

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-463
		Președintele comisiei de evaluare externă	Angela CASIAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0414.1 Marketing și logistică**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0414 Marketing și logistică, 180 credite ECTS, formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, la cererea depusă de I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei, data 05.04.2024, în baza dosarului ISACPSL – 463, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 13-17.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29.04. 2024, decizia nr. 1.

Președinte: Angela CASIAN

Membru: Petru CATAN

Membru: Igor BALAN

Membru: Sofia SCUTARI

Membru: Laurenția IVANCENCO

Membru: Violeta COTILEVICI

Membru: Lilian BEJAN



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	10
2.2.3. Curricula pe discipline	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	18
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	18
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	21
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	22
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților	25
4.2.1. Promovabilitatea studenților	25
4.2.2. Mobilitatea academică	26
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	27
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	27
Standard de acreditare 5. Personalul academic	28
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	28
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	28
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	29
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	30
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	30
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	30
5.2.3. Evaluarea personalului academic	31
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	32
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	33
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	33
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	33
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	34
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	35



6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare	36
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	36
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	36
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	37
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	37
Standard de acreditare 7. Managementul informației	37
Criteriul 7.1. Accesul la informație	37
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	37
Criteriul 7.2. Baze de date	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	38
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	39
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii.....	39
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	39
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	40
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	40
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	41
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	42
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	42
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	43
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	43
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort.....	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	44
Concluzii generale	46

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 463

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Certificat de înregistrare UTM din 29.01.2007 cu nr. de identificare de stat 1007600001506;2. Decizia privind înregistrarea procedurii de reorganizare prin fuziune (absorbție) din 29 mai 2023, dosar nr. 1007600001506;3. Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 005702 12020/785, valabilă până la 01 iulie 2025;4. Act de inspecție nr. 00597 din 02.03.2023;5. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/189 din 26.10.2020.6. Prescripție seria AST, nr. 00597 din 17.03. 2023;7. Carta Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobată la ședința Senatului din 28.03.2023, înregistrată la Agenția Servicii Publice a RM nr. 1007600001506;8. Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2019, proces-verbal nr. 11;9. Planul de dezvoltare strategică instituțională al UTM 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10;10. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000041, programul 362.1 Marketing și logistică, forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, decizia ANACEC nr.7 din 15.09.2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) a fost înființată în conformitate cu Hotărârea Sovietului de Miniștri al URSS nr. 209 din 13 martie 1964 despre organizarea Institutului Politehnic din Chișinău „S. Lazo”. După proclamarea independenței prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.212 din 28.04.93 Institutul Politehnic „S. Lazo” a fost reorganizat în UTM. UTM a fost înregistrată la data de 29.01.07 cu nr. de identificare de stat 1007600001506. Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. UTM dispune de Autorizație sanitară pentru funcționare și de acte juridice care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de organele competente. UTM dispune de documente interne care reglementează activitatea acestora: Carta UTM, Regulamentul intern al Instituției Publice, Planul de dezvoltare strategică. În anul 2001, UTM a fost acreditată instituțional de către Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de învățământ din RM, fiind acreditate 40 de programe de studii. În anul 2017, programele de licență din domeniul economic 363.1 Business și Administrare, 361.1 Contabilitate, 362.1 Marketing și Logistică din cadrul Facultății Inginerie Economică și Business au fost acreditate în baza Deciziei ANACEC pentru o perioadă de 5 ani. În urma HG485/2022, UTM s-a reorganizat prin fuziune, absorbind Instituția Publică Universitatea Agrară de Stat din Moldova (UASM). La momentul absorbției, UASM dispunea de cinci programe de licență din domeniul economic acreditate de către ANACEC: 361.1 Contabilitate, 362.1 Marketing și logistică, 363.1 Business și administrare, 364.1 Finanțe și bănci, 366.1 Economie generală. Programul 0414.1 Marketing și logistică a fost acreditat la ambele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, prin decizia nr. 7a Consiliului de Conducere ANACEC din 15.09.2017.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 463

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Politica în domeniul calității. Cod: P 5.2. Ediția 2. Data: 01.03.2017;2. Plan de activități al Direcției management Academic și Asigurarea Calității pentru anul universitar 2019/2020. Cod: PAD 6.2. Aprobata de Șefa DMAAC la data de 10 septembrie 2019;3. Plan de activitate a Comisiei de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business pentru anul universitar 2021/2022;4. Plan de activități în domeniul Managementul Calității al Departamentului Teorie Economică și Marketing în anul universitar 2021/2022;5. Proces-verbal al ședinței comune a Secției Asigurarea Calității cu președinții CMC, din 01.12.2022;6. Proces-verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business din 23.11.2020;7. Proces-verbal nr. 2 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business din 31.10.2022;8. Raport de activitate în domeniul Managementul Calității a Departamentului Teorie Economică și Marketing pentru anul universitar 2021/2022;9. Raport de activitate a Comisiei de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business pentru anul universitar 2021/2022.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UTM dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității. Politica și angajamentul conducerii UTM în domeniul calității sunt expuse în Angajamentul Rectorului care a fost adus la cunoștința angajaților instituției. Sistemul de Management al Calității proiectat și implementat la UTM a fost certificat conform standardului ISO 9001:2008 (în anul 2011) de către Organismul de Certificare român SIMTEX-OC. Echipa de audit, constituită din reprezentanții Organismului român-italian de Certificare RINA SIMTEX, a organizat audituri de supraveghere a conformității Sistemului de Management al Calității la facultățile și Departamentele UTM în anii 2012 și 2013, adoptând decizii de menținere a Certificatului pentru Sistemul de Management al Calității. În 2018, în cadrul UTM a fost certificat Sistemul de Management al Calității în conformitate cu prevederile standardului ISO 9001:2015 de către organismul de certificare internațională SRAC CERT SRL. Ultimul audit de supraveghere a Sistemului de Management al Calității la UTM a fost desfășurat pe 2 iunie 2023, de către SRAC CRT SRL. În vederea menținerii funcționalității sistemului de management al calității se elaborează planuri anuale de activitate la nivel instituțional, de Facultate și de Departamentul Teorie Economică și Marketing. Activitatea structurilor de asigurare a calității este reflectată în procese verbale ale Senatului UTM, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății Inginerie Economică și Business, ședințele Departamentului Teorie Economică și Marketing, Comisia de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business. În cadrul UTM există Direcția Management Academic și Asigurarea Calității, care are drept scop implementarea și monitorizarea Sistemului de management al calității universitar.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora..	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulament privind sistemul de management al calității în UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10;2. Plan de activitate a Comisiei de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business pentru anul universitar 2021/2022;3. Regulament cu privire la elaborarea lucrărilor științifice, didactice și didactico-metodice la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 30.01.2024, proces-verbal nr. 7;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 463

	<p>4. Avizul Comisiei de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business referitor la valoarea didactico-metodica și aplicativă a notelor de curs la disciplina „Dezvoltarea industrială durabilă în contextul integrării europene”. Partea II: Politici europene și mecanisme de implementare a dezvoltării durabile”, elaborată de Crucerescu Cornelia, dr., conf. univ., Bârdan Veaceslav, dr., conf. univ. Data: 29.06.2022;</p> <p>5. Raport de audit nr. 8. Data: 20.10.2023.</p> <p>6. Certificat nr. 28051/11/R care atestă certificarea SMC al UTM, care îndeplinește cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008;</p> <p>7. Certificat de calitate SR EN ISO 9001:2015.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul de management al calității în cadrul UTM este organizat în baza Regulamentului privind Sistemul de Management al Calității în UTM. Structura Sistemului de Management al Calității în cadrul UTM presupune următoarele structuri responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none">- Reprezentantul Managementului în domeniul Calității, autoritate ce îi revine prorectorului pentru studii.- Comisia Senatului „Educație și Asigurare a Calității”, deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor din cadrul UTM.- Coordonator al Sistemului de Management al Calității, funcție ocupată de șeful Direcției Management Academic și Asigurarea Calității.- Comisiile de Management al Calității sunt structuri permanente ale Consiliilor Facultăților, conduse de un președinte numit în această funcție de decanul facultății.- Responsabilul pentru asigurarea calității la nivel de departament este șeful departamentului. <p>Structurile instituționale de asigurare a calității din cadrul UTM sunt funcționale și eficiente Toți actorii (cadre didactice, studenți, angajatori) sunt implicați în procesul de asigurare a calității a programului de studii 0414.1 Marketing și logistică. Un exemplu este implicarea lor în implementarea Standardului de calificare prin formarea unei comisii din rândul cadrelor didactice de la program care discută cu privire la disciplinele care vor fi incluse în planul de învățământ. Studenții participă, de asemenea, la elaborarea planurilor de învățământ, completând anumite fișe propuse de coordonatorul programului 0414.1 Marketing și logistică. Studenții au posibilitatea să evalueze și stagiile de practică. Elaborarea planului de învățământ pornește de la departamentul de specialitate unde se crează un grup de lucru. Planurile de învățământ sunt elaborate/actualizate în baza rezultatelor chestionării studenților, în baza colaborării cu universitățile de peste hotare și în baza propunerilor survenite de la angajatori. Periodic, sunt organizate întâlniri cu angajatorii care vin cu propuneri de modernizare a planurilor de învățământ și a curricula. Sondajele completate de către studenți cu privire la evaluarea disciplinelor sunt analizate la departament. Semestrial se organizează monitorizarea sesiunii de iarnă și de vară. Astfel, membrii Comisiei de Calitate completează fișe speciale de vizită la examen. Asistările reciproce ale cadrelor didactice de la departament reprezintă o formă de evaluare a calității predării. Rezultatele acestor asistări reciproce ale cadrelor didactice sunt discutate la ședințele de departament. În urma chestionării studenților, șeful de departament discută individual cu cadrele didactice vizate. Sau, aceeași procedură are loc în urma unei plângeri din partea studenților.</p> <p>Studenții participă activ la evaluarea cursurilor la finele fiecărui semestru. Ei primesc notificare în poșta corporativă despre disponibilitatea chestionarelor de a fi completate. Chestionarele se completează on-line și sunt anonime. Studenții de la programul 0414.1 Marketing și logistică completează alte tipuri de chestionare la nivel de facultate, chestionare de satisfacție. Ei nu cunosc rezultatele, dar au observat schimbări pozitive ca urmare a completării chestionarelor. Absolvenții programului de studii 0414.1 Marketing și logistică își amintesc despre completarea chestionarelor la sfârșitul fiecărui an de studii. Totodată, absolvenții completează chestionare în perioada imediată după susținerea tezei de licență.</p> <p>În mare parte reprezentanții angajatorilor comunică activ cu UTM, având posibilitatea să propună idei la tezele de licență, să participe la conferințe științifice, să participe la lecții deschise, mese rotunde, venind cu feed-back la unele livrabile, să completeze chestionare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Strategia de internaționalizare instituțională a Universității Tehnice a Moldovei pentru perioada 2019 – 2023, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4;</p> <p>2. Regulament privind organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice ale Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4;</p> <p>3. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului USM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10;</p> <p>4. Acord interinstituțional de mobilitate Petroleum Gaz, Universitatea Ploiești.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În perioada evaluată 2019-2023, personalul academic care deservește programul 0414.1 Marketing și logistică a realizat 60 de stagii în afara țării. Instituția a încheiat 43 de acorduri de colaborare cu universități din afara țării. În aceeași perioadă, 8 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică. În perioada de referință, cadrele didactice de la program au organizat și au participat la 152 de conferințe internaționale. Totodată, 11 studenți de la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică au participat un concurs internațional de eseuri în Ucraina. Pe parcursul anilor 2019 – 2023, la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică, nu au fost admiși studenți străini.</p> <p>UTM are o politică în derulare de atragere a studenților străini. Cadrele didactice implicate în procesul de predare în limba engleză în grupele cu studenți străini sunt încurajate cu un coeficient diferențiat la calcularea salariului. În cadrul UTM există mai multe proiecte internaționale: proiectul Băncii Mondiale, proiecte cu SUA (ex. Boston School of Business), etc. Instituția, prin intermediul departamentului Limbi străine, întreprinde măsuri de îmbunătățire a internaționalizării activităților academice la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică prin organizarea cursurilor de studiere extra curriculară a limbilor: engleză, germană, franceză, spaniolă pentru studenți, anunțurile fiind anual plasate pe site, cât și formarea lingvistică gratuită a personalului academic. Cadrele didactice care dețin nivelul de limba engleză de la B2 în sus, sunt încurajate de instituție prin oferirea sporului de performanță. Una din prioritățile UTM este implicarea activă a studenților în mobilitățile academice. Studenții au posibilitatea de a merge în mobilități cu durata de un semestru. La fel, studenții au posibilitatea să aleagă o disciplină cu predare în limba engleză. Ofertele cu privire la mobilitatea academică sunt plasate pe pagina web a UTM și sunt transmise în poșta corporativă a studenților. Studenții cunosc toate etapele de obținere a unei mobilități. În cadrul UTM, se organizează evenimente dedicate mobilităților, unde studenții sunt informați despre mobilitate și unde studenții care au mers în mobilitate pot să se împărtășească cu experiența lor, spre exemplu în cadrul Zilei Ușilor deschise la UTM. Studenții plecați în mobilitate au parte de experiențe pozitive: comunicarea mai liberă profesor-student, discipline mai practice. Un alt aspect al internaționalizării este participarea activă a cadrelor didactice în mobilități internaționale. Astfel, luând în considerare bunele practici ale partenerilor din străinătate, Departamentul Teorie Economică și Marketing tinde să perfecționeze în continuu planurile de învățământ și asigurarea curriculară, drept exemplu servește cursul de Antreprenoriat predat conform metodei Berkeley în co-teaching cu profesorii renumiți din SUA și organizarea deja a două ediții a Bootcamp-ului conform metodei Berkeley cu participarea profesorilor din SUA.</p> <p>În concluzie, aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii 0414.1 Marketing și logistică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Diseminarea bunelor practici ce țin de metoda Berkeley de predare;		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.9 din 27.04.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-01-19063, din 21.05.2021 (învățământ cu frecvență); 2. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.10 din 18.05.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-02-19345, din 27.07.2021 (învățământ cu frecvență redusă); 3. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență la programul 362.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.7 din 26.04.2016 și coordonat cu ME, nr. ISL-01-17871, din 26.08.2016 (învățământ cu frecvență); 4. Fișa de înregistrare a modificărilor aprobată la ședința Senatului UTM, proces verbal nr.12 din 27 iunie 2023; 5. Fișa de înregistrare a modificărilor aprobată la ședința Senatului UTM procesul-verbal nr.11 din 25 iunie 2019; 6. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, Procesul-verbal nr. 7 din 25.02.2020; 7. Procesul-verbal nr.7 din 05 aprilie 2021 al ședinței Consiliului FIEB; 8. Procesul verbal nr.11 din 31 mai 2023 al ședinței departamentului „Teorie economică și Marketing”; 9. Procesul-verbal nr.6 din 15 iunie 2023 al ședinței Consiliului FIEB; 10. Fișa de înregistrare a modificărilor aprobată la ședința Senatului UTM, proces verbal nr.12 din 27 iunie 2023; 11. Procedura PR-8.1-01 – Elaborarea, evaluarea și modernizarea planului de învățământ și curriculelor disciplinelor/modulelor, ediția 5, aprobată la 18 ianuarie 2023 de către Rectorul UTM.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de evaluare externă la instituție, examinării datelor prezentate în raportul de autoevaluare, a anexelor și documentelor de referință, precum și a interviurilor cu responsabilii de programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică, interviului cu cadrele didactice ale departamentului „Teorie economică și Marketing”, s-a constatat că programul de studii a fost proiectat și dezvoltat în baza procedurii 8.1–01 a Sistemului de Management al Calității a UTM „Elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculum-ului disciplinei/modulului” cu respectarea cerințelor și prevederilor actelor legislative și normative ce reglementează politica educațională în vigoare: Codul Educației al Republicii Moldova, Regulamentul de organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019, Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020, Cadrul de referință al curriculumului național, privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, Procesul-verbal nr. 7 din 25.02.2020. În rezultatul vizitei s-a constatat că Programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică corespunde ca denumire cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământ superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 482 din 28.06.2017. Pornind de la prevederile Codului Educației, Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr.120 din 10 februarie 2020, Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr.1625 din 12 decembrie 2019, programul de studii de la ciclul I Licență 0414.1 Marketing și Logistică se</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	modernizează periodic conform unor etape distincte stabilite și formalizate instituțional în procedura PR-8.1-01 – Elaborarea, evaluarea și modernizarea planului de învățământ și curriculelor disciplinelor/modulelor. În acest scop, prin Dispoziția (nr.9 din 25 februarie 2020) și Ordinul (nr.550-r din 06 octombrie 2020) Rectorului UTM a fost aprobat Planul operațional și desemnat șeful de program / responsabilul pentru dezvoltarea programului de la ciclul I Licență 0414.1 Marketing și Logistică . Programul de studii evaluat corespunde nivelului 6 de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017 și descriptorilor care definesc nivelul 6 din Cadrul European al Calificărilor (https://mecc.gov.md/ro/content/cadrul-european-al-calificarilor). Acreditarea anterioară a programului de studii 0414.1 Marketing și Logistică din cadrul UTM a avut loc în anul 2017, iar ultima modificare a planului de învățământ a fost efectuată în anul 2023 (aprobată la ședința Senatului UTM procesul-verbal nr.12 din 27 iunie 2023).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.9 din 27.04.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-01-19063, din 21.05.2021 (învățământ cu frecvență); 2. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.10 din 18.05.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-02-19345, din 27.07.2021 (învățământ cu frecvență redusă); 3. Cadrul Național al Calificărilor (2018).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul vizitei de evaluare externă la instituție s-a constatat că la elaborarea Planului de învățământ pentru programul de la ciclul I Licență 0414.1 Marketing și Logistică s-a ținut cont de prevederile Cadrului Național al Calificărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017, Cadrului European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED) (https://mecc.gov.md/ro/content/cadrul-european-al-calificarilor). Totodată, s-a constatat că Reprezentantul UTM a participat în calitate de membru al grupului de lucru la elaborarea Standardelor de calificare, aprobate de MEC prin ordinul nr.138/2023. Prevederile noilor Standarde de calificare sunt trecute parțial în planul de învățământ, iar implementarea tuturor prevederilor standardului de calificare vor fi trecute în următoarea ediție a planurilor de învățământ la programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.9 din 27.04.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-01-19063, din 21.05.2021 (învățământ cu frecvență);</p> <p>2. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.10 din 18.05.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-02-19345, din 27.07.2021 (învățământ cu frecvență redusă);</p> <p>3. Procesul-verbal nr.7 din 05 aprilie 2021 al ședinței Consiliului FIEB.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma interviurilor realizate cu responsabilii de programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică, interviului cu cadrele didactice ale departamentului „Teorie economică și Marketing”, precum și a Notei explicative la Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică s-a constatat că prin misiunea și obiectivele enunțate acesta este racordat sintetic la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu: Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017 în conformitate cu domeniul de studiu din care face parte și descriptorilor care definesc nivelul 6 din Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED) (https://mecc.gov.md/ro/content/cadrul-european-al-calificarilor), Strategia de dezvoltare a Educației „Educația-2030”, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 114 din 07.03.2023, Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, Strategia națională de dezvoltare regională a Republicii Moldova pentru anii 2022-2028, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. nr.40/2022 (https://midr.gov.md/files/shares/Strategie_DR.pdf), Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM (2021-2026), aprobat la Ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces verbal nr.10, Planul strategic de dezvoltare a Facultății Inginerie Economică și Business, Planul strategic de dezvoltare a Departamentului Teorie economică și Marketing.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.9 din 27.04.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-01-19063, din 21.05.2021 (învățământ cu frecvență);</p> <p>2. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.10 din 18.05.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-02-19345, din 27.07.2021 (învățământ cu frecvență redusă);</p> <p>3. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență la programul 362.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.7 din 26.04.2016 și coordonat cu ME, nr. ISL-01-17871, din 26.08.2016 (învățământ cu frecvență);</p> <p>4. Fișa de înregistrare a modificărilor aprobată la ședința Senatului UTM, proces verbal nr.12 din 27 iunie 2023;</p> <p>5. Fișa de înregistrare a modificărilor aprobată la ședința Senatului UTM procesul-verbal nr.11 din 25 iunie 2019;</p> <p>6. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, Procesul-verbal nr. 7 din 25.02.2020;</p> <p>7. Procesul-verbal nr.7 din 05 aprilie 2021 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business;</p>		
--	--	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 463

