

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-21
		Președintele comisiei de evaluare externă	Todos Petru

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării* programului de studii superioare de licență *141.07/141.09.04 Geografie și limba engleză, forma de studii: cu frecvență*, la cererea depusă de instituția de învățământ *Universitatea de Stat din Tiraspol*, data *25.10.2016*, în baza dosarului *ISACPSL-21*, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data *28.11.2016*.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 31.10.2016, Proces verbal nr. 11.

Președinte: Todos Petru

Membru: Subotin Iurie

Membru: Sainsus Valeriu

Membru: Șaptefrați Lilan

Membru: Cristea Iurie

Membru: Prunici Elena

Membru: Constache Marieta – expert ARACIS

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	9
2.2.2. Planul de învățământ	9
2.2.3. Curricula pe discipline	10
2.2.4. Relevanța programului de studiu	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	18
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților	19
4.2.1. Promovabilitatea studenților	19
4.2.2. Mobilitatea academică	20
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	20
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	20
Standard de acreditare 5. Personalul academic	21
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	21
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	22
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	23
5.2.3. Evaluarea personalului academic	24
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	25
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	26
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	26
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	26

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	27
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	27
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	28
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	28
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	29
Criteriul 6.3. Resurse financiare	30
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	30
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	31
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	31
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	31
Standard de acreditare 7. Managementul informației	32
Criteriul 7.1. Accesul la informație	32
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	32
Criteriul 7.2. Baze de date	33
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	33
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	33
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	34
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	34
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	34
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	35
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	36
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	37
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	38
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	38
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	38
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	39
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	40
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	41
Concluzii și recomandări generale	41
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă	43

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea de Stat din Tiraspol (UST) este o instituție publică din sistemul de învățământ superior din Republica Moldova, aflată în subordinea Ministerului Educației al Republicii Moldova și funcționează în baza legislației în vigoare, a Statutului (Carta universitară) și a reglementărilor proprii. Au fost prezentate: Carta universitară, aprobată de senatul UST din 19. 05.2015, Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale Instituția publică Universitatea de Stat din Tiraspol nr. 1007600007036 din 31 ianuarie 2007. UST este prima instituție de învățământ superior din Republica Moldova, care a fost fondată la 1 octombrie 1930 în orașul Tiraspol. UST a trecut acreditarea la capitolul programe de studii în anii 2003 și 2007, cu un total de 21 specialități acreditate. Programul 141.07/141.09.04 Geografia și limba Engleză a fost inițiat în 2002. La acest program Universitatea are continuitate în formare la ciclul II – masterat și III doctorat, precum și formarea continuă a profesorilor din învățământul preuniversitar. Între anii 2007 - 2012 UST a fost acreditată în calitate de organizație din sfera Științei și inovării (Hotărârea nr. 40/AC din 13.09.2007, Hotărârea nr. AC-8/1 din 13.12.2012) la profilurile de cercetare: 1. Studiu regional asupra sistemelor geografice și biologice; 2. Concepte și strategii de modernizare a procesului educațional; 3. Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice. Certificat de acreditare științifică seria P nr. 060 din 5 martie 2013, valabil până la 01.ianuarie 2018. UST dispune de Autorizația sanitară de funcționare nr. 9701 din 1 decembrie 2016, eliberată de organele competente, valabilă 01.11.2021.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Certificat de trecere în Registrul de stat al UST cu nr. 1007600007036 din 31.01.2007. Certificat de acreditare nr.000004 seria AU, emis în baza Hotărârii Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 81 din 21.11.2003. Certificat de acreditare în calitate de organizație din sfera Științei și inovării (Hotărârea nr. 40/AC din 13.09.2007, Hotărârea nr. AC-8/1 din 13.12.2012). Autorizația sanitară de funcționare nr. 9701 din 1 decembrie 2016, eliberată de organele competente, valabilă 01.11.2021.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrul juridic-normativ al programului de studiu 141.07/141.09.04 Geografia și limba Engleză în cadrul Universității de Stat din Tiraspol este conform cerințelor legale. Universitatea deține Autorizația sanitară de funcționare		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	1,0x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În Raportul de autoevaluare se afirmă: UST prin decizia Senatului din 27.10.2009 a aprobat Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității (SMC) (Anexa 1.4). În baza acestui regulament Universitatea implementează și dezvoltă permanent un sistem de Management al Calității în vederea asigurării și creșterii performanțelor educaționale și implementarea cu succes a strategiei universitare de asigurare a calității. Sistemul universitar de management al calității cuprinde structuri la nivel de universitate, facultate și catedră. Obiectivele programului de studiu de licență sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității. Se constată următoarele argumente din Strategia de Dezvoltare a Facultății: actualizarea continuă a programelor de studii; respectarea standardelor de calitate; Dezvoltarea performanțelor profesionale prin cercetare; formarea specialiștilor capabili să răspundă la provocările și cerințele moderne.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare (Anexa 4) Carta UST (Anexa 1.1) Strategia de Dezvoltare a UST 2016-2020, aprobată de Senatul UST Strategia de Asigurare a Calității UST (pe situl universității, ust.md) Regulamentul de funcționare al Sistemului de management al Calității (Anexa 1.4)		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Comisia a examinat, de asemenea, următoarele acte puse la dispoziție în timpul vizitei la fața locului: - Strategia de dezvoltare a Facultății de Geografie 2016-2020 aprobată de Consiliul Facultății de Geografie, Proces Verbal N5 din 24.02.2016, - Strategia de Dezvoltare a Catedrei „Geografie Generală” 2016-2021 aprobat la Ședința Consiliului Facultății de Geografie din 23 Februarie 2016, Strategia de Dezvoltare a Catedrei „Geografie Umană Regională și Turism” 2016-2021 aprobat la 4.10.2016; - Planul de Activitate a Comisiei de Asigurare a Calității a facultății pentru 2014-2015; 2015-2016 și 2016-2017;. - Planul de Activitate de Asigurare a Calității „Catedra Geografie Generală 2014-2015 și perioada 2015-2016 și - - Planul anuală de Asigurare a Calității la catedra „Geografie Umană, Regională și Turism 2016-2017; 2. S-a constatat că structură responsabile de asigurare a calității sunt formate la nivel de facultate. Catedrele sunt formate din 7-8 persoane titulare și au doar reprezentanți în comisia CmAC a facultății. 3. Obiectivele programului de studiu 141.07/141.09.04 Geografia și limba Engleză în cadrul Universității de Stat din Tiraspol sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0*2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de	UST dezvoltă un sistem de Management al Calității la nivel de Universitate, facultăți și catedre. La nivel de Universitate activitatea în domeniul asigurării calității este coordonată de Consiliul de Asigurare a Calității (CAC), care este subordonat direct Rectorului. Activitățile de bază ale Consiliului sunt: evaluarea calității serviciilor educaționale, de cercetare și a altor servicii oferite de UST; elaborarea strategiei universitare de asigurare a calității și monitorizarea implementării ei la nivel de
---	---

