

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 224
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ana GUȚU

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Didactica limbii germane și strategii de comunicare**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 05.04.2024, în baza dosarului ISACPSM – 223, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 17-19.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.05.2024, decizia nr. 56.

Președinte: Ana GUȚU

Membru: Elvira GURANDA

Membru: Tatiana PORUMB

Membru: Nina ROȘCOVAN

Membru: Irina GRIGORAȘENCO

Membru: Lora GÎRLEANU

Membru: Silvia STRATULAT



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	12
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studii	15
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	17
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	17
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	18
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	18
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	19
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	20
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	20
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	21
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	21
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	21
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	22
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	22
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților	24
4.2.1. Promovabilitatea studenților	24
4.2.2. Mobilitatea academică	25
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	26
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	26
Standard de acreditare 5. Personalul academic	27
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	28
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	28
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	29
5.2.3. Evaluarea personalului academic	30
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	33



Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	33
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	33
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	33
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	34
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	35
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	36
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	37
Criteriul 6.3. Resurse financiare	38
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	38
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	39
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	39
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	39
Standard de acreditare 7. Managementul informației	41
Criteriul 7.1. Accesul la informație	41
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	41
Criteriul 7.2. Baze de date	41
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	41
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	42
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	42
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	42
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	43
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	43
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	43
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	43
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	44
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	45
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	47
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	48
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	48
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	48
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	49
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	49
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	49
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	50
Concluzii generale	51



Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IPUPS „Ion Creangă” din Chișinău nr. 1007600035769;2. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobată prin proces-verbal nr.4 al ședinței Senatului UPSC din 30.11.2023; înregistrată de Agenția Serviciilor Publice în 02.05.2024;3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;4. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022;5. Actul controlului în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor - proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18 martie 2021;6. Autorizația sanitară de funcționare nr. 3875 din 23.10.2017, eliberată de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Centrul de Sănătate Publică, Chișinău, valabilă până la 01.09.2022.7. Decizia de refuz de oferire a autorizației sanitare eliberată de CSP Chișinău pe 11.10.2022;8. Planul de studii pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (120 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022;9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;10. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analizând raportul și anexele prezentate în raportul de autoevaluare, precum și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului, Comisia de evaluare a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat Ion Creangă (în continuare UPSC) este o instituție publică, înregistrată în Registrul de Stat al persoanelor juridice pe 01.07.2007, încadrată în structura sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, care își desfășoară activitatea în conformitatea cu actele normative naționale în vigoare. Instituția a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.330 din 21.05.92, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16.08.40, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. În anul 2022, instituția a fost reorganizată prin absorbția Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, Institutului de Științe ale Educației. Astfel pe parcursul acestei perioade UPSC a depus efort în organizarea universității pentru integrarea reușită a tuturor instituțiilor vizate. În același context, la momentul vizitei, administrația universității a menționat că au fost actualizate mai multe acte normative cu aplicabilitate internă.</p> <p>UPSC deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> <p>Referitor la Autorizația sanitară de funcționare, s-a menționat că instituția a deținut acest document, care a fost valabil până la 01.09.2022. După expirarea termenului de valabilitate, UPSC a solicitat ANSP evaluarea pentru prelungirea termenului. Drept răspuns instituția a primit Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, transmisă în data de 11.10.2022.</p> <p>Comisia a constatat că programul de studii superioare de master de profesionalizare Didactica limbii germane și strategii de comunicare, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, 90 ECTS funcționează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare a fost aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 16.06.2016 și avizat de Ministerul Educației în 11.05.2017 (Nr. înr. ÎS-01-181).</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	Planul a fost actualizat prin Hotărârea Senatului UPSC din 28.02.2019 (PV nr.9). Ultima actualizare a planului a fost aprobată la ședința Senatului UPSC prin proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat de MEC în 29.06.2022. Programul de studii superioare de master Didactica Limbii Germane și strategii de comunicare nu a fost supus acreditării externe de ANACEC din Republica Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021; 2. Politica de asigurare a calității în cadrul USPC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 21.12.22; 3. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022 – 2025, aprobată la Ședința Senatului prin proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022; 4. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC, aprobată la Ședința Senatului prin proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018; 5. Strategia de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019; 6. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024, nr 8 din 02.03,2023; 7. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturii Străine pentru 2021-2025; 8. Planul Strategic de dezvoltare a catedrei de Filologie Romanică și Germanică anii 2021-2025; 9. Planul de dezvoltare strategică la programul Didactica limbii germane și strategii de comunicare; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 11. Interviu cu coordonatorul programului de studii master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorul programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare s-a constatat că pentru perioada de referință Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității la nivel de instituție dar și la nivel de facultate și subdiviziuni didactice.</p> <p>Programul de studii de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare este racordat la misiunea, strategia și politicile educaționale de asigurare a calității ale instituției.</p> <p>În timpul interviului, Rectorul UPSC a menționat că pentru sporirea calității programelor de studii universitatea a realizat multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a UPSC, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii; de proiectele de cercetare și dezvoltare, de politicile educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia 2030.</p> <p>Au fost evidențiate și realizarea acțiunilor subproiectului implementat de UPSC din cadrul Proiectului învățământului superior din Moldova (PÎSM), finanțat de Banca Mondială, printre care: selectarea prin concurs a 45 de experți internaționali pentru actualizarea programelor de studii. De</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	asemenea, tot din acest proiect au fost selectați consultanți pentru actualizarea actelor normative referitoare la asigurarea calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creanga”, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;3. Raportul privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în cadrul Facultății Limbi și Literaturi Străine din 19.07.2018;4. Planul de activități al Comisiei de Asigurare a Calității, Facultatea Limbi și Literaturi Străine, a.u. 2022-2023;5. Raportul cu privire la activitatea Comitetului de Asigurare a Calității, Filologie Romanică și Germanică, a.u. 2022-2023;6. Proces-verbal nr. 9 al ședinței de catedră online platforma ZOOM, din 28.05.2020 privind actualizarea planului de studiu la ciclul II Masterat. Programul de studii superioare de master: Didactica limbii germane și strategii de comunicare;7. Planul de activități al Comitetului de asigurare a calității catedra Filologie germană, a.u. 2020-2021, aprobat la ședința catedrei N. 2 din 21.10.2020;8. Extras din procesul-verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC;9. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024.10. Procese-verbale din 2023 ale ședinței Catedrei Filologie Romanică și Germanică;11. Procese-verbale din 2023 ale Comitetului de asigurare a Calității;12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;13. Interviu cu coordonatul programului de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Asigurarea eficacității sistemului intern de asigurare a calității este realizat prin funcționarea Sistemului instituțional de Management al Calității, organigrama căruia a fost prezentată de doamna rector. UPSC dispune de structuri instituționale de asigurare a calității, ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. Fiecare nivel ierarhic este funcțional, eficient și deține acte normative interne de funcționare.</p> <p>Conform organigramei, la nivel de universitate există Comisia Senatului pentru Educație și Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității în cadrul căreia funcționează Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară care coordonează SMC la nivel instituțional, activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în UPSC. La nivel de facultate există Comisia de Asigurare a Calității, fiind o structură a Consiliului Facultății care coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate.</p> <p>La nivel de catedră este constituit Comitetul de Asigurare a Calității, care asigură calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). Îmbunătățirea continuă a procesului educațional în cadrul UPSC se realizează printr-un șir de activități: analiza satisfacției privind programul de studii; analiza calității planurilor de învățământ; evaluarea calității cursurilor predate, reactualizarea curriculei pe discipline și a suporturilor curriculare; realizarea planurilor și a programelor de studii prin prisma calității, a performanței actului educațional; identificarea corelației obiectivelor programelor de studii cu</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	strategia și politicile de asigurare a calității. Anual, prin decizia Senatului Universității, Consiliului Facultății Limbi și Literaturi Străine, Catedrei Filologie Romanică și Germanică se stabilesc acțiuni concrete ce necesită a fi întreprinse atât în vederea eficientizării managementului procesului de activitate a instituției, subdiviziunilor universitare, cât și în asigurarea calității programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare reflectate în Planurile operaționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC. În interviu cu studenții, acestea au confirmat ca ei sunt membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobată prin proces-verbal nr.4 al ședinței Senatului UPSC din 30.11.2023; înregistrată de Agenția Serviciilor Publice în 02.05.2024;2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;3. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-20, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;4. Strategia de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019;5. Regulamentul privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr.7 al ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022;6. Certificate de mobilitate ERASMUS+ ale cadrelor didactice;7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;8. Interviu cu coordonatorul programului;9. Interviu cu cadrele didactice;10. Interviu cu studenții;11. Tabelul obligatoriu 1.1.Internaționalizarea programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La nivel instituțional, activează Secția „Relații Internaționale și Managementul Proiectelor” care coordonează procesul de internaționalizare a activității academice și științifice.</p> <p>În procesul vizitei de evaluare externă și în rezultatul analizei raportului și anexelor comisia a constatat că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex în actele normative instituționale. În perioada evaluată a fost desfășurată o amplă activitate de cercetare și proiectare în cadrul meselor rotunde și seminarelor organizate de Catedra Filologie Germană cu susținerea Ambasadei Germaniei și a organizației internaționale DAAD, având ca scop îmbunătățirea programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> și pregătirea cadrelor didactice performante pentru a preda limba germană în instituțiile preuniversitare în conformitate cu Politicile Lingvistice Europene. Internaționalizarea programului de studiu se realizează concomitent cu mobilitatea cadrelor didactice de la catedră, care beneficiază de stagii de cercetare la universitățile din Germania, având parte de schimb de experiență și acces la cele mai recente publicații științifice.</p> <p>În condițiile colaborării internaționale are loc încurajarea cooperării cadrelor didactice cu specialiști din mediul germanofon, invitarea profesorilor din Germania, în vederea susținerii unor prelegeri sau a unor activități demonstrative organizate de Catedra Filologie Romanică și Germanică contribuind nemijlocit la internaționalizarea programului de studii conform Cadrelui European Comun de Referință pentru Limbi CECRL și al <i>Cadrului European al Calificărilor</i>. Astfel, Din analiza Tabelului</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	obligatoriu 1.1., a dosarelor personale ale angajaților și din interviurile realizate, comisia a stabilit că în perioada evaluată la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> nu fost admis nici un student străin . În rezultatul analizei Raportului, tabelului obligatoriu 1.1 și interviurilor cu cadrele didactice și cu studenții comisia a constatat că la programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> au fost realizate următoarele activități de internaționalizare: 8 stagii peste hotare ale cadrelor didactice; au fost semnate 2 acorduri de colaborare cu universități și instituții de învățământ din afara țării; 8 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic; cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master au participat la cca 28 de conferințe internaționale; nici un student nu a participat la conferințe științifice internaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Atragerea studenților internaționali în cadrul programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> . Identificarea mai multor oportunități de participare în mobilități a cadrelor didactice și în special a studenților programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017;2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;3. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018;4. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat de Senatul UPSC PV nr. 6 din 25.02.2016;5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;6. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018;7. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;8. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;9. Planul de învățământ pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, PV nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<ol style="list-style-type: none">10. Planul de dezvoltare strategică la Ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința catedrei Nr. 5 din 20.01.2020;11. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei Nr. 2 din 21.10.2020;12. Proces verbal nr. 1 din 19.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Germană cu privire la discutarea și aprobarea planului Comitetului de asigurare a calității pentru anul de învățământ 2019-2020;13. Extras din procesul Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC;14. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024;15. Proces verbal nr. 9 al ședinței de catedră online platforma ZOOM, din 28.05.2020 privind actualizarea planului de studiu la ciclul II Masterat. Programul de studiu: Didactica Limbii Germane și Strategii de Comunicare;16. Model Chestionar de evaluare a cursurilor de către masteranzi, anul de studii 2021-2022;17. Model Chestionar pentru masteranzi privind calitatea programului de studii, aprilie 2023;18. Model Chestionar pentru evaluarea programului de studiu la ciclul II Master (absolvenți), 2022-2023;19. Model Chestionar în scopul monitorizării și evaluării calității predării cursurilor, 2022-2023;20. Interviu cu echipa managerială;21. Interviu cu cordonatorul de program;22. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru perioada de referință 2018-2023, comisiei i-a fost prezentat planul de studii (2021) pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor, aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022 și planul de studii (2014) aprobat la ședința Senatului UPSC. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> a fost aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 16.06.2016 și avizat de Ministerul Educației la 11.05.2017 (Nr. înr. ÎS-01-181); actualizat prin Hotărârea Senatului UPSC din 28.02.2019 (PV nr. 9).</p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior.</p> <p>În rezultatul evaluării, discuțiilor și interviurilor cu managementul și cadrele didactice UPSC, comisia a constatat că procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii în Instituție se realizează conform <i>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021.</i></p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> a fost elaborat având ca referință actele legislativ-normative în vigoare: Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17 iulie 2014; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017; Cadru Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23 noiembrie 2017; Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1625 din 12.12.2019; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.</p> <p>Planul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> este aprobat la ședința Catedrei Filologie Romanică și Germanică, la ședința Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Romanică și Germanică, la ședința Consiliului FLLS, la ședința Senatului USPC, și la ședința Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (Proces verbal nr. 4 din 03.06.2021). Planul este coordonat cu Ministerul de resort și evaluat de către ANACEC.</p> <p>În cadrul interviurilor s-a menționat faptul că în procesul de dezvoltare a programului sunt implicate direct toate structurile ierarhice superioare ale instituției, în baza planurilor de activitate și/ sau de dezvoltare strategică în conformitate cu Misiunea și obiectivele Universității; beneficiarii (studenții) prin chestionarea acestora (în format electronic prin intermediul Google Forms). De</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 224

	<p>asemenea, s-a constatat că și cadrele didactice participă la actualizarea programelor de studii prin completarea chestionarelor, discuțiilor la ședințele catedrei, și formarea grupurilor de lucru.</p> <p>Comisia a constatat că antrenarea părților interesate în procesul de dezvoltare a programului de studii superioare de master se realizează prin constituirea unui grup de lucru care organizează consultații, aplică metoda chestionării studenților și angajaților, analizează avizele remise din instituțiile de învățământ preuniversitar, discută cu focus grupuri, cu profesorii care participă la formările oferite de UPSC.</p> <p>Urmare a intrării în vigoare a Hotărârii Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, publicată la 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513, se impune revizuirea planului de studii la programul de formare evaluat pentru a-l aduce în strictă concordanță cu noile prevederi legale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Urmare a intrării în vigoare a Hotărârii Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, publicată la 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513, se impune revizuirea planului de studii la programul de formare evaluat pentru a-l aduce în strictă concordanță cu noile prevederi legale.		

