

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 223
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ana GUȚU

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Limba și cultura engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 05.04.2024, în baza dosarului ISACPSM – 223, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 17-19.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.05.2024, decizia nr. 56.

Președinte: Ana GUȚU

Membru: Elvira GURANDA

Membru: Tatiana PORUMB

Membru: Nina ROȘCOVAN

Membru: Irina GRIGORAȘCENCO

Membru: Lora GÎRLEANU



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studii	15
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	16
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	16
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	18
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	18
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	19
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	19
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	20
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	21
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	22
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	23
Criteriul 4.2. Progresul studenților	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților	23
4.2.2. Mobilitatea academică	24
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	25
Standard de acreditare 5. Personalul academic	26
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	26
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	29
5.2.3. Evaluarea personalului academic	30
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	33



Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	33
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	34
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	34
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	35
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	35
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	35
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	36
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	37
Criteriul 6.3. Resurse financiare	37
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	37
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	38
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	39
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	39
Standard de acreditare 7. Managementul informației	39
Criteriul 7.1. Accesul la informație	40
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	40
Criteriul 7.2. Baze de date	40
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	40
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	41
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	41
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	41
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	42
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	42
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	42
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	42
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	43
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	44
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	45
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	46
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	46
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	47
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	47
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	47
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	47
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	48
Concluzii generale	49
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	51



Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IPUPS „Ion Creangă” din Chișinău nr. 1007600035769;2. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobată prin proces-verbal nr.4 al ședinței Senatului UPSC din 30.11.2023; înregistrată de Agenția Serviciilor Publice în 02.05.2024;3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;4. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020;5. Actul controlului în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor - proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18 martie 2021;6. Autorizația sanitară de funcționare nr. 3875 din 23.10.2017, eliberată de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Centrul de Sănătate Publică, Chișinău, valabilă până la 01.09.2022;7. Decizia de refuz de oferire a autorizației sanitare eliberată de CSP Chișinău pe 11.10.2022;8. Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023;9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;10. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de licență și master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analizând raportul și anexele prezentate în raportul de autoevaluare, precum și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului, Comisia de evaluare a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat Ion Creangă (în continuare UPSC) este o instituție publică, înregistrată în Registrul de Stat al persoanelor juridice pe 01.07.2007, încadrată în structura sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, care își desfășoară activitatea în conformitatea cu actele normative naționale în vigoare. Instituția a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.330 din 21.05.92, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16.08.40, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. În anul 2022, instituția a fost reorganizată prin absorbția Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, Institutului de Științe ale Educației. Astfel pe parcursul acestei perioade UPSC a depus efort în organizarea universității pentru integrarea reușită a tuturor instituțiilor vizate. În același context, la momentul vizitei, administrația universității a menționat că au fost actualizate mai multe acte normative cu aplicabilitate internă. UPSC deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță anti incendiară. Referitor la Autorizația sanitară de funcționare, s-a menționat că instituția a deținut acest document, care a fost valabil până la 01.09.2022. După expirarea termenului de valabilitate, UPSC a solicitat ANSP evaluarea pentru prelungirea termenului. Drept răspuns instituția a primit Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare, în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, transmisă în data de 11.10.2022.</p> <p>Evaluarea raportului și anexelor prezentate în raportul de autoevaluare, precum și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programelor de studii superioare de master, Comisia a constatat că programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> funcționează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> a fost inițiat în anul 2014 și autorizat prin Ordinul nr. 325 a ME din RM din 30.04.2014.</p> <p>Reactualizarea integrală a planului de învățământ <i>Limba și cultura engleză</i> a avut loc în anul 2021 având prioritate aspectul practic al disciplinelor și a unei varietăți a formelor de evaluare și strategiilor didactice, fapt solicitat de studenții, absolvenții și angajatori. Aceste schimbări au fost discutate la ședințele catedrei, Comisiei de asigurare a Calității și Consiliului facultății, au fost</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	aprobate în ședința Senatului din 24.06.2021, modificate în conformitate cu cerințele Planului Cadru 2020. Programul de studii de master, inițiat din 2014, nu a fost supus evaluării externe niciodată.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Evaluarea externă în termeni a programelor de către agențiile de acreditare abilitate		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC anii 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;2. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-20, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;3. Planul de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării UPSC, 2016-2020, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;4. Planul strategic al DACDC pentru asigurarea calității și dezvoltării universității, 2016-2020;5. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității (2021) aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;6. Politica de asigurare a calității în cadrul USPC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 21.12.22;7. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație "Clasa Viitorului" pentru anii 2022 – 2025, aprobată la Ședința Senatului prin proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022;8. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC, aprobată la Ședința Senatului prin proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018;9. Strategia de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019;10. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023;11. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și literaturi străine pentru 2021-2025;12. Planul Strategic de dezvoltare a catedrei de Filologie Engleză anii 2021-2025;13. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;14. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de licență și master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorul programului de master Limba și cultura engleză s-a constatat că pentru perioada de referință Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității la nivel de instituție, dar și la nivel de facultate și subdiviziuni didactice.</p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> este racordat cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției. Comisia de evaluare a constatat că Strategiile de dezvoltare a Facultății și Catedrei nu au fost aprobate prin procese verbale. În timpul interviului, Rectorul UPSC a menționat că pentru sporirea calității programelor de studii universitatea a realizat multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a UPSC, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii; de proiectele de cercetare și dezvoltare, de politicile educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia 2030. Au fost evidențiate și realizarea acțiunilor subproiectului implementat de UPSC din cadrul Proiectul învățământului</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	<p>superior din Moldova (PÎSM), finanțat de Banca Mondială, printre care: selectarea prin concurs a 45 de experți internaționali pentru actualizarea programelor de studii.</p> <p>De asemenea, tot din acest proiect au fost selectați consultanți pentru actualizarea actelor normative referitoare la asigurarea calității.</p> <p>Acțiunile de menținere și îmbunătățire continuă a calității pregătirii specialiștilor în domeniul Culturii Limbii engleze se regăsesc în Planul de dezvoltare strategică a Facultății LLS; Planul de dezvoltare strategică a catedrei de specialitate, Planul strategic de îmbunătățire a programului. Programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> este monitorizat, evaluat și actualizat sistematic, pentru a răspunde plenar expectanțelor și exigențelor tuturor beneficiarilor, cerințelor în schimbare ale societății reflectate în documente de politici și strategii în domeniul de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Aprobarea prin procese-verbale a Strategiilor de dezvoltare a Facultății și catedrei la ședințele Consiliului Facultății, conform structurilor de asigurare a calității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calități și Dezvoltare Curriculară din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creanga”, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr 7 din 26.01.2023;2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;3. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine pentru 2021-2025;4. Planul Strategic de dezvoltare a catedrei de Filologie Engleză anii 2021-2025;5. Raportul privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în cadrul Facultății Limbi și Literaturi Străine din 19.07.2018;6. Planul de activități al Comisiei de Asigurare a Calității, Facultatea Limbi și Literaturi Străine, a.u. 2022-2023;7. Raportul cu privire la activitatea Comitetului de Asigurare a Calității, Catedra Filologie Engleză (pentru a.u 2022-2023);8. Procesele - verbale nr. 1-6 din 2023 ale ședinței Catedrei Filologie Engleză;9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master;11. Interviu cu cadrele didactice;12. Interviu cu masteranzii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Asigurarea eficacității sistemului intern de asigurare a calității este realizat prin funcționarea Sistemului instituțional de Management al Calității, organigrama căruia a fost prezentată în raport, dar și de doamna rector. UPSC dispune de structuri instituționale de asigurare a calității, ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. Fiecare nivel ierarhic este funcțional, eficient și deține acte normative interne de funcționare.</p> <p>În procesul evaluării, comisia a constatat că, conform organigramei, la nivel de universitate există Comisia Senatului pentru Educație și Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității în cadrul căreia funcționează Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară care coordonează SMC la nivel instituțional, activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în UPSC. La nivel de facultate există Comisia de Asigurare a Calității, fiind o structură a Consiliului Facultății care coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate.</p> <p>La nivel de catedră este constituit Comitetul de Asigurare a Calității, care asigură calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). Anual, prin decizia Senatului Universității, Consiliului Facultății Limbi și Literaturi Străine, Catedrei Filologie</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	<p>Engleză se stabilesc acțiuni concrete ce necesită a fi întreprinse atât în vederea eficientizării managementului procesului de activitate a instituției, subdiviziunilor universitare, cât și în asigurarea calității programului de studii <i>Limba și cultura engleză</i> reflectate în Planurile operaționale la nivel de universitate, facultate, catedră, și program. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program și cadrele didactice, Comisia a confirmat că toate structurile de asigurare a calității, au un plan de activitate, care este în concordanță cu Planul Strategic de dezvoltare al UPSC și politica în domeniul calității, procedurile aplicate sunt în conformitate cu Manualul Calității și sunt prezentate Rapoarte anuale de activitate. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC.</p> <p>În cadrul interviului, dna Rector a menționat că, în Comisiile de Asigurare a calității suplimentar la membrii de bază a structurilor de asigurare a calității sunt cooptați angajatori, specialiști din piața muncii, absolvenți și parteneri internaționali.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobată prin proces-verbal nr. 4 al ședinței Senatului UPSC din 30.11.2023; înregistrată de Agenția Serviciilor Publice în 02.05.2024;2. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-2020, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;4. Strategia de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobată prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019;5. Regulamentul privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr.7 al ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022;6. Certificate de mobilitate ERASMUS+ ale cadrelor didactice;7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;8. Interviu cu coordonatorul programului;9. Interviu cu cadrele didactice;10. Interviu cu studenții;11. Tabelul obligatoriu 1.1.Internaționalizarea programului de studii de master <i>Limba și cultura engleză</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor, s-a constatat că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex în actele normative instituționale. În scopul optimizării procesului de predare-învățare și în vederea internaționalizării programelor de studii oferite, UPSC colaborează cu instituții științifice și superioare atât din țară cât și de peste hotare. Prin intermediul Secției Cercetare Științifică și Relații Internaționale (SCRI) și cu participarea activă a managerilor și cadrelor didactice, UPSC a semnat un șir de acorduri bilaterale de colaborare. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice constatăm că, în ultima perioadă, se pune accent pe implicarea în proiecte internaționale, invitarea cadrelor didactice din străinătate pentru implicarea acestora în procesul didactic.</p> <p>Astfel, din analiza Tabelului obligatoriu 1.1., a dosarelor personale ale angajaților și din interviurile realizate, am stabilit că în perioada evaluată la programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> nu a fost admis nici un student străin.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	Din analiza Raportului, tabelului obligatoriu 1.1 și din interviurile cu cadrele didactice și cu studenții - masteranzi s-a stabilit că la programul <i>Limba și cultura engleză</i> au fost realizate mai multe activități de internaționalizare: 23 stagii peste hotare ale cadrelor didactice; 2 acorduri de colaborare încheiate cu universități și instituții de învățământ din afara țării; 10 cadre didactice din străinătate au fost implicați în procesul didactic; cadrele au participat la cca 75 de conferințe internaționale; 1 student de la program a participat la o conferință științifică internațională în 2024.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Atragerea studenților internaționali în cadrul programului de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> . Identificarea mai multor oportunități de participare la conferințe a masteranzilor programului de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017;2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;3. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat de Senatul UPSC Proces Verbal nr. 6 din 25.02.2016;4. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;5. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018;6. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;7. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;8. Planul de învățământ pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023;9. Procesul-Verbal Nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind revizuirea planurilor de învățământ;10. Procesul-Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);11. Extrasul din Procesul-Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	<p>12. Procesul-Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză, privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba și cultura engleză 120 credite</i>);</p> <p>13. Model Chestionar pentru angajatori privind calitatea programului de studii și calitatea pregătirii studenților;</p> <p>14. Model Chestionar pentru evaluarea programului de studii (absolvenți);</p> <p>15. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>16. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>17. Interviu cu cadrele didactice.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru perioada de referință 2018-2023, Comisiei i-a fost prezentat un singur plan de studii aprobat la Ședința Senatului UPSC la 24.06.2021 - Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces-Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023. Prin urmare, pentru anii academici 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 nu a fost prezentat planul de învățământ și nu poate fi analizat.</p> <p>Programul de studii la specialitatea <i>Limba și cultura engleză, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației</i>, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior.</p> <p>În rezultatul interviurilor și discuției cu echipa managerială, responsabilii de program și cadrele didactice UPSC, s-a constatat că procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii în Instituție se realizează conform <i>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021.</i></p> <p>Programul a fost elaborat având ca referință actele legislativ-normative în vigoare: Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17 iulie 2014; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017; Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1625 din 12.12.2019; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.</p> <p>Planul de studii este aprobat la ședința Catedrei Filologie Engleză (Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021), la ședința Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză, la ședința Consiliului Facultății Limbi și Literaturi Străine, la ședința Senatului USC (Extras din Procesul Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC), și la ședința Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (Proces verbal nr. 4 din 03.06.2021). Planul este coordonat cu Ministerul de resort și evaluat de către ANACEC.</p> <p>La interviu s-a menționat faptul că, pentru dezvoltarea programului sunt implicate direct toate structurile ierarhice superioare ale instituției, în baza planurilor de activitate și/ sau de dezvoltare strategică în conformitate cu Misiunea și obiectivele Universității; beneficiarii (masteranzii) prin chestionarea anonimă a acestora (în format electronic prin intermediul Google Forms). La fel, a fost menționat faptul că și cadrele didactice participă la actualizarea programelor de studii prin completarea chestionarelor, discuțiilor la ședințele catedrei, și formarea grupurilor de lucru.</p> <p>Comisia a constatat că procesul de consultare a părților interesate în procesul de dezvoltare a programului de studii are loc prin constituirea unui grup de lucru care organizează consultații, la fel prin metoda chestionării studenților și angajaților, analiza avizelor din instituțiile de învățământ pre-universitar, organizare de focus grupuri cu profesorii care participă la formările oferite de UPSC, organizarea de mese rotunde cu participarea angajatorilor potențiali, etc.</p> <p>Urmare a intrării în vigoare a Hotărârii Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, publicată la 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513, se impune revizuirea planurilor de studii la programele de formare evaluate pentru a le aduce în strictă concordanță cu noile prevederi legale.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"><tr><td data-bbox="316 1899 1209 2080">1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;</td><td data-bbox="1209 1899 1361 2080">Pondere (puncte) 2</td><td data-bbox="1361 1899 1501 2080">Punctajul acordat 2</td></tr></table>	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	Urmare a intrării în vigoare a Hotărârii Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, publicată la 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513, se impune revizuirea planurilor de studii la programele de formare evaluate pentru a le aduce în strictă concordanță cu noile prevederi legale.

