

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL – 603
		Președintele comisiei de evaluare externă	Viorica MOLOȘNIUC

Raport de evaluare externă

În vederea **reacreditării** programului de studii superioare de licență **0114.08/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză**, domeniul general de studii 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: franceză și română, la cererea depusă de Universitatea de Stat din Moldova, data 28.05.2025, actualizat la data de 08.09.2026, în baza dosarului ISACPSL - 603, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 25-27.02.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 30.01.2026, decizia nr. 7.

Președinte: Viorica MOLOȘNIUC
Membru: Maria-Beatrice GRUNZU
Membru: Stela GUVIR
Membru: Stella HÎRBU
Membru: Gina Aurora NECULA
Membru: Irina PUȘNEI
Membru: Tatiana RACOVCEA



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 603

Cuprins:

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
1.2.4. Mobilitatea academică	7
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	9
2.2.1. Planul de învățământ	9
2.2.2. Curricula pe discipline.....	10
2.2.3. Relevanța programului de studii	11
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	12
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	23
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	23
În procesul de evaluare externă s-a constatat că procedurile de conferirea titlului și eliberarea diplomelor de studii, recunoașterea și dobândirea certificării se desfășoară în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Studiile la ciclul I se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență, accesibilă absolvenților care au parcurs integral planul de învățământ și au promovat prezentarea prealabilă a tezei, conform Ordinului nr. 08-247 din 10.05.2024.	23
Titlul de <i>Licențiat în Științe ale educației</i> se conferă în baza <i>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr.482/2017)</i> și a <i>corelării titlurilor Licențiat–Master–Doctor conform Anexei nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1223 din 03.09.2024</i> , prin ordin al Rectorului (ex. ordinele nr. 08-331/2020, 08-344/2021, 08-369/2022, 08-273/2023, 08-309/2024). Diploma de studii superioare de licență și suplimentul sunt redactate în limbile română și engleză, atestând competențele academice și profesionale dobândite, iar eliberarea acestora se realizează în conformitate cu Regulamentul nr. 14/25.04.2018 privind conferirea titlului și eliberarea diplomelor, suplimentului și certificatelor academice la USARB.	23
Datorită acreditării instituționale internaționale, diploma și suplimentul la diplomă (ex. Supliment la diplomă) sunt recunoscute atât în țară, cât și internațional, iar absolvenților programului le este conferit titlul de Licențiat în Științe ale educației, garantând astfel validitatea și recunoașterea internațională a studiilor desfășurate.	24
Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....	24
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	24
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	24
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	25
3. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic.	25
4. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	26



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 603

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	30
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	30
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	31
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	31
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	31
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	32
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare	34
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	35
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	35
Standardul de acreditare 7. Managementul informației	35
Criteriul 7.1. Accesul la informație	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	35
Criteriul 7.2. Baze de date	37
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	37
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	38
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	38
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	39
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	40
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	40
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	43
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	43
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	44
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	44
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	45
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	46
Concluzii generale	48
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	50

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Act de inspectare (antiincendiară) nr. 09 din 30.05.2024. 2. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000002, ANACEC, eliberat la 20 noiembrie 2018, în baza deciziei Consiliului de conducere, decizia nr. 98 din 24.02.2017		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii la specialitatea <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> este gestionat de Catedra de Limba Română și Filologie Romanică din cadrul Facultății de Litere. Acreditări și recunoașteri: • 2018: acreditare externă pentru programul „Limba și literatura română și limba franceză” (Certificat de evaluare externă a calității nr. 000002, ANACEC, eliberat la 20 noiembrie 2018, în baza deciziei Consiliului de conducere, decizia nr. 98 din 24.02.2017). Decizia a constatat în acreditarea condiționată pentru o perioadă de 3 ani a programului de studii superioare de licență <i>141.08.01/141.09.04 Limba și literatura română și franceză</i>, forma de învățământ cu frecvență. • 2023: acreditare instituțională ARACIS pentru 5 ani. Instituția nu a prezentat Ordinul Ministrului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1364 din 05.08.2025 programul de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. Ca urmare a coroborării informațiilor consemnate în raportul de autoevaluare la indicatorii de performanță 1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului și 10.1.2 Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității, comisia a constatat neconcordanța afirmațiilor și a procedat la confruntarea lor cu documentele pe site-ul MEC cu referire la programul supus evaluării. S-a constatat că conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1364 din 05.08.2025 programul de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> nu a obținut acreditare. Dar dosarul pentru evaluarea externă a fost depus la ANACEC anterior Ordinului menționat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională al USARB pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 5 din 21 decembrie 2023. 2. Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Litere pentru perioada 2024-2029, aprobat la Consiliul Facultății de Litere, Proces-verbal nr. 2 din 12.11.2024, ulterior aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 4 din 20.11.2024. 3. Planul de dezvoltare strategică al Catedrei de limba română și filologie romanică, 2022-2026, elaborat de Catedra de limba română și filologie romanică, Proces-verbal nr. 3 din 15 noiembrie 2021, aprobat la Consiliul Facultății de Litere, Proces-verbal nr. 6 din 22.12.2021. 4. Manualul sistemului de management al calității, ediția a 2-a, revizia a 4-a, din 12.02.2024, aprobat la Consiliul de Administrație.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	5. Planurile de activitate ale Departamentului de management al calității pentru anii universitari 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026 (https://usarb.md/plan-de-activitate-a-dmc/). 6. Programele de activitate ale Consiliului calității pentru anii universitari 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026 (https://usarb.md/program-de-activitate/).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USARB își fundamentează activitatea pe un Sistem de Management al Calității recunoscut internațional, susținut de un departament dedicat și de politici instituționale clare. Programul <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> este integrat în această strategie. Sistemul de Management al Calității (SMC): - Constituit în 2008, conform standardelor ISO 9001:2008. - 2009: obținerea Certificatului Internațional ISO 9001:2008. - Actualizare la ISO 9001:2015, adaptată la cerințele pieței muncii. - Manualul SMC (revizuit în 2024) descrie politicile, procesele și procedurile de implementare. Departamentul de Management al Calității (DMC): - Înființat în 2011 pentru consolidarea și perfecționarea SMC. - Definește responsabilități și competențe decizionale. - Instruiește managerii universitari și colectează bune practici. - Reglementat prin documente publice disponibile pe site-ul USARB. Politica instituțională: - Conducerea susține activ politicile de calitate, asigurând resursele necesare. - Strategia de promovare a calității este aprobată la toate nivelurile și urmărește satisfacerea cerințelor clienților și atingerea standardelor de excelență. Obiectivele programului sunt aliniate cu politica instituțională și Strategia de asigurare a calității (Senatul USARB, 2022). Obiectivele anuale privind calitatea sunt incluse în planurile DMC, Consiliului Calității și comisiilor de evaluare la nivel de facultate și catedre.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul sistemului de management al calității, ediția 2, revizia 4, din 12.02.2024, aprobat la Consiliul de Administrație. 2. Planurile de activitate ale Departamentului de management al calității pentru anii universitari 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026 (https://usarb.md/plan-de-activitate-a-dmc/). 3. Programele de activitate ale Consiliului calității pentru anii universitari 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026 (https://usarb.md/program-de-activitate/). 4. Procesele-verbale ale Consiliului Calității (Proces-verbal nr. 1 din 14.11.2024, Proces-verbal nr. 2 din 12.12.2024, Proces-verbal nr. 3 din 20.03.2025, Proces-verbal nr. 4 din 23.06.2025, Proces-verbal nr. 1 din 10.11.2025, Proces-verbal nr. 2 din 27.01.2026). 5. Proces-verbal nr. 10 al Ședinței Consiliului Facultății de Litere, din 23.03.2021. 6. Proces-verbal nr. 8 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 12 aprilie 2021. 7. Hotărârea nr. 3/2 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 1 noiembrie 2023. 8. Hotărârea nr. 3/6 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 18 octombrie 2022. 9. Extras din procesul-verbal nr. 7 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 22 februarie 2021. 10. Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 5 noiembrie 2024. 11. Extras din procesul-verbal nr. 11 al ședinței Consiliului Facultății de Litere din 28.04.2021. 12. Raportul privind activitatea CEAC la Facultatea de Litere din 10.10.2024.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	13. Raportul chestionării studenților privind calitatea studiilor din toamna 2024.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sistemul de asigurare a calității se bazează pe evaluări periodice, implicarea structurilor academice, feedback constant de la studenți și raportări anuale, toate orientate spre îmbunătățirea continuă a procesului educațional. Managementul calității: Elaborarea, implementarea și menținerea Sistemului de Management al Calității vizează inclusiv programele supuse reacreditării. Structuri implicate: Senatul universitar, Consiliul Facultății de Litere și Catedra de limba română analizează periodic aspecte legate de organizarea și desfășurarea procesului didactic. Planuri de învățământ: - Modificările se discută la nivelul catedrelor și se validează de Consiliul Facultății. - Revizuirea/actualizarea are loc o dată la cinci ani, cu aprobarea Senatului și transmiterea către Ministerul Educației și Cercetării. Audituri interne: Comisiile de calitate organizează anual verificări asupra portofoliilor de curs, curricula, fișelor disciplinelor, stagiilor de practică și tezelor. Rezultatele sunt discutate în ședințele catedrelor și consiliului facultății pentru îmbunătățiri. Feedback studenți: La finalul fiecărei sesiuni, studenții completează chestionare privind calitatea cursurilor, relația profesor-student, obiectivitatea evaluării și transparența. Rezultatele sunt analizate în consiliu și senat. Colaborare catedră – facultate: Se aprobă curricula, se dezbat competențele vizate, metodele de predare, literatura recomandată și formele de evaluare. Raport anual: Comisia de evaluare și asigurare a calității întocmește un raport cu puncte forte, aspecte de îmbunătățit și măsuri pentru optimizarea procesului educațional. Sondaje de opinie: Anual, se organizează sondaje în rândul studenților pentru identificarea problemelor și propunerea de soluții, documentele fiind păstrate la decanat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de internaționalizare (USARB-strategy-for-internationalization 2.pdf). 2. Acorduri de colaborare (COLABORĂRI – international usarb). 3. Ordine de deplasare (Deplasări de serviciu în străinătate – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 4. Proiecte internaționale (PROIECTE INTERNAȚIONALE – international usarb). 5. Mobilități personal (2025-2026 – international usarb). 6. Rapoarte de activitate (Rapoarte de activitate – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 7. Manifestări (conferințe) științifice (Manifestări științifice – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Departamentul de Relații Internaționale coordonează mobilitățile studenților și cadrelor didactice, conform regulamentelor Erasmus+ (Outgoing și Incoming). DRI organizează sesiuni de informare și supervizare pentru mobilități Erasmus+ în fiecare semestru. Orientarea internațională este inclusă în Planurile de dezvoltare strategică (2019–2023, 2021–2023, 2024–2029) și în Strategia de asigurare a calității (2022–2024). Programele de studii sunt racordate la standardele europene (ECTS, cicluri de studii, compatibilitate internațională). Există un plan de acțiuni anual pentru internaționalizare, aprobat de Senat. Participarea la săptămâni internaționale, școli de vară/iarnă, competiții sportive, festivaluri culturale și târguri universitare. Membru al AUF din 2007 și al CUMRU din 2011. 24 de proiecte pentru consolidarea capacităților în învățământul superior.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Peste 40 de acorduri bilaterale pentru mobilități internaționale. Cadre didactice și cercetători au beneficiat de burse și stagii la universități din Franța, Elveția, Polonia, România, în cadrul programelor Erasmus+ și AUF. Participarea la CONNECT și EPICoM, cu mobilități academice în România și alte state europene. Profesorii și studenții implicați în activitățile programului de studii supus acreditării au beneficiat de mobilități academice, stagii de documentare și perfecționare profesională, contribuind la îmbunătățirea conținuturilor curriculare, a calității predării și a formării viitorilor specialiști. În cadrul proiectelor internaționale derulate de Agenția Universitară Francofonă, au fost acordate burse și mobilități de cercetare unor cadre didactice precum conf. univ., dr. L. Răciula (bursa postdoctorală AUF „Eugen Ionescu”, stagii la universități din Franța și Elveția) și asist. univ. L. Balanici (bursă la Universitatea Sorbonne Nouvelle Paris 3 și stagiu la Universitatea Neuchâtel). De asemenea, conf. univ., dr. N. Leahu și conf. univ., dr. L. Trinca au participat la stagii Erasmus+ la Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași, iar dr. L. Trinca s-a implicat și în proiectul CONNECT, precum și în cursurile de vară „România – Limbă și civilizație”. Lect. univ., dr. E. Foghel a urmat o școală de vară la Universitatea din Lodz, Polonia. În 2025, conf. univ. E. Lacusta, lect. univ., dr. I. Costin și asist. univ. L. Balanici au efectuat mobilități la Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, în cadrul subproiectului EPICoM, finanțat de Banca Mondială. Tot în cadrul acestui proiect, conf. univ., dr. L. Trinca, L. Răciula și V. Popa au beneficiat de mobilități academice la Universitatea din București.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în USARB, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 6 din 07.12.2016. - Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu în USARB, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 17 din 19.04.2017. - Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor/stagiilor efectuate în cadrul programului Erasmus+, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 11 din 28.05.2020. - Regulament privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Outgoing, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 11 din 28.05.2020. - Regulament privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Incoming, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 11 din 28.05.2020. - Mobilități studenți (Mobilități studenți – international usarb). - Ordine cu privire la mobilitatea academică (ex. nr. 08-253a din 19.05.2023, nr. 08-244a din 10.05.2024, nr. 08-230a din 19.04.2024). - Certificat de confirmare a mobilității.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mobilitatea studenților din cadrul programului de studii este susținută printr-un cadru legislativ solid, măsuri strategice de promovare și mecanisme transparente de recunoaștere. Reglementată prin HG nr. 56/2014 și regulamentele interne USARB, cu proceduri clare de informare, aplicare și recunoaștere. Informări și consiliere organizate de Departamentul pentru Relații Internaționale. Cadrele didactice încurajează participarea, iar studenții împărtășesc experiențele la întoarcere. Exemple de mobilități: - Vlada Guțu – participare la Seminarul Eminescu (2023, 2024), obținând credite ECTS. - Maria Rotaru – mobilitate la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru documentarea lucrării de licență. Creditele ECTS obținute sunt echivalate conform regulamentelor naționale și interne, pe baza documentelor justificative. Sesiuni de consiliere și informare. Evenimente de diseminare („La o ceașcă de cafea cu aromă de Erasmus+”, „Călătorii academice”).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Activități internaționale în campus (conferințe, prelegeri, cursuri susținute de lectori francofoni). Ateliere și formări profesionale (AUF, CEF, Săptămâna antreprenoriatului francofon). Participarea la concursuri internaționale (ex. Premiul Laureatului Francofon).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Valorificarea acordurilor de colaborare existente. Realizarea mobilităților academice în cadrul programului evaluat.		

