

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL – 487</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Maria VÎRLAN</b>

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0313.1 Psihologie**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0313 Psihologie, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de I.Î. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, data 29.04.2024, în baza dosarului ISACPSL – 487, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 20-25.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.05.2024, decizia nr.56.

**Președinte: Maria VÎRLAN**  
**Membru: Larisa DODU-GUGEA**  
**Membru: Mariana ȘARGAROVSKI**  
**Membru: Elena CUBIȚCHI**  
**Membru: Natalia CIOBAN**  
**Membru: Laura TUGAREV**  
**Membru: Victoria TROFIMOV**  
**Membru: Victor ABABII**

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii.....	10
2.2.2. Planul de învățământ.....	10
2.2.3. Curricula pe discipline.....	11
2.2.4. Relevanța programului de studii.....	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	20
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.....	21
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii.....	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	23
4.2.2. Mobilitatea academică.....	24
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	25
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	25
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	29
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	29
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii.....	31
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.....	31



Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	32
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	32
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	33
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii.....	34
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	35
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii.....	35
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	36
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	36
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	36
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	37
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	37
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	37
Criteriul 7.2. Baze de date .....	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	38
Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....	39
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii .....	39
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii .....	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii.....	40
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....	41
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	41
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	41
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	42
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	43
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	44
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	44
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	45
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....	46
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	46
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort.....	46

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificat de înregistrare la Camera înregistrării de stat, seria MD OOO5477, data înregistrării 03.09.1992;</li><li>2. Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.013199/2022/49 valabilă până la 11.01.2027;</li><li>3. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 22.03.2017 Nr.006;</li><li>4. Siguranța antiincendiară Act nr.10/82 din 28.02.2020;</li><li>5. Carta ULIM, aprobată în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2015;</li><li>6. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, ordin MEC nr. 120 din 10.02.2020;</li><li>7. Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.5.1. din 29.03.2007 privind acreditarea programului Psihologie;</li><li>8. Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1902 din 26.12.2018 privind acreditarea programului Psihologie;</li><li>9. Decizia ANACEC nr. 30 din 25 iulie 2018 privind acreditarea programului pentru o perioadă de 5 ani;</li><li>10. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li><li>11. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li><li>12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale;</li><li>13. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de licență.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) dispune de acte de constituire și înregistrare și activează în conformitate cu normele legale care asigură desfășurarea procesului educațional și de cercetare.</p> <p>În interviu cu echipa managerială a ULIM s-a menționat despre dezvoltarea instituției și a programelor de studii supuse evaluării. Prorectorul ULIM pe Strategie Academică și programe de studii a specificat despre modificările operate în Strategia de dezvoltare a ULIM, acestea conținând o schimbare de priorități, printre primele numărându-se internaționalizarea programelor de studii și atragerea personalului didactic înalt calificat cu titluri științifice atât pe dimensiunea teoretică, cât și în domeniul aplicativ.</p> <p>Prorectorul ULIM pe Strategie Academică și Programe de Studii a menționat de asemenea că stabilirea și dezvoltarea relațiilor dintre ULIM cu instituțiile partenere se realizează în funcție de necesitățile și interesele instituției privind acoperirea componentelor de instruire teoretică și practică. În cadrul aceluiași interviu s-a afirmat că accesul la bugetul de stat al universităților private în domeniul educației rămâne neschimbat. De asemenea, acesta a subliniat că ofertele educaționale sunt reevaluate cu o anumită periodicitate sau în funcție de modificările legislației naționale în domeniu.</p> <p>În interviu s-a menționat că instituția deține pachetul de acte necesar funcționării autorizate, eliberate de către organele abilitate, fapt confirmat în procesul de evaluare.</p> <p>ULIM deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. În procesul de evaluare externă s-a constatat că la sfârșitul anului 2023, instituția a obținut acreditarea ARACIS, iar Ministerul Educației și Cercetării a aprobat acreditarea instituțională pentru o perioadă de 5 ani.</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de studii superioare de licență, supus evaluării, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Programul de licență 0313.1 Psihologie este inclus în oferta educațională a ULIM din 2000, a fost supus procedurii evaluării externe și acreditat în 2007 (Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.5.1. din 29.03.2007) și în 2018 (Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1902 din 26.12.2018). Programul funcționează în baza planurilor de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

	<p>învățământ aprobate în anii 2018 (nr. de înregistrare IPL-01-18360) și 2023 (nr. de înregistrare ISL-02-19652) de către Ministerul Educației și Cercetării. Primele înmatriculări, conform acestor planuri, au fost realizate corespunzător în 2018 și 2023. În perioada de referință au obținut titlul de licențiat în psihologie <b>493 de absolvenți</b>. Competențele formate corespund standardelor de calificare naționale și internaționale, și permit absolvenților specialității respective să activeze cu succes în domeniul profesional și/sau să-și continue studiile la ciclul II – studii superioare de masterat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția a obținut recent acreditarea ARACIS, acreditare instituțională aprobată de Ministerul Educației și Cercetării pentru o perioadă de 5 ani.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta ULIM, aprobată în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2015;</li> <li>2. Manualul de management al calității, Ediția 2017;</li> <li>3. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, elaborată în baza Conceptului Educațional, experienței de funcționare instituțională și planului managerial, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>4. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației, 2023-2027, aprobată la Consiliul Facultății, proces-verbal nr. 6 din 29.03.2023;</li> <li>5. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020;</li> <li>6. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității (D.A.C.), aprobat în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>7. Regulamentul de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020;</li> <li>8. Calendarul activităților de management al calității în ULIM pentru anul universitar 2023-2024, aprobat în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2023;</li> <li>9. Regulamentul privind sondajul anonim al opiniei studenților cu referință la calitatea studiilor, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM, proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020;</li> <li>10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale;</li> <li>11. Interviu cu responsabilii de program;</li> <li>12. Interviu cu cadrele științifico-didactice;</li> <li>13. Interviu cu angajatorii;</li> <li>14. Interviu cu absolvenții;</li> <li>15. Interviu cu studenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și responsabilii de program s-a constatat că ULIM dispune de politici, strategii și proceduri interne pentru a asigura calitatea studiilor. Acestea includ optimizarea continuă a sistemului de management al calității, promovarea unei culturi a calității bazate pe standarde internaționale și universitare, evaluarea permanentă a calității în vederea corelării pregătirii specialiștilor cu cerințele documentelor normative și de dezvoltare strategică naționale, internaționale și cu strategia de dezvoltare a universității.</p> <p>Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program: Cartei universitare; Manualul de management al calității; Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației, 2023-2027; Calendarul activităților de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>management al calității în ULIM pe ani universitari; Planului de activitate a Consiliului pentru Asigurarea Calității; Planurilor de activitate cu privire la asigurarea calității la nivel de facultate și catedră.</p> <p>Studentii, absolvenții și angajatorii, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară. În cadrul interviurilor a fost menționat că pentru discutarea anumitor probleme de calitate sunt invitați absolvenții, reprezentanții pieței muncii și angajatorii.</p> <p>În Planurile de activitate anuală a Senatului ULIM, facultății, catedrei sunt proiectate diverse activități consacrate îmbunătățirii continue a calității predării, învățării și cercetării. În timpul interviului, echipa managerială a instituției a menționat că pentru sporirea calității programelor de studii universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a ULIM, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii, de proiectele de cercetare și dezvoltare, de politicile educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia de dezvoltare 2020-2025.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Cartei ULIM, aprobată în anul 2015, a Manualului Calității, aprobat în anul 2017 și a altor acte normative cu aplicabilitate internă referitoare la asigurarea calității în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul de management al calității, Ediția 2017;</li> <li>2. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020;</li> <li>3. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității (D.A.C.), aprobat în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>4. Regulamentul de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020;</li> <li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale;</li> <li>6. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>7. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>8. Interviu cu angajatorii;</li> <li>9. Interviu cu studenții de la program;</li> <li>10. Interviu cu absolvenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune de structuri instituționale de asigurare a calității funcționale și eficiente. Structurile de management al calității sunt ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. La nivel de instituție există <i>Consiliul pentru Asigurarea Calității</i> (CpAC) care este un organ consultativ al Senatului ULIM în domeniul asigurării și promovării culturii calității;</p> <p>La nivelul fiecărei facultăți din cadrul ULIM sunt constituite <i>Comisii pentru asigurarea calității</i>, care au rolul de a asigura buna desfășurare a activităților privind asigurarea și evaluarea calității din facultăți, în strânsă colaborare cu CpAC.</p> <p>Activitatea comisiilor este asistată logistic de către <i>Departamentul de Asigurare a Calității</i> (DAC) DAC în cooperare cu CpAC urmăresc apariția actelor normative în domeniul asigurării calității emise de European University Association (în care ULIM este membră) în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității, a procesului de învățământ și cercetare la cerințele de pe plan european.</p> <p>Activitatea acestor structuri este reglementată de Regulamente interne.</p> <p>Activitatea de asigurare a calității este planificată anual: la nivel instituțional - în planuri instituționale și calendare ale activităților de management al calității; la nivel de facultate – în planul de activitate al Comisiei pentru asigurarea calității; la nivel de catedră - în planurile de activitate ale catedrei.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>Anual structurile didactico-științifice ULIM elaborează rapoarte de autoevaluare, conform unui model-cadru conținut în Ghidul calității „Sistemul de asigurare a calității procesului universitar”, Ediția 2017, care reflectă toate aspectele procesului universitar și constituie o modalitate de identificare a punctelor tari și a celor care urmează a fi ameliorate.</p> <p>În procesul de evaluare s-a constatat că în perioada de referință au fost realizate un șir de acțiuni orientate spre asigurarea calității programului de studii superioare de licență supus evaluării, cum ar fi evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de către studenți, absolvenți, angajatori, actualizarea planului de învățământ, curricula, editarea suporturilor curriculare. ULIM aplică chestionare de evaluare de către studenți a activității didactice, a calității cursului, a programului de studiu de către absolvenți, a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program etc.</p> <p>De regulă, chestionarele sunt administrate și prelucrate on-line, în baza rezultatelor se întocmesc rapoarte de evaluare, care sunt discutate în ședințele SMC, la toate 3 niveluri ierarhice, iar în baza lor se stabilesc acțiuni de îmbunătățire și se iau decizii referitor la SMC programului de studii evaluat. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Cooperare Internațională, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18.06.2020;</li> <li>2. Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificării obținute în străinătate, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020;</li> <li>3. Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice la ULIM, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>4. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în ULIM, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale;</li> <li>6. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>7. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>8. Interviu cu angajatorii;</li> <li>9. Interviu cu studenții de la program;</li> <li>10. Interviu cu absolvenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei raportului de evaluare internă, a documentelor prezentate în timpul vizitei la ULIM și interviurilor cu studenții și cadrele științifico-didactice, putem conchide că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii. Internaționalizarea programului de studii 0313.1 Psihologie, se realizează printr-un set de acțiuni și proceduri: mobilitatea studenților și a cadrelor didactice, participarea cadrelor științifico-didactice la evenimente științifice internaționale, stagii în străinătate, instruirea cetățenilor străini, dezvoltarea relațiilor cu universități de peste hotare, prelegeri publice susținute de lideri de opinie, experți și cercetători internaționali, alte activități.</p> <p>Profesorii și studenții încadrați în programul de studii supus evaluării au beneficiat de mobilități academice, care au contribuit la ameliorarea calității conținuturilor curriculare, calității predării, și, respectiv, la asigurarea calității formării profesionale a absolvenților. Mobilitățile academice internaționale făcând parte din cadrul programelor europene — Erasmus+, chineze — Institutul Confucius, coreene — Centrul Se Jong, SUA — Fulbright, germane — DAAD și Robert Bosh, austriece — OeAd, franceze — AUF etc.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	Printre principalele demersuri strategice de internaționalizare a programului de licență 0313.1 Psihologie se numără mobilitatea academică a studenților – 1 student outcoming și 1 - incoming, și profesorilor – 20 mobilități academice outcoming și 55 de vizite ale cadrelor didactice și științifice de peste hotare în scopuri academice, organizarea și participarea la foruri științifice internaționale – 47 în perioada de referință proiecte internaționale – circa 30 în perioada de referință, încheierea de acorduri internaționale – 17 în perioada de referință, evenimente organizate în colaborare cu misiuni diplomatice, organisme internaționale, parteneri de peste hotare, dezvoltarea relațiilor cu universități de peste hotare, prelegeri publice susținute de lideri de opinie, experți și cercetători internaționali, altele. În această perioadă s-au semnat 24 acorduri de colaborare între ULIM și alte centre universitare din țară și de peste hotare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Funcționarea Institutului Confucius prin intermediul căruia sunt organizate cursuri de limba coreeană la diferite nivele și sunt stabilite parteneriate.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior (HG al RM nr. 412 din 12.06.2024);</li> <li>2. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat în ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, pr.-v. nr. 8;</li> <li>3. Decizia ANACEC nr. 30 din 25 iulie 2018 privind acreditarea programului pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>4. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> <li>5. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li> <li>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM;</li> <li>7. Interviu cu responsabilii de program.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune de acte normative instituționale de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de studii superioare de supus evaluării este elaborat în conformitate cu documentele normative în vigoare naționale și instituționale.</p> <p>Programul de studii de licență conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, orarul lecțiilor, etc.) și este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Programul de studii superioare de licență evaluat este organizat la forma de învățământ cu frecvență și a fost evaluat în vederea acreditării anterior de către ANACEC în anul 2018 pentru o perioadă de 5 ani.</p> <p>La dezvoltarea programului de studii de licență 0313.1 Psihologie sunt consultați periodic: studenții și angajatorii, care contribuie la modificarea și îmbunătățirea programului de studii și respectiv propuneri pentru modificarea planului de învățământ și a unor unități de curs.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>Pentru actualizarea Programului se respectă următoarele etape:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluarea pieței educaționale, a nevoilor de instruire ale studenților, angajabilitatea absolvenților, a ofertelor similare ale altor instituții. În baza acestor evaluări se realizează un raport asupra fezabilității programului.</li> <li>2. Discutarea raportului de fezabilitate la catedra de profil, înaintarea propunerilor de actualizare/modificare a Programului.</li> <li>3. Aprobarea modificărilor la Consiliul Facultății.</li> <li>4. Avizarea de către Comisia pentru asigurarea calității de la facultate</li> <li>5. Expertizarea de către Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM.</li> <li>6. Aprobarea modificărilor la Senatul ULIM.</li> <li>7. Coordonarea Planului de învățământ cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.</li> </ol> <p>Urmare a consultării proceselor verbale prezentate de instituție s-a constatat că elementele programului de studiu (planul de învățământ și curricula) sunt aprobate la toate nivelurile: catedră, facultate, senat, după caz MEC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standardul de calificare PSIHLOGIE, Nivel 6 CNC, 2023;</li> <li>2. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> <li>3. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li> <li>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM;</li> <li>5. Interviu cu responsabilii de program.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviuri, dar și din analiza Planului de învățământ și a Notei explicative s-a constatat că Programul de studii 0313.1 Psihologie este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (ciclul 1- studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED) ediția veche.</p> <p>Conținutul curricular al programului este racordat la tendințele pieței educaționale și ale muncii, atât din țară, cât și la nivel internațional.</p> <p>Între timp, însă, în decembrie 2023 a fost elaborat și aprobat Standardul de calificare pentru programul de studii Psihologie, de aceea programul de studii superioare de licență Psihologie necesită să fie ajustat cu Standardul de calificare actual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Actualizarea Planului de învățământ la programul de studii prin racordarea la Standardul de calificare aprobat de către MEC în data de 20.12.2023.		

**Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii****2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Strategia națională "Educația 2030";</li><li>2. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, elaborată în baza Conceptului Educațional, experienței de funcționare instituțională și planului managerial, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li><li>3. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației, 2023-2027, aprobată la Consiliul Facultății, proces-verbal nr. 6 din 29.03.2023;</li><li>4. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li><li>5. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li><li>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM;</li><li>7. Interviu cu responsabilii de program.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei raportului de autoevaluare și în timpul interviurilor cu managerii instituționali, coordonatorii de program, cadrele didactice, studenții, angajatorii, s-a constatat că programul de licență în 0313.1 <i>Psihologie</i> are menirea să furnizeze o educație psihologică inovatoare și de înaltă calitate, care să echilibreze armonios teoria fundamentală cu practica aplicativă, să încurajeze gândirea critică, creativitatea și adaptabilitatea în fața schimbărilor rapide sociale și economice, să promoveze excelența academică și cercetarea aplicată pentru pregătirea de specialiști competenți, să asigure accesul egal la oportunități educaționale diversificate și să consolideze legăturile între universitate și societate, contribuind astfel la dezvoltarea durabilă și la progresul cunoașterii în domeniu.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii 0313.1 <i>Psihologie</i> sunt racordate la strategiile naționale și la cele instituționale.</p> <p>Analiza Strategiei de dezvoltare instituțională și a Strategiei de dezvoltare a Facultății a permis să constatăm o coeziune dintre misiunea ULIM, misiunea Facultății, misiunea Programului de licență Psihologie și cele 9 obiective ale Programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.2. Planul de învățământ**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, ordin MEC nr. 120 din 10.02.2020;</li><li>2. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat în ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, pr.-v. nr. 8;</li><li>3. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li><li>4. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li><li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM;</li><li>6. Interviu cu responsabilii de program.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în</b>	Planul de învățământ al programului de studii de licență este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În ULIM există Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, iar conform acestui Regulament, cât și Planului-cadru pentru studii superioare de licență, este respectată structura Planului de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ componentele: temporală, formativă, acumulare, de evaluare,</li> <li>➤ unitățile de curs fundamentale și de specialitate, obligatorii, opționale și la liberă alegere,</li> <li>➤ unitățile de curs din minimul curricular necesar pentru orientarea către un alt domeniu,</li> <li>➤ planul pentru modulul psihopedagogic,</li> <li>➤ matricea corelării finalităților de studiu ale programului cu cele ale unităților de curs/modulelor,</li> <li>➤ nota explicativă.</li> </ul> <p>Planul conține mai multe unități de curs opționale, astfel încât fiecare student are posibilitatea să-și modeleze propriul parcurs educațional, în corespundere cu recomandările de politici în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior.</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora corespunde cu cerințele Planului - cadru și este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Unitățile fundamentale (60 credite – 33,3%)</li> <li>➤ Unitățile de curs de specialitate (70 credite – 38,9%)</li> <li>➤ Unități de curs de însușire a cunoștințelor, abilităților și competențelor generale (12 credite – 6,7%)</li> <li>➤ Unități de curs de orientare socio-umană (12 credite – 6,7%)</li> <li>➤ Stagiile de practică (18 credite – 10%).</li> </ul> <p>Modernizarea planului de învățământ se realizează sistematic cu luarea în calcul a recomandărilor ce vin din partea cadrelor didactice, a studenților, absolvenților, angajatorilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat în ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, pr.-v. nr. 8;</li> <li>2. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> <li>3. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li> <li>4. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>5. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>6. Interviu cu angajatorii;</li> <li>7. Interviu cu studenții de la program;</li> <li>8. Curricula disciplinare;</li> <li>9. Fișa disciplinei.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviuri și din analiza Curricula disciplinare s-a constatat că Programul de studii 0313.1 <i>Psihologie</i> este asigurat în totalitate cu curricula pentru toate unitățile de curs incluse în Planul de învățământ.</p> <p>Curricula sunt elaborate conform unui model instituțional.</p> <p>Structura curriculum-ului pe disciplină conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ concepția generală a disciplinei – generalități privind poziționarea disciplinei în planul de învățământ și administrarea acesteia,</li> <li>➤ descrierea și scopul unității de curs,</li> <li>➤ raportul dintre finalitățile programului și cele ale disciplinei,</li> <li>➤ bibliografia obligatorie și suplimentară recomandată,</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ link-uri utile,</li> <li>➤ metodele de predare-învățare și strategiile/sarcinile de evaluare,</li> <li>➤ structura unității de curs, detaliată în repartizarea orelor/conținuturilor curriculare pentru activități didactice de contact direct,</li> <li>➤ sarcinile pentru studiu individual.</li> </ul> <p>Curricula a fost aprobată în 2018 și 2023 după actualizarea planului de învățământ la program.</p> <p>Din interviurile cu responsabilii de program și cu cadrele didactice care asigură programul s-a constatat că curricula sunt actualizate anual.</p> <p>Din interviul cu studenții am constatat că ei au acces la Fișele disciplinelor și Curricula disciplinare. Pachetele curriculare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt puse la dispoziția studenților pe platforma digitală a ULIM.</p> <p>Fiecare disciplină este asigurată cu suporturi de curs editate în versiune carte, sau stocate pe platforme digitale, ca parte componentă a pachetelor curriculare. Versiunea sintetică a curriculei este amplasată pe site-ul facultății.</p> <p>Analiza curricula disciplinare a permis constatarea faptului că acestea cuprind conținuturi care contribuie la formarea competențelor din Planul de învățământ și a finalităților incluse în matrice. Sursele bibliografice la discipline sunt actuale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Materialele de studiu pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt accesibile pentru studenți prin platforma digitală ULIM ePEU. Fiecare disciplină este asigurată cu note de curs și suporturi didactice care sunt plasate pe această platformă educațională.		
<b>Recomandări</b>	Elaborarea fișei de înregistrare a actualizării curricula pe discipline, pentru evidențierea elementelor de noutate operate. Publicarea suporturilor de curs la toate unitățile de curs din Planul de învățământ și parcurgerea tuturor etapelor de aprobare a acestora (catedră, Comisia de Asigurare a Calității, Senat).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>4. Interviu cu angajatorii;</li> <li>5. Interviu cu studenții de la program.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie asigură plener pregătirea specialiștilor în domeniul vizat, capabili să desfășoare activități profesionale în conformitate cu cerințele pieței muncii și solicitările specifice ale angajatorilor. În acest sens la program se promovează politici de comunicare eficientă cu angajatorii din domeniu, organizând întâlniri în cadrul cărora sunt elucidate ofertele educaționale și sunt identificate modalități de îmbunătățire a conținuturilor curriculare</p> <p>La proiectarea programului de studiu de licență sunt luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul psihologiei.</p> <p>Angajatorii au menționat interesul lor pentru absolvenții de la program pe care i-ar angaja în organizațiile pe care le reprezintă.</p> <p>Calitatea programului de studii este apreciată de organizațiile partenere, care oferă posibilitatea stagerii studenților, solicită realizarea în comun prin diferite modalități a instruirii specialiștilor psihologi, implică studenții și cadrele didactice de la catedră în activități de cercetare și consultare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Puncte tari</b>	Entitățile partenere cu care facultatea colaborează prin acorduri și parteneriate apreciază calitatea programului de studii. Acestea oferă oportunități de stagiu pentru studenți și solicită colaborarea în diferite forme pentru dezvoltarea competențelor specialiștilor, inclusiv prin implicarea studenților și a cadrelor didactice în activități de cercetare și consultanță.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și masterat (ciclul II) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat de Senatul ULIM, Aprobat la ședința Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației, proces-verbal nr. 2 din 27.10.2021</li> <li>2. Ordin nr. pr 33 din 01.09.2022 „Cu privire la structura semestrului I anul academic 2022-2023, Colegiul, Ciclul-I, Ciclul-II, Ciclul-III;</li> <li>3. Ordin nr. p335 din 01.09.2022 „Cu privire la organizarea procesului de studii la ULIM”;</li> <li>4. Contract de prestare a serviciilor educaționale nr. 14212 din 01.08.2022;</li> <li>5. Anexa la Contractul de studii referitor la unitățile de curs/modulele programului de studii care voi fi studiate în anul universitar 2022/2023;</li> <li>6. PROCES VERBAL nr. 5 al ședinței catedrei Psihologie și Științe ale Educației</li> <li>7. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Facultății ”Științe Sociale și ale Educației, Universitatea Liberă Internațională din Moldova din 26.02.2023</li> <li>8. EXTRAS din PROCESUL-VERBAL nr. 4 al ședinței catedrei Catedrei Psihologie și Științe ale Educației, anul universitar 2023-2024, sem. I;</li> <li>9. Extras din PROCESUL-VERBAL nr. 5 al ședinței catedrei Catedrei Psihologie și Științe ale Educației, anul universitar 2023-2024, sem. I;</li> <li>10. Planul de activitate. Anul universitar 2023-2024. Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Cariera, aprobat la ședința Senatului ULIM din 27.09.2023;</li> <li>11. Registrul grupei academice;</li> <li>12. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> <li>13. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li> <li>14. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>15. Interviu cu cadrele didactice programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>16. Interviu cu studenții programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>17. Ordine de repartizare la practică la programul de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>18. Portofoliile de practică;</li> <li>19. Rapoartele de practică;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie s-a constatat că, formele de organizare și desfășurare a procesului de predare - învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național în vigoare și actele interne aprobate de Senatul ULIM (Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, ordine interne cu privire la structura semestrului, organizarea procesului de studii la ULIM ș.a.).</p> <p>În cadrul interviului realizat cu coordonatorii de program și cadrele didactice s-a constatat că, procesul educațional la programul de studii este organizat în forma mixtă: online și cu prezența fizică a studenților la universitatea.</p> <p>Anul universitar este constituit din două semestre egale, două sesiuni de examene, stagii de practică și trei vacanțe. Durata unui semestru constituie 15 săptămâni, structurate în ore de contact</p>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL – 487**

direct ce presupun interacțiunea directă a profesorilor cu studenții, și de lucru individual al studentului. Procesul de predare-învățare-evaluare se realizează conform Planului de învățământ, elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru, aprobat de Senatul ULIM și coordonat cu MEC. Planul de învățământ prevede următoarele activități didactice: curs, seminar și stagii de practică. Disciplinele sunt predate conform finalităților de studiu, conținuturile curriculare sunt asimilate prin realizarea diverselor activități educaționale: prelegeri, seminare și îndeplinirea sarcinilor specifice; formarea abilităților aplicative în cadrul orelor practice, de laborator; consultarea surselor documentare digitale; realizarea studiilor de caz (individual sau în grup); scrierea rapoartelor (referatelor), susținerea probelor de evaluare; consultarea literaturii de specialitate și a notițelor de curs, suporturilor de curs etc. Lucrul individual al studenților este realizat conform cerințelor stipulate în curriculumul la disciplina. Organizarea procesului de studiu în semestru se realizează conform Orarului activităților didactice aprobat la începutul semestrului, conform procedurii stabilite de regulamentele interne: de organizare și funcționare a subdiviziunilor educaționale, a Oficiului Suport Academic (OSA), de organizare și desfășurare a procesului didactic în baza ECTS, în termeni stabiliți în planul de învățământ și calendarul universitar aprobat anual de către Senatul ULIM.

În rezultatul examinării dovezilor prezentate de instituția de învățământ și în cadrul interviurilor realizate s-a constatat că, studenții programului de studii sunt implicați în evaluarea calității predării unității de curs/disciplinei de către cadrele didactice, prin completarea chestionarelor anonime. Rezultatele evaluării sunt examinate și analizate de către structurile competente din cadrul ULIM, cu scopul sporii calității proceselor de predare-învățare la programul de studii.

Numărul de ore de curs, seminar în planurile de învățământ este decis de catedră, în funcție de tipul și specificul programului, astfel încât să contribuie la realizarea obiectivelor programelor. programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie.

Procesul de predare-învățare se organizează în conformitate cu *Planul cadru* pentru studii superioare, *Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior* în baza *Sistemului Național de Credite de Studii* și se realizează în concordanță cu specificul disciplinei reflectat în Planul de învățământ și Curricula pe discipline.

În cadrul Curriculei se:

- detaliază conținuturile orelor de curs, seminar și practice/laborator;
- se proiectează produsele pentru studiul individual la fiecare unitate de învățare;
- orarul semestrial; registrele grupelor academice, unde se duce evidența realizării orelor; contractele anuale de studii.

Numărul de ore de curs, seminar, practice/laborator în planurile de învățământ este decis de catedră, în funcție de tipul și specificul programului, astfel încât să contribuie la realizarea obiectivelor programelor.