	<p>8. Procesul verbal nr.11 din 31 mai 2023 al ședinței departamentului Teorie economică și Marketing;</p> <p>9. Procesul-verbal nr.6 din 15 iunie 2023 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business;</p> <p>10. Fișa de înregistrare a modificărilor aprobată la ședința Senatului UTM, proces verbal nr.12 din 27 iunie 2023;</p> <p>11. Procedura PR-8.1-01 – Elaborarea, evaluarea și modernizarea planului de învățământ și curriculelor disciplinelor/modulelor, ediția 5, aprobată la 18 ianuarie 2023 de către Rectorul UTM;</p> <p>12. Procesul verbal nr. 10 din 25.04.2019 al ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing;</p> <p>13. Procesul verbal nr. 9 din 20.05.2019 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business;</p> <p>14. Procesul verbal nr.7 din 19.02.2021 al ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de evaluare externă la instituție, examinării datelor prezentate în raportul de autoevaluare, a anexelor și documentelor de referință s-a constatat că Planul de învățământ și Nota explicativă la programul 0414.1 Marketing și Logistică, este elaborat în conformitate cu cerințele stipulate în Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020 incluzând prevederile referitoare la structură, componenta temporară, componenta formativă, componenta de acumulare, componenta de evaluare, ponderea categoriilor de discipline, corelația dintre numărul de ore și credite, corelația dintre tipurile de activități academice, formele de evaluare etc. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ la programul 0414.1 Marketing și Logistică corespunde cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020, fiind astfel asigurate realizarea obiectivelor programului de studii. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ la programul 0414.1 Marketing și Logistică a fost respectată. Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii se efectuează în conformitate cu procedura PR-8.1-01 – Elaborarea, evaluarea și modernizarea planului de învățământ și curriculelor disciplinelor/modulelor, aprobat la 15 februarie 2018 de către Rectorul UTM. În urma interviurilor realizate cu responsabilii de programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică și interviului cu cadrele didactice ale Departamentului Teorie economică și Marketing s-a constatat că cadrele didactice sunt implicate în procesul de discuție și elaborare a planurilor, se ține cont de opinia beneficiarilor programului de studii prin intermediu chestionării studenților (https://sondaj.utm.md/) și intermediul atelierelor de lucru organizate în cadrul diferitor proiecte internaționale (Erasmus + Skills4future "Developing and improving the STEAM skills of students and teachers for curriculum innovation and sustainable development of higher education institutions and local businesses"), de către Departamentul Teorie economică și Marketing, precum și a sugestiilor oferite de la angajatori (Unisim-soft, Camera de Comerț și Industrie a R. Moldova, GIS IT- Global Intellect Service). Toate modificările sunt aprobate prin semințele Departamentului Teorie economică și Marketing, Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business (procesul-verbal nr. 10 din 25.04.2019; procesul-verbal nr.7 din 19.02.2021; procesul-verbal nr. 9 din 20.05.2019), după care de către Senatul UTM prin Fișa de înregistrare a modificărilor (proces verbal nr.11 din 25 iunie 2019; proces verbal nr.12 din 27 iunie 2023). În același timp, nu își găsește fundamentarea conceptuală plasarea în planul de învățământ a disciplinei Teorie economică în semestrul I și a disciplinei Micro și Macroeconomie în semestrul II, iar lipsa disciplinei Econometrie/Modelarea proceselor economice este defectuoasă pentru formarea specialiștilor în domeniul Științe economice. Durata stagiilor de practică în săptămâni este insuficientă pentru realizarea a 240 și 300 ore, or Codul muncii al Republicii Moldova prevede max.40 ore pe săptămână. În același context, repartizarea orelor prevede doar studiu individual fără contact direct cu coordonatorul practicii care în același timp este normat pentru conducerea practicii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea planului de învățământ sub aspectul clarificării conceptuale a prezenței disciplinei Teorie economică separat de disciplina Micro și Macroeconomie, și a lipsei disciplinei Econometrie/Modelarea proceselor economice
---	---

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.9 din 27.04.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-01-19063, din 21.05.2021 (învățământ cu frecvență); 2. Planul de învățământ pentru studii superioare de licență la programul 0414.1 Marketing și Logistică aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.10 din 18.05.2021 și coordonat cu MECC, nr. ISL-02-19345, din 27.07.2021 (învățământ cu frecvență redusă); 3. Curriculum al disciplinei D.O.007 „Managementul Resurselor Umane” la programele de studii 0413.1 Business și administrare, 0411.1 Contabilitate, 0414.1. Marketing și logistică, 0412.1 Finanțe și bănci, 0410.1 Economie generală, titularul disciplinei dr., conf. univ., Oberșt Ala; 4. Curriculum al disciplinei D.O.003 „Economia întreprinderii” la programele de studii 0410.1 Economie generală, 0411.1 Contabilitate, 0412.1 Finanțe și bănci, 0413.1 Business și administrare, 0414.1. Marketing și logistică, titularul disciplinei dr., conf. univ., Gheorghiuța Maria; 5. Curriculum al disciplinei D.O.003 „Marketing B2B” la programul de studiu 0414.1. Marketing și logistică, titularul disciplinei dr., conf. univ., Valentina Childescu; 6. Curriculum al disciplinei F.O.007 „Marketing” la programul de studiu 0414.1. Marketing și logistică, titularul disciplinei dr., conf. univ., Lilia Chiriac; 7. Procesul verbal nr.1 din 28 august 2023 al ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing; 8. Procesul verbal nr.1 din 29 august 2023 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de evaluare externă la instituție, examinării datelor prezentate în raportul de autoevaluare, a anexelor și documentelor de referință s-a constatat că Planul de învățământ la programul 0414.1 Marketing și Logistică este asigurat cu curricule la unitățile de curs. Dezvoltarea curriculară a programului de studii 0414.1 Marketing și Logistică este în conformitate cu prevederile Cadrelor de referință al curriculumului universitar (https://mecc.gov.md/sites/default/files/cadrul_de_referinta_final_rom_tipar.pdf), Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017 și procedurii instituționale de sistem PR-8.1-01 – Elaborarea, evaluarea și modernizarea planului de învățământ și curriculelor disciplinelor/modulelor, aprobată de către Rectorul UTM la 15 februarie 2018, prin care s-a aprobat formularul documentului. Formularul curriculumului aprobat la nivel de UTM este structurat pe: preliminarii, condiții de acces, competențe care urmează să fie dezvoltate, administrarea disciplinei, rezultatele învățării, conținuturi și metode didactice aplicate, sugestii pentru activitatea individuală a studenților, evaluarea disciplinei, criteriile de evaluare, lista subiectelor pentru evaluări, surse bibliografice. Curricula la disciplinele programului de studii este anual revizuită/reaprobată în scop de actualizare în conformitate cu cerința socioprofesională și educațională, trecând prin procedura de aprobare standard (Procesul-verbal nr.1 din 28 august 2023 al ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing și Procesul verbal nr.1 din 29 august 2023 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business) și este pusă în aplicare din următorul an de studii. Asigurarea procesului educațional cu suporturi didactice, inclusiv electronice este discutate la ședințele Departamentului Teorie economică și Marketing și Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business. Curricula pe discipline la programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică sunt elaborate de către grupuri de lucru, coordonate de titularii disciplinelor pentru toate unitățile de curs incluse în Planul de învățământ, discutate și aprobate la ședințele Departamentului Teorie economică și Marketing și Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business. Pachetele curriculare în format fizic pentru fiecare disciplină din planul de învățământ la programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică sunt puse la dispoziția studenților pe platforma Moodle. În interviul cu studenții s-a menționat că accesul la curricula este asigurat și prin platforma Microsoft Teams care este inclusă în pachetul https://outlook.live.com/owa/ (de care beneficiază tot personalul și studenții UTM). Fișele unităților de curs la programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică și sunt plasate pe ani de studiu pe pagina web - https://fieb.utm.md/studii-universitare/licenta/programul-de-studiu-0414-1-marketing-si-logistica/. În rezultatul interviurilor realizate cu absolvenții și studenții s-a constatat că finalitățile, metodologia de evaluare, scala de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	notare și bibliografia sunt aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui curs, fiind disponibile pe platforma Moodle. Totodată, s-a constatat că competențele specifice acumulate incluse în fișa unității de curs Teorie economică sunt neadecvate programului de studii. Se observă repetarea conținutului T9 și T6 în cadrul disciplinelor Teorie economică și Micro și macroeconomie. În aceeași ordine de idei, fișa disciplinei de Marketing B2B prevede la condiții de acces discipline care se conțin în planul de învățământ: Bazele marketingului vs Marketing, sau în fișa disciplinei Cercetări de marketing la condiții de acces este inclusă disciplina Cercetări de marketing Fisa_Cercetari-de-marketing-PS-ML-Anul-2.pdf (utm.md) și Bazele logisticii care se predă în același semestru.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea fișelor disciplinelor la compartimentele: conditii de acces; suport bibliografic; competențe specifice.		

