

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL- 61
		Președintele comisiei de evaluare externă	Moraru Emilia

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 141.14 Educație tehnologică**, cu forma de studii cu frecvență și cu frecvență redusă, la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău** la data **25.10.2016**, în baza dosarului **ISACPSL-61**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **29.11.2016**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din **31.10.2016**, Proces verbal nr. **11**:

Președinte: Moraru Emilia
 Membru: Roman Ruslana
 Membru: Colîbneac Alex
 Membru: Popușoi Anatolie
 Membru: Cîșlaru Corina

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
<i>Criteriul 1.1 Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului</i>	4
1.1.1 Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
<i>Criteriul 1.2 Strategii, politici și managementul intern al calității</i>	5
1.2.1 Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2 Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3 Internaționalizarea programului de studiu	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
<i>Criteriul 2.1 Proiectarea și aprobarea programului de studiu</i>	7
2.1.1 Cadrul general de proiectare a programului de studiu	7
2.1.2 Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	8
<i>Criteriul 2.2 Conținutul programului de studiu</i>	8
2.2.1 Misiunea și obiectivele programului de studiu	8
2.2.2 Planul de învățământ	9
2.2.3 Curricula pe discipline	10
2.2.4 Relevanța programului de studiu	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	11
<i>Criteriul 3.1 Procesul de predare-învățare</i>	11
3.1.1 Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2 Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
3.1.4 Calendarul academic și orarul procesului de studii	13
<i>Criteriul 3.2 Stagiile de practică</i>	14
3.2.1 Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2 Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	15
<i>Criteriul 3.3 Evaluarea rezultatelor academice</i>	15
3.3.1 Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	15
3.3.2 Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	16
<i>Criteriul 4.1 Admiterea studenților</i>	17
4.1.1 Recrutarea și admiterea studenților	17
4.1.2 Accesul grupurilor dezavantajate la studii	17
<i>Criteriul 4.2 Progresul studenților</i>	18
4.2.1 Promovabilitatea studenților	18
4.2.2 Mobilitatea academică	19
<i>Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea de certificări</i>	20
4.3.1 Conferirea titlului și eliberarea diplomei	20
Standard de acreditare 5. Personalul academic	20
<i>Criteriul 5.1 Recrutarea și administrarea personalului academic</i>	20
5.1.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.2 Calificarea profesională a personalului academic	21
<i>Criteriul 5.2 Dezvoltarea personalului academic</i>	22
5.2.1 Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	22
5.2.2 Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	23
5.2.3 Evaluarea personalului academic	23
<i>Criteriul 5.3 Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic</i>	24
5.3.1 Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.2 Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.3 Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	26
<i>Criteriul 6.1 Personal administrativ și auxiliar</i>	26
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	26
<i>Criteriul 6.2 Resurse materiale și de învățare</i>	27

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

6.2.1	Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	27
6.2.2	Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	28
6.2.3	Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	28
6.2.4	Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	29
Criteriul 6.3	Resurse financiare.....	30
6.3.1	Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	30
6.3.2	Taxe de studii și burse la programul de studiu	31
Criteriul 6.4	Asigurarea socială a studenților	32
6.4.1	Asigurarea studenților cu cămin	32
Standard de acreditare 7. Managementul informației		33
Criteriul 7.1	Accesul la informație	33
7.1.1	Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu ..	33
Criteriul 7.2	Baze de date.....	35
7.2.1	Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	35
Standard de acreditare 8. Informații de interes public		36
Criteriul 8.1	Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu.....	36
8.1.1	Pagina web a instituției/programului de studiu	36
8.1.2	Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	36
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....		38
Criteriul 9.1	Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	38
9.1.1	Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	38
9.1.2	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	39
9.1.3	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	40
9.1.4	Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	41
Criteriul 9.2	Angajarea în câmpul muncii	41
9.2.1	Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	41
9.2.2	Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic		43
Criteriul 10.1	Asigurarea externă a calității	43
10.1.1	Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	43
10.1.2	Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	44
Concluzii generale		44
Recomandarea echipei de evaluare		45

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1 Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1 Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 330 din 21 mai 1992 „Cu privire la reorganizarea sistemului învățământului universitar”, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16 august 1940, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Universitatea a fost supusă acreditării academice în anul 2002 și 2008. Conform deciziei Consiliului National de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din Republica Moldova, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 559 din 7 mai 2002, certificat de acreditare nr. 009, UPSC a fost acreditată în ansamblu și reacreditată în anul 2008 prin decizia Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.2.1. din 29 august 2008, certificat de acreditare, seria AU nr. 000132 2002, 2005, 2006, 2007 și 2008 (în anul 2002 au fost acreditate 24 programe, 2005 – 6 programe, 2006 – 11 programe, 2006 – 9 programe, 2008 – 3 programe). În prezent instituția funcționează în baza Cartei universitare, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015, documentelor naționale și regulamentelor proprii (www.upsc.md). Una dintre subdiviziunile UPS „Ion Creangă” este Facultatea Arte Plastice și Design. Aceasta își are originea din anul 1979, când în cadrul Facultății de Fizică și Matematică a Institutului Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău a fost deschisă Catedra Pictură și Grafică. În anul de studii 1981-1982, în baza acestei catedre a fost fondată Facultatea Arte Plastice. Programul de studii Educația Tehnologică a fost înființat în anul universitar 1994-1995. Actualmente pregătirea studenților la Programul de studii ET este asigurat de trei catedre: Studiul artelor, Grafică și Metodologia Instruirii; Pictură; Artă Decorativă. Programul de studiu ET este orientat integral, în corespundere cu Standardele Educaționale Moderne, spre realizarea Curriculumul-ui Național la ET.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Anexa 1. t.1 – Copia Certificatului de înregistrare (Universitatea este persoană juridică necomercială, înregistrată în Registrul de stat al Întreprinderilor și organizațiilor prin decizia nr. 1007600035769 din 01 iunie 2007 a Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Dezvoltării Informaționale al Republicii Moldova). 2. Anexa 01. t. 3 – Autorizație sanitară de funcționare. 3. www.upsc.md - Site-ul universității.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC) este o instituție publică de formare, cercetare și dezvoltare socială cu personalitate juridică, parte integrată a sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, subordonată Ministerului Educației al Republicii Moldova. 2. Universitatea a fost supusă acreditării academice în anul 2002 și 2008. Conform deciziei Consiliului National de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din Republica Moldova, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 559 din 7 mai 2002, certificat de acreditare nr. 009, UPSC a fost acreditată în ansamblu și reacreditată în anul 2008 prin decizia Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.2.1. din 29 august 2008, certificat de acreditare, seria AU nr. 000132 2002, 2005, 2006, 2007 și 2008 (în anul 2002 au fost acreditate 24 programe, 2005 – 6 programe, 2006 – 11 programe, 2006 – 9 programe, 2008 – 3 programe). În prezent instituția funcționează în baza Cartei universitare, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015, documentelor naționale și regulamentelor proprii (www.upsc.md). 3. Universitatea dispune de autorizare sanitară de funcționare nr.5669 din 11.05.2012, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău, Seria SP 01AA0034158AA. 4. Universitatea a fost acreditată științific în anii 2006 (certificat de acreditare seria P nr. 012, prin

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	Hotărârea CNAA nr. 18/AC din 02 martie 2006) și 2011 (certificat de acreditare seria P nr. 048, prin Hotărârea Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a CNAA nr. AC-7/2 din 09 noiembrie 2011).		
	5. Universitatea dispune de Prescripția de la Supravegherea de Stat a Măsurilor contra incendiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Universitatea are statutul juridic care îi permite realizarea programului de studii supus evaluării și este acreditată pentru organizarea Programelor de nivelul respectiv de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2 Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1 Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Strategiile pentru asigurarea calității în cadrul Universității vizează: orientarea spre satisfacerea cerințelor și așteptărilor studenților, angajatorilor și celorlalte părți interesate; atitudinea pro activă a conducerii instituției în problema calității, care se exprimă prin crearea unui mediu adecvat performanței pe toate dimensiunile activității; abordarea problemei calității în termeni strategici: misiune, valori, principii, politici, strategii, obiective; preocuparea pentru dezvoltarea unei culturi a calității la nivel instituțional; formarea specializată a personalului angajat în domeniul calității și formarea generală în asigurarea calității a întregului personal; menținerea sub control și îmbunătățirea continuă a proceselor din instituție; implicarea și responsabilizarea personalului; analize comparative cu alte universități (din țară și străinătate) pentru identificarea și preluarea celor mai bune practici în domeniul asigurării calității; identificarea unor indicatori relevanți ai calității și introducerea de mecanisme de evaluare internă a acestora; documentarea sistemului în vederea furnizării de dovezi obiective care să creeze încredere.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Carta Universitară UPSC. - Manualul calității UPSC http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Manualul-Calit%C4%83%C8%9Bii-UPSC.pdf. - Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității Pedagogice de Stat Ion Creangă, aprobat la ședința Senatului din 28.04.2016, proces verbal nr. 8. - Planul de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității în anii 2016 – 2021. - Regulamentul de asigurare a calității în cadrul UPSC, proces verbal nr. 9 din 21.04.2011. - Regulamentul instituțional de evaluarea internă a programelor de studii, proces verbal nr.3 din 27.11.2014. - Regulament DACDC, aprobat la ședința Senatului UPSC din 27 ianuarie 2005.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Politica educațională de asigurare a calității a UPSC este îndreptată spre identificarea și satisfacerea cerințelor și așteptărilor de dezvoltare durabilă a societății (Codul educației, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020, „Educația 2020” și este stipulată în Planul strategic de dezvoltare instituțională al UPS „Ion Creangă și în Planul de acțiuni (2016-2021).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Obiectivele programului de studiu de licență sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	calității. ▪ Existența documentelor de dezvoltare strategică la nivel de catedră, facultate, instituție.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

1.2.2 Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Proiectarea, implementarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității la nivel instituțional, în raport cu viziunea, misiunea și politica Universității, este realizată la nivel instituțional de Departamentul de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (DACDC) (Regulamentul de activitate al Departamentului de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/ ; 2. fapdcreanga@gmail.com – diverse activități cu implicarea studenților și masteranzilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Programul de studii Educația tehnologică în cadrul FAPD se realizează în conformitate cu prevederile regulamentare (organizarea studiilor pe semestre, obținerea numărului standard de credite ș.a.). 2. Pe parcursul anilor (2011-2015) s-a reactualizat curricula disciplinară (ele fiind plasate pe site-ul universității); s-a racordat programul de studii cu Cadrul European al calificărilor; s-au elaborat mai multe suporturi de curs (proces verbal al catedrei nr. 2 din 27. 09. 2016); s-au elaborat portofoliile profesorilor (Proces verbal al catedrei nr. 2 din 27. 09. 2016) fapdcreanga@gmail.com		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficace.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	▪ Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt funcționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3 Internaționalizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pentru susținerea și promovarea internaționalizării studiilor a programului de studii ET a FAPD au fost inițiate acorduri de colaborare cu mai multe instituții de învățământ superior din alte țări (România, Rusia, Ucraina, Italia). Conform programului de activitate în baza acordului de colaborare cu Universitatea Pedagogică de Stat „A. Gherșen”, Rusia, se petrece practica muzeistică la Sankt-Petersburg pentru studenții premianți la diverse activități ale facultății. În baza acordului cu Universitatea de Arte „George Enescu”, cadrele didactice Miruna Hașegan, Cornelia Brustureanu din Iași, au participat la susținerea tezelor de licență în cadrul FAPD. Cadrele didactice ale FAPD participă la conferințele științifice din cadrul Universității Pedagogice din Odessa “K. D. Ușinski”, Universitatea Pedagogică de Stat din Vinnița “V. Koțiubinski”, Universitatea Pedagogică din Kiev “M. P. Dragomanov”, Ucraina.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Anexa 01, Tabelul 1 – Acorduri de colaborare. 2. Anexa 01, Tabelul 2 – Participări la conferințe științifice internaționale. 3. Anexa 01, Tabelul 3 – Cursuri a profesorilor invitați din afara țării. 4. Anexa 01, Tabelul 4 – Publicații în străinătate ce au tangență cu programul de studii ET. 5. Anexa 01, Tabelul 5 – Tabere de creație internaționale. 6. Anexa 01, Tabelul 6 – Expoziții internaționale personale și de grup. 7. Anexa 01, Tabelul 7 – Cursuri de istoria artei contemporane a profesorilor invitați.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	8. Anexa 01, Tabelul 8 – Expoziționale personale și de grup în ambasadale altor țări în RM, coordonator M. Morel, Canada, C. Gheorghiuță; 9. Anexa 01, Tabelul 9 – Proiect de cercetare comun "Abecedar cultural de artă contemporană din R. Moldova".		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Programul de studii a beneficiat de experiența unor profesori din Rusia și din România, care au ținut cursuri pentru studenți în colaborare cu departamentele partenere de organizare a conferințelor, meselor rotunde etc., fapt ce a permis facilitarea dezvoltării relațiilor internaționale, inclusiv, pentru îmbunătățirea procesului didactic. 2. Datorită colaborării cu partenerii de peste hotare, cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii ET au beneficiat de stagii de formare profesională și documentare în Iași – Universitatea de Arte "George Enescu, Sankt-Petersburg – Universitatea Pedagogică de Stat "A. I. Gherțen", Ijevsk – Universitatea Pedagogică de Stat din Udmurtia (Rusia), Kiev – Universitatea Pedagogică de Stat "M. P. Dragomanov" (Ukraina) etc., care au contribuit în mod esențial la formarea lor profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează parțial.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	▪ Instituția dispune de acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior naționale și internaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1 Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1 Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studii Educație tehnologică este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, planul de învățământ la program a fost discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății Arte Plastice și Design, aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC proces-verbal nr. 10 din 16.06.2016 și este în proces de avizare de Ministerul Educației al Republicii Moldova. Programul corespunde Nomenclatorului de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, domeniul general de studiu 14 Științe ale Educației, domeniul de formare profesională 141 Educația și formarea profesorilor, cu 240 credite de studiu, durata studiilor de 4 ani (studii cu frecvență) și de 5 ani (studii cu frecvență redusă).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și de specialitate pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I (Legea Nr. 142 din 07 iulie 2005), Hotărârea Senatului UPSC proces-verbal nr. 10 din 16.06.2016. 2. Plan-cadru pentru studii superioare ciclul I - Licență (ord. ME 2011). 3. Planul-cadru pentru studii superioare, ciclul I Plan-cadru pentru studii superioare ciclul I - L ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat. 4. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului National de Credite de Studiu, proceduri interne ale UPSC privind proiectarea și aprobarea programelor de studii.
Constatări făcute în timpul vizitei	1. Programul de studii 141.14 ET corespunde Nomenclatorului de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, domeniul general de studiu 14 Științe ale Educației, domeniul de formare profesională 141 Educația și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

