	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
		Președintele comisiei de evaluare externă	Rusu Elena

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de perfecționare **Chimie (20 credite)**, la cererea depusă de **Universitatea de Studii Politice și Economice Europene “C. Stere”** pe data de 12 martie 2024, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-909, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 22– 23.05.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.04.2024, decizia nr. 2

Președinte: Rusu Elena

Membru: Capcelea Victor

Membru: Pavel Dorin

Membru: Postolachi Igor

Membru: Subotin Iurie

Membru: Enciu Elena



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	10
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	10
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	11
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă.....	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă.....	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă.....	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	14
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	14
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	15
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	15
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	16
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	16
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	16
Criteriul 6.2. Resurse materiale	17
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	17
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	17
Criteriul 6.3. Resurse financiare	18
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	18
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor.....	18
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	18
Standard de acreditare 7. Managementul informației	19
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	19
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	19
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	19
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	19
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	19
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	20
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă.....	20
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	21
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	22
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	22



10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	22
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	22
Concluzii generale	23
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	23

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a instituției de învățământ superior Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, Camera înregistrării de stat, nr. 1002600043325, 28.07.1997; • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 111020 din 11.04.2023, emis de ASP, departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept; • Act de inspectare antiincendiu, nr. 10/82 din 17.05.2024; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005382/2022/629 din 25.05.2020; • Extras din procesul verbal nr. 8 din 08.05.2014 al ședinței Senatului USPE despre înființarea Centrului de Formare Continuă a USPE în colaborare cu ÎM „Didact Vega” SRL. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE) este o instituție publică privată ce prestează servicii de formare profesională continuă a cadrelor didactice. Centrul de Formare Continuă a USPEE a fost creat în anul 2014. Programul de perfecționare la Chimie, propus spre acreditare, este destinat cadrelor didactice care activează în învățământul general sau profesional tehnic, cu formare în domeniul Științe ale Educației domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor. Este cuantificat cu 20 de credite de studii – 600 ore. Centrul de Formare Continuă coordonează funcționalitatea programului supus evaluării. Programul de perfecționare Chimie a fost lansat în 2016. În 2019 programul a fost acreditat de ANACEC. Programul a fost coordonat cu MEC în 2023.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan strategic instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2020-2025; • Strategia privind asigurarea calității în cadrul USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2022-2027; • Plan de acțiuni pentru implementare asigurarea calității pentru 2022-2027; • Regulament de organizare și funcționare a centrului de formare continuă (2014, modificat 2020); • Regulament cu privire la procedurile de înscriere la programele de formare profesională continuă și transparența acestora (2020); • Regulament cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor (2015); • Interviu cu managerii USPEE; • Interviu cu cadrele didactice care asigură funcționalitatea programului de perfecționare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția a elaborat Strategia privind asigurarea calității în cadrul USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2022-2027 și Planul de acțiuni pentru implementare asigurarea calității tot pentru această perioadă, ținând cont de reglementările actelor normative naționale în vigoare: Codul Educației al RM, Strategia națională de dezvoltare a Republicii Moldova, Moldova 2030. În cadrul USPEE funcționează structurile esențiale ale managementului calității: Consiliul pentru Evaluarea și Asigurarea calității, comisiile pentru asigurarea calității la nivel de facultate și CFC, grupul de auditori interni. Consiliul pentru Evaluarea și Asigurarea



	Calității a creat mecanisme de asigurare a calității și coordonează realizarea auditului intern. Managementul calității la nivelul CFC este realizat de Comisia pentru asigurarea calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Codul Educației al Republicii Moldova;• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482 din 28.06.2017);• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015);• Metodologia de elaborare a programelor și curriculum-ului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții (Ordinul MECC, nr. 70 din 25.01.2019);• Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006- 2021) (Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, nr. 11 din 12.11.2021);• Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 193 din 24.03.2017);• Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice (Ordinul MECC, nr.92 din 30.01.2019);• Program de perfecționare (domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, specialitatea – 0114.05 – Chimie), coordonat MEC (proces-verbal nr. 27 din 28.03.2023);• Curriculum la modulul A „Probleme actuale la specialitatea și didactica chimiei”, aprobat la Consiliul de administrație (proces-verbal nr.1 din 01.02.2024) și Senat USPEE (proces-verbal nr. 5 din 24.02.2024);• Interviu cu managerii instituției, cadrele didactice, formabilii și absolvenții programului de perfecționare Chimie.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul discuțiilor în timpul vizitei și analizei raportului de autoevaluare se constată, că programul de perfecționare Chimie corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021). Domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, specialitatea – 0114.05 – Chimie (150 ore contact direct + 450 ore activitate individual, 20 credite). Elaborarea, actualizarea și gestionarea programului de perfecționare este realizată de Centrul de Formare Continuă a instituției, luându-se în considerație necesitățile pieței muncii, politicile și strategiile educaționale naționale și internaționale.</p> <p>În rezultatul analizei Raportului de autoevaluare al USPEE „Constantin Stere” și a documentelor prezentate s-a constatat, că programului de perfecționare la Chimie este structurat conform Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice și conține elementele structurale necesare: Descrierea programului, Condiții de acces, Finalități de studii, Relevanța programului pentru piața forței de muncă, Oportunități de angajare în câmpul muncii, Condițiile de realizare a programului, Plan de învățământ pentru Programul de perfecționare în chimie.</p> <p>În procesul de elaborare planul de perfecționare, a fost examinat la ședința CFC, aprobat de Senatul USPEE „Constantin Stere” și coordonat de MEC.</p> <p>Părțile cointeresate - formabilii, Direcțiile de Învățământ raionale, MEC - sunt consultate pentru dezvoltarea programului de perfecționare, ținându-se cont de necesitățile pieței muncii, strategiile și politicile educaționale naționale și internaționale.</p>