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
				ISACPSL-21	
autoevaluare		catedră, facultate, universitate. La nivel de facultate activitățile de asigurare a calității întregului proces educațional este coordonată de Comisia de Asigurare a Calității(CmAC), o structură permanentă a Consiliului Facultății. Comisia realizează următoarele activități de bază: monitorizează funcționarea sistemului de management al calității la facultate, implementează strategia universitară de asigurare a calității; planifică, monitorizează și desfășoară auditul intern la facultate; evaluează calitatea procesului educațional și de cercetare din cadrul facultății; efectuează analiza de compatibilitate a planurilor și programelor de învățământ cu cerințele pieții de muncă și/sau solicitările angajatorilor, elaborează propuneri de îmbunătățire a acestora; stabilește politica editorială a facultății și o execută; analizează activitatea metodică-didactică a cadrelor didactice și lucrările elaborate de acestea, eliberează avize pentru participarea cadrelor didactice la concursuri de ocupare a postului sau pentru cazuri similare; propune măsuri corective și preventive de asigurare a calității; monitorizează realizarea Hotărârilor Senatului UST cu privire la asigurarea calității procesului educațional și de cercetare la facultate. Responsabilul pentru asigurarea calității la catedră este membru al Comisiei pentru asigurarea calității la facultate. Acesta planifică și desfășoară auditul intern la catedră, monitorizează performanțele individuale, nivelul de instruire a personalului didactic și de cercetare, conlucrează cu comisia facultății de asigurare a calității, cu studenții, masteranzii, absolvenții universității și angajatorii cu scopul modernizării conținutului planurilor de învățământ și a programelor analitice, a procesului de predare-învățare-evaluare și a serviciilor oferite de membrii catedrei. In rezultatul vizitei s-a constatat că șefii de catedră sunt membri Comisiei de Asigurare a Calității a facultății. CmAC are obligațiunea de monitorizare și evaluare permanentă a programelor de studiu și contabilizarea aflului studenților în sesiunea de admitere la program; promovarea semestrială; angajarea absolvenților; aprecierile angajatorilor privind absolvenții programului, iar în baza acestora. Comisia de Asigurare a Calității are obligațiunea să realizeze sondaje privind gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii, nivelul de satisfacere a intereselor profesionale ale studenților înscriși la program și analiza anuală a acestor date. Conducerea facultății trebuie să efectueze analize anuale ale procesului de îmbunătățire a planurilor de învățământ. <i>În Raport lipsesc dovezi privind realizarea obligațiunilor menționate. Dar în rezultatul vizitei s-a constatat că sunt prezente chestionarele de evaluare a programului de studiu (pentru 2016).</i> <i>La fața locului au fost examinate procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție (procesele verbale). In Raport acestea nu sunt reflectate.</i> <i>În rezultatul vizitei s-a constatat că există procesele verbale ale Comisiei de Asigurare a Calității la nivel de facultate dar începând cu 2016.</i>			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ		Raportul de autoevaluare (Anexa 4). Strategia de Asigurare a Calității UST (pe situl universității, ust.md). Regulamentul de funcționare al Sistemului de management al calității (Anexa 1.4).			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă		La fața locului au fost examinate procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate. In Raport acestea nu sunt reflectate. În rezultatul vizitei s-a constatat că există Procese verbale ale Comisiei de Asigurare a Calității la nivel de facultate dar începând cu 2016. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității la nivel de facultate și program de studiu 141.07/141.09.04 Geografie și limba engleză sunt sunt funcționale și eficace.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficace;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari				2,0	1,0x2,0=2,0
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Facultatea de Geografie promovează cooperarea regională, europeană și internațională, participând la diverse programe sau acorduri de cooperare internațională pe baza inițiativei proprii. Catedrele au relații de colaborare științifică și didactică cu următoarele instituții academice și universități: Universitatea „Al. I. Cuza”, Facultatea de Geografie și Geologie, Iași, România; Universitatea „Babeș Bolyai”, Facultatea de Geografie, Cluj-Napoca, România; Institutul de Sistemă și Evoluție a Animalelor, AȘ a Poloniei, Krakov; Național Muzeum of Natural History Kiev (Ucraina), etc. Un rol esențial în cadrul acestor colaborări îl au vizitele savanților la facultate, care țin și unele lecții publice în cadrul facultății.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de dezvoltare a UTS 2016-2020 (obiectivul strategic 6). Acordurile de colaborare cu instituțiile nominalizate. Lista mobilităților academice și de cercetare a cadrelor didactice din catedrele Facultății.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul de învățământ la programul Geografie și biologie este compatibilizat cu planurile programelor de studiu similare din România și alte universități din republica Moldova. Catedrele au stabilite relații de colaborare cu mai multe universități și instituții de profil din România Se atestă o bună mobilitate a cadrelor didactice și de cercetare din cadrul facultății. Persoanele responsabile de program nu au putut prezenta careva informații referitor la mobilitatea academică a studenților. Mobilitatea academică a studenților la programul de studiu, se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (Aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27 ianuarie 2014). Conform respectivului regulament, în perioada evaluată (2011-2016), programul de studii nu a înregistrat studenți care să fi beneficiat de mobilitate academică, cu credite transferabile (ECTS).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează parțial;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0,5x2,0=1,0
Puncte tari	Bogat potențial academic și de cercetare.		
Recomandări	Dezvoltarea filierei de cercetare în colaborare cu partenerii din institutele Academiei de Științe, universitățile de același profil din România și alte țări europene. Dezvoltarea parteneriatelor de mobilitate academică a studenților în baza proiectelor Erasmus+.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu are drept obiectiv de a pregăti specialiști de înaltă calificare în domeniul general de studii Științe ale educației, fiindu-le oferit titlul licențiat în științe ale educației. Specialistul este pregătit pentru activitatea pedagogică și cercetarea științifică. Calificarea obținută permite licențiatului să activeze, ca profesor de geografie și limba engleză în instituțiile de învățământ preuniversitare și universitare de diferite tipuri: gimnazii, licee, colegii, ca metodist, manager în sistemul educațional. Procesul instructiv-educativ asigură absolvenților ciclului I continuitatea studiilor la ciclul II masterat (la specialitățile Geografie și tehnologii educaționale, Geografia Mediului, Geoinformatică) și ciclul III doctorat. Absolvenții pot opta de asemenea pentru un alt domeniu de formare profesională. La elaborarea programului de studiu participă tot personalul didactic titular de bază, care propun și discută la catedre modul de îmbunătățire a programului de studiu. În baza acestor informații Comisia metodică a Facultății elaborează programul de studiu în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare. Programul elaborat a fost discutat și aprobat la Consiliul Facultății și recomandat de a fi aprobat de către Senatul UST (28 mai 2013) și Ministerul Educației (27 noiembrie 2013).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 1.1 (Carta Universității de Stat din Tiraspol). Anexa 1.2 (Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității (SMC) din UST). Anexa 4, 4.1 (Plan cadru 2011, 2015). Anexa 2.2 (Planul de învățământ).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu 141.07/141.09.04 Geografie și Limbă Engleză a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și corespund Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, și Planului-cadru pentru studii superioare. La raport nu au fost atașate acte ce ar reflecta procesele interne de proiectare și aprobare a programului de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	La proiectarea Programului de studiu 141.07/141.09.04 Geografie și Limbă Engleză s-au ținut cont de strategiile naționale în domeniile geografiei și biologiei, actele normative corespunzătoare, fapt ce permite pregătirea unor specialiști competitivi în domeniul dat.		
Recomandări	Este necear de anexat acte suficiente care sa susțină afirmațiile din raportul de autoevaluare		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu <i>Geografie și Limba Engleză</i> se regăsește în Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova prin două componente: Geografie (141.07) și Limba Engleză (141.09.04). Programul de studiu se regăsește în nomenclatorul specialităților din multe țări europene (Cadrul European al Calificărilor), cu aceeași denumire, fiind încadrat în Facultăți de Geografie, Științe ale Naturii, Geografie și Inginerie a Mediului, Geografie și Istorie etc.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cadrul Național al Calificărilor pentru Domeniul de formare profesională 42 Științe ale naturii, Domeniul de formare profesională 141.07 Geografie și 141.09.04 Limba Engleză. Cadrul European al Calificărilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare	La proiectarea programului a fost consultat Cadrul Național al Calificărilor pentru Domeniul de formare profesională 42 Științe ale naturii, Domeniul de formare profesională 425 Geografie și 141.09.04 Limba Engleză.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Prin activitățile didactice și de cercetare științifică desfășurate, misiunea programului de studiu <i>Geografie și Limba Engleză</i> se referă la formarea finalităților preconizate pentru domeniul dat de formare profesională, exprimate prin următoarele grupe de competențe (Anexa 2.2): competențe gnoseologice, pronostice, praxiologice, de cercetare/de investigare, de evaluare a rezultatelor activității profesionale, comunicative de inserție socială, manageriale, de formare continuă. Modulul psihopedagogic este menit să asigure pregătirea psihologică, pedagogică, metodică și de practica pedagogică a studenților și absolvenților universității care doresc să exercite profesia didactică.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ. Nota explicativă.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Obiectivele și misiunea programului de studii sunt în concordanță cu planul de învățământ la Programul de studii <i>Geografie și Limba Engleză</i> , care prin unitățile de curs asigură o pregătire interdisciplinară cu un profil larg, pe baza unui raport echilibrat între pregătirea fundamentală, și de specialitate. Programul de studiu are drept obiectiv de a pregăti specialiști de înaltă calificare în domeniul general de studii Științe ale educației, fiindu-le oferit titlul licențiat în științe ale educației. Specialistul este pregătit pentru activitatea pedagogică și cercetarea științifică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Misiunea și obiectivele programului de studiu sunt axate pe formarea și dezvoltarea competențelor generale și specifice necesare unui cadru didactic, dezvoltarea activității de cercetare științifică pentru crearea unui sistem integrat de cunoștințe a bazelor contemporane ale geografiei și limbii engleze.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de	Planul de învățământ la specialitatea <i>Geografie și Limba Engleză</i> este elaborat pentru patru ani de studii, alcătuit din opt semestre cu acumularea a 240 credite (ETCS). Fiecare simestru include cate 6-7 unități de curs, care însumează 30 credite. Programul de studiu este elaborat în baza unui plan de învățământ ce cuprinde discipline din următoarele componente: a) <i>fundamentală (F)</i> , care formează competențe de bază la specialitate prin
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

autoevaluare	intermediul următoarelor discipline: Geografie fizică generală, Geologie, Geografie umană generală, Topografie și Cartografie, Geografia resurselor naturale, Geografia mediului, Geografia umană regională; Tehnici de comunicare prin lectură interpretare la limba engleză; Analiza funcțională a textului etc. b) <i>de formare a competențelor generale (G)</i> – Limba modernă, Matematica superioară, Bazele comunicării; c) <i>de orientare socio-umanistă (U)</i> – Științe filozofice, Sociologie, Culturologie, Integrarea economică, Etica profesională, Teoria și metodologia geografiei; d) <i>de orientare spre specializare (S)</i> – Geomorfologia, Geodemografie, Pedogeografie, Geografia fizică a Republicii Moldova, Hidrologia, Biogeografia, Geografia ramurilor economiei mondiale, Didactica geografiei, Geografia Umană a Republicii Moldova, Geografia continentelor și oceanelor, Fenomene și procese geografice de risc; Cultura și civilizația engleză; Cultura Marii Britanii; Teoria traducerii; Lexicologia Limbii engleză etc. e) <i>de orientare spre masterat (M)</i> - Sisteme Informaționale Geografice, Landşaftologie, Lexicul de specialitate/Stilistica Limbii Engleze. Toate disciplinele din programul de studiu sunt atribuite la două tipuri: a) <i>obligatorii</i>, care asigură pregătirea teoretică și practică de specialitate și formarea competențelor specifice profesionale, b) <i>opționale</i>, care sunt dispuse la libera alegere a studenților, în funcție de interesele personale – Geografia României, Istoria descoperirilor geografice.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ (2013). Nota explicativă.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La elaborarea planului de învățământ pentru ciclul I s-a urmărit realizarea unui învățământ centrat pe student, orientat spre dobândirea finalităților de studiu și formarea competențelor prevăzute prin Cadrul Național al Calificărilor. Componenta temporală a planului de învățământ este reprezentată prin calendarul universitar. Este indicată perioada semestrelor, sesiunilor de examene, stagiilor de practică, vacanțelor, examenului de licență. Durata studiilor este de 4 ani, numărul total de credite – 240, baza înmatriculării – diploma de bacalaureat, un alt act echivalent de studii sau diploma de studii superioare. În conformitate cu prevederile Planului-cadru numărul de ore pe săptămână nu depășește 30 ore contact direct. Ponderea disciplinelor în planul de învățământ deviază neînsemnat de la prevederile Planului cadru.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0x1=2,0
Puncte tari	Planul este relativ echilibrat, luând în considerație pregătirea realizată la două discipline.		
Recomandări	Introducerea în planul de învățământ a cursului „Arta oratorică” pentru programele ce pregătesc cadre didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Curricula pe discipline sunt elaborate în corespundere cu cerințele stipulate în ordinul Ministerului Educației, Nr. 726 din 20 septembrie 2010 și anexele acestuia. Fiecare curriculum are structura următoare: a) Descrierea unității de curs, b) Obiectivele cursului exprimate în finalități de învățare – competențe specifice, c) repartizarea orelor pe teme de studii, d) conținuturile desfășurate ale cursului, e) bibliografia recomandată, f) forme și metode de predare-învățare, g) sugestii pentru activitatea individuală, h) evaluare. Curricula elaborate sunt discutate și aprobate la ședințele catedrelor de profil, iar modificările intervenite în anii următori spre actualizarea curriculumelor de asemenea s-au discutat și s-au aprobat la ședințele catedrelor. În domeniul științelor geografice și a limbii engleze, apare în permanență elemente de noutate, ceea ce face ca programul de studii să fie constant îmbunătățit, pentru a păstra relevanța cognitivă și
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

	profesională a acestuia. Modificările care intervin în programul de studii sunt întreprinse în vederea adaptării cunoștințelor absolvenților la cerințele pieții muncii și al calificărilor profesionale. Aceasta presupune înzestrarea studenților cu cunoștințe, deprinderi practice și atitudini pe care le vor aplica în activitatea didactică și de cercetare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Curriculele prezentate în timpul vizitei, Informațiile obținute în discuțiile cu studenții și profesorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Raportul de autoevaluare este mult prea succint în descrierea disciplinelor. Continutul disciplinelor incluse în planul de învățământ nu este prezentat în anexe. Curriculele pe discipline (prezentate în timpul vizitei) corespund cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duc la formarea competențelor planificate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duc la formarea competențelor planificate;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Raportul de autoevaluare este mult prea succint în descrierea disciplinelor. Continutul disciplinelor incluse în planul de învățământ nu este prezentat în anexe sau cel puțin eu nu l-am găsit în documentele puse la dispoziție.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În domeniul științelor geografice și limbii engleze, apare în permanență elemente de noutate, ceea ce face ca programul de studii să fie constant îmbunătățit, pentru a păstra relevanța cognitivă și profesională a acestuia. Modificările care intervin în programul de studii sunt întreprinse în vederea adaptării cunoștințelor absolvenților la cerințele pieții muncii și al calificărilor profesionale. Aceasta presupune înzestrarea studenților cu cunoștințe, deprinderi practice și atitudini pe care le vor aplica în activitatea didactică și de cercetare. În scopul modernizării și optimizării planurilor de învățământ sunt consultate părțile interesate (Ministerul Educației, Ministerul Mediului, Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, Institutul de Ecologie și Geografie al Academiei de Științe din Moldova, Serviciul Hidrometeorologic de Stat.) în vederea adaptării programului de studii la tendințele de dezvoltare durabilă. O contribuție semnificativă privind racordarea planurilor de învățământ la cerințele pieții muncii din domeniul educațional este colaborarea cu profesorii și managerii din instituțiile preuniversitare, cu care sunt încheiate acorduri de colaborare și unde se desfășoară practica pedagogică.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procese verbale ale ședințelor de catedră.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În raport nu a fost reflectată clar relevanța programului de studii, nu au fost anexate la raport acte ce confirmă consultarea părților interesate, documente de argumentare a necesităților pieței muncii în cadre la programul dat. Informații suplimentare au fost obținute în timpul vizitei: părțile interesate (managerii liceelor și gimnaziilor) sunt consultate la proiectarea și îmbunătățirea continuă a calității programului de studii de licență - se realizează prin chestionarea realizată cu ajutorul studenților; absolvenții programului de studii de licență sunt competitivi pe piața muncii (date orale, nu este o evidență strictă a angajării absolvenților la moment); la proiectarea programului de studii de licență au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul geografiei și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

