	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
		Președintele comisiei de evaluare externă	Cosumov Marina

### Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare continuă **Arte plastice (20 credite)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția **Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”** pe data de 29.12.2021, în baza dosarului FPC.AFP.PFPC-167, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 28 iunie 2022.


Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

**Președinte: Cosumov Marina**

**Membru: : Mokan-Vozian Ludmila**


**Membru: Chirsanova Aurica**

**Membru: Covaliov Eugenia**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>3</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă .....	3
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă .....	4
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă</b> .....	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă .....	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă .....	7
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>8</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic .....	8
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă .....	8
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	9
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	10
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	10
Criteriul 6.2. Resurse materiale .....	11
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	11
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	11
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor .....	12
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	12
<b>Concluzii generale</b> .....	<b>13</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b> .....	<b>14</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
--	-----------------------------------	-----------------	------------------


## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

### Criteriaul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acord cu privire la modificările și completările înscrise în Registrul de stat al întreprinderilor și organizațiilor și operate în statutul întreprinderii „Institutul de studii politice și relații internaționale” SRL IDNO 1002600043325 înregistrată la 28.07.1997 din 15.01.2007;</li> <li>• Extras din proc.-verb.nr.5 din 24.02.2011 cu privire la conferirea numelui „Constantin Stere” Universității de Studii Politice și Economice Europene;</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 3127 din 04.02.2014;</li> <li>• Licență Seria A MMII nr. 032711;</li> <li>• Certificat de înregistrare a instituției de învățământ superior „Universitatea de Studii politice și Economice Europene „Constantin Stere””, numărul de identificare de stat – codul fiscal 1002600043325, din 28.07.1997, certificat eliberat la 19.04.2011;</li> <li>• Certificatul de acreditare științifică seria A, nr. 006, eliberat la 05.03. 2013, nr, 98, valabil până la 25.01.2018;</li> <li>• Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 3 din 14.01.2019;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare Nr.005382/2020 din 25.05.2020, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău; (valabilă până la 21.04.2023);</li> <li>• Extras din proc.-verb. nr.8 din 08.05.2014 al Ședinței Senatului USPEE „C. Stere” cu privire la înființarea Centrului de Formare Continuă a USPEE „Constantin Stere” în colaborare cu ÎM „DidactVega” SRL;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” este o instituție de învățământ superior privată, succesoare a Institutului de Studii Politice și Relații Internaționale (ISPRI), fondat la 28 iulie 1997.</p> <p>USPEE „Constantin Stere” activează în condiții de autonomie universitară în baza legislației în vigoare, a actelor normative interne, deține acte de constituire/înregistrare, inclusiv, autorizația sanitară de funcționare și actul privind auditul de securitate la incendiu.</p> <p>Universitatea pregătește specialiști la ciclul I/ licență, ciclul II/ masterat, ciclul III/doctorat în domeniile de formare profesională Drept, Științe politice, Motricitate specială și recuperare, Business și administrare, Contabilitate, Proiectarea și administrarea sistemelor informaționale, Asistență socială.</p> <p>De asemenea, instituția organizează programe de formare profesională continuă a adulților prin care se propune o abordare coerentă a formării profesionale inițiale și a formării profesionale continue, care să conducă la dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii.</p> <p>Conform deciziei Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare, aprobată prin Hotărârea Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării nr. AC-8/2 din 13 decembrie 2012, publicată în Monitorul oficial al Republicii Moldova nr.18-21 (4336-4339) din 25 ianuarie 2013, art. 63, USPEE „Constantin Stere” a fost acreditată în calitate de organizație din sfera științei și inovării cu toate drepturile aferente pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la profilul de cercetare – Valorificarea standardelor europene în consolidarea statului de drept și a societății civile din Republica Moldova. Structura instituțională a universității este stabilită prin reglementările stipulate în acte normative la nivelul național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară, așa ca: Carta universitară; Regulament de funcționare a Senatului USPEE „C. Stere”; Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație; Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere; Regulamentul de Organizare și Funcționare a Centrului de Formare Continuă; etc.</p> <p>Misiunea Centrului de Formare Continuă al USPEE „Constantin Stere” constă în coordonarea tuturor activităților de învățământ continuu în cooperare cu facultățile USPEE, Didact-Vega și cu alte instituții similare din țară și străinătate în vederea furnizării de programe de instruire relevante atât din punct de vedere științific, cât și metodologic, în conformitate cu cerințele reformei în educație.</p> <p>Programul de formare profesională continuă cuprinde: competențele inițiale ale formabilului,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>metode și mijloace de formare, planul de învățământ, curriculumul modular, forme și modalități de evaluare.</p> <p>Planul de învățământ inițial al programului de formare profesională continuă Educație plastică a fost aprobat de Senatul USPEE la 01.08.2014 și confirmat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM la 30.12.2014.