

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSM - 222</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Dorin VACULOVSKI</b>

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Educație Lingvistică și Literară**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.P. Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul, data 05.04.2024, în baza dosarului ISACPSM - 222, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 18 - 20.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29.04.2024, decizia nr. 1.

**Președinte: Dorin VACULOVSKI**

**Membru: Liuba PETRENCO**

**Membru: Viorica MOLEA**

**Membru: Nina ROȘCOVANU**

**Membru: Natalia STAFIU**

**Membru: Stela GUVIR**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadru juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității* .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității* .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	7
2.1.1. Cadru general de proiectare a programului de studii .....	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadru Național al Calificărilor .....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	10
2.2.2. Planul de învățământ .....	11
2.2.3. Curricula pe discipline.....	13
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	15
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>16</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	17
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	17
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	18
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	19
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	19
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	19
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	20
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	21
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	21
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	22
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>22</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	23
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	24
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	24
4.2.2. Mobilitatea academică .....	25
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	25
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>26</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	26
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	28
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic * .....	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	31
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	31
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>32</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	34



6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....	34
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	35
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	35
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	36
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	36
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	36
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>37</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	37
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii .....	37
Criteriul 7.2. Baze de date .....	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	38
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>38</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii .....	38
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii .....	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	39
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>40</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	40
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare * .....	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	42
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	43
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	44
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	44
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>45</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort .....	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	46
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>47</b>
10. Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort sunt înregistrate și executate în conformitate cu cerințele regulamentare. ....	49

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Act de constituire USC, HG nr.519 din 07.06.1999</li> <li>2. Carta USC</li> <li>3. Statutul instituției</li> <li>4. Regulamentul intern</li> <li>5. Plan de dezvoltare strategică 2022-2027</li> <li>6. Autorizație sanitară de funcționare</li> <li>7. Acreditarea programului AP 2006</li> <li>8. Acreditarea programului AP 2017</li> <li>9. Manualul Calității</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Întâlnirile cu conducerea Universității și a facultății determinat că Universitatea dispune de toate documentele necesare pentru prestarea serviciilor educaționale în cadrul programului de studii evaluat.</p> <p>Astfel, Universitatea dispune și de documente constitutive, programul de studii evaluat fiind acreditat în 2006 și în 2017. În 2023 în cadrul programului Q-Forte Universitatea a fost acreditată la nivel instituțional de către agenția ARACIS.</p> <p>Universitatea dispune de Act de siguranță antiincendiară și protecție civilă și Autorizație sanitară de funcționare.</p> <p>De asemenea Universitatea dispune și de un plan strategic de dezvoltare care corelează strâns cu Strategiile de dezvoltare din regiune, precum și cele naționale ca «Educația-2020», Strategia Națională de Dezvoltare a RM «Moldova-2030».</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea dispune de cadrul instituțional necesar pentru o funcționare normală		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

##### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității\*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta USC</li> <li>2. Statutul instituției</li> <li>3. Regulamentul intern</li> <li>4. Plan de dezvoltare strategică 2022-2027</li> <li>5. Certificat de Acreditare a programului AP 2006</li> <li>6. Certificat de Acreditare a programului AP 2017</li> <li>7. Manualul Calității</li> <li>8. Recomandările cu privire la participarea studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	9. Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic 10. Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Vizita la Universitate a arătat că instituția dispune de strategii și politici de dezvoltare, inclusiv de asigurare a calității, iar programul de studii evaluat se integrează armonios în prevederile strategiilor date.</p> <p>Strategia de dezvoltare a Universității și politicile educaționale de asigurare a calității sunt reflectate în Planul strategic de dezvoltare al Universității pentru perioada 2022-2027. Pentru implementarea programelor de dezvoltare, anual sunt elaborate și aprobate Planuri de acțiuni.</p> <p>Programul de studii reiese din misiunea și obiectivele strategice ale Universității și este racordat la strategiile și politicile educaționale naționale și instituționale. Realizarea obiectivelor strategice specificate sunt puse în aplicare prin intermediul procedurilor și proceselor stipulate în Manualul Calității de care dispune Universitatea.</p> <p>Programul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i> dispune de Autorizare de funcționare provizorie, respective, de Certificat de acreditare eliberat în 2020.</p> <p>Universitatea de Stat Cahul este participantă a proiectului Q-Forte axat pe creșterea a calității în sistemul de învățământ superior din Republica Moldova. În 2023 Universitatea a fost acreditată instituțional de către agenția ARACIS.</p> <p>Drept concluzie, putem constata că Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare, evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Perecerea anuală a auditului intern în subdiviziunile universității		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității\*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta USC</li> <li>2. Statutul instituției</li> <li>3. Regulamentul intern</li> <li>4. Plan de dezvoltare strategică 2022-2027</li> <li>5. Manualul Calității</li> <li>6. Recomandările cu privire la participarea studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior</li> <li>7. Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic</li> <li>8. Strategiei privind asigurarea internă a calității în cadrul USC</li> <li>9. Planul de activitate a catedrei Științe politice și Administrative</li> <li>10. Planul de activitate a facultății „Limbi și literaturi”</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structurile instituționale de asigurare a calității în cadrul Universității sunt funcționale și eficiente. Universitatea dispune de mai multe acte normative interne și regulamente care contribuie la asigurarea calității. Sunt implementate mecanisme de asigurare a calității care au drept finalitate creșterea eficienței procesului educațional și sunt integrate în cadrul Sistemului de Management al Calității (SMC). De monitorizarea calității procesului educațional se preocupă Serviciul de management al calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră</p> <p>Coordonarea politicilor de asigurare a calității se face de către Senatul USC, șeful secției de Management al calității, și Prorectorul pentru activitatea didactică, calitate și parteneriate de formare profesională.</p> <p>Cu referire la Obiectivele calității, „Serviciul managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră” este responsabil la nivel instituțional de implementarea politicilor și a obiectivelor referitoare la calitate.</p> <p>Cu toate acestea, s-a constatat că Universitatea nu-și aprobă anual obiectivele calității (OBC). În</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>schimb, la nivel de universitate facultate și catedră, anual, în Planurile de activitate, sunt inserate diverse activități consacrate îmbunătățirii continue a calității procesului educațional și cercetării științifice.</p> <p>Problemele privind asigurarea calității sunt discutate în ședințele de catedră. De asemenea, s-a constatat că instituția dezvoltă diverse proceduri de analiză a satisfacției beneficiarilor și a angajatorilor și a absolvenților.</p> <p>Pentru asigurarea calității, Universitatea aplică șapte proceduri de sistem și trei proceduri specifice, structurate în Manualul de proceduri specifice și de sistem. De asemenea, se aplică: și procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă); procedura de asigurare a calității privind mecanismul de funcționare a Juriilor; procedura cu privire la elaborarea Orarului activităților didactice, aprobată la sedința Senatului USC din 01 septembrie 2020</p> <p>Drept concluzie, putem constata că Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare, evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea dispune de un Sistem de management al calității funcțional		
<b>Recomandări</b>	Aprobarea anuală a obiectivelor calității la nivel instituțional Percerea anuală a auditului intern în subdiviziunile universității		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27.01.2014 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.</li> <li>Planul strategic instituțional de dezvoltare pentru perioada 2022-2027</li> <li>Regulamentul USC cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior</li> <li>Tabelul 1.2 Internaționalizarea Programului de studii <b>Educație Lingvistică și Literară</b></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Internaționalizarea și procesul de mobilitate în cadrul USC se realizează în conformitate cu Planul instituțional de dezvoltare strategică pentru perioada 2022-2027 și Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în cadrul USC.</p> <p>În prezent, USC este partener în 35 de acorduri de colaborare cu universități și instituții internaționale. Destul de eficient funcționează programul Erasmus+, prin intermediul căruia mai multe cadre didactice implicate în organizarea programului „Educație Lingvistică și Literară și studenți au efectuat vizite de studiu și stagii.</p> <p>La nivel managerial internaționalizarea este asigurată de Serviciul Relații externe și mobilitate care pune în aplicare strategia de internaționalizare.</p> <p>Internaționalizarea programelor de studii de master Educație Lingvistică și Literară se desfășoară în condițiile respectării legislației în vigoare și tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și a documentelor strategice instituționale USC, iar Catedra de specialitate <i>Limbi și literaturi</i> susține și promovează internaționalizarea studiilor prin aderarea la Spațiului European comun al Învățământului Superior (EHEA).</p> <p>Un instrument esențial în realizarea dezideratului internaționalizării programului „Educație lingvistică și literară” sunt programele de <i>mobilități pentru studenți/cadre didactice/personal academic</i> în scopul diversificării tipurilor de cooperare internațională și diversificării / dezvoltării infrastructurii internaționale. În programe de <i>mobilitate pentru cadre didactice</i> au fost: Petcu Valeriana – Universitatea din Salamanca, Spania 08-10.11.2021 și University of Tehnology, Poland, 2023, Dicle University, Turcia; Cojocari-Luchian Snejana – Universitatea Dicle din Diyarbakir, Turcia, Bîrlea Svetlana – Universitatea Politehnică din Timișoara, perioada.</p> <p>Internaționalizarea este completată și prin cursurile predate de voluntari SUA precum Fullbright English Language Fellows sau Fullbright Teaching Assistants.</p> <p>De asemenea, USC a găzduit profesorul Dana Rus, Universitatea „G.E.Palade” din Târgu Mureș,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	România în calitate de Visiting Professor în perioada 30 ianuarie-30 iunie, 2023. De mobilități academice au beneficiat și cadre didactice ale USC (Universitatea din București, Birbek University și University of London, Marea Britanie).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hotărâre de Guvern nr. HG80-2022 din 16.02.2022 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master (ciclul II) și integrate superioare, aprobat prin Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020;</li> <li>2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017;</li> <li>3. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;</li> <li>4. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018;</li> <li>5. Metodologia privind elaborarea planurilor de învățământ și repartizarea fondului de timp pentru unitățile de curs/module, aprobată prin hotărârea Senatului USC Nr. 07 din 07.05.2020;</li> <li>6. Procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă), aprobat de Senatul USC prin PV Nr. 05 din 28.02.2019;</li> <li>7. Planul de învățământ pentru programul <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018;</li> <li>8. Planul de studii pentru programul <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022;</li> <li>9. Extras din Procesul Verbal al Ședinței Departamentului <i>Limbi și Literaturi</i> al Facultății de Științe Umaniste și Pedagogie din 13.12.2017 cu privire la propunerea spre aprobare a planului de studiu ciclul II – masterat, în domeniul Științe ale Educației: <i>Educație lingvistică și literară</i>;</li> <li>10. Extras din Procesul Verbal nr. 3 al Ședinței ordinare a Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice din 13.12.2017 cu privire la înaintarea spre aprobare a planului de studiu ciclul II – masterat, în domeniul Științe ale Educației: <i>Educație lingvistică și literară</i>;</li> <li>11. Hotărârea nr. 21/4 din 02 martie 2018 cu privire la inițierea programului de studii superioare de master din domeniul general de studii 011 Științe ale educației, programul Educație lingvistică și literară;</li> <li>12. Hotărârea senatului din 29.06.2022, PV nr. 11 cu privire la aprobarea modificărilor în Planurile de învățământ pe specialități pentru programele de studii superioare de licență și de master: 0114.8 Limba și literatura română și 0114.10 Limba și literatura engleză și master: 011. Educație lingvistică și literară;</li> <li>13. Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC, 2022-2027 aprobată de Senatul USC la 01.09.2022, Proces Verbal nr. 01;</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>14. Procesul Verbal nr. 12 al Ședinței ordinare a Departamentului Limbi și Literaturi din 28.06.2021 cu privire la aprobarea modificărilor în planurile de studii, evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, evaluarea cadrelor didactice de către Directorii de program;</p> <p>15. Extrasul din Procesul verbal nr.14 al Ședinței ordinare a CF de Științe Umaniste și Pedagogice din 28.06.2022 cu privire la aprobarea modificărilor în planurile de: 0114.8 Limba și literatura română și 0114.10 Limba și literatura engleză și master: 011. Educație lingvistică și literară;</p> <p>16. Confirmare privind consultarea planului de învățământ la specialitatea Educație Lingvistică și Literară, elaborat de Departamentul Limbi și Literaturi, în anul anul de studii 2017-2018 (Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul, în persoana directorului, dnei/ dlui Caraja Rodica);</p> <p>17. Confirmare privind consultarea modificărilor introduse în planul de învățământ la specialitatea Educație lingvistică și literară, elaborat de Catedra Limbi și Literaturi, 2022 (Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul, în persoana directorului, dnei/ dlui Caraja Rodica);</p> <p>18. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2021-2022 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2021;</p> <p>19. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2021-2022;</p> <p>20. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2022;</p> <p>21. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2022-2023;</p> <p>22. Model Chestionar pentru privind calitatea programului de studii;</p> <p>23. Interviu cu echipa managerială, responsabilii de program;</p> <p>24. Interviu cu cadrele didactice.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru perioada de referință, comisiei de evaluare i-au fost prezentate două planuri de învățământ, Planul de învățământ pentru programul <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018, și Planul de studii pentru programul <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022. Programul de studii superioare de master, ciclul II, „Educație lingvistică și literară” a fost inițiat în anul 2017 și Coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova în 2018, număr de înregistrare ISM 01/18322. Planul a fost actualizat și modificat întru a reflecta evoluția reglementărilor în domeniul studiilor superioare, dar și în scopul perfecționării (Proces-verbal nr. 11 al Ședinței Senatului Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul din 29 iunie 2022).</p> <p>Programul de studii la ciclul II master <i>Educație lingvistică și literară (120 ECTS), Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației</i>, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Denumirea programului de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților.</p> <p>În rezultatul evaluării, discuțiilor și interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, s-a constatat că procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii în US din Cahul se realizează conform <i>Procedurii de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă)</i>, aprobat de Senatul USC prin PV Nr. 12 din 30.06.2021. Planul de învățământ este aprobat la ședința Catedrei Limbi și Literaturi (Extras din Procesul Verbal din 13.12.2017), la ședința CF (Extras din Procesul Verbal nr. 3 al Ședinței ordinare a Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice din 13.12.2017), la ședința Senatului USC (Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017). Planul este coordonat cu Ministerul de resort (înregistrat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018).</p> <p>Programul a fost elaborat având ca referință actele legislativ-normative în vigoare: Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17 iulie 2014; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017; 4. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018; Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ECTS, 2015; Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1625 din 12.12.2019;</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.</p> <p>La interviu s-a menționat faptul că pentru dezvoltarea programului sunt implicate direct toate structurile ierarhice superioare ale instituției, în baza planurilor de activitate și/ sau de dezvoltare strategică în conformitate cu Misiunea și obiectivele Universității; beneficiarii (studenții, angajatorii, profesorii din învățământul preuniversitar) prin chestionarea acestora. Managerii de program au menționat ajustarea programelor de studii în baza actualizării CNC, solicitărilor studenților la program (astfel au loc ajustări de genul: introducerea de cursuri noi, deplasarea uitațiilor de curs către alte semestre, redenumirea modulului, în limita a 25% din conținutul planului). Cadrele didactice au reiterat faptul că participă la modificarea și îmbunătățirea planurilor de studii prin propuneri parvenite ca rezultat al chestionării studenților, participării la foruri științifice, colaborării cu instituțiile de învățământ preuniversitar.</p> <p>Comisia a constatat că procesul de consultare a părților interesate în procesul de dezvoltare a programului de studii, Catedra organizează ședințe și consultări cu managerii instituțiilor preuniversitare (Confirmare privind consultarea planului de învățământ la specialitatea Limba și literatura română, elaborat de Departamentul Limbi și Literaturi, în anul de studii 2017-2018 și Confirmare privind consultarea modificărilor introduse în planul de învățământ la specialitatea Educație lingvistică și literară, elaborat de Catedra Limbi și Literaturi, 2022)), la fel prin metoda chestionării masteranzilor și angajaților, analiza avizelor din instituțiile de învățământ preuniversitar, organizare de focus grupuri cu profesorii care participă la formările oferite de USC. Se ia în calcul opinia tuturor părților interesate, constatările sunt contabilizate în PV ale structurilor ierarhice responsabile. La fel coordonatorii de programe au menționat că în procesul de îmbunătățire a programului de studii se iau în calcul opiniile angajatorilor potențiali, a cercetătorilor din domeniu, dar și tendințele europene. Acest lucru a fost confirmat de Angajatorii invitați la interviu.</p> <p>Comisia a constatat că angajatorii sunt implicați prin mai multe metode: chestionare, sunt invitați în calitate de președinți și în procesul de cercetare, primesc studenți la practică (și selectează viitorii angajați), discuții cu reprezentanții managementului USC, formularea temelor, proiecte comune, și prin a sugera disciplina a fi incluse în plan pentru a-l îmbunătăți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018;</li> <li>2. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018;</li> <li>3. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022,</li> <li>4. Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC, 2022-2027 aprobată de Senatul USC la 01.09.2022, Proces Verbal nr. 01;</li> <li>5. Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80 din 16.02.2022;</li> <li>6. Metodologia privind acumularea minimului curricular inițial aprobată prin Hotărârea Senatului USC, proces verbal nr. 07 din 25.02.2021;</li> <li>7. Interviul cu echipa managerială, responsabilii de program;</li> <li>8. Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>9. Interviul cu studenții și absolvenții.</li> </ol>
<b>Constatări</b>	Comisia a constatat că responsabilii de program au consultat Cadrul Național al Calificărilor/