	Evaluarea cadrelor didactice la programul Chimie se efectuează prin chestionarea formabililor, care își expun opinia referitor la utilitatea, conținutul programului, orarul activităților și propun sugestii de îmbunătățire a cursurilor de perfecționare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Strategia națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017–2021 (HG nr. 1473 din 30. 12.2016);• Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (HG RM nr. 193 din 24.03.2017)• Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții. (2017/C 189/03);• Standard de calificare profesor cu specializare la diverse discipline școlare, aprobat de MECC, la 18.12.2018;• Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, ordin MEC nr. 93 din 08.02.2023;• Programul de perfecționare la Chimie coordonat cu MEC (proces-verbal nr. 27 din 28.03.2023).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în domeniul de formare Chimie este racordat la Strategia Națională de dezvoltare „Moldova 2030”, Cadrul european al calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții, Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât s-a ținut cont de obiectivul strategic privind extinderea și diversificarea sistemului de instruire a adulților pe parcursul întregii vieți din perspectiva formării generale și a formării profesionale continue, în corespundere cu nevoile persoanei, raportate la necesitățile socioeconomice ale țării. Misiunea și obiectivele programului au fost racordate la cerințele Codului Educației al Republicii Moldova și Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților. Misiunea programului de formare profesională a profesorilor de chimie este de a oferi pregătire didactică, psihopedagogică și teoretico-aplicativă referitor la inovațiile educaționale profesionale de specialitate (chimia) în corespundere cu realitățile. Misiunea se racordează la prevederile setate în Pilonul european al drepturilor sociale. Programul de perfecționare a profesorilor de chimie are obiectivul de a perfecționa pregătirea teoretică și practică a specialiștilor de chimie din școală/liceu pentru a utiliza resursele curriculare, didactice și tehnologice în activitatea de predare-evaluare și a forma /dezvolta competențele elevilor la etapa preuniversitară, precum și a competenței de a învăța să înveți prin oferirea recomandărilor metodice referitor la proiectarea didactică a unității de învățare, realizarea practică a activităților instructiv-educative, inclusiv a sarcinilor de evaluare și a unei activități didactice desfășurate cu elevii de la etapa gimnazială, liceală și postliceală.</p> <p>Finalitățile programului sunt în deplină conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, se bazează pe parteneriatul cu factorii interesați și Competența informațională definită în Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”, asigurând crearea unei conexiuni între educație, formare profesională și ocuparea forței de muncă. Obiectivele programului de perfecționare au fost elaborate în concordanță cu numărul unităților din curs și ponderea acestora în planul de învățământ. Repartizarea orelor/creditelor la fiecare disciplină este realizată în baza <i>Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice</i> aprobat prin Ordinul MECC nr. 93 din 08.02.2023. Planul de învățământ conține 4 module, care se realizează în 1 semestru - 20 de credite de studiu. Planul de învățământ conține 20 credite ce corepund la 600 ore (150 ore contact direct și 450 ore lucru individual). Raportul de ore contact direct-studiu individual este 1:3. În alocarea numărului de ore contact direct se respectă cu aproximație raportul de 1:2 ore teoretice/ ore practice. Repartizarea modulelor în Planul de învățământ 0114.05 Chimie a fost coordonat și aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, 28.03.2023. Programului de perfecționare a fost aprobat de către Senatul USPEE „Constantin Stere” prin procesul-verbal nr.2 din 26 octombrie 2016.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare ae. prestatorului de servicii educațional	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice (Ordinul MECC, nr. 92 din 30.01.2019); • Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006- 2021), (ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, nr. 11 din 12.11.2021); • Standarde de competență profesională ale cadrelor didactice din învățământul general. MECC, 2018; • Programul de perfecționare la Chimie coordonat cu MEC (proces-verbal nr. 27 din 28.03.2023); • Curriculum la modulul A „Probleme actuale la specialitatea și didactica chimiei”, aprobat la Consiliul de administrație (proces-verbal nr.1 din 01.02.2024) și Senat USPEE (proces-verbal nr. 5 din 24.02.2024); • Curriculum la modulul B „Psihologie și pedagogie”, aprobat la Consiliul de administrație (proc. verb. nr.1 din 01.02.2024) și Senat USPEE (proces-verbal nr. 5 din 24.02.2024); • Interviu cu managerii instituției, cadrele didactice, formabilii și absolvenții programului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculele la modulele pentru programul de perfecționare <i>Chimie</i>, nivel 6 CNC au fost elaborate în conformitate cu prevederile planurilor de învățământ și prevederile metodologice ale teoriei curriculare. (Metodologia de elaborare a programelor de formare continuă a cadrelor didactice, Standardele de Competență Profesională ale Cadrelor Didactice din Învățământul General și corespunde Cadrelor de referință a curriculumului universitar).</p> <p>Competențele prevăzute în curricula pe discipline corelează în totalitate cu competențele scontate. Structura curricula pentru Planul de învățământ elaborat pentru <i>Studiu de calificare profesională suplimentară</i> conform Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice (Ordinul MECC, nr.92 din 30.01.2019) conține următoarele elemente: preliminarii, motivația și utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională, competențele profesionale specifice modulului, administrarea unității de curs/modul, unități de conținut, repartizarea orientativă a orelor pe unități de conținut/de învățare, sugestii de predare-evaluare, sugestii de evaluare, sugestii pentru studiu individual, sugestii pentru activitățile practice, resurse didactice recomandate formabililor.</p> <p>Formarea competențelor este asigurată de cadrele didactice specializate în domeniu, care sunt implicate și în realizarea programului de perfecționare <i>0114.05 Chimie</i>.</p> <p>În timpul interviului, din discuții cu formabilii, precum și pe parcursul examinării raportului de autoevaluare s-a constatat, că obiectivele disciplinelor sunt aduse la cunoștință formabililor în timpul orelor teoretice și practice.</p> <p>Metodologia de evaluare și finalitățile de studiu sunt comunicate formabililor la etapa inițială a orelor teoretice, la începutul cursului practic, precum și la etapa de finalizare a modulului. În timpul interviului cu administrația instituției, formatorii și formabilii s-a constatat, că profesorii au grijă să le pună la dispoziție studenților note de curs (care le sunt comunicate și prin rețele de socializare) și alte mijloace tehnice.</p> <p>Din discuțiile cu formatorii și formabilii, cât și din analiza Curricula la module, s-a stabilit, că finalitățile de studii sunt clar formulate în Curriculum și comunicate de profesor la începutul cursului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			