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Sondajul „Opinii ale absolvenților UTM” (https://sondaj.utm.md/); Procedura Secției de Asigurare a Calității PR-8.2-01 „Procese referitoare la relația cu clientul”, aprobat la 10.03.2021 de Rector UTM, Bostan Viorel Procesul verbal nr.3, din 23.11.2020 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business; Extras din Hotărârea Consiliului de Administrație al UTM, nr. 3 din 25 septembrie 2023. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei s-a constatat că UTM promovează politici de comunicare eficientă cu angajatorii din domeniu, organizând diverse întruniri științifico-practice, mese rotunde și ateliere de lucru (Unisimsoft, Camera de Comerț și Industrie a R. Moldova, GIS IT- Global Intelect Service etc.), unde sunt abordate oferta educațională, identificate modalități de îmbunătățire a conținuturilor curriculare, așteptările pieței muncii și mediului de afaceri. În rezultatul interviurilor realizate cu responsabilii de program, cadrele didactice, absolvenții și studenții s-a constatat că Departamentul Teorie economică și Marketing tinde să perfecționeze continuu planurile de învățământ și asigurarea curriculară, drept exemplu servește conclucrarea eficientă cu diferite entități (MAGENTA CONSULTING, ERNST & YOUNG VEO WORLDWIDE SERVICES, Dumitru Talmazan, Alexandru Bordea, Expert-Grup etc). În rezultatul interviurilor realizate cu angajatorii s-a enunțat că programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică din oferta UTM reprezintă un program de studii care reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. Ordinul MECC al RM nr. 120 din 10.02.2020;2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate. Ordinul MECC al RM nr. 1125 din 12.12.2019;3. Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces verbal nr.7;4. Planurile de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă la specialitatea - 0414.1 Marketing și logistică. Aprobate la ședința Senatului UTM din 27.04.2021, proces verbal nr.9;5. Curricula pe discipline;6. Calendarul universitar al UTM;7. Orarul activităților didactice;8. Registrele grupelor academice;9. Contractul de studii;10. Acordul anual de studii;11. Planul individual al cadrului didactic;12. Registrul electronic a grupelor academice;13. Procesele verbale ale ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing (proces verbal nr.1 din 28.08.2023; proces verbal nr.2 din 03.10.2023; proces verbal nr.3 din 26.10.2023; proces verbal nr.4 din 23.11.2023; proces verbal nr.5 din 14.12.2023; proces verbal nr.6 din 25.01.2024; proces verbal nr.9 din 25.04.2024; proces verbal nr.10 din 06.06.2024)
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul didactic la programul de studii Marketing și Logistică este organizat prin învățământ cu frecvență și frecvență redusă, formele de organizare a activităților didactice fiind conforme Planul-cadru pentru studii superioare, Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și Integrate la UTM.</p> <p>Acestea sunt reflectate în planurile de învățământ zi și frecvență redusă, contractele anuale de studii ale studenților, acordul adițional la contract, curricula pe discipline, regăsindu-se în orarul activităților didactice și în orarul orelor de ghidare ale profesorilor (învățământ cu frecvență și frecvență redusă), precum și în registrele evidenței frecvenței lecțiilor de către studenți.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii Marketing și logistică este structurat pe discipline, în cadrul cărora sunt prevăzute ore de contact direct și pentru studiu individual, care formează pentru forma de învățământ cu frecvență coraportul 1:1.</p> <p>Analizând raportul de autoevaluare, cât și în cadrul interviului cu coordonatorii programului de studii nu au fost identificate acte care ar reglementa coraportul dintre orele de contact direct și orele de studiu individual.</p> <p>Activitățile de predare-învățare cu contact direct sunt organizate prin activități teoretice – cursuri și activități aplicative – seminare, lucrări practice și de laborator, în funcție de specificul disciplinei, reflectat în planul de învățământ. La programul de studii supus evaluării, învățământ cu frecvență din cele 2220 ore de contact direct 1080 constituie activități aplicative. Pentru forma de învățământ cu frecvență redusă numărul orelor de contact direct constituie 40% din numărul celor de la studii cu frecvență fiind de 888 ore. Modul de repartizare pe tipuri de activități se realizează cu respectarea proporțiilor din planul de învățământ cu frecvență.</p> <p>Promovarea anului de studii, întreruperea studiilor, exmatricularea și restabilirea, mobilitatea studenților se efectuează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces verbal nr.7.</p> <p>Evidența activităților didactice (curs, seminar, laborator) desfășurate prin contact direct, precum și frecvența studenților la aceste activități se înregistrează în Registrele electronice a grupelor academice, identic pentru ambele forme de organizare a învățământului, accesate de profesori prin SIMU, aplicat din semestrul de primăvară al anului universitar 2022-2023.</p> <p>În vederea eficientizării procesului de predare-învățare în conformitate cu - Procedura SMC PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul, sistematic se organizează chestionarea în format electronic: Evaluarea cursului de către studenți și Opinii ale absolvenților Rezultatele chestionării studenților/absolvenților sunt examinate la Consiliul FIEB și la ședința DTEM și în baza lor se</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	<p>elaborează Planul de acțiuni corective și preventive care are drept scop eficientizarea procesului educațional.</p> <p>Se poate concluziona că formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea regulamentelor/metodologiilor care ar reglementa coraportul dintre orele de contact direct și orele de studiu individual.		

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026. Aprobata la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces verbal nr.10; 2. Curricula pe discipline; 3. Graficul Ședințelor cu monitorii FIEB; 4. Lista temelor pentru elaborarea tezei de licență a studenților programului de studii ML; 5. Dispoziția Rectorului UTM privind formarea traseului educațional; 6. Procesele verbale ale ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing privind ajustarea și îmbunătățirea metodelor de predare-învățare centrate pe student în cadrul programului de studii; 7. Planul activităților științifice ale UTM.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare-învățare aplicate în cadrul programului de studii sunt centrate pe student, ceea ce se argumentează prin următoarele: a) în curricula disciplinelor, au fost stabilite competențe generice și specifice care urmează să fie dobândite de către studenți, sunt stabilite sarcini pentru lucrul individual; b) studenții beneficiază de consultări pentru selectarea disciplinelor opționale; c) studenții accesează materialele plasate pe platforma www.moodle.utm.md d) la dispoziția solicitanților sunt puse diverse ghiduri (de utilizare Moodle, de utilizare a platformei Microsoft Teams etc.) https://utm.md/wp-content/uploads/2020/03/Microsoft-Teams.pdf care înlesnesc procesul de învățare și evaluare.</p> <p>Suportul individual este acordat studenților prin următoarele metode: a) consultare de către responsabil anul I, responsabilul de program; b) ghidarea studiului individual se realizează în conformitate cu Regulament privind organizarea studiului individual al studenților la UTM pentru studenții cu frecvență conform orarului semestrial, iar pentru studenții cu frecvența redusă conform calendarului universitar; c) punerea la dispoziție a suportului curricular și diverselor ghiduri, https://utm.md/wp-content/uploads/2020/03/Microsoft-Teams.pdf; d) oferirea accesului liber la materialele plasate pe platformele www.moodle.utm.md și www.microsoft.utm.md.</p> <p>UTM deține experiență în elaborarea planurilor de învățământ individuale, dar la programul Marketing și logistică nu au fost astfel de solicitări.</p> <p>Mecanismul de evaluare a eficienței metodelor de predare-învățare centrate pe student include următoarele elemente: a) monitorizarea respectării cerințelor aferente centrării pe student în procesul de proiectare curriculară; b) încheierea anuală a contractelor de studii; c) controlul eficacității studiului individual ghidat de profesor conform orarului.</p> <p>Studiul individual al studenților este organizat în două forme: a) în mod independent, cu utilizarea oportunităților oferite de universitate prin platforma www.moodle.utm.md, platforma www.microsoft.utm.md, biblioteca (inclusiv http://library.utm.md), sălile de calculatoare din blocurile de studii etc.; b) în mod gestionat, cu ghidarea de către profesori conform orarului activităților didactice și calendarului universitar.</p> <p>Administrația monitorizează formarea traseului educațional al studenților, Rectorul semnând Dispoziția anuală cu privire la formarea traseului educațional, emiterea și semnarea Acordurilor la Contractele de studii pentru anul respectiv. Studenții își formează traseul educațional individual selectând disciplinele din Pachetul opțional în baza cererii completate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	Studentii programului de licență sunt orientați în vederea participării în activități de cercetare, organizate în cadrul FIEB și în afara acesteia, conform Planului activităților științifice ale UTM. Se poate concluziona că metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista instrumentelor TIC și soft-uri specializate utilizate în cadrul programelor de licență a Departamentului Teorie economică și Marketing; 2. Ghidul studentului. Utilizarea platformei electronice pentru învățământul la distanță. Elaborat în cadrul proiectului TEMPUS 516597-Tempus 1-2011-1-FR “Crearea unei rețele universitare tematice în științe aplicate și economice în Moldova”; 3. Ghidul profesorului. Crearea cursurilor on-line. Elaborat în cadrul proiectului TEMPUS 516597-Tempus 1-2011-1-FR «Crearea unei rețele universitare tematice în științe aplicate și economice în Moldova»; 4. Ghid de bune practici. Elaborarea și evaluarea cursurilor online. Elaborat în cadrul proiectului TEMPUS 516597-Tempus 1-2011-1-FR “Crearea unei rețele universitare tematice în științe aplicate și economice în Republica Moldova”; 5. Ghidul profesorului. Crearea cursurilor online. pe platforma electronică MOODLE, versiunea 3.x. UTM, 2019. ISBN 978-9975-45-564-0; 6. Lista materialelor didactice în versiunea electronică plasate pe site-ul Bibliotecii UTM. Programul 0414.1 Marketing și logistică; 7. Platforma http://moodle.utm.md; 8. Platforma https://teams.microsoft.com/; 9. Platforma https://outlook.live.com/owa; 10. Site-ul Bibliotecii UTM; 11. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. ML
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instrumentele TIC și softurile specializate sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare, fiind în continuă dezvoltare. Personalul academic al programului de studii la nivel de 100% deține competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC și a soft-urilor elementare în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>UTM a elaborat ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare prin intermediul platformei Moodle, și anume Ghidul studentului - Utilizarea platformei electronice pentru învățământul la distanță și Ghidul de bune practici – Elaborarea și evaluarea cursurilor online, elaborate în cadrul proiectelor Tempus, aceste Ghiduri fiind actualizate și perfecționate. Universitatea stimulează utilizarea platformei Moodle prin organizarea anuală a concursului cursurilor digitale UTM. Rata utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare constituie 100%, toate cursurile fiind plasate în mod obligatoriu pe platforma Moodle.</p> <p>Utilizarea instrumentelor TIC de către cadrele didactice antrenate în programul de studii se efectuează conform prevederilor Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei și se realizează prin folosirea platformei www.moodle.utm.md, platformei www.microsoft.utm.md, echipamentelor din dotarea departamentului etc. Din datele privind utilizarea instrumentelor TIC de către titularii disciplinelor aferente programului de studii rezultă că instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la toate unitățile de curs ale programului de studii.</p> <p>Utilizarea eficientă a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare se justifică prin următoarele: a) înlesnirea accesării informației de către studenți prin utilizarea platformei</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	<p>www.moodle.utm.md, ceea ce facilitează procesul de învățare, inclusiv studiul individual; b) sporirea atractivității și aprofundarea gradului de accesibilitate a prelegerilor datorită prezentării acestora în diverse surse: note de curs, manuale, prezentări PowerPoint, secvențe video etc; c) reducerea semnificativă a costurilor pentru editarea materialelor didactice etc.</p> <p>La disciplinele predate la programul de studii titularii utilizează în procesul de învățare materiale didactice plasate pe site-ul Bibliotecii UTM disponibile pentru studenți în versiunea electronică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. Ordinul MECC al RM nr. 120 din 10.02.2020; 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate. Ordinul MECC al RM nr. 1125 din 12.12.2019; 3. Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces verbal nr.7; 4. Regulamentul privind organizarea studiului individual la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces verbal nr.2; 4. Planurile de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă la specialitatea - 0414.1 Marketing și logistică. Aprobate la ședința Senatului UTM din 27.04.2021, proces verbal nr.9; 5. Calendarul universitar al UTM; 6. Orarul activităților didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Orarul procesului de studii pe zile, săptămâni și semestru pentru fiecare formațiune de studenți se stabilește conform prevederilor Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, inclusiv cel intern și calendarul universitar, aprobat anual de Senatul UTM. Calendarul universitar descrie structura anului de învățământ, fixând perioadele de realizare a activităților didactice, evaluărilor periodice, sesiunilor de examinare de bază și repetate, stagiilor de practică, evaluării finale a studiilor. Calendarul universitar este adaptat la ani de studii, programe de studii, planuri de învățământ și se elaborează anual de DMAAC în colaborare cu facultățile, se discută la Consiliul de administrație și se transmite pentru aprobare finală în Senatul UTM.</p> <p>Orarul activităților didactice este organizat semestrial în baza planului de învățământ și a distribuției sarcinii didactice între colaboratorii departamentului academic. Orarul este structurat pe forme de învățământ, ani de studii, grupe academice, zile ale săptămânii și activități didactice, fiind fixate ora, denumirea disciplinei, tipul activității, sala de studii și cadrul didactic.</p> <p>Orarul săptămânal în cadrul învățământului cu frecvență poate varia în funcție de săptămâna pară sau impară – tipul săptămânii fiind indicat în calendarul universitar. Activitățile de ghidare sunt, de asemenea, trecute în orarul activităților. Pentru învățământul cu frecvență redusă orarul este organizat în corespondență cu modul de organizare a activităților în cadrul acestei forme de învățământ. Activitățile de ghidare sunt planificate pentru un an academic și sunt trecute în calendarul universitar.</p> <p>Activitățile de evaluare în cadrul învățământului cu frecvență sunt realizate în baza orarelor separate, organizate în acest sens. Semestrial se elaborează orare pentru evaluări periodice și cele finale din cadrul sesiunilor de examinare.</p> <p>Atât calendarul, cât și orele de activitate sunt făcute publice pe site-ul UTM, corespunzător al facultății. Orarul este afișat și pe panourile informaționale din blocurile de studii.</p> <p>Se poate concluziona că calendarul universitar și orarul procesului de studii sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii Marketing și logistică.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. Ordinul MECC al RM nr. 120 din 10.02.2020; 2. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Ordinul ME al RM nr. 203 din 19.03.2014; 3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 26.02.2019, proces verbal nr.7; 4. Planurile de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă la specialitatea - 0414.1 Marketing și logistică. Aprobate la ședința Senatului UTM din 27.04.2021, proces verbal nr.9; 5. Curricula pentru stagiile de practică; 6. Îndrumar metodic privind desfășurarea stagiului de practică economico-tehnologică. Editura "Tehnica-UTM", 2016. Aprobate pentru editare la ședința Comisiei de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business; 7. PROGRAMUL stagiului de practică economico-tehnologică pentru studenții specialității - 0414.1 Marketing și logistică. Editura "Tehnica-UTM", 2016. Aprobate pentru editare la ședința Comisiei de Management al Calității a Facultății Inginerie Economică și Business; 8. Ordinele Rectorului UTM privind repartizarea studenților la practica; 9. Contractul privind efectuarea stagiului de practică; 10. Chestionarul pentru determinarea profilului de competențe al specialistului în domeniul economic; 11. Caietul stagiului de practică; 12. Raportul privind SP; 13. Procesele verbale ale ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing privind monitorizarea stagiilor de practică (proces verbal nr.1 din 28.08.2023; proces verbal nr.9 din 25.04.2024; proces verbal nr.10 din 06.06.2024); 14. Borderouri de evaluare a stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii Marketing și logistică include, conform planului de învățământ două stagii de practică: economico-tehnologică în volum de 10 ECTS, realizată pe durata a 5 săptămâni în semestrul IV și de documentare pentru elaborarea tezei de licență în volum de 8 ECTS, realizată cu durata de 4 săptămâni. Acestea se realizează conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților UTM și calendarului universitar; - Organizarea stagiilor de practică se realizează în baza acordurilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică prin încheierea contractelor individuale. Studenții primesc sarcina pentru stagiul de practică în baza curriculumului, trecută în agenda stagiului. În funcție de obiectivele stagiului, pot fi formulate și obiective individuale pentru student.</p> <p>Conform calendarului academic – perioada Stagiului Practicii economico-tehnologice este de - 5 săptămâni – 20.04-24.05. Conform Planului de învățământ - numărul total de ore ce revine Practicii date este de 300 ore sau 60 ore pe săptămână, ce contravine Codului Muncii al RM (40 ore pe săptămână).</p> <p>Studenții sunt repartizați la practică în baza ordinului rectorului. DTEM nominalizează în același ordin și persoana/persoanele responsabilă pentru organizarea, monitorizarea și raportarea rezultatelor stagiului de practică. Conținutul și rezultatele stagiului de practică se reflectă în rapoartele studenților și sunt prezentate la departament (responsabilului pentru stagiile de practică) pentru a fi evaluate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	<p>Informația aferentă stagiilor de practică se discută la ședințele departamentului. Conținutul stagiului de practică corespunde integral obiectivelor planului de învățământ la programul de studii și contribuie la formarea competențelor necesare pentru obținerea beneficiilor maxime de către studenți.</p> <p>În scopul facilitării formării competențelor stagiul de practică se desfășoară în diverse întreprinderi din economia națională. O parte din acestea sunt selectate nemijlocit de studenți, cu luare în considerare a obiectivelor urmărite și oportunităților de angajare în câmpul muncii.</p> <p>Suportul curricular pentru stagiul de practică include: a) Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților Universității Tehnice a Moldovei elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior; b) lucrările metodice privind desfășurarea stagiilor de practică; c) curricula pentru stagiile de practică, aprobate la ședința Departamentului (proces verbal nr.1 din 28.08.2023) și la ședința Consiliului facultății (proces verbal nr.1 din 29.08.2023); d) caietul stagiului de practică. Conținutul acestora este orientat spre sporirea eficienței instruirii practice.</p> <p>În UTM la programul de studii Marketing și logistică organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu;</p> <p>În cadrul interviului cu responsabilii de program, cadrele didactice, studenții s-a constatat că studenții în timpul practicii nu sunt monitorizați la bazele de practică de persoana responsabilă pentru practică de la DEM.</p> <p><i>În cadrul interviului cu responsabilii de program s-a constatat că persoana responsabilă pentru practică de la Departament este remunerată câte 2,5 ore per student. Conform Planului de învățământ - numărul total de ore ce revine Stagiului Practicii economico-tehnologice este de 300 ore și Stagiului practicii de Documentare este de 240 ore – ore în totalitate destinate studiului individual, care nu prevăd ore de contact direct care ar putea fi incluse în norma didactică în vederea remunerării.</i></p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – organizarea stagiilor de practică se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și permite atingerea parțială a rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea mecanismelor de monitorizare a stagiilor de practică la bazele de practică de către persoana responsabilă pentru practică de la DEM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modificarea numărului total de ore sau a perioadei ce revine Stagiului Practicii economico-tehnologice în Planul de învățământ, în conformitate cu Codului Muncii al RM (40 ore pe săptămână) și art.44 al Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Ordinul ME al RM nr. 203 din 19.03.2014; 2. Aducerea la realitate a repartizării orelor Stagiului Practicii economico-tehnologice și Stagiului practicii de Documentare în Planul de învățământ, fiind modificate în studiu individual și contact direct. 		