de evaluare externă	formarea profesorilor, cu 240 credite de studiu, durata studiilor de 4 ani (studii cu frecvență) și de 5 ani (studii cu frecvență redusă) cu Planul-cadru pentru studii superioare. 2. Programul de studii ET este elaborat în deplină conformitate cu documentele normative ale Guvernului și Ministerului Educației din RM. 3. Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională programul de studii ET face parte din Domeniul general de studiu – 14. Științe ale educației, Domeniul de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2 Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu Educație tehnologică corespunde nivelului 6 al Cadrului European al Calificărilor(CEC) în vederea raportării la cunoștințe/abilități/competențe ca rezultate ale învățării pentru această treaptă de învățământ. Caracteristicile-cheie ale programului de studii ET sunt prezentate.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 02. t.1 reflectă caracteristicile cheie ale programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Corespunde rigorilor legislației în vigoare în domeniul educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2 Conținutul programului de studiu

2.2.1 Misiunea și obiectivele programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Obiectivele programului de studiu ET sunt reflectate în competențele generice și specifice dezvoltate la nivel de cunoaștere, de aplicare, de analiză și sinteză, de comunicare și de învățare. Ele se înscriu în obiectivele generale prevăzute de Codul educației, Curriculum-ul școlar la ET și tendințele din domeniul educației tehnologice contemporane. Misiunea și obiectivele programului ET sunt în concordanță cu viziunea strategică a UPSC, expusă în Planul strategic de dezvoltare a Universității.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Planul-Strategic-de-dezv.institu%C5%A3.2016-2020.pdf); ✓ Anexa.02. T.2. – Finalitățile programului de studii ET.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Finalitățile programului de studii ET corespunde nivelului 6 al Cadrului European al calificărilor, reflectând cunoștințe, abilități și competențe necesare pentru activitatea profesională în domeniul Educației Tehnologice. 2. Finalitățile programului de studii ET reflectă în ansamblu obiectivele propuse pentru formarea specialistului cu pregătire în domeniul educației tehnologice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2 Planul de învățământ

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Planurile de învățământ includ, pe lângă disciplinele obligatorii, care sunt dominante, și pe cele opționale și facultative, în acord cu interesele profesionale și abilitățile studenților. Toate aceste discipline contribuie la formarea culturii generale și a pregătirii profesionale a studenților.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 02, T. 5 – finalitățile prevăzute în Planul de învățământ. ✓ Planul de învățământ (cu frecvență), aprobat la ședința Senatului UPSC din 16.06.2016, pr. verb. nr. 10. Nu este aprobat de ME.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Planul de învățământ ET a fost elaborat în baza Planului –cadru provizoriu pentru ciclul I din 2005, aprobat la ședința Senatului UPSC din 25.05.2006 și confirmat de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova cu numărul de înregistrare 01-958 din 27.04.2007. În 2016 planul de învățământ a fost actualizat în conformitate cu Planul-cadru din 2015. 2. Disciplinele opționale, în planurile, realizate în baza Sistemului European de Credite Transferabile, cursurile opționale sunt proiectate de la anul II și cuprind respectiv 480 ore, ceea ce constituie respectiv 10,5 % din numărul total de ore. Discipline facultative sânt actualmente considerate: Bazele managementului, Logica, Fiziologia vârștelor, Istoria culturii naționale și universale, Educația moral-spirituală, Istoria și arta scrisului, Fotografia artistică, Etica și estetica, Limba română (al.). Total pentru disciplinele facultative sânt rezervate 270 ore.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	▪ Planul de învățământ, prin disciplinele sale, asigură o pregătire interdisciplinară cu un profil larg, pe baza unui raport echilibrat între pregătirea fundamentală și cea de specialitate în domeniu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

2.2.3 Curricula pe discipline

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studii ET a fost elaborat în baza Planului –cadru provizoriu pentru ciclul I din 2005, aprobat la ședința Senatului UPSC din 25.05.2006 și confirmat de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova cu numărul de înregistrare 01-958 din 27.04.2007. În 2016 planul de învățământ a fost actualizat în conformitate cu Planul-cadru din 2015. Structura și conținutul Curriculumului la disciplinele programului de studii corespund prevederilor metodologice ale teoriei curriculare și planului de învățământ. Acestea sunt actualizate la începutul fiecărui an universitar, în ele specificându-se elemente de identificare a poziției disciplinei în planul de învățământ (cod curs, nr. credite ECTS, an studiu, semestru, număr ore contact direct/ studiu individual), descriindu-se integrarea cursului în programul de studiu, definindu-se competențele, finalitățile, repartizarea orelor de curs (ore contact direct și studiu individual la învățământul cu frecvență și frecvență redusă), conținutul și tematica cursurilor, strategii de evaluare, sarcini pentru lucrul individual, precum și bibliografia obligatorie și opțională.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Curriculum-urile pe discipline; ✓ Anexa 02. T.2 – rezultatul învățării exprimate prin finalități; ✓ Anexa 02 T. 5 – rețeaua de ore repartizate pe tipuri de activități didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Curriculumul la disciplinele programului de studiu 141.14 Educația Tehnologică este în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor. 2. Competențele specificate în curriculumul disciplinelor se reflectă în cerințele de ansamblu la nivel de cunoștințe, deprinderi și competențe, recomandate de Cadrul European al Calificărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4 Relevanța programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu 141.14 Educație Tehnologică are o importanță semnificativă în viața socială, în învățământul preuniversitar, pregătind cadre didactice pentru toate treptele și formele de învățământ – gimnazii, licee, centre de creație, școli de artă pentru copii, studiouri artistice etc. Absolvenții acestui program contribuie la dezvoltarea și consolidarea educației tehnologice a tinerei generații, a educației interculturale, sensibilizarea prin artă a societății, precum și valorificarea și promovarea valorilor artistice naționale. Titlul acordat de licențiat în Științe ale educației oferă absolvenților posibilitatea de a activa atât în domeniul instructiv-educational, de cercetare și de creație. Absolvenții acestui program se angajează în domeniul Științe ale educației conform solicitărilor Ministerului Educației, Direcției Municipale de Învățământ, dar și la solicitările managerilor școlari, a centrelor de creație, a școlilor de meserii din Republică.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Chestionare de evaluare a eficacității cursurilor în vederea perfectării programelor de studii (pentru studenți și pentru absolvenții angajați în câmpul muncii – profesori și manageri) (Anexa mapa la decanat suport hârtie); ✓ Anexa 02, T. 4 – chestionar de evaluare a activității metodistului în cadrul stagiului de practică pedagogică 2015-2016; https://goo.gl/forms/6eqoo65ugt103jsq1; ✓ Anexa 02, T. 6 – Chestionar de evaluare a programelor de studiu de către absolvenți – promoția 2016; ✓ chestionar de evaluare a activității didactice de la curs 2014-2015; https://goo.gl/forms/vouh1uwdungl1fzl2; chestionar de evaluare a metodelor de examinare de la curs		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	2014-2015 https://goo.gl/forms/0dp7yzdf0aqam7wg2 .		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Începând cu anul 2016 au fost inițiate consultări cu studenții programului de studii, absolvenții, angajatorii, managerii instituțiilor de învățământ și alte părți interesate privind solicitările pieței muncii și tendințelor din domeniu în vederea actualizării și adaptării programului de studii ET. Colectarea și analiza datelor este la etapa de elaborare și concluziile urmează a fi definitive pe parcurs anului de învățământ 2016-2017.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de studiu reflectă parțial necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3.Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1 Procesul de predare-învățare

3.1.1 Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Procesul didactic de organizare a programului de studii Educația Tehnologică prevede ore de contact direct și ore de studiu individual. Raportul de ore la programul evaluat, constituie, de regulă 1:1. Pentru studii cu frecvență redusă, respectiv 1:3. Formele și modalitățile de organizare, evaluare a studiului individual pentru fiecare disciplină inclusă în planul de învățământ la programul de studii Educația Tehnologică sunt descrise în Curricula disciplinară, în care se specifică: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, numărul de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare. Curricula disciplinară în care se descriu formele, volumul și conținutul pentru studiul individual constituie o informație publică și se plasează în repozitoriul bibliotecii universitare (http://dir.upsc.md:8080/xmlui/) pentru accesul tuturor studenților. La catedra exista un orar/program al studiului individual al consultațiilor studenților care reflectă consultarea și organizarea procesului de predare-învățare, de elaborare a lucrărilor de curs, a tezelor de licență etc., registru de evidență a consultărilor.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 3, T. 1- Raportul de ore dintre cursuri teoretice și aplicații practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Programul de studii 141.14 ET, cu frecvență și frecvență redusă implică participarea personală constantă a studenților la toate activitățile de formare profesională. 2.Activitățile de bază corespund prevederilor Planului-cadru și includ ore de contact direct și studiul individual. Orele de contact direct includ ore de curs, seminare, ore practice, lucrări de proiectare, stagii de practică pedagogică, plein-air și practica tehnologică. 3.Activitatea didactică neaudităre prevede activități didactico-artistice (concursuri, expoziții de artă, work-shop-uri); teze de an, de licență, lucrul individual în atelierele de specialitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 61	

punctajul oferit			
Puncte tari	▪ Consultarea studenților cu privire la formele de organizare a activităților didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2 Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În derularea activităților didactice din programele de studii ET cadrele didactice urmăresc proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student. În cadrul orelor practice, procesul didactic este individualizat, profesorii coordonează lucrul fiecărui student prin explicații individuale la fiecare etapă de lucru. Procesul de învățământ la programul de studii Educația Tehnologică se desfășoară prin aplicarea unor metode tradiționale în interacțiune cu cele moderne, în care sunt utilizate și TIC, alături de metodele de predare interactivă în scopul înțelegerii și însușirii de către studenți a cunoștințelor de bază și aplicative necesare formării profesionale. Cursurile și seminarele sunt interactive bazându-se pe dialog dintre cadrul didactic și studenți, pe problematizare, studiu de caz, stimulând astfel gândirea și creativitatea studenților.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Documentele catedrei - Cadrele didactice oferă servicii de consultanță tuturor studenților din cadrul programului, iar pentru monitorizarea acestui proces este aprobat Programul orelor de consultații la catedră și Registrul de evidență a consultațiilor studenților.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Planurile de învățământ cuprind pachete de cursuri opționale, care oferă posibilitate studenților să-și stabilească propriul traseu educațional de formare profesională, așa cum prevede Planul-cadru, incluse în Contractul de studii privind selectarea unităților de curs pentru realizarea programului de învățământ. Același sistem de aplicare a metodelor de predare-învățare se utilizează la ambele forme de învățământ. 2. Planuri personalizate de studii la Programul ET nu au fost elaborate, deoarece nu au fost studenți cu cerințe educaționale speciale la această specialitate. 3. Pentru acordarea suportului individual studenților este stabilit graficul consultațiilor profesorului la fiecare catedră, un program flexibil de lichidare a restanțelor pentru evaluările curente și finale. 4. Cadrele didactice oferă servicii de consultanță tuturor studenților din cadrul programului, iar pentru monitorizarea acestui proces este aprobat Programul orelor de consultații la catedră și Registrul de evidență a consultațiilor studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	▪ În procesul de predare sunt utilizate metode centrate pe student. ▪ Studenții sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic.		
Recomandări	▪ A elabora Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare la programul de studii evaluat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Potențialul TIC încurajează inovarea în abordarea predării și învățării și devine o soluție esențială pentru crearea unui mediu modern de educație. Prin urmare utilizarea instrumentelor TIC în demersul didactic la programul ET devine tot mai actual. Pentru buna organizare a procesului educațional în sălile de curs (201,206,209,318) în care se realizează procesul de instruire sunt dotate cu echipamente pentru utilizarea instrumentelor TIC, care sunt aplicate la orele teoretice și practice ale disciplinelor din programul de studii.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 03 T.2- Lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC pe care le folosesc în procesul de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Potențialul TIC încurajează inovarea în abordarea predării și învățării și devine o soluție esențială pentru crearea unui mediu modern de educație. Prin urmare utilizarea instrumentelor TIC în demersul didactic la programul ET devine tot mai actual. 2.Pentru buna organizare a procesului educațional în sălile de curs (201, 206, 209, 318) în care se realizează procesul de instruire sunt dotate cu echipamente pentru utilizarea instrumentelor TIC, care sunt aplicate la orele teoretice și practice ale disciplinelor din programul de studiu. 3. În cadrul ET se desfășoară o activitate continuă de identificare, testare, implementare a mijloacelor și instrumentelor TIC (calculator, laptop, videoproiector, etc.). 4.Pentru asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare, mai multe cadre didactice utilizează instrumentele TIC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Utilizarea instrumentelor TIC la majoritatea disciplinelor predate.		
Recomandări	Elaborarea unor materiale metodice (ghiduri, îndrumări) cu privire la utilizarea tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4 Calendarul academic și orarul procesului de studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Componenta temporală a planului de învățământ este reprezentată prin calendarul universitar care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă), cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale (examenului de licență/examenului de finalizare a studiilor superioare, susținerii tezei de licență) și a vacanțelor. Durata săptămânii de studii este de 5 zile, cu un număr săptămânal de 30 - 36 ore de contact direct.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 03. T. 3 - Calendarul academic; ✓ Documentele catedrei.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Structura și durata studiilor de licență respectă prevederile legale aplicabile la nivel universitar. 2.Organizarea și desfășurarea studiului individual al studenților se realizează conform curriculei disciplinare, care prevede distribuirea unităților de conținut, subiectul propus spre studiere, produsul preconizat, modalitățile de evaluare. 3.Pentru desfășurarea studiului individual, studenții au acces la atelierele de specialitate, sala de lectură a bibliotecii. 4.Profesorii ghidează lucrul individual al studenților, oferindu-le consultații individuale, în dependență de necesități și solicitări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Puncte tari	▪ În Calendarul academic și în orarul activităților didactice sunt reflectate toate prevederile planului de învățământ.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.2 Stagiile de practică