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea de Guvern nr. 412 din 12.06.2024. Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate), Anexa la Ordinul 120 din 10.02.2020. Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr.8 din 24.02.16. Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Hotărârea Senatului USARB, PV nr. 1 din 26 august 2020. Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB, aprobată de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 12 din 20.01.2021. - Plan de învățământ pentru programul 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 17 din 5.05.21, Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, Proces-verbal nr.3 din 5.05.21, coordonat cu MECC nr. de înregistrare ISL-01-19222 din 11.06.2021. - Proces-verbal nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică, agenda: aprobarea planurilor de învățământ. - Proces-verbal nr. 11 din 28 aprilie 2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere, agenda: aprobarea planurilor de învățământ. - Proces-verbal nr. 17 din 5 mai 2021 al ședinței Senatului USARB, agenda: aprobarea planurilor de învățământ. - Proces-verbal nr. 3 din 5 mai 2021 al ședinței Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, agenda: aprobarea planurilor de învățământ. - Plan de învățământ pentru programul 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, aprobat de Consiliul calității Proces-verbal nr. 5 din 20.06.2024, Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 10 din 28.06.2024, Senatul USARB, Proces-verbal nr. 15 din 28.06.24.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studiu la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> (Plan de învățământ din 2024), domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, cu numărul de credite de studiu 240, corespunde Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 412/2024). Corelarea specialităților s-a realizat în temeiul Ordinului Ministerului Educației nr. 1223 din 03.09.2024. Programul este proiectat după Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 2020, valabil la momentul elaborării planului de învățământ, conform Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate și, respectiv,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	conform Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în USARB. Procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii în USARB se realizează conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare. Planul de învățământ din 2021 a fost aprobat la ședința Catedra de limba română și filologie romanică, la ședința Consiliului Facultății de Litere, la ședința Senatului USARB și la ședința CDSI. Planul este coordonat cu MECC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	A utiliza majuscule în denumirea programului conform Listei specialităților duble la ciclul I (licență) în domeniile științe ale educației, științe în domeniile conexe disciplinelor școlare din învățământul general și științe ale educației, Anexa la Ordinul MEC nr. 1493 din 23.10.2024.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Standard de calificare Profesor cu specializare la diverse discipline școlare Nivel 6 Domeniul de formare profesională Formarea profesorilor, aprobat de MECC, Ordin nr.1878 din 18.12.2018. 2. Plan de învățământ pentru programul 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> , aprobat de Consiliul Calității, Proces-verbal nr. 5 din 21.06.24, de Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 10 din 21.06.24, de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 15 din 28.06.24.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii este elaborat în conformitate cu standardele prevăzute de Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, în special cu Standardul de Calificare <i>Profesor cu specializare la diverse discipline școlare</i> , corespunzător Nivelului 6 CNCRM, domeniul: Formarea profesorilor. Finalitățile programului au fost formulate în acord cu orientările cadrului normativ menționat și vizează dezvoltarea competențelor transversale (CT), profesionale generale (CPG) și specifice (CPS), fiind prezentate în Nota explicativă a Planului de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB , aprobată de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 12 din 20.01.2021. 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională USARB 2021–2023 , aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 2 din 22.09.2021. 3. Planul de dezvoltare strategică instituțională USARB 2024–2029 , aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 5 din 21.12.2023. 4. Plan de învățământ pentru programul 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> , aprobat de Consiliul Calității, Proces-verbal nr. 5 din 21.06.24, de Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 10 din 21.06.24, de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 15 din 28.06.24. 5. Planul de învățământ pentru programul 0114.08/0114.10 <i>Limba și Literatura română și limba franceză</i> pentru admiterea 2025.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	6. Extras din Proces-verbal nr. 7 din 30.06.2025 al Consiliul Facultății, agenda: aprobarea planurilor de învățământ. 7. Extras din Proces-verbal nr. 16 din 30.06.2025 al Senatului USARB, agenda: aprobarea planurilor de învățământ.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ din 2024 conține toate componentele obligatorii în conformitate cu Planul-cadru în vigoare: foaia de titlu, calendarul universitar, unități de curs/activități didactice repartizate pe semestru, forma de evaluare finală, minimul curricular, stagiile de practică, competențele și rezultatele învățării, matricea corelării competențelor cu unitățile de curs. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020, include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului: componenta fundamentală (F), componenta de formare a abilităților și competențelor generale (G), componenta de orientare socio-umanistică (U), componenta de orientare spre prima specialitatea de bază (S1), componenta de orientare spre specialitatea secundă (S2), practica de specialitate și de licență (P) și teza de an (TA) și de licență (TL). Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 7200, ceea ce este echivalent cu 240 de credite ECTS. Planul de învățământ din 2025 ține cont de modificările Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 375/2025 din 18.06.2025 și de Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025. În perioada evaluată Planul de învățământ nu a fost înregistrat la ANACEC. Misiunea programului de studii este de a pregăti specialiști responsabili, centrați pe inovare, creștere profesională și învățare pe tot parcursul vieții. Misiunea este specificată în PÎ și este racordată la misiunile structurilor responsabile de program, specificate în Planurile strategice ale acestora – pregătirea la un înalt nivel didactico-științific a unor specialiști capabili să se integreze rapid pe piața muncii, să fie competitivi într-un mediu concurențial, prin capacitatea lor de a se adapta schimbărilor și inovației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – planul de învățământ este cu abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru și asigură parțial atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului/ catedrei;	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A înregistra Planul de învățământ la ANACEC.		

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul de referință al Curriculumului universitar, aprobat de MECC în 2015. 2. Indicațiile metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobate de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 5 din 19.12.2022. 3. Hotărârea Senatului nr 16/4 din 30 iunie 2025: 3. A actualiza Instrucțiunile privind elaborarea Curriculumului unității de curs. 4. Pachetul integral al curricula pentru unitățile de curs din planul de învățământ la programul evaluat. 5. Curriculum la unitatea de curs (Curriculum la unitatea de curs Introducere în lingvistică, Ciclul I – studii superioare de licență autor Gh. Popa, dr. hab., prof. univ., aprobat la ședința Consiliului Facultății de litere, Proces-verbal nr.1 din 24.09.2024).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Curricula pe discipline se axează pe formarea de competențe. Structura curriculumului este recomandată la nivel de act normativ intern al Universității Indicații metodologice cu privire la elaborarea curriculumului unității de curs pentru programele de studii la ciclul I, studii superioare de licență, și ciclul II, studii superioare de master.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Conform art. 4.6 din Indicațiile sus-numite, la catedra responsabilă de program, curriculumul se actualizează anual și se prezintă în format electronic (scanat de pe originalul aprobat). Catedra formează un portofoliu electronic al curricula. Curricula unităților de curs corespund cu prevederile Cadrului de referință al Curriculumului universitar și expune: informații de identificare a cursului, administrarea unității de curs, integrarea disciplinei în programul de studii, competențele și finalitățile cursului, conținuturi, strategii didactice, activități de lucru individual, evaluare (chestionar, mostră de probă de evaluare), bibliografie. Elementele date sunt corelate metodologic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare „Educația – 2030”. 2. Extras din Procesul-verbal al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 29.08.2024, agenda: discutarea planurilor de învățământ, raportor L. Braniște pentru expertizarea planului de învățământ în cadrul subproiectului „Educația Profesorilor Inovativi pentru Copiii Moldovei (EPICoM)” 3. Interviu cu absolvenții și angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul are importanță pentru regiune și pentru țară, iar formarea profesională este o necesitate impusă de piața muncii, în special ținând cont de deficitul cadrelor didactice de limba și literatura română și de limba franceză în instituțiile din învățământul preuniversitar. Aceasta răspunde mai multor obiective generale ale Strategiei de dezvoltare „Educația – 2030”, în special Obiectivul general 3. Asigurarea sistemului educațional de toate nivelurile și formele de învățământ cu personal didactic/științifico-didactic și managerial calificat, competent, motivat și competitiv. Există mecanism de consultare a specialiștilor din învățământul preuniversitar pentru expertizarea planurilor de învățământ. În cadrul interviurilor cu absolvenții programului evaluat M. Clipca și M. Rotaru, și angajatorii A. Burdeniuc (Liceul Teoretic „L. Blaga”, Bălți) și M. Cosumov (Liceul Teoretic „V. Alecsandri”, Bălți) a fost menționat că studenții care urmează programul evaluat dau dovadă de competențe profesionale în domeniul Științe ale educației, relevante pentru activitatea profesională în instituție de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019). 3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 1 din 26.08.2020. 4. Indicații Metodice cu privire la elaborarea curriculumului unității de curs pentru programele de studii la ciclul I – studii superioare de licență și ciclul II – studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 5 din 19.12.2022. 5. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență al programului de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, Nr. de înregistrare la MECC: ISL-01- 19222 din 11.06.2021. 6. Curriculum la unitatea de curs (Curriculum la unitatea de curs Introducere în lingvistică, Ciclul I – studii superioare de licență autor Gh. Popa, dr. hab., prof. univ., aprobat la ședința Consiliului Facultății de litere, Extras din Proces-verbal nr.1 din 24.09.2024). 7. Orarul activităților didactice: https://usarb.md 8. Registrele grupelor academice. 9. Contracte anuale de studii, semnate de studenți și decan. 10. Procese-verbale ale ședințelor catedrei privind analiza procesului didactic și a gradului de satisfacție al studenților (Extras din Proces-verbal nr. 3 din 02.02.2023). 11. Interviuurile cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional privind organizarea studiilor superioare de licență. Procesul didactic este structurat în baza Planului de învățământ, a curricula unităților de curs și a reglementărilor interne ale Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, care stabilesc organizarea activităților didactice și corelarea acestora cu rezultatele învățării asumate de programul de studii. Formele de organizare a procesului de predare-învățare includ cursuri, seminare, ore de laborator și activități de studiu individual, acestea fiind prevăzute în planul de învățământ și reflectate în curricula unităților de curs. Activitățile didactice combină orele de contact direct cu activitățile de studiu individual, orientate spre consolidarea cunoștințelor teoretice și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților. Procesul educațional este organizat în regim cu frecvență, iar evidența activităților didactice este realizată prin registrele grupelor academice și prin sistemul instituțional de gestionare a orarului. Orarul activităților didactice și al consultațiilor este publicat pe platformele instituționale ale universității, ceea ce asigură transparența și accesul studenților la informațiile privind organizarea procesului de studii. La începutul fiecărui an universitar, studenții încheie Contractul anual de studii, care stabilește unitățile de curs și activitățile academice pe care aceștia urmează să le realizeze pe parcursul anului de studii. În cadrul programului sunt promovate măsuri orientate spre optimizarea procesului de predare-învățare, inclusiv actualizarea strategiilor didactice, integrarea metodelor interactive de predare și stimularea gândirii critice și creative a studenților. Activitățile didactice sunt completate de activități de lucru individual și de consultanță academică oferită de cadrele didactice. În cadrul interviurilor realizate în timpul vizitei de evaluare externă, studenții au confirmat că organizarea procesului didactic permite alocarea timpului necesar pentru studiul individual și pregătirea sarcinilor academice, iar orarul activităților didactice este perceput ca fiind echilibrat și adaptat volumului de muncă al studenților. În perioada vizitei s-a constatat că studenții de la programul evaluat realizează cursurile la specialitatea secundă în formațiune academică cu studenții de alt program cu specialitatea secundă identică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Puncte tari	
Recomandări	Consolidarea mecanismelor de monitorizare sistematică a activității individuale a studenților prin instrumente digitale și platforme educaționale.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Curricula unităților de curs aprobate la Consiliul Facultății: Extras din Proces-verbal nr.1 al ședinței Consiliul Facultății din 24.09.2024. 3. Dovezi ale participării studenților la manifestări științifice (certificate). 4. Chestionare pentru absolvenți. 5. Chestionare pentru studenți cu privire la calitatea programului de studii. 6. Chestionare de evaluare a competențelor profesionale ale cadrelor didactice. 7. Studiul privind gradul de satisfacție al studenților în raport cu calitatea procesului de predare-învățare (Extras din Proces-verbal nr. 3 din 02.02.2023). 8. Orarul activităților didactice aprobat instituțional și publicat pe pagina web a universității: https://usarb.md/invatamant-studii-cu-frecventa/ ; https://usarb.md/wp-content/uploads/2025/10/Orarul-Consultatiilor-2025_2026.pdf 9. Interviu cu responsabilii de program, cadrele didactice și studenții programului de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul programului de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, metodele de predare-învățare utilizate sunt orientate spre implicarea activă a studenților în procesul educațional și spre dezvoltarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului Științe ale educației. În procesul didactic sunt utilizate metode interactive de predare-învățare, precum dezbateră, studiul de caz, analiza textului, prezentările individuale sau de grup, discuțiile dirijate și activitățile de proiect, care contribuie la dezvoltarea gândirii critice, a capacităților de argumentare și a competențelor de comunicare ale studenților. În urma analizei documentelor prezentate și interviurilor se constată că aceste metode sunt reflectate în curricula unităților de curs și sunt aplicate în cadrul activităților de curs și seminar, În cadrul activităților didactice se acordă o atenție deosebită învățării active și participative, studenții fiind încurajați să participe la discuții academice, să elaboreze proiecte și să realizeze sarcini individuale sau de grup care contribuie la aprofundarea cunoștințelor și la dezvoltarea competențelor profesionale. Cadrele didactice oferă studenților consultații individuale și suport academic, programate conform orarului consultațiilor publicat pe pagina web a universității. În cadrul acestor consultații sunt discutate dificultățile întâmpinate de studenți în procesul de învățare, sunt oferite explicații suplimentare privind conținuturile disciplinelor și sunt formulate recomandări pentru realizarea lucrului individual. De asemenea, instituția aplică mecanisme de colectare a feedback-ului studenților, prin intermediul chestionarelor privind gradul de satisfacție față de calitatea procesului didactic. Rezultatele acestor chestionări sunt analizate la nivelul structurilor academice și sunt utilizate pentru îmbunătățirea continuă a procesului educațional. În cadrul interviurilor realizate în timpul vizitei de evaluare externă, studenții au confirmat că metodele de predare utilizate de cadrele didactice favorizează participarea activă la procesul de învățare, iar relația profesor-student este una deschisă, bazată pe dialog și sprijin academic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la utilizarea platformei e-learning și a mijloacelor informatice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 13 din 21.03.2018. - Planul de învățământ la programul de studii (https://usarb.md/catalogul-cursurilor/). - Lista cursurilor electronice plasate pe platforme online utilizate de către studenții de la programul de studii. - CertIFICATE de participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continue privind digitalizare procesului de predare-învățare-evaluare etc. - Interviuri cu cadre didactice și studenți.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Utilizarea instrumentelor TIC și a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> este reglementată prin acte normative instituționale, inclusiv Regulamentul privind utilizarea platformei e-learning și a mijloacelor informatice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Materialele examinate și discuțiile realizate în cadrul vizitei de evaluare externă indică faptul că platforma educațională instituțională Moodle este utilizată pentru majoritatea unităților de curs ale programului evaluat, fiind plasate pe această platformă aproximativ 90% dintre cursuri. Platforma este utilizată pentru distribuirea suporturilor de curs, plasarea resurselor didactice, transmiterea sarcinilor pentru lucrul individual, organizarea evaluărilor și monitorizarea progresului academic al studenților. Procesul de predare-învățare este susținut și de utilizarea unor instrumente digitale suplimentare, precum Google Classroom, Google Meet și alte aplicații educaționale, care facilitează comunicarea academică, organizarea activităților de învățare și realizarea unor activități de evaluare sau consultații în mediul online. În cadrul interviurilor desfășurate în timpul vizitei de evaluare externă, studenții au confirmat accesul constant la materialele didactice plasate pe platformele educaționale și utilizarea acestora pentru realizarea sarcinilor academice și pentru comunicarea cu cadrele didactice. Utilizarea instrumentelor TIC contribuie la diversificarea metodelor didactice, la facilitarea accesului la resurse educaționale și la sprijinirea procesului de învățare autonomă a studenților. Gradul de satisfacție al studenților privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul didactic este evaluat prin chestionare instituționale, rezultatele indicând utilizarea frecventă a platformelor educaționale și accesul studenților la resursele digitale utilizate în cadrul unităților de curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Extinderea procesului de digitalizare a suporturilor didactice prin plasarea integrală a unităților de curs pe platforma educațională instituțională Moodle.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). - Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019). - Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 1 din 26.08.2020. - Planul de învățământ la programul de studii (https://usarb.md/catalogul-cursurilor/). - Programul procesului de învățământ pentru anul universitar 2025–2026 (ciclurile I, II și III – studii superioare de licență, master, doctorat), Învățământ cu frecvență, aprobat în ședința nr. 16 din 30 iunie 2025 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (https://usarb.md/studii/). - Orarul activităților didactice și al examenelor, aprobat de prim-prorector pentru activitate didactică: https://usarb.md/invatamant-studii-cu-frecventa/ https://usarb.md/wp-content/uploads/2025/10/Orarul-Consultatiilor-2025_2026.pdf
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul academic și orarul procesului de studii la programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> sunt elaborate în conformitate cu prevederile Planului de învățământ și cu regulamentele instituționale privind organizarea studiilor superioare de licență. Calendarul universitar stabilește structura anului de studii, perioadele de desfășurare a activităților didactice, sesiunile de examinare, perioadele destinate stagiilor de practică și vacanțele academice. Anul academic este structurat în două semestre, fiecare având o durată de aproximativ 15 săptămâni de activități didactice, urmate de sesiuni de examinare și perioade destinate stagiilor de practică. Calendarul academic este aprobat de Senatul USARB și este publicat pe pagina web a instituției, asigurând transparența informațiilor pentru studenți și cadrele didactice. Orarul activităților didactice și al examenelor este elaborat la nivel instituțional și aprobat de către prorectorul responsabil de activitatea didactică. Orarul este publicat pe platformele informaționale ale universității și este actualizat periodic, astfel încât studenții să aibă acces la informațiile privind desfășurarea activităților academice. Analiza documentelor și discuțiile purtate în cadrul vizitei de evaluare externă indică faptul că orarul activităților didactice este corelat cu prevederile planului de învățământ și permite desfășurarea eficientă a activităților didactice, asigurând distribuirea echilibrată a orelor de curs, seminar și consultații pe parcursul semestrului. În cadrul interviurilor realizate cu studenții și cadrele didactice s-a confirmat că orarul activităților didactice este comunicat în timp util și permite organizarea eficientă a activităților academice și a studiului individual. În perioada vizitei s-a constatat că studenții de la programul evaluat realizează cursurile la specialitatea secundă în formațiune academică cu studenții de alt program cu specialitatea secundă identică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Consolidarea mecanismelor de informare digitală a studenților privind eventualele modificări ale orarului activităților didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). - Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014). - Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (ciclul I – studii superioare de licență; ciclul II – studii superioare de master), aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 8 din 28.02.2024. - Planul de învățământ la programul de studii (https://usarb.md/catalogul-cursurilor/). - Curriculum la unitatea de <i>Practica de inițiere</i> Ciclul I – studii superioare de licență, Codul și denumirea domeniului general de studii: 011 Științe ale educației Codul și denumirea specialității: 0114.8. Limba și literatura română 0114.10. Limbi străine (engleză, franceză, germană) Autor: V. Popa, dr., conf. univ., 2021, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Litere, Proces-verbal nr. 1 din 24.09.2024. - Graficul desfășurării stagiilor de practică (www.usarb.md). - Ordinele rectorului privind repartizarea studenților la stagiile de practică (Ordin nr. 08-775 din 02.11.2021). - Ghidul „Practica pedagogică la limba străină”, autoare L. Herța, aprobat spre publicare la ședința Consiliului Facultății de litere, Proces-verbal nr. 9 din 21.05.2025. - Rapoarte privind desfășurarea stagiului de practică la programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. - Interviu cu responsabilii de program, cadrele didactice și studenții.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional privind organizarea stagiilor de practică în învățământul superior. Activitățile de practică sunt reglementate de Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și de regulamentele interne ale Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Planul de învățământ al programului prevede mai multe tipuri de stagii de practică, organizate gradual pe parcursul studiilor și orientate spre formarea competențelor profesionale ale viitorilor profesori. Conform documentelor analizate, sunt prevăzute practica de inițiere (2 credite ECTS), practica pedagogică pentru specialitatea A (12 credite ECTS), practica pedagogică pentru specialitatea B (8 credite ECTS) și practica de cercetare sau de licență (8 credite ECTS). Stagiile de practică sunt organizate în instituții de învățământ preuniversitar, în conformitate cu planul de învățământ și cu graficul desfășurării practicii. Repartizarea studenților la bazele de practică se realizează prin ordinul rectorului, la propunerea facultății și a catedrei responsabile de programul de studii. Activitatea studenților în timpul stagiilor de practică este coordonată de cadre didactice universitare și mentori din instituțiile de învățământ gazdă, iar rezultatele activităților sunt reflectate în portofoliile de practică, rapoartele de activitate și alte documente specifice. Curricula stagiilor de practică includ obiectivele, competențele vizate, activitățile realizate de studenți și criteriile de evaluare. Practica pedagogică este precedată de ședințe de inițiere și se finalizează cu conferințe de totalizare, în cadrul cărora sunt analizate rezultatele obținute și sunt formulate recomandări pentru îmbunătățirea procesului de formare profesională. Rezultatele stagiilor de practică sunt analizate la nivelul catedrei și al facultății, în baza rapoartelor prezentate de coordonatorii de practică și de studenți, contribuind la monitorizarea realizării rezultatelor învățării prevăzute în programul de studii. În cadrul interviurilor realizate în timpul vizitei de evaluare externă, studenții și cadrele didactice au confirmat că stagiile de practică contribuie la dezvoltarea competențelor didactice, metodologice și de comunicare pedagogică, fiind percepute ca o componentă importantă a formării profesionale a studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Acord de colaborare între Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și Direcția Învățământ, Tineret și Sport Rîșcani privind cooperarea în domeniul instruirii și educației, Nr. 12-13/131 din 15.02.2023. 2. Acord de colaborare între Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și Direcția Învățământ, Tineret și Sport Glodeni privind cooperarea în domeniul instruirii și educației, Nr. 12-13/125 din 07.02.2023. 3. Acord de colaborare între Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și Direcția Generală de Educație Florești privind cooperarea în domeniul instruirii și educației, Nr. 12-13/141 din 17.03.2023. 4. Acord de colaborare între Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și Direcția Învățământ Soroca privind cooperarea în domeniul instruirii și educației, Nr. 12-13/174 din 03.09.2024. 5. Ordinele rectorului privind repartizarea studenților la bazele de practică. 6. Contracte privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților ciclul I, studii superioare de licență. 7. Contracte individuale pentru realizarea stagiilor de practică. 8. Interviu cu responsabilii de program.
Constatări făcute în timpul	Realizarea stagiilor de practică este asigurată prin acorduri de colaborare încheiate între Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și instituții de învățământ preuniversitar, care

