

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-424
		Președintele comisiei de evaluare externă	Viorica MOLOȘNIUC

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0114.10 Limba germană și engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 19.05.2023, în baza dosarului ISACPSL – 424, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 15-17.11.2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29.09.2023, decizia nr. 51.

Președinte: Viorica MOLOȘNIUC

Membru: Gabriela ȘAGANEAN

Membru: Tatiana BABIN-RUSU

Membru: Tatiana SANDU

Membru: Adriana PORTEAN

Membru: Tamara BUTUCEL

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	8
2.2.2. Planul de învățământ	8
2.2.3. Curricula pe discipline.....	9
2.2.4. Relevanța programului de studii	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	13
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	15
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.....	16
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	17
Criteriul 4.2. Progresul studenților	18
4.2.1. Promovabilitatea studenților	18
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	19
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	19
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	20
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	21
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	22
5.2.3. Evaluarea personalului academic	23
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	24
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	24
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	24
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	24
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	25
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	25
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	26
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	27
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	27
Criteriul 6.3. Resurse financiare	28
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	28



6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	28
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	29
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Accesul la informație	30
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	30
Criteriul 7.2. Baze de date	31
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	32
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	32
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	32
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	33
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	33
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	33
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	33
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	34
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	35
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	36
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	36
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	36
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	37
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	37
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	38
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	38
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	38

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, nr. de identificare de stat 1007600035769, înregistrat 1.07.2007, eliberat 17.01.2013. 2. Extras din registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale, nr. de înregistrare 5964 la 16.01.2013. 3. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/213 din 09.11.2020. 4. Certificat de evaluare externă a calității nr.000012, eliberat de ANACEC la 20.11.2018. 5. Hotărârea de Guvern nr. 130/2018 din 7.02.2018 cu privire la acreditarea programelor de studii. 6. Carta universitară, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 28.05.2015, cu modificările ulterioare. 7. Proiect Carta universității. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC), este o instituție publică de formare, cercetare și dezvoltare socială cu personalitate juridică, parte integrantă a sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, subordonată Ministerului Educației și Cercetării (MEC) al Republicii Moldova. Instituția a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 330 din 21 mai 1992. Universitatea a fost înregistrată la 01 iunie 2007 la Camera Înregistrării de Stat, înscris în Registrul de stat al Întreprinderilor și organizațiilor prin decizia nr. 1007600035769 din 01 iunie 2007 a Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Justiției al Republicii Moldova, la 16.01.2013 Instituția Publică UPS „Ion Creangă” din Chișinău obține statut de organizație necomercială. Realizarea programului de studii se înscrie în cadrul legal de funcționare a instituției, a fost elaborată Carta universitară în versiune actualizată care corespunde structurii actuale determinate de absorbția câtorva instituții, dar la momentul evaluării este în proces de examinare la Ministerul Educației și Cercetării. În anul 2022, conform HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr.752 din 21.07.2022, Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău se reorganizează prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Universitatea de Stat din Țiraspol (persoană juridică absorbită), a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă (persoană juridică absorbită), a Institutului de Științe ale Educației (persoană juridică absorbită). Programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză a fost acreditat prin Hotărâre de Guvern 130/2018 în baza evaluării externe a ANACEC, certificat nr. 000012 eliberat la 20.11.2018. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 7 din 21.12.2022. 2. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 8 din 25.3.2021. 3. Regulament de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 9 din 26.05.2016. 4. Manualul Calității, aprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 6 din 25.2.2016. 5. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr.12 din 26.05.2022. 6. Planului de dezvoltare strategică a Facultății pentru perioada 2021 - 2025. 7. Planului de dezvoltare strategică a Catedrei Filologie Germană pentru perioada 2021-2025. 8. Plan activități a Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Germană, 2020-2021. 9. Planul de activități al Comisiei de asigurare a calității Facultatea Limbi și Literaturi străine. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru asigurarea managementului calității. Sistemului instituțional de Management al Calității include planificarea, controlul, asigurarea și îmbunătățirea calității. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul UPSC, aprobată în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018. 2. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agenților de evaluare externă/internă a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 4 din 29.11.2018. 3. Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021. 4. Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021. 5. Planul de activități al comisiei de asigurare a calității, Facultatea Limbi și Literaturi Străine 2020-2021. 6. Extras din procesul-verbal nr. 1 al Consiliului Profesorat FLLS din 10.09.2020, ordinea de zi: aprobarea componenței Comisiei de Asigurare a Calității la FLLS. 7. Raport de activitate pentru anul de studii 2020-2021 al Comisiei de Asigurare a Calității, Facultatea Limbi și Literaturi Străine. 8. Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Catedrei Filologie Germană din 21.11.2019, ordinea de zi: rezultatele chestionării studenților. 9. Ordin nr. 459 din 26.12.2023 cu privire la desemnarea Comisiilor de audit intern la programele de studii. 10. Planul de perspectivă a măsurilor de îmbunătățire a calității programului de studii Limba germană și engleză 2018-2022 (actualizat la 28.11.2022). 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul UPSC există un Sistem intern de management al calității pentru fiecare nivel ierarhic managerial al universității, organe responsabile de menținerea și gestiunea sistemului de management al calității: la nivel instituțional - Comisia Senatului pentru Educație și Calitate; la nivel de facultate - Comisia de calitate; la nivel de catedră - Comitetul de calitate. În baza sondajelor se întocmesc Rapoarte de evaluare, care sunt discutate în ședințele de catedră, Consiliul facultății, Senat. Se stabilesc acțiuni corective/preventive sau de îmbunătățire a programului supus evaluării. Îmbunătățirea continuă a procesului educațional în cadrul UPSC se realizează printr-un șir de activități, precum: discutarea rezultatelor satisfacției angajaților vizavi de programul 0114.10 Limba germană și engleză ; aprobarea rezultatelor satisfacției studenților cu referire la programul de studii; analiza opiniilor studenților privind calitatea studiilor la programul supus evaluării; calitatea cursurilor predate; totalurile activității Comisiei, Comitetului intern de asigurare a calității; discutarea rezultatelor sesiunilor de iarnă/vară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2019-2025, aprobată în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr.12 din 30.05.2019. 2. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, Proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022. 3. Certificat de mobilitate a dnei L. Lupașcu, anul academic 2018-2019. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția face parte din proiecte internaționale (Erasmus+). Programul evaluat este internaționalizat prin mobilitățile cadrelor didactice, participare la evenimente internaționale, acorduri încheiate etc. Planul de învățământ al programului a fost pus în concordanță, ca structură și conținut, cu planul de învățământ și curricula pe discipline ale universităților din țară și de peste hotare cu care sunt încheiate acorduri de colaborare de ex. cu Universitatea din Paderborn din Germania, proiectele oferite de DAAD, CEEPUS, Erasmus+ pentru mobilitatea studenților și cadrelor didactice. Personalului academic a realizat stagii în afara țării în perioada evaluată: dl V. Chiseliov - 2, dna I. Tiosa - 2, dna L. Lupașcu - 1. Au fost invitați profesori de peste hotare: dl M. Radermacher, dna L. Bayerleitner, dl J. Sallanz, dl P. Adelsgruber, dl H. Balomiri. Studenții beneficiază de burse pentru participarea la școlile de vară prin programul finanțat de DAAD.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Cadre didactice germanofone invitate pentru a ține cursuri în cadrul programului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021. Proces-verbal al ședinței Senatului UPSC din 24.06.2021 cu referire la aprobarea planurilor de învățământ 2021. Extras din Procesul-verbal nr. 8 din 22.06.21 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Limbi și Literaturi Străine, ordinea de zi: aprobarea planurilor pentru ciclul Licență 2021. Plan de învățământ la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză), aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat la Ministerul Educației și Cercetării, nr. ÎSL-01-19539 din 29.04.2022. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Au fost respectate toate etapele instituționale, de proiectare și aprobare a programului de studii, stipulate în Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline, în care se descrie parcurgerea etapizată a proceselor de conceptualizare, elaborare, examinare, avizare și aprobare internă și externă a programului. Procesele-verbale conțin prezentarea programului și rezultatele votării. Conform deciziei Senatului UPSC planul de învățământ de la programul evaluat a fost aprobat și expediat Ministerului Educației și Cercetării pentru coordonare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Proces-verbal al ședinței Senatului UPSC din 24.06.2021 cu referire la aprobarea planurilor de învățământ 2021. Extras din Procesul-verbal nr. 8 din 22.06.21 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Limbi și Literaturi Străine, ordinea de zi: aprobarea planurilor pentru ciclul Licență 2021. Plan de învățământ la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză), aprobat la ședința Senatului, Proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat la Ministerul Educației și Cercetării, nr. ÎSL-01-19539 din 29.04.2022. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul de studiu Științe ale educației aprobat de Ministerul Educației și Cercetării în 2018 prin stabilirea competențelor transversale, prin unitățile de curs, practicile și formele de evaluare finală. Competențele generale sunt parțial racordate la Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul de studiu Științe ale Educației. Competențele specifice sunt parțial racordate la Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul de studiu Științe ale Educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Arii de îmbunătățire obligatorii	Racordarea competențelor generale și specifice la Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul de studiu Științe ale educației.
---	---

