

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
		Președintele comisiei de evaluare externă	<b>CIOBANU Liliana</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **732031 Placator cu plăci**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți** pe data de 01.02.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-539, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 04 aprilie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 23.02.2024, decizia nr. 42.

**Președinte: Ciobanu Liliana**

**Membru: Hristicenco Angela**

**Membru: Kazak Natalia**

**Membru: Chiveri Iurii**

**Membru: Vrabie Andrieș-Arseni**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b>	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b>	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	15
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b>	<b>16</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	17
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	17
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	17
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	19
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	19
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b>	<b>20</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	21
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	22
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b>	<b>22</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	23
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	24
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	24
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	25
Criteriul 6.2. Resurse financiare	25
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	25
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	26
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	26
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>26</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	27
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	27
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>27</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	27
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	27
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b>	<b>28</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	.28
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	.....28
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	.....29
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	30
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	.....31
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	.....31
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	.32
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b>	<b>.....33</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	.....33
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	.....33
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	.....33
<b>Concluzii generale</b>	<b>.....34</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b>	<b>.....36</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadru normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul instituției Publice Școala Profesională nr.1 mun. Bălți, înregistrat la 03.01.2022;</li> <li>• Hotărârea Guvernului RM nr.1371, din 17 noiembrie 2003 cu privire la reorganizarea școlilor profesionale polivalente în școli profesionale;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.536 din 17.11.2003 cu privire la reorganizarea școlilor profesionale;</li> <li>• Certificatul de înregistrare MD 476857 din 16.10.2017;</li> <li>• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice din 01.02.2024;</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare nr.013587/2022 din 30.12.2022;</li> <li>• Act de securitate anti incendiară nr.523 din 24.01.2024.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul realizării vizitei de evaluare externă s-a constatat că Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți, str. I. Franco 9, a fost înființată pe data de 15 noiembrie 1969, având statut de Școală Profesională Tehnică Orășenească nr.32.</p> <p>Conform Hotărârea Guvernului al RM nr. 1371 și Ordinul Ministerului Educației al RM nr. 536, din 17.11.2003, școlile polivalente sunt reorganizate, iar instituția este numită Școala Profesională nr. 1 mun. Bălți.</p> <p>Statutul Școlii Profesionale nr.1 din Bălți este înregistrat în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, numărul de identificare de stat – 476857 din data 30.12.2009 și eliberat la 16.10.2017, cu numărul de identificare de stat - cod fiscal-1007602005987.</p> <p>Activitatea Instituției Publice Școala Profesională nr.1 din Bălți se desfășoară în corespundere cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015), planurile de învățământ pe meserii, curriculum pe module/discipline, precum și a ghidurilor metodologice aprobate de către MEC.</p> <p>IP Școala Profesională nr.1 din Bălți este o instituție de învățământ profesional tehnic secundar care asigură pregătirea profesională a elevilor la câteva meserii înrudite. Învățământul în școala profesională se finalizează cu examene de calificare la profesie și cu eliberarea unui certificat de calificare la care sunt anexate notele la disciplinele de profil și disciplinele de cultură generală, document care le permite să se încadreze în câmpul muncii, ori continuarea studiilor.</p> <p>Programele de formare profesională realizate în instituție sunt în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015, și corespund Cadrelor Naționale al Calificărilor, nivelul 3 ISCED, cuprinzând spectru de pregătire profesională din domeniul Construcției și inginerie civilă. Programul de formare profesională 732031 <i>Placător cu plăci</i> se realizează în baza Curriculum-ului, aprobat prin ordinul MEC nr.797 din 28.05.2018.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare a școlii pentru perioada 2019-2024, aprobat la Consiliul de Administrație din 17.09.2019, proces-verbal nr.1 din 17.09.2019;</li> <li>Planul de activitate anuală și îmbunătățire a calității programului;</li> <li>Programul de formare profesională;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Internă și Asigurare a Calității a Școlii Profesionale nr.1 din Bălți aprobate la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>Planul Operațional al Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurare a Calității din cadrul Școlii Profesionale nr.1 Bălți, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>Procese- verbale a structurilor de asigurare a calității programului.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că IP ȘP nr.1 din Bălți dispune de Plan de dezvoltare a școlii pentru perioada 2019-2024. Planul de dezvoltare a școlii vizează aspecte de bază: perfecționarea anuală a cadrelor didactice, promovarea imaginii școlii, dezvoltarea personală și profesională a elevilor, racordarea planului de dezvoltare prin dotarea anuală a școlii și înnoirea bazei tehnico-materiale etc.</p> <p>Actualmente IP Școala Profesională nr.1 din Bălți are 18 grupe de elevi la meseriile:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lăcătuș-instalator tehnică sanitară, cod 732021;</li> <li>2. Tencuitor-Placator cu plăci, cod 732036-031;</li> <li>3. Electrogazosudor-montator-Tăietor cu gaze, cod 715005-715021;</li> <li>4. Tâmplar în construcții-Dulgher, cod 732038-732007;</li> <li>5. Placator cu plăci, cod 732031;</li> <li>6. Pietrar-zidar, cod 732030;</li> <li>7. Tâmplar universal, cod 722014;</li> <li>8. Electrogazosudor-montator, cod 715005.</li> </ol> <p>Programul de formare profesională <i>Placător cu plăci</i>, domeniul <i>Construcții și inginerie civilă</i>, are termenul de studii-2 ani cu 1128 ore: instruire-teoretică modulară- 660 ore, practică-468 ore.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională <i>Placător cu plăci</i> sunt stabilite conform Curriculum-ului aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.797 din 28.05.2018.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Pondere (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

#### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

##### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015);</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>Clasificatorul ocupațiilor din R.M (CORM 006-14) (Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.22 din 03.03.2014);</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>• Standardul ocupațional aprobat prin ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcții nr.44 din 16.03.2016;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională meseria Placator cu plăci cu durata de studii 2 ani, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării ( actualul Ministerul Educației și Cercetării);</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (actual Ministerul Educației și Cercetării), nr. de înregistrare 11-18-1395 din 17.08.2018.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională <b>Placator cu plăci</b> cod 732031 este elaborat în baza cadrului legal existent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadru de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>• Standardul ocupațional aprobat prin ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcții nr.44 din 16.03.2016;</li> </ul> <p>Programul de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> cod 732031 corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015.</p> <p>Domeniul general 7 Inginerie, prelucrare și construcții;  Domeniul de educație -71 Inginerie și activități inginerești;  Domeniul de formare profesională – 732 Construcții și inginerie civilă;  Codul meseriei - 732031 Placator cu plăci.</p> <p>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (actual Ministerul Educației și Cercetării), nr. de înregistrare 11-18-1395 din 17.08.2018, termen de studii- 2 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Examinarea posibilității de implementare a propunerilor expuse de către beneficiari.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>• Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Cadrul European al Calificărilor aprobat de Parlament;</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>• Clasificatorul ocupațiilor din R.M (CORM 006-14) (Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22 din 03.03.2014;</li> <li>• Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional (Ordinul Ministrului Educației nr. 217 din 28.02.2018);</li> <li>• Regulamentul intern de activitate a IP ȘP nr.1 din Bălți, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 25.08.2023.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> cod 732031 corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor, se atribuie în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor , elaborat în baza Standardului Ocupațional, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitatea de calificări pe piața muncii.</p> <p>Programul de studii <i>Placator cu plăci</i>, are ca scop formarea muncitorilor calificați pentru activitatea profesională în ramura industriei naționale: construcția industrială și civilă.</p> <p>Programul de formare profesională corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu, iar condițiile pentru realizarea studiilor sunt bune.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	<b>(puncte)</b>	<b>acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>	✓ Identificarea mecanismelor de finanțare, pentru asigurarea pe viitor a procedurilor de actualizare periodică a programului de formare profesională Placator cu plăci.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular la programul: 732031 <i>Placator cu plăci</i>, aprobat prin ordinul MECC nr.797 din 28.05.2018;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat prin ordinul nr.1034 din 28.09.2020 al MECC, coordonat prin proces-verbal nr.6 din 04.06.2020;</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat prin ordinul MEC nr.1003 din 07.08.2023;</li> <li>• Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015);</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul tehnic secundar (Ordinul ME nr.223 din 25.03.2016).</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> sunt racordate la Planul de dezvoltare strategică al Școlii Profesionale nr.1 din Bălți.</p> <p>Școala își propune ca misiune educația și instruirea tinerii generații - formarea unui absolvent responsabil apt să decidă asupra carierei să contribuie la stabilirea propriului traseu de dezvoltare intelectuală și profesională, să posede competențe care să permită orientarea și inserția activă într-un mediu social a cărui principală caracteristică este schimbarea.</p> <p>Cunoștințele, deprinderile, aptitudinile, calitățile și competențele formate în școală facilitează angajarea absolvenților în câmpul muncii.</p> <p>Competențele dobândite în cadrul programului de studii sunt evaluate prin Examenul de calificare (probă scrisă/probă practică), cu eliberarea certificatului de studii.</p> <p>Programul <i>Placator cu plăci</i>, cod 732031, cu durata studiilor de 2 ani, asigură nivelul 3 ISCED de calificare, prezent în Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova.</p> <p>Calificarea de nivelul 3 ISCED îi permite absolventului inserția pe piața muncii și are următoarele opțiuni pentru continuarea traseului de formare profesională/educațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• continuarea studiilor la următorul nivel al învățământului profesional tehnic;</li> <li>• realizarea programului de studii liceale și urmarea studiilor într-o instituție de învățământ superior.</li> </ul> <p>Unitățile de curs și ponderea acestora sunt repartizate în componenta formativă a planului de învățământ ceea ce duce la realizarea programului de formare profesională a elevilor la meseria dată.</p> <p>Planurile anuale de instruire elaborate de către profesori, maiștri instructori din domeniul respectiv, conțin cerințele din Standardul ocupațional al meseriei și al curriculumului de la programul <i>Placator cu plăci</i>.</p> <p>Pregătirea și programul de formare profesională se desfășoară având la bază curricula pentru programul <i>Placator cu plăci</i>. La planificarea și implementarea programului de studii s-a ținut cont atât de necesitățile actuale ale mediului de afaceri, cât și de perspectivele de dezvoltare ale domeniului. Reieșind din necesitățile actuale și pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ la programul <i>Placator cu plăci</i>, pregătirea profesională a fost focusată pe obiective bine stabilite, care sunt racordate la strategiile naționale, relațiile și tendințele din domeniu.</p> <p>Coraportul dintre componentele programului de formare profesională constituie:</p> <p>Anul I - formare generală 35-37%, formare de profil 60-63%, formare opțională 2-3 %;</p> <p>Anul II - formare generală 13-15%, formare de profil-79-82%, formare opțională 5-6 %;</p> <p>Programul de formare profesională este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și acesta este modernizat și îmbunătățit prin cercetarea și studiarea pieței muncii, prin</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	identificarea finalităților de studii necesare calificării.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unei strategii de dezvoltare a programului de studii pentru a-l menține pe piața educațională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul Educației al RM nr.152 din 17 iulie 2014 art.64 pct.(2) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634);</li> <li>• Ordinul Ministrului Educației nr.860 din 5 octombrie 2016 cu privire la aprobarea Curriculumului pentru învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul Ministrului Educației nr.1128 din 26 noiembrie 2015 cu privire la cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Cadrul Național al calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin HG nr.425 din 03.07.2015;</li> <li>• Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.676 din 13.07.2016;</li> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MECC nr 488 din 07.05.2019;</li> <li>• Cadrul European al Calificărilor aprobat de Parlament;</li> <li>• Standardul ocupațional aprobat prin ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr.44 din 16.03.2016.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curriculumul este structurat pe module, conținutul cărui derivă din Standardul Ocupațional și Calificarea Profesională pentru programul <i>Placator cu plăci</i>. Modulele sunt proiectate pe baza unor principii complementare și au scopul de a pregăti elevul pentru realizarea anumitor sarcini de muncă. Structura modulară a curriculumului oferă posibilitatea de a dobândi cunoștințe, abilități și aptitudini, și respectiv, de a forma competențele profesionale. Proiectele de lungă durată se elaborează în baza curricula și planului de învățământ al programului de formare profesională. Finalitățile de studii ale programului <i>Placator cu plăci</i> sunt orientate spre atingerea nivelului 3 de calificare, prezentat în cadrul Național al Calificărilor, conform obiectivelor clar formulate, necesarului de cunoaștere și finalităților de studiu, binevenite pentru a pregăti muncitori cu un spectru larg de cunoștințe vizate în programul de formare profesională la meseria dată.</p> <p>Programul de formare profesională inițială <i>Placator cu plăci</i> este destinat pregătirii specialiștilor calificați în domeniu prin studii efectuate la zi. Instituția creează condiții de acces prealabil la modul prin amenajarea sălilor cu aviziere, suporturi didactice, panouri, spații de lucru individual. Elevii au acces prealabil la informația ce ține de cursurile predate prin studierea manualelor de specialitate, materialului interactiv oferit de profesor, etc.</p> <p>Obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, Cadrul Național și European al calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției. Programul de studii <i>Placator cu plăci</i> are ca scop formarea muncitorilor de înaltă calificare pentru activitatea profesională în ramura construcția industrială și civilă.</p> <p>Curriculum modular la meseria <i>Placator cu plăci</i> indică clar finalitățile de învățare (competențelor) și conținuturilor studiate, creează condiții pentru uniformizarea contextului de formare profesională. Metodologia finalităților de studiu sunt comunicate elevilor la etapa incipientă a orelor teoretice, la începutul cursului practic pe grupe în parte, precum și la etapa de finalizare a cursului propriu zis.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea conținuturilor modulelor în dependență de cerințele pieței muncii (noi tehnologii, noi sortimente de produse noi, utilaje tehnologice moderne).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională: 732031 Placator cu plăci, aprobat prin ordinul MECC nr.797 din 28.05.2018;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (actual Ministerul Educației și Cercetării), nr. de înregistrare 11-18-1395 din 17.08.20;</li> <li>• Acord de colaborare nr. 1T din 23.10.2022 încheiat între SA Marsharcon și IP ȘP nr.1 din Bălți;</li> <li>• Acord de colaborare nr. 10 din 01.09.2022 încheiat între SRL Beruos și IP ȘP nr.1 din Bălți;</li> <li>• Acord de colaborare nr. 16 din 30.11.2022 încheiat între SRL Sapsanic -Grup și IP ȘP nr.1 din Bălți;</li> <li>• Acord de colaborare nr. 12 din 01.11.2021 încheiat între SRL „DANLEVITA”, și IP ȘP nr.1 din Bălți.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de formare profesională se stabilește în baza discuțiilor cu agenții economici. În baza acestora se constituie proiectul Planului de admitere pentru un nou an de studii.</p> <p>Relevanța programului de formare profesională este indicată în curricula.</p> <p>Calificarea Placator cu plăci este proiectată pentru pregătirea angajaților în cadrul unei întreprinderi specializate, muncitori care prestează servicii individuale în domeniu și care își desfășoară activitatea preponderent în ateliere specializate, șantiere de construcții, ateliere de reparații și renovări.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu. Agenții economici sunt interesați de formarea calitativă a specialiștilor, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea continuă a rezultatelor în scopul angajării ulterioare a tinerilor în câmpul muncii. În scopul realizării obiectivelor stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare profesională în școală sunt constituite relații de colaborare și încheiate Acorduri de colaborare cu următoare baze de practică: SRL „BERUOS”, Mavitsedan construct SRL, SRL „DANLEVITA”, S.A Marsharcon, ÎCS „KNAUF-GIPS”SRL.</p> <p>Unul din obiectivele IP Școala Profesională nr.1 din Bălți este ca la finele studiilor absolvenții să dețină cunoștințe și competențe care le va ajuta să se dezvolte armonios, să se angajeze în câmpul muncii, să avanseze în carieră și să fie mulțumiți de alegerea făcută.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională Placator cu plăci sunt angajați în domeniul construcțiilor, conform competențelor obținute, mai ales că absolvenții sunt angajați încă fiind elevi, în cadrul stagiilor de practică.</p> <p>Dovezile privind necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului dat se efectuează prin chestionare și sondaje privind gradul de satisfacere a calității pregătirii elevilor, contracte de colaborare.</p> <p>Angajarea absolvenților în ultimii 5 ani:</p> <p>2018-2019, total absolvenți angajați- 11 elevi, SRL Beruos- 3 elevi, SRL Marsharcon - 3 elevi, SA Knauf Bălți - 5 elevi;</p> <p>2019-2020, total absolvenți angajați- 15 elevi, SRL Beruos- 4 elevi, SRL Marsharcon - 4 elevi, SA Knauf Bălți - 7 elevi;</p> <p>2020-2021, total absolvenți angajați- 13 elevi, SRL Beruos- 2 elevi, SRL Marsharcon - 5 elevi, SA Knauf Bălți - 6 elevi;</p> <p>2021-2022, total absolvenți angajați- 16 elevi, SRL Beruos- 5 elevi, SRL Marsharcon - 4 elevi, SA Knauf Bălți - 7 elevi;</p> <p>2022-2023, total absolvenți angajați- 15 elevi, SRL Beruos- 4 elevi, SRL Marsharcon - 5 elevi,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	SA Knauf Bălți - 6 elevi; Instituția de învățământ include în grupurile de lucru pentru elaborarea planurilor de studii, a curricula, agenții economici care se expun asupra necesităților pieței muncii în muncitori calificați, asupra tendințelor în domeniu, cadrele didactice, maistri instructori, la proiectarea materiei de studiu, la elaborarea sarcinilor pentru evaluarea cunoștințelor teoretice și a competențelor practice, i-au în considerare tendințele în domeniu. Părțile interesate sunt consultate la îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională și adaptarea lui la necesitățile pieței muncii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Dezvoltarea unui dialog permanent cu agenții economici din domeniul construcției, care ar putea contribui la sporirea ratei de angajare a absolvenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	...		