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului		
			ISACPSL – 603		
procesului de evaluare externă	funcționează ca baze de practică pentru studenții programului de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>. Documentele analizate confirmă existența unor acorduri de colaborare cu Direcțiile de Învățământ, Tineret și Sport din municipiul Bălți și din alte raioane, precum și cu instituții de învățământ preuniversitar, care asigură condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de practică pedagogică ale studenților. Acordurile de colaborare stabilesc responsabilitățile părților implicate în organizarea stagiilor de practică, inclusiv repartizarea studenților la instituțiile-bază de practică, coordonarea activităților de practică de către mentori din instituțiile de învățământ și monitorizarea activităților de către cadrele didactice universitare. Numărul de locuri disponibile în instituțiile partenere acoperă necesarul programului de studii, ceea ce permite realizarea stagiilor de practică în condiții corespunzătoare și în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională. În cadrul interviurilor realizate în timpul vizitei de evaluare externă, reprezentanții instituțiilor partenere și angajatorii au confirmat colaborarea eficientă cu universitatea în organizarea stagiilor de practică, evidențiind nivelul adecvat de pregătire al studenților și relevanța competențelor formate în cadrul programului de studii pentru activitatea didactică în instituțiile de învățământ. Totodată, s-a constatat că aceste acorduri contribuie la consolidarea relațiilor de parteneriat între universitate și instituțiile de învățământ preuniversitar și la asigurarea unui cadru adecvat pentru formarea practică a viitorilor specialiști în domeniul educației.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	1	Punctajul acordat	1
Puncte tari					
Recomandări	Consolidarea și diversificarea parteneriatelor cu instituții de învățământ preuniversitar în vederea extinderii oportunităților de formare practică pentru studenți.				
Arii de îmbunătățire obligatorii					

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul-cadru privind organizarea și de desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate, Ordin MEC nr. 1175 din 19.09.2023. - Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților ciclul I – studii superioare de licență în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr.1 din 29.08.2022. - Politica de prevenire a fraudelor academice în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobată în ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr.1 din 30.08.2024. - Plan de Acțiuni privind consolidarea și promovarea integrității academice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru anul de studii 2024-2025, aprobat în ședința Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Proces-verbal nr. 14 din 26 iunie 2024. - Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 5 din 21.12.2023. - Recomandări de realizare a tezei de licență și de master în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 04 din 09.12.2015. - Curricula unităților de curs. - Orarul evaluărilor (www.usarb.md). - Orarul sustinerii tezelor de licență (www.usarb.md). - Extrase din Procese-verbale privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare. - Registrele grupelor academice și borderourile. - Tezele de an și tezele de licență. - Raport privind evaluarea calității procesului didactic și rezultatele sesiunii de examinare în semestrul I, anul universitar 2024-2025 (Extras din Proces-verbal nr. 4 din 05.02.2025).
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	14. Raport de evaluare a susținerii tezelor de licență, semnat de președintele comisiei. 15. Interviu cu responsabilii de program, cadre didactice și studenți.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional privind evaluarea rezultatelor academice în învățământul superior, inclusiv Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB. Planul de învățământ al programului de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> prevede diferite forme și modalități de evaluare a rezultatelor învățării, care sunt corelate cu finalitățile de studiu și cu competențele profesionale vizate. Procesul de evaluare include evaluarea curentă, evaluarea periodică, evaluare lucrului individual și evaluarea finală a unităților de curs sau a modulelor. Evaluarea curentă se realizează pe parcursul semestrului și include diverse metode și instrumente de apreciere a performanțelor academice ale studenților, precum: teste, eseuri, referate, studii de caz, proiecte, prezentări, portofolii sau alte produse curriculare. Evaluarea periodică are rolul de a monitoriza nivelul intermediar al realizării obiectivelor de învățare, iar evaluarea finală se desfășoară în cadrul sesiunilor de examene, conform Calendarului universitar. Rezultatul final al unității de curs este stabilit prin cumularea notelor obținute pe parcursul semestrului și a notei obținute la examenul final. Conform regulamentelor instituționale, nota semestrială constituie 60% din nota finală, fiind calculată ca medie a evaluărilor curente, a evaluării periodice și a activităților de studiu individual, iar nota obținută la examen reprezintă 40% din nota finală pentru forma de învățământ cu frecvență. Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în borderourile de examinare și în sistemul informațional instituțional al universității, fiind ulterior înscrise în carnetele de note ale studenților și în baza de date academică a instituției. Procedura de evaluare și de înregistrare a rezultatelor este monitorizată la nivelul catedrei, al facultății și al structurilor responsabile de managementul calității. Materialele utilizate pentru evaluarea periodică și finală (teste, subiecte de examen, chestionare) sunt analizate și aprobate în cadrul ședințelor catedrei de profil, iar forma de evaluare finală este stabilită în funcție de specificul disciplinei și de obiectivele de formare profesională. Orarul sesiunilor de examinare este elaborat la nivelul facultății și aprobat conform procedurilor instituționale, iar rezultatele evaluărilor sunt analizate în cadrul ședințelor catedrei și ale consiliului facultății, în vederea identificării nivelului de realizare a finalităților de studiu și a eventualelor măsuri de îmbunătățire a procesului educațional. În cadrul vizitei de evaluare externă, cadrele didactice și studenții au confirmat faptul că procedurile de evaluare sunt transparente, iar criteriile și formele de evaluare sunt comunicate studenților la începutul fiecărei unități de curs prin intermediul curriculumului disciplinar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Consolidarea utilizării instrumentelor digitale în procesul de evaluare formativă și monitorizarea continuă a progresului academic al studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobată în ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr. 8 din 28.02.2024. - Sesiuni și grafice la practică, susținere de teze etc. https://usarb.md/sesiune-si-grafice-zi/ https://usarb.md/wp-content/uploads/2025/10/LITERE-zi.pdf - Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică. - Raport-Sinteză privind rezultatele practicii pedagogice a studenților programului de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>. - Caracteristici ale studenților stagiați oferite de entități economice (exemple). - Interviu cu cadre didactice, angajatori și studenți.
Constatări făcute în	Evaluarea stagiilor de practică la programul de studii este realizată în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