3.2.1 Organizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Stagiile de practică se organizează în corespundere cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul Ministrului Educației Republicii Moldova nr.203 din 19.03.2014), Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul superior (2005). Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat de Senatul Universității la 25.02.2016, Planul-cadru pentru învățământul superior. Practica pedagogică, în ansamblul său este coordonată de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic și desfășurarea stagiilor de practică. Practica se efectuează în școlile pilot de aplicație: (Gh. Asachi, O. Ghibu, L. Deleanu, Universul, D. Alighieri, M. Sadoveanu, ac. Sibirschii, A. Cantemir (contractele de colaborare se anexează în DC-p.1)) pe baza unor acorduri de cooperare didactică semnate între UPSC și Direcția generală de învățământ. Stagiile de practică se desfășoară conform Programelor pentru stagiile de practică, elaborate la catedrele de specialitate și aprobate la Consiliul facultății. La programul de studiu Arte plastice practica pedagogică pentru Ciclul I - Licență se desfășoară în semestrul VI (patru săptămâni-12 credite) și semestrul VII (trei săptămâni-8 credite). Studenții realizează stagiile de practică individual sau în grupe cu un număr stabilit de persoane (câte 5-15 persoane), în funcție prevederile contractului încheiat cu unitățile-baze. Practica pedagogică este asigurată cu curriculum pentru practică: fișe de instructaj, jurnalul lecțiilor de probă/ control proiecte didactice la disciplinele predate, jurnalul de reflecții, fișa de apreciere/ evaluare(anexe DC). Numărul de locuri de stagii de practică se stabilesc de comun acord anterior desfășurării practicii luând în considerație capacitatea unității bază. Raportul dintre numărul de locuri de stagii de bază și numărul locurilor de stagii selectate independent de studenți este 10/1.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-organiz.desf%C4%83%C5%9Furarea-stagiil.de-practic%C4%83.pdf.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.În planul de învățământ al Programul de studii ET sunt proiectate următoarele tipuri de practică: practica de inițiere în specialitate, practica de specialitate (I, II), practica Plein-air, practica tehnologică și practica de licență. Practica pedagogică la programul de studii ET este o parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul aprofundării cunoștințelor teoretice acumulate de către studenți pe parcursul anilor de studii și în vederea formării competențelor stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor pe domeniul de formare profesională. Practica tehnologică la programul de studii ET se desfășoară în semestrele IV,VI la anul doi și trei de studii, în incinta facultății în atelierele 206, 203 (o săptămână-30 ore).Tradițional stagiul de practică este precedat de conferințe de inițiere în cadrul cărora se trasează obiectivele ei, se precizează orientativ conținuturile și activitățile pe care trebuie să le desfășoare stagiarul, finalitățile și criteriile de evaluare. Practica se desfășoară conform Programelor pentru stagiile de practică, care prevăd descrierea stagiului de practică, stabilesc sistemul de competente profesionale, modalități de evaluare în conformitate cu finalitățile de studiu atribuite specialistului în domeniul respectiv. Programele pentru stagiile de practică sunt flexibile și adaptate la cerințele actuale ale societății în corelație cu necesitățile de pe piața forței de muncă. (DC) La momentul actual sunt încheiate contracte de colaborare de petrecerea practicii tehnologice cu întreprinderile: S A. ARTIZANA, GEORGET MIR. Studenții realizează stagiile de practică în grupe sau individual.		
Gradul de realizare	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

standardului de evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari	Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de studiu de licență și duc la formarea de competențe scontate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2 Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pentru a evita suprasolicitarea instituțiilor școlare cu studenți stagiați anual Direcția Generală Educație Tineret și Sport a Municipiului Chișinău revede ordinul „Cu privire la desfășurarea practicii pedagogice” reglementând instituțiile de aplicație distribuite universității noastre. Cu instituțiile ce nu sunt subordonate Direcției Generale Educație Tineret și Sport sunt încheiate acorduri de colaborare, Convenție-cadru de parteneriat.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Cu instituțiile de aplicație distribuite universității sunt încheiate acorduri de colaborare, cooperare didactică cu durată de 1-5 ani.(doc. Catedrei.)		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Stagiile de practică se realizează în unități bază de realizare a stagiului de practică identificate în cadrul parteneriatului social aprobate prin ordinul rectorului, precum și în baza acordurilor bilaterale. 2.În calitate de unități baze servesc unitățile de învățământ preuniversitar: școli, gimnazii, licee etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	- Existența bazelor de practică care asigură cu 100% de locuri disponibile pentru realizarea practicii pedagogice. - Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studiu de licență.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3 Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1 Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluările curente se realizează de fiecare cadru didactic pe parcursul semestrului conform Regulamentului de evaluare a competențelor și a finalităților de studiu ale studenților UPSC. Strategia evaluărilor curente este o parte a strategiei generale de evaluare (fiind aprobată de catedre) și urmează să fie prezentată de profesor ca volum de lucru la disciplina dată.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulamentul UPSC privind organizarea examenului de finalizarea studiilor superioare de licență (2016); ✓ Regulamentul și Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență http://www.upsc.md/universitate/documente-interne/ .		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Evaluările obligatorii la fiecare disciplină se desfășoară conform următorului grafic: în semestrelor fără practică pedagogică - în săptămânile 5-8, și 10-13; în semestrelor cu practică pedagogică - în săptămânile 12-14. Evaluările curente obligatorii prezintă situația intermediară a reușitei studentului. 2.Rezultatele evaluărilor curente obligatorii se înscriu în borderouri și registrul grupei academice și se iau în considerație la evaluările finale semestriale. 3.Evaluarea de finalizare a Programului de studii este organizată conform Regulamentului privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (2016), Regulamentului și Ghidului pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență (2014).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt respectate și se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2 Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea stagiilor de practică se realizează în corespundere cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior al ME (2014) și Regulamentul UPSC privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (2016). Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către metodist și mentor, luând în considerație participarea studentului la activitățile proiectate în cadrul stagiului și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a activităților incluse în programul practicii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Au fost prezentate un raport asupra practicii pedagogice, caietul practicii, fișa de apreciere/evaluare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Evaluarea finală de practică pedagogică are loc în ultima săptămână și vizează verificarea competențelor enunțate în programul de studiu. Nota finală a activității de practică ține seama de aprecierea profesorului mentor reflectată în Raportul asupra practicii pedagogice (anexe DC). 2.Practica pedagogică și practica tehnologică sunt asigurate cu curriculum pentru practică, fișe de instructaj, caietul practicii, jurnalul de reflecții, fișa de apreciere/ evaluare (anexe DC).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Procesul de evaluare a stagiilor de practică este organizat și realizat în conformitate cu cadrul normativ-reglator.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4.Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Criteriul 4.1 Admiterea studenților

4.1.1 Recrutarea și admiterea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În cadrul universității, la admitere abiturientul este ghidat de membrii comisiei de admitere, care ajută abiturientul la alegerea specialității. În calitate de materiale ilustrative comisia posedă pliante cu specificarea fiecărei specialități și un catalog cu lucrările de curs și licență la fiecare specialitate în parte. Membrii comisiei explică detaliat conținutul fiecărei specialități, astfel abiturientul este conștient de alegerea sa. În perioada admiterii la facultate este disponibilă linia verde, care poate fi contactată în caz de neclarități. În scopul verificării aptitudinilor studenților la Facultatea de Arte Plastice și Design este organizată proba de aptitudini, ce are următoarea formulă de concurs: $MC = 0,4 \text{ MEA} + 0,4 \text{ PA} + 0,2 \text{ MAS}$ unde: MC – media de concurs; MEA – nota medie a examenelor de absolvire; PA – proba de aptitudini; MAS – nota medie pentru anii de studii (adresa electronică) Astfel măsurile de perfecționare a procesului de recrutare și de admitere au ca rezultat o mediatizare eficientă a ofertelor facultății și o admitere transparentă.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituții superioare de învățământ; ✓ Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC; ✓ Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I - studii superioare de licență, care anual se actualizează (aprobă de Senatul instituției) și devin publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității, cu cel puțin 6 luni înainte de data de demarării procesului de admitere http://www.upsc.md ; ✓ Broșuri/pliante; ✓ http://www.upsc.md - site-ul oficial al universității; ✓ http://www.upsc.md/new/wp-content/uploads/2016/06/metodologia-admitere-licen%C8%9Ba.pdf; ✓ Rezultatelor admiterii în perioada anilor 2011-2016 au fost prezentate în timpul vizitei, fiind completate Tabele din fișa vizitei.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. UPSC are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților. 2. Procesul de admitere se realizează conform documentelor normative ale ME (Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituții superioare de învățământ) și a documentelor interne Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC, Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I - studii superioare de licență, care anual se actualizează (aprobă de Senatul instituției) și devin publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității, cu cel puțin 6 luni înainte de data de demarării procesului de admitere. 3. În perioada 2014-2016 numărul studenților înmatriculați la studii cu frecvență la zi la specialitatea educație tehnologică atestă o ușoară descreștere din motive geopolitice, economice și demografice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	▪ Existența Centrului de ghidare și consiliere în carieră.		
Recomandări	▪ A diversifica modul de promovare a programului de studiu prin publicitate la TV, radio, ziare, internet.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2 Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în	Se stabilește cota de 15 la sută din numărul total de locuri (la fiecare specialitate /domeniu de formare profesională și formă de învățământ) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru: a) copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților, care au statut de copil orfan; b) copiii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

raportul de autoevaluare	profesiei în specialitatea aleasă; c) copiii cu ambii părinți cu grad de dizabilitate; d) copiii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, în războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii - participanți la operațiunile militare post - conflict cu caracter umanitar în Irak; e) copiii din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere; f) absolvenții școlilor din localitățile de est ale RM. g) copiii din familii de romi; h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea Pedagogică de Stat „I. Creangă” din mun. Chișinău în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2016 - 2017 aprobat la Ședința Senatului UPSC proces - verbal nr. 10 din 16 iunie 2016; ✓ Documentele catedrei; ✓ Darea de seama Admitere 2011-2015.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	▪ Respectarea prevederilor legale cu privire la accesul grupurilor dezavantajate la studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2 Progresul studenților