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP Școala profesională nr.1 din Bălți proces-verbal nr. 01 din 25.08.2023;</li> <li>Curriculum <i>Placator cu plăci</i>, aprobat pe 20.07.2017;</li> <li>Planul de învățământ aprobat prin ordinul nr.1034 din 28.09.2020 al MECC, coordonat proces - verbal nr.6 din 04.06.2020;</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii – 2 ani, nivel 3 (ISCED 2011);</li> <li>Orarului activităților didactice;</li> <li>Registrele grupelor academice;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului. Activitățile didactice corespund cu curriculumul programului de formare profesională profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i>, 3 ISCED, în registrele grupelor, dar și în proiectele didactice de scurtă durată verificate, s-a constatat corespunderea cu curriculumul și proiectarea de lungă durată a subiectelor predate.</p> <p>Catalogele grupelor sunt completate sistematic, evidența frecventării lecțiilor de către elevi se face lecție de lecție.</p> <p>Activitățile didactice la programul de formare profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i>, nivelul 3 ISCED, sunt organizate în următoarele forme: învățământ cu frecvența la zi; lecții teoretice – instruire teoretică; lecții practice – instruire practică; stagioni de practică - practica în producție.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la panoul de anunțuri, vizibil pentru toți. La fel orarul este comunicat prin platforme de chat de către diriginte elevilor.</p> <p>Orarul activităților didactice este respectat, iar în cazul modificărilor la orarul de bază sunt afiliate și fișele de schimbare a orarului, care se colectează și se păstrează în mapă specială la directorul adjunct pe instruire.</p> <p>Registrele grupelor sunt completate sistematic, evidența frecventării lecțiilor de către elevi se face lecție de lecție.</p> <p>S-a constatat ca măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare se organizează participarea la cursuri de formare continuă, în domeniu, în scopul îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ; se organizează decade cu diversă tematică.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p>programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>(puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Realizarea sistematică a chestionarelor și sondajelor în rândul elevilor, atât pe parcursul anului, cât și la finele lui pentru a disciplina și motiva cadrele didactice în vederea menținerii și ridicării constante a nivelului profesional.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum Placator cu plăci, Meseria:732031 din 20.07.2017</li> <li>• Lista de manuale, indicații metodice și a suporturi didactice pentru elevi;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor;</li> <li>• Proiecte didactice ale orelor de curs, ore practice și de laborator;</li> <li>• Ghid de utilizare a TIC, metode interactive de predare-învățare;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Metodele de predare-învățare aplicate de cadre didactice sunt: expunerea, conversația, demonstrarea, modelarea diverselor situații, problematizarea, studiul de caz, asaltul de idei, rezolvarea exercițiilor, observația, dialogul. Aceste metode permit ca lecția să-și realizeze obiectivul propus.</p> <p>Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic sunt luate în considerație de cadrele didactice.</p> <p>Din discuții cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că promovarea, aplicarea și evaluarea periodică a metodelor de predare-învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională se realizează integral pe tot parcursul anului de studiu.</p> <p>Pentru activitățile individuale sunt folosite diverse fișe, teste, planșe, pentru reușita lucrului individual. Prin intermediul observației, descrierii, comparării, experimentului se observă, se verifică mai ușor progresul școlar al elevului.</p> <p>Relația între profesor – elev în timpul procesului de predare-învățare se bazează pe respect reciproc, pe o comunicare deschisă, lucru constatat în cadrul interviurilor, dar și a vizitelor. Astfel elevii înscriși la program se adresează către cadrele didactice ori de câte ori au anumite probleme legate de reușita școlară, primesc sfaturi utile în acest sens și sunt monitorizați de cadrele didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri, aprobate prin proces-verbal nr.2 din 19.09.2023, privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional</li> </ul>		
---	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Învățământ profesional tehnic</b>	<p>tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică , Aprobate prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1091 din 07.10.202</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet-22 buc.;</li> <li>• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională, (Seria IY2951272 din 16.12.2021, act de primire – predare nr. 0000000157 din 22.12.2021);</li> <li>• Totalitatea mijloacelor TIC 22 buc. (proces-verbal nr. 8011598 din 20.12.2020 de atribuire a bunurilor la mijloce fixe);</li> <li>• Ghid de utilizare a TIC, metode interactive de predare-învățare;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Cadrele didactice utilizează Instrumentele TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Eficiența utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare se observă din: rezultatele chestionării orale a elevilor, care scoate în evidență memorizarea activă a informațiilor cu caracter de specialitate, gradul sporit de satisfacție la ore când se utilizează TIC. Instrumentele TIC utilizate în procesul de predare-învățare sunt: MS Office (Word, Excel, Power Point).</p> <p>Nu s-au constatat cursuri sau activități didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice cu excepția proiectelor didactice de scurtă durată în format electronic, a testelor de evaluare, materiale video și imagini referitoare la cursurile predate.</p> <p>Cadrele didactice au deprinderi practice de elaborare a materialelor în format electronic și utilizare a acestor mijloace și instrumente TIC, deoarece au obținut aceste abilități la cursurile de formare profesională continuă, modulul "Elaborarea materialelor didactice", seminarelor practice din cadrul școlii și practica individuală.</p> <p>S-a constatat un grad relativ înalt de utilizare a MS Office WORD, EXCEL și POWERPOINT de către cadrele didactice. Elevii au format competențe digitale în ceea ce privește căutarea informației utile în mediile online.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instrumentele TIC se utilizează unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare la 30-60% a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotarea sălilor de curs cu tehnică modernă (calculatoare, proiectoare etc) pentru folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor TIC în cadrul tuturor disciplinelor predate teoretic.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementarea în cadrul instituției a unei platforme de instruire în format electronic (e-Learning, Google Classroom).</li> </ul>		