 timpul procesului de evaluare externă	Învățământul superior, precum și cu prevederile Regulamentului privind evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB. Procesul de evaluare a stagiilor de practică se desfășoară atât pe parcursul realizării activităților practice, cât și la finalizarea acestora, având drept obiectiv aprecierea nivelului de formare a competențelor profesionale și pedagogice ale studenților. Evaluarea curentă a stagiilor de practică este realizată de către metodistul universitar și mentorul din instituția-partener, care monitorizează participarea studenților la activitățile didactice și modul de realizare a sarcinilor prevăzute în curriculumul practicii. În procesul de evaluare sunt luate în considerare nivelul de implicare al studentului, capacitatea de aplicare a cunoștințelor teoretice în activitatea didactică, precum și dezvoltarea competențelor metodologice și pedagogice. Evaluarea finală a stagiilor de practică se realizează de către o comisie constituită la nivelul catedrei de profil, care apreciază rezultatele obținute de studenți în baza mai multor criterii: referința mentorului din instituția de practică, calitatea raportului de practică, rezultatele realizării sarcinilor individuale, precum și modul de prezentare și susținere a activităților didactice realizate în perioada practicii. Criteriile și procedurile de evaluare sunt prevăzute în curriculumul stagiilor de practică. În cazul practicii de licență, evaluarea activității studentului este realizată și de conducătorul științific al tezei de licență, care apreciază implicarea studentului în procesul de elaborare a lucrării. Nota acordată de conducătorul științific constituie o componentă importantă a evaluării finale. Rezultatele stagiilor de practică sunt consemnate în documentele academice corespunzătoare și sunt incluse în rezultatele sesiunii de examinare, fiind luate în considerare la calcularea mediei academice a studentului. Totalizarea rezultatelor stagiilor de practică se realizează în cadrul conferințelor de totalizare organizate la nivelul catedrei, în cadrul cărora sunt analizate activitățile realizate de studenți, nivelul de realizare a obiectivelor practicii și eventualele direcții de îmbunătățire a procesului de formare profesională. În cadrul interviurilor desfășurate în timpul vizitei de evaluare externă, studenții, cadrele didactice și reprezentanții instituțiilor partenere au confirmat că procedurile de evaluare a stagiilor de practică sunt clare și contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și pedagogice ale studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Valorificarea rezultatelor evaluării stagiilor de practică în procesul de actualizare a conținuturilor curriculare și a strategiilor de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Anexă la Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019. 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea „Alecu Russo” din Bălți din 26.08.2020. 3. <i>Regulamentului privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013.</i> 4. Anexa 1. La ordinul MEC nr. 1223 din 03.09.2024 Corelarea specialităților din Nomenclatorul domeniilor de formare profesionale și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482/2017). 5. Anexa 1. La ordinul MEC nr. 1223 din 03.09.2024 Corelarea specialităților din Nomenclatorul domeniilor de formare profesionale și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482/2017).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL – 603	
	6. <i>Anexa la Ordinul Ministerului educație și cercetării nr. 1043 din 18.07.2024, Universitatea „Alecu Russo” din Bălți, Planul de admitere la studii superioare de licență și de master 2024-2025, Planuri de admitere (2020-2021, 2021-2022, 2023-2024).</i> 7. <i>Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii superioare de licență, Ciclul I, pentru anul universitar 2024-2025.</i> 8. <i>Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (Ciclul I și II) pentru anul universitar 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024).</i> 9. <i>Convenție proiect de promovare a specialității Limba și literatura română și limba franceză Perspectives interculturelles et multi-aspectuelles dans la promotion du français dans l'espace universitaire et pré-universitaire (2021-2022).</i> 10. <i>Scrisoare informativă privind coordonarea de către dna L. Balanici, lector universitar la Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți a proiectelor în cadrul apelurilor regionale lansate de AUF.</i> 11. <i>Plan de activitate și raportul de activitate a Centrului de angajabilitate francofon (2024-2025).</i>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de recrutare și admitere la programul de studii superioare de <i>licență Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> din cadrul USARB se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional, inclusiv <i>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență în USARB (2020)</i>, precum și <i>Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere</i>. Admiterea studenților până în anul 2024 s-a realizat la programul de studii care se afla în proces de reacreditare. În anul academic 2025-2026, programul <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> nu a fost inclus în oferta de admitere, ca urmare a neacreditării acestuia, în conformitate cu <i>Ordinul MEC nr. 1364 din 05.08.2025</i>. Admiterea se realizează prin concurs, în funcție de limba de instruire, forma de învățământ și sursa de finanțare (buget sau contract), în limita planurilor de înmatriculare aprobate de Senatul universității și corelate cu Planurile de admitere aprobate prin Ordinul MEC nr. 1043/18.07.2024. Activitățile de recrutare și orientare profesională sunt susținute de Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, precum și de Comisia de imagine și marketing a Facultății de Litere, prin organizarea unor acțiuni precum <i>Caravana admiterii, Ziua porților deschise, Fii student USARB pentru o zi</i>, workshop-uri pentru liceeni, concursuri și olimpiade la limba română și franceză sau evenimente culturale precum <i>Concursul Cântecului Francofon</i>. De asemenea, proiectele educaționale și colaborările cu instituțiile preuniversitare, inclusiv proiectul <i>Perspectives interculturelles et multi-aspectuelles dans la promotion du français dans l'espace universitaire et pré-universitaire</i>, contribuie la consolidarea relațiilor cu liceele și la ghidarea în carieră a elevilor. Analiza rezultatelor admiterii, reflectată în rapoartele anuale prezentate Senatului USARB, indică faptul că universitatea oferă anual un număr suficient de locuri bugetare pentru programul evaluat, însă numărul cererilor depuse la aceste locuri nu depășește oferta disponibilă. <i>Conform Tabelului 4.1, în perioada 2020-2024 la programul evaluat au fost admiși:</i> 2020-2021 - 1 student admis; 2021-2022 - 0 studenți admiși; 2022-2023 - 5 studenți admiși; 2023-2024 - 0 studenți admiși; 2024-2025 - 1 student admis. Pentru eficientizarea procesului de recrutare și admitere sunt implementate măsuri instituționale precum actualizarea materialelor de promovare, elaborarea de materiale video informative, implicarea studenților și a angajatorilor în activități de promovare și diseminarea transparentă a rezultatelor admiterii prin pagina web și rețelele sociale ale universității.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1	
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1	
Puncte tari	Activitățile de recrutare și orientare profesională sunt sprijinite de Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, precum și de Comisia de imagine și marketing a Facultății de Litere, prin desfășurarea unor inițiative precum <i>Caravana admiterii, Ziua porților deschise, programul Fii student USARB pentru o zi, proiectul național „Învăță în Moldova”, workshopuri dedicate liceenilor, concursuri și olimpiade la limba română și franceză, dar și evenimente culturale, cum ar fi Concursul</i>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Cântecului Francofon. Totodată, proiectul <i>Perspectives interculturelles et multi-aspectuelles dans la promotion du français dans l'espace universitaire et pré-universitaire</i> a contribuit la întărirea colaborării cu liceele și la orientarea profesională a elevilor.
Recomandări	Consolidarea strategiei de creștere a atractivității programului de studii evaluat.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. 2. Anexa la Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1043 din 18.07.2024, Universitatea „Alecu Russo” din Bălți, Planul de admitere la studii superioare de licență și de master 2024-2025. 3. Anexa la Ordinul Ministerului educației și cercetării nr. 1043 din 18.07.2024, Universitatea „Alecu Russo” din Bălți, Planul de admitere la studii superioare de licență și de master 2024-2025, Planuri de admitere (2020-2021, 2021-2022, 2023-2024). 4. Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (Ciclul I și II) pentru anul universitar 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat faptul că în cadrul USARB există unui cadru instituțional și normativ menit să sprijine grupurilor dezavantajate la studii. Conform prevederilor <i>Legii Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități</i>, precum și documentelor instituționale care reglementează admiterea, inclusiv <i>Anexa la Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1043 din 18.07.2024 privind planul de admitere la studii superioare de licență și master pentru anii 2024-2025 și planurile de admitere din anii 2020-2024</i>, persoanele din grupurile dezavantajate au posibilitatea de a accesa programul de studii <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i> în condiții conforme cadrului legal. Deși, potrivit <i>Rapoartelor privind rezultatele admiterii la studii superioare pentru anii universitari 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 și 2023-2024</i>, în ultimii cinci ani nu au fost înmatriculați studenți cu dizabilități la acest program, universitatea asigură infrastructura necesară, sprijin social și posibilitatea de cazare în cămine. În același timp, formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și existența unor mecanisme de suport, precum bursele sociale și adaptarea conținuturilor didactice, demonstrează preocuparea instituției pentru facilitarea accesului și participării la studii a persoanelor din grupuri dezavantajate. Astfel, cadrul instituțional existent confirmă funcționalitatea mecanismelor de incluziune educațională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Anexă la Ordinul Ministerului Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019. 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea „Alecu Russo” din Bălți din 26.08.2020. 3. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013. 4. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB Proces-verbal al ședinței Senatului nr. 1 din 29.08.2022.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603
	5. Extras din Procesul-verbal nr.7 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 22 februarie 2021 privind rezultatele academice ale studenților înmatriculați în cadrul programelor de studii gestionate de Catedra de Limba Română și Filologie Romanică. 6. Extras din Procesul-verbal nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de de limba română și filologie romanică cu privire la rezultatele evaluării periodice a studenților la unitățile de curs gestionate de Catedră. 7. Ordin nr. 08-368 din 30.07. 2020 de promovare a studenților programului Limba și literatura română și limba și literatura franceză. 8. Ordin nr. 08-379 din 23.07.2021 de promovare a studenților programului Limba și literatura română și limba și literatura franceză. 9. Ordin nr. 08-434 din 29.07.2022 de promovare a studenților programului Limba și literatura română și limba și literatura franceză. 10. Ordin nr. 08-313 din 11.07.2023 de promovare a studenților programului Limba și literatura română și limba și literatura franceză. 11. Ordin nr. 08-350 din 08.07.2024 de promovare a studenților programului Limba și literatura română și limba și literatura franceză. 12. Ordin nr. 08-331 din 10.07.2020 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației al Facultății de Litere. 13. Ordin nr. 08-334 din 30.06.2021 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 14. Ordin nr. 08-369 din 29.06.2022 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 15. Ordin nr. 08-273 din 22.06.2023 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 16. Ordin nr. 08-309 din 21.06.2024 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 17. Tabel. 4.2. Promovabilitatea studenților.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Constatările făcute în timpul procesului de evaluare externă atestă că mecanismului de promovare a studenților la programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> funcționează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional, în special ale <i>Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate</i> (Anexă la Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019), ale <i>Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea „Alecă Russo” din Bălți</i> (26.08.2020) și ale <i>Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB</i> (PV Senat nr. 1 din 29.08.2022). Promovarea anuală este confirmată prin ordinele rectorului (nr. 08-368/30.07.2020, nr. 08-379/23.07.2021, nr. 08-434/29.07.2022, nr. 08-313/11.07.2023 și nr. 08-350/08.07.2024). Conform <i>Tabelului 4.2 – Promovabilitatea studenților</i>, promovabilitatea este ilustrată astfel: a) în anul 2024-2025 a fost admis 1 student și 1 student a fost promovat în anul II; b) în anul 2023-2024 - 0 studenți admiși; c) în anul 2022-2023 au fost admiși 4 studenți, toți au fost promovați în anul II, 1 student s-a transferat la frecvența redusă și 3 studenți au fost promovați în anul 3, 1 student a fost exmatriculat și 2 studenți au fost promovați în anul IV; d) în anul 2021-2022 0 studenți admiși; e) în anul 2020-2021 a fost admis 1 student care a fost promovat în toți anii de studii și a finalizat studiile. Analiza ratei de abandon și exmatriculare relevă că, din totalul de 6 studenți admiși în ultimii 5 ani, 1 studenți (16,6%) au fost exmatriculat, iar 1 student (16,6%) a fost transferat la frecvența redusă ceea ce indică că rată pierderilor a rezultat din neachitarea taxei și din solicitarea studentului de a se transfera la frecvența redusă. Conform Ordinului de conferire a titlului în Științe ale educației, programul evaluat a avut 4 promoții de absolvenți în perioada 2020-2024 precum urmează: Ordin din 2020 - 2 absolvenți; Ordin din 2021 - 0 absolvenți; Ordin din 2022 - 3 absolvenți; Ordin din 2024 - 1 absolvent. Pentru diminuarea acestui fenomen, decanatul și catedrele de profil aplică măsuri de sprijin precum monitorizarea frecvenței și a rezultatelor academice, organizarea sesiunilor de recuperare a restanțelor, discuții individuale cu studenții, precum și implicarea acestora în activități științifice, extracurriculare și de auto guvernare, rezultatele fiind analizate periodic în sedintele catedrei	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	(conform Proceselor-verbale ale Catedrei de limba română și filologie romanică din 22.02.2021 și 12.04.2021).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii. <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</i>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Pentru creșterea atractivității programului și reducerea exmatriculărilor la programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> , se recomandă: - consolidarea mecanismelor de monitorizare timpurie a progresului academic al studenților, în special în primul an de studii, perioadă în care se înregistrează cel mai frecvent retragerea voluntară; - dezvoltarea unor programe de mentorat academic și consiliere individuală, care să sprijine integrarea studenților în mediul universitar și gestionarea dificultăților de învățare; - implicarea activă a studenților în proiecte educaționale, activități extracurriculare și de cercetare în vederea creșterii motivației pentru studii și consolidării sentimentului de apartenență la comunitatea academică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482/2017). 2. Corelarea titlurilor Licențiat – Master – Doctor/Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1223 din 03.09.2024). 3. Regulamentul cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, extrasului din foaia matricolă în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți nr. 14 din 25.04.2018. 4. Ordin nr. 08-331 din 10.07.2020 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației a Facultății de Litere. 5. Ordin nr. 08-344 din 30.06.2021 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 6. Ordin nr. 08-369 din 29.06.2022 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 7. Ordin nr. 08-273 din 22.06.2023 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 8. Ordin nr. 08-309 din 21.06.2024 de conferire a titlului de Licențiat în Științe ale educației, al Facultății de Litere, ciclul I, Licență. 9. Ordin n. 08-247 din 10.05.2024 cu privire la admiterea la susținerea tezei de licență. 10. Supliment la diploma de absolvire, Seria ALI, Rotaru Maria, titlul conferit: Licențiat în Științe ale educației (supliment-model).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că procedurile de conferirea titlului și eliberarea diplomelor de studii, recunoașterea și dobândirea certificării se desfășoară în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Studiile la ciclul I se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență, accesibilă absolvenților care au parcurs integral planul de învățământ și au promovat prezentarea prealabilă a tezei, conform Ordinului nr. 08-247 din 10.05.2024. Titlul de <i>Licențiat în Științe ale educației</i> se conferă în baza <i>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482/2017)</i> și a <i>corelării titlurilor Licențiat-Master-Doctor conform Anexei nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1223 din 03.09.2024</i>, prin ordin al Rectorului (ex. ordinele nr. 08-331/2020, 08-344/2021, 08-369/2022, 08-273/2023, 08-309/2024). Diploma de studii superioare de licență și suplimentul sunt redactate în limbile română și engleză, atestând competențele academice și profesionale dobândite, iar eliberarea acestora se realizează în conformitate cu Regulamentul nr. 14/25.04.2018 privind conferirea titlului și eliberarea diplomelor, suplimentului și certificatelor academice la USARB.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Datorită acreditării instituționale internaționale, diploma și suplimentul la diplomă (ex. Supliment la diplomă) sunt recunoscute atât în țară, cât și internațional, iar absolvenților programului le este conferit titlul de Licențiat în Științe ale educației, garantând astfel validitatea și recunoașterea internațională a studiilor desfășurate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Datorită acreditării internaționale obținute (ARACIS), diploma și suplimentul la diplomă eliberate de USARB sunt recunoscute atât pe plan național, cât și internațional, conferindu-le absolvenților programului Limba și literatura română și limba și literatura franceză, titlul de <i>Licențiat în Științe ale educației</i> și asigurând astfel validitatea și recunoașterea studiilor realizate în spațiul UE.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Codul Educației 2014. Codul Muncii nr. 154 din 28.03.2003. Carta Universitară, aprobată de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 14 din 24.06.2015, înregistrată la Ministerul Justiției nr. 5974 din 11.08.15. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior, HG nr. 325 din 18.07.2019. Planul de dezvoltare strategică instituțională pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 5 din 21.12.2023. Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în USARB, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 22 din 30.06.2021. - Regulamentul cu privire la salarizarea și stimularea personalului USARB, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 6 din 17.01.2024, aprobat de Consiliul de Dezvoltare strategică Instituțională, Proces-verbal nr. 1 din 1.02.2024. - Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în USARB, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 1 din 29.08.22. - Contract individual de muncă: model. - Ordin de angajare: model. - Ordin de angajare nr. 05-88 din 30.03.23 al dnei V. Popa, conferențiar universitar angajat pe bază de concurs pe o durată de 5 ani. - Fișe postului pentru profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar: modele. - Avize privind posturile vacante publicate pe site-ul USARB concursul la posturile vacante. - Dosarele personale ale cadrelor didactice. - Structura personalului academic la programul de studiu <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>. Tabel 5.1.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Responsabilitatea planificării, recrutării și administrării personalului academic revine Secției Planificare și Finanțe, Serviciului Resurse Umane în colaborare cu Catedrele universitare și se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative: Codul Educației, Codul Muncii, Carta Universitară, Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior, Planul de dezvoltare strategică instituțională pentru perioada 2024-2029. Angajarea cadrelor didactice la programul de studiu se realizează în corespundere cu Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în USARB. Posturile didactice sunt ocupate conform prevederilor Codului Muncii, Codul educației a RM și a Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	științifico-didactice în USARB. Procedura de recrutare a personalului academic, care poate ocupa posturi didactice prin concurs, include următoarele etape: analiza necesității recrutării în cadrul catedrei; hotărârea Senatului USARB despre anunțarea concursului la posturile vacante; publicarea anunțului despre concurs pe pagina web a USARB; demararea concursului; angajarea prin ordinul rectorului. După alegerile prin concurs cadrul didactic încheie un Contract individual de muncă pe o durată de 5 ani cu Administrația USARB, în baza Ordinului privind angajarea semnat de Rectorul USARB. Salarizarea muncii angajatului USARB se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la salarizarea și stimularea personalului USARB. Normarea muncii se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în USARB. Atribuțiile personalului didactic angajat la programul de studii sunt specificate în Fișa postului. După încheierea contractului de muncă se emite ordinul de angajare a persoanei trecute prin concurs. Dacă postul didactic rămâne vacant în urma concursului, Administrația universității, de comun acord cu catedra de profil, poate încheia un contract individual de muncă pe o perioadă determinată pentru ocuparea postului didactic vacant. În procesul de pregătire a specialiștilor la programul de studii evaluat, pentru anul de studii 2024-2025, sunt implicate 15 cadre didactice, 14 fiind angajați ca titulari, 1 prin cumul intern. Vârsta medie a personalului academic este de aproximativ 49 ani. Acoperirea cu cadre didactice titulare pe anul universitar 2024-2025 a constituit 93,33% titulari și 6,67% prin cumul intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 8 din 28.02.2020. Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 22 din 30.06.2021. - Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic. - Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>. - Teze de licență. - Lista temelor tezelor de licență. - Dosarele personale ale cadrelor didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei s-a constatat că dosarele conțin diplomele titlurilor științifice și științifico-didactice. Calificarea (diplomele de formare inițială, titlurile științifice) corespund domeniilor științifice și cursurilor aferente. Titlurile științifico-didactice sunt conferite conform Regulamentului de conferire a titlurilor științifico-didactice în USARB. Pentru ocuparea funcțiilor didactice vacante se aplică Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în USARB. Analizând tabelul posturilor didactice în anul de studii 2024-2025, menționăm următoarele: cursurile teoretice sunt ținute de cadre didactice cu grad științific: 100 % (10 titulari de curs pentru 15 cursuri), 9 din 10 (90%) dețin titlu științifico-didactic (conferențiar universitar și profesor universitar) și 1 cadru didactic – lector universitar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice;	2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Hotărârea Senatului nr 16/4 din 30 iunie 2025. 2. Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului calității USARB din 10 noiembrie 2025, agenda: Identificarea necesităților de formare profesională a membrilor CEAC și a cadrelor didactice. 3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029 , aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 5 din 21.12.2023. 4. Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Litere pentru perioada 2024-2029 , aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 4 din 20.11.2024, de Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 2 din 12.11.24. 5. Dosarele personale ale cadrelor didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția planifică măsuri de dezvoltare a personalului academic: ➤ Hotărârea Senatului nr 16/4 din 30 iunie 2025: 6. A organiza pentru cadrele didactice cursuri de formare în metodele moderne de predare (învățare activă, utilizarea tehnologiilor digitale) și în comunicarea academică; ➤ Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului calității USARB din 10 noiembrie 2025, agenda: Identificarea necesităților de formare profesională a membrilor CEAC și a cadrelor didactice. Dezvoltarea personalului academic este una din strategiile reflectate în Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, în Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Litere pentru perioada 2024-2029. Finalitățile și acțiunile reflectate în aceste documente creează premise în elaborarea și realizarea strategiei de dezvoltare profesională a fiecărui cadru didactic, documentat pe anii de studii în Planurile individuale de activitate ale cadrelor didactice, discutate și aprobate la ședințele catedrei. Formarea continuă a personalului academic este o prioritate a USARB. Suportul oferit de instituție este divers: activități de formare profesională continuă oferite, suport informativ și acces deschis la baze de date naționale și internaționale oferit de Biblioteca Științifică a USARB, asigurarea posibilității de participare la stagii de pregătire și formare profesională, păstrarea locului de muncă pe parcursul studiilor doctorale. În perioada evaluată cadrele didactice implicate în programul evaluat au urmat stagii profesionale. În perioada supusă evaluării Departamentul Formare Continuă a USARB a organizat pentru cadrele didactice modulul tematic <i>Crearea cursurilor pe platforma MOODLE</i> și o serie de webinare pentru cadrele didactice USARB Utilizarea tabelor electronice, Educația incluzivă, Edu Apps: aplicații inovative pentru învățământul preuniversitar și superior.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Hotărârea Senatului nr 16/4 din 30 iunie 2025. 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029 , aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 5 din 21.12.2023. 3. Metodologia de aprobare spre publicare a lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice în USARB , aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr.10 din 25.01.2017.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	4. Regulamentul de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice (premiile senatului), aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 4 din 15.11.2017. 5. Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Litere pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 4 din 20.11.2024, de Consiliul Facultății, Proces-verbal nr. 2 din 12.11.24. 6. Proces-verbal nr. 10 din 28.06.2024 al ședinței Consiliul Facultății de Litere, agenda: recomandare pentru publicare a suporturilor didactice. 7. Suportul de curs „Introducere în lingvistică”, autori Gh. Popa și V. Popa, a fost discutat și aprobat de Comisia pentru activitatea didactică a Consiliului Facultății de Litere, Extras din Procesul-verbal nr. 1 din 06.05.2025; 8. Suportul „Frazeologismele cu elemente arhaice în structură: expresie și conținut”, autor dr. L. Trinca, avizat de dr. hab. Gh. Popa, recomandat pentru publicare de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 10 din 10.03.2024. 9. Planurile individuale ale cadrelor didactice. 10. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, realizarea și susținerea activității metodică-didactice este reflectată în Planul de activitate al Catedrei și Planul individual al titularului. Mecanismele de planificare și realizare a activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studiu sunt elaborate, discutate și aprobate la nivel de catedră. Susținerea activității metodice se realizează prin organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de conducere și a posturilor științifico-didactice în USARB, oferirea de diplome de merit, acordarea sporului de performanță și de formare continuă. Activitățile metodică-didactice presupun: elaborarea tematicii tezelor de an/licență, elaborarea și publicarea suporturilor didactice la curs/Curricula, elaborarea cursurilor digitale (MOODLE etc.). În perioada evaluată, cadrele didactice implicate în programul de studii au publicat lucrări metodice: dl Gh. Popa - 1, dna E. Lacusta - 2, dna V. Popa - 6, dna L. Trinca - 8, dna L. Răciula - 1, dna E. Foghel - 1. Prin Hotărârea Senatului nr 16/4 din 30 iunie 2025 este decisă Actualizarea regulamentului cu privire la aprobarea lucrărilor științifice/metodice/didactice/științifico-metodice prin stabilirea unui calendar clar pentru evaluarea materialelor propuse de autor spre examinare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată;	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în USARB, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 8 din 28.02.2020. 2. Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în USARB, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 22 din 30.06.2021. 3. Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului USARB, avizat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 12 din 20.01.2021, aprobat de Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, Proces-verbal nr. 1 din 20.01.2021. 4. Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific personalului USARB, avizat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 2 din 20.09.2023, aprobat de Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, Proces-verbal nr. 12 din 4.12.2023. 5. Hotărârea Senatului nr. 16/3 din 30 iunie 2025, decizia 3. A discuta rezultatele sondajului privind calitatea studiilor la nivel de facultate și a elabora planuri la nivel de Facultate în vederea sporirii calității studiilor. 6. Dispoziția nr. 2 a Departamentului pentru activitate didactică din 15.02.2022, obiectivul: monitorizarea activității științifico-didactice a membrilor Catedrelor USARB și asigurarea unităților de curs cu material didactic. 7. Extras din Procesul-verbal nr. 1 din 14.01.2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere, agenda: analiza rezultatelor chestionării studenților.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	8. Fișa de evaluare a performanțelor individuale ale cadrelor științifico-didactice. 9. Fișa de evaluare a calității cursului. 10. Interviu cu angajații.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de proceduri de evaluare a personalului academic și le aplică. Mecanismele sunt descrise în următoarele documente instituționale: Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în USARB, Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în USARB, Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului USARB, Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific personalului USARB. Politicile și mecanismele de evaluare a personalului academic implementate de USARB prevăd: chestionarea semestrială a studenților privitor la calitatea cursurilor predate; evaluarea pentru oferirea sporului de performanță; asistențe / interasistențe, ore publice; recenzarea produselor curriculare (curriculum, fișa unității de curs, note de curs, ghiduri), etc. Rezultatele evaluărilor sunt analizate la nivel instituțional, facultate, catedră. În Hotărârea Senatului nr. 16/3 din 30 iunie 2025 regăsim decizia 3. A discuta rezultatele sondajului privind calitatea studiilor la nivel de facultate și a elabora planuri la nivel de Facultate în vederea sporirii calității studiilor. În ultimii 5 ani personalul academic a fost supus auditului intern al activității științifico-didactice a personalului didactic. Politicile și mecanismele de evaluare a personalului academic implementate de USARB prevăd: chestionarea semestrială a studenților privitor la calitatea cursurilor predate; asistențe / interasistențe; recenzarea produselor curriculare - curriculum, fișa unității de curs, note de curs, ghiduri etc. În interviul cu angajații s-a confirmat că cadrele didactice sunt periodic evaluate. Rezultatele evaluărilor sunt discutate la ședințele de catedră, Senatul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planului de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2024-2029 , aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 5 din 21.12.2023. 2. Planurile anuale ale activității de cercetare și inovare a USARB , 2025, 2024, 2023, 2022, 2021. 3. Centrul de inovare și transfer tehnologic NORTEK . 4. Planul de activitate a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2024-2025. 5. Planul de activitate a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2023-2024. 6. Planul de activitate a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2023-2022. 7. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic este reflectată în Planului de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2024-2029, Planurile anuale ale activității de cercetare și inovare a USARB, Planurile anuale de activitate științifică a catedrei. În USARB lucrează Centrul de inovare și transfer tehnologic NORTEK. Activitatea de cercetare științifică a personalului academic la programul de studiu este reflectată în Planul individual, componenta activitatea științifică, și se realizează în concordanță cu pct. 4.2. „Cercetare științifică, activități de inovare-dezvoltare și transfer tehnologic”, Planificarea și susținerea activității de cercetare a personalului academic are loc prin realizarea studiilor doctorale, participarea în calitate de directori/coordonatori/membri ai echipelor de proiecte științifice instituționale, naționale și internaționale, organizarea manifestărilor științifice și științifico-