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan de învățământ la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză), aprobat la ședința Senatului, Proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat la Ministerul Educației și Cercetării, nr. ÎSL-01-19539 din 29.04.2022.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu: formarea profesorului de Limba germană și Limba engleză; sporirea interesului pentru limbile de circulație internațională. Tendințele din domeniul profesional stipulate în Curriculumul Național pentru Limbi străine din 2019 se regăsesc în elementele inovatoare ale unităților de curs/module propuse în Planul de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului, Procesul-verbal nr. 6 din 28.01.2021. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului, Procesul-verbal nr. 2 din 01.10.2020. Proces-verbal al ședinței Senatului UPSC din 24.06.2021 cu referire la aprobarea planurilor de învățământ 2021. Extras din Procesul-verbal nr. 8 din 22.06.21 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Limbi și Literaturi Străine, ordinea de zi: aprobarea planurilor pentru ciclul Licență 2021. Plan de învățământ la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză), aprobat la ședința Senatului, Proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat la Ministerul Educației și Cercetării, nr. ÎSL-01-19539 din 29.04.2022.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză este elaborat în conformitate cu documentele normative în vigoare. În perioada evaluată, planul de învățământ la programul de studii evaluat a fost actualizat, în contextul modificării cadrului legal și/sau a ajustării la piața muncii, în urma consultării beneficiarilor interni și externi, aprobate la ședința Senatului UPSC din 24.06.2021 și coordonate cu MEC din 29.04.2022. Unitățile de curs din Planul de învățământ la programul evaluat sunt grupate în: fundamentale 13,75 %, de specialitate 63,75 %, generale - 2 %, de orientare socio-umană - 6,25 %. Astfel cursurile fundamentale și cele de specialitate constituie 77,5 % (minimumul recomandat de Planul-cadru fiind de 65%). Sunt propuse cursuri de specialitate și de orientare socio-umană în regim de opțiune, stagiile de practică constituie 30 de credite, evaluarea finală - 6 credite. Cursurile din componenta psihopedagogică respectă recomandările Planului-cadru. Din totalul de 153 de credite pentru disciplinele de specialitate, 50 de credite sunt acordate specialității secunde. Etica pedagogică este codificată F și este planificată după un stagiul de practică pedagogică. Denumirea specialității de pe foaia de titlu și în Nota explicativă este diferită. Nu este planificată Educația fizică la anul II. Nu toate cursurile opționale sunt codificate: U.03.A.20 Doctrină politică / Politologie. În denumirea cursului nu este indicată limba: Lexicologie și Stilistică, două cursuri din modul sunt codificate aparte: S1.04.O.028/S1.04.O.029, dar în alte poziții două cursuri din modul au același cod: S1.03.O.021. Practica este codificată F.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	De proiectat Etica pedagogică până la Practica pedagogică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	De unificat modalitatea de codificare a unităților de curs. De planificat Educația fizică în anul II și cursuri de Limba română pentru studenți alolingvi. De codificat cursul de Etica pedagogică cu G.		

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curricula actualizate la unitățile de curs din plan și practicile pedagogice. 2. Extras din Procesul-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Filologie Germană din 10.09.2022 cu ordinea de zi: aprobarea de curricula. 3. Plan de învățământ la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză), aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat la Ministerul Educației și Cercetării, nr. ÎSL-01-19539 din 29.04.2022. 4. Model instituțional de curriculum. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Toate cursurile incluse în Planul de învățământ la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză sunt asigurate cu curricula. Curricula unităților de curs au fost elaborate în conformitate cu prevederile Cadrului de referință a curriculumului universitar. Curricula sunt elaborate în conformitate cu modelul instituțional oferind informații despre procesul predare-învățare-evaluare: rezultatele învățării, unități de conținut, produsele lucrului individual, strategii și tehnici utilizate, bibliografia. Curricula actualizate sunt discutate și aprobate la ședințele Catedrei Filologie Germană, aprobate de Consiliul Facultății. În curricula nu este unificată prezentarea competențelor, competențele specificate cu coincid cu matricea corelării din Planul de învățământ: Strategii de dezvoltare a competențelor curriculare, Lexicologia, Sociolingvistica. În compartimentul Finalități de studii sunt formulări care nu exprimă comportament observabil al studentului, de ex.: „să-și îmbogățească lexicul...”, „să cunoască...” (Lexicologia).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Să fie unificat modul de prezentare a competențelor. Rezultatele să exprime comportamente observabile ale studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Competențele din curricula să fie racordate la cele din matricea de corelare din Planul de învățământ.		

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan de învățământ la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză), aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021, coordonat la Ministerul Educației și Cercetării, nr. ÎSL-01-19539 din 29.04.2022.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calificarea obținută de către absolvenți le oferă posibilitatea să activeze în instituții de învățământ general, treaptă primară și gimnazială în calitate de profesor de Limba germană și Limba engleză și/sau metodist în entități de diferite tipuri. Specialiștii pregătiți în baza acestui program sunt competitivi pe piața muncii.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat Ion Creangă din Chișinău. 2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat la Ședința Senatului din 25.02.2016. 3. Orarul procesului didactic. 4. Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității didactice (www.edu.md). 5. Regulamentul cu privire la normarea activității didactice în cadrul UPSC din 16.06.2016. 6. Curricula disciplinară la programul evaluat, plasate în repozitoriul bibliotecii universitare (http://dir.upsc.md:8080/xmlui/). 7. Orarul activităților didactice pentru ghidare lucrului individual al studenților. 8. Planul de învățământ ciclul I - studii superioare de licență la specialitatea 0114.10 Limbi străine (Limba germană și engleză). 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză. 11. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză. 12. Contract anual de studii pentru studenți. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Activitățile didactice prezintă următoarele forme de organizare: curs, seminar, ore de laborator, lucru individual. Aceste forme sunt specificate în planul de învățământ. Activitățile de curs sunt programate la disciplinele fundamentale de specialitate și cele opționale. Toate cursurile sunt însoțite de seminare și/sau ore de laborator pentru realizarea activităților cu caracter aplicativ și integrativ. La fiecare disciplină sunt prevăzute ore pentru lucrul individual, care reprezintă timpul destinat pregătirii pentru seminare și realizarea produselor didactice pentru orele de laborator și lucrul individual. Formele de evaluare ale disciplinelor din cadrul programului sunt examene în formă orală sau scrisă, evaluate cu un număr concret de credite ECTS și colocviu (admis/respins).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Amplasarea disciplinei Didactica limbii germane în sem. V din sem. IV, pentru racordarea la competențele lingvistice ale studenților în limba germană. Amplasarea disciplinei Lexicologia limbii germane în sem. IV din sem. V, motivată prin faptul că, conținuturile lingvistice ale disciplinei date sunt parte componentă ale Didacticii limbii germane la capitolul Vocabularul limbii germane.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	Amplasarea disciplinei Etica pedagogică în sem. VI din sem. VII, argumentul fiind necesitatea competențelor formate în cadrul disciplinei date în cadrul practicii pedagogice la limba germană din sem. VI.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat Ion Creangă din Chișinău;</p> <p>2. Curricula disciplinară la programul evaluat, plasată în repozitoriul bibliotecii universitare (http://dir.upsc.md:8080/xmlui/);</p> <p>3. Extras din procesul-verbal nr. 02 al ședinței Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară din 26.10.2022;</p> <p>4. Raport cu privire la rezultatele chestionarului de monitorizare a organizării și desfășurării practicii de profesionalizare a studenților, realizate în sem. I al a.s. 2022-2023;</p> <p>5. Tab. 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</p> <p>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la specialitatea 0114.10 Limbi străine. Limba Germană și Engleză;</p> <p>8. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la specialitatea 0114.10 Limbi străine. Limba Germană și Engleză.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Acest lucru este confirmat atât de rezultatele chestionării studenților cu privire la cursurile predate și la strategiile utilizate în cadrul procesului de predare-învățare, cât și de interviurile cu cadrele didactice, cu studenții și cu absolvenții. În cadrul orelor academice există o interacțiune dintre profesor și studenți și între studenți, aceștia lucrând în grupuri și în perechi. Strategiile utilizate de către profesori au caracter activ-participativ și solicită din partea studenților cooperare și comunicare eficientă, receptivitate față de experiențele noi, căutate și rezolvate prin metode și procedee de explorare, deducție, analiză, sinteză, generalizare, abstractizare, concretizare, punându-se accentul pe realizarea conexiunilor dintre noțiuni, categorii, fenomene lingvistice și didactice. În vederea centrării pe student în cadrul procesului instructiv-educativ, se aplică strategii care includ: a) motivarea și activizarea studentului prin utilizarea unui arsenal de metode de instruire și autoinstruire, cum ar fi: abordarea euristică, problematizarea, învățarea prin descoperire, modelarea, experimentul, instruirea/autoinstruirea online, studiul de caz, jocul de rol, învățarea cu ajutorul simulatoarelor didactice, workshop-ul, utilizarea conferințelor web, a hărții mentale, proiecte independente; b) concentrarea pe interacțiune, lucrul în grupuri/echipe, realizat prin monitorizare directă (organizare de consultații în grup sau individuale) sau indirectă/online (utilizarea mijloacelor TIC: chat, forum, mesagerie ș. a.) a activității studentului; c) concentrarea pe aptitudini transferabile, materializată în cadrul stagiilor de practică, participarea la conferințe științifice studentești, concursuri. Cele menționate supra oferă studenților posibilitatea de cooperare și de comunicare eficientă, participare în schimburile academice naționale și internaționale, în dobândirea noului și a performanțelor științifico-didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de	1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2020-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021.
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

