	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL-436</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Sergiu MATVEEV</b>

## **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 12.05.2023, în baza dosarului ISACPSL – 436, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 13-15.02.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 19.12. 2023, decizia nr. 67.

**Președinte: Sergiu MATVEEV**  
**Membru: Ion ȘIȘCANU**  
**Membru: Viorica CEBOTAROS**  
**Membru: Igor CEMORTAN**  
**Membru: Diana STROICI**  
**Membru: Mihail HACHI**  
**Membru: Ala GHERMAN**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>8</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ	10
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>13</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>20</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	24
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>25</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	26
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic	28
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	30
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>31</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	31
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	31
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	32
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	32
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	32
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	33
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare	34



6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	34
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	34
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>35</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii .....	35
Criteriul 7.2. Baze de date .....	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	36
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>37</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii .....	37
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii .....	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	38
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>38</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	40
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	41
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>41</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	42
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort .....	42
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	42
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>44</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>46</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriaul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Certificatul de înregistrare a IP Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, decizia nr. 1007600035769 din 01. iunie 2007 a Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Justiției al Republicii Moldova;</p> <p>2. Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor necomerciale din 16.01.2013, nr. 05/151;</p> <p>3. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău din 28.05.2015;</p> <p>4. Decizia Ministerului Justiției de înregistrare a Cartei Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău din 23.12.2015, nr. 282;</p> <p>5. Certificat de Acreditare Științifică, Seria P nr. 080 din 16 martie 2017, nr. 140;</p> <p>6. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000008 privind acreditarea programului 141.07/141.09.04 Geografie limbă engleză, decizia nr. 1 din 31.03.2017;</p> <p>7. Registrul absolvenților 2017-2022 la programul 141.07/141.09.04 Geografie limbă engleză;</p> <p>8. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 09.11.2020;</p> <p>9. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18.03.2021;</p> <p>10. Decizia de refuz privind neeliberarea autorizării sanitare de funcționare din 11.10.2022;</p> <p>11. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că IP Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de acte de constituire și înregistrare. UPSC, fondată în anul 1940, este o instituție de învățământ superior de stat, care își desfășoară activitatea în condiții de autonomie universitară conform cadrului legal în vigoare, a Cartei universitare și documentelor normative instituționale. IP UPSC deține Autorizație sanitară pentru funcționare, Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, 10/213 din 18.03.2021. În anul 2022, conform HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr.752 din 21.07.2022, UPSC se reorganizează prin absorbția Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, a Institutului de Științe ale Educației. În perioada supusă evaluării Universitatea a trecut prin două etape de reforme ale învățământului superior. Programul de studii <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b>, domeniul Științe ale educației a fost acreditat, pentru o perioadă de trei ani, prin HG nr. 130 din 7.02.2018. Analiza Procesului-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18.03.2021 a permis constatarea dotării parțiale cu instalație automată de semnalizare a incendiilor. Dezvoltarea și menținerea programei de studii este dictată de necesitatea de formare a specialiștilor în domeniul științelor educației, anume formarea profesorilor de geografie și limbă engleză. Procesul educațional la programa evaluată este în corespundere cu normele legale în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Definitivarea procesului de actualizare a Cartei universitare conform noilor realități după reformatarea instituției prin absorbție; a certificatului de acreditare științifică și a Certificatului de evaluare externă a calității.		
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>obligatorii</b>
--------------------

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025;</p> <p>2. Planurile operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității pe anii de studii 2018-2022;</p> <p>3. Strategia de internaționalizare a UPSC în perioada 2019-2025;</p> <p>4. Strategia de învățare pe tot parcursul vieții a UPSC pentru perioada 2021-2025;</p> <p>5. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>6. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul UPSC, aprobată în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018;</p> <p>7. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agenților de evaluare externă/internă a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018;</p> <p>8. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</p> <p>9. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, reaprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</p> <p>10. Strategia de asigurare a calității educației universitare este parte componentă a Planului strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC proces-verbal nr. 8 din 25.03. 2021;</p> <p>11. Declarația rectorului privind politica de calitate a UPSC din 21.12.2022;</p> <p>12. Strategia de dezvoltare a Facultății de Geografie pentru perioada 2021-2025, proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</p> <p>13. Planul operațional de acțiuni al Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 1 din 27.09.2022;</p> <p>14. Panul de activitate a Catedrei Geografie umană, regională și turism pentru anul universitar 2022-2023;</p> <p>15. Extras din procesul-verbal nr.8 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 20.05.2020 privind revizuirea planurilor de învățământ;</p> <p>16. Procesul-verbal Nr. 8 al ședinței Consiliului extins al Facultății de Geografie din 28 iunie, 2022 privind rezultatele chestionării studenților pentru evaluarea nivelului de satisfacție;</p> <p>17. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de politici educaționale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Asigurarea calității în cadrul UPSC reprezintă una din prioritățile instituționale. UPSC dispune de Strategie de asigurare a calității, elaborată atât ca necesitate. Strategia de asigurare a calității este racordată la Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025. În planurile de activitate anuală a instituției, facultății, departamentului sunt planificate activități orientate spre îmbunătățirea continuă a calității predării, învățării, cercetării. Atingerea finalităților prevăzute de planul de învățământ la programul de studii <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b>, domeniul Științe ale educației se reflectă și în corelările atestate între documentele instituționale, departamentale ce stipulează asigurarea calității proceselor educaționale. De asemenea, obiectivele programei sunt corelate cu direcțiile cele prevăzute de Strategia de internaționalizare a UPSC în perioada 2019-2025 în vederea creșterii calității activităților de colaborare universitară internațională. Misiunea și obiectivele programei <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b>, domeniul Științe ale educației sunt racordate integral la prevederile strategiile și politicile educaționale de asigurare a calității. În cadrul UPSC stakeholderii sunt implicați în procese consultative privind asigurarea calității și dezvoltarea procesului educațional la programele evaluate (Elena Beregoi, LT, „M.Kogălniceanu”). Implicarea studenților în activitățile de monitorizare și asigurare a calității, la programul evaluat, se face prin reprezentanții acestora.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Deținerea unui cadru normativ eșalonat și bine determinat.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Recomandări</b>	Definitivarea procesului de actualizare a Manualului calității conform cerințelor cadrului normativ actual. Actualizarea Strategiei de Dezvoltare a Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism. Corelarea politicilor educaționale ale facultății/catedrei cu cele ale universității.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC din 2017;</li> <li>2. Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității;</li> <li>3. Regulamentul de funcționare a SACDC, aprobat de senatul UPSC, proces-verbal 7 din 26.01.2023;</li> <li>4. Planul de activități al Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară anul de studii 2020 - 2021;</li> <li>5. Extras din Procesul-verbal Nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 27.09.2022 cu privire la aprobarea componentei Comisiei de Asigurare a Calității;</li> <li>6. Extras din Procesul-verbal nr. 2 din 14 septembrie 2022 al Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism privind alegerea membrilor în comitetul de Asigurare a Calității în cadrul Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism;</li> <li>7. Planul de Activitate Comisiei pentru Asigurarea Calității din cadrul Facultății de Geografie, UPSC „I. Creangă” în anul de studii 2022-2023, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2022;</li> <li>8. Plan de activitate al Comitetului de asigurare a calității a Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism în anul de studii 2022-2023, proces-verbal nr.3 din 26.10.2022;</li> <li>9. Extras din Proces-verbal nr.7 al ședinței Comisiiei pentru asigurarea calității a Facultății de Geografie din 22.06.2020;</li> <li>10. Extras din Proces-verbal nr. 9 din 29 iunie 2022 al Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism privind prezentarea și aprobarea Raportului privind asigurarea calității în cadrul Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism în anul de studii 2021-2022;</li> <li>11. Ordin nr. 459 din 26.12.2022 cu privire la desemnarea Comisiilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare 011. Științe ale educației;</li> <li>12. Ordin de aprobare a listei nominale a Consiliului de Asigurare a Calității UPSC pentru anul de studii 2020-2021, nr. 211 din 30.09.2020;</li> <li>13. Ordin de aprobare listei nominale a coordonatorilor programelor de studii din cadrul UPSC, nr. 85 din 22.03.2023;</li> <li>14. Model de Chestionar de evaluare a activității didactice de la curs;</li> <li>15. Model de Chestionar privind plasarea în câmpul muncii a absolventului;</li> <li>16. Extras din proces-verbal nr. 9 din 29 iunie 2022 al Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism privind prezentarea și aprobarea Raportului privind asigurarea calității în cadrul Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism în anul de studii 2021-2022;</li> <li>17. Raport de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității pentru anul de studii 2020-2021 al Facultății de Geografie, Proces verbal nr. 2 din 28.10.2021;</li> <li>18. Extras din Procesul-verbal Nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 25.01.2023 cu privire la aprobarea rapoartelor privind măsurile corective;</li> <li>19. Extras din procesul-verbal nr.7 al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie din 22.06.2020 privind rezultatele chestionării studenților privind calitatea programelor de studii;</li> <li>20. Extras din procesul-verbal Nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 25.01.2023 cu privire la rezultatele sondajului (chestionării) studenților referitor la calitatea predării cursurilor;</li> <li>21. Raport de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității pentru anul de studii 2020-2021 al Facultății Geografie, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2020 al Consiliului Facultății de Geografie;</li> <li>22. Extras din Procesul-verbal Nr. 6 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 22.02.2023 cu privire la rezultatele sesiunii de iarnă a studenților ciclului I-licență, învățământ cu frecvență și căile de sporire a calității studiilor universitare;</li> <li>23. Extras din Procesul-verbal Nr. 2 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 28.10.2022 cu privire la rezultatele examenelor de licență în anul de studii 2021-2022;</li> <li>24. Certificat de evaluare internă a calității din 21.12.2021;</li> <li>25. Interviu cu echipa managerială, responsabilii audit intern și asigurarea calității.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	Sistemul intern de asigurare a calității din cadrul UPSC este unul funcțional și eficient, care activează în baza Regulamentului de asigurare a calității în cadrul UPSC din 2017 și



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>timpul procesului de evaluare externă</b>	Regulamentul de funcționare a SACDC, aprobat de senatul UPSC, proces-verbal 7 din 26.01.2023. La fiecare nivel structural al instituției este un organ responsabil de asigurarea calității: la nivel universitar – Senatul care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității; Secția de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară proiectează, implementează și îmbunătățește SMC; la nivel de facultate Comisia de asigurare a calității monitorizează procesul de asigurare a calității, iar la nivel de departament asigură calitatea procesului de formare profesională, iar la nivel de catedră un Comitetul de asigurare a calității. Asigurarea calității se efectuează în baza planurilor de activitate elaborate descendent în baza planului Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară. Rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității planului de studii <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b> , domeniul Științe ale educației prin perfecționarea planurilor de învățământ și ale altor produse curriculare redefinite în procese-verbale, spre ex : (Procesul-verbal Nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 25.01.2023).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea studenților în evaluarea periodică a calității programelor de studii este aplicată ca instrument de sporire a calității predării-învățării la programele evaluate.		
<b>Recomandări</b>	Definitivarea procesului de actualizare a Regulamentului de asigurare a calității în cadrul UPSC conform cerințelor cadrului normativ actual.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategie de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025. Chișinău 2019;</li> <li>2. Regulamentul privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr. 7 al Ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022;</li> <li>3. Lista acordurilor de colaborare;</li> <li>4. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii Geografie și limbă engleză;</li> <li>5. Lista proiectelor/programelor internaționale în care au participat cadrele didactice titulare la programul Geografie și limba engleză în perioada 2018-2022;</li> <li>6. Lista stagiilor, sesiunilor/trainingurilor de documentare și formare profesională, mobilități academice peste hotarele țării, realizate de cadrele didactice titulare care asigură programul Geografie și limba engleză, în perioada 2018-2022;</li> <li>7. Participarea cadrelor didactice titulare în organizarea și realizarea conferințelor internaționale, internaționale cu participare națională;</li> <li>8. Lista titularilor de curs participanți la la conferințe/ mese rotunde internaționale, naționale cu participare internațională;</li> <li>9. Lista cadrelor didactice din străinătate implicate în procesul didactic la programul de studii în perioada 2018-2023;</li> <li>10. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de internaționalizarea programelor de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii superioare <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b> , domeniul Științe ale educației supus reacreditării este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ național în vigoare (Planul de învățământ sunt conforme Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională.) și celor instituționale. Unitățile de curs din planul de învățământ respectă componenta formativă, prevăzută de Planul cadru (2020). Planul au fost actualizate în 2022 ca rezultat al actualizării Planului cadru, dar și a cerințelor pieței muncii. În cadrul UPSC există un mecanism prin care planurile de învățământ sunt actualizate anual per promoție și aprobate de toate instanțele (catedră, facultate, comisii de calitate), inclusiv Senat, ceea ce permite de a analiza și aproba ierarhic orice modificare făcută în plan. Structura planului de învățământ corespunde cerințelor Planului cadru. Programul este proiectat în corespundere cu strategia instituțională și racordat la tendințele internaționale în domeniu. Analiza planului de învățământ din diferiți ani, ne permite să constatăm actualizări noi, precum – perfectarea notei explicative, diversificarea cursurilor la alegere, opționale, modificări în