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	metodice naționale și internaționale de USARB, a sporului de performanță, a premiilor pentru cei care au obținut grade științifice și titluri științifico-didactice. Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifice, inovare și transfer tehnologic a personalului academic este demonstrată de acreditarea USARB în calitate de organizație din sfera științei și inovării cu toate drepturile aferente pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la 6 profiluri de cercetare, obținând calificativul „Organizație competitivă pe plan internațional, categoria B”. Cadrele didactice care asigură programul se înscriu la profilul „Filologia modernă în contextul dialogului culturilor”. În perioada evaluată cercetarea personalului academic a fost expusă în cadrul evenimentelor științifice organizate de USARB și alte instituții (conferința națională Probleme de filologie: aspecte teoretice și practice), care servesc drept o platformă pentru un schimb de idei dintre profesorii din învățământul universitar, precum și din cel pre-universitar. Materialele conferințelor sunt disponibile la https://ibn.idsi.md/collection_view/120.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Rezultate ale activității de cercetare și inovare USARB 2025 ședința Senatului din 30.01.2026, 2024 ședința Senatului din 22.01.2025, 2023 ședința Senatului din 01.02.2024. 2. Raport privind activitatea științifică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul 2025. 3. Raport privind activitatea științifică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul 2045. 4. Raport privind activitatea științifică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul 2023. 5. Materialele Conferința științifică națională „Probleme de filologie: aspecte teoretice și practice”, disponibil pe http://primo.libuniv.md/ 6. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În perioada evaluării s-a constatat că cadrele didactice de la programul Limba și literatura română și limba și literatura franceză realizează activitatea de cercetare științifică. Instituția monitorizează activitatea de cercetare științifică la nivel de catedră și instituțional. Raportul anual despre activitatea științifică a catedrei este prezentat la Secția știință. Cadrele didactice au participat în diverse proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică, precum și la manifestări științifice internaționale. Astfel, în perioada supusă evaluării, cadrele didactice au publicat rezultatele cercetărilor în materialele Conferința științifică națională „Probleme de filologie: aspecte teoretice și practice” (eveniment organizat de USARB) și altor manifestări științifice. Realizările activității de cercetare științifică sunt reflectate în: • implicarea în proiecte de cercetare științifică naționale și internaționale: dna L. Trinca - 1, dna L. Răciula - 3, dna E. Foghel - 1; • elaborarea publicațiilor și comunicărilor științifico-metodice: dl Gh. Popa - 13, dna E. Lacusta - 6, dna I. Costin - 9, dna V. Popa - 8, dna L. Trinca - 12, dna L. Răciula - 9, dna E. Foghel - 15; • participarea la manifestări științifice și științifico-practice naționale/internaționale: dna L. Răciula - 3, dna L. Trinca - 5, dna I. Costin - 1, dna E. Foghel - 1. CertIFICATELE de participare se păstrează în portofoliul cadrului didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

și punctajul acordat	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Hotărârea Senatului nr. 16/3 din 30 iunie 2025: 4. A asigura participarea studenților în activități de cercetare pe parcursul orelor practice pentru stimularea și sporirea interesului acestora față de conferințele științifice organizate atât de USARB cât și de alte instituții de învățământ superior. 2. Raport privind activitatea științifică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul 2025. 3. Raport privind activitatea științifică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul 2045. 4. Raport privind activitatea științifică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul 2023. 5. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Hotărârea Senatului nr. 16/3 din 30 iunie 2025 stipulează: A asigura participarea studenților în activități de cercetare pe parcursul orelor practice pentru stimularea și sporirea interesului acestora față de conferințele științifice organizate atât de USARB cât și de alte instituții de învățământ superior. Rezultatele cercetărilor sunt reflectate în produsele curriculare și valorificate în cadrul orelor de curs, seminar, laborator. Cercetările științifice realizate de cadrele didactice stau la baza perfecționării și modernizării cursurilor. Activitatea de cercetare științifică este valorificată prin utilizarea rezultatelor cercetării la modernizarea curriculumului la disciplinele din program, prin utilizarea lor de către studenți în procesul de elaborare a tezelor de licență și de master. Hotărârea Senatului nr. 16/3 din 30 iunie 2025 stabilește: A asigura participarea studenților în activități de cercetare pe parcursul orelor practice pentru stimularea și sporirea interesului acestora față de conferințele științifice organizate atât de USARB cât și de alte instituții de învățământ superior. Cadrele didactice implică studenții în activitățile de cercetare științifică: publicare de articole (autori/coautori) în culegeri și reviste, de exemplu V. Guțu (gr. RF41Z) a publicat în Interuniversitaria și în Revista studențească. În cadrul interviurilor s-a constatat că cadrele didactice implică studenții în activitățile de cercetare științifică: publicare de articole (autori/coautori) în culegeri și reviste, de exemplu în revista Interuniversitaria (https://media.usarb.md/2022/02/09/conferinta-stiintifica-a-studentilor-interuniversitaria-editia-a-xviii-a/).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 17.05.2025. 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Catedrei de limba română și filologie romanică, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 17.05.2025. 3. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice în USARB, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 30.06.2021. 4. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de decan, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 15.03.2021. 5. Regulamentului cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 29.08.2022. 6. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 03.03.2021. 7. Contractul colectiv de muncă. 8. Contractul individual de muncă. 9. Fișe de post ale personalului administrativ și auxiliar. 10. Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar. 11. Hotărârea nr. 7/3 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 18.02.2026, cu privire la anunțarea posturilor vacante în cadrul USARB. 12. Planul de dezvoltare strategică instituțională al USARB pentru perioada 2024–2029, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 5 din 21 decembrie 2023. 13. Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Litere pentru perioada 2024–2029, aprobat la Consiliul Facultății de Litere, Proces-verbal nr. 2 din 12.11.2024, ulterior aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 4 din 20.11.2024. 14. Planul de dezvoltare strategică al Catedrei de limba română și filologie romanică, 2022-2026, elaborat de Catedra de limba română și filologie romanică, Proces-verbal nr. 3 din 15 noiembrie 2021, aprobat la Consiliul Facultății de Litere, Proces-verbal nr. 6 din 22.12.2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Vizita la serviciul RESURSE UMANE și consultarea site-ului oficial USARB au indicat conformitatea documentelor consultate cu documentele cadru. Personalul administrativ și auxiliar este angajat conform metodologiei instituționale și activează în baza fișei postului. În administrarea programului de studii sunt implicați: decanul, prodecanul, șeful de catedră, 1 secretară și 1 laborantă. Au fost consultate dosarele personalului administrativ și auxiliar de la programul de studii și s-a constatat că sunt întrunite condițiile de studii, calificare profesională și vârstă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Existența Decanatului studentesc al Facultății care menține permanent legătura dintre studenți și structurile de conducere din USARB asigură transparența decizională și reprezentativitatea studenților în acțiunile ce îi vizează direct.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Aviz de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 24 din 28.05.2024. 2. Lista spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii. 3. Lista echipamentelor, spații/săli multi-media, dotarea cu calculatoare, spații cu conexiune la Internet. 4. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Spațiile utilizate în procesul de studii la programul evaluat sunt în corespondență cu specificul specialității și cu cerințele programului de studii. Baza materială și de cercetare științifică a laboratoarelor o constituie echipamente tehnologice de ultimă generație, biblioteca, fonoteca, mostrele de lucrări de cercetare lingvistică și didactică, precum și laboratorul fonetic (sala 465, 41,8 m²), dotat cu 18 calculatoare și un televizor. Toate spațiile sunt echipate corespunzător sălilor de studiu (tablă, mese, scaune, calculatoare, proiectoare). Suprafețe ce revin unui student per categorii de săli cu referire la programul de studii sunt în limitele legale. Spațiul mediu ce revine unui student constituie 30 m², iar spațiul la programul de studiu evaluat reprezintă o medie de 3,04 m² pentru fiecare student în sălile de curs, 2,2 m² pentru fiecare student în sălile de seminar și 3,07 m² pentru fiecare student în laborator. La întâlnirea cu angajatorii s-a consemnat convergența de opinii a directorilor de licee din zonă în ceea ce privește trendul ascendent și calitatea dotărilor USARB, ceea ce motivează abiturienții să aplice la această universitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	2	2
Puncte tari	În perioada de acreditare USARB a accesat proiecte de investiție în infrastructură și reabilitare termică și dotare tehnică și tehnologică a spațiilor destinate activităților de curs, seminar și laborator. Clădirea NORTEK aflată în campusul USARB oferă multiple facilități de organizare de cursuri, masterclass-uri și evenimente științifice și culturale, precum și spații de socializare pentru studenți.		
Recomandări	Organizarea mai multor evenimente interuniversitare studentești pentru o mai bună vizibilizare a dotărilor, oportunităților și avantajelor pe care le pune USARB la dispoziția studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice, cf Proces-verbal al Ședinței de Senat din 03.03.2021. 2. Accesarea bazelor de date ale bibliotecii. 3. Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	BȘ USARB tezaurează o colecție de 1 013 150 unități material, în 301 864 titluri, în 57 de limbi, valoarea cărora estimează peste 12 milioane lei, iar prin bazele de date asigură accesul la peste 100 mii cărți electronice și mai bine de 47 mii publicații periodice în format electronic. BȘ USARB dispune de: 1788 titluri în 4471 exemplare din bibliografia de bază a domeniului Filologie; 26 titluri de Anale; 212 titluri de reviste științifice, inclusiv 24 titluri curente în limbile română, engleză, spaniolă, franceză, rusă și ucraineană; inclusiv 55 – în format electronic. Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele disponibile online, alte biblioteci online: EBSCO, SAGE Research Methods Cases, Thomson Reuters Web of Science, Cambridge Journals Online, Taylor & Francis Online Journal Library, IPR BOOKS, Royal Society Journal Collection, SpringerLink. Biblioteca dispune de catalog electronic, expus pe Internet http://libuniv.md/ și oferă serviciu în modulul ExlibrisPrimo Catalog http://primo.libuniv.md, creat în colaborare cu șapte biblioteci universitare din R. Moldova.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Biblioteca beneficiază de un fond de carte veche românească, colecție rară, foarte util studenților filologi. Facultatea de Litere însăși dispune de biblioteci în cadrul catedrelor și laboratoarelor facultății, precum și de bibliotecile personalului didactic al catedrelor de profil. Fondul de carte și bazele de date disponibile pentru programul de studii acreditat este relevant, actualizat permanent și accesibil studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor. Din întâlnirea cu studenții a reieșit că BȘ USARB oferă servicii flexibile astfel încât studenții pot decide singuri modalitatea de lucru care li se potrivește: acces liber la sala de lectură, posibilitatea de a primi copii imprimate ale documentelor și cărților de interes pentru studiu individual, o bună comunicare atât onsite cât și online cu personalul bibliotecii. Studenții au declarat că beneficiază de sprijinul bibliotecarilor care au sarcina de a le trimite pe mail bibliografia la tema de interes și apreciază faptul că, în spațiile bibliotecii, se organizează întâlniri cu scriitori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Biblioteca pune la dispoziția studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor un serviciu deosebit de util, oferind sprijin în activitatea de cercetare prin transmiterea, pe adresa personală de mail, articole științifice și cărți în format electronic, în funcție de tema de cercetare cu care s-au înregistrat la bibliotecă, revenind în sarcina bibliotecarelor să semnaleze fiecăruia noile apariții în domeniu. Sesiunile de informare pentru studenți și cadrele didactice organizate în cadrul bibliotecii au rolul de a familiariza colectivul academic cu modalitățile de accesare a bazelor de date și a bibliotecilor virtuale, precum și de a face cunoscute tehnologii inovative de realizare a studiilor și prezentărilor științifice.		
Recomandări	Accesarea unor surse de finanțare pentru digitalizarea fondului de carte veche românească din fondul de Colecție Rară care reprezintă un tezaur aparte al BȘ USARB.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Plan de învățământ pentru programul Limba și literatura română și limba franceză, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 17 din 5.05.21, Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, Proces-verbal nr.3 din 5.05.21, coordonat cu MECC nr. de înregistrare ISL-01-19222 din 11.06.2021. - Suportul curricular la programul de studii. Regulament cu privire la utilizarea e-learning Indicațiile metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobate de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 5 din 19.12.2022. - Proces-verbal al ședinței Consiliului Facultății de Litere vizând aprobarea curricula pentru cursurile predate la Ciclul 1 (licență) și Ciclul 2 (master), PV Consiliul Facultății din 14.09.2022. - Orarul consultațiilor. Orarul consultațiilor – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din analiza suportului curricular în format fizic, cât și a materialelor de studiu disponibile pe platforma Moodle reiese că disciplinele din programul de studii sunt asigurate în proporție de 100% cu suporturi de curs, majoritate fiind actualizate la nivelul bibliografiei la moment. Suporturile de curs sunt elaborate în conformitate cu planul de învățământ, curriculumul aprobat și competențele prevăzute pentru programul de studii. Materialele sunt supuse analizei și discutării în ședința Catedrei, fiind evaluate corectitudinea științifică, relevanța didactică, actualitatea bibliografiei și conformitatea cu cerințele programului de studii. În urma avizării pozitive, suportul de curs este aprobat prin proces-verbal al ședinței de catedră, devenind document didactic utilizabil în procesul educațional. Suporturile de curs sunt puse la dispoziția studenților prin: platforme educaționale instituționale (ex. Moodle / Google Drive), Biblioteca Științifică USARB (format fizic și/sau electronic), pagina Catedrei, unde sunt accesibile și alte resurse relevante (articole, publicații, volume ale conferințelor).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Din interviul cu studenții reiese că aceștia sunt satisfăcuți de calitatea informațiilor prezentate în suporturile curriculare la care au acces în dependență de propriile abilități și interese. Studenții afirmă că obișnuiesc să consulte curricula pentru a afla forma de evaluare și numărul de credite la disciplina dată. Întâlnirile cu absolvenții și angajatorii au întărit faptul că suporturile curriculare create de cadrele didactice de înaltă calificare din Facultatea de Litere au creat premisele formării de specialiști care creează renume USARB și aduc plus valoare instituțiilor din Republica Moldova în care activează, dar și motivează absolvenții de licee și colegii să își continue parcursul academic la universitatea absolvită de profesorii lor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Se recomandă reeditarea suporturilor curriculare care necesită actualizarea bibliografiei și a site-urilor web recomandate pentru studiu individual în corelație cu competențele digitale și de comunicare tehnologică ale studenților actuali.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-Cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclul I, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 1009 din 01.09.2006. 2. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor, pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobat la ședința Senatului din 22.02.2017, proces verbal nr.12. 3. Regulament-Cadru cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studentască, Ordinul Ministrului Educației nr. 969 din 10.09.2014. 4. Ordine de acordare burse de studii. 5. Ordine de acordare burse sociale.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza procedurilor de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți cu referire la programul de studii a indicat faptul că documentele și procedurile interne sunt conforme cu legislația în vigoare. Bursele de studii și alte forme de sprijin material se acordă în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, în baza deciziei Consiliului facultății se elaborează ordinul de acordare a burselor, semnat de către Rectorul USARB. La programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> sunt active 3 burse de studiu (1 anul 2, 2 anul 4), nicio bursă socială.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	În procesul de recrutare și evaluare a studenților care aplică la diferite tipuri de burse sunt implicați studenții din structurile reprezentative de la nivelul Facultății, respectiv Universității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Aviz de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 24 din 28.05.2024. 2. Autorizare sanitară de funcționare nr. 159/05.10.2018. 3. Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat aprobat prin Hotărâre de Guver nr. 74/2007. 4. Hotărâre de Guvern nr. 99 din 30.01.2007. 5. Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești din 22.06.2022. 6. Ordin Rector USARB taxe cămin din 08.07.2024. 7. Hotărârea Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al USARB din 27.06.2024. 8. Cereri cazare cămin. 9. Ordine de cazare în cămin. 10. Vizita la cămine.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea dispune de 5 cămine studențești cu o suprafață totală de 5617,9 m ² și capacitatea de 903 de locuri, și funcționează conform standardelor de siguranță. Suprafața medie de locuit care revine unui beneficiar este de la 5,86 m ² la 6.57 m ² . Rata de satisfacere a cererii de cazare în cămin este 100%. În anul de studii 2025-2026, studenților de la programul <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> li s-au oferit – 3 locuri din 3 solicitări. În anul academic 2025-2026 pentru toți studenții USARB cu nevoi speciale, au fost rezervate locuri în cămin, însă în cadrul programului <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> nu au fost înregistrate cereri de acest gen. Ca facilități suplimentare, studenților li se acordă servicii medicale la punctul medical al USARB, care dispune de 4 cabinete specializate: triaj, fizioterapie, consultanță, amplasat la parterul căminului studențesc „Olimp” din campusul studențesc; precum și acces la cantina studențească „Speranța”, amplasată în campusul studențesc, care dispune de 300 de locuri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Instituția Publică Universitatea de Stat “Alecu Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrare, Proces-verbal nr. 13 din 16 Februarie 2015. 2. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare , aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrare, Proces-verbal nr. 13 din 16 Februarie 2015. 3. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii , aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrare, Proces-verbal nr. 13 din 16 Februarie 2015.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603

