

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM - 220
		Președintele comisiei de evaluare externă	Rodica STURZA

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Design de landsaft și spații verzi**, domeniul general de studiu 082 Silvicultură, domeniul de formare profesională 0821 Silvicultură, 120 credite ECTS, master profesional, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea de Stat din Moldova, data 12.05.2023, în baza dosarului ISACPSM – 220, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 10.04-12.04.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 02.02.2024, decizia nr. 25.

Rodica STURZA – președinte
Valeriu CAISÎN – membru
Dorin LOZOVANU – membru
Angela GUREV – membru
Dorin POPA – membru
Gheorghe MANIC – membru
Damian Axente – membru

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ.....	10
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.....	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică.....	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	22
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	28
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	30
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	30
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	30
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	31
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	32
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii.....	32



6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	34
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	34
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii.....	35
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	35
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	35
Standard de acreditare 7. Managementul informației	36
Criteriul 7.1. Accesul la informație	36
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	36
Criteriul 7.2. Baze de date.....	37
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii.....	37
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	38
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii.....	38
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	39
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	40
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	40
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.....	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii.....	42
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	43
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	43
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	44
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	44
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității – Programul nu a fost efuluat anterior.....	45

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 013277/2022 emisă la 18.01.2022 cu termen de valabilitate până la 18.01.2027;</p> <p>2. Ordinul nr.62 din 23.04.2021 cu referire la Instrucțiunea privind aprobarea Regulilor de apărare împotriva incendiilor în cadrul Universității de Stat din Moldova;</p> <p>3. Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată la ședința Senatului USM (proces-verbal nr.7 din 31.03.2015);</p> <p>4. Regulamentul Senatului USM (redactat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.5 din 26.12.2019);</p> <p>5. Planul de dezvoltare strategică a USM pentru perioada 2021-2026 (variantea proiect);</p> <p>6. Planul de dezvoltare a Facultății de Biologie și Pedologie 2016-2020 (proces-verbal nr.8 din 08.12.2015 a ședinței Consiliului Facultății de Biologie și Pedologie).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM a fost autorizată de către Ministerul Educației pentru realizarea pregătirii la programe de masterat, inclusiv în domeniul general de studii 61 <i>Științe agricole</i>, masterat de profesionalizare <i>Design de landsaft și spații verzi</i> (ordin ME nr.144 din 14.03.2013 privind autorizarea pentru programe de masterat). Ulterior programul a fost atribuit domeniului 082 „Silvicultură”, conform Nomenclatorului domeniului de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I de licență din 2017.</p> <p>Programul de masterat de profesionalizare <i>Design de landsaft și spații verzi</i> reprezintă o continuare al programului de studii superioare de licență 0821.1 <i>Silvicultură și grădini publice</i>, forma de învățământ cu frecvență (Certificat de evaluare externă a calității seria ÎS-0073-19, eliberat de ANACEC în anul 2019). Programul de masterat de profesionalizare <i>Design de landsaft și spații verzi</i> este realizat în conformitate cu Planul de învățământ care a fost aprobat de Consiliul Facultății de Biologie și Pedologie (proces-verbal nr.4 din 04.05.2020), aprobat de Senatul USM (proces-verbal nr.05 din 07.05.2020), însă nu este coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Nu au fost prezentat Planurile de dezvoltare strategică a Facultății de Biologie și Geștiințe și a Departamentului ȘSGGSD.</p> <p>Programul de studii superioare de masterat <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, cu frecvență funcționează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de master de profesionalizare <i>Design de landsaft și spații verzi</i> este realizat în conformitate cu Planul de învățământ. Corespunde cerințelor normative, reglatorii și permissive de prestare a serviciilor educaționale de calitate.		
Recomandări	De coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării Planul de învățământ, aprobat de Consiliul Facultății de Biologie și Pedologie (proces-verbal nr.4 din 04.05.2020), aprobat de Senatul USM (proces-verbal nr.05 din 07.05.2020).		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea Planurilor de dezvoltare strategică a Facultății de Biologie și Geștiințe și a Departamentului ȘSGGSD.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Managementului Calității (proces-verbal nr.6 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM); 2. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Calității (proces-verbal nr.6 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM); 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității (proces-verbal nr.6 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM); 4. Planul de activitate a Consiliului Calității USM, anul academic 2020-2021 (proces-verbal nr.2 al ședinței Senatului USM din 15.09.2020); 5. Planul de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății de Biologie și Pedologie, anul academic 2022-2023 (aprobat la ședința Ședinței Consiliului profesoral pe data de 28.09.2022); 6. Planul de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității a Departamentului „Științele solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design, anul academic 2020-2021 (aprobat la ședința Departamentului ȘSGGSD pe data de 25.09.2020); 7. Regulamentul Facultății USM (redactat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.10 din 04.06.2019). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru perioada de referință Universitatea de Stat din Moldova din Chișinău dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității la nivel de instituție, dar și subdiviziuni universitare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la Universitatea de Stat din Moldova (proces-verbal nr.4 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM); 2. Regulamente de organizare și funcționare a subdiviziunilor de asigurare a calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivel de subdiviziuni, care au fost discutate și aprobate de către Senatul USM; 3. Planuri de activitate a subdiviziunilor de asigurare a calității, aprobate de Senatul USM, Consiliul Facultății de Biologie și Geoștiințe. Lipsește planul de activitate a Consiliului de Asigurare a Calității al Departamentului Biologie și Ecologie, însă activitatea lui se regăsește în procesele-verbale ale ședințelor acestuia. <p>Programul de masterat de profesionalizare <i>Design de landșaft și spații verzi</i>, cu frecvență este racordat cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției. Universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2021-2026 a Universității de Stat din Moldova, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programului de studii, de proiectele de cercetare și dezvoltare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Universitatea de Stat din Moldova acordă o atenție sporită aspectului legat de managementul calității studiilor, prin asigurarea procesului cu acte reglatorii necesare, precum și prin organizarea eficientă a procesului de asigurare a calității la nivelurile instituțional și facultate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Managementului Calității (proces-verbal nr.6 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM); 2. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Calității (proces-verbal nr.6 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM); 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<p>3. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității (proces-verbal nr.6 din 26.12.2019 al ședinței Senatului USM);</p> <p>4. Planul de activitate a Consiliului Calității USM, anul academic 2020-2021 (proces-verbal nr.2 al ședinței Senatului USM din 15.09.2020);</p> <p>5. Planul de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății de Biologie și Pedologie, anul academic 2022-2023 (aprobat la ședința Ședinței Consiliului profesoral pe data de 28.09.2022);</p> <p>6. Planul de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității a Departamentului „Științele solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design, anul academic 2020-2021 (aprobat la ședința Departamentului ȘSGGSD pe data de 25.09.2020);</p> <p>7. Procese-verbale ale ședințelor Comisiei de Asigurare a Calității a facultății (anul academic 2020-2021);</p> <p>8. Regulamentul Facultății USM (redactat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.10 din 04.06.2019).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA dispune de structuri instituționale de asigurare a calității, ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și departament. Fiecare nivel ierarhic este funcțional, eficient și deține acte reglatorii interne de funcționare. Deciziile din domeniul asigurării calității studiilor și în domeniul cercetării sunt adoptate în cadrul subdiviziunii Senatului USM – Consiliul Calității. Structura care se ocupă nemijlocit de implementarea deciziilor Consiliului, precum și de procesele de asigurare a calității este Departamentul Managementului Calității. La nivel de facultate există Comisia de Asigurare a Calității, fiind o structură a Consiliului Facultății. La nivel de departament este constituit Comisia de Asigurare a Calității a Departamentului ȘSGGSD. Ședințele Consiliului facultății și a Consiliului de Asigurare a Calității a Departamentului ȘSGGSD sunt consemnate în procese-verbale. Studenții, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	<p>USM dispune de un mecanism al managementului de asigurare a calității funcțional la toate nivelurile, cu implicarea tuturor actanților în procesul de asigurare a calității. Organizarea și aplicarea sistemului intern de asigurare a calității la nivel de facultate și departament funcționează în corespundere cu actele normative.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Relații internaționale (aprobat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.7 din 31.03.2015);</p> <p>2. Regulamentul Universității de Stat din Moldova cu privire la mobilitatea academică (aprobat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.7 din 31.03.2015);</p> <p>3. Lista acordurilor bilaterale ale USM cu universități din Europa, Asia și SUA;</p> <p>4. Planul strategic instituțional de internaționalizare pentru anii 2018-2020 (aprobat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.8 din 24.04.2018).</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Aspectele internaționalizării sunt reflectate în actele normative instituționale. Promovarea și implementarea strategiilor de internaționalizare este realizată de Departamentul de Relații internaționale, care activează în baza unui regulament.</p> <p>Internaționalizarea studiilor și mobilitatea academică este reglementată de Regulamentul Universității de Stat din Moldova cu privire la mobilitatea academică și se realizează în conformitate cu Strategia de internaționalizare a USM pentru anii 2021-2026.</p> <p>A fost prezentată o listă cu acordurile bilaterale ale USM cu universități din Europa, Asia și SUA, în marea lor majoritate valabile pentru perioada de referință.</p> <p>USM este membru în următoarele organizații internaționale: International Association of Universities (IAU), Agence Universitaire de la Francophonie (AUF), EurAsia Association of Universities (EAU),</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<p>Jean Monett Action. USM a semnat 149 acorduri bilaterale de colaborare cu diverse universități din țările Uniunii Europene și din alte țări cu tradiție universitară (în total 29 de țări), inclusiv acorduri ERASMUS de tip mobilitate a personalului didactic pentru predare LLP/ERASMUS (STA) și mobilitate studentescă de studiu LLP/ERASMUS (SMS) și diverse alte acorduri de cooperare bilaterală.</p> <p>La Programul de masterat de profesionalizare <i>Design de landșaft și spații verzi</i>, cu frecvență a fost admisă o studentă din China, Jiang Youtong. În cadrul Programului de masterat de profesionalizare <i>Design de landșaft și spații verzi</i>, cu frecvență nu au fost realizate așa activități de internaționalizare ca stagii peste hotare ale cadrelor didactice, nu au fost implicate cadre didactice din străinătate în procesul didactic, nu au fost organizate conferințe internaționale. Doar un singur cadru didactic a participat la o conferință internațională, organizată în 2017, de către Grădina Botanică din cadrul AȘM, la acel moment.</p> <p>În concluzie, la nivel instituțional aspectul internaționalizării este reflectat în actele reglatorii interne, sunt încheiate multe acorduri cu universități din întreaga lume, există subdiviziuni care gestionează acest aspect. Însă planificarea unor acțiuni ce ar valorifica aceste acorduri se realizează sporadic. Aspectul de internaționalizare la nivel de departament este slab valorificat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate și se realizează parțial în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Elaborarea planului de internaționalizare pentru programul de studii masterat de profesionalizare <i>Design de landșaft și spații verzi</i>, cu frecvență;</p> <p>Implicarea studenților în cadrul conferințelor internaționale;</p> <p>Implicarea profesorilor în activități de schimb de experiență internațional;</p> <p>Planificarea sistematică a unor acțiuni ce ar valorifica acordurile internaționale;</p> <p>Valorificarea aspectului de internaționalizare la nivel de departament .</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017, din 03.07.2018). 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master. HOTĂRÂRE de Guvern nr.482, din 28-06-2017, cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și specialităților în învățământul superior, MODIFICAT HG199 din 03.04.19, MO119-131/05.04.19 art.227. 3. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120, din 10.02.2020). 4. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr. 474, din 24.05.2016) 5. Ordinul Ministerului Educației nr. 120, din 10.02.2020 Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat).
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 220**

	<p>6. Certificat de evaluare externă a calității, decizia nr. 43 a Consiliului de Conducere a ANACEC, din 17.02.2017</p> <p>7. EXTRAS din proces-verbal nr.11, din 27.04.2022 a Senatului Universității de Stat din Moldova, Cu privire la aprobarea planurilor de învățământ (2022) pentru ciclul I Licență și ciclul II Master.</p> <p>8. Raport de autoevaluare În vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de master, ciclul II, Design de Landșaft și Spații verzi (DLSV). Raport elaborat în iunie 2021.</p> <p>9. Plan de învățământ pentru ciclul II Studii superioare de master Design de Landșaft și Spații verzi (DLSV). Domeniul general de studiu – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7. Forma de organizare a studiilor – cu frecvență. Numărul de credite transferabile (ECTS) – 120. Abrobat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11, din 28.03.2023. Aprobata de Consiliul Calității USM, proces-verbal nr.4, din 27.03.2023; de Consiliul FBG, proces-verbal nr.5, din 7.03.2023;</p> <p>10. Interviu cu echipa managerială a USM;</p> <p>11. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare ciclul I de licență și ciclul II de master.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă și în procesul de analiză a Programelor de studii superioare de master 082 Design de Landșaft și Spații Verzi (învățământ cu frecvență, 120 ECTS), precum și în urma interviului cu echipa managerială a facultății Biologie și Geostiințe a USM, s-a constatat că instituția dispune de acte normative de proiectare și aprobare a programelor de studii la ciclul II, acestea sunt elaborate în conformitate cu documentele normative.</p> <p>S-a constatat că funcționarea programului de studii 082 DLSV a fost acreditată din 17.02.2017. Programul este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, corespunde planului-cadru pentru organizarea studiilor superioare la ciclul II – Master.</p> <p>Programul de studii superioare la ciclul II conține toate elementele proiective și structurale: Planul de învățământ; Curriculele disciplinelor; Calendarul academic; Suportul Curricular; Orarul lecțiilor; plasate pe situl USM, proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ, examinate și aprobate la nivel de Departament, Facultate, Consiliul de Calitate a FBG (proces-verbal nr.5, din 7.03.2023), Consiliul de Calitate a USM (proces-verbal nr.4, din 27.03.2023), Senat USM (proces-verbal nr.11, din 28.03.2023).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de învățământ pentru ciclul II studii superioare de masterat, Design de Landșaft și Spații verzi (DLSV). Domeniul general de studii – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7. Forma de organizare a studiilor – cu frecvență. Numărul de credite transferabile (ECTS) – 120.2. Cadrul European al Calificărilor, Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova (CNCRM), Hotărârea Guvernului nr. 1016, 23.11.2017.3. Strategie națională de dezvoltare „Moldova 2030” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 245-247, art. 791).4. HOTĂRÎRE de Guvern Nr. HG377/2020 cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova 2030” din 10.06.2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de	<p>În timpul procesului de evaluare externă, în rezultatul analizei documentelor prezentate, interviului cu echipa managerială s-a constatat că Programul de studii superioare este racordat la Cadrul European al Calificărilor, cu 7 ISCED, conform cerințelor Cadrului Național al Calificărilor prin: durata de studii, ciclul II, studii superioare de master cu 120 de credite transferabile; condițiile obligatorii privind evaluarea competențelor: susținerea tezei de master; actul de studii care se</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

evaluare externă	eliberează: Diplomă de studii superioare de master și supliment la diploma. Condițiile de acces la nivelul de calificare: deținători ai diplomelor de studii superioare de licență I.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii**2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Strategie națională de dezvoltare „Moldova 2030” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 245-247, art. 791).2. HOTĂRÎRE de Guvern Nr. HG377/2020 cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova 2030” din 10.06.2020.3. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Biologie și Pedologie 2022-2026. Aprobata la Consiliul Facultății Biologie și Peologie din 25.02.2022, process-verbal nr.3.4. Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USM, 24.02.2014.5. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat, 2021-2026. Aprobata de Senatul USM din 07.09.2021, process-verbal nr. 2.6. Planul strategic al FBP 2016-2020, privind dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale, elaborarea și perfecționarea planurilor de învățământ, curricula, process-verbal nr.8, din 08.12.2015.7. Planul strategic al DȘSGGSD privind elaborarea și modernizarea planurilor de învățământ, 2016-2020 (process-verbal nr.2, din 26.10.2016).8. Planul strategic al DȘSGGSD 2018-20229. Planul de învățământ pentru ciclul II studii superioare de master, 082 DLSV.10. Raport de autoevaluare în vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de master, ciclul II, Design de Landsaft și Spații verzi (DLSV). Raport elaborat în iunie 2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă, în rezultatul examinării documentelor și a interviului cu echipa managerială Biologie și Geostiințe a USM s-a constatat că obiectivele programului de studii superioare de master, 082 DLSV sunt elaborate în conformitate cu Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. A fost evidențiată racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii DLSV la strategiile naționale de dezvoltare, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a Universității, a facultății Biologie și Geostiințe și a departamentului. Aceasta ține de dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale, de intensificarea și creșterea calității activităților de colaborare universitară internațională Misiunea și obiectivele programului de master DLSV sunt formarea specialiștilor cu o pregătire fundamentală și complexă în domeniul silviculturii și grădinilor publice, care dețin toate competențele necesare pentru a activa în domeniul designului de landsaft și amenajarea spațiilor verzi. Finalitățile de studiu ale programului, exprimate în competențe, corespund misiunii și obiectivelor, fiind prezentate în Nota explicativă a planului de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.2. Planul de învățământ