	informaticii – s-a exprimat prin diversificarea în angajare. Programul de studiu reflectă parțial necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu. Catedra nu dispune de informații documentate confirmate privind: consultarea absolvenților și angajatorilor referitor la relevanța socială și economică a programului; angajarea absolvenților programului Chimie și Limba Engleză (vezi st. 9.2.2). Nu v-a fi promoție în anul 2017, numărul total de studenți la secția zi este doar de 29 persoane. Argumentele prezentate nu sunt fundamentate prin acte documentate. Nu este prezentată o analiză a amploarei importanței programului și necesității în cadre la specializarea respectivă pentru sistemul de învățământ din RM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de studiu reflectă parțial necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0,5x2,0=1,0
	0,5 - programul de studiu are un impact social și economic nesemnificativ în viața socială a țării.	1,0	0,5x1,0=0,5
Puncte tari			
Recomandări	Este necesară o evidență continuă și documentată a traseului profesional al absolvenților. Chestionarea documentată privind satisfacția angajatorilor de pregătirea absolvenților programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Realizarea planului de învățământ la programul de studiu Geografie și Limba Engleză presupune organizarea activităților didactice prin: lecții prelegeri, seminare, lucrări de laborator. Lecția prelegere este forma principală de organizare a procesului instructiv-educativ. În funcție de obiectivul didactic, prelegerile sunt structurate în: prelegeri introductive, prelegeri de prezentare a cunoștințelor noi și prelegeri de sinteză. În procesul instructiv-educativ se aplică diverse metode, care pot fi divizate în două grupe: a) metode de comunicare orală, b) metode interactive. Prima grupă de metode se aplică mai des la prelegeri, iar a doua grupă – la seminare și lucrări de laborator. Dintre metodele de comunicare orală aplicate la prelegeri menționăm: metoda expunerii verbale cu intensificarea momentelor participative , explicația, descrierea, conversația, problematizarea, metoda discuțiilor și dezbaterilor etc.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	. Dovezi adiacente (analiza formelor de organizare a activităților didactice, reflectarea consultării studenților) nu au fost prezentate. . Modele de chestionare (necompletate): Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studii, studiat în cadrul Universității de Stat din Tiraspol. Chestionar Profesorul în viziunea studentului Chestionar pentru studenții anului I ai facultății de Geografie, Universitatea de Stat din Tiraspol		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Managerii au afirmat, în cadrul interviului, că periodic, se aplică chestionare, prin care este apreciată prestația cadrelor didactice de către studenți. Studenții au confirmat acest lucru, chiar dacă unii din ei nu și-au amintit luna când au fost aplicate chestionarele și nu știu nimic de deciziile, care au fost luate, ca rezultat al aplicării chestionarelor.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

de evaluare și punctajul oferit		1,0	1x1,0=1,0
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea și implementarea metodelor inovative de predare-învățare, stimularea cadrelor didactice, care aplică metode inovative de predare-învățare Elaborarea și aplicarea ritmică a unui program instituționalizat, care ar reflecta opinia studenților referitor la calitatea procesului educațional, deoarece anume acest lucru reprezintă esența standardului dat. Includerea în ordinea de zi a ședințelor cadrelor didactice a discuției rezultatelor sondajelor. La aceste ședințe vor fi prezenți și reprezentanții studenților. Includerea în RA a dovezilor concrete, documentate a aplicării sondajelor (ex.: copii ale Rapoartelor analitice care se referă la sondaje, copii ale Proceselor verbale ale ședințelor cadrelor didactice, cu discutarea rapoartelor de feed-back, copii ale ședințelor, unde s-au luat decizii concrete ref. rezultatele sondajelor etc.).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În derularea activităților didactice din programul de studiu Geografie, cadrele didactice urmăresc proiectarea metodelor și mijloacelor de învățare centrate pe student. Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, cu forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Prelegerile, seminarele și lucrările de laborator sunt interactive bazându-se pe dialogul permanent dintre cadrul didactic și student (prelegerea-dialog), stimulând astfel gândirea și creativitatea studenților. Suportul individual al studenților este organizat de cadrele didactice prin consultații, prin curarea grupelor academice (planuri de activitate a curatorilor, ora grupei în orar, graficul de monitorizare a lucrului individual aprobate la ședințele catedrelor și Consiliul facultății).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Nu au fost prezentate dovezi relatate p.3.1.2.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul interviului, cadrele didactice și-au manifestat suportul pentru aplicarea metodelor tradiționale (prelegeri, seminare și lucrări de laborator) în procesul de predare, metode care au fost declarate a fi „cele mai eficiente”. Studenții, în cadrul interviului, nu și-au amintit aplicarea unor metode specifice de predare, altele decât cele tradiționale, care ar fi centrate pe student. În opinia echipei didactice, centrarea pe student se realizează în cadrul „consultațiilor individuale” cu doritorii de a beneficia de aceste consultații. În cadrul interviului, managerii au afirmat că nivelul și eficiența metodelor sunt discutate periodic la ședințele catedrelor și la ședințele facultăților, unde sunt propuse măsuri de îmbunătățire. În interviu, managerii au evocat faptul că la moment, nu au studenți cu cerințe educaționale speciale și, deci, nu au gata elaborate metode speciale de instruire a studenților cu CES. Managerii recunosc, că ar fi bine ca aceste metode să fie elaborate cu anticipație. Activitatea “ora grupei” nu se referă la centrarea pe student a metodelor de predare-învățare. Această oră este dedicată exclusiv educației extracurriculare (vezi Planul activității extrașcolare și educative a curatorului grupei, anexa 3.4.2.). Graficul monitorizării activității individuale a studenților de asemenea nu se referă la metode de predare-învățare, centrate pe student, deoarece în cadrul acestor ore „sunt recuperate absențele nemotivate, restanțele, evaluările repetate”, se mai acordă consultații referitor la elaborarea tezelor, etc. Nu există suficiente dovezi, care ar demonstra aplicarea suficient de dimensionată a metodelor de predare-învățare centrate pe student.		
Gradul de realizare	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-21	

standardului de evaluare și punctajul oferit		3,0	0,5x3,0=1,5
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea mai pronunțată, în cadrul Departamentului a metodelor inovative, centrate pe student (extensii educaționale opționale, planuri personalizate de studii, suporturi educaționale complexe, care să includă și modulul „autoevaluare” etc.). Stimularea, conform cadrului normativ în vigoare, a cadrelor didactice, care aplică metode inovative de predare, centrate pe student.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea metodelor speciale de instruire a studenților cu CES.		

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Facultatea de Geografie dispune de săli de calculatoare, săli înzestrate cu proiectoare, TV LED și table interactive. Cadrele didactice și studenții utilizează prezentări PowerPoint, filme, softuri educaționale și platforme educaționale. Unele compartimente ale disciplinelor, care asigură programul de studiu sunt plasate pe platforme educaționale (Moodle și Trello). În procesul de instruire se aplică avantajele rețelelor de socializare, care asigură comunicare permanentă cu studenții privind organizarea și consultarea acestora. Există „Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a Universității de Stat din Tiraspol”.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Tabelul „Mijloace IT, audio-vizuale și suporturi electronice”, care reprezintă baza materială IT disponibilă. Alte dovezi nu au fost incluse în RA		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul interviului, cadrele didactice au afirmat că majoritatea utilizează TIC în procesul educațional. La fel, studenții au afirmat că la unele cursuri, profesorii utilizează TIC în procesul de predare, cel mai frecvent fiind PowerPoint. În cadrul interviului, studenții au afirmat că circa 60 % cursuri sunt predate cu ajutorul softului PowerPoint. În același timp, nu există cursuri unde în volum 100% sunt utilizate IT. Această afirmație nu a fost documentată în careva mod. În cadrul interviului, au fost atestate cazuri când studenții nu cunoșteau esența noțiunii ”Moodle”, iar unii nu cunoșteau parola de acces la cursurile plasate pe platforma Moodle. A fost prezentat, la solicitare, un Certificat, care reflectă un anumit nivel de competență digitală. Din Portofoliul cadrelor didactice, reiese că două cadre didactice (dna R.Maistru și dl V.Crețu) au fost implicați în stagii de utilizare a TIC în educație la USM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Instituția dispune de o „Strategie a dezvoltării infrastructurii digitale”		
Recomandări	Extinderea ariei de utilizare a TIC în procesul educațional. Certificarea tuturor cadrelor didactice versus posedarea TIC în procesul educațional. Stimularea cadrelor didactice care la modul real utilizează TIC în procesul educațional. Elaborarea mai amplă a suporturilor educaționale complexe, amplasarea acestora pe platforma Moodle.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Calendarul academic este elaborat de către Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității din cadrul UST pentru un an de studii, la propunerea decanatului, fiind corelat cu Planul de învățământ și aprobat de către Rector. Calendarul academic reflectă termenii și durata semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, inclusiv sesiunilor repetate de examinare, a evaluărilor curente și finale/examenului de finalizare a studiilor superioare și a vacanțelor.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan de învățământ pentru anul de studii 2013. (Inclusiv: Calendarul universitar / graficul procesului de studii, Planul de învățământ pe anii de studii).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calendarul academic și orarul procesului de studii corespund cerințelor documentelor reglatorii. Orarul este afișat la loc vizibil, informația este vizibilă și lizibilă. Studentii cunosc locul de afișare a orarului. Instituția depune efort pentru respectarea orarului. În caz de necesitate, studenții sunt anunțați referitor la modificări ale orarului prin intermediul șefului grupei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari	Calendarul academic și orarul procesului de studii corespund cerințelor documentelor reglatorii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Catedrele didactice de la specialitatea Geografie și Limbă engleză organizează practicile conform Planului de învățământ aprobat de UST din 28.05.2013 și de Ministerul Educației din 27.11.2014 și conform Programelor analitice ale practicilor Componenta practică în planul de învățământ ocupă 4 poziții: practica de inițiere (2 săptămâni), practica pedagogică I (5 săptămâni), practica pedagogică II (5 săptămâni), practica complexă la Geografie (2 săptămâni) și practica de licență (4 săptămâni) În scopul organizării eficiente a practicii pedagogice s-a elaborat Programa analitică, unde sunt specificate conținuturile practicii pedagogice, mijloacele de realizare, tipurile de competențe care vor fi dobândite și criteriile de evaluare. Până la desfășurarea propriu-zisă a practicii pedagogice, profesorii petrec cu studenții un instructaj, unde li se aduce la cunoștință ordinul de repartizare a studenților în licee și cerințele necesare pentru realizarea practicii.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Tabel „Stagiile de practică”, care include tipul stagiilor de practică, nr.ore, perioada, nr.credite etc.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La solicitare , au fost prezentate: O copie a unui ordin de repartizare la stagiile de practică a studenților din cadrul programului de studiu de licență Modele de programe și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică Modele de suporturi curriculare pentru realizarea stagiilor de practică Din interviul cu studenții și cadrele didactice, rezultă că parcursul practicii este monitorizat de către cadrele didactice ale instituției, dar și de către responsabili de practică de la instituțiile gazdă.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-21	