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018; 2. Planul de învățământ pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i> Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023; 3. Procesul-Verbal Nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind revizuirea planurilor de învățământ; 4. Procesul-Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master); 5. Procesul-Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză)</i>, <i>Limba engleză și italiană</i>, <i>Limba și cultura engleză 120 credite</i>). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că responsabilii de program au consultat Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor pentru a racorda Programul de studii la <i>specialitatea Limba și Cultura engleză, domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor</i> , domeniul general de studiu 011. Științe ale educației rezultatele învățării astfel corespund nivelului 7 ISCED. Nota Explicativă din Plan detaliază finalitățile și competențele din Cadru.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii**2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022; 2. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018; 3. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, Ediția 1, Revizia 0, aprobat de Senatul UPSC Proces-verbal nr. 8 din 23.05.2021; 4. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025; 5. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Filologie Engleză pentru 2021-2025; 6. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020; 7. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobată în ședința Senatului PV nr. 12 din 30.05.2019; 8. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP în 2.05.2024;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	<p>9. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>10. Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces-Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023;</p> <p>11. Procesul-Verbal nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind revizuirea planurilor de învățământ;</p> <p>12. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>13. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>14. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că programul de studiu <i>Limba și cultura engleză</i> este din domeniul 011 Științe ale educației. Specialitatea de bază pregătește profesori de limbă și literatură engleză ca limbă străină pentru învățământul preuniversitar și alte cicluri de școlarizare, pentru un spectru larg de activități educaționale, capabili de a planifica, proiecta, realiza și monitoriza serviciile pedagogice prestate în condițiile modernizării învățământului preuniversitar din Republica Moldova. Obiectivele programului sunt specificate în Nota explicativă a PÎ. Scopul UPSC este de a pregăti specialiști responsabili, centrați pe inovare și creștere profesională.</p> <p>În procesul interviurilor, responsabilii de program intervievați au menționat că Misiunea planului de studii este racordată la misiunile structurilor responsabile de program, specificate în Planurile strategice ale acestora (Catedra Filologie Engleză, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine) care se înscriu în Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și în misiunea UPSC, specificată în Planului de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021 – 2025. Obiectivele programului sunt racordate la unele Strategii naționale, precum - Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022. Modulul fundamental psiho-pedagogic (Modulul pedagogic - 300 ore (10 credite), Modulul psihologic - 300 ore (10 credite), Modulul Didactica disciplinei - 300 ore (10 credite), precum și stagiile de practică de specialitate (pedagogică) - 300 ore (10 credite) confirmă misiunea Programului de studii de a pregăti profesori de limba engleză pentru învățământul pre-universitar, fapt ce a fost confirmat de absolvenți și angajatori în procesul discuțiilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018; 2. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021; 3. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; 4. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018-2020, aprobat în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018; 5. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016; 6. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	<ol style="list-style-type: none">7. Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului , PV nr. 7 din 21.12.2022;8. Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces-Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023;9. Procesul-Verbal Nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind revizuirea planurilor de învățământ;10. Procesul-Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);11. Procesul-Verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CFL privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;12. Procesul-Verbal nr. 9 din 5 mai 2023 al Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii Limba și cultura engleză(90ECTS, ciclul II, Master);13. Procesul-Verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CF FLLS privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;14. Interviu cu echipa managerială;15. Interviu cu responsabilii de program;16. Interviu cu cadrele didactice;17. Interviu cu studenții/absolvenții UPSC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ prezentat pentru evaluare, elaborat și aprobat în anul 2021, prevede formarea specialiștilor în <i>domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, Limbă și cultură engleză, ciclul II Master</i>. Acest plan de învățământ este disponibil și pe pagina web a universității (https://upsc.md/studii/programe-planuri/master/).</p> <p>În procesul evaluării, comisia a constatat că Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele actelor reglatorii vizate național și instituțional (Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC). Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020, PÎ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului (profesor de limbă engleză în toate ciclurile educaționale): Detaliile programului de studii, Calendarul academic, Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, Stagiile de practică, Forma de evaluare finală a studiilor, Planul Modulului Psihopedagogic, Minimumul curricular de orientare către alt domeniu, Minimumul curricular de specialitate, Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, Nota explicativă care detaliază lista finalităților de studiu și a competențelor.</p> <p>Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 2700, ceea ce este echivalent cu 90 de credite ECTS. Durata studiilor este de 3 semestre (1,5 ani – 90 ECTS). Repartizarea orelor se realizează în funcție de finalitățile de studiu, specificul și complexitatea modulelor. Anul de studii se începe la 1 septembrie și prevede 30 săptămâni, repartizate în anul I în două semestre, câte 15 săptămâni fiecare, câte două sesiuni de examinare și lichidarea restanțelor și trei vacanțe, inclusiv vacanța de Paști. Anul II de studii este dedicat desfășurării practicii de cercetare și realizării tezei de master.</p> <p>În cadrul interviului cu echipa managerială/responsabilii de program și cadrele didactice ale instituției, comisia a constatat că Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză organizează anual monitorizări pe anumite misiuni, inclusiv pentru îmbunătățirea calității programelor, de exemplu privind evaluarea recomandărilor rezultate din chestionarea beneficiarilor: absolvenți 2019, angajatori, cadre didactice din unitățile-bază și cadrele implicate în program. Rezultatele sunt documentată la catedră (Procesul Verbal Nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind revizuirea planurilor de învățământ). Ca rezultat se stabilesc grupuri de lucru și se organizează mese rotunde pentru implicarea părților interesate în actualizarea/modificarea planurilor de învățământ.</p> <p>S-a constatat că semestrial se desfășoară o activitate de monitorizare a calității predării, prin chestionarea studenților, iar anual, se evaluează satisfacția angajaților și angajatorilor. Modificările necesare se înaintează, cu justificările necesare, CF și Senatului UPSC. Pentru asigurarea procesului de actualizare și îmbunătățire a programelor de studii, UPSC aplică <i>Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la</i></p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	<i>discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021.</i>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;2. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, programul de studii Asistență Socială), aprobat în ședința Senatului PV nr. 11 din 21.06.2018;4. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;5. Curricula pentru disciplinele din Planul de studii;6. Model instituțional descriere Fișa disciplinei;7. Model instituțional descriere Curriculum;8. Procesul-Verbal nr. 1 din 26.09.2018 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind reactualizarea și aprobarea curricula în cadrul programelor de licență și master 2018-2019;9. Procesul-Verbal nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind reactualizarea și aprobarea curricula în cadrul programelor de licență și master 2019-2020;10. Procesul-Verbal nr. 1 din 16 septembrie 2021 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea curricula pentru anul de studii 2021-2022;11. Procesul-Verbal nr. 1 din 30 septembrie 2020 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză privind Reactualizarea și aprobarea curricula în cadrul programelor de studii licență și master pentru anul de studii 2020-2021;12. Procesul-Verbal nr. 1 din 12 septembrie 2023 al Comitetului de Asigurare a Calității privind aprobarea curricula și fișelor disciplinelor actualizate conform planului de învățământ pentru anul de studii 2023-2024 la toate programele deservite;13. Curriculum la disciplina <i>Pragmatica textului</i>, titular de curs Dna Lilia Herța, dr., conf. univ.;14. Curriculum la disciplina <i>Discursul didactic în mediul digital</i>, titular de curs DI Radu Burdujan, dr. conf. univ.;15. Curriculum la disciplina <i>Perspective și abordări culturale</i>, titular de curs Dna Șchiopu Lucia, dr., conf. univ. aprobat PV nr. 1 din 11.09.2023;16. Curriculum la disciplina <i>Tipologia contrastivă a limbilor</i>, titular de curs DI Radu Burdujan, dr., conf. univ. aprobat PV nr. 1 din 11.09.2023;17. Model (tipizat instituțional) pentru Curriculum UPSC;18. Interviu cu echipa managerială;19. Interviu cu cadrele didactice/studenții UPSC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studii, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia. Curricula sunt ulterior aprobate la ședința Consiliului Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Comisia a constatat că la catedră funcționează Comitetul de Asigurare a Calității, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual, aprobat la ședința catedrei, și care are misiunea de a evalua și a veni cu sugestii cu privire la calitatea curricula, a analiza curricula pentru unitățile de curs și corespunderea

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

conținuturilor, corelării finalităților conform Planului de învățământ (Procesul-Verbal nr. 1 din 12 septembrie 2023 al Comitetului de Asigurare a Calității CFL privind aprobarea curricula și fișelor disciplinelor actualizate conform planului de învățământ pentru anul de studii 2023-2024 la toate programele deservite).

Structura și rigorile curricula sunt recomandate la nivel instituțional - Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; Modelul Model instituțional descriere Fișa disciplinei și Modelul instituțional descriere Curriculum.

Curriculumul pentru disciplina S.01.O.003 *Pragmatica textului*, titular de curs Dna Lilia Herța, dr., conf. univ.; conține următoarele compartimente în corelare cu recomandările și rigorile structurale ale UPSC: Preliminariile (Informațiile de identificare a cursului), Administrarea unității de curs, informații cu privire la integrarea cursului în programul de studiu (este rubrica, dar lipsește conținutul), Competențele și finalitățile cursului, Precondițiile (fraza nu este finalizată – necesită completare „Studentii trebuie să posede cunoștințe și deprinderi din cursurile”), Repartizarea orelor de curs (sunt repartizate câte 7 ore per unitate de conținut, ce este dificil a monitoriza și contabiliza, 35 ore per semestru împărțite la 15 săptămâni rezultă în 2,33 ore per săptămână), Conținuturile pentru Curs (foarte succint prezentate – repetă tematica generală), Metodele și strategiile didactice (lipsește), Strategii de evaluare (foarte succint – evaluarea formativă prin prezentări, referate și discuții și evaluarea finală oral Presentare PowerPoint, fără prezentarea unui test model pentru evaluarea periodică/finală și Barem), Activitățile de lucru individual (cu numărul de ore alocate), Bibliografia (divizată în obligatorie și opțională). Modalitățile de evaluare a Lucrului Individual prezentate în Curriculum indică „PPT” fără a prezenta criteriile exacte de evaluare a produsului LI (formulat „Lesson Plan”). Este recomandabilă indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual. Curriculum este orientat spre dezvoltarea competențelor de predare a limbii engleze prin intermediul textelor. Centrarea pe student și formarea de competențe este urmărită de cele 115 ore de studiu individual.

Fișa pentru disciplina S.01.O.004 Gramatica funcțională și programare didactică, titular de curs Golubovschi Oxana dr., conf. univ., conține următoarele compartimente în corelare cu recomandările și rigorile structurale ale UPSC: Preliminariile (Informațiile de identificare a cursului), administrarea unității de curs, informații cu privire la integrarea cursului în programul de studiu, Competențele și finalitățile cursului, Precondițiile, Conținuturile pentru Curs (unitățile de conținut), Metodele și strategiile didactice, Strategii de evaluare (cu exemple de evaluare sumativă, dar fără prezentarea Baremului de evaluare sau punctajului atribuit itemilor), Bibliografia (divizată în obligatorie și opțională). Curriculum este orientat spre dezvoltarea competențelor. Totuși, Competențele transversale și specifice nu sunt expres specificate și corelate cu Matricea Planului de învățământ și finalitățile de studiu. Centrarea pe student și formarea de competențe este susținută prin implementarea metodelor didactice de lucru colaborativ în grup sau perechi (în cazul formatului on-line, se utilizează platforma Google Classroom), prelegerea interactivă, explicația, demonstrația, studiul de caz, dezbateră, problematizare, etc.

Comisia de evaluare externă a constatat că funcționează Comitetul de Asigurare a Calității, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual. Misiunea este de a evalua și a propune sugestii cu privire la calitatea curricula (Procesul-Verbal nr. 1 din 12 septembrie 2023 al Comitetului de Asigurare a Calității privind aprobarea curricula și fișelor disciplinelor actualizate conform planului de învățământ pentru anul de studii 2023-2024 la toate programele deservite). O altă responsabilitate este evaluarea și analiza curricula pentru unitățile de curs, analiza conformității conținuturilor și a corelării finalităților conform Planurilor de învățământ. S-a constatat că toate Curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studiu, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia, ca rezultat al chestionării sau discuțiilor orale cu masteranzii, sau la solicitarea reprezentanților din câmpul muncii/angajatorilor, sau a tendințelor actuale în domeniu (educația incluzivă, etc.).

Comitetul de Asigurare a Calității la catedra propune studenților un Chestionar (de evaluare a cursului) la final de curs, rezultatele acestei chestionări contribuie la adaptare curriculară, a conținuturilor. Studenții intervievați au confirmat participarea la sondaje, au fost menționate chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a unităților de curs din semestrul precedent.