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018; 2. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022; 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că responsabilii de program au consultat Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor pentru a racorda Programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> , Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, rezultatele învățării astfel, corespund nivelului 7 ISCED. Nota Explicativă din Plan detaliază finalitățile și competențele din Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de studii pentru programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022; 2. Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022; 		
--	--	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<ol style="list-style-type: none">3. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018;4. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, Ediția 1, Revizia 0, aprobat de Senatul UPSC Proces verbal nr. 8 din 23.05.2021;5. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025;6. Planul de dezvoltare strategică la Ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința catedrei Nr. 5 din 20.01.2020;7. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;8. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobată în ședința Senatului PV nr. 12 din 30.05.2019;9. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP în 2.05.2024;10. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;11. Planul de activități al Comitetului de asigurare a calității, Catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei Nr. 2 din 21.10.2020;12. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024;13. Proces verbal nr. 1 din 19.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Germană cu privire la discutarea și aprobarea planului Comitetului de asigurare a calității pentru anul de învățământ 2019-2020;14. Catalogul cursurilor de master 2022-2023;15. Descrierea programului de master (pagina web a instituției);16. Interviu cu echipa managerială;17. Interviu cu responsabilii de program;1. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat, în rezultatul analizei documentelor academice, visita la fața locului, audierii participanților la interviurile instituționale, că <i>programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> pregătește profesori de limbă germană ca limbă străină pentru învățământul preuniversitar, profesional secundar și alte cicluri de școlarizare, pentru un spectru larg de activități educaționale, capabili de a planifica, proiecta, realiza și monitoriza serviciile pedagogice prestate în condițiile modernizării învățământului preuniversitar din Republica Moldova. Obiectivele programului sunt specificate în Nota explicativă a PÎ. Corespunderea dintre finalitățile procesului de învățământ și obiectivele planului de studii sunt descrise în nota explicativă. Scopul UPSC este de a pregăti specialiști responsabili, centrați pe inovare și creștere profesională.</p> <p>În cadrul interviurilor, responsabilii de program au menționat că Misiunea planului de studii este racordată la misiunile structurilor responsabile de program, specificate în Planurile strategice ale acestora (Catedra Filologie Romanică și Germanică, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine) care se înscriu în Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și în misiunea UPSC, specificată în Planului de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021 – 2025. Obiectivele programului sunt racordate la unele Strategii naționale, precum - Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Specificarea „Misiunii și obiectivelor programului de studii” in Nota explicativă a planurilor de studii la <i>Programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii			



2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Cadru Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC 7), aprobat de MEC nr. 1878 din 18.12.2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10.12.2018;2. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;3. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;4. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018-2020, aprobat în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018;5. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;6. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;7. Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului , PV nr. 7 din 21.12.2022;8. Planul de studii pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022;9. Proces-verbal nr 9 al ședinței de catedră online platforma ZOOM, din 28.05.2020 privind actualizarea planului de studiu la ciclul II Masterat. Programul de studiu: Didactica Limbii Germane și Strategii de Comunicare;10. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei N. 2 din 21.10.2020;11. Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Germană cu privire la discutarea și aprobarea planului comitetului de asigurare a calității pentru anul de învățământ 2019-2020;12. Extras din procesul-verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC;13. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024;14. Catalogul unităților de curs;1. Procesul-verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CF FLLS privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;15. Interviu cu echipa managerială;16. Interviu cu responsabilii de program;17. Interviu cu cadrele didactice;18. Interviu cu studenții/absolvenții UPSC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că Planul de învățământ prezentat pentru evaluare, elaborat și aprobat în anul 2021, prevede formarea specialiștilor în <i>domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, Didactica limbii germane și strategii de comunicare, ciclul II Master</i>. Acest plan de învățământ este disponibil și pe pagina web a universității.</p> <p>În procesul de evaluare, comisia a constatat că Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele actelor reglatorii vizate național și instituțional (Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC). Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020. Planul de învățământ „Didactica limbii germane și strategii de comunicare” dezvoltă competențele de predare a limbii germane, accentuând metode interactive și tehnici moderne de comunicare.</p> <p>Planul de învățământ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului (profesor de limbă germană în toate ciclurile educaționale): Detaliile programului de studii, calendarul academic (universitar), Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, Stagiile de practică, Forma de evaluare finală a studiilor, Planul Modulului Psihopedagogic, Minimumul curricular de</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<p>orientare către alt domeniu, Minimumul curricular de specialitate, Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, Nota explicativă care detaliază lista finalităților de studiu și a competențelor.</p> <p>Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 2700, ceea ce este echivalent cu 90 de credite ECTS. Durata studiilor este de 3 semestre (1,5 ani – 90 ECTS). Repartizarea orelor se realizează în funcție de finalitățile de studiu, specificul și complexitatea modulelor. Anul de studii se începe la 1 septembrie și prevede 30 săptămâni, repartizate în anul I în două semestre, câte 15 săptămâni fiecare, câte două sesiuni de examinare și lichidarea restanțelor și trei vacanțe, inclusiv vacanța de Paști. Anul II de studii este dedicat desfășurării practicii de cercetare și realizării tezei de master.</p> <p>În cadrul interviului cu echipa managerială/responsabilii de program și cadrele didactice ale instituției, comisia a constatat că Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Romanică și Germanică organizează anual monitorizări pe anumite misiuni, inclusiv pentru îmbunătățirea calității programelor, de exemplu privind evaluarea recomandărilor rezultate din chestionarea beneficiarilor: absolvenți 2019, angajatori, cadre didactice din unitățile-bază și cadrele implicate în program. Rezultatele sunt documentată la catedră. Ca rezultat se stabilesc grupuri de lucru și se organizează mese rotunde pentru implicarea părților interesate în actualizarea/modificarea planurilor de învățământ. Modul/procedurile de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ sunt reflectate în procesele-verbale ale ședințelor de catedră (PV nr. 9 din 28.05.2020), consiliului facultății, în baza rapoartelor sinteză privind chestionarea studenților, angajatorilor, absolvenților.</p> <p>În rezultatul analizei documentelor, comisia a constatat că semestrial se desfășoară o activitate de monitorizare a calității predării, prin chestionarea studenților, iar anual, se evaluează satisfacția angajaților și angajatorilor. Modificările necesare se înaintează, cu justificările necesare, CF și Senatului UPSC. Pentru asigurarea procesului de actualizare și îmbunătățire a programelor de studii, UPSC aplică <i>Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021.</i></p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;2. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, programul de studii Asistență Socială), aprobat în ședința Senatului PV nr. 11 din 21.06.2018;4. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;5. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;6. Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 7 din 21.12.2022;7. Planul de studii pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<p>la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022;</p> <ol style="list-style-type: none">8. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei N. 2 din 21.10.2020;9. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024;10. Proces verbal nr. 1 din 19.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Germană cu privire la discutarea și aprobarea planului comitetului de asigurare a calității pentru anul de învățământ 2019-2020;11. Proces verbal nr. 1 din 19.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Germană cu privire la Actualizarea curriculei cursurilor academice în baza Planului de acțiuni Integrarea Curriculumului Național 2019 în cursurile universitare pentru anul de studiu 2019 - 2020, Ciclul I Licență, ciclul II Masterat;12. Curricula pentru disciplinele din Planul de studii;13. Catalogul cursurilor master 2022-2023;14. Proces verbal privind aprobarea curricula pentru anul de studii 2023-2024;15. Curriculum la disciplina <i>Comunicarea în limba germană și cultura profesională</i>, titular de curs Dna Tatiana Kononova, dr., lector universitar, aprobat PV nr. 1 din 06.09.2023;16. Curriculum la disciplina <i>Pragmatica și discursul orei de limba germană</i>, titular de curs Dna Iuliana TIOSA, dr. conf. universitar;17. Model (tipizat instituțional) pentru Curriculum UPSC;18. Interviu cu echipa managerială;19. Interviu cu cadrele didactice/studentii UPSC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezumatul analizei documentelor academice, interviurilor cu managerii instituționali, comisia a constatat că curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studii, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia. Curricula sunt ulterior aprobate la ședința Consiliului Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Comisia a constatat, de asemenea, că la catedră funcționează Comitetul de Asigurare a Calității, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual, aprobat la ședința catedrei, și care are misiunea de a evalua și a veni cu sugestii cu privire la calitatea curricula, a analiza curricula pentru unitățile de curs și corespunderea conținuturilor, corelării finalităților conform Planului de învățământ.</p> <p>Toate cursurile incluse în Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> sunt asigurate cu programe curriculare. Structura și rigorile curricula sunt recomandate la nivel instituțional - Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; Modelul Model instituțional descriere Fișa disciplinei și Modelul instituțional descriere Curriculum.</p> <p>Comisia a constatat că Curriculum la disciplina <i>F.01.O.002 Pragmatica și discursul orei de limba germană</i>, titular de curs Dna Iuliana TIOSA, dr. conf. universitar, conține următoarele compartimente în corelare cu recomandările și rigorile structurale ale UPSC: Preliminariile (Informațiile de identificare a cursului), administrarea unității de curs, informații cu privire la integrarea cursului în programul de studiu, Competențele și finalitățile cursului, Precondițiile, Repartizarea orelor de curs (sunt repartizate câte 1 oră per unitate de conținut la seminar și 0,5 ore de laborator, ce este dificil a monitoriza și contabiliza), Conținuturile unităților de curs Curs (foarte succint prezentate – repetă tematica generală), Activitățile de lucru individual (cu numărul de ore alocate), Metodele și strategiile didactice, Strategii de evaluare (foarte succint –fără prezentarea unui test model pentru evaluarea periodică/finală și Barem), Bibliografia (divizată în obligatorie și opțională). Modalitățile de evaluare a Lucrului Individual prezentate în Curriculum indică „Reflecția personală” sau „Observația” fără a prezenta criteriile exacte de evaluare a produsului LI (formulat „Însușirea conceptelor de bază” sau „A putea descrie” care de fapt nu sunt produse Curriculum este orientat spre dezvoltarea competențelor de predare a limbii germane prin intermediul textelor. Centrarea pe student și formarea de competențe este urmărită de cele 115 ore de studiu individual. Matricea corelării dintre competențele profesionale și unitățile de curs este inclusă în Planul de învățământ. Titularul cursului este responsabil pentru conținutul curriculumului, implementarea acestuia, actualizarea precum și repartizarea rațională a orelor, astfel încât toate sarcinile propuse spre realizare să fie îndeplinite și toate finalitățile prevăzute în programele de studii să fie atinse.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	Comisia a constatat că UPSC a stabilit cerințe comune pentru elaborarea curriculei, materialelor curriculare și fișelor disciplinelor. Curriculumul pe unități de curs este elaborat de titularul/titularii de curs. Titularul cursului completează și catalogul cursului la disciplina predată. Fișele disciplinelor sunt elaborate în concordanță cu Planul de învățământ și competențele care definesc calificarea. Comitetul de Asigurare a Calității propune studenților un chestionar de evaluare la finalul cursului, ale cărui rezultate contribuie la adaptarea curriculei și a conținuturilor. Masteranzii intervievați au confirmat participarea la sondaje și au menționat utilizarea chestionarelor pentru evaluarea cadrelor didactice și a cursurilor din semestrul precedent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea/indicarea explicită a baremului/criteriilor de evaluare a Produselor lucrului individual și evaluările sumative; Revizuirea produselor LI indicate in curricula.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;3. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;4. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;5. Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului , PV nr. 7 din 21.12.2022;6. Planul de studii pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022;7. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității Catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei Nr. 2 din 21.10.2020;8. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024;9. Planul de dezvoltare strategică la Ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința catedrei Nr. 5 din 20.01.2020;10. Procesul Verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CF FLLS privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;11. Model Chestionar de evaluare a cursurilor de către masteranzi, anul de studii 2021-2022;12. Model Chestionar pentru masteranzi privind calitatea programului de studii, aprilie 2023,13. Model Chestionar pentru evaluarea programului de studiu la ciclul II Master (absolvenți), 2022-2023,14. Model Chestionar în scopul monitorizării și evaluării calității predării cursurilor, 2022-2023;15. Interviu cu echipa managerială;16. Interviu cu responsabilii de program.
Constatări făcute în timpul procesului	Programul de studii <i>011 Științe ale educației, Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 credite)</i> , <i>Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor</i> are ca obiectiv formarea profesorilor de limba germană pentru învățământul pre-universitar, și alte cicluri de școlarizare, pentru un spectru larg de activități educaționale, capabili de a planifica, proiecta,

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

de evaluare externă	<p>realiza și monitoriza serviciile pedagogice prestate în condițiile modernizării învățământului preuniversitar din Republica Moldova. În procesul de proiectare a programului de studii se pune accent pe dezvoltarea de competențe actuale și solicitate pe piața muncii, implicând părțile interesate prin organizarea de evenimente și manifestări științifico-practice comune, consultarea părților interesate, cursurile de formare continuă, focus-grupuri, chestionare, stagiile de practică, etc.</p> <p>În urma interviurilor, în special cu managerii UPSC, comisia a constatat că domeniul ȘE și limbile străine reprezintă o tradiție la UPSC. Începând cu anul 2014 programul de studii supus evaluării a asigurat domeniul educațional cu specialiști de înaltă calificare prin intermediul a peste 10 promoții. Dna Rector a subliniat importanța strategică a acestor programe, argumentând că formarea profesorilor este esențială datorită deficitului de cadre didactice în instituțiile de învățământ pre-universitar. O altă latură menționată este susținerea oferită de Ambasadele României, Italiei, Franței, Austriei și SUA. Aceste ambasade contribuie prin finanțarea infrastructurii și susținerea centrelor AUF, DAAD, centrelor de resurse curriculare italiene și Teaching Resource Centre, participând activ la organizarea evenimentelor.</p> <p>Universitatea depune eforturi să se racordeze la cerințele reale ale angajatorilor, dar și să-și promoveze „produsul” pe piața forței de muncă, să contribuie la crearea de oportunități pentru identificarea a cât mai multe locuri de muncă vacante și asigurarea tinerilor cu posibilități de inserție pe piața muncii. Reprezentanții manageriali au subliniat că UPSC organizează periodic consultări cu partenerii (potențialii angajatori), cadre didactice din alte instituții de învățământ general, absolvenți. Rezultatele sunt discutate la ședințele catedrei și ale Comitetului de Asigurare a Calității și se propun măsuri de îmbunătățire. În consecința aprecierii selective a tendințelor în dezvoltarea domeniului didacticii limbii germane ca știință, în planul de învățământ din anul 2018 și curricula pe discipline au fost introduse modificări cu scopul racordării acestora la cerințele cadrului legislativ și normativ în vigoare, la exigențele pieței muncii, la noile standarde de acreditare a prestatorilor de servicii sociale.</p> <p>Comisia a constatat că Comitetul de Asigurare a Calității propune masteranzilor chestionare de evaluare la finalul cursurilor, ale căror rezultate contribuie la adaptarea curriculară și a conținuturilor. Masteranzii și absolvenții intervievați au confirmat participarea la sondaje și utilizarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice și a cursurilor din semestrul precedent. Acest feedback duce la modificarea programelor și introducerea de cursuri noi, inclusiv studierea didacticii în contextul educației incluzive. Absolvenții intervievați au confirmat că toți sunt implicați în activități didactice în licee din Chișinău și din întreaga țară.</p> <p>Programul de studii superioare de masterat <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> este necesar pentru pregătirea profesorilor de limbă germană în Moldova, având o relevanță în contextul globalizării și al cererii crescânde pentru competențe lingvistice. Acest program dezvoltă abilități pedagogice și metodologice și promovează strategii de comunicare eficiente, asigurând pregătirea viitorilor profesori pentru a răspunde nevoilor elevilor într-un mediu educațional dinamic și diversificat.</p>	Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic; .	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 224