	Din interviul cu studenții și cadrele didactice, rezultă că instituția organizează parcursul practicii în așa mod, încât să fie posibil de format anumite competențe profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu documentele normative în vigoare. Există suporturi curriculare și alte materiale didactice, care sunt utilizate în cadrul stagiilor de practică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pentru buna desfășurare a practicii complexe se încheie acorduri cu bazele de practică și cercetare din România – Stațiunea de Cercetare și Practică Studentească “Simion Mehedinți” din Tulnici, județul Vrancea și Stațiunea biologică marină „Prof. Dr. Ioan Borcea” de la Agigea, județul Constanța.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Copii ale Acordurilor de colaborare cu instituțiile menționate nu au fost incluse în RA.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei, au fost prezentate contracte de colaborare instituții de învățământ din Chișinău. În urma examinării acordurilor de colaborare, se confirmă că Acordurile de colaborare cu instituțiile-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studiu de licență Din interviul cu managerii, rezultă că practica este organizată în instituții de învățământ, care dispun de condiții suficiente pentru realizarea obiectivelor practicii. Acestea sunt la nivelul necesar pentru asigurarea condițiilor de securitate. Din interviul cu managerii , rezultă că numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
Puncte tari	Instituția dispune de contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică. Bazele de practică corespund obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programului de studiu de licență. Acestea corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților.		
Recomandări	De prevăzut în RA dovezi clare și concludente referitor la Acorduri cu alte instituții (care se referă la stagiile de practică), precum și la condițiile de desfășurare a practicii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Informația prezentată de	Modul de evaluare a rezultatelor academice se aplică unitar și transparent în baza Regulamentului cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților, care precizează
---------------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	metodologia examinării și notării studenților. Studenții iau cunoștință din timp, de modul și forma de evaluare a cunoștințelor, acest fapt permițând învățarea continuă și creativă pe parcursul semestrului. În programa analitică (curriculumul disciplinei) este specificat modul și cerințele față de evaluarea finală, care este orientată spre evaluarea rezultatelor învățării exprimate în competențe.. În fiecare an universitar se organizează două sesiuni de examene, câte o sesiune aferentă fiecărui semestru. Examenele se susțin de regulă cu titularul disciplinei respective, unde poate asista și cadrul didactic care a realizat seminarele, laboratoarele, lucrările practice, sau, în cazuri speciale, cu un alt cadru didactic desemnat de șeful catedrei.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de Senatul UST la 19 anuarie, 2016.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul convorbirii cu studenții și cu cadrele didactice se confirmă că metodele, criteriile și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate studenților în timp util. A fost prezentat un ordin (nr.86 din 21.03.2016) care se referă la interzicerea colectării banilor în scopul organizării examenelor. Studenții au fost familiarizați cu prevederile ordinului contra semnătură. Se utilizează borderouri pentru evaluare. Ulterior, rezultatele sunt incluse într-un tabel Excel, pentru prelucrare statistică și convertire în notă/calificativ. Președinții comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență întocmesc rapoarte și fac propuneri de îmbunătățire. Aceste rapoarte, la moment, conțin mai ales date statistice, plus unele propuneri de îmbunătățire. Nu au fost prezentate dovezi de implementare a propunerilor, deși managerii susțin, în interviu, că se țin cont de aceste propuneri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Există un cadru normativ al evaluării - „Regulamentului cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților”. Rezultatele evaluării sunt documentate și uneori, se elaborează Rapoarte analitice care se referă la evaluările sumative.		
Recomandări	Perfecționarea procedurilor de evaluare curentă și a procedurilor ce țin de contestarea rezultatelor evaluării.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea stagiilor de practică se desfășoară în conformitate cu criteriile de evaluare indicate în Programa analitică a practicii pedagogice și programa practicii complexe. Evaluarea practicii pedagogice de inițiere se efectuează în baza Portofoliul studentului prezentat la finalizarea practicii care include: fișele de asistență destinate observării și evaluării lecțiilor; o programă pentru un curs opțional sau poate o proiectare de lungă durată sau pe o unitate de învățare; o fișă psihopedagogică a unui elev; un proiect pentru o lecție de dirigiență. Stagiul de practică pedagogică este evaluat dacă sunt îndeplinite următoarele condiții: a) există contractul individual de practică între student, decanat și instituția gazdă, b) prezența obligatorie la practică în instituția gazdă c) este completat portofoliul practicii conform cerințelor indicate în curriculum.
Dovezi prezentate de	Regulamentul privind stagiile de practică în Universitatea de Stat din Tiraspol, cap. IV. Evaluarea stagiilor de practică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt comunicate studenților în timp util. Rapoartele pentru stagiile de practică sunt prezentate public, astfel se asigură transparența. Rezultatele evaluărilor stagiilor de practică în cadrul programului de studiu de licență sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari			
Recomandări	Sporirea obiectivității evaluării stagiilor de practică prin perfecționarea cadrului normativ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Admiterea la studii în cadrul programului de studii se derulează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea de Stat din Tiraspol la ciclul I (licență) și a Planului de înmatriculare pentru anii de studii 2011-2016, aprobat de Ministerul Educației Republicii Moldova. În scopul recrutării și admiterii la Programul de studii Geografie se întreprinde: - plasarea pe site-ul oficial al UST a programelor de studiu, pentru informare; - elaborarea materialelor promoționale (pliante, banere etc.); - vizite în teritoriu pentru orientare profesională a absolvenților de colegiu și liceu; - difuzarea spoturilor publicitare la posturile naționale TV și Radio; - colaborarea cu cadrele didactice din țară în orientarea profesională a absolvenților; - participarea colaboratorilor Facultății în desfășurarea Olimpiadelor Naționale la Geografie, cu identificarea potențialilor candidați la studii de licență; - activitatea periodică - „Ușile deschise” și întâlnirile cu absolvenții etc. Una din măsurile instituționale de perfecționare a procesului de recrutare și admitere la studii a fost crearea în cadrul UST a Departamentului Formare profesională, consiliere și ghidare în carieră. Astfel, tendința generală înregistrează o diminuare a numărului de studenți, respectiv de la 52 studenți (2011/2012), până la 23 studenți (2015/2016). Acoperirea planului de înmatriculare (care este unul în continuă descreștere), a variat pe parcursul acestor ani în limitele 50-60%.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea de Stat din Tiraspol la ciclul I (licență); Planului de înmatriculare pentru anii de studii 2011-2016; Tabelul nr.4.1 din raport.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii (Regulamentul ME, Regulamentul instituțional). Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii. Se constată, că în ultimii ani nu sunt acoperite toate locurile oferite în planul de studii.		
Gradul de realizare a	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

standardului de evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	2,0	1x2,0=2,0
Puncte tari	Crearea în cadrul UST a Departamentului Formare profesională, consiliere și ghidare în carieră.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Conform <i>Legii Republicii Moldova nr. 60, din 30.03.2012</i> , cu privire la incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități, (articolul 32. <i>Pregătirea profesională, ridicarea nivel profesional și instruirea persoanelor cu dezabilități</i>), UST dispune de condiții de încadrare la studii universitare. Conform <i>Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în UST</i> numărul de studenți din grupurile dezavantajate pentru înmatriculare la programul de studii constituie 15% din numărul total de locuri prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 4.2.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Nu există studenți din grupuri dezavantajate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari			
Recomandări	Recrutarea studenților la programul de studiu din grupuri dezavantajate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	O etapă importantă în realizarea programului de studiu este procesul de evaluare și promovare a studenților, care în UST se realizează în baza Regulamentului cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților UST și a prevederilor din Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Procedura de promovare a studentului de la un an de studii la altul se realizează în condiția acumulării de către student a minim 60 de credite de studii ECTS anual. Promovarea anului IV de studii (secția frecvență redusă) și admiterea la examenul de licență este condiționată de acumularea a 180 credite. Rata de promovabilitate a studenților pe parcursul perioadei 2011-2016, la specialitatea Geografie și Limba Engleză a variat în limite largi: de la 62,5% până la 95%, cu o medie de peste 80% .		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentului cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților UST; Tabelul 4.2 din raport.		
Constatări	Studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29.10.2015).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Rata de promovare înaltă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Mobilitatea academică a studenților la programul de studiu, se realizează conform <i>Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior</i> . Conform respectivului regulament, în perioada evaluată (2011-2016), programul de studii nu a înregistrat studenți care să beneficieze de mobilitate academică, cu credite transferabile (ECTS). În schimb, referitor la punctul V al <i>Regulamentului-cadru</i> , privind participarea studenților la stagii de practică și programe de schimb educațional-cultural peste hotarele țării, s-au realizat activități de deplasări pe perioade scurte de timp (1 săptămână), cât și stagii de practică de vară pentru un număr mare de studenți (total 149) în România și Grecia.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Date din raport.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programei de studiu de licență prezentată mobilitatea studenților nu există.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu nu se realizează.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0x2,0=0,0
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unui plan de acțiuni instituțional în vederea realizării mobilității academice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Promovarea și realizarea mobilității academice.		

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se face în conformitate cu <i>Regulamentul Universității de Stat din Tiraspol, cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență</i> . Conform acestuia, examenul de licență se finalizează cu acordarea titlului într-un domeniu general de studiu (în cazul nostru 14 - <i>Științe ale educației</i>), în corelație directă cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialiștilor, Ciclul I (<i>141- Educație și formare profesională</i>).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul Universității de Stat din Tiraspol, cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență; Model de diplomă de licență; Model de supliment la diploma de licență.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative în vigoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului are loc în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cerințelor reale ale programului de studii, în baza <i>Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior</i> (anexa 5.1) și în baza ordinelor de angajare și a contractelor individuale de muncă. Din numărul total de profesori – 88,0% au fost cadre titulare și doar 12,0 % cumularzi externi (Anexa 5.3)		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare pe programul de studiu; Anexele; Vizita de evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic/științific la program se face în strictă conformitate cu actele normative. Datele prezentate în raportul de autoevaluare ce referă la acoperirea cu personal titular cu norma de bază și prin cumul intern se confirmă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	2,0	1,0x2=2,0
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

	științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În raport se afirmă că pe parcursul anilor 2011-2016, programul de studii Geografie și Limba Engleză - 141.07/141.09.04 a fost susținut în special de cadre didactice titulare. Astfel, din numărul total de profesori – 88,0% au fost cadre titulare și doar 12,0 % cumularzi externi (Anexa 5.3). În anii 2011-2016, Programul de studii Geografie și Limba Engleză a fost asigurat de către cadre didactice de la următoarele catedre: Geografie Generală; Geografie Umană Regională și Turism; Limbi și Literaturi Străine; Pedagogie și Metodica învățământului Primar; Informatică și Tehnologii Informaționale; Științe Sociale. Analiza medie pentru cinci ani de studii denotă, că programul a fost susținut de 55,67% de cadre didactice cu grad și titlu științific. Pentru asigurarea calității programului de studiu Geografie și Limba Engleză, este implicat personalul academic cu grad științific în domeniul geografiei, filologiei engleze și științelor psiho-pedagogic și socio-umane (Anexa 5.3.).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare pe programul de studiu; Anexele; Vizita de evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Constatăm, că calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor la program, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice în proporție care îndeplinesc cerințele standardului minim. Personalul academic la limba engleză are un procent redus de persoane cu titluri și grade științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,0x3=3,0
	0,5 – 70-80% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice; Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	0,5x3=1,5
Puncte tari			
Recomandări	Creșterea nivelului de calificare didactică la specialitatea – engleza.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de	Dezvoltarea personalului didactic se reflectă în Planurile strategice și de activitate ale instituției, catedrelor, ale Departamentului Formare profesională, Ghidare și Consiliere în carieră, fiind reglementat de Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (Anexa 5.1). Formarea profesională a cadrelor didactico-științifice constituie o prioritate a universității și Facultății de Geografie. Cadrele didactice realizează un stagiul de formare o
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