instituția de învățământ	<p>2. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație Clasa Viitorului, pentru anii 2022-2025, aprobată în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 7 din 24.02.2022.</p> <p>3. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale a Bibliotecii Științifice UPSC, aprobată în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 6 din 27.01.2022.</p> <p>4. Curricula disciplinară la programul evaluat, plasate în repozitoriul bibliotecii universitare (http://dir.upsc.md:8080/xmlui/).</p> <p>5. Extras din Procesul-verbal nr. 2 al ședinței Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară din 26.10.2022.</p> <p>6. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>7. Dovezi de dotare a sălilor de curs, seminar, laborator cu echipament tehnic.</p> <p>8. Dovezi de utilizare a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</p> <p>10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză.</p> <p>11. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instrumentele TIC și platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studiu. Toate materialele necesare pentru unitățile de curs, precum și curricula sunt plasate pe platformele educaționale Moodle, Wizer.me, Wordwall, Google Classroom ș.a. Tot aici se regăsesc produsele studenților la capitolul lucru individual. Utilizarea resurselor plasate pe platformele educaționale în cadrul cursurilor, a seminarelor și a orelor de laborator este posibilă în sălile multimedia dotate cu echipament tehnologic modern (TBI Smart Board, proiector, laptop, calculatoare, scanner, Internet, mini plasmă) sau prin utilizarea echipamentelor portabile (calculatoare portabile, tablete). Aceste echipamente permit utilizarea resurselor externe: consultarea de audio și video conferințe online, consultarea site-urilor specializate pentru activitățile practice de documentare, lucrul în echipă, receptare și supervizare de informații. Instrumentele TIC (platforma Moodle) sunt utilizate și pentru evaluarea cursurilor/profesorilor, realizate de către administrația UPSC în bază de chestionare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ ciclul I - studii superioare de licență la specialitatea 0114.10 Limbi străine. Limba Germană și Engleză.</p> <p>2. Orarul procesului didactic.</p> <p>3. Calendarul academic.</p> <p>4. Orarul activităților didactice pentru ghidare lucrului individual al studenților.</p> <p>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</p> <p>6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză.</p> <p>7. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii evaluat. Calendarul academic include repartizarea activităților didactice prevăzute în planul de studii pe ani și semestre, cu indicarea termenelor și duratei, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, evaluărilor curente, examenului de finalizare a studiilor superioare, vacanțelor. Conform calendarului academic, activitățile didactice sunt divizate în două semestre a câte 15 săptămâni, cu 30-36 de ore de contact direct pe săptămână, repartizate în 5 zile (în general, câte 4-6-8 ore academice pe zi). Orarul activităților didactice este elaborat în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat Ion Creangă din Chișinău. 2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat la Ședința Senatului din 25.02.2016. 3. Tipul și graficul desfășurării stagiilor de practică. 4. Acord de colaborare a UPSC cu LT „M. Kogălniceanu”. 5. Curricula stagiilor de practică. 6. Demers de repartizare a studenților la stagiile de practică. 7. Raport final privind desfășurarea stagiului de practică. 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză. 9. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză. 10. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În conformitate cu recomandările Planului Cadru, stagiile de practică la programul de studii evaluat constituie 30 de credite: Practica de inițiere - sem. V, 60 de ore, 2 credite; Practica pedagogică la Limba germană - sem. VI, 360 de ore, 12 credite; Practica pedagogică la Limba engleză - sem. VII, 360 de ore, 12 credite; Practica de licență - sem. VIII, 120 de ore, 4 credite. În cadrul interviului, coordonatorii programului au prezentat informații despre instituțiile preuniversitare din orașul Chișinău, ce servesc drept bază de practică (de exemplu LT „N. Gogol”, LT „M. Kogălniceanu”, LT „V. Alecsandri”), în urma semnării contractelor de colaborare între UPSC și cele din urmă. Instituțiile permit diversificarea posibilităților de formare/dezvoltare a competențelor profesionale ale studenților stagiați. Numărul locurilor oferite de instituțiile de practică acoperă integral solicitările programului evaluat. Studenții pot realiza stagiile la locul de trai sau într-o instituție selectată. Stagiile de practică sunt organizate și coordonate de Catedra Filologie Germană, Catedra Științe ale Educației, Catedra Psihologie. Pentru coordonarea stagiilor de practică de inițiere și pedagogică sunt desemnați prin ordinul rectorului conducători ai stagiului de practică, care sunt responsabili de monitorizarea și evaluarea studenților. La final de practică studenții prezintă dosarele elaborate și sunt evaluați de conducătorii de practică. Studenții de asemenea participă la o ședință de totalizare după care se elaborează Raportul cu privire la realizarea practicii, discutat ulterior la ședința Catedrei Filologie Germană în vederea identificării rezultatelor obținute.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acord de colaborare a UPSC cu LT „M. Kogălniceanu”. 2. Interviu cu responsabilii de program și cadrele didactice. 3. Interviu cu studenții și absolvenții. 4. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În vederea organizării stagiilor de practică prevăzute de programul de licență 0114.10 Limba germană și engleza, UPSC a încheiat contracte de colaborare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților cu o serie de instituții preuniversitare din orașul Chișinău. Conform acestor contracte studenții sunt repartizați, de ex. în LT „N. Gogol”, LT „M. Kogălniceanu” ș.a. Unii studenți solicită realizarea stagiilor de practică la locul de trai, în acest caz încheindu-se contract de colaborare cu instituția dată. Numărul locurilor oferite de instituțiile de practică acoperă integral solicitările programului evaluat. În plus, pentru a răspunde solicitărilor angajatorilor studenții încadrați în câmpul muncii pot realiza practica la locul de muncă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii. 2. Regulamentul de evaluare a competențelor și a finalităților de studii ale studenților. 3. Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în UPSC din mun. Chișinău. 4. Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență. 5. Proces-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Filologie Germană din 10.09.2022. 6. Curricula disciplinară la programul evaluat, plasate în repozitoriul bibliotecii universitare (http://dir.upsc.md:8080/xmlui/). 7. Dovezi ale produselor evaluate. 8. Teste de evaluare curentă, periodică, finală. 9. Teze de licență. 10. Borderou de evaluare. 11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 12. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză și cu cadrele didactice. 13. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la programul 0114.10 Limba germană și engleză.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs. Evaluarea rezultatelor academice se realizează prin evaluare curentă, periodică și finală. Pe parcursul semestrului sunt efectuate două testări în formă scrisă conform calendarului academic pentru anul curent. Testările curente și cele periodice permit evaluarea nivelului de însușire a conținuturilor la disciplinele incluse în planul de învățământ, realizându-se sub formă de teste, portofolii, referate, PPT prezentări. Evaluarea finală se realizează în formă orală sau scrisă și constituie 40% din nota generală a unității de curs. În cadrul interviurilor s-a constatat că evaluarea orală este realizată de către un profesor. Nota semestrială a unităților de curs constituie 60% din nota generală a unității de curs și se calculează ca medie aritmetică dintre media notelor obținute la evaluările curente, nota de la evaluarea periodică și media pentru lucrul individual. Nota evaluării finale este formată din nota de la activitatea pe semestru și cea de la examen. Studiile la program finalizează cu susținerea publică a tezei de licență. S-a constatat că la examenele orale este un singur examinator. În unele teste de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	evaluare sarcinile sunt formulate ca unități de conținut, unele „Bilete” de examinare nu au punctajul și baremul indicat, de ex. Didactica limbii germane		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau asigură parțial atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	A organiza evaluarea în formă orală de către doi profesori, nu unul, pentru a asigura obiectivitatea evaluării.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A formula sarcinile din teste de evaluare utilizând verbe operaționale și punctaj divizibil la numărul de itemi.		