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrul European al Calificărilor pentru a racorda Programul de studii la ciclul II master <i>Educație lingvistică și literară (120 ECTS)</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, rezultatele învățării astfel corespund nivelului 7 ISCED. Secția II și VIII din Plan detaliază finalitățile și competențele din Cadru.</p> <p>Programul este în prim plan adresat absolvenților programelor de studii superioare de licență, ciclul I, din domeniile de formare profesională 011 Științe ale educației. Accesul la program pentru absolvenții altor domenii se asigură prin susținerea modulelor de diferență – minim curricular - cu durata de până la 30 de credite transferabile potrivit cu Metodologia privind acumularea minimului curricular inițial și Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80 din 16.02.2022.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta instituției publice Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, aprobată de e Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul Proces-verbal nr. 08 din 29 mai 2015;</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2022-2027, aprobat de Senatul USC la 29.06.20222, Proces Verbal nr. 11;</li> <li>3. Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”;</li> <li>4. Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”, HG857/2013;</li> <li>5. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018;</li> <li>6. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022;</li> <li>7. Procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă), aprobat de Senatul USC prin PV Nr. 05 din 28.02.2019;</li> <li>8. Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC, 2022-2027 aprobată de Senatul USC la 01.09.20222, Proces Verbal nr. 01;</li> <li>9. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2021-2022 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2021;</li> <li>10. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2022;</li> <li>11. Model Chestionar pentru angajatori privind calitatea programului de studii și calitatea pregătirii studenților;</li> <li>12. Interviu cu echipa managerială, responsabilii de program;</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>14. Interviu cu studenții și absolvenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Comisia a constatat că Programul de studii în domeniul 011 Științe ale educației, ciclul II master <i>Educație lingvistică și literară (120 ECTS)</i>, pregătește specialiști pentru domeniul științe ale educației (profesori și manageri în instituții de învățământ general, mediu și de specialitate, și superior). Programul de studii superioare de master <i>Educație lingvistică și literară</i> urmărește formarea unor specialiști bine pregătiți, cu o personalitate puternică, capabili să dezvolte abilități</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>externă</b>	<p>de comunicare, să utilizeze metode și tehnici care să asigure condițiile necesare desfășurării unor activități eficiente în sistemul de învățământ din Republica Moldova. Opțional, absolvenții programului pot activa și în calitate de cercetător în domeniul filologiei, redactor, corector, cercetător științific. Misiunea este specificată în compartimentele Notei explicative.</p> <p>În procesul interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice, s-a constatat că misiunea și obiectivele programelor ar fi racordate la misiunile structurilor responsabile de program, specificate în Planurile strategice ale acestora (Departamentului Limbi și Literaturi, Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice) care se înscriu în misiunea USC, specificată în Carta USC, precum și Planul de dezvoltare strategică Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2022-2027, aprobat de Senatul USC la 29.06.2022, Proces Verbal nr. 11 și este raliată la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu: Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”, Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” și a strategiilor instituționale de dezvoltare. Principalul obiectiv al programului de masterat <i>Educație lingvistică și literară</i> constă în formarea unor specialiști de înaltă calificare în domeniul științelor educației, punându-se accentul pe aprofundarea studiilor în domenii concrete de cercetare, atât prin intermediul activităților științifice, cât și prin intermediul activităților practice. Comisia a constatat că Misiunea și obiectivele programului de studii <i>Educație lingvistică și literară</i> se încadrează în domeniul general de studii <i>011 Științe ale Educației</i> și constă în formarea inițială a specialistului în domeniul general de studii <i>011 Științe ale Educației</i>, asigurând absolvenților o pregătire temeinică, riguroasă și interdisciplinară.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Concretizarea (detalierea) „Misiunii și obiectivelor programului de studii” în Nota explicativă a planului de studii la Programul studiu în domeniul 011 Științe ale educației, ciclul II master Educație lingvistică și literară (120 ECTS).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017;</li> <li>Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;</li> <li>Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018;</li> <li>Metodologia privind elaborarea planurilor de învățământ și repartizarea fondului de timp pentru unitățile de curs/module, aprobată prin hotărârea Senatului USC Nr. 07 din 07.05.2020;</li> <li>Procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă), aprobat de Senatul USC prin PV Nr. 05 din 28.02.2019;</li> <li>Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018;</li> <li>Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022;</li> <li>Manualul Calității a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, 2023, aprobat prin Hotărârea Senatului USC nr. 4/03 din 02.11.2023;</li> <li>Raportul cu recomandări de actualizare a planurilor de studii superioare de licență și master din domeniul Științe ale educației – programele de licență <i>0114.10 Limba engleză, 01441.8 Limba și literatura română</i>, și programul de master Educație lingvistică și literară, 25.05-10.05.2024.</li> <li>Analiza SWOT a programelor de studii superioare de licență și master din domeniul Științe ale educației – programele de licență <i>0114.10 Limba engleză, 01441.8 Limba și literatura română</i>, și programul de master Educație lingvistică și literară, 25.05-10.05.2024.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>11. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2021-2022 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2021;</p> <p>12. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2021-2022;</p> <p>13. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2022;</p> <p>14. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2022-2023;</p> <p>15. Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC, 2022-2027 aprobată de Senatul USC la 01.09.2022, Proces Verbal nr. 01;</p> <p>16. Procesul Verbal nr. 12 al Ședinței ordinare a Departamentului Limbi și Literaturi din 28.06.2021 cu privire la aprobarea modificărilor în planurile de studii, evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, evaluarea cadrelor didactice de către Directorii de program;</p> <p>17. Extrasul din Procesul verbal nr. 14 al Ședinței ordinare a CF de Științe Umaniste și Pedagogice din 28.06.2022 cu privire la aprobarea modificărilor în planurile de: 0114.8 Limba și literatura română și 0114.10 Limba și literatura engleză și master: 011. Educație lingvistică și literară;</p> <p>18. Confirmare privind consultarea planului de învățământ la specialitatea Educație Lingvistică și Literară, elaborat de Departamentul Limbi și Literaturi, în anul de studii 2017-2018 (Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul, în persoana directorului, dnei/ dlui Caraja Rodica);</p> <p>19. Confirmare privind consultarea modificărilor introduse în planul de învățământ la specialitatea Educație lingvistică și literară, elaborat de Catedra Limbi și Literaturi, 2022 (Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul, în persoana directorului, dnei/ dlui Caraja Rodica);</p> <p>20. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>21. Interviu cu cadrele didactice/studentii USC.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul prevede formarea specialiștilor în domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master.</p> <p>În procesul evaluării, comisia a constatat că Planurile de învățământ sunt elaborate în conformitate cu cerințele actelor reglatorii de referință. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020, PÎ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului: Detaliile programului de studii, calendarul academic, Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, Lista finalităților de studiu și a competențelor, Nota explicativă. În plan este preconizat fondul de ore (curs, seminar, laborator) pentru fiecare unitate de curs și stagiul de practică în corespundere cu Metodologia privind elaborarea planurilor de învățământ și repartizarea fondului de timp pentru unitățile de curs / module, aprobată de Senatul USC, proces-verbal nr. 11 din 24 iunie 2021, cu modificările ulterioare.</p> <p>Numărul total de ore de studiu prevăzute în planul de învățământ – 3600, ceea ce este echivalent cu 120 credite (ECTS). Durata studiilor este de 2 ani (4 semestre a câte 15 săptămâni).</p> <p>Cu privire la ponderea unităților de curs în planul de învățământ, s-a constatat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Componenta de pregătire fundamentală (F) cuprinde 25 credite (20,83%);</li> <li>• Componentei de orientare spre specialitățile de bază (S) prevede 50 credite (41,67%);</li> <li>• Stagiile de practică (profesională-pedagogică (8 credite) și de cercetare (7 credite) prevede 15 credite de studiu (12,50%);</li> <li>• Teza de master – 30 credite (25%);</li> <li>• Disciplinele la libera alegere constituie cca 12,5% din numărul de ore ale disciplinelor obligatorii.</li> </ul> <p>Managerii de program au menționat faptul că procesul de colectare, analiză și utilizare a informațiilor pentru gestionarea eficientă a programului de studii este realizată grație a unei colaborări strânse cu angajatorii, se solicita evaluarea programelor de studii, și astfel primesc o analiză, de exemplu în cadrul proiectului ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DIN MOLDOVA (PÎSM) și a programului de îmbunătățire a învățământului superior din Moldova a fost angajat un expert pentru evaluarea planului de învățământ și care a venit cu o analiză SWOT și cu recomandări concrete.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>S-a constatat că se organizează monitorizare semestrială a calității predării, prin chestionarea masteranzilor, și anuală pentru a evalua satisfacția angajaților și angajatorilor. Modificările necesare ((în limita a cel mult 25 %) se operează de departamentele vizate, și apoi înaintate structurilor ierarhic superioare responsabile. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studiu este delegată <i>Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</i>, la nivel de universitate. Serviciului calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră USC și Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității organizează procese de monitoring și verificare intern pe anumite misiuni în dependență de planul de activitate, inclusiv pentru îmbunătățirea calității programelor, de exemplu privind evaluarea chestionării masteranzilor, absolvenților și angajatorilor, propune recomandări pentru îmbunătățirea calității programului, discutate ulterior la ședințele catedrei vizate. Pe parcursul perioadei de referință 2018-2023, au fost efectuate modificări și actualizări în planul de învățământ (2022), ca rezultat a solicitărilor pe piața muncii și a actelor normative naționale. Modificările sunt operate până la finele anului de studii de catedra organizatoare a programului, aprobate la ședința Consiliului Facultății (Extrasul din Procesul verbal nr.14 al Ședinței ordinare a CF de Științe Umaniste și Pedagogice din 28.06.2022) și validate de Senatul USC.</p> <p>Este implementat un sistem intern de colectare sistematică a datelor prin: chestionarea studenților pentru gradul de dezvoltare a competente profesionale, prin analiza rapoartelor de practica cu aprecierile bazelor de practică, prin întâlniri semi-formale cu studenții pentru a discuta strategiile de dezvoltare a competentelor profesionale specifice, prin evaluarea reciproca/ autoevaluarea/ evaluarea din partea șefului catedrei și din partea studenților, și prin aplicarea unui chestionar pentru studenți la final de curs, rezultatele cărora sunt aplicate în procesul de modificare/actualizare a conținuturilor sau a bibliografiei din curricula. În baza sondajelor se întocmesc Rapoarte de evaluare, care sunt discutate în ședințele de catedră, Consiliul facultății, SMCGCC, Senat. Drept rezultat al evaluărilor se întocmesc decizii, fișe de constări la program; se stabilesc acțiuni de îmbunătățire a SMC vizavi de programul supus evaluării.</p> <p>Cadrele didactice valorifică în pregătirea profesională (actualizarea programul de studii și a curricula pe discipline) a noilor tendințe educaționale și sociale prin următoarele modalități: participă în diferite proiecte educaționale, anual se revine la programe si curricula, reflectarea modului de construire a relațiilor culturale interetnice, s-a completat cu aspecte de educație de gen și interculturală, reflectă subiecte precum provocările societale, bullying sau educația incluzivă (copiii cu CES) încadrate in cadrul curriculumului la disciplina psihologie, etc., participarea la seminare si conferințe naționale si internaționale relevante pentru disciplinele predate, studii de caz cu studenții, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018;</li> <li>2. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022;</li> <li>3. Manualul Calității a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, 2023, aprobat prin Hotărârea Senatului USC nr. 4/03 din 02.11.2023;</li> <li>4. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2021-2022 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2021;</li> <li>5. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2021-2022;</p> <p>6. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de Consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2022;</p> <p>7. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2022-2023;</p> <p>8. Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC, 2022-2027 aprobată de Senatul USC la 01.09.2022, Proces Verbal nr. 01;</p> <p>9. Curricula pentru disciplinele din Planul de studii;</p> <p>10. Procesul Verbal al Ședinței ordinare a Catedrei Limbi și Literaturi din 01.09.2023 cu privire la actualizarea și aprobarea curricula pentru anul de studii 2023-2024;</p> <p>11. Modelul instituțional al curricula și fișele disciplinelor (aprobat 2020);</p> <p>12. Curriculum la disciplina <i>Istoria criticii literare</i>, titular de curs Grosu Liliana aprobat la ședința Catedrei Limbi și Literaturi, Proces Verbal nr. 1 din 01.09.2021 și la CF de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr. 02 din 22.09.2021;</p> <p>13. Curriculum la disciplina <i>Literatura română actuală în context european</i>, titular de curs Balțatu Ludmila aprobat la ședința Departamentului Limbi și Literaturi, Proces Verbal nr. 5 din 22.01.2018 și la CF de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr. 4 din 29.01.2018;</p> <p>14. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>15. Interviu cu cadrele didactice/studentii USC.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studiu, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia. Curricula sunt ulterior aprobate la ședința Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice. De exemplu, Curriculum la disciplina <i>Istoria criticii literare</i>, titular de curs Grosu Liliana aprobat la ședința Catedrei Limbi și Literaturi, Proces Verbal nr. 1 din 01.09.2021 și la ședința Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr. 02 din 22.09.2021. Studenților li se prezintă curriculum-ul la unitatea de curs/modul, cu finalitățile de studiu scontate, modalitățile și formele de evaluare a cunoștințelor la cursurile teoretice și practice la prima oră de activitate la unitatea de curs.</p> <p>Structura și rigorile curricula unităților de curs sunt recomandate la nivel de act normativ intern al Universității – Modelul instituțional al curricula și fișele disciplinelor (aprobat 2020). Structura curriculumului la fiecare disciplină conține: preliminarii; concepția disciplinei, administrarea disciplinei, tematica și repartizarea orelor, competențe generale pe disciplină, competențe de referință și conținuturi, sugestii de organizare a activității individuale, metode și instrumente de evaluare, bibliografie. Titularul cursului completează catalogul cursului la disciplina predată. Catalogul cursului este elaborat în concordanță cu planul de învățământ și competențele care definesc calificarea. Fiecare cadru didactic este responsabil de conținutul curriculum-ului, de corespunderea conținutului unităților de curs cu matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului.</p> <p>Curriculumul la unitatea de curs <i>Istoria criticii literare</i>, titular de curs Grosu Liliana conține următoarele compartimente în corelare cu recomandările și rigorile structurale ale modelului instituțional: Preliminariile (Informațiile de identificare a cursului), concepția disciplinei, administrarea disciplinei F.01.O.002 total 150 ore (20 curs, 20 seminar, 1100 LI), tematica și repartizarea orelor Curs și seminar (tema și reperele cheie), competențe generale (9 la număr), competențe specifice (nu au fost enumerate), obiectivele de referință și conținuturi (cu indicarea orientativă a produselor LI și a bibliografiei de referință), strategii didactice, evaluare (criterii și cerințe, Exemplu de test de evaluare finală cu includerea Baremului de apreciere), Bibliografia generală. Curricula este orientată spre dezvoltarea competențelor. Unitățile de curs formează competențele profesionale conform matricei de specificații, care dictează și unitățile de conținut. Conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Centrarea pe student și formarea de competențe este confirmată de cele 20 ore practice seminar și 110 de studiu individual, și susținută prin implementarea metodelor didactice de lucru în grup, explicația, dezbateră, discuția ghidată la orele de curs, brainstormingul, metoda „ciorchinelui” și a „piramidei”, studiul de caz și proiectul individual și de grup, precum și, diverse activități pe platforma MOODLE/Google Classroom pentru orele practice.</p> <p>Comisia de evaluare externă a constatat că la facultate funcționează Comisia de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual (Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2021-2022 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2021; și Raportul privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2021-2022), aprobat la ședința Consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, și care are misiunea de a evalua și a veni cu sugestii cu privire la calitatea curricula, la fel are responsabilitatea analizei corespunderii conținuturilor, corelării finalităților conform Planurilor de învățământ. Curricula unităților de curs sunt disponibile în format suport hârtie și electronic, prezentate la prima oră în sală, disponibile pe pagina web a universității, pe Google Classroom și platforma educațională Moodle sau sunt expediate pe posta electronică a grupei (academice) la solicitare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Stipularea expres în curricula pentru unitățile de curs a criteriilor de evaluare a produselor Lucrului Individual.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 05 din 21.12.2017, și avizat de MEC nr. ISM - 01-183222 din 26.02.2018;</li> <li>2. Planul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i>, ciclul II Master, aprobat de Senatul USC, Proces Verbal nr. 11 din 29.06.2022;</li> <li>3. Manualul Calității a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, 2023, aprobat prin Hotărârea Senatului USC nr. 4/03 din 02.11.2023;</li> <li>4. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2021-2022 aprobat de consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2021;</li> <li>5. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2021-2022;</li> <li>6. Planul de activitate al Comisiei de calitate a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de Consiliul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr 06 din 09.12.2022;</li> <li>7. Raport privind realizarea Planului de calitate al Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională de asigurare a calității 2022-2023;</li> <li>8. Raportul cu recomandări de actualizare a planurilor de studii superioare de licență și master din domeniul Științe ale educației – programele de licență <i>0114.10 Limba engleză, 01441.8 Limba și literatura română</i>, și programul de master Educație lingvistică și literară, 25.05-10.05.2024;</li> <li>9. Analiza SWOT a programelor de studii superioare de licență și master din domeniul Științe ale educației – programele de licență <i>0114.10 Limba engleză, 01441.8 Limba și literatura română</i>, și programul de master Educație lingvistică și literară, 25.05-10.05.2024;</li> <li>10. Confirmare privind consultarea planului de învățământ la specialitatea Educație Lingvistică și Literară, elaborat de Departamentul Limbi și Literaturi, în anul de studii 2017-2018 (Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul, în persoana directorului, dnei/dlui Caraja Rodica);</li> <li>11. Confirmare privind consultarea modificărilor introduse în planul de învățământ la specialitatea Educație lingvistică și literară, elaborat de Catedra Limbi și Literaturi, 2022 (Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul, în persoana directorului, dnei/ dlui Caraja Rodica);</li> <li>12. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>14. Interviu cu angajatorii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Programul de studii are ca obiectiv formarea profesorilor de limba și literatura română. În procesul de proiectare a programului de studii se pune accent pe dezvoltarea de competențe actuale și solicitate pe piața muncii, implicând părțile interesate prin organizarea de evenimente și manifestări științifico-practice comune, focus-grupuri, chestionare, stagiile de practică, etc.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>de evaluare externă</b>	<p>Universitatea depune eforturi să racordeze programele la cerințele reale ale angajatorilor, dar și să-și promoveze tinerii specialiști pe piața forței de muncă și să contribuie la crearea de oportunități pentru identificarea mai multor locuri de muncă vacante și asigurarea tinerilor cu posibilități de inserție pe piața muncii. Calificarea obținută în cadrul programului de studii – Master în Științe ale educației oferă absolvenților posibilitate să activeze în instituții publice și private. Deținerea unei calificări în domeniul 7 ISCED – studii superioare de master, permite accesarea spre studii de doctorat.</p> <p>În urma interviurilor, în special cu managerii USC, comisia a constatat că Programele sunt de importanță pentru regiune și pentru țară, din motiv că formarea profesorilor pe acest domeniu este o necesitate impusă de piața muncii, în special de deficitului de cadre în instituțiile din învățământ pre-universitar. Cadrele didactice intervievate au confirmat acest fapt, și au menționat că specialitățile coincid cu necesitățile instituțiilor din regiune (angajarea absolvenților în calitate de pedagogi) și chiar a administrației publice locale care îi angajează în calitate de filologi/comunicare.</p> <p>Reprezentanții echipei manageriale și responsabilii de program au subliniat că USC organizează periodic consultări cu partenerii (potențialii angajatori), cadre didactice din alte instituții de învățământ superior, absolvenți, studenți. Analiza rezultatelor are lor în baza unui proces ierarhic, chestionarele sunt transmise administrației de vârf, decanatelor, și apoi șefilor de catedră. Fiecare structură primește informațiile relevante doar pentru structura sa. Rezultatele sunt discutate la ședințele ierarhice și se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Angajatorii au confirmat participarea la discuții cu managementul instituției cu privire la disciplinele incluse în programul de studii, și faptul că Dumnealor vin cu sugestii (de exemplu, includerea unor discipline relevante contextului actual, etc.). Angajatorii sunt implicați în activități comune pe multe dimensiuni, sunt invitați în calitate de președinți ai examenelor/sușținerilor tezelor de licență, participă la variate instruirii, treninguri, au beneficiat de cursuri de formare profesionale oferită de cadrele USC pentru actualizarea cunoștințelor. Cu referire la calitatea programului, angajatorii au menționat faptul că cadrele didactice sunt bine pregătite, ei continuă colaborarea cu USC și primesc cu drag studenți la practica de specialitate.</p> <p>Masteranzii și absolvenții intervievați au confirmat participarea la sondaje, au fost menționate chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a unităților de curs din semestrul precedent. Ca rezultat are lor modificarea programelor / introducerea de cursurilor noi, cu privire la cursurile opționale, etc. La fel au menționat alegerea programului respectiv din vocație și convingeri, angajarea facilă în domeniul de specializare (fiind ajutați de profesorii de la program, prin recomandare) și relevanta informației/formării de la universitate în câmpul muncii (contribuie la profesionalismul lor la locul de muncă). Finalitățile programului de studiu, competențe aferente domeniului formării profesionale (competențe gnoseologice, manageriale, de evaluare a activității profesionale, de comunicare și interacțiune socială, de investigare, digitale) corespund cerințelor de formare profesională a profesorului de limba și literatura română, în conformitate cu cerințele pieței muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

#### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat de Senatul USC, proces-verbal nr. 09 din 05.05.2022</li> <li>Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic. Aprobat prin Hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr. 04 din 24 noiembrie 2016</li> <li>Plan de învățământ EDUCAȚIE LINGVISTICĂ ȘI LITERARĂ. Ciclul II, Master (120 credite de studiu, cu frecvență). Aprobat Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, Proces-verbal nr. 11 din 29.06.2022</li> <li>Orarul cursurilor pentru ciclul II masterat. Anul de studii 2021-2022 Semestrul I</li> <li>Calendarul academic la învățământ cu frecvență anul universitar 2023 - 2024 Ciclul I (studii superioare de licență) Ciclul II (studii superioare de mașter). Anexa 1 la Hotărârea Senatului din 29.06.2023, proces-verbal nr. 14</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitățile didactice propuse de programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b>, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență se realizează conform planului de învățământ elaborat în anul 2022. Planul de învățământ prevede următoarele activități didactice: ore de curs și de seminar. Corelarea ore auditoriale și ore de activitate individuală de învățare este de 1 oră de contact direct – 3 ore activitate individuală.</p> <p>Conținutul lucrului individual este direcționat spre activități de cercetare; realizarea tezei de master; lucrări de analiză și cercetare; studii de caz și multe alte activități organizate și evaluate de către profesori.</p> <p>Formele de organizare a procesului didactic sunt indicate în orarul activităților didactice. Masteranzii sunt chestionați pentru a evalua calitatea Programului de studii și activitatea cadrelor științifico-didactice și a cursurilor / seminarelor predate.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă, studenții și absolvenții au confirmat că pe parcursul studiilor au completat chestionare pentru a stabili nivelul de satisfacție față de programul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Activitățile didactice propuse la programul de studii Educație lingvistică și literară se realizează conform Planului de învățământ și includ ore de curs, seminar și laborator.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, aprobat prin hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr. 04 din 24.11.2016</li> <li>Graficul procesului de studii la învățământ de zi. Anul de studii 2023 - 2024 Semestrul I, Ciclul I, Ciclul II</li> <li>Contract de studii de tip SNCS Nr.21-233 din 14.10.2021</li> <li>Chestionar privind calitatea procesului didactic și a vieții studențești</li> <li>Curriculum la cursul Istoria criticii literare. Aprobat la Ședința Catedrei Limbi și literaturi. Proces-verbal nr.1 din 01.09. 2021</li> <li>Orarul/Graficul privind ghidrea directă a activității individuale a studentului de către personalul didactic și științifico-didactic. Anul universitar 2023-2024.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Activitățile centrate pe student la programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> sunt proiectate pornind de la nevoile studenților. Accentul se pune pe activitatea didactică care prevede implicarea studenților în procedurile de evaluare a calității prin participarea la procesul didactic, prin intermediul chestionarelor ce vizează calitatea Programului de studii; aplicarea metodelor didactice <i>de comunicare și de explicare etc.</i> Cadrele didactice folosesc</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>externă</b>	<p>diverse tipuri de seminarii: seminar – conversație, seminar pe bază de prezentări Power Point. În realizarea lucrului individual, studenții sunt determinați să completeze portofoliu, să elaboreze un proiect, o lucrare de grup ș.a. Acest lucru le permite studenților să prezinte dovezile proprii de reușită. Masteranzii au oportunitatea de a elabora proiecte individuale la toate disciplinele. La facultate se practică consultarea studenților conform unui <i>grafic</i> stabilit la catedră care ghidează programul.</p> <p>Rezultatele chestionărilor sunt discutate la ședințele catedrei de profil și prezentate în rapoartele anuale ale <i>Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră</i>, sunt analizate la ședințele Consiliului facultății și la ședințele Senatului USC.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă, studenții au confirmat semnarea contractelor de studii, completarea chestionarelor și disponibilitatea profesorilor pentru consultații.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare</li> <li><u>platforma Moodle</u> (<a href="http://e-learning.usch.md">http://e-learning.usch.md</a>)</li> <li>Certificate de absolvire a cursurilor TIC – Petcu V., Grosu L. (2019, 2021, 2022)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul didactic, Universitatea utilizează pe larg Platforma Moodle care a fost lansată în anul 2017. Din 2022-2023, în universitate se utilizează platforma Microsoft Office 365. Sălile de curs sunt dotate cu tehnica necesară pentru predarea, prezentarea și evaluarea materiei de studiu (computere, video-proiector, table interactive).</p> <p>În anul 2018 cadrele didactice de la programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> au promovat programul Utilizarea TIC în învățământul centrat pe cel ce învață, iar în 2022 au absolvit cursul de „Dezvoltarea competențelor digitale” și cursul „Aplicarea și integrarea instrumentelor digitale educaționale în cadrul cursurilor universitare și mentoratului de educație interculturală”.</p> <p>Cadrele didactice integrează în procesul de predare-învățare-evaluare diverse tehnologii informaționale: prezentări PPT, plasarea unităților de curs pe platforma MOODLE, utilizează instrumentele google (google meet, google forms), materiale vizuale, audio, e-mailul, ZOOM, Teams etc.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă, studenții au menționat că majoritatea profesorilor utilizează la lecții prezentări PPT, tabla interactivă, platforme educaționale. Materialele didactice, la solicitare, sunt transmise studenților și în variantă letrică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/ module ale programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat de Senatul USC, proces-verbal nr. 09 din 05.05.2022</li> <li>Ordin nr. 01-297 din 26 iulie 2019 cu privire la aprobarea structurii anului universitar și a calendarului academic pentru anul universitar 2019-2020</li> <li>Graficul procesului de studii la învățământ de zi. Anul de studii 2023 - 2024 Semestrul I Ciclul I, Ciclul II</li> <li>Calendarul academic la învățământ cu frecvență anul universitar 2023 - 2024 Ciclul I (studii superioare de licență) Ciclul II (studii superioare de master). Anexa 1 la Hotărârea Senatului din 29.06.2023, proces-verbal nr. 14</li> <li>Graficul procesului de studii la învățământ cu frecvență. Anul de studii 2023 - 2024 Semestrul II Ciclul I, Ciclul II</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea didactică în cadrul programului de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> este reflectată în <i>Calendarul academic</i> care include repartizarea activităților didactice pe ani și semestre. Graficul stabilește termenele și durata semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, inclusiv a sesiunilor repetate de examinare. Calendarul academic indică termenele evaluărilor curente și finale, perioada examenelor de finalizare a studiilor superioare la ciclul II (teza de masterat) și a vacanțelor.</p> <p>Săptămânal la ciclul II master, orele se desfășoară pe parcursul a 3 zile, cu un număr de 14 – 20 ore de contact direct care, la decizia Senatului USC, pot fi planificate compact. Evaluările curente la toate unitățile de curs sunt organizate în scris pe parcursul semestrului. În situația pandemică (anul de studii 2020-2021 și parțial în anul de studii 2021-2022), procesul de studiu la programul de master s-a desfășurat în format mixt (cu prezență fizică și online).</p> <p>În organizarea și desfășurarea studiilor de master, accentul se pune, preponderent, pe studiul individual.</p> <p>Modul de organizare a procesului de studiu este reflectat în <i>Orarul activităților didactice</i> aprobat la începutul semestrului, conform procedurii stabilite de regulamentele universitare. Orarul activităților didactice este elaborat de către decanat, semnat și aprobat de prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională și este plasat pe avizierul facultății și pe pagina Web a instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de masterat). Aprobat prin hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, proces-verbal nr.06 din 21 aprilie 2016</li> <li>Plan de învățământ EDUCAȚIE LINGVISTICĂ ȘI LITERARĂ. Ciclul II, Master (120 credite de studiu, cu frecvență). Aprobat Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, Proces-verbal nr. 11 din 29.06.2022</li> <li>Ordin nr. 08-035 din 26.10.2021 privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul 11 - studii de masterat) la specialitatea Educație lingvistică și literară</li> <li>Convenție - cadru de parteneriat privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/master din 18 septembrie 2019</li> <li>Dosar al activității practice de cercetare de master (documentare, cercetare, redactare a tezei) Specialitatea: EDUCAȚIE LINGVISTICĂ ȘI LITERARĂ. Realizat de Hristev Yuliya, gr. MELL,</li> </ol>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	2001		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> prevede următoarele stagii de practică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Practica profesională (pedagogică) – sem.III, 240 ore, 8 credite,</li> <li>- Practica de cercetare (documentare, redactare finală a tezei) - sem. III, 210 ore, 7 credite.</li> </ul> <p>Pentru studenții stagiați este organizată un instructaj special de inițiere, la care masteranzii sunt familiarizați cu obiectivele practicii, conținutul portofoliului, curricula la practică, principalele reguli de securitate la locul de desfășurare a practicii. După realizarea stagiului de practică, studenții prezintă rapoarte individuale conform cerințelor elaborate de catedră. Directorul de program și coordonatorii tezelor de master monitorizează organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat că responsabilul de practică, într-un raport, prezintă rezultatele, descrie organizarea și desfășurarea practicii pentru fiecare an de studiu. Absolvenții au menționat că stagiile de practică sunt organizate la un nivel înalt. Ar fi nevoie de o mai mare deschidere din partea angajatorilor. Responsabilii de program au confirmat organizarea practicii în baza contractelor încheiate cu USC și în mod individual. Angajatorii au menționat importanța practicii pentru viitorii specialiști.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea regulamentelor interne de organizare și desfășurare a stagiilor de practică		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. REGULAMENTUL privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de masterat). Aprobate prin hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, proces-verbal nr.06 din 21 aprilie 2016</li> <li>2. Convenție - cadru de parteneriat privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/master. nr. 274 din 07.10.2020</li> <li>3. Convenție - cadru de parteneriat privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/master din 18 septembrie 2019</li> <li>4. Contract de colaborare privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare licență / master</li> <li>5. Proces-verbal nr. 6 al Ședinței ordinare a Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice din 09.02.2023. Cu privire la rezultatele desfășurării stagiilor de practică pentru semestrul I, anul de studiu 2022-2023</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică la Programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> se desfășoară la instituțiile-bază de practică cu care USC are încheiate acorduri de colaborare. Instituția (masterandul) semnează Convenția - cadru de parteneriat privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/master. Instituțiile-bază asigură numărul suficient de locuri pentru desfășurarea stagiilor de practică, monitorizează activitatea studenților-stagiați. Pe lângă instituțiile cu care USC are contracte de colaborare, masteranzii pot realiza practica și în alte instituții, în dependență de direcțiile de cercetare. În cadrul vizitei de evaluare externă, studenții au subliniat buna organizare a stagiilor de practică și importanța lor pentru activitatea lor ulterioară. Angajatorii au confirmat deschiderea pentru colaborare cu universitatea și prin procedura de încheiere a acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSM - 222</b>	

