	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
		Președintele comisiei de evaluare externă	Sidorenco Elena

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **721004, Brutar (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școală Profesională s. Ciurii din Taraclia** pe data de 08.04.2021, în baza dosarului **ÎPT.ACR.PFP-381**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 01-04.03.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.01.2022, proces-verbal nr. 71.

Președinte: Sidorenco Elena

Membru: Banari Eduard

Membru: Redico Pavel


Membru: Covaliov Eugenia

Membru: Ermurachi Ion



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	9
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	9
2.2.2. Curricula pe discipline	10
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	7
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	18
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	18
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	18
4.2.2. Mobilitatea academică	20
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	21
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	21
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	27
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	28
Criteriul 6.2. Resurse financiare	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	30
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	30
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	30
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	30
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	31
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	31
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	31
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	32

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	.32
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	.....32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	.....33
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	.....35
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	.....35
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	.35
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	.....37
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	.....35
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	.....3537
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	.....36
Concluzii generale	.....378
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	.....39

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actorii externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de Înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia cu nr. de identificare de stat - codul fiscal 1010603002182, data înregistrării 29.06.2010, data eliberării 08.08.2016; • Hotărârea Guvernului RM nr.146 din 25.08.2021, cu privire la modificarea denumirii; • Avizul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 08/5-09/4933 din 15.10.21, cu privire la modificarea denumirii; • Decizie privind înregistrarea modificărilor în actele de constituire ale persoanei juridice a Agenției Servicii Publice a RM din 1.11.2021, Dosar nr. 1010603002182; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 003241/2019 din 25.10.2019; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/104 din 05.04.2021; • Statutul Instituției Publice Școala Profesională din Ciurmai, Taraclia aprobat la ședința Consiliului Profesorat al ȘP. nr. 63 din 21.09.2021 înregistrat la IP „Agenția Servicii Publice” din 01.11.2021, vizat Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova; • Regulamentul Intern de activitate a Școlii Profesionale s. Ciurmai, r-nul Taraclia, aprobat proces-verbal al Consiliului Profesorat nr.52 din 11.09.2020; • Contractul Colectiv de muncă la nivel de unitate pentru anii 2021-2025, înregistrat Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia nr.16 din 25.01.2021 (prezentat în l. rusă); • Planul geometric al bunului imobil/Registru bunurilor imobile (număr cadastral 8730208.327; 8730208.347; 8730404.001); • Hotărârea Guvernului RM Nr.425/2015 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; • Ordin Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM nr.488 din 07.05.19, cu privire la aprobarea Planului - cadru pentru programe de studii; • Hotărârea Colegiului ME nr. 4-5.2 din 18.08.2014 pus în aplicare prin ordinul ME nr.990 din 17.09.2014 cu privire la Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic; • Organigrama instituției, aprobată de Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia ordin nr. 108 din 01.09.2021; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu administrația; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională din Ciurmai, Taraclia (în continuare IP ȘP Ciurmai, Taraclia sau INSTITUȚIA) este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, dispune de ștampilă cu Stema de stat a RM, cont trezorerial, cod fiscal.</p> <p>IP ȘP Ciurmai, Taraclia desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Codul educației, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Hotărârile ale Guvernului și actele normative elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>IP ȘP Ciurmai, Taraclia funcționează în regim de autogestiune financiar-economică din 01.01.2019. IP ȘP Ciurmai, Taraclia este finanțată în mod prioritar de la bugetul de stat, dar și în subsidiar și din alte surse: donații, sponsorizări, venituri provenite de la locațiunea terenurilor, încăperilor, diverse servicii prestate de către instituție etc.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Programul de formare profesională Brutar se realizează în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului. Programul de formare profesională Brutar, cod: 721004 parte din domeniul general de studiu: Servicii; domeniul de educație: fabricare și prelucrare; domeniul ocupațional: industrie, iar domeniul de formare profesională: 721 prelucrare alimente.</p> <p>IP ȘP Ciurnai, Taraclia, inițial Școala Profesională – Tehnică Sătească nr. 31 din s. Ciurnai r-nul Vulcănești, a fost fondată prin ordinul Comitetului de stat al RSSM pentru Învățământul profesional-tehnic nr. 212 din 08.09.1978, având drept scop pregătirea specialiștilor în domeniul agriculturii (mecanizatori-viticultori), pe parcurs Instituția a trecut prin mai multe reorganizări. Conform Ordinul Comitetului de Stat al RSSM nr.70 din 09.07.1984, Școala Profesională – Tehnică Sătească nr.31 a fost reorganizată în Școala Profesională – Tehnică nr.81 lărgindu-și și spectrul profesiilor: maiștri în producerea sucurilor, șoferi categoria C (termen de studii – 3 ani, 1an; absolvenții grupelor cu termen de 3 ani obțineau certificat de studii medii de cultură generală).</p> <p>În baza Hotărârii Guvernului RM nr.795 din 20.08.1997, instituția a fost reorganizată în Școală de Meserii cu durata studiilor – 1 an, cu un spectru mai larg de pregătire profesională – tractorist, bucătar, tencuitor, cusătoreasă, electrogazosudor.</p> <p>Conform Ordinului Hotărârii Guvernului nr.444 din 20.07.2015, cu privire la reorganizarea unor IPT, instituția a fost absorbită de Școala Profesională or. Vulcănești.</p> <p>La 23 iunie 2016 prin Hotărârea Guvernului nr. 786 din 23.06.2016, cu privire la crearea, lichidarea și modificarea denumirilor unor instituții de învățământ profesional tehnic, Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurnai, r-nul Taraclia este creată în baza subdiviziunii din s. Ciurnai r-nul. Taraclia și a Școlii Profesionale din or. Vulcănești UTG (Gagauz-Yeri), cu durata studiilor – 2 ani.</p> <p>În conformitate cu HG nr 146 din 25.08.2021 în urma reorganizării MEC instituția a primit denumirea Instituția Publică Școala Profesională din Ciurnai, Taraclia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul Intern de activitate a Școlii Profesionale s. Ciurnai, r-nul Taraclia, aprobat proces-verbal al Consiliului Profesoral nr.52 din 11.09.2020; Planul de dezvoltare strategică a IP ȘP s. Ciurnai, r-nul Taraclia pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.65 din 05.10.2021 (prezentat în l. rusă); Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru perioada 2016-2021, aprobat de CEAC proces-verbal nr.1 din 15.09.2017; Plan de lucru a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru anul 2021-2022, aprobat de IP ȘP s. Ciurnai, r-nul Taraclia ordin nr.63 din 21.09.2021 (prezentat în l. rusă); Plan de înlăturare a neajunsurilor pentru anul 2021-2022, aprobat proces-verbal a Consiliului Profesoral nr.66 din 05.10.2021 (prezentat în l. rusă); Planul ședințelor Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru anul 2021-2022, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.1 din 02.09.2021 (prezentat în l. rusă); Planul activităților pentru asigurarea calității în IP Școlii Profesionale s. Ciurnai, r-nul Taraclia pentru anul 2021-2022, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.1 din 02.09.2021 (prezentat în l. rusă); Interviu cu echipa managerială;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia de dezvoltare a instituției în contextul socio-economic și cultural de funcționare este expusă în Planul de dezvoltare strategică a IP ȘP s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anii 2021-2025.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională Brutar în contextul strategiei de dezvoltare a instituției de învățământ profesional tehnic este expusă pentru toate programele de formare profesională a IP ȘP Ciumai, Taraclia în Planul de dezvoltare strategică a IP ȘP s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anii 2021-2025, Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru perioada 2016-2021, Plan de lucru a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru anul 2021-2022, Plan de înlăturare a neajunsurilor pentru anul 2021-2022, Planul activităților pentru asigurarea calității în IP ȘP s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anul 2021-2022.</p> <p>Gradul de realizare/implementare a obiectivelor strategice cu privire la programul de formare profesională ultimii 5 ani se revede în menținerea atractivității programului de formare profesională Brutar la care în fiecare an se înscriu la studii câte 20- 25 de elevi.</p> <p>Obiectivele de bază a programului de formare profesională Brutar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formarea aptitudinilor de comunicare cu termeni specifici specialității; - Formarea/dezvoltarea abilităților de gestionare și utilizare eficientă a resurselor și materialelor didactice în mediul de producție; - Realizarea serviciilor educaționale de calitate pentru formarea unor personalități competente să răspundă cerințelor de piață; - Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic, cu autoritățile publice locale și centrale, a căror finalitate să fie realizarea unui parcurs educațional de succes; - Sporirea calității pregătirii maiștrilor, profesorilor prin formare profesională continuă ca să asigure o predare performantă a materiei de specialitate conform cerințelor actuale. <p>Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare profesională Brutar, sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității expuse în Planul de dezvoltare strategică a IP ȘP s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anii 2021-2025 și Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru perioada 2016-2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate al personalului didactic; - Asigurarea calității serviciilor educaționale oferite; - Acreditarea programului de formare profesională Brutar; - Diversificare formelor de instruire teoretică și practică; - Organizarea chestionării cu scopul depistării și înlăturării lacunelor apărute în procesul de instruirii; - Promovarea imaginii meseriei prin activități extracurriculare. <p>De implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare profesională Brutar în cadrul IP ȘP Ciumai, Taraclia se preocupă Comisia de Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (în continuare CEIAC). Pentru implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității CEIAC a elaborat un șir de documente ca: Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru perioada 2016-2021, Plan de lucru a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru anul 2021-2022, Plan de înlăturare a neajunsurilor pentru anul 2021-2022 și Planul activităților pentru asigurarea calității în IP ȘP s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anul 2021-2022.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Strategii de asigurare a calității programului de formare profesională sunt vizate în Planul operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în fiecare an de studiu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului Nr. 425 din 03.07.2015, cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic secundar. (Ordinul Ministerului Educației nr.990 din 17.09.2014); Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015 Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019; Planul de învățământ aprobat de MECC al RM la 28.09.20 cu pregătire de profil modulară; Curriculum modular învățământul profesional tehnic aprobat prin ordinul MECC nr. 1028 din 24 septembrie 2020; Proces-verbal nr. 1 din 02.09.2021 al Comisiei metodice privind examinarea și aprobarea proiectelor didactice de lungă durată; Chestionare ale agenților economici; Raport privind rezultatul întrunirii cu specialiștii în domeniu ai agenților economici în scopul ajustării conținuturilor la necesitățile pieței, din 22.03.2018; Rezultate ale interviurilor cu echipa managerială, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei de evaluare în cadrul Instituției Publice Școala Profesională din Ciumai, Taraclia s-a constatat că programul de formare profesională 721004, Brutar corespund Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, prezentat ca document de referință.</p> <p>- Planul de învățământ la programul Brutar, este aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, și implementat în Instituția Publică Școala Profesională din Ciumai, Taraclia din 01.09.20, aprobat la ședința consiliului profesoral.</p> <p>Curriculumul pentru meseria Brutar (elaborat în baza standardului de calificare Brutar, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, precum și conform Ordinului Centrului de excelență în servicii și prelucrarea alimentelor) este unul modular, format din 7 module la formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea activă a agenților economici din domeniu în dezvoltarea programului de formare profesională.		
Recomandări	✓ Implicarea reprezentanților mediului de afaceri la dezvoltarea planurilor de învățământ, prin organizarea unor lecții/workshop-uri cu participarea acestora. ✓ Colaborarea cu instituțiile de învățământ profesional tehnice de profil în vederea modernizării continue a programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului Nr. 425 din 03.07.2015, cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017, cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova; Ordinul Ministerului Agriculturii și al industriei Alimentare nr. 266 din 18 decembrie 2014 cu privire la aprobarea Standardului Ocupațional pentru profesia Brutar; Descrierea calificării 721004 Brutar), aprobată de Ministerul Educației Republicii Moldova, 24.12.2015; Planul de învățământ aprobat de MECC al RM la 28.09.20 cu pregătire de profil modulară; Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobată prin Ordinul Ministerului Educației nr.990 din 17.09.2014; Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015. Discuții cu responsabilul de program. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei de evaluare în cadrul în cadrul Instituției Publice Școala Profesională din Ciurmai, Taraclia, s-a constatat că programul de formare profesională Brutar este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, la fel și la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic. Planul de învățământ asigură obținerea calificării conform cerințelor indicate în Cadrul Național al Calificărilor și anume prin racordarea rezultatelor învățării la descriptorii de definire ai nivelurilor (cunoștințe, abilități, competențe). Nivelul de calificare a Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova, corespunde cu nivelul Cadrului european al calificărilor (Nivelul 3 CNCNM corespunde nivelului 3 EQF). Programul de formare la meseria Brutar este racordat la Standardul ocupațional Brutar , după cum este stipulat în Ordinul Ministerului Agriculturii și al industriei Alimentare nr. 266 din 18 decembrie 2014, care reflectă competențele cheie relevante; competențele-generale; competențele-specifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Conceptul Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030” Plan strategic de dezvoltare a Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia pentru anii 2021-2025 aprobat prin proces verbal nr. 65 al ședinței Consiliului Profesorat la 05.10.2021; Plan de activitate al catedrei metodice a profesorilor pe anul de studii 2021-2022 aprobat la Ședința consiliului profesoral, Proces-verbal nr.1 din 02.09.2021; Planul de învățământ meseria Brutar aprobat de MECC al RM la 28.09.20 cu pregătire de profil modulară; Plan anual de activitate al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurmai, Taraclia, aprobat prin proces-verbal nr. 62 din 26.08.2021; Certificate de Participări ale cadrelor la diverse stagieri, ateliere, etc. (exemplu: certificat de participare la seminarul “Metode moderne de predare în contextul învățământului dual”, 25-29 noiembrie 2019);
