

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL – 492</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Liliana CECLU</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)**, domeniul general de studii 071 Inginerie și Activități inginerești, domeniul de formare profesională 0710 Inginerie și Management, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **I.P. Universitatea de Stat din Comrat**, la data 29.04.2024, în baza dosarului ISACPSL – 492, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **28.06.2024, 01-02.07.2024**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.05.2024, decizia nr. 56.

**Președinte: Liliana CECLU**  
**Membru: Liliana CEPOI**  
**Membru: Gheorghe NICOLAESCU**  
**Membru: Vadim DRUȚĂ**  
**Membru: Aliona LIȘÎI**  
**Membru: Laura PALADI**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității .....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii .....	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii .....	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	9
2.2.2. Planul de învățământ .....	9
2.2.3. Curricula pe discipline .....	10
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	11
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>12</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice .....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b> .....	<b>18</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților .....	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	20
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	20
4.2.2. Mobilitatea academică .....	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei .....	22
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic .....	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	28
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	29
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>29</b>



Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	29
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	29
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	30
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	31
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii.....	31
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	32
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	32
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	32
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	33
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	33
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>33</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	34
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	34
Criteriul 7.2. Baze de date .....	34
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	34
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>35</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii.....	35
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii .....	35
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii.....	36
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....</b>	<b>37</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	37
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	37
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	37
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	38
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	39
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	39
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	39
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	40
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>40</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	41
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort.....	41
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	41
<b>Concluzii generale:.....</b>	<b>42</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>46</b>



### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

#### criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universității de Stat din Comrat, 2015;</li> <li>2. Plan de învățământ de studii superioare de licență 521.8 <i>Inginerie si management producerea și procesarea producției agricole</i>, aprobat de către Ministerul Educației RM (MECC), 2017;</li> <li>3. Plan de învățământ la programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, coordonat cu MEC la 18.03.2022, nr. de înregistrare ISL 01-19532;</li> <li>4. Autorizație sanitară de funcționare nr.016353/2022 valabilă (pană la 30 iunie 2023);</li> <li>5. Procesul verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.20/06 din 18.02.2022 în care se constată corespunderea spațiilor de studii cerințelor și normelor de apărare contra incendiilor;</li> <li>6. Act nr. 120 din 02.12.2019 despre evaluarea riscurilor de incendii în căminul USC de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică.</li> </ol>		
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Cadrul de funcționare al programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția activează în baza cartei universitare, aprobate în 2015. Programul a funcționat în perioada de referință (2016-2021) în baza planul de învățământ de studii superioare de licență 521.8 <i>Inginerie si management producerea și procesarea producției agricole</i>, care a fost elaborat și aprobat de către Universitatea de Stat din Comrat în anul 2016, și aprobat de către Ministerul Educației al RM, în februarie 2017. Dosarul cu referire la acreditarea programului de către ANACEC a fost depus regulamentar.</p> <p>Instituția de învățământ superior a deținut Autorizație sanitară de funcționare nr.016353/2022 valabilă (pană la 30 iunie 2023), atâta timp cât acest act a fost eliberat conform legii. De asemenea, sunt prezentate procese verbale de control ale supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, în care sunt semnalate neconformități ce trebuie rezolvate de către USC (Procesul verbal al verificării antiincendiară - din decembrie 2019) și corespunderea noului bloc de studii cerințelor și normelor de apărare contra incendiilor (Procesul verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.20/06 din 18.02.2022).</p>		
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b></p>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>2</b></p>
<p><b>Puncte tari</b></p>	<p>-</p>		
<p><b>Recomandări</b></p>	<p>-</p>		
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>	<p>-</p>		

#### criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

##### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare de dezvoltare instituțională a Universității de Stat sin Comrat pentru anii 2022-2027, aprobată la 04.06.2022;</li> <li>2. Strategia de asigurare a calității aprobată la 26.09.2023;</li> <li>3. Program de dezvoltare strategică a Facultății Agro-tehnologie pentru perioada 2021-2025, aprobat la 10.09.2021;</li> </ol>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 492</b>

	<p>4. Plan strategic al catedrei TPPPA pentru perioada 2021-2025, aprobat la 30.08.2021;</p> <p>5. Manualul calității USC aprobat la 04.10.2023;</p> <p>6. Regulamentul privind comisia de calitate a USC, ediția anului 2023;</p> <p>7. Regulament privind responsabilii de calitate ale subdiviziunilor structurale USC, ediția anului 2023;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Strategiile și politicile educaționale de asigurare a calității în cadrul Universității de Stat din Comrat sunt actualizate și corespund cerințelor regulamentare. Manualul Calității și Strategia privind asigurarea calității au fost elaborate în cadrul unui proiect internațional, USC beneficiind astfel de asistență și consultanță din partea partenerilor din alte universități europene.</p> <p>Conform Strategiei privind asigurarea calității în cadrul USC pentru perioada 2021-2025, instituția are formulate obiective strategice în domeniul calității și multiple activități inclusiv orientate spre revizuirea/actualizarea documentelor de politici în domeniul managementului calității. La momentul vizitei la instituție, o parte dintre acestea au fost actualizate, în conformitate cu planul de măsuri pentru implementarea Strategiei.</p> <p>La nivel de facultate care implementează programul supus procedurii de evaluare externă în vederea acreditării, acțiunile ce țin de asigurarea calității sunt parte a programului de dezvoltare strategică a facultății pentru anii 2021-2025, iar la nivel de catedră - aceste acțiuni sunt parte a planului strategic de acțiuni pentru perioada 2021-2025.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Manualul sistemului de management al calității și Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat din Comrat pentru perioada 2021 -2025 reprezintă livrabile elaborate în cadrul proiectului ENHANCEMENT OF QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION SYSTEM IN MOLDOVA (QFORTE) ceea ce a asigurat corespunderea acestor documente nivelului de cerințe european în raport cu sistemele de management a calității în cadrul instituțiilor superioare de învățământ.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Manualul calității USC aprobat la 04.10.2023;</p> <p>2. Strategia de asigurare a calității aprobată la 26.09.2023;</p> <p>3. Regulament privind comisia de calitate a educației în cadrul USC, aprobat la 23.06.2023</p> <p>4. Regulament privind responsabilii pentru calitate în cadrul subdiviziunilor USC, aprobat la 23.06.2023;</p> <p>5. Rezultatele ultimelor evaluări a nivelului de satisfacție a studenților, personalului academic și angajatorilor, inclusiv cu referire la programul <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>;</p> <p>6. Raportul de activitate ale catedrei TPPPA pentru anul academic 2022-2023;</p> <p>7. Procesele verbale ale ședințelor catedrei TPPPA cu referire la activități de asigurare a calității procesului educațional;</p> <p>8. Procesele verbale ale ședințelor consiliului facultății cu referire la activități de asigurare a calității procesului educațional.</p> <p>9. Proces verbal 06 din 21.06.24 al ședinței comisiei de calitate a facultății.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structurile de asigurare a calității la nivel de facultate și universitate sunt funcționale și asigură un mediu propice pentru un învățământ de calitate. Deoarece facultatea include o singură catedră, comisia de calitate este unică pentru facultate și catedră.</p> <p>Personalul academic implicat în realizarea programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> a demonstrat o bună cunoaștere a structurii și modului de funcționare al sistemului instituțional de asigurare a calității la nivel instituțional, de facultate și de catedră;</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL – 492**

	La nivel de facultate deciziile cu referire la acțiunile ce țin de managementul calității sunt înscrise în procesele verbale ale Comisiei de Calitate a facultății. Instituția aplică sistematic evaluarea nivelului de satisfacție a diferitor grupuri de beneficiari. În același timp am constatat, că în scop de sondaje sunt aplicate GoogleDocs, iar procesul de analiză și selectarea rezultatelor (de exemplu, pe program de studii/ facultate/categorie) este solicitant și nu poate fi realizat automat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	USC a beneficiat în cel mai productiv mod de proiectele internaționale în scopul ajustării sistemului de management al calității la cerințele naționale și internaționale actuale.		
<b>Recomandări</b>	Elaborarea/implementarea unei platforme pentru sondaje, care sa asigure evidența și analiza datelor colectate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**1.2.3. Internaționalizarea programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de internaționalizare pentru perioada 2020 - 2025, care a fost elaborată în baza proiectului ERASMUS + Capacity building - ELEVATE, aprobată la 26.01.2021;</li> <li>2. Politica de stimulare pentru promovarea internaționalizării cercetării la USC (2023-2030), aprobată 05.10.2023;</li> <li>3. Regulament privind organizarea și desfășurarea mobilităților academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate, aprobat la 27.01.2021;</li> <li>4. Lista mobilităților academice a studenților din cadrul programului evaluat pentru perioada 2020-2023;</li> <li>5. Lista mobilităților personalului didactic care asigură funcționarea programului pentru ultimii 4 ani;</li> <li>6. Lista profesorilor de peste hotare care au fost în mobilități la USC.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de strategie și regulamente, în mare măsură actualizate, cu referire la procesul de internaționalizare. Procesul de internaționalizare la USC este implementat conform strategiei de internaționalizare instituțională pe perioada 2020-2025, și include: încheierea de acorduri de colaborare cu universități din străinătate; stagii pentru personalul academic în afara țării; participarea la conferințe internaționale; organizarea vizitelor reciproce cu participarea specialiștilor străini; invitarea cadrelor didactice din străinătate implicate în procesul didactic; mobilități ale studenților.</p> <p>Atât cadrele didactice, cât și studenții cunosc procedurile ce țin la procesul de internaționalizare, au acces la informația cu privire la oportunitățile de participare la concursuri pentru mobilitate academică.</p> <p>Cadrele didactice care asigură realizarea programului evaluat sunt antrenați în procesul de internaționalizare în special prin participări la conferințe internaționale și mobilități în afara țării. Pe durata perioadei supuse procedurii de evaluare externă 9 dintre cadrele didactice care implementează programul au participat la diferite tipuri de mobilități. În mod special echipa a beneficiat de proiectele Erasmus, la care USC a participat. Astfel, anual cadrele didactice au realizat de la 2 la 6 mobilități internaționale. La fel, cadrele didactice au participat la lucrările conferințelor internaționale, evidențiindu-se în special 2 persoane - Cara S. și Sucman N. Programul beneficiază de 17 acorduri semnate între USC și diferite instituții de învățământ și cercetare de peste hotare.</p> <p>Studenții sunt bine informați despre posibilitatea realizării diferitor mobilități și au acces la informația despre apelurile respective, mai mult ca atât, sunt încurajați în cel mai activ mod de către profesori să la concursurile de obținere a acestor mobilități. Rata de participare a studenților a crescut în ultimii 3 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>de evaluare și punctajul acordat</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	USC valorifică fructuos oportunitățile de colaborare cu universitățile din Turcia, dar și alte țări. Strategia de internaționalizare pentru perioada 2020- 2025 a fost elaborată în baza proiectului ERASMUS + Capacity building - ELEVATE, ceea ce a permis transpunerea experienței partenerilor de peste hotare în domeniul internaționalizării învățământului superior. Se recomandă identificarea mecanismelor de implicare a unui număr mai mare de cadre didactice și studenți în cercetare și participare la diferite manifestări științifice internaționale.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr 482 din 28.06.2017);</li><li>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019);</li><li>3. PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020);</li><li>4. Regulamentul privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ ale programelor educaționale din ciclul I - licența, ciclul II - master la Universitatea de Stat din Comrat – 2020;</li><li>5. Ordin cu privire la aprobarea planului - cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, 10.02.2020;</li><li>6. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, 12.12.2019;</li><li>7. Extras P-V. Nr. 8 al Senatului USC din 30.06.2016;</li><li>8. Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan);</li><li>9. Extras PV CTPPPA 5 – 13.11.23 (aprecierea și ameliorare plan)</li><li>10. Planurile de învățământ (scanate) plasate pe pagina web (<a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a>) și original 2017, 2021.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, a fost inițiat pentru prima dată în 2016 (Extras P-V. Nr. 8 al Senatului USC din 30.06.2016), fiind proiectat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, ulterior, a fost aprobat la 13.04.2017 de către Ministerul Educației. În 2021 a fost actualizat/reînnoit programul de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, conform actelor normative elaborate în perioada 2019-2020.</p> <p>Denumirea programului de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017. Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, 240 ECTS, are forma de studii: învățământ cu frecvență, cu durata de 4 ani. Programul de învățământ are câte 30 credite în fiecare semestru.</p> <p>Procedura de modificare / aprobare planuri de învățământ cuprinde mai multe etape. În acest sens, coordonatorii programului evaluat, au organizat întruniri cu angajatorii din regiune, au elaborat chestionare la care au participat studenții și absolvenții ai programului. Ulterior au fost</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	organizate ședințe la catedră și Consiliul Facultății unde au fost discutate toate propunerile în vederea elaborării planului de învățământ cu îmbunătățiri (modificări/ajustări), aprobării în cadrul catedrei TPPPA, a Consiliului Facultății Agro-tehnologie și Senatul universitar. În 2024 a fost demarat procesul de modificare a programului de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> .		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Extras PV CTPPPA 31 din 29.06.20;</li> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr 482 din 28.06.2017);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019);</li> <li>PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020);</li> <li>Regulamentul privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ ale programelor educaționale din ciclul I - licența, ciclul II - master la Universitatea de Stat din Comrat – 2020;</li> <li>Planul de învățământ (scanat) 2017 plasate pe pagina web (<a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a>) și original 2017, 2021</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (HG Nr. 1016 din 23-11-2017), conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, <i>07 Inginerie, tehnologii de prelucrare, arhitectură și construcții, 071 Inginerie și activități inginerești, 0710 Inginerie și management</i>, și la Cadrul European al Calificărilor (ISCED-F 2013).</p> <p>Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, fiind elaborat în anul 2021, nu este racordat la noul Cadrul Național al Calificărilor (aprobat de MEC la 11.03.2024). Astfel, este necesar să se actualizeze programul la noul Standard de calificare din CNC.</p> <p>Conținutul programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> elaborat în 2021, este racordat la conținuturile curriculare din domeniu, ale programelor de studiu din universitățile statelor membre ale UE, permițând studenților să participe în mobilități academice, dar și absolvenților, de la programul dat, să se integreze pe piața muncii a Republicii Moldova și a Uniunii Europene.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Actualizarea și racordarea programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției</i>		