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. 2. Curricula stagiilor de practică. 3. Borderou de evaluare a practicii pedagogice I. 4. Raport final privind desfășurarea stagiului de practică. 5. Portofoliu practica pedagogică. 6. Chestionar privind analiza organizării practicii pedagogice a studenților. 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență la programul <i>0114.10 Limba germană și engleză</i> și cu cadrele didactice. 8. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență la programul <i>0114.10 Limba germană și engleză</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării. În cadrul vizitei la instituție s-a constatat că la finele stagiului de practică pedagogică studenții prezintă portofoliul ce conține raportul despre realizarea stagiului de practică, agenda, fișele de observație, proiecte didactice elaborate, caracteristica studentului cu nota finală a profesorului din școală. Studenții au menționat că stagiile de practică se încheie cu o ședință de totalizare, la care participă studenții, șeful catedrei, coordonatorii de practică și un pedagog de la o bază de practică. Nota finală este calculată din punctajul acordat conform criteriilor și indicatorilor de evaluare din Curriculum. La stabilirea notei finale se ține cont de calitatea portofoliului prezentat, de opinia angajatorului/tutorei din centrul de stagiu, de analiza activității studentului stagiar, realizată de către responsabilul de stagiu. Prin urmare, nota finală emisă de metodistul de la catedră se calculează în baza modulului: nota finală a profesorului din școală, ce constituie 50%, nota pentru evaluarea portofoliului - 50%, nota pozitivă la componentele psihologie și pedagogie. Coordonatorii de program au menționat că rezultatele acestei ședințe se reflectă în Raportul de evaluare a calității stagiului de practică pedagogică, care la rândul său este aprobat la ședința catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituții superioare de învățământ. 2. Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC. 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I - studii superioare de licență. 4. http://www.upsc.md, https://upsc.md/organizare/facultatealimbi-literaturi-straine/. 5. Rata de promovabilitate a studenților pe parcursul perioadei de studii 2017-2022. 6. Proces-verbal nr. 1 al Comisiei de admitere din 19.07.2021. 7. Pliante, broșuri de promovare a imaginii instituției. 8. Interviu cu studenții. 9. Interviu cu echipa managerială. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În urma vizitei s-a constatat că procesele de recrutare și admitere în cadrul UPSC sunt fundamentate pe o politică proprie ce urmărește respectarea principiului legalității și egalității de șanse pentru toți candidații. Procesul de admitere se realizează conform documentelor normative naționale, planurile de admitere, precum și a celor instituționale: Regulamentul privind organizarea admiterii în UPSC, la ciclul I, studii superioare de licență, care anual se actualizează și se aprobă la ședința Senatului Universitar. Pentru o mai bună organizare a procesului de recrutare a candidaților la studii în UPSC, consilierea tinerilor în carieră, activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră. Sub coordonarea Centrului, a Comisiei de admitere și cu sprijinul tuturor subdiviziunilor universitare pe parcursul anului de studii se desfășoară activități de promovare a instituției, programelor de formare profesională. Pe site-ul instituției devine publică oferta educațională, descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii de licență, planurile de învățământ, numărul de locurile vacante, graficul desfășurării concursului de admitere, taxa de studii pentru locurile cu taxă, subiectele la probele de aptitudini. Admiterea la studii se efectuează în bază de concurs, în vederea selectării candidaților în baza criteriilor de performanță școlară și aptitudinilor de la specialitatea/domeniul de formare profesională pentru care optează. Analiza rezultatelor admiterii la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză reflectă un regres nesemnificativ în anul 2019, 2020, 2021, 2022 comparativ cu 2017-2018.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I, studii superioare de licență (aprobat la ședința Senatului (iunie 2016). 2. Regulamentul de admitere pe ani de studii (2021-2022)- www.upsc.md. 3. Interviu cu profesorii.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Universitatea oferă susținere tuturor grupurilor dezavantajate, prin oferirea de cotă de înmatriculare de 15 % din numărul total de locuri (la fiecare domeniu de formare profesională și formă de învățământ) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară. În urma vizitei s-a constatat că sunt create condiții optime pentru studenții de la cota 15% prin amplasarea rampelor, adaptarea activităților și a programul stagiilor de practică, locul de desfășurare a practicii la necesitățile acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate. 2. Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova. 3. Contractul-tip privind realizarea studiilor superioare de licență. 4. Promovabilitatea studenților la programul <i>0114.10 Limba germană și engleză</i>. 5. Interviu cu profesorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În timpul vizitei s-a constatat că sunt promovați în următorul an de studii studenții care au acumulat pe parcursul anului universitar numărul de credite obligatorii prevăzute în Planul de învățământ, pentru anul respectiv, și/sau indicate în Contractul de studii (60 sau minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii). Rata promovabilității studenților la programul de studii <i>0114.10 Limba germană și engleză</i> pe parcursul perioadei de studii este în medie de 50%. Printre cauzele abandonului predomină plecarea în străinătate a studenților, învățarea limbilor străine pentru obținerea unui post de muncă în alte domenii. În perioada evaluată au fost absolvenți la program după cum urmează: 2022 – 11, 2021 – 3, 2020 – 4, 2019 – 9, 2018 – 3.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de internaționalizare a învățământului superior și cercetării (2019-2025). 2. Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate. 3. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior și cu Strategia de internaționalizare a Universității (2019-2025). 4. Ghidul studentului Erasmus+. 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la UPSC, aprobat în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 5 din 23.12.2021. 6. Hotărâre nr. 56/2014 din 27.01.2014 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior. 7. Regulament de evaluare a competențelor și a finalităților de studiu ale studenților UPSC aprobat prin Ordinul Rectorului UPSC nr. 53 din 25 septembrie 2015. 8. Regulamentul de aplicare a ECTS. 9. Regulamentul de evaluare și notare a studenților. 10. Certificatele de confirmare a mobilității ale studentelor I.-M. Ivșina, A. Songurova, A. Cuznețova. 11. Acordul de studii (<i>Learning Agreement</i>). 12. Rezultatele menționate în foaia matricolă obținută în universitatea parteneră (<i>Transcript of Records</i>). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În perioada evaluată studenții de la program au efectuat studii la alte instituții de învățământ superior din străinătate în baza unor acorduri bilaterale dintre UPSC și universitatea parteneră din străinătate sau a Programelor de cooperare și asistență, semnate la nivelul Ministerelor Educației din Republica Moldova și țara respectivă. Perioadele de studii efectuate de studenții UPSC pot fi recunoscute <i>in integrum</i> de universitate. Recunoașterea academică totală înseamnă că perioada de studii efectuată în străinătate înlocuiește o perioadă comparabilă de studii la universitatea parteneră (incluzând examinări și alte forme de evaluare). Recunoașterea și echivalarea creditelor obținute la universitatea parteneră, se face pe baza listei de discipline din acordul de studii (<i>Learning Agreement</i>), precum și a rezultatelor menționate în foaia matricolă obținută în universitatea parteneră (<i>Transcript of Records</i>). Acordul de studii semnat de student, de Decan și de Rector/Prorector pentru activitatea internațională are, din punct de vedere didactic, valoare de contract. Disciplinele pe care le include Acordul de Studii trebuie să asigure studentului, în cazul promovării, acumularea unui anumit număr de credite ECTS: 20-30 pentru perioada de un semestru, 40-60 pentru un an universitar. Echivalarea perioadelor de studii, a calificativelor/notelor obținute la disciplinele studiate pe perioada mobilității, se face pe baza unei grile de corespondență între sistemele de notare din cele două țări. Procedura de echivalare a perioadelor de studiu se face în baza: a) acordului de studii, b) foii matricole, care conține notele obținute și creditele corespunzătoare, c) grilei de echivalare a notelor, d) regulamentului de aplicare a ECTS, e) regulamentului de evaluare și notare a studenților. Comisia de recunoaștere a studiilor efectuate în cadrul programului de mobilitate academică se întrunește pentru recunoașterea și echivalarea studiilor în următoarea componență: Prorectorul pentru activitatea didactică; Șeful Direcției Managementul Academic și Asigurarea Calității; Prodecanul Facultății; Șeful de Catedră; profesor.</p> <p>În perioada evaluată studentele Ivșina Ina-Maria, Songurova Alina, Cuznețova Alexandra au realizat o mobilitate academică în Germania în cadrul Programului DAAD.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentului privind elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul UPSC. 2. Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I. 3. Ordin de conferire a titlului nr. 107-st din 31.05. 2018. 4. Diplomă de studii superioare Licență (A. Rupeț). 5. Supliment la diplomă. 6. Interviu cu absolvenții.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	7. Interviu cu responsabilii de program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În urma vizitei s-a constatat că Comisia pentru examenul de licență înscrie titlul conferit în procesul verbal și în carnetul de note, toți membrii Comisiei aplicând semnăturile în ambele documente. Titlurile se conferă conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților. În baza rezultatelor susținerii tezei de licență decanatele facultăților prezintă rectoratului dosarul care conține numele, prenumele absolvenților, denumirea programului de studiu, a domeniului general de studii, a domeniului de formare profesională și titlul conferit. Rectoratul emite ordinul de eliberare a diplomelor și exmatricularea din universitate în legătură cu îndeplinirea planului de studii. Responsabilii Departamentului Managementul Procesului de Instruire completează și prezintă electronic baza de date cu referire la absolvenți Centrului de Tehnologii Informaționale și Comunicație în Educație, care în baza Procurii, eliberează diplomele absolvenților. Suplimentele la diplome sunt elaborate de către secretariatul decanatului facultății. Diploma de studii este însoțită de Suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză, acordat cu titlu gratuit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC, Proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018. 2. Regulament cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice și științifico-didactice în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Proces-verbal nr.5 al ședinței Senatului UPSC din 20.02.2018. 3. Dosarele personale ale cadrelor didactice de la Catedrele Filologie Engleză, Filologie romanică și germanică care se află la Secția Resurse Umane. 4. Contract individual de muncă. 5. Ordin de angajare. 6. Tabelele obligatorii 5.2 cu referire la calificarea cadrelor didactice. 7. Fișa postului asistent, lector, conferențiar universitar. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic este compus din cadre didactice cu norma de bază în universitate. UPSC planifică recrutarea și administrarea personalului academic adecvat numărului total de studenți pentru fiecare domeniu. Persoanele angajate prin cumul extern sau pensionarii sunt angajați prin Ordinul Rectorului pe un an de zile, la solicitarea Catedrei de specialitate. În anul universitar 2021-2022, la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză , 100 % de cadrele didactice au fost titulare titulare. Sunt implicate cadre științifico-didactice din Germania și Austria: dr. J. Sallanz, lector DAAD, dr. P. Adelsgruber, lector OeAD – Serviciul Austriac de Schimb Academic, dna K. Schoeberl, asistenta DAAD.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	2	2
Puncte tari	Cadre didactice germanofone invitate pentru a ține cursuri în cadrul programului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Dosarele personale ale cadrelor didactice de la Catedra Filologie Engleză de la Secția Resurse Umane. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a cadrelor didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La realizarea programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză este implicat personalul științifico-didactic, care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. În procesul de instruire sunt implicați specialiști din sectorul educațional la diferite etape de realizare a programului de studii: în procesul de predare a orelor de curs și a celor practice, în stagiile de practică de specialitate, în evaluarea finală a studenților. În anii de studii din perioada evaluată 100% sunt cadre calificate conform domeniilor cursurilor. Toate cursurile teoretice - 29 sunt asigurate de doctori conferențieri - 28 (97%) și doctori lectori - 1.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planurile individuale ale cadrelor didactice de la Catedra Filologie Romanică și Germanică, Filologie Engleză. CertIFICATELE de formare continuă. Proces-verbal nr. 1 din 21.09.2022 al ședinței Catedrei Filologie Engleză cu agenda: prezentarea și aprobarea Planurilor individuale de activitate a cadrelor didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC oferă modalități pentru dezvoltarea profesională a membrilor colectivului didactic universitar: programe la ciclul III doctorat; cursuri/training-uri, seminare și workshop-uri anuale organizate de Clasa Viitorului, American Centre, MEEC și alți parteneri de dezvoltare sau în cadrul proiectelor, de ex. proiectul „Fundamente teoretico-aplicative ale dezvoltării gândirii la pedagogi” sau cele oferite de centre/structuri de formare continuă din țară și de peste hotare. În perioada 2018-2023 personalul academic a participat la peste 10 stagii de formare continuă și/sau documentare: vizita de studiu la Universitatea din Zurich a dnei L. Herța în cadrul Proiectului Better Teaching For Better Future, la Academia de Studii din Sabac, Serbia a dnei L. Herța în cadrul proiectelor Erasmus+, precum și burse de cercetare în Germania obținute prin intermediul DAAD a dna Iu.Tiosa. Personalului academic a realizat stagii în afara țării în perioada evaluată: dl V. Chiseliov - 2, dna I. Tiosa - 2, dna L. Lupașcu – 1 ș.a.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proces-verbal nr. 1 al ședinței ordinare a Catedrei Filologie germană din 24 septembrie 2019, cu ordinea de zi: aprobarea editării lucrărilor metodice și didactice de la catedră. 2. Planul de activități a Comitetului de asigurare a calității, Catedra Filologie Germană 2020-2021. 3. Plan de activitate a Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la 14 septembrie 2022. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cadrele didactice publică suporturile didactice planificate în componenta activitatea metodică. Există mecanisme de asigurare a calității a produselor lucrului metodic (de ex. teste de evaluare discutate și aprobate). Poate fi urmărit traseul de asigurare a calității suporturilor didactice: discutarea și recomandarea pentru publicare la ședințele catedrelor; discutarea și recomandarea pentru publicare la Comisia de Asigurare a Calității de la Facultate; aprobarea pentru publicare de Senatul UPSC publicarea (de ex. „Geschichter der deutschen Literatur”, autor V.Chiseliov, „Grundfragen der padagogischen Forschungeh”, autori V.Chiseliov <i>et alii</i> etc.).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind modul de stabilire a sporului pentru performanța personalului, aprobat la ședința Senatului, Proces-verbal nr.9 din 28.02.2019. 2. Fișa de evaluare a orei publice. 3. Extras din Procesul-verbal nr. 5 al ședinței Catedrei Filologie Germană din 21 noiembrie 2019 cu ordinea de zi: rezultatele chestionării studenților privitor la activitatea desfășurată de către cadrele didactice de la programul de studii Limba germană și engleză. 4. Chestionar de evaluare a eficacității disciplinelor programelor de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Asigurarea calității și evaluarea personalului academic aferent programului evaluat se realizează prin diverse instrumente de evaluare a personalului academic: asistarea și evaluarea reciprocă a personalului academic în cadrul catedrei, asistarea de către personalul administrativ, decan, șef catedră, chestionarea studenților, evaluarea periodică on-line a cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice ce trec prin concursul de suplینire a posturilor vacante.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău până în 2025, aprobată în ședința Senatului, Proces-verbal nr. 3 din 28.10.2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic își desfășoară și organizează activitatea științifică în baza Planului anual al activității științifice, integrând planurile tematice pentru activitatea de cercetare a catedrelor. Temele de cercetare vizează procesului de predare a limbilor străine în contextul metodologiilor clasice și moderne, și este în concordanță cu direcțiile prioritare a Strategiei de cercetare-dezvoltare a Republicii Moldova până în 2030.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport privind activitatea științifică a Catedrei Filologie Germană în anul 2019. 2. Informația privind participările la manifestări științifice ale cadrelor didactice de la Catedra Filologie Germană.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Publicațiile profesorilor sunt depuse în spații virtuale: repozitoriul instituțional. Publicațiile cadrelor didactice sunt relevante pentru programele evaluate: abordează aspecte de reflecție didactică asupra practicilor de predare-evaluare a limbilor străine, prezintă aspecte de cercetare științifică care pot fi integrate în cursurile de specialitate din planul de învățământ. Instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică prin rapoartele prezentate de Catedrele care gestionează programe de studii, realizate în baza rapoartelor cadrelor didactice pentru un an. În perioada evaluată cadrele didactice de la Catedra Filologie Germană au participat la 29 de manifestări științifice, publicații ale cadrelor didactice – 110, participări în proiecte – 8.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curricula la unitățile de curs. 2. Tematica tezelor de licență. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele activității de cercetare își găsesc exprimare și în diversificarea și extinderea temelor de cercetare realizate în cadrul tezelor de licență, dar și prin instruirile, stagiile de formare, mobilitățile academice de predare. Studenții utilizează rezultatele cercetărilor cadrelor didactice la program în activitățile de cercetare și elaborare a tezelor de licență/an; integrarea publicațiilor cadrelor didactice în bibliografiile la curs; realizarea/prezentarea produselor lucrului individual.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta universitară (2015). 2. Regulament privind modul de alegere a Rectorului (2015). 3. Regulament de funcționare a Senatului UPSC (2015). 4. Regulament de organizare și funcționare a consiliului administrativ (2015) (http://www.upsc.md/universitate/documenteinterne/). 5. Strategia de dezvoltare instituțională al UPSC (2016-2020). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structura instituțională a UPSC respectă și se conformează actelor normative la nivel național, inclusiv Carta universitară (2015) și reglementările proprii stabilite în documentele precum Regulamentul privind modul de alegere a Rectorului (2015), Regulamentul de funcționare a Senatului UPSC (2015), și Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrativ (2015). Universitatea dispune de un sistem de conducere coerent și integrat. Acest aspect contribuie la realizarea obiectivelor și la desfășurarea activităților academice și administrative. Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar sunt realizate eficient, fiind aliniate cu cerințele actelor normative în vigoare. Aceasta se reflectă în Strategia de dezvoltare instituțională a UPSC (2016-2020), care oferă un cadru strategic pentru gestionarea resurselor umane și îndeplinirea obiectivelor instituționale. UPSC beneficiază de autonomie universitară, conform căreia poate adopta reglementări proprii pentru a-și gestiona eficient resursele și personalul. Acest aspect sprijină flexibilitatea în planificarea și implementarea strategiilor instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Ordinul Cu privire la distribuirea fondului auditorial.</p> <p>2. Vizita Centrului American (aula 302), Centrului Britanic (aula 607, blocul 1), Aulei 610b (bloc 1), Centrului Lingvistic American (ALC), Centrului de Angajabilitate Francofon.</p> <p>3. Vizita Sălii de lectură a Bibliotecii Științifice, Biblioteca universității, sălile de împrumut, sălile de lectură (blocurile 1, 2, 4).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Infrastructura universității este concepută astfel încât să susțină procesul instructiv-educativ în conformitate cu misiunea și obiectivele instituției. Acest aspect indică o aliniere între resursele materiale și nevoile academice. Numărul spațiilor utilizate în procesul didactic și de cercetare corespunde cu numărul total de studenți, asigurându-se astfel o distribuție echitabilă și eficientă a resurselor pentru toți beneficiarii. Posibilitățile de distanțare socială sunt luate în considerare, reflectând responsabilitatea instituției față de siguranța studenților. Spațiile de învățare sunt accesibile tuturor studenților, iar distribuția mesei și scaunelor este concepută în conformitate cu autonomia fiziologică a acestora. Acest aspect demonstrează atenția acordată confortului și nevoilor practice ale studenților. Facultatea Limbi și Literaturi Străine dispune de 46 de săli de studiu, distribuite în 3 blocuri de studiu (bl. 1, 4, 5), ceea ce indică o capacitate suficientă pentru a deservi nevoile academice ale studenților. Aceasta este o practică esențială pentru asigurarea unui mediu propice învățării. Calitatea spațiilor de instruire este evaluată ca fiind adecvată standardelor unei instituții de învățământ superior.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m². 	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Obiectivele programului de studii Limba Germană și Engleză (Anexa 6.2).</p> <p>2. Legea securității și sănătății în muncă, Codului Muncii al RM.</p> <p>3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025.</p> <p>4. Vizita sălilor de curs, sălilor de seminare și de laborator.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Catedra Filologie Germană dispune de echipamente și materiale didactice moderne, inclusiv computere, tablă interactivă, televizoare, proiectoare, copiatoare multifuncționale și laminatoare. Aceasta indică o adaptare la tehnologia contemporană și un efort pentru furnizarea unui mediu de învățare avansat. Utilizarea eficientă a resurselor educaționale, precum manuale didactice, dicționare și softuri educaționale, subliniază accentul pus pe diversitatea și relevanța materialelor folosite în procesul de predare-învățare. Spațiile educaționale și de cercetare sunt concepute astfel</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	încât să fie accesibile atât profesorilor de la Catedra Filologie Germană, cât și studenților implicați în programul 0114.10 Limba germană și engleză . Aceasta contribuie la un mediu de lucru deschis, facilitând interacțiunea și colaborarea. Dotarea spațiilor corespunde în totalitate obiectivelor programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Spațiu informațional unic pentru cercetătorii din Republica Moldova (https://lib.upsc.md/resurse/baze-de-date/). 2. Vizita mini-bibliotecii Catedrei Filologie Germană. 3. Vizita Sălii de lectură a Bibliotecii Științifice, Biblioteca universității, sălile de împrumut, sălile de lectură (blocurile 1, 2, 4).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Biblioteca Științifică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (UPSC) este recunoscută ca o parte integrantă esențială a universității. Misiunea acesteia este clar definită și își propune să asigure resursele informaționale necesare proceselor de instruire, cercetare și formare continuă. Aceasta evidențiază un angajament puternic față de furnizarea unor servicii de calitate în sprijinul activităților academice. Biblioteca promovează valorile europene în domeniul biblioteconomiei prin diversificarea și modernizarea serviciilor informaționale. Prin crearea unui spațiu informațional unic, se evidențiază dorința de a oferi cercetătorilor acces la resurse de înaltă calitate și actualizate. Există o mini-bibliotecă a Catedrei Filologie Germană, care este susținută de centrul DAAD. Aceasta reprezintă un aspect pozitiv, oferind studenților și cadrelor didactice resurse suplimentare pentru studiul limbii germane. În special, prezența manualelor, suporturilor de carte și a altor materiale relevante contribuie la crearea unui mediu propice învățării. Faptul că mini-biblioteca include o gamă variată de materiale, inclusiv literatură artistică în limba germană, ghiduri metodice și de conversație, reflectă o atenție deosebită acordată calității și diversității resurselor pentru studenții interesați să studieze și să exploreze limba germană în profunzime.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinul cu privire la distribuirea fondului auditorial, Facultatea Limbi și Literaturi Străine. 2. Colecția uzuală a bibliotecii DAAD (https://upsc.md/organizare/facultatea-limbi-literaturi-straine/); 3. Vizita Centrului de Tehnologii Informaționale. 4. Repozitoriul universitar (http://www.upsc.md/).		
Constatări făcute în timpul procesului	Facultatea Limbi și Literaturi Străine dispune de 46 săli de studiu, amplasate în 3 blocuri de studiu (bl. 1, 4, 5). Spațiile de instruire sunt considerate adecvate pentru un nivel de învățământ superior și sunt echipate pentru a permite desfășurarea eficientă a procesului de predare și învățare a limbilor străine. Catedra Filologie Germană dispune de 4 săli dotate cu echipament audio-vizual pentru studierea limbii germane și engleze, inclusiv o sală cu tablă interactivă. Aceste facilități, cum		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