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	creditele acordate la discipline, a formelor de evaluare finală.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Sporirea consultărilor cu beneficiarii de programe, angajatorii, pentru a ajusta eficient programul de studii la provocările din sistemul de educație: digitalizarea procesului de educație, lucrul cu studenții cu CES.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul Educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17.07.2014);</li> <li>2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr.482 din 28.06.2017), cu modificările HG348 din 10.06.20, MO142-149/12.06.20 art.445;</li> <li>3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019);</li> <li>4. Dispoziția ME al R. Moldova nr. 451 din 09 august 2013, Cu privire la instruirea concomitentă în două specialități înrudite;</li> <li>5. Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I Licență), Ciclul II – Master, studii integrate, Ciclul III – Doctorat); MECC 10.02.2020, nr. 120;</li> <li>5. Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019;</li> <li>6. HG 130 din 07.02.2018, cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență (Ciclul I) în instituțiile de învățământ superior/programul 0114.7/114.10. Geografie și limba engleză, Anexa 2.2;</li> <li>6. Planul de învățământ la programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, aprobat de Senatul UST, proces-verbal nr. 4 din 28.11.2017, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020, coord. cu MECC, ist-01-018506, Anexa 2.11;</li> <li>7. Extras din procesul-verbal nr. 8 din 20.05.2020 despre revizuirea planurilor de învățământ;</li> <li>7. Actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ, proces-verbal nr. 8 din 20.05.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie;</li> <li>8. Discutarea noilor planuri de învățământ la Facultatea de Geografie în cadrul Comisiei de Asigurare a Calității, proces-verbal nr. 9 din 17.11.2017, Anexa 2.12.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, cu Cadrul Național al Calificărilor, cu Cadrul European al Calificărilor, cu Planul-cadru pentru studii superioare racordat la realitățile și tendințele în domeniu. Inițierea programului de studii are ca scop formarea competențelor generale (generice) și specifice (profesionale) necesare pentru activitate profesională din domeniul geografie și biologie, cu un total de 240 credite. Reflectarea proceselor interne de proiectare și aprobare a programului de studii în conformitate cu prevederile Planului-cadru, Planul de învățământ include cele <i>patru componente definitorii</i> : componenta <i>temporală</i> , <i>formativă</i> , <i>acumulare</i> (modalitățile de alocare a creditelor de studii ECTS); componenta <i>evaluare</i> (modalitățile de evaluare curentă și finală a finalităților de studii și competențelor obținute de student la unitatea de curs/modulul respectiv).		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL- 436</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planul de învățământ la programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, aprobat de Senatul UST, proces-verbal nr. 4 din 28.11.2017, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020, coord. cu MECC, ist-01-018506, Anexa 2.11, Extras din procesul-verbal nr. 8 din 20.05.2020 despre revizuirea planurilor de învățământ;</p> <p>2. Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;</p> <p>3. Proces-verbal nr. 8 din 20.05.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ, începând cu anul de studii 2021-2022;</p> <p>5. Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020, Anexa 2.18;</p> <p>6. Strategia europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii Europa 2020;</p> <p>7. Planul de dezvoltare strategică UPSC 2021-2025, proces-verbal nr.8 din 25.03.2021, Anexa 2.19;</p> <p>8. Strategia de dezvoltare a Facultății de Geografie 2021-2025 aprobat la Consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021, Anexa 2.21;</p> <p>9. Planul de dezvoltare strategică a catedrei de Geografie Umană, Regională și Turism 2022-2026, proces-verbal nr. 6 din 21.01.2022; proces-verbal al Consiliului Facultății de Geografie nr. 4 din 21.01.2022, Anexa 2.22.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Denumirea și structura programului de studiu și planurile de învățământ corespund nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților din învățământul superior. Programul de studiu este compatibil cu Cadrul European al Calificărilor și reprezintă nivelul 6, ce asigură studii superioare de licență.</p> <p>Conceptele-cheie cu care se operează în definirea CNCIS - calificare, finalitățile de studiu/rezultatele învățării și competență – sunt prezente în programul de studiu.</p> <p>Programul de studiu 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Programul de studiu 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, se regăsește separat în nomenclatorul specialităților din multe țări europene, cu aceleași denumiri, fiind încadrate în facultăți de Geografie, de Geografie și Geologie, de Științe ale Naturii</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 2.2. Conținutul programului de studii

