

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL - 184
		Președintele comisiei de evaluare externă	Gaindric Constantin

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență, ciclul I, 443.2 – Matematica aplicată, cu frecvență** la cererea depusă de **Universitatea de Stat din Moldova**, data 13.07.2017, în baza dosarului **ISACPSL 184**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **23 octombrie 2017**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 29.09.2017, proces-verbal nr. 23.

#### Președinte:

**Constantin Gaindric**

#### Membru:

**Elena Rusu**

**Ion Pârțachi**

**Iurie Baltag**

**Maria Borș**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității .....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu.....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu .....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu .....	6
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu.....	7
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu .....	7
2.2.2. Planul de învățământ .....	8
2.2.3. Curricula pe discipline .....	9
2.2.4. Relevanța programului de studiu .....	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	10
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	12
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	12
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	13
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice .....	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	15
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b> .....	<b>15</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	15
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților .....	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	16
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	17
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	17
4.2.2. Mobilitatea academică .....	17
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	18
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	18
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>19</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	19
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	20
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	20
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	21
5.2.3. Evaluarea personalului academic .....	22
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	22
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	22
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	23
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu .....	24
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>24</b>
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	24
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	25
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	25
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	26
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu .....	26
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	27



Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	28
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu .....	28
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu .....	28
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	29
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	29
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>30</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	30
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu...	30
Criteriul 7.2. Baze de date .....	30
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu .....	30
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>31</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu .....	31
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu .....	31
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu .....	31
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>32</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu .....	32
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu .....	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	33
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu .....	34
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	35
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu ....	35
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	35
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>36</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort .....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	37
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>41</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Certificatul de acreditare seria AUC nr. 000003 din 28.09.2006 cu anexă.  Certificatul de înregistrare din 29.12.2006.  Certificatul de înregistrare din 17.01.2013 al Universității de Stat a Moldovei, USM – Instituție publică.  Carta universitară aprobată la 17.04.2015  Autorizația sanitară de funcționare nr. 9700 eliberată la 07.11.2016 valabilă pînă la 01.11.2021, pr.v. nr. 414; suprafața total disponibilă este de 38148 (m.p.) suficientă pentru 15000 locuri.  Avizul de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei la USM s-a constatat, că universitatea dispune de certificatul de acreditare seria AUC nr. 000003 din 28.09.2006 cu anexă și de certificatele de înregistrare din 29.12.2006 și din 17.01.2013 ce corespund art. 184 Codului Civil RM și art. 109 Codului Educației RM nr. 152 din 17.07.2014.  S-a constatat deasemenea, că USM deține autorizația sanitară de funcționare nr. 9700 eliberată la 07.11.2016 valabilă pînă la 01.11.2021 și certificatele antiincendiarie din 15.12.2015 și 29.07.2016.  În rezultatul analizei materialelor s-a constatat că cadrul juridic-normativ de funcționare al instituției este conform cerințelor legale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

##### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul strategic al Universității de Stat a Moldovei (USM) pentru anii de studii 2016 – 2020, aprobat la 22.12.2015, pr.v. nr. 4.  Carta universitară aprobată la 31.03.2015.  Planul strategic al facultății de Matematică și Informatică al USM pentru anii de studii 2016 – 2020, aprobat la 15.12.2015, pr.v. nr. 4.  Planul operațional de activitate al Facultății de Matematică și Informatică (FMI) pentru anul de studii 2016-2017.  Regulamentul USM privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la 25.02.2014.  Regulamentul intern de organizare și funcționare a calității, aprobat la 29.10.2013.  Pr. verbal nr. 1 din 14.02.2017 al ședinței Consiliului FMI cu privire la evaluarea programului de studii.  Pr.verbal nr. 8 din 14.04.2017 al ședinței consiliului facultății cu privire la examenele de licență.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei la USM s-a constatat, că Planul strategic al USM pentru anii de studii 2016 – 2020, aprobat la 22.12.2015 și Planul strategic al FMI pentru anii de studii 2016 – 2020, aprobat la 15.12.2015 corespund cerințelor planului-cadru pentru studii superioare al ME al RM pentru ciclul I, II și III, ordin nr. 1045 din 29.10.2015.  S-a constatat, că USM dispune de Carta universitară aprobată la 31.03.2015 și de regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la 25.02.2014.  În rezultatul efectuării vizitei s-a constatat deasemenea, că FMI dispune de regulamentul intern de organizare și funcționare a calității, aprobat la 29.10.2013 și de regulamentul cu privire la</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	evaluarea programului de studii aprobat la 14.02.2017 și de regulament cu privire la examenele de licență, aprobat la 14.04.2017. În rezultatul analizei materialelor s-a constatat că obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Planul operațional de activitate al facultății de Matematică și Informatică pentru anul de studii 2016-2017. Pr.v. nr. 4 a ședinței Comisiei de asigurare a calității FMI din 16.05.2017. Planurile universitare de învățământ aprobate pentru anii de studii 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017. Pr. verbal nr. 1 din 14.02.2017 al ședinței consiliului facultății cu privire la evaluare a programului de studii. Pr.verbal nr. 8 din 14.04.2017 al ședinței consiliului facultății cu privire la examenele de licență. Programele de învățământ în domeniul formării profesionale la specialitatea matematica aplicată: metode numerice, ecuații diferențiale, teoria probabilităților. Ședința Comisiei de asigurare a calității a FMI din 06.04.2017, pr.v. nr.3. Raport asupra activității Comisiei de asigurare a calității pentru anul de studii 2016-2017 a FMI, aprobat la 20.06.2017, pr.v. nr.9. Pr. v. nr. 9 al ședinței consiliului FMI din 20.06.2017 cu privire la rezultatele activității facultății în anul de studii 2016-2017 și măsuri de ameliorare a procesului educațional.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul efectuării vizitei la USM s-a constatat, că FMI dispune de un plan operațional de activitate pentru anul de studii 2016-2017 și de un plan de activitate al Comisiei de asigurare a calității, aprobat la 16.05.2017. USM și FMI dispun de planuri de învățământ aprobate pentru anii de studii 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017; inclusiv și programe de învățământ în domeniul formării profesionale la specialitatea matematica aplicată: metode numerice, ecuații diferențiale, teoria probabilităților. S-a constatat, că lucrul educațional și programele de studii sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiei de asigurare a calității FMI și sunt elaborate măsuri de îmbunătățire a programului de studii și de ameliorare a procesului educațional. În rezultatul analizei materialelor s-a constatat că structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	FMI dispune de un plan operațional bine structurat de activitate și de un plan efectiv de activitate al Comisiei de asigurare a calității pentru anul de studii 2016-2017; sunt elaborate măsuri de îmbunătățire a programului de studii și de ameliorare a procesului educațional.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de</b>	Planul strategic al USM pentru anii de studii 2016 – 2020, aprobat la 22.12.2015, pr.v. nr. 4. Planul strategic al facultății de Matematică și Informatică al USM pentru anii de studii 2016 –
-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>instituția de învățământ</b>	2020, aprobat la 15.12.2015. pr.v. nr.4. Profesori FMI implicați în proiecte internaționale în perioada 2016-2017: ERASMUS+ 6; WOLFRAM RESEARS 1; FP-7 1. Profesori delegați la perfecționare (stagiere): ERASMUS+ 6; DAPP 3; FP-7 1. Specialiști invitați la FMI de la Universitatea Bretagne Sud, Franța 4 și delegați 1.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul analizei materialelor s-a constatat că Planul strategic al USM pentru anii de studii 2016 – 2020, aprobat la 22.12.2015 și Planul strategic al FMI pentru acești ani de studii, aprobat la 15.12.2015 corespund Strategiei de dezvoltare a educației în RM pentru anii 2014-2020. S-a constatat deasemenea, că au fost specialiști invitați de peste hotarele RM în proiecte internaționale în perioada 2016-2017: ERASMUS+ 6; WOLFRAM RESEARS 1; FP-7 1; profesori FMI delegați la perfecționare (stagiere): ERASMUS+ 6; DAPP 3; FP-7 1; specialiști invitați la FMI de la Universitatea Bretagne Sud, Franța 4 și delegați 1. În rezultatul analizei materialelor s-a constatat că aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Profesorii FMI participă activ în diverse programe internaționale. Un număr mare de specialiști calificați sunt invitați pentru a ține prelegeri și rapoarte științifice în fața studenților și colaboratorilor facultății.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	In rezultatul analizei materialelor prezentate în timpul vizitei la USM au fost prezentate: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior (CNC);</li> <li>- Cadrului European al Calificărilor (CEC);</li> <li>- Plan Cadru pentru studii superioare N.455 din 03 iunie 2011;</li> <li>- Planul de învățământ la ciclul 1 – Licență în cadrul căruia este Planul de învățământ la specialitatea „MATEMATICĂ APLICATĂ”;</li> <li>- Programul de studii 443.2 MATEMATICĂ APLICATĂ;</li> <li>- Materialele comisiei metodice;</li> <li>- Materialele consiliului facultății Matematică și Informatică;</li> <li>- Curricula pe discipline;</li> <li>- Orarul lecțiilor;</li> <li>- Chestionare ale angajatorilor, studenților, absolvenților;</li> <li>- Chestionar despre practicile studenților;</li> <li>- Proces verbal nr.6 din 26.04.2017 a ședinței catedrei cu analiza rezultatelor chestionarelor privind satisfacția studenților;</li> <li>- PV 8 din 28.04.2016 „Discutarea rezultatelor desfășurării practicii de producție și licență”.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii este 443.2 MATEMATICĂ APLICATĂ, domeniul de formare profesională 443 Matematica, domeniul general de studii 44. Științe exacte corespund cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare în vigoare în perioada respectivă. Programul de studii conține toate elementele proiective și structurale: parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, calendarul academic, etc. În orarul lecțiilor sunt specificate orele de curs, seminar, laborator. La revizuirea planurilor de învățământ se consultă angajatorii.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	<p>Jurnalul stagiului de practică are pe final un chestionar, cu referire la competențele profesionale formate la Ciclul I Licență care este completat de angajator, care servește ca sursă de informare pentru perfecționarea planurilor de studii. Chestionarul este discutat la ședința departamentului de profil.</p> <p>Angajatorii prezintă avize pentru planurile de studii, ce urmează a fi aprobate.</p> <p>Studentii și absolvenții sunt chestionați pentru a vedea satisfacția de studiile oferite.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De indicat, pe toate procedurile de sistem și procedurile de proces, nr. procesului verbal al ședinței raportului de evaluare și Senatului prin care au fost aprobate		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Plan-cadru;</li> <li>– Programele de studii;</li> <li>– Curriculele per discipline;</li> <li>– CNC pentru domeniul de formare profesională MI aprobat prin ordinul ME nr.934 din 29.12.2010;</li> <li>– Program de studii;</li> <li>– Chestionare a angajatorilor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii de licență este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de formare profesională 443 MATEMATICĂ.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii de licență sunt specificate în nota explicativă a programului de studii.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile de studii sunt racordate cu Strategia de dezvoltare a educației „Educație 2020” și cu planul de dezvoltarea strategică al USM 2016-2020.</p> <p>În raport nu au fost menționate alte strategii naționale, la care s-ar racorda planul de studii.</p> <p>Realitățile și tendințele sunt determinate în baza chestionarelor angajatorilor</p> <p>Activitățile de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării, cercetării și evaluării din Programul de studii 443.2 MATEMATICĂ APLICATĂ sunt racordate la Cadrului Național al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) pentru învățământul superior (CNC).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De continuat activitatea de expertiză a profesioniștilor din USM la nivel național și european orientată spre formarea specialistului competitiv pe piața muncii, să posede competențe de ordin cognitiv, funcțional, personal, etic etc.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Program de studii;</li> <li>- Plan-cadru;</li> <li>- Cadrul Național al Calificărilor;</li> <li>- Cadrul European al Calificărilor;</li> <li>- Suplimentul la Diplomă;</li> </ul>
------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe analitice ale disciplinelor predate la Programul MA;</li> <li>- - Chestionarea angajatorilor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii de licență sunt specificate în nota explicativă a programului de studii.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile de studii sunt racordate cu Strategia de dezvoltare a educației „Educație 2020” și cu planul de dezvoltare strategică al USM 2016-2020.</p> <p>În raport nu au fost menționate alte strategii naționale, la care s-ar racorda planul de studii.</p> <p>Realitățile și tendințele sunt determinate în baza chestionarelor angajatorilor.</p> <p>Angajatorii sunt chestionați în vederea corespunderii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadru Național al Calificărilor /Cadru European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadru Național al Calificărilor /Cadru European al Calificărilor și la Planul strategic de dezvoltare al USM.</p> <p>Finalitățile se realizează prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - autodezvoltare – evaluare în scopul formării competențelor profesionale la viitorii specialiști din domeniu care vor putea corespunde cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale.</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>De aprofundat coeziunea angajatori-angajați cu referire la acumularea de cunoștințe, abilități și competențe necesare funcțiilor ocupaționale și creșterii șanselor de angajare a absolvenților în câmpul muncii.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legea învățământului;</li> <li>- Legea privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților privind pregătirea specialiștilor în învățământul superior, ciclul I;</li> <li>- Planul-cadru provizoriu pentru ciclul I (studii superioare de licență);</li> <li>- Regulamentul de organizare a studiilor superioare în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat de Senatul ASEM la 20 aprilie 2011 și confirmat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova;</li> <li>- Planurile de învățământ al programului;</li> <li>- Cadru Național al Calificărilor;</li> <li>- Planul-cadru pentru studii superioare;</li> <li>- Planul de proiectare – dezvoltare produs.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planurile de învățământ din 2011, 2014, 2016 al programului de studii de licență sunt elaborate în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență) în vigoare în perioada respectivă.</p> <p>Planurile de învățământ al programului de studii de licență a fost elaborat în conformitate cu cerințele Cadru Național al Calificărilor.</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ duce la realizarea obiectivelor programului de studii de licență.</p> <p>Planul de studii</p> <p>Discipline fundamentale 14</p> <p>Discipline generale – 4 ;</p> <p>Discipline socio-umane –2</p> <p>Discipline de specialitate 18;</p> <p>Stagii de practică. 4</p> <p>În funcție de parcursul ales de student, numărul și structura disciplinelor poate să difere.</p> <p>Numărul de ore de contact direct constituie în mediu 40% din numărul de ore de contact direct forma cu frecvență. Diferența este considerată ca activitate individuală. Activitatea individuală este apreciată în baza sarcinilor individuale, repartizate în sesiunea de prelegeri.</p> <p>De menționat că Pachetele opționale nu prevăd clar unități de curs ce duc fie la orientare spre specialitate, fie la orientarea socio-umanistă.</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – planul de învățământ are abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrelui Național al Calificărilor/Cadrelui European al Calificărilor și duce la realizarea parțială a obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>În redacțiile ulterioare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● pachetele opționale de elaborat astfel ca să includă unități de curs /module ce duc fie la orientare spre specialitate, fie la orientarea socio-umanistă.</li> <li>● codificarea unităților de curs să se facă conform cerințelor planului-cadru</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>- Sistemului Național de Credite de Studii; - Planul cadru pentru studii superioare; - Cadru de referință al curriculumului universitar; - Cadru Național al Calificărilor; - Manualul SMC al USM; - Curicule per discipline; - PV 1 a ședinței catedrei; - Curicule per discipline; - PV 1 a ședinței catedrei din august fiecare an.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de învățământ. Curricula conține: denumirea, titularul, Condițiile de acces, Obiectivele/Rezultatele învățării, Evaluarea, Bibliografie. Competențele specificate în curiculă sunt coordonate cu competențele expuse în programul de învățământ Finalitățile de studii a disciplinelor sunt clar formulate și sunt comunicate studenților la primele ore. Sursele bibliografice la discipline sunt actuale și sunt revizuite anual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrelui Național al Calificărilor/Cadru European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	La începutul fiecărui an universitar, curriculum-urile disciplinelor incluse în planul de învățământ la programul de studii MA sunt expertizate, analizate și aprobate. Se punctează pe perfecționarea conținutului curricular și actualizarea listei surselor bibliografice.		
<b>Recomandări</b>	De promovat experiența cadrelor științifico-didactice performante cu referire la aplicarea în organizarea și evaluarea activității individuale a studenților a metodelor didactice axate pe învățarea prin descoperire (problematizarea, studiul de caz, etc.). De continuat practica de elaborare de către cadrele didactice a lucrărilor metodice și științifice necesare unităților de curs.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planul strategic de dezvoltare al USM ;</li> <li>- Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”;</li> <li>- Strategii de dezvoltare a Facultății și a departamentului de profil;</li> <li>- Planul de învățământ la programul de studii ;</li> <li>- Centrul de Ghidare în Carieră al USM;</li> <li>- Avize de la specialiști;</li> <li>- Curicule per discipline;</li> <li>- Sondaje de angajabilitate;</li> <li>- Sondaje a angajatorilor;</li> <li>- Mese rotunde;</li> <li>- Chestionare în timpul practicii.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Programul de studii de licență este relevant pentru dezvoltarea economică a țării. Programul		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>specialității contribuie la formarea abilităților profesionale solicitate pe piața muncii și pentru dezvoltarea economică a țării. Planul de învățământ la Programul de studiu MA este în permanentă discutat/consultat cu specialiștii din domeniu. Programul de studii evaluat reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.</p> <p>Sondaje de angajabilitate se fac la nivel de facultate (www.fmi.usm.md), prin intermediul platformei on-line.</p> <p>Datele se colectează la nivel de facultate, nu se colectează date la nivel de program de studii.</p> <p>Necesitatea pieței muncii în specialiștii ai programului dat se argumentează prin solicitări a angajatorilor de cadre și prin contracte de colaborare cu instituțiile cointeresate.</p> <p>Sondaje de angajabilitate se fac la nivel de facultate, prin intermediul platformei on-line.</p> <p>Datele se colectează la nivel de instituție, nu se colectează date la nivel de program de studii.</p> <p>Circa 80 procente din absolvenți lucrează pe specialitate.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate la proiectarea și îmbunătățirea continuă a calității programului de studii de licență prin chestionare, analiza rezultatelor chestionarelor, mese rotunde.</p> <p>55% din absolvenții programului de studii, urmează masterul de specialitate Analiza statistică a datelor și modelarea proceselor economico-financiare.</p> <p>Toți studenții la masterat sunt ocupați în câmpul muncii.</p> <p>Studenții sunt competitivi pe piața muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – programul de studii are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii MA reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.		
<b>Recomandări</b>	De continuat schimbul de experiență la departamente cu referire la problema corelației competențelor absolvenților cu necesitățile pieței muncii și dezvoltarea personală a studenților. De consultat continuu specialiștii în domeniu, angajatorii segmentelor pieței muncii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regulament de organizare a procesului educațional la USMT Aprobare Senat USM, 8.08.2012;</li> <li>-Hotărârea nr.4.2.din 22.10.2015 a Colegiului Ministerului Educației al RM Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu;</li> <li>-Ordinul 1045 a Ministerului Educației din 29 octombrie 2015 cu privire a aprobării și punerea în aplicare a Planului-cadrului pentru studii superioare;</li> <li>-Ordinul 455 a Ministerului Educației din 3 iunie 2011 cu privire la Plan-cadru pentru studii superioare;</li> <li>-Planul de învățământ, aprobat la ședința senatului USM pe 26.02.2016 și aprobat la Ministerul Educației al RM pe 26.08.2016 numărul de înregistrare ISL-17955;</li> <li>-Orarul activităților didactice;</li> <li>-Contracte anuale de studii încheiate între student și universitate;</li> <li>-Rezultatele chestionării studenților;</li> <li>-Ședința Consiliului facultății din 06.12.2016, p.v.nr.6;</li> <li>-Interviul cu studenții ;cadrele didactice; managementul facultății.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>In rezultatul efectuării vizitei, s-a constatat ca organizarea și desfășurarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare.</p> <p>In rezultatul analizei contractului încheiat între universitate și student, s-a constatat că contractual conține lista disciplineelor opționale și traseul educațional individual al studentului.</p> <p>Din analiza chestionarelor și discuțiile cu studenții s-a constatat că, studenții sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate. Din discuții cu managementul facultății s-a constatat</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	că, propunerile studenților sunt examinate la ședințele Consiliului facultății, departamentului Matematica. De ex., în rezultatul chestionării studenților disciplina ESIG a fost exclusă din planul de studii, la fel limba engleză a fost inclusă în plan.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Lista indicațiilor metodice pentru cursurile predate;</li> <li>-Planul de învățământ, aprobat la ședința senatului USM pe 26.02.2016 și aprobat la Ministerul Educației al RM pe 26.08.2016 numărul de înregistrare ISL-17955;</li> <li>-Curricule pe discipline;</li> <li>-Graficul consultațiilor profesorilor Departamentului “ Matematici Aplicate” pentru semestrul II, anul de studii 2014-2015;</li> <li>-Sedința Departamentului, PV din 26.04.2017;</li> <li>-Sedința Consiliul FMI, PV din 06.12.2016;</li> <li>-Sală de calculatoare cu tastatură specială pentru persoanele cu vedere slabă;</li> <li>-Lista tutorilor grupelor anului 1, a.u. 2016-2017.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei s-a constatat că, studenții sunt implicați în formarea de competențe, oferindu-li-se posibilitatea de a alege din oferta de cursuri opționale. Din discuția cu cadrele didactice și studenții s-a constatat că la începutul fiecărui curs, profesorul prezintă succint disciplina, finalitățile ce urmează să le formeze și temele generale, care vor fi abordate conform curriculumului. Studenților li se prezintă și manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru cursurile predate.</p> <p>Din planul de învățământ și curriculele disciplinelor s-a constatat că, din totalul de 5460 ore prevăzute în program, cca. 42% sunt distribuite activităților în sala de curs și 58% pentru lucrul individual. Distribuția orelor la fiecare disciplină reflectă concepția generală.</p> <p>Din discuțiile cu studenții s-a constatat că, lucrul individual ghidat de profesor se include în orarul procesului didactic sub formă de consultații săptămânale.</p> <p>Din discuția cu managementul facultății s-a constatat că, evaluarea activităților centrate pe student se face în baza sondajelor studenților, rezultatele cărora sunt analizate la ședințele departamentului.</p> <p>Din vizita stațiilor educaționale s-a constatat că, în cadrul USM (bloc 4) este amenajat un centru educațional, dotat cu tehnologii speciale pentru slab-văzători „Fără bariere”, care le permite facilitarea procesului de învățare.</p> <p>Din discuția cu managementul facultății și studenții, precum și procesele verbale ale facultății rezultă că, la primul an de studii există un profesor tutore care interacționează cu studenții, oferă asistență în procesul de parcurgere a programului de studii. În cazul reușitei slabe sunt organizate consultații; seminare la care se propun suplimentar exerciții și probleme speciale în auditoriu, un set special de exerciții și probleme pentru rezolvare independentă – lucrul pentru acasă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea dispune de o sală de calculatoare cu tastatură specială pentru persoanele cu vedere slabă		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>-www.elearning.usm.md/moodle;</p> <p>-Lista cursurilor electronice plasate pe platforma utilizate de studenții de la programul de studii;</p> <p>-săli de calculatoare conectate la internet;</p> <p>-săli cu proiectoare instalate;</p> <p>-2 table electronice;</p> <p>-vizita spațiilor educaționale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei, s-a constatat ca din specificul programului Instrumentele TIC și softurile specializate sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studii de licență, iar cadrele didactice dețin competențele necesare privind utilizarea instrumentel.</p> <p>În timpul vizitei spațiilor educaționale s-a constatat că Facultatea dispune de 10 săli de calculatoare conectate la internet, 5 săli cu proiectoare instalate, 2 table electronice interactive și 8 proiectoare portabile. La fel în cadrul facultății este creat un Laborator pentru calcul performant. Profesorii ce asigură programul de studii Matematica Aplicată, utilizează în afară de metodele tradiționale de predare-învățare-evaluare și diverse instrumente și metode TIC. La Universitate a fost lansată platforma Moodle</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>-Calendarului academic al USM;</p> <p>-Regulamentului – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord ME nr.304 din 22.04.2016);</p> <p>-Panoul cu orarul et.2, bl.4;</p> <p>-Orarul afișat la departamentul Matematica;</p> <p>-Interviul cu managementul facultății, cadrele didactice și studenții.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din calendarul academic, rezultă că la USM anul universitar include: a) două semestre a câte 15 săptămâni fiecare; b) 2 sesiuni ordinare cu o durată de 3-4 săptămâni fiecare (6-7 săptămâni pe an); c) 2 sesiuni de recuperare a deficitului de credite de 2-4 săptămâni și 1 sesiune de promovare de 2 săptămâni – pentru studenții anilor terminali; d) perioade pentru stagiile de practică.</p> <p>Din orarul afișat pe panou s-a constatat că durata orelor corespunde Regulamentului – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat pe suport hârtie blocul de studii 4, etajul 2, pe pagina Web a facultății de Matematică și Informatică și orar per profesori la departamentul Matematica.</p> <p>Din discuția cu managementul facultății s-a constatat că din anul 2016, în scopul facilitării monitorizării procesului didactic, se utilizează orarul electronic, interactiv pe platforma Moodle, care oferă posibilitatea accesării per grupă, per auditoriu, per professor</p> <p>Din vizita blocului de studio s-a constatat că orarul este aprobat prin ordin, este inteligibil, este afișat la locul de desfășurare a instruirii Din discuția cu corpul profesoral reese că orarul este respectat, iar modificările acestuia sunt aduse din timp la cunoștință cadrelor didactice și formabililor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Orarul activităților didactice este accesat electronic.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>-Regulament cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I – studii superioare de Licență, ciclul II studii superioare de masterat. Aprobata la ședința senatului din 21.04.2013, pr.vr.nr.27, revizuit pe 26.01. 2016;</p> <p>-Curriculum integrat al stagiilor de practică, aprobat la ședința departamentului din 28.august, 2017;</p> <p>-Ordin nr. 76-st din 17.03.20172016 Cu privire la practica de producere;</p> <p>-Curriculum integrat al stagiilor de practică, aprobat la ședința departamentului de Matematică din 28.08.2017, PV nr.1;</p> <p>Pr.vr.nr.7 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Matematică și Informatică din 20 iunie 2016;</p> <p>-Rapoarte ale studentului stagiar, de ex., Raport al practicii de producție MA, Gr. MA31, Mărgineanu Andrei;</p> <p>- Rapoarte ale departamentului, de ex: PV nr. 6 al Ședinței Departamentului din 26 aprilie 2017; PV nr. 8 al Ședinței Departamentului de Matematică din 28.04 2016;</p> <p>-Anchete pentru studenți și angajatori;</p> <p>-Discuții cu angajatorii, managementul facultății, studenții.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conform planului de învățământ, studenții sunt antrenați în efectuarea a 3 stagii de practică (inițiere, producere, licență), conform calendarului academic cu o durată în total de 13 săptămâni.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că studenții sunt repartizați la stagii conform graficului, în baza ordinului decanului facultății de Matematică și Informatică. Stagiile de practică sunt asigurate cu Curriculumul integrat al stagiilor de practică în care este indicată lista cuprinzătoare bibliografică. Din Curriculumul stagiilor de practică, discuțiile cu managementul facultății și angajatorii, s-a constatat că conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu. Realizarea stagiilor de practică ale studenților înscriși la programul de studii de licență este monitorizată de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică.</p> <p>Din procesele verbale ale ședințelor Departamentului și rapoartelor studenților stagiarilor reiese că rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studii de licență sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale studenților stagiarilor/, Rapoarte ale departamentului .</p> <p>Din discuțiile cu angajatorii și studenții, s-a constatat că pentru îmbunătățirea continuă a calității stagiilor de practică sunt efectuate diferite anchete atât a angajatorilor, cât și a studenților și rezultatele acestora sunt comunicate părților implicate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>-Contract de colaborare între Universitatea de Stat din Moldova și compania „Alliedtesting-M” SRL din „13” februarie 2015, actualizat prin protocolul adițional din 01 martie 2017;</p> <p>-Acord de colaborare între USM și ÎCS Ceracri International, 03.03.2017;</p> <p>-Contract individual de practică nr. 0444 din 02.03.2015 încheiat între USM și primăria comunei Calfa;</p> <p>-Discuție cu managementul facultății și angajatorii.</p>
<b>Constatări făcute în</b>	În timpul vizitei, s-a constatat că pentru realizarea scopului și obiectivelor stagiilor de practică, la nivel de Universitate și Facultate sunt semnate Convenții-cadru de parteneriat cu entitățile