Gradul de realizare a standardului**1,0** – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;**Ponderea (puncte)****Punctajul acordat**

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Verificarea mai riguroasă a redactării/completării tuturor compartimentelor din Curriculum tipizat instituțional înainte de aprobare de către Șeful de Catedră/Consiliul facultății; Elaborarea/indicarea explicită a baremului/criteriilor de evaluare a Produselor lucrului individual și evaluările sumative; Corelarea competențelor/rezultatelor învățării prezentate în curricula cu Matricea Planului de învățământ și finalitățile de studiu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;3. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;4. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;5. Politică de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului , PV nr. 7 din 21.12.2022;6. Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclu II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023;7. Procesul-Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);8. Procesul-Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclu I licență și ciclul II Master (Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba și cultura engleză 120 credite);9. Avizul la Program oferit de Dr. Larry J. Baker, Dean, Retired, Montana State University, USA, 1.12.2023;10. Procesul-Verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CF FLLS privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;11. Interviu cu echipa managerială;12. Interviu cu responsabilii de program;13. Interviu cu cadrele didactice;14. Interviu cu studenții/absolvenții UPSC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii are ca obiectiv formarea profesorilor de limbă și literatură engleză ca limbă străină pentru învățământul preuniversitar și alte cicluri de școlarizare, pentru un spectru larg de activități educaționale, capabili de a planifica, proiecta, realiza și monitoriza serviciile pedagogice prestate în condițiile modernizării învățământului preuniversitar din Republica Moldova. În procesul de proiectare a programului de studii se pune accent pe dezvoltarea de competențe actuale și solicitate pe piața muncii, implicând părțile interesate prin organizarea de evenimente și manifestări științifico-practice comune, consultarea părților interesate, cursurile de formare continuă, focus-grupuri, chestionare, stagiile de practică, etc.</p> <p>În urma interviurilor, în special cu managerii UPSC, comisia a constatat că domeniul ȘE și inclusiv limbile străine sunt o tradiție la UPSC. În plus, Dna Rector a menționat că Programele sunt de importanță strategică, din motiv că formarea profesorilor este o necesitate impusă de piața muncii, în special de deficitului de cadre în instituțiile din învățământ pre-universitar.</p> <p>O altă latură menționată este susținerea Ambasadelor României, Italiei, Franței, Austriei și SUA. Aceste Ambasade oferă susținere prin finanțarea infrastructurii și funcționării centrelor AUF, DAAD, de resurse curriculare italiene, Teaching Resource Centre, etc., prin participare la organizarea</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	<p>evenimentelor. Susținerea ambasadei SUA la fel se manifestă prin atragerea studenților la evenimentele și proiectele destinate studenților, Filiera franceză prin centrul Francofon la fel aduce beneficii și accentuează relevanța acestor programe prin atragerea vorbitorilor nativi pentru predare și interacțiunea cu studenții ce contribuie intrinsec și extrinsec la creșterea calității programelor. Reprezentanții manageriali au subliniat că UPSC organizează periodic consultări cu partenerii (potențialii angajatori), cadre didactice din alte instituții de învățământ general, absolvenți, studenți. Rezultatele sunt discutate la ședințele catedrei și în Comitetul de Asigurare a Calității și se propun măsuri de îmbunătățire. Comisiei i-a fost prezentat Avizul la Program oferit de Dr. Larry J. Baker, Dean, Retired, Montana State University, USA, 1.12.2023 care atestă faptul că programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic. Evaluările semestriale sunt coordonate prin Comitetul de Asigurare a Calității la catedră care propune studenților un Chestionar (de evaluare a cursului) la final de curs, rezultatele acestei chestionări contribuie la adaptarea curriculară, a conținuturilor, actualizarea bibliografiei. Masteranzii și absolvenții intervievați au confirmat participarea la sondaje, au fost menționate chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a unităților de curs din semestrul precedent. Ca rezultat are loc modificarea programelor/introducerea de cursurilor noi, cu privire la cursurile opționale sau studierea unor elemente specifice (didactica în situația educației incluzive). La interviu cu absolvenții, s-a constatat că toți sunt antrenați în activități didactice în licee din mun. Chișinău și țară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Susținerea pronunțată a programului de formare supus evaluării de către Ambasadelor României, Italiei, Franței, Austriei și SUA. Aceste Ambasade oferă susținere prin finanțarea infrastructurii și funcționării centrelor AUF, DAAD, de resurse curriculare italiene, Teaching Resource Centre, etc., prin participare la organizarea evenimentelor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, hotărârea Senatului nr. 2 din 01.10.2020;2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula pe discipline, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 28.01.2021;3. Planul de învățământ al programului de studii de master: 0114 <i>Limba și cultura engleză</i>;4. Curricula unităților de curs/modulelor;5. Orarul activităților didactice (panou/site www.upsc.md);6. Registrele grupelor academice (format letric la Decanat);7. Contractele anuale de studii în format letric, completate și semnate de studenți;8. Proces verbal nr. 2 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității Facultatea Limbi și Literaturi Străine, din 30 noiembrie, 2018;9. Interviu cu echipa managerială;10. Interviu cu responsabilii de program;11. Interviu cu cadrele didactice;12. Interviu cu studenții/absolvenții UPSC.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> nu a fost supus acreditării externe ANACEC. Cu toate acestea, conform Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă (HG nr. 616 din 18.05.2016), instituția de învățământ poate solicita obținerea acreditării programului de studii la ciclul II dacă are programul/programele de studii acreditat(e) la ciclul I în domeniul de formare profesională în care solicită obținerea acreditării programului de studii la ciclul II.</p> <p>UPSC are acreditate trei programe de studii 0114.10 Limba engleză, 0114.10 Limba engleză și germană și 0114.10 Limba germană și engleză prin decizia Consiliului de conducere al ANACEC, din data de 19.12.2023.</p> <p>Procesul de predare-învățare la programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> se realizează prin diverse forme de organizare a demersului didactic: ore obligatorii și la liberă alegere; ore de curs, seminar, ore practice; ore de contact direct și lucrul individual în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Procesul didactic la programul de <i>Limba și cultura engleză</i> se realizează prin ore de contact direct și ore de studiu individual în raport de 1:3. Orele de contact direct se realizează prin cursuri teoretice, care includ prelegeri și seminare. Raportul de ore dintre cursurile teoretice și aplicațiile practice în planul de învățământ este de 1:1.</p> <p>Comisia a constatat că, evidența îndeplinirii planului de studii, frecvenței și reușitei studenților sunt reflectate în registrele grupelor academice. Periodic studenții înscriși la program sunt chestionați vizavi de organizarea activităților didactice, a formelor de evaluare și organizare a lucrului individual. Rezultatele chestionării și sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră și al consiliului FLLS unde sunt luate decizii ce vizează îmbunătățirea programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	În Raportul de Autoevaluare să se indice dovezile (documente naționale, autorizare de funcționare provizorie/acreditare a programului, etc.) care justifică solicitarea acreditării/ reacreditării programului		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Curricula unităților de curs/ module în format electronic și letric;2. Orarul de consultații acordate studenților în format letric;3. Registrul de consultații acordate studenților și completat de cadrele didactice (format letric);4. Pachete de unități de curs/ module opționale și la liberă alegere;5. Suplimentul la diplomă;6. <i>Fișa de asistări reciproce</i> ale cadrelor didactice la unitățile de curs/ module, completat de profesori în format letric;7. Tabel 3.9 <i>Utilizarea instrumentelor TIC</i>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul evaluării, comisia a constatat că, promovarea și evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe student se realizează prin asistările reciproce la ore cu analiza lor ulterioară și discutarea metodelor inovative în cadrul seminarelor metodice și formărilor – tematica proiectului de dezvoltare a partenerului Centrul American pentru anii 2017-2018/2018-2019 fiind axată pe acest aspect.</p> <p>Consultarea opiniilor studenților de către fiecare profesor la disciplinele predate se realizează prin chestionarea studenților organizată de Comisia de Asigurare a calității.</p> <p>Traseul individual de formare profesională este reflectat în <i>Contractul anual de studii</i> și în Suplimentul la diplomă.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

de evaluare și punctajul acordat		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021; 2.Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025, aprobată în ședința Senatului UPSC PV nr. 7 din 24.02. 2022; 3.Politica de dezvoltare a resurselor informaționale Bibliotecii Științifice a UPSC, aprobată în ședința Senatului UPSC PV nr. 6 din 27.01. 2022; 4. Procesul-Verbal CAQ nr.1 din 19 septembrie 2018; 5. Interviu cu profesorii care asigură programul și studenții de la specialitate.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform datelor chestionarelor de evaluare a programelor de studii de către absolvenți, comisia a constatat faptul că masteranzii apreciază utilizarea resurselor informaționale didactice utilizate la cursuri ca unele în mare măsură eficiente și utile și la nivel înalt de satisfacție dotarea laboratoarelor pentru desfășurarea lucrărilor practice/științifice. Vizita la centrele de inovații digitale ne-a permis să constatăm că baza tehnică aplicată în procesul de predare-învățare-evaluare la programul <i>Limba și cultura engleză</i> cuprinde echipamente moderne și soft-uri educaționale moderne alte tehnologii pentru învățământul interactiv, utilizate de cadrele didactice în cadrul orelor de curs și seminar, săli dotate pentru asigurarea educației digitale a studenților. Studenții și absolvenții de la program au confirmat că în timpul lecțiilor profesorii utilizează Power Point, filme didactice, imagini interactive, sporturi etc. Cadrele didactice de la program consideră că un rol important în utilizarea instrumentelor TIC în procesul de învățare îl deține Biblioteca Științifică UPSC care asigură condiții favorabile pentru studiu, cercetare, informare și documentare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019); 3. Planul de studii pentru programul Limba și cultura engleză, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023; 5. Calendarul universitar în format digital https://upsc.md/studii/calendar-universitar ; 6. Orarul activităților didactice și al examenelor (panou/site www.upsc.md); 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii.
Constatări făcute în	Planul de învățământ este reprezentat prin <i>Calendarul universitar</i> , care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

timpul procesului de evaluare externă	<p>practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale (examenului de licență/examenului de finalizare a studiilor superioare, susținerii tezei de licență) și a vacanțelor. Durata studiilor la programul <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ETCS) la învățământ cu frecvență este de 1,5 ani.</p> <p>Comisia a constatat că alendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Calendarul universitar este actualizat anual și aprobat de Senatul Universității. Pentru informarea comunității academice acesta este plasat pe site-ul instituției. Pe parcursul semestrului, procesul de studii se realizează în conformitate cu Orarul activităților didactice pe semestru. Orarul activităților didactice este afișat pe panoul informativ al Facultății Limbi și Literaturi Străine și pe pagina web a acesteia, unde poate fi vizualizat de beneficiari.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Accesibilitatea informației		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordin nr.120 din 10.02.2020; Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate Ordin MECC nr. 1625 din 12.12.2019; Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior Ordin ME RM nr. 203 din 19 martie 2014; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 25.02.2016; Curriculum pentru stagiile de practică; Ordinul UPSC nr. 115-P din 26.01.2024 cu privire la efectuarea stagiului de practică profesionalizre de către studenții anului I ciclul II; Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i>, Ciclul II masterat, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt parte integrantă a programului de studii <i>Limba și cultura engleză</i> care se organizează în corespundere cu documentele normative naționale și instituționale.</p> <p>Practica pedagogică la programul de Masterat se desfășoară în instituțiile de învățământ general din Republica Moldova, în clasele liceale cu predarea în limba engleză pe o perioadă de 5 săptămâni. În prima săptămână masterandul asistă la toate lecțiile din clasa dată, conform repartizării în cadrul catedrei și conform ordinului Rectorului.</p> <p>Comisia a constatat c- masteranzii sunt obligați să consemneze întreaga lor activitate (proiectele lecțiilor și ale celorlalte activități la care au asistat, proiectele lecțiilor ținute, însemnări de ordin metodic, pedagogic sau de specialitate) în dosarul desfășurării practicii pedagogice, conform ghidului, elaborat în cadrul catedrei (sursa indicată în bibliografie).</p> <p>La finele practicii (în ultima săptămână) se face totalizarea rezultatelor practicii pedagogice de către profesorul metodic. Masterandul practicant prezintă la sfârșitul practicii următoarele documente pregătite pe parcursul practicii pedagogice: agenda masterandului practicant; proiectele de lecții și activități educative; materialul didactic confecționat. Dosarul prezentat la catedră este evaluat de către mentor și metodic. În curricula pentru stagiile de practică sunt indicate criteriile de evaluare a diferitor activități ale stagiului.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