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Strategia europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii Europa 2020;</p> <p>2. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020, HG 944 din 14.11.2014;</p> <p>3. Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2030”;</p> <p>4. Planul de dezvoltare strategică UPSC 2021-2025, proces-verbal nr.8 din 25.03.2021, Anexa 2.19;</p>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	<p>5. Strategia de dezvoltare a Facultății de Geografie 2021-2025 aprobat la Consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021, Anexa 2.21;</p> <p>6. Planul de dezvoltare strategică a catedrei de Geografie Umană, Regională și Turism 2022-2026, proces-verbal nr. 6 din 21.01.2022; proces-verbal al Consiliului Facultății de Geografie nr. 4 din 21.01.2022, Anexa 2.22;</p> <p>7. Planul de învățământ la programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, aprobat de Senatul UST, proces-verbal nr. 4 din 28.11.2017, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020, coord. cu MECC, ist-01-018506, Anexa 2.11;</p> <p>8. Extras din procesul-verbal nr. 8 din 20.05.2020 cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planului de învățământ, Anexa 2.11;</p> <p>9. Nota explicativă la planul de învățământ la specialitatea 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu evaluat sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției publice UPSC (2021-2025), a Facultății și a catedrei GURT, Regulamentul de Asigurare a Calității Studiilor. Misiunea, obiectivele și finalitățile de studii ale programului sunt în concordanță cu standardele naționale și internaționale, în vederea modernizării învățământului superior, pentru a satisface cerințele unei piețe competitive economice, a unei societăți bazate pe valori democratice europene. Programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limba Engleză, prin conținutul său este racordat la obiectivele strategice descrise și planificate în strategia de dezvoltare la nivelul universității, național și european.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020);</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019);</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, aprobat de Senatul UST, proces-verbal nr. 4 din 28.11.2017, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020, coord. cu MECC, ist-01-018506, Anexa 2.11;</li> <li>Proces-verbal nr. 8 din 20.05.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ, începând cu anul de studii 2021-2022;</li> <li>Nota explicativă la planul de învățământ la specialitatea 0114.7/0114.10 Geografie și Limba Engleză;</li> <li>Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>Dispoziția ME al R. Moldova nr. 451 din 09 august 2013, cu privire la instruirea concomitentă la două specialități înrudite;</li> <li>Aviz la planurile de învățământ la programele de studii Geografie și limba engleză din partea angajatorilor, Anexa 2.10;</li> <li>Extras din proces-verbal nr. 1 din 12.09.2023 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății de Limbi și Literaturi străine cu privire la actualizarea curriculei la programul de licență Geografie și Limba Engleză.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Planul de învățământ al programului de studii de licență a fost elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență). Durata studiilor este de 4 ani, numărul total de credite – 240 (ETCS). Fiecare semestru include câte 5-6 unități de curs, care însumează 20-25 credite. Baza înmatriculării – diploma de bacalaureat, un alt act echivalent de studii sau diploma de studii superioare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>externă</b>	<p>Planul de învățământ este discutat și avizat de angajatori periodic.</p> <p>Din perspectiva <i>componentei formative</i>, Planul de învățământ include discipline grupate în unități de curs: 1) <i>fundamentale (cod F)</i> care formează competențe de bază la specialitate și constituie 20,8% credite; 2) <i>de formare a competențelor generale (cod G)</i> constituind 5,9% credite; 3) <i>de orientare socio-umanistă (U)</i> cu 5,0% credite; 4) <i>de orientare spre specializare (S)</i> cu 50,8% credite; 5) discipline <i>la liberă alegere</i> ce constituie 24 credite.</p> <p><i>Componenta evaluare</i> în Planul de învățământ prevede diferite metode de evaluare a competențelor și finalităților de studii, inclusiv a evaluărilor curente și evaluarea finală.</p> <p>Toate disciplinele din planul de învățământ se atribuie la trei tipuri – <i>obligatorii și disciplinele la liberă alegere</i>. Planul de învățământ la specialitatea 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba Engleză</i>, asigură o pregătire interdisciplinară cu un profil larg, pe baza raportului echilibrat între pregătirea fundamentală și de specialitate.</p> <p>Planul de învățământ la specialitatea 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba Engleză</i> fost aprobat la Ședința Senatului Senatul UST din 28.11. 2017, proces-verbal 4 și modificat și aprobat în Senatul UST în 27. 05.2020, PV 8. Planul de învățământ corespunde concepției de formare a specialistului și asigură finalitățile de studiu care definesc calificarea pentru domeniul de formare profesională - 0114.7/0114.10 <i>Geografie și limba engleză</i>. Corelația între unitățile de curs și finalități corespunde CNC favorizează continuarea studiilor de masterat și de doctorat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020);</li> <li>2. Planul de învățământ la programul de studii 0114.7/0114.10 <i>Geografie și limba engleză</i>, aprobat de Senatul UST, proces-verbal nr. 4 din 28.11.2017, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020, coord. cu MECC, ist-01-018506, Anexa 2.11;</li> <li>3. Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>4. Cadru de referință a curriculumului universitar, 2015;</li> <li>5. Modelul de curriculum instituțional aprobat, Anexa 2.25;</li> <li>6. Model de curricula la disciplina Didactica geografiei, Anexa 2.25;</li> <li>7. Curricula unităților de curs Teoria și metodologia Geografiei, aprobat la Consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 1 din 22.09.2021 și la Ședința catedrei, proces-verbal nr. din 22.09.2021, Anexa 2.28;</li> <li>8. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs Planul de învățământ la programul de studii 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba Engleză</i>;</li> <li>9. Proces-verbal nr. 8 din 20.05.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ, începând cu anul de studii 2021-2022;</li> <li>10. Aprobarea curricula cursurilor pe anii de studii 2022-2023, proces-verbal nr. 2 al ședinței catedrei Geografie Umană, Regională și Turism (ciclul I și II) din 14.09.2022, Anexa 2.27;</li> <li>11. Actualizarea Curriculei la unitățile de curs la Ciclii I și II, proces-verbal 1 din 22.09.2021, Anexa 2.26.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru programul de studii 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba Engleză</i> au fost elaborate curriculumuri, care sunt aprobate de către Consiliul Facultății de Geografie și de către membrii catedrei Geografia Umană, Regională și Turism. Curriculele elaborate pentru fiecare unitate de curs a programului de studii sunt discutate și aprobate la ședințele catedrelor de profil - GG și GURT, precum și de CQF din cadrul facultății, iar modificările intervenite pentru actualizarea lor sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an de studii</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	Curriculumurile unităților de curs includ informații de identificare a cursului, informații referitoare la cadrul didactic (cadrele didactice), integrarea cursului în programul de studii, competențe prealabile, competențe dezvoltate în cadrul cursului, finalitățile cursului, conținuturi, activități de lucru individual, evaluare, resurse informaționale ale cursului. Toate curriculumurile unităților de curs sunt axate pe formare de competențe, ținând cont de matricea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs / module incluse în planul de învățământ. Fiecare curriculum are următoarea structură: descrierea unității de curs; obiectivele cursului exprimate în finalități de învățare și competențe specifice; conținuturile unităților de învățare; strategii de predare-învățare-evaluare; studiu individual și conținutul acestuia; bibliografia obligatorie și opțională. Toate curriculumurile sunt actualizate an de an și aprobate la începutul fiecărui an de studii. S-a constatat că activitatea individuală la mai multe discipline (Geografia continentelor și oceanelor, Hidrologie, Meteorologie și climatologie, etc.) nu este diversificate pe unități de învățare sau module/compartimente și nu este precizată finalitatea acestora. Curricula la disciplinele ce țin de limba engleză nu se regăseau în repozitoriul instituțional. În timpul vizitei au fost prezentate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Plasarea curricula la ambele specializări pe repozitoriul instituțional; Asigurarea cursurilor cu materiale metodico-didactice de către titularii disciplinelor predate; Precizarea concretă și diferențiată a activității individuale și a finalităților acesteia (la disciplinele ambelor specializări, etc.); Asigurarea unei mai bune cooperări între cadrele didactice care predau la programul de studiu Geografie.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor; 2. Aviz la planurile de învățământ la programele de studii Geografie și limba engleză, Geografie din partea angajatorilor, Anexa 2.10; 3. Registrul absolvenților specialității Geografie și limba engleză 2017-2022, Anexa 2.30; 4. Acorduri de colaborare cu Instituții de Învățământ și Direcția Generală Tineret Sport și Educației, acorduri de colaborare cu mai multe instituții de învățământ preuniversitar din municipiul Chișinău, Anexa 2.32.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Absolvenții se încadrează în câmpul muncii, atât conform specialității, cât și în domenii conexe. În scopul actualizării și optimizării programului de studii <i>Geografie și Limba Engleză</i> au fost consultate părțile interesate – licee și gimnazii, Direcția Generală Educație Tineret și Sport a Consiliului mun. Chișinău, Institutul de Ecologie și Geografie, Institutul de Geologie și Seismologie al AȘM, SHS, Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice etc., în vederea adaptării programului de studiu la tendințele de dezvoltare durabilă și cerințele pieței muncii. Angajatorii au afirmat în cadrul interviului realizat că nivelul de pregătire a absolvenților din programul dat la cea de-a doua specializare este mediu și că pot fi încadrați în predarea limbii engleze doar la nivelul învățământului primar și gimnazial. Majoritatea studenților preferă angajarea la prima specialitate, în cazul dat geografie.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Extinderea acordurilor de colaborare cu instituții de învățământ preuniversitar din toată țara și nu doar din Chișinău; Monitorizarea și gestionarea absolvenților programului de studiu diferențiat pe specializări; Consultarea permanentă a beneficiarilor programului de studii, a angajatorilor și angajaților în		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	scopul îmbunătățirii acestuia.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, proces-verbal nr.2 al ședinței Senatului UPSC din 01.10.2020;</p> <p>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC;</p> <p>3. Planul de învățământ la programul de studii Geografie și limba engleză, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 27.05.2020;</p> <p>4. Strategia de dezvoltare a facultății de geografie pentru perioada 2021-2025 aprobat la consiliul Facultății de Geografie. Proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</p> <p>5. Planul operațional de acțiuni pentru anul școlar 2022-2023 al Facultății de Geografie al UPSC, aprobat la consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 1 din 27.09.2022;</p> <p>6. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>7. Regulament de Organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare Curriculară din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;</p> <p>8. Ordin nr. 459 din 26.12.202 „Cu privire la desemnarea Consiliilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare Științe ale educației. Decizia senatului proces-verbal nr. 6 din 21.12.2022;</p> <p>9. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Generală (2022-2026) aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de predare-învățare la programul de studii Geografie și limba engleză se realizează pentru învățământ cu frecvență, în limba română și la specialitatea a doua limba engleză, în conformitate cu actele normative în vigoare și politicile Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Informația privind cursurile programului de studii este transparentă și accesibilă, la începutul fiecărui semestru toți studenții sunt informați cu privire la Planurile de învățământ.</p> <p>Raportul orelor de contact direct și de studiu individual este de 1:1, iar cel al orelor teoretice și practice este de 43,3% la 57,7%. Suporturile curriculare sunt accesibile pentru studenți în biblioteca universității, laboratoarele facultății, pe platformele Moodle/Google Classroom sau în Repozitoriul universitar.</p> <p>Repartizarea orelor conform formei de învățământ cu frecvență s-a realizat în dependență de finalitățile de studiu, de specificul și complexitatea cursului, de opiniile studenților, cadrelor didactice și angajatorilor, identificate din analiza rezultatelor chestionarelor realizate.</p> <p>Pentru evidența desfășurării activităților de predare-învățare incluse în orar se completează Registrul grupei academice.</p> <p>Formele de organizare a procesului didactic sunt diverse, acestea alternând activitatea cu prezență fizică în sala de curs cu cea individuală, cadrele didactice având misiunea să ghideze studentul în parcursul de formare profesională, întotdeauna disponibili pentru a oferi consultații suplimentare. Formele de organizare și desfășurare a procesului educațional se realizează prin ore obligatorii și opționale, ore de contact direct și lucru individual, ore de curs, seminar, laborator.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a facultății de geografie pentru perioada 2021-2025 aprobat la consiliul Facultății de Geografie. Proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</li> <li>2. Planul operațional de acțiuni pentru anul școlar 2022-2023 al Facultății de Geografie al UPSC, aprobat la consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 1 din 27.09.2022;</li> <li>3. Chestionar pentru evaluarea calității;</li> <li>4. Extras din procesul-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 20.05.2020, cu privire la Actualizarea planurilor de Învățământ la programul de studii;</li> <li>5. Procesul-verbal nr.8 al ședinței Consiliului extins al Facultății de Geografie din 28 iunie 2022, cu privire la rezultatele chestionării studenților;</li> <li>6. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>7. Regulament de Organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare Curriculară din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;</li> <li>8. Extras din Procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 27.09.2022, cu privire la aprobarea componenței Comisiei de Calitate;</li> <li>9. Extras din procesul-verbal nr.7 al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie din 22.06.2020, cu privire la rezultatele chestionării studenților cu privire la calitatea Planurilor de învățământ;</li> <li>10. Ordin nr. 86 din 22.03.2023 „Cu privire la formarea managerilor UPSC în domeniul asigurării calității programelor de studii”;</li> <li>11. Ordin nr. 85 din 22.03.2023 „Cu privire la formarea coordonatorilor programelor de studii și a cadrelor didactice din cadrul UPSC în domeniul asigurării calității programelor de studii;</li> <li>12. Fișa de evaluare a activităților didactice;</li> <li>13. Raport de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității pentru anul de studii 2020-2021 al facultății Geografie, aprobat la Consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2021;</li> <li>14. Stagii, sesiuni, trening-uri de documentare și formare profesională, mobilități academice, peste hotarele țării, realizate de cadrele didactice titulare care asigură programul Geografie, în perioada 2018-2022;</li> <li>15. Participarea titularilor de curs la conferințe, mese rotunde internaționale, naționale cu participare internațională;</li> <li>16. Ordin nr. 459 din 26.12.202 „Cu privire la desemnarea Consiliilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare Științe ale educației. Decizia senatului proces-verbal nr. 6 din 21.12.2022;</li> <li>17. Interviu cu cadrele didactice, studenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitățile didactice se desfășoară în conformitate cu reperele Procesului de la Bologna și anume învățământul centrat pe student, fiind structurate în prelegeri interactive și seminare. La nivelul proiectării didactice, centrarea pe student este reflectată în curricula unităților de curs, prin metode de predare-învățare-evaluare, lista surselor bibliografice și repartizarea orelor/activităților studiului individual. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe student, iar diversitatea acestora duc la personalizarea procesului didactic și adaptarea acestuia la nevoile, interesele și stilurile de învățare ale fiecărui student. Profesorii și studenții sunt parteneri în procesul educațional, se pune accent pe învățarea pozitivă care motivează studenții. Diversele strategii folosite în procesul de predare-învățare se axează pe personalizarea învățării, încurajarea colaborării și autonomiei studiului. Formele de predare-învățare se disting prin diversitate și interactivitate. Învățarea centrată pe student se realizează în cadrul tuturor activităților didactice: curs, seminar, stagii de practică, lucrul individual. Studenții beneficiază de ore de consultanță/ghidare/consiliere pentru realizarea lucrului individual. Evidența orelor de consultații este consemnată în Registrul de consultații. Stimularea interesului academic al studenților și creșterea interesului acestora față de procesul de asimilare a materialului se produce și prin motivarea studenților să participe la conferințe, mese rotunde, proiecte de cercetare, activități de voluntariat etc. În scopul creșterii calității procesului educațional, a conținuturilor, calității predării se realizează chestionarea semestrială a studenților. Rapoartele întocmite în baza chestionării se</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	analizează la ședințele catedrei de specialitate, facultății, fiind formulate și implementate acțiuni de remediere și de îmbunătățire. Evaluarea rezultatelor academice se realizează în conformitate cu exigențele curriculare, iar aceasta poate fi organizată sub diverse forme (lucrări de control, teste, comunicări, prezentări, mese rotunde, dezbateri) pe parcursul semestrului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025;</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025, Politica de dezvoltare a resurselor informaționale Bibliotecii Științifice a UPSC;</li> <li>3. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr.3 din 25.10.2018;</li> <li>4. Ghid de utilizare a platformei „G Suite pentru educație” în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr.2 din 01.10.2020;</li> <li>5. Site-ul oficial al Universității <a href="http://www.upsc.md">www.upsc.md</a>;</li> <li>6. Biblioteca Științifică UPSC cu site-ului oficial al bibliotecii UPSC <a href="http://primo.libuniv.md/">http://primo.libuniv.md/</a>;</li> <li>7. Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”;</li> <li>8. Centrul de informare și documentare universitar dotat cu echipament electronic;</li> <li>9. Strategia de dezvoltare a facultății de geografie pentru perioada 2021-2025 aprobat la consiliul Facultății de Geografie. Proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</li> <li>10. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>11. Regulament de Organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare Curriculară din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;</li> <li>12. Plan de activitate al Comitetului de asigurare a calității a Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism în anul școlar 2022-2023, aprobat la ședința Catedrei, proces-verbal nr. 3 din 26.10.2022;</li> <li>13. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Generală (2022-2026) aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022;</li> <li>14. Interviu cu cadrele didactice, studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează mai multe instrumente TIC: tabla interactivă, platforme educaționale, e-mail, resurse în format electronic. Strategia de dezvoltare a Catedrei, fiind orientată spre implementarea noilor strategii didactice în procesul de studii. Studenții sunt implicați în activitățile online precum: webinarii, workshop-uri, conferințe, ședințe online, cursuri online etc. Aceștia pot oricând folosi biblioteca electronică UPSC. Cadrele didactice și-au sporit competențele de utilizare în activitatea de predare-învățare-evaluare a aplicațiilor și resurselor electronice în cadrul cursurilor de formare continuă privind utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare, organizate cu susținerea diverselor proiecte internaționale, a administrației Universității. În procesul de instruire studenții pot utiliza Wi-Fi atât în sălile de curs cât și în cămine. Materiale utile pentru discipline sunt plasate pe platforma Google Classroom/drive. Studenții au acces la tehnologii informaționale, în Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Centrul de informare și documentare universitar dotate cu echipament corespunzător: table interactive, calculatoare, conectate la Internet, imprimante, scanere. Politica UPSC cu referire la utilizarea diverselor mijloace TIC, în procesul de studii, este una dinamică, ascendentă, orientată spre modernizare, de asemenea tinde spre accesibilizarea informației, prin utilizarea diverselor mijloace și tehnologii moderne de studii.		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	<b>(puncte)</b>  <b>2</b>	<b>acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De dotat toate sălile de curs cu instrumente TIC.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calendarul universitar;</li> <li>2. Calendarul universitar în format electronic plasat pe site-ul instituției <a href="https://upsc.md/studii/calendar-universitar/">https://upsc.md/studii/calendar-universitar/</a>;</li> <li>3. Plan de învățământ;</li> <li>4. Orarul activităților didactice și al examenelor;</li> <li>5. Orarul activităților didactice pe semestru;</li> <li>6. Regulamentele de organizare și desfășurare a procesului didactic;</li> <li>7. Orarul ghidării activității individuale a studenților/graficul de serviciu al profesorilor, este elaborat de șeful catedrei și plasat pe Avizierul catedrei;</li> <li>8. Interviu cu administrația, cadrele didactice, studenții;</li> <li>9. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021;</li> <li>10. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>11. Participarea cadrelor didactice titulare în organizarea și realizarea conferinței internaționale, internaționale cu participare națională 2018-2022;</li> <li>12. Participarea titularilor de curs la conferințe, mese rotunde internaționale, naționale cu participare internațională;</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice, studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Durata studiilor la programul Geografie și limba engleză este de 4 ani, fiind realizat la învățământ cu frecvență. Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă prevederile planului de învățământ, activitățile sunt distribuite în 2 semestre relativ egale. Durata semestrelor cu activități didactice și sesiuni de examinare este în medie de 15 săptămâni, săptămâna de studiu este de 5 zile cu un număr de 25-30 ore contact direct. Distribuția numărului de ore pe zi/ săptămână/ semestru este în conformitate cu Regulamentele în vigoare. Activitățile didactice cu prezență fizică sunt desfășurate în prima parte a zilei, în timp ce studiul individual este programat pentru a doua parte a zilei. În orarul activităților didactice sunt stipulate toate informațiile necesare pentru organizarea procesului didactic: denumirea activităților didactice, ora, sala și numele cadrului didactic.</p> <p>Calendarul universitar este actualizat anual și aprobat de Senatul Universității, fiind plasat pe site-ul instituției. Orarul aprobat de conducerea Facultății este afișat la Avizierul catedrei, accesibil și în format electronic.</p> <p>Programarea, monitorizarea și ghidarea lucrului individual al studentului este în responsabilitățile profesorului de disciplină, care oferă consultații în baza unui orar elaborat de șeful catedrei, avizat și plasat la Avizierul catedrei. Cadrele didactice sunt flexibile și individualizează programul cursului în cazul studenților ce întâmpină diverse dificultăți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</li> <li>2. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior din RM;</li> <li>3. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior;</li> <li>4. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</li> <li>5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 25.02.2016;</li> <li>6. Graficul activităților didactice;</li> <li>7. Plan de învățământ;</li> <li>8. Curriculumul stagiilor de practică;</li> <li>9. Acorduri semnate cu instituțiile partenere;</li> <li>10. Ordinele de repartizare la stagiile de practică a studenților;</li> <li>11. Jurnal de practică;</li> <li>12. Portofoliu de practică;</li> <li>13. Fișa de autoevaluare a practicii;</li> <li>14. Agenda pentru stagiile de practică ;</li> <li>15. Rapoarte de practică ale studenților ;</li> <li>16. Borderou de practică ;</li> <li>17. Chestionare;</li> <li>18. Interviu cu cadrele didactice, studenții și angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale, cu cerințele curriculare. Studenții de la Programul de Studii Geografie și limba engleză cu frecvență realizează 4 stagii de practică: de inițiere, pedagogică (I), pedagogică (II) și practica de licență. Ponderele stagiilor de practică în planurile de învățământ este de 12,5%, echivalentul a 30 credite ECTS. Repartizarea studenților la stagiul de practică se perfectează prin ordinul rectorului universității, emis în baza demersului șefului de catedră. Înainte de a pleca la practică, în cadrul conferințelor de inițiere, studenții sunt instruiți cu regulile desfășurării practicii, obiectivele, activitățile, conținutul, finalitățile și criteriile de evaluare a stagiului de practică. Obiectivele trasate sunt valorificate, iar portofoliile de practică prezentate de către studenți confirmă realizarea acestora. Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu obiectivele programelor de studii și asigură formarea competențelor praxiologice. Raportul privind rezultatele practicii pedagogice efectuată de studenți identifică nivelul de pregătire teoretică și profesională, calitatea proiectelor didactice, metodele interactive folosite și utilizarea mijloacelor/instrumentelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ;</li> <li>2. Acorduri de colaborare cu Organe Locale de Specialitate, instituții-bază din mun. Chișinău și din țară;</li> <li>3. Ordine de repartizare la stagiile de practică a studenților;</li> <li>4. Ofertele de practică ale instituțiilor partenere;</li> <li>5. Evenimente dedicate problematicii (conferințe de inițiere/totalizare în domeniul practicii, seminare metodice, mese rotunde, training-uri de mentorat);</li> <li>6. Interviuri cu studenții, managerii instituțiilor-bază;</li> <li>7. Contracte de practică;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	8. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022; 9. Fișa de evaluare a activităților didactice; 10. Chestionar privind plasarea în câmpul muncii a absolventului.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru asigurarea studenților cu locuri pentru realizarea eficientă a stagiilor de practică UPSC a încheiat acorduri de colaborare cu organe locale de specialitate în domeniul învățământului dar și cu instituții de învățământ din municipiul Chișinău și din țară. Instituțiile partenere în care se realizează stagiile de practică sunt bine dotate și pot asigura condiții optime pentru o instruire de calitate și pot contribui la realizarea obiectivelor stagiilor de practică. Colaborarea cu instituțiile selectate se face în baza unor obiective clar stabilite, care să asigure realizarea finalităților prevăzute în programele de practică. Studenții pot opta și pentru a desfășura stagiul de practică la locul de baștină. Pentru fiecare student ce realizează stagiul de practică, între UPSC și instituția-bază este semnat un Contract privind stagiul de practică. Studenții sunt instruiți, monitorizați, îndrumați pentru stagiul de practică de către conducătorul practicii. Universitatea, facultățile organizează diverse evenimente dedicate colaborării, parteneriatelor și stagiului de practică.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților;</li> <li>2. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, Ordin nr. 635 din 23 mai 2019;</li> <li>3. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 2 din 01.10.2020;</li> <li>4. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC;</li> <li>5. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018;</li> <li>6. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 7 din 30.03.2017;</li> <li>7. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților (ciclul I, licență, și ciclul II, master) din UPSC, aprobat prin Ordinul rectorului nr. 253 din 25.09.2015;</li> <li>8. Metodologia privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare, la distanță, în cadrul UPSC, aprobată în ședința Senatului proces-verbal nr. 9 din 21.05.2020;</li> <li>9. Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență;</li> <li>10. Modele de evaluare inițială, curentă, finală;</li> <li>11. Procese-verbale ale ședințelor de susținere a examenului de licență;</li> <li>12. Registre de evidență a rezultatelor academice;</li> <li>13. Borderouri care conțin rezultatele evaluărilor curente, finale;</li> <li>14. Orarul examenelor;</li> <li>15. Proiecte de cercetare;</li> <li>16. Chestionarea studenților, în baza procedurii de Evaluare a Satisfacției Beneficiarului, proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliul Facultății de Geografie din 28.06.22;</li> <li>17. Raportul despre rezultatele activității Comisiei la examenul de licență;</li> <li>18. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</li> <li>19. Interviu cu cadrele didactice și studenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	Evaluarea programului se realizează în baza actelor normative naționale și instituționale. În scopul asigurării calității procesului de evaluare a rezultatelor academice ale studenților pentru



