

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL – 451</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Rodica STURZA</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0114.5 Chimie**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 12.05.2023, în baza dosarului ISACPSL – 451, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 03-05.04.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 02.02.2024, decizia nr. 25.

**Rodica STURZA – președinte**

**Valeriu CAISÎN – membru**

**Dorin LOZOVANU – membru**

**Angela GUREV – membru**

**Dorin POPA – membru**

**Gheorghe MANIC – membru**

**Damian Axente – membru**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	5
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	6
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	6
2.2.2. Planul de învățământ	7
2.2.3. Curricula pe discipline	7
2.2.4. Relevanța programului de studii	8
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>8</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	9
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	10
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	10
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	10
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	11
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	11
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	11
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>12</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	12
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	12
Criteriul 4.2. Progresul studenților	13
4.2.1. Promovabilitatea studenților	13
4.2.2. Mobilitatea academică	13
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	14
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	14
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>14</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	14
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	15
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	16
5.2.3. Evaluarea personalului academic	16
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17



5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	18
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>18</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	18
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	18
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	19
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	19
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	20
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	20
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	20
Criteriul 6.3. Resurse financiare	21
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	21
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	21
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	22
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	22
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>22</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație	22
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	22
Criteriul 7.2. Baze de date	23
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	23
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>23</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	23
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	23
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	24
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor</b>	<b>24</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	24
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	24
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	25
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	25
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	25
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	26
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	26
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	26
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b>	<b>27</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	27
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	27
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	27
<b>Concluzii generale</b>	<b>28</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:</b>	<b>28</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificat de înregistrare a UPSC nr. 1007600035769 din 01 iunie 2007 la Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Justiției al RM.</li><li>2. Extras din Registrul de Stat al organizațiilor necomerciale privind înregistrarea Instituției Publice UPS „Ion Creangă” din Chișinău ca organizație necomercială, IDNO – 1007600035769; nr. înreg. 5964 din 16.01.2013.</li><li>3. HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul MEC al RM nr. 752 din 21.07.2022 cu referire la reorganizarea Instituției Publice Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol (persoană juridică absorbită), a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă (persoană juridică absorbită), a Institutului de Științe ale Educației (persoană juridică absorbită).</li><li>4. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UPSC, PV nr. 10 din 28.05.2015, avizată de Ministerul Educației la 06.05.2015, nr. IS-2, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015.</li><li>5. Amendamente la Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</li><li>6. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6 din 21.12.2022).</li><li>7. Regulamentul intern al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 5 din 21.12.2017).</li><li>8. Certificat de acreditare științifică, seria P nr. 080 a CNAA, eliberat la 16.03.2017 nr. 140, în baza Hotărârii Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare nr. AC-1/3 din 02.02.2017, publicată în monitorul oficial al RM, nr.60-66 din 24. 02.2017.</li><li>9. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/213 din 18.03.2021.</li><li>10. Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, transmisă în data de 11.10.2022.</li><li>11. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3875 din 23.10.2017, eliberată de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Centrul de Sănătate Publică, Chișinău, valabilă până la 01.09.2022.</li><li>12. Ordin Rector UPSC nr. 223 din 15.08.2022 „Cu privire la modificarea structurii organizatorice a IP Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău”.</li><li>13. Ordin Rector UPSC nr. 229 din 17.08.2022 „Cu privire la operarea modificări în structura organizatorică a IP Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău”.</li><li>14. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</li><li>15. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de licență.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC), este o instituție de învățământ superior cu un statut juridic, academic și științific recunoscut și consolidat. UPSC respectă cadrul normativ național și instituțional în vigoare și are o dezvoltare dinamică, în prezent organizând peste 120 de programe de studii universitare (licență, master, doctorat), dintre care 80% în domeniul Științe ale Educației. În anul 2022, conform HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul MEC al RM nr. 752 din 21.07.2022, Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău s-a reorganizat prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol (persoană juridică absorbită), a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă (persoană juridică absorbită), a Institutului de Științe ale Educației (persoană juridică absorbită). Din aceste considerente au fost actualizate mai multe acte normative cu aplicabilitate internă, inclusiv, Carta universitară. Referindu-se la rezultatele reorganizării, Rectorul UPSC a specificat câteva avantaje: mărirea numărului de studenți, respectiv a crescut bugetul instituției, ceea ce contribuie la reducerea costurilor administrative, infrastructurale și operaționale; s-a diversificat oferta educațională a UPSC prin mărirea numărului de specialități și programe de formare; s-a mărit numărul de laboratoare și centre

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>cea ce permite îmbunătățirea mediului de învățare și formare profesională; s-au consolidat echipele de cercetare și a crescut competitivitatea instituției pe plan național și internațional. Cadrul de funcționare a programului de studii superioare de licență supus evaluării este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii 0114.5 Chimie se realizează la forma de învățământ: cu frecvență redusă.</p> <p>În anul 2016 programul de studii superioare evaluat a fost acreditat de către ANACIP, prin HG Nr. 130 din 07.02.2018.</p> <p>UPSC deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> <p>Referitor la Autorizația sanitară de funcționare, Rectorul UPSC a menționat că instituția a deținut acest document, care a fost valabil până la 01.09.2022. După expirarea termenului de valabilitate, UPSC a solicitat ANSP evaluarea pentru prelungirea termenului și a drept răspuns instituția a primit Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, transmisă în data de 11.10.2022.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UPSC, PV nr. 10 din 28.05.2015, avizată de Ministerul Educației la 06.05.2015, nr. IS- 2, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015.</a></li> <li>2. <a href="#">Amendamente la Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</a></li> <li>3. <a href="#">Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6 din 21.12.2022).</a></li> <li>4. <a href="#">Manualul Calității aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6, din 25.02.2016).</a></li> <li>5. <a href="#">Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 8 din 25.03.2021).</a></li> <li>6. <a href="#">Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 12 din 26.05.2022).</a></li> <li>7. <a href="#">Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 6 din 28.01.2021).</a></li> <li>8. <a href="#">Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 10 din 27.05.2021).</a></li> <li>9. <a href="#">Regulament de organizare și funcționare a Direcției Management academic și asigurarea calității la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 8 din 02.03.2023).</a></li> <li>10. <a href="#">Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 6 din 21.12.2022).</a></li> <li>11. <a href="#">Declarația Rectorului privind Politica de calitate a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, semnată în data de 21.12.2022.</a></li> <li>12. <a href="#">Procedura operatională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018).</a></li> </ol>
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>13. <a href="#">Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agenților de evaluare externă/ internă a calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018).</a></p> <p>14. <a href="#">Regulament de organizare și funcționare a Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 7 din 26.01.2023).</a></p> <p>15. Planuri operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității pe ani universitari (2022, 2021, 2020, 2019, 2018).</p> <p>16. <a href="#">Strategia de internaționalizare UPSC în perioada 2019-2025, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 12 din 30.05.2019).</a></p> <p>17. <a href="#">Plan de acțiuni pentru implementare Strategiei de învățare pe tot parcursul vieții a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 9 din 27.05.2021).</a> Ordin ME 738/2016 privind participarea studenților la asigurarea calității;</p> <p>18. Strategia de dezvoltare a Facultății Biologie și Chimie în perioada 2021-2025.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” s-a constatat că UPSC dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru asigurarea managementului calității. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program: Cartei universitare, Planului de dezvoltare strategică a UPSC 2021-2025, Planurilor operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității pe ani de studii (2022, 2021, 2020, 2019, 2018); Strategiei de internaționalizare UPSC 2019-2025; Strategiei de învățare pe tot parcursul vieții UPSC 2021-2025; Planului de dezvoltare strategică a Facultății, Planului de dezvoltare strategică a catedrei. Planul de activitate a Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară, Planurilor de activitate cu privire la asigurarea calității la nivel de facultate și catedră.</p> <p>Unele strategii ale instituției, respectiv, ale facultății și ale catedrelor de specialitate, sunt în proces de actualizare în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate, precum și ca urmare a reorganizării instituției de învățământ.</p> <p>Sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității, mentenanța și îmbunătățirea continuă a SMC în cadrul Universității, în condițiile legii, în baza: Manualului Calității, Regulamentului de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Politicii de asigurare a calității UPSC; Procedurii operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari UPSC, Procedurii de realizare a recomandărilor și deciziilor agenților de evaluare externă/internă a calității UPSC, Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii UPSC etc.</p> <p>Pentru sporirea calității programelor de studii, universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a UPSC, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii, de proiectele de cercetare și dezvoltare, de politicile educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia 2030. Pe parcursul anilor 2022 și 2023 au planificate și realizate un șir de acțiuni orientate spre stimularea calității în cadrul subproiectului implementat de UPSC din cadrul Proiectul învățământului superior din Moldova (PISM), finanțat de Banca Mondială, printre care selectarea prin concurs a 45 de experți internaționali pentru actualizarea programelor de studii.</p> <p>Analizând obiectivele programului evaluat, în contextul corelării cu misiunea, strategia și politicile instituționale de asigurare a calității, constatăm: continuitatea preocupărilor pentru îmbunătățirea organizării și desfășurării activităților de asigurare a calității, bazate pe proces cu feedback-uri multiple; intercondiționarea principalelor dimensiuni acționale: planificarea, asigurarea, optimizarea, evaluarea calității; intercorelarea principalelor domenii acționale: învățământ, cercetare științifică, inserție socială; unitatea principiilor de abordare: implicarea și responsabilizarea cadrelor didactice în realizarea finalităților de studiu; asigurarea transparenței activității; respectarea indicatorilor de calitate; optimizarea continuă a proceselor educaționale; satisfacerea cerințelor și așteptărilor studenților, cadrelor didactice, angajatorilor etc.</p> <p>Programul de studii superioare de licență supus evaluării este monitorizat, evaluat și actualizat periodic pentru a răspunde exigențelor beneficiarilor și cerințelor din câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Puncte tari</b>	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” acordă o atenție sporită aspectului legat de managementul calității studiilor, prin asigurarea procesului cu acte reglatorii necesare, precum și prin organizarea eficientă a procesului de asigurare a calității la toate nivelurile: instituțional, facultate și catedre. De asemenea, este asigurată și participarea studenților la procesul de management al calității.
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Manualului calității în termeni rezonabili, pentru a nu pereclita procesul de asigurare a calității programului de studii.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UPSC, PV nr. 10 din 28.05.2015, avizată de Ministerul Educației la 06.05.2015, nr. IS- 2, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015.</li> <li>2. Amendamente la Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</li> <li>3. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6 din 21.12.2022).</li> <li>4. Manualul Calității aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6, din 25.02.2016).</li> <li>5. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 12 din 26.05.2022).</li> <li>6. Organigrama Sistemului de Management al Calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</li> <li>7. Regulament de organizare și funcționare a Direcției Management academic și asigurarea calității la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 8 din 02.03.2023).</li> <li>8. Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 6 din 21.12.2022).</li> <li>9. Declarația Rectorului privind Politica de calitate a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, semnată în data de 21.12.2022.</li> <li>10. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018).</li> <li>11. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agenților de evaluare externă/ internă a calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018).</li> <li>12. Regulament de organizare și funcționare a Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 7 din 26.01.2023).</li> <li>13. Planuri operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității pe ani de studii (2022, 2021, 2020, 2019, 2018).</li> <li>14. Planul de activitate a Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de prorectorul pentru activitatea didactică în data de 14.09.2022.</li> <li>15. Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității, Facultatea de Biologie și Chimie, anul academic 2021-2022;</li> <li>16. Planul de lucru al Comisiei de asigurare a calității, facultatea Biologie și Chimie, anul academic 2021-2022;</li> <li>17. Planuri anuale ale comisiei de asigurare a calității a catedrelor din cadrul Facultății Biologie și Chimie;</li> <li>18. Certificat de evaluare internă a calității, 2021;</li> <li>19. Raport de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității pentru anul de studii 2021-2022 al facultății Biologie și Chimie;</li> <li>20. Fișe anuale de evaluare colegială a profesorilor din cadrul facultății;</li> <li>21. Chestionare aplicate studenților cu privire la calitatea predării profesorilor și a calității programelor de studii;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului 0114.6 Biologie, s-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de structuri de asigurare a calității la toate nivelurile: universitate, facultate, catedră.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>de evaluare externă</b>	<p>Conform organigramei, la nivel de instituție există Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității (9 persoane angajate) în cadrul căreia funcționează Secția Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC), care coordonează SMC la nivel instituțional, activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în UPSC. Tot la nivel instituțional funcționează Comisia Senatului pentru Educație și Calitate (CSEQ), organ universitar cu funcție consultativă, ce deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor SMC din cadrul universității.</p> <p>La nivel de facultate există Comisia de calitate (CQF), care coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate (structură a Consiliului Facultății).</p> <p>La nivel de catedră este constituit Comitetul de calitate (CQC), care monitorizează calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (învățământ, cercetare, organizare și relații externe), calitatea programelor asigurate de catedră (structură a Catedrei).</p> <p>Studentii, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară.</p> <p>Din interviurile realizate cu personalul angajat în structurile instituționale de asigurare a calității s-a constatat că aceste persoane sunt implicate în proiecte naționale și internaționale și au participat la activități de formare profesională continuă în domeniul calității. Cu toate acestea, la nivel instituțional nu s-au atestat formări în problematica vizată. Prin discuții în timpul interviurilor și ca rezultat al analizei rapoartelor și ofertelor de formare profesională continuă a UPSC, s-a propus de a organiza activități de formare profesională continuă a personalului angajat în structurile instituționale de asigurare a calității prin completarea ofertei educaționale a Centrului de Formare Continuă și Leadership cu programele/ modulele respective.</p> <p>UPSC este interesată de dezvoltarea unei culturi a calității prin organizarea periodică a unor activități de formare privind managementul calității. În UPSC au fost realizate 4 tipuri de programe instituționale de formare în ceea ce privește managementul calității: pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți.</p> <p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că în perioada de referință au fost realizate un șir de acțiuni orientate spre asigurarea calității programului de studii superioare de licență supus evaluării: evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de către studenți/angajatori/cadre didactice din sistemul preuniversitar/ universitar, actualizarea planurilor de învățământ, curricula, editarea suporturilor; îmbunătățirea sistemului de evaluare a competențelor studenților, în scopul aprecierii obiective a gradului de pregătire și asimilare a cunoștințelor, diferite proceduri/ instrumente de evaluare a calității programului, chestionare de evaluare a activității didactice la ore de curs și a metodelor de examinare, a calității cursului</p> <p>Rezultatele activității structurilor din cadrul SMC sunt reflectate în rapoarte anuale la nivel universitar (plasate pe site-ul <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>), la nivel de facultate și la nivel de catedră. În rezultat se conturează activitățile ulterioare ale structurilor SMC care stau la baza elaborării planului de activitate pentru următorul an universitar. Rezultatele SMC sunt luate în considerație la îmbunătățirea calității programului. Proiectarea și realizarea activităților din cadrul SMC duce ca rezultat la creșterea eficacității procesului de formare profesională la programul supus evaluării, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii studiilor, în corespundere cu cerințele pieței muncii. Studenții, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 12 din 30.05.2019).</a></li> <li>2. <a href="#">Regulament de organizare și funcționare a Secției Relații Internaționale și Managementul proiectelor din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 5 din 23.12.2021).</a></li> <li>3. Foaia de parcurs privind internaționalizarea învățământului superior pentru anii 2020-2025;</li> <li>4. Strategia de internaționalizare a UST (cu sediul la Chișinău) pentru perioada anilor 2018-2023, aprobată la ședința Senatului UST, proces-verbal nr. 4 din 20.11.2018;</li> <li>5. Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat la ședința Senatului UST din 25.10.2016, proces-verbal nr. 6;</li> <li>6. Planul de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung al UST, care conține și obiective cu privire la internaționalizare;</li> <li>7. Planul organizării mobilității academice a cadrelor didactice a Universității de Stat din Tiraspol pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>8. Planul mobilităților academice pentru anul 2019;</li> <li>9. Acorduri de colaborare cu universități din România (Craiova, Iași, Galați), Polonia și Belarusia;</li> <li>10. Participări ale membrilor Facultății Biologie și Chimie în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică, perioada anilor 2017-2022;</li> <li>11. Certificate de mobilitate academică a profesorilor și studenților;</li> <li>12. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex în actele normative instituționale. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice constatăm că, în perioada de referință și în prezent se pune accent pe implicarea în proiecte internaționale, invitarea cadrelor didactice din străinătate pentru implicare în procesul didactic, admiterea studenților străini la programele de studii etc.</p> <p>Din analiza Raportului de evaluare internă, datelor din tabelul obligatoriu 1.1 Internaționalizarea la programul de studii, precum și din interviurile cu cadrele didactice și cu studenții a fost stabilit că la programul 0114.5 Chimie au fost realizate următoarele activități de internaționalizare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 60 stagii peste hotare ale cadrelor didactice;</li> <li>➤ 14 acorduri de colaborare încheiate cu universități și instituții de învățământ din afara țării;</li> <li>➤ 14 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic;</li> <li>➤ au fost organizate 13 conferințe internaționale;</li> <li>➤ cadrele didactice au participat la cca 128 de conferințe internaționale;</li> <li>➤ 1 student de la program a aplicat la Programul ERASMUS+;</li> <li>➤ 1 student a participat la o conferință științifică internațională.</li> </ul> <p>Din analiza Tabelului obligatoriu 1.1., a dosarelor personale ale angajaților și din interviurile realizate, am stabilit că în perioada evaluată la programul 0114.5 Chimie nu au fost admiși studenți străini.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Atragerea studenților străini la programul de studii superioare de licență <b>0114.6 Biologie</b> , domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii să fie realizat pe program de studii separat, nu pe facultate în general, deoarece statistica exactă nu poate fi dedusă, deoarece Tabelul 1.1 este comun pentru toate programele de studii din cadrul facultății;		