</p> <p>Pe parcursul anilor 2014 - 2021 programul de formare profesională continuă a fost permanent dezvoltat/actualizat, revizuit în conformitate cu dezvoltarea/modernizarea curriculumului disciplinar din învățământul general, precum și cu alte reforme în domeniul educațional. Programele de formare profesională continuă realizate în cadrul USPEE „Constantin Stere” pe parcursul anilor 2014 - 2021 sunt monitorizate de către CFC al instituției și coordonate cu ministerul de resort.</p> <p>În conformitate cu cerințele Ministerului Educației și Cercetării al RM, direcția învățării pe tot parcursul vieții, planul de învățământ la programul de formare profesională continuă Arte plastice a fost a revizuit și modificat în 2021, fiind aprobat de Senat la 31.08.2021.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan Strategic Instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2020-2025, aprobat în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr. 1 din 31.08.2020;</li> <li>• Strategia de Informatizare a USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2018 – 2023, aprobată în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr. 5 din 25.04.2018;</li> <li>• Strategia Politicilor de Personal a USPEE „Constantin Stere”, aprobată în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr. 6 din 29.03.2016;</li> <li>• Plan Strategic al CFC USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2021 – 2026, aprobat în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr. 1 din 31.08.2021;</li> <li>• Plan operațional al Centrului de formare continuă a USPEE pentru anul 2021-2022, aprobat în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>• Extras din proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021 al Ședinței Senatului USPEE „C. Stere” cu privire la aprobarea Planului Strategic de activitate al Centrului de formare continuă a USPEE pentru 2021-2026;</li> <li>• Extras din proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021 al Ședinței Senatului USPEE „C. Stere” cu privire la aprobarea Programelor de formare continuă la specialitățile: Educație muzicală, Educație plastică, Educație tehnologică, Barman, Bucătar; Chelner, Cofetar;</li> <li>• Plan de învățământ la programul de formare profesională continuă Arte plastice, aprobat în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>• Curricula la modulele Didactica educației plastice, Psihopedagogie, Tehnologiile informaționale și comunicaționale în educație, Branding profesional aprobate în cadrul CFC al USPEE, proc.-verb. nr.1 din 30.08.2021;</li> <li>• Raportul rezultatelor chestionării privind identificarea nevoii de formare continuă/perfecționare în anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Chestionar referitor la satisfacția legată de instituția unde vă desfășurați activitatea de formator (formular);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadre didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Strategia de dezvoltare a USPEE abordează în mod integrat educația și formarea profesională inițială și continuă a adulților și urmează ciclul de politici publice în domeniul dezvoltării resurselor umane.</p> <p>Strategia a fost corelată cu documentele de politici relevante, cu reformele demarate în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>sistemul educațional și de cercetare, cu alte reforme ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova – 2020”.</p> <p>O direcție strategică de activitate a USPEE o constituie organizarea programelor de formare profesională continuă a adulților prin care se propune o abordare coerentă a formării profesionale inițiale și continue, care să conducă la dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii.</p> <p>Obiectivele programului de studiu <b>Educație plastică</b> sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității. Obiectivele programului au fost deduse în rezultatul discuțiilor cu beneficiarii, necesitățile pieței muncii și specificul sistemului educațional în domeniu.</p> <p>SMC este un compartiment important al Planului de dezvoltare strategică al USPEE pentru perioada 2020-2025, aprobat de Senatul USPEE.</p> <p>Scopul SMC este de a îmbunătăți calitatea procesului de învățământ și de cercetare prin dezvoltarea unui sistem bine definit de alocare și gestionare a resurselor materiale, financiare, informaționale, logistice și academice.</p> <p>Obiectivele SMC sunt bazate pe o politică, o structură organizatorică și pe proceduri orientate spre gestionarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității, abordată pe bază de proces, care încorporează ciclul ”Planifică-Efectuează-Verifică-Acționează” și gândirea pe bază de risc.</p> <p>USPEE, CFC dispun de un mecanism de asigurare a calității, orientat spre satisfacerea cererii de formare profesională a beneficiarilor, valorificarea cunoștințelor prin dezvoltarea unui mediu performant de formare profesională inițială și continuă, cercetare și învățământ.</p> <p>Managementul calității la nivelul Centrului de formare continuă este realizat prin intermediul Comisiei pentru asigurarea calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, nr.482 din 28.08.2017.</li> <li>• Plan de învățământ la programul de formare profesională continuă Arte plastice, aprobat în cadrul Senatului USPEE, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>• Proc.-verb. nr.5 al Ședinței Comisiei pentru asigurarea Calității a CFC din 31.05.2021 privind aprobarea Programelor de formare continuă Educație muzicală, Educație tehnologică, Educație plastică, Barman, Bucătar, Chelner, Cofetar în vederea obținerii autorizării de funcționare provizorie;</li> <li>• Curricula la modulele Didactica educației plastice, Psihopedagogie, Tehnologii informaționale și comunicaționale în educație, Branding profesional aprobate în cadrul CFC al USPEE, proc.-verb. nr.1 din 30.08.2021;</li> <li>• Graficul activităților desfășurate de către CFC USPEE/ Didact-Vega în perioada 19.01.2018 – 15.04.2018, aprobat în cadrul CFC USPEE;</li> <li>• Lista acordurilor de colaborare a USPEE „Constantin Stere”, ÎM „Didact-Vega” SRL cu instituții din republică (Cimișlia, Leova, Chișinău, Edineț, Fălești, Glodeni, Ungheni, Călărași, Căușeni, Dubăsari, Nisporeni, Drochia, Dondușeni, Soroca, Râșcani);</li> <li>• Solicitare din partea Direcției de Învățământ CR Ocnița cu privire la deschiderea cursurilor de formare continuă pentru cadrele didactice ce predau disciplinele din ariile curriculare Arte și Tehnologii, nr.26 din 29.11.2021;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
--	---


