	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL – 483</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Ana GUȚU</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 05.04.2024, în baza dosarului ISACPSL – 483, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 17-19.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.05.2024, decizia nr. 56.

**Președinte: Ana GUȚU**

**Membru: Elvira GURANDA**

**Membru: Tatiana PORUMB**

**Membru: Nina ROȘCOVAN**

**Membru: Irina GRIGORAȘCENCO**

**Membru: Lora GÎRLEANU**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>8</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studii	15
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>16</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	17
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	17
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	18
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	19
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	19
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	20
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	20
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	21
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	21
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	21
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	22
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>23</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	23
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților	25
4.2.1. Promovabilitatea studenților	25
4.2.2. Mobilitatea academică	26
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	26
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	26
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>27</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	28
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	31
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>31</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	31
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	31
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	32
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	32
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	33
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	34
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare	35



6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	35
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	36
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	37
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	37
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>37</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	37
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii .....	37
Criteriul 7.2. Baze de date .....	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	38
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>39</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii .....	39
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii .....	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	39
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>40</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	40
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	42
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	43
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	44
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	44
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>45</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort .....	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	45
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>47</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IPUPS „Ion Creangă” din Chișinău nr. 1007600035769;</li> <li>2. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobată prin proces-verbal nr.4 al ședinței Senatului UPSC din 30.11.2023; înregistrată de Agenția Serviciilor Publice în 02.05.2024;</li> <li>3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;</li> <li>4. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020,</li> <li>5. Actul controlului în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor - proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18 martie 2021;</li> <li>6. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3875 din 23.10.2017, eliberată de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Centrul de Sănătate Publică, Chișinău, valabilă până la 01.09.2022;</li> <li>7. Decizia de refuz de oferire a autorizației sanitare eliberată de CSP Chișinău pe 11.10.2022;</li> <li>8. Planul de studii pentru programul 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană), aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>10. Interviu cu coordonatorii de program.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analizând raportul și anexele prezentate în raportul de autoevaluare, precum și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului, Comisia de evaluare a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat Ion Creangă (în continuare UPSC) este o instituție publică, înregistrată în Registrul de Stat al persoanelor juridice pe 01.07.2007, încadrată în structura sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, care își desfășoară activitatea în conformitatea cu actele normative naționale în vigoare. Instituția a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.330 din 21.05.92, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16.08.40, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. În anul 2022, instituția a fost reorganizată prin absorbția Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, Institutului de Științe ale Educației. Astfel pe parcursul acestei perioade UPSC a depus efort în organizarea universității pentru integrarea reușită a tuturor instituțiilor vizate. În același context, la momentul vizitei, administrația universității a menționat că au fost actualizate mai multe acte normative cu aplicabilitate internă.</p> <p>UPSC deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> <p>Referitor la Autorizația sanitară de funcționare, s-a menționat că instituția a deținut acest document, care a fost valabil până la 01.09.2022. După expirarea termenului de valabilitate, UPSC a solicitat ANSP evaluarea pentru prelungirea termenului. Drept răspuns instituția a primit Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, transmisă în data de 11.10.2022.</p> <p>Programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană), domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, 240 ECTS funcționează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană), a fost supus evaluării interne în 2018 și evaluării externe în vederea acreditării programului de către ANACEC în 2019. Prin Decizia ANACEC programul a fost acreditat pe o perioadă de 5 ani. Procesul de instruire la programul 0114.10 Limbă engleză și italiană se realizează în raport cu specificul specialității doar cu frecvență la zi, în baza Planului de învățământ, 2021, aprobat la ședința Senatului din 24.06.2021, PV nr.11 și înregistrat la ME al RM cu nr. ISL 01-19548 din 29.04.2022.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC anii 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;</li> <li>2. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-20, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;</li> <li>3. Planul de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării UPSC, 2016-2020, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;</li> <li>4. Planul strategic al DACDC pentru asigurarea calității și dezvoltării universității, 2016-2020;</li> <li>5. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității (2021) aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;</li> <li>6. Politica de asigurare a calității în cadrul USPC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 21.12.22;</li> <li>7. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație “Clasa Viitorului” pentru anii 2022 – 2025, aprobată la Ședința Senatului prin proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022;</li> <li>8. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC, aprobată la Ședința Senatului prin proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018;</li> <li>9. Strategie de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019;</li> <li>10. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023;</li> <li>11. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și literaturi străine pentru 2021-2025;</li> <li>12. Planul Strategic de dezvoltare a catedrei de Filologie Engleză anii 2021-2025;</li> <li>13. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției</li> <li>14. Interviu cu coordonatorii de program.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru asigurarea managementului calității la nivel de instituție, la nivel de facultate și la nivel de subdiviziunea didactică responsabilă de program, fapt confirmat în raportul de evaluare, în timpul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorul programului Limba engleză și limba italiană.</p> <p>Programul de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) este racordat cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției. Menționăm că aprobarea Strategiilor de dezvoltare a Facultății și Catedrei coordonatoare nu se revăd aprobate prin procese verbale la Consiliul Facultății și la ședința catedrei.</p> <p>În timpul interviului, Rectorul UPSC a menționat că pentru sporirea calității programelor de studii universitatea a realizat multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a UPSC, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii; de proiectele de cercetare și dezvoltare, de politicile educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia 2030.</p> <p>Au fost evidențiate și realizarea acțiunilor subproiectului implementat de UPSC din cadrul Proiectului învățământului superior din Moldova (PÎSM), finanțat de Banca Mondială, printre care: selectarea prin concurs a 45 de experți internaționali pentru actualizarea programelor de studii. De asemenea, tot din acest proiect au fost selectați consultanți (experți de la ARACIS) pentru actualizarea actelor normative referitoare la asigurarea calității.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Evaluarea Strategiilor de dezvoltare a Facultății și catedrei la ședințele Consiliului Facultății și ședinței catedrei și aprobarea acestora prin procese verbale		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creanga”, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr 7 din 26.01.2023</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;</li> <li>3. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și literaturi străine pentru 2021-2025;</li> <li>4. Planul Strategic de dezvoltare a catedrei de Filologie Engleză anii 2021-2025;</li> <li>5. Raport privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în cadrul Facultății Limbi și Literaturi Străine din 19.07.2018;</li> <li>6. Planul de activități al Comisiei de Asigurare a Calității, Facultatea Limbi și Literaturi Străine, a.u, 2022-2023;</li> <li>7. Raport cu privire la activitatea Comitetului de Asigurare a Calității, Catedra Filologie Engleză (pentru a.u 2022-2023);</li> <li>8. Procese - verbale nr. 1-6 din 2023 ale ședinței Catedrei Filologie Engleză;</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master SSDSP;</li> <li>11. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>12. Interviu cu studenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Asigurarea eficacității sistemului intern de asigurare a calității este realizat prin funcționarea Sistemului instituțional de Management al Calității, organigrama căruia a fost prezentată în raport, dar și în timpul vizitei de doamna rector. UPSC dispune de structuri instituționale de asigurare a calității, ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. Fiecare nivel ierarhic este funcțional, eficient și deține acte normative interne de funcționare.</p> <p>Conform organigramei, la nivel de universitate există Comisia Senatului pentru Educație și Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității în cadrul căreia funcționează Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară care coordonează SMC la nivel instituțional, activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în UPSC. La nivel de facultate există Comisia de Asigurare a Calității, fiind o structură a Consiliului Facultății care coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate.</p> <p>La nivel de catedră este constituit Comitetul de Asigurare a Calității, care asigură calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). Anual, prin decizia Senatului Universității, Consiliului Facultății Limbi și Literaturi Străine, Catedrei Filologie Engleză se stabilesc acțiuni concrete ce necesită a fi întreprinse atât în vederea eficientizării managementului procesului de activitate a instituției, subdiviziunilor universitare, cât și în asigurarea calității programului de studii Limba engleză și limba italiană reflectate în Planurile operaționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program și cadrele didactice, Comisia a confirmat că toate structurile de asigurare a calității, au un plan de activitate, care este un concordanță cu Planul Strategic de dezvoltare al UPSC și politica în domeniul calității, procedurile aplicate sunt în conformitate cu Manualul Calității și sunt prezentate Rapoarte anuale de activitate. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC.</p> <p>În cadrul interviului dna Rector a menționat că în Comisiile de Asigurare a calității suplimentar la</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	membrii de bază a structurilor de asigurare a calității sunt cooptați angajatori, specialiști din piața muncii, absolvenți și parteneri internaționali. În interviu cu studenții, aceștea au confirmat că colegii lor sunt membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară (din cei intervievați doar un singur student a fost membru al structurilor de Asigurare a Calității).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobată prin proces-verbal nr.4 al ședinței Senatului UPSC din 30.11.2023; înregistrată de Agenția Serviciilor Publice în 02.05.2024;</li> <li>2. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-20, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016;</li> <li>3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;</li> <li>4. Strategie de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019;</li> <li>5. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr.7 al ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022;</li> <li>6. Certificate de mobilitate ERASMUS+ ale cadrelor didactice;</li> <li>7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</li> <li>8. Interviu cu coordonatorul programului</li> <li>9. Interviu cu cadrele didactice</li> <li>10. Interviu cu studenții.</li> <li>11. Tabelul obligatoriu 1.1. Internaționalizarea programului de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului de autoevaluare și a anexelor prezentate în dosarele cadrelor didactice (certIFICATE DE PARTICIPARE) s-a constatat că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex în actele normative instituționale. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice Comisia a constatat că, în ultima perioadă, se pune accent pe implicarea instituției în proiecte internaționale, invitarea cadrelor didactice din străinătate pentru participarea activă a acestora în procesul educațional. Astfel, din analiza Tabelului obligatoriu 1.1., a dosarelor personale ale angajaților și din interviurile realizate, Comisia a stabilit că în perioada evaluată la programul de studii superioare de licență Limba engleză și limba italiană a fost admis un student străin (Ucraina).</p> <p>Din analiza Raportului, tabelului obligatoriu 1.1 și din interviurile cu cadrele didactice și cu studenții s-a stabilit că la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană), au fost realizate mai multe activități de internaționalizare precum: 18 stagii peste hotare ale cadrelor didactice; 12 acorduri de colaborare încheiate cu universități și instituții de învățământ din afara țării; 10 cadre didactice din străinătate au fost implicați în procesul didactic; cadrele didactice au participat la cca 90 de conferințe internaționale; studenții de la program au participat la 32 de conferințe științifice internaționale.</p> <p>Universitatea susține financiar publicațiile personalului academic peste hotare, deplasările pentru participare la anumite evenimente științifice, vizitele de studii etc.</p> <p>Catedra Filologie Engleză a organizat mai multe evenimente precum: Conferința Națională cu participare internațională în 26 noiembrie 2019, „Probleme actuale ale lingvisticii și didacticii limbilor străine” în 25 noiembrie 2022 Ediția a III-a.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Atragerea studenților internaționali în cadrul programului de studii superioare de licență 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> , Identificarea mai multor oportunități de participare în mobilități a cadrelor didactice și în special a studenților programului de studii superioare de licență 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> .		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor


Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017;</li> <li>2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;</li> <li>3. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova. Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare. Aprobata Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018;</li> <li>4. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat de Senatul UPSC Proces Verbal nr. 6 din 25.02.2016;</li> <li>5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>6. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018;</li> <li>7. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>8. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>9. Planul de învățământ pentru programul 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> Ciclul I licență aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</li> <li>10. Decizia Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 37 din 27.09.2019 cu privire la rezultatele evaluării externe a calității programului de studii superioare de licență, 0114.10 <i>Limba și literatura engleză și italiană</i>, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, solicitată de către Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău;</li> <li>11. Procesul Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);</li> <li>12. Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba și cultura engleză 120 credite</i>);</li> <li>13. Extras din Procesul Verbal nr. 8 al Consiliului Profesorat Lărgit FLLS din 22.06.2021 privind aprobarea planurilor de studii actualizate, ciclul I licență (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba franceză și engleză, Limba franceză și italiană</i>);</li> <li>14. Extras din procesul Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC (<i>Limba engleză și</i></li> </ol>
--	---



