

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ciobanu Natalia

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **1041018-1041019 Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională, or. Ștefan Vodă** pe data de 07.04.2021, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-377, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 01 iunie 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

Președinte: Ciobanu Natalia

Membru: Malcoci Iulian

Membru: Banari Eduard

Membru: Ojoga Alexandru

Membru: Ermurachi Ion

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	17
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	18
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	19
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	19
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	19
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	19
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	20
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	21
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	22
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	23
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	23

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	24
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	25
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	25
Criteriul 6.2. Resurse financiare	26
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	26
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	26
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin.....	26
Standard de acreditare 7. Managementul informației	27
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	27
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	27
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	27
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	27
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	27
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	29
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	29
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	29
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	29
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	30
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	31
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	31
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.....	31
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	32
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	32
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	32
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	33
Concluzii generale:	33
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	35

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din Registrul de Stat al unităților de drept Nr. 12 din 12.01.2007 eliberat de Camera Înregistrării de Stat a Ministerului Dezvoltării Informaționale prin care Școala Profesională Ștefan Vodă este luată la evidența de stat la 17.11.2003, IDNO 1007601000517 cu sediul MD-4201, str. 31 August 12, or. Ștefan Vodă, Rep. Moldova; • Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice din 02 martie 2020 eliberat de IP „Agenția Servicii Publice” – Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, prin care se atestă Înregistrarea Instituției Publice Școala Profesională or. Ștefan Vodă, din 17.11.2003, Director în funcție până la data de 18 februarie 2025; • Certificat de atribuire a Codului Fiscal Nr. 0275822 Seria: SF – Școala Profesională Ștefan Vodă, IDNO 1007601000517; • Extras din Registrul de Stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul RM prin care se confirmă înregistrarea bunului imobil cu numărul cadastral 8501213.005 în Registrul de Stat IP „Agenția Servicii Publice” – Serviciul Cadastral Teritorial Ștefan Vodă la data de 30.09.2005; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Aprobat prin HG Nr.425 din 03.07.2015; • Ordin Nr.853 din 09.07.2021 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică secundară, pentru anul de studii 2021-2022, Aprobat de MECC; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 012931/2021 pentru IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă. Data emiterii: 20.12.2021. Valabilă până la: 20.12.2026; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/15 din 18 decembrie 2020 la solicitarea IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă nr.1-8342 din 17.12.2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Informațiile oficiale au fost preluate din Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de Stat al persoanelor juridice.</p> <p>Programul de formare profesională se realizează conform Nomenclatorului domeniilor de formare, Tractorist (nivel 3 ISCED) face parte din domeniul 1041 Servicii de transport, codul profesiei „Tractorist” - 1041018 și codul profesiei Tractorist – mașinist în producția agricolă 1041019 cu durata studiilor de 2 ani.</p> <p>Una din Misiunile Școlii Profesionale or. Ștefan Vodă este asigurarea tinerilor în :</p> <ul style="list-style-type: none"> • formare profesională inițială calificată, în conformitate cu cerințele pieței muncii în domeniul: Servicii de transport. • formarea competențelor necesare deschiderii propriei afaceri; • formarea unor cetățeni activi și responsabili, capabili de a se integra în comunitate, de a-și atinge scopurile și de a-și soluționa problemele; <p>Programul de formare Tractorist – mașinist în producția agricolă se regăsește în următoarele direcții de dezvoltare, cu următoarele obiectivele strategice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • transformarea IPȘP Ștefan Vodă într-o instituție modernă, competitivă pe piața pregătirii de specialiști; • implementarea tehnologiilor educaționale și informaționale inovative; • racordarea curriculei la necesitățile beneficiarilor, prin asigurarea procesului educațional cu personal didactic și managerial profesionist, competitiv și competent, • crearea condițiilor optime de instruire și trai, prin constituirea unor parteneriate de calitate cu agenții economici și comunitate. <p>Competențe profesionale generale pentru programul conexă Tractorist-Tractorist – mașinist în producția agricolă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea și stăpânirea cunoștințelor în domeniul agriculturii.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Planificarea activității proprii. • Efectuarea de calcule matematice simple. • Aplicarea normelor de sănătate și Securitate în muncă, de protecția mediului și securitatea anti incendiară. • Comunicarea argumentată în limba maternă, în termenii specifici domeniului agriculturii. • Întocmirea, în limba română, a documentelor cu conținut specific domeniului agriculturii. • Analizarea procesului de lucru. • Înaintarea de idei noi pentru asigurarea și îmbunătățirea calității activităților în procesul de îndeplinire a sarcinilor de lucru. • Acționarea în diferite situații în baza normelor, cerințelor și valorilor profesionale. • Acționarea în mod autonom și creativ în diferite situații. • Gândirea detașată, critică. • Colaborarea în grup / echipă, prevenirea situațiilor de conflict și respectarea opiniilor celorlalți. • Respectarea și promovarea valorilor general – umane și a celor profesionale. <p>Competențe specifice pentru programul Tractorist- Tractorist – mașinist în producția agricolă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea prevederilor legale în domeniul sănătății și securității muncii. • Respectarea normelor de protecție a mediului. • Aplicarea procedurilor de calitate. • Pregătirea tractoarelor și utilajelor pentru lucrări agricole mecanizate. • Executarea lucrărilor de pregătire a solului. • Semănatul culturilor agricole. • Întreținerea culturilor agricole. • Recoltarea culturilor agricole. • Întreținerea tehnică a agregatelor de lucru. • Respectarea regulilor circulației rutiere. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a școlii 2020-2025, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 21.11.2019, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; • Plan de dezvoltare a școlii 2013-2018, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; • Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității, Anul de studii 2021-2022, Avizat Consiliul de Administrație, Proces-verbal nr. 2 din 22.09.2022, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; • Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.13 din 12.10.2017, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; • Strategia de evaluare internă a calității pentru anii 2017-2022, Aprobat Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.1 din 12.09.2017, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; • Proces-verbal, Consiliul Profesorat nr.13 din 12.10.2017, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă (Aprobarea comisiei CEIAC).
Constatări făcute în timpul vizitei de	Din discuțiile cu directorul IPȘP, or. Ștefan Vodă, s-a constatat că strategia de dezvoltare strategică a instituției publice, este orientată cu preponderență în prestarea unor servicii educaționale de calitate, astfel încât beneficiarii acestor servicii să acumuleze întreg setul de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare externă	<p>competențe și abilități care le-ar permite să activeze în domeniul <i>Servicii în transport</i>, obiectivele prioritare ale echipei manageriale fiind constituirea unui colectiv de cadre didactice bine pregătite, de înalt profesionalism, deoarece pilonul de bază al reușitei activității unei instituții de învățământ îl reprezintă factorul uman.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire a calității în vederea căreia s-a elaborat Planul de Dezvoltare Strategică a instituției 2020–2025, care la rândul său se bazează pe analiza SWOT și analiza PESTE.</p> <p>Oferta educațională a Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă, asigură piața muncii cu specialiști competenți la programul Tractorist - 1041018 și codul profesiei Tractorist – mașinist în producția agricolă 1041019 (domeniul Servicii în transport) în conformitate cu condițiile concrete existente în zona în care se află școala, în țară, precum și dincolo de hotarele ei, în conformitate cu schimbările socio-profesionale, care se axează pe aspectele individuale de dezvoltare, precum și pe dezvoltarea abilităților de învățare pe tot parcursul vieții. Școala este atractivă din punct de vedere a serviciilor calitative prestate de către toate cadrele didactice implicate în procesul de predare-învățare, de profesionalismul lor și de responsabilitatea pe care o acordă ei pe parcursul activității sale în instituție. La fel este atractivă și baza tehnico-materială și ca rezultat se asigură obținerea rezultatelor calitative de către fiecare absolvent al școlii în formarea sa ca specialist competent și de calitate.</p> <p>Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune de strategii și politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului instituțional. Administrația instituției dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate. Calitatea procesului educațional determină în mare măsură dezvoltarea instituției de învățământ bazată pe: acces, calitate, relevanță, însușire, schimbare spre nou.</p> <p>Pentru îmbunătățirea calității procesului educațional și în scopul îmbunătățirii continue a calității programului de formare profesională la nivel de instituție, a fost creată CEIAC. Obiectivele programului de formare profesională la meseria Tractorist, sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității.</p> <p>Strategia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității este documentul care fixează reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției de învățământ în baza funcțiilor definite din Regulamentul de activitate al școlii, stabilește obiectivele și sarcinile pe termen mediu în vederea asigurării și îmbunătățirii calității educației. Strategia CEIAC se bazează pe documentele emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, pe Planul de Dezvoltare Strategică (PDȘ), Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional - tehnic, Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă a Calității și Plan de acțiuni privind îmbunătățirea calității în anul de învățământ 2021-2022 .</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Prezentarea periodică a rapoartelor privind gradul de realizare/implementare a obiectivelor strategice cu privire la programul de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru programele de studiu de învățământ profesional tehnic secundar, ordinul MECC nr.488 din 07.05.2019;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Standard ocupațional Tractorist – mașinist în producție agricolă; Planul de învățământ al programului 1041018/ 1041019* Tractorist-Tractorist mașinist la producția agricolă, aprobat de MERM, 21.12.2019; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist, aprobat de MECC 13.12.2019; Chestionar pentru analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale absolvenților din perspectiva angajatorilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea și codul programului de formare profesională corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământ profesional. Programul de studii este – (cod 1041018 / 1041019*), Tractorist-Tractorist – mașinist în producția agricolă. La elaborarea programului supus evaluării s-a ținut cont de competențele profesionale formulate în Cadrul Național al Calificărilor, solicitate pe piața muncii, stipulate în descrierea calificării.</p> <p>În procesul de proiectare a conținutului s-a ținut cont de obiectivele asigurării calității în învățământul profesional-tehnic, de recomandările partenerilor sociali, de experiența existentă în acest domeniu. Programul de formare profesională corespunde cu cerințele cadrului legal. Planul de învățământ și curriculum conțin toate elementele necesare pentru atingerea obiectivelor necesare educației profesional-tehnice, iar finalitățile proiectează cunoștințe, abilități și competențele specialistului pentru integrarea și evoluția profesională pe piața muncii. Pregătirea profesională la programul de formare profesională Tractorist-Tractorist – mașinist în producția agricolă se desfășoară având la bază Plan-cadru de învățământ cu durata de studii 2 ani și respectiv 3 ani. Instituția permanent este în vizorul tuturor beneficiarilor, care au posibilitate de a se exprima, apreciind baza tehnico-materială, nivelul de pregătire al cadrelor didactice, condițiile de trai și odihnă ale elevilor, atitudinea angajaților față de procesul de instruire și educație și, nu în ultimul rând, față de programul de formare profesională</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Examinarea posibilității de implementare a propunerilor expuse de către beneficiari.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Cadrul Național al calificărilor pentru învățământul profesional tehnic aprobat prin HG nr. 425 din 03.07.2015; Curriculum modular; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/ profesiilor (aprobat prin HG nr. 425 din 3 iulie 2015); Planul de învățământ al programului 1041018/ 1041019* Tractorist-Tractorist mașinist la producția agricolă, aprobat de MERM, 21.12.2019; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu responsabilul de program; Interviu cu angajatorii; Analiza documentelor prezentate de instituție 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programului de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă vizează formarea la elevi a unui sistem de competențe necesare pentru integrarea pe piața muncii și pentru învățarea pe parcursul întregii vieți.</p> <p>Programul de studii Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă are ca scop formarea muncitorilor de înaltă calificare pentru activitatea profesională în diferite ramuri ale industriei naționale. Competențele dobândite în cadrul programului de formare profesională sunt evaluate prin Examenul de Calificare, cu eliberarea <i>Certificatului de studii</i>.</p> <p>Programului de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă este racordat la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>European al Calificărilor și la Standardul ocupațional, care are la bază Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional, ordinul Ministerului Educației nr. 217 din 28.02.2018.</p> <p>Comunicarea continuă cu agenții economici referitor la pregătirea specialiștilor conform cerințelor standardului ocupațional constituie baza monitorizării corespunderii curriculei cu cerințele pieței muncii și la realitățile și tendințele în domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadru Național al Calificărilor/ European al Calificărilor.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ al programului 1041018/ 1041019* Tractorist/ Tractorist mașinist la producția agricole, aprobat de MERM, 21.12.2019; Strategia de dezvoltare a personalului Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă, aprobată la ședința CA din 17.09.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la misiunea și obiectivele expuse în Strategia de dezvoltare a instituției pentru anii 2020-2025 și strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014 – 2020 / Educația 2020, Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14.11.2014. Pregătirea muncitorilor calificați în domeniu conform cerințelor actuale ale pieței muncii și asigurarea calității procesului instructiv - educativ la programul de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă sunt, de asemenea, racordate la strategiile naționale, relațiile și tendințele în domeniu.</p> <p>Programul de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă este proiectat pentru pregătirea specialiștilor în cadrul unei întreprinderi specializate, muncitori care prestează servicii individuale în domeniu și care își desfășoară activitatea preponderent în șantiere. Programul de formare profesională este racordat la strategiile naționale, la tendințele din domeniu și la strategiile instituției.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru programele de învățământ profesional tehnic secundar. Unitățile de curs și ponderea acestora sunt repartizate în componenta formativă a planului de învățământ, ceea ce duce la realizarea programului de formare profesională. Maiștrii instructori, profesori de discipline tehnice elaborează planuri anuale de instruire în conformitate cu rigorile în vigoare.