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Denumirea programului de formare profesională continuă <b>Arte plastice</b>, indicată pe foaia de titlu a planului de învățământ, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, nr.482 din 28.08.2017.</p> <p>Programul de formare profesională continuă conține toate elementele proiective și structurale: concepția formării specialistului și destinația programului, inclusiv structura programului; scopul programului de formare continuă a cadrului didactic; domeniul de activitate a cadrelor didactice; obiectivele cross-curriculare și generale ale programului; finalitățile programului; condiții de realizare a programului. Acestea sunt completate de planul de învățământ și curricula pe discipline.</p> <p>Programul a fost proiectat în conformitate cu cerințele cadrului normativ (<i>Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice, aprobată prin ordinul MECC, nr.92 din 30.01.19; Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă și curriculum-ului în cadrul învățământului pe tot parcursul vieții, aprobată prin ordinul MECC, nr.7 din 25.01.19</i>) și în corespundere cu strategia instituțională, expusă în Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de formare continuă, aprobat la ședința Senatului USPEE "Constantin Stere", PV nr.1 din 31.08.2020 (<a href="http://www.uspee.md/cadrul_legal">www.uspee.md/cadrul_legal</a>).</p> <p>În vederea dezvoltării programului de formare profesională continuă <b>Educație plastică</b>, USPEE a realizat o analiză a necesităților de instruire, identificând și consultând părțile interesate (șefi ai direcțiilor de învățământ, directori ai instituțiilor de învățământ, cadre didactice), fapt enunțat de managerii instituției în cadrul interviului. Pe parcursul anilor 2014, 2015 administrația USPEE împreună cu Didact-Vega au organizat întruniri cu administrația publică locală și direcțiile de învățământ în majoritatea raioanelor, configurate în 2016 cu încheierea acordurilor dintre USPEE și Consiliile raionale – Cimișlia, Leova, Edineț, Fălești, Glodeni, Ungheni etc., precum și câteva instituții de învățământ, cu privire la serviciile de instruire care urmează să fie furnizate.</p> <p>Solicitare cu privire la deschiderea cursurilor de formare continuă pentru cadrele didactice ce predau disciplinele din ariile curriculare Arte și Tehnologii a parvenit și din partea Direcției de Învățământ CR Ocnița.</p> <p>Programul de formare continuă este proiectat în conformitate cu rigorile cadrului normativ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ USPEE are parteneriate eficiente cu angajatorii/ beneficiarii indirecti ai programului de formare continuă.		
<b>Recomandări</b>	✓ Racordarea denumirii programului de studii supus evaluării la denumirea specialității indicat în Planul de învățământ și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ la programul de formare profesională continuă Arte plastice, aprobat la ședința Senatului USPEE, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>• Plan Strategic Instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Senatului, proc.-verb. nr. 1 din 31.08.2020;</li> <li>• Plan Strategic al CFC USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2021 – 2026, aprobat la ședința Senatului, proc.-verb. nr. 1 din 31.08.2021;</li> <li>• Plan operațional al Centrului de formare continuă a USPEE pentru anul 2021-2022, aprobat la ședința Senatului, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>• Extras din proc.-verb. nr.1 din 31.08.2017, cu privire la modificarea Planului de învățământ al cursurilor de formare continuă;</li> <li>• Extras din proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021 al ședinței Senatului USPEE „C. Stere” cu privire la aprobarea Programelor de formare continuă Educație muzicală, Educație plastică, Educație tehnologică, Barman, Bucătar; Chelner, Cofetar;</li> <li>• Curricula la modulele Didactica educației plastice, Psihopedagogie, Tehnologii informaționale și comunicaționale în educație, Branding profesional, aprobate în cadrul CFC al USPEE, proc.-verb. nr.1 din 30.08.2021;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interviu cu echipa managerială a instituției.</b></li> </ul> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă <b>Educație plastică</b> sunt elucidate în planul de învățământ al programului, rubrica Concepția formării și destinația programului. Acestea au fost proiectate în corespundere cu prevederile actelor reglatorii în domeniu: Codul Educației al RM, Nr.152 din 17.07.2014, Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale continue (Hotărârea Guvernului RM nr.1224 din 09.11.2004), Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului RM nr.193 din 24.03.2017), Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice, aprobată prin ordinul MECC, nr.92 din 30.01.19, Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de formare continuă aprobat la ședința Senatului USPEE "Constantin Stere", proces-verbal Nr. 8 din 08.05. 2014, modificat la ședința Senatului USPEE "Constantin Stere", proces-verbal Nr. 1 din 31.08.2020 (www.uspee.md/cadrul legal).</p> <p>Viziunea strategică asupra învățării pe tot parcursul vieții a CFC USPEE se axează pe oferirea serviciilor educaționale de calitate solicitate de beneficiarii formării profesionale continue: instituții din învățământul preșcolar și general, cadre didactice și manageriale cointeresate în actualizarea cunoștințelor, sau obținerea de noi cunoștințe și competențe.