	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 483
	<p><i>limba italiană</i> – 240 credite; <i>Traducere și interpretare (limba engleză)</i> – 180 credite);</p> <p>15. Procesul Verbal nr. 6 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză din 20 februarie 2024 cu privire la Monitorizarea procesului de reactualizare a planurilor de studii la ciclul I, licență, programele de studii: <i>Traducere și interpretare (limba engleză)</i> (180 ECTS), <i>Limba engleză și italiană</i> (240 ECTS);</p> <p>16. Procesul Verbal nr. 7 din 19.03.2024 al Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză cu privire la aprobarea Planurilor de Învățământ la programele de studii, Ciclul I, <i>Limba engleză și limba italiană, Traducere și interpretare</i>;</p> <p>17. Model Chestionar pentru angajatori privind calitatea programului de studii și calitatea pregătirii studenților;</p> <p>18. Model Chestionar pentru evaluarea programului de studii (absolvenți);</p> <p>19. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>20. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>21. Interviu cu cadrele didactice.</p>	
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Pentru perioada de referință 2018-2023, comisiei i-a fost prezentat un singur plan de studii aprobat la Ședința Senatului UPSC la 24.06.2021 Planul de învățământ pentru programul <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>, Ciclul I licență, aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022. Prin urmare, pentru anii academici 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 nu a fost prezentat planul de învățământ și nu poate fi analizat. Ca dovadă a acreditării anterioare, la raport a fost anexată Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 37 din 27.09.2019 pentru programul de studii superioare de licență, <i>0114.10 Limba și literatura engleză și italiană</i>. Programul de studii la specialitatea 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>, <i>Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației</i>, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Denumirea programului de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților.</p> <p>În rezultatul evaluării, discuțiilor și interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice UPSC, s-a constatat că procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii în UPSC se realizează conform <i>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021</i>.</p> <p>Programul a fost elaborat având ca referință actele legislativ-normative în vigoare: Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17 iulie 2014; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017; Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23 noiembrie 2017; Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1625 din 12.12.2019; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.</p> <p>Planul de studii este aprobat la ședința Catedrei Filologie Engleză (Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021), la ședința Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză, la ședința Consiliului Facultății (Extras din Procesul Verbal nr. 8 al Consiliului Profesorial Lărgit, Facultatea Limbi și Literaturi Străine din 22.06.2021 privind aprobarea planurilor de studii actualizate, ciclul I licență), la ședința Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (Proces verbal nr. 4 din 03.06.2021) și la ședința Senatului USC (Extras din procesul Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC). Planul este coordonat cu Ministerul de resort și evaluat de către ANACEC.</p> <p>La interviu s-a menționat faptul că pentru dezvoltarea programului sunt implicate direct toate structurile ierarhice superioare ale instituției, în baza planurilor de activitate și/ sau de dezvoltare strategică în conformitate cu Misiunea și obiectivele Universității; beneficiarii (studenții) prin chestionarea acestora (în format electronic prin intermediul Google Forms). La fel, a fost menționat faptul că și cadrele didactice participă la actualizarea programelor de studii prin completarea chestionarelor, discuțiilor la ședințele catedrei, și formarea grupurilor de lucru.</p> <p>Comisia a constatat că procesul de consultare a părților interesate în procesul de dezvoltare a programului de studii, prin constituirea unui grup de lucru care organizează consultații, la fel prin metoda chestionării anonime a studenților și angajaților, analiza avizelor din instituțiile de învățământ pre-universitar, organizare de focus grupuri cu profesorii care participă la formările oferite de UPSC.</p>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova. Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare. Aprobat Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018;</li> <li>2. Planul de învățământ pentru programul <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> Ciclul I licență aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</li> <li>3. Procesul Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);</li> <li>4. Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba și cultura engleză 120 credite</i>).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Comisia a constatat că responsabilii de program au consultat Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor pentru a racorda Programul de studii la <i>specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> , Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, rezultatele învățării astfel corespund nivelului 6 ISCED. Nota Explicativă din Plan detaliază finalitățile și competențele din Cadru.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022;</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, Ediția 1, Revizia 0, aprobat de Senatul UPSC Proces verbal nr. 8 din 23.05.2021;</li> <li>3. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025;</li> <li>4. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Filologie Engleză pentru 2021-2025;</li> <li>5. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020;</li> <li>6. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobată în ședința Senatului PV nr. 12 din 30.05.2019;</li> <li>7. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP în 2.05.2024;</li> <li>8. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>9. Planul de învățământ pentru programul 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>, Ciclul I licență aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</p> <p>10. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>11. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>12. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Comisia a constatat că <i>Programul de studiu în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea de bază 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> pregătește profesori de limba engleză și limba italiană pentru învățământul preuniversitar, capabili de a planifica, proiecta, realiza și monitoriza serviciile pedagogice prestate în condițiile modernizării învățământului preuniversitar din Republica Moldova. Obiectivele programului sunt specificate în Nota explicativă a PÎ. Scopul UPSC este de a pregăti specialiști responsabili, centrați pe inovare și creștere profesională.</p> <p>În procesul interviurilor, responsabilii de program intervievați au menționat că Misiunea planului de studii este racordată la misiunile structurilor responsabile de program, specificate în Planurile strategice ale acestora (Catedra Filologie Engleză, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine) care se înscriu în Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și în misiunea UPSC, specificată în Planului de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021 – 2025. Obiectivele programului sunt racordate la unele Strategii naționale, precum - Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022.</p> <p>Modulul fundamental psiho-pedagogic (Modulul pedagogic - 300 ore (10 credite), Modulul psihologic - 300 ore (10 credite), Modulul Didactica disciplinei - 300 ore (10 credite), precum și stagiile de practică (pedagogică) - 900 ore (30 credite) confirmă misiunea programului de studii de a pregăti profesori de limba engleză și limba italiană pentru învățământul pre-universitar, fapt ce a fost confirmat de angajatori în procesul discuțiilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Concretizarea (detalierea) „Misiunii programului de studii” în Nota planului de studii la <i>Programul de studiu în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018-2020, aprobat în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018;</li> <li>Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;</li> <li>Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului , PV nr. 7 din 21.12.2022;</li> <li>Planul de învățământ pentru programul 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> Ciclul I licență aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din</li> </ol>
--	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>
	<p>24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Procesul Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);</li> <li>9. Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba și cultura engleză 120 credite</i>);</li> <li>10. Extras din Procesul Verbal nr. 8 al Consiliului Profesorat Lărgit FLLS din 22.06.2021 privind aprobarea planurilor de studii actualizate, ciclul I licență (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba franceză și engleză, Limba franceză și italiană</i>);</li> <li>11. Extras din procesul Verbal nr. 11 al ședinței Senatului Universității de Stat Ion Creangă din 24.06.2021 cu privire la actualizarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC (<i>Limba engleză și limba italiană – 240 credite; Traducere și interpretare (limba engleză) – 180 credite</i>);</li> <li>12. Procesul Verbal nr. 6 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză din 20 februarie 2024 cu privire la Monitorizarea procesului de reactualizare a planurilor de studii la ciclul I, licență, programele de studii: <i>Traducere și interpretare (limba engleză) (180 ECTS), Limba engleză și italiană (240 ECTS)</i>;</li> <li>13. Procesul Verbal nr. 7 din 19.03.2024 al Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză cu privire la aprobarea Planurilor de Învățământ la programele de studii, Ciclul I, <i>Limba engleză și limba italiană, Traducere și interpretare</i>;</li> <li>14. Procesul Verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CF FLLS privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;</li> <li>15. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>16. Interviu cu responsabilii de program;</li> <li>17. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>18. Interviu cu studenții/absolvenții UPSC.</li> </ol>	
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ prezentat pentru evaluare, elaborat și aprobat în anul 2021, prevede formarea specialiștilor în domeniul de formare profesională <i>0114 Formarea profesorilor, 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>. Acest plan de învățământ este disponibil și pe pagina web a universității (<a href="https://drive.google.com/file/d/1FXlgzb0gPWj_hl9HUa1GTy6L2zd8j7wv/view">https://drive.google.com/file/d/1FXlgzb0gPWj_hl9HUa1GTy6L2zd8j7wv/view</a>). La fel este accesibil și planul de învățământ aprobat 2024.</p> <p>În procesul evaluării, comisia a constatat că Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele actelor reglatorii de referință. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020, PÎ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului: Detaliile programului de studii, calendarul academic, Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, Forma de evaluare finală a studiilor, Stagiile de practică, Disciplinele la liberă alegere, Planul Modulului Psihopedagogic, Disciplinele de orientare către alt domeniu la ciclul II, Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, Nota explicativă care detaliază lista finalităților de studiu și a competențelor. Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 7200, ceea ce este echivalent cu 240 de credite ECTS. Durata studiilor este de 8 semestre (4 ani – 240 ECTS). Repartizarea orelor se realizează în funcție de finalitățile de studiu, specificul și complexitatea modulelor. Anul de studii se începe la 1 septembrie și prevede 30 săptămâni, repartizate în două semestre, câte 15 săptămâni fiecare, câte două sesiuni de examinare și lichidare a restanțelor și trei vacanțe, inclusiv vacanța de Paști.</p> <p>Cu privire la unitățile de curs/module din <i>Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației</i>, aprobat la ședința Senatului UPSC, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022 s-au constatat următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disciplinele oferite prin opțiuni sunt incluse în planul de învățământ cu un singur Cod al disciplinei (un cod de identificare pentru 2 sau 3 discipline în plan). De exemplu, S1.07.A.045 Tehnici de scriere creativă/Elaborarea documentelor oficiale în limba engleză și Tipologia comparată a părților de vorbire/Tipologia comparată a limbilor, sau, S2.07.A.047 Strategii și tehnici de comunicare în limba italiană/Discursul și comunicarea publică în limba italiană. Din motiv că aceste discipline nu sunt în format Modul, dar discipline separate, este recomandabil a fi reprezentate de Cod alfanumeric de identificare și curriculum separat. Litera A din codul</li> </ol>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>alfanumeric al disciplinei se referă la gradul de obligativitate și eligibilitate / tipul disciplinei <b>A</b>-opțională: <i>Unitățile de curs opționale</i> asigură constituirea traseului individual de formare profesională, în funcție de aspirațiile de dezvoltare profesională și perspectivele de angajare în câmpul muncii. Unitățile de curs opționale sunt alese din oferta planului de învățământ. Fiecare alegere se face din două oferte. Unitatea de curs opțională din momentul alegerii devine obligatorie [p. 6 din Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021];</p> <p><b>2.</b> Planul include în semestrul VIII 2 discipline de specialitate oferite prin opțiune din domeniu traducere (S1.08.A.049 Teoria și practica traducerii / Dificultăți de traducere în și din limba engleză).</p> <p>În cadrul interviului cu echipa managerială a instituției, comisia a constatat că Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză organizează anual monitorizări pe anumite misiuni, inclusiv pentru îmbunătățirea calității programelor, de exemplu privind evaluarea recomandărilor/gradului de implementare a recomandărilor în urma consultării beneficiarilor și părților interesate. Această evaluare internă este documentată la catedră (Procesul Verbal nr. 6 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză din 20 februarie 2024 cu privire la Monitorizarea procesului de reactualizare a planurilor de studii la ciclul I, licență, programele de studii: Traducere și interpretare (limba engleză) (180 ECTS), Limba engleză și italiană (240 ECTS); Procesul Verbal nr. 7 din 19.03.2024 al Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză cu privire la aprobarea Planurilor de Învățământ la programele de studii, Ciclul I, Limba engleză și limba italiană, Traducere și interpretare).</p> <p>S-a constatat că semestrial se desfășoară o activitate de monitorizare a calității predării, prin chestionarea studenților, iar anual, se evaluează satisfacția angajaților și angajatorilor. Modificările necesare se înaintează, cu justificările necesare, CF și Senatului UPSC. Pentru asigurarea procesului de actualizare și îmbunătățire a programelor de studii, UPSC aplică Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Atribuirea de Coduri alfanumerice de identificare tuturor disciplinelor oferite prin opțiune în planul de învățământ, discipline ce formează competențe obligatorii conform Curriculumului Național pentru limba străină.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>2. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023;</li> <li>3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, programul de studii Asistență Socială), aprobat în ședința Senatului PV nr. 11 din 21.06.2018;</li> <li>4. Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;</li> <li>5. Curricula pentru disciplinele din Planul de studii;</li> <li>6. Model instituțional descriere Fișa disciplinei;</li> <li>7. Model instituțional descriere Curriculum;</li> <li>8. Procesul Verbal Nr. 1 din 26.09.2018 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind</li> </ol>
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 483
	<p>reactualizarea și aprobarea curricula în cadrul programelor de licență și master 2018-2019;</p> <p>9. Procesul Verbal Nr. 1 din 24.09.2019 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind reactualizarea și aprobarea curricula în cadrul programelor de licență și master 2019-2020;</p> <p>10. Procesul Verbal nr. 1 din 16 septembrie 2021 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea curricula pentru anul de studii 2021-2022;</p> <p>11. Procesul Verbal nr. 1 din 30 septembrie 2020 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză privind Reactualizarea și aprobarea curricula în cadrul programelor de studii licență și master pentru anul de studii 2020-2021;</p> <p>12. Procesul Verbal nr. 1 din 12 septembrie 2023 al Comitetului de Asigurare a Calității privind aprobarea curricula și fișelor disciplinelor actualizate conform planului de învățământ pentru anul de studii 2023-2024 la toate programele deservite;</p> <p>13. Curriculum la disciplina <i>Abordarea didactică a manualului școlar</i>, titular de curs Dna Tatiana Lașcu, dr., lector universitar;</p> <p>14. Curriculum la disciplinele <i>S1.06.A.039 Elaborarea resurselor digitale didactice pentru lecția de limbă engleză / Elaborarea unui curs on-line</i>, titular Alina Mardari, lector universitar (un singur curriculum pentru 2 discipline oferite prin opțiune de alegere);</p> <p>15. Curriculum la disciplina <i>Fonetică și fonologie</i>, titular de curs Dna Usatii Larisa, dr., conf. Univ.</p> <p>16. Curriculum la disciplina <i>Gramatica limbii engleze</i>, titular de curs Nazaru C., asistent universitar;</p> <p>17. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>18. Interviu cu cadrele didactice/studentii UPSC.</p>	
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studii, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia. Curricula sunt ulterior aprobate la ședința Consiliului Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Comisia a constatat că la catedră funcționează Comitetul de Asigurare a Calității, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual, aprobat la ședința catedrei, și care are misiunea de a evalua și a veni cu sugestii cu privire la calitatea curricula, a analiza curricula pentru unitățile de curs și corespunderea conținuturilor, corelării finalităților conform Planului de învățământ (Procesul Verbal nr. 1 din 12 septembrie 2023 al Comitetului de Asigurare a Calității CFL privind aprobarea curricula și fișelor disciplinelor actualizate conform planului de învățământ pentru anul de studii 2023-2024 la toate programele deservite).</p> <p>Structura și rigorile curricula sunt recomandate la nivel instituțional - Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; Modelul Model instituțional descriere Fișa disciplinei și Modelul instituțional descriere Curriculum.</p> <p>Curriculumul pentru <i>S1.06.A.039 Elaborarea resurselor digitale didactice pentru lecția de limbă engleză / Elaborarea unui curs on-line</i>, conține următoarele compartimente în corelare cu recomandările și rigorile structurale ale UPSC: Preliminariile (Informațiile de identificare a cursului), administrarea unității de curs, informații cu privire la integrarea cursului în programul de studiu, Competențele și finalitățile cursului, Precondițiile, Repartizarea orelor de curs, Conținuturile pentru Curs, seminare (tema și reperele cheie), Metodele și strategiile didactice (foarte succint), Strategii de evaluare (fără prezentarea unui test model pentru evaluarea periodică/finală și Barem), Activitățile de lucru individual (cu nr. de ore alocate), Bibliografia (fără a fi divizată în obligatorie și opțională). Curriculum este orientat spre dezvoltarea competențelor. Totuși, Competențele transversale și specifice nu sunt expres specificate și corelate cu Matricea Planului de învățământ și finalitățile de studiu în Curriculumului pentru <i>S1.06.A.039 Elaborarea resurselor digitale didactice pentru lecția de limbă engleză / Elaborarea unui curs on-line</i>. Unitățile de curs formează competențele profesionale conform matricei de specificații, care dictează și unitățile de conținut. Centrarea pe student și formarea de competențe este confirmată de cele 30 ore practice (seminar) și 30 de studiu individual, și susținută prin implementarea metodelor didactice de lucru colaborativ în grup sau perechi (în cazul formatului on-line, se utilizează platforma Google Classroom), observația, simularea, proiectul individual și de grup, și diverse activități pe platforma Google Classroom pentru orele practice.</p> <p>S-a constatat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricula este orientată spre dezvoltarea competențelor profesionale</li> <li>2. Unitățile de curs formează competențele profesionale specifice domeniului;</li> <li>3. Fișele disciplinelor sunt incluse în Catalogul cursurilor la programul de studii 0114.10 Limba engleză și italiană .Catalogul este disponibil pe pagina web a Universității;</li> <li>4. Existența unui singur curriculum pentru 2 discipline oferite prin opțiune de alegere în planul de studiu (Curriculum la disciplinele <i>S1.06.A.039 Elaborarea resurselor digitale didactice pentru lecția de limbă engleză / Elaborarea unui curs on-line</i>, titular Alina Mardari, lector universitar). Din</li> </ol>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>motiv că aceste discipline nu sunt în format Modul, dar discipline separate oferite prin opțiune de alegere, odată alese ele devin obligatorii, este recomandabil a fi reprezentate de Cod alfanumeric de identificare și curriculum separat.</p> <p>5. Modalitățile de evaluare a Lucrului Individual prezentate în Curriculum indică „E-portofolii și prezentări individuale” fără a prezenta criteriile exacte de evaluare a produsului LI (formulat „să exploreze instrumentele, să aleagă două și să demonstreze utilitatea prin completarea a două sarcini”), sau metode de evaluare precum „Lucrul individual, E-portofolii”. Este recomandabilă revizuirea formulării produselor preconizate și elaborarea / indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual;</p> <p>Comisia de evaluare externă a constatat că funcționează Comitetul de Asigurare a Calității, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual. Misiunea este de a evalua și a propune sugestii cu privire la calitatea curricula (Procesul Verbal nr. 1 din 12 septembrie 2023 al Comitetului de Asigurare a Calității privind aprobarea curricula și fișelor disciplinelor actualizate conform planului de învățământ pentru anul de studii 2023-2024 la toate programele deservite). O altă responsabilitate este evaluarea și analiza curricula pentru unitățile de curs, analiza conformității conținuturilor și a corelării finalităților conform Planurilor de învățământ.</p> <p>Comitetul de Asigurare a Calității la catedra propune studenților un Chestionar (de evaluare a cursului) la final de curs, rezultatele acestei chestionări contribuie la adaptare curriculară, a conținuturilor. Studenții intervievați au confirmat participarea la sondaje, au fost menționate chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a unităților de curs din semestrul precedent.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Revizuirea formulării produselor preconizate și elaborarea/indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual.</p> <p>Asigurarea cu curricula a toatoror disciplinelor incluse în oferta planului de învățământ, inclusiv a celor oferite prin opțiune (S1.06.A.039).</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>Regulamentul de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.05.2016;</li> <li>Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 7 din 21.12.2022;</li> <li>Planul de învățământ pentru programul 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> Ciclul I licență aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</li> <li>Procesul Verbal nr. 8 din 7.04.2021 al ședinței catedrei Filologie Engleză cu privire la discutarea elaborării planurilor de studii (licență/master);</li> <li>Procesul Verbal nr. 10 din 14 iunie 2021 al ședinței Catedrei Filologie Engleză privind aprobarea planurilor de studii noi elaborate Ciclul I licență și ciclul II Master (<i>Traducere și interpretare (limba engleză), Limba engleză și italiană, Limba și cultura engleză 120 credite</i>);</li> <li>Extras din Procesul Verbal nr. 8 al Consiliului Profesorat Lărgit FLLS din 22.06.2021 privind aprobarea planurilor de studii actualizate, ciclul I licență (<i>Traducere și interpretare (limba</i></li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		<b>Codul dosarului</b>	
			<b>ISACPSL – 483</b>	
	<p>10. <i>engleză), Limba engleză și italiană, Limba franceză și engleză, Limba franceză și italiană</i>); Procesul Verbal nr. 6 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză din 20 februarie 2024 cu privire la Monitorizarea procesului de reactualizare a planurilor de studii la ciclul I, licență, programele de studii: <i>Traducere și interpretare (limba engleză)</i> (180 ECTS), <i>Limba engleză și italiană</i> (240 ECTS);</p> <p>11. Procesul Verbal nr. 7 din 19.03.2024 al Comitetului de Asigurare a Calității al Catedrei Filologie Engleză cu privire la aprobarea Planurilor de Învățământ la programele de studii, Ciclul I, <i>Limba engleză și limba italiană, Traducere și interpretare</i>;</p> <p>12. Procesul Verbal nr. 1 din 30.09.2020 al ședinței CF FLLS privind aprobarea grupurilor de lucru pentru reactualizarea Planurilor de Studii;</p> <p>13. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>14. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>15. Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>16. Interviu cu studenții/absolvenții UPSC</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii are ca obiectiv formarea profesorilor de limba engleză și limba italiană pentru învățământul pre-universitar. În procesul de proiectare a programului de studii se pune accent pe dezvoltarea de competențe actuale și solicitate pe piața muncii, implicând părțile interesate prin organizarea de evenimente și manifestări științifico-practice comune, consultarea părților interesate, cursurile de formare continuă, focus-grupuri, chestionare, stagiile de practică, etc.</p> <p>În urma interviurilor, în special cu managerii UPSC, comisia a constatat că domeniul ȘE și inclusiv limbile străine sunt o tradiție la Universitate. În plus, Dna Rector a menționat că Programele sunt de importanță strategică, din motiv că formarea profesorilor este o necesitate impusă de piața muncii, în special de deficitului de cadre în instituțiile din învățământ pre-universitar. Absolvenții programului sunt competitivi pe piața muncii și sunt angajați conform calificării obținute în calitate de profesori de limbă engleză și/sau italiană în instituțiile preuniversitare, precum liceele din Chișinău “M. Berezovschi”, “Dante Alighieri”, “Lucian Blaga”, etc, cât și la școlile private de limbi străine, Linguata, Quo Vadis, Edlingua, Oratorica. Un alt argument strategic menționat este susținerea Ambasadelor României, Italiei, Franței, Austriei și SUA. Aceste Ambasade oferă susținere prin finanțarea infrastructurii și funcționării centrelor AUF, DAAD, de resurse curriculare italiene, Teaching Resource Centre, etc., prin participare la organizarea evenimentelor. Susținerea ambasadei SUA la fel se manifestă prin atragerea studenților la evenimentele și proiectele destinate studenților, Filiera franceză prin centrul Francofon la fel aduce beneficii și accentuează relevanța acestor programe prin atragerea vorbitorilor nativi pentru predare și interacțiunea cu studenții ce contribuie intrinsec și extrinsec la creșterea calității programelor.</p> <p>Reprezentanții manageriali au subliniat că UPSC organizează periodic consultări cu partenerii (potențialii angajatori), cadre didactice din alte instituții de învățământ general, absolvenți, studenți. Rezultatele sunt discutate la ședințele catedrei Filologie Engleză și la ședințele Comitetului de Asigurare a Calității în cadrul cărora se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Evaluările semestriale sunt coordonate prin Comitetul de Asigurare a Calității la catedră care propune studenților un Chestionar (de evaluare a cursului) la final de curs, rezultatele acestei chestionări contribuie la adaptarea curriculară, a conținuturilor, actualizarea bibliografiei.</p> <p>Studenții și absolvenții intervievați au confirmat participarea la sondaje, au fost menționate chestionare de evaluare a cadrelor didactice și a unităților de curs din semestrul precedent. Ca rezultat are lor modificarea programelor / introducerea de cursurilor noi, cu privire la cursurile opționale sau studierea unor elemente specifice (didactica în situația educației incluzive).</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>3</b>	<b>3</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

#### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, hotărârea Senatului nr. 2 din 01.10.2020;</p> <p>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula pe discipline, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 28.01.2021</p> <p>3.1 Plan de învățământ al programului de studii: <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i> domeniul general de studii 0114 Formarea profesorilor, 240 de credite ECTS forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul UPSC PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat de Ministerul Educației și Cercetării cu nr. de înregistrare ISL-01-19546/16 din 29 aprilie 2022.</p> <p>3.2 Plan de învățământ al programului de studii: <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i> domeniul general de studii 0114 Formarea profesorilor, 240 de credite ECTS forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senat PV nr. 10 din 16.06.2016 coordonat cu MEC nr. De înregistrare im 01-1811 din 11.05.2017 240 credite ECTS, Formarea profesorilor, învățământ cu frecvență</p> <p>4. Curricula unităților de curs/modulelor.</p> <p>5. Orarul activităților didactice (panou/site <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>).</p> <p>5. Registrele grupelor academice (format letric la Decanat)</p> <p>6. Contractele anuale de studii în format letric, completate și semnate de studenți</p> <p>7. Rezultatele chestionării studenților (PV nr. 10 de la Ședința Catedrei de Filologie Engleză din 17 iunie 2022/ PV nr. 3 de la Ședința Catedrei de Filologie Engleză din 23 noiembrie 2022 / PV nr. 6 de la Ședința Catedrei de Filologie Engleză din 22 februarie 2023; în cadrul Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Limbi și Literaturi Străine (PV nr. 4 din 15.05.2018, PV nr.2 din 30.11.2018))</p> <p>8. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă de către ANACEC în 2019 a programului de studii <i>Limba și Literatura engleză și italiană</i> pentru perioada 2019-2024 (PV nr.3 al Consiliului Facultății Limbi și Literaturi Străine din 12.11.2019)</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din anul 2016 până în anul 2021 programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană), domeniul general de studii 0114 Formarea profesorilor s-a axat pe planul de învățământ aprobat de Senatul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu PV nr. 10 din 16.06.2016 coordonat cu MEC nr. de înregistrare 01-1811 din 11.05.2017; iar din 2021 până în prezent în baza planului de învățământ aprobat de Senatul UPSC PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat de Ministerul Educației și Cercetării cu nr. de înregistrare ISL-01-19546/16 din 29 aprilie 2022.</p> <p>Instituția modifică planurile de învățământ o dată la 5 ani.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare profesională <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> sunt: 3270 ore de contact direct, ce constituie 552 ore teoretice, 454 ore de seminar, 2264 laborator și stagii de practică pedagogică 720 ore și de licență – 120 ore, precum și ore destinate pentru consultații, examene și activități extracurriculare conform Planului de învățământ. Forma de învățământ la zi implică ore de contact direct și lucrul individual în raportul 1:1.</p> <p>Toate unitățile de curs/ modul ale programului sunt acoperite de curricula corelate la programul de studii.</p> <p>Activitățile didactice la programul de formare profesională <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>, corespund cu curricula aprobate, care specifică numărul de ore teoretice, practice, studiu individual, formele de evaluare etc.</p> <p>Studenții aleg unitățile de curs din componenta opțională de specialitate începând cu anul II de studii; acestea sunt reflectate ulterior în contractele anuale de studii ale studentului, care astfel își construiește propriul traseu educațional. Contractele anuale de studii semnate de studenți sunt păstrate la decanatul Facultății.</p> <p>În scopul determinării opiniei elevilor, vis-a-vis de formele de organizare a activităților didactice, instituția aplică chestionare.</p> <p>Registrele grupelor academice sunt completate, fiind specificate: data, numărul de ore, subiectul lecției, tema pentru acasă și semnătura profesorului, iar evidența este respectată fiind puse absențele și notele. Notele se pun cu sutimi, doar la examen este cu cifre întregi.</p> <p>Catedra de specialitate elaborează orarul consultațiilor curente care se plasează pe panoul informațional al catedrei. Pentru evidență se completează Registrul orelor de consultații pentru tezele de an, licență și master.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	Programul de studii este supus evaluării periodice în scopul îmbunătățirii indicilor de calitate, de aceea pe parcursul anului de studii se organizează chestionarea studenților. Rezultatele chestionării sunt analizate în cadrul Ședinței catedrei de specialitate și în cadrul Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Limbi și Literaturi Străine, în vederea îmbunătățirii procesului didactic. Chestionarea în ultimii ani se face preponderent online pe Google Forms.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Evaluarea periodică a programului prin prisma consultării prin chestionare a beneficiarilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricula unităților de curs/ module în format electronic și letric.</li> <li>2. Rezultatele chestionării studenților (<a href="#">PV nr. 5 din 26.01.2022</a> <a href="#">nr.10 din 17.06.2022</a>, <a href="#">PV nr. 6 din 22.02.23</a>).</li> <li>3. Orarul de consultații acordate studenților în format letric.</li> <li>4. Registrul de consultații acordate studenților și completat de cadrele didactice (format letric).</li> <li>5. Pachete de unități de curs/ module opționale și la libera alegere.</li> <li>6. Suplimentul la diplomă.</li> <li>7. <i>Fișa de asistări reciproce</i> ale cadrelor didactice la unitățile de curs/ module, completat de profesori în format letric.</li> <li>8. <i>Program de incluziune educațională a studenților cu Cerințe Educaționale Speciale</i> Proces-verbal nr. 2 al ședinței Consiliului Facultății LLS din 20.11.201</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul curricula la discipline, cât și la cel al ofertei educaționale din programul de învățământ: unități de curs/ module opționale și la libera alegere. Traseul individual de formare profesională este reflectat în <a href="#">Contractul anual</a> de studii și în Suplimentul la diplomă.</p> <p>Managerii programului aplică periodic chestionare pentru evaluarea programului de studii, disciplinelor, stagiilor de practică. Opiniile studenților și altor beneficiari reflectate în cadrul chestionarelor sunt analizate în cadrul ședințelor catedrei, la care sunt stabilite și propunerile de îmbunătățire a anumitor aspecte ale procesului didactic identificate de studenți ca fiind neglijate. Totodată opiniile mai sunt reflectate în rapoartele Comisiei de Asigurare a Calității.</p> <p>În procesul de instruire cadrele didactice de la program aplică diverse metode activ-participative. Cel mai frecvent se aplică: asalt de idei, conversația euristică, argumentarea, rezolvarea de situații problematice, simulări, activități pe microgrupuri, proiecte de cercetare etc. care se regăsesc în curricula și au fost menționate în interviurile cu studenții și profesorii de la programul de studii.</p> <p>Asistența la ore pe parcursul vizitei nu a fost posibilă din cauza coincidenței sesiunii de examene cu perioada de acreditare. La programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) nu există planuri personalizate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, deși în raportul de acreditare a fost menționat faptul că Universitatea dispune de Laboratorul de educație incluzivă pentru mai multe categorii de persoane cu CES (dizabilități vizuale, locomotorii etc.). Laboratorul este dotat cu aparataj special, precum trackball mouse pentru studenții cu deficiențe locomotorii și braille keyboard pentru studenții cu deficiențe de vedere.</p> <p>Evaluarea metodelor de predare-învățare se mai realizează prin asistări reciproce la ore conform procedurii de observare a lecției aprobată de consiliul profesoral al Facultății de Litere și completarea Fișei de asistare la lecție. Satisfacerea cerințelor educaționale individuale ale studenților la programul de studii este realizată prin ore de consultații oferite de cadrele didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