4.2.1 Promovabilitatea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Promovarea de la an la an este procedura anuală, prin care este obținut statutul de student, dobândită prin înmatriculare, și este încheiat(anual) Ea se realizează în baza documentelor normative ale ME Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS (Ordinul ME nr. 1046 din 29.10.2015) și Regulamentului instituțional de organizare a studiilor la ciclul I în baza SNCS (Senat 25.02.2016). Condiția de promovare în următorul an de studii este acumularea numărului de credite obligatorii pentru calificare, conform standardelor domeniului de formare profesională/programului. Sunt promovați în următorul an de studii studenții, care au acumulat minimumul de credite conform Regulamentului de organizare a studiilor în baza SNCS (60 sau minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii). În caz că studentul nu a obținut minimul stabilit din punctajul evaluărilor curente pentru activitățile din timpul semestrului, repetarea unității de curs/modulului și a tuturor activităților aferente este obligatorie. Repetarea unității de curs/modulului se realizează în baza Contractului privind acumularea creditelor restant.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 04 T.1- Rata de promovabilitate a studenților pe parcursul perioadei de studii; ✓ Anexa 04 T.2- Rata de abandon a studenților pe parcursul perioadei de studii; ✓ Regulamentului instituțional de organizare a studiilor la ciclul I în baza SNCS (Senat 25.02.2016).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Modul de promovare a anului de studii condiționează și statutul studentului privind modalitatea ulterioară de instruire: la locuri cu taxă sau din bugetul de stat. Astfel, la finele fiecărui an de studii conform Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013) are loc concursul locurilor bugetare. În organizarea și monitorizarea procesului sunt implicate toate subdiviziunile facultății, structurile de autoguvernare studențească. 2.Promovarea la următorul an de studiu se face în baza Regulamentului cu privire la condițiile de		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UPSC. Motivele exmatriculării sunt: nereușita; neachitarea taxei de studiu; nefrecventarea orelor; pierderea legăturii cu instituția.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	▪ Respectarea normelor regulamentare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2 Mobilitatea academică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În vederea asigurării racordării și compatibilizării programelor de studii se oferă mobilitatea academică. FAPD a inițiat susținerea și promovarea mobilității academice prin programele ERASMUS+ și CEEPUS (FAPD a devenit membru a rețelei ALICCE în 2014, în 2015 FAPD și UPSC a încheiat un acord de colaborare cu Academia de Arte "George Enescu" prin programul ERASMUS+). Prin programul CEEPUS au realizat mobilitate 5 studenți de la FAPD de la alte programe de studii. La programul de studii ET mobilitatea academică este un obiectiv prioritar de perspectivă pentru anii 2016-2020.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 24.11.2016 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-priv.mobilitatea-academic%C4%83-a-studen%C5%A3.-cadr.didact.-%C5%9Fi-admin..pdf ; ✓ Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământ superior (HG nr.56 din 27.01.2014).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Printru strategiile de optimizare a mobilității academice se regăsesc acțiunile de informare și consiliere realizate de Departamentul relații internaționale și managementul proiectelor, Centrul de ghidare și consiliere în carieră, catedrele de specialitate: ședințe de informare privind oportunitățile programelor ERASMUS+, Erasmus Mundus, Ghidul Erasmus, modalitățile de aplicare la program, modul de perfectare a dosarului etc. 2.Nu au fost prezentate contracte de mobilitate academică pentru studenți și cadrele didactice de la programul de studiu. 3.La programul de studiu 141.12 Arte plastice în perioada evaluată nu s-a realizat mobilitate academică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu nu se realizează .	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	▪ De a întreprinde măsuri instituționale de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studiu.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1 Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În baza rezultatelor susținerii examenelor și tezei de licență decanatele facultăților prezintă rectoratului Dosarul care conține numele, prenumele absolvenților, denumirea specialității, domeniului general de studii, domeniului de formare profesională, titlul conferit. În baza acestui Demers rectoratul emite ordinul de eliberare a diplomelor și exmatricularea din universitate în legătură cu îndeplinirea Planului de studii. Responsabilii Departamentului Managementul Procesului de Instruire întocmesc și prezintă electronic baza de date cu referire la absolvenți Centrului de Tehnologii Informaționale și Comunicație în Educație, care în baza Procurii eliberează diplomele absolvenților. Suplimentele la diplome sunt pregătite de secretarele decanatelor facultăților. Certificatele academice sunt eliberate de decanate studenților care pe parcurs au abandonat studii și evidența lor se efectuează într-un Registru special de către Departamentul Managementul Procesului de Instruire.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS (Ordinul ME nr. 1046 din 29.10.2015); ✓ Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, reglementărilor interne ale instituției; ✓ Carta universitară; ✓ Regulamentul instituțional de organizare a studiilor în baza SNCS; ✓ Regulamentul UPSC privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență; ✓ www.upsc.md/documente interne/.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei la programul de studii ET se fac conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților,		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	▪ Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studiu de licență este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1 Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic este realizată în corespundere cu actele normative în vigoare Codul Educației, Codul Muncii, Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (nr. 854 din 21.09.2010). De asemenea la recrutarea personalului didactic se ține cont de statele de funcții la programul de studii în UPSC, (necesarul de cadre didactice pentru asigurarea procesului de studii la program), calificarea deținută de competitor, competențele și performanțele dobândite în activitatea profesională etc.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 05, T.2-Asigurarea procesului de cercetare cu persoane ce dețin grade științifice și titluri științifico-didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cursurile din cadrul programului de studii la ET sunt asigurate de 29 cadre didactice. Reieșind din numărul total de studenți ce au studiat pe parcursul anilor 2011-2016 (85), raportul de 4,25. Procesul de studii este asigurat de 29 cadre didactice, dintre care 27 sunt titulari și prin cumul intern. Putem constata că 93,10 % din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	▪ A elabora Regulament intern cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2 Calificarea profesională a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Analiza corespondenței structurii personalului didactic și științific al conținutului programului de studiu ET este prezentat în Tabelul și analiza statelor (Anexa 05 t.1), care corespunde din punct de vedere a calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. Analiza ponderii cadrelor didactice și științifice titulare și prin cumul intern care dețin titluri și grade didactice, și științifice conform conținutului programului de studiu în care sunt implicate.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa 05 T.1 - Lista personalului didactic care asigură realizarea programului de studii, catedra „Arta decorativă,, ; ✓ Anexa 5, T. 2 - Asigurarea procesului de cercetare cu persoane ce dețin grade științifice și titluri științifico-didactice. ✓ DC – dosarele personalului angajat la programul de studiu.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Calificarea profesională a personalului didactic și științific implicat în programul de studii corespunde programului de studii. 2. Calificarea profesională corespunde din punct de vedere a calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. 3. Cadrelor didactice au pregătire profesională conform programului de studii ET în domeniul Științe ale educației și domeniul Arte. 4. Minim din cadrele didactice ce asigura program de studiu ET dețin grade științifice 60%. Personalul didactic/științific deține o calificare profesională conformă programului de studiu de licență. Din 29 de cadre didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, 12 persoane dețin grade științifice și titluri științifico-didactice, ceea ce constituie 41,37%: ▪ Dr., conf.univ. – 11 ▪ Maestru în Artă, conf.univ. – 1 ▪ Lect. super. – 8 ▪ Lect. univ. – 9 2. Nu a fost prezentată lista cadrelor didactice, care asigură programul la studii cu frecvență redusă.		
Gradul de	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
	0 – mai puțin de 70% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Lectorii universitari, care nu dețin grad științific, să aplice la doctorat.		

Criteriul 5.2 Dezvoltarea personalului academic

5.2.1 Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În această direcție universitatea propune oferta de formare profesională continuă a UPS „Ion Creangă” în cadrul cursurilor de formare prin proiectul de cercetare ”Dezvoltarea competențelor profesionale la cadrele didactice și manageriale în tehnologia Educație de formare continuă”.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa5 T.3 – Analiza și eficacitatea sistemului de susținere/stimulare a progresului profesional al personalului academic; ✓ http://www.upsc.md/new/page_id=667 – Dezvoltarea competențelor profesionale la cadrele didactice și manageriale în tehnologia e-educație de formare continuă”; ✓ http://www.upsc.md/new/page_id=6554. – finanțarea programelor de studii universitare de doctorat art. 39 din cadrul regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat; Statutul doctoranzilor, drepturi și obligații art. 9 ; ✓ http://www.cnaa.md/normative-acts/normative-acts-guvern/phd/x/.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Universitatea propune oferta de formare profesională continuă a UPS „Ion Creangă” în cadrul cursurilor de formare prin proiectul de cercetare ”Dezvoltarea competențelor profesionale la cadrele didactice și manageriale în tehnologia e-Educație de formare continuă”Strategiile, politicile și măsurile luate pentru dezvoltarea personalului academic sunt întocmite în baza planului strategic de dezvoltare instituțională al UPSC din Chișinău 2016-2021. 2.Conform datelor privitor la admiterea la studii postdoctorale este prevăzută bursa post doctorandului care se achită de către instituția care l-a înmatriculat, la locurile cu finanțare de la bugetul de stat, post doctoranzii beneficiază anual de o vacanță de 30 de zile studii doctorale		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	De a oferi mai multă informație cu privire la mobilități/stagii/cursuri/instruiri de formare a personalului didactic organizate în instituții similare din țară și de peste hotare pentru schimb de experiență și de a încuraja cadrele didactice pentru realizarea lor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

5.2.2 Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Reflectarea mecanismelor de planificare, realizare și susținere a activităților metodice a personalului academic cu referire la programul de studiu. Planul individual este întocmit anual de către fiecare cadru didactic în parte conform programului de studiu. În acest context sunt elaborate materiale didactice și metodice de către personalul academic conform programului de studiu. Din perspectiva asigurării necesităților programului de studiu, cursurile de specialitate sunt asigurate cu materialele didactice.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Anexa5 t. 4- Planuri individuale ale activității metodice; ✓ Anexa 5 t. 5-Publicațiile care au fost elaborate pe parcursul anilor 2011-2016.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Planificarea activității metodice a personalului academic la programul de studii ET se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământului superior, Regulamentul instituțional privind normarea activității științifico-didactice și de cercetare în (17.06.2016), Ordinul Rectorului cu privire la normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2016-2017 (nr.180, 21.06.2016).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură parțial realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	▪ A elabora note de curs, îndrumări, recomandări, ghiduri metodice la disciplinele de specialitate din programul de studiu.		

5.2.3 Evaluarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea cadrelor didactice la programul de studii ET se realizează de Departamentul de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară, comisiile și comitetele de asigurare a calității de la facultate și catedră. La nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line. După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport. Rezultatele evaluării sunt confidențiale (la care au acces rectorul, prin delegare prorectorul pentru activitatea didactică), șeful DACDC, șeful de catedră și persoana evaluată). Rezultatele sunt distribuite în plic cadrului didactic vizat și șefului de catedră, care stabilesc de comun acord modalități de eficientizare a performanței didactice ulterioare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC 2016 - 2020 (p. IV. Strategia cu privire la prestația cadrelor didactice); ✓ Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la nivel de catedră. ✓ Chestionare/Fișe de evaluare a personalului academic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Periodic cadrele didactice sunt supuse evaluării. 2.Se evaluează capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor și formării competențelor de către studenți, modalitățile de utilizate a strategiilor didactice la curs, suporturile curriculare oferite studenților, modul de comunicare la ore și de consiliere a lucrului individual, respectarea deontologiei profesionale etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Puncte tari	Existența Sistemului de evaluare a personalului academic la nivel de instituție/facultate/ catedră și eficiența acestuia.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.3 Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1 Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cercetarea științifică constituie o parte integrantă și indisolubilă a activității generale a Universității, care se desfășoară prin diverse forme de activitate: cercetări teoretice și experimentale, elaborarea și publicarea lucrărilor științifice și științifico-didactice, implementarea rezultatelor științifice în practica educațională, organizarea forurilor științifice naționale și internaționale etc.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament privind organizarea activității de cercetare științifică în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 24.11.2016 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-priv.organiz.activit.de-cercetare-%C5%9Ftiin%C5%9F..pdf; ✓ Regulament privind publicațiile științifice și științifico-metodice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 26.03.2015 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-privind-public.%C5%9Ftiin%C5%A3.%C5%9Fi-%C5%9Ftiin%C5%A3.-metodice.pdf; ✓ Regulament cu privire la Concursul „Cercetătorul anului” și „Tînărul cercetător al anului” oranzat în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 24.04.2013 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/regulament-.pdf; ✓ Revista de științe socioumane. Chișinău: Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Activitatea de cercetare științifică este un domeniu prioritar pentru Universitate, stabilită în Carta universitară, Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității și Planul de acțiuni (2016 – 2020), Prin misiunea asumată, UPSC, ca instituție științifică competitivă pe plan internațional (acreditată în 2006 și 2011), urmărește dezvoltarea unui mediu de cercetare și de educație pentru membrii comunității universitare în măsură să îi consolideze poziția de lider național în educație și cercetare și să o propulseze printre cele mai bune universități în acest domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	- Existența Strategiei instituționale cu privire la activitatea de cercetare științifică. - Planificarea anuală a activității științifice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2 Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de	Activitățile de cercetare științifică a personalului academic la programul de studii Educație tehnologică sunt axate pe studierea problemelor actuale în învățământ - valorificarea practicilor și tendințelor în artele plastic, valorificarea instrumentarului educațional ca segment distinct al învățământului artistic, noile perspective, elaborarea produselor curriculare pentru învățământul superior artistic; studierea valorilor naționale etno culturale și transfigurarea lor în artele vizuale
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

autoevaluare	contemporane.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Revista de științe socioumane UPSC; ✓ Revista "Arta".		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Personalul didactico-științific este implicat și în editarea revistelor științifice de profil ca membri ai colegiilor de redacție: Revistă de științe socioumane UPSC; Revista "Arta", Seria artei vizuale: arte plastice, arhitectură, AȘM; INTERNATIONAL SCIENTIFIC JOURNAL, Ucraina. 2. La nivelul FAPD anual se organizează simpozionul Dimensiuni ale receptării artei contemporane în context cultural și educațional, la care participă cadre didactice din învățământul preuniversitar, universitar, doctoranzi, masteranzi, studenți (DC).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția realizează și monitorizează parțial activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	▪ Planificarea și realizarea activității de cercetare științifică a tuturor cadrelor didactice ce asigură programul de studiu.		