de evaluare externă	ar fi proiectorul, laptop-urile, televizorul și altele, contribuie la diversificarea metodelor de predare și la asigurarea unui mediu de învățare modern și interactiv. Biblioteca DAAD include o colecție de 1480 de exemplare, acoperind domenii precum lingvistica generală și limbi moderne. Aceasta oferă acces la publicații de referință și resurse electronice, contribuind astfel la îmbogățirea experienței de învățare a studenților. Catedra Filologie Germană a obținut diverse echipamente prin donații și colaborări internaționale, inclusiv de la Universitatea din Paderborn, Ambasada Germaniei și Concernul Kaufland România. Acest sprijin contribuie la îmbunătățirea bazei tehnice și la diversificarea resurselor disponibile. Accesibilitatea la resurse este realizată prin intermediul serviciilor oferite de rețeaua informațională a Universității, gestionată de Centrul de Tehnologii Informaționale. Aceasta evidențiază importanța tehnologiei în facilitarea accesului la informații și materiale de studiu. Cadrele didactice responsabile de formarea profesională la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză au participat la cursuri de formare continuă privind utilizarea tehnologiei interactive la lecții, evidențiind angajamentul pentru integrarea metodelor moderne de predare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget. 2. Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea primește finanțare prioritară de la bugetul de stat, dar și din surse secundare, cum ar fi donații, sponsorizări și taxe pentru instruire. Această diversificare a surselor de venit contribuie la stabilitatea financiară și la flexibilitatea în gestionarea resurselor. UPSC dispune de un patrimoniu propriu pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Acest aspect evidențiază responsabilitatea și transparența în administrarea bunurilor instituționale. Distribuția finanțelor bugetare se realizează pe întreaga universitate în funcție de numărul studenților și numărul de posturi ocupate, conform statelor de personal. Această politică internă asigură o distribuție echitabilă și eficientă a resurselor în funcție de nevoile instituționale. Resursele financiare alocate în cadrul proiectelor naționale și internaționale sunt repartizate în conformitate cu devizul de cheltuieli propus de directorul de proiect. Acest proces indică o abordare planificată și structurată în utilizarea fondurilor alocate proiectelor. Cheltuielile bugetare și cele speciale după destinații sunt efectuate în conformitate cu clasificarea bugetară și regulamentul cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget. Acest lucru sugerează respectarea normelor și regulilor financiare în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC (https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=111920&lang=ro).</p> <p>2. Hotărârea Guvernului nr.1009 din 01.09.06 cu privire la cuantumul burselor.</p> <p>3. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în UPSC.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Taxele de studii pentru programul 0114.10 Limba germană și engleză sunt calculate în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015, care stabilește modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de la autorități și instituții subordonate Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (MECC). Aceasta se bazează pe cheltuielile reale suportate de universitate, asigurând o fundamentare corespunzătoare a tarifelor la servicii. Cuantumul plăților pentru studiile cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii, se stabilește și revizuieste în caz de necesitate. Aceste revizui sunt aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, indicând o abordare dinamică în adaptarea la schimbările necesare în procesul de educație. Procedura de alocare a burselor este reglementată de Hotărârea Guvernului nr. 1009 din 01.09.06 și de Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în UPSC. Aceasta include analiza rezultatelor academice, selecția candidaților potriviți de către Decanat și emiterea ordinelor de plată de către rector. Acest proces transparent și bine definit asigură acordarea burselor în conformitate cu performanțele academice ale studenților. Conform Hotărârii Guvernului nr. 1009, burselor li se acordă în proporție de 70%, distribuite în diferite categorii, inclusiv burse sociale. Este o abordare echitabilă și atentă la nevoile studenților, cu accent pe sprijinirea celor care se confruntă cu dificultăți financiare. Prin Hotărâri de Guvern și Decretul Președintelui, se acordă anual burse de merit, cum ar fi Bursa Președintelui și Bursa Guvernului, recunoscând și recompensând excelența academică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007) (www.edu.md).</p> <p>2. Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (Senat UPSC din 29.06.2012).</p> <p>3. Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (Senat UPSC din 26.03.2015) (http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/).</p> <p>4. Metodologia de distribuire a spațiului locativ și cazării studenților în UPSC.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UPSC respectă regulamentele în vigoare referitoare la funcționarea căminelor, cum ar fi Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007) și regulamentele interne ale universității referitoare la cămine. Universitatea dispune de 5 cămine studențești, furnizând un total de 1122 de locuri de cazare conform proiectelor. Această capacitate oferă studenților o gamă variată de opțiuni pentru alegerea tipului de cazare (coridor sau bloc) și a adresei. Amenajarea și dotarea căminelor sunt realizate în conformitate cu normele sanitare și regulamentul intern al instituției. Confirmarea corespunderii căminelor normelor sanitare-epidemiologice și antiincendiar prin verificările Centrului Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale indică preocuparea pentru siguranța și bunăstarea studenților. Locurile în cămine sunt repartizate pe baza unui concurs. Aprobarea Metodologiei de distribuire a spațiului locativ și cazării studenților în UPSC reprezintă un</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	pas important către transparență și participare a studenților la acest proces. UPSC asigură cazarea, în afara concursului, pentru anumite categorii de studenți, cum ar fi studenții orfani, studenții cu dizabilități severe, studente-mame singure și studenții înmatriculați la studii în baza protocoalelor de colaborare încheiate de Ministerul Educației. Studenții cu dizabilități beneficiază de facilități la cazare, iar condițiile sunt specificate în Regulamentul Instituțional. În prezent, 100% din studenții solicitanți de cazare în cămin de la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză sunt asigurați cu locuri de trai în căminele universității, indicând o acoperire completă a nevoilor de cazare ale acestor studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în baza Sistemului Național de Credite de Studiu din 2016. Regulamentul intern al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 2017. Politica instituțională a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, din 2013. Catalogul cursurilor, Licență, Ciclul I 2022-2023. Chestionar de evaluare a eficacității disciplinelor la specialitatea 2 în cadrul programelor de studii la Ciclul I, Licență (pentru studenți), octombrie 2021. Proces-verbal nr. 1 din 14.11.2022 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Proces-verbal nr. 4 din 15.03.2023 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine. Raport cu privire la calitatea predării la unitatea de curs, la ciclul I, licență, realizat în cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine (perioada decembrie 2022 - februarie 2023). Site-ul instituțional www.upsc.md.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma interviurilor și discuțiilor cu studenții, cadrele didactice și administrative s-a constatat că sistemul de comunicare internă în cadrul UPSC este transparent. Studenții sunt informați de către cadrele didactice cu referire la cursuri, curricula pe discipline, finalitățile acestora, precum și referitor la programul de schimb de experiență internațională, evenimentele de interes universitar și cultural. Informația aferentă se dublează pe site-ul instituției www.upsc.md, precum și pe rețelele de socializare https://www.facebook.com/upscofficial/, https://www.instagram.com/upsc.md/. Pe site-ul Instituției sunt disponibile informații referitoare la regulamente, procesul de studii și activitățile socioculturale curente, didactice și de cercetare. Oferta educațională la ciclul I, cu indicarea programelor de formare, nr. de credite, catalogul cursurilor de licență 2022-2023 este la fel plasată pe site-ul Instituției. Fișierul este actualizat, detaliat, include o serie de informații pentru studenți: descriere generală, baza admiterii, titlul obținut la finele studiilor, competențele dezvoltate în cadrul programului, finalități de studii, posibilități de angajare. Descrierea structurală este divizată pe an de studiu. Site-ul oferă informații cu referire la calendarul universității, ce include indicarea perioadei de evaluare, perioadei sesiunii de examinare și a vacanțelor. Informații pentru studenți cu referire la asociații studentești, facilități și beneficii pentru studenți, centru de ghidare în carieră și consiliere</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	<p>profesională, oportunități de angajare în afara universității sau în cadrul universității în calitate de rezident, sunt plasate pe site în mod transparent și ușor accesibile pentru publicul interesat. UPSC dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză. Facultatea Limbi și Literaturi Străine desfășoară o serie de chestionare în rândurile studenților cu scopul de a asigura calitatea disciplinelor predate/procesului didactic. Prelucrarea rezultatelor chestionarelor și implementarea sugestiilor este documentată prin intermediul proceselor verbale și a rapoartelor aferente. Rezultatele evaluării calității activității didactice la cursuri universitare sunt incluse în Raportul de Activitate al Universității, plasat pe site-ul Instituției și accesibil publicului interesat. Instituția dispune de sistemul de management informațional universitar https://simu.upsc.md/, care stochează informații vizând admiterea, ordine/dispoziții cu privire la mișcarea seriilor de studenți, registru de evidență a situației academice, încheierea contractelor individuale de studii prin buget, alegerea cursurilor opționale. Studenții au acces la registrul electronic care include evidența și reușita studenților prin accesarea paginii https://simu.upsc.md/, prin intermediul unui cod unic securizat. Studenții pot vizualiza orarul cursurilor pe site-ul Universității accesând https://orar.upsc.md/. Pentru facilitarea reușitei academice la programul 0114.10 Limba germană și engleză, cadrele didactice utilizează platforma MOODLE https://tic.upsc.md/login/index.php precum și Google Classroom https://classroom.google.com/ unde sunt plasate curricula pe discipline, orarul consultațiilor de către profesori, rezultatele probelor de evaluare și/sau ale lucrului individual, accesul fiind securizat prin cod personal și parolă. Instituția oferă studenților și colaboratorilor UPSC posibilitatea de a expedia în adresa Rectorului orice întrebare pe domeniile de activitate ale Universității, propuneri privind procesul de studii, condiții de lucru, cazare etc. prin intermediul serviciului anticamera online https://upsc.md/universitate/rectorat/anticamera-on-line/.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Instituția dispune de o bancă de chestionare de satisfacție adresate studenților și angajaților, în format electronic și letric, racordate nu doar la programul de studiu, dar și la adaptarea acestora la mediul academic universitar, a activității metodice în cadrul stagiului de practică. Ciclicitatea desfășurării și analizei chestionarelor asigură o bună gestionare a informației și actualizarea proceselor în timp util.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, din 2013. Sistemul informațional de management universitar https://simu.upsc.md/. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Formare Continuă din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, din 2021. Borderou de evaluare, specialitatea Limba germană și engleză Grupa 104. Lista absolvenților UPS „Ion Creangă” din Chișinău Facultatea Limbi și Literaturi Străine. Site-ul instituțional www.upsc.md.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma interviurilor și discuțiilor cu studenții, cadrele didactice și administrative s-a constatat că UPSC dispune de un sistem informațional la nivel de Rectorat, Facultate, Catedră, gestionat de departamentul IT al Instituției. Baza de date a Instituției permite gestionarea datelor cu privire la contingentul studenților și angajaților, admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, gestionarea finanțelor instituției, salarizarea personalului, evidența activității de cercetare științifică, completarea suplimentului la diplomă. Secția Resurse Umane dispune de bază de date, care permite căutarea și selectarea informației referitoare la fiecare angajat (ordin de angajare, plata per oră, programul predat etc.) Baza de date permite colectarea datelor statistice cu referire la angajați (de ex: angajați cu vârsta până la 50 ani, angajații aflați curent în concediu de maternitate, angajați

