Raport de evaluare externă

în vederea **acreditării** programelor:

- ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română;
- ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română;
- ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a cadrelor didactice***, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română;

solicitată de **A.O. Centrul Educațional PRO DIDACTICA** pe data de 04.02.2026, în baza dosarelor ACR.PFPA-1001-1002-1003, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 10.07.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC prin Decizia nr. 13 din 24.04.2026.

Președinte: Baciu Sergiu
Membru: Pădureac Lidia
Membru: Rusnac Virginia

Cuprins

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității 4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității 4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs realizarea programului de formare profesională a adulților 4
1.1.2. Strategiile/politicile/măsurile de asigurare a calității programului de formare profesională a adulților 5
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților 6
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională a adulților 6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională a adulților 6
2.1.2. Corespunderea programului de formare profesională a adulților cu prevederile CNC 9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților 10
2.2.1. Descrierea programului și planului de învățământ la programul de formare profesională a adulților 10
2.2.2. Curricula pe unități de curs 12
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională a adulților 15
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe cursanți 16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare 16
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare 16
3.1.2. Centrarea pe beneficiari a metodelor de predare-învățare 19
3.1.3. Utilizarea instrumentelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare 20
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării 21
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare 21
3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării 22
Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și certificarea competențelor profesionale ale cursanților 23
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională a adulților 23
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională a adulților 23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională a adulților 24
Criteriul 4.2. Procesul de finalizare a programului 25
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională a adulților 25
4.2.2. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională a adulților 26
Standardul de acreditare 5. Personalul didactic 26
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic 26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic la programul/programele evaluate 26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic 28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic 28
Standardul de acreditare 6. Resursele de învățare și sprijin pentru formabili 29
Criteriul 6.2. Resurse materiale 29
6.2.1. Existența, dotarea și utilizarea spațiilor educaționale 29
6.2.2. Accesibilitatea spațiilor și resurselor educaționale pentru beneficiarii programului evaluat 31
Standardul de acreditare 7. Managementul informației 32
Criteriul 7.1. Sistemul informațional 32
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației 32

7.1.2. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională a adulților....34
Standardul de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a ofertei educaționale....35
Criteriul 8.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională a adulților....35
8.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională a adulților....35
8.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare....36
8.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari....37
Criteriul 8.2. Asigurarea externă a calității....37
8.2.1. Executarea ordinelor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice....37
8.2.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității....38
Concluzii generale....39
Recomandarea comisiei de evaluare externă:....40

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile implementează politicile pentru asigurarea calității serviciilor educaționale aprobate de autoritățile competente, precum și elaborează propriile strategii și măsuri de asigurare a calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs realizarea programului de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Statut C.E. PRO DIDACTICA, înregistrat la MJ R Moldova 11.08.1998, nr. 0664; ● Statut (în redacție nouă) Asociația Obștească „Centrul Educațional PRO-DIDACTICA”, înregistrat la ASP,15.04.2022, INDO 1011620000946; ● Registrul de stat modificarea sediului și a adresei juridice a CEPD, 30.09.2024; ● Acord de parteneriat cu Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău, din 10 ianuarie 2024; ● Acord de parteneriat cu Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale din Chișinău, din 20 ianuarie 2026; ● Autorizație sanitară de funcționare pentru sala polivalentă, ANSP, Nr. 026285/2025, 20 octombrie 2025; ● Autorizație sanitară de funcționare pentru sala polivalentă în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, ANSP, 11.10.2022; ● Actul controlului în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor este deținut de UPS *I. Creangă,* INST, (procesul-verbal nr.10/213 din 18.03.2021); ● Actul controlului în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor este deținut de CEITI, INST, (procesul-verbal nr.10/213 din 19.04.2021); ● Ordinul MEC, privind acreditarea programelor, nr. 93 din 08.02.2023; ● Plan de dezvoltare strategică a Centrului Educațional PRO-DIDACTICA (CEPD) pentru anii 2023-2027. Aprobat de Adunarea Generală (proces-verbal nr.1/2023 din 23.03.2023); ● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● CV-ul CEPD; ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul Educațional PRO DIDACTICA (în continuare CEPD) este o organizație nonguvernamentală, nonprofit, fondată la 11 august 1998. Conform contractului de constituire din 29 iulie 1998 între Fundația SOROS-Moldova și Asociația Obștească Casa Lumea deschisă, CEPD avea formă organizatorico-juridică de instituție obștească. Instituția a fost creată în baza reorganizării programului Modernizarea învățământului umanist al Fundației SOROS și a Școlii de limba engleză a Casei Lumea deschisă. Statutul instituției a fost aprobat de fondatorii asociației în data de 29.07.1998, înregistrat la Ministerul Justiției R. Moldova în data de 11 august 1998, cu numărul 0664 și înregistrat în redacție nouă la ASP,15.04.2022, INDO 1011620000946. Centrul Educațional PRO DIDACTICA are drept scop promovarea principiilor unei societăți deschise, prin sprijinirea persoanelor și organizațiilor interesate de învățare și dezvoltare continuă, pentru a le facilita afirmarea personală și profesională și o mai bună integrare într-o societate democratică, aflată în continuă schimbare. Pentru aceasta, Centrul oferă programe și servicii de informare, instruire și consultanță, axate pe formarea abilităților de învățare continuă pe parcursul întregii vieți; promovarea valorilor unei societăți a cunoașterii, asigurând astfel participare și șanse egale pentru toți și suport în procesul de integrare europeana prin educație. Spațiile educaționale folosite de CEPD sunt utilizate în baza parteneriatelor stabilite cu UPSC și CEITI, respectiv: Acord de parteneriat cu Universitatea Pedagogică de Stat “Ion

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Creangă” din Chișinău, din 10 ianuarie 2024; Acord de parteneriat cu Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale din Chișinău, din 20 ianuarie 2026. Totuși, nu sunt stabilite clar clauzele contractuale ale locațiunii/închirierii spațiilor educaționale.
Oferta educațională (programele: Management educațional, Formarea continuă a formatorilor, Formarea continuă a cadrelor didactice) prestată de CEPD este elaborată și realizată în conformitate cu următoarele acte normative:
• Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, titlul VII – Învățarea pe tot parcursul vieții,
• Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova,
• Regulamentul privind educația adulților (HG RM nr. 222 din 09.05.2024),
• Metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (OMEC nr. 785 din 30.05.2024).
Astfel, putem menționa că CEPD respectă cadrul normativ care reglementează realizarea programelor de formare profesională a adulților.</td></tr>
<tr><td>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td colspan="2">1,0 – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale.
Standard de evaluare minim obligatoriu:
Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale.
Prestatorul de educație a adulților deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">Documentarea clauzelor contractuale ale locațiunii/închirierii spațiilor educaționale.</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

1.1.2. Strategiile/politicile/măsurile de asigurare a calității programului de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Plan de dezvoltare strategică a Centrului Educațional PRO-DIDACTICA (CEPD) pentru anii 2023-2027, aprobat de Adunarea Generală (proces-verbal nr.1/2023 din 23.03.2023); • Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); • Manual de proceduri interne, aprobat de Consiliu de Administrare, proces-verbal nr. 1 din 02.02.2021: Integritatea. Proceduri interne; • Manual de proceduri interne, aprobat de Consiliu de Administrare, proces-verbal nr. 1 din 02.02.2021: Resurse umane. Proceduri interne; • Manual de proceduri interne, aprobat de Consiliu de Administrare, proces-verbal nr. 1 din 02.02.2021: Conflictul de interese. Proceduri interne; • Certificat de utilitate publică 2022-2027, decizia CC ASP din 01.16. 2022; • Diploma de apreciere UNFPA, 2025; • Diploma de gratitudine oferită de Centrul Republican pentru Copii și Tineret „Artico”, 2025; • Diplomă de mulțumire din partea Fundației Comunitare Gdansk, Polonia, 2025;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	CEPD dispune de Planul de dezvoltare strategică a CEPD pentru anii 2023-2027. Direcțiile strategice vizează: reorganizarea instituției și promovarea oportunităților educaționale; asigurarea unei oferte de formare și dezvoltare profesională bazate pe competențe, ajustată la necesitățile reale ale economiei naționale și la tendințele de dezvoltare a acesteia; organizarea conducerii participative și performante la nivelul Centrului, cu scopul îmbunătățirii capacității organizatorice și al întăririi disciplinei muncii la toate nivelurile de personal; dezvoltarea parteneriatelor educaționale pentru sporirea calității și a eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților; renovarea și diversificarea bazei tehnico-materiale și exploatarea rațională a resurselor. Sistemul instituțional de asigurare a calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității, mentenanța și îmbunătățirea continuă a calității în cadrul instituției, în

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">condițiile legii, în baza procedurilor interne de asigurare a calității. Asigurarea calității în CEPD este orientată spre realizarea unui ansamblu de acțiuni privind proiectarea, implementarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de asigurare a calității, prin care se formează și se consolidează încrederea beneficiarilor instituție.
În conformitate cu Ordinul nr. 08 din 02.01.26, responsabilă de asigurarea calității în cadrul CEPD este numită dna Lilia Nahaba.
Meritele Centrului au fost apreciate atât de parteneri, inclusiv: diploma de apreciere UNFPA, diploma de gratitudine oferită de Centrul Republican pentru Copii și Tineret „Artico”, Diplomă de mulțumire din partea Fundației Comunitare Gdansk, Polonia.
Rezultatele activității educaționale sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel instituțional, la nivel de program/proiect. În baza acestora echipa CEPD conturează activitățile ulterioare pe segmentul asigurării calității, care stau la baza elaborării planului de acțiuni pentru următorul an de activitate, plan operațional și plan de îmbunătățire. Proiectarea și realizarea activităților pe dimensiunea asigurării calității sporește eficacitatea procesului de formare profesională continuă în cadrul programelor supuse evaluării, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii programului respectiv, în corespundere cu expectanțele pieței muncii.
Rapoartele de activitate sunt la transparența publică pe site-ul http://prodidactica.md/
S-a constat corelarea obiectivelor programelor de formare profesională a adulților cu strategiile de dezvoltare a CEPD, având ca scop promovarea principiilor unei societăți deschise, prin sprijinirea persoanelor și organizațiilor interesate de învățare și dezvoltare continuă pentru a le facilita afirmarea personală, profesională, culturală și o mai bună integrare într-o societate democratică, aflată în continuă schimbare.
Putem menționa că CEPD dispune de structuri, politici, strategii și proceduri concrete pentru asigurarea managementului calității. Centrul este pe deplin angajat în demersul de îmbunătățire continuă a calității în toate programele instituției.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – strategia și/sau politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt elaborate, asumate și comunicate părților interesate.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3.0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Programele de formare profesională a adulților sunt proiectate cu scopul formării competențelor profesionale.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională a adulților

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Ordinul MECC coordonare program nr. 08/73/25 din 27.11.2025; ● Curriculum-uri pentru modulele: Managementul instituției școlare, Managementul procesului educațional, Dezvoltarea strategică și inovarea, Managementul resurselor umane și dezvoltarea profesională și Parteneriate pentru dezvoltare;

	● Curriculum Didactica limbii și literaturii române aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum Psihopedagogie aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum Branding profesional aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Chestionarul de evaluare inițială; ● Chestionarul de evaluare finală.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Programul dat a fost acreditat de ANACEC (Certificat FC nr. 0133-21din 11.10.2021) și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării (ordinul nr. 08/73/25 din 27.11.2025). Programul este elaborat și realizat în concordanță cu următoarele acte normative: Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, titlul VII – Învățarea pe tot parcursul vieții, Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, Regulamentul privind educația adulților (HG RM nr. 222 din 09.05.2024), Metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (OMEC nr. 785 din 30.05.2024) și Standardele de competență profesionale ale cadrelor de conducere din învățământul general, ordin MECC nr 1126 din 20.07.2018. Programul este destinat cadrelor didactice și manageriale și propune un stagiu de formare din 600 ore, echivalentul a 20 credite, dintre care 150 de ore sunt contact direct. Planul de învățământ oferă 5 module: Managementul instituției școlare, Managementul procesului educațional, Dezvoltarea strategică și inovarea, Managementul resurselor umane și dezvoltarea profesională și Parteneriate pentru dezvoltare. Aceste module pot fi furnizate și separat, la solicitare, în funcție de necesități. Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programului Managementul Educațional prevede un ansamblu de activități planificate și sistematic implementate cu studierea satisfacției diferitor actori (cursanți, cadre didactice), implicați în realizarea procesului educațional cu evaluarea calității predării disciplinelor, conținuturilor programelor și cursurilor de perfecționare. Programul de formare profesională a cadrelor manageriale, se realizează prin activități în care formabilii participă nemijlocit (ore în sala de curs și sesiuni online sincron), în grupe de câte 12-20 de persoane. Grupele sunt constituite în baza solicitărilor din partea instituțiilor de învățământ și a persoanelor, dar și a oportunităților oferite de proiectele implementate de Centru. Planul de învățământ este elaborat de către profesori/formatori, examinate la Atelierul tematic al formatorilor și aprobate de Consiliul de Administrare. Ca formă de bază de realizare a programului este folosit trainingul, suplimentat de ateliere și seminare cu elemente de training. Ca instrumente sunt utilizate preponderent metodele interactive, punându-se accentul pe cele de problematizare și dezvoltare a gândirii critice, dar nu sunt excluse și metodele tradiționale cum ar fi: mini prelegerea, demonstrația, observația, explicația, exercițiul etc. Părțile interesate au fost consultate în dezvoltarea programului Managementul Educațional, prin evaluarea nevoilor de formare anticipat stagiului, evaluarea finală a cursului. În planificarea stagiilor se iau în considerare solicitările beneficiarilor cu privire la tipul programelor, conținuturi, perioada, locul de desfășurare etc. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Programul dat a fost acreditat de ANACEC (Decizia nr. 35 din 30.07.2021, Certificat FC nr.0133-21 din 11.10.2021) și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării (ordinul nr. 08/73/25 din 27.11.2025). Programului „Formarea continuă a formatorilor”, este elaborat pentru o durată totală de 420 de ore și 14 credite de studii. Programul de microcalificare respectă cadrul normativ actual privind educația adulților și nomenclatorul domeniilor de formare. Acesta vizează aprofundarea competențelor andragogice, dezvoltarea abilităților de predare, facilitare și mentorat, precum și integrarea strategiilor interactive și a instrumentelor digitale, inclusiv în era inteligenței artificiale. Programul îmbină activitățile de contact direct cu studiul individual și practica (contact direct: 108 ore, împărțite în: activități teoretice: 32 de ore, activități practice / seminare: 76 de ore,