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>economice. În baza acestor acorduri sunt stabilite cerințele comune de desfășurare a stagiilor de practică. Facultatea de matematica și Informatică asigură 100% din necesarul de locuri pentru stagiile de practică la specialitatea Matematica Aplicată, dar sunt situații cîn care studentul își identifică individual locul de realizare a practicii, în perspectiva angajării ulterioare la serviciu. În astfel de situații este încheiat un contract individual de practică.</p> <p>Din discuție cu managementul facultății, s-a constatat că acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studii de licență, bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studii de licență și corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților;</p> <p>Din discuția cu studenții, rezultă că studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regulamentul Instituțional privind evaluarea randamentului academic, aprobat la Senatul din 09.06.2010, pr.vr. nr. 8, modificat și completat prin hotărârea Senatului USM din 15 aprilie 2014.</li> <li>-Chestionarul general pe facultate;</li> <li>-Anexă la ordinul Ministerului Educației nr. 1047 din 29 octombrie 2015 regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență superioare de licență(ordinul Ministerului Educației nr.1047 din 29.10.2015);</li> <li>-Raportul președintelui Comisiei de evaluare a Examenului de Licență, în cadrul prodramelor de studii 44 Științe exacte; domeniul de formare profesională 443Matematica, specialitatea 443.2 Matematica Aplicată, Semnat de dr. Izbaș Vladimir din 14.06.2017;</li> <li>-Procesul verbal nr. 9 din 20.06,2017 al Consiliului FMI;</li> <li>-Borderouri de examinare;</li> <li>-Discuția cu managementul facultății, studenții și cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din Regulamentul USM privind evaluarea randamentului academic, rezultă că formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt prevăzute în documentele proiective.</p> <p>Din discuția cu cadrele didactice și studenții , s-a constatat că cadrele didactice titulare de discipline aduce la cunoștința studenților, în prima săptămână de studii, formele și metodele de evaluare curentă și finală, precum și ponderea acestora în stabilirea notei finale și, cu cel puțin două săptămâni înaintea sesiunii de examene, tematica definitivă a examenelor, în care se precizează conținuturile din care se vor formula subiecte sau/și sarcini (probleme) de examinare, criteriile de evaluare.</p> <p>După discuția cu cadrele didactice, s-a constatat că sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare. Se utilizează așa metode ca: câte un student în bancă; interzicerea dispozitivelor mobile ; structura și conținutul testului de evaluare se alcătuiește într-un așa mod ca să se minimizeze necesitățile de copier.</p> <p>Din discuția cu managementul facultății și Regulamentul Instituțional privind evaluarea randamentului academic, rezultă că sunt prevăzute proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către studenții programului de studii de licență . În ultimii 5 ani contestații nu sunt.</p> <p>Președinții comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență întocmesc rapoarte și fac propuneri de îmbunătățire. Recomandările președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență sunt discutate la Consiliul facultății si sunt propuse măsuri de îmbunătățire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 184	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>-Regulament cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I – studii superioare de Licență, ciclul II studii superioare de masterat. Aprobate la ședința senatului 26.01.2016. (revizuit);</p> <p>-Discuțiile cu studenții și cadrele didactice;</p> <p>-Ordinul USM nr 265/1-st din 04.09.2014 cu privire la organizarea și coordonarea stagiilor de practică;</p> <p>-Borderouri de examenare;</p> <p>-Regulamentul Instituțional privind evaluarea randamentului academic, aprobat la Senatul din 09.06.2010, pr.vr. nr. 8, modificat și completat prin hotărârea Senatului USM din 15 aprilie 2014.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei, s-a constatat că totalizarea stagiilor de practică se efectuează în cadrul departamentului. Evaluarea practicii de licență se face de către conducătorul de proiect în funcție de activitatea studentului și de caracteristica dată de conducerea unității-baze de practică.</p> <p>Din discuția cu studenții, s-a constatat că criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt comunicate acestora în timp util</p> <p>Pentru monitorizarea stagiilor de practică Rectorul emite ordin cu privire la organizarea și coordonarea stagiilor de practică.</p> <p>Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-baze de practică, luând în considerație participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiilor incluse în programul practicii. La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note, ținând cont de referința conducătorului din partea unității-baza de desfășurare a practicii despre activitatea stagiului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea coordonatorului de la Departament.</p> <p>În Regulamentul USM privind evaluarea randamentului academic sunt prevăzute proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică, dar din discuția cu managementul facultății s-a constatat că contestații în ultimii 5 ani nu sunt.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea publică a stagiilor de practică		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>-Anexă la ordinul nr. 307 al Ministerului Educației al RM, Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la ciclul I studii superioare de licență pentru an.univ.2015-2016;</p> <p>-Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, ciclul I, studii superioare licență și ciclul II studii superioare master, aprobată de Senatul Universității, 17 mai 2015;</p> <p>-Anexă la ordinul nr.667 din 08.07.2015, USM Plinul de înmatriculare la ciclul I-studii superioare de licență pentru anul de studii 2015-2016;</p>
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 184

	<p>-Anexa la Ordinul Ministrului Educației nr. 272 din 02.05.2017 REGULAMENTUL-CADRU privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2017 – 2018;</p> <p>-Regulamentul cu privire la condițiile de acoperire a locurilor cu finanțare bugetară la USM, aprobat la Senat din 27 mai 2014;  <a href="http://usm.md/admitere">http://usm.md/admitere</a><a href="http://publika.md">http://publika.md</a>, <a href="http://www.prime.md">http://www.prime.md</a>, <a href="http://trm.md">http://trm.md</a>, <a href="http://adevarul.ru">http://adevarul.ru</a>, <a href="http://diez.md">http://diez.md</a>;</p> <p>-Metodologia desfășurării concursului de admitere, sesiunea 2015, la studii superioare de licență (ciclul 1) în cadrul USM, aprobată la sesiunea Senatului USM din 29 mai 2015;</p> <p>- Regulamente, proceduri, de ex. Ord. Nr. 527 din 29.05.2015 al ME cu privire la stabilirea termenelor de organizare și desfășurare a admiterii;</p> <p>- Ord. Nr. 307 din 05.05.2015 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii;</p> <p>-Ordine de admitere, de ex. Ordin nr. 289 st din 20.09.2016 al USM de admitere a studenților la studii;</p> <p>-Raportul Comisiei de admitere din septembrie 2017.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviului cu studenții, cadrele didactice, managementul facultății, s-a constatat că Instituția a organizat caravane de orientare profesională la o serie de școli cu participarea profesorilor de la catedra de profil. Instituția organizează admiterea on-line a elevilor prin Internet, ce simplifică depunerea cererilor din localitățile rurale ale republicii. Publicațiile în mass-media sînt organizate la nivel de instituție cu participarea facultății. Deasemenea sînt organizate: Școala duminicală a tînărului matematician pentru elevii cl.IX-XII; Seminarul Republican a profesorilor de matematică (are loc lunar pe parcursul a.u.).</p> <p>Din analiza documentelor prezentate, s-a constatat că admiterea la programul de studii de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.</p> <p>Pentru a informa prompt studenții și alți beneficiari despre statutul curent al înmatriculării despre dinamica depunerii cererilor la studii de Licență informația a fost afișată sistematic pe site-ul USM.</p> <p>Din discuția cu managementul facultății, s-a constatat că Rapoartul Comisiei de admitere este discutat la consiliul de administrație a USM și formulate măsuri de implementare. Raportul conține analiza activității și propuneri / sugestii de îmbunătățire a activității Comisiei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>          Instituția de învățămînt asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			
<b>4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii</b>			
<b>Dovezi prezentate de instituția de învățămînt</b>	<p>-Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USM, aprobat la sesiunea Senatului din 27 mai 2014;</p> <p>-Discuția cu managementul facultății;</p> <p>-Vizita spațiilor educaționale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei, s-a constatat că la programul Matematica Aplicată, studenți din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale nu sunt, deoarece nu au depus dosare la admitere.</p> <p>Din analiza Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USM și discuția cu managementul facultății, s-a constatat că admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale, la programul de studii de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.</p> <p>Din discuții cu managementul facultății s-a constatat că în planul de studii este inclusă disciplina Cultura comunicării interpersonale, care conține unități de conținut referitor la educația incluzive la programul de studii.</p> <p>În rezultatul discuției cu managementul facultății și vizita spațiului educațional, s-a constatat că sunt asigurate condițiilor de deplasare prin blocurile de studii, cămine a persoanelor cu cerințe</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	educaționale special.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1.0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Criteriul 4.2. Progresul studenților**