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>fiecare an de studii se emit, de regulă, dispoziții de organizare a procesului de evaluare. Probele de evaluare sunt organizate pe parcursul întregului an de studii și cuprind diverse forme de evaluare: evaluare inițială, sumativă, referat, studiu, lucrul individual, evaluare finală, examen, examen de licență și evaluarea raportului stagiului de practică. Procesul de evaluare la discipline se constituie din evaluare curentă (60% din nota finală), sumativă (40%) și evaluarea finală a programului (examenul de licență/susținerea tezei de licență). Evaluarea periodică se realizează de 2 ori în timpul semestrului, cu fixarea rezultatelor în registru și borderou. Evaluarea finală are loc în sesiunile de examene programate conform Calendarului academic. Studenții sunt informați despre formele, metodele, criteriile de evaluare, baremul de verificare, schema de convertire a punctajului în notă și dreptul de a contesta rezultatele evaluării. Probele de evaluare sunt elaborate de titularul de curs, discutate la ședința catedrei și avizate de șeful de catedră. Modul de susținere a examenului, forma și conținutul subiectelor se analizează și se aprobă în cadrul ședinței de catedră. În cadrul programului de studii Geografie și limba engleză, în anul de studii 3, semestrul 5, studenții realizează un proiect de cercetare (teza de an), care este susținut în fața juriului conform Regulamentului privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC, nota finală este inclusă în borderoul de examinare, fiind luată în considerație și evaluarea realizată de conducătorul științific. Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în borderourile avizate la decanat și sunt discutate în vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare-evaluare. Procesul de evaluare este monitorizat de reprezentanții decanatului. Obiectivitatea procesului de evaluare este determinată în baza chestionării studenților, iar rezultatele chestionării sunt analizate și stau la baza unor modificări în caz de necesitate. Orarul examenelor se stabilește de către prodecanul facultății, se aprobă de către prorectorul pentru activitate didactică și este afișat la Avizier. Susținerea tezelor de licență se desfășoară conform Calendarului academic în fața Comisiei pentru susținerea tezelor de licență, aprobată prin ordinul rectorului, nota finală este înregistrată în borderou și în Raportul despre rezultatele activității Comisiei la examenul de licență. În scopul prevenirii fraudelor academice, la elaborarea tezelor de licență sunt respectate un ansamblu de proceduri, stipulate în Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC. Tezele de licență sunt depuse la Repozitoriul universității și sunt verificate prin programul instituțional anti-plagiat. Contestațiile sunt examinate în conformitate cu procedurile de contestare a rezultatelor și a prevederilor cadrului legal în vigoare. Studenții își pot verifica reușita pe platforma SIMU al UPSC prin intermediul cabinetului personal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior;</li> <li>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC;</li> <li>3. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master);</li> <li>4. Curriculumul stagiilor de practică;</li> <li>5. Planul de învățământ la Geografie;</li> <li>6. Rapoarte și borderouri;</li> <li>7. Chestionare cu privire la stagiile de practică;</li> <li>8. Raportul-sinteză a coordonatorului stagiului de practică;</li> <li>9. Borderourile de evaluare a stagiului de practică;</li> <li>10. Interviu cu studenții, cadrele didactice și angajatorii;</li> <li>11. Strategia de dezvoltare a facultății de geografie pentru perioada 2021-2025 aprobat la consiliul Facultății de Geografie. Proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</li> <li>12. Planul operațional de acțiuni pentru anul școlar 2022-2023 al Facultății de Geografie al UPSC, aprobat la consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 1 din 27.09.2022;</li> <li>13. Chestionar pentru evaluarea calității;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	<p>14. Procesul-verbal nr.8 al ședinței Consiliului extins al Facultății de Geografie din 28 iunie 2022, cu privire la actualizarea Planurilor de Învățământ la programele de studii;</p> <p>15. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>16. Regulament de Organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare Curriculară din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;</p> <p>17. Extras din procesul-verbal nr.7 al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie din 22.06.2020;</p> <p>18. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Generală (2022-2026) aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică se organizează conform orarului prestabilit în conformitate cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Evaluarea rezultatelor în cadrul stagiilor de practică este prevăzută în Curricula stagiilor de practică. Coordonarea și evaluarea stagiului de practică se efectuează de către coordonatorul stagiilor de practică de la catedră și de mentorul de practică din instituția unde studentul desfășoară stagiul de practică și este evaluat prin diverse instrumente: observarea directă, realizată de mentorul din instituția de practică și coordonatorul de la catedră, portofoliul de practică, proiecte individuale și de grup, rapoarte de practică, prezentarea orală a rezultatelor. Nota finală, pentru stagiul de practică reprezintă media aritmetică a notelor acordate studentului pentru calitatea activității ca stagiar și calitatea elaborării și a susținerii raportului în cadrul examenului. Procesul de evaluare a competențelor stagiului de practică este complex și se realizează prin: asistări la lecție ale mentorului școlar, metodistului universitar, conferințe de totalizare, chestionarea studenților și mentorilor din instituțiile-bază. La conferința de totalizare se face o sinteză complexă și transparentă a activităților din cadrul stagiului de practică, scoțându-se în evidență aspectele pozitive și formulându-se propuneri pentru îmbunătățirea programului, care servesc reper în elaborarea strategiei catedrei de profil. Procesul de organizare a stagiului de practică, rezultatele finale, impedimentele, propunerile de îmbunătățire sunt analizate și aprobate în cadrul ședinței de catedră și a Consiliului Facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

###### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză;</p> <p>2. Regulament instituțional de organizare a admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2021-2022, aprobat prin decizia Senatului UST, proces verbal nr. 11, din 15.06.2021;</p> <p>3. Planul de admitere la studii superioare de licență (ciclul I), învățământ la zi, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de rectorul UST, 27.07.2020;</p> <p>4. Planul de admitere la studii superioare de licență (ciclul I), frecvență redusă, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de rectorul UST 27.07.2020;</p> <p>5. Planul de admitere la studii superioare de licență (ciclul I), cu finanțare de la bugetul de stat, învățământ cu frecvență, pentru anul de studii 2021-2022, aprobat de rectorul UST, 19.07.2021;</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 436	
	<p>6. Planul de admitere la studii superioare de licență (ciclul I), cu finanțare de la bugetul de stat, frecvență redusă, pentru anul de studii 2021-2022, aprobat de rectorul UST, 19.07.2021;</p> <p>7. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UST, aprobat prin decizia Senatului UST, proces verbal nr. 2, din 01.10.2020;</p> <p>8. Rezultatele admiterii la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză pentru ultimii 5 ani;</p> <p>9. Rezultatele promovabilității studenților la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză pentru ultimii 5 ani;</p> <p>10. Ordinul rectorului privind formarea Comisiei de admitere pentru perioada 19.07-12.08.2021, nr. 252 din 13.07.2020;</p> <p>11. Demersul UST privind aprobarea Comisiei de admitere pentru perioada 19.07-12.08.2021;</p> <p>12. Metodologia de calcul a mediei generale de concurs pentru admitere la ciclul I – licență, admiterea 2020;</p> <p>13. Planul de acțiuni cu privire la pregătirea universității pentru admiterea studenților în anul 2021, 16.02.2021;</p> <p>14. Regulamentul de funcționare a Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră aprobat prin decizia Senatului UST, 25.10.2016;</p> <p>15. Raport cu privire la organizarea și desfășurarea concursului de Admitere la UST, 2020, 2021;</p> <p>16. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în cadrul UST la ciclul I, licență, aprobat prin decizia Senatului UST, 11.11.2014;</p> <p>17. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>18. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</p> <p>19. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru recrutare și admitere a candidaților la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză instituția a elaborat o politică, care este aplicată în mod transparent și riguros. În procesul evaluării, Comisia a studiat documentele normative elaborate de instituție în vederea organizării procesului de admitere și a respectării principiului egalității șanselor pentru toți candidații. Admiterea la programul 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză se efectuează în cadrul Comisiei de admitere aprobate anual, pe bază de concurs, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul instituțional. Pe pagina web a universității (<a href="https://upsc.md/admitere/admitere-2023/">https://upsc.md/admitere/admitere-2023/</a>) este publicată informația relevantă: Regulamentul privind admiterea la studii Ciclul I, licență, numărul de locuri vacante, orarul desfășurării concursului de admitere, Metodologia de calcul a mediei generale de concurs pentru admitere la ciclul I – licență, fișa programelor de studii, rezultatele admiterii. De asemenea se utilizează diverse metode de promovare a programului de studii: broșuri, pliante, spoturi video etc, vizite în teritoriu și on-line, difuzarea spoturilor publicitare la posturile naționale TV și Radio, colaborarea cu cadrele didactice din învățământul preuniversitar, participarea colaboratorilor Facultății în desfășurarea Olimpiadelor raionale și Naționale la Geografie, organizarea și desfășurarea concursurilor naționale pentru elevi, participarea la zilele ușilor deschise și întâlnirile cu absolvenții, etc. Sunt organizate școli de vară. Este promovat conceptul „Admiterea 365” – procesul non-stop de promovare a universității. De asemenea se practică întâlniri cu părinții potențialilor candidați. Un rol important în promovarea programului de studii îi revine Departamentul Formare profesională, Consiliere și Ghidare în carieră care activează în baza unui regulament aprobat. De asemenea sunt disponibile formularele de înregistrare în limbile română, rusă, engleză (inactive la momentul evaluării). Înscrierea la programul de studii se efectuează în baza Planului anual de înmatriculare aprobat de către Senatul UPSC/UST, coordonat cu MECC în bază de buget. Rapoartele Comisiei de admitere sunt plasate pe site-ul universității, fapt ce asigură transparența procesului de recrutare și admitere a studenților la UPSC/UST. În perioada de evaluare 2017-2022, numărul abiturienților înmatriculați la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză a variat în limitele 13-18, fiind sub numărul planificat conform planului de admitere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<p><b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de</p>	<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De a spori numărul de studenți admiși la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză;</p> <p>2. Regulament instituțional de organizare a admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2021-2022, aprobat prin decizia Senatului UST, proces verbal nr. 11. din 15.06.2021;</p> <p>3. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în cadrul UST la ciclul I, licență, aprobat prin decizia Senatului UST, 11.11.2014;</p> <p>4. Raport cu privire la organizarea și desfășurarea concursului de Admitere la UST, 2020, 2021;</p> <p>5. Ordin cu privire la acordarea burselor sociale ciclul I – licență nr. 42-ST din 10.10.2023;</p> <p>6. Ordin despre acordarea bursei sociale studenților Facultății Geografie nr. 29 din 06.02.2017;</p> <p>7. Ordin despre acordarea bursei sociale studenților Facultății Geografie nr. 115 din 22.03.2017;</p> <p>8. Ordin despre acordarea bursei sociale studenților Facultății Geografie nr. 422 din 13.11.2017;</p> <p>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>10. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</p> <p>11. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția asigură accesul grupurilor dezavantajate la studii în baza Regulamentului instituțional de organizare a admiterii în ciclul I folosind diverse mecanisme. Astfel, în baza Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în cadrul UST la ciclul I, licență, Universitatea oferă susținere tuturor grupurilor dezavantajate, prin oferirea de cotă de înmatriculare de <b>15 la sută</b> din numărul total de locuri prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, beneficiază de burse sociale și ajutor social, sunt cazați preferențiat în cămin. La nivel de universitate există săli dotate cu aparataj special TrackBall mouse și Braille keyboard pentru mai multe categorii de persoane cu CES (dizabilități vizuale, locomotorii etc.) unde studenții pot beneficia de suport personalizat: consultații individuale, sarcini individualizate etc. UPSC are amenajată o sală specială pentru persoane cu nevoi speciale (bloc 2, sala 19), dotată cu echipament corespunzător. Accesul persoanelor cu CES este facilitat de rampe, la etaje sunt indicatoare iluminate, iar treptele sunt marcate cu culoare galbenă. Sunt amenajate blocuri sanitare pentru persoane cu nevoi speciale. Totodată, în rezultatul discuțiilor cu conducerea Universității, s-a constatat că la moment nu există facilități suficiente pentru căile de acces destinate persoanelor cu nevoi speciale. Pe durata perioadei de evaluare a programului de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză nu au fost solicitări de înmatriculare ale persoanelor cu CES.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Amenajarea facilităților suficiente pentru căile de acces destinate persoanelor cu nevoi speciale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză;</p> <p>2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobat prin decizia Senatului UPSC, proces verbal nr. 2, din</p>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	<p>01.10.2020;</p> <p>3. Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 311 din 20.06.2018;</p> <p>4. Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 220 din 25.06.2021;</p> <p>5. Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 171-ST din 23.06.2023;</p> <p>6. Tabelul 4.2: Rezultatele promovabilității studenților la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză pentru ultimii 5 ani;</p> <p>7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Condiția esențială de promovare în următorul an de studii este stipulată în Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UST în baza SNCS și prevede acumularea numărului minim de 60 credite de studii ECTS anual. Promovarea anului IV de studii (învățământ cu frecvență) și admiterea la examenul de licență este condiționată de acumularea a 240 credite.</p> <p>Pentru asigurarea promovării studenților, fiecare semestru se încheie printr-o sesiune de examinare, iar fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ se încheie cu o evaluare finală.</p> <p>Motivele principale ale abandonului studenților sunt: motive personale, nereușita academică, lipsă de resurse financiare. Pentru a micșora abandonul se practică discuțiile profesorilor cu studenții, chestionarea studenților și organizarea sesiunilor de reexaminare. Motivul principal al exmatriculării sunt restanțele academice.</p> <p>Pentru programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză, pentru anul I de studii, constatăm au fost înregistrați următorii indici de promovabilitate:</p> <p>2016-2017 – 57%;</p> <p>2017-2018 – 75%;</p> <p>2018-2019 – 37%;</p> <p>2019-2020 – 120%.</p> <p>Rata absolvirii în raport cu numărul studenților înmatriculați la anul I de studiu la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză, variază în limitele 23-86%</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză;</p> <p>2. Regulament privind mobilitatea academică în Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat prin decizia Senatului UST, proces verbal nr. 6, din 25.10.2016;</p> <p>3. Acord de colaborare între Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea Pedagogică de Stat „Gr. Skovoroda” din Pereaslav-Hmelnițki, 15.10.2016;</p> <p>4. Acord de colaborare între Universitatea de Stat din Tiraspol și Dlugosz University Czestochowa (Polonia), 01.06.2016;</p> <p>5. Acord de colaborare între Universitatea de Stat din Tiraspol și the College of International Busines ISM Slovakia in Presov, 01.06.2016;</p> <p>6. Acord de colaborare între Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea din București (România), 21.03.2018;</p> <p>7. Acord de colaborare între Universitatea de Stat din Tiraspol și University of Cracow (Polonia), 22.02.2017;</p> <p>8. Certificate confirmative a mobilității cadrelor didactice și studenților;</p> <p>9. Ordinul Rectorului UST cu privire la schimbul reciproc de experiență nr. 36 din 09.02.2018;</p>
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	<p>10. Raport privind organizarea mobilității academice a cadrelor didactice a UST pentru anul de studii 2017-2018, 21.06.2018;</p> <p>11. Informații de pe Site-ul UPSC;</p> <p>12. Situația școlară a studenților la finele mobilității;</p> <p>13. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>14. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</p> <p>15. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de mobilitate a studenților la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză în perioada raportată a fost reglementat de Regulamentul privind mobilitatea academică și acordurile de colaborare cu instituții de învățământ superior de peste hotare. În cadrul UPSC se desfășoară mobilități academice internaționale, dar și naționale. UPSC este parteneră în cadrul cca 85 de acorduri de colaborare, dintre care la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză 7 acorduri încheiate. În perioada evaluată (2017-2022), 4 studenți de la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză au realizat mobilități academice peste hotare. Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute și a perioadelor de studiu în cadrul mobilității academice se efectuează conform Regulamentului de mobilitate academică. Echivalarea unităților de curs și a punctelor credite din perioada mobilității se face la Facultatea de Geografie a UPSC, respectându-se principiul acumulării și transferului de credite. Informațiile privind posibilitățile de mobilitate academică sunt diseminate de către Secția Relații Internaționale și Managementul proiectelor în cadrul Consiliului de administrație, pe pagina subdiviziunii, rețelele de socializare, manifestările academice etc. Studenții, absolvenții care au participat la interviu cunosc despre ofertele de mobilitate și au participat personal în mobilități de scurtă durată.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Asigurarea participării cadrelor didactice care asigură realizarea programului programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză în programe de mobilitate academică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**