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

	demisionați/pensionați, angajați cu grad de master, doctor etc.) Angajatul Secției Resurse Umane oferă informația necesară la solicitarea unui angajat, baza de date permite extragerea informației solicitate pe suport de hârtie. Instituția dispune de registre electronice cu scopul gestionării evidenței studenților încadrați la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză , a celor exmatriculați, transferul studenților, precum și a absolvenților universității și repartizarea acestora în câmpul muncii, evidența studenților ce dispun de cămin etc. Instituția dispune de documente interne confirmative. Evidența reușitei studenților se face de către cadrele didactice prin completarea borderoului electronic prin intermediul unui cod unic securizat, precum și a celui pe suport hârtie (Anexa 3.4). Instituția dispune de o bancă de chestionare de satisfacție adresate studenților și angajaților, în format electronic și letric. Toate documentele electronice de uz curent, precum și cele arhivate sunt stocate pe contul Google Drive al UPSC. Cadrele didactice și administrative au acces la acestea în funcție de secția în care activează. UPSC dispune de un repozitoriu electronic de resurse didactice, stocate pe contul Google Drive al UPSC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția UPSC aplică transparent și eficient instrumentele TIC, site-ul Instituției oferă informație actualizată și relevantă pentru studenții și angajații instituției. Acestea asigură comunicarea multidimensională între cadrele didactice, administrative și studenți, facilitează accesul studenților și angajaților la informațiile privind nu doar programul de studii, dar și alte oferte educaționale extracurriculare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web a UPSC: https://upsc.md/. 2. Pagina rețelelor de socializare: https://www.facebook.com/fllsup/. 3. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” 2013. 4. Interviu cu coordonatorii programului. 5. Interviu cu cadrele didactice. 6. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că UPSC dispune de pagina web, care pune la dispoziție studenților, cadrelor didactice, beneficiarilor indirecti, partenerilor și publicului larg informații privind la activitatea universității, evenimente și ofertele disponibile. Principale mijloace prin care se asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză , sunt paginile web ale UPSC: https://upsc.md/ , și pagina de Facebook: https://www.facebook.com/fllsup/ . Reactualizate sistematic, acestea asigură accesul permanent la informațiile veridice de interes public cu privire la programul de studii. S-a constatat descrierea programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză , informații cu privire la admitere, orarul lecțiilor/examenelor, anunțuri cu privire la posibilitatea de aplicare la diverse burse, evenimente în curs de desfășurare și deja organizate, precum și informații utile necesare pentru studenți, care sunt permanent actualizate și accesibile, reflectând date precise despre procesul educațional, începând de la admitere la studii, reușite și până la evoluția profesională a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