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Raport privind rezultatul întrunirii cu specialiștii în domeniu ai agenților economici în scopul ajustării conținuturilor la necesitățile pieții, din 22.03.2018. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea Instituției Publice Școala Profesională din Ciurimari, Taraclia, este de a pregăti muncitori calificați și competitivi pe piața muncii în diferite domenii, de a forma personalități deschise, capabile să se adapteze la schimbările rapide din societate și să dobândească noi valori. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu au fost formulate în baza Conceptului Strategiei de Dezvoltare a Educației pentru anii 2021-2030, fiind racordate la strategiile naționale din domeniu prin orientarea pregătirii muncitorilor calificați cu calificările respective în conformitate cu CNC. Competențele profesionale, dobândite de absolvenții programului de formare profesională Brutar, corespund prevederilor CNC și sunt bazate pe cunoștințe, abilități și alte achiziții.</p> <p>Prin activitatea sa IP ȘP Ciurimari, Taraclia urmărește directivele Strategiei de Dezvoltare a Educației pentru anii 2021-2030. De asemenea Programul de studii corespunde strategiei de dezvoltare instituționale IP ȘP Ciurimari, Taraclia (2021 – 2025) prin asigurarea calității studiilor, implementarea tehnologiilor moderne, dezvoltarea și motivarea resurselor umane, integrarea cu mediul de afaceri național și internațional.</p> <p>Planul de învățământ încorporează 3 componente: Pregătire de cultură generală (invariabilă și variabilă), Pregătire opțională și Pregătire de profil prin „Instruire teoretică”, „Instruire practică” și „Practica în producție”. Ponderea orelor alocate pentru Pregătire de cultură generală, Pregătire de profil și Pregătire opțională este, respectiv, de respectiv, de 27,60%, 65,41% și 3,53% care corespund cerințelor prevăzute în p.22 din Planul-Cadru.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conlucrarea continuă cu agenții economici – parteneri în vederea actualizării conținuturilor programului la necesitățile pieții muncii și dezvoltării la elevi a competențelor profesionale specifice solicitate de angajatori. ✓ Sporirea calificării personalului prin participarea acestuia la diverse mese rotunde, workshopuri, cursuri de perfecționare, etc. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular învățământul profesional tehnic aprobat prin ordinul MECC nr. 1028 din 24 septembrie 2020; Rezultatele interviului cu echipa managerială, cadrele didactice și elevii Instituției Publice Școala Profesională din Ciurimari, Taraclia (în continuare IP ȘP Ciurimari, Taraclia).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul efectuării vizitei de evaluare în cadrul Instituției Publice Școala Profesională din Ciurimari, Taraclia s-a constatat că conținutul și structura curriculumului modular la programul Brutar corespunde cu prevederile metodologice stipulate în Cadru național de referință a curriculumului pentru IPT.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Competențele reflectate în curriculum modular pentru programul Brutar sunt formulate în baza competențelor prevăzute în standardul ocupațional, curriculumul modular asigurând formarea competențelor profesionale pentru nivelul 3 ISCED, prevăzute în CNC /CEC.</p> <p>Obiectivele modulelor de instruire sunt bine formulate în cadrul curriculumului modular, iar elevilor le sunt aduse la cunoștință atât la începutul procesului instructiv, cât și pe măsura realizării acestora.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevi. La începutul fiecărui modul elevilor le sunt comunicate finalitățile atât pentru modulul dat, cât și pentru întregul program de studii, iar pe măsură ce se ajunge la o careva finalitate – iarăși se menționează acestea.</p> <p>Sursele bibliografice utilizate în procesul de instruire sunt actuale și diverse: acte legislative, documente normative, cărți și manuale editate atât în Republica Moldova cât și de peste hotarele acesteia.</p> <p>Conținutul modulelor curriculumului modular sunt actuale, în același timp totuși se menționează și principiile care stau la baza tendințelor actuale, iar condițiile de acces la modulele programului Brutar sunt clar formulate în curriculumul modular.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadru European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea surselor bibliografice. ✓ Diversificarea și modernizarea sistemică a formelor și a mijloacelor de învățământ aplicate în cadrul activităților didactice în instituție. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Act de monitorizare a numărului de absolvenți ai Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurimari, r-nul Taraclia în perioada 2017-2021, vizat cu ștampila și semnătura administrației instituției; • Act de monitorizare a angajării în câmpul muncii ai absolvenților Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurimari, r-nul Taraclia în perioada 2017-2021, vizat cu ștampila și semnătura administrației instituției; • Lista agenților economici pentru desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor din cadrul Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurimari, r-nul Taraclia, 2020-2021, la programul de formare profesională Brutar (ștampilat); • Raport privind rezultatul întrunirii cu specialiștii în domeniu ai agenților economici în scopul ajustării conținuturilor la necesitățile pieței, din 22.03.2018; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de evaluare efectuate în cadrul Instituției Publice Școala Profesională din Ciurimari, Taraclia s-a constatat că programul de studii Brutar ia în considerare și tendințele în domeniu, este relevant pentru economia națională, întreprinderile de panificație și de alimentație publică fiind unități economice mici și mijlocii care în Republica Moldova reprezintă un sector bine ramificat și dezvoltat.</p> <p>Periodic, sunt consultați partenerii din sectorul industriei de panificație, astfel sunt analizate tendințele din domeniu, organizate mese rotunde cu privire la promovarea dezvoltării învățământului profesional tehnic și a formării continue prin instrumentele de parteneriat social și relații cu piața muncii. În acest scop profesorii sunt periodic trimiși la perfecționări, ateliere, etc.</p> <p>Agenții economici solicită elevii la stagiile de practică în producție cu angajarea ulterioară.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Absolvenții programului de studii Brutar sunt angajați în câmpul muncii la diferite întreprinderi ale Alimentației publice din raion, precum și din Republică. Programul Brutar are un impact social și economic pozitiv în viața socială a țării, mulți din absolvenții acestui program fiind angajați în întreprinderile din domeniu din toată Republica.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Instituția colaborează cu agenții economici locali, asigurând astfel locuri de muncă absolvenților.		
Recomandări	✓ Monitorizarea angajabilității absolvenților, cu indicarea datelor de contact a acestora precum și a întreprinderilor în care activează. ✓ Chestionarea angajatorilor privind competențele solicitate de piața muncii de la absolvenții programelor în funcție de sortimentul specific întreprinderilor, capacitatea de producție și alți indici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studenții să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de activitate al IP Școala Profesională din Ciumai, din Taraclia, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat, Proces verbal nr. 52, din 11.09.2020; Orarul activităților didactice; Dispoziție nr. 128 privind reglementarea programului de lucru al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la 01.09.2021; Catalogul pentru Învățământul profesional tehnic secundar, IP ȘP Ciumai, Taraclia, grupa N22, Brutar, anul de studii 2021-2022; Orarul consultațiilor vizat de administrația instituției; Strategia de dezvoltare a maestrului de instruire C. E. pentru anii 2016-2021; Raport de analiză a rezultatelor chestionării elevilor (privind gradul de satisfacție referitor la procesul de instruire, condițiile de trai în cămin, etc.) efectuate în perioada 22.03.2021-30.03.2021; Certificat de absolvire a cursurilor de formare continuă (06.10.2018-26.10.2018 (Seria CRP Nr. 00061071, profesor I. O. Rezultatele interviului cu echipa managerială și cadrele didactice ale instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei de evaluare efectuate în cadrul Instituției Publice Școala Profesională din Ciumai, Taraclia s-a constatat că activitatea didactică la meseria Brutar se axează pe două direcții: lecția teoretică și lecția practică – forma principală de organizare a procesului instructiv-educativ. Formele de organizare a activităților de predare-învățare sunt stabilite prin Regulamentul intern de activitate a școlii, stipulate în Planul de învățământ, dar și în organizarea procesului de învățământ ce are în vedere îmbinarea optimă, a obiectivelor urmărite, fiind aplicate: Activitatea frontală, cu întreaga clasă; Activitatea pe grupe de elevi; Activitatea individuală. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil, în holul școlii, iar pe timp de pandemie profesorii mențin legătura cu elevii prin diverse platforme de socializare (Viber, WhatsApp, Zoom, etc.). Activitățile didactice se proiectează și se realizează în strictă conformitate cu curriculumul programului Brutar (documentat în baza catalogelor grupelor de elevi).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Registrele grupelor de elevi sunt îndeplinite respectându-se evidența frecvenței orelor de către elevi. Procesul de îmbunătățire a procesului de predare învățare este realizat prin analiza calității activităților didactice desfășurate în instituție, care se realizează anchetări ale elevilor, privind gradul de satisfacție cu referire la procesul didactic și desfășurarea stagiilor de practică, dar și prin perfecționarea cadrelor didactice, participarea acestora la diferite formări, elaborarea strategiilor de dezvoltare a cadrelor didactice, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui registru de monitorizare a consultării elevilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular învățământul profesional tehnic aprobat prin ordinul MECC nr. 1028 din 24 septembrie 2020; • Orarul consultațiilor vizat de administrația instituției; • Raport de analiză a rezultatelor chestionării elevilor (privind gradul de satisfacție referitor la procesul de instruire, condițiile de trai în cămin, etc.) efectuate în perioada 22.03.2021- 30.03.2021; • Planul lecției la disciplina “Dreptul muncii”, mastru de instruire I. O.; • Fișa de evaluare a lecției maestrului de instruire C. E. din 11.10.2021, grupa nr. 22; • Rezultatele interviului cu aparatul managerial și cadrele didactice ale instituției; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul interviului cu elevii și absolvenții instituției s-a constatat că opiniile elevilor sunt monitorizate prin intermediul chestionarelor elaborate cel puțin o dată pe semestru. Rezultatele chestionarelor sunt analizate și prezentate în cadrul ședințelor consiliului profesoral. Cadrele didactice și maiștri utilizează forme de predare a materiei, care să le permită elevilor să ia notițe în caietele de însemnări zilnice. Cel mai frecvent sunt utilizate metodele: studierea documentelor, învățarea prin descoperire, problematizarea, instruirea/ autoinstruirea, studiul de caz, poze, jocul de rol, harta de idei, ghidul de performanță, ș.a. La programul Brutar elevi cu CES nu sunt. Nivelul de aplicabilitate a metodelor de predare – învățare centrate pe elev sunt în concordanță cu cerințele educaționale în vigoare. În procesul de instruire al elevilor se utilizează metode atât clasice (lectură) cât și moderne (prezentări PPT, materiale video, lucrul cu platforma meseriamea.com). Metodele de predare învățare sunt evaluate prin asistența reciprocă la lecții. Pentru elevii cu reușita mai slabă profesorii și maiștrii oferă sarcini diferențiate, care totuși duc la formarea competențelor stabilite, elevii sunt integrați în grupe de lucru cu elevi cu o reușită mai bună, astfel ca să poată însuși de la semenii lor materia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională (ex. Factura fiscală AAG9817638 – procurări din magazinul specializat Enter, la data de 11.12.2019); • Lista mijloacelor TIC, vizată cu semnătura și ștampila administrației instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Materialele profesorilor prezentate în format electronic; • Rezultatele interviului cu aparatul managerial și cadrele didactice ale instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitării spațiilor de instruire ale instituției s-a constatat că pentru programul brutar orele teoretice de specialitate sunt organizate în săli dotate cu câte un set de proiector și calculator. Pentru orele de informatică, și alte ore la necesitate instituția dispune de sală amenajată cu 11 calculatoare.</p> <p>În procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează mijloacele TIC, printre care: prezentări PPT, clipuri video realizate în cadrul instituției, clipuri video de pe sursele media.</p> <p>Mijloacele TIC de care dispune programul Brutar sunt suficiente pentru a asigura atingerea obiectivelor programului.</p> <p>Din discuțiile cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că mijloacele TIC se utilizează la necesitate de către profesori în organizarea proceselor de predare/evaluare. În contextul pandemiei, toate cursurile au fost efectuate în format on-line cu ajutorul platformelor Zoom sau Google Meet. Atât cadrele didactice cât și maiștrii de instruire posedă abilități medii de utilizare a mijloacelor TIC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea ghidului de utilizare a tehnologiilor informaționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, nr. 233 din 25.03.2016 privind aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar • Regulamentul privind stagiile de practică în producție în ȘP Ciumai, aprobat la Ședința consiliului profesoral, prin proces-verbal nr. 3 din 23.09.2016; • Planul de învățământ meseria Brutar aprobat de MECC al RM la 28.09.20 cu pregătire de profil modulară; • Curriculumul stagiului de practică, aprobat la ședința consiliului metodic prin proces-verbal nr. 1, din 02.09.2021; • Graficul procesului de studiu pentru programul Brutar, pentru anul de studii 2021-2022; • Contract privind efectuarea stagiului de practică în producție al elevei D. A., încheiat între IP Școala Profesională s. Ciumai și Primăria com. Budăi, 18.03.2021. • Ordin al directorului Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia nr. 63, din 14.05.2021, privind repartizarea la practica de producție a elevilor; • Lista agenților economici pentru desfășurarea stagiilor de practică a elevilor Instituția Publică Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anul 2020-2021 la programul de formare profesională Brutar (vizată cu ștampila și semnătura administrației); • Programa detaliată a stagiilor de practică, aprobată la ședința comisiei metodice prin proces-verbal ne. 7 din 10.03.2021;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Raport al maestrului de instruire C. E., privind efectuarea stagiilor de practică în grupa N12 Brutar, 2021; • Fișa de evaluare a locului de practică; • Graficul de monitorizare a stagiilor de practică, coordonat cu directorul adjunct din instituție și coordonat de responsabilul de la întreprindere, aprobat pe 20.05.2021 • Rezultatele interviului cu cadrele didactice, elevii și reprezentanții bazelor de practică 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică se realizează în laboratoarele IP ȘP Ciurmai, Taraclia (instruirea practică), în întreprinderi de panificație și în cadrul unităților de alimentație publică. Practica de producție în afara instituției este realizată în anul I cu durata de 6 săptămâni și anul II cu durata de 12 săptămâni. În instituție se emit ordine de desfășurare a practicii în producție în corelare cu Stagiile de practică se desfășoară la agenții economici, cu care instituția are semnate contracte de efectuare a practicii, în conformitate cu Regulamentul desfășurării stagiilor de practică. În perioada efectuării practicii, maestrul-instructor vizitează și monitorizează elevii la locul de practică și verifică respectarea îndeplinirii programei stagiului de practică, corespunderea locului de practică, activității de practică cu programul de studii. Ca finalitate, elevii prezintă rezultatele stagiului de practică prin completarea unei agende referitoare la activitățile efectuate în cadrul întreprinderii și o referință de la agentul economic, cu concluziile și nota generală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Contracte de practică încheiate între Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia și agenții economici (Exemplu: Contract privind efectuarea stagiului de practică în producție al elevei D. A., încheiat între Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia și Primăria com. Budăi, 18.03.2021); • Instrucțiuni privind securitatea și siguranța muncii Nr. 03-32, a elevilor în afara instituției de învățământ, aprobată prin ordinul nr. 136 din 13.09.2019; • Contracte de colaborare cu agenții economici (de exemplu: contract nr. 8 cu agentul IUGINTERTRANS, din 01.09.2021) • Rezultatele interviului cu maistrii responsabili de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii și partenerii instituției s-a constatat că în scopul asigurării desfășurării practicii în producție a elevilor, administrația încheie contracte de colaborare dintre agentul economic și IP ȘP Ciurmai, Taraclia. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ, în conformitate cu obiectivele stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea muncitorilor calificați în domeniul Alimentației publice, competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra în societate, bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial.</p> <p>La moment există relații de parteneriat durabil cu circa 15 agenți economici la programul de formare profesională Brutar.</p> <p>Întreprinderile baze de practică sunt vizitate de către maiștri instructori care se asigură că acestea corespund obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programului de formare profesională precum și cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța elevilor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Stagiul de practică de producție la întreprindere începe prin instruirea elevilor privind securitatea muncii, urmând semnarea în registrul respectiv.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Menținerea legăturilor strânse între instituție și agenții economici din domeniu și colaborarea reciproc avantajoasă în vederea instruirii și angajării în câmpul muncii a absolvenților.	2,0	2,0