<p>1. Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<p>2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</p> <p>3. Planul de învățământ pentru ciclul II studii superioare de master, 082 DLSV. Domeniul general de studiu – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7. Forma de organizare a studiilor – cu frecvență. Numărul de credite transferabile (ECTS) – 120. Abrobat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11, din 28.03.2023. Aprobata de Consiliul Calității USM, proces-verbal nr.4, din 27.03.2023; de Consiliul FBG, proces-verbal nr.5, din 7.03.2023.</p> <p>4. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master. HOTĂRÂRE de Guvern nr.482, din 28-06-2017, cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și specialităților în învățământul superior, MODIFICAT HG199 din 03.04.19, MO119-131/05.04.19 art.227.</p> <p>5. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016).</p> <p>6. Elaborarea și Modernizarea Planurilor de studii, COD PO-PAP-3. Proces-Verbal nr.4, a ședinței Senatului USM, 2012.</p> <p>7. Elaborarea și Modernizarea Planurilor de studii, COD PO-PAP-3. Proces-Verbal nr.4, a ședinței Senatului USM, din 27.11.2018.</p> <p>8. Analiza Componentei Formative a planului de învățământ PM DLSV.</p> <p>9. Planul strategic al FBP 2016-2020, privind dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale, elaborarea și perfecționarea planurilor de învățământ, curricula, proces-verbal nr.8, din 08.12.2015.</p> <p>10. Planul strategic al DȘSGGSD privind elaborarea și modernizarea planurilor de învățământ, 2016-2020 (proces-verbal nr.2, din 26.10.2016).</p> <p>11. Extras din ședința Senatului USM cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pentru anii 2020-2021, proces-verbal nr.5, din 07.05.2020.</p> <p>12. Extras din ședința Departamentului DȘSGGSD, referitor la aprobarea modificărilor în planurile de învățământ la toate programele de studii, proces-verbal nr.5, din 27.01.2021.</p> <p>13. Agenția Moldsilva, Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice, despre rezultatele analizei planului de învățământ la Programul de master DLSV, 01-80/47, 03.03.2021.</p> <p>14. Grădina Botanică Națională, Recenzie la Planul de învățământ al programului de master DLSV, 14.04.2021.</p> <p>15. Extras din ședința Comisiei de Calitate FBP, proces-verbal nr.7, din 28.05.2021, referitor la satisfacția studenților programului.</p> <p>16. Interviu cu echipa managerială.</p>
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>În timpul procesului de evaluare externă a USM și analizei documentelor prezentate s-a constatat că Planul de învățământ la programul de studii superioare de master 082 DLSV pentru învățământ cu frecvență corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de master și este elaborat în conformitate cu documentele normative ale Guvernului și Ministerului Educației și Cercetării al RM dar și în concordanță cu actele normative interne ale instituției.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii superioare de master 082 DLSV, conform cerințelor planului-cadru pentru studii superioare de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020), conține toate elementele proiective și structurale:</p> <p>Foaia de titlu, Calendarul universitar; Conținutul planului de învățământ; Forma de evaluare finală a studenților; Stagii de practică; Unități de curs la libera alegere (2 unități); Minimul Curricular; Matricea corelării finalităților de studii și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs; Lista finalităților de studii și a competențelor; Notă explicativă cu lista finalităților de studii și a competențelor, lista competențelor cheie dezvoltate în program.</p> <p>Unitățile de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ contribuie la realizarea obiectivelor programului de studii de master științific/ profesionalizare.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 220**

	În cadrul evaluării externe, interviului cu coordonatorii programului de licență a fost constatat că Planul de studii se află într-un proces continuu de modernizare, care se realizează prin actualizarea și racordarea planului la cerințele pieții muncii; fiind consultați cadrele didactice, studenții masteranzi (process-verbal nr.7, din 28.05.2021), absolvenții, angajatorii (Agenția Moldsilva, ICAS; Grădina Botanică Națională). S-a constatat că Managementul intern al calității permite evaluarea continua și modernizarea (anual) a planului de studii, pentru fiecare promoție de masteranzi. S-a constatat că modificările planului de învățământ sunt reflectate în procesele verbale ale ședințelor de department (process-verbal nr.2, din 26.10.2016, process-verbal nr.5, din 27.01.2021) și sunt vizate de Comisia de Calitate a Facultății (process-verbal nr.7, din 28.05.2021), Consiliul Facultății, de Senatul USM (proces-Verbal nr.4, din 27.11.2018; proces-verbal nr.5, din 07.05.2020).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Managementul intern al calității permite evaluarea continua și modernizarea anuală a planului de studii, pentru fiecare promoție de masteranzi.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). Cadrul de referință al curriculumului Universitar, CEP USM, 2015. ISBN 978-9975-71-689-5. Curriculum (model), aprobat la ședința Senatului USM, 27.06.2017, proces-verbal nr 8. Elaborarea curriculum la disciplinele pentru programele master, Ghid elaborat de Departamentul Managementului Calității USM, aprobat 13.06.2019 de Consiliul Calității USM. Extras din ședința Comisiei de calitate a Facultății Biologie și Pedologie proces-verbal Nr.7 din 29.06.2022 cu privire la modernizarea curriculumelor programelor de studii. Extras din ședința Senatului USM cu privire la modernizarea curriculumelor programelor de studii licență și masterat, proces-verbal nr.8 din 27.06.2017. Extras din ședința Departamentului DȘSGGSD cu privire la curricula modernizată la programele de studii licență și masterat, process-verbal nr.1, din 25.09.2020. Planul de învățământ pentru ciclul II studii superioare de master 082 DLSV. Curricula unităților de curs/modulelor prodramului de studii 082 DLSV.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă și analizei curriculumelor a fost constatat că la USM curriculumele pe discipline, vizate de titulari, sunt elaborate conform Cadrului de referință al Curriculumului Universitar și modelului instituțional, prin corelarea finalităților specifice disciplinei cu competențele în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor din planul de învățământ la programul de studii. A fost constatat că standardele USM nu presupun elaborarea fișelor disciplinelor.</p> <p>În urma examinării curriculumelor programului 082 DLSV s-a constatat următoarea structură, care corespunde modelului unitar USM:</p> <p>Preliminarii cu descrierea succintă a integrării cursului în programul de studii.</p> <p>Administrarea disciplinei.</p> <p>Tematica și repartizarea orientativă a orelor (curs, seminar, lucrări de laborator, lucru individual).</p> <p>Competențe profesionale și finalități de studiu.</p> <p>Unități de învățare, la fiecare subiect sunt indicate obiectivele de referință descrise detaliat și unitățile de conținut cu planul detaliat și termenii-cheie.</p> <p>Lucrul individual al studentului cu indicarea produsului preconizat, strategiilor de realizare, criteriilor de evaluare și termenilor de realizare.</p> <p>Sugestii metodologice de predare-învățate-evaluare.</p> <p>Bibliografie recomandată (de bază și suplimentară).</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

	<p>Anexa cu Teste-Model de evaluare a cunoștințelor.</p> <p>În referințele bibliografice suplimentare este inclus suportul curricular recent elaborat de titularii cursurilor dar și lucrările științifice ale cadrelor didactice, cu rezultatele cercetărilor din domeniu.</p> <p>Conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.</p> <p>S-a constatat că procesele-verbale al ședinței DȘSGGSD (nr.1, din 25.09.2020), Comisiei de Calitate a FBP (nr.7 din 29.06.2022), Comisiei de Calitate USM, Senatului USM (nr.8 din 27.06.2017), confirmă examinarea periodică (anual) și aprobarea Curricula pe discipline pentru studiile superioare de masterat. Curricula este accesibilă on-line pe platforma Moodle.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	La fiecare subiect (unități de învățare) sunt indicate obiectivele de referință descrise detaliat și unitățile de conținut cu planul detaliat și termenii-cheie.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Strategie națională de dezvoltare „Moldova 2030” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 26.06. 2020, nr. 153-158, art. 508).2. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat, 2021-2026. Aprobata de Senatul USM din 07.09.2021, proces-verbal nr.3.3. Extras din ședința Consiliului de Calitate a FBP, despre evaluarea impactului social și economic al programelor de studiu, proces-verbal nr.6 din 03.04.2018.4. Extras din ședința Consiliului de Calitate a FBP, despre raportul de evaluare a gradului de satisfacție a angajatorilor, proces-verbal nr.5 din 27.01.2020.5. Extras din ședința Consiliului de Calitate a FBP, despre evaluarea gradului de satisfacție a studenților și a cadrelor didactice, proces-verbal nr.9 din 20.06.2021.6. Extras din ședința Departamentului DȘSGGSD cu privire la consultarea partenerilor sociali, vizavi de deschiderea programului de studii, proces-verbal nr.1, din 25.09.2020.7. Chestionar privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților USM, 2020.8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a USM; interviu cu cadrele didactice.9. Interviu cu angajatorii.10. Interviu cu studenții; interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare externă, se constată că obiectivele programului de studii DLSV corespund strategiei naționale de dezvoltare a RM și instituționale de dezvoltare a USM, prin participarea la realizarea obiectivelor de dezvoltare durabilă: și anume la O.11.7 Spații verzi și spații publice; cu Convenția europeană a peisajului cu Planificarea strategică a mun. Chișinău, Strategiei sectorului forestier din Republica Moldova privind schimbările climatice, Strategiei dezvoltării durabile a sectorului forestier.</p> <p>Interviurile cu echipa managerială și cu cadrele didactice a facultății Biologie și Geostiințe a USM au confirmat că universitatea tinde să racordeze Programul de masterat 082 DLSV la cerințele reale ale angajatorilor, să asigure tinerii cu posibilități de angajare pe piața muncii.</p> <p>Angajatorii recunosc că competențele absolvenților la program corespund cerințelor pieței muncii, cerințelor înaintate față de specialiști în domeniu, iar necesitățile de angajare sunt mai mari, comparativ cu oferta.</p> <p>Din interviurile cu absolvenții și angajatorii se constată programul de master DLSV este unicul program din țară care pregătește specialiști în domeniul designului de landsaft cu cunoștințe profunde a plantelor lemnoase și floricole ornamentale, a metodelor de introducere și aclimatizare ale acestora, lucru confirmat prin gradul înalt de angajare a absolvenților programului (proces-verbal nr.6 din 03.04.2018; Chestionar, 2020).</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

	Specialiștii formați în cadrul programului sunt angajați în dezvoltarea unui domeniu important al economiei naționale, în crearea, amenajarea și managementul spațiilor verzi, în protecția și valorificarea mediului înconjurător, managementul ariilor protejate, în domeniul științei, dezvoltarea micului bussines, etc. Planurile de studii periodic (anual) sunt analizate și reconceptualizate de cadrele didactice (proces-verbal nr.5 din 27.01.2020), cu participarea studenților (proces-verbal nr.9 din 20.06.2021) și cu consultarea angajatorilor (process-verbal nr.1, din 25.09.2020; nr.5 din 27.01.2020).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Competențele absolvenților la program corespund cerințelor pieței muncii, cerințelor înaintate față de specialiști în domeniu, iar necesitățile de angajare sunt mai mari, comparativ cu oferta.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul-cadru pentru studii superioare2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare în baza Sistemului național de Credite (Anexa III.1)3. Metodologia USM (Anexa III.2)4. Curricula pe discipline (Anexe III.9)5. Orarul activităților didactice (Anexa III.6)6. Registrele grupelor academice.7. Pagina web a instituției https://biologie.usm.md/?page_id=59.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;</p> <p>Formele și modalitățile de organizare a procesului instructiv sunt conforme planului de învățământ și curricula pe discipline. Acestea sunt descrise în Curricula disciplinară, în care se specifică: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare. Numărul total de ore atribuit disciplinelor este stabilit în funcție de prevederile Planului - cadru și este determinat de complexitatea conținutului disciplinei și contribuția ei la formarea competențelor.</p> <p>Conform planului de învățământ procesul de instruire se axează pe următoarele forme: prelegeri, seminare, laboratoare, respectând cadrul normativ în vigoare (Plan-cadru ș.a.). Masteranzii realizează lucru individual și stagiul practicii de specialitate.</p> <p>Lucrul individual este diferențiat la fiecare disciplină și este dozat corespunzător numărului de ore prevăzut în planul de învățământ;</p> <p>Din spusele profesorilor lucrul individual se ia în calcul la evaluarea finală, acesta fiind consemnat în registrul grupei academice, existând dovezi ale gestionării lucrului individual și studenții cunosc nota pentru lucrul individual până la evaluarea finală;</p> <p>În timpul vizitei la instituție s-a constatat că formele de organizare a procesului de predare-învățare, la programul de master profesional– Design de landșaft și spații verzi se realizează doar la forma cu frecvență în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