</p> <p>La modernizarea și îmbunătățirea programului de formare profesională contribuie și agenții economici cu care sunt încheiate contracte de organizare a practicii de producție, și care depistează curenți în pregătirea elevilor. Aceștia pot veni cu propuneri de îmbunătățire referitor la completarea sau modificarea conținuturilor teoretice sau a proceselor practice. La finalizarea procesului de studii, absolvenții devin muncitori calificați, activi, creativi, competitivi de a se angaja, fără dificultăți, în câmpul muncii în țară și peste hotarele ei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist, aprobat de MECC 13.12.2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curricula modulară la programul de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă corespunde cu prevederile Cadrelor naționale de referință a curriculumului pentru învățământul profesional- tehnic și este organizat pe module, formarea competențelor fiind asigurată prin unități de conținut. Conținutul curriculumului cuprinde: preliminari, sistemul de competențe ce asigură calificare profesională, administrarea Curriculumului modular; modulele de instruire și repartizarea orientativă a orelor; rezultatele învățării și conținuturi, sugestii metodologice și sugestii de evaluare, bibliografie.</p> <p>Obiectivele disciplinei/lor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevii programului de formare profesională. Finalitățile de învățare (unitățile de competență) integrează atât competențele generale, care constituie fundamentul pentru formarea competențelor profesionale specifice, cât și competențele specifice, care demonstrează realizarea atribuțiilor/sarcinilor ocupaționale cu diferit grad de complexitate. Elevii cunosc despre finalitățile fiecărei discipline.</p> <p>Instituția creează condiții de acces prealabil la modul prin amenajarea sălilor cu aviziere, suporturi didactice, panouri, spațiilor de lucru individual. Elevii au acces prealabil la informația ce ține de cursurile predate prin studierea manualelor de specialitate, materialului interactiv oferit de profesor, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea conținuturilor modulelor în dependență de cerințele pieței muncii (noi tehnologii, noi sortimente de produse, noi utilaje tehnologice).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ al programului 1041018/ 1041019* Tractorist/ Tractorist mașinist la producția agricole, aprobat de MERM, 21.12.2019; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist, aprobat de MECC 13.12.2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă este proiectată pentru pregătirea angajaților în cadrul unei întreprinderi specializate, muncitori care prestează servicii individuale în domeniu și care își desfășoară activitatea preponderent în agricultură. Agenții economici sunt interesați de formarea calitativă a specialiștilor, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea continuă a rezultatelor în scopul angajării ulterioare a tinerilor în câmpul muncii.</p> <p>Unul dintre obiectivele instituției este ca la finele studiilor absolvenții să dețină cunoștințe și competențe care le va ajuta să se dezvolte armonios, să se angajeze în câmpul muncii, să avanseze în carieră și să fie mulțumiți de alegerea făcută.</p> <p>În urma interviului cu absolvenții s-a menționat că există un parteneriat cu Școala profesională, or. Ștefan Vodă în vederea oferirii locurilor la stagii de practică, angajare a absolvenților în câmpul muncii.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Ghidarea necesităților pieței muncii la programul de formare profesională este efectuată prin organizarea în cadrul școlii a întâlnirilor cu participarea agenților economici, prin stagiile de practică a elevilor la întreprinderile de profil, prin colaborare cu ANOFM, participarea la târgul locurilor de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat de ME prin ordinul nr. 840 din 21.08.2015; Plan de învățământ la programul de formare profesională Tractorist-Tractorist mașinist în producția agricolă”, aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 2 din 22.09.2016 și de Ministerului Educației la 21.11.2016, nr. de înregistrare 575; Ordin Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM nr. 488 din 07.05.19, cu privire la aprobarea Planului - cadru pentru programe de studii de învățământ profesional tehnic secundar; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist – mașinist în producția agricolă, cod 1041019, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13.12.2019; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist, cod 1041018 aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13.12.2019; Regulamentul de ordine internă Școala Profesională or. Ștefan Vodă coordonat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 06 din 29.03.2016 și aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 5 din 31.03.2016; Oralul lecțiilor aprobat de directorul IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; Catalogul grupei nr. 221 „Tractorist” IP ȘP or. Ștefan Vodă anul 2021-2022; Catalogul grupei nr. 221 „Tractorist-mașinist în producția agricolă” IP ȘP, or. Ștefan Vodă anul 2021-2022; Raport școlar SELFIE IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă, Nivel Liceal profesional, SELFIE 2021-2022, sesiunea nr. 1 aprobat de ședința CEIAC proces-verbal nr. 38 din 07.12.2021; Raport de activitate semestrul I anul școlar 2021-2022 aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 17 din 13.01.2022; Raport anual de evaluare internă a calității educației pentru anul de studiu 2020-2021, aprobat de Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 2 din 22.09.2021 și de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 15 din 24.09.2021; Proces-verbal al evaluării modulare la M-8 „Întreținerea tehnică, reparația și exploatarea transmisiei de putere, părții rulante, direcției, sistemului de frânare, echipamentului de lucru, suplimentar și electric al tractoarelor și automobilelor”, grupa nr. 221 programul de formare profesională Tractorist IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă; Proces-verbal nr. 1 al ședinței Comisiei Metodice „Tehnică” a IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă din septembrie 2021 cu privire la examinarea testelor la evaluarea modulelor pentru anul de studii 2021-2022.
Constatări făcute în timpul	Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Formele de organizare a activităților didactice sunt:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	instruirea teoretică și practică modulară, iar la finele anului de studii se desfășoară stagii de practică. Anul de studii este separat prin două semestre, disciplinele de studiu corespund curriculumului și sunt încadrate în orarul activităților didactice. Activitățile didactice sunt organizate conform Planului-cadru și Planului de învățământ al programului de formare profesională. Activitățile didactice sunt înregistrate în catalogul grupei academice conform cerințelor, fiind înscrise subiectul lecției, sarcinile de învățare, notele și absențele elevilor. Pentru a îmbunătăți procesul didactic, la începutul anului de studii, Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) a aplicat chestionarul, privind stilurile de învățare ale elevilor. Scopul chestionarului vine în ajutor cadrelor didactice la programul de formare profesională Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă pentru a selecta metodele de predare-învățare aplicabile pentru fiecare grupă în parte, iar procesul de predare – învățare să devină mai eficient.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Monitorizarea continuă a calității procesului educațional și întreprinderea de măsuri pentru îmbunătățire continuă a acestuia.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Manuale și suporturi didactice pentru elevi; • Proiect didactic la disciplina Instruirea practică, grupa nr. 211, programul de formare profesională Tractorist, din 07.09.2020; • Proiect didactic la disciplina Construcția tractorului, la programul de formare profesională „Tractorist”; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist – mașinist în producția agricolă, cod 1041019, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13.12.2019; • Orarul consultațiilor aprobat de directorul IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă; • Chestionar privind gradul de satisfacție al elevilor față de școală; • Chestionar de opinie pentru cadrele didactice, analizat la Consiliul de Administrare proces-verbal nr. 08 din 30.03.2022; • Raport privind interpretarea a chestionarelor care urmăresc cunoașterea opiniilor a cadrelor didactice, elevilor în calitate de factori implicați în asigurarea calității învățământului profesional avizat de Consiliul de Administrare a IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă proces-verbal nr. 06 din 22.12.2021; • Proces-verbal nr. 31 al ședinței CEIAC din 16.03.2021.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Profesorii și maiștrii – instructori aplică diverse metode de predare-învățare centrate pe elev și de acțiune practică în dependență de subiectul lecției, astfel orele devin tot mai interesante pentru elevi. În procesul de predare se utilizează astfel de metode de predare –învățare centrate pe elev: <ul style="list-style-type: none"> - La instruirea teoretică: Asalt de idei, Turul galeriei, Lectura ghidată, Gândește- Perechi-Răspunde, Diagrama Wien, Agenda cu notițe paralele, Mozaic, Discuție Panel, Studiu de caz etc. - La instruirea practică - lucrul practic în echipe, lucrul practic individual, experimentul. În cadrul IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă nu se utilizează metode educaționale speciale la programul de formare profesională Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă. Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic, obținute în urma chestionării,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>sunt analizate la ședința CEIAC și consiliului pedagogic, deciziile fiind consemnate în procesele - verbale a ședințelor.</p> <p>La programul de formare profesională nu sunt elevi cu nevoi speciale, de aceea nici nu a fost nevoie să utilizăm metode educaționale speciale.</p> <p>Promovarea, aplicarea și evaluarea metodelor de predare – învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională, se desfășoară prin intermediul asistărilor la lecții, prin schimb de experiență în cadrul școlii și în afara școlii, se desfășoară prezentări la comisiile metodice, seminare, treninguri, cu tematica „Metode de predare – învățare – evaluare centrate pe elev”, ceea ce asigură o instruire dinamică, reflexivă, formativă, motivantă atât pentru profesori, cât și pentru elevi.</p> <p>Elevii înscriși la programul de formarea profesională Tractorist/Tractorist-mașinist în producția agricolă dispun de conspecte, plasări de informații didactice pe masa de lucru a calculatoarelor din cămine, de asemenea au acces la cărțile din fondul bibliotecii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Utilizarea metode interactive de predare-învățare în procesul de studii de către majoritatea cadrelor didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Clasa Viitorului” proiect de transformare digitală a educației, implementat în instituțiile educaționale din Moldova; • Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; • Module în format electronic plasate parțial pe platformele educaționale Google Classroom; • Act de donație a echipamentelor IT pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT III; • Factura fiscală seria WH nr. 6838199 din 29.06.2018; • Factura fiscală seria nr. IY 1154904 din 11.12.2018; • Act de primire-predare a bunurilor materiale de la PLDM din 27.12.2013; • Factura fiscală seria nr. EAA 006855343 din 15.09.2021; • Factura fiscală seria nr. EAA 003302298 din 29.09.2020; • Regulament-cadru de organizare a învățământului profesional tehnic în perioada în care accesul în instituții este restricționat aprobat prin ordinul MECC nr. 350 din 19.03.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă, este dotat cu ecrane de vizualizare, panouri realizate conform modulelor de studiu, mostre, se vizualizează filme didactice, în scopuri creării unor ore interactive, profesorii utilizează resursele TIC personale.</p> <p>La programul de formarea profesională cadrele didactice utilizează în procesul de predare-învățare următoarele instrumente TIC: prezentări PowerPoint; Google Meet; Google Class Room (în regimul on-line); YouTube: imagini video de specialitate, filme demonstrative etc.; rețele sociale: Viber, Telegram, etc.</p> <p>S-a prezentat careva module în format electronic utilizate de cadrele didactice pentru programul de formare profesională supus acreditării parțial plasate în Google Class Room. Activitatea didactică se bazează pe utilizarea prezentărilor PowerPoint sau altor surse de material ilustrativ (de exemplu: placarde).</p> <p>Utilizarea instrumentelor TIC sunt interesante pentru elevi și sunt eficiente pentru pregătirea profesională a elevilor. Astfel, în urma chestionării, elevii își exprimă gradul de satisfacție cu privire la utilizarea TIC pentru a dezvolta personalitatea acestora pe plan educațional și profesional.</p> <p>Cadrele didactice au fost instruiți în domeniu, în cadrul formărilor oferite de CONCEPT, Clasa Viitorului, Ministerul Educației și Cercetării în cadrul programului „Alfabetizarea digitală” în contextul pandemic de COVID-19.</p>		
Gradul de	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile	Pondere	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	(puncte) 2,0	acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă coordonat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 03 din 30.11.2014 și aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 04 din 28.01.2015; Ordinul nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar; Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, anexa ordinului ME nr. 233 din martie 2016; Curriculumul stagiilor de practică în producție, cod 1041019, Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă aprobat de MECC nr. 1638 din 13.12.2019; Curriculumul stagiilor de practică în producție, cod 1041018, Tractorist aprobat de MECC nr. 1638 din 13.12.2019; Contract nr. F/N privind stagiile de practică în producție din 17.05.2021 încheiat cu S.C. „PROT-C.V.” SRL; Contract nr. 093 privind stagiile de practică în producție din 01.06.2018 încheiat cu CAP „STA-PRIM”; Ordinul nr. 01-04/30 din 17.05.2021 cu privire la desfășurarea practicii de producere aprobat de directorul IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; Ordinul nr. 01-04/26 din 12.04.2021 cu privire la desfășurarea practicii de producere de directorul IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă; Agenda formării profesionale grupa 211, perioada stagiului de practică în producție 17.05.2021-25.06.2021; Certificat de stagiul de practică; Graficul de control a practicii în producție la grupa 334 Tractorist – mașinist în producția agricolă, 3 ani de studii anul de studii 2020 -2021; Raport privind stagiul de practică în producție pe perioada 29.05.2019-25.06.2019; Raport privind stagiul de practică în producție, grupa nr. 314 anul de studii 2017-2018.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pe perioada desfășurării practicii în producere, maștrii instructori, sunt numiți responsabili pentru fiecare grupă în parte. Ei monitorizează situația în baza unui Grafic de control, aprobat și semnat de directorul școlii.</p> <p>Planificarea stagiilor de practică în Calendarul procesului de studii al instituției se realizează conform planului de învățământ, în baza ordinelor privind desfășurarea practicii, aprobate de către directorul instituției.</p> <p>Pe parcursul stagiului de practică, elevul înregistrează și descrie activitățile desfășurate în cadrul stagiului de practică în Agenda formării profesionale, pe care o prezintă la finele stagiului maistrului instructor și comisiei de evaluare a stagiilor de practică în producție.</p> <p>Suportul curricular pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională la programul de formare profesională Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă este realizat urmând pașii următori: Agenda elevului completată în corespundere cu cerințele specificate, caietul cu conspecte de la instruirea teoretică, elevilor li se propune de a acumula cunoștințe noi și tehnici performante aplicate în domeniul agricol de la locul desfășurării practicii în producere.</p> <p>Maistrul-instructor verifică frecvența stagiului de practică, comportamentul, îndeplinirea agendei formării profesionale a elevului, care reprezintă instrumentul de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică.</p> <p>Stagiile de practică în producție se realizează în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor și familiarizarea lor cu specificul de activitate în colectiv, în acest context</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	conținutul stagiilor de practică coincide cu finalitățile de studiu dictate de program. Organizarea stagiilor de practică permit atingerea finalităților de studiu la programul de formare profesională Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ IPȘP, or. Ștefan Vodă este deschisă pentru colaborarea și promovează parteneriatul cu instituțiile de profil în vederea eficientizării procesului educațional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Contract nr. F/N privind stagiile de practică în producție din 17.05.2021 încheiat cu S.C. „PROT-C.V.” SRL; Contract nr. 093 privind stagiile de practică în producție din 01.06.2018 încheiat cu CAP „STA-PRIM”. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În scopul eficientizării practicii în producere la programul de formare profesională Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă, instituția colaborează de mai mulți ani cu aceleași unități economice în domeniu. IP ȘP, or. Ștefan Vodă, anual, încheie noi contracte de colaborare cu alți agenți economici, care se conduc de cerințele curriculare și contribuie la consolidarea cunoștințelor teoretice și practice însușite în școală de către elevi, la dezvoltarea eficientă și continuă a competențelor profesionale. Instituția Publică Școala Profesională, or. Ștefan Vodă organizează și asigură condiții corespunzătoare pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică în corespundere cu curriculumul stagiului de practică. Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de Securitate și sănătate în muncă la locul de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă coordonat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 03 din 30.11.2014 și aprobat de Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 04 din 28.01.2015; Ordinul nr. 1127 din 23.07.2018 cu privire la organizare și desfășurare a examenului de calificare; Plan de învățământ la programul de formare profesională Tractorist-Tractorist mașinist în producția agricolă, aprobat de Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 2 din 22.09.2016 și de Ministerului Educației la 21.11.2016, nr. de înregistrare 575; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist – mașinist în producția 		
---	--	--	--