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

## Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS.</i> Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSCHG, coordonat și la Consiliul de administrare a UPSC (proces-verbal nr.12, 25.01.2021), aprobat la ședința Senatului UPSC (proces-verbal nr 6, 28.01.2021).</li> <li>Documentul de acreditare a programului de studii 0114.5/0114.6 Chimie și Biologie prin HG Nr. 130 din 07.02.2018</li> <li>Planul de învățământ pentru ciclul I (studii superioare de licență 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă. Aprobat la Senatul UST, proces-verbal nr. 10 din 17 mai 2022, coordonat MECC al RM Moldova din 14.05.2018. Nr. de înregistrare ISL-01-18516. Elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), și integrate (Ordinul MECC nr 897 din 26.08.2020).</li> <li>Raport de autoevaluare în vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de licență, ciclul 0114.5/0114.6 CHIMIE ȘI BIOLOGIE, ÎF 0114.5 CHIMIE, ÎFR, 0114.6 BIOLOGIE, ÎFR.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de analiză a Programelor de studii superioare de licență 0114.5 Chimie (învățământ cu frecvență redusă, 180 credite), precum și în urma interviului cu echipa managerială a UPSC "Ion Creangă" din Chișinău, s-a constatat că instituția dispune de acte normative de proiectare și aprobare a programelor de studii, acestea sunt elaborate în conformitate cu documentele normative.</p> <p>Programul de învățământ, acreditat prin Hotărârea de Guvern, conține toate elementele proiective și structurale (foaia de titlu, calendarul universitar, planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, forma de evaluare finală, stagiile de practică, unitățile de curs la libera alegere (6 unități liberă alegere la programul Chimie), matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor, proiectate în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, lista finalităților de studiu și a competențelor, notă explicativă, examinate și aprobate în Catedră, Facultate, Senat, MEC. Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de învățământ este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Hotărâre</b> de Guvern Nr.1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova. <i>MODIFICAT HG1167 din 28.11.18, MO467-479/14.12.18 art.1293; în vigoare 14.12.18</i></li> <li>Planurile de învățământ pentru ciclul I (studii superioare de licență 0114.5/0114.6 Chimie și Biologie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor. Aprobat la Senatul UST, proces-verbal nr. 10 din 17 mai 2022, coordonat MECC al RM Moldova din 14.05.2018. Nr. de înregistrare ISL-01-18516.</li> <li>Planul de învățământ pentru ciclul I (180 credite, studii superioare de licență, învățământ cu frecvență redusă) 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>Analiza documentelor prezentate a confirmat racordarea Programelor de studii superioare de licență la specialitățile 0114.5 Chimie la Cadrul European al Calificărilor, la Cadrul Național al Calificărilor (2018), nivel 6 CNCRM, domeniul Științe ale Educației, Evaluarea planului de</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>procesului de evaluare externă</b>	învățământ elaborat a evidențiat faptul că unitățile de curs din Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență pentru învățământ cu frecvență redusă contribuie la realizarea finalităților de studii (anexele cu planurile de învățământ sunt accesibile pe situl instituției).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctaja cordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategie națională de dezvoltare „Moldova 2030” ( Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 245-247, art. 791).</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Chimie și Biologie 2021-2025. Aprobata la Consiliul Facultății Biologie și Chimie din 28.01.2021, proces verbal nr 5.</li> <li>3. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” prin Hotărârea Guvernului nr.944 din 14 noiembrie 2014</li> <li>4. Planul de dezvoltare strategică a Catedrelor Chimie, Biologie vegetală și Biologie animală 2021-2025 aprobate la ședințele de catedră (proces verbal nr 8 din 15.02.2021; proces verbal nr 8, din 02.03.2021, proces verbal nr 6, din 11.03.2021).</li> <li>5. Planul de învățământ pentru ciclul I (180 credite, studii superioare de licență, învățământ cu frecvență redusă) 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor.</li> <li>6. Planul de învățământ pentru ciclul I (studii superioare de licență 0114.5 Chimie, pentru forma de învățământ cu frecvență redusă.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă la UPSC a fost constatat că misiunea programului de studii superioare de licență 0114.5 Chimie ÎFR, este specificată în Nota explicativă, care este elaborată în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr 897 din 26.08.2020).</p> <p>Misiunea programului de studii superioare de licență constă în profesionalizarea în domeniul Științe ale educației și pregătirea specialiștilor pentru sistemul educațional (învățători de chimie) și pentru instituțiile de cercetare-inovare (chimisti), precum și în monitorizarea nivelului culturii chimice și ecologice în societate.</p> <p>A fost evidențiată racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii la strategiile naționale de dezvoltare, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, catedrei; acestea reies din cerințele actuale și de perspectivă ale pieții muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020);
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>instituția de învățământ</b>	<p>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSCHG, coordonat și la Consiliul de administrare a UPSC (proces-verbal nr.12, 25.01.2021), aprobat la ședința Senatului UPSC (proces-verbal nr 6, 28.01.2021).</p> <p>3. Planul de învățământ pentru ciclul I studii superioare de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, 0114.5 Chimie.</p> <p>4. Proces verbal Nr 10 din 18.04.2022 a ședinței catedrei cu decizia aprobării modificărilor programelor de studii la specialitatea Chimie.</p> <p>5. Extras din procesul verbal Nr 9 al Consiliului Facultății Biologie și chimie</p> <p>6. din 21.04.2022 cu decizia aprobării modificărilor programelor de studii la specialitatea Chimie.</p> <p>7. Extras din Proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UST din 17 mai 2022 cu decizia de a aproba modificările în planurile de învățământ ale programelor de studii Chimie.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență <b>0114.5 Chimie</b> pentru învățământ cu frecvență redusă corespunde cu cerințele Planului-cadru și este elaborat în conformitate cu documentele normative ale Guvernului și Ministerului Educației și Cercetării al RM dar și în concordanță cu actele normative interne ale instituției.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de licență Chimie a fost constatat că la modernizarea/actualizarea planului de studii Chimie se ține cont de tendințele internaționale, fiind consultați angajatorii, cadrele didactice, absolvenții și studenții.</p> <p>Planul de învățământ la specialitate a fost actualizat, în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), elementele de modificare a planului de învățământ sunt reflectate în procesele verbale ale ședințelor de catedră, Consiliul Facultății, Senatului UPSC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctaj acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Proces verbal al ședinței catedrei chimie (nr.1 din 21.08.2019) cu decizia de a aproba Curriculele revizuite pe anii 2019-2020 pentru studiile de licență.</p> <p>2. Proces verbale al ședinței Consiliului facultății (nr.1 din 17.09.2019) cu decizia de a actualiza programele analitice la disciplinele catedrelor.</p> <p>3. Extras din Proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UST din 17 mai 2022 care aprobă modificările în planul de învățământ</p> <p>4. Proces verbal nr.6 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la facultatea Chimie și Biologie din 27. 09. 2022</p> <p>5. Catalogul cursurilor Chimie.</p> <p>6. Structura-tip a curricula pe discipline și a fișei disciplinei la UPSC.</p> <p>7. Curriculele pe discipline la programul de licență 0114.5 Chimie, ÎFR, inclusiv: fundamentale, de specialitate și a unităților de curs la alegere liberă.</p> <p>8. Procesele verbale ale Ședințelor catedrelor de profil Chimie și Biologie: Nr1, din 04.09.2023, și a Ședinței Consiliului Facultății Nr1, din 20.09.2023 de aprobare a curriculum tuturor disciplinelor.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă fost constatat că la UPSC "Ion Creangă" sunt stabilite cerințe unice pentru elaborarea Curricula pe discipline, materialelor curriculare și Fișelor disciplinelor. Curriculele, vizate de titulari, sunt elaborate după standardul instituției. Procesele verbale al ședinței catedrei confirmă examinarea periodică și aprobarea Curricula pe discipline pentru studiile de licență.</p> <p>În urma examinării curriculumelor disciplinelor <b>0114.5 Chimie</b>, ÎFR, s-a constatat următoarea structură: descrierea succintă a integrării cursului în programul de studii; competențe, finalități, precondiții, unități de curs repartizate pe ore (totale, teoretice, practice, studiul individual), curriculum pe unități de conținut repartizate pe ore (totale, teoretice, practice, studiul individual), metode și tehnici de predare, conținuturi, strategii de evaluare, sarcini de lucru individual, bibliografie.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>S-a constatat că bibliografia curriculumelor nu este reactualizată. Nu sunt indicate suporturile de curs recente, elaborate de titularii facultății. În bibliografie nu sunt indicate adresele electronice pe care au fost plasate materiale de studii. Denumirea disciplinei "Bazele Teoretice ale Chimiei anorganice" din planul de învățământ nu corespunde cu denumirea "Chimie anorganică" din Curriculumă 0114.5 Chimie, ÎFR. Nu sunt indicate separat unitățile de conținut: seminar/practice, lucrări de laborator. În catalogul cursurilor Chimie (la adresa electronica indicată pe situl UST) sunt incluse descrierea structurală a unităților de curs, totodată lipsesc cursurile Libera alegere.</p> <p>Fișa disciplinei conține elementele tipice: administrarea disciplinei, competențe dezvoltate în cadrul cursului, finalități de studii, precondiții, acces la studii după finalizarea programului, repartizarea orelor de curs, conținutul unităților de curs, strategii de evaluare, lucrul individual, bibliografia.</p> <p>Finalitățile unităților de curs sunt racordate în mare măsură corect la competențele profesionale specifice la program, reflectate în Matricea corelării competențelor profesionale și unităților de curs inclusă în Planul de învățământ, realizate de cadrele didactice de la catedrele universitare de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctaj acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Reactualizarea bibliografiei curriculumelor cu suporturi de curs recente, elaborate de titularii facultății. Revizuirea adreselor electronice pe care au fost plasate materiale de studii. Corectarea denumirii disciplinei "Bazele Teoretice ale Chimiei anorganice" din planul de învățământ în corespundere cu denumirea "Chimie anorganică" din Curriculumă 0114.5 Chimie, ÎFR. Introducerea cursurilor la Libera alegere în catalogul cursurilor Chimie (la adresa electronica indicată pe siteul UPSC).</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC.</li> <li>2. Interviu cu cadrele didactice.</li> <li>3. Interviu cu angajatorii.</li> <li>4. Interviu cu studenții; absolvenții.</li> <li>5. Documentele de argumentare a necesităților pieței muncii de specialiști cu formare profesională în domeniul ce corespunde programului de studii Chimie, ÎFR..</li> <li>6. Scrisoare de mulțumire din partea angajatorului 03.04.2023 pentru contribuția la formarea profesională de calitate a absolvenților UPSC, Facultatea Chimie și biologie. Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă a facultății Chimie și Biologie a fost constatat că Universitatea tinde să racordeze programul de studii 0114.5 Chimie, ÎFR, la cerințele reale ale angajatorilor, să asigure tinerii cu calificarea solicitată pentru lărgirea câmpului de angajare pe piața muncii. Cadrele didactice au menționat că studenții de la frecvență redusă sunt angajați în câmpul muncii.</p> <p>Din materialele prezentate în timpul vizitei, se concluzionează că Programul 0114.5 Chimie, ÎFR oferă posibilitatea continuării studiilor la ciclul II, master. Calificarea obținută de către absolvenți le oferă posibilitatea să activeze în instituții de învățământ general, treapta gimnazială în calitate de profesori de chimie și biologie, chimie, biologie, precum și specialiști în diferite ramuri a economiei naționale.</p> <p>Planurile de studii periodice sunt supuse unei analize din partea cadrelor didactice, angajatorilor. Angajatorii recunosc că competențele absolvenților la program corespund cerințelor pieței muncii, cerințelor înaintate față de specialiști în domeniu.</p> <p>Din interviul cu angajatorii s-a constatat că acestea preferă să angajeze în școli specialiști de la UPSC, facultatea Chimie și Biologie. În timpul de față, oferta este mai mica decât cerințele pieței muncii.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Anexa 1.25)</li> <li>2. Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Anexa 1.24)</li> <li>3. Regulamentului de organizare a studiilor în UST (Anexa 3.1)</li> <li>4. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC (Anexa 2.12)</li> <li>5. Planului de învățământ (Anexa 2.6a, 2.7a, 2.8a)</li> <li>6. Curricula pe discipline (Anexe 2.19a, 2.19b, 2.19c, 2.19d, 2.19e)</li> <li>7. Repozitoriul universitar: <a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a></li> <li>8. Orarul activităților didactice</li> <li>9. Registrele grupelor academice</li> <li>10. Pagina web a instituției <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că formele de organizare a procesului de predare-învățare, la programul de studii licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, 180 credite se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p> <p>La programul evaluat există formă de învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă. Formele și modalitățile de organizare și evaluare a studiului individual pentru fiecare disciplină sunt descrise în Curricula disciplinară, în care se specifică: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare.</p> <p>S-a constatat că modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus în Orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele universitare.</p> <p>Catedra de specialitate elaborează orarul consultațiilor curente, plasate pe panoul informațional. Orarul activităților didactice corespunde cu calendarul academic și planul de studii.</p> <p>Formele de organizare a procesului educațional sunt conforme planului de învățământ (prelegeri, seminare, lucrări practice, stagii de specializare și lucru individual) și curricula pe discipline.</p> <p>Volumul de muncă al studentului este fixat în planul de învățământ, stipulat și în curricula pe discipline.</p> <p>S-a constatat adițional că la catedră activează seminarul științifico-metodic „Didactica chimiei și biologie”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	1. Existența activităților științifico-metodice extracurriculare		
<b>Recomandări</b>	1. Antrenarea cadrelor didactice și a cercetătorilor din afara țării în procesul de studii.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curriculumul universitar (Anexa 2.16a)</li> <li>2. Curricula pe discipline la programul de studii (Anexele 2.19a, 2.19b)</li> <li>3. Registrele de evidență (Anexa 3.4, 3.5, 3.6).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula la toate disciplinele corespund planului de învățământ și metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student și sunt descrise metodele utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare, formele de organizarea a instruirii, cât și în implementarea lor la lecții. S-a constatat că în desfășurarea activităților didactice din cadrul programului de studii licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, 180 credite cadrele didactice specifică proiectarea metodelor, procedeele și a mijloacelor de învățare centrate pe student. Cadrele didactice posedă strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, în conformitate cu programul de studii, cu forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.</p> <p>În cadrul procesului de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice aplică planuri personalizate centrate pe diversificarea ofertelor de învățare în cadrul activităților de formare. Universitatea dispune de Laboratorul de educație incluzivă pentru mai multe categorii de persoane cu necesități speciale (dizabilități vizuale, locomotorii etc.)</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Existența strategiilor didactice actualizate pe discipline</li> <li>2. Oferirea educației incluzive pentru toate categoriile de persoane</li> </ol>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021 – 2025 (Anexa 1.36)</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025 (Anexa 3.9)</li> <li>3. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale a Bibliotecii Științifice UPSC (Anexa 3.10)</li> <li>4. Ghiduri de utilizare TIC (Anexa 3.12a, 3.12b, 3.12c)</li> <li>5. Pagina web a instituției <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că modalitățile de integrare a instrumentelor TIC la programul de studii licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, 180 credite sunt diverse. Acestea sunt axate pe utilizarea computerului și a videoproietorului, tablei interactive, utilizarea internetului direct în sala de curs, diverse softuri și programe educaționale.</p> <p>De asemenea s-a constatat implicarea studenților în activitățile online (webinarii, workshop-uri, conferințe, ședințe online, biblioteci electronice, cursuri online etc.). Facultatea dispune de 22 calculatoare, dintre care 6 portative, o sală cu tablă interactivă, 8 imprimante cu scanere, 4 televizoare LED, proiectoare video fixe și mobile (portabile), inclusiv ecrane pentru proiectare, laptopuri.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	1. Existența unei bune infrastructuri TIC, inclusiv internet și intranet.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Recomandări</b>	1. Identificarea modalităților de stimulare mai pronunțată a cadrelor didactice, care utilizează TIC în procesul de predare-evaluare.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului I-studii superioare de licență (Anexa 1.24)</li> <li>2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Anexa 1.25)</li> <li>3. Calendarului academic (Anexa 2.13)</li> <li>4. Planul de învățământ (Anexa 2.6a, 2.7a, 2.8a)</li> <li>5. Calendarul universitar (<a href="https://upsc.md/studii/calendar-universitar/">https://upsc.md/studii/calendar-universitar/</a>)</li> <li>6. Orarul activităților didactice (Anexa 3.13)</li> <li>7. Orarul examenelor semestriale (Anexa 3.14)</li> <li>8. Regulamentului cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Anexa 3.15)</li> <li>9. Avizierul catedrei (Anexa 3.16)</li> </ol>						
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Durata studiilor la programul de studii de licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, 180 credite este de de 4 ani. S-a constatat că elaborarea orarului este realizat în baza planului de învățământ, respectând termenii temporali stipulați în calendarul universitar stabilit.</p> <p>Orarul este prezent pe avizierele facultății, pe site-ul universității și este în conformitate cu planul de studii.</p> <p>Durata orelor corespunde conform Regulamentului cadru și a planurilor de învățământ. Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este conformă cerințelor.</p> <p>Ca urmare a discuției cu profesorii și studenții, s-a constatat că modificările operate în orar sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice și studenților în timp util.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Pondere (puncte)</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> </tr> </table>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>1</b>	<b>1</b>					
<b>Puncte tari</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orele alocate procesului de instruire sunt distribuite în conformitate cu cerințele documentelor normative, pe semestre, săptămâni, zile.</li> <li>2. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil, este inteligibil și lizibil.</li> </ol>						
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Anexa 1.25)</li> <li>2. Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Anexa 1.24)</li> <li>3. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Anexa 3.17)</li> <li>4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (Anexa 3.18a, 3.18b)</li> <li>5. Ghidul stagiilor de practică (Anexa 3.19)</li> <li>6. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, (Anexa 3.20)</li> <li>7. Planurile de învățământ la Programul de studii de licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, 180 credite (Anexa 2.6a, 2.7a, 2.8a)</li> <li>8. Curricula stagiilor de practică (Anexa 3.21a, 3.21b, 3.21c, 3.21d)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	S-a constatat că organizarea stagiilor de practică la programul de studii de licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, 180 credite se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>Obiectivele și conținuturile stagiilor de practică sunt în concordanță cu obiectivele programului de studii supus evaluării și asigură formarea competențelor praxiologice. Potrivit Planului de învățământ, conform graficului activităților didactice, studenții de la programul de studii evaluează realizează stagii de practică pentru toate formele de învățământ: practica de inițiere, anul II – 2 credite; practica pedagogică (I) anul III – 10 credite; practica pedagogică (II) anul IV – 10 credite; practica de licență anul IV – 8 credite.</p> <p>Stagiile de practică sunt monitorizate de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică. Competențele pe care le obțin studenții pe parcursul stagiilor de practică, corespund finalităților programului de studii și îi înarmează pe viitorii deținători ai diplomei de licență cu abilități de muncă în domeniul didacticii disciplinei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	<b>Pondere (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>	1. Corespunderea obiectivelor practicii cu locul de desfășurare a acesteia		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acord de colaborare IP L.T. Republican „Aristotel”</li> <li>2. Contract de colaborare cu Direcția Învățământ, Tineretși Sport Călărași</li> <li>3. Contract de colaborare cu L.T. „Mihail Berezovschi”</li> <li>4. Contract de colaborare cu L.T. „Mihail Kogălniceanu”</li> <li>5. Contract de colaborare cu L.T. „Mircea cel Bătrân”</li> <li>6. Contract de colaborare cu L.T. „Titu Maiorescu”</li> <li>7. Contract de colaborare cu Direcția Generală Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău</li> <li>8. Contract de colaborare cu Liceul de Creativitate și Inventică Prometeu-Prim</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că pentru desfășurarea stagiilor de practică din cadrul programului de studii 0114.5/0114.6 Chimie și Biologie au fost semnate acorduri de colaborare cu instituții publice din Republica Moldova.</p> <p>Unitățile-bază selectate pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt relevante pentru realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	<b>Pondere (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	1. Acorduri cu instituții relevante profilului specializării.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul ME nr. 881 din 18.12.2009 (Anexa 3.30)</li> <li>2. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Anexa 3.31)</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Ordinul ME nr.1047 din 29.10.2015) cu modificările ulterioare (OrdinulMECC nr 352 din 08.11.2017) (Anexa 3.32a, 3.32b, 3.32.c)</li> <li>4. Ordin nr. 635 din 23 mai 2019 (Anexa 3.33)</li> <li>5. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC (Anexa 2.12)</li> <li>6. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC (Anexa 3.34)</li> <li>7. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC (Anexa 3.35)</li> <li>8. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC (Anexa 3.36)</li> <li>9. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților (ciclul I, licență, și ciclul II, master) din UPSC (Anexa 3.37)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/module. Formele și metodele de evaluare sunt stipulate în Curricula programului de studiu.</p> <p>Forma de evaluare a unității de curs și numărul de credite de studiu alocat este indicat în planul de învățământ și curricula la disciplinele studiate.</p> <p>Mecanismul evaluării curente se descrie în curriculum-urile unităților de curs și se anunță studenților la prima oră. Evaluarea finală se efectuează în conformitate cu regulamentele în vigoare după un grafic stabilit de decanat. Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de an și a tezelor de licență studenții completează declarația privind asumarea responsabilității. Tezele de licență sunt supuse evaluări în sistemul antiplagiat.</p> <p>Criteriile și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt transparente și comunicate în timp util studenților. Acest moment a fost confirmat în timpul interviurilor cu studenții.</p> <p>La începutul cursurilor, de asemenea, titularii disciplinelor comunică studenților tipurile, criteriile și formele de realizare a evaluărilor. Contestății în cadrul programului n-au fost atestate, însă în cazul apariției situațiilor problematice, procedura de contestare este reglementată. Rezultatele examenului de finalizare a sunt consemnate în borderourile întocmite de către decanat. Comisia pentru susținerea tezelor de licență întocmește Rapoarte despre rezultatele activității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	1. Procesul de evaluare a rezultatelor academice este bine reglementat și bine organizat		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Anexa 3.17)</li> <li>2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (Anexa 3.18a, 3.18b)</li> <li>3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC (Anexa 2.12)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că evaluarea stagiilor de practică se realizează prin susținerea rapoartelor în cadrul instituției de învățământ de către mentorii practicii, luând în considerare participarea studentului la ore și în calitate de diriginte a clasei de elevi și formarea de către acesta a deprinderilor de predare și coordonare cu activitatea didactică. Evaluarea finală a practicii se realizează în cadrul catedrei, unde metodiștii stagiilor de practică raportează despre realizarea obiectivelor stagiilor și înaintează sugestii referitoare la îmbunătățirea practicii.</p> <p>Evaluarea practicii de licență se efectuează de către conducătorul științific în funcție de criteriile de evaluare stabilite în Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență UPSC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019);</li> <li>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013);</li> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017, cu modificările ulterioare aprobate prin HG nr. 348/10.06.2020;</li> <li>Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră (Ordinul ME nr. 970 din 10.09.2014);</li> <li>Planuri de admitere;</li> <li>Regulamentul privind organizarea admiterii în UPSC, la ciclul I, studii superioare de licență;</li> <li>Regulamentul/ metodologia/ proceduri ale instituției privind admiterea la studii;</li> <li>Planurile de înmatriculare la studii superioare de licență, ciclul I pentru anii de studii 2018 –2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023;</li> <li>Rapoarte privind activitatea comisiei de admitere (2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de recrutare și admitere se realizează în conformitate cu autonomia universitară, respectând actele normativ-reglatorii în vigoare. În scopul admiterii la programul de studii 0114.5/0114.6 Chimie și Biologie s-au întreprins următoarele forme/măsurile de promovare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plasarea pe site-ul oficial al Universității <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a> <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/</a> a programelor de studiu;</li> <li>- Elaborarea materialelor promoționale (pliante, campanii de promovare TV, pe rețele de socializare, Youtube (Anexa 4.10);</li> <li>- Organizarea evenimentului ușilor deschise;</li> <li>- Vizite în licee și colegii pentru orientarea profesională a absolvenților;</li> <li>- Student pentru o zi (Anexa 4.1);</li> <li>- Școli de vară;</li> <li>- Traininguri (Anexa 4.1; Anexa 4.12, tab.1a și 1b);</li> <li>- Activitatea polivalentă a Centrului de ghidare în carieră (Anexa 4.1);</li> <li>- Site-uri specializate ((<a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>, <a href="https://admitere.md/">admitere.md</a>; <a href="https://studentie.md/">studentie.md</a>),</li> </ul> <p>Admiterea se face pe bază de dosar, în ordinea descrescândă a mediilor de concurs, criteriile de admitere fiind strict legate de rezultatele din diplome.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;		
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

	Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.		
<b>Puncte tari</b>	Procesul de recrutare este destul de activ promovat, iar admiterea în ordinea descrescătoare a mediilor din diplomă permite selectarea candidaților și înscrierea celor mai buni. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
<b>Recomandări</b>	Procesul de recrutare ar trebui promovat mai activ în străinătate, în special regiunile din Ucraina cu predare în limba română (Nordul Bucovinei și Basarabia de Sud),		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Instituția de învățământ va asigura în continuare admiterea unui număr suficient de studenți pentru buna funcționare a programul de studii		

