

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
		Președintele comisiei de evaluare externă	Suhodol Natalia

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **721008 Cofetar**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț** pe data de 23.11.2023, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-521, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 27-28 martie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 02.02.2024, decizia nr. 26.

**Președinte:** Suhodol Natalia

**Membru:** Banari Eduard

**Membru:** Tofan Grigore

**Membru:** Banari Alexandru

**Membru:** Bulicanu Ion

**Membru:** Purcel Ion



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională.....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională.....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională.....</b>	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor.....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	9
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	9
2.2.2. Curricula pe discipline .....	10
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	11
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student.....</b>	<b>12</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	12
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	14
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	15
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării.....	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	19
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b>	<b>20</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	22
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	23
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	23
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	25
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	25
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic .....</b>	<b>26</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	26
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	28
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	29
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți .....</b>	<b>29</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	30
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	30
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	30
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției.....	31
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	32
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	32
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.....	32
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților.....	33
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin .....	33
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>34</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	34
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	34
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>34</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	34
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	34

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

”

**Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională** ..... **35**

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională. 35

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională ..... 35

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică..... 36

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari..... 37

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii ..... 37

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii..... 37

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii. 38

**Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic** ..... **38**

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității ..... 38

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort ..... 38

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității ..... 39

**Concluzii generale** ..... **40**

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:** ..... **42**

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 07.07.2014, publicat: 24.10.2014 în Monitorul Oficial nr. 319-324 art. nr: 634, data intrării în vigoare: 23.11.2014.</li><li>• SM ISO 29990:2016 Servicii de instruire pentru educație și pregătire non-formală. Cerințe de bază pentru prestatorii de servicii;</li><li>• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.840 din 21.08.2015 modificat din 13.03.19);</li><li>• Planul-cadru pentru învățământul de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1003 din 07.08.2003);</li><li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr.488 din 07.05.2019);</li><li>• Certificat de înregistrare a Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț, cu nr.30 din 29 mai 2018;</li><li>• Extras din Registrul de stat cu nr.ED197 din 29.06.2023, (IDNO) -1018620002156, Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț;</li><li>• Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren numărul cadastral 5301205662 din 30.01.2020;</li><li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019206/2023 din 05.09.2023, valabilă până la data de 05.09.2028;</li><li>• Act de inspectare în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor cu nr.6263 din 12.06.2023;</li><li>• Certificat de acreditare seria IPT nr.0003-19 eliberat la 20.05.2019;</li><li>• Regulament intern de organizare și funcționarea Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, aprobat la consiliul profesoral din 29.06.2022;</li><li>• Statutul instituției de învățământ Școala Profesională or. Cupcini, r Edineț, aprobat la consiliul profesoral, proces-verbal nr.3 din 30.10.2017, înregistrat la Agenția Servicii Publice, nr.8399 din 29.05.2018;</li><li>• Planul de dezvoltare strategică a Școala Profesională or. Cupcini 2019-2023, aprobat la consiliul profesoral din 30.08.2018;</li><li>• Organigrama Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini;</li><li>• Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>rezultatul vizitei s-a constatat că Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț a fost fondată în anul 1974, cu denumirea inițială Școala Tehnică nr.14, în baza ordinului nr. 281/291-K din 24/XII/1974, emis de Comitetul Central de Stat al RSSM, cu referire la fondarea Școala tehnică Nr. 14, sediul r-nul Edineț, or. Kalininsk, str. Uzinelor 9.</p> <p>Începând cu anul 1977, conform ordinului nr. 98 din 01.04.1977 al Comitetului de Stat al RSS Moldovenești, pentru învățământul profesional tehnic, instituția este reorganizată în Școala medie profesională tehnică Nr. 18, ulterior în anul 1984, este redenumită în Școala profesională tehnică nr.67 or. Cupcini, r-nul Edineț.</p> <p>Prin Hotărârea de Guvern al Republicii Moldova nr.1371 din 17.11.2003, cu privire la reorganizarea școlilor profesionale polivalente în școli profesionale, Școala profesională polivalentă nr.1, or. Cupcini, r-nul Edineț, este reorganizată în Școala profesională nr.1, or. Cupcini r-nul Edineț. În anul 2012 conform Hotărârii Guvernului nr.580, Școala Profesională nr.1 or. Cupcini r-nul Edineț se reorganizează prin absorbția cu Școala Profesională nr.2, or. Cupcini r-nul Edineț și este fondată Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț deține statut de instituție publică înregistrată la Agenția Servicii Publice al Republicii Moldova, prin decizia nr.30 din 29 mai 2018, dispune de ștampilă cu stema de stat al Republicii Moldova și conturi bancare. Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț își are sediul la adresa: MD-4626, str. Chișinăului 5, or. Cupcini r-nul Edineț, Republica Moldova, extras din Registrul de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>stat al persoanelor juridice – codul fiscal 1018620002156, al Ministerului Justiției al Republicii Moldova, din 29 iunie 2023 cu numărul de înregistrare ED197.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț deține:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorizația sanitară pentru funcționare nr.019206/2023 din 05.09.2023 (valabilă până la data de 05.09.2028);</li> <li>- Act nr.6263 din 12.06.2023 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică;</li> <li>- Autorizația sanitară de funcționare Seria SSSSP 0017540 nr. 004687/2020 din data de 11.02.2020 (valabilă până la data de 11.02.2025).</li> </ul> <p>Statutul instituției de învățământ Școala Profesională or. Cupcini, r-nul Edineț este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil aprobat prin Legea nr.1107 din data de 06.06.2002 și aprobat la consiliul profesoral, proces-verbal nr.3 din data de 30.10.2017, înregistrat la Agenția Servicii Publice, nr.8399 din data de 29.05.2018.</p> <p>În prezent, Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț deține dreptul de prestare a serviciilor de instruire la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.</p> <p>Programul de formare profesională 721008 „Cofetar” se realizează în corelare cu Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova, CORM 006-2015 aprobat Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015 (Monitorul Oficial Nr. 177-184, art. Nr: 480).</p> <p>Ocupația „Cofetar”, cod 751205 face parte Grupă de bază: 7512 Brutari, patiserii, cofetari în conformitate cu Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova, CORM 006-2014.</p> <p>Programul de formare profesională 721008 „Cofetar” face parte din Domeniul general de studiu: Inginerie, prelucrare și construcții; Domeniul de educație: Fabricare și prelucrare; Domeniul de formare profesională: Prelucrarea alimentelor și corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, activează în baza Codului Educației, aprobat prin Legea nr.152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634), Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării ordin nr.840 din 21.08.2015, Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.488 din 07.05.2019 și Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1003 din 07.08.2023.</p> <p>Instruirea la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” sa inițiat în anul 2014 în baza planului de înmatriculare și autorizării provizorie de funcționare.</p> <p>În perioada anilor de studii 2014-2020, Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini a instruit specialiști în domeniul Industrie alimentară la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, iar ulterior din anul 2020 instruieste specialiști în domeniul Prelucrarea alimentelor. Durata programului de formare profesională este de 2 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Înlăturarea prescripțiilor indicate în actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SM ISO 29990:2016 Servicii de instruire pentru educație și pregătire non formală. Cerințe de bază pentru prestatorii de servicii;</li> <li>• Strategia de dezvoltare „Educația 2030” Hotărârea Guvernului nr.114/2023;</li> </ul>
--	--