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<i>agricole</i> ) la noul Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul general de studii <i>071 Inginerie și activități ingineresti</i> (aprobat de MEC la 11.03.2024).
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-

**Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii****2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan);</li> <li>Extras PV CTPPPA 5 – 13.11.23 (aprecierea și ameliorare plan);</li> <li>Extras PV CTPPPA 2 – 06.09.23;</li> <li>Extras PV CF 1 – 25.09.23;</li> <li>Extras PV senat 6 – 04.10.23;</li> <li>Extras PV CTPPPA 10 – 15.01.24;</li> <li>Extras PV CF 4 – 26.01.24;</li> <li>Extras PV senat 2 – 28.02.24;</li> <li>Planurile de învățământ (scanate) plasate pe pagina web (<a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a>) și original 2017, 2021.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea și obiectivele programului de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat, a Facultății Agro-tehnologie și a Catedrei Tehnologia de producere și procesarea producției agricole (TPPPA), ce constă în formarea specialiștilor înalt calificați, a cercetătorilor și liderilor în domeniul Ingineriei și managementului în sectorul agroalimentar, capabili să asigure soluționarea complexă a problemelor științifice, analitice, organizaționale și manageriale.</p> <p>Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, are scopul de a forma specialiști competitivi pe piața muncii a UTA Găgăuzia, la nivel național și internațional. În vederea realizării misiunii și a obiectivelor, a formării profesionale în domeniul <i>0710 Inginerie și management</i>, programul cuprinde module de pregătire teoretică fundamentală, de specialitate pentru formarea competențelor specifice domeniului dar și module ce asigură formarea competențelor de cultură generală necesare atât pentru domeniul dat, cât și pentru adaptarea la viața socială.</p> <p>Parcurgerea programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, permit obținerea diplomei de studii superioare de licență, cu titlul <i>Inginer Licențiat</i>, nivel de calificare echivalent cu nivelul 6 de calificare al CEC și nivelul 6 de calificare al ISCED.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**2.2.2. Planul de învățământ**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014;</li> <li>Regulamentul privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ ale programelor educaționale din ciclul I - licența, ciclul II - master la Universitatea de Stat din Comrat – 2020;</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr 482 din 28.06.2017);</li><li>4. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019);</li><li>5. PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020);</li><li>6. Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan);</li><li>7. Extras PV CTPPPA 5 – 13.11.23 (aprecierea și ameliorare plan);</li><li>8. Extras PV CTPPPA 2 – 06.09.23;</li><li>9. Extras PV CF 1 – 25.09.23;</li><li>10. Extras PV senat 6 – 04.10.23;</li><li>11. Extras PV CTPPPA 10 – 15.01.24;</li><li>12. Extras PV CF 4 – 26.01.24;</li><li>13. Extras PV senat 2 – 28.02.24;</li><li>14. Planurile de învățământ (scanate) plasate pe pagina web (<a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a>) și original 2017, 2021</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ studii 0710.1 <i>Inginerie și management pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> (2021), a fost elaborat conform actelor normative naționale și instituționale și corespunde cu cerințele Planului-cadru.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și management pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, conține informațiile cu privire la structura programului de studii (calendar academic pentru fiecare an de studiu), disciplinele pentru fiecare semestru (număr de ore, credite, tipul de evaluare), ponderea unităților de curs (trunchiul de bază, traseul individual), stagiile de practică (numărul stagiilor de practică și tipul practicii), unitățile de curs la libera alegere, minimum-ul curricular inițial pentru orientarea către alt domeniu, matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate cu cele ale unităților de curs/module, lista finalităților și a competențelor și nota explicativă cu descrierea programului de studii, a obiectivelor, misiunii și a direcțiilor de activare a absolvenților programului dat, relevanța programului de studii superioare de licență la specialitatea 0710.1 <i>Inginerie și management pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, racordarea acestuia la standardele naționale și internaționale și traseul de continuare a studiilor în domeniul dat la nivelul de calificare 7 și 8 ISCED.</p> <p>Pe pagina web este plasat planul aprobat în anul 2017 și 2021, dar nu este actualizat conform noilor cerințe din Cadrul Național al Calificărilor (aprobat de MEC la 11.03.2024), Hotărârea Guvernului nr.1016/2017 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova fiind abrogată în 2023.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Modificarea/actualizarea și racordarea planului de învățământ pentru programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și management pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> la noul Cadrul Național al Calificărilor (aprobat de MEC la 11.03.2024).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**2.2.3. Curricula pe discipline**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan)</li><li>2. Extras PV CTPPPA 5 – 13.11.23 (aprecierea și ameliorare plan)</li><li>3. Extras PV CTPPPA 2 – 06.09.23 (aprobare curricula s. 1 a. 23-24)</li><li>4. Extras PV CF 1 – 25.09.23 (aprobare curricula s. 1 a. 23-24)</li><li>5. Extras PV senat 6 – 04.10.23 (aprobare curricula s. 1 a. 23-24)</li></ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<ol style="list-style-type: none"><li>6. Extras PV CTPPPA 10 – 15.01.24 (aprobare curricula s. 2 a. 23-24)</li><li>7. Extras PV CF 4 – 26.01.24 (aprobare curricula s. 2 a. 23-24)</li><li>8. Extras PV senat 2 – 28.02.24 (aprobare curricula s. 2 a. 23-24)</li><li>9. Curriculum Practica de producție, 06.09.23;</li><li>10. Curriculum la disciplina "Viticultură", P-V nr. 8 din 10.01.2022;</li><li>11. Reglementări privind curriculumul universitar al USC din data de 07.12.2015;</li><li>12. Regulament privind proiectarea curriculumului la disciplina/modul la Universitatea de Stat din Comrat, din 25.10.2021.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru elaborarea curriculumurilor, în cadrul Universității de Stat din Comrat, există Regulament privind proiectarea curriculumului la disciplina/modul la Universitatea de Stat din Comrat, elaborat de către Departamentul de Management al Calității, DMC nr. 171 din 25.10.2021.</p> <p>Regulamentele instituționale, cu privire la proiectarea și elaborarea unui curriculum, prevăd expres structura acestuia, ce trebuie să conțină, periodicitatea elaborării, finalitățile și competențele pe care trebuie să le obțină studentul. Astfel, structura și conținutul curriculumului la Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, este proiectat în vederea atingerii rezultatelor învățării și formării competențelor profesionale.</p> <p>Sunt elaborate curriculumuri pentru fiecare unitate de curs și pentru stagiile de practică.</p> <p>Curricula pentru fiecare unitate de curs este aprobată în cadrul catedrei la începutul anului academic, pe parcursul lunii septembrie, sau la începutul fiecărui semestru.</p> <p>De asemenea, în cadrul catedrei sunt organizate și desfășurate acțiuni de monitorizare și evaluare a calității curriculumului pe discipline/modul.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**2.2.4. Relevanța programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014;</li><li>2. Regulamentul privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ ale programelor educaționale din ciclul I - licența, ciclul II - master la Universitatea de Stat din Comrat – 2020;</li><li>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr 482 din 28.06.2017);</li><li>4. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019);</li><li>5. PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020);</li><li>6. Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan);</li><li>7. Extras PV CTPPPA 5 – 13.11.23 (aprecierea și ameliorare plan);</li><li>8. Planul de învățământ (scanat) plasat pe pagina web (<a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a>) și original 2017, 2021;</li><li>9. Plan de acțiuni de îmbunătățirea planului de învățământ pentru programul <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>;</li><li>10. Plan de dezvoltare strategică a programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> pentru perioada 2018-2022.</li></ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, este demonstrată prin implicarea agenților economici/întreprinderilor de agroalimentare din regiune, a autorităților publice locale la elaborarea și/sau îmbunătățirea planului de studii pentru programul dat. Colaborarea cu mediul economic/industrial este realizat prin încheierea acordurilor de cooperare, invitarea specialiștilor-practicieni la mese rotunde tematice și conferințe, expertizarea și recenzarea curriculumurilor pentru disciplinele din planul de învățământ.</p> <p>Pentru îmbunătățirea programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, catedra de profil a elaborat o serie de măsuri ce au condus și la sporirea relevanței programului dat pentru piața muncii a Republicii Moldova.</p> <p>Programul a fost elaborat în conformitate cu necesitățile regionale și naționale, cu Strategiile Naționale ale Republicii Moldova (Strategiei de dezvoltare „Educația 2030”, Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030” etc.), prin care s-a urmărit racordarea acestuia la cerințele pieței muncii din domeniul agroalimentar și în special pentru regiune. Parcurgerea și finalizarea acestui program de studii va permite absolvenților să activeze în sectorul dat în calitate de manager al unei întreprinderi de procesare a materiei prime agroalimentare sau a unei întreprinderi agricole, șefi de producție, inginer tehnolog.</p> <p>Astfel, programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019);</li> <li>2. PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020); Ordin cu privire la aprobarea planului - cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, 10.02.2020;</li> <li>3. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, 12.12.2019;</li> <li>4. ORDIN Nr. 635 din 23.05.2019 cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior;</li> <li>5. Ordin privind aprobarea Metodologiei cu privire la recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate pentru continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din RM nr.937 din 19.06.2018;</li> <li>6. Regulament privind organizarea evaluării intermediare și monitorizarea curentă a activității studenților, 09.03.2023;</li> <li>7. Metodologia de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la Universitatea de Stat Comrat în semestrul I al anului universitar 2020-2021 în format mixt;</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<ol style="list-style-type: none"><li>8. Poziția cifrului (codului) pentru grupurile de studiu și studenții USC, 27.01.2021;</li><li>9. Regulament privind specificul examenului final și apărarea tezei ciclul I - licență și tezei de master ciclul II - studii de master cu aplicarea tehnologiilor de învățământ la distanță la Universitatea de Stat Comrat, 15.05.2020;</li><li>10. Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan);</li><li>11. Extras PV CTPPPA 2 – 06.09.23;</li><li>12. Extras PV CF 1 – 25.09.23;</li><li>13. Extras PV senat 6 – 04.10.23;</li><li>14. Extras PV CTPPPA 10 – 15.01.24;</li><li>15. Extras PV CF 4 – 26.01.24;</li><li>16. Extras PV senat 2 – 28.02.24;</li><li>17. Contracte de studii;</li><li>18. Planurile de învățământ (scanate) plasate pe pagina web (<a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a>) și original 2017, 2021.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare la Programul de studii 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, sunt elaborate în conformitate cu actele normative naționale și instituționale în vigoare, și sunt planificate să fie organizate în așa fel încât să contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Pentru aceasta, instituția dispune de toate instrumentele necesare pentru organizarea și desfășurarea corespunzătoare a procesului de predare-învățare: plan de învățământ, curricula pe discipline/module, graficul procesului de studii (calendar academic), orare ale cursurilor/sesiunilor, săli dotate cu echipamente necesare pentru organizarea și desfășurarea activităților didactice, a orelor practice de laborator, săli de lectură.</p> <p>Astfel, în planul de învățământ sunt specificate disciplinele fundamentale, de specialitate, generale și umaniste. La fiecare disciplină sunt repartizate numărul de ore de curs teoretic, orele de seminar/laborator, tipul/forma de evaluare finală și numărul de credite transferabile (ECTS). În curricula pe discipline/module sunt specificate tematicile orelor de curs și seminar/laborator, a lucrului individual, forma de evaluare a cunoștințelor obținute. Fiecare curriculum conține și informații despre formele de predare-evaluare și materialele necesare desfășurării corespunzătoare a activităților.</p> <p>La începutul fiecărui an de studiu, USC încheie contract de studii cu fiecare student. În contract sunt specificate drepturile și obligațiile părților, disciplinele ce vor fi parcurse în anul respectiv și numărul de credite care trebuie și vor fi acumulate la finele anului academic, forma de evaluare la fiecare disciplină.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulament privind organizarea evaluării intermediare și misionarizarea curentă activității studenților, 09.03.2023;</li><li>2. Metodologia de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la Universitatea de Stat Comrat în semestrul I al anului universitar 2020-2021 în format mixt; Extras PV CTPPPA 19 – 25.06.21 (aprobare plan)</li><li>3. Extras PV CTPPPA 5 – 13.11.23 (aprecierea și ameliorare plan)</li><li>4. Extras PV CTPPPA 2 – 06.09.23;</li><li>5. Extras PV CF 1 – 25.09.23;</li><li>6. Extras PV senat 6 – 04.10.23;</li></ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	7. Extras PV CTPPPA 10 – 15.01.24; 8. Extras PV CF 4 – 26.01.24; 9. Planurile de învățământ (scanate) plasate pe pagina web ( <a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a> ) și original 2017, 2021.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procesul educațional este realizat prin aplicarea metodelor de predare-învățare centrate pe student, pe individualitatea, potențialul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor, competențelor și abilităților necesare în viitoarea activitate profesională. Aplicarea și implementarea metodele de predare-evaluare centrate pe student sunt guvernate de actele normative naționale și instituționale, și acestea sunt descrise în planul de învățământ, în curricula pe fiecare disciplină, în planurile de activitate a personalului academic. Eficacitatea utilizării metodelor de predare-evaluare centrate pe student sunt analizate în urma asistării reciproce la orele de curs sau seminar/laborator și sunt discutate în ședințele catedrei. În cadru catedrei sunt elaborate grafice de lucru individual cu studenții în afara orelor/orarului cursurilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Extras PV CTPPPA 1 – 28.08.23 (analiză asigurare TIC); 2. Extras PV CF 1 – 25.09.23 (analiză asigurare TIC); 3. Extras PV senat 6 – 04.10.23 (analiză asigurare TIC); 4. Regulament de utilizare a platformei Moodle în Universitatea de Stat din Comrat (P-V nr. 4 al Senatului USC din 31.03.2017); 5. Lista cursurilor plasate pe platforma Moodle		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Responsabilii de program și cadrele didactice au grupuri pe viber pentru a comunica rapid sau pentru a transmite informații rapid către studenți. Există grupuri pe Retelele de socializare, E-mail, Viber, Telegram, Google Class Room, Moodle, fapt confirmat de studenții și absolvenții programului evaluat. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs / module la Programul de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> . Studenții pot accesa platforma Moodle pentru a beneficia de materialele necesare învățării la disciplinele predate. Pentru aceasta, fiecărui student înmatriculat i se creează un cont pe platforma Moodle care rămâne valabil și după absolvirea studiilor superioare la USC:		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019); 2. PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020); Ordin cu privire la aprobarea planului - cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, 10.02.2020; 3. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, 12.12.2019; 4. Extras PV CTPPPA 2 – 06.09.23 (aprobare calendar 23-24); 5. Extras PV CF 1 – 25.09.23 (aprobare calendar 23-24); 6. Extras PV senat 6 – 04.10.23 (aprobare calendar 23-24); 7. Planul de învățământ (scanat) plasat pe pagina web ( <a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a> ) și original 2017, 2021.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Calendarul universitar și orarul activităților didactice la Programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management pe ramuri</i> sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Orarul activităților educaționale (curs, activități practice, examene, consultări) este întocmit de către decanul Facultății Agro-Tehnologie. Fiecare semestru cuprinde 15 săptămâni, în care sunt repartizate orele (contact direct) de curs și seminar/laborator, perioadele de practică. Orarul dat este discutat și se consultă cu conducătorii catedrelor, se aprobă de către rector/(prorector pentru studii și se comunică personalului academic și studenților nu mai puțin de 10-15 zile înainte de începerea studiilor prin plasarea pe site-ul oficial al USC și pe panoul informativ în cadrul universității. Sunt elaborate orare pentru desfășurarea evaluărilor intermediare, a examenelor ordinare, a examenelor de finalizare a studiilor, de susținere a rapoartelor stagiilor de practică. Pentru lichidarea restanțelor sunt organizate sesiuni repetate de examinare, care se desfășoară după fiecare sesiune de examinare și/sa la începutul semestrului următor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	-	1	1
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 3.2. Stagiile de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019); 2. PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020); Ordin cu privire la aprobarea planului - cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, 10.02.2020; 3. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, 12.12.2019; 4. Regulamentul privind organizarea și dezvoltarea practicii studenților, 2020; 5. Indicații metodice – Practica de inițiere, 2018; 6. Extras PV senat 6 – 04.10.23 (aprobare calendar 23-24); 7. Extras PV CTPPPA 16 – 10.06.24 (analiză rezultatele stagiului de practică 23-24); 8. Extras PV CF 7 – 11.06.24 (analiză rezultatele stagiului de practică 23-24); 9. Extras PV senat 4 – 11.06.24 (analiză rezultatele stagiului de practică 23-24); 10. Planurile de învățământ (scanate) plasate pe pagina web ( <a href="https://kdu.md/ro/studii/licenta">https://kdu.md/ro/studii/licenta</a> ) și original 2017, 2021.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul Universității de Stat din Comrat există regulamente interne pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Instituția de învățământ superior dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică ce pot asigura necesarul de locuri la Programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>.</p> <p>Stagiile de practică a studenților sunt organizate și desfășurate în conformitate cu planul de învățământ și are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în activitatea practică.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă, responsabilii pentru asigurarea programului de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, au demonstrat că, instituția poate asigura studenților necesarul de locuri pentru desfășurarea stagiilor de practică, dar la solicitarea studenților, USC poate semna acorduri pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și cu entitățile pe care le solicită aceștia.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și dezvoltarea practicii studenților, 2020;</li> <li>Lista entitatilor si contractele cu care exista colaborare;</li> <li>Contracte de desfășurare a stagiilor de practică;</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Întreprinderile agricole și de prelucrare sunt selectate de către catedră, în special în regiunea UTA Găgăuzia ca baze pentru stagiile practice. USC dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la Programul de studii 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>.</p> <p>Studenții își desfășoară stagiile de practică pe baza unor contracte individuale semnate cu entitatea corespunzătoare.</p> <p>Studenții, în timpul stagiului practic îndeplinesc anumite sarcini funcționale la întreprindere, conform curriculumului și a programului stabilit de către entitatea la care se desfășoară stagiul de practică. Aceste activități sunt stipulate și în Caietul stagiului de practică a studentului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice****3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice**