##### **4.2.1. Promovabilitatea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, aprobat de Senat pe 01.12.015, pr.vb.nr.3;</li> <li>-Ordin nr.368-st din 30.11.2016 Cu privire la promovarea studenților, Facultatea de Matematică și Informatică;</li> <li>-Regulament de aplicare a sistemului național de credite de studii la USM, aprobat la Senatul USM din 25.02.14, pr.vb.7;</li> <li>-Discuții cu managementul facultății, corpul profesoral și studenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În Regulamentul USM sunt stipulate cauzele și condițiile ce stau la baza deciziei de exmatriculare a studenților, care se respect strict, fapt constatat în rezultatul discuțiilor cu corpul didactic și studenții.</p> <p>În rezultatul discuției cu managementul facultății s-a constatat că sunt întreprinse următoarele măsuri de micșorare a ratei abandonului studiilor: discuțiile individuale ale studenților cu decanul, șeful de departament, tutorii de grupă; motivarea studenții să participe la concursuri și granturi care oferă și recompense materiale; implicarea studenților în activități extracurriculare (conferințe, concursuri republicane, vizite industriale, voluntariat, cercuri științifice); oferirea locurilor de cazare în căminele studențești; îmbunătățirea și crearea programelor de masterat, atractive pentru a motiva finalizarea studiilor la licență.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studii de licență sunt stabilite în documentele proiective ale cursului și sunt respectate de cadrele didactice și managementul USM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### **4.2.2. Mobilitatea academică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regulamentul cu privire la mobilitatea academică, aprobat de Senatul USM din 31.03.2015 și 24 iunie 2016;</li> <li>-Regulamentul cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.56 din 27.01.2014;</li> <li>-Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, aprobat de Senat pe 01.12.015, pr.vb.nr.3;</li> <li>-Contract de colaborare dintre USM și Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, din 22.03.2001 până 2055;</li> <li>-Contract de colaborare dintre FMI și Universite Bretagne Sud, din Marea Britanie;</li> <li>-Dispoziție nr. 85 de recunoaștere și echivalare a creditelor academice, semnată de către decanul FMI, 26.12.2016;</li> <li>-Lista nominală a studenților în mobilitate academică;</li> <li>-Acordurile de studii a studenților semnate de FMI, USM și universitatea gazdă;</li> <li>-Dispoziții de echivalare a creditelor, de ex. Adeverință nr. 10903 din 27.06.2016, eliberată de</li> </ul>		
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	Universitatea Vasile Alecsandri din Bacău; -Ordinul de admitere nr. 289 st din 20.09.2016.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma vizitei, s-a constatat că condițiile de mobilitate a studenților sunt conforme cu reglementările ME.</p> <p>Ca urmare a discuției cu managementul facultății s-a constatat că în cadrul Facultății de Matematică și Informatică în perioada 2011-2016 au fost înregistrate mobilități academice prin următoarele programe: DAAD, ERASMUS, CEEPUS și prin voluntariat al oaspeților, cu surse de finanțare proprii.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire/implementare a mobilității academice la programul de studii de licență. Recent s-a redactat Regulamentul cu privire la mobilitatea academică, aprobat de Senatul USM din 31.03.2015.</p> <p>În conformitate cu Regulamentul instituțional studentul, implicat în mobilitate semnează un Contract de studii ECTS, care cuprinde lista unităților de curs / a modulelor, pe care studentul și le-a ales pentru a le studia în instituția-gazdă cu indicarea titlului, codului și numărului de credite ECTS.</p> <p>Instituția recunoaște disciplinele și perioadele de studii din cadrul mobilităților academice în conformitate cu procedurile de recunoaștere stabilite de ME.</p> <p>S-a constatat că la program mobilitate internă (interuniversitară) nu este, este doar mobilitatea externă.</p> <p>La programul dat își fac studiile în baza acordurilor de colaborare o studentă din Ucraina.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea dispune de numeroase contracte de colaborare, care includ și mobilitatea academică cu diverse instituții de peste hotare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**

##### **4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență;</li> <li>-Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, aprobat de Senat pe 01.12.015, pr.vb.nr.3;</li> <li>-Baza de date crd.usm.md;</li> <li>-Registrul pentru eliberarea diplomelor început în 23 iunie 2009, neîncheiat încă.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că titlul și diploma de studii superioare de licență se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii și a promovat cu succes examenul de licență, conform ordinului de conferire a titlului, emis în baza deciziei Comisiei de licență. În cazul programului de studii MA: - Titlul obținut –Licențiat în Științe exacte; – Domeniul general de studii – 44. Științe exacte; – Domeniul de formare profesională – 443. Matematica; Specialitatea – 443.2 Matematica Aplicată</p> <p>Informația privind eliberarea actelor de studii este inclusă în Registrul de eliberare a diplomelor. Pe perioada respectivă Registrul este gestionat de decan, dar se păstrează în secția studii a instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

### Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

##### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014–2020 „Educația-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;</li> <li>- Codul Educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);</li> <li>- Codul Muncii a Republicii Moldova, 29 iulie 2003, Nr.159-162 (1252-1255), decret de promulgare nr. 1368-III, 14 iulie, 2003;</li> <li>- Regulamentului de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.854 din 21 septembrie 2010;</li> <li>- Strategia politicii de personal –USM, 25.03.2014;</li> <li>- Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM, aprobat de senatul USM din 27.06.2016, proces verbal nr.10;</li> <li>- Regulament cu privire la managementul calității serviciilor educaționale și de cercetare în instituțiile de învățământ superior, aprobat de senatul USM, 2009;</li> <li>- State Funcții al personalului Didactic, 2015-2016, 2016-2017, MA;</li> <li>- Contract de munca USM;</li> <li>- Fișe de post;</li> <li>- Raport FMI 2011-2012;</li> <li>- Raport evaluare facultate – 2015.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>In rezultatul efectuării vizitei și interviului cu managementul, s-a constatat că USM dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului științifico-didactic la programul de studii de licență se face în strictă conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare. Planificarea personalului academic este efectuată în conformitate cu necesitățile programului de studii, care reiese din volumul de ore planificat în fiecare an, cu elaborarea statelor de personal. Contractele individuale de muncă sunt perfectate și actualizate conform prevederilor normative.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic/științific angajat la programul de studii de licență sunt specificate în fișa postului pentru fiecare funcție aparte. Actele corespund rigorilor legale de angajare a personalului academic. Numărul de unități didactice pentru 2017-2018 este de 5,2 unit. (tabelul 3 din fișa atașată); Numărul de studenți în anul 2017-2018 la specialitatea Matematica Aplicată este de 18 stud. (4 studenți în anul II, 9 studenți în anul III - se menționează în tabelul 3 din fișa atașată. La anul I, în rezultatul admiterii, sunt 5 studenți). Deci, raportul căutat pentru acest an de studii este <math>18:5,2=3,5</math>. Raportul de cadre didactice și studenți este de 1,94. pentru 2017-2018. În anul de studii 2017-2018 rata cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern este de 97%</p> <p>Rata cadrelor cu grade științifice la disciplinele de profil este 100%, iar rata cadrelor cu grade științifice la Programul de studii constituie 96,4%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii dispune de un personal calificat în statele de funcții ale cadrelor didactice, 96,4% din care sunt cu grade științifice iar la disciplinele de profil toate cadrele didactice dețin grade științifice, fapt ce asigură o pregătire temeinică a studenților.		
<b>Recomandări</b>	Se recomandă elaborarea unui plan de acțiuni cu privire la creșterea ponderii doctorilor habilitați antrenați în programul de studii.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
-----------------------------------------	--

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Codul Educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);</li> <li>- Regulamentul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.854 din 21 septembrie 2010;</li> <li>-State Funcții - Personal Didactic, 2015-2016, MA;</li> <li>-State Funcții - Personal Didactic, 2016-2017, MA;</li> <li>-Fișa personala de evidenta a cadrelor;</li> <li>- Statele de funcțiuni (statistică);</li> <li>- Raport evaluare facultate – 2015;</li> <li>-- Fișe de post;</li> <li>-<a href="http://usm.md/?page_id=2008">http://usm.md/?page_id=2008</a>.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Examinarea și analiza materialelor prezentate demonstrează că personalul didactic angajat corespunde solicitărilor de personal calificat pe discipline ale USM, respectându-se rigorile legislative cât și cele instituționale. Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studii în care sunt implicate este de 100%.</p> <p>Statisticile pe 5 ani a calificării personalului academic antrenat la specialitatea MA demonstrează corespunderea acestuia pregătirii specialiștilor de profil, 88,37% având grad științific iar pentru anul de studii 2017-2018- 87%</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Activitatea seminarului științific de profil, activitatea seminarului științific comun cu IMI la algebră		
<b>Recomandări</b>	Continuarea activității seminarului științific, atragerea continuă în lucrul seminarului a studenților, masteranzilor și doctoranzilor inclusiv și celor de la alte universități cu program similar.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

#### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Codul Educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);</li> <li>– Lege privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, Nr.142-XVI din 07.07.2005;</li> <li>– Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014–2020 „Educația-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;</li> <li>– Regulament-Cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.Hotărârea Guvernului nr.56 din 27 ianuarie 2014;</li> <li>– Strategia USM 2016-2020;</li> <li>– Strategie-personal-USM-25.03.2014;</li> <li>– Lege Nomenclator domenii formare;</li> <li>– Regulament instituțional normare USM-2016;</li> <li>– Codul Educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);</li> <li>– Comisia calitate propuneri Gradație merit 11.05.12;</li> <li>– Regulamente mobilitate;</li> </ul>
------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Raport de monitorizare a Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei Naționale de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” în anul 2014;</li> <li>- Raport cu privire la concursul Gradație de Merit - 2014;</li> <li>- Rapoarte de dezvoltare profesională;</li> <li>- Stagieri FMI 2014;</li> <li>- Comunicări la conferințe;</li> <li>- Agende, rapoarte stagii practică;</li> <li>- Rezultatele chestionării studenților, absolvenților;</li> <li>- Chestionare (anchete) evaluare studenți, personal.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul interviului cu cadrele didactice și managementul, s-a constatat că USM are prevăzute în documentele strategii pentru activități de dezvoltare a personalului academic, care sunt aduse la cunoștința personalului didactic angajat în scopul dezvoltării și perfecționării continue și coerente ale acestuia. Personalul didactic/științific al programului de studii de licență își stabilește ca regulă singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și suportă personal cheltuielile de deplasare/cazare/alimentare/instruire. Personalul didactic/științific al programului de studii de licență beneficiază de stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute/stimulate de instituție. S-au constatat participări cu regularitate ale personalului academic la diverse programe de formare continuă, mobilitate profesorală cu diverse universități din România, Ucraina, Belarus, Polonia, Italia, Spania, Germania, etc., ce se reflectă în planurile FMI; reciprocității de colaborare prin programele DAAD, CEEPUS, Erasmus. Măsurile enumerate au demonstrat sporirea motivării de perfecționare ale cadrelor didactice.						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>	Activitatea seminarelor științifice, Strategia de dezvoltare a facultății, și a catedrei						
<b>Recomandări</b>	Continuarea activităților seminarelor științifice atragerea continuă în lucrul seminarelor a studenților, masteranzilor și doctoranzilor						
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

#### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regulament-institutional-normare-USM-2016;</li> <li>- Lege Nomenclator domeniului formare;</li> <li>- Standarde de asigurare a calității;</li> <li>- Strategie-personal-USM-25.03.2014-Final;</li> <li>- Planul de învățământ MA;</li> <li>- Ordinul ME privind modulul psiho-pedagogic cadre didactice;</li> <li>- Regulament performanța cercetare. 2016.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul examinării documentelor prezentate și interviului cu cadrele didactice constatăm că USM susține activitatea metodică a personalului academic de la programul de studii inclusiv: publică lucrările metodice elaborate, suportă cheltuielile ce țin de organizarea seminarelor metodice, cursurilor de perfecționare, suportă cheltuielile pentru participarea la unele activități metodice (conferințe, mese rotunde, etc.). Cadrele didactice își planifică și înregistrează în planurile individuale activitățile metodice. La ședințele catedrei planurile individuale sunt aprobate și în baza lor sunt elaborate planuri pe catedre vizând activitatea metodică. Măsurile enumerate au demonstrat sporirea motivării de perfecționare ale cadrelor didactice.						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studii și asigură integral realizarea acestora;</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studii și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studii și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>	Planurile individuale sunt examinate minuțios la ședințele departamentului ce asigură pregătirea la disciplinele de profil, fapt ce permite nu numai un schimb fructuos de experiență, dar și						