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În perioada anilor de studii 2017-2023 nu au fost solicitări din partea studenților dezavantajați. A existat un singur caz a unui student cu deficiențe slabe de auz, iar cazul acestuia a fost rezolvat prin plasarea lui în prima bancă, la orele de curs pentru a auzi profesorul mai bine. În cazul în care acesta își exprima neînțelegerea, i se explica repetat.</p> <p>Din discuții cu colegii am constatat că nu au existat probleme cu acceptarea acestui student în grupă sau în campusul universitar. În cazul admiterii la studii, instituția este pregătită și acești studenți sunt cazați în cămine pe toată perioada studiilor, indiferent de modul de finanțare a studiilor și de media anuală a acestora, și pot beneficia de bursă socială.</p> <p>Studenților din grupurilor dezavantajate la studii li se oferă, la solicitare, program individual. Strategiile de adaptare și organizare a studiilor studenților cu CES se referă la sporirea toleranței grupului pentru a-i accepta și ajuta, sporirea accesibilității spațiului (rampă la intrare, marcaj galben, ore în sălile de la etajul 1), program flexibil de frecvență la ore, acordarea asistenței educaționale și psihologice, elaborarea planurilor individualizate, înregistrarea audio a orelor de curs, oferirea variantei electronice a suportului de curs, forme individualizate de evaluare în dependență de specificul dizabilității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de politici eficiente de admitere a studenților dezavantajați. Universitatea este pregătită să respecte Legea RM privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### Criteriul 4.2. Progresul studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29.10.2015);</li> <li>2. Regulamentul cu privire la ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din R. Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013);</li> <li>3. Ordine de promovare și de absolvire/dinamica contingentului de studenți (Anexa 4.18,4.20);</li> <li>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului de studii superioare de licență;</li> <li>5. Planurile de înmatriculare la studii superioare de licență, ciclul I pentru anii de studii 2018 – 2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023;</li> <li>6. Rapoarte privind activitatea comisiei de admitere (2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023)</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Promovarea studenților programului de studiu 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, forma de învățământ: cu frecvență redusă se realizează în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, fiind promovați la următorul an studenții ce au realizat integral programul și înscriși la următorul an de studii, studenții ce au acumulat cel puțin 2/3 de credite la unitățile de curs prevăzute pentru anul curent și numărului total de credite prevăzute de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii.</p> <p>Rata promovabilității studenților la planul de studii Chimie învățământ cu frecvență redusă pe parcursul perioadei de studii variază în limitele 71 - 100%. Astfel în anii 2017-2018 – 100 %, 2018-2019 – 87 %, în anii 2019-2020 – 71 %, în anii 2020-2021 – 75 %, în anii 2021-2022 – 71 %, în anii 2022-2023 – 67 %.</p> <p>Rata de abandon a studenților la programul Chimie învățământ cu frecvență redusă variază pe parcursul anilor supuși acreditării în limitele 0 - 33%. Se constata o tendință de abandon în ultimii ani de studii. Printre cauzele abandonului predomină plecarea în străinătate a studenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea recreditării</i>).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Mecanismul de promovare a studenților la următorul an de studii la programul Chimie se desfășoară în condițiile de acumulare a numărului minim de credite, în conformitate actele normative în vigoare. Există posibilități flexibile de recuperare a creditelor restante.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de internaționalizare a învățământului superior și cercetării (2019-2025) (Anexa 4.22);</li> <li>2. Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate (Anexa 4.23);</li> <li>3. Regulamentul cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin H.G. RM nr. 56 din 27 ianuarie 2014 (Anexa 1.81);</li> <li>4. Strategie de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025 (Anexa 1.84);</li> <li>5. Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (Senat UPSC, PV 5 din 23.12.2021);</li> <li>6. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat/visiting professor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (Senat UPSC, PV 7 din 24.02.2022);</li> <li>7. Ghidul Erasmus+ pentru personal didactic, de cercetare și administrativ;</li> <li>8. Dosare de mobilitate academică Acorduri și contracte bilaterale cu 2 instituții (Anexa 4.28).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La UPSC mobilitatea academică a studenților de la programul de studii este asigurată în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare. În perioada anilor 2017-2023, la programul supus evaluării 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, forma de învățământ: cu frecvență redusă nu au fost studenți în mobilități academice. În mobilitate au fost antrenați și o parte din profesori. Majoritatea lor efectuând activități în cadrul Universităților din Iași, Cracovia, Galați, Suceava.</p> <p>Conform regulamentului, la revenire din mobilitate, studenții prezintă lista disciplinelor cu notele obținute și punctele credite acumulate. Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute și a perioadelor de studiu în cadrul mobilității academice se efectuează conform. Echivalarea unităților de curs și a creditelor din perioada mobilității se face la CmAC a Facultății, respectându-se principiul acumulării și transferului de credite.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

	Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute și a perioadelor de studiu în cadrul mobilității academice se efectuează conform Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat, PV nr. 5 al ședinței Senatului UPSC din 23.12.21.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența unui mecanism de validare a mobilității studenților		
<b>Recomandări</b>	Promovarea mai activă a oportunităților de mobilitate prin organizarea trainigurilor, sesiunilor de informare. Acordarea sprijinului pentru studenți doritori de a aplica la programele de mobilitate. Acordarea sprijinului studenților pentru însușirea limbilor de circulație internațională		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Instituția de învățământ va asigura o mobilitate mai bună a studenților de la învățământul fără frecvență.		

### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

#### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Anexa 4.4);</li> <li>2. Regulamentul-cadru național (Anexa 4.18);</li> <li>3. Regulamentul Instituțional (Anexa 4.19);</li> <li>4. Ordinul Rectorului cu privire la conferirea titlului (Anexa 4.21);</li> <li>5. Registru de evidență a certificatelor academice (Anexa 4.38);</li> <li>6. Confirmarea Rectorului cu privire la absolvirea facultatii Chimie- Biologie 2020-2021 (Anexa 4.20);</li> <li>7. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC, PV nr. 7 din 30.03.17;</li> <li>8. Copia diplomei de studii/Arhiva (Anexa 4.34);</li> <li>9. Copia suplimentului la diplomă/Arhiva (Anexa 4.35).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlurilor programului de studiu 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, forma de învățământ: cu frecvență redusă se realizează în conformitate cu prevederile Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, în urma deciziei Comisiei de examinare în conformitate cu Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, a Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017), Conform Anexei 2 a Ordinului MECC nr. 1017 din 03.07. 2018 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Regulamentului intern cu referire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor și suplimentelor la diplomă.</p> <p>Studenții care au promovat examenul de licență li se eliberează diplome de absolvire, care atestă că a realizat planul de învățământ al programului de studii Chimie și Biologie.</p> <p>Diplomele se emit în baza ordinelor care confirmă absolvirea programului de studiu. La instituție există baza de date, registru de evidență, unde sunt înregistrați absolvenții programului, cărora li s-au eliberat diplome. Suplimentul la diplomă, cusut și șampilat, se eliberează în două exemplare – unul fiind eliberat absolventului, iar altul se depune în Arhivă.</p> <p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei la program se face conform actelor normative naționale și instituționale. Modelul actelor de studii emise de UPSC (conținutul/formatul) sunt în strictă corespundere cu HG RM, cu ordinul MEC. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză, acordat cu titlu gratuit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Puncte tari</b>	Procesul de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la programul de studii este în conformitate strictă cu cerințele normative în vigoare.
<b>Recomandări</b>	-
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dosarele personale ale cadrelor didactice de la catedra Chimie, Secția Resurse Umane.</li> <li>2. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice în UPSC, (ap. ȘS PV nr.4 din 28.11.19);</li> <li>3. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice UPSC (ap. ȘS PV nr. 3 din 27.10. 22);</li> <li>4. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanța personalului din IP UPSC (ap. ȘS PV nr.5 din 23.12.21);</li> <li>5. Amendamente la Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanța personalului din IP UPSC (HS, PV nr.6 din 21.12.22);</li> <li>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;</li> <li>7. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>8. Vizita la Departamentul Resurse Umane;</li> <li>9. Tabelul 5.2A. Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă;</li> <li>10. Tabelul 5.2B. Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analiza raportului de autoevaluare, a anexelor și tabelelor obligatorii prezentate, interviurile cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC, cu echipa managerială a Facultății de biologie și Chimie au confirmat, că UPSC aplică proceduri juste și transparente de recrutare și administrare a personalului academic, realizate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Interviu cu personalul didactic și vizita la Departamentul Resurse Umane au permis de a constata, că planificarea personalului academic este efectuată în conformitate cu necesitățile programului de studii, care reiese din volumul de ore planificat în fiecare an, cu elaborarea statelor de personal.</p> <p>Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante în UPSC se ocupă prin concurs în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele personalului academic, dobândite în activitatea profesională etc. Persoanele angajate prin cumul extern sau pensionarii sunt angajați prin ordinul rectorului pentru 1 an de zile, la solicitarea catedrei de specialitate. Fiecare persoană angajată încheie cu UPSC un contract individual de muncă pe perioada prestabilită și semnează fișa de post.</p> <p>Dosarele personalului academic angajat la programul de studii superioare de licență PP (240 credite) se păstrează la Departamentul Resurse Umane. Programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă. este asigurat de 39 cadre didactice.</p> <p>În anul universitar 2022-2023 la program își fac studiile 36 de studenți, raportul dintre studenți și cadre didactice (numărul total de unități (6,64) este de 0,92. Din numărul total de cadre didactice – 76,9 % sunt titulari și 23,1 % cumularzi externi. În acest context, s-a menținut o stabilitate a cadrelor didactice. Vârsta medie a personalului didactic constituie 50 ani. În cadrul catedrelor de profil sunt încadrați doctoranzi și se încurajează atragerea cadrelor didactice tinere pentru cariera științifico-didactică în cadrul universitar. Pe parcursul anilor 2017-2023 în procesul de instruire la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă au fost implicați reprezentanți de valoare ai mediului academic (național și internațional).</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea în procesul de predare a reprezentanților din mediul academic		
<b>Recomandări</b>	Sistemul de planificare, recrutare și evidență a personalului academic este supradocumentat, ceea ce implică cheltuieli mari de timp și hârtie. Se recomandă introducerea dosarelor electronice și diminuarea numărului de acte justificative.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizita la Departamentul Resurse Umane; Dosarele personale ale cadrelor didactice de la catedrele Biologie vegetală și Biologie animală, din Secția Resurse Umane.</li> <li>2. Interviu cu cadrele didactice.</li> <li>3. Fișe de post ale cadrelor didactice;</li> <li>4. Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic ce asigură programul de studiu pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>5. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic ce asigură programul de studiu pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>6. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de studiu pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>7. Fișele de autoevaluare ale personalului științifico-didactic (catedrele);</li> <li>8. Fișe de evaluare a activității didactice la promovarea cadrelor didactice de către comisia de concurs a Senatului URSC;</li> <li>9. Ordine privind angajarea/realegerea personalului academic,</li> <li>10. Contracte individuale de muncă încheiate;</li> <li>11. Rapoarte anuale ale cadrelor didactice .</li> <li>12. Planurile individuale ale cadrelor didactice angajate la programul de studii superioare de licență 0114.6 Chimie, 180 ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analiza dosarelor personale a cadrelor științifico-didactice, care asigură formarea profesională la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă de la Departamentul Resurse Umane a confirmat calificarea profesională înaltă a personalului științifico-didactic încadrat la program și corespunde condițiilor pentru ocuparea posturilor, prevăzute de documentele normative în vigoare. Cadrele didactice realizează stagii de formare într-o instituție de învățământ superior sau de cercetare, care au diverse posibilități de a se forma profesional: în cadrul proiectelor internaționale (UNICEF, TEMPUS, Erasmus+, NATO ș.a.), precum și în proiecte individuale. Universitatea asigură condiții de realizare a formării profesionale continue: profesorii sunt scutiți de taxa pentru formare continuă (50%), orele de limba engleză sunt parțial achitate de către profesori. Coordonatorii proiectelor din domeniu oferă posibilitate cadrelor didactice să urmeze cursuri de formare continuă în domeniul TIC și Moodle fără întreruperi de la locul de muncă. Rezultatele obținute sunt implementate la elaborarea și publicarea lucrărilor metodice, textelor de prelegeri, îmbunătățirea diferitor tipuri de teste pentru evaluările curente și finale. Pe parcursul ultimilor 5 ani majoritatea profesorilor au frecventat cursuri de implementare a TIC-ului în predare, iar în prezent profesorii utilizează platforma Moodle, Classroom etc.</p> <p>Cadrelor didactice tinere li se oferă posibilitatea de a urma studiile prin doctorat cu păstrarea locului de muncă și asigurarea cu normă didactică de 0,25-0,5 de asistent universitar. La finalizarea tezei de doctorat, tinerii beneficiază de editarea fără plată a rezumatului tezei de doctor și li se acordă un suport financiar de 500 lei. Performanțele profesionale ale cadrului didactic sunt stimulate moral și material. La anumite date semnificative (Ziua științei, Ziua UST/UPSC, Ziua profesorului), aniversări și la finele anului calendaristic se efectuează totaluri privind activitatea didactico-științifică a cadrelor didactice și se evidențiază persoanele care au performanțe. Prin susținerea și stimularea personalului academic, inclusiv a cadrelor tinere, se păstrează potențialul didactic și de cercetare ce asigură pregătirea programului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctaj acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Calificarea profesională înaltă a personalului academic		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC (ap. ȘS PV nr.3 din 25.10.18).</li> <li>2. Lista încadrării personalului didactic la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă;</li> <li>3. Dosarele personalului angajat la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă (serviciul de personal).</li> <li>4. Rapoartele anuale ale personalului angajat la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă (catedra).</li> <li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC.</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice care predau la programul 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Vizita la UPSC, la Facultatea biologie și chimie și catedrele implicate în predarea la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă, analiza documentelor prezentate a confirmat, că instituția dispune de documente, în care sunt prevăzute strategii/ politici/ activități de dezvoltare a personalului academic, în conformitate cu actele normative/reglatorii la nivel național și instituțional.</p> <p>În cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC, cu cadrele didactice încadrate la program s-a constatat, că instituția oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar: cursuri/treninguri, seminare și workshop-uri anuale organizate de CGCC: „Elaborarea curriculei universitare”, „Optimizarea strategiilor didactice de predare-învățare la treapta universitară de învățământ”, „Strategii de dezvoltare a competențelor prin lucrul individual al studenților”, cursuri MOODLE, Alfabetizarea Digitală, GSuite ș.a. Stagiile de formare profesională la nivel de universitate se realizează gratuit. Dezvoltarea profesională continuă a personalului academic este încurajată prin acordarea sporului salarial. Personalul academic beneficiază de formări în țară și peste hotare.</p> <p>Au fost prezentate următoarele dovezi care reflectă măsuri de dezvoltare a personalului academic: Planurile de dezvoltare a personalului didactic; Lista doctoranzilor facultății de biologie și Chimie; Regulamentul desfășurării concursului Profesorul anului; Informații despre deplasările și stagiile cadrelor didactice la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă; rapoartele despre stagiile de perfecționare ale cadrelor didactice încadrate la Program; certificate de perfecționare (formare continuă) ale cadrelor didactice; Tabelul 5.1.-Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru programul de studii de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă, anul de studii 2022-2023.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctaj acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de politici eficiente de dezvoltare a personalului academic și le aplică		
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de editare a suportului curricular pentru anii 2022/2023, 2023/2024</li> <li>2. Lista materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic implicat în asigurarea programului de studii de master</li> <li>3. Raportul Președintelui CMC, anul de studii 2022/2023</li> <li>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC.</li> <li>5. Interviu cu cadrele didactice</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea metodică a cadrelor didactice la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă este reflectată în Planul anual de activitate al catedrelor și Planul individual al cadrului didactic. Planul editorial al catedrei este aprobat la ședința de catedră și în cadrul facultății. În interviul cu reprezentanții: echipei manageriale a UPSC, conducerea facultății biologie și chimie, cadrele didactice s-a evidențiat, că UPSC susține și stimulează procesul de editare a suportului curricular.</p> <p>Rectorul UPSC a menționat că în anul 2023-2024 fiecărei facultăți i s-a alocat 15000 lei pentru editarea suporturilor curriculare. Suporturile de curs, alte materiale didactice propuse spre publicare sunt analizate în cadrul catedrei, facultății, discutate și propuse spre aprobare Senatului UPSC. Au fost prezentate următoarele dovezi : planurile individuale al cadrului didactic; planurile anuale de activitate a catedrelor; PV ale ședințelor catedrelor; rapoartele anuale ale catedrelor; suporturile curriculare și dovezi ale asigurării suportului metodologic al programului de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă.</p> <p>Personalul academic realizează activitatea metodică planificată. Suporturile de curs, alte materiale didactice sunt analizate în cadrul catedrei, facultății, CMC, aprobate la Senat și propuse spre editare (ap. ȘS, PV nr.5 din 23.12.2021).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctaj acordat</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Activitatea metodică a personalului academic este valorificată eficient pentru pregătirea viitorilor pedagogi		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul asistărilor reciproce ale catedrei chimie;</li> <li>2. Chestionarele de evaluare a competențelor cadrelor didactice , Fișa de evaluare a orei publice.</li> <li>1. Proces-verbal nr. 1 din 21.01.2020 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la facultatea Biologie și chimie cu privire la discutarea și aprobarea Raportului asupra chestionării studenților referitor la activitățile cadrelor didactice;</li> <li>3. Rapoartele anuale ale activității didactico-științifice ale personalului didactic, aprobate la ședințele de catedră;</li> <li>4. Chestionarul de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs;</li> <li>5. Chestionarele pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu;</li> <li>6. Chestionarele de evaluare a satisfacției angajaților;</li> <li>2. Interviuurile cu echipa de management a Facultății, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii programului de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă.</li> </ol>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul programului de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale.</p> <p>În cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC și cadrele didactice s-a constatat că la nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line. După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport, avizat de către șeful de catedră. Cadrele didactice sunt evaluate și de către colegi, șeful de catedră, studenți.</p> <p>Autoevaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului de studii, rezultatele căreia sunt reflectate în Fișa de evaluare. Procesul de autoevaluare vizează îndeplinirea normei didactice, stabilită în Planul individual pentru anul de studii: A- activitatea didactică auditorială și neauditorială, B- activitatea de cercetare, C- activitatea metodică și D- activitatea educativă). Punctajul acumulat este verificat de către șeful catedrei și inclus în raportul anual al catedrei despre performanțele cadrelor didactice, care este prezentat Departamentului Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității.</p> <p>Anual se stabilește sporul salarial în baza performanțelor evaluate prin intermediul criteriilor și indicatorilor fișei de performanță a cadrului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctaja cordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Procesul de autoevaluare se realizează anual conform unor criterii unificate, iar performanțele cadrelor didactice servesc pentru stabilirea sporului salarial.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia UPSC de cercetare, dezvoltare și inovare ;</li> <li>2. Lista proiectelor de cercetare, transfer tehnologic, formare (naționale/ internaționale) la care participa personalul programului, cu indicarea gradului lor de implicare;</li> <li>3. Planurile individuale ale titularilor și ale catedrelor</li> <li>4. Metodologie de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare</li> <li>5. Interviu cu cadrele didactice de la program. Interviu cu echipa managerială UPSC și a facultății de biologie și chimie.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UPSC planifică și susține activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Personalul academic implicat în realizarea programului de studii superioare de licență licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă realizează activitatea științifică în baza Planului anual al activității științifice, aprobat la ședința catedrei. În interviu cu cadrele didactice la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă. s-a menționat, că temele de cercetare din cadrul facultății biologie și chimie sunt diverse, fiind racordate direcțiilor strategice naționale din domeniul științei și inovării. La sfârșit de an calendaristic, personalul academic prezintă un raport de cercetare științifică, care este discutat la ședința catedrei, aprobat de Senatul UPSC.</p> <p>Evaluarea rezultatelor se efectuează ținând cont de numărul articolelor în culegeri și reviste internaționale și naționale, a comunicărilor la manifestări științifice și de implementare a rezultatelor cercetărilor în cadrul cursurilor universitare realizate.</p> <p>În cercetare sunt implicați studenții, masteranzii și doctoranzii, iar rezultatele sunt reflectate în tezele de licență, manifestări științifice și publicații în comun. UPSC motivează și susține activitatea științifică a personalului academic prin acordare de premii (concursul „Cercetătorul anului”; „Tânărul cercetător al anului”).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctaj acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>	învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De a stimula mai eficient activitățile de cercetare științifică și inovare a personalului academic, inclusiv atragerea fondurilor prin aplicare la proiecte de cercetare/inovare		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista publicațiilor cadrelor didactice care asigură Programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă (perioada de evaluare, 5 ani);</li> <li>2. Confirmări de participare la realizarea proiectelor de cercetare;</li> <li>3. Confirmări de participare a cadrelor didactice care asigură Programul la manifestări științifice.</li> <li>4. Confirmări de participare a cadrelor didactice care asigură Programul la expoziții de invenție</li> <li>5. Rapoartele anuale de îndeplinire a planurilor individuale ale cadrelor didactice</li> <li>6. Rapoartele anuale ale catedrelor privind activitatea științifică și inovațională a cadrelor didactice.</li> <li>7. Interviuri cu echipa managerială a facultății și cadrele didactice ce asigură Programul.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conform documentelor prezentate în RA, a dosarelor evaluate în secția Resurse umane, a rapoartelor științifice anuale și evaluării personalului (catedre), activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic încadrat la Programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă este monitorizată și evaluată periodic (Extrase din procese ale Consiliului facultății despre raportarea activității științifice și inovare în cadrul proiectelor de cercetare; Dovezi de participare cu comunicări la manifestări științifice, obținerea de diplome și medalii la diverse concursuri; Tabelul 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic). În perioada de raportare personalul academic angajat la Programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă a participat la realizarea a proiectului 20.80009.5007.28 „Elaborarea noilor materiale multifuncționale și tehnologii eficiente pentru agricultură, medicină, tehnică și sistemul educațional în baza complexilor metalelor „S” și „D” cu liganzi polidentati”, 2020-2023. Rezultatele cercetărilor se regăsesc în circa 716 lucrări științifice publicate în anii 2018-2022, inclusiv 12,43% - în reviste științifice naționale, categoriile A, B, C și 8,25% - în reviste internaționale.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă este monitorizată periodic de șeful catedrei, decanul facultății biologie și chimie, coordonatorii de proiecte științifice; este practicată autoevaluarea anuală.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, ;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctaj acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat în programul de studii	<b>2</b>	<b>2</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Atragerea la realizarea programului de studii a personalului din instituțiile de cercetare, ceea ce permite de a valorifica infrastructura de cercetare existentă la aceste instituții și de a implica studenții în diverse activități extracurriculare, spre exemplu, în expediții.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Implicarea mai activă a personalului academic în activitățile de cercetare/inovare, anume prin aplicare la proiecte. Aceasta va permite și implicarea mai activă a studenților în aceste tipuri de activități.		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviul cu studenții. 2. Interviul cu absolvenții 3. Interviul cu cadrele didactice. 4. Planuri individuale ale personalului didactic. 5. Portofoliile cadrelor didactice.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Rezultatele cercetărilor cadrelor didactice în cadrul programului de studii sunt valorificate prin: implementarea în cadrul procesului didactic; publicarea și introducerea în curricula universitară; atragerea studenților în cercetare; participarea împreună cu studenții la expediții în teren; participare la conferințele științifice ale studenților și masteranzilor UPSC, implicarea studenților în scriere de articole în reviste naționale. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic este confirmată prin manualele, lucrările metodico-didactice, notele de curs elaborate și prin actele de implementare, autentificate de structurile abilitate. În cadrul interviului cu studenții și absolvenții a fost specificat, că personalul academic la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, 180 ECTS, învățământ cu frecvență redusă, implică permanent studenții în diferite activități de cercetare în domeniul chimiei și biologiei, fapt care i-a marcat cel mai mult pe parcursul studiilor universitare și le-a creat un mediu universitar prietenos și atractiv, absolut necesar pentru un viitor pedagog.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctaj acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actele de implementare aprobate de către decanul facultății prezintă documente formale, fără suport legal și ar trebui excluse din circuit.		