	Consultarea masteranzilor privind formele de organizare a activităților didactice are un caracter permanent prin intermediul chestionării, implementat la USM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Formele de organizare a procesului educațional sunt conforme planului de învățământ, fiind prezentate suficiente dovezi. Studentii sunt consultați, periodic, cu privire la activitățile didactice desfășurate. Aceștia au sentimentul implicării în procesul de monitorizare și perfecționare a procesului educațional. Rezultatele sondajelor sunt discutate, periodic, la ședința departamentului.		
Recomandări	Extinderea ariei de evaluare externă de către studenți (prin sondaje anonime) asupra tuturor membrilor departamentului, acordarea unui caracter stabil acestei practici de cel puțin 2 ori în an la finele primului și celui de-al doilea semestru. Perfecționarea nivelului analitic al interpretării rezultatelor sondajelor. Invitarea reprezentanților studenților la ședințele, unde se discută rezultatele sondajelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Curricula la disciplinele programului de studiu. (Anexa III.9)2. Teste evaluare3. Chestionar de evaluare on-line (Anexa III.6)4. Manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru studenți.5. Rezultatele sondajelor studenților.6. Dovezi privind acordarea suportului individual studenților (consultații, consiliere, curarea grupelor academice).7. Conducerea lucrului individual (teze de an, de licență), editarea unor ghiduri de utilizare a TIC, inclusiv platforma Moodle a USM.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Metodele de predare-învățare sunt preponderent centrate pe student. Profesorii intervievați cunosc și aplică aceste metode (orele asistate). Metodele sunt aplicate în funcție de curs, seminar, LI, obligatoriu descrise în curricula pe fiecare disciplină aplicate în cadrul predării conținuturilor curriculare Din spusele profesorilor și conform documentelor prezentate, curricula se actualizează anual, fiind discutate și aprobate la ședința departamentului, iar metodele centrate pe student sunt specificate în curriculumă. Cadrele didactice posedă strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, în conformitate cu programul de studii, cu forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. În cadrul cursurilor, profesorii intervin cu elemente de interactivitate și metode inovative. În cadrul USM (blocul 4) este amenajat un centru educațional, dotat cu tehnologii speciale pentru slab-văzători „Fără bariere”, care le permite facilitarea procesului de învățare. În cazul studenților cu probleme locomotorii, orele pot fi realizate în sălile de la parter. Suportul individual oferit studenților include: accesul deschis la conținutul cursurilor pe platforma Moodle, comunicarea cu profesorii prin -e-mailul grupelor academice, prin Viber, Skipe, Messenger, sau prin pagina DȘSGSD pe rețelele de socializare (https://www.facebook.com/Studii-la-Geografie-si-Silvicultura). Eficiența metodelor de predare-învățare centrate pe student se evaluează prin reușita academică cu media 8,63, conform bazei de date crd.usm.md; prin aplicarea chestionarelor de satisfacție a absolvenților cu o rată de peste 80% de apreciere foarte mulțumit și mulțumit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 220	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea mai pronunțată a metodelor inovative, centrate pe student. Stimularea, conform cadrului normativ, a cadrelor didactice, care aplică metodelor inovative de predare, centrate pe student		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamente/instrucțiuni, ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare/cercetare-evaluare. 2. Recomandări metodice de gestionare a cursurilor pe platforma Moodle 3. Procese Verbale a Comisiei de Calitate (Anexa III.38) 4. Ghidul de utilizare a platformei Moodle a USM (Anexa III.15). 5. Platforma educațională Moodle http://moodle.usm.md 6. Pagina web a instituției https://biologie.usm.md/?page_id=59 7. Registrul electronic http://studentcrd.usm.md/. 8. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare (anexa III.14). 9. Planul de învățământ. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Utilizarea instrumentelor TIC de către cadrele didactice antrenate în programul de studiu se efectuează conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentului cu privire la elaborarea și utilizarea testelor în aprecierea cunoștințelor și se realizează folosind oportunitățile platformei www.usm.moodle.md, rețeaua de teste, echipamentele cu care sunt dotate toate departamentele.</p> <p>S-a constatat că personalul academic ce asigură programul DLSV, utilizează platforma educațională MOODLE (90% din disciplinele din program sunt plasate pe platformă) și diverse instrumente și metode TIC.</p> <p>Acestea sunt axate pe utilizarea computerului și a videoproiectorului, tablei interactive, utilizarea internetului direct în sala de curs, diverse softuri și programe educaționale. Specific domeniului este utilizarea instrumentelor TIC pentru cunoașterea și aplicarea în domeniul arhitecturii și amenajării teritoriului.</p> <p>De asemenea s-a constatat implicarea studenților în activitățile online (webinarii, workshop-uri, conferințe, ședințe online, biblioteci electronice, cursuri online etc.).</p> <p>Pentru monitorizarea eficientă a procesului de predare-învățare-evaluare, începând cu anul de studii 2021-2022 a fost implementat sistemul „Registrul electronic”.</p> <p>Accesul la rețelele wi-fi din cadrul sălilor de curs este îngreunat, majoritatea folosind internetul propriu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Departamentul dispune de o bună infrastructură TIC, inclusiv internet și intranet.		
Recomandări	Certificarea externă a nivelului de posedare a TIC a fiecărui cadru didactic al Departamentului. Identificarea modalităților de stimulare mai pronunțată a cadrelor didactice, care utilizează TIC în procesul de predare-evaluare. Creșterea accesibilității la rețelele wi-fi în cadrul sălilor de curs.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul-cadru pentru studii superioare. 2. Calendarul academic (Anexa III.18) https://biologie.usm.md/?page_id=59. 3. Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Anexa III.20.). 4. Orarul activităților didactice https://biologie.usm.md/?page_id=110. 5. Orarul examenelor semestriale https://biologie.usm.md/?page_id=670. 6. Avizierul catedrei și facultății. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Orele alocate procesului de instruire sunt distribuite în conformitate cu cerințele documentelor normative, pe semestre, săptămâni, zile. Orarul activităților didactice conține toate tipurile de activități didactice: ore de curs, seminare, ore practice, sesiuni ordinare, ora, sala și numele profesorului titular.</p> <p>Orarul este prezent pe avizierele catedrei și facultății, pe site-ul universității și este în conformitate cu planul de studii.</p> <p>Modificările la orar se aduc la cunoștința studenților prin intermediul șefului grupei, precum și prin afișarea anunțului pe panoul orarului.</p> <p>Numărului de ore, contact direct, constituie 16 ore pe săptămână (raportul cursuri versus seminar/laborator este de 1:1. Într-un semestru, masteranzii studiază 4 unități de curs/module la care acumulează 30 credite, anual – 60 credite. Ca urmare a discuției cu profesorii și studenții, s-a constatat că modificările operate în orar sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice și studenților în timp util.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	<p>Orele alocate procesului de instruire sunt distribuite în conformitate cu cerințele documentelor normative, pe semestre, săptămâni, zile.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil, este inteligibil și lizibil.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. 2. Regulamentul USM cu privire la organizarea stagiilor de practică. 3. Planul de învățământ (Anexa III.26). 4. Curricula pentru stagiile de practică (Anexa III.23.). 5. Rapoarte ale stagiilor de practică (Anexa III.22). 6. Ordine de practică (Anexa III.21.) 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>S-a constatat că organizarea stagiilor de practică la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.</p> <p>Obiectivele și conținuturile stagiilor de practică sunt în concordanță cu obiectivele programului de studii supus evaluării și asigură formarea competențelor praxiologice.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt consemnate în agendele de practică și materializate în rapoartele studenților stagiați.</p> <p>În urma consultărilor cu absolvenții și angajatorii s-a consemnat că perioada stagiilor de practică este insuficientă pentru inițierea în domeniu și dobândirea cunoștințelor relevante, recomandarea fiind extinderea perioadei și realizarea în două etape a stagiilor de practică pentru a dobândi cunoștințele practice necesare.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 220	

de evaluare și punctajul oferit		2	2
Puncte tari	Asigurarea studenților cu materiale didactice de suport stagiilor de practică. Existența bazelor de practică, proprietate a USM, fapt care reduce din costul practicii. Corespunderea obiectivelor practicii cu locul de desfășurare a acesteia. Sunt stabilite produsele finale ale activității de practică și criteriile de evaluare ale acestora.		
Recomandări	Extinderea perioadei de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convenție-cadru de parteneriat cu Grădina Botanică Națională (Institut) "Al.Ciubotaru". 2. Acord de colaborare cu Agenția de Stat Moldsilva. 3. Acord de Parteneriat cu Asociația de Gospodărire a spațiilor verzi. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>S-a constatat că pentru realizarea obiectivelor stagiului de practică au fost semnate convenții-cadru de parteneriat cu instituții de cercetare (ICAS și Grădina Botanică Națională (Institut) "Al.Ciubotaru", Parcul Dendrariu), cu Agenția de Stat Moldsilva, Asociația de Gospodărire a spațiilor verzi, precum și cu sectorul privat din domeniul arhitecturii și amenajării teritoriului. Unitățile-bază selectate pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt relevante pentru realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii.</p> <p>De asemenea există colaborare pentru realizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor subordonate USM.</p> <p>Numărul de locuri disponibile de stagii de practică permit acoperirea a 100% din necesarul programului de studiu.</p> <p>Din relatările profesorilor studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă. Baza de practică corespunde cerințelor de protecție la locul de muncă</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Acorduri cu instituții relevante profilului specializării.		
Recomandări	Diversificarea unităților de realizare a stagiilor de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentului instituțional, privind evaluarea randamentului academic. 2. Curricula pe discipline (Anexa III.9). 3. Calendarul academic (Anexa III.18) https://biologie.usm.md/?page_id=59. 4. Orarul examenelor semestriale (Anexa III.30) https://biologie.usm.md/?page_id=110. 5. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – master. 6. Regulamentul instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM. 7. Codului de etică și integritate academică USM. 8. Ghidul metodic pentru perfectarea tezelor de licență/master. 9. Regulamentul antiplagiat al USM (Anexa III.43).
Constatări făcute în timpul procesului	Evaluarea rezultatelor academice se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USM. Mecanismul evaluării curente se descrie în curriculum-urile unităților de curs și se anunță studenților la prima oră. Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de an și a tezelor de licență studenții