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, Hotărârea Senatului nr. 2 din 01.10.2020;2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula pe discipline, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 28.01.2021;3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master: Didactica limbii germane și strategii de comunicare;4. Curricula unităților de curs/modulelor;5. Orarul activităților didactice (panou/site pagina web www.upsc.md).6. Registrele grupelor academice (format letric la Decanat);7. Contractele anuale de studii în format letric, completate și semnate de studenți;8. Rezultatele chestionării studenților (Extras din Procesul-verbal nr. 5 al Ședinței Catedrei Filologie Romanică și Germanică 22.01.2024);9. Interviu cu cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master10. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei documentelor academice, comisia a constatat că formele de organizare a activităților didactice la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> (ore de curs, seminar, laborator, lucrul individual) corespund cu cerințele normative naționale și instituționale în vigoare. Toate unitățile de curs/modul ale programului sunt acoperite de curricula corelate la programul de studii. Există o corelație bună între planul de învățământ, curricula unităților de curs/modulelor. Curricula disciplinară în care se descriu formele, volumul și conținutul pentru studiul individual constituie o informație publică și se plasează în repozitoriul bibliotecii universitare pentru accesul tuturor studenților.</p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> nu a fost supus acreditării externe ANACEC. Cu toate acestea, conform <i>Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă</i> (HG nr. 616 din 18.05.2016), instituția de învățământ poate solicita obținerea acreditării programului de studii la ciclul II dacă are programul/programele de studii acreditat(e) la ciclul I în domeniul de formare profesională în care solicită obținerea acreditării programului de studii la ciclul II. UPSC are acreditate două programe de studii 0114.10 Limba engleză și germană și 0114.10 Limba germană și engleză prin decizia Consiliului de conducere al ANACEC, din data de 19.12.2023.</p> <p>Comisia a constatat că registrele grupelor academice sunt completate, fiind specificate: data, numărul de ore, subiectul lecției, tema pentru acasă și semnătura profesorului, iar evidența este respectată fiind puse absențele și notele. Notele se pun cu sutimi, doar la examen este cu cifre întregi.</p> <p>Catedra de specialitate elaborează orarul consultațiilor curente care se plasează pe panoul informațional al catedrei. Pentru evidență se completează Registrul orelor de consultații pentru tezele de an, licență și master.</p> <p>Programul de studii superioare de master a fost evaluat recent de studenți și analizat în cadrul Ședinței Catedrei Filologie Romanică și Germanică și în cadrul Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Limbi și Literaturi Străine, în vederea îmbunătățirii procesului didactic. Chestionarea în ultimii ani se face preponderent online pe Google Forms.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Raportul de Autoevaluare să fie întocmit cu informații și dovezi (autorizare de funcționare provizorie/acreditare a programului, etc.) care justifică solicitarea acreditării/ reacreditării programului.		



Arii de îmbunătățire obligatorii	
----------------------------------	--

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Curricula unităților de curs/ module în format electronic și letric;</p> <p>2. Rezultatele chestionării studenților (Extras din proces – verbal Nr. 5 al Ședinței Catedrei Filologie Romanică și Germanică 22.01.2024);</p> <p>3. Orarul de consultații acordate studenților în format letric;</p> <p>4. Registrul de consultații acordate studenților și completat de cadrele didactice (format letric);</p> <p>5. Unități de curs/ module opționale și la libera alegere;</p> <p>6. Suplimentul la diplomă;</p> <p>7. Fișe de asistări reciproce ale cadrelor didactice la unitățile de curs/ module, completate de profesori în format letric;</p> <p>8. <i>Program de incluziune educațională a studenților cu Cerințe Educaționale Speciale</i> Proces-verbal nr. 2 al ședinței Consiliului Facultății LLS din 20.11.2017.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că utilizarea metodelor de predare-învățare centrate pe student este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul curricula la discipline, cât și la cel al ofertei educaționale din programul de învățământ: unități de curs/ module opționale și la libera alegere. Traseul individual de formare profesională este reflectat în <i>Contractul anual de studii</i> și în Suplimentul la diplomă. Managerii programului aplică periodic chestionare pentru evaluarea programului de studii, disciplinelor, stagiilor de practică. Studenții au menționat în chestionare și interviu beneficiile învățării centrate pe student: stil nou de învățare, producerea interacțiunii între profesor și student, controlul procesului de predare/învățare de către student.</p> <p>Universitatea dispune de Laboratorul de educație incluzivă pentru mai multe categorii de persoane cu CES (dizabilități vizuale, locomotorii etc.). Laboratorul este dotat cu aparataj special, precum trackball mouse pentru studenții cu deficiențe locomotorii și braille keyboard pentru studenții cu deficiențe de vedere.</p> <p>În urma interviurilor s-a constatat că evaluarea metodelor de predare-învățare se realizează prin asistări reciproce la ore conform procedurii de observare a lecției aprobată de consiliul profesoral al Facultății de Limbi și Literaturi Străine și completarea Fișei de asistare la lecție. Satisfacerea cerințelor educaționale individuale ale studenților la programul de studii este realizată prin ore de consultații oferite de cadrele didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021;</p> <p>2. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025, aprobată în ședința Senatului UPSC PV nr. 7 din 24.02. 2022;</p> <p>3. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale Bibliotecii Științifice a UPSC, aprobată în ședința Senatului UPSC PV nr. 6 din 27.01. 2022;</p> <p>4. Fișa cu Tabelul 3.5 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</p> <p>5. Vizita la Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, la Centrul Orange, Centrul francofon AUF;</p> <p>6. Notebook-uri, table interactive, imprimante și calculatoare funcționabile conectate la internet;</p> <p>7. Interviul cu cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	8. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că baza tehnică aplicată în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> cuprinde echipamente și soft-uri educaționale moderne, precum și alte tehnologii pentru procesul de învățare interactiv, utilizate de cadrele didactice în cadrul orelor de curs și seminar, săli dotate pentru asigurarea educației digitale a studenților.</p> <p>În urma analizei tabelului 3.5, instrumentele TIC, platformele și softurile specializate utilizate de cadrele didactice sunt: Google Classroom, Book Creator, Wizer.me, Live worksheets, Padlet și mai puțin Platforma Moodle.</p> <p>Comisia a constatat că la toate unitățile de curs se utilizează instrumente TIC și diverse platforme educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare, ce constituie 100%.</p> <p>Profesorii care asigură programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> au participat la cursuri de formare continuă privind utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare, organizate cu susținerea diverselor proiecte internaționale, a administrației Universității.</p> <p>În cadrul interviurilor, studenții și absolvenții de la program au confirmat că în timpul lecțiilor profesorii utilizează Power Point, filme didactice, imagini interactive, sporturi etc.</p> <p>Cadrele didactice de la program consideră că un rol important în utilizarea instrumentelor TIC în procesul de învățare îl deține Biblioteca Științifică UPSC care asigură condiții favorabile pentru studiu, cercetare, informare și documentare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019); Regulamentele instituționale cu privire la organizarea și desfășurarea procesului didactic; Planul de învățământ la programul de studii superioare de master; Calendarul universitar în format digital https://upsc.md/studii/calendar-universitar; Orarul activităților didactice și al examenelor (panou/ pagina web www.upsc.md). Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor de referință, comisia a constatat că <i>Calendarul universitar</i> include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale susținerii tezei de master) și a vacanțelor.</p> <p>Durata studiilor la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> (90 ETCS) la învățământ cu frecvență este de 1,5 ani.</p> <p>Comisia a constatat că calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Calendarul universitar este actualizat anual și aprobat de Senatul Universității. Pentru informarea comunității academice acesta este plasat pe pagina web instituției. Pe parcursul semestrului, procesul de studii se realizează în conformitate cu Orarul activităților didactice pe semestru. Orarul activităților didactice este afișat pe panoul informativ al Facultății Limbi și Literaturi Străine și pe pagina web a acesteia, unde poate fi vizualizat de beneficiari.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Accesibilitatea și transparența informației		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordinul nr.120 din 10.02.2020; 2. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior Ordin ME RM nr. 203 din 19 martie 2014; 3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 25.02.2016; 4. Curriculum pentru stagiile de practică; 5. Ordinul UPSC nr. 91-P din 11.03.2022 cu privire la efectuarea stagiului de practică profesională de către studenții anului II, III ciclul I, master.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că practica pedagogică de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare se desfășoară în instituțiile de învățământ general din Republica Moldova, în clasele liceale cu predarea limbii germane pe o perioadă de 5 săptămâni. În prima săptămână masterandul asistă la toate lecțiile din clasa dată, conform repartizării în cadrul catedrei și conform ordinului Rectorului. Masteranzii sunt obligați să consemneze întreaga lor activitate (proiectele lecțiilor și ale celorlalte activități la care au asistat, proiectele lecțiilor ținute, însemnări de ordin metodic, pedagogic sau de specialitate) în dosarul desfășurării practicii pedagogice, conform ghidului, elaborat în cadrul catedrei (sursa indicată în bibliografie). La finele practicii (în ultima săptămână) se face totalizarea rezultatelor practicii pedagogice de către profesorul metodist. Masterandul practicant prezintă la sfârșitul practicii următoarele documente pregătite pe parcursul practicii pedagogice: agenda masterandului practicant; proiectele de lecții și activități educative; materialul didactic confecționat. Dosarul prezentat la catedră este evaluat de către mentor și metodist. În curricula pentru stagiile de practică sunt indicate criteriile de evaluare a diferitor activități ale stagiului. Stagiile de practică sunt parte integrantă a programului de studii superioare de master - <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> care se organizează în corespundere cu documentele normative naționale și instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 224