Recomandări	✓ Lărgirea listei de agenți economici – parteneri după capacitatea de producție, sortimentul, tehnologiile și utilajul de care dispun întreprinderile în scopul diversificării competențelor elevilor practicanți.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin al Ministerului Educației Republicii Moldova nr. 638 din 30.06.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar • Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019; • Planul de învățământ meseria Brutar aprobat de MECC al RM la 28.09.20 cu pregătire de profil modulară; • Curriculumul stagiului de practică, aprobat la ședința consiliului metodic prin proces-verbal nr. 1, din 02.09.2021; • Test de evaluare, aprobat la ședința comisiei metodice prin proces-verbal nr. 3 din 24.11.2021; • Registrul grupei cu notele indicate și tematica lecțiilor, inclusiv evaluarea; • Cartea de procese verbale ale Consiliului Metodic, din 27.11.2019 (cusută și cu paginile numerotate); • Ordin al directorului Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia nr. 67, din 03.06.2021 cu privire la desfășurarea examenului de calificare; • Orarul desfășurării Examenul de Evaluare și Calificare; • Registrul de evidență a contestațiilor rezultatelor evaluărilor din 01.01.2018; • Raportul președintelui Comisiei de Evaluare și Calificare (vizat cu semnătura președintelui); • Ordin nr. 72 din 14.06.2021 Referitor la interzicerea colectării banilor; • Rezultatele interviului cu elevii și absolvenții instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei de evaluare în cadrul instituției s-a constatat că evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod ritmic, pe parcursul semestrelor, conform prevederilor MECC. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline. Acestea sunt: lucrări scrise, evaluări orale; lucrări practice, referate, proiecte, etc. De asemenea pentru examenele de calificare în cadrul IP ȘP Ciumai, Taraclia este aprobată Instrucțiunea de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar aprobată de Ministerul Educației al RM.</p> <p>Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, borderourile de notare, procese-verbale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Rezultatele evaluărilor sunt anunțate la timp. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Până în prezent la programul de formare profesională Brutar contestații nu au fost.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice a fost emis ordinul referitor la interzicerea colectării banilor. Astfel, în baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al întrunirilor cu elevii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea, implementarea și menținerea unei baze de date electronice privind angajarea absolvenților în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin al Ministerului Educației Republicii Moldova nr. 638 din 30.06.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar • Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019; • Regulamentul privind stagiile de practică în producție al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurni, r-nul Taraclia, aprobat la Ședința consiliului profesoral, prin proces-verbal nr. 3 din 23.09.2016; • Graficul de monitorizare a stagiilor de practică, coordonat cu directorul adjunct din instituție și coordonat de responsabilul de la întreprindere, aprobat pe 20.05.2021 • Catalogul pentru stagiile de practică, grupa Nr. 13, Brutar; • Ordin nr. 72 din 14.06.2021 Referitor la interzicerea colectării banilor; • Darea de seamă privind monitorizarea stagiului de practică a grupei N12 Brutar, anul 2021, maistru de instruire – C. E. • Agenda stagiului profesional (perioada 18.05.2021 – 25.06.2021) a elevei gr. 12, V. E. • Rezultatele interviului cu maistrii responsabili de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maistrul-instructor, șef de secție practică și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție.</p> <p>În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maistrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere. Stagiile de practică sunt coordonate cu maistrii-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maistrul în producere, care realizează instructajul privind securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și organizarea locurilor de muncă la întreprindere.</p> <p>Formele și procedurile de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională, reprezintă un proces transparent și se desfășoară în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Pe parcursul stagiilor de practică activitatea elevilor este monitorizată de către conducătorul practicii din cadrul IP ȘP Ciurni, Taraclia și de către reprezentantul agentului economic, numit</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>să ghideze ucenicul. La finele practicii elevul prezintă la școală o referință de la agentul economic, cu concluziile și nota generală.</p> <p>La finalul stagiului de practică, elevul prezintă agenda formării profesionale. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către maestrul-instructor care a îndrumat elevii la desfășurarea stagiilor de practică și în baza referinței de la Agentul economic.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice cadrele și elevii semnează o listă prin care sunt informați asupra consecințelor și măsurilor aplicabile în caz de fraudare a evaluărilor. Elevilor și cadrelor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al întrunirilor cu elevii. Până în prezent, la programul de formare profesională Brutar, contestații nu au fost.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de înmatriculare anul 2020-2021 (anexa nr. 47 la ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020); Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare la programe de formare profesională tehnică secundară, în rezultatul concursului de admitere, sesiunea 2021; Ordinul directorului interimar al IP ȘP Ciumai, Taraclia, nr 166 din 29.11.2021 cu privire la desfășurarea Decadei Profesionale la meseria Brutar; Pliante informaționale privind promovarea IP ȘP Ciumai, Taraclia; Ordin al MECC. nr.459 din 20.05.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de admitere în învățământul profesional tehnic; Proces-verbal al ședinței consiliului profesoral din 26.08.2021 cu discutarea Raportului comisiei de admitere privind rezultatele admiterii și înmatriculării candidaților; Ordinul directorului interimar al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia nr.10-k, cu privire la înmatricularea elevilor anul de studii 2021-2022. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul discuțiilor cu managerii instituției și analiza materialelor și a documentelor prezentate s-a constatat că în instituție se implementează mai multe activități de promovare.</p> <p>Pentru atragerea tinerilor la studii, inclusiv și la programul supus evaluării, instituția dispune de tehnici proprii, experimentate prin timp, cum ar fi: organizarea Zilei ușilor deschise (anual), organizarea Decadei Profesionale, cu invitații agenților economici și a elevilor din gimnaziu (invitații telefonice, rețele de socializare), informații despre admitere de pe site-ul instituției www.spciumai.edu.md, distribuirea pliantelor în instituțiile de învățământ.</p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Componenta Comisiei de admitere se aprobă prin Ordin.</p> <p>Planul de înmatriculare în ultimii 4 ani a fost realizat în raport de 95 %.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Participarea activă la diferite activități cu scopul promovării imaginii instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare la programe de formare profesională tehnică secundară, în rezultatul concursului de admitere, sesiunea 2021; • Ordinul directorului interimar al IP ȘP Ciumai, Taraclia nr 166 din 29.11.2021 cu privire la desfășurarea Decadei Profesionale la programul Brutar; • Pliante informaționale privind promovarea Instituției Publice Școala Profesională Ciumai, Taraclia; • Ordin al MECC. nr.459 din 20.05.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de admitere în învățământul profesional tehnic; • Proces-verbal al ședinței consiliului profesoral din 26.08.2021 cu discutarea Raportului comisiei de admitere privind rezultatele admiterii și înmatriculării candidaților. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii instituției s-a constatat că admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii.</p> <p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii.</p> <p>Până în prezent, la programul de studii Brutar, persoane cu cerințe educaționale speciale nu s-au înregistrat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de activitate al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesoral, Proces verbal nr. 52, din 11.09.2020; • Ordinul directorului interimar al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, r-nul Taraclia nr 19-k din 30.06.2021 cu privire la promovarea elevilor în anul II de studii; • Strategia de combatere a abandonului și absenteismului școlar și păstrarea contingentului de elevi, aprobată la Ședința consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 4 din 23.09.2016 și confirmat prin ordinul directorului institutului nr. 122 din 23.09.2016 ; • Proces-verbal nr. 14 din 20.12.2021, discuția încălcărilor regulamentului intern de funcționare al instituției. • Registrul frecvenței la ore; • Ordinul directorului interimar al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciumai, Taraclia nr. 20-k, din 30.06.2021 cu privire la elevii absolvenți. 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei documentelor prezentate de instituție s-a constatat că cerințele de promovare la următorul an de studii/finalizare a programului de formare profesională Brutar sunt stabilite în curriculum;</p> <p>Numărul de elevi care au promovat de la an la an/pe parcursul perioadei de studii programul de formare profesională în ultimii 4 ani este practic stabil (18 – 21 absolvenți per promoție), tot odată scade rata abandonului la program. Rata de promovare a elevilor, din totalul înmatriculat în a. 2017-2021, în mediu constituind – 76 %.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională a elevilor se respectă conform curriculumului și le sunt comunicate beneficiarilor.</p> <p>Măsurile întreprinse de diminuare a ratei abandonului programului de formare profesională și/sau al insuccesului elevilor sunt: discuții individuale cu elevii și părinții; a fost elaborată Strategia de combatere a abandonului și absenteismului școlar și păstrarea contingentului de elevi; sancționarea elevilor care absentează nemotivat, în conformitate cu Regulamentul intern al școlii; legătura directă a Administrației Școlii cu organele locale de baștină a elevilor cu risc de abandon, legătură telefonică și scrisă;</p> <p>Monitorizarea zilnică a frecvenței elevilor cu înscrierea în Registrul de monitorizare a frecvenței elevilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Elaborarea Strategiei de combatere a abandonului și absenteismului școlar		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele interviului cu echipa managerială, cadrele didactice, elevii și absolvenții instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei de evaluare a instituției s-a constatat mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii care sunt specificate în actele normativ-reglatorii aprobate de MECC.</p> <p>Mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p> <p>Instituția nu a încheiat contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ profesional din țară/de peste hotare. Pe parcursul anilor 2017-2020 elevii de la programul brutar nu au efectuat mobilități în alte instituții de învățământ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Examinarea posibilității de încheiere a acordurilor cu alte instituții de învățământ profesional din țară/de peste hotare privind mobilitatea elevilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin al ministerului Educației Republicii Moldova nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Ordin al directorului Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurari, r-nul Taraclia nr. 67, din 03.06.2021 cu privire la desfășurarea examenului de calificare; • Ordine (instituționale/ministeriale) de conferire a calificării și eliberare a diplomei de studii/certificatului de calificare și suplimentului descriptiv în ultimii 5 ani (Exemplu: Ord. nr. 08-k din 26.06.2015; Ord. nr. 24-k din 28.06.2019; Ord. nr. 12-k din 19.06.2020; Ord. nr.20-k din 30.06.2021); • Registrul de evidență a actelor de studii seria ED000052 cu indicarea seriilor diplomelor eliberate și semnăturile elevilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu managerii instituției s-a constatat că sunt respectate cerințele normative la conferirea calificării și eliberarea certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se face prin ordin instituțional.</p> <p>Coresponderea certificatului de calificare și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate la programul de formare profesională este dusă prin Registrul de evidență.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Crearea unei baze de date electronice a absolvenților programului și monitorizarea angajării în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriaul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică a IP ȘP s. Ciurari, Taraclia pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.65 din 05.10.2021 (prezentat în l. rusă); • State de personal pentru perioada 01.09.2021 -31.08.2022, aprobat Ministerul Educației și Cercetării RM din 25.08.2021; • Ordin IP ȘP s. Ciurari, r-nul Taraclia nr.104 din 01.09.2021 cu privire la tariful sarcinii pedagogice pentru anul de învățământ 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Contractul Colectiv de muncă la nivel de unitate pentru anii 2021-2025, înregistrat Instituția Publică Școala Profesională s. Ciurari, r-nul Taraclia nr.16 din 25.01.2021 (prezentat în l. rusă);
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Contract individual de muncă nr.09/15 din 01.09.2015, perioada 1 an (pentru pensionari); • Contract individual de muncă nr.13/21, din 06.09.2021, perioadă nedeterminată; • Fișa postului profesorului 09-04/03 aprobată prin ordin nr.29 din 22.01.2021 (prezentat în l. rusă); • Fișa postului maestrului – instructor nr. 09-04/03 aprobată prin ordin nr.29 din 22.01.2021 (prezentat în l. rusă); • Dosar personal, maestru-instructor Ș.S.; • Proces-verbal al ședinței Consiliului Profesorat nr.66 din 05.10.2021, cu privire la aprobarea Listei persoanelor pentru atestarea pentru anul 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Regulament privind procedura de stabilire a suporturilor pentru realizări speciale, aprobat prin Ordin nr.157 din 30.09.2019 (prezentat în l. rusă); • Interviu cu serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul didactic; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În anul de învățământ 2021-2022 procesul educațional la programul de formare profesională 721004 Brutar este asigurat de 12 cadre didactice, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personal didactic titular cu normă de bază 7 persoane, 58,34 %; - personal didactic prin cumul intern 2 persoane, 16,66 %; - personal didactic prin cumul extern 3 persoane, 29 % din totalul cadrelor didactice. <p>Structura corpului profesoral după criteriul de vârstă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Până la 35 ani - 2 persoane; - 35 - 63 de ani - 7 persoane; - Peste 63 de ani – 3 persoane. <p>Angajarea personalului se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de persona.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională se face prin intermediul organizării stagiilor de practică și evaluării acestora, acordarea de calificări profesionale a absolvenților.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice și numărul de elevi la programul de formare profesională Bucătar reprezintă 1 la 2.</p> <p>Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile pe perioadă nedeterminată, cu excepția pensionarilor cu care este semnat contractul individual de muncă pe perioadă de 1 an.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului.</p> <p>Fișa postului este contrasemnată de către salariat. Angajații își cunosc atribuțiile de funcție.</p> <p>Pentru realizarea obiectivelor programului se respectă raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională și este rațional și optim din punct de vedere didactic pentru realizarea obiectivelor programului.</p> <p>Tinerii specialiști sunt stimulați prin acordarea suportului metodologic, participarea la diverse seminare, încurajarea creativității și susținerea inițiativelor, crearea condițiilor decente de activitate. În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicarea directă și activă în procesul instructiv-educativ se acordă spor pentru performanță, inclusiv celor tineri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>0,5 – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p>	3,0	1,5