</p> <p>Se menționează că obiectivele programului sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 "Educația 2020", Strategia națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017-2021, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1473 din 30.12.2017.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională continuă sunt racordate la Planul Strategic de dezvoltare instituțională.(www.uspee.md/cadrul legal)</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională continuă <b>Arte plastice</b> propus spre autorizare conține 20 de credite profesionale (150 ore contact direct și 450 ore lucru individual) și se axează pe următoarele module:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul A Didactica educației plastice - 75 ore contact direct/ 225 ore lucru individual.</li> <li>• Modulul B Psihopedagogie - 45 ore contact direct/ 135 ore lucru individual.</li> <li>• Modulul C Utilizarea Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale și implementarea softurilor educaționale - 15 ore contact direct/ 45 ore lucru individual.</li> <li>• Modulul D Branding profesional - 15 ore contact direct/ 45 ore lucru individual.</li> </ul> <p>Planul de învățământ elaborat de CFC a fost coordonat cu Comisia de asigurare a calității și aprobat la ședința Senatului USPEE la 31.08.2021.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ au fost respectate normele metodologice ale ministerului de resort.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională continuă <b>Arte plastice</b> urmează să fie aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al RM.</p> <p>Modulul D Branding profesional a fost introdus în planul de învățământ la recomandarea MEC al RM prin redistribuirea numărului de ore în planul de învățământ.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Racordarea misiunii și obiectivelor programului la strategii actuale de dezvoltare a educației - Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021 al ședinței Senatului USPEE „C. Stere” cu privire la aprobarea Programelor de formare continuă Educație muzicală, Educație plastică, Educație tehnologică, Barman, Bucătar; Chelner, Cofetar;</li> <li>• Plan de învățământ la programul de formare profesională continuă Arte plastice, aprobat la ședința Senatului USPEE, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>• Curricula la modulele Didactica educației plastice, Psihopedagogie, Tehnologii informaționale</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>și comunicaționale în educație, Branding profesional aprobate în cadrul CFC al USPEE, proc.-verb. nr.1 din 30.08.2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul rezultatelor chestionării privind identificarea nevoii de formare continuă/perfecționare în anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadre didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de formare profesională continuă <b>Educație plastică</b>, se conturează, în opinia instituției, în implementarea măsurilor de creștere a nivelului calitativ de furnizare a serviciilor educaționale, urmărind ca finalitate crearea premiselor ideale pentru îndeplinirea cu succes a actului didactic. Programul se vede relevant, întrucât se axează pe dezvoltarea personală și socioprofesională a cadrului didactic, presupune actualizarea competențelor de bază (pedagogice, de specialitate), însușirea de noi competențe, aplicarea competențelor de bază la nivelul didacticii specialităților, inițierea în utilizarea unor noi strategii, metode, mijloace de predare-învățare-evaluare, inclusiv cele informaționale.</p> <p>Procesul educațional este orientat spre studierea unui set de discipline fundamentale psihopedagogice teoretice și aplicate, care vor asigura în mod deplin și amplu formarea competențelor necesare actului de predare-învățare. Succesiunea modulelor în planul de învățământ pentru formarea continuă este logică și definește competențele generale și specifice pe domeniul de activitate.</p> <p>La elaborarea programului de formare profesională continuă s-a ținut cont de tendințele în domeniul educațional, de necesitatea dezvoltării competențelor didactice a profesorilor și însușirea metodologiei pentru formarea la elevi a competențelor generate de curriculumul școlar la disciplina Educația plastică.</p> <p>Programul de formare profesională continuă reflectă necesitățile pieței muncii, identificate în urma solicitărilor din partea cadrelor didactice și angajatorilor în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia politicilor de personal din cadrul USPEE, aprobată la ședința Senatului, proc.-verb. nr.6 din 29.03.2016;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a resurselor umane a USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2020 – 2025, aprobată la ședința Senatului, PV nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>• Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USPEE "Constantin Stere" (Proc.-verb. nr. 6 din 25.06.21)</li> <li>• Statele de funcții;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic/științific;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic/științific angajat;</li> <li>• Pre-Contracte individuale de muncă;</li> <li>• Fișa-cadru a postului pentru funcția didactică de formator;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială instituției;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviu cu personalul didactic.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de recrutare și administrare a personalului este în conformitate cu prevederile legislative și actele normative în vigoare.</p> <p>Pentru realizarea programului de formare profesională continuă <b>Educație plastică</b> se preconizează să fie angajați 6 formatori, dintre care 4 titulari.</p>