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție, proces-verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>• Curriculum <i>Placator cu plăci</i>, Meseria:732031 din 20.07.2017;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic, Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016;</li> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică;</li> <li>• Ordine de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională;</li> <li>• Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică, aprobat prin proces-verbal nr. 2 din 19.09.2023;</li> <li>• Graficul stagiilor de practică;</li> <li>• Orarul lecțiilor;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică din 30 iunie 2023;</li> <li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de formare profesională include: instruirea practică a elevilor în cadrul atelierelor IP ȘP nr.1 din Bălți și stagiile de practică care se realizează la întreprinderile de profil. Stagiile de practică ale elevilor se desfășoară în atelierele și laboratoarele instituției, organizații și gospodării, care sunt cointeresate să funcționeze, ca bază de practică cu care sunt încheiate contracte de colaborare.</p> <p>Stagiile de practică în producție se realizează în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivelul III ISCED al Cadrelui Național al Calificărilor.</p> <p>Durata orelor pentru instruirea practică în atelierele școlare constituie 6 ore academice și recreație după finalizarea a lecțiilor perechi de instruire.</p> <p>După finalizarea stagiilor de practică, se face un raport general de către directorul adjunct instruire practică și producere, informațiile fiind luate din aceste rapoarte lunare ale maștrilor instructori, și este prezentat la consiliul profesoral.</p> <p>În urma stagiilor de practică elevii capătă abilități la meseria profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i>, ceea ce le permite atingerea finalităților de studiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b></p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică;</li> <li>• Statutul/regulamentul de funcționare al instituțiilor-baze de practică;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Elevii sau instituția, colaborând cu agenții economici din domeniu încheie contracte în vederea desfășurării stagiilor de practică. Desfășurarea practicii în producție presupune o verificare periodică a locului de practică de către maestrul instructor din domeniu în baza unui orar elaborat din timp cu scopul monitorizării, respectării tehnicii securității muncii, educației elevului, prezentării elevului la locul de practică precum și desfășurarea unei discuții cu agentul economic, în vederea evidențierii eficienței elevului din perspectiva dezvoltării de către acesta a abilităților practice actuale pentru agentul economic care va servi o îndrumare pentru maestru la pregătirea viitorilor specialiști.</p> <p>Acordurile sub formă de contracte încheiate între instituție și agenții economici stipulează condițiile ambelor părți.</p> <p>La începutul stagiului de practică elevii semnează proces verbal cu privire la tehnica securității și protecția muncii pe perioada desfășurării practicii în producere.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția Școala Profesională nr.1 din Bălți asigură în totalitate repartizarea elevilor la stagiile de practică prin acordurile de colaborare și contractele încheiate cu agenții economici din domeniu.</li> <li>✓ Instituția monitorizează în permanență progresul elevilor în cadrul stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție, proces-verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic, ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de MEC/ avizat de ministerele de resort;</li> <li>• Curriculum 732021 Lăcătuș-instalator tehnică sanitară, aprobat prin ordinul MEC nr. 936, din 03.11.2016;</li> <li>• Orarul tezelor/examenelor;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 din 27.11.2023, Cu privire la analiza și aprobarea testelor de evaluare pentru tezele semestriale;</li> <li>• Cataloge/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>• Regulamentul privind interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului instructiv-educativ, aprobat prin proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Procese-verbale ale comisiilor de evaluare;</li> <li>• Rapoarte ale președinților comisiilor metodice în cadrul Consiliului Profesorat;</li> <li>• Declarații privind prevenirea fraudelor academice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de organizare și nivelul de transparență a evaluărilor curente și finale a activității de învățare a elevilor îmbină evaluarea inițială, formativă și sumativă/finală. Evaluarea inițială este organizată mai mult la nivel de informare/constatare a nivelului elevilor la început de program. Evaluarea formativă este realizată la fiecare lecție și documentată.</p> <p>În cadrul orelor teoretice, practice sunt aplicate diferite forme de evaluare de exemplu: evaluarea curentă la fiecare lecție, temă nouă și finală la finele unui modul studiat. Aceste evaluări își au instrumentele sale de exemplu: a) evaluarea curentă / răspunsuri orale, rezolvarea de exerciții, experimente, studii de caz, situații de problemă / b) evaluarea finală/ teste, probe practice.</p> <p>Evaluările de la sfârșitul fiecărui modul, au ca scop evaluarea cunoștințelor și abilităților practice.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare finală, testarea se desfășoară în sala de clasa iar examenele de calificare se desfășoară în Săli special amenajate. În sală sunt observatori, iar monitorizarea se efectuează de către un observator din altă instituție de învățământ. Verificarea se efectuează de către cadre didactice străine în centrele de verificare a testelor. La fel, pentru prevenirea fraudelor academice, înaintea examenelor de calificare se semnează un proces- verbal care ar preveni cazurile de corupție și prevenirea fraudelor academice, ordinul 114(a) din 07.10.2019.</p> <p>Rezultatele examenelor de calificare sunt înregistrate în procese-verbale care se păstrează în decursul a 5 ani și se găsesc la directorul adjunct pentru instruire practică și producere.</p> <p>Persoanele care au fost în imposibilitate de a participa la sesiunea de evaluare curentă/finală</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	din motive întemeiate justificate prin documente respective, li se permite susținerea evaluărilor/examenelor după un orar special.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, proces – verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Regulamentul intern privind realizarea evaluării, proces – verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Curriculum <i>Placator cu plăci</i>, meseria:732031 din 20.07.2017;</li> <li>• Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională Placator cu plăci;</li> <li>• Orarul evaluărilor stagiilor de practică;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind stagiilor de practică;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Chestionar de satisfacție cu privire la realizarea stagiilor de practica.</li> <li>• Registre/fișe academice/ borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Realizarea evaluărilor activității în cadrul stagiilor de practică se asigură conform curriculei modulare. Desfășurarea practicii în producție este monitorizată de maiștrii instructori și verificată de șefii de secție practică. În urma acestor acțiuni, maiștrii instructori prezintă un raport cu privire la desfășurarea practicii în producție.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt transparente și comunicate elevilor în timp util, chiar din momentul în care s-a stabilit graficul și locul practicii, astfel ca elevii să cunoască ce informații trebuie să asimileze.</p> <p>Reprezentanții bazelor de practică/mediului economic sunt implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică la programul de formare profesională.</p> <p>Acordurile sub formă de contracte încheiate între instituție și agenții economici stipulează condițiile ambelor părți.</p> <p>Baza de practică unde elevii își desfășoară stagiul practic corespunde finalităților pentru realizarea programului de formare profesională. De asemenea, corespund cerințele de protecție la locul de muncă cu garantarea siguranței elevilor. La începutul stagiului de practică, elevii semnează proces-verbal cu privire la tehnica securității și protecția muncii pe perioada desfășurării practicii în producere. Conform contractelor, elevii îndrumați de către maistru instructor selectează agenți economici care își desfășoară activitatea corespunzător cu programul de formare profesională.</p> <p>Rezultatele susținerii stagiilor de practică de către elevi, sunt afișate la panoul informativ.</p> <p>Rezultatele susținerii stagiilor de practică sunt înregistrate în procese verbale care se păstrează și se găsesc la directorul adjunct pentru instruire practică și producere, apoi se transmit în arhivă.</p> <p>Stagiile de practică se desfășoară conform Programei de desfășurare a practicii în producție</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	care corespunde cu finalitățile de studii, iar domeniul de activitate al agentului economic corespunde profilului de specialitate a elevului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Pondere (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de admitere la programe de formare profesională tehnică secundară al Ministerului Educației, Ordinul MEC nr 650 din 07.07.2022;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobate prin Ordinul MECC nr. 648 din 07.07.2022;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobate prin Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.9 din 30.06.2023;</li> <li>• Plan operațional privind orientarea profesională, anul de studii 2023-2024, aprobat la Consiliul Profesorat, proces verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>• Registrul concursului de admitere;</li> <li>• Rapoarte finale ale admiterii certificate prin procese-verbale;</li> <li>• Totalurile sesiunilor de admitere, realizarea planului de înmatriculare în sesiunea de admitere 2023;</li> <li>• Informații privind elevii înmatriculați la cotă de 15%;</li> <li>• Lista nominală a candidaților la concursul de admitere 2023;</li> <li>• Ordinul de înmatriculare a candidaților pe meserii nr.17 din 11.09.2023;</li> <li>• Ordinul de constituire a comisiei de admitere nr.11 din 23.05.2023;</li> <li>• Ordinul Directorului ȘP nr.1 din Bălți nr.11 din 23.05.2023, cu privire la orientarea profesională.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Măsurile de promovare la studii în programul de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> în ȘP nr.1 din Bălți se efectuează în baza unei planificări de activități pentru promovarea imaginii școlii, elaborat de echipa de lucru și aprobat în ședința Consiliului de Administrație. Cadrele didactice sunt implicate în promovarea imaginii ȘP nr.1 din Bălți, prin Caravana Profesiilor care se deplasează în teritoriu, în gimnaziile din mun. Bălți, zona de Nord al Republicii Moldova și prin rețeaua de socializare, site-ul școlii, mass-media, prin intermediul agenților economici, al elevilor și absolvenților- caracterizează indicatorii de performanță în facilitarea recrutării abiturienților.</p> <p>Alte măsuri de promovare a programului de formare profesională sunt: publicarea anunțurilor cu privire la admiterea la studii; editarea și distribuirea pliantelor, susținerea și completarea paginilor instituției pe rețele de socializare (blogul școlii, facebook, poșta electronică), publicarea informației despre admitere în ziare și spoturi publicitare, organizarea activității <i>Ziua ușilor deschise</i>.</p> <p>Admiterea la studii se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică și Planului de admitere prin intermediul portalului E-ADMITERE în cadrul SIME. În instituție, prin ordinul directorului, se constituie o comisie de admitere, care activează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Candidații sunt înregistrați în registru,</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>conform prevederilor Regulamentului.