	studiu individual: 312 ore), evaluarea finală fiind realizată prin prezentarea și susținerea unui program sau a unei activități de formare pentru adulți. Programul vizează domeniu de formare profesională: 0111 Științe ale educației, specialitatea: 0111.1 Psihopedagogie. Programul este adresat următoarelor categorii de beneficiari: cadre didactice și manageriale (învățători și profesori din învățământul general, profesori și maiștri-instructori din învățământul profesional tehnic, profesori din învățământul superior, precum și manageri școlari); personal de sprijin și inspecție (metodiști, inspectori și lucrători de tineret); specialiști cu studii superioare (persoane care dețin o diplomă de licență sau de master într-un domeniu și care doresc să se specializeze ca formatori pentru a oferi servicii de formare continuă sau de mentorat). Intervenția formativă urmărește consolidarea competențelor psihopedagogice și andragogice, optimizând procesul prin formarea unor grupe restrânse de 12–20 de cursanți. Proiectul curricular este structurat conform taxonomiei lui Bloom, asigurând progresia de la simpla cunoaștere la aplicarea contextualizată și integrarea managerială. Abordarea metodică se fundamentează pe învățarea experiențială și interactivă, centrată pe acțiune, colaborare și rezolvarea de probleme practice. O componentă esențială o reprezintă integrarea instrumentelor TIC, orientată spre eficientizarea predării-învățării și crearea de materiale digitale performante. Suportul metodic este susținut prin resurse educaționale deschise (RED) și materiale de valoare, accesibile prin intermediul platformei online a Centrului. Promovarea ofertei de servicii se realizează prin intermediul paginii web, rețelelor de socializare și al reuniunilor profesionale de la diferite niveluri. Per ansamblu, procesul de proiectare demonstrează coerență operațională, adaptabilitate la cerințele beneficiarilor și aliniere strânsă la standardele de competență profesională. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a cadrelor didactice***, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă Programul de perfecționare *Formarea continuă a cadrelor didactice*, CNC 6, 20 credite ECTS a fost aprobat de MEC 27.11.2025 prin Ordinul nr. 08/73/25 din 27.11.2025. Denumirea programului „Formarea continuă a cadrelor didactice” este în concordanță cu scopul și finalitățile programului și se adresează personalului didactic din învățământul general. Centrul Educațional Pro didactica a elaborat un program de formare continuă a cadrelor didactice care predau *Limba și literatura română* și *Literatura universală* în școli, interesate să-și sporească nivelul competențelor didactice și măiestria pedagogică, program care include următoarele module: *Psihopedagogie, Didactica limbii și literaturii române, Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise, Branding profesional*. Aceste module pot fi furnizate și separat, la solicitare, în funcție de necesități. Programul este adresat personalului didactic din învățământul general, încadrat în grupa de bază 2330 – Profesori din învățământul secundar, conform Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021, cu modificările ulterioare). Certificarea se realizează în conformitate cu cadrul normativ aplicabil programelor de formare profesională a adulților. Programul este aprobat de Consiliul de administrație a Centrului Educațional Pro Didactica (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026) și este aprobat de Ministerul Educației și Cercetării. În program se include nota explicativă: concepția formării și destinația specialistului; scopul programului de formare continuă a cadrelor didactice; domeniul de activitate a cadrelor didactice; finalitățile de studii; condițiile de realizare a programului de psihopedagogie, didactica limbii și literaturii române, branding profesional și TIC; echipa de formare; grupul țintă; plan de învățământ pe ani de studii. Instituția are elaborată curricula pe discipline etc. La elaborarea planului de învățământ *Didactica limbii și literaturii române, psihopedagogie, utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise, branding profesional* participă formatorii, reprezentanții instituțiilor de învățământ gimnazial și liceal. În procesul de elaborare a acestui plan se iau în considerare solicitările beneficiarilor cu privire la tipul programelor, conținuturi, perioada, locul de desfășurare etc. O altă modalitate de înscriere sunt listele de rezervă, completate în baza solicitărilor individuale și instituționale de către coordonatorul responsabil. În cadrul interviului managerii instituțiilor de învățământ au confirmat implicarea în procesul de actualizare a planului de învățământ.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de FPA este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3.0	ACR.PFPA-1001	**3**

			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	Consultarea sistematică a beneficiarilor direcți ai procesului educațional prin intermediul unor instrumente diversificate de evaluare, cu valorificarea rezultatelor în procesul de actualizare și îmbunătățire continuă a programului.			
Recomandări	Actualizarea denumirii programului *Formarea continuă a cadrelor didactice* în vederea asigurării concordanței cu prevederile cadrului normativ în vigoare.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

2.1.2. Corespunderea programului de formare profesională a adulților cu prevederile CNC

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Ordinul MECC coordonare program nr. 08/73/25 din 27.11.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Programul de calificare parțială (microcalificare) „Management educațional” este elaborat și implementat în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului HG 330 din 31.05.2023, Hotărârea Guvernului nr. 412 /2024, și cu cu Metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (Ordinul MEC nr. 785 din 30.05.2024). Structura, competențele vizate, rezultatele învățării și metodologia de evaluare sunt aliniate nivelului de calificare relevant din CNC, asigurând coerență între obiectivele programului și standardele naționale de formare profesională a adulților. Programul respectă principiile flexibilității, relevanței și orientării spre competențe, garantând că participanții dobândesc cunoștințe și abilități aplicabile în contextul actual al managementului educațional. Programul își propune ca obiectiv general dezvoltarea competențelor de leadership managerial necesare exercitării eficiente a funcției de conducere în condițiile reformelor educaționale, autonomiei instituționale sporite și complexității crescânde a proceselor educaționale și a îndeplinirii misiunii instituției de învățământ. Programul de calificare parțială (microcalificare) „Management educațional” se fundamentează pe paradigma leadershipului managerial, ca răspuns la nevoia de profesionalizare a conducerii școlare în condițiile actuale. În cadrul acestei paradigme, Programul valorifică trei perspective complementare: leadershipul pedagogic, orientat spre calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare; leadershipul transformațional, axat pe dezvoltarea culturii și a capacității organizaționale; și leadershipul incluziv, care asigură echitatea și creează un mediu în care toți membrii unei echipe se simt apreciați, respectați și susținuți. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă a cadrelor manageriale Management educațional sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la misiunea CEPD. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Programul de calificare parțială „Formarea continuă a formatorilor” relevă alinierea la Cadrul Național al Calificărilor și la legislația națională în vigoare. Structura curriculară, competențele vizate și rezultatele învățării respectă prevederile normative actuale, inclusiv Hotărârea Guvernului nr. 330/2023 și actele subsecvente ale Ministerului Educației și Cercetării. Din perspectiva misiunii asumate, Centrul urmărește consecvent sprijinirea formării continue și facilitarea afirmării profesionale a beneficiarilor într-o societate dinamică. Obiectivul

	fundamental al programului este corect configurat, oferind o bază teoretică și practică aprofundată pentru domeniul psihopedagogic și al instruirii adulților. Setul de competențe vizate acoperă arii esențiale precum managementul activității de învățare, proiectarea demersului formativ și planificarea dezvoltării profesionale continue. Organizarea curriculară pe unități tematice asigură o corespondență funcțională clară între obiective, conținuturi, metodologie și sistemul de evaluare. Procesul educațional mizează pe activități de scurtă durată, desfășurate prin training-uri, seminare sau ateliere în grupuri mici, dublate de un studiu individual susținut. Recomandările metodologice incluse sprijină participanții în alegerea optimă a tehnicilor de predare, adaptate diverselor contexte de învățare profesională. Programul deține avizul de coordonare din partea Ministerului Educației și Cercetării, beneficiind totodată de o acreditare anterioară obținută în anul 2021. În ansamblu, documentația evaluată atestă coerența internă, calitatea proiectării curriculare și conformitatea deplină cu standardele naționale stabilite. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a cadrelor didactice***, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă Programul *Formarea continuă a cadrelor didactice* este elaborat și implementat în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului HG 330 din 31.05.2023, Hotărârea Guvernului nr. 412 /2024, și cu Metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (Ordinul MEC nr. 785 din 30.05.2024) Structura, competențele vizate, rezultatele învățării și metodologia de evaluare sunt aliniate nivelului de calificare relevant din CNC, asigurând coerență între obiectivele programului și standardele naționale de formare profesională a adulților. Programul respectă principiile flexibilității, relevanței și orientării spre competențe, garantând că participanții dobândesc cunoștințe și abilități aplicabile în contextul actual al sistemului educațional.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – competențele scontate conform programului corespund nivelului CNC indicat.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3.0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților

2.2.1. Descrierea programului și planului de învățământ la programul de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Ordinul MECC coordonare program nr. 08/73/25 din 27.11.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Competențele profesionale dezvoltate prin program reflectă paradigma integrată a leadershipului managerial, fundamentată pe complementaritatea dintre managementul educațional și leadershipul pedagogic, transformațional și incluziv, în vederea conducerii eficiente și dezvoltării sustenabile a instituției de învățământ.

Programul urmărește următoarele obiective specifice:

- Dezvoltarea competențelor de conducere instituțională prin îmbinarea funcțiilor manageriale cu principiile leadershipului, ca fundament ale exercitării leadershipului managerial în instituția de învățământ, prin aplicarea cadrului normativ, a principiilor de organizare instituțională și a instrumentelor de management operațional eficient;
- Dezvoltarea capacității de leadership pedagogic pentru conducerea și monitorizarea procesului educațional (predare-învățare-evaluare), prin utilizarea instrumentelor și mecanismelor de asigurare a calității și a procedurilor interne de evaluare și îmbunătățire a rezultatelor învățării;
- Formarea competențelor de leadership transformațional pentru proiectarea și conducerea proceselor de dezvoltare strategică și inovare instituțională, prin utilizarea instrumentelor și mecanismelor de planificare și management al schimbării și inovării și decizii strategice bazate pe date și dovezi;
- Dezvoltarea capacității de consolidare a școlii ca organizație care învață, prin utilizarea instrumentelor de management al resurselor umane, evaluare a performanței și crearea contextelor instituționale de dezvoltare profesională;
- Formarea competențelor de dezvoltare a parteneriatelor educaționale și comunitare, prin utilizarea instrumentelor de colaborare interinstituțională și a valorizării resurselor comunității pentru dezvoltarea instituției.

Cele 5 modulele ale programului urmează ciclul firesc al conducerii instituției în care conducătorul: înțelege și organizează activitatea instituției; conduce procesul educațional astfel realizând misiunea de bază a școlii; dezvoltă și transformă instituția; creează context de dezvoltare a oamenilor, consolidând capacitatea instituțională; dezvoltă relațiile și deschiderea către comunitate.

Designul programului plasează cursantul și experiența sa profesională în centrul procesului de învățare. Obiectivele, competențele vizate, conținuturile, strategiile didactice și modalitățile de evaluare sunt integrate într-o arhitectură curriculară coerentă, orientate spre dezvoltarea progresivă a competențelor de leadership managerial.

Activitățile de formare se desfășoară în grupuri de 12-20 de participanți, ceea ce favorizează individualizarea parcursului de formare și învățarea prin schimb de experiență între egali.

Programul prevede 600 ore dintre care 150 de ore sunt ore contact direct și 450 sunt ore pentru studiul individual. Pentru fiecare modul, și pentru programul în ansamblu se constată respectarea raportului dintre ore contact direct- lucru individual de 1:3, în corespundere cu Regulamentul privind educația adulților (HG RM nr. 222 din 09.05.2024) și Metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (OMEC nr. 785 din 30.05.2024).

ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă

Programul evidențiază promovarea consecventă a principiilor unei societăți deschise, facilitând adaptarea profesională și sprijinirea învățării continue a adulților. Finalitatea centrală a ofertei formative asigură un echilibru între o pregătire teoretică aprofundată și exersarea practică în domeniul psihopedagogic. În acest sens, setul de competențe urmărite acoperă arii esențiale, precum managementul instruirii, proiectarea activităților didactice și planificarea eficientă a carierei profesionale.

Programul este structurat pe 12 unități de conținut/de învățare, totalizând 420 de ore, împărțite între contact direct (108 ore) și studiu individual/activități practice (312 ore).

Din punct de vedere operațional, modalitățile de realizare combină formele de scurtă durată – cum ar fi training-urile sau atelierele specializate – cu un studiu individual susținut. Plasarea accentului pe lucrul în grupuri mici favorizează interiorizarea metodelor și aplicarea lor promptă în mediul educațional. Totodată, structura curriculară pe unități tematice garantează o corespondență între obiectivele propuse, conținuturi, metodologie și evaluare, fiind completată de îndrumări metodologice menite să sprijine cursanții în alegerea celor mai potrivite tehnici pentru diverse contexte de lucru. Evaluarea finală se realizează prin prezentarea și susținerea unei activități practice de formare pentru adulți, realizată după o perioadă de experimentare și aplicare.

Solicitarea de reacreditare a programului certifică o continuitate și valorificarea experienței anterioare a instituției în acest sector. Întreaga concepție a ofertei se sprijină pe un parcurs validat anterior, având drept reper acreditarea obținută în anul 2021. Nu în ultimul rând, întregul demers curricular beneficiază de o coordonare instituțională din partea Ministerului Educației și Cercetării.

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">ACR.PFPA-1001, Formarea continuă a cadrelor didactice, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă
Programul de formare continuă a cadrelor didactice este proiectat în concordanță cu obiectivele formării profesionale continue a personalului didactic și urmărește dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale necesare desfășurării unui demers educațional de calitate. Obiectivul fundamental al programului constă în oferirea unei baze teoretice și practice actualizate, care să permită beneficiarilor formarea și dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodologice și digitale necesare proiectării, organizării, realizării și evaluării procesului educațional la disciplina Limba și literatura română. Programul urmărește dezvoltarea competențelor de valorificare creativă a didacticii limbii și literaturii române, proiectarea și realizarea activităților curriculare și extracurriculare, integrarea strategiilor moderne de evaluare, utilizarea tehnologiilor informaționale și a resurselor educaționale deschise, managementul comunității de învățare și comunicarea didactică eficientă.
Planul de învățământ este structurat modular și asigură corelarea dintre finalitățile de învățare, competențele profesionale urmărite, conținuturile curriculare, strategiile didactice și modalitățile de evaluare. Conținuturile sunt organizate pe unități de învățare, pentru fiecare dintre acestea fiind definite obiectivele de formare, rezultatele învățării, activitățile de predare–învățare–evaluare și recomandările metodologice necesare realizării eficiente a procesului de instruire. Structura planului de învățământ include modulele Psihopedagogie, Didactica limbii și literaturii române, Utilizarea TIC în procesul de predare–învățare–evaluare. Resurse educaționale deschise și Branding profesional, care contribuie complementar la formarea competențelor profesionale specifice domeniului.
Procesul de formare este organizat prin activități de tip training, seminar și atelier de lucru, desfășurate atât în cadrul Centrului Educațional Pro Didactica, cât și în instituțiile beneficiare, cu accent pe învățarea activă și experiențială, în grupuri mici, completată de studiul individual. Metodologia de formare promovează participarea activă a cursanților, aplicarea practică a cunoștințelor, reflecția asupra propriei experiențe profesionale și transferul competențelor dobândite în activitatea didactică.
Evaluarea rezultatelor învățării este integrată în întregul proces de formare și include evaluare inițială, evaluare pe parcurs și evaluare finală de tip follow-up, orientată spre demonstrarea aplicării în practică a competențelor dobândite. Această abordare asigură coerența dintre obiectivele programului, conținuturile curriculare, metodele de instruire și rezultatele învățării, contribuind la dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice și la creșterea calității procesului educațional.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">Implementarea folow-up ca modalitate de evaluare</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

2.2.2. Curricula pe unități de curs

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026).