5.3.3 Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Personalul academic de la programul de studii ET este implicat în realizarea proiectelor de cercetare în cadrul școlii doctorale Științe ale educației din UPSC în calitate de conducători științifici sau mentori.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Documentele catedrei.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică se reflectă în elaborarea de publicații științifice, didactice, în elaborarea manualelor pentru învățământul preuniversitar și universitar, suporturilor didactice pentru disciplinele predate, albumelor de artă etc. 2. Personalul academic de la programul de studii ET este implicat în realizarea proiectelor de cercetare în cadrul școlii doctorale Științe ale educației din UPSC în calitate de conducători științifici sau mentori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția valorifică parțial rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	▪ Realizarea activității științifice și reflectarea rezultatelor cercetării în programul de studii (prin elaborări de cursuri, lucrări de laborator, proiecte de an, referate etc.)		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1 Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În raportul de autoevaluare nu s-a prezentat sistemul instituțional de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar cu referire la programul de studiu. În raportul de autoevaluare s-a reflectat analiza structurii personalului administrativ și auxiliar (Anexa 6, Tabelul 1). Pentru asigurarea programului de studii Educație Tehnologică, activează maiștri specializați în cadrul diferitor ateliere de studii: pictură, grafică, ceramică, tapiserie, imprimare, prelucrarea artistică a lemnului, metalului, pielii. Maiștrii specializați, în cadrul diverselor ateliere, la orele practice de contact direct și de lucru individual formează și dezvoltă competențe practice în diverse domenii ale artelor, demonstrează tehnici și tehnologii de lucru în diverse materiale. În raportul de autoevaluare nu s-a făcut referire la strategii/planuri de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar cu referire la programul de studiu.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament privind ocuparea posturilor de conducere în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-pr.ocuparea-postur.de-conducere.pdf ; ✓ Regulament intern al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 26.05.2011 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-intern-2011.pdf; ✓ Anexa 6, Tabelul 1. Personalul administrativ și auxiliar (Nume/prenumele; funcția deținută; studiile de bază; titulari/cumularzi; calificarea profesională; vârsta); ✓ Au fost prezentate: ordinul emis de rector la angajarea personalului administrativ și auxiliar cu referire la programul de studiu de licență; un contract individual de muncă, precum și fișa postului; dosarul fiecărui angajat; ✓ Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău 2016-2020 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Planul-strategic-de-dezvoltare-institu%C5%A3.2012-2015.pdf; ✓ Planul de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău 2016-2020 include Strategia în domeniul formării continue și asigurării educației pe parcursul vieții http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Planul-de-ac%C5%A3iuni-p.-asigurarea-dezvolt%C4%83rii-2016-2020.pdf .
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Planificare, recrutare și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență Educație tehnologică se face în conformitate cu Codul muncii, Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău 2016-2020, aprobat în ședința Senatului din 28.04.2016. 2. La angajare personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență, instituția emite un ordin semnat de rectorul Universității. 3. Actele ce țin de angajarea personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studiu de licență sunt incluse în dosarele angajaților, care se păstrează în Departamentul resurse umane. 4. Personalul administrativ și auxiliar angajat are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ. 5. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studiu de licență sunt specificate în fișa postului. 6. Dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar cu referire la programul de studiu de licență este reflectată în Strategia cercetării-dezvoltării a UPS „Ion Creangă” în perioada 2015-2020, aprobată în ședința Senatului din 30.04.2015, Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău 2016-2020, aprobat în ședința Senatului din 28.04.2016.
Gradul de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și
	Ponderea Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	(puncte) 1,0	acordat 1,0
Puncte tari	▪ La nivel de instituțional sunt Strategii/planuri de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar cu referire la programele de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2 Resurse materiale și de învățare

6.2.1 Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Catedra „Arte Decorative” dispune de ateliere de design vestimentar (proiectarea tehnică și artistică a vestimentației); imprimeu-batic; tapiserie (proiectarea și realizarea obiectelor textile); ceramică (proiectarea și realizarea obiectelor din argilă, șamotă și ghips); prelucrarea artistică a lemnului; prelucrarea artistică a metalului/ giuvaiergerie; proiectarea artistică a interiorului; bazele artelor decorative; sculptură; prelucrarea mecanică a lemnului și metalului. (Anexa 6, tab. 2) În raportul de autoevaluare s-a reflectat analiza suprafeței ce îi revine unui student pe categorii de săli la programul de studiu; analiza suficienței spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studiu.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ În anexe s-a prezentat o prescripție din 2014 privind efectuarea controlului tehnic de specialitate al stării de apărare împotriva incendiilor, în care se indică măsurile ce urmau a fi întreprinse; ✓ Instituția a prezentat în anexe Autorizația sanitară de funcționare nr.5669, eliberată la 11.05.2012, valabilă până la 1 septembrie 2017; ✓ În Anexa 6, Tabelul 2 se prezintă spațiile de studiu (auditoriu; m²; dotarea/echiparea).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.UPSC asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii, adecvate programului de studii. 2.Toate spațiile pe care le are în gestiune Universitatea sunt în corespundere cu reglementările în vigoare, cerințele de securitate a munci, instituția deține autorizație sanitară de funcționare, avizul de prevenire și stingere a incendiilor. 3.Suprafața sălilor de studiu la programul Educație tehnologică pornește de la 36 m ² , astfel unui student revenind mai mult de 2-3m ² , atât în sălile de curs, cât și în atelierele de lucru practic, respectiv spațiile educaționale sunt suficiente pentru o bună desfășurare a programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	1,0	1,0
Puncte tari	▪ Instituția are în dotare suficiente spații (proprii) pentru desfășurarea procesului didactic în conformitate cu normele în vigoare. ▪ Sălile de curs și de lucru individual sunt dotate corespunzător activităților educațional-artistice și de cercetare.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.2 Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Anual se întocmește planul operațional al UPSC în care se specifică și se proiectează pentru a fi renovat/construit sau procurat în anul respectiv. La programul de studii ET pentru realizarea activităților practice sunt destinate auditoriile de Desen, Pictură, Anatomia Plastică, Design vestimentar, Ceramica, Prelucrarea artistică a Metalului, a Lemnului care sunt în corespundere cu cerințele și cu reglementările în vigoare pentru petrecerea altfel de măsuri. Toate spațiile pe care le are în gestiune Universitatea sunt în corespundere cu reglementările în vigoare, cerințele de securitate a munci, instituția deține autorizație sanitară de funcționare, avizul de prevenire și stingere a incendiilor. Încăperile destinate procesului de studii la Facultatea Arte Plastice și Design corespund specificului programului de studii, fiind înzestrate cu echipament specific pentru fiecare disciplină de studiu: mese, scaune, șevalete, dulapuri, echipament mecanic și electric necesar pentru orele practice, cuptoare pentru arderea ceramicii, computere, materie primă (lut, lemn, piele, lână, vopsele, șasiuri etc.).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ În Anexa 6, Tabelul 2 se prezintă spațiile de studiu; ✓ Atelierele dotate corespunzător programului de studiu; ✓ Sala de calculatoare conectate la Internet; ✓ Indicatoarele de orientare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Spațiile educaționale și de cercetare sunt dotate în raport cu necesitățile curriculare ale programului de studiu. 2.Baza materială este suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență, inclusiv, a celor cu necesități educaționale speciale. 3.Spațiile educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt accesibile pentru studenți, cadre didactice, cercetători. La echipamentul specific pentru fiecare disciplină de studiu au acces studenții, cadrele didactice. 4.Dotările (ex. echipamentele) spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale. Calculatoarele sunt conectate la Internet. 5.Studenții au acces la sala de sport care se află în alt bloc și la bibliotecă. 6.Studenții, cadrele didactice, cercetătorii se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale/de cercetare, conducându-se după indicatoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	▪ Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare în Facultatea Arte plastice și Design se realizează în baza planului de dezvoltare strategică a Instituției (2016-2020); ▪ Sălile de curs, atelierele sunt dotate cu mese, scaune, șevalete, dulapuri, echipament mecanic și electric necesar pentru orele practice, cuptoare pentru arderea ceramicii, computere conectate la Internet, materie primă (lut, lemn, piele, lână, vopsele, șasiuri etc).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3 Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Informația prezentată de instituția de	La programul de studiu Educație Tehnologică sunt 119 titluri în bibliotecă. Colecția de publicații include documente, ce țin de următoarele domenii: Istoria artelor plastice, Arhitectură, Pictură, Grafică, Artă decorativă, Educația Tehnologică, Desen Tehnic, Perspectiva,
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Învățământ în raportul de autoevaluare	Desen și Pictură de specialitate, publicații de referință. (Anexa 06, Tab. 3).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 25.11.2010 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-de-org.func%C5%A3.-a-Bibliotecii-%C5%9Ft..pdf ; ✓ În Anexa 6, Tabel 3 și Tabel 4 sunt prezentate achizițiile pe anii 2011-2015; dezvoltarea colecțiilor pe anii 2011-2015; colecția uzuală : numărul de utilizatori activi, numărul de utilizatori intrări, numărul de împrumuturi și numărul de locuri pentru utilizatori, anul 2015; numărul de colecții achiziționate la specialitatea Educație tehnologică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență, întrucât include documente, ce țin de următoarele domenii: Istoria artelor plastice, Arhitectură, Pictură, Grafică, Artă decorativă, Educația Tehnologică, Desen Tehnic, Perspectiva, Desen și Pictură de specialitate, publicații de referință. etc. 2.Fondul de carte/literatura de specialitate cu privire la programul de studiu de licență este actuală și actualizată periodic prin achizițiile de publicații, efectuate în ultimii ani în republică și peste hotarele ei. 3.Biblioteca instituției este abonată la revista ProDidactica, precum și la reviste de specialitate la Design vestimentar; Tehnica Vestimentară; Broderia; Tehnologia, modele, tipare. 4.Studenții, cadrele didactice/științifice de la programul de studiu de licență au acces la fondul bibliotecii: în sala de lectură, împrumut de carte acasă, acces la literatura online.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	▪ Biblioteca Științifică a UPS „Ion Creangă” este membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele internaționale Tempus MISISQ – „Modernizarea serviciilor informaționale pentru îmbunătățirea calității studiilor” (2013-2016) http://misisq.usmf.md/index.php/en-us/, “Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din Moldova” (03/2016-10/2019) https://newinformationservices.wordpress.com/ în parteneriat cu Academia de Studii Economice a Moldovei, Universitatea din Bergen, Norvegia și Universitatea Transilvania din Brașov, România și 18 biblioteci universitare din Republica Moldova. ▪ Biblioteca oferă acces la Bazele de date EBSCO Publishing, abonate în cadrul consorțiului Resurse electronice pentru Moldova; bazele de date: BioOne; Cambridge Journals Online; IOP science; IMF eLibrary; Nature Publishing Group etc. ; ▪ În platforma Primo sunt integrate cataloagele electronice ale șapte biblioteci universitare partenere în proiect, precum și resurse externe: EBSCO, SpringerLink, HINARI, AGORA etc. ▪ Biblioteca instituției este abonată la revista ProDidactica, precum și la reviste de specialitate la Design vestimentar; Tehnica Vestimentară; Broderia; Tehnologia, modele, tipare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4 Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu este acoperit cu suport curricular la nivel de fișe ale disciplinelor, curricula disciplinelor, manuale, suporturi de curs, îndrumări metodice, ghiduri metodologice, materiale didactice ilustrative, pregătite pentru cursuri și oferite studenților în format electronic. Unele discipline nu au asigurare integrală cu suport curricular, la moment fiind elaborate materiale didactice pentru unele compartimente ale cursului. Competențele planificate în curricula disciplinelor se regăsesc în suportul curricular al acestora. Planul de editare al suportului curricular a fost realizat cu abateri, din motivul că unele materiale au
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	necesitat mai mult timp pentru elaborare, decât a fost preconizat. Acestea sunt la nivel de manuscrise sau elaborate în format electronic parțial. Tabloul general al asigurării disciplinelor cu suport curricular este dat în (Anexa.06 t.6.).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Prezentarea suportului curricular.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Programul de studiu de licență este asigurat cu suport curricular fizic și electronic, care este accesibil studenților programului de studiu de licență. Acesta cuprinde: fișe ale disciplinelor, curricula disciplinelor, manuale, suporturi de curs, îndrumări metodice, ghiduri metodologice, materiale didactice ilustrative. 2.Structura curriculumului la discipline are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de studiu de licență, întrucât cuprinde îndrumări metodice Pirogravura/Tehnica Pirogravării pe lemn; Desenul de construcții în aplicații; Țesutul tradițional românesc; Proiectarea vestimentației exterioare pentru bărbați etc. 3.Planul de editare al suportului curricular a fost realizat cu abateri, din motivul că unele materiale au necesitat mai mult timp pentru elaborare, decât a fost preconizat și din motive financiare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 75% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea planurilor anuale de editare a suporturilor curriculare, ghidurilor metodologice, compendiilor, notelor de curs, manualelor cu referire la programul de studiu 141.14 Educație tehnologică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3 Resurse financiare