</p> <p>Analiza rezultatelor admiterii se realizează în baza unui raport privind admiterea pentru anul de studii curent. Consiliul Profesoral aprobă Raportul Comisiei de admitere a elevilor la programele de studii, prin intermediul portalului E-ADMITERE în cadrul SIME. Pe parcursul ultimilor ani, planul de înmatriculare la programul de formare profesională 732031 Placator cu plăci a fost realizat: 2018-2019 - 80 %; 2020-2021- 100 %; 2021-2022- 92 %; 2022-2023- 100 %.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională 732031 Placator cu plăci se respectă în conformitate cu legislația în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul MECC nr. 1430 din 25.09.2018 cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobabil prin Ordinul MECC nr. 648 din 07.07.2022.</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale au acces la programul de formare profesională conform: Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 155-159/ 27.07.2012, art. 508, versiunea în vigoare din 01.01.2015, în baza modificărilor prin <a href="#">LP71 din 12.04.2015</a>, <a href="#">MO102-104/28.04.2015 art.170</a>.</p> <p>Persoanele cu CES la programul de formare profesională sunt admise cu respectarea cotei de 15% conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, pct. nr.10.</p> <p>Administrația școlii crează posibilități pentru aceste grupe dezavantajate. La intrarea în școală și cămin au fost instalate rampe pentru elevi cu dizabilități.</p> <p>Căminul dispune de odăi de trai la etajul 1, bucătărie, baie, punct sanitar, salon internet</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării. Promovarea și absolvirea elevilor, (aprobat la Consiliul Profesional proces-verbal nr.02 din 19.02.2023);</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție, aprobat la Consiliul Profesional</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
<b>tehnic</b>	<p>proces-verbal nr.02 din 19.02.2023;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Directorului ȘP nr.1 din Bălți nr.14 din 26.06.2023 Cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II în anul de studii 2023-2024;</li> <li>• Ordinul de absolvire nr. 15 din 30.06.2023;</li> <li>• Cartea de ordine a elevilor privind evidența efectivului de elevi;</li> <li>• Planul de îmbunătățire privind reducerea absenteismului anul școlar 2023-2024, aprobat la Consiliul Profesorat, proces verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>• Procesul-verbal al ședinței individuale/grup cu reprezentanții legali;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Cataloagele grupelor;</li> <li>• Interviu cu managementul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de promovare a elevilor la programul de formare profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i> este unul comun pentru toate programele de formare profesională și este stabilit în Regulamentul intern de organizare și funcționare a ȘP nr.1 din Bălți. În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesorat decide promovarea elevilor în anul următor de studii sau, după caz, se stabilește un termen de lichidarea restanțelor. În cazul în care restanțele nu sunt lichidate în termenul stabilit, elevii sunt exmatriculați conform Regulamentului intern și în baza ordinului, prin decizia Consiliului Profesorat. Informațiile respective sunt înregistrate în procesele verbale ale Consiliului Profesorat.</p> <p>Mecanismele de promovare/finalizare a programului de formare profesională constau în promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare ales conform următoarelor criterii: media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și la instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agentul economic cu ștampile și cu note săptămânale, raportul privind rezultatele practicii de producție, referință completată de agentul economic cu nota generală de la practică și obținerea notelor pozitive la examenele de calificare conform Hotărârii Consiliului Profesorat.</p> <p>Numărul de elevi promovați pe anii de studii:          2018-2019 anul I – 20 (100 %);          2020-2021 - anul I – 25 (100 %);          2021-2022, anul I – 23 (100 %),          2022-2023 - anul I – 25 (100 %),</p> <p>Numărul de elevi care au fost admiși la examenele de calificare și au finalizat cu succes programul de formare profesională:          2018-2019 – 25 elevi din 29 elevi (86%);          2019-2020 - 22 (100 %);          2021-2022— 25 (100%);          2022-2023 – 23 (100%).</p> <p>Finalitățile sunt în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (OMECC nr.1127 din 23.07.2018). Prin ordinul Directorului se propune lista cadrelor didactice propuse în Comisia de elaborare a subiectelor (probă teoretică și probă practică). Elevilor li se aduce la cunoștință prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul ME nr. 538 din 06.06.2016 cu privire la modificarea și completarea ordinului 1203;</li> <li>• Ordinul ME nr. 516 din 31.05.2016 cu privire la experimentarea evaluării și calificării absolvenților învățământului profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul Directorului ȘP nr.1 din Bălți nr.15 din 30.06.23 Cu privire la exmatriculare prin absolvire;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare acte de studii Seria PTS, termen de păstrare 75 ani;</li> <li>• Certificatul de calificare învățământul profesional tehnic secundar, eliberat în baza hotărârii Comisiei de evaluare și calificare din 30.06.2023;</li> <li>• Suplimentul la certificatul de calificare, valabil la prezentarea certificatului de calificare;</li> <li>• Procesul-verbal nr.4 a Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ profesional tehnic secundar ȘP nr.1 din Bălți , vizat de Președintele comisiei, vicepreședinte și doi examinatori;</li> <li>• Fișa de evaluare generală, examenul de calificare al ȘP nr.1 Bălți;</li> <li>• Borderou de notare;</li> <li>• Raportul privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică secundară ȘP nr.1 pentru anul de studii 2022-2023, aprobat: Directorul ȘP nr. 1 Bălți;</li> <li>• Certificatul de calificare PTS nr.00043173 și suplimentul descriptiv eliberat pe numele BI eliberat pe 06.07.2023:</li> <li>• Registrul de evidență 09-08, anul școlar 2023.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedura de conferire a calificării și de eliberare a Certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i> se efectuează în baza Ordinului ME nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Elevii care au realizat integral Planul de învățământ sunt admiși la susținerea examenului de calificare prin ordinul directorului, în temeiul deciziei Consiliului Profesorat. Examenul de calificare se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (Ordin MECC nr.1127 din 23.07.2018) în baza ordinului nr. 851 din 05 iunie 2018 și a Instrucțiunii de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar, ordinul nr. 516 din 31 mai 2016.</p> <p>Comisiile de evaluare și calificare (Ordinul nr. 851 din 05 iunie 2018) sunt alcătuite din președinte (agent economic), vicepreședinte (personal administrativ) și membri (agenți economici, profesori de discipline de specialitate și maiștri instructori). Absolvenții programului de formare profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i> sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: Construcții și inginerie civilă. Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobată de MEC și Ordinului Directorului ȘP nr.1 din Bălți de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională. Suplimentul descriptiv despre cunoștințele și competențele dobândite de titularii certificatelor de calificare.</p> <p>În instituție, certificatele sunt înregistrate în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii și sunt eliberate contra semnătură.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>          Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulamentul de recrutare a personalului, Aprobat la ședința Consiliului Profesoral, Proces - verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>● Statele de funcții, Aprobat la ședința Consiliul de Administra, Proces-verbal nr.10 din 18.08.2023;</li> <li>● Ordin cu privire la angajare, nr.04 din 02.02.2024, a doamnei OL;</li> <li>● Dosare ale personalului didactic angajat, de ex. ȘC, DS,GI;</li> <li>● Contract individual de muncă, nr.19 din 02.09.2019, ex.</li> <li>● Fișa postului cadrelor didactice ȘC, GI, DS;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu serviciul Resurse Umane;</li> <li>● Interviu cu personalul didactic;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei efectuate și a interviului cu managerii instituției și a cadrelor didactice s-a constatat că în Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți, planificarea, recrutarea și angajarea personalului didactic se efectuează în baza Ordinului MEC nr.323/2019 cu privire la aprobarea statelor tip de personal din Învățământul Profesional Tehnic, și a Regulamentului de recrutare a personalului didactic, Aprobat la ședința Consiliului Profesoral, Proces – verbal nr.02 din 19.09.2023.</p> <p>Procesul instructiv-educativ la program este asigurat de 13 cadre didactice, dintre care 12 cu studii superioare și un cadru didactic – studii medii de specialitate. Două cadre didactic deține gradul didactic I, 11 cadre didactice dețin gradul didactic II, un cadru didactic nu dețin grad didactic.</p> <p>Pregătirea de profil la programul <i>Placator cu plăci</i> este asigurată de 5 cadre didactice, 4 cu studii superioare în domeniu, care au conferit/confirmat grad didactic II și un cadru didactic cu studii medii de specialitate. La instruirea teoretică sunt implicate patru cadre didactice cu studii superioare, iar la instruirea practică este implicat un maestru – instructor cu studii medii de specialitate. Toate cadrele didactice care desfășoară activitatea la PFP respective sunt cadre didactice titulare sau cumul intern, vârsta medie a cadrelor didactice constituie, 45,2 ani.</p> <p>La începutul anului de studii 2023/2024, conform listelor elevilor la meseria respective se numărau 49 de elevi, în acest context e de menționat că raportul dintre numărul de cadre și elevi este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor și constituie de 1:3,76.</p> <p>În IP Școala Profesională nr.1 din Bălți angajarea personalului didactic se face prin ordin, se întocmește dosarul personal, între angajator și angajat, se încheie contracte individuale/colective de muncă.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar activează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și statele de personal. Fiecare angajat își realizează activitatea în baza fișei postului. Atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarele personalului didactic ȘC, GI, DS;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma interviului și a vizitei la secția Resurse Umane din cadrul IP ȘP nr.1 din Bălți s-a constatat că cele 13 cadre didactice care asigură procesul instructiv-educativ la programul <i>Placator cu plăci</i>, 12- au studii superioare, nivelul 6 ISCED și un cadru didactic – studii medii de specialitate, la fel și modulul psihopedagogic, fapt ce este confirmat prin deținerea gradului didactic II, a tuturor cadrelor didactice.</p> <p>Pregătirea de profil la meseria <i>Placator cu plăci</i> este asigurată de 5 cadre didactice, 4 cu studii superioare în domeniu, care au conferit/confirmat grad didactic II. La instruirea teoretică sunt implicate patru cadre didactice cu studii superioare, iar la instruirea practică este implicat un maestru – instructor cu studii medii de specialitate.</p> <p>În scopul asigurării procesului educațional de calitate, în baza standardelor de competență profesională, cadrele didactice sunt anual evaluate conform procedurii de evaluare internă anuală a cadrelor didactice, aprobată la ședința Consiliului Profesorat.</p> <p>92% din cadrele didactice de la program, dețin formare profesională de nivelului 6 ISCED.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin 100% formare profesională de nivelului 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Motivarea cadrelor didactice prin conferirea/confirmarea gradului didactic și superior.		

