	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL-433A ISACPSL-433B ISACPSL-433C</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Sergiu MATVEEV</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului/grupului de programe de studii superioare de licență:**

Denumirea programului de studii	Codul dosarului	Domeniul general de studiu	Domeniul de formare profesională	Credite ECTS	Forma de învățământ
0114.11/0114.7 Istorie și geografie	ISACPSL – 433 A	011 Științe ale educației	0114 Formarea profesorilor	240	cu frecvență
0114.11/0114.10 Istorie și limba engleză	ISACPSL – 433 B	011 Științe ale educației	0114 Formarea profesorilor	240	cu frecvență
0114.11 Istorie	ISACPSL – 433 C	011 Științe ale educației	0114 Formarea profesorilor	180	cu frecvență redușă

la cererea depusă de instituția de învățământ **I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău**, data 12.05.2023, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 13-15.02.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 19.12. 2023, decizia nr. 67.

**Președinte: Sergiu MATVEEV**  
**Membru: Ion ȘIȘCANU**  
**Membru: Viorica CEBOTAROS**  
**Membru: Igor CEMORTAN**  
**Membru: Diana STROICI**  
**Membru: Mihail HACHI**  
**Membru: Ala GHERMAN**




## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii * .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității * .....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității * .....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	7
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>8</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	9
2.2.2. Planul de învățământ .....	10
2.2.3. Curricula pe discipline.....	11
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	12
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>12</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare * .....	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii * .....	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice * .....	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică * .....	19
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>20</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților * .....	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii * .....	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	22
4.2.2. Mobilitatea academică .....	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	24
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>25</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic * .....	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic * .....	28
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	29
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic * .....	29
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	30
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>31</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	31
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar * .....	31
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	32
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	32
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	32
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii * .....	33
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	34
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii * .....	34



6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii *	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *	34
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>35</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *	35
Criteriul 7.2. Baze de date	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *	36
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>37</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	37
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	38
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor</b>	<b>38</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii *	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii *	40
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *	41
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	42
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii *	42
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b>	<b>43</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	43
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort *	43
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	44
<b>Concluzii generale</b>	<b>46</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:</b>	<b>50</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	


## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificatul de înregistrare a IP Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, decizia nr. 1007600035769 din 01. iunie 2007 a Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Justiției al Republicii Moldova;</li> <li>2. Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor necomerciale din 16.01.2013, nr. 05/151;</li> <li>3. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău din 28.05.2015;</li> <li>4. Decizia Ministerului Justiției de înregistrare a Cartei Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău din 23.12.2015, nr. 282;</li> <li>5. Certificat de Acreditare Științifică, Seria P nr. 080 din 16 martie 2017, nr. 140;</li> <li>6. Plan de învățământ la specialitatea 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie aprobat prin Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021;</li> <li>7. Plan de învățământ la specialitatea 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză aprobat Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021;</li> <li>8. Plan de învățământ la specialitatea 0114.11 Istorie aprobat Proces Verbal nr. 11 din 24.06.2021;</li> <li>9. Hotărâre nr. 130 din 7.02.2018 cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova;</li> <li>10. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000013 din 20.11.2018;</li> <li>11. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 09.11.2020;</li> <li>12. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18.03.2021;</li> <li>13. Autorizația sanitară de funcționare;</li> <li>14. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că IP Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de acte de constituire și înregistrare. UPSC, fondată în anul 1940, este o instituție de învățământ superior de stat, care își desfășoară activitatea în condiții de autonomie universitară conform cadrului legal în vigoare, a Cartei universitare și documentelor normative instituționale. IP UPSC deține Autorizație sanitară pentru funcționare, Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, 10/213 din 18.03.2021. În anul 2022, conform HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr.752 din 21.07.2022, UPSC se reorganizează prin absorbția Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, a Institutului de Științe ale Educației. În perioada supusă evaluării Universitatea a trecut prin două etape de reforme ale învățământului superior. Programul de studii pentru <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b>, domeniul Științe ale educației și specialitatea <b>0114.11 Istorie</b> domeniul Științe ale educației (frecvență redusă), au fost acreditate, pentru o perioadă de cinci ani, prin HG nr. 130 din 7.02.2018, iar Programul de studii <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b>, domeniul Științe ale educației, pentru o perioadă de trei ani, prin HG nr. 130 din 7.02.2018. Analiza Procesului-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18.03.2021 a permis constatarea dotării parțiale cu instalație automată de semnalizare a incendiilor. Dezvoltarea și menținerea programelor de studii este dictată de necesitatea de formare a specialiștilor în domeniul științelor educației, anume formarea profesorilor de istorie, istorie și geografie, istorie și limbă engleză. Procesul educațional la programele evaluate este în corespundere cu normele legale în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C

<b>Recomandări</b>	Definitivarea procesului de actualizare a Cartei universitare conform noilor realități după reformatarea instituției prin absorbție; a certificatului de acreditare științifică și a Certificatului de evaluare externă a calității.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității


### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025;</li> <li>2. Planurile operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității pe anii de studii 2018-2022;</li> <li>3. Strategia de internaționalizare a UPSC în perioada 2019-2025;</li> <li>4. Strategia de învățare pe tot parcursul vieții a UPSC pentru perioada 2021-2025;</li> <li>5. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Filologie și Istorie (2021-2025);</li> <li>6. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Istorie și Geografie (prezent istorie și Științe Sociale pentru perioada 2017-2022);</li> <li>7. Planul de activitate al Catedrei Istorie și Geografie pentru anul universitar 2019-2020;</li> <li>8. Manualul Calității aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</li> <li>9. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>10. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul UPSC, aprobată în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018;</li> <li>11. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agenților de evaluare externă/internă a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018;</li> <li>12. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>13. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, reaprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>14. Strategia de asigurare a calității educației universitare este parte componentă a Planului strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC proces-verbal nr. 8 din 25.03. 2021;</li> <li>15. Declarația rectorului privind politica de calitate a UPSC din 21.12.2022;</li> <li>16. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Facultății de Filologie și Istorie pentru anul 2020-2022;</li> <li>17. Planul de activitate a catedrei Istorie și Geografie pentru anul universitar 2019-2020, aprobat pe 18 septembrie 2019;</li> <li>18. Strategia dezvoltării Catedrei istorie și științe sociale (2017-2022), proces-verbal nr. 1 din 21.09.2017;</li> <li>19. Planul de acțiuni privind realizarea strategiei Catedrei istorie și științe sociale (2017-2022);</li> <li>20. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programului de studii Istorie și Geografie, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li> <li>21. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programului de studii Istorie și Limbă engleză, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li> <li>22. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programului de studii Istorie (frecvență redusă), ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li> <li>23. Chestionar pentru analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor;</li> <li>24. Aviz la Planul de învățământ studii superioare de licență, a Programului de studii Istorie și Limbă engleză, ciclul I din 02.09.2022;</li> <li>25. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de politici educaționale.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Asigurarea calității în cadrul UPSC reprezintă una din prioritățile instituționale. UPSC dispune de Strategii de asigurare a calității, elaborată atât ca necesitate. Strategia de asigurare a calității este racordată la Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>			<b>Codul dosarului</b>	
				ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	
<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>din Chișinău pentru perioada 2021-2025. În planurile de activitate anuală a instituției, facultății, departamentului sunt planificate activități orientate spre îmbunătățirea continuă a calității predării, învățării, cercetării. Atingerea finalităților prevăzute de planurile de învățământ la programele de studii specialitatea <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației, <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b>, domeniul Științe ale educației și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b>, domeniul Științe ale educației se reflectă și în corelările atestate între documentele instituționale, departamentale ce stipulează asigurarea calității proceselor educaționale. De asemenea, obiectivele programelor de studii <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației, <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b>, domeniul Științe ale educației și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b>, domeniul Științe ale educației sunt corelate cu direcțiile cele prevăzute de Strategia de internaționalizare a UPSC în perioada 2019-2025 în vederea creșterii calității activităților de colaborare universitară internațională. Misiunea și obiectivele programelor de studii <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației, <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b>, domeniul Științe ale educației și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b> sunt racordate integral la prevederile strategiile și politicile educaționale de asigurare a calității.</p> <p>În cadrul UPSC stakeholderii sunt implicați în procese consultative privind asigurarea calității și dezvoltarea procesului educațional la programele evaluate (specialist principal DGETS Raisa Stratulat). Implicarea studenților în activitățile de monitorizare și asigurare a calității, la programele evaluate, se face prin reprezentanții acestora.</p>				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>	Definitivarea procesului de actualizare a Manualului calității conform cerințelor cadrului normativ actual. Actualizarea Strategiei de dezvoltare a Catedrei istorie și științe sociale. Corelarea politicilor educaționale ale facultății/catedrei cu cele ale universității.				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC din 2017;</li> <li>Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității;</li> <li>Regulamentul de funcționare a SACDC, aprobat de senatul UPSC, proces-verbal 7 din 26.01.2023;</li> <li>Planul de activități al Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară anul de studii 2020-2021;</li> <li>Plan de activitate al Comisiei de asigurare a calității a Facultății de Filologie și Istorie în anul de studii 2020-2021;</li> <li>Plan de activitate al Comitetului de asigurare a calității a Catedrei de Istorie și Geografie în anul de studii 2020-2021;</li> <li>Ordin nr. 459 din 26.12.2022 cu privire la desemnarea Comisiilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare 011. Științe ale educației;</li> <li>Ordin de aprobare a listei nominală a Consiliului de Asigurare a Calității UPSC pentru anul de studii 2020-2021, nr. 211 din 30.09.2020;</li> <li>Model de Chestionar de evaluare a activității didactice de la curs;</li> <li>Interviul cu echipa managerială, responsabilii audit intern și asigurarea calității.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Sistemul intern de asigurare a calității din cadrul UPSC este unul funcțional și eficient, care activează în baza Regulamentului de asigurare a calității în cadrul UPSC din 2017 și Regulamentul de funcționare a SACDC, aprobat de senatul UPSC, proces-verbal 7 din 26.01.2023. La fiecare nivel structural al instituției este un organ responsabil de asigurarea calității: la nivel universitar – Senatul care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității; Secția de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară proiectează, implementează și îmbunătățește SMC; la nivel de facultate Comisia de asigurare a calității monitorizează procesul de asigurare a calității, iar la nivel de departament asigură calitatea procesului de formare profesională, iar la nivel de catedră un Comitetul de asigurare a calității. Asigurarea calității se efectuează în baza planurilor de activitate elaborate descendent în baza

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	planului Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară. Rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității programelor de studii <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației, <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b> , domeniul Științe ale educației și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b> , domeniul Științe ale educației prin perfecționarea planurilor de învățământ și ale altor produse curriculare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea studenților în proiecte de cercetare internaționale, în evaluarea periodică a calității programelor de studii este aplicată ca instrument de sporire a calității predării-învățării la programele evaluate.		
<b>Recomandări</b>	Definitivarea procesului de actualizare a Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC conform cerințelor cadrului normativ actual.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategie de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025. Chișinău 2019;</li> <li>2. Regulamentul privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr. 7 al Ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022;</li> <li>3. Lista acordurilor de colaborare;</li> <li>4. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii Istorie și limbă engleză;</li> <li>5. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii Istorie și geografie;</li> <li>6. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii Istorie frecvență redusă;</li> <li>7. Lista proiectelor/programelor internaționale în care au participat cadrele didactice titulare la programul Istorie și limba engleză (240 cr.), Istorie și geografie (240 cr.); Istorie (180 cr., cu frecvență redusă) în perioada 2017-2022;</li> <li>8. Lista titularilor de curs, participanți la conferințe/ mese rotunde internaționale, naționale, cu participare internațională;</li> <li>9. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de internaționalizarea programelor de studii.</li> </ol>								
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programele de studii superioare de <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației, <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b>, domeniul Științe ale educației și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b>, domeniul Științe ale educației supuse reacreditării sunt proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ național în vigoare (Planurile de învățământ sunt conforme Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională.) și celor instituționale. Unitățile de curs din planul de învățământ respectă componenta formativă, prevăzută de Planul cadru (2020). Planurile au fost actualizate în 2022 ca rezultat al actualizării Planului cadru, dar și a cerințelor pieței muncii. În cadrul USPC există un mecanism prin care planurile de învățământ sunt actualizate anual per promoție și aprobate de toate instanțele (catedră, facultate, comisii de calitate), inclusiv Senat, ceea ce permite de a analiza și aproba ierarhic orice modificare făcută în plan. Structura planurilor de învățământ corespund cerințelor Planului cadru. Programele sunt proiectate în corespundere cu strategia instituțională și sunt racordate la tendințele internaționale în domeniu. Analiza planurilor de învățământ din diferiți ani, ne permite să constatăm actualizări noi, precum – perfectarea notei explicative, diversificarea cursurilor la alegere, opționale, modificări în creditele acordate la discipline, a formelor de evaluare finală.</p>								
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	2	2	2
A	B	C							
2	2	2							
<b>Puncte tari</b>									
<b>Recomandări</b>	Sporirea consultărilor cu beneficiarii de programe, angajatorii, pentru a ajusta eficient programele de studii la provocările din sistemul de educație: digitalizarea procesului de educație, lucrul cu								

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	studentii cu CES.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor


Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Codul Educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17.07.2014);</li> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr.482 din 28.06.2017), cu modificările HG348 din 10.06.20, MO142-149/12.06.20 art.445;</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019);</li> <li>Dispoziția ME al R. Moldova nr. 451 din 09 august 2013, Cu privire la instruirea concomitentă la două specialități înrudite;</li> <li>Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I Licența), Ciclul II – Master, studii integrate, Ciclul III – Doctorat); MECC 10.02.2020, nr. 120;</li> <li>Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019;</li> <li>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>HG 130 din 07.02.2018 cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență (Ciclul I) în instituțiile de învățământ superior/programul 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, Anexa 2.1.b;</li> <li>Rezultatele evaluării externe a calității programelor de studii superioare de licență de către comisia ANACIP nr. 46-01 din 03.03.2017, Anexa 2.1.a;</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie aprobat de către Senatul UPSC 20.02.2018, proces-verbal nr.7, coordonat cu MECC, ist 01-18642, din 26.11.2018, Anexa 2.2.a;</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 24.06.2021, coordonat cu MECC, ist-01-19424506 din 25.10.2021.</li> </ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, cu Cadrul Național al Calificărilor, cu Cadrul European al Calificărilor, cu Planul-cadru pentru studii superioare racordat la realitățile și tendințele în domeniu. Inițierea programului de studii are ca scop formarea competențelor generale (generice) și specifice (profesionale) necesare pentru activitate profesională din domeniul istorie și geografie, cu un total de 240 credite. Reflectarea proceselor interne de proiectare și aprobare a programului de studii în conformitate cu prevederile Planului-cadru, Planul de învățământ include cele patru componente definitorii: componenta temporală, formativă, acumulare (modalitățile de alocare a creditelor de studii ECTS); componenta evaluare (modalitățile de evaluare curentă și finală a finalităților de studii și competențelor obținute de student la unitatea de curs/modulul respectiv).			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de</b>				



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--


### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 24.06.2021, coord. cu MECC, ist-01-19424506 din 25.10.2021;</p> <p>2. Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I Licența), Ciclul II – Master, studii integrate, Ciclul III – Doctorat); MECC 10.02.2020, nr. 120;</p> <p>3. Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor de-a lungul vieții;</p> <p>4. Hotărârea Senatului UPSC cu privire la evaluarea internă a Programului de studii Istorie și Geografie, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24.02.2022, Anexa 2.10;</p> <p>5. Strategia europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii Europa 2020;</p> <p>6. Planul de dezvoltare strategică UPSC 2021-2025, proces-verbal nr.8 din 25.03.2021.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Denumirea și structura programului de studiu și planurile de învățământ corespund nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților din învățământul superior. Programul de studiu este compatibil cu Cadrul European al Calificărilor și reprezintă nivelul 6, ce asigură studii superioare de licență.</p> <p>Conceptele-cheie cu care se operează în definirea CNCIS - calificare, finalitățile de studiu/rezultatele învățării și competență – sunt prezente în programul de studiu.</p> <p>Programul de studiu 0114.11/0114.7 Istorie și geografie a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### Criteriaul 2.2. Conținutul programului de studii