oferit			
Puncte tari	Evidența minuțioasă a contractelor anuale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021.</li> <li>Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025, aprobată în ședința Senatului UPSC PV nr. 7 din 24.02. 2022.</li> <li>Politica de dezvoltare a resurselor informaționale Bibliotecii Științifice a UPSC, aprobată în ședința Senatului UPSC PV nr. 6 din 27.01. 2022.</li> <li>Fișa cu Tabel 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.</li> <li>Vizita la Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, la Centrul Orange, Centrul francofon AUF.</li> <li>Notebook-uri, table interactive, imprimante și calculatoare funcționabile conectate la internet.</li> <li>Interviul cu profesorii care asigură programul și studenții de la specialitate.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Baza tehnică aplicată în procesul de predare-învățare-evaluare la program cuprinde echipamente moderne și soft-uri educaționale moderne alte tehnologii pentru învățământul interactiv, utilizate de cadrele didactice în cadrul orelor de curs și seminar, săli dotate pentru asigurarea educației digitale a studenților. Instrumentele TIC, platformele și softurile specializate utilizate de cadrele didactice indicate în tabelul 3.1 sunt: Google Classroom, Book Creator, Wizer.me, Live worksheets, Padlet și mai puțin Platforma Moodle. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;</p> <p>Profesorii care asigură programul de studii superioare de licență <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> au participat la cursuri de formare continuă privind utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare, organizate cu susținerea diverselor proiecte internaționale, a administrației Universității.</p> <p>În afară de situațiile de predare propriu-zisă cu utilizarea prezentărilor Power Point, filmelor didactice, imaginilor interactive, sporturilor etc., pe Google Drive sunt plasate materiale utile pentru discipline, iar comunicarea cu studenții este intermediată și de poșta electronică @upsc.md. Curricula și suporturile de curs sunt plasate în repozitoriul UPSC, pe platforma electronică, Planurile de învățământ sunt disponibile pe paginile facultăților de pe site-ul oficial al Universității www.upsc.md.</p> <p>S-a menționat că un rol important în utilizarea instrumentelor TIC în procesul de învățare îl deține <a href="#">Biblioteca Științifică UPSC</a> care asigură condiții favorabile pentru studiu, cercetare, informare și documentare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional.		
<b>Recomandări</b>	Implementarea mai hotărâtă a testelor electronice cu itemi obiectivi, îndeosebi a testelor tematice, formative și de antrenament, cu plasarea lor pe platforma Moodle.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019).</li> <li>Regulamentele instituționale cu privire la organizarea și desfășurarea procesului didactic.</li> </ol>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>4. Plan de învățământ al programului de studii: <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i> domeniul general de studii 0114 Formarea profesorilor, 240 de credite ECTS forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul UPSC PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat de Ministerul Educației și Cercetării cu nr. de înregistrare ISL-01-19546/16 din 29 aprilie 2022.</p> <p>3.2 Plan de învățământ al programului de studii: <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i> domeniul general de studii 0114 Formarea profesorilor, 240 de credite ECTS forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senat PV nr. 10 din 16.06.2016 coordonat cu MEC nr. De înregistrare im 01-1811 din 11.05.2017 240 credite ECTS, Formarea profesorilor, învățământ cu frecvență</p> <p>5. Calendarul universitar în format digital <a href="https://upsc.md/studii/calendar-universitar">https://upsc.md/studii/calendar-universitar</a>.</p> <p>6. Orarul activităților didactice și al examenelor (panou/site <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ este reprezentat prin <i>Calendarul universitar</i>, care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale (examenului de licență/examenului de finalizare a studiilor superioare, susținerii tezei de licență ) și a vacanțelor.</p> <p>Durata studiilor la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) este de 4 ani (240 ECTS) la învățământ cu frecvență.</p> <p>La învățământul cu frecvență, anul academic este constituit din două semestre relativ egale, care includ activități didactice cu evaluare la finele unității de curs, stagii de practică și vacanțe. Durata unui semestru constituie, în medie, 15 săptămâni de contact direct cu studenții. Durata săptămânii de studii este de 5 zile, cu un număr săptămânal de 25-30 ore de contact direct. Activitățile didactice sunt organizate în prima jumătate a zilei a câte 4-6 ore pe zi cu evaluare la finele cursului, iar a doua parte a zilei este destinată studiului individual.</p> <p><i>Calendarul universitar</i> este actualizat anual și aprobat de Senatul Universității. Pentru informarea comunității academice acesta este plasat pe site-ul instituției.</p> <p>Pe parcursul semestrului, procesul de studii se realizează în conformitate cu <i>Orarul activităților didactice pe semestru</i>. Orarul activităților didactice este afișat pe panoul informativ al Facultății Limbi și Literaturi Străine și pe pagina web a acesteia, unde poate fi vizualizat de beneficiari.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Management eficient al informațiilor și datelor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordin nr.120 din 10.02.2020.</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate Ordin MECC nr. 1625 din 12.12.2019.</li> <li>Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior Ordin ME RM nr. 203 din 19 martie 2014.</li> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 25.02.2016.</li> <li>Curriculum pentru stagiile de practică.</li> <li>Ordin UPSC nr. 91-P din 11.03.2022 cu privire la efectuarea stagiului de practică profesională de către studenții anului II, III ciclul I, licență.</li> <li>Interviul cu profesorii care asigură programul și studenții de la specialitate.</li> <li>Dosarele studenților de la stagiile de practică.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Stagiile de practică sunt parte integrantă a programului de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> care se organizează în corespundere cu documentele normative naționale și instituționale.</p> <p>Obiectivele și conținuturile stagiilor de practică sunt în concordanță cu obiectivele Programului și asigură formarea competențelor praxiologice. Pentru programul de studii <i>0114.10 Limbi străine</i></p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>externă</b>	<p>(<i>Limba engleză și italiană</i>) în planul de învățământ sunt proiectate 3 stagii de practică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>practica de inițiere</i> - se realizează timp de o săptămână/ 60 ore cu o întrerupere de la procesul de studii în semestrul V;</li> <li>• <i>practica pedagogică I și II</i> – obligatorie pentru studenții care realizează modulul psihopedagogic. Se realizează în semestrele VI și VII de către studenți în unitățile bază cu durată de 6 săptămâni, respectiv fiecare câte 360 ore.</li> <li>• <i>practica de licență</i> – practica de cercetare, documentare, elaborare, redactare a tezei de licență – 120 ore.</li> </ul> <p>Studenții și absolvenții de la program au menționat că stagiile de practică sunt precedate de conferințe de inițiere în cadrul cărora se trasează obiectivele stagiului de practică, se precizează activitățile pe care trebuie să le realizeze studenții, finalitățile și criteriile de evaluare, reflectate în curricula stagiilor de practică și Ghidul pentru practică. La finele stagiului de practică se organizează conferințe de totalizare care permit studenților să prezinte Rapoartele privind desfășurarea stagiului de practică, să facă un schimb de opinii, să vină cu propuneri de eficientizare. Studentul este asigurat cu ghid/curriculumul stagiului de practică, indicații metodice, sarcini individuale etc., corespunzătoare stagiului de practică în vederea atingerii rezultatelor planificate. Organizarea și rezultatele Stagiului de practică sunt examinate în cadrul ședințelor de catedră PV organizare/rezultate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Implementarea în 2023 a unui nou program de <i>Mentorat de practică pedagogică</i>		
<b>Recomandări</b>	Implementarea dosarelor electronice pe stagiile de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acord de cooperare didactică nr. 58 din 19 septembrie 2013</li> <li>2. Acord de cooperare didactică nr. 59 din 19 septembrie 2013</li> <li>3. Acord de cooperare didactică nr. 78 din 10 septembrie 2015</li> <li>4. Acord de cooperare didactică nr. 50 din 7 noiembrie 2013</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția are încheiate peste 30 de acorduri de colaborare cu diverse instituții de practică pentru realizarea programului de studii. Studenții optează pentru una din unitățile de bază sau identifică locul de desfășurare a stagiului de practică de sine stătător în baza unui contract individual. Printre Unitățile-bază în care se realizează stagiile de practică la programul de studii 0114.10 <i>Limba și italiană</i> sunt liceele sunt enumerate: „M. Berezovschi”, „Dante Alighieri” „Natalia Dadiani”, „Onisifor Ghibu”, „Petru Rareș”, „Iulia Hajdeu”, „Traian”, „Socrate”, „Ioan Cuza”, „Mihail Kogălniceanu”, „Nicolae Iorga”, „Spiru Haret”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de acorduri de colaborare cu multe instituții preuniversitare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în totalitate necesarul de locuri la programul de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020,
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC,</li> <li>3. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018,</li> <li>4. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 7 din 30.03.2017,</li> <li>5. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților (ciclul I, licență, și ciclul II, master) din UPSC, aprobat prin Ordinul rectorului nr. 253 din 25.09.2015.</li> <li>6. Regulamentului pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență, UPSC din 2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea performanțelor studenților la programul de studii <i>0114.10 Limbă engleză și italiană</i> se realizează în baza unui șir de documente normative naționale și instituționale.</p> <p>Studenții sunt informați la începutul cursurilor despre formele, metodele, criteriile de evaluare, baremul de verificare, schema de convertire a punctajului în notă, dar și despre dreptul de a contesta rezultatele evaluării.</p> <p><i>Evaluarea curentă</i> se realizează de 2 ori în timpul semestrului (în săptămâna 7-8 și 13-14 a semestrului curent), cu fixarea rezultatelor în registru și în borderou. <i>Evaluarea finală</i> (examen scris sau oral, examen pe modul de cursuri opționale) se face în sesiunile de examene programate conform <i>Calendarului academic al activităților didactice</i>.</p> <p>Rapoartele președinților Comisiei pentru susținerea tezelor de licență privind rezultatele organizării și desfășurării susținerii tezelor sunt prezentate și discutate la ședințele de catedre și Consiliul facultății.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă, finală și de finalizare de studii se aplică prevederile din regulamentele instituționale <i>Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC</i>.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de elaborare a tezelor de an și de licență se respectă prevederile <i>Ghidului pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență</i>.</p> <p>Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor de către studenți urmează prevederile art. 75-79 din <i>Regulamentului privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în UPSC</i>.</p> <p>Responsabilitatea pentru depistarea plagiatului în cazul tezelor de licență revine centrului care gestionează sistemul software antiplagiat al Universității elaborat de CTI și șefului de catedră de Secția Tehnologii Informaționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Situția academică a studentului este în format digital, accesibilă online.		
<b>Recomandări</b>	Implementarea registrului electronic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC.</li> <li>2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master).</li> <li>3. Curricula pentru stagiile de practică pedagogică I și II Ciclul Licență.</li> <li>4. PV Nr. 8 al Ședinței Catedrei Filologie Engleză din 20 aprilie 2022.</li> <li>5. Interviuul cu profesorii care asigură programul, studenții de la specialitate, absolvenții și angajatorii.</li> <li>6. Portofoliul studenților de la stagiile de practică.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Metodologia evaluării rezultatelor învățării în cadrul stagiului de practică (curentă și finală) este prevăzută în Curricula pentru stagiile de practică.</p> <p>Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către coordonatorul stagiului de practică și mentorii din instituție, luând în considerație participarea studentului la activitățile instituției. Ponderea în evaluare este: 40% - nota mentorului din instituție și 60% - nota metodistului. Studenții sunt apreciați cu note care sunt fixate în borderourile de evaluare a stagiului de practică.</p> <p>La finele practicii (în ultima săptămână) se face totalizarea rezultatelor practicii pedagogice I/ II, mai întâi la ședința consiliului pedagogic al instituției de aplicație, cu participarea directorului,</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>pedagogilor-metodiști, a metodiștilor de la catedre și a studenților, cărora li se eliberează copia procesului-verbal cu nota prevăzută pentru practica pedagogică. Apoi, la facultate se organizează o conferință științifico-metodică, expoziția de materiale didactice, confecționate de către studenți cu ajutorul elevilor, de proiecte de lecții.</p> <p>Studentul practicant prezintă la sfârșitul practicii următoarele documente pregătite pe parcursul practicii pedagogice: agenda studentului practicant; proiectele de lecții și activități educative; materialul didactic confecționat.</p> <p>Analiza procesului de organizare a stagiului de practică, rezultatele finale, dificultățile și propunerile de îmbunătățire sunt prezentate în Raportul Sinteză a coordonatorului stagiului de practică, discutat și aprobat în cadrul ședinței de catedră și a Consiliului Facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Descrierea exhaustivă a strategiei de evaluare în curricula pentru stagiile de practică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

###### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC</a>, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020;</li> <li>Regulamentul privind organizarea admiterii în UPSC, la ciclul I, studii superioare de licență, care anual se actualizează și se aprobă la ședința Senatului Universitar;</li> <li>Materiale promoționale;</li> <li>Planurile de admitere pentru anii de studii 2019-2023;</li> <li>Rapoarte anuale ale Comisiei de admitere;</li> <li><a href="https://upsc.md/admitere/admitere-2023">https://upsc.md/admitere/admitere-2023</a>;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană;</li> <li>Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană;</li> <li>Interviu cu angajatorii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Admiterea studenților la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană se desfășoară de către comisia de Admitere în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din R. M., ciclul I, studii superioare de licență și a Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare, ciclul I. Criteriile și procedurile de admitere la programul de studii de licență sunt comunicate beneficiarilor prin pagina web a UPSC <a href="https://upsc.md/admitere">https://upsc.md/admitere</a>.</p> <p>Pe site-ul Universității se publică oferta educațională, graficul desfășurării și actele necesare înscrierii la concursul de admitere, metodologia de calcul a mediei de concurs, taxa de studii, materiale de promovare, etc. Înscrierea la programele de studii superioare de licență se efectuează în baza Planului anual de înmatriculare, aprobat de Senatul UPSC, coordonat cu MEC în bază de buget/contract. UPSC analizează rezultatele campaniei de recrutare, nivelul de acoperire a locurilor la buget și contract și trasează activități de viitor. Rapoartele Comisiei de admitere sunt plasate pe site-ul universității, fapt ce asigură transparența procesului de recrutare și admitere a studenților la UPSC. În Universitate activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (CGCC) care se implică activ la recrutarea candidaților la studii. În timpul interviurilor s-au</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>menționat diverse măsuri de recrutare a studenților: pagina web <a href="https://upsc.md/admitere">https://upsc.md/admitere</a>, distribuirea de broșuri, pliante, campanii de promovare TV, <a href="#">pe rețele de socializare</a>, <a href="#">Youtube</a>, târguri de carieră, Săptămâna ușilor deschise, live-uri promoționale; mese rotunde, workshop-uri tematice, Masterclass-uri.</p> <p>Admiterea studenților la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) se realizează conform Certificatului de evaluare externă a calității, decizia <a href="#">ANACEC</a> nr. 37 din 27.09.2019, Planului de învățământ aprobat la ședința Senatului UPSC Pr.v.nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat cu MEC nr. 781-01-19542/19541 din 29.04.2022.</p> <p>Conform tabelului 4.1 admiterea la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană s-a realizat 5 ani consecutiv, se atestă o creștere a numărului de studenți de la 4 (2019) la 17 (2023).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012);</li> <li>2. Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020 REGULAMENTUL-CADRU privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2020 – 2021;</li> <li>3. Planurile de admitere UPSC pentru anii de studii 2018-2023;</li> <li>4. Program de incluziune educațională a studenților / masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat);</li> <li>5. Regulament privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 25.03.2021;</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană;</li> <li>7. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mecanismele de realizare a accesului grupurilor dezavantajate la studii sunt stipulate într-un șir de acte ale UPSC, plasate pe site-ul instituției. În cadrul UPSC, procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente. În conformitate cu Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012), persoanele cu dizabilități au acces liber la sistemul educațional de toate nivelele în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni. Conform Regulamentelor privind admiterea, este stabilită cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară, în care sunt incluse și locuri pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. La nivel de facultate, în anul 2019 FLLS a elaborat Programul de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat).</p> <p>Conform Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV. nr. 8 din 25.03.2021 studenților / masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul I, Licență. Ciclul II, Masterat) li se acordă bursă socială și ajutor social conform dosarului-cerere și actelor de certificare. În anii de studii 2019-2023 au fost depuse două cereri de către studenți dezavantajați pentru admitere la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană).</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013);</li> <li>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin Hotărârea Senatului Pr. v. Nr. 2 din 01.10.2020;</li> <li>3. <a href="#">Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, Pr.v. nr. 8 din 02.03.2023;</a></li> <li>4. Rapoartele președinților Comisiilor de susținere a tezei de licență;</li> <li>5. Extrase din procesele-verbale ale ședințelor catedrei, Consiliului Profesor al FLLS cu privire la discutarea rezultatelor academice;</li> <li>6. Ordine de înmatriculare la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană Nr. 158-st din 12.08.2021, Nr. 204-st din 07.08.2023;</li> <li>7. Ordine de promovare;</li> <li>8. Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</li> <li>9. Planul de măsuri privind reducerea absenteismului (2022).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Promovarea studenților în următorul an de studii este stipulată în Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin Hotărârea Senatului Pr.v. Nr. 2 din 01.10.2020. Analiza ordinelor privind promovarea și înscrierea studenților, a permis să constatăm că în UPSC se respectă prevederile legale prin care studenții sunt promovați în următorul an de studii acumulând pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv, sau indicate în contractul de studii. Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) și analiza rezultatelor sesiunilor de examinare se consemnează și prin procese verbale din Consiliul Profesor al FLLS (Pr.v. nr. 5 din 11.02.2020, Pr. V. Nr. 3 din 31.01.2024).</p> <p>Din analiza datelor prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană, în perioada evaluată rata promovabilității studenților la programul de studii 0114.10 <i>Limba engleză și italiană</i> pe parcursul perioadei de studii variază în limitele 70-100%. Rata de abandon a studenților la programul cu frecvență variază pe parcursul anilor supuși acreditării în limitele 20-25%, motivele cele mai frecvente fiind exmatricularea din propria dorință, pierderea legăturii cu universitatea, transferul la alte programe. Pentru a reduce rata abandonului a fost elaborat la FLLS în 2022 Planul de măsuri privind reducerea absenteismului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată prin Hotărârea Senatului din 30.05.2019 (Pr. v. nr. 12); pentru perioada 2019-2025;</p> <p>2. Recomandări cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadei de mobilitate Ordinul nr. 897 din 26.08.2020;</p> <p>3. Ghidul studentului Erasmus+;</p> <p>4. <a href="#">Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative</a> Pr. v. Nr. 5 din 23.12.2023;</p> <p>5. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i></p> <p>6. Tabelul 4.3 Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii superioare de licență 0114.10 <i>Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i>.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii superioare de licență se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Informarea privind posibilitățile de mobilitate academică este publică și transparentă, se vizualizează pe site-ul UPS <a href="https://upsc.md/international/mobilitati/">https://upsc.md/international/mobilitati/</a>, sunt diseminate de către <i>Secția Relații Internaționale și Managementul proiectelor</i> în cadrul Consiliului de administrație.</p> <p>În vederea îmbunătățirii mobilității academice universitatea a inclus în Planul universitar următoarele acțiuni: diseminarea informației, suport la perfectarea dosarelor, încurajarea acestora prin discuții despre oportunitățile mobilității academice, prin prezentarea de către beneficiari a rezultatelor mobilității în grupele academice care își fac studiile la programul evaluat. Studenții și absolvenții de la programul supus evaluării au confirmat în cadrul interviurilor că au fost implicați permanent în activitățile nominalizate.</p> <p>În baza analizei documentelor de referință prezentate doar o studentă, Barbu Valeria a beneficiat de mobilitate academică la Universitatea Valahia, Târgoviște, România, în perioada 02.-05.2024.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Elaborarea unor mecanisme eficiente de a spori mobilitatea academică pe durata de un semestru a studenților.</p> <p>Intensificarea activităților de motivare a studenților pentru participare la mobilități academice.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, Pr.v. nr. 8 din 02.03.2023;</p> <p>2. Registrul de evidență și eliberare a diplomelor absolvenților;</p> <p>3. Ordine de conferire a titlului;</p> <p>4. Model de Supliment la diplomă eliberat absolvenților programului de studii superioare de licență.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de susținere a tezei de licență. La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Modelul actelor de studii emise de UPSC sunt în strictă corespundere cu Hotărârile Guvernului și ordinul Ministerului Educației și Cercetării. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză.</p> <p>Au fost examinate Ordinul nr. 113-st din 17.06.2022 și Ordinul nr. 123-st. din 02.07.2018 cu privire la exmatricularea absolvenților în legătură cu îndeplinirea completă a planului de învățământ la ciclul I studii superioare de licență și conferirea titlului de Licențiat în Științe ale Educației</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dosarele personale ale cadrelor didactico-științifice la Secția Resurse Umane.</li> <li>2. Cadrul normativ complex – legi, Regulamente naționale și instituționale (rectorat, facultate, catedră) care reglementează procesul de recrutare, inclusiv prin concurs, a cadrelor profesionale .</li> <li>3. Dosare personale la Secția Resurse Umane.</li> <li>4. Actele originale ale Anexelor la Standardul 5.1.1.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) supus evaluării se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 100 % din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) supus evaluării reprezintă personal titular și prin cumul intern.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	100 % din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) supus evaluării reprezintă personal titular și prin cumul intern		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dosare personale la Secția Resurse Umane, inclusiv copiile diplomelor de calificare.</li> <li>2. Tabele integrate pe anii de studii cu cifrele care demonstrează calificarea cadrelor profesionale antrenate în programul de studii supus evaluării.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) în care sunt antrenați, și, care este supus evaluării externe. 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) supus evaluării dețin titluri științifice. 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) supus evaluării externe dețin titluri științifico-didactice.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Cadrele care asigură procesul de predare în cadrul programului de formare supus evaluării sunt toți specialiști calificați în domeniul disciplinei predate și dețin titluri de doctori în științe.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**

### **5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021.</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018.</li> <li>3. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024, P-V nr. 8 din 22.02.2024</li> <li>4. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Limbi și Literaturi Străine a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025</li> <li>5. strategia de dezvoltare a personalului academic al catedrei Filologie engleză (2018-2023)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	UPSC dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral, inclusiv facultate, catedra, care asigură formarea în cadrul programului de studii <b>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</b> , supus evaluării externe. Lipsește armonizarea planificării strategiilor instituționale prin racordarea la aceleași perioade temporale (de exemplu, un plan strategic valabil pentru 5 ani, elaborat la toate nivelurile instituționale: universitate, facultate, catedră, program de studii)		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Se impune armonizarea planificării strategiilor instituționale prin racordarea la aceleași perioade temporale (de exemplu, un plan strategic valabil pentru 5 ani, elaborat la toate nivelurile instituționale: universitate, facultate, catedră, program de studii)		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planurile instituționale pe anii academici și calendaristici de susținere a publicațiilor didactice ale cadrelor didactice, care asigură procesul didactic la programul de formare evaluat.</li> <li>2. Planurile activității metodice ale facultății și ale catedrei, în cadrul căreia se desfășoară programul de formare.</li> <li>3. Procesele verbale ale decanatului și catedrelor pe anii academici, prin care se demonstrează că activitatea metodică a personalului didactic este monitorizată și evaluată.</li> </ol>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>4. Publicații didactice, suporturi de curs ale cadrelor didactice</p> <p>5. Rapoartele de autoevaluare anuale, procesele verbale ale catedrelor, planurile individuale ale cadrelor profesionale pe anii academici de referință 2018-2023.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UPSC susține pregătirea cadrelor profesionale prin studii de doctorat. În perioada 2018-2023, 8 cadre didactice au susținut teze de doctorat și 1 cadru didactic a susținut teza de doctor habilitat. Aceste cadre asigură procesul de predare în programul de formare supus evaluării.</p> <p>Cadrele profesionale implicate în asigurarea academică a programului de studii evaluat au efectuat 22 de mobilități academice, de perfecționare, de documentare, de schimb de experiență în perioada de referință 2018-2023. Toate aceste activități sunt finanțate, majoritar, grație proiectelor internaționale în derulare. Actualmente la UPSC sunt în derulare 16 proiecte internaționale.</p> <p>În anul academic 2023-2024 UPSC a susținut publicarea a 34 de suporturi de curs la programul de formare supus evaluării.</p> <p>Cadrele didactice completează sistematic fișele de autoevaluare a competențelor.</p> <p>Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin piese justificative referitoare la publicațiile didactice ale cadrelor didactice.</p> <p>Cadrele profesionale implicate în programul de formare evaluat participă la traininguri, seminare, stagii de perfecționare didactică, în medie câte 20-25 activități pentru anul calendaristic.</p> <p>Cadrele profesionale implicate în programul de formare evaluat participă, extrem de activ, în calitate de formatori, la activități de formare a pedagogilor, în medie câte 35 activități pentru anul academic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Caracterul prolific al publicațiilor metodice și al activităților metodico-didactice, la care participă cadrele profesionale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Procese verbale ale catedrelor</p> <p>2. Fișe de autoevaluare a competențelor cadrelor didactice.</p> <p>3. Fișele de asistare reciprocă la lecțiile cadrelor profesionale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic, atât prin completarea Fișelor de autoevaluare a performanțelor, cât și prin sondaje anonime, realizate pe lângă studenții care își fac studiile în cadrul programului de formare evaluat.</p> <p>Se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor cadrelor didactice – aceste fiind extrem de complexe: prin activismul didactico-științific, prin stagii de perfecționare, prin formări continue, prin mentorat intra-instituțional, prin studii doctorale etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Planurile instituționale (UPSC, decanat, catedră) pe anii academici și calendaristici de susținere a publicațiilor științifice ale cadrelor didactice, care asigură procesul didactic la programul de formare evaluat. Procesele verbale ale decanatului și catedrelor pe anii academici, prin care se demonstrează că activitatea științifică a personalului didactic este planificată regulamentar și susținută plenar. Procesele verbale ale catedrelor care reflectă evaluarea activității științifice a cadrelor didactice.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	UPSC planifică și susține integral activitatea planificată de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, activitate care deseori este finanțată din proiectele internaționale. Aceste activități majoritar constau în participarea la foruri științifice naționale și internaționale, publicarea rezultatelor cercetărilor științifice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>	Numărul mare de proiecte internaționale, din contul cărora sunt organizate activități științifice prolifiche în cadrul programului de formare supus evaluării.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planurile de activitate științifică ale cadrelor profesionale în cadrul catedrelor, care gestionează formarea la programul de studii supus evaluării externe.</li> <li>Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin planuri individuale de planificare a activității științifice a cadrelor profesionale și rapoarte de autoevaluare a activității științifice, piese justificative referitoare la publicațiile științifice ale cadrelor didactice și la organizarea/participare la foruri științifice naționale și internaționale.</li> <li>Procesele verbale ale catedrelor care reflectă gradul de realizare a activităților științifice planificate de cadrele profesionale antrenate în programul de formare supus evaluării.</li> <li>Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactic-științifice.</li> <li>Certificate și diplome de participare la foruri științifice naționale și internaționale.</li> <li>Lista publicațiilor științifice pe anii calendaristici ale cadrelor profesionale care asigură formarea la programul de studii evaluat.</li> <li>Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactico-științifice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Personalul academic antrenat în programul de formare supus evaluării realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate pe anii academici. E de menționat caracterul prolific al activităților de cercetare științifică. De exemplu, în anul academic 2023-2024 au fost planificate și publicate circa 240 materiale științifice – articole, rezumate, prezentări la foruri științifice, inclusiv cu participare în circa 20 proiecte internaționale. Sunt mai anevoioase, mai cu seamă, mai costisitoare, procedurile de publicare a articolelor științifice în reviste indexate internațional de tip SCOPOS ș.a. UPSC monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a cadrelor profesionale care asigură programul de formare, supus evaluării. În rezultatul analizei rapoartelor de autoevaluare a activităților științifice, sunt aplicate în practică metodologiile de stimulare financiară, sunt organizate concursuri pentru a premia cercetătorii anului etc. Deseori, activitățile de premiere a competițiilor științifice sunt finanțate din proiecte internaționale.		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>	învățământului sportiv);	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Sistemul instituțional de stimulare financiară a celor mai activi cercetători.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabele rezumative cu indicarea disciplinelor din programul de formare, predate de cadrele profesionale care au cercetări, publicații, monografii la tema cursurilor predate.</li> <li>2. Temele tezelor de doctorat, ariile de interes științific ale profesorilor antrenați în programul de formare supus evaluării.</li> <li>3. Dosarele academice ale cadrelor didactice, care conțin piese justificative referitoare la publicațiile lor științifice.</li> <li>4. Lista publicațiilor științifice pe anii calendaristici ale cadrelor profesionale, care asigură formarea la programul de studii evaluat.</li> <li>5. Volume de publicații științifice elaborate de cadrele didactico-științifice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic – temele tezelor de doctorat, subiectele cercetărilor științifice, sunt valorificate plenar în cadrul programului de studii/ Profesorii care asigură procesul academic al programului elaborează suporturi de curs, predau discipline, organizează seminare, cercuri științifice la tema generică a centrului de competențe științifice pe care le posedă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența unei armonii sistemice între tematica subiectelor de interes științific cercetate de cadrele profesionale și disciplinele pe care ei le predau.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta universitară</li> <li>2. Regulament privind modul de alegere a rectorului</li> <li>3. Regulament de funcționare a Senatului UPSC</li> <li>4. Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrative</li> <li>5. Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere</li> <li>6. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar pentru programul de studii <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i></li> <li>7. Planul strategic de dezvoltare instituțională</li> <li>8. Planul strategic al Facultății Limbi și Literaturi străine</li> <li>9. Dosarele angajaților</li> <li>10. Ordine de angajare și demisie/concediere</li> <li>11. Fișa postului</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<b>12. Contract individual de muncă</b>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma evaluării s-a constatat că structura instituțională a universității este stabilită prin reglementările stipulate în acte normative la nivelul național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară Carta universitară, Regulament privind modul de alegere a rectorului, Regulament de funcționare a Senatului UPSC, Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrativ, Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere, etc. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar pentru programul de studii <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i> se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare, Planul strategic de dezvoltare instituțională și Planul strategic al Facultății Limbi și Literaturi străine, Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Secția Resurse Umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul UPSC. Fiecare angajat semnează fișa postului și contractul individual de muncă.</p> <p>Decanul facultății este ales prin concurs pe un termen de 5 ani, iar activitatea sa este reglementată de cadrul normativ național, precum și de Regulamentul Facultății Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.04.2018. Șefii de catedre sunt aleși pe un termen de 5 ani și în activitatea lor se conduc pe lângă cadrul legal național și de Regulamentul Catedrei Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 26.04.2018. Personalul auxiliar la catedră se planifică în funcție de numărul de cadre didactice. Recrutarea personalului auxiliar se efectuează în conformitate cu actele normative naționale în vigoare, iar informația se conține în dosarul personal, stocat la Secția Resurse umane UPSC.</p> <p>Funcțiile administrative la FLLS care asigură programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> sunt deținute de 4 persoane, doctori în știință, conferențieri și asistenți universitari angajați de bază cu vârsta între 43-58 ani, funcțiile auxiliare sunt deținute de 5 persoane cu vârsta 20-23 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Prezența acelor normative la nivelul național și reglementările proprii conferite de autonomia universitară. Respectarea legislației și actelor normative.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare**