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarele personalului didactic ȘC, GI, DS;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma interviului cu echipa managerială și a cadrelor didactice s-a constatat că dezvoltarea profesională a personalului didactic din IP ȘP nr.1 din Bălți, se realizează continuu atât în instituție prin organizarea diverselor seminare instructive organizate de Comisia Metodice, ghidate de către directorul adjunct pentru instruire și educație, și directorul adjunct pentru instruire practică și producție, cât și formarea continuă desfășurată de Centre de Formare Continuă acreditate în RM ca Centrul de Formare Continuă și Leadership, Universitatea Pedagogică de Stat <i>Ion Creangă</i>, Direcția Formare Continuă a Universității Tehnice din Republica Moldova, Centrul Educațional PRO Didactica etc.</p> <p>Conform obiectivului strategic al PDS 2019-2023 IP Școala Profesională nr.1 din Bălți contribuie la stimularea dezvoltării personale și profesionale a cadrului didactic, stimulând receptivitatea la ceva nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă, oferind: organizarea cursurilor de formare continuă, schimb de experiență, asistarea la activitățile didactice și ale activităților extracurriculare. Organizarea și desfășurarea seminarelor instructiv-metodice, activități de mentorat.</p> <p>Pe parcursul anilor 2019-2023 în rezultatul organizării, desfășurării activităților de dezvoltare</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională și a cursurilor de formare continuă au fost conferite și confirmate gradele didactice I și II. În procesul de evaluare cadrele didactice au susținut ore demonstrative și activități extracurriculare, au participat la ateliere didactice și diverse formări. În procesul de conferire/confirmare a gradului didactic doi și unu, cadrele didactice, conform regulamentului de atestare susțin studii de caz obținând calificativele corespunzătoare atribuite de către Comisia de evaluare internă și atestare constituită prin ordinul directorului școlii nr.45 din 20.09.2023.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern cu privire la activitatea Comisiilor metodice, Proces-verbal nr.1 din 07.09.2020;</li> <li>Portofoliul de activitate a Comisiei metodice speciale cu materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională;</li> <li>Planul de activitate a Comisiei metodice, Aprobata la ședința Comisiei metodice, Proces-verbal nr.1 din 07.09.2020;</li> <li>Raportul de activitate a Comisiei Metodice, Aprobata la ședința Comisiei metodice, Proces - verbal nr.1 din 07.09.2020;</li> <li>Proces - verbal nr.1 din 06.09.2020 a ședinței Comisiei Metodice;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei și a interviului cu cadrele didactice s-a constatat că în instituție activează Comisia metodică de specialitate, a disciplinelor de cultură generală și comisia metodică a diriginților. La începutul anului se aprobă programul de activitate a catedrei metodice, se analizează Planul de învățământ și Curricula, se dau îndrumări pentru elaborarea corectă a planificării anuale, lunare și de zi, se aprobă modelele de teste de evaluare sumativa, semestrială și finală.</p> <p>Susținerea activității metodice a personalului didactic se efectuează în baza controlului intern, planului de activitate a școlii, planificările comisiilor metodice și planificării procesului de formare continuă. Fiecare comisie metodică, cât și cadru didactic, dispune de un portofoliu bine structurat și completat.</p> <p>Analiza rezultatelor activității metodice a personalului didactic se efectuează la Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat cu scopul de a atinge obiectivele generale expuse în planul de activitate și acumularea resurselor de învățare și sprijin pentru elevi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Autorizația antiincendiară de funcționare, valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice nr.523 din 24.01.2024;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare, valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice nr.013587/2022 din 30.12.2022;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurarea activităților suplimentare.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei spațiilor educaționale s-a constatat că Școala Profesională nr.1 din Bălți dispune de bază tehnico-materială necesară pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.</p> <p>Instituția are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților programelor de formare profesională, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un bloc de studii pentru 640 elevi;</li> <li>• cămin cu o capacitatea de cazare 217 locuri (din numărul de solicitări sunt satisfăcute 100%, deoarece majoritatea elevilor înmatriculați sunt din mediul rural) ;</li> <li>• sală de meditație, în care sunt amplasate 10 calculatoare conectate la rețeaua internet, dotată cu mobilier;</li> <li>• sală pentru sport – 266 m<sup>2</sup>, dotată conform cerințelor și necesităților pentru a petrece orele de studii și organizarea activităților extrașcolare (secții de volei, baschet, atletică ușoară, tenis de masă);</li> <li>• teren sportiv pentru petrecerea orelor de studii și organizarea activităților extracurriculare;</li> <li>• spații pentru instruirea teoretică – 25 săli, 2526 m<sup>2</sup>;</li> <li>• atelier didactic – 8 laboratoare practice, reparate și reutilate (parțial) cu utilaj pentru efectuarea instruirii practice conform cerințelor pieței muncii etc.</li> </ul> <p>Școala Profesională nr. 1 din Bălți asigură totalmente procesul de studii și lecțiile practice cu spații corespunzătoare programului de formare Placator cu plăci.</p> <p>Luând în considerația spațiile educaționale pe care le deține instituția și numărul cadrelor didactice la program, capacitatea de școlarizare constituie – 25 elevi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente confirmare de proprietate a tuturor edificiilor și spațiilor;</li> <li>• Facturi de procurare a instrumentelor și materiale consumabile;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii.</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei dotării și accesibilității spațiilor educaționale s-a constatat că spațiile educaționale la programul de formare profesională sunt dotate cu materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, ghiduri de performanță, instrumente, utilaje tehnologice, resurse materiale, consumabile și machete necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>Laboratorul programului de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> e dotat cu utilaj specializat. Sălile de instruire teoretică sunt dotate cu materiale ilustrative.</p> <p>Baza materială a instituției este relevantă și suficientă pentru a asigura procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională respectiv, inclusiv a persoanelor cu necesități educaționale speciale. Spațiile educaționale sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, Utilajele și echipamentele din dotarea sălii de instruire practică sunt amplasate conform normelor de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>Instituția este conectată la rețeaua internet, iar spațiile educaționale sunt accesibile pentru elevii conform programului.</p> <p>Accesul pe teritoriul instituției este monitorizat. Instituția dispune de supraveghere, iar la intrarea în instituție persoanele străine sunt înregistrate în registrul de evidență a vizitatorilor.</p> <p>Instituția este dotată cu spații sanitare utilizate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare (apă, săpun), menținute în permanență curățenie.</p> <p>Din analiza facturilor fiscale prezentate se poate conclua că instituția depune efort pentru creșterea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%; text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th style="width: 15%; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.         </td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> <tr> <td><b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
<b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>								
<b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția depune efort pentru creșterea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice.									
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul și regulamentul de funcționare a bibliotecii;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>• Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei activității bibliotecii s-a constatat că activitatea bibliotecii are la bază Regulamentul de funcționare al bibliotecii ȘP nr.1 din Bălți în conformitate cu care se elaborează planul anual de activitate al bibliotecii, rapoarte semestriale/anuale de activitate. Activitatea bibliotecii se monitorizează prin completarea formularelor de cititor atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, care formează cartoteca bibliotecii.</p> <p>Pentru realizarea programelor de formare profesională tehnică secundară, biblioteca școlii dispune de manuale la disciplinele de cultură generală și specialitate. Fondul total de cărți</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	alcătuiește -11541buc. Biblioteca este abonată la bibliografie periodică- 6 titluri.În anul curent au fost procurate manuale noi în număr de 30 buc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.</b>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Crearea și plasarea materialelor didactice pe platforme electronice, pentru toate modulele programului de formare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fondul de carte;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare;</li> <li>Programul de activitate a bibliotecii, 2020-2021;</li> <li>Formularele de cititor ale elevilor;</li> <li>Formularele de cititor ale cadrelor didactice;</li> <li>Raport de activitate a bibliotecii, 2021-2022;</li> <li>Dovezi de acces fizic și la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>Vizitarea bibliotecii;</li> <li>Dovezi de acces fizic și la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În timpul vizitei la Instituția de învățământ și bibliotecii s-a fost constatat că suportul curricular este prezent și asigurat integral cu materialul necesar. La programul <i>Placator cu plăci</i> instituția dispune de suport curricular la care elevii au acces. Elevii pot studia materialele didactice atât în sala de clasă, laboratorul practic cât și în bibliotecă unde la începutul fiecărui an școlar sunt înregistrați în carnetele de cititor și sunt deserviți cu manualele și cărțile de specialitate recomandate de cadrele didactice. Suportul curricular este accesibil elevilor programului de formare profesională. Accesul elevilor la suportul curricular este asigurat integral.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</b>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contract de prestări servicii între MEC și Școala Profesională nr.1 din Bălți;</li> <li>Facturi de plata pentru arendă patrimoniului(sală sportivă, cantină);</li> <li>Discuții cu contabilii;</li> <li>Analiza documentelor;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În rezultatul analizei s-a constatat că Fondurile bugetare, în instituție, se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii, încheiat între MECC și Școala Profesională		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	nr. 1, mun. Bălți. Elevii la programul de studii respectiv sunt înmatriculați în bază de buget. Veniturile proprii obținute din activitatea gospodăriei didactice: darea în chirie a încăperilor, se utilizează integral la nivel de instituție. Cheltuielile sunt destinate și pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente și capitale. Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative: statele de personal și listele de tarifare a cadrelor didactice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind funcționarea căminului aprobat la ședința Consiliului Profesoral prin proces-verbal nr. 01 din 25.08.2023;</li> <li>Bonul de repartitie a spațiului locativ în căminul școlii aprobat la ședința Comisiei de cazare, proces-verbal nr. 02 din 26.04.2018;</li> <li>Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 013587/2022 din 14.02.2022;</li> <li>Actul de inspectare nr. 523 din 24.01.2024;</li> <li>Interviuri cu pedagogul social, intendent;</li> <li>Interviuri cu elevii;</li> <li>Vizitarea căminelor;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Școala Profesională nr. 1 din Bălți dispune de un cămin funcțional cu capacitatea de cazare conform proiectului de 217 locuri. Căminul dispune de blocuri sanitare, bucătării dotate cu aragaze electrice, lavoare și mobilier de bucătărie și baie pentru fiecare nivel recent renovate capital. Asigurarea cu locuri de cazare a elevilor se efectuează în baza solicitărilor, prin depunerea unei cereri de cazare la sfârșitul anului de studii. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100%. Starea căminului corespunde normelor tehnice și igienico - sanitare stabilite. E dotat cu inventar și utilaj necesar, conform normelor în vigoare. Accesul în cămin este monitorizat de ușiere, intendent. De asemenea, există supraveghere video.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 7.1. Sistemul informațional

### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pagina de Facebook și Odnoklasniki a instituției;</li> <li>● Panouri informative</li> <li>● Interviu cu echipa managerială</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Școala Profesională nr. 1 mun.Bălți dispune de un sistem de gestionare a informației, blogul școlii, poșta electronică, rețele de socializare facebook.com și ok.ru. Corespondența cu părțile interesate se efectuează prin intermediul poștei electronice și Poșta Moldovei. Există Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate a informației (responsabil – secretara). Există Registrul de evidență și eliberarea certificatelor (responsabil - secretara).</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"> <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.         </td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> <tr> <td> <b>1,0</b> – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.         </td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b> – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
<b>1,0</b> – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

#### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pagina web oficială;</li> <li>● Pagina pe rețeaua de socializare Facebook și Odnoklasniki;</li> <li>● Panouri informative;</li> <li>● Aviziere;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Vizitarea spațiilor;</li> <li>● Accesarea paginii web;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu elevii absolvenți.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitării spațiilor didactice/laboratoarelor IP ȘP nr.1 din Bălți s-a constatat existența unui număr suficient de echipamente multimedia (laptop + videoproiector + aparat video/foto) care asigură funcționarea ilustrativă eficientă și rapidă a paginii web al instituției și alte rețele cum ar fi:</p> <p>Pagina web/rețele de socializare: <a href="http://sp1balti.blogspot.com/">http://sp1balti.blogspot.com/</a>;</p> <p>- Pagina de facebook: <a href="https://www.facebook.com/sp.balti.3">https://www.facebook.com/sp.balti.3</a>;</p> <p>- Pagina de odnoklasniki: <a href="https://ok.ru/profile/574711085185">https://ok.ru/profile/574711085185</a>;</p> <p>- Panouri informative;</p> <p>- Aviziere;</p> <p>Informarea elevilor se efectuează prin ședințe, discuții, aducerea la cunoștință. Bursa se acordă în baza Regulamentului de acordare a bursei (ordinul MEC).</p> <p>Locurile de cazare în cămin se repartizează în baza cererii la înmatriculare. Încheierea contractului de trai și achitarea taxei stabilită în conformitate cu Regulamentul și Ordinul MEC în baza formulei de calcul.</p> <p>La solicitarea din exterior a informației cu privire la programul de formare profesională</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p><i>Placator cu plăci</i>, aceasta este furnizată cu acordul directorului prin poșta electronică a școlii sau confirmări în format hârtie.</p> <p>Instituția dispune de un sistem standardizat de înregistrări a absolvenților în conformitate cu cerințele CTICE, iar datele personale ale abiturientului sunt colectate și introduse în baza de date a școlii.</p> <p>Informațiile ce țin de procesul de înscriere, procesul instructiv-educativ, rezultatele examinării sunt afișate la panouri informative, aviziere, atât pe holuri, cât și în sălile de studiu. Informarea elevilor despre modalitățile de acordare a bursei, condițiile de cazare în cămin se efectuează prin ședințe, discuții, aducerea la cunoștință contrasemnătură.</p> <p>Din discuția cu personalul instituției s-a constatat că aceasta dispune și respectă cerințele cu privire la respectarea și furnizarea datelor cu caracter personal. Actele normative cu privire la acest aspect sunt aduse la cunoștința angajaților, sunt discutate la CP, sunt numite persoane responsabile de politica de securitate a datelor cu caracter personal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum Placator cu plăci, Meseria:732031 aprobat din 20.07.2017;</li> <li>• Manualul calității al instituției;</li> <li>• Manualul calității al instituției/ Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, pentru perioada 2018-2023, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.1 di 11.09.2018;</li> <li>• Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională;</li> <li>• Programul de formare profesională, planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite;</li> <li>• Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională;</li> <li>• Contracte cu agentii economici: SA Moldaagrotehnica, contract nr.11E din 05.09.2021, SRL Viloterm, contract nr. 7 din 05.09.2022, SA Marsharcon nr. 1 din 23.10.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea ofertei educaționale are loc continuu, fiind verificate actualizările următoarelor acte și documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ pentru formare profesională la meseria profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i>, 3 ISCED Coordonat prin Consiliul profesoral, proces verbal și aprobat de MECC;</li> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională la meseria profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i>, 3 ISCED;</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar pentru elevii anului I.</li> <li>• Ordinul nr.1331 din partea MECC din 10.09.2018 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</li> </ul> <p>Revizuirea programului de formare profesională se efectuează anual în conformitate cu cerința Agenților Economici.</p> <p>Stagiile de practică se planifică și se organizează în conformitate cu orarul de lucru al furnizorilor de stagii în baza contractului de parteneriat. Instituția are semnate acorduri de colaborare cu mai mulți agenți economici la această meserie.</p> <p>Se aplică diverse metode de evaluare a performanțelor elevilor în baza agendei formării profesionale (lucrări practice, testarea la locul de muncă).</p> <p>La finele stagiilor de practică se realizează Raportul de evaluare a stagiilor de practică. Desfășurarea stagiilor de practică se monitorizează lunar de către Șef de secție Instruire practică cu înregistrare zilnică de către maestru-instructor în Registrul de monitorizare a procesului de promovare a stagiilor de practică.</p> <p>Elevii în perioada stagiilor de practică sunt monitorizați zilnic de către maeștrii instructori și reprezentanții Agenților Economici și săptămânal de către șeful de secție practică.</p> <p>Există plan de acțiuni anual și lunar privind asigurarea internă a calității privind monitorizarea de predare-învățare-evaluare și stagiilor de practică.</p> <p>Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică este comunicat la ședințele Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral cu analiză și propuneri de îmbunătățire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesional.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Sistematizarea chestionarelor/ sondajelor și rezultatelor acestora pe categorii de intervievați		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Regulamente/Proceduri de monitorizare a stagiilor de practică la programul de formare profesională, proces-verbal nr. 2 din 19.09.2023;</li> <li>• Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională;</li> <li>• Ordine și procese-verbale privind monitorizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>• Chestionare ale elevilor;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt asigurate prin activitatea comună a administrației, CEIAC și cadre didactice – maeștri instructori. Astfel, prin următoarele documente sunt asigurate atât monitorizarea, cât și evaluarea procesului educațional în timpul stagiilor de practică în producție la program:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Plan de implementare a obiectivelor strategice, CEIAC pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>– Proces- verbal privind aprobarea planului de activitate CEIAC anual;</li> <li>– Raport de evaluare a stagiilor de practică în grupele absolvente;</li> <li>– Analiza procesului de instruire practică în vederea îmbunătățirii calității în grupele anului I și II, la programul de studii 732031 <i>Placator cu plăci</i> privind organizarea și promovarea stagiilor de practică în producție aprobat prin ședința Consiliului</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Profesoral;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrul de monitorizare a procesului de promovare a stagiilor de practică pentru toți anii de studii;</li> <li>- Raportul procesului de autoevaluare internă pentru 5 ani de studii;</li> <li>- Raportul semestrial de activitate;</li> <li>- Graficul promovării stagiilor de practică, anual;</li> <li>- Agenda formării elevului.</li> </ul> <p>Stagiile de practică se planifică și se organizează în conformitate cu orarul de lucru al furnizorilor de stagii în baza contractului de parteneriat. Instituția are semnate acorduri de colaborare cu mai mulți agenți economici la această meserie.</p> <p>Se aplică diverse metode de evaluare a performanțelor elevilor în baza agendei formării profesionale (lucrări practice, testarea la locul de muncă).</p> <p>La finele stagiilor de practică se realizează Raportul de evaluare a stagiilor de practică. Desfășurarea stagiilor de practică se monitorizează lunar de către Șef de secție Instruire practică cu înregistrare zilnică de către maistru-instructor în Registrul de monitorizare a procesului de promovare a stagiilor de practică.</p> <p>Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică este comunicat la ședințele Consiliul de Administrație și Consiliul Profesional cu analiză și propuneri de îmbunătățire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția aplică diverse metode de evaluare a performanțelor elevilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum Placator cu plăci, Meseria:732031 din 20.07.2017;</li> <li>• Chestionări ale elevilor, personalului angajat, angajatorilor, comitetelor sectoriale și altor actori interesați privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CIEAC elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare. Aprobarea planului de activitate lunar este documentată prin proces-verbal al ședinței CIEAC.</p> <p>Ședințele individuale de consiliere psihologică documentate în fișa de evaluare, inclusiv recomandări și înregistrate în Registrul de Consilierea Psihologică. Consilierea psihologică este voluntară și confidențială. Unele recomandări sunt trimise către cadrele didactice sau Managementul instituției.</p> <p>Elevii evaluează locul de practică prin completarea anchetei corespunzătoare în cadrul Agendei formării profesionale.</p> <p>Agentul Economic completează referință de producție în cadrul Agendei formării profesionale. Agenții Economici sunt consultați cu privire la problemele actuale ale organizării învățământului în Școala Profesională nr.1 din or. Bălți, îmbunătățirea calității procesului de instruire, examinarea programelor, planurilor tematice, curriculum-ului, introducerea modificărilor necesare în planul învățământ, studierea și aprobarea nomenclatorului lucrărilor practice.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Există analize și se monitorizează implementarea măsurilor corective stabilite în urma chestionării beneficiarilor programului de formare profesională și a cadrelor didactice și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p>Dacă în rezultatul chestionării sunt depistate probleme legate de procesul educațional în cadrul programului, acestea sunt ulterior discutate la ședințele Consiliului Profesorat și ale Consiliului de Administrație în dependență de caracterul problemei.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia;</p> <p><b>0,5</b> – programul de formare profesională este evaluat doar de unele categorii de beneficiari și se întreprind măsuri sporadice pentru îmbunătățirea continuă a acestuia;</p> <p><b>0</b> – programul de formare profesională nu este evaluat de beneficiari și/sau nu se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Sistematizarea chestionarelor/ sondajelor și rezultatelor acestora pe categorii de intervievați.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii proce-verbal nr.2, din 19.09.2023;</li> <li>• Proces-verbal al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din data proces-verbal nr.2, din 19.09.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ca proceduri de evidență a angajării absolvenții sunt aplicate următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cercetarea statistică anuală privind angajarea în câmpul muncii din 2018/2019/2020/2021/2022/2023;</li> <li>• Anexa din Raportul anual al Școlii Profesionale nr. 1 din or. Balti pentru anii 2018/2019/2020/2021/2022/2023;</li> <li>• Anexa din Raportul anual al Școlii Profesionale nr. 1 din or. Balti pentru anul 2022-2023 cu privire la Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților din învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Hotărârea Guvernului R.M. nr.923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat;</li> <li>• Standard ISO 29990:2010 Servicii de educație non-formală și formare profesională;</li> <li>• Lista absolvenților din ultimii 5 ani cu date despre angajarea acestora;</li> <li>• Tabelul statistic cu privire la numărul de absolvenți pe meserie și angajarea în câmpul muncii 2019-2023.</li> </ul> <p>Conform raportului pentru anii de studii: 2019-2023 (2019 absolventi 20 - angajati 11, 2020-absolventi 22 - angajati 15, 2021- absolventi 25 - angajati 13, 2022 absolventi 23 angajati - 16, 2023 absolveti 25 angajati – 15), totalul de elevi admiși, absolvenți constituie 115 elevi angajați în câmpul muncii pe specialitate 70 elevi. Ceea ce constituie circa 61%.</p> <p>Urmărirea traseului profesional și evaluarea gradului de angajare în câmpul muncii este realizată parțial.</p> <p>Angajatorii nu prezintă școlii informații despre competitivitatea absolvenților la locul de muncă prin intermediul agendelor de formare profesională.</p> <p>Instituția de învățământ informează permanent absolvenții asupra ofertelor noi de muncă prin intermediul grupelor comune în cadrul rețelei de socializare, contactului direct cu absolvenții.</p> <p>Instituția nu monitorizează problema angajării în câmpul muncii în cadrul Comisiei metodice</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	(discipline de specialitate)		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Monitorizarea sistematică a ratei de angajare/traseului absolvenților la program.		

