

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
		Președintele comisiei de evaluare externă	<b>CIOBANU Liliana</b>

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **732030 Pietrar-zidar**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți** pe data de 01.02.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-540, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 04 aprilie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 23.02.2024, decizia nr. 42.

**Președinte: Ciobanu Liliana**

**Membru: Hristicenco Angela**

**Membru: Kazak Natalia**

**Membru: Chiveri Iurii**

**Membru: Vrabie Andrieș-Arseni**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b>	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b>	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b>	<b>17</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	18
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	18
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	19
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	19
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b>	<b>20</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	22
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	23
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b>	<b>23</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	23
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	24
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	25
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	26
Criteriul 6.2. Resurse financiare	26
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	26
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	27
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	27
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>27</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	27
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	27
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>28</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	28
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	28
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b>	<b>29</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	.29
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	.....29
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	.....30
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	31
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	.....32
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	.....32
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	.32
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b>	<b>.....33</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	.....34
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	.....34
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	.....34
<b>Concluzii generale</b>	<b>.....35</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b>	<b>.....36</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul instituției Publice Școala Profesională nr.1 mun. Bălți, înregistrat la 03.01.2022;</li> <li>• Hotărârea Guvernului RM nr 1371 din 17.11.2003 cu privire la reorganizarea școlilor profesionale polivalente în școli profesionale;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.536 din 17.11.2003 cu privire la reorganizarea școlilor profesionale;</li> <li>• Certificatul de înregistrare MD 476857 din 16.10.2017;</li> <li>• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice din 01.02.2024;</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare nr.013587/2022 din 30.12.2022;</li> <li>• Act de securitate antiincendiară nr.523 din 24.01.2024.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul realizării vizitei de evaluare externă s-a constatat că Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți, str. I. Franco 9, a fost înființată în data de 15 noiembrie 1969, având statut de Școală Profesională Tehnică Orășenească nr.32.</p> <p>Conform Hotărârii Guvernului al RM nr. 1371 și Ordinul Ministerului Educației al RM nr. 536, din 17.11.2003, școlile polivalente sunt reorganizate, iar instituția este numită Școala Profesională nr. 1 mun. Bălți.</p> <p>Statutul Școlii Profesionale nr.1 din Bălți este înregistrat în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, numărul de identificare de stat - 476857 data 30.12.2009 și eliberat pe 16.10.2017, cu numărul de identificare de stat - cod fiscal-1007602005987.</p> <p>Activitatea Instituției Publice Școala Profesională nr.1 din Bălți se desfășoară în corespundere cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015), planurile de învățământ pe meserii, curriculum pe module/discipline, precum și a ghidurilor metodologice aprobate de către MEC.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți este o instituție de învățământ profesional tehnic secundar care asigură pregătirea profesională a elevilor la câteva meserii înrudite. Învățământul în școala profesională se finalizează cu examene de calificare la profesie și cu eliberarea unui certificat de calificare la care sunt anexate notele la disciplinele de profil și disciplinele de cultură generală, document care le permite să se încadreze în câmpul muncii, ori continuarea studiilor.</p> <p>Programele de formare profesională realizate în instituție sunt în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015, și corespund Cadrului Național al Calificărilor, nivelul 3 ISCED, cuprinzând spectrul de pregătire profesională din domeniul Construcției și inginerie civilă. Programul de formare profesională 732030 Pietrar-zidar se realizează în baza Curriculum-ului, aprobat prin ordinul MEC nr.797 din 28.05.2018.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare a școlii pentru perioada 2019-2024, aprobat la Consiliul de Administrație din 17.09.2019, proces-verbal nr.1 din 17.09.2019;</li> <li>Planul de activitate anuală și îmbunătățire a calității programului;</li> <li>Programul de formare profesională 732030 Pietrar – zidar;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Interne și Asigurare a Calității a Școlii Profesionale nr.1 din Bălți aprobate la Consiliul Profesorat din 19.09.2023;</li> <li>Planul Operațional al Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurare a Calității din cadrul Școlii Profesionale nr.1 din Bălți, proces – verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>Procese-verbale a structurilor de asigurare a calității programului.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că IP ȘP nr.1 din Bălți dispune de Plan de dezvoltare a școlii pentru perioada 2019-2024. Planul de dezvoltare a școlii vizează aspecte de bază: perfecționarea anuală a cadrelor didactice, promovarea imaginii școlii, dezvoltarea personală și profesională a elevilor, racordarea planului de dezvoltare prin dotarea anuală a școlii și înnoirea bazei tehnico-materiale etc.</p> <p>Actualmente IP Școala Profesională nr.1 din Bălți are 18 grupe de elevi la meseriile:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lăcătuș-instalator tehnică sanitară, cod 732021;</li> <li>Tencuitor-Placator cu plăci, cod 732036-031;</li> <li>Electrogazosudor-montator-Tăietor cu gaze, cod 715005-715021;</li> <li>Tâmplar în construcții-Dulgher, cod 732038-732007;</li> <li>Placator cu plăci, cod 732031;</li> <li>Pietrar-zidar, cod 732030;</li> <li>Tâmplar universal, cod 722014;</li> <li>Electrogazosudor-montator, cod 715005.</li> </ol> <p>Programul de formare profesională <i>Pietrar-zidar</i> domeniul <i>Construcții și inginerie civilă</i>, are termenul de studii 2 ani cu 1152 ore: instruire teoretică modulară- 498 ore, practică - 654 ore.</p> <p>Obiectivele Programului de formare profesională <i>Pietrar-zidar</i> sunt stabilite conform Curriculum-ului aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.797 din 28.05.2018.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

#### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

##### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cadru de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015);</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>Clasificatorul ocupațiilor din R.M (CORM 006-14) (Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.22 din 03.03.2014);</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>Descrierea calificării Pietrar-Zidar cod 732030 (aprobat de ME la 24.12.2015)</li> <li>Curriculum modular la meseria 732030 Pietrar-zidar , (Ordinul ME nr.797 din 28.05.2018;</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. de înregistrare 10/18-1395-T din 17.09.2018.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> sunt de a pregăti muncitori calificați în domeniul construcțiilor, competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial. Finalitățile programului de formare profesională sunt indicate în Descrierea calificării 732030 <i>Pietrar-zidar</i>, aprobat la data de 10.09.2015 de ME în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1230 din 24.12.2015).</p> <p>Calificarea de nivelul 3 ISCED îi permite absolventului inserția pe piața muncii și are următoarele opțiuni pentru continuarea traseului de formare profesională/educațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>continuarea studiilor la următorul nivel al învățământului profesional tehnic.</li> <li>realizarea programului de studii liceale și urmarea studiilor într-o instituție de învățământ superior.</li> </ul> <p>Instituția permanent este în vizorul tuturor beneficiarilor, care au posibilitate de a se exprima, apreciind baza tehnico-materială, nivelul de pregătire a cadrelor didactice, condițiile de trai și odihnă a elevilor, atitudinea angajaților față de procesul de instruire și educație și de programele de formare profesională..</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională și s-a ținut cont de recomandările partenerilor sociali, de experiența în acest domeniu: Ministerul Educației și Cercetării, SRL PRIMTEHSAN, SRL Post Modern, Școala Profesională nr.1 Bălți; Școala Profesională or. Rezina.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="367 1086 1157 1176"><b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;</td> <td data-bbox="1157 1086 1327 1176"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td data-bbox="1327 1086 1471 1176"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="367 1176 1157 1317"><b>0</b> – nerespectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.</td> <td data-bbox="1157 1176 1327 1317"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1327 1176 1471 1317"><b>3,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>0</b> – nerespectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
<b>0</b> – nerespectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>Clasificatorul ocupațiilor din R.M (CORM 006-14) (Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.22 din 03.03.2014;</li> <li>Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul ME nr.223 din 25.03.2016);</li> <li>Regulamentul intern de activitate a IP ȘP nr.1 Bălți aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 25.08.2023;</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. de înregistrare 10/18-1395-T din 17.09.2018.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor, se atribuie în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, elaborat în baza Standardului Ocupațional, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitatea de calificări pe piața muncii.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Programul de studii <i>732030 Pietrar-zidar</i> ;  Domeniul general 7 Inginerie, prelucrare și construcții;  Domeniul de educație - 71 Inginerie și activități inginerești;  Domeniul de formare profesională – 732 Construcții și inginerie civilă;  Codul meseriei - 732030 Pietrar-zidar.  Programul are ca scop formarea muncitorilor calificați pentru activitatea profesională în ramura industriei naționale: construcția industrială și civilă.  Programul de formare profesională <i>732030 Pietrar-zidar</i>, este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (HG nr. 425 din 03.07.2015).  Caracteristicile programului de formare profesională <i>Pietrar-zidar</i>: <i>Cod 732030</i>; Nivelul de studii- Nivelul III; Durata studiilor- 2 ani; Forma de organizare- cu frecvență la zi; Condiții de acces – certificat de studii gimnaziale; Stagii de practică - Obligatoriu, repartizate pe ani de studii în volum de 630 ore.  Modalitate de evaluare modulară - Modulul este evaluat cu nota, care reprezintă media notelor curente + evaluare la modul. Modalitate de evaluare finală - examen de calificare format din probă scrisă și probă practică. Certificare - Certificat de calificare învățământ profesional tehnic secundar, seria PTS cu Supliment la Certificatul de calificare. Calificarea – <i>732030 Pietrar-zidar</i>.  Continuitate pentru absolvenți: angajare în câmpul muncii; continuarea studiilor la Nivelul IV studii postsecundare.  Programul de formare profesională corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu, iar condițiile pentru realizarea studiilor sunt bune.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor;  <b>0</b> – programul de formare profesională nu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Identificarea mecanismelor de finanțare, pentru asigurarea pe viitor a procedurilor de actualizare periodică a Programului de formare profesională <i>Pietrar-zidar</i>.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică al Școlii Profesionale nr.1 Bălți pentru anii 2019-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesional proces verbal nr.1 din 17.09.2019.</li> <li>Planul managerial de activitate, 2023-2024 al IP Școala Profesională, aprobat de Consiliul Profesional, Proces-verbal nr.02 din 19.09.2023.</li> <li>Strategia de Evaluare Internă și asigurare a Calității, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr.01 din 11.09.2018.</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetări nr. de înregistrare 10/18-1395-T din 17.09.2018;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu responsabilul de program.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr.1 din Bălți își propune ca misiune educația și instruirea tinerii generații- formarea unui absolvent responsabil apt să decidă asupra carierii să contribuie la stabilirea propriului traseu de dezvoltare intelectuală și profesională, să posede competențe care să permită orientarea și inserția activă într-un mediu social a cărui principală caracteristică este schimbarea.  Cunoștințele, deprinderile, aptitudinile, calitățile și competențele formate în școală facilitează angajarea absolvenților în câmpul muncii. Procesul educațional se bazează pe obținerea de performanțe, pe formarea profesională de calitate, pe aplicarea elementelor învățământului profesional.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Obiective strategice generale ale programului de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asigurarea nivelului de competență profesională care să corespundă cerințelor pieței muncii și tehnologiilor moderne de producție;</li> <li>2. Perfecționarea continuă a cadrelor didactice în vederea aplicării tehnologiilor educaționale centrate pe elev.</li> </ol> <p>Obiectiv specific: <i>Creșterea gradului de motivatie la elevi.</i></p> <p>Finalitățile programului de formare profesională sunt indicate în Descrierea calificării 732030 <i>Pietrar-zidar</i>, aprobat la data de 10.09.2015 de ME în conformitate cu Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1230 din 24.12.2015).</p> <p>Unitățile de curs și ponderea acestora sunt repartizate în componenta formativă a planului de învățământ ceea ce duce la realizarea programului de formare profesională a elevilor la meseria dată.</p> <p>Planurile anuale de instruire elaborate de către profesori, maiștri instructori din domeniul respectiv, conțin cerințele din Standardul ocupațional al meseriei și al curriculumului de la programul 732030 <i>Pietrar-zidar</i>.</p> <p>Pregătirea și programul de formare profesională se desfășoară având la bază curricula pentru programul 732030 <i>Pietrar-zidar</i>. La planificarea și implementarea programului de studii s-a ținut cont atât de necesitățile actuale ale mediului de afaceri, cât și de perspectivele de dezvoltare ale domeniului. Reieșind din necesitățile actuale și pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ la programul 732030 <i>Pietrar-zidar</i>, pregătirea profesională a fost focusată pe obiective bine stabilite, care sunt racordate la strategiile naționale, relațiile și tendințele din domeniu.</p> <p>Coraportul dintre componentele programului de formare profesională constituie:</p> <p>Anul I - formare generală 35-37%, formare de profil-60-63%, formare opțională 2-3 %;</p> <p>Anul II - formare generală 13-15%, formare de profil-79-82%, formare opțională 5-6 %;</p> <p>Programul de formare profesională este aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, acesta este modernizat și îmbunătățit prin cercetarea și studierea pieței muncii, prin identificarea finalităților de studii necesare calificării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unei strategii de dezvoltare a programului de studii pentru a-l menține pe piața educațională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul educației al RM nr.152 din 17 iulie 2014 art.64 pct.(2) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634);</li> <li>• Ordinul Ministrului Educației nr.860 din 5 octombrie 2016 cu privire la aprobarea Curriculumului pentru învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26 noiembrie 2015 cu privire la cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Cadru Național al calificărilor pentru învățământul profesional tehnic aprobat prin HG nr.425 din 03.07.2015;</li> <li>• Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.676 din 13.07.2016;</li> <li>• Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MECC nr 488 din 07.05.2019;</li> <li>• Cadru European al Calificărilor aprobat de Parlament;</li> </ul>
---	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curriculum modular la meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i>, Ordinul MEEC nr.797 din 28.05.2018;</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educație, Culturii și Cercetări nr. de înregistrare 10/18-1395-T din 07.09.2018.</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curriculum este structurat pe module, conținutul căruia derivă din Standardul Ocupațional și Calificarea Profesională pentru programul 732030 <i>Pietrar-zidar</i>. Modulele sunt proiectate pe baza unor principii complementare și au scopul de a pregăti elevul pentru realizarea anumitor sarcini de muncă. Structura modulară a curriculumului oferă posibilitatea de a dobândi cunoștințe, abilități și aptitudini, și respectiv, de a forma competențele profesionale. Proiectele de lungă durată se elaborează în baza curricula și planului de învățământ al programului de formare profesională. Finalitățile de studii ale meseriei 732030 <i>Pietrar-zidar</i> sunt orientate spre atingerea nivelului 3 de calificare, prezentat în cadrul Național al Calificărilor, conform obiectivelor clar formulate, necesarului de cunoaștere și finalităților de studiu, binevenite pentru a pregăti muncitori cu un spectru larg de cunoștințe vizate în programul de formare profesională la meseria dată.</p> <p>Programul de studii 732030 <i>Pietrar-zidar</i> are ca scop formarea muncitorilor de înaltă calificare pentru activitatea profesională în ramura construcția industrială și civilă. Curriculum modular la meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i> indică clar finalitățile de învățare (competențelor) și conținuturilor studiate, creează condiții pentru uniformizarea contextului de formare profesională. Metodologia finalităților de studiu sunt comunicate elevilor la etapa incipientă a orelor teoretice, la începutul cursului practic pe grupe în parte, precum și la etapa de finisare a cursului propriu zis. Formare profesională inițială la meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i> este destinată pregătirii specialiștilor calificați în domeniu prin studii efectuate la zi. Instituția creează condiții de acces prealabil la modul prin amenajarea sălilor cu aviziere, suporturi didactice, panouri, spații de lucru individual. Elevii au acces prealabil la informația ce ține de cursurile predate prin studierea manualelor de specialitate, materialului interactiv oferit de profesor, etc.</p> <p>În baza curriculumului modular la meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i> elevii obțin competențe scontate prevăzute în Cadru Național al Calificărilor, conform obiectivelor clar formulate, necesarului de cunoaștere și finalităților de studiu, binevenite pentru a pregăti muncitori cu un spectru larg de cunoștințe vizate în programul de formare profesională la meseria dată. Asigurarea obținerii rezultatelor învățării programului se efectuează prin procesul de predare-învățare-evaluare la discipline în cadrul orelor prin desfășurarea stagiilor de practică. Unitățile de discipline module sunt obligatorii (asigură pregătire teoretică și practică la specialitate) și opționale (asigură crearea traseului individual de formare profesională a elevului în funcție de interesele specifice și interesele de angajare).</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="367 1355 1157 1467">1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.</th> <th data-bbox="1157 1355 1327 1467"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th data-bbox="1327 1355 1471 1467"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="367 1467 1157 1534"></td> <td data-bbox="1157 1467 1327 1534" style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td data-bbox="1327 1467 1471 1534" style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="367 1534 1157 1568">1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.</td> <td data-bbox="1157 1534 1327 1568" style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td data-bbox="1327 1534 1471 1568" style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea conținuturilor modulelor în dependență de cerințele pieței muncii (noi tehnologii, noi sortimente de produse, noi utilaje tehnologice).									
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educație, Culturii și Cercetări nr. de înregistrare 10/18-1395-T din 07.09.2018;</li> <li>Planul operațional privind orientarea profesională anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>Acordul de colaborare Nr.10 din 01.09.2022 încheiat între SRL „Beruos” și IP SP nr.1 Bălți;</li> <li>Acordul de colaborare nr.5T din 02.09.2021 încheiat între „Mavitsedan construct” SRL și IP SP nr. 1 din Bălți;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordul de colaborare nr.16 din 30.11.2022 încheiat între „Sapsanic-Grup” și IP ȘP nr. 1 din Bălți;</li> <li>• Acordul de colaborare nr.12 din 01.11.2021 încheiat între SRL „Danlevita” și IP ȘP nr. 1 din Bălți;</li> <li>• Catalogul grupei;</li> <li>• Graficul desfășurării orientării profesionale și monitorizării stagiilor de practică în producție;</li> <li>• Rezultatele interviului cu echipa managerială, cadrele didactice absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Dovezi/rapoarte/statistici privind angajarea în câmpul muncii în ultimii 5 ani cu referire la programul de formare profesională.</li> </ul>	<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de formare profesională se stabilește în baza discuțiilor cu agenții economici. În baza acestora se constituie proiectul Planului de admitere pentru un nou an de studii.</p> <p>Relevanța programului de formare profesională este indicată în curricula.</p> <p>Calificarea 732030 <i>Pietrar-zidar</i> este proiectată pentru pregătirea angajaților în cadrul unei întreprinderi specializate, muncitori care prestează servicii individuale în domeniu și care își desfășoară activitatea preponderent în ateliere specializate , șantiere și ateliere de reparații și renovări.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu. Agenții economici sunt interesați de formarea calitativă a specialiștilor, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea continuă a rezultatelor în scopul angajării ulterioare a tinerilor în câmpul muncii. În scopul realizării obiectivelor stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare profesională în școală sunt constituite relații de colaborare și încheiate Acorduri de colaborare cu următoare baze de practică: SRL „BERUOS”, Mavitsedan construct SRL, SRL „DANLEVITA”, S.A Marsharcon, SRL Sarsanic-Grup.</p> <p>Formarea profesională a muncitorilor calificați are un impact social și economic</p> <p>Unul din obiectivele IP Școala Profesională nr.1 din Bălți este ca la finele studiilor absolvenții să dețină cunoștințe și competențe care le va ajuta să se dezvolte armonios, să se angajeze în câmpul muncii, să avanseze în carieră și să fie mulțumiți de alegerea făcută.</p> <p>Dovezile privind necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului dat se efectuează prin chestionare și sondaje privind gradul de satisfacere a calității pregătirii elevilor, contracte de colaborare.</p> <p>Angajarea absolvenților în ultimii 5 ani:          2018-2019, total absolvenți angajați- 9 elevi, SRL Mavitsedan- 2 elevi, SRL Constructorul - 4 elevi, SA Sharob Production - 3 elevi;          2019-2020, total absolvenți angajați- 10 elevi, SRL Mavitsedan- 2 elevi, SRL Constructorul - 6 elevi, SA Sharob Production - 2 elevi;          2020-2021, total absolvenți angajați- 12 elevi, SRL Priminstalgaz- 3 elevi, SRL Termostal - 5 elevi, SA Moldagrotehnica - 4 elevi;          2021-2022, total absolvenți angajați- 10 elevi, SRL Priminstalgaz- 3 elevi, SRL Termostal - 5 elevi, SA Moldagrotehnica - 2 elevi;          2022-2023, total absolvenți angajați- 11 elevi, SRL Priminstalgaz- 4 elevi, SRL Termostal - 4 elevi, SA Moldagrotehnica - 3 elevi;</p> <p>Instituția de învățământ include în grupurile de lucru pentru elaborarea planurilor de studii, a curricula, agenții economici care se expun asupra necesităților pieței muncii în muncitori calificați, asupra tendințelor în domeniu.</p> <p>Cadrele didactice, maistri instructori, la proiectarea materiei de studiu, la elaborarea sarcinilor pentru evaluarea cunoștințelor teoretice și a competențelor practice, i-au în considerare tendințele în domeniu.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate la îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională și adaptarea lui la necesitățile pieței muncii.</p>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea unor strategii și instrumente eficiente în comunicarea cu agenții economici privind relații de parteneriat de durată reciproc avantajoase;</li> <li>✓ Evaluarea nivelului de satisfacție în rândul angajatorilor față de produsul programului de formare profesională.</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP Școala profesională nr.1 din Bălți proces-verbal nr. 01 din 25.08.2023;</li> <li>• Curricula <i>Pietrar-zidar</i>, 711202;732030;16327 din 20.07.2017;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat prin ordinul nr.1034 din 28.09.2020 al MECC, coordonat proces-verbal nr.6 din 04.06.2020;</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, Nivel 3 (ISCED-2011);</li> <li>• Orarului activităților didactice;</li> <li>• Registrele grupelor academice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> <li>• Interviu cu echipa managerială,</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului.</p> <p>Activitățile didactice la programul de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i>, nivelul 3 ISCED, sunt organizate în următoarele forme: învățământ cu frecvența la zi; lecții teoretice – instruire teoretică; lecții practice – instruire practică; stagioni de practică - practica în producție.</p> <p>Activitățile didactice corespund cu curriculumul programului de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i>, în registrele grupelor, dar și în proiectele didactice de scurtă durată verificată s-a constatat corespunderea cu curriculumul și proiectarea de lungă durată a subiectelor predate.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la panoul de anunțuri, vizibil pentru toți. La fel orarul este comunicat prin platforme de chat de către diriginte elevilor.</p> <p>Orarul activităților didactice este respectat, iar în cazul modificărilor la orarul de bază sunt afiliate și fișele de schimbare a orarului, care se colectează și se păstrează în mapă specială la directorul adjunct pe instruire.</p> <p>Registrele grupelor sunt completate sistematic, evidența frecventării lecțiilor de către elevi se face lecție de lecție.</p> <p>S-a constatat ca măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare se organizează participarea la cursuri de formare continuă în domeniu, în scopul îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ; se organizează decade cu diverse tematici.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Puncajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizarea sistematică a chestionarelor și sondajelor în rândul elevilor, atât pe parcursul anului, cât și la finele lui pentru a disciplina și motiva cadrele didactice în vederea menținerii și ridicării constante a nivelului profesional;</li> <li>✓ Analiza și documentarea acestor chestionare (sondaje) cu luarea măsurilor ulterioare dacă va fi cazul, acțiuni care trebuie să fie realizate de CEIAC a Școlii Profesionale nr. 1 din Bălți.</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curricula <i>Pietrar-zidar</i>, 711202;732030;16327 din 20.07.2017;</li> <li>• Lista de manuale, indicații metodice și a suporturi didactice pentru elevi;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor;</li> <li>• Proiecte didactice ale orelor de curs, ore practice și de laborator;</li> <li>• Ghid de utilizare a TIC, metode interactive de predare-învățare;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Metodele de predare-învățare aplicate de cadre didactice sunt: expunerea, conversația, demonstrarea, modelarea diverselor situații, problematizarea, studiul de caz, asaltul de idei, rezolvarea exercițiilor, observația, dialogul. Aceste metode permit ca lecția să-și realizeze obiectivul propus.</p> <p>Din discuții cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că promovarea, aplicarea și evaluarea periodică a metodelor de predare-învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională se realizează integral pe tot parcursul anului de studiu.</p> <p>Pentru activitățile individuale sunt folosite diverse fișe, teste, planșe, pentru reușita lucrului individual. Prin intermediul observației, descrierii, comparării, experimentului se observă, se verifică mai ușor progresul școlar al elevului.</p> <p>Relația între profesor – elev în timpul procesului de predare-învățare se bazează pe respect reciproc, pe o comunicare deschisă, lucru constatat în cadrul interviurilor, dar și a vizitelor. Astfel elevii înscriși la program se adresează către cadrele didactice ori de câte ori au anumite probleme legate de reușita școlară, primesc sfaturi utile în acest sens și sunt monitorizați de cadrele didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri, privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, aprobate la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică, aprobat prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1091 din 07.10.2020;</li> <li>• Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet – 22buc.;</li> <li>• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională, (Seria IY2951272 din 16.12.2021, act de primire – predare nr. 000000157 din 22.12.2021);</li> <li>• Totalitatea mijloacelor TIC 22 buc. (Proces-verbal nr. 8011598 din 20.12.2020 de atribuire a bunurilor la mijloace fixe);</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ghid de utilizare a TIC, metode interactive de predare-învățare;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare sunt utilizate calculatoarele fie ale instituției, fie personale ale cadrelor didactice, un proiector al instituției cu ecran. Calculatoarele instituției sunt conectate la internet.</p> <p>Instrumentele TIC utilizate în procesul de predare-învățare sunt: MS Office (Word, Excel, Power Point). Clipuri video cu conținut tematic: YouTube.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund parțial cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>Nu s-au constatat cursuri sau activități didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice cu excepția proiectelor didactice de scurtă durată în format electronic, a testelor de evaluare, materiale video și imagini referitoare la cursurile predate.</p> <p>Cadrele didactice au deprinderi practice de elaborare a materialelor în format electronic și utilizare a acestor mijloace și instrumente TIC, deoarece au obținut aceste abilități la cursurile de formare profesională continuă la modulul „Elaborarea materialelor didactice”, seminarelor practice din cadrul instituției și practica individuală. S-a constatat în urma discuțiilor cu cadrele didactice, elevii și a vizitei că aproximativ la fiecare lecție de instruire practică se utilizează fie prezentări PowerPoint, fie imagini proiectate, fie material video corespunzător.</p> <p>S-a constatat un grad relativ înalt de utilizare a MS Office WORD, EXCEL și POWERPOINT de către cadrele didactice. Elevii au format competențe digitale în ceea ce privește căutarea informației utile în mediile online.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instrumentele TIC se utilizează unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare la 30-60% a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotarea sălilor de curs cu tehnică modernă (calculatoare, proiectoare etc) pentru folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor TIC în cadrul tuturor disciplinelor predate teoretic.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementarea în cadrul instituției a unei platforme de instruire în format electronic (e-Learning, Google Classroom).</li> </ul>		