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Ordinul ME al RM nr. 203 din 19.03.2014; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 26.02.2019, proces verbal nr.7; 3. Contractul privind efectuarea stagiului de practică; 4. Acorduri de colaborare dintre UTM și instituțiile-bază pentru desfășurarea stagiilor de practică la programul de studii evaluat. 5. Lista instituțiilor cu care sunt încheiate acorduri de colaborare pentru asigurarea stagiilor de practică la programul de studii evaluat; 6. Ghid – Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Elaborat în cadrul Proiectului 1444544 Tempus 2008-FR-JPHES „Dezvoltarea de parteneriate cu întreprinderile din Republica Moldova”.
Constatări făcute în timpul	Realizarea stagiilor de practica se desfășoară în diverse întreprinderi partenere cu care UTM are încheiate acorduri de colaborare. De asemenea, stagiul de practică se realizează la întreprinderile cu care sunt încheiate contracte individuale cu studentul.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

procesul de evaluare externă	<p>Studentilor li se permite selectarea locului pentru efectuarea stagiului de practică și în funcție de localitatea de baștină, astfel fiind obținute competențele necesare pentru o activitate de muncă mai eficiente și se creează oportunități pentru plasarea viitorului absolvent pe piața muncii pe întreg teritoriu al Republicii.</p> <p>Numărul de locuri de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale UTM acoperă în proporție de peste 100% necesarul programului de studii, acestea fiind în corespundere cu obiectivele programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților Ordinul ME al RM nr. 881 din 18.12.2009; 2. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Ordinul ME al RM nr. 1047 din 29.10.2015; 3. Ordin cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior, nr. 635 din 23.05.2019; 4. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces verbal nr.7; 5. Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces verbal nr.2; 6. Regulament privind organizarea studiului individual al studenților la UTM. Aprobate la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces verbal nr.2; 7. Curriculumul disciplinelor; 8. Ghid. Elaborarea și susținerea proiectelor/tezelor de licență. Aprobate la ședința Senatului UTM din 26.11.2019, proces-verbal nr. 6; 9. Standard. Examen de licență. Criterii de apreciere a cunoștințelor. Aprobate la Consiliul Metodic al UTM; 10. Regulament UTM privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Aprobate la ședința senatului UTM din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3; 11. Regulament antiplagiat al UTM. Aprobate la ședința senatului UTM din 30.04.2020, proces-verbal nr. 8; 12. Procesele verbale ale ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing privind organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice (proces verbal nr.3 din 26.03.2023; proces verbal nr.4 din 23.11.2023; proces verbal nr.5 din 14.12.2023; proces verbal nr.6 din 25.01.2024; proces verbal nr.7 din 29.02.2024; proces verbal nr.10 din 06.06.2024); 13. Rapoarte ale președinților comisiilor de finalizare a studiilor; 14. Subiecte de evaluare pentru examenul de finalizare a studiilor; 15. Teze de licență; 16. Borderou de evaluare a rezultatelor susținerii tezei de licență; 17. Baza de date universitare „Decanat”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare a activității de învățare a studenților UTM se realizează în baza Regulamentului privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, potrivit căruia sistemul de evaluare cuprinde trei tipuri principale: evaluarea inițială, evaluarea curentă și evaluarea finală.</p> <p>Analizând raportul de autoevaluare, în Curriculumul disciplinelor nu s-a regăsit - evaluarea inițială. În semestru se organizează una-două sesiuni de evaluare periodică, repartizate proporțional pe parcursul semestrului, care totalizează situația intermediară a reușitei studentului. Activitățile de</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 463

evaluare periodică se desfășoară conform Calendarului universitar aprobat în anul curent atât pentru secția învățământ cu frecvență, cât și pentru secția frecvență redusă. Responsabili de realizarea evaluărilor periodice sunt desemnați titularii disciplinelor/modulelor.

Sesiunile de evaluări periodice se realizează în afara activităților didactice în corespundere cu volumul de ore planificate în sarcina didactică individuală a cadrului didactic. La învățământul cu frecvență redusă evaluarea periodică se poate realiza cumulativ cu evaluarea curentă, prin metode menționate în art. 13, în cadrul orelor de consultații planificate prin Calendarul universitar.

Procesul de evaluare a activității de învățare a studenților UTM se realizează și în baza Regulamentului privind organizarea studiului individual al studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei. Ulterior, procesul de evaluare a activității de învățare a studenților UTM se realizează ținând cont de Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei.

Conform regulamentului de evaluare menționat, procesul de evaluare în cadrul disciplinelor de studii în UTM este organizat în baza evaluării curente, periodice și finale, cu pondere pentru forma de învățământ cu frecvență de 15%, 30% și 40% corespunzător și 25% pentru evaluările periodice și curente și 50% pentru cele finale în cadrul învățământului cu frecvență redusă. Cele 15%, corespunzător 25% rămase revin notei pentru lucrul individual. Evaluările periodice și cele finale sunt organizate conform orarelor special elaborate în acest sens. Subiectele pentru evaluările periodice și cea finală se stabilesc în curricula.

Pe parcursul studiilor, planul de învățământ prevede elaborarea a 2 teze de an și unui proiect de cercetare. Tematica acestora, se examinează și aprobă la ședințele departamentului și consiliului FIEB și se trece în suplimentul la diplomă.

Notele obținute la toate tipurile de evaluări se fixează în borderouri și se trec în Sistemul Informațional de Management Universitar (SIMU) Decanat.

Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară conform Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la UTM.

Temele tezelor de licență se examinează la ședințele departamentului și consiliului facultății.

Pe parcursul elaborării tezei de licență sunt organizate 3 evaluări periodice, media acestor note constituind 25% din nota pentru această activitate. Procesul de elaborare a tezelor de licență este ghidat și verificat de către coordonatori, cu respectarea procedurilor descrise în Ghidul privind elaborarea și susținerea proiectelor/tezelor de licență. Ținând cont de Ordinul MECC cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior la nivel instituțional este elaborat și respectat Regulamentul antiplagiat al UTM. Conform acestui regulament, toate lucrările de finalizare a studiilor din cadrul UTM sunt verificate la gradul de similitudine, în baza unui soft specializat. Admiterea la susținerea tezei de licență este realizată prin ordinul rectorului, în baza rezultatelor evaluărilor periodice și a procedurii de verificare a gradului de similitudine.

Președintele Comisiei de evaluare a tezelor de licență și membrii comisiei sunt desemnați prin ordinul rectorului UTM. Comisia activează în baza orarului aprobat în modul stabilit; Rapoartele finale ale președinților Comisiilor de licență se discută la ședința departamentului, cu adoptarea deciziilor de rigoare în vederea înlăturării neajunsurilor.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Includerea în Curriculumul disciplinelor - evaluarea inițială.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Ordinul ME al RM nr. 203 din 19.03.2014; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la UTM. Aprobat la ședința Senatului UTM din 26.02.2019, proces verbal nr.7;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	<p>3. Planurile de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă la specialitatea - 0414.1 Marketing și logistică. Aprobate la ședința Senatului UTM din 27.04.2021, proces verbal nr.9;</p> <p>4. Caietului de practică avizat de conducătorul practicii de la întreprindere;</p> <p>5. Rapoarte de practică;</p> <p>6. Contractul individual privind stagiul de practică;</p> <p>7. Chestionarul pentru determinarea profilului de competențe al specialistului;</p> <p>8. Procesele verbale ale ședinței Departamentului Teorie economică și Marketing privind monitorizarea stagiilor de practică (proces verbal nr.1 din 28.08.2023; proces verbal nr.9 din 25.04.2024; proces verbal nr.10 din 06.06.2024)..</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică are loc conform prevederilor capitolului IV al Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților UTM.</p> <p>Evaluarea se bazează pe evaluarea rapoartelor prezentate de studenți și competențele acestora demonstrate în procesul evaluării, iar rezultatele evaluării se regăsesc în borderouri și rapoartele responsabilului privind stagiile de practică ale.</p> <p>În cadrul examenului, studentul prezintă comisiei Caietul de practică avizat de conducătorul practicii de la întreprindere, Contractul individual în baza căruia s-a realizat stagiul de practică, chestionarul pentru determinarea profilului de competențe al specialistului și Raportul de practică. Stagiul de practică se evaluează cu o notă care include: nota din avizul conducătorului de la unitatea economică – 30%, nota conducătorului de la departament – 30%, nota din cadrul examenului (nota Comisiei) – 40%.</p> <p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ la programul de studii de licență 0414.1 Marketing și Logistică, aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr. 9 din 27.04.2021, și coordonat cu MECC, nr. IPL-01-19063, din 21.05.2021 (învățământ cu frecvență)</p> <p>2. Planul de învățământ la programul de studii de licență 0414.1 Marketing și Logistică, aprobat de Senatul UTM, proces-verbal nr.10 din 18.05.2021, și coordonat cu MECC, nr. ISL-02-19345, din 27.07.2021 (învățământ cu frecvență redusă);</p> <p>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a specialităților, Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență</p> <p>4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Relații Publice și Promovarea Imaginii la UTM pr. Verb nr. 5 din 31. 01. 2017</p> <p>5. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la UTM, la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2023/2024</p> <p>6. Planul de admitere la studii pe perioada evaluată Hotărârile Senatului UTM cu privire la admitere pentru perioada evaluată;</p> <p>7. Raportul cu privire la rezultatele finale a sesiunii pentru perioada evaluată;</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 463

8. Hotărârea Senatului UTM cu privire la admitere pentru perioadă respectivă;
 9. Ordinul UTM cu privire la admitere, frecvență forma de finanțare de la buget de stat pentru perioada evaluată;
 10. Ordinul UTM cu privire la admitere frecvență redusă forma de finanțare cu taxa pentru perioada evaluată;
 11. Ordinul UTM cu privire la admitere frecvență forma forma de finanțare cu taxa pentru perioada evaluată;
 12. Interviu cu coordonatorii programului de studiu programului de studii superioare de licență, ciclul I, **0414.1 Marketing și Logistică**;
 13. Interviu cu coordonatorul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)
 14. Interviu cu cadrele didactice de la programului de studiu superioare de licență, ciclul I, **0414.1 Marketing și Logistică**.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Procedurile efectuate de către UTM privitor la recrutarea și admiterea studenților sunt transparente respectându-se principiul șanselor egale la studii. În instituția respectivă responsabil de recrutarea și admiterea studenților este Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), precum și coordonatorul programului de studii de licență 0414.1 Marketing și Logistică care realizează activitățile de marketing educațional promovând pe larg oferta educațională și modalitățile de desfășurare a recrutării, precum și a condițiilor de admitere.

UTM organizează online depunerea cererilor de înmatriculare, organizând și gestionând un soft special în acest sens. Acest aspect oferă posibilitate candidaților să se înscrie în concurs din orice punct și la orice oră, fără a se prezenta fizic în sediul Comisiei de admitere.

De asemenea, UTM utilizează diferite instrumente privind recrutarea și admiterea studenților prin intermediul paginii web, facebook/AdmitereUTM/ și a mijloacelor de comunicare în masă.

De notat că a fost organizată Ziua Ușilor Deschise, unde se regăsește informația referitor la admitere din incinta instituției pe pagina web la compartimentul /descopera-universitatea-viitorului-tau-la-ziua-usilor-deschise-la-utm.

Totodată a fost organizate Concursul "Tânărul Creator" și Olimpiade Tehnice Republicane.

Informații referitoare la descrierea domeniilor de formare profesională și angajarea absolvenților în câmpul muncii se conțin și pe site-ul FIEB <https://fieb.utm.md/studii-universitare/licenta/>, <http://utm.md/admiterea-utm/>.

Admiterea se realizează în conformitate cu Planul de admitere, aprobat de către MEC și a Planul de admitere la studii a UTM.

În vederea eficientizării procesului de recrutarea și admitere a studenților la programul de studii **0414.1 Marketing și Logistică** se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.

În perioada evaluată admiterea la studii la specialitatea **0414.1 Marketing și Logistică** s-a efectuat de către Comisia de admitere și contestație, desemnată prin ordinul Rectorului UTM, respectându-se termenele de desfășurare a admiterii, condițiile de admitere și înscrierea candidaților în registru cu afișarea listelor candidaților înmatriculați pe panoul de admitere a universității.