<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.97 din 01.02.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional /tehnic pe anii 2013-2020;</li><li>● Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională or. Cupcini pentru perioada 2019-2023, aprobat la consiliul profesoral din 30.08.2018;</li><li>● Ghidul Managementului Calității din Învățământul Profesional elaborat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.609 din 19.12.2017;</li><li>● Regulamentul de activitate a CEIAC Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, aprobat la Consiliul Administrației proces-verbal nr.8 din 24.09.2018;</li><li>● Ordin privind constituirea comisiei CEIAC, nr.68 din 01.09.2023;</li><li>● Planul operațional al CEIAC pentru perioada 2022-2023, aprobat la Consiliul Administrației, proces-verbal nr.11 din 09.09.2022;</li><li>● Planul de acțiuni privind îmbunătățirea calității pentru perioada 2022-2023, aprobat de Consiliul Administrației, proces-verbal nr.13 din 13.10.2022;</li><li>● Strategia de evaluare internă de funcționare a Comisiei și asigurarea Calității, aprobat la Consiliul Administrației, proces-verbal nr.8 din 24.09.2018;</li><li>● Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție;</li><li>● Raport de autoevaluare a Comisiei de evaluare internă a Calității pe anul de studii 2021-2022;</li><li>● Rezultatul Interviuului cu echipa managerială și cadrele didactice;</li><li>● Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea Instituției Publice Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, prevăzută în Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2019-2023, constă în oferirea elevilor posibilitatea de a-și promova personalitatea, de a se afirma prin competențele profesionale, de a fi ulterior responsabili în activitatea profesională, astfel încât, rezultatele lor să devină prioritatea și imaginea școlii.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț pe perioada 2019-2023 este corelat cu tendințele dezvoltării domeniului de activitate, cu procesul de instruire la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, cu structura cererii de instruire, cu evoluția economică a țării în domeniul de formare profesională.</p> <p>Managementul calității, potrivit prevederilor art. 65 din Codul Educației, vizează următoarele dimensiuni de intervenție: capacitatea instituțională; eficiența educațională, inclusiv rezultatele școlare; calitatea programelor de formare profesională; managementul instituțional al calității; concordanța dintre evaluarea internă și situația reală.</p> <p>Managementul calității permite instituției să învețe despre ea însăși, să facă îmbunătățiri și schimbări acolo unde este necesar și să interacționeze eficient cu mediul extern, național și internațional. În acest scop au fost realizate următoarele activități:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) au fost determinate procesele necesare Sistemului de Management al Calității și aplicate în întreaga instituție;</li><li>b) s-a determinat succesiunea și interacțiunea acestor procese;</li><li>c) s-au determinat criteriile și metodele necesare pentru operarea și controlul eficace al proceselor;</li><li>d) s-a asigurat disponibilitatea resurselor (umane și de infrastructură), a informațiilor și materialelor didactice necesare pentru funcționarea și monitorizarea acestor procese;</li><li>e) se monitorizează, măsoară, analizează aceste procese;</li><li>f) se urmărește și se implementează acțiuni pentru realizarea rezultatelor planificate și îmbunătățirea continuă a proceselor Sistemului de Management al Calității.</li></ol> <p>Activitățile și acțiunile Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, sunt reflectate în documentele interne ale instituției: "Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității"; Regulamentul de funcționare CEIAC; Planuri de îmbunătățire a calității la nivel de instituție de învățământ; Planuri operaționale anuale.</p> <p>Toate documentele în domeniul asigurarea calității au un caracter public și sunt disponibile pe pagina web <a href="https://spcupcini.md/">https://spcupcini.md/</a>. Elaborarea, implementarea și menținerea funcționării eficace a Sistemului de Management al Calității, care cuprinde toate aspectele activității instituției și a personalului, este orientată spre realizarea politicii date.</p> <p>Obiectivele Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Evaluarea calităților serviciilor educaționale și altor servicii oferite de instituție;</li><li>-Elaborare, coordonarea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității;</li></ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>- Monitorizarea activității instituției în aspectul asigurării calității;  - Compatibilizarea activităților instituționale cu standardele internaționale din domeniu;  - Asigurarea transparenței procesului de evaluare internă a calității;  - Implementarea indicatorilor de performanță ca instrumente de măsurare a realizării cerințelor definite de standardele de referință.</p> <p>Obiectivele de bază a programului de formare profesională 721008 „Cofetar” sunt stipulate în Planul de Dezvoltare Strategic al Instituției Publice Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, care este formarea la elevi a competențelor, valorilor și atitudinilor corespunzătoare meseriei date, ce corespund necesităților curente și de perspectivă ale pieței muncii și ale unei societăți aflate în permanentă schimbare.</p> <p>Obiective strategice ale programului de formare profesională 721008 „Cofetar” sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formarea aptitudinilor de comunicare cu termeni specifici specialității;</li> <li>➤ Formarea/dezvoltarea abilităților de gestionare și utilizare eficientă a resurselor și materialelor didactice în mediul de producție;</li> <li>➤ Realizarea serviciilor educaționale de calitate pentru formarea unor personalități competente să răspundă cerințelor de piață;</li> <li>➤ Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic, cu autoritățile publice locale și centrale, a căror finalitate să fie realizarea unui parcurs educațional de succes;</li> <li>➤ Sporirea calității pregătirii maiștrilor, profesorilor prin formare profesională continuă ca să asigure o predare performantă a materiei de specialitate conform cerințelor actuale.</li> </ul> <p>Politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, sunt în conformitate cu cadrulul normativ și corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității.</p> <p>De implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” în cadrul Instituției Publice Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț se ocupă Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității, care a fost constituită, prin ordinul nr.68 din 01.09.2023.</p> <p>Documentele strategice pentru implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității în instituție sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Regulamentul de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă a Calității (aprobat la Consiliul Profesorat nr.8 din 24.09.2018);</li> <li>✓ Planul de acțiuni privind îmbunătățirea calității pentru anii 2022-2023;</li> <li>✓ Strategia de Evaluare Internă a Calității pentru perioada 2018-2023;</li> <li>✓ Planul Operațional al CEIAC pentru perioada 2022-2023.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Utilizarea tehnologiei informației, ca suport în îmbunătățirea continuă a calității instruirii la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic aprobat la Sedința Consiliului Național pentru Curriculum ,proces verbal nr 6 din 19 noiembrie 2015 (Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015).Ghid practic de elaborare a</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Învățământ profesional tehnic</b>	<p>curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04.2016);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar non-terțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04.2016);</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Hotărârea 7 Guvernului Republicii Moldova nr.853/ 2015, modificat din 18.06.2021);</li> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019);</li> <li>• Standardul ocupational „Cofetar” aprobat de Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei 01.02.2013 și Ministerul Educației din 11.02.2013;</li> <li>• Standardul de Calificare Cofetar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării, nr.668 din 15.07.2020;</li> <li>• Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 990 din 17.09.2014);</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică al I.P. Școala profesională din or.Cupcini, Edineț pentru perioada 2019 - 2023, aprobat la Consiliul Profesional din 30.08.2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională la meseria Cofetar 721008 corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională.</p> <p>Programele de formare profesională conțin elementele proiective și structurale: Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic planul tematic, curriculumul modular la meserie, proiectarea de lungă durată.</p> <p>Școala dispune de Programe de formare profesională proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Programul de formare profesională la meseria „Cofetar” corespunde cerințelor Standardului de Calificare la meseria dată.</p> <p>La elaborarea curriculumului au fost consultate diferite părți interesate (agenți economici, prestatori de servicii educaționale) în dezvoltarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardul de calificare, curriculumul modular în învățământul profesional tehnic secundar la meseria Cofetar, cod 721008, domeniul de formare profesională Prelucrarea alimentelor, termen de studii 2 ani, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1028 din 2020;</li> <li>• Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar non-terțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04.2016).;</li> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019);</li> <li>• Standardul ocupational „Cofetar” aprobat de Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei 01.02.2013 și Ministerul Educației din 11.02.2013;</li> <li>• Standardul de Calificare Cofetar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării, nr.668 din 15.07.2020;</li> </ul>
---	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică al I.P. Școala Profesională din or. Cupcini, Edineț pentru perioada 2019 - 2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 30.08.2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programele de formare profesională sunt racordate la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor. Formarea profesională la acest program se organizează în baza curriculumului modular.</p> <p>Durata și structura anului de studii se reglementează prin Planul cadru – la finele căruia se eliberează un Certificat de calificare și Suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass. Acest program are durata de 2 ani.</p> <p>Competențele pe care trebuie să le dețină absolvenții programului de formare profesională tehnică secundară corespund nivelului 3 de calificare, conform Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova.</p> <p>Programul de formare profesională se finalizează cu susținerea examenului de calificare. Programul de formare profesională la meseria Cofetar, este în timp cu realitățile și tendințele în domeniu, înaintate de către agenții economici din zona de nord a țării, unde își derulează segmentul practicii în producție elevii instituției</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor</td> <td><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consultarea programului cu agenții economici în scopul optimizării și corespunderii programului de formare profesională cu tendințele și realitățile în domeniu</li> </ul>						
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019);</li> <li>• Standardul ocupational „Cofetar” aprobat de Ministerul Muncii Protecției Sociale și Familiei 01.02.2013 și Ministerul Educației din 11.02.2013;</li> <li>• Standardul de Calificare Cofetar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării, nr.668 din 15.07.2020;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică al I.P. Școala Profesională din or. Cupcini, Edineț pentru perioada 2019 -2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 30.08.2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program,</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea de formare profesională la meseria Cofetar este orientată spre realizarea unui învățământ profesional de calitate în contextul realităților socio-economice actuale și impune o nouă abordare a procesului de învățământ, care vizează formarea la elevi a unui sistem de competențe necesare pentru integrarea pe piața muncii și pentru învățarea pe parcursul întregii vieți.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională includ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• însușirea cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice necesare pentru desfășurarea activității la nivelul standardului de performanță cerut și motivarea;</li> <li>• creșterea oportunităților de angajare în câmpul muncii;</li> <li>• creșterea nivelului de pregătire a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă pentru a răspunde nevoilor reale de personal calificat ale agenților economici;</li> <li>• comunicarea interactivă la locul de muncă;</li> <li>• efectuarea muncii în echipă;</li> <li>• aplicarea normelor de protecție a mediului;</li> <li>• aplicarea normelor igienico-sanitare;</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizarea și întreținerea locului de muncă;</li> <li>• planificarea activității proprii;</li> <li>• asigurarea calității produselor;</li> <li>• exploatarea echipamentelor pentru copt și răcit;</li> <li>• Exploatarea echipamentelor pentru pregătirea semifabricatelor de cofetărie;</li> <li>• Prepararea produselor de cofetărie;</li> <li>• Prepararea semipreparatelor de cofetărie;</li> <li>• Realizarea decorațiunilor pentru produsele de cofetărie.</li> </ul> <p>Programul de formare profesională, la meseria Cofetar, se desfășoară în conformitate cu Planul-cadru și Standardul de Calificare, în baza cărora cofetarul trebuie să dețină un set de competențe profesionale generale.</p> <p>Finalitățile programului de formare profesională, deduse din Rezultate ale învățării. Standardului de calificare, corespund cu obiectivele acestuia, care ulterior permit obținerea certificatului de calificare ce admite încadrarea în câmpul muncii conform calificării obținute, precum și continuarea studiilor în programe de formare profesională tehnică postsecundară, în funcție de nivelul de pregătire obținut anterior în programele educaționale parcurse.</p> <p>Programul de învățământ prevede o perioadă de doi ani de studii. Anul de studii se începe la 1 septembrie și prevede 38/37 săptămâni, repartizate în două semestre, respectiv câte 16/22 săptămâni, și trei vacanțe, inclusiv vacanța de Paști, în conformitate cu Planului-cadru de învățământ pentru grupele profesionale, cu pregătire de profil modular.</p> <p>Procedurile de modernizare și îmbunătățire ale planului de învățământ la programul de formare profesională au fost monitorizate de către Ministerul Educației și Cercetării în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar. Programul de formare este îmbunătățit periodic, prin achiziționarea echipamentelor moderne, formări ale cadrelor didactice, la solicitările agenților economici din sectorul dat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției</p> <p><b>1,0</b> – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>3,0</b></p> <p><b>2,0</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>3,0</b></p> <p><b>2,0</b></p>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională, calificarea Cofetar, 721008 a fost aprobat prin decizia Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1028 din 24.09.2020;</li> <li>• Standardului de Calificare, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării, nr.668 din 15.07.2020;</li> <li>• Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova /Cadrul European al Calificărilor (Cadrul European al Calificărilor adoptat de Parlamentul European și Consiliu pe 22.05.2017.);</li> <li>• Codul Educației intrat în vigoare la sfârșitul anului 2014;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853 din 14.12.2015;</li> <li>• Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14);</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Standardul ocupațional „Cofetar”, aprobat de Ministerul Muncii Protecție sociale și Familiei 01.02.2013 și Ministerul Educației din 11.02.2013;</li> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, profesia Cofetar, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 860 din 05.10.2016;</li> <li>• Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 296 din 21.04.2016).</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>● Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curriculum la meseria Cofetar a fost aprobat prin decizia Ministerului Educației și Cercetării nr.1028 din 24.09.2020.</p> <p>Curriculum este structurat pe module, conținutul căruia derivă din Standardul de Calificare profesională pentru meseria „Cofetar” și corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare ce duc la formarea competențelor prevăzute în Standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova /Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>Prezentul curriculum corespunde cu cerințele Standardului de calificare, deoarece descrie anume condițiile și rezultatele învățării pentru formarea profesională inițială la meseria Cofetar, stipulate în standardul dat.</p> <p>Abordarea modulară este în esență interdisciplinară, deoarece conținuturile fuzionează funcțional în raport cu finalitatea. Accentul este pus pe selectarea anumitor aspecte a materiei de studiu din diverse domenii/discipline, precum și a activităților de învățare, și integrarea acestora în unități logice de învățare/module care urmează a fi însușite într-o anumită perioadă de timp pentru a forma competențe profesionale cerute la locul de muncă. Prin urmare, conținuturile modulului sunt predate în manieră integrată pentru construirea unei viziuni holistice a realității, fapt care impune elevul să descopere sensul acestor conținuturi.</p> <p>Condițiile de acces prerechizit și sursele bibliografice la discipline sunt recomandate conform Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Sursele bibliografice de bază sunt asigurate de bibliotecă și pe pagina web a bibliotecii, bibliografie în format electronic.</p> <p>Curricula modulară conținutul căreia derivă din Standardului de calificare pentru meseria „Cofetar” este proiectată pe baza unor principii complementare și are scop de a pregăti elevul pentru realizarea anumitor sarcini de muncă. Structura modulară a curriculumului oferă posibilitatea de a dobândi cunoștințe, abilități și atitudini și respectiv de a forma competențe profesionale conform Cadrului Național al Calificărilor nivelul III pentru învățământul profesional tehnic/Cadrului European al Calificărilor.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="355 1115 1171 1238">1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare</th> <th data-bbox="1171 1115 1345 1238"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th data-bbox="1345 1115 1489 1238"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="355 1238 1171 1301">1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate</td> <td data-bbox="1171 1238 1345 1301">1,0</td> <td data-bbox="1345 1238 1489 1301">1,0</td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate	1,0	1,0
1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate	1,0	1,0					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea mai activă a agenților economici din domeniu în dezvoltarea programului de formare profesională, precum și în procesul de evaluare a elevilor la stagii de practică și ca evaluatori în cadrul Comisiei la examenul de calificare.						