standardului de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 25.02.2016;</p> <p>2. Curriculum pentru stagiile de practică;</p> <p>3. Ordinul UPSC nr. 91-P din 11.03.2022 cu privire la efectuarea stagiului de practică profesională de către studenții anului II, III ciclul I, licență;</p> <p>4. Contractul nr. 1100/ 1101/ 1102 /1103/ 1104 cu privire la realizarea stagiului de practică încheiat între UPSC și Liceele din Republică;</p> <p>5. Interviu cu responsabilii de program și cadrele didactice UPSC.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul evaluării, comisia a constatat că, pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt încheiate acorduri de colaborare cu diverse instituții din mun. Chișinău și din alte localități care servesc drept unități bază de desfășurare a practicii la limba engleză la clasele de liceu. De regulă, se dă preferință instituțiilor cu clase de liceu în care activează cadre didactice cu experiență și în care pot merge concomitent mai studenți.</p> <p>Unitățile-bază în care se realizează stagiile de practică la programul de studii 0114. <i>Limba și cultura engleză</i> sunt liceele: „Mihai Viteazul”, „Petru Zadnipru”, „Spiru Haret”, „Al. Puskin”, „M. Berezovschi”, „Natalia Dadiani”, „Onisifor Ghibu”, „Petru Rareș”, „Al. Mateevici”, or. Cricova, „M. Lomonosov”, or. Hâncești etc.</p> <p>Unitățile Bază selectate pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt relevante pentru programul de studiu și asigură realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de masterat <i>Limba și cultura engleză</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Instituția dispune de acorduri de colaborare cu multe licee din republică pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în totalitate numărul necesar de locuri pentru programul de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice**3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020;</p> <p>2. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC;</p> <p>3. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018;</p> <p>4. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 7 din 30.03.2017;</p> <p>5. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților (ciclul I, licență, și ciclul II, master) din UPSC, aprobat prin Ordinul rectorului nr. 253 din 25.09.2015;</p> <p>6. Regulamentul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență, UPSC din 2017;</p>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	7. Borderoul de evaluare; 8. Interviu cu responsabilii de program; 9. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În interviu, studenții de la programul de studii Limba și cultura engleză au relatat că sunt informați la începutul cursurilor despre formele, metodele, criteriile de evaluare, baremul de verificare, schema de convertire a punctajului în notă, dar și despre dreptul de a contesta rezultatele evaluării. Procesul de evaluare se constituie din câteva componente distincte: evaluări ale cursurilor (evaluare curentă – constituie 60 % = 6 pct. din nota finală și evaluare sumativă 40 % = 4 pct. din nota finală) și evaluarea finală a programului realizată în cadrul susținerii tezei de master. <i>Evaluarea curentă</i> se efectuează în cadrul orelor practice, de laborator și seminare, în sesiuni intermediare (în săptămâna 7-8 și 13-14 a semestrului curent), Rezultatele evaluărilor din cadrul planului de învățământ sunt consemnate de fiecare titular de disciplină în Registrul grupei academice/catalogul cu note. <i>Evaluarea finală</i> (examen scris sau oral, examen pe modul de cursuri opționale) se face în sesiunile de examene programate conform Calendarului academic al activităților didactice. Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor de către studenți urmează prevederile art. 75-79 din <i>Regulamentului privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în UPSC.</i>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Situția academică a studentului este în format digital, accesibilă online.		
Recomandări	Implementarea registrului electronic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master); 3. Curricula pentru stagiile de practică; 4. Portofoliul de practică a studenților în format letric; 5. Ghidul cu privire la organizarea și efectuarea practicii pedagogice în licee, 2018; 6. Caracteristica masteranzilor eliberată de instituțiile baze de practici.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul evaluării comisia a constatat că Catedra Filologie Engleză a elaborat și aprobat criteriile specifice de evaluare a stagiului de practică, conform Curricula la stagiul de practică. Acestea sunt descrise în <i>Ghidul cu privire la organizarea și efectuarea practicii pedagogice.</i> Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către supervizorul stagiului de practică și mentorii din instituția gazdă, luând în considerație participarea studentului la activitățile organizației și formarea de către acesta a deprinderilor profesionale. Ponderea în evaluare este: 40% - nota mentorului din instituție și 60% - nota metodistului. Studenții sunt apreciați cu note care sunt fixate în <i>borderourile de evaluare a stagiului de practică.</i> De asemenea, analiza procesului de organizare a stagiului de practică, rezultatele finale, dificultățile și propunerile de îmbunătățire sunt prezentate în Raportul Sinteza a coordonatorului stagiului de practică, discutat și aprobat în cadrul ședinței de catedră și a Consiliului Facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților**4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea de Guvern Nr. 464 din 28.07.2015; 2. Regulamentul privind organizarea admiterii în Ciclul II, studii superioare de master, pentru anul universitar 2021 – 2022, la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (Pr.v. nr. 11 din 24.06.2021); 3. Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, pentru anul universitar 2023 – 2024, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „ION CREANGĂ” din Chișinău; 4. Regulamentul de organizare și funcționare a direcției studenți, consiliere și ghidare în carieră, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2021); 5. Materiale promoționale; 6. Planurile de admitere pentru anii de studii 2019-2023; 7. Pagina web https://upsc.md/admitere/admitere-2023/; 8. Tabelul obligatoriu 4.1 Rezultatele admiterii la programul de studii superioare de master, Ciclul II Limba și cultura engleză(90 ECTS); 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii de master Limba și cultura engleză(90 ECTS); 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master Limba și cultura engleză(90 ECTS); 11. Interviu cu studenții și absolvenții programului de master Limba și cultura engleză(90 ECTS); 12. Interviu cu angajatorii. 						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că admiterea la studii la Programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS) se desfășoară conform prevederilor cadrului normativ. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master, ciclul II reprezintă actul de referință pentru întregul proces, este ajustată de la an la an și aprobată în cadrul Ședinței Senatului UPSC (Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul II, studii superioare de master, pentru anul universitar 2021 – 2022, la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 11 din 24.06.2021), (Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, pentru anul universitar 2023 – 2024)). În Universitate activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (CGCC) care se implică activ în procesul de recrutare a candidaților la studii.</p> <p>De asemenea, au fost menționate diverse măsuri de recrutare a masteranzilor: materiale promoționale, panouri, pagina web https://upsc.md/admitere/admitere-2023/, discuții despre oportunitățile de angajare după finalizarea Ciclului II, beneficiile mobilității academice la Universitățile din străinătate în baza acordurilor instituționale internaționale.</p> <p>La încheierea perioadei de admitere, Comisia elaborează și prezintă anual Senatului UPSC Raportul privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II), cu specificarea concluziilor și sugestiilor de îmbunătățire a procesului de admitere.</p> <p>Analiza datelor prezentate în Tabelul obligatoriu 4.1., ne-a permis să constatăm o rată stabilă de înmatriculare la programul de master Limba și cultura engleză (90 ECTS) (anii 2019-2023), cu acoperirea tuturor locurilor bugetare la programul evaluat (de la 6 la 8 studenți admiși la data de 10 octombrie a fiecărui an de studiu).</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="323 1890 1209 2016">1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</td> <td data-bbox="1209 1890 1361 2016">Pondere (puncte)</td> <td data-bbox="1361 1890 1501 2016">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 2016 1209 2076">1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;</td> <td data-bbox="1209 2016 1361 2076">1</td> <td data-bbox="1361 2016 1501 2076">1</td> </tr> </table>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	1	1
1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat					
1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	1	1					

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012); 2. Planurile de admitere UPSC pentru anii de studii 2019-2023; 3. Rapoartele anuale ale Comisiei de admitere pentru perioada evaluată; 4. Programul de incluziune educațională a studenților / masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat); 5. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 25.03.2021; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii de master Limba și cultura engleză(90 ECTS); 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master Limba și cultura engleză(90 ECTS); 8. Interviu cu studenții și absolvenții programului de master Limba și cultura engleză(90 ECTS).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul UPSC, procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente. În conformitate cu Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012), persoanele cu dizabilități au acces liber la sistemul educațional de toate nivelele în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni. Conform Regulamentelor privind admiterea, este stabilită cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară, în care sunt incluse și locuri pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. La nivel de universitate, în anul 2019 la FLLS a fost elaborat Programul de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat). Conform Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 25.03.2021 studenților / masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat) li se acordă bursă socială și ajutor social conform dosarului-cerere și actelor de certificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților**4.2.1. Promovabilitatea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	<p>3. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;</p> <p>4. Rapoartele președinților Comisiilor de susținere a tezei de master;</p> <p>5. Extrase din procesele-verbale ale ședințelor catedrei, Consiliului Profesorat al FLLS cu privire la discutarea rezultatelor academice;</p> <p>6. Ordine de înmatriculare la Ciclul II, Master (Nr. 160-st din 12.08.2021, Nr. 208-st din 07.08.2023);</p> <p>7. Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS);</p> <p>8. Planul de măsuri privind reducerea absenteismului.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de promovare a studenților în cadrul UPSC se produce pe deplin în conformitate cu actele ce reglementează acest proces, iar cerințele privind absolvirea programului de master sunt respectate. Promovarea studenților în următorul an de studii este stipulată în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022. Promovabilitatea studenților UPSC la următorul an de studii, este condiționată de acumularea numărului de credite obligatorii pentru calificare conform standardelor domeniului de formare profesională indicate în regulamentele instituționale. Promovabilitatea studenților la programul de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS) și analiza rezultatelor sesiunilor de examinare se consemnează și prin procese verbale din Consiliul profesoral al FLLS (Pr.v. nr. 5 din 11.02.2020, Pr. V. Nr. 3 din 31.01.2024).</p> <p>În baza analizei tabelului obligatoriu 4.2., discuțiilor cu coordonatorii programului de master și cadrelor didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS) rata promovabilității studenților la programul <i>Limba și cultura engleză</i> pe parcursul perioadei de referință variază în limitele 0% - 75%.</p> <p>Rata de abandon a studenților la programul cu frecvență variază pe parcursul anilor supuși acreditării în limitele 25% - 100%, motivele cele mai frecvente fiind exmatricularea din propria dorință, pierderea legăturii cu universitatea, transferul la alte programe. Pentru a reduce rata abandonului, la FLLS a fost elaborat în anul 2022 Planul de măsuri privind reducerea absenteismului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unui mecanism mai eficient de combatere a fenomenului de abandon.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Strategia de internaționalizare a Universității pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată prin Hotărârea Senatului din 30.05.2019 (proces-verbal nr. 12);</p> <p>2. Recomandările cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadei de mobilitate Ordinul nr. 897 din 26.08.2020;</p> <p>3. Ghidul studentului Erasmus+;</p> <p>4. <u>Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative</u> PV Nr. 5 din 23.12.2023;</p> <p>5. Interviu cu coordonatorii programului de studii de master <i>Limba și cultura engleză</i>(90 ECTS);</p> <p>6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Limba și cultura engleză</i>(90 ECTS);</p> <p>7. Interviu cu studenții și absolvenții programului de master <i>Limba și cultura engleză</i>(90 ECTS).</p>
Constatări făcute în timpul	UPSC dispune de cadrul normativ necesar care reglementează mobilitatea academică a studenților la nivel național și internațional, promovează prin diverse căi și mijloace internaționalizarea programelor de studii, încurajează personalul didactic și studenții pentru încadrarea în mobilități

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

procesului de evaluare externă	academice. Informarea privind posibilitățile de mobilitate este publică și transparentă, este plasată pe site-ul al UPSC https://upsc.md/international/mobilitati/ . În vederea îmbunătățirii mobilității academice universitatea a inclus în Planul universitar următoarele acțiuni: diseminarea informației, suport la perfectarea dosarelor, încurajarea acestora prin discuții despre oportunitățile mobilității academice, prin prezentarea de către beneficiari a rezultatelor mobilității în grupele academice care își fac studiile la programul evaluat. Studenții și absolvenții de la programele supuse evaluării au confirmat în cadrul interviurilor că au fost implicați permanent în activitățile nominalizate. Mobilitate academică Fărîmă Marina 08.02.2018- 01.07.2018. Universitatea din Tartu, Estonia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii /stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unor strategii concrete pentru extinderea interesului masteranzilor față de mobilitatea academică. Creșterea numărului de mobilități academice internaționale ale studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022;</u> 2. <u>Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;</u> 3. Ordin de conferire a titlului Nr. 92-st din 04.02.2021, Nr. 101-st din 02.02.2023; 4 Suplimentul la diplomă eliberat absolvenților programului de master Limba și cultura engleză(90 ECTS).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS) prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de susținere a tezei de master. La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Comisia a constatat că modelul actelor de studii emise de UPSC (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu Hotărârile Guvernului și ordinul Ministerului Educației și Cercetării. Diploma de studii superioare de master este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Analiza ordinelor de conferire a titlului și eliberarea diplomelor absolvenților: Ordinul Nr. 92-st din 04.02.2021 și Ordinul nr. 101-st. din 02.02.2023 cu privire la exmatricularea absolvenților, în legătură cu îndeplinirea completă a Planului și programului de studii, susținerea tezei de master și conferirea titlului de master în Științe ale Educației atestă 2 promoții de studenți: în 2021 – 3 absolvenți și în 2023 respectiv 6 absolvenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**Standard de acreditare 5. Personalul academic**

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic**5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codul Muncii (Nr. 154 din 28-03-2003); 2. Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în ÎS (HG Nr. 1265 din 16-11-2004); 3. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice în UPSC, (ap. ȘS PV nr.4 din 28.11.19); 4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice UPSC (ap. ȘS PV nr. 3 din 27.10. 22); 5. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din IP UPSC (ap. ȘS PV nr.5 din 23.12.21); 6. Amendamente la Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din IP UPSC (HS, PV nr.6 din 21.12.22); 7. Interviu cu echipa managerială; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 9. Interviu cu cadrele didactice; 10. Interviu cu specialistul resurse umane; 11. Vizită la Serviciul personal; 12. Analiza dosarelor de angajare; 13. Contractul individual de muncă; 14. Fișa postului. 						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei documentelor din anexe la standardul 5, cât și a originalelor, în cadrul vizitei instituționale, Comisia a constata următoarele: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii de master, ciclul II, <i>Limba și cultura engleză</i> supus evaluării se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Dosarele angajaților sunt ținute regulamentar, corespund cerințelor normative de stocare a documentelor. Fișele de post sunt completate, semnate de angajați. Contractele de muncă sunt semnate de titulari și anexate la dosare. Înscrierile de angajare, promovare, concediere, delegare sunt întocmite conform cerințelor normative în vigoare, sunt semnate de administrația instituției.</p> <p>Comisia a constatat în cadrul interviului cu profesorii programelor de studii că tinerii doctori în științe ale educației au rezerve în a candida pentru obținerea titlului didactico-științific din cauza exigențelor foarte mari către titularii dosarelor, mai cu seamă, profesorii s-au referit la exigența de a avea publicații în reviste ISI acreditate internațional (publicații acceptate doar contra cost).</p> <p>Astfel, în urma analizei tabelelor prezentate în raportul de autoevaluare și susținute de responsabili de programe în cadrul vizitei instituționale, Comisia a constatat următoarele: 100 % din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii de master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> supus evaluării reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="323 1677 1206 1792">1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</th> <th data-bbox="1214 1677 1358 1792">Ponderea (puncte)</th> <th data-bbox="1366 1677 1501 1792">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="323 1803 1206 1890">1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;</td> <td data-bbox="1214 1803 1358 1890">1</td> <td data-bbox="1366 1803 1501 1890">1</td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1	1
1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1	1					
Puncte tari	100 % din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii de master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> supus evaluării reprezintă personal titular și prin cumul intern.						
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Dosare personale la Secția Resurse Umane, inclusiv copiile diplomelor de calificare; Tabele integrate pe anii de studii cu cifrele care demonstrează calificarea cadrelor profesionale antrenate în programul de studii supus evaluării; Regulament de conferire a titlurilor științifico-didactice, (HG nr.325 din 18.07.19); Cerințe de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice. (nr.04/1-09/4419din 20.08.2019); Dosarele personalului angajat la programul de studii; Fișele de post ale personalului academic; Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; Interviu cu coordonatorii programului de studii; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu specialistul resurse umane; Vizită la Serviciul personal; 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat, în rezultatul analizei documentelor, analizei dosarelor personale a cadrelor științifico-didactice, care asigură formarea profesională la programele de studii superioare de master supuse evaluării <i>Limba și cultura engleză</i>, la Departamentul Resurse Umane, a confirmat că calificarea profesională a personalului științifico-didactic la program corespunde condițiilor pentru ocuparea posturilor, prevăzute de documentele normative în vigoare. Cadrele științifico-didactice care asigură formarea profesională la programul de studii superioare de master supus evaluării <i>Limba și cultura engleză</i>, dețin formare psihopedagogică (conform cerințelor MEC).</p> <p>Ponderea cadrelor didactice, care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice ce asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare de master supus evaluării <i>Limba și cultura engleză</i> este următoarea:</p> <p>100% din numărul cadrelor didactice (9 cadre titulare) dețin calificare profesională conform programului de studii master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> în care sunt antrenați, și, care este supus evaluării externe.</p> <p>100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> supus evaluării dețin titluri științifice.</p> <p>100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
pentru programele de master profesionalizare:			
1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	1	1	
1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1	
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

 criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

Dovezi prezentate de	1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021;
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

instituația de învățământ	<ol style="list-style-type: none">2. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018;3. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024, P-V nr. 8 din 22.02.2024;4. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025;5. Strategia de dezvoltare a personalului academic al catedrei Filologie Engleză (2019-2022) Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UPSC, PV nr. 10 din 28.05.2015, avizată de Ministerul Educației la 06.05.2015, nr. IS- 2, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015;6. Manualul Calității (PV nr.6 din 25.02.2016);7. Planuri operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării UPSC (PV nr.8 din 25.03.2021).8. Regulament privind formarea profesională continuă a personalului academic universitar (PV nr.4 din 29.11.2021);9. Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative, Strategia de internaționalizare a UPSC 2019/25;10. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC (ap. ȘS PV nr.3 din 25.10.18);11. Lista titularilor la programul de studii superioare de master supus evaluării <i>Limba și cultura engleză</i>;12. Dosarele personalului angajat la programul de studii superioare de master supus evaluării <i>Limba și cultura engleză</i>;13. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;14. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UPSC dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral, inclusiv facultate, catedra, care asigură formarea în cadrul programului de studii master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> asupra evaluării externe.</p> <p>Comisia a analizat documentele academice originale pentru standardul 5 și a constatat următoarele: UPSC dispune de documente, în care sunt prevăzute strategii/ politici/ activități de dezvoltare a personalului academic, în conformitate cu actele normative/reglatorii la nivel național și instituțional. Totuși, s-a atestat o disparitate în materie de termene în planificarea strategiilor și planurilor de acțiuni la nivel de universitate, facultate, catedră.</p> <p>Instituația oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar: mobilități academice, cursuri/training-uri, seminare și workshop-uri anuale organizate: în „Clasa Viitorului”, UPSC asigură cursuri de formare a personalului academic din perspectiva competențelor digitale; SACDC planifică și organizează formări pe dimensiunea asigurării și monitorizării calității; Direcția TI planifică și organizează training-uri privind implementarea sistemelor informaționale universitare, de ex. orarul online, borderourilor online în SIMU; Biblioteca Științifică planifică și organizează sesiuni de webinare și training-uri, inclusiv în cadrul Săptămânii Internaționale a Accesului deschis la informație, dedicate utilizării resurselor informaționale, creării și gestionării Profilurilor cercetătorilor în ORCID și Google Scholar etc. Stagiile de formare profesională la nivel de universitate se realizează gratuit. Dezvoltarea profesională continuă a personalului academic este încurajată prin acordarea sporului salarial.</p> <p>Dezvoltarea profesională a personalului academic este parte componentă din Planurile strategice și anuale ale Facultății de Limbi și Literaturi Străine și a Catedrei Filologie Engleză, și Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la nivel de catedră.</p> <p>Cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master supus evaluării <i>Limba și cultura engleză</i> au urmat diverse modalități de formare și dezvoltare profesională. Actele doveditoare de participare sunt plasate în portofoliile de performanță ale cadrelor didactice. Toate cadrele ce asigură programul de studii superioare de master supus evaluării <i>Limba și cultura engleză</i> au formarea psiho-pedagogică, conform cerințelor MEC. Impactul stagiilor asupra procesului didactic se manifestă prin 1) implementarea unor metode și tehnici noi de predare-învățare-evaluare; 2) elaborarea lucrărilor științifico-didactice; 3) participarea în activități cu caracter științific și didactic. Personalul academic beneficiază de formări în cadrul republicii și peste hotarele ei, în cadrul diverselor proiecte internaționale, convenții, acorduri încheiate de UPSC. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice este permanent în vizorul catedrei. La nivel de catedră dezvoltarea profesională a personalului academic se planifică și se realizează prin seminare științifico-metodice și traininguri.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planurile instituționale pe anii academici și calendaristici de susținere a publicațiilor didactice ale cadrelor didactice, care asigură procesul didactic la programul de formare evaluat;2. Planurile activității metodice ale facultății și ale catedrei, în cadrul căreia se desfășoară programul de formare;3. Procesele-verbale ale decanatului și catedrelor pe anii academici, prin care se demonstrează că activitatea metodică a personalului didactic este monitorizată și evaluată;4. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin piese justificative referitoare la publicațiile didactice ale cadrelor didactice;5. Publicații didactice, suporturi de curs ale cadrelor didactice;6. Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământului superior (nr.304 din 22.04.2016);7. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice în UPSC (PV nr. 10 din 16.06.2016);8. Regulamentul privind sistemul de salarizare în UPSC (PV nr.11 din 18.04.2019);9. Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UPSC (PV nr.2 din 30.09.2021);10. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice în UPSC (PV nr.3 din 28.10.2021);11. Planurile individuale ale cadrelor didactice;12. Planurile de editare a suportului curricular;13. Lista materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studii;14. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a examinat documentele academice necesare pentru evaluarea standardului 5 în original, și a constatat următoarele: UPSC susține pregătirea cadrelor profesionale prin studii de doctorat. În perioada 2018-23, 8 cadre didactice ale catedrei Filologie engleză au susținut teze de doctorat și 1 cadru didactic a susținut teza de doctor habilitat. Aceste cadre asigură procesul de predare și în programul de formare master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> supus evaluării.</p> <p>Cadrele profesionale implicate în asigurarea academică a programului de studii evaluat au efectuat multiple mobilități academice, de perfecționare, de documentare, de schimb de experiență în perioada de referință 2018-2023.</p> <p>Toate aceste activități sunt finanțate, majoritar, grație proiectelor internaționale în derulare. Actualmente la UPSC sunt în derulare 16 proiecte internaționale.</p> <p>În anul academic 2023-2024 UPSC a susținut publicarea a circa 120 materiale științifice și didactice ale profesorilor care asigură funcționarea programului de studii master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i>.</p> <p>Cadrele didactice completează sistematic fișele de autoevaluare a competențelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	1	1

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Puncte tari	Activitatea foarte prolifică a cadrelor profesionale antrenate în programul de formare de master evaluat.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Rapoartele de autoevaluare anuale, procesele verbale ale catedrelor, planurile individuale ale cadrelor profesionale pe anii academici de referință 2018-2023;2. Procese verbale ale catedrelor;3. Fișe de autoevaluare a competențelor cadrelor didactice;4. Fișele de asistare reciprocă la lecțiile cadrelor profesionale;5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UPSC (PV nr.2 din 30.09.2021) ;6. Planul de dezvoltare strategică;7. Chestionare/ fișele de evaluare a personalului academic;8. Fișa de evaluare a orei publice;9. Formular de analiză a activității didactice asistate;10. Planurile individuale ale cadrelor didactice;11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;12. Interviu cu cadrele didactice;13. Interviu cu studenții și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei documentelor academice corespunzătoare standardului 5, anexe la raportul de autoevaluare, și originale, Comisia a constatat următoarele: Cadrele profesionale implicate în programul de formare master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> evaluat participă la training-uri, seminare, stagii de perfecționare didactică, în medie câte 20-25 activități pentru anul calendaristic. Cadrele profesionale implicate în programul de formare master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> evaluat participă, extrem de activ, în calitate de formatori, la activități de formare a pedagogilor, în medie câte 35 activități pentru anul academic.</p> <p>Personalul academic de la programul de studii master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> este evaluat periodic, atât prin completarea Fișelor de autoevaluare a performanțelor, cât și prin sondaje anonime, realizate pe lângă studenții care își fac studiile în cadrul programului de formare evaluat. Asigurarea calității și evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale. Procesul de evaluare a personalului academic la nivel instituțional se face prin decizia/dispoziția conducerii instituției. În cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC și cadrele didactice s-a constatat că la nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line. După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport, avizat de către șeful de catedră. Evaluarea personalului academic se realizează pe următoarele dimensiuni: autoevaluarea; evaluarea de către studenți; de către colegi; de către șeful catedrei; de către Comisia de evaluare la nivel de facultate și universitate pentru acordarea sporului de performanță; de către Comisia universitară de concurs. Autoevaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului de studii, rezultatele căreia sunt reflectate în Fișa de evaluare. Procesul de autoevaluare vizează îndeplinirea normei didactice, stabilită în Planul individual pentru anul de studii (activitatea didactică auditorială și neauditorială, activitatea de cercetare, metodică și educativă). Rezultatele activității didactice, metodice și științifice sunt discutate și aprobate la ședința catedrei.</p> <p>Se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor cadrelor didactice – aceste fiind extrem de complexe: prin activismul didactico-științific, prin stagii de perfecționare, prin formări continue, prin mentorat intra-instituțional, prin studii doctorale etc.</p> <p>Există un sistem judicios de stimulare financiară a cadrelor profesionale care atestă performanțe notabile în cercetare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

 criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planurile instituționale (UPSC, decanat, catedră) pe anii academici și calendaristici de susținere a publicațiilor științifice ale cadrelor didactice, care asigură procesul didactic la programul de formare evaluat;2. Procesele verbale ale decanatului și catedrelor pe anii academici, prin care se demonstrează că activitatea științifică a personalului didactic este planificată regulamentar și susținută plenar;3. Procesele verbale ale catedrelor care reflectă evaluarea activității științifice a cadrelor didactice,4. Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământului superior (nr.304 din 22.04.2016);5. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UPSC, PV nr. 10 din 28.05.2015, avizată de Ministerul Educației la 06.05.2015, nr. IS- 2, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015;6. Planul de dezvoltare strategică a UPSC (2021-2025);7. Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a UPSC (2021-2025) (PV nr.3 din 28.10.2021);8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice în UPSC (PV nr.3 din 28.10.2021);9. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității (PV nr.8 din 25.03.2021);10. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și distincțiilor în cadrul UPSC (PV nr.7 din 24.02.2022);11. Organigrama UPSC (PV nr.1 din 29.08.2022);12. Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 5, din 23.12.2021);13. Raportul privind activitatea științifică a Catedrei Filologie Engleză;14. Planurile individuale ale cadrelor didactice;15. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;16. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Urmare a analizei documentelor academice corespunzătoare, anexe și originale, pentru standardul 5, Comisia a constatat următoarele: UPSC planifică și susține integral activitatea planificată de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, activitate care deseori este finanțată din proiectele internaționale, realitate valabilă și pentru profesorii programului de formare master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i>.</p> <p>Aceste activități majoritar constau în participarea la foruri științifice naționale și internaționale, publicarea rezultatelor cercetărilor științifice.</p> <p>Personalul academic își proiectează tema de cercetare, de regulă, pentru 5 ani, având în vedere problema de cercetare științifică a catedrei, tema fiind coordonată cu șeful catedrei și aprobată la ședința catedrei. La sfârșit de an calendaristic, personalul academic prezintă un raport de cercetare științifică, care este discutat la ședința catedrei, aprobat de Senatul UPSC. Evaluarea rezultatelor se efectuează ținând cont de numărul articolelor în culegeri și reviste internaționale și naționale, a comunicărilor la manifestări științifice și de implementare a rezultatelor cercetărilor în cadrul cursurilor universitare realizate.</p> <p>UPSC motivează și susține activitatea științifică a personalului academic prin acordare de premii (concursul „Cercetătorul anului”; „Tânărul cercetător al anului”); acordarea titlurilor onorifice și distincțiilor universitare; acordarea de premii individuale pentru rezultate marcante în domeniul de cercetare și inovare pe parcursul unui an calendaristic; organizarea concursurilor pentru diverse mobilități de cercetare; multiple oportunități de participare în proiecte internaționale gestionate de Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor, publicarea gratuită la Centrul Editorial-Poligrafic în baza planurilor editoriale aprobate, publicarea gratuită în revistele UPSC. Anual sunt organizate numeroase manifestări științifice, cu editarea din fondurile instituționale a culegerilor de</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	materiale și publicarea în Colecția universitară a Repozitoriului digital. Secțiile Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării și Relații Internaționale și Managementul Proiectelor diseminează în permanentă invitații la diverse manifestări științifice naționale/ internaționale, la concursuri de burse de cercetare și de proiecte, încurajând personalul academic să participe. Rezultatele cercetării sunt publicate în revistele de specialitate ale universității. La solicitarea autorilor, publicațiile științifice se plasează în acces deschis în Repozitoriul instituțional digital, ceea ce sporește vizibilitatea și numărul de citări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planurile de activitate științifică ale cadrelor profesionale în cadrul catedrelor, care gestionează formarea la programul de studii supus evaluării externe;2. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin planuri individuale de planificare a activității științifice a cadrelor profesionale și rapoarte de autoevaluare a activității științifice, piese justificative referitoare la publicațiile științifice ale cadrelor didactice și la organizarea/participare la foruri științifice naționale și internaționale;3. Procesele-verbale ale catedrelor care reflectă gradul de realizare a activităților științifice planificate de cadrele profesionale antrenate în programul de formare supus evaluării;4. Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactic-științifice;5. Certificate și diplome de participare la foruri științifice naționale și internaționale;6. Portofoliile cadrelor didactice;7. Lista distincțiilor cadrelor didactice;8. Lista proiectelor naționale și internaționale de cercetare științifică		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic antrenat în programul de formare master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> supus evaluării realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate pe anii academici.</p> <p>E de menționat caracterul prolific al activităților de cercetare științifică. De exemplu, în anul academic 2023-2024 au fost planificate și publicate circa 120 materiale științifice – articole, rezumate, prezentări la foruri științifice, inclusiv cu participare în circa 8 proiecte internaționale. Sunt mai anevoioase, mai cu seamă, mai costisitoare, procedurile de publicare a articolelor științifice în reviste indexate internațional de tip SCOPOS ș.a.</p> <p>UPSC monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a cadrelor profesionale care asigură programul de formare master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i>, supus evaluării. În rezultatul analizei rapoartelor de autoevaluare a activităților științifice, sunt aplicate în practică metodologiile de stimulare financiară, sunt organizate concursuri pentru a premia cercetătorii anului etc.</p> <p>În rezultatul analizei rapoartelor de autoevaluare a activităților științifice, sunt aplicate în practică metodologiile de stimulare financiară, sunt organizate concursuri pentru a premia cercetătorii anului etc. Deseori, activitățile de premiere a competițiilor științifice sunt finanțate din proiecte internaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 223	