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 4 din 21.02.2018;</li> <li>2. Ordin nr. p533 din 01.09.2022 „Cu privire la structura semestrului I anul academic 2022-2023, Colegiul, Ciclul-I, Ciclul-II, Ciclul-III”;</li> <li>3. Ordin nr. p335 din 01.09.2022 „Cu privire la organizarea procesului de studii la ULIM”;</li> <li>4. Contract de prestare a serviciilor educaționale nr. 14212 din 01.08.2022;</li> <li>5. Anexa la Contractul de studii referitor la unitățile de curs/modulele programului de studii care voi fi studiate în anul universitar 2022/2023;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Extras din proces-verbal nr. 5 din 22 februarie 2023 al Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății Științe Sociale și ale Educației, ULIM</li> <li>7. ORARUL CONSULTAȚIILOR PROFESORILOR Catedrei Psihologie și Științe ale Educației, anul universitar 2023-2024, sem. I;</li> <li>8. ORARUL CONSULTAȚIILOR PROFESORILOR Catedrei Psihologie și Științe ale Educației, anul universitar 2023-2024, sem. II;</li> <li>9. Planul de activitate. Anul universitar 2023-2024. Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Cariera, aprobat la ședința Senatului ULIM din 27.09.2023;</li> <li>10. Registrul grupei academice;</li> <li>11. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> <li>12. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</li> <li>13. Curricula la disciplinele la programul de studiu 0313.1 Psihologie, de ex. PSIHOLOGIA DIFERENȚIALĂ A PERSONALITĂȚII;</li> <li>14. Graficul zilelor de consultanță a cadrelor didactice la programul de studiu 0313.1 Psihologie;</li> <li>15. Mapa cu sarcinile activităților individuale;</li> <li>16. Borderourile de evaluare la programul de studiu 0313.1 Psihologie;</li> <li>17. Registrul asistărilor reciproce a cadrelor didactice;</li> <li>18. Mapa cu sarcinile activităților individuale;</li> <li>19. Borderourile de evaluare;</li> <li>20. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale, cu reprezentanții Consiliului de dezvoltare strategică, responsabilul instituțional pentru asigurarea calității;</li> <li>21. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>22. Interviu cu cadrele didactice de la program 0313.1 Psihologie.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Învățământul centrat pe student este promovat în cadrul programului 0313.1 Psihologie și se realizează în procesul didactic prin promovarea formelor interactive. Metodele de predare-învățare-evaluare pentru fiecare curs universitar sunt stabilite de titularul de curs în curriculum disciplinar în dependență de tipul și caracterul ei, despre cuantificarea activităților didactice în credite, volumul de muncă (ore) necesar pentru promovarea unei discipline prin: participări la cursuri, seminare, proiecte, examene și alte forme de verificare curentă și finală, activități practice și studiu individual. Cadrele didactice, la începutul cursului familiarizează studenții cu întreg conținutul curricular al disciplinei, asigură accesul fiecărui student la aceste conținuturi, atât pe suport de hârtie, cât și electronic. Fiecare curs aferent unei discipline din planul de învățământ, îmbină predarea, învățarea și evaluarea permanentă a cunoștințelor dobândite de studenți.</p> <p>Studenții programului de studii evaluat sunt încurajați să-și formeze traseul educațional personalizat prin selectarea disciplinelor propuse în regim opțional. Periodic se completează contracte adiționale în care este specificată alegerea disciplinelor din pachetul opțional.</p> <p>În procesul de predare-învățare cadrele didactice utilizează următoarele metode de predare: întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative dialog.</p> <p>În timpul vizitei la instituție în dialog cu studenții, am determinat că ei, sunt consultați periodic cu referire la formele de organizare a activităților didactice și a măsurilor luate pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare prin intermediul chestionarelor.</p> <p>Rezultatele obținute în urma chestionării studenților sunt folosite pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare. Ca rezultat, sunt revăzute metodele și procedeele de predare, conținuturile predate, relația stabilită între profesor și student.</p> <p>Programul de studii 0313.1 Psihologie este centrat pe student astfel: studenții, implicându-se în procesul de instruire și autoinstruire pot simula rezolvarea de situații problematice, simulări, activități pe microgrupuri, proiecte de cercetare etc.</p> <p>Însă în urma discuției cu cadrele didactice și cu studenții, s-a determinat că majoritatea informației și suportului didactic se transmit pe e-mail studenților. Evidența orelor de consultații este consemnată în Registrul de consultații acordate studenților de către cadrele didactice. Cea mai mare parte a celor chestionați apreciază în mod pozitiv orientarea procesului educațional către nevoile și perspectivele studentului.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind utilizarea Tehnologiilor Informaționale și ale Comunicării, aprobat de Senatul Universității Libere Internaționale din Moldova, proces-verbal nr. 8 din 24.01.2020;</li> <li>Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar (SIU-ULIM);</li> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii);</li> <li>Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Facultății "Științe Sociale și ale Educației, Universitatea Liberă Internațională din Moldova din 26.02.2023</li> <li>Vizita la laboratoarele IT;</li> <li>Interviu cu reprezentanții echipei manageriale, cu reprezentanții Consiliului de dezvoltare strategică, responsabilul instituțional pentru asigurarea calității;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice de la program 0313.1 Psihologie.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că modul de utilizare a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul 0313.1 Psihologie este determinat prin Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar (SIU-ULIM), Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM și a subdiviziunilor sale, Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii).</p> <p>Pachetele curriculare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt puse la dispoziția studenților pe platforma digitală ULIM ePEU, conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia (Mediateca ULIM). Fiecare disciplină este asigurată cu note/suporturi de curs sau stocate pe platforme digitale (ePEU), ca parte componentă a pachetelor curriculare. Studenții au acces la materialele didactice plasate pe platforme digitale (ePEU) prin parola personalizată.</p> <p>În procesul de predare-învățare sunt utilizate platforme de comunicare online Google Meet și ZOOM. Comunicarea dintre cadrele didactice și studenții se realizează inclusiv și prin intermediul poștei electronice.</p> <p>De menționat că, în cadrul interviurilor realizate cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului programul 0313.1 Psihologie, s-a ajuns la concluzia că instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 100% dintre unități de curs/module ale programului de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Asigurarea achiziționării permanente a softurilor și instrumentelor TIC de ultimă generație relevante programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Orarul lecțiilor la Facultatea "Științe Sociale și ale Educației, Universitatea Liberă Internațională din Moldova din 26.02.2023, anul universitar 2023-2024, anul III, semestrul I;
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

<b>instituția de învățământ</b>	<p>2. Orarul lecțiilor la Facultatea Științe Sociale și ale Educație, anul universitar 2023-2024, anul II, semestrul I;</p> <p>3. Orarul lecțiilor la Facultatea Științe Sociale și ale Educație, anul universitar 2023-2024, anul I, semestrul I;</p> <p>4. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</p> <p>5. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</p> <p>6. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Facultății Științe Sociale și ale Educației, Universitatea Liberă Internațională din Moldova din 26.02.2023;</p> <p>7. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</p> <p>8. Interviu cu cadrele didactice de la program de studii 0313.1 Psihologie;</p> <p>9. Interviu cu studenții programului de studii 0111.03 0313.1 Psihologie.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului 0313.1 Psihologie, s-a constatat că, calendarul academic este aprobat de Senatul ULIM în conformitate cu prevederile Regulamentului privind sistemul de credite, Codex-ul ULIM. Calendarul academic include perioada de desfășurare a semestrelor, durata sesiunilor de examene și a vacanțelor.</p> <p>Organizarea procesului de studiu în semestru se realizează conform Orarului activităților didactice aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele interne: de organizare și funcționare a subdiviziunilor educaționale, a Oficiului Suport Academic (OSA), de organizare și desfășurare a procesului didactic în baza ECTS, în termeni stabiliți în planul de învățământ și calendarul universitar aprobat anual de către Senatul ULIM. Orarul activităților didactice se plasează pe aviziere și pe pagina web ULIM.</p> <p>Orele de contact direct sunt proporționate în strictă conformitate cu planul de învățământ, notate și monitorizate în registrele academice, completate regulamentar, cu indicarea absențelor și notelor acordate studenților. Modificările argumentate sunt aduse la cunoștința studenților și profesorilor după autorizarea prealabilă de către Oficiul Suport Academic.</p> <p>Repartizarea numărului de ore de contact direct și individuale este conformă cu planurile de învățământ. Pentru lichidarea restanțelor sunt organizate două sesiuni repetate de examinare, care se desfășoară după fiecare sesiune de examinare la începutul semestrului următor.</p> <p>Calendarul academic, orarul activităților didactice și ale ghidării studiului individual, corespund obiectivelor planului de învățământ și normelor distribuției timpului de învățământ și sunt în conformitate cu prevederile regulamentare naționale și instituționale.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de Calendarul academic, de ponderea orelor teoretice și practice, precum și de formele de evaluare.</p> <p>Coraportul de ore de contact direct și studiu individual este stabilit de catedra de profil în dependență de complexitatea disciplinei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin nr. p333 din 01.09.2022 „Cu privire la structura semestrului I anul academic 2022-2023, Colegiu, Ciclul-I, Ciclul-II, Ciclul-III”;</li> <li>2. Planul de activitate. Anul universitar 2023-2024. Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Cariera, aprobat la ședința Senatului ULIM din 27.09.2023;</li> <li>3. Registrul grupei academice;</li> <li>4. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>5. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;</p> <p>6. Ordin nr. es115RI din 12.03.2024 „Cu privire la organizarea Practica de Specialitate II”;</p> <p>7. Ordin nr. es549RI din 30.10.2023 „Cu privire la organizarea stagiului de practică de specialitate”;</p> <p>8. Raport privind stagiul de practică de specialitate, anul academic 2022 - 2023;</p> <p>9. Interviu cu cadrele didactice a programului de studii 0313.1 Psihologie;</p> <p>10. Interviu cu studenții a programului de studii 0313.1 Psihologie;</p> <p>11. Interviu cu absolvenții a programului de studii 0313.1 Psihologie;</p> <p>12. Interviu cu angajatorii a programului de studii 0313.1 Psihologie.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că organizarea stagiilor de practică la programul de studii superioare de licență, ciclul I, 0313.1 Psihologie, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.</p> <p>Repartizarea la stagiile de practică a studenților din cadrul programului de studiu de licență se realizează prin ordinul rectorului (cu avizul șefului de departament).</p> <p>Prin ordin sunt desemnate unitățile bază, precum și sunt numiți conducătorii stagiului de practică. Stagiile de practică se desfășoară conform curriculumului stagiilor de practică, flexibile și adaptate la cerințele actuale ale societății în corelație cu necesitățile de pe piața forței de muncă. Studenții cunosc componentele acestuia la conferința de inițiere la stagiul de practică, obiectivele și finalitățile acestei discipline.</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu, care sunt formulate în Nota explicativă la planul de învățământ.</p> <p>La expirarea termenelor de desfășurare a stagiului de practică distinct, studenții prezintă portofolii după modelul prestabilit, conform cerințelor și modelului elaborat de catedra de profil, stipulate în Regulamentul și Ghidurile privind realizarea stagiilor de practică corespunzătoare. Evaluarea curentă a studenților se efectuează de către conducătorul stagiului de practică de la organizația gazdă în baza fișei de evaluare. Evaluarea finală este publică, se apreciază cu note de către o comisie special creată în acest scop de catedra de profil și se ia în considerație opinia responsabilului din organizația, unde s-a desfășurat practica ținând cont de calitatea Portofoliului stagiului de practică, realizarea tuturor sarcinilor, de referința coordonatorului de la unitatea de practică, precum și de calitatea susținerii publice a raportului.</p> <p>Notele obținute pentru stagiul de practică sunt comunicate stagiilor, se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare și se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică pentru programul de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice de la programul de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>4. Interviu cu angajatorii;</li> <li>5. Interviu cu absolvenții programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>6. Interviu cu studenții de studii de la programul de studii 0313.1 Psihologie.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că, stagiul de practică se realizează în organizațiile partenere propuse de facultate sau în cele selectate de studenți în baza încheierii unui contract individual, cât și la locul de muncă al studenților, în condițiile când ei activează conform specialității.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>de evaluare externă</b>	ULIM dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică la programul de studiu evaluat. Constatăm că, ULIM dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul ULIM privind organizarea examenului de finalizarea studii de licență;</li> <li>2. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 22.02.2023, pr.-v. nr. 5 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-18360, din 12.05.2023;</li> <li>3. Planul de învățământ pentru programul de studii 0313.1 Psihologie, aprobat în ședința Senatului ULIM din 21.02.2018, pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-01-19652, din 15.03.2018;pr.-v. nr. 4 și coordonat cu MECC nr. de înr. IPL-02-18531, din 04.06.2018;</li> <li>4. CONTRACT privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior ciclul I - licență, Facultatea Științe Sociale si ale Educației, Universitatea Liberă Internațională din Moldova</li> <li>5. Registrele/ borderourile cu referire la evaluări finale la unitățile de curs;</li> <li>6. Rapoartele președintelui la examene de licență;</li> <li>7. Lista subiectelor pentru examenele de licență 2023-2024;</li> <li>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>9. Interviu cu cadrele didactice de la programul de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>10. Interviu cu angajatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>11. Interviu cu studenții de la programul de studii 0313.1 Psihologie.</li> <li>12. Portofoliile stagiilor de practică;</li> <li>13. Studiu sociologic în baza sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar anul universitar 2022-2023;</li> </ol> <p>Lista subiectelor pentru examenele de licență 2023-2024.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă la programul de studii superioare 0313.1 Psihologie s-a constat că, organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice are loc în conformitate cu cadrul național în vigoare, Regulamentul instituțional privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, regulamentele interne privind organizarea studiilor în baza SNCS și ECTS, monitorizarea proceselor de predare, învățare, evaluare; organizarea studiilor superioare de licență ș.a.</p> <p>Formele de evaluare cuprind evaluări curente (prestațiile studenților la seminare, lecții practice, prezentări de studii de caz, rezolvarea testelor, efectuarea lucrărilor dirijate etc., examene la sesiuni – două pe an, și examenul final de licență, care constă în susținerea tezei de licență și un examen integrat.</p> <p>Metodologia evaluării este descrisă în fiecare curriculum pe disciplină și este adusă la cunoștința studentului la inițierea cursului. Formele și conținutul subiectelor de evaluare sunt conforme sarcinilor curriculare, aprobate în ședințele catedrei și ale consiliului profesoral. Evaluarea finală conform finalităților academice dezvoltate de către student în cadrul unei discipline este efectuată în baza prevederilor cadrului normativ național. Comisia de examinare este compusă în mod obligatoriu din doi profesori și este aprobată prin ordinul intern semnat de rectorul ULIM. Borderoul de examinare se completează la rubrica „nota pentru reușita curentă” și „nota la examen”. Ulterior nota finală este dedusă de soft-ul ULIM pentru gestionarea reușitei academice, și este constituită din cifre întregi și fracțiuni de zecimi și sutimi.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>Detectarea fraudelor se realizează prin recepționarea informației din diferite surse: boxa de opinii, audiență, scrisori, poșta electronică etc., conform Regulamentului cu privire la antifrauda și anticorupție. De asemenea anual sunt preluate și analizate opiniile studenților expuse în cadrul sondajului anonim, condițiile evaluării sunt expuse în curriculumul disciplinei, se prevăd examinări în sesiuni cu prezența a cel puțin două cadre științifico-didactice, materialele (biletele, testele etc.) pentru examinare sunt verificate în aprobate în ședința catedrei, examinările sunt realizate în forme diferite – scrisă, orală, mixtă, etc.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea/susținerea tezelor de licență se realizează: confirmarea temelor tezelor și a conducătorilor științifici în ședințele catedrei și Consiliului Facultății, organizarea consultațiilor în conformitate cu un grafic stabilit, realizarea cercetărilor în conformitate cu Ghidul de elaborare a tezelor de licență, aprecierea lucrărilor în conformitate cu cerințele stipulate regulamentar.</p> <p>Regulamentele de elaborare a tezelor de licență și susținerea examenului integrat sunt aprobate și puse la dispoziția studenților începând cu anul I al ciclului Licență. Studentul are libertatea de a-și alege tema pentru teza de licență și conducătorul de la anul terminal. În ordinul de admitere la examenul final de licență sunt incluși, conform cadrului normativ în vigoare, și după un audit special al Oficiului Suport Academic, toți studenții care au realizat programul de studii. Pentru verificarea lucrărilor de licență se aplică procedura antiplagiat. Susținerea tezei de licență are loc conform unui orar stabilit de decanat și aprobat de Prorectorul Strategie Academică și Programe de Studii ULIM în prezența Comisiei de licență.</p> <p>Studentul este în drept să conteste nota pe care a primit-o, în termen de 24 ore de la afișarea sau comunicarea rezultatelor, prin depunerea unei cereri înregistrate la decanat. Evaluarea rezultatelor academice se realizează de o manieră transparentă, iar studenții au posibilitatea de a vizualiza dosarul academic personal prin baza de date informatizată ULIM, de a depune contestații.</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind organizarea și desfășurarea activităților de evaluare, examinare și notare a competențelor studenților, aprobat la ședința Consiliului profesoral;</li> <li>2. Ordin nr. p333 din 01.09.2022 „Cu privire la structura semestrului I anul academic 2022-2023, Colegiu, Ciclu-I, Ciclu-II, Ciclu-III”;</li> <li>3. Extras din procesul-verbal nr. 8 din 31 mai 2023 al ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației referitor la aprobarea rapoartelor coordonatorilor privind realizarea stagiilor de practică a studenților de la ciclul I – Licență, ULIM;</li> <li>4. Proces-verbal nr. 7 din 04 mai 2022 al ședinței Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației referitor la rezultatele susținerii prealabile a rapoartelor de practică de licență și a tezelor de licență;</li> <li>5. Extras din proces-verbal nr. 5 din 22 februarie 2023 al Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății Științe Sociale și ale Educației, ULIM;</li> <li>6. FIȘĂ DE EVALUARE a prestației a studentului-stagiar;</li> <li>7. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>8. Interviu cu cadrele didactice a programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>9. Interviu cu studenții programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>10. Portofolii a stagiului profesional la programul de studii 0313.1 Psihologie.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că, procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>procesul de evaluare externă</b>	<p>La expirarea termenelor de desfășurare a stagiului de practică distinct, studenții prezintă portofolii după modelul prestabilit, conform cerințelor și modelului elaborate de catedra de profil, stipulate în Regulamentul și Ghidurile privind realizarea stagiilor de practică corespunzătoare. Evaluarea curentă a studenților se efectuează de către conducătorul stagiului de practică de la organizația gazdă în baza fișei de evaluare. Evaluarea finală este publică, se apreciază cu note de către o comisie special creată în acest scop de catedra de profil și se ia în considerație opinia responsabilului din organizația, unde s-a desfășurat practica ținând cont de calitatea Portofoliului stagiului de practică, realizarea tuturor sarcinilor, de referința coordonatorului de la unitatea de practică, precum și de calitatea susținerii publice a raportului.</p> <p>Notele obținute pentru stagiul de practică sunt comunicate stagiilor, se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare și se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

###### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1902 din 26.12.2018 privind acreditarea Programului de studii superioare de licență Psihologie;</li> <li>2. Regulament cu privire la studiile studenților internaționali în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova;</li> <li>3. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, ciclul I –studii superioare de licență;</li> <li>4. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență la Universitatea Liberă Internațională din Moldova;</li> <li>5. Planurile de înmatriculare la studii superioare de licență, ciclul I pentru anii de studii 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024;</li> <li>6. Rapoarte privind activitatea comisiei de admitere (2019, 2020, 2021, 2022, 2023);</li> <li>7. Tabelul 4.1. Admiterea studenților.</li> <li>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență;</li> <li>10. Interviu cu studenții și absolvenții;</li> <li>11. Site oficial ULIM.</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 487

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul procesului de evaluare externă, a interviurilor realizate și analizei documentației prezentate, s-a constatat că admiterea la studii la programul de Licență "Psihologie" se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Actele interne sunt elaborate conform actelor cadru ale MEC. Prorectorul pentru studii a relatat că ULIM promovează o campanie foarte diversă de informare a potențialilor studenți, menționând ca instrumente principale sursele online și în special rețelele de socializare, care sunt tot mai rezultative. De asemenea, se promovează ideea "actualii studenți ULIM – ambasadori pentru viitorii studenți ULIM!" Cu referire la studenții străini, se lucrează cu ambasadele, se organizează centre de informare peste hotare, se promovează studiile la ULIM în cadrul târgurilor/săptămânii educaționale internaționale, dar și în cadrul vizitelor la alte universități de peste hotare, unde se promovează în special studiile de master și doctorat.</p> <p>Decanul facultății a menționat că în ultimii 5 ani există interes pentru specialitatea dată, iar numărul studenților este cam la același nivel. E mare interesul în special ca și a doua specialitate. Pentru atragerea studenților, înainte se lucrează preponderent în școli. Iar acum – la diverse evenimente. Și foarte mult – pe online: "Internetul e plin de ULIM". Centrul de consiliere profesională și orientare în carieră de asemenea joacă un rol important în orientarea viitorilor studenți pentru a face studii la ULIM. Procesul de recrutare este susținut și prin distribuirea de broșuri, pliante, campanii de promovare TV și radio. Studenții vin la ULIM și pentru că pot face toate 3 cicluri – Licență, Masterat, Doctorat.</p> <p>Oferta educațională este plasată în primul rând pe site ULIM. Tot acolo se găsește și metodologia de admitere.</p> <p>Pe parcursul ultimilor 5 ani se atestă o stabilitate a interesului pentru specialitatea Psihologie, planul de admitere fiind practic îndeplinit sau chiar supraîndeplinit în ultimii ani, atât la limba de instruire română, cât și la cea rusă.</p> <p>Admiterea la programul de studii autorizat "Psihologie" înregistrează o dinamică pozitivă stabilă, pe parcursul ultimilor 5 ani. Astfel, pentru anul de studii 2019-2020 au fost admiși 31 de studenți, iar în a.s. 2023-2024 deja 57 studenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
	<p><b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.</p>	1	1
<b>Puncte tari</b>	<p>ULIM își promovează programele de studii, inclusiv programul de licență Psihologie prin campanii și instrumente eficiente de informare și recrutare a viitorilor studenți ULIM, realizate atât în Republica Moldova, cât și în afara țării.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu responsabilii de program și cadrele didactice;</li> <li>3. Interviu cu studenți și absolvenți;</li> <li>4. Vizitarea spațiilor educaționale și de suport a instituției.</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă a instituției, a interviurilor cu diverse categorii de actori educaționali, a vizitei spațiilor educaționale și de suport, a documentelor și altor dovezi prezentate, s-a constatat că la ULIM învață și unele persoane din grupuri dezavantajate. În acest context, principala formă de incluziune a lor în procesul de studii este crearea traseelor individuale de instruire și utilizarea pe scară largă a TIC.</p> <p>Responsabilii de program și profesorii spun că se străduie să le creeze condiții cât mai bune pentru ai susține să studieze la specialitatea aleasă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>	ULIM utilizează instrumente de incluziune a grupurilor dezavantajate în procesul de studii precum utilizarea pe scară largă a TIC, accentul pe activități individuale etc.		
<b>Recomandări</b>	Crearea condițiilor de acces la studii pentru grupurile dezavantajate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Regulament privind organizarea studiilor superioare de master (ciclul II) la ULIM</u> ;</li> <li>2. <u>Regulament privind studiul individual al studenților Universității Libere Internaționale din Moldova</u>;</li> <li>3. Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților;</li> <li>4. Ordine de admitere la sesiunea de iarnă și cea de vară;</li> <li>5. Borderourile de examinare;</li> <li>6. Registrele grupelor academice;</li> <li>7. Portofoliile stagiilor de practică;</li> <li>8. Portofolii ale lucrului individual al masteranzilor;</li> <li>9. Ordine de promovare a masteranzilor din an în an;</li> <li>10. Ordine de admitere la susținerea tezei de licență;</li> <li>11. Teze de masterat;</li> <li>12. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență;</li> <li>13. Interviu cu masteranzii și absolvenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă a instituției, s-a stabilit că promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Registrele grupelor academice sunt completate regulamentar. Sunt trecute notele curente. Borderourile se emit în mod automatizat, media generală la disciplină fiind calculată de SIU. Apoi borderourile sunt semnate regulamentar. Promovarea în anul următor de studii se documentează prin Ordin care este generat automat din Baza de evidență a reușitei studenților. Documentele pe teren au demonstrat că rata de promovabilitate depășește 80%. La programul de studii superioare de licență evaluat instituția are promoție de absolvenți în fiecare an în ultimii 5 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, elaborată în baza Conceptului Educațional, experienței de funcționare instituțională și planului managerial, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>2. <u>Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM;</u></li> <li>3. Regulament privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii, perioadelor de studii și calificării obținute în străinătate;</li> <li>4. Dosarele de mobilitate academică a candidaților;</li> <li>5. Procese verbale de selecție a candidaților la mobilitate.</li> <li>6. Acorduri de cooperare bilaterală;</li> <li>7. Tabelul 4.3. Mobilitatea studenților;</li> <li>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență;</li> <li>10. Interviu cu studenții și absolvenții;</li> <li>11. Vizita la Centrul de Cooperare Internațională a ULIM.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul evaluării externe a ULIM, analizei dovezilor prezentate, a vizitei la Centrul de Cooperare Internațională, a interviurilor cu actorii educaționali implicați, s-a constatat că mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ de peste hotare. Finanțarea mobilităților are loc în special prin programul Erasmus+ al Uniunii Europene, cât și prin alte acorduri pe care le are ULIM (cu China, Coreea de Sud ș.a.).</p> <p>Studenții pleacă în mobilitate conform acordurilor de cooperare interinstituționale și numărului de burse acordate.</p> <p>Procedura de aplicare a dosarelor pentru mobilitate și selecția candidaților este transparentă. Comisia de selecție este formată din coordonatorul instituțional Erasmus+, decanul facultății limbi străine, șeful secției studii și decanul facultății de resort. În rezultatul selecției, conform principiilor meritocrației, se elaborează lista de mobilitate de bază și lista persoanelor de rezervă.</p> <p>În perioada evaluată, de la această specialitate, au fost în mobilitate academică internațională doi studenți: Damaschin Dan – la Universitatea Transilvania din Brașov/România și Dașchevici Victoria – la Mykolas Romeris University din Lithuania.</p> <p>Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute și a perioadelor de studiu în cadrul mobilității academice se efectuează conform Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Diversificarea continuă a ofertei de mobilitate pentru studenții de la program și încurajarea acestora de a participa în programe de mobilitate.</p> <p>Fortificarea abilităților de comunicare în limbi străine, solicitate în țările de destinație a mobilităților.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

#### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentului privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova;</li> <li>2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>3. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență;</li> <li>4. Interviu cu studenții și absolvenții;</li> <li>5. Interviu cu angajatorii;</li> <li>6. Exemple de supliment la diplomă.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În perioada evaluării externe a ULIM s-a constatat că procesul de conferire a titlului și eliberare a diplomei la program se face conform actelor normative naționale și instituționale. Modelul actelor de studii emise de ULIM (conținutul/formatul) sunt în strictă corespundere cu cadrul normativ în vigoare și prevederile MEC. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză.</p> <p>Documentele analizate pe teren confirmă că numărul studenților absolvenți este mai mic decât a celor admiși. Responsabilii de program explică faptul prin transferuri la alte specialități, emigrare, cedarea în fața sarcinilor de studii, concedii academice etc.</p> <p>Datele pe teren confirmă faptul că rata de absolvire depășește 80%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		1	1
<b>Recomandări</b>	Intensificarea activității Centrului de consiliere psihologică și orientare în carieră în vederea reducerii abandonului studiilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

##### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020;</li> <li>2. Regulamentul privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020;</li> <li>3. Regulamentul privind elaborarea și utilizarea fișei de post, aprobat prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020;</li> <li>4. Dosarele cadrelor didactice;</li> <li>5. Interviuri cu cadrele didactice ale Universității;</li> <li>6. Orarul activităților didactice;</li> <li>7. Ordine de angajare;</li> <li>8. Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2023-2024.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În vederea realizării formării profesionale în cadrul programului de studii superioare de licență ULIM realizează planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic în conformitate cu actele normative în vigoare, deține Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru o perioadă de 5 ani, precum și Metodologia pentru organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante la ULIM aprobate prin Hotărârea Senatului.</p> <p>Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc, ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu, normele didactice și de cercetare, fiind confirmate prin ordin.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>Angajarea cadrelor didactice la catedră corespunde cadrului normativ. Angajarea prin cumul este realizată atât pe dimensiunea internă, cât și pe dimensiunea externă. Posturile de conferențieri și profesori universitari sunt ocupate prin decizia Senatului ULIM, posturile de lectori sunt suplinite prin decizia Consiliilor profesionale ale facultăților. În baza rezultatelor concursului, validat de Comisia de concurs, Universitatea, în persoana rectorului ULIM, încheie cu fiecare angajat un contract individual de muncă pe o perioadă de cinci ani.</p> <p>Dosarele conțin informația necesară în vederea evidenței cadrului didactic: informație personală, documentele de concurs, CV, cereri și ordine de angajare.</p> <p>Ca urmare a interviului cu cadrele didactice s-a constatat că acestea cunosc procedura de angajare în funcție.</p> <p>Ca urmare a consultării actelor prezentate în timpul vizitei s-a constatat că programul Psihologie este asigurat de către 27 persoane, din care 23 sunt titulari sau persoane angajate prin cumul intern, ceea ce constituie peste 85,2%.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la Programul de licență Psihologie este unul optim pentru obiectivele și nivelul calității academice, fiind în conformitate cu bunele practici universitare. În perioada supusă evaluării acesta a variat de la 5,2:1 la 7,6:1.</p> <p>Pentru realizarea obiectivelor formative ale programului de studiu, sunt invitați specialiști din țară și de peste hotare din sectorul real, care prezintă ateliere, workshop-uri, lecții publice, mese rotunde cu dezbateri ale subiectelor actuale pentru programul evaluat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dosarele cadrelor didactice;</li> <li>2. Tabelul 5.2 cu referire la Calificarea profesională a personalului academic;</li> <li>3. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>5. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>7. Vizita la Serviciul Resurse Umane al ULIM;</li> <li>8. Dosarele personalului academic angajat la programul de studii de licență evaluat.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviului și a consultării dosarelor personale s-a constatat că statele de funcție sunt determinate în conformitate cu conținutul programului de studii. Structura personalului didactic corespunde programului de studii, cursurile fundamentale și de specialitate fiind asigurate cu titulari de curs cu pregătire în domeniu, cele de orientare socio-umanistică și de creare a abilităților și competențelor generale – în domeniile de profil.</p> <p>Conformitatea domeniului de formare profesională reflectă o situație favorabilă – toate cadrele didactice (100%) angajate în predare-învățare la programul de studii posedă calificare corespunzătoare, fiind deținători de studii de licență-masterat-doctorat și cursuri de profil, conform disciplinelor predate.</p> <p>Competența și profesionalismul titularilor la programul de studii se apreciază la nivelul catedrei, facultății și Senatului, ținându-se cont de prestația cadrului didactico-științific.</p> <p>Predarea cursurilor teoretice în anul universitar 2023-2024 de cadre didactice cu titluri științifice se realizează în volum de 100%.</p> <p>În rezultatul interviului s-a constatat că din numărul total al cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare de licență evaluat 78,57% dețin titluri științifico-didactice.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**