<b>Arii de îmbunătățiri obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. <a href="#">Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 10 din 28.05.2015.</a> 2. <a href="#">Amendamente la Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</a> 3. <a href="#">Regulament privind ocuparea posturilor de conducere (decan, șef de catedră/departament) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, P-V nr. 12 din 22.06.2023.</a> 4. <a href="#">Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 29.09.2022.</a> 5. <a href="#">Regulamentul Catedrei/Departamentului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 9 din 30.03.2023.</a> 6. <a href="#">Regulamentul Facultății Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 9 din 30.03.2023.</a>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>7. <a href="#">Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Facultății din în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 9 din 30.03.2023.</a></p> <p>8. <a href="#">Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea activității Secției Resurse Umane din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 28.02.2019.</a></p> <p>9. <a href="#">Amendament la Regulamentul privind sistemul de salarizare în instituția publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023.</a></p> <p>10. <a href="#">Amendamente la Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, din 21.12.22, Proces-verbal nr. 6.</a></p> <p>11. <a href="#">Regulament privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 5 din 23.12.2021.</a></p> <p>12. <a href="#">Regulament privind sistemul de salarizare în instituția publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 11 din 18.04.2019.</a></p> <p>13. Ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar angajat</p> <p>14. Dosarele personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii.</p> <p>15. Contractele individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii.</p> <p>1. Fișele postului pentru personalul administrativ și auxiliar angajat la programul de studii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Vizita la Secția Resurse umane UPSC, analiza documentelor și a dosarelor personale au confirmat că: recrutarea și angajarea personalului administrativ și auxiliar în cadrul UPSC la programul de studii superioare de licență supus evaluării se realizează în conformitate cu prevederile legislației RM.</p> <p>Funcția de decan și șef departament la programul de studii este ocupată prin concurs în baza Regulamentelor interne aprobate în Ședința Senatului. Personalul auxiliar este angajat în baza manifestării competențelor în domeniu, prioritar din perspectiva consolidării potențialului didactic și științific în domeniu. În dosarele personalului administrativ și a cadrelor didactice sunt colectate actele necesare prevăzute de legislația RM în vigoare.</p> <p>UPSC stabilește statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Secția Resurse Umane. La angajare și eliberare se emite Ordin semnat de Rector, fiecare angajat ce ocupă post administrativ sau auxiliar semnează fișa postului și contractul individual de muncă).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorizația sanitară de funcționare.</li> <li>2. Planurile spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studii.</li> <li>3. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare.</li> <li>4. Interviu cu echipa managerială. Interviu cadre didactice.</li> <li>5. Interviu cu studenții și absolvenții instituției.</li> <li>6. Raport de autoevaluare</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă și a vizitei în Blocul 8 din str. Drumul Viilor, 26A, în care își realizează studiile studenții de la programul Chimie ÎFR, s-a constatat că instituția dispune de spații suficiente pentru realizarea procesului de studii și de cercetare.</p> <p>Instituția asigură procesul educațional al studenților de la frecvență redusă cu săli de curs, laboratoare, calculatoare, bibliotecă, cantină, sală de lectură, sală de sport.</p> <p>Au fost vizitate spațiile de studii din Blocul 8, Facultatea Chimie și Biologie. Aula 404, 409, 422, precum și laboratoarele de profil după cum urmează: Laboratorul Biotehnologiei Ecologice – 58 m<sup>2</sup>; Laboratorul Ecologie Umană și Sanologie – 18 m<sup>2</sup>; Laboratorul Chimie Analitică - 45,6 m<sup>2</sup>; Laboratorul Chimie Organică - 55,2 m<sup>2</sup>; Laboratorul Chimie Analitică - 45,6 m<sup>2</sup>; Laboratorul Chimie Experimentală -46,2 m<sup>2</sup>; Laboratorul Compuși Polifuncționali cu Proprietăți Utile pentru Biologie și Industrie 22 m<sup>2</sup>.</p> <p>Studenții programului Chimie, cu frecvență redusă, sunt invitați pe durata de 4 săptămâni la prelegeri (toamna, iarna), la două sesiuni (de iarnă și de vară). Numărul studenților cu frecvență redusă este de 2 ori mai mare decât a celor de la forma de învățământ cu frecvență.</p> <p>S-a constatat că instituția asigură suprafețele de spațiu educațional și de cercetare, necesare fiecărui student. Numărul de studenți în grupele cu frecvență redusă este de 16-20 studenți în grupă, fiecărui student ÎFR îi revin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup></li> </ul> <p>Unele spații 9aule, săli de laborator) din blocul 8 necesită reparație.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1</b></p>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<p><b>1</b></p>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Sălile sunt dotate cu echipament tehnic modern. Studenții au posibilități de acces la toate deschiderile educaționale și de cercetare ale programului de studiu.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare.</li> <li>2. Interviu cu echipa managerială; interviu cadre didactice.</li> <li>3. Interviu cu studenții.</li> <li>4. Lista echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma procesului de evaluare externă și a vizitei spațiilor educaționale, s-a constatat că instituția asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de Licență 0114.5 Chimie, ÎFR.</p> <p>Sălile de curs sunt dotate cu ecran și videoproiector, laboratoarele vizitate sunt dotate cu ecrane, 2 spectrofotometre, microscopie digitale, mobilier, dulapuri de ventilare (în laboratoarele Chimie), utilaje, instalații, ustensile, reactivi, planșe, mulaje, machete, etc. necesare pentru efectuarea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>lucrărilor de laborator la specialitățile Chimie și Biologie. Sunt la dispoziție 20 de calculatoare pentru organizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii superioare de Licență Chimie, ÎFR.</p> <p>În Blocul 1 a UPSC la dispoziția studenților sunt: Biblioteca Științifică a UPSC, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, Săli cu calculatoare; Administrare rețea și INTERNET; Asistență tehnică și Soft de sistem. Biblioteca Științifică UPSC este permanent completată cu suporturi curriculare.</p> <p>În interviu cu echipa managerială s-a menționat că nu sunt prevăzute resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilie, dotarea cu mijloace TIC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vizita bibliotecii instituției.</li> <li>Interviu cu echipa managerială, cu cadrele didactice.</li> <li>Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025.</li> <li>Regulamentul de funcționare a bibliotecii UPT.</li> <li>Fondul de carte/ediții periodice ale bibliotecii cu referire la programul de studii Chimie și Biologie.</li> <li>Raport de autoevaluare în vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de licență, ciclul 0114.5/0114.6 CHIMIE ȘI BIOLOGIE, ÎF, 0114.5 CHIMIE, ÎFR.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă și a vizitei bibliotecii UPSC, blocul 1, s-a constatat că fondul bibliotecii este dotat corespunzător necesităților programelor de studii superioare de Licență cu frecvență redusă și include suporturi didactice elaborate de profesori; publicații pe problematica corespunzătoare învățământului primar, preșcolar în limbile română, rusă, engleză; reviste de specialitate. Fondul este dezvoltat periodic prin achiziții de noi publicații și reviste periodice.</p> <p>S-a constatat accesibilitatea informației și a adresei electronice a bibliotecii UPSC <a href="https://lib.upsc.md/">https://lib.upsc.md/</a>. Biblioteca Științifică încorporează și o Bibliotecă digitală.</p> <p>Biblioteca blocului 8 dispune de sală de lectură (650m<sup>2</sup>) este dotată cu 12 calculatoare cu acces la internet. S-a constatat ca adresa electronică a bibliotecii blocului 8, indicată în raportul de autoevaluare, <a href="https://biblioteca.ust.md">https://biblioteca.ust.md</a> nu poate fi accesată.</p> <p>Planurile editoriale, planificate în fiecare an, sunt îndeplinite de titularii catedrelor fără abateri. În același timp, Lista suportului curricular la programul Chimie indicată în raportul de autoevaluare a Facultății Chimie și Biologie nu a fost reactualizată, nu conține materiale recent elaborate de titulari. Biblioteca digitală UST nu a fost completată cu suport curricular recent elaborat de titularii catedrei Chimie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat sporadic și parțial accesibil studenților și personalului academic;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	De a reactualiza și a completa cu suport curricular la programul Chimie fondul bibliotecii digitale a facultății Biologie și Chimie.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	De a plasa suportul curricular elaborat în ultimii ani la programul Chimie pe situl bibliotecii digitale a facultății.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Site-ul UPSC</li> <li>2. Raport de autoevaluare în vederea reacreditării grupului de programe de studii superioare de licență, ciclul 0114.5/0114.6 CHIMIE ȘI BIOLOGIE, ÎF, 0114.5 CHIMIE, ÎFR.</li> <li>3. Planul de învățământ pentru ciclul I (studii superioare de licență, învățământ cu frecvență redusă, 0114.5 Chimie.</li> <li>4. Suportul curricular la programul de studii Chimie ÎFR.</li> <li>5. Interviu cu studenții, absolvenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă a facultății Chimie și Biologie s-a constatat că studenții și personalului academic au acces la fondurile bibliotecii, inclusiv la suportul curricular. Materialele curriculare sunt plasate pe Google Classroom, Moodle, fiecare cadru didactic având „clase” virtuale pentru fiecare disciplină. Acestea includ suporturile de la prelegeri și seminare, teste curente, evaluări periodice. Accesul este asigurat prin auto înscriere, având adresă de e-mail instituțională (corporativă).</p> <p>S-a constatat că Biblioteca digitală UST nu a fost completată cu suport curricular recent elaborat de titularii catedrelor programului 0114.5 Chimie; studenții au acces la 11 titluri de suport curricular obligatoriu Chimie și Biologie. Lista Suportului curricular Chimie conține adrese electronice nevalabile.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	De a revizui situl bibliotecii digitale a facultății Chimie și Biologie. De a revizui adresele digitale și favoriza accesul studenților la suportul curricular elaborat recent de cadrele didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodologia de finanțare standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020).</li> <li>2. Interviu cu echipa managerială UPSC;</li> <li>3. Interviu cadre didactice UST.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale din Blocul 1, amenajarea acestora și dotarea cu mijloace TIC. A fost menționat că instituția alocă mijloace financiare pentru activitățile de cercetare și publicare, participarea la conferințe, deplasări etc.</p> <p>S-a constatat că mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură condițiile necesare pentru realizarea programelor de studii superioare de Licență, inclusiv studenții ÎFR.</p> <p>Cadrele didactice a facultății Chimie și Biologie au menționat că mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării acoperă parțial necesitățile pentru realizarea programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și acoperă parțial necesitățile pentru realizarea programului;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctaj acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Dotarea laboratoarelor cu ustensile și consumabile conform necesităților programului		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013).</p> <p>2. Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr.1009 din 01.09.2006).</p> <p>3. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001).</p> <p>4. Regulamentul instituțional de planificare și aprobare a taxelor de studii.</p> <p>5. Regulamentul instituțional referitor la alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți.</p> <p>6. Ordinele/ dispozițiile de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți cu referire la programul de studii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În timpul procesului de evaluare externă a programului Chimie, ÎFR, s-a constatat că procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat</a> (HG nr. 74 din 25.01.2007).</li> <li>2. <a href="#">Regulament cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studentească</a>, aprobat prin hotărârea colegiului Ministerului Educației nr. 4-1 din 18.08.2014.</li> <li>3. <a href="#">Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studentesc al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</a></li> <li>4. <a href="#">Metodologiei cazării în Campusul Studentesc Universitar/ Distribuirea spațiului localiv în Campusul Studentesc Universitar.</a></li> <li>5. Informații privind capacitatea de cazare și suprafața Căminelor în subordinea Univesității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</li> <li>6. Vizitarea spațiilor educaționale.</li> <li>7. Interviu cu echipa managerială rector, prorectori.</li> <li>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	UPSC respectă regulamentul în vigoare referitoare la funcționarea căminelor, cum ar fi Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007) și regulamentele interne ale universității referitoare la cămine. Universitatea dispune de 6 cămine studentești, furnizând un total de 1341 de locuri de cazare conform proiectelor. Amenajarea și dotarea căminelor sunt realizate în conformitate cu normele sanitare și regulamentul intern al instituției. Confirmarea corespunderii căminelor normelor sanitare-epidemiologice și antiincendiarie prin verificările Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale indică preocuparea pentru siguranța și bunăstarea studenților.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	Cazarea Aprobarea Metodologiei de distribuire a spațiului locativ și cazării studenților în UPSC reprezintă un pas important către transparență și participare a studenților la acest proces. În prezent, 100% din studenții cu frecvență redusă solicitanți de cazare în cămin de la programul de studii <b>0114.5 Chimie</b> sunt asigurați cu locuri de trai în căminele universității pentru o anumită perioadă, indicând o acoperire completă a nevoilor de cazare ale acestor studenți. Studenții programului de studii Biologie sunt cazați în căminul nr. 1 de pe str. Cheltuială 11/1. Fondul locativ este departajat pe odăi de 12 m <sup>2</sup> și 19 m <sup>2</sup> . Suprafața locativă ce revine unui student la program este de 6 m <sup>2</sup> . Studenții sunt mulțumiți de oportunitatea de a avea un loc de cămin și de condițiile oferite în cămine.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,	<b>Pondere (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	Existența unor facilități care oferă beneficii studenților, printre care acces la internet nelimitat, cantină, teren de sport, sală de sport și sală de forță, contribuind la asigurarea unei experiențe complete și confortabile pentru studenți.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Legea privind accesul la informație</a> (nr.982/2000).</li> <li>2. <a href="#">Legea despre comunicațiile electronice</a> (nr.241/2007)</li> <li>3. <a href="#">Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025.</a></li> <li>4. Raport de activitate al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău anului universitar.</li> <li>5. Regulamentul intern de funcționare a UPSC.</li> <li>6. Orarul electronic (<a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a>.)</li> <li>7. Baze de date admitere UPSC (<a href="https://upsc.md/admitere/">https://upsc.md/admitere/</a>).</li> <li>8. Site-ul instituțional <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că sistemul intern de comunicare al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este accesibil tuturor studenților și angajaților. Studenții sunt informați în mod regulat de către cadrele didactice despre cursuri, planurile de învățământ pe discipline, obiectivele acestora, precum și despre programele de schimb internațional, evenimentele universitare și culturale relevante. Aceste informații sunt dublate pe site-ul instituțional al universității, <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>, și pe rețeaua de socializare <a href="https://www.facebook.com/upscofficial/">https://www.facebook.com/upscofficial/</a>.</p> <p>Pe site-ul instituției, sunt disponibile detalii despre regulamente, procesul de învățământ, și activitățile socioculturale, didactice și de cercetare în curs. De asemenea, oferta educațională pentru ciclul 1 de licență, inclusiv programele de studiu, numărul de credite, și catalogul cursurilor pentru anul universitar 2023-2024, este postată pe site. Acest fișier este actualizat și detaliat, oferind o serie de informații pentru studenți, cum ar fi o descriere generală a programului, criteriile de admitere, titlul obținut la absolvire, competențele dezvoltate în cadrul programului, obiectivele studiilor și posibilitățile de angajare. Structura este organizată pe ani de studiu, ușurând accesul studenților la informații relevante.</p> <p>Site-ul furnizează, de asemenea, detalii despre calendarul universitar, inclusiv perioadele de evaluare, sesiunile de examene și vacanțele. Informațiile pentru studenți despre asociațiile</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>studentești, facilitățile și beneficiile disponibile, centrul de orientare și consiliere în carieră, precum și oportunitățile de angajare, atât în cadrul universității, cât și în afara ei, sunt prezentate într-un mod transparent și ușor accesibil pentru toți cei interesați. Prelucrarea rezultatelor chestionarelor și implementarea sugestiilor este documentată prin intermediul proceselor verbale și a rapoartelor aferente.</p> <p>Rezultatele evaluării calității activității didactice la cursuri universitare sunt incluse în Raportul de Activitate al Universității, plasat pe site-ul Instituției și accesibil publicului interesat. Instituția dispune de sistemul de management informațional universitar <a href="https://simu.upsc.md/">https://simu.upsc.md/</a>, care stochează informații vizând admiterea, reușita academică a studenților, ordine/dispoziții cu privire la mișcarea serilor de studenți, registru de evidență a situației academice, încheierea contractelor individuale de studii prin buget, alegerea cursurilor opționale. Studenții au acces la registrul electronic care include evidența și reușita studenților prin accesarea paginii <a href="https://simu.upsc.md/">https://simu.upsc.md/</a>, prin intermediul unui cod unic securizat. Studenții pot vizualiza orarul cursurilor pe site-ul Universității accesând <a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a>. Pentru a facilita reușita a programului de studii 0114.5 Chimie, cadrele didactice utilizează platformele SIMU (<a href="https://simu.upsc.md/ro/signin">https://simu.upsc.md/ro/signin</a>) pentru a facilita succesul academic al studenților.</p> <p>Pe această platformă sunt găsite planurile de învățământ pentru fiecare disciplină, orarul consultațiilor profesorilor, precum și rezultatele probelor de evaluare și/sau ale lucrărilor individuale. Accesul este securizat prin cod personal și parolă. De asemenea, Universitatea oferă studenților și colaboratorilor săi posibilitatea de a trimite întrebări către Rectorat pe diversele domenii de activitate ale instituției, sau de a face propuneri referitoare la procesul de studii, condiții de lucru, cazare etc. acest lucru se poate face prin intermediul serviciului de anticameră online (<a href="https://upsc.md/universitate/rectorat/anticamera-on-line/">https://upsc.md/universitate/rectorat/anticamera-on-line/</a>).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția oferă acces transparent la informații esențiale despre programele de studiu și activitățile universitare, prin intermediul site-ului web și rețelelor sociale, facilitând o comunicare eficientă între studenți și personalul universitar.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025.</a></li> <li><a href="#">Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr. 133 din 08.07.2011).</a></li> <li>Sistemul informațional de management universitar <a href="https://simu.upsc.md/">https://simu.upsc.md/</a>.</li> <li><a href="#">Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC.</a></li> <li><a href="#">Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora ..., ap. ȘS din 10.11.15.</a></li> <li>Repozitoriul digital al publicațiilor științifice, articole, materiale didactice etc. (<a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a>).</li> <li>Site-ul instituțional <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că UPSC dispune de un sistem informațional la nivel de rectorat, facultate, catedră, student gestionat de departamentul IT al Instituției fapt care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și asigurării calității.</p> <p>În urma interviurilor cu echipa managerială și a analizei raportului s-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de <i>Sistemul informațional de management universitar (SIMU)</i> care cuprinde o serie de activități digitalizate, precum registrul electronic, borderoul, lista programelor de studii și cursuri, orarul electronic, date despre studenți și alte informații necesare procesului educațional. Fiind baza de date a Instituției care</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>permite gestionarea datelor cu privire la contingentul studenților și angajaților, admiterea studenților (<a href="https://upsc.md/admitere/">https://upsc.md/admitere/</a>), orarul electronic (<a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a>), repartizarea locurilor în cămin (<a href="https://cazare.upsc.md/">https://cazare.upsc.md/</a>), gestionarea finanțelor instituției, salarizarea personalului, evidența activității de cercetare științifică, completarea suplimentului la diplomă și repozitoriul digital al publicațiilor științifice, articole, materiale didactice etc. (<a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a>). Instituția dispune de registre electronice cu scopul gestionării evidenței studenților încadrați la programul de studii 0114.5 Chimie, a absolvenților universității, repartizarea acestora în câmpul muncii, evidența studenților ce dispun de cămin etc. Instituția dispune de documente interne confirmative. Evidența reușitei studenților se face de către cadrele didactice prin completarea borderoului electronic prin intermediul unui cod unic securizat, precum și a celui pe suport hârtie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Instituția UPSC utilizează instrumente TIC transparente și eficiente, inclusiv Sistemul Informațional de Management Universitar (SIMU) având baze de date electronice funcționale și asigurând accesul securizat la acestea studenților și angajaților. Site-ul instituției oferă informații actualizate și relevante, facilitând comunicarea între cadrele didactice, administrative și studenți, oferind acces simplificat la programele de studii și oportunități educaționale extracurriculare.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informății despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pagina web a UPSC: <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a></li> <li>Pagina web a Facultății: <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/</a>.</li> <li>Pagina rețelelor de socializare: <a href="https://m.facebook.com/facultateadebiologiesichimie">https://m.facebook.com/facultateadebiologiesichimie</a>.</li> <li><a href="#">Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” 2013.</a></li> <li><a href="#">Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC</a></li> <li><a href="#">Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC.</a></li> <li>Repozitoriu: <a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a>.</li> <li>Biblioteca online: <a href="https://lib.upsc.md/">https://lib.upsc.md/</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că UPSC dispune de pagina web, care pune la dispoziție studenților, cadrelor didactice, beneficiarilor indirecti, partenerilor și publicului larg informații privitor la activitatea universității, evenimente și ofertele disponibile. Principalele mijloace prin care se asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii 0114.5 Chimie, sunt paginile web ale UPSC și a facultății: <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>, <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-biologie-si-chimie/</a>, și pagina de Facebook: <a href="https://m.facebook.com/facultateadebiologiesichimie">https://m.facebook.com/facultateadebiologiesichimie</a>. Informația plasată pe pagina-web a Universității, facultății Biologie și Chimie, catedrelor sunt periodic revăzute și actualizate sistematic, acestea asigură accesul permanent la informațiile veridice de interes public cu privire la programul de studii. Pe pagina web a universității se poate accesa <a href="#">biblioteca online</a>, Catalogul partajat al bibliotecilor universitare <a href="#">LibUnivCatalog</a>, <a href="#">repozitoriul</a> unde sunt plasate cursurile universitare în format electronic, acestea fiind organizate la nivel de facultate, ani de studiu și unități de curs. S-a constatat că descrierea programului de studii 0114.5 Chimie, sunt informații cu privire la admitere, orarul lecțiilor/examenelor, anunțuri cu privire la posibilitatea de aplicare la diverse burse, evenimente în curs de desfășurare și deja</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