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Strategia europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii Europa 2020;</p> <p>2. Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2030”;</p> <p>3. Planul de dezvoltare strategică UPSC 2021-2025, proces-verbal nr.8 din 25.03.2021;</p> <p>4. Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 24.06.2021, coord. cu MECC, ist-01-19424506 din 25.10.2021;</p> <p>5. Nota explicativă la planul de învățământ la specialitatea 0114.11/0114.7 Istorie și geografie.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu evaluat sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției (2021-2025), a Facultății și a catedrei.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile de studii ale programului sunt în concordanță cu standardele naționale și internaționale, în vederea modernizării învățământului superior, pentru a satisface cerințele unei piețe competitive economice, a unei societăți bazate pe valori democratice europene.</p> <p>Programul de studiu 0114.11/0114.7 Istorie și geografie prin conținutul său este racordat la obiectivele strategice descrise și planificate în strategia de dezvoltare la nivelul universității, național și european.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
			<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>			
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C			

de evaluare și punctajul acordat		2	2	2	2
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

### 2.2.2. Planul de învățământ


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020);</p> <p>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019);</p> <p>3. Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 4 din 24.06.2021, coord. cu MECC, ist-01-19424506 din 25.10.2021;</p> <p>4. Hotărârea Senatului UPSC cu privire la Calitatea predării disciplinelor socio-umane, din 07.04.2022, Anexa 2.6.a;</p> <p>5. Hotărârea Senatului UPSC cu privire la Calitatea formării profesionale a studenților la specialitatea a două din 28.10.2021, Anexa 2.6.b;</p> <p>6. Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</p> <p>7. Aviz la planurile de învățământ la programele de studii Istorie și geografie din partea angajaților programului de studiu, Anexele 2.4, 2.4 a,b,c.</p>				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ al programului de studiu de licență a fost elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență).</p> <p>Durata studiilor este de 4 ani, numărul total de credite – 240 (ETCS). Fiecare semestru include câte 5-6 unități de curs, care însumează 20-25 credite. Baza înmatriculării – diploma de bacalaureat, un alt act echivalent de studii sau diploma de studii superioare.</p> <p>Planul de învățământ este discutat și avizat de angajatori periodic și angajații programului de studiu, fapt confirmat în timpul interviului cu aceștea.</p> <p>Din perspectiva <i>componentei formative</i>, Planul de învățământ include discipline grupate în unități de curs: 1) <i>fundamentale (cod F)</i> care formează competențe de bază la specialitate și constituie 18,33% credite; 2) <i>de formare a competențelor generale (cod G)</i> constituind 4,58% credite; 3) <i>de orientare socio-umanistă (U)</i> cu 5,0% credite; 4) unități de curs de specialitate (cod S1-32.50%), (cod S2 -16,25%), <i>de orientare spre specializare (S) cu 42,0% credite</i>; 5) discipline de specialitate opționale (S1 – 4,17%), (S2 – 5,42%), Stagiile de practică – 12,50%, total – 100%. Corelația dintre curs, seminar/laborator, contact direct și lucru individual este de 1:1, ceea ce corespunde cerințelor formale și formative stipulate în documentele normative instituționale.</p> <p><i>Componenta evaluare</i> în Planul de învățământ prevede diferite metode de evaluare a competențelor și finalităților de studii, inclusiv a evaluărilor curente și evaluarea finală.</p> <p>Toate disciplinele din planul de învățământ se atribuie la trei tipuri – <i>obligatorii și disciplinele la libera alegere</i>. Planul de învățământ la specialitatea 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, asigură o pregătire interdisciplinară cu un profil larg, pe baza raportului echilibrat între pregătirea fundamentală și de specialitate.</p> <p>Planul de învățământ la specialitatea 0114.11/0114.7 Istorie și geografie aprobat de Senatul UPSC corespunde concepției de formare a specialistului și asigură finalitățile de studiu care definesc calificarea pentru domeniul de formare profesională - 0114.11/0114.7 Istorie și geografie. Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de studiu de licență, așa a reieșit din discuția cu angajatorii.</p>				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
		2	A	B	C
			2	2	2

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, aprobat de Senatul UST, proces-verbal nr. 4 din 28.11.2017, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020, coord. cu MECC, ist-01-0185064;</p> <p>2. Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</p> <p>3. Cadrul de referință a curriculumului universitar, 2015;</p> <p>4. Modelul de Curriculum instituțional aprobat, Anexa 2.7.a;</p> <p>5. Modelul de Fișa disciplinei, Anexa 2.7,b;</p> <p>6. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs Planul de învățământ la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie;</p> <p>7. Actualizarea Programelor de studii, Planurilor de învățământ și curricula discutate la ședințele catedrei Istorie și Științe Sociale 2017-2022: proces-verbal nr. 6, din 19.02.2020; proces-verbal nr. 1 din 18.09.19; proces-verbal nr. 10 din 26.06.2019; proces-verbal nr. 2 din 30.09.2020; proces-verbal nr. 1 din 20.09.2017, Anexele 2.8. a, b, c, d, h;</p> <p>8. Aprobarea ofertelor cursurilor opționale la programul de studiu Istorie și geografie la ședința catedrei Istorie și Științe sociale din 14.03.2018, proces-verbal nr. 7;</p> <p>9. Ordinul Rectorului UPSC nr. 459 din 26.12.2023 cu privire la desemnarea Comisiile de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru programul de studiu 0114.11/0114.7 Istorie și geografie au fost elaborate curriculumuri, care sunt aprobate de Consiliul Facultății Istorie și de către membrii catedrei Istorie și științe sociale.</p> <p>Curriculumurile unităților de curs includ informații de identificare a cursului, informații referitoare la cadrul didactic (cadrele didactice), integrarea cursului în programul de studii, competențe prealabile, competențe dezvoltate în cadrul cursului, finalitățile cursului, conținuturi, activități de lucru individual, evaluare, resurse informaționale ale cursului. Toate curriculumurile unităților de curs sunt axate pe formare de competențe, ținând cont de matricea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs / module incluse în planul de învățământ. Fiecare curriculum are următoarea structură: descrierea unității de curs; obiectivele cursului exprimate în finalități de învățare și competențe specifice; conținuturile unităților de învățare; strategii de predare-învățare-evaluare; studiu individual și conținutul acestuia; bibliografia obligatorie și opțională;</p> <p>Toate curriculumurile sunt actualizate an de an și aprobate la începutul fiecărui an de studii.</p> <p>Stagiile de practică ale studenților reprezintă una din formele obligatorii de formare a specialiștilor de înaltă calificare, fiind orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul său de formare profesională. Stagiile de practică se organizează de instituție în conformitate cu planul de studii și anume în semestrul V – Practica de inițiere, semestrul VI și VII – Stagiul pedagogic I și II sem. VII, precum și stagiile obligatorii de formare profesională: practica arheologică, arhivistică, fizico-geografică și economico-geografică.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	<p>Diversificarea disciplinelor opționale (în special la partea de specializare istorie și la perioada independenței statale a Republicii Moldova care este reflectată insuficient în unitățile de curs);</p> <p>De divizat cursul Geografia Republicii Moldova în 2 cursuri distinte: Geografia fizică și Geografia umană a Republicii Moldova în detrimentul cursului Fauna și flora Republicii Moldova, care poate fi încadrat în unitatea de curs Geografia fizică a Republicii Moldova;</p> <p>Unitatea de curs <i>Problemele globale ale mediului înconjurător</i> de înlocuit cu cursul <i>Problemele globale ale omenirii</i> conform programei școlare și logicii disciplinei de specializare;</p>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	Practica fizico-geografică și economică-geografică să fie organizată diferențiat după finalizarea unităților de cursuri respective.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Cadru Național al Calificărilor/ Cadru European al Calificărilor de-a lungul vieții; 2. Aviz la planurile de învățământ la programele de studii Istorie și geografie din partea angajaților programului de studiu, Anexele 2.4, 2.4 a,b,c,h; 3. Demersuri de angajare absolvenților programului de studiu, Anexa 2.9 a; 4. Analiza chestionarelor privind programul de licență Istorie și geografie din partea studenților la ședința catedrei Istorie și Științe social, proces-verbal nr. 6 din 19.02.2020, Anexa 2.8.a; 5. Registrul absolvenților specialității 2017-2022.								
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie este relevant contextului interdisciplinar și a tendințelor pieței educaționale. Din discuția purtată cu angajatorii programului de studiu reiese, că dubla specializare e o strategie de adaptare pe piața educațională a R. Moldova și este benefică și pentru angajat și pentru angajator care oferă o posibilitate de angajare mai bună în contextul numărului mic de ore la aceste 2 discipline (în special geografie). Spre deosebire de alte programe de studii, angajații au afirmat că au o disponibilitate mai mare de a activa la ambele discipline. Programul de studii vizat oferă posibilitatea continuării studiilor la ciclul II, master și ciclul III doctorat.								
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>						
		<b>3</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	3	3	3
A	B	C							
3	3	3							
<b>Puncte tari</b>									
<b>Recomandări</b>	Asigurarea periodică a chestionării beneficiarilor de program, a transparenței rezultatelor acestora și a măsurilor de îmbunătățire.								
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>									


### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student


Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul-cadru pentru studii superioare; 2. Regulament de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare Curriculară din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr.7 din 26.01,2023; 3. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022; 4. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza ECTS; 5. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, hotărârea Senatului nr. 6 din 25.02.2016; 6. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.2 din 01.10.2020; 7. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021; 8. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.3 din 25.10.2018;
--	--


 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		<b>Codul dosarului</b> ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C								
	9. Plan de învățământ pentru învățământ cu frecvență, coordonat cu MEC, aprobat la ședința Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, proces-verbal nr. 11, din 24.06.2021, pentru programele de studii: Istorie și Geografie; Istorie și Limba Engleză; 10. Plan de învățământ pentru învățământ cu frecvență redusă, coordonat cu MEC, aprobat la ședința Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, pentru programul de studii Istorie, proces-verbal nr. 11, din 24.06.2021; 11. Ordin nr 282, din 09.09.2022, cu referire la completarea Ordinului nr. 182 din 23.06.2022 despre Normarea didactico-științifică pentru anul de studii 2022-2023; 12. Curriculumul disciplinar: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare; 13. Suporturile curriculare; 14. Repozitoriul universitar, biblioteca electronică a site-ului electronic al BȘ Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; 15. Orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele universitare; 16. Orarul de studii vizat prezent la Avizierul facultății și pe site-ul instituției; 17. Registrele grupelor academice; 18. Registrul orelor de consultații; 19. Contractele de studii anuale ale studenților; 20. Chestionare off-line, on-line a studenților; 21. Model chestionar; 22. Ședințele catedrelor de specialitate, proces-verbal 3 din 19.11.20, proces-verbal nr. 7 din 17.03.21 etc.; 23. Ședințele Consiliului Facultății proces-verbal nr. 3 din 19.01.21; proces-verbal nr. 6 din 18.06.21, proces-verbal nr. 3 din 14.12.2022; 24. Interviu cu cadrele didactice, studenții.	<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>								
	<p>Procesul de predare-învățare la programele de studii Istorie și geografie, Istorie și limba engleză și Istorie se realizează pentru învățământ cu frecvență și frecvență redusă în limba română în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, Planului de învățământ pentru învățământul cu frecvență și frecvență redusă. Organizarea procesului de predare-învățare este unul ponderat, acesta fiind realizat în conformitate cu actele normative în vigoare și politicile Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, informația privind cursurile programelor de studii este transparentă și accesibilă, la începutul fiecărui semestru toți studenții sunt informați cu privire la Planurile de învățământ.</p> <p>În vederea promovării parteneriatului dintre instituție și studenți, dar și în scopul diversificării procesului instructiv studenții sunt consultați periodic referitor la formele de organizare a activităților didactice. Formele de organizare a procesului didactic sunt diverse, acestea alternând activitatea cu prezență fizică în sala de curs cu cea individuală, cadrele didactice având misiunea să ghideze studentul în parcursul de formare profesională, întotdeauna disponibili pentru a oferi consultații suplimentare. Formele de organizare și desfășurare a procesului educațional se realizează prin ore obligatorii și opționale, ore de contact direct și lucru individual, ore de curs, seminar, laborator. Studiul individual este echilibrat distribuit studenților și verificat atât pe parcurs cât și la sfârșitul cursului. Monitorizarea respectării cerințelor Curriculumului se realizează prin completarea Registrului grupei academice, Monitorizarea calității derulării programului are loc prin chestionarea studenților la finalul fiecărui semestru și a absolvenților la finalizarea studiilor. Rezultatele chestionarelor se analizează în cadrul ședințelor catedrelor de specialitate, consiliului facultății și se planifică acțiuni în vederea îmbunătățirii calității și a gradului de satisfacție a studenților.</p> <p>Cadrele didactice țin cont de opinia studenților cu privire la conținutul cursurilor și orarul procesului educațional.</p>	<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>								
	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		A	B	C	1	1	1
A	B	C								
1	1	1								
<b>Puncte tari</b>	Activitatea academică, metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student; Activitatea cadrelor didactice de înaltă calificare este orientată spre sporirea performanței academice ale studenților. Angajatorii studenților absolvenți confirmă buna pregătire a acestora. Consultarea studenților cu privire la formele de organizare a activităților didactice.									