6.3.1 Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea dispune de două surse de finanțare: mijloacele bugetului de stat sub aspectul Clasificației funcționale a cheltuielilor bugetare și mijloacele speciale sub aspectul surselor de venituri. Structura cheltuielilor bugetare și celor speciale după destinații sau efectuat în conformitate cu clasificarea bugetară și a Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget: - Bugetul de stat, tipul 064 „Academiile, universități și alte instituții de învățământ superior”, care include cheltuieli privind remunerarea muncii personalului de conducere, personalului auxiliar și de deservire, a personalului de profil (didactic), cheltuieli privind bursele de studii pentru ciclul I, cheltuieli aferente serviciilor energetice și comunale ale blocurilor de studii, investiții capitale și reparații capitale. - Bugetul de stat, tipul 246 „Întreținerea căminelor”, cuprinde cheltuieli salariale ale personalul angajat în căminele studentești și cheltuieli aferente serviciilor energetice și comunale. Mijloacele proprii includ: „Servicii cu plată”, „Arenda/chiria bunurilor proprietate publică”, Taxele de cazare în căminele studentești” Volumul total de finanțare a organizației de la Bugetul de Stat pentru perioada 2011 – 2015 constituie 291 956,5 mii lei, pentru ciclu I „Licență” - 177 216,3 mii lei. Analiza dinamicii mijloacelor bugetare alocate la tipul 064 ne demonstrează că pe parcursul acestor ani au variat esențial, se observă o creștere a alocațiilor financiare, de la 30 681,5 mii lei în anul 2011 la cifra de 40 302,0 mii lei în anul 2015 cu 9 620,5 mii lei mai mult. Sumele alocate de la Bugetul de Stat au fost gestionate conform planurilor de finanțare aprobate în corespundere cu prevederile normative în vigoare.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Anii	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Surse financiare total (plan precizat) (mii lei)	52899,5	56445,9	58780,8	61052,3	62778,0	291956,5
Ponderea cea mai mare din totalul cheltuielilor bugetare la tipul 064 îi revine retribuirii muncii, în anul 2011-75,16%, în anul 2013-71,56%, în anul 2015-73,9%, după care urmează cheltuieli privind bursele în anul 2011-21,52%, în anul 2013-20,13% și în anul 2015-20,62%.						
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ În Anexa 6, Tabelul 5. Resursele financiare, se prezintă informația privind procurările pentru perioada 2011-2015.					
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Pentru realizarea programului de studiu de licență/activității de cercetare s-au utilizat sursele de venit bugetare, dar în subsidiar și din alte surse: donații, sponsorizări, taxe pentru instruire, venituri provenite de la diverse servicii prestate de către UPSC etc. 2. Fondurile destinate procesului educațional și cercetării sunt planificate în bugetul de venituri și cheltuieli a instituției la programul de studiu de licență și sunt alocate eficient. 3. Mijloacele financiare alocate programului de studiu de licență sunt gestionate eficient, acestea fiind materializate în: achiziționarea echipamentului nou, reparații curente și capitale ale sălilor de studii, participarea la conferințe, simpozioane, procurarea de mobilier, materiale didactice și alte activități care s-au realizat, în mare măsură, din sursele mijloacelor speciale și o parte din buget.					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și acoperă parțial necesitățile realizării programului de studiu.				Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari						
Recomandări	Elaborarea unor proceduri de evidență a bugetului de venituri și cheltuieli pentru programul de studiu 141.14 Educație tehnologică.					
Arii de îmbunătățire obligatorii						

6.3.2 Taxe de studii și burse la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Începând cu anul de studii 2013/2014 tuturor studenților, înmatriculați în bază de contract sau cu finanțare bugetară li se aplică Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova. În baza rezultatelor academice de la sfârșitul anului de studii decanatele de comun acord cu reprezentanții organelor de autoconducere studentască fac totalurile sesiunii și prezintă Demersurile rectoratului care emite ordinul cu listele și notele studenților (buget/ contract). Procedura de alocare a burselor se efectuează în baza Hotărârii cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior. În baza Demersurilor decanatelor rectoratul emite ordinul cu privire la alocarea burselor. Din numărul studenților bugetari se acordă burse la 70%: 10% - burse de categoria 1, 20% - burse de categoria 2, 70% - burse de categoria a 3; 10% - burse sociale. De asemenea se acordă și burse de merit (Bursa Președintelui, Republicii, Guvernului, Senatului, Gr. Vieru, Plămădeală, A. Lupan). Cu ocazia Zilei internaționale a tineretului, a totalurilor conferințelor științifice a studenților, rectoratul primează studenții care s-au evidențiat la învățătură și activități în folosul comunității. Scutirea studenților de plata taxei de studii se efectuează Conform Regulamentului cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în bază de contract, adoptat în anul 2001 și a Hotărârii Guvernului nr. 915 din 29.07.2008. Conform Regulamentului studenții eliberați de taxa de studii nu pot beneficia de burse de studii. Decizia scutirii de taxa de studii se acceptă de Consiliul de Administrare a universității și se aprobă prin ordinul rectorului. În raportul de autoevaluare nu s-a reflectat analiza ponderii studenților care beneficiază de burse și
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	alte forme de sprijin material la programul de studiu.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Reg.priv_condi%C5%A3.de-ocupare-a-loc.cun-finan%C5%A3are-buget..pdf ; ✓ Regulament privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Reg.priv_modul-condi%C5%A3.acordare-a-burselor.pdf .		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.În prezent toți studenții de la programul de studiu Educație tehnologică beneficiază de buget. În caz că locurile la buget sunt acoperite, studenții pot învăța la universitate și în bază de contract. 2.Mărimea taxelor de studii se calculează de către contabilitatea universității. Anual Consiliul de Administrare a universității și Senatul examinează taxele de studii, care sunt apoi aprobate de Consiliul de dezvoltare strategică a Universității. 3.Metodologia de calcul a taxelor este în curs de elaborare. 4.Procedura de alocare a burselor se efectuează în baza Hotărârii cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior (HG nr.1009 din 01.09.2006), precum și în conformitate cu documentele interne: Regulament privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”; Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	▪ Instituția dispune de Regulament privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău. ▪ Instituția dispune de Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4 Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Studenții Universității sunt beneficiari de locuri de trai în căminele studențești conform regulamentelor în vigoare care acționează în cadrul Universității. Universitatea dispune de 5 cămine studențești conform Hotărârii de Guvern nr. 351 din 23.03.2005 și anexa 22¹² cu 1122 locuri conform proiectelor. Amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor și regulamentului intern. Căminele corespund normelor sanitar-epidemiologice și antiincendiare, fapt confirmat de verificările efectuate de Centrul Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale. Locurile de trai sunt repartizate în baza de concurs, în afara concursului primesc loc de trai câteva categorii: orfanii, studenții cu grad de invaliditate sever, studente-mame singure, studenții din alte state. Criteriile concursului sunt anual în dezbateri publice în mediul studențesc până la aprobarea Metodologiei. % de asigurare cu locuri de trai în raport cu cererea începând cu anul 2014/2015 este de 100%, anterior acest % respectând-se pentru studenții anului I și masteranzi, iar pentru ceilalți studenți 2011/2012 – 75%, 2012/2013 – 82%, 2013/2014 – 88%, în dependență de mai multe criterii, conform Metodologiei. În prezent, 100-% din studenții de la programul de studiu-ET sunt asigurați cu loc în căminele Universității, respectiva cifră reprezintă 100% din numărul solicitanților pentru cazare. Ceilalți studenți sunt locuitori ai mun. Chișinău sau ai localităților din vecinătatea orașului și nu
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	necesită cazare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărâre de Guvern nr. 74 din 25.01.2007); ✓ Regulament privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, mun. Chișinău http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-privind-func%C5%A3.c%C4%83minelor.pdf ; ✓ În Anexa 6, Tabelul 6, se prezintă asigurarea cu cămin a studenților în anii de studii 2011-2016: numărul de studenți; cereri locuri de trai; ofertă; %; căminele în care au fost cazați; m² ce-i revine unui student; ✓ Prescripție din 2014 privind efectuarea controlului tehnic de specialitate al stării de apărare împotriva incendiilor, în care se indică măsurile ce urmau a fi întreprinse; ✓ Autorizația sanitară de funcționare nr.5669, eliberată la 11.05.2012, valabilă până la 1 septembrie 2017.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Studenții programului de studiu de licență sunt asigurați cu locuri de trai în căminele studențești proprii. 2.Solicitățile de cazare ale studenților programului de studiu de licență sunt acoperite de oferta de cazare în cămin a instituției. 3.Căminele corespund normelor sanitar-epidemiologice și antiincendiere. 4.Căminele studențești sunt într-o stare bună. Studenții au acces la bucătărie, camera de baie, sală de lectură, sală de calculatoare. În cămin este Wi-Fi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	▪ Cazarea studenților Universității anual se face în baza Metodologiei distribuirii spațiului locativ și cazării studenților și masteranzilor UPSC "Ion Creangă", aprobate la ședința comună a Senatului Studențesc și Comitetul Sindical al Studenților ca structuri de autogovernanță și la Consiliul de administrare și a ordinului Rectorului; ▪ Capacitatea de cazare a căminelor studențești pentru ultimii 3 ani este 100 %.		
Recomandări	▪ Intrarea în cămin trebuie să fie proiectată astfel, încât și studenților cu nevoi speciale să le fie ușor și comod să intre/iese; ▪ Acoperișul căminului nr. 3 de pe strada Eugen Coca necesită reparație. Atunci, când plouă în camerele studenților de la etajul 5 pătrunde apă. Studenții s-au adresat la intendent, dar nici până acum nu s-a făcut ceva.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7.Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1 Accesul la informație

7.1.1 Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Colectarea, analiza și utilizarea informației despre contingentul de studenți, parcursul academic în constituirea traseului profesional al audienților programului de studii ET sunt realizate în UPSC de Departamentul Managementul Procesului de instruire (DMPI), Cancelaria universității, Departamentul resurse umane, decanatul (secretariatul) facultății, în baza Regulamentului intern de funcționare a instituției (17.11.2011), Regulamentul de organizare a studiilor în UPSC în baza SNCT (www.upsc.md.regulamente interne). Secretariatul facultății, în colaborare cu DMPI, gestionează baza
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului ISACPSL - 61
	de date cu referire la traseul academic al studenților, organizează evidența mișcării contingentului de studenți; monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea studenților; acordarea burselor, scutirea de taxa de studii și stimularea studenților etc. În colaborare cu Centrul de ghidare și consiliere în carieră secretariatul facultății urmărește traseul profesional al absolvenților programului de studii Procesul de colectare a informației despre profilul contingentului de studenți este efectuat în cadrul comisiei de admitere la îndeplinirea fișei cu datele personale, totodată este prezentată diploma de studii și copia acesteia în care este indicată instituția absolvită și profilul acesteia. Ulterior la îndeplinirea catalogului de evidență a îndeplinirii a planului de studii, frecvenței și însușitei studenților, este specificată instituția absolvită și profilul acesteia la fiecare student înmatriculat. Parcursul academic al studenților este urmărit și fixat în catalogului de evidență a îndeplinirii a planului de studii, frecvenței și însușitei studenților, rezultatele sesiunilor sunt fixate în borderourile fiecărui obiect în parte, sau modul. Cataloagele de evidență a îndeplinirii a planului de studii, frecvenței și însușitei studenților pot fi ridicate în arhiva decanatului, iar borderourile pot fi văzute la catedra de specialitate și în arhiva decanatului. Toate datele despre parcursul academic al studenților este expediat în Departamentul Managementul Procesului de Instruire. În scopul stabilirii satisfacției studenților cu referire la programul de studiu a fost efectuat un sondaj în formă de chestionare de evaluare a eficacității cursurilor în vederea perfecționării programului de studii, chestionarele imprimate și rezultatele sondajului pot fi ridicate la decanat. În scopul stabilirii traseelor profesionale ale absolvenților a fost realizat un sondaj privitor la repartizarea în câmpul muncii a absolvenților pentru promoțiile anilor 2011-2016. Rezultatele sondajului pot fi văzute la catedra de profil.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ În Anexa7, Tabel 1. Repartizarea în câmpul muncii, se prezintă lista absolvenților și locul de muncă a acestora; ✓ Fișa absolventului; ✓ Registrul de evidență a angajării profesionale a absolvenților programului de studiu; ✓ Baza de date cu referire la studenții și absolvenții programului de studiu pe durata anilor 2011-2016; ✓ Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii.	
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Instituția de învățământ superior dispune de procese de colectare, analiză și utilizare a informației despre: ✓ profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu de licență: • Fișa absolventului; • Registrul de evidență a angajării profesionale a absolvenților programului de studiu; • Baza de date cu referire la studenții și absolvenții programului de studiu pe durata anilor 2011-2016. Colectarea, analiza și utilizarea informației despre profilul contingentului de studenți a tuturor programelor de studii din UPSC, cât și parcursul academic în constituirea traseului profesional al studenților este realizat de către DMPI în baza Regulamentului intern de funcționare din 17.11.2011. ✓ profilul, parcursul profesional și satisfacția angajaților cu referire la programul de studiu de licență la nivel instituțional și la nivel de catedră. La nivel instituțional informația este colectată și păstrată la Serviciul personal al UPS Ion Creangă, iar la nivel de catedră-portofolii personale ale cadrelor didactice. ✓ evidența și eliberare a diplomelor de studii: Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii, care cuprinde: • nr. de înregistrare; • numele, prenumele absolventului; • anul înmatriculării; • data proces-verbal al CEL; • seria și nr. diplomei de licență; • media generală; • numărul buletinului de identitate; • data, luna, anul eliberării diplomei; • semnătura titularului. La nivel instituțional exista Registrul evidență a corespondenței expediate și recepționate, care se află	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	în cadrul cancelariei. 2. Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția dispune de un sistem de colectare a informației parțial relevante pentru gestionarea programului de studii.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Instituția dispune de departamente/subdiviziuni, care a inițiat baze de date cu privire la colectarea, analiza și utilizarea informației despre profilul contingentului de studenți, al parcursului academic al studenților și al traseului profesional al absolvenților.		
Recomandări	Implementarea unui sistem/mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor despre satisfacția angajaților cu referire la programul de studiu de licență în vederea gestionării eficiente a acestuia.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2 Baze de date