	organizate, precum și informații utile necesare pentru studenți, care sunt permanent actualizate și accesibile, reflectând date precise despre procesul educațional, începând de la admitere la studii, reușite și până la evoluția profesională a absolvenților.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea dispune de o pagină web și o pagină de Facebook care oferă informații actualizate despre programul de studii de Chimie. Aici, studenții, cadrele didactice și publicul larg găsesc detalii despre admitere, orar, burse, evenimente și resurse academice online. Aceste surse asigură transparența și accesul la informații precise despre procesul educațional și evoluția profesională a absolvenților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pagina web a UPSC: <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>.</li> <li><a href="#">Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 28.09.2017.</a></li> <li><a href="#">Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobată în ședința Senatului din 10.11.2015.</a></li> <li><a href="#">Regulament privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenții Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</a></li> <li><a href="#">Ghidul studentului 2019-2020.</a></li> <li>Platforma: <a href="#">Sistemul Informațional de Management Universitar (Simu)</a>.</li> <li>Pagina rețelelor de socializare: <a href="https://m.facebook.com/facultateadebiologiesichimie">https://m.facebook.com/facultateadebiologiesichimie</a> și <a href="https://biochimust.blogspot.com/">https://biochimust.blogspot.com/</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că UPSC aplică o politică transparentă în ceea ce privește programul de studii 0114.6 Biologie, oferind informații actuale și coerente privind activitatea sa. În urma analizei cadrului legal și interviurilor cu studenții și absolvenții programului 0114.5 Chimie s-a constatat că cadrele de conducere ale UPSC și a facultății, departamentelor asigură o permanentă informare a studenților asupra tuturor aspectelor legate de procesul instituțional, regulamente de oferire a burselor, concursul locurilor bugetare, posibilități de angajare a absolvenților: <a href="https://upsc.md/studenti/opportunitati-angajare/">https://upsc.md/studenti/opportunitati-angajare/</a> , precum și a modalității de repartizare a locurilor de cazare în cămine. Totalitatea informațiilor privind admiterea, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire este accesibilă studenților și publicului în format de hârtie și în formă electronică pe pagina web a UPSC: <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a> . Iar prin paginile de facebook și blogurile instructive personale ale profesorilor implicați în realizarea programului se face diseminarea informației la programul Chimie, sunt transmise studenților mesaje referitoare la subiectele pentru lucrul individual, sunt realizate consultații tematice, iar studenții pot primi informații direct de la cadrele didactice. După finalizarea semestrului și analiza rezultatelor academice, în corespundere cu Regulamentul de acordare a burselor se emite ordinul de acordare a burselor și se aduce la cunoștința studenților prin postarea la panoul de avize. Ghidul studentului 2019-2020 conține diverse informații utile pentru studenți cum ar fi calendarul academic, programe internaționale derulate la UPSC. S-a constatat că instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul supus evaluării prin utilizarea instrumentelor TIC și Platforma: Simu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>și punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021</li> <li>Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021</li> <li>Proces-verbal nr.4 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Biologie și Chimie din 17.05.2020 despre calitatea predării disciplinelor profesorilor de la catedrele de profil.</li> <li>Extras din Procesul-verbal nr.1 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Biologie și Chimie din 21.01.2020 despre evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu.</li> <li>Aviz la Planul de învățământ pentru ciclul I (licență) Domeniul general de studiu - 011 Științe ale educației, Domeniul de formare profesională - 0114 Formarea profesorilor, Specialitatea-0114.5 Chimie, Numărul total de credite de studiu ECTS - 180, Forma de organizare a învățământului - Învățământ cu frecvență redusă.</li> <li>Manualul Calității, aprobat de Senatul UPSC proces verbal nr.6 din 25.02.2016.</li> <li>Planul de învățământ la Specialitatea - 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă 2018, 2020.</li> <li>Proces-verbal nr. 1 al Ședinței Consiliului Facultății Biologie și Chimie a Universității de Stat din Tiraspol din 17.09.2019, cu privire la actualizarea curriculei. Proces verbal nr. 6 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la facultatea Biologie și Chimie din 27.09.2022, cu privire la actualizarea curriculei.</li> <li>Raport privind rezultatele obținute în baza Chestionarului pentru angajatori și elevi ai claselor terminale de liceu/colegiu, 2022.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studii. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale este efectuată de către Sistemul intern de asigurare a calității, reprezentat de Departamentul Management Academic și Asigurarea Calității, Secția Asigurarea calității și Dezvoltare curriculară, Comisia de Asigurare a Calității a Facultății Biologie și Chimie în baza Manualului calității.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii Chimie, învățământ cu frecvență redusă este revizuit și actualizat o dată la 5 ani.</p> <p>Procedurile includ evaluarea și aprobarea planului de învățământ și a modificărilor la ședința catedrelor, la ședința Consiliului Facultății și Senatului, după care urmează coordonarea acestora cu MEC.</p> <p>Revizuirea periodică a programului de studiu se efectuează în baza celor mai noi cercetări în domeniu și a solicitărilor pieței muncii.</p> <p>Promovarea programului de studiu, are loc prin cooperare activă cu Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, Direcția de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional, parteneri din piața muncii și absolvenții.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Absolvenții programului de studii și angajatorii manifestă un grad înalt de satisfacție referitor la cunoștințele și deprinderile practice obținute.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raport de activitate al Universității de Stat din Tiraspol în domeniul calității pentru anul de studii 2020-2021.</li> <li>2. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018.</li> <li>3. Declarația privind asumarea răspunderii.</li> <li>4. Extras din Procesul-verbal nr.2 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la facultatea Biologie și Chimie din 15.02.2022, cu privire la verificarea desfășurării sesiunii de iarnă la ciclul I (cu frecvență și frecvență redusă) și ciclul II de către Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității (MPIAC), UST.</li> <li>5. Extras din Procesul-verbal nr.1 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Biologie și Chimie din 21.01.2020, cu privire evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu din cadrul universității.</li> <li>6. Proces-verbal nr.4 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Biologie și Chimie din 17.05.2020, referitor la analiza rezultatelor evaluării de către studenți (ciclul I, învățământ cu frecvență și frecvență redusă) a calității predării disciplinelor a profesorilor de la catedrele de profil.</li> <li>7. Extras din procesul verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Facultății Biologie și Chimie a Universității de Stat din Tiraspol din 18.11.2019, referitor la rapoartele președinților comisiilor de susținere a tezelor de licență și masterat în anul 2019.</li> <li>8. Extras din procesul verbal nr.7 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Biologie și Chimie din 11.11.2020, cu privire la rezultatele primei evaluări a studenților de la ciclul I și ciclul II din semestrul I, completarea corectă a registrelor, borderourilor, carnetelor de note și a fișelor de examinare.</li> <li>9. Extras din Procesul-verbal nr.6 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății Biologie și Chimie a UPSC din 19.09.2023 cu privire la analiza rezultatelor evaluării de către studenți (ciclul I, învățământ cu frecvență redusă și frecvență redusă și ciclul II) a calității predării disciplinelor a profesorilor de la catedrele de profil și analiza rezultatelor sondajului pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu din cadrul Universității Pedagogice de Stat „I. Creangă” (ciclul I, învățământ cu frecvență și frecvență redusă).</li> <li>10. Extras din Procesul-verbal nr. 7 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății Biologie și Chimie a UPSC din 17.10.2023, referitor la analiza rezultatelor evaluării calității predării disciplinelor de la catedrele de profil, de către studenți.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La Facultatea de Biologie și Chimie a UPSC sunt prevăzute și aplicate proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la toate nivelele: Catedră, Comisia de Asigurare a Calității a Facultății Biologie și Chimie și Consiliul Facultății. Aceste proceduri sunt planificate și comunicate colectivului didactic, studenților, absolvenților, angajatorilor și includ asistarea reciprocă a lecțiilor, inspectarea și analiza condițiilor pentru instruirea practică a studenților, aplicarea de chestionare ale studenților cu scopul identificării direcțiilor de îmbunătățire a calității activităților educaționale, monitorizarea examenelor și discutării rezultatelor lor la ședințele Consiliului Facultății și a Comisiei de Asigurare a Calității, examinarea raportului președintelui Comisiei de susținere a tezelor de licență.</p> <p>Studenții, cadrele didactice, angajatorii și alți actori interesați sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu 0114.5 Chimie învățământ cu frecvență redusă. Studenții – prin participarea în calitate de membri ai Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății, a Consiliului Facultății, a Senatului, prin analiza rezultatelor evaluării</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	<p>calității predării disciplinelor de la catedrele de profil. Cadrele didactice – prin asistarea reciprocă la lecții; examinarea materialelor metodice, avizarea lucrărilor metodice și ale altor publicații. Angajatorii – prin chestionări și participarea la mese rotunde, conferințe, seminare tematice, cooptarea în calitate de Președinte a comisiei de susținere a tezei de licență sau în calitate de consultant la teza de licență.</p> <p>Monitorizarea deontologiei academice se reflectă prin implementarea Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC. Plagiarea tezelor de licență este exclusă prin următoarele acțiuni: selectarea temei și elaborarea planului de cercetare împreună cu conducătorul științific, monitorizarea activității de cercetare a studentului conform planului, urmărirea cu minuțiozitate a referințelor bibliografice, semnarea de către student a Declarației privind propria răspundere</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Aplicarea unui program-soft antiplagiat cu o bază de date internă pentru verificarea conținutului tezelor de licență cu cele din anii precedenți, dar și cu alte lucrări științifice din surse externe cu acces liber.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021.</li> <li>Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UPSC din 27.05.2021.</li> <li>Raport privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii de licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă, perioada 2017-2022.</li> <li>Ordinul Rectorului UST 396 din 08.11.2021, cu privire la crearea comisiilor de evaluare internă a programelor de licență.</li> <li>Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Senatului UST din 21 decembrie 2021, referitor la prezentarea raportului cu privire la evaluarea internă a calității programelor de studii de la ciclul I, Licență și aprecierea, aprobarea rezultatelor evaluării interne a rapoartelor de autoevaluate a Programelor de studii de la ciclul I, Licență.</li> <li>Extras din procesul verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Facultății Biologie și chimie a Universității de Stat din Tiraspol din 18.11.2019, referitor la rapoartele președinților comisiilor de susținere a tezelor de licență și masterat în anul 2019.</li> <li>Extras din Procesul-verbal nr.1 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la facultatea Biologie și chimie din 21. 01. 2020, cu privire evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu din cadrul universității.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	UPSC dispune de proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii și aplică periodic în scopul sporirii calității lor. Autoevaluarea programului de studiu Chimie, învățământ cu frecvență redusă se realizează conform Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC. Rezultatele autoevaluării programului de studiu sunt discutate în cadrul ședințelor catedrelor de profil, a Comisiei de Asigurare a Calității și a Consiliului Facultății Biologie și Chimie. În baza rezultatelor sunt formulate propunerile de îmbunătățire. Ulterior se elaborează un plan de acțiuni privind implementarea propunerilor de îmbunătățire a programelor de studii de licență, care se monitorizează periodic.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