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulul A Didactica educației plastice - 75 ore contact direct/ 225 ore lucru individual – va fi asigurat de 1 cadru didactic (Rusnac Mihail, grad didactic I);</li> <li>• Modulul B Psihopedagogie - 45 ore contact direct/ 135 ore lucru individual - va fi asigurat de 4 cadre didactice, 3 dintre care dețin titlul de doctor (Gorea Svetlana, dr., conf.univ., Raileanu Elena, dr., conf.univ., Gribincea Tatiana, dr., conf.univ., Popescu Cristina, drd.).</li> <li>• Modulul C Utilizarea Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale și implementarea softurilor educaționale - 15 ore contact direct/ 45 ore lucru individual – va fi asigurat de 1 cadru didactic (Evtodiev Igor, dr.hab., prof.univ.).</li> <li>• Modulul B Branding profesional - 15 ore contact direct/ 45 ore lucru individual – va fi asigurat de 1 cadru didactic (Gorea Svetlana, dr., conf.univ.).</li> </ul> <p>Pentru desfășurarea procesului educațional în cadrul programului anunțat sunt cooptați 2 specialiști din afara instituției – (1 cumul intern, 1 cumul extern).</p> <p>Dosarele personalului didactic titular și auxiliar sunt depozitate în departamentul Resurse umane, conținând contractele individuale de muncă, fișa postului, ordinul de angajare și alte acte relevante referitoare la calificarea profesională (studiile de bază, titlul și gradul didactic/științific, formările obținute etc.).</p> <p>În fișa postului pentru personal didactic/științific sunt specificate: sarcinile funcției, poziția ierarhică a funcției, responsabilitatea și autoritatea, resursele necesare, interacțiunile cu alte subdiviziuni, cerințele de calificare.</p> <p>În Fișa-cadru a postului pentru funcția didactică de formator sunt specificate: date de identificare a postului, obiectivul postului, atribuții specifice postului, alte atribuții ale postului, responsabilități și etică profesională, program de lucru, indicatori de performanță.</p> <p>Atribuțiile specificate în fișa postului sunt cunoscute de personalul didactic/științific implicat în program, fapt confirmat în cadrul interviului cu personalul didactic.</p> <p>Planificarea și recrutarea personalului didactic potențial ce va asigura procesul educațional în cadrul programului de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ. 83% din numărul potențialului personal didactic va fi angajat cu norma de bază și prin cumul intern.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Recrutarea mai multor cadre didactice pentru asigurarea desfășurării eficiente a procesului educațional în cadrul Modulului A <i>Didactica educației plastice</i> , ca și modul prioritar la programul de formare continuă <i>Arte plastice</i> , care cuprinde 50% din ofertă (mai ales, ținând cont că cadrul didactic este cooptat din afara instituției bază).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare ale personalului didactic /științific angajat</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Procesul de studiu la programul de formare profesională continuă <b>Arte plastice</b> urmează să fie asigurat de personal academic calificat, competent să asigure procesul de formare a specialiștilor în domeniul vizat. Studiile de bază și calificarea profesională ale potențialelor cadre didactice sunt în concordanță cu programul de formare profesională continuă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	


### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia politicilor de personal, aprobată la ședința Senatului, proc.-verb. nr.6 din 29.03.2016;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a resurselor umane a USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2020 – 2025, aprobată la ședința Senatului, proc.-verb. nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>• Carta universitară, proc.-verb. nr. 7 din 26.03.2015;</li> <li>• Regulament de funcționare a Senatului USPEE „C. Stere”, proc.-verb. nr. 1 din 31.08.2018;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație, proc.-verb. nr. 6 din 29.03.2016;</li> <li>• Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere, proc.-verb. nr. 5 din 30.03.2012;</li> <li>• Regulamentul de Organizare și Funcționare a Centrului de Formare Continuă, proc.-verb.nr. 1 din 31.08.2020;</li> <li>• Statele de funcții ale personalului administrativ și auxiliar ale Centrului de Formare Continuă, USPEE;</li> <li>• Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat;</li> <li>• Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat;</li> <li>• Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Structura personalului administrativ și auxiliar este stabilită prin reglementările stipulate în acte normative și reglementările proprii conferite de autonomia universitară, precum: Carta universitară; Regulament de funcționare a Senatului USPEE „C. Stere”; Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație; Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere; Regulamentul de Organizare și Funcționare a Centrului de Formare Continuă; etc</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar din instituție activează în baza contractelor individuale de muncă.</p> <p>Fișa-cadru a postului are următoarele componente: date de identificare a postului, obiectivul postului, cerințe privind ocuparea postului, descrierea postului, în care sunt specificate atribuțiile de bază, responsabilitățile și drepturile angajatului.</p> <p>Atribuțiile specificate în fișa postului sunt cunoscute de către personalul administrativ și auxiliar implicat în program, fapt confirmat în cadrul interviurilor.</p> <p>Planificarea, recrutarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="363 1675 1193 1892" style="width: 70%; padding: 5px;"> <b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.         </td> <td data-bbox="1193 1675 1366 1892" style="width: 15%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td data-bbox="1366 1675 1511 1892" style="width: 15%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 1675 1193 1892"></td> <td data-bbox="1193 1675 1366 1892" style="text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1366 1675 1511 1892" style="text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actualizarea actelor normative interne cu privire la planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar al instituției.</li> <li>✓ Elaborarea strategiilor/ planurilor de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar pentru următorii 5 ani și posibilităților/ mijloacelor de implementare a acestora.</li> </ul>						
<b>Arii de</b>							