Arii de îmbunătățire obligatorii

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare la Chimie coordonat cu MEC (proces-verbal nr. 27 din 28.03.2023); Curriculum la modulul A „Probleme actuale la specialitatea și didactica chimiei”, aprobat la Consiliul de administrație (proces-verbal nr.1 din 01.02.2024) și Senat USPEE (proces-verbal nr. 5 din 24.02.2024); Curriculum la modulul B „Psihologie și pedagogie”, aprobat la Consiliul de administrație (proc. verb. nr.1 din 01.02.2024) și Senat USPEE (proces-verbal nr. 5 din 24.02.2024); Interviu cu managerii instituției, cadrele didactice, formabilii și absolvenții programului. Interviu cu managerii instituției, cadrele didactice, formabilii și absolvenți programului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului de perfecționare 0114.05 <i>Chimie</i> constă în perfecționarea cadrelor didactice responsabile de disciplina <i>Chimie</i> a instituțiilor de învățământ general și profesional tehnic. Din discuțiile cu formabilii și din analiza documentelor prezentate s-a constatat, că programul de perfecționare este relevant pentru formabili.</p> <p>Curriculele la modulele programului Chimie asigură o pregătire a cadrului didactic în permanentă modernizare, prin revizuirea noilor cunoștințe și abilități psihopedagogice în chimie conform cerințelor sociale. Calitatea perfecționării profesionale a cadrului didactic va asigura, potențial, creșterea reușitei elevilor la disciplina chimie.</p> <p>Conform afirmațiilor formatorilor și managementului USPEE, la proiectarea programului de perfecționare a fost luată în considerație necesitatea pieței muncii în specialiști calificați în domeniul chimiei. Programul este în corespundere cu Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), Cadrul Național al Calificărilor. Din discuțiile cu formabilii s-a stabilit, că cunoștințele, abilitățile teoretice și experimentale, capacitățile și competențele care se creează în cadrul acestei formări, contribuie la creșterea competenței profesionale a cadrului didactic dar și oferă oportunități noi de angajare.</p> <p>S-a constatat, că la proiectarea programului de perfecționare se iau în considerație tendințele în domeniul chimiei și didacticii chimiei. CFC realizează consultarea cu cadrele didactice, manageri, specialiști din cadrul Direcțiilor de Învățământ, etc. Acest proces decurge prin intermediul: discuțiilor informale prin telefon, e-mail, rețele de socializare; discuțiilor în cadrul întâlnirilor cu profesorii la ateliere de formare, seminare metodice, inclusiv în timpul realizării cursului de formare continuă; prin chestionarea angajatorilor privind evaluarea absolvenților programului menționat. Informațiile colectate sunt analizate la ședințele CFC.</p> <p>Din discuțiile cu managerii instituției, cadrele didactice și formabilii s-a stabilit, că aceștea sunt consultați privitor la tematica și formele de organizare a activităților didactice, prin aprecierea individuală a relevanței subiectelor studiate în raport cu obiectivele programului. În baza rezultatelor se întocmește un raport, analizat și discutat la ședința CFC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 193 din 24.03.2017);
---	--