	● Curriculum-uri pentru modulele: Managementul instituției școlare, Managementul procesului educațional, Dezvoltarea strategică și inovarea, Managementul resurselor umane și dezvoltarea profesională și Parteneriate pentru dezvoltare; ● Curriculum Didactica limbii și literaturii române aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum Psihopedagogie aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum Branding profesional aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Curriculumul programului „Management educațional” este conceput ca un document reglator proiectat în baza reperelor teleologice și curriculare, și este ancorat în contextul real al sistemului de învățământ din țara noastră. Valorificarea teoriei și practicii manageriale, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale manageriale este una dintre condițiile reușitei unui manager. La nivel curricular, designul formării este orientat spre competențe și rezultate ale învățării. Abordarea didactică valorifică principiile constructivismului și ale pedagogiei experiențiale, prin activități interactive, exersare în baza studiilor de caz, proiecte aplicative și sesiuni de follow-up. Utilitatea cursului se reflectă, în primul rând, în consolidarea capacității managerilor școlari de a conduce procese manageriale eficiente la nivel instituțional. Prin abordarea integrată a funcțiilor managementului – planificare, organizare, coordonare, motivare și evaluare – managerii dobândesc instrumente practice pentru optimizarea activităților didactice și administrative, pentru gestionarea resurselor umane și financiare și pentru crearea unui climat organizațional favorabil performanței și inovației. Metodologia de realizare a curriculumului este una centrată pe specificul educației adulților, pe necesitățile beneficiarilor, pe formarea de competențe. Programul propus spre evaluare oferă posibilitatea alegerii conținuturilor în funcție de necesitate, interes, experiență și specificul activității didactice, dar și de așteptările, necesitățile văzute de echipa managerială, în cazul în care se formează grupul de cursanți la nivel local, cu cadre didactice provenite din 1-3 instituții Sursele bibliografice la care face referință în curriculum-urile modulelor sunt în general relevante, dar nu sunt indicate linkurile care ar facilita posibilitatea de accesare a surselor bibliografice. Totodată, în unele curriculum-uri (de ex., *Parteneriate pentru dezvoltare)* sunt indicate puține surse în limba română. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Implementarea Standardelor de competențe profesionale ale cadrelor didactice din învățământul general, începând cu data de 1 septembrie 2025, servește drept reper fundamental pentru actualizarea ofertei de formare adresate profesorilor. Totodată, prioritățile educaționale stipulate în Strategia de dezvoltare 2030 stimulează introducerea unor subiecte inovatoare și a unor strategii moderne de lucru în cadrul programului de calificare parțială, care este structurat pe douăsprezece module tematice relevante. Analiza pachetului curricular evidențiază o viziune educațională centrată pe formabil, poziționat ca participant activ și conștient în propriul parcurs de dezvoltare profesională. Conținuturile propuse acoperă exhaustiv dimensiunile andragogiei, managementului educațional, mentoratului și ale instrumentelor digitale, incluzând teme de maximă actualitate precum utilizarea inteligenței artificiale în formare. Din punct de vedere operațional, modalitățile de realizare combină eficient formele de scurtă durată – precum training-urile sau atelierele desfășurate în grupuri mici – cu un studiu individual susținut. Această organizare curriculară pe unități tematice garantează o corespondență între obiectivele propuse, conținuturi, metodologie și evaluare. De asemenea, flexibilitatea ofertei permite adaptarea conținuturilor în funcție de interesele specifice, de experiența profesională acumulată și de așteptările ori cerințele formulate de echipele manageriale la nivel local. O astfel de abordare flexibilă facilitează formarea integrată a unor grupuri restrânse provenite din mai multe instituții partenere.

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Participarea cadrelor didactice și manageriale la un parcurs formativ de o asemenea calibru sporește considerabil motivația, eficiența și implicarea în procesul educațional, reflectându-se direct asupra rezultatelor elevilor. La scară instituțională și sistemică, pregătirea formatorilor contribuie la creșterea performanței, la îmbunătățirea credibilității organizaționale și la asigurarea sustenabilității pe termen lung a demersurilor formative. Prin urmare, întregul pachet curricular demonstrează coerență, aliniere la standardele naționale și prezintă un răspuns prompt la exigențele învățământului contemporan.
ACR.PFPA-1001, Formarea continuă a cadrelor didactice, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă
Programul Formarea cadrelor didactice include Curriculumul programului de formare continuă „Didactica limbii și literaturii române, psihopedagogie, utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise. Branding profesional” este elaborat în conformitate cu prevederile metodologice privind proiectarea curriculară a programelor de formare profesională a adulților și este orientat spre formarea competențelor profesionale specifice domeniului. Structura și conținutul curriculumului asigură coerența dintre finalitățile de studii, competențele profesionale, conținuturile curriculare, strategiile de predare–învățare și modalitățile de evaluare.
Programul este organizat modular. În cadrul programului complex, modulele Psihopedagogie, Didactica limbii și literaturii române și Branding profesional au caracter obligatoriu, iar celelalte module pot fi selectate în funcție de necesitățile de formare ale beneficiarilor și de specificul grupului-țintă. Această structură oferă flexibilitate și permite adaptarea traseului de formare la experiența profesională, interesele și necesitățile individuale ale cursanților, precum și la solicitările instituțiilor beneficiare.
Metodologia de realizare a curriculumului este centrată pe principiile educației adulților și pe dezvoltarea competențelor profesionale. Pentru fiecare modul sunt formulate clar obiectivele și finalitățile de studii, iar conținuturile sunt organizate pe unități tematice, fiind asigurată corelarea dintre obiective, conținuturi, strategiile didactice și modalitățile de evaluare. Curriculumul include recomandări metodologice privind organizarea activităților de predare-învățare-evaluare și promovează utilizarea strategiilor didactice interactive și participative.
Conținuturile curriculare sunt actualizate periodic în funcție de evoluțiile din domeniul educației, de rezultatele cercetărilor științifice și de necesitățile de dezvoltare profesională ale beneficiarilor. Sursele bibliografice sunt revizuite și completate permanent cu publicațiile și materialele metodico-didactice elaborate de formatorii Centrului. Relevanța curriculumului este susținută și de utilizarea predominantă a activităților de tip training, seminar și atelier, care facilitează formarea competențelor practice prin învățare activă și soluționarea de probleme specifice activității didactice.
Fiecare program de formare începe cu identificarea necesităților și a așteptărilor cursanților prin instrumente de evaluare inițială, iar rezultatele acestora sunt valorificate în adaptarea conținuturilor și a strategiilor de instruire. Feedbackul colectat sistematic de la formatori și beneficiari confirmă relevanța conținuturilor curriculare, actualizarea periodică a acestora în raport cu tendințele din domeniu și adecvarea lor la necesitățile reale de formare ale cursanților.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – curricula pe unități de curs contribuie la formarea competențelor proiectate.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">✓ Indicarea linkurilor la sursele bibliografice din curriculum pentru a facilita accesul la acestea.
✓ Includerea în curriculum a surselor bibliografice în limba română relevante domeniului de formare;
✓ Completarea curriculumului cu sarcini pentru studiul individual, însoțite de criterii și indicatori de evaluare a produselor realizate de cursanți.</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Raportul cu privire la rezultatele identificării cererii pieței muncii pe termen mediu pentru învățământul superior și profesional tehnic http://prodidactica.md/resurse/
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Conținuturile programului sunt corelate cu tendințele actuale recunoscute la nivel național și european, promovate prin politicile educaționale: managementul bazat pe date, digitalizarea proceselor instituționale, leadershipul transformațional, managementul diversității și inovarea curriculară – toate reflectate în documentele strategice naționale, inclusiv Strategia de dezvoltare a educației 2030. Relevanța programului se manifestă inclusiv prin actualitatea și utilitatea conținuturilor pentru perfecționarea competențelor cadrelor manageriale. În același sens, conținuturile devin relevante și prin forma predominantă de organizare – trainingul, care oferă oportunitatea de formare a abilităților practice în contexte inedite de învățare, axată pe soluționarea de probleme. Programul răspunde nevoilor concrete de formare ale cadrelor manageriale și este conceput astfel încât să asigure transferul cunoștințelor în practici la nivel instituțional. Absolvirea programului oferă cursantului un avantaj concret: certificatul de competență profesională (microcertificat de licență) poate fi valorificat în procesul de atestare a cadrelor manageriale, conferind programului o valoare directă și tangibilă pe piața forței de muncă din educație. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Analiza gradului de relevanță a Programului atestă actualitatea și utilitatea a conținuturilor destinate perfecționării competențelor cadrelor didactice. Opțiunea pentru forma predominantă de organizare, reprezentată de training, asigură cadrului formativ un caracter puternic aplicat, fiind axată pe soluționarea problemelor practice din activitatea profesională. Demersul debutează prin intermediul unui chestionar sau a unei probe interactive de evaluare inițială menită să surprindă așteptările reale ale cursanților. În funcție de nivelul de pregătire constatat în această etapă diagnostică, procesul este suplimentat flexibil prin ateliere sau seminare cu elemente aplicative. Conținuturile sunt prezentate într-o manieră esențializată, scoțând în evidență dificultățile frecvente din diverse contexte educaționale pentru a garanta o învățare deplină. Pe parcursul instruirii, cursanții sunt implicați activ într-un dialog profesional dirijat și în secvențe sistematice de debrifare orientate spre reflecția critică. Fiecare participant beneficiază de oportunitatea de a-și prezenta propria experiență, de a schimba opinii și de a oferi feedback constructiv colegilor săi. De asemenea, evaluarea finală include completarea unui chestionar de opinie privind gradul de implicare personală, utilitatea materialelor și prestația formatorilor. O componentă esențială o constituie aplicarea sarcinilor de lucru direct în mediul școlar, ceea ce facilitează diseminarea noilor achiziții la nivel de comisie metodică, la nivel instituțional, dar și în cadrul unor activități metodice extinse până la nivel republican. Finalizarea parcursului se realizează prin intermediul sesiunilor de follow-up, unde cursanții își susțin produsele evaluabile, își expun succesele și clarifică eventualele neclarități cu sprijinul formatorilor și al colegilor. Evaluarea acestor produse se fundamentează pe criterii riguroase de corectitudine didactică și adecvare a reflecțiilor, interviul axându-se exclusiv pe relatările cursantului. Întregul demers se încheie prin acordarea certificatului corespunzător care atestă absolvirea cu succes a programului de formare. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a cadrelor didactice***, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă

	Relevanța programului de formare profesională continuă este determinată de concordanța acestuia cu prioritățile actuale ale politicilor educaționale, cu necesitățile de dezvoltare profesională ale cadrelor didactice și cu cerințele sistemului educațional privind asigurarea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate. Programul este proiectat și actualizat în funcție de evoluțiile din domeniul educației, de schimbările curriculare și metodologice, precum și de necesitățile identificate în procesul de consultare a beneficiarilor și a instituțiilor de învățământ. La proiectarea și implementarea programului sunt valorificate rezultatele analizei necesităților de formare profesională ale cadrelor didactice, fiind luate în considerare atât cerințele pieței muncii din domeniul educației, cât și prioritățile de dezvoltare ale instituțiilor beneficiare. Fiecare program de formare debutează cu identificarea nivelului de pregătire, a necesităților și a așteptărilor cursanților prin instrumente de evaluare inițială, ceea ce permite adaptarea conținuturilor și a strategiilor de instruire la profilul grupului de formabili. Relevanța programului este susținută și de caracterul predominant practic al activităților de formare. Trainingurile, seminarele și atelierele de lucru promovează învățarea experiențială, colaborativă și reflexivă, oferind participanților posibilitatea de a exersa și aplica metode moderne de predare-învățare-evaluare, de a soluționa probleme specifice activității profesionale și de a valorifica propria experiență didactică în cadrul unui dialog profesional cu formatorii și colegii. Un element distinctiv al programului îl constituie orientarea spre transferul competențelor în practica profesională. Participanții aplică în activitatea didactică sarcinile și produsele elaborate în cadrul cursului, iar rezultatele implementării sunt analizate și valorificate în cadrul sesiunilor de follow-up, care permit evaluarea impactului formării asupra practicii educaționale, schimbul de bune practici și identificarea soluțiilor pentru provocările întâmpinate în activitatea profesională. Opiniile cursanților privind conținuturile curriculare, metodele de instruire, resursele educaționale, prestația formatorilor și condițiile de organizare sunt analizate și valorificate în procesul de actualizare și îmbunătățire continuă a programului.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	Implementarea constantă a chestionarelor de evaluare inițială a necesităților și așteptărilor cursanților.			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe cursanți

Instituțiile se asigură că modul de oferire a programelor de formare profesională a adulților implică cursanții în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea cursanților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026).