de evaluare și punctajul acordat		<b>1</b>	<b>1</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat prin hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr. 07 din 26 aprilie 2018</li> <li>2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul proces-verbal nr. 09 din 05.05.2022.</li> <li>3. Regulamentul privind elaborarea tezei (proiectului) de licență și a tezei de master, aprobat prin hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr. 07 din 23 aprilie 2015</li> <li>4. Regulamentul antiplagiat. Aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, nr. 5/07 din 19 decembrie 2023</li> <li>5. Procesul-verbal de control al originalității lucrării. 09.05.2022</li> <li>6. Orarul examenelor pentru ciclul II masterat. Anul de studii 2021-2022, Semestrul 2</li> <li>7. Proces-verbal nr. 1 al Ședinței ordinare a Catedrei Limbi și Literaturi din 05.09.2022. Cu privire la forma de organizare și desfășurare a evaluărilor finale</li> <li>8. Extras din Procesul-verbal nr. 3 al Ședinței Catedrei Limbi și Literaturi al Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice din 14.10.2021. Cu privire la aprobarea subiectelor tezelor de mașter (MELL 2001)</li> <li>9. Declarație de integritate a tezei</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În conformitate cu programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b>, formele de evaluare cuprind examene de curs și o evaluare curentă, care se efectuează pe parcursul semestrului. Formele de evaluare (subiectete și teme de cercetare) și baremul de evaluare sunt discutate și aprobate la ședința catedrei.</p> <p>Evaluările sunt incluse în curriculumul disciplinar, sunt aprobate la ședința catedrei, vizate la Consiliul Facultății și anunțate studenților la începutul cursului.</p> <p>Studiile la programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> se încheie cu susținerea publică a tezei de master. Tezele de master sunt verificate prin sistemul antiplagiat.</p> <p>Examenele la discipline și cele finale sunt susținute în sesiunile de examene, conform graficului procesului de studii aprobat de Senatul USC. Orarul examenelor se plasează pe avizierul facultății și pe pagina web a universității.</p> <p>Evaluarea lucrului individual se efectuează în cadrul seminarelor sau orelor de consultanță prin intermediul analizării lucrului individual realizat de către fiecare student, pentru care se acordă note.</p> <p>În calitate de Președinți ai comisiilor de susținere a tezei de licență la programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> sunt invitați specialiști în domeniu cu grad și titlu științific de la alte instituții de învățământ superior. La examenele finale sunt invitați și reprezentanți ai instituțiilor preuniversitare (angajatorii).</p> <p>Raportul președintelui comisiei de susținere a tezei de master este examinat în cadrul ședințelor Catedrei, sunt stabilite măsuri concrete în domeniul perfecționării în continuu a instruirii.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă, studenții au confirmat că sunt anunțați despre conținutul, termenele și criteriile de evaluare la disciplinele din programul de studii.</p> <p>Angajatorii au confirmat participarea lor în cadrul examenelor de licență la programul evaluat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de masterat). Aprobata prin hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, proces-verbal nr.06 din 21 aprilie 2016</p> <p>2. Orarul evaluărilor finale. Anul de studii 2023-2024</p> <p>3. Raport privind desfășurarea Examenului de mașter (susținerea tezei de mașter) la catedra Limbi și literaturi, din cadrul Universității de Stat Bogdan Petriceicu Hasdeu din Cahul, specializarea Educație lingvistică și literară (învățământ cu frecvență), ciclul II, Mașter, sesiunea 2022</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea <i>stagiului de practică profesională</i> este un proces continuu la care participă toate părțile interesate: studentul, conducătorul și coordonatorul practicii.</p> <p>Evaluarea stagiului de practică prevede realizarea de către masterand a cerințelor stabilite de curriculum și anume: volumul și relevanța activităților didactice și de cercetare desfășurate; lista bibliografică de surse consultate; evaluarea deprinderilor și a cunoștințelor dobândite; modul de elaborare a dosarului.</p> <p>Stagiul de practică este evaluat de către o comisie din 3 persoane desemnate de catedra de profil, conform unui orar stabilit de decanat.</p> <p>Evaluarea <i>practicii de master</i> este realizată de către conducătorul tezei de master.</p> <p>Notele obținute pentru stagiile de practică se introduc în borderoul de examinare a stagiului de practică, se includ în rezultatele sesiunii de examinare și se iau în considerare la calcularea mediei reușitei academice a studentului.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă, studenții au menționat că evaluările sunt transparente, corecte. La începutul examenului sunt indicate criteriile de evaluare.</p> <p>Responsabilii de program au menționat că cerințele pentru evaluarea procesului de practică sunt aceleași atât pentru studenții încadrați în instituțiile-bază, cât și pentru cei care realizează practica în mod individual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019).</p> <p>2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013).</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (HG nr.482 din 28.06.2017).</p> <p>4. Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2020 -2021, Ciclul II, studii superioare de Master.</p> <p>5. Raport narativ privind rezultatele concursului de Admitere – 2022 în cadrul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul.</p> <p>6. Hotărârea Senatului din 01 septembrie 2022,</p> <p>7. proces-verbal nr. 01, cu privire la aprobarea rezultatelor Admiterii – 2022.</p> <p>8. Hotărârea Senatului din 01 septembrie 2021,</p> <p>9. proces-verbal nr. 01, cu privire la aprobarea rezultatelor Admiterii – 2021.</p> <p>10. Tabelul 4.1. Admiterea masteranzilor</p> <p>11. Interviu cu echipa managerială</p> <p>12. Interviu cu coordonatorii programului</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul realizat cu echipa managerială și din analiza raportului de autoevaluare, constatăm că admiterea la programul de studii superioare de master <i>Educație lingvistică și literară</i> se efectuează în bază de concurs în funcție de limba de instruire, forma de învățământ și sursa de finanțare (buget, contract), în limita planurilor de înmatriculare aprobate de Senatul USC.</p> <p>USC realizează diverse seminare în care studenții ciclului I, din din ultimul an de studii sunt informați cu privire la oferta educațională referitoare de programele din ciclul II. De asemenea, studenții sunt familiarizați și cu condițiile înscrierii în ciclul II de studii superioare la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare. Rezultatele admiterii sunt confirmate prin ordine de înmatriculare și sunt comunicate candidaților pe pagina web a instituției. În același timp, acestea sunt discutate și analizate în cadrul primei sedințe a Senatului USC. Deciziile sunt consemnate în procese-verbale ale structurii respective.</p> <p>Coordonatorii de program susțin că la programul de master <i>Educație lingvistică și literară</i> candiddează studenții de la programul de licență, de regulă, 80 la sută.</p> <p>Analizând datele admiterii, menționăm că în fiecare an de studiu pentru programul supus evaluării sunt oferite locuri bugetare suficiente. Numărul de cereri depuse la locurile bugetare nu depășește numărul de locuri. Așadar, rezumând cele enunțate supra, considerăm că recrutarea și admiterea studenților la programul de master supus evaluării se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<p><b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.</p>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Coordonatorii de program susțin că la programul de master <i>Educație lingvistică și literară</i> candidează studenții de la programul de licență, de regulă, 80 la sută.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012).</p> <p>2. Planul de admitere 2021: Studii superioare de licență și studii superioare integrate; Instituția de învățământ superior Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul. Aprobata la 27 septembrie, 2021.</p> <p>3. Raport narativ privind rezultatele concursului de Admitere – 2022 în cadrul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul.</p> <p>4. Rapoarte în cifre privind rezultatele concursului de admitere la Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul.</p> <p>5. Interviu cu echipa managerială</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	6. Interviu cu studenții		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În conformitate cu actele aprobate de MEC, din descrierea realizată în raportul de autoevaluare, precum și din discuțiile cu echipa managerială și cu studenții constatăm că USC susține și încurajează studenții din grupurile dezavantajate prin oferirea posibilității de învățare online, prin utilizarea platformei Moodle, prin organizarea accesului facil la sălile de curs, la bibliotecă, sala multimedia (amplasate la et.1 al blocului de studii), pentru acces blocul dispune de rampă, prin acordarea bursei sociale, prin asigurarea cu cămin, prin prestarea de servicii medicale tuturor studenților etc. Pentru persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei la programul de studii ales, USC aplică Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012. În perioada 2020-2024 la programul evaluat nu au studiat persoane cu dizabilități care ar fi avut nevoie de condiții speciale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019).</li> <li>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013).</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, Ciclul II, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2022, proces-verbal nr.9.</li> <li>Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților</li> <li>Interviu cu echipa managerială</li> <li>Interviu cu coordonatorii de program</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din discuțiile cu echipa managerială și cu coordonatorii de program, precum și din conținutul raportului de autoevaluare, deducem că sunt promovați în următorul an de studii studenții care au acumulat pe parcursul anului universitar numărul integral de credite obligatorii. Toți studenții care au acumulat numărul necesar de credite la finalizarea anului de studii sunt promovați în următorul an de studii prin <i>Ordinul rectorului USC</i>. Procentul de promovabilitate pentru ultimii 2 ani este: anul de studii 2020-2021 – au absolvit 10 (83%) din 12 studenți admiși; în anul de studii 2021-2022 – au absolvit 9 (81%) din 11 studenți admiși. Din numărul total de studenți admiși la programul de studii <i>Educație lingvistică și literară</i> – 23 (100%), în ultimii 3 ani, 3 studenți (11,42%) au fost exmatriculați și un student a abandonat studiile (2,8%).</p> <p>Din cele relatate supra constatăm că promovarea studenților de la programul de studii evaluat se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014).</li> <li>2. Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul, aprobat în ședința Senatului din 23 decembrie, 2016, proces-verbal nr.5.</li> <li>3. Acorduri de colaborare cu:</li> <li>4. Universidad de Deusto, Spania, 02.15.21 – 2021;</li> <li>5. Cankiri Karatekin University, Turkey, 26/10/2018 – 2021;</li> <li>6. Middle East Technical University (METU), Ankara, Turkey, 22/10/15 – 2021;</li> <li>7. Babes-Bolyai University of Cluj Napoca, Romania, 27/01/15 – 01/09/21;</li> <li>8. Stefan cel Mare University of Suceava, Romania, 21/01/15 – 01/09/21;</li> <li>9. Alexandru Ioan Cuza University of Iasi, Romania, 15/01/2014-2021;</li> <li>10. Vilnius University, Lithuania, 12/01/15 – 01/09/21;</li> <li>11. The Academy of Business in Dobrowa Gronicza, Poland, 3/11/2016- 2021 și altele.</li> <li>12. Bejan Tatiana, masterandă la programul <i>Educație lingvistică și literară</i>, s-a aflat într-o formare psihopedagogică la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, România (Certificat de absolvire a Programului de formare psihopedagogică, Seria A, nr. 0022240).</li> <li>13. Tabelul 4.3. despre mobilitatea academică a studenților;</li> <li>14. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>15. Interviu cu cadrele didactice</li> <li>16. Interviu cu studenții</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din discuțiile avute cu cadrele didactice, cu coordonatorii de program și cu studenții, concluzionăm că Mobilitatea academică în cadrul USC se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, incluzând perioade de stagii (formare psihopedagogică) ale studenților într-o instituție de învățământ de peste hotare. Studentul, implicat în programe de mobilitate academică în baza acordurilor de parteneriat, semnate între USC și o altă instituție, prezintă la întoarcere dovada privind activitățile desfășurate, examenele susținute și creditele acumulate. Opțiunea studenților USC de a desfășura o mobilitate academică în afara țării este influențată de nivelul bursei Erasmus acordate de către universitățile partenere: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Universitatea Babeș Bolyai Cluj-Napoca, Universitatea Deusto și Middle East Technical University (Turcia) etc.</p> <p>În anul universitar 2019-2020, Bejan Tatiana, masterandă la programul <i>Educație lingvistică și literară</i>, s-a aflat într-o formare psihopedagogică la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, România (Certificat de absolvire a Programului de formare psihopedagogică, Seria A, nr. 0022240), obținând 30 de credite de studii transferabile.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Inițierea unor acorduri de mobilitate academică cu instituțiile din țară.</p> <p>Motivarea studenților de a participa în mobilități academice atât în țară, cât și peste hotare.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (HG nr.482 din 28.06.2017).</li> <li>2. Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018).</li> <li>3. Ordin nr.03-113 din 30 iunie, 2022: Conferirea titlului absolvenților Facultății de Științe Umaniste</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>și Pedagogice, învățământ cu frecvență de zi, Ciclul II, Master.</p> <p>4. Ordin nr.03-098 din 28 iunie, 2023: Conferirea titlului absolvenților Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, învățământ cu frecvență de zi, Ciclul II, Master.</p> <p>5. Supliment la diploma seria MP, nr.000025579, nr.de înregistrare 722754830792, Dorșenco Olesea; titlul conferit: Mașter în Științe ale Educației (supliment-model)</p> <p>6. Interviu cu echipa managerială</p> <p>7. Interviu cu absolvenții.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma interviului cu echipa managerială, cu absolvenții și analizând raportul de autoevaluare, constatăm că studenții ciclului II care realizează finalitățile programului de studii <i>Educație lingvistică și literară</i> și susțin cu succes teza de master obțin titlul de Master în Științe ale Educației, la Domeniul general de studii 011 Științe ale Educației, cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză. Diploma de studii superioare de master atestă faptul că titularul a obținut competențe academice și profesionale specifice, inclusiv competențe manageriale, de cercetare, dezvoltare și inovare. În Diploma de master se indică denumirea programului de master <i>Educație lingvistică și literară</i> realizat și tipul de master: MS – pentru programele de master științific/ cercetare. Conferirea titlului – Master în Științe ale Educației – și a diplomei de studii respectă legislația în vigoare. Astfel, eliberarea diplomei și a suplimentului, precum și conferirea titlului și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019).</li> <li>Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/ 1-09/ 4419 din 20.08.2019).</li> <li>Planul de dezvoltare strategică al USC pentru anii 2022-2027</li> <li>Dosarele personalului angajat la programul de studii.</li> <li>Fișele postului.</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea la programul Educație Lingvistică și Literară și administrarea personalului academic pentru anii de studii 2020-2024</li> <li>Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic.</li> <li>Vizita la Serviciul resurse umane</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Vizita în cadrul instituției a arătat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se realizează conform prevederilor legislative la nivel național și instituțional: Codul muncii, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior, Regulamentul de organizare și desfășurarea a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în învățământul superior etc.</p> <p>Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu, normele didactice și de cercetare. Criteriile de</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>bază admise la recrutarea personalului constituie performanța academică și profesională, numărul de lucrări publicate etc.</p> <p>Organizarea procesului de studii la programul de studii Educație Lingvistică și Literară este asigurată atât de cadrele didactice de la Catedra Limbi și literaturi, cât și de cadrele didactice de la alte catedre.</p> <p>Corpul profesoral ce asigură procesul de studii la programul de studii „Educație Lingvistică și Literară” cuprinde un număr de 8 cadre științifico-didactice, conferențieri universitari cu norma de bază la USC. Acoperirea procesului de studii cu cadre didactice titulare este de 83%. Vârsta medie este de 50 de ani.</p> <p>În cadrul vizitei s-a confirmat că actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de master sunt incluse în dosarele personale. Contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative. Atribuțiile personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de master sunt specificate în fișa postului.</p> <p>Administrarea personalului academic are loc prin evaluare periodică a performanțelor acestora de către reprezentanții serviciului de Management al Calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019).</li> <li>Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/ 1-09/ 4419 din 20.08.2019).</li> <li>Planul de dezvoltare strategică al USC pentru anii 2022-2027</li> <li>Dosarele personalului angajat la programul de studii.</li> <li>Fișele postului.</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea la programul Educație Lingvistică și Literară și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2023-2024</li> <li>Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic.</li> <li>Vizita la Serviciul resurse umane</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Calificarea personalului didactico-științific corespunde profilului programului de studiu: toate cadrele didactice care asigură predarea în cadrul programului au studiile și calificarea conforme disciplinei de care sunt responsabile. cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii „Educație Lingvistică și Literară”. dețin calificare profesională conform programului de studii. De asemenea, 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură cursurile teoretice la programele de studii „ <i>Limba și literatura română</i> ” și „ <i>Limba engleză</i> ”. dețin titlul științific de doctor în științe în diferite domenii (pedagogie, psihologie, filologie, istorie). Majoritatea dețin de diplome de formare psiho-pedagogică.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele	<b>2</b>	<b>2</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSM - 222</b>	