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Curriculum modular pentru pregătirea profesională, calificarea Cofetar, 721008 a fost aprobat prin decizia Ordinul MEC nr.1028 din 24.09.2020;</li> <li>● Standardului de Calificare, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării, nr.668 din 15.07.2020;</li> <li>● Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova /Cadrul European al Calificărilor (Cadrul European al Calificărilor adoptat de Parlamentul European și Consiliu pe 22.05.2017.);</li> <li>● Codul Educației intrat în vigoare la sfârșitul anului 2014;</li> <li>● Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853 din 14.12.2015;</li> <li>● Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14);</li> <li>● Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>● Standardul ocupațional „Cofetar”, aprobat de Ministerul Muncii Protecție sociale și Familiei 01.02.2013 și Ministerul Educației din 11.02.2013;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, profesia Cofetar, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 860 din 05.10.2016;</li> <li>● Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 296 din 21.04.2016);</li> <li>● Acord de colaborare cu agenții economici;</li> <li>● Documente ce atestă impactul social și economic al programului de formare profesională;</li> <li>● Dovezi angajarea în câmpul muncii</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>● Interviu cu angajatorii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Meseria <i>Cofetar</i>, realizată în cadrul I.P Școala Profesională din Cupcini corespunde nivelului 3 de calificare, conform Cadrelor Naționale al Calificărilor din Republica Moldova.</p> <p>Programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.</p> <p>Calificarea obținută după absolvirea programului de studii, permite absolvenților să se angajeze în câmpul muncii. Ghidarea necesităților pieței muncii la meseria „Cofetar” este efectuată prin organizarea în cadrul școlii a meselor rotunde cu participarea Agențiilor Economice din zona de nord, prin stagiile de practică a elevilor la întreprinderile de profil din republică, prin colaborare cu Agenția Națională Oficiilor Forțelor de Muncă, și participarea la târgul de joburi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hotărârea de Guvern nr. 425 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor;</li> <li>● Curriculum modular pentru pregătirea profesională, calificarea Cofetar, 721008 a fost aprobat prin decizia Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1028 din 24.09.2020;</li> <li>● Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, profesia Cofetar, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 860 din 05.10.2016;</li> <li>● Standard de calificare Bucătar aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării din 14.02.2020;</li> <li>● Orarul activităților didactice;</li> <li>● Registrele grupelor academice;</li> <li>● Rezultatele chestionării elevilor;</li> <li>● Chestionar de evaluare a satisfacției elevilor;</li> <li>● Plan de îmbunătățire, Proces-verbal Nr 5 din 25.11.2022;</li> <li>● Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare;</li> <li>● Contract privind realizarea studiilor buget/contract (cu excepția nivelului III ISCED);</li> <li>● Contract anual de studii (cu excepția nivelului III ISCED);</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>● Interviu cu angajatorii;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare în cadrul instituției este cu frecvență la zi, anul academic este constituit din două semestre relativ egale, stagii de practică și trei vacanțe.</p> <p>Perioada de desfășurare și durata stagiilor de practică se stabilesc conform regulamentului stagiilor de practică, iar durata vacanțelor se stabilesc în conformitate cu planul cadru emis de către Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>Modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus și aprobat la începutul semestrului. Procesul de predare învățare identifică trei moduri de organizare a activității didactice, în funcție de modul de desfășurare, fiecare configurând conținuturi, relații, suporturi și resurse specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități frontale;</li> <li>• Activități de grup;</li> <li>• Activități individuale.</li> </ul> <p>Alte forme de organizare și proiectare a procesului de predare-învățare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectele;</li> <li>• Consultațiile;</li> <li>• Studiul individual.</li> </ul> <p>Elevii sunt consultați cu privire la formele de organizare a activităților didactice. Au fost elaborate chestionare anonime care evaluează gradul de satisfacție referitor la demersul didactic a elevilor. În baza propunerile elevilor, comisia metodică a elaborat un Plan de îmbunătățire care este adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice la ședințele instructiv – metodice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională, calificarea Cofetar, 721008 a fost aprobat prin decizia Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1028 din 24.09.2020;</li> <li>• Chestionare;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor de la consiliul profesoral nr 7 din 28 februarie 2024;</li> <li>• Standarde minime de utilizare de utilizare a TIC, metode interactive de predare-învățare;</li> <li>• biblioteca electronică propusă pentru meseria dată, biblioteca video, culegeri de ghiduri și cartele tehnologice)</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Metodele de predare-învățare sunt bazate pe Curricula meseriei Cofetar, ce are la bază 9 module, repartizate pe 2 ani de studii. Modulele sunt repartizate în Ruta de studii pe 2 ani. Metodele de instruire sunt axate la dezvoltarea competențelor specifice meseriei Cofetar. S-a constatat că elevii asimilează mai bine informația, când sunt utilizate tehnologii noi de predare (vizualizarea prin filmulețe, Powerpoint, lucrul cu fișele la pinboard, etc.). Prin intermediul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>diferitor jocuri, proiecte individuale sau în grup, elevii devin mai entuziasmați și mai bine concep sarcina. În cadrul orelor practice sunt utilizate Ghidurile de Performanță și cartelele tehnologice. Din discuțiile cu elevii, am constatat că în instituție ia în considerare opiniile și părerile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic, în deosebi după desfășurarea stagiilor de practică la întreprinderile de profil.</p> <p>Metodele cele mai frecvent utilizate sunt: studierea documentelor, explozie stelară, cuburi, brainstormingul, învățarea prin descoperire, abordarea euristică, problematizarea, instruirea/ autoinstruirea asistată de calculator, studiul de caz, studierea diverselor diagrame, sondaje de opinie, jocul de rol, harta de idei, ghidul de performanță.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt utilizate atât la orele teoretice, cât și în cadrul orelor practice. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistentelor și interesistențelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor.</p> <p>Promovarea metodelor de predare – învățare centrate pe elev se realizează prin intermediul ședințelor instructiv– metodice la nivel de instituție, ședințe în cadrul comisiilor metodice. Cadrele didactice după aplicarea metodelor de predare învățare, sunt evaluate de administrația școlii. Fișele de analiză sunt completate cu plan de îmbunătățire și aduse la cunoștința profesorilor.</p> <p>Expunerea materiei este bine structurată și facilă, astfel încât le permite elevilor să ia notițe în caietele de însemnări zilnice. Pentru organizarea lucrului individual al elevului cadrele didactice formulează diverse sarcini și utilizează formele precum: portofoliul, proiect, lucrare de grup, lectura și prezentarea referatelor, comunicărilor tematice. Fiecare elev are oportunitatea de a crea o lucrare ca parte a activității lor de învățare la fiecare disciplină în parte.</p> <p>Elevilor care însușesc mai greu materia predată li se acordă suport individual reflectat prin: consultații, ghiduri de performanță, fișe tehnologice și diverse suporturi teoretice, care le păstrează în portofoliile lor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Standarde minime de utilizare de utilizare a TIC, metode interactive de predare-învățare;</li> <li>● Biblioteca electronică propusă pentru meseria dată, biblioteca video, culegeri de ghiduri și cartele tehnologice;</li> <li>● Facturi de procurare a laptopurilor EAE000235241;</li> <li>● Totalitatea mijloacelor TIC;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu elevii,</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție,</li> <li>● Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În conformitate cu ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1043 din 29.10.2015 „Standard de minime de dotare a instituției de învățământ profesional tehnic cu mijloace TIC”, școala noastră dispune de instrumente TIC ce se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la disciplina programului de formare profesională „Cofetar”.</p> <p>Comisia metodică „Bucătar –Cofetar ” dispune de 5 - calculatoare, 1 - laptop, 2 - televizoare.</p> <p>2. Eficiența utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare constă în: dezvoltarea interesului pentru studierea profesiei. Lecțiile sunt diferențiate, elevii sunt activi. Evaluarea este cu un grad mai mare de obiectivitate și adaptată la nivelul de dezvoltare a elevilor.</p> <p>Utilizarea instrumentelor TIC facilitează crearea unui climat de cooperare în relația elev –</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>profesor, elev-elev. Instrumentele TIC sunt utilizate mai des în laboratoarele de informatică și instruire practică, în biblioteca școlii, în sala de studii pentru pregătirea profesională modulară, care valorifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizarea informației conform cerințelor programei adaptabile la capacitățile fiecărui elev;</li> <li>• provocarea cognitivă a elevului prin secvențe didactice și întrebări care vizează depistarea unor lacune, probleme, situații-problemă;</li> <li>• asigurarea unor exerciții suplimentare de stimulare a creativității elevului.</li> </ul> <p>Profesorii și maiștrii de instruire de la comisia metodică „Bucătar/Cofetar” au fost instruiți în cadrul proiectului CONSEPT asupra modalității de utilizare a instrumentelor TIC în procesul de predare – învățare – evaluare, abilități care au fost exersate și întărite prin diferite cursuri și instruirii desfășurate în instituție în perioada 2019-2023, fapt care la fel facilitează predarea materiei și asimilarea ei de către elevi..</p> <p>Platformele educaționale utilizate în procesul educațional sunt: Classroom, Google Meet.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Dotarea a unui număr mai mare de săli de curs cu instrumente TIC, care ar asigura o mai bună prezentare a suportului individual pentru elevii înscriși la programul de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică aprobat de către MECC;</li> <li>• Regulamentului Intern privind stagiile de practică în producție în IP Școala Profesională din Cupcini, Edineț;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.1028, din, 24.09.2020;</li> <li>• Stagiile de practică se desfășoară conform Regulamentului Intern privind stagiile de practică în producție în IP Școala Profesională din Cupcini, Edineț;</li> <li>• Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție al instituției;</li> <li>• Regulamentului privind stagiile de practică în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Programa practicii de producere la meseria:721008 "Cofetar,, anului de studii 2023, cursul I, grupa nr. 13;</li> <li>• Ordine de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională în baza contractului de colaborare nr 145 cu SC Maximas Pan;</li> <li>• Acord de colaborare nr. 21 din 25.03.24;</li> <li>• Referința despre activitatea practicantului;</li> <li>• Raport final la practica de producere;</li> <li>• Agende elevului;</li> <li>• Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică;</li> <li>• Graficul stagiilor de practică întărit prin ordin la Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 1 din 28.08.2023;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Raport al elevului privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică din grupa 13 meseria Cofetar, din 19.07.2023;</li> <li>• Raport despre desfășurarea practicii de producție în grupa 23, meseria „Cofetar” în anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică în producție reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată prin Plan-cadru și Planul de învățământ pentru meseria Cofetar cu respectarea normelor în vigoare, realizând în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel trei.</p> <p>Stagiile de practică sunt desfășurate în două tipuri: instruirea practică în ateliere, practica de producere la întreprindere.</p> <p>Graficul desfășurării stagiilor de practică se aprobă la începutul anului de studii de către directorul adjunct instruire și producere.</p> <p>Pentru organizarea stagiilor de practică se ia în considerație:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sănătatea, siguranța și bunăstarea elevilor (elevii semnează tehnica securității);</li> <li>• Supraveghetorii stagiilor de practică au o înțelegere clară a scopurilor și obiectivelor;</li> </ul> <p>Nevoile sectoarelor sunt luate în considerare în procesul de planificare a stagiilor de practică.</p> <p>Stagiile de practică se realizează în baza ordinelor despre desfășurarea practicii, aprobate de către directorul școlii și contractele individuale încheiate cu agenții economici și corespund în totalitate finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Activitățile desfășurate în timpul practicii sunt înregistrate în agendele elevilor. La finalizarea perioadei de stagiere se prezintă Raportul practicii în producție, evaluarea locului de practică de către elev și Referința de producție cu evaluarea elevului în perioada practicii de către Agentul Economic. La raport se pot anexa machete, scheme, proiecte, materiale intuitive, pregătite de către elevii practicanți.</p> <p>Sunt prezente ordinele de repartizare la stagiile de practică a elevilor, agende și rapoarte atât a elevilor privind stagiile de practică cât și a maștrilor instructori, ceea ce la fel demonstrează corespunderea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Pentru fiecare perioadă de desfășurare a practicii este elaborată o programă axată pe Curriculumul Stagiilor de Practică în producție, care inițial este discutată iar ulterior aprobată la comisia metodică Bucătar-Cofetar, ceea ce reprezintă suport curricular pentru stagiile de practică. Programa practicii este elaborată în așa mod încât cunoștințele teoretice și abilitățile practice acumulate pe perioada formării profesionale să corespundă cerințelor standardului de Calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b></p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică aprobat de către Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;</li> <li>• Regulamentului Intern privind stagiile de practică în producție în I.P. Școala Profesională din Cupcini, Edineț;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Cercetării nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>• Acord de colaborare cu SA Maximos Pan SRL nr.128 din 26.05.2022;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> </ul>
---	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> <li>● Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică</li> </ul> <p>În scopul asigurării desfășurării stagiilor de practică în producție a elevilor administrația încheie contracte de colaborare dintre peste 40 agenți economici și Școala Profesională. În baza ordinului cu privire la desfășurarea practicii de producere a elevilor la întreprinderi, ei sunt repartizați la întreprinderi din industria alimentară din zona de Nord.</p> <p>Stagiul de practică este realizat de elev în vederea dobândirii competențelor profesionale. Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a elevului pe durata stagiului de practică. Practicantul i se asigură protecția socială conform legislației în vigoare, și el are obligația ca, pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile solicitate de maestru după o instruire, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.</p> <p>Elevii programului de formare sunt instruiți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, și respectarea acestora la locul desfășurării practicii.</p> <p>Bazele de practică permit stagierea la 100% din cerințele școlii și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională la meseria Cofetar.</p> <p>În vederea efectuării stagiilor de practică directorul instituției încheie contracte de colaborare cu administrațiile întreprinderilor, organizațiilor, asociațiilor, societăților pe acțiuni etc.</p> <p>Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare /oferite de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în întregime necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Lărgirea numărului de instituții bază practică, pentru a le oferi oportunități mai diverse și mai relevante de dezvoltare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.840 din 21.08.2015;</li> <li>● Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.516 din 31.05.2016;</li> <li>● Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării/ avizat de ministerele de resort;</li> <li>● Graficul de evaluare a modulelor pentru anul 2023 aprobat la Consiliul Administrației din 22.05.23 nr. 10;</li> <li>● Standardul de Calificare Cofetar , aprobat de Ministerului Educației, Culturii și Cercetării în 15.07.2020;</li> <li>● Curricula pe discipline;</li> <li>● Regulamentul intern de organizare și desfășurare a examenului de calificare în I.P. Școala Profesională din Cupcini, Edineț;</li> <li>● Orarul examenelor;</li> <li>● Borderouri;</li> <li>● Ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale;</li> <li>● Test de evaluare inițială desfășurat în grupa 23,meseria „Cofetar”;</li> <li>● Test examen de calificare meseria „Cofetar”;</li> <li>● Cataloage/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>● Procesele verbale ale comisiilor de evaluare;</li> <li>● Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare;</li> <li>● Rapoarte a Comisiilor Metodice;</li> <li>● Declarații privind prevenirea fraudelor academice;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intervi cu elevii;</li> <li>● Intervi cu absolvenții;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională este realizat în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării se efectuează sistematic la lecțiile teoretice, practice de laborator și a evaluărilor finale pe module. Fiecare modul se finalizează cu o evaluare a cunoștințelor teoretice și abilităților practice.</p> <p>În curriculum, la sfârșitul fiecărui modul, este prevăzut un număr de ore pentru evaluarea cunoștințelor teoretice, realizată prin probe scrise, precum și pentru evaluarea abilităților practice, demonstrate prin probe/sarcini practice.</p> <p>În procesul de formare profesională la meseria „Cofetar” se utilizează mai multe metode și tipuri de evaluare: evaluare inițială, formativă, sumativă și pentru certificare.</p> <p>a) evaluarea inițială: se face la începutul anului de instruire și are ca obiectiv diagnosticarea calității și cantității cunoștințelor elevilor, identificarea lacunelor cu scopul organizării adecvate a predării.</p> <p>b) evaluarea continuă: se face în timpul demersului de învățare și are ca obiectiv cunoașterea sistematică și continuă a rezultatelor zilnice și a progresului elevilor. Ea oferă posibilitatea intervenției imediate a profesorului;</p> <p>c) evaluarea sumativă: se face la final de modul și are ca obiectiv verificarea gradului de structurare a unui sistem mare de informații.</p> <p>d) examenul de calificare: se desfășoară la finalul ciclului de învățământ și are ca obiectiv verificarea cantitativă și calitativă a însușirii întregii materii studiate. Examenul demonstrează modul în care candidații, absolvenții programului de formare profesională, au dobândit competențele descrise în rezultatele învățării din Standardul de Calificare Cofetar, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Testele sunt elaborate de Comisia de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare la programul de formare profesională tehnică secundară Cofetar și au fost structurate în conformitate cu nivelele taxonomice, cuprinzând întreg materialul care necesită verificare.</p> <p>La probele practice se evaluează procesul de executare a sarcinii practice, calitatea produsului finit și prezentarea preparatului după anumite criterii de evaluare. Concomitent se apreciază abilitatea executării unor operații separate în cadrul procesului de executare a unor sarcini practice.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare, sunt organizate echipe de supraveghere și evaluatori care la rândul lor înregistrează rezultatele în documentele cerute de către administrație.</p> <p>Pe parcursul anilor de studii 2019-2023 cazuri de a se solicita contestarea nu au fost înregistrate. La finalizarea studiilor se desfășoară examenul de calificare, în conformitate cu Regulamentul intern de organizare și desfășurare a examenului de calificare în I.P. Școala Profesională din Cupcini, Edineț. În baza rezultatelor examenelor de calificare sunt întocmite procese-verbale, semnate de către membrii și președintele Comisiei de evaluare.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, borderourile de notare, procese-verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare. Toate documentele utilizate în cadrul examenului de calificare sunt stocate și depozitate în Arhiva instituției, în care este asigurată securitatea acestora în conformitate cu legislația în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Elaborarea Procedurii operaționale pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală în cadrul programului de formare profesională.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică aprobat de către Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;</li> <li>• Regulamentului Intern privind stagiile de practică în producție în I.P. Școala Profesională din Cupcini, Edineț;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Cercetării nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>• Acord de colaborare cu SA Maximos Pan SRL nr.128 din 26.05.2022;</li> <li>• Comisia de evaluare a stagiilor de practică (proces-verbal nr.15 din 05.06.2023);</li> <li>• Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Orarul evaluărilor stagiilor de practică;</li> <li>• Ordinul privind desfășurarea stagiilor de practică;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Raport despre desfășurarea practicii de producție;</li> <li>• Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică ;</li> <li>• Catalog cu note pentru desfășurarea practicii în producție;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>					
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Stagiile de practică sunt monitorizate și evaluate în mod eficient prin vizita maistrului instructor la întreprinderile unde își desfășoară elevii practica în producere.</p> <p>Analiza rapoartelor stagiilor de practică se face de către Comisia de evaluare a stagiilor de practică, apoi se prezintă șefului de secție care la rândul său face public informația la consiliul profesoral.</p> <p>Elevii care nu au realizat programul stagiului de practică nu sunt promovați în anul următor de studii și nu sînt admiși la susținerea examenelor de calificare.</p> <p>În baza Contractului privind stagiile de practică în producție, conducătorul unității economice numește prin ordin responsabilul pentru realizarea stagiului de practică din rândul muncitorilor calificați care evaluează sistematic conform următoarelor criterii: nivelul competențelor profesionale, comportamentul, modalitatea de integrare a elevului-practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice). Evaluarea realizată de către responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice este consultativă. În perioada stagiilor de practică elevii sunt apreciați cu note de către maistrii instructori în producție, sau conducătorii de practică, care ulterior sunt înregistrate în catalogul stagiilor de practică din instituție de către maistrul instructor al grupei instruite și este calculată media notelor de la practica în producere.</p> <p>Criteriile de evaluare a stagiilor de practică corespund cerințelor stipulate în Regulamentul privind stagiile de practică în învățământul profesional tehnic secundar .</p>					
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="354 1760 1171 1917" rowspan="2">1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</td> <td data-bbox="1171 1760 1345 1854"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td data-bbox="1345 1760 1489 1854"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1171 1854 1345 1917" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1345 1854 1489 1917" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	<b>Ponderea (puncte)</b>		<b>Punctajul acordat</b>			
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>				
<b>Puncte tari</b>						
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili să fie revizuite și adaptate cerințelor actuale.</p>					