autoevaluare	dată la 5 ani. Universitatea crează posibilități pentru a realiza aceste stagii în instituții științifice și de învățământ superior din țară. În același timp cadrele didactice au posibilitatea de a se forma în cadrul proiectelor instituționale, proiectelor internaționale, precum și în proiecte individuale. Strategia de dezvoltare a universității și facultății prevede susținerea și încurajarea cadre didactice tinere. În conformitate cu Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III (Hotărârea de Guvern nr. 1007 din 10.12.2014 (Anexa 5.4). La finalizarea tezei de doctorat tinerii beneficiază de susținere financiară pentru publicarea tezei și a autoreferatului.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare pe programul de studiu. Anexele prezentate în raport. Vizita de evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactico-științifice la program reprezintă o prioritate strategică a universității și Facultății de Geografie. Cadrele didactice realizează un stagiu de formare o dată la 5 ani. Instituția are strategii de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări	De elaborat graficul stagiilor de formare a cadrelor didactice pe ambele dimensiuni ale programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cadrele didactice își planifică și înregistrează în Planul individual de lucru activitățile metodice care urmează a fi realizate în anul de studii. La ședințele catedrelor planurile individuale sunt aprobate și în baza lor sunt elaborate planuri pe catedre vizând activitatea metodică. Acestea sunt semnate de <i>șeful catedrei</i> și aprobate de către <i>prorectorul</i> pentru activități didactice, dezvoltare curriculară și problemele studenților.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare pe programul de studiu; Anexele; Vizita de evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea metodică a personalului academic este reflectat în planul de lucru al catedrei și în planurile individuale ale cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Se recomanda prezentarea unor dovezi privind indeplinirea acestui indicator.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea personalului academic reprezintă o prerogativă a Administrației UST. Actualmente, evaluarea personalului academic se efectuează o dată la cinci ani, după expirarea termenului de concurs sau după necesitate, conform <i>Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (Anexa 5.1)</i> .		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare pe programul de studiu; Anexele; Vizita de evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Constatăm, că actele sunt în conformitate cu cerințele în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Evaluarea continuă a personalului academic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Planificarea cercetării se efectuează pe termen lung (4 ani, racordate la termenele de executare a proiectelor) și anual. Cercetarea științifică este reflectată în planurile individuale ale profesorilor, conform Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în Universitatea de Stat din Tiraspol (Anexa 5.5.). Universitatea încurajează cercetătorii în realizarea activităților de cercetare oferind coordonatorilor proiectelor dreptul de a gestiona, în cadrul legal, acele surse financiare destinate proiectului. La propunerea coordonatorilor de proiect se stimulează material, prin acordarea de premii și ajutoare materiale. Anual, universitatea alocă anumite sume de bani pentru procurarea materialelor și utilajelor necesare laboratoarelor de cercetare, care realizează proiecte interne. Lucrările cercetătorilor sunt publicate cu susținerea financiară a universității. De rând cu profesorii, în cercetare sunt implicați studenții de la ultimii ani de studii, masteranzii și doctoranzii, iar rezultatele sunt reflectate în teze de licență, de master și doctorat, articole comune cu profesorii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare pe programul de studiu; Anexele; Vizita de evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul de cercetare științifică a catedrei: este etapizat pe ani de studii. Planul individual: este prezent cu planificarea științifică pe anul de studii.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0x2=2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-21	

de evaluare și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Activitatea științifico-didactică a titularilor Programului de studiu se realizează în 2 direcții: activitatea didactică propriu-zisă (cursuri, seminare, lucrări de laborator, aplicații pe teren, conducerea cu tezele de licență, masterat, doctorat); activitatea științifico-didactică, care implică: cercetări teoretice fundamentale și aplicative, în cadrul proiectelor interne, instituționale și internaționale și a tinerilor cercetători; elaborarea lucrărilor științifico-metodice pentru învățământul universitar (manuale universitare, suporturi de curs, compendii, indicații metodice etc.); elaborarea lucrărilor științifice (monografii, articole, culegeri de lucrări, etc.). Profesori antrenați în programul de studiu participă în diverse proiecte naționale și internaționale (Anexa 5.7.).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare, anexa 5.5.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Constatăm că instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Recomandăm o implicare mai activă în cercetarea științifică a catedrei a profesorilor ce asigură obiectele ce țin de limba engleză.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii valorifică rezultatele activității de cercetare științifică prin diverse modalități: <i>elaborarea suporturilor de curs și a indicațiilor metodice pentru lucrările de laborator, ghidarea elaborării tezelor de licență, realizarea stagiilor de practică etc.</i>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexele 6.7, 6.8		
Constatări făcute în	Rezultatele științifice sunt prezente în cursuri integre „Procese și fenomene geografice de risc” (anul IV semestrul 8) precum și teme a cursurilor „Geodemografie” anul II semestrul III (Tema: Profilul		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-21	

 timpul vizitei de evaluare externă	geodemografic al Republicii Moldova). În raport nu sunt suficient de clar reflectate activitățile catedrei în realizarea prevederilor standardului; prezentă o implementare parțială a rezultatelor cercetării, doar pe linia geografiei economice. Binevenită ar fi fost prezentarea realizărilor cercetărilor fizico-geografice implicate în program. Nu este vizată în raport dimensiunea limbă engleză - parte componentă a programul de studiu evaluat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
Puncte tari	Corelarea problemelor naționale geodemografice cu procesul de studii		
Recomandări	Implementarea stagiilor de perfecționare, formare a profesorilor (cilul gimnaziu și liceu) cu tangențele geodemografice		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Personalul administrativ și auxiliar din cadrul programului de studiu are drepturi și îndatoriri, care decurg din Carta Universitară, din contractul individual de muncă, fișa de post, precum și din legislația în vigoare. Personalul didactic administrativ este format din decan, prodecan, șef de catedră, membrii Consiliului Facultății de Geografie. Personal didactic auxiliar este format din bibliotecar, informatician, laborant metodist, secretar. Instruirea la specialitatea Geografie și Limba Engleză se realizează în cadrul a trei catedre de profil: Geografie Umană, Regională și Turism, Geografie Generală și Catedra Limbi și Literaturi Străine. Pe lângă catedrele de profil, pregătirea specialistului la specialitatea supusă acreditării este asigurată de catedrele generale și speciale ale UST.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 6.1.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență se face în strictă conformitate cu legislația muncii națională în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență se face în strictă conformitate cu legislația muncii națională în vigoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<i>Facultatea de Geografie</i>, din cadrul UST, dispune de întreaga bază materială necesară derulării proceselor didactice și de cercetare științifică din cadrul Programului de studiu Geografie. Această bază materială corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ și cercetare de calitate. Facultatea de Geografie este amplasată în Blocul de studii din str. Drumul Viilor, 26A cu suprafața totală de 1977,2 m², inclusiv 1324,3 m² spațiul de studii. Sălile de curs, laboratoarele sunt utilizate pentru realizarea eficientă a planurilor de învățământ și a programelor analitice la disciplinele de studii. Facultatea de Geografie dispune atât de spații în care se desfășoară activități didactice de predare - săli de curs (sălile 316, 327, 335, 301, 302), cât și de 18 laboratoare didactico-științifice (lucrări de laborator și seminare) și laboratoare de cercetare. Toate spațiile menționate corespund desfășurării activităților didactice din punct de vedere al normelor de calitate: suprafață, stare tehnică, volum, principii de siguranță igienico-sanitară și mai puțin corespunde nivelului modern de dotare. Spațiile de învățământ destinate cursurilor (prelegerilor) și seminarilor, corespund calitativ cerințelor unui învățământ modern, fiind dotate cu mobilier adecvat, material didactic, aparatura audio-video de prezentare, table, ecrane de proiecție filme, videoproiectoare, table interactive. Facultatea de Geografie realizează o gestiune riguroasă a spațiilor de învățământ. Normele utilizate sunt: un loc în sala de curs 3,06 mp, un loc în sălile de seminar 3,06 mp, un loc în sălile de laborator 3,68 mp.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 6.2.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional la programul de studiu de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1,0	1x1,0=1,0
Puncte tari	Spațiile adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu sunt asigurate în totalitate de UST.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<i>Mijloacele cartografice</i> constituie un ansamblu de mijloace de învățământ care are ca element de învățământ harta, metodă și formă de bază de reprezentare spațială a elementelor care fac obiectul de studiu al geografiei. În procesul instructiv-educativ, la Facultate se utilizează hărți murale, atlase, hărți-scheme, hărți topografice, hărți digitale din surse SIG. <i>Mijloacele IT și Mijloacele audio-vizuale</i> reprezintă un ansamblu de suporturi (cu informație pe acestea), prin care sunt păstrate elemente auditive, vizuale sau combinații ale acestora, reflectând fenomene din natură, care nu pot fi percepute în orice moment. Acestea au reprezentat o primă generație de mijloace moderne, fiind în prezent, în mare parte incluse în sursele IT. Laboratoarele de cercetare științifică sunt dotate după cum urmează: <i>Laboratorul Climatologie Aplicată</i> (Calculatoare-3); <i>Laboratorul Biostratigrafie și paleontologie</i> (Calculatoare-3, Laptop-uri-1); <i>Laboratorul GIS</i> (Echipament geodesic-1, Calculatoare-12, Laptop – 1, Proiectoare – 3, Printer HP- 1, Plotter – 1, Calculator stație HP – 1, Calculator – 1, Scanner – 1). <i>Colecțiile de roci</i> sunt cele mai frecvente expozate din domeniul geologiei utilizate în laboratoarele facultății. La categoria mijloacelor de cercetare și materiale de câmp se enumeră: Platformă meteo – 1, Teodolite -3, Nivelmetre -1, Menzule -1, Anemometru – 1, Barometru – 1, Busole 10+15, Colecții de roci, Corturi - 22, Rucsacuri -27, Saci de dormit – 5, Aragazuri de câmp – 2. Pentru realizarea procesului educațional Catedra Limbi și Literaturi străine dispune de 1 calculator, 1 proiector, 2 casetofoane, 2 printere, 159 titluri de carte (437 ex.) pentru disciplinele la Limba franceză și 144 titluri de carte (411 ex.) la cele la Limba engleză care includ dicționare, cărți de referință, manuale cu și fără suport audio, suporturi de curs, planșe și literatură artistică care sunt folosite în cadrul lecțiilor și în activitatea individuală a studenților. Această listă la necesitate este suplinită cu titluri din bibliotecile personale ale cadrelor didactice.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 6.4; Anexa 6.5; Anexa 6.6; Anexa 6.7.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Baza materială este relevantă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	1,0x3=3,0
Puncte tari	Spațiile educaționale/de cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare) sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de studiu de licență. Ar fi utilă crearea vestiarelor pentru hainele de iarnă, ca studenții să nu meargă în aceste haine în sălile de laborator.		
Recomandări	Ar fi utilă crearea vestiarelor pentru hainele de iarnă, ca studenții să nu meargă în aceste haine în sălile de laborator.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în	Biblioteca Facultății de Geografie este integrată în biblioteca centrală a UST, asigurându-se în acest mod accesul la întregul fond de carte existent, pentru toate programele de studii. Biblioteca dispune de un important fond documentar, care acoperă atât disciplinele necesare pregătirii generale cât și pentru disciplinele de specialitate. În biblioteca științifică, sala de lectură are o suprafață de 934 m2
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