#### **4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză;</p> <p>2. Regulamentul Universității de Stat din Tiraspol cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat de Senatul UST, nr. 4, din 17.11.2015;</p> <p>3. Supliment la diplomă, eliberat de UST la specialitatea 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză;</p> <p>4. Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 311 din 20.06.2018;</p> <p>5. Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 220 din 25.06.2021;</p> <p>6. Ordin cu privire la absolvirea studenților Facultății de Geografie, Ciclul I – licență, învățământ cu frecvență, nr. 171-ST din 23.06.2023;</p> <p>7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</p> <p>9. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză s-a efectuat în corespundere cu Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență și a Regulamentului Universității de Stat din Tiraspol cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Examenul de licență finalizează cu acordarea titlului: în domeniul de formare profesională – 0114 Formarea profesorilor, specialitatea 0114.7/ 0114.10 Geografie și</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	limba engleză, în corelație directă cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialiștilor, Diplomă de licență, titlul – Licențiat în Științe ale Naturii. Modelul actelor de studii emise (conținutul, formatul) sunt în corespundere cu Hotărârile Guvernului RM, cu ordinul MEC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fișa postului pentru diferite titluri didactico-științifice;</li> <li>Modelul Contractului individual de muncă;</li> <li>Model de Ordin de angajare pentru un an calendaristic;</li> <li>Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice, Chișinău 2016, aprobat prin proces-verbal nr. 10 din 16.06.2016;</li> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UPSC, proces-verbal nr.3 din 27.10.2022;</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii superioare de licență 0114.7/0114.10 Geografie și limbă engleză (240 credite), forma de învățământ cu frecvență;</li> <li>Interviul cu echipa managerială și responsabilii de recrutarea și administrarea personalului academic.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul UPSC este prezentă o Strategie proprie privind organizarea și gestionarea resurselor umane bazată pe flexibilitatea instituțională și securizarea raporturilor de muncă. UPSC dispune de proceduri unificate de angajare, monitorizare și motivare a personalului universitar. UPSC desfășoară mecanisme de monitorizare a personalului bazate pe evaluări periodice sau permanente a cadrelor științifico-didactice, ceea ce creează un proces de concurență sănătos, dar și responsabilizează cadrul didactic în îndeplinirea planului individual conform fișei postului. UPSC încurajează personalul didactico-științific de a promova concursuri, mobilitățile internaționale. Conform documentelor universitare menționate, se urmărește formarea psihopedagogică. Managerii UPSC monitorizează ca angajatul să nu acopere mai mult de 1,5 norma didactică. Angajarea prin cumul extern este plasată pe plan secund, drept dovadă este procentul nesemnificativ al cumularzilor externi la programul supus evaluării. De exemplu în anul 2023 la programul <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b> domeniul Științe ale educației – prin cumul extern au fost angajate doar 4,5%. Strategia Catedrei Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism, este elaborată în acord cu strategia Facultății de Geografie. În cadrul Consiliului Facultății se examinează, aprobă subiecte privind Planurile de învățământ, Planurile de activitate a Consiliilor Facultății, sunt aprobate curriculele, evaluată calitatea cursurilor predate și valorificarea activității de cercetare. Examinarea documentelor privind normarea activității didactice, tabelele obligatorii la standardul 5 ne permite să concluzionăm următoarele: titularii și cumularzii interni constituie la programul <b>0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză</b>, domeniul Științe ale educației 95,5%. Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice dețin titluri științifice constituie 100%, iar celor implicați în general în program 82,6%. Media de vârstă a personalului constituie 50,3 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL- 436</b>	

<b>și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Deținerea de către cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice a titlurilor științifice.		
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Regulamentului instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice, Chișinău 2016. Întinerirea mediei de vârstă prin angajarea tinerilor specialiști.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabel 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii pentru anul de studii 2022-2023. Program Geografie și limbă engleză;</li> <li>2. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii (2022-2023). Geografie și limbă engleză;</li> <li>3. Date privind vizitele savanților și specialiștilor de peste hotare în perioada 2019-2023;</li> <li>4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aprobat de Senatul UPSC, proces-verbal nr. 2 din 30.09.2021;</li> <li>5. Dosarele păstrate la Secția Resurse Umane și versiunea electronica a lor;</li> <li>6. Interviu cu echipa de profesori și responsabil de la Secția resurse umane.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Calificarea personalului academic corespunde conținutului Planurilor de învățământ în proporție de 100%. Cursurile teoretice sunt predate de personal ce dispune de titlul științific și științifico-didactice în proporție de 100%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

#### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025;</li> <li>2. Plan operațional de acțiuni pentru asigurarea și dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2022, proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022;</li> <li>3. Stagii, sesiuni/traininguri de documentare și formare profesională, mobilități academice peste hotarele țării, realizate de cadrele didactice titulare care asigură programul Geografie și limba engleză, în perioada 2018-2022;</li> <li>4. Lista proiectelor/programelor internaționale în care au participat cadrele didactice titulare la programul Geografie și limba engleză în perioada 2018-2022;</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	<p>5. Regulament privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, proces-verbal nr. 5 din 23.12.2021;</p> <p>6. Criteriile și indicatorii de evaluare a performanței cadrelor didactice și științifico-didactice;</p> <p>7. Fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, științifico-didactice;</p> <p>8. Amendamente la regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din instituția publică UPSC, proces-verbal nr. 6 din 21.12.22;</p> <p>9. Raport anual despre performanța cadrelor didactice. Catedra Geografie Generală, Anul universitar 2018, proces-verbal Nr. 5 din 21 decembrie 2018;</p> <p>10. Raport anual al Catedrei Geografie umană, regională și turism despre performanța cadrelor didactice în anul 2018, proces-verbal nr.5 din 10.12.2018;</p> <p>11. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare proprie a personalului academic și le implementează integral, iar structurile manageriale urmăresc ca profesorii angajați să efectueze formări profesionale continue, mobilități academice pentru a face schimburi de practici bune. Politica USPC de dezvoltare, motivare și susținere a personalului angajat, inclusiv al celui antrenat în realizarea programelor de studii evaluate se realizează prin oferirea sporului pentru performanță, păstrarea salariului de funcție până la 3 luni în perioadele de mobilitate, precum și crearea altor condiții de participare a profesorilor la conferințe, școli de vara, seminare, sesiuni științifice etc. spre exemplu: Alfabetizare digitală, g-Suite, studierea limbilor străine, dezvoltarea competențelor pentru cultură democratică în cadrul disciplinelor școlare (coordonator oficiul CE în Chișinău); Formare în domeniul electoral (CICDE) în cadrul proiectelor internaționale de cercetare Digital history project in times of crisis and war (organizatori Karta, ANTIM, ISSI, IBB, CSC; este oferit suport logistic și financiar în participarea cercetătorilor la concursuri, expoziții etc.; susținerea de mobilități academice flexibile și stimulative ale personalului prin studii în universități din străinătate și mobilității ca visiting prof./researcher, etc., accesând și participând la diferite programe de schimb academic ERASMUS+, Fulbright, DAAD și altele; suportarea cheltuielilor de editare a 29 publicații metodice și didactice a profesorilor; organizarea seminarelor metodice pentru cadrele didactice; facilitarea participării cadrelor didactice în 15 proiecte științifice, dintre care 11 naționale și 4 internaționale, inclusiv prin cofinanțare; prin motivarea și susținerea participării la diverse programe de instruire și specializare etc.; personalul de la Catedra Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism participă activ la conferințe naționale și internaționale, sesiuni științifice, școli de vara, seminare etc. pentru diseminarea rezultatelor activității științifice și internaționalizare, fapt confirmat prin certificate de participare, programele activităților științifice și altele; În perioada 2018-2023 personalul academic a publicat 29 lucrări didactice-științifice cu finanțarea integrală a UST, iar după absorbție a UPSC, a participat la seminare metodice gratuite. Personalul a obținut 5 diplome care le recunosc realizările științifice și științifico-didactice. De asemenea, personalul academic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, suportând cheltuielile aferente pentru participare la stagii, cursuri, mobilități etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea corpului profesoral de către conducerea UPSC la dezvoltarea continuă a diferitor competențe, în special a celor digitale.		
<b>Recomandări</b>	Reevaluarea Strategiei dezvoltării Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism în conformitate cu Strategia instituției după fuzionare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, proces-verbal nr. 10 din 16.06.2016;</p> <p>2. Ordinul Rectorului nr.282 din 09.09.21 cu privire la normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2022-2023;</p> <p>3. Modele de pland individual de lucru, proces-verbal nr.2 din 14.09.2022;</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	<p>4. Procesul-verbal nr.5 al ședinței Catedrei Geografie generală din 19.12.2019 privind prezentarea și aprobarea Raportului privind activitatea științifică și inovațională în anul 2019;</p> <p>5. Procesul-verbal nr.4 al ședinței catedrei Geografie umană, regională și turism din 03.12.2019 privind prezentarea și aprobarea Raportului privind de decetare în anul 2019;</p> <p>6. Extras din procesul-verbal nr.3 din 12.11.2021 al ședinței Comisiei pentru asigurarea calității a Facultății de geografie privind discutarea și recomandarea spre publicare a lucrării didactice;</p> <p>7. Extras din procesul-verbal nr.3 al ședinței Catedrei Geografie umană, regională și turism din 25.10.2021 privind discutarea și recomandarea spre publicare a lucrării didactice;</p> <p>8. Extras din procesul-verbal nr.12 al ședinței Senatului UST din 25.08.2022 privind promovarea petru publicare a lucrării științifico-metodice;</p> <p>9. Model de Raport antiplagiat;</p> <p>10. Model de Recenzie la lucrare științifico-metodică;</p> <p>11. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. Activitatea metodică reprezintă o componentă obligatorie a normei științifico-didactice a personalului implicat în realizarea ambelor programe de studii și este realizată conform Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul UPSC anual prin: elaborarea de curricula la unitățile de conținut ale planurilor de învățământ, aprobate anual de catedrele de profil; elaborarea suporturilor curriculare (note de curs, ghiduri metodice, suporturi de curs etc.), în conformitate cu necesitățile programelor evaluate, stabilite de responsabilii de disciplinele academice. Catedrele de profil solicită rectoratului repartizarea colilor de autor pentru publicarea materialelor didactice. Suportul curricular se elaborează în conformitate cu recomandările metodice ale Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară, se discută la Comisia de asigurare a calității a facultății și Comitetul de asigurare a calității catedrei, SACDC expertizează lucrările metodice și le propune spre editare gratuită la Editura UPSC; proiectarea didactică a activităților: activitățile departamentului sunt proiectate anual în Planul de activitate al Catedrei, iar fiecare cadru didactic își planifică activitatea metodică, cuantificată în ore convenționale, în Planul individual. Evaluarea și evidența realizării normelor didactice/metodice se realizează anual. Susținerea activității metodice a personalului academic din partea UPSC se realizează prin: publicarea gratuită a materialelor didactice și metodice din contul UPSC, care în perioada evaluate au însumat 29 de titluri; oferirea suplimentului de performanță la salariul de bază/permanenței, acordat lunar de către UPSC; formări continue gratuite cu privire la utilizarea metodelor digitale și interactive în procesul didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p> <p><b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată..</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice, elaborat în 2016.		