	● Curriculum-uri pentru modulele: *Managementul instituției școlare, Managementul procesului educațional, Dezvoltarea strategică și inovarea, Managementul resurselor umane și dezvoltarea profesională și Parteneriate pentru dezvoltare;* ● Curriculum *Didactica limbii și literaturii române* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Psihopedagogie* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Branding profesional* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	ACR.PFPA-1001, ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Activitățile de formare din cadrul Centrului Educațional Pro Didactica s-au realizat în baza actelor normative aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova în baza licențelor eliberate: pentru perioada 2003-2008, nr. 007111, Seria A MMII, pentru perioada 2008-2013, nr. 028438, Seria A MMII, în baza Ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării 822 din 13 august 2015 , în baza ordinului MECC nr. 05-09/6434 din 23.11.2017, ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării 04/3-09/5565 din 09.10.2020, ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 93 din 08.02.2023, ordinului MEC 08/73/25 din 27.11.2025. Metodologia programului susține schimbul de bune practici, colaborarea profesională și dezvoltarea capacității de analiză și reflecție asupra practicilor manageriale. S-a constat că formele de organizare a activităților didactice la programul vizat se orientează spre formarea profund individualizată, valorificând din plin perspectiva lucrului individual al cursanților. Ca formă de bază de realizare a programului este folosit trainingul, suplimentat de ateliere și seminare cu elemente de training. Ca instrumente sunt utilizate preponderent metodele interactive, punându-se accentul pe cele de problematizare și dezvoltare a gândirii critice, dar nu sunt excluse și metodele tradiționale cum ar fi: mini prelegerea, demonstrația, observația, explicația, exercițiul etc. Fiecare sesiune se desfășoară prin contact direct formatori-cursanți (online sau face to face), având un subiect clar formulat și obiective operaționale certe. Dată fiind posibilitatea unei experiențe foarte diferite pe care o posedă cursanții, procesul de învățare, deși este frecvent individual, se bazează și pe cooperare sau colaborare, fiind organizat prin tehnici de lucru în perechi, în grupuri mici și în echipe. ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă Activitățile formative ale Centrului Educațional Pro Didactica în cadrul Programului se desfășoară în deplină conformitate cu cadrul. Programul de formare continuă a formatorilor cuprinde douăsprezece unități tematice esențiale, acoperind domenii precum andragogia, managementul educațional, tehnici interactive și utilizarea inteligenței artificiale. Modalitatea de desfășurare este flexibilă, incluzând atât prezența fizică în sălile de studiu, cât și opțiuni de instruire la distanță pe platforme digitale accesibile. Constituirea unor grupe restrânse de doisprezece până la douăzeci de participanți stimulează implicarea activă a fiecărui cursant în parte. Implementarea activităților este asigurată de câte doi formatori care își distribuie rolurile strategic pentru a acoperi optim nevoile grupului. În timp ce primul formator coordonează sarcinile și facilitează predarea, cel de-al doilea monitorizează permanent procesul de învățare și oferă intervenții suplimentare. Sarcinile specifice ale echipei de formare includ diagnosticarea cerințelor, adaptarea materialelor didactice, evaluarea progresului și redactarea rapoartelor finale. Demersul instructiv evită prelegerile magistrale, axându-se pe o abordare profund individualizată și pe valorificarea lucrului independent. Sesiunile de contact direct combină claritatea obiectivelor operaționale cu tehnici de cooperare în perechi și în echipe mici. Sarcinile pentru studiul individual sunt flexibile și adaptate direct la obiectivele personale și la practicile profesionale ale cursanților. Pregătirea academică independentă este orientată consecvent spre proba de certificare finală din cadrul sesiunilor de follow-up. În cadrul acestor sesiuni, participanții au libertatea de a selecta produsele evaluabile care demonstrează dezvoltarea competențelor vizate.

Monitorizarea curentă a calității se realizează prin metode de evaluare zilnică și prin observarea directă a evoluției cursanților. Supervizarea instituțională este completată prin utilizarea unor chestionare standardizate aplicate după fiecare modul și la finalul programului. Toate datele colectate prin aceste instrumente de feedback sunt centralizate și analizate de către formatori în rapoartele de activitate.

ACR.PFPA-1001, ***Formarea continuă a cadrelor didactice***, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă

Organizarea procesului didactic în cadrul programului de formare profesională continuă se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea formării profesionale continue, Metodologiei de elaborare a programelor de formare continuă a cadrelor didactice, Regulamentului de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă din cadrul Centrului Educațional Pro Didactica și ale curriculumului programului. Procesul de formare este organizat astfel încât să îmbine activitățile de contact direct cu studiul individual și prin utilizarea unor metode interactive, specifice educației adulților.

Activitățile de formare se desfășoară atât în cadrul Centrului Educațional Pro Didactica, cât și în instituțiile beneficiare, sub formă de traininguri, seminare și ateliere de lucru, cu accent pe învățarea experiențială, lucrul în grupuri mici și studiul individual. În funcție de specificul programului și de necesitățile beneficiarilor, activitățile pot fi organizate atât cu prezență fizică, cât și în format online, utilizând preponderent platforma ZOOM. Formabilii au acces permanent la suporturile de curs și la materialele didactice necesare desfășurării procesului de instruire.

Programul are un volum de 600 de ore (20 de credite), dintre care 150 de ore sunt destinate activităților de contact direct, iar 450 de ore studiului individual, raportul dintre acestea fiind de 1:3. Planul de învățământ cuprinde modulele Psihopedagogie (180 ore), Didactica limbii și literaturii române (300 ore), Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise (60 ore) și Branding profesional (60 ore), structura acestuia fiind în deplină concordanță cu curriculumul programului și cu finalitățile de învățare urmărite. Procesul de formare este orientat spre dezvoltarea competențelor profesionale prin metode active și participative, evitând modelul tradițional al prelegerii. Activitățile didactice valorifică experiența profesională a cursanților și promovează învățarea prin cooperare, reflecție și rezolvarea de probleme, utilizând tehnici de lucru individual, în perechi, în grupuri mici și în echipe. Sarcinile pentru studiul individual sunt proiectate în concordanță cu obiectivele fiecărui modul și cu cerințele evaluării finale, oferind cursanților posibilitatea de a adapta produsele elaborate la propriul context profesional.

Grupele de formare sunt constituite, de regulă, din 12–20 de participanți, ceea ce facilitează implicarea activă a fiecărui cursant și individualizarea procesului de învățare. Activitatea de formare este realizată, de regulă, de doi formatori, care își distribuie responsabilitățile privind facilitarea procesului de învățare, monitorizarea progresului participanților, acordarea feedbackului, evaluarea produselor elaborate și analiza rezultatelor activităților de formare. Această modalitate de organizare permite adaptarea continuă a demersului didactic la necesitățile grupului și asigură eficiența procesului de instruire.

Orarul activităților didactice este elaborat și comunicat cursanților atât în format tipărit, cât și electronic, ținând cont, pe cât posibil, de disponibilitatea și necesitățile beneficiarilor. Evidența participării la activitățile de formare este asigurată prin registrele de prezență, atât pentru activitățile desfășurate cu prezență fizică, cât și pentru cele organizate la distanță. Numărul orelor realizate prin contact direct corespunde prevederilor planului de învățământ și curriculumului programului.

Monitorizarea și evaluarea organizării procesului didactic se realizează în mod sistematic de către formatori și reprezentanții Centrului prin observarea activităților de instruire, analiza produselor elaborate de cursanți, aplicarea chestionarelor standardizate de evaluare la finalul fiecărui modul, la încheierea programului și după sesiunea de follow-up. Rezultatele evaluărilor sunt analizate și valorificate în procesul de îmbunătățire continuă a organizării activităților didactice și a programului de formare profesională continuă.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**

			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

3.1.2. Centrarea pe beneficiari a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Curriculum-uri pentru modulele: *Managementul instituției școlare, Managementul procesului educațional, Dezvoltarea strategică și inovarea, Managementul resurselor umane și dezvoltarea profesională și Parteneriate pentru dezvoltare;* ● Curriculum *Didactica limbii și literaturii române* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Psihopedagogie* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Branding profesional* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Chestionarul de evaluare intermediară; ● Chestionarul de evaluare finală; ● Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul Educațional PRO DIDACTICA promovează un proces de formare centrat pe beneficiar, fundamentat pe principiile educației adulților și ale învățării pe tot parcursul vieții. Programele de formare sunt proiectate și implementate pornind de la necesitățile reale de dezvoltare profesională ale cadrelor didactice și ale instituțiilor beneficiare, fiind adaptate permanent la evoluțiile din domeniul educației și la cerințele sistemului educațional. Înaintea începerii fiecărui program sunt identificate nivelul de pregătire, necesitățile și așteptările participanților prin intermediul chestionarelor și al altor instrumente de evaluare inițială, rezultatele fiind valorificate în organizarea și desfășurarea activităților de formare. Procesul de instruire valorifică experiența profesională a cursanților și promovează participarea activă a acestora prin traininguri, ateliere și seminare interactive, organizate în grupuri mici, care facilitează schimbul de experiență, reflecția profesională și soluționarea unor situații autentice din practica educațională. Arhitectura fiecărei sesiuni de formare respectă cu rigurozitate structura cadrului ERRE (Evocare – Realizarea sensului – Reflecție – Extindere), asigurând o progresie logică a învățării. Din start s-a renunțat la expunerile de tip prelegere magistrală, procesul axându-se pe metode active precum conversația euristică, demonstrația, explicația, studiul de caz, problematizarea și experimentul. De asemenea, interacțiunea dintre participanți este încurajată prin comunicare de tip orizontal (cursant-cursant), fiind facilitată de utilizarea unor tehnici de tip „trigger” (cum ar fi asaltul de idei, scrierea liberă sau discuția la manej) care deblochează dialogul și stimulează colaborarea în grupuri mici. Studiul individual este orientat spre elaborarea unor produse relevante pentru activitatea profesională a cursanților, iar sesiunile de follow-up permit prezentarea rezultatelor implementării acestora în instituțiile de învățământ, schimbul de bune practici și evaluarea impactului formării asupra activității didactice. Feedbackul beneficiarilor este colectat sistematic pe parcursul și la finalizarea programelor de formare, prin chestionare și alte instrumente de evaluare, care vizează relevanța conținuturilor, calitatea activităților de instruire, prestația formatorilor și gradul de satisfacție al participanților. Rezultatele evaluărilor sunt analizate și valorificate în procesul de actualizare

	a curriculumului, perfecționare a strategiilor didactice și îmbunătățire continuă a programelor de formare profesională a adulților.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	Utilizarea trainingului ca metodă de predare-învățare-evaluare.			
Recomandări	Orientarea consecventă a procesului de formare spre beneficiar și aplicarea unei metodologii activ-participative bazată pe principiile andragogiei, care integrează evaluarea diagnostică a nevoilor, utilizarea cadrului structural ERRE, metode euristice, tehnici de tip „trigger” pentru stimularea comunicării orizontale, precum și sesiuni de follow-up axate pe implementarea practică și evaluarea impactului în activitatea educațională.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Acordul de parteneriat cu IP CEITI, din 15 februarie 2021; ● Lucrarea „Resurse educaționale deschise: oportunități pentru acces, calitate și relevanță în educație”, coord. R Bezede, CEPD, Chișinău 2017; ● Biblioteca Pro Didactica online
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice dispun de mijloace TIC pentru desfășurarea procesului didactic. Mijloacele TIC ale Centrului Educațional Pro Didactica stau la dispoziția formatorilor pentru organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Formatorii dispun de suficiente competențe digitale pentru a realiza atât instruirea în sala de curs, cât și pe cea mediată de tehnologia informațională, bugetul de timp alocat manipulării instrumentelor digitale variind în funcție de specificul modulului și de obiectivele formării. Cadrele didactice au elaborate materiale în format electronic: prezentări; seturi de teme în format electronic. În scopul realizării activităților didactice formatorii recurg la resursele existente în rețelele și pe platformele accesibile, dar utilizează frecvent și eficient și resursele elaborate *manu propria*, precum și pe cele acumulate în mediateca Centrului. Resursele utilizate valorifică experiența acumulată în mediateca Centrului de-a lungul unei activități de peste două decenii în domeniul instruirii adulților și al formării de formatori. Formatorii utilizează diverse instrumente TIC (PPT, Prezi, Padlet, Jambord, Mentimenter, etc.). Training-urile/ seminarele on-line au loc pe platforma meet.google.com, zoom sau pe alte platforme agreate de către cursanți și formatori. Evaluarea inițială și finală se realizează prin formulare Google Drive. Cursanții au în permanență posibilitatea de a-și prezenta produsele digitale elaborate, opțiunea pentru prezentări interactive, postere electronice sau materiale video fiind încurajată și apreciată pe parcursul întregului program. Utilizarea mijloacelor TIC corespunde cu obiectivele programului de formare profesională continuă. În timpul interviului atât formatorii cât și formabilii au menționat că utilizează resurse digitale existente în procesul didactic; creează resurse; propune și realizează în colaborare îmbunătățiri. Formabilii au menționat că disciplinele studiate sunt acoperite cu suficiente materiale didactice în format electronic. La fel, materialele în format electronic sunt utilizate pe larg și în cadrul orelor.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instrumentele digitale se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de FPA.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Curriculum-uri pentru modulele: *Managementul instituției școlare, Managementul procesului educațional, Dezvoltarea strategică și inovarea, Managementul resurselor umane și dezvoltarea profesională și Parteneriate pentru dezvoltare;* ● Curriculum *Didactica limbii și literaturii române* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Psihopedagogie* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Curriculum *Branding profesional* aprobat la Consiliul de Administrație a CEPD din 25 septembrie 2020; ● Proceduri interne. AO CEPD. Integritatea.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În procesul didactic sunt practicate următoarele forme de evaluare: *Evaluare inițială*, care poate fi realizată drept chestionar anterior activității sau ca o prezentare de așteptări și obiective la prima sesiune din stagiul de formare; *Evaluarea continuă*/formativă în procesul activităților practice: activitățile de training sau de seminar sunt construite din sarcini individuale și de grup, urmate de prezentări, discuții, comentarii, probe de autoevaluare și evaluare reciprocă, în baza unor grile și bareme analitice clare; *Evaluări intermediare* (după fiecare modul), realizate în conformitate cu prevederile curriculare, incluzând diferite forme și produse evaluabile: proiecte, discursuri, prezentări, intervenții în discuție, forme grafice, texte reflexive inspirate din experiența cursanților, studii de caz, interviuri etc.*; Evaluarea curentă* se bazează pe oferirea unui feedback imediat, verbal și nonverbal, punând un accent deosebit pe autoevaluare, astfel încât cursanții să învețe cum se aplică grilele, criteriile, indicatorii și descriptorii și cum se elaborează un instrumentar de evaluare destinat adulților; *Evaluarea finală* (de certificare), de regulă, sesiune de follow-up, realizată după o perioadă de 4-8 săptămâni de experimentare și de aplicare a cunoștințelor. Evaluarea de certificare se organizează fără a da formabililor adulți aprecieri cu note, asigurându-se obiectivitate și transparență și prin intermediul evaluării reciproce, cu ajutorul unor tehnici de feedback verbal, oral și scris precum «Acvariu», «Un cadou din partea grupului» sau «1-2-3». Formabilii s-au arătat foarte mulțumiți de această formă de evaluare, menționând că sarcina este ajustată la specificul activității lor, iar prezentarea ei este pusă în discuție publică. În urma promovării cu succes a probei de follow-up, absolvenților li se eliberează certificatul în care

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">se indică denumirea cursului sau modulului frecventat, subiectele studiate, numărul de ore și credite obținute.
Criteriile de evaluare a produselor respectă recomandările docimologiei și includ: corespunderea cu sarcina (criteriu eliminator), corectitudinea științifică, încadrarea în limitele de întindere stabilite și corectitudinea exprimării verbale, la care se adăugă, după caz, calitatea materialelor vizuale și originalitatea sau creativitatea manifestată.
Formele de evaluare, tipurile de chestionare, tipurile de sarcini pentru toate formele de evaluare respectă cadrul normativ-reglator cu privire la evaluări. Majoritatea formelor de evaluare presupun prezentarea publică de către formabili a sarcinilor care urmau să le prezinte, astfel se asigură transparența procesului de evaluare.
Rezultatele evaluării sunt comunicate formabilului la încheierea sesiunii de follow-up. Frecvența la activitățile de formare (nu mai puțin de 90% din totalul de ore) este documentată prin fișele de evidență zilnice.
Procedura de contestare este prevăzută în documentele instituționale. Se constată existența documentului Integritatea. În perioada evaluată contestații nu au fost. Examinarea chestionarelor la finele stagiului de formare profesională continuă indică gradul înalt de satisfacție al formabililor față de calitatea studiilor.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.
Standard de evaluare minim obligatoriu:
Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Revista de teorie și practică educațională Didactica Pro http://www.prodidactica.md/revista/ ● Raportul privind realizarea programului de formare a mentorilor pentru angajații IGP. Formatori: Serghei Lîsenco, Lia Sclifos, 26-30 mai 2025; Discuții cu managementul instituției; ● Interviul cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluările curente sunt documentate prin fișe zilnice. La încheierea sesiunii de follow-up formatorii elaborează un raport analitic pe care îl transmit coordonatorilor de programe, dar și textul de bază pentru o știre de promovare a cursurilor pe pagina web, pe contul de Facebook și în revista de teorie și practică educațională *Didactica Pro*..., rubrica *Evenimente CEPD*. O serie de formabili au menționat că rezultatele prezentării au fost publicate în revista *Didactica Pro*. Raportul analitic cuprinde cel puțin patru componente de bază: descrierea contextului de organizare a activităților, analiza gradului de realizare a obiectivelor în baza dovezilor colectate, descrierea dinamicii grupului de formare, precum și concluzii, recomandări și lecții învățate.