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

**Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti**

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

**Criteriul 4.1. Admiterea la studii**

**4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SM ISO 29990:2016 Servicii de instruire pentru educație și pregătire non-formală. Cerințe de bază pentru prestatorii de servicii;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.648 din 07.07.2022, (Modificat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.858/2023);</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.840 din 21.08.2015 modificat din 13.03.19);</li> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționarea Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, (aprobat la consiliul profesoral din 29.06.2022);</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1003 din 07.08.2003);</li> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr.488 din 07.05.2019);</li> <li>• Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică al Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț;</li> <li>• Planul de admitere în anul 2021-2022, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.459 din 20.05.2020);</li> <li>• Planul de înmatriculare în anul 2022-2023 (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.856 din 12.07.2023);</li> <li>• Ordin cu privire la constituirea comisiei pentru organizarea și desfășurarea admiterii, (ordinul nr.41 din 13.05.2023);</li> <li>• Proces-verbal nr.8 al ședinței comisiei de admitere anul de studii 2023-2024, din 28.08.2023;</li> <li>• Ordin cu privire la înmatricularea candidaților la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” (nr.36 din 10.09.2021);</li> <li>• Ordin cu privire la înmatricularea candidaților la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” (nr.21 din 09.09.2022);</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea activității „Ziua Ușilor Deschise”, (nr.44 din 15.05.2023);</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea organizează activități de informare și orientare a elevilor în carieră, nr.25-1 din 27.03.2023;</li> <li>• Registre de înregistrare a candidaților la concursului de admitere la programul de formare profesională;</li> <li>• Pagina web <a href="https://spcupcini.md/">https://spcupcini.md/</a>, rețele de socializare ale instituției;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Interviu cu secretarul responsabil admitere;</li> <li>• Interviu cu elevii (actuali și foști);</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Oferta ocupațională Instituției Publice Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, este reflectată pe tot parcursul anului de studiu implicând activ prin aceasta cadrele didactice care sunt preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare.</p> <p>Măsurile de promovarea programului de formare profesională sunt descrise în Planul anual de acțiuni al Instituției Publice Școala Profesională or. Cupcini, discutat la consiliul profesoral din 30.08.2022 și aprobat prin ordinul nr.44 din 15.05.2023.</p>



Promovarea programului de formare profesională 721008 „Cofetar” se desfășoară conform unui program vast de măsuri pentru absolvenții claselor de gimnaziu din instituțiile de învățământ locale, cum ar fi Liceul Teoretic „S. Kovalevskaia”, or. Cupcini”, Gimnaziul „M. Sadoveanu”, or. Cupcini, etc. În baza acordurilor de colaborare cu instituțiile de învățământ (gimnazii, licee), cu regularitate se organizează ”Ziua ușilor deschise”, în cadrul cărora elevii au posibilitate de a face cunoștință, mai în de aproape cu IP Școala Profesională din or. Cupcini, vizitând toate spațiile în scopul promovării viitoarelor meserii.

Ghidarea în alegerea corectă a unei profesii a absolvenților de gimnaziu și liceu se promovează prin intermediul site-ului [www.spcupcini.md](http://www.spcupcini.md), anunțurilor plasate în mass-media și în cadrul vizitelor întreprinse în instituțiile de învățământ preuniversitar din țară.

Procedura de recrutare și admitere la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.648 din 07.07.2022, (Modificat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.858/2023 și ordinul nr.1355/2023).

Anual pe site-ul instituției se plasează informații cu privire la planul de admitere la studii programul de formare profesională 721008 „Cofetar” cum ar fi:

- Condițiile și procedurile de admitere a elevilor specificat pe pagina web: [www.admitere.md](http://www.admitere.md) și pe pagina web a instituției;
- Planul de înmatriculare pentru anul de studii, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării;
- Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică”.

Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț asigură o politică transparentă de recrutare și admitere a candidaților. Toate materialele cu privire la admitere sunt reflectate pe site-ul instituției <https://spcupcini.md/>.

Înscrierea elevilor la studii se efectuează în perioada stabilită de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, în strictă conformitate cu actele normativ reglatorii în vigoare și Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică.

Admiterea la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, se efectuează pe bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru programul de formare profesională pentru care optează. Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, informează candidații, inclusiv prin afișarea pe panoul informațional, la loc vizibil și pe pagina web instituțională, informații privind:

- calendarul admiterii; repartizarea locurilor bugetare și cu taxă pe meserii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire;
- condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;
- facilitățile sau condițiile speciale de admitere pentru anumite categorii de candidați;
- taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii; taxele de studii.

Sunt prezente planurile de înmatriculare în anii de studii 2019-2023 cu anexe la ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova.

Criteriilor și procedurilor de admitere la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, sunt respectate având la bază prevederile Codului Educației și Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.648 din 07.07.2022, (Modificat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.858/2023 și prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1355/2023).

Rezultatele de înmatriculare a candidaților sunt consemnate prin procesele-verbale ale Comisiei de Admitere și aprobate prin ordinul directorului instituției de învățământ. Pe avizare și pagina web a instituției sunt plasate ordinele de înmatriculare pe programe de formare profesională cu opțiunea buget/contract.

În ultimii 5 ani la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, au fost înmatriculați: în anul de studii 2018-2019 – 0 elevi; în anul de studii 2019-2020 – 25 elevi; în anul de studii 2020-2021 – 21 elevi; în anul de studii 2021-2022 – 24 elevi; în anul de studii 2022-2023 – 25 elevi.

Planul de înmatriculare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” în ultimii 5 ani a fost executat la 76%.