și punctajul acordat	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabelele rezumative cu indicarea disciplinelor din programul de formare, predate de cadrele profesionale care au cercetări, publicații, monografii la tema cursurilor predate; 2. Temele tezelor de doctorat, ariile de interes științific ale profesorilor antrenați în programul de formare supus evaluării; 3. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin piese justificative referitoare la publicațiile lor științifice; 4. Lista publicațiilor științifice pe anii calendaristici ale cadrelor profesionale, care asigură formarea la programul de studii evaluat; 5. Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactico-științifice; 6. Lista proiectelor științifice naționale și internaționale, realizate cu participarea personalului academic la grupul de programe 7. Dovezi privind implementarea rezultatelor științifice și inovării de către personalul academic la grupul de programe de studii superioare de licență 8. Planurile individuale de lucru. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat, urmare a analizei documentelor originale anexate la rapoartele de autoevaluare, că rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic – temele tezelor de doctorat, subiectele cercetărilor științifice, sunt valorificate plenar în cadrul programului de studii master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i>.</p> <p>Profesorii valorifică rezultatele activității de cercetare științifică în cadrul cursurilor realizate la program; coordonarea tezelor licență și de master, coordonarea tezelor de doctor; organizarea și desfășurarea seminarelor științifico- metodologice, a trainingurilor, meselor rotunde pentru cadre didactice; pregătirea, în fiecare an, a studenților la programele evaluate pentru participare la conferințele științifice ale studenților și masteranzilor UPSC, dar și pentru alte conferințe, scriere de articole în reviste naționale. Direcțiile de cercetare au cuprins domenii ale tuturor disciplinelor predate. Realizările au fost diseminate la seminare metodologice la diverse niveluri (de catedră, facultate, universitar, republican), în cadrul orelor teoretice și practice la programele de studii.</p> <p>Profesorii care asigură procesul academic al programului master, ciclul II <i>Limba și cultura engleză</i> elaborează suporturi de curs, predau discipline, organizează seminare, cercuri științifice la tema generică a centrului de competențe științifice pe care le posedă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

**Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar****6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP în 2.05.2024; 2. Regulamentul privind modul de alegere a rectorului; 3. Regulamentul de funcționare a Senatului UPSC; 4. Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrativ; 5. Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere; 6. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar pentru programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> 7. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, Ediția 1, Revizia 0, aprobat de Senatul UPSC Proces verbal nr. 8 din 23.05.2021; 8. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025; 9. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Filologie Engleză pentru 2021-2025; 10. Dosarele angajaților; 11. Ordine de angajare și demisie/concediere; 12. Fișa postului; 13. Contract individual de muncă; 14. Interviu cu echipa managerială; 15. Interviu cu responsabilii de program; 16. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma evaluării externe documentelor originale prezentate în sprijinul dovezilor la standardul 6, comisia a constatat că structura instituțională a universității este stabilită prin reglementările stipulate în acte normative la nivelul național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară Carta universitară, Regulament privind modul de alegere a rectorului, Regulament de funcționare a Senatului UPSC, Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrativ, Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere, etc. Comisia a constatat că planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar pentru programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare, Planul strategic de dezvoltare instituțională (2021 - 2025) și Planul strategic al Facultății Limbi și Literaturi străine. Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Secția Resurse Umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul UPSC. Fiecare angajat semnează fișa postului și contractul individual de muncă. Funcțiile administrative la programul evaluat sunt deținute de doctori în știință, conferențieri universitari angajați de bază cu vârsta între 45-67 ani, funcțiile auxiliare sunt cumulate de persoane cu studii de licență/master și studenți actuali. (vârsta 22-60 ani).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Prezența acelor normative la nivelul național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară. Respectarea legislației și actelor normative.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sălile de curs; 2. Sălile de lectură; 3. Bibliotecile universității; 4. Sălile de calculatoare; 5. Sălile Clasei Viitorului; 6. Centrul Britanic; 7. Centrul Lingvistic American (ALC); 8. Sală de sport, cantină, cabinet medical, serviciul de consiliere profesională, centru editorial poligrafic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că activitatea din cadrul UPSC se desfășoară într-un spațiu universitar propriu cu un patrimoniu care corespunde cerințelor și care asigură derularea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate.</p> <p>Facultatea de Limbi și Literaturi Străine pune la dispoziția studenților de la programul <i>Limbă și cultura engleză</i> 3 săli de curs dotate cu 7-10 calculatoare și proiectoare și alte app. 20 spații din universitate disponibile pentru realizarea procesului de studii cu suprafața totală de circa 1000 m², ceea ce înseamnă că fiecare dintre studenții înscriși la program dispune de spațiu suficient pentru realizarea procesului educativ. Pentru desfășurarea demersului instructiv, în concordanță cu disciplinele și obiectivele urmărite, mai sunt utilizate sălile de lectură, bibliotecile universității, sălile de calculatoare, Orange Cafe.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari	<p>Fiecare dintre studenții înscriși la program dispune de spațiu suficient pentru realizarea procesului educativ.</p> <p>Spații cu destinație socială, necesare bunei funcționări a instituției de învățământ</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea securității și sănătății în muncă, Codului Muncii al RM; 2. Registrul de instruire a angajare și instruirea periodică a personalului angajat; 3. Biblioteca Științifică a UPSC; 4. Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră; 5. Sală multimedia, laboratoarele; 6. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, Ediția 1, Revizia 0, aprobat de Senatul UPSC Proces verbal nr. 8 din 23.05.2021;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 223**

	<p>7. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025;</p> <p>8. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Filologie Engleză pentru 2021-2025;</p> <p>9. Serviciul Editorial-Poligrafic Universitar.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei, comisia a constatat că instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu. Pentru desfășurarea procesului de instruire și cercetare a studenților de la programul Limba și cultura engleză sunt utilizate 8 săli de curs dotate cu videoproiectoare, inclusiv 3 laboratoare dotate cu câte 7-10 laptopuri, cu acces la internet, dintre care una și cu tablă interactivă.</p> <p>Centrul American de resurse educaționale (AC), Centrul Britanic și CRU pun la dispoziția studenților calculatoare și laptop-uri cu acces la internet, CD-uri, softuri educaționale și literatură de specialitate.</p> <p>Studenții au acces și la bibliotecile, sălile de lectură a UPSC, precum și la spațiul mediatic al bibliotecii universitare amenajat în parteneriat cu fundația Orange.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Prezența spațiilor dotate pentru organizarea procesului educațional și de cercetare științifică. Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biblioteca Științifică; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii UPSC; 3. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii UPSC 2017-2020; 4. Politica privind formarea profesională continuă a personalului; 5. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale ale Bibliotecii Științifice a UPSC; 6. Politica instituțională a UPSC privind accesul deschis la informație a UPSC; 7. Acorduri de parteneriate. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia de evaluare externă a constatat faptul că Biblioteca Științifică a UPSC este parte integrantă a sistemului informațional național și membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016), “Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din RM” (03/2016-10/2019) https://newinformationservices.wordpress.com/ în parteneriat cu Academia de Studii Economice a Moldovei, Universitatea din Bergen, Norvegia și Universitatea Transilvania din Brașov, România și 18 biblioteci universitare din Republica Moldova. Biblioteca este organizată și se dezvoltă în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii UPSC și Strategia de dezvoltarea a Bibliotecii UPSC 2017-2020.</p> <p>Cadrele didactice în colaborare cu Biblioteca UPSC elaborează liste cu surse bibliografice pentru disciplinele incluse în programul Limba și cultura engleză, disponibile în fondul bibliotecar. Colecția totală de cărți de specialitate constituie peste 8000 de unități de carte. Fondul bibliotecii anual se înnoiește cu titluri de carte editate în Republica Moldova, România, Rusia, Franța, Italia și mai recent UE și SUA.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Crearea unei colecții de diverse tipuri și genuri de documente, Participarea în cadrul diverselor proiecte,		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	Fondul bibliotecii este dotat foarte bine ceea ce oferă studenților să studieze la programul de studii ales.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Suportul curricular; 2. Planul de învățământ pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i> Ciclu II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023; 3. Regulamentului de organizare și funcționare a repozitoriului UPSC; 4. Biblioteca Științifică; 5. Planul de editare a suportului curricular; 6. Planului strategic al Catedrei Filologie Engleză pentru 2021-2025; 7. Interviu cu echipa managerială; 8. Interviu cu responsabilii de program; 9. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Examinând documentația academică, normele instituționale, în spiritul procesului educațional centrat pe student, Comisia a constatat următoarele: Programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> este asigurat în proporție de 90 % cu suport curricular, atât fizic cât și electronic, adecvat atingerii competențelor planificate. Disciplinele de studiu sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice care corespund curriculum-ului la programele de studiu. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru student. Accesibilitatea suportului curricular este asigurat de dreptul studenților de a consulta biblioteca universității și a facultății LLS și Repozitoriul instituțional digital, care este înregistrat și funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a repozitoriului UPSC. Activitatea de editare a suportului curricular la programul de studii evaluat este o prioritate a Strategiei de dezvoltare a FLLS și Planului Strategic al Catedrei Filologie Engleză și este realizată conform planificării de la începutul fiecărui an de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – 50-90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	Materiale didactice explicite, clare, atractive, accesibile pentru student. Asigurarea studenților cu suport curricular și oferirea accesului studenților la suportul curricular.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare**6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Bugetul instituției; 2. Devize de venituri și cheltuieli; 3. Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli; 4. Resurse bugetare și extrabugetare; 5. Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget.
Constatări făcute în timpul	În rezultatul analizei documentelor financiare, de planificare bugetară la nivel instituțional, comisia a constatat că UPSC este finanțată în mod prioritar de la bugetul de stat, dar în subsidiar și din alte