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție, proces-verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>• Curricula Pietrar-zidar, 711202;732030;16327 din 20.07.2017;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic, ordinal ME nr. 233 din 25.03.2016;</li> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică;</li> <li>• Ordine de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională 732030 Pietrar-zidar;</li> <li>• Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Graficul stagiilor de practică;</li> <li>• Orarul lecțiilor;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică din 30 iunie 2023;</li> <li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> </ul>
---	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de formare profesională include: instruirea practică a elevilor în cadrul atelierelor Școlii Profesionale nr.1 din Bălți și stagiile de practică care se realizează la întreprinderile de profil.</p> <p>Stagiile de practică ale elevilor se desfășoară în atelierelor și laboratoarele instituției, organizații și gospodării, care sunt cointeresate să funcționeze, ca bază de practică cu care sunt încheiate contracte de colaborare.</p> <p>Stagiile de practică în producție se realizează în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivelul III ISCED al Cadrului Național al Calificărilor.</p> <p>Durata orelor pentru instruirea practică în atelierelor școlare constituie 6 ore academice și recreație după finalizarea a lecțiilor perechi de instruire.</p> <p>Elevii primesc agende care pe parcursul stagiului de practică le îndeplinesc conform cerințelor de completare cu referință privitor la notă, categorie.</p> <p>La sfârșitul stagerii, elevul prezintă agenda la maestrul instructor, care apoi le înaintează spre verificare directorului adjunct instruire practică și producere. Elevii completează agendele în conformitate cu temele selectate din curriculum.</p> <p>După finalizarea stagiilor de practică, se face un raport general de către directorul adjunct instruire practică și producere, informațiile fiind luate din aceste rapoarte lunare ale maistrilor instructori și este prezentat la consiliul profesoral.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="367 996 1157 1209"> <b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b>            Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.         </td> <td data-bbox="1157 996 1332 1209" style="text-align: center;"> <b>Ponderea (puncte)</b>   <b>3,0</b> </td> <td data-bbox="1332 996 1471 1209" style="text-align: center;"> <b>Punctajul acordat</b>   <b>3,0</b> </td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b> Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b> Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>		
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică;</li> <li>• Statutul/regulamentul de funcționare al instituțiilor-baze de practică;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Contractele/acordurilor de colaborare, parteneriatele educaționale cu partenerii educaționali al școlii sunt o prioritate funcțională în activitatea școlii. Prezența acestor colaborări le permite să asigure continuitatea profesională a elevului - stagiar și apoi a elevului absolvent. Elevii sau instituția, colaborând cu agenții economici din domeniu încheie contracte în vederea desfășurării stagiilor de practică. Desfășurarea practicii în producție presupune o verificare periodică a locului de practică de către maestrul instructor din domeniu în baza unui orar elaborat din timp cu scopul monitorizării, respectării tehnicii securității muncii, educației elevului, prezentării elevului la locul de practică precum și desfășurarea unei discuții cu agentul economic, în vederea evidențierii eficienței elevului din perspectiva dezvoltării de către acesta a abilităților practice actuale pentru agentul economic care va servi o îndrumare pentru maestru la pregătirea viitorilor specialiști.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Acordurile sub formă de contracte încheiate între instituție și agenții economici stipulează condițiile ambelor părți. Instituțiile-bază de practică unde elevii își desfășoară stagiul practic corespunde cu curriculumul și finalitățile pentru realizarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția Școala Profesională nr. 1 Bălți asigură în totalitate repartizarea elevilor la stagiile de practică prin acordurile de colaborare și contractele încheiate cu agenții economici din domeniu.</li> <li>✓ Instituția monitorizează în permanență progresul elevilor în cadrul stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție, proces-verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic, ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de MEC/ avizat de ministerele de resort;</li> <li>• Curricula Pietrar-zidar, 711202;732030;16327 din 20.07.2017;</li> <li>• Orarul tezelor/examenelor;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Proces - verbal nr.2. 27.11.2023, cu privire la analiza și aprobarea testelor de evaluare pentru tezele semestriale;</li> <li>• Cataloge/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>• Regulamentul privind interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului instructiv-educativ, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Procese-verbale ale comisiilor de evaluare;</li> <li>• Rapoarte ale președinților comisiilor metodice în cadrul Consiliului Profesorat;</li> <li>• Declarații privind prevenirea fraudelor academice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de organizare și nivelul de transparență a evaluărilor curente și finale a activității de învățare a elevilor îmbină evaluarea inițială, formativă și sumativă/finală. Evaluarea inițială este organizată mai mult la nivel de informare/constatare a nivelului formabililor la început de program. Evaluarea formativă este realizată la fiecare lecție și documentată.</p> <p>În cadrul orelor teoretice, practice sunt aplicate diferite forme de evaluare de exemplu: evaluarea curentă la fiecare lecție, temă nouă și finală la finele unui modul studiat. Aceste evaluări își au instrumentele sale de exemplu: a) evaluarea curentă / răspunsuri orale, rezolvarea de exerciții, experimente, studii de caz, situații de problemă / b) evaluarea finală/ teste, probe practice.</p> <p>Evaluările de la sfârșitul fiecărui modul, au ca scop evaluarea cunoștințelor și abilităților practice.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare finală, testarea se desfășoară în sala de clasa, iar examenele de calificare se desfășoară în săli special amenajate. În sală sunt observatori, iar monitorizarea se efectuează de către un observator din altă instituție de învățământ. Verificarea se efectuează de către cadre didactice străine în centrele de verificare a testelor. La fel, pentru prevenirea fraudelor academice, înaintea examenelor de calificare se semnează un proces- verbal care ar preveni cazurile de corupție și prevenirea fraudelor academice, ordinul 114(a) din 07.10.2019.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Rezultatele examenelor de calificare sunt înregistrate în procese-verbale care se păstrează la directorul adjunct pentru instruire practică și produceri.</p> <p>Persoanele care au fost în imposibilitate de a participa la sesiunea de evaluare curentă/finală din motive întemeiate justificate prin documente respective, li se permite susținerea evaluărilor/examenelor după un orar special.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, proces-verbal nr. 2 din 19.09.2023;</li> <li>• Regulamentul intern privind realizarea evaluării, aprobat prin proces-verbal nr. 2 din 19.09.2023;</li> <li>• Curricula <i>Pietrar-zidar</i>, 711202;732030;16327 din 20.07.2017;</li> <li>• Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Orarul evaluărilor stagiilor de practică;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind stagiilor de practică;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Chestionar de satisfacție cu privire la realizarea stagiilor de practica;</li> <li>• Registre/fișe academice/ borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestru-instructor, șef secție producere și coordonat de către director adjunct pentru instruire și producție.</p> <p>Bazele de practică unde elevii își desfășoară stagiul corespund finalităților pentru realizarea programului de formare profesională. De asemenea, corespund cerințele de protecție la locul de muncă cu garantarea siguranței elevilor. La începutul stagiului de practică, elevii semnează proces-verbal cu privire la tehnica securității și protecția muncii pe perioada desfășurării practicii în producere. Conform contractelor, elevii îndrumați de către maestru instructor selectează agenți economici care își desfășoară activitatea corespunzător cu programul de formare profesională.</p> <p>Rezultatele susținerii stagiilor de practică de către elevi, sunt afișate la panoul informativ. Rezultatele susținerii stagiilor de practică sunt înregistrate în procese-verbale care se păstrează la directorul adjunct pentru instruire practică și producer, apoi la arhivă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriaul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de admitere la programe de formare profesională tehnică secundară al Ministerului Educației, Ordinul MEC nr 650 din 07.07.2022;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobate prin Ordinul MECC nr. 648 din 07.07.2022;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobate prin Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.9 din 30.06.2023;</li> <li>Ordinul MECC nr. 1430 din 25.09.2018 cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic;</li> <li>Planul operațional privind orientarea profesională, anul de studii 2023-2024, aprobat la Consiliul Profesorat, proces verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>Rapoarte anuale ale Comisiei de admitere.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Măsurile de promovare la studii în cadrul programului de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> în ȘP nr.1 din Bălți se efectuează în baza unei planificări de activități pentru promovarea imaginii școlii, elaborat de echipa de lucru și aprobat în ședința Consiliului de Administrație. Cadrele didactice sunt implicate în promovarea imaginii ȘP nr.1 din Bălți care se deplasează cu <i>Caravana Profesiiilor</i> în gimnaziile din mun. Bălți, zona de Nord al Republicii Moldova și prin rețeaua de socializare, site-ul școlii, mass-media, prin intermediul agenților economici, al elevilor și absolvenților.</p> <p>Alte măsuri de promovare a programului de formare profesională sunt: publicarea anunțurilor cu privire la admiterea la studii; editarea și distribuirea pliantelor, susținerea și completarea paginilor instituției pe rețele de socializare (blogul școlii, facebook, poșta electronică), publicarea informației despre admitere în ziare și spoturi publicitare, organizarea activității <i>Ziua ușilor deschise</i>.</p> <p>Admiterea la studii se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, prin intermediul portalului E-ADMITERE în cadrul SIME.</p> <p>În instituție, prin ordinul directorului, se constituie Comisia de admitere, care activează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Candidații la admitere sunt înregistrați în registru, conform prevederilor Regulamentului. La finele fiecărei etape de admitere sunt emise Ordinile de înmatriculare la studii prin intermediul portalului E-ADMITERE, care sunt afișate la loc vizibil pe standurile corespunzătoare. Totodată la necompletarea numărului de locuri, sunt afișate numărul de locuri disponibile pentru următoarea etapă de admitere.</p> <p>Procedura de admitere este transparentă atât pentru elevi, părinți, cât și pentru toți cei interesați.</p> <p>Pe parcursul ultimilor ani, planul de înmatriculare la programul de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> a fost realizat: 2018-2019 - 92 %; 2020-2021- 104 %; 2022-2023- 80%. Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> se respectă în conformitate cu legislația în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de admitere la programele de formare profesională tehnică secundară, Ordinul MEC nr 650 din 07.07.2022;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobate prin Ordinul MECC nr. 648 din 07.07.2022;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Aprobate prin Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.9 din 30.06.2023;</li> <li>Ordinul MECC nr. 1430 din 25.09.2018 cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic;</li> <li>Plan operațional privind orientarea profesională, anul de studii 2023-2024, aprobat la Consiliul Profesorat, proces verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> <li>Raport final al Comisiei de admitere;</li> <li>Interviu cu echipa managerială/ reprezentanți ai comisiei de admitere;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale au acces la programul de formare profesională conform Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 155-159/ 27.07.2012, art. 508, versiunea în vigoare din 01.01.2015, în baza modificărilor prin <a href="#">LP71 din 12.04.2015</a>, <a href="#">MO102-104/28.04.2015 art.170</a>.</p> <p>Persoanele cu CES la programul de formare profesională sunt admise cu respectarea cotei de 15% conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, pct. nr.10.</p> <p>Administrația școlii creează posibilități pentru aceste grupuri dezavantajate. La intrarea în școală și cămin au fost instalate rampe pentru persoane cu dizabilități..</p> <p>Căminul dispune de odăi de trai la etajul 1, bucătărie, baie, punct sanitar, salon, internet.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării. Promovarea și absolvirea elevilor. Aprobate la Consiliul Profesional proces-verbal nr.02 din 19.02.2023;</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar (Ordin MEC nr.1003 din 07.08.2023);</li> <li>Procedura privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică;</li> <li>Ordinul Directorului ȘP nr.1 din Bălți nr.14 din 26.06.2023 Cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II în anul de studii 2023-2024;</li> <li>Ordinul de absolvire nr.15 din 30.06.2023;</li> <li>Cartea de ordine a elevilor privind evidența efectivului de elevi;</li> <li>Planul de îmbunătățire privind reducerea absenteismului anul școlar 2023-2024, aprobat la Consiliul Profesorat, proces verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesul-verbal al ședinței individuale/grup cu reprezentanții legali;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor;</li> <li>• Cataloagele grupelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de promovare a elevilor la programul de formare profesională 732030 Pietrar-zidar este unul comun pentru toate programele de formare profesională și este stabilit în Regulamentul intern de organizare și funcționare a ȘP nr.1 din Bălți. În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesoral decide promovarea elevilor în anul următor de studii sau, după caz, se stabilește un termen de lichidarea restanțelor. În cazul în care restanțele nu sunt lichidate în termenul stabilit, elevii sunt exmatriculați conform Regulamentului intern și prin decizia Consiliului Profesoral.</p> <p>Mecanismele de promovare/finalizare a programului de formare profesională constau în promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare ales conform următoarelor criterii: media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și la instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agentul economic cu ștampile și cu note săptămânale, raportul privind rezultatele practicii de producție, referință completată de agentul economic cu nota generală de la practică și obținerea notelor pozitive la examenele de absolvire și examenele de calificare conform Hotărârii Consiliului Profesoral. Numărul de elevi promovați pe anii de studii la programul 732030 Pietrar-zidar :</p> <p>2018-2019 anul I – 22 (95,65 %);  2019-2020, anul II – 22 (100%);  2020-2021 - anul I – 26(100 %);  2021-2022, anul II – 26 (100 %),  2022-2023 - anul I – 20 (100 %),</p> <p>Numărul de elevi care au fost promovați pentru susținerea examenului de calificare și au finalizat cu succes programul de formare profesională 732030 Pietrar-zidar :</p> <p>- 2019-2020 – 22 (100 %);  - 2021-2022 – 26 (100%).</p> <p>Finalitățile sunt în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (OMECC nr.1127 din 23.07.2018). Prin ordinul Directorului se propune lista cadrelor didactice propuse în Comisia de elaborare a subiectelor (probă teoretică și probă practică). Elevilor li se aduce la cunoștință prevederile Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. studii cu abateri esențiale de la prevederile regulamentare.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul ME nr. 538 din 06.06.2016 cu privire la modificarea și completarea ordinului 1203;</li> <li>• Ordinul ME nr. 516 din 31.05.2016 cu privire la experimentarea evaluării și calificării absolvenților învățământului profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul Directorului ȘP nr.1 din Bălți nr. 16 din 30.06.23 Cu privire la exmatriculare prin absolvire;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare acte de studii Seria PTS, termen de păstrare 75 ani;</li> </ul>
---	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesul-verbal nr.5 din 22.06.2023 a Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ profesional tehnic secundar ȘP nr.1 din Bălți, vizat de Președintele comisiei, vicepreședinte și doi examinatori;</li> <li>• Fișa de evaluare generală, examenul de calificare al ȘP nr.1 Bălți;</li> <li>• Borderou de notare;</li> <li>• Raportul privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică secundară ȘP nr.1 pentru anul de studii 2022-2023, aprobat: Directorul ȘP nr. 1 Bălți;</li> <li>• Certificatul de calificare PTS nr.000038257 și suplimentul descriptiv eliberat pe numele P. E. eliberat pe 06.07.2022;</li> <li>• Registrul de evidență 09-08, anul școlar 2023.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedura de conferire a calificării și de eliberare a Certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> se efectuează în baza Ordinului ME nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; concomitent s-a aprobat un model nou de acte de studii în IPT, Certificat de calificare seria PTS.</p> <p>Elevii care au realizat integral Planul de învățământ sunt admiși la susținerea examenului de calificare prin ordinul directorului, în temeiul deciziei Consiliului Profesoral. Examenul de calificare se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (Ordin MECC nr.1127 din 23.07.2018) în baza ordinului nr. 851 din 05 iunie 2018 și a Instrucțiunii de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar, ordinul nr. 516 din 31 mai 2016. Comisiile de evaluare și calificare (Ordinul nr. 851 din 05 iunie 2018) sunt alcătuite din președinte (agent economic), vicepreședinte (personal administrativ) și membri (agenți economici, profesori de discipline de specialitate și maiștri instructori). Absolvenții programului de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: Construcții și inginerie civilă. Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobată de MEC și Ordinului Directorului ȘP nr.1 din Bălți de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională. Suplimentul descriptiv descrie cunoștințele și competențele dobândite de titularii certificatelor de calificare.</p> <p>Certificatul de calificare și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională corespund cu modelele actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MEC. În instituție, certificatele sunt înregistrate în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii și sunt eliberate contra semnăturii elevilor la prezentarea foii de achitarea tuturor restanțelor, prin intermediul completării Registrului de evidență și eliberare a actelor de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de recrutare a personalului, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces - verbal nr.02 din 19.09.2023;</li> </ul>
-----------------------------	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele de funcții, aprobat la ședința Consiliul de Administra, proces-verbal nr.10 din 18.08.2023;</li> <li>• Ordinul cu privire la angajare, nr.04 din 02.02.2024, a doamnei OL;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat, de ex. ȘC, DS,GI;</li> <li>• Contract individual de muncă, nr.19 din 02.09.2019, ex. DX;</li> <li>• Fișa postului cadrelor didactice ȘC, GI, DS;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane;</li> <li>• Interviu cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei efectuate și a interviului cu managerii instituției și a cadrelor didactice s-a constatat că în Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți, planificarea, recrutarea și angajarea personalului didactic se efectuează în baza Ordinului MEC nr.323/2019 cu privire la aprobarea statelor tip de personal din Învățământul Profesional Tehnic, și a Regulamentului de recrutare a personalului didactic, Aprobat la ședința Consiliului Profesorat, Proces – verbal nr.02 din 19.09.2023.</p> <p>Procesul instructiv-educativ la program este asigurat de 13 cadre didactice cu studii superioare. Un cadru didactic deține gradul didactic I, 11 cadre didactice dețin gradul didactic II, un cadru didactic nu deține grad didactic.</p> <p>Pregătirea de profil la programul <i>Pietrar-zidar</i> este asigurată de 5 cadre didactice, cu studii superioare în domeniu, care au conferit/confirmat grad didactic I și II. La instruirea teoretică sunt implicate patru cadre didactice cu studii superioare, iar la instruirea practică este implicat un maestru – instructor la fel cu studii superioare. Toate cadrele didactice care desfășoară activitatea la program sunt cadre didactice titulare sau cumul intern, vârsta medie a cadrelor didactice constituie, 45,3 ani.</p> <p>La începutul anului de studii 2023/2024, conform listelor elevilor la meseria respectivă se numărau 19 de elevi, în acest context e de menționat că raportul dintre numărul de cadre și elevi este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor și constituie de 1:46.</p> <p>În IP Școala Profesională nr.1 din Bălți angajarea personalului didactic se face prin ordin, se întocmește dosarul personal, între angajator și angajat, se încheie contracte individuale/colective de muncă.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar activează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și statele de personal. Fiecare angajat își realizează activitatea în baza fișei-postului.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Personalul didactic care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă 100% personal titular și cumul intern.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarele personalului didactic ȘC, GI, DS;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În urma interviului și a vizitei la secția Resurse Umane din cadrul IP ȘP nr.1 din Bălți s-a constatat că cele 13 cadre didactice care asigură procesul instructiv-educativ la meseria