La finele perioadei de admitere Comisia elaborează un raport privind rezultatele concursului de admitere, care este prezentat la consiliul profesoral și instituțiilor subordonate.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Respectarea și îndeplinirea planului de înmatriculare emise de ministerul de resort la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, nr.60 din 30.03.2012;</li> <li>• SM ISO 29990:2016 Servicii de instruire pentru educație și pregătire non-formală. Cerințe de bază pentru prestatorii de servicii;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.648 din 07.07.2022, (Modificat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.858/2023);</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.840 din 21.08.2015 modificat din 13.03.19);</li> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționarea Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, (aprobat la consiliul profesoral din 29.06.2022);</li> <li>• Repere metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, nr.1430 din 25.09.2020);</li> <li>• Ordin cu privire la constituirea comisiei pentru organizarea și desfășurarea admiterii, (ordinul nr.41 din 13.05.2020);</li> <li>• cu privire la înmatricularea candidaților la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” (nr.36 din 10.09.2021);</li> <li>• Ordin cu privire la înmatricularea candidaților la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” (nr.21 din 09.09.2022);</li> <li>• Pagina web <a href="https://spcupcini.md/">https://spcupcini.md/</a>, rețele de socializare ale instituției;</li> <li>• Registre de înregistrare a candidaților la concursului de admitere la programele de formare profesională;</li> <li>• Rezultatele Interviuului cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” pe perioada de studii 2019-2023, nu au fost înmatriculați candidați din categoria grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Admitere candidaților din categoria grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare 721008 „Cofetar” se realizează în baza Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.648 din 07.07.2022, (Modificat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.858/2023 și ordinul nr.1355/2023).</p> <p>Copiii cu cerințe educaționale speciale sunt identificați la înmatriculare în baza actelor prezentate și sunt înscriși la programe de formare profesională în baza secțiunii II, p.11, 14 al Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în limita a 15%.</p> <p>Conform Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, nr.1430 din 25.09.2020, persoanele cu CES candidații au dreptul să opteze pentru accesul la ÎPT, în conformitate cu potențialul și capacitățile lor de participare la procesul educațional/de formare profesională.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Dosarul candidaților cu cerințe educaționale speciale, cuprinde suplimentar copiile autentificate ale următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fișa de evaluare psihopedagogică și orientare școlară/profesională emisă de către Serviciul raional/municipal de asistență psihopedagogică pentru candidații cu dizabilități/CES;</li> <li>- programul individual de reabilitare și incluziune socială (formularul nr. 2) și formularul nr.5, eliberat de Serviciul raional/municipal de asistență psihopedagogică, părți componente ale Dosarului pentru determinarea gradului de dizabilitate, pentru candidații cu dizabilitate (severă, accentuată și medie);</li> <li>- certificatul medical corespunzător care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia, în original;</li> <li>- actul de studii respectiv pentru copiii cu deficiențe fizice și senzoriale care au absolvit instituții de învățământ cu statut special, certificatul eliberat de Comisia consultativă de expertiză medicală pentru cei care nu au învățat în instituții de învățământ speciale.</li> </ul> <p>Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, respectă cota de 15% la înmatricularea persoanelor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.840 din 21.08.2015 modificat din 13.03.19);</li> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționarea Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, (aprobat la consiliul profesoral din 29.06.2022);</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1003 din 07.08.2003);</li> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr.488 din 07.05.2019);</li> <li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a Examenului de Calificare aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, (Ordinul nr.1127 din 23.07.2018);</li> <li>• Suportul metodologic „Elaborarea programelor de Examen în învățământul profesional tehnic”, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.1127 din 23.07.2018);</li> <li>• Regulament privind evaluare, notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea elevilor din Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț, (aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 19.10.2018);</li> <li>• Catalogul grupei academice 13 anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Catalogul grupei academice 23 anul de studii 2021-2022;</li> <li>• Ordinul nr.30 din 30.06.2021 cu privire la promovarea elevilor în baza Hotărârii Consiliului profesoral nr.8 din 30.06.2021;</li> <li>• Ordinul nr.15 din 29.06.22 cu privire la promovarea elevilor în baza Hotărârii Consiliului profesoral nr.4 din 03.06.2020;</li> <li>• Plan de măsuri privind reducerea absenteismului în Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț pentru perioada 2021-2022;</li> <li>• Borderouri semestriale și de examinare a grupelor academice 13, 23 pe perioada, 2021-2022, 2022-2023;</li> </ul>
---	--



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordin cu privire la Comisia de Evaluare și Calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, nr.40 din 07.07.2021;</li><li>• Ordin cu privire la admiterea elevilor la examenul de calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, nr.11 din 06.06.2022;</li><li>• Ordin cu privire la absolvire a elevilor la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, nr.36 din 30.06.2021;</li><li>• Raport al comisiei de Evaluare și Calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, 2022-2023;</li><li>• Rezultatul Interviului cu echipa managerială;</li><li>• Rezultatele Interviului cu cadrele didactice;</li><li>• Rezultatul Interviului cu elevii, absolvenții, angajatori</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț, aplică mecanisme de promovare a elevilor în conformitate cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării ordin nr.840 din 21.08.2015 și Regulamentul intern de organizare și funcționarea Instituției Publice Școala Profesională, or. Cupcini, aprobat Consiliul Profesoral la data 29.06.2022.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării se efectuează sistematic la lecțiile teoretice, practice, de laborator, în cadrul orelor de instruire practică, a evaluărilor semestriale și în cadrul sesiunilor de examinare. Rezultatele obținute prin evaluări curente, pe parcursul semestrului și în cadrul evaluărilor semestriale, anuale și finale, servesc drept argument pentru atestarea semestrială și pentru admiterea elevului la sesiunile de promovare și la examenele de absolvire și calificare.</p> <p>Promovarea elevilor se efectuează la finele anului școlar, prin ordin în baza deciziei consiliului profesoral consemnat prin proces-verbal. Sînt declarați promovați elevii care la finele anului de studii obțin la fiecare disciplină din planul de învățământ a anului respectiv cel puțin nota „5” sau calificativul „admis”.</p> <p>La finalizarea programului de formare profesională 721008 „Cofetar” elevii susțin un Examen din două probe: proba scrisă și proba practică.</p> <p>Proba scrisă a examenului de calificare se va desfășura în sălile de instruire teoretică, prin Test Scris, compus din itemi de comparare, itemi de tip pereche, itemi cu alegere duală (Adevărat/Fals, cauză-efect), itemi de alegere multiplă.</p> <p>Proba practică vizează asigurarea unui nivel de calificare adecvat, care să permită elevilor o manifestare plenară a competențelor profesionale la locurile lor de muncă.</p> <p>Rata de promovabilitate a elevilor pe parcursul ultimilor 5 ani la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, este de 83,15%.</p> <p>În perioada supusă evaluării au fost prezentate procese-verbale ale ședinței consiliilor profesorale ce prezintă rezultatele reușitei anuale ale elevilor în concordanță cu borderourile centralizatoare ale grupelor academice pe anii de studii supuși evaluării, în care sunt prezentate datele de promovabilitate a elevilor după cum urmează:</p> <p>În anul de studii 2018-2019 - înmatriculați în anul I 0 elevi; promovați în anul II 0 – elevi; În anul de studii 2019-2020 - înmatriculați în anul I 25 elevi; promovați în anul II 24 – elevi; În anul de studii 2020-2021 - înmatriculați în anul I 21 elevi; promovați în anul II 18 – elevi; În anul de studii 2021-2022 - înmatriculați în anul I 24 elevi; promovați în anul II 22 – elevi; În anul de studii 2022-2023 - înmatriculați în anul I 25 elevi.</p> <p>În perioada supusă evaluării au susținut cu succes programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, 79 de absolvenți, dintre care pe anii de studii: în anul de studii 2018-2019 – 24 absolvenți; în anul de studii 2019-2020 – 0 absolvenți; în anul de studii 2020-2021 – 22 absolvenți; în anul de studii 2021-2022 – 16 absolvenți, în anul de studii 2022-2023 – 17 absolvenți.</p> <p>Rata de promovabilitate a elevilor care finalizat cu succes programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, pe parcursul ultimilor 5 ani, constituie 79%.</p> <p>Elevii sunt informați cu cerințele de finalizare a programului de formare profesională 721008 „Cofetar”, și părților interesate. Este prezent graficul susținerii probelor de absolvire în cadrul Examenului de Calificare la toate programele de formare profesională.</p> <p>Printre motive care au fost depistate ca factori de abandon sunt nivelul socio-economic scăzut al familiei, angajarea în câmpul muncii a tinerilor și migrarea peste hotarele țării, cerințele educaționale înalte, adaptarea dificilă a elevilor noi înmatriculați și caracteristici</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	individuale ale elevilor, precum dificultățile de adaptare la mediul școlar. Instituția Publică Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț se elaborează și se aplică măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar: - Evidența prezenței elevilor la ore; - Monitorizarea continuă a frecvenței elevilor; - Colaborarea cu familiile elevilor, după necesitate; - Discuții individuale cu elevii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ A elabora un set de măsuri privind asigurarea continuității programului și sporirea ratei de absolvire la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Elaborarea regulamentului intern privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea elevilor.		

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SM ISO 29990:2016 Servicii de instruire pentru educație și pregătire non-formală. Cerințe de bază pentru prestatorii de servicii;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, (publicat: 10.07.2015 în Monitorul Oficial Nr. 177-184, art. Nr: 480);</li> <li>• Metodologia de stabilire a corespondenței nivelului de formare a calificărilor obținute, aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării ordinul nr.840 pe 21.08.2015;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentului la certificatul de calificare învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a Examenului de Calificare aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, (Ordinul nr.1127 din 23.07.2018);</li> <li>• Suportul metodologic „Elaborarea programelor de Examen în învățământul profesional tehnic”, (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.1127 din 23.07.2018);</li> <li>• Model certificat de calificare și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”;</li> <li>• Ordin cu privire la absolvirea elevilor la examenul de calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, nr.36 din 30.06.2021;</li> <li>• Ordin cu privire la completarea suplimentului la certificatul de calificare, nr.52/1 din 07.06.2023;</li> <li>• Raport privind rezultatele Examenului de Calificare la programului de formare profesională 721008 „Cofetar”, anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Registrul de eliberare a certificatelor de calificare;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șefii de comisii metodice;</li> <li>• Interviu cu responsabil resursele umane;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Cerințele normative la conferirea calificării și eliberarea certificatului de calificare, suplimentului descriptiv la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” sunt respectate și corespunde Cadrului Național al Calificărilor în domeniul de formare profesională.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Certificatul de calificare se eliberează absolventului care a realizat integral programul de formare profesională și a promovat cu succes Examenul de Calificare, conform ordinului directorului instituției în baza procesului-verbal al Comisiei de Examinare și Calificare. Conferirea calificării și eliberarea certificatului de calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” este în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale.</p> <p>Certificatului de calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”, corespunde cu modelele actelor de studii în învățământul profesional tehnic, aprobate, prin ordinul Ministerului Educației nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Suplimentului la certificatul de calificare la programul de formare 721008 „Cofetar” corespunde cu modelul, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.1204 din 16.12.2015 în învățământul profesional tehnic secundar, (Ordinul Ministrului Educației nr.224 din 13 aprilie 2017).</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate la absolvirea programului de formare profesională 721008 „Cofetar” este efectuată de serviciul personal al instituției, unde există registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire.</p> <p>Evidența actelor de studiu este menținută strict și se eliberează doar titularului actului respectiv nemijlocit sau prin procură notarială.</p> <p>Actele de studii ce nu au fost eliberate se păstrează în instituție 75 de ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Emiterea ordinului instituțional de acordare a calificării în baza procesului-verbal al Comisiei de Examinare și Calificare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Codului Muncii al Republicii Moldova (COD nr. 154 din 28.03.2003);</li> <li>● Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr.550 din 10.06.2015 modificat din 22.04.2019);</li> <li>● Ordinului Ministerului Educației nr.1087 din 13.11.2015 cu privire la contractul individual de muncă cu tinerii specialiști;</li> <li>● Strategia de dezvoltare „Educația 2030” Hotărârea Guvernului nr.114/2023;</li> <li>● Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională or. Cupcini pentru perioada 2019-2023, (aprobat la consiliul profesoral din 30.08.2018);</li> <li>● Statele de funcții;</li> <li>● Ordine privind angajarea personalului didactic;</li> <li>● Dosare ale personalului didactic angajat;</li> <li>● Contracte individuale de muncă;</li> <li>● Fișa postului;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>● Interviu cu personalul didactic;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea numărului de personal are loc în dependență de numărul de elevi, numărul de grupe de elevi, conform Codului Muncii, Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Regulamentul intern al Școlii Profesionale or.Cupcini.</p> <p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic are loc în conformitate cu Codul Muncii, Codul Educației al Republicii Moldova. Statele de personal se stabilesc ținând cont de numărul de grupe, elevi, normele didactice.</p> <p>În anii de studii 2019-2023 la programul de formare profesională, activează 15 cadre didactice, dintre care 11 cadre didactice la obiectele de cultură generală, 4 cadre didactice la obiectele de specialitate, printre care nu sunt înregistrați cumularzi externi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern;	3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Întinerirea contingentului profesoral și implicarea activă a personalului didactic în activități curriculare și extracurriculare ceea ce va contribui la promovarea unei educații de calitate și inovative pentru elevi.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Strategia de dezvoltare „Educația 2030” Hotărârea Guvernului nr.114/2023;</li> <li>● Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională or. Cupcini pentru perioada 2019-2023, (aprobat la consiliul profesoral din 30.08.2018);</li> <li>● Dosarele personalului didactic/administrativ;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>● Procese-verbale de evaluare a cadrului didactic nr.5 al Consiliul de Administrație din 01.03.2019;</li> <li>● Fișe obligatorii;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația).</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională supus evaluării în proporție de 80%. Procesul educațional la programul de formare Cofetari este asigurat cu 15 cadre didactice, dintre care 13- dețin nivel ISCED 6 și 7, iar 3 cadre de nivelul ISCED 5. Personalul didactic ce deține grad didactic I sunt 2 persoane, iar restul 13 persoane dețin grad didactic II.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Asigurarea programului de formare cu personal didactic ce corespund nivelului ISCED 6.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## ” Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