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hotărârea Guvernului R.M. nr.923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat;</li> <li>Standard ISO 29990:2010 Servicii de educație non-formală și formare profesională;</li> <li>Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional;</li> <li>Contracte cu agenții economici (SRL Beruos, contract nr.10 din 01.09.2022, SRL Mavitsedan construct, contract nr 5T din 02.09.2021, SRL Danlevita, contract Nr. 12 din 01.11.2021, SA Marsharcon, contract nr. 1T din 23.10.2022),</li> <li>Raportul anual care se prezintă la MECC la finele anului;</li> <li>Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>Monitorizarea procesului de angajare a absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu absolvenții;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ca proceduri de ghidare în carieră sunt considerate următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Strategia/Planul de activități de ghidare în carieră;</li> <li>– Cercetarea statistică anuală privind angajarea în câmpul muncii;</li> <li>– Anexă din raportul anual a școlii cu privire la Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților din învățământul profesional tehnic;</li> <li>– Hotărârea Guvernului a Republicii Moldova nr.923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților;</li> <li>– Lista absolvenților din ultimii 5 ani cu date despre angajarea acestora;</li> <li>– Planul de implementare a obiectivelor strategice, CEIAC pentru 1 an de studii;</li> </ul> <p><i>Târgul locurilor de muncă</i> pentru Tineret, în cadrul Forului meseriilor/profesiilor organizat de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă, mun. Bălți în vederea favorizării accesului pe piața muncii a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Sunt vizitate târguri ale locurilor de muncă care reprezintă oportunitatea de angajare pentru viitorii absolvenți.</p> <p>În cadrul orelor de Bazele antreprenorialului, se discută despre posibilitățile de a fi angajat și care sunt cerințele angajatorilor.</p> <p>În perioada studiilor, în cadrul orelor, elevii au posibilitatea să studieze modalitățile de completare a unui CV și să studieze legislația în vigoare din domeniul muncii.</p> <p>Instituția are contracte de colaborare cu unii actori de pe piața muncii privind orientarea profesională și angajarea elevilor în câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Monitorizarea parcursului absolvenților pentru a depista problemele care apar la		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	angajarea în câmpul muncii și a le acorda sfaturi în depășirea situațiilor date elevilor care învață la moment în instituție și urmează a absolvi programul de formare profesională.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale înregistrate în <i>Registrul corespondenței primite</i>, cu indicele dosarului 08-03;</li> <li>• Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării /ministerelor de resort înregistrate în <i>Registrul corespondenței ieșite</i>, cu indicele dosarului 08-02;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Școala Profesională nr. 1 din Bălți organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, execută dispozițiile, observațiile și recomandările Ministerului Educației, și Cercetării al Republicii Moldova și alte ministere de resort. Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate.</p> <p>Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate prin intermediul poștei electronice. Originalele răspunsurilor sunt transmise instituțiilor în momentul vizitelor.</p> <p>Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației și Cercetării sunt recepționate de către secretară, prin e-mail, care le imprimă și le transmite directorului. Directorul, după examinarea scrisorii, în viză identifică executorul – persoana responsabilă de domeniul vizat în ordin. Documentul vizat se înregistrează în registrul corespondenței de intrare și se transmite spre executare.</p> <p>În registru se trece numărul de ordine, data emiterii, data înregistrării, conținutul documentului, executorul și semnătura acestuia.</p> <p>În vederea executării dispozițiilor și recomandărilor, prevederile acestora se aduc la cunoștința tuturor persoanelor interesate în cadrul ședințelor Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație, Comisii metodice, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat privind evaluarea externă a programului de formare profesională de către ANACEC cu referire la programul de formare profesională;</li> <li>• Rapoartul de evaluare externă a calității programului de formare profesională;</li> <li>• Decizia ANACEC privind rezultatele evaluărilor externe;</li> <li>• Procese-verbale privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC și a măsurilor întreprinse în urma evaluărilor externe;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de îmbunătățire privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, Proces-verbal nr.1 din 03.09.2019;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea externă a calității programului de formare profesională, 3 ISCED, 732031 <i>Placator cu plăci</i>, forma de învățământ cu frecvență, a fost realizată de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Cererea a fost depusă de Școala Profesională nr. 1 din Bălți, în data de 06.02.2019. În baza informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 15 - 16 aprilie 2019 a fost elaborat raportul de evaluare externă ÎPT.ACR.PFP – 74.</p> <p>Toate Ariile obligatorii de îmbunătățire și recomandările care țin doar de instituție au fost luate în considerație prin includerea acestora într-un plan de îmbunătățire privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 1 din Bălți a elaborat și prezentat un Plan de îmbunătățire a programului de formare profesională 732031 <i>Placator cu plăci</i>, cu privire la recomandările ANACEC. Acest plan conține obiective, activități planificate, indicatori de produs/rezultat, termeni de realizare, responsabili și reflecții privind realizarea acestui obiectiv.</p> <p>Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<b>Constatări:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți reprezintă o instituție de stat din Republica Moldova care își desfășoară activitatea în condiții legale. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> corespunde prevederilor legislației în vigoare. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității pe care le dezvoltă și le face publice tuturor beneficiarilor.</li> <li>2. Programul de formare profesională <i>Placator cu plăci</i> cod 732031 conține toate elementele proiective și structurale de bază: planul de învățământ, curriculum modular, standardul de calificare, care sunt aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Programul este relevant pe piața muncii.</li> <li>3. Formele de organizare a procesului de predare-învățare în Școala Profesională nr.1 Bălți prevede studiul cu frecvență la zi, anul academic fiind constituit din două semestre. Procesul de predare-învățare la meseria 732031 <i>Placator cu plăci</i> cod se axează pe învățământul modular, care finalizează cu probă de evaluare sumativă la modulele de instruire teoretică.</li> <li>4. Înscrierea la program se face în baza Planului de admitere și conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație, proces verbal nr.9 din 30.06.2023. Recrutarea și admiterea se face prin intermediul rețelelor de socializare, site-ului școlii, mass-media, agenților economici, elevilor, absolvenților, deplasarea în gimnaziile instituțiilor gimnaziale (Caravana Profesiilor).</li> <li>5. Programul de formare este asigurat cu cadre didactice pregătite corespunzător.</li> <li>6. IP Școala Profesională nr.1 din Bălți dispune de spații educaționale proprii, bine dotate. Finanțarea procesului educațional se realizează din Bugetul de stat, conform planului de finanțare aprobat de către MEC în limitele stabilite. Instituția oferă locuri de cazare pentru toți solicitanții în căminele proprii,</li> </ol>



amenajate corespunzător normelor sanitare.

7. Sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale. Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.
8. Informațiile de interes public sunt ușor accesibile, permanent actualizate și relevante programului de formare profesională.
9. Școala Profesională nr.1 Bălți este preocupată permanent de gradul de satisfacție a elevilor privind programele de studiu. În acest scop, elevii sunt rugați să completeze chestionare care reflectă gradul de satisfacție cu privire la programele de formare profesională, a condițiilor de studii și trai în căminul școlar. Rezultatele evaluării permit identificarea punctelor forte și slabe ale programului de formare profesională la meserie, discipline de cultură generală și opționale.
10. Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți, execută dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort, la fel examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.

**Puncte tari:**

- Instituția Școala Profesională nr. 1 din Bălți asigură în totalitate repartizarea elevilor la stagiile de practică prin acordurile de colaborare și contractele încheiate cu agenții economici.
- Instituția monitorizează în permanență progresul elevilor în cadrul stagiilor de practică.
- Personalul didactic care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă 100% personal titular și cumul intern;
- Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la PFP respectiv, dețin 100% formare profesională de nivelului 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.
- Instituția depune efort pentru creșterea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice.
- Instituția aplică diverse metode de evaluare a performanțelor elevilor.

**Recomandări:**

- Examinarea posibilităților de implementare a propunerilor expuse de către beneficiari.
- Identificarea mecanismelor de finanțare pentru asigurarea pe viitor a procedurilor de actualizare periodică a programului de formare profesională *Placator cu plăci*.
- Elaborarea unei strategii de dezvoltare a programului de studii pentru a-l menține pe piața educațională.
- Actualizarea conținuturilor modulelor în dependență de cerințele pieței muncii (tehnologii noi, sortimente de produse noi, utilaje tehnologice moderne).
- Dezvoltarea unui dialog permanent cu agenții economici din domeniul construcției, care ar putea contribui la sporirea ratei de angajare a absolvenților.
- Realizarea sistematică a chestionarelor și sondajelor în rândul elevilor, atât pe parcursul anului, cât și la finele lui pentru a disciplina și motiva cadrele didactice în vederea menținerii și ridicării constante a nivelului profesional.
- Dotarea sălilor de curs cu tehnică modernă (calculatoare, proiectoare etc) pentru folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor TIC în cadrul tuturor disciplinelor predate teoretic.
- Motivarea cadrelor didactice prin conferire/confirmarea gradului didactic I și superior.
- Crearea și plasarea materialelor didactice pe platforme electronice pentru modulele programului de formare.
- Sistematizarea chestionarelor/ sondajelor și rezultatelor acestora pe categorii de intervievați.
- Monitorizarea parcursului absolvenților pentru a depista problemele care apar la angajarea în câmpul muncii și a le acorda sfaturi în depășirea situațiilor date elevilor care învață la moment în instituție și urmează a absolvi programul de formare profesională.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Implementarea în cadrul instituției a unei platforme de instruire în format electronic (e-Learning, Google Classroom).
- Monitorizarea sistematică a ratei de angajare/ traseului absolvenților la PFP respectiv.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-539
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **732031 Placator cu plăci** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
<b>Valoare evaluată</b>	5	15	16	8	13	16	2	2	15,5	4
<b>Nivel de realizare, %</b>	100	100	94,12	100	100	100	100	100	96,9	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 732031 Placator cu plăci, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare – 25 elevi. (Adresa juridică/Sediu: str. Ivano Franco, 9, mun Bălți, MD-3100).

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** Ciobanu Liliana \_\_\_\_\_

**Membru:** Hristicenco Angela \_\_\_\_\_

**Membru:** Kazak Natalia \_\_\_\_\_

**Membru:** Chiveri Iurii \_\_\_\_\_

**Membru:** Vrabie Andrieș-Arseni \_\_\_\_\_