În urma analizei datelor din tabelul 4.1 Admiterea studenților la programul de studii de licență **0414.1 Marketing și Logistică** s-a constatat următoarele:

Anul de studii	Nr. Locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. Studenți admiși (la 10 octombrie)
0414.1 Marketing și Logistică - frecvență-ro		
2023-2024	48 (inclusiv 8 buget, din care 2 pentru cet. străini)	48
2022-2023	43 (inclusiv 10 buget)	53
2021-2022	40 (inclusiv 7 buget)+16 UASM (6 buget)	51 (41+10 UASM)
2020-2021	41 (inclusiv 5 buget) + 21 UASM (inclusiv 6 buget)	56 (42+14 UASM)
2019-2020	30 (inclusiv 5 buget)+ 21 UASM (inclusiv 6 buget)	37 (27+10 UASM)
0414.1 Marketing și Logistică – frecvență redusă - ro		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	2023-2024	55	61	
	2022-2023	35	48	
	2021-2022	35+35 (UASM)	74 (47+27 UASM)	
	2020-2021	25 (UASM)	85 (53+32 UASM)	
	2019-2020	25 (UASM)	72 (47+25 UASM)	
	0414.1 Marketing și Logistică frecvență - ru			
	2023-2024	28	27	
	Admiterea studenților la programul de studii licență 0414.1 Marketing și Logistică - frecvență și frecvență redusă s-a efectuat conform planului de înmatriculare. Astfel, putem constata că, admiterea la studii se efectuează pe bază de concurs. Analizând tabelul - Admiterea studenților la programul de studii de licență 0414.1 Marketing și Logistică , putem afirma că admiterea a fost realizată în întregime, unde numărul studenților înmatriculați la anul I pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat n-a depășit plafonul stabilit oficial. Procedurile efectuate de către UTM privitor la recrutarea și admiterea studenților sunt transparente respectându-se principiul șanselor egale la studii.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;		Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;		1	1
Puncte tari	Politicile educaționale privind recrutarea și admiterea studenților prevăzute în Planul strategic de dezvoltare al UTM sunt clare și cu acțiuni de realizare, care a condus la atingerii obiectivelor stipulate în perioada evaluată.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități 2. Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2023-2024. 3. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii la UTM. 4. Planul de admitere la UTM. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează de către Comisia de Admitere în cadrul UTM.</p> <p>Planul de admitere prevede rezervarea unui număr echivalent cu 15% din numărul de locuri cu finanțare bugetară pentru persoanele din grupurile dezavantajate.</p> <p>UTM dispune de mecanisme de realizare a accesului grupurilor dezavantajate la studii: instalarea rampelor de acces în căminele studențești și blocurile de studii, biblioteca electronica https://library.utm.md/.</p> <p>În perioada supusă evaluării la programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică au fost solicitări de înmatriculare a persoanelor din grupurile dezavantajate. Aceste persoane au avut posibilitatea să solicite burse sociale. În UTM recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;		Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari				
Recomandări	Încurajarea tinerilor cu dizabilități de către cadrele didactice prin diverse angajamente, instrumente și metode noi de susținere.			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, Proces-Verbal Nr. 7</p> <p>2. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, ciclul I, licență, la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.06.2014, Proces-Verbal Nr. 10</p> <p>3. Informația cu privire la promovarea studenților de la programul de studii</p> <p>4. Ordinului rectorului cu privire la promovarea studenților de la programul de studii.</p>
--	---

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Condițiile pentru promovarea studenților în următorul an de studii se efectuează conform numărului de credite acumulate care sunt prevăzute în Planul de învățământ pentru anul respectiv și în Acordul anual la Contractul de studii universitare.</p> <p>Totodată, decanatul la sfârșit de an prezintă informația privind promovarea studenților la rectorat, unde se întocmește ordinul cu privire la promovarea studenților în următorul an.</p> <p>Analizând promovabilitatea studenților pe parcursul perioadei de studii la programul de studii licență 0414.1 Marketing și Logistică pentru forma de învățământ cu frecvență/română potrivit datelor din tabelului 4.2 s-a constatat:</p>
---	---

Anul admiterii	Nr. studenți admiși	Numărul de absolvenți	Rata de promovabilitate, %
0414.1 Marketing și Logistică - ro studii cu frecvență			
2019-2020	37 (27+10 UASM)	17	50,0
2020-2021	56 (42+14 UASM)	36 (25+11 UASM)	64,3
2021-2022	51 (41+10 UASM)	26 (17+9 UASM)	51,0
Rata medie de promovabilitate			55,1

Rata medie de promovabilitate pe perioada de referință la programul de studii **0414.1 Marketing și Logistică**- ro studii cu frecvență a constituit 55,1%.

La forma de învățământ cu frecvență redusă/română, programul de studii **0414.1 Marketing și Logistică** rata medie de promovabilitate potrivit datelor din tabelul 4.2 este următoarea:

Anul admiterii	Nr. studenți admiși	Numărul de absolvenți	Rata de promovabilitate, %
0414.1 Marketing și Logistică - ro studii cu frecvență redusă			
2019-2020	72 (47+25 UASM)	34 (10+24 UASM)	47,2
2020-2021	85 (53+32 UASM)	41 (21+20 UASM)	48,2
Rata medie de promovabilitate			47,7

Rata medie de promovabilitate pe perioada de referință la programul de studii **0414.1 Marketing și Logistică** studii cu frecvență redusă/română a constituit 47,7%, ceea ce ne demonstrează o rată ridicată a studenților exmatriculați în număr de 15 persoane și a abandonului în număr de 12 care au fost primite de la UASM.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	La forma de învățământ, studii cu frecvență/rusă programul de studii 0414.1 Marketing și Logistică , rata medie de promovabilitate potrivit datelor din tabelul 4.2 nu poate fi determinată, dat fiind faptul că anul 2023/2024 a fost primul an în care s-au format grupe cu predare în limba rusă .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Încurajarea cadrelor didactice pentru promovarea studenților prin diverse metode de susținere și motivare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de internaționalizare instituțională a UTM pentru perioada 2023-2029, proces verbal nr. 6 din 19 decembrie 2023; 2. Regulament privind organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice, aprobat la ședința senatului UTM din 27.decembrie 2016, proces-verbal nr. 4, reaprobat prin modificarea la ședința senatului UTM din 27 noiembrie 2018, proces-verbal nr. 4; 3. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la UTM, aprobat la ședința senatului UTM din 27.iunie 2017, proces-verbal nr. 10; 4. Ordine de plecare și revenire din mobilitate academică a studenților de la alte programe de studii; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studiu superioare de licență, ciclul I, 0414.1 Marketing și Logistică 6. Interviu cu studenții programului de studiu superioare de licență, ciclul I, 0414.1 Marketing și Logistică. 																																										
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În perioada evaluată Serviciului relații internaționale a UTM plasează public toate anunțurile privind concursurile de selecție în vederea asigurării mobilității academice pe pagina web a UTM. În tabela de mai jos vom descifra numele studenților, perioada desfășurării mobilității academice și instituția în care au petrecut mobilitatea academică potrivit analizei tabelului 4.3. Mobilitatea academică a studenților la programul 0414.1 Marketing și Logistică pentru anii de studii evaluați.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Nr. d/o</th> <th style="text-align: center;">Nume, prenume student</th> <th style="text-align: center;">Perioada desfășurării mobilității</th> <th style="text-align: center;">Instituție-gazdă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Cușnir Danu.</td> <td style="text-align: center;">04.02.2020-16.06.2020</td> <td>Universității din Almeria, Spania</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>Postica Georgian</td> <td style="text-align: center;">27.09. 2021 – 09.02. 2022</td> <td>Instituto Superior de Administração e Gestão (ISAG), Portugalia</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>Mardari Dalia</td> <td style="text-align: center;">31.01. 2022 – 26.06. 2022</td> <td>Mykolas Romeris University, Lituania</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td>Mardari Dalia</td> <td style="text-align: center;">01.09. 2022 – 26.01. 2023</td> <td>Mykolas Romeris University, Lituania</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5.</td> <td>Midone Denis</td> <td style="text-align: center;">12.09. 2022 – 27.02. 2023</td> <td>Polytechnic of Coimbra, Portugalia</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6.</td> <td>Plașciuc Daniel</td> <td style="text-align: center;">12.09. 2022 – 27.02. 2023</td> <td>Polytechnic of Coimbra, Portugalia</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7.</td> <td>Roman Ronald</td> <td style="text-align: center;">13.09. 2022 – 10.02. 2023</td> <td>Agricultural University - Plovdiv, Bulgaria</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8.</td> <td>Tataru Boris</td> <td style="text-align: center;">19.09. 2022 – 20.01. 2023</td> <td>International Telematic University UNINETTUNO, Italia</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9.</td> <td>Cazacu Andreea</td> <td style="text-align: center;">28.09. 2022 – 31.01. 2023.</td> <td>Université de Strasbourg, facultatea I.U.T Louis Pasteur, programul de studii Management, Antreprenuriat dans l'Espace Europeen în spațiul European, Strasbourg, Franța</td> </tr> </tbody> </table>			Nr. d/o	Nume, prenume student	Perioada desfășurării mobilității	Instituție-gazdă	1.	Cușnir Danu.	04.02.2020-16.06.2020	Universității din Almeria, Spania	2.	Postica Georgian	27.09. 2021 – 09.02. 2022	Instituto Superior de Administração e Gestão (ISAG), Portugalia	3.	Mardari Dalia	31.01. 2022 – 26.06. 2022	Mykolas Romeris University, Lituania	4.	Mardari Dalia	01.09. 2022 – 26.01. 2023	Mykolas Romeris University, Lituania	5.	Midone Denis	12.09. 2022 – 27.02. 2023	Polytechnic of Coimbra, Portugalia	6.	Plașciuc Daniel	12.09. 2022 – 27.02. 2023	Polytechnic of Coimbra, Portugalia	7.	Roman Ronald	13.09. 2022 – 10.02. 2023	Agricultural University - Plovdiv, Bulgaria	8.	Tataru Boris	19.09. 2022 – 20.01. 2023	International Telematic University UNINETTUNO, Italia	9.	Cazacu Andreea	28.09. 2022 – 31.01. 2023.	Université de Strasbourg, facultatea I.U.T Louis Pasteur, programul de studii Management, Antreprenuriat dans l'Espace Europeen în spațiul European, Strasbourg, Franța
Nr. d/o	Nume, prenume student	Perioada desfășurării mobilității	Instituție-gazdă																																								
1.	Cușnir Danu.	04.02.2020-16.06.2020	Universității din Almeria, Spania																																								
2.	Postica Georgian	27.09. 2021 – 09.02. 2022	Instituto Superior de Administração e Gestão (ISAG), Portugalia																																								
3.	Mardari Dalia	31.01. 2022 – 26.06. 2022	Mykolas Romeris University, Lituania																																								
4.	Mardari Dalia	01.09. 2022 – 26.01. 2023	Mykolas Romeris University, Lituania																																								
5.	Midone Denis	12.09. 2022 – 27.02. 2023	Polytechnic of Coimbra, Portugalia																																								
6.	Plașciuc Daniel	12.09. 2022 – 27.02. 2023	Polytechnic of Coimbra, Portugalia																																								
7.	Roman Ronald	13.09. 2022 – 10.02. 2023	Agricultural University - Plovdiv, Bulgaria																																								
8.	Tataru Boris	19.09. 2022 – 20.01. 2023	International Telematic University UNINETTUNO, Italia																																								
9.	Cazacu Andreea	28.09. 2022 – 31.01. 2023.	Université de Strasbourg, facultatea I.U.T Louis Pasteur, programul de studii Management, Antreprenuriat dans l'Espace Europeen în spațiul European, Strasbourg, Franța																																								

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ			Codul dosarului
				ISACPSL- 463

	10.	Teterr Anastasia	18.09.2023 – 17.02.2024	Polytechnic Institute of Bragança, Portugalia	
	<p>Constatăm din tabelul respectiv 10 studenți de la programul 0414.1 Marketing și Logistică au realizat stagiului de mobilitate academică în cadrul programului ERASMUS+KA1 în Spania, Portugalia, Lituania, Bulgaria, Italia, France, dintre care 10 studenți au primit certificate "Attendance certificates, TOR INCOMING".</p> <p>Astfel, UTM asigură realizarea mobilității academice prin crearea de beneficii studenților, bazate pe dezvoltarea, creșterea capacităților de studii și crearea unor valori europene fundamentale.</p>				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;			Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
				2	2
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Ordinului MECC privind corelarea titlurilor de licențiat-master-doctor. 2. Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență și integrate la UTM, aprobat la ședința senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7 3. Regulamentului cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților UTM, aprobat la ședința senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4 4. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la UTM, proces-verbal nr 3 din 24.10.2023, 5. Proces verbal al ședinței Comisiei pentru examenul de licență cu privire la conferirea titlurilor și eliberarea diplomelor de licență absolvenților UTM pentru perioada evaluată; 6. Raportul Comisiei de susținere a tezelor de licență. 7. Ordin referitor la exmatricularea și conferirea titlului studenților ciclului I, licență învățământ cu frecvență și frecvență redusă; 8. Registrul de eliberare a diplomelor de la programul de studii licență 0414.1 Marketing și Logistică 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii programului de studii superioare de licență, ciclul I 0414.1 Marketing și Logistică 				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studiile superioare la programul de studii licență 0414.1 Marketing și Logistică se finalizează cu acordarea titlului Licențiat în Științe Economice și eliberarea diplomei universitare. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Titlul și diploma de studii la programul de studii licență 0414.1 Marketing și Logistică este eliberată absolventului care a realizat integral planul de învățământ la domeniul de formare și a promovat cu succes examenul de finalizare, conform ordinului rectorului de conferire a titlului, emis în baza procesului-verbal al Comisiei pentru examenul de licență și a raportul Comisiei de susținere a tezelor de licență. În diplomă de licență se specifică numele, prenumele absolventului, perioada, programul de studii, calificarea obținută, media generală.</p> <p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei la programul de studii licență 0414.1 Marketing și Logistică se realizează în conformitate cu prevederile normative în vigoare.</p> <p>Modelul actelor de studii emise de UTM (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului RM, ordinul MECC.</p>				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;			Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
				1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabelul obligatoriu 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii Marketing și Logistica, 2. Dosarul pentru concursul de ocupare a funcției de conferențiar al dnei Elena Moroi 3. Dosarul personal al dnei Elena Moroi 4. Dosarul personal al dnei Cornelia Crucerescu 5. Informația privind îndeplinirea sarcinii didactice conform planurilor individuale de muncă în anul universitar 23/24, DTEM
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviului cu rectoratul UTM a fost subliniat de rectorul profesor universitar V. BOSTAN că politica de recrutare și administrare a personalului academic la programele din domeniul Științe economice este aplicată în vederea realizării misiunilor universității de: transfer de cunoștințe, generare de cunoștințe și serviciul societății cu respectarea următoarelor criterii de angajare: competența de transfer de cunoștințe și profesionalism; cercetare științifică; contribuție la comunitatea academică a UTM. Principalele probleme în angajare țin de necesitatea respectării legislației privind deținerea titlurilor științifice. În acest context a fost menționat ca aspecte esențiale: atragerea personalului din sectorul real și susținerea implicării cadrelor științifico - didactice în activitate extra în sectorul real.</p> <p>În cadrul interviului cu administrația facultății a fost subliniat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programele din domeniul Științe economice se realizează de către șeful de departament care obține numărul unităților determinat de Direcția Management Academic și Asigurarea Calității în funcție de numărul de studenți și ore din planul de învățământ. De asemenea, recrutarea este realizată urmare a promovării concursului de ocupare a posturilor în UTM. Dosarul cadrelor angajate la program dar și a celor care au participat la concurs este deținut de serviciul Resurse umane și conține cererea de participare la concurs (care după încheierea concursului este transferată în dosarul personal), lista rezultatelor în activitatea științifico - didactică, copia BI, CV-ul, copiile diplomelor ce confirmă titlurile, fișa de autoevaluare, extras din procesul verbal al departamentului, alte documente relevante, inclusiv rezultatele evaluării cursului.</p> <p>Dosarul personal al cadrului științifico-didactic conține: cerere de angajare și de transfer din post, Fișa personală, copiile diplomelor ce confirmă studiile și titlurile dobândite, cereri de deplasare, ordine de acordare a concediilor, contractul individual de muncă, Fișa de post, acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal, declarație de integritate</p> <p>Planificarea normei didactice este realizată de șef departament în baza informației prezentate de DMAAC structurată pe facultăți. Repartizarea normei didactice este realizată de șef departament până la începutul anului universitar pe fiecare cadru științifico-didactic.</p> <p>Analizând, informația prezentată în tabelele obligatorii 5.1- 5.3 s-a constatat că programul de studii 0414.1 Marketing și logistică la forma de studii cu frecvență, limba de instruire româna este asigurat de 37 persoane dintre care 27 (89,19%) sunt titulari și angajați prin cumul intern. În același timp, la forma de învățământ cu frecvență redusă, limba de instruire română programul de studii 0414.1 Marketing și logistică este asigurat de 33 cadre didactice, dintre care 32 (96,7%) sunt angajate prin cumul intern și titulari.</p> <p>Pentru grupele cu instruire în limba rusă atât la forma cu frecvență cât și cu frecvență redusă numărul indicat este irelevant, dat fiind perioada pentru care este disponibilă informația, și nu poate servi pentru determinarea ponderii.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	2	2
Puncte tari			
Recomandări	Extinderea practicii de asigurare a programului de studii cu cadre ce dețin titlu științifico-didactic și calificare profesională circumscrisă domeniului marketing și logistică la grupele cu limba de instruire rusă/frecvență redusă și rusă/cu frecvență		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic Programul de studii Marketing și Logistica, 2. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2023-2024 Programul de studii Marketing și Logistica, 3. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice, programul de studii Marketing și Logistica 4. Lista publicațiilor dr. C Polcanova 5. Lista publicațiilor dr. E. Șcerbacov 6. Lista publicațiilor A.Racu 7. Lista publicațiilor dr. C Crucerescu 8. Lista publicațiilor A.Oberšt 9. Lista publicațiilor A.Stratila 10. Lista publicațiilor A.Litvin 11. Lista publicațiilor N.Antoci 12. Orarul lecțiilor la facultatea FIEB 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Calificarea profesională a personalului academic antrenat în asigurarea programului de studii 0414.1 Marketing și logistică este determinată în baza tabelelor obligatorii, orarului și listei publicațiilor și constituie 94,6% sau 35 din 37 persoane la învățământul cu frecvență și limba de instruire română, iar la frecvență redusă constituie - 97% . În acest context, poate fi menționat că din toate cadrele științifico-didactice care asigură programul respectiv la forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă, calificare/formare profesională în domeniul Marketing și logistică este deținută de 5 persoane titulari și cumularzi interni.</p> <p>Examinând tabelele obligatorii și informația prezentată de instituție constatăm că la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică la toate formele și limbile de instruire 100% cadre didactice care asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice.</p> <p>Examinând tabelele obligatorii și informația prezentată de instituție constatăm că la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică, limba de instruire română, la forma de învățământ cu frecvență - 62,2% și cu frecvență redusă - 66,7% din cadre didactice care asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifico –didactice.</p> <p>Determinarea acestui indicator pentru grupele cu limba de instruire rusă este irelevantă reieșind din specificul informației prezentate, dat fiind perioada pentru care este disponibilă informația, care nu permite calculul per întreg program și perioadă de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 463	