## 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de dezvoltare „Educația 2030” Hotărârea Guvernului nr.114/2023;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională or. Cupcini pentru perioada 2019-2023, (aprobat la consiliul profesoral din 30.08.2018);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Fișă de evaluare a performanțelor profesionale individuale;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pregătirea profesională a cadrelor didactice la meseria Cofetar corespunde nivelului instituției de învățământ și profilului comisiei metodice Bucătar – Cofetar.</p> <p>Planurile de dezvoltare a personalului didactic este reflectat în Planul strategic de dezvoltare a Școlii Profesionale pe perioada 2019- 2023 care presupune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimularea dezvoltării personale și profesionale a cadrului didactic stimulând receptivitatea la nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă;</li> <li>• Integrarea cadrelor didactice în procesul de reformare și modernizare a educației;</li> <li>• Organizarea și desfășurarea întrunirilor metodice cu cadrele didactice ce solicită conferirea sau confirmarea gradelor didactice;</li> <li>• Organizarea și realizarea întrunirilor metodice.</li> </ul> <p>Cadrele didactice sunt implicate în diverse activități de formare profesională cum ar fi: seminare, ateliere de lucru, mese rotunde, prezentări în cadrul ședințelor la nivel de catedră, și instituție a temelor de cercetare metodică, prin intermediul asistențelor la ore, prin asigurarea schimbului de experiență la nivelul instituției. În instituție există o procedură de sprijinire a tinerilor specialiști. După angajarea tânărului specialist, prin ordinul administrației, pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un specialist, care deține grad didactic, în scopul asigurării ajutorului metodic.</p> <p>Perioada mentoratului durează un an. În scopul susținerii progresului didactic, administrația I.P.Școlii Profesionale din or. Cupcini, stimulează cadrele didactice prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- acordarea diplomelor de merit;</li> <li>- promovarea în funcții de conducere;</li> <li>- mecanismul de evaluare a cadrelor didac.</li> </ul> <p>În cadrul Școlii Profesionale din Cupcini, formarea cadrelor didactice constituie o strategie prin care se poate asigura dezvoltarea calității învățământului.</p> <p>Conform obiectivului 1 și 2, a Planului strategic de dezvoltare al Școlii Profesionale or. Cupcini 2019- 2023, pentru perfecționare și formare continuă instituția noastră de învățământ oferă suport pentru formarea continuă a personalului didactic prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participări la cursuri de formare continuă, la nivel de republică;</li> <li>• Organizarea vizitelor în școli profesionale, care au același profil de servicii educaționale, atât din republică, cât și din Uniunea Europeană;</li> <li>• Participarea la traininguri, seminare la nivel de republică;</li> <li>• Participarea la concursuri republicane, regionale, master class-uri, expoziții, etc;</li> <li>• Schimbul de experiență între cadrele didactice, în scopul valorificării metodelor centrate pe elev, în cadrul ședințelor instructiv-metodice;</li> <li>• Participarea la ședințele comisiilor metodice, prin abordarea subiectului:Tehnologiile didactice moderne centrate pe elev.</li> </ul> <p>În susținerea și stimularea cadrelor didactice tinere instituția organizează mai multe activități care oferă recomandări metodice și stimul profesional. Aceste întâlniri și ședințe sunt foarte importante pentru cadrele didactice tinere, deoarece aici devine mai încrezut și mai competent. Fiecare cadru didactic este membru a comisiei metodice conform disciplinei pe care o predă. Conform planului anual de activitate al comisiei cadrele didactice desfășoară anumite activități, susținute și monitorizate de președintele comisiei, metodist și administrația instituției.</p> <p>Pentru anii de studii 2019-2023 în rezultatul organizării, desfășurării activităților de dezvoltare profesională și a cursurilor de formare continuă au obținut grad didactic cu succes toate cadrele didactice care au depus cerere pentru confirmarea sau conferirea gradelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	✓ Încurajarea cadrelor didactice să participe la diferite activități de perfecționare.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de dezvoltare „Educația 2030” Hotărârea Guvernului nr.114/2023;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională or. Cupcini pentru perioada 2019-2023, (aprobat la consiliul profesoral din 30.08.2018);</li> <li>• Planul de activitate a comisiei metodice Bucătar-Cofetar, extras din ședința catedrei proces-verbal nr.1 din 05.09.2022;</li> <li>• Proiect didactic de lungă durată, înregistrat la Ședința Comisiei Metodice nr.1 din 01.09.2021;</li> <li>• Activitate extracurriculară Vine, vine Moș Crăciun;</li> <li>• Chestionarea cadrelor didactice privind satisfacția;</li> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională or. Cupcini planifică, realizează și susține activitatea metodică a personalului didactic prin mecanisme economice, organizatorice, ce sunt reflectate în Planul strategic de dezvoltare a Școlii Profesionale din Cupcini.</p> <p>Planul de activitate a comisiei metodice se elaborează la început de fiecare an de învățământ și care include toate activitățile curriculare și extracurriculare ce urmează a fi desfășurate.</p> <p>Analiza rezultatelor activității metodice a personalului didactic, științific din perspectiva asigurării necesităților programelor de formare profesională.</p> <p>Activitatea metodică este monitorizată conform Planului anual al comisiei metodice. Personalul didactic realizează activitatea metodică planificată. Demersul fiecărei activități se analizează și se înregistrează într-un raport final care se prezintă persoanelor responsabile. Toate rezultatele se înregistrează și în procesele verbale la Comisia metodică Bucătar-Cofetar. Frecvent se organizează și activități extracurriculare unde sunt implicați elevii și cadrele didactice de la meseria Cofetar. Rezultate ale activităților metodice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• perfecționarea continuă a cadrelor didactice;</li> <li>• atestarea cadrelor didactice;</li> <li>• rezultate bune la examenele de absolvire;</li> <li>• elaborarea indicațiilor metodice, materialelor didactice, ghidurilor, suporturilor de curs de către personalul didactic Școlii Profesionale.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<b>1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Încurajarea cadrelor didactice să participe la diferite activități metodice curriculare și extracurriculare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

”**Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare**

**6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. ED197 din 29.06.2023;</li> <li>• Act de inspectare nr. 6263 din 12.06.2023 eliberat de Direcția Supraveghere Tehnică Nord a Agenției Supraveghere Tehnică;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare nr. 68 valabilă până la 12.09.2023, proces verbal din 06.09.2018;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională din Cupcini, asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională la meseria „Cofetar”.</p> <p>Instituția funcționează pentru procesul instructiv-educativ în două corpuri de clădire și dispune de o bază formată din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sală de studii cu suprafața de 50 m<sup>2</sup>,</li> <li>- biblioteca și o sală de lectură;</li> <li>- sală de sport;</li> <li>- laboratoare – 1;</li> <li>- sală pentru servit masa- 1.</li> </ul> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională „Cofetar” asigură procesul de studii cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională pentru realizarea programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Spațiile de studiu și de instruire practică în ateliere este suficientă pentru numărul de elevi înmatriculați la 01 septembrie 2023. Spațiile educaționale (săli de curs, laboratoare, ateliere) corespund cu cerințele de realizare a programului de formare profesională „Cofetar”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factură fiscală seria nr. EAL 000195386 din 07.12.2023 de procurare a proiector EPSON CO -W01;</li> <li>• Factură fiscală seria nr. EAK 000575754 din 09.11.2023 de procurare a ecranului Elitescreens 92;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Atelierele specializate pentru desfășurarea stagiilor de practică la meseria „Cofetar” din Școala Profesională or. Cupcini sunt dotate cu materiale ilustrative, fișe, tabele, literatură de specialitate, ghiduri metodice, instrumente, utilaj tehnologic, computere, instrucțiuni privind standardele de stat în domeniu, planșe despre tehnica securității, registre de instructaj privind securitatea muncii, truse medicale, instrucțiuni, recomandări, indicații metodologice etc. Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură deplin realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programelor de formare profesională</p> <p>Relevanța bazei materiale pentru instruirea elevilor corespunde totalmente cu necesitățile educaționale la programul de formare profesională. În perioada stagerii practice la întreprinderi, elevilor li se oferă tot echipamentul și utilajul necesar pentru desfășurarea practicii în producție, conform programelor de stagiere.</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură deplin realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programelor de formare profesională.</p> <p>Toți elevii care își fac studiile la meseria „Cofetar” au acces liber în spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională și la dotările acestora.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi și cadre didactice sunt amplasate corespunzător.</p> <p>Sălile de lectură, biblioteca sunt disponibile pentru elevi atât în timpul orelor cât și în afara acestora.</p> <p>Sălile de studii destinate programului de formare profesională sunt dotate cu conexiune Wi-Fi la rețeaua de internet. Elevii au acces la internet în sala de lectură și sălile de studiu.</p> <p>Monitorizarea accesului pe teritoriul instituției este persoană responsabilă, care restricționează sau permite accesul în incinta instituției.</p> <p>Spațiilor sanitare sunt repartizate pentru fete și băieți aparte. Acestea sunt amenajate cu lavoare dotate cu apă caldă și rece, WC-ul respectă normativele de igienă în vigoare.</p> <p>S-a constatat o un anumit progres privind achiziționarea unor mijloace tehnice și didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii Școlii Profesionale, or. Cupcini, r-I Edineț, aprobat la ședința Consiliului de administrație proces-verbal nr. 9 din 08.10.2018;</li> <li>Fondul de carte;</li> <li>Meseriamea.com;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca deține două săli dotate cu manuale și o sală de lectură care are un număr de 18 locuri, fapt care permite consultarea și studierea lucrărilor de referință care nu se împrumută la domiciliu. Sala de lectură mai este dotată și cu 8 calculatoare conectate la internet ,care oferă posibilitate elevilor să caute informația necesară și să-și pregătească temele.</p> <p>Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/bibliografie de specialitate relevante ce constituie 90 exemplare</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Anual biblioteca se reînnoiește cu literatură de specialitate parțial. Biblioteca nu este abonată la reviste de specialitate și nu are acces la biblioteca online.</p> <p>Conform Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii IP Școala Profesională din Cupcini și a graficului bibliotecii, fondul bibliotecii este accesibil pentru părțile cointerestate câte 7 ore în zi în decursul a 5 zile în săptămână.</p> <p>Dacă este necesitate de acces la calculatoare, elevii au acces liber, la fel în fiecare zi, până la orele 17-00.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>	✓ Organizarea mai multor activități extra-curriculare pentru încurajarea elevilor să citească.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotarea bibliotecii;</li> <li>• Pagina web a instituției: transparență / bibliotecă;</li> <li>• Suportul curricular pe discipline/module;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei în urma discuțiilor cu elevii s-a constatat că elevii au acces la suportul curricular atât în format fizic cât și în format electronic pe platforma Google Disc cât și din alte surse.</p> <p>În urma interviului cu cadrele didactice s-a constatat că unii profesori oferă material teoretic adăugător obținut în urma diferitor vizite în cadrul diferitor companii ce activează în domeniul dat. Elevii au acces în sala de lectură unde au posibilitatea de a lucra la calculatoare cât și a se conecta la internet Wi-Fi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.);	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.);	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2022 în temeiul contractului nr. 28 PT din 20.01.2022;</li> <li>• Anexa nr. 1 la contractul de prestare a serviciilor nr. 28PT din 20.01.2022. Graficul prestării serviciilor educaționale pentru realizarea comenzii de stat de pregătire a cadrelor în învățământul profesional tehnic secundar, cu fondul burse, cheltuielile de întreținere a căminelor, elevilor și alimentarea elevilor;</li> <li>• Regulament cu privire la modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către I.P. Școala Profesională or. Cupcini, aprobat la Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 1 din 30.08.2021 și aprobat de directorul instituției;</li> <li>• Anexa nr. 1 la contractul nr. 17 din 28.02.2024, Specificații de preț și servicii;</li> </ul>
---	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru elevii Școala Profesională, or. Cupcini, discutat și aprobat la ședința Consiliul Administrației proces-verbal nr.9 din 08.10.2018 și aprobat de directorul instituției;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu contabilul;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Mecanismul de planificare a surselor de venit și gestionarea lor, pentru programul de formare profesională, se realizează în conformitate cu Bugetul de Stat, conform planului de finanțare aprobat de către MEC al RM în limitele stabilite. Mijloacele de atragere a surselor de venit sunt formate din taxele pentru cursuri de formare continuă pentru adulți. Se alocă pentru procurarea consumabililor pentru instruirea practică.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Repartizarea de fonduri în mod regulat pentru modernizarea echipamentelor de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale (cu dizabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de formare profesională cu cămin;</li> <li>Interviuri cu pedagogul social, intendent, managerii instituției și căminului;</li> <li>Interviuri cu elevii;</li> <li>Vizitarea căminelor;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Elevii de la programul de formare profesională sunt asigurați cu locuri de trai în căminul propriu al instituției. Numărul locurilor de cazare în cămin acoperă numărul solicitărilor elevilor. Solicitățile de cazare ale elevilor programului de formare profesională sunt acoperite de oferta de cazare în cămin a instituției. Elevii cu nevoi speciale (cu dizabilități) din cadrul programului de formare profesională, prin decizia consiliului profesoral, pot fi scutiți de taxa în cămin integral sau parțial în dependență de gradul de complicitate. Căminul propriu al instituției corespunde normelor igienico-sanitare și antiincendiar. Căminul este asigurat cu baie cu apă caldă, bucătărie funcționabilă, cameră de odihnă cu acces la internet, blocuri sanitare, mașini de spălat rufe. Accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat de camere de supraveghere și restricționat de pedagogul social al căminului. Accesul în cămin este disponibil până la orele 22:00. Iar accesul la lumină este asigurat până la ora 23:00.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