### **5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025, aprobată prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020;</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației 2023-2027, adoptată la ședința Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației, proces-verbal nr. 6 din 29 martie 2023;</li> <li>3. Conceptul educațional al Facultății Științe sociale și ale educației pentru anii 2023-2027, aprobat la ședința Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației, proces-verbal nr. 6 din 29 martie 2023;</li> <li>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>5. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice de la program.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Strategia de dezvoltare a personalului academic se realizează în strictă conformitate cu cerințele Codului Educației, planul de dezvoltare a personalului academic ULIM, ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 199 din 04.04.2011 privind Modulul psiho-pedagogic, prevederile încadrării ULIM în contextul politicii de europenizare și globalizare.</p> <p>Politica de personal a instituției demonstrează o echilibrare a personalului didactic după criteriul de vârstă oferindu-se prioritate angajării cadrelor didactice tinere și pregătirii lor prin programe de doctorat. Cadrele academice tinere beneficiază de suport material, sunt promovate prioritar și stimulate prin angajarea în diverse proiecte extracurriculare, programe de doctorat etc.</p> <p>Școlii Doctorale ULIM (programului de doctorat Psihologie Socială) îi revine un rol mare în formare și dezvoltarea propriilor cadre didactice, inclusiv din rândul propriilor absolvenți. În perioada de referință toate cadrele didactice de la programul evaluat au urmat diverse formări, au fost susținute două teze de doctorat, în proces de susținere se află 4 persoane, urmează studii de doctorat 7 cadre tinere.</p> <p>În cadrul programului de studii <i>Psihologie</i> activează cadre didactico-științifice – titulari și cumularzi, cu titluri didactico-științifice. Dezvoltarea profesională a personalului didactico-științific și de conducere este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și este reglementată de actele normative instituționale.</p> <p>Dezvoltarea profesională a personalului academic de la programul de licență 0313.1 <i>Psihologie</i> se realizează prin stagii de perfecționare, mobilități internaționale în bază de proiecte, mobilități și stagii naționale și regionale în cadrul parteneriatelor sociale etc. Toate activitățile de dezvoltare sunt incluse în planurile individuale și ale catedrelor de profil, raportate la sfârșit de an academic. Dezvoltarea personalului academic este realizată prin stagiile de perfecționare la nivel național și internațional în cadrul centrelor universitare cu care ULIM are acorduri de colaborare, în instituții publice, organizații internaționale de specialitate oferind expertiză profesională, precum și prin activitate practică în domeniul de profil.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	Periodic cadrele didactice urmează cursuri de formare în aria științelor educației, atât în cadrul instituției, cât și în afara acesteia. Universitatea asigură formarea continuă a personalului academic prin studii doctorale, cursuri de formare, traininguri, workshopuri etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Un accent deosebit se pune pe dezvoltarea tinerelor cadre academice, care primesc sprijin material, sunt promovate în mod prioritar și sunt încurajate să se implice în diverse proiecte extracurriculare și programe de doctorat.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>4. Tabel obligatoriu 6.1 Suportul curricular;</li> <li>5. Planul de editare a suportului curricular la Programul de licență <i>Psihologie</i>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea activității didactice/metodice a fiecărui cadru didactico-științific se efectuează pe anul academic și constituie componenta 1 și activitățile aferente procesului didactic din planul individual al cadrului didactico-științific. Norma didactico-științifică a unui profesor este constituită din trei componente obligatorii: componenta didactică, componenta de mentorat științific și componenta de cercetare.</p> <p>Alte activități, legate de perfecționarea profesională, pregătirea și realizarea evaluărilor curente și finale, participarea la activități științifice naționale și internaționale – sunt planificate în limitele orelor de muncă prevăzute de Codul muncii.</p> <p>Structura planificării academice individuale se face în baza Codex-ului ULIM, și a Regulamentului-Cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior. Planurile individuale ale cadrelor didactico-științifice sunt elaborate la începutul fiecărui an academic, sunt aprobate la ședințele catedrelor de profil, prezentate spre semnare decanului facultății și Prorectorului Strategie Academică și Programe de Studii.</p> <p>Salarizarea cadrelor didactico-științifice este efectuată în baza planurilor individuale, ținându-se cont de gradul de realizare și calitatea serviciilor prestate.</p> <p>Activitatea metodică a cadrului didactic prevede întocmirea și ameliorarea curriculară continuă, pregătirea materialelor pentru evaluările inițiale, intermediare și finale, întocmirea și perfectarea suporturilor de curs. În planul catedrei anual se prevede realizarea orelor deschise de către cadrele didactice, care prezintă modele de predare-învățare-evaluare, discutate, documentate în procese-verbale și accesibile cadrelor didactice pentru perfecționare a modalităților de organizare a activității didactice.</p> <p>S-a confirmat faptul că cadrele didactice publică suporturile didactice planificate în componenta activitatea metodică. La finele anului academic fiecare profesor prezintă darea de seamă individuală, în baza căreia sunt elaborate rapoartele de autoevaluare anuale pe catedra de profil, facultate și instituție.</p> <p>În perioada evaluată cadrele didactice de la program au publicat <b>21</b> lucrări didactico-metodice, după dintre care: 6 manuale publicate la edituri internaționale; 3 capitole în manuale publicate la edituri internaționale; 10 suporturi de curs publicate la edituri naționale; 2 capitole în suporturi de curs publicate la edituri naționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1</b>	<b>1</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Puncte tari</b>	Cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de licență <i>Psihologie</i> sunt implicate în diverse activități de formare continuă a personalului didactic, oferite de ULIM, ceea ce facilitează dezvoltarea conținuturilor curriculare, perfecționarea suporturilor de curs și diversificarea metodele de predare-învățare-evaluare.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fișa de autoevaluare anuală a cadrului didactic;</li> <li>Grila de observare a orelor predate;</li> <li>Raportul Consiliului pentru Asigurarea Calității privind evaluarea calității predării cursurilor la Ciclul I și Ciclul II 2020-2021;</li> <li>Chestionare de evaluare a calității cursului de către studenți;</li> <li>Rapoarte în baza chestionarelor completate de studenți;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>Interviu cu studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviurilor s-a constatat că evaluarea cadrului didactic de la program se realizează în mai multe modalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ autoevaluarea cadrelor didactice,</li> <li>➤ evaluarea colegială prin asistări la ore și lecții deschise,</li> <li>➤ evaluări semestriale și anuale realizate de structurile administrative și de comisiile de asigurare a calității,</li> <li>➤ evaluări periodice efectuate de studenți prin chestionare anonime.</li> </ul> <p>Rezultatele evaluărilor se comunică individual fiecărui cadru didactic, se analizează în cadrul ședințelor de catedră, Consiliului profesoral și Senatului ULIM.</p> <p>Eficientizarea sistemului de evaluare a personalului academic este realizată prin abordarea procesuală a activităților din cadrul ULIM reflectată în Planul de activitate a consiliului pentru asigurare a calității ULIM, și facultății și în Raportul anual de activitate al catedrei, comisiei interne, facultății și Senatului ULIM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind activitatea științifică, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>Strategia de cercetare științifică pentru perioada 2020-2025, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>Rapoartele pentru activitatea științifică.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Planificarea activităților științifice se realizează la ULIM pe ani academici și este parte componentă a planificării tuturor activităților universitare. Componenta trei în planul individual al fiecărui cadru didactico-științific prevede activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în număr de publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografiile, participarea

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>de evaluare externă</b>	<p>cu comunicări la manifestări științifice naționale și internaționale, teze de doctorat, raportate la finele anului universitar.</p> <p>Darea de seamă pentru realizarea activităților științifice este întocmită anual pe catedre, facultate și universitate și analizată în dinamică și comparativ pe subdiviziuni ale instituției conform unui formular tip aprobat de Senatul ULIM. Rezultatele activităților de cercetare ale cadrelor didactico-științifice sunt implementate și difuzate în conținuturile curriculare ale disciplinelor predate.</p> <p>Activitatea de participare și organizarea de manifestări științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției.</p> <p>Programul de studii evaluat susține anual organizarea Conferinței Științifice Internaționale dedicată științelor sociale și ale educației, precum și Colocviul Științific Internațional cu focus pe teme actuale în psihologie, promovând astfel legătura strânsă între educație și cercetare. Performanța în cercetare este considerată un criteriu esențial pentru promovare. De asemenea, universitatea recunoaște și premiază meritele științifice prin distincții prestigioase precum Ordinul “Steaua Universitară”, Ordinul și Medalia ULIM, conferirea de titluri onorifice, susținute de regulamentele interne. Rezultatele cercetărilor sunt, de asemenea, valorificate și diseminate prin intermediul Salonului Scientia, un eveniment anual organizat de Departamentul Informațional-Biblioteconomic ULIM, contribuind la consolidarea profilului de cercetare al universității.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice s-a constatat că există mecanisme de susținere a activității didactice, de ex.: menținerea salariului pe perioada participării la manifestări științifice, publicarea rezultatelor cercetărilor în revista științifică Intertext ULIM, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Majoritatea activităților ce țin de participări și organizarea de manifestări științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției.</p> <p>Sunt disponibile diverse platforme gratuite pentru publicare, inclusiv revista de categorie B, “Intertext”, care este indexată în Registrul Național al Revistelor Științifice Acreditate din Republica Moldova.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul individual al cadrului didactic;</li> <li>2. Portofoliile cadrelor didactice;</li> <li>3. Lista proiectelor de cercetare (2019-2024);</li> <li>4. Lista participării la conferințe științifice ale cadrelor didactice de la program;</li> <li>5. Centralizatorul datelor privind cercetarea științifică;</li> <li>6. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>7. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>8. Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei RA și interviurilor s-a constatat că la ULIM cercetările științifice sunt repertoriate în rapoartele de autoevaluare individuale, pe catedre, facultate și instituție, care conțin lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic, lista publicațiilor științifice, participările la foruri științifice etc. Rezultatele cercetărilor științifice sunt menționate prin certificate, diplome, și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice la nivel instituțional, național și internațional în domeniu. Cercetările științifice, au fost supuse evaluării și acreditării și consemnate prin decizia CNAA.</p> <p>Analiza publicațiilor științifice ale personalului academic se efectuează în cadrul ședințelor catedrelor de profil, consiliilor profesionale, comisiilor de asigurare a calității.</p> <p>În perioada de referință, personalul academic de la Program a fost activ implicat în 29 de proiecte de cercetare științifică și comunitare. Aceste proiecte au inclus colaborări internaționale cu 12 parteneri din diverse țări, precum România, Rusia, India și Germania, și au fost finanțate din surse naționale, europene și bilaterale. Printre realizările notabile se numără organizarea a 15 conferințe</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>științifice internaționale și simpozioane, coordonarea a 10 workshop-uri și desfășurarea a 3 proiecte de cercetare aplicată în domenii precum sănătatea mintală, migrația și educația pentru persoanele cu dizabilități.</p> <p>Pe parcursul perioadei de referință, personalul academic din cadrul programului a participat la 47 de manifestări științifice naționale și internaționale. Acestea au inclus conferințe, seminarii și workshop-uri organizate atât în țară, cât și peste hotare, în colaborare cu parteneri din Germania, România, Belgia, India, Lituania și altele.</p> <p>Cadrele didactice de la program au publicat în perioada de referință 256 publicații științifice, dintre care: 21 cărți și capitole în cărți, 235 articole științifice în reviste și în culegeri de articole.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricula disciplinare;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice de la program;</li> <li>4. Interviu cu studenții;</li> <li>5. Interviu cu absolvenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele activității de cercetare desfășurate de cadrele didactico-științifice (monografiile, manuale, articole) sunt valorificate prin utilizarea lor în predarea cursurilor magistrale și practice din planul de învățământ, prin utilizarea în elaborarea conținuturilor curriculare – cursuri, lucrări practice, teze de licență.</p> <p>Din interviul cu studenții și absolvenții s-a constatat că ei utilizează / au utilizat rezultatele cercetărilor științifice ale cadrelor didactice în activitățile de cercetare și elaborare a tezelor de licență/an, a produselor lucrului individual; publicațiile cadrelor didactice sunt integrate în lista bibliografică la cursurile de specialitate.</p> <p>Monografiile, manualele și articolele profesorilor sunt incluse în bibliografia cursurilor și sunt accesibile studenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

## **Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**

### **6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare și recrutare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025, aprobată la ședința Senatului din 24.06.2020, proces verbal nr. 8,</li> <li>2. Regulamentul privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat la ședința Senatului din 24.06.2020, proces verbal nr. 8,</li> <li>3. Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>4. Dosare personale ale personalului administrativ și auxiliar;;</li> <li>5. Extrasul din Ordinul Nr.58 din 30.06.2021;</li> <li>6. Extrasul din Ordinul Nr.150 din 15.12.2020;</li> <li>7. Fișa postului decanului facultății, șefului catedrei, metodistului;</li> <li>8. Ordin Nr.85 din 01.09.2024 cu privire la statele de personal;</li> <li>9. Fișa personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>10. Interviu cu responsabilii echipei manageriale a instituției;</li> <li>11. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>12. Organigrama personalului administrativ si auxiliar.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția de învățământ dispune de cadru normativ instituțional privind dezvoltarea și recrutarea personalului pentru o perioadă de 5 ani. Urmare a examinării dosarelor personale menționăm că personalul administrativ și auxiliar de la programul de studii evaluat este recrutat conform necesităților programului de studii. Conform informației prezentate de instituție, personalul administrativ și auxiliar este alcătuit din: decan (1), prodecan (1), metodist (1).</p> <p>În cadrul vizitei la Serviciul Resurse umane au fost examinate dosarele personale ale personalului administrativ și s-a constatat că acestea sunt complete și conțin contractul individual de muncă, ordine de angajare, fișa postului, actele de studii, certificate de formare profesională etc.</p> <p>De menționat că procesul de coordonare, planificare și recrutare a personalului auxiliar la programul de studii se realizează conform cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Informația cu privire la angajați, stocată la Secția Resurse Umane, este periodic completată cu date privind parcursul profesional, formarea continuă.</p> <p>Posturile administrative de decan și sef departament sunt ocupate prin concurs.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare**

