

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-420
		Președintele comisiei de evaluare externă	Liliana BUDEVICI-PIIU

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0114.11/0114.15 Istorie și educație civică**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.P. Universitatea de Stat „Alecă Russo” din Bălți, data 10.02.2023, în baza dosarului ISACPSL – 420, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 10-12.05.2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 31.03.2023, decizia nr. 19.

Președinte: Liliana BUDEVICI-PIIU

Membru: Ion ȘIȘCANU

Membru: Irina TUTUNARU

Membru: Lora MOȘANU-ȘUPAC

Membru: Olesia COJOCĂRU

Membru: Igor CODREANU

Membru: Jana CERNEI

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	8
2.2.2. Planul de învățământ	9
2.2.3. Curricula pe discipline	9
2.2.4. Relevanța programului de studii	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	20
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	24
Standard de acreditare 5. Personalul academic	25
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic	28
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	30



Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	30
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	30
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	32
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare	34
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	34
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	35
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	35
Standard de acreditare 7. Managementul informației	36
Criteriul 7.1. Accesul la informație	36
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	36
Criteriul 7.2. Baze de date	37
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	37
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	38
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	38
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	39
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	39
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	41
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	43
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	43
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	44
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	45
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	46
Concluzii generale	47

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planurile de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), 2014; 2016; 2017; 2021 2. Certificat de înregistrare a instituției 3. Autorizație sanitară de funcționare cu termen de valabilitate până la 05.10.2023 4. Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI 5. Interviu cu echipa managerială 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți este o instituție publică de învățământ superior din Republica Moldova care dispune de acte de constituire înregistrate la organele abilitate și activează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional.</p> <p>Pregătirea specialiștilor în domeniul istoriei în USARB a început încă în 1945, în cadrul Secției de Istorie și filologie. Ulterior în anul 1954, specialitatea <i>Istorie</i> a fost transferată la Institutul Pedagogic din Chișinău, astfel pregătirea specialiștilor în acest domeniu la Bălți a fost sistată. În anul 2014 Catedra de științe socioumane și asistență socială a elaborat și aprobat Planul de învățământ la specialitatea <i>Istorie și educație civică</i> (proces-verbal nr. 2 din 4 noiembrie 2013), aprobat la Consiliul Facultății de Drept și Științe Sociale (proces-verbal nr. 1 din 5 noiembrie 2013), aprobat de Senatul USARB (proces-verbal nr. 9 din 22 ianuarie 2014). Fiind un program nou, admiterea la studii a început în 2015, fiind deschisă prima grupă academică cu 9 studenți, înmatriculați în baza Planului din comanda de stat la studii finanțate din bugetul de stat. În 2016, în contextul aprobării noului Plan-cadru pentru studii superioare (2015) a fost elaborat un nou Plan de învățământ, aprobat de MECC, nr. de înregistrare ISL- 01/17719 din 09.08.2016, în urma discutării și aprobării acestuia la ședințele Senatului USARB (proces-verbal nr.17 din 22 iunie 2016), Consiliului Facultății (proces-verbal nr.9 din 5 mai 2016) și catedrei de profil (proces-verbal nr. 6 din 26 aprilie 2016).</p> <p>Planul de învățământ a fost actualizat în 2017, fiind necesară racordarea planului la prevederile Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017. Actualmente admiterea la studii la specialitatea <i>Istorie și educație civică</i> se realizează în baza Planului de învățământ coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-01019228 din 11.06.2021, în urma discutării și aprobării acestuia la ședințele Senatului USARB (proces-verbal nr.17 din 05 mai 2021), Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională al USARB (proces-verbal nr. 3 din 05 mai 2021), Consiliului Facultății (proces-verbal nr.9 din 25.03.2021) și catedrei de profil (proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021) Argumentarea includerii programului de studii în oferta educațională a USARB este susținută de solicitările pieței muncii, confirmate prin locurile bugetare oferite anual de MEC.</p> <p>Planul de studii aferent programului de studii a fost actualizat în 2021. USARB deține autorizație sanitară de funcționare valabilă până la 05.10.2023. În Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI s-a constatat respectarea cerințelor normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor pentru toate obiectivele monitorizate, cu unele recomandări.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	A se aduce la îndeplinire recomandările formulate de Inspectoratul general pentru Situații de Urgență al MAI		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de dezvoltare strategică al catedrei Științe socio-umane și asistență socială aprobată la Consiliul Facultății (pv nr 2 din 26.10.2021).</p> <p>2. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Drept și Științe Sociale discutat și aprobat la Consiliul facultății, pv nr.2 din 26.10.2021</p> <p>3. Planul de dezvoltare strategică instituțională (2021-2023)</p> <p>4. Strategia privind asigurarea calității în cadrul USARB (2022-2024)</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB dispune de Planul de dezvoltare strategică instituțională (2021-2023), Strategia privind asigurarea calității în USARB (2022-2024) aprobată la Ședința Senatului din 29.08.2022 și Strategia privind asigurarea calității în cadrul USARB (2022-2024), aprobată la Senatul universității, pv nr.1/29.08.2022. Documentele de politici sunt elaborate în conformitate cu cerințele Codului Educației și au drept scop pregătirea la un înalt nivel didactico-științific a specialiștilor capabili să se integreze rapid pe piața muncii, să fie competitivi într-un mediu concurențial, prin capacitatea lor de a se adapta schimbărilor și inovației. Strategia de dezvoltare a USARB este completată pe anumite dimensiuni de strategii distincte privind dezvoltarea instituției. Catedra de Științe socioumane și asistență socială dispune de plan de dezvoltare strategică pentru perioada 2021-2025. Programul de licență 0114.11/0114.15 Istorie și Educație civică este racordat integral la prevederile strategiilor și politicilor educaționale ale calității din cadrul USARB.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Verificarea documentelor de politici elaborate la nivel instituțional și aprobarea/semnarea acestora de către persoanele responsabile după caz		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Plan de activitate al Departamentului de Management al Calității semnat de rectorul USARB din data de 26.10.2022 (2022-2023)</p> <p>2. Planuri operaționale ale facultății Drept și Științe Sociale (2021-2022)</p> <p>3. Graficul desfășurării auditului intern aprobat de prim-prorectorul pentru activitatea didactică pentru perioada 2022-2023</p> <p>4. Dispoziția nr.2 a Departamentului pentru activitate didactică din 15.12.2022 cu privire la evaluarea portofoliilor și a unităților de curs a cadrelor didactice din instituție (activitate de audit intern a Departamentului de Management al Calității)</p> <p>5. Raport de activitate al comisiei de evaluare și asigurare a calității FDSS pentru 2021-2022</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Monitorizarea procesului de asigurare a calității se realizează la nivel instituțional de către: Consiliul Calității al Universității; Departamentul de Management al Calității; Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (la Facultate); Reprezentantul Managementului pentru Calitate și Responsabilul de Calitate. În cadrul vizitei de lucru și a interviurilor desfășurate cu echipa managerială, coordonatorul de program și cu reprezentantul Departamentului de Management al Calității s-au făcut precizări cu referire la elaborarea și implementarea planurilor operaționale pe domenii. Ele sunt elaborate pe domenii fiind coordonate și aprobate parțial de organele ierarhic superioare. Astfel, s-a remarcat că strategiile, politicile privind asigurarea calității sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. În planurile de activitate anuală a instituției, facultății, catedrei sunt prevăzute activități orientate spre îmbunătățirea continuă a calității predării, învățării, cercetării.</p> <p>Din verificarea proceselor verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de departament/ catedră, facultate, senat s-a observat o abordare sistemică și diversă a politicii educaționale de asigurare a calității la USARB: evaluarea calității procesului de studii și a rezultatelor obținute în cadrul sesiunilor; chestionarea studenților și a absolvenților etc. Sunt formulate măsuri de îmbunătățire, precum: a monitoriza și discuta periodic asigurarea calității la</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	ședințele catedrei de specialitate și în cadrul facultății; a verifica respectarea prevederilor curricula; a se efectua analize privind abandonul universitar etc. Obiectivele programului de studiu de licență sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității, fiind de asemenea constatăată în cadrul vizitei, eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității al USARB. În rezultatul vizitei s-a constatat că unele documente cu referire la monitorizarea calității nu sunt actualizate, semnate de persoanele responsabile.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Strategia de internaționalizare a USARB (2018-2023) aprobată la Senat, pv 5/28.11.2018 2.Plan de implementare a Strategiei de Internaționalizare aprobat la ședința Senatului, pv 3/23.09.2019 3.Regulamentul de recunoaștere și echivalare a studiilor și stagiilor de plasament efectuate în cadrul Programului Erasmus+, aprobat la ședința Senatului USARB, pv 11/28.05.2020 4.Interviu cu echipa managerială 5.Interviu cu coordonatorul de program 6.Interviu cu cadrele didactice		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dimensiunea internaționalizării studiilor de la USARB se reflectă prin îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de dezvoltare strategică a USARB pentru perioada 2019-2023 cu aplicabilitatea actelor normative interne: Regulamentului privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Outgoing, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Incoming, Regulamentului privind recunoașterea și echivalarea studiilor/stagiilor efectuate în cadrul programului Erasmus+ cu suportul asigurat în baza tratatelor internaționale semnate de Republica Moldova; ale acordurilor/convențiilor interuniversitare încheiate de USARB; proiectelor/programelor de cercetare și mobilitate a profesorilor și studenților. Cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul supus evaluării, participă în cadrul evenimentelor științifice și formărilor internaționale (68 de participări la conferințe internaționale), iar periodic sunt invitați savanți din domeniu, în scopul desfășurării unor prelegeri constructive pentru studenții programului de studii (Darius Juodis, cercetător la Academia Militară General Jonas Žemaitis din Lituania, BURAUŠKAITE B., Director General al Centrului de Studiere a Genocidului și Rezistenței, Vilnius, Lituania). Activitățile de internaționalizare sunt realizate integral fiind reflectate complex la nivel instituțional, inclusiv prin elaborarea, implicarea și participarea cadrelor științifico-didactice și a studenților de la programul de studii supus evaluării în proiecte/mobilități internaționale (Jacota-Dragan O. – 4; Cojocari L.- 1; Rusov V.-4; Bîrlădeanu V. – 1; Lisnic D; Pădureac L.- 4; Corcevoi M.- 1; Șova T. - 7).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Proces-verbal al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială nr. 2 din 4 noiembrie 2013.</p> <p>2. Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale din 5 noiembrie 2013</p> <p>3. Proces-verbal al ședinței Senatului USARB nr. 9 din 22 ianuarie 2014</p> <p>4. Plan de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregistrare ISL- 01/17719 din 09.08.2016.</p> <p>5. Proces-verbal al ședinței Senatului USARB nr.17 din 22 iunie 2016.</p> <p>6. Proces-verbal al ședinței Consiliului Facultății nr.9 din 5 mai 2016</p> <p>7. Proces-verbal al ședinței catedrei de profil nr. 6 din 26 aprilie 2016.</p> <p>8. Planul de învățământ coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-01019228 din 11.06.2021</p> <p>9. Proces-verbal al ședinței Senatului USARB nr.17 din 05 mai 2021.</p> <p>10. Proces-verbal al ședinței Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională al USARB nr. 3 din 05 mai 2021</p> <p>11. Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății nr.9 din 25.03.2021</p> <p>12. Proces-verbal al ședinței Catedrei nr. 8 din 25.03.2021</p> <p>Planul de activitate al catedrei Științe Socio-umane și Asistență Socială pentru anul de studii 2014-2017.</p> <p>13. Ordin Nr. 08-374 din 09.07.2021 Cu privire la promovare, Facultatea de Drept și Științe Sociale, Ciclu I, studii superioare de licență, învățământ cu frecvență</p> <p>14. Proces-verbal al ședinței Senatului USARB nr. 9 din 22 ianuarie 2014</p> <p>15. Interviu cu angajatorii</p> <p>16. Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobată în ședința Senatului din 12.01.2021, proces-verbal nr. 12</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii este supus evaluării externe în vederea acreditării pentru prima oară. Acesta a fost inițiat în anul 2014 la Catedra de științe socioumane și asistență socială a USARB. Planul de învățământ la programul de studii a fost elaborat și aprobat de catedră în anul 2014, la Consiliul Facultății de Drept și Științe Sociale în anul 2014 și la Senatul Universității -în același an.</p> <p>Admiterea la studii a început în 2015, în baza Planului din comanda de stat la studii finanțate din bugetul de stat. Au fost înmatriculați 9 studenți.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate cu responsabilii de program s-a menționat că în 2016 și 2017 elementele programului de studii au fost actualizate urmare a modificării cadrului normativ național: Plan-cadru pentru studii superioare (2015) și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior.</p> <p>În perioada de referință procesul educațional s-a realizat conform cerințelor cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Procesul de actualizare a elementelor programului parcurg etapele de aprobare: catedră, facultate, senat, CDSI, inclusiv solicitările pieței muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Reevaluarea ponderii disciplinelor istorice, a celor juridice și celor politice în planul de învățământ		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-01019228 din 11.06.2021 ; 2. Planul de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregistrare ISL- 01/17719 din 09.08.2016. 3. Standard de calificare Profesor cu specializare la diverse discipline școlare, nivel 6 CNCRM domeniul de formare profesională Formarea profesorilor din 18.12.2018 4. Interviu cu responsabilii de program		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii de licență <i>Istorie și educație civică</i> este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Caracteristicile-cheie ale programului de formare a profesorilor la ciclul I (licență) 0114.11/0114.15 -Istorie și educație civică corespund <i>Cadrului Național al Calificărilor, domeniul Științe ale educației</i> . Programul de studii asigură obținerea unei calificări de nivel 6 CNCRM, vizează formarea inițială a cadrelor didactice. Grupul țintă pentru acest program de studii îl reprezintă deținătorii diplomei de bacalaureat, diplomei de studii profesionale sau un alt act de studii superioare		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregistrare ISL- 01/17719 din 09.08.2016. 2. Planul de învățământ coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-01019228 din 11.06.2021 3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” pentru perioada 2019-2023. 4. Interviu cu responsabilii de program 5. Interviu cu studenții 6. Interviu cu angajatorii 7. Interviu cu absolvenții 8. Planul de dezvoltare strategică al catedrei Științe socio-umane și asistență socială aprobată la Consiliul Facultății (p.v. nr 2 din 26.10.2021). 9. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Drept și Științe Sociale discutat și aprobat la Consiliul facultății, p.v. nr.2 din 26.10.2021 10. Planul de dezvoltare strategică instituțională (2021-2023) 11. Strategia privind asigurarea calității în cadrul USARB (2022-2024)		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii urmărește realizarea următoarelor obiective: pregătirea la un înalt nivel didactico-științific a profesorilor de istorie și educație civică, capabili să se integreze rapid pe piața muncii, să fie competitivi într-un mediu concurențial, prin capacitatea lor de a se adapta schimbărilor și inovației; formarea competențelor profesionale în baza pregătirii teoretice și practice; formarea abilităților de cercetare, creativitate și inovare în domeniile pedagogiei, istoriei și educației civice; promovarea prin profesie a echității, a coeziunii sociale și a cetățeniei active, în vederea consolidării societății democratice. Urmare a analizei documentelor prezentate de instituție menționăm că misiunea și obiectivele programului de studii superioare de licență Istorie și educație civică sunt racordate la nivel de instituție și catedră și corespund în linii mari tendințelor din domeniu Istoriei și educației civice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Plan de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregistrare ISL- 01/17719 din 09.08.2016; 2.Planul de învățământ coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-01019228 din 11.06.2021 ; 3.Interviu cu responsabilii de program 4.Interviu cu studenții 5.Interviu cu angajatorii 6.Interviu cu absolvenții 7.Chestionarul de evaluare a cursurilor de către studenți</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul interviurilor s-a constatat că procesul educațional în perioada de referință s-a realizat în baza a 2 planuri de învățământ succesive. Competențele profesionale sunt menționate în nota explicativă a planurilor de învățământ. Structural conținutul planurilor de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru, edițiile 2015 și 2020. Formarea competențelor profesionale este reflectată în matricea corelării competențelor profesionale.</p> <p>Disciplinele sunt divizate pe categorii: fundamentale, de formare a abilităților și competențelor generale, de orientare socio-umanistă, de specialitate obligatorii și opționale, și discipline la libera alegere. planul calendaristic prevede anual 30 săptămâni de studii, repartizate în două semestre cu 15 săptămâni fiecare, două sesiuni de examinare (fiecare cu durata de 3 săptămâni la finele semestrelor) și trei vacanțe, inclusiv, vacanța de Paști; Planul de învățământ prevede alocarea punctelor de credite ECTS pentru fiecare unitate de curs. Un (1) punct de credit se alocă pentru 15 ore de contact direct plus 15 ore de lucru individual. Instruirea în cadrul unui an permite acumularea a 60 credite, iar la finalizarea programului – 240 credite. La forma de învățământ cu frecvență redusă raportul orelor de contact direct constituie: 1:2 față de fondul orelor de contact direct de la învățământul cu frecvență.</p> <p>Totodată, menționăm că în procesul de examinare a conținutului planului de învățământ am constatat că denumirea cursului „Istoria Romei și Greciei. Epoca antică” trebuie intitulată corect, cu titlul consacrat în istoriografia celor două civilizații antice -„Istoria Greciei și a Romei” și predate consecutiv.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Reexaminarea raportului dintre disciplinele istoriei românilor și ale istoriei universale din planul de învățământ. În anul I, semestrul II, de exemplu, se predă doar o disciplină privind istoria românilor și trei discipline privind istoria universală. Credem că ar fi posibilă restructurarea planului de învățământ în sensul înlocuirii unor unități de curs de istorie universală și/sau științe politice cu unități de curs privind istoria românilor.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Unitatea de curs „Istoria Romei și Greciei. Epoca antică” trebuie intitulată corect, cu titlul consacrat în istoriografia celor două civilizații antice -„Istoria Greciei și a Romei” și predate consecutiv.</p>		