”  
**Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Sistemul informațional**

**7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de evidență în format tipărit;</li> <li>• Registrul de evidență în format electronic Excel;</li> <li>• Baze de date local;</li> <li>• Spațiu de stocare virtual Google Drive;</li> <li>• Registrul electronic centralizat agenda.sime.md</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul I.P. Școala Profesională din Cupcini, gestionarea informațiilor se realizează în format electronic și se păstrează în Drive cu acces limitat. Corespondența externă se efectuează prin poșta electronică și fax, ea se păstrează în Registrul de corespondență.</p> <p>Sistem comun de gestionarea informației la nivel intern se realizează prin Google Drive, majoritatea informațiilor sunt încărcate și partajate după necesitate.</p> <p>În prezent este în regim de pilotare catalogul electronic centralizat SIME în cadrul instituției, sunt introduse notele pentru fiecare evaluare în parte la programului de formare profesională 721008 Cofetar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilizarea unui program intern pentru managementul documentelor/informației;</li> <li>✓ Utilizare unui Repozitoriu/baze de date electronic pentru bibliotecă cu acces public pentru elevi.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 8. Informații de interes public**

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

**Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public**

**8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://spcupcini.md/">https://spcupcini.md/</a>;</li> <li>• <a href="https://spcupcini.md/meserii/cofetar/">https://spcupcini.md/meserii/cofetar/</a>;</li> <li>• <a href="https://www.facebook.com/SPCupcini/">https://www.facebook.com/SPCupcini/</a>;</li> <li>• <a href="https://www.instagram.com/spcupcini/">https://www.instagram.com/spcupcini/</a>;</li> <li>• <a href="https://www.youtube.com/channel/UCF7HF2_xPIZr4i6HBMcb1oA">https://www.youtube.com/channel/UCF7HF2_xPIZr4i6HBMcb1oA</a>;</li> <li>• Panouri informative la intrarea în Instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Actualmente I.P. Școala Profesională din Cupcini dispune de site oficial funcțional, cont de socializare Facebook și Instagram, mediu activ în care se distribuie informația de interes public. O parte din informații sunt plasate în Google Drive cu acces public. Suplimentar toate informațiile necesare cu privire la programul de activitate, orarul programului de studii, graficele examenelor de absolvire și calificare, taxe, listele de înscriere la studii, se regăsesc pe aviziere. Administrația asigură persoanelor instruite, la cererea acestora, informațiile de interes public solicitate în scris sau verbal. Totodată la nivel de instituție se dispune de arhivă, unde se păstrează toată documentația școlară conform termenilor stabiliți de nomenclator pentru programul de formare profesională 721008 Cofetar.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari	<b>Ponderea (puncte)</b> 1,0	<b>Punctajul acordat</b> 1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională;	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Pagina web și rețelele de socializare sunt actualizate aproape în fiecare zi, fiind publicate informații despre evenimente și activități realizate în cadrul IP Școala Profesională din Cupcini.		
<b>Recomandări</b>	✓ Biblioteca online, poate fi plasată pe site într-o pagină cu fiecare program separat și sursele disponibile, la moment sunt toate într-un dosar și nu facilitează căutarea informațiilor în internet;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de evaluare internă și asigurare a calității pentru anii 2018-2023;</li> <li>• Plan de dezvoltare a școlii 2019-2023, aprobat la Consiliul Profesoral din 30.08.2018;</li> <li>• Certificat de evaluare externă a calității, seria ÎTP nr. 0003-19, eliberat la 20.05.2019;</li> <li>• Decizia Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 32 din 12.05.2020;</li> <li>• Regulament de activitate al comisiei de evaluare internă și asigurare a calității în școala profesională din Cupcini, aprobat Consiliul de administrație proces-verbal nr. 8 din 24.09.2018;</li> <li>• Raport de autoevaluare a Comisiei de Evaluare și asigurare a calității pe anul de studii: 2021-2022;</li> <li>• Planificarea activităților pentru evaluarea și asigurarea calității, anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Graficul Evaluării și monitorizării procesului de învățământ;</li> <li>• PLAN de acțiuni director adjunct pentru instruire practică și producere anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Planul de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Planul operațional al comisiei de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC) anul școlar 2022-2023;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de etică al I.P. Școlii Profesionale or. Cupcini;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția asigură calitatea instruirii prin monitorizarea implementării programului de formare profesională. Procedurile interne de asigurare a calității a programului de formare profesională constau în revizuirea și îmbunătățirea proiectelor didactice de lungă durată, evaluărilor finale și instruirii practice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Documentarea continuă a procedurii de monitorizare și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul operațional al comisiei de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC) anul școlar 2022-2023;</li> <li>• Monitorizarea desfășurării procesului educațional în regim online, semestrul II anul de învățământ 2021-2022;</li> <li>• Plan de acțiuni director adjunct pentru instruire practică și producere anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Graficul evaluării procesului de învățământ, pe luni semestrul I, anul 2021-2022;</li> <li>• Ordin nr. 44 din 10.05.2022 cu privire la stagiile de practică în producție;</li> <li>• Graficul de monitorizare a frecvenței elevilor, din 05.09.2022;</li> <li>• Graficul controlului stagiilor de practică în producere anul 2022-2023;</li> <li>• Graficul controlul practicii în producție, semestrul II anul de studii 2021-2022;</li> <li>• Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al elevilor cu privire la formele de organizare a procesului de predare-învățare;</li> <li>• Chestionar a programului de formare profesională de elevi;</li> <li>• Chestionar metode de predare-învățare a lecțiilor;</li> <li>• Raport de observare a lecției/atelierului de lucru;</li> <li>• Raport de analiză rezultatelor evaluării la Instruirea Teoretică Modulară, anul 2022-2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională și în cadrul stagiilor de practică constau în respectarea cerințelor regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Fiecare cadru didactic decide forma de evaluare curentă utilizată în limitele celor recomandate de regulamente în funcție de specificul modulului.</p> <p>Din discuții s-a constatat că chestionarea elevilor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională se efectuează sistematic</p> <p>În contextul analizei răspunsurilor chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacție al elevilor cu privire la formele de organizare a procesului de predare-învățare inclusiv a stagiilor de practică sunt discutate la în cadrul consiliului profesoral.</p> <p>Măsurile întreprinse în urma acestei chestionări constau în desfășurarea seminarelor metodice pe parcursul anului de studiu, în scopul eficientizării procesului de predare – învățare – evaluare și participarea la cursuri de formare continuă, în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Efectuarea analizei însușitei elevilor pe semestre de studii cu scopul monitorizării și îmbunătățirii continuă a calității proceselor formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sondajul referitor la practica în producere;</li> <li>• Chestionar cadru didactic;</li> <li>• Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al elevilor cu privire la formele de organizare a procesului de predare-învățare;</li> <li>• Chestionar de evaluare a satisfacției a agenților economici;</li> <li>• Raportul practicii de producție;</li> <li>• Raportul privind rezultatele chestionării elevilor din perioada semestrului I, anul de studii 2023-2024;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Evaluarea programului de formare profesională are loc prin chestionarea beneficiarilor, La finele studiilor, absolvenții școlii participă la Sondajul privind evaluarea programului de formare. Angajații instituției sunt mulțumiți de echipa managerială, din discuții elevii aduc mulțumiri și sunt recunoscători de prestarea serviciilor oferite de către instituție.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		3,0	3,0
<b>Recomandări</b>	✓ Efectuarea analizei măsurilor întreprinse în urma chestionării beneficiarilor programului de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

#### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodologia de urmărire a traseului profesional al absolvenților învățământului profesional tehnic Ordinul Ministrului Educației nr. 1187 din 10 decembrie 2015;</li> <li>• Analiza absolvenților 2022-2023, angajați în câmpul muncii</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția de învățământ dispune de evidență angajării absolvenților în câmpul muncii după finisarea programului de formare profesională. Instituția încearcă să mențină corespondența în măsura posibilităților.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		1,0	1,0
<b>Recomandări</b>	✓ Stabilirea unui instrument de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

**9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin 25-1 din 27.03.2023 cu privire la informarea și orientarea profesională a elevilor;</li> <li>• Ordin nr. 44 din 15.05.23 cu privire la organizarea activității Ziua Ușilor Deschise;</li> <li>• Ordin nr. 45 din 15.05.2023 cu privire la organizarea evenimentului Târguri de joburi;</li> <li>• Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor;</li> <li>• Analiza chestionarului de evaluare a angajatorilor;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de ghidare și consiliere în carieră urmăresc promovarea ocupării forței de muncă rândul absolvenților prin vizite și/sau întâlniri cu agenții economici, pentru care prin ordinul directorului a fost organizat evenimentul "Târgul de joburi".</p> <p>În baza planului de acțiuni în legătură cu orientarea în carieră a elevilor clasei IX-a și completarea la timp și cantitativ cu noul contingent de elevi au fost organizate echipe mobile cu participarea cadrelor didactice.</p> <p>Conform rezultatelor prezentate, s-a constata că absolvenții sunt angajați în diferite domenii, însă preponderentă este angajarea conform meseriei. Din analiza informației s-a constatat că rata de angajare la programul de formare profesională „721008 Cofetar” constituie 65%, rata medie de angajare a absolvenților în alte domenii este de 19,2%.</p> <p>Absolvenții programului de studii sunt angajați în câmpul muncii la altă meserie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%;	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Publicarea informației privind locurile disponibile de muncă pe pagina web a instituției în scopul simplificării procesului de angajare în câmpul muncii.</li> <li>✓ Eficientizarea procedurii existente în vederea obținerii datelor complete privind rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic**