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

procesului de evaluare externă	<p>surse: donații, sponsorizări, taxe pentru instruire, venituri provenite de la diverse servicii prestate. UPSC dispune de patrimoniu propriu pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Planificarea/proiectarea, colectarea, gestionarea și evaluarea utilizării resurselor financiare ale Universității este în atribuția Direcției economico-financiară și gestionare. DEFG elaborează la începutul fiecărui an Devize de venituri și cheltuieli, pentru fiecare tip de activitate iar la sfârșitul anului Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli. Toate proiectele și rapoartele sunt discutate și aprobate în Senatul UPSC. Contabilul-șef elaborează bilanțul contabil, asigură utilizarea eficientă și eficace al patrimoniului, gestionează resursele bugetare și extrabugetare și urmărește execuția bugetului.</p> <p>Conform politicii interne a UPSC, distribuirea finanțelor bugetare se realizează total pe universitate în funcție de numărul studenților și numărul de posturi ocupate, conform statelor de personal. Repartizarea resurselor financiare din cadrul proiectelor naționale și internaționale se realizează în conformitate cu devizul de cheltuieli propus de directorul de proiect.</p> <p>Cheltuielile bugetare și cele speciale după destinații sunt efectuate în conformitate cu clasificția bugetară și a Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Alocarea finanțelor pentru procesul educațional și al cercetării. Distribuirea finanțelor bugetare realizată conform actelor normative.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Procesele verbale ale Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională;2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din RM;3. Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UPSC;4. HG RM nr. 872 din 21.12.2015;5. Hotărârea Nr.1009 din 01.09.2006;6. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul UPSC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Ținând cont de faptul că UPSC desfășoară activitate de formare în bază achitării de către studenți a taxelor de studii, Comisia a constatat că la programul <i>Limba și cultura engleză</i> taxele se calculează în bază Hotărârii Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC, reieșind din cheltuielile reale pe care le suportă universitatea. Cuantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii se stabilesc/revizuiesc, în caz de necesitate, până la sfârșitul fiecărui an de studii precedent și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.</p> <p>Procedura de alocare a burselor la programul <i>Limba și cultura engleză</i> se efectuează în baza Hotărârii Nr.1009 din 01.09.06 cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar și în conformitate cu Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în UPSC. În baza rezultatelor academice decanatul analizează mediile academice a candidaților la bursă, selectează candidaturile potrivite, și emite demersuri pentru alocarea burselor, iar rectorul emite ordinele de plată.</p> <p>Conform Hotărârii Guvernului nr. 1009, din Comanda de stat se acordă burse studenților înmatriculați în proporție de 70% dintre care: 10% - burse de categoria 1; 20% - burse de categoria 2; 30% - burse de categoria a 3; 10% - burse sociale. Anual, prin Hotărâri de Guvern și Decretul Președintelui se acordă burse de merit (Bursă Președintelui, Bursa Guvernului).</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Acordarea anual a ajutorului material studenților. Susținerea și motivarea studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studentesc al UPSC; Procesele verbale de monitorizare și verificare a Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a verificat și a constatat că studenții din cadrul programului de studii <i>Limba și cultura engleză</i> sunt beneficiari de locuri de trai în căminele studențești conform regulamentelor în vigoare: Regulamentul Cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007); Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea UPSC. Universitatea dispune de 5 cămine studențești conform Hotărârii de Guvern nr. 351 din 23.03.2005 cu 1122 de locuri de cazare. Amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor sanitare și regulamentului intern instituțional. Căminele corespund normelor sanitaro-epidemiologice și antiincendiar, fapt confirmat de verificările efectuate de Centrul Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale. Locurile de trai sunt repartizate în baza solicitărilor. Pe parcursul perioadei de referință toți studenții înscriși la programul de studii Limba și cultura engleză au beneficiat în baza cererii de locuri de trai în căminele universității în proporție de 100% (12 solicitări). Studenții de la programul vizat sunt cazați preponderent în căminele 3 B și 4, fiecărui student revenindu-i în mediu 6 m2.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Amenajarea și dotarea căminelor conform normelor sanitare și a regulamentului intern instituțional. Asigurarea studenților cu loc de trai.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Accesul la informație****7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul intern al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2017;2. Chestionarul online de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs;3. Baza de date a Comisiei de admitere, ordinele și dispozițiile referitoare la mișcarea seriilor de studenți, registrul de evidență a situației academice, baza de date privind contractele individuale de studii prin buget, registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.;4. Site-ul Universității www.upsc.md, pagina Facultății, pagina de Facebook a universității și a catedrei;5. Interviu cu responsabilii de program;6. Interviu cu cadrele didactice;7. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei s-a constatat că pentru perioada de referință Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de sisteme și mecanisme de colectare și gestionare a informațiilor relevante programelor de studii, care sunt accesibile atât studenților masteranzi cât și cadrelor didactice.</p> <p>Pentru programele de studii s-a constatat că universitatea gestionează baza de date cu referire la traseul academic al studenților, lista și numărul de studenți, organizează evidența mișcării contingentului de studenți, monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea studenților; acordarea burselor, scutirea de taxa de studii etc.</p> <p>În urma discuțiilor, consemnăm că atât studenții, cât și cadrele didactice au acces la informațiile privind programul de studii prin intermediul site-ului universității, paginii de Facebook a universității și a Catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date**7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2017;2. Centrul de Tehnologii Informaționale;3. Sistemul informațional de management universitar (SIMU);4. Baza de date a Comisiei de admitere, ordinele și dispozițiile referitoare la mișcarea seriilor de studenți, registrul de evidență a situației academice, baza de date privind contractele individuale de studii prin buget, registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.;5. Baza de date cu referire la traseul academic al studenților;6. Site-ul Universității www.upsc.md;7. Repozitoriul Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei instituționale, interviurilor cu managerii instituționali, profesorii, studenții și absolvenții, Comisia a constatat că instituția utilizează un software specializat pentru gestionarea bazelor de date electronice, asigurând accesul securizat la informații atât pentru studenți, cât și pentru angajați.</p> <p>Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este realizată de Centrul de Tehnologii Informaționale, parte a structurii universitare. Acesta a dezvoltat un software specializat, care cuprinde următoarele subsisteme: admiterea studenților, registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților, orarul electronic, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea instituției, completarea</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	suplimentului la diplomă, acordarea burselor (socială, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), acordarea burselor și mobilităților academice. Conform discuțiilor, s-a constatat că masteranzii și cadrele didactice au acces la bazele de date, gestionate de către Centrul de Tehnologii Informaționale. Masteranzii, dar și cadrele didactice dispun de cont personal pe platformele cum ar fi SIMU, Moodle, Classroom, unde pot accesa informații cu caracter personal cum ar fi reușita academică, evidența activității de cercetare științifică etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii**8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2023; 2. Site-ul Universității www.upsc.md; 3. Pagina de Facebook a universității https://www.facebook.com/upscofficial/ ; 4. Repozitoriul Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/; 5. Biblioteca online; 6. Interviu cu cadrele didactice; 7. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate pe site-ul universității (www.upsc.md), pe pagina de Facebook a Universității și a Catedrei. S-a constatat că site-ul web al universității precum și pagina de Facebook oferă informații de interes public actualizate despre programele de studii. În timpul interviului studenții acestor programe de masterat, s-a constatat că aceștia nu întâmpină dificultăți în accesarea informațiilor de pe pagina web cu privire la modalitatea de acces la program, planul de învățământ, fișele programului, curricula, descrierea facultății și catedrei de profil, precum și la cadrele didactice care asigură programul, modalitatea de acordare a burselor, informația despre angajarea absolvenților, informațiile cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămine, despre asociațiile și organizațiile studențești etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind prevenirea plagiatului academic în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; 2. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare, comisia a notat că informațiile despre admitere, desfășurarea procesului didactic pe durata anilor de studii și absolvire sunt disponibile studenților atât în formă tipărită, cât și electronică pe site-ul UPSC (www.upsc.md). În timpul discuțiilor, s-a constatat că transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii corespunde normelor. Accesând pagina web a instituției și a facultății, studenții, cadrele didactice, dar și persoanele interesate pot găsi informații referitoare la admitere, membrii catedrelor, activitățile petrecute în cadrul facultății, activități extracurriculare, acțiunile întreprinse de studenți, date de contact, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii**9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 25.02.2016; 2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 25.03.2021; 3. Regulamentul de asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 26.05.2022; 4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021; 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; 6. Planul de studii pentru programul <i>Limba și cultura engleză</i> , Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19640 din 07.04.2023; 7. Procesul Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master); 8. Extrasul din procesul Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC; 9. Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză)</i> , <i>Limba engleză și italiană</i> , <i>Limba și cultura engleză</i>); 10. Curricula disciplinelor la Programul <i>Limba și cultura engleză</i> ;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 12. Interviu cu responsabilii de program; 13. Interviu cu masteranzii; 14. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei la instituție comisia a constatat că UPSC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. În acest sens se realizează discuții, chestionarea studenților/absolvenților cu referință la nevoile, așteptările și satisfacțiile în raport cu programele de studii; se organizează mese rotunde cu absolvenții, focus-grupuri cu angajatorii.</p> <p>Modificările se fac în urma analizei sugestiilor beneficiarilor și în corespundere cu politicile educaționale. Cele mai recente modificări au fost realizate în anul 2021 cu scopul corelării Planurilor de studii la noul Plan cadru 2020.</p> <p>Reactualizarea integrală a planului de învățământ <i>Limba și cultura engleză</i> a avut loc în anul 2021 unde ca prioritate a fost aspectul practic al disciplinelor și unei varietăți a formelor de evaluare și strategiilor didactice, fapt solicitat de studenții, absolvenții și angajatori. Aceste schimbări au fost discutate la ședințele catedrei, Comisiei de asigurare a Calității și Consiliului facultății și au fost aprobate în ședința Senatului din 24.06.2021 modificate în conformitate cu cerințele Planului Cadru 2020. Curricula disciplinelor la programul evaluat sunt actualizate anual și aprobate la ședința catedrei și Consiliul Facultății.</p> <p>Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii, în universitate se realizează monitorizarea rezultatelor învățării a factorilor determinanți. Anual administrația facultății, Comisia de Asigurare a calității și catedra Filologie Engleză realizează un șir de măsuri, inclusiv analiza rezultatelor învățării și practicii, chestionarea studenților, cadrelor implicate la realizarea programului, a absolvenților și angajatorilor în vederea evaluării calității programului și elaborează sinteze privind rezultatele monitorizării supuse dezbaterilor în ședințele de catedră și ale Consiliului facultății. Ultima evaluarea internă integrală a programului de studii <i>Limba și cultura engleză</i> a avut loc în anul 2023, proces-verbal nr.2 din 18.10.2023.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 21.04.2022;2. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023;3. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018;4. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC – tipul de chestionare (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/;5. Procesele verbale ale ședinței catedrei, Consiliului Facultății cu reflectarea evaluării rezultatelor evaluărilor semestriale;6. Rapoartele președinților Comisiilor de evaluare a tezelor de master.7. Planul de activitate CQF;8. Planul de activitate CQC;9. Rapoartele despre rezultatele chestionărilor masteranzilor cu referire la calitatea procesului educațional realizat la program;10. Model Chestionar pentru evaluarea programului de studii (absolvenți);
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	11. Interviu cu responsabilii de program; 12. Interviu cu studenții și absolvenții; 13. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în UPSC se aplică criteriile unice stipulate în documentele reglatorii interne (indicate în raport), se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestora la toate nivelele și structurile Universității.</p> <p>la nivel instituțional: Comisia Senatului pentru Educație și Calitate (CSEQ), organ universitar cu funcție consultativă, ce deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor SMC din cadrul universității.</p> <p>Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC), coordonează SMC la nivel instituțional, activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în UPSC, ce își desfășoară activitățile în notă cu Regulament de funcționare a SACDC .</p> <p>la nivel de facultate: Comisia de calitate (CQF), coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate (structură a Consiliului Facultății);</p> <p>la nivel de catedră: Comitetul de calitate (CQC), monitorizează calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (învățământ, cercetare, organizare și relații externe), calității programelor asigurate de catedră (structură a Catedrei).</p> <p>Catedra abordează în ședințele sale diverse subiecte cu impact major asupra procesului de formare profesională a studenților: rezultatele evaluărilor curente și finale, stagiilor de practică, elaborarea tezelor de master, lucrul individual al studenților. Întru sporirea eficienței procesului de formare profesională sunt abordate și discutate probleme metodice, științifice și educative, organizate seminare metodice și workshop-uri, etc.</p> <p>Una din cele mai des aplicate metode de apreciere a calității proceselor de predare-învățare-evaluare este chestionarea masteranzilor cu privire la: activitatea metodistului în cadrul practicii pedagogice; activitatea didactică la orele de curs; metodele de evaluare la orele de curs. Rezultatele sondajelor sunt analizate la ședințele de catedră, deciziile emise sunt ulterior discutate în cadrul Consiliului Facultății pentru emiterea unor decizii finale. Chestionarele se aplică inclusive online, rezultatele fiind monitorizate și analizate de SACDC. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată și prin asistarea la ore și completarea <i>Fișei de evaluare a lecției</i> de către conducerea facultății și catedrei <i>Filologie engleză</i>, precum și de profesorii implicați în program. Rezultatele se discută sistematic în cadrul ședințelor de catedră, Comitetului și Comisiei de Calitate și sunt consemnate în procesele verbale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021; 2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021; 3. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/; 4. Fișa de asistare la lecții (criterii de evaluare a cadrului didactic de către colegi); 5. Interviu cu echipa managerială; 6. Interviu cu coordonatorii de program; 7. Interviu cu cadrele didactice;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	8. Interviu cu masteranzii; 9. Interviu cu absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea internă a Programelor de studiu este realizată periodic. SACDC monitorizează și ghidează procedurile de evaluare internă și externă. Documentele/ informațiile sunt plasate pe site-ul UPSC, cu scopul mentenanței și îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității în cadrul Universității. Programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> este monitorizat, evaluat și actualizat, pentru a răspunde plenar expectanțelor și exigențelor tuturor beneficiarilor, cerințelor în schimbare ale societății, reflectate în documente de politici și strategii în domeniul de formare profesională. Evaluarea este realizată atât prin chestionare de evaluare cât și prin expertizarea PÎ/procesului de organizare a studiilor de master de către beneficiarii programului. Alte proceduri de autoevaluare aplicate în cadrul programului pe perioada supusă evaluării au fost; analiza rapoartelor privind rezultatele examenelor de master, chestionarea reprezentanților instituțiilor de aplicație privind nivelul de formare a competențelor profesionale a studenților stagieri, analiza raportului anual de activitate a catedrelor de specialitate. Totodată au fost evaluați diferiți indicatori ai calității procesului de formare profesională, cum ar fi: impactul activităților extracurriculare și a colaborării catedrei cu instituțiile bază și angajatori, specificul organizării stagiilor de practică, iar rezultatele au fost discutate și aprobate la ședințele Senatului UPSC. Ulterior, deciziile Senatului au fost reflectate în planul de activitate al catedrei.</p> <p>Comisia a constatat că programul de studii de master <i>Limba și cultura engleză</i> a fost supus evaluării interne în 2017. Drept rezultat al aplicării instrumentelor sus-numite și recomandărilor Comisiei de acreditare internă, au fost întreprinse mai multe acțiuni cu referire la planul de studii pentru programul supus evaluării: oferirea studenților masteranzi posibilității de realizare a practicii pedagogice în liceele în care își desfășoară activitatea; actualizarea curricula la disciplina Praxiologia comunicării interculturale prin introducerea temelor ce se referă la valorificarea culturii, ce sunt orientate spre pregătirea specialiștilor cu competențe digitale ce corespund noilor tendințe educaționale și cerințelor pieței muncii; elaborarea suporturilor de curs pentru mai multe discipline și a unui ghid de realizare a practicii pedagogice; implicarea în realizarea programului de studii a cadrelor didactice cu titlul de doctor și cooptarea cadrelor didactice din afara țării; plasarea cursurilor pe platforme educaționale online, inclusiv Moodle și Google Classroom.</p> <p>În anul 2021 programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i> a fost reactualizat printr-o autoevaluare. În urma autoevaluărilor catedra a elaborat un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective. Programul de studii de master <i>Limba și cultura engleză</i> nu a fost supus evaluării externe în vederea acreditării de către ANACEC până în prezent.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Evaluarea externă în vederea acreditării în termeni a programului de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> de către agențiile de acreditare abilitate.		