7.2.1 Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Gestionarea bazelor de date în UPSC este realizată de către Centrul de tehnologii informaționale, parte componentă a structurii universitare (www.upsc.md). În prezent UPSC dispune de un sistem informatic (implementat la nivelul secretariatelor facultății și la serviciul oferite de Departamentul de Management al Procesului de Instruire (DMPI) și contabilitate), care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și asigurării instituționale a calității. Bazele de date se regăsesc la nivel de rectorat, facultate (la secretariat), departament, catedră. Majoritatea proceselor care se desfășoară în UPSC sunt informatizate: admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, reușita studenților, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (socială, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), acordarea burselor și mobilităților intracomunitare. Accesul la baza de date de către studenți și cadrele didactice ce asigură programul de studiu se face în baza solicitărilor efectuate verbal subdiviziunilor universitare. Pentru asigurarea accesului la baza de date cu privire la programe de studiu la Ciclul I, Licență emise de UPSC s-a achiziționat un soft specializat, care este gestionat de către Centrul de Tehnologii Informaționale ale UPSC. Internetul UPSC permite conexiunea între corpurile de clădiri, respectiv departamentele secretariat, administrativ etc., existând personal instruit și desemnat care colectează și reactualizează bazele de date aferente. Universitatea dispune de pagina web unde există o secțiune bibliotecă on-line care găzduiește cursurile universitare în format electronic, acestea fiind organizate la nivel de facultate, ani de studiu și discipline.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Repozitoriu Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ .		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Universitatea dispune de pagină web – www.upsc.md, Repozitoriu Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ în care se depozitează toată informația cu privire la programul de studii (descrierea Universității, facultății, catedrei de profil, a cadrelor didactice care asigură programul, modalitatea de acces la program, planul de învățământ, fișele programului, curricula etc.). 2. Bazele de date universitare sunt securizate, nu se acceptă eliberarea informației cu privire la datele personale persoanelor străine.		
Gradul de	0,5 – instituția dispune de baze de date, fără a asigura accesul studenților și	Pondere	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	angajaților programului de studiu.	(puncte) 2,0	acordat 1,0
Puncte tari	- Instituția dispune de subdiviziune, care gestionează bazele de date în UPSC (Centrul de Tehnologii Informaționale). - Instituția dispune de un sistem informatic implementat la nivelul secretariatelor facultății, la serviciile oferite de Departamentul de Management al Procesului de Instruire (DMPI) și contabilitate.		
Recomandări	Crearea unei baze de date, care să asigure colectarea informațiilor cu referire la programul de studiu de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, diplome, certificate academice etc.)		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1 Pagina web a instituției/programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Informațiile de interes public cu privire la programul de studii ET sunt plasate pe site-ul universității (www.upsc.md) în compartimentul studii - facultăți – Arte Plastice și Design, unde găsim descrierea generală a facultății, catedrelor și direcțiilor și nivelurilor de studii. Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studii sunt reactualizate periodic de persoane responsabile. Astfel informațiile de interes public cu privire la programul de studii ET sunt actualizate și accesibile pe pagina web a universității.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Vizualizarea informației de interes public pe site-ul www.upsc.md în compartimentul STUDII - FACULTĂȚI – ARTE PLASTICE ȘI DESIGN, unde găsim descrierea generală a facultății, catedrelor și direcțiilor și nivelurilor de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii ET sunt plasate pe site-ul universității (www.upsc.md), în compartimentul STUDII - FACULTĂȚI – ARTE PLASTICE ȘI DESIGN, unde găsim descrierea generală a facultății, catedrelor și direcțiilor și nivelurilor de studii. 2. Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studii sunt reactualizate periodic de persoane responsabile: persoana din cadrul facultății Ermurache Alexandru; la nivel instituțional – Cecan Roman.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	- Existența site-ului. - Informații actuale și accesibile.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2 Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

Informația	Transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu (procesul de admitere,
------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	predare, învățare, cercetare, evaluare, informații despre angajare) este asigurată prin intermediul Paginilor Web a UPSC și a facultății APD. Informația referitoare la modalitatea de acordarea burselor și a altor forme de sprijin material, precum și a modalității de repartizare a locurilor în cămine este afișată pe panoul de informații al facultății. Informațiile solicitate din exterior sunt furnizate prin intermediul Paginilor Web al facultății APD și al catedrelor sau nemijlocit în incinta blocului de studii nr. 6 în timpul orelor de lucru.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 26.05.2016; ✓ Regulament Privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din mun. Chișinău din 26.03.2015; ✓ Politicii de Securitate privind Protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPS Ion Creangă, aprobată prin Ordinul Rectorului UPS Ion Creangă din mun. Chișinău, nr.298 din 10.11.2015.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.Informația de interes public cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programul de studiu de licență este transparentă: ➤ http://www.upsc.md/studii-2/admitere/licenta/ • Regulamentul de admitere; • Metodologia de admitere; • Planul de înmatriculare (frecvență la zi frecvență redusă); • Acte pentru înscriere; • Termene de organizare; • Situația la zi (frecvență la zi frecvență redusă); • Taxe de studii. ➤ http://dir.upsc.md:8080/xmlui/handle/123456789/13 • Articole; • Cataloage; • Conferințe; • Fișele disciplinelor programelor de studii; • Monografii; • Multimedia; • Publicații didactice; • Publicații științifice; • Teze de licență. ➤ http://www.upsc.md/studenti/cazare/prezentare-camine/ • Regulament Privind funcționarea căminelor din subordinea Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă” din mun. Chișinău din 26.03.2015 ➤ http://www.upsc.md/studii-2/facultati/facultatea-de-arte-plastice-si-design/ • Despre facultate; • Catedre; • Oferta Educațională; • Programe de studii; • Orar; • Activități; • Contacte. 2.Studenții programului de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, fiind afișat pe pagina oficială a universității. 3.Informația din baza de date a instituției cu privire la programul de studiu de licență nu se furnizează la solicitările din exterior în vederea protecției datelor cu caracter personal potrivit Politicii de Securitate privind Protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPS Ion Creangă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

și punctajul oferit			
Puncte tari	Informația de interes public cu privire la activitatea catedrei programul de studiu de licență este transparentă.		
Recomandări	- Elaborarea unei proceduri de furnizare a informației din baza de date a catedrei/ programului de studiu la o solicitare din exterior . - De plasat pe site informații privind stagiile de practică pentru specialitatea Educație tehnologică și informații referitor la angajarea absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1 Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1 Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu Educația Tehnologică este monitorizat, evaluat periodic și revizuit pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii studiilor. În procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studiu sunt respectate etapele procedurii stipulate în Plan-cadru (2015), Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu al ME (2015) și Regulamentului de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-de-org.a-studiilor-%C3%AEn-UPSC-%C3%AEn-baza-sitem.na%C5%A3.-de-credite.pdf). Modificarea planurilor de învățământ se realizează la catedrele organizatoare a programului respectiv și se aprobă de Consiliul facultății. Revizuirea/actualizarea planurilor de învățământ la domeniul 14. Științe ale Educației a fost validată de senatul universității în perioada 2008-2016 și prezentată spre coordonare, Ministerului Educației. La exemplarul planului de învățământ pentru ciclurile I este atașat un extras din procesul-verbal al ședinței senatului la care au fost aprobate modificările. (extras din proces verbal nr. 10 din 16.06.2016 al ședinței senatului UPSC).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Procesele-verbale ale Comisiei de asigurare a calității pe anul de studii 2016-2017 Facultății Arte Plastice și Design, UPS "Ion Creangă"; ✓ Prezentarea curriculei modernizate cu planificarea, repartizarea sarcinilor pentru lucrul individual; ✓ Procesul-verbal nr.1 al ședinței Consiliului facultății Facultății Arte Plastice și Design din 28.09.2016 UPS "Ion Creangă".		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	- Instituția are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii. - Procedurile interne de asigurare a calității programului de studiu de licență sunt aplicate periodic, fiind discutate la ședințele catedrei cel puțin de 2 ori pe anul de studii. - Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic. Curricula a fost modernizată cu planificarea, repartizarea sarcinilor pentru lucrul individual (fapt ce nu a fost până acum); actualizarea bibliografiei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii (la nivel de catedră, facultate și instituție).		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.2 Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În UPSC monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare se aplică unitar și transparent pe baza de criterii, regulamente și tehnici riguroși și consecvent aplicate. Aplicarea periodică și sistematică a procesului de monitorizare este realizat la nivel de catedră, Consiliul facultății și Senatul universității. Una din cele mai frecvent aplicate metode de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare este chestionarea studenților. Rezultatele acestor chestionări sunt prelucrate, generalizate și discutate la nivel de catedră, facultate, universitate.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Manualul Calității aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Manualul-Calit%C4%83%C8%9Bii-UPSC.pdf; ✓ Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Procedura-priv.elaborareamonitoriz.-%C5%9Fi-reviziunea-periodic%C4%83-a-programelor-de-studiicurric..pdf; ✓ Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 27.11.2014 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-de-evaluare-intern%C4%83-a-programelor-de-studii.pdf; ✓ Regulament pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 17.04.2014 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-elabor.%C5%9Fi-sus%C5%A3in.tezelor-de-licen%C5%A3%C4%83.pdf; ✓ Declarația de asumare a răspunderii, semnată de student.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Instituția/facultatea/catedra are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare, de exemplu chestionarea studenților. 2. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate și comunicate în timp util beneficiarilor. 3. Aplicarea periodică și sistematică a procesului de monitorizare este realizat la nivel de catedră, Consiliul facultății și Senatul universității. 4. Studenții, personalul angajat, angajatorii și alți actori interesați sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență. 5. Măsurile de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență se întreprind la nivel de instituție, facultate, catedră. 6. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt comunicate și măsurile de îmbunătățire realizate. 7. Sunt implementate proceduri și sisteme anti-plagiat, precum și alte proceduri de verificare a calității tezelor de licență. Studenții semnează o declarație prin care își asumă răspunderea.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficace de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția dispune de regulamente și proceduri instituționale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul UPSC.		
Recomandări	Elaborarea și implementarea unor proceduri și sisteme anti-plagiat în vederea verificării calității tezelor de licență la programul de studiu evaluat.		
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