formare continuă	<ul style="list-style-type: none">Regulament de organizare și funcționare a centrului de formare continuă (2014, modificat 2020);Regulament cu privire la procedurile de înscriere la programele de formare profesională continuă și transparența acestora (2020);Regulament cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor (2015);Curricula pe module;Orarul activităților didactice;Registrele grupelor de formabili;Interviu cu managerul instituției;Interviu cu cadrele didactice;Interviu cu formabilii - actuali și foști.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform cerințelor regulamentare, formele de organizare a activităților didactice specifice disciplinelor academice, proiectate și desfășurate în cadrul programului 0114.05 Chimie sunt: activități teoretice, activități practice, activitate individuală. Aceste forme sunt dimensionate în planul de studii cantitativ, având pondere diferită. Tipologia cursurilor și a activităților practice desfășurate în cadrul modulelor este determinată de principiul centrării procesului didactic pe formabil. În procesul de predare-învățare predomină cursuri de tip dezbateri-discuție, care presupun o comunicare eficientă între profesor și formabili, determinată de luarea în considerare a criteriilor valorice, intereselor și preocupărilor lor. Majoritatea activităților practice desfășurate sunt de tipul seminar-training sau seminare integrative. Toate activitățile posedă caracter aplicativ, învățării prin cooperare. Lucrul individual al formabililor este proiectat și desfășurat în contextul prevederilor curriculare, este determinat de specificul modulelor și monitorizat de către profesor, care oferă un permanent feedback despre nivelul actual al îndeplinirii sarcinii. Orele de contact direct sunt incluse în orarul desfășurării procesului didactic. Orarul este expedit prin email formabililor. În perioada studiilor fizice orarul era afișat la panoul informativ al CFC. Activitatea individuală a formabililor este proiectată și desfășurată în contextul prevederilor curriculare, este determinată de specificul disciplinelor și monitorizată de profesor. Personalul didactic care asigură procesul didactic completează registrul grupei, fiind notate prezența la ore, unitățile de conținut.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">Proiecte didactice ale prelegerilor;Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii;Interviu cu cadrele didactice;Interviu cu formabilii - actuali și foști.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea învățământului centrat pe formabil în cadrul CFC la programul Chimie se realizează prin următoarele: în cadrul procesului didactic prin utilizarea a formelor interactive: studiile de caz, brainstorming, învățarea bazată pe probleme, etc. ce permite formabililor să se implice activ în procesul de învățare și să fie parte a activităților desfășurate în sala de curs; în procesul de elaborare a sarcinilor pentru lucrul individual - prin acordarea consultațiilor suplimentare pentru formabilii care se ciocnesc cu dificultăți în înțelegerea și realizarea sarcinilor. Acordarea suportului individual formabililor se realizează inclusiv prin: accesul deschis la conținutul cursurilor electronice, comunicarea cu profesorii pe e-mail personal și e-mail al grupelor academice, Viber, consultații cu personalul academic conform graficului existent, consultații înainte de examene, consultații individuale la cererea formabililor. Pe parcursul perioadei de referință la programul Chimie nu sau înscriși persoane cu dizabilități.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor prestatorului de servicii educaționale; • Lista, Mijloacelor TIC utilizate în procesul de predare-învățare; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii - actuali și foști; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USPEE „Constantin Stere” are încheiate acorduri de parteneriat cu Academia Româno-Americană de Științe și Arte, IM Didact Vega SRL etc. care asigura accesul CFC la Internet, la serviciile de posta electronică, conferențe electronice. Centrul de Formare Continuă USPEE deține sisteme educaționale de performanță, resurse educaționale moderne care includ softuri 2D, 3D, săli înzestrate cu tehnică modernă (calculatoare, notebook-uri, proiectoare, ecrane, boxe, table multi-media, table digitale).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de perfecționare (domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, specialitatea – 0114.05 – Chimie), coordonat MEC (proces-verbal nr. 27 din 28.03.2023); • Curriculum la modulul A „Probleme actuale la specialitatea și didactica chimiei”, aprobat la Consiliul de administrație (proces-verbal nr.1 din 01.02.2024) și Senat USPEE (proces-verbal nr. 5 din 24.02.2024); • Curricula pe module; • Chestionare on-line; • Teste de evaluare; • Borderouri de evaluare; • Ordinul MECC nr. 635 din 23.05.2019 cu privirile la măsurile anti-plagiat în instituțiile de învățământ superior; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii - actuali și foști. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea formativă se aplică pe perioada desfășurării programului și se realizează prin stimularea participării fiecărui formabil pentru proiectarea unei activități didactice evaluate imediat. Evaluarea formativă presupune și autoevaluarea efectuată de către formabili în vederea configurării propriului traseu de formare profesională continuă imediată și de perspectivă. Evaluare finală se efectuează în conformitate cu planul de învățământ. Criteriile de evaluare reflectă sistemul de competențe și de indicatori valorificat de Standardele profesionale ale cadrelor didactice din învățământul general aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Prin Decizia Senatului USPEE „Constantin Stere”, evaluarea finală/examenul din cadrul cursurilor profesionale continue este negraduală.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registre de evidență a grupelor de formabili; • Borderouri de notare; • Procese-verbale ale evaluărilor; • Interviu cu managerii instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ reglator. Cadrele didactice indică rezultatele evaluării finale în borderoul de notare. Borderourile sunt stocate în mape, acestea fiind păstrate în arhiva CFC. Acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională continuă au cadrele didactice, managerii și metodistul CFC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriaul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Formare Continuă, aprobat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces- verbal nr. 8 din 8.05.2014 și modificat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces- verbal nr. 1 din 31.08.2020; • Cerere de înregistrare la program (model); • Declarație pe propria răspundere cu privire la datele cu caracter personal și accesul la materiale didactice (model); • Contracte de prestare servicii cu formabilii (ex. Contract nr. 047/23FC pentru achiziționarea serviciilor educaționale de mică valoare din 06.02.2023); • Registru de evidență a contractelor; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de admitere se realizează conform actelor normative ale Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și a documentelor interne. Înmatricularea se face în bază de contract. După înscriere fiecare formabil completează și semnează Contractul pentru achiziționarea serviciilor educaționale de mică valoare în care este stipulat drepturile și obligațiile părților contractante. Se efectuează transparent comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere a formabililor, inclusiv a persoanelor din grupurile dezavantajate/ cu cerințe speciale. Se documentează rezultatele înscrierii la programul de formare continuă. În perioada ultimilor 5 ani de studii la acest program s-au înscris 85 de formabili. În anul de studii 2023-2024 la program au fost înscriși 10 formabili.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Până în prezent nu au fost înregistrate cereri de la persoane din grupurile dezavantajate și cele cu cerințe educaționale speciale. Sunt prevăzute condiții de studii pentru grupurile dezavantajate și persoanele cu cerințe educaționale speciale, care pot beneficia de planuri individuale de formare, prin utilizarea platformei Moodle și consultațiilor individuale, fiind respectate cerințele standardului internațional. Cadrele didactice/formatorii CFC au participat în programe de dezvoltare profesională/ formare continuă în domeniul Educației Incluzive: „Program de formare ca expert național în activitatea de evaluare a implementării cursului Educație incluzivă în universități” inițiat de Ministerul Educației al Republicii Moldova sau META, ADV.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere la programul de formare continuă în ultimii 5 ani (Mapa de înregistrare a cererilor formabililor); • Contracte de prestare servicii cu formabilii (ex. Contract nr. 047/23FC pentru achiziționarea serviciilor educaționale de mică valoare din 06.02.2023); • Registrul frecvenței la ore; • Borderouri; • Ordin din numele rectorului cu referire la conferirea calificării de finalizare a programului de formare profesională continuă și eliberare a certificatelor; • Certificat de perfecționare (seria CPF 000004983, nr. de înregistrare 14233001264634), aprobat de CTICE; • Registrul de eliberare a certificatelor de formare continuă; • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru finalizarea cu succes, formabilii trebuie să parcurgă programele de 600 de ore, din care 150 ore contact direct și 450 ore activitate individuală; să realizeze finalitățile programului de perfecționare; să nu lipsească nemotivat mai mult de 30% din activitățile audioriale; să realizeze sarcinile ce presupun activitatea de învățare individuală; să susțină probele de evaluare la disciplinele din planul de învățământ; să îndeplinească obligațiile contractuale (dovada achitării taxei de studii). Cadrele didactice indică rezultatele evaluării finale a modului în borderoul de notare. Rezultatele examinării probelor intermediare la modulele din planul de învățământ sunt