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Raportul Departamentului de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2017-2018, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.9 din 19.09.2018;2. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022;3. Raportul Comisiei de Calitate a FLL privind rezultatele chestionării absolvenților Ciclul II, cadrelor didactice cu privire la calitatea programului de studii <i>Limba și cultura engleză</i>;4. Raportul despre rezultatele chestionării masteranzilor la programul de studii <i>Limba și cultura engleză</i>;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	5. Model Chestionar pentru angajatori privind calitatea programului de studii și calitatea pregătirii studenților; 6. Interviu cu toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori). Interviu cu toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că UPSC dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii în baza regulamentelor instituționale și procedurilor operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari. Astfel se aplică mai multe instrumente de evaluare a programelor de studii, inclusiv a programului, de către studenți, angajatori și alți beneficiari: chestionarea studenților, absolvenților la nivel de universitate și la nivel de catedră, interviurile realizate cu mentorii de la instituții bază în care se desfășoară practica pedagogică, aprecierile date absolvenților cu privire la abilitățile demonstrate în cadrul examenelor. Aprecierile studenților, absolvenților și angajatorilor sunt de regulă pozitive, sugestiile fiind discutate în ședințele catedrelor de profil.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii și beneficiarii programului de program a fost menționat că catedra responsabilă de program solicită în mod regulat opinia acestora cu referire la planul de învățământ și la curricula, precum și la conținutul curricular. În urma chestionării beneficiarilor programului de studii se întreprind diverse măsuri corective și preventive pentru eficientizarea programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii**9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de activitate Secția consiliere și ghidare în carieră (SCGC) pentru anul 2020-2021;2. Raportul privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră perioada februarie -septembrie 2021;3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Direcției Studenți, Consiliere și Ghidare în Carieră aprobat în ședința Senatului UPSC din 29.11.2021, proces-verbal nr. 4;4. Regulamentul privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.20215. Interviu cu echipa managerială;6. Interviu cu coordonatorii de program;7. Interviu cu absolvenții;8. Interviu cu angajatorii;9. Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În instituție funcționează CGCC (Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră), misiunea căruia constă în orientarea și proiectarea carierei, consiliere în carieră, consultantă în formarea și integrarea socio-profesională. Procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților cuprinde: completarea Fișei absolventului; utilizarea site-ului Universității și rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile. La catedră nu există o fișă de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu superioare de master Limba și cultura engleză, deoarece pentru perioada evaluată a fost doar o singură promoție în 2023 de 6 persoane.</p> <p>Angajarea acestor absolvenți a fost prezentată doar pentru anul universitar 2022-2023 (evidență din partea CGCC), deoarece majoritatea studenților acestui program se angajează singuri, nefiind repartizați de MEC.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 223

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea în cadrul catedrei a fișei de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu superioare de master Limba și cultura engleză.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Extrasul din Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților pentru perioada 2022-2023; 2. Chestionarele completate de absolvenți; 3. Chestionarele completate de angajatori; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu coordonatorii de program; 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu absolvenții; 8. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul evaluării, comisia a constatat că activitatea de orientare în carieră este realizată în special de Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră. Pentru orientarea în carieră subdiviziune universitare realizează consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii (organizarea consilierilor individuale, seminarelor). Întru facilitarea procesului de angajare în câmpul muncii CGCC a stabilit raporturi de colaborare cu Agenția Națională pentru Ocuparea forței de muncă în RM, Federația Sindicatului EȘ, Sindicatele Studențești universitare, structurile similare din sistemul educațional, entitățile socio- economice și educaționale.</p> <p>În perioada evaluată s-a constatat doar o promoție în 2023 cu 6 absolvenți.</p> <p>Analiza cantitativă a angajării absolvenților în câmpul muncii înregistrează o rată a angajării de peste 94%. Competitivitatea absolvenților pe piața muncii este demonstrată prin: rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; 2. Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale, regăsite în Registrul de evidență a documentelor de intrare, cancelaria UPSC (2018-2023);
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

	3. Registre de evidență a intrării și ieșirii documentelor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Urmare a analizei doctrinei universitare în domeniul asigurării calității proceselor universitare, Comisia a constatat că UPSC dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Implementarea prevederilor și recomandărilor MEC și ale ministerelor competente se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului (proces-verbal nr. 10 din 28.03.2019). Procedura de documentare se implementează în conformitate cu cerințele Sistemului de Management al Calității pentru controlul documentelor și este obligatoriu pentru toate unitățile structurale. Documentele normative după introducerea lor în Registrul de înregistrare a corespondenței de intrare sunt prezentate rectorului/prorectorilor și/sau altor persoane pentru realizarea prevederilor/indicațiilor etc. Multe din ele sunt discutate la ședințele Consiliului Administrativ al UPSC. Propunerile de modificare a proiectelor de acte normative sunt examinate și aprobate de Senat. Astfel, sunt urmate procedurile de transfer, executarea și monitorizarea reglementărilor MEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021; 2. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS) a fost autorizat la MECC în 2014 și acest raport este primul în vederea acreditării programului de studii. Programul de studii nu a fost supus acreditării externe de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din Republica Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat N/A
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Programul de studii superioare de master <i>Limba și cultura engleză</i> (90 ECTS) a fost autorizat la MECC în 2014, dar nu a fost supus acreditării timp de 10 ani din motive de lipsă de absolvenți. Prin urmare, acest program trebuie să –și asigure continuitatea pentru a demonstra viabilitatea.		



Concluzii generale

Standardul 1. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice acestea fiind integrate în managementul strategic al instituției, susținut prin planuri de dezvoltare de durată lungă (10 ani) și scurtă (1 an). Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de master *Limba și cultura engleză* se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

Standardul 2. UPSC dispune de procese de proiectare și aprobare a planurilor de studii, curriculei pentru programul de studii 0114. *Limba și cultura engleză*, masterat, 90 ECTS. Programul este proiectat în așa fel, încât să atingă finitățile și rezultatele învățării. Planul de învățământ corespunde Cadrului Național și celui European al Calificărilor. Curricula programului pe discipline este elaborată și actualizată regulamentar, inclusiv cu consultarea angajatorilor și studenților.

Standardul 3. Procesul de predare-învățare la programul de studii *Limba și cultura engleză* se realizează prin diverse forme de organizare a demersului didactic. Promovarea și evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe student se realizează prin asistările reciproce la ore cu analiza lor ulterioară și discutarea metodelor inovative în cadrul seminarelor metodice și formărilor – tematica proiectului de dezvoltare a partenerului Centrul American pentru anii 2017-2018/2018-2019 fiind axată pe acest aspect. Un rol important în utilizarea instrumentelor TIC în procesul de învățare îl deține Biblioteca Științifică UPSC care asigură condiții favorabile pentru studiu, cercetare, informare și documentare. Stagiile de practică sunt parte integrantă a programului de studii *Limba și cultura engleză* care se organizează în corespundere cu documentele normative naționale și instituționale.

Standardul 4. Admiterea studenților la programul de studii superioare de master *Limba și cultura engleză (90 ECTS)* se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova și Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a admiterii la studii. Conferirea titlului și eliberarea diplomelor de studii se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Evidența actelor de studii eliberate de UPSC este în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.

Standardul 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii de masterat *Limba și cultura engleză* se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Standardul 6. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative naționale în vigoare. UPSC, în fond, deține de spații de învățământ și de cercetare care corespund principiilor de siguranță și exigențelor igienico-sanitare, din punct de vedere al calității suprafeței, dotărilor, stării tehnice și volumului. Organizarea și administrarea nemijlocită a procesului de instruire la programul de studii *Limba și cultura engleză* este realizată de facultatea Limbi și Literaturi Străine și implicit de catedra Filologie Engleză. Sunt puse la dispoziție: 9 proiectoare multimedia; 2 table interactive, seturi de echipamente pentru videoconferințe multipunct, imprimante, scanere și diverse dispozitive de rețea. La dispoziția studenților sunt: Biblioteca Științifică a UPSC, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, de asemenea activează 6 laboratoare: Sisteme informatice în instruire; Sisteme informatice de gestiune; Multimedia; Asistență săli cu calculatoare; Administrare rețea și INTERNET; Asistență tehnică și Soft de sistem. Biblioteca Științifică a UPSC este parte integrantă a sistemului informațional național și membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016), „Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din RM” (03/2016-10/2019) Programele de studii sunt asigurate cu suporturi curricular, atât fizic cât și electronic, adecvate atingerii competențelor planificate. Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice care corespund curricula prevăzute de programele de studii evaluate. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.

Standardul 7. Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este realizată de Centrul de Tehnologii Informaționale, o componentă a structurii universitare. Acesta a dezvoltat un software specializat care include următoarele subsisteme: admiterea studenților, registrul electronic, evidența studenților, performanța academică a studenților, orarul electronic, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea instituției, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (sociale, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), precum și gestionarea mobilităților academice, inclusiv în cadrul programului de formare de studii superioare de masterat: *Limba și cultura engleză*.



Standardul 8. Accesul la informația academică, transparența circulației informației care ține de procesele academice este asigurată la UPSC în cadrul programului de formare de studii superioare de masterat: *Limba și cultura engleză*.

Standardul 9. UPSC deține instrumente de monitorizare și evaluare periodică a programului de studii superioare de master *Limba și cultura engleză* pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor beneficiarilor. În acest scop sunt puse în aplicație mai multe sondaje, orientate pentru obținerea de feedback de la mai multe părți interesate: studenți, absolvenți, angajați. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului realizat. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, care monitorizează implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați. În instituție sunt realizate măsuri de orientare profesională și monitorizare a anagajabilității absolvenților.

Standardul 10. Instituția se preocupă de asigurarea externă a calității. Dispozițiile/recomandările Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate, comunicate imediat după emitere și executate. Programul de studii superioare de master *Limba și cultura engleză* (90 ECTS) este pentru prima dată supus acreditării de către ANACEC.

Puncte tari:

1. Susținerea pronunțată a programului de formare supus evaluării de către Ambasadelor României, Italiei, Franței, Austriei și SUA. Aceste Ambasade oferă susținere prin finanțarea infrastructurii și funcționării centrelor AUF, DAAD, de resurse curriculare italiene, Teaching Resource Centre, etc., prin participare la organizarea evenimentelor.
2. Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional. Accesibilitatea informației. Instituția dispune de acorduri de colaborare cu multe licee din republică pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în totalitate numărul necesar de locuri pentru programul de studii. Situația academică a studentului este în format digital, accesibilă online.

Recomandări:

1. Verificarea mai riguroasă a redactării/completării tuturor compartimentelor din Curriculum tipizat instituțional înainte de aprobare de către Șeful de Catedră/Consiliul facultății. Elaborarea/indicarea explicită a baremului/criteriilor de evaluare a Produselor lucrului individual și evaluările sumative. Corelarea competențelor/rezultatelor învățării prezentate în curricula cu Matricea Planului de învățământ și finalitățile de studiu.
2. În Raportul de Autoevaluare să se indice dovezile (documente naționale, autorizare de funcționare provizorie/acreditare a programului, etc.) care justifică solicitarea acreditării/ reacreditării programului. Implementarea registrului electronic.
3. Elaborarea unui mecanism mai eficient de combatere a fenomenului de abandon.
4. Elaborarea unor strategii concrete pentru extinderea interesului masteranzilor față de mobilitatea academică.
5. Creșterea numărului de mobilități academice internaționale ale studenților.
6. Necesitatea armonizării termenelor de planificare a strategiilor instituționale de la universitate, prin facultate, la catedră, pentru a evita discrepanțele în procesul de planificare-realizare a activităților.
7. Programarea și evaluarea externă a programelor de către agențiile abilitate în termeni
8. Aprobarea prin procese-verbale a Strategiilor de dezvoltare a Facultății și catedrei la ședințele Consiliului Facultății, conform structurilor de asigurare a calității. Atragerea studenților internaționali în cadrul programului de studii superioare de master *Limba și cultura engleză*. Identificarea mai multor oportunități de participare în mobilități a cadrelor didactice și în special a studenților programului de studii superioare de master *Limba și cultura engleză*
9. Elaborarea în cadrul catedrei a fișei de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu de master *Limba și cultura engleză*

Arii obligatorii de îmbunătățire:

1. Evaluarea externă în vederea acreditării în termeni a programului de studii superioare de master *Limba și cultura engleză* de către agențiile de acreditare abilitate.
2. Programul de studii superioare de master *Limba și cultura engleză* (90 ECTS) a fost autorizat la MECC în 2014, dar nu a fost supus acreditării timp de 10 ani din motive de lipsă de absolvenți. Prin urmare, acest program trebuie să –și asigure continuitatea pentru a demonstra viabilitatea.
3. Urmare a intrării în vigoare a Hotărârii Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, publicată la 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513, se impune revizuirea planurilor de studii la programele de formare evaluate pentru a le aduce în strictă concordanță cu noile prevederi legale.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 223

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Limba și cultura engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7,5	21	14	5	3	10,5	1
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	93,75 %	100%	100%	100 %	100%	87,5%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62, pct.2 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie 60-90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master **Limba și cultura engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, **după înlăturarea neconformităților depistate, în termen de până la 6 luni, demonstrat printr-un raport exhaustiv.**

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Ana GUȚU

Membru: _____ Elvira GURANDA

Membru: _____ Tatiana PORUMB

Membru: _____ Nina ROȘCOVAN

Membru: _____ Irina GRIGORAȘCENCO

Membru: _____ Lora GÎRLEANU

Membru: _____ Silvia STRATULAT