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare \*


<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>2. Curriculumul disciplinar: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare;</li> <li>3. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.3 din 25.10.2018;</li> <li>4. Suporturile curriculare la programele de studii Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie;</li> <li>5. Lista materialelor didactico-științifice;</li> <li>6. Repartizarea orelor/activităților aferente studiului individual;</li> <li>7. Registrul de consultații;</li> <li>8. Lista surselor bibliografice minime și repartizarea orelor/activităților aferente studiului individual;</li> <li>9. Contractul de studii;</li> <li>10. Programele de studii la Istorie și Geografie, Istorie și limba engleză, Istorie;</li> <li>11. Fondul de carte din Biblioteca Științifică UPSC;</li> <li>12. Ședințe ale catedrei: proces-verbal nr. 3 din 19.11.20; proces-verbal nr. 4 din 16.12.20; proces-verbal nr. 7 din 24.04.20 cu privire la Promovarea și evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe student;</li> <li>13. Chestionar model, cu privire la evaluarea satisfacției studenților;</li> <li>14. Rezultatele chestionării studenților prin chestionare de către UPSC;</li> <li>15. Program de măsuri ce vor spori calitatea serviciilor educaționale;</li> <li>16. Ordin nr. 86 din 22.03.2023 „Cu privire la formularea managerilor UPSC în domeniul asigurării calității programelor de studii”;</li> <li>17. Ordin nr. 85 din 22.03.2023 „Cu privire la formarea coordonatorilor programelor de studii și a cadrelor didactice din cadrul UPSC în domeniul asigurării calității programelor de studii;</li> <li>18. Extras din procesul-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 26.05.2022;</li> <li>19. Planuri personalizate (individuale) de intervenție individualizată, centrate pe diversificarea ofertelor de învățare;</li> <li>20. Săli de clasă disponibile pentru studenții cu CES;</li> <li>21. Laboratorul de educație incluzivă, dotat cu aparataj special, precum <i>trackball mouse</i> pentru și <i>braille keyboard</i>.</li> </ol>
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Activitățile didactice se desfășoară în conformitate cu reperele Procesului de la Bologna și anume învățământul centrat pe student. Obiectivele disciplinelor sunt formulate pe trei nivele de competență: cunoaștere, aplicare și integrare, iar în procesul de predare-învățare sunt aplicate metode interactive de învățare.</p> <p>Accesibilitatea și transparența informațiilor privind cursurile obligatorii/opționale, situația academică sunt asigurate pentru toți studenții. Din discuțiile cu administrația, responsabilii de programe, cadrele didactice și studenții se constată că metodele de predare-învățare sunt centrate pe student, iar diversitatea acestora duc la personalizarea procesului didactic și adaptarea acestuia la nevoile, interesele și stilurile de învățare ale fiecărui student. Diversele strategii folosite în procesul de predare-învățare au ca scop sporirea interesului studenților pentru disciplinele predate și facilitarea procesului de asimilare a materialului predat. Formele de predare-învățare se disting prin diversitate și interactivitate. Învățarea centrată pe student se realizează în cadrul tuturor activităților didactice: curs, seminar, stagii de practică, lucrul individual. Lucrul individual al studenților ghidat de profesor este prevăzut pentru toate unitățile de curs/modulele din planul de studii. Constituirea traseului individual de formare profesională se manifestă și prin includerea cursurilor opționale și la libera alegere. Unitățile de curs opționale se aleg din oferta planului de învățământ și odată alese devin obligatorii. Traseul individual se regăsește în Suplimentul la Diplomă. Centrarea pe student se observă și la nivelul organizării consultațiilor personalizate în orele de serviciu a cadrelor didactice, atât face-to-face, cât și prin intermediul internetului. Cadrele didactice încurajează studenții spre colaborare, spirit autonom, să aibă inițiativă să-și conducă propriul proces didactic. Studenții cu performanțe educaționale sunt antrenați cu comunicări, proiecte în cadrul meselor rotunde, conferințelor, simpoziunilor. UPSC dispune de instrumente specifice pentru organizarea procesului educațional pentru studenți cu cerințe educaționale speciale în Laboratorul de educație incluzivă. Evaluarea rezultatelor</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	academice se realizează în conformitate cu exigențele curriculare, iar aceasta poate fi organizată sub diverse forme (lucrări de control, teste, comunicări, prezentări, mese rotunde, dezbateri) pe parcursul semestrului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Varietatea formelor de învățare-predare, aplicarea metodelor interactive în cadrul diverselor activități didactice.		
<b>Recomandări</b>	Elaborarea unui ghid sau a altui suport informațional cu referire la metodele relevante și cu randament substanțial.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025;</li> <li>Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025, Politica de dezvoltare a resurselor informaționale Bibliotecii Științifice a UPSC;</li> <li>Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr.3 din 25.10.2018;</li> <li>Ghid de utilizare a platformei „G Suite pentru educație” în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr.2 din 01.10.2020;</li> <li>Săli dotate cu mijloace tehnice ce permit utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>CertIFICATE ce atestă formarea profesorilor cu privire la folosirea TIC;</li> <li>Google Classroom/drive pentru discipline;</li> <li>Site-ul oficial al Universității <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>;</li> <li>Biblioteca Științifică UPSC cu site-ului oficial al bibliotecii UPSC <a href="http://primo.libuniv.md/">http://primo.libuniv.md/</a>;</li> <li>Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”;</li> <li>Centrul de informare și documentare universitar dotat cu echipament electronic.</li> </ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de predare-învățare-evaluare cadrele didactice utilizează instrumentele TIC: PPT, tabla interactivă, platforme educaționale, e-mail, resurse în format electronic, Studenții sunt implicați în activitățile online precum: webinarii, workshop-uri, conferințe, ședințe online, cursuri online etc. Aceștia pot oricând folosi biblioteca electronică UPSC. Profesorii și-au sporit competențele de utilizare în activitatea de predare-învățare-evaluare a aplicațiilor și resurselor electronice în cadrul cursuri de formare continuă privind utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare, organizate cu susținerea diverselor proiecte internaționale, a administrației Universității.</p> <p>Materiale utile pentru discipline sunt plasate pe platforma Google Classroom/drive. Studenții au acces la tehnologii informaționale, în Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Centrul de informare și documentare universitar dotate cu echipament corespunzător: table interactive, calculatoare conectate la Internet, imprimante, scanere. Politica UPSC cu referire la utilizarea diverselor mijloace TIC, în procesul de studii, este una dinamică, ascendentă, orientată spre modernizare, de-asemenea tinde spre accesibilizarea informației, prin utilizarea diverselor mijloace și tehnologii moderne de studii.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
			<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instrumentele TIC au un impact pozitiv asupra dinamicii procesului instructiv. Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Centrul de informare și documentare universitar dotate cu echipament corespunzător facilitează accesul studenților la tehnologiile informaționale. Soft-urile antiplagiat asigură calitatea în cercetare, astfel descurajând studenții să-și compromită			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

	integritatea.
<b>Recomandări</b>	Realizarea unei analize a impactului folosirii TIC asupra rezultatelor calitative, în scopul definirii unor acțiuni de intervenție ce să ducă la îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare. Dotarea tuturor sălilor de studii cu instrumente TIC.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Calendarul universitar;</p> <p>2. Calendarul universitar în format electronic plasat pe site-ul instituției <a href="https://upsc.md/studii/calendar-universitar/">https://upsc.md/studii/calendar-universitar/</a>;</p> <p>3. Plan de studii;</p> <p>4. Orarul activităților didactice și al examenelor;</p> <p>5. Orarul activităților didactice pe semestru;</p> <p>6. Regulamentele de organizare și desfășurare a procesului didactic;</p> <p>7. Orarul ghidării activității individuale a studenților/graficul de serviciu al profesorilor, este elaborat de șeful catedrei și plasat pe Avizierul catedrei;</p> <p>8. Toate activitățile didactice petrecute în perioada vizitei au fost conform orarului și în corespundere cu planul de studii;</p> <p>9. Interviu cu membrii administrației, cadrele didactice, studenții.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă prevederile planului de învățământ, activitățile sunt distribuite în 2 semestre în medie a câte 15 săptămâni. Distribuția numărului de ore pe zi/ săptămână/ semestru este în conformitate cu Regulamentele în vigoare. Activitățile didactice cu prezență fizică sunt desfășurate în prima parte a zilei, în timp ce studiul individual este programat pentru a doua parte a zilei. În orarul activităților didactice sunt stipulate toate informațiile necesare pentru organizarea procesului didactic: denumirea activităților didactice, ora, sala și numele cadrului didactic, iar modificările survenite sunt aduse la cunoștința studenților în timp util.</p> <p>Orarul activităților didactice ține cont de particularitățile organizării studiilor, este în concordanță cu formele de învățământ – cu frecvență, cu frecvență redusă și este plasat pe pagina Web a instituției și la avizierul facultății.</p> <p>Programarea, monitorizarea și ghidarea lucrului individual al studentului este în responsabilitățile profesorului de disciplină, care oferă consultații în baza unui orar elaborat de șeful catedrei, avizat și plasat la Avizierul catedrei. Profesorii prezintă un grad înalt de flexibilitate și individualizează programul cursului în cazul studenților cu diferite situații de probleme</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>	Orarul este elaborat în conformitate cu calendarului academic, ținându-se cont de specificul disciplinelor, dar și de solicitările studenților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 3.2. Stagiile de practică

### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</p> <p>2. Ordin nr.282 din 09.09.2022 cu referire la Normarea didactică și științifico-didactică pentru anul de studii 2022-2023;</p> <p>3. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior din RM;</p> <p>4. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior;</p> <p>5. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</p>
--	--




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	<p>6. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</p> <p>7. Graficul activităților didactice;</p> <p>8. Plan de învățământ;</p> <p>9. Curriculumul stagiilor de practică;</p> <p>10. Acorduri semnate cu instituțiile partenere;</p> <p>11. Ordinele de repartizare la stagiile de practică a studenților;</p> <p>12. Jurnal de practică;</p> <p>13. Portofoliu de practică;</p> <p>14. Fișa de autoevaluare a practicii;</p> <p>15. Agenda pentru stagiile de practică;</p> <p>16. Rapoarte de practică ale studenților;</p> <p>17. Borderou de practică;</p> <p>18. Raportul practicii pedagogice, discutat la ședințele de catedră proces-verbal nr. 5 din 19.01.22; nr. 6 din 19.02.20);</p> <p>19. Proces-verbal al Consiliului Facultății nr. 5 din 20.06.18;</p> <p>20. Chestionare;</p> <p>21. Interviu cu studenții și angajatorii.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea stagiilor de practică este în conformitate cu rigorile regulamentelor în vigoare, cu cerințele curriculare. Obiectivele trasate sunt valorificate, iar portofoliile de practică prezentate de către studenți confirmă realizarea acestora. Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu obiectivele programelor de studii și asigură formarea competențelor praxiologice. Conținutul portofoliilor de practică ale studenților scoate în evidență nivelul de pregătire a studenților și gradul de realizare a finalităților preconizate. Raportul privind rezultatele practicii pedagogice efectuată de studenți identifică nivelul de pregătire teoretică și profesională, calitatea proiectelor didactice, metodele interactive folosite și utilizarea mijloacelor didactice.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Stagiile de practică urmăresc completarea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică la clasă de către student. Studenții sunt asigurați cu suportul necesar și au posibilitate să-și consolideze abilitățile/competențele profesionale.</p>			
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Acorduri de colaborare cu Organe Locale de Specialitate, instituții-bază din mun. Chișinău și din țară;</p> <p>2. Ordine de repartizare la stagiile de practică a studenților;</p> <p>3. Ofertele de practică ale instituțiilor partenere;</p> <p>4. Evenimente dedicate problematicii (conferințe de inițiere/totalizare în domeniul practicii, seminare metodice, mese rotunde, training-uri de mentorat;</p> <p>5. Interviu cu studenții, managerii instituțiilor-bază.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituțiile partenere în care se realizează stagiile de practică sunt relevante, bine dotate și care pot asigura condiții necesare pentru o instruire de calitate și care pot asigura în totalitate realizarea obiectivelor programelor. Colaborarea cu instituțiile selectate se face în baza unor obiective clar stabilite, care să asigure realizarea finalităților prevăzute în programele de practică. Studenții sunt liberi să opteze pentru o instituție pe care ei o aleg, au posibilitatea să solicite realizarea stagiului de practică în localitățile de baștină sau instituțiile unde deja s-au angajat sau preconizează a se angaja după absolvirea UPSC. Studenții sunt instruiți, monitorizați, îndrumați pentru programul de practică de către conducătorul practicii.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>1</b>	<b>1</b>	


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

<b>acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>	Stagiile de practică sunt realizate în colaborare cu instituțiile care oferă condiții de realizare a obiectivelor în proporție de 100%, asigurând calitatea procesului educațional și respectarea regulamentelor în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice


#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților.</li> <li>2. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, Ordin nr. 635 din 23 mai 2019.</li> <li>3. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 2 din 01.10.2020.</li> <li>4. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC.</li> <li>5. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018.</li> <li>6. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 7 din 30.03.2017.</li> <li>7. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților (ciclul I, licență, și ciclul II, master) din UPSC, aprobat prin Ordinul rectorului nr. 253 din 25.09.2015.</li> <li>8. Metodologia privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare, la distanță, în cadrul UPSC, aprobată în ședința Senatului proces-verbal nr. 9 din 21.05.2020.</li> <li>9. Modele de evaluare inițială, curentă, finală.</li> <li>10. Asistări la activitățile didactice – fișe de asistență.</li> <li>11. Procese-verbale ale ședințelor de susținere a examenului de licență.</li> <li>12. Registre de evidență a rezultatelor academice.</li> <li>13. Borderouri care conțin rezultatele evaluărilor curente, finale.</li> <li>14. Orarul examenelor.</li> <li>15. Proiecte de cercetare.</li> <li>16. Chestionarea studenților, în baza procedurii de Evaluare a Satisfacției Beneficiarului, proces-verbal al ședinței catedrei de specialitate nr. 7 din 20.03.19; proces-verbal al Consiliul Facultății nr. 3 din 14.12.22.</li> <li>17. Ordin de constituire a Comisiei pentru susținerea tezelor de licență, proces-verbal nr. 8 din 20.05.22.</li> <li>18. Raportul despre rezultatele activității Comisiei la examenul de licență - Raport examen Licență model.</li> <li>19. Rapoartele președinților Comisiei pentru susținerea examenelor de licență - proces-verbal al ședinței de catedră nr. 10 din 15.06.22, proces-verbal al Consiliul facultății nr. 5 din 21.06.22.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În scopul asigurării calității procesului de evaluare a rezultatelor academice ale studenților pentru fiecare an de studii se emit, de regulă, dispoziții de organizare a procesului de evaluare. Probele de evaluare sunt organizate pe parcursul întregului an de studii și cuprind diverse forme de evaluare: evaluare curentă, intermediară, lucrul individual, evaluare finală, examen, examen de licență. Procesul de evaluare la discipline se constituie din evaluarea curentă (60% din nota finală) și sumativă (40%). Evaluarea periodică se realizează de două ori în timpul semestrului (în săptămâna 7-8 și 13- 14 a semestrului curent), cu fixarea rezultatelor în registru, borderou. Studenții sunt informați despre formele, metodele, criteriile de evaluare, baremul de verificare, schema de convertire a punctajului în notă și dreptul de a contesta rezultatele evaluării. Probele de evaluare sunt elaborate de titularul de curs, discutate la ședința catedrei și avizate de șeful de catedră. Modul de susținere a examenului, forma și conținutul subiectelor se analizează și se aprobă în cadrul ședinței de catedră.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în borderourile avizate la decanat și sunt discutate în vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare-evaluare. Procesul de evaluare este monitorizat de reprezentanții decanatului. Obiectivitatea procesului de evaluare este determinată în baza chestionării studenților, iar rezultatele chestionării sunt analizate și stau la baza unor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		
	<p>modificări în caz de necesitate. Orarul examenelor se stabilește de către decan și este afișat la Avizier. Susținerea tezelor de licență se desfășoară conform Calendarului academic în fața Comisiei pentru susținerea tezelor de licență, aprobată prin ordinul rectorului, iar nota finală constituie 60% - nota comisiei, 40% - nota conducătorului științific și este înregistrată în borderou și în Raportul despre rezultatele activității Comisiei la examenul de licență. În scopul prevenirii fraudelor academice, la elaborarea tezelor de licență trebuie să fie respectate un ansamblu de proceduri, stipulate în Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC. Tezele de licență sunt depuse la Repozitoriul universității și sunt verificate prin programul instituțional anti-plagiat. Cazuri de contestare a rezultatelor practic nu sunt, dar în cazul în care sunt, ele sunt examinate de către Comisia de supraveghere a examinării contestațiilor examenelor de licență în conformitate cu procedurile de contestare a rezultatelor și a prevederilor cadrului legal în vigoare.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Calitatea evaluării rezultatelor academice este asigurată de Regulamentele în vigoare, procesul de evaluare este unul transparent și corect. Calitatea examenului de licență este asigurată de Comisia pentru susținerea tezelor de licență, activitatea căreia este consemnată în procese-verbale. Anual sunt elaborate Rapoarte cu referire la evaluarea rezultatelor, Raport despre rezultatele activității Comisiei la examenul de licență, care ulterior sunt discutate la ședințele de catedră, Consiliul Facultății și constituie o sursă de îmbunătățire a procedurilor de organizare a examenelor curente și de finalizare a studiilor, dar și a conținuturilor curriculare și a tematicilor de cercetare.</p>			
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior;</li> <li>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC;</li> <li>3. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master);</li> <li>4. Curriculumul stagiilor de practică;</li> <li>5. Planul de învățământ la Istorie și Geografie și Istorie și limba engleză ce conține componenta <i>Alte tipuri de practică</i>: practica arheologică, arhivistică și fizico-economico-geografică;</li> <li>6. Ordin nr.282 din 09.09.2022 cu referire la Normarea didactică și științifico-didactică pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>7. Rapoarte și borderouri;</li> <li>8. Chestionare cu privire la stagiile de practică;</li> <li>9. Raportul-sinteză a coordonatorului stagiului de practică;</li> <li>10. Borderourile de evaluare a stagiului de practică;</li> <li>11. Interviu cu studenții și cadrele didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Coordonarea și evaluarea stagiului de practică se efectuează de către supervisorul stagiilor de practică de la catedră și de tutorele de practică din instituția unde studentul desfășoară stagiul de practică. Acesta este evaluat prin diverse instrumente: observarea directă, realizată de tutorele din instituția de practică și supervisorul de la catedră, portofoliul de practică, proiecte individuale și de grup, rapoarte de practică, prezentarea orală a rezultatelor. Nota finală, pentru stagiul de practică reprezintă media aritmetică a notelor acordate studentului privind realizarea programei stagiului de practică și calitatea elaborării și a susținerii raportului în cadrul examenului. Procesul de evaluare a competențelor stagiului de practică este complex și se realizează prin: asistări la lecție ale mentorului școlar, metodistului universitar, conferințe de totalizare. La conferința de totalizare se face o sinteză complexă și transparentă a activităților din cadrul stagiului de practică, scoțându-se în evidență aspectele pozitive și formulându-se propuneri pentru îmbunătățirea programului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării. În vigoare și nu asigură atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
				<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Stagiile de practică au un rol important, acestea constituind o componentă de bază în formarea profesională a studenților. Rezultatele practicii și experiența acumulată pot constitui un capitol aparte în teza de licență a studenților. Coordonatorii stagiilor de practică, mentorii sunt coparticipanți în procesul de evaluare a stagiilor de practică.				
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					


## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 2, din 01.10.2020;</li> <li>Regulament instituțional de organizare a admiterii în ciclul I, studii superioare de licență pentru anul universitar 2021-2022, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 11, din 24.06.2021;</li> <li>Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 8 din 02.03.2023;</li> <li>Metodologia de calcul a mediei generale de concurs pentru admitere la ciclul I – licență, admiterea 2021;</li> <li>Ordin înmatriculare la învățământ cu frecvență (buget) în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” nr. 146-st din 30.08.2022;</li> <li>Ordin înmatriculare la învățământ cu frecvență redusă (buget) în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” nr. 59-fr din 08.08.2022;</li> <li>Ordin înmatriculare la învățământ cu frecvență redusă (contract) în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” nr. 60-fr din 08.08.2022;</li> <li>Ordin înmatriculare la învățământ cu frecvență redusă (contract) în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” nr. 67-fr din 30.08.2022;</li> <li>Numărul de abiturienți înmatriculați la studii pe specialități, ciclul I, admiterea 2021;</li> <li>Rapoarte privind activitatea Comisiei de admitere a UPSC, anii 2019, 2020, 2021, 2022;</li> <li>Site-ul instituțional <a href="https://upsc.md/admitere/admitere-2023/">https://upsc.md/admitere/admitere-2023/</a>;</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviul cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>Interviul cu studenții și absolvenții programelor de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru recrutarea și admiterea candidaților la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) instituția a elaborat o politică, care este aplicată în mod transparent și riguros. În procesul evaluării, Comisia a studiat documentele normative elaborate de instituție în vederea organizării procesului de admitere și a respectării principiului egalității șanselor pentru toți candidații.</p> <p>Admiterea la programele supuse evaluării se efectuează în cadrul Comisiei de admitere aprobate</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	<p>anual, pe bază de concurs, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul instituțional. Pe pagina web a universității (<a href="https://upsc.md/admitere/admitere-2023/">https://upsc.md/admitere/admitere-2023/</a>) este publicată informația relevantă: Regulamentul privind admiterea la studii Ciclul I, licență, numărul de locuri vacante, orarul desfășurării concursului de admitere, Metodologia de calcul a mediei generale de concurs pentru admitere la ciclul I – licență, fișa programelor de studii, rezultatele admiterii. De asemenea se utilizează diverse metode de promovare a programului de studii: broșuri, pliante, spoturi video etc, vizite în teritoriu și on-line, difuzarea spoturilor publicitare la posturile naționale TV și Radio, colaborarea cu cadrele didactice din învățământul preuniversitar, participarea colaboratorilor Facultății în desfășurarea Olimpiadelor raionale și Naționale la Geografie, organizarea și desfășurarea concursurilor naționale pentru elevi, participarea la zilele ușilor deschise și întâlnirile cu absolvenții, etc. Sunt organizate școli de vară. Este promovat conceptul „Admiterea 365” – procesul non-stop de promovare a universității. De asemenea, învingătorii olimpiadelor organizate în cadrul universității sunt înmatriculați în afara concursului. Un rol important în promovarea programului de studii îi revine Departamentul Formare profesională, Consiliere și Ghidare în carieră.</p> <p>De asemenea sunt disponibile formularele de înregistrare în limbile română, rusă, engleză (inactive la momentul evaluării).</p> <p>Înscrierea la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) se efectuează în baza Planului anual de înmatriculare aprobat de către Senatul UPSC, coordonat cu MECC în bază de buget. Rapoartele Comisiei de admitere sunt plasate pe site-ul universității, fapt ce asigură transparența procesului de recrutare și admitere a studenților la UPSC.</p> <p>Analiza rezultatelor admiterii la grupul de programe vizate în ultimii cinci ani reflectă o dinamică satisfăcătoare. În ultimii doi ani a crescut numărul de studenți înmatriculați.</p>				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
	<p><b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorie/ acreditat/ reacreditat.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.</p>	<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>	Creșterea numărului de persoane înmatriculate la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă).				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 2, din 01.10.2020;</li> <li>Regulament instituțional de organizare a admiterii în ciclul I, studii superioare de licență pentru anul universitar 2021-2022, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 11. din 24.06.2021;</li> <li>Ordin cu privire la acordarea burselor sociale ciclul I – licență nr. 42-ST din 10.10.2023;</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviul cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>Interviul cu studenții și absolvenții programelor de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență</li> </ol>
--	---


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

	redușă).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția asigură accesul grupurilor dezavantajate la studii în baza Regulamentului instituțional de organizare a admiterii în ciclul I folosind diverse mecanisme. Astfel, Universitatea oferă susținere tuturor grupurilor dezavantajate, prin oferirea de cotă de înmatriculare de <b>15 la sută</b> din numărul total de locuri prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, beneficiază de burse sociale și ajutor social, sunt cazați preferențiat în cămin.</p> <p>La nivel de universitate sunt săli dotate cu aparataj special TrackBall mouse și Braille keyboard pentru mai multe categorii de persoane cu CES (dizabilități vizuale, locomotorii etc.) unde studenții pot beneficia de suport personalizat: consultații individuale, sarcini individualizate etc. UPSC are amenajată o sală specială pentru persoane cu nevoi speciale (bloc 2, sala 19), dotată cu echipament corespunzător. Accesul persoanelor cu CES este facilitat de rampe, la etaje sunt indicatoare iluminate, iar treptele sunt marcate cu culoare galbenă. Sunt amenajate blocuri sanitare pentru persoane cu nevoi speciale.</p> <p>Totodată, în rezultatul discuțiilor cu conducerea Universității, s-a constatat că la moment nu există facilități suficiente pentru căile de acces destinate persoanelor cu nevoi speciale.</p> <p>Pe durata perioadei de evaluare a programelor de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) nu au fost solicitări de înmatriculare ale persoanelor cu CES.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Amenajarea facilităților suficiente pentru căile de acces destinate persoanelor cu nevoi speciale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 2, din 01.10.2020;</li> <li>Rezultatele promovabilității studenților la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă);</li> <li>Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 171-ST din 23.06.2023;</li> <li>Tabelul 4.2: Rezultatele promovabilității studenților la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) pentru ultimii 5 ani;</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviul cu coordonatorii programului de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Condiția esențială de promovare în următorul an de studii este stipulată în Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS și prevede acumularea numărului minim de 60 credite de studii ECTS anual. Promovarea anului IV de studii (învățământ cu frecvență) și admiterea la examenul de licență este condiționată de acumularea a 240 (180 pentru frecvență redusă) credite. Înscrierea studentului în următorul an de studii este condiționată de acumularea a minimum 40 (30 pentru frecvență redusă) de credite la unitățile de curs obligatorii prevăzute în Contractul de studii.</p> <p>Pentru asigurarea promovării studenților, fiecare semestru se încheie printr-o sesiune de examinare, iar fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ se încheie cu o evaluare finală.</p> <p>Rata promovabilității studenților la programul 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență) pe parcursul anilor de studii variază în limitele 65-90%; rata abandonului/exmatriculării variază între 10%-35%. Program 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență): 2017-2018 –</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C

	<p>promovabilitatea 88%; Abandon/ Exmatriculați – 12% ; 2018-2019 - de 90%; Abandon/ Exmatriculați – 10%; 2019-2020 - de 72%; Abandon/ Exmatriculați – 28%; 2020-2021 - de 65%; Abandon/ Exmatriculați – 35%; în 2021-2022 - de 67%; Abandon – 33%.</p> <p>Rata promovabilității studenților la programul 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență) pe parcursul anilor de studii variază în limitele 67% -92%; rata abandonului/exmatriculării variază între 8% -33%. Program 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență): 2017-2018 – promovabilitatea 86%; Abandon/ Exmatriculați – 14%; 2018-2019 - de 86%, abandon – 14%; 2019-2020 - de 92%; abandon – 8%; 2020-2021 - de 72%; abandon – 28% ; 2021-2022 - de 67%; abandon – 33%.</p> <p>Rata promovabilității studenților la programul 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) pe parcursul anilor de studii variază în limitele 86-150%; rata abandonului/exmatriculării variază între 0-17%. Program 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă): 2017-2018 - 86%; Abandon/ Exmatriculați – 14%; 2018-2019 - de 83%; Abandon/ Exmatriculați – 17%; 2019-2020 - de 119%; Abandon/ Exmatriculați – 0%; 2020-2021 - de 87%, Abandon/ Exmatriculați – 13%; 2021-2022 - de 150%, Abandon/ Exmatriculați – 0%. Rata absolvirii în raport cu numărul studenților înmatriculați la anul I de studiu la grupul de programe cu frecvență a fost de 150% (la început de an erau 6, în rezultatul restabilirii au absolvit 9); la programul cu frecvență redusă frecvență redusă – 90%.</p>								
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>						
		<b>2</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	2	2	2
A	B	C							
2	2	2							
<b>Puncte tari</b>	Rata înaltă de promovabilitate și absolvire.								
<b>Recomandări</b>									
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>									

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă);</li> <li>Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la UPSC, aprobat prin decizia Senatului, proces verbal nr. 5 din 23.12.2021;</li> <li>Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobată prin decizia Senatului, proces verbal nr. 12 din 30.05.2019;</li> <li>Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat/visiting professor, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 7 din 24.02.2022;</li> <li>Lista proiectelor de mobilitate și cooperare gestionate la UPSC;</li> <li>Lista acordurilor de colaborare derulate cu instituții din țară și de peste hotare;</li> <li>Lista acordurilor de colaborare în desfășurare cu instituții din țară și de peste hotare;</li> <li>Ghidul studentului Erasmus+;</li> <li>Ghidul Erasmus+ pentru Personal Didactic, de Cercetare și Administrativ;</li> <li>Procese verbale Recunoașterea perioadelor de studii;</li> <li>Certificate de mobilitate;</li> <li>Situația școlară a participanților în mobilitate;</li> <li>Informații de pe Site-ul UPSC;</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviul cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>Interviul cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	Procesul de mobilitate a studenților și a cadrelor didactice în perioada raportată a fost reglementat de Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la UPSC, Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025 și acordurile de colaborare cu instituții de învățământ superior de peste hotare.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		


<b>externă</b>	<p>În perioada evaluată (2017-2022), UPSC a devenit parteneră în cadrul cca 85 de acorduri de colaborare, dintre care la programele 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) - 14 acorduri încheiate pe dimensiunea de specialitate. În perioada evaluată, la grupul de programe vizate 7 studenți au realizat mobilități academice internaționale. Totodată, în anul de studii 2022-2023 7 cadre didactice au beneficiat de mobilități peste hotare, iar 12 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic din UPSC.</p> <p>Echivalarea unităților de curs și a punctelor credite din perioada mobilității se efectuează la Facultatea de Filologie și Istorie, respectându-se principiul acumulării și transferului de credite. Informația privind mobilitatea academică a studenților este consemnată în Suplimentul la Diplomă. Informația privind posibilitățile de mobilitate academică sunt diseminate de către Secția Relații Internaționale și Managementul proiectelor în cadrul Consiliului de administrație, pe pagina subdiviziunii, prin rețelele de socializare, manifestările academice, etc.</p> <p>Studenții, absolvenții care au participat la interviu cunosc despre ofertele de mobilitate și au participat personal în mobilități de scurtă durată.</p>								
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>						
		<b>2</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	2	2	2
A	B	C							
2	2	2							
<b>Puncte tari</b>	Implicarea activă a cadrelor didactice în mobilități academice.								
<b>Recomandări</b>									
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>									

### Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

#### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 2, din 01.10.2020;</li> <li>Regulament de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 6, din 21.12.2023;</li> <li>Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 9, din 30.03.2023;</li> <li>Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 9 din 30.03.2023;</li> <li>Regulament de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 8 din 02.03.2023;</li> <li>Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 8 din 02.03.2023;</li> <li>Suplimente la diplomă;</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviul cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>Interviul cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă) s-a efectuat în corespundere cu Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC și a altor acte normative



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

<b>de evaluare externă</b>	<p>relevante.</p> <p>Examenul de licență finalizează cu acordarea titlului: în domeniul de formare profesională – 0114 Formarea profesorilor, specialitățile 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, învățământ cu frecvență (240 ECTS); 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză, învățământ cu frecvență (240 ECTS); 0114.11 Istorie, învățământ cu frecvență redusă (180 ECTS) în corelație directă cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialiștilor, Diplomă de licență, titlul – Licențiat în Științe ale Educației.</p> <p>Modelul actelor de studii emise (conținutul, formatul) sunt în corespundere cu Hotărârile Guvernului RM, cu ordinul MECC.</p> <p>Persoanelor care nu au susținut teza de licență li se eliberează un certificat de absolvire.</p> <p>Instituția duce o evidență riguroasă a eliberării diplomelor, prin semnarea absolventului în Registrul de eliberare a actelor care se păstrează la Secția Managementul Procesului de Instruire.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				


## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fișa postului pentru diferite titluri didactico-științifice;</li> <li>Contractului individual de muncă;</li> <li>Model de Ordin de angajare pentru un an calendaristic;</li> <li>Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice, Chișinău 2016, aprobat prin proces-verbal nr. 10 din 16.06.2016;</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (240 credite), forma de învățământ cu frecvență;</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.11/0114.10 Istorie și Limba Engleză (240 credite), forma de învățământ cu frecvență;</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.11 Istorie (180 credite), forma de învățământ cu frecvență redusă;</li> <li>Lista Cadrelor didactice și științifice din străinătate la UPSC;</li> <li>Lista profesorilor din cadrul Catedrei Istorie și Științe Sociale care sunt antrenați în studii de doctorat;</li> <li>Interviul cu echipa managerială și responsabilii de recrutarea și administrarea personalului academic.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul UPSC este prezentă o Strategie proprie privind organizarea și gestionarea resurselor umane care presupune flexibilitatea instituțională, securizarea raporturilor de muncă. UPSC dispune de proceduri unificate de angajare, monitorizare, motivare a personalului universitar. UPSC desfășoară mecanisme de monitorizare a personalului prin evaluări periodice sau permanente a cadrelor științifico-didactice, ceea ce creează un proces de concurență sănătos, dar și responsabilizează cadrul didactic în îndeplinirea planului individual conform fișei postului. UPSC încurajează personalul didactico-științific de a promova concursuri, mobilități internaționale. Conform documentelor universitare menționate, se urmărește formarea psihopedagogică. Managerii UPSC monitorizează ca angajatul să nu acopere mai mult de 1,5 norma didactică. Angajarea prin cumul extern este plasată pe plan secund, drept dovadă este procentul nesemnificativ al cumularzilor externi la programele supuse evaluării. De exemplu în anul 2023 la <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației – prin cumul extern au fost</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	angajate 3 persoane (11%), la <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b> , domeniul Științe ale educației – 3 persoane (10%) și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b> , domeniul Științe ale educației – 3 persoane (10%). Strategia Catedrei Istorie și Științe Sociale este elaborată în acord cu strategia Facultății Filologie și Istorie. În cadrul Consiliului Facultății se examinează, aprobă subiecte privind Planurile de învățământ, Planurile de activitate a Consiliului Facultății, se aprobă curriculele, se evaluează calitatea cursurilor predate și activitatea de cercetare. Examinarea documentelor privind normarea activității didactice, tabelele obligatorii la standardul 5 ne permite să concluzionăm următoarele: titularii și cumularzii interni constituie la <b>0114.11 Istorie</b> (frecvență redusă) domeniul Științe ale educației – 24 persoane (89%), la <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b> , domeniul Științe ale educației - 32 (91%) și <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză</b> , domeniul Științe ale educației - 27 (90%). Toate cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice dețin titluri științifice și 100%.				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Deținerea de către cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice a titlurilor științifice.				
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Regulamentului instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice, Chișinău 2016. Recrutarea personalului cu vârsta de până la 40 de ani.				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabel 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii pentru anul de studii 2022-2023. Program istorie și geografie;</li> <li>2. Tabel 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2022-2023. Program Istorie fr (180 cr.);</li> <li>3. Tabel 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2022-2023. Program Istorie și engleză;</li> <li>4. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii (2022-2023). Program Istorie și Geografie;</li> <li>5. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2022-2023. Program Istorie și Limba Engleză;</li> <li>6. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice 2022-2023. Program Istorie (frecvență redusă);</li> <li>7. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 2 din 30.09.2021;</li> <li>8. Dosarele păstrate la Secția Resurse Umane și versiunea electronică a lor;</li> <li>9. Interviu cu echipa de profesori și responsabil de la Secția resurse umane.</li> </ol>				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Calificarea personalului academic corespunde conținutului Planurilor de învățământ în proporție de 100%. Cursurile teoretice sunt predate de personal ce dispune de titlul științific și științifico-didactice în proporție de 100%.				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>2</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
			<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>			
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C			

	cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025;</li> <li>Planul strategic al Facultății Filologie și Istorie pentru 2021-2025;</li> <li>Planul de acțiuni privind realizarea strategiei Catedrei Istorie și Geografie pentru perioada anilor 2017-2022;</li> <li>Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Facultății de Filologie și Istorie pentru anul 2022;</li> <li>Plan operațional de acțiuni pentru asigurarea și dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2022, proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022;</li> <li>Strategia dezvoltării Catedrei Istorie și Științe Sociale (2017-2022), aprobat la ședința Consiliului Facultății Istorie și Geografie proces-verbal nr. 1 din 21.09.2017;</li> <li>Planul individual de lucru al membrilor catedrei pentru anul universitar 2022-2023;</li> <li>Interviul cu echipa de profesori și echipa managerială.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare propria a personalului academic și le implementează integral, iar structurile manageriale urmăresc ca profesorii angajați să efectueze formări profesionale continue, mobilități academice pentru a face schimburi de practici bune. Politica USPC de dezvoltare, motivare și susținere a personalului angajat, inclusiv al celui antrenat în realizarea programelor de studii evaluate se realizează prin oferirea sporului pentru performanță, păstrarea salariului de funcție până la 3 luni în perioadele de mobilitate, precum și crearea altor condiții de participare a profesorilor la conferințe naționale și internaționale, confirmate cu certificate de participare la conferințe, școli de vara, seminare, sesiuni științifice etc. spre exemplu: Alfabetizare digitală, g-Suite, studierea limbilor străine, dezvoltarea competențelor pentru cultură democratică în cadrul disciplinelor școlare (coordonator oficiul CE în Chișinău); Formare în domeniul electoral (CICDE) în cadrul proiectelor internaționale de cercetare Digital history project in times of crisis and war (organizatori Karta, ANTIM, ISSI, IBB, CSC; este oferit suport logistic și financiar în participarea cercetătorilor la concursuri, expoziții etc.; susținerea de mobilități academice flexibile și stimulative ale personalului prin studii în universități din străinătate și mobilității ca visiting prof./researcher, etc., accesând și participând la diferite programe de schimb academic ERASMUS+, Fulbright, DAAD și altele; suportarea cheltuielilor de editare a publicațiilor metodice și didactice a profesorilor; organizarea seminarelor metodice pentru cadrele didactice; facilitarea participării cadrelor didactice în 53 proiecte științifice naționale și internaționale, dintre care 14 comunitare și altele, inclusiv prin cofinanțare; prin motivarea și susținerea participării la diverse programe de instruire și specializare etc.; personalul de la Catedra Istorie și Științe Sociale participă activ la conferințe naționale și internaționale, sesiuni științifice, școli de vara, seminare etc. pentru diseminarea rezultatelor activității științifice și internaționalizare, fapt confirmat prin certificate de participare, programele activităților științifice și altele; În perioada 2018-2023 personalul academic a publicat lucrări 73 didactice-științifice cu finanțarea integrală a UPSC, a participat la seminare metodice gratuite. Personalul a obținut 2 medalii, 4 diplome guvernamentale și diplome instituționale, care le recunosc realizările științifice și științifico-didactice. De asemenea, personalul academic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, suportând cheltuielile aferente pentru participare la stagii, cursuri, mobilități etc.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		


<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea corpului profesoral de către conducerea UPSC la dezvoltarea continuă a diferitpr competențe, în special a celor digitale.		
<b>Recomandări</b>	Reevaluarea Strategiei dezvoltării Catedrei Istorie și Științe Sociale actualizată în 2017.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, proces-verbal nr. 10 din 16.06.2016;</li> <li>Ordinul Rectorului nr.282 din 09.09.21 cu privire la normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>Planul individual de lucru al membrilor catedrei pentru anul universitar 2022-2023;</li> <li>Planul editorial pentru lucrările metodic-didactice pentru anul calendaristic 2022. Catedra de Istorie și Geografie;</li> <li>Fișe de evaluare a orei publice;</li> <li>Fișe de prezentare a cursurilor;</li> <li>Modele de Curricula a cursurilor.</li> <li>Interviul cu echipa de profesori și echipa managerială.</li> </ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. Activitatea metodică reprezintă o componentă obligatorie a normei științifico-didactice a personalului implicat în realizarea ambelor programe de studii și este realizată conform Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul UPSC anual prin: elaborarea de curricula la unitățile de conținut ale planurilor de învățământ, aprobate anual de catedrele de profil; elaborarea suporturilor curriculare (note de curs, ghiduri metodice, suporturi de curs etc.), în conformitate cu necesitățile programelor evaluate, stabilite de responsabilii de disciplinele academice. Catedrele de profil solicită rectoratului repartizarea colilor de autor pentru publicarea materialelor didactice. Suportul curricular se elaborează în conformitate cu recomandările metodice ale Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară, se discută la Comisia de asigurare a calității a facultății și Comitetul de asigurare a calității catedrei, SACDC expertizează lucrările metodice și le propune spre editare gratuită la Editura UPSC; proiectarea didactică a activităților: activitățile departamentului sunt proiectate anual în Planul de activitate al Catedrei, iar fiecare cadru didactic își planifică activitatea metodică, cuantificată în ore convenționale, în Planul individual. Evaluarea și evidența realizării normelor didactice/metodice se realizează anual. Susținerea activității metodice a personalului academic din partea UPSC se realizează prin: publicarea gratuită a materialelor didactice și metodice din contul UPSC care în perioada evaluate au însumat 73 de titluri; oferirea suplimentului de performanță la salariul de bază/permanenței, acordat lunar de către UPSC; formări continue gratuite cu privire la utilizarea metodelor digitale și interactive în procesul didactic.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
			<b>A</b>	<b>B</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice, elaborat în 2016.			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în UPSC, proces-verbal nr. 5 din 20.12.2018;</li> <li>Regulament privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, proces-verbal nr. 5 din</li> </ol>
--	---


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

	<p>23.12.2021;</p> <p>3. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul UPSC, Proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 26.05.2022;</p> <p>4. Model de tabel pentru evaluarea performanței individuale;</p> <p>5. Tabelul-model cu Criteriile și indicatorii de evaluare a performanței cadrelor didactice și științifico- didactice;</p> <p>6. Extras din procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din 24.04.2020 privind organizarea concursului pentru ocuparea posturilor; privind discutarea rapoartelor de activitate științifico-didactică;</p> <p>7. Modele de Fișă de evaluare a orelor publice;</p> <p>8. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structurile de conducere a facultății, a catedrei monitorizează periodic activitatea cadrelor didactice: evaluarea anuală de șeful catedrei cu privire la realizarea planului individual, al normei didactice evaluarea de către comisii de evaluare, în cazul participării la concursuri: pentru ocuparea posturilor vacante, conferirea titlurilor științifice, obținerea sporului pentru performanță, premiilor; evaluarea colegială a cadrelor didactice prin asistentă reciprocă la ore, prin recenzarea, avizarea, analiza și discutarea lucrărilor științifice, didactice, textelor de lecții, organizarea chestionării calității cursurilor, activității metodistului la stagiile de practică. Este realizată și evaluarea indirectă, care constă în recunoașterea meritelor prin obținerea unor distincții de stat sau instituționale, spre exemplu în 2019 Burlacu V. a obținut medalia AȘM „Nicolae Milescu Spătarul”; diplome pentru activitatea de cercetare: Ursu V. titlul <i>Professor Emeritus</i> al UPSC, Bolduma V. Diploma de onoare a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Monitorizarea și evaluarea permanentă a personalului academic realizată atât de echipa managerială a Facultății/Catedrei, cât și de către studenți.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic \***

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Plan tematic pentru activitatea de cercetare a Catedrei Istorie și Geografie pentru anul 2022;</p> <p>2. Raport privind activitatea științifică a Catedrei Istorie și Științe sociale în anul 2022;</p> <p>3. Procesele-verbale privind discutarea și aprobarea Raportul de activitate a catedrei (proces-verbal nr. 5 din 14.01.20; proces-verbal nr. 5 din 15.12.21);</p> <p>4. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare reprezintă o componentă importantă în activitatea cadrelor didactice de la programele vizate. UPSC, Facultatea de Filologie și Istorie, Catedra Istorie și Științe sociale depun eforturi considerabile în organizarea procesului de cercetare și diseminarea rezultatelor cercetărilor prin conferințe, mese rotunde, seminarii științifice, digitalizarea produselor științifice și oferirea accesului publicului larg.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea din partea echipei manageriale universitare și a Facultății/Catedrei a demersurilor științifice a angajaților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		


<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Modele de Portofoliul de performanță a profesorilor;</p> <p>2. Lista proiectelor/programelor internaționale în care au participat cadrele didactice titulare la programul Istorie și limba engleză (240 cr.), Istorie și geografie (240 cr.); Istorie (180 cr., cu frecvență redusă) în perioada 2017-2022;</p> <p>3. Lista lucrărilor metodice elaborate de personalul academic al Catedrei Istorie și Științe Sociale (2017-2022).</p>				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analiza documentației și dovezilor la compartimentul de monitorizare științifică, constatăm că profesorii, care asigură programele evaluate sunt activi în domeniul cercetării. Planificarea activității de cercetare în cadrul UPSC poartă caracter sistematic. Direcțiile de cercetare ale membrilor catedrei este planificată în Planul tematic pentru activitatea de cercetare a Catedrei Istorie și Geografie, Planurile individuale. UPSC face eforturi în susținerea activității de cercetare: acoperirea cheltuielilor parțiale sau integrale ale publicațiilor, organizarea concursurilor ce vizează știința și premiera câștigătorilor, oferirea sporului de performanță. Lista lucrărilor științifice, sau științifico-didactice și care s-au învrednicit de premii, distincții este impresionantă. În perioada de referință, personalul academic de la programele evaluate au elaborat 741 – publicații științifice și 73 de lucrări metodico-didactice. Cadrele științifico-didactice ale departamentelor sunt membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice ale unor reviste științifice naționale și internaționale, coordonatori, editori și responsabili de ediție la volume. Cea mai mare parte a personalului academic este implicat în realizarea a 53 proiecte naționale și internaționale. Cadrele didactice informează comunitatea academică despre rezultatele cercetărilor în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale pe care le organizează și la care participă cu comunicări științifice, prin rapoarte anuale etc. Diseminarea rezultatelor au permis schimb de experiență academică și științifică între cercetători și profesori din diferite țări, de care au beneficiat și studenții prin îmbunătățirea conținuturilor curriculare și modernizarea strategiilor educaționale în activitatea didactică; perfecționarea continuă a curricula la toate disciplinele programului de studii și uniformizarea acestora cu cele mai performante programe de studiu europene. În perioada 2018-2023 membrii Catedrei Istorie și Științe Sociale au participat și organizat câteva zeci de manifestări științifice internaționale, naționale cu participare internațională și naționale.</p>				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	<b>1</b>		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Programe ale evenimentelor științifice;</p> <p>2. Teze ale evenimentelor științifice;</p> <p>3. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;</p> <p>4. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de cercetare științifică și inovare ale personalului Catedrei Istorie și Științe Sociale se monitorizează anual: la nivel național de către ANCD prin evaluarea activității de cercetare în proiectele științifice, la nivel instituțional prin evaluarea periodică a cercetării în scopul identificării potențialului de cercetare științifică, precum și în scopul reevaluării politicilor strategice, la nivel de Facultate prin aprobarea Raportului privind activitatea de cercetare-inovare, la nivel de Catedrei Istorie și Științe Sociale prin elaborarea Raportului de activitate științifică a angajaților, la nivel</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	individual prin verificarea Planului individual al cadrului didactic. Rezultatele cercetării academice sunt diseminate, promovate, valorificate în cadrul orelor de curs, curricula, dar și conferințelor naționale, internaționale, reviste științifice, emisiuni TV etc. Personalul academic valorifică activitatea de cercetare științifică prin: includerea rezultatelor cercetării în curricula modernizată; actualizarea bibliografiei cu publicațiile științifice și metodice; studenții utilizează publicațiile științifice ale personalului academic în procesul de elaborare: a comunicărilor pentru conferințele științifice, a tezelor de licență.				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
	2	2	2	2	
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>	Implicarea mai activă a studenților, mai ales a celor de la Frecvență redusă în proiecte de cercetare și diseminarea rezultatelor lor la manifestări științifice.				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					


## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul catedrei Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în baza procesului-verbal nr. 9 al ședinței Senatului UPSC din 30.03.2023; 2. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru anii 2021-2025, aprobat în baza procesului-verbal al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021; 3. Regulamentul facultății Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în baza procesului-verbal nr. 9 al ședinței Senatului UPSC din 26.04.2018.			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programele de studii de licență <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie</b> ; <b>0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză</b> și <b>0114.11 Istorie</b> , se realizează în conformitate cu legislația în vigoare; Senatul UPSC, aprobă anul statele de personal, structura și numărul de posturi fiind stabilite în funcție de organigrama instituției; Fiecare angajat semnează fișa postului și contractul individual de muncă; Programele de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie, sunt asigurate de 3 unități de personal administrativ și 2 unități de personal auxiliar.			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>	
				1
<b>Puncte tari</b>	Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programele de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie, se realizează în conformitate cu actele normative naționale în vigoare.			
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare


### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Autorizație sanitară de funcționare ( <b>Anexa 6.4. a</b> ); 2. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18 martie 2021 ( <b>Anexa 6.4. b</b> ); 3. Planurile spațiilor educaționale și de cercetare ( <b>Anexa 6.5.</b> ); 4. Vizitarea spațiilor educaționale.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Organizarea și administrarea procesului educațional la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie; 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie, se realizează în blocul nr.1 al Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău; Spațiile sunt dotate și asigurate cu tehnică care corespunde principiilor de siguranță și exigențelor igienico-sanitare; Studenții au posibilitatea să utilizeze Centrul Național de inovații digitale în educație „Clasa Viitorului”, cabinetul metodic pentru didactica disciplinelor istorice și practica pedagogică, biblioteca științifică a UPSC, sălile de sport, sălile de calculatoare etc. Suprafața sălilor de curs (m <sup>2</sup> ) împărțită la numărul de locuri, reprezintă 2 m <sup>2</sup> per student. Studenții programelor de studii beneficiază în blocul nr.1 de 4 săli de curs și 4 săli de seminar.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	1	1
<b>Puncte tari</b>	Suprafața spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Spațiile utilizate sunt dotate cu tehnică modernă, au acces la internet și sunt deschise atât studenților, cât și cadrelor didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Legea securității și sănătății în muncă; 2. Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.03.2003; 3. Lista echipamentelor și mijloacelor de învățământ; 4. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.							
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procesul de studii la programele <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie; 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză și 0114.11 Istorie</b> este asigurat integral cu echipamente și mijloace de învățare; Pentru asigurarea confortului personalului și studenților, aceștia beneficiază și au acces la: 7 calculatoare, 7 proiectoare multimedia, 1 tablă interactivă, seturi de echipamente pentru videoconferințe, imprimante, scanere și diverse dispozitive conectate la rețea.							
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
		3	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </table>	A	B	C	3	3
A	B	C						
3	3	3						
<b>Puncte tari</b>	Spațiile educaționale și de cercetare destinate programelor de studii <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie</b> , asigură integral							



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	realizarea obiectivelor programului, fiind dotate în conformitate cu cerințele curriculare.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Informație privind dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului Bibliotecii Științifice a Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău ( <b>Anexa 6.7.</b> ); 2. Repozitoriul UPSC și Catalogul electronic al bibliotecii; 3. Vizitarea bibliotecilor; 4. Interviu cu studenții programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie. Biblioteca Facultății Filologie și Istorie, care gestionează programele de mai sus, este amplasată în blocul nr.1, etajul 4, sala 304; blocul 4, etajul 4, biroul nr.3,4; blocul 4, etajul 3. Biblioteca științifică dispune de 7 săli de lectură specializate, cu o capacitate de 260 de locuri. Fondul de carte include circa 856 258 unități – monografii, reviste de specialitate, culegeri etc. Studenții beneficiază de servicii internet în sălile de lectură.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Studenții și cadrele didactice au acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău. Sălile de lectură sunt asigurate cu conexiune la internet.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul editorial pentru anul calendaristic 2021, catedra Istorie și Geografie ( <b>Anexa 6.8.</b> ); 2. Suporturile curriculare ale programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie ( <b>Anexa 6.9. a, b, c</b> ); 3. Lista lucrărilor metodice elaborate de personalul academic al Catedrei Istorie și Științe Sociale (2017-2022) ( <b>Anexa 6.10.</b> ); 4. Suportul curricular (Tabelul 6.1. a, b, c).								
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Studenții programelor de studii <b>0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie</b> , au acces liber la suportul curricular atât în format fizic, cât și electronic; Titularii de curs pun la dispoziție studenților lista publicațiilor metodico-didactice, care fac referire la domeniile programelor vizate; Conținutul suportului curricular este accesibil și orientat spre atingerea de rezultate.								
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <table border="1"> <tr> <td><b>A</b></td> <td><b>B</b></td> <td><b>C</b></td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> </table>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>							
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>							
<b>Puncte tari</b>	Programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie sunt asigurate în totalitate cu suport curricular, disponibil atât în format fizic, cât și electronic.								
<b>Recomandări</b>									
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>									

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău pentru anul 2022; 2. Ordinul Ministerului Finanțelor nr. OMF94/2004 din 31.12.2004 despre aprobarea Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale autorităților/instituțiilor bugetare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Fondurile destinate UPSC sunt planificate și gestionate în conformitate cu legislația în vigoare și sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional la programele de studii. În urma analizei mijloacelor bugetare alocate studiilor superioare de licență, s-a observat o creștere a acestora din anul 2018 până în anul 2022. În limitele bugetului disponibil, instituția calculează mijloacele financiare care se vor aloca programelor de studii menționate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie, sunt gestionate și alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în baza procesului-verbal nr.10 al ședinței Senatului UPSC din 16.06.2016; 2. Interviu cu studenții programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Studenții programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă engleză și Istorie, beneficiază de burse de studii care se fixează de două ori pe an, în dependență de reușita academică, în baza ordinului emis de către rectorului Instituției Publice Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău. Un privilegiu aparte îl au studenții din familii social-vulnerabile, orfani, cei cu dizabilități severe și accentuate. Anual Consiliul de Administrare a UPSC examinează taxele de studii, aprobate ulterior de Consiliul pentru Dezvoltare strategică instituțională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	Procedura de stabilire a taxelor de studii, burselor și altor forme de sprijin material, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Hotărârea Guvernului nr. HG74/2007 din 25.01.2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat; 2. Planurile căminelor la programele de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie;		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

	3. Interviu cu studenții programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Studenții înmatriculați la programele de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie, sunt asigurați în totalitate cu spații locative din căminele Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău. Căminele sunt dotate corespunzător cu tehnică și mobilier și sunt supuse verificărilor sistematice care corespund normelor sanitar-epidemiologice și antiincendiare. Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău dispune de 6 cămine studențești conform HG nr. 351 din 23.03.2005, cu 1341 de locuri conform proiectelor; Studenții programelor de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie, sunt cazați în căminul nr. 6 de pe str. Sucevița 18.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	Instituția de învățământ asigură în totalitate studenții-solicitanți cu cămin, respectând cadrul normativ în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025</i>, aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr. 8 din 25.03. 2021 care, la Capitolul 3.6.2. <i>Dezvoltarea sistemului informațional și de comunicare al Universității</i>, prevede o serie de acțiuni privind utilizarea tehnologiilor informaționale moderne în scopul creării mediului managerial informațional unificat;</li> <li>2. <i>Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC din Chișinău</i>, aprobat în ședința Senatului, Pro es verbal nr. 2 din 28.09.2017;</li> <li>3. <i>Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC din mun. Chișinău</i>, aprobată în ședința Senatului din 10.11.2015;</li> <li>4. Pagina <i>Anticamera Online</i> unde studenți, angajați ai UPSC, prin intermediul unui formular, pot adresa rectorului orice întrebare privind domeniile de activitate ale Universității, propuneri privind procesul de studii, condiții de muncă, diverse alte activități;</li> <li>5. <i>Pagina web</i> a UPSC (<a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>), care informează despre evenimentele, activitățile curriculare și extracurriculare, diverse sesiuni și cursuri de instruire și formare privind dezvoltarea și implementarea manualelor digitale interactive pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar” etc.;</li> <li>6. <i>Pagina web a catedrei Istorie și Științe Sociale</i> (<a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>), pe care sunt plaste informațiile privind activitățile angajaților și studenților de la specialitățile gestionate de catedră;</li> <li>7. Interviu cu responsabilii de programe, în cadrul căruia au fost precizate diverse aspecte privind accesul și gestionarea informațiilor utilizate în procesele de întocmire și derulare a programelor de studii la specialitățile 0114.11, Istorie, 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și limba engleză;</li> <li>8. Interviu cu cadrele didactice și studenții pe parcursul cărora au fost clarificate unele nuanțe privind predarea cursurilor, utilizarea surselor documentare și a celor bibliografice în procesul de predare/învățare.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Comunitatea academică a UPSC (studenți, angajați) are asigurat accesul la informația privind programele <i>Istorie, Istorie și Geografie, Istorie și Limba Engleză</i> , în conformitate cu reglementările în vigoare. În cadrul Universității, inclusiv la programele de studii evaluate, comunicarea este asigurată pe <i>verticală</i> între diferite niveluri ierarhice ale organizației: Rector – prorectori –


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

<b>de evaluare externă</b>	<p>conducători ai subdiviziunilor – angajații prin: ședințe cu administrația facultăților, decanii facultăților și șefii subdiviziunilor pentru discutarea și soluționarea operativă a problemelor sau diseminarea anunțurilor etc.</p> <p>Comunicarea <i>pe orizontală</i> (între diferite subdiviziuni ale Universității) este efectuată prin distribuirea informației, care prezintă interes pentru cadrele didactice, angajații UPSC (cu excepția informației confidențiale) în cadrul ședințelor de catedră, decanatelor, prin e-mailuri (@upsc.md) sau în alt mod acceptat în cadrul instituției, circulare, anunțuri în cadrul ședințelor săptămânale, decanatelor, transmiterea directă a documentelor /informației pe suport de hârtie sau electronic.</p> <p>Diseminarea informațiilor pentru studenți este realizată prin intermediul șefilor de grupă/pe e-mailul grupelor. Informațiile privind procesului de instruire la programele de studii sunt transparente și accesibile pentru toți solicitanții pe pagina web a UPSC (<a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>), a catedrei Istorie și Științe Sociale, pe rețelele de socializate: Facebook, Instagram, pe canalul de Youtube al UPSC și pe panourile informative ale decanatului.</p> <p>Pe site-ul universității <a href="https://upsc.md">https://upsc.md</a> sunt disponibile informații referitoare la calendarul universitar, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, <i>oferta educațională, laboratoare de cercetare, reviste editate, acte normative interne</i>: regulamente cu privire la organizarea studiilor în învățământul superior, evaluarea activității de învățare, prevenirea plagiatului, cerințe față de stagiul de practică, teza de licență etc. În fiecare an se publică Regulamentul de admitere, în care sunt prezentate: planul de admitere, <i>programele de studii, condiții de înscriere</i>, statistica rezultatelor admiterii din anii precedenți, taxele de studii, facilitățile oferite candidaților, programul admiterii etc.</p> <p>Informația cu privire la programele de studii evaluate este disponibilă prin intermediul mai multor aplicații: <i>Programe de studii, Catalogul cursurilor, Admiterea</i>. Gestiunea procesului didactic este realizată prin intermediul subsistemului „Reușita, borderouri, certificate academice”, colectând datele despre reușita studenților.</p> <p>Fiecare student are acces la baza de date personală a reușitei prin Programul SIMU. Colectarea, analizarea și utilizarea informației despre contingentul de studenți, reușita academică pentru pregătirea traseului profesional al audienților programelor <i>Istorie, Istorie și Geografie, Istorie și Limba Engleză</i>, sunt realizate la nivelul UPSC de către Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC), Cancelaria universității, Departamentul Resurse umane, decanatul facultății,</p> <p>Decanatul facultății, în colaborare cu DMAAC, organizează evidența studenților, monitorizează situația privind exmatricularea, restabilirea studenților la studii, acordarea burselor, scutirea de taxa de studii și stimularea studenților etc. În colaborare cu Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră secretariatul urmărește traseul profesional al absolvenților programelor de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Toți studenții au acces liber și sunt bine instruiți în ceea ce privește fluxul de informații necesare și utile pentru însușirea programelor de studii.		
<b>Recomandări</b>	Responsabilii instituționali să actualizeze baza de date, în principal privind angajarea și traseul absolvenților, în termeni utili.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriaul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentele, ordinele, dispozițiile privind constituirea, gestionarea și accesul la bazele de date electronice privind programele de studii;</li> <li>2. Baza de date cu privire la studenți și absolvenți - traseul academic și satisfacția studenților, traseul profesional al absolvenților etc.;</li> <li>3. Baza de date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii;</li> <li>4. Baza de date cu privire la angajații programului de studii - traseul științifico-didactic și de formare a personalului academic;</li> <li>5. SIMU;</li> <li>6. Repozitoriul instituțional;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

	7. Interviu cu echipa managerială a instituției; 8. Interviu cu responsabilii de programe; 9. Interviu cu cadrele didactice și studenții.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Gestionarea bazelor de date în UPSC este realizată de către Direcția Tehnologii Informaționale (DTI), parte componentă a structurii universitare. UPSC dispune de un sistem informațional, implementat la nivelul rectoratului, subdiviziuni universitare, facultate (secretariat), catedră, student, fapt care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și asigurării calității la nivel instituțional. Sistemul informațional de management universitar (SIMU) cuprinde o serie de activități digitalizate, precum borderoul electronic, lista programelor de studii și cursuri, date despre studenți și alte informații necesare procesului educațional. Informația de interes public la programul de studii <i>Istorie, Istorie și Geografie, Istorie și Limba Engleză</i> este transparentă și accesibilă pentru toți solicitanții în limita cadrului legal, stabilit în UPSC. SIMU cuprinde următoarele subsisteme: Admiterea studenților, E-admiterea; ( <a href="http://admiterea.upsc.md/">http://admiterea.upsc.md/</a> ); Registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților; ( <a href="http://simu.upsc.md/">http://simu.upsc.md/</a> ); Orarul electronic ( <a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a> ); Repartizarea locurilor în cămine ( <a href="https://cazare.upsc.md/">https://cazare.upsc.md/</a> ); Contabilitatea instituției, salarizarea personalului; (soft local); Gestionarea activității de cercetare științifică; (soft local); Gestionarea absolvenților cu privire la angajarea în câmpul muncii (soft local); Repozitoriul digital al publicațiilor științifice, articole, materiale didactice etc. Pentru utilizarea SIMU și a subsistemelor menționate sunt organizate formări pentru studenții înmatriculați la anul I, precum și a celor care sunt responsabili de introducerea și procesarea informațiilor. DTI a creat tutoriale video privind utilizarea SIMU și vizualizarea reușitei academice a studenților, care poate fi accesat pe pagina web a UPSC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea de Filologie și Istorie, Catedra de Istorie și Științe Sociale, au elaborat și au pus la dispoziția celor interesați din cadrul, dar și din afara UPSC repozitoriul electronic și volumul editat pe hârtie, bine structurate logic și cronologic, privind programele de studii evaluate, conținând toate elementele prevăzute de curricula.		
<b>Recomandări</b>	Să se diversifice și să se consolideze mecanismul de colectare a informațiilor privind realizarea programului de studiu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Paginile web: 2. <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a> 3. <a href="https://istoriesistiintesociale.upsc.md/">https://istoriesistiintesociale.upsc.md/</a> 4. <a href="https://upsc.md/organizare/biblioteca-stiintifica/">https://upsc.md/organizare/biblioteca-stiintifica/</a> 5. <a href="http://primo.libuniv.md/">http://primo.libuniv.md/</a> 6. <a href="https://lib.upsc.md">https://lib.upsc.md</a> 7. <a href="https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf">https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf</a>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Informațiile de interes public cu privire la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și limba engleză, 0114.11 Istorie sunt plasate pe site-ul universității și a Catedrei de istorie și științe sociale. Pagina web a universității conține următoarele secțiuni: universitate, organizare, studii, formare continua și leadership, clasa viitorului, cercetare, internațional, studenți, admitere. Tot aici există o secțiune a Bibliotecii Științifice UPSC, unde se poate accesa biblioteca online, catalogul partajat al bibliotecilor universitare LibUnivCatalog, repozitoriul unde sunt plasate cursurile universitare în format electronic.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C	