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Plan de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregistrare ISL- 01/17719 din 09.08.2016; 2. Planul de învățământ coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-01019228 din 11.06.2021; 3.Hotărâre în privința acțiunilor întreprinse în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale pentru îmbunătățirea calității procesului didactic, aprobată la ședința Consiliului Facultății din 18.12.2017, proces-verbal nr. 6; 4.Curricula pe discipline; 5. Raport privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs predate în semestrul II, anul universitar 2016-2017; 6. Interviu cu responsabilii de program; 7. Interviu cu studenții;</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

	8. Interviu cu angajatorii; 9. Interviu cu absolvenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ există curriculum-uri și fișe ale unităților de curs, structura și conținutul cărora corespund cerințelor Cadrului Național al Calificărilor. Curriculum-urile unităților de curs contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor Programului evaluat. Conținutul curricula asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Studiul individual reflectat în curriculum-uri corespunde volumului stabilit în planul de învățământ și coincide cu numărul de ore de contact direct.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Curricula pe discipline; 2. Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială din 23.01.2023 cu privire la discutare ași aprobarea raportului de autoevaluare a programului de studii Istorie și educație civică; 3. Extras din procesul-verbal nr. 6 al ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale din 24.01.2023 cu privire la discutare ași aprobarea raportului de autoevaluare a programului de studii Istorie și educație civică; 4. Lista studenților de la specialitatea Istorie și educație civică angajați în câmpul muncii (2021-2022); 5. Interviu cu angajatorii		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii este orientat spre formarea la absolvenții Ciclului I a abilităților necesare profesionalizării carierei în sistemului educațional. Programul răspunde necesității pregătirii specialiștilor în domeniul general de studii Științe ale Educației, domeniul de formare profesională Educație și formarea profesorilor la specialitatea Istorie și educație civică. Catedra și decanatul consultă periodic directorii de licee și gimnazii, din arealul de angajare a absolvenților în câmpul muncii, în vederea adaptării Programului de studii necesităților învățământului general din Republica Moldova. În scopul consolidării relevanței, programul de studii este periodic actualizat, fiind implicați reprezentanți ai studenților și angajatorilor		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Organizarea și desfășurarea unor ședințe comune cu participarea membrilor altor catedre similare din Republica Moldova care oferă același Program de studii - Istorie și educație civică în cadrul cărora s-ar discuta diverse aspecte ale relevanței respectivului program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019).3. Carta Instituției publice USARB. Aprobata la ședința Senatului cu proces-verbal nr. 14 din 24.06.2015. Înregistrată de Ministerul Justiției al Republicii Moldova nr. 5974 din 11.08.2015.4. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Aprobata de Senatul USARB cu proces-verbal nr. 1 din 26.08.20.5. Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ din USARB. Aprobata de Senatul USARB cu proces-verbal nr. 12 din 20.01.21.6. Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 141.10 Istorie, 141.09.15 Educație civică. Aprobata la ședința Senatului cu proces-verbal nr. 9 din 22.01.2014; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), 141.10 Istorie, 141.09.15 Educație civică. Aprobata la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 17 din 22.06.2016. Coordonat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. de înregistrare IS-01-17719 din 09.08.2016; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 0114.11 Istorie, 0114.15 Educație civică. Aprobata la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe sociale cu proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017. Aprobata la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 1 din 30.08.2017; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică. Aprobata la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică USARB cu proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021. Aprobata la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 17 din 05.05.201721. Coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova cu nr. de înregistrare ISL-01-19228 din 11.06.2021.7. Curriculum universitar la unitatea de curs „Istoria culturii și religiilor antice”. Actualizat în cadrul ședinței Catedrei de Științe socio-umanistice și asistență socială cu proces-verbal nr. 1 din 21.09.2021. Actualizat în cadrul ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale cu proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021; Curriculum la unitatea de curs „Sociologia educației”. Actualizat în cadrul ședinței Catedrei de Științe socio-umanistice și asistență socială cu proces-verbal nr. 1 din 21.09.2021. Actualizat în cadrul ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale cu proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021; Fișa unității de curs „Protecția juridică a drepturilor omului”, S2.07.O.257. Facultatea de Drept și Științe Sociale. Aprobata la ședința Catedrei de Drept Privat cu proces-verbal nr. 1 din 14.08.2020. Aprobata modificarea la ședința Consiliului FDȘS cu proces-verbal nr. 1 din 04.09.2020; Fișa unității de curs „Teoria generală a dreptului”, F01.O.001. Facultatea de Drept și Științe Sociale. Aprobata la ședința Catedrei de Drept cu proces-verbal nr. 1 din 03.09.2021. Aprobata modificarea la ședința Consiliului FDȘS cu proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021.8. Orarul activităților didactice semestriale; Orarul examenelor sesiunii de iarnă pe anii 2021, 2022, 2023 și de vară 2021, 2022; Orarul sesiunii de reexaminare de vară și de iarnă; Orarul susținerii tezelor de licență.9. Programul procesului de învățământ ciclurile I, II și III studii cu frecvență la zi pentru anii universitari 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021.10. Registrul de evidență a realizării Planului de învățământ, a frecvenței și reușitei studenților. Facultatea Drept și Științe Sociale. Programul de studii Istorie și educație civică, pentru anul I, 2020-2021, grupa EI11Z, șeful grupei studenta B.I.11. Contract anual de studii superioare de licență USARB, nr. 29 din 02.11.2020 al studentei D.A., anul II, grupa EI21Z, specialitatea Istorie și educație civică, Facultatea de Drept și Științe Sociale; Contract anual de studii superioare de licență USARB, nr. 58 din 02.11.2020 al studentului P.N., anul I, grupa EI11Z, specialitatea Istorie și educație civică, Facultatea de Drept și Științe Sociale.12. Chestionar nr. 491586 privind calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I, 2019; Chestionar privind calitatea studiilor în USARB, nr. 526573 (2018), nr. 879788 (2019), nr. 347122 (2021); Chestionar privind evaluare a cursurilor de către studenți sem. 1, nr. 792279 (2018-2019), nr. 939964 (2019-2020) , nr. 499464 (2020-2021); Chestionar privind evaluare a cursurilor de către studenți sem. 2, nr. 969532 (2018-2019), nr. 243359 (2019-2020), nr. 915675 (2020-2021). Proces-verbal al ședinței CEAC la FDȘS din 25 septembrie 2018 privind discutarea și aprobarea rezultatelor evaluării cursurilor de către studenți; Extras din procesul-verbal al ședinței Catedrei de Științe Socio-umane și Asistență Socială, nr. 1 din 25 septembrie 2018
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>privind discutarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenții Facultății de Drept și Științe sociale.</p> <p>13. Interviu cu echipa managerială a Instituției și coordonatorii programului de studii.</p> <p>14. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programului de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare la programul de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică din cadrul instituției, se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și se realizează în concordanță cu specificul programului, reflectat în Planul de învățământ și curricula pe discipline. În rezultatul evaluării documentelor prezentate s-a constatat că, metodele și procedeele didactice utilizate la programul de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică se realizează în baza curriculum-ului unităților de curs și fișelor unității de curs. Instituția la începutul anului de studii încheie contracte cu fiecare student. Din analiza documentelor prezentate s-a constatat că, semestrial, DMC organizează chestionarea studenților privitor la calitatea formării, formelor de organizare a activităților didactice. S-a constatat că, sunt utilizate următoarele forme de organizare: curs, seminar, laborator, lucru individual, stagiul practicii de specialitate.</p> <p>Tipologia cursurilor și a seminarelor desfășurate în cadrul disciplinelor academice este determinată de principiul centrării procesului de învățământ pe cel care învață. Activitățile sugerate studenților ca parte a sarcinilor lor individuale sunt determinate de detaliile subiectului și sunt monitorizate de profesori care oferă feedback permanent cu privire la stadiul actual al îndeplinirii sarcinilor. Organizarea studiilor se efectuează în baza graficului procesului de studii ciclul I, cu frecvență la zi. În scopul îmbunătățirii procesului de predare-învățare, din interviul cu echipa managerială a Instituției și coordonatorii programului de studii s-a menționat că, chestionarea studenților se organizează periodic on-line, cu respectarea datelor cu caracter personal și integritatea fiecăruia. Analizate mai întâi la ședințele catedrei și deciziile luate sunt discutate la ședința Senatului pentru luarea deciziilor. Din interviul cu studenții și absolvenții programului de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică s-a constatat că, studenților li se oferă o listă de unități de curs opționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Curriculum universitar la unitatea de curs „Istoria culturii și religiilor antice”. Actualizat în cadrul ședinței Catedrei de Științe socio-umanistice și asistență socială cu proces-verbal nr. 1 din 21.09.2021. Actualizat în cadrul ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale cu proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021; Curriculum la unitatea de curs „Sociologia educației”. Actualizat în cadrul ședinței Catedrei de Științe socio-umanistice și asistență socială cu proces-verbal nr. 1 din 21.09.2021. Actualizat în cadrul ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale cu proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021; Fișa unității de curs „Protecția juridică a drepturilor omului”, S2.07.O.257. Facultatea de Drept și Științe Sociale. Aprobata la ședința Catedrei de Drept Privat cu proces-verbal nr. 1 din 14.08.2020. Aprobata la ședința Consiliului FDȘS cu proces-verbal nr. 1 din 04.09.2020; Fișa unității de curs „Teoria generală a dreptului”, F01.O.001. Facultatea de Drept și Științe Sociale. Aprobata la ședința Catedrei de Drept cu proces-verbal nr. 1 din 03.09.2021. Aprobata la ședința Consiliului FDȘS cu proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021.</p> <p>2. Graficul promovării consultațiilor de către titularii Catedrei de Științe socio-umane și asistență socială, 2020-2021, 2022-2023. Facultatea de Drept și Științe Sociale.</p> <p>3. Raport privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs predate în semestrul I. Departamentul de management al Calității, 2017; Sondajul de opinie a studenților privind calitatea studiilor în anul universitar 2018-2019, 2019-2020.</p> <p>4. Platforme MOODLE.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>5. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență.</p> <p>6. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare-învățare sunt pe deplin centrate pe student, în care studenții și profesorii sunt responsabili pentru rezultatele învățării. În rezultatul examinării documentelor prezentate s-a constata că, în cadrul unităților de curs se practică: metoda expositivă (prelegerea, prelegerea cu oponent, prelegerea-dezbatere, conversația (de verificare, euristică)); problematizarea, metoda lucrărilor practice, metoda proiectelor, metoda studiilor de caz, metoda lucrului cu fișele, metode de simulare, metoda PBL (proiecte de grup). Fiecare curs/ disciplină începe cu prezentarea competențelor și conținuturilor, oferind studenților posibilitatea de a participa la luarea deciziilor cu privire la aspecte de interes deosebit pentru curs și aprofundarea sau extinderea materialului de referință. Accesul la suportul curricular este acordat studenților prin platforme MOODLE: http://cursuri.fd.md/, http://elearning.usarb.md. La programul de studii evaluat nu au fost înscriși studenți cu cerințe educaționale speciale. Studenții au ocazia să participe la determinarea îmbunătățirii sau extinderii cercetării lor prin completarea chestionarelor pe subiectele de cel mai mare interes pentru ei și aplicațiile practice planificate. În timpul interviului s-a constatat că, studenții au acces la laboratoarele catedrei dotate cu echipamente și reactivi necesari desfășurării cercetării științifice; la internet (săli dotate), la biblioteca USARB, care oferă acces la publicații naționale și internaționale, cu documentarea pentru efectuarea tezei de licență și publicațiilor științifice.</p> <p>În perioada vizitei s-a asistat la ora de L. franceză II din grupa mixtă de 12 studenți, cadrul didactic C.O. asist. univ., la care studenții în baza textului prezentat din manual au răspuns la întrebări și pe rând au ieșit la tablă de a scrie câte o propoziție cu înbinări de cuvinte propuse, iar în calitate de lucru individual au lucrat cu fișele xeroxate. În discuții cu cadrele didactice și cu studenții s-a mai menționat că ghidarea lucrului individual al studenților se realizează în funcție de detaliile și caracteristicile unității de curs/modulului, încurajați atât în timpul orelor, cât și în afara acestora, inclus în graficul consultațiilor al titularilor catedrei sau prin intermediul platformelor de învățare, Google Drive, E-mail, Viber.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul cu privire la utilizarea platformei e-learning și a mijloacelor informatice USARB. Aprobare la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 13 din 21.03.2018.</p> <p>2. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii superioare de licență: 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică.</p> <p>3. Curriculum-urile unităților de curs și fișele cursurilor, aprobate la Consiliul Facultății de Drept și Științe Sociale, proces-verbal nr. 1 din 01.10.2021.</p> <p>4. Platforme de învățare MOODLE: http://cursuri.fd.md/, http://elearning.usarb.md.</p> <p>5. Centru de Inovare și Transfer Tehnologic NORTEK.</p> <p>6. Interviu cu coordonatorii programelor și cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență.</p> <p>7. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de Centru de Inovare și Transfer Tehnologic NORTEK cu un impact pozitiv asupra studenților, care beneficiază de laboratoare, spații de co-working și de expoziții, zone de printare 3D, robotică, microelectronică, fablab. În baza documentelor prezentate s-a constatat că, cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică dețin competențe de utilizare a instrumentelor TIC și utilizează aceste mijloace în cadrul unităților de curs.</p> <p>Suporturile de curs pentru toate disciplinele de la programul de licență sunt plasate pe platforme MOODLE: http://cursuri.fd.md/, http://elearning.usarb.md, Google Drive. Utilizarea resurselor TIC</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>asigură eficiența comunicării profesor-student, individualizarea sarcinilor de învățare, monitorizarea continuă a îndeplinirii sarcinilor individuale, dezvoltarea de strategii de valorificare a motivației de învățare și a potențialului individual al studenților.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice și studenții la programul de licență 0114.11/0114.15 <i>Istorie și educație civică</i> s-a constatat că, se utilizează platformele educaționale și instrumentele TIC în procesul de studii. Studenții au posibilitatea de a-și dobândi competențe digitale prin realizarea de proiecte de cercetare, rapoarte ș.a.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția USARB dispune de Centru de Inovare și Transfer Tehnologic NORTEK		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</p> <p>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019).</p> <p>3. Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 17 din 19.04.2017; Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 8 din 24.02.2016; Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 1 din 26.08.2020; Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților, ciclul I, studii superioare de licență, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 1 din 29.08.2022; Metodologia de evaluare semestrială în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru semestrul II al anului de studii 2019-2020. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 10 din 14.05.2020; Metodologia de evaluare semestrială în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru semestrul I al anului de studii 2020-2021. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 10 din 11.12.2020; Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2019-2020. Aprobata la Consiliul de administrație cu proces-verbal nr. 9 din 29.04.2020 și la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 10 din 14.05.2020; Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2020-2021. Aprobata la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021.</p> <p>4. Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 141.10 Istorie, 141.09.15 Educație civică. Aprobata la ședința Senatului cu proces-verbal nr. 9 din 22.01.2014; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), 141.10 Istorie, 141.09.15 Educație civică. Aprobata la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 17 din 22.06.2016. Coordonat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. de înregistrare IS-01-17719 din 09.08.2016; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 0114.11 Istorie, 0114.15 Educație civică. Aprobata la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe sociale cu proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017. Aprobata la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 1 din 30.08.2017; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică. Aprobata la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică USARB cu proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021. Aprobata la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 17 din 05.05.201721. Coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova cu nr. de înregistrare ISL-01-19228 din 11.06.2021.</p> <p>5. Calendarul universitar: Programul procesului de învățământ ciclurile I, II, III studii cu frecvență la zi pentru anii universitari 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 din 29.06.20; 2021-2022 din 30.06.21, 2022-2023 din 29.06.2022, aprobate la ședința Senatului USARB.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	6. Orarul activităților didactice semestriale; Orarul examenelor sesiunii de iarnă și de vară; Orarul sesiunii de reexaminare de vară și de iarnă. Facultatea de Drept și Științe Sociale. 7. Varianta electronică a orarului, plasat pe site-ul USARB. 8. Orarul consultațiilor pe ani de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Orarul pentru anul universitar 2022/2023 în format imprimat este plasat la Avizier și este accesibil în format electronic pe pagina web a USARB. Analiza documentelor prezentate ne permite să constatăm că, procesul de instruire este elaborat în conformitate cu Regulamentele și Metodologiile instituționale privind organizarea și desfășurarea procesului didactic reflectate în calendarul universitar și orarul activităților didactice. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ. În rezultatul analizei programului de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică s-a constatat că, se prevede o perioadă de 4 ani de studii. Anul de studii se începe la 1 septembrie și prevede 30 săptămâni, repartizate în două semestre, respectiv conform Planului de învățământ 2021: - la anul 1 câte 15 săptămâni fiecare; - anul 2 cu 15 săptămâni sem. I și 14 săptămâni sem. II, stagiul de practică 1 săptămână; - anul 3 cu 15 săptămâni sem. I și 9 săptămâni sem. II, stagiul de practică 6 săptămâni; - anul 4 câte 11 săptămâni fiecare și stagiul de practică a câte 4 săptămâni pentru fiecare semestru. Sesiunea de examinare prevede 8 săptămâni, repartizate în două semestre, respectiv câte 4 săptămâni pentru fiecare. Studenții studiază 5 zile pe săptămână, de la 4 până la 8 ore în fiecare zi (contact direct), în medie 6 ore pe zi și 28 de ore pe săptămână, iar restul timpului pentru studiul individual. Studiul individual ghidat de profesor se realizează prin intermediul orelor de consultații, prestate de fiecare cadru didactic, conform orarului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</p> <p>2. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014).</p> <p>3. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), revizuit. Aprobat la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 4 din 24.10.2018; Recomandările de realizare a tezei de licență și de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Aprobate la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015.</p> <p>4. Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 141.10 Istorie, 141.09.15 Educație civică. Aprobat la ședința Senatului cu proces-verbal nr. 9 din 22.01.2014; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), 141.10 Istorie, 141.09.15 Educație civică. Aprobat la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 17 din 22.06.2016. Coordonat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. de înregistrare IS-01-17719 din 09.08.2016; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 0114.11 Istorie, 0114.15 Educație civică. Aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe sociale cu proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017. Aprobat la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 1 din 30.08.2017; Plan de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență), specialitatea 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică. Aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică USARB cu proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021. Aprobat la ședința Senatului USARB cu proces-verbal nr. 17 din 05.05.201721. Coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova cu nr. de înregistrare ISL-01-19228 din 11.06.2021.</p> <p>5. Curriculum pentru practica pedagogică la specialitatea „Istorie și educație civică”, pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență. Autori: P.L. dr., conf. univ. și J-D.O. drd asist. univ. Bălți, 2017.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>Discutat și aprobat la ședința Catedrei de Științe socio-umane și asistență socială cu proces-verbal nr. 5 din 31.01.2017. Discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept și științe sociale cu proces-verbal nr. 6 din 16.02.2017.</p> <p>6. Graficul stagiilor de practică la Facultatea de Drept și Științe Sociale.</p> <p>7. Ordin nr. 08-168 din 15.03.2021; Ordin nr. 08-758 din 19.10.2021; Ordin nr. 08-215 din 11.03.2022; Ordin nr. 08-827 din 31.10.2022 cu privire la practica pedagogică. Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență.</p> <p>8. Raport de autoevaluare a stagiului de practică, specialitatea „Istorie și educație civică” realizat de A.M., grupa EI31Z, în clasele X–XI; Raport de autoevaluare a stagiului de practică pedagogică la specialitatea „Istorie și Educație Civică” realizată de A.V., grupa EI41Z, în clasa 10-a.</p> <p>9. Referință la stagiul de practică pedagogică la specialitatea „Educație civică” a C.M. în IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Bălți cu activități în clasele 5-a și a 9-a, realizat în perioada 09.11.2020-04.12.2020.</p> <p>10. Borderou de examinare, specialitatea „Istorie și educație civică”, practica pedagogică educația civică, anul IV, grupa EI41Z, la 22.12.2020.</p> <p>11. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială din 18 decembrie 2020; Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială din 21 decembrie 2021 privind realizarea stagiilor de practici Ciclul I.</p> <p>12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență: 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiile de practică în cadrul programului de licență <i>0114.11/0114.15 Istorie și educație civică</i> sunt organizate conform prevederilor cadrului normativ în vigoare. Ca rezultat al analizei Planului de învățământ 2016, s-a constatat că sunt preconizate 5 stagii de practică: de inițiere în pedagogie (realizată în perioada septembrie-decembrie, 1 săptămână a câte 3 ore/zi, anul 2 de studii), de inițiere în psihologie (realizată în perioada februarie-mai, 1 săptămână a câte 3 ore/zi, anul 2 de studii), pedagogică la Istorie (în perioada martie-aprilie, 6 săptămâni, anul 3 de studii), pedagogică la Educația civică (în perioada noiembrie-decembrie, anul 4 de studii) și de cercetare (în perioada februarie-mai, anul 4 de studii).</p> <p>Conform planului de învățământ 2021 sunt preconizate 4 stagii de practică: de inițiere (realizată în perioada sem. IV, 1 săptămână cu 60 de ore de studiu individual, anul 2 de studii, cu 2 credite ECTS), pedagogică la Istorie (în perioada sem. VI, 6 săptămâni, anul 3 de studii, cu 12 credite ECTS), pedagogică la Educația civică (în perioada sem. VII, 4 săptămâni, anul 4 de studii, cu 8 credite ECTS) și de licență (în sem. VIII, 4 săptămâni, anul 4 de studii, cu 8 credite ECTS). În total, stagiile de practică însumează 30 credite ECTS, ceea ce este în conformitate cu prevederile Planului-cadru 2020.</p> <p>Practica de inițiere în specialitate, include 60 ore lucru individual. Studenții asistă la 12 ore convenționale pe parcursul semestrului de primăvară (câte două ore convenționale o dată la 2 săptămâni).</p> <p>Stagiile de practică pedagogică sunt necesare în proiectarea, organizarea, desfășurarea eficientă și evaluarea activităților instructiv-educative în ciclul gimnazial. În rezultatul analizei Ordinilor cu privire la practica pedagogică la Istorie a studenților de la specialitatea „Istorie și educație civică”, grupa EI31Z, organizată în perioada 15.03.2021 - 23.04.2021, au fost repartizați 5 studenți; practica pedagogică Educația Civică, grupa EI41Z, organizată în perioada 01.11.2021-26.11.2021, repartizați 6 studenți; în perioada 14.03.2022 - 22.04.2022 a fost organizată practica pedagogică la Istorie a studenților de la specialitatea „Istorie și educație civică”, grupa EI31Z, fiind repartizați 3 studenți; la practica pedagogică Educația Civică, grupa EI41Z, organizată în perioada 31.10.2022-25.11.2022, au fost repartizați 3 studenți.</p> <p>Din analiza documentelor prezentate s-a constatat că, majoritatea studenților realizează stagiul de practică în cadrul instituțiilor preuniversitare gazdă: Liceul Teoretic „Lucian Blaga”, mun. Bălți; Liceul Teoretic „Ion Creangă” s. Rdădoia, r-nul Sîngerei; Gimnaziul Pelinia, s. Pelinia. r-nul Drochia; Liceul Teoretic „Ion Creangă” s. Popeștii de Sus, r-nul Drochia; Colegiul Pedagogic „Ion Creangă”, mun. Bălți; Gimnaziul „Vasile Alecsandri”, s. Drăgănești, r-nul Sîngerei; Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, or. Florești; Gimnaziul „V. Dumbaveanu” s. Corlăteni, r-nul Rîșcani. În cadrul interviurilor cadrele didactice, studenții și absolvenții au menționat că, la începutul stagiului de practică sunt familiarizați cu curriculumul stagiului de practică, scopul, sarcinile și finalitățile acesteia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	Indicarea în Graficul stagiilor de practică a perioadei <i>stagiului de practică de inițiere</i> (anul 2 de studii), așa încât ea să coincidă cu informația din conținutul Planului de învățământ din 2021.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Acord de colaborare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică pedagogică a studenților de la specialitatea Istorie și educație civică, ciclul I - studii superioare de licență, între USARB și Gimnaziul „Spiridon Vangheli” din s. Grinăuți, r. Râșcani întocmit la data de 01.10.2021.</p> <p>2. Contract de colaborare în vederea promovării și realizării politicii de stat în educație, mun. Bălți încheiat la 15.09.2016 între USARB și Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți, pe o perioadă de 10 ani.</p> <p>3. Acord de colaborate între USARB și Direcția Educației, Consiliului Raional Edineț nr. 13-12/138 din 10.03.2023, valabil pe 5 ani.</p> <p>4. Acord de colaborate între USARB și Direcția Raională Învățământ, Tineret și Sport Rîșcani nr. 13-12/131 din 15.02.2023, valabil pe 5 ani.</p> <p>5. Acord de colaborate între USARB și Direcția Învățământ, Tineret și Sport Glodeni nr. 13-12/125 din 07.02.2023, valabil pe 5 ani.</p> <p>6. Acord de colaborate între USARB și Direcția Generală, Educație Florești nr. 13-12/1341 din 17.03.2023, valabil pe 5 ani.</p> <p>7. Interviu cu angajatorii programelor de studii superioare de licență: 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Stagiile de practică în cadrul programului de licență <i>0114.11/0114.15 Istorie și educație civică</i> sunt organizate în conformitate cu actele normative instituționale. Din examinarea documentelor s-a constatat că sunt încheiate acorduri și contracte de colaborare pentru realizare a stagiilor de practică cu instituțiile de învățământ și DÎTS, atât selectate independent de studenți cât și în cadrul bazelor de practică proprii a instituției. Instituția susține forma individuală de identificare a locului de desfășurare a practicii de către studenți. Numărul de locuri de stagii de practică acoperite de acordurile de colaborare sunt suficiente numărului de studenți de la programul de licență <i>0114.11/0114.15 Istorie și educație civică</i> . În cadrul interviului cu angajatorii programelor de studii superioare de licență <i>0114.11/0114.15 Istorie și educație civică</i> au menționat că, există acorduri de colaborare încheiate cu Instituția.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților (Ordinul ME nr. 881 din 18.12.2009).</p> <p>2. Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Ordinul ME nr. 1047 din 29.10.2015) cu modificările ulterioare (Ordinul MECC nr 352 din 08.11.2017).</p> <p>3. Cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior (Ordinul MECC nr.635 din 23.05.2019).</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL- 420**

4. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților, ciclul I, studii superioare de licență, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Aprobabil la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 1 din 29.08.2022; Metodologia de evaluare semestrială în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru semestrul II al anului de studii 2019-2020. Aprobabil la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 10 din 14.05.2020; Metodologia de evaluare semestrială în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru semestrul I al anului de studii 2020-2021. Aprobabil la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 10 din 11.12.2020; Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2019-2020. Aprobabil la Consiliul de administrație cu proces-verbal nr. 9 din 29.04.2020 și la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 10 din 14.05.2020; Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2020-2021. Aprobabil la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021.
5. Recomandări de realizare a tezei de licență și de master, aprobat la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015. Instrucțiuni pentru studenți privind organizarea și desfășurarea susținerii tezei de licență / master online în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, semestrul II al anului de studii 2020-2021. Aprobabil la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021.
6. Regulament cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți. Elaborat de grupul de lucru prin Ordinul Rectorului nr. 05-280 din 29.05.2019. Aprobabil de Senatul USARB cu proces-verbal nr. 9 din 02.12.2020.
7. Curriculum unităților de curs/ fișelor.
8. Orarul examenelor sesiunii de iarnă pe anii 2021, 2022, 2023 și de vară 2021, 2022; Orarul sesiunii de reexaminare de vară pe anul 2019; Orarul susținerii tezelor de licență 2018-2019.
9. Proces-verbal nr. 7 al ședinței Catedrei de Științe socio-umane și asistență socială din aprilie 2019, privind discutarea și aprobarea materialelor de evaluare pentru sesiunea de vară.
10. Borderou de examinare, specialitatea „Istorie și educație civică”, practica pedagogică educația civică, anul IV, grupa EI41Z, la 22.12.2020.
11. Planul calendaristic de executare al tezei de licență.
12. Teză de licență a S.A, grupa EI41Z, conducător științific C.L., 2022; Teză de licență a A.M, grupa EI41Z, conducător științific P.L, 2022.
13. Aviz la teza de licență elaborată de F.E., conducătorul C.L., dr., conf. univ. la data de 12.05.2021; Aviz la teza de licență elaborată de M.C., conducătorul B.V., dr., conf. univ. la data de 14.05.2021.
14. Raport despre activitatea Comisiei de licență, specialitatea „Istorie și educație civică”, 2019.
15. Interviu cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de studii de licență.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Din examinarea documentelor depuse și a documentelor plasate pe site-ul USARB s-a constatat că, procesul de evaluare a performanței cursurilor este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs. Activitatea de evaluare a rezultatelor este reflectată în Curriculum-urile elaborate la fiecare disciplină predate și teste de evaluare. Procesul de evaluare curentă a activității de învățare a studenților se realizează pe parcursul procesului educațional în cadrul cursurilor, seminarelor, activităților practice (orelor de laborator), consultațiilor, lucru individual atribuit fiecărui student în parte, chestionarea online, teste, lucrări scrise, activități practice, referate, prezentarea rezultatelor proiectelor elaborate, etc. Evaluarea finală se realizează la încheierea studiului cursului, stagiilor de practică și al programului de studiu și susținerea publică a tezei de licență. Cadrele didactice indică rezultatele evaluării finale în registrul grupei academice și în borderoul de notare. Originalitatea tezelor de licență este verificată prin aplicarea Regulamentului antiplagiat al USARB.