	acestora. <b>pentru programele de master științific:</b> <b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice. <b>pentru programele de master profesionalizare:</b> <b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”. 2. Ordinul MECC nr. 199 din 04.04.2011 (privind Modulul psiho-pedagogic). 3. Planul de dezvoltare strategică al USC pentru anii 2022-2027. 4. Interviuri cu echipa managerială 5. Vizita la Instituție		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În interviurile cu echipele manageriale ale USC s-a constatat că dezvoltarea personalului academic se realizează în conformitate cu prevederile cadrului legislativ național și ale Planului de dezvoltare Strategică pentru anii 2022-2027. Dezvoltarea profesională a personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale. Activitatea de dezvoltare profesională este planificată anual și este reflectată în Planuri de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și științifico-didactice. Dezvoltarea personalului didactic se realizează prin parcurgerea diverselor programe de perfecționare și formare a cadrelor didactice, organizate în cadrul Universității în colaborare cu Centrul de Formare Continuă. În acest sens, pot fi menționați profesorii Petcu Valeriana, Grosu Liliana care au participat în cadrul Proiectului <i>Promovarea și dezvoltarea Educației Interculturale în formarea inițială a cadrelor didactice</i> , susținut financiar de Fundația Pestalozzi din Elveția și Proiectul REFLECT, Elveția. Cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii „Educație Lingvistică și Literară” au participat activ și la alte programe de formare continuă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice. 2. Tabel 5.4 Activitatea metodică, cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. La programul „Educație Lingvistică și Literară” 3. Raport privind realizarea activității științifico-didactice a membrilor Catedrei Limbi și Literaturi
<b>Constatări făcute în</b>	Activitatea metodică a personalului academic este prevăzută în <b>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II –</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p><b>master</b>, aprobat prin <b>hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr. 07 din 23 iunie 2016.</b></p> <p>Din interviurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice precum și din materialele prezentate s-a constatat că Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic la Catedră Limbi și Literaturi se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, în baza prevederilor Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior.</p> <p>Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studiu reprezintă una din componentele indispensabile a normei didactice a personalului programului și se realizează anual conform rigorilor regulamentare instituționale prin: pregătirea pentru curs, seminar, elaborarea suporturilor de curs, elaborarea/acomodarea anuală a curriculumului; elaborarea ghidurilor metodice pentru studenți, elaborarea testelor de evaluare a rezultatelor academic; conducerea seminarelor metodologice; coordonarea studenților; alte activități prevăzute de regulamentele instituționale, cu înscrierile în planurile individuale ale profesorilor.</p> <p>Rezultatele activităților științifice și metodice sunt reflectate în predarea disciplinelor din programul de studii, în suportul metodic la discipline predate, publicat în format electronic, postat pe platforma MOODLE (tabelul 5.4). Astfel, pe parcursul perioadei evaluate cadrele didactice implicate în pregătirea profesională la programul de master Educație lingvistică și literară au elaborat 2 lucrări metodice (Bârlea Svetlana), 50 de cursuri universitare plasate pe platformele educaționale (Axentii Victor 6, Bălțatu Ludmila 3, Grosu Liliana 3, Mihăilescu Natalia 6, Bârlea Svetlana 9, Cojocari-Luchian Snejana 2, Axentii Ioana 1).</p> <p>La sfârșitul anului universitar fiecare cadru didactic prezintă un raport privind realizarea sarcinii didactice, precum și un raport individual privind activitatea didactico-metodică și științifică în baza cărora se întocmesc anual rapoarte de autoevaluare care este inserat în Raportul privind realizarea activității științifico-didactice a membrilor Catedrei Limbi și Literaturi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova.</li> <li>Chestionar pentru evaluarea calității predării.</li> <li>Fișa de autoevaluare</li> <li>Interviurile cu echipa managerială, responsabilii de program, cadrele didactice, studenții.</li> <li>Vizita la Instituție.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei la Universitate s-a constatat că Universitatea dispune de politici și mecanisme de evaluare a personalului didactic. Acestea se realizează în conformitate cu cadrul normativ instituțional.</p> <p>Evaluarea personalului implicat în activitatea didactică și de cercetare din învățământul superior face parte din sistemul de asigurare a calității și se realizează periodic în conformitate cu <b><u>Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic.</u></b></p> <p>Procesul de evaluare a personalului didactic se distinge printr-o diversitate de forme precum evaluarea periodică, evaluarea anuală, evaluarea trimestrială, autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea calității predării din perspectiva beneficiarilor; evaluarea instituțională. Rezultatele evaluării personalului academic se analizează de către toate structurile responsabile din Universitate. În cadrul USC modul de implicare al studenților în procesul de evaluare și asigurare a calității a devenit o procedură curentă.</p> <p>În interviurile cu echipa managerială a departamentului, responsabilii de program și cadrele</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>didactice au menționat că evaluarea personalului academic are loc periodic prin: asistarea la ore, discutarea curriculumului în cadrul departamentului, analiza modului de evaluare și a testelor pentru examene, discutarea candidaturilor pentru ocuparea posturilor vacante în cadrul departamentului; analiza și recomandarea publicațiilor metodico-didactice în cadrul organului cu atribuții în domeniul asigurării calității.</p> <p>Conform <b>Regulamentului privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic</b>, în procesul de evaluare reciprocă se realizează prin completarea <i>fișelor pentru evaluare a interacțiunii „cadru științifico-didactic – membrii catedrei/departamentului”</i>. Evaluarea de către managerii instituției se realizează prin completarea <i>fișelor de „evaluare din partea conducătorului nemijlocit</i></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic \***

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice.</li> <li>2. Tabel 5.4 Activitatea metodică, cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. La programul „Educație Lingvistică și Literară</li> <li>3. Raport privind realizarea activității științifico-didactice a membrilor Catedrei Științe Politice și Administrative</li> <li>4. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016).</li> <li>5. Planul strategic de dezvoltare al USC pentru perioada 2022–2027.</li> <li>6. Interviurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviurilor cu echipa managerială discuțiile s-au focusat pe importanța activității științifice a cadrelor didactice. Prestația cadrelor didactico-științifice, planificarea căreia se realizează anual și reprezintă una din componentele-cheie a planificării activităților universitare și a celor de cercetare. Activitatea științifică din planul individual al fiecărui cadru didactic este valorificată prin activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în multiple publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografiile, participări cu comunicări la manifestări științifice naționale și internaționale, participări în proiecte naționale și internaționale și participări în editarea revistelor științifice de profil în calitate membru fie al colegiilor de redacție, fie al colegiilor științifice.</p> <p>În interviu cu coordonatorii de program și cadrele didactice s-a confirmat că activitățile științifice individuale planificate constituie fundamentul pe care este elaborat planul de activitate științifică a departamentului și universității, rezultatele implementării fiind analizate în dinamică comparativă în cadrul ședințelor de catedră, facultate.</p> <p>Potrivit tabelului 5.4. cadrele didactice implicate în pregătirea profesională a programului de master au elaborat și au publicat 42 de articole științifice (Axentii Victor 6, Bălțatu Ludmila 6, Grosu Liliana 6, Mihăilescu Natalia 4, Bârlea Svetlana 11, Cojocari-Luchian Snejana 2, Axentii Ioana 7).</p> <p>De asemenea, cadrele didactice au participat în 14 proiecte de cercetare științifică și circa 50 de participări la conferințe științifice internaționale organizate peste hotare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSM - 222</b>	