	examine și validate de către Comisia pentru evaluarea rezultatelor finale prin procese verbale în baza cărora se emite ordin de finalizare, avizat de Rectorul instituției. Sunt comunicate din timp cerințele de finalizare a programului de formare continuă părților interesate și formabililor. Se respectă cerințele de finalizare a programului de formare continuă. Nu au existat cazuri de abandon la program. Cazuri de insuccese a formabililor nu a fost înregistrate, dar instituția dispune de instrumente eficiente de a admite aceste cazuri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Formare Continuă, aprobat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces-verbal nr. 8 din 8.05.2014 și modificat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020;Regulamentul instituțional cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020;Ordin din numele rectorului cu referire la conferirea calificării de finalizare a programului de formare profesională continuă și eliberare a certificatelor;Certificat de perfecționare (seria CPF 000004983, nr. de înregistrare 14233001264634), aprobate de CTICE);Registrul de eliberare a certificatelor de formare continuă;Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției;Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedura de eliberare a actelor ce atestă finalizarea programelor de formare continuă în cadrul USPEE „Constantin Stere” este reflectată în Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (HG RM nr. 193 din 24.03.2017), Regulamentul de Organizare și Funcționare a CFC, Regulamentul instituțional cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor din 31.08.17. (https://uspee.md/cadrul-legal/). Legea nr. 133 privind protecția datelor cu caracter personal, Instrucțiunile cu privire la personalizarea automatizării, eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii pentru furnizorii de formare continuă. În baza ordinului de finalizare, datele personale ale formabililor se introduc în baza de date a CTICE. Membrul echipei CFC (Spoială Lucia) este desemnată prin ordinul Rectorului USPEE „Constantin Stere” de a introduce datele cu referire la absolvenții programelor de formare profesională continuă. În baza aprobării listelor de ambele instituții (CTICE și USPEE), sunt eliberate actele de studii (certIFICATE de perfecționare). Actele eliberate sunt înregistrate în Registrul de evidență a actelor de absolvire pentru formarea profesională continuă. Se efectuează sistematic evidența eliberării certificatelor ce confirmă finalizarea programului de formare continuă. Până în prezent, la program gradul de finalizare a studiilor constituie 100%. Certificatul de finalizare a programului de formare continuă este recunoscut și relevant pe piața muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 5. Personalul didactic**

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic**5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de dezvoltare strategică al prestatorului de servicii educaționale de formare continuă; Statele de funcții; Ordine privind angajarea personalului didactic; Dosare ale personalului didactic angajat; Contracte individuale de muncă; Fișa postului; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); Interviu cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul didactic care asigură programul de Chimie sunt cadre didactico- științifice, formatori naționali și internaționali, titulare din cadrul catedrelor USPEE "Constantin Stere" și cumul-extern.</p> <p>În anul de studii 2023-2024 PP Chimie a fost asigurat de 5 cadre didactice. Structura personalului didactic angajat la PP corespunde cerințelor necesare pentru asigurarea durabilității programului. 67% din statele de funcții ale personalului didactic sunt acoperite de personalul titular cu norma de bază la USPEE, angajați prin cumul intern în calitate de formator și 33% prin cumul-extern. Din perspectiva vârstei - 83% din numărul total de cadrele didactice au vârsta cuprinsă între 35-55 ani, 17% - grupul de vârstă 56-65 ani. Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili la PP Chimia variază de la an la an funcție de numărul formabili înscriși la program. Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili pe anii de studii: 2019-2020 este 5/25; 2020-2021 constituie 5/15; 2021-2022 constituie 5/23; 2022-2023 constituie 5/12; 2023-2024 constituie 5/10. Personalul didactic din USPEE „Constantin Stere” este angajat prin cumul intern/extern în calitate de formator, în baza cererii, prin încheierea contractului individual de muncă, care se păstrează în dosar la Secția Resurse Umane. Atribuțiile personalului didactic angajat în calitate de formator sunt specificate în fișa postului, semnată după ce formatorul cunoaște conținutul acesteia. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Dosare ale personalului didactic angajat; Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În anul de studii 2023-2024, PP Chimia a fost asigurat de 5 cadre didactice din domeniu, dintre care 2 sunt doctori habilitați și 1 doctor în științe, 2 sunt profesori cu grad didactic.</p> <p>Modulul A - Probleme actuale la specialitate și didactica tehnologiilor și resurselor educaționale a fost asigurat de către P.E., absolvent UST cu studii integrale în chimie și biologie, profesor cu grad didactic superior.</p> <p>Modulul B - Psihopedagogia a fost asigurat de către G.S., doctor în științe pedagogice.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