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unor strategii pentru atragerea cadrelor didactice titulare tinere cu nivelul de calificare necesar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic angajat; • Analiza documentelor; • Interviu cu cadrele didactice; • Diploma de recalificare profesională nr.002219 Seria ARP din 26.06.2014 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic corespunde programului de formare profesională și acoperă necesitățile instituției în scopul pregătirii cadrelor de potențiali muncitori calificați în domeniu, conform standardului ocupațional și cerințelor pieței muncii. Cadrele didactice ce asigură programul vizat au competențele necesare în domeniu, 4 cadre didactice dețin gradul didactic II (doi). Calificarea profesională a cadrelor didactice este asigurată și de participările la diverse tipuri de formări ce țin de domeniul profesional asigurând creșterea rezultatelor. 11 cadre didactice dețin studii superioare în domeniu; 1 cadru didactic deține studii de specialitate (și Certificat de Formare psihopedagogică).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Motivarea personalului didactic pentru creșterea calificării și a gradelor didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică a IP ȘP s. Ciumai, r-nul Taraclia pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.65 din 05.10.2021 (prezentat în l. rusă); • Planul individual de dezvoltarea profesională a maestrului – instructor C. E. pentru anii 2016-2021; • Proces-verbal al ședinței Consiliului Profesorat nr.66 din 05.10.2021, cu privire la aprobarea Listei persoanelor pentru atestarea pentru anul 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Listei persoanelor pentru atestarea pentru anul 2021-2023 (prezentat în l. rusă); • Regulament privind procedura de stabilire a suporturilor pentru realizări speciale, aprobat prin Ordin nr.157 din 30.09.2019 (prezentat în l. rusă); • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.620 din 2020.07.01 cu privire la implementarea programului național de educație digitală din învățământul profesional tehnic;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministrului educației nr.861 din 2015.09.07, înregistrat la ministerul justiției nr.1103 din 2016.02.26, publicat în Monitorul Oficial nr.59-67 în 18.03.2016; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dezvoltarea personalului didactic este o preocupare importantă a instituției, fapt reflectat în Planul de dezvoltare strategică a instituției, în evidența formărilor, în planul de dezvoltare a resurselor umane. Fiecare cadru didactic dispune de un plan individual de dezvoltare planificat pentru o perioadă de 5 ani. Pentru asigurarea progresului profesional al personalului didactic în instituție sunt implementate următoarele strategii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recrutarea personalului didactic în domeniu cu calificare, grad didactic, studii superioare; - formare continuă la toate modulele și stagiile în domeniu; -participarea cadrelor didactice la elaborarea testelor pentru susținerea examenelor de calificare; - organizarea diseminării cunoștințelor; - încurajarea schimbului de experiență. <p>Se elaborează graficele de perfecționare continuă a cadrelor didactice, în scopul îmbunătățirii procesului instructiv-educativ. Personalul didactic participă în diverse cursuri de perfecționare. O dată la 5 ani fiecare cadru didactic merge la cursuri de formare continuă, la specialitatea Psihopedagogie.</p> <p>Cadrul didactic își stabilește singur, propriul traseu de dezvoltare profesională.</p> <p>La începutul fiecărui an de studii, metodistul informează cadrele didactice referitor la ofertele instituțiilor de formare continuă. Astfel, fiecare cadru didactic ce dorește să urmeze cursurile de formare continuă, colaborează cu metodistul instituției, pentru a se informa care sunt centrele/instituțiile ce oferă studii de formare, apoi înaintează o cerere către directorul școlii privitor la necesitatea de a urma aceste cursuri.</p> <p>Cadrele didactice în urma formărilor profesionale continue își îmbunătățesc competențele profesionale, argument fiind utilizarea proiectelor 5D, ghidului de performanță, mijloacele TIC în procesul de instruire. Organizează diverse tipuri de activități în scopul diseminării cunoștințelor noi în colectiv. Promovează transmiterea experienței prin organizarea orelor publice. Se realizează diverse activități extracurriculare (concursuri, decade).</p> <p>Administrația instituției susține cadrele didactice, asigurându-le spațiu de lucru, materiale didactice, suport TIC, acceptă propunerile de dezvoltare profesională și personală, recalificarea în caz de necesitate, încurajând astfel formarea și dezvoltarea continuă a cadrelor didactice cu suportul financiar al instituției.</p> <p>În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicare și profesionalism se acordă spor de performanță.</p> <p>Directorul adjunct monitorizează graficul de formare profesională a cadrelor didactice. Cadrele didactice care desfășoară cursurile de formare continuă beneficiază de compensare a tuturor cheltuielilor prevăzute în Codul Muncii (Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova N199 din 04.04.2011 Cu privire la Modulul de formare psihopedagogică).</p> <p>Stimularea se materializează prin promovarea activităților de perfecționare, acordarea indicilor de performanță, aprecierea în cadrul Comisiilor metodice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Disponerea de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității personalului implicat în realizarea programului de formare profesională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de lucru a Comisiei metodice pentru anul de studii 2021-2022, aprobat prin Ordin nr. 118 din 02.09.2021 (prezentat în l. rusă); • Plan anual de activitate al Instituției Publice Școala Profesională s. Ciurmai, r-nul Taraclia, aprobat prin proces-verbal nr. 62 din 26.08.2021; • Planificarea tematică de lungă durată la disciplină Bazele antreprenoriatului, aprobat la Comisia metodică în proces – verbal nr.01 din 02.09.2021 (prezentat în l. rusă); • Proiect didactic a lecției pentru data 20.12.2021 a cadrului didactic Șahmurdean S. (prezentat în l. rusă); • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La primul Consiliu Profesoral al anului de studii se propune alegerea și aprobarea Comisiilor metodice, care includ cadrele didactice de aceeași meserie sau meserii înrudite. În perioada 2017-2021, activitatea metodică s-a desfășurat în baza Planurilor de activitate a comisiilor metodice: Comisia metodică disciplini speciale de profil, Comisia metodică cultură generală. În anul curent activează Comisia metodică disciplini speciale de profil în conformitate cu Planul anual de activitate a instituției.</p> <p>Activitatea a fost centrată pe perfecționarea procesului educațional, promovarea și implementarea metodelor și tehnicilor moderne de instruire a elevilor, modernizarea bazei didactice și tehnice a cabinetelor și laboratoarelor, completarea colecției bibliotecii cu literatură de specialitate și psihopedagogică.</p> <p>Pe parcursul anului de studii comisiile metodice desfășoară activități organizatorice, se întrunesc în 10 ședințe anual.</p> <p>Planificarea activităților metodice prevede desfășurarea orelor demonstrative, a tuturor cadrelor didactice, cu analiza ulterioară la ședințele comisiilor metodice.</p> <p>Planificarea comisiilor metodice prevede și desfășurarea anuală a Decadei Profesionale – la ciclul disciplinelor speciale de profil, în cadrul cărora se desfășoară: ore publice, concursuri teoretice și practice (Cel mai bun în meserie), conferințe, diseminarea bunelor practici privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Impactul pozitiv al Decadei Profesionale constă în demonstrarea profesionalismului cadrelor didactice prin prezentarea abilităților practice ale elevilor acumulate conform programului de formare.</p> <p>La finele anului academic, cadrele didactice prezintă Raportul de activitate individual pentru anul de studii unde se oglindește și activitatea metodică desfășurată.</p> <p>Comisia metodică acordă asistență metodologică cadrelor didactice la elaborarea proiectării didactice de lungă durată și a demersurilor didactice</p> <p>Administrația instituției susține cadrele didactice, asigurându-le spațiu de lucru, materiale didactice și suport TIC.</p> <p>În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicare și profesionalism se acordă spor de performanță.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Elaborarea pentru elevi suporturilor didactice necesare, cum sunt: notele de curs, indicații metodice care includ descrierea conținutului disciplinei inclusiv pe platforma electronică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul geometric a bunului imobil/Registrul bunurilor imobile(Număr cadastral 8730208.327; 8730208.347; 8730404.001); Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-/104 din 05.04.2021; Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 003241/2019 din 25.10.2019; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională din Ciumai, Taraclia dispune de clădiri, construcții și amenajări proprii pentru realizarea programului de formare profesională 721004 Brutar. Instruirea teoretică/practică la programul de formare profesională, se realizează în sălile de studii a instituției, conform disciplinei de studiu. Instituția asigură în totalitate spații amenajate pentru realizarea programului de formare profesională: săli de curs - 2, laboratoare – 1.</p> <p>Suprafața totală și pe categorii a spațiilor utilizate în procesul educațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> Săli de studiu – 2, cu suprafața 100,9 m²; Laboratoare – 1, cu suprafața 72,0 m²; Sală de lectură(biblioteca) – 1, cu suprafața 56,2 m². <p>Spațiile educaționale: săli de studiu, sală de lectură, sală de calculatoare, ateliere, sunt dotate cu echipamente de securitate ce corespund cu cerințele programului de formare profesională.. Elevii semnează în registrul instructajului introductiv general de protecția muncii. IP ȘP Ciumai, Taraclia asigură în totalitate spații amenajate pentru realizarea programului de formare profesională, asigurând suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională Tractorist ,după cum urmează: săli de curs – mai mult de 2,2 m² , laboratoare – mai mult de 3,6 m² .</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m². 	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Curriculumul modular pentru pregătirea profesională Brutar, cod 721004, aprobat de MECC al RM nr. 1028 din 24.09.2020;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • “Darea de seamă” privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică, nr.1 din 15.01.2021; • Factura AAG 9817638, din 11.12.2019; • Fișă de inventariere a bibliotecii nr.5, rezultatul comenzii nr.163 din 22.11.2021 (prezentat în l. rusă); • Raport nr.130 din 07.10.2019, privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toate cabinetele și laboratoarele sunt dotate cu mobilier, echipamente TIC (laptop, proiector), materiale didactice, manuale, instrumente necesare, echipamente sanitare, ustensile, instrucțiuni tehnologice corespunzătoare, utilaje conform necesităților curriculumului.</p> <p>Spațiile destinate orelor practice sunt dotate cu utilaje și echipamente suficiente programului de formare profesională: utilaje, instrumente, etc. În incinta instituției își fac studiile elevi cu necesități educaționale speciale. Acești elevi nu au nevoie de programa de învățământ special și nu au nevoie de o bază materială specială. Baza materială existentă este relevantă pentru instruirea elevilor. Sălile de lectură, biblioteca, sală de agrement din cadrul căminului școlar sunt disponibile pentru elevi atât în timpul orelor cât și în afara acestora. La moment instituția nu este dotată cu rampă de acces pentru persoane cu necesități speciale. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi și cadre didactice sunt dotate cu: suport de curs, tabele, ghiduri de performanță, instrumente, utilaje tehnologice, machete necesare procesului de instruire, echipamente TIC, etc. fiind disponibile și accesibile. Dotările, spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale sunt amplasate corespunzător și funcționale. Sălile de studii destinate programului de formare profesională sunt dotate cu rețea de internet și confecțiune Wi-fi. Elevii au acces la internet în sala de lectură și sălile de studiu. Elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale utilizând indicatoarele(direcție de deplasare, intrare/ieșire, etc.).</p> <p>Accesul pe teritoriu, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat în totalitate (accesul este permis doar personalului instituției și elevilor).</p> <p>Spațiilor sanitare sunt repartizate pentru fete și băieți aparte. Acestea sunt amenajate cu lavoare dotate cu apă caldă și rece, WC-ul respectă normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Pe parcursul anilor precedenți instituția a realizat un progres semnificativ privind dotarea sălilor de studii cu mijloace tehnice și didactice prin dotarea sălilor de curs cu proiectoare și laptopuri, ce sunt puse la dispoziția cadrelor didactice și elevilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Achiziționarea suficientă a mijloacelor TIC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii în cadrul instituției, aprobat prin Ordin nr.23 din 25.01.2019, de directorul IP ȘP Ciurmai, Taraclia; • Fișă de inventariere a bibliotecii nr.5, rezultatul comenzii nr.163 din 22.11.2021 (prezentat în l. rusă); • Regstru de inventariere a fondului de carte al bibliotecii 07-02 din 03.06.2013 (prezentat în l. rusă);