Din analiza Raportului s-a constatat că, activitățile educaționale și susținerea tezei de licență s-a desfășurat în data de 21 iunie 2019 la care au participat 7 absolvenți, conform cerințelor în vigoare. Nota medie constituind 9,29. Din interviul cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de studii de licență a reieșit că, rezultatele obținute în cadrul elaborării tezei de licență sunt prezentate la conferințe științifice, publicate sub formă de teze ale comunicărilor și articole științifice în co-autorat.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit

1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;

Ponderea (puncte)**2****Punctajul acordat****2****Puncte tari**

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014).</p> <p>2. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), revizuit. Aprobabil la Senatul USARB cu proces-verbal nr. 4 din 24.10.2018.</p> <p>3. Curriculum pentru practica pedagogică la specialitatea „Istorie și educație civică”, pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență. Autori: P.L. dr., conf. univ. și J-D.O. drd asist. univ. Bălți, 2017. Discutat și aprobat la ședința Catedrei de Științe socio-umane și asistență socială cu proces-verbal nr. 5 din 31.01.2017. Discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept și științe sociale cu proces-verbal nr. 6 din 16.02.2017.</p> <p>4. Raport de autoevaluare a stagiului de practică, specialitatea „Istorie și educație civică” realizat de A.M., grupa EI31Z, în clasele X–XI; Raport de autoevaluare a stagiului de practică pedagogică la specialitatea „Istorie și Educație Civică” realizată de A.V., grupa EI41Z, în clasa 10-a.</p> <p>5. Referință la stagiul de practică pedagogică la specialitatea „Educație civică” a C.M. în IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Bălți cu activități în clasele 5-a și a 9-a, realizat în perioada 09.11.2020-04.12.2020.</p> <p>6. Borderou de examinare, specialitatea „Istorie și educație civică”, practica pedagogică educația civică, anul IV, grupa EI41Z, la 22.12.2020.</p> <p>7. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială din 18 decembrie 2020; Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială din 21 decembrie 2021 privind realizarea stagiilor de practică Ciclul I.</p> <p>8. Interviuri cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea documentelor prezentate, inclusiv a curriculumului stagiului de practică a condus la concluzia că procesul de evaluare a stagiului s-a desfășurat în conformitate cu prevederile cadrului normativ actual pentru a asigura atingerea obiectivelor cercetării. Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în timpul evaluării efective a stagiului și la finalul acestei activități. Evaluarea curentă în timpul stagiului practicii se bazează pe expertiza metodologilor din domeniul de studiu și a instituțiilor partenere, luând în considerare participarea studentului la munca planificată și dobândirea abilităților de a efectua sau coordona operațiunile cuprinse în curriculumul practicii. Evaluarea curentă a practicii de cercetare se realizează de către conducătorul științific al tezei în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a acesteia. Nota conducătorului științific constituie o cotă-parte din nota, acordată de comisia de evaluare a practicii în cadrul susținerii prealabile a tezei de licență. Studenții sunt evaluați în cadrul Seminarului de totalizare a practicii pedagogice, de către o comisie formată din metodiștii stagiilor de practică, coordonatorul practicii pe specialitate și coordonatorul practicii pe universitate. La finalul stagiului de practică, studenții prezintă un portofoliu care conține rapoarte privind activitățile și proiectele educaționale pe care le-au efectuat în timpul stagiului.</p> <p>Pentru activitățile desfășurate se acordă note pentru fiecare performanță. Cadrele didactice în timpul interviului au menționat că, notele obținute la stagiul de practică ale studenților, sunt incluse în rezultatele fiecărei sesiuni de examene în borderouri și luate în considerare la calcularea performanței academice medii. Studenții le pot vedea individual pe platforma on-line. Studenții care nu au finalizat integral planul de învățământ și nu au obținut creditele corespunzătoare stagiului de practică nu vor putea promova examenul de licență și au dreptul să conteste rezultatele evaluărilor timp de 24 ore din momentul anunțării rezultatelor, în baza unei cereri adresată decanului. În cadrul interviului, absolvenții au spus că portofoliul este deus la catedră pentru evaluare la finalul stagiului de practică cu susținerea publică a rapoartelor de practică în fața comisiei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat în ședința Senatului din 22.06.2022, proces-verbal nr. 14. 2. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo”, din Bălți, aprobat în ședința Senatului din 26.08.2020, proces-verbal nr. 1. 3. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în cariera și relații cu piața muncii din cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului din 22.02.2017, proces-verbal nr. 12. 4. Anexa 1 la OMECC nr. 918 din 19.07.2019. 5. Anexa 1 la OMECC nr. 704 din 24.07.2020. 6. Anexa 1 la OMECC nr. 915 din 16.07.2021. 7. Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II) pentru anul universitar 2020-2021. 8. Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare de licență/master pentru anul universitar 2021-2022 în Universitatea de Stat „Alec Russo”, din Bălți. 9. Interviu cu administrația instituției. 10. Interviu cu responsabilii de program. 11. Interviu cu studenții. 12. Ordin MEC nr. 686 din 15.07.2022 cu privire la planurile de admitere la studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare integrate și studii superioare de master (ciclul II) în instituțiile publice de învățământ superior (pentru cetățeni străini). 13. Plan de învățământ, aprobat la Senatul instituției, proces-verbal nr. 9 din 22.01.2014. 14. Plan de învățământ, coordonat cu ME, nr. de înregistrare ÎS-01-7719 din 09.08.2016.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Catedra de Științe socio-umane și asistență socială realizează activități de formare a imaginii programelor de studii. Colaboratorii catedrei participă la diferite întâlniri, organizate în universitate și în cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitar cu potențialii candidați, prin care sunt popularizate programele de studii administrate și activitățile catedrei. În vederea promovării programului de studii catedra de specialitate organizează și participă la mese rotunde, valorificând legăturile cu mediul real, participă la organizarea și petrecerea zilelor porților deschise în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți funcționează Centrul de ghidare în cariera și relații cu piața muncii, în atribuțiile căruia, conform regulamentului, intră și relaționarea cu potențialii candidați a studii.</p> <p>În cadrul interviurilor s-a constatat că promovarea programelor de studii este realizată de Centrul de ghidare și orientare în carieră, care desfășoară centralizat acest proces, anual lansează Caravana admiterii, în care sunt implicate cadre didactice, iar în ultima perioadă și studenții. Studenții au confirmat participarea în Caravana admiterii, au declarat deplasarea în 3 raioane în această primăvară. În cadrul vizitelor în licee au vorbit despre program și universitate.</p> <p>Pe site-ul USARB este prezentat planul de activitate a Secției pentru educație, cultură și viață studentescă din cadrul Centrului de ghidare și orientare în carieră elaborat pentru perioada 2021-2023. Planul prezentat descrie activități prioritare repartizate pe 8 direcții strategice, fiind stabiliți indicatorii de performanță și responsabili pentru realizare. Nu este prezentată o distribuție în timp a acestor activități. Cu referire la raportarea gradului de realizare a planului de activități, a fost prezentat portalul de noutăți al USARB și pagina de Facebook.</p> <p>Pe pagina web a universității sunt plasate informații referitoare la planul de înmatriculare la studii superioare de licență, acte necesare pentru înscrierea la concursul de admitere, categoriile de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

	<p>candidați ce se pot înscrie la concursul de admitere pe locuri bugetare, metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere, nomenclatorul taxelor de studii, fișa de înscriere la concursul de admitere.</p> <p>Programul de studii Istorie și Educație civică a fost relansat după o pauză în 2014 în baza planului de învățământ aprobat la Senatul instituției, proces-verbal nr. 9 din 22.01.2014, fără coordonare cu Ministerul Educației. În 2016 a fost elaborat planul de învățământ în conformitate cu Planul-cadru 2015, care a fost coordonat cu Ministerul Educației și înregistrat cu nr. ÎS-01-7719 la data de 09.08.2016.</p> <p>Pe durata perioadei de evaluare, anii 2018-2022, prin planul de admitere pentru programul de studii au fost alocate locuri cu finanțare de la bugetul de stat: 0, 12, 12, 7 și 16 corespunzător. În aceeași perioadă la studii în cadrul programului au fost înmatriculați: 6, 7, 10, 6 și 6 studenți corespunzător, astfel se constată o rată de îndeplinire a planului de înmatriculare de: 58, 83, 85 și 37% corespunzător, media constituind 65,75%.</p> <p>Se atestă denumiri diferite pentru programul de studii în ordinele de aprobare a planurilor de admitere emise de MEC: 0114.11 Istorie în anii 2019, 2021 și 2022 și 0114.11 Istorie și educație civică în 2020. Cu toate acestea, ultimele ediții ale planurilor de învățământ (2016 și 2021) sunt coordonate de MEC cu denumirea dublă.</p> <p>Se atestă lipsa unei concordanțe dintre datele prezentate în anexa 1 la ordinul 915 din 16.07.2021, în care sunt oferite 3 locuri bugetare la programul Istorie și planul de înmatriculare USARB, în care sunt 7 locuri oferite programului Istorie și educație civică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.	1	1
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.		
Puncte tari			
Recomandări	<p>Completarea planului de activitate a Centrului cu termene de realizare a activităților planificate pentru a putea urmări realizarea acestuia.</p> <p>Organizarea unor rapoarte periodice ale Centrului de ghidare și orientare în carieră în cadrul structurilor administrative ale USARB.</p> <p>Documentarea completă a procesului de distribuire a locurilor cu finanțare bugetară la formarea planului de înmatriculare USARB.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecă Russo” din Bălți pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat în ședința Senatului din 22.06.2022, proces-verbal nr. 14. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecă Russo”, din Bălți, aprobat în ședința Senatului din 26.08.2020, proces-verbal nr. 1. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Admiterea la studiile superioare de licență pentru persoanele care fac parte dintr-un grup dezavantajat se realizează conform Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USARB și Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Astfel, regulamentul prevede cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară pentru aceste categorii de persoane, listând și actele necesare pentru a fi prezentate în admitere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților, ciclul I, studii superioare de licență în USARB, aprobat în ședința Senatului din 29.08.2022, proces-verbal nr. 1. 2. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în USARB, aprobat în ședința Senatului din 25.06.2014, proces-verbal nr. 16. 3. Ordin USARB nr. 08-360 din 29.07.2020. Conținut: promovare, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nesemnat. 4. Ordin USARB nr. 08-374 din 09.07.2021. Cu privire la promovare, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nesemnat. 5. Tabel totalizator: Media de concurs pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară. Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, anul II, din 24.06.2020. 6. Interviu cu responsabilii de program. 7. Ordin nr. 08-362 din 29.06.2022 cu privire la ocuparea locurilor cu finanțare bugetară și a locurilor cu achitarea taxei pentru studii, Facultatea Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență. 8. Ordin nr. 08-339 din 16.07.2020 cu privire la ocuparea locurilor cu finanțare bugetară și a locurilor cu achitarea taxei pentru studii, Facultatea Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență. 9. Ordin nr. 08-358 din 29.06.2022 Cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Drept și Științe Sociale, Ciclul I, studii superioare de licență, învățământ cu frecvență, anul universitar 2021-2022, nesemnat. 10. Interviu cu responsabilii de program. 																																									
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Promovarea studenților se realizează în baza rezultatelor academice, disponibile în decanat și se aprobă prin ordinul rectorului. Procesul este reglementat de Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților, ciclul I, studii superioare de licență în USARB. Pentru studenții anului II-IV se organizează concursul locurilor cu finanțare bugetară, aplicând prevederile Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în USARB. Datele prezentate cu referire la rata de promovare pot fi totalizate în formă de tabel:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Anul admiterii</th> <th colspan="6">Studenți promovați</th> </tr> <tr> <th>La anul II</th> <th>Rata, %</th> <th>La anul III</th> <th>Rata, %</th> <th>La anul IV</th> <th>Rata, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>10</td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019-2020</td> <td>6</td> <td>85</td> <td>3</td> <td>50</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2018-2019</td> <td>6</td> <td>100</td> <td>5</td> <td>83</td> <td>5</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2017-2018</td> <td>5</td> <td>100</td> <td>4</td> <td>80</td> <td>3</td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table> <p>Rata de promovare variază între 50 și 100%, rata medie de promovare constituind 86%. Rata de abandon, prezentată în raportul de autoevaluare pentru contingentul de studenți de la toți 4 ani de studii constituie: 10% în anul 2018-2019, 17% în anul 2019-2020, 20% în anul 2020-2021 și 4% în anul 2021-2022, rata medie constituind 13%. Dacă de analizat rata de abandon cu referire la grupele de studenți, se constată: din cei 5 studenți înmatriculați în 2018 a abandonat studiile 1 (20%), din 7 studenți înmatriculați în 2019 au</p>	Anul admiterii	Studenți promovați						La anul II	Rata, %	La anul III	Rata, %	La anul IV	Rata, %	2020-2021	10	100					2019-2020	6	85	3	50			2018-2019	6	100	5	83	5	100	2017-2018	5	100	4	80	3	75
Anul admiterii	Studenți promovați																																									
	La anul II	Rata, %	La anul III	Rata, %	La anul IV	Rata, %																																				
2020-2021	10	100																																								
2019-2020	6	85	3	50																																						
2018-2019	6	100	5	83	5	100																																				
2017-2018	5	100	4	80	3	75																																				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

	<p>abandonat studiile 3 (42%), din 12 studenți înmatriculați în 2020 au abandonat studiile 3 (25%). Rata medie de abandon pe durata perioadei supuse evaluării constituie 29%.</p> <p>Rata de absolvire, calculată în raport cu numărul studenților înmatriculați, conform datelor prezentate în raportul de autoevaluare și ordinul de conferire a titlului din 2022 constituie: 85% în anul 2021-2022, și 60% în anul 2020-2021.</p> <p>Din interviul cu responsabilii de program se constată, că pentru a organiza concursul locurilor cu finanțare bugetară, din sistemul informațional universitar se generează un raport în care sunt trecute pe grupe academice: numele, prenumele studentului, media sesiunii de iarnă și de vară, media anuală, forma de finanțare în anul precedent de studii, restanțe iarna și vara. Acest raport stă la baza repartizării locurilor bugetare pentru anul următor de studii. Plasarea studenților pe locuri cu finanțare bugetară și pe cele cu taxă se aprobă prin ordinul rectorului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la mobilitatea academică în USARB, aprobat în ședința Senatului din 07.12.2016, proces-verbal nr. 6. Diplomă emisă pe numele A.C. de finalizare a școlii de vară din 23-30 august 2019. Interviu cu responsabilii de program. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Mobilitatea studenților la programul Istorie și educație civică în USARB se organizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în USARB. Pentru a facilita mobilitatea studenților de la programul de studii, USARB încurajează studenții spre învățarea limbilor străine, sunt dezvoltate mecanismele de informare a studenților despre proiectele de mobilitate, se convoacă seminare și ședințe de informare.</p> <p>Conform datelor prezentate în raportul de autoevaluare, pe durata ultimilor 5 ani în cadrul programului de studii Istorie și educație civică au fost realizate mobilități de scurtă durată cu participarea studenților în cadrul a 2 școli de vară în perioada 23-30 august 2019 și o școală de toamnă în perioada 1-5 noiembrie 2021 cu sediul în Chișinău.</p> <p>Din interviu cu responsabilii de program s-a constatat că mobilitățile prezentate în raportul de autoevaluare nu sunt generatoare de credite de studii, respectiv nu a fost nevoie de realizat procedura de echivalare a rezultatelor obținute.</p> <p>Studenții au confirmat în cadrul interviului că sunt informați despre proiectele de mobilitate, inclusiv de un proiect Erasmus+ cu mobilitate programată pentru toamna anului universitar 2023/2024 pentru studenții de la program cu propunerea de a studia limba engleză în vara acestui an din cont propriu pentru a putea beneficia de mobilitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Dezvoltarea mobilităților academice cu durate mai mari pentru a realiza activități generatoare de credite.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, extrasului din foaia matricolă în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului din 25.04.2018, proces-verbal nr. 14.</p> <p>2. Ordin nr. 08-404 din 26.06.2019. Conținut: conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nesemnat.</p> <p>3. Ordin nr. 08-332 din 30.06.2021. Cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nesemnat.</p> <p>4. Supliment la diploma de studii superioare de licență, emisă pe numele C.M, certificat la data de 10.07.2021.</p> <p>5. Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii. Ciclul I, studii superioare de licență, învățământ cu frecvență/învățământ cu frecvență redusă. Ciclul II, studii superioare de master, învățământ cu frecvență.</p> <p>6. Extras din foaia matricolă, emis pe numele B. A., student anul II.</p> <p>7. Vizita spațiilor.</p> <p>8. Fișa de studii a studentului G. A., student anul II.</p> <p>9. Ordin nr. 08-332 din 30.06.2021 cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență.</p> <p>10. Ordin nr. 08-358 din 29.06.2022 cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență, anul universitar 2021/2022.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conferirea titlului, cu eliberarea diplomei respective se realizează în condițiile îndeplinirii programului de studii și susținerii tezei de licență în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, extrasului din foaia matricolă în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Pentru perfectarea actului de studii se emit următoarele documente:</p> <p>a) procesul-verbal al ședinței Comisiei pentru evaluarea tezei de licență.</p> <p>b) ordinul cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților.</p> <p>c) ordinul cu privire la exmatricularea absolvenților în legătură cu îndeplinirea planului de învățământ.</p> <p>Ordinele de conferire a titlului și eliberare a diplomelor se emit în baza deciziei Comisiei examenului de licență, consemnată în proces-verbal.</p> <p>În rezultatul absolvirii programului de studii absolvenții obțin titlul de Licențiat în Științe ale educației. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă elaborat după modelul Comisiei Europene, Consiliului Europei și UNESCO/CEPES, redactat în limbile română și engleză.</p> <p>Diplomele se înregistrează în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii.</p> <p>Eliberarea actelor de studii titularului se consemnează în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii.</p> <p>Potrivit prevederilor Regulamentului cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, extrasului din foaia matricolă în USARB persoanele exmatriculate pot solicita prin cerere, contra plată, Adeverința academică, iar persoanele care-și fac studiile în cadrul USARB și intenționează să participe la diverse concursuri pot solicita prin cerere, gratuit un Extras din foia matricolă.</p> <p>De menționat, că Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul MECC 1625 din 12.12.2019 prevede, că în cazul exmatriculării, studentul prezintă Foia de lichidare, prin care atestă că nu are datorii față de universitate, după care instituția eliberează studentului, în termen de până la 5 zile lucrătoare, Extrasul de note/Extrasul din foia matricolă și actele (în original), depuse de către acesta la admitere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	Revederea modalității de eliberare a actelor care atestă perioade de studii realizate în universitate pentru studenții exmatriculați.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii 3. Interviu cu cadrele științifico-didactice 4. Interviu cu specialistul resurse umane 5. Vizita la Serviciu Resurse umane 6. Analiza dosarelor de angajare 7. Anunț funcții vacante 8. Contract individual de muncă pe perioadă determinată (cumul extern) - Gribincea Tatiana nr.82 s/c din 29.08.2022 9. Ordin de angajare a dnei Gribincea T.. nr.05-384 din 17.09.2022 10. Contract individual de muncă nr.35 s/c din 30.06.2020 (șef catedră) 11. Ordin de angajare nr.05-392 din 26.09.2022 (pentru perioada 2022-2023i) 12. Ordine de angajare ale cadrelor didactice implicate la programul de studii 13. Hotărârea nr.4/8 a Senatului USARB din 29.11.2022 cu privire la aprobarea Comisiei de Concurs la nivel instituțional 14. Ordin 02-64 din 30.06.2021 cu privire la desemnarea Comisiei de concurs 15. Extrase din Senat cu privire la suplinirea posturilor (pv 13 din 30.06.2020) 16. Ordinul cu privire la confirmarea normei științifico-didactice a membrilor catedrei Catedrei de științe socio-umane și asistență socială pentru anul de studii 2022-2023 nr.05-477 din 30.09.2022 17. Declarații pe proprie răspundere că activează ca titular în universitatea de bază 18. Fișe de post ale personalului științifico-didactic angajat titular/cumul 19. Diplome care confirmă titlul științific al cadrelor didactice implicate în programul de studii 20. Atestate ale titlului științifico-didactic de conferențiar/profesor universitar după caz
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Dimensiunile strategice de planificare, recrutare și administrare a personalului de studii sunt în concordanță cu obiectivele stabilite în cadrul Planului de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023. În urma discuțiilor avute cu persoane responsabile din cadrul Serviciului Resurse umane, s-a menționat că instituția a elaborat Strategia de planificare, recrutare și administrare a personalului, într-un nou format sistematizat pe aceste componente, însă se află în proces de aprobare. Angajarea și administrarea cadrelor științifico-didactice implică o serie de proceduri legale ce corespund cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Angajarea se efectuează prin ordinul rectorului; cu salariații se încheie contracte individuale de muncă pe perioada determinată. Dosarele personale ale cadrelor științifico - didactic conțin actele ce țin de angajare (ordin de angajare; contract individual de muncă, fișa postului, precum și copiile la diplome de licență, master, doctor, doctor habilitat, atestat de conferențiar universitar, profesor etc.). Atribuțiile personalului științifico-didactic (cerințele postului, relații ierarhice, principii generale, atribuții, drepturi și alte prevederi) sunt specificate în fișa postului (în unele cazuri acestea nu sunt semnate de către angajați). Reactualizarea fișei postului se face la trecerea prin concurs în concordanță cu cerințele ce țin de ocuparea unui nou post (fie de conducere, fie științifico-didactic). Predarea cursurilor teoretice este asigurată de personal academic cu titluri științifice în volum de 100%.</p> <p>Din numărul total al cadrelor științifico - didactice de 43 de persoane, 35 sunt titulari, iar 8 persoane sunt angajate prin cumul extern. În acest context, s-a constatat în timpul vizitei, că planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

	conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 81,40% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și 18,6%, cumul extern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	2	2
Puncte tari			
Recomandări	Aprobarea Strategiei de planificare, recrutare și administrare a personalului de către Senatul USARB		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii 3. Interviu cu cadrele științifico- didactice 4. Vizita la Serviciu Resurse umane 5. Interviu cu specialistul Serviciu Resurse umane 6. Analiza dosarelor de angajare 7. Analiza normelor științifico-didactice 8. Analiza schemei de încadrare a USARB pentru anul de studii 2022-2023 9. Dosare ale personalului angajat (Neagu Gheorghe, Boisteanu E. Cojocaru I., Gribincea T. etc.) 10..Standard de calificare Profesor cu specializare la diverse discipline școlare, nivel 6 CNCRM domeniul de formare profesională. Formarea profesorilor din 18.12.2018 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei efectuate de membrii comisiei la Serviciul Resurse umane, analizei dosarelor personalului științifico-didactic angajat la programul de studii monitorizat și evaluat, inclusiv și a contractelor individuale de muncă, a diplomelor și atestatelor existente în dosarele personale prin contrapunere a informației cu cea prezentată în raportul de autoevaluare, s-au constatat următoarele : programul de studii superioare de licență 0114.11 ISTORIE ȘI 0114.15 EDUCAȚIE CIVICĂ învățământ cu frecvență este asigurat de cadre științifico - didactice care dețin calificare profesională conform programului de studii.</p> <p>În cadrul vizitei realizate de membrii comisiei la Serviciul Resurse umane, analizei informației prezentate în cadrul raportului de autoevaluare s-au constatat următoarele: predarea cursurilor teoretice de la programul de studii superioare de licență monitorizați, învățământ cu frecvență, este asigurată totalmente de către cadrele didactice care dețin titluri științifice. Astfel, menționăm că:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii -numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii dețin titluri științifice și constituie 100%; - 71,43% numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Interviu cu echipa managerială 2.Interviu cu cadrele științifice și științifico-didactice 3.Interviu cu specialistul resurse umane 4.Analiza dosarelor personale ale cadrelor științifice și științifico-didactice 5.CertIFICATE de formare ale catedrelor științifico-didactice 6.Ordin nr.1-36 din 18.04.2019 privind înmatricularea cadrelor didactice universitare la cursurile de formare profesională continuă</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviului cu echipa managerială și ulterior cu cadrele didactice, s-a constatat că USARB dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic pe care le implementează. Instituția susține cadrele didactice în activitățile de dezvoltare profesională, asigură formarea cadrelor didactice prin implicarea lor în cadrul cursurilor de formare continuă, mobilităților internaționale, manifestărilor și evenimentelor științifice etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu coordonatorii de program 3. Interviu cu cadrele științifice și științifico-didactice 4. Planuri individuale ale cadrelor didactice</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei de evaluare efectuate, s-a constatat că USARB planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic. De asemenea, din discuțiile realizate în cadrul interviurilor cu echipa managerială, coordonatorii de program și cu cadrele științifice și științifico-didactice, putem menționa că activitatea metodică reprezintă o componentă importantă pentru asigurarea procesului de studii și pentru obținerea rezultatelor învățării de către studenții implicați la program. În acest context, s-a constatat că planificarea activității metodice se realizează anual prin elaborarea planurilor de activitate la nivel de catedră/facultate/cadrul didactic. Susținerea activității metodice a personalului academic din partea USARB se realizează prin acordarea de către instituție a sporului de performanță, premiilor pentru obținerea titlurilor științifice și a celor științifico-didactice, prin rambursarea cheltuielilor aferente deplasărilor de serviciu și de formare continuă, inclusiv și prin organizarea la nivel universitar a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice (premiile Senatului). Cadrele didactice care asigură procesul de studii dispun de lucrări metodice (89) și cursuri universitare (37) elaborate în perioada 2017-2022.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;</p>	1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu coordonatorii de program 3. Interviu cu cadrele științifice și științifico-didactice 4.Interviu cu studenții 5.Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile acumulate din discuțiile realizate în cadrul interviurilor cu responsabilul de program, cu echipa managerială și cadrele științifico- didactice care asigură realizarea programului de studii de licență supus evaluării, putem menționa că, se organizează evaluarea periodică a angajaților și a personalului academic, de către managerii instituției, conducerea facultății, de către colegi, prin autoevaluare conform fișelor de evaluare și autoevaluare (necesită actualizare) în conformitate cu planul anual de activitate al departamentului de management al calității. În cadrul interviului realizat cu studenții și cadrele didactice de la programul de studii și în rezultatul examinării dovezilor prezentate în cadrul vizitei de evaluare efectuate, s-a constatat că personalul academic este evaluat periodic atât de către studenții programului de studii, cât și de colegii de echipă academică (evaluarea colegială).</p> <p>Datele acumulate în urma analizei chestionării realizate sunt consemnate în rapoartele de audit ale Departamentului de management al calității (DMC), comisiei de evaluare și asigurare a calității privind monitorizarea elaborării portofoliilor la unitățile de curs, a stagiilor de practică, curricula etc.), în rapoartele semestriale, anuale, precum și în direcția oferirii cadrelor științifico-didactice a sporului de performanță, etc.</p> <p>Din interviurile cu echipa managerială s-a constatat că, datele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt analizate la nivel instituțional în cadrul ședințelor Senatului USARB prin raportările efectuate de către DMC, la nivel de facultate în cadrul Ședințelor Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale, iar la nivelul catedrei ȘȘUAS – în cadrul ședințelor de CȘNAE.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu cadrele didactice 3. Interviu cu responsabilul de program de studii 4.Rapoarte ale catedrei de specialitate și Facultății de Drept și Științe Sociale privind activitatea de cercetare științifică 5.Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu cadrele didactice 3. Interviu cu responsabilul de program de studii
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului cu echipa managerială și cadrele didactice s-a menționat că preocupările științifice constituie o bază principală pentru elaborarea manualelor, suporturilor curriculare destinate atât învățământului superior, cât și general, părinților, elevilor, cadrelor de specialitate. S-a constatat în timpul vizitei că se publică lucrări cu statut științific, pentru a avea un impact în procesul de sustenabilitate și internaționalizare a universității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USARB monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului științific și științifico-didactic. Anual sunt discutate și raportate rezultatele activității de cercetare științifică în cadrul ședințelor de catedră/facultate și Senat, fiind stabilite măsuri de îmbunătățire, prezentate și aprobate planuri de dezvoltare. Din discuțiile cu prorectorul pentru activitatea științifică și relații internaționale (președintele Consiliului științific) și prin contrapunere cu datele din raportul de autoevaluare am constatat că rezultatele activității de cercetare științifică și inovațională sunt prezentate anual Senatului și Ministerului Educației și Cercetării, după caz. Cadrele didactice implicate în procesul de studii și cercetare de la programul supus evaluării dispun de publicații științifice (290) publicate în perioada 2017-2022. Rezultatele activităților de cercetare sunt diseminate în cadrul evenimentelor științifice și prin participări în proiecte de cercetare naționale/internaționale (Neagu Ghe.- 2 proiecte; Pădureac L. – 5 proiecte; Cojocaru I – 3 proiecte; Bîrlădeanu V.- 5 proiecte; Boișteanu E.- 2 –proiecte; Cojocari L. -18 proiecte, etc.).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Interviu cu echipa managerială 2. Interviu cu cadrele didactice 3.Interviul cu responsabilul de program de studii
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului, atât cu echipa managerială, cât și cu cadrele didactice s-a stabilit, că rezultatele activității de cercetare științifică și inovare sunt publicate în diferite reviste și publicații științifice naționale și internaționale. Totodată, din documentele prezentate și din interviurile realizate s-a constatat că USARB a organizat mai multe conferințe, simpozioane și alte reuniuni științifice, editarea lucrărilor, schimb de informații, dezbateri pe teme profesionale în vederea schimbului de experiență, etc. Responsabilul de program de studii supus evaluării a comunicat că rezultatele cercetărilor efectuate de cadrele didactice ce asigură programul sunt reflectate în anumite articole prezentate la conferințe științifice naționale și internaționale, valorificare în cadrul programului de studii prin îndeplinirea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	binomului “cercetare și didactică” în procesul de predare, de elaborare a tezele de an și master de către masteranzi		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Contract nr.06 s/c din 19.02.2021 pentru perioadă nederminată al dnei Negură Olesea 2.Ordin de angajare 06-20 din 25.02.2021 3.Ordin cu privire la prelungirea interimatului șefului de catedră nr.05-317 din 16.08.2022 3.Ordine de angajare ale personalului administrativ și auxiliar 4. Contractul individual de muncă (șef catedră) 5. Vizita la Serviciul Resurse umane		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei la Serviciul Resurse umane și a analizei dosarelor personale s-a constatat că personalul administrativ: rectorul universității, proectori sunt angajați prin ordin. Șeful catedrei este angajat din data de 15.09.2021, fără a deține titlu științific ocupând funcția în bază de concurs. În rezultatul verificărilor s-a constatat, că a fost prelungit interimatul șefei de catedră în anul 2022. De asemenea, cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență supus evaluării sunt angajați prin concurs, conform schemei de încadrare aprobată anual. În dosarele personale sunt colectate toate actele necesare prevăzute de legislația în vigoare: copia actelor de studii, contractele de muncă, fișa postului, CV de tip Europass, certificate etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Formular de evidență a administrării spațiilor în USARB Facultatea de Drept și Științe Sociale din 14.06.2017 Facultatea de Drept și Științe Sociale. 2. Raport de evaluare a administrării spațiilor în USARB Corpul V elaborat și semnat de Serviciul Resurse Umane al USARB. 3. Inventarierea tehnică a proprietăților clădite din orașul Bălți din 05.04.2001. 4. Autorizație sanitară de funcționare nr.476 eliberată la 21.10.2013 valabilă până la 21.10.2018. 5. Autorizație sanitară de funcționare nr.159 5.10.2018-5.10.2023 semnată de conducătorul Agenției Naționale pentru Sănătate Publică.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>6. Proces verbal nr. 1-62/186 din 17.09.2018 emis de Agenția Națională pentru Sănătate Publică secția Diagnostic de Laborator.</p> <p>7. Consultare de specialitate pe domeniul de competență privind siguranța anti incendiară la blocul de studii și cămine 29.07.2020 nr.18/2-53/20 la nr.21-12/141 din 09.07.2020.</p> <p>8. Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (săli de studiu, săli de calculatoare, Biblioteca Științifică USARB, Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic NORTEK).</p> <p>9. Interviuri cu personalul administrativ și auxiliar al programului de studii.</p> <p>10. Interviuri cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii.</p> <p>11. Interviuri cu studenții și absolvenții programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei la instituție supusă evaluării constatăm ca procesul educațional la programul de studiu Istorie și Educație Civică se desfășoară în blocul V al USARB, str.Pușkin 34. Toate spațiile sunt echipate corespunzător sălilor de studiu (tablă, mese, scaune, calculatoare, proiectoare), sunt accesibile și suficiente pentru desfășurarea a procesului de formare profesională la programul de studiu IEC. Sălile de curs sunt dotate cu ecrane proiecție, proiector mobil și laptop. Sălile de calculatoare sunt dotate cu 16 calculatoare, conexiune la Internet, televizor proiector fix. Sălile de seminar sunt echipate corespunzător (tablă, scaune, mese, machete, panouri și postere informative).</p> <p>În baza formularului de evidență a administrării spațiilor în USARB emis de Facultatea de Drept și Științe Sociale unui student îi revine spațiu în medie:</p> <p>săli de curs 12.81 m², săli de seminar - 7,20 m², laboratoare- 7,20 m²</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că, Instituția asigură și se utilizează spațiile educaționale și de cercetare conform cerințelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m² 	1	1
Puncte tari	Instituția asigură și se utilizează spațiile educaționale și de cercetare conform cerințelor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de dezvoltare strategică a "Universității de Stat Alecu Russo din Bălți pentru perioada 2013-2018 APROBAT la ședința Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, procesul-verbal nr. 11 din 20.03.2013.</p> <p>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023.</p> <p>3. Plan strategic de dezvoltare a Facultății de Drept și Științe Sociale pentru perioada 2016-2021 Aprobata la Consiliul Facultății de Drept și Științe Sociale proces-verbal nr. 4 din 7 octombrie 2016.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>4. Lista echipamentelor utilizate de programele de master: Politici și servicii sociale pentru familie și copil; Supervizarea în asistență socială.</p> <p>5. Factură fiscală seria,nr. AAL8071720 eliberată la 09.03.2022 de către „Progresor-Grup”SRL.</p> <p>6. Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (săli de studiu, săli de calculatoare, Biblioteca Științifică USARB, Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic NORTEK).</p> <p>7. Interviuri cu personalul administrativ și auxiliar al programului de studii.</p> <p>8. Interviuri cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii.</p> <p>9. Interviuri cu studenții și absolvenții programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei la instituția supusă evaluării se constată că realizarea obiectivelor programului de studii este asigurată cu spații educaționale și de cercetare dotate adecvat (proiector, calculatoare, conexiune fixă/mobilă la Internet, inclusiv cu acces liber). Dotarea spațiilor educaționale permite desfășurarea activităților didactice cu integrarea metodelor moderne de învățare-predare: e-learning prin intermediul platformei Moodle. Sunt puse la dispoziție sălile 545 (81,8 m ²); 543 (46,3 m ²) și 523 (82,7 m ²), dotate cu echipament special pentru predarea online.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Realizarea obiectivelor programului de studii este asigurată cu spații educaționale și de cercetare dotate adecvat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice din 19.09.2019.</p> <p>2. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți privind accesul deschis la informație aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr.4 din 24.10.2018 semnat de Rector.</p> <p>3. Asigurarea cu documente științifice și didactice Domeniul general de studiu Științe ale educației Specialitatea Istorie și Educație civică Baze de Date științifice abonate USARB.</p> <p>4. Biblioteca Științifică USARB - Centru informațional modern multifuncțional pentru educație și cercetare elaborat de director adjunct al BȘ USARB.</p> <p>5. Hotărârea Guvernului R.Moldova nr. 381 din 13.04.2006 emis de Guvern.</p> <p>6. Vizitarea spațiilor educaționale - Biblioteca Științifică USARB.</p> <p>7. Interviu cu personalul bibliotecar.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei la instituția supusă evaluării constatăm că activitatea bibliotecii se desfășoară în spațiile universității cu condiții eficiente de studiu și informare. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Biblioteca USARB dispune de un spațiu funcțional de 6 000 m ² , așezată pe patru niveluri în centrul campusului universitar. Structura BȘ USARB integrează 2 secții, 10 Centre, 11 colecții internaționale și 12 colecții particulare, dotată cu varietate echipament tehnic: PC, scanere, printere, proiectoare, televizoare, table interactive. Oferă o gamă largă de servicii: consultarea cataloagelor, informare bibliografică și documentară; împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, împrumut inter-bibliotecar, activități culturale- științifice, acces la Internet, acces la catalogul electronic partajat al universităților din Moldova, acces la platforme internaționale precum Zenodo (Comunitatea USARB), CEEOL, IBN, eLibrary.ru. OpenLibrary, Issuu, Calameo, Scribd, Slideshare. Oferă acces anual pentru circa 7 000 de utilizatori în 12 săli de lectură (793 locuri), 4 săli de împrumut la domiciliu și alte subdiviziuni, colecții enciclopedice: 1 008 018 u.m. Completarea fondului de carte se efectuează în bază de schimb interbibliotecar, procurare prin intermediul fondurilor financiare alocate de USARB, prin intermediul proiectelor instituționale, donații de carte, schimb interpersonal, Campaniei „Donează o carte comunității în care studiezi”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