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p><i>Pietrar-zidar</i> au studii superioare, nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic, fapt ce este confirmat prin deținerea gradelor didactice. Un cadru didactic deține gradul didactic I, 11 cadre dețin gradul didactic II și doar un cadru nu deține grad didactic.</p> <p>Pregătirea de profil la meseria <i>Pietrar-zidar</i> este asigurată de 5 cadre didactice, cu studii superioare în domeniu, care au conferit/confirmat grad didactic I și II. La instruirea teoretică sunt implicate patru cadre didactice cu studii superioare, iar la instruirea practică este implicat un maestru – instructor la fel cu studii superioare.</p> <p>În scopul asigurării procesului educațional de calitate, în baza standardelor de competență profesională, cadrele didactice sunt anual evaluate conform procedurii de evaluare internă anuală a cadrelor didactice, aprobată la ședința Consiliului Profesorat.</p> <p>100% din cadrele didactice de la program, dețin formare profesională de nivelului 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la PFP respectiv, dețin 100% formare profesională de nivelului 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.		
<b>Recomandări</b>	✓ Motivarea cadrelor didactice prin conferirea/confirmarea gradului didactic I și superior.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarele personalului didactic ȘC, GI, DS;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma interviului cu echipa managerială și a cadrelor didactice s-a constatat că dezvoltarea profesională a personalului didactic din IP ȘP nr.1 din Bălți, se realizează continuu atât în instituție prin organizarea diverselor seminare instructive, organizate de Comisia Metodice, ghidate de către directorul adjunct pentru instruire și educație, și directorul adjunct pentru instruirea practică și producție, cât și formarea continuă desfășurată de Centre de Formare Continuă acreditate în RM ca Centrul de Formare Continuă și Leadership, Universitatea Pedagogică de Stat <i>Ion Creangă</i>, Direcția Formare Continuă a Universității Tehnice din Republica Moldova, Centrul Educațional PRO Didactica etc.</p> <p>Conform obiectivului strategic al PDS 2019-2023 IP Școala Profesională nr.1 din Bălți contribuie la stimularea dezvoltării personale și profesionale a cadrului didactic, stimulând receptivitatea la ceva nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă, oferind: organizarea cursurilor de formare continuă, schimb de experiență, asistarea la activitățile didactice și ale activităților extracurriculare. Organizarea și desfășurarea seminarelor instructiv-metodice, activități de mentorat.</p> <p>Pe parcursul anilor 2019-2023 în rezultatul organizării, desfășurării activităților de dezvoltare profesională și a cursurilor de formare continuă au fost conferite și confirmate gradele didactice I și II. În procesul de evaluare cadrele didactice au susținut ore demonstrative și activități extracurriculare, au participat la ateliere didactice și diverse formări. În procesul de conferire/confirmare a gradului didactic doi și unu, cadrele didactice, conform regulamentului de atestare susțin studii de caz obținând calificativele corespunzătoare atribuite de către Comisia de evaluare internă și atestare constituită prin ordinul directorului școlii nr.45 din 20.09.2023.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern cu privire la activitatea Comisiilor metodice, proces-verbal nr.1 din 07.09.2020;</li> <li>Portofoliul de activitate a Comisiei metodice speciale cu materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională;</li> <li>Planul de activitate a Comisiei metodice, Aprobata la ședința Comisiei metodice, Proces-verbal nr.1 din 07.09.2020;</li> <li>Raportul de activitate a Comisiei Metodice, Aprobata la ședința Comisiei metodice, Proces - verbal nr.1 din 07.09.2020;</li> <li>Procesul - verbal nr.1 din 06.09.2020 a ședinței Comisiei Metodice;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei și a interviului cu cadrele didactice s-a constatat că în instituție activează Comisia metodică de specialitate, a disciplinelor de cultură general și comisia metodică a diriginților. La începutul anului se aprobă programul de activitate a catedrei metodice, se analizează Planul de învățământ și Curricula, se dau îndrumări pentru elaborarea corectă a planificării anuale, lunare și de zi, se aprobă modelele de teste de evaluare sumativă, semestrială și finală.</p> <p>Susținerea activității metodice a personalului didactic se efectuează în baza controlului intern, planului de activitate a școlii, planificările comisiilor metodice și planificării procesului de formare continuă. Fiecare comisie metodică, cât și cadru didactic, dispune de un portofoliu bine structurat și completat.</p> <p>Analiza rezultatelor activității metodice a personalului didactic se efectuează la Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat cu scopul de a atinge obiectivele generale expuse în planul de activitate și acumularea resurselor de învățare și sprijin pentru elevi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>Autorizația antiincendiară de funcționare, valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice nr.523 din 24.01.2024;</li> <li>Autorizația sanitară de funcționare, valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice nr.013587/2022 din 30.12.2022;</li> <li>Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurarea activităților suplimentare.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei spațiilor educaționale s-a constatat că Școala Profesională nr.1 din Bălți dispune de bază tehnico-materială necesară pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.</p> <p>Instituția are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților programelor de formare profesională, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un bloc de studii pentru 640 elevi;</li> <li>• cămin cu o capacitatea de cazare 217 locuri (din numărul de solicitări sunt satisfăcute 100%, deoarece majoritatea elevilor înmatriculați sunt din mediul rural) ;</li> <li>• sală de meditație, în care sunt amplasate 10 calculatoare conectate la rețeaua internet, dotată cu mobilier;</li> <li>• sală pentru sport – 266 m<sup>2</sup>, dotată conform cerințelor și necesităților pentru a petrece orele de studii și organizarea activităților extrașcolare (secții de volei, baschet, atletică ușoară, tenis de masă);</li> <li>• teren sportiv pentru petrecerea orelor de studii și organizarea activităților extracurriculare;</li> <li>• spații pentru instruirea teoretică – 25 săli, 2526 m<sup>2</sup>;</li> <li>• atelier didactic – 8 laboratoare practice, reparate și reutilate (parțial) cu utilaj pentru efectuarea instruirii practice conform cerințelor pieței muncii etc.</li> </ul> <p>Școala Profesională nr. 1 mun. Bălți asigură totalmente procesul de studii și lecțiile practice cu spații corespunzătoare programului de formare <i>Pietrar-zidar</i>.</p> <p>Luând în considerare spațiile pe care le deține instituția și numărul cadrelor didactice la program, capacitatea de școlarizare constituie – 25 elevi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente confirmare de proprietate a tuturor edificiilor și spațiilor;</li> <li>• Facturi de procurare a instrumentelor și materiale consumabile;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>În rezultatul analizei dotării și accesibilității spațiilor educaționale s-a constatat că spațiile educaționale la programul de formare profesională sunt dotate cu materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, ghiduri de performanță, instrumente, utilaje tehnologice, resurse</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>materiale, consumabile și machete necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>Laboratorul programului de formare profesională <i>Pietrar-zidar</i> e dotat cu utilaj specializat. Sălile de instruire teoretică sunt dotate cu materiale ilustrative.</p> <p>Baza materială a instituției este relevantă și suficientă pentru a asigura procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională respectiv, inclusiv a persoanelor cu necesități educaționale speciale. Spațiile educaționale sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, Utilajele și echipamentele din dotarea sălii de instruire practică sunt amplasate conform normelor de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>Instituția este conectată la rețeaua internet, iar spațiile educaționale sunt accesibile pentru elevii conform programului.</p> <p>Accesul pe teritoriul instituției este monitorizat. Instituția dispune de supraveghere, iar la intrarea în instituție persoanele străine sunt înregistrate în registrul de evidență a vizitatorilor. Instituția este dotată cu spații sanitare utilizate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare (apă, săpun), menținute în permanență curățenie.</p> <p>Din analiza facturilor fiscale prezentate se poate concluce că instituția depune efort pentru creșterea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția depune efort pentru creșterea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul și regulamentul de funcționare a bibliotecii;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>• Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei activității bibliotecii s-a constatat că activitatea bibliotecii are la bază Regulamentul de funcționare al bibliotecii ȘP nr.1 din Bălți în conformitate cu care se elaborează planul anual de activitate al bibliotecii, rapoarte semestriale/anuale de activitate. Activitatea bibliotecii se monitorizează prin completarea formularelor de cititor atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, care formează cartoteca bibliotecii.</p> <p>Pentru realizarea programelor de formare profesională tehnică secundară, biblioteca școlii dispune de manuale la disciplinele de cultură generală și specialitate. Fondul total de cărți alcătuiește -11541 buc. Biblioteca este abonată la bibliografie periodică- 6 titluri. În anul curent au fost procurate manuale noi în număr de 30 buc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Crearea și plasarea materialelor didactice pe platforme electronice pentru modulele programului de formare profesională <i>Pietrar-zidar</i> .		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fondul de carte;</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare;</li> <li>Program de activitate a bibliotecii, 2020-2021;</li> <li>Formularele de cititor ale elevilor;</li> <li>Formularele de cititor ale cadrelor didactice;</li> <li>Raport de activitate a bibliotecii, 2021-2022;</li> <li>Dovezi de acces fizic și la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>Vizitarea bibliotecii;</li> <li>Dovezi de acces fizic și la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei la Instituția de învățământ și bibliotecă s-a fost constatat că suportul curricular este prezent și asigurat integral cu materialul necesar.</p> <p>La programul Pietrar-zidar instituția dispune de suport curricular la care elevii au acces. Elevii pot studia materialele didactice atât în sala de clasă, laboratorul practic cât și în bibliotecă unde la începutul fiecărui an școlar sunt înregistrați în carnetele de cititor și sunt deserviți cu manualele și cărțile de specialitate recomandate de cadrele didactice. Suportul curricular este accesibil elevilor programului de formare profesională. Accesul elevilor la suportul curricular este asigurat integral.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</td> <td><b>1,0</b></td> <td><b>1,0</b></td> </tr> <tr> <td><b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</td> <td><b>1,0</b></td> <td><b>1,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