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Documentele ce țin de evaluări se arhivează și se păstrează în mape la sediul CEPD. La raportul analitic se anexează în mod obligatoriu listele participanților, sumarul datelor din chestionarele de evaluare și secvențe din produsele elaborate de către participanți.
Dreptul de acces este reglementat de documentele instituționale. Acces la documentele ce țin de evaluările finale au președintele asociației, coordonatorul programului, formatorii.
Această modalitate sistematică de documentare oferă oportunități constante de îmbunătățire continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.
Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">Publicarea celor mai relevante rezultate la încheierea sesiunii de follow-up în revista de teorie și practică educațională Didactica Pro.</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și certificarea competențelor profesionale ale cursanților

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulților, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și certificarea competențelor profesionale obținute de către cursanți în procesul de studii.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională a adulților

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Planul de dezvoltare strategică (2023-2027), aprobat de Adunarea Generală a Centrului Educațional Pro Didactica, proces-verbal nr. 1 din 23.03.2023; ● pagina web a Centrului, Oferta de formare 2026 http://prodidactica.md/servicii/ ● pagina facebook ● Revista de teorie și practică *Didactica Pro* http://www.prodidactica.md/revista/ ● Formular on-line de înregistrare ● Modelul de Contract de prestare servicii educaționale . ● Acordul de parteneriat cu IP Școala Profesională Criuleni, 02 ianuarie 2024; ● Acordul de parteneriat cu Direcția Principală Sănătății și Protecției Sociale, 02.01.2025; ● Acordul de parteneriat pentru îmbunătățirea condițiilor educaționale ale refugiaților din Ucraina în comunitățile gazdă din Republica Moldova, 15.08.2025; ● Acordul de parteneriat cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 10.01.2024; ● Acordul de colaborare cu LT „Ion Pelivan” s. Răzeni, Ialoveni, 12.03.2025; ● Ordinul admitere nr 004/FC din 28.10.2024 Ref. Cu privire la organizarea cursurilor de formare continuă; ● Oferta de formare continuă 2025 publicată în Revista ProDidactica; ● Pliante.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Atragerea și înscrierea beneficiarilor la programele de formare continuă se realizează în baza unor proceduri instituționale transparente și diversificate, care îmbină promovarea ofertei educaționale cu dezvoltarea unor parteneriate durabile cu instituțiile din sistemul educațional și cu alți actori relevanți. În acest sens, Centrul Educațional Pro Didactica dispune de o experiență îndelungată de colaborare și cooperare cu direcții generale de educație, instituții de învățământ, universități, colegii, centre de excelență și școli profesionale. În vederea extinderii accesului la programe și identificării potențialilor beneficiari, Centrul a încheiat acorduri de parteneriat cu direcțiile generale de educație, Universitatea Pedagogică de Stat

	„Ion Creangă”, Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale, Școala Profesională Criuleni, Școala Profesională Nisporeni, DGETS Chișinău, Direcția Generală de Sănătate și Protecție Socială UTA Găgăuzia, Liceul Teoretic „Ion Pelivan” din Răzeni, Liceul Privat „Da Vinci”, Primăria Dondușeni etc. Promovarea programelor se realizează printr-un ansamblu de activități de informare și comunicare desfășurate permanent. Programele: *Management educațional; Formarea continuă a formatorilor; Formarea continuă a cadrelor didactice* sunt incluse în oferta anuală de formare a Centrului și sunt promovate prin pliante și alte materiale informative, precum și prin transmiterea ofertei educaționale către direcțiile generale de educație, instituțiile de învățământ și partenerii Centrului http://prodidactica.md/servicii/, facebook (https://www.facebook.com/Centrul-Educa%C8%9Bional-Pro-Didactica-14), și în revista de teorie și practică educațională *Didactica Pro...* http://www.prodidactica.md/revista/. Totodată, informațiile privind organizarea cursurilor sunt diseminate în cadrul reuniunilor profesionale și al activităților desfășurate în proiectele educaționale implementate de Centru. Înscrierea la programe se realizează prin mai multe modalități, adaptate necesităților beneficiarilor: prin formulare electronice de înregistrare, în baza solicitărilor individuale sau instituționale, prin constituirea grupelor la cererea beneficiarilor, precum și în cadrul proiectelor și programelor finanțate de partenerii de dezvoltare. Grupele se constituie în baza solicitărilor din partea instituțiilor de învățământ sau individuale și a oportunităților oferite de proiectele implementate de Centru. În vederea eficientizării procesului de înregistrare, au fost create formulare de înregistrare on-line pentru programe complexe și programe tematice de formare continuă pentru cadrele didactice și manageriale. Acest formular solicită beneficiarilor să noteze numele, prenumele, datele de contact, funcția și instituția de învățământ al cărei angajat este, localitatea, disciplina predată, cursul pe care îl selectează, sugestii etc. Informațiile colectate oferă posibilitatea de a planifica mai ușor numărul de solicitanți, inclusiv din punct de vedere logistic. Aplicația este comod de utilizat.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – înscrierea formabililor la programul de FPA se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	Diversitatea modalităților de înscriere la programul de formare continuă, adaptate la necesitățile beneficiarilor.			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	Vizitarea spațiilor educaționale: • Sala de Resurse si Training, CE PRO DIDACTICA, MD-2069, str. G. Iablocikin, 5, et. 1 • CEITI, str. Sarmisegetuza, 48 • CE PRO DIDACTICA, str. P. Rareș, 36, of. 146B
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Centrului Educațional Pro Didactica accesul persoanelor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale este asigurat. Sălile Centrului precum și cele de la Universitatea Pedagogică „I. Creangă” în care se realizează activitățile de formare, conform acordurilor de colaborare asigură accesul grupelor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programele de formare profesională continuă. De asemenea, accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale la program este oferit prin sesiuni de formare de tip hibrid: formabilii au posibilitatea de a studia la distanță și în sala de curs. În cadrul activității de instruire se creează o ambianță pozitivă și de încredere între participanți. Din experiența Centrului, remarcăm faptul că totuși sunt puține cazuri în care există formabili cu cerințe educaționale speciale.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de educație a adulților promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de FPA și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	Consolidarea cadrului instituțional privind educația incluzivă prin elaborarea unor proceduri interne de sprijin pentru beneficiarii cu cerințe educaționale speciale.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Criteriul 4.2. Procesul de finalizare a programului

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Raportul asupra activității de follow-up după seminarul-training, 20 mai 2025. ● Ordinul nr. 006/abs din 24.12.2024 Absolvirea cursurilor de formare profesională continua.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din analiza documentelor reglatorii a Centrului se constată că cerințele de finalizare a programului de formare continuă sunt specificate în *Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă* (art. 3.9, 3.10). Sunt stabilite o serie de cerințe față de cursanți: Motivație; Punctualitate și corectitudine comportamentală; Frecventarea sistematică a cursurilor; Încadrarea eficientă în activitate; Utilizarea la maximum a propriilor capacități și competențe profesionale; Realizarea tuturor probelor de evaluare propuse; Elaborarea unui plan de dezvoltare individuală pentru intervalul dintre modulele de perfecționare; Prezentarea la seminarul de certificare / follow-up a temei de acasă realizate conform rigorilor; Asumarea responsabilității pentru succesul demersului didactic în care este implicat; Diseminarea succeselor și bunelor practice obținute în programele de formare. Analiza datelor privind numărul celor înscriși la cursuri în perioada 2021-2025 relevă: 2863 de persoane - 98% absolvenți, dintre care 1473 sunt cadre didactice, ceea ce constituie 50% din numărul total de persoane înregistrate; cadre manageriale – 1005, cadre didactice universitare – 385. În medie, se înscriu și absolvesc câte 572 persoane pe an. În perioada evaluată la cele 3 programe au fost absolvite de 424 persoane, după cum urmează: - pentru programul *Managementul educațional*, în această perioadă au fost admiși 216 formabili; - pentru programul *Formarea formatorilor* – 165 formabili; - pentru programul *Formarea continuă a cadrelor didactice* – 43 formabili. Grupele se formează de la 10 până la 35 de formabili.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de FPA este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor incluse în program și curricula pe unități de curs.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	Consolidarea mecanismelor de monitorizare a impactului programelor de formare asupra activității profesionale a absolvenților și valorificarea rezultatelor în procesul de îmbunătățire continuă a programelor.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

4.2.2. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională a adulților

<table>
<tr><td>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</td><td colspan="4">● Ordinul nr. 006/abs din 24.12.2024 Absolvirea cursurilor de formare profesională;
● Modelul de certificat: Certificat nr. 19494 eliberat 24 decembrie 2024;
● Registrul de evidență a certificatelor.</td></tr>
<tr><td>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</td><td colspan="4">Din analiza raportului de autoevaluare și discuții cu managerii instituției se constată că la finalizarea modulelor din cadrul Programului de formare continuă sunt eliberate certificate. În certificat sunt specificate: modulul absolvit, nr. de ore, unitățile de conținut, nume prenume formatori. Certificatele sunt avizate de președintele AO CEDP. A fost prezentat un registru de evidență a certificatelor. Se atestă exactitate numerică dintre numărul de formabili înscriși și numărul de formabili care au finalizat cu succes programul de formare profesională continuă Certificatul se eliberează formabilului care a realizat integral programul de formare profesională continuă și a obținut competențe avansate în domeniu; inclusiv aptitudini de utilizare a cunoștințelor în practică de predare-evaluare la clasă; capacități de analiză și de soluționare a problemelor în domeniul didactic; aptitudini de colectare, interpretare și analiză a datelor relevante din literatura fundamentală și literatura periodică de specialitate; aptitudini de analiză a manualelor folosite la predarea-învățarea-evaluarea unei anumite discipline școlare de bază sau opționale etc.
În perioada evoluată, absolvenților celor trei programe le-au fost conferite 424 certificate.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – eliberarea certificatelor de studii este realizată în conformitate cu cerințele normative (prin intermediul CTICE).</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența și de calificarea adecvată a cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și de dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic la programul/programele evaluate

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Planul de dezvoltare strategică (2023-2027), aprobat de Adunarea Generală a Centrului Educațional Pro Didactica, proces-verbal nr. 1 din 23.03.2023; ● Manual de proceduri interne, aprobat de Consiliu de Administrare, proces-verbal nr. 1 din 02.02.2021. ● Revista de teorie și practică educațională Didactica Pro http://www.prodidactica.md/revista/ ● Biblioteca Pro Didactica online; ● Dosare ale personalului didactic/ științific angajat: Bezede Rima; Cartaleanu Tatiana; Cosovan Olga; Nahaba Lilia etc.; ● Fișa de evaluare a formatorului; ● Tabelul evidenței timpului de lucru; ● Tabelul de pontaj, octombrie 2024; ● Plan de dezvoltare profesională: a cadrelor didactice; ● Fișa postului: cadrelor didactice; ● Certificatele de formare profesională a cadrelor didcatice:Certificate Language and Society, 26-27 sptember 2022, Certificat Regional Academy on ALE-Advocacy 2023, Saeajevo, Bosnia; Certificat cu titlu de formatoare în domeniul Educației interculturale și toleranței etc.
Constatări făcute în timpul	Conform statelor de funcție, activitatea programului este asigurată de personalul didactic și de echipa de coordonare. În procesul de formare, este implicat personalul didactic titular și cel angajat prin cumul. Documentul *Resurse umane. Proceduri interne* stabilește dispozițiile

<table>
<tr><td>vizitei de evaluare externă</td><td colspan="4">referitoare la disciplina munci, drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților, precum și la procedurile și prescripțiile cu caracter general, după care se desfășoară activitățile în cadrul CEPD. Regulamentul stabilește modul de angajare a salariaților; specificări privind salariații nerezidenți, salarizarea angajaților, voluntariatul; regimul de muncă, regimul de odihnă, stimulări pentru succese în muncă, dosarul personal al angajatului. La necesitate, în procesul de formare sunt implicați profesori/formatori de la Universitatea de Stat din Moldova, Universitatea Pedagogică „Ion Creangă”, instituții preuniversitare. Personalul didactic/științific are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de formare profesională continuă. De regulă, la început de an, se face anunț detaliat cu toate cerințele și criteriile de eligibilitate, în rețeaua de formatori. Cei interesați sunt angajați în bază de contract de antrepriză, pentru serviciile prestate. Aceste persoane sunt angajați de bază în alte instituții.
Centrul întocmește dosarul personal pentru fiecare salariat. Dosarul personal constă din: cererea de angajare; ordinul de angajare; curriculum vitae; copia actelor de identitate; copia poliței de asigurare obligatorie de asistență medicală; contractul individual de muncă; fișa de post; planul de dezvoltare profesională. Dosarele personale sunt completate după necesitate de către președinte, contabil-șef și salariat. Informația din dosarul personal este confidențială. Accesul la dosare îl are doar președintele și contabilul. Dosarele personale se păstrează în arhiva instituției pe durata de 75 ani după rezilierea contractului de muncă.
Atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului care se păstrează în dosarul cadrului didactic. Întreg personalul didactic are calificare profesională de nivelul 6 ISCED – studii superioare, obligatorii pentru ocuparea postului prevăzut în statele de personal. Fișa postului este întocmită conform următoarelor cerințe: responsabilități privind implementarea strategiei Centrului Educațional Pro Didactica; responsabilități privind managementul și politica internă; responsabilități specifice în concordanță cu managementul și politica internă; dezvoltarea profesională și a abilităților de lider; responsabilități cu privire la colectare de fonduri în cadrul Centrului. În timpul interviului formatorii au dovedit că cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.
În cadrul programului Managementul educațional activează 6 formatori, care au fost formați și certificați ca formatori în cadrul diverselor proiecte: Rima Bezede, Chicu Valentina, Serghei Lîsenco, Viorica Goraș-Postică, Chicu Valentina, Valeriu Gorincioi. Formatorii dețin o bogată experiență profesională în domeniul dat. 2 cadre didactice sunt angajate de bază (33%).
Raportul dintre cadrele didactice/ științifice și numărul de formabili (nr. total de formabili pentru 5 ani) este: 1:36.
Programul de formare profesională continuă Formarea formatorilor este asigurat de personal didactic calificat, a cărui calificare profesională în domenii este confirmată de grade didactice și titluri științifice și didactico-științifice, 10 formatori: 2 cadre didactice sunt angajate de bază (20%).
Raportul dintre cadrele didactice/ științifice și numărul de formabili (nr. total de formabili pentru 5 ani) este: 1:16.
Programului de formare profesională continuă Formarea cadrelor didactice este asigurat de personal didactic calificat, a cărui calificare profesională în domenii este confirmată de grade didactice și titluri științifice și didactico-științifice, 8 formatori:. 2 cadre didactice sunt angajate de bază (25%).
Cadrele didactice dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="2">1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice/ (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</td><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>2</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>2</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>2</td></tr>
</table>