și punctajul oferit			
Puncte tari	Completarea fondului de carte prin intermediul Campaniei „Donează o carte comunității în care studiezi”.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Planul de învățământ ciclul I – studii superioare de licență, aprobat la ședința Senatului USARB proces-verbal nr.17 din 05 mai 2021, coordonat cu MECC, nr. de înregistrare ISL-o1.19228 din 11.06.2021.</p> <p>2.Curriculum la unitatea de curs Sociologia educației, discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe socio-umanistice și asistență socială, proces-verbal nr.1 din 21.09.2021.</p> <p>3.Fișa unității de curs Teoria generală a dreptului, aprobată la ședința Catedrei de drept, proces-verbal nr. 1 din 03.09.2021.</p> <p>4.Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master in Universitatea de Stat „Alecu Russo din Bălți, aprobat în Senatul USARB Procesul-verbal nr.22 din 2.1.06.2017.</p> <p>5.Planul de activitate a catedrei de științe socio-umane și asistență socială pentru anii de studii 2017-2018.</p> <p>6. Vizitarea bibliotecii universitare și accesarea repezitorului bibliotecii instituției.</p> <p>7.Tabel 6.1 Suportul curricular la Programului de studii Istorie și educație civică.</p> <p>8.Vizitarea catedrei de profil.</p> <p>9.Interviu cu cadrele didactice care asigură predarea la disciplinele programului de studiu, cu absolenții și studenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Toate disciplinele de studii incluse în Planul de învățământ sunt asigurate cu suport curricular adecvat cerințelor Planului de studii și include: note de curs, texte de lecții; indicații metodice pentru desfășurarea orelor de seminar, care sunt plasate pe platforma Moodle, dar la necesitate profesorii le expediază studenților materialele necesare pentru curs prin posta grupei, grupele create in Viber și alte diverse platforme educaționale administrate de profesorii care asigură predarea cursurilor la Program. Studenții ciclului II mai utilizează cursuri în format PPT, ghiduri, caiete tematice, îndrumări metodice și alte materiale didactice puse la dispoziție de catedra de profil și profesorii de la curs. Titularii de discipline au elaborate cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei. Lucrările elaborate și editate în ultimii ani de către titularii cursurilor se găsesc în repezitorul bibliotecii instituționale și toți studenții au acces liber la ele. De asemenea, multe din suporturile curriculare sunt în suport hârtie la catedră și sunt puse la dispoziția studenților la solicitare.</p> <p>Asigurarea cu suport curricular este monitorizată de către catedra coordonatoare a programului de studii. Catedra/facultatea nu dispune de un plan comun de editare a lucrărilor metodice. Planificare se face în Planul individual al cadrului didactic. La începutul fiecărui an de studii cadrul didactic titular de curs planifică și înscrie în planul individual de lucru, compartimentul II Activități metodice, lucrarea metodică care urmează a fi elaborată și editată, după caz, pe parcursul anului. La ședințele Comisiei metodice a facultății sunt analizate și expertizate materialele înaintate spre publicare, apoi aprobate la ședința Consiliului facultății. La finele anului se audiază raportul de activitate a cadrului didactic pentru anul de studii și se verifică realizarea activității planificate care se înscrie în procesul-verbal al catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Utilizarea diverselor platforme educaționale pentru asigurarea accesibilității studenților la suportul curricular. Completarea permanentă a repezitorului bibliotecii cu materialele didactice elaborate de către cadrele didactice care asigură Programul de studii.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Recomandări	Elaborarea unui plan comun de editare a lucrărilor metodice pe catedră/facultate în scopul eficientizării monitorizării elaborării și editării la timp a lucrărilor metodice pentru programul de studii Istorie și educație civică.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. HOTĂRÎRE Nr. HG343/2020 din 10.06.2020 cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior emis de Guvern.</p> <p>2. Prognoza bugetului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru anul 2023 aprobat la Ședința Senatului USARB din 01.03.2023, proces-verbal nr.8, semnat de Rector.</p> <p>3. Hotărâre de Guvern nr. 486 din 13.07.2022 cu privire la planurile (comanda de stat) de admitere în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat pentru anul de studii 2022-2023 emis de Guvern.</p> <p>4. Graficul prestării serviciilor educaționale pentru realizarea comenzii de stat de pregătire a cadrelor în învățământul superior, Eco 281811 „Comanda de Stat pentru pregătirea cadrelor” 2023 sub semnătura Rectorului și Ministrului.</p> <p>5. Interviuri cu personalul administrativ și auxiliar al programului de studii;</p> <p>6. Interviuri cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii;</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviurilor și analizei actelor confirmative s-a constatat că sursele de finanțare a universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între MECC și USARB. Baza de calcul a bugetului o constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor studenților, cota-parte pentru întreținerea căminelor și blocurilor de studii. Pentru activitățile de cercetare științifică mijloacele se alocă în baza programelor și proiectelor obținute prin concurs. Finanțarea sferei Știință și Inovare este realizată în baza actelor normative. Veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor se utilizează integral la nivelul de universitate, fără vărsăminte la bugetul de stat și fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat. Provin din prestarea serviciilor educaționale în bază de contract și alte tipuri de servicii prevăzute de Hotărârea Guvernului nr.872 din 21.12.2015 .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Baza de calcul a bugetului o constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. REGULAMENT cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți aprobat de senatul USARB , PROCES VERBAL NR.12 DIN 22.02.2017 semnat de Rector.</p> <p>2. RAPORT PRIVIND REZULTATELE ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE (CICLUL I ȘI CICLUL II) PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2019-2020 semnat de Președintele Comisiei de Admitere, Rector.</p> <p>3. Ordin nr.02.70 din 19.08.2020 cu privire la stabilirea cuantumului taxelor de studii pentru anul universitar 2020-2021 semnat de Rector.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

	<p>4. Ordin nr.02.71 din 20.07.2021 cu privire la stabilirea cuantumului taxelor de studii pentru anul universitar 2021-2022 semnat de Rector.</p> <p>5. Tabel document intern privind Ponderea studenților care beneficiază de burse Programul de evaluat ISTORIE ȘI EDUCAȚIE CIVICĂ.</p> <p>6. HG nr. 125 din 15.02.2001 hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract emis de Guvern.</p> <p>7. HG nr.1009 din 01.09.2006 Hotărârea cu privire la cuantumurile bursei, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar emis de Guvern.</p> <p>8. Ordin nr.08-137 din 25.02.2016 cu privire la acordare a bursei, Facultatea de Drept și Științe Sociale, învățământ cu frecvență la zi, Ciclu I, studii superioare de licență semnat de Rector.</p> <p>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</p> <p>10. Interviu cu personalul administrativ și auxiliar al programului de studii.</p> <p>11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma interviurilor și analizei actelor confirmative constatăm că procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În învățământul superior se atribuie următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - burse de merit; - burse de studii; - burse sociale. <p>Lista studenților ciclului I și ciclului II, candidați pentru obținerea bursei de studii, este întocmită de către Comisia de acordare a bursei pentru fiecare specialitate și an de studii, cu respectarea cuantumului stabilit de Guvern din numărul de studenți ciclul I, ciclul II, studii superioare din fiecare grupă academică, și confirmată de consiliul facultății în prima lună după terminarea sesiunii de examinare. În cadrul interviurilor s-a menționat că studenții beneficiază și de alte înlesniri sociale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Se atribuie următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat: burse de merit; burse de studii; burse sociale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Repartizarea locurilor pe facultăți în căminele Universității de Stat "Alecu Russo" din Bălți anul universitar 2020-2021. 2. Ordin nr. 02-16 din 15.07.19 cu privire la stabilirea taxei de cazare în cămine semnat de Rector. 3. Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 19 din 22.03.2017 semnat de Rector. 4. Hotărârea de Guvern nr. 74 din 25.01.2007 Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat emis de Guvern 5. Ordin nr.0290a din 24.08.2018 cu privire la cazarea în căminele USARB pentru anul de studii 2018-2019 semnat de Rector. 6. Ordin nr. 02-28 din 15.11.2019 cu privire la cazarea în căminele USARB pentru anul de studii 2019-2020 semnat de Rector. 7. Ordin nr.0290A din 09.10.2020 cu privire la cazarea în căminele USARB pentru anul de studii 2020-2021 semnat de Rector. 8. Ordin nr.0291 din 15.09.2021 cu privire la cazarea în căminele USARB pentru anul de studii 2021-2022 semnat de Rector.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>9. Ordin nr.02-277 din 16.09.2022 cu privire la cazarea în căminele USARB pentru anul de studii 2022-2023 semnat de Rector.</p> <p>10. Autorizație sanitară de funcționare nr.476 eliberată la 21.10.2013 valabilă până la 21.10.2018.</p> <p>11. Autorizație sanitară de funcționare nr.159 5.10.2018-5.10.2023.</p> <p>12. Proces verbal nr. 1-62/186 din 17.09.2018 emis de Agenția Națională pentru Sănătate Publică secția Diagnostic de Laborator.</p> <p>13. Consultare de specialitate pe domeniul de competență privind siguranța anti incendiară la blocul de studii și cămine 29.07.2020 nr.18/2-53/20 la nr.21-12/141 din 09.07.2020.</p> <p>14. REGULAMENTUL cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autoguvernare studentescă.</p> <p>15. Interviu cu studenții și absolvenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma interviurii studenților și absolvenților, vizitei de examinare a căminelor studențești s-a constatat că dotarea și echiparea spațiilor de locuit sunt făcute în mod adecvat și în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB, fiind puse la dispoziția locatarilor mașini de spălat, camere de baie, bucătării, camere de odihnă și învățare. Universitatea pune la dispoziția studenților camere cu capacitatea de 3, 2 persoane și individuale, în dependență de taxă pentru tipul camerei. Studenții și absolvenții sunt satisfăcuți de condițiile oferite în căminele renovate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului din 16.02.2015, proces-verbal nr. 13. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii, aprobat în ședința Senatului din 16.02.2015, proces-verbal nr. 13. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților, aprobat în ședința Senatului din 16.02.2015, proces-verbal nr. 13. Interviu cu administrația instituției. Interviu cu responsabilii de program. Interviu cu cadrele didactice. Print screen-uri Agenda (ședințe ale managerilor) din 27.03.2023, 06.02.2023.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USARB funcționează un sistem informațional de gestiune a datelor cu privire la contingentul și parcursul academic al studenților, format din următoarele subsisteme: Admitere, Studenți, Operații bancare, Resurse umane.</p> <p>Subsistemul Admitere este utilizat pentru colectarea datelor cu referire la candidații la studii și realizarea concursului de admitere. După finalizarea admiterii datele sunt importate în subsistemul Studenți, utilizat de către studenți, decanate, catedre, secția resurse umane, secția studii, contabilitate cu acces diferențiat la datele stocate în subsistem.</p> <p>În cadrul sistemului digital de gestiune a datelor sunt create interfețe pentru decanul facultății, secretarii și metodiștii decanatelor și catedrelor pentru a gestiona grupele de studenți, a introduce</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>planul de învățământ, a nota studenții, a genera diferite rapoarte statistice, a emite bonuri de plată pentru achitarea diferitor taxe, a monitoriza diverse ordine. Același subsistem este utilizat de prodecan pentru a genera orarul.</p> <p>Pentru contabilitate accesul la datele cu referire la studenți este oferit prin subsistemul Operații bancare care permite monitorizarea plăților pentru studii, burselor și diferitor indemnizații oferite studenților.</p> <p>Funcționarea sistemului de evidență a datelor (procesul de colectare, analiză și utilizare) este reglementat printr-un șir de regulamente interne.</p> <p>Subsistemul Resurse umane conține informații despre angajații universității: date personale, date despre studii, starea civilă, activitățile anterioare ale angajatului, informații referitoare la transferuri în cadrul universității. Aplicația permite programarea concediilor, calcularea vechimii în muncă etc. În cadrul catedrelor FDȘS fiecare cadru didactic este obligat să perfecteze un dosar care include: CV-ul; notele de curs; fișa unității de curs; curriculumul unității de curs și alte materiale didactice. Studenții și cadrele didactice au posibilitatea prin intermediul interfeței Web să vizualizeze orarul on-line.</p> <p>Pentru acces la informație este dezvoltată aplicația Student (http://student.usarb.md), prin intermediul căreia fiecare student poate să-și vizualizeze informația individuală referitoare la: datele personale (numele, prenumele, data nașterii), datele academice (facultatea, specialitatea, grupa, forma de studii, programul de studiu și notele obținute), datele financiare (bursa, plata pentru studii), statutul financiar în baza rezultatelor concursului pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară.</p> <p>Din interviu cu administrația instituției s-a constatat, că pentru asigurarea accesului la informație se organizează ședințe săptămânale, desfășurate cu toți șefii subdiviziunilor - șefii de departamente, decanii, șefii de catedre în care se discută subiecte la ordinea de zi.</p> <p>După realizarea unui sondaj în rândul angajaților au fost identificate lacune și în informarea comunității academice cu referire la deciziile luate, fiind luată decizia de a organiza ședințe lunare cu toată comunitatea academică, în care se discută subiectele curente și se iau decizii în baza subiectelor discutate.</p> <p>Cadrele didactice în cadrul interviului au confirmat participarea la ședințele lunare, în care se prezintă rezultatele activității pe durata unei luni și se discută subiecte curente. Aceștia sunt informați cu referire la deciziile senatului, ordine, dispoziții prin poșta electronică în cazul când sunt vizați.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Instrucțiuni de utilizare a aplicației Catedră, fără aprobare și fără date. Instrucțiuni de utilizare a aplicației electronice pentru notarea studenților, fără aprobare și fără date. Ghid de emitere a borderourilor, 2017. Руководство по использованию программы Архив, 2014. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică USARB, aprobată în ședința Senatului din 16.02.2015, proces-verbal nr. 13. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului	Completarea și gestiunea bazei de date cu referire la programul de studii este efectuată la nivel de Catedră. Accesarea subsistemului Catedră are loc conform Instrucțiunilor elaborate de DTI. La acest nivel se introduc în limbile română și engleză conținuturile planurilor de învățământ pentru programele de studii gestionate, tematica tezelor de an, de licență și locul desfășurării practicii de specialitate. Ulterior informația poate fi accesată prin subsistemul Decanat și Student.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