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 25.02.2016; 2. Curriculum pentru stagiile de practică; 3. Ordinul UPSC nr. 91-P din 11.03.2022 cu privire la efectuarea stagiului de practică profesională de către studenții anului II, III ciclul I, licență; 4. Contractul nr. 939 cu privire la realizarea stagiului de practică încheiat între UPSC și Liceul Teoretic „Kiril și Metodii”, or. Chișinău; 5. Dosarele studenților de la stagiile de practică; 6. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviului, studenții și absolvenții de la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> au menționat că în multe cazuri și-au găsit singuri locul pentru stagiile de practică din motiv că activează în calitate de profesori în instituția preuniversitară. Comisia a constatat că acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Instituția dispune de acorduri de colaborare cu multe licee din republică pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în totalitate numărul necesar de locuri pentru programul de studii superioare de master.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018; 2. <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022;</u> 3. <u>Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;</u> 4. Borderou de evaluare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma interviului cu studenții de la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> , comisia a constatat că ă masteranzii sunt informați la începutul cursurilor despre formele, metodele, criteriile de evaluare, baremul de verificare, schema de convertire a punctajului în notă, dar și despre dreptul de a contesta rezultatele evaluării. Procesul de evaluare se constituie din câteva componente distincte: evaluări ale cursurilor (evaluare curentă – constituie 60 % = 6 pct. din nota finală și evaluare sumativă 40 % = 4 pct. din nota finală) și evaluarea finală a programului realizată în cadrul susținerii tezei de master. <i>Evaluarea curentă</i> se efectuează în cadrul orelor practice, de laborator și seminare, în sesiuni intermediare (în săptămâna 7-8 și 13-14 a semestrului curent), Rezultatele evaluărilor din cadrul planului de învățământ sunt consemnate de fiecare titular de disciplină în Registrul grupei academice/catalogul cu note. <i>Evaluarea finală</i> (examen scris sau oral, examen pe modul de cursuri opționale) se face în sesiunile de examene programate conform Calendarului academic al activităților didactice.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Situția academică a studentului este în format digital, accesibilă online.		
Recomandări	Implementarea registrului electronic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master). 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022; 3. Curricula pentru stagiile de practică; 4. Portofoliu de practică a studenților în format letric.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Metodologia evaluării rezultatelor învățării în cadrul stagiului de practică (curentă și finală) este prevăzută în <i>Curricula pentru stagiile de practică</i> . Comisia a constatat că evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către coordonatorul stagiului de practică și mentorii din instituție, luând în considerație participarea studentului la activitățile instituției. Ponderea în evaluare este: 40% - nota mentorului din instituție și 60% - nota metodistului. Studenții sunt apreciați cu note care sunt fixate în <i>borderourile de evaluare a stagiului de practică</i> . Analiza procesului de organizare a stagiului de practică, rezultatele finale, dificultățile și propunerile de îmbunătățire sunt prezentate în Raportul Sintează a coordonatorului stagiului de practică, discutat și aprobat în cadrul ședinței de catedră și a Consiliului Facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților**4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea de Guvern Nr. 464 din 28.07.2015; 2. Regulamentul privind organizarea admiterii în Ciclul II, studii superioare de master, pentru anul universitar 2021 – 2022, la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (Pr.v. nr. 11 din 24.06.2021);
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<p>3. Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, pentru anul universitar 2023 – 2024, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „ION CREANGĂ” din Chișinău;</p> <p>4. Regulamentul de organizare și funcționare a direcției studenți, consiliere și ghidare în carieră, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2021);</p> <p>5. Materiale promoționale;</p> <p>6. Planurile de admitere pentru anii de studii 2018-2023;</p> <p>7. pagina web https://upsc.md/admitere/admitere-2023;</p> <p>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>9. Tabelul obligatoriu 4.1 Rezultatele admiterii la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>10. Ordine de înmatriculare la studii de masterat Nr. 160-st din 12.08.2021, Nr. 208-st din 07.08.2023;</p> <p>11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>12. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>13. Interviu cu angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezumatul analizei documentelor academice, interviurilor cu managerii instituționali, studenții, absolvenții și angajatorii, Comisia a constatat că recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. UPSC elaborează Regulamente și Metodologii instituționale privind organizarea admiterii care sunt aprobate anual la ședințele Senatului UPSC (Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul II, studii superioare de master, pentru anul universitar 2021 – 2022, la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 11 din 24.06.2021), Regulamentului privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, pentru anul universitar 2023 – 2024)). Pentru recrutarea studenților în UPSC funcționează Direcția Studenți și Servicii Sociale, care activează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a direcției studenți, consiliere și ghidare în carieră, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2021). Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (CGCC) din Cadrul UPSC se implică activ la recrutarea candidaților la studii.</p> <p>De asemenea, au fost menționate diverse măsuri de recrutare a masteranzilor: materiale promoționale, panouri, pagina web https://upsc.md/admitere/admitere-2023/, discuții despre oportunitățile de angajare după finalizarea Ciclului II, beneficiile mobilității academice la Universitățile din străinătate în baza acordurilor instituționale internaționale. Instituțional, programul este asigurat de susținere în recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de master. La încheierea perioadei de admitere, Comisia elaborează și prezintă anual Senatului UPSC Raportul privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II), cu specificarea concluziilor și sugestiilor de îmbunătățire a procesului de admitere. În urma analizei datelor prezentate în Tabelul obligatoriu 4.1., s-a constatat următoarele: în anii 2018-2023 au fost acoperite toate locurile de admitere conform planului de înmatriculare. În anul 2019-2020 nu au fost alocate locuri de admitere la programul evaluat. Formarea grupelor de masteranzi pe parcursul existenței programului supus evaluării demonstrează eficiența eforturilor instituției privind promovarea programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	<p>1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.</p>	1	1
Puncte tari	Varietatea de strategii pentru atragerea tinerilor la Programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 Credite);		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	În vederea promovării programelor de master și a recrutării masteranzilor la programele de studii, UPSC întreprinde, în mod continuu, variate activități cu caracter atât publicitar, cât și științifico-didactic: vizite în teritoriu, întâlniri cu Direcțiile generale de învățământ, mese rotunde, conferințe etc.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012);</p> <p>2. Planurile de admitere UPSC pentru anii de studii 2018-2023;</p> <p>3. Rapoartele anuale ale Comisiei de admitere pentru perioada evaluată;</p> <p>4. Programul de incluziune educațională a studenților / masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat);</p> <p>5. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 25.03.2021;</p> <p>6. Interviu cu coordonatorii programului de studii de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>8. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor academice, s-a constatat că în cadrul UPSC, procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente. În conformitate cu Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012), persoanele cu dizabilități au acces liber la sistemul educațional de toate nivelele în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni. Conform Regulamentelor privind admiterea, este stabilită cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară, în care sunt incluse și locuri pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Comisia a constatat că la nivel de facultate, în anul 2019 FLLS a elaborat Programul de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat). Conform Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 25.03.2021 studenților / masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat) li se acordă bursă socială și ajutor social conform dosarului-cerere și actelor de certificare.</p> <p>Până la momentul actual, persoane cu cerințe educaționale speciale nu au solicitat înmatricularea la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților**4.2.1. Promovabilitatea studenților**

Dovezi prezentate de	1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013);
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

instituția de învățământ	<p>2. <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022;</u></p> <p>3. <u>Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;</u></p> <p>4. Rapoartele președinților Comisiilor de susținere a tezei de master;</p> <p>5. Extrase din procesele-verbale ale ședințelor catedrei, Consiliului Profesorat al FLLS cu privire la discutarea rezultatelor academice;</p> <p>6. Ordine de înmatriculare la Ciclul II, Master (Nr. 160-st din 12.08.2021, Nr. 208-st din 07.08.2023);</p> <p>7. Ordine de promovare;</p> <p>8. Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>9. Planul de măsuri privind reducerea absenteismului (2022).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat, în rezultatul analizei documentelor academice, audierii participanților la interviurile instituționale, că promovarea studenților în următorul an de studii de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și este stipulată în <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022.</u></p> <p>Analiza ordinelor privind înmatricularea și promovarea studenților la ciclul II, Master (Nr. 160-st din 12.08.2021, Nr. 208-st din 07.08.2023) a permis să constatăm că în UPSC se respectă prevederile legale prin care studenții sunt promovați în următorul an de studii acumulând pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv, sau indicate în contractul de studii.</p> <p>Din analiza datelor prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 s-a constatat că rata medie de promovare a studenților la programul de studii superioare de master supus evaluării este de la 75% (anul 2021-2023) până la 100% (anul 2022-2024). Pentru a minimiza rata de abandon (20-25%) se întreprind variate măsuri, întâi de toate de consiliere și ghidare individuală a studentului, specialiștilor din CCGC; decanatului, șefului de catedră. Pentru a reduce rata abandonului în 2022 a fost elaborat la FLLS Planul de măsuri privind reducerea absenteismului.</p> <p>Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) și analiza rezultatelor sesiunilor de examinare se consemnează și prin procese verbale din Consiliul profesoral al FLLS (Pr.v. nr. 5 din 11.02.2020, Pr. V. Nr. 3 din 31.01.2024).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	2	2
Puncte tari	Menținerea unei rate bune de promovabilitate a studenților la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată prin Hotărârea Senatului din 30.05.2019 (proces-verbal nr. 12);</p> <p>2. Recomandările cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadei de mobilitate Ordinul nr. 897 din 26.08.2020;</p> <p>3. Ghidul studentului Erasmus+;</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	<p>4. <u>Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative</u> Pr.v. Nr. 5 din 23.12.2023;</p> <p>5. Planul de internaționalizare Ciclul II Masterat 2018-2020 la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) elaborate la Catedra de Filologie Germană;</p> <p>6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>7. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>8. Dosarele studentelor Josu Maria, Josu Natalia, Apetri Andreea, Chirilova Valeria;</p> <p>9. Tabelul 4.3 Mobilitatea academică a studenților la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS);</p> <p>10. Certificate de mobilitate.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat, în urma analizei anexelor prezentate la raportul de autoevaluare, în urma vizitei instituționale și a interviurilor cu managerii de programme, profesorii, studenții, absolvenții că mobilitatea academică a studenților de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Informarea privind posibilitățile de mobilitate este publică și transparentă, este plasată pe pagina web a UPSC https://upsc.md/international/mobilitati/.</p> <p>Comisia salută faptul că în vederea îmbunătățirii mobilității academice universitatea a inclus în Planul universitar următoarele acțiuni: diseminarea informației, suport la perfectarea dosarelor, încurajarea acestora prin discuții despre oportunitățile mobilității academice, prin prezentarea de către beneficiari a rezultatelor mobilității în grupele academice care își fac studiile la programul evaluat. Studenții și absolvenții de la programele supuse evaluării au confirmat în cadrul interviurilor că au fost implicați permanent în activitățile nominalizate. De asemenea, la Catedra de Filologie Germană a fost elaborat Planul de internaționalizare Ciclul II Masterat 2018-2020 la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS).</p> <p>În baza analizei tabelului obligatoriu 4.3., documentelor de referință prezentate și actelor confirmative, în perioada 2021-2023, s-a constatat că de mobilitate academică în Germania au beneficiat 6 studenți de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS): 2 studenți Josu Maria, Josu Natalia au beneficiat de un stagiu lingvistic (perioada 25.06-08.07.2023/ 07.07.-02.09.2022); 4 studenți au participat la școli de vară: Apetri Andreea (09.08.-01.09.2022/29.07.-25.08.2021; Palii-Bercari Rusanda (01.08-26.08.2022); Chirilova Valeria (05.08.- 01.09.2022).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022;</u></p> <p>2. <u>Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;</u></p> <p>3. Ordine de conferire a titlului Nr. 73-St din 1.02.2018, Nr. 92-St din 04.02.2021, Nr. 101-St din 02.02.2023;</p> <p>4. Diploma de studii superioare de master (Mursa Natalia anul 2020);</p>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	5. Suplimentul la diplomă eliberat absolvenților programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că, regulamentar, conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de susținere a tezei de master. La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Modelul actelor de studii emise de UPSC (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu Hotărârile Guvernului și Ordinul Ministerului Educației și Cercetării. Diploma de studii superioare de master este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Au fost examinate Ordinul Nr. 73-St din 1.02.2018, Nr. 92-St din 04.02.2021, Nr. 101-St din 02.02.2023 cu privire la exmatricularea absolvenților. În legătură cu îndeplinirea completă a planului de învățământ la ciclul II studii superioare de master și conferirea titlului de Master în Științe ale Educației: anul 2018 – 7 studenți, 2021 – 2 studenți, 2023 – 9 studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic**5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dosare personale la Secția Resurse Umane. 2. Cadrul normativ – legi, 3. Regulamente naționale și instituționale care reglementează procesul de recrutare, inclusiv prin concurs, a cadrelor profesionale . 4. Dosare personale la Secția Resurse Umane. 5. Actele originale ale Anexelor la Standardul 5.1.1.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul analizei documentelor din anexe la standardul 5, cât și a originalelor, în cadrul vizitei instituționale, Comisia a constata următoarele: planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, supus evaluării se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 75 % (din 6-4 cadre profesionale, media pentru durata de referință 2018-2023) din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, supus evaluării reprezintă personal titular și prin cumul intern. În anul academic 2022-2023 doar 4 cadre profesionale au asigurat procesul de predare la programul de formare supus evaluării – 2 titulari și 2 cumul extern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

Arii de îmbunătățire obligatorii	Recrutarea cadrelor profesionale de vârstă mai tânără pentru a asigura stabilitatea academică și continuitatea programului de studii supus evaluării.
---	---

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dosare personale la Secția Resurse Umane, inclusiv copiile diplomelor de calificare. 2. Tabele integrate pe anii de studii cu cifrele care demonstrează calificarea cadrelor profesionale antrenate în programul de studii supus evaluării.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat, în rezultatul analizei documentelor, analizei dosarelor personale a cadrelor științifico-didactice, care asigură formarea profesională la programele de studii superioare de master că 100% din numărul cadrelor didactice (4-5 în mediu pentru perioada de referință 2018-2023 cadre titulare) dețin calificare profesională conform programului de studii master: ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare, în care sunt antrenați, și, care este supus evaluării externe. 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii master: ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare, supus evaluării dețin titluri științifice. De asemenea 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice. De asemenea, comisia a constatat că 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	pentru programele de master profesionalizare: 1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021; 2. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018; 3. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024, P-V nr. 8 din 22.02.2024; 4. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025; 5. Strategia de dezvoltare a personalului academic al catedrei Filologie germanică (2021-2025).
Constatări făcute în timpul procesului	Comisia a analizat documentele academice originale pentru standardul 5 și a constatat următoarele: UPSC dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral, inclusiv facultate, catedra, care asigură formarea în cadrul programului de studii master: ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare, supus evaluării externe.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