de evaluare și punctajul oferit		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web a UPSC: https://upsc.md/. Ghidul studentului 2018-2019. Platformele: Moodle, Simu, Google Classroom. Pagina rețelelor de socializare: https://www.facebook.com/fllsup/. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” 2013. Interviul cu studenții și absolvenții programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>S-a constatat că UPSC aplică o politică transparentă în ceea ce privește programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză, oferind informații actuale și coerente privind activitatea sa. În urma analizei cadrului legal și interviurilor cu studenții și absolvenții programului 0114.10 Limba germană și engleză s-a constatat că cadrele de conducere ale UPSC și a facultății, departamentelor asigură o permanentă informare a studenților asupra tuturor aspectelor legate de procesul instituțional, regulamente de oferire a burselor, concursul locurilor bugetare, posibilități de angajare a absolvenților: https://upsc.md/studenti/opportunitati-angajare/, precum și a modalității de repartizare a locurilor de cazare în cămine. Totalitatea informațiilor privind admiterea, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire este accesibilă studenților în format de hârtie și în formă electronică pe pagina web a UPSC: https://upsc.md/. Ghidul studentului 2018-2019 conține diverse informații utile pentru studenți cum ar fi calendarul academic, programe internaționale derulate la UPSC. S-a constatat că instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul supus evaluării prin utilizarea instrumentelor TIC și Platformelor: Moodle, Simu, Classroom.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC. Regulament privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii. Chestionare de evaluare a eficacității disciplinelor. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate ai instituției.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 6. Interviu cu cadrele didactice, studenți, absolvenți, angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale. Procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii reprezintă componente ale sistemului de management al calității din Universitate, esențiale pentru a asigura îmbunătățirea continuă a calității în educație, perfecționarea acestora are loc în fiecare an începând cu anul 2011. Perfecționarea și modernizarea programului de studii se efectuează luând în considerare cerințele Ministerului de Educație al Republicii Moldova și a propunerilor studenților ce își fac studiile în acest domeniu. Datele studenților se iau din anchetele analizate a acestora, proces ce are loc o dată pe anul de studii. Programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză se actualizează sistematic în conformitate cu Cadru European al Calificărilor și Cadru European Comun de Referință pentru Limbi. Angajatorii sunt consultați referitor la ajustarea planului de învățământ la cerințele pieței muncii. Rezultatele obținute în urma chestionărilor nu sunt analizate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unor măsuri întreprinse în scopul îmbunătățirii programului de studii în baza analizei rezultatelor chestionarelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC. 2. Chestionare de evaluare a eficacității disciplinelor. 3. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate ai instituției. 4. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 5. Interviu cu cadrele didactice, studenți, absolvenți, angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei s-a constatat că instituția monitorizează procesele de predare-învățare-evaluare. Metodologia asigurării calității educației este centrată preponderent pe rezultatele învățării. Catedra Filologie Germană a adaptat planul de studii la cerințele educaționale prezente, analizând starea economică și socială, cerințele înaintate de către Uniunea Europeană. Rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studii. Calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese: planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării, monitorizarea rezultatelor, evaluarea internă a rezultatelor, evaluarea externă a rezultatelor și prin îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație. Cea mai frecvent aplicată metodă de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare este chestionarea studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de	1. Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în UPSC. 2. Hotărârea Senatului din 07.04.22 cu privire la evaluarea internă.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

instituția de învățământ	<p>3. Proces-verbal nr. 9 al Ședinței Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară din 18 iunie 2019.</p> <p>4. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate ai instituției.</p> <p>5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.</p> <p>6. Interviu cu cadrele didactice, studenți, absolvenți, angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei la instituție s-a constatat că instituția dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programului de studii. Autoevaluarea programelor de studii în cadrul UPSC se efectuează sistematic prin proceduri de evaluare internă, conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în UPSC. În perioada de referință programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză a fost evaluat. Rezultatele evaluării interne au fost discutate la Catedra Filologie Germană responsabilă de programul de studii 0114.10 Limba germană și engleză. Au fost elaborate măsuri privind contracararea punctelor slabe.</p> <p>Alte proceduri de autoevaluare aplicate în cadrul programului includ: analiza rapoartelor privind rezultatele examenelor de licență, chestionarea reprezentanților instituțiilor de profil privind nivelul de formare a competențelor profesionale a studenților stagiați, analiza raportului anual de activitate a catedrei de specialitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Chestionare de evaluare a eficacității disciplinelor.</p> <p>2. Chestionar de evaluare a satisfacției pregătirii profesionale a studenților absolvenți din perspectiva angajatorilor.</p> <p>3. Interviu cu angajatorii.</p> <p>4. Interviu cu studenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei s-a constatat că programul de studii este evaluat de categoriile de beneficiari și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.</p> <p>Angajatorii participă la evaluarea calității programului de studii și a pregătirii profesionale a studenților în cadrul unor mese rotunde, discuții cu cadrele didactice, dar nu completează chestionare. Profesorii, care vin la formarea continuă, spun că sunt mulțumiți de tinerii specialiști, absolvenți ai Facultății Limbi și Literaturi Străine. Sunt manageri care vin și solicită tineri specialiști pentru predarea în școli, încă de pe băncile Universității din lipsa de cadre, pentru ca la sfârșitul anului să rămână mulțumiți de rezultate. Absolvenții lasă comentarii favorabile despre perioada de studii la Facultate pe site-urile de socializare. Recent s-a lansat întrebarea respectivă pe pagina de facebook a Universității, unde absolvenții au comentat pozitiv programul de studii</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Completarea chestionarelor de către angajatori cu privire la calitatea programului de studii, realizarea practicii de către studenți cu analiza ulterioară a chestionarelor și discutarea rezultatelor la Catedră cu reflectarea în decizii a acțiunilor de implementare a recomandărilor.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Decizia Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” cu privire la crearea Centrului de ghidare și consiliere în carieră, Proces-verbal nr. 2 din 30.10. 2014. 2. Regulamentul de activitate al Centrului de ghidare și consiliere în carieră aprobat prin decizia Senatului din 30.10.2014. 3. Procedura de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră. 4. Acordul de colaborare între Universitatea Pedagogică S „I. Creangă” și AO „Concordia. Proiecte Sociale” nr. 1 din 05.02.2019. 5. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate ai instituției. 6. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 7. Interviu cu cadrele didactice. 8. Interviu cu studenții și absolvenții. 9. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea utilizează diverse strategii de atragere în cariera didactică: cursuri universitare (de ex. Didactica generală și didactici particulare, Psihologie, Etica pedagogică, Cultura comunicării, Consilierea educațională, Managementul școlar etc.), realizarea orelor de laborator, stagiilor de practică pedagogică în instituțiile cu care Universitatea are încheiate acorduri de colaborare, organizarea întâlnirilor cu angajatorii (managerii și cadrele didactice din instituțiile generale, reprezentanții agenților economici) etc. În cadrul vizitei s-a constatat că instituția a creat Centrul de ghidare și consiliere în carieră la recomandarea MEC și prin decizia Senatului UPSC. Mecanismul de plasare în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior proiectat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat pentru programul de studii evaluat s-a dovedit a fi unul relativ funcțional și eficient. Centrul a stabilit raporturi de colaborare cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă în RM, Federația Sindicatului Educației și Științei, Sindicatele Studentești Universitare, structuri similare din sistemul educațional din RM, entități socio-economice și educaționale. Universitatea a încheiat acorduri de colaborare cu DGITS din mun. Chișinău, instituțiile generale din mun. Chișinău pentru realizarea stagiilor de practică. Activitatea de parteneriat cu mediul economic permite promovarea printre studenți a imaginii mai multor angajatori și a posibilităților de angajare în câmpul muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidența angajarea absolvenților în câmpul muncii. 2. www.upsc.md. 3. (https://upsc.md/2022/02/16/seminar-instructiv-drepturi-si-garantii-la-locul-de-munca-relatari-siconcluzii/), participarea la Târguri de Carieră. 4. (https://upsc.md/2022/03/11/targul-de-cariere-upsc2022-informarea-absolventilor-privind-possibilitatile-drepturile-si-obligatiile-in-angajare/). 5. (https://upsc.md/2022/07/14/profesiile-viitorului-sunt-la-upsc/). 6. (https://upsc.md/2023/03/23/targul-de-cariere-educareerupsc-2023/). 7. (https://upsc.md/2023/02/14/angajarea-absolventilor-in-campul-muncii-domeniul-educatie-stiintele-educatiei-sesiunea-ii-invatamant-cu-frecventa-la-zi-ciclul-i-licenta-si-ciclul-ii-masterat/). 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