	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026 2. Strategia UTM de formare profesională continuă pentru perioada 2019-2023 3. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM 4. Obiectivele FIEB pentru anul 2022-2023 5. Obiectivele UTM domeniul studii pe anul 2023-2024 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UTM dispune de strategii și politici de dezvoltarea a personalului academic, care sunt urmate prin obiective la nivel de facultate și departamente. Atât rectorul UTM, cât și cadrele științifico-didactice au relatat în cadrul interviului că universitatea întreprinde măsuri de motivare financiară și socială a personalului prin diverse cofinanțări, spor pentru publicații în reviste cu factor de impact, spor pentru conducătorii de doctorat, proiecte câștigate, spații și birouri personale, laptop-uri în comod, cămine pentru angajați la tarife reduse. În cadrul interviurilor, s-a constatat că cadre științifico-didactice de la programul de studii 0414.1 Marketing și logistică care ar fi beneficiat de cofinanțare sunt implicate în asigurarea programelor de la întreg domeniul de profesionalizare Științe economice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	UTM întreprinde măsuri de motivare financiară și socială a personalului prin diverse cofinanțări, spor pentru publicații în reviste cu factor de impact, spor pentru conducătorii de doctorat, proiecte câștigate, spații și birouri personale, laptop-uri în comod, cămine pentru angajați la tarife reduse.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul editării lucrărilor didactico-metodice pentru anul 2024 pe departamente; 2. Repartizarea volumului de editare pentru anul 2024; 3. Planul editării lucrărilor didactico-metodice pentru anul 2023 pe departamente; 4. Repartizarea volumului de editare pentru anul 2023; 5. Planul individual de activitate, 2023/2024, dr. C.Crucerescu; 6. Planul individual de activitate, 2022/2023, dr.A.Oberșt 7. PV nr 6 al ședinței departamentului Teorie economică și Marketing din 25.01.2023 8. PV nr 4 din 05.02.2024 al ședinței Consiliului FIEB 9. PV nr 5 al ședinței departamentului Teorie Economică și Marketing din 14.12.2023 		
Constatări făcute în timpul	În cadrul UTM activitatea metodică este planificată anual de fiecare cadru didactic la început de an universitar, fiind parte integrantă a normării. Plus la aceasta, la început de an calendaristic personalul academic prezintă planul editorial șefului departamentului care îl integrează și îl		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

procesul de evaluare externă	transmite la decanat pentru aprobare la Consiliul facultății. Responsabilitatea de monitorizare revine șefului de departament. Susținerea activității metodice prin sporuri financiare nu este prevăzută aceasta fiind considerată de toți participanții la interviuri ca fiind obligația cadrului științifico-didactic. În cadrul interviului cu cadrele didactice a fost menționat că nivelul de realizare a activității metodice este raportat la finele anului universitar, după este compilat în raportul anual per departament și în final la nivel de facultate cu aprobare în Consiliul facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în IP UTM Fișa de observare a activității didactice 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că evaluarea personalului academic este realizată: (i) de către responsabilul din cadrul Comisiei de management al calității de la facultate, (ii) prin vizite reciproce obligatorii în perioada de promovare a concursului de ocupare a funcției, (iii) chestionarea studenților realizată la solicitarea departamentului și/sau facultății privind calitatea predării în cazul trecerii la concurs, or pentru programul de studii 0414.1 Marketing și logistică în cadrul vizitei și în documentele anexate la raport nu sunt consemnate. Evaluare în vederea stabilirii sporului de performanță pentru cadrele științifico - didactice conform art.21 din HG 1234/218 nu se realizează.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări	Stabilirea sporului de performanță conform art.21 din HG 1234/218 pentru cadrele științifico - didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026 Metodologie de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare la UTM Regulament privind sistemul de salarizare în IP „UTM” (anexa nr.2.2) 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei a fost menționat că Prorectorul pentru Cercetare, prof., V.Tronciu informează personalul academic privind noile apeluri la Programele de Stat și a sporurilor de performanță prevăzute pentru activitatea de cercetare. Această activitate este efectuată în contextul realizării priorității 1. din planul de dezvoltare strategică instituțională. În același timp, fiecare cadru științifico-didactic planifică activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la începutul fiecărui an universitar, care se aprobă la ședința departamentului și la nivel de facultate. Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic este susținută de UTM prin spor de performanță prevăzut în anexa 2.2 din Regulament privind sistemul de salarizare în IP „UTM”.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	La programul de studii 0414.1 Marketing și logistică de acest spor a beneficiat Rina Turcan .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Atragerea mai multor cadre științifico - didactice în proiecte de cercetare științifică și inovare		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> PV nr 5 al ședinței DTEM din 14.12.2023 PV nr 3 al ședinței Consiliului FIEB 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În UTM responsabilitatea pentru realizarea activității de cercetare revine integral cedrului științifico-didactic, care prezintă raportul de 2 ori pe an: (i) la finele anului calendaristic și (ii) la finele anului universitar odată cu raportarea privind realizarea normei didactice.</p> <p>În cadrul vizitei a fost menționat că: Raportul anual al cadrului științifico-didactic care conține compartimentul de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, este prezentat și aprobat la nivel de departament și în cadrul Consiliului facultății, după care este integrat la nivel instituțional de către prorectorul pentru cercetare și prezentat în Senatul UTM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> P7_TUM_MS9_Syllabus_Statistics_EN_V2.pdf Raportul pe știință FIEB pentru anul 2022 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul UTM rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic își găsesc amprenta în: (i) curricula și conținuturile renovate pe domeniul STEAM, inclusiv cu suportul proiectului ERASMUS+ skills4future; (ii) articole de popularizare a științei; (iii) teme de cercetare pentru studenți, elaborate în vederea participării la conferințe și/sau elaborării de teze de licență.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 463	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ordin 1/1390-sp din 1 aprilie 2024 privind modificarea CIM pe durată nedeterminată în legătură cu alegerea prin concurs; 2. Acord adițional nr. 6 din 1 aprilie 2024 la Contractul de muncă nr.230/2016-t din 30 martie 2016; 3. Cererea dnei Lilia Chiriac, din 5 martie 2024, pentru admiterea la concurs pentru suplinirea funcției de șef de departament, Departamentul Teorie Economică și Marketing; 4. Extras din procesul-verbal nr.9 al ședinței Senatului UTM din 26 martie 2024; 5. Ordin 2/1224-sp din 18 noiembrie 2020 cu privire la încheierea CIM pe durată nedeterminată cu Dna Mihaela Lomaca/Țicmeister în calitate de specialist documentație studii la Decanatul Facultății Inginerie Economică și Business; 6. Acord adițional nr.1 din 1 septembrie 2020 la contractul individual de muncă 138-t-20 din 18 noiembrie 2020 încheiat cu dna Lomaca Mihaela. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul administrativ este selectat prin concurs și angajat în baza contractului individual de muncă, în conformitate cu legislația muncii naționale în vigoare.</p> <p>Prin ordinul 1/1390-sp din 1 aprilie 2024 a fost angajată dna Lilia Chiriac în urma alegerii prin concurs pentru suplinirea funcției de Șeful Departamentului Teorie Economică și Marketing. Confirmarea alegerii prin concurs în funcția de șef al Departamentului Teorie Economică și Marketing a fost făcută de către Senatul UTM 26 martie 2024.</p> <p>Responsabil de documentația de studii la Facultatea Inginerie Economică și Business e dna Mihaela Țicmeister. A fost angajată în calitate de specialist documentație studii prin ordinul Rectorului la 18 noiembrie 2020.</p> <p>Dosarul angajatului conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Fișa postului; · Copii ale documentelor privind studiile; · Cerere de acordare a ajutoarelor materiale; · Cerere de angajare; · Fișa personală; · Contract individual de muncă; · Ordine concedii de odihnă. <p>Recrutarea și angajarea personalului de conducere se face în conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.</p> <p>Recrutarea și angajarea personalului auxiliar se face în conformitate cu Codul Muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Orarul grupelor; 2. Lista cu numărul de studenți în grupe; 3. Lista cu spațiile utilizate și suprafața acestora; 4. Planul suprafețelor de studii în blocul 10; 5. Planul de prevenire și protecție pentru anul 2024 aprobat la 26 decembrie 2023. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de spații educaționale și de cercetare proprii. Nu deține spații închiriate. Sălile de studii sunt bine iluminate și sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional. La fiecare etaj este baie.</p> <p>Sălile sunt prevăzute cu echipamentul adecvat amplasat corespunzător.</p> <p>Conform Planului de prevenire și protecție sunt întreprinse măsuri pentru a asigura siguranța în blocuri, inclusiv o bună ventilare.</p> <p>Spațiile sunt adecvate realizării procesului de studiu.</p> <p>Instituția asigură, de regulă, la programul Marketing și Logistică o suprafață de peste 2m² pentru curs și pentru seminare. Pentru laboratoare, în cazul divizării grupei, se asigură o suprafață minimă de circa 3m² per student.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	1	1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m²; ● laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informația oferită de instituție privind dotarea spațiilor educaționale și de cercetare conform obiectivelor programului de studii marketing și logistică; 2. Lista echipamentelor (extras din softul contabil); 3. Planul suprafețelor de studii în blocul 10. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În programele analitice sau în alte documente nu sunt prevăzute cerințe deosebite față de spații educaționale sau față de echipamentul ce trebuie să fie prezent.</p> <p>Sălile de curs sunt înzestrate cu proiectoare multimedia. Fiecare profesor a primit câte un laptop din partea instituției. La dispoziția profesorilor sunt două laptopuri, de rezervă.</p> <p>Sălile de studii sunt bine iluminate și sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	Nu sunt înmatriculați studenți cu necesități educaționale speciale. Instituția are prevăzut acces pentru persoane cu dizabilități locomotorii. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista denumirilor de carte prezente în biblioteca instituției; 2. Curriculum; 3. Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii tehnico-științifice a UTM, aprobat la 31/01/2017, prin ședința senatului nr. 5; 4. Regulament pentru utilizatorii bibliotecii tehnico-științifice a UTM, aprobat la 31/01/2017, prin ședința senatului nr. 5; 5. Regulament intern al bibliotecii tehnico-științifice a UTM, aprobat la 31/01/2017, prin ședința senatului nr. 5. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programele de studiu de licență sunt acoperite cu literatură de specialitate. Biblioteca este abonată la reviste de specialitate pe suport de hârtie. Biblioteca are acces la baze de date online de cărți și reviste de specialitate. Biblioteca deține săli de calculatoare și săli de lectură.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu de licență este actualizat periodic.</p> <p>Biblioteca oferă acces la diverse baze de date studenților ce au nevoie de titluri de carte pentru programul de studiu. Se permite accesul persoanelor din afara instituției, în baza buletinului de identitate.</p> <p>Accesul la fondurile bibliotecii se face cu ajutorul unui motor de căutare, care permite găsirea rapidă a cărților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Curriculum la obiectele "Statistica", aprobat la 29 august 2023, "Micro- și macroeconomie", aprobat la 29 august 2023, "Comunicare și scriere academică", aprobat la 21 ianuarie 2022.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Toate unitățile de curs sunt acoperite cu curriculum, care face trimitere la surse interne și externe. Referințele sunt actualizate periodic, data publicării fiind de regulă anii 1990-2020. De exemplu, sursele pentru cursul "Statistica" au fost publicate în perioada 1994-2016, cele pentru "Micro- și macroeconomie" – în perioada 1978-2004, pentru "Comunicare și scriere academică" – în perioada 1978-2004.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	<p>Suportul curricular este accesibil studenților fiind disponibil la bibliotecă în format fizic și în format electronic.</p> <p>Suportul curricular se actualizează prin elaborarea de publicații noi în conformitate cu Planul de editare, aprobat la ședința Departamentului Teorie Economică și Marketing.</p> <p>Conform celor relatate de către studenții prezenți la interviu, profesorii asigură suportul de curs necesar pe platforma Moodle.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Descrierea procesului de elaborare a bugetului UTM, aprobată de către Prorectorul Finanțe și Relații Internaționale la o dată nespecificată; Extras din bugetul UTM, cu referire la FIEB (Notă informativă elaborată de către conducerea UTM). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM elaborează anual un buget de cheltuieli conform Procesului aprobat de către Prorectorul Finanțe și Relații Internaționale. Peste 80% din plățile pentru studii în cadrul Facultății de Inginerie Economică și Business sunt formate din încasările de la studenți (taxele de studii), comenzi de stat revenindu-i mai puțin de 20%.</p> <p>Suma comenzii de stat și taxelor de studii, inclusiv a celor cu frecvență redusă acoperă aproape în întregime cheltuielile salariile în cadrul Facultății de Inginerie Economică și Business.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Dependență financiară redusă de comanda de stat, pentru programele din cadrul FIEB.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Notă informativă privind analiza acordării burselor la programele de studii FIEB; Ordin 397-pb din 19 octombrie 2023 Referitor la acordarea bursei studenților ciclului I, Licență, Facultatea Inginerie Economică și Business; Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UTM la ciclul I, Licență, aprobat la ședința Senatului UTM, proces verbal nr.10 din 24.06.2014. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Taxele de studii sunt calculate în conformitate cu Regulamentul-cadru ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova.</p> <p>Nomenclatorul taxei de studiu este aprobat de către Consiliul pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională și de către Senat.</p> <p>Studenții și absolvenții intervievați cunoșteau criteriile și modul de acordare a burselor, precum și cele de trecere de la învățământ cu taxe la forma de finanțare de la bugetul de stat.</p> <p>În anul 2023-2024 a fost transferat de la forma de finanțare cu taxă la forma de finanțare de la bugetul de stat un singur student de la programul Marketing și Logistică, învățământ de zi, anul II.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	Conform relatării rectorului, instituția acordă burse "de voluntariat", pentru implicare în diverse activități în cadrul universității. Aceste burse se acordă, de regulă, pe un termen de 1-3 luni. Instituția își mai poate permite acordarea bursei "de performanță", pentru rezultate deosebite în sport sau cultură.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament privind funcționarea căminelor studențești ale UTM aprobat la 25 septembrie 2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții sunt cazați de regulă în căminul 4, care se află în apropierea imediată. Datorită (din cauza) faptului că numărul de studenți s-a micșorat, instituția dispune de spații de cazare mult peste necesități. Fiecare locatar dispune de cel puțin 6 m ² . Căminele sunt renovate și oferă condiții bune de cazare. Funcționarea acestora, inclusiv dotarea cu inventarul necesar, formarea comisiilor de cazare, modul de acordare a camerelor, este descrisă în Regulamentul privind funcționarea căminelor studențești ale UTM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la utilizarea sistemelor informaționale în cadrul Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, Proces-verbal nr. 5 2. Hotărârea consiliului de administrație (extras) Nr. 3 din 25 septembrie 2023. (Decizii adoptate 3. A lua act rezultatele Sondajului absolvenților 2023 - A elabora și implementa soluții conform rezultatelor.) 3. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților la programul de studii 0414.1 MARKETING ȘI LOGISTICĂ
Constatări făcute în	Gestionarea informațiilor privind programul de studii <i>Marketing și logistică</i> se bazează pe respectarea prevederilor legislative ale Republicii Moldova.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru studenți este accesibilă informația ce ține de înmatriculare și procesele necesare pentru a urma programele de studii, anual se întocmesc dispoziții de promovare, emiterea ordinelor privind ocuparea locurilor bugetare, cât și semnarea acordului adițional ce reflectă parcursul academic. În interviu s-a constatat că o parte din studenți nu cunosc informația ce ține de recuperarea punctelor credite în cazul în care aceștia nu întrunesc condițiile programului de studiu, în raport este arătat traseul prin faptul că se repetă disciplinele restante semnând un acord ce reflectă necesitatea recuperării restanțelor.</p> <p>Sondajele privind evaluarea calității predării sunt raportate la Consiliul de Administrație, la Ședința consiliului facultății, și Ședința departamentului. Ele sunt necesare la trecerea concursului dar numai la dorința cadrului didactic. Sondajele privind evaluarea calității cursului sunt anexate la trecerea concursului științifico-didactic la dorința cadrului didactic. Studenții în cadrul interviului au confirmat completarea sondajelor anual și la cerere de către universitate și cadre didactice. Toate sondajele se regăsesc în contul personal al angajatului \ studentului.</p> <p>Toate informațiile ce ține programul de studiu sunt prezentate pe intern, pe pagina web, și socializare a instituției. Acces securizat este în baza de date SIMU și Outlook corporativ. Însă, traducerea într-o limbă de circulație internațională a paginii FIEB nu este prezentă, la fel nu sunt traduse fișele unităților de curs, însă sunt grupe care au instruire în limba rusă conform tabelului obligatoriu 4.2. Site-ul Universității are prezentă traducerea în limbi de circulație internațională, acestea fiind limba rusă și limba engleză. Planurile de studiu sunt doar în limba română.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Traducerea și actualizarea planurilor de studiu, fișelor unităților de curs, cât și publicarea acestora pe site-ul FIEB.		