### **6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament DIB de ordine internă, aprobat de senatul ULIM, proces-verbal nr.8 din 24 iunie 2020;.Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.013199/2022/49 valabilă până la 11.01.2027;</li> <li>2. Strategia de dezvoltare D I B 2020-2025.Analiza SWOT. Direcțiile strategice;</li> <li>3. Regulament privind constituirea și ținerea la zi a colecție EPEU;</li> <li>4. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 22.03.2017 Nr.006;</li> <li>5. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate ACT nr.10/82 din 28.02.2020;</li> <li>6. Autorizație sanitară de funcționare Nr.892;</li> <li>7. Spațiile destinate procesului educațional și de cercetare la programul de studiu;</li> <li>8. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare;</li> </ol>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 10. Interviu cu cadrele didactice.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția dispune de spații suficiente pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii superioare de licență și masterat. Au fost vizitate sălile: Sala/Curs, sală /seminar, Centrul de calcul/ Seminar. Biblioteca cu sălile de lectură nr.1(et.5,bloc 1), sală polivalentă de lectură (et.6, bloc 1), acces liber la fond 606,3 m.p.(include în spațiu Centrul de Informare a Uniunii Europene ULIM, Centrul de Informare ONU în cadrul ULIM ) .Sală de lectură, Centrul de Cultură, acces liber la fond 154m.p. Spațiul Multimedia(et.4)-379,4 m.p. Sala nr.1 de lucrul în grup (et.6,bl.1)-9,5m.p.Sala nr.2 de lucrul în grup(et.6,bl.1)-10,8mp.Centrul de informare și Documentare ULIM(et.6,bl.1)-21,8m.p. și căminul studentesc la solicitare în funcție de numărul de cereri și locuri disponibile.</p> <p>Sălile de curs, centrele, incubatoarele, laboratoare de cercetare sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; .</p> <p>În timpul interviului cu cadrele didactice s-a menționat că spațiile educaționale sunt suficiente și sunt dotate cu ecran și videoproiector, calculatoare performante. Menționăm că sălile de curs ocupă o suprafață de 827.5 metri pătrați, oferind un spațiu suficient pentru desfășurarea cursurilor teoretice. Sălile de seminar și laboratoarele, cu o suprafață totală de 487,4 metri pătrați, sunt bine dimensionate pentru a susține activitățile practice și interdisciplinare necesare în cadrul programului. Suprafața minimă per student la programul de studiu pentru sălile de curs și sălile de seminar depășesc – 2,0 m2; iar cele pentru sălile de laborator, depășesc – 3,0 m2, astfel cerințele standardului de evaluare sunt întrunite.</p> <p>O problemă în cadrul instruirii lor este accesul dificil în spațiile de studii (lipsa ascensorului).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>0,5</b> – instituția asigură parțial spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>0,5</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare DIB.ULIM</li> <li>2. Sălile de curs</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>4. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>5. Interviu cu studenții..</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă a instituției s-a constatat că spațiile educaționale sunt dotate corespunzător cerințelor programului de studiu și permit realizarea integrală a obiectivelor programului de studii.</p> <p>În interviul cu echipa managerială s-a menționat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>În timpul interviului cu responsabilii de programe, s-a menționat că și Biblioteca Științifică a instituției este permanent completată.</p> <p>Studentii prezenți la interviu au afirmat că sunt îmbunătățite semnificativ condițiile de studii, amenajare corespunzător spațiile fiind reparate.</p> <p>Cadrele didactice au menționat că instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de licență.</p> <p>Menționăm că ULIM prioritizează utilizarea software-ului de ultimă generație, inclusiv soluții open source precum Open Office, Linux Mint și VS Code, precum și versiuni trial ale software-urilor specifice ca Autodesk 3ds Max și Adobe. Studentii beneficiază de acces la Google Suite for Education, facilitând colaborarea și învățarea.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><u>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului Informațional Biblioteconomic</u></li> <li><a href="https://www.library.ulim.md/">https://www.library.ulim.md/</a></li> <li>Baze de date Serviciu Provizoriu instituțional;</li> <li>Raport de activitate al Departamentului Informațional Biblioteconomic (D I B.) ULIM.</li> <li>Vizita bibliotecii instituției;</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția dispune de biblioteca cu o suprafață totală de 1751,2 m.p., incluzând 3 săli de lectură și Mediateca, cu o capacitate totală de 800 de locuri. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător necesităților programelor de studii superioare și include suporturi didactice elaborate de profesori; publicații pe problematică corespunzătoare învățământului primar, preșcolar în limbile română, rusă, engleză, chineză; reviste de specialitate. Fondul este dezvoltat periodic prin achiziția de noi publicații și reviste periodice. Studentii și personalul academic au acces la fondurile bibliotecii, inclusiv la suportul curricular.</p> <p>În timpul interviului cu cadrele didactice, s-a menționat că Biblioteca Științifică încorporează și o Bibliotecă digitală care permanent este completată.</p> <p>Reprezentanții bibliotecii au menționat că colecțiile DIB sunt actualizate și dezvoltate prin achiziții de la librării și centre editoriale, târguri naționale și internaționale (de ex., Târgul „Gaudeamus”, București) de carte, implicații în proiecte internaționale, publicații ale Centrului Editorial ULIM, donații individuale și ale diverselor instituții (Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite, Curtea Supremă de Justiție, Camera Națională a Cărții, Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală etc.).</p> <p>Publicațiile științifice a colecțiilor DIB, includ reviste, anale, achiziționate în bază de abonamente, precum și donații, achiziții în rezultatul implicării în proiecte etc., toate fiind relevante realizării programului de licență evaluat. Studentii, cadrele didactice/științifice au acces la fondul bibliotecii prin intermediul a trei Săli de Lectură, Mediatecă, serviciul – împrumut la domiciliu, „e-Portofolii educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Site-ul ULIM;</li> <li>2. Interviu cadre didactice;</li> <li>3. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare;</li> <li>4. 4.Interviu cu studenții.</li> <li>5. Tabel 6.1 Suport curricular</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă la instituție cu cadrele didactice s-a menționat că suporturile curriculare, destinate programului de studii superioare de licență sunt plasate pe Google Classroom, fiecare cadru didactic având „clase” virtuale pentru fiecare disciplină. Studenții participanți la interviu au confirmat că „clasele” din classroom includ suporturile de la prelegeri și seminare, teste curente, evaluări periodice.</p> <p>Accesul este asigurat prin autoînscrisere, având adresă de e-mail instituțională, corporativă. Studenților le sunt puse la dispoziție indicațiile metodice, fișa disciplinei, teme seminarelor, lista bibliografică, tema pentru studiu individual, activitățile independente și diverse sarcini.</p> <p>Suporturile curriculare în format fizic, editat sunt stocate în bibliotecă și sunt accesibile studenților. Studenții au confirmat în interviuri posibilitatea de acces la suportul curricular, destinat programelor de studii superioare de licență.</p> <p>Programul de studii superioare de licență la ambele forme de învățământ este asigurat cu suport curricular la peste 90 % din discipline. Urmare a examinării suportului curricular menționăm că acesta care este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informații referitor la resursele financiare ULIM;</li> <li>2. Suma alocată pentru cercetare din totalul cheltuielilor instituției(lei);</li> <li>3. Structura cheltuielilor pe perioada 2019-2023(lei) sub aspectul economic;</li> <li>4. Volumul total de finanțare a Instituției pe perioada 2019-2023(lei);</li> <li>5. Bugetul anual ULIM;</li> <li>6. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>7. Interviu cadre didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă la instituție s-a menționat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC.</p> <p>Cadrele didactice au menționat că instituția alocă mijloace financiare pentru activitățile de cercetare și publicare, participarea la conferințe, deplasări etc. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură condițiile necesare pentru realizarea programelor de studii superioare de licență Activitatea economico-financiară Universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității.</p> <p>Resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității și sunt distribuite în proporție de 30% pentru cercetarea științifică și, respectiv, 70% pentru activitatea didactică.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor</li> <li>Bugetul anual al Instituției pe anii de studii 2019-2023;</li> <li>Ordin Nr.Is.16 din 24 mai 2023 cu privire la taxa studii la ciclul doi master pentru anul 2023-2024 pentru cetățenii RM;</li> <li>Regulamentul privind bursa studentescă de studii „ANDREI GALBEN”, aprobat la senatul ULIM, proces-verbal nr.6 din 28 aprilie 2021.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM este o instituție privată de învățământ superior și studiile se realizează în bază de contract. Responsabilii instituționali au menționat că anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, stabilesc taxele de studii astfel ca acestea să fie la un nivel care să asigure competitivitatea ofertei educaționale. /</p> <p>Politica privind taxele de studii și scutiile/gratuitățile sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an academic la Consiliul de Administrare și aprobate de Senatul ULIM și CDSI.</p> <p>Cei mai merituoși studenții pot beneficia de burse de excelență conform Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor. Scutiile se realizează în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor.</p> <p>În cadrul interviurilor studenții și absolvenții au confirmat că au beneficiat de burse de studii Andrei Galben și burse ale Universităților partenere. Studenții cu cele mai bune rezultate la sport sunt premiați cu câte o bursă de merit și alimentație gratuită la cantina ULIM pe întreaga perioadă a anului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	În Universitate se acordă bursa de studiu ANDREI GALBEN și burse în baza unei metodologii proprii, printr-un ordin al Rectorului, aprobat de Senatul Universității. Studenții cu cele mai bune rezultate la sport sunt premiați cu câte o bursă de merit și alimentație gratuită la cantina ULIM pe întreaga perioadă a anului.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind funcționarea căminului ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces-verbal nr.8 din 24 iunie 2020;</li> <li>Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/45 din 01.02.2021;</li> <li>Proces-verbal de examinare a obiectivului din 07.02.2018;</li> <li>Regulament/procedura privind cazarea studenților în cămine;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu studenții;</li> </ol>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	7. Interviu cu absolvenții.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă la instituție, s-a menționat că instituția oferă spații de cazare pentru programul de studii superioare de licență în cămin, hotelul Europa, str. V. Lupu 16, Buiucani. Locuri de cazare sunt acordate în baza examinării solicitărilor din partea studenților. Studenții prezenți la interviu au confirmat că au beneficiat de cămin și că condițiile sunt foarte bune.</p> <p>Au fost prezentate acte ce confirmă asigurarea cu cămin a studenților din categorii defavorizate/ cu dizabilități/din familii social vulnerabile etc.</p> <p>Analiza gradului de asigurare cu cămin a studenților solicitanți de la programul de studiu ne permite să concluzionăm că peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Baza de date Comisia de Admitere;</li> <li>2. Site-ul: ULIM, Facultate, Catedră;</li> <li>3. Pagina informativă pe Facebook;</li> <li>4. Registrul electronic: Evidența și reușita studenților;</li> <li>5. Orarul procesului de studii;</li> <li>6. Evaluarea conținutului informațional al paginii Web ULIM (<a href="https://ulim.md/">https://ulim.md/</a>);</li> <li>7. Extras din PV nr. 3 al ședinței Senatului ULIM din 25.11.2015, Cu privire la aprobarea Regulamentului "Cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM (SIU ULIM)";</li> <li>8. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>9. Nomenclatorul Dosarelor ULIM pentru anul 2020, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>10. Regulamentul arhivei ULIM, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>11. Regulament de Organizare și Funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>12. Interviu cu personalul managerial;</li> <li>13. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>14. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>15. Interviu cu absolvenții;</li> <li>16. Interviu cu studenții;</li> <li>17. Interviu cu angajatorii;</li> <li>18. Vizita la Oficiul Suport Academic.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, studenți, absolvenți și angajatori s-a constatat că ULIM dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii 0313.1 Psihologie, care este accesibil studenților și angajaților. Managementul informației și accesul la Programul de licență evaluat este asigurat conform Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, care prevede o comunicare eficientă internă între</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	<p>angajați și administrație, profesori și studenți, studenți și mentori, studenți și administrație la diferite nivele. Informația referitoare la programul de studii 0313.1 Psihologie, contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date SIU ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate.</p> <p>Totodată s-a menționat că toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale ș.a.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația academică, ce asigură funcționarea programului de studii 0313.1 Psihologie, este amplasată pe site-ul ULIM, pusă la dispoziție de către Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM, etc. Actele de studii sunt eliberate de Oficiul Suport Academic cu respectarea strictă a normelor de păstrare și evidență a documentelor în cauză.</p> <p>Administrația ULIM organizează periodic întâlniri cu profesorii facultăților, discută la direct despre problemele legate de activitatea lor, reacționează prompt la anumite observații sau nemulțumiri, pentru a fi remediate.</p> <p>Studenții și angajații programului de studii au acces securizat la Baza de date SIU ULIM pentru a se informa cu situația academică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Baza de date Comisia de Admitere;</li> <li>2. Sistemul Informațional SIU ULIM;</li> <li>3. Registrul electronic pentru evidența reușitei academice a studenților;</li> <li>4. Extras din PV nr. 3 al ședinței Senatului ULIM din 25.11.2015, Cu privire la aprobarea Regulamentului "Cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM (SIU ULIM)";</li> <li>5. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>6. Regulamentul arhivei ULIM, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>7. Regulament de Organizare și Funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, Aprobata de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>8. Interviu cu personalul managerial;</li> <li>9. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>10. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>11. Interviu cu absolvenții;</li> <li>12. Interviu cu studenții;</li> <li>13. Interviu cu angajatorii;</li> <li>14. Vizita la Oficiul Suport Academic.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, studenți și absolvenți s-a constatat că ULIM dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților. Instituția gestionează toate procesele universitare sistemic, acestea fiind integrate în SIU ULIM, care include următoarele subsisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, relații internaționale, asigurarea calității ș.a. Acest sistem funcționează în conformitate cu Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar (SIU ULIM).</p> <p>S-a menționat că SIU ULIM generează automat rapoarte care conțin date statistice referitor la contingentul studenților, reușita academică, evoluția reușitei per program de studii etc. Totodată, sunt oferite servicii electronice, care se încadrează în cadrul normativ al Republicii Moldova și se conformează legilor și reglementărilor din sfera dezvoltării sistemelor informatice și asigurarea securității informației.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pagina Web (Site-ul) universității: ULIM (<a href="https://ulim.md/">https://ulim.md/</a>);</li> <li>Pagina web Facultatea Științe Sociale și ale Educației (<a href="https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/">https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/</a>);</li> <li>Pagina web a Catedrei (<a href="https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/catedre/">https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/catedre/</a>);</li> <li>Orarul procesului de studii (<a href="https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/orar/">https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/orar/</a>);</li> <li>Evaluarea conținutului informațional a paginii Web ULIM (<a href="https://ulim.md/">https://ulim.md/</a>);</li> <li>Pagina Web Webometrics (<a href="https://www.webometrics.info/">https://www.webometrics.info/</a>);</li> <li>Pagina Web U-Multirank (<a href="https://www.umultirank.org/">https://www.umultirank.org/</a>);</li> <li>Regulament privind Organizarea și Administrarea Site-ului ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>Interviu cu personalul managerial;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu absolvenții;</li> <li>Interviu cu studenții;</li> <li>Interviu cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, studenți și absolvenți s-a constatat că la ULIM informațiile de interes public, cu privire la programul de studii 0313.1 Psihologie, sunt satisfăcătoare și plasate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p> <p>Paginile web ale ULIM sunt structurate și funcționează în conformitate cu rigorile și tradițiile universitare moderne. Organizarea paginii web și managementul acesteia este reglementată prin Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM. Pentru navigare eficientă site-ul ULIM este structurat în secțiuni principale și subsecțiuni, clasificate funcțional sau ierarhic.</p> <p>S-a menționat că informații relevante despre ULIM sunt plasate și pe site-urile din topul internațional al paginilor web ale universităților din lume, elaborat de Webometrics, și este una din universitățile din Republica Moldova prezente în ratingul european al universităților U-Multirank.</p> <p>Pe pagina facultății sunt amplasate informațiile de interes public cu privire la programul de studii 0313.1 Psihologie (calificări, orare, plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, personalul didactic, facilități etc.), evenimentele importante, anunțuri de interes public pentru studenți și profesori etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	ULIM se regăsește în clasamentele internaționale Webometrics și U-Multirank.		
<b>Recomandări</b>	Restructurarea, optimizarea și actualizarea operativă a informației pe pagina web a ULIM.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pagina Web (Site-ul) universității: ULIM (<a href="https://ulim.md/">https://ulim.md/</a>);</li> <li>2. Pagina web Facultatea Științe Sociale și ale Educației (<a href="https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/">https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/</a>);</li> <li>3. Pagina web a Catedrei (<a href="https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/catedre/">https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/catedre/</a>);</li> <li>4. Orarul procesului de studii (<a href="https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/orar/">https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/orar/</a>);</li> <li>5. Regulament privind Organizarea și Administrarea site-ului ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>6. Pagina Facebook (<a href="https://www.facebook.com/psihologieulim/">https://www.facebook.com/psihologieulim/</a>);</li> <li>7. Regulament cu privire la Organizarea și Funcționarea Serviciului Presă al ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>8. Baza de date a Diplomelor și Certificatelor Academice;</li> <li>9. Regulament cu privire la Personalizarea Automatizată, Eliberarea, Evidența și Păstrarea Actelor de Studii, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>10. Regulament cu privire la Organizarea Studiilor Superioare de Licență (ciclul I), Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020;</li> <li>11. Interviu cu personalul managerial;</li> <li>12. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>14. Interviu cu absolvenții;</li> <li>15. Interviu cu studenții;</li> <li>16. Interviu cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, studenți, absolvenți și angajatori s-a constatat că la ULIM transparența informației de interes public cu privire la programul de studii 0313.1 Psihologie și activitatea subdiviziunilor educaționale este realizată prin informarea studenților în cadrul orelor de tutorat, întrunirilor cu administrația universității și a facultății, ședințelor decanului cu șefii de grupe academice și reprezentanții auto guvernantei studențești, precum și a tuturor persoanelor interesate prin intermediul paginii web și Facebook. Sunt difuzate informații utile referitor la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, precum și despre angajarea absolvenților. Informația este difuzată către beneficiari conform Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea serviciului presă al ULIM, care constă în informarea publicului despre activitățile didactice, educaționale și culturale în context național și internațional ale ULIM, promovarea imaginii ULIM în țară și peste hotare, comunicarea cu presa și publicul interesat de domeniul universitar. Pentru ULIM transparența constituie un parametru obligatoriu al sistemului de asigurare a calității proceselor universitare.</p> <p>Totodată s-a menționat că difuzarea informației privind bursele, concursuri academice, oportunități de mobilitate internațională, concursuri socio-culturale, stagii de practică, solicitări de angajare, programe de studii nonformale pentru dezvoltarea și diversificarea competențelor transversale și profesionale este realizată prin tutori și mentorii grupelor academice, pe avizierele facultăților, pagina web a ULIM, pagina Facebook, e-mail-urile grupei academice ș.a.</p> <p>La solicitarea studentului, în baza cererii depuse către Oficiul Suport Academic, sunt oferite informații cu caracter personal din bazele de date SIU ULIM. Procesul de selectare, analiză și gestionare a informației cu caracter personal, cu privire la profilul contingentului de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii 0313.1 Psihologie este reglementat în actele normative și prevederile regulamentelor ULIM. Baza de date a diplomelor și certificatelor academice cu privire la programul de studii 0313.1 Psihologie se păstrează în strictă conformitate cu Regulamentul cu privire la personalizarea automatizată, eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii și Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 487</b>	