	<p>8. (https://upsc.md/2023/03/01/activitati-in-centrul-american-din-cadrul-upsc/).</p> <p>9. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate ai instituției.</p> <p>10. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.</p> <p>11. Interviu cu cadrele didactice.</p> <p>12. Interviu cu studenții și absolvenții.</p> <p>13. Interviu cu angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Centrul de ghidare și consiliere în carieră a stabilit raporturi de colaborare cu Agenția Națională pentru Ocuparea forței de muncă în Republica Moldova, Federația Sindicatului Educației și Științei, Sindicatele Studențești universitare, structurile similare din sistemul educațional din Republica Moldova, entitățile socio-economice și educaționale. Competitivitatea pe piața forței de muncă este atribuția directă a centrului. Politica instituțională pe această dimensiune prevede: încheierea anuală de către studenții programelor de studii a Contractului-tip privind realizarea studiilor cu finanțare bugetară și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii; numirea persoanelor responsabile la Facultate pentru contactul cu absolvenții; crearea instrumentelor de evidență a angajării absolvenților pe piața muncii (conceptualizarea și elaborarea bazei de date a absolvenților, completarea la absolvire a Fișei absolventului; consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii (organizarea consilierilor individuale, seminarelor cu genericul „Drepturile tânărului specialist” etc.), participarea la Târguri de Carieră, Forumuri de Meserii/Profesii la nivel național, organizarea târgurilor la nivel instituțional, actualizarea listelor absolvenților cu posturile și locurile de muncă. Informarea permanentă a absolvenților despre ofertele noi de muncă (part-time și full-time) pe site-ul UPSC. Catedra Filologie Germană colaborează cu instituțiile preuniversitare, fiind la curent cu ofertele de angajare, de care ar putea beneficia studenții programului de studiu 0114.10 Limba germană și engleză. Pentru absolvenții programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză oportunitățile de angajare în câmpul muncii sunt multiple: manager, metodist, profesor, pedagog, în direcțiile teritoriale de învățământ, în calitate de: specialist coordonator, metodist; specialist principal, șef al cabinetului metodic, responsabil de procesul educațional în învățământul general, în ministerele de resort, în calitate de: consultant în domeniul învățământului general. Analizând datele cu privire la angajare la programul de studii Limba germană și engleză, circa 60% din absolvenți sunt angajați în calitate de profesori de Limbă germană și Limba engleză în liceele și gimnaziile din Republica Moldova.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.</p> <p>0,5 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie 50 - 70%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
		1	0.5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web a UPSC: https://upsc.md/. Registrul de evidență a corespondenței de intrare MEC, Parlament, Guvern. Registrul de evidență a corespondenței de intrare alte organe. Registrul de evidență a corespondenței de ieșire. Registrul de evidență a ordinelor de deplasări, mobilități. <u>Regulamentul intern al Universității</u>, aprobat Proces-verbal nr. 5 al ședinței Senatului UPSC din 21.12.2017. Interviu cu Șefa Departamentului Secretariat dna M. Ciobanu.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 424	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău își desfășoară activitatea ghidându-se de procedurile instituționale ale universității cu privire la executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC: întocmirea registrului de intrări și ieșiri ai documentelor emise de către MEC, Parlament, Guvern spre UPSC și invers; registrul de evidență a corespondenței de ieșire; registrul de evidență a ordinelor de deplasări, mobilități. S-a constatat că distribuția informației facultăților responsabile de programe de studii se efectuează prin sistemul intern de comunicare și poșta electronică corporativă. UPSC execută dispozițiile și recomandările MEC și a ministerelor de resort în termenul stabilit. Toate ordinele, dispozițiile și recomandările MEC sunt comunicate și cunoscute de decani, de angajații catedrei și, după caz, de către beneficiari, imediat după difuzare. De asemenea sa constatat că Legile, Hotărârile de Guvern, Regulamentele, Dispozițiile și recomandările MEC, care au un caracter public sunt disponibile pe pagina web a UPSC: https://upsc.md/universitate/acte-normative/ .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Implementarea sistemului „e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul Executării Documentelor”, care oferă funcționalități complete de salvare, arhivare, căutare, istoric, control, flux de aprobare și raportare a documentelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan de măsuri corective privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă de către ANACIP a programului Limba germană și engleză pe parcursul anilor 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022. Raport privind implementarea planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii superioare Limba germană și engleză, aprobat de Consiliu Facultății Limbi și Literaturi Străine, Proces-verbal nr. 3 din 20.12.2022. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că de la ultima acreditare și până în prezent echipa managerială a UPSC a îndeplinit recomandările și observațiile formulate în baza evaluării externe de către comisia împuternicită în acest sens prin elaborarea și implementarea Planului de măsuri corective privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă de către ANACIP a programului 0114.10 Limba germană și engleză . În timpul procesului de evaluare externă s-a menționat de către coordonatorii programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză că nu au modificat structura și conținuturile programului de studii în ultimii cinci ani, pentru a putea evalua cel puțin două promoții ale programului de studii 0114.10 Limba germană și engleză . S-a constatat că Planul de studii a fost actualizat în conformitate cu legislația și actele normative în domeniu (Codul Educației, Planul-cadru etc.) etc. S-a constatat că rapoartele cu rezultatele implementării acestor planuri de acțiuni au fost discutate și aprobate în diferite structuri universitare și la diferite niveluri de conducere: Catedra, Consiliul Facultății, Senatul Universității. Concluzionăm că instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 424

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

**Concluzii generale**

1. Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora, structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente; aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.
2. Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor; misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției; planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru.
3. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii; calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii; organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.
4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de licență **0114.10 Limba germană și engleză**, precum și a celor din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Sunt promovați în următorul an de studii studenții care au acumulat pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv, sau indicate în contractul de studii. Studenții programului au participat la mobilitate internațională în perioada evaluată. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cerințele normative.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice, cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice, instituția dispune de strategii/politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral; personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.
6. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic; peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării; peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.
7. UPSC dispune de un sistem informațional la nivel de Rectorat, Facultate, Catedră, gestionat de departamentul IT al Instituției. Baza de date a Instituției permite gestionarea datelor cu privire la contingentul studenților și angajaților, admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, gestionarea finanțelor instituției, salarizarea personalului, evidența activității de cercetare științifică, completarea suplimentului la diplomă. UPSC dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii **0114.10 Limba germană și engleză**.
8. Informația de interes public cu privire la activitatea UPSC, la programul de studii **0114.10 Limba germană și engleză**, este accesibilă pe pagina web a instituției, pe rețelele de socializare și sunt actualizate periodic. Instituția dispune de un mecanism autentic de gestionare a informației către publicul interesat, respectând principiul transparenței.
9. Programul de studii **0114.10 Limba germană și engleză** este monitorizat, evaluat periodic și revizuit pentru a corespunde cerințelor pieței muncii, calificărilor universitare, și ultimelor cercetări din domeniu, în scopul satisfacerii cerințelor beneficiarilor conform actelor normative. Programul de studii este evaluat de majoritatea categoriilor de beneficiari și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.
10. Toate dispozițiile, recomandările Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale altor ministere de resort sunt înregistrate și realizate, fiind instituit un mecanism riguros de gestionare a acestora prin registrele de intrare și ieșire



a corespondenței. Universitatea UPSC execută dispozițiile și recomandările MEC și a ministerelor de resort în termenul stabilit.

Puncte tari:

- Cadre didactice germanofone invitate pentru a ține cursuri în cadrul programului.
- UPSC dispune de o bancă de chestionare de satisfacție adresate studenților și angajaților, în format electronic și letric, racordate nu doar la programul de studiu, dar și la adaptarea acestora la mediul academic universitar, a activității metodice în cadrul stagiului de practică. Ciclicitatea desfășurării și analizei chestionarelor asigură o bună gestionare a informației și actualizarea proceselor în timp util.
- UPSC aplică transparent și eficient instrumentele TIC, site-ul Instituției oferă informație actualizată și relevantă pentru studenții și angajații instituției. Acestea asigură comunicarea multidimensională între cadrele didactice, administrative și studenți, facilitează accesul studenților și angajaților la informațiile privind nu doar programul de studii, dar și alte oferte educaționale extracurriculare.

Recomandări:

- Unificarea modului de prezentare a competențelor în curricula.
- În curricula Finalitățile să exprime comportamente observabile ale studenților.
- Amplasarea disciplinei Didactica limbii germane în sem. V din sem. IV, pentru racordarea la competențele lingvistice ale studenților în limba germană.
- Amplasarea disciplinei Lexicologia limbii germane în sem. IV din sem. V, motivată prin faptul că, conținuturile lingvistice ale disciplinei date sunt parte componentă ale Didacticii limbii germane la capitolul Vocabularul limbii germane.
- Amplasarea disciplinei Etica pedagogică în sem. VI din sem. VII, argumentul fiind necesitatea competențelor formate în cadrul disciplinei date în cadrul practicii pedagogice la limba germană din sem. VI.
- Organizarea evaluării în formă orală de către doi profesori, nu unul, pentru a asigura obiectivitatea evaluării.
- Elaborarea unor măsuri întreprinse în scopul îmbunătățirii programului de studii în baza analizei rezultatelor chestionarelor.
- Completarea chestionarelor de către angajatori cu privire la calitatea programului de studii, realizarea practicii de către studenți cu analiza ulterioară a chestionarelor și discutarea rezultatelor la Catedră cu reflectarea în decizia a acțiunilor de implementare a recomandărilor.
- Implementarea sistemului „e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul Executării Documentelor”, care oferă funcționalități complete de salvare, arhivare, căutare, istoric, control, flux de aprobare și raportare a documentelor.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Racordarea competențele generale și specifice în Planul de învățământ la Cadrul Național al Calificărilor pentru domeniul de studiu Științe ale educației.
- Unificarea în Planul de învățământ a modalității de codificare a unităților de curs.
- Planificare în Planul de învățământ Educația fizică în anul II și cursuri de Limba română pentru studenți alolingvi.
- Codificarea în Planul de învățământ a cursului de Etica pedagogică cu G.
- Racordarea competențelor din curricula să fie racordate la cele din matricea de corelare din Planul de învățământ.
- Formularea sarcinile din teste de evaluare utilizând verbe operaționale și punctaj divizibil la numărul de itemi.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0114.10 Limba germană și engleză**, domeniul general de studiu Științe ale educației, domeniul de formare profesională Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	12	8	21	14	5	3	11,5	4
Nivel de realizare (%)	100	100	92,3	100	100	100	100	100	95,83	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL- 424

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de licență **0114.10 Limba germană și engleză**, domeniul general de studiu Științe ale educației, domeniul de formare profesională Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Viorica MOLOȘNIUC**

Membru: _____ **Gabriela ȘAGANEAN**

Membru: _____ **Tatiana BABIN-RUSU**

Membru: _____ **Tatiana SANDU**

Membru: _____ **Adriana PORTEAN**

Membru: _____ **Tamara BUTUCEL**