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> SIMU - Decant - Plan învățământ - Diploma- Proiect \Teza de licență - Lista stundenților- Alcaz Alexei Sergiu - Proces -Verbal de susținere din Nr. 1 din 03.06.2024. Hotărârea Comisei de Examinare Proces verbal Nr. 47 din 06.06.2024. Simu- Angajat Decanat - Țicmeister Mihaela - Notă informativă privind concediile nefolosite Nr. 04 - 1675 din 24.05.2024 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informația privind gestionarea studenților și notarea studenților este unică. Baza de date este unică pentru toată universitatea și disponibilă prin acces securizat pentru diferite categorii de personal și pentru studenții universității. Studenții au accesibilă informația în SIMU privind toate traseele pe care aceștia îl au cadrul universității, contractul dintre universitate și student acordurile semnate și scanate, acordurile adiționale pe ani de studii, ordinele de schimbarea a familiei, transferul în altă grupă, ordine de susținere Catedrei militare, informații privind mobilitate sau acordării primei unice pentru anumite rezultate. Plasarea tezei de licență are loc prin 2 încercări, ambele fiind coordonate și aprobate prin procese verbale care permit studentului susținerea tezei de licență. La SIMU student este prezentă - Fișa de lichidare, aceasta include date care sunt necesare pentru primirea diplomei la sfârșitul studiilor și susținerii cu brio a examenelor și tezei de licență, aceasta presupune obținerea bifelor Da\Nu la următoarele compartimente - Contabilitate, Biblioteca, Administrator cămin, Secția de pașapoarte, Sindicate și Arhivă. În timpul vizitei s-a constatat că Secția pașapoarte și Sindicate nu sunt necesare în prezent deoarece a fost automatizat și centrat procesul. După ce studentul a primit "Da" la toate secțiunile acesta poate merge la FIEB și primi diploma. În cazul în care studentul nu reușește să-și i-a diploma în termenul alocat de jumate de an acesta își i-a diploma de la Arhivă fără taxă. Absolut toată informația necesară studenților este transmisă pe poșta corporativă.</p> <p>Despre schimbări în program, evenimente, organizarea examenelor, pregătirilor pentru examen studenții sunt informați prin poșta corporativă a studenților. La fel, sunt relevante pentru studenți pagina de socializare Meta Facebook.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Site-ul Universității tehnice din Moldova: https://utm.md/ 2. Site-ul Facultății Inginerie economică și business : https://fieb.utm.md/ 3. Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a ip „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare - aprobat la ședința senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pagina web a instituției este organizată și administrată conform regulamentului intern. Aceasta are o interfață suplinită cu multe meniuri de acces. Informația ce ține de studii este într-un submeniu și deține informații despre studii ciclul I - licență, specialități și specializări UTM, planuri de învățământ, studii cu frecvență redusă, calificări și titluri UTM. La fel, avem un transfer la pagina facultății unde găsim toate informația despre programul de studii.</p> <p>Pe pagina electronică FIEB găsim informații despre departamente, cercetare științifică, contacte a personalului academic, admitere, certificate a programelor de studii. Accesând programul de studiu 0414. 1 Marketing și logistică, obținem informație despre anii de studii și curriculele pentru fiecare disciplină. Accesând unul din planurile de studii și atașat pe site-ul instituției și programul de studiu plasat la departament găsim următoarele neconcordanțe - Etica și integritate academică Comportament organizațional, Psihologie inginerescă din Sem. I, , Marketing inovațional Sem III, Marketing agroalimentar, Filosofie și gândire critică Sem V nu sunt plasate pe site-ul departamentul cu curriculele disciplinelor; Integritate economică și economie europeană, Reclamă și relații cu publicul Sem VI sunt plasate pe pagina departamentului la program de studiu, dar nu se regăsește în planuri la data de 17.06.2023.</p> <p>Pe pagina facultății se găsesc cu ușurință colaborările disponibile pentru studenți atât pentru stagii de practică cât și de experiență, schimb de publicații, aceasta fiind actuală și pentru cadre didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt parțial accesibile și/sau parțial actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Actualizarea permanentă a informațiilor de pe pagina web a instituției și simplificarea traseului de acces la informația destinată publicului larg.		

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Site-ul Universității tehnice din Moldova: https://utm.md/ 2. Site-ul Facultății Inginerie economică și business : https://fieb.utm.md/ 3. Site-ul informațional al studenților : https://simu.utm.md/students/
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

instituția de învățământ	4. Lege nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Tehnică a Moldovei aplică prin structurile sale o politică transparentă în ceea ce privește calificările și programele de studii, oferind informații și date, cantitative și/sau calitative actuale și coerente. Aceste informații fac referire la admitere, derularea procesului didactic în timpul anilor de studiu și absolvire. Cadrele de conducere ale Universității Tehnice a Moldovei ale Facultății, ale departamentului, precum și secretariatul asigură o permanentă informare a studenților asupra tuturor aspectelor legate de procesul de studii. Informații ce țin de activitățile de predare, învățare, cercetare și evaluare, rezultatele examinării, modalitatea de acordare a burselor, informații despre angajarea absolvenților, informații cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămine, despre asociațiile și organizațiile studențești sunt prezentate în formă electronică pe site-ul Universității, SIMU, dar și în format tipărit, prin panouri informaționale. Informația referitoare la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material este plasată pe pagina web Universității Tehnice a Moldovei și SIMU. Repartizarea locurilor de cazare în cămine este publicată pe site-ul Web al Universității Tehnice a Moldovei și afișată pe avizierul Facultății. Data distribuirii locurilor în cămin este anunțată din timp. Informațiile de interes public, cu excepția celor afișate pe site-ul web al Universității Tehnice a Moldovei, sunt furnizate la cerere, în dependență de solicitant. Transparența informației cu privire la activitatea departamentului nu este asigurată pe site, planurile de activitate și rapoartele de activitate a subdiviziunii au fost prezentate în cadrul vizitei pe suport de hârtie, dar nu se află în acces liber ce este în contradicție cu legea.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Plasarea și actualizarea datelor cu caracter public privind Rapoartele facultății și a departamentului, Planurilor de activitate și dezvoltare conform legislației în vigoare (art. 16, cap. III, Legea nr. 239/2008)		

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedura PR-8.1-01, ediția 5, aprobată la 18 ianuarie 2023; 2. Planul de acțiuni corective și preventive.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Gestiunea proceselor operaționale din instituție, inclusiv cele ce țin de oferta educațională, se face conform procedurilor sistemului de management al calității, menținut de către UTM, corespunderea cu standardul ISO 9001 fiind confirmată de către SRAC. Procedura PR-8.1-01 reglementează monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii. Aceasta conține și reglementări de monitorizare a proceselor, ceea ce asigură ca monitorizarea programelor de studii superioare să fie făcută în mod sistematic și planificat. Activitățile includ elaborarea, analiza, verificarea, aprobarea, validarea și aplicarea planului de învățământ. Analiza și modificarea programelor de studiu se face periodic, în baza rezultatelor cercetărilor în domeniu, procedurilor de evaluare, așteptărilor clienților, satisfacției studenților, sugestiilor venite din partea angajatorilor.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	Acțiunile de îmbunătățire rezultate în urma monitorizării sunt definite în Planul de acțiuni corective și preventive pentru anul academic în curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Procedura PR-8.1-01, ediția 5, aprobată la 18 ianuarie 2023; Planul de activități al DMAAC pentru anul universitar 2023-2024 în domeniul asigurării calității, aprobat la 4 septembrie 2023; Raport al Comisiei de Management al Calității, FIEB cu privire la monitorizarea procesului de desfășurare a examenelor la sesiunea de iarnă, anul universitar 2023-2024. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se face conform procedurilor sistemului de management al calității, în corespundere cu cerințele standardului ISO 9001.</p> <p>Pentru programul de Marketing și logistică monitorizarea este asigurată de către Departamentul Teorie Economică și Marketing. Anual, șeful de Departament și șeful de program prezintă la ședința facultății rezultatele monitorizării pentru anul academic precedent pentru discuții și luări de decizii, unde e cazul.</p> <p>DMAAC, prin organizarea de audituri interne, asigură controlul procedurilor ce vizează monitorizarea proceselor. În caz de depistare a neconformităților sau a tendințelor negative în procese se întreprind acțiuni corective sau preventive incluse în Planul de acțiuni corective și preventive pentru anul academic în curs.</p> <p>Șeful de departament asistă la ore pentru a se asigura că activitățile didactice sunt în corespundere cu normele prevăzute și că obiectivele asumate în curriculum sunt atinse.</p> <p>Monitorizarea examenelor se face de către FIEB, utilizând fișele de monitorizare FOEF 8.5.1 (ed.3). Studenții sunt implicați și în procedura de evaluare a calității predării și a conținutului cursului utilizând chestionarul de evaluare a cursurilor de către studenți. Rezultatele evaluării calității predării sunt analizate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Registrul vizitelor reciproce la activitățile didactice a personalului științifico-didactic al Departamentului TEM; Fișa de observare a activității didactice din 13.12.2023, profesor Childescu Valentina, obiectul Marketingul serviciilor; Proces-verbal nr.4 din 23.11.2023 al ședinței departamentului Teorie Economică și Marketing. 		
Constatări făcute în timpul	Departamentul evaluează anual aspectele ce țin de programul de studii Marketing și logistică. Evaluarea se face urmând logica Metodologiei de evaluare externă din partea ANACEC. Pentru fiecare standard de evaluare din ghidul ANACEC sunt stabilite întrebări/subiecte de verificat. În fișa		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