raportul de autoevaluare	Înzestrată cu 15 calculatoare care au acces la Internet. Fondul bibliotecii este completat anual cu literatură științifică. O deosebită atenție Biblioteca UST acordă asigurării informaționale prioritare a procesului de instruire și cercetare la domeniul Științe ale Educației. Pentru domeniul respectiv, biblioteca deține peste 75 de mii de unități disponibile, inclusiv cca 50 mii de cărți, 1,5 mii de reviste, peste 15 mii materiale didactice, inclusiv audiovizuale. Aproximativ o treime din documentele colecțiilor bibliotecii ce asigură domeniul Științe ale Educației au o vechime mai mică de 5 ani, inclusiv: cărți din domeniul Geografiei – 5703 unități; Domeniul Pedagogiei și Psihologiei generale – 1010. Din anul 2015, biblioteca universității este abonată la 40 de reviste științifice instituționale de categoria ISSN. Dintre ele, 29 de reviste reflectă informația periodică din științele exacte (informatică) și științe ale naturii. Reviste din domeniul Geografiei – 380. Universitatea este abonată la publicațiile periodice de specialitate: <i>GEO</i>, <i>Mediul Ambient</i>, <i>География в школе</i>, <i>География и природные ресурсы</i>, <i>Геодезия и картография</i>, <i>В мире науке</i>, <i>Didactica pro.</i>, <i>Univers pedagogic</i>; materiale audio și video din domeniul Geografiei – 210, pedagogie și psihologie generală – 90. Anual UST procură literatura necesară, solicitată de catedrele de profil. Facultatea de Geografie dispune de câteva fonduri proprii de carte, care pot fi utilizate în procesul de instruire. <i>Fondul de carte</i> de la facultate constituie 7838 unități (lucrări științifice, culegeri, monografii, reviste de profil, manuale). Dintre acestea, 5223 constituie bibliotecile donate de profesorii A. Lungu și V. Verina.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 6.3.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Fiecare titular de curs deține dosarul cursului care conține curriculum-ul (programa analitică) la disciplină, notele de curs și indicațiile metodice pentru lucrări practice (seminare). Studenții au acces la aceste dosare prin intermediul titularului de curs. O parte din notele de curs și indicații metodice pentru lucrări practice sunt tipărite la tipografia universității. Studenții mai pot avea acces la suportul curricular prin intermediul platformelor educaționale electronice: Moodle și Trello. Universitatea dispune de pagina web unde există o secțiune <i>biblioteca on-line</i> care găzduiește cursurile universitare în format electronic, acestea fiind organizate la nivel de facultate, ani de studiu și discipline.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Prezentarea programelor analitice; Prezentarea platformelor educaționale electronice.
Constatări făcute în	Programul de studiu de licență este asigurat cu suport curricular (fizic și/sau electronic).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-21	

 timpul vizitei de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Suportul curricular (fizic și/sau electronic) are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de studiu de licență.		
Recomandări	Partea electronică a suportului curricular urmează a fi fortificată.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	UST beneficiază atât de alocații transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activităților de cercetare științifică, cât și de alte surse legale (contracte cu plată pentru studii, activitate de producție, servicii prestate etc.). UST dispune anual de un buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare. Raportul privind executarea bugetelor anuale și propunerile bugetului pentru anul următor financiar sunt discutate și aprobate anual la ședința Senatului. Facultatea de Geografie nu are un buget separat. Repartizarea resurselor financiare este realizată în mod centralizat. Există o diviziune a conturilor de venituri și cheltuieli pentru realizarea proiectelor științifice. Proiectele instituționale și pentru tineri cercetători sunt obținute prin concurs și sunt finanțate de la bugetul de stat. Pe parcursul anilor 2012-2016, 22 de colaboratori au fost implicați într-un proiect instituțional și două proiecte pentru tinerii cercetători. Costul total al proiectelor în 2015 a fost de 361,3 mii lei, iar în 2016 – 366,2 mii lei. Pentru anii 2011-2015 finanțările și costul mediu al unui student sunt prezentate în Anexa 6.9.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Datele din raport Anexa 6.9.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Fondurile destinate procesului educațional și cercetării sunt planificate în bugetul de venituri și cheltuieli a instituției la programul de studiu de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Taxele de studii la UST nu depășesc costul mediu de întreținere a unui student, ci doar completează bugetul UST finanțat preponderent din surse bugetare, studenții ce își fac studiile prin contract cu taxe fiind incluși în grupele cu studii cu finanțare bugetară. Cuantumul taxelor de studii nu se modifică de la an la an de studii esențial, piața serviciilor educaționale fiind în cerere descrescătoare. Taxa de studii în bază de contract în anul de învățământ 2016 - 2017 pentru ciclu I – studii superioare de licență este de 4650 lei. Sistemul instituțional de asigurare socială a studenților prevede scutirea a 50 % din taxa de studii a studenților cu nevoi speciale. Bursele de la programul de studii se alocă în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar al Universității de Stat din Tiraspol. Cuantumul burselor lunare de studii a fost stabilit în conformitate cu Contractul de prestare a serviciilor nr. 05/14 din 14 ianuarie 2014 încheiat între Ministerul Educației și UST. Analiza ponderii bursierilor și fondurilor de burse alocate pentru programul geografie și limba engleză este prezentată în Anexa 6.12.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 6.10; Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar al Universității de Stat din Tiraspol; Anexa 6.12.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Taxele de studii și utilizarea surselor formate în rezultat pentru realizarea programului de studiu de licență sunt calculate în conformitate cu metodologia de calcul a taxelor elaborată și aprobată de instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari	Taxele de studii și utilizarea surselor formate în rezultat pentru realizarea programului de studiu de licență sunt calculate în conformitate cu metodologia de calcul a taxelor elaborată și aprobată de instituție.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	UST dispune de un cămin studentesc cu 265 de locuri. Facultatea de Geografie deține în cadrul căminului de pe strada V. Cheltuială - 67 de locuri din 265 de locuri existente (25,3%). La căminele Universității Agrare, Facultății de Geografie i s-au alocat 12 locuri dintre care au fost acoperite doar 8 locuri (66,7%). Instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție de 30 %. Studenții se asigură cu servirea mesei în cantina studentască.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Date din raport.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Solicitările de cazare ale studenților programului de studiu de licență sunt acoperite în proporție de 30%.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție de 10-50%;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0,5x2,0=1,0
Puncte tari	Căminul instituției corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiar/dispun de autorizație anti-incendii și sanitară.		
Recomandări	Majorarea ponderii de acoperire a solicitărilor de cazare a studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Asigurarea solicitărilor de cazare a studenților în proporție mai mare de 50%.		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Serviciile de suport, consultanță și îndrumare pentru studenți care există în cadrul catedrelor sunt prestate de către toți titularii angajați de bază și prin cumul. La începutul anului de studii se desemnează curatorii de grupă pentru anul I și II, care organizează ședințe cu fiecare grupă de studenți pentru explicarea drepturilor și obligațiilor studenților, conținutului programului de studii, familiarizarea cu orarul cursurilor și graficul procesului educațional. Pentru asigurarea consultanței în procesul instructiv-educativ, la catedre este întocmit orarul consultărilor individuale ale studenților. Studenții beneficiază de suport în realizarea sarcinilor de învățare, pregătire pentru evaluările curente și evaluările finale din partea laboranților catedrelor, care le oferă sursele bibliografice necesare, îndrumările metodice pentru cursuri, practicile de specialitate și de licență etc.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	În raport lipsesc referințe la dovezi concrete. Dovezile au fost obținute în timpul vizitei la instituție, și anume: Pagina web a instituției. Platforma Moodle. Pagina în Facebook. Registrele de evidență la catedră și facultate. Procese verbale ale ședințelor catedrelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația prezentată în raport nu este relevantă și nu permite de a face o concluzie corectă în ceea ce privește managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul dat de studiu. În timpul vizitei s-a stabilit că asigurarea accesului angajaților și a studenților la informație pentru o mai bună informare a acestora se realizează prin: Dezvoltarea mediului virtual instituțional OFFICE 365: serviciu de mesagerie internă, poșta electronică, spațiu de stocare, aplicații de oficiu, accesul direct la platformă (mail.ust.md); Crearea și dezvoltarea unui set relevant de resurse informaționale interne în distribuție liberă pentru grupurile autorizate (resurse informaționale în cadrul platformei OFFICE 365 for Education: planuri de studii, programe analitice, acte și regulamente interne); Menținerea și dezvoltarea site-ului instituțional (ust.md), cu plasarea operativă a informațiilor privind managementul proceselor educaționale (rubrici: Avize, Noutăți), activități de cercetare (rubrica: Cercetare), culturale, precum și alte categorii de informații relevante; Crearea și atribuirea conturilor personale de acces a studenților și cadrelor didactice pentru utilizarea individuală și securizată a informațiilor personale în cadrul platformelor instituționale (OFFICE 365, MOODLE).		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-21	

standardului de evaluare și punctajul oferit		2,0	1x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Este necesară colectarea informației privind traseele profesionale ale absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În vederea stabilirii eficienței programelor furnizate și a optimizării activității, colectivul facultății este preocupat de aplicarea procedurilor care stă la baza realizării statisticilor privind inserția absolvenților pe piața muncii. Informațiile care se obțin în urma asigurării absolvenților cu locuri de muncă direcționat, la comanda Ministerului Educației, sunt însă insuficiente pentru a oferi o imagine completă asupra acestei inserții. Mecanismul de urmărire a migrării absolvenților în câmpul muncii presupune: actualizarea permanentă a bazei de date cu informații despre toți absolvenții; structurarea unei baze de date privind informațiile referitoare la plasamentul absolvenților; număr de absolvenți încadrați în diferite domenii/specializări; concordanța dintre specializarea absolvită, competențele profesionale dobândite și profilul/domeniul locului de muncă. O formă de legătură pentru completarea bazei de date este formarea continuă a cadrelor didactice (http://www.ust.md/images/FC_2015.pdf).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	În raport lipsesc referințe la dovezi concrete. Dovezile au fost obținute în timpul vizitei la instituție, și anume: Pagina web a instituției Platforma Moodle Bibliotecile electronice la discipline Softurile licențiate la unele direcții din Geografie Procese verbale ale ședințelor catedrelor		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația prezentată în raport nu este relevantă și nu permite de a face o concluzie corectă în ceea ce privește constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu. Bazele de date la programul dat sunt reprezentate prin fișiere excel și conțin informații despre studenți, cadre didactice, absolvenți (parțial). Accesul la baza de date a studenților și anagajaților programului de studiu de licență este securizat și restricționat și este posibil în incinta decanatului facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Procurarea unei baze de date ce ar permite simplificarea colectării și utilizării informației la nivel de universitate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În scopul asigurării transparenței informației de interes public cu privire la Programul de Studiu, avizat pentru acreditare, Planul de învățământ la Specialitatea 141.07/141.02 – Geografie și Limbă engleză este plasat pe site-ul Universității de Stat din Tiraspol (www.ust.md) Pagina web cuprinde atât informații generale despre modul de organizare și desfășurare a procesului de studii la nivel de instituție, cât și informații la nivel de Facultate/Catedre. Pentru o mai bună gestionare a paginii web a Universității, inclusiv pe partea de Programe de studii, la nivel instituțional a fost elaborată Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST Actualizarea informației are loc regulat odată cu intervenirea unor modificări în structura Programului de studiu, desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare (conferințe științifice, seminare, workshop-uri, training-uri, sărbătorirea unor zile marcate, festivaluri, TVC-uri, întâlniri cu personalități notorii etc).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Acces la site-ul Departamentului.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Majoritatea Informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu de licență sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ. Informații de interes public este actualizată cu regularitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1x1,0=1,0
Puncte tari	Buna organizare a arhitecturii site-ului, fapt care permite navigarea rapidă și comodă. Actualizarea periodică a paginii web.		
Recomandări	Plasarea orarului pe pagina web. Sporirea gradului de transparență și accesibilitate on-line a cursurilor oferite.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Transparența informației de interes public, cu referință la procesul de admitere, este gestionat și coordonat la nivel instituțional: la finele fiecărui an de învățământ pe site-ul ust.md este plasat <i>Regulamentul privind desfășurarea și organizarea admiterii pentru ciclul I (licență)</i> în Universitatea de Stat din Tiraspol pentru anul universitar următor. În cadrul <i>Regulamentului</i> este stipulată și metodologia specifică de calculare a mediei generale de concurs la admitere pentru deținătorii de diplome de bacalaureat. Informația cu referință la procesul de predare-învățare-cercetare-evaluare-rezultatele examinării, parțial, este plasată pe site la compartimentele – <i>Procesul de studii/ Cercetare/ Facultăți-Geografie/ Bibliotecă/ Noutăți/Avize</i> . Informația respectivă, precum și alte informații se află la decanat și/sau catedre, unde poate fi consultată la orice solicitare și în orice moment. Informarea studenților referitor la modalitatea de acordare a burselor/alte forme de sprijin material, repartizarea locurilor de cazare în cămin se realizează prin plasarea informației pe panoul de avize din incinta Facultății de Geografie;
Dovezi prezentate de instituția de	Accesul la site-ul UST/Facultate/Departament Accesul la avizier, Registrul cererilor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația de interes public cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programul de studiu de licență - procesul de admitere, cercetare, Planuri de studii, Alunni, Arhiva multimedia, contacte etc., este transparentă și este plasată pe pagina web oficială, dar și pe panouri informative, avizare etc. Studenții programului de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine și a burselor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1x2,0=2,0
Puncte tari	Informația de interes public are caracter transparent.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Sistemul de management al calității include procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a Programului de studiu, iar în acest scop în 2015 a fost aprobat Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexei 9.1). Procedurile de asigurare a calității sunt conforme cerințelor și normativelor actelor în vigoare, iar unitatea funcțională care elaborează și gestionează Programul de studiu <i>Geografie și Limba Engleză</i> este Facultatea de Geografie. Managementul propriu-zis a programului este asigurat, de Catedra Geografie Generală și Catedra Geografie Umană, Regională și Turism, precum și de decanatul Facultății. Procedura de evaluare cuprinde două aspecte: evaluare internă și externă. Procedura de evaluare internă presupune ca o dată la doi ani, responsabilul de Programul de studiu Geografie și Biologie, numit prin dispoziția decanului, în comun cu Comisia de Asigurare a Calității de la Facultate, întocmește un Raport de autoevaluare a Programului de studiu, unde prezintă în mod explicit și documentat date și informații care răspund la un set de cerințe normative cu relevanță organizatorică. Raportul de autoevaluare este prezentat spre aprobare Consiliului Facultății de Geografie. În cazul avizului favorabil, Raportul este transmis spre verificare Consiliului de Asigurare a Calității la nivel de Universitate și Prorectorului pentru activitatea didactică al UST. Rapoartele de autoevaluare stau la baza demarării procedurii de evaluare externă și acreditare a Programelor de studii. Pentru a determina gradul de conformitate a afirmațiilor, datelor și dovezilor din Raportul de autoevaluare față de cerințele legale, reglementate și contractuale se inițiază procedura de audit intern. Auditul intern are drept scop de a identifica/constata aspectele pozitive și cele vulnerabile ale Programului și de a formula recomandări pentru a îmbunătăți și moderniza calitatea lui, activitate realizată de Comisia de Evaluare creată prin ordinul Rectorului UST. Raportul de evaluare a Comisiei este prezentat în Senat; iar la propunerea Senatului Universității, Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională al UST poate dispune închiderea sau sistarea unor programe de studii neperformante. Planul de învățământ al programului Geografie și limbă engleză este revizuit și îmbunătățit periodic (sunt prezentate exemple).
Dovezi	Regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea, aprobat de senatul UST la