	<p>Rubrica <i>Studii</i> conține informație despre programele de studii și planurile de învățământ, calendarul universitar, catalogul cursurilor pentru programele de studii de la Ciclul I Licență și Ciclul II Master.</p> <p>Pagina web a Catedrei de istorie și științe sociale conține următoarele secțiuni: despre, administrare, cercetare, resurse, programe de studii, studenți, orar.</p> <p>Informația plasată pe pagina web a instituției include detalii clare și precise.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Informația plasată pe pagina web a instituției include detalii clare și precise și poate fi accesată ușor.		
<b>Recomandări</b>	De creat hiperlink-uri la cuprinsul Catalogului cursurilor (rubrica Studii) așa încât informația să poate fi accesată mai ușor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Paginile web:  <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a>  <a href="https://istoriesistiintesociale.upsc.md/">https://istoriesistiintesociale.upsc.md/</a>  <a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a>  <a href="https://upsc.md/admitere/">https://upsc.md/admitere/</a>  <a href="https://upsc.md/studii/">https://upsc.md/studii/</a>  <a href="https://upsc.md/studenti/">https://upsc.md/studenti/</a>  <a href="https://upsc.md/international/">https://upsc.md/international/</a>  <a href="https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf">https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf</a></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la activitatea catedrei și la programul de studii. Această informație se referă la admitere, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire. Publicul are acces la Catalogul cursurilor pentru programele de studii de la Ciclul I Licență și Ciclul II Master.</p> <p>Informația pentru studenți este actualizată anual și publicată în Ghidul studentului. Studenților le este diseminată informația cu privire la modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămine, de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, precum și informația cu privire la posibilitățile de angajare în câmpul muncii. Informația este diseminată și prin intermediul decanatelor și a întrunirilor cu grupele academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău</i>, reaprobat în ședința Senatului Proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</li><li>2. <i>Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău</i>, aprobat în ședința Senatului Proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li><li>3. Chestionare de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs;</li><li>4. Raport privind asigurarea calității în cadrul Catedrei Istorie și Geografie în anul de studii 2019-2020;</li><li>5. Raport privind asigurarea calității în cadrul Catedrei Istorie și Geografie în anul de studii 2020-2021;</li><li>6. Raportul secției de asigurare a calității și dezvoltare curriculară pentru anul de studii 2018-2019;</li><li>7. Aviz la Planul de învățământ pentru programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și limba engleză, 0114.11 Istorie din 11 aprilie 2023;</li><li>8. Aviz la Planul de învățământ pentru programul de studii 0114.11/0114.10 Istorie și limba engleză din 02.09.2022;</li><li>9. Raport privind evaluarea activității metodistului în cadrul stagiului de practică pedagogică din planul de învățământ al programelor de studii superioare de licență Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie, aprobat la ședința catedrei Istorie și Geografie din 17.03.2021, Proces-verbal nr. 7;</li><li>10. Raport privind evaluarea nivelului de satisfacție a studenților privind serviciile universitare oferite de către Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința catedrei Istorie și Geografie din 13.11.2022, Proces-verbal nr. 4;</li><li>11. Chestionar de monitorizare a organizării și desfășurării practicii pedagogice;</li><li>12. Proces-verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din septembrie 2017 despre aprobarea curriculumelor;</li><li>13. Proces-verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din septembrie 2018 despre aprobarea curriculumelor;</li><li>14. Proces-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din septembrie 2019 despre aprobarea curriculumelor;</li><li>15. Proces-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din septembrie 2020 despre aprobarea curriculumelor;</li><li>16. Proces-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din septembrie 2021 despre aprobarea curriculumelor;</li><li>17. Proces-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Istorie și Geografie din septembrie 2022 despre aprobarea curriculumelor;</li><li>18. Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Filologie și Istorie din 20.10.21 despre aprobarea curriculumelor.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea internă a programelor de studii de studii Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie (frecvență redusă) este realizată periodic prin aplicarea standardelor și indicatorilor privind asigurarea calității în învățământul superior din Republica Moldova și se inițiază prin decizia Senatului.</p> <p>Procesul de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programelor în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” se realizează în baza reglementărilor în vigoare având un caracter dinamic, determinat de ajustarea necesităților pieței muncii și a societății. Catedra de Istorie și Științe Sociale, în parteneriat cu alte subdiviziuni ale Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” monitorizează, analizează satisfacția studenților, colectează și sistematizează datele referitoare la angajarea în câmpul muncii a absolvenților grupului de programe vizate. Rezultatele obținute în urma chestionărilor sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră, a Consiliului Facultății. Opinia beneficiarilor, angajatorilor cu referire la oferta educațională și programul de studii este monitorizată în cadrul practicii pedagogice la întrunirile științifico-practice, dar și prin intermediul avizelor la programul de studii.</p> <p>În vederea ajustării programelor de studii superioare de licență Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie (frecvență redusă) la cadrul legal și la nevoile pieței muncii, Planurile de învățământ au fost actualizate în anul 2021. Curriculumul unităților de curs sunt actualizate anual și aprobate la ședința catedrei și la Consiliul Facultății de Filologie și Istorie.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>		
			<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					


### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionar de evaluare a satisfacției angajaților;</li> <li>2. Chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților privind serviciile universitare;</li> <li>3. Fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale cadrelor științifico-didactice, didactice;</li> <li>4. Fișă de evaluare a orei publice la Arheologie din 07.12.2018;</li> <li>5. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programelor de studii Istorie și Limba engleză, Istorie și geografie, Istorie ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li> <li>6. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la calitatea predării disciplinelor socio-umane în cadrul Universității Pedagogice de Stat Ion Creangă din Chișinău din 7 aprilie 2022.</li> </ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este realizată la nivel de catedră, Consiliul facultății, Senatul universității. Sunt aplicate următoarele metode de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare: analiza orelor asistate de colegi, chestionarea angajaților și studenților, evaluarea cursului prin aplicarea modelului „evaluarea la 360 de grade”. Rezultatele chestionărilor sunt discutate la nivel de catedră, facultate, universitate.			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>3. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 24.02.2022 cu privire la evaluarea internă a programului de studii Istorie și limba engleză, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie;</li> <li>4. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 24.02.2022 cu privire la evaluarea internă a programului de studii Istorie (cu frecvență redusă, 180 credite), ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie;</li> <li>5. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 24.02.2022 cu privire la evaluarea internă a programului de studii Istorie și geografie, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie;</li> <li>6. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 28.10.2021 cu privire la calitatea formării profesionale a studenților la specialitatea a doua în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău;</li> <li>7. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 07.04.2022 cu privire la calitatea predării disciplinelor socio-umane în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion</li> </ol>			
--	--	--	--	--




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

	Creangă” din Chișinău; 8. Extras din Procesul-verbal nr. 6 din 19.02.2020 al ședinței Catedrei de istorie și științe sociale. Proces-verbal nr. 3 al ședinței Consiliului facultății din 19.01.21.			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programelor de studii. Evaluarea internă a programelor de studii este realizată periodic conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și a Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>În perioada de referință au fost evaluați următorii indicatori al programelor de studii Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie (frecvență redusă): calitatea formării profesionale a studenților la specialitatea a doua; calitatea predării disciplinelor socio-umane în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Rezultatele au fost discutate la ședințele Senatului.</p> <p>Autoevaluarea programelor de studiu este realizată și prin analiza rapoartelor privind rezultatele examenelor de licență. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programelor de studii, se discută la ședințele catedrelor și a Consiliului facultății.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
			<b>A</b> <b>3</b>	<b>B</b> <b>3</b>
			<b>C</b> <b>3</b>	
<b>Puncte tari</b>	Aplicarea eficientă a procedurilor de autoevaluare a programelor de studii.			
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aviz la planurile de învățământ Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie (frecvență redusă), elaborat de Nicolae Guștiuc, profesor de istoria românilor și universală/ educația pentru societate, Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”, Chișinău, 11.04.2023;</li> <li>2. Aviz la planul de învățământ Istorie și limba engleză, elaborat de Raisa Stratulat, Direcția Generală Educație, Tineret și Sport, Chișinău, 02.09.2022;</li> <li>3. Chestionar de monitorizare a organizării și desfășurării practicii pedagogice I;</li> <li>4. Chestionar de evaluare a seminarului/lucrărilor practice de către studenți;</li> <li>5. Chestionar de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs;</li> <li>6. Chestionar de evaluare a satisfacției angajaților;</li> <li>7. Raport privind evaluarea activității metodistului în cadrul stagiului de practică pedagogică din planul de învățământ al programelor de studii superioare de licență Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie (frecvență redusă), aprobat la ședința Catedrei Istorie și Geografie din 17.03.2021, proces-verbal nr. 7;</li> <li>8. Raport privind evaluarea nivelului de satisfacție a studenților privind serviciile universitare oferite de către Universitatea Pedagogică de stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la Catedrei Istorie și Științe Sociale din 13.11.2022, proces-verbal nr. 4.</li> </ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aplică mai multe instrumente de evaluare a programelor de studii: chestionarea studenților, absolvenților, angajatorilor și a angajaților, interviurile realizate cu cadrele didactice de la instituții-baze ale practicii, aprecierile date absolvenților cu privire la abilitățile demonstrate în cadrul examenelor de licență, avizarea de către angajatori a planului de învățământ. Rezultatele obținute în urma chestionărilor sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră și a Consiliului facultății. În urma procedurilor de evaluare a programelor Istorie și geografie, Istorie și limba engleză, Istorie (frecvență redusă) se formulează propuneri privind modernizarea planurilor, curriculumurilor, a suporturilor didactice etc. Sugestiile se analizează la ședințele de catedră și se identifică modalități de implementare a lor. În cadrul interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii s-a constatat că aprecierile acestor beneficiari sunt pozitive.			
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		

<b>standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Chestionarea regulată a tuturor beneficiarilor programelor de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 9.14. Corelația studiilor licență-master-angajabilitate; 2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru a duce evidența angajării absolvenților în câmpul muncii, Catedra solicită absolvenților să completeze Fișa absolventului (date personale, adresa electronică, telefon de contact, locul de repartizare în câmpul muncii).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>0,5</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii și le aplică sporadic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea unei baze de date prin care se va duce evidența angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră, perioada februarie-septembrie 2021; 2. Anexa 9.14. Corelația studiilor licență-master-angajabilitate; 3. Interviu cu managerii instituției.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	La nivel instituțional, serviciile de ghidare și consiliere în carieră sunt prestate de „Secția consiliere și ghidare în carieră”, subdiviziune a „Direcției Studenți. Consiliere și Ghidare în Carieră”. Secția consiliere și ghidare în carieră organizează ședințe de informare pentru absolvenții universității privind tehnicile și metodele de căutare a unui loc de muncă, întocmirea CV-ului, scrisorii de motivare, prezentarea la interviuri de angajare. Conform datelor prezentate în Raportul de autoevaluare, rata angajării absolvenților programelor de studii supuse evaluării pentru anii 2020-2022 este de peste 60%. Neangajarea în câmpul muncii a absolvenților programelor vizate este determinată de situația economică din țară, migrație, circumstanțe familiale etc. Un număr însemnat de absolvenți și-au continuat studiile la master (în țară și peste hotare), unii fiind și angajați.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>0,5</b> – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform		<b>A</b> <b>B</b> <b>C</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>A</b> <b>B</b> <b>C</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>			
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C			

<b>acordat</b>	domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie 50 - 70%.	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>	Întreprinderea măsurilor necesare care ar duce la sporirea ratei angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională.				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.


#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin MEC nr.569/15.12.2017cu referire la aprobarea Recomandărilor-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora;</li> <li>2. Procedura de monitorizare post- evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobată în ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 15 martie 2019;</li> <li>3. Propunerile de modificare a proiectelor actelor normative sunt examinate și aprobate de către Senatul UPSC;</li> <li>4. Procedurile instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor recomandărilor instituțiilor de resort;</li> <li>5. Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014, Ordinul nr. 738 din 5.08.2016 Cu privire la participarea studenților în asigurarea calității;</li> <li>6. Ordine interne emise de responsabilii facultății;</li> <li>7. Dispoziții interne emise de responsabilii facultății;</li> <li>8. Ordinele, dispozițiile și recomandările sunt afișate la Avizierul Facultății;</li> <li>9. Graficul întâlnirilor dintre responsabilii facultății și reprezentanții studenților.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programele de studii supuse acreditării funcționează în conformitate cu cadrul normativ internațional, național și instituțional. Executarea dispozițiilor recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării este realizată în corespundere cu procedurile aprobate privind comunicarea și coordonarea pe orizontală și verticală, care sunt organizate în concordanță cu legislația și regulamentele în vigoare. Ordinele, Dispozițiile și Recomandările Ministerului Educației și Cercetării sunt comunicate prin afișarea la Avizierul catedrei/facultății. Informațiile cu caracter de urgență sunt transmise cadrelor didactice prin intermediul poștei electronice sau telefoniei mobile. Toate documentele de politici, actele emise de structurile ierarhic superioare sunt comunicate structurilor instituționale, respectate și puse în aplicare. Toate recomandările sunt gestionate de cancelaria UPSC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Recomandările, dispozițiile Ministerului Educației și Cercetării sunt recepționate de cancelaria universității și distribuite conform adreselor în cel mai scurt timp.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora;</li><li>2. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li><li>3. Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</li><li>4. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li><li>5. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018;</li><li>6. Raport de autoevaluare în vederea reacreditării programelor de studii superioare de licență, ciclul I 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză 0114.11 Istorie;</li><li>7. Raport privind implementarea Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității programului de studii superioare de licență Istorie cu frecvență redusă, în perioada 24.02.2022 – 13.02.2022 aprobat la Consiliul Facultății Filologie și Istorie, proces-verbal din 14.12.2022, Comisia de Asigurare a Calității, proces-verbal din 14.12.2022 Catedra Istorie și Geografie proces-verbal nr. 6 din 13.12.2022;</li><li>8. Raport privind implementarea Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității programului de studii superioare de licență Istorie și Geografie cu frecvență, în perioada 24.02.2022 – 13.02.2022 aprobat la Consiliul Facultății Filologie și Istorie, proces-verbal din 14.12.2022, Comisia de Asigurare a Calității, proces-verbal din 14.12.2022 Catedra Istorie și Geografie proces-verbal nr. 6 din 13.12.2022;</li><li>9. Raport privind implementarea Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității programului de studii superioare de licență Istorie și Limba engleză cu frecvență, în perioada 24.02.2022 – 13.02.2022 aprobat la Consiliul Facultății Filologie și Istorie, proces-verbal din 14.12.2022, Comisia de Asigurare a Calității, proces-verbal din 14.12.2022 Catedra Istorie și Geografie proces-verbal nr. 6 din 13.12.2022;</li><li>10. Plan de acțiuni pentru eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare externă a calității programelor de studii superioare de licență pentru programul de studiu Istorie, 24.02.2022;</li><li>11. Plan de acțiuni pentru eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare externă a calității programelor de studii superioare de licență pentru programul de studiu Istorie și geografie, 24.02.2022;</li><li>12. Plan de acțiuni pentru eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare externă a calității programelor de studii superioare de licență pentru programul de studiu Istorie și limbă engleză, 24.02.2022;</li><li>13. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programului de Studii, Istorie și Limba engleză, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li><li>14. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programului de Studii, Istorie, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li><li>15. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la evaluarea internă a Programului de Studii, Istorie și Geografie, ciclul I, Facultatea Filologie și Istorie din 24 februarie 2022;</li><li>16. Program de Audit Intern pentru anul de studii 2022-2023;</li><li>17. Fișa de audit intern;</li><li>18. Ordin nr. 459 din 26.12.2022 al rectorului UPSC cu privire la desemnarea Comisiilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare 011 Științe ale educației;</li><li>19. Dispoziție nr. 8 din 03.10.2018 cu privire la organizarea evaluării interne a programelor de studii la ciclul I.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În instituție există un sistem de analiză, realizare a observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe. Au fost actualizate planurile de învățământ, curriculum pe discipline (inclusiv la stagiile de practică pedagogică); au fost desfășurate acțiuni ce au intensificat

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		<b>Codul dosarului</b>		
		ISACPSL – 433 A, ISACPSL – 433 B, ISACPSL – 433 C		
<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>participarea cadrelor didactice în diverse activități de internaționalizare, schimb de bune practici și aplicarea tehnologiilor moderne în educație. A fost diversificată oferta cursurilor opționale pentru a asigura compatibilitatea Planului de Învățământ a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău cu cea a universităților europene, ceea ce a dus la facilitarea mobilității profesorilor/studentilor. A fost introdus un număr mai mare de ore practice unităților de curs privind limba engleză. Modificările din Planului de Învățământ și stabilirea consecutivității unităților de curs de moment asigură întrunirea legăturilor interdisciplinare pentru programele vizate în procesul de evaluare. Comisiile examenelor de licență au fost completate cu reprezentanții angajatorilor. Au fost reînnoite/extinse contractele cu instituțiile- bază. A crescut numărului de persoane titulare de curs cu titlu științific. Întru facilitarea comunicării și asigurarea transparenței au fost incluși studenți în cadrul structurilor de management ale UPSC. Anual este realizat auditului intern, iar în urma acestuia a fost elaborat planul de înlăturare a neconformităților, iar implementarea recomandărilor este reflectată în Raportul privind îndeplinirea Planului de înlăturare a neconformităților.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>3</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
			<b>3</b>	<b>3</b>
			<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				



## Concluzii generale

1. Universitatea Pedagogică de Stat „I.Creangă” este o instituție de învățământ superior de stat fondată în anul 1940. Instituția activează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. UPSC dispune de Autorizațiile necesare bunei funcționări și Actul pentru supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor. Programele de studii superioare de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, și 0114.11 Istorie (frecvență redusă) sunt din domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, au 240 credite ECTS și se realizează la forma de învățământ cu frecvență/frecvență redusă. Instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și le implementează eficient. Aspectul internaționalizării este reflectat integral la ambele programe.