<b>și punctajul acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviuurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice.</li> <li>2. Tabel 5.4 Activitatea metodică, cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. La programul „Educație Lingvistică și Literară</li> <li>3. Raport privind realizarea activității științifico-didactice a membrilor Catedrei Limbi și literaturi</li> <li>4. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016).</li> <li>5. Planul strategic de dezvoltare al USC pentru perioada 2022–2027.</li> <li>6. Interviuurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei, în special a interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice s-a constatat că există mecanisme de monitorizare a activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studii evaluat, rezultatele căreia sunt consemnate în rapoarte de activitate.</p> <p>În cadrul vizitei, cadrele didactice au confirmat că rezultatele activității științifice sunt publicate în reviste științifice indexate în baze de date, o parte din acestea regăsindu-se în portofoliile profesorilor, dar și online (google.scholars.com). De asemenea, personalul academic prezintă rezultatele activității științifice la manifestări științifice naționale și internaționale, totodată participând în proiecte naționale (programe de stat și guvernamentale) și internaționale (OI) de cercetare științifică. Publicațiile științifice ale personalului academic cu referire la programul de studii se disting prin diversitate: articole științifice, monografii, culegeri de studii etc.</p> <p>În cadrul interviurilor cu echipa managerială s-a constatat că activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic este analizată și monitorizată prin intermediul dărilor de seamă individuale ale cadrelor didactice, totodată constituind un subiect de analiză și dezbateri în organele decizionale instituționale în vederea identificării direcțiilor de optimizare a activității de cercetare și valorificare a rezultatelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	<b>3</b>	<b>3</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Cadrele didactice implicate în programul de studii evaluat participă activ în diverse activități de cercetare științifică		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviuurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și cadrele didactice.</li> <li>2. Tabel 5.4 Activitatea metodică, cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. La programul „Educație Lingvistică și Literară</li> <li>3. Raport privind realizarea activității științifico-didactice a membrilor Catedrei Limbi și literaturi</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în</b>	În interviurile cu cadrele didactice s-a constatat că rezultatele activității științifice de profesorii antrenați în programul de studii evaluat sunt integrate în procesul de predare-învățare-evaluare.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>prin includerea în bibliografiile obligatorii și recomandate la disciplinele din program a publicațiilor științifice și metodice; utilizarea de către studenți în procesul de elaborare a produselor lucrului individual, a tezelor de licență și antrenarea studenților în activitatea de cercetare și participarea la conferințele științifice studentești.</p> <p>Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică a personalului didactic implicat în programul de studii evaluat se regăsește în publicații și reviste de specialitate. De asemenea trebuie menționată și Conferința științifică internațională „Perspectivele și problemele integrării în spațiul european al cercetării și educației”, organizată de Universitate ce are loc, tradițional, în perioada 5 - 7 iunie.</p> <p>De asemenea, a fost organizată Conferința științifico-practică „Provocări și oportunități în Educație: aspecte științifice și practice” în cadrul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, începând cu anul 2012 și Conferința științifico-practică „Abordări psihopedagogice, lingvistico-literare, istorice și didactice în Științe ale educației” care continuă să aibă loc anual în cadrul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova;</li> <li>2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea de Stat „B.P. Hașdeu” din Cahul;</li> <li>3. Model de ordin de angajare (Anexa 6.1);</li> <li>4. Model de contract individual de muncă (Anexa 6.2);</li> <li>5. Model de Fișa postului (Anexa 6.3);</li> <li>6. Contractul Colectiv de Muncă;</li> <li>7. Lista personalului administrativ și auxiliar (Anexa 6.4);</li> <li>8. Vizita la Departamentul Resurse Umane.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul procesului de evaluare s-au constatat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare (reglementările naționale și instituționale). În timpul vizitei la instituție s-au analizat dosarele personale ale personalului administrativ și auxiliar, care este constituit din: <ul style="list-style-type: none"> <li>- personalul administrativ: decan, șef de catedră și director de program;</li> <li>- personalul auxiliar: 1 laborant-metodist.</li> </ul> </li> </ul> <p>Urmare a analizei dosarelor personale la Departamentul Resurse Umane s-a constatat că acestea conțin toate datele necesare: contractul individual de muncă, fișa personală, extras din ordinul de angajare, acte studii, etc.</p> <p>Decanul facultății și șeful de catedră sunt angajați prin concurs.</p> <p>Personalul auxiliar este angajat prin ordinul rectorului pe o perioadă de un an, cu care se încheie un contract individual de muncă.</p> <p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la Programul de studii master Educație lingvistică și literară se încadrează în cadrul normativ</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	național și instituțional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul spațiilor de învățământ (Anexa 6.5); 2. Ordin cu privire la repartizarea spațiilor pentru activitățile didactice (Anexa 6.6); 3. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În perioada evaluată s-a realizat analiza cantitativă a existenței și utilizării spațiilor educaționale și de cercetare, ca urmare s-a stabilit că instituția asigură în totalitate spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de master Educație Lingvistică și Literară. În cadrul procesului de evaluare s-a constatat că spațiile utilizate pentru procesul educațional și de cercetare sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii, corespund cerințelor programului de studii, iar numărul de locuri de studiu planificat este suficient, astfel datele prezentate în Raport sunt veridice. În urma determinării suprafeței ce revine unui student per categorii de săli, instituția asigură suprafețele, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 3,5 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 3,5 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 4,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> Astfel, spațiile destinate procesului educațional și de cercetare la Programul de studii evaluat, corespund cerințelor înaintate și sunt accesibile și suficiente pentru derularea în condiții de eficiență maximă a proceselor sus menționate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; <b>0,5</b> – instituția asigură parțial spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>0,5</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – cel puțin de 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – cel puțin de 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – cel puțin de 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:	<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSM - 222</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>		
<b>Puncte tari</b>	Spațiile utilizate pentru procesul educațional și de cercetare sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii, corespund cerințelor programului de studii, iar numărul de locuri de studiu planificat este suficient		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista echipamentelor și mijloacelor de învățământ (Anexa 6.7);</li> <li>2. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare;</li> <li>3. Interviu cu responsabilii de program, cadrele didactice, studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În perioada evaluării s-a constatat că instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care corespund cerințelor pentru realizarea obiectivelor programului de studii evaluat, iar cea mai mare parte a spațiilor consemnate sunt dotate cu echipamente moderne: table interactive, TV, calculatoare, imprimante, mobilier etc. Urmare a discuțiilor cu angajații facultății s-a constatat că în perioada de referință conducerea instituției este receptivă la necesitățile facultății privind dotarea spațiilor educaționale și de cercetare, care sunt accesibile pentru profesorii și studenții de la programul evaluat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu cadrele didactice, bibliotecarii și studenții;</li> <li>2. Vizita bibliotecii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În perioada procesului de evaluare s-au realizat vizite la bibliotecile instituției și sălile de lectură. Urmare a discuțiilor cu angajații bibliotecii și responsabilii de program s-a constatat că fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic de la programele active de studii. Anual se actualizează repozitoriul instituțional al Universității de Stat din Cahul ce integrează diverse categorii de publicații, destinate procesului educațional: note de curs, abonamente permanente, ediții periodice de specialitate, manuale și monografii, articole din revistele științifice, teze de doctorat și masterat și alte surse. Conform registrului de evidență biblioteca este vizitată de personalul academic și studenți.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Suportul curricular la programul de studii (Tabel 6.1); 2. Interviu cu responsabilii de program, cadrele didactice, studenții.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În perioada evaluării s-a realizat analiza Programului de studii, care este asigurat cu suport curricular fizic și format electronic. Produsele curriculare sunt expediate studenților prin intermediul platformei Moodle sau poștei grupei academice, astfel asigurându-se lărgirea și facilitarea accesului la informație în sprijinul procesului educațional, a transparenței procesului didactic, promovarea lucrărilor cadrelor didactico-științifice și optimizarea procesului educațional universitar.</p> <p>Suportul curricular este revizuit anual la începutul fiecărui an de învățământ conform Planului individual a fiecărui cadru didactic, și dispune de diverse baze de date instituționale și internaționale.</p> <p>La cele 12 discipline de la programul de studii evaluat, suportul curricular în format fizic este alcătuit din 21 de surse (manuale, note de curs, indicații metodice, prezentări, etc.), suportul curricular în format electronic este format din 8 de surse. Modalitatea de acces la suportul curricular are loc prin intermediul platformei instituționale Moodle și poștei grupei academice, dar cele mai multe surse pot fi accesate la biblioteca instituțională.</p> <p>Discipline care nu dispun de suport curricular nu sunt, toate disciplinele au acoperire.</p> <p>Peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Hotărârea Senatului cu privire la gestiunea resurselor financiare a USC (Anexa 6.9); 2. Calcularea cheltuielilor efective per student echivalent pentru fiecare specialitate și program (Anexa 6.10); 3. Interviu cu reprezentanții instituționali.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul procesului de evaluare s-a constatat că activitatea economico-financiară a universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare. În timpul interviurilor cu managerii instituției și facultății s-a menționat că mijloacele financiare destinate procesului didactic și de cercetare sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programelor.</p> <p>S-a detaliat mecanismul de finanțare din partea bugetului de stat (proiecte de cercetare și investiționale).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valoarea taxei anuale de studii (Anexa 6.11.A; Anexa 6.11.B);</li> <li>2. Hotărârii Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, soldele lunare, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic post secundar și post secundar nonterțiar;</li> <li>3. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul;</li> <li>4. Ordine cu privire la acordarea burselor (Anexa 6.12);</li> <li>5. Interviu cu reprezentanții instituționali și studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare s-a constatat că procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu Cadrul normativ. Taxele de studii se stabilesc anual, în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist.</p> <p>În timpul interviului cu studenții și absolvenții programului de master Educație Lingvistică și Literară s-a menționat faptul că aceștia beneficiază de diferite categorii burse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- burse de merit;</li> <li>- burse de studii;</li> <li>- sociale și alte înlesniri sociale.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat;</li> <li>2. Regulamentul privind funcționarea căminelor și ordinea internă în cămine;</li> <li>3. Vizita la cămin;</li> <li>4. Interviu cu responsabilii de program;</li> <li>5. Solicitări de cazare în cămin;</li> <li>6. Interviu cu studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În perioada evaluării s-au realizat vizite la căminul Universității de Stat din Cahul, care este unitate aflată în administrarea și folosința instituției.</p> <p>Anual sunt cazați studenții la programul de studii supus acreditării.</p> <p>În urma vizitei sa constatat că:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Căminul este prevăzut cu camere de 2, 3 și 4 locuri;</li> <li>- Studenții de la master sunt cazați câte o persoană în cameră;</li> <li>- Universitatea de Stat din Cahul asigură studenții cu cămin în proporție de 100%, în conformitate cu normele în vigoare.</li> </ul> <p>Căminul studentesc asigură condiții decente de trai pentru studenți și este adaptat tuturor necesităților specifice. Accesul facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități este asigurat.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSM - 222</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul acordat</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000).</li> <li>2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007).</li> <li>3. Fișa de studii a studentului</li> <li>4. Contract de studii de tip SNCS</li> <li>5. Interviu cu echipa managerială</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice</li> <li>7. Interviu cu studenții</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul USC accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii este de tip „open acces”. Informații relevante referitoare la program, graficul și calendarul activităților, pe forme de învățământ și cicluri, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, centrele de cercetare, revista editată, baza legislativă internă și națională, precum și direcționarea către site-ul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice se regăsesc pe site-ul Universității <a href="https://www.usch.md/">https://www.usch.md/</a>. Responsabil de accesibilitatea informației este Decanatul/ Șeful de catedră/ Directorul de program. În vederea respectării Legii privind accesul la informație și a Legii comunităților electronice, profesorii titulari și cumularzi ai catedrei iau cunoștință de informația privind parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii, în cadrul ședințelor catedrei, al ședințelor Consiliului facultății, al ședințelor Senatului, iar studenții sunt informați prin intermediul directorilor de program.</p> <p>În vederea orientării în carieră, SMCGCC asigură informarea și consilierea profesională a studenților și absolvenților programului de studii, oferă seminarii și workshopuri de dezvoltare personală, identifică oportunități de angajare, prezintă ofertele unor companii sau instituții. SMCGCC vine în sprijinul studenților cu informații și explicații privind regulamentele instituției, precum și serviciile oferite de Universitate: burse, examene, restanțe, procesul Bologna, mobilități în străinătate etc. De asemenea, derulează anual o serie de evenimente, menite să faciliteze accesul studenților la piața muncii: alegerea traseului de învățare și a cursurilor opționale și la libera alegere adaptate nevoilor lor de formare pentru viitoarea carieră.</p> <p>Din cele relatate de manageri, cadre didactice și studenți, precum și analizând raportul de autoevaluare putem deduce că instituția are un sistem de colectare a informațiilor relevant pentru gestionarea programului de master <i>Educație lingvistică și literară</i>, care este accesibil masteranzilor și angajaților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr. 133 din 08.07.2011).</li> <li>2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr. 299 din 21.12.2017).</li> <li>3. Contract de prestări servicii. Data:06.08.2021, Nr. de referințe: CS#Startupcitycahul-2021,08 06-001 între Asociația Națională a Companiilor din Domeniul Tehnologiilor Informaționale și ale Comunicațiilor și Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>4. Ordinul nr. 02-034 din 29 decembrie 2008</li> <li>5. Interviu cu echipa managerială</li> <li>6. Interviu cu absolvenții</li> <li>7. Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din cele relatate în raportul de autoevaluare și din discuțiile cu echipa managerială, cu absolvenții sau cadrele didactice, constatăm că, în baza acordului de colaborare dintre ATIC (Asociația Națională a Companiilor din Domeniul Tehnologiilor Informaționale și a Comunicațiilor, Universitatea Tehnică a Moldovei și Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul a fost elaborat sistemul informațional de management integrat în cadrul USC. Astfel, evidența și documentele programului de studiu se regăsesc în baze de date constituite la nivel de rectorat, facultate (la secretariat) și catedră. Evidența și documentele programului de studiu se regăsesc în baze de date constituite la nivel de rectorat, facultate (la secretariat) și catedră. Majoritatea proceselor care se desfășoară în cadrul USC sunt în format scris. Până la această etapă a fost introdusă informația cu privire la: înregistrarea și evidența personalului, forme de angajare / tipuri de contracte, evidența activității (de odihnă, concedii medicale etc.), generarea listelor angajaților pentru fiecare department sau structură, generarea ordinelor de stabilire a regimului de muncă, vechime, rapoarte statistice, evidența ajutorului material și a suportului adițional, evidența polițelor medicale și a datelor oferite CNAS, Baza de date cu privire la angajații programelor de studii, în format letric, stocată la Secția resurse umane.</p> <p>La nivelul Catedrei Limbi și Literaturi sunt formate baze de date referitoare la programul de studii în baza Nomenclatorului dosarelor de documentație, care presupune dosare cu informații despre cataloagele cursurilor, procese-verbale ale ședințelor catedrei, Rapoarte ale Comisiei de evaluare a examenului de licență și a tezei de master, arhiva tezelor de master, a Rapoartelor antiplagiat, etc. Astfel, putem afirma că instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea al studenților și al angajaților. Totuși, o bază de date referitoare la traseul absolvenților nu există. De acest lucru este responsabilul Centrul de ghidare în carieră.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea unei baze de date privind parcursul profesional al absolvenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