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

de evaluare externă	completează Declarația privind asumarea responsabilității. Tezele de licență sunt supuse evaluării în sistemul antiplagiat, începând cu anul 2015. În urma examinării dovezilor și a interviurilor realizate cu studenții, absolvenții și cadrele didactice s-a constatat că procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/module. Formele și metodele de evaluare sunt stipulate în Curricula programului de studiu. Cadrele didactice realizează diverse tipuri de evaluare: inițială, curentă, finală. Formele evaluării sunt adecvate programului de studiu. În cadrul programului sunt aplicate evaluări în forma scrisă (atestările și examenul) și orală (evaluarea inițială, curentă în cadrul seminarelor, lucrul individual și examenul). Cadrele didactice utilizează atât forma tradițională de evaluare, precum și evaluarea on-line pe platforma Moodle. Mecanismul evaluării curente se descrie în curriculum-urile unităților de curs. Evaluarea finală se efectuează în conformitate cu regulamentele în vigoare după un grafic stabilit de decanat. Pentru evitarea fraudei și plagiatului în procesul de elaborare a tezei de master este aplicat Regulamentul antiplagiat al USM. La finalizarea sesiunii de susținere tezelor de master, președinții comisiilor prezintă raportul de activitate și totalizare a Comisiei de master		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Există un cadru normativ (set de Regulamente) al evaluării performanțelor academice a studenților		
Recomandări	Evaluările trebuie să includă componentele de reproducere, integrare și aplicare a cunoștințelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică 2. Regulamentului instituțional, privind evaluarea randamentului academic 3. Curricula stagiului de practică 4. Ghidul metodic privind organizarea și desfășurarea practicii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că criteriile de evaluare a stagiului practicii de specialitate sunt elaborate de cadrele didactice și înregistrate în Curricula stagiului practicii de specialitate, accesibilă pe platforma Moodle. Rezultatele evaluării sunt incluse în borderou, care este semnat de conducătorii practicii. criteriile de evaluare a stagiilor de practică sunt elaborate de responsabilii de practică și înregistrate în curricula stagiului de practică, accesibilă pe platforma Moodle. Rezultatele evaluării sunt incluse în borderou, care este semnat de conducătorii practicii. Procesul de evaluare a stagiului practicii implică susținerea publică a rapoartelor de practică în fața comisiei, compusă din 5 profesori. Pentru a fi admiși la susținere, masteranzii trebuie să prezinte în termen atât Raportul de practică cu semnăturile autorului, coordonatorului de practică și a șefului de departament. Calificativele se stabilesc în baza grilei de evaluare a produselor stagiilor de practică, stipulate în curriculum și sunt anunțate public după susținere. În regulamentul sau în curricula pentru practica de producție este stipulată modalitatea de contestare a evaluării stagiului de practică. Cazuri de contestare a evaluărilor nu au fost identificate. USM dispune de proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică reflectate în Regulamentul privind stagiile de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013); 2. Regulamentului cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat, ciclul II 3. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013); 4. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017, cu modificările ulterioare aprobate prin HG nr. 348/10.06.2020; 5. Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră (Ordinul ME nr. 970 din 10.09.2014); 6. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la USM (Anexa 4.1). 7. Planul de admitere (Anexa 4.2); 8. Regulamentul de orientare profesională (aprobat de Consiliul de Administrație al USM, pr. verb. nr.3 din 01.12.2015); 9. Planuri de admitere; 10. Regulamentul/ metodologia/ proceduri ale instituției privind admiterea la studii; 11. Planul de admitere la specialitatea „082 - Design de landsaft și spații verzi.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de recrutare și admitere se realizează în conformitate cu autonomia universitară, respectând actele normativ-reglatorii în vigoare. În scopul admiterii la programul de studii 082 Design de landsaft și spații verzi, ciclul II – master, forma de învățământ: cu frecvență. s-au întreprins următoarele forme/măsuri de promovare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plasarea pe site-ul oficial al USM a programelor de studiu; - Elaborarea materialelor promoționale (pliante, broșuri, bannere, postere). - Organizarea evenimentului polivalent „Parteneriat pentru calitate”/ziua ușilor deschise; - Vizite în licee și colegii pentru orientarea profesională a absolvenților; - Student pentru o zi; - Școli de vară; - Activitatea polivalentă a Centrului de ghidare în carieră; - Site-uri specializate E-Admitere.md; studenție.md), <p>Inscrierea la concursul de admitere se face în baza diplomei de licență, în ordinea descrescândă a mediilor de concurs, criteriile de admitere fiind strict legate de rezultatele din diplome. Planul de admitere pentru fiecare program de studii, ciclul II – master la DLSV, este stabilit de MECC.</p> <p>În ultimul an, planul de admitere la programul de studiu DLSV este stabilit la nivel de 5 locuri cu finanțare din bugetul de stat.</p> <p>Printre candidații înscriși la programul de studiu DLSV majoritatea sunt absolvenți ai programului de studii Ciclul I, licență Silvicultură și grădini publice, etc. Studenții înmatriculați la programul de studiu DLSV au constituit în ultimii 5 ani circa 30% din numărul total de masteranzi ai facultății.</p> <p>Astfel:</p> <p>În 2017-2018 au fost acordate 10 locuri bugetare – conform planului de admitere. Au fost admiși 12 studenți, din care 2 la contract.</p> <p>În 2018- 2019 au fost acordate 10 locuri – admiși 11 (1 contract).</p> <p>În 2019- 2020 au fost acordate 10 locuri – admiși 8.</p> <p>În 2020- 2021 au fost acordate 5 locuri – admiși 7 (2 contract).</p> <p>În 2021- 2022 au fost acordate 10 locuri – admiși 12 (1 contract).</p> <p>În 2022- 2023 au fost acordate 5 locuri – admiși 12 (7 contract).</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	În 2023- 2024 au fost acordate 5 locuri – admiși 15 (10 contract).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorie/ acreditat/ reacreditat.		
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari	Procesul de recrutare este destul de activ promovat, iar admiterea în ordinea descrescătoare a mediilor din diplomă permite selectarea candidaților și înscrierea celor mai buni. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea RM nr. 60 din 30.03.2012 cu privire la incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. 2. Programul de incluziune educațională a persoanelor cu CES. 3. Interviu cu echipa managerială. 4. Interviu cu responsabilii de program și cadrele didactice. 5. Interviu cu toate categoriile de beneficiari (studenți, absolvenți, angajatori). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM este deschisă spre susținerea grupurilor dezavantajate la studiu, prin: reducerea taxei de studiu, în baza cererii; prin prestarea de servicii medicale tuturor studenților, în special grupurilor dezavantajate la Centrul Medical „Universitatea”; Centrul de suport pentru studenții cu dizabilități de vedere (bl.IV al USM) dotat cu echipament specializat care facilitează instruirea studenților cu dizabilități/deficiențe de vâz. In baza discuțiilor cu echipa manageriala am stabilit că în perioada 2018-2023 la program și-a făcut studiile doar 1 persoană, dar care nu a necesitat condiții speciale. Se acordă suport și prinoferirea posibilității de învățare la distanță, prin utilizarea platformei Moodle; prin organizarea procesului de studii și servicii de alimentație publică la cantina USM; prin cazarea preferențiată în cămin și prin oferirea burselor sociale. Lista candidaților este întocmită de către decanul FBP, în funcție de gradul de severitate a problemelor sociale a studenților. Cererile se analizează la ședința Biroului FBP. Demersul de acordare, semnat de decanul FBP și Președintele Biroului Sindical al studenților FBP este transmis Secției de Planificare și Finanțe a USM. Lista pentru acordarea burselor sociale se aprobă prin ordinul rectorului USM.</p> <p>În urma interviului realizat cu echipa managerială, coordonatorii de program, studenții programului, dar și în urma vizitării spațiilor educaționale am constatat prezența rampelor la intrarea în blocurile de studii, marcajul galben, indicatoare iluminate, pentru mai multe categorii de persoane cu CES.</p> <p>Pentru studenții din această categorie, există locuri de cazare în cămine, pe toată perioada studiilor, indiferent de modul de finanțare a studiilor și de media anuală a acestora; ei pot beneficia de bursă socială.</p> <p>Universitatea este pregătită să respecte Legea RM privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități fapt stipulat în p. 38 și 39 a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Puncte tari	Instituția dispune de politici eficiente de admitere a studenților orfani, studenților rămași fără îngrijirea părinților și a persoanelor cu dezabilitate severă și accentuate, care au prioritate în procesul de admitere și își păstrează statutul de studenți bugetari pe întreaga perioadă a studiilor.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS (Anexa IV.9.), 2.Regulamentul privind evaluarea randamentului academic (Anexa IV.8.); 3.Regulamentul cu privire la formarea profesională în cadrul USM (Anexa IV.10.), 4.Regulamentul USM privind lichidarea restanțelor academice ale studenților (Anexa IV.11.), 5. Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale (Anexa IV.12.).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei la instituție am stabilit că promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Promovarea studentului în următorul an este condiționată de acumularea a minim 40 credite. Promovarea în anul următor de studii se documentează prin Ordin cu privire la promovarea studenților generat din Baza de evidență a reușitei studenților.</p> <p>Modul de promovare a anului de studii condiționează și statutul studentului privind modalitatea ulterioară de instruire: la locuri cu taxă sau din bugetul de stat. La finele fiecărui an de studii, conform Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova</p> <p>În organizarea și monitorizarea procesului sunt implicate subdiviziunile facultății, precum și structurile de autogovernanță studențească.</p> <p>Rata promovabilității studenților la programul de studii 082 - Design de landsaft și spații verzi pe parcursul perioadei de studii variază în limitele 83 - 100%,. Instituția a avut promoții de 11-14 absolvenți în fiecare an.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Mecanismul de promovare a studenților la următorul an de studii la programul DLSV se desfășoară în condițiile de acumulare a numărului minim de credite, în conformitate actele normative în vigoare. Există posibilități flexibile de recuperare a creditelor restante.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de internaționalizare a învățământului superior și cercetării (2019-2025) (Anexa 4.22); 2. Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate (Anexa 4.23); 3. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior. 4. Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică (Anexa IV.19.). 5. Ghidul Erasmus+ pentru personal didactic, de cercetare și administrativ. 6. Dosare de mobilitate academică.
Constatări făcute în timpul	În timpul vizitei la USM am determinat că mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USM serviciile de mobilitate academică sunt asigurate de Departamentul de Relații Internaționale care publică informația necesară pe site-ul USM (http://international.usm.md/). Oficiul Național Erasmus+ în Republica Moldova organizează regulat Campanii de informare Erasmus+. DȘSGSD are încheiate acorduri de colaborare cu Instituții de învățământ superior din țară, care stipulează și posibilitatea mobilității interne. În iunie 2021 doi maștranzi au realizat un stagiu de documentare în vederea realizării tezelor de master la Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (Anexa IV.22.).</p> <p>În perioada anilor 2017-2023, la programul supus evaluării 2 studenți de la programul evaluat au realizat mobilități academice naționale, după cum urmează: Micșanschi Irina și Lozovanu Natalia, în perioada 21 iunie - 03 iulie 2021, au efectuat Studiu de documentare pentru elaborarea tezei de master în cadrul mobilității academice la Universitatea de Stat "Al.Russo" din Bălți.</p> <p>Echivalarea unităților de curs și a creditelor din perioada mobilității se face la CmAC a Facultății, respectându-se principiul acumulării și transferului de credite.</p> <p>Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute și a perioadelor de studiu în cadrul mobilității academice se efectuează conform Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea de Stat din Moldova. În mobilitate au fost antrenați și o parte din profesori. Majoritatea lor efectuând activități în cadrul Universităților din Iași și Suceava.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	<p>Promovarea mai activă a oportunităților de mobilitate prin organizarea trainigurilor, sesiunilor de informare. Acordarea sprijinului pentru studenți doritori de a aplica la programele de mobilitate. Acordarea sprijinului studenților pentru însușirea limbilor de circulație internațională.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Identificarea Instituțiilor de învățământ cu programe de studii similare DLSV, pentru asigurarea mobilității studenților și cadrelor didactice.</p>		

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Anexa 4.4); 2. Regulamentul-cadru național (Anexa 4.18); 3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017), 4. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019), 5. Regulamentul cu privire la formarea profesională la USM. 6. Ordinul Rectorului cu privire la conferirea titlului (Anexa 4.21); 7. Registrul de evidență a certificatelor academice (Anexa 4.38); 8. Copia diplomei de studii/Arhiva (Anexa 4.34); 9. Copia suplimentului la diplomă/Arhiva (Anexa 4.35).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei la program se face conform actelor normative naționale și instituționale. Titlul și diploma de studii de master se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii și a promovat cu succes susținerea tezei de master, conform ordinului de conferire a titlului cadru, emis în baza deciziei Comisiei pentru Examenul de Master.</p> <p>Studenții ciclului II, care realizează obiectivele programului și susțin cu succes teza de master primesc titlul de Master în Silvicultură, la domeniul general de studiu – 082 Silvicultură, domeniul de formare profesională – 082.1 Silvicultură și grădini publice, cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză, care include traseul individual al licențiatului și reușita academică a acestuia. Structura suplimentului la diplomă corespunde standardelor educaționale ale Republicii Moldova. Suplimentul la diplomă, cusut și ștampilat, se eliberează în două exemplare – unul studentului</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<p>absolvent, iar altul se depune în Arhiva USM. În suplimentul la diplomă absolvenților programului de studiu DLSV în Compartimentul 6 Informații suplimentare se includ disciplinele din modulul psiho-pedagogic, susținute de studenți pe parcursul a doi ani de studii. Ele constituie 60 de credite ECTS.</p> <p>Departamentul Studii ține evidența actelor de studii, inclusiv la programul DLSV. Studentul la eliberarea diplomei se semnează în Registrul de evidență a diplomelor, eliberate absolvenților. română și engleză, acordat cu titlu gratuit În suplimentul la diplomă absolvenților programului de studiu DLSV în Compartimentul 6 Informații suplimentare se includ disciplinele din modulul psiho-pedagogic, susținute de studenți pe parcursul a doi ani de studii. Ele constituie 60 de credite ECTS. Diplomele se emit în baza ordinelor care confirmă absolvirea programului de studiu. La instituție există baza de date, registrul de evidență, unde sunt înregistrați absolvenții programului, cărora li s-au eliberat diplome. Suplimentul la diplomă, cusut și ștampilat, se eliberează în două exemplare – unul fiind eliberat absolventului, iar altul se depune în Arhivă.</p> <p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei la program se face conform actelor normative naționale și instituționale. Modelul actelor de studii emise (conținutul/formatul) sunt în strictă corespundere cu HG RM, cu ordinul MEC. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză, acordat cu titlu gratuit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Procesului de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la programul de studii este în conformitate strictă cu cerințele normative în vigoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Dosarele personale ale cadrelor didactice de la Departamentul Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design din Secția Resurse Umane. Regulamentul Instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM, Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor științifico-didactice în USM Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a USM; Interviu cu cadrele didactice; Vizita la Departamentul Resurse Umane; Tabelul 5.1. Planificare, recrutarea și administrarea personalului academic pentru a.u. 2023-2024 Design de landsaft și spații. abelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.
Constatări făcute în timpul procesului de	Analiza raportului de autoevaluare, a anexelor și tabelelor obligatorii prezentate, interviurile cu reprezentanții echipei manageriale a USM, cu echipa managerială a Facultății de Biologie și Geoștiințe au confirmat, că USM aplică proceduri juste și transparente de recrutare și administrare a personalului academic, realizate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

evaluare externă	<p>vigoare. Interviu cu personalul didactic și vizita la Departamentul Resurse Umane au permis de a constata, că planificarea personalului academic este efectuată în conformitate cu necesitățile programului de studiu, care reiese din volumul de ore planificat în fiecare an, cu elaborarea statelor de personal. Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante la USM se ocupă prin concurs în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele personalului academic, dobândite în activitatea profesională etc. Persoanele angajate prin cumul extern sau pensionarii sunt angajați prin ordinul rectorului pentru 1 an de zile. Fiecare persoană angajată încheie cu USM un contract individual de muncă anual și semnează fișa de post. Dosarele personalului academic angajat la programul de studii superioare master Design de landscape și spații se păstrează la Departamentul Resurse Umane. Programul de studii superioare de master este asigurat de 8 cadre didactice. În anul universitar 2023-2024, inclusiv 3 titulari (37,5%). 4 cadre didactice angajate prin cumul intern (50%) și 1 cadru didactic angajat prin cumul extern (12,5). 5 cadre didactice au vârsta între 35-63 ani, iar 3 – peste 63 ani. Toate cadrele didactice angajate la Program dețin competențe profesionale, au urmat modulul psihopedagogic, training-uri și formări profesionale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	1	1
Puncte tari	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se realizează eficient. 87,5% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.		
Recomandări	Asigurarea continuității programului prin atragerea cadrelor tinere în procesul de predare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu cadrele didactice; 2. Vizita la Departamentul Resurse Umane; 3. Fișe de post ale cadrelor didactice; 4. Dosare ale personalului științifico-didactic (secția Resurse Umane); 5. Ordine privind angajarea/realegerea personalului academic, 6. Contracte individuale de muncă încheiate; 7. Rapoarte anuale ale cadrelor didactice . 8. Planurile individuale ale cadrelor didactice angajate la programul de studii superioare de master 9. PV no 1 din 30.08.2022 al Departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design. 10. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii superioare de master <i>Design de landscape și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 082i Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență 11. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de studiu pentru anul de studii 2022-2023.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza dosarelor personale a cadrelor științifico-didactice, care asigură formarea profesională la programul de studii superioare de la Departamentul Resurse Umane a confirmat calificarea profesională înaltă a personalului științifico-didactic încadrat la program și corespunde condițiilor pentru ocuparea posturilor, prevăzute de documentele normative în vigoare. Pentru asigurarea programului DLSV în anul de studii 2023-2024 au fost angajate 8 cadre didactice, care dețin următoarele titluri științifico-didactice: 1 – profesor universitar (12,5%), 7 – conferențiar universitar (87,5%) . Ponderea cadrelor didactice titulare care dețin grad științific (a.u. 2023-2024) este de 100%. 87,5% sunt titulari sau angajați prin cumul intern.</p> <p>În anul academic 2021-2022 (Tabel obligatoriu 5.3) programul DLSV a fost asigurat de 7 cadre didactice, care dețin următoarele titluri științifico-didactice: 14,29% în funcția de profesor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	universitar, 42,86% – de conferențiar universitar, 28,57% – de lector și 14,29% de asistent universitar. Ponderea cadrelor didactice titulare cu grad științific, care asigură cursurile teoretice la programul menționat, este de 100%, iar cadrele didactice care predau cursurile teoretice dețin atât grad științific, cât și titlul științifico-didactic în proporție de 71,43% % (Tabel obligatoriu 5.3.)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari	100% de cadre didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare master <i>Design de landsaft și spații verzi</i> , domeniul de formare profesională – 082î Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență dețin titluri științifice. 71,43% din numărul cadrelor didactice implicat în procesul de studii la programul de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i> , domeniul de formare profesională – 082î Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență dețin titluri științifico-didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia politicilor de personal la USM (ap. ȘS PV nr.4 din 22.12.15). 2. Lista încadrării personalului didactic la programul de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 082î Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență. 3. Dosarele personalului angajat la programul de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 082î Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență (serviciul de personal). 4. Rapoartele anuale ale personalului angajat la programul de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 082î Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență (catedra). 5. Interviu cu: reprezentanții echipei manageriale a USM; cadrele didactice care predau la programul de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 082î Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență. 6. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, aprobat la 29 martie 2016, PV no. 7. 7. Suporturile de curs.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Vizita la USM, la Facultatea Biologie și Geoștiințe, departamentul Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design, analiza documentelor prezentate au confirmat, că instituția dispune de documente, în care sunt prevăzute strategii/ politici/ activități de dezvoltare a personalului academic, în conformitate cu actele normative/reglatorii la nivel național și instituțional. În cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale a USM, cu echipa managerială de la facultate și cadrele didactice care asigură procesul didactic la program s-a constatat, că instituția oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar: cursuri/treninguri, seminare și workshop-uri anuale.</p> <p>Dezvoltarea potențialului uman se realizează și prin formarea continuă, ceea ce asigură cadrul necesar pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. În perioada vizată cadrele didactice au participat la mai multe sesiuni de formare profesională (Tabelul 5.2) Aprecierea și motivarea cadrelor didactico-științifice și de cercetare pentru performanța profesională obținută se efectuează în baza Regulamentului instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<p>Concursul „Profesorul anului universitar” și Concursul „Cel mai reușit debut didactic” stimulează performanța cadrelor didactice, la fel și oferirea gradată de merit prin concurs; oferirea suplimentului la salariul de bază, acordat lunar de către USM, în special cu coeficient de majorare pentru asistenți universitari C:\Downloads\standard_5\Anexa V.19. Decizie Senat coeficient majorat.pdf (Decizia Senatului din 2 octombrie 2018); suportarea din partea USM a cheltuielilor de editare a publicațiilor metodice și didactice a profesorilor, conform unui Plan editorial, aprobat odată la 2 ani.</p> <p>Promovarea cadrelor didactice se realizează prin concurs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	USM dispune de strategii și aplică politici eficiente de dezvoltare a personalului academic.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planurile de editare a suportului curricular pentru anii 2018/2019; 2020/2021, 2022/2023. Lista materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic implicat în asigurarea programului de studii de master PV no 4 din 23.12.2022 al Departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design Raportul Președintelui CMC, anul de studii 2022/2023 Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a USM. Rapoartele anuale ale departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design. Planurile individuale anuale ale cadrelor didactice. Interviul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea metodică a cadrelor didactice la programul de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență este reflectată în Planul anual de activitate al departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design, precum și în Planul individual al cadrului didactic. Planul editorial al departamentului este aprobat la ședința de departament și în cadrul facultății. În interviul cu reprezentanții: echipei manageriale a USM, conducerea facultății și cadrele didactice s-a evidențiat, că USM susține și stimulează procesul de editare a suportului curricular. Suporturile de curs, alte materiale didactice propuse spre publicare sunt analizate în cadrul catedrei, facultății, discutate și propuse spre aprobare Senatului USM. Au fost prezentate următoarele dovezi: planurile individuale al cadrului didactic; planurile anuale și rapoartele anuale de activitate a Departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design; rapoartele anuale ale catedrelor didactice; suporturile curriculare și dovezi ale asigurării suportului metodologic al programului de studii superioare de master <i>Design de landsaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.</p> <p>Personalul academic realizează activitatea metodică planificată. Suporturile de curs, alte materiale didactice sunt analizate în cadrul Departamentului, facultății, CMC, aprobate la Senat și propuse spre editare. USM susține activitatea metodică a personalului didactic prin publicarea materialelor didactice din contul USM, prin oferirea suplimentului lunar la salariul de bază, prin formări continue gratuite cu privire la utilizarea metodelor interactive în procesul didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 220	

evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari	Personalul academic realizează eficient activitatea metodică planificată. Suporturile de curs, alte materiale didactice sunt analizate în cadrul Departamentului, facultății, CMC, aprobate la Senat și propuse spre editare. USM susține activitatea metodică a personalului didactic prin publicarea materialelor didactice din contul USM, prin oferirea suplimentului lunar la salariul de bază, prin formări continue gratuite cu privire la utilizarea metodelor interactive în procesul didactic.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrul asistărilor reciproce ale departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design; 2. Chestionarele de evaluare a competențelor cadrelor didactice, Fișa de evaluare a orei publice. 3. Planul de îmbunătățire continuă a studiilor, aprobat la CMC, facultatea Biologie și Pedologie, PV no. 9 din 20.06.2020. 4. Proces-verbal nr. 8 din 29 iunie 2020 al ședinței Catedrei cu privire la discutarea și aprobarea Raportului asupra chestionării studenților referitor la activitățile cadrelor didactice pentru semestrul II, anul academic 2019-2020. 5. Rapoartele anuale ale activității didactico-științifice ale personalului didactic 6. Chestionarul de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs; 7. Chestionarele pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu; 8. Chestionarele de evaluare a satisfacției angajaților; 9. Interviuurile cu echipa de management a Facultății, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii programului de studii superioare de Master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea cadrelor didactice încadrate la la programul de studii superioare de master <i>Design de landșaft și spații verzi</i>, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență se realizează conform procedurilor aprobate la nivel universitar, inclusiv procedura Evaluarea calității predării disciplinelor academice (PO-MEP-4, aprobată de Senatul USM la 28 noiembrie 2018, PV no 4)..</p> <p>În primul rând se plasează evaluarea colegială prin asistența reciprocă la ore, consemnată în Registrul de asistare la ore, în care sunt plasate fișele de evaluare a activității didactice. Personalul academic este evaluat prin intermediul chestionarelor aplicate profesorilor și studenților, inclusiv pe platforma Moodle, ex. –rapoirtul privind calitatea testelor din sesiune; Informație privind plasarea cursurilor pe platforma Moodle, PV. no.2 al CMC din 12.10.2020; prin prezentarea , discutarea și aprobarea rezultatelor obținute pe parcursul a.u. (PV no. 8 al departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design din 29 iunie 2020). Evaluarea traseului cadrului didactic se efectuează periodic în cadrul concursului de ocupare a posturilor, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor științifico-didactice în USM. În cadrul interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii programului de studii s-a menționat, că chestionarea se realizează anual. Sunt aplicate: chestionarul de evaluare a gradului de satisfacție a angajaților, chestionar de evaluare a calității disciplinelor de către studenții ciclului II, chestionar de evaluare a practicii de master. Rezultatele sondajelor sunt analizate la ședințele Departamentului, fiind stabilite măsuri de îmbunătățire, măsuri preventive și corective - Plan de îmbunătățire continuă a studiilor, aprobat la CMC, facultatea Biologie și Geoștiințe, PV no. 9 din 20.06.2020.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Pondere (puncte)	Punctaja cordat
Puncte tari		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Interviu cu cadrele didactice angajate la programul de studii superioare de master Design de landșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență;</p> <p>2. Interviu cu studenții-masteranzi și absolvenții programului de studii superioare de master Design de landșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.</p> <p>3. Lista proiectelor de cercetare, transfer tehnologic, formare (naționale/ internaționale) la care participa personalul programului, cu indicarea gradului lor de implicare;</p> <p>4. Planurile individuale ale titularilor Programului;</p> <p>5. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare</p> <p>6. Metodologie de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare a USM.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM încurajează și susține activitatea de cercetare științifică prin următoarele mecanisme: motivarea financiară a personalului academic, în funcție de indicatorii individuali de performanță, stabiliți în Fișa de autoevaluare a activității științifice; premiarea pentru performanță în cercetare; stimularea activității conducătorilor de doctorat (titulari ai USM) și ai studenților doctoranzi (colaboratori ai USM) în cazul susținerii în termen sau în perioada de grație (2 ani după finalizarea studiilor); stimularea autorilor, titulari ai USM, care publică în reviste cu factor de impact ISI; stimularea titularilor USM pentru obținerea titlului de doctor habilitat și doctor în științe, pentru rezultate științifice remarcabile; susținerea cercetării prin abonarea cu acces la baze de date științifice internaționale.</p> <p>Este susținută aplicarea și participarea personalului academic la proiecte naționale și internaționale, inclusiv cofinanțarea acestor proiecte. USM susține activitatea științifică a personalului academic prin acordare de premii la concursul „Cercetătorul anului”; „Cel mai reușit traseu de inițiere în cercetare”), etc.</p> <p>Profesorii care asigură programul DLSV utilizează rezultatele cercetărilor științifice proprii la îmbunătățirea suporturilor curriculare, fapt confirmat în cadrul interviurilor cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de studii superioare de master Design de landșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Cadrele didactice implicate în procesul de studii la programul de studii superioare de master Design de landșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență sunt implicate în realizarea proiectelor de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Lista publicațiilor cadrelor didactice care asigură Programul de studii superioare de master Design de landșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență</p> <p>2. Confirmări de participare la realizarea proiectelor de cercetare;</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<p>3. Confirmări de participare a cadrelor didactice care asigură Programul la manifestări științifice.</p> <p>4. Confirmări de participare a cadrelor didactice care asigură Programul la expoziții de inventică</p> <p>5. Rapoartele anuale de îndeplinire a planurilor individuale ale cadrelor didactice ale departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design;</p> <p>6. Rapoartele anuale ale Departamentului privind activitatea științifică și inovațională a cadrelor didactice.</p> <p>7. Interviuri cu echipa managerială a facultății și cadrele didactice ce asigură Programul.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic angajat în cadrul programului DLSV (8 cadre didactice) a publicat în perioada de referință 3 monografii, 3 suporturi de curs, 1 ghid, 6 articole științifice, 18 articole în materiale ale conferințelor științifice cu participări la conferințe naționale și internaționale și 2 articole în reviste internaționale cotate ISIC:\Downloads\standard 5\Anexa V.40. Lista publicatiilor.pdf. Cadrele didactice informează comunitatea academică prin comunicări ale rezultatelor științifice în cadrul sesiunilor plenare și a manifestărilor științifice naționale și internaționale.</p> <p>Personalul didactic participă activ la realizarea proiectelor de cercetare. Astfel, în perioada de referință cadrele didactice au participat la realizarea următoarelor proiecte de cercetare: PS 20.80009.7007.04 - Biotehnologii și procedee genetice de evaluare, conservare și valorificare a agrobiodiversității - Ala CHERDIVARĂ.; PS 20.80009.8007.24- Studiul biologic și fitochimic al plantelor medicinale cu acțiune antioxidantă, antimicrobiană și hepatoprotectoare -Victor Melnic; PNUD/GEF PIMS-6551 - Conservarea și managementul sustenabil al zonelor umede cu valoare de conservare înaltă din bazinul râului Prut - Dumitru BULAT, Elena ENCIU; BSB 827 - Develop and promote the green tourism in the Danube sector of the Black Sea basin (Cahul district, Republic of Moldova; Reni Territorial Community, Ukraine; Galati County, Romania - Vitalie SOCHIRCĂ; 010101 PS - Cercetarea și conservarea <i>ex situ</i> și <i>in situ</i> a diversității plantelor din Republica Moldova - Maria TABĂRĂ, Bucațel Vasile. Activitatea de cercetare a personalului academic este monitorizată periodic (semestrial) – prin rapoarte de cercetare anuale (decembrie) și rapoarte individuale și autoevaluare la finele anului universitar.</p> <p>USM monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat în programul de studii la toate nivelurile: autoevaluare; departament (PV no.4 din 23.12.2022); CMC, facultate; Universitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate.</p> <p>1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat în programul de studii.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
		1	1
Puncte tari	USM monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat în programul de studii la toate nivelurile: autoevaluare; departament (PV no.4 din 23.12.2022); CMC, facultate; Universitate.		
Recomandări	Promovarea mai eficientă a rezultatelor cercetărilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Interviul cu studenții-masteranzi.</p> <p>2. Interviul cu absolvenții</p> <p>3. Interviul cu cadrele didactice.</p> <p>4. Planuri individuale ale personalului didactic.</p> <p>5. Portofoliile cadrelor didactice.</p> <p>6. Lista publicațiilor masteranzilor Programului de studii superioare de master Design de landsaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.</p> <p>7. Rapoartele anuale ale Departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design privind activitatea științifică și inovațională.</p> <p>8. Suportul curricular la Programul de studii superioare de master Design de landsaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	9. Lista manifestărilor științifice cu participarea cadrelor didactice și a masteranzilor Programului de studii superioare de master Design de landsaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele cercetărilor cadrelor didactice sunt valorificate în cadrul programului de studii prin actualizarea anuală a curriculei universitare, prin implicarea sutenților masteranzi în cercetare, confirmată prin lista publicațiilor masteranzilor la Programul de studii superioare de master Design de landsaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență; participarea împreună cu studenții la expediții în teren; participare la conferințele științifice ale studenților și masteranzilor USM, implicarea studenților în scriere de articole în Analele științifice ale USM. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic este confirmată prin manualele, lucrările metodico-didactice, notele de curs elaborate. Rezultatele activității de cercetare sunt valorificate prin numărul și valoarea granturilor de cercetare câștigate, publicații științifico-metodice, comunicări la conferințe naționale și internaționale, teze de doctor finalizate, brevete de invenții, premii obținute la nivel național și internațional. Începând cu a. 2024, datorită modificărilor intervedite în Codul Cercetării și Inovării, a devenit posibilă implicarea masteranzilor în proiecte de cercetare, drept cercetători stagiați, ceea ce permite implicarea lor mai activă și menținerea cadrelor tinere în cercetare, fapt menționat în cadrul interviurilor cu echipa managerială a USM și a Facultății Biologie și Geștiințe, precum și interviurile cu studenții-masteranzi și cadrele didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajula cordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codul muncii al Republicii Moldova (Codul nr. 154 din 28.03.2003). 2. Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015). 3. Regulament-cadru al catedrei instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, Anexa 1). 4. Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, Anexa 2). 5. Regulamentele instituționale privind ocuparea posturilor de conducere. 6. Raport de autoevaluare În vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de master, ciclul II, Design de Landsaft și Spații verzi (DLSV). Raport elaborat în iunie 2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că în cadrul USM planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajula cordat 1

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare**6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Autorizația sanitară de funcționare (elibetară 24.10.2017, valabilă 01.11. 2021).2. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare.3. Raport de autoevaluare În vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de master, ciclul II, Design de Landșaft și Spații verzi (DLSV). Raport elaborat în iunie 2021.4. Departamentul „Științele Solului, Geologie, Silvicultură și Design”, Suprafața spațiilor educaționale.5. Regulament–cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016).6. Planul de învățământ pentru ciclul II studii superioare de master, 082 DLSV. Domeniul general de studiu – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7. Forma de organizare a studiilor – cu frecvență. Numărul de credite transferabile (ECTS) – 120.7. Interviu cu echipa managerială8. Interviu cadre didactice;9. Interviu cu studenții și absolvenții instituției.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că programul studii superioare de masterat DLSV derulează în spații proprii, din incinta campusului central al USM. Instituția asigură procesul educațional la programul DLSV cu săli de curs (suprafața totală 619,6 m²), 4 laboratoare educaționale și de cercetare (11,6 m²), 2 săli de calculatoare (95,7 m²), bibliotecă (18 m²). Studenții beneficiază de serviciile Palatului Sporturilor al USM, Casei de cultură a USM, Facultății de Arte Frumoase, Centrele Orange și Sălile de lectură din Biblioteca Centrală USM.</p> <p>Raportat la suprafață, spațiul mediu de instruire în sălile de curs, seminare și în laboratoare pentru un student este de cel puțin 3 m². USM asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de studii masterat DLSV:</p> <ul style="list-style-type: none">• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²;• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²;• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m².		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p> <p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none">• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²;• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²;• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none">• săli de curs – 1,0 m²;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<ul style="list-style-type: none"> • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 		
Puncte tari	La dispoziția studenților programului sunt Palatul Sporturilor, Casa de Cultură USM, Centrele Orange și Sălile de lectură din Biblioteca Centrală USM .		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a instituției cu referire la dotarea spațiilor educaționale și de cercetare de la programul de studii, 2016-2020, process-verbal nr.4, 22. 11.2015). 2. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016). 3. Lista mijloacelor tehnico-materiale (audio, video, tehnică de calcul), software specializate, auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii. 4. Resurse tehnico-materiale ale Departamentului ȘSGGSD, 2021. 5. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare; 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare externă și în urma vizitei spațiilor educaționale, s-a constatat că instituția asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de master DLSV. S-a constatat că aulele sunt dotate cu calculatoare, proiectoare multimedia/tablă interactivă, laboratoarele vizitate sunt dotate cu echipamentele necesare, mobilier, instalații, ustensile, microscopae, material ilustrativ (planșe, mulaje, machete), și aparataj.</p> <p>Echipa managerială, cadrele didactice și masteranzii au menționat că la dispoziția studenților sunt TIC ce includ utilizarea soft-ului Microsoft Windows, MS Office, acces la Internet wireless; consultarea informației în organizarea procesului de învățământ, sesiuni de comunicări științifice, simpozioane și conferințe, mobilități, evenimente etc.</p> <p>Cadrele didactice, studenții și absolvenții au menționat că instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de Master.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Spațiile educaționale și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de Master.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizita bibliotecii instituției; 2. Interviu cu echipa managerială, cu cadrele didactice; 3. Raport de autoevaluare în vederea reacreditării programului de studii superioare de master ciclul II, DLSV. 4. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat, 2021-2016. Aprobata de Senatul USM din 07.09.2021, process-verbal nr.2. 5. Strategii de dezvoltare a Bibliotecii USM (2021). 6. Biblioteca Departamentului ȘSGGSD, Literatura din domeniu programelor de studii. 7. Lista abonamentelor la periodice din țară și de peste hotare pentru anul 2022. 8. Lista edițiilor periodice abonate la Biblioteca Centrală pentru anul 2022. 		
Constatări făcute în timpul	În rezultatul procesului de evaluare externă, a vizitei Bibliotecii Centrale USM, Bibliotecii DȘSGGSD, s-a constatat că fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat premanent,		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 220**