de evaluare externă	<p>La nivel de Decanat în baza planului de învățământ prin sistem se formează borderourile de examinare, utilizate și completate de către profesori. Datele cu referire la reușita academică sunt utilizate pentru generarea Suplimentului la diploma de studii.</p> <p>Prin sistemul Decanat se generează și fișele de studii ale studenților, în care este reflectat tot parcursul academic al studenților, care mai apoi se păstrează în arhiva universității.</p> <p>În USARB funcționează și sistemul Arhivă.</p> <p>Toate subsistemele, precum și întregul sistem informatic este securizat. Persoanele care au acces la informația din baza de date în conformitate cu atribuțiile sale de serviciu dețin login-uri și parole securizate, iar drepturile de acces pentru diferiți utilizatori diferă în funcție de atribuțiile sale de serviciu.</p> <p>Unele module ale sistemului permit gestionarea informației din baza de date numai în termene indicate în regulamente și dispoziții interne ale USARB, în afara acestora informația poate fi doar vizualizată.</p> <p>Accesul la toate subsistemele sistemului informatic din USARB este posibil doar în cadrul rețelei locale USARB. Din cadrul altor rețele publice, accesul la date este interzis.</p> <p>Securitatea informației deținute în bazele de date este reglementată prin Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică USARB.</p> <p>Din interviu cu cadrele didactice s-a constatat că acestea utilizează baza de date universitară pentru a fixa notele de la examene, pentru a vizualiza arhiva de borderouri, orarul activităților didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea site-ului web al USARB aprobat de senatul USARB, proces verbal nr.7 din 21.12.2016 semnat de rector. Pagina web a instituției https://usarb.md/ Pagina rețelei de socializare Facebook a universității https://www.facebook.com/usarb.balti/ Interviu cu studenții și absolvenții 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții și absolvenții sunt înștiințați prin intermediul rețelelor de socializare și site-ul oficial al universității despre ofertele educaționale, mobilitate academică, conferințe, burse, concursuri, activități extracurriculare, etc. Site-ul USARB și pagina oficială de pe Facebook sunt actualizate cu informații despre evenimentele care au loc în cadrul departamentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică USARB aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație proces verbal nr.13 din 16.02.2015 semnat de rector.</p> <p>2. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți privind accesul deschis la informație aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr.4 din 24.10.2018 semnat de Rector.</p> <p>3. Interviu cu studenții și absolvenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În baza politicilor de securitate a datelor și accesul deschis la informației și în urma interviuării studenților s-a constatat că informația este oferită în acces liber la solicitare, dar și informare regulată de către personalul administrativ și cadre didactice.</p> <p>Accesul Deschis este accesul digital, on-line, gratuit la literatură, fără restricții privind drepturile de autor și de acordare a licențelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB, 2016.</p> <p>2.Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu in Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, 10.04.2017.</p> <p>3.Manualul sistemului de management al calității USARB, aprobat conform ISO 9001: 2008 Ediția a 2: Revizia 3, data 22.06.2016.</p> <p>4.Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017.</p> <p>5.Hotărâre, cu privire la acțiunile întreprinse pentru îmbunătățirea calității procesului didactic, aprobată la Consiliul Facultății de Drept și Științe Sociale, proces verbal nr. 6 din 18.12.2017.</p> <p>6.Plan-Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. Anexa la Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.</p> <p>7.Proces-verbal nr. 1 al ședinței CEAC al FDȘS din 25 septembrie 2018, cu privire la discutarea și aprobarea rezultatelor evaluării cursurilor de către studenți.</p> <p>8.Extras din proces verbal nr. 8 al ședinței Catedrei de științe socio-umane și asistență socială din 25.03.2021, cu privire la actualizarea planurilor de învățământ pentru ciclul I Licență și ciclul II Master.</p> <p>9.Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, din 20.01.2021.</p>		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 420	

	<p>10.Extras din proces verbal nr. 4 al ședinței DMC din 26 Ianuarie 2023, cu privire la realizarea recomandărilor DMC pentru îmbunătățirea calității Rapoartelor de autoevaluare în vederea acreditării programelor de studii superioare de licență 11/O114.15 Istorie și educație civică.</p> <p>11.Interviu cu echipa managerială a universității, cu coordonatorii programului, cu cadrele didactice care asigură programul, cu angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul programului de Licență 0114.11/0114.15 – Istorie și educație civică, monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale este un proces continuu, în contextul necesităților și ofertelor pieței muncii. Sistemul de asigurare și monitorizare a calității procesului de studii include DMC, care conlucrează cu toate structurile managementului calității (catedre, facultăți, Senat, în vederea ajustărilor planurilor de învățământ și curricula cursurilor, ținând cont și de cerințele regulamentare interne, cât și cerințele Planurilor Cadru (2015; 2020), Nomenclatorul specialităților etc. Din 20.01.2021 USARB implementează Instrucțiunea cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, care stabilește cerințele de bază pentru elaborarea Planurilor de învățământ dezvoltate de către USARB în cadrul studiilor superioare de licență, ciclul I, și al studiilor superioare de master, ciclul II.</p> <p>În conformitate cu Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, DMC periodic realizează chestionări ale studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la sporirea calității ofertei educaționale. Rezultatele sunt incluse în raportul care este prezentat în Senatul universității pentru discuții, propuneri și aprobare. Programul de studii la fel este îmbunătățit: în urma misiunilor de audit intern organizate de către DMC pe anumite aspecte (portofoliul cadrului didactic; asigurarea unităților de curs cu materiale didactice etc. (graficul procedurii de audit est publicat pe pagina web a universității https://usarb.md/audit-intern/. În vederea îmbunătățirii mediului de învățare și a serviciilor de ghidare a studenților, în scopul atingerii finalităților programului – titularii catedrelor oferă ore de consultații la unitățile de curs conform graficului prestabilit sau prin utilizarea TIC.</p> <p>În timpul orelor de contact direct studenții au posibilitatea de a înainta sugestii cu privire la sporirea calității programului de studii la orele de curs, laborator, seminar. Solicitățile studenților și absolvenților sunt luate în considerare în procesul de prelucrare a chestionarelor, care vizează calitatea programului, a cursurilor și a experienței profesionale a cadrelor didactice. Propunerile formulate în chestionare sunt discutate și aprobate după caz la ședințele Consiliului Facultății.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	<p>1.De actualizat Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB, 2016, care a depășit 7 ani;</p> <p>2. De actualizat Manualul Sistemului de Management al Calității, în conformitate cu ISO 21001:2018, urmare a instruirii reprezentanților din învățământul superior de către specialiștii Institutului de Standardizare din Republica Moldova, în conformitate cu standardele noi.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB, 16.03.2011.</p> <p>2.Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB, 2016.</p> <p>3.Manualul sistemului de management al calității USARB, aprobat conform ISO 9001: 2008 Ediția a 2: Revizia 3, data 22.06.2016.</p> <p>4.Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studii în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, 10.04.2017.</p> <p>5.Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB, (Ciclul I, studii superioare de licență și Ciclul II - studii superioare de master), revizuit 24.10.2018.</p> <p>6.Dispoziția nr.1 a departamentului pentru activitatea didactică în vederea realizării procedurii de chestionare a studenților.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>7.Chestionare completate online de către studenți cu privire la calitatea cursurilor (2017; 2018; 2019; 2020).</p> <p>8.Chestionare completate online de către absolvenți cu privire la calitatea formării specialiștilor la USARB (2016; 2017; 2018; 2020).</p> <p>9.Raportul DMC în Senatul USARB din 30.06.2021, cu privire la sondajul de opinie a studenților privind calitatea studiilor în anul de studii 2020-2021.</p> <p>10. Proces verbal al ședinței nr. 15 a Senatului USARB din 29.06.2022, cu privire la analiza sondajului de opinie a studenților privind calitatea studiilor în anul universitar 2021-2022 (într.2).</p> <p>11.Interviu cu echipa managerială a USARB, cu responsabilii de programe, cu cadrele didactice, angajatorii, absolvenții și studenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul USARB se realizează prin gestionarea modalităților de desfășurare a procesului didactic; corelarea activităților cu finalitățile programului de studii; aprecierea calității activităților întreprinse în procesul de implementare a programului de formare profesională; respectarea aplicării conținuturilor prevăzute în Curriculumurile unităților de curs, conform planului de învățământ. Prin urmare, sunt prezentate rapoartele anuale ale titularilor catedrei, rapoartele anuale de activitate a catedrei de profil, rapoartele comisiilor de audit, rezultatele chestionării studenților, rezultatele verificării registrelor grupelor academice de către Decanatul Facultății și Centrul activitatea didactică etc.</p> <p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul programului Istorie și educație civică se realizează și prin autoevaluare, evaluarea din partea studenților, colegilor și a Administrației USARB. Sunt utilizate ca instrumente de evaluare trei tipuri de chestionare: chestionarul pentru evaluarea nivelului de satisfacție a studenților privind calitatea programului de studii, chestionarul pentru evaluarea calității programului de către absolvenți și chestionarul privind calitatea formării profesionale a tinerilor specialiști, completate de către angajatori. Acestea sunt completate periodic, prin dispoziția Departamentului pentru activitatea didactică după finalizarea cursului sau a sesiunii de examinare și implementate de către Departamentul Managementul Calității. În baza de date DMC a USARB se păstrează informația referitoare la chestionarea diferitor categorii de beneficiar începând cu 2008 și până în prezent. Analiza rezultatelor chestionării beneficiarilor se realizează la ședințele CEAC a Facultății, la ședințele Catedrei de Științe Socio-umane și Asistență Socială, ale Consiliului Facultății și ale Senatului USARB.</p> <p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează și prin asistările reciproce ale cadrelor didactice la orele de curs și cele practice, prin discutarea observațiilor și a experienței la ședințele de catedră. USARB implementează diverse proceduri pentru prevenirea fraudelor academice prin dezvoltarea la studenți a culturii anti-plagiat, inclusiv prin respectarea prevederilor Regulamentului cu privire la prevenirea plagiatului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Chestionarele structurate și realizate în regim online de către beneficiarii programului de licență.		
Recomandări	<p>1.De actualizat Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB cu aprobare din 16.03.2011, necesită actualizare.</p> <p>2.De actualizat Recomandările de realizare a tezei de licență și de master- 2015.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB, 2016.</p> <p>2.Manualul sistemului de management al calității USARB, aprobat conform ISO 9001: 2008 Ediția a 2: Revizia 3, data 22.06.2016.</p> <p>3.Consiliul Facultății de Drept și Științe Sociale, proces-verbal nr. 6 din 18.12.2017, cu privire la acțiunile întreprinse pentru îmbunătățirea calității procesului didactic.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>4. Extras din procesul-verbal nr.3 al ședinței Catedrei de Științe Socioumane și Asistență Socială din 23 ianuarie 2023, cu privire la discutarea și aprobarea Raportului de autoevaluare în vederea evaluării externe și acreditării programului de studiu Istorie și educație civică.</p> <p>5. Extras din proces verbal nr. 6 al ședinței Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale din 24 ianuarie 2023, cu privire la discutarea și aprobarea Raportului de autoevaluare în vederea evaluării externe și acreditării programului de studiu Istorie și educație civică.</p> <p>6. Extras din Proces-verbal nr. 4 al ședinței DMC din data de 26 ianuarie 2023, cu privire la realizarea recomandărilor DMC pentru îmbunătățirea calității Raportului de autoevaluare Istorie și educație civică, ciclul I, studii superioare de licență.</p> <p>7.Extras din procesul-verbal nr.7 al ședinței Senatului USARB din 01.03.2023, cu privire la aprobarea rapoartelor de autoevaluare în vederea autoevaluării externe și acreditării/reacreditării programelor de studii superioare de licență și studii superioare de master.</p> <p>8. Interviu cu echipa managerială a USARB, cu responsabilii de programe, cu cadrele didactice, angajatorii, absolvenții și studenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul Senatului USARB, activează Comisia evaluare și asigurare a calității în învățământ, iar la nivel structural administrativ Departamentul Managementul Calității, care organizează întreg procesul de autoevaluare internă a programelor de studii, pregătind rapoartele de autoevaluare pentru evaluare externă în vederea acreditării. Procedurile de autoevaluare sunt menționate în manualul calității, dar care necesită o actualizare conform ISO 21001:2018.</p> <p>Atât echipa managerială, responsabilii de programe, cât și cadrele didactice au menționat că au fost implicați în procesul de autoevaluare internă a programelor de studii, au făcut recomandări, care ulterior au fost luate în considerare la modificările în planul de învățământ, a curriculei cursurilor susținute la program etc.</p> <p>Autoevaluarea periodică a programului de studiu are loc conform Regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB. Programul de Licență Istoria și educația civică a fost autoevaluat pe plan intern, iar rezultatele autoevaluării au fost discutate în cadrul Consiliului facultății și Senatului USARB.</p> <p>În cadrul instituției, cea mai eficientă măsură de autoevaluare a programelor de studii este apreciată receptivitatea la sugestiile actorilor implicați în predare-învățare-evaluare: studenți, cadre didactice, angajatori, absolvenți, experți din străinătate.</p> <p>Modalitățile de autoevaluare aplicate în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale sunt: analiza structurii planului de învățământ, evaluarea periodică a conținutului curricula, repartizarea disciplinelor în dependență de performanțele cadrelor didactice, analiza rezultatelor învățării exprimate prin competențele obținute de studenți, analiza prestației cadrelor didactice prin asistarea reciprocă la ore.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB, 2016.</p> <p>2.Manualul sistemului de management al calității USARB, aprobat conform ISO 9001: 2008 Ediția a 2: Revizia 3, data 22.06.2016.</p> <p>3.Dispoziția nr.1 a departamentului pentru activitatea didactică în vederea realizării procedurii de chestionare a studenților.</p> <p>4.Chestionare completate online de către studenți cu privire la calitatea cursurilor (2017; 2018; 2019; 2020).</p> <p>5.Chestionare completate online de către absolvenți cu privire la calitatea formării specialiștilor la USARB (2016; 2017; 2018; 2020).</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>6. Raportul DMC în Senatul USARB din 30.06.2021, cu privire la sondajul de opinie a studenților privind calitatea studiilor în anul de studii 2020-2021.</p> <p>7. Proces verbal al ședinței nr. 15 a Senatului USARB din 29.06.2022, cu privire la analiza sondajului de opinie a studenților privind calitatea studiilor în anul universitar 2021-2022 (într.2).</p> <p>8. Planul de activitate al CEAC din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale pentru anul de studii 2021-2022.</p> <p>9. Interviu cu echipa managerială a USARB, cu responsabilii de programe, cu cadrele didactice, angajatorii, absolvenții și studenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei chestionării beneficiarilor la programul de studii Istoria și educația civică din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale au fost desfășurate mai multe tipuri de activități pentru sporirea calității studiilor, în special, modificarea periodică a planurilor de învățământ, revizuirea curriculumurilor disciplinare, motivarea procesului de formare continuă profesională a cadrelor didactice, promovarea orelor publice, diversificarea strategiilor și metodelor didactice de lucru, centrarea pe necesitățile și motivația pentru studii a studenților, cât și a cerințelor pieței muncii, implicarea studenților în procesul decizional prin structurile de autogovernare etc.</p> <p>În baza analizei chestionării studenților s-a constatat că în anul 2016 –peste 92% din absolvenți au afirmat, că relevanța și utilitatea cursurilor, corespunde în mare măsură așteptărilor lor, în anul 2017 prelucrarea datelor chestionării au scos în evidență faptul că 67% sunt mulțumiți, apoi în anul 2018 și 2020 această cifră valorică a urcat la 100%. Cu referire la metodele de predare-învățare, marea majoritate au afirmat, că ele corespund în mare măsură necesităților obiectivelor programului.</p> <p>În cadrul interviului, agenții economici și beneficiarii au accentuat satisfacție sporită în raport cu pregătirea teoretică și practică a absolvenților programului de studiu, considerând că aceștia posedă cunoștințe profunde de specialitate. Rezultatele obținute sunt luate în considerare la sporirea calității programului de studii evaluat de studenți și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Baza de date USARB păstrează toate chestionarele completate de studenți, inclusiv de studenții de la programul Istorie și educație civică, completarea chestionarelor fiind benevolă. În ultimii 5 ani 90% din studenții de la Istorie și educație civică au participat la chestionare.</p> <p>În același timp, angajatorii în timpul interviului au afirmat că nu au scris avize la planurile de învățământ, doar unii au fost invitați pentru discuții la ședințele de catedră cu tematică respectivă. În același timp au menționat că au scris că au scris avize la suporturi de curs și alte lucrări/materiale elaborate de către cadrele didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	1. În cazul când sunt propuneri/intenții de a modifica planurile de învățământ, să se solicite ca și angajatorii să scrie avize/recomandări pentru sporirea calității acestui document important în corespundere cu cerințele pieței muncii și așteptărilor tuturor beneficiarilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul UASRB, 2017.</p> <p>2. Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19).</p> <p>3. Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii. (sit-ul USARB).</p> <p>4. Interviu cu echipa managerială a USARB, cu responsabilii de programe, cu cadrele didactice, angajatorii, absolvenții și studenții.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților sunt: evaluarea traseului profesional al absolvenților în conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul UASRB. Majoritatea studenților programului Istoria și educația civică sunt angajați conform domeniului de formare profesională, doar câteva cazuri s-a constatat angajarea în alt domeniu. Pentru absolvenți, încă pe perioada studiilor, mai ales în cadrul stagiilor de practică sunt identificate posibilități de angajare în câmpul muncii. Evidența absolvenților se face prin legături directe cu absolvenții și angajatorii. Facultatea de Drept și Științe Sociale realizează evidența carierii profesionale a absolvenților programului de studiu, inclusiv angajarea acestora în câmpul muncii, urmărirea instruirii prin studii de master. Astfel, în perioada anilor 2016-2022, 8 absolvenți de la programul de studii Istorie și Educație civică au fost plasați în câmpul muncii, după cum urmează: 3 locuri pentru absolvenții din 2019, 2 locuri pentru absolvenții din 2021 și 3 locuri pentru absolvenții anului 2022. O comunicare activă cu absolvenții angajați se realizează pe rețelele de socializare, precum Asociația Antreprenorilor Absolvenți ai USARB de pe Facebook, site-ul Universității, care sunt o sursă importantă de informație cu privire la locurile de muncă disponibile. În vederea monitorizării angajării, evoluției profesionale și competitivității pe piața muncii a absolvenților sunt efectuate de către colaboratorii Laboratorului de studii europene, sociologie aplicativă și politici regionale și sondaje ce presupun administrarea chestionarelor. Analiza în dinamică a angajabilității permite atât scoaterea în evidență a duratei de angajare a tinerilor specialiști, cât și a problemelor cu care se confruntă aceștia pe piața muncii, date ce stau la baza acțiunilor orientate spre eficientizarea procesului de formare profesională.</p> <p>Angajatorii prezenți la interviu, mulți din ei fiind absolvenți ai Universității de Stat., Alecu Russo., din Bălți, s-au expus cu aprecieri pozitive despre calitatea absolvenților angajați de la acest program.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	1. De actualizat Regulamentul de organizare și funcționare a centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul UASRB, 2017.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și funcționare a centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul UASRB, 2017. Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19). Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii. (sit-ul USARB). Interviu cu echipa managerială a USARB, cu responsabilii de programe, cu cadrele didactice, angajatorii, absolvenții și studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La nivel instituțional coordonarea activităților de orientare profesională revine Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii. Orientarea profesională a absolvenților are loc prin două intervenții: 1) activități desfășurate în perioada anilor de studii; 2) prin menținerea relațiilor de colaborare cu absolvenții facultății în baza evidenței angajării și evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii. Centrul organizează activități în comun cu prestatorii de servicii, astfel se contribuie la actualizarea conținutului programului de studii Istorie și educație civică la cerințele pieței muncii. În perioada studiilor studenții sunt implicați în stagiile de practică; studenții participă la diverse activități - vizite de studiu, participare la seminarii, expoziții, conferințe științifice etc. După absolvire, datele colectate (prin telefon, email, rețele de socializare, colaborare prin organizarea diverselor activități în comun cu instituția unde sunt angajați absolvenți ai facultății etc.) sunt stocate în baza de date a Facultății (la decanatul Facultății)</p> <p>Prin urmare, orientarea profesională vizează mai multe acțiuni, precum: acțiuni de inițiere în formarea și dezvoltarea profesională prin caravană de promovare a imaginii USARB cu acțiuni promoționale a ofertei educaționale; implicarea angajatorilor, cadrelor manageriale și profesorilor în manifestări științifico-metodice; comunicarea cu reprezentanții Direcțiilor Educație, ONG-urilor, în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	baza acordurilor de colaborare încheiate; acordarea de consultații la solicitarea studenților, nivel Licență din anul terminal; dar și absolvenților; organizarea de întâlniri cu specialiștii din domeniu; difuzarea informației despre traininguri / seminare / workshop-uri / programe extracurriculare oferite de USARB și alte organizații care au ca obiectiv dezvoltarea profesională și personală. Analiza datelor celor 3 promoții ale absolvenților conform domeniului de formare profesională constituie: din anul 2019 – 57%, din anul 2021 – 100% și din anul 2022 – 50%, media fiind de 69%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
		1	0,5
Puncte tari			
Recomandări	1. De realizat mai multe activități de orientare profesională și colaborări cu angajatorii pentru a crește nivelul de angajabilitate a absolvenților programului Istorie și educație civică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Manualul sistemului de management al calității USARB, aprobat conform ISO 9001: 2008 Ediția a 2: Revizia 3, data 22.06.2016. Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014). Registrul scrisori ieșire, 2023. Registrul scrisori intrare, 2023. Registrul pentru evidența suplinirii posturilor vacante din anul de studii 2022-2023. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii, cadrele didactice, angajații Serviciului Resurse Umane și a cancelariei USARB.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>După procesul de analiză a raportului de autoevaluare și a interviurilor realizate cu echipa managerială a Universității „Alec Russo”, din Bălți, responsabilii de program, angajații cancelariei și a Serviciului Resurse Umane, s-a constatat:</p> <p>Procedura ce ține de corespondența de intrare și ieșire se realizează în conformitate cu prevederile Manualului Calității al USARB, care prevede că ordinele, dispozițiile, deciziile și recomandările MEC/ ANACEC și altor agenții de evaluare a calității, instituții și organizații cu care colaborează. Sunt aplicate Recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014). Ordinele, dispozițiile, deciziile și recomandările MEC/ANACEC sunt comunicate și cunoscute de angajații catedrelor/decanatului și după caz de studenți, imediat după aprobarea acestora. Difuzarea acestor informații se efectuează prin transmiterea în formă tipărită, în formă electronică prin E-mailul corporativ și prin intermediul sistemului informațional – rețeaua universitară INTERNET, utilizarea platformelor digitale – Moodle, Google Meet. Universitatea examinează scrisorile și recomandările MEC și elaborează măsuri pentru rezolvarea problemelor abordate la timp și calitativ, precum și elaborează răspunsurile solicitate. Realizarea prevederilor, dispozițiilor și recomandărilor MEC și a altor agenții de evaluare a calității și a organelor de conducere a universității sunt monitorizate, discutate și documentate la ședințele catedrelor/departamentelor, a Consiliului facultății, a Consiliului de Administrație și a Senatului Universității.</p> <p>Documentele de intrare se înregistrează de către Serviciul Resurse Umane (SRU) în registru, fiind verificate și avizate de către rector, care indică pe originalul documentului dispozițiile legate de subiectul documentului, executorul. SRU transmite documentul executorului și înregistrează acest fapt în registru. Persoana responsabilă de executarea deciziilor rectorului informează SRU despre îndeplinirea indicațiilor, acest fapt fiind înregistrat în câmpul corespunzător al aceluiași registru.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 420