de evaluare externă	<p>Totuși, s-a atestat o disparitate în materie de termene în planificarea strategiilor și planurilor de acțiuni la nivel de universitate, facultate, catedră.</p> <p>De asemenea s-a constata că instituția oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar: mobilități academice, cursuri/training-uri, seminare și workshop-uri anuale organizate: în „Clasa Viitorului”, UPSC asigură cursuri de formare a personalului academic din perspectiva competențelor digitale. Direcția TI planifică și organizează training-uri privind implementarea sistemelor informaționale universitare, de ex. orarul online, borderourilor online în SIMU; Biblioteca Științifică planifică și organizează sesiuni de webinar și training-uri, inclusiv în cadrul Săptămânii Internaționale a Accesului deschis la informație, dedicate utilizării resurselor informaționale, creării și gestionării Profilurilor cercetătorilor în ORCID și Google Scholar etc. Stagiile de formare profesională la nivel de universitate se realizează gratuit.</p> <p>Dezvoltarea profesională continuă a personalului academic este încurajată prin acordarea sporului salarial.</p> <p>Dezvoltarea profesională a personalului academic este parte componentă din Planurile strategice și anuale ale Facultății de Limbi și Literaturi Străine și a Catedrei de Filologie Romanică Germanică, și Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la nivel de catedră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Necesitatea armonizării termenelor de planificare a strategiilor instituționale de la universitate, prin facultate, la catedră, pentru a evita discrepanțele în procesul de planificare-realizare a activităților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planurile instituționale pe anii academici și calendaristici de susținere a publicațiilor didactice ale cadrelor didactice, care asigură procesul didactic la programul de formare evaluat;2. Planurile activității metodice ale facultății și ale catedrei, în cadrul căreia se desfășoară programul de formare;3. Procesele verbale ale decanatului și catedrelor pe anii academici, prin care se demonstrează că activitatea metodică a personalului didactic este monitorizată și evaluat;4. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin piese justificative referitoare la publicațiile didactice ale cadrelor didactice;5. Rapoartele de autoevaluare anuale, procesele verbale ale catedrelor, planurile individuale ale cadrelor profesionale pe anii academici de referință 2018-2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a examinat documentele academice necesare pentru evaluarea standardului 5 în original, și a constatat următoarele: UPSC planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic implicat în programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare. Cadrele profesionale implicate în asigurarea academică a programului de studii evaluat au efectuat multiple mobilități academice, de perfecționare, de documentare, de schimb de experiență în perioada de referință 2018-2023.</p> <p>Toate aceste activități sunt finanțate, majoritar, grație proiectelor internaționale în derulare, dar și de UPSC. Actualmente la UPSC sunt în derulare 16 proiecte internaționale. Cadrele didactice completează sistematic fișele de autoevaluare a competențelor.</p> <p>Cadrele profesionale implicate în programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, evaluat participă activ la traininguri, seminare, stagii de perfecționare didactică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Procese verbale ale catedrei;2. Fișe de autoevaluare a competențelor cadrelor didactice;3. Fișele de asistare reciprocă la lecțiile cadrelor profesionale;4. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice în UPSC (PV nr. 10 din 16.06.2016);5. Regulament privind modul de stabilire a sporului pentru performanța personalului din UPSC (PV nr.5 din 23.12.2021);6. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UPSC (PV nr.2 din 30.09.2021);7. Planul de dezvoltare strategică;8. Chestionare/ fișele de evaluare a personalului academic;9. Fișa de evaluare a orei publice;10. Formularul de analiză a activității didactice asistate;11. Planurile individuale ale cadrelor didactice;12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;13. Interviu cu cadrele didactice;14. Interviu cu studenții și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei documentelor academice corespunzătoare standardului 5, anexe la raportul de autoevaluare, și originale, Comisia a constatat următoarele: personalul academic de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, este evaluat periodic, atât prin completarea Fișelor de autoevaluare a performanțelor, cât și prin sondaje anonime, realizate pe lângă studenții care își fac studiile în cadrul programului de studii superioare de master evaluat.</p> <p>Asigurarea calității și evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale. Procesul de evaluare a personalului academic la nivel instituțional se face prin decizia/dispoziția conducerii instituției. În cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC și cadrele didactice s-a constatat că la nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line. După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport, avizat de către șeful de catedră. Evaluarea personalului academic se realizează pe următoarele dimensiuni: autoevaluarea; evaluarea de către studenți; de către colegi; de către șeful catedrei; de către Comisia de evaluare la nivel de facultate și universitate pentru acordarea sporului de performanță; de către Comisia universitară de concurs. Autoevaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului de studii, rezultatele căreia sunt reflectate în Fișa de evaluare. Procesul de autoevaluare vizează îndeplinirea normei didactice, stabilită în Planul individual pentru anul de studii (activitatea didactică auditorială și neauditorială, activitatea de cercetare, metodică și educativă). Rezultatele activității didactice, metodice și științifice sunt discutate și aprobate la ședința catedrei.</p> <p>Comisia a constatat că se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor cadrelor didactice din cadrul programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare prin cercetări științifice, prin participări la conferințe științifice naționale și internaționale etc. În perioada de referință cadrele profesionale din programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, au participat la 20 foruri științifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planurile instituționale (UPSC, decanat, catedră) pe anii academici și calendaristici de susținere a publicațiilor științifice ale cadrelor didactice, care asigură procesul didactic la programul de formare evaluat;</p> <p>2. Procesele verbale ale decanatului și catedrelor pe anii academici, prin care se demonstrează că activitatea științifică a personalului didactic este planificată regulamentar și susținută plener;</p> <p>3. Procesele verbale ale catedrelor care reflectă evaluarea activității științifice a cadrelor didactice;</p> <p>4. Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământului superior (nr.304 din 22.04.2016);</p> <p>5. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UPSC, PV nr. 10 din 28.05.2015, avizată de Ministerul Educației la 06.05.2015, nr. IS- 2, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015;</p> <p>6. Planul de dezvoltare strategică a UPSC (2021-2025);</p> <p>7. Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a UPSC (2021-2025) (PV nr.3 din 28.10.2021);</p> <p>8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice în UPSC (PV nr.3 din 28.10.2021);</p> <p>9. Plan operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității (PV nr.8 din 25.03.2021);</p> <p>10. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și distincțiilor în cadrul UPSC (PV nr.7 din 24.02.2022).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Urmare a analizei documentelor academice corespunzătoare, anexe și originale, pentru standardul 5, Comisia a constatat următoarele: UPSC planifică și susține integral activitatea planificată de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, activitate care deseori este finanțată din proiectele internaționale, realitate valabilă și pentru profesorii programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare. Aceste activități majoritar constau în participarea la foruri științifice naționale și internaționale, publicarea rezultatelor cercetărilor științifice.</p> <p>În perioada de referință profesorii din cadrul programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, au efectuat 5 mobilități internaționale în cadrul proiectelor internaționale.</p> <p>UPSC motivează și susține activitatea științifică a personalului academic prin acordare de premii (concursul „Cercetătorul anului”; „Tânărul cercetător al anului”); acordarea titlurilor onorifice și distincțiilor universitare; acordarea de premii individuale pentru rezultate marcante în domeniul de cercetare și inovare pe parcursul unui an calendaristic; organizarea concursurilor pentru diverse mobilități de cercetare; multiple oportunități de participare în proiecte internaționale gestionate de Secția Relații Internaționale și Managementul Proiectelor, publicarea gratuită la Centrul Editorial-Poligrafic în baza planurilor editoriale aprobate, publicarea gratuită în revistele UPSC. Anual sunt organizate numeroase manifestări științifice, cu editarea din fondurile instituționale a culegerilor de materiale și publicarea în Colecția universitară a Repozitoriului digital. Secțiile Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării și Relații Internaționale și Managementul Proiectelor diseminează în permanență invitații la diverse manifestări științifice naționale/ internaționale, la concursuri de burse de cercetare și de proiecte, încurajând personalul academic să participe. Rezultatele cercetării sunt publicate în revistele de specialitate ale universității. La solicitarea autorilor, publicațiile științifice se plasează în acces deschis în Repozitoriul instituțional digital, ceea ce sporește vizibilitatea și numărul de citări.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planurile de activitate științifică ale cadrelor profesionale în cadrul catedrelor, care gestionează formarea la programul de studii supus evaluării externe;</p> <p>2. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin planuri individuale de planificare a activității științifice a cadrelor profesionale și rapoarte de autoevaluare a activității științifice, piese justificative referitoare la publicațiile științifice ale cadrelor didactice și la organizarea/participare la foruri științifice naționale și internaționale;</p> <p>3. Procesele verbale ale catedrelor care reflectă gradul de realizare a activităților științifice planificate de cadrele profesionale antrenate în programul de formare supus evaluării;</p> <p>4. Certificate și diplome de participare la foruri științifice naționale și internaționale ;</p> <p>5. Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactic-științifice.</p> <p>6. <u>Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământului superior (nr.304 din 22.04.2016).</u></p> <p>7. Planurile individuale ale cadrelor didactice.</p> <p>8. Portofoliile cadrelor didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a analizat documentele anexate la standardul 5 din rapoartele de autoevaluare la programul de formare supus evaluării externe și a constatat următoarele: personalul academic antrenat în programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, supus evaluării realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate pe anii academici. În anul calendaristic 2023 au fost planificate și realizate 3 suporturi de curs didactic.</p> <p>Sunt mai anevoioase, mai cu seamă, mai costisitoare, procedurile de publicare a articolelor științifice în reviste indexate internațional de tip SCOPOS ș.a.</p> <p>UPSC monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a cadrelor profesionale care asigură programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, supus evaluării.</p> <p>În rezultatul analizei rapoartelor de autoevaluare a activităților științifice, sunt aplicate în practică metodologiile de stimulare financiară, sunt organizate concursuri pentru a premia cercetătorii anului etc. Deseori, activitățile de premiere a competițiilor științifice sunt finanțate din proiecte internaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabele rezumative cu indicarea disciplinelor din programul de formare, predate de cadrele profesionale care au cercetări, publicații, monografii la tema cursurilor predate; 2. Temele tezelor de doctorat, ariile de interes științific ale profesorilor antrenați în programul de formare supus evaluării; 3. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin piese justificative referitoare la publicațiile lor științifice; 4. Lista publicațiilor științifice pe anii calendaristici ale cadrelor profesionale, care asigură formarea la programul de studii evaluat; 5. Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactico-științifice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat, urmare a analizei documentelor originale anexate la rapoartele de autoevaluare, că rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic – temele tezelor de doctorat, subiectele cercetărilor științifice, sunt valorificate plenar în cadrul programului de studii superioare master: ciclul II, Didactica limbii germane și strategii de comunicare,. Profesorii care asigură procesul academic al programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare, elaborează suporturi de curs, predau discipline, organizează seminare, cercuri științifice la tema generică a centrului de competențe științifice pe care le posedă, conduc teze de masterat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta universitară; 2. Regulamentul privind modul de alegere a rectorului; 3. Regulamentul de funcționare a Senatului UPSC; 4. Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrative; 5. Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere; 6. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar pentru programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare; 7. Planul strategic de dezvoltare instituțională; 8. Planul strategic al Facultății Limbi și Literaturi străine; 9. Dosarele angajaților; 10. Ordine de angajare și demisie/concediere; 11. Fișa postului; 12. Contract individual de muncă.		
Constatări făcute în timpul procesului	În urma evaluării externe s-a constatat că fundamentul invizibil al performanțelor competitive ale UPSC îl constituie cultura organizațională de excelență. În spiritul misiunii și obiectivelor asumate, UPSC are un sistem de conducere coerent, transparent și integrat în scopul de a realiza o administrație eficientă și eficientă, corespunzătoare unui management performant. Structura instituțională a universității este stabilită prin reglementările stipulate în acte normative la nivelul		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