2. Programele de studii superioare de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, și 0114.11 Istorie (frecvență redusă) au fost proiectate și actualizate periodic în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, fiind racordate la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. Denumirea programelor corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților. Misiunea, obiectivele și finalitățile acestor programe sunt racordate la strategia UPSC și obiectivul strategic Educație din Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”. Conținutul curricula este proiectat astfel că să contribuie la atingerea finalităților de studiu. Programele de studiu reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.

3. Formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la realizarea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului sunt integral centrate pe student. TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% din unitățile de curs ale respectivului program. Organizarea stagiilor de practică se realizează conform cadrului normativ și contribuie la atingerea rezultatelor învățării. Instituția asigură formarea competențelor profesionale specifice ale beneficiarilor prin desfășurarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care are încheiate acorduri de parteneriat. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor academice specifice programelor de studii, inclusiv a stagiilor de practică, sunt transparente și se realizează în concordanță cu cadrul normativreglator în vigoare.

4. Recrutarea și admiterea studenților la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, și 0114.11 Istorie (frecvență redusă) se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare și metodologiile interne ale UPSC. Instituția oferă condițiile necesare pentru a oferi acces la studii calitative. Facultatea de Filologie și Istorie depune eforturi suficiente pentru a crește gradul de mobilitate a studenților și a cadrelor didactice. Promovarea studenților la următorul an de studii se realizează conform cerințelor cadrului normativ. În perioada de referință studenții au beneficiat de mobilități academice cu excepția celor de la programul de studii cu recvență redusă. Conferirea titlului și a suplimentului la diploma corespunde cerințelor naționale în vigoare.

5. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programele de studii superioare de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, și 0114.11 Istorie (frecvență redusă) se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. UPSC asigură programele evaluate cu cadre didactice competente, inclusiv personalități notorii în domeniu și persoane apreciate cu distincții de stat. Ponderea cadrelor didactice care dețin calificarea profesională conform programului de studii este de 100%. Personalul academic care asigură programele de studii superioare de licență 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, și 0114.11 Istorie (frecvență redusă) realizează activitatea metodică și de cercetare, iar realizările acestei activități este valorificată în cadrul programelor de studii.

6. Instituția de învățământ dispune de spații proprii adecvate pentru organizarea și desfășurarea procesului de studii și de cercetare și dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programelor 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, și 0114.11 Istorie (frecvență redusă). Facultatea de Filologie și Istorie are în gestiune o bază tehnico-materială, care asigură un proces instructiv-educativ și de cercetare de calitate. Spațiile destinate pentru procesul de instruire: săli de curs/ seminare, laboratoare didactice și de cercetare sunt amplasate în blocul I al UPSC, asigurându-se accesibilitatea și comoditatea pentru studenți și cadre didactice. Aceste spații sunt utilizate cu mobilier corespunzător și mijloace tehnice de instruire. Dotarea spațiilor permite formarea competențelor specifice specialității, exprimarea oral/ scrisă, efectuarea proiectelor/lucrărilor de cercetare. Suportul curricular este actual și adecvat formării competențelor profesionale a studenților în formă tipărită și digitală.

7. UPSC dispune de mecanisme de colectare și analiză a informației relevante pentru gestionarea programului de studii. Acestea se realizează în conformitate cu Strategia politicilor de personala UPSC în vigoare și Regulamentul



privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariaților UPSC.

8. Instituția de învățământ dispune de site pe care sunt plasate toate informațiile de interes public despre oferta educațională, opțiunile de mobilitate academică, evenimente, conferințe, burse, concursuri, activități extracurriculare, etc.

9. UPSC dispune de proceduri de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu. Procesul de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale este efectuat prin aplicarea consecventă a procedurilor interne specifice, cu respectarea prevederilor cadrului regulamentar instituțional. Perfectarea/modernizarea programelor de studii evaluate este realizată în funcție de rigorile pieței muncii, imperatiile paradigmei educaționale, atât la nivel național, cât și la cel internațional, solicitările studenților, inițiativa cadrelor didactice și cerințele angajatorilor. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în UPSC este realizată pe etape, cu participarea actorilor implicați și a beneficiarilor. Curricula sunt analizate anual de cadrul didactic responsabil de curs, această fiind actualizată în funcție de tendințele de pe piața muncii, de sursele bibliografice noi și de recomandările angajatorilor. În cadrul chestionarelor studenții prezintă opinia privind conținutul programului de studii, calitatea predării, utilizarea la ore a noilor tehnologii de comunicare sau a materialelor auxiliare și oferă unele recomandări. La nivel de facultate și catedră sunt utilizate și alte procedee de monitorizare precum: verificarea desfășurării lecțiilor, verificarea și aprobarea testelor, asistența reciprocă la ore. La UPSC este utilizat sistemul anti-plagiat pentru verificarea tezelor de licență și aprecierea obiectivă a rezultatelor obținute de către studenți. Autoevaluarea proceselor universitare este realizată la nivel de curs universitar, catedre, facultăți, instituție, devenind niște activități curente și anuale. Evaluarea programelor de studii superioare de licență este realizată periodic, cu participarea tuturor categoriilor de beneficiari, prin aplicarea unor metode specifice de colectare a datelor. Opiniile și recomandările beneficiarilor programelor de licență sunt examinate în cadrul ședințelor catedrelor de profil. Angajatorii formulează recomandări în funcție de competențele și abilitățile necesare pentru exercitarea funcțiilor de serviciu în domeniul vizat, indicând solicitări concrete. Nivelul de angajabilitate a absolvenților în câmpul muncii constituie un criteriu esențial pentru UPSC, ce reflectă gradul de realizare a misiunii universității, la general, dar și a relevanței programelor de licență, în particular.

10. Instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort, iar recomandările ANACEC în urma evaluării externe din 2017 au fost examinate și s-au întreprins măsuri de înlăturare a neajunsurilor, de îmbunătățire și de dezvoltare a programului.

#### **Puncte tari:**

1. Implicarea studenților în proiecte de cercetare internaționale, în evaluarea periodică a calității programelor de studii este aplicată ca instrument de sporire a calității predării-învățării la programele evaluate.
2. Activitatea academică, metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student; Activitatea cadrelor didactice de înaltă calificare este orientată spre sporirea performanței academice ale studenților.
3. Angajatorii studenților absolvenți confirmă buna pregătire a acestora.
4. Consultarea studenților cu privire la formele de organizare a activităților didactice.
5. Varietatea formelor de învățare-predare, aplicarea metodelor interactive în cadrul diverselor activități didactice.
6. Instrumentele TIC au un impact pozitiv asupra dinamicii procesului instructiv. Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Centrul de informare și documentare universitar dotate cu echipament corespunzător facilitează accesul studenților la tehnologiile informaționale. Soft-urile antiplagiat asigură calitatea în cercetare, astfel descurajând studenții să-și compromită integritatea.
7. Orarul este elaborat în conformitate cu calendarul academic, ținându-se cont de specificul disciplinelor, dar și de solicitările studenților.
8. Stagiile de practică urmăresc completarea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică la clasă de către student. Studenții sunt asigurați cu suportul necesar și au posibilitate să-și consolideze abilitățile/competențele profesionale.
9. Stagiile de practică sunt realizate în colaborare cu instituțiile care oferă condiții de realizare a obiectivelor în proporție de 100%, asigurând calitatea procesului educațional și respectarea regulamentelor în vigoare.
10. Calitatea evaluării rezultatelor academice este asigurată de Regulamentele în vigoare, procesul de evaluare este unul transparent și corect. Calitatea examenului de licență este asigurată de Comisia pentru susținerea tezelor de licență, activitatea căreia este consemnată în procese-verbale.
11. Anual sunt elaborate Rapoarte cu referire la evaluarea rezultatelor, Raport despre rezultatele activității Comisiei la examenul de licență, care ulterior sunt discutate la ședințele de catedră, Consiliul Facultății și constituie o sursă de îmbunătățire a procedurilor de organizare a examenelor curente și de finalizare a studiilor, dar și a conținuturilor curriculare și a tematicilor de cercetare.
12. Stagiile de practică au un rol important, acestea constituind o componentă de bază în formarea profesională a studenților.
13. Rezultatele practicii și experiența acumulată pot constitui un capitol aparte în teza de licență a studenților. Coordonatorii stagiilor de practică, mentorii sunt coparticipanți în procesul de evaluare a stagiilor de practică.



14. Rata înaltă de promovabilitate și absolvire.
15. Implicarea activă a cadrelor didactice în mobilități academice.
16. Deținerea de către cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice a titlurilor științifice.
17. Susținerea corpului profesoral de către conducerea UPSC la dezvoltarea continuă a diferitpr competențe, în special a celor digitale.
18. Monitorizarea și evaluarea permanentă a personalului academic realizată atât de echipa managerială a Facultății/Catedrei, cât și de către studenți.
19. Susținerea din partea echipei manageriale universitare și a Facultății/Catedrei a demersurilor științifice a angajaților.
20. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programele de studii Istorie și Geografie, Istorie și Limbă Engleză și Istorie, se realizează în conformitate cu actele normative naționale în vigoare.
21. Suprafața spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare.
22. Spațiile utilizate sunt dotate cu tehnică modernă, au acces la internet și sunt deschise atât studenților, cât și cadrelor didactice.
23. Spațiile educaționale și de cercetare destinate programelor de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie, asigură integral realizarea obiectivelor programului, fiind dotate în conformitate cu cerințele curriculare.
24. Studenții și cadrele didactice au acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău. Sălile de lectură sunt asigurate cu conexiune la internet.
25. Programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie sunt asigurate în totalitate cu suport curricular, disponibil atât în format fizic, cât și electronic.
26. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării la programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă Engleză și 0114.11 Istorie, sunt gestionate și alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
27. Procedura de stabilire a taxelor de studii, burselor și altor forme de sprijin material, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.
28. Instituția de învățământ asigură în totalitate studenții-solicitanți cu cămin, respectând cadrul normativ în vigoare.
29. Toți studenții au acces liber și sunt bine instruiți în ceea ce privește fluxul de informații necesare și utile pentru însușirea programelor de studii.
30. Facultatea de Filologie și Istorie, Catedra de Istorie și Științe Sociale, au elaborat și au pus la dispoziția celor interesați din cadrul, dar și din afara UPSC repozitoriul electronic și volumul editat pe hârtie, bine structurate logic și cronologic, privind programele de studii evaluate, conținând toate elementele prevăzute de curricula.
31. Informația plasată pe pagina web a instituției include detalii clare și precise și poate fi accesată ușor.
32. Aplicarea eficientă a procedurilor de autoevaluare a programelor de studii.
33. Chestionarea regulată a tuturor beneficiarilor programelor de studii.
34. Recomandările, dispozițiile Ministerului Educației și Cercetării sunt recepționate de cancelaria universității și distribuite conform adreselor în cel mai scurt timp.

**Recomandări:**

1. Definitivarea procesului de actualizare a Cartei universitare conform noilor realități după reformatarea instituției prin absorbție; a certificatului de acreditare științifică și a Certificatului de evaluare externă a calității.
2. Definitivarea procesului de actualizare a Manualului calității conform cerințelor cadrului normativ actual. Actualizarea Strategiei de dezvoltare a Catedrei istorie și științe sociale. Corelarea politicilor educaționale ale facultății/catedrei cu cele ale universității.
3. Definitivarea procesului de actualizare a Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC conform cerințelor cadrului normativ actual.
4. Sporirea consultărilor cu beneficiarii de programe, angajatorii, pentru a ajusta eficient programelor de studii la provocările din sistemul de educație: digitalizarea procesului de educație, lucrul cu copii CES.
5. Diversificarea disciplinelor opționale (în special la partea de specializare istorie și la perioada independenței statale a Republicii Moldova care este reflectată insuficient în unitățile de curs);
6. Divizarea cursului Geografia Republicii Moldova în 2 cursuri distinte: Geografia fizică și Geografia umană a Republicii Moldova în detrimentul cursului Fauna și flora Republicii Moldova, care poate fi încadrat în unitatea de curs Geografia fizică a Republicii Moldova;
7. Reorganizarea unității de curs *Problemele globale ale mediului înconjurător* de înlocuit cu cursul *Problemele globale ale omenirii* conform programei școlare și logicii disciplinei de specializare;
8. Organizarea practicii fizico-geografică și economică-geografică diferențiat după finalizarea unităților de cursuri respective.
9. Asigurarea periodică a chestionării beneficiarilor de program, a transparenței rezultatelor acestora și a măsurilor de îmbunătățire.





10. Elaborarea unui ghid sau a altui suport informațional cu referire la metodele relevante și cu randament substanțial.
11. Realizarea unei analize a impactului folosirii TIC asupra rezultatelor calitative, în scopul definirii unor acțiuni de intervenție ce să ducă la îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare. Dotarea tuturor sălilor de studii cu instrumente TIC.
12. Creșterea numărului de persoane înmatriculate la programele de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie (cu frecvență), 0114.11/0114.10 Istorie și Limba engleză (cu frecvență), 0114.11 Istorie (cu frecvență redusă).
13. Amenajarea facilităților suficiente pentru căile de acces destinate persoanelor cu nevoi speciale.
14. Actualizarea Regulamentului instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice, Chișinău 2016.
15. Recrutarea personalului cu vârsta de până la 40 de ani.
16. Reevaluarea Strategiei dezvoltării Catedrei Istorie și Științe Sociale actualizată în 2017.
17. Actualizarea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice, elaborat în 2016.
18. Implicarea mai activă a studenților, mai ales a celor de la Frecvență redusă în proiecte de cercetare și diseminarea lor la manifestări științifice.
19. Actualizarea bazei de date, în principal privind angajarea și traseul absolvenților, în termeni utili.
20. Diversificarea și consolidarea mecanismului de colectare a informațiilor privind realizarea programului de studiu.
21. Crearea de hiperlink-uri la cuprinsul Catalogului cursurilor (rubrica Studii) așa încât informația să poate fi accesată mai ușor.
22. Crearea unei baze de date prin care se va duce evidența angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.
23. Sporirea ratei angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională.
24. Crearea Asociațiilor absolvenților la facultăți, care vor contribui la consolidarea relațiilor și cu și între absolvenți, cunoașterea traseelor acestora.
25. Asigurarea participării studenților programului de studii 0114.11 Istorie, frecvență redusă, în programe de mobilitate academică cu credite transferabile (ECTS) ale UPSC.

În procesul de evaluare a grupului de programe de studii superioare de licență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

**Programul de studii 0114.11/0114.7 Istorie și Geografie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	14	5	3	11,5	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	95,83	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: **1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1** sunt îndeplinite.

**Programul de studii 0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	14	5	3	11,5	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	95,83	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: **1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1** sunt îndeplinite.

**Programul de studii 0114.11 Istorie, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență redusă**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	14	5	3	11,5	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	95,83	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: **1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1** sunt îndeplinite.

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

**Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.11/0114.7 Istorie și Geografie**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.11/0114.10 Istorie și Limbă engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.11 Istorie**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** \_\_\_\_\_ **Sergiu MATVEEV**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Ion ȘIȘCANU**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Viorica CEBOTAROS**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Igor CEMORTAN**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Diana STROICI**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Mihail HACHI**

**Membru:** \_\_\_\_\_ **Ala GHERMAN**