	4. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrare, Proces-verbal nr. 13 din 16 Februarie 2015. 5. Regulamentului cu privire la utilizarea platformelor e-learning și a mijloacelor informatice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Proces-verbal nr. 13 din 21 Martie 2018. 6. Raport privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs predate de către cadrele didactice la programul de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, 2024-2025. 7. Chestionar privind Calitatea studiilor în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, 2025. 8. Chestionar privind Evaluare satisfacției în muncă a angajaților, 2025. 9. Chestionar privind Calitatea formării specialiștilor la Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți în viziunea absolvenților programului de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, 2024. 10. Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii, Ciclu I, studii superioare de licență; 11. Pagina web a Catedrei de limbă română și filologie romanică: https://usarb.md/catedra-de-limba-romana-si-filologie-romanica/. 12. Platforma web internă pentru gestionarea proceselor de evaluare a calității: http://dmc.usarb.md/ec. 13. Platforma Moodle: https://elearning.usarb.md/moodle/. 14. Registrul electronic (subsistemul Notare): http://notare.usarb.md/. 15. Orarul online: https://orar.usarb.md. 16. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. 17. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii superioare de licență <i>0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. 18. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. 19. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Discuțiile purtate cu cadrele didactice și studenții programului de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți evidențiază faptul că informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea procesului educațional sunt publicate periodic și actualizate pe pagina web a Facultății de Litere și a Catedrei de limbă română și filologie romanică, precum și pe panourile informative din incinta facultății. Documente esențiale, precum planurile de învățământ, calendarul academic, informațiile privind admiterea, orarul consultațiilor și profilurile cadrelor didactice, sunt accesibile publicului larg, iar orarul activităților didactice este disponibil și în format online. Administrarea și actualizarea platformelor web sunt realizate de Departamentul Tehnologii Informaționale, iar planul de învățământ este revizuit anual în conformitate cu reglementările instituționale și cu cadrul normativ național. Accesul studenților la resursele educaționale este asigurat prin intermediul platformei Moodle, utilizată pe bază de autentificare cu login și parolă. În cadrul acesteia sunt publicate curricula disciplinelor, materialele didactice, cerințele pentru lucrările de laborator și activitățile individuale. De asemenea, platforma este utilizată pentru transmiterea lucrărilor spre evaluare, iar cadrele didactice pot oferi feedback detaliat asupra rezultatelor obținute. În perioada stagiilor de practică este utilizată suplimentar platforma Google Classroom. Rezultatele evaluărilor sunt introduse și gestionate prin intermediul modulului electronic Notare, cu respectarea termenelor prevăzute în regulamentele instituționale, iar după validarea de către Decanat, studenții își pot consulta situația academică în contul personal din aplicația Student. În vederea facilitării integrării în mediul academic, la începutul fiecărui an universitar studenții din anul I sunt instruiți cu privire la modul de utilizare a platformei Moodle și la accesarea bazei de date Student, pentru a putea gestiona eficient informațiile academice. Totodată, studenții Facultății de Litere participă la Ora de informare, activitate în cadrul căreia sunt familiarizați cu platformele și bazele de date la care universitatea este abonată. În același context sunt prezentate și serviciile oferite de Biblioteca Științifică a USARB, precum Serviciul de referințe „Întreabă bibliotecarul” (prin e-mail), chatul „Bibliotecarul online” și Blogul „BȘ a USARB în dialog cu cititorii”. Comunicarea instituțională cu studenții este realizată printr-o gamă variată de canale digitale și administrative. Astfel, informațiile privind modificările de orar, activitățile academice sau evenimentele universitare sunt transmise prin site-ul facultății, paginile oficiale de pe rețelele de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	socializare, poșta electronică instituțională, canalele informative de pe platforma Telegram („Bună ziua, USARB” și „Orar USARB”), precum și prin intermediul șefilor de grupă. Monitorizarea nivelului de satisfacție al studenților se realizează semestrial, la finalul fiecărui semestru, prin aplicarea unor chestionare electronice administrate pe platforma instituțională http://dmc.usarb.md/ec/, cu prezența fizică a studenților în sălile de calculatoare. Rezultatele obținute sunt analizate instituțional, iar fiecare cadru didactic primește un raport individual privind evaluarea calității predării cursului, care reflectă percepția studenților asupra activității didactice și contribuie la îmbunătățirea continuă a procesului educațional. În același timp, cadrele didactice completează periodic Chestionarul privind evaluarea satisfacției în muncă a angajaților, precum și chestionare de autoevaluare, utilizate pentru monitorizarea climatului organizațional și pentru dezvoltarea profesională continuă a personalului academic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. 2. Baza de date „Studenți”. 3. Sistemul informațional https://student.usarb.md/login. 4. Registrul electronic (subsistemul Notare) http://notare.usarb.md. 5. Aplicațiile interne: Catedră, Decanat. Arhiva. 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 8. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 9. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviurilor efectuate cu studenții și coordonatorii programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> indică faptul că Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți utilizează un sistem informațional instituțional complex destinat administrării și gestionării datelor academice. Acest sistem este structurat pe mai multe subsisteme interdependente, care permit colectarea, prelucrarea și actualizarea continuă a informațiilor academice. Funcționarea sistemului este reglementată în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal, precum și cu politicile instituționale privind securitatea și confidențialitatea datelor. Gestionarea bazei de date aferente programului de studii se realizează la nivelul Catedrei de specialitate, prin intermediul aplicației interne Catedră, utilizată în baza procedurilor și instrucțiunilor instituționale. Informațiile introduse în acest subsistem sunt ulterior transmise și integrate în celelalte componente ale sistemului informațional universitar, în special în subsistemele Decanat și Student, asigurând astfel un flux coerent și continuu al datelor academice. În cadrul Decanatului, în baza planului de învățământ al programului de studii, sunt elaborate orarele activităților didactice pentru fiecare grupă academică și sunt generate borderourile de examinare utilizate în procesul de evaluare. Cadrele didactice introduc rezultatele evaluărilor – inclusiv media curentă, rezultatele evaluărilor periodice și notele aferente activităților individuale – prin intermediul modului electronic Notare, cu respectarea strictă a reglementărilor instituționale. După verificarea și aprobarea borderourilor de către Decan, rezultatele devin definitive și nu mai pot fi modificate, ceea ce contribuie la asigurarea transparenței, corectitudinii și securității procesului de evaluare academică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	Pe baza informațiilor centralizate în sistem, aplicațiile instituționale generează automat documente oficiale, precum Suplimentul la diplomă și fișa de studii a studentului, care reflectă în mod complet parcursul academic al fiecărui absolvent. Aceste documente sunt ulterior arhivate și gestionate conform procedurilor instituționale de evidență și păstrare a documentelor academice. Accesul studenților la informațiile academice este realizat prin intermediul aplicației Student, care oferă fiecărui beneficiar un cont personal securizat, autentificat pe baza Numărului de Identificare de Stat (IDNP) și a unei parole individuale. În cadrul acestui cont pot fi consultate datele personale, situația academică și cea financiară, inclusiv ordinele de înmatriculare, rezultatele evaluărilor, bursele acordate și documentele de finalizare a studiilor. Funcționarea întregului sistem informațional este susținută de mecanisme tehnice avansate de securizare a accesului și control al utilizatorilor, iar autentificarea în toate aplicațiile instituționale se realizează exclusiv pe bază de credențiale individuale. În același timp, administrarea, mentenanța și monitorizarea infrastructurii informatice sunt realizate de Departamentul Tehnologii Informaționale, care asigură suportul tehnic necesar utilizatorilor și buna funcționare a sistemelor, garantând astfel confidențialitatea, integritatea și protecția datelor gestionate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a site-ului web al Universității de Stat "Alecu Russo" din Bălți, aprobat de decizia Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți Proces-verbal nr. 7 din 21 Decembrie 2016. 2. Site-ul instituțional: https://usarb.md/. 3. Pagina web a Facultății de Litere: https://usarb.md/facultatea-de-litere. 4. Pagina web a Catedrei de limbă română și filologie romanică: https://usarb.md/catedra-de-limba-romana-si-filologie-romanica. 5. Departamentul de Tehnologii Informaționale. 6. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 7. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma discuțiilor purtate cu studenții și absolvenții programului de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, a reieșit că Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți oferă un grad superior de transparență pentru datele de interes general, prin site-ul oficial al instituției https://usarb.md/, conceput și gestionat conform Regulamentului privind organizarea și operarea platformei web universitare. Detaliile esențiale legate de acest program sunt afișate în mod regulat pe site-ul principal al universității, pe pagina specifică a Catedrei de limbă română și filologie romanică, precum și pe contul oficial de Facebook, permițând accesul nelimitat pentru studenți, aspiranți la înscriere, foști absolvenți și alte categorii implicate. Platforma online este organizată în secțiuni bine definite, cum ar fi Admitere, Orar USARB, Planuri de studii, Studenți, Facultăți, Departamente, Cercetare, Internațional, Media, Biblioteca, Funcții vacante și Contacte, facilitând consultarea rapidă a curricula, programului de predare, perioadelor de practică, reglementărilor interne și naționale, dar și a altor aspecte administrative cheie. În plus, site-ul oferă informații despre oportunități de mobilitate academică, schimburi de experiență și activități științifice sau evenimente organizate la