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (ORDIN MECC nr 1652 din 12.12.2019);</li><li>PLAN-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul nr. 120 din 10.02.2020); Ordin cu privire la aprobarea planului - cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, 10.02.2020;</li><li>Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, 12.12.2019;</li><li>Regulament de organizare și desfășurare a evaluărilor intermediare în USC (P-V nr.1 al Senatului USC din 24.09.2015);</li><li>Extras PV CTPPPA 11 – 02.02.24 (analiză rezultatele sesiunii de iarnă 23-24)</li><li>Extras PV CF 5 – 23.02.24 (analiză rezultatele sesiunii de iarnă 23-24)</li><li>Extras PV senat 2 – 28.02.24 (analiză rezultatele sesiunii de iarnă 23-24)</li><li>Extras PV CTPPPA 16 – 10.06.24 (analiză rezultatele sesiunii de vară 23-24)</li><li>Extras PV CF 7 – 11.06.24 (analiză rezultatele sesiunii de vară 23-24)</li><li>Extras PV senat 4 – 11.06.24 (analiză rezultatele sesiunii de vară 23-24)</li><li>Extras PV CTPPPA 17 – 20.06.24 (analiză rezultatele teza de licență 23-24)</li><li>Extras PV CF 8 – 26.06.24 (analiză rezultatele teza de licență 23-24)</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs / module la Programul de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>.</p> <p>Conform actelor normative naționale și instituționale, în cadrul USC sunt organizate mai multe tipuri de evaluări a cunoștințelor dobândite în timpul semestrului/procesului educațional: evaluarea curentă (testare, eseu, referat, studiu de caz, proiect, raport, prezentări, hărți conceptuale, portofolii, evaluare asistată de calculator etc.), evaluarea finală a unităților de curs / modul (examinare orală, examinare în scris, examinare combinată, eseu, portofoliu, proiect, evaluare asistate de calculator), Teza de licență.</p> <p>Studiile se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență. La susținerea tezei de licență sunt admiși studenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și care au susținut cu succes prezentarea preventivă a tezei de licență în cadrul Catedrei de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Extras PV CTPPPA 16 – 10.06.24 (analiză rezultatele stagiului de practică 23-24)</li><li>Extras PV CF 7 – 11.06.24 (analiză rezultatele stagiului de practică 23-24)</li><li>Extras PV senat 4 – 11.06.24 (analiză rezultatele stagiului de practică 23-24)</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică la Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează pe parcursul desfășurării stagiilor de practică, și la finele stagiului de practică prin prezentarea și susținerea Raportului de desfășurare a stagiului de practică. Pe perioada stagiului de practică, studentul completează caietul stagiului de practică cu temele și activitățile pe care le-a realizat în cadrul întreprinderii.</p> <p>Evaluarea curentă, pe durata stagiilor de practică, se efectuează de către conducătorul de practică și mentorul din cadrul întreprinderii, conform curriculumului practicii.</p> <p>Pentru evaluarea finală a stagiilor de practică se formează comisii de catedra de specialitate.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 492</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției ;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programului 0710.1 Inginerie si management pe ramuri ;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li> <li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie si management pe ramuri;</li> <li>5. Interviu cu angajatorii;</li> <li>6. Consultarea paginilor web ale universității, facultății Agro-tehnologie și catedrei TPPPA;</li> <li>7. Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova (HG Nr. 1016 din 23.11.2017, cu modificările din 2018 și 2023);</li> <li>8. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr 482 din 28.06.2017);</li> <li>9. Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a admiterii la ciclul I - studii superioare de licență în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova; Ordinul ME RM nr.369 din 06.05.2014;</li> <li>10. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 5 din 12.03.2014;</li> <li>11. Regulamentul cu privire la comisia de admitere USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 7 din 28.06.2013;</li> <li>12. Regulament despre procedura de transfer a studenților USC la alte instituții sau de înmatriculare a studenților străini la USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016;</li> <li>13. Planuri de admitere ale USC la studii bugetare pentru anii 2017-2020 (aprobat de MEC);</li> <li>14. Informații despre admitere la studii la USC în rețelele sociale <a href="https://www.facebook.com/komratdevletuniversiteti/">https://www.facebook.com/komratdevletuniversiteti/</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei RA și interviurilor realizate cu echipa managerială și coordonatorilor de program se constată, că activitățile de promovare a specialității și de admitere reprezintă unul din obiectivele de bază ale universității. Admiterea la studii se efectuează la învățământul cu frecvență, în bază de concurs, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Regulamentul cu privire la Comisia de admitere a USC, elaborat în baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a admiterii la ciclul I - studii superioare de licență în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.</p> <p>Din interviul cu managerii și cadrele didactice a fost stabilit, că măsurile de promovare a programului de studiu se realizează pentru absolvenții din liceile din Autonomia Găgăuză prin diverse evenimente/activități de mediatizare a ofertei educaționale sunt: pagina web a USC <a href="http://kdu.md">kdu.md</a>, "Ziua ușilor deschise", distribuită pe rețele de socializare (Facebook), distribuirea pliantelor, difuzarea spoturilor video de promovare a ofertei educaționale, plasarea publicității în mass-media, etc.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<p>Angajatorii au confirmat, că în cadrul diferitor evenimente publice sau expoziții, întreprinderile din zona Găgăuziei fac publicitate acestei specialități printre elevi, deoarece au nevoie de specialiști.</p> <p>Din interviu cu coordonatorii de program și cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul 0710.1 Inginerie și management pe ramuri, rezultatele admiterii pentru anul de studii curent sunt generalizate în formă de raport privind admiterea în cadrul Consiliului Profesoral și se emite ordinul privind înmatricularea studenților pe grupe.</p> <p>Planul de admitere pentru acest program de studii superioare, ciclul I, este determinat de MEC care, de regulă, oferă 10 locuri bugetare anual (excepții a. 2021 - 5 locuri, 2023 - 15 locuri bugetare). În fiecare an toate locurile bugetare au fost ocupate. Deoarece la alte specialități ale facultății Agrotehnologie nu se adună numărul minim de studenți pentru formarea unei grupe, studenții de la Agronomie sau TPA li se propune/sunt transferați la specialitatea 0710.1 Inginerie și management pe ramuri.</p> <p>Studenții și absolvenții confirmă, că pe pagina web a instituției abiturienții au acces la următoarele informații: avizul privind admiterea, actele necesare pentru înscrierea la admitere, termene de organizare și desfășurare a concursului de admitere, taxele de studii, rezultatele admiterii. De asemenea, candidații beneficiază de consultații și explicații detaliate din partea membrilor Comisiei de admitere. Rezultatele concursului de admitere sunt aprobate de către Comisia de admitere și validate prin Ordinul Rectorului. După admitere, actele și dosarele studenților se păstrează în arhivă.</p> <p>Candidații înmatriculați la studii încheie cu universitatea un Contract de studii elaborat în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a procesului de admitere în cadrul US Comrat.</p> <p>În procesul de evaluare externă a fost analizată și confirmată veridicitatea datelor din Tabelul "Admiterea studenților de la programul de studii de licență" și Tabelul "Promovabilitatea studenților".</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă actualizarea "Regulamentului cu privire la comisia de admitere USC" și a "Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USC", în conformitate cu Ordinul ME RM nr.369 din 06.05.2014.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției ;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii de program;</li><li>3. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li><li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență;</li><li>5. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 5 din 12.03.2014;</li><li>6. Regulamentul cu privire la comisia de admitere USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 7 din 28.06.2013;</li><li>7. Regulament despre procedura de transfer a studenților USC la alte instituții sau de înmatriculare a studenților străini la USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016;</li><li>8. Planuri de admitere ale USC la studii bugetare pentru anii 2017-2020 (aprobat de MEC).</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă a USC, în rezultatul interviurilor efectuate cu echipa managerială și coordonatorii de program s-a constatat, că admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii 0710.1 Inginerie și management pe ramuri se realizează de către Comisia de admitere în baza Regulamentului-cadru de admitere în învățământul superior, Regulamentului intern cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară al USC și în conformitate cu Planul de admitere al USC.</p> <p>În planul de înmatriculare pentru studenții din grupurile dezavantajate este prevăzută cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	Studentii din grupele dezavantajate (orfani sau cu dizabilități) păstrează statutul de student la buget pe toată perioada de studii. În rezultatul interviului cu coordonatorii de program și cadrele didactice se constată, că la programul de studiu respectiv în ultimii 5 ani nu au depus cereri de înmatriculare persoane cu dizabilități severe, însă instituția asigură condițiile pentru accesul persoanelor respective la studiu (rampe de acces în bloc).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 4.2. Progresul studenților****4.2.1. Promovabilitatea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii de program;</li><li>3. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li><li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență;</li><li>5. Interviu cu angajatorii;</li><li>6. Regulamentul privind procedura de acordare a concediului academic studenților USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016;</li><li>7. Regulament despre procedura de transfer a studenților USC la alte instituții sau de înmatriculare a studenților străini la USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016;</li><li>8. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 5 din 12.03.2014;</li><li>9. Ordin nr. 246-C din 24.08.2020. Despre înmatricularea la studii;</li><li>10. Ordin nr. 407-C din 12.11.2021. Referitor la exmatricularea pentru nereușita academică (3 studenți);</li><li>11. Ordin nr. 213-C din 01.06.2022. Referitor la restabilirea la studii cu repetarea anului a unui student la specialitatea IM;</li><li>12. Ordin nr. 383-C din 04.09.2022. Referitor la restabilirea la studii a 8 studenți ai grupeii AIM-20;</li><li>13. Ordin nr. 394-C din 20.10.2023. Referitor la restabilirea la studii cu repetarea anului a unui student la specialitatea IM;</li><li>14. Ordin nr. 63-C din 06.03.2024. Referitor la exmatricularea pentru nereușita academică (1 student);</li><li>15. Ordin nr. 226-C din 04.06.2024. Referitor la exmatricularea pentru nereușita academică (7 studenți);</li><li>16. Ordin nr. 257-C din 21.06.2024. Referitor la exmatricularea absolvenților grupeii AIM-20 (22 studenți).</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul vizitei la US Comrat, după discuții cu coordonatorii de program, cadrele didactice și studenții am constatat, că promovarea la următorul an de studii se realizează cu respectarea cadrului legal în vigoare. Universitatea dispune de regulamente interne privind promovarea/înscrierea la următorul an de studiu și cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară. Promovarea studenților de la programul <i>0710.1 Inginerie și management pe ramuri</i> , la următorul an de studiu este protocolată prin întocmirea <i>ordinelor cu privire la promovare</i> după sesiune de examinare.  Coordonatorii de program și cadrele didactice au confirmat, că studenții care au acumulat pe parcursul anului universitar 60 credite de studii sunt promovați la următorul an de studii prin ordinul Rectorului și participă la concursul locurilor bugetare. Studenții care au acumulat mai mult de 40 credite sunt transferați în anul următor condiționat, fiind obligați să lichideze restanțele timp de 1-2 semestre, iar dacă nu reușesc - sunt exmatriculați.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL – 492**