<b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contract de prestări servicii între MEC și Școala Profesională nr.1 din Bălți;</li> <li>Facturi de plată pentru arenda patrimoniului(sală sportivă, cantină);</li> <li>Discuții cu contabilii;</li> <li>Analiza documentelor;</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei s-a constatat că Fondurile bugetare, în instituție, se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii, încheiat între MECC și Școala Profesională nr. 1, mun. Bălți.</p> <p>Elevii la programul de studii respectiv sunt înmatriculați în bază de buget.</p> <p>Veniturile proprii obținute din activitatea gospodăriei didactice: darea în chirie a încăperilor, se utilizează integral la nivel de instituție.</p> <p>Cheltuielile sunt destinate și pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente și capitale.</p> <p>Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative: statele de personal și listele de tarifare a cadrelor didactice.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind funcționarea căminului aprobat la ședința Consiliului Profesoral prin proces-verbal nr. 01 din 25.08.2023;</li> <li>Bon de repartiție a spațiului locativ în căminul școlii aprobat la ședința Comisiei de cazare, proces-verbal nr. 02 din 26.04.2018;</li> <li>Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 013587/2022 din 14.02.2022;</li> <li>Act de inspectare nr. 523 din 24.01.2024;</li> <li>Interviuri cu pedagogul social, intendent;</li> <li>Interviuri cu elevii;</li> <li>Vizitarea căminelor;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 1 din Bălți dispune de un cămin funcțional cu capacitatea de cazare conform proiectului de 217 locuri. Căminul dispune de blocuri sanitare, bucătării dotate cu aragaze electrice, lavoare și mobilier de bucătărie și baie pentru fiecare nivel recent renovate capital.</p> <p>Asigurarea cu locuri de cazare a elevilor se efectuează în baza solicitărilor, prin depunerea unei cereri de cazare la sfârșitul anului de studii. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100%.</p> <p>Starea căminului corespunde normelor tehnice și igienico - sanitare stabilite. E dotat cu inventar și utilaj necesar, conform normelor în vigoare.</p> <p>Accesul în cămin este monitorizat de ușiere, intendent. De asemenea, există supraveghere video.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pagina de Facebook și Odnoklasniki a instituției;</li> <li>Panouri informative</li> <li>Interviu cu echipa managerială</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	IP Școala Profesională nr. 1 din Bălți dispune de un sistem de gestionare a informației, blogul școlii, poșta electronică, rețele de socializare facebook.com și ok.ru. Corespondența cu părțile interesate se efectuează prin intermediul poștei electronice și Poșta Moldovei. Există Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate a informației (responsabil – secretara). Există Registrul de evidență și eliberarea certificatelor (responsabil - secretara).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pagina web oficială;</li> <li>● Pagina pe rețeaua de socializare Facebook și Odnoklasniki;</li> <li>● Panouri informative;</li> <li>● Aviziere;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Vizitarea spațiilor;</li> <li>● Accesarea paginii web;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu elevii absolvenți.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitării spațiilor didactice/laboratoarelor IP ȘP nr.1 din Bălți s-a constatat existența unui număr suficient de echipamente multimedia (laptop + videoprojector + aparat video/foto) care asigură funcționarea ilustrativă eficientă și rapidă a paginii web al instituției și alte rețele cum ar fi:</p> <p>Pagina web/rețele de socializare: <a href="http://sp1balti.blogspot.com/">http://sp1balti.blogspot.com/</a>;</p> <p>- Pagina de facebook: <a href="https://www.facebook.com/sp.balti.3">https://www.facebook.com/sp.balti.3</a>;</p> <p>- Pagina de odnoklasniki: <a href="https://ok.ru/profile/574711085185">https://ok.ru/profile/574711085185</a>;</p> <p>- Panouri informative;</p> <p>- Aviziere;</p> <p>Informarea elevilor se efectuează prin ședințe, discuții, aducerea la cunoștință. Bursa se acordă în baza Regulamentului de acordare a bursei (ordinul MEC).</p> <p>Locurile de cazare în cămin se repartizează în baza cererii la înmatriculare. Încheierea contractului de trai și achitarea taxei stabilită în conformitate cu Regulamentul și Ordinul MEC în baza formulei de calcul.</p> <p>La solicitarea din exterior a informației cu privire la programul de formare profesională Pietrar-zidar, aceasta este furnizată cu acordul directorului prin poșta electronică a școlii sau confirmări în format hârtie.</p> <p>Instituția dispune de un sistem standardizat de înregistrări a absolvenților în conformitate cu cerințele CTICE, iar datele personale ale abiturientului sunt colectate și introduse în baza de date a școlii.</p> <p>Informațiile ce țin de procesul de înscriere, procesul instructiv-educativ, rezultatele examinării sunt afișate la panouri informative, aviziere, atât pe holuri, cât și în sălile de studiu.</p> <p>Informarea elevilor despre modalitățile de acordare a bursei, condițiile de cazare în cămin se efectuează prin ședințe, discuții, aducerea la cunoștință contrasemnătură.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Din discuția cu personalul instituției s-a constatat că aceasta dispune și respectă cerințele cu privire la respectarea și furnizarea datelor cu caracter personal. Actele normative cu privire la acest aspect sunt aduse la cunoștința angajaților, sunt discutate la Consiliul Profesorat, sunt numite persoane responsabile de politica de securitate a datelor cu caracter personal.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curricula Pietrar-zidar, 711202;732030;16327 din 20.07.2017;</li> <li>• Manualul calității al instituției;</li> <li>• Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Programul de formare profesională, planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite;</li> <li>• Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională, proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>• Contracte cu agenții economici (SRL „Beruos”, contract nr.10 din 01.09.2022, SRL „Mavitsedan construct”, contract nr 5T din 02.09.2021, SRL „Sapsanic-Grup”, contract Nr. 16 din 30.11.2022, SRL „Danlevita”, contract nr. 12 din 01.11.2021),</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea ofertei educaționale are loc continuu, fiind verificate actualizările următoarelor acte și documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ pentru formare profesională la meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i> coordonat prin Consiliul profesoral și aprobat de MECC;</li> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională la meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i>;</li> <li>• Chestionar pentru elevii anului I;</li> <li>• Ordinul nr.1331 din partea MECC din 10.09.2018 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Chestionarul pentru elevi privind adaptarea elevilor anului I în procesul educațional-profesional.</li> </ul> <p>Asigurarea calității programului 732030 <i>Pietrar-zidar</i> se asigură prin formarea Comisiei interne de evaluare și asigurare a calității care verifică diversele rapoarte întocmite de cadrele didactice, administrație, asigură controlul prezenței cadrelor didactice la ore, a frecvenței elevilor și revizuește următoarele documente: Planul de învățământ pentru meseria 732030 <i>Pietrar-zidar</i> și acordurile de colaborare cu instituțiile bază de practică.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Așteptările, nevoile și satisfacția elevilor în raport cu programul de studii se analizează în baza chestionarului elevilor. Aceste chestionare sunt realizate anual de CEIAC. Revizuirea programului de formare profesională se efectuează anual în conformitate cu necesitățile Agenților Economici.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Sistematizarea chestionarelor/ sondajelor și rezultatelor acestora pe categorii de intervievați.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamente/Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, aprobate prin proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>Regulamente/Proceduri de monitorizare a stagiilor de practică la programul de formare profesională, aprobate prin proces-verbal nr.2 din 19.09.2023;</li> <li>Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională;</li> <li>Ordine și procese-verbale privind monitorizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>Chestionare ale elevilor;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt asigurate prin activitatea comună a administrației, CEIAC și cadre didactice – instructori. Astfel prin următoarele documente sunt asigurate atât monitorizarea, cât și evaluarea procesului educațional în timpul stagiilor de practică în producție la program:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de implementare a obiectivelor strategice, CEIAC pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>Raport de evaluare a stagiilor de practică în grupele absolvente;</li> <li>Analiza procesului de instruire practică în vederea îmbunătățirii calității în grupele anului I și II, la programul de studii 732030 <i>Pietrar-zidar</i> privind organizarea și promovarea stagiilor de practică în producție aprobat prin ședința Consiliului Profesorat;</li> <li>Registrul de monitorizare a procesului de promovare a stagiilor de practică pentru toți anii de studii;</li> <li>Raportul procesului de autoevaluare internă pentru 5 ani de studii;</li> <li>Raportul semestrial de activitate;</li> <li>Graficul promovării stagiilor de practică, anual;</li> <li>Agenda formării elevului.</li> </ul> <p>Stagiile de practică se planifică și se organizează în conformitate cu orarul de lucru al furnizorilor de stagii în baza contractului de parteneriat. Instituția are semnate acorduri de colaborare cu mai mulți agenți economici la această meserie.</p> <p>Se aplică diverse metode de evaluare a performanțelor elevilor în baza agendei formării profesionale (lucrări practice, testarea la locul de muncă).</p> <p>La finele stagiilor de practică se realizează Raportul de evaluare a stagiilor de practică. Desfășurarea stagiilor de practică se monitorizează lunar de către Șef de secție Instruire practică cu înregistrare zilnică de către maistru-instructor în Registrul de monitorizare a procesului de promovare a stagiilor de practică.</p> <p>Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică este comunicat la ședințele Consiliului de Administrație și Consiliul Profesorat cu analiză și propuneri de îmbunătățire.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de evaluare a programului de formare profesională;</li> <li>• Chestionări ale elevilor, personalului angajat, angajatorilor, comitetelor sectoriale și altor actori interesați privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea internă a programului are loc continuu și se asigură prin documentele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar pentru evaluarea programului de către beneficiari (elev și absolvenți);</li> <li>• Chestionar privind relația profesor-elev la nivelul școlii;</li> <li>• Totalizarea datelor pentru anul I;</li> <li>• Fișa de evaluare pentru Consilierea Psihologică;</li> <li>• Registrul de Consilierea Psihologică;</li> <li>• Proces- verbal cu privire la aprobarea planului de activitate CEIAC lunar;</li> <li>• Plan de implementare a obiectivelor strategice, CEIAC pentru anii de studii 2023-2024.</li> </ul> <p>CEIAC elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare. Aprobarea planului de activitate lunar este documentată prin proces-verbal al ședinței CEIAC.</p> <p>Ședințele individuale de consiliere psihologică documentate în fișa de evaluare, inclusiv recomandări și înregistrate în Registrul de Consilierea Psihologică. Consilierea psihologică este voluntară și confidențială. Unele recomandări sunt trimise către cadrele didactice sau Managementul instituției.</p> <p>Elevii evaluează locul de practică prin completarea anchetei corespunzătoare în cadrul Agendei formării profesionale.</p> <p>Agentul Economic completează referință de producție în cadrul Agendei formării profesionale. Agenții Economici sunt consultați cu privire la problemele actuale ale organizării învățământului în Școala Profesională nr.1 din or. Bălți, îmbunătățirea calității procesului de instruire, examinarea programelor, planurilor tematice, curriculum-ului, introducerea modificărilor necesare în planul învățământ, studierea și aprobarea nomenclatorului lucrărilor practice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii PV nr.2, din 19.09.2023;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 din 19.09.2023 al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ca proceduri de evidență a angajării absolvenții sunt aplicate următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cercetarea statistică anuală privind angajarea în câmpul muncii din 2018/2019/2020/2021/2022/2023;</li> <li>• Anexa din Raportul anual al Școlii Profesionale nr. 1 din or. Bălți pentru anii 2018/2019/2020/2021/2022/2023;</li> <li>• Anexa din Raportul anual al Școlii Profesionale nr. 1 din or. Bălți pentru anul 2022-2023 cu privire la Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților din învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Hotărârea Guvernului R.M. nr.923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat;</li> <li>• Standard ISO 29990:2010 Servicii de educație non-formală și formare profesională;</li> <li>• Lista absolvenților din ultimii 5 ani cu date despre angajarea acestora;</li> <li>• Tabelul statistic cu privire la numărul de absolvenți pe meserie și angajarea în câmpul muncii 2019-2023.</li> </ul> <p>Instituția monitorizează problema angajării în câmpul muncii în cadrul Comisiei metodice (discipline de specialitate).</p> <p>Conform raportului pentru anii de studii: 2019-2023 (2019 absolventi 23 - angajati 9, 2020-absolventi 21 - angajati 10, 2021- absolventi 26 - angajati 12, 2022 absolventi 20 angajati - 10, 2023 absolveti 20 angajati – 11), totalul de elevi admiși, absolvenți constituie 110 elevi angajați în câmpul muncii pe specialitate 52 elevi. Ceea ce constituie circa 50%.</p> <p>Urmărirea traseului profesional și evaluarea gradului de angajare în câmpul muncii este realizată parțial. Angajatorii nu prezintă școlii informații despre competitivitatea absolvenților la locul de muncă prin intermediul agendelor de formare profesională.</p> <p>Instituția de învățământ informează permanent absolvenții asupra ofertelor noi de muncă prin intermediul grupelor comune în cadrul rețelei de socializare, contactului direct cu absolvenții. Instituția nu monitorizează problema angajării în câmpul muncii în cadrul Comisiei metodice (discipline de specialitate)</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Monitorizarea sistematică a ratei de angajare/ a traseului absolvenților la programul de formare profesională respectiv.</li> </ul>		