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

**Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității**

**10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale;</li> <li>• Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării /ministerelor de resort;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Comunicarea cu Ministerul Educației și Cercetării, și alte ministere de resort are loc prin intermediul poștei electronice a instituției, sp.cupcini1975@gmail.com, sp_1cupcini@mail.ru, site-ul ministerului cât și ale altor ministere de resort, care este binevenită pentru schimbul de informații într-o formă rapidă și sigură.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației și Cercetării sunt recepționate de către secretar, care le transmite directorului și se repartizează de către acesta responsabililor pe domenii. Executarea se realizează în termenul stabilit. În ceea ce privește invitațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională, acestea se coordonează cu cadrele didactice beneficiare de cursurile respective se întocmește un grafic intern de repartizare a cadrelor didactice pentru participarea la aceste cursurile în funcție de posibilități.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Certificat evaluarea externă a calității seria ÎPT nr. 0003-19 din 20.05.2019 eliberat programului de formare profesională 721008 „Cofetar”, pentru o perioadă de 5 ani de către ANACEC;</li> <li>● Rapoarte de evaluare externă a calității programului de formare profesională;</li> <li>● Decizii ale ANACEC/ Ministerul Educației Culturii și Cercetării/ alte Agenții de Asigurare a Calității privind rezultatele evaluărilor externe;</li> <li>● Procese-verbale privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și a măsurilor întreprinse în urma evaluărilor externe;</li> <li>● Planuri de măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În anul 2018 IP Școala Profesională din Cupcini a fost evaluată extern la șase meserii, printre care a fost și meseria 721008 „Cofetar”. În baza deciziei luate de către Comisia de evaluare externă, Decizia nr. 24 din 19.12.2018, meseria „Cofetar” a fost acreditată pentru o perioadă de 5 ani.</p> <p>Au fost făcute următoarele recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ca solicitare din partea agenților economici a survenit revizuirea procesului de pregătire a elevilor la respectarea proceselor tehnologice, ridicarea gradului de profesionalism, crearea unei proceduri de colaborare cu agenții economici;</li> <li>- Necesitatea mai multor ore practice, actualizarea materialelor didactice ca solicitare din partea absolvenților și elevilor;</li> <li>- Prezentarea pachetului de curricula pentru disciplinele obligatorii și opționale (discipline obligatorii: Bazele antreprenoriatului, Tehnologii de procesare a informației și discipline opționale: Decizii pentru un mod sănătos de viață, Cultura comunicării, Protecția civilă); <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualizarea în biblioteca instituției a surselor bibliografice menționate în curriculum la disciplina „Cofetar”;</li> <li>- Prezentarea orarului cu orele de ghidare pentru anul academic 2018-2019, semestrul 1, graficul orelor de ghidare la toate disciplinele, orarul sesiunii de examinare, numele profesorilor;</li> <li>- În vederea asigurării interacțiunii optime dintre profesor și elev, și implicit în vederea asigurării învățământului centrat pe elev, acoperirea necesarului de resurse bibliografice din biblioteca școlii.</li> </ul> </li> <li>- Plasarea cursurilor electronice în biblioteca instituției;</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-521
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schimbul de experiență la studii dintre elevii SP or. Cupcini și elevi de de la alte instituții similare;</li> <li>- Planificarea activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare.</li> </ul> <p>Arii de îmbunătățire obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea metodologiei/procedurii privind stabilirea Raportului „ore de contact direct - ore de studiu individual”;</li> <li>• Prezentarea metodelor de predare – învățare centrate pe elev cu cerințe educaționale speciale;</li> <li>• Plasarea conținutului cursurilor programului de formare profesională pe pagina web oficială a instituției <a href="http://spcupcini.md/">http://spcupcini.md/</a>;</li> <li>• În chestionarele de analiză a satisfacției absolvenților care au fost prezentate, este necesar de a include aprecierea stagiilor de practică;</li> <li>• Implementarea sistemului Informațional de Management în Școala Profesională, or. Cupcini cu scopul gestionării eficiente a datelor (SGBD unic pe școală);</li> <li>• Asigurarea de către Bibliotecă a unei baze de date electronice, referitoare la bibliografia de specialitate din cadrul instituției cu acces liber la baza respectivă a cadrelor didactice și elevilor.</li> </ul> <p>A fost realizat parțial reparația sălii de sport.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Politici pentru asigurarea calității: Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț, reprezintă o instituție de stat, care asigură instruirea la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” și își desfășoară activitatea în condiții legale. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională evaluat corespunde prevederilor legislației în vigoare. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității pe care le dezvoltă și le face publice tuturor beneficiarilor. Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” sunt conform cadrului normativ în vigoare, fiind asigurată prin modernizarea bazei tehnico-materiale și perfecționarea cadrelor didactice. Demersul educațional este în concordanță cu valorile Instituției și urmărește garantarea pregătirii specialiștilor prin calitatea și eficiența actului didactic și accesul ulterior responsabil în câmpul muncii. Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț dispune de Strategie privind asigurarea calității. Programul de formare profesională 721008 „Cofetar” este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;</li> <li>2. Școala Profesională, or. Cupcini, r-nul Edineț dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională, procese gestionate și reglementate de Ministerul Educației și Cercetării. Programul de formare profesională este proiectat în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat, incluzând rezultatele învățării. Calificarea rezultată în urma parcurgerii programului de formare profesională este specificată clar, fiind corelată cu nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt clar formulate, racordate la documentele de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale, or. Cupcini, r-nul Edineț. Curriculumul meseriei Cofetar este modular, elaborat la nivel național și este valabil pentru toate instituțiile de învățământ profesional tehnic care oferă pregătire la programul de studii Programul de formare profesională 1013 Servicii hoteliere, restaurante și alimentație publică, cu codul meseriei 721008 „Cofetar” durata studiilor 2 ani, formare profesională inițială de nivelul 3 ISCED. Programul de formare profesională este relevant pentru piața muncii și solicitat;</li> <li>3. Procesul de predare-învățare la Programul de formare profesională 721008 „Cofetar” se organizează cu respectarea prevederilor actelor normative interne și externe. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe elev și asigură motivarea implicării active a acestuia în procesul de formare profesională. Procesul de predare-învățare-evaluare este realizat prin utilizarea metodelor activ-participative și a instrumentelor TIC;</li> </ol>





4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti: În instituția de învățământ Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț sunt respectate criteriilor și procedurilor de înscriere la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” în baza cărora este efectuată pregătirea specialiștilor calificați în domeniul Serviciilor hoteliere, restaurante și alimentația publică. Admiterea elevilor la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale/ la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Sunt asigurate condiții de deplasare la intrarea în blocurile de studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Elevilor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională 721008 „Cofetar” părților interesate. Se emite ordin de constituire a Comisiei de Examinare și Calificare și de admitere la examenul de calificare a elevilor. În urma examinării dovezilor s-a stabilit ca se respectă cerințele de finalizare a programului de formare profesională. Eliberarea certificatului de calificare la programul de formare profesională 721008 „Cofetar” este realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Promovabilitatea elevilor din an în an la programul de formare profesională este acceptabilă. Se întreprind măsuri eficiente privind reducerea abandonului și îmbunătățirea reușitei academice a elevilor. Conferirea calificării se efectuează în baza procesului-verbal al Comisiei de Examinare și a ordinului instituțional. Certificatul de calificare ce atestă finalizarea programului de formare profesională 721008 „Cofetar”, corespunde totalmente cu modelul actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
5. Școala Profesională din Cupcini, r-nul Edineț se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic;
6. Finanțarea procesului de predare-învățare se realizează în mod transparent. Resursele de învățare sunt accesibile elevilor de la programul de formare profesională „Cofetar”. Spațiile educaționale pe care le deține I.P. Școala Profesională din or. Cupcini sunt în corespundere cu reglementările în vigoare;
7. Gestiunea informațiilor în cadrul instituției se realizează prin diverse mecanisme de prelucrare, transmitere și stocare( Google Drive, baze de date, agendă electronică centralizată) în dependență de necesitățile activităților realizare. Informațiile cu privire la programul de formare profesională sunt plasate pe site-ul instituției și pe rețele de socializare;
8. Instituția asigură transparența informației despre școala profesională și programele de formare profesională desfășurate prin intermediul: paginii web a instituției, prin rețelele de socializare (Facebook, Instagram) cât și prin publicații (broșuri de prezentare, pliante);
9. Instituția Publică Școala Profesională, or. Cupcini monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor și ale societății. Evidența angajării absolvenților programului de formare profesională „721008 Cofetar” se realizează în baza procedurilor de evidență și evoluției profesionale a absolvenților. Deși procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică, rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 35%;
10. IP Școala Profesională din Cupcini comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.

**Puncte tari:**

- Pagina web și rețelele de socializare sunt actualizate aproape în fiecare zi, fiind publicate informații despre evenimente și activități realizate în cadrul IP Școala Profesională din Cupcini;

**Recomandări:**

- Documentarea continuă a procedurii de monitorizare și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională;
- Consultarea programului cu agenții economici în scopul optimizării și corespunderii programului de formare profesională cu tendințele și realitățile în domeniu;
- Implicarea mai activă a agenților economici din domeniu în dezvoltarea programului de formare profesională, precum și în procesul de evaluare a elevilor la stagii de practică și ca evaluatori în cadrul Comisiei la examenul de calificare;
- Dotarea a unui număr mai mare de săli de curs cu instrumente TIC, care ar asigura o mai bună prezentare a suportului individual pentru elevii înscriși la programul de formare profesională;
- Lărgirea numărului de instituții bază practică, pentru a le oferi oportunități mai diverse și mai relevante de dezvoltare profesională;
- Elaborarea Procedurii operaționale pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală în cadrul programului de formare profesională;
- Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili să fie revizuite și adaptate cerințelor actuale;



- Întinerirea contingentului profesoral și implicarea activă a personalului didactic în activități curriculare și extracurriculare ceea ce va contribui la promovarea unei educații de calitate și inovative pentru elevi;
- Încurajarea cadrelor didactice să participe la diferite activități de perfecționare;
- Efectuarea analizei însușitei elevilor pe semestre de studii cu scopul monitorizării și îmbunătățirii continuă a calității proceselor formare profesională;
- Efectuarea analizei măsurilor întreprinse în urma chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;
- Publicarea informației privind locurile disponibile de muncă pe pagina web a instituției în scopul simplificării procesului de angajare în câmpul muncii.
- Organizarea mai multor activități extra-curriculare pentru încurajarea elevilor să citească.
- Repartizarea de fonduri în mod regulat pentru modernizarea echipamentelor de studii.
- Înlăturarea prescripțiilor indicate în actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică.
- Utilizarea tehnologiei informației, ca suport în îmbunătățirea continuă a calității instruirii la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.
- Respectarea și îndeplinirea planului de înmatriculare emise de ministerul de resort.
- A elabora un set de măsuri privind asigurarea continuității programului și sporirea ratei de absolvire la programul de formare profesională 721008 „Cofetar”.
- Utilizarea unui program intern pentru managementul documentelor/informației;
- Utilizare unui Repozițoriu/baze de date electronic pentru bibliotecă cu acces public pentru elevi;
- Biblioteca online, poate fi plasată pe site într-o pagină cu fiecare program separat și sursele disponibile, la moment sunt toate într-un dosar și nu facilitează căutarea informațiilor în internet.
- Stabilirea unui instrument de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.
- Eficientizarea procedurii existente în vederea obținerea datelor complete privind rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Elaborarea regulamentului intern privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea elevilor.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **721008 Cofetar 3** ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 721008 Cofetar**, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare 25 elevi. (Adresa juridică/sediul: MD-4626, str. Chișinăului 5, or. Cupcini, r-nul. Edineț.)

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** Suhodol Natalia \_\_\_\_\_

**Membru:** Banari Eduard \_\_\_\_\_

**Membru:** Tofan Grigore \_\_\_\_\_

**Membru:** Banari Alexandru \_\_\_\_\_

**Membru:** Bulicanu Ion \_\_\_\_\_

**Membru:** Purcel Ion \_\_\_\_\_



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ÎPT.ACR.PFP-521

”