Puncte tari	Formarea frecventă a formatorilor în cadrul proiectelor internaționale.
Recomandări	Angajarea unui număr mai mare de formatori titulari.
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Planul de dezvoltare strategică (2023-2027), aprobat de Adunarea Generală a Centrului Educațional Pro Didactica, proces-verbal nr. 1 din 23.03.2023; ● Ghidul metodologic pentru implementarea curriculumului în învățământul profesional tehnic, unitatea de curs Limba engleză aplicată în domeniul TIC, 2018; ● Lucrarea Managementul calității versus calitatea managementului, V. Chicu, S. Lîsenco, 2020; ● Ghidul de proiectare a activităților de formare în educația adulților, 2022; ● Interviul cu managementul instituției; ● Interviul cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea metodică a personalului didactic este planificată anual, conform Planului de dezvoltare strategică a Centrului Educațional Pro Didactica. Atelierele tematice se organizează în funcție de necesitățile de dezvoltare profesională ale formatorilor. Sunt valorificate oportunități de dezvoltare profesională la nivel național și internațional, în cadrul proiectelor, inclusiv vizite de studiu, seminare tematice, conferințe etc. În cadrul Centrului activează Clubul formatorilor. La sfârșit de an, se organizează o întrunire de bilanț, în cadrul căreia se fac totalurile activității formatorilor, se evidențiază succesele, dar și problemele apărute. Aceasta este și un prilej de a proiecta activitatea ulterioară, de a stabili formele de dezvoltare profesională, tematicile de primă necesitate. Centrul deține o colecție impresionantă de materiale didactice suport, proiecte didactice, elaborate de formatori, dar și de cadre didactice beneficiare ale programelor de formare și ale proiectelor. Acestea sunt plasate pe un portal popular în rândul cadrelor didactice și manageriale de la toate treptele de învățământ, pe domenii/direcții: învățarea la distanță, limba română, fizica, matematica și alte obiecte de studiu, voluntariat, platforme on-line, ședințe cu părinții ș.a. Gradul de implementare a strategiilor poate fi urmărit în baza rapoartelor anuale elaborate de CEPD, care se publică anual. În Raport sunt incluse următoarele componente: date generale; cele mai importante proiecte implementate până în prezent; proiecte în desfășurare; servicii de formare continuă; clubul de dezbateri educaționale PAIDEIA; Revista Didactica Pro; biblioteca Pro Didactica. Planul de dezvoltare strategică (2023-2027), aprobat de Adunarea Generală a Centrului Educațional Pro Didactica, proces-verbal nr. 1 din 23.03.2023 include prevederi ce țin de publicarea materialelor didactice și științifice. Fiecare angajat elaborează anual planul de activitate individuală, care se anexează la dosarul personal. Planul de dezvoltare profesională este întocmit conform următoarelor cerințe: responsabilități privind implementarea strategiei CEPD; responsabilități privind managementul și politica internă; responsabilități specifice în concordanță cu managementul și politica internă; dezvoltarea profesională și a abilităților de lider. Instituția încurajează cadrele didactice să participe la formări organizate în cadrul proiectelor naționale și internaționale. Administrația Centrului susține personalul didactic, asigurându-i spațiu de lucru, materiale didactice și metodice de bază. Pentru a spori calitatea pregătirii și prestației profesionale, se oferă numeroase oportunități de dezvoltare, inclusiv prin: *formare profesională continuă, oferită gratis de CEPD*: stagii de formare continuă de scurtă durată în instituțiile de învățământ din țară și de peste hotare; seminare metodice; participare la conferințe, instruire naționale și internaționale, școli de vară, vizite de studiu etc.; *publicarea lucrărilor didactico-metodice și a lucrărilor științifice din contul resurselor financiare instituționale* în revista de teorie și practică educațională *Didactica Pro...; implicarea în diverse proiecte implementate* de Centru; *ateliere tematice ale formatorilor.* O modalitate de valorificare a competențelor profesionale ale formatorilor este Clubul de dezbateri educaționale *PAIDEIA*, care le oferă practicienilor posibilitatea să dezbată subiecte actuale. Formabilii se implică în acest gen de activitate. La ședințele Clubului, în funcție de tematică, numărul participanților variază între 12 și 80 de persoane. Clubului *PAIDEIA* organizat în perioada noiembrie-decembrie 2020 presupune și un schimb de experiență, inclusiv prin împărtășirea de practici. Ședințele Clubului *PAIDEIA* sunt înregistrate și pot fi accesate de pe site-ul Centrului. https://www.facebook.com/prodidactica.md/posts/pfbid02MzXA3tmfmZZs4Hdi7KW49ZA8v9Q8dQk4DZKQBPTeXcd4fjtCADXEreKUPCP3gZVFl;

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">https://www.facebook.com/prodidactica.md/posts/pfbid0sBVoC7DCdFHmCxWYMQ34dWjq6Ygup6fPsQAf7rQhzaq6UEUSSYBX1gx1dS8gMZ7jl
Pentru programul Managementul educațional activitatea metodică a personalului didactic este planificată anual, conform Planului de dezvoltare strategică a Centrului. Atelierele tematice se organizează în funcție de necesitățile de dezvoltare profesională ale formatorilor. Sunt valorificate oportunități de dezvoltare profesională la nivel național și internațional, în cadrul proiectelor, inclusiv vizite de studiu, seminare tematice, conferințe etc. În cadrul activităților metodice, se actualizează suporturile de curs pentru modulele programului: Managementul calității, Cultura organizațională, Managementul schimbării, Planificarea strategică, Managementul implementării curriculumului școlar, Managementul resurselor financiare și Arta dirijării. Tot în acest cadru se stabilesc rigorile față de structură și conținut, care sunt revizuite în fiecare an, inclusiv din perspectiva schimbărilor ce intervin în politica educațională și conform necesităților de formare, așteptărilor beneficiarilor/cursanților.
Pentru programul Formarea formatorilor; Formarea cadrelor didactice în cadrul activităților metodice, se actualizează suporturile de curs pentru modulele programului: Didactica limbii și literaturii române, Psihopedagogie, Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Resurse educaționale deschise, Branding profesional. Participarea personalului didactic în activitatea metodică este asigurată prin organizarea de seminare cu profesorii din învățământul preuniversitar, prin elaborări în comun a unor ghiduri metodologice, curricula etc. Spre exemplu: Formarea competențelor profesionale prin dezvoltarea gândirii critice (T. Cartaleanu, O. Cosovan, 2017); Ghid de proiectare a activităților de formare în educația adulților (I. Nahaba; 2016); Ghid metodologic și suport de curs „Educația interculturală” pentru viitorii pedagogi (2020).</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – prestatorul de educație a adulților planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td rowspan="4">1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">Publicarea materialelor didactice și metodice în Revista Didactica Pro.</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">Actualizarea unor materiale didactice publicate în perioada 2016-2019.</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

Standardul de acreditare 6. Resursele de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile creează condiții adecvate pentru realizarea activităților de învățare și de predare, precum și asigură cursanții cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența, dotarea și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Decizie privind înregistrarea modificărilor în actul de constituire și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice. Dosar nr. 1011620000946. 30 septembrie 2024 ● Autorizație sanitară de funcționare. Nr. 026285/2025. 20 octombrie 2025. ● Acord de parteneriat (între Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” și Centrul Educațional PRO DIDACTICA A.O.). 10 ianuarie 2024. ● Acord de parteneriat (între Centrul Educațional PRO DIDACTICA A.O. și Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale - CEITI). 15 februarie 2021. ● Acord de parteneriat (între Centrul Educațional PRO DIDACTICA A.O. și Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale - CEITI). 20 ianuarie 2026.

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">
● Lista bunurilor materiale a Centrului Educațional Pro Didactica (Sală de Resurse și Training, str. Iablochikin).
● Pagină web a Bibliotecii Pro Didactica On-line https://prodidactica.md/biblioteca-pro-didactica-on-line/
● Pagină web – Resurse Educaționale Deschise https://red.prodidactica.md/
● Revista Didactica Pro... (Revistă de teorie și practică educațională). Număr: Nr. 6 (154) / ISSN 1810-6455. Decembrie 2025
● Vizitarea spațiilor.
● Interviul cu managementul instituției.
● Interviul cu cadrele didactice.
● Interviul cu formabilii.
</td></tr>
<tr><td>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</td><td colspan="4">
Centrul dispune de un sediu oficial situat în zona centrală a municipiului Chișinău, pe adresa de pe strada Petru Rareș, a cărui schimbare a fost înregistrată oficial în Registrul de stat al persoanelor juridice în cursul anului 2024. Activitatea educațională desfășurată în acest spațiu este pe deplin reglementată și acreditată prin autorizația sanitară de funcționare emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică. Infrastructura imobiliară cuprinde birouri destinate activității administrative a personalului, precum și spații special amenajate pentru organizarea de ședințe și ateliere de lucru restrânse. Dotarea tehnică de la sediul central include echipamente de calcul performante, unități portabile, dispozitive de proiecție multimedia și sisteme variate de imprimare și multiplicare.
De asemenea, baza logistică este completată de un display interactiv de mari dimensiuni amplasat în spațiile partenere de pe strada Iablochikin. Capacitatea operațională a Centrului este susținută în mod activ prin parteneriate strategice de lungă durată încheiate cu instituții de învățământ de prestigiu din țară. Printre acestea se numără colaborarea consacrată cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, care facilitează accesul reciproc la resursele bibliotecare și la sălile de instruire specializate. Un alt pilon important îl constituie parteneriatul cu Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale, reînnoit recent, care pune la dispoziție săli de studiu moderne echipate cu infrastructură TIC avansată.
Aceste spații adiacente, care însumează o suprafață generoasă, permit desfășurarea optimă a activităților interactive în grupuri mici și a conferințelor hibride.
Din punct de vedere logistic și funcțional, resursele materiale gestionate permit derularea unor programe complexe de formare continuă la cele mai înalte standarde de calitate. Asigurarea unui mediu de învățare adecvat este validată periodic prin rapoarte de supraveghere sanitară și verificări riguroase ale infrastructurii. Mobilitatea echipamentelor IT și disponibilitatea ecranelor interactive facilitează predarea atât în format clasic, cât și prin intermediul platformelor digitale sincronizate. Colaborarea interinstituțională extinde considerabil aria spațiilor educaționale accesibile formabililor, acoperind nevoile specifice ale cursurilor de microcalificare. Toate modificările privind sediul, patrimoniul și capacitatea de cazare sau instruire sunt atent documentate și arhivate conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.
</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.
Standard de evaluare minim obligatoriu:
Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:
● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m^2;</td><td>Punctajul acordat</td><td>Cod dosar</td><td></td></tr>
</table>

	● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m^2; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m^2. ● . **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: ● săli de curs – 1,0 m^2; ● săli de seminar – 1,4 m^2; ● laboratoare – 2,0 m^2.	**2,0**	ACR.PFPA-1001	**2**
			ACR.PFPA-1002	**2**
			ACR.PFPA-1003	**2**
Puncte tari	Dispunerea unei baze materiale bine structurate și a unei infrastructuri educaționale performante, asigurate atât prin spațiile proprii autorizate sanitar, cât și prin parteneriatele strategice solide, care pun la dispoziție săli dotate cu echipamente TIC avansate, ecrane interactive și un fond bogat de resurse bibliografice fizice și digitale.			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

6.2.2. Accesibilitatea spațiilor și resurselor educaționale pentru beneficiarii programului evaluat

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Decizie privind înregistrarea modificărilor în actul de constituire și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice. Dosar nr. 1011620000946. 30 septembrie 2024 ● Autorizație sanitară de funcționare. Nr. 026285/2025. 20 octombrie 2025. ● Acord de parteneriat (între Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” și Centrul Educațional PRO DIDACTICA A.O.). 10 ianuarie 2024. ● Acord de parteneriat (între Centrul Educațional PRO DIDACTICA A.O. și Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale - CEITI). 15 februarie 2021. ● Acord de parteneriat (între Centrul Educațional PRO DIDACTICA A.O. și Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale - CEITI). 20 ianuarie 2026. ● Lista bunurilor materiale a Centrului Educațional Pro Didactica (Sală de Resurse și Training, str. Iablochikin). ● Pagină web a Bibliotecii Pro Didactica On-line https://prodidactica.md/biblioteca-pro-didactica-on-line/ ● Pagină web – Resurse Educaționale Deschise https://red.prodidactica.md/ ● Revista Didactica Pro... (Revistă de teorie și practică educațională). Număr: Nr. 6 (154) / ISSN 1810-6455. Decembrie 2025 ● Vizitarea spațiilor. ● Interviul cu managementul instituției. ● Interviul cu cadrele didactice. ● Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitățile de formare din cadrul programului se desfășoară în două spații educaționale principale: Sala de Resurse și Training din cadrul Universității Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și sala de instruire pusă la dispoziție de Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale. La sediul central de pe strada Petru Rareș activează personalul administrativ, fiind autorizate corespunzător birourile destinate ședințelor și atelierelor de lucru restrânse. Sălile de curs sunt dotate cu mobilier adecvat, constând în scaune cu măsuță pliabilă de tip ISO, precum și cu sisteme de încălzire autonomă și climatizare. Echipamentele didactice de bază includ table magnetice albe, table flipchart, table de plută și suporturi speciale pentru materiale demonstrative. În funcție de necesitățile procesului instructiv, în săli pot fi instalate rapid retroproiectoare, aparate multifuncționale de multiplicat, laptopuri, camere web, proiectoare multimedia și trepiede. Sala situată în cadrul Centrului de Excelență dispune de utilaj TIC specializat, care sprijină organizarea de videoconferințe, seminare și ateliere de lucru online. Infrastructura digitală de la CEITI este completată de table digitale, camere video, servere, routere și hub-uri pentru o conectivitate optimă. Sala de Resurse și Training de la UPS „Ion Creangă” oferă o suprafață generoasă de 73 de metri pătrați și o capacitate de până la 30 de locuri.