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	aparitia unor noi idei în activitatea metodică.
<b>Recomandări</b>	Se recomandă elaborarea unui plan pe termen mediu de elaborare a suporturilor de curs la disciplinele de profil.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie-personal-USM-25.03.2014;</li> <li>- Regulament-institutional-normare-USM-2016;</li> <li>- Regulament evaluare randament academic, 2012;</li> <li>- Regulament_performanta_cercetare 2016;</li> <li>- Regulament ocupare posturi didactice;</li> <li>- Regulament Gradația de merit USM;</li> <li>- Regulamentul concursul profesorul anului și cel mai reușit debut didactic USM;</li> <li>- Planul de învățământ;</li> <li>- Fise formare continua, Dep. Mat-ca;</li> <li>- Plan activitate Dep-t., 2016-2017;</li> <li>- Planul operațional de activitate al Departamentului Matematici;</li> <li>- Plan operațional al personalului Didactic, 2015-2016, 2016-2017, MA;</li> <li>- Fișe formare continua, Departament Matematică;</li> <li>- Calendar academic 2015_2016;</li> <li>- Consultații sem.1-(anul 2015-2016);</li> <li>- Orarul procesului de studii și examene;</li> <li>- Fise de post;</li> <li>- Raport stiințific, USM 2013;</li> <li>- Raportul gradului de Satisfacție a personalului USM 2013</li> <li>- Chestionar calitatea curs, seminar;</li> <li>- RAPORT evaluare facultate - 2015;</li> <li>- Fisa evaluare calitate lucrari didactico.-metodice;</li> <li>- Fise de formare continua, Dep. Mat-ca;</li> <li>- RAPORT sesiune iarna 2015-2016.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>In rezultatul examinării documentelor prezentate și discuțiilor cu cadrele didactice constatăm că în USM se respectă și aplică politicile, procedurile și mecanismele de evaluare a personalului academic în conformitate cu cadrul normativ în vigoare: Strategie – personal USM și Regulamentul instituțional de normare, elaborând regulamente curente instituționale. Managementul USM întreprinde în mod continuu diverse măsuri de îmbunătățire continuă a calității personalului academic, luând în considerare rezultatele evaluării. Sistemul de evaluare a personalului academic în USM la nivel de instituție/facultate/ catedră este eficient și promovează performanța academică prin măsurile enumerate. Universitatea de Stat a Moldovei dispune de un sistem eficient de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Planurile individuale sunt examinate minuțios la ședințele departamentului, fapt ce permite nu numai un schimb fructuos de experiență, dar și apariția unor noi idei în activitatea metodică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Codul Educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);</li> <li>-Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014–2020 „Educația-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;</li> <li>- Codul cu privire la știință și inovare a RM -nr-259-XV din 15.07.2004;</li> </ul>
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategia cercetare și inovare USM, 2015–2020;</li> <li>- Strategia USM 2016-2020;</li> <li>Regulament laborator SMF, 2015;</li> <li>- Regulament_performanta_cercetare;</li> <li>- Regulament CI USM, din 26.02.2016;</li> <li>- Regulamentul LCS TI 2015;</li> <li>- Raport autoevaluare știință, 10.06.16;</li> <li>- Acte normative finanțare știință din 15.07.2004;</li> <li>- Participări în proiecte cercetare, Departamentul Matematică 2011-2016;</li> <li>- Articole în reviste de specialitate în perioada 2011-2016.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Toate documentele prezentate și interviurile cu cadrele didactice ne permit să afirmăm că activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii de licență în USM este susținută de facultate și Departament și este planificată continuu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Administrația încurajează publicarea rezultatelor științifice cu susținerea financiară a universității. În cercetare sunt implicați studenții programului de studii, iar rezultatele sunt reflectate în teze de licență, publicații comune cu conducătorii proiectelor de licență		
<b>Recomandări</b>	Stimularea diferențiată a înaintării proiectelor la concursuri europene, din cadrul Programelor de Stat, pentru Tineret și bilaterale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Codul Educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);</li> <li>- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014–2020 „Educația-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;</li> <li>- Codul cu privire la știință și inovare a RM -nr-259-XV din 15.07.2004;</li> <li>- Regulament performanță cercetare din 29 martie 2016;</li> <li>- Regulament Gradația de merit USM;</li> <li>- Strategia cerc. inovare USM, 2015–2020;</li> <li>- Regulament laborator SMF, 2015;</li> <li>- Regulament ICI USM, din 26.02.2016;</li> <li>- Regulamentul LCS TI 2015;</li> <li>- Raport autoevaluare știință, 10.06.16;</li> <li>- Participări în proiecte cercetare, Dep. Mat. 2011-2016;</li> <li>- Articole în reviste de specialitate în perioada 2011-2016;</li> <li>- Publicații și activități științifice în perioada 2011-2016.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Interviurile cu cadrele didactice și examinarea documentelor prezentate ne conving că activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii de licență este monitorizată semestrial. Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studii de licență sunt consemnate obiectiv și cu regularitate în rapoartele de activitate. Personalul academic informează comunitatea academică despre rezultatele activității științifice, participând la diverse manifestări științifice naționale și internaționale. Ni s-au prezentat câte 15 articole publicate în reviste cu impact ISI și SCOPUS.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>Puncte tari</b>	Participarea cadrelor didactice de profil la diverse proiecte de cercetare inclusiv din cadrul FP 7
<b>Recomandări</b>	Se solicită publicarea rezultatelor în reviste din categoria A (din Moldova) și celor cu factor de impact
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Raport autoevaluare știință, 10.06.16;</li> <li>- Publicații și activități științifice în perioada 2011-2016;</li> <li>- Lista manuale;</li> <li>- Aprecieri publice a rezultatelor;</li> <li>- Raport autoevaluare știință, 10.06.16.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Examinarea documentelor prezentate ne confirmă că rezultatele cercetării științifice și inovării ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii de licență sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe și inovații către studenți, prin monografiile, manuale, articole științifice mai puțin în mediul economic ș.a. Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate în programul de studii de licență prin elaborări de cursuri, lucrări de laborator, proiecte/lucrări de an, etc.</p> <p>În perioada 2011-2016 prof. univ. S. Cataranciuc a susținut teza de doctor habilitat, Alexandru Lazari, Galina Rusu, Maria Capcelea, Ion Băț, Lozan Victoria, Buzatu Radu au susținut teze de doctor, continuând activitatea didactico-științifică în cadrul Departamentului. Conf. univ. G. Rusu a fost distinsă cu Premiul municipal pentru tineret în domeniul științei (2012) și cu Premiul „Academicianul Constantin Sibirschi” (2015), ș.a. Rezultatele obținute au contribuit la soluționarea unui șir de probleme noi cât și la sporirea imaginii profesionale a departamentului</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Participarea cadrelor didactice de profil la diverse proiecte de cercetare inclusiv din cadrul FP 7		
<b>Recomandări</b>	Stabilirea unor relații de colaborare cu facultăți și catedre din UST dar și din alte universități în vederea unor cercetări multidisciplinare de interes pentru economia țării. Stabilirea unor legături cu agenții economici și alte catedre pentru a găsi noi arii de implementare a rezultatelor cercetărilor obținute în comun.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Codul muncii al Republicii Moldova (nr.1368-III, 14 iulie 2003);</li> <li>- Regulamentul de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților Universității de Stat din Moldova;</li> <li>- Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Anexă la ordinul nr. 10 din 14 ianuarie 2015);</li> <li>- Dispoziție nr 266 din 30.12.2014, obiect de referință: planificarea și recrutarea personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>- Raport privind calitatea condițiilor de activitate profesională la USM (decizia senatului din 17.04.2015);</li> <li>- Contract individual de muncă al rectorului universității;</li> <li>- Fișa postului laborantului catedrei departamentului;</li> <li>- Fișa postului sefului departamentului academic (nr.75/1 din 16 aprilie 2014);</li> <li>- Fișa postului decanului facultății (nr.75/1 din 16 aprilie 2014);</li> </ul>
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategia politicilor de personal la USM (aprobată prin Decizia Senatului Universității de Stat din Moldova nr.01/623 din 28 martie 2014;</li> <li>- Personalul administrativ și auxiliar la Programul 443.2 Matematică aplicată;</li> <li>- Anexe cu contractul individual de muncă al cadrelor didactice;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei la USM, s-a constatat că planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii Matematica aplicată este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Actele ce țin de angajarea personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii de licență sunt incluse în dosarele personale.</p> <p>Contractele individuale de muncă sunt perfectate și actualizate conform prevederilor normative; Personalul administrativ și auxiliar este antrenat în activități de perfecționare a calificării, planificate și organizate de către decanat și rectorat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Criteriaul 6.2. Resurse materiale și de învățare**

##### **6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicat Informativ (Cu privire la dezvoltarea infrastructurii Universității de Stat din Moldova);</li> <li>- Informație referitoare la Necesitățile facultății de Matematică și Informatică pentru anul caracteristic 2016;</li> <li>- Autorizație sanitară de Funcționare (nr.13306 eliberată la 28.10.2011);</li> <li>- Planul cadastral geometric al USM (10.09.2009);</li> <li>- Statutul centrului medical "Universitatea" al Universității de Stat din Moldova;</li> <li>- Dovezi referitoare la Colecția Bibliotecii centrale a Universității de Stat din Moldova;</li> <li>- Dovezi referitoare la săli de lectură; săli de curs/seminar, săli de calculatoare în dotarea Facultății de Matematică și Informatică;</li> <li>- Diverse Baze de date;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și studenții la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei la USM și analizei făcute în procesul de evaluare, s-a constatat că Facultatea de Matematică și Informatică dispune de 13 de săli de curs și seminare și 10 săli de laborator (săli cu calculatoare) care corespund cerințelor normative necesare și sanitare.</p> <p>USM asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Suprafață totală a sălilor de curs și seminare este de 760 m<sup>2</sup>, ce permite asigurarea cu cel puțin 2,15 m<sup>2</sup> per student.</p> <p>Sălile de calculator au o arie totală de 530 m<sup>2</sup> în care sunt plasate 166 de calculatoare, ceea ce asigură cu cel puțin 3,15 m<sup>2</sup> per student.</p> <p>Conform datelor prezentate, Colecția bibliotecii USM constituie 1813931 exemplare, 1445 ex teze de doctor și 4074 ex cărți rare.</p> <p>Instituția nu închiriază spații</p> <p>Studenții au acces la baza de date;</p> <p>USM dispune de autorizație sanitară care corespunde cerințelor normative sanitare și autorizație anti-incendii pentru clădirile în care se desfășoară procesul educațional de cercetare.</p> <p>Toate spațiile sunt accesibile și suficiente pentru desfășurarea procesului didactic și permit formarea tuturor competențelor prevăzute de curricula universitară pe discipline.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>și punctajul oferit</b>	spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).		
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m <sup>2</sup> ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m <sup>2</sup> ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m <sup>2</sup> . <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m <sup>2</sup> ; săli de seminar – 1,4 m <sup>2</sup> ; laboratoare – 2,0 m <sup>2</sup> .	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea dispune de un laborator cu un supercalculator performant de tip cluster ce permite distribuirea calculelor pe mai multe procesoare în paralel.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicat Informativ (Cu privire la dezvoltarea infrastructurii Universității de Stat din Moldova);</li> <li>- Autorizație sanitară de Funcționare (nr.13306 eliberată la 28.10.2011);</li> <li>- Dovezi referitoare la săli de lectură; săli de curs/seminar, săli de calculatoare în dotarea Facultății de Matematică și Informatică;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și studenții la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul efectuării vizitei la USM, s-a constatat că spațiile educaționale și de cercetare asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii, sălile sunt dotate cu proiectoare fixe, table interactive, WI-FI ce oferă posibilitatea diversificării formelor de lucru: colectiv, în grup, individual. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studii de licență, iar dotarea tehnică și bibliografică permite realizarea sarcinilor de lucru individual (spații/săli multi-media, dotarea cu calculatoare, spații cu conexiune la Internet). Studenți cu necesități educaționale speciale nu sunt.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea dispune de un laborator cu un supercalculator performant de tip cluster ce permite distribuirea calculelor pe mai multe procesoare în paralel.		
<b>Recomandări</b>	Instalarea unei balustrade la intrarea în instituție pentru studenți cu necesități speciale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Centrale a Universității de Stat din Moldova (aprobat prin decizia senatului USM din 24.06.2003 pr. Verbal nr.3);</li> <li>- Vizita Bibliotecii Centrale a USM;</li> <li>- Titluri de cărți pe domenii, perioada 2011-2016;</li> <li>- Regulament de ordine internă a Bibliotecii centrale a USM din 23 octombrie 2004;</li> <li>- Rețeaua Internet a U.S.M;</li> <li>- Bazele de date EBSCO (11 baze de date);</li> <li>- Lista abonamentelor la periodice din țară și de peste hotare pentru anul 2014;</li> <li>- Publicațiile din Republicii Moldova, România; CSI;</li> <li>- Dovezi privind programul pentru utilizatori;</li> <li>- Discuții cu managerii, profesorii și studenții programului de studii.</li> </ul>		
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei bibliotecii, a interviului cu studenții cu cadrele didactice și managementul USM, s-a constatat că Biblioteca USM, funcționează în conformitate cu regulamentul intern și oferă studenților și profesorilor o gamă largă de servicii ca: consultarea cataloagelor, informare bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, împrumut interbibliotecar, activități cultural-științifice, acces Internet, acces catalog electronic partajat al universităților din Moldova.</p> <p>Fondul bibliotecii destinat programului de studii este asigurat cu literatură necesară și se completează periodic.</p> <p>Studenții au acces la un număr mare de cursuri, care sunt plasate pe Platforma Moodle și dispun de versiuni electronice.</p> <p>Sălile de lectură ale bibliotecii sunt înzestrate cu calculatoare cu acces la Internet.</p> <p>În anul 2016, biblioteca s-a abonat la 43 de ediții periodice din RM, la 41 de ediții periodice din țările CSI și 30 de ediții periodice din România.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Biblioteca și rețeaua internet a USM, în baza abonamentelor sau contractelor, are acces la multe baze de date de publicații științifice în profilul programului de studii de ex, MathScinet (Societatea Americană de Matematică), Springer etc. În ultimii ani fondul bibliotecii a fost completat cu 75 de cărți de matematică și 47 de cărți de informatică).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planul De învățământ (aprobat la ședința Senatului USM din 28 iunie 2010);</li> <li>- Planul De învățământ (aprobat la ședința Senatului USM din 24 aprilie 2012);</li> <li>- Planul De învățământ (aprobat la ședința Senatului USM din 26 februarie 2013);</li> <li>- Planul De învățământ (aprobat la ședința Senatului USM din 25 februarie 2014);</li> <li>- Planul De învățământ (aprobat la ședința Senatului USM din 31 martie 2015);</li> <li>- Planul De învățământ (aprobat la ședința Senatului USM din 26 februarie 2016);</li> <li>- Lista de cursuri electronice folosite la specialitatea Matematică Aplicată;</li> <li>- Planul editorial al literaturii didactico-metodice pentru anii 2010-2011 din 02.02.2010;</li> <li>- Planul editorial al literaturii didactico-metodice pentru anii 2012-2013 din 26 iunie 2012;</li> <li>- Planul editorial al literaturii didactico-metodice pentru anii 2016-2017 din 26.01.2016;</li> <li>- Extras din procesul verbal nr.7 al ședinței Consiliului Calității al USM din 20.10.2014;</li> <li>- Extras din procesul verbal nr.4 al ședinței Consiliului Calității al USM din 30.04.2014;</li> <li>- Extras din procesul verbal nr. 11 al ședinței Comisiei de Calitatea Facultății de Matematică și Informatică, USM, din 30 mai 2014;</li> <li>- Extras din procesul verbal nr.7 al ședinței Consiliului Calității al USM din 8 iunie 2016;</li> <li>- Extras din procesul verbal nr.6 al ședinței Consiliului Calității al USM din 6 aprilie 2016;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii al programului de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei la USM, sa constat că programul de studii este asigurat în proporție de peste 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.</p> <p>Planul de învățământ este în totalitate asigurat cu suportul curricular necesar la disciplinele fundamentale și de specialitate, iar suportul curricular este accesibil studenților pe platforma Moodle și este oferit studenților de la prima lecție, care mai apoi se completează anual cu noi publicații didactico-științifice ale profesorilor.</p> <p>Conținutul suportului curricular este în corespundere cu competențele planificate în planul de învățământ.</p> <p>Planul editorial al suportului curricular se realizează în termenii prestabiliți, deasemenea sunt multe materiale didactice care se publică în afara planului editorial.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 184	

de evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Codul cu privire la știință și inovare Nr.2599XV din 15.07.2004;</li> <li>- Cadrul legislativ-normativ privind remunerarea muncii;</li> <li>- Codul muncii al Republicii Moldova adoptat prin Legea R.M. nr. 154-XV din 28.03.2003;</li> <li>- Legea cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar nr 355-XVI din 23.12.2005;</li> <li>- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr 381 din 13.04.2006 cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare, Monitorul Oficial , nr 66-69 din 28.04.2006;</li> <li>- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.47 din 12.01.2007 cu privire la salarizarea angajaților de dreptpublic din sfera științei și inovării finanțate de la bugetul de stat;</li> <li>- Hotărârea Guvernului nr.195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului din justițiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară;</li> <li>- Analiza funcționării și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la universitate;</li> <li>- Dovezi privind finanțarea programului de studii;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei diverselor materiale, a discuțiilor cu managerii și profesorii la programul de studii Matematica aplicată, s-a constatat că mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii.</p> <p>Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea studenților orfani, cota parte pentru întreținerea căminelor și blocurilor de studii.</p> <p>Finanțarea sferei Știință și Inovare este realizată în baza actelor normative.</p> <p>Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative, iar deoarece alocațiile financiare sunt repartizate pe ciclurile de învățământ, analiza surselor de finanțare se estimează conform ponderii contingentului de studenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Cheltuielile mijloacelor proprii sunt destinate pentru asigurarea mobilității academice a studenților și profesorilor, stagiile de practică, dotarea bibliotecii cu manuale etc.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dovezi privind taxa de studii p/u un student;</li> <li>- Dovezi privind taxa medie de studii p/u un student specialitatea Matematică Aplicată;</li> <li>- Ponderea studenților care beneficiază de burse;</li> <li>- Regulament cu privire la condițiile de ocupare a lucrurilor cu finanțare bugetară la U.S.M. aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr 369 din 06.05.2014;</li> <li>- Dovezi privind Cuantumul bursei 2016;</li> <li>- Demers de acordare a burse sociale Conform Hotărârii Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 și a modificărilor ulterioare HG nr.1287 din 18.11.2008;</li> <li>- Demers de acordare a burselor Conform Hotărârii Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 și a modificărilor ulterioare HG nr.1287 din 18.11.2008;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și studenții la programul de studii.</li> </ul>		
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul efectuării vizitei la USM, sa constat că procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt stabilite și aprobate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Mijloacele financiare destinate procesului educational și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>	Studentii beneficiază de înlesniri sociale ca: scutirea de plată a taxei de studii pentru copii angajaților USM, scutirea taxei pentru abonamente transport urban, scutirea pentru abonamente la complexul sportiv USM, scutirea de plată a taxei de studii a studenților sportivi de performanță etc.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**

##### **6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hotărîre nr 74 din 25.01.2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat;</li> <li>- Regulament –cadru cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernare studențească (10.09.2014);</li> <li>- Regulamentul de organizare și funcționare al ASUSM;</li> <li>- Decizia cu privire la aprobarea regulamentului privind funcționarea căminelor aflate în subordinea Universității de Stat din Moldova din 01.03.2011;</li> <li>- Ordin nr.126 din 22.08.2016 în conformitate cu Regulamentul-Cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat din 25.01.2007;</li> <li>- Regulament cu privire la persoanele cu dizabilități, tipul și gradul de dizabilitate;</li> <li>- Dovezi privind asigurarea studenților cu cămin în anul de studii 2015-2016 (decembrie 2015);</li> <li>- Autorizație sanitară de Funcționare;</li> <li>- Dovezi privind listele cu persoanele cu necesități speciale;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și studenții la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul efectuării vizitei la USM și în căminele studențești, am constatat că asigurarea studenților cu cămin se realizează în strictă conformitate cu actele normative și instituționale. Solicitățile de cazare sunt corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la facultatea de Matematică și Informatică în proporție de circa 75%. Suprafața medie de locuit ce revine unui locatar în căminele USM este de 5-6 m2, inclusiv și în căminul nr. 16 unde sunt cazați studenții de la facultatea de Matematică și Informatică în care normele igienico-sanitare și incendiară sunt respectate. Studenți cu necesități speciale nu sunt.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Căminele unde sunt cazați studenții de la facultatea de Matematică sunt renovate recent și sunt dotate cu geamuri termopane, mobilier nou, baie particulară și bucătărie.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Accesul la informație

##### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Raportul activității comisiei asupra evaluării documentației al decanului facultății de matematică și informatică;</li> <li>- Raport de activitate a Facultății de Matematică pentru anul de studii 2011-2012;</li> <li>- Regulament privind gestionarea informației traseului academic elaborat în baza codului Educației nr.152 din 17 iulie 2014;</li> <li>- Dovezi privind registrele de evidență a corespondenței;</li> <li>- Dovezi privind registrele de eliberare a diplomelor;</li> <li>- Chestionare pentru șefii de catedră privind aprecierea lucrului individual în procesul educațional;</li> <li>- Chestionare pentru personalul didactic universitar;</li> <li>- Chestionare de evaluare a activității didactice;</li> <li>- Chestionare pentru angajatori;</li> <li>- Chestionare de evaluare a satisfacției studenților;</li> <li>- Chestionare de evaluare a competențelor de predare;</li> <li>- Chestionare privind plasarea în câmpul muncii a absolventului;</li> <li>- Sondaje;</li> <li>- Pagina web a catedrei;</li> <li>- Dovezi privind Teste a Studenților;</li> <li>- Feedback angajatori;</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și studenții la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviului cu studenții, cadrele didactice și managementul USM, s-a constatat că programul de studii Matematica dispune de procese de colectare, analiză și utilizare a informației despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, registre de evidență, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii de licență.</p> <p>USM dispune de un sistem de colectare, analiză și utilizare a informațiilor (registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate, registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc).</p> <p>Informațiile cu privire la programul de studii de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic;</p> <p>Studenții și angajații au acces la informațiile privind programul de studii din baza de date securizată de la orice calculator, prin aplicarea codurilor (parolei) individuale. Informația referitoare la program este amplasată și pe o pagină web a catedrei;</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Informația referitoare la programul de studii Matematica este amplasată și pe o pagină web a departamentului		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 7.2. Baze de date

##### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament privind gestionarea informației traseului academic aprobat de Senatul USM din 26.01.2016;</li> <li>- Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de universitatea de stat din Moldova (Aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat din Moldova, din 28.04.2015);</li> <li>- Nota informativă cu privire la fluctuația tinerilor specialiști, în perioada 2010-2014;</li> </ul>
------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dovezi și date privind numărul de absolvenți ai programelor, care au continuat studiile la masterat;</li> <li>- Dovezi privind Fișa personală de evidență a cadrelor;</li> <li>- Pagina web a instituției</li> <li>- Discuții cu managerii și profesorii și studenții la programul de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviului cu studenții, cadrele didactice și managementul instituției, s-a constatat că USM dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studii.</p> <p>Securitatea informației, deținute în bazele de date, se realizează conform Politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USM conform Regulamentului privind gestionarea informației traseului academic și altor acte normative.</p> <p>Din anul 2015, studenții și absolvenții programului Matematica Aplicată au acces la baza de date CRD, în baza ID pentru a-și vizualiza propriul traseu academic, inclusiv ordinele și rezultatele academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Pagina web usm.md și Pagina web fmi.usm.md. Avizierul departamentului de Matematică.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul accesării paginei web usm.md și fmi.usm.md s-a constatat, că informațiile de interes public cu privire la programul de studii la ciclurile I, II și III sunt plasate pe pagina Web a USM și a FMI.</p> <p>S-a constatat, că informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	informațiile de interes public cu privire la programul de studii la ciclurile I, II și III sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției <a href="http://www.usm.md">www.usm.md</a> și <a href="http://www.fmi.usm.md">www.fmi.usm.md</a> .		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi</b>	Pagina web usm.md și Pagina web fmi.usm.md
---------------	--------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	Avizierul departamentului de Matematică.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul accesării paginei web usm.md și fmi.usm.md s-a constatat, că informația de interes public cu privire la activitatea facultății și a departamentului este transparentă. Este afișat regulamentul de acordare a bursei, mobilitate academică, burse de merit și sociale și regulamentul de acordare a locurilor de cazare în cămin și listele nominale corespunzătoare. S-a constatat, că instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii. Este afișat regulamentul de acordare a bursei, mobilitate academică, burse de merit și sociale și regulamentul de acordare a locurilor de cazare în cămin și listele nominale corespunzătoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, și evaluarea periodică a programelor de studii, (aprobat de Senatul USM, la 25 februarie 2014, Proces-verbal nr.7);</li> <li>– Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră (CGCRPM al USM), (Aprobat Nr. 970 din 10.09.2014);</li> <li>– Planul-cadru pentru studii superioare, Nr. 1045 din 29 oct. 2015;</li> <li>– Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu; Nr. 726 din sept. 2010;</li> <li>– Regulamentului de organizare a procesului educațional la Universitatea de Stat din Moldova, aprobat de Senatul USM la 28.08.2012, Proces-verbal nr.1;</li> <li>– Cadru Național al Calificărilor. Aprobat în 2015;</li> <li>– Planul de învățământ (Aprobat în fiecare an );</li> <li>– Procesele verbale ale consiliului facultății;</li> <li>– Raportul de activitate a facultății;</li> <li>– Rapoartele Consiliului Profesorat al Facultății;</li> <li>– Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității;</li> <li>– Procesele-verbale al ședințelor Comisiei de Asigurare a Calității;</li> <li>– Extrase din procesul verbal al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de cadru juridic-normativ pentru asigurarea calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studii.</p> <p>Facultatea realizează și îmbunătățește periodic Planul de învățământ, și departamentele revizue și îmbunătățesc curricula pentru discipline și alte produse curriculare ale programului de studii de licență.</p> <p>Departamentele întocmesc regulat Orarul consultațiilor.</p> <p>Instituția dispune de cadru juridic-normativ pentru asigurarea calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studii.</p>		
<b>Gradul de</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	revizuire a programului de studiu;	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De revizuit oferta educațională și a programului de studii în aplicarea experienței internaționale		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Planului de învățământ, (se aprobă de către Senatul USM);</li> <li>– Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Anexă la ordinul Ministerului Educației nr. 726 din septembrie 2010);</li> <li>– Regulament de organizare a procesului educațional la Universitatea de Stat din Moldova (aprobat Senatul USM „28” august 2012 PV nr.1);</li> <li>– Regulament instituțional privind evaluarea randamentului academic, (aprobat de către Senatul USM, 09 iunie 2010, Proces verbal nr.8);</li> <li>– Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Anexă la ordinul Ministerului Educației, nr. 1047 din 29 octombrie 2015);</li> <li>– Regulament privind lichidarea restanțelor academice ale studenților Universității de Stat din Moldova, (aprobat de către Senatul USM 25 noiembrie 2014);</li> <li>-Rapoarte și Procese Verbale ale ședințelor Comisiei de Calitate a facultății (privitor la calitatea curriculum-urilor și îmbunătățirea lor, calitatea suporturilor de curs, calitatea studiilor la facultate etc.);</li> <li>– Rapoarte și Procese Verbale ale ședințelor departamentului și ale Consiliului Profesoral;</li> <li>– Diferite tipuri de chestionare (pentru anchetarea studenților, absolvenților, angajatorilor) în vederea monitorizării procesului de predare-învățare-evaluare. Chestionare de evaluare a calității seminarului/cursului;</li> <li>– Rapoarte și Procese Verbale ale ședințelor departamentului și a Consiliului Profesoral;</li> <li>– Rapoarte privind monitorizarea sesiunilor și evaluarea procesului de studii la Facultatea de Matematică și Informatică;</li> <li>– Listele temelor tezelor de licență, procese verbale privitor la susținerea prealabilă a tezelor de licență în cadrul departamentului;</li> <li>– Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (aprobat de către Senatul USM 25 februarie 2014, PV nr.7).</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția și facultatea dispune de cadru juridic-normativ pentru asigurarea calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Totalurile sesiunii sunt discutate în cadrul ședințelor departamentelor, Comisiei de Asigurare a Calității și a Consiliului Profesoral al facultății.</p> <p>Se aplică diferite chestionare de evaluare a procesului de predare-învățare-evaluare pentru diferite categorii (studenți, absolvenți, angajați, potențialii angajatori).</p> <p>Rapoartele privind monitorizarea sesiunilor și evaluarea procesului de studii la facultatea se discută la ședințele departamentului, ale Consiliului facultății și ale Comisiei de Calitate a facultății și se iau măsuri.</p> <p>Se face analiza antiplagiare a tezelor de licență și de master și se întocmesc rapoarte pentru Comisiile de Licență și Master. Rapoartele se prezintă și la ședințele departamentului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Anual sunt revizuite programele analitice, sunt analizate și luate în considerație măsurile de îmbunătățire propuse în perioada anului precedent, acestea fiind discutate în cadrul ședințelor facultăților și catedrelor.		
<b>Recomandări</b>	De responsabilizat conducătorii științifici pentru preîntâmpinarea plagiatului		
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (aprobat de către Senatul USM 25 februarie 2014, PV nr.7);</li> <li>– Raportul cu privire la evaluarea procesului de studii la Facultatea de Matematică și Informatică (întocmit de către Consiliul Calității al USM 20 martie -27 aprilie 2015);</li> <li>– Raportul Ședinței Consiliului Profesorat al Facultății de Matematică și Informatică (20.06.2016)</li> <li>– Raport de activitate al Departamentului Matematici Fundamentale pentru anul de studii 2014/2015;</li> <li>– Raport de activitate a Facultății de Matematică și Informatică pentru anul de studii 2011-2012;</li> <li>– Raportul Ședinței Consiliului Profesorat al Facultății de Matematică și Informatică (20.06.2016).</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii se revizuieste în fiecare an și introduc modificări în concordanță cu cerințele de pe piața muncii.</p> <p>Consiliul Calității al USM formează periodic comisii de evaluare a facultății (ultima evaluare a facultății MI a avut loc în perioada 20 martie -27 aprilie 2015). Raportul a fost prezentat spre aprobare Consiliului Profesorat al Facultății.</p> <p>În urma evaluărilor în cadrul facultății, sau alte evaluări din partea Consiliului Calității al USM, se întocmesc planuri de acțiuni privitor la modificarea și îmbunătățirea programului de studii de licență</p> <p>La sfârșitul anului de studii se întocmesc rapoarte de autoevaluare și se întreprind măsuri de îmbunătățire a programului de studii de licență pentru noul an de studii.</p> <p>Se motivează personalul didactic pentru a publica lucrări metodico didactice necesare studenților în procesul de studii. De asemenea, se organizează conferințe studentești și centre de cercetare pentru tinerii cercetători.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Lucru activ cu Planul de măsuri și monitorizarea permanentă a respectării sarcinilor și termenelor trasate pentru implementarea măsurilor de îmbunătățire și de înlăturare a neajunsurilor depistate.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de funcționare a Centrului de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii;</li> <li>– Strategia de comunicare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, 2014;</li> <li>– Diferite tipuri de chestionare pe hârtie, chestionarul on-line, comunicarea prin mijloace electronice, comunicarea prin intermediul Community USM, ș.a.;</li> <li>– Chestionare aplicate din partea Comisiei de Asigurare a Calității a facultății pentru studenții facultății, privind calitatea predării, managementul facultății, activitatea extracurriculară, corupția și alte aspecte ale activității universitare;</li> <li>– Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii (aprobat de către Senatul USM 25 februarie 2014, PV. nr.7);</li> <li>– Plan strategic de dezvoltare a Centrului de Ghidare în Carieră și relații cu Piața Muncii pentru anul 2014 – 2019;</li> <li>– Program anual de activitate pentru voluntari din cadrul Universității de Stat din Moldova.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Centrul de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii, precum și facultatea aplică chestionare pentru beneficiarii programului de studii de licență (studenți, absolvenți).</p> <p>Comisia de Asigurare a Calității a facultății, împreună cu Consiliul Studentesc, organizează un sondaj al tuturor studenților facultății, privind calitatea predării, managementul facultății, activitatea extracurriculară, corupția și alte aspecte ale activității universitare</p> <p>La nivel de facultate și departamente este monitorizată corelarea conținutului programelor de studii cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării domeniului de specializare.</p> <p>Se stabilesc relații de colaborare cu potențialii angajatori pentru absolvenții facultății, precum și</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

	cu alte Instituții superioare de învățământ.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Aplicarea chestionarelor, interviuarea în permanență a angajatorilor în scopul adaptării produsului finit la cerințele pieții.		
<b>Recomandări</b>	De revizuit conținutul chestionarelor și a perioadelor de chestionare, din punct de vedere a utilității și eficienței acestora		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii**

#### **9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de funcționare a Centrului de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii;</li> <li>– Hotărârea Guvernului RM cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (Nr. 923 din 04.09.2001);</li> <li>– Cadru național al Calificărilor (2015);</li> <li>– Plan strategic de dezvoltare a Centrului de Ghidare on Carieră și relații cu Piața Muncii pentru anul 2014 – 2019;</li> <li>– Baza de date a promoțiilor de absolvenți;</li> <li>– Lista absolvenților programului MA angajați la Dep. Matematică (anterior catedra de Informatică și Optimizare Discretă);</li> <li>– Existența rețelei Community USM;</li> <li>– Lista absolvenților plecați peste hotare la studii sau angajați în câmpul muncii;</li> <li>– Chestionare către angajatori.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Facultatea împreună cu Centrul de ghidare în carieră și Relații cu piața muncii (CGCRPM) este responsabilă de evidența angajării în câmpul muncii a absolvenților facultății MI. Se utilizează rețeaua Community USM. Se practică comunicarea directă cu angajatorii (potențialii angajatori). Facultatea are baza de date a absolvenților. Se utilizează rețeaua Community USM. Se aplică chestionare către angajatori.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Delegarea responsabilităților de urmărire a angajabilității Centrului de Ghidare în Cariera Lucrul în continuu cu absolvenții instituției de învățământ.		
<b>Recomandări</b>	De monitorizat de către facultate a angajării absolvenților săi și de promovat programul prin intermediul absolvenților		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii**

<b>Dovezi prezentate de</b>	– Ghid metodologic de creare și funcționare a Centrului Universitar de Ghidare și Consiliere în Carieră, (Aprobat Nr. 970 din 10.09.2014);
-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Plan strategic de dezvoltare a Centrului de Ghidare în Carieră și relații cu Piața Muncii pentru anul 2014 – 2019;</li> <li>– Strategie de comunicare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii (2014);</li> <li>– Programul de activitate a Centrului de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii;</li> <li>– Lista Persoanelor angajate la Departamentul Matematică în perioada 2011-2016 (anterior catedra Informatică și Optimizare Discretă);</li> <li>– Baza de date a promoțiilor de absolvenți;</li> <li>– Lista absolvenți MA. Admiși la master;</li> <li>– Lista absolvenți MA admiși la studii (ciclul II și la ciclul III) peste hotare, sau angajați în câmpul muncii peste hotare;</li> <li>– Chestionare privind plasarea în câmpul muncii a absolventului;</li> <li>– Chestionare aplicate studenților privind pregătirea necesară pentru angajarea în câmpul muncii;</li> <li>– Rezultatele selecției candidaților pentru burse ERASMUS+;</li> <li>– Extrase din Procesele verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și ale departamentului Matematică, cu privire la concursurile de performanță și la organizarea Școlii Duminicale de Matematică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția utilizează în activitatea sa de ghidare și consiliere în cariera de Regulamentul privind procedura de consiliere profesională a studenților, masteranzilor și absolvenților USM și Ghidul metodologic de creare și funcționare a Centrului universitar de ghidare și consiliere în cariera. A fost creat Centrul de Ghidare în Cariera, care are sarcina de a susține beneficiarii serviciilor educaționale în procesul construirii carierei. Este creată o bază de date a absolvenților, care conține calificările obținute. Datele se colectează la nivel de instituție, nu se colectează date la nivel de program de studii. Circa 80 procente din absolvenți lucrează pe specialitate. Părțile interesate sunt consultate la proiectarea și îmbunătățirea continuă a calității programului de studii de licență prin chestionare, analiza rezultatelor chestionarelor, mese rotunde. 55% din absolvenții programului de studii, urmează masterul de specialitate Analiza statistică a datelor și modelarea proceselor economico-financiare. Toți studenții la masterat sunt ocupați în câmpul muncii. Studenții sunt competitivi pe piața muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Exista o bază de date a absolvenților, se practica sondajele electronice, rata deplină a angajabilității absolvenților.		
<b>Recomandări</b>	De invitat angajatorii la susținerea stagiilor de practică, tezelor de licență		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament de organizare și funcționare a consiliului calității. Aprobabil de Senatul USM, 29 octombrie, 2013;</li> <li>- Raport autoevaluare la specialitatea Matematica Aplicată, an 2006;</li> <li>- Executarea ordinului ME din 22.09.2016, nr.07/14-862 cu privire la traficul de ființe umane;</li> <li>- Ordin cu privire la organizarea conferinței științifice studentești.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Au fost prezentate ordinele de executare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și dovezi de executare a ordinelor emise fapt ce ne permite să conchidem că USM dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort.		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 184

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>(puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	În USM funcționează un sistem de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor administrației și a organelor ierarhic superioare		
<b>Recomandări</b>	De implementat un sistem informatic de înregistrare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	-		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	-		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>n/a</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea de Stat din Moldova dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și transparentizate inclusiv prin pagină web a instituției. Politicile de asigurare a calității sunt parte a managementului strategic al USM. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând mai puțin actorii externi.

Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii superioare de licență, ciclul I, 443.2 – Matematica aplicată este conform cerințelor legale. Conceptul de internaționalizare este în dezvoltare la USM și este inclus în documentele strategice.

2. Programul de studiu este autorizat și funcționează conform actelor normative în vigoare.

Universitatea de Stat din Moldova dispune de procese de proiectare și aprobare a programului de studiu, desfășoară sistematic activități de cercetare a pieții muncii. Finalitățile programului de studiu sunt formulate în termeni de competențe, asigură calificări profesionale și sunt racordate la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor, Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.

Curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate. USM dispune de metodologie proprie privind elaborarea materialelor curriculare.

3. Formele de organizare și organizarea procesului de predare-învățare-evaluare sunt conforme normelor regulamentare.



Departamentul Matematică al USM depune eforturi concentrate și concertate pentru centrarea pe student a metodelor de predare-învățare și evaluare, încercând să transforme studenții în participanți activi la propria învățare și parteneri ai actului educațional. Dar procesul de predare-învățare și evaluare în cadrul programului de studii de licență Matematică aplicată nu este asigurat integral cu suport curricular (manuale, note de curs, ghiduri metodice etc.).

4. Pe parcursul anilor 2011-2016 numărul de cereri depuse (64) a fost net inferior numărului de locuri atribuite de către Ministerul Educației (100 la buget și 40 prin contract)

La Specialitatea Matematica aplicată pe parcursul anilor analizați mobilitatea studenților este destul de redusă.

5. Procedurile de planificare, recrutare și administrare a personalului academic se efectuează în strictă conformitate cu cadrul legislativ și normativ în vigoare.

Programul este asigurat cu cadre didactico-științifice de o pregătire adecvată.

USM dispune de un sistem eficace de dezvoltare a personalului academic, fiind create multiple oportunități pentru stagii, cursuri de perfecționare etc.

Personalul didactic/științific al programului de studii de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților metodice prin oferirea primelor unice de stimulare, luarea în calcul a rezultatelor la promovarea la posturi didactice. Totodată, existența rezervelor în asigurarea programului cu suport curricular denotă deficiențe în eficacitatea aplicării instrumentelor respective de susținere.

Instituția aplică proceduri variate de evaluare a personalului academic. Personalul academic implicat în program este antrenat în proiecte de cercetare, participă activ în manifestări științifice cu publicarea rezultatelor. Performanțele obținute în activitatea de cercetare și inovațională sunt valorificate prin reflectarea acestora în procesul educațional, dar mai puțin prin transferul asupra mediului economic.

6. Universitatea finanțează în mod corespunzător activitățile de predare și învățare la programul de studii de licență "Matematica aplicată" prin planificarea, recrutarea și administrarea corespunzătoare a personalului, dotarea și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare conform normelor în vigoare, asigurarea cu spații de studii în medie la un student la un coeficient înalt.

USM asigură parțial studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile. De remarcat, în special dotarea spațiilor cu echipament, serviciile bibliotecii, inclusiv accesul on-line la diferite baze de date.

Universitatea promovează o politică de susținere a studenților prin scutire de taxe, alocare de burse de merit, locuri în cămin, participarea studenților la luarea deciziilor etc.

7. Universitatea de Stat din Moldova duce o evidență a parcursului academic al studenților prin intermediul registrelor de evidență. Departamentul calității din cadrul instituției chestionează studenții la finalul cursurilor, cât și la absolvirea studiilor pentru a stabili nivelul de satisfacție al acestora față de programul de studii și serviciile oferite de către instituție. Studenții programului nu dispun de o bază de date securizată.

8. USM deține o pagină web care funcționează în conformitate cu regulamentul de funcționare și administrare a acesteia.

Informația plasată pe pagină este periodic actualizată (evenimente, plan de studii, oferte și facilități pentru studenți, ș.a.).

Universitatea asigură parțial transparența informației de interes public privind programul de studii.

9. Universitatea de Stat din Moldova aplică sistematic proceduri de monitorizare și revizuire a programului de studii, inclusiv și a proceselor de predare-învățare-evaluare.

Atât autoevaluarea, cât și evaluarea programului de studii de către beneficiari sunt efectuate prin proceduri variate și executate calitativ. Se ține evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților.

10. USM întreprinde măsuri de asigurare externă a calității prin executarea conformă a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor.

#### **Puncte tari:**

- Facultatea dispune de un plan operațional bine structurat de activitate și de un plan efectiv de activitate al Comisiei de asigurare a calității pentru anul de studii 2016-2017; sunt elaborate măsuri de îmbunătățire a programului de studii și de ameliorare a procesului educațional.
- Profesorii participă activ în diverse programe internaționale. Un număr mare de specialiști calificați sunt invitați pentru a ține prelegeri și rapoarte științifice în fața studenților și colaboratorilor facultății.



- Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul strategic de dezvoltare al USM.
- Finalitățile se realizează prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - autodezvoltare – evaluare în scopul formării competențelor profesionale la viitorii specialiști din domeniu care vor putea corespunde cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale.
- La începutul fiecărui an universitar, curriculum-urile disciplinelor incluse în planul de învățământ la programul de studii MA sunt expertizate, analizate și aprobate. Se punctează pe perfecționarea conținutului curricular și actualizarea listei surselor bibliografice
- Programul de studii la Matematica aplicată reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
- Facultatea dispune de o sală de calculatoare cu tastatură specială pentru persoanele cu vedere slabă
- Susținerea publică a stagiilor de practică
- Facultatea dispune de numeroase contracte de colaborare, care includ și mobilitatea academică cu diverse instituții de peste hotare.
- Programul de studiu dispune de un personal calificat în statele de funcții ale cadrelor didactice, 96,4% din care sunt cu grade științifice iar la disciplinele de profil toate cadrele didactice dețin grade științifice, fapt ce asigură o pregătire temeinică a studenților.
- Activitatea seminarului științific de profil, activitatea seminarului științific comun cu IMI la algebră
- Strategia de dezvoltare a facultății, și a departamentului
- Planurile individuale sunt examinate minuțios la ședințele departamentului ce asigură pregătirea la disciplinele de profil, fapt ce permite nu numai un schimb fructuos de experiență, dar și apariția unor noi idei în activitatea metodică.
- Administrația încurajează publicarea rezultatelor științifice cu susținerea financiară a universității. În cercetare sunt implicați studenții programului de studiu, iar rezultatele sunt reflectate în teze de licență, publicații commune cu conducătorii proiectelor de licență
- Participarea cadrelor didactice de profil la diverse proiecte de cercetare inclusiv din cadrul FP 7
- Facultatea dispune de un laborator cu un supercalculator performant de tip cluster ce permite distribuirea calculelor pe mai multe procesoare în paralel.
- Biblioteca și rețeaua internet a U.S.M., în baza abonamentelor sau contractelor, are acces la multe baze de date de publicații științifice în profilul programului de studiu de ex, MathScinet (Societatea Americană de Matematică), Springer etc.
- În ultimii ani fondul bibliotecii a fost completat cu 75 de cărți de matematică și 47 de cărți de informatică).
- Cheltuielile mijloacelor proprii sunt destinate pentru asigurarea mobilității academice a studenților și profesorilor, stagiile de practică, dotarea bibliotecii cu manuale etc.
- Studenții beneficiază de înlesniri sociale ca: scutirea de plată a taxei de studii pentru copii angajaților USM, scutirea taxei pentru abonamente transport urban, scutirea pentru abonamente la complexul sportiv USM, etc.
- Căminele unde sunt cazați studenții de la facultatea de Matematică sunt renovate recent și sunt dotate cu geamuri termopane, mobilier nou, baie particulară și bucătărie.
- Informația referitoare la programul de studii Matematica aplicată este amplasată și pe o pagină web a departamentului
- Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu studiu la ciclurile I, II și III sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției [www.usm.md](http://www.usm.md) . și [www.fmi.usm.md](http://www.fmi.usm.md) .
- USM asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu. Este afișat regulamentul de acordare a burselor, mobilitate academică, burse de merit și sociale și regulamentul de acordare a locurilor de cazare în cămin și listele nominale corespunzătoare.
- Universitatea dispune de cadru juridic-normativ pentru asigurarea calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studiu.
- Anual sunt revizuite programele analitice, sunt analizate și luate în considerație măsurile de îmbunătățire propuse în perioada anului precedent, acestea fiind discutate în cadrul ședințelor facultăților și catedrelor.



- Se lucrează activ cu Planul de măsuri și monitorizarea permanentă a respectării sarcinilor și termenelor trasate pentru implementarea măsurilor de îmbunătățire și de înlăturare a neajunsurilor depistate.
- Aplicarea chestionarelor, interviuarea în permanență a angajatorilor în scopul adaptării produsului finit la cerințele pieții.
- Delegarea responsabilităților de urmărire a angajabilității Centrului de Ghidare în Cariera Lucrul în continuu cu absolvenții instituției de învățământ.
- Exista o bază de date a absolvenților, se practica sondajele electronice, rata deplină a angajabilității absolvenților.
- În USM funcționează un sistem de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor administrației și a organelor ierarhic superioare

**Recomandări:**

- De indicat, pe toate procedurile de sistem și procedurile de proces, nr. procesului verbal al ședinței raportului de evaluare și Senatului prin care au fost aprobate ;
- De continuat activitatea de expertiză a profesioniștilor din USM la nivel național și european orientată spre formarea specialistului competitiv pe piața muncii, să posede competențe de ordin cognitiv, funcțional, personal, etic etc.;
- De aprofundat coeziunea angajatori-angajați cu referire la acumularea de cunoștințe, abilități și competențe necesare funcțiilor ocupaționale și creșterii șanselor de angajare a absolvenților în câmpul muncii;
- Pentru noile redacții ale documentelor în pachetele opționale să se includă unități de curs /module ce duc fie la orientare spre specialitate, fie la orientarea socio-umanistă și la codificarea unităților de curs (noile redacții) să se țină cont de cerințele planului-cadru;
- De promovat experiența cadrelor științifico-didactice performante cu referire la aplicarea în organizarea și evaluarea activității individuale a studenților a metodelor didactice axate pe învățarea prin descoperire (problematizarea, studiul de caz, etc.). De continuat practica de elaborare de către cadrele didactice a lucrărilor metodice și științifice necesare unităților de curs;
- De continuat schimbul de experiență la departamente cu referire la problema corelației competențelor absolvenților cu necesitățile pieței muncii și dezvoltarea personală a studenților. De consultat continuu specialiștii în domeniu, angajatorii segmentelor pieței muncii;
- Se recomandă elaborarea unui plan de acțiuni cu privire la creșterea ponderii doctorilor habilitați antrenați în programul de studiu;
- Continuarea activității seminarului științific, atragerea continuă în lucrul seminarului a studenților, masteranzilor și doctoranzilor inclusiv și celor de la alte universități cu program similar;
- Se recomandă elaborarea unui plan pe termen mediu de elaborare a suporturilor de curs la disciplinele de profil;
- Stimularea diferențiată a înaintării proiectelor la concursuri europene, din cadrul Programelor de Stat, pentru Tineret și bilaterale;
- Se recomandă publicarea rezultatelor în reviste din categoria A (din Moldova) și celor cu factor de impact;
- Stabilirea unor relații de colaborare cu facultăți și catedre din USM dar și din alte universități în vederea unor cercetări multidisciplinare de interes pentru economia țării. Stabilirea unor legături cu agenții economici și alte catedre pentru a găsi noi arii de implementare a rezultatelor cercetărilor obținute în comun;
- Instalarea unei balustrade la intrarea în instituție pentru studenți cu necesități speciale;
- De revizuit oferta educațională și a programului de studiu în aplicarea experienței internaționale;
- De responsabilizat conducătorii științifici pentru preîntâmpinarea plagiatului;
- De revizuit conținutul chestionarelor și a perioadelor de chestionare, din punct de vedere a utilității și eficienței acestora;
- De monitorizat de către facultate a angajării absolvenților săi și de promovat programul prin intermediul absolvenților;
- De invitat angajatorii la susținerea stagiilor de practică, tezelor de licență;



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 184

De implementat un sistem informatic de înregistrare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență (*cod, denumire program*) s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
Valoarea evaluată	8	11	14	8	22	15	4	3	12	2
Nivel de realizare (%)	100	91,67	100	100	100	100	100	100	100	100

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune

**- Acreditarea programului de studii superioare de licență, ciclul I, 443.2 – Matematica aplicată, cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;**

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte:

Constantin Gaidric

Membri:

Elena Rusu

Ion Pârțachi

Iurie Baltag

Maria Borș