<b>Dovezi</b>	1. Pagina web a universității - Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul —
---------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul. Admiterea USC (usch.md);</p> <p>2. Pagina web a catedrei Limbi și Literaturi - Catedra Limbi și Literaturi — fsup.usch.md;</p> <p>3. Pagina de Facebook a universității - Facebook;</p> <p>4. Pagina de Facebook a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice - Facebook;</p> <p>5. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului Universității și a paginilor WEB ale subdiviziunilor USC, aprobat prin hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, din 27 martie 2007, proces verbal nr. 10;</p> <p>6. Interviu cu reprezentanții catedrei (coordonatorii programelor de studii, cadre didactice etc.);</p> <p>7. Interviu cu studenții și absolvenții;</p> <p>8. Vizitarea spațiilor educaționale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Site-ul USC reprezintă imaginea și materialele oficiale și/sau autorizate ale USC în rețeaua informațională (web). Site-ul USC, funcționează în conformitate cu <i>Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Universității și a paginilor WEB ale subdiviziunilor USC</i>, aprobat prin hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr.10 din 27 martie 2007. Serviciu de Informatizare și Comunicații duc întreaga răspundere pentru calitatea paginii Web a subdiviziunii, corespunderea ei conform Codului audiovizualului nr. 260 din 27.07.2006 (Monitorul Oficial al R. Moldova nr. 131-133 din 18.08.2006).</p> <p>În cadrul Universității, prin intermediul paginii web (<a href="http://usch.md/">http://usch.md/</a>) se oferă informații actuale și corecte de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Educație lingvistică și literară.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Educație lingvistică și literară sunt accesibile pe pagina web a universității, la secțiunea Facultăți / Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice. Aici se regăsesc planurile de învățământ, informații despre catedra Limbi și Literaturi, informații cu privire la organizarea procesului educațional și de cercetare, informații pentru studenți (burse, orar, sesiuni de examene, stagii de practică, activități extracurriculare, etc.).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Pagina web a universității - Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hașdeu" din Cahul — Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul. Admiterea USC (usch.md);</p> <p>2. Pagina web a catedrei Limbi și Literaturi - Catedra Limbi și Literaturi — fsup.usch.md;</p> <p>3. Pagina de Facebook a universității - Facebook;</p> <p>4. Pagina de Facebook a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice - Facebook;</p> <p>5. Interviu cu reprezentanții catedrei (coordonatorii programelor de studii, cadre didactice etc.);</p> <p>6. Interviu cu studenții și absolvenții;</p> <p>7. Vizitarea spațiilor educaționale (panouri, aviziere, afișe).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Abiturienții, studenții, cât și alte părți interesate sunt informați cu privire la programul de studii superioare de master Educație lingvistică și literară, modul de desfășurare a activităților didactice, modul de evaluare a studenților, inclusiv oportunitățile pe care le au în cadrul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, atât prin comunicare directă, afișare, cât și prin intermediul paginii WEB care poate fi accesată de pe pagina principală a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul sau paginii de Facebook.</p> <p>Informația de interes general, pentru cadre sau pentru studenți, se face publică la aviziarele Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, fiind ușor accesibile celor interesați (ex. orare, modalități de înscriere și rezultatele la concursuri și examene, organizare de întruniri, conferințe, simpozioane, convocări de diferite tipuri ș.a.). Modalitățile de acordare a burselor și a altor forme</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	de sprijin material, precum și modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămine, alte informații cu caracter public pot fi accesate pe pagina web a universității: <a href="http://usch.md/acte-normative-institutionale/">http://usch.md/acte-normative-institutionale/</a> . Persoanele, de asemenea, pot obține informații de interes public cu privire la universitate și care nu se regăsesc pe site-ul <a href="http://www.usch.md">www.usch.md</a> prin completarea unei cereri scrise, adresate rectorului USC. Cererea scrisă va conține, obligatoriu, detalii suficiente și concludente pentru identificarea informației solicitate, date de identificare ale solicitantului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2020-2021 și pentru anul de studii 2021-2022. Ciclul II - studii superioare de master la Instituția de învățământ superior Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul;</li> <li>Hotărârea Senatului din 28 februarie 2019 proces-verbal nr. 05 cu privire la aprobarea Procedurii de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior, aprobat de Senatul USC, proces-verbal nr. 08 din 30.06.2020;</li> <li>Raport privind desfășurarea Examenului de master (susținerea tezei de master) la catedra Limbi și literaturi, din cadrul Universității de Stat Bogdan Petriceicu Hașdeu din Cahul, specializarea Educație lingvistică și literară (învățământ cu frecvență), ciclul II, Master, sesiunea 2022.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale se realizează în baza <i>Procedurii de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă)</i>.</p> <p>Toate modificările cu privire la planurile de învățământ se discută și se aprobă la ședințele catedrei.</p> <p>Planurile de învățământ se revizuiesc o dată la 5 ani, în conformitate cu reglementările Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MEC nr. 120 din 10.02.2020).</p> <p>Revizuirea/actualizarea planurilor de învățământ este validată ulterior de Consiliul facultății și de Senatul USC și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației și Cercetării.</p> <p>Actualizarea programului de studii se bazează pe rezultatele procesului de predare-învățare și relevanța competențelor acumulate pentru procesul de angajare în câmpul muncii a absolvenților.</p> <p>La fel, în calitate de metodă de monitorizare și sursă de revizuire a programului de studii „Educație lingvistică și literară”, servesc Rapoartele președinților Comisiei examenului de master.</p> <p>De asemenea, Rapoartele președinților Comisiei examenelor de master servesc în calitate de metodă de monitorizare și sursă de revizuire a programului de studii.</p> <p>În conformitate cu reglementările Planului-cadru, USC revizuieste planurile de învățământ o dată</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

	<p>la 5 ani. Planul de învățământ revizuit este implementat din următorul an de studii. Pe durata studiilor unei promoții de studenți, de la înmatriculare până la absolvire, planurile de învățământ nu se modifică pe parcurs, acestea se realizează integral.</p> <p>În cazul când cerințele pieței muncii dictează necesitatea introducerii schimbărilor în planurile de învățământ până la termenul de 5 ani, versiunea nouă a planului de învățământ pentru un nou an academic este aplicată persoanelor înmatriculate la studii în anul respectiv, iar modificările operate în modul stabilit până la finele anului precedent de studii sunt aprobate de Consiliul facultății și Senatul instituției, cu cel puțin 3 luni până la începutul anului de studii.</p> <p>Planul de învățământ, în noua sa formă este prezentat membrilor catedrei, având acceptul majorității simple a cadrelor științifico-didactice de la catedră. Revizuirea/actualizarea planurilor de învățământ este validată ulterior de Consiliul facultății și de Senatul USC și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației și Cercetării. La exemplarul planului de învățământ pentru ciclul II, este atașat un extras din procesul-verbal al Ședinței Senatului la care au fost aprobate modificările.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, aprobat prin Hotărârea Senatului USC din 24 noiembrie 2016, proces-verbal nr. 04;</li> <li>Hotărârea Senatului din 28 februarie 2019 proces-verbal nr. 05 cu privire la aprobarea Procedurii de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă);</li> <li>Regulamentul anti-plagiat, aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, proces-verbal nr. 07 din 23 aprilie 2015;</li> <li>Codul de etică universitară și deontologie profesională al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, aprobat de Senat, proces-verbal nr. 08, din 29 mai 2015;</li> <li>Proces-verbal nr. 13 din 26.05.2023 cu privire la calitatea procesului didactic;</li> <li>Chestionar de evaluare pentru studenți;</li> <li>Rapoarte de evaluare a calității cadrului științifico-didactic/didactic, Catedra Limbi și Literaturi.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii, curricula și formarea profesională, procesul didactic, evaluarea și notarea, activitatea științifică a studenților, activitatea extracurriculară, comunitatea academică, serviciile universitare și administrative sunt evaluate, prin chestionare, de către studenți în vederea îmbunătățirii continue a acestora.</p> <p>De asemenea, evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic reprezintă o componentă obligatorie a sistemului de asigurare și management a calității și se realizează în conformitate cu <i>Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic</i>. Evaluarea anuală a personalului științifico-didactic și didactic are un caracter obligatoriu, complex și integrator, și se desfășoară sub controlul Senatului USC.</p> <p>USC dispune de programul licențiat de testare a integrității publicațiilor și lucrărilor (serviciul Sistemantiplagiat.ro), care se aplică în conformitate cu Regulamentul anti-plagiat. Conform acestui regulament procedura anti-plagiat se aplică pentru toate tezele de master elaborate în cadrul USC. Teza este însoțită de o <i>Declarație de integritate a tezei</i>, pe propria răspundere a studentului, datată și semnată în original, din care rezultă că teza nu a mai fost niciodată prezentată, nu este plagiată și respectă Codul de Etică Universitară al USC.</p> <p>S-a realizat per universitate gradul de satisfacție a studenților privind activitatea de predare-învățare-evaluare, activitățile extracurriculare, serviciile universității, sugestiile fiind prezentate și analizate pe program de studii la nivel de catedră (Proces-verbal nr. 13 din 26.05.2023 cu privire la calitatea procesului didactic).</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hotărârea Senatului din 28 februarie 2019 proces-verbal nr. 05 cu privire la aprobarea Procedurii de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă);</li> <li>2. Raportul de autoevaluare elaborat de <i>Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</i>;</li> <li>3. Rapoartele anuale ale facultății cu privire la aspectele calitative ale asigurării calității;</li> <li>4. Rapoarte de evaluare a calității cadrului științifico-didactic/didactic, Catedra Limbi și Literaturi;</li> <li>5. Proces-verbal nr. 04 din 12.12.2023 al ședinței Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională;</li> <li>6. Hotărârea Senatului nr. 5/05 din 19.12.2023, Aprobarea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii superioare de licență și master;</li> <li>7. Planuri de activități ale Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională pentru anii de studii (2021-2022, 2022-2023);</li> <li>8. Rapoarte privind realizarea planurilor de activități ale Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională pentru anii de studii (2021-2022, 2022-2023).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Autoevaluarea programelor de studii se realizează în conformitate cu <i>Procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă)</i>. În acest sens, se ține cont de următoarele criterii: misiunea, obiectivele și așteptările programului; structura și conținutul programului, mediul de predare și învățare, managementul calității cu privire la programul de studii, studenți, absolvenți, calitatea corpului profesoral academic. Activitatea de autoevaluare se efectuează în anumite intervale planificate, în conformitate cu planurile de activități, și se desfășoară de către <i>Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</i>, din care fac parte prorectorul pentru activitate didactică, cadre didactice, studenți. Realizarea activităților planificate sunt reflectate în Rapoartele privind realizarea planurilor de activități ale Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională pentru fiecare an de studii.</p> <p>De exemplu, la ședința Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională din 12.12.2023 s-a discutat și s-au prezentat rapoarte cu privire la autoevaluarea programului de studii de master (Educație lingvistică și literară), cu privire la rezultatele evaluării calității cadrelor didactice ale USC pentru anul 2022-2023 și măsurile necesare pentru asigurarea creșterii continue a calității pregătirii specialiștilor.</p> <p>Rapoartele de autoevaluare elaborate de comisie sunt supuse dezbaterii și aprobării Consiliului facultății și apoi validate de Senatul USC (ex. Hotărârea Senatului nr. 5/05 din 19.12.2023). Facultatea, de asemenea, întocmește anual un raport cu privire la aspectele calitative ale asigurării calității, pe baza rapoartelor de evaluare ale cadrelor didactice, care sunt însoțite de un set de propuneri, vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță academică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionar de evaluare pentru studenți;</li> <li>2. Chestionare de satisfacție pentru angajatori;</li> <li>3. Rapoartele realizate de șef serviciu calitate învățământ, ghidare și consiliere în carieră;</li> <li>4. Rapoarte privind rezultatele chestionării angajatorilor absolvenților USC (ciclul I și II);</li> <li>5. Rapoarte privind gradul de satisfacție al angajaților USC, proces-verbal nr. 06 din 28.04.2023;</li> <li>6. Calitatea procesului didactic și a vieții studențești la USC în viziunea studenților, proces-verbal nr. 06 din 19.04.2022.</li> <li>7. Hotărârea Senatului din 15.04.2021, proces-verbal nr. 08 cu privire la rezultatele chestionării angajatorilor absolvenților USC;</li> <li>8. Planuri de activități ale Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională pentru anii de studii (2021-2022, 2022-2023);</li> <li>9. Rapoarte privind realizarea planurilor de activități ale Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională pentru anii de studii (2021-2022, 2022-2023);</li> <li>10. Planuri de activitate ale Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră (2021-2022, 2022-2023);</li> <li>11. Rapoarte de realizare a planurilor de activitate ale Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră (2021-2022, 2022-2023);</li> <li>12. Extras din procesul-verbal nr. 06 din 28.04.2023 al ședinței membrilor Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, membrilor comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională;</li> <li>13. Hotărârea Senatului din 21.04.2022, proces-verbal nr. 08 Cu privire la calitatea procesului didactic și a vieții studențești la USC în viziunea studenților;</li> <li>14. Extras din procesul-verbal nr. 13 al Ședinței ordinare a Consiliului Facultății de științe umaniste și pedagogice din 25.05.2022.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programele de studii sunt evaluate anual de către studenți și absolvenți, inclusiv angajatori. Astfel are loc evaluarea programelor studii, curricula și formarea profesională, procesul didactic, evaluarea și notarea, activitatea științifică a studenților, activitatea extracurriculară, comunitatea academică, serviciile universitare și administrative. Unul din obiectivele chestionarelor privind satisfacția studenților este de a oferi managementului universitar un feedback din partea studenților / absolvenților, care să permită adoptarea de măsuri de îmbunătățire a planului de studii și de atragere a studenților.</p> <p>Rapoartele realizate de șeful serviciului calitate învățământ, ghidare și consiliere în carieră sunt prezentate în ședințele consiliului facultății, ședințele membrilor Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, membrilor comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională și se ține cont de doleanțele studenților la revizuirea planurilor de învățământ.</p> <p>Toate acestea sunt reflectate și aprobate în planurile și rapoartele privind realizarea planurilor de activități ale Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională pentru fiecare an de studii, elaborate și implementate în conformitate cu planurile de activitate ale Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, care prevăd elaborarea, actualizarea și aplicarea chestionarelor de evaluare instituțională a satisfacției actorilor educaționali în acord cu prevederile legale. Ulterior, realizarea acestor activități este reflectată anual în rapoartele de realizare a planurilor de activitate ale Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră.</p> <p>Astfel, anual se realizează evaluarea satisfacției tuturor părților interesate de la toate programele de studii oferite de USC (per ansamblu). O evaluare separată a programelor de studii nu a fost prezentată în cadrul procesului de evaluare externă.</p> <p>De asemenea, în rezultatul discuțiilor cu studenții și absolvenții, s-a constatat că rezultatele chestionării și măsurile întreprinse nu le sunt comunicate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Evaluarea prin chestionare a fiecărui program de studii separat și realizarea raportului privind nivelul de satisfacție per program de studii. Comunicarea rezultatelor chestionărilor și a măsurilor de îmbunătățire întreprinse tuturor părților interesate, inclusiv studenți, absolvenți și angajatori.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Raportul directorului de program la programul de studii: Educație lingvistică și literară, aprobat prin hotărârea Catedrei Limbi și literaturi, proces-verbal nr. 12 din 27.06.2022, confirmat prin hotărârea Consiliului Facultății, proces-verbal nr. 14 din 28.06.2022; 2. Interviu cu managerii instituției de învățământ; 3. Interviu cu responsabilii de program; 4. Interviu cu angajatorii; 5. Interviu cu absolvenții.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Monitorizarea continuă și evaluare periodică a evoluției absolvenților în câmpul muncii este realizată de Serviciul Relații Publice și Absolvență (PR&Alumni) din cadrul Universității. Prin intermediul paginii web a USC în vederea monitorizării situației profesionale a absolvenților, este postat un chestionar on-line, în care absolvenții sunt rugați să-l completeze. Directorul de program urmărește evidența angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii și indică în raportul său anual date despre absolvenți (anul absolvirii, calificarea obținută conform diplomei, denumirea instituției în care s-a încadrat absolventul, funcția în care s-a angajat după absolvirea programului de studii, adresa/email). Directorul de program realizează un Raport în care apare și rubrica Absolvenți. Modalitățile de ghidare în carieră prevăd conversații prin întâlniri directe sau on-line, comunicări telefonice, e-mail, utilizarea poștei electronice a grupei etc. Totodată, în raport nu sunt reflectate datele privind rata de angajare a absolvenților la programul evaluat		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea unei baze de date cu privire la traseul profesional al absolvenților per program de studiu		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Monitorizarea continuă și evaluare periodică a evoluției absolvenților în câmpul muncii		

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului (secției) managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, aprobat de Senatul Universității de Stat „B.P. Hașdeu” din Cahul proces-verbal nr. 07 din 23.04.2015; 2. Planuri de activitate ale Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră (2021-2022, 2022-2023); 3. Rapoarte de realizare a planurilor de activitate ale Serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră (2021-2022, 2022-2023). 4. Interviu cu managerii instituției de învățământ; 5. Interviu cu responsabilii de program; 6. Interviu cu angajatorii; 7. Interviu cu absolvenții.
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Serviciul managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră din cadrul universității este responsabil de oferirea sprijinului pentru studenți în alegerea corectă a traseului de specializare și a-i orienta în procesul de alegere a locului de muncă. Această subdiviziune funcționează în baza <i>Ghidului metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră</i> (aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 970 din 10 septembrie 2014) și a <i>Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului (secției) managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră</i>.</p> <p>Obiectivele subdiviziunii constau în oferirea serviciilor de consultanță studenților atât în vederea atingerii succesului academic, cât și în vederea orientării pe piața muncii, organizarea diverselor seminarii instructive, atât cu studenții, cât și cu cadrele didactice.</p> <p>Potrivit informațiilor de care dispune facultatea la moment, din cei 10 absolvenți ai programului de studii „Educație lingvistică și literară”, promoția 2022, 4 studenți sunt angajați în câmpul muncii, conform calificării obținute, la treapa gimnaziu/ liceu, iar 3 dintre ei, de asemenea sunt angajați în domeniul Științe ale Educației, doar că la alt ciclu de studii (preșcolar/ primar).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Documentarea traseului profesional al absolvenților per program de studii în primul an după absolvire.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Manualul de proceduri și de sistem, aprobat la Ședința Senatului din 26 mai 2011, proces-verbal nr. 08 din 26 mai 2011</li> <li>Registrul corespondenței primite, 2023-2024</li> <li>Registrul corespondenței ieșite, 2023-2024</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Toate documentele de intrare sunt recepționate de cancelaria US Cahul și introduse în „Registrul corespondenței primite”. Cancelaria le atribuie număr de intrare, după care actele sunt repartizate persoanelor sau subdiviziunilor respective. Persoana care recepționează documentul semnează în registru că l-a primit.</p> <p>Documentele de răspuns primesc număr de ieșire și se înregistrează în „Registrul corespondenței ieșite”. Documentele emise către minister sunt expediate la data stabilită de act. În subsolul documentului emis de USCahul este menționată persoana care a elaborat informația și este responsabilă de veridicitatea acesteia.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă, șefa cancelariei a prezentat Registrele corespundenței primite și de ieșire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii superioare de master <b>Educație Lingvistică și Literară</b> este pentru prima dată supus procedurii de evaluare externă de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Concluzii generale

- Universitatea de Stat din Cahul activează în conformitate cu normele legale care asigură desfășurarea procesului educațional. Universitatea dispune de toate acele necesare pentru funcționarea normală a universității, inclusiv a programului de studii supus evaluării. Universitatea dispune și de o Strategie de dezvoltare.