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în UPSC, proces-verbal nr. 5 din 20.12.2018;</p> <p>2. Regulament privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, proces-verbal nr. 5 din 23.12.2021;</p> <p>3. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul UPSC, Proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 26.05.2022;</p> <p>4. Panul de activitate a Catedrei Geografie umană, regională și turism pentru anul universitar 2022-2023, aprobat pe 30.09.2022;</p> <p>5. Model de Chestionar de evaluare a competențelor de predare;</p> <p>6. Model de Chestionar de evaluare a calității seminarului/cursului;</p> <p>7. Modele de Fișă de evaluare a orei publice;</p> <p>8. Extras din procesul-verbal nr.7 din 22.06.2022 al ședinței Comisiei pentru Asigurarea calității a Facultății de Geografie privind rezultatele chestionarii studenților privind calitatea programului de studii;</p> <p>9. Modele de Fișă de evaluare a activității didactice;</p>
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	10. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Structurile de conducere a facultății, a catedrei monitorizează periodic activitatea cadrelor didactice: evaluarea anuală de șeful catedrei cu privire la realizarea planului individual, al normei didactice evaluarea de către comisii de evaluare, în cazul participării la concursuri: pentru ocuparea posturilor vacante, conferirea titlurilor științifice, obținerea sporului pentru performanță, premiilor; evaluarea colegială a cadrelor didactice prin asistentă reciprocă la ore, prin recenzarea, avizarea, analiza și discutarea lucrărilor științifice, didactice, textelor de lecții, organizarea chestionării calității cursurilor, activității metodistului la stagiile de practică.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Monitorizarea și evaluarea permanentă a personalului academic realizată atât de echipa managerială a Facultății/Catedrei, cât și de către studenți.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de organizare și funcționare a Secției managementul cercetării, dezvoltării, inovării din cadrul UPSC, Chișinău 2021, proces-verbal nr. 3 din 28.10.2021;</li> <li>2. Regulament cu privire la concursul „Cercetătorul anului” și „Tânărul cercetător al anului” organizat în cadrul UPSC, proces-verbal nr.5 din 24.11.2022;</li> <li>3. Programele de realizare a cercetării în cadrul proiectului intern (tema catedrei) a Catedrei Geografie generală. 2020-2024;</li> <li>4. Programele de realizare a cercetărilor în cadrul proiectului intern al Catedrei de Geografie umană, regională și turism;</li> <li>5. Plan tematic privind activitatea de cercetare a Catedrei de Geografie umană, regională și turism pentru anul 2023;</li> <li>6. Lista deplasărilor de documentare a cadrelor didactice în anul 2018-2022;</li> <li>7. Lista publicațiilor cu studenți, 2018-2022;</li> <li>8. Procesul-verbal din 13.05.2020 privind organizarea celei de-a LXIX-a Conferință științifică a studenților;</li> <li>9. Programul celei de-a LXIX-a Conferință științifică a studenților din 13.05.2020;</li> <li>10. Procesul-verbal din 20.04.2022 privind organizarea celei de-a LXXI-a Conferință științifică a studenților cu participare internațională;</li> <li>11. Programul celei de-a LXXI-a Conferință științifică a studenților cu participare internațională din 20.04.2022;</li> <li>12. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Activitatea de cercetare reprezintă o componentă importantă în activitatea cadrelor didactice de la programele vizate. UPSC, Facultatea de Geografie, Catedra Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism și catedrele contribuitoare depun eforturi considerabile în organizarea procesului de cercetare și diseminarea rezultatelor cercetărilor prin participarea în perioada evaluată la 114 conferințe, mese rotunde, seminarii științifice, digitalizarea produselor științifice și oferirea accesului public larg.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea din partea echipei manageriale universitare și a Facultății/Catedrei a demersurilor științifice a angajaților.		
<b>Recomandări</b>	Deschiderea unui canal Youtube/Instagram/TikTok a Facultății.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice în USPC, Chișinău 2021, proces-verbal nr. 3 din 28.10.2021;</p> <p>2. Participarea titularilor de curs la conferințe/ mese rotunde internaționale, naționale, cu participare internațională, 2018-2022;</p> <p>3. Participarea cadrelor didactice titulare în organizarea și realizarea conferințelor internaționale, internaționale cu participare națională, 2018-2022;</p> <p>4. Lista lucrărilor publicate în anii 2018-2022;</p> <p>5. Rapoarte privind activitatea științifică în anii 2018-2022 a Catedrei Geografie generală.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analiza documentației și dovezilor la compartimentul de monitorizare științifică, constatăm că profesorii, care asigură programele evaluate sunt activi în domeniul cercetării. Planificarea activității de cercetare în cadrul UPSC poartă caracter sistematic. Direcțiile de cercetare ale membrilor catedrei este planificată în Planul tematic pentru activitatea de cercetare a Catedrei Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism, Planurile individuale. În perioada evaluată cadrelor didactice au fost implicate în 15 proiecte științifice, dintre care 11 naționale și 4 internaționale. UPSC face eforturi în susținerea activității de cercetare: acoperirea cheltuielilor parțiale sau integrale ale publicațiilor, organizarea concursurilor ce vizează știința și premiarea câștigătorilor, oferirea sporului de performanță. La UPSC funcționează 3 reviste de profil, două dintre care au fost acreditate la Categoria B. Cadrele științifico-didactice ale catedrelor sunt membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice ale unor reviste științifice naționale și internaționale, coordonatori, editori și responsabili de ediție la volume. Cadrele didactice informează comunitatea academică despre rezultatele cercetărilor în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale pe care le organizează și la care participă cu comunicări științifice, prin rapoarte anuale etc. Articolele fiind depozitate în Repoziitoriul instituțional. Diseminarea rezultatelor au permis schimb de experiență academică și științifică între cercetători și profesori din diferite țări, de care au beneficiat și studenții prin îmbunătățirea conținuturilor curriculare și modernizarea strategiilor educaționale în activitatea didactică; perfecționarea continuă a curricula la toate disciplinele programului de studii și uniformizarea acestora cu cele mai performante programe de studiu europene. În perioada 2018-2023 membrii Catedrei Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism au participat și organizat câteva zeci de manifestări științifice internaționale, naționale cu participare internațională și naționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).</p> <p><b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Act de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice nr. 09-04/3167 din 14.07.2020;</p> <p>2. Act de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice nr. 11-4456 din 24.07.2019;</p> <p>3. Lista tezelor de doctor susținute la Programul de licență Geografie și Limba engleză în perioada 2018-2022;</p> <p>3. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii (2022-2023). Geografie și limbă engleză;</p> <p>3. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;</p> <p>4. Interviu cu echipa de profesori și echipa managerială.</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Activitățile de cercetare științifică și inovare ale personalului Catedrei Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism se monitorizează anual: la nivel național de către ANCD prin evaluarea activității de cercetare în proiectele științifice, la nivel instituțional prin evaluarea periodică a cercetării în scopul identificării potențialului de cercetare științifică, precum și în scopul reevaluării politicilor strategice, la nivel de Facultate prin aprobarea Raportului privind activitatea de cercetare-inovare, la nivel de Catedrei Geografie Generală, Geografie Umană, Regională și Turism prin elaborarea Raportului de activitate științifică a angajaților, la nivel individual prin verificarea Planului individual al cadrului didactic. Rezultatele cercetării academice sunt diseminate, promovate, valorificate în cadrul orelor de curs, curricula, dar și conferințelor naționale, internaționale, reviste științifice, emisiuni TV etc. Personalul academic valorifică activitatea de cercetare științifică prin: includerea rezultatelor cercetării în curricula modernizată; actualizarea bibliografiei cu publicațiile științifice și metodice; studenții utilizează publicațiile științifice ale personalului academic în procesul de elaborare: a comunicărilor pentru conferințele științifice, a tezelor de licență. Patru angajați în perioada de referință și-au susținut tezele de doctor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea tinerilor cercetători pentru realizarea tezelor de doctorat.		
<b>Recomandări</b>	Implicarea mai activă a studenților în proiecte de cercetare și diseminarea lor la manifestări științifice. Documentarea prin acte de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul nr.10 din 14 ianuarie 2015 cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova;</li> <li>2. Regulamentul Facultății și Catedrei Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău;</li> <li>3. Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, aprobat în baza procesului-verbal nr.8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021;</li> <li>4. Lista personalului administrativ angajat în deservirea programului de licență Geografie și Biologie, Geografie și Informatică, 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză (Anexa 6.16.)</b>;</li> <li>5. Lista cadrelor auxiliare ale Facultății de Geografie, implicate în deservirea programului de licență Geografie și Biologie, Geografie și Informatică, 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză (Anexa 6.17.)</b>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii de licență 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză</b> se realizează în conformitate cu legislația în vigoare; Universitatea are stabilite statele de personal pentru fiecare subdiviziune în parte; La angajare și eliberare din funcție, se emite un ordin semnat de către rectorul instituției; Personalul administrativ și auxiliar semnează fișa postului și contractul individual de muncă, iar drepturile acestora sunt asigurate și prin Contractul Colectiv de muncă, semnat de administrația UPSC cu Sindicatele de ramură.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Puncte tari</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză</b> , este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 18 martie 2021 ( <b>Anexa b) 6.21.</b> ); 2. Asigurarea cu spațiu de studii conform cerințelor Regulamentare, învățământ cu frecvență, specialitatea 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză ( <b>Anexa 6.25.</b> ); 3. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, asigură în totalitate atât studenții cât și personalul implicat la programul de studii cu spații adecvate pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ; Procesul de studii este asigurat de spații precum: săli de curs, săli de seminare, săli de laborator, săli de calculatoare, săli de lectură, săli de sport, necesare și suficiente pentru desfășurarea procesului educațional și de cercetare; Spațiul destinat procesului de studii pentru studenții programului de studii 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză</b> este repartizat în dependență de orele planificate și Planul de învățământ; Studenții programului <b>Geografie și Limbă Engleză</b> sunt asigurați cu spații, precum: 6 săli de curs cu suprafața totală de 379,6 m <sup>2</sup> ; 8 săli pentru seminare cu suprafața totală de 452,8 m <sup>2</sup> ; 14 săli pentru laborator cu suprafața totală de 572,1 m <sup>2</sup> .		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Suprafața spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare acoperă și corespunde în totalitate normelor și cerințelor regulamentare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Lista mijloacelor IT, audio-vizuale și suporturi electronice ( <b>Anexa 6.24.</b> ); 2. Lista resurselor tehnico-materiale: 6 săli de curs, 8 săli de seminare și 14 săli de laborator ( <b>Anexa 6.24.</b> ); 3. Vizitarea sălilor; 4. Regulamentul securității și sănătății în muncă (Lege nr. LP186/2008 din 10.07.2008, <b>Anexa 6.27.</b> ).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, asigură realizarea procesului educațional și de cercetare în conformitate cu normele de securitate în muncă; Sălile în care se desfășoară orele la programul de studii 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză</b> sunt dotate cu mobilier menit să asigure confortul studenților și cadrelor didactice; La dispoziția studenților sunt: Biblioteca Științifică a UPSC, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, activează 6 laboratoare: sisteme informatice de instruire; sisteme informatice de gestiune; Multimedia; Săli cu calculatoare conectate la internet.		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>(puncte)</b> <b>3</b>	<b>acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Spațiile educaționale și de cercetare destinate programului de studii 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză</b> , asigură integral realizarea obiectivelor programului, fiind dotate în conformitate cu cerințele curriculare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale ale Bibliotecii științifice a Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în baza procesului-verbal nr.6 al ședinței Senatului UPSC din 27.01.2022; 2. Vizitarea bibliotecilor.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău dispune de o bibliotecă științifică dotată cu tehnică și materiale calitative, care asigură realizarea eficientă a procesului de instruire și cercetare. În procesul educațional la Facultate se utilizează hărți murale, atlase, hărți-scheme, hărți topografice, hărți digitale din surse GIS. Fondul Bibliotecii se înnoiește anual cu titluri de carte editate în Republica Moldova, România, Rusia, Franța și mai recent UE și SUA. Sălile de lectură sunt dotate cu calculatoare conectate la internet, care le permite studenților și personalului implicat la programul de studii <b>Geografie și Limbă Engleză</b> , să acceseze catalogul electronic al UPSC și altor biblioteci.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Fondul bibliotecii Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din Chișinău, destinat programului de studii <b>0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză</b> este dotat corespunzător, dezvoltat și completat periodic cu noile publicații și apariții editoriale de specialitate.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planurile individuale ale cadrelor didactice; 2. Interviu cu studenții programului de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză; 3. Tabelul 6.1 – Suportul curricular la programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză ( <b>Anexa 6.34.</b> ).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studiu este asigurat cu suport curricular, atât în format fizic, cât și electronic. Studenții pot accesa și consulta biblioteca universității și a facultății și repozitoriile on-line prin platformele educaționale Google Classroom și Moodle. Suportul curricular este prezentat studenților la începutul fiecărui an academic de către profesorii titulari.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii <b>0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză</b> este asigurat în totalitate cu suport curricular, disponibil atât în format fizic, cât și electronic.		
<b>Recomandări</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău pentru anul 2022; 2. Ordinul nr. OMF94/2004 din 31.12.2004 despre aprobarea regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale autorităților/instituțiilor bugetare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Fondurile destinate procesului educațional și cercetării sunt planificate și gestionate eficient în bugetul de venituri și cheltuieli a instituției. În limitele bugetului disponibil se vor calcula mijloacele financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu 0114.7/0114.10 <b>Geografie și Limbă Engleză</b> . Mijloacele financiare sunt alocate programului de studiu, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate și gestionate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, aprobat în baza procesului-verbal nr.10 al ședinței Senatului UPSC din 16.06.2016.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Studentii pot beneficia de burse la programul de studii în dependență de reușita academică; De burse și alte forme de sprijin material pot beneficia și studenții orfani, rămași fără îngrijirea părinților și persoanele cu dizabilități severe și accentuate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Procedura de stabilire a taxelor de studii, burselor și altor forme de sprijin material, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	1. Hotărârea Guvernului nr. HG74/2007 din 25.01.2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat; 2. Interviu cu studenții programului de studii Geografie și Limbă Engleză.		
---	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea dispune de cămine studentești funcționabile, cu suprafață locativă suficientă pentru o persoană. Spațiile auxiliare de uz comun corespund necesităților locatarilor căminului; Instituția acoperă în totalitate cu spații locative solicitările venite din partea studenților. Căminele sunt supuse regulat controlului sanitar-epidemiologic și antiincendiar.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	Instituția de învățământ asigură în totalitate studenții-solicitanți cu cămin, respectând cadrul normativ în vigoare.		
<b>Recomandări</b>	A se acorda prioritate și facilitate de cazare în cămin studenților care fac parte din diverse categorii sociale vulnerabile și celor cu reușite academice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025</i>, aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr. 8 din 25.03. 2021 care, la Capitolul 3.6.2. <i>Dezvoltarea sistemului informațional și de comunicare al Universității</i>, prevede o serie de acțiuni privind utilizarea tehnologiilor informaționale moderne în scopul creării mediului managerial informațional unificat;</li> <li>2. <i>Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC din Chișinău</i>, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 28.09.2017;</li> <li>3. <i>Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC din mun. Chișinău</i>, aprobată în ședința Senatului din 10.11.2015;</li> <li>4. Pagina <i>Anticamera Online</i> unde studenți, angajați ai UPSC, prin intermediul unui formular pot adresa rectorului orice întrebare privind domeniile de activitate ale Universității, propuneri privind procesul de studii, condiții de muncă, diverse alte activități;</li> <li>5. <i>Pagina web</i> a UPSC (<a href="https://upsc.md">https://upsc.md</a>), care informează despre evenimentele, activitățile curriculare și extracurriculare, diverse sesiuni și cursuri de instruire și formare privind dezvoltarea și implementarea manualelor digitale interactive pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar etc.;</li> <li>6. <i>Pagina web</i> a catedrei <i>Geografie Umană, Regională și Turism</i> pe care sunt plaste informațiile privind activitățile angajaților și studenților de la specialitățile gestionate de catedră;</li> <li>7. Interviul cu responsabilii de program, în cadrul căruia au fost precizate diverse aspecte privind accesul și gestionarea informațiilor utilizate în procesele de întocmire și derulare a programului de studii la specialitatea <i>0114.7/0114.10 Geografie și Limba engleză</i>;</li> <li>8. Interviul cu cadrele didactice și studenții pe parcursul căruia au fost clarificate unele nuanțe privind predarea cursurilor, utilizarea surselor documentare și a celor bibliografice în procesul de predare/învățare;</li> <li>9. Registrul absolvenților 2017-2022. Facultatea de Geografie, care informează despre anul de absolvire, locul angajării după absolvire, continuarea studiilor (la masterat), domeniul în care prestează servicii (științe ale educației) etc.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Urmare a analizării raportului de autoevaluare și a interviurilor cu echipa managerială a instituției s-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC) dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>accesibil tuturor studenților și angajaților ei. Conform documentelor prezentate, constatăm că instituția dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor, despre contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților programului de studii, satisfacția studenților și angajaților. Din interviul cu administrația instituției rezultă că sistemul de colectare a informațiilor la programul de studii superioare de licență supuse evaluării 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba engleză</i>, include mai multe baze de date: a Comisiei de admitere, ordine/dispoziții; date/registru de evidență a situației academice, date/registru de evidență și eliberare a diplomelor de studii, registrul de evidență a ordinelor, certificatelor academice, duplicatelor diplomelor. Accesul studenților și al cadrelor didactice la bazele de date specializate ale Bibliotecii Științifice a UPSC este asigurat prin intermediul site-ului (<a href="https://lib.upsc.md/">https://lib.upsc.md/</a>). Biblioteca Științifică UPSC asigură accesul utilizatorilor la echipamentul bibliotecii (calculatoare, imprimante), acces la internet, acces local la colecția electronică, acces online la Catalogul electronic PRIMO, acces online la Repozitoriul Instituțional, acces la baza de date, furnizarea de date utilizatorilor despre resursele informaționale, serviciile și facilitățile oferite prin intermediul site-ului bibliotecii, livrarea electronică a documentelor, organizarea expozițiilor virtuale, organizarea evenimentelor virtuale (<i>Anexa 7.7</i>). În urma discuțiilor cu studenții, am constatat că își pot construi traseul profesional prin completarea Contractelor individuale prin accesarea Planului de studii, unde obțin informații privind unitățile de curs, semestru, număr de credite, discipline obligatorii, opționale etc. În cadrul vizitei și al interviului cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului, s-a constatat că gestionarea informației a la programul de studii superioare de licență supuse evaluării 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba engleză</i> este realizat de Secretariatul facultății, în colaborare cu Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității, care gestionează baza de date privind traseul academic al studenților; organizează evidența mișcării contingentului; monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea, acordarea burselor, scutirea de taxa de studii și stimularea studenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Responsabilii instituționali să actualizeze baza de date, în principal privind angajarea și traseul absolvenților, în termeni utili.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentele/ ordinele/ dispozițiile privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date electronice cu referire la programul de studii;</li> <li>2. Baza de date cu privire la studenți și absolvenți - traseul academic și satisfacția studenților, traseul profesional al absolvenților etc.;</li> <li>3. Baza de date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii;</li> <li>4. Baza de date cu privire la angajații programului de studii - traseul științifico-didactic și de formare a personalului academic;</li> <li>5. SIMU;</li> <li>6. Repozitoriul digital al publicațiilor științifice, articole, materiale didactice etc. (<a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/</a>).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În timpul vizitei la UPSC s-a constatat că gestionarea bazei de date în instituție este realizată de către Direcția Tehnologiei Informaționale, parte componentă a structurii universitare. În ceea ce privește gestionarea și accesul la baza de date ale studenților și cadrelor didactice de la programul de licență supus evaluării 0114.7/0114.10 <i>Geografie și Limba engleză</i> , UPSC dispune de un sistem informațional implementat la nivel de rectorat, subdiviziuni universitare, facultate (secretariat), catedră, student, aceasta facilitând colectarea și procesarea informației despre procesul didactic în scopul evaluării și asigurării calității. Analiza raportului de autoevaluare și interviurile cu echipa managerială a instituției denotă că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	Creangă” din Chișinău dispune de <i>Sistemul informațional de management universitar (SIMU)</i> care cuprinde o serie de activități digitalizate : registrul electronic, borderouri, lista programelor de studii și cursuri, date despre studenți și alte informații necesare procesului educațional. SIMU gestionează informațiile privind subsistemele: Admiterea studenților, E-admiterea; ( <a href="http://admiterea.upsc.md/">http://admiterea.upsc.md/</a> ); Registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților; ( <a href="http://simu.upsc.md/">http://simu.upsc.md/</a> ); Orarul electronic; ( <a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a> ); Repartizarea locurilor în cămine; ( <a href="https://cazare.upsc.md/">https://cazare.upsc.md/</a> ). Pe baza datelor prezentate de instituție, constatăm că procedura de prelucrare a informațiilor are la bază Legea privind protejarea datelor cu caracter personal, sisteme funcționale: baza de date, ordine/dispoziții, registre de evidență a situației academice, baza de date cu privire la încheierea contractelor de studii care asigură accesul securizat al studenților și angajaților.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Să se diversifice și să se consolideze mecanismul de colectare a informațiilor privind realizarea programului de studiu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Paginile web: <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a> <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-geografie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-geografie/</a> <a href="https://upsc.md/organizare/biblioteca-stiintifica/">https://upsc.md/organizare/biblioteca-stiintifica/</a> <a href="http://primo.libuniv.md/">http://primo.libuniv.md/</a> <a href="https://lib.upsc.md">https://lib.upsc.md</a> <a href="https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf">https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Informațiile de interes public cu privire la programul de studii Geografie și limba engleză sunt plasate pe site-ul universității și a facultății de Geografie. Pagina web a universității conține următoarele secțiuni: universitate, organizare, studii, formare continua și leadership, clasa viitorului, cercetare, international, studenți, admitere. Tot aici există o secțiune a Bibliotecii Științifice UPSC, unde se poate accesa biblioteca online, catalogul partajat al bibliotecilor universitare LibUnivCatalog, repozitoriul unde sunt plasate cursurile universitare în format electronic. Rubrica <i>Studii</i> conține informație despre programele de studii și planurile de învățământ, calendarul universitar, catalogul cursurilor pentru programele de studii de la Ciclul I Licență și Ciclul II Master. Pagina web a Facultății de Geografie conține următoarele secțiuni: oferta educațională, conducerea facultății, cadre didactice, Catedra de geografie și turism cu următoarele secțiuni: Prezentare generală, cercetare științifică, proiecte, colaborări, conducători de doctorat, laboratoare. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției și a Facultății de Geografie.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Informația plasată pe pagina web a instituției include detalii clare și precise.		
<b>Recomandări</b>	Crearea hiperlink-urilor la cuprinsul Catalogului cursurilor (rubrica Studii) așa încât informația să poate fi accesată mai ușor.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Paginile web: <a href="https://upsc.md/">https://upsc.md/</a> <a href="https://upsc.md/organizare/facultatea-geografie/">https://upsc.md/organizare/facultatea-geografie/</a> <a href="https://orar.upsc.md/">https://orar.upsc.md/</a> <a href="https://upsc.md/admitere/">https://upsc.md/admitere/</a> <a href="https://upsc.md/studii/">https://upsc.md/studii/</a> <a href="https://upsc.md/studenti/">https://upsc.md/studenti/</a> <a href="https://upsc.md/international/">https://upsc.md/international/</a> <a href="https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf">https://upsc.md/wp-content/uploads/2023/05/catalogul_cursurilor_licenta_2022_2023.pdf</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la activitatea catedrei și la programul de studii. Această informație se referă la admitere, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire. Publicul are acces la Catalogul cursurilor pentru programele de studii de la Ciclul I Licență și Ciclul II Master. Informația pentru studenți este actualizată anual și publicată în Ghidul studentului. La fel este diseminată informația cu privire la posibilitățile de angajare în câmpul muncii prin diverse oferte pe care facultatea de Geografie le primește prin colaborare cu angajatorii. Facultatea de Geografie pune la dispoziția studenților atât la panoul informativ, cât și pe pagina web a facultății informații privind orele de ghidare a activității individuale de către profesorii catedrei, tematica tezelor de licență, graficul susținerii tezelor de licență.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău</i>, reaprobat în ședința Senatului Proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</li> <li>2. <i>Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău</i>, aprobat în ședința Senatului Proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</li> <li>3. Chestionare de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs;</li> <li>4. Scrisoare de mulțumire adresată Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din partea Liceului Teoretic „Mihail Cogălniceanu” din 01.03.2023 ;</li> <li>5. Extras din Procesul-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 25.01.2023;</li> <li>6. Proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului extins al Facultății de Geografie din 28 iunie 2022;</li> <li>7. Aviz la programele de licență Geografie și biologie, Geografie și limba engleză, Geografie,</li> </ol>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