	<p>agricolă, cod 1041019, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13.12.2019;</p> <ul style="list-style-type: none">• Curriculum modular pentru pregătirea profesională Tractorist, cod 1041018 aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13.12.2019;• Orarul și componența Comisiilor pentru examenele de calificare în Școala Profesională, or. Ștefan Vodă, pentru anul de studii 2018 – 2019;• Ordinul 01-04 din 13.05.2019 Cu privire la desfășurarea tezelor semestriale;• Procedură operațională, contestarea rezultatelor evaluărilor scrise;• Registrul de evidență a contestațiilor;• Ordinul nr. 1074 din 29.08.2019 cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional;• Ordinul nr. 642 din 21.08.2020 cu privire la interzicerea colectărilor ilicite de bani în instituțiile de învățământ general;• Proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Profesorat al IPȘP, or. Școala Profesională din 18.09.2020;• Catalogul grupei nr. 221 Tractorist IPȘP or. Ștefan Vodă anul 2021-2022;• Catalogul grupei nr. 221 Tractorist-mașinist în producția agricolă IPȘP, or. Ștefan Vodă anul 2021-2022;• Borderou de notare: Examen de calificare (proba practică), la programul de formare profesională Tractorist grupa nr. 21 din 22.06.2018;• Fișa de evaluare generală. Examenul de calificare, la programul de formare profesională Tractorist grupa nr. 21 din 22.06.2018;• Borderou de notare: Examen de calificare (proba scrisă), la programul de formare profesională Tractorist grupa nr. 21 din 15.06.2018;• Raport privind rezultatele examenului de calificare la programul de formare profesională Tractorist / Tractorist – mașinist în producția agricolă, IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă;• Rezultatele examenului de calificare în grupa nr. 31 Tractorist – mașinist în producția agricolă și grupa nr. 21 Tractorist;• Proces-verbal nr. 6 al ședinței Comisiei Metodice „Tehnice” a IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă din februarie 2022;• Proces-verbal al evaluării modulare M-5, grupa 221 Tractorist a IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Examenul de calificare la programul de formare profesională Tractorist / Tractorist – mașinist în producția agricolă, se desfășoară în 2 etape: proba scrisă și proba practică. Testele pentru proba scrisă sunt elaborate de comisia de elaborare a probelor de evaluare și aprobate de directorul adjunct pentru instruire și producere.</p> <p>Proba practică se desfășoară după anunțarea rezultatelor probei teoretice și conform graficului stabilit anterior. Sarcinile de lucru la proba practică sunt extrase de elevi în prezența comisiei, stabilită de instituție.</p> <p>Rezultatele probei teoretice sunt afișate pe panoul informativ al instituției. La proba practică rezultatele sunt anunțate în aceeași zi. Nota de la examenul de calificare este calculată din media notelor probei teoretice și probei practice.</p> <p>Itemii testelor pentru evaluarea cunoștințelor sunt elaborați în baza sugestiilor de evaluare din curriculum și a matricei de specificare în care sunt incluși itemi de: 1. cunoaștere; 2. Înțelegere; 3. Aplicare, 4. Analiză, 5. Sinteză, 6. Evaluare. Ponderea itemilor e modificată în dependență de identificarea aspectelor critice în procesul de evaluare a competențelor profesionale, formate în cadrul modulului.</p> <p>Testele se elaborează, conform tabelii de specificare, de către cadrele didactice și aprobate de către comisia metodică și administrația școlii. După administrarea testului de evaluare, profesorul oferă elevilor un feedback constructiv, referitor la rezultatele evaluării.</p> <p>Evaluările curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în Planul de lungă durată la disciplinele de profil în baza curriculum-ului. Este stabilit orarul desfășurării evaluărilor inițiale, sumative, finale, precum și a tezelor semestriale, examenelor de absolvire și de calificare.</p> <p>În timpul examenelor de calificare, sunt constituite Comisii de supraveghere. Membrii comisiei sunt instruiți și informați contra semnătură, cu privire la neadmiterea încălcărilor, fraudelor academice în procesul de susținere a pretestărilor și a examenelor de calificare. Toți elevii</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	sunt informați despre drepturile și obligațiile lor în timpul evaluării. S-a constatat că IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune de Procedură operațională, contestarea rezultatelor evaluărilor scrise, precum și de Registrul de evidență a contestațiilor. La momentul vizitei nu au fost prezentate careva contestații din partea elevilor. Toate notele obținute la susținerea examenelor se înregistrează în borderoul examenelor de calificare, inclusiv cele mai mici de nota „5”. Rezultatele examenului de calificare se trec în Rapoarte, care se întocmesc de evaluatori și se raportează la Comisia Metodică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă coordonat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 03 din 30.11.2014 și aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 04 din 28.01.2015; Regulamentul de ordine internă IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă coordonat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr. 06 din 29.03.2016 și aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 5 din 31.03.2016; Anexa nr. 1 la ordinul nr. 1080 din 20 octombrie 2014 cu privire la Regulamentul de organizare și desfășurare a uceniciei; Ordinul 1086 din 29.12.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; Agenda formării profesionale grupa 211, perioada stagiului de practică în producție 17.05.2021-25.06.2021; Certificat de stagiu de practică; Graficul de control a practicii în producție la grupa 334 Tractorist – mașinist în producția agricolă, 3 ani de studii anul de studii 2020 -2021; Ordinul IP ȘP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă nr. 01-04 din 27. 05.2021 cu privire la susținerea raportului stagiului de practică; Raport privind stagiul de practică în producție pe perioada 29.05.2019-25.06.2019; Raport privind stagiul de practică în producție, grupa nr. 314 anul de studii 2017-2018; Ordinul nr. 1074 din 29.08.2019 cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional; Ordinul nr. 642 din 21.08.2020 cu privire la interzicerea colectărilor ilicite de bani în instituțiile de învățământ general; Proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Profesorat al IPȘP, or. Școala Profesională din 18.09.2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică a elevului sunt evaluate pe parcursul practicii în producere de către maistru–instructor și de către responsabilii unității economice, unde se desfășoară practica. Zilnic, în timpul stagiului de practică, elevul se apreciază cu note care se înregistrează în agendele de practică. Fiecare elev prezintă Agenda completată și semnată de agentul economic, nota și certificatul stagiului de practică în producere, și raportul privind stagiul de practică.</p> <p>Evaluarea finală a stagiului de practică se desfășoară în școala profesională, conform graficului, în prezența comisiei de evaluare constituită din: Director adjunct pentru instruire, Șef secție pentru stagiile de practică și maestrul-instructor.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator. Se realizează atât în perioada de desfășurare, cât și la încheierea acestei activități. Stagiile de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>practică ce se desfășoară în cadrul instituției sunt evaluate de conducătorul stagiului de practică în funcție de criteriile de evaluare a produselor realizate indicate în Curriculumul stagiului de practică.</p> <p>Pe tot parcursul desfășurării stagiului de practică, responsabilii pentru realizarea practicii, notează și semnează zilnic lucrul îndeplinit de către elev în Agenda de formare profesională.</p> <p>La sfârșitul stagiului de practică, responsabilii ce au monitorizat elevul, completează Certificatul privind stagiul de practică, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor profesionale obținute de elev, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unității economice.</p> <p>IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune ordin și de proces-verbal ședinței Consiliului Profesoral cu privire la interzicerea colectărilor ilicite de bani în instituțiile de învățământ general.</p> <p>IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune de Procedură operațională, contestarea rezultatelor evaluărilor scrise, precum și de Registrul de evidență a contestațiilor. La momentul vizitei nu au fost prezentate careva contestații din partea elevilor.</p> <p>După desfășurarea stagiului de practică la programul de formare profesională Tractorist/ Tractorist – mașinist în producția agricolă, elevii sunt apreciați cu note care sunt înregistrate în Registrul pentru instruirea practică a grupeii. Această nota este trecută în certificatul de studii. În baza rezultatelor prezentate de elevi, evaluării Agendei de formare profesională, raportului prezentat de elevi, maestrul-instructor elaborează raport cu privire la desfășurarea stagiului de practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studentii