<b>și punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021.</li> <li>Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UPSC din 27.05.2021.</li> <li>Chestionare ale studenților,</li> <li>Chestionare ale angajatorilor privind conținutul programului de studii</li> <li>Extras din procesul verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Facultății Biologie și Chimie a Universității de Stat din Tiraspol din 18.11.2019, referitor la rapoartele președinților comisiilor de susținere a tezelor de licență și masterat în anul 2019.</li> <li>Extras din Procesul-verbal nr.1 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Biologie și Chimie din 21.01.2020 despre evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu.</li> <li>Aviz la Planul de învățământ pentru ciclul I (licență) Domeniul general de studiu - 011 Științe ale educației, Domeniul de formare profesională - 0114 Formarea profesorilor, Specialitatea-0114.5 Chimie, Numărul total de credite de studiu ECTS - 240, Forma de organizare a învățământului - cu frecvență.</li> <li>Raport privind rezultatele obținute în baza Chestionarului pentru angajatori și elevi ai claselor terminale de liceu/colegiu, 2022.</li> <li>Extras din Procesul-verbal nr.6 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății Biologie și Chimie a UPSC din 19. 09. 2023 cu privire la analiza rezultatelor evaluării de către studenți (ciclul I, învățământ cu frecvență redusă și frecvență redusă și ciclul II) a calității predării disciplinelor a profesorilor de la catedrele de profil și analiza rezultatelor sondajului pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studiu din cadrul UPSC (ciclul I, învățământ cu frecvență redusă și frecvență redusă).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de licență 0114.5 Chimie învățământ cu frecvență redusă este evaluat periodic de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari prin aplicarea de sondaje și chestionare. Rezultatele chestionarelor se discută în cadrul ședințelor Catedrelor de profil, a Comisiei de Asigurare a Calității și a Consiliului Facultății.</p> <p>Cadrele didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu, precum și alte categorii de personal sunt chestionate periodic privind nivelul de satisfacție la locul de muncă.</p> <p>Angajatorii evaluează periodic programul de studii și prin realizarea stagiilor de practică de către studenții absolvenți sau cei care se încadrează în câmpul muncii.</p> <p>Sugestiile recepționate servesc drept puncte de reper în elaborarea <i>Planului strategic de dezvoltare a Facultății Biologie și Chimie</i>, generează tematici pentru proiecte de an și tezele de licență.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studiu este evaluat periodic de către studenți, cadrele didactice, angajatori și alți actori interesați în pregătirea de calitate a viitorilor specialiști.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021.</p> <p>2. Regulament de organizare și funcționare a Direcției studenți, consiliere și ghidare în carieră, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021.</p> <p>3. Plan de activitate a Secției consiliere și ghidare în carieră, anul de studii 2022-2023.</p> <p>4. Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră, perioada februarie-septembrie 2021.</p> <p>5. Traseul absolvenților în câmpul muncii, programul Chimie, învățământ cu frecvență redusă (2018-2023).</p> <p>6. Interviu cu studenții, absolvenții și angajatorii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Facultatea Biologie și Chimie dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților, dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de licență 0114.5 Chimie în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani.</p> <p>UPSC dispune de un sistem informațional cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studii supus evaluării realizat de Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră în colaborare cu Decanatul și catedrele de profil. Baza de date se completează prin aplicarea diverselor proceduri (comunicări telefonice, prin e-mailul personal, al grupei, utilizarea rețelelor Viber, WhatsApp, aplicarea chestionarelor de satisfacție), asigurând evidență angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	În cadrul UPSC activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, care administrează și completează baza de date, care asigură urmărirea traseului profesional al absolvenților programului de studii și contribuie la plasarea absolvenților în câmpul muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament de organizare și funcționare a Direcției studenți, consiliere și ghidare în carieră, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021.</p> <p>2. Informație privind posturile didactice vacante pe perioadă nedeterminată din instituțiile publice de învățământ general din republică, pentru anul de studii 2023-2024, anexă scrisoarea MEC, nr. 03/2-09/1462 din 30.03.2023.</p> <p>3. Traseul absolvenților în câmpul muncii, programul Chimie, învățământ cu frecvență redusă (2018-2023).</p> <p>4. Raport privind rezultatele obținute în baza Chestionarului pentru angajatori și elevi ai claselor terminale de liceu/colegiu, 2022.</p> <p>5. Raportului oferit de Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră.</p> <p>6. Chestionar pentru stabilirea gradului de satisfacție a absolvenților.</p> <p>7. Chestionar pentru stabilirea gradului de satisfacție a angajatorilor.</p> <p>8. Interviu cu studenții, absolvenții și angajatorii în procesul evaluării.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul UPSC activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, care oferă mentorat și consiliere pentru carieră, informează despre oferte de muncă disponibile.</p> <p>Procedurile de monitorizare și revizuire a programelor de studii, inclusiv de monitorizare a proceselor de autoevaluare a programului se realizează continuu. Competențele absolvenților programului de studii corespund necesităților pieței muncii.</p> <p>Rata de angajare a absolvenților programului de studii în câmpul muncii este de 91%.</p> <p>Absolvenții programului de licență 0114.5 Chimie, învățământ cu frecvență redusă își pot continua studiile la masterat (ciclul II).</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL-450</b>