	elaborat de Elena Beregoi, profesor de geografie, directorul IP Liceul Teoretic „Mihail Cogălniceanu”, 03.03.2023; 8. Extras din Procesul-verbal nr. 2 din 14.09.2022 al Catedrei Geografie umană, regională și turism.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evaluarea internă a programului de studii Geografie și limba engleză se inițiază prin decizia Senatului în conformitate cu prevederile Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” și a Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”. Procesul de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de studiu Geografie și limba engleză se realizează în baza rezultatelor chestionării studenților, absolvenților și angajatorilor. Rezultatele obținute în urma chestionărilor sunt analizate în cadrul ședinței de catedră, a Consiliului facultății. Opinia angajatorilor cu referire la oferta educațională și programul de studii este monitorizată în cadrul practicii, la întrunirile științifico-practice, precum și prin intermediul avizelor la programul de studii. Curricula unităților de curs sunt actualizate anual și sunt aprobate la ședința catedrei și la Consiliul facultății. Suportul curricular este modernizat prin prisma cerințelor în permanentă schimbare a societății, modificărilor actelor și reglementărilor normativ-legislative, succesului și așteptărilor studenților.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Proces-verbal nr. 3 al ședinței Comisiei pentru asigurarea calității a Facultății de Geografie din 14.12.2020; 2. Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studii; 3. Fișa de evaluare a orei publice; 4. Fișa de asistare la lecție; 5. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului din 25.10.2018, proces-verbal nr.3.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este realizată la nivel de catedră, Consiliul facultății și Senatul universității. Una din cele mai frecvent aplicate metode de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare este chestionarea studenților, rezultatele fiind discutate la nivel de catedră, facultate, universitate. Evaluarea cursului prin aplicarea modelului „evaluarea la 360 de grade” se realizează prin autoevaluare, evaluarea din partea studenților, evaluarea din partea colegilor catedrei. Rezultatele monitorizării și evaluării proceselor de predare-învățare-evaluare se discută în cadrul ședințelor de catedră. Monitorizarea deontologiei academice se reflectă prin implementarea Regulamentului privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</p> <p>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</p> <p>3. Ordin nr. 459 din 26.12.2023 cu privire la desemnarea Comisiilor de audit intern ale programelor de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare 011.Științe ale educației;</p> <p>4. Darea de seamă privind rezultatele examenelor de licență în anul universitar 2021-2022.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programelor de studii. Evaluarea internă a programelor de studii este realizată periodic conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și a Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Autoevaluarea programelor de studii este realizată și prin analiza rapoartelor privind rezultatele examenelor de licență. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programelor de studii, se discută la ședințele catedrelor și a Consiliului facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Chestionar de monitorizare a organizării și desfășurării practicii pedagogice I;</p> <p>2. Chestionar de evaluare a seminarului/lucrărilor practice de către studenți;</p> <p>3. Chestionar de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs;</p> <p>4. Chestionar de evaluare a satisfacției angajaților;</p> <p>5. Aviz la programele de licență Geografie și biologie, Geografie și limba engleză, Geografie, elaborat de Elena Beregoi, profesor de geografie, directorul IP Liceul Teoretic „Mihail Cogălniceanu”, 03.03.2023.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău se aplică mai multe instrumente de evaluare a programului de studii de către studenți, angajatori și alți beneficiari: chestionarea studenților, absolvenților, interviurile realizate cu cadrele didactice de la instituții-baze ale practicii, aprecierile date absolvenților cu privire la abilitățile demonstrate în cadrul examenelor de licență. Programul de studii Geografie și limba engleză este evaluat periodic de actorii implicați, prin instrumente și proceduri precum: Chestionar de evaluare a satisfacției studenților privind calitatea procesului didactic la unitatea de curs, avizarea de către angajatori a planului de învățământ, Chestionar de evaluare a satisfacției angajaților, dar și prin interviuri, discuții etc. Opinia angajatorilor cu referire la oferta educațională și programele de studii este monitorizată în cadrul practicii. În cadrul interviurilor cu studenții și absolvenții s-a constatat că aprecierile lor sunt pozitive.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

## **Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii**

### **9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 2. Fișa absolventului; 3. Registrul absolvenților 2017-2022.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru a duce evidența angajării absolvenților în câmpul muncii, Catedra solicită absolvenților să completeze Fișa absolventului (date personale, adresa electronică, telefon de contact, locul de repartizare în câmpul muncii). De asemenea, datele privind angajarea se notează în Registrul absolvenților.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră, perioada februarie-septembrie 2021; 2. Registrul absolvenților 2017-2022; 3. Interviu cu managerii instituției.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	La nivel instituțional, serviciile de ghidare și consiliere în carieră sunt prestate de „Secția consiliere și ghidare în carieră”, subdiviziune a „Direcției Studenți. Consiliere și Ghidare în Carieră”. Secția consiliere și ghidare în carieră organizează ședințe de informare pentru absolvenții universității privind tehnicile și metodele de căutare a unui loc de muncă, întocmirea CV-ului, scrisorii de motivare, prezentarea la interviuri de angajare. Conform datelor prezentate în Raportul de autoevaluare, rata angajării absolvenților programului de studii Geografie și limba engleză pentru anii 2017-2022 este de peste 75%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic**