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

prezentate de instituția de învățământ	17 noiembrie, 2015, pr. verbal nr. 4, Planurile de învățământ din 2005, 2011, 2013. Procese verbale ale Comisiei de asigurare a Calității a Facultatea de Geografie. Procese verbale ale Catedrelor Geografie Generală și Geografie Umană, Regională și Turism		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Universitate dispune de proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programelor de studiu. Programul de studiu Geografie și Limbă Engleză este monitorizat de facultatea Geografie, catedrele Geografie Generală și Geografie Umană, Regională și Turism și este sistemic revizuit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1.0x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări	Implicare angajatorilor în procesul de examinare a necesităților pieței muncii în specialiști și definirea profilului acestora (competențele profesionale cerute de piața muncii).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Monitorizarea procesului educațional la Programul de studiu Geografie și Limba Engleză se realizează în conformitate cu cerințele și necesitățile societății moderne și piața muncii. Revizuirea acestora se procesează de către șefii de catedră prin evaluarea periodică a Curriculei la discipline, prin verificarea realizării lucrului individual al studenților, prin controlul stării seturilor de materiale didactice și aparataje, stării laboratoarelor de studii etc., apoi, discutarea acestor aspecte la ședințele de catedră. În caz de necesitate, rezultatele sunt prezentate la ședința Consiliului Facultății de Geografie și la ședințele Comisiei Metodice a Facultății. De asemenea, periodic, se practică asistarea la cursurile ținute de titulari, la examene de către șefii de catedră, colegii de catedră/facultate. Titularii de curs țin cursuri, seminarii, lucrări de laborator publice care sunt analizate și apreciate în cadrul ședințelor de catedră. Astfel, se apreciază calitatea procesului de predare-învățare-evaluare. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt comunicate și măsurile de îmbunătățire se realizează. Sistemul antiplagiat nu este implementat		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul UST de organizare a procesului de studii în bază sistemului național de credite transferabile, 2015 (Anexa 3.1 la Raportul de autoevaluare). Model de chestionar (Anexa 9.3 la Raportul de autoevaluare). Prelucrarea statistică a chestionarelor completate de studenți. Procese verbale ale ședințelor de catedră.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea procesului educațional la Programul de studiu Geografie și limba engleză se realizează în conformitate cu procedurile stabilite de Regulamentul UST de organizare a procesului de studii în bază de credite transferabile Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt comunicate și măsurile de îmbunătățire planificate se realizează. Sistemul anti-plagiat nu este implementat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1.0x2,0=2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Recomandări	Elaborarea și implementarea sistemului anti-plagiat, altor măsuri de asigurare a calității proiectelor de an și tezelor de licență.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Procedurile de asigurare a calității privind monitorizarea Programului de studiu <i>Geografie și Limba Engleză</i> sunt realizate prin verificare și control sistematic a întregului proces de formare profesională. Actorii implicați în această procedură sunt cadrele didactice, șefii de catedră, decanul, Consiliul Facultății, Comisia de asigurare a calității la nivel de facultate, Prorectorul pentru activitatea didactică, Consiliul de asigurare a Calității la nivel de universitate. În perioada 2011-2016, Programul de studiu <i>Geografie și Limba Engleză</i> a fost supus periodic procedurilor de monitorizare și evaluare. În procesul de monitorizare-evaluare-revizuire sunt implicate structurile de administrare a Facultății, precum și structurile la nivel de universitate: Prorectorul pentru activitatea didactică, Consiliul de asigurare a Calității la nivel de universitate, Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională al UST. În conformitate cu <i>Ordinul nr. 455 din 03 iunie 2011 – Cu privire la Planul Cadru pentru studii superioare a Ministerului Educației</i> (Anexa 2.1) în facultate a fost inițiată procedura de autoevaluare a Programului de studiu Geografie și L.Engleză. În anul de studii 2012-2013 au fost elaborate noile Planuri de învățământ, ciclul I (licență) cu modificări adaptate la cerințele stipulate în documentul menționat anterior și la cerințele societății contemporane. Având ca bază cerințele de piață și tendințele societății moderne au fost introduse <i>discipline ce țin de Tehnologiile informaționale</i> (disciplina: <i>Sisteme Informaționale Geografice – anul IV</i>). De asemenea, în susținerea calității domeniului de formare profesională în Planul de învățământ, au fost introduse unele modificări eficiente, precum: disciplinele <i>Meteorologie și Climatologie/Hidrologie, Pedogeografie/Biogeografie</i> au fost separate cu număr de ore și credite pentru fiecare în parte; la disciplina <i>Integrarea economică europeană</i> a fost mărit numărul de ore de la 30/30 la 60/120; în contextul noii paradigme a învățământului preuniversitar, în grupa disciplinelor fundamentale au fost introduse disciplinele <i>Educația incluzivă</i> cu 30/30 ore și <i>Tehnici de comunicare prin lectură interpretare la limba engleză</i> – cu 150/120 ore care se studiază în semestrul I și II, anul I de studii. Ținând cont de rolul formativ-educativ al <i>Aplicațiilor practice</i> în formarea competențelor în domeniul Geografiei și Științe ale Educației, Facultatea de Geografie a solicitat unele modificări în Planurile de învățământ, și anume: înlocuirea disciplinei de <i>Landșaftologie</i> (semestrul VI - 3 credite) cu <i>Practica complexă la Geografie</i>, în care sunt integrate și elemente de <i>Landșaftologie</i>. Prin decizia Senatului UST din aprilie 2014 au fost introduse aceste modificări în Planul de învățământ (Anexa 9.2).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea, aprobat de senatul UST la 17 noiembrie, 2015, pr. verbal nr. 4, Procese verbale ale ședințelor catedrelor Geografie Generală și Geografie Umană, Regională și Turism și a Comisiei de Asigurare a Calității la care s-au discutat rezultatele autoevaluării cadrelor didactice și a programelor de studiu.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedurile de autoevaluare a programelor de studiu sunt incluse în Regulamentul UTS cu privire la inițierea și revizuirea programelor de studiu. Facultatea de Geografie și catedrele Geografie Generală și Geografie Umană, Regională și Turism aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu Geografie și limbă engleză.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0x2,0=2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pentru evaluarea Programului de studiu Geografie și Limba Engleză în viziunea studentului, au fost consultați prin chestionare și studenții. Toate aspectele menționate anterior, corelate cu gradul de interactivitate a cadrelor didactice cu studenții asigură eficiența Programului (Anexa 9.3).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Chestionarul tip și rezultatele chestionării studenților referitor la calitatea cursurilor și altor activități didactice (Anexa 9.3 la Raportul de autoevaluare), Procese verbale ale Comisiei de Asigurare a Calității cu privire la discutarea rezultatelor chestionării studenților.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu este evaluat de către studenți și cadre didactice, se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Măsurile adoptate sunt reflectate în procesele verbale ale catedrei și Comisiei de Asigurare a Calității. Catedra nu dispune de dovezi privind implicarea absolvenților și angajatorilor în procesul de evaluare a programului de studiu. Recenziile la programele analizate, atașate de instituție ca informație suplimentară la raport, sunt scrise de o singură persoană pentru toate programele și un conținut similar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de studiu este evaluat doar de unii beneficiari și se întreprind măsuri sporadice pentru îmbunătățirea continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0,5x2,0=1,0
Puncte tari	Sistemul de chestionare a studenților referitor la calitatea serviciilor academice acordate de către universitate, facultate și catedrele de specialitate.		
Recomandări	Recomandăm formarea unei baze de date cu mecanisme efective de achiziționare, stocare și prelucrare a propunerilor de îmbunătățire a calității programului de studiu venite din parte tuturor părților interesate în special din partea absolvenților și a angajatorilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Beneficiarul absolvenților licențiați în cadrul Programului de studiu Geografie și Limbă Engleză este Ministerul Educației al Republicii Moldova. Conform ofertei venite din partea Ministerului Educației, absolvenții sunt repartizați pentru a fi încadrați în câmpul muncii în instituțiile de învățământ preuniversitar – gimnazii, licee, colegii, centre de excelență – din țară. În cazuri și situații specifice, absolvenții se încadrează în câmpul muncii în mod individual, conform domeniului de interes. Pentru a menține relațiile de colaborare cu absolvenții facultății, se duce evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii. Datele colectate (prin telefon, email, rețele de socializare, colaborare prin organizarea diverselor activități în comun cu instituția unde sunt angajați absolvenți ai facultății etc.) sunt stocate în baza de date a Facultății de Geografie (la decanatul Facultății). Completarea bazei de date se realizează în dependență de receptivitatea absolvenților. În rezultatul analizei datelor se constată că la Programul de studiu: 141.07/141.04 – Geografie și Limbă Engleză rata angajării în domeniul educației după absolvire în perioada 2011-2016 este de 54 %, procent care a fost calculat în baza numărului de studenți chestionați.
Dovezi	Raportul de autoevaluare, Tabelul IX.1. Rata angajării absolvenților Programului de studii <i>Geografie</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

prezentate de instituția de învățământ	<i>și Limbă Engleză, 2011-2016</i> Date statistice: Repartizarea cantitativă a studenților UST pe facultăți, programe și ani de studii (document semnat de șefa departamentului studii)		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conform datelor statistice s-a constatat: - in perioada 2011-2016 la programul Geografie și I. Engleză au fost 6 promoții cu un efectiv de 100 absolvenți, - catedra a prezentat informații referitor la angajarea în câmpul muncii a 30 persoane (30% de la numărul total); - angajați în câmpul muncii în domeniul educației sunt 14 persoane (14,0% de la numărul total), - prin urmare, concluziile făcute de către autorii Raportului că rata de angajare a absolvenților în domeniul educației constituie 54% este eronată. Rata de angajare se calculează pornind de la numărul total al absolvenților. Considerăm ca Instituția/facultatea nu dispune de proceduri de evidență credibilă a angajării absolvenților programului de studiu în câmpul muncii,		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – instituția nu dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0.0x2,0=0,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea și implementarea unui sistem de proceduri și bază de date în care s-ar regăsi informații credibile despre toți absolvenții ultimilor 5 ani și privind avansarea în carieră a acestora. Fără această informație este imposibil de a concluziona despre nevoia de cadre și profilul profesional al specialistului de care are nevoie piața muncii, despre nivelul de pregătire al absolvenților și calitatea programului.		