procesului de evaluare externă	asigură informarea și documentarea membrilor comunității universitare, participând astfel la procesul educațional și științific pentru toate programele de studii Licență, masterat și doctorat. Colecția Bibliotecii Centrale cuprinde 1813931 exemplare, teze de doctor peste 1600 ex, cărți rare- 4074 ex. Biblioteca Centrală dispune de 3 săli de lectură cu un număr de 523 locuri. Fondul bibliotecii este permanent completat cu publicațiile editate de comunitatea academică a USM (manuale, ghiduri, indicații metodice, suporturi de curs). În prezent Biblioteca Centrală a USM dispune de 1205 de titluri de cărți, tratate și monografii disponibile pentru disciplinele din planurile de învățământ la programul de master DLSV. Programul de master DLSV este asigurat cu suport didactic în proporție de 100 %, inclusiv surse elaborate de personalul academic implicat în program. Circa 60 de titluri de specialitate sunt disponibile în biblioteca DȘSGGSD, în sala 323, bloc. 3 de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Programul de master DLSV este asigurat cu suport didactic în proporție de 100 %, inclusiv surse elaborate de personalul academic implicat în program.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Site-ul USM2. Planul de învățământ pentru ciclul II studii superioare de master, 082 DLSV. Domeniul general de studiu – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7. Forma de organizare a studiilor – cu frecvență. Numărul de credite transferabile (ECTS) – 120.3. Interviu cadre didactice;4. Interviu cu studenții.5. Raport de autoevaluare În vederea recreditării programului de studii superioare de master ciclul II, DLSV.6. Biblioteca Centrală USM, servicii și facilități (2023).7. Strategii de dezvoltare a Bibliotecii USM (2021).8. Biblioteca Departamentului ȘSGGSD, Literatura din domeniul programelor de studii.9. Realizarea planului de publicare a lucrărilor didactico-metodice la DȘSGGSD, 2016-2019.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă, interviului cu studenții, cadrele didactice și echipa managerială a facultății FBG, s-a constatat că fondul bibliotecii centrale USM se află la dispoziția studenților 6 zile pe săptămână, inclusiv sâmbătă până la orele 16. Studenții au acces la suportul curricular, destinat programelor de studii superioare de licență și de masterat, la resurse Internet; acces on-line și off-line la biblioteca digitală (http://search.ebscohost.com/; http://royalsocietypublishing.org/), la catalogul electronic (primo.libuniv.md, accesarea resurselor cu text integral); la repozitoriul instituțional USM (http://dspace.usm.md:8080/xmlui/handle/123456789/4), la baze de date internaționale (http://tinread.usm.md/resurse?id=2) ce includ reviste științifice de mare impact. Biblioteca Centrală oferă utilizatorilor acces la Internet de la 50 de calculatoare. Suportul curricular este disponibil la Biblioteca Centrală a USM, precum și în Biblioteca Departamentului ȘSGGSD, în laboratoarele didactice și de cercetare științifică la programul de master DLSV. Pentru însușirea cunoștințelor de specialitate studenții au la dispoziție manuale, note de curs, suporturi de curs, ghiduri, monografii, îndrumare didactice, culegeri de probleme, teste și alte materiale didactice, inclusiv resurse multimedia, elaborate de către cadrul didactic. Cursurile plasate pe platforma Moodle USM asigură disponibilitatea accesării lor de către masteranzi. Peste 90% din suportul curricular, accesibil studenților la programul de studii, este adecvat formării competențelor și atingerii rezultatelor învățării.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	Suporturile curriculare la programul de studiu Design de Landșaft și Spații Verzi sunt elaborate în conformitate cu planul aprobat în cadrul FBP, planurile de editare fiind realizate anual.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Studentii programului 082 DLSV. Domeniul general de studiu – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7 sunt asigurați integral cu support curricular în variantă print și electronică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020). 2. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru programul/ grupul de programe de studii. 3. Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la Universitate, 2015-2019. 4. Interviu cu echipa managerială USM; 5. Interviu cadre didactice USM. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare externă și în rezultatul interviului cu echipa managerială USM, s-a constatat că instituția activează în condiții de autonomie universitară în baza Codului Educației al Republicii Moldova și a Cartei universitare, aprobată de Senatul USM la 31.03.2015, de asemenea, activează în condiții de autonomie financiară nonprofit începând cu anul 2013 în baza HG nr. 983 din 22.12.2012, și HG Nr. 343 din 10.06.2020 cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior. Planificarea, aprobarea, executarea, monitorizarea și evaluarea mijloacelor financiare este realizat printr-un proces participativ și transparent, iar cheltuielile se aprobă anual de Senatul USM.</p> <p>În interviu cu echipa managerială USM s-a constatat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare în conformitate cu cadrul normativ, necesar realizării programului de masterat DLSV, care include asigurarea mobilității academice a studenților și profesorilor, stagiile de practică, dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea claselor de calculatoare și IT, reparații curente și capitale, fonduri pentru cercetarea științifică, fonduri pentru asociațiile studenților, dotarea căminelor studențești S-a constatat că procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În cadrul interviurilor, studenții și absolvenții au confirmat că au beneficiat de burse de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taxa de studii p/u un student la specialitate Design de landsaft și spații verzii, 2016-2020, Anexa 6.3.2.a RA. 2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013). 3. Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr.1009 din 01.09.2006). 4. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001). 5. Regulamentul instituțional referitor la alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În cadrul interviurilor, studenții și absolvenții au confirmat că toți au beneficiat de burse de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007). 2. Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Universității de Stat din Moldova 3. HG cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat 4. Vizitarea spațiilor educaționale. 5. Interviu cu echipa managerială rector, prorectori. 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 7. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM respectă regulamentul în vigoare referitoare la funcționarea căminelor, cum ar fi Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007) și regulamentele interne ale universității referitoare la cămine. Universitatea dispune de 12 cămine studentești, furnizând un total de 1500 de locuri de cazare conform proiectelor. Amenajarea și dotarea căminelor sunt realizate în conformitate cu normele sanitare și regulamentul intern al instituției. Confirmarea corespunderii căminelor normelor sanitare-epidemiologice și antiincendiarie prin verificările Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale indică preocuparea pentru siguranța și bunăstarea studenților.</p> <p>Instituția oferă opțiuni de cazare în cămine pentru programul de studii superioare de licență, fiind acordate în baza numărului de locuri disponibile și tuturor solicitărilor primite din partea</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

	<p>studentilor înmatriculați în anul 1, iar celorlalți studenții din următorii ani sunt acordate opțiuni de cazare după situația familială și media anuală în anul universitar anterior obținută de pretendent. Studenții, cetățeni ai altor țări, înmatriculați în baza acordurilor bilaterale, beneficiază, la cerere, de cămin în cadrul USM, însă studenții orfani, cu nevoi speciale și cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită. Blocurile căminelor studențești din subordinea USM, utilajul și inventarul pus la dispoziția locatarilor constituie patrimoniul statului. USM acoperă în proporție de 100% solicitările pentru cazare la specialitate.</p> <p>Suprafața locativă ce revine unui student la program este în medie de 5-6 m². Studenții sunt mulțumiți de oportunitatea de a avea un loc de cămin, de condițiile oferite în cămine și plus sală de sport destinat practicării mai multor tipuri de sport „Palatul Sporturilor”, contribuind la asigurarea unei experiențe complete și confortabile pentru studenți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Asigurarea cazării pentru toți studenții, oferirea locuri în cămine în funcție de nevoile lor, inclusiv cazare gratuită pentru cei cu nevoi speciale. Preocuparea pentru siguranța și bunăstarea studenților este evidențiată prin respectarea normelor sanitare și renovarea căminelor, accesibilitatea la o sală de sport contribuind la asigurarea unei experiențe complete și confortabile pentru aceștia.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație**7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul instituțional privind gestionarea traseului academic; 2. Baza de date admitere (https://admitere.usm.md/); 3. Registru de evidență (http://crd.usm.md/studregistry); 4. Platforma Moodle (https://moodle.usm.md/); 5. Baza de date CRD a situației academice (http://studentcrd.usm.md/); 6. Baze de date Resurse Umane (http://crd.usm.md/cadri/Default.aspx?ReturnUrl=%2fcadri); 7. Orarul electronic (https://biologie.usm.md/); 8. Site-ul instituțional (https://usm.md/).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că sistemul intern de comunicare al Universității de Stat din Moldova dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este accesibil tuturor studenților și angajaților. Studenții sunt informați în mod regulat de către cadrele didactice despre cursuri, planurile de învățământ pe discipline, obiectivele acestora, precum și despre programele de schimb internațional, evenimentele universitare și culturale relevante. Aceste informații sunt dublate pe site-ul instituțional al universității, https://usm.md/ . Pe site-ul instituției, sunt disponibile detalii despre regulamente, procesul de învățământ, și activitățile socioculturale, didactice și de cercetare în curs. Site-ul furnizează, de asemenea, detalii despre calendarul universitar, inclusiv perioadele de evaluare, sesiunile de examene și vacanțele. Prelucrarea rezultatelor chestionarelor și implementarea sugestiilor este documentată prin intermediul proceselor verbale și a rapoartelor aferente. Rezultatele evaluării calității activității didactice la

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

	<p>cursuri universitare sunt incluse în Raportul de Activitate al Universității, plasat pe site-ul Instituției și accesibil publicului interesat. Instituția dispune de următoarele baze de date: Moodle în care sunt create cursuri online focusate pe interacțiune, comunicarea și construirea colaborativă a conținutului educațional; baza de date a Comisiei de admitere, registre grupelor academice, registrul de evidență a ordinelor/certificatelor academice, traseul academic, registre de evidență a notelor, afișarea burselor. Colectarea informațiilor a bazelor de date sunt atât pe suport de hârtie și pe suport electronic. Studenții au acces la registrul electronic care include evidența și reușita studenților prin accesarea paginii https://moodle.usm.md/, prin intermediul numelui de utilizator și unei parole unică securizată. Studenții pot vizualiza orarul cursurilor pe site-ul Universității accesând https://biologie.usm.md/. Pentru facilitarea reușitei a programului de studii, cadrele didactice utilizează platformele Moodle (https://moodle.usm.md/) pentru a facilita succesul academic al studenților. Pe această platformă sunt găsite planurile de învățământ pentru fiecare disciplină, orarul consultațiilor profesorilor, precum și rezultatele probelor de evaluare și/sau ale lucrărilor individuale. Accesul este securizat prin cod personal și parolă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Instituția oferă acces facil și transparența informațiilor pentru studenți și personalul universitar, furnizate prin platforma Moodle și site-ul web al universității. Aici găsesc detalii despre cursuri, orare, evaluări și altele, facilitând interacțiunea și sprijinind succesul academic al studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date**7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul instituțional privind gestionarea traseului academic.2. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de universitatea de stat din moldova (usm)3. Baza de date Resurse Umane (http://crd.usm.md/cadri/Default.aspx?ReturnUrl=%2fcadri)4. CRD- Gestiune creditelor (http://crd.usm.md/)5. Site-ul instituțional https://usm.md/.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că gestionarea bazelor de date în USM este repartizată în unele părți cu diferite aspecte ale vieții academice: Abit-USM colectează și gestionează informații despre candidați pentru admiterea la programele de studii, Sistemul informațional CRD-Gestiunea creditelor gestionează informațiile despre traseul academic al studenților și masteranzilor, Baza de date Resurse Umane ține evidența formării profesionale și gestionează angajații, Baza de date privind traseul profesional al absolvenților monitorizează angajarea absolvenților USM fiind administrată de CGCRPM. Informațiile sunt pe suport de hârtie, cum ar fi ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările diferitelor autorități, se găsesc la Decanatul Facultății de Biologie și Geostiințe și la departamentele academice.</p> <p>În timpul vizitei s-a confirmat că securitatea informațiilor din bazele de date în USM este gestionată în conformitate cu politicile și regulamentele stabilite, inclusiv Politica de securitate pentru protecția datelor cu caracter personal și Regulamentul privind gestionarea informațiilor despre traseul academic. Studenții și angajații urmează proceduri specifice pentru a asigura securitatea datelor, inclusiv utilizarea și protejarea confidențialității parolilor, prevenirea accesului neautorizat la sistemele informaționale și evitarea scurgerilor de informații personale. De asemenea, se iau măsuri proactive pentru eficientizarea proceselor de gestionare a informațiilor și protecția datelor, inclusiv inițierea de acțiuni corective și preventive de către Oficiul de Management al Sistemelor Informaționale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	USM demonstrează o organizare eficientă a bazelor de date, gestionând diverse aspecte ale vieții academice, precum admiterea, traseul academic al studenților și resursele umane. Prin respectarea politicilor și regulamentelor privind securitatea datelor, USM asigură protecția confidențialității informațiilor și implementează măsuri preventive pentru prevenirea accesului neautorizat și a scurgerilor de date.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web a USM: https://usm.md/ Pagina web a Facultății: https://biologie.usm.md/ Procedura operațională – Emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM Politica Instituțională a Universității de Stat din Moldova privind Accesul Deschis la informație 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că USM dispune de pagina web, care pune la dispoziție studenților, cadrelor didactice, beneficiarilor indirecti, partenerilor și publicului larg informații privitor la activitatea universității, evenimente și ofertele disponibile. Principalele mijloace prin care se asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii, sunt paginile web ale USM și a facultății: https://usm.md/ , https://biologie.usm.md/ . Informațiile asupra programelor de studii și alte informații de interes public este plasată pe pagina-web a Universității, facultății Biologie și Pedologie, catedrelor sunt supuse unei monitorizări constatăte pentru a asigura că sunt actualizate și relevante în contextul evoluțiilor din aceste domenii. Acestea sunt evaluate periodic pentru a se asigura că rămân în concordanță cu cerințele și tendințele actuale din domeniul respectiv. Astfel se urmărește pregătirea specialiștilor cu competențe adaptabile, care să permită să se adapteze în mod eficient la schimbările din mediul profesional în continuă transformare. Pe pagina web a universității se poate accesa Biblioteca USM , care găzduiește o colecție multidisciplinară cu documente (cărți, manuscrise, reviste, teze de doctor, autoreferate, documente electronice) aceasta oferind utilizatorilor programe de instruire și formare a competențelor de cultura informației, precum și diverse activități cultural-educative. S-a constatat că cu descrierea programului de studiu, sunt plasate informații cu privire la admitere, orarul lecțiilor/examenelor, anunțuri cu privire la posibilitatea de aplicare la diverse burse, evenimente în curs de desfășurare și deja organizate, precum și informații utile necesare pentru studenți, care sunt permanent actualizate și accesibile, reflectând date precise despre procesul educațional, începând de la admitere la studii, reușite și până la evoluția profesională a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Puncte tari	Universitatea dispune de o pagină web asociată, oferind acces facil la informații pentru studenți, cadre didactice și publicul larg. Aceste platforme asigură transparența informațiilor despre programele de studii și alte oferte disponibile, reflectând angajamentul USM pentru un mediu educațional actualizat și accesibil.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web a USM: https://usm.md/; 2. Pagina web a Facultății: https://biologie.usm.md/ ; 3. Pagina rețelelor de socializare: https://www.facebook.com/people/Studii-la-Geografie-%C8%99i-Silvicultur%C4%83/100063478631095/?ref=pages_you_manage 4. Pagina web a situației academice a studenților: http://studentcrd.usm.md/; 5. <u>Procedura operațională – Emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM:</u> 6. <u>Politiciile Instituționale a Universității de Stat din Moldova privind Accesul Deschis la Informare;</u> 7. <u>Legea Nr. 982 Din 11.05.2000 Privind Accesul La Informative.</u> 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că USM aplică o politică transparentă în ceea ce privește programul de studii, oferind informații actuale și coerente privind activitatea sa. În urma analizei cadrului legal și interviurilor cu studenții și absolvenții programului s-a constatat că cadrele de conducere ale USM și a facultății, departamentelor asigură o permanentă informare a studenților asupra tuturor aspectelor legate de procesul instituțional, regulamente de oferire a burselor, concursul locurilor bugetare, precum și a modalității de repartizare a locurilor de cazare în cămine. Totalitatea informațiilor privind admiterea, conținutului programelor de studii este evidențiată prin furnizarea de informații actualizate și convingătoare cu referire la procesul de admitere, desfășurarea cursurilor pe parcursul anilor de studii și procedurilor de absolvire, fiind prezentate în format tipărit și în formă electronică pe pagina web a USM: https://usm.md/ . De asemenea, informațiile de utilitate publică despre subdiviziunile universitare, programe de studii, programe curriculare, avize, activități se realizează conform Procedurii operaționale – emitere, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM. După finalizarea semestrului și analiza rezultatelor academice, se aduce la cunoștința studenților prin postarea la panoul de avize rezultatele concursurilor pentru burse, clasamentul și punctajul acumulat conform criteriilor stabilite. S-a constatat că instituția asigură în totalitate transparență informației de interes public cu privire la activitățile și programul de studii universitare supus evaluării fiind reglementată inclusiv prin norme interne. În afară de informațiile disponibile pe site-ul universității, alte detalii de interes public sunt furnizate la cererea solicitantului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	USM oferă transparență și accesibilitatea informațiilor legate de programul de studii, prezentate atât pe pagina web a universității, cât și pe paginile de Facebook asociate. Aceasta consolidează legătura între instituție, studenți și comunitate, asigurând un mediu educațional transparent și actualizat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 220