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	nivelul facultății. Pagina dedicată Facultății de Litere și Catedrei de profil include compartimente precum oferta de studii, personal didactic, programe curriculare, inițiative educaționale și de cercetare, asigurând un acces eficient la conținutul relevant pentru utilizatori. Procesul de actualizare a informațiilor implică furnizarea materialelor de către unitățile academice și administrative, inclusiv coordonatorii programelor, către Departamentul de Tehnologii Informaționale, care se ocupă de încărcarea lor pe site. Același departament gestionează aspectele tehnice, întreținerea și supravegherea permanentă a platformei. Mai mult, site-ul conține o bază electronică de contacte pentru rectorat, facultăți, catedre și departamente, promovând o interacțiune directă, promptă și deschisă cu toți cei interesați.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație. 2. Politica Instituțională a Universității de Stat din Moldova privind Accesul Deschis la Informație. 3. Site-ul instituțional: https://usarb.md/en/home/. 4. Pagina web a Facultății de Litere: https://usarb.md/facultatea-de-litere/. 5. Pagina web a Catedrei de limbă română și filologie romanică: https://usarb.md/catedra-de-limba-romana-si-filologie-romanica. 6. Canal informativ digital: https://t.me/bunaziuausarb. 7. Pagina de Facebook a Facultății de Litere: https://www.facebook.com/litere.usarb/. 8. Pliante de publicitate. 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma discuțiilor susținute cu studenții și absolvenții programului de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, a devenit evident că Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți implementează o politică solidă de transparență în diseminarea informațiilor publice. Conducerea instituției, împreună cu echipa Facultății de Litere, garantează furnizarea periodică și exhaustivă a tuturor aspectelor cheie legate de procesul de admitere, acordarea burselor de merit sau sociale, alocarea locurilor finanțate din bugetul de stat, opțiunile de cazare în căminele studențești, modalitățile de evaluare academică (inclusiv criterii de notare și sesiuni de examene), precum și structurarea activităților didactice și extracurriculare. Aceste informații sunt diseminate prin multiple canale eficiente, precum site-ul oficial al universității https://usarb.md/, pagina dedicată facultății, profilurile active pe rețelele de socializare (cum ar fi Facebook și Instagram), panouri informative amplasate în campus și colaborări cu mass-media locală sau națională, asigurând astfel accesibilitatea pentru toți cei interesați, inclusiv părinți, potențiali studenți și parteneri educaționali. Secțiunea dedicată „Admitere” de pe site oferă date permanent actualizate privind ofertele educaționale disponibile, etapele concursului de înscriere, termenele limită și rezultatele preliminare, permițând monitorizarea în timp real a procesului. În plus, prin intermediul aplicației securizate „Student”, accesibilă doar după autentificare cu credențiale personale, utilizatorii pot verifica în mod confidențial și detaliat evoluția lor academică, inclusiv notele obținute, creditele acumulate și statutul burselor (cum ar fi valoarea lor lunară sau condițiile de menținere). Pentru comunicări urgente și eficiente, universitatea operează două canale

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	dedicate pe Telegram – „Bună ziua, USARB” pentru anunțuri generale despre evenimente culturale, seminarii sau modificări administrative și „Orar USARB” pentru actualizări instantanee privind schimbările în programul de cursuri sau seminarii – acestea contribuind la o interacțiune promptă și la reducerea confuziilor în rândul comunității academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 8 din 24.02.2016. 2. Fișa de evaluare a cursului. 3. Chestionare. 4. Planurile de activitate ale Departamentului de Management al Calității (Plan de activitate a DMC – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 5. Planuri de activitate ale Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere (CEAC a Facultății de Litere – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 6. Graficul desfășurării auditurilor interne (Audit intern – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 7. Dispozițiile Departamentului pentru Activitate Didactică (Avize și dispoziții – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 8. Extras din Procesul-verbal nr. 17 al ședinței Senatului Universității de Stat "Alecu Russo" din Bălți din 5 mai 2021. 9. Hotărârea nr. 3/6 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 18 octombrie 2022. 10. Hotărârea nr. 9/4 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 23 februarie 2022. 11. Hotărârea nr. 3/2 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 1 noiembrie 2023. 12. Hotărârea nr. 4/6 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 22 noiembrie 2023. 13. Hotărârea nr. 10/6 a Senatului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 29 martie 2024. 14. Extras din Procesul-verbal nr. 12 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 23 iunie 2020. 15. Proces-verbal nr. 8 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 12 aprilie 2021. 16. Extras din Procesul-verbal nr. 10 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 28.06.2022. 17. Extras din Procesul-verbal nr. 9 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 22 iunie, 2023. 18. Proces-verbal al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 29.08.2024. 19. Proces-verbal al ședinței membrilor comisiei CEAC a Catedrei de limba română și filologie romanică cu reprezentanții studenților programelor 20. Proces-verbal din 15.03.2024 al ședinței membrilor catedrelor cu reprezentanții angajatorilor (manageri de instituții, catedre) și ai absolvenților programelor aferente Catedrelor Limba și literatura română și limba engleză, Limba și literatura română și limba franceză, Limba și literatura română, Limbi străine. Limba franceză și engleză.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	21. Planul de activitate al comisiilor Catedrei de limba română și filologie romanică, aprobat la ședința din 20 octombrie, 2024, proces-verbal nr. 2. 22. Extras din Procesul-verbal nr. 2 al Catedrei de limba română și filologie romanică din 23 octombrie 2024. 23. Raport privind activitatea Comisiei de evaluare și asigurare a managementului calității, Catedra de limba română și filologie romanică, perioada de raportare 2023-2024, din 17.10.2024. 24. Raport privind activitatea Comisiei de evaluare și asigurare a calității, Facultatea de Litere, perioada de raportare septembrie 2023 - mai 2024, din 10.10.2024. 25. Raport despre realizarea hotărârilor de la ședințele Catedrei de limba română și filologie romanică din anul de studii 2023-2024, discutat și analizat în ședința din 25 iunie, 2024. 26. Plan de acțiuni, elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, discutat și aprobat în ședințele Catedrei din 30 ianuarie 2024, proces-verbal nr. 6, CLRU din 10 ianuarie 2024, proces-verbal nr. 1. 27. Plan de măsuri corective, de la Catedra de limba română și filologie romanică, în vederea implementării recomandărilor comisiei de acreditare a programelor de studii ANACEC, aprobat la ședința Catedrei de limba română și filologie romanică, Proces-verbal nr. 9 din 08.05.2024, și al catedrei de LRU, Proces-verbal nr. 1 din 21.06.2024.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea este reglementată prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor. Procesul este coordonat de șeful Catedrei și de Departamentele funcționale – Departamentul de Management al Calității (DMC) și Centrul de activitate didactică. Instrumente de monitorizare: audituri interne, chestionare, rapoarte și planuri de acțiuni. Elaborarea și revizuirea planului de învățământ se realizează prin: - Consultare externă: se realizează în colaborare cu parteneri din instituțiile preuniversitare, cadre didactice din gimnazii și licee, studenți și absolvenți. - Proces decizional: propunerile sunt discutate la nivel de catedră și, după caz, înaintate către Consiliul Facultății și Senat. - Expertizare externă: pentru actualizarea din 2025, în cadrul proiectului EPICoM, s-au contractat servicii de expertizare a Planului și Manualului specialității. Revizuire anuală: - Documente vizate - planuri de învățământ, curricula, teste de evaluare, suporturi didactice. - Actualizări - bibliografie, precizări conceptuale, adaptări la cerințele societății. - Aprobări - se fac în ședințele Catedrei și Consiliului Facultății. Strategia instituțională, Obiectiv strategic 1.2: Consolidarea eficienței și competitivității procesului de formare prin inovație și parteneriate. Acțiuni prioritare: - 1.2.1. Monitorizarea continuă a calității programelor prin audituri și sondaje. - 1.2.2. Evaluarea și modernizarea periodică a planurilor de învățământ. Planul operațional 2025 include termene și responsabili concreți. Niveluri de raportare - Senat, Facultate, Catedre. Implementarea hotărârilor - se verifică la toate nivelurile. Planuri de acțiuni - elaborate pe baza recomandărilor comisiilor de acreditare (ARACIS, ANACEC) și misiunilor de audit intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de	1. Manualul sistemului de management al calității, ediția 2, revizia 4, din 12.02.2024, aprobat la Consiliul de Administrație.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL – 603	
instituția de învățământ	2. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 8 din 24.02.2016. 3. Chestionare. 4. Raportul chestionării studenților Facultății de Litere privind calitatea vieții studentești în anul universitar 2020-2021, semestrul I, ciclul 1. 5. Planurile de activitate ale Departamentului de Management al Calității (Plan de activitate a DMC – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 6. Planuri de activitate ale Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere (CEAC a Facultății de Litere – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 7. Graficul desfășurării auditurilor interne (Audit intern – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 8. Dispozițiile Departamentului pentru Activitate Didactică (Avize și dispoziții – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 9. Registrului de evidență a realizării planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților. 10. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senat, Proces-verbal nr. 9 din 02.12.2020. 11. Procesul-verbal al ședinței Consiliului Facultății din 10 ianuarie 2021. 12. Extras din Procesul-verbal 5 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică din 9 februarie 2022. 13. Hotărârea nr. 14/2 a Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 26 iunie 2024.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de actualizare și evaluare la USARB este unul sistematic, reglementat și participativ. Include revizuirea anuală a documentelor didactice, implicarea studenților prin chestionare și dezbateri, evaluarea continuă a curriculumului, verificarea antiplagiat a tezelor și promovarea onestității academice prin seminare și planuri de acțiune. Actualizarea anuală: curricula, fișele disciplinelor, chestionarele și probele sunt revizuite anual, analizate de comisia pentru activitatea didactică și avizate de șeful de catedră. Reglementare: procesul de predare-învățare-evaluare este reglementat de Regulamentul privind evaluarea rezultatelor academice ale studenților. Catedra organizează anual seminare tematice (ex. diferențierea competențelor pe cicluri de studii – 2019; erorile evaluării – 2022). Scopul: îmbunătățirea procesului de predare și evaluare prin formarea cadrelor didactice. Studenții participă activ în Senat și Consiliu, aducând propuneri pentru îmbunătățirea procesului didactic. Anual/semestrial, DMC și catedrele organizează sondaje, focus grupuri și dezbateri pentru a identifica așteptările și gradul de satisfacție. Acțiuni corective: exemple – detalierea lucrului independent în curriculum, consultarea studenților privind dificultățile întâmpinate. La finalul cursurilor, fiecare cadru didactic evaluează curriculumul și cursul, folosind chestionare propuse de Comisia de asigurare a calității. Tezele de licență și master sunt elaborate conform recomandărilor și supuse verificării la plagiat. Se utilizează programe specializate antiplagiat (Etxt Антиплагиат, Plagiarism Detector) pentru analiza versiunii electronice. Raport de similitudine obligatoriu pentru fiecare teză. Se organizează seminare de informare și se elaborează planuri de acțiuni pentru prevenirea plagiatului. Onestitatea în cercetare este discutată la toate nivelurile instituționale.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport de audit intern, 07.07.2023. 2. Extras din Procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Litere din 14.09.2021. 3. Hotărârea nr. 4/6 a Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 22 noiembrie 2023. 4. Hotărârea nr. 7/9 a Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 18 februarie 2026. 5. Raportul președintelui Comisiei de audit intern a Facultății de Litere, referitor la rezultatele evaluării, 01.03.2021. 6. Planul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pentru anul universitar 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Științific al Facultății de Litere, Proces-verbal nr. 3 din 31 octombrie 2023. 7. Raport al președintelui Comisiei pentru activitate didactică (CAD) a Facultății de Litere, referitor la executarea Planului de activitate pentru anul universitar 2024–2025 din 29.10.2025.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare și autoevaluare implică analiza feedbackului studenților și angajatorilor, consultarea cadrelor didactice, adoptarea de măsuri de îmbunătățire continuă și validarea formală a raportului de autoevaluare la toate nivelurile instituționale (catedră, facultate, comisie senatorială și Senat). Evaluarea internă este realizată de către DMC. Chestionarele studenților sunt analizate la nivel de catedră, facultate și în Comisia de evaluare și asigurare a calității din Senatul USARB. Se iau în considerare și chestionarele angajatorilor, propunerile studenților și ale cadrelor didactice implicate. Măsuri de îmbunătățire continuă: - Actualizarea conținuturilor cursurilor. - Discutarea conținuturilor în cadrul seminarului metodic catedral. - Asistarea reciprocă la ore și analiza acestora. - Evaluarea cursurilor de către studenți și integrarea observațiilor primite. - Monitorizarea consultațiilor oferite de profesori. - Monitorizarea volumului de muncă al studentului, reflectat în curricula disciplinelor. Deși instituția dispune de proceduri de autoevaluare și le aplică periodic, în cazul programului evaluat procedura de autoevaluare nu a acoperit aspectele de funcționare a programului prevăzute de procedura de evaluare externă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de proceduri de autoevaluare a programului de studii și le aplică sporadic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Autoevaluarea internă a programului în integralitatea aspectelor supuse evaluării externe.		

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Chestionare. 2. Raport privind activitatea comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC), Facultatea de Litere, perioada: septembrie 2023 - mai 2024, din 10.10.2024. 3. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, Proces-verbal nr. 8 din 24.02.2016. 4. Planurile de activitate ale Departamentului de Management al Calității (Plan de activitate a DMC – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 5. Planuri de activitate ale Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere (CEAC a Facultății de Litere – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI). 6. Graficul desfășurării auditurilor interne (Audit intern – UNIVERSITATEA DE STAT ALECU RUSSO DIN BĂLȚI).		
Constatări făcute în timpul procesului	Studenții sunt implicați direct în evaluarea și perfecționarea programelor de studiu prin chestionare, conferințe și discuții. Feedback-ul lor este valorificat pentru ajustarea planurilor de învățământ, diversificarea metodelor didactice și crearea de oportunități internaționale. Beneficiarii își exprimă opinia în cadrul conferințelor de totalizare a stagiilor de practică.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

de evaluare externă	Sunt chestionați periodic (anual/semestrial) pentru a evalua calitatea cursurilor și gradul de satisfacție. Chestionarea se face electronic, cu prelucrare automată și anonim garantat, organizată de Departamentul de Management al Calității. Studentii participă la evaluarea fiecărei unități de curs. Rezultatele sondajelor și discuțiilor sunt analizate la nivel de catedră și consiliu. Studentii contribuie la îmbunătățirea procesului didactic prin propuneri și sugestii. Acțiuni corective rezultate din evaluări: - Modificarea planului de învățământ. - Organizarea laboratoarelor de tip atelier. - Oferirea posibilității de participare la cursuri și conferințe cu cadre didactice din străinătate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de resurse pentru studenți și ghidare în carieră din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senat, hotărârea nr. 1/14 din 29 august 2025 (Imagine scanată). 2. Hotărârea de Guvern nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Insertia absolvenților pe piața muncii este considerată un obiectiv central al USARB. Hotărârea de Guvern nr. 923/2001 prevede monitorizarea angajării absolvenților finanțați de la buget. Centrul de activitate didactică publică pe site-ul USARB informații despre locurile de muncă disponibile. Catedra de limba română și filologie romanică urmărește traseul absolvenților prin corespondență electronică și rețele sociale. Funcționează Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, conform regulamentului propriu, pentru evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de activitate al Centrului de resurse pentru studenți și ghidare în carieră, pentru perioada 2024-2025, aprobat de rector (Imagine scanată). 2. Chestionare. 3. Lista repartizării personale în câmpul muncii a absolvenților Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Facultatea de Litere, promoția 2020.		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de orientare și consiliere se desfășoară pe tot parcursul studiilor, prin fiecare disciplină și evaluare, cu scopul de a forma viitori profesori pregătiți pentru piața muncii. Studentii sunt integrați în activitățile Centrelor și Laboratoarelor Facultății de Litere, participând la evenimente relevante pentru dezvoltarea lor profesională. Ministerul Educației solicită anual angajarea unui număr de absolvenți, acoperit parțial, deoarece o parte dintre aceștia aleg să continue studiile la master. Chestionări în medii profesionale diverse (directori, inspectori școlari). Sondaje realizate de Departamentul de formare continuă. Feedback pozitiv din partea administrațiilor școlare privind prestația stagiarelor. Acestea confirmă competențele profesionale și rezultatele pozitive ale programului. Catedrele ajustează permanent metodele de formare în funcție de modificările curriculare și de realitățile sociale. Absolvenții activează nu doar în învățământ, ci și în birouri de traducere, companii internaționale și ONG-uri, ceea ce reflectă competențele multiple dobândite. Absolvenții se remarcă prin obținerea bursei și participarea la conferințe locale, interuniversitare și internaționale. Mulți absolvenți aleg programele de master oferite de Facultatea de Litere USARB (Didactica disciplinelor filologice, Didactica limbii române în școala alolingvă, Didactica literaturii universale, Didactica limbii franceze), demonstrând fidelitate față de instituție și relevanța programului de licență pentru pregătirea lor profesională. Tabloul angajării absolvenților conform calificării obținute: 2022 - 3 absolvenți, dintre care 2 angajați conform specialității (66,66%) 2023 - 3 absolvenți, dintre care 2 angajați conform specialității (66,66%). 2024 - 1 absolvent, dintre care 1 angajat conform specialității (100%).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 60%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Dispoziției ME nr. 503/2014 Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior. - Manualul sistemului de management al calității ed. 2. Revizia: 12.02.2024. - Registrul de evidență a corespondenței de intrare 2025. - Registrul de evidență a corespondenței de ieșire 2025. Ordinul Ministerului Educației nr. 738 din 5 august 2016. - Componența Comisiei Senatului USARB. - Componența Consiliului Facultății USARB.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza procedurilor instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și al ministerelor de resort în cadrul USARB relevă un mecanism bine structurat și transparent. Toate documentele de intrare sunt recepționate de cancelaria USARB, căreia îi revine atribuirea numărului de intrare și înregistrarea lor în Registrul de evidență a corespondenței de intrare, fiind ulterior analizate de prim-prorectorul pentru activitatea didactică și de prorectorul pentru activitatea științifică și relații internaționale, în funcție de specificul fiecărui act. Ordinele, regulamentele și dispozițiile MEC sunt transmise decanilor facultăților, care le diseminează la nivelul catedrelor, fiind comunicate cadrelor didactice prin e-mail, ședințe de catedră