	<p>Persoana care intenționează să expedieze un document, îl înaintează pentru verificare și semnare șefului subdiviziunii, apoi ține sub control toate activitățile legate de subiectul documentului. Documentul semnat de rector se transmite SRU, care îl înregistrează în registrul scrisorilor de ieșire, arhivează o copie a documentului, iar originalul îl transmite destinatarului. În Registrele scrisorilor de intrare se trece nr. de ordine, data, entitatea emitentă, conținutul succint, numele persoanei nominalizate și semnătura acesteia care confirmă distribuirea documentului.</p> <p>De la 1 ianuarie 2023 au fost înregistrate în regim de intrare 73 și de ieșire 175 documente (Guvernul Republicii Moldova, MEC, alte organizații);</p> <p>În registrul de evidență a ordinelor de deplasare au fost constatate: 14 de ordine care confirmă deplasările în instituții din afara Republicii Moldova și 47 în instituții din cadrul Republicii Moldova. În anul 2022-2023 în registrul pentru evidența suplirii posturilor vacante au fost înregistrate 7 demersuri/dosare pentru 7 cadre didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Ordinul al Ministerului Educației și Tineretului al Republicii Moldova nr. 391 din 30.05.2008 cu privire la autorizarea programelor de masterat.</p> <p>2. Deciziile Senatului USARB, cu privire la rezultatele evaluării interne a programului de studii. Interviu cu Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de Master „Istorie și educație civică” nu dispune de observații, recomandări și decizii ale ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității, întrucât pe parcursul ultimilor 5 ani, programul de studii nu a fost supus evaluării externe.</p> <p>Sunt implementate doar recomandările comisiilor care au realizat evaluarea internă a programului și ale Senatului USARB.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	Nu se aplică.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat -
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

Standardul 1. USARB dispune de politici pentru asigurarea calității și care sunt în corespundere cu Planul de dezvoltare strategică instituțională (2021-2023). Implementarea și monitorizarea acestora se realizează prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii de licență *0114.11/0114.15 Istorie și educație civică* se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului de master sunt corelate cu Strategia privind asigurarea calității în USARB (2022-2024)

Standardul 2. USARB dispune de procese de proiectare și aprobare a Programului de studii Istorie și Educație Civică. Programul de studii este elaborat astfel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat. Calificările rezultate în urma implementării Programului de studii Istorie și Educație Civică sunt specificate clar, referindu-se la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul Superior și la cel din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Standardul 3. Programul de licență *0114.11/0114.15 Istorie și educație civică* respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, metodele de predare-învățare, în special utilizate cu orientare preponderent axate pe student. În procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează în mod constant instrumente TIC. USARB utilizează platforme MOODLE: <http://cursuri.fd.md/>, <http://elearning.usarb.md>, care găzduiesc cursuri universitare în format electronic, oferite studenților spre consultare. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii de licență *0114.11/0114.15 Istorie și educație civică*, cu respectarea Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării este transparent și se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator. Unitățile-bază, selectate pentru desfășurarea stagiilor de practică, sunt relevante și asigură realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii.

Standardul 4. În USARB se realizează activități de promovare a programelor de studii oferite, iar cadrele didactice și studenții se implică în acest proces, totuși rata medie de realizare a planului de admitere se atestă în valoare de 65%. Promovarea studenților se realizează în baza rezultatelor academice prin ordinul rectorului, locurile cu finanțare bugetară fiind distribuite în rezultatul organizării concursurilor anuale, rata medie de promovare constituie 86%. În cadrul programului de studii se realizează activități de mobilitate de scurtă durată a studenților. Certificarea studiilor și eliberarea actelor de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ.

Standardul 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de studii de licență *0114.11/0114.15 Istorie și educație civică* se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 81,40% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și 18,6%, cumul extern. Cadrele didactice care asigură procesul de studii dețin calificare profesională, iar predarea cursurilor teoretice se realizează cu personal ce deține titluri științifice în procent de 100%. Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le planifică, implementează și monitorizează integral. De asemenea, instituția susține integral activitatea metodică a personalului academic. Personalul academic realizează activitatea metodică planificată fiind evaluat periodic. USARB întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor cadrelor didactice, planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, iar personalul academic realizează integral aceste activități planificate. Totodată, instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic, iar rezultatele activității sunt valorificate în cadrul programului de studii.

Standardul 6. Instituția de învățământ supusă evaluării externe asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii adecvate și dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului Istorie și Educație Civică. Programul este asigurat cu suport curricular având un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului și accesibil studenților programului. Fondurile destinate procesului educațional și cercetării sunt planificate și gestionate eficient în bugetul de venituri și cheltuieli al instituției și sursele de venit bugetare și extrabugetare pentru realizarea programului de Licență și activității de cercetare sunt variate. Studenții înscriși la program beneficiază de burse și alte forme de sprijin material alocate în conformitate cu procedurile stabilite și aprobate de instituție în baza cadrului legal existent și sunt asigurați cu locuri de trai în căminele proprii ale instituției care corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiar.

Standardul 7. În cadrul USARB funcționează un sistem informațional de gestiune a datelor cu privire la contingentul și parcursul academic al studenților și de informații despre angajații universității. Persoanele cu acces la informația din baza de date în conformitate cu atribuțiile sale de serviciu dețin login-uri și parole securizate, iar drepturile de acces pentru diferiți utilizatori diferă în funcție de atribuțiile sale de serviciu. Pentru acces la informație este dezvoltată aplicația Student.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL- 420

Standardul 8. Site-ul instituțional oferă online, gratuit, permanent și nerestricționat toate informațiile de interes public despre ofertele educaționale, mobilitatea academică, evenimente, conferințe, burse, concursuri, activități extracurriculare, etc. Transparența informațiilor de interes public cu referire la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților, regulamente, burse, concursul locurilor bugetare, informații despre cămin, graficul consultațiilor, etc. este asigurată de pagina web a instituției.

Standardul 9. USARB monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Acest proces se realizează în conformitate cu procedurile vizate în manualul sistemului de management al calității și cerințele regulamentare. Activitățile de monitorizare și evaluare a tuturor beneficiarilor condiționează îmbunătățirea continuă a programelor. Toate activitățile planificate sau implementate ca rezultat al evaluării sunt comunicate tuturor părților interesate. O atenție mai sporită a instituției se impune în procesul de colaborare cu angajatorii, în promovarea programului de studii și pentru a ajuta absolvenții în procesul de angajare pe piața muncii.

Standardul 10. Instituția dispune și aplică eficient procedura instituțională de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și a recomandărilor MEC/ANACEC.

Puncte tari:

1. Instituția USARB dispune de Centru de Inovare și Transfer Tehnologic NORTEK.
2. USARB aplică chestionare structurate și realizate în regim online cu toți beneficiarii programului de licență.

Recomandări:

- A se aduce la îndeplinire recomandările formulate de Inspectoratul general pentru Situații de Urgență al MAI
- Verificarea documentelor privind monitorizarea procesului de asigurare a calității elaborate la nivel instituțional și aprobarea/semnarea acestora de către persoanele responsabile după caz
- Indicarea în Graficul stagiilor de practică a perioadei *stagiului de practică de inițiere* (anul 2 de studii), așa încât ea să coincidă cu informația din conținutul Planului de învățământ din 2021.
- Completarea planului de activitate a Centrului cu termene de realizare a activităților planificate pentru a putea urmări realizarea acestuia.
- Organizarea unor rapoarte periodice ale Centrului de ghidare și orientare în carieră în cadrul structurilor administrative ale USARB.
- Documentarea completă a procesului de distribuire a locurilor cu finanțare bugetară la formarea planului de înmatriculare USARB.
- Dezvoltarea mobilităților academice cu durate mai mari pentru a realiza activități generatoare de credite.
- Revederea modalității de eliberare a actelor care atestă perioade de studii realizate în universitate pentru studenții exmatriculați.
- De actualizat Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB, 2016, care a depășit 7 ani;
- De actualizat Manualul Calității, în conformitate cu ISO 21001:2018, urmare a instruirii reprezentanților din învățământul superior de către specialiștii Institutului de Standardizare din Republica Moldova
- De actualizat Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB cu aprobare din 16.03.2011.
- De actualizat Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master (2015)

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0114.11/0114.15 Istorie și educație civică, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	14	5	3	11,5	1
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	95,83 %	100 %

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1 sunt îndeplinite.

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- **Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.11/0114.15 Istorie și Educație civică**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Liliana BUDEVICI-PIIU**

Membru: _____ **Ion ȘIȘCANU**

Membru: _____ **Irina TUTUNARU**

Membru: _____ **Lora MOȘANU-ȘUPAC**

Membru: _____ **Olesea COJOCARU**

Membru: _____ **Igor CODREANU**

Membru: _____ **Jana CERNEI**