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, ordinul MECC Nr.894 din 12.06.2018;) • Planul de admitere la studii și modificările ulterioare emise de MECC; • Registrul pentru înscrierea candidaților; • Ordinul prin care a fost instituită comisia de admitere care activează în baza unui set de documente instituționale; • Cartea de procese-verbale ale Comisiei de admitere; • Raportul săptămânal și final privind dosarele depuse și raportul secundar; • Ordinul de înmatriculare a candidaților, care au promovat concursul; • Cartea nominală a elevilor înmatriculați; • Materiale promoționale (foto pliante, video,).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Candidații pentru programul de formare profesională Tractorist / Tractorist – mașinist în producția agricolă se înmatriculează strict și transparent conform actelor normativ - reglatorii în vigoare. Se efectuează o examinare a rezultatelor reușitei elevilor pe parcursul studiilor gimnaziale, luând în calcul privilegiile unor categorii de candidați (20%) conform prevederilor Regulamentului. Elevii sunt admiși în baza Planului de înmatriculare aprobat de MECC. Contingentul este recrutat cu implicarea activă a cadrelor didactice și acțiunilor întreprinse de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>administrația instituției. Cadrele didactice promovează imaginea instituției prin deplasări în teritoriu, dialog direct cu absolvenții cursului gimnazial, oferă materiale informative (pliante, prezentări PowerPoint), cât și prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare. Un grad sporit de importanță reprezintă „Ziua ușilor deschise”, eveniment organizat anual, la care sunt implicați toți angajații și elevii școlii. Sunt bineveniți toți doritorii din diferite instituții de învățământ din raion și împrejurimi (licee, gimnazii, școli, internate), șanse de înmatriculare se oferă și elevilor absolvenți ai altor generații, uneori acordând chiar și transport. Anual se plasează anunțuri pe pagina Web și Facebook. Responsabilii instituției desfășoară interviuri cu potențialii elevi, aceasta fiind și o modalitate de promovare a imaginii instituției pentru toate programele de formare profesională, inclusiv și Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă.</p> <p>În ultimii 5 ani de studii, se manifestă o creștere ușoară la înmatriculare și promovabilitate, în anul 2020-2021 au fost înmatriculați la programul de formare 25 de elevi, ceea ce constituie o creștere de 20% față de anul 2019-2020 și 15 % față de 2018-2019.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici și implicarea în activități de promovare a programului de studii. ✓ Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordin Nr. 840 din 21.08.2015; • Standardul ocupațional pentru profesiile muncitorești inclusiv și Tractorist – mașinist în producția agricolă a fost aprobat prin ordinul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare Nr. 27 din 16.02.2016; • Regulamentul intern de activitate a instituției aprobat Consiliu Profesoral proces-verbal N5 din 31.03.2016; • Planul de înmatriculare 2020 și 2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Grupurile dezavantajate sunt înmatriculate în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere aprobat prin ordinul nr. 459 din 20.05.2020. La programul de formare profesională 1041019 Tractorist – mașinist în producția agricolă 1041018 Tractorist nu au fost înmatriculați elevi a grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Înscrierea candidaților la cota de 20% se efectuează la solicitarea candidatului cu prezentarea actelor corespunzătoare. Candidații din categoriile enumerate pot participa concomitent la concursul general de admitere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordin Nr.840 din 21.08.2015; Regulamentul intern de activitate a Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă; Strategia de combatere a absenteismului școlar în cadrul Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă; Ordin din 01 iulie 2021, cu privire la transferarea elevilor din anul I în anul II; Ordin din 01 iunie 2020, cu privire la transferarea elevilor din anul I în anul II. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru micșorarea ratei abandonului școlar se întreprind diferite măsuri, aplicate pentru a împiedica acest viciu, discuții cu elevii și punerea în valoare a abilităților fiecărui elev în parte, discuții cu părinții, asistenții sociali, sau tutorele acestora; monitorizarea zilnică a absențelor; soluționarea conflictelor elev-elev, elev-profesor și stimularea cadrelor didactice pentru păstrarea contingentului de elevi și îmbunătățirea relației profesor – elev.</p> <p>Abandonul școlar se manifestă în fiecare an, cauzele abandonului școlar sunt: frecvența scăzută, indiferența părinților pentru reușita elevului, plecarea peste hotare, proveniența din familii defavorizate. În anii de studii 2017-2018 în grupa 314, dintr-un număr 25 elevi, promovați au fost 13 elevi, 12 elevi au abandonat programa de formare. O rata de abandon mai mică și o promovabilitate mai mare se manifestă în anii de studii 2020-2021, unde au fost promovați 17 elevi din 18.</p> <p>La nivel de instituție s-a elaborat „Strategia de combatere a absenteismului școlar în cadrul Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă”, care contribuie la sporirea măsurilor întreprinse de conducătorii de grupe la combaterea absenteismului.</p> <p>În ultimii 5 ani, programul de formare profesională Tractorist /Tractorist – mașinist în producția agricolă au finalizat cu succes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2017–2018 au absolvit programa de formare Tractorist, 14 elevi; ➤ 2019-2020 au absolvit programa de formare Tractorist – mașinist în producția agricolă 11 elevi; ➤ 2020-2021 au absolvit program de formare profesională Tractorist, 18 elevi; ➤ 2020-2021 au absolvit program de formare profesională Tractorist – mașinist în producția agricolă, 12 elevi. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Identificarea preliminară a elevilor cu risc sporit spre abandon școlar, urmate de măsuri de implicare a familiei în reabilitarea școlară și socială a elevului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015) Ordin din 07 iunie 2018, cu privire la admiterea la examenul de calificare; Ordin din 20 mai 2021, cu privire la desfășurarea examenului de calificare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La programul de formare profesională Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă, cod: 1041018-1041019, calificarea elevilor se apreciază cu categorii corespunzătoare la mânuirea diferitor tipuri de tractoare (A, B, C, E), pentru fiecare elev în parte. Certificatul de calificare și suplimentul la certificatul de calificare se eliberează împreună. Rezultatele examenelor de calificare se prezintă la Ministerul Educației și Cercetării al Republicii</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Moldova.</p> <p>Conferirea categoriilor, eliberarea certificatelor și a suplimentelor descriptive la programul de formare profesională 1041019 Tractorist – mașinist în producția agricolă 1041018 Tractorist este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Certificatul de calificare și suplimentul la certificatul de calificare se eliberează împreună. Rezultatele examenelor de calificare se prezintă la Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	2,0	2,0	
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare a școlii 2013-2018, Școala Profesională, or. Ștefan Vodă. • Regulament intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din ȘP, or. Ștefan Vodă; • Fișa postului pentru profesor de profil, maistru.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La programul de formare profesională sunt angajați 11 cadre didactice titulare și un cadru cumulat interimar conform tabelelor prezentate. Specialiști din sectorul real nu sunt la moment implicați, dar din discuții cu angajatorii se duc tratative ca pe viitor să fie implicați în procesul de studii al ȘP din or. Ștefan Vodă.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă se realizează prin intermediul organizării stagiilor de practică și evaluării acestora, acordarea de calificări profesionale a absolvenților.</p> <p>Raportul dintre cadre didactice și elevi este de 1/4. Conform RA instituția încheie contract individual de muncă, cu fiecare cadru didactic, unde sunt specificate drepturile și obligațiile fiecărei părți, în cele din urmă, se emite ordinul de salarizare, care poate fi modificat ulterior în conformitate cu modificările legislative, cu indicarea clasei de salarizare în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Pentru angajații care dețin funcții în instituție (director, șef secție) contract individual de muncă se face pentru o durată de 5 ani.</p> <p>Fișa postului cadrului didactic/profesor de profil conține recomandările privind: nivelul de salarizare, scopul general al funcției, sarcini de bază, atribuții de serviciu, responsabilități, împuterniciri, raportări, cooperări, mijloace de lucru, condiții de muncă, abilități și calități profesionale.</p> <p>Fișa postului pentru maistru-instructor conține: scopul general al funcției, sarcini de bază, atribuții de serviciu, responsabilități, cooperare, mijloace de lucru, condiții de muncă, cerințele funcției față de persoană.</p> <p>Din discuții cu angajații referitor la fișa postului s-a văzut că își cunosc responsabilitățile, drepturile și obligațiile.</p> <p>În ceea ce privește măsurile întreprinse de instituție în scopul întineririi personalului didactic, putem enumera următoarele acțiuni: atragerea tinerilor absolvenți foarte bine pregătiți și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	motivați prin: posibilitatea de continuare a studiilor, stimularea tinerilor specialiști prin acordare suportului metodologic, încurajarea creativității și a inițiativelor tinerilor pentru a se dezvolta personal și profesional, crearea condițiilor de trai în căminul școlii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Dosare ale personalului didactic angajați. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform tabelor prezentate și datelor din RA calificarea profesională a cadrelor didactice corespunde programului de formare profesională în proporție de 100%. Majoritatea profesorilor de la instruirea teoretică au studii superioare.</p> <p>Cursuri de Formare continuă/Perfecționare la specializarea Tractoare și mașini agricole, psihopedagogia învățământului profesional-tehnic, discipline tehnice, tehnologii informaționale, formarea abilităților de instruire practică, psihopedagogie, informatică și tehnologii Web, chimie și biologie, management educațional, matematică, educația și formarea profesorilor, limba și literatura română.</p> <p>În cadrul programului de formare profesională sunt implicați 10 cadre didactice cu Studii superioare de licență, ceea ce constituie 83%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Strategia de dezvoltare a personalului Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă, aprobată la ședința CA din 17.09.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform Raportului de autoevaluare (RA) Strategiile de bază ale instituției la programul de formare profesională sunt: atestarea cadrelor didactice; autoevaluarea; evaluarea de către administrație (în baza fișelor de evaluare la Regulamentul Cadru cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din unitățile bugetare); evaluarea de către CEIAC; evaluare lunară la nivelul Comisiilor metodice.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>O dată la 3 ani, fiecare cadru didactic se instruește la cursuri de Formare continuă la specialitatea Psihopedagogie. În incinta școlii, se desfășoară seminare, de către cadrele didactice care au frecventat anumite instruirii în scopul schimbului de experiență. Administrației instituției susține tinerii specialiști angajați. Cu scopul împărtășirii celor mai bune practici de desfășurare a lecțiilor, în fiecare lună se desfășoară ședințe metodice la comisia „Tehnică”, cu profesorii și maistrii-instructorii. Profesori și maistrii cu o vechime în muncă avansată oferă asistență metodică tinerilor specialiști.</p> <p>Din discuții cu cadrele didactice s-a observat ca participă activ la cursuri de instruire, perfecționare de formare și concursuri de specialitate.</p> <p>Personalul didactic își stabilește singur, propriul traseu de dezvoltare profesională. Astfel, la începutul anului de studii profesorii elaborează Fișa de dezvoltare profesională și la sfârșit, Registrul de dezvoltare personal. Conform acestor fișe, metodistul analizează și elaborează lista de cadre didactice și cursurile de formare continua, se informează care sunt centrele/instituțiile ce oferă studii de formare, apoi înaintează o cerere către directorul școlii privitor la necesitatea de urma aceste cursuri.</p> <p>În scopul susținerii și stimulării cadrelor didactice acestea beneficiază de: diplome de merit, acordarea sporurilor pentru performanță personalului din Școala Profesională, or. Ștefan Vodă conform Regulamentului intern al instituției, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 6 din 11 martie 2019.</p> <p>Conform RA, Cadrele didactice ce urmează cursuri de instruire vin cu noi cunoștințe în domeniul predării, la specialitate. Întorcându-se în instituție, cadrele didactice aplică cunoștințele în practică. La fel, cadrele didactice organizează și seminare cu predarea a ceea ce au învățat la cursuri, astfel se face un schimb de experiență între profesorii și maistrii programului.</p> <p>În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicarea directă și activă în procesul instructiv-educativ se acordă spor pentru performanță.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Susținerea cadrelor didactice pentru participarea în programe de dezvoltare continuă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proceduri interne privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție există mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice. Pentru această sunt comisiile metodice care funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei metodice. Fiecare cadru didactic este parte componentă a comisiei metodice.</p> <p>În ȘP, din or. Ștefan Vodă există Planul de activitate a cabinetului metodic pe ani de studiu unde sunt specificate direcțiile de activitate, termenii și cine este responsabil. Tot odată fiecare cadru didactic are un plan de dezvoltare personal.</p> <p>Pentru a susține activitățile metodice ale personalului academic de la program, cadrele didactice sunt stimulați prin posibilitatea participării la concursuri în cadrul meseriilor, ateliere de lucru, training-uri și altele.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul geometric a bunului imobil/Registrul bunurilor imobile(Număr cadastral 8501213.005); Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/05 din 18.12.2020; Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 012931/2021 din 20.12.2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune de clădiri, construcții și amenajări proprii pentru realizarea programului de formare profesională 1041018-1041019 Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă. Instruirea teoretică/practică la programul de formare profesională, se realizează în sălile de studii a instituției, conform disciplinei de studiu. Instituția asigură în totalitate spații amenajate pentru realizarea programului de formare profesională, precum: săli de curs - 2, laboratoare - 1, sală de calculatoare -1, poligon pentru instruire practică – 1.</p> <p>Suprafața totală și pe categorii a spațiilor utilizate în procesul educațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> Săli de studiu – 2, cu suprafața 116,3 m²; Atelier, cu suprafața 100,0 m²; Parc de mașini agricole , cu suprafața 1ha; Poligon pentru instruirea practică , cu suprafața 6000,0 m²; Sală de calculatoare, cu suprafața 63,0 m²; <p>Spațiile educaționale: săli de studiu, sală de lectură, sală de calculatoare, ateliere, sunt dotate cu echipamente de securitate. Elevii semnează în registru instructajului introductiv general de protecția muncii și corespund cu cerințele programului de formare profesională. Instituția Publică Școala Profesională, or. Ștefan Vodă asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională ,după cum urmează: săli de curs – mai mult de 2,42 m² , laboratoare – mai mult de 4,76 m², parc pentru mașini agricole – 400 m².</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>3,0</p>	3,0	3,0
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; 	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• laboratoare – 2,0 m ²		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factura WG 6838189, din 05.02.2018 privind donația Asociației obștești , Educație pentru dezvoltare; • Act de primire-predare a bunurilor materiale de la P.L.D.M din 27.12.2013(calculatoare, mese, scaune, boxe, etc.) • Factura WH 1229281, din 29.11.2013(echipe de TIC); • Factura EAA 006855343, din 15.09.2021(echipe de TIC); • Factura IY 1154904, din 11.12.2018(echipe de TIC). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toate cabinetele și laboratoarele sunt dotate cu mobilier, echipamente TIC (laptop, proiector prin instalarea la necesitate a acestora), materiale didactice, machete, instrumente necesare, echipamente sanitare, ustensile, instrucțiuni tehnologice corespunzătoare, utilaje conform necesităților curriculumului. Spațiile destinate orelor practice sunt dotate cu utilaje și echipamente suficiente programului de formare profesională: parc de tractoare, utilaje, instrumente, seturi de scule pentru lăcătușărie, etc. Baza materială: suporturi de curs, manuale, reviste de specialitate, săli de curs, laboratoare, ateliere sunt suficiente pentru instruirea elevilor, inclusiv celor cu necesități speciale. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi și cadre didactice sunt accesibile, dotate cu: suport de curs, tabele, instrumente, utilaje tehnologice, machete necesare procesului de instruire, echipamente TIC, etc.</p> <p>Dotările, spațiile educaționale pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale sunt accesibile, amplasate corespunzător și funcționale fiind pusă la dispoziție rețea Wi-Fi de internet. Sălile de lectură, biblioteca, sală de agrement din cadrul căminului școlar sunt disponibile pentru elevi atât în timpul orelor cât și în afara acestora. În incinta instituției nu își fac studiile elevii cu necesități educaționale speciale.</p> <p>La moment instituția nu este dotată cu rampă de acces pentru persoane cu necesități speciale. Orientarea în incinta și în afara spațiilor educaționale se realizează prin respectarea indicatoarelor(direcție de deplasare, intrare/ieșire, etc.). Accesul pe teritoriu, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat în totalitate(accesul este permis doar personalului instituției și elevilor). Accesul pe teritoriu, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat în totalitate (accesul este permis doar personalului instituției și elevilor).</p> <p>Pe parcursul anilor precedenți instituția a realizat un progres privind dotarea sălilor de studii/laboratoarelor cu mijloace tehnice și didactice prin dotarea sălilor de curs cu proiectoare și laptop-uri, ce sunt puse la dispoziția cadrelor didactice și elevilor.</p> <p>Instituția nu a solicitat evaluarea componentei automobiliste.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dotarea accesului în instituție cu “rampă de acces” persoanelor cu necesități speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • HG nr. 870 din 28.07.2004 • Bon de consum din 29.11.2019 privind înnoirea fondului de carte; • Registrul de inventariere a fondului de carte al bibliotecii nr. 1-3910; • Fișe de împrumut a manualelor la domiciliu. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca este dotată parțial cu fonduri de carte/literatură și publicații de specialitate relevante realizării programului de formare profesională. Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea organică a documentelor pe suport tradițional (manuale, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale bibliotecii) cu cele electronice, surse Internet, relevante realizării programului supus evaluării. Instituția Publică Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune parțial de actualitate fondului de carte/ literaturii de specialitate cu privire la programul de formare profesională, fiind parțial actualizat, anual prin înaintarea unei cereri ce conține o listă cu literatura necesara(literatură de cultură generală și de specialitate). În lipsa manualelor solicitate, bibliotecarul îndrumă elevi spre procurarea acestora de la librării sau centre editoriale. Anual se realizează abonarea la diferite ziare, reviste, din domeniul „Servicii de transport”, care sunt utile pentru dezvoltarea elevilor în plan profesional cât și educațional.</p> <p>Biblioteca este deschisă pentru utilizatori săptămânal. Sala de lectură fiind deschisă 8 ore zilnic – de la ora 8.00 până la ora 17.00, cu interval de masa 12.00-13.00. Elevii au acces liber la rafturile cu cărți a bibliotecii și pot să caute informațiile din manuale și în sala de lectură, perfectându-li-se o fișă personală, unde se înregistrează manualele împrumutate, la fel au acces la calculatoarele din sală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>0,5 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat sporadic și parțial accesibil elevilor și personalului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea periodică a fondului de carte destinate programului de formare profesională; ✓ Modernizarea fondului de carte. 		