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Fișe de împrumut a manualelor la domiciliu. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură și publicațiile de specialitate relevante realizării programului de formare profesională 721004 Brutar, dezvoltat periodic și accesibil îndeplinează în totalitate necesarul pentru instruirea la meseria evaluată. Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea organică a documentelor pe suport tradițional (manuale, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale bibliotecii) cu cele electronice, surse Internet, relevante realizării programului supus evaluării. Programul de formare este asigurat și cu cărți electronice, conform curriculei, la care au acces atât cadrele didactice cât și elevii. Instituția Publică Școala Profesională din Ciumai, Taraclia dispune de actualitate fondului de carte/ literaturii de specialitate cu privire la programul de formare profesională predominant cu un conținut în limba rusă. Fondul de carte este actualizat anual prin înaintarea unei cereri ce conține o lista cu literatura necesară (literatură de cultură generală și de specialitate). Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice. Elevii au acces la revistele de specialitate în sala de lectură. Biblioteca este deschisă pentru utilizatori săptămânal. Sala de lectură fiind deschisă 7 ore zilnic – de la ora 9.00 până la ora 17.00, cu interval de masa 12.00-13.00. Sala de lectură oferă 16 locuri și 1 post la calculator conectat la internet.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarea bibliotecii electronice după specialități. ✓ Modernizarea fondului de carte. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular învățământul profesional tehnic aprobat prin ordinul MECC nr. 1028 din 24 septembrie 2020; Proces-verbal nr.20 din 12.10.2020, aprobat la Consiliul Profesorat, IP ȘP Ciumai, Taraclia; Proces-verbal nr. 53 din 23.10.2020, aprobat de agenții economici S.A. „Centrul Tehnic – Ceadâr-Lunga” și K/X „Кюркчю Георгий” aprobat de MECC al RM nr. de înregistrare 59/ordin 1329 din 30.11.2020; Ordin nr.1734 din 31.12.2019, privind planul de învățământ aprobat în Consiliul profesoral și aprobat de MECC. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de studiu 721004 Brutar, este asigurat în proporție de 100% cu suport curricular, atât fizic, cât și electronic, adecvat atingerii competențelor profesionale prevăzute de programul de formare profesională. Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suport de curs și alte materiale didactice care corespund curriculum-ului programului de formare profesională. Fiecare cadru didactic elaborează materiale didactice (fișe individuale, teste, mostre) ca suport pentru disciplina predată. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru elevi. Accesibilitatea suportului curricular pentru elevi este permanentă atât la activitățile teoretice cât și cele practice în laborator și la agentul economic, cu care instituția colaborează în baza contractelor. Suportul curricular asigură Curriculum-ul modular al programului. Suportul curricular prezentat are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională, acesta este accesibil elevilor programului de formare profesională. Elevii primesc informația necesară de la profesor xeroxată și format electronic (e-mail, viber, etc.)</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Politica de contabilitate, aprobată prin ordinul directorului instituției nr. 50 din 10.03.2017; • Legea de contabilitate nr. 287 din 15.12.2017; • Ordinul nr. 20 din 14.01.2022 cu privire la comisia internă de control financiar și audit intern (prezentat în l. rusă); • Procesul-verbal nr. 55 din 25.01.2021 al ședinței consiliului administrativ, cu privire la rezultatele activității financiare instituției în anul 2020, (prezentat în l. rusă); • Planul de cheltuieli pentru anul 2021, aprobat la ședința consiliului administrativ; • Contractul nr. 65-PT de prestare a serviciilor din 10.01.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Bugetul instituției se aprobă la începutul anului calendaristic și se ajustează pe parcursul anului. El este format din alocații bugetare (comanda de stat) și venituri colectate (parvenite din servicii, arenda spațiilor ne utilizate în procesul educațional etc).</p> <p>Nu se percep taxe de studii la programul de formare profesională.</p> <p>Bursele de studii se acordă elevilor care au promovat sesiunea de examinare în termenele stabilite, în ordinea descrescătoare a mediei semestriale.</p> <p>Volumul finanțării pentru serviciile educaționale pentru realizarea comenzii de stat cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitatea în conformitate cu numărul real de elevi în instituție, costul mediu de instruire și coeficientul pentru fiecare program; - asigurarea alimentării elevilor; - întreținerea căminelor; - acordarea bursei. <p>Evidența contabilă se efectuează de către serviciul contabil al instituției, conform actelor legislative. Contabilul-șef asigură controlul privind reflectarea în conturile contabile a tuturor operațiunilor economice, efectuate în cadrul instituției, prezentarea informației operative în baza înscrierilor contabile, întocmirea rapoartelor financiare în termenii stabiliți, poartă răspundere pentru respectarea principiilor metodologice de organizare a contabilității și se conduce de planul de combatere a riscurilor financiare și auditului financiar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Atragerea surselor de venit prin proiecte, granturi naționale, internaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Planul geometric a bunului imobil/Registrul bunurilor imobile (Număr cadastral 8730208.327); • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-/104 din 05.04.2021; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 003241/2019 din 25.10.2019;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de funcționare a căminului, aprobat prin Ordin-ul nr.122 din 23.09.2016, de directorul IP ȘP Ciurmai, Taraclia; Ordin nr. 153 din 01.10.2021, privind organizarea controlului intrașcolar din octombrie 2021 în baza planului Comisiei de evaluare internă a calității pentru anul de învățământ 2021-2022; Fișa înscrierii la concurs; Ordin nr.128 din 03.09.2021, privind înscrierea studenților în cămin; Plan de activitate a pedagogului social. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elevii de la programul 721004 Brutar, sunt cazați în cămin în baza ordinului directorului privind cazarea elevilor în cămin, în proporție de 100%. Locurile de trai sunt repartizate conform solicitării din „Fișa de înscriere” la concursul de admitere și a ordinului directorului instituției. În cadrul programului de formare profesională nu își fac studiile elevi cu nevoi speciale. Căminul/le proprii/închiriate ale instituției corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiar și dispun de autorizație valabilă de funcționare antiincendii și sanitară. Elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor căminului. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara căminului, este monitorizat și restricționat în totalitate de către personalul de serviciu conform unui orar strict, specificat în Regulamentul de funcționare a căminului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Cartea nominală nr.02-02, “buget și contract” Dosar personal nr.G-35; Registru nr. 09-06, „Înregistrarea și eliberarea documentelor privind calificarea”; Registru nr. 08-02, „Înregistrarea corespondenței trimise”; Registru nr. 08.15, „Înregistrarea certificatelor”; Certificat nr. 08-15/119 din 19.11.2020; Instrucțiune privind ținerea lucrurilor de secretariat în cadrul Școlii Profesionale din s. Ciurmai, aprobată prin Ordin-ul directorului nr.122 din 23.09.2016. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională din Ciurmai, Taraclia dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal cu privire la programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie cât și în format electronic. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, studenți, achiziționări, contracte, programul de formare profesională este restricționat. Registrele de stocare a informației conține date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal, aprobat prin ordinul directorului instituției nr. 122 din 23.09.2016; Pagina web oficială: http://spciumai.edu.md/; Panouri informative; Aviziere; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția oferă informații de interes public cu privire la program, iar comunicările de interes public sunt efectuate prin intermediul site-ului instituției și poșta electronică, a rețelelor de socializare, prin presă și activități de promovare în afara instituției. Instituția asigură o transparență deplină în ceea ce privește informația de interes public cu privire la programul de formare profesională, și anume: admiterea la programe de studii, activitățile de predare-învățare-evaluare, modalitatea de acordare a burselor, informații despre angajarea absolvenților etc.</p> <p>Informația cu privire la burse este expusă și prezentată elevilor în cadrul ședințelor cu elevii. Bursele sunt calculate în baza Metodologiei de calcul a bursei, stabilite prin Hotărâre de Guvern. Activitatea Comisiei de acordare a burselor se desfășoară semestrial, corespunzător periodicității acordării burselor.</p> <p>Informația cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități este prezentată pe site-ul instituției, totodată se aduce la cunoștință persoanelor interesate și elevilor, la solicitare, în cadrul adunărilor și prin rețele de socializare.</p> <p>Procedura de furnizare a informației cu privire la programul de formare profesională din baza de date a instituției este accesibilă persoanelor interesate, la solicitare prin intermediul TIC (e-mailuri, mesagerii digitale etc.), cu respectarea protecției datelor cu caracter personal.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la program.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ aprobat în Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2020, aprobat de Ministerul Educației nr. înregistrare 36/ordin1034 la data de 28.09.2020; Curriculumul modular pentru pregătirea profesională Brutar, cod 721004, aprobat de MECC al RM nr. 1028 din 24.09.2020; Act local nr. 63, Regulament privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr.33 din 05.03.2019 și aprobat la Consiliul profesoral proces-verbal nr. 31 din 15.03.2019; Procedura operațională privind observarea predării și învățării aprobată de Directorul IP ȘP Ciurmai la 02.10.2017; Consiliul profesoral: Tema: „Efectul sinergic al interacțiunii strategice cu angajatorii ca factor decisiv în modelarea competențelor profesionale ale studenților”, din 22.03.2018, elaborat de director – Tun M.I. Darea de seamă a rezultatelor sondajelor al elevilor IP ȘP Ciurmai pe anul 2020-2021 (prezentat în l. rusă); Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În IP ȘP din Ciurmai programul Brutar, cod: 721004 este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la ultimele cerințe din domeniu.</p> <p>Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studiu supus evaluării se realizează cu participarea structurii responsabile de problemele de asigurare a calității (CEIAC), pe următoarele aspecte: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională; studierea satisfacției angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor în domeniul prelucrare alimente; estimarea gradului de satisfacție a elevilor de calitatea serviciilor educaționale din instituție.</p> <p>Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională Brutar, cod: 721004 în IP ȘP din Ciurmai, Taraclia se realizează monitorizarea rezultatelor învățării cu ajutorul CEIAC care evaluează suportul curricular, procesul de predare, învățare și evaluare, disciplina de muncă a cadrelor didactice, organizarea procesului didactic, stabilește dacă obiectivele educaționale au fost atinse, evaluează performanțele cadrelor didactice prin Procedura operațională de observare a procesului de predare - învățare - evaluare.</p> <p>Pentru revizuirea programului de formare profesională instituția practică întruniri o dată pe an sau după necesitate cu specialiștii în domeniu ai agenților economici în scopul ajustării conținuturilor la necesitățile pieței.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> Act local nr. 63, Regulament privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr.33 din 05.03.2019 și aprobat la Consiliul profesoral proces-verbal nr.31 din 15.03.2019; Strategia comisiei de evaluare internă și asigurare a calității pentru perioada 2016-2021, aprobată de CEIAC proces-verbal nr. 1 din 15.09.2017;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de funcționare a comisiei de evaluare internă a calității in IP ȘP Ciumai, Taraclia pe anul 2021-2022 aprobat de Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 63 din 21.09.2021 (prezentat în l. rusă); • Ordine și procese-verbale privind monitorizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională; • Chestionare ale elevilor; • Procedura operațională privind observarea predării și învățării aprobată de Directorul IP ȘP Ciumai, Taraclia la 02.10.2017; • Registru de evidență a orelor asistate pe anul 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Fișa de evaluare a lecției (prezentat în l. rusă); • Graficul desfășurării lecțiilor deschise pe anul 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Procese-verbale ale comisiilor metodice (prezentat în l. rusă); • Proces-verbal nr. 4 a Ședinței comisiei metodice din 29.12.2021 (prezentat în l. rusă); • Act local nr. 44 Regulament privind frecventarea și analiza lecțiilor, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 4 din 23.09.2016 și aprobat de directorul școlii nr. 122 din 23.09.2016 (prezentat în l. rusă); • Graficului de monitorizare a stagiilor de practică pe anul 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare a lecției și a Registrului de evidență a orelor asistate de către manageri și cadre didactice.</p> <p>Monitorizarea proceselor de evaluare internă a programului de formare profesională se efectuează de către directorii adjuncți, președinții comisiilor metodice și CEIAC periodic, pe tot parcursul anului conform graficilor elaborate, prin intermediul asistărilor la ore teoretice și practice.</p> <p>Conform Sistemului de Asigurare al Calității instituțional, periodic se efectuează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin utilizarea unui șir de instrumente de evaluare elaborate în instituție (chestionare, fișe de evaluare etc.). Unul din instrumentele de apreciere a calității proceselor de predare-învățare-evaluare este chestionarea elevilor, gestionarea căruia este reglementat de Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor.</p> <p>Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică se discută în cadrul ședințelor comisiilor metodice și sunt consemnate în procesele-verbale înregistrate în Registrul de evidență a proceselor-verbale ale comisiilor metodice, reglementat de Regulamentul privind frecventarea și analiza lecțiilor a procesului de predare – învățare – evaluare.</p> <p>Comunicarea rezultatelor procedurilor/activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, precum și măsurile de îmbunătățire întreprinse sunt comunicate și discutate la Consiliul Profesorat, propunându-se, de asemenea, măsuri de îmbunătățire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionări ale elevilor, personalului angajat, angajatorilor, comitetelor sectoriale și altor actori interesați privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională; • Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională; • Chestionar de angajare a absolvenților (prezentat în l. rusă); • Referință de producție (prezentat în l. rusă); • Procedura operațională privind aplicarea chestionarelor și evaluarea așteptărilor partenerilor educaționali, aprobată la 03.10.2017 de directorul IP ȘP Ciurui, Taraclia; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘP din Ciurui aplică instrumente de evaluare al programului de formare profesională Brutar, cod: 721004 prin: chestionarea elevilor, absolvenților la nivel de instituție, la nivel de disciplină de studiu, aplicarea analizei SWOT la nivel de comisie de profil, aprecierile menționate de către conducătorii de practică din instituțiile-baze de practică în Referințele practicii de producție. Evaluarea programului de către elevi, părinți și cadre didactice este reglementată prin Procedura operațională privind aplicarea chestionarelor și evaluarea așteptărilor partenerilor educaționali. Evaluarea internă a programului de către elevi, se realizează de două ori pe an. Chestionarea părinților și colectarea feedback-ului din partea acestora se obține o dată în an, în cadrul ședințelor cu părinții.</p> <p>În urma analizei documentației s-a constatat existența procedurilor de colectare regulată a feedback-ului din partea elevilor și a altor factori interni și externi cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>În baza rezultatelor chestionării elevilor, precum și propunerile pentru crearea unor condiții mai bune de învățare la nivel de instituție, au fost întreprinse mai multe acțiuni, printre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îmbunătățirea condițiilor de trai în cămin; - Instalarea unor calculatoare in incinta căminului; - Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale la programul dat, etc. <p>În baza rezultatelor evaluării, se elaborează rapoarte privind evaluarea satisfacției elevilor/cadrelor didactice/absolvenților/părinților și se stabilesc acțiunile de îmbunătățire necesare la programul de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>✓ Analiza evaluărilor din partea beneficiarilor cu menționarea rezultatelor măsurilor concrete de îmbunătățire a programului de formare profesională.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Angajarea absolvenților în câmpul muncii la programul de formare profesională Brutar, cod: 721004 a IP ȘP Ciumai, Taraclia; • Darea de seamă cu privire la angajarea absolvenților meseriei Brutar gr. 23 pe anul 2020-2021 (prezentat în l. rusă); • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu angajatorii. 	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională din Ciumai nu dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii după finisarea programului de formare profesională. Maiștrii instructori prin telefon, rețelele de socializare încearcă să monitorizeze angajarea absolvenților în câmpul muncii, completând tabelul de angajare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unei proceduri instituționale cu referire la urmărirea traseului profesional al absolventului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan cu privire la orientarea profesională a tineretului pe anul 2021-2022 (prezentat în l. rusă); • Publicarea unui articol în ziarul „Svet” cu privire la orientarea profesională; • Pliante informaționale (prezentat în l. rusă); • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Chestionar de angajare a absolvenților (prezentat în l. rusă); • Angajarea absolvenților în câmpul muncii la programul de formare profesională Brutar, cod: 721004 a IP ȘP Ciumai, Taraclia; • Darea de seamă cu privire la angajarea absolvenților de la programul Brutar gr. 23 pe anul 2020-2021 (prezentat în l. rusă); • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția desfășoară diverse activități de orientare profesională care au ca scop informarea și consilierea elevilor, conștientizarea acestora cu privire la cerințele pieței muncii, identificarea oportunităților pentru carieră și de continuare a pregătirii prin învățământul profesional tehnic, nivel III ISCED. Anual instituția elaborează un plan pentru desfășurarea se organizează orientării profesionale și alcătuiește o comisie pentru orientarea profesională.</p> <p>Comisia pentru orientarea profesională organizează seminare, mese rotunde, întâlniri cu aleșii locali, primarii localităților apropiate, fac postări pe rețele sociale. Informațiile despre organizarea și desfășurarea activităților de orientare în carieră sunt plasate pe site-ul instituției și pagina de Facebook, Odnoklassniki. Se organizează Ziua ușilor deschise, unde sunt invitate instituții atât din raion cât și din teritoriu.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Cadrele didactice organizează vizite în gimnazii în cadrul activităților de orientare profesională pentru promovarea meseriilor, care le pregătește școala. Elaborează pliante informaționale și fac schimb de contacte.</p> <p>Rata medie de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională Brutar conform calificării obținute pe anii 2018-2021 a alcătuit 50%.</p> <p>De exemplu:</p> <p>Anul 2021 numărul de absolvenți – 18 din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Angajați în câmpul muncii pe specialitate – 5; - Angajați în alt domeniu – 9; - Serviciul militar – 1; - Plecat peste hotare – 1; - Neangajați – 1 . <p>Rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării obținute pe anii 2018-2021 a alcătuit 6,57% – în medie 1 persoane/an.</p> <p>Rata absolvenților angajați în câmpul muncii la altă specialitate/meserie decât cea obținută pe anii 2018-2021 a alcătuit 32,8% – în medie 6 persoane/an.</p> <p>Mulți dintre absolvenții programului de formare profesională Brutar sunt încadrați în câmpul muncii la întreprinderile unde și-au desfășurat stagiile de practică.</p> <p>În instituție se practică chestionarea angajatorilor în vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii. Din interviu cu unii angajatori, putem concluziona că agenții economici sunt satisfăcuți de nivelul de pregătire al absolvenților.</p> <p>Din interviu cu reprezentanții instituției la programele de formare profesională, se poate de afirmat că opiniile agenților economici sunt aduse la cunoștința membrilor Comisiei Metodice de profil și ai CEIAC.</p> <p>Rezultate/performance cu impact social-economic în diverse domenii de activitate, la nivel local, național sau internațional, ale absolvenților programului de formare profesională nu au fost identificate.</p> <p>Din interviu cu administrația instituției, maiștri-instructori și membri CEIAC, se poate de concluzionat că traseul absolvenților programului de formare profesională (angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență etc.) este o preocupare permanentă la nivel de instituție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	3,0	1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă pe panoul de informații din instituție, dar și pe pagina web etc. în vederea facilitării procesului de angajare al absolvenților în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea unei Proceduri instituționale privind periodicitatea evidenței angajării absolvenților școlii în câmpul muncii.		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul corespondenței de intrare Nr.08-03, data deschiderii 22.06.2021;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin Ministerului Educației și Cercetării nr. 03/2 – 09/183 din 18.01.2022, cu privire la aprobarea termenelor de prezentare a rapoartelor financiare pentru anul 2021, data de intrare 18.01.22 cu nr. de înregistrare 10; • Ordin Centrului de Excelență în Construcții nr.01-13/17 din 21.01.2022, cu privire la cursurile de calificare, data de intrare 21.01.22 cu nr. de înregistrare 14; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației și Cercetării sunt recepționate de către secretară, prin e-mail, care le imprimă și le transmite directorului. Directorul, după examinarea scrisorii, în viză identifică executorul – persoana responsabilă de domeniul vizat în ordin. Documentul vizat se înregistrează în Registrul corespondenței de intrare și se transmite spre executare. În registru se trece numărul de ordine, data emiterii, data înregistrării și conținutul documentului.</p> <p>În vederea executării dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării / ministerelor de resort, prevederile acestora se aduc la cunoștința tuturor persoanelor interesate în cadrul ședințelor Consiliului profesoral.</p> <p>Directorul monitorizează executarea solicitării și raportează prin intermediul poștei electronice organului emitent. Originalele răspunsurilor sunt transmise instituțiilor în momentul vizitelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la ședința Consiliului Profesoral nr.31 din 15.03.2019, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.33 din 05.03.2019; • Plan de înlăturare a neajunsurilor pentru anul 2021-2022, aprobat proces-verbal a Consiliului Profesoral nr.66 din 05.10.2021 (prezentat în l. rusă); • Proces-verbal al ședinței Consiliului Profesoral nr.66 din 05.10.2021, cu privire la aprobarea Raportului de evaluare internă pentru anul 2020-2021; • Interviu cu managementul instituției și cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională nu a fost supus evaluării externe în vederea acreditării până în prezent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Instituția Publică Școala Profesională din Ciurari, Tulcea este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică, își desfășoară activitatea în condiții legale și funcționează în regim de autogestiune financiar-economică din 01.01.2019. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională evaluat corespunde prevederilor legislației în vigoare. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității pe care le dezvoltă și le face publice tuturor beneficiarilor; 2. Instituția Publică Școala Profesională Ciurari, Tulcea dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională, procese gestionate și reglementate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Programul de formare profesională Brutar este proiectat în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat, incluzând rezultatele învățării. Calificarea rezultată în urma parcurgerii programului de formare profesională este specificată clar, fiind corelată cu nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt clar formulate, racordate la documentele de dezvoltare strategică a instituției. Curriculumul meseriei Brutar este modular, elaborat la nivel național și este valabil pentru toate instituțiile de învățământ profesional tehnic care oferă pregătire la programul de studii Programul de formare profesională 721 Prelucrarea alimentelor, cu codul meseriei 721004, durata studiilor 2 ani, formare profesională inițială de nivelul 3 ISCED. Programul de formare profesională este relevant pentru piața muncii; 3. Procesul de predare-învățare în cadrul Instituției Publice Școala Profesională Ciurari, Tulcea este bine structurat și prevede tot spectrul de activități stipulate în actele normative în vigoare. Cadrele didactice utilizează metode de predare centrate pe elev, promovarea acestor metode constituind aria de interes permanent al corpului didactic. În procesul de predare-învățare se utilizează mijloace TIC, dar asigurarea instituției cu soft-uri educaționale și materiale didactice electronice nu permite dezvoltarea suficientă a acestor oportunități. Condițiile de organizare a procesului de evaluare a rezultatelor învățării asigură transparență și sunt cunoscute de toate persoanele implicate în acest proces; 4. Managementul instituției și personalul utilizează sisteme (consilii, comisii, catedre metodice) de informare și analizează sistematic informațiile în planificarea, elaborarea și implementarea strategiilor de formare profesională. Instituția asigură elevii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile pentru asigurarea în deplin a activităților de învățare și predare; 5. Programul de formare profesională este asigurat cu 12 cadre didactice (11 cadre didactice dețin studii superioare în domeniu și 1 persoană – studii de specialitate și Certificat de Formare psihopedagogică). Cadrele didactice își perfecționează periodic calificarea la cursuri de formare continuă, în domeniile de profil, psiho-pedagogice, și tehnologiilor informaționale. Angajarea personalului se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de persona. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, consemnând prin semnătură; 6. Programul de formare profesională este asigurat cu spații educaționale proprii, pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Spațiile educaționale sunt dotate cu materiale didactice care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Elevii programului de formare profesională care necesită cazare sunt asigurați în proporție de 100%; 7. Instituția Publică Școala Profesională din Ciurari, Tulcea dispune de un sistem de gestionare a informației, care este funcțional și eficient; 8. Instituția oferă și asigură o transparență deplină în ceea ce privește informația de interes public cu privire la program. Comunicările de interes public sunt efectuate prin intermediul site-ului instituției, poștei electronice, rețelelor de socializare, presă și activități de promovare în afara instituției; 9. Programul de formare profesională este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la ultimele cerințe din domeniu. Rata angajării absolvenților programului de formare profesională dat în câmpul muncii conform calificării obținute este la un nivel satisfăcător;