<b>și punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Implementarea unui mecanism de informare și comunicare operativă a noutăților către studenți, absolvenți, profesori și angajatori.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master (ciclul II) în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2020);</li> <li>Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2020);</li> <li>Manualul de management al calității în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2017);</li> <li>Procese-verbale ale Ședințelor Catedrei Psihologie și Științe ale Educației și ale Ședințelor Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației privind analiza periodică a ofertei educaționale (Procesul-verbal nr. 7 din 26 aprilie 2023 al Ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației; Procesul-verbal nr. 7 din 26 aprilie 2023 al Ședinței Facultății Științe Sociale și ale Educației);</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.</p> <p>Urmare a examinării dovezilor prezentate de instituția de învățământ s-a constatat că monitorizarea, evaluarea periodică și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii sunt efectuate conform procedurii operaționale reglementate prin actele normative naționale și instituționale, inclusiv procedura în vederea asigurării calității educației, a satisfacerii așteptărilor beneficiarilor și a standardelor de calitate din învățământul superior.</p> <p>Programul este anual inclus în oferta educațională a instituției.</p> <p>La fel, în cadrul interviurilor realizate cu echipa managerială a instituției, cu coordonatorii de program și cadrele didactice care asigură procesul de studii la program s-a confirmat faptul că oferta educațională este analizată periodic în ședința Senatului ULIM, a Consiliului facultății și catedrei de profil. În plus, s-a menționat că, în conformitate cu rezultatele analizate, care implică și structurile de calitate la nivel instituțional și de facultate, are loc revizuirea programelor de studii, realizându-se, la necesitate, modificări.</p> <p>În raportul de autoevaluare se arată că Planul aprobat în 2018 a fost modernizat prin decizia Senatului ULIM în proporții permise de prevederile regulamentare, iar Revizuirea curriculumelor/fișelor de disciplină revine titularului/titularilor disciplinelor respective, cu avizul Comisiei de Asigurare a Calității, a catedrei de specialitate și aprobarea Consiliului facultății, lucru confirmat în contextul documentelor de referință supuse analizei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților în cadrul Universității Libere Internaționale (2020);</li> <li>2. Manualul de management al calității în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2017);</li> <li>3. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar în cadrul Universității Libere Internaționale (Ghid, 2017);</li> <li>4. Procese-verbale ale Ședințelor Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației privind analiza lecțiilor deschise (Procesul-verbal nr. 4 din 22 decembrie 2021 al Ședinței Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației; Procesul-verbal nr. 4 din 29 noiembrie 2023 al Ședinței Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației);</li> <li>5. Procese-verbale ale Ședințelor Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății Științe Sociale și ale Educației privind monitorizarea calității procesului de predare, utilizare TIC și noile tehnologii educaționale și evaluare a calității procesului de predare-învățare-evaluare (Proces-verbal nr.5 din 22 februarie 2023 al Ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății Științe sociale și ale Educației);</li> <li>6. Chestionare ale studenților, personalului academic, angajatorilor (sectorul real) privind activitățile de predare-învățare-evaluare de la programul de studii (2021-2024);</li> <li>7. Regulamentul cu privire la antiplagiat în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2020);</li> <li>8. Procese-verbale ale Ședințelor Catedrei Psihologie și Științe ale Educației și ale Ședințelor Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației privind procedura susținerii preventive a tezelor de licență și admiterea la examenul de licență (Procesul-verbal nr. 7 din 26 aprilie 2023 al Ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației; Procesul-verbal nr. 7 din 26 aprilie 2023 al Ședinței Facultății Științe Sociale și ale Educației);</li> <li>9. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>10. Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că în cadrul ULIM procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program și cadrele didactice s-a constatat că monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare este efectuată în cadrul asistării reciproce la lecțiile deschise, precum și de șefii de catedră, care periodic asistă la lecțiile colegilor, analizează activitatea didactică acestora și o discută la ședințele catedrelor. Astfel, lecțiile deschise sunt analizate în ședințele catedrei și ale Consiliului Facultății.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate cu cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii ai programului de studii evaluat, s-a constatat că acestea participă periodic la chestionarele cu privire la evaluare calității procesului de predare-învățare-evaluare. Structurile calității asigură analiza rezultatelor sondajului anonim și întreprind măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării în cadrul programului de studii evaluat. Aspectul respectiv a fost confirmat și de către studenți în cadrul interviului realizat.</p> <p>Responsabilii din structurile de asigurare a calității analizează rezultatele sondajului anonim și întreprind, după caz, măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării în cadrul programului de studii evaluat. Aspectul respectiv a fost confirmat și de către studenți în cadrul interviului realizat.</p> <p>La fel, și în considerare a raportului de autoevaluare și a documentelor de referință se constată că rezultatele chestionarelor menționate mai sus sunt analizate semestrial și anual, fiind discutate la nivel de catedră, facultate și universitate (Comisia de asigurare a calității și Senatul ULIM), pentru a se identifica punctele forte și a se implementa îmbunătățiri necesare.</p> <p>Totodată se constată faptul că ULIM are funcțional un mecanism de comunicare directă (nu doar online, dar și telefonic) și contact permanent (nu doar ocazional) cu diferite categorii de subiecți chestionați: studenți, personal academic, angajatori, fapt ce facilitează în plus stocarea și colectarea de informații necesare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	ULIM are un mecanism funcțional de comunicare directă (nu doar online, dar și telefonic) și contact permanent (nu doar ocazional) cu diferite categorii de subiecți chestionați: studenți, personal academic, angajatori, fapt ce facilitează în plus stocarea și colectarea de informații necesare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raportul anual de activitate al instituției de învățământ superior Universitatea Liberă Internațională din Moldova (2021-2022);</li> <li>2. Rapoarte privind activitatea didactico-științifică a Catedrei Psihologie și Științe ale Educației în anul universitar 2022-2023;</li> <li>3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2020);</li> <li>4. Regulamentul de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității în cadrul Facultății (2020);</li> <li>5. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (2020);</li> <li>6. Regulamentul cu privire la structura, conținutul și prezentarea procesului verbal de consemnare a desfășurării ședinței catedrei/consiliului profesoral al facultății/comisiei pentru asigurarea calității (2020);</li> <li>10. Procese-verbale ale Ședințelor Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației și ale Ședințelor Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației privind examinarea propunerilor de îmbunătățire, modernizare sau modificare a programului de studiu (Procesul-verbal nr. 9 din 28 iunie 2023 al Ședinței Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației; Procesul-verbal nr. 9 din 28 iunie 2023 al Ședinței Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației);</li> <li>11. Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>12. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii, fapt confirmat și urmare a examinării dovezilor prezentate de către instituție.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate cu echipa managerială a instituției, cu coordonatorii de program și cadrele didactice care asigură procesul de studii la program s-a confirmat faptul că procesele de autoevaluare sunt activități curente și anuale, structura raportului de autoevaluare fiind reglementată în Sistemul de gestionare a calității la ULIM.</p> <p>De asemenea, în raportul de autoevaluare se arată că propunerile de îmbunătățire, modernizare sau modificare a programului de studiu sunt examinate la ședințele catedrei de profi, lucru stabilit și în rezultatul cercetării documentelor de referință prezentate de instituție.</p> <p>La fel, se constată că, înainte de solicitarea evaluării externe în vederea acreditării de către ANACEC, structurile de asigurarea a calității au evaluat programul pe intern. Rezultatele evaluării interne au fost implementate de departament.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionare ale studenților, personalului angajat și angajatorilor (sectorul real) privind conținutul programului de studii (2021-2024).</li> <li>2. Procese-verbale ale Ședințelor Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației și ale Ședințelor Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației privind rezultatele de autoevaluare a programului de studii (Procesul-verbal nr. 9 din 28 iunie 2023 al Ședinței Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației; Procesul-verbal nr. 9 din 28 iunie 2023 al Ședinței Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației);</li> <li>3. Interviu cu studenții;</li> <li>4. Interviu cu absolvenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia, fapt precizat în cadrul interviurilor realizate de către subiecții vizați.</p> <p>Tot în cadrul interviurilor realizate studenții și absolvenții programului evaluat au confirmat că au comunicarea eficientă cu cadrele didactice și coordonatorii programului și au posibilitatea să vină cu anumite propuneri privind îmbunătățirea activității programului direct către acestea pe parcursul anului universitar.</p> <p>La fel, în considerare a raportului de autoevaluare s-a constatat că anual studenții, profesorii din cadrul programului de studii, partenerii din sectorul real sunt chestionați cu privire la Programul de licență, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării-învățării-evaluării. Toate procedurile și rezultatele evaluării sunt înregistrate, asigurându-se o bază transparentă și accesibilă pentru monitorizarea calității și a eficacității programului de studiu.</p> <p>De asemenea, s-a stabilit că rezultatele sunt analizate la ședințele catedrei de profil, a Comisiei de asigurare a calității la nivel de facultate, sunt întocmite planuri de acțiuni de îmbunătățire a calității programului de studii, modernizare a pachetelor curriculare, în conformitate cu tendințele, bunele practici și cerințele de competențe noi în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

##### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rapoarte anuale privind integrarea pe piața muncii a absolvenților Facultății Științe Sociale și ale Educației (2018-2023);</li> <li>2. Liste electronice, ținute în vederea menținerii evidenței parcursului profesional al absolvenților Facultății de Științe Sociale și ale Educației (2018-2023);</li> <li>3. Interviu cu absolvenții;</li> <li>4. Interviu cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei de evaluare și în contextul examinării dovezilor prezentate de instituție s-a constatat că ULIM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate s-a constatat că ULIM la finele anului de absolvire asigură colectarea datelor personale de la viitorii absolvenți ai programului. În cadrul programului absolvenții au confirmat că la începutul anului universitar următor participă la chestionarul online: „Sondaj anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”. Datele colectate în urma realizării sondajului sunt sintetizate, analizate și reflectate în conținutul Raportului anual „Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii”. Totodată, este de menționat că ULIM dispune de bază de date a absolvenților.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