	<p>În rezultatul analizei datelor din Tabelul "Promovabilitatea studenților" de la programul de studii de licență 0710.1 <i>Inginerie si management pe ramuri</i>, a discuțiilor cu coordonatorii de program și cadrele didactice am constatat, că în perioada evaluată se observă o fluctuație mare a numărului de studenți la programul evaluat (abandon, exmatriculare sau restabilire la studii). Reprezentanții instituției și studenții au explicat, că abandonul studiilor are loc din cauza mai multor factori – motive personale, nereușita academică, probleme financiare, etc.</p> <p>În Tabelul "Promovabilitatea studenților" au fost depistate erori de prezentare a datelor pentru anul admiterii 2020-2021. În timpul vizitei au fost solicitate de către Comisia de evaluare și prezentate de către responsabilii de program toate ordinele de admitere, transfer, exmatriculare sau restabilire la studii cu referință la studenții grupei AIM-20 (absolvenții anului 2024). În rezultatul analizei ordinelor de înmatriculare, promovare sau exmatriculare s-a constatat, că nu există abateri, cerințele față de promovabilitatea studenților sunt respectate, iar inexactitățile depistate în tabel au fost corectate. Ocuparea locurilor bugetare se efectuează în conformitate cu <i>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea de Stat din Comrat</i>.</p> <p>În perioada evaluată USC anual a avut admitere la studii la programul 0710.1 <i>Inginerie si management pe ramuri</i> și are promoții de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**4.2.2. Mobilitatea academică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li> <li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență;</li> <li>5. Recomandări-cadru privind organizarea mobilităților academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate, Ordinul MECC nr.897 din 26 august 2020;</li> <li>6. Regulamentului intern al USC privind mobilitatea academică, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 1 din 24.09.2015;</li> <li>7. Strategia USC în domeniul Relațiilor Internaționale, aprobată de Senatul USC, Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016;</li> <li>8. Ordin nr. 258-C din 24.06.2024. Cu referire la deplasarea studenților în cadrul programului Erasmus+;</li> <li>9. Confirmation of Study Period under Erasmus+ Student Mobility Program at Bolu Abant Izzet Baysal University, Turkey (A.Bulgaras, 17.09.23-21.01.24);</li> <li>10. Ordin nr. 55-C. Despre recunoașterea disciplinelor studiate și creditelor de studii obținute la Bolu University, Turcia;</li> <li>11. Certificate no. 34-604 eliberat de Kauno Kolegija, Lituania - Study tour în cadrul programului Erasmus+ (03-07 aprilie 2023).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă a USC, după analiza RA, discuții cu prorectorul pentru relații internaționale a instituției și decanul facultății s-a constatat, că USC are încheiate o serie de contracte instituționale privind mobilitatea academică a studenților și cadrelor didactice cu universități de peste hotare.</p> <p>Mobilitatea academică a studenților se desfășoară în baza Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior și Regulamentului intern al USC privind mobilitatea academică.</p> <p>Informații legate de oportunitățile de stagiere peste hotare pot fi accesate pe paginile web ale Oficiului de Relații Internaționale (<a href="https://kdu.md/ro/stiinta-si-relatii-internationale/proecte/">https://kdu.md/ro/stiinta-si-relatii-internationale/proecte/</a> proiecte-</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<p>de-mobilitate-academica-si-a-studentilor/). Din discuția cu studenții s-a constatat, că reprezentanții facultății le oferă informații despre universitățile de peste hotare, unde au posibilitatea de a efectua mobilități academice.</p> <p>În perioada evaluată au fost efectuate 2 deplasări de scurtă durată ale studenților la Academia de Tehnologie Alimentare din Odesa, Ucraina în 2021 și Kauno kolegija Higher Education Institution, Kaunas, Lithuania în 2023. Un grup de studenți v-a pleca în septembrie 2024 la Kauno kolegija, Lituania.</p> <p>În anul de studii 2023-2024 un student al programului 0710.1 Inginerie si management pe ramuri a studiat timp de un semestru la Bolu Abant Izzet Baysal University, Turcia în cadrul programului Erasmus+. Universitatea recunoaște și echivalează obiectele studiate și creditele de studii ale studenților obținute în universitățile partenere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția are încheiate multiple acorduri de mobilitate academică, iar studenții programului evaluat cunosc și utilizează oportunitățile de stagiere peste hotare.		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă actualizarea "Regulamentului USC privind mobilitatea academică" din 2015 în conformitate cu Ordinul MECC nr.897 din 26 august 2020.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări****4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Ordinul MECC nr.1625, 12.12.2019;</li><li>2. Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova (HG Nr. 1016 din 23.11.2017, cu modificările din 2018 și 2023);</li><li>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr 482 din 28.06.2017);</li><li>4. Regulamentul privind procedura de atribuire a calificărilor, completarea, înregistrarea și eliberarea diplomelor USC, aprobat de Senatul USC, Proces-verbal nr. 2 din 08.10.2015;</li><li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li><li>6. Interviu cu coordonatorii de program;</li><li>7. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li><li>8. Vizita la Secția Studii a USC.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu reprezentanții echipei manageriale și responsabilii de program a instituției se constată, că conferirea titlului, eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studii 0710.1 <i>Inginerie si management pe ramuri</i> este realizată în conformitate cu <i>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Ordinul MECC nr.1625, 12.12.2019; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Regulamentul privind procedura de atribuire a calificărilor, completarea, înregistrarea și eliberarea diplomelor USC</i>, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior.</p> <p>Coordonatorii de program și cadrele didactice confirmă, că studenții care au susținut probele Examenului de licență, obțin diplomă de studii superioare de licență și suplimentul la diplomă, în baza procesului-verbal al Comisiei de evaluare, notelor obținute în perioada studiilor, notei medii generale (media aritmetică a mediei examenului de absolvire și mediilor pe anii de studii).</p> <p>Diploma de studii corespunde modelelor actelor de studii superioare de licență, iar conferirea titlurilor și eliberarea diplomelor absolvenților universității se confirmă prin Ordinul Rectorului USC. Reușita academică a studentului absolvent este inclusă în suplimentul la diplomă, care se eliberează odată cu înmânarea diplomei. Diploma este semnată de către rectorul USC, președintele Comisiei de evaluare și decanul facultății. În Diplomă se specifică numele și prenumele absolventului, perioada și programul de studii, calificarea obținută, media generală de licență.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	Suplimentul la diplomă este redactat în limbile română și engleză și este perfectat în doua exemplare - unul se eliberează studentului absolvent, iar altul se depune în dosarul personal al studentului, care se păstrează în arhiva universității. Universitatea are un Registrul de evidență a actelor de studii eliberate care se păstrează la Secția Studii a Universității de Stat din Comrat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă actualizarea „Regulamentului privind procedura de atribuire a calificărilor, completarea, înregistrarea și eliberarea diplomelor USC” cu eliminarea referinței la „absolvenții colegiului”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Standard de acreditare 5. Personalul academic**

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic****5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014;</li><li>2. Codul muncii al Republicii nr. 154-XV din 28.03.2003;</li><li>3. Regulamentul-cadru privind organizarea, desfășurarea concursului și înlocuirea pozițiilor pedagogice, științifice, pedagogice și științifice în domeniul învățământului superior, Nr. 126 din data de 10.02.2021;</li><li>4. REGULAMENT - CADRU cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Aprobat: Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 1-1 din 22.03.2016; Ordinul Ministrului Educației nr. 304 din 22.04.2016);</li><li>5. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice USC, 2019;</li><li>6. Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Comrat, 20.05.2021;</li><li>7. Reglementări privind organizarea și desfășurarea concursului pentru înlocuirea posturilor pedagogice și științifico-pedagogice la USC, din 20.05.2021;</li><li>8. Strategia de asigurare a calității, din 26.09.2022.</li><li>9. Regulament privind procedura de acordare a indemnizației de performanță pentru personalul Universității de Stat din Comrat, 2023</li><li>10. Cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 30.01.2020</li><li>11. Strategia de politică a resurselor umane USC pentru 2017-2020 din 01.02.2019</li><li>12. Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 18.02.2019</li><li>13. Contract individual de muncă;</li><li>14. Fișa postului.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Recrutarea personalului se execută în conformitate cu cadrul normativ legislativ în vigoare (Codul muncii, Codul Educației, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior etc.) și conform regulamentelor interne ale Universității de Stat din Comrat privind ocuparea posturilor și normarea activității științifico-didactice. În procesul de instruire la programul de studii superioare de licență programul licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> , învățământ cu frecvență, din cadrul Catedrei Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA)/Facultatea Agro-tehnologie, sunt implicate doar cadre didactice titulare USComrat. Din cele 28 cadre didactice care asigură programul licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea</i>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<p><i>producției agricole</i>), învățământ cu frecvență, 28 cadre științifico-didactice și didactice sunt titulari USC, ceea ce reprezintă 100%.</p> <p>Toate cadrele științifico-didactice angajate la programul de studii superioare de licență programul licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, au încheiate contracte individuale de muncă, atribuțiile personalului sunt specificate în fișa postului. Toată informația aferentă fiecărui cadru didactic (Ordin de angajare, concurs de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice se găsesc la Serviciul Resurse umane USC, în dosarele personale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014;</li><li>2. Codul muncii al Republicii nr. 154-XV din 28.03.2003;</li><li>3. Regulamentul-cadru privind organizarea, desfășurarea concursului și înlocuirea pozițiilor pedagogice, științifice, pedagogice și științifice în domeniul învățământului superior, Nr. 126 din data de 10.02.2021;</li><li>4. Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Comrat, 20.05.2021;</li><li>5. Reglementări privind organizarea și desfășurarea concursului pentru înlocuirea posturilor pedagogice și științifico-pedagogice la USC, din 20.05.2021;</li><li>6. Strategia de asigurare a calității, din 26.09.2022;</li><li>7. Strategia de politică a resurselor umane USC pentru 2017-2020 din 01.02.2019;</li><li>8. Contract individual de muncă;</li><li>9. Fișa postului.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din cele 28 cadre științifico-didactice și didactice care asigură programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, învățământ cu frecvență, 28 cadre științifico-didactice dețin formarea/calificarea profesională corespunzătoare, ceea ce reprezintă de 100%.</p> <p>Cursurile teoretice de la programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i>, sunt asigurate în proporție de 100% de cadre științifico-didactice, ce dețin titluri științifice.</p> <p>80% cadre didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> (învățământul cu frecvență), dețin titluri științifico-didactice.</p> <p>Din analiza tabelelor cu informații despre calificarea personalului academic, s-a constatat că, nu toate cadrele didactice și științifico-didactice dețin modulul sau formarea psiho-pedagogică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Parcurgerea/realizarea modulului/formării psiho-pedagogice de către cadrele didactice și științifico-didactice ce asigură programul 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> .		

**Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic****5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat din Comrat pentru perioada 2022-2027;</li><li>2. Strategia de politică a resurselor umane USC pentru 2017-2020 din 01.02.2019</li><li>3. Strategia de asigurare a calității, din 26.09.2022;</li><li>4. Strategia internaționalizării USC 2020-2025 din 26.01.21;</li><li>5. Manualul calității USC, 04.10.2023;</li><li>6. Regulament privind centrul de orientare profesională și dezvoltare carierei la Universitatea de Stat din Comrat;</li><li>7. Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Comrat, 20.05.2021;</li><li>8. Reglementări privind organizarea și desfășurarea concursului pentru înlocuirea posturilor pedagogice și științifico-pedagogice la USC, din 20.05.2021;</li><li>9. Regulament privind responsabilitățile de calitate ale subdiviziunilor structurale USC, 2023;</li><li>10. Regulament privind atribuirea titlurilor științifice și pedagogice: conferențiar universitar / profesor USC, 30.01.20;</li><li>11. Regulament privind chestionarul "Satisfacția cadrelor didactice în domeniul învățământului superior la USC", 2017;</li><li>12. Planul de lucru Centrului de formare continuă USC 2020-2021;</li><li>13. Politici de stimulare pentru promovarea internaționalizării cercetării la Universitatea de Stat Comrat (2023-2030), 2023;</li><li>14. Regulamentul privind activitățile de cercetare și susținerea talentelor, 2020</li><li>15. Ghidul privind atragerea profesorilor și cercetătorilor străini în USC, 2020</li><li>16. Plan de acțiune privind promovarea USC în spațiul european de cercetare, 2020;</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Stat din Comrat dispune de strategii și politici de dezvoltare a personalului academic, care sunt expuse în Strategia de dezvoltare instituțională, în Strategia de dezvoltare a resursei umane, Strategia de internaționalizare și în planurile de activitate ale USC și ale subdiviziunilor.</p> <p>Dezvoltarea și promovarea personalului academic este ghidat și de regulamentele naționale și instituționale de obținere a titlurilor științifico-didactice, de ocupare a posturilor didactice și de ocupare a funcțiilor de conducere.</p> <p>Ca și măsuri de dezvoltare a personalului academic, sunt organizate diverse activități precum: cursuri de formare profesională și personală, sunt antrenați în diverse proiecte științifice și / sau de dezvoltare a capacităților instituționale prin intermediul cărora, cadrele didactice beneficiază de mobilități academice și de instruire, de formare.</p> <p>USC organizează conferințe științifice, training-uri, mese rotunde pentru personalul academic.</p> <p>Fiecare cadrul didactic, conform regulamentelor interne își planifică anual traseul de dezvoltare profesională, care ulterior se discută în cadrul Catedrei / Facultății, dar și a Comisiei de Asigurare a Calității la nivelul Facultății, iar administrația instituției susține și asigură aceste formări.</p> <p>Motivarea dezvoltării personale și profesionale a personalului academic este susținută prin regulamentele de acordare a sporurilor pentru performanță.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>Puncte tari</b>	-
<b>Recomandări</b>	-
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-

**5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan activități de cercetare și publicare didactică a Universității de Stat din Comrat pentru anul 2024 (costul publicațiilor este acoperit din fonduri din contul special al USC);</li> <li>Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea unui concurs pentru ocuparea posturilor vacante (profil non-pedagogic) la Universitatea de Stat din Comrat de la 09.07.2020;</li> <li>Cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 30.01.2020</li> <li>Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 18.02.2019;</li> <li>Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice USC, 2019;</li> <li>Planul individual al cadrului didactic;</li> <li>Plan strategic al Catedrei;</li> <li>Planul de activitate al Catedrei</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Fiecare cadru didactic își planifică activitatea metodică pentru fiecare an academic. Ulterior, planurile individuale sunt discutate în cadrul Catedrei Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA)/Facultatea Agro-tehnologie și stabilit Planul de activitate a Catedrei. Planurile Catedrelor sunt discutate în cadrul Consiliului Facultății și elaborat Planul de activitate a Facultății.</p> <p>Activitatea metodică este planificată și realizată conform Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în Universitatea de Stat din Comrat.</p> <p>La finalul fiecărui an academic sunt raportate activitatea metodică și științifică de către fiecare cadru didactic. În baza rapoartelor individuale sunt elaborate Rapoartele de Catedră și de Facultate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**5.2.3. Evaluarea personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Comrat, 20.05.2021</li> <li>Reglementări privind organizarea și desfășurarea concursului pentru înlocuirea posturilor pedagogice și științifico-pedagogice la USC, din 20.05.2021</li> <li>Manualul calității USC, 04.10.2023</li> <li>Regulament privind comisia de calitate la USC, 2023</li> <li>Regulament privind responsabilitățile de calitate ale subdiviziunilor structurale USC, 2023</li> <li>Strategia de asigurare a calității, din 26.09.2022</li> <li>Regulament privind funcționarea Facultății USC, din 23.03.2022</li> <li>Regulament privind atribuirea titlurilor științifice și pedagogice: conferențiar universitar / profesor USC, 30.01.20</li> <li>Regulament privind chestionarul "Satisfacția cadrelor didactice în domeniul învățământului superior la USC", 2017</li> <li>Regulamentul cu privire la sistemul intern de evaluare a calității educației USC, 26.06.17</li> <li>Cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 30.01.2020</li> <li>Strategia de politică a resurselor umane USC pentru 2017-2020 din 01.02.2019</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL – 492**

	13. Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 18.02.2019 14. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice USC, 2019 15. Regulamentul privind centrul de orientare profesională și dezvoltare carierei la USC, 2022.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea de Stat din Comrat dispune de mecanisme de evaluare a calității personalului academic. Procedurile pornesc de la planificarea și realizarea traseului individual și autoevaluarea la finele fiecărui an academic. Un alt mod de evaluare ține de evaluarea reciprocă a cadrelor didactice prin asistarea la orele de curs și completarea fișelor de evaluare. Personalul academic este evaluat și de către studenți prin completarea chestionarelor anonime privind satisfacția acestora față de prestarea cadrului didactic și a cursului predat de acesta. Un alt mod de evaluare constă în participarea în concursurile de ocupare a posturilor didactice și științifico-didactice, de ocupare a funcțiilor de conducere sau concursurile de obținere a titlurilor științifico-didactice, prin completarea dosarelor personale și a rapoartelor de activitate. Performanțele personalului academic sunt apreciate prin premierile semestriale/anuale, participările în concursul „Catedra anului”, sporul de performanță. Rezultatele evaluărilor personalului academic sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră, facultate, în comisiile de calitate și în ședințele Senatului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic****5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Plan activități de cercetare și publicare didactică a Universității de Stat din Comrat pentru anul 2024 (costul publicațiilor este acoperit din fonduri din contul special al USC); 2. Informație pentru platforma on-line de înregistrare, monitorizare și raportarea evenimentelor științifice din Republica Moldova, anul 2024 (ianuarie-iunie); 3. Politici de stimulare pentru promovarea internaționalizării cercetării la Universitatea de Stat Comrat (2023-2030), 2023; 4. Strategia internaționalizării USC 2020-2025 din 26.01.21; 5. Regulamentul privind activitățile de cercetare și susținerea talentelor, 2020; 9. Ghidul privind atragerea profesorilor și cercetătorilor străini în USC, 2020 10. Plan de acțiune privind promovarea USC în spațiul european de cercetare, 2020 11. Cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 30.01.2020 12. Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 18.02.2019; 13. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice USC, 2019; 14. Planul individual al cadrului didactic; 15. Plan strategic al Catedrei; 16. Planul de activitate al Catedrei
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Fiecare cadru didactic își planifică activitatea metodică pentru fiecare an academic. Ulterior, planurile individuale sunt discutate în cadrul Catedrei Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA)/Facultatea Agro-tehnologie și stabilit Planul de activitate a Catedrei. Planurile Catedrelor sunt discutate în cadrul Consiliului Facultății și elaborat Planul de activitate a Facultății. Activitatea metodică este planificată și realizată conform Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în Universitatea de Stat din Comrat.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	La finalul fiecărui an academic sunt raportate activitatea metodică și științifică de către fiecare cadru didactic. În baza rapoartelor individuale sunt elaborate Rapoartele de Catedră și de Facultate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raport anual privind activitatea din domeniile cercetării și inovării a Universității de Stat din Comrat pentru anul 2023</li> <li>2. Raportul individual al cadrului didactic</li> <li>3. Raport anual al Catedrei</li> <li>4. Lista proiectelor de cercetare</li> <li>5. Lista publicațiilor științifice</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Realizarea și monitorizarea activității de cercetare se efectuează prin rapoartele de activitate ale cadrelor didactice și științifico-didactice, rapoartele anuale ale catedrei, facultății și a rapoartelor pe ani calendaristici privind activitatea științifică în cadrul USC (Raport anual privind activitatea din domeniile cercetării și inovării a Universității de Stat din Comrat pentru anul 2023).</p> <p>Rezultatele activității de cercetare sunt reflectate în publicațiile științifice ale personalului academic, sunt prezentate în cadrul conferințelor științifice, simpoziunelor și forumurile naționale și internaționale, și obținerea de diplome și medalii la diverse concursuri.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se reflectă și prin numărul mare de proiecte de cercetare finanțate de la bugetul de stat (ANCD) sau proiecte internaționale, dar și antrenarea personalului în echipe de cercetare în cadrul altor instituții de învățământ din țară și de peste hotare.</p> <p>Publicațiile științifice ale personalului academic responsabil de pregătirea specialiștilor la programul de studiu în perioada de referință au constituit 318 la număr din care: monografiile monoautor – 6; monografiile colective – 5; articole în reviste cu IF – 3; articole fara IF în reviste din bazele de date Web of Science și SCOPUS -1; articole în reviste din străinătate recunoscute – 10; articole în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, cu indicarea categoriei – 22; articole în culegeri internaționale – 86; articole în culegeri de lucrări ale conferințelor internaționale din RM– 92; articole în culegeri naționale – 22; rezumate în culegeri de lucrări ale conferințelor internaționale peste hotare – 22; rezumate în materiale în conferințe internaționale in RM – 11; rezumate în materiale ale conferințe cu participarea internațională în republică – 2; brevete - 2; materiale metodice – 4.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv)	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

**5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan activități de cercetare și publicare didactică a Universității de Stat din Comrat pentru anul 2024 (costul publicațiilor este acoperit din fonduri din contul special al USC);</li> <li>2. Informație pentru platforma on-line de înregistrare, monitorizare și raportarea evenimentelor științifice din Republica Moldova, anul 2024 (ianuarie-iunie);</li> <li>3. Politici de stimulare pentru promovarea internaționalizării cercetării la Universitatea de Stat Comrat (2023-2030), 2023;</li> <li>4. Regulamentul privind activitățile de cercetare și susținerea talentelor, 2020;</li> <li>5. Plan de acțiune privind promovarea USC în spațiul european de cercetare, 2020</li> <li>6. Cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 30.01.2020</li> <li>7. Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului USC din 18.02.2019;</li> <li>8. Planul individual al cadrului didactic;</li> <li>9. Plan strategic al Catedrei;</li> <li>10. Planul de activitate al Catedrei</li> <li>11. Raport anual privind activitatea din domeniile cercetării și inovării a Universității de Stat din Comrat pentru anul 2023</li> <li>12. Raportul individual al cadrului didactic</li> <li>13. Raport anual al Catedrei</li> <li>14. Lista proiectelor de cercetare</li> <li>15. Lista publicațiilor științifice</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Personalul academic al USC, valorifică rezultatele activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic prin introducerea de noi teme sau subiecte pentru temele tezelor de cercetare (teze de licență), teme de cercetare la catedră, inclusiv în cadrul proiectelor de cercetare prin publicarea rezultatelor și implementarea ideilor inovaționale în producție. Lucrările publicate sunt utilizate ca surse bibliografice la unitățile de curs.</p> <p>Cadrele științifico-didactice sunt implicate în organizarea și/sau participarea la manifestări științifice naționale și internaționale, invitați în calitate de membri a comitetelor de redacție la revistele științifice, recenzori la lucrări științifice (monografii, ghiduri, articole) și participarea activă în proiecte naționale și internaționale (Erasmus+, ANCD)..</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Personalul academic de la programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> , este implicat în diverse proiecte naționale și internaționale de cercetare și de dezvoltare din Programele Naționale de Stat.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student**

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

**Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar****6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu Președintele CDSI;</li> <li>2. Interviu cu administrația instituției;</li> <li>3. Interviu cu responsabilul managementului calității.</li> <li>4. Contract colectiv de muncă aprobat la senatul Universității pr.v., nr 4 din 4 martie 2021.</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii IMR, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii IMR este asigurat de șef de catedră, metodist și un laborant superior.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare****6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii;</li> <li>Planul spațiilor utilizate la programul de studii;</li> <li>Vizitarea spațiilor de studii, a bibliotecii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de spații educaționale și de cercetare proprii . Pentru realizarea procesului de studii la programul de studii IMR instituția oferă auditoriile 101, 103,104, 105, 106(săli de curs) orele practice se țin în „Laboratorul agrochimie” și în laboratorul „Microbiologie generală”. Birourile sunt dotate cu calculatoare, laptop-uri table interactive, există o conexiune la internet, există internet wi-fi. Dotarea tehnică a fiecărui birou. La programul de studii IMR nu sunt înmatriculați studenți cu deficiențe locomotorie. Instituția are prevăzut acces corespunzător în caz că vor fi înmatriculate. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților. Spațiile disponibile permit organizarea procesului de învățământ fiind amplasate și dotate corespunzător. Studenții pot utiliza săli sportive - 936 m<sup>2</sup>, terenuri sportive - 5000 m<sup>2</sup>; o infrastructură cultural-distractivă, cu suprafața totală de 534,1m<sup>2</sup> Spațiu ce revine la un student corespund cerințelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli de sport etc.)</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	1	1
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