10. Programul de formare profesională nu a fost supus evaluării externe în vederea acreditării până în prezent. Instituția execută toate dispozițiile, recomandările ministerelor și a altor instituții publice în termenele stabilite și recomandările sunt implementate datorită procesului de monitorizare, organizat de managementul instituției. Controlul executării dispozițiilor și recomandărilor se efectuează de către conducerea instituției sau persoanele în atribuția cărora a fost repartizată executarea acestora. La ședințele de lucru se discută cerințele impuse în dispoziții și metodele de implementare.

Puncte tari:

- Strategii de asigurare a calității programului de formare profesională sunt vizate în Planul operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în fiecare an de studiu;
- Implicarea activă a agenților economici din domeniu în dezvoltarea programului de formare profesională;
- Instituția colaborează cu agenții economici locali, asigurând astfel locuri de muncă absolvenților;
- Menținerea legăturilor strânse între instituție și agenții economici din domeniu și colaborarea reciproc avantajoasă în vederea instruirii și angajării în câmpul muncii a absolvenților;
- Participarea activă la diferite activități cu scopul promovării imaginii instituției;
- Elaborarea Strategiei de combatere a abandonului și absenteismului școlar;
- Disponerea de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității personalului implicat în realizarea programului de formare profesională;
- Atragerea surselor de venit prin proiecte, granturi naționale, internaționale;
- Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la program.