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

## Criteriul 6.2. Resurse materiale

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul geometric al USPEE, nr. cadastral 0100518157, eliberat la 11.01.2013;</li> <li>Planul (releveu) al construcției;</li> <li>Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 3 din 14.01.2019;</li> <li>Autorizația sanitară pentru funcționare USPEE, nr. 005382/ 2020/ 629, emisă 25.05.2020 – valabilă 21.04.2023;</li> <li>Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru asigurarea procesului educațional la programul de formare profesională continuă <b>Educație plastică</b>, Universitatea utilizează spații de învățământ cu o suprafață de 3000 m2, dintre care 1500 m2 sunt proprietatea Universității și 1500 m2 spații închiriate, liceul Literarum, Chișinău, str. Costiujeni 10- 4200m2, Colegiul de Studii Integrale, Drochia – 1000m2 etc.</p> <p>Pentru desfășurarea orelor în cadrul cursurilor/ modulelor la programul de formare profesională vor fi utilizate următoarele spații de învățământ:</p> <p>a) Săli de curs: 1500 m2;</p> <p>b) Laboratoare: Laboratorul de Informatică, sala 116 cu suprafața de 59,3 m2;</p> <p>c) Săli de lectură: 90 m2.</p> <p>Spațiile de învățământ de care dispune Universitatea pentru asigurarea programului de formare continuă corespunde cu cerințele de securitate și sănătate.</p> <p>Instituția dispune de suficiente spații educaționale pentru realizarea programului de formare continuă Educație plastică.</p> <p>Spațiile educaționale (săli de curs, laboratoare, cabinete specializate) corespund, în mare parte, cu cerințele de realizare a programului de formare profesională continuă vizat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul geometric al construcției, nr. cadastral 0100518157, eliberat la 11.01.2013;</li> <li>Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 3 din 14.01.2019;</li> <li>Autorizația sanitară de funcționare Nr.005382/2020 din 25.05.2020, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău; (valabilă până la 21.04.2023);</li> <li>Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea bibliotecii USPEE „C. Stere” (Proc.-verb. nr. 6 din 29.03.2016);</li> <li>Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Sălile de curs din cadrul USPEE sunt dotate cu mijloace tehnice pentru instruire: table		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167	
<b>făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>interactive, proiectoare, etc., precum și mobilier și alte utilaje necesare pentru desfășurarea activității didactice.</p> <p>Laboratoarele sunt dotate cu echipament modern: laptopuri, televizoare, mijloace audio și video de înregistrare, mobilier necesar etc., pentru formarea/ dezvoltarea abilităților practice a formabililor.</p> <p>Instituția dispune și de un laborator de Informatică, dotat cu calculatoare de ultimă generație pentru fiecare formabil, conectate la rețeaua internă și la rețeaua globală Internet.</p> <p>Formabilii sunt asigurați gratis cu soft-uri educaționale din partea partenerului ÎM «Didact-Vega».</p> <p>Procesul educational la programul de formare continuă, este asigurat cu suporturi curriculare realizate atât de specialiști în domeniu, cât și de cadrele didactice titulare ale centrului.</p> <p>Mijloacele tehnice care sunt în dotarea sălilor de studii și laboratoarelor instituției reprezintă o bază relevantă pentru asigurarea procesului de formare/ dezvoltare a competențelor în cadrul cursurilor oferite, dar și atingerea obiectivelor didactice.</p> <p>Instituția dispune de o bază materială suficientă pentru instruirea beneficiarilor de program.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională continuă <b>Educație plastică</b> sunt accesibile pentru formabili, cadre didactice, parțial pentru persoanele cu necesități educaționale speciale și corespund securității muncii.</p> <p>Ca și sursă de dotare în cadrul programului de formare profesională continuă servește Biblioteca Științifică a USPEE „C. Stere”.</p> <p>Biblioteca are catalog electronic de ediții, iar toate calculatoarele bibliotecii sunt conectate la internet. Fondul bibliotecii este periodic completat prin achiziții din mijloacele proprii ale Universității, proiecte, donații, fapt enunțat în cadrul interviului.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională continuă <b>Educație plastică</b> au o amplasare corespunzătoare și dotare suficientă pentru desfășurarea procesului educațional.</p> <p>Toate spațiile educaționale, inclusiv biblioteca instituției, sunt conectate la Internet.</p> <p>În incinta instituției există indicatoare pentru facilitarea orientării în spațiile universității.</p> <p>Accesul în incinta instituției este restricționat (pază) și monitorizat prin camere de luat vederi.</p> <p>În instituție există spații sanitare suficiente, care corespund normelor de igienă.</p> <p>Se urmărește o creștere sporită privind achiziționarea de către instituție a mijloacelor tehnice și didactice necesare desfășurării unui proces educațional adecvat.</p>	<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	
	<p><b>1,0</b> – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Completarea fondului bibliotecii cu suporturi curriculare (literatură în domeniul programului de formare continuă <i>Arte plastice</i>, suporturi de curs, ghiduri etc.)</li> <li>✓ Asigurarea accesului la suporturile curriculare pentru toate grupurile de formabili, inclusiv cei care vor urma formarea regional.</li> </ul>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