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ nr 886 din 10.09.2015; • Ordin nr.1638 din 13.12.2019 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programul de formare profesională. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programului de formare profesională 1041018-1041019 Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă, este asigurat în proporție de 100% cu suport curricular, atât fizic, cât și electronic, adecvat atingerii competențelor profesionale prevăzute de programul de formare profesională. Disciplinele de studii sunt parțial asigurate cu manuale, ghiduri, suport de curs și alte materiale didactice necesare curriculum-ului programului de formare profesională. Fiecare cadru didactic elaborează materiale didactice (fișe individuale, teste, mostre) ca suport pentru disciplina predată. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru elevi. Accesibilitatea suportului curricular pentru elevi este permanentă atât la activitățile teoretice cât și cele practice. Suportul curricular prezentat are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională, este accesibil elevilor programului de formare profesională. Elevii primesc informația necesară de la profesor xeroxată și format electronic (e-mail, viber, etc.)</p>		
Gradul de realizare a standardului de	<p>1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		1,0	1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factura fiscală seria, nr. EAA 008624533 din 28.01.2022 (Fier uzat); • Contract nr. 07/22 din 24.01.2022 cu privire la achiziționarea fierului uzat; • Extras din conturile curente aferente mijloacelor extrabugetare și mijloacelor intrate temporar în posesia instituțiilor bugetare B01445 din 21.03.2022 (Plata pentru cazare, Fulga Eugenia); • Arenda Site 01-03/22 conform facturii seria, nr. EAA 009573775 din 07.04.2022 (Fără TVA); • Acordarea spațiului locativ (40 m2) pe durată de 5 ani (27.05.2022-27.05.2027) conform demersului nr. 08-02/27 din 27.05.2022; • Bon de consum din 29.11.2019 cu privire la achiziționarea materialelor didactice (cărți); • Factura fiscală seria nr. EAA 006855343 din 15.09.2021; • Factura fiscală seria nr. EAA 003302298 din 29.09.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație și se distribuie echitabil pentru fiecare specialitate. Sursele financiare bugetare, sunt destinate pentru achitarea salariilor și burselor, întreținerea blocului de studii și căminelor, alimentația elevilor, inclusiv și listele pentru cheltuieli necesare pentru consumabile, în scopul realizării sarcinilor de instruire practică și cheltuieli necesare pentru realizarea sarcinilor de instruire teoretică, conform curriculum-ului de specialitate. Nu se percep taxe de studii la programul de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul geometric a bunului imobil/Registrul bunurilor imobile(Număr cadastral 8501213.005); • Ordinul nr. 01-04/81 din 07.09.2020 cu privire la cazarea elevilor în cămin; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/05 din 18.12.2020; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 012931/2021 din 20.12.2021; • Proces-verbal nr.2 din 26.10.2015 privind regulamentul de funcționare a căminelor; • Fișa înscrierii la concurs. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elevii de la programului de formare profesională 1041018-1041019 Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă sunt cazați în cămin în baza ordinului directorului privind cazarea elevilor în cămin, în proporție de 100%. Locurile de trai sunt repartizate conform solicitării din Fișa de înscriere la concursul de admitere și a ordinului directorului instituției. Solicitățile de cazare ale elevilor programului de formare profesională sunt acoperite de		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	oferta de cazare în cămin a instituției în proporții de 100%. În cadrul programului de formare profesională nu își fac studiile elevii cu nevoi speciale. Căminul/le proprii/inchiriate ale instituției corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiară și dispun de autorizație valabilă de funcționare. Elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor căminului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registru N.02-21 privind înregistrarea candidaților la concursul de admitere; • Dosarul N.02-01 privind înmatricularea, transferul, promovarea, absolvirea/exmatricularea elevilor; • Registrul proceselor-verbale de la Consiliul Profesorat; • Cartea nominală N.02.03a privind înregistrarea candidaților admiși la studii; • Registre de evidență și eliberare a actelor de studii; • Registre de evidență a notelor; • Registru privind primirea, înregistrarea și expedierea corespondenței. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal privind programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie cât și în format electronic. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, studenți, achiziționări, contracte, ale programului de formare profesională este restricționat. Registrele de stocare a informației ce conțin date cu caracter personal sunt păstrate cancelaria instituției, astfel accesul la ele este limitat prin securizare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • https://spstefanvoda.md/ • https://m.facebook.com/people/Sp-StefanVoda/100017207284016/
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Panouri informative; • Aviziere; • Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.1009 din 1 septembrie 2006 Cuantumul burselor de studii pentru studenții din învățământul superior (ciclul I, ciclul II, studii integrate, învățământ medical și farmaceutic), elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar; • Hotărâre de Guvern nr. 870 din 28.07.2004 despre aprobarea Normelor provizorii de cheltuieli în bani pentru elevii (studenții) orfani și cei aflați sub tutelă/curatelă din școlile profesionale de meserii, instituțiile de învățământ mediu de specialitate și superior, școlile de tip internat și casele de copii; • Hotărâre de Guvern nr. 1182 din 20.10.2008 cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă dispune de pagină web funcțională (neactualizată) în limba română, precum și pe rețele sociale – Facebook.</p> <p>IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă deține informații de interes public și sunt afișate pe panoul de informare/avizier din incinta școlii. Anunțurile de admitere a elevilor, procedura de înscriere la studii, se afișează pe panourile din sate, școli din raion, alte localități din împrejurimile raionului și în afara lui. Taxe de înscriere, nu se percep, în cererea de înscriere a candidatului este prevăzut că datele personale se utilizează numai în scopuri de procesare, rezultatele admiterii sunt pe panoul informativ al școlii.</p> <p>Activitatea instituției (seminare interne, grupuri de lucru, mese rotunde, activități curriculare și extracurriculare ale elevilor, anunțuri etc.) este afișată pe panourile informative, amplasate în culoarele școlii.</p> <p>În instituția de învățământ profesional tehnic secundar, bursele de studii se acordă semestrial, conform rezultatelor sesiunii de examinare, elevilor care au situația academică încheiată și se achită lunar, în limitele mijloacelor alocate în acest scop. Elevilor orfanii și celor aflați sub tutelă/curatelă se acordă sprijin financiar conform ordinelor interne.</p> <p>Listele elevilor sunt elaborate semestrial de diriginte în comun cu maistru-instructor, în ordine descrescătoare și sunt afișate, și discutate în grupă, apoi sunt prezentate directorului adjunct, mai apoi directorului.</p> <p>Informația cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități este prezentată pe site-ul instituției, totodată se aduce la cunoștință persoanelor interesate și elevilor, la solicitare, în cadrul adunărilor și prin rețele de socializare.</p> <p>În căminele instituției, unde, la fel sunt panouri informative, pe care se afișează informații cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul odăii și elevii care locuiesc; • Graficul lunar, de activitate a educatorului; • Planul de evacuare în caz de situații excepționale. • Consiliul elevilor (format pe cale democrată) din instituție, se întrunesc periodic în scopul luării unor decizii, soluționării conflictelor și înaintării de propuneri, apoi toate fiind aduse la cunoștința elevilor prin intermediul panoului și prin Președintele CE, care este și membru al Consiliului de Administrație. <p>Modalitatea de furnizare a informației din baza de date a IP ȘP or. Ștefan Vodă cu privire la programul de formare profesională sunt accesibile doar persoanelor vizate, se efectuează doar la solicitarea unor organe de resort precum: procuratura, organele de urmărire penală, organele publice locale, poliția, comisariatul militar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea informației de pe pagina web a instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Manualul calității CEAC al IPȘP, or. Ștefan Vodă, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 12.09.2017; Plan Operațional CEIAC IPȘP, or. Ștefan Vodă, anul de studii 2021-2022, avizat CA proces-verbal nr.2 din 22.09.2021; Ordin nr.1638 din 13.12.2019 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară, Aprobate de MECC – Curriculum modular pentru pregătirea profesională, Calificarea: Tractorist – Tractorist-mașinist în producția agricolă Codul meseriilor 1041018 și 1041019, COD CORM: 834109 și 834110. Domeniul de formare profesională: Servicii de transport; Durata studiilor: 2 ani; Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă, aprobat de CP prin Proces-verbal nr.4 din 28.01.2016 și avizat de CA prin proces-verbal nr.3 din 30.11.2015; Raport de Activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, pentru anul școlar 2018-2019, aprobat la CP, proces-verbal nr.26 din 27.09.2019; Raport de Activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, pentru anul școlar 2019-2020, aprobat la CP, proces-verbal nr.4 din 24.01.2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>CEIAC-ul al Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă monitorizează calitatea procesului de predare-învățare al Programului de studii prin intermediul chestionarelor pentru elevi și agenți economici.</p> <p>La Ședința Consiliului Pedagogic, CEIAC, comisia metodică cu domeniile „Inginerie prelucrare și construcție” semestrial raportează în scris despre calitatea realizării programului de formare profesională. Unde se descriu rezultatele chestionării și a calității procesului de predare-învățare. În urma rezultatelor Analizate se denotă că Programul de formare profesională se realizează conform cerințelor curriculare și corespunde condițiilor pieței muncii.</p> <p>Primul curriculum la programul Tractorist / Tractorist – mașinist în producția agricolă, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, nr. 1638, din 13 decembrie 2019 în conformitate cu Standardul Ocupațional, este actualizat schimbărilor în societate, aprobat prin Ordinul nr. 35 din 02.03.2016 al Ministerului Economiei și Cadru de referință al curriculum-ului pentru învățământul profesional tehnic. Datorită acestui fapt au fost schimbări și în planurile de învățământ pentru programul Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.</p>
Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă, aprobat de CP prin Proces-verbal nr.4 din 28.01.2016 și Avizat de CA prin proces-verbal nr.3 din 30.11.2015; Ordin nr.233 din 25 martie 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic	<p>practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, Aprobat de către ME;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr.07.05.2019 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat de către MECC; • Ordin nr.01-04/30 din 17 mai 2021 „Cu privire la desfășurarea stagiilor de practică” – Tractorist, aprobat de conducerea IPȘP, or. Ștefan Vodă; • Ordin nr.01-04/24 din 02 septembrie 2017 „Cu privire la desfășurarea stagiilor de practică” – Tractorist-mașinist în producția agricolă, aprobat de conducerea IPȘP, or. Ștefan Vodă; • Grafic monitorizare Practica de Producție pentru gr.21, Meseria Tractorist în perioada 14.04.2018-22.06.2018, coordonată la Ședința Comisiei Metodice, proces-verbal nr.8 din 10 mai 2018, • Exemplu Chestionar – Determinarea nivelului de pregătire profesională a elevilor – perioada decembrie 2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Comisia de Evaluare Internă a Asigurării Calității monitorizează procesul de predare-învățare- evaluare prin verificarea calității proiectelor de lungă durată la programul Tractorist și Tractorist-mașinist în producția agricolă proiectelor didactice, inclusiv în cadrul stagiilor de practică prin asistări la ore, verificarea testelor de evaluare modulare și semestriale, calitatea materialelor didactice.</p> <p>Periodic, se stabilește gradul de satisfacție al cadrelor didactice de la meserie și elevilor prin aplicarea chestionarelor, analizei acestor chestionare și discuțiilor pe baza acestor analize, după care se iau măsurile necesare pentru realizarea lor în practică.</p> <p>În baza rezultatelor chestionării s-a întocmit proces-verbal cu propuneri de îmbunătățire care au fost aduse la cunoștință administrației instituției și personalului didactic. Astfel s-au întreprins următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s-a îmbunătățit meniul de alimentare a elevilor prin varietate mai mare de bucate; - s-au îmbunătățit condițiile de trai în căminele instituției prin înnoirea, mobilierului, schimbarea ușilor și a geamurilor, schimbarea sistemului de încălzire. <p>În baza rezultatelor monitorizării procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică meseria Mecanic-auto, CEIAC vine cu propuneri de îmbunătățire a procesului de formare profesională care este analizat și aprobat la Consiliul Profesorat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Raport de Activitate Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității, aprobat CP, proces-verbal nr.4 din 04.01.2020; • Exemplu de Raport privind stagiul de practică în producție; • Exemplu chestionar – Opinia studenților în raport cu utilizarea TIC în procesul didactic, aplicat la programul de formare, perioada ianuarie 2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de evaluare internă sunt menționate în Raportul de activitate a CEIAC 2019-2020 proces-verbal nr. 4 din 24 ianuarie 2020 al Ședinței Consiliului Profesorat.</p> <p>Periodicitatea evaluării interne a programului de formare profesională este stabilă de CEIAC IPȘP, or. Ștefan Vodă. Planificarea și periodicitatea activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se bazează pe elaborarea orarului lecțiilor, care în mare măsură asigură transparența ocupațiilor și posibilitatea personalului implicat în procese educaționale să-și exercite atribuțiile postului, programarea curentă a etapelor de instruire întru îndeplinirea întocmai a prevederilor planului de învățământ cât și a conținuturilor programelor.</p> <p>CEIAC realizează anual Rapoarte de Activitate în care sunt analizate Chestionarele efectuate cum ar fi:</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>- Stilurile de învățare- acest chestionar vine în ajutorul elevului și cadrului didactic pentru a ajuta elevul să găsească modul în care poate învăța cel mai bine și profesorului să aleagă metodele și mijloacele didactice pentru asimilarea subiectelor predate de către elev;</p> <p>- Chestionar privind Identificarea modalităților de creștere a eficienței procesului instructiv-educativ - este anonim iar datele rămân confidențiale;</p> <p>- Chestionar privind Autoevaluarea pentru elevi și autoevaluarea pentru maistrul instructor;</p> <p>- Chestionar pentru contabilitate/secretariat privind identificarea nevoii de formare continuă/perfecționare în anul de studii 2019-2020.</p> <p>Toate rezultatele și interpretările chestionarelor sunt prezentate în la comisiile metodice pentru a analiza situația reală care va fi prezentată la toate meseriile prezente în instituție, iar recomandările CEIAC sunt stipulate în Raportul anual de activitate. De asemenea se realizează întâlniri de lucru a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere, care de obicei se desfășoară în cadrul comisiilor metodice și în cadrul ședințele CP.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Examinarea posibilităților de implementare a opiniilor absolvenților angajați și a angajatorilor din domeniu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Bază de date în MS Excel și Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Absolvenții de la programul de formare profesională sunt foarte solicitați de agenții economici fiind angajați în câmpul muncii imediat după absolvire și, uneori, chiar în timpul practicii în producție, atât la nivel de raion precum și alte localități ale tarii. Directorul adjunct pentru instruire și producere monitorizează evidența de angajare a absolvenților în câmpul muncii. La finele procesului de studii (sau chiar în timpul practicii de producție) elevul prezintă maistrului un proces-verbal care confirmă angajarea în câmpul muncii. Aceste procese-verbale sunt păstrate la directorul adjunct pentru instruire și producere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Îmbunătățirea mecanismelor de colectare a datelor privind parcursul profesional al absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Raport de autoevaluare în vederea acreditării programului de formare profesională Tractorist și Tractorist-mașinist în producția agricolă. Cod 1041018 -1041019. Data
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	depunerii la ANACEC 31 ianuarie 2022; <ul style="list-style-type: none"> • Ziua Ușilor deschise IPȘP, or. Ștefan Vodă – organizată anual în luna mai; • Exemplu Chestionar – Determinarea nivelului de pregătire profesională a elevilor – perioada decembrie 2019 ; • Pagina WEB: https://spstefanvoda.md 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Anual, în luna mai, se organizează Ziua ușilor deschise unde sunt invitați potențialii elevi din diferite instituții de învățământ (licee, gimnazii, școli, școli internat), învățători din diferite școli, se organizează în cadrul școlii unele activități extrașcolare, la care sunt invitați locuitori ai raionului spre exemplu „sărbătoarea iei”, adunări părintești la nivel de școală, la nivel raional, zonal și republican. IPȘP, or. Ștefan Vodă participă la diverse expoziții, concursuri; 2013 la concursul cel mai bun în meserie zona sud organizat în or. Cahul.</p> <p>Anunțuri de admitere sunt publicate pe pagina web și Facebook a instituției.</p> <p>Începând cu anul de studii 2018 – 2019, elevii de la programul de formare profesională desfășoară ore de dirigjenție la modulul Dezvoltarea personală și proiectarea carierei, la fel la orele de Bazele antreprenorialului, elevilor li se dezvoltă spiritul proiectării corecte a carierei cât și inițiere de afaceri proprii în localitățile de baștină.</p> <p>Rata angajării pentru ultimii 5 ani: 2015-2016: 100% 2016-2017: 74% 2017-2018: 87% 2018-2019: 91%</p> <p>Majoritatea absolvenților care nu se angajează sunt înrolați în rândurile armatei naționale. Analiza și rezultatele chestionarelor pot fi accesate pe pagina WEB al IPȘP, or. Ștefan Vodă: https://spstefanvoda.md/wp-content/uploads/2021/02/Analiza-chestionar.pdf</p> <p>Imediat după absolvire, absolvenții de la programul Tractorist / Tractorist – mașinist în producția agricolă, sunt angajați în câmpul muncii, ceea ce denotă că sunt foarte solicitați de agenții economici, uneori sunt angajați în câmpul muncii chiar în timpul practicii în producere, angajarea are loc atât la nivel de raion și alte localități ai țării, cât și peste hotarele țării la aceeași meserie, iar parte mică dintre absolvenți fac studii liceale, după care, își prelungesc studiile în universitate.</p> <p>Directorul adjunct pentru instruire și producere, dispune de proceduri instituționale pentru monitorizarea și evidența de angajare a absolvenților în câmpul muncii, informațiile fiind stocate.</p> <p>După finalizarea practicii în producere, elevul prezintă maestrului-instructor o confirmare de angajare în câmpul muncii, care se păstrează în dosar aparte la directorul adjunct pentru instruire. Un procent neesențial din absolvenții de la programul Tractorist/Tractorist – mașinist în producția agricolă își continuă studiile în licee și colegii, ca ulterior, să urmeze cursurile în instituțiile de învățământ superior.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registre de corespondență;
---------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-377
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Observațiile din cadrul vizitei la instituția de învățământ. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Administrația Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă, este foarte receptivă la solicitările comunicate de Ministerul Educației și Cercetării și a altor ministere de resort, cu referire la programul de formare profesională. Ea le recepționează, examinează, monitorizează, apoi execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările, mai apoi le redirecționează responsabililor. Informațiile relevante sunt aduse la cunoștința colectivului, prin intermediul Comisiilor metodice sau a Consiliilor Profesorale, precum și ședințele de lucru, desfășurate regulat în cadrul instituției.</p> <p>Executarea dispozițiilor este realizată în raport cu Regulamentul-intern al instituției și atribuțiile funcționale ale fiecărui angajat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă, cod: 1041018-1041019, nu a fost anterior supus evaluării externe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale:
<p>Constatări:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cadru juridic-normativ al Programului de formare profesională Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă este conform cerințelor legale. IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă: deține Certificat de înregistrare a instituției, Statutul instituției și Autorizația sanitară de funcționare și se conduce în activitatea sa de Planul strategic de dezvoltare a Școlii și dispune de sistem funcțional de asigurare și îmbunătățire continuă a calității; 2. Programul de formare profesională Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă este proiectat și aprobat, conform cerințelor cadrului normativ. Pregătirea de specialitate se realizează în baza modulelor