Recomandări:

- Implicarea reprezentanților mediului de afaceri la dezvoltarea planurilor de învățământ, prin organizarea unor lecții/workshop-uri cu participarea acestora;
- Colaborarea cu instituțiile de învățământ profesional tehnic de profil în vederea modernizării continue a programului;
- Conlucrarea continuă cu agenții economici – parteneri în vederea actualizării conținuturilor programului la necesitățile pieței muncii și dezvoltării la elevi a competențelor profesionale specifice solicitate de angajatori;
- Sporirea calificării personalului prin participarea acestuia la diverse mese rotunde, workshopuri, cursuri de perfecționare, etc.;
- Actualizarea surselor bibliografice;
- Diversificarea și modernizarea sistemică a formelor și a mijloacelor de învățământ aplicate în cadrul activităților didactice în instituție;
- Monitorizarea angajabilității absolvenților, cu indicarea datelor de contact a acestora precum și a întreprinderilor în care activează;
- Chestionarea angajatorilor privind competențele solicitate de piață;
- a muncii de la absolvenții programelor în funcție de sortimentul specific întreprinderilor, capacitatea de producție și alți indici;
- Elaborarea unui registru de monitorizare a consultării elevilor;
- Elaborarea ghidului de utilizare a tehnologiilor informaționale;
- Lărgirea listei de agenți economici – parteneri după capacitatea de producție, sortimentul, tehnologiile și utilajul de care dispun întreprinderile în scopul diversificării competențelor elevilor practicanți;
- Elaborarea, implementarea și menținerea unei baze de date electronice privind angajarea absolvenților în câmpul muncii;
- Examinarea posibilității de încheiere a acordurilor cu alte instituții de învățământ profesional din țară/de peste hotare privind mobilitatea elevilor;
- Crearea unei baze de date electronice a absolvenților programului și monitorizarea angajării în câmpul muncii;
- Elaborarea și implementarea unor strategii pentru atragerea cadrelor didactice titulare tinere cu nivelul de calificare necesar;
- Motivarea personalului didactic pentru creșterea calificării și a gradelor didactice;
- Elaborarea pentru elevi suporturilor didactice necesare, cum sunt: notele de curs, indicații metodice care includ descrierea conținutului disciplinei inclusiv pe platforma electronică;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-381
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Achiziționarea suficientă a mijloacelor TIC;
- Organizarea bibliotecii electronice după specialități;
- Modernizarea fondului de carte;
- Analiza evaluărilor din partea beneficiarilor cu menționarea rezultatelor măsurilor concrete de îmbunătățire a programului de formare profesională;
- Elaborarea unei proceduri instituționale cu referire la urmărirea traseului profesional al absolventului;
- Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă pe panoul de informații din instituție, dar și pe pagina web etc. în vederea facilitării procesului de angajare al absolvenților în câmpul muncii.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea unei Proceduri instituționale privind periodicitatea evidenței angajării absolvenților școlii în câmpul muncii.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **721004, Brutar (nivelul 3 ISCED)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	12,5	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	89,28	100	100	100	90,6	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 721004, Brutar (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Sidorencu Elena _____
Membru: Banari Eduard _____
Membru: Redico Pavel _____
Membru: Covaliov Eugenia _____
Membru: Ermurachi Ion _____