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea Guvernului R.M. nr.923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat;</li> <li>• Standard ISO 29990:2010 Servicii de educație non-formală și formare profesională;</li> </ul>
---	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional;</li> <li>• Contracte cu agenții economici (SRL „Beruos”, contract nr.10 din 01.09.2022, SRL „Mavitsedan construct”, contract nr 5T din 02.09.2021, SRL „Sapsanic-Grup”, contract Nr. 16 din 30.11.2022, SRL „Danlevita”, contract nr. 12 din 01.11.2021),</li> <li>• Raportul anual care se prezintă la MECC la finele anului;</li> <li>• Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>• Monitorizarea procesului de angajare a absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu angajatorii....</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ca proceduri de ghidare în carieră sunt considerate următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia/Planul de activități de ghidare în carieră;</li> <li>• Cercetarea statistică anuală privind angajarea în câmpul muncii;</li> <li>• Anexă din raportul anual a școlii cu privire la Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților din învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Hotărârea Guvernului a Republicii Moldova nr.923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților;</li> <li>• Lista absolvenților din ultimii 5 ani cu date despre angajarea acestora;</li> <li>• Planul de implementare a obiectivelor strategice, <i>CEIAC</i> pentru 1 an de studii;</li> </ul> <p><i>Târgul locurilor de muncă</i> pentru Tineret, în cadrul Forului meseriilor/profesiilor organizat de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă, mun. Bălți în vederea favorizării accesului pe piața muncii a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Sunt vizitate târguri ale locurilor de muncă care reprezintă oportunitatea de angajare pentru viitorii absolvenți. În cadrul orelor de <i>Bazele antreprenorialului</i>, se discută despre posibilitățile de a fi angajat și care sunt cerințele angajatorilor. În perioada studiilor, în cadrul orelor, elevii au posibilitatea să studieze modalitățile de completare a unui CV și să studieze legislația în vigoare din domeniul muncii. Instituția are contracte de colaborare cu unii actori de pe piața muncii privind orientarea profesională și angajarea elevilor în câmpul muncii. Instituția are contracte de colaborare cu unii actori de pe piața muncii privind orientarea profesională și angajarea elevilor în câmpul muncii.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="363 1344 1157 1467"> <b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.         </td> <td data-bbox="1157 1344 1327 1467" style="text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td data-bbox="1327 1344 1471 1467" style="text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 1467 1157 1563"> <b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.         </td> <td data-bbox="1157 1467 1327 1563" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1327 1467 1471 1563" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Monitorizarea parcursului absolvenților pentru a depista problemele care apar la angajarea în câmpul muncii și a le acorda sfaturi în depășirea situațiilor date elevilor care învață la moment în instituție și urmează a absolvi programul de formare profesională.</li> </ul>						
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

#### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale înregistrate în <i>Registrul corespondenței primite</i>, cu indicele dosarului 08-03;</li> <li>• Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării /ministerelor de resort înregistrate în <i>Registrul corespondenței ieșite</i>, cu indicele dosarului 08-02;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Școala Profesională nr. 1 din Bălți organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, execută dispozițiile, observațiile și recomandările Ministerului Educației, și Cercetării al Republicii Moldova și alte ministere de resort. Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate.</p> <p>Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate prin intermediul poștei electronice. Originalele răspunsurilor sunt transmise instituțiilor în momentul vizitelor.</p> <p>Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației și Cercetării sunt recepționate de către secretară, prin e-mail, care le imprimă și le transmite directorului. Directorul, după examinarea scrisorii, în viză identifică executorul – persoana responsabilă de domeniul vizat în ordin. Documentul vizat se înregistrează în registrul corespondenței de intrare și se transmite spre executare.</p> <p>În registru se trece numărul de ordine, data emiterii, data înregistrării, conținutul documentului, executorul și semnătura acestuia.</p> <p>În vederea executării dispozițiilor și recomandărilor, prevederile acestora se aduc la cunoștința tuturor persoanelor interesate în cadrul ședințelor Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație, Comisii metodice, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat privind evaluarea externă a programului de formare profesională de către ANACEC cu referire la programul de formare profesională;</li> <li>• Raportul de evaluare externă a calității programului de formare profesională;</li> <li>• Decizia ANACEC privind rezultatele evaluărilor externe;</li> <li>• Procese-verbale privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC și a măsurilor întreprinse în urma evaluărilor externe;</li> <li>• Plan de îmbunătățire privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, Proces-verbal nr.1 din 03.09.2019;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Evaluarea externă a calității programului de formare profesională, 3 ISCED, 732030 <i>Pietrari-zidar</i> , forma de învățământ cu frecvență, a fost realizată de către Agenția Națională de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Cererea a fost depusă de Școala Profesională nr. 1 din Bălți, în data de 06.02.2019. În baza informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 15 - 16 aprilie 2019 a fost elaborat raportul de evaluare externă ÎPT.ACR.PFP – 75.</p> <p>Toate Ariile obligatorii de îmbunătățire și recomandările care țin doar de instituție au fost luate în considerație prin includerea acestora într-un plan de îmbunătățire privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 1 din Bălți a elaborat și prezentat un Plan de îmbunătățire a programului de formare profesională 732030 <i>Pietrar-zidar</i> cu privire la recomandările ANACEC. Acest plan conține obiective, activități planificate, indicatori de produs/rezultat, termeni de realizare, responsabili și reflecții privind realizarea acestui obiectiv.</p> <p>Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<p><b>Constatări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți reprezintă o instituție de stat din Republica Moldova care își desfășoară activitatea în condiții legale. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională Pietrar-zidar corespunde prevederilor legislației în vigoare. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității pe care le dezvoltă și le face publice tuturor beneficiarilor.</li> <li>• Programul de formare profesională 732030 Pietrar-zidar conține toate elementele proiective și structurale de bază: planul de învățământ, curriculumului modular, descrierea calificării, care sunt aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Programul de formare profesională este relevant pentru piața muncii.</li> <li>• Învățarea, predarea și evaluarea centrată pe elev este asigurată de instituție prin utilizarea diverselor forme de organizare, metode de predare, învățare, evaluare, utilizarea instrumentele TIC, astfel elevul este încurajat să aibă un rol active în procesul de învățare.</li> <li>• Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională 732030 Pietrar-zidar se respectă în conformitate cu legislația în vigoare.</li> <li>• Programul de formare este asigurat cu cadre didactice pregătite corespunzător, cu calificare profesională de nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</li> <li>• IP Școala Profesională nr.1 din Bălți dispune de spații educaționale proprii, bine dotate. Finanțarea procesului educațional se realizează din Bugetul de stat, conform planului de finanțare aprobat de către MEC în limitele stabilite. Instituția oferă locuri de cazare pentru toți solicitanții în căminele proprii, amenajate corespunzător normelor sanitare.</li> <li>• Sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.</li> <li>• Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari;</li> <li>• Informațiile de interes public sunt ușor accesibile, permanent actualizate și relevante programului de formare profesională.</li> <li>• Școala Profesională nr.1 din Bălți este preocupată permanent de gradul de satisfacție a elevilor privind programele de studiu. În acest scop, elevii sunt rugați să completeze chestionare care reflectă gradul de satisfacție cu privire la programele de formare profesională, a condițiilor de studii și trai în căminul școlar.</li> </ul>