	Modulul C - Utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale și implementarea softurilor educaționale în educație a fost asigurat de către E.P., doctor habilitat în fizică cu diverse formări internaționale în domeniul TI, și C.V., absolvent USM cu studii integrale în fizică, profesor cu grad didactic superior și formări în domeniu IT. Modulul D - Branding personal și dezvoltarea personală a fost asigurat de către R.E., doctor habilitat în pedagogie.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de dezvoltare strategică al USPEE „Constantin Stere” Programe și Rapoart de dezvoltare profesională a personalului didactic; Diplome și certificate de participare la stagii, cursuri de perfecționare etc.; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Măsurile de dezvoltare a personalului didactic sunt prevăzute în documentele de dezvoltare strategică și politicile instituției, care se racordează la standardele internaționale, naționale și instituționale. USPEE „Constantin Stere” oferă diverse modalități pentru formarea continuă a personalului academic prin facilitarea studiilor la ciclul II, Master, și ciclul III, Doctorat. De asemenea, sunt stimulate studiile la alte universități din țară și din străinătate, pentru obținerea gradelor științifice și a unor calificări profesionale conexe. Universitatea oferă, de asemenea, posibilitatea formării permanente și în cadrul instituției. Periodic, Universitatea susține cadrele prin crearea condițiilor de participare la formările solicitate, atât prin acordarea zilelor libere, cât și financiar, dacă este necesar. În cadrul USPEE „Constantin Stere” sunt organizate gratuit, inclusiv pentru cadrele didactice/formatori, cursuri de perfecționare a limbilor străine, preponderent cursuri de limba engleză. La Universitate au fost organizate stagii de formare a formatorilor pentru învățământul preuniversitar, Modulul Psihopedagogic general, Modulul Psihopedagogic Universitar și managementul proiectelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Procese-verbale ale ședințelor metodice; Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare continuă; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Centrului de Formare Continuă (CFC), activitatea metodică a personalului didactic este planificată și realizată prin următoarele procese interne: Elaborarea materialelor didactice: Crearea de curriculum, îndrumări metodice, seturi de slide-uri, teste de evaluare și alte resurse educaționale pentru formarea profesională continuă.		



	<p>Participarea la seminare metodice: Cadrele didactice participă la seminare pe teme actuale precum proiectarea curriculară, metodologia predării interactive și evaluarea axată pe competențe.</p> <p>Planificarea activității metodice: Planificarea se face la nivel de universitate și CFC, incluzând dezvoltarea și implementarea materialelor și strategiilor pedagogice.</p> <p>Utilizarea softurilor educaționale moderne: Programele de perfecționare sunt susținute prin softuri educaționale moderne oferite gratuit formabililor.</p> <p>Rezultatele activității metodice a personalului didactic care asigură programul de formare se reflectă prin: asigurarea curriculară a programului, publicarea suporturilor de curs și a materialelor didactice pe platforma MOODLE și în format hârtie. Personalul didactic angajat al USPEE este susținut financiar pentru publicarea lucrărilor metodice, corespunzător planului editorial elaborat o dată la doi ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	2,0	2,0
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia politicilor de personal, aprobată în cadrul Senatului USPEE „Constantin Stere”; • Strategia de dezvoltare a resurselor umane a USPEE „Constantin Stere”; • Statele de funcții; • Ordine privind angajarea personalului didactic/științific; • Dosare ale personalului didactic/științific angajat; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu șef serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare. Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale.</p> <p>Personalul pentru programul de formare continuă este format din metodist și secretar. Personalul CFC asigură aspectul logistic al funcționării. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Secția resurse umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul Universității, fiecare angajat semnează fișa postului și contractul individual de muncă. În timpul vizitei am constatat faptul că atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului. Din interviurile cu personalul administrativ și auxiliar s-a constatat că aceștia cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--


Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul geometric al construcției Nr. cadastral 0100518157.01.018, eliberat la 04.03.2024; Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 10/82 din 17.05.2024; Autorizația sanitară de funcționare Nr.PV-ANSP-2024-01779 din 14.05.2024, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Agenția Națională pentru de Sănătate Publică; Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru programele de formare profesională continuă, Universitatea utilizează spații totale de învățământ (inclusiv pentru programele de formare continuă cu o suprafața de 3000 m², dintre care 1500 m² sunt proprietatea Universității și 1500 m² spații închiriate, liceul Literarum mun. Chișinău, str. Costiujeni 10- 420m², Colegiu de Studii Integrale or. Drochia – 1000m² etc. Spațiile de învățământ pentru programele de formare continuă ale Universității sunt conforme cu cerințele de securitate și sănătate și sunt complet echipate pentru realizarea sarcinilor specifice.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> 1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. </td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td> 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². laboratoare – mai puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² </td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². laboratoare – mai puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0								
1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². laboratoare – mai puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul geometric al construcției Nr. cadastral 0100518157.01.018, eliberat la 04.03.2024; Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 10/82 din 17.05.2024; Autorizația sanitară de funcționare Nr.PV-ANSP-2024-01779 din 14.05.2024, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Agenția Națională pentru de Sănătate Publică; Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sălile de curs și laboratoarele sunt complet echipate cu tehnologie de ultimă generație, inclusiv table interactive, proiectoare, echipamente multimedia și mobilier modern, pentru a asigura un mediu optim de învățare.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculat din 50 formabili. Suprafața spațiilor educaționale respectă normativele în vigoare per formabil.</p> <p>Mijloacele tehnice care sunt în dotarea laboratoarelor instituției sunt adecvate obiectivelor didactice și asigură formarea competențelor la cursurile/modulele respective.</p> <p>Toate spațiile educaționale sunt accesibile pentru formabili, cadre didactice. Echipamentele și mijloacele de învățământ sunt accesibile pentru formabili, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