9.1.3 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluare internă a Programelor de studiu este realizată periodic conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC. Procedura de autoevaluare a programelor de studii stabilește principiile, metodele și criteriile în baza cărora se inițiază, se desfășoară activitatea de audit intern a programelor de studiu (ordinele emise în baza deciziilor Senatului UPSC, nr. 63 din 17.03.2015, nr. 22 din 02.02.2015, nr. 63 din 21.03.2016). Cu sprijinul DACDC a coordonat în anii universitari de studii 2014-2016 activitatea de evaluare internă a 13 programe de studii. Rezultatele evaluării interne au fost discutate la catedrele responsabile de programele de studiu supuse evaluării, catedrele fiind obligate să elaboreze un plan de acțiuni privind recuperare punctelor slabe. Rapoartele președinților comisiilor de evaluare internă sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului de calitate (proces-verbal nr. 2 din 27.05.2015) și Senatului UPSC (proces-verbal nr. 9 din 28.05.2015). O altă modalitate de autoevaluare a programului de studiu constituie analiza rapoartelor anuale ale comisiilor de stat privind rezultatele examenelor de licență. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studiu, se discută în cadrul catedrei și al Consiliului facultății, propunându-se măsuri de îmbunătățire.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Procedura-priv.elaborareamonitoriz.-%C5%9Fi-reviziunea-periodic%C4%83-a-programelor-de-studiicurric..pdf; ✓ Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 27.11.2014 http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-de-evaluare-intern%C4%83-a-programelor-de-studii.pdf; ✓ Procesul-verbal nr.1 al ședinței Consiliului facultății FAPD, UPS „Ion Creangă” din 28.09.2016; ✓ Planul Strategic de asigurare a calității la facultatea Arte Plastice și Design pe anii 2014-2019; ✓ Planul de activitate al Comisiei de asigurare a calității și măsurilor de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2016-2017.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Instituția/facultatea/departamentul/catedra are prevăzute proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii: activitatea de audit intern a programelor de studii, analiza rapoartelor anuale ale comisiilor de stat privind rezultatele examenelor de licență, opinia reprezentanților instituțiilor de învățământ care fac parte din componența comisiilor examenului de stat. 2. Evaluare internă a programului de studiu este realizată periodic conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC. 3. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studiu, se discută în cadrul catedrei și al Consiliului facultății, propunându-se măsuri de îmbunătățire. 4. Este elaborat un plan de acțiune privind implementarea propunerilor de îmbunătățire a programului de studiu de licență. 5. Rezultatele autoevaluării programului de studiu de licență, propuneri de îmbunătățire și planul de acțiune privind implementarea propunerilor de îmbunătățire sunt comunicate tuturor părților implicate în procesul educațional și factorilor de decizie la nivel de instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția dispune de proceduri de autoevaluare a programului de studiu, dar nu le aplică eficient.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	▪ Instituția/catedra are prevăzute regulamente/proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii.		
Recomandări	▪ Aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu 141.14 Educație tehnologică.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

	Planificarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu la nivel de catedră, facultate, instituție.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.4 Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Procesul de evaluare a programului de studii ET de către studenți a început în 2015 și a stat la baza actualizării planului de studii la ET (Chestionarele au fost analizate și depuse la catedre). În baza consultării studenților s-a constatat că majoritatea solicită majorarea numărului de ore la disciplinele practice de specialitate, programe digitale 2D și 3D asistate de calculator. Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare la programul dat au fost luate un șir de măsuri: reelaborarea programului de studii ET, introducerea cursurilor solicitate, mărirea numărului de ore la disciplinele de specialitate. În această perioadă au fost lansate chestionare și pentru absolvenți, angajatori, care sunt în proces de colectare și analiză.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ În Anexa 2, Tabelul 4 se prezintă: - sondaje: completate de cadre didactice (atmosfera în colectivul de muncă; remunerarea muncii; condiții la locul de muncă; calitatea Managementului instituției; oportunități de creștere profesională; asigurarea garanțiilor sociale); completate de studenți (în care au apreciat: pregătirea profesională a cadrelor didactice; calitatea umană a cadrelor didactice; metodele de predare utilizate de profesori; obiectivitatea evaluării cunoștințelor studenților de către profesori; activitatea în domeniul cercetării științifice a cadrelor didactice; conținutul planurilor de învățământ; conținutul programelor analitice ale disciplinelor studiate; gradul de actualitate și oportunitate a informațiilor conținute în programele analitice ale disciplinelor audiate); - chestionar privind procesul de evaluare finală la curs; - evaluarea activității metodistului în cadrul stagiului de practică pedagogice; - chestionar de evaluare a practicii de inițiere în profesie. ✓ În Anexa 2, Tabelul 6.1. 6.2 se reflectă analiza datelor chestionarului privind evaluarea eficacității cursurilor în vederea perfectării programelor de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	- Beneficiarii programului de studiu de licență au început să fie chestionați privind calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu, facilitățile oferite din anul 2015. - Cadrelor didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu de licență, precum și alte categorii de personal sunt chestionate periodic privind nivelul de satisfacție la locul de muncă. - Studenții susțin că deși se fac chestionare cu privire la importanța unor discipline pentru programul de studii Educație tehnologică: Economie, Educația micro/macroeconomică, măsurile nu sunt vizibile. Ei cer ca aceste discipline să fie ajustate la specialitatea lor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	- Realizarea chestionarului privind evaluarea programului de studiu de către absolvenți, angajatori; - Ajustarea disciplinelor economice la programul de studiu Educație tehnologică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2 Angajarea în câmpul muncii

9.2.1 Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Informația prezentată de	Procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților presupune: completarea Fișei absolventului; folosirea site-ului Universității și rețelelor de socializare pentru comunicarea
---------------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile; constituirea unei baze de date încă din timpul admiterii cu posibilitatea identificării rapide și a menținerii relației permanente cu studentul viitorul absolvent; încheierea de către studenții anului I a Contractului-tip privind realizarea studiilor în instituțiile de învățământ superior de specialitate (la zi) în grupele cu finanțare bugetară și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii; transparența ofertelor Ministerului Educației unde vor fi repartizați absolvenții în câmpul muncii; constituirea Comisiei instituționale pentru repartizarea absolvenților în câmpul muncii, care include în componența sa un reprezentat al Ministerului Educației, rector sau unul din prorectori, decan sau prodecan, un reprezentat Departamentului Resurse Umane, un reprezentant al Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră; întocmirea orarului de activitate a Comisiei instituționale pentru repartizarea absolvenților în câmpul muncii; completarea și repartizarea îndreptărilor pentru plasare în câmpul muncii. Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă" are creat un mecanism viabil și constructiv de evidență a evoluției profesionale a absolvenților conform calificării obținute și funcției ocupate.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ În Anexa 7 se prezintă lista absolvenților programului de studiu angajați în câmpul muncii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1.La nivel de facultate s-a început procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților din anul 2014 când a fost înființat Centrul de consiliere și ghidare în carieră. 2.Informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de licență în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani au fost prezentate la nivel de catedră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	- Actualizarea procedurilor de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu Arte plastice în câmpul muncii, de exemplu crearea unor baze de date privind evidența angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul respectiv; - Eficiențizarea sistemului informațional instituțional de evidență a angajării absolvenților programului de studiu evaluat conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2 Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Politica instituțională pe această dimensiune prevede: încheierea anuală de către studenții programelor de studii a Contractului-tip privind realizarea studiilor cu finanțare bugetară și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii; numirea persoanelor responsabile la facultate pentru contactul cu absolvenții; crearea instrumentelor de evidență a angajării absolvenților pe piața muncii (conceptualizarea și elaborarea bazei de date a absolvenților, completarea la absolvire a Fișei absolventului (date personale, adrese electronice, telefoane de contact, locul de repartizare în câmpul muncii etc.); consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii (organizarea consilierilor individuale, seminarelor cu genericul „Drepturile tânărului specialist” etc.); participarea în Târguri de carieră, Foruri ale Meseriilor/Profesiilor la nivel național, organizarea târgurilor la nivel instituțional; actualizarea listelor absolvenților cu posturile și locurile de muncă etc.; informarea permanentă a absolvenților asupra ofertelor noi de muncă (part Time și full Time) pe site-ul UPS „Ion Creangă” – (www.upsc.md). Cu referire la activitățile de orientare profesională și competitivitate a absolvenților universității (angajatori/ cadre didactice/ specialiști în domeniu) pe piața muncii (instituții de învățământ preuniversitare/ economice din RM), Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră a organizat și realizat activități de extindere a ofertelor educaționale pe dimensiunea .
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament de activitate a Centrului de ghidare și consiliere în carieră http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament-CGCC.pdf ; ✓ Amendamente la Regulamentul de activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Amendamente-la-Regulamentul...pdf ; ✓ Regulament de activitate a Centrului de Educație artistică și instruire complementară http://www.upsc.md/wp-content/uploads/2016/02/Regulament_CEAIC1.pdf .		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Activitățile de orientare profesională se realizează în cadrul unor structuri instituționale de orientare profesională: - Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră; - Centrul de Educație Artistică și Instruire Complementară. 2. Catedra dispune de informații cu privire la profilul absolvenților programului de studiu de licență rezultat din analiza angajării lor pe piața muncii, continuării studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc. 3. O parte din absolvenții programului de studiu de licență sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute, alții s-au regăsit în alte domenii sau sunt plecați peste hotare. 4. Instituția/facultatea/departamentul/catedra aplică chestionare în vederea corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 50-70 %.	1,0	0,5
Puncte tari			
Recomandări	▪ Realizarea chestionarelor în varianta online pentru absolvenți în vederea corespunderii competențelor deținute de aceștia programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1 Asigurarea externă a calității

10.1.1 Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	UPSC își desfășoară activitatea sa în baza documentelor normative ale ME Recomandări-cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11. 2014), reglementările interne ale instituției, Carta universitară, Regulament intern a Universității (www.upsc.md/documente/interne). Dispozițiile/ordinele/recomandările parvenite de la ME și transmise de la UPSC spre ME sunt însemnate în Registrul de intrări și ieșiri a documentelor emise, gestionat de Cancelaria Universității. Cancelaria distribuie informația subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistem de comunicare intern, monitorizează îndeplinirea în termen a ordinelor, dispozițiilor ME.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” își desfășoară activitatea, ghidându-se de procedurile instituționale cu privire la executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației. 2. Instituția comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și ale ministerelor de resort cu privire la programul de studiu de licență prin întocmirea registrului de intrări și ieșiri ai documentelor emise de către Ministerul Educației spre UPSC și invers; distribuie informației subdiviziunilor responsabile de programe de studii prin sistem de comunicare intern.		
Gradul de	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.	(puncte) 1,0	acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2 Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu Arte plastice este la prima evaluare externă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă; 0 – instituția nu întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

În urma examinării Raportului de autoevaluare și vizitei la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” se pot face următoarele concluzii:

1. Programul de studii 141.14 Educație tehnologică se desfășoară în condiții legale, cu respectarea prevederilor cadrului legislativ și normativ, conține toate elementele proiective și structurale necesare.
2. Programul de studii și curricula disciplinei corespund în fond cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, sunt relevante, și reflectă necesitățile pieței muncii.
3. Procesul educațional se desfășoară conform planului de învățământ cu centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare, prevede consultarea formabililor, îmbunătățirea procesului de învățare-predare și utilizarea instrumentelor TIC în procesul de instruire.
4. Înscrierea la programul de formare profesională se realizează în mod individual cu asigurarea accesului persoanelor cu cerințe educaționale speciale, cu respectarea cerințelor de finalizare a procesului de instruire.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 61

5. Angajarea personalului didactic și administrativ se face în bază de contract cu specificarea obligațiilor și responsabilităților, cu calificare profesională conformă programului de instruire și cu posibilități de dezvoltare profesională.

6. Spațiile educaționale disponibile sunt suficiente ca metraj și volum pentru realizarea programului de studii, sunt asigurate cu utilajul necesar. Situația sanitaro-igienică corespunde normelor. Facultatea dispune de o cantină, capabilă să satisfacă cerințele corpului studentesc și didactic.

7. Sistemul de colectare a informației despre programul de studii este realizat pe platformă electronică cu asigurarea accesului la Informația de interes public cu privire la programul de instruire.

8. În procesul evaluării programului de formare profesională continuă s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
Valoarea evaluată	7	11	14	6	16	13	2	3	8	1
Nivel de realizare, %	87,50	91,66	100	75	72,72	86,66	50	100	66,66	100

Notă: Standarde de evaluare minim obligatoriu nerealizat – 5.1.2.

Standarde minime nerealizate – 4.2.2.

9. Dovezile prezentate în raportul de evaluare internă a programului de instruire sunt reflectate în documentele proiective ale programului.

În baza analizei Raportului de evaluare internă și a analizei evaluării externe pe teren s-au constatat următoarele: Programul 141.14 Educație tehnologică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, mun. Chișinău, în linii generale, corespunde standardelor de acreditare a ANACIP, Republicii Moldova și Cadrului European al Calificărilor.

Punctele forte ale programului 141.14 Educație tehnologică se referă la Standardul de Acreditare 3, 8. O perfectă stare de lucruri în privința asigurării calității se referă la baza materială (sălile de curs, ateliere dotate cu mese, scaune, șeale, dulapuri, echipament mecanic și electric necesar pentru orele practice, cuptoare pentru arderea ceramicii, computere conectate la Internet, materie primă (lut, lemn, piele, lână, vopsele, șasiuri etc.) La un nivel înalt se află poziția internaționalizării și a mobilității personalului academic, în special activitatea de cercetare științifică și inovare a acestui personal.

Pentru corespunderea întocmai a prevederilor Procesului de la Bologna, privind Programele de studii de Licență, considerăm oportună lărgirea spectrului de aplicare a cadrului juridic de funcționare a programului, aprofundarea politicilor de atragere și admitere a abiturienților, revenirea la durată studiilor universitare superioare profesionale la specialitatea Educație tehnologică 4+1,5 ani.

Recomandarea echipei de evaluare

În conformitate cu Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, Comisia de evaluare externă propune Consiliului de Conducere al ANACIP acreditarea condiționată a programului de studii superioare de licență 141.14 Educație tehnologică pentru o *perioadă de 3 ani*.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Moraru Emilia

Membru: _____ Roman Ruslana

Membru: _____ Colîbneac Alexei

Membru: _____ Popușoi Anatolie

Membru: _____ Cîșlaru Corina