- care sunt racordate la cerințele Cadrului Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor, astfel încât, să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării;
3. Programul de formare profesională Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic: formele de organizare a procesului de predare-învățare corespund planurilor de învățământ aprobat; metodele de învățare centrate pe elev se aplică în cadrul instruirii teoretice și într-o măsură mai largă la lucrările practice de specialitate unde fiecare elev primește sarcini de realizat personalizate; în cadrul procesului de predare, și în mai mică măsură la învățare și evaluare se utilizează TIC, care corespund cu obiectivele programului de formare profesională evaluat; stagiile de practică se desfășoară regulamentar; bazele de practică asigură realizarea programului de formare profesională; procesul de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv a stagiilor de practică, se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;
 4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare; instituția întreprinde diverse măsuri de promovare a programului, de orientare în carieră a elevilor și de reducere a abandonului școlar. Conferirea calificării și eliberarea certificatelor de calificare se realizează conform cerințelor normative, stabilite de Ministerul Educației și Cercetării;
 5. Recrutarea și administrarea personalului didactic se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Cadrele didactice participă activ la diverse cursuri de instruire/ perfecționare, seminare metodice și proiecte de formare continuă în specialitate. În cadrul programului de formare profesională sunt implicați 10 cadre didactice cu Studii superioare de licență, ceea ce constituie 83% și rata personalului didactic cu calificarea profesională conformă programului de formare profesională constituind 100%;
 6. Școala profesională din or. Ștefan Vodă are în proprietate suficiente spații educaționale (săli de curs, laboratoare, ateliere) care corespund cerințelor standard de realizare a programului de formare profesională. Biblioteca școlii, cu un fond modest de carte de specialitate, dispune de sală de lectură cu acces liber la manualele de specialitate. Fondurilor bugetare și extrabugetare (arendă, taxe pentru cămin) se distribuie în baza planului operațional aprobat de Consiliul profesoral și coordonat cu MEC. Elevii sunt asigurați integral cu cămine, burse (după rezultate) și alte servicii sociale;
 7. Informația cu privire la cadrele didactice și studenții programului de formare profesională, achiziționări, contracte etc sunt prezentate pe site-ul școlii și în incinta instituției;
 8. Instituția asigură transparența informației despre școala și programele de formare profesională desfășurate prin intermediul: paginii web a instituției, publicațiilor (broșuri de prezentare, pliante), prin rețelele de socializare;
 9. Instituția realizează măsuri de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională, ținând cont de planurile strategice dezvoltate de MEC, capacitatea de formare teoretică și practică; necesarul de cadre coordonat cu agenții economici. Instituția aplică proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, dar nu dispune de informații înregistrate cu privire la angajarea în câmpul muncii și traseul profesional al absolvenților programului evaluat;
 10. Școala Profesională, or. Ștefan Vodă dispune și aplica un sistem eficient de monitorizare a executării dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării, altor ministere de resort. Anterior, programul de formare profesională Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă nu a fost supusă evaluării externe.