	Instituția deține liste electronice în vederea menținerii evidenței parcursului profesional al absolvenților Facultății Științe Sociale și ale Educației.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Fortificarea legăturii cu absolvenții, eventual prin instituirea unei rețele ALUMNI ULIM.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, aprobat prin Ordinul ME nr.970 din 10.09.2014;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (2020);</li> <li>Chestionare ale absolvenților și angajatorilor (sectorul real) referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii.</li> <li>Liste electronice, ținute în vederea menținerii evidenței parcursului profesional al absolvenților Facultății de Științe Sociale și ale Educației (2018-2023);</li> <li>Plan de activitate al Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră;</li> <li>Interviu absolvenți.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat că ULIM realizează sistematic activități de orientare profesională și le aplică consecvent.</p> <p>Activități de orientare profesională în cariera se realizează de către catedra de profil. În acest context, catedra de profil oferă mentorat academic, activități extracurriculare, ș.a. Mentoratul cuprinde și diverse acțiuni de consiliere în carieră. Aceste acțiuni presupun întruniri cu angajatorii potențiali, profesioniști în domeniu, training-uri, seminare, conferințe științifico-practice, menite să informeze viitorul specialist despre specificul profesiei alese. În cadrul interviurilor realizate cu studenții și absolvenții ai programului de studii acestea au confirmat că universitatea organizează periodic astfel de întâlniri.</p> <p>De menționat că, la nivel universitar a fost creat Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care desfășoară activități de orientare profesională, efectuează teste, training-uri cu scopul de a facilita inserția viitorilor specialiști în câmpul muncii.</p> <p>Mai mult, urmare a interviurilor realizate cu absolvenții, dar și în rezultatul consultării raportului de autoevaluare și a actelor doveditoare s-a constatat că ULIM desfășoară campanii de informare pentru candidații la master, oferind metodologii de admitere detaliate, și anual, circa 30% dintre studenții admiși la master beneficiază de reduceri sau studii gratuite.</p> <p>În același context, s-a stabilit că 81,7% din absolvenții programului de studii au fost integrați în câmpul muncii după absolvire. Din aceștia, 53,3% activează în instituții publice, în timp ce 46,7% lucrează în sectorul privat. 58,3% dintre aceștia își desfășoară activitatea conform specialității lor, iar 21,1% s-au orientat către domenii conexe, cum ar fi resursele umane, serviciile și asistența socială, educația, marketing și publicitate, servicii etc. De asemenea, se observă că 30,9% dintre absolvenți sunt angajați sau se integrează în câmpul muncii încă în timpul studiilor.</p> <p>La fel, se va reține faptul că în perioada 2018-2023, media procentului de absolvenți ai programului de licență Psihologie care au continuat studiile la masterat este de circa 53%, cu o tendință de creștere constantă, înregistrându-se 62% în anul academic 2022-2023.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Recomandări</b>	Crearea unei baze de date instituționalizate a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul de intrare a corespondenței (2020-2024);</li> <li>2. Registrul de ieșire a corespondenței (2020-2024).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort, fapt confirmat urmare a vizitei de evaluare, a interviurilor realizate cu staff-ul managerial și responsabilii de program, a examinării dovezilor prezentate de instituție.</p> <p>Conducerea instituției, facultății, catedrei, coordonatorul programului de studii și cadrele didactice care asigură procesul de studii la program cunosc și descriu procedurile de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea platformei electronice de comunicare internă: e-Management.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Decizia ANACEC nr. 30 din 25 iulie 2018 privind acreditarea programului pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>2. Raportul de evaluare externă a calității programului de studii de către ANACEC;</li> <li>3. Planul de acțiuni în vederea realizării recomandărilor comisiei de evaluare externă a programului de licență Psihologie (Aprobat în ședința Catedrei Psihologie și Științe ale Educației din 28 noiembrie 2018, proces-verbal nr. 4; Aprobat în ședința Consiliului Profesoral al Facultății Științe Sociale și ale Educației din 28 noiembrie 2018, proces-verbal nr. 4);</li> <li>4. Notă privind realizarea recomandărilor comisiei de evaluare externă la Programul de Licență Psihologie.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri de îmbunătățire, fapt confirmat urmare a examinării Planului de acțiuni în vederea realizării recomandărilor comisiei de evaluare externă a programului de licență Psihologie și a Notei privind realizarea recomandărilor comisiei de evaluare externă la Programul de Licență Psihologie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 487</b>

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	



## Concluzii generale

### Standardul 1.

1. Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru a asigura calitatea studiilor și cercetării. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie, se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Totodată aspectele internaționalizării sunt reflectate și se realizează în cadrul programului.

### Standardul 2.

Programul de studii 0313.1 Psihologie este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (ciclul 1- studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED) ediția veche și actele normative ULIM pentru domeniul de formare profesională, astfel încât Planul de învățământ și conținuturile curriculare asigură achiziționarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare conform cerințelor CNC și EQF/Tuning project, EU. Între timp, însă, în decembrie 2023 a fost elaborat și aprobat Standardul de calificare pentru programul de studii Psihologie, de aceea programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie necesită să fie ajustat cu Standardul de calificare actual. Actualizarea planului de învățământ se realizează sistematic cu luarea în calcul a recomandărilor ce vin din partea cadrelor didactice, a studenților, absolvenților, angajatorilor. Conținutul curricular al programului este racordat la tendințele pieței educaționale și ale muncii, atât din țară, cât și la nivel internațional și contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a ULIM, facultate și catedră.

### Standardul 3.

În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie, s-a constatat că, formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. ULIM dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură necesarul de locuri la programul de studii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice și stagiilor de practică este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.

### Standardul 4.

Recrutarea, admiterea studenților și promovarea acestora la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. ULIM își promovează programele de studii, inclusiv programul de licență Psihologie, prin campanii și instrumente eficiente de informare și recrutare a viitorilor studenți ULIM, realizate atât în Republica Moldova, cât și în afara țării. Când privește accesul grupurilor dezavantajate la studii, atunci ULIM utilizează instrumente de incluziune a grupurilor dezavantajate în procesul de studii precum utilizarea pe scară largă a TIC, accentul pe activități individuale etc. Dar accesul în spațiile de studii este dificil, lipsește ascensorul, spații adaptate, rampa de acces. Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

### Standardul 5.

Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 85,2% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la Programul de licență Psihologie este unul optim pentru obiectivele și nivelul calității academice, fiind în conformitate cu bunele practici universitare. În perioada supusă evaluării acesta a variat de la 5,2:1 la 7,6:1. Predarea cursurilor teoretice în anul universitar 2023-2024 de cadre didactice cu titluri științifice se realizează în volum de 100%. Din numărul total al cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare de licență, 78,57% dețin titluri științifico-didactice. ULIM susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare în vederea asigurării necesităților programului de licență 0313.1 Psihologie.



**Standardul 6.**

Administrația ULIM realizează planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar de studii superioare în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. ULIM asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii la programele de studii acreditate; bibliotecă digitală, fondul bibliotecii este dotat corespunzător, fiind dezvoltat și renovat periodic, care este accesibil studenților și personalului academic. Mijloacele financiare destinate procesului de studiu, didactic și cercetări sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. Procedura de stabilire a taxelor de studiu alocate burselor și altor forme de sprijin material respectă cadrul legal. Studenții ULIM pot beneficia de camere în cămin, de anumite scutiri de taxe, bursa ANDREI GALBEN, burse speciale sau de alte condiții adaptate, înlesniri necesare procesului educațional.

**Standardul 7.**

ULIM dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii 0313.1 Psihologie, care este accesibil studenților și angajaților. Managementul informației și accesul la resurse este asigurat conform Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, care prevede o comunicare eficientă internă între angajați și administrație, profesori și studenți, studenți și mentori, studenți și administrație. Informația referitoare la programul de studii, contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date SIU ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale ș.a.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația referitoare la activitatea academică oferită de Oficiul Suport Academic este amplasată și pe site-ul ULIM. Actele de studii sunt eliberate de Oficiul Suport Academic cu respectarea strictă a normelor de păstrare și evidență a documentelor în cauză. Studenții și angajații programului de studii au acces securizat la Baza de date SIU ULIM pentru a se informa cu situația academică. Instituția gestionează toate procesele universitare sistemic, acestea fiind integrate în SIU ULIM, care include următoarele subsisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, relații internaționale, asigurarea calității ș.a. Acest sistem generează automat rapoarte care conțin date statistice referitor la contingentul studenților, reușita academică, evoluția reușitei etc.

**Standardul 8.**

La ULIM informațiile de interes public cu privire la programul de studii 0313.1 Psihologie sunt satisfăcătoare și plasate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Organizarea paginii web și managementul acesteia este reglementată prin Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM. Pentru navigare eficientă site-ul ULIM este structurat în secțiuni principale și subsecțiuni, clasificate funcțional sau ierarhic. Informații relevante despre ULIM sunt plasate și pe site-urile din topul internațional al paginilor web ale universităților din lume, elaborat de Webometrics, și în ratingul european al universităților U-Multirank. Pe pagina facultății sunt amplasate informațiile de interes public cu privire la programul de studii (calificări, orare, plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, personalul didactic, facilități etc.), evenimentele importante, anunțuri de interes public pentru studenți și profesori etc. La ULIM transparența informației de interes public și activitatea subdiviziunilor educaționale este realizată prin informarea studenților în cadrul orelor de tutorat, întrunirilor cu administrația universității și a facultății, și ședințelor decanului cu șefii de grupe academice. Pentru ULIM transparența constituie un parametru obligatoriu al sistemului de asigurare a calității proceselor educaționale.

**Standardul 9.**

ULIM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent. În cadrul instituției procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora. ULIM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii superioare de licență *Psihologie*, iar acesta din urmă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori). Instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților, aplicându-le consecvent și realizează sistematic activități de orientare profesională. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie 81,7 %.

**Standardul 10.**

ULIM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

**Puncte tari:**

1. Instituția a obținut recent acreditarea ARACIS, acreditare instituțională aprobată de Ministerul Educației și Cercetării pentru o perioadă de 5 ani.



2. Funcționarea Institutului Confucius prin intermediul căruia sunt organizate cursuri de limba coreeană la diferite nivele și sunt stabilite parteneriate.
3. Programul de studii superioare de licență 0313.1 *Psihologie* este asigurat 100% cu fișa disciplinei/curricula pe discipline.
4. Materialele de studiu pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt accesibile pentru studenți prin platforma digitală ULIM ePEU.
5. Fiecare disciplină este asigurată cu note de curs și suporturi didactice care sunt plasate pe această platformă educațională.
6. Entitățile partenere cu care facultatea colaborează prin acorduri și parteneriate apreciază calitatea programului de studii. Acestea oferă oportunități de stagiu pentru studenți și solicită colaborarea în diferite forme pentru dezvoltarea competențelor specialiștilor, inclusiv prin implicarea studenților și a cadrelor didactice în activități de cercetare și consultanță.
7. Un accent deosebit se pune pe dezvoltarea tinerelor cadre academice, care primesc sprijin material, sunt promovate în mod prioritar și sunt încurajate să se implice în diverse proiecte extracurriculare și programe de doctorat.
8. Majoritatea activităților ce țin de participări și organizarea de manifestări științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției.
9. Sunt disponibile diverse platforme gratuite pentru publicare, inclusiv revista de categorie B, "Intertext", care este indexată în Registrul Național al Revistelor Științifice Acreditate din Republica Moldova.
10. ULIM își promovează programele de studii, inclusiv programul de licență Psihologie prin campanii și instrumente eficiente de informare și recrutare a viitorilor studenți ULIM, realizate atât în Republica Moldova, cât și în afara țării.
11. ULIM utilizează instrumente de incluziune a grupurilor dezavantajate în procesul de studii precum utilizarea pe scară largă a TIC, accentul pe activități individuale etc.
12. În Universitate se acordă bursa de studiu ANDREI GALBEN și burse în baza unei metodologii proprii, printr-un ordin al Rectorului, aprobat de Senatul Universității.
13. Studenții cu cele mai bune rezultate la sport sunt premiați cu câte o bursă de merit și alimentație gratuit la cantina ULIM pe întreaga perioadă a anului.
14. Cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de licență *Psihologie* sunt implicate în diverse activități de formare continuă a personalului didactic, oferite de ULIM, ceea ce facilitează dezvoltarea conținuturilor curriculare, perfecționarea suporturilor de curs și diversificarea metodele de predare-învățare-evaluare.
15. ULIM se regăsește în clasamentele internaționale Webometrics și U-Multirank.
16. ULIM are funcțional un mecanism de comunicare directă (nu doar online, dar și telefonic) și contact permanent (nu doar ocazional) cu diferite categorii de subiecți chestionați: studenți, personal academic, angajați, absolvenți, angajatori, fapt ce facilitează în plus stocarea și colectarea de informații necesare referitoare la monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare; evaluarea programului de studii și angajabilitate și evoluția profesională a absolvenților.

**Recomandări:**

1. Actualizarea Cartei ULIM, aprobată în anul 2015, a Manualului Calității, aprobat în anul 2017 și a altor acte normative cu aplicabilitate internă referitoare la asigurarea calității în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate.
2. Elaborarea fișei de înregistrare a actualizării curricula pe discipline, pentru evidențierea elementelor de noutate operate.
3. Publicarea suporturilor de curs la toate unitățile de curs din Planul de învățământ și parcurgerea tuturor etapelor de aprobare a acestora (catedră, Comisia de Asigurare a Calității, Senat).
4. Asigurarea achiziționării permanente a softurilor și instrumentelor TIC de ultimă generație relevante programului de studii.
5. Revitalizarea acordurilor existente și încheierea altor noi.
6. Crearea condițiilor de acces la studii pentru grupurile dezavantajate.
7. Diversificarea continuă a ofertei de mobilitate pentru studenții de la program și încurajarea acestora de a participa în programe de mobilitate.
8. Fortificarea abilităților de comunicare în limbi străine, solicitate în țările de destinație a mobilităților.
9. Intensificarea activității Centrului de consiliere psihologică și orientare în carieră în vederea reducerii abandonului studiilor.
10. Restructurarea, optimizarea și actualizarea operativă a informației pe pagina web a ULIM.
11. Implementarea unui mecanism de informare și comunicare operativă a noutăților către studenți, absolvenți, profesori și angajatori.
12. Crearea unei baze de date instituționalizate a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii.
13. Fortificarea legăturii cu absolvenții, eventual prin instituirea unei rețele ALUMNI ULIM.



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 487

14. Dezvoltarea platformei electronice de comunicare internă: e-Management.

### Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Actualizarea Planului de învățământ la programul de studii prin racordarea la Standardul de calificare aprobat de către MEC în data de 20.12.2023.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0313.1 Psihologie**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0313 Psihologie, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	13,5	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	96,42	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

### Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

**Acreditarea** programului de studii superioare de **0313.1 Psihologie**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0313 Psihologie, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: \_\_\_\_\_ **Maria VÎRLAN**

Membru: \_\_\_\_\_ **Larisa DODU-GUGEA**

Membru: \_\_\_\_\_ **Mariana ȘARGAROVSCI**

Membru: \_\_\_\_\_ **Elena CUBIȚCHI**

Membru: \_\_\_\_\_ **Natalia CIOBAN**

Membru: \_\_\_\_\_ **Laura TUGAREV**

Membru: \_\_\_\_\_ **Victoria TROFIMOV**

Membru: \_\_\_\_\_ **Victor ABABII**