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Accesul la internet în cadrul acestei săli este asigurat prin rețele LAN și Wi-Fi, facilitând utilizarea dispozitivelor de tipar conectate în rețea. Fondul de carte al bibliotecii numără peste 6.000 de titluri de literatură didactică și de referință, structurate pe domenii precum pedagogia, psihologia și managementul educațional. Colecția de publicații periodice este completată constant prin abonamente curente la diverse reviste și ziare de specialitate. O resursă esențială de dezvoltare o constituie cărțile editate în colecția „Biblioteca Pro Didactica”, accesibile publicului prin intermediul platformei online a instituției. Revista de teorie și practică educațională „Didactica Pro...”, ajunsă la numărul 154, reprezintă un alt suport valoros pentru cursanți, fiecare ediție abordând tematici educaționale aplicate.
De asemenea, platforma digitală a Centrului găzduiește resurse educaționale deschise, proiecte didactice și materiale elaborate de formabili în cadrul probelor de follow-up. Toate aceste spații, dotări tehnice și resurse bibliografice digitale asigură condiții optime pentru calitatea și accesibilitatea programului de formare profesională.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.
Standard de evaluare minim obligatoriu:
Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td rowspan="4">1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>2</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>2</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">Evaluarea detaliată și îmbunătățirea continuă a accesibilității fizice și a adaptabilității digitale a spațiilor de instruire utilizate, pentru a răspunde optim nevoilor specifice de mobilitate sau acces la resurse ale beneficiarilor.</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate, conform prevederilor legale, informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor de studii și a altor activități. Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Registrul de ieșiri (corespondență). ● Registru de intrări (corespondență). ● Forma de înregistrare și logare în sistemul informațional. ● Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (model). ● Rapoarte de activitate ale Centrului Educațional PRO DIDACTICA (CEPD) (anii:2023, 2024, 2025). ● Statistici de audiență pe rețeaua de socializare (Facebook). ● Oferta de formare a Centrului (anul 2025). ● Rapoarte de activitate ale formatorilor (rapoarte pentru februarie-martie 2025, mai 2025 și octombrie-noiembrie 2025). ● https://prodidactica.md/ ● https://red.prodidactica.md/ ● Interviul cu managementul instituției. ● Interviul cu cadrele didactice. ● Interviul cu formabilii.

<table>
<tr><td>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</td><td colspan="4">Sistemului de gestionare a informației din cadrul instituției atestă o organizare a fluxurilor de date și a documentației specifice programului de formare continuă. Evidența corespondenței oficiale este gestionată prin intermediul registrelor dedicate pentru intrări și ieșiri, asigurând trasabilitatea documentelor instituționale.
Eliberarea actelor de studiu se realizează pe baza unor înregistrări sistematice păstrate în registrele speciale de absolvire. Dosarele constituite la nivelul fiecărei grupe de cursanți centralizează documentația curriculară și administrativă esențială. Aceste dosare includ listele de examinare, dispozițiile de înmatriculare și absolvire, precum și actele de constituire a comisiilor de evaluare. Totodată, pentru fiecare beneficiar este arhivat acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform rigorilor legislative în vigoare.
Arhivarea documentelor combină suportul fizic tradițional cu cel digital, optimizând regăsirea rapidă a informațiilor necesare. Componenta electronică este reprezentată de o bază de date structurată pe module distincte pentru certificate, personal didactic și parteneri instituționali. Securitatea datelor informatice este garantată prin accesul restricționat pe bază de parolă și niveluri diferențiate de autorizare.
Infrastructura tehnică asigură funcționarea bazei de date în rețeaua locală, fiind susținută de opțiuni de stocare în cloud pentru siguranța informației. Circulația internă a datelor se desfășoară fluent, atât pe verticală, cât și pe orizontală, implicând nemijlocit coordonatorii și managerii de proiect.
Comunicarea publică și instituțională este coordonată de conducerea Centrului, utilizând canale oficiale precum poșta electronică sau mijloacele telefonice. Relația cu autoritățile centrale, direcțiile de învățământ și partenerii de dezvoltare se materializează prin documente oficiale înregistrate, semnate și ștampilate. Transmiterea corespondenței externe se realizează prioritar de pe adresa electronică oficială a instituției sau prin servicii poștale sigure.
Protejarea confidențialității datelor personale este tratată cu maximă seriozitate în toate schimburile de mesaje cu factorii externi. Solicitările de informații venite din exterior sunt soluționate cu promptitudine, în termenele stabilite de cadrul legal.
Responsabilitatea directă pentru fluxul, verificarea și arhivarea documentelor revine coordonatorului de program. Mecanismele implementate previn riscurile de pierdere sau alterare a datelor, asigurând un grad înalt de transparență operațională. Auditul documentar confirmă corespondența deplină dintre evidențele pe suport de hârtie și cele din mediul digital.
Arhitectura sistemului informațional sprijină procesul decizional și calitatea managementului educațional.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de un sistem de gestionare a informației.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td rowspan="4">1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">Extinderea și modernizarea treptată a sistemului informațional de gestionare a datelor prin tranziția de la baza de date actuală bazată pe Excel VBA către o soluție software integrată, de tip platformă digitală care ar asigura un nivel sporit de redundanță, și securitate avansată pentru stocarea pe termen lung a istoricului cursanților.</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

7.1.2. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Registrul de ieșiri (corespondență). ● Registru de intrări (corespondență). ● Forma de înregistrare și logare în sistemul informațional. ● Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (model). ● Rapoarte de activitate ale Centrului Educațional PRO DIDACTICA (CEPD) (anii:2023, 2024, 2025). ● Statistici de audiență pe rețeaua de socializare (Facebook). ● Oferta de formare a Centrului (anul 2025). ● Rapoarte de activitate ale formatorilor (rapoarte pentru februarie-martie 2025, mai 2025 și octombrie-noiembrie 2025). ● https://prodidactica.md/ ● https://prodidactica.md/servicii/ ● https://red.prodidactica.md/ ● https://didacticapro.prodidactica.md/index.php/acasa ● https://youtu.be/Rg2JBFSCC1s ● https://civic.md/anunturi/angajare/88255-concurs-de-angajare-in-functia-de-expert-a-monitorizare-si-evaluare ● https://civic.md/anunturi/achizitii/70550-solicitare-de-oferte-procurare-echipament-it-pentru-dotarea-a-9-centre-comunitare-de-educatie-online-digital-hub.html ● https://www.facebook.com/prodidactica.md ● Interviul cu managementul instituției. ● Interviul cu cadrele didactice. ● Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea transparenței instituționale și publice reprezintă o direcție prioritară în activitatea Centrului Educațional PRO DIDACTICA. Această deschidere informațională este materializată printr-o prezență activă în mediul online și o diseminare constantă a datelor de interes public. Pagina web oficială a organizației constituie principalul canal de comunicare, oferind acces facil la oferta actualizată de formare continuă destinată cadrelor didactice și manageriale. Totodată, portalul web găzduiește rapoartele anuale de activitate, publicate atât în limba română, cât și în limba engleză, asigurând o vizibilitate clară a parcursului instituțional. Secțiunea dedicată evenimentelor actualizează permanent știrile curente, anunțurile și termenii de referință relevanți pentru diverse proiecte. Pentru maximizarea ecoului public, anunțurile de concurs sunt diseminate eficient și prin intermediul platformei specializate civic.md. O contribuție semnificativă la promovarea imaginii instituției o are pagina de Facebook, activă încă din august 2010. Această rețea de socializare găzduiește o comunitate fidelă de peste 8.000 de urmăritori care interacționează constant cu postările Centrului. Recenziile publicate de beneficiari reflectă un grad maxim de satisfacție, cursanții acordând calificative maxime și exprimându-se elogios la adresa competenței formatorilor și a conținuturilor asimilate. Tradiția editorială a instituției este susținută de revista de specialitate „Didactica Pro...", care valorifică de peste două decenii bunele practici și rapoartele de formare. Eficientizarea procesului de înscriere este susținută de implementarea unor formulare digitale dedicate programelor tematice și complexe. Colectarea prealabilă a datelor prin intermediul acestor instrumente online permite o planificare logistică riguroasă în funcție de numărul real de solicitanți. Dimensiunea aplicativă a formării este vizibilă și prin intermediul platformei dedicate resurselor educaționale deschise. Pe acest portal digital sunt publicate proiecte didactice și materiale elaborate de cursanți în cadrul etapelor de follow-up. Portofoliul digital este completat de produse video relevante, realizate în cadrul unor inițiative dedicate educației interculturale sau sprijinirii refugiaților. Relația contractuală cu beneficiarii serviciilor educaționale este formalizată prin încheierea unor contracte de prestări servicii de formare profesională continuă. Transparența procedurilor administrative acoperă integral etapele de admitere, desfășurare a activităților didactice și evaluare a competențelor. De asemenea, selecția formatorilor în cadrul diferitelor proiecte se derulează în condiții de deplină transparență. Toate aceste mecanisme converg spre consolidarea unei imagini publice credibile și deschise către dialogul profesional.

Gradul de realizare a		**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul**

standardului de evaluare și punctajul oferit				**acordat**
	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de FPA pentru beneficiari. .	**3,0**	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
		Ponderea (puncte	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de FPA.	**3,0**	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	Crearea unui spațiu interactiv pe platforma online care să permită publicului larg și beneficiarilor să transmită propuneri sau sugestii de îmbunătățire a ofertei educaționale, stimulând astfel un dialog bidirecțional transparent.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Standardul de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a ofertei educaționale

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic (intern și extern) oferta educațională, pentru a se asigura că aceasta răspunde nevoilor cursanților și ale societății. Evaluările au scopul de a menține și îmbunătăți calitatea serviciilor educaționale oferite, iar rezultatele lor sunt comunicate părților interesate.

Criteriul 8.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională a adulților

8.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională a adulților

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Plan de dezvoltare strategică a Centrului Educațional PRO-DIDACTICA (CEPD) pentru anii 2023-2027. Aprobat de Adunarea Generală (proces-verbal nr.1/2023 din 23.03.2023); ● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Scrisoarea MEC 08/73/25 din 27.11.2025. ● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Chestionar de evaluare finală.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programelor, se realizează monitorizarea rezultatelor învățării, se evaluează suportul curricular, procesul de predare-învățare-evaluare, organizarea procesului didactic, se stabilește nivelul de atingere a obiectivelor educaționale, se evaluează performanțele. Analiza rezultatelor chestionării formabililor oferă posibilitatea de tatonare a necesităților de formare ale acestora și de adaptare a curricula.

	Din interviurile cu managerii, formatorii și formabilii s-a constatat că, în temeiul chestionării inițiale a formabililor se stabilesc necesitățile de formare ale acestora și de adaptare a curricula sau chiar de elaborare a unor noi module, la solicitarea beneficiarilor. Cursurile create sunt racordate la cercetările din domeniu, la practicile naționale și internaționale și programele de formare continuă sunt actualizate și aprobate anual.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de educație a adulților dispune și aplică sistematic proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de FPA. .	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

8.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Model: Chestionar de evaluare inițială; ● Model: Chestionar de evaluare finală; ● Program de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor, numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Program de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6, limba de instruire – română și rusă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026); ● Modele de Rapoarte privind realizarea programului elaborate de formatori (Daniela Vacarciuc, Svetlana Șișcanu, Lia Sclifos, Serghei Lîsenco).			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare se desfășoară pe parcursul cursului de fiecare formator. Planificarea procesului de monitorizare este reflectată în planul ședințelor Consiliului Consultativ, iar rezultatele obținute în urma monitorizării sunt discutate la ședințele acestuia. Formabilii au afirmat că formatorii receptivi țin cont de toate necesitățile și sugestiile acestora. La finalizarea cursurilor de formare continuă, se evaluează calitatea serviciilor prestate și corespunderea așteptărilor formabililor prin chestionare pe suport de hârtie/ sau digital. Sinteza chestionarelor indică măsura în care programul de formare continuă (perfecționare) este apreciat de cursanți, dacă întrunește așteptările acestora într-o proporție destul de mare, dacă se apreciază gradul de pregătire al formatorilor și se consideră cursurile utile etc. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare se regăsesc în ordinile cu privire la absolvire și în Rapoartele formatorilor.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de educație a adulților dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de FPA.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

8.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<table>
<tr><td>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</td><td colspan="4">● Plan de dezvoltare strategică a Centrului Educațional PRO-DIDACTICA (CEPD) pentru anii 2023-2027. Aprobat de Adunarea Generală (proces-verbal nr.1/2023 din 23.03.2023);
● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026).
● Chestionar de evaluare finală;
● Rapoartele activității AO Centrului Educațional ProDidactica, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025;
● Modele de Rapoarte privind realizarea programului elaborate de formatori (Daniela Vacarciuc, Svetlana Șișcanu, Lia Sclifos, Serghei Lîsenco).</td></tr>
<tr><td>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</td><td colspan="4">Procedura standard de evaluare a satisfacției formabililor este implementată la finalul fiecărui modul și/sau la finalul programului de formare, utilizând instrumente de colectare anonime. Reacțiile beneficiarilor este reprezintă o resursă strategică în procesul decizional privind dezvoltarea programului de formare profesională a adulților.
În ceea ce privește măsurile preventive și corective întreprinse în urma chestionării formabililor, se ține cont de sugestiile oferite de cursanți, pentru o mai bună organizare a cursurilor (orar, surse didactice etc.).
Rezultatele chestionării formabililor sunt comunicate fie individual, fie în grup; datele statistice cantitative și calitative regăsindu-se și în rapoartele de activitate a formatorilor. În același timp, rezultatele monitorizării sunt incluse în rapoarte către donator și / sau rapoartele CEPD, care pot fi accesate conform linkului: RAPOARTE | ProDidactica.
Formabilii și absolvenții care au participat la mai multe programe de formare continuă organizate de CEPD au afirmat că formatorii sunt foarte receptivi și țin cont de toate necesitățile și sugestiile acestora.
Totodată, angajatorii apreciază nivelul de pregătire a absolvenților programelor evaluate și au adus exemple cu privire la aplicarea competențelor profesionale în instituțiile în care absolvenții activează.
De asemenea, oferta educațională a CEPD este discutată în cadrul proiectului „Clubul de dezbateri PAIDEIA altfel pentru cadrele didactice – noi provocări în mediul de învățare online“ în care se abordează aspecte ale formării profesionale și personale continue a cadrelor didactice prin intermediul ședințelor clubului de dezbateri educaționale.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td rowspan="4">1,0 – programul de FPA este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</td><td>Ponderea (puncte)</td><td>Cod dosar</td><td>Punctajul acordat</td></tr>
<tr><td rowspan="3">3,0</td><td>ACR.PFPA-1001</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1002</td><td>3</td></tr>
<tr><td>ACR.PFPA-1003</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="4">Activitățile din cadrul proiectului „Clubul de dezbateri PAIDEIA altfel pentru cadrele didactice – noi provocări în mediul de învățare online“ în care se abordează aspecte ale formării profesionale și personale continue a cadrelor didactice prin intermediul ședințelor clubului de dezbateri educaționale.</td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="4">-</td></tr>
<tr><td>Arii de îmbunătățire obligatorii</td><td colspan="4">-</td></tr>
</table>

Criteriul 8.2. Asigurarea externă a calității

8.2.1. Executarea ordinelor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Ordinul MEC, privind acreditarea programelor, nr. 93 din 08.02.2023; ● Plan de dezvoltare strategică a Centrului Educațional PRO-DIDACTICA (CEPD) pentru anii 2023-2027. Aprobat de Adunarea Generală (proces-verbal nr.1/2023 din 23.03.2023); ● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● Scrisoarea MEC 08/73/25 din 27.11.2025.