de evaluare externă	<p>național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară Carta universitară, Regulament privind modul de alegere a rectorului, Regulament de funcționare a Senatului UPSC, Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrativ, Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere etc.</p> <p>Comisia a constatat, de asemenea, că planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare, Planului strategic de dezvoltare instituțională al Universității (2016 – 2020). Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Departamentul resurse umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul Universității, fiecare cadru didactic angajat semnează fișa postului și contractul individual de muncă. Programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare este asigurat cu personal administrativ și auxiliar. În rezultatul scăderii fluxului de studenți în UPSC a fost revăzută și optimizată structura personalului administrativ și auxiliar la nivel de universitate, facultate, catedră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Prezența actelor normative la nivel național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare**6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Sălile de curs;2. Sălile de lectură;3. Bibliotecile universității;4. Sălile de calculatoare;5. Sălile Clasei Viitorului;6. Centrul Britanic;7. Centrul Lingvistic American (ALC);8. Serviciile DAAD și OeAD;9. Centrul de Angajabilitate Francofon;10. Sală de sport, cantină, cabinet medical, serviciul de consiliere profesională, centru editorial poligrafic.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat cu satisfacție că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii, corespunzătoare programelor de studii, precum: săli de curs, seminar, laboratoare; 2 săli de calculatoare, o bibliotecă științifică universitară, 2 biblioteci ale facultăților, săli de lectură, Centre lingvistice și curriculare, 3 săli sportive, etc. Procesul educațional la programul de studii vizat este asigurat cu o bună bază materială necesară atât pentru desfășurarea procesului didactic, cât și a cercetării științifice. În gestiunea catedrei de specialitate sunt 10 săli de curs (2 săli de curs la parter, săli de seminar la etaj.6, 7/blocul I), 2 săli de calculatoare (605, 714/blocul I), 2 birouri pentru profesori cu o suprafață de aproximativ 20 m². Sălile de curs sunt dotate cu proiectoare, ecrane de proiecție și laptop. Auditoriile 605 și 714 sunt echipate cu calculatoare (19 laptop-uri), căști cu microfon, conexiune la Internet, proiector. Tabla interactivă pusă la dispoziția studenților și cadrelor didactice de la program se află în sala 714. Suprafața totală a spațiilor educaționale și de cercetare este de 622 m². În sălile de curs unui student îi revine în medie 12m², în sălile de seminar unui student îi revine în medie 4,68 m². În procesul de studii sunt utilizate 10 săli de curs (2 săli de curs la parter, săli de seminar la etajele 7 și 8/blocul I), 2 săli de calculatoare (605, 714/blocul I), și două birouri destinate cadrelor didactice.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	<p>Pentru activități de cercetare, la dispoziția masteranzilor există săli de lectură, bibliotecă științifică universitară, centre lingvistice și curriculare.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cerințelor programului de studii. Sălile de curs sunt echipate cu ecrane proiecție, proiector mobil și laptop. Sălile de calculatoare sunt dotate cu 19 laptopuri, căști cu microfon, proiectoare și sunt conectate la Internet. Sala 714 este dotată și cu tablă interactivă.</p> <p>Suprafața totală a spațiilor educaționale și de cercetare este de 622 m².</p> <p>În sălile de curs unui student îi revine în mediu 13 m², în sălile de seminar unui student în revine în medie 5,2 m².</p> <p>Spațiile educaționale și de cercetare utilizate la program sunt accesibile și corespund cerințelor pentru desfășurarea procesului didactic și formarea competențelor necesare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).		
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none">● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²;● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²;● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none">● săli de curs – 1,0 m²;● săli de seminar – 1,4 m²;● laboratoare – 2,0 m².	1	1
Puncte tari	Fiecare student înscris la programul de studii superioare de master dispune de spațiu suficient pentru realizarea procesului educativ. Existența spațiilor cu destinație socială, necesare bunei funcționări a instituției de învățământ		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Legea securității și sănătății în muncă, Codului Muncii al RM;2. Registrul de instruire a angajare și instruirea periodică a personalului angajat;3. Biblioteca Științifică a UPSC;4. Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră;5. Sală multimedia, laboratoare;6. Planul de dezvoltare strategică a UPSC;7. Serviciul Editorial-Poligrafic Universitar.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei instituționale, comisia a constatat că UPSC are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii superioare de master. Pentru desfășurarea procesului de instruire și cercetare a studenților de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare sunt utilizate:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sala 714 - aceasta este dotată cu 9 laptopuri, pe care este instalat un soft performant pentru realizarea cercetărilor din punct de vedere calitativ cât și cantitativ. Sala dispune, de asemenea, și de o tablă interactivă.2. Sala 605 - Centrul are în dotare 10 laptop-uri și un proiector.3. Săli de studii dotate cu mijloace tehnice (videoproiectoare): sălile 704, 709 și 102 sunt dotate cu un videoprojector care este conectat la calculator, sălile 601, 603 sunt dotate cu videoproiectoare. <p>Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare în Universitate se realizează în baza Planului de dezvoltare strategică a instituției (2016-2020).</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	Anual, în baza demersurilor parvenite din subdiviziunile instituției, deciziei Senatului universității, se întocmește Planului operațional al UPSC în care se specifică ce se proiectează pentru a fi renovat/construit sau procurat în anul respectiv. Ulterior achizițiile pe care le întreprinde Universitatea se realizează în baza acestui Plan operațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Prezența spațiilor dotate pentru organizarea procesului educațional și de cercetare științifică. Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Biblioteca Științifică;2. Regulamentul de ordine internă;3. Politica privind formarea profesională continuă a personalului;4. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale ale Bibliotecii Științifice a UPSC;5. Strategia de dezvoltare;6. Regulamentul de organizare și funcționare a repozitoriului instituțional digital al UPSC;7. Politica instituțională a UPSC privind accesul deschis la informație a UPSC;8. Acorduri de parteneriate.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că Universitatea dispune de o Biblioteca Științifică care este o parte integrantă a sistemului informațional național, aflată în serviciul studenților, masteranzilor, doctoranzilor, cadrelor didactice, cercetătorilor și altor categorii de utilizatori. Biblioteca Științifică a UPS „Ion Creangă” este membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016), „Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din Moldova” (03/2016-10/2019) https://newinformationservices.wordpress.com/ în parteneriat cu Academia de Studii Economice a Moldovei, Universitatea din Bergen, Norvegia și Universitatea Transilvania din Brașov, România și 18 biblioteci universitare din Republica Moldova. Biblioteca promovează valorile biblioteconomice europene prin diversificarea și modernizarea serviciilor informaționale, creând un spațiu informațional unic pentru cercetătorii din Republica Moldova.</p> <p>Una din provocările actuale pentru biblioteca universitară este crearea unei colecții de diverse tipuri și genuri de documente, care să corespundă cerințelor de studiu și de cercetare științifică ale studenților și cadrelor didactice. Cunoașterea cerințelor utilizatorilor în Bibliotecă se bazează pe analiza mai multor surse, cum ar fi: planuri de învățământ ale facultăților; planuri și teme de cercetare științifică; bibliografii selectivă și obligatorii pentru fiecare disciplină; sugestii personale ale cadrelor didactice și ale altor categorii de utilizatori. Al doilea aspect se referă la cunoașterea surselor de informare, privind posibilitățile de dezvoltare a colecțiilor: piața editorială, catalogul editurilor pe Internet, catalogul editurilor, ofertele de la edituri și librării. Achizițiile prin cumpărare sunt principala sursă de completare a colecției Bibliotecii. Un aport esențial în dezvoltarea resurselor informaționale a Bibliotecii Universitare reprezintă donațiile de carte, parvenite din proiecte, din partea instituțiilor de stat și nonguvernamentale: AO „Lumos Foundation Moldova”, AO SYLLABUS, Camera Națională a Cărții RM, proiectul „TEREC”, Institutul Patrimoniului Cultural, Fundația DIGNITAS București și a (Anexa 6.9).</p> <p>Schimbul de publicații este un mijloc de dezvoltare a colecțiilor Bibliotecii Universitare, care se desfășoară în două direcții: schimb național și internațional. Relațiile de colaborare a Bibliotecii Universitare cu alte Biblioteci și Centre informaționale sunt stabilite și se stabilesc în baza acordului încheiat, și prevăd realizarea activității în trei direcții: primirea, expedierea și evidența publicațiilor din fondul de schimb. Biblioteca a stabilit acorduri cu parteneri naționali și internaționali. Patrimoniul Bibliotecii include 736 637 unități bibliotecare de păstrare, inclusiv 276 526 publicații științifice, 324 415 publicații didactice și 135 696 publicații beletristice. Colecția de publicații Seriale include 293 titluri de ziare și reviste. Anual Biblioteca abonează 86 titluri de reviste și ziare. Biblioteca oferă</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<p>acces la baze de date. Colecțiile Bibliotecii constituite din cărți, publicații seriale, publicații cu termen provizoriu de păstrare și publicații electronice sunt organizate într-un sistem, determinat de destinația și funcționalitatea lor. Sistemul de servire a utilizatorilor cuprinde: consultarea publicațiilor în 4 săli de lectură specializate cu o capacitate totală de 200 locuri; accesul la bazele de date naționale și internaționale, publicațiile electronice în Mediatecă; împrumutul la domiciliu; împrumutul interbibliotecar. Zilnic Biblioteca este frecventată de circa 350 utilizatori, care consultă peste 650 publicații în format tradițional și electronic.</p> <p>Infrastructura informațională este suplinită de produs informațional – platforma PRIMO http://primo.libuniv.md/. În Primo sunt integrate cataloagele electronice ale șapte biblioteci universitare partenere în proiect. Catalogul electronic al UPSC conține circa 86 729 de înregistrări ori 87% din toate titlurile deținute; colecția Bibliotecii digitale la Mediatecă include 866 titluri publicații (fără proiecte didactice), colecția digitală a sălii de lectură Arte include 11 300 titluri publicații în format digital. Creșterea vizibilității UPS „Ion Creangă” s-a produs și prin înregistrarea lucrărilor profesorilor universității în Repozitoriul Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/, care este înregistrat în http://www.opendoar.org/.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	<p>Crearea unei colecții de diverse tipuri și genuri de documente.</p> <p>Promovarea valorilor biblioteconomice europene prin diversificarea și modernizarea serviciilor informaționale.</p> <p>Schimbul de publicații.</p> <p>Înregistrarea lucrărilor profesorilor universității în Repozitoriul Instituțional Digital.</p> <p>Fondul bibliotecii este dotat foarte bine ceea ce oferă studenților să studieze la programul de studii ales.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suport curricular; 2. Planul de învățământ; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a repozitoriului UPSC; 4. Biblioteca Științifică, 5. Planul de editare a suportului curricular; 6. Planul individual al cadrului didactic; 7. Planul strategic al Catedrei Filologie Romanică și Germanică. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Examinând documentația academică, normele instituționale, în spiritul procesului educațional centrat pe student, Comisia a constatat următoarele: Programul de studii superioare de master supus evaluării externe este asigurat cu suporturi curriculare, atât fizic cât și electronic, adevrate corespunzătoare atingerii finalităților. Disciplinele de studiu sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice care corespund curriculum-ului la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru student. Accesibilitatea suportului curricular este asigurat de dreptul studenților de a consulta biblioteca universității și repozitoriile on-line ale acestora.</p> <p>Planul de editare a suportului curricular este reflectat în planul individual de lucru al fiecărui cadru didactic și aprobat la ședința de catedră la începutul anului academic. La catedră este elaborat Planul de editare a suportului curricular.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 224

și punctajul acordat			
Puncte tari	Materiale didactice explicite, clare, atractive, accesibile pentru student. Asigurarea studenților cu suport curricular și oferirea accesului studenților la suportul curricular.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Bugetul instituției;2. Devize de venituri și cheltuieli;3. Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli;4. Resurse bugetare și extrabugetare;;5. Regulamentul cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor financiare, de planificare bugetară la nivel instituțional, Comisia a constatat următoarele: Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este finanțată în mod prioritar de la bugetul de stat, dar în subsidiar și din alte surse: donații, sponsorizări, taxe pentru instruire, venituri provenite de la diverse servicii prestate de către UPSC etc. Buget propriu al instituției este constituit din alocațiile Ministerului Educației al RM prin Legea Bugetului de Stat pentru anul respectiv și din surse proprii aprobate de Senatul Universității, care îi permit realizarea în mod normal a obiectivelor propuse. UPSC dispune de patrimoniu propriu pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Universitate dispune de cod fiscal 1007600035769 și conturi bancare (la BC „Moldova Agroindbank” S.A. fil. Chișinău Centru și Ministerul Finanțelor Trezoreria Teritorială Chișinău). Planificarea/proiectarea, colectarea, gestionarea și evaluarea utilizării resurselor financiare ale Universității este în atribuția Direcției economico-financiară și gestionare. Direcția Economico-Financiară și Gestionare elaborează la începutul fiecărui an Devize de venituri și cheltuieli, pentru fiecare tip de activitate (Întreținerea căminelor, Studii superioare de licență, Educație superioară de masterat, Studii superioare de doctorat, Postdoctorat, Cursuri de Perfecționare, Cercetări științifice instituționale), iar la sfârșitul anului Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli.</p> <p>Toate proiectele și rapoartele sunt discutate și aprobate în Senatul UPS „Ion Creangă”. Contabilul-șef elaborează bilanțul contabil, asigură utilizarea eficientă și eficace a patrimoniului, gestionează resursele bugetare și extrabugetare și urmărește execuția bugetului.</p> <p>Conform politicii interne a UPS „Ion Creangă”, distribuirea finanțelor bugetare se realizează total pe universitate în funcție de numărul studenților și numărul de posturi ocupate, conform statelor de personal. Repartizarea resurselor financiare din cadrul proiectelor naționale și internaționale se realizează în conformitate cu devizul de cheltuieli propus de directorul de proiect (http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/). Structura cheltuielilor bugetare și a celor speciale după destinații sunt efectuate în conformitate cu clasificarea bugetară și a Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget (tipul 064, tipul 246). Mijloacele proprii includ: Servicii cu plată, Arenda/chiria bunurilor proprietate publică, taxele de cazare în căminele studentești. În această perioadă au fost majorări de salariu, care s-au realizat în baza hotărârilor legislative. Sumele alocate de la Bugetul de Stat au fost gestionate conform planurilor de finanțare aprobate.</p> <p>Achiziționarea echipamentului nou, reparații curente și capitale ale sălilor, participarea la conferințe, simpozioane, procurarea de echipament, mobilier, materiale didactice și alte activități s-au realizat, în mare măsură, din sursele mijloacelor speciale și o parte din buget.</p> <p>Ponderea cea mai mare din totalul cheltuielilor bugetare la tipul 064 îi revine în anul 2015 – 73,9%, după care urmează cheltuieli la bursă anul 2015 -20,62%. Din anul 2013 UPS „Ion Creangă” este la autogestione, conform H.G. nr. 983 din 22.12.2012. Modalitatea planificării și executării veniturilor colectate se efectuează în conformitate cu Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 224

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Alocarea regulamentară a finanțelor pentru procesul educațional și cel de cercetare. Stimularea financiară a performanțelor didactice și științifice ale cadrelor profesionale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Procese verbale ale Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională; 2.Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din RM; 3.Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UPSC; 4.HG RM nr. 872 din 21.12.2015; 5.Hotărârea Nr.1009 din 01.09.2006; 6.Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a bursei în cadrul UPSC.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Ținând cont de faptul că UPSC desfășoară activitate de formare în bază achitării de către studenți a taxelor de studii, Comisia a constatat că taxele de studii se calculează în baza H.G.Nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației, reieșind din cheltuielile reale pe care le suportă universitatea. Quantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii se stabilesc/revizuiesc, în caz de necesitate, pînă la sfârșitul fiecărui an de studii precedent, și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională. Bursele de studii se oferă masteranzilor în baza Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a bursei în cadrul UPSC. În baza Hotărârii Guvernului Nr. HG125/2001 din 15.02.2001 cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract și în baza deciziilor Consiliului Administrativ, rectorul emite ordin de scutire a taxelor de studii. În baza demersului Comitetului Sindical al Studenților și a deciziei comisiei Concursului Cel mai bun student al anului, se acordă anual ajutor material studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Acordarea anual a ajutorului material studenților. Susținerea și motivarea studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studențesc al UPSC; 3. Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (Senat UPSC din 29.06.2012) (http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/).
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	4. Procesele verbale de monitorizare și verificare a Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale.																														
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că studenții din cadrul programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare sunt beneficiari de locuri de trai în căminele studențești conform regulamentelor în vigoare: Regulamentul Cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007) (www.edu.md); Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (Senat UPSC din 29.06.2012) (http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/).</p> <p>Universitatea dispune de 5 cămine studențești conform HG nr. 351 din 23.03.2005 și anexa 22 cu 1122 locuri conform proiectelor. Căminele în subordinea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”</p> <table border="1" data-bbox="363 640 1481 936"> <thead> <tr> <th></th> <th>Numărul căminului, adresa, tipul (coridor, bloc)</th> <th>Capacitate de cazare conform proiectului</th> <th>Suprafața de locuit m²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Nr.3A, str. Coca 29, tip bloc</td> <td>206</td> <td>1228,5</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Nr.3B, str. Coca 29, tip bloc</td> <td>204</td> <td>1241,7</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Nr.4, str. Suceava 154/1, tip coridor</td> <td>222</td> <td>1335,7</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Nr.5, str. Suceava 154/2, tip coridor</td> <td>244</td> <td>1469,1</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Nr.6, str.Sucevița 18, tip coridor</td> <td>246</td> <td>1478,1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL</td> <td>1122</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>În urma vizitării căminelor s-a constatat că amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor sanitare și regulamentul intern instituțional. Căminele corespund normelor sanitaro-epidemiologice și antiincendiară, fapt confirmat de verificările efectuate de Centrul Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale (http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/).</p> <p>Cazarea studenților Universității și a programului de studii evaluat se realizează anual în baza Metodologiei distribuirii spațiului locativ și cazării studenților UPSC aprobate la ședința comună a Senatului Studențesc și Comitetul Sindical al Studenților, structuri de autogovernanță studențească, Consiliul de administrare și ordinului Rectorului Universității (http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/).</p> <p>Locurile de trai sunt repartizate în bază de concurs. Studenții sunt cazați în baza Ordinului Rectorului. Criteriile concursului sunt anual în dezbatere publică în mediul studențesc până la aprobarea Metodologiei de distribuire a spațiului locativ și cazării studenților în UPSC. Sunt asigurate cu cazare, în afara concursului, câteva categorii: studenții orfani, studenții cu grad de dizabilitate sever, studente-mame singure, studenții înmatriculați la studii în baza protocoalelor de colaborare încheiate de ME. Studenții cu grad mediu și ușor de dizabilitate au facilități la cazare, iar condițiile de cazare sunt specificate în Regulamentul instituțional. Procentul de asigurare cu locuri de trai la programele supuse evaluării, în raport cu cererea, pentru anii de studii 2015-2020 este de 100%. Studenții programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare sunt cazați preponderent în căminul nr. 4, unui student îi revine în mediu 5 – 6 m2. Actualmente, 100% din studenții solicitanți de cazare în cămin de la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare sunt asigurați cu loc de trai în căminele Universității.</p>				Numărul căminului, adresa, tipul (coridor, bloc)	Capacitate de cazare conform proiectului	Suprafața de locuit m ²	1.	Nr.3A, str. Coca 29, tip bloc	206	1228,5	2.	Nr.3B, str. Coca 29, tip bloc	204	1241,7	3.	Nr.4, str. Suceava 154/1, tip coridor	222	1335,7	4.	Nr.5, str. Suceava 154/2, tip coridor	244	1469,1	5.	Nr.6, str.Sucevița 18, tip coridor	246	1478,1	TOTAL		1122	-
	Numărul căminului, adresa, tipul (coridor, bloc)	Capacitate de cazare conform proiectului	Suprafața de locuit m ²																												
1.	Nr.3A, str. Coca 29, tip bloc	206	1228,5																												
2.	Nr.3B, str. Coca 29, tip bloc	204	1241,7																												
3.	Nr.4, str. Suceava 154/1, tip coridor	222	1335,7																												
4.	Nr.5, str. Suceava 154/2, tip coridor	244	1469,1																												
5.	Nr.6, str.Sucevița 18, tip coridor	246	1478,1																												
TOTAL		1122	-																												
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1																												
Puncte tari	Amenajarea și dotarea căminelor conform normelor sanitare și a regulamentul intern instituțional. Asigurarea studenților cu loc de trai.																														
Recomandări																															
Arii de îmbunătățire obligatorii																															

**Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație**7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul intern al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2017; 2. Chestionarul online de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs; 3. Baza de date a Comisiei de admitere, ordinele și dispozițiile referitoare la mișcarea seriilor de studenți, registrul de evidență a situației academice, baza de date privind contractele individuale de studii prin buget, registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc. 4. Pagina web a Universității www.upsc.md , pagina Facultății, pagina de Facebook a universității și a catedrei.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei documentelor originale, a platformelor digitale, comisia a constatat că pentru perioada de referință Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de sisteme și mecanisme de colectare și gestionare a informațiilor relevante programelor de studii, care sunt accesibile atât studenților masteranzi cât și cadrelor didactice. Comisia a constatat că pentru programele de studii univeristatea gestionează baza de date cu referire la traseul academic al studenților, lista și numărul de studenți, organizează evidența mișcării contingentului de studenți, monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea studenților; acordarea burselor, scutirea de taxa de studii etc. În urma discuțiilor în cadrul interviurilor, consemnăm că atât studenții, cât și cadrele didactice au acces la informațiile privind programul de studii prin intermediul paginii web a universității, paginii de Facebook a universității și a Catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date**7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2017; 2. Centrul de Tehnologii Informaționale; 3. Sistemul informațional de management universitar (SIMU); 4. Baza de date a Comisiei de admitere, ordinele și dispozițiile referitoare la mișcarea seriilor de studenți, registrul de evidență a situației academice, baza de date privind contractele individuale de studii prin buget, registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.; 5. Baza de date cu referire la traseul academic al studenților; 6. Pagina web a Universității www.upsc.md ; 7. Repozitoriul Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei instituționale, interviurilor cu managerii instituționali, profesorii, studenții și absolvenții, comisia a constatat următoarele: instituția utilizează un software specializat pentru gestionarea bazelor de date electronice, asigurând accesul securizat la informații atât pentru studenți, cât și pentru angajați. Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este realizată de Centrul de Tehnologii Informaționale, parte a structurii universitare. Acesta a dezvoltat un software specializat, care cuprinde următoarele		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<p>subsisteme: admiterea studenților, registru electronic, evidența studenților, reușita studenților, orarul electronic, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea instituției, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (socială, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), acordarea burselor și mobilităților academice.</p> <p>Conform discuțiilor, s-a constatat că masteranzii și cadrele didactice au acces la bazele de date, gestionate de către Centrul de Tehnologii Informaționale. Masteranzii, dar și cadrele didactice dispun de cont personal pe platformele cum ar fi SIMU, Moodle, Classroom, unde pot accesa informații cu caracter personal cum ar fi reușita academică, evidența activității de cercetare științifică etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii**8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2023;2. Pagina web a Universității www.upsc.md;3. Pagina de Facebook a universității https://www.facebook.com/upscofficial/;4. Repozitoriul Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/;5. Biblioteca online.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Urmare a vizitei instituționale, discuțiilor din cadrul interviurilor cu managerii instituționali, studenții, profesorii s-a constatat că informațiile de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare sunt plasate pe pagina web a universității (www.upsc.md), pe pagina de Facebook a Universității și a Catedrei. Comisia a constatat că pagina web a universității precum și pagina de Facebook oferă informații de interes public actualizate despre programele de studii.</p> <p>În timpul interviului studenții programului de studii superioare de masterat, s-a constatat că aceștia nu întâmpină dificultăți în accesarea informațiilor de pe pagina web cu privire la modalitatea de acces la program, planul de învățământ, fișele programului, curricula, descrierea facultății și catedrei de profil, precum și la cadrele didactice care asigură programul, modalitatea de acordare a burselor, informația despre angajarea absolvenților, informațiile cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămine, despre asociațiile și organizațiile studențești etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului academic în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; 2. Regulamentul cu privire la elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că informațiile despre admitere, desfășurarea procesului didactic pe durata anilor de studii și absolvire sunt disponibile studenților atât în formă tipărită, cât și electronică pe pagina web a UPSC (www.upsc.md). În urma discuțiilor în cadrul interviurilor, comisia a constatat că transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii corespunde normelor în vigoare. Accesând pagina web a instituției și a facultății, studenții, cadrele didactice, dar și persoanele interesate pot găsi informații referitoare la admitere, membrii catedrelor, activitățile petrecute în cadrul facultății, activități extracurriculare, acțiunile întreprinse de studenți, date de contact, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 25.02.2016; 2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 25.03.2021; 3. Regulamentul de asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 26.05.2022; 4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021; 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021; 6. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024; 7. Planul de studii pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (120 credite)</i> , Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022; 8. Curricula disciplinelor la programului de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare; 9. Proces verbal nr 9 al ședinței de catedră online platforma ZOOM, din 28.05.2020 privind actualizarea planului de studiu la ciclul II Masterat. Programul de studiu superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

	<p>10. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității Catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei N. 2 din 21.10.2020;</p> <p>11. Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC;</p> <p>12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;</p> <p>13. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>14. Interviu cu studenții și absolvenții;</p> <p>15. Interviu cu angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studiind datele din raportul de autoevaluare și în timpul vizitei la instituție Comisia a constatat că UPSC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studiu se realizează în baza prevederilor stipulate în actele normative naționale și regulamentele interne ale UPSC. În cadrul interviului cu grupurile de intervievați s-a constatat că Instituția realizează discuții, chestionarea studenților/absolvenților cu referință la nevoile, așteptările și satisfacțiile în raport cu programele de studii; se organizează mese rotunde cu absolvenții, focus-grupuri cu angajatorii.</p> <p>Modificările se fac în urma analizei sugestiilor beneficiarilor și în corespundere cu politicile educaționale. Cele mai recente modificări au fost realizate în anul 2021 cu scopul corelării Planurilor de studii la noul Plan cadru 2020. Modificările se discută la ședințele catedrei, după care sunt aprobate în ședințele Consiliului Facultății și ședințele Senatului UPSC.</p> <p>Toate modificările sunt redactate în procese-verbale și anexate la Planul de învățământ/curricula disciplinelor. Ultima actualizare a Planului de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> a fost aprobat de Senatul universității prin proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat de MEC în 2022. Programul de studii superioare de master <i>Didactica Limbii Germane și Strategii de comunicare</i> nu a fost supus evaluării externe în vederea acreditării programului de către ANACEC.</p> <p>Curricula unităților de curs sunt actualizate anual, la prima ședință, și aprobate la ședința catedrei și la Consiliul facultății de Limbi și Literaturi Străine.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea în timp a rapoartelor de evaluare internă a programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> în vederea evaluării externe și a acreditării programului (acest program a fost inițiat din 2014 și nu a fost supus evaluării externe niciodată timp de 10 ani).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților UPSC din Chișinău (ciclul I, Licență; Ciclul II, Master), aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</p> <p>2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 21.04.2022;</p> <p>3. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018;</p> <p>4. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC – tipul de chestionare (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/;</p> <p>5. Procesele verbale ale ședinței catedrei, Consiliului Facultății cu reflectarea evaluării rezultatelor evaluărilor semestriale;</p> <p>6. Rapoarte a președinților comisiilor de evaluare a tezelor de master;</p> <p>7. Planul de activitate CQF;</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	8. Planul de activitate CQC; 9. Interviu cu echipa managerială; 10. Interviu cu responsabilii de program; 11. Interviu cu studenții; 12. Interviu cu absolvenții programului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei la instituția UPSC s-a constatat că permanent are loc monitorizarea consecventă a proceselor de predare-învățare-evaluare și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora la toate nivelele și structurile Universității: la nivel de Senat, la nivelul SACDC (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), la nivelul Consiliului Facultății SE, la nivelul CQF (Comisia de calitate a facultății), la nivelul Catedrei, la nivelul CQC (Comisia de calitate a catedrei). Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în UPSC se aplică criteriile unice stipulate în documentele reglatorii interne.</p> <p>Una din cele mai frecvent aplicate metode de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare este chestionarea studenților-masteranzi. Rezultatele acestor chestionări sunt prelucrate, generalizate și discutate la nivel de catedră, facultate, universitate.</p> <p>Evaluarea finală a programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> se realizează și prin susținerea publică a proiectului de cercetare teoretico-experimental, materializat sub formă unei teze de master, care se elaborează în ultimul an de studii, sub îndrumarea conducătorului științific, în corespundere cu domeniul de formare profesională, direcțiile de cercetare teoretică și experimentală ale catedrei de specialitate.</p> <p>Plagiarea tezelor de master este exclusă prin următoarele acțiuni: selectarea temei și elaborarea planului de cercetare împreună cu conducătorul științific, monitorizarea activității de cercetare a studentului conform planului, urmărirea cu minuțiozitate a referințelor bibliografice, semnarea de către student a Declarației privind propria răspundere, prezentarea materialelor doveditoare a realizării cercetării (procese verbale, teste, foi de răspuns etc.).</p> <p>În cadrul interviurilor cu cadrele didactice a fost menționat că subdiviziunile didactice elaborează și prezintă la ședințele de catedră rapoartele activității didactice conform planului individual. În cadrul ședințelor se evaluează rezultatele chestionarelor completate de toate categoriile de beneficiari; rapoartele de evaluare a activității științifice, rapoartele intermediare și anuale a activității științifice din cadrul proiectelor instituționale, rapoartele de evaluare a activității Comisiilor catedrei. În baza acestor date se elaborează Raportul de activitate a catedrei care este transmis spre examinare decanatului, care elaborează și prezintă Raportul de activitate a facultății. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studii se discută în cadrul ședințelor Catedrei și Consiliului facultății, unde se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Angajatorii au menționat că opinia acestora cu referire la programele de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> este evaluată în baza chestionarelor, în cadrul meselor rotunde organizate de catedră și forumurile științifice, în special la ședințele de totalizare a stagiilor de practică. În cadrul interviului cu studenții a fost confirmat că UPSC întreprinde măsuri de îmbunătățirea a procesului educațional, inclusiv de prevenire a fraudei academice. În timpul vizitei s-a constatat că rezultatele monitorizării și evaluării procesului de predare-învățare-evaluare la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> se discută în cadrul ședințelor de catedră și sunt consemnate în procese-verbale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de	1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

instituția de învățământ	<p>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</p> <p>3. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/;</p> <p>4. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei N. 2 din 21.10.2020;</p> <p>5. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024;</p> <p>6. Planul de studii pentru programul <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare (120 credite)</i>, Ciclul II masterat domeniul de formare profesională 0114 formarea profesorilor aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISM-01-19579 din 29.06.2022;</p> <p>7. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>8. Interviu cu studenții și absolvenții;</p> <p>9. Interviu cu angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că UPSC dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii superioare de master, întrucât există regulamente instituționale care reglementează procesul de evaluare internă (Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat proces-verbal nr. 12 la ședința Senatului din 26.05.2022; Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat proces-verbal nr. 10 la ședința Senatului din 27.05.2021; Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat PV nr.4 la ședința Senatului din 29.11.2018). Evaluarea internă a Programului de studii este realizată periodic. SACDC monitorizează și ghidează procedurile de evaluare internă și externă. Documentele/ informațiile. sunt plasate pe site-ul UPSC, cu scopul mentenanței și îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității în cadrul Universității.</p> <p>Programul a fost supus auditului intern (proces-verbal al Senatului din 20.06.2017). Programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> este monitorizat, evaluat și actualizat, pentru a răspunde plenar expectanțelor și exigențelor tuturor beneficiarilor, cerințelor în schimbare ale societății, reflectate în documente de politici și strategii în domeniul de formare profesională. Sistemul de evaluare a Programului <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> se realizează prin: chestionarea sistematică a masteranzilor în vederea evaluării conținuturilor, a calității predării; chestionarea periodică a cadrelor didactice care asigură programul în scopul determinării necesității de reactualizare a programului; chestionarea periodică a absolvenților și angajatorilor, a mentorilor de practică de master pentru stabilirea corespunderii nivelului de pregătireal absolvenților cu cerințele actuale ale pieții de muncă și identificarea posibilităților de îmbunătățire a programului.</p> <p>Comisia a constatat că pe parcursul anilor 2018-2024 s-au întreprins măsuri de înlăturare a neconformităților și implementare a recomandărilor pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității Programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> și au fost întreprinse măsuri de îmbunătățire reflectate în Raportul privind implementarea Planului de măsuri corective de înlăturare a neconformităților depistate în urma auditului intern la programul de studii <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i>.</p> <p>O altă modalitate de autoevaluare a programelor de studii constituie analiza rapoartelor privind rezultatele susținerii tezelor de master.</p> <p>Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților-masteranzi în cadrul programului de studii, se discută la ședința catedrei și al Consiliului facultății, propunându-se măsuri de îmbunătățire. Autoevaluarea internă al calității activității didactice la programele de studii se reflectă în raportul anual al catedrei, prezentându-se concluziile privind monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii.</p> <p>În urma autoevaluărilor catedra elaborează un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