Arii de îmbunătățire obligatorii	-
----------------------------------	---

**6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Vizitarea spațiilor de studii; 2. Interviu cu responsabilii de program; 3. Interviu cu studenții; 4. Interviu cu cadrele didactice.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul vizitării spațiilor instituției, interviurilor cu studenții și cadrele didactice s-a constatat că spațiile destinate activităților didactice și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii IMR. Pentru persoanele cu necesități speciale este asigurat accesul în blocul de studii prin platforme speciale. Spațiile de studii sunt asigurate cu acces la internet cu acces deschis. La programul de studii IMR nu au fost înscriși persoane cu dizabilități. La programul IMR se folosesc următoarele resurse didactice: Video – proiectori - 6 unit; Tablă interactivă- 2 unit.; PC - 10 unit.; Lăptopuri – 8 unit.;Printer Conica Minolta Bizhub 226- 1 unit.; Printer LaserJet 2605 – 1 unit.; Imprimantă Canon 4870- 2 unit. 2 laboratoare de «Agrochimie» și «Microbiologie generală»		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Vizitarea bibliotecii; 2. Accesarea resurselor electronice <a href="https://kdu.md/ru/struktura-universiteta/biblioteka-kgu/byulleten-novykh-postuplenij-biblioteki">https://kdu.md/ru/struktura-universiteta/biblioteka-kgu/byulleten-novykh-postuplenij-biblioteki</a> 3. <a href="https://kdu.md/ru/struktura-universiteta/biblioteka-kgu/item/1821-bibliotekari-nauchnoj-biblioteki-kgu-podtverdili-svoyu-kvalifikatsionnyu-kategoriyu">https://kdu.md/ru/struktura-universiteta/biblioteka-kgu/item/1821-bibliotekari-nauchnoj-biblioteki-kgu-podtverdili-svoyu-kvalifikatsionnyu-kategoriyu</a> . 4. <a href="https://onlinelibrary.wiley.com/">https://onlinelibrary.wiley.com/</a> . 5. <a href="https://login.research4life.org/tacgw/login.cshtml">https://login.research4life.org/tacgw/login.cshtml</a> . 6. <a href="https://www.cambridge.org/core">https://www.cambridge.org/core</a> . 7. <a href="https://library.kdu.md/seksiya-selskogo-khozyajstva">https://library.kdu.md/seksiya-selskogo-khozyajstva</a> 8. Interviu cu studenții; 9. Interviu cu cadrele didactice; 10. Interviu cu șeful bibliotecii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programele de studiu de licență sunt acoperite cu literatură de specialitate. Biblioteca deține săli de calculatoare și săli de lectură. Fondul bibliotecii, atât tradițional, cât și modern (resurse electronice), este suficient pentru asigurarea programului de studiu de licență și este actualizat periodic. Biblioteca oferă acces la diverse baze de date studenților ce au nevoie de titluri de carte pentru programul de studiu. La fondul bibliotecii au acces studenții, masteranzii, cadrele didactice, cercetătorii și alții.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

Recomandări	-
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

**6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Platforma Moodle; 2. Biblioteca digitală; 3. Lista materialelor didactice per program; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei suportului curricular, la programul de studii IMR, constatăm că peste 90 % din discipline sunt asigurate cu suport curricular accesibil și adecvat formării studenților. Curricula este sincronizată cu aprobarea planului de învățământ, fiind actualizate la necesitate. Produsele curriculare se regăsesc pe platforma Moodle, în biblioteca digitală și pe suport hârtie. Fiecare profesor, titularul disciplinei, este obligat să elaboreze curriculumul disciplinei în conformitate cu „Structura-cadru a curriculumului” aprobată de Senatul USC. Planificarea curentă a editării suportului curricular este indicată în Normarea Activității științifico-didactice a angajatului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării	<b>Ponderea (puncte)</b> 2	<b>Punctajul acordat</b> 2
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

**Criteriul 6.3. Resurse financiare****6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Bugetul USC pentru anul 2024; 2. Interviu cu prorectorul USC; 3. Interviu cu președintele CDSI.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Resursele financiare necesare programului de studii sunt calculate și repartizate conform necesităților acestuia și pentru asigurarea calității procesului de studii. Bugetul instituției se avizează anual de, Consiliul de Dezvoltare Strategică și aprobat de Rectorul USC. Realizarea bugetului se examinează la Consiliul de Administrare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b> 2	<b>Punctajul acordat</b> 2
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		





### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu administrația;</li> <li>2. Interviu cu responsabilii de program;</li> <li>3. Interviu cu studenții;</li> <li>4. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență în USC.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Taxele de studii sunt calculate în conformitate cu Regulamentul-cadru ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova. Nomenclatorul taxei de studiu este aprobat de către CDSI. Instituția acordă burse în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență în USC. Studenții USC beneficiază și de burse alocate de Bașcanul Găgăuziei (circa 100 de burse, dintre care 80 de instruire și 20 – sociale).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu studenții;</li> <li>2. Vizită în cămine;</li> <li>3. Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția acoperă toate necesitățile de cazare în cămin a studenților (100%). Căminele sunt renovate și oferă condiții bune de cazare. Suprafața ce revine unui student cazat constituie cel puțin 13 m<sup>2</sup>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Accesul la informație****7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu coordonatorii programului de studii 2. Interviu cu cadrele didactice 4. Interviu cu studenții 5. Regulamentul privind sistemul de informare a studenților 6. Dosarul personal al unui student 7. Fișa de studii a unui student 8. Jurnalul de progres al elevului 9. Evidența studenților orfani aflați sub tutelă și a studenților cu dizabilități 10. Informații cu privire la cadrele didactice ale catedrei 11. Registrul de eliberare a diplomelor 2021-2022.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul procesului de evaluare externă, s-a constatat că informațiile ce țin de studenți sunt colectate la Secția Studii, din cadrul Catedrei Tehnologia de producere și procesare a producției agricole. La catedră există un jurnal de progres al studenților, în care sunt introduse notele din foaia de examen, pe suport de hârtie. Curriculum-ul este plasat de către profesori pe platforma Moodle a cursului. Pe site-ul universității, la diviziunea Catedra Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA) sunt prezentate datele cu privire la profesori, gradul științific, funcția ocupată, orarul cadrelor didactice, orarul procesului educațional, planurile catedrei. La fel, sunt disponibile informații pentru studenți, reglementările și actele normative ce țin de programul de studii. Planul de studii este disponibil și pe site-ul universității, însă nu e actualizat (din 2016). Notele de la examen se prezintă pe suport de hârtie, dar pot fi disponibile și pe platforma Moodle a cursului la care a avut loc examenul. Nu există un site unde studenții își pot vedea notele curente sau pe semestru.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă implementarea unui sistem de colectare a informațiilor și în format digital, nu doar pe hârtie, în vederea gestionării eficiente și securizate a datelor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 7.2. Baze de date****7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Baza de date privind contingentul studenților facultății pentru anul 2023-2024 în format Microsoft Excel 2. Tabelul cu privire la exmatricularea studenților pentru anul 2024 (în Microsoft Word) 3. Tabelul Personalul didactic al Departamentului de producție și prelucrare a produselor agricole: <a href="https://kdu.md/ro/structura-universit-ii/facultati/departamentul-agraro-tehologic/catedra-de-agricultura/personalul-didactic-tppsp">https://kdu.md/ro/structura-universit-ii/facultati/departamentul-agraro-tehologic/catedra-de-agricultura/personalul-didactic-tppsp</a> 4. Baza de date a bibliotecii cu materiale electronice ale cadrelor didactice ale facultății: <a href="https://library.kdu.md/agrarno-tehnologicheskij-fakultet">https://library.kdu.md/agrarno-tehnologicheskij-fakultet</a> .		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evidența și progresul academic al studenților sunt disponibile pe suport de hârtie. Instituția deține o bază de date în format Microsoft Excel cu privire la contingentul de studenți ai Facultății Agro-tehnologie, în care sunt introduse datele personale ale studentului, datele de contact, grupa, specialitatea, nr. de înmatriculare/exmatriculare. Acces la fișierul în Excel are doar o singură persoană responsabilă. La necesitate, responsabilul poate expedia datele solicitate cu privire la contingentul de studenți Decanatului sau Secției Contabilitate.		



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<p>La Secția Resurse Umane se duce evidența personalului pe suport de hârtie sau electronic, prin intermediul programului 1C în colaborare cu Secția Contabilitate, în scopul obținerii datelor pentru salarizarea personalului.</p> <p>CV-urile profesorilor de la catedră, specializarea, gradul universitar și funcția sunt compilate într-un tabel, disponibil pe site-ul universității, la subdiviziunea Catedra Tehnologia de producere și procesare producției agricole.</p> <p>Biblioteca USC conține o bază de date cu publicații și materiale electronice ale cadrelor didactice de la secția Agricultură, disponibilă online pe <a href="https://library.kdu.md/agrano-tehnologicheskij-fakultet">https://library.kdu.md/agrano-tehnologicheskij-fakultet</a>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă utilizarea unui sistem electronic de gestionare a bazelor de date privind contingentul de studenți și personalul didactic, cu acces securizat prin parolă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii de program;</li><li>3. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li><li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență;</li><li>5. Consultarea paginilor web ale universității, a facultății Agrotehnologie și a catedrei TPPPA;</li><li>6. Regulamentul USC privind funcționarea - modificarea compartimentelor site-ului oficial, aprobat de Senatul USC, process-verbal nr.1 din 19.09.2016;</li><li>7. Reglementări privind sistemul de informare a studenților (rus), aprobat de Senatul USC, process-verbal nr.1 din 19.09.2016;</li><li>8. Vizita la Centrul de tehnologii informaționale.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă și în rezultatul discuțiilor cu cadrele didactice, angajatorii, studenții și absolvenții programul de studii superioare de licență s-a constatat, că informația necesară și relevantă pentru beneficiarii direcți și indirecti ai programului se poate accesa pe pagina web a Universității de Stat din Comrat (kdu.md), ale <i>Facultății Agrotehnologie</i> și a catedrei <i>Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA)</i>. Sunt prezentate și accesibile pe site informații despre personalul Facultății și Catedrei, planurile de învățământ, graficul procesului didactic, orarul examenelor, orarul sesiunii de reexaminare, modalitatea de lichidare a restanțelor, proiectele la care participă personalul departamentului, lucrările de cercetare și alte materiale.</p> <p>Reprezentanții echipei manageriale au evidențiat că informațiile de interes public cu privire la programele de studii sunt plasate pe paginile facultății, catedrei, la secțiunea admitere și/sau alte secțiuni, care periodic sunt actualizate. Site-ul universității este în limbile gagauza, rusă, română și engleză, însă informații exhaustive pot fi accesate doar în limba rusă. Gestionarea site-ului și actualizarea informației se face centralizat de către Centrul de tehnologii informaționale al USC.</p> <p>În urma interviurilor realizate cu studenții la program s-a constatat, că beneficiarii instituției au acces gratuit la rețeaua internet în blocurile de studii ale Universității și în cămin. Studenții confirmă funcționalitatea site-ului universității, accesibilitatea datelor și informațiilor de care au nevoie, de exemplu informații legate de notele obținute la examene, orarul cursurilor, acte normative pentru studenți, etc .</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei	<b>Ponderea (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă completarea/traducerea paginilor cu informații de interes public a versiunilor română, găgăuză și engleză a site-ului instituțional kdu.md.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii de program;</li><li>3. Interviu cu cadrele didactice, care asigură procesul de studiu la programul evaluat;</li><li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență;</li><li>5. Consultarea paginilor web ale universității, facultății Agro-tehnologie și catedrei TPPPA;</li><li>6. Vizita la Centrul de tehnologii informaționale;</li><li>7. Codul Etic al Studentului USC (rus), aprobat de Senatul USC, process-verbal nr.5 din 12.03.2014;</li><li>8. Demersurile Decanatului facultății Agro-tehnologie de acordare a burselor pentru studenții specialității IMR pentru anii 2019-2021.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma consultării paginilor web ale Facultății, a discuțiilor cu reprezentanții echipei manageriale, cadrele didactice și a studenții sau absolvenții programului evaluat s-a constatat, că comunitatea academică a Universității, precum și publicul larg, au acces liber la diverse informații cu privire la programul de studii și activitatea Facultății Agrotehnologie, responsabilă de programul evaluat 0710.1 Inginerie și management pe ramuri. Informația despre activitatea catedrei se regăsește pe pagina web a facultății Agro-tehnologie (<a href="https://kdu.md/ru/struktura-universiteta/fakultety/agrarno-tehnologicheskij-fakultet/kafedra-tehnologii-proizvodstva-i-pererabotki-selskokhozyajstvennoj-produktsii/informatsiya-dlya-studentov/polozheniya-i-normativnye-akty-kaf-tppsp">https://kdu.md/ru/struktura-universiteta/fakultety/agrarno-tehnologicheskij-fakultet/kafedra-tehnologii-proizvodstva-i-pererabotki-selskokhozyajstvennoj-produktsii/informatsiya-dlya-studentov/polozheniya-i-normativnye-akty-kaf-tppsp</a>).</p> <p>Informații despre activitățile catedrei (conferințe, mese rotunde, cursuri "pe teren" ale studenților, stagii pentru profesori, etc.) sunt postate pe site-ul universității și pot fi accesate fără restricții. Studenții și absolvenții afirmă, că în afară de site-ul universitar se practică și informarea prin comunicare directă cu colegii, cu șeful de departament, cu personalul didactic și curatorii grupelor. Informații despre orele de ghidare, consultații oferite de către profesorii departamentului, tematica tezelor de licență, graficul sustinerii tezelor de licență sunt distribuite prin email sau pot fi găsite pe avizierul facultății.</p> <p>În urma discuțiilor cu studenții și absolvenții programului, s-a constatat transparența informației privind modalitățile de acordare a burselor, diferite forme de sprijin material, modalităților de repartizare a locurilor de cazare în cămin.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> 2	<b>Punctajul acordat</b> 2
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		



## Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul calității USC aprobat la 04.10.2023;</li> <li>2. Strategia de asigurare a calității aprobată la 26.09.2023;</li> <li>3. Regulament privind comisia de calitate a educației în cadrul USC, aprobat la 23.06.2023</li> <li>4. Regulament privind responsabilii pentru calitate în cadrul subdiviziunilor USC, aprobat la 23.06.2023;</li> <li>5. Regulament privind proiectarea curriculumului la disciplina/modul la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la 01.10.2021;</li> <li>6. Regulament privind sistemul intern de evaluare a calității educației USC, aprobat la 23.06.2017;</li> <li>7. Regulament privind desfășurarea unei lecții deschise de către profesorii USC, aprobat la 17.10.2016;</li> <li>8. Extras din procesul verbal nr.19 din 21.06.2021 al ședinței catedrei PPPA, la care s-a aprobat planul de învățământ perfectat la Ingineria și managementul pe ramuri (PPPA), conform căruia, au fost introduse 5 discipline noi;</li> <li>9. Formular de sondaj și raport „Nivelul de satisfacție a angajatorilor în raport cu calitatea pregătirii absolvenților USC“</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de studii. Aceste proceduri se aplică în cadrul facultății și catedrei. Monitorizarea și revizuirea programului de studiu este un proces continuu ce se efectuează pe baza mai multor regulamente (Regulament privind proiectarea curriculumului la disciplina/modul la Universitatea de Stat din Comrat, Regulament privind sistemul intern de evaluare a calității educației USC, Regulament privind desfășurarea unei lecții deschise de către profesorii USC, ș.a), marea parte a cărora au fost adoptate în anii 2016-2017.</p> <p>Reflectarea proceselor care se referă la exercițiul de monitorizare și evaluare în procesele verbale ale ședințelor de catedră/consiliului facultății și senatului confirmă aplicarea a procedurilor de evaluare și monitorizare a programelor de studiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	<p>Se recomandă actualizarea Regulament privind proiectarea curriculumului la disciplina/modul la Universitatea de Stat din Comrat, Regulament privind sistemul intern de evaluare a calității educației USC, Regulament privind desfășurarea unei lecții deschise de către profesorii USC, ș.a regulamente cu referire la monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul calității USC aprobat la 04.10.2023;</li> <li>2. Strategia de asigurare a calității aprobată la 26.09.2023;</li> <li>3. Regulament privind sistemul intern de evaluare a calității educației USC, aprobat la 23.06.2017;</li> <li>4. Extras din procesul verbal nr.19 al ședinței CTPPPA din 25.06.21 cu referire la aprobarea planului de învățământ;</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	<p>5. Extras din procesul verbal nr.5 al ședinței CTPPPA din 13.11.23 cu referire la evaluarea și ameliorarea planului de învățământ;</p> <p>6. Extras din procesul verbal nr.2 al ședinței CTPPPA din 06.09.23 cu privire la evaluarea și aprobarea curriculumurilor la disciplinele care se țin în semestrul 1 al anului academic 2023-2024;</p> <p>7. Extras din procesul verbal nr.1 al ședinței Consiliului Facultății din 25.09.23 cu privire la evaluarea și aprobarea curriculumurilor la disciplinele care se țin în semestrul 1 al anului academic 2023-2024;</p> <p>8. Extras din procesul verbal nr.6 al ședinței Senatului USC din 04.10.23 cu privire la evaluarea și aprobarea curriculumurilor la disciplinele care se țin în semestrul 1 al anului academic 2023-2024;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii 0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole) la USC este un proces continuu, ce se produce la toate nivelurile de organizare a sistemului de management al calității, în conformitate cu procedurile stipulate în Manualul sistemului de management al calității și Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de management al calității.</p> <p>Evaluarea cunoștințelor la disciplinele din cadrul programului de studii 0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole) se face în mod curent, se respectă orarul testărilor obligatorii, prezentării lucrărilor individuale și examenelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă actualizarea regulamentelor instituționale cu referire la procesul de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Manualul calității USC aprobat la 04.10.2023;</li><li>2. Strategia de asigurare a calității aprobată la 26.09.2023;</li><li>3. Regulament privind sistemul intern de evaluare a calității educației USC, aprobat la 23.06.2017;</li><li>4. Fișa de asistență la unitățile de curs;</li><li>5. Registrul de evidență a asistențelor la unitățile de curs;</li><li>6. Regulament privind desfășurarea unei lecții deschise de către profesorii USC, aprobat la 17.10.2016;</li><li>7. Extras din procesul verbal nr.11 al ședinței CTPPPA din 02.02.24 cu privire la analiza rezultatelor sesiunii de iarnă a anului academic 2023-2024;</li><li>8. Extras din procesul verbal nr.5 al ședinței Consiliului Facultății din 23.02.24 cu privire la analiza rezultatelor sesiunii de iarnă a anului academic 2023-2024;</li><li>9. Extras din procesul verbal nr.2 al ședinței Senatului USC din 28.02.24 cu privire la analiza rezultatelor sesiunii de iarnă a anului academic 2023-2024;</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Autoevaluarea programului de studii de licență 0710.1 <i>Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> în cadrul USC este realizată prin procedură de audit intern, de către structurile responsabile din cadrul Sistemului de management a calității la nivel de catedră, facultate, Consiliul calității și se fixează în procesele verbale ale ședințelor structurilor respective.</p> <p>În baza rezultatele autoevaluării cursurilor de către profesori-asistenți, a rezultatelor sondajelor cu referire la aprecierea cursurilor de către studenți, sugestiile coordonatorilor stagiilor de practică din partea unităților de producere, a rezultatelor auditului intern la început de semestru se face actualizarea curriculumurilor și aprobarea acestora.</p> <p>Procedurile care descriu procesul de autoevaluare a cursurilor sunt parte a Manualului sistemului</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

	de management al calității și regulamentelor interne, aprobate în perioada 2016-2017. Procedura de autoevaluare a unității de curs de către cadrul didactic titular în cadrul USC nu este formalizat și nu se documentează prin fișe sau alte acte.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă actualizarea regulamentelor instituționale cu referire la procesul de autoevaluare a programului de studiu; Se recomandă introducerea unei proceduri de autoevaluare a unităților de curs de către cadrul didactic titular.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Raport despre rezultatele sondajului "Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu procesul de instruire în USC" facultatea agrar-tehnologică, anul 2021-2022; 2. Formulare de evaluare colegială a prelegerilor și orelor practice; 3. Formular și raport pe sondaj cu studenții: profesorul văzut cu ochii studentului; 4. Formular de sondaj "Evaluarea cursului de către studenți pe platforma MOODLE" 5. Formular de sondaj și raport „Nivelul de satisfacție a angajatorilor în raport cu calitatea pregătirii absolvenților USC“		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evaluarea nivelului de satisfacție a diferitor grupuri de beneficiari la USC se face cu regularitate: studenți - la finalizarea cursurilor din cadrul programului de studiu, de către angajatori - conform planului de sondaje, de către absolvenți - la finalizarea programului. Conform rapoartelor de analiză a nivelului de satisfacție a studenților și angajaților pe anul 2021-2022 și 2022-2023 beneficiarii programului de studii <i>0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)</i> apreciază pozitiv calitatea serviciilor educaționale ale USC. Cadrele didactice și studenții sunt implicați activ în procesul de evaluare a nivelului de satisfacție. Deoarece sondajele se fac cu utilizarea Google forms, dezagregarea datelor pe facultăți/catedre este destul de laborioasă, dar este realizată regulat de către angajații direcției de management al calității al USC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă identificarea și implementarea unui sistem electronic performant de realizare a sondajelor la USC.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii****9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Regulamentele de funcționare a Centrului de formare continuă la USC, aprobat la 13.07.2020; 2. Regulamentul centrului de orientare profesională și ghidare în carieră al USC, aprobat la 13.07.2020;
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

<b>instituția de învățământ</b>	3. Baza de date a absolvenților programului PPPA		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Centrul de formare continuă și ascensiune în carieră (care s-a format prin contopirea a două centre - de formare continuă și de orientare profesională și ghidare în carieră) în cadrul USC funcționează în baza regulamentelor anterioare de funcționare a acestor două subdiviziuni, care includ descrierea modului de realizare a procedurii de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică pentru promoțiile programului. USC deține o bază de date a absolvenților programului PPPA, iar echipa CPPPA este în contact cu o mare parte din absolvenți și urmărește ascensiunea lor în carieră.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă elaborarea și implementarea în cadrul USC a Regulamentului de monitorizare a angajabilității și a traseului profesional al absolvenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentele de funcționare a Centrului de formare continuă la USC, aprobat la 13.07.2020; 2. Regulamentul centrului de orientare profesională și ghidare în carieră al USC, aprobat la 13.07.2020; 3. Baza de date a absolvenților programului PPPA, 2020-2023		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Contactele cu absolvenții sunt gestionate de Centrul de formare continuă și ascensiune în carieră. Centrul și cadrele didactice implicate în realizarea programului sunt în contact strâns cu absolvenții și urmăresc cu atenție progresul acestora, legătura fiind asigurată prin toate mijloacele de comunicare accesibile: telefon, email, rețele de socializare. Conform datelor prezentate în anul 2020 au fost 9 absolvenți la specialitatea IMPPA, dintre care 7 au fost angajați conform domeniului de formare (77%); în anul 2021 au fost 13 absolvenți dintre care au fost angajați conform domeniului de formare 6 (46%); în anul 2022 au fost 16 absolvenți dintre care au fost angajați conform domeniului de formare 8 (50%), în anul 2023 au fost 9 absolvenți dintre care au fost angajați conform domeniului de formare 6 (67%). Pentru calculul ratei de angajare s-au luat în calcul 47 absolvenți ai anilor 2020-2023 dintre care 27 au fost angajați pe durata primului an în câmpul muncii conform domeniului de formare, ce înseamnă că rata de angajare în primul an după absolvire este de 57%		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	0,5 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie 50 - 70%	<b>1</b>	<b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă identificarea și implementarea unor mecanisme de urmărire a progresului în carieră a tuturor absolvenților programului de studio.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic**

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.



**Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității****10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1.Managementul documentelor 2.Registru de evidență a corespondenței (evidența documentelor intrate/ieșite) 3.Mecanism de introducere și implementare a documentelor de reglementare în procesul educațional al USC;		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Implementarea prevederilor și recomandărilor MEC și ale ministerelor de resort se realizează în conformitate cu „Regulamentele pentru funcționarea Sistemului de Management al Calității la Universitate” nr. 503 la 27.11.2014. În cadrul instituției de către DMCPPI este elaborată și dezvoltată procedura – gestionarea documentelor. Procedurile documentate descriu rețeaua proceselor universitare, diferite niveluri ale managementului acesteia, în conformitate cu cerințele Sistemului de Management al Calității din GOST R ISO 9001-2008. Actele normative naționale și instituționale sunt aduse la cunoștință responsabililor de subdiviziuni și plasate pe pagina web a instituției. Toate documentele externe și interne sunt postate pe web pagina USC. Documentele normative recepționate de către instituție sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a corespondenței de intrare sunt prezentate rectorului/prorectorilor și/sau altor persoane pentru realizarea prevederilor/indicațiilor etc. Multe din ele sunt discutate în ședințele Senatului USC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Plan de acțiuni privind îmbunătățirea continua a programului de studii		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În perioada de referință programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management pe ramuri (producerea și procesarea producției agricole)</i> nu a fost supus evaluării externe.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Concluzii generale:**

- Cadrul de funcționare al programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția activează în baza cartei universitare, aprobate în 2015. Programul a funcționat în perioada de referință (2016-2021) în baza planul de învățământ de studii superioare de licență *521.8 Inginerie și management producerea și procesarea producției agricole*, care a fost elaborat și aprobat de către Universitatea de Stat din Comrat în anul 2016, și aprobat de către Ministerul Educației al RM, în februarie 2017. Dosarul cu referire la acreditarea programului de către ANACEC a fost depus regulamentar.

Strategiile și politicile educaționale de asigurare a calității în cadrul Universității de Stat din Comrat sunt actualizate și corespund cerințelor regulamentare. Manualul Calității și Strategia privind asigurarea calității au fost elaborate în cadrul unui proiect internațional, USC beneficiind astfel de asistență și consultanță din partea partenerilor din alte universități europene.

Conform Strategiei privind asigurarea calității în cadrul USC pentru perioada 2021-2025, instituția are formulate obiective strategice în domeniul calității și multiple activități inclusiv orientate spre revizuirea/actualizarea documentelor de politici în domeniul managementului calității. La momentul vizitei la instituție, o parte dintre acestea au fost actualizate, în conformitate cu planul de măsuri pentru implementarea Strategiei.

La nivel de facultate care implementează programul supus procedurii de evaluare externă în vederea acreditării, acțiunile ce țin de asigurarea calității sunt parte a programului de dezvoltare strategică a facultății pentru anii 2021-2025, iar la nivel de catedră - aceste acțiuni sunt parte a planului strategic de acțiuni pentru perioada 2021-2025.

Structurile de asigurare a calității la nivel de facultate și universitate sunt funcționale și asigură un mediu propice pentru un învățământ de calitate. Deoarece facultatea include o singură catedră, comisia de calitate este unică pentru facultate și catedră. Instituția aplică sistematic evaluarea nivelului de satisfacție a diferitor grupuri de beneficiari.

Instituția dispune de strategii și regulamente, în mare măsură actualizate, cu referire la procesul de internaționalizare. Procesul de internaționalizare la USC este implementat conform strategiei de internaționalizare instituțională pe perioada 2020-2025, și include: încheierea de acorduri de colaborare cu universități din străinătate; stagii pentru personalul academic în afara țării; participarea la conferințe internaționale; organizarea vizitelor reciproce cu participarea specialiștilor străini; invitarea cadrelor didactice din străinătate implicate în procesul didactic; mobilități ale studenților.
- Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare și este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. Ultimul plan a fost aprobat în anul 2021, în 2024 este în procedură de re-aprobare. Procedura de modificare / aprobare planuri de învățământ, are la bază propunerile de la studenți, absolvenți, angajatori, discuții și aprobare la catedră, consiliul facultății și Senatul universitar. Misiunea și obiectivele programului de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a USC, a facultății și departamentului. Pe pagina web este plasat planul 2017, nu este actualizat, nu corespunde codul și specialitatea. Planul de învățământ studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Conținutul curriculumurilor la Programul *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.

Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic
- Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare la Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și în vederea atingerii obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs / module.

Calendarul universitar și orarul activităților didactice la Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.

Organizarea stagiilor de practică la Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. USC dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri*.



Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs / module la Programul de studii *0710.1 Inginerie și management pe ramuri*.

4. Promovarea specialității și admiterea reprezintă unul din obiectivele de bază ale universității. Admiterea la studii se efectuează la învățământul cu frecvență, în bază de concurs, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Regulamentul cu privire la Comisia de admitere a USC, elaborat în baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a admiterii la ciclul I - studii superioare de licență în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.  
Planul de admitere pentru acest program de studii superioare, ciclul I, este determinat de MEC care, de regulă, oferă 10 locuri bugetare anual (excepții a. 2021 - 5 locuri, 2023 - 15 locuri bugetare). Candidații înmatriculați la studii încheie cu universitatea un Contract de studii elaborat în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a procesului de admitere în cadrul US Comrat.  
Promovarea la următorul an de studii se realizează cu respectarea cadrului legal în vigoare. Universitatea dispune de regulamente interne privind promovarea/înscrierea la următorul an de studiu și cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară. Promovarea studenților de la programul *0710.1 Inginerie și management pe ramuri*, la următorul an de studiu este protocolată prin întocmirea *ordinelor cu privire la promovare* după sesiune de examinare. Ocuparea locurilor bugetare se efectuează în conformitate cu *Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea de Stat din Comrat*.  
În perioada evaluată USC anual a avut admitere la studii la programul *0710.1 Inginerie și management pe ramuri* și are promoții de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani.
5. Recrutarea personalului se execută în conformitate cu cadrul normativ legislativ în vigoare (Codul muncii, Codul Educației, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior etc.) și conform regulamentelor interne ale Universității de Stat din Comrat privind ocuparea posturilor și normarea activității științifico-didactice.  
În procesul de instruire la programul de studii superioare de licență programul licență *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)*, învățământ cu frecvență, din cadrul Catedrei Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA)/Facultatea Agro-tehnologie, sunt implicate doar cadre didactice titulare ale USC. Cursurile teoretice de la programul de studii superioare de licență *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)*, sunt asigurate în proporție de 100% de cadre științifico-didactice, ce dețin titluri științifice.  
Universitatea de Stat din Comrat dispune de strategii și politici de dezvoltare a personalului academic, care sunt expuse în Strategia de dezvoltare instituțională, în Strategia de dezvoltare a resursei umane, Strategia de internaționalizare și în planurile de activitate ale USC și ale subdiviziunilor.  
Personalul academic al USC, valorifică rezultatele activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic prin introducerea de noi teme sau subiecte pentru temele tezelor de cercetare (teze de licență), teme de cercetare la catedră, inclusiv în cadrul proiectelor de cercetare prin publicarea rezultatelor și implementarea ideilor inovatoare în producție. Lucrările publicate sunt utilizate ca surse bibliografice la unitățile de curs. Cadrele științifico-didactice sunt implicate în organizarea și/sau participarea la manifestări științifice naționale și internaționale, invitați în calitate de membri a comitetelor de redacție la revistele științifice, recenzori la lucrări științifice (monografii, ghiduri, articole) și participarea activă în proiecte.
6. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii IMR, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii IMR este asigurat de șef de catedră, metodist și un laborant superior. Instituția dispune de spații educaționale și de cercetare proprie. Sălile de curs și birourile sunt dotate cu calculatoare, laptop-uri table interactive, există o conexiune la internet, există internet wi-fi. Dotarea tehnică a fiecărui birou. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților. Pentru persoanele cu necesități speciale este asigurat accesul în blocul de studii prin platforme speciale. Spațiile de studii sunt asigurate cu acces la internet cu acces deschis. La programul de studii IMR nu au fost înscrise persoane cu dizabilități.  
Programele de studiu de licență sunt acoperite cu literatură de specialitate. Biblioteca deține săli de calculatoare și săli de lectură. Fondul bibliotecii, atât tradițional, cât și modern (resurse electronice), este suficient pentru asigurarea programului de studiu de licență și este actualizat periodic. Biblioteca oferă acces la diverse baze de



date studenților ce au nevoie de titluri de carte pentru programul de studiu. La fondul bibliotecii au acces studenții, masteranzii, cadrele didactice, cercetătorii și alții.

Resursele financiare necesare programului de studii sunt calculate și repartizate conform necesităților acestuia și pentru asigurarea calității procesului de studii. Bugetul instituției se avizează anual de, Consiliul de Dezvoltare Strategică și aprobat de Rectorul USC. Realizarea bugetului se examinează la Consiliul de Administrare.

7. Informațiile ce țin de studenți sunt colectate la Secția Studii, din cadrul Catedrei Tehnologia de producere și procesare a producției agricole. La catedră există un jurnal de progres al studenților, în care sunt introduse notele din foaia de examen, pe suport de hârtie.

Curriculum-ul este plasat de către profesori pe platforma Moodle a cursului.

Pe site-ul universității, la diviziunea Catedra Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA) sunt prezentate datele cu privire la profesori, gradul științific, funcția ocupată, orarul cadrelor didactice, orarul procesului educațional, planurile catedrei. La fel, sunt disponibile informații pentru studenți, reglementările și actele normative ce țin de programul de studii. Planul de studii este disponibil și pe site-ul universității, însă nu e actualizat (din 2016).

8. Informația necesară și relevantă pentru beneficiarii direcți și indirecti ai programului se poate accesa pe pagina web a Universității de Stat din Comrat (kdu.md), ale *Facultății Agrotehnologie* și a catedrei *Tehnologia de producere și procesare producției agricole (TPPPA)*. Sunt prezentate și accesibile pe site informații despre personalul Facultății și Catedrei, planurile de învățământ, graficul procesului didactic, orarul examenelor, orarul sesiunii de reexaminare, modalitatea de lichidare a restanțelor, proiectele la care participă personalul departamentului, lucrările de cercetare și alte materiale.

Informațiile de interes public cu privire la programele de studii sunt plasate pe paginile facultății, catedrei, la secțiunea admitere și/sau alte secțiuni, care periodic sunt actualizate. Site-ul universității este în limbile găgăuză, rusă, română și engleză, însă informații exhaustive pot fi accesate doar în limba rusă. Gestionarea site-ului și actualizarea informației se face centralizat de către Centrul de tehnologii informaționale al USC.

Informații despre activitățile catedrei (conferințe, mese rotunde, cursuri "pe teren" ale studenților, stagii pentru profesori, etc.) sunt postate pe site-ul universității și pot fi accesate fără restricții.

9. USC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de studii. Aceste proceduri se aplică în cadrul facultății și catedrei. Reflectarea proceselor care se referă la exercițiul de monitorizare și evaluare în procesele verbale ale ședințelor de catedră/consiliului facultății și senatului confirmă aplicarea a procedurilor de evaluare și monitorizare a programelor de studiu.

Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)* la USC este un proces continuu, ce se produce la toate nivelurile de organizare a sistemului de management al calității, în conformitate cu procedurile stipulate în Manualul sistemului de management al calității și Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de management al calității.

Evaluarea cunoștințelor la disciplinele din cadrul programului de studii *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)* se face în mod curent, se respectă orarul testărilor obligatorii, prezentării lucrărilor individuale și examenelor.

Autoevaluarea programului de studii de licență *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)* în cadrul USC este realizată prin procedură de audit intern, de către structurile responsabile din cadrul Sistemului de management al calității la nivel de catedră, facultate, Consiliul calității și se fixează în procesele verbale ale ședințelor structurilor respective.

10. Implementarea prevederilor și recomandărilor MEC și ale ministerelor de resort se realizează în conformitate cu „Regulamentele pentru funcționarea Sistemului de Management al Calității la Universitate” nr. 503 la 27.11.2014. În cadrul instituției de către DMCP este elaborată și dezvoltată procedura – gestionarea documentelor. Procedurile documentate descriu rețeaua proceselor universitare, diferite niveluri ale managementului acesteia, în conformitate cu cerințele Sistemului de Management al Calității din GOST R ISO 9001-2008.

Actele normative naționale și instituționale sunt aduse la cunoștință responsabililor de subdiviziuni și plasate pe pagina web a instituției. Toate documentele externe și interne sunt postate pe web pagina USC.

Documentele normative recepționate de către instituție sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a corespondenței de intrare sunt prezentate rectorului/prorectorilor și/sau altor persoane pentru realizarea prevederilor/indicațiilor etc. Multe din ele sunt discutate în ședințele Senatului USC.

În perioada de referință programul de studii *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (producerea și procesarea producției agricole)* nu fost supus evaluării externe.

**Puncte tari:**

- Manualul sistemului de management al calității și Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat din Comrat pentru perioada 2021 -2025 reprezintă livrabile elaborate în cadrul proiectului ENHANCEMENT OF QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION SYSTEM IN MOLDOVA (QFORTE) ceea ce a asigurat corespunderea acestor documente nivelului de cerințe europene în raport cu sistemele de management a calității în cadrul instituțiilor superioare de învățământ.
- USC a beneficiat în cel mai productiv mod de proiectele internaționale în scopul ajustării sistemului de management al calității la cerințele naționale și internaționale actuale
- USC valorifică fructuos oportunitățile de colaborare cu universitățile din Turcia, dar și alte țări.
- Strategia de internaționalizare pentru perioada 2020- 2025 a fost elaborată în baza proiectului ERASMUS + Capacity building - ELEVATE, ceea ce a permis transpunerea experienței partenerilor de peste hotare în domeniul internaționalizării învățământului superior.
- Instituția are încheiate multiple acorduri de mobilitate academică, iar studenții programului evaluat cunosc și utilizează oportunitățile de stagiere peste hotare.
- Personalul academic de la programul de studii superioare de licență *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)* este implicat în diverse proiecte naționale și internaționale de cercetare și de dezvoltare din Programele Naționale de Stat.

**Recomandări:**

- Elaborarea/implementarea unei platforme pentru sondaje, care să asigure evidența și analiza datelor colectate.
- Actualizarea și racordarea programului de studii superioare de licență *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)* la noul Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul general de studii *071 Inginerie și activități inginerești* (aprobat de MEC la 11.03.2024).
- Modificarea/actualizarea și racordarea planului de învățământ pentru programul de studii superioare de licență *0710.1 Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)* la noul Cadrul Național al Calificărilor (aprobat de MEC la 11.03.2024).
- Se recomandă identificarea mecanismelor de implicare a unui număr mai mare de cadre didactice și studenți în cercetare și participare la diferite manifestări științifice internaționale.
- Se recomandă actualizarea "Regulamentului cu privire la comisia de admitere USC" și a "Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USC", în conformitate cu Ordinul ME RM nr.369 din 06.05.2014.
- Se recomandă actualizarea "Regulamentului USC privind mobilitatea academică" din 2015 în conformitate cu Ordinul MECC nr.897 din 26 august 2020.
- Se recomandă actualizarea „Regulamentului privind procedura de atribuire a calificărilor, completarea, înregistrarea și eliberarea diplomelor USC” cu eliminarea referinței la „absolvenții colegiului”.
- Se recomandă implementarea unui sistem de colectare a informațiilor și în format digital, nu doar pe hârtie, în vederea gestionării eficiente și securizate a datelor.
- Se recomandă utilizarea unui sistem electronic de gestionare a bazelor de date privind contingentul de studenți și personalul didactic, cu acces securizat prin parolă.
- Se recomandă completarea/traducerea paginilor cu informații de interes public a versiunilor română, găgăuză și engleză a site-ului instituțional kdu.md.
- Se recomandă actualizarea Regulamentului privind proiectarea curriculumului la disciplina/modul la Universitatea de Stat din Comrat, Regulament privind sistemul intern de evaluare a calității educației USC, Regulament privind desfășurarea unei lecții deschise de către profesorii USC, ș.a regulamente cu referire la monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale
- Se recomandă actualizarea regulamentelor instituționale cu referire la procesul de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare.
- Se recomandă actualizarea regulamentelor instituționale cu referire la procesul de autoevaluare a programului de studiu;
- Se recomandă introducerea unei proceduri de autoevaluare a unităților de curs de către cadrul didactic titular.
- Se recomandă identificarea și implementarea unui sistem electronic performant de realizare a sondajelor la USC.
- Se recomandă elaborarea și implementarea în cadrul USC a Regulamentului de monitorizare a angajabilității și a traseului profesional al absolvenților.
- Se recomandă identificarea și implementarea unor mecanisme de urmărire a progresului în carieră a tuturor absolvenților programului de studiu.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 492

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Parcurgerea/realizarea modulului/formării psiho-pedagogice de către cadrele didactice și științifico-didactice ce asigură programul 0710.1 *Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)*.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0710.1 *Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)*, forma de învățământ: cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	21	14	5	3	11,5	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	95,8	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite 100%, standardele 2 și 5 - 100%, celelalte - peste 90%.

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- **Acreditarea** programului de studii superioare de licență 0710.1 *Inginerie și managementul pe ramuri (Inginerie și management în producerea și procesarea producției agricole)*, domeniul general de studii 071 *Inginerie și Activități inginerești*, domeniul de formare profesională 0710 *Inginerie și Management*, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ CECLU Liliana

Membru: \_\_\_\_\_ CEPOI Liliana

Membru: \_\_\_\_\_ NICOLAESCU Gheorghe

Membru: \_\_\_\_\_ DRUȚĂ Vadim

Membru: \_\_\_\_\_ LÎȘÎI Aliona

Membru: \_\_\_\_\_ PALADI Laura