### **6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Săli de curs</li> <li>2. Săli de lectură</li> <li>3. Bibliotecile universității</li> <li>4. Sălile de calculatoare</li> <li>5. Sălile Clasei Viitorului</li> <li>6. Centrul Britanic</li> <li>7. Centrul Lingvistic American (ALC)</li> <li>8. Serviciile DAAD și OeAD</li> <li>9. Centrul de Angajabilitate Francofon</li> <li>10. Sală de sport, cantină, cabinet medical, serviciul de consiliere profesională, centru editorial poligrafic</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	În urma evaluării s-a constatat că UPSC deține spații de învățământ și de cercetare care corespund principiilor de siguranță și exigențelor igienico-sanitare, din punct de vedere al calității suprafeței, dotărilor, stării tehnice și volumului. Organizarea și administrarea nemijlocită a procesului de instruire la programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> este realizată de facultatea Limbi și Literaturi Străine, și implicit de catedrele Filologie engleză și



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>externă</b>	<p>Filologie romanică.</p> <p>Activitatea din cadrul UPSC se desfășoară într-un spațiu universitar propriu cu un patrimoniu care corespunde cerințelor și care asigură derularea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate. Facultatea pune la dispoziția studenților de la program 3 săli de curs dotate cu 7-10 calculatoare și proiectoare și alte app. 20 spații din universitate disponibile pentru realizarea procesului de studii cu suprafața totală de circa 1000 m<sup>2</sup>, ceea ce înseamnă că fiecare dintre studenții înscriși la program dispune de spațiu suficient pentru realizarea procesului educativ. Pentru desfășurarea demersului instructiv, în concordanță cu disciplinele și obiectivele urmărite, mai sunt utilizate sălile de lectură, bibliotecile universității, sălile de calculatoare, sălile Clasei Viitorului. La dispoziția personalului academic și a studenților programului de studii <i>0114.10 Limba engleză și italiană</i> sunt Centrul Britanic, Centrul Lingvistic American (ALC), Serviciile DAAD și OeAD, Centrul de Angajabilitate Francofon, etc.</p> <p>UPSC dispune de spații cu destinație socială, necesare bunei funcționări a instituției de învățământ (sală de sport, cantină, cabinet medical, serviciul de consiliere profesională, centru editorial poligrafic, ș.a.). Modernizarea și renovarea bazei tehnico-materiale se află în atenția permanentă a administrației UPSC, dotând adecvat spațiile de studii cu utilaje, tehnică, mobilier etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Fiecare dintre studenții înscriși la program dispune de spațiu suficient pentru realizarea procesului educativ. Spații cu destinație socială, necesare bunei funcționări a instituției de învățământ		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea securității și sănătății în muncă, Codului Muncii al RM</li> <li>2. Registrul de instruire a angajare și instruirea periodică a personalului angajat.</li> <li>3. Biblioteca Științifică a UPSC</li> <li>4. Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră</li> <li>5. Sală multimedia, laboratoare</li> <li>6. Planul de dezvoltare strategică a UPSC</li> <li>7. Serviciul Editorial-Poligrafic Universitar</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul UPSC sunt prevăzute activități de securitate în muncă, organizate conform Legii securității și sănătății în muncă, Codului Muncii al RM etc. Anual, pentru îmbunătățirea condițiilor de asigurare a securității muncii și sănătate se efectuează instruirea la angajare și instruirea periodică a personalului angajat.</p> <p>Sălile de curs, sălile de seminar și de laborator în care se desfășoară orele la programul de studii vizat sunt dotate cu mobilier menit să asigure confortul studenților, mijloace tehnice de instruire: peste 50 de calculatoare/laptopuri sunt prevăzute nemijlocit procesului educațional. Sunt puse la dispoziție: 7 proiectoare multimedia și 7 ecrane; 3 table interactive, seturi de echipamente audio/video, imprimante, scanere și diverse dispozitive de rețea.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>La dispoziția studenților sunt: Biblioteca Științifică a UPSC, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, sală multimedia, laboratoare.</p> <p>Potrivit Planului de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr. 8 din 25.03.21, cu susținerea și prin implicarea în cadrul Proiectului Băncii Mondiale se urmărește extinderea și modernizarea spațiilor, completarea cu tehnică de calcul modernă, extinderea bibliotecii, ș.a.</p> <p>În cadrul UPSC funcționează Serviciul Editorial-Poligrafic Universitar, care oferă servicii editorial-poligrafice cadrelor didactice și studenților implicați la programul de studii vizat (editare materiale suport curricular, științifice etc.)</p> <p>Pentru studenții cu necesități educaționale speciale, UPSC deține laboratoare cu aparate periferice: echipament Mindwave ce poate fi utilizat pentru a testa copiii cu deficit de atenție și contribuie la sporirea capacității mai îndelungate de concentrare a atenției, fluența gândirii prin sporirea abilităților de calcul; echipamentul emWave care este destinat pentru diagnosticarea stării de stres, reducerea stresului și a stării de încordare emoțională; echipamentul WildDivine care este un echipament de training pentru reducerea stresului etc. Respectiv, blocurile de studii sunt dotate cu rampe de acces și băi special destinate persoanelor cu CES.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Prezența spațiilor dotate pentru organizarea procesului educațional și de cercetare științifică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biblioteca Științifică</li> <li>2. Regulament de ordine internă</li> <li>3. Politica privind formarea profesională continuă a personalului</li> <li>4. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale ale Bibliotecii Științifice a UPSC</li> <li>5. Strategia de dezvoltare</li> <li>6. Regulament de organizare și funcționare a repozitoriului instituțional digital al UPSC</li> <li>7. Politica instituțională a UPSC privind accesul deschis la informație a UPSC</li> <li>8. Contracte de parteneriate</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea dispune de Bibliotecă Științifică, care este parte integrantă a sistemului informațional național și membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016), “Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din RM” (03/2016-10/2019) <a href="https://newinformationservices.wordpress.com/">https://newinformationservices.wordpress.com/</a> în parteneriat cu Academia de Studii Economice a Moldovei, Universitatea din Bergen, Norvegia și Universitatea Transilvania din Brașov, România și 18 biblioteci universitare din Republica Moldova. Biblioteca UPSC se află în blocul de studii nr. 1, cu 3 filiale amplasate în diferite blocuri de studii. Suprafața totală a spațiului util constituie 2528.90 m<sup>2</sup>, 11442 m liniari de raft, cu 100 locuri în sala de lectură asigurând servicii de Internet și accesul la catalogul electronic local QPAC și la Catalogul online al UPSC și ale altor biblioteci. Bibliotecile funcționează conform unui orar accesibil pentru studenți (9.00- 14.30). Fondul de carte, începând cu anul 2013, este disponibil pe site-ul Bibliotecii Științifice UPSC. Biblioteca este organizată și se dezvoltă în baza Regulamentului de ordine internă a bibliotecii Științifice a UPSC, Politica de dezvoltare a resurselor informaționale a Bibliotecii Științifice UPSC.</p> <p>Cadrele didactice în colaborare cu Biblioteca UPSC, folosind bazele de date științifice, biblioteci digitale și motoarele de căutare (Anexa 6.10) elaborează liste cu surse bibliografice pentru disciplinele incluse în programul de studii <i>01140.10 Limba engleză și italiană</i>, disponibile în fondul bibliotecar. Colecția totală de cărți de specialitate constituie peste 8000 de unități de carte. Fondul bibliotecii anual se înnoiește cu titluri de carte editate în Republica Moldova, România, Rusia, Franța, Italia și mai recent UE și SUA.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul acordat</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Fondul bibliotecii este dotat foarte bine ceea ce oferă studenților să studieze la programul de studii ales.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suport curricular</li> <li>2. Planul de învățământ</li> <li>3. Regulamentului de organizare și funcționare a repozitoriului UPSC</li> <li>4. Biblioteca Științifică</li> <li>5. Planul de editare a suportului curricular</li> <li>6. Planul individual al cadrului didactic</li> <li>7. Planului strategic a Catedrei Filologie Engleză</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> este asigurat în proporție de 90 % cu suport curricular, atât fizic cât și electronic, adecvat atingerii competențelor planificate. Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice care corespund curriculum-ului la programul de studii.</p> <p>Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru student. Accesibilitatea suportului curricular este asigurat de dreptul studenților de a consulta biblioteca universității și a facultății LLS și Repozitoriul Instituțional Digital <a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a>, care este înregistrat în <a href="http://www.opendoar.org/">http://www.opendoar.org/</a> și funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a repozitoriului UPSC.</p> <p>Activitatea de editare a suportului curricular la programul de studii evaluat este o prioritate a Strategiei de dezvoltare a FLLS și Planului Strategic al Catedrei Filologie Engleză și este realizată conform planificării de la începutul fiecărui an de învățământ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>0,5 – 50 – 90%</b> din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea asigură studenții cu suport curricular și le oferă accesul studenților la suportul curricular		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bugetul instituției</li> <li>2. Devize de venituri și cheltuieli</li> <li>3. Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli</li> <li>4. Resurse bugetare și extrabugetare</li> <li>5. Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea este finanțată în mod prioritar de la bugetul de stat, dar în subsidiar și din alte surse: donații, sponsorizări, taxe pentru instruire, venituri provenite de la diverse servicii prestate. UPSC dispune de patrimoniu propriu pe care îl gestionează conform legislației în vigoare.</p> <p>Planificarea/proiectarea, colectarea, gestionarea și evaluarea utilizării resurselor financiare ale Universității este în atribuția Direcției economico-financiară și gestionare. DEFG elaborează la începutul fiecărui an Devize de venituri și cheltuieli, pentru fiecare tip de activitate iar la sfârșitul anului Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli. Toate proiectele și</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>rapoartele sunt discutate și aprobate în Senatul UPSC. Contabilul-șef elaborează bilanțul contabil, asigură utilizarea eficientă și eficace al patrimoniului, gestionează resursele bugetare și extrabugetare și urmărește execuția bugetului.</p> <p>Conform politicii interne a UPSC, distribuirea finanțelor bugetare se realizează total pe universitate în funcție de numărul studenților și numărul de posturi ocupate, conform statelor de personal. Repartizarea resurselor financiare din cadrul proiectelor naționale și internaționale se realizează în conformitate cu devizul de cheltuieli propus de directorul de proiect.</p> <p>Cheltuielile bugetare și cele speciale după destinații sunt efectuate în conformitate cu clasificția bugetară și a Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Alocarea finanțelor pentru procesul educațional și al cercetării		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procesele verbale ale Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională</li> <li>2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din RM</li> <li>3. Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UPSC</li> <li>4. HG RM nr. 872 din 21.12.2015</li> <li>5. Hotărârii Nr.1009 din 01.09.2006</li> <li>6. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a bursei în cadrul UPSC</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Taxele de studii la programul <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> se calculează în baza Hotărârii Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC, reieșind din cheltuielile reale pe care le suportă universitatea. Cuantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii se stabilesc/revizuiesc, în caz de necesitate, până la sfârșitul fiecărui an de studii precedent și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.</p> <p>Procedura de alocare a bursei la programul <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> se efectuează în baza Hotărârii Nr.1009 din 01.09.06 cu privire la cuantumul bursei, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar și în conformitate cu Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a bursei în UPSC. În baza rezultatelor academice decanatul analizează mediile academice a candidaților la bursă, selectează candidaturile potrivite, și emite demersuri pentru alocarea bursei, iar rectorul emite ordinele de plată.</p> <p>Conform Hotărârii Guvernului nr. 1009, din Comanda de stat se acordă burse studenților înmatriculați în proporție de 70% dintre care: 10% - burse de categoria 1; 20% - burse de categoria 2; 30% - burse de categoria a 3; 10% - burse sociale. Anual, prin Hotărâri de Guvern și Decretul Președintelui se acordă burse de merit (Bursa Președintelui, Bursa Guvernului)</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea și motivarea studenților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

## Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat</p> <p>2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studențesc al UPSC</p> <p>3. Regulamentul intern instituțional</p> <p>4. Procesele verbale de monitorizare și verificare a Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții din cadrul programului de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> sunt beneficiari de locuri de trai în căminele studențești conform regulamentelor în vigoare: Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007); Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studențesc al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr. 11 din 24.06.2021</p> <p>Universitatea dispune de 6 cămine studențești conform Hotărârii de Guvern nr. 351 din 23.03.2005 cu 1341 de locuri de cazare. Amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor sanitare și Regulamentului sus-amintit. Căminele corespund normelor sanitar-epidemiologice și antiincendiare, fapt confirmat de verificările Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale. Locurile de trai sunt repartizate în baza solicitărilor conform Metodologiei distribuirii spațiului locativ și cazării studenților și masteranzilor UPSC aprobate la ședința comună a Senatului Studențesc și Comitetul Sindical al Studenților ca structuri de autogovernanță și la Consiliul de administrare și a ordinului Rectorului.</p> <p>Pe parcursul perioadei de referință toți studenții înscriși la programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> au beneficiat în baza cererii de locuri de trai în căminele universității în proporție de 100%. Studenții de la programul vizat sunt cazați preponderent în căminele 3 B și 4, fiecărui student revenindu-i în mediu 6 m<sup>2</sup>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea studenților cu loc de trai.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament intern al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2017</p> <p>2. Chestionar online de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs</p> <p>3. Formular de evidență a angajării și evoluției absolvenților în câmpul muncii</p> <p>4. Baza de date a Comisiei de admitere, ordinele și dispozițiile referitoare la mișcarea seriilor de studenți, registrul de evidență a situației academice, baza de date privind contractele individuale de studii prin buget, registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.</p> <p>5. Site-ul Universității <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>, pagina Facultății, pagina de Facebook a universității și a catedrei</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	În urma analizei s-a constatat că, pentru perioada de referință, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de sisteme și mecanisme eficiente de colectare și gestionare a informațiilor relevante pentru programele de studii, care sunt accesibile atât studenților programelor de licență, cât și cadrelor didactice.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>de evaluare externă</b>	<p>Pentru aceste programe, instituția administrează o bază de date privind parcursul academic al studenților, monitorizează acordarea burselor și scutițiile de taxe, și ține evidența angajării și evoluției absolvenților în carieră. Deasemena prin intermediul chestionarelor online sunt colectate informații privind satisfacția studenților și angajaților cu referire la programul de studii.</p> <p>În urma discuțiilor, s-a constatat că atât studenții, cât și cadrele didactice au acces la informațiile privind programul de studii prin intermediul site-ului universității, paginii de Facebook a universității și a catedrei. Informațiile pot fi accesate pe suport de hârtie, dar și în format electronic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2017</li> <li>2. Centru de Tehnologii Informaționale</li> <li>3. Sistemul informațional de management universitar (SIMU)</li> <li>4. Baza de date a Comisiei de admitere, ordinele și dispozițiile referitoare la mișcarea seriilor de studenți, registrul de evidență a situației academice, baza de date privind contractele individuale de studii prin buget, registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.</li> <li>5. Baza de date cu referire la traseul academic al studenților</li> <li>6. Site-ul Universității <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a></li> <li>7. Repozitoriu Instituțional Digital <a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei, s-a constatat că instituția utilizează un software specializat pentru gestionarea bazelor de date electronice, asigurând un acces securizat la informații atât pentru studenți, cât și pentru angajați.</p> <p>Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este realizată de Centrul de Tehnologii Informaționale, o componentă a structurii universitare. Acesta a dezvoltat un software specializat care include următoarele subsisteme: admiterea studenților, registrul electronic, evidența studenților, performanța academică a studenților, orarul electronic, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea instituției, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (sociale, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), precum și gestionarea mobilităților academice.</p> <p>Conform discuțiilor, s-a confirmat că studenții programelor de licență și cadrele didactice au acces la bazele de date gestionate de Centrul de Tehnologii Informaționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2023 2. Site-ul Universității <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a> 3. Pagina de Facebook a universității <a href="https://www.facebook.com/upscofficial/">https://www.facebook.com/upscofficial/</a> 4. Repozitoriu Instituțional Digital <a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În urma analizei, s-a constatat că site-ul web al universității oferă informații de interes public, actualizate, despre programele de studii. Pagina web conține detalii despre oferta educațională, regulamentul de admitere, metodologia de admitere, planul de înmatriculare, taxele de studii, repararea în cămine, mobilitățile academice și alte informații relevante. Interviuurile au confirmat că studenții acestor programe nu întâmpină dificultăți în accesarea informațiilor și a materialelor necesare, datorită funcționalității site-ului universității și a paginii de Facebook a universității și a catedrei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		1	1
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul privind prevenirea plagiatului academic în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău 2. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2023		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Informațiile despre admitere, desfășurarea procesului didactic pe durata anilor de studii și absolvire sunt disponibile studenților atât în formă tipărită, cât și electronică pe site-ul UPSC ( <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a> ). În timpul discuțiilor, s-a remarcat că transparența informațiilor privind activitatea catedrei, departamentului și programului de studii respectă normele în vigoare. Accesând pagina web a instituției și a facultății, studenții, cadrele didactice și alte persoane interesate pot găsi informații despre procesul de admitere, membrii catedrelor, activitățile desfășurate în cadrul facultății, activități extracurriculare, acțiunile întreprinse de studenți, date de contact și alte informații pertinente.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		2	2
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

## Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul Calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 25.02.2016;</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 25.03.2021;</li> <li>3. Regulamentul de asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 26.05.2022;</li> <li>4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>6. Planul de studii pentru programul <i>0114.10 Limba engleză și limba italiană</i> Ciclul I licență aprobat la ședința Senatului UPSC Ion Creangă, Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021 și înregistrat de MEC nr. ISL-01-19548 din 29.04.2022;</li> <li>7. Curricula disciplinelor la Programul Limba engleză și limba italiană;</li> <li>8. Procese verbale ale ședințelor de catedră, ale ședințelor Consiliului Facultății, ale ședințelor Senatului UPSC cu referire la modificările operate în Planul/Curricula Limba engleză și limba italiană;</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC;</li> <li>10. Interviu cu responsabilii de program;</li> <li>11. Interviu cu studenții și absolvenții;</li> <li>12. Interviu cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studiind datele din raportul de autoevaluare și în timpul vizitei la instituție Comisia a constatat că UPSC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studiu se realizează în baza prevederilor stipulate în actele normative naționale și regulamentele interne ale UPSC. În cadrul interviului cu grupurile de intervievați s-a constatat că Instituția realizează discuții, chestionarea studenților/absolvenților cu referință la nevoile, așteptările și satisfacțiile în raport cu programele de studii; se organizează mese rotunde cu absolvenții, focus-grupuri cu angajatorii.</p> <p>Modificările se fac în urma analizei sugestiilor beneficiarilor și în corespundere cu politicile educaționale. Cele mai recente modificări au fost realizate în anul 2021 cu scopul corelării Planurilor de studii la noul Plan cadru 2020. Modificările se discută la ședințele catedrei, după care sunt aprobate în ședințele Consiliului Facultății și ședințele Senatului UPSC. Toate modificările sunt protocolate și anexate la Planul de învățământ/curricula disciplinelor.</p> <p>În vederea ajustării programului de studii Limba engleză și limba italiană la cadrul legal și la nevoile pieței muncii, Planul de învățământ a fost actualizat în anii: 2016, 2021. Curricula unităților de curs sunt actualizate anual, aprobate la prima ședință a catedrei și la Consiliul facultății de Limbi și Literaturi Străine. Toate grupele de beneficiari (studenții, absolvenții, angajatorii), sunt solicitați să se expună, prin intermediul chestionării, cu privire la planul de studii și curricula disciplinelor. Rezultatele analizei chestionarelor sunt consemnate și validate în procesele verbale și rapoartele anuale ale tuturor structurilor responsabile de managementul calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților UPSC din Chișinău (ciclul I, Licență; Ciclul II, Master), aprobat la ședința Senatului, proces - verbal nr. 6 din 25.02.2016;</li> <li>2. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020;</li> <li>3. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC;</li> <li>4. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018;</li> <li>5. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 7 din 30.03.2017;</li> <li>6. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC – tipul de chestionare (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), <a href="https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/">https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/</a>;</li> <li>7. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022;</li> <li>8. Procesele verbale ale ședinței catedrei, Consiliului Facultății cu reflectarea evaluării rezultatelor evaluărilor semestruale;</li> <li>9. Rapoarte ale președinților Comisiilor de evaluare a tezelor de licență;</li> <li>10. Plan de activitate CQF;</li> <li>11. Plan de activitate CQC;</li> <li>12. Chestionare completate de diverse categorii de beneficiari (studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori);</li> <li>13. Rezultatele chestionării absolvenților programelor de studii superioare Limba engleză și limba italiană cu privire la programul de studiu;</li> <li>14. Rezultatele chestionării studenților de la programul de studii superioare Limba engleză și limba italiană cu privire la calitatea predării cursului;</li> <li>15. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>16. Interviu cu responsabilii de program;</li> <li>17. Interviu cu studenții;</li> <li>18. Interviu cu absolvenții programului.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în UPSC se aplică criteriile unice stipulate în documentele reglatorii interne (indicate în raport), se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestora la toate nivelele și structurile Universității.</p> <p>la nivel instituțional: Comisia Senatului pentru Educație și Calitate (CSEQ), organ universitar cu funcție consultativă, ce deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor SMC din cadrul universității.</p> <p>Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC), coordonează SMC la nivel instituțional, activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în UPSC, ce își desfășoară activitățile în notă cu Regulament de funcționare a SACDC .</p> <p>la nivel de facultate: Comisia de calitate (CQF), coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate (structură a Consiliului Facultății);</p> <p>la nivel de catedră: Comitetul de calitate (CQC), monitorizează calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei (învățământ, cercetare, organizare și relații externe), calității programelor asigurate de catedră (structură a Catedrei).</p> <p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în UPSC se referă la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>evaluarea rezultatelor academice ale studenților în sesiuni;</li> <li>evaluarea rezultatelor examenului de licență;</li> <li>verificarea tezelor de licență în sistemul antiplagiat al UPSC;</li> <li>organizarea și realizarea stagiilor de practici;</li> <li>evaluarea rezultatelor aplicării chestionarelor cu referire la calitatea predării cursului, organizarea practicii de inițiere; de profesionalizare; de cercetare;</li> <li>calitatea formelor și metodelor de evaluare periodică și sumativă ș.a.</li> </ul> <p>În cadrul interviurilor cu cadrele didactice a fost menționat că subdiviziunile didactice elaborează și prezintă la ședințele de catedră rapoartele activității didactice conform planului individual. În cadrul ședințelor se evaluează rezultatele chestionarelor completate de toate categoriile de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	<p>beneficiari; rapoartele de evaluare a activității științifice, rapoartele intermediare și anuale a activității științifice din cadrul proiectelor instituționale, rapoartele de evaluare a activității Comisiilor catedrei. În baza acestor date se elaborează Raportul de activitate a catedrei, transmis spre examinare decanatului, care va elabora și prezenta Raportul de activitate a facultății. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studiu se discută în cadrul ședințelor Catedrei și Consiliului facultății, unde se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Angajatorii au menționat că opinia acestora cu referire la programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> este evaluată în baza chestionarelor, în cadrul meselor rotunde organizate de catedră și forumurile științifice, în special la ședințele de totalizare a stagiilor de practică. În cadrul interviului cu studenții a fost confirmat că UPSC întreprinde măsuri de îmbunătățirea a procesului educațional, inclusiv de prevenire a fraudei academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021,</li> <li>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021</li> <li>3. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară), <a href="https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/">https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/</a></li> <li>4. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă de către ANACECa programului de studiu Limba engleză și italiană din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2019 – 2024 (proces-verbal nr.3 din 12.11.2019.</li> <li>5. Raportul privind implementarea Planului de măsuri corective de înlăturare a neconformităților depistate în urma auditului intern la programul de studii Limba engleză și italiană</li> <li>6. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>7. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>8. Interviu cu angajații;</li> <li>9. Interviu cu studenții;</li> <li>10. Interviu cu absolvenții;</li> <li>11. Interviu cu angajatorii;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea internă a Programelor de studiu este realizată periodic. SACDC monitorizează și ghidează procedurile de evaluare internă și externă. Documentele/ informațiile. sunt plasate pe site-ul UPSC, cu scopul mentenanței și îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității în cadrul Universității.</p> <p>Programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> este monitorizat, evaluat și actualizat, pentru a răspunde plenar expectanțelor și exigențelor tuturor beneficiarilor, cerințelor în schimbare ale societății, reflectate în documente de politici și strategii în domeniul de formare profesională. Evaluarea este realizată atât prin chestionare de evaluare cât și prin expertizarea PÎ/procesului de organizare a studiilor de licență de către beneficiarii programului.</p> <p>Programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> a fost supus evaluării interne în 2018 și evaluării externe în vederea acreditării programului de ANACEC în 2019. Prin Decizia ANACEC programul a fost acreditat pe o perioadă de 5 ani.</p> <p>În anul 2021 programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> a trecut procedura de evaluare internă în cadrul UPSC, în baza unui set complex de indica tori/standarde instituționale. Rezultatele auditului intern au fost discutate în cadrul ședinței Catedrei Filologie Engleză.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