de evaluare și punctajul acordat		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raportul Departamentului de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2017-2018, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.9 din 19.09.2018; 2. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022; 3. Planul de activități al comitetului de asigurare a calității catedra filologie germană anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința catedrei N. 2 din 21.10.2020; 4. Planul de activitate al Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Romanică și germanică, pentru anul de studii 2023-2024; 5. Model Chestionar pentru masteranzi privind calitatea programului de studii, aprilie 2023; 6. Model Chestionar pentru masteranzi absolvenți privind calitatea programului de studii, 2022-2023; 7. Model Chestionar în scopul monitorizării și evaluării calității predării cursurilor, 2022-2023. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia a constatat că structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică diferite proceduri/instrumente de evaluare a calității programului de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i>: interviuri, chestionare de evaluare a satisfacției studenților cu privire la calitatea predării cursului, metodelor, formelor de examinare; chestionare de evaluare a programului de studiu de către absolvenți, fișa de evaluare a activității didactice, chestionar de evaluare a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program.</p> <p>Periodic, programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> este evaluat de toate categoriile de beneficiari (masteranzi, cadre didactice, absolvenți, angajatori). Comitetul de Asigurare a Calității propune masteranzilor chestionare de evaluare la finalul cursurilor, ale căror rezultate contribuie la adaptarea curriculei și a conținuturilor.</p> <p>Masteranzii și absolvenții intervievați au confirmat participarea la sondaje și utilizarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice și a cursurilor. În cadrul ședințelor Comitetului de Asigurare a Calității, ședințelor catedrei și Consiliului Facultății se analizează rezultatele autoevaluării privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studiu de masterat, se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Ca măsuri de îmbunătățire continuă se editează suporturi de curs; se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor cadrelor didactice din cadrul programului de formare master: ciclul II, <i>Didactica limbii germane și strategii de comunicare</i> prin cercetări științifice, prin participări la conferințe științifice naționale și internaționale etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii****9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de activitate Secția consiliere și ghidare în carieră (SCGC) pentru anul 2020-2021 2. Raportul privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră perioada februarie -septembrie 2021; 3. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernare studentescă a UPSC, aprobat prin proces-verbal nr. 4 al ședinței Senatului UPSC din 29.11.2021; 4. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Direcției Studenți, Consiliere și Ghidare în Carieră aprobat în ședința Senatului UPSC din 29.11.2021, proces-verbal nr. 4; 5. Regulamentul privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu coordonatorii de program; 8. Interviu cu absolvenții; 9. Interviu cu angajatorii; 10. Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În spiritul bunei organizări a managementului calității, Comisia a constatat că în instituție funcționează CGCC (Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră), misiunea căruia constă în orientarea și proiectarea carierei, consiliere în carieră, consultanță în formarea și integrarea socio-economică. Procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților cuprinde: completarea Fișei absolventului; utilizarea paginii web a Universității și rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile. La catedră există o fișă de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii superioare de master <i>Didactica Limbii Germane și Strategii de comunicare</i> care este păstrată în baza de date a catedrei și a Facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Extrasul din Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților; 2. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Direcției Studenți, Consiliere și Ghidare în Carieră aprobat în ședința Senatului UPSC din 29.11.2021, proces-verbal nr. 4; 3. Regulamentul privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu coordonatorii de program; 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu absolvenții; 8. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că activitatea de orientare în carieră este realizată în special de Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră. Întru facilitarea procesului de angajare în câmpul muncii CGCC a stabilit raporturi de colaborare cu Agenția Națională pentru Ocuparea forței de muncă în Republica Moldova, Federația Sindicatelor Educației și Științei, Sindicatele Studențești universitare, structurile similare din sistemul educațional din Republica Moldova, entitățile socio-economice și educaționale. Activitățile de ghidare în carieră includ: consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii, organizarea seminarelor cu genericul „Drepturile tânărului specialist” etc.; participarea în Târguri de		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM – 224

	<p>carieră, Foruri ale Meseriilor / Profesiilor la nivel național, organizarea târgurilor la nivel instituțional; actualizarea listelor absolvenților cu posturile și locurile de muncă etc., plasarea permanentă a informațiilor despre ofertele noi de muncă pe site-ul UPSC (www.upsc.md) și pagina facultății (https://www.facebook.com/fllsup).</p> <p>Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională constituie în mediu 70 %. În ultimul an din 6 absolvenți 5 au fost angajați în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (83,3%).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității**10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău;2. Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale, regăsite în Registrul de evidență a documentelor de intrare, cancelaria UPSC (2018-2023);3. Registre de evidență de intrare și ieșire a documentelor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Urmare a analizei doctrinei universitare în domeniul asigurării calității proceselor universitare, Comisia a constatat că UPSC dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Implementarea prevederilor și recomandărilor MEC și ale ministerelor competente se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului (proces-verbal nr. 10 din 28.03.2019).</p> <p>Procedura de documentare se implementează în conformitate cu cerințele Sistemului de Management al Calității pentru controlul documentelor și este obligatoriu pentru toate unitățile structurale. Documentele normative după introducerea lor în Registrul de înregistrare a corespondenței de intrare sunt prezentate rectorului/prorectorilor și/sau altor persoane pentru realizarea prevederilor/indicațiilor etc. Multe din ele sunt discutate la ședințele Consiliului Administrativ al UPSC. Propunerile de modificare a proiectelor de acte normative sunt examinate și aprobate de Senat. Astfel, sunt urmate procedurile de transfer, executarea și monitorizarea reglementărilor MEC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare (90 ECTS) a fost autorizat la MECC în 2014 și acest raport este primul în vederea acreditării programului de studii. Programul de studii nu a fost supus acreditării externe de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din Republica Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă; 0,5 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri sporadice pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă; 0 – instituția nu întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Supunerea acreditării programului de master în termene utile, conform legislației naționale.		

**Concluzii generale**

Standardul 1. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice acestea fiind integrate în managementul strategic al instituției, susținut prin planuri de dezvoltare de durată lungă (10 ani) și scurtă (1 an). Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

Standardul 2. Programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*, Domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, respectă Cadru Național al Calificărilor, Cadru European al Calificărilor. UPSC a stabilit cerințe comune pentru elaborarea curriculei, materialelor curriculare și fișelor disciplinelor. Curriculumul pe unități de curs este elaborat de titularul/titularii de curs. Titularul cursului completează și catalogul cursului la disciplina predată. Fișele disciplinelor sunt elaborate în concordanță cu Planul de învățământ și competențele care definesc calificarea. Conținuturile și finalitățile de studii sunt adecvat formulate, adoptate, reînnoite, în conformitate cu normele instituționale și naționale în vigoare.

Standardul 3. Formele de organizare a activităților didactice la programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* (90 de credite (ore de curs, seminar, laborator, lucrul individual)) corespund cu cerințele normative naționale și instituționale în vigoare. Toate unitățile de curs/modul ale programului sunt acoperite de curricula corelate la programul de studii. Există o corelație bună între planul de învățământ, curricula unităților de curs/modulelor. Curricula disciplinară în care se descriu formele, volumul și conținutul pentru studiul individual constituie o informație publică și se plasează în repozitoriul bibliotecii universitare pentru accesul tuturor studenților.

Standardul 4. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău depune efortul de a realiza recrutarea, admiterea studenților, cu ulterioară recunoaștere și dobândire de certificări de către acestea, inclusiv la programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* (90 ECTS). Admiterea la studii în UPSC la programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* (90 ECTS) are loc conform actelor normative în vigoare. Instituția are încheiate contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior de peste hotare. Promovarea studenților de la programul de studii supus evaluării, precum și conferirea titlului și eliberarea diplomei, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează, de asemenea, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Standardul 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Standardul 6. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative naționale în vigoare. UPSC, în fond, deține de spații de învățământ și de cercetare care corespund principiilor de siguranță și exigențelor igienico-sanitare, din punct de vedere al calității suprafeței, dotărilor, stării tehnice și volumului. Organizarea și administrarea nemijlocită a procesului de instruire la programele de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* este realizată de facultatea Limbi și Literaturi Străine și implicit de catedra Filologie Romanică și Germanică. La dispoziția studenților sunt: Biblioteca Științifică a UPSC, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, de asemenea activează 6 laboratoare: Sisteme informatice în instruire; Sisteme informatice de gestiune; Multimedia; Asistență săli cu calculatoare; Administrare rețea și INTERNET; Asistență tehnică și Soft de sistem. Biblioteca Științifică a UPSC este parte integrantă a sistemului informațional național și membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016), „Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din RM” (03/2016-10/2019). Programul de studii superioare de master este asigurat cu suporturi curriculare, manuale, ghiduri, note de curs și alte materiale didactice care corespund curricula prevăzute de programul de studii evaluat. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.

Standardul 7. Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este realizată de Centrul de Tehnologii Informaționale, o componentă a structurii universitare. Acesta a dezvoltat un software specializat care include următoarele subsisteme: admiterea studenților, registrul electronic, evidența studenților, performanța academică a studenților,



orarul electronic, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea instituției, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (sociale, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), precum și gestionarea mobilităților academice, inclusiv în cadrul programului de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.

Standardul 8. Accesul la informația academică, transparența circulației informației care ține de procesele academice este asigurată la UPSC în cadrul programului de studii superioare de master: *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.

Standardul 9. UPSC deține instrumente de monitorizare și evaluare periodică a programului de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor beneficiarilor. În acest scop sunt puse în aplicație mai multe sondaje, orientate pentru obținerea de feedback de la mai multe părți interesate: studenți, absolvenți, angajați. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului realizat. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, care monitorizează implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați. În instituție sunt realizate măsuri de orientare profesională și monitorizare a anagajabilității absolvenților.

Standardul 10. Instituția se preocupă de asigurarea externă a calității. Dispozițiile/recomandările Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate, comunicate imediat după emiteră și executate. Toate dispozițiile, recomandările Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale altor ministere de resort sunt înregistrate și realizate, fiind instituit un mecanism riguros de gestionare a acestora prin registrele de intrare și ieșire a corespondenței. Totodată, relevăm faptul că Programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* (90 ECTS) este pentru prima dată supus acreditării de către ANACEC.

Puncte tari:

1. Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional.
2. Asigurarea unei accesibilități bune și transparente a informației academice.
3. Instituția dispune de acorduri de colaborare cu multe licee din republică pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în totalitate numărul necesar de locuri pentru programul de studii.
4. Posibilitatea oferită masterandului de a-și realiza stagiul practic peste hotare, în baza Acordurilor existente.
5. Situația academică a studentului este în format digital, accesibilă online.
6. Varietatea de strategii pentru atragerea tinerilor la Programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.
7. În vederea promovării programelor de master și a recrutării masteranzilor la programele de studii, UPSC întreprinde, în mod continuu, variate activități cu caracter atât publicitar, cât și științifico-didactic: vizite în teritoriu, întâlniri cu Direcțiile generale de învățământ, mese rotunde, conferințe etc.
8. Menținerea unei rate bune de promovabilitate a studenților la programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.
9. Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional.
10. Prezența actelor normative la nivel național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară.
11. Fiecare student înscris la programul de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* dispune de spațiu suficient bine dotat pentru realizarea procesului educativ și de cercetare științifică.
12. Existența spațiilor cu destinație socială, necesare bunei funcționări a instituției de învățământ.
13. Crearea unei colecții de diverse tipuri și genuri de documente.
14. Promovarea valorilor biblioteconomice europene prin diversificarea și modernizarea serviciilor informaționale.
15. Schimbul de publicații.
16. Înregistrarea lucrărilor profesorilor universității în Repoziitoriul Instituțional Digital.
17. Fondul bibliotecii este dotat foarte bine ceea ce oferă studenților să studieze la programul de studii ales.
18. Materiale didactice explicite, clare, atractive, accesibile pentru student.
19. Asigurarea studenților cu suport curricular și oferirea accesului studenților la suportul curricular.
20. Alocarea regulamentară a finanțelor pentru procesul educațional și cel de cercetare. Stimularea financiară a performanțelor didactice și științifice ale cadrelor profesionale.
21. Acordarea anual a ajutorului material studenților.
22. Susținerea și motivarea studenților.
23. Amenajarea și dotarea căminelor conform normelor sanitare și a regulamentului intern instituțional.
24. Asigurarea studenților cu loc de trai în cămine.

**Recomandări:**

1. Atragerea studenților internaționali în cadrul programului de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.
2. Identificarea mai multor oportunități de participare în mobilități a cadrelor didactice și în special a studenților programului de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.
3. Elaborarea în timp a rapoartelor de evaluare internă a programului de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* în vederea evaluării externe și a acreditării programului (acest program a fost inițiat din 2014 și nu a fost supus evaluării externe niciodată timp de 10 ani).
4. Specificarea „Misiunii și obiectivelor programului de studii” în Nota explicativă a planurilor de studii la *Programul de studii superioare de master Didactica limbii germane și strategii de comunicare*.
5. Elaborarea/indicarea explicită a baremului/criteriilor de evaluare a Produselor lucrului individual și evaluările sumative.
6. Revizuirea produselor LI indicate în curricula.
7. Raportul de Autoevaluare să fie întocmit cu informații și dovezi (autorizare de funcționare provizorie/acreditare a programului, etc.) care justifică solicitarea acreditării/ reacreditării programului.
8. Necesitatea armonizării a termenelor de planificare a strategiilor instituționale de la universitate, prin facultate, la catedră, pentru a evita discrepanțele în procesul de planificare-realizare a activităților.
9. Racordarea competențelor profesionale specifice din curricula pe discipline la competențele profesionale specifice programului, reflectate în Matricea corelării competențelor profesionale și unităților de curs inclusă în Planul de învățământ.
10. Actualizarea literaturii de specialitate în curricula la disciplina Lingvistica pentru profesori de limba germană.
11. Stipularea strageiilor de evaluare, componenta evaluării finale în curricula pe discipline conform Regulamentului de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023.
12. Implementarea registrului electronic.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Întinerirea vârstei cadrelor profesionale care asigură funcționarea programului de studii superioare de master *Didactica limbii germane și strategii de comunicare* supus evaluării externe.
2. Supunerea acreditării programului de master în termene utile, conform legislației naționale.
3. Recrutarea cadrelor profesionale de vârstă mai tânără pentru a asigura stabilitatea academică și continuitatea programului de studii supus evaluării.
4. Urmare a intrării în vigoare a Hotărârii Nr. 412 din 12-06-2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, publicată la 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513, se impune revizuirea planului de studii la programul de formare evaluat pentru a-l aduce în strictă concordanță cu noile prevederi legale.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Didactica limbii germane și strategii de comunicare**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 224**

de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master **Didactica limbii germane și strategii de comunicare**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Ana GUȚU**

Membru: _____ **Elvira GURANDA**

Membru: _____ **Tatiana PORUMB**

Membru: _____ **Nina ROȘCOVAN**

Membru: _____ **Irina GRIGORAȘCENCO**

Membru: _____ **Lora GÎRLEANU**

Membru: _____ **Silvia STRATULAT**