Puncte tari:

1. IPȘP or. Ștefan Vodă este deschisă pentru colaborarea și promovează parteneriatul cu instituțiile de profil în vederea eficientizării procesului educațional;
2. Susținerea cadrelor didactice pentru participarea în programe de dezvoltare continuă.

Recomandări:

1. Prezentarea periodică a rapoartelor privind gradul de realizare/implementare a obiectivelor strategice cu privire la programul de formare profesională;
2. Examinarea posibilității de implementare a propunerilor expuse de către beneficiari;
3. Actualizarea conținuturilor modulelor în dependență de cerințele pieței muncii (noi tehnologii, noi sortimente de produse, noi utilaje tehnologice);
4. Monitorizarea continuă a calității procesului educațional și întreprinderea de măsuri pentru îmbunătățire continuă a acestuia;
5. Utilizarea metode interactive de predare-învățare în procesul de studii de către majoritatea cadrelor didactice;
6. Elaborarea unui ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale;



7. Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică;
8. Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici și implicarea în activități de promovare a programului de studii;
9. Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii;
10. Identificarea preliminară a elevilor cu risc sporit spre abandon școlar, urmate de măsuri de implicare a familiei în reabilitarea școlară și socială a elevului;
11. Dotarea accesului în instituție cu "rampă de acces" persoanelor cu necesități speciale;
12. Actualizarea informației plasate pe pagina web a instituției;
13. Examinarea posibilităților de implementare a opiniilor absolvenților angajați și a angajatorilor din domeniu;
14. Îmbunătățirea mecanismelor de colectare a datelor privind parcursul profesional al absolvenților.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Actualizarea periodică a fondului de carte destinate programului de formare profesională;
2. Modernizarea fondului de carte.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **1041018-1041019 Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă (nivelul 3 ISCED)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	15	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	93,75	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 1041018-1041019 Tractorist - Tractorist-mașinist în producția agricolă (nivelul 3 ISCED), (fără dreptul de eliberare a Actului de studii pentru conducerea autovehiculelor la programul dat, pentru Agenția Servicii Publice)**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:**Președinte: Ciobanu Natalia****Membru: Malcoci Iulian****Membru: Banari Eduard****Membru: Ojoga Alexandru****Membru: Ermurachi Ion**