	În urma evaluării interne a fost întocmit un Plan de acțiuni privind implementarea recomandărilor propuse în baza Raportului de autoevaluare internă. Pe parcursul anilor 2021-2024 s-au întreprins măsuri de înlăturare a neconformităților și implementare a recomandărilor pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității Programului <i>Limba engleză și italiană</i> și au fost întreprinse măsuri de îmbunătățire reflectate în Raportul privind implementarea Planului de măsuri corective de înlăturare a neconformităților depistate în urma auditului intern la programul de studii <i>0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)</i> .		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raportul Departamentului de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2017-2018, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.9 din 19.09.2018;</li> <li>2. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022;</li> <li>3. Chestionare completate de angajatori;</li> <li>4. Chestionare completate de absolvenți;</li> <li>5. Chestionare completate de studenți.</li> <li>6. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>7. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>8. Interviu cu angajații;</li> <li>9. Interviu cu studenții;</li> <li>10. Interviu cu absolvenții;</li> <li>11. Interviu cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică diferite proceduri/instrumente de evaluare a calității programului de studii 0114.10 Limba engleză și italiană interviuri, chestionare de evaluare a activităților didactice: chestionarul de evaluare a calității cursului; chestionarul de evaluare a programului de studii de către absolvenți, fișa de evaluare a activității didactice, chestionar de evaluare a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program.</p> <p>Periodic, programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori). Pentru evaluarea calității programului de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană sunt aplicate chestionare cu privire la calitatea programului oferit. La finele fiecărui semestru studenții sunt solicitați să răspundă la chestionarul cu privire la calitatea cursurilor teoretice și chestionarele cu privire la calitatea activităților practice. La finele stagiilor de practică studenții completează chestionarul cu privire la calitatea organizării și desfășurării stagiilor de practică. Instituția manifestă interes și față de opinia absolvenților, cărora le este diseminat pentru completare chestionarul de evaluare a pregătirii profesionale a studenților absolvenți ai programului 0114.10 Limba engleză și italiană. La fel, în scopul ralierii la cerințele peții muncii, sunt evaluate opiniile angajatorilor cu privire la calitatea pregătirii profesionale a absolvenților programului de studii 0114.10 Limba engleză și italiană. Instituția dispune de o serie de proceduri care reglementează responsabilitățile cu privire la modul de aplicare a chestionarelor, de analiză și diseminare a rezultatelor, de elaborare a planurilor de măsuri corective. Rezultatele chestionărilor și sugestiile parvenite din partea tuturor categoriilor de beneficiari sunt discutate în structurile de asigurare a calității și la toate nivelele manageriale instituționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de activitate Secția consiliere și ghidare în carieră (SCGC) pentru anul 2020-2021</li> <li>Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră perioada februarie -septembrie 2021</li> <li>Interviu cu echipa manageriala;</li> <li>Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>Interviu cu absolvenții;</li> <li>Interviu cu angajatorii;</li> <li>Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În instituție funcționează CGCC (Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră), misiunea căruia constă în orientarea și proiectarea carierei, consiliere în carieră, consultanță în formarea și integrarea socio- profesională. Procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților cuprinde: completarea Fișei absolventului; utilizarea site-ului Universității și rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile. La catedră există o fișă de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu care este păstrată în baza de date a catedrei și a Facultății.</p> <p>Analiza cantitativă a angajării absolvenților în câmpul muncii înregistrează o rată a angajării de peste 98%. Competitivitatea absolvenților pe piața muncii este demonstrată prin: rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute. Astfel în 2019-2020 au fost angajați 5 studenți din 5 absolvenți; în 2020-2021 – 1 din 3 studenți (2 la contract) și în 2022-2023 – 4 studenți din 4 absolvenți (100%).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de activitate Secția consiliere și ghidare în carieră (SCGC) pentru anul 2020-2021</li> <li>Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră perioada februarie -septembrie 2021</li> <li>Extras din Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților a Centrului de Ghidare și Consiliere pentru perioada 2018-2022;</li> <li>Chestionare completate de absolvenți;</li> <li>Chestionare completate de angajatori;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>Interviu cu studenții;</li> <li>Interviu cu absolvenții;</li> <li>Interviu cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>Coordonatorii de program, fapt confirmat de absolvenți și angajatori au menționat despre consultarea studenților de către colaboratorii Centrului de Ghidare și Consiliere în carieră și relații cu piața muncii. În timpul discuțiilor cu echipa managerială și coordonatorii de program s-a</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>procesului de evaluare externă</b>	confirmat că UPSC dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Studenții au confirmat că pe parcursul studiilor au beneficiat de servicii de consiliere în cadrul atelierelor de lucru și meselor rotunde cu angajatorii și specialiști notorii din domeniu. Fapt confirmat și de absolvenții programului. Analiza cantitativă a angajării absolvenților conform domeniului de formare în câmpul muncii înregistrează o rată a angajării de peste 98%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; 2. Registrul de evidență a intrării și ieșirii documentelor; 3. Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale, regăsite în Registrul de evidență a documentelor de intrare, cancelaria UPSC (2018-2023).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	UPSC dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Implementarea prevederilor și recomandărilor MEC și ale ministerelor competente se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului (proces-verbal nr. 10 din 28.03.2019). Procedura de documentare se implementează în conformitate cu cerințele Sistemului de Management al Calității pentru controlul documentelor și este obligatoriu pentru toate unitățile structurale. Documentele normative după introducerea lor în Registrul de înregistrare a corespondenței de intrare sunt prezentate rectorului/prorectorilor și/sau altor persoane pentru realizarea prevederilor/indicațiilor etc. Multe din ele sunt discutate la ședințele Consiliului Administrativ al UPSC. Propunerile de modificare a proiectelor de acte normative sunt examinate și aprobate de Senat. Astfel, sunt urmate procedurile de transfer, executarea și monitorizarea reglementărilor MEC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi</b>	1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de
---------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 483</b>	

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021;</p> <p>2. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>3. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă de către ANACEC (2019) a programului de studiu 0114.10 Limba și Literatura engleză și italiană, aprobat la Consiliul FLLS Pr. v. nr. 3 din 12.11.2019;</p> <p>4. Raportul Comitetului de Asigurare a Calității a Catedrei Filologie engleză pentru anul 2021-2022.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău are elaborate regulamente instituționale ce vizează monitorizarea evaluării interne și externe ale programelor de studii din cadrul instituției. Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC. În cadrul ședinței Senatului UPSC a fost aprobat Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018-2020 (proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018).</p> <p>Programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană a fost supus evaluării externe în anul 2019 conform Certificatului de evaluare externă a calității, decizia <a href="#">ANACEC</a> nr. 37 din 27.09.2019. În baza evaluării externe la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană a fost elaborat Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă de către ANACEC (2019) a programului de studiu 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană), aprobat la Consiliul FLLS Pr.v. nr. 3 din 12.11.2019; Planul operațional al programului de studiu 0114.10 Limba engleză și italiană din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018- 2020. Raportul Comitetului de Asigurare a Calității a Catedrei Filologie engleză pentru anul 2021-2022 cuprinde măsurile de îmbunătățire ale programului de studii superioare de licență evaluat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența în UPSC a procedurilor de evaluare internă a calității, care precedă acreditarea ANACEC.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Concluzii generale

**Standardul 1.** Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice acestea fiind integrate în managementul strategic al instituției, susținut prin planuri de dezvoltare de durată lungă (10 ani) și scurtă (1 an). Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de licență Limba engleză și italiană se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

**Standardul 2.** Programul de studii la specialitatea 0114.10 *Limbi străine (Limba engleză și italiană), Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației*, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Denumirea programului de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților. Programul de studii la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană) este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Clificărilor. Curricula este orientată spre dezvoltarea competențelor profesionale, nitățile de curs formează competențele profesionale specifice domeniului; fișele disciplinelor sunt incluse în Catalogul cursurilor la programul de studii 0114.10 Limba engleză și italiană .Catalogul este disponibil pe pagina web a Universității.

**Standardul 3.** La UPSC în cadrul programulu de formare **0114.10 Limba engleză și italiană** procesul de predare-învățare are loc în conformitate cu toate rigorile academce prin planificare corectă a oelor, elaboraree și perfecționare a panurilor de învățământ, elaborarea și actualiarea rmanentă a curricula pe dscipline, planfcarea și petrecrea stagiilor de practică. Centrarea pe studet a metodelor de predare este vizibilă în toate documentele reglatoare și academice. Baza tehnică aplicată în procesul de predare-învățare-evaluare la program cuprinde echipamente moderne și soft-uri educaționale moderne alte tehnologii pentru învățământul interactiv, utilizate de cadrele didactice în cadrul orelor de curs și seminar, săli dotate pentru asigurarea educației digitale a studenților. Instrumentele TIC, platformele și softurile specializate utilizate de cadrele didactice indicate în tabelul 3.1 sunt: Google Classroom, Book Creator, Wizer.me, Live worksheets, Padlet și mai puțin Platforma Moodle.

**Standardul 4.** Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și italiană se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, universitatea dispunând de o strategie eficientă aplicată transparent și riguros. Promovarea studenților de la programul de studii supus evaluării, precum și conferirea titlului și eliberarea diplomei, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează, de asemenea, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

**Standardul 5.** La UPSC în cadrul programulu de fomare programul de studii 0114.10 Limba engleză și limba italiană recrutarea, angajarea, evaluarea, promovarea, perfecționarea contnuă, a cadrelr antrenae în asigurarea programului de formare are loc în conformtate cu nole nanale ș nstiționale, elaborate și amendate regulamentar. Activitățile didactce și științifice sunt planificate și realizate, finanțate și stimulate de UPSC, la nive de reccrat, facultate ș catedră.

### S

**tandardul 6.** Planificarea și administrarea activității personalul administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative naționale în vigoare. UPSC, în fond, deține de spații de învățământ și de cercetare care corespund principiilor de siguranță și exigențelor igienico-sanitare, din punct de vedere al calității suprafeței, dotărilor, stării tehnice și volumului. Organizarea și administrarea nemijlocită a procesului de instruire la programul de studii Limba engleză și italiană este realizată de facultatea Limbi și Literaturi Străine și implicit de catedra Filologie Engleză. Sunt puse la dispoziție: 9 proiectoare multimedia; 2 table interactive, seturi de echipamente pentru videoconferințe multipunct, imprimante, scanere și diverse dispozitive de rețea. La dispoziția studenților sunt: Biblioteca Științifică a UPSC, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, de asemenea activează 6 laboratoare: Sisteme informatice în instruire; Sisteme informatice de gestiune; Multimedia; Asistență săli cu calculatoare; Administrare rețea și INTERNET; Asistență tehnică și Soft de sistem. Biblioteca Științifică a UPSC este parte integrantă a sistemului informațional național și membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016), “Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din RM” (03/2016-10/2019) Programele de studii sunt asigurate cu suporturi curricular, atât fizic cât și electronic, adecvate atingerii competențelor planificate. Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice care corespund curricula prevăzute de programele de studii evaluate. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.



**Standardul 7.** Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este realizată de Centrul de Tehnologii Informaționale, o componentă a structurii universitare. Acesta a dezvoltat un software specializat care include următoarele subsisteme: admiterea studenților, registrul electronic, evidența studenților, performanța academică a studenților, orarul electronic, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea instituției, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (sociale, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), precum și gestionarea mobilităților academice, inclusiv în cadrul programului de formare de studii superioare de licență: ciclul I, 0114.10 Limba engleză și limba italiană.

**Standardul 8.** Accesul la informația academică, transparența circulației informației care ține de procesele academice este asigurată la UPSC în cadrul programului de formare de studii superioare de licență: ciclul I, 0114.10 Limba engleză și limba italiană.

**Standardul 9.** UPSC deține instrumente de monitorizare și evaluare periodică a programului de studii superioare de licență Limba engleză și italiană pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor beneficiarilor. În acest scop sunt puse în aplicație mai multe sondaje, orientate pentru obținerea de feedback de la mai multe părți interesate: studenți, absolvenți, angajați. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului realizat. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, care monitorizează implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați. În instituție sunt realizate măsuri de orientare profesională și monitorizare a anagajabilității absolvenților.

**Standardul 10.** Instituția se preocupă de asigurarea externă și internă a calității. Dispozițiile/recomandările Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate, comunicate imediat după emitere și executate.

Administrația UPSC, FLLS și Catedra de Filologie Engleză examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programelor de studii după evaluarea externă.

**Puncte tari:**

1. Evaluarea periodică a programului prin prisma consultării prin chestionare a beneficiarilor. Evidența minuțioasă a contractelor anuale. Spații de învățare moderne, flexibile și interactive, dotate de tehnologii digitale valorificate în procesul educațional. Management eficient al informațiilor și datelor. Implementarea în 2023 a unui nou program de Mentorat de practică pedagogică. Instituția dispune de acorduri de colaborare cu multe instituții preuniversitare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în totalitate necesarul de locuri la programul de studii. Situația academică a studentului este în format digital, accesibilă online. Descrierea exhaustivă a strategiei de evaluare în curricula pentru stagiile de practică.

2. Toți parametrii standardului 5 care țin de necesitatea de a avea titulari calificați, cu titluri științifice întrunesc 100%. Numărul mare de proiecte internaționale, din contul cărora sunt organizate activități științifice prolifere în cadrul programului de formare supus evaluării. Caracterul prolific al publicațiilor metodice și al activităților metodicodidactice, la care participă cadrele profesionale. Sistemul instituțional de stimulare financiară a celor mai activi cercetători. Existența unei armonii sistemice între tematica subiectelor de interes științific cercetate de cadrele profesionale și disciplinele pe care ei le predau.

3. Existența în UPSC a procedurilor de evaluare internă a calității, care precedă acreditarea ANACEC

**Recomandări:**

1. Atribuirea de Coduri alfanumerice de identificare tuturor disciplinelor oferite prin opțiune în planul de învățământ, discipline ce formează competențe obligatorii conform Curriculumului Național pentru limba străină. –

2. Concretizarea (detalierea) „Misiunii programului de studii” în Nota planului de studii la Programul de studii în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană).

3. Implementarea mai hotărâtă a testelor electronice cu itemi obiectivi, îndeosebi a testelor tematice, formative și de antrenament, cu plasarea lor pe platforma Moodle. Implementarea dosarelor electronice pe stagiile de practică. Implementarea registrului electronic.

4. Se impune necesitatea armonizării planificării strategiilor instituționale prin racordarea la aceleași perioade temporale (de exemplu, un plan strategic valabil pentru 5ani, elaborat la toate nivelurile instituționale: universitate, facultate, catedră, program de studii).

2. Aprobarea Strategiilor de dezvoltare a Facultății și catedrei la ședințele structurilor de asigurare a calității.

3. Atragerea studenților internaționali în cadrul programului de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și limba italiană

4. Identificarea mai multor oportunități de participare în mobilități a cadrelor didactice și în special a studenților programului de studii superioare de licență 0114.10 Limba engleză și limba italiană

5. Elaborarea unor mecanisme eficiente de a spori mobilitatea academică pe durata de un semestru a studenților. Intensificarea activităților de motivare a studenților pentru participare la mobilități academice.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 483</b>

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Valoarea evaluată</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Nivel de realizare (%)</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>92,85%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

#### **Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

**Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.10 Limbi străine (Limba engleză și italiană)**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;

#### **Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** \_\_\_\_\_ **Ana GUȚU**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Elvira GURANDA**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Tatiana PORUMB**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Nina ROȘCOVAN**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Irina GRIGORAȘCENCO**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Lora GÎRLEANU**