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 603	

	și consilii, afișate pe panourile informative și, după caz, publicate pe site-ul USARB. Hotărârile Senatului sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice și studenților prin membrii Senatului, cu acces la deciziile instituționale pe Discul Google Drive, iar ședințele Catedrei de limba română și filologie romanică includ pe ordinea de zi familiarizarea cu hotărârile Senatului și ale Consiliului Facultății de Litere. Execuția dispozițiilor și recomandărilor se realizează conform Dispoziției ME nr. 503/2014, prin integrarea managementului calității în procesele decizionale, dezvoltarea unui mediu organizațional motivant, implicarea activă a studenților în procesele de evaluare și decizie, precum și funcționarea mecanismelor de îmbunătățire continuă. Toate actele de răspuns sunt expediate la termen, după înregistrare în Registrul de evidență a corespondenței de ieșire iar documentele sistemului de management al calității sunt ținute sub control conform procedurilor 4.2.3 și 4.2.4 din Manualul SMC (ed. 2, revizia 12.02.2024), care reglementează analiza, aprobarea, actualizarea și retragerea documentelor perimate, asigurând aplicarea corectă și eficientă a cerințelor instituționale. În plus, USARB respectă Ordinul MEC nr. 738/2016, implicând studenții ca parteneri activi în asigurarea calității, prin participarea la sondaje și comisii, precum și prin reprezentare în Senat și Consiliul Facultății, consolidând astfel cultura calității și transparența proceselor decizionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport de evaluare externă în vederea acreditării programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, 2. Decizia Consiliului de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 15 din 10 mai 2024 cu privire la rezultatele evaluării externe a calității programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS. 3. Plan de măsuri corective elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și recomandărilor formulate de comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, aprobat la Ședința Catedrei din 08.05.2024, Proces-verbal nr.9, aprobat la Ședința Catedrei de literatură română și universală din 21.06.2024, Proces-verbal nr.1, completat cu note despre realizare și prezentate la ședința Catedrei de limba română și lingvistică romanică din 23.10.2024, Proces-verbal nr. 2. 4. Raport de implementare a recomandărilor și a ariilor de îmbunătățire obligatorie formulate de comisia de evaluare externă (ANACEC) a programului de studii: <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, aprobat în ședința Catedrei de limba română și lingvistică romanică din 23 octombrie 2024, Proces-verbal nr. 2, la ședința Comisiei de evaluare și asigurare a calității din data de 4 noiembrie 2024, Proces-verbal nr. 2, la ședința Consiliului Facultății de Litere din 5 noiembrie 2024, Proces-verbal nr. 2. 5. Decizia Consiliului de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 22 din 20 decembrie 2024 cu privire la rezultatele evaluării externe a calității programului de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba și literatura franceză</i>, „Alec Russo” din Bălți. 6. Extras din Proces-verbal nr.5 din 1.04.2024 al ședinței Consiliului Facultății de Litere cu privire la Aprobarea rapoartelor de autoevaluare, elaborate în vederea evaluării externe și reacreditării programelor de studii la Facultatea de Litere.
Constatări făcute în timpul	Analiza observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC) în urma evaluării externe a programului de studii 0114.08/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> evidențiază existența unui proces

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSL – 603		
procesului de evaluare externă	instituțional de îmbunătățire continuă a calității. Conform Raportului de evaluare externă, Consiliul de conducere al ANACEC, prin Decizia nr. 15 din 10.05.2024, a validat raportul comisiei de evaluare și a propus acreditarea programului, cu condiția remedierii neconformităților identificate într-un termen de până la șase luni. În acest context, Catedra de limba română și filologie romanică a elaborat un Plan de măsuri corective și un Raport de implementare a recomandărilor, aprobate în cadrul structurilor academice ale facultății și universității, prin care au fost demonstrate acțiunile întreprinse pentru remedierea ariilor de îmbunătățire obligatorii. Totuși comisia de profil nu a constatat o dinamică pozitivă la standardul 4, referitor la mobilitatea academică a studenților cu echivalare de credite. În consecință, prin Decizia nr. 22 din 20.12.2024, ANACEC a decis neacreditarea programului. Ca răspuns la această decizie, instituția a inițiat măsuri de consolidare a internaționalizării și a mobilității academice, inclusiv actualizarea Raportului de autoevaluare în conformitate cu Ghidul de evaluare externă a programelor de studii superioare de licență și integrate (decizia ANACEC nr. 8 din 06.03.2025), aprobat în ședințele Catedrei de limba română și filologie romanică (Proces-verbal nr. 5 din 28.03.2025), ale Consiliului Facultății de Litere (Proces-verbal nr. 5 din 01.04.2025) și ale Senatului USARB (26.05.2025). Raportul actualizat include dovezi privind participarea studenților la stagii și tabere de vară în România, reflectând eforturile instituției de a răspunde recomandărilor agenției de asigurare a calității și de a consolida dezvoltarea programului de studii.			
	Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Puncte tari		3	3
	Recomandări			
	Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603

Concluzii generale

Standard 1. Conform Ordinului Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1364 din 05.08.202 programul de studii superioare de licență *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* nu a obținut acreditare.

Standardul 2. În perioada evaluată planurile de învățământ au fost proiectate în conformitate cu Nomenclatoarele domeniilor de formare profesională și ale specialităților în învățământul superior, în vigoare la momentul elaborării planului. Planul de învățământ la Programul de studii *Limba și literatura română și limba franceză* conține elementele necesare de racordare la Cadrul Național al Calificărilor. Planul respectă prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (2020/2025) cu referire la ponderea unităților de curs, practicilor, evaluării finale. Misiunea și obiectivele sunt racordate la strategiile naționale în domeniul educației și instituționale. Structura și conținutul curricula la unitățile de curs / modulele programului de studii corespund metodologiei instituționale. Curricula includ rezultatele învățării care se regăsesc în Planul de învățământ în Matricea corelării unităților de curs / modulelor cu rezultatele învățării. Relevanța programului este asigurată de conexiunea cu piața muncii.

Standard 3. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți demonstrează o abordare coerentă și funcțională în asigurarea calității procesului de formare profesională în cadrul programului de studii *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză*. Procesul de predare-învățare, organizarea stagiilor de practică și evaluarea rezultatelor academice sunt realizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional, fiind susținute de mecanisme interne de planificare, monitorizare și îmbunătățire continuă. Totodată, în cadrul programului sunt utilizate instrumente TIC care sprijină desfășurarea activităților didactice și accesul la suporturi educaționale în format digital. Programul oferă condiții adecvate pentru formarea competențelor profesionale și pentru consolidarea dimensiunii aplicative a instruirii.

Standardul 4. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți realizează recrutarea și admiterea studenților la programul de studii *Limba și literatura română și limba franceză* în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, asigurând transparența și corectitudinea procesului de selecție. Accesul candidaților din grupurile dezavantajate la studii este, de asemenea, asigurat în conformitate cu reglementările naționale și instituționale aplicabile. Promovarea studenților de la un an de studii la altul se desfășoară în baza cadrului normativ în vigoare și a procedurilor instituționale stabilite. Totodată, conferirea titlului, precum și eliberarea diplomei de studii, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu prevederile legale și normative în vigoare.

Standardul 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii *Limba și literatura română franceză* se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice. Dosarele cadrelor didactice conțin ordine de angajare semnate de rector/prorector, contractele semnate de cadrele didactice, fișele posturilor. Instituția organizează activități de perfecționare a cadrelor didactice de care au beneficiat cadrele didactice de la programul evaluat. Activitatea metodică este planificată și realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior. Instituția dispune de instrumente de evaluare a cadrelor didactice prin chestionare și le aplică. Planificarea activităților științifice se realizează pe ani academici. Instituția planifică și susține activitatea științifică a cadrelor didactice prin organizarea conferințelor științifice. Activitatea de cercetare științifică se realizează prin prezentarea rezultatelor cercetărilor în cadrul manifestărilor științifice, publicarea rezultatelor cercetării. Instituția monitorizează activitățile de cercetare. Rezultatele cercetărilor științifice sunt aplicate în activitățile de predare/învățare la programul evaluat.

Standard 6. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți pune la dispoziția studenților resurse de învățare eficiente. Calificarea profesională, structura personalului administrativ și auxiliar este conformă prevederilor normative. Instituția dispune de spații suficiente destinate procesului didactic și de cercetare, dotate modern și în conformitate cu specificul activităților didactice care corespund obiectivelor programului de studii. Studenții de la programul *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* beneficiază de *avantajele* dotării, dezvoltării și accesibilității fondului bibliografic, precum și de un sprijin educațional și curricular adecvat. Fondurile alocate procesului educațional și cercetării științifice sunt distribuite în conformitate cu metodologia standard de finanțare bugetară.

Standard 7. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți prezintă un management eficient al informațiilor, bazat pe politici instituționale pentru protecția și securitatea datelor personale. Folosește sisteme informatice interne și baze electronice (Catedră, Decanat, Notare, Student, Arhiva) pentru gestionarea parcursului academic al studenților din programul *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză*, precum și monitorizarea activităților didactice. Accesul este securizat, iar comunicarea se realizează prin poșta instituțională, site-ul oficial, paginile web ale facultății și catedrei, plus alte canale digitale.

Standard 8. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți asigură transparență ridicată pentru informațiile publice legate de programul *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză*. Detaliile despre oferta

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603

educațională, planuri de studii, admitere, proces didactic, burse, mobilități și activități științifice sunt publicate și actualizate pe site-ul instituțional, paginile facultății și catedrei, accesibile tuturor. Comunicarea este sprijinită prin rețele sociale și alte mijloace digitale.

Standard 9. USARB dispune de un cadru normativ și instituțional clar pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, asigurând coerență și transparență. Procesul de monitorizare se bazează pe instrumente variate – audituri interne, chestionare, rapoarte, baze de date – și implică toate structurile relevante (DMC, CEAC, catedre), conform regulamentelor interne și legislației naționale. Un element esențial îl constituie implicarea tuturor actorilor principali – studenți, cadre didactice și angajatori – în evaluarea calității și adaptarea programelor la cerințele socioeconomice. Sistemul formalizat de evaluare și autoevaluare, completat de rapoarte semestriale și anuale, permite o analiză colectivă și ajustarea continuă a obiectivelor. În ceea ce privește monitorizarea inserției profesionale a absolvenților, USARB aplică un cadru legislativ clar (HG nr. 923/2001) și mecanisme interne, Centrul de ghidare în carieră și colaborările cu companii internaționale.

Standard 10. Cu referire la programul evaluat Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți examinează observațiile, recomandările și deciziile formulate de MECC, ANACEC.

Puncte tari:

1. Organizarea și desfășurarea activităților de recrutare și orientare în carieră susținute de *Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, Comisia de imagine și marketing a Facultății de Litere.*
2. Recunoașterea internațională a diplomei de studii, facilitată de acreditarea internațională a programului de studii evaluat.
3. Existența Decanatului studențesc al Facultății care menține permanent legătura dintre studenți și structurile de conducere din USARB asigură transparența decizională și reprezentativitatea studenților în acțiunile ce îi vizează direct.
4. În perioada de acreditare USARB a accesat proiecte de investiție în infrastructură și reabilitare termică și dotare tehnică și tehnologică a spațiilor destinate activităților de curs, seminar și laborator. Clădirea NORTEK aflată în campusul USARB oferă multiple facilități de organizare de cursuri, masterclass-uri și evenimente științifice și culturale, precum și spații de socializare pentru studenți.
5. Biblioteca pune la dispoziția studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor un serviciu deosebit de util, oferind sprijin în activitatea de cercetare prin transmiterea, pe adresa personală de mail, articole științifice și cărți în format electronic, în funcție de tema de cercetare cu care s-au înregistrat la bibliotecă, revenind în sarcina bibliotecarelor să semnaleze fiecăruia noile apariții în domeniu. Sesiunile de informare pentru studenți și cadrele didactice organizate în cadrul bibliotecii au rolul de a familiariza colectivul academic cu modalitățile de accesare a bazelor de date și a bibliotecilor virtuale, precum și de a face cunoscute tehnologii inovative de realizare a studiilor și prezentărilor științifice.
6. În procesul de recrutare și evaluare a studenților care aplică la diferite tipuri de burse sunt implicați studenții din structurile reprezentative de la nivelul Facultății, respectiv Universității.

Recomandări:

1. A utiliza majuscule în denumirea programului conform Listei specialităților duble la ciclul I (licență) în domeniile științe ale educației, științe în domeniile conexe disciplinelor școlare din învățământul general și științe ale educației, Anexa la Ordinul MEC nr. 1493 din 23.10.2024.
2. Consolidarea mecanismelor de monitorizare sistematică a activității individuale a studenților prin instrumente digitale și platforme educaționale.
3. Extinderea procesului de digitalizare a suporturilor didactice prin plasarea integrală a unităților de curs pe platforma educațională instituțională Moodle.
4. Consolidarea mecanismelor de informare digitală a studenților privind eventualele modificări ale orarului activităților didactice.
5. Consolidarea și diversificarea parteneriatelor cu instituții de învățământ preuniversitar în vederea extinderii oportunităților de formare practică pentru studenți.
6. Consolidarea utilizării instrumentelor digitale în procesul de evaluare formativă și în monitorizarea continuă a progresului academic al studenților.
7. Valorificarea rezultatelor evaluării stagiilor de practică în procesul de actualizare a conținuturilor curriculare și a strategiilor de formare profesională.
8. Consolidarea strategiei de creștere a atractivității programului de studii evaluat.
9. Consolidarea mecanismelor de monitorizare timpurie a progresului academic al studenților, în special în primul an de studii, perioadă în care se înregistrează cel mai frecvent retragerea voluntară.
10. Dezvoltarea unor programe de mentorat academic și consiliere individuală, care să sprijine integrarea studenților în mediul universitar și gestionarea dificultăților de învățare
11. Implicarea activă a studenților în proiecte educaționale, activități extracurriculare și de cercetare în vederea creșterii motivației pentru studii și consolidării sentimentului de apartenență la comunitatea academică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 603

12. Organizarea mai multor evenimente interuniversitare studențești pentru o mai bună vizibilizare a dotărilor, oportunităților și avantajelor pe care le pune USARB la dispoziția studenților.
13. Accesarea unor surse de finanțare pentru digitalizarea fondului de carte veche românească din fondul de Colecție Rară care reprezintă un tezaur aparte al BȘ USARB.
14. Se recomandă reeditarea suporturilor curriculare care necesită actualizarea bibliografiei și a site-urilor web recomandate pentru studiu individual în corelație cu competențele digitale și de comunicare tehnologică ale studenților actuali.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Valorificarea acordurilor de colaborare existente. Realizarea mobilităților academice în cadrul programului evaluat.
2. A înregistra Planurile de învățământ la ANACEC.
3. Autoevaluarea internă a programului în integralitatea aspectelor supuse evaluării externe.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0114.08/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză**, domeniul general de studii 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: franceză și română, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	10	12	13	6	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	9	11	13	6	21	14	5	3	10,5	4
Nivel de realizare (%)	90	91,66	100	100	100	100	100	100	87,5	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a cel puțin unui standard de acreditare este între 80 și 89% și se propune **reacreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.08/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză**, domeniul general de studii 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: franceză și română, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Viorica MOLOȘNIUC
Membru: Maria-Beatrice GRUNZU
Membru: Stela GUVIR
Membru: Stella HÎRBU
Membru: Gina Aurora NECULA
Membru: Irina PUȘNEI
Membru: Tatiana RACOVCEA