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Manualul Calității, aprobat de Senatul USM, proces verbal nr.3 din 27.09.23</p> <p>2. Regulament privind inițierea, aprobare, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USM la 31.01.2023</p> <p>3. Procesul verbal nr. 7 din 4.07.23 al ședinței Consiliului Facultății și proces verbal al nr.7 din 10.06.23 al CAQ despre calitatea și rezultatele evaluării gradului de satisfacție a studenților și masteranzilor.</p> <p>4. Strategia de promovare a programelor de studii de la Facultatea de Biologie și Geștiințe a USM, aprobată la Ședința Consiliului Facultății de Biologie și Geștiințe.</p> <p>5. Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la ciclul I studii de licență și ciclul II studii de masterat, aprobată de Senatul USM, proces verbal nr.9 din 1.03.2022.</p> <p>6. Jurnalul de asistență reciprocă.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studii. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale este efectuată de către Sistemul intern de asigurare a calității, reprezentat de Secția de Management al Calității, Consiliul Calității USM și Comisia de Calitate a Facultății Biologie și Geștiințe în baza Manualului calității.</p> <p>Programul de învățământ la programul de master Design de Landșaft și Spații Verzi este periodic revizuit și actualizat.</p> <p>Procedurile includ evaluarea și aprobarea planului de învățământ și a modificărilor la ședința Departamentului Geștiințe și Silvicultură, la ședința Consiliului Facultății și Senatului, după care urmează coordonarea acesteia cu MEC.</p> <p>Revizuirea periodică a programului de studiu se efectuează în baza celor mai noi cercetări în domeniu și a solicitărilor pieței muncii, a evaluării gradului de satisfacție a tuturor beneficiarilor: masteranzi, absolvenți, angajatori.</p> <p>Promovarea programului de studiu, are loc prin cooperare activă cu Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, Secția comunicare și relații publice, parteneri din piața muncii și absolvenții</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Absolvenții programului de studii și angajatorii manifestă satisfacție referitor la cunoștințele și deprinderile practice obținute.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de	<p>1. Manualul Calității, aprobat de Senatul USM, proces verbal nr.3 din 27.09.23</p> <p>2. Procedura Monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare, aprobată de Senatul USM la 31.01.2023, proces verbal nr.9</p>
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 220

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">3. Procedura Monitorizarea post-evaluare a programelor de studii, aprobat de Senatul USM la 27.09.2022, proces verbal nr.34. Procedura Evaluarea opiniei studenților cu privire la calitatea predării cursurilor, aprobată de Senatul USM la 31.01.2023, proces verbal nr.95. Raport privind evaluarea gradului de satisfacție a studenților privind asigurarea condițiilor de dezvoltarea profesională și personală (ciclul I și II), prezentat la ședința Consiliului de Administrație din 16.11.20216. Raport privind desfășurarea sesiunii de vară – Proces verbal nr.7 a Consiliului Facultății din 4.06.2023, a sesiunii de iarnă, proces verbal nr.5 din 7.03.237. Contingentele și formațiunile de studii semnate de către prorectorul pentru activitate didactică8. Calendarul universitar, orarului lecțiilor, examenelor, recuperărilor, susținerii tezelor de master, semnate de către prorectorul pentru activitate didactică;9. Carnetele de note cu semnătură și ștampilă aplicată de către decan/prodecan10. Raport vizavi gradul de satisfacție a masteranzilor, aprobat la Ședința CAQ (proces verbal nr.7 din 16.06.23 și ședința Consiliului Facultății (proces verbal nr.7 din 04.07.23)11. Planul Individual al profesorului P.Cuza12. Regulamentul antiplagiat al Universității de Stat din Moldova.13. Raport de similitudine/antiplagiat la teza de licență a studentei Stratu Lidia14. Declarație privind propria răspundere a masterandei la ciclul II, anul II. programul DLSV Stratu Lidia despre elaborarea personală a tezei de master și asumarea responsabilității privind originalitatea tezei.15. Teste cu aprobarea Șefului de Departament16. Prezența masteranzilor în organele de conducere: Senat, Consiliul Calității, Consiliul Facultății proces verbal nr. din 29.08.2024, Comisia de calitate a Facultății Biologie și Geștiințe, proces verbal nr.1 al CAQ din 7.09.202317. Registrul de asistență reciprocă18. E-registru (atestări și evaluări curente),19. Baza de date CRD20. Raport privind activitatea științifico-didactică a Departamentului Geștiințe și Silvicultură în anul universitar 2022/2023				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La Universitatea de Stat din Moldova sunt prevăzute și aplicate proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la toate nivelele : Departament, Facultate, Comisiile de Asigurare a Calității de la Facultate, Consiliul Calității, Consiliul de administrație, Senat.</p> <p>Aceste proceduri sunt planificate și comunicate colectivului didactic, masteranzilor, absolvenților, angajatorilor și includ asistarea reciprocă a lecțiilor, inspectarea și analiza condițiilor pentru instruirea practică, aplicarea de chestionare ale masteranzilor cu scopul identificării direcțiilor de îmbunătățire a calității activităților educaționale, darea de seamă privind îndeplinirea planurilor individuale de către profesori, prin respectarea calendarului academic, a orarului activităților didactice, monitorizarea examenelor și discutării lor la ședințele Consiliului facultății și a Comisiei de calitate.</p> <p>Masteranzii, personalul angajat, angajatorii și alți actori interesați sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu: masteranzii – prin participarea în calitate de membri ai Consiliului Facultății, Consiliului Calității și a Senatului, studierea opiniei acestora asupra diferitor aspecte ale procesului educațional; Personalului angajat – prin asistarea reciprocă la lecții; examinarea materialelor metodice, avizarea lucrărilor metodice și ale altor publicații. Angajatorii – prin chestionări și mese rotunde, coaptarea în calitate de Președinte a comisiei de susținere a tezei de master, în calitate de consultant sau recenzent al tezei de master.</p> <p>La USM funcționează Regulamentul antiplagiat al Universității de Stat din Moldova.</p> <p>Sistematic sunt revizuite testele de evaluare, precum și materialele plasate pe platforma https://moodle.usm.md</p>				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	<p>1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.</p>				
	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td data-bbox="1145 1910 1305 2049">Pondere (puncte)</td><td data-bbox="1305 1910 1471 2049">Punctajul acordat</td></tr><tr><td data-bbox="1145 2016 1305 2049">2</td><td data-bbox="1305 2016 1471 2049">2</td></tr></table>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	2	2
Pondere (puncte)	Punctajul acordat				
2	2				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 220	

punctajul oferit			
Puncte tari	Aplicarea unui program-soft antiplagiat cu o bază de date internă pentru verificarea conținutului tezelor de licență cu cele din anii precedenți, dar și cu alte lucrări științifice din surse externe cu acces liber. Aplicarea E-Registru și CRD		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Manualul Calității, aprobat de Senatul USM, proces verbal nr.3 din 27.09.23 Procedura Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare, aprobată de Senatul USM la 31.01.2023, proces verbal nr.9 Procedura Monitorizarea post-evaluare a programelor de studii, aprobat de Senatul USM la 27.09.2022, proces verbal nr.3 Procedura Evaluarea opiniei studenților cu privire la calitatea predării cursurilor, aprobată de Senatul USM la 31.01.2023, proces verbal nr.9 Chestionare pentru evaluarea satisfacției masteranzilor. Raport privind evaluarea gradului de satisfacție a masteranzilor privind asigurarea condițiilor de dezvoltarea profesională și personală (ciclul I și II), prezentat la ședința Consiliului de Administrație din 16.11.2021 Raportul de autoevaluare al Departamentului Geștiințe și Silvicultură, discutat și aprobat la ședința Departamentului Geștiințe și Silvicultură, proces verbal nr.6 din 30.06.2020 Proces verbal nr.3 a Ședinței Consiliului Facultății Biologie și Geștiințe din 28.12.22 cu referire la Reconceptualizarea și optimizarea planurilor de învățământ la toate programelor de studii Proces verbal nr.3 a ședinței Consiliului Facultății Biologie și Geștiințe din 14.11.23 despre rezultatele evaluării interne a Programelor de studii, inclusiv a programului de master Design de Landșaft și Spații Verzi de către comisia creată de Consiliul Facultății. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea de Stat din Moldova are prevăzute și aplică periodic proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii. Autoevaluarea programului de master Design de landșaft și spații verzi se realizează conform Procedurii „Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare”. Rezultatele autoevaluării programului de studiu sunt discutate în cadrul ședințelor de departament, a Comisiei de calitate și a Consiliului Facultății Biologie și Geștiințe și sunt formulate propuneri de îmbunătățire. Ulterior se elaborează un plan de acțiuni privind implementarea propunerilor de îmbunătățire a programelor de studiu de licență și masterat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Evaluarea programelor de studii de către Comisia de evaluare, creată de Consiliul Facultății.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ Chestionare ale masteranzilor, Chestionare ale angajatorilor privind conținutul programului de studii Raportul președintelui Comisiei de susținere a tezelor de master, discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății Biologie și Geștiințe, proces verbal nr.7 din 4.08.23
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

	<p>5. Raport realizat de comisia de evaluare a planurilor de studii, desemnată de Consiliul Facultății Biologie și Geștiințe, discutat și aprobat de Consiliul Facultății, proces verbal nr.3 din 14.11.2023</p> <p>6. Prezența masteranzilor în organele de conducere: proces verbal nr.1 al CAQ din 7.09.2023 și proces verbal nr.1 al Consiliului Facultății din 29.08.2024</p> <p>7. Raport vizavi gradul de satisfacție a studenților/ masteranzilor, aprobat la Ședința CAQ (proces verbal nr.7 din 16.06.23 și ședința Consiliului Facultății (proces verbal nr.7 din 04.07.23)</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de master Design de Landșaft și Spații Verzi este evaluat periodic de către masteranzi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari prin aplicarea de sondaje și chestionare. Rezultatele chestionarelor se discută în cadrul ședințelor Comisiei de calitate și a Consiliului Facultății.</p> <p>Cadrele didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu, precum și alte categorii de personal sunt chestionate periodic privind nivelul de satisfacție la locul de muncă.</p> <p>Se întreprind măsuri corective și preventive în urma chestionării beneficiarilor programului de studiu de masterat și a personalului angajat</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Baza de date a Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii</p> <p>2. Raport cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de master Design de Landșaft și Spații Verzi în câmpul muncii</p> <p>3. Proces verbal nr.7 a ședinței Consiliului Facultății din 4.07.23 despre Evaluarea traseului absolvenților facultății și perspective de angajare a absolvenților în câmpul muncii și orientarea profesională</p> <p>4. Interviu cu studenții, absolvenții și angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Moldova, Facultatea de Biologie și Geștiințe, Departamentul Geștiințe și Silvicultură dispun de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților, dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de master Design de Landșaft și Spații Verzi în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani.</p> <p>USM dispune de un sistem informațional cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studii supus evaluării realizat de Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii în colaborare cu Decanatul și Departamentele academice. Baza de date se completează prin aplicarea diverselor proceduri (comunicări telefonice, prin e-mailul personal, al grupei, utilizarea rețelelor Viber, WhatsApp, aplicarea chestionarelor de satisfacție), asigurând evidenta angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raportului oferit de Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii 2. Chestionar pentru stabilirea gradului de satisfacție a absolvenților, 3. Chestionar pentru stabilirea gradului de satisfacție a angajatorilor. 4. Interviu cu studenții, absolvenții și angajatorii în procesul evaluării. 5. Raport al Directorului Școlii doctorale, prezentat la ședința Consiliului Facultății Biologie și Geștiințe 6. Interviu cu absolvenții, angajații și angajatorii. 7. Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, 2014. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul Universității de Stat din Moldova activează Centrul de ghidare în carieră și Relații cu piața muncii, care oferă mentorat și consiliere pentru carieră, informează despre oferte de muncă disponibile.</p> <p>Procedurile de monitorizare și revizuire a programelor de studii, inclusiv de monitorizare a proceselor de autoevaluare a programului se realizează continuu. Competențele absolvenților programului de studii corespund necesităților pieței muncii.</p> <p>Rata de angajare a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii este de 83%.</p> <p>Absolvenții programului de master Design de Landșaft și Spații Verzi își pot continua studiile la doctorat (ciclul III).</p> <p>USM participă la toate Târgurile de carieră la nivel național, organizează evenimente similare la nivel instituțional, actualizează periodic lista absolvenților cu posturile și locurile de muncă vacante.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari	O bună parte din masteranzi deja sunt angajați în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrele de evidență de la cancelaria Universității de Stat din Moldova; 2. Screen-uri ale programului de gestionare electronică a documentelor e-Management; 3. Acte interne (ordine, dispoziții, rapoarte)
Constatări făcute în timpul procesului de	La USM dispozițiile/ ordinele/ recomandările primite de la MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII și transmise de la USM spre MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII sunt însemnate în Registrul corespondenței de intrări și ieșiri a documentelor emise, transmise ulterior rectorului UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN MOLDOVA.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 220

evaluare externă	USM dispune de un sistem electronic de gestionare a documentelor, Cancelaria distribuie informația subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistemul electronic de gestionare a documentelor, monitorizează îndeplinirea în termen a ordinelor, dispozițiilor atât interne, cât și a MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII. Executarea ordinelor și dispozițiilor la nivel de facultate/ departament este gestionată și monitorizată de decanat/ departament, implicând în procesul de soluționare persoanele vizate. În scopul comunicării se utilizează poșta electronică corporativă, precum și site-ul oficial al instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Sistemul digital de management al documentelor e-Management.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de master este la prima evaluare externă în vederea acreditării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat N/A
Puncte tari	Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

Concluzii generale:

1. USM dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a Strategiei de dezvoltare universitară. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de master **Design de landscape și spații verzi** se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului de master sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.