	Toate sălile sunt amplasate corespunzător. Persoanele cu deficiențe locomotorii au acces la toate spațiile educaționale, inclusiv cu ajutorul persoanelor de sprijin. Instituția oferă conexiuni la rețeaua Internet în toate spațiile educaționale destinate realizării programului de formare continuă. Conexiunea poate fi realizată prin fir sau WiFi. Pentru asigurarea securității se monitorizează accesul în bloc, holuri și intrări. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu contabilul-șef. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Universitatea dispune de mijloace financiare suficiente pentru organizarea programelor de formare continuă. Mijloacele financiare ale instituției sunt alcătuite din venituri proprii care includ taxele de studii, arenda spațiilor, împrumuturi de la fondator și din venituri externe (granturi, donații) etc. Taxele de studii pentru programul de formare continuă sunt discutate și aprobate anual la ședințele Senatului USPEE. Implicarea în proiecte internaționale. Proiectul QForte dotare cu echipament IT. Parteneriat cu MF al Republicii Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 10/82 din 17.05.2024; • Autorizația sanitară de funcționare Nr.PV-ANSP-2024-01779 din 14.05.2024, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Agenția Națională pentru de Sănătate Publică; • Contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții; • Ordin N. 12-F/R din 25.11.2020 "Referitor la scutirea de plată a taxei de studii" ș.a. • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul	Formabilii din cadrul programului de formare continuă la solicitare sunt beneficiari de locuri de trai în căminele Universității. Formabilii sunt asigurați cu alimentare în cadrul cantinei		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

vizitei de evaluare externă	<p>Universității. În cadrul instituției funcționează și clinica medicala, unde formabilii se pot adresa la necesitate.</p> <p>Accesibilitatea serviciilor sociale de către formabili din cadrul programului de formare continuă este asigurată, aceasta fiind exprimată prin: asigurare cu cămin, asigurați cu alimentare în cadrul cantinei Universității etc.</p> <p>Din discuția cu echipa managerială a instituției s-a constatat că instituția oferă servicii de consultanță, investigație și tratament medical gratuit pentru formatori la clinica universitară "Neo-Clinica". USPEE oferă cazare în cămin pentru formabili. Universitatea are acorduri de colaborare cu Administrațiile Publice Locale din majoritatea raioanelor Republicii Moldova pentru formarea continuă a cadrelor didactice. Persoanele din categoria social-vulnerabile sunt scutite de taxa de studii prin ordinul rectorului USPEE în rezultatul demersurilor președinților APL de nivel raional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Clinica universitară "Neo-Clinica" ✓ Acorduri de colaborare cu Administrațiile Publice Locale de nivel raional 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuția cu echipa managerială a instituției și a formabililor, s-a constatat că există registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire cu formabilii și cadrele didactice, precum și contracte și dosare ale formabililor la programul de formare continuă la Chimie.</p> <p>De asemenea, s-a constatat că este asigurat accesul la informație la programul de formare continuă la Chimie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web/rețele de socializare ale Universității; • Aviziere • Contracte de înscriere.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

formare continuă			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Existența pagina web oficială a Universității și ale rețelelor de socializare. Conținutul informațiilor de pe pagina web oficială a Universității și rețelelor de socializare sunt relevante și accesibile cadrelor didactice și formabililor la programul Chimie. Informația cu privire la programul de formare continuă la Chimie este transparentă și publică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare continuă; Programul de perfecționare la Chimie din 2016, aprobat de MEC, 28.03.2023; Programul de perfecționare la Chimie, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; Curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite; Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Oferta educațională și programele de perfecționare (PP) la Chimie sunt monitorizate și revizuite/modernizate pentru fiecare promoție în conformitate cu Regulamentul privind managementul calității serviciilor de formare profesională la UPSEE, revizuit prin decizia Senatului UPSEE, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă, Procedura „Elaborarea și modernizarea planurilor de studii” și „Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă”. Programele de perfecționare la Chimie de la UPSEE sunt revizuite și adaptate în funcție de modificările curriculumului național la disciplina Chimie, de standardele profesionale ale cadrelor didactice și de tendințele psihopedagogice în educația tinerei generații. În urma consultării cu beneficiarii, programele supuse acreditării au fost revizuite prin redistribuirea numărului de ore al modulului Didactica disciplinei, prin introducerea în planul de învățământ a 30 de ore din cele 80 de ore planificate pentru conținuturi transdisciplinare (managementul proiectelor, comunicare eficientă, formarea/dezvoltarea competențelor cheie prin intermediul metodelor interactive etc.). De asemenea, a fost modificată și forma evaluării finale de la calificativul cu notă la calificativul admis/ „C. Stere”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			



Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamente/Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare; Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare; Chestionare ale formabililor; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu formabilii (actuali și foști).; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de predare-învățare-evaluare la PP Chimie este monitorizat de către CFC, coordonatorul programului și titularul de disciplină. Monitorizarea are loc prin discuții cu beneficiarii și absolvenții programului, prin evaluarea calității disciplinelor și prin asistența reciprocă a cadrelor didactice. Evaluarea disciplinelor/cursurilor/modulelor va fi realizată prin completarea de către beneficiari a chestionarelor (format hârtie/online) cu privire la calitatea procesului didactic desfășurat de cadrul didactic/formator, prestația cadrului didactic, capacitățile și competențele cadrelor didactice, calitatea materialelor informative, calitatea utilizării instrumentelor TIC, calitatea stagiului de practică și calitatea evaluării. În scopul îmbunătățirii continue a calității procesului de instruire și evaluare, periodic, formabilii sunt chestionați referitor la activitățile de predare-învățare-evaluare din cadrul programului de formare. Formabililor li se oferă posibilitatea de a realiza o evaluare anonimă a calității disciplinelor pentru a aprecia relevanța metodelor de predare, obiectivitatea evaluării competențelor acumulate și importanța disciplinelor studiate în formarea abilităților și competențelor necesare. În baza rezultatelor chestionării, se întocmește un raport care permite monitorizarea și analiza activităților de predare-învățare-evaluare la PP Chimie. Opiniile și sugestiile formabililor servesc pentru ajustarea și/sau modificarea conținutului programului de formare profesională continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Procese-verbale privind activitățile de auditare internă la nivel de prestator de servicii educaționale; Rapoarte privind auditarea internă a programului de formare continuă; Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice, alți factori interesați; Interviul cu /echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; Interviu cu formabilii (actuali și foști).;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formabilii și absolvenții completează chestionarul de evaluare a programului în varianta tipărită sau prin formular online. Periodic, este evaluat gradul de satisfacție al formatorilor prin completarea chestionarului de satisfacție a angajatorilor. În urma chestionării beneficiarilor programelor de formare continuă, rezultatele sunt analizate de către membrii CFC și coordonatorii de program. În cazul în care sunt înregistrate nereguli în desfășurarea procesului de instruire, se iau decizii referitoare la măsurile de corecție. Pe baza rezultatelor chestionării, se întocmește un raport de evaluare, discutat la ședințele CFC și comunicat coordonatorilor de program. În ceea ce privește măsurile preventive și corective întreprinse în urma chestionării formabililor, se ține cont de sugestiile oferite de cursanți pentru o mai bună organizare a cursurilor (orar, surse didactice etc.). În acest scop, formabilii sunt consultați la stabilirea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-909
--	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