Rezultatele evaluării permit identificarea punctelor forte și slabe ale programului de formare profesională la meserie, discipline de cultură generală și opționale.

- Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți, execută dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort, la fel examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.

**Puncte tari:**

- Instituția Școala Profesională nr. 1 din Bălți asigură în totalitate repartizarea elevilor la stagiile de practică prin acordurile de colaborare și contractele încheiate cu agenții economici.
- Instituția monitorizează în permanență progresul elevilor în cadrul stagiilor de practică.
- Personalul didactic care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă 100% personal titular și cumul intern;
- Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la PFP respectiv, dețin 100% formare profesională de nivelului 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.
- Instituția depune efort pentru creșterea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice.

**Recomandări:**

- Identificarea mecanismelor de finanțare, pentru asigurarea pe viitor a procedurilor de actualizare periodică a Programului de formare profesională Pietrar-zidar.
- Elaborarea unei strategii de dezvoltare a programului de studii pentru a-l menține pe piața educațională.
- Actualizarea conținuturilor modulelor în dependență de cerințele pieței muncii (noi tehnologii, noi sortimente de produse, noi utilaje tehnologice).
- Elaborarea unor strategii și instrumente eficiente în comunicarea cu agenții economici privind relații de parteneriat de durată reciproc avantajoase;
- Evaluarea nivelului de satisfacție în rândul angajatorilor față de produsul programului de formare profesională.
- Realizarea sistematică a chestionarelor și sondajelor în rândul elevilor, atât pe parcursul anului, cât și la finele lui pentru a disciplina și motiva cadrele didactice în vederea menținerii și ridicării constante a nivelului profesional;
- Analiza și documentarea acestor chestionare (sondaje) cu luarea măsurilor ulterioare dacă va fi cazul, acțiuni care trebuie să fie realizate de CEIAC a Școlii Profesionale nr.1 din Bălți.
- Dotarea sălilor de curs cu tehnică modernă (calculatoare, proiectoare etc) pentru folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor TIC în cadrul tuturor disciplinelor predate teoretic
- Motivarea cadrelor didactice prin conferire/confirmarea gradului didactic I și superior.
- Crearea și plasarea materialelor didactice pe platforme electronice pentru modulele programului de formare.
- Sistematizarea chestionarelor/ sondajelor și rezultatelor acestora pe categorii de intervievați.
- Monitorizarea parcursului absolvenților pentru a depista problemele care apar la angajarea în câmpul muncii și a le acorda sfaturi în depășirea situațiilor date elevilor care învață la moment în instituție și urmează a absolvi programul de formare profesională.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Implementarea în cadrul instituției a unei platforme de instruire în format electronic (e-Learning, Google Classroom).
- Monitorizarea sistematică a ratei de angajare/ traseului absolvenților la PFP respectiv.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **732030 Pietrar-zidar** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	15,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	94,1	100	100	100	100	100	96,9	100

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-540
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 732030 Pietrar-zidar, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare – 25 elevi. (Adresa juridică/Sediu: str. Ivano Franco, 9, mun Bălți, MD-3100).

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** Ciobanu Liliana \_\_\_\_\_

**Membru:** Hristicenco Angela \_\_\_\_\_

**Membru:** Kazak Natalia \_\_\_\_\_

**Membru:** Chiveri Iurii \_\_\_\_\_

**Membru:** Vrabie Andrieș-Arseni \_\_\_\_\_