2. Programul de studii superioare de master **Design de landsaft și spații verzi** este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare și este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului de profil. Planul de învățământ la programul de studii corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Analiza corespunderii conținutului unităților de curs/ modulelor cu Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului a identificat că conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.

3. Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 100% unități de curs/ module ale programului de studii. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. Instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul de locuri la programul de studii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module. Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.

4. Condițiile de admitere sunt actualizate anual și devin publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității. Mobilitatea studenților și cadrelor didactice este monitorizată de către Departamentul Relații Internaționale a USM și responsabilul pentru schimbul academic internațional. Persoanele cu dizabilități au acces liber la sistemul educațional de toate nivelurile în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni.

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de master **Design de landsaft și spații verzi** se realizează în conformitate cu cadrul normativ. Angajarea cadrelor didactice are loc prin concurs pe o perioadă de cinci ani, în conformitate cu fișa postului, iar numărul posturilor și norma didactică se stabilește de către Senatul USM, totodată, este practică și angajarea prin contract individual de muncă. 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul nominalizat dețin titluri științifice. Instituția dispune de strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează, asigurând condiții de realizare a formării continue a cadrelor didactice. Activitatea metodică, de cercetare științifică și inovare a personalului academic este realizată, monitorizată și evaluată în conformitate cu cadrul normativ național și documentele instituționale.

6. Administrația USM realizează planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de master **Design de landsaft și spații verzi** în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii la programul de studii acreditat; fondul bibliotecii este dotat corespunzător, fiind dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de master **Design de landsaft și spații verzi**. Totodată, procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material respectă cadrul legal; toți studenții pot beneficia de cămin cu trei nivele de confort.

7. Sistemul de management al informațiilor din cadrul USM este bine structurat și utilizează două metode de bază în colectarea, păstrarea, procesarea și difuzarea acestora: pe suport de hârtie și pe suport electronic. Instituția deține baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților de la programul de studii evaluat. Cadrele didactice utilizează platforma Moodle pentru predarea disciplinelor la programul de studii evaluat.

8. Informația de interes public cu privire la activitatea USM, la programul de studii de master **Design de landsaft și spații verzi** este accesibilă pe pagina web a instituției, pe rețelele de socializare și sunt actualizate periodic. Instituția dispune de un mecanism autentic de gestionare a informației către publicul interesat, respectând principiul transparenței.

9. USM monitorizează și evaluează periodic programul de studii superioare de master **Design de landsaft și spații verzi**, pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului realizat cu frecvență și frecvență redusă. Măsurile planificate



sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, este monitorizată implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați.

10. Toate dispozițiile, recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, precum și ale altor ministere de resort sunt înregistrate și realizate, fiind instituit un mecanism riguros de gestionare a acestora prin registrele de intrare și ieșire a corespondenței și datorită sistemului e-Management, care este destul de eficient în procedurile de comunicare, coordonare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Universitatea de Stat execută dispozițiile și recomandările MEC și a ministerelor de resort în termenul stabilit. De asemenea administrația USM examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC.

Puncte tari

Standard 1

Puncte tari:

1. Cadru juridic-normativ de funcționare a programului de master de profesionalizare Design de landsaft și spații verzi este realizat în conformitate cu Planul de învățământ. Corespunde cerințelor normative, reglatorii și permise de prestare a serviciilor educaționale de calitate.
2. USM acordă o atenție sporită aspectului legat de managementul calității studiilor, prin asigurarea procesului cu acte reglatorii necesare, precum și prin organizarea eficientă a procesului de asigurare a calității la nivelurile instituțional și facultate.
3. USM dispune de un mecanism al managementului de asigurare a calității funcțional la toate nivelurile, cu implicarea tuturor actanților în procesul de asigurare a calității. Organizarea și aplicarea sistemului intern de asigurare a calității la nivel de facultate și departament funcționează în corespundere cu actele normative.

Recomandări:

De coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării Planul de învățământ (aprobat de Consiliul Facultății de Biologie și Pedologie (proces-verbal nr.3 din 25.02.2022), aprobat de Senatul USM (proces-verbal nr.11 din 27.04.2022).
Elaborarea Planului de activitate a Consiliului de Asigurare a Calității al Departamentului Biologie și Ecologie
Elaborarea planului de internaționalizare pentru programul de studii masterat de profesionalizare Design de landsaft și spații verzi, cu frecvență;
Planificarea sistematică a unor acțiuni ce ar valorifica acordurile internaționale și valorificarea aspectului de internaționalizare la nivel de departament .

Standard 2

Puncte tari:

1. Managementul intern al calității permite evaluarea continuă și modernizarea anuală a planului de studii, pentru fiecare promoție de masteranzi.
2. La fiecare subiect (unități de învățare) sunt indicate obiectivele de referință descrise detaliat și unitățile de conținut cu planul detaliat și termenii-cheie.
2. Competențele absolvenților la program corespund cerințelor pieței muncii, cerințelor înaintate față de specialiști în domeniu, iar necesitățile de angajare sunt mai mari, comparativ cu oferta.

Standard 3.

Puncte tari:

1. Formele de organizare a procesului educațional sunt conforme planului de învățământ, fiind prezentate suficiente dovezi.
2. Studenții sunt consultați, periodic, cu privire la activitățile didactice desfășurate. Aceștia au sentimentul implicării în procesul de monitorizare și perfecționare a procesului educațional.
3. Rezultatele sondajelor sunt discutate, periodic, la ședința departamentului. Cadrele didactice sunt informate referitor la opinia studenților, cu referire la prestația didactică. Studenților li se oferă posibilitatea de a fi consultați în mod individual.
4. Demersul educațional, centrat pe student, se manifestă mai ales în cadrul coordonării tezelor de curs, cercetării individuale, practicii de producție, proiect de investigație.
5. Sunt întreprinși pași spre crearea suporturilor educaționale complexe, inclusiv componenta „evaluare”, care, fiind plasate pe platforma „Moodle”, vor facilita autoinstruirea personalizată a studenților.



6. Departamentul dispune de o bună infrastructură TIC, inclusiv internet și intranet.
7. Asigurarea studenților cu materiale didactice de suport stagiilor de practică. Existența bazelor de practică, proprietate a USM, fapt care reduce din costul practicii. Acorduri cu instituții relevante profilului specializării.
8. Corespunderea obiectivelor practicii cu locul de desfășurare a acesteia. Sunt stabilite produsele finale ale activității de practică și criteriile de evaluare ale acestora.

Recomandări:

1. Extinderea ariei de evaluare externă de către studenți (prin sondaje anonime) asupra tuturor membrilor departamentului, acordarea unui caracter stabil acestei practici de cel puțin 2 ori în an la finele primului și celui de-al doilea semestru.
2. Perfecționarea nivelului analitic al interpretării rezultatelor sondajelor.
3. Invitarea reprezentanților studenților la ședințele, unde se discută rezultatele sondajelor.
4. Promovarea mai pronunțată a metodelor inovative, centrate pe student.
5. Stimularea, conform cadrului normativ, a cadrelor didactice, care aplică metodelor inovative de predare, centrate pe student. Certificarea externă a nivelului de posedare a TIC a fiecărui cadru didactic al Departamentului. Identificarea modalităților de stimulare mai pronunțată a cadrelor didactice, care utilizează TIC în procesul de predare-evaluare.
6. Creșterea accesibilității la rețelele wi-fi în cadrul sălilor de curs
7. Extinderea perioadei și diversificarea unităților de realizare a stagiilor de practică.
8. Evaluările trebuie să includă componentele de reproducere, integrare și aplicare a cunoștințelor.

Standard 4.**Puncte tari:**

Procesul de recrutare este destul de activ promovat, iar admiterea în ordinea descrescătoare a mediilor din diplomă permite selectarea candidaților și înscrierea celor mai buni. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Instituția dispune de politici eficiente de admitere a studenților orfani, studenților rămași fără îngrijirea părinților și a persoanelor cu dezabilitate severă și accentuate, care au prioritate în procesul de admitere și își păstrează statutul de studenți bugetari pe întreaga perioadă a studiilor.

Mecanismul de promovare a studenților la următorul an de studii la programul DLSV se desfășoară în condițiile de acumulare a numărului minim de credite, în conformitate actele normative în vigoare. Există posibilități flexibile de recuperare a creditelor restante.

Procesului de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la programul de studii este în conformitate strictă cu cerințele normative în vigoare.

Recomandări:

1. Promovarea mai activă a oportunităților de mobilitate prin organizarea trainigurilor, sesiunilor de informare. Acordarea sprijinului pentru studenți doritori de a aplica la programele de mobilitate. Acordarea sprijinului studenților pentru însușirea limbilor de circulație internațională.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Identificarea Instituțiilor de învățământ cu programe de studii similare DLSV, pentru asigurarea mobilității studenților și cadrelor didactice.

Standard 5.**Puncte tari:**

1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se realizează eficient. 87,5% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.

2. Toate cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare master Design de lanșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență dețin titluri științifice.

3. Majoritatea (71,43%) cadrelor didactice implicat în procesul de studii la programul de studii superioare de master Design de lanșaft și spații verzi, domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură, 120 ECTS, învățământ cu frecvență dețin titluri științifico-didactice.

4. USM dispune de strategii și aplică politici eficiente de dezvoltare a personalului academic.



5. Personalul academic realizează eficient activitatea metodică planificată. Suporturile de curs, alte materiale didactice sunt analizate în cadrul Departamentului, facultății, CMC, aprobate la Senat și propuse spre editare. USM susține activitatea metodică a personalului didactic prin publicarea materialelor didactice din contul USM, prin oferirea suplimentului lunar la salariul de bază, prin formări continue gratuite cu privire la utilizarea metodelor interactive în procesul didactic.

6. USM monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat în programul de studii la toate nivelurile: autoevaluare; departament (PV no.4 din 23.12.2022); CMC, facultate; Universitate.

Recomandări:

1. Asigurarea continuității programului prin atragerea cadrelor tinere în procesul de predare
2. Promovarea mai eficientă a rezultatelor cercetărilor.

Standard 6.

Puncte tari:

1. La dispoziția studenților programului sunt Palatul Sporturilor, Casa de Cultură USM, Centrele Orange și Sălile de lectură din [Biblioteca Centrală USM](#).
2. Spațiile educaționale și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de Master.
3. Programul de master DLSV este asigurat cu suport didactic în proporție de 100 %, inclusiv surse elaborate de personalul academic implicat în program.
4. Studenții programului 082 DLSV. Domeniul general de studiu – 082 Silvicultură. Domeniul de formare profesională – 0821 Silvicultură. Nivelul calificării conform ISCED/CNC – 7 sunt asigurați integral cu suport curricular în variantă print și electronică.
5. Asigurarea cazării pentru toți studenții, oferirea locuri în cămine în funcție de nevoile lor, inclusiv cazare gratuită pentru cei cu nevoi speciale. Preocuparea pentru siguranța și bunăstarea studenților este evidențiată prin respectarea normelor sanitare și renovarea căminelor, accesibilitatea la o sală de sport contribuind la asigurarea unei experiențe complete și confortabile pentru aceștia.

Standard 7.

Puncte tari:

1. Instituția oferă acces facil și transparența informațiilor pentru studenți și personalul universitar, furnizate prin platforma Moodle și site-ul web al universității. Aici găsesc detalii despre cursuri, orare, evaluări și altele, facilitând interacțiunea și sprijinind succesul academic al studenților.
2. USM demonstrează o organizare eficientă a bazelor de date, gestionând diverse aspecte ale vieții academice, precum admiterea, traseul academic al studenților și resursele umane. Prin respectarea politicilor și regulamentelor privind securitatea datelor, USM asigură protecția confidențialității informațiilor și implementează măsuri preventive pentru prevenirea accesului neautorizat și a scurgerilor de date.

Standard 8.

Puncte tari:

1. Universitatea dispune de o pagină web asociată, oferind acces facil la informații pentru studenți, cadre didactice și publicul larg. Aceste platforme asigură transparența informațiilor despre programele de studii și alte oferte disponibile, reflectând angajamentul USM pentru un mediu educațional actualizat și accesibil.
2. USM oferă transparență și accesibilitatea informațiilor legate de programul de studii, prezentate atât pe pagina web a universității, cât și pe paginile de Facebook asociate. Aceasta consolidează legătura între instituție, studenți și comunitate, asigurând un mediu educațional transparent și actualizat.

Standard 9.

Puncte tari:

1. Absolvenții programului de studii și angajatorii manifestă satisfacție referitor la cunoștințele și deprinderile practice obținute.
2. Aplicarea unui program-soft antiplagiat cu o bază de date internă pentru verificarea conținutului tezelor de licență cu cele din anii precedenți, dar și cu alte lucrări științifice din surse externe cu acces liber.
3. Aplicarea E-Registru și CRD.
4. O bună parte din masteranzi deja sunt angajați în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională.

Standard 10



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 220

Puncte tari:

1. Sistemul digital de management al documentelor e-Management.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Design de landsaft și spații verzi**, domeniul general de studiu 082 Silvicultură, domeniul de formare profesională 0821 Silvicultură, 120 credite ECTS, master profesional, forma de învățământ: cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	7	12	13	8	20	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master master **Design de landsaft și spații verzi**, domeniul general de studiu 082 Silvicultură, domeniul de formare profesională 0821 Silvicultură, 120 credite ECTS, master profesional, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Rodica STURZA

Membru: _____ Valeriu CAISÎN

Membru: _____ Dorin LOZOVANU

Membru: _____ Angela GUREV

Membru: _____ Dorin POPA

Membru: _____ Gheorghe MANIC

Membru: _____ Damian AXENTE