	orarului/agendei, iar sursele didactice sunt disponibile online, în cazul învățământului mixt (blended learning), sau prin distribuirea resurselor pe email-ul formabililor, fie prin orice alt format electronic convenabil/accesibil acestora. În cazul în care, în urma chestionării, nu au fost depistate incorectitudini în desfășurarea procesului de instruire, se decid măsuri preventive pentru a asigura desfășurarea adecvată a procesului de instruire. În ambele cazuri, lista măsurilor este analizată și se încearcă implementarea în practică a acestor măsuri pentru îmbunătățirea derulării procesului de formare continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	USPEE „Constantin Stere” dispune de registru de înregistrare a corespondenței.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USPEE „Constantin Stere” posedă proceduri de comunicare cu Ministerul Educației și Cercetării care se realizează prin cancelaria instituției. Dispozițiile, ordinele, scrisorile de intrare/ieșire se înregistrează și se transmit la destinație.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Extras din raportul de evaluare externă ANACEC, FPC.ACR. PFPC-199; Proces-verbal nr. 2 din 28.10.2022 al ședinței Centrului Formare Continuă; Plan de măsuri corective elaborat în baza ariilor obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de formare continuă Chimie pentru perioada 2020-2023, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2020 al ședinței CFC. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Ultima evaluare externă a fost realizată de ANACEC în 2019. În discuții cu managerii USPEE s-a demonstrat realizarea observațiilor, recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorii propuse în raportul precedent de evaluare externă ANACEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0



Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Concluzii generale

1. Cadrul juridic-normativ al programului de perfecționare Chimie este conform cerințelor legale. Instituția dispune de Strategii și politici de asigurare a calității de ordin general, dar și de politici specifice programului de studii, care ar permite urmărirea perfecționării continue a acestuia;
2. Programul de perfecționare, domeniul Chimie este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
3. Planul de învățământ la programului de formare continuă/perfecționare Chimie, corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate. Procesul de predare-învățare-evaluare este asigurat de instituție conform standardelor în vigoare, sunt utilizate metode centrate pe formabil și instrumente TIC, sunt elaborate suporturi de curs și ghiduri didactice;
4. Admiterea la Programul de perfecționare profesională Chimie se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, iar finalizarea programului de perfecționare profesională se atestă prin conferirea certificatului însoțit de supliment descriptiv recunoscut de MEC.
5. Personalul didactic al programului de perfecționare Chimie este constituit din cadre didactice/științifice prin cumul intern, care participă activ la realizarea diferitor stagii de dezvoltare atât naționale, cât și internaționale. În cadrul instituției date există proceduri interne pentru planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic din programul de perfecționare continuă..
6. Spațiile educaționale asigură pe deplin necesarul pentru un proces educațional normal. Instituția este asigurată cu spații educaționale înzestrate cu echipamente moderne. UREE finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare/ predare și asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile. UREE dispune de un centru medical la care au acces formabilii și cadrele didactice.
7. Instituția dispune de baze de date funcționale și asigură accesul securizat la ele a formabililor și cadrelor didactice.
8. UREE dispune de o pagină web proprie, care conține atât informații de ordin general despre admitere, organizarea procesului educațional la nivel de instituție, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitatea de cercetare, activitățile extracurriculare cât și informații l cu privire la activitatea subdiviziunilor universitare. Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile pe pagina web a UREE.
9. Programul este adaptat la așteptările, nevoile și în baza feedback-ului beneficiarilor evaluate prin chestionare offline sau online, la solicitările instituțiilor de învățământ și/sau după caz a specialiștilor de la Direcțiile de Învățământ, responsabili de formarea continuă a cadrelor didactice.
10. Universitatea dispune de întreg setul de acte normative care reglementează programul și evaluarea externă a calității normative care reglementează programul și evaluarea externă a calității. Observațiile, recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorii propuse în raportul precedent de evaluare externă ANACEC au fost realizate

Puncte tari:

- Clinica universitară "Neo-Clinica";
- Acorduri de colaborare cu Administrațiile Publice Locale de nivel raional.

Recomandări:

-

Arii de îmbunătățire obligatorii:

-

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Chimie** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

FPC.ACR.PFPC-909

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului Chimie (20 credite de studii/ 200ore)*, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Limba de instruire română, capacitate de școlarizare 50 formabil, *MD-2004, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 200.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Rusu Elena _____

Membru: Capcelea Victor _____

Membru: Pavel Dorin _____

Membru: Postolachi Igor _____

Membru: Subotin Iurie _____

Membru: Enciu Elena _____