##### 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 3 din 14.01.2019;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare Nr.005382/2020 din 25.05.2020, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău; (valabilă până la 21.04.2023);</li> <li>• Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea complexului de cazare al USPEE „C. Stere” (Proc.-verb. nr. 6 din 29.03.2016);</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-167
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția de formare profesională continuă asigură formabilii cu locuri de trai în căminele Universității.</p> <p>USPEE „C. Stere” dispune de cămine proprii în Chișinău pe str. Trifan Baltă 1 și Meșterul Manole 6, precum și căminul Colegiului de studii integrate din or. Drochia, cu suprafața de 400 m2.</p> <p>Prestarea serviciilor de cazare se produce în conformitate cu prescripțiile Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007); Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea complexului de cazare al USPEE „C. Stere” (PV nr. 6 din 29.03.2016)</p> <p>Căminele instituției corespund normelor igienico-sanitare, normelor de iluminare și încălzire.</p> <p>În cadrul instituției există clinica medicală și funcționează cantina Universității., care, la fel, corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiară.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Concluzii generale:

1. Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” este înființată și funcționează conform cerințelor legale. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente. În cadrul instituției au fost elaborate și adoptate Politica de asigurare a calității în USPEE ”Constantin Stere”, Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor pentru asigurarea calității, Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, în baza cărora se desfășoară activitatea privind managementul calității instituțional;
2. Planul de învățământ pentru programul de formare profesională continuă **Arte plastice** este elaborat ținându-se cont de prevederile cadrului normativ și conține toate elementele proiective și structurale. Programul de formare continuă este în concordanță cu tendințele actuale în materie de formare a cadrelor didactice din domeniul vizat;
5. USPEE ”Constantin Stere” dispune de acte normative interne care reglementează strategiile de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic. Angajarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare continuă **Arte plastice** se realizează în conformitate cu actele normative externe și instituționale în vigoare. 83% din cadrele didactice și științifice care urmează să asigure desfășurarea procesului educațional în cadrul programului vizat reprezintă personal titular cu norma de bază și prin cumul intern;
6. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de formare profesională continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția dispune de spații adecvate, dotate pentru realizarea procesului instructiv-educational. USPEE ”Constantin Stere” dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.

#### Puncte tari:

- USPEE are parteneriate eficiente cu angajatorii/ beneficiarii indirecti ai programului de formare continuă.

#### Recomandări:

- Racordarea denumirii programului de studii supus evaluării la denumirea specialității indicat în Planul de învățământ și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior.
- Racordarea misiunii și obiectivelor programului la strategii actuale de dezvoltare a educației - Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030”.
- Recrutarea mai multor cadre didactice pentru asigurarea desfășurării eficiente a procesului educațional în cadrul Modulului A Didactica educației plastice, ca și modul prioritar la programul de formare continuă Arte plastice, care cuprinde 50% din ofertă (mai ales, ținând cont că cadrul didactic este cooptat din afara instituției bază).
- Actualizarea actelor normative interne cu privire la planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar al instituției.
- Elaborarea strategiilor/ planurilor de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar pentru următorii 5 ani și posibilităților/ mijloacelor de implementare a acestora.
- Completarea fondului bibliotecii cu suporturi curriculare (literatură în domeniul programului de formare continuă Arte plastice, suporturi de curs, ghiduri etc.)



- Asigurarea accesului la suporturile curriculare pentru toate grupurile de formabili, inclusiv cei care vor urma formarea regional.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Aprobarea planului de învățământ la programul de formare continuă *Arte plastice* la Ministerul Educației și Cercetării din Republica Moldova.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Arte plastice (20 credite)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	5	6
Punctaj total	6	12	9	14
Valoare evaluată	6	12	9	14
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii:** 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului Arte plastice, (20 credite)** forma de organizare cu frecvență. Capacitatea de școlarizare – 50 formabili. Adresa juridică: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 200.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Cosumov Marina** \_\_\_\_\_

**Membru: Mogan-Vozian Ludmila** \_\_\_\_\_

**Membru: Chirsanova Aurica** \_\_\_\_\_

**Membru: Covaliov Eugenia** \_\_\_\_\_