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În raportul de autoevaluare se afirmă: Conform Regulamentului elaborate de Departamentul de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră. principala formă de ghidare în carieră este consilierea în carieră, care poate fi realizată individual sau în grup și este realizată doar de către o persoană ce deține competențe, pregătire de specialitate și stagiul de muncă în domeniul în care realizează consilierea (Anexa 4.3). Beneficiari ai performanțelor obținute de către absolvenții facultății sunt atât instituțiile de stat (mai multe licee și gimnazii din țară, Centrul Topografic Militar, Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale, Serviciul Hidrometeorologic de Stat etc.), cât și private (Neocomputer, Agenția de turism Tez Tour, Aeroportul Internațional Chișinău etc.). Stagiile de formare continuă pentru profesorii de geografie din învățământul preuniversitar, în conformitate cu Planului stagiilor de formare profesională continuă, se realizează de trei ori pe an, martie-aprilie, octombrie, decembrie Anexa 9.4. În același timp, analizând baza de date a facultății, s-a constatat că o parte din absolvenți decid să continue studiile la ciclul II masterat la fel în cadrul facultății, doar că, în dependență de interesele fiecăruia în parte, unii din ei decid să se înmatriculeze la altă specialitate decât cea de la ciclul I licență. Astfel, se confirmă acele percepții ale studenților chestionați: de a se reorienta și spre alte tipuri de studii pentru a-și mări șansele de angajare pe piața muncii. Astfel, 20 absolvenți de la Programul de studiu <i>Geografie și Limba Engleză</i>, din perioada supusă evaluării, s-au încadrat în studii de masterat organizate în cadrul Facultății de Geografie la una din cele 3 specialități: <i>Geografie și Tehnologii Educaționale</i>, <i>Geoinformatică</i>, <i>Management strategic în turism</i>. În Raport se afirmă: Facultatea /catedra aplică chestionare în vederea corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind formarea continuă Regulamentului cu privire la funcționarea Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră, aprobat la ședința senatului din 25 octombrie 2016 Raportul de autoevaluare, Tabelul IX.1. Rata angajării absolvenților Programului de studii <i>Geografie</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

	<i>și Limbă Engleză, 2011-2016</i> Contingentul de studenți învățământ cu frecvență la zi ((Informație prezentată la solicitarea Comisie sub semnătura Șef secșze Studii))		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Facultatea realizează activități de orientare profesională a studenților, inclusiv și la programul Geografie și I. engleză. În situația unui contingent foarte mic de studenți la acest program măsurile aplicate nu pot fi considerate ca eficiente Rata angajării absolvenților programului de studiu în câmpul muncii, conform calificării obținute, în primul an după absolvire constituie 141% (de la numărul total al absolvenților)..		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 0,5x1,0=0,5
	0 - rata angajării absolvenților programului de studiu în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai puțin de 50%.	1,0	0,0x1,0=0,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea aplică proceduri de înregistrare, comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației. Procedura ce ține de corespondența de intrare și ieșire se realizează în conformitate cu prevederile Manualului Calității al UST. UST implementează recomandările Ministerului Educației în scopul îmbunătățirii managementului intern al calității și al calității programului de studiu. Procedurile de elaborare și realizare a curricula sunt în conformitate cu documentele normative (Regulamentele) adoptate de Ministerul Educației.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Manualul Calității UST. Procedurile de comunicare și prelucrare a documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Universitatea dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizarea Dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort. Se nominalizează persoane și structuri responsabile de executare și raportarea rezultatelor		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0x1,0=1,0
Puncte tari			
Recomandări	Dezvoltarea sistemului de management al documentelor ca parte componentă a sistemului de e-guvernare a UST.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Referitor la realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe menționăm că la facultatea fost acreditat programul de studiu 141.07 Geografie. (Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 754 din 28 iunie 2007). În anii 2007 și 2012 UST a fost acreditată ca organizație din sfera Științei și inovării (Hotărârea nr.40/AC din 13.09.2007, Hotărârea nr. AC-8/1 din 13.12.2012) comisia de acreditare a remarcat că obiectivele și standardele principale ale programului, corespund obiectivelor în formarea specialiștilor Cu toate acestea comisia de acreditare a făcut și unele recomandări de îmbunătățire a programului, de care facultatea ține cont și le implementează, sporind prin aceasta calitatea studiilor la acest program.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 81 din 21 octombrie 2003, Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 754 din 28 iunie 2007 Hotărârea nr. AC-8/1 din 13.12.2012		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recomandări Comisiei de evaluare externă privind îmbunătățirea programului evaluat, sunt luate în considerație de care facultatea și se implementează		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0x1,0=1.0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii și recomandări generale:

În urma examinării Raportului de autoevaluare a programului de studii superioare de licență 141.07/141.09.04 *Geografie și Limba Engleză*, învățământ cu frecvență, și a vizitei la Universitatea de Stat din Tiraspol, Comisia de evaluare externă a făcut următoarele concluzii:

1. Actele de constituire și funcționare a Universității în ansamblu și a programului supus evaluării externe (141.07/141.09.04 *Geografie și Limba Engleză*, învățământ cu frecvență, în cadrul UST), sunt conforme cerințelor legale. UST deține Autorizația sanitară de funcționare. Obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității la nivel de Facultate și catedră, responsabile de programul de studiu 141.07/141.09.04 *Geografie și Limba Engleză*, sunt funcționale și eficiente. Apreciind eforturile universității, și în particular, a catedrelor privind internaționalizarea programului supus evaluării, s-a constatat, că *aspectul internaționalizării este reflectat în program și se realizează parțial, lipsește o componentă esențială - mobilitatea academică a studenților*.

2. Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de studiu sunt stipulate clar, planul de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare, curricula pe discipline corespunde prevederilor CNC/EQF și duce la formarea competențelor planificate. Programul de studiu reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.

3. Programul de studiu respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.



Se aplică, preponderent, metode tradiționale de instruire – prelegeri, lucrări de laborator, seminare. Uneori, studenții sunt consultați cu privire la prestația educațională a cadrelor didactice. Instrumentele TIC (preponderent prezentările PowerPoint) se utilizează de către cadre didactice. Managerii afirmă că rata de utilizare TIC în procesul didactic depășește cifra de 60% din disciplinele programului de studiu. Orarul activităților didactice este inteligibil și lizibil. Stagiile de practică corespund finalităților programului de studiu, procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.

4. Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii și planul de admitere stabilit de Guvern. Studenții sunt promovați la următorul an de studiu în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice sunt în conformitate cu cerințele normative în vigoare. *Se constată totodată că în ultimii ani un procent considerabil de locurile oferite în planul de admitere nu sunt acoperite. În cadrul programei de studiu de licență nu este prezentată mobilitatea studenților.*

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului are loc în conformitate cu cadrul normativ în vigoare (în baza Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior); rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este mai mare de 90%. *Rata cadrelor didactice cu titluri și grade didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice este la nivelul standardul Minim de 70%.*

UST are strategii de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral. Catedra dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic. Personalul academic este evaluat anual de către catedră, la fiecare cinci ani este reales în bază de concurs.

Universitatea planifică și susține activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la program; monitorizează această activitate. *Comisia constată, că Instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică.*

6. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la program se face în conformitate cu legislația muncii în vigoare. Spațiile educaționale/de cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare) sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de studiu de licență. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte de specialitate relevante realizării programului. Programul este asigurat cu suport curricular. Fondurile destinate procesului educațional și cercetării sunt planificate în bugetul de venituri și cheltuieli. Taxele de studii sunt calculate în conformitate cu metodologia elaborată și aprobată de instituție. *Studenții de la program sunt parțial asigurați cu cămin (30%), beneficiază de burse și alte forme de sprijin material. Comisia menționează totodată că instituția nu a prezentat dovezi convingătoare cu privire la perfecționarea personalului administrativ și auxiliar.*

7. Universitatea dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu. Instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu.

8. Informația de interes public, care se referă la oferta educațională, modalitățile de evaluare, profilul programului de studiu sunt relativ bine prezentate și actualizate, fiind accesibile pe pagina web a universității, dar și pe panourile informative din instituție.

9. Universitate dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu. Planul de studii se revizuieste periodic, modificările parțiale se introduc pe parcurs. Universitatea dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare – învățare - evaluare, care se aplică sistematic. Programul de studiu este supus unui proces de autoevaluare sistematic, planurile de învățământ se revăd periodic integral iar anual se operează intervenții corective. Curricula disciplinelor se evaluează anul de cadrele didactice titulare și studenți.

Comisia menționează că: catedra nu dispune de o bază de date structurată privind angajarea, promovarea în carieră și de urmărire a traseului profesional al absolvenților din ultimii 5 ani ai programului de studiu. Instituția nu dispune de proceduri eficiente de ghidare și consiliere în carieră a studenților conforme cu dispozițiile Ordinului MEJ nr.970 din 10.09.2014. Catedra nu aplică chestionare în vederea corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii.

10. Universitatea dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a Dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort. Se nominalizează persoane și structuri responsabile de executare și raportare rezultatelor. Recomandări Comisiei de evaluare externă privind îmbunătățirea programului evaluat, sunt luate în considerație de care facultatea și se implementează.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 141.07/141.09.04 Geografie și limba

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-21

engleză, învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2	100
Valoarea evaluată	7	10,5	12,5	6	20,5	14	4	3	7,5	2	87
Nivel de realizare, %	87,5	87,5	89,3	75,0	93,2	93,3	100	100	62,5	100	87,0

Notă: Standardele de evaluare minim obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1 sunt îndeplinite.

Sugestii:

1. Considerăm inoportună existența în paralel a specializărilor duble încrucișate, cu grupe formate separat începând cu anul întâi de studii. Ar fi rațional de creat specialități mixte cu opțiuni la anul de studii IV, sau de practicat monospecialități cu posibilități de a lua o a doua specialitate conform actelor normative ale Ministerului Educației (2-3 ani cu frecvență redusă) sau prin studii de master.
2. Promovarea și realizarea mobilității academice.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 (2) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune acreditarea **condiționată** a programului de studiu 141.07/141.09.04 Geografie și limba engleză, forma de studii cu frecvență, pentru o perioadă de 3 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ TODOS Petru
 Membru: _____ SUBOTIN Iurie
 Membru: _____ SAINSUS Valeriu
 Membru: _____ CRISTEA Iurie
 Membru: _____ ȘAPTEFRAȚI Lilian
 Membru: _____ PRUNICI Elena