	UPSC participă la toate Târgurile de carieră la nivel național, organizează evenimente similare la nivel instituțional, actualizează periodic lista absolvenților cu referire la angajarea în câmpul muncii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrul de evidență de la cancelaria Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”;</li> <li>- Acte interne (ordine, dispoziții, rapoarte)</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	La Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispozițiile/ ordinele/ recomandările primite de la Ministerul Educației și Cercetării și transmise de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” spre Ministerul Educației și Cercetării sunt însemnate în Registrul corespondenței de intrări și ieșiri a documentelor emise, transmise ulterior rectorului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”. Cancelaria distribuie informația subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistemul intern de comunicare, monitorizează îndeplinirea în termen a ordinelor, dispozițiilor Ministerului Educației și Cercetării. Executarea ordinelor și dispozițiilor la nivel de facultate/ catedră este gestionată și monitorizată de decanat/ catedră, implicând în procesul de soluționare persoanele vizate. În scopul comunicării se utilizează poșta electronică corporativă, precum și site-ul oficial al instituției.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Implementarea sistemului de e-Management intern al documentelor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decizia Consiliului de Conducere al ANACIP nr. 48 din 24.02.2017 cu privire la rezultatele evaluării externe a calității programului de studii superioare de licență 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă;</li> <li>- Planul de acțiuni privind lichidarea obiecțiilor efectuate de Comisia de evaluare externă a programului de studii 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației,</li> </ul>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL-450</b>	

	<p>domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă, aprobată la ședința Consiliului facultății Biologie și Chimie, proces-verbal nr.9 din 30.05.2017;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raport privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii de licență 0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă, perioada 2017-2022;</li> <li>- Planul de acțiuni privind lichidarea obiecțiilor efectuate de Comisia de evaluare externă a programului de studii 141.05 Chimie (frecvență redusă) (Consiliul facultății, proces-verbal nr.9 din 30.05.2017);</li> <li>- Dispoziția nr.5 a decanatului facultății Biologie și Chimie din 29.09.2022 cu referire la componența Comisiei de Asigurare a Calității la facultatea Biologie și Chimie;</li> <li>- Ordin 459/2023 privind desemnarea Comisiilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare 011. Științe ale educației;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul interviurilor cu responsabilul de program de studii superioare de licență, s-a confirmat că programul supus evaluării a fost acreditat de către ANACIP pentru un termen de 3 ani, decizia fiind obținută în anul 2017. Prin HG nr. 130 din 07.02.2018 programul de studii superioare de licență 141.05. Chimie cu frecvență redusă 180 credite ECTS este acreditat pentru o perioadă de 3 ani. Responsabilul de program a elaborat și realizat Planul de acțiuni pentru lichidarea neconformităților specificate în raportul ANACIP. Raportul privind realizarea planului au fost discutate la ședințele Catedrei, Consiliului facultății și prezentate la SACDC.</p> <p>A fost creată o Comisie internă de audit al acțiunilor pentru lichidarea neconformităților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Concluzii generale:**

1. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a Strategiei de dezvoltare universitară. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente. Cadrul de funcționare a programului de studii superioare de licență supus evaluării se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Aspectele internaționalizării sunt reflectate și se realizează integral în cadrul programului de studii. Universitatea deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.

2. Programul de studii superioare de licență a fost elaborat și actualizat în conformitate cu exigențele prevăzute în documentele normative naționale și reglementările instituționale. Structura programului de studii superioare de licență corespunde cu Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (nr.120 din 10.02.2020), iar finalitățile acestora - descriptorilor care definesc nivelul 6 din Cadrul Național al Calificărilor. Pentru disciplinele incluse în planul de învățământ la programul de studii superioare de licență evaluat este elaborată Fișa disciplinei/curricula pe discipline. Programul de studii superioare de licență reflectă necesitățile pieței muncii și are impact social și economic în viața socială a țării.

3. Programul de studii superioare de licență respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, metodele de predare-învățare, utilizate fiind preponderent cele axate pe student. În procesul de predare/învățare/evaluare se utilizează consecvent instrumente TIC, procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării este transparent și se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Rezultatele evaluării, de asemenea, sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.

4. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău depune efortul de a realiza recrutarea, admiterea studenților, cu ulterioară recunoaștere și dobândire de certificări de către aceștea. Recrutarea și admiterea studenților la programele de studii este una din prioritățile UPSC și se realizează vizionar și strategic la toate nivelele și structurile Universității. Un șir de activități se regăsesc în Planurile strategice, planurile operaționale anuale și rapoartele anuale de activitate: promovarea profesiei de cadru didactic în mediul tinerilor prin atragere ca potențiali studenți ai Universității; oferirea de servicii integrate de sprijinire a potențialilor studenți ai Universității care optează pentru cariera didactică; asigurarea accesului la informații și consultanță privind cea mai potrivită formă de pregătire profesională în Universitate.

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii superioare de licență se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Dosarele personale includ Contracte individuale de muncă, Fișa postului semnată de cadrul didactic, ordinele de angajare, documentele doveditoare a calificării profesionale. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, dispune de politici de dezvoltare a personalului academic, asigurând implementarea acestora. Activitatea metodică a personalului academic este planificată, susținută și monitorizată de către instituție. Personalul academic este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ, la fel se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. Activitatea metodică, de cercetare științifică și inovare a personalului academic este realizată, monitorizată și evaluată în conformitate cu cadrul normativ național și documentele instituționale.

6. Administrația UPSC realizează planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de licență în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii la programele de studii acreditate; fondul bibliotecii este dotat corespunzător, fiind dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programelor. Totodată, procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material respectă



cadrul legal; toți studenții pot beneficia de cămin în cele 6 cămine ale UPSC. De anumite înlesniri, scutiri de taxe, burse speciale sau de condiții adaptate, necesare procesului educațional, se bucură studenții cu CES, din familii social-vulnerabile, dar și cei cu performanțe academice.

**7.** Gestionarea bazelor de date în UPSC este realizată de către Direcția Tehnologii Informaționale, parte componentă a structurii universitare. Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este accesibil tuturor studenților și angajaților ei. UPSC dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor, despre contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților, satisfacția studenților și angajaților cu referire la programele de studii. La prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul UPSC sunt aplicate principiile prevăzute de *Politica de securitate privind datele cu caracter personal*. Sistemul informatic este securizat. Toate persoanele care au acces la informația din baza de date în conformitate cu atribuțiile de serviciu au loginuri și parole securizate, drepturile de acces pentru diferiți utilizatori.

**8.** Informații publice sunt complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative, cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

**9.** Analizând obiectivele programului în contextul corelării cu misiunea, strategia și politicile instituționale de asigurare a calității, constatăm: continuitatea preocupărilor pentru îmbunătățirea organizării și desfășurării activităților de asigurare a calității, bazate pe proces cu feedback-uri multiple; intercondiționarea principalelor dimensiuni acționale: planificarea, asigurarea, optimizarea, evaluarea calității; intercorelarea principalelor domenii acționale: învățământ, cercetare științifică, inserție socială; unitatea principiilor de abordare: implicarea și responsabilizarea cadrelor didactice în realizarea finalităților de studiu; asigurarea transparenței activității; respectarea indicatorilor de calitate; optimizarea continuă a proceselor educaționale; satisfacerea cerințelor și așteptărilor studenților, cadrelor didactice, angajatorilor etc.

**10.** Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este supusă ciclic procesului de asigurare externă a calității. Toate dispozițiile, recomandările Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale altor ministere de resort, sunt comunicate, executate și monitorizate riguros în procesul de îndeplinire. Universitatea execută dispozițiile și recomandările MEC și ale ministerelor de resort în termenul stabilit. De asemenea, administrația UPSC examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programelor de studii după evaluarea externă.

#### **Puncte tari:**

- Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” acordă o atenție sporită aspectului legat de managementul calității studiilor, prin asigurarea procesului cu acte reglatorii necesare, precum și prin organizarea eficientă a procesului de asigurare a calității la toate nivelurile: instituțional, facultate și catedre. Participarea studenților la procesul de management al calității.
- Existența activităților științifico-metodice extracurriculare
- Existența strategiilor didactice actualizate pe discipline
- Oferirea educației incluzive pentru toate categoriile de persoane
- Existența unei bune infrastructuri TIC, inclusiv internet și intranet.
- Corespunderea obiectivelor stagiilor de practică cu locul de desfășurare a acestora.
- Acorduri cu instituții relevante profilului specializării.
- Procesul de evaluare a rezultatelor academice este bine reglementat și bine organizat
- Procesul de recrutare este destul de activ promovat, iar admiterea în ordinea descrescătoare a mediilor din diplomă permite selectarea candidaților și înscrierea celor mai buni. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
- Instituția dispune de politici eficiente de admitere a studenților dezavantajați. Universitatea este pregătită să respecte Legea RM privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități.
- Mecanismul de promovare a studenților la următorul an de studii la programul de studii superioare de licență 0114.5 Chimie (180 credite) se desfășoară în condițiile de acumulare a numărului minim de



credite, în conformitate actele normative în vigoare. Există posibilități flexibile de recuperare a creditelor restante.

- Existența unui mecanism de validare a mobilității studenților
- Procesului de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la programul de studii este în conformitate strictă cu cerințele normative în vigoare.
- Implicarea largă în procesul didactic a personalului academic din instituții de cercetare, ceea ce permite de a valorifica infrastructura de cercetare existentă la aceste instituții și de a implica studenții în diverse activități extracurriculare, spre exemplu, în expediții.
- Instituția dispune de politici eficiente de dezvoltare a personalului academic și le aplică
- Activitatea metodică a personalului academic este valorificată eficient pentru pregătirea viitorilor pedagogi
- Procesul de autoevaluare se realizează anual conform unor criterii unificate, iar performanțele cadrelor didactice servesc pentru stabilirea sporului salarial.
- Sălile sunt dotate cu echipament ethnic modern. Studenții au posibilități de acces la toate deschiderile educaționale și de cercetare ale programului de studiu.
- Existența a unor serii de facilități care oferă beneficii studenților, printre care acces la internet nelimitat, cantină, teren de sport, sală de sport și sală de forță, contribuind la asigurarea unei experiențe complete și confortabile pentru studenți.
- Instituția oferă acces transparent la informații esențiale despre programele de studiu și activitățile universitare, prin intermediul site-ului web și rețelelor sociale, facilitând o comunicare eficientă între studenți și personalul universitar.
- 2. Instituția UPSC utilizează instrumente TIC transparente și eficiente, inclusiv Sistemul Informațional de Management Universitar (SIMU) având baze de date electronice funcționale și asigurând accesul securizat la acestea studenților și angajaților. Site-ul instituției oferă informații actualizate și relevante, facilitând comunicarea între cadrele didactice, administrative și studenți, oferind acces simplificat la programele de studii și oportunități educaționale extracurriculare.
- Universitatea dispune de o pagină web și o pagină de Facebook care oferă informații actualizate despre programul de studii de Biologie. Aici, studenții, cadrele didactice și publicul larg găsesc detalii despre admitere, orar, burse, evenimente și resurse academice online. Aceste surse asigură transparența și accesul la informații precise despre procesul educațional și evoluția profesională a absolvenților.
- Absolvenții programului de studii și angajatorii manifestă un grad înalt de satisfacție referitor la cunoștințele și deprinderile practice obținute.
- Aplicarea unui program-soft antiplagiat cu o bază de date internă pentru verificarea conținutului tezelor de licență.
- Programul de studiu este evaluat periodic de către studenți, cadrele didactice, angajatori și alți actori interesați în pregătirea de calitate a viitorilor specialiști.
- În cadrul UPSC activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, care administrează și completează baza de date, care asigură urmărirea traseului profesional al absolvenților programului de studii și contribuie la plasarea absolvenților în câmpul muncii.
- Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

### Recomandări

- Actualizarea Manualului calității în termeni rezonabili, pentru a nu părăsi procesul de asigurare a calității programului de studii.
- Reactualizarea bibliografiei curriculelor cu suporturi de curs recente, elaborate de titularii facultăii. Revizuirea adreselor electronice pe care au fost plasate materiale de studii.
- Corectarea denumirii disciplinei "Bazele Teoretice ale Chimiei anorganice" din planul de învățământ în corespundere cu denumirea "Chimie anorganică" din Curriculă 0114.5 Chimie (180 credite). Introducerea cursurilor la Libera alegere în catalogul cursurilor (la adresa electronica indicată pe situl UST).
- Antrenarea cadrelor didactice și a cercetătorilor din afara țării în procesul de studii
- Identificarea modalităților de stimulare mai pronunțată a cadrelor didactice, care utilizează TIC în procesul de predare-evaluare.





- Procesul de recrutare ar trebui promovat mai activ în străinătate, în special regiunile din Ucraina cu predare în limba română (Nordul Bucovinei și Basarabia de Sud),
- Promovarea mai activă a oportunităților de mobilitate prin organizarea trainigurilor, sesiunilor de informare. Acordarea sprijinului pentru studenți doritori de a aplica la programele de mobilitate. Acordarea sprijinului studenților pentru însușirea limbilor de circulație internațională.
- Sistemul de planificare, recrutare și evidență a personalului academic este supradocumentat, ceea ce implică cheltuieli mari de timp și hârtie. Se recomandă introducerea dosarelor electronice și diminuarea numărului de acte justificative.
- De a stimula mai eficient activitățile de cercetare științifică și inovare a personalului academic, inclusiv atragerea fondurilor prin aplicare la proiecte de cercetare/inovare.
- Actele de implementare aprobate de către decanul facultății prezintă documente formale, fără suport legal și care trebuie excluse din circuit.
- De a reactualiza și a completa cu suport curricular la programul de studii fondul bibliotecii digitale a facultății Biologie și Chimie.
- Revizuirea sitului bibliotecii digitale a facultății Chimie și Biologie. Îmbunătățirea accesului studenților la suportul curricular digital.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Instituția de învățământ va asigura în continuare admiterea unui număr suficient de studenți pentru buna funcționare a programului de studii
- Implicarea personalului academic în activitățile de cercetare/inovare, anume prin scriere și aplicare la proiecte. Aceasta va permite și implicarea mai activă a studenților în aceste tipuri de activități.
- Reparația spațiilor educaționale și de cercetare din blocul 8, dotarea cu mobilier
- De a plasa suportul curricular elaborat în ultimii ani la programul Chimie pe situl bibliotecii digitale a facultății.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0114.5 Chimie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență redusă** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Valoarea evaluată</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Nivel de realizare (%)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>92,85</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii sunt îndeplinite.*

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

**Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.5 Chimie**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ **Rodica STURZA**



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

**Codul dosarului**

**ISACPSL-450**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Valeriu CAISÎN**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Dorin LOZOVANU**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Angela GUREV**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Dorin POPA**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Gheorghe MANIC**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Damian AXENTE**