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul Educațional PRO DIDACTICA își desfășoară activitatea în baza documentelor normative ale MEC, ale altor instituții publice cu atribuții în domeniul formării profesionale a adulților, dar și conform reglementărilor interne ale instituției. Centrul Educațional PRO DIDACTICA asigură realizarea tuturor ordinelor, regulamentelor și dispozițiilor emise de Ministerul Educației și Cercetării.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de educație a adulților execută și monitorizează integral ordinele Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de FPA.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

8.2.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Ordinul MEC, privind acreditarea programelor, nr. 93 din 08.02.2023; ● Plan de dezvoltare strategică a Centrului Educațional PRO-DIDACTICA (CEPD) pentru anii 2023-2027. Aprobat de Adunarea Generală (proces-verbal nr.1/2023 din 23.03.2023); ● Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație (procesul-verbal nr.1 din 28.01.2026). ● PLAN DE ACȚIUNI referitor la realizarea recomandărilor CEE ANACEC la programele: Formarea continuă a cadrelor didactice; Formarea continuă a formatorilor; Management educațional, aprobat de Consiliul de Administrare în data de 12 aprilie 2023, PV nr. 1 din 2023; ● PLAN DE MONITORIZARE a realizării recomandărilor CEE ANACEC la programele: Formarea continuă a cadrelor didactice; Formarea continuă a formatorilor; Management educațional.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma evaluărilor externe desfășurate de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC), instituția a primit certificate și ordine ministeriale de acreditare, iar rapoartele oficiale de evaluare au evidențiat punctele forte și ariile de îmbunătățire ale programelor de formare profesională continuă. CEPD a elaborat PLAN DE ACȚIUNI referitor la realizarea recomandărilor CEE ANACEC la programele: Formarea continuă a cadrelor didactice; Formarea continuă a formatorilor; Management educațional, aprobat de Consiliul de Administrare în data de 12 aprilie 2023, PV nr. 1 din 2023. Măsurile implementate au fost monitorizate pe parcurs. Instituția respectă ciclul de revizuire periodică, urmând un calendar intern de autoevaluare și actualizare a ofertelor educaționale.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de educație a adulților examinează și realizează ariile de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/ alte Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de FPA, după evaluarea externă.	**Ponderea (puncte)**	**Cod dosar**	**Punctajul acordat**
		3,0	ACR.PFPA-1001	**3**
			ACR.PFPA-1002	**3**
			ACR.PFPA-1003	**3**
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Concluzii generale

Standardul 1. Centrul Educațional PRO DIDACTICA dispune de strategii și politici de asigurare a calității, care sunt publice și constituie parte componentă a managementului lor strategic. Obiectivele Programului de calificare parțială (microcalificare): *Management educațional*, Programului de calificare parțială (microcalificare): *Formarea continuă a formatorilor* și a Programului de perfecționare: *Formarea continuă a cadrelor didactice* sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității.

Standardul 2. Programul de calificare parțială (microcalificare): *Management educațional*, Programul de calificare parțială (microcalificare): *Formarea continuă a formatorilor* și Programul de perfecționare: *Formarea continuă a cadrelor didactice* sunt inițiate cu respectarea tuturor rigorilor, actelor normative aprobate la nivel de Parlament, Guvern, MEC și reglementărilor instituționale; Programele respective corespund Nomenclatorului domeniilor de formare profesională. Programele se racordează la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. Periodic, programele sunt supuse evaluării de către diferite categorii de beneficiari și rezultatele acestor evaluări servesc drept temei pentru îmbunătățirea calității procesului de instruire.

Standardul 3. Programul de calificare parțială (microcalificare): Management educațional, Programul de calificare parțială (microcalificare): Formarea continuă a formatorilor și Programul de perfecționare: Formarea continuă a cadrelor didactice respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Instituția utilizează diverse metode de predare-învățare centrate pe formabil. În procesul de predare-învățare se utilizează instrumentele TIC. Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ. Evaluarea finală (de certificare), de regulă, se organizează prin sesiune de follow-up, realizată după o perioadă de 4-8 săptămâni de experimentare și de aplicare a cunoștințelor.

Standardul 4. Centrul educațional Pro Didactica are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a cursanților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților. Analiza situației la programele de formare profesională continuă *Managementul educațional; Formarea cadrelor didactice; Formarea formatorilor* a stabilit că rata de absolvire în raport cu numărul formabililor înscriși, de regulă, este de circa 98%. Cerințele de finalizare a programelor de formare continuă sunt specificate în *Regulamentul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare continuă.* Certificatele eliberate de Centrul Educațional Pro Didactica sunt recunoscute la nivel național. Certificatul de absolvire a Programului de formare continuă este valabil și recunoscut în procesul de atestare a cadrelor didactice pentru conferirea sau confirmarea gradului didactic.

Standardul 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic preconizat la programele de formare profesională continuă evaluate sunt în strictă conformitate cu cadrul normativ. În cadrul programului *Managementul educațional* activează o echipă de 6 formatori (2 titulari); la programul *Formarea formatorilor* activează o echipă de 10 formatori (2 titulari); la programul Formarea cadrelor didactice activează o echipă de 8 formatori (2 titulari). Persoanele angajate prin cumul sunt selectate în baza unui concurs intern. Programele evaluate sunt asigurate de personal didactic calificat, a cărui calificare profesională în domenii este confirmată de grade didactice și titluri științifice și didactico-științifice. Formatorii care activează la Centrul educațional Pro Didactica sunt evaluați conform sistemului intern de asigurare a calității.

Standardul 6. Centrul Educațional Pro Didactica dispune de un sediu oficial autorizat sanitar pe strada Petru Rareș și desfășoară activități educaționale în spații partenere asigurate prin parteneriate strategice. Activitățile de predare-învățare sunt organizate în Sala de Resurse și Training din cadrul UPS „Ion Creangă” și în sala de instruire a Centrului de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale. Sălile de studiu sunt dotate cu mobilier adecvat de tip ISO, sisteme de climatizare, echipamente didactice variate și utilaj TIC specializat pentru conferințe și ateliere online. Resursele de învățare sunt completate de un fond de carte de peste 6.000 de titluri, publicații periodice, colecția revistei „Didactica Pro...” și platforme digitale cu resurse educaționale deschise. Întreaga bază materială și logistică asigură condiții optime pentru realizarea Programului de calificare parțială (microcalificare): *Management educațional*, Programului de calificare parțială (microcalificare): *Formarea continuă a formatorilor* și Programului de perfecționare: *Formarea continuă a cadrelor didactice*.

Standardul 7. Sistemul de gestionare a informației din cadrul instituției organizează fluxurile de date prin registre oficiale, dosare pe grupe și baze de date electronice securizate. Transparența informației de interes public este asigurată prin intermediul site-ului oficial, care publică oferte de formare, rapoarte anuale în limbile română și engleză, precum și știri curente. Promovarea activităților și a imaginii Centrului este susținută complementar prin intermediul paginii de Facebook, al revistei de specialitate „Didactica Pro...” și al platformelor digitale cu resurse educaționale deschise. Procesele administrative sunt eficientizate prin utilizarea unor formulare digitale de înregistrare on-line și prin încheierea unor contracte scrise privind prestarea serviciilor educaționale. Toate aceste mecanisme garantează integritatea și confidențialitatea datelor personale, asigurând o transparență deplină și un management educațional de calitate.

Standardul 8. Programul de calificare parțială (microcalificare): *Management educațional*, Programul de calificare parțială (microcalificare): *Formarea continuă a formatorilor* și Programul de perfecționare: *Formarea continuă a*

cadrelor didactice dispun de mecanisme de monitorizare continuă și evaluare periodică reglementat prin politicile de management educațional, în acest proces fiind implicați atât formabilii și angajatorii, cât și formatorii. În procesul de monitorizare și actualizare a programului de formare profesională continuă se ține cont de tendințele actuale în domeniul educației, cerințele și interesul formabililor. Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării, Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și altor instituții responsabile.

Puncte tari:

- Consultarea sistematică a beneficiarilor direcți ai procesului educațional prin intermediul unor instrumente diversificate de evaluare, cu valorificarea rezultatelor în procesul de actualizare și îmbunătățire continuă a programului;
- Implementarea folow-up ca modalitate de evaluare;
- Implementarea constantă a chestionarelor de evaluare inițială a necesităților și așteptărilor cursanților;
- Utilizarea trainingului ca metodă de predare-învățare-evaluare;
- Orientarea consecventă a procesului de formare spre beneficiar și aplicarea unei metodologii activ-participative bazată pe principiile andragogiei, care integrează evaluarea diagnostică a nevoilor, utilizarea cadrului structural ERRE, metode euristice, tehnici de tip „trigger” pentru stimularea comunicării orizontale, precum și sesiuni de follow-up axate pe implementarea practică și evaluarea impactului în activitatea educațională.
- Publicarea celor mai relevante rezultate la încheierea sesiunii de follow-up în revista de teorie și practică educațională *Didactica Pro;*
- Diversitatea modalităților de înscriere la programul de formare continuă, adaptate la necesitățile beneficiarilor;
- Formarea frecventă a formatorilor în cadrul proiectelor internaționale;
- Dispunerea unei baze materiale bine structurate și a unei infrastructuri educaționale performante, asigurate atât prin spațiile proprii autorizate sanitar, cât și prin parteneriatele strategice solide, care pun la dispoziție săli dotate cu echipamente TIC avansate, ecrane interactive și un fond bogat de resurse bibliografice fizice și digitale.
- Publicarea materialelor didactice și metodice în Revista Didactica Pro,
- Activitățile din cadrul proiectului „Clubul de dezbateri PAIDEIA *altfel* pentru cadrele didactice – noi provocări în mediul de învățare online“ în care se abordează aspecte ale formării profesionale și personale continue a cadrelor didactice prin intermediul ședințelor clubului de dezbateri educaționale.

Recomandări:

- Documentarea clauzelor contractuale ale locațiunii/închirierii spațiilor educaționale;
- Actualizarea denumirii programului de formare continuă în vederea asigurării concordanței cu prevederile cadrului normativ în vigoare;
- Indicarea linkurilor la sursele bibliografice din curriculum pentru a facilita accesul la acestea.
- Includerea în curriculum a surselor bibliografice în limba română relevante domeniului de formare;
- Completarea curriculumului cu sarcini pentru studiul individual, însoțite de criterii și indicatori de evaluare a produselor realizate de cursanți;
- Consolidarea cadrului instituțional privind educația incluzivă prin elaborarea unor proceduri interne de sprijin pentru beneficiarii cu cerințe educaționale speciale;
- Evaluarea detaliată și îmbunătățirea continuă a accesibilității fizice și a adaptabilității digitale a spațiilor de instruire utilizate, pentru a răspunde optim oricăror nevoi specifice de mobilitate sau acces la resurse ale beneficiarilor;
- Extinderea și modernizarea treptată a sistemului informațional de gestionare a datelor prin tranziția de la baza de date actuală bazată pe Excel VBA către o soluție software integrată, de tip platformă digitală care ar asigura un nivel sporit de redundanță, și securitate avansată pentru stocarea pe termen lung a istoricului cursanților.
- Crearea unui spațiu interactiv pe platforma online care să permită publicului larg și beneficiarilor să transmită propuneri sau sugestii de îmbunătățire a ofertei educaționale, stimulând astfel un dialog bidirecțional transparent.
- Consolidarea mecanismelor de monitorizare a impactului programelor de formare asupra activității profesionale a absolvenților și valorificarea rezultatelor în procesul de îmbunătățire continuă a programelor;
- Angajarea unui număr mai mare de formatori titulari;
- Actualizarea unor materiale didactice publicate în perioada 2016-2019.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

Gradul de realizare a standardelor de acreditare la programul ***Management educațional:***

Standard de acreditare	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Punctaj total	6	15	15	12	11	10	12	15

Valoare evaluată	6	15	15	12	11	10	12	15
Nivel de realizare, %	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului ***Management educațional***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română, forma de organizare – cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani, *cu acordarea calificativului* ***foarte bine.***
*(Adresa juridică: str. P. Rareș, 36, of. 146*B *mun. Chișinău; Sediu: str. Sarmisegetuza, 48, mun. Chișinău, Sala de resurse și trainig CE PRO DIDACTICA, MD-2069, str. G. Iablocikin, 5, et. 1).*

Gradul de realizare a standardelor de acreditare la programul ***Formarea continuă a formatorilor:***

Standard de acreditare	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Punctaj total	6	15	15	12	11	10	12	15
Valoare evaluată	6	15	15	12	11	10	12	15
Nivel de realizare, %	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului ***Formarea continuă a formatorilor***, program de calificare parțială (microcalificare), numărul de credite - 14, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română, forma de organizare – cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani, *cu acordarea calificativului* ***foarte bine.***
*(Adresa juridică: str. P. Rareș, 36, of. 146*B *mun. Chișinău; Sediu: str. Sarmisegetuza, 48, mun. Chișinău, Sala de resurse și trainig CE PRO DIDACTICA, MD-2069, str. G. Iablocikin, 5, et. 1).*

Gradul de realizare a standardelor de acreditare la programul **Formarea continuă a cadrelor didactice**

Standard de acreditare	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Punctaj total	6	15	15	12	11	10	12	15
Valoare evaluată	6	15	15	12	11	10	12	15
Nivel de realizare, %	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului ***Formarea continuă a cadrelor didactice***, program de perfecționare, numărul de credite - 20, nivelul CNC - 6 limba de instruire – română, forma de organizare – cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani, *cu acordarea calificativului* ***foarte bine.***
*(Adresa juridică: str. P. Rareș, 36, of. 146*B *mun. Chișinău; Sediu: str. Sarmisegetuza, 48, mun. Chișinău, Sala de resurse și trainig CE PRO DIDACTICA, MD-2069, str. G. Iablocikin, 5, et. 1).*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Baciu Sergiu _____

Membru: Pădureac Lidia _____

Membru: Rusnac Virginia _____