Universitatea dispune de cadrul normativ intern necesar pentru funcționarea ei.

Programul de studii superioare de master **Educație Lingvistică și Literară** reiese din misiunea și obiectivele strategice ale USC și este racordat la strategiile și politicile educaționale naționale și instituționale. Realizarea obiectivelor strategice specificate sunt puse în aplicare prin intermediul procedurilor și proceselor stipulate în Manualul Sistemului de Management al Calității.

Structurile instituționale de asigurare a calității în cadrul USC sunt funcționale și eficiente. Sunt implementate mecanisme de asigurare a calității care au drept finalitate creșterea eficienței procesului educațional și sunt integrate în cadrul Sistemului de Management al Calității (SMC).

Procesul de mobilitate academică în cadrul USC se realizează în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare pentru perioada 2022-2027 și Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în cadrul USC.

- Programul de studii la ciclul II master *Educație lingvistică și literară (120 ECTS)*, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Denumirea programului de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților.

Programul de studii în domeniul 011 Științe ale educației, ciclul II master *Educație lingvistică și literară (120 ECTS)*, pregătește specialiști pentru domeniul științe ale educației (profesori și manageri în instituții de învățământ general, mediu și de specialitate, și superior). Programul de studii superioare de master Educație lingvistică și literară urmărește formarea unor specialiști bine pregătiți, cu o personalitate puternică, capabili să dezvolte abilități de comunicare, să utilizeze metode și tehnici care să asigure condițiile necesare desfășurării unor activități eficiente în sistemul de învățământ din Republica Moldova. Opțional, absolvenții programului pot activa și în calitate de cercetător în domeniul filologiei, redactor, corector, cercetător științific. Principalul obiectiv al programului de masterat *Educație lingvistică și literară* constă în formarea unor specialiști de înaltă calificare în domeniul științelor educației, punându-se accentul pe aprofundarea studiilor în domenii concrete de cercetare, atât prin intermediul activităților științifice, cât și prin intermediul activităților practice.

Planurile de învățământ sunt elaborate în conformitate cu cerințele actelor reglatorii de referință. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020, PÎ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului: Detaliile programului de studii, calendarul academic.

Curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studiu, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia. Curricula sunt ulterior aprobate la ședința Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice. De exemplu, Curriculum la disciplina *Istoria criticii literare*, titular de curs Grosu Liliana aprobat la ședința Catedrei Limbi și Literaturi, Proces Verbal nr. 1 din 01.09.2021 și la ședința Consiliului Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, PV nr. 02 din 22.09.2021

- Programul de studii superioare de master **Educație Lingvistică și Literară** respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare utilizate sunt centrate pe student prin implicarea lor în procedurile de evaluare a calității și participarea la procesul didactic. În cadrul predării-învățării-evaluării cadrele didactice utilizează consecvent instrumente TIC și platforme educaționale. Organizarea și evaluarea stagiilor de practică corespund cerințelor actelor normative. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării este transparent și se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.

- Admiterea la programul de studii superioare de master *Educație lingvistică și literară* se efectuează în bază de concurs în funcție de limba de instruire, forma de învățământ și sursa de finanțare (buget, contract), în limita planurilor de înmatriculare aprobate de Senatul USC.

USC realizează diverse seminare în care studenții ciclului I, din din ultimul an de studii sunt informați cu privire la oferta educațională referitoare de programele din ciclul II. De asemenea, studenții sunt familiarizați și cu condițiile înscrierii în ciclul II de studii superioare la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare. Rezultatele admiterii sunt confirmate prin ordine de înmatriculare și sunt comunicate candidaților pe pagina web a instituției. În același timp, acestea sunt discutate și analizate în cadrul primei ședințe a Senatului USC.

USC susține și încurajează studenții din grupurile dezavantajate prin oferirea posibilității de învățare online, prin utilizarea platformei Moodle, prin organizarea accesului facil la sălile de curs, la bibliotecă, sala multimedia (amplasate la et.1 al blocului de studii), pentru acces blocul dispunde de rampă, prin acordarea bursei sociale, prin



asigurarea cu cămin, prin prestarea de servicii medicale tuturor studenților etc.

Toți studenții care au acumulat numărul necesar de credite la finalizarea anului de studii sunt promovați în următorul an de studii prin *Ordinul rectorului USC*. Procentul de promovabilitate pentru ultimii 2 ani este: anul de studii 2020-2021 – au absolvit 10 (83%) din 12 studenți admiși; în anul de studii 2021-2022 – au absolvit 9 (81%) din 11 studenți admiși. Din numărul total de studenți admiși la programul de studii *Educație lingvistică și literară* – 23 (100%), în ultimii 3 ani, 3 studenți (11,42%) au fost exmatriculați și un student a abandonat studiile (2,8%).

Opțiunea studenților USC de a desfășura o mobilitate academică în afara țării este influențată de nivelul burselor Erasmus acordate de către universitățile partenere: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Universitatea Babeș Bolyai Cluj-Napoca, Universitatea Deusto și Middle East Technical University (Turcia) etc.

➤ Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se realizează conform prevederilor legislative la nivel național și instituțional.

Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu, normele didactice și de cercetare. Criteriile de bază admise la recrutarea personalului constituie performanța academică și profesională, numărul de lucrări publicate etc.

Organizarea procesului de studii la programul de studii superioare de master *Educație lingvistică și literară* este asigurată atât de cadrele didactice de la Catedra Limbi și literaturi, cât și de cadrele didactice de la alte catedre. Acoperirea procesului de studii cu cadre didactice titulare este de 83%. Vârsta medie este de 50 de ani.

Calificarea personalului didactico-științific corespunde profilului programului de studiu: toate cadrele didactice care asigură predarea în cadrul programului au studiile și calificarea conforme disciplinei de care sunt responsabile. cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master *Educație lingvistică și literară* dețin calificare profesională conform programului de studii. De asemenea, 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură cursurile teoretice la programele de studii „*Limba și literatura română*” și „*Limba engleză*”. dețin titlul științific de doctor în științe în diferite domenii (pedagogie, psihologie, filologie, istorie).

Majoritatea dețin de diplome de formare psiho-pedagogică.

Politicile și mecanismele de evaluare a personalului didactic se realizează în conformitate cu cadrul normativ instituțional, precum și Strategia de politică a resurselor umane. Procesul de evaluare a personalului didactic se distinge printr-o diversitate de forme precum evaluarea periodică, evaluarea anuală, evaluarea trimestrială, autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea calității predării din perspectiva beneficiarilor; evaluarea instituțională: periodic în cadrul concursului de ocupare a posturilor, etc.

Activitatea științifică din planul individual al fiecărui cadru didactic este valorificată prin activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în multiple publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografiile, participări cu comunicări la manifestări științifice naționale și internaționale, participări în proiecte naționale și internaționale și participări în editarea revistelor științifice de profil în calitate membru fie al colegiilor de redacție, fie al colegiilor științifice.

➤ Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la Programul de studii evaluat se încadrează în cadrul normativ național și instituțional.

Spațiile destinate procesului educațional și de cercetare la Programul de studii evaluat, corespund cerințelor înaintate și sunt accesibile și suficiente pentru derularea în condiții de eficiență maximă a proceselor sus menționate.

Instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care corespund cerințelor pentru realizarea obiectivelor programului de studii evaluat, iar cea mai mare parte a spațiilor consemnate sunt dotate cu echipamente moderne: table interactive, TV, calculatoare, imprimante, mobilier etc.

Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic de la programele active de studii.

Procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu Cadrul normativ. Taxele de studii se stabilesc anual, în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist.

➤ Instituția are un sistem de colectare a informațiilor relevant pentru gestionarea programului de studii evaluat, care este accesibil studenților și angajaților. De asemenea, instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea al studenților și al angajaților. Totuși, o bază de date referitoare la traseul absolvenților nu există. De acest lucru este responsabil Centrul de ghidare în carieră.

➤ US Cahul dispune de pagină web oficială, pagini pe rețelele de socializare Facebook și Instagram.

Pagina web conține informații cu privire la structura universității, adresele poștale și contactele privind subdiviziunile, lista actelor legislative și normative în vigoare și actele normative instituționale, rapoartele anuale de activitate, avize despre anunțarea concursurilor de suplینire a posturilor vacante, informații referitor la admitere etc. Procedura de furnizare a informației din baza de date la solicitare parcurge următoarea traiectorie: anticameră - rectorat (rezoluție) - decanat - catedră.

➤ Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale se realizează în baza *Procedurii de asigurare a calității privind*





*inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă).*

Planurile de învățământ se revizuiesc o dată la 5 ani, în conformitate cu reglementările Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MEC nr. 120 din 10.02.2020). La fel, în calitate de metodă de monitorizare și sursă de revizuire a programului de studii „Educație lingvistică și literară”, servesc Rapoartele președinților Comisiei examenului de master.

Programul de studii, curricula și formarea profesională, procesul didactic, evaluarea și notarea, activitatea științifică a studenților, activitatea extracurriculară, comunitatea academică, serviciile universitare și administrative sunt evaluate, prin chestionare, de către studenți în vederea îmbunătățirii continue a acestora.

USC dispune de programul licențiat de testare a integrității publicațiilor și lucrărilor (serviciul Sistemantiplagiat.ro), care se aplică în conformitate cu Regulamentul anti-plagiat.

Autoevaluarea programelor de studii se realizează în conformitate cu *Procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă)*. În acest sens, se ține cont de următoarele criterii: misiunea, obiectivele și așteptările programului; structura și conținutul programului, mediul de predare și învățare, managementul calității cu privire la programul de studii, studenți, absolvenți, calitatea corpului profesoral academic. Programele de studii sunt evaluate anual de către studenți și absolvenți, inclusiv angajatori.

Monitorizarea continuă și evaluare periodică a evoluției absolvenților în câmpul muncii este realizată de Serviciul Relații Publice și Absolvență (PR&Alumni) din cadrul Universității. Prin intermediul paginii web a USC în vederea monitorizării situației profesionale a absolvenților, este postat un chestionar on-line, în care absolvenții sunt rugați să-l completeze.

➤ Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort sunt înregistrate și executate în conformitate cu cerințele regulamentare.

Programul de studii superioare de master **Educație Lingvistică și Literară** nu a mai fost anterior supus acreditării.

#### **Puncte tari:**

- Universitatea dispune de cadrul instituțional necesar pentru o funcționare normală
- Universitatea dispune de un Sistem de management al calității funcțional
- Activitățile didactice propuse la programul de studii Educație lingvistică și literară se realizează conform Planului de învățământ și includ ore de curs, seminar și laborator.
- Coordonatorii de program susțin că la programul de master *Educație lingvistică și literară* candidează studenții de la programul de licență, de regulă, 80 la sută.
- Spațiile utilizate pentru procesul educațional și de cercetare sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii, corespund cerințelor programului de studii, iar numărul de locuri de studiu planificat este suficient
- Instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care corespund cerințelor pentru realizarea obiectivelor programului de studii evaluat, iar cea mai mare parte a spațiilor consemnate sunt dotate cu echipamente moderne: table interactive, TV, calculatoare, imprimante, mobilier etc.

#### **Recomandări:**

- Aprobarea anuală a obiectivelor calității la nivel instituțional
- Perecerea anuală a auditului intern în subdiviziunile universității
- Concretizarea (detalierea) „Misiunii și obiectivelor programului de studii” in Nota explicativă a planului de studii la Programul studiu în domeniul 011 Științe ale educației, ciclul II master Educație lingvistică și literară (120 ECTS).
- Stipularea expres în curricula pentru unitățile de curs a criteriilor de evaluare a produselor Lucrului Individual.
- Actualizarea regulamentelor interne de organizare și desfășurare a stagiilor de practică.
- Inițierea unor acorduri de mobilitate academică cu instituțiile din țară.
- Motivarea studenților de a participa în mobilități academice atât în țară, cât și peste hotare.
- Cadrele didactice implicate în programul de studiu evaluat participă activ în diverse activități de cercetare științifică
- Crearea unei baze de date privind parcursul profesional al absolvenților.
- Evaluarea prin chestionare a fiecărui program de studii separat și realizarea raportului privind nivelul de satisfacție per program de studii.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM - 222</b>

- Comunicarea rezultatelor chestionărilor și a măsurilor de îmbunătățire întreprinse tuturor părților interesate, inclusiv studenți, absolvenți și angajatori.
- Documentarea traseului profesional al absolvenților per program de studii în primul an după absolvire.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. Monitorizarea continuă și evaluare periodică a evoluției absolvenților în câmpul muncii

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Educație Lingvistică și Literară**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
<b>Valoarea evaluată</b>	8	12	13	7	22	14	5	3	11	4
<b>Nivel de realizare (%)</b>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	91,66%	100%

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite. În cazul în care unul (sau mai multe) standarde nu sunt îndeplinite, se specifică acest lucru.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- **Acreditarea** programului de studii superioare de master **Educație Lingvistică și Literară**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ **Dorin VACULOVSCI**

Membru: \_\_\_\_\_ **Liuba PETRENCO**

Membru: \_\_\_\_\_ **Viorica MOLEA**

Membru: \_\_\_\_\_ **Nina ROȘCOVANU**

Membru: \_\_\_\_\_ **Natalia STAFIU**

Membru: \_\_\_\_\_ **Stela GUVIR**