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>


## **Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității**

### **10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Ordin MEC nr.569/15.12.2017cu referire la aprobarea Recomandărilor-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora;</p> <p>2. Procedura de monitorizare post- evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobată în ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 15 martie 2019;</p> <p>3. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr.2 din 01.10.2020;</p> <p>4. Strategia de dezvoltare a facultății de geografie pentru perioada 2021-2025 aprobat la consiliul Facultății de Geografie. Proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</p> <p>5. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>6. Regulament de Organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare Curriculară din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;</p> <p>7. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Generală (2022-2026) aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" din Chișinău își desfășoară activitatea în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Instituția dispune și aplică proceduri de sistem pentru comunicarea, executarea și monitorizarea ordinelor și recomandărilor MEC. Toate documentele de politici, ordinele și dispozițiile MEC sunt comunicate structurilor UPSC, respectate și puse în aplicare. Informarea studenților se realizează prin intermediul avizierului și întrunirilor cu șefii de grupe la care se discută problemele ce țin de asigurarea calității procesului educațional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021;</p> <p>2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021;</p> <p>3. Strategia de dezvoltare a facultății de geografie pentru perioada 2021-2025 aprobat la consiliul Facultății de Geografie. Proces-verbal nr. 6 din 27.05.2021;</p> <p>4. Planul operațional de acțiuni pentru anul școlar 2022-2023 al Facultății de Geografie al UPSC, aprobat la consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 1 din 27.09.2022;</p> <p>5. Extras din procesul-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 20.05.2020, privind actualizarea Planurilor de învățământ la programele de studii în cadrul Facultății de Geografie;</p> <p>6. Procesul-verbal nr.8 al ședinței Consiliului extins al Facultății de Geografie din 28 iunie 2022, privind rezultatele chestionării studenților pentru evaluarea nivelului de satisfacție de calitatea programului de studii;</p> <p>7. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022;</p> <p>8. Regulament de Organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității de Dezvoltare</p>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		<b>Codul dosarului</b>	
			<b>ISACPSL- 436</b>	
	<p>Curriculară din Cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023;</p> <p>9. Extras din Procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 27.09.2022, privind aprobarea componenței Comisiei de Asigurare a Calității;</p> <p>10. Chestionar privind plasarea în câmpul muncii a absolventului;</p> <p>11. Raport de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității pentru anul de studii 2020-2021 al facultății Geografie, aprobat la Consiliul Facultății de Geografie, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2021;</p> <p>12. Raport de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității anul școlar 2020-2021, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2020;</p> <p>13. Participarea cadrelor didactice titulare în organizarea și realizarea conferinței internaționale, internaționale cu participare națională 2018-2022;</p> <p>14. Participarea titularilor de curs la conferințe, mese rotunde internaționale, naționale cu participare internațională;</p> <p>15. Ordin nr. 459 din 26.12.202 „Cu privire la desemnarea Consiliilor de audit intern la programele de studii, ciclul I, licență și ciclul II, master, domeniul de formare Științe ale educației. Decizia senatului proces-verbal nr. 6 din 21.12.2022;</p> <p>16. Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor comisiei de evaluare externă a Programelor de studii superioare de licență la Facultatea de Geografie, Program de studii Geografie și limba engleză, învățământ cu frecvență;</p> <p>17. Raport privind implementarea Planului de masuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității Programului de Studii Geografie și limba engleză, învățământ cu frecvență 2018-2022, aprobat la Consiliul Facultății, proces-verbal nr. 5 din 25.01.2023;</p> <p>18. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Generală (2022-2026) aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022;</p> <p>19. Chestionar pentru evaluarea calității;</p> <p>20. Ordin nr. 86 din 22.03.2023 „Cu privire la formarea managerilor UPSC în domeniul asigurării calității programelor de studii”;</p> <p>21. Ordin nr. 85 din 22.03.2023 „Cu privire la formarea coordonatorilor programelor de studii și a cadrelor didactice din cadrul UPSC în domeniul asigurării calității programelor de studii.</p> <p>22. Fișa de evaluare a activităților didactice;</p> <p>23. Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 25.01.2023, cu privire la aprobarea rapoartelor privind măsurile corective;</p> <p>24. Lista proiectelor / programelor internaționale în care au participat cadrele didactice titulare la programul Geografie și limba engleză în perioada 2018-2022.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii Geografie și limba engleză a fost supus evaluării externe și acreditat prin Decizia ANACEC de la 20.11.2018. În baza Raportului de evaluare externă a fost elaborat Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor. Programul a fost supus auditului intern. Anual în UPSC se efectuează auditul intern de către auditorii instituționali ce sunt formați în domeniul asigurării calității, echității și transparenței procesului de audit. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor evaluării externe se realizează conform cadrului normativ național în vigoare.			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>3</b>	<b>3</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				





## Concluzii generale

1. Universitatea Pedagogică de Stat „I.Creangă” este o instituție de învățământ superior de stat fondată în anul 1940. Instituția activează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. UPSC dispune de Autorizațiile necesare bunei funcționări și Actul pentru supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor. Programul de studii superioare de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză este din domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, are 240 credite ECTS și se realizează la forma de învățământ cu frecvență. Instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și le implementează eficient. Aspectul internaționalizării este reflectat integral la ambele programe.

2. Programul de studii superioare de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză a fost proiectat și actualizat periodic în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, fiind racordate la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. Denumirea programului corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților. Misiunea, obiectivele și finalitățile acestui program sunt racordate la strategia UPSC și obiectivul strategic Educație din Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”. Conținutul curricula este proiectat astfel că să contribuie la atingerea finalităților de studiu. Programele de studiu reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.

3. Formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la realizarea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului sunt integral centrate pe student. TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% din unitățile de curs ale respectivului program. Organizarea stagiilor de practică se realizează conform cadrului normativ și contribuie la atingerea rezultatelor învățării. Instituția asigură formarea competențelor profesionale specifice ale beneficiarilor prin desfășurarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care are încheiate acorduri de parteneriat. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor academice specifice programelor de studii, inclusiv a stagiilor de practică, sunt transparente și se realizează în concordanță cu cadrul normativ-reglator în vigoare.

4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare și metodologiile interne ale UPSC. Instituția oferă condițiile necesare pentru a oferi acces la studii calitative. Facultatea de Geografie depune eforturi suficiente pentru a crește gradul de mobilitate a studenților și a cadrelor didactice. Promovarea studenților la următorul an de studii se realizează conform cerințelor cadrului normativ. În perioada de referință studenții nu au beneficiat de mobilități academice. Conferirea titlului și a suplimentului la diploma corespunde cerințelor naționale în vigoare.

5. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de studii superioare de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. UPSC asigură programul evaluat cu cadre didactice competente, inclusiv personalități notorii în domeniu și persoane apreciate cu distincții de stat. Ponderea cadrelor didactice care dețin calificarea profesională conform programului de studii este de 100%. Personalul academic care asigură programul de studii superioare de licență 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză realizează activitatea metodică și de cercetare, iar realizările acestei activități este valorificată în cadrul programelor de studii.

6. Instituția de învățământ dispune de spații proprii adecvate pentru organizarea și desfășurarea procesului de studii și de cercetare și dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză. Facultatea de Geografie are în gestiune o bază tehnico-materială, care asigură un proces instructiv-educativ și de cercetare de calitate. Spațiile destinate pentru procesul de instruire: săli de curs/ seminare, laboratoare didactice și de cercetare sunt amplasate în blocul I al UPSC, asigurându-se accesibilitatea și comoditatea pentru studenți și cadre didactice. Aceste spații sunt utilizate cu mobilier corespunzător și mijloace tehnice de instruire. Dotarea spațiilor permite formarea competențelor specifice specialității, exprimarea oral/ scrisă, efectuarea proiectelor/lucrărilor de cercetare. Suportul curricular este actual și adecvat formării competențelor profesionale a studenților în formă tipărită și digitală.

7. UPSC dispune de mecanisme de colectare și analiză a informației relevante pentru gestionarea programului de studii. Acestea se realizează în conformitate cu Strategia politicilor de personala UPSC în vigoare și Regulamentul privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariaților UPSC.

8. Instituția de învățământ dispune de site pe care sunt plasate toate informațiile de interes public despre oferta educațională, opțiunile de mobilitate academică, evenimente, conferințe, burse, concursuri, activități extracurriculare, etc.



9. UPSC dispune de proceduri de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu. Procesul de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale este efectuat prin aplicarea consecventă a procedurilor interne specifice, cu respectarea prevederilor cadrului regulamentar instituțional. Perfectarea/ modernizarea programelor de studii evaluate este realizată în funcție de rigorile pieței muncii, imperativele paradigmei educaționale, atât la nivel național, cât și la cel internațional, solicitările studenților, inițiativa cadrelor didactice și cerințele angajatorilor. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în UPSC este realizată pe etape, cu participarea actorilor implicați și a beneficiarilor. Curricula sunt analizate anual de cadrul didactic responsabil de curs, această fiind actualizată în funcție de tendințele de pe piața muncii, de sursele bibliografice noi și de recomandările angajatorilor. În cadrul chestionarelor studenții prezintă opinia privind conținutul programului de studii, calitatea predării, utilizarea la ore a noilor tehnologii de comunicare sau a materialelor auxiliare și oferă unele recomandări. La nivel de facultate și catedră sunt utilizate și alte procedee de monitorizare precum: verificarea desfășurării lecțiilor, verificarea și aprobarea testelor, asistența reciprocă la ore. La UPSC este utilizat sistemul anti-plagiat pentru verificarea tezelor de licență și aprecierea obiectivă a rezultatelor obținute de către studenți. Autoevaluarea proceselor universitare este realizată la nivel de curs universitar, catedre, facultăți, instituție, devenind niște activități curente și anuale. Evaluarea programelor de studii superioare de licență este realizată periodic, cu participarea tuturor categoriilor de beneficiari, prin aplicarea unor metode specifice de colectare a datelor. Opiniile și recomandările beneficiarilor programelor de licență sunt examinate în cadrul ședințelor catedrelor de profil. Angajatorii formulează recomandări în funcție de competențele și abilitățile necesare pentru exercitarea funcțiilor de serviciu în domeniul vizat, indicând solicitări concrete. Nivelul de angajabilitate a absolvenților în câmpul muncii constituie un criteriu esențial pentru UPSC, ce reflectă gradul de realizare a misiunii universității, la general, dar și a relevanței programelor de licență, în particular.

10. Instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort, iar recomandările ANACEC în urma evaluării externe din 2017 au fost examinate și s-au întreprins măsuri de înlăturare a neajunsurilor, de îmbunătățire și de dezvoltare a programului.

#### **Puncte tari:**

1. Deținerea unui cadru normativ eșalonat și bine determinat.
2. Implicarea studenților în evaluarea periodică a calității programelor de studii este aplicată ca instrument de sporire a calității predării-învățării la programele evaluate.
3. Deținerea de către cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice a titlurilor științifice.
4. Susținerea corpului profesoral de către conducerea UPSC la dezvoltarea continuă a diferitor competențe, în special a celor digitale.
5. Monitorizarea și evaluarea permanentă a personalului academic realizată atât de echipa managerială a Facultății/Catedrei, cât și de către studenți.
6. Susținerea din partea echipei manageriale universitare și a Facultății/Catedrei a demersurilor științifice a angajaților.
7. Susținerea tinerilor cercetători pentru realizarea tezelor de doctorat.
8. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză, este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
9. Suprafața spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare acoperă și corespunde în totalitate normelor și cerințelor regulamentare.
10. Spațiile educaționale și de cercetare destinate programului de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză, asigură integral realizarea obiectivelor programului, fiind dotate în conformitate cu cerințele curriculare.
11. Fondul bibliotecii Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău, destinat programului de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză este dotat corespunzător, dezvoltat și completat periodic cu noile publicații și apariții editoriale de specialitate.
12. Programul de studii 0114.7/0114.10 Geografie și Limbă Engleză este asigurat în totalitate cu suport curricular, disponibil atât în format fizic, cât și electronic.
13. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate și gestionate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
14. Procedura de stabilire a taxelor de studii, burselor și altor forme de sprijin material, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.
15. Instituția de învățământ asigură în totalitate studenții-solicitanți cu cămin, respectând cadrul normativ în vigoare.
16. Informația plasată pe pagina web a instituției include detalii clare și precise.

#### **Recomandări:**

1. Definitivarea procesului de actualizare a Cartei universitare conform noilor realități după reformatarea instituției prin absorbție; a certificatului de acreditare științifică și a Certificatului de evaluare externă a calității.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL- 436</b>

2. Definitivarea procesului de actualizare a Manualului calității conform cerințelor cadrului normativ actual.
3. Actualizarea Strategiei de dezvoltare a Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism.
4. Corelarea politicilor educaționale ale facultății/catedrei cu cele ale universității.
5. Definitivarea procesului de actualizare a Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC conform cerințelor cadrului normativ actual.
6. Sporirea consultărilor cu beneficiarii de programe, angajatorii, pentru a ajusta eficient programul de studii la provocările din sistemul de educație: digitalizarea procesului de educație, lucrul cu studenții cu CES.
7. Plasarea curricula la ambele specializări pe repozitoriul instituțional.
8. Asigurarea cursurilor cu materiale metodico-didactice de către titularii disciplinelor predate.
9. Pecizarea concretă și diferențiată a activității individuale și a finalităților acesteia (la disciplinele ambelor specializări, etc.).
10. Asigurarea unei mai bune cooperări între cadrele didactice care predau la programul de studiu Geografie.
11. Extinderea acordurilor de colaborare cu instituții de învățământ preuniversitar din toată țara și nu doar din Chișinău.
12. Monitorizarea și gestionarea absolvenților programului de studiu diferențiat pe specializări.
13. Consultarea permanentă a beneficiarilor programului de studii, a angajatorilor și angajaților în scopul îmbunătățirii acestuia.
14. Dotarea tuturor sălilor de curs cu instrumente TIC.
15. Sporirea numărului de studenți admiși la programul de studii 0114.7/ 0114.10 Geografie și limba engleză.
16. Amenajarea facilităților suficiente pentru căile de acces destinate persoanelor cu nevoi speciale.
17. Actualizarea Regulamentului instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice, Chișinău 2016.
18. Întinerirea mediei de vârstă prin angajarea tinerilor specialiști.
19. Reevaluarea Strategiei dezvoltării Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism în conformitate cu Strategia instituției după fuzinare.
20. Actualizarea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice, elaborat în 2016.
21. Deschiderea unui canal Youtube/Instagram/TikTok a Facultății.
22. Implicarea mai activă a studenților în proiecte de cercetare și diseminarea lor la manifestări științifice. Documentarea prin acte de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice.
23. Acordarea priorității și facilităților de cazare în cămin studenților care fac parte din diverse categorii sociale vulnerabile și celor cu reușite academice.
24. Actualizarea bazei de date, în principal privind angajarea și traseul absolvenților, în termeni utili.
25. Diversificarea și consolidarea mecanismului de colectare a informațiilor privind realizarea programului de studiu.
26. Crearea hiperlink-urilor la cuprinsul Catalogului cursurilor (rubrica Studii) așa încât informația să poate fi accesată mai ușor.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Valoarea evaluată</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Nivel de realizare (%)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

**În cazul în care unul (sau mai multe) standarde minime obligatorii nu sunt îndeplinite, se specifică acest lucru.**

### **Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL- 436**

**Accreditarea** programului de studii superioare de licență **0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:****Președinte:** \_\_\_\_\_ **Sergiu MATVEEV****Membru:** \_\_\_\_\_ **Ion ȘIȘCANU****Membru:** \_\_\_\_\_ **Viorica CEBOTAROS****Membru:** \_\_\_\_\_ **Igor CEMORTAN****Membru:** \_\_\_\_\_ **Diana STROICI****Membru:** \_\_\_\_\_ **Mihail HACHI****Membru:** \_\_\_\_\_ **Ala GHERMAN**