procesul de evaluare externă	obținută Departamentul prezintă dovezi cantitative sau calitative privind conformitatea cu cerințele stabilite în Metodologia de evaluare ANACEC. Cadrele didactice asistă la orele colegilor pentru a sugera eventuale îmbunătățiri ce pot fi efectuate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Procedura PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul ed.4, aprobată la 10 martie 2021; Evaluarea cursului Statistica generală și economică (predat în februarie-martie 2021); Caietul stagiului de practică pentru studenții studiilor superioare de licență: Babără Lulia, Cazacu Andreea și Baltag Simion. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea programului de studiu de către părțile interesate se face conform procedurii PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul.</p> <p>Periodic, se face chestionarea online a studenților și a absolvenților, cu privire la așteptări, calitatea instrumentelor educaționale, modalitatea de prestare a serviciilor educaționale, evaluarea reușitei. La finalizarea cursului studenții evaluează calitatea aspectelor ce țin de cursul respectiv. Atunci când se evaluează candidatura profesorului pentru a fi promovat într-o anumită funcție, se analizează evaluarea respectivă, iar o copie este păstrată în Fișa personală a profesorului. Rezultatele chestionarelor sunt cumulate și sunt prezentate în Opinii ale absolvenților/studenților pentru perioada respectivă.</p> <p>Angajații au fost chestionați privind nivelul de satisfacție la locul de muncă și participă la evaluarea aspectelor ce țin de program în cadrul ședințelor departamentului și cele ale facultății.</p> <p>Angajatorii evaluează cunoștințele studenților după finalizarea practici, notând în registrul de practică, la punctul VIII "Avizul unității economice privind calitatea efectuării de către student a stagiului de practică". Responsabilul stagiului de practică prezintă un raport cu cele mai importante concluzii privind rezultatul stagiului de practică.</p> <p>Instituția identifică periodic așteptările angajatorilor, inclusiv abilitățile și cunoștințele pe care un absolvent ar trebui să le aibă. N-au fost prezentate dovezi ale chestionării periodice privind calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Evaluarea programului de studiu de către angajatorii absolvenților la program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> Informația privind locul angajării absolvenților la specialitatea Marketing și logistică; Regulament privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților UTM, ed.1, aprobat la 28 noiembrie 2017.
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

instituația de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evidența angajării absolvenților în câmpul muncii este asigurată de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.</p> <p>Conform Regulamentului privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților UTM, Departamentul Teorie Economică și Marketing asigură informația primară privind absolvenții programului Marketing și logistică. În acest scop, la intervale programate de timp Șeful de departament trebuie să asigure că Fișa de monitorizare a traseului profesional al absolventului este expediată, iar în termen de o săptămână e primit răspunsul.</p> <p>Analiza sintetică este efectuată de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră și este inclusă în Raportul anual al UTM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului Universitar de Formare Continuă la UTM, ed.1, aprobat la 28 mai 2019; Informație privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților 2020 și 2023; Informație privind târgurile de carieră. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului Universitar de Formare Continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei descrie modalitățile de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.</p> <p>Aplicarea consecventă a activităților este asigurată de către CCOC. Realizarea acestora e responsabilitatea Departamentului Teorie Economică și Marketing.</p> <p>Opt din cei 13 absolvenți ai programului Marketing și Logistică din anul 2022 au fost angajați pe specialități cu profil economic după un an de la absolvire. Al 14-lea absolvent era în concediu de maternitate la momentul verificării.</p> <p>Anual se organizează Târguri de carieră unde sunt petrecute diverse activități de orientare în carieră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura PR-7.5-01 – Controlul informației documentate; 2. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; 3. Lista corespondenței expediate din Secretariatul Universității Tehnice a Moldovei, aprobată de prorectorul pentru studii; 4. Matricea responsabilităților pentru controlul documentelor externe. Cod: CDE 7.5. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comunicarea internă și externă, precum și gestionarea informației la UTM se organizează în corespundere cu Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la UTM.</p> <p>În conformitate cu prevederile Sistemului de Management al Calității, redactarea, verificarea, aprobarea, emiterea, distribuirea, modificarea, arhivarea și analiza informației documentate se realizează în baza procedurii PR 7.5-01 Controlul informației documentate. Legile statului, deciziile guvernamentale aferente domeniului de activitate al organizației, sunt monitorizate de juristul UTM prin aplicarea Registrului Matricea responsabilităților pentru controlul documentelor externe (legi, decizii guvernamentale CDE 7.5. Toate actele legislative, precum și recomandările MEC, Senatului UTM, Rectorului UTM, și Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business, sunt aduse la cunoștința persoanelor corespunzătoare utilizând atât metodele de comunicare electronice (pagina web, e-mail, telefon), cât și prin includerea acestora în ordinea de zi a ședințelor Senatului UTM, Consiliului Facultății Inginerie Economică și Business și Departamentului Teorie Economică și Marketing. În cadrul UTM este dezvoltat un sistem electronic de comunicare, aplicat de Secretariat, prin care toate ordinele și dispozițiile se aduc la cunoștință mediului academic sau persoanelor desemnate responsabile.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000041, programul 362.1 Marketing și logistică, forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, decizia ANACEC nr.7 din 15.09.2017; 2. Planul de acțiuni corective și preventive pentru programul de studii 0414.1 Marketing și logistică, aprobat de decanul Facultății Inginerie Economică și Business, la data de 30 august 2018; 3. Raportul privind implementarea planului de măsuri corective la programul 0414.1 Marketing și logistică, aprobat de decanul Facultății Inginerie Economică și Business, la data de 29 iunie 2023.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii 0414.1 Marketing și logistică a fost înființat în anul 2005. În anul 2017, a fost supus evaluării externe de către Comisia ANACEC și acreditat în baza deciziei ANACEC nr. 7 din 15.09.2017 pentru o perioadă de 5 ani, la ambele forme de învățământ. Deși, programul de studii a fost vizat doar cu recomandări, sunt întreprinse permanent măsuri consecvente pentru dezvoltarea acestuia. Astfel, în anul 2018, a fost elaborat Planul de acțiuni corective și preventive, aprobat de decanul Facultății Inginerie Economică și Business, la data de 30 august 2018. În baza acestui document a fost elaborat Raportul privind implementarea planului de măsuri corective la programul 0414.1 Marketing și logistică, aprobat de decanul Facultății Inginerie Economică și Business, la data de 29 iunie 2023. Anual, în cadrul UTM, inclusiv în cadrul Departamentului Teorie economică și marketing, se efectuează Auditul intern în scopul determinării măsurii în care sunt îndeplinite cerințele acestui sistem prin documentele proprii, prevederile actelor legislative și normative în vigoare. În cadrul auditului se identifică neconformitățile existente și potențiale și se verifică dacă</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 463

	neconformitățile identificate anterior au fost corectate. Auditul intern pentru departament este planificat la începutul fiecărui an de învățământ și efectuat de personalul instruit și atestat al UTM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea Raportului privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii, ca și document separat, conform modelului propus în procedura ANACEC (Procedura de monitorizare post-evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ, aprobat de Consiliul de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, Decizia nr.23 din 01 .04.2022).		

**Concluzii generale**

1. UTM dispune de documente interne care reglementează activitatea acesteia: Carta UTM, Regulamentul intern al Instituției Publice UTM, Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2021-2026. În urma HG485/2022 UTM s-a reorganizat prin fuziune, absorbind Instituția Publică Universitatea Agrară de Stat din Moldova (UASM). La momentul absorbției, UASM dispunea de cinci programe de licență din domeniul economic acreditate de către ANACEC: 361.1 Contabilitate, 362.1 Marketing și logistică, 363.1 Business și administrare, 364.1 Finanțe și bănci, 366.1 Economie generală. Programul **0414.1Marketing și Logistică** a fost acreditat la ambele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru 5 ani, prin decizia nr. 2 a Consiliului de Conducere ANACEC din 13.10.2017.
2. UTM dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programul de studii 0413.1 Business și administrare a fost proiectat și dezvoltat în baza procedurii 8.1–01 a Sistemului de Management al Calității a UTM „Elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculum-ului disciplinei/modulului” cu respectarea cerințelor și prevederilor actelor legislative și normative ce reglementează politica educațională în vigoare: Codul Educației al Republicii Moldova, Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020, Cadrul de referință al curriculumului național, Regulamentul de organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019, privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, Procesul-verbal nr. 7 din 25.02.2020. La elaborarea Planului de învățământ pentru programul de la ciclul I Licență **0414.1Marketing și Logistică** s-a ținut cont de prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017, Cadrelor Europene al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED) (<https://mecc.gov.md/ro/content/cadrul-european-al-calificarilor>). Programul de studii **0414.1Marketing și Logistică** este proiectat în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat. Calificările rezultate în urma programului sunt specificate clar, făcând referire la nivelul 6 al Cadrelor naționale al calificărilor (2017) pentru învățământul superior și din Cadrul calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior. În același timp, nu își găsește fundamentarea conceptuală plasarea în planul de învățământ a disciplinei Teorie economică în semestrul I și a disciplinei Micro și Macroeconomie în semestrul II, iar lipsa disciplinei Econometrie/Modelarea proceselor economice este defectuoasă pentru formarea specialiștilor în domeniul Științe economice.
3. Procesul de predare-învățare la programul de studii **0414.1Marketing și Logistică**, în linii generale, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Toate disciplinele din Planul de învățământ sunt asigurate cu curricula. Pe lângă metodele clasice de predare-învățare se utilizează instrumentele TIC. Structura de asigurare a calității monitorizează procesul de predare-învățare, evaluare și satisfacție a studentului.
4. UTM aplică în mod consecvent reglementările naționale, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări. Beneficiarii au posibilitatea de a se informa plenar despre procedura de admitere, de etapele și rezultatele academice înregistrate. UTM asigură activ realizarea mobilității academice prin crearea de beneficii studenților, bazate pe dezvoltarea, creșterea capacităților de studii și crearea unor valori europene fundamentale
5. UTM aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic. Universitatea are prevăzute proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic. Universitatea acordă suport financiar și social personalului academic antrenat în proiecte de cercetare.
6. UTM finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile. Planificarea și recrutarea personalului administrativ și cel auxiliar se realizează în strictă conformitate cu legislația în vigoare, actele normative instituționale. Instituția are spații suficiente și adaptate pentru desfășurarea diverselor tipuri de activități teoretice și practice, centre de inovare și transfer tehnologic. Biblioteca universitară dispune de spații suficiente pentru arhivă și săli de lectură. UTM asigură cazarea studenților corespunzătoare normelor sanitare în vigoare și acoperă integral solicitările de cazare depuse de către studenți.
7. Instituția colectează, analizează și utilizează informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități. Accesul la baza de date privind parcursul academic al studentului este securizată.
8. UTM publică informații despre activitatea sa: didactică, științifică și extracurriculară, incluzând detalii clare și ușor accesibile despre Planurile și Strategiile instituționale. Pagina-web a instituției deține informație de interes pentru studenți și angajatori și alți beneficiari.
9. Universitatea deține și implementează proceduri de monitorizare și evaluare periodică a programului de studii pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor studenților și ale societății.
10. Instituția dispune de mecanisme de comunicare și monitorizare privind executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării. UTM parcurge procesul de evaluare externă a calității în vederea reacreditării programului de studii **0414.1Marketing și Logistică**.

Puncte tari:



- Politicile educaționale privind recrutarea și admiterea studenților prevăzute în Planul strategic de dezvoltare al UTM sunt clare și cu acțiuni de realizare, care a condus la atingerii obiectivelor stipulate în perioada evaluată
- Studenți de la programul de studii licență **0414.1 Marketing și Logistică**, sunt implicați și participă activ în proiectele internaționale de mobilitate academică.
- Participarea activă a cadrelor didactice în mobilități internaționale. Astfel, luând în considerare bunele practici ale partenerilor din străinătate, Departamentul Economie și Management tinde să perfecționeze în continuu planurile de învățământ și asigurarea curriculară, drept exemplu servește cursul de Antreprenoriat predat conform metodei Berkeley în co-teaching cu profesorii renumiți din SUA și organizarea deja a două ediții a Bootcamp-ului conform metodei Berkeley cu participarea profesorilor din SUA.
- UTM întreprinde măsuri de motivare financiară și socială a personalului prin diverse cofinanțări, spor pentru publicații în reviste cu factor de impact, spor pentru conducătorii de doctorat, proiecte câștigate, spații și birouri personale, laptop-uri în comodă, cămine pentru angajați la tarife reduse.
- Dependență financiară redusă de comanda de stat, pentru programele din cadrul FIEB.

Recomandări:

- Elaborarea regulamentelor/metodologiilor care ar reglementa coraportul dintre orele de contact direct și orele de studiu individual.
- Elaborarea mecanismelor de monitorizare a stagiilor de practică la bazele de practică de către persoana responsabilă pentru practică de la DEM.
- A include în Curriculumul disciplinelor - evaluarea inițială.
- Încurajarea tinerilor cu dizabilități de către cadrele didactice prin diverse angajamente, instrumente și metode noi de susținere.
- Diseminarea bunelor practici ce țin de metoda Berkeley de predare;
- Încurajarea cadrelor didactice pentru promovarea studenților prin diverse metode de susținere și motivare.
- Extinderea practicii de asigurare a programului de studii cu cadre ce dețin titlu științifico-didactic și calificare profesională circumscrisă domeniului marketing și logistică la grupele cu limba de instruire rusă/frecvență redusă și rusă/cu frecvență
- Stabilirea sporului de performanță conform art.21 din HG 1234/218 pentru cadrele științifico - didactice.
- Atragerea mai multor cadre științifico - didactice în proiecte de cercetare științifică și inovare
- Evaluarea programului de studiu de către angajatorii absolvenților la program.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Revizuirea planului de învățământ sub aspectul clarificării conceptuale a prezenței disciplinei Teorie economică separat de disciplina Micro și Macroeconomie, și a lipsei disciplinei Econometrie/Modelarea proceselor economice
- Revizuirea fișelor disciplinelor la compartimentele: condiții de acces; suport bibliografic; competențe specifice.
- Modificarea numărului total de ore sau a perioadei ce revine Stagiului Practicii economico-tehnologice în Planul de învățământ, în conformitate cu Codului Muncii al RM (40 ore pe săptămână) și art.44 al Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Ordinul ME al RM nr. 203 din 19.03.2014;
- Aducerea la realitate a repartizării orelor Stagiului Practicii economico-tehnologice și Stagiului practicii de Documentare în Planul de învățământ, fiind modificate în studiu individual și contact direct.
- Traducerea și actualizarea planurilor de studiu, fișelor unităților de curs, cât și publicarea acestora pe site-ul FIEB.
- Actualizarea permanentă a informațiilor de pe pagina web a instituției și simplificarea traseului de acces la informația destinată publicului larg;
- Plasarea și actualizarea datelor cu caracter public privind Rapoartele facultății și a departamentului, Planurilor de activitate și dezvoltare conform legislației în vigoare (art. 16, cap. III, Legea nr. 239/2008).
- Elaborarea Raportului privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii, ca și document separat, conform modelului propus în procedura ANACEC (Procedura de monitorizare post-evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ, aprobat de Consiliul de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, Decizia nr.23 din 01 .04.2022).

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0414.1 Marketing și logistică**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0414 Marketing și logistică, 180 credite ECTS, formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ							Codul dosarului		
								ISACPSL- 463		

Valoarea evaluată	8	12	12	8	21	14	5	2,5	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	92,3	100	100	100	100	83,3	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62, pct.2 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie 60-90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de licență **0414.1 Marketing și logistică**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0414 Marketing și logistică, 180 credite ECTS, formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani, **după înlăturarea neconformităților depistate, în termen de până la 6 luni**, demonstrat printr-un raport exhaustiv.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Angela CASIAN**

Membru: _____ **Petru CATAN**

Membru: _____ **Igor BALAN**

Membru: _____ **Sofia SCUTARI**

Membru: _____ **Laurenția IVANCENCO**

Membru: _____ **Violeta COTILEVICI**

Membru: _____ **Lilian BEJAN**