 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL - 206
	Președintele comisiei de evaluare externă	Cazacu-Stratu Angela

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 424.1 Ecologie** la cererea depusă de instituția de învățământ Universitatea de Stat din Tiraspol pe data 14.07.2017, în baza dosarului ISACPSL - 206, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 30.10.2017-31.10.2017.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 29.09.2017, proces-verbal nr. 23.

Președinte: Cazacu-Stratu Angela

Membru: Cemortan Igor

Membru: Bîrsan Ana

Membru: Țurcanu Mariana

Membru: Borș Natalia



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	8
2.2.2. Planul de învățământ .....	9
2.2.3. Curricula pe discipline.....	10
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	11
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>12</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	13
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	16
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b> .....	<b>16</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	17
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	18
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	18
4.2.2. Mobilitatea academică .....	19
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	19
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	19
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	20
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	21
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	22
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	23
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	24
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	24
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	24
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	25
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>25</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	25
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	25
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	26
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	26
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	27
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....	27
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	28
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	29



6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	29
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	29
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	30
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	30
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>30</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	31
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii .....	31
Criteriul 7.2. Baze de date .....	32
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	32
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>33</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii .....	33
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii .....	33
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	34
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>33</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	35
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	36
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	38
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	38
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>39</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort .....	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	39
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>41</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă .....</b>	<b>42</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic – normativ de funcționare al programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Hotărârea Guvernului Republicii Moldova cu privire la evacuarea UST din 09.07.1992, nr. 480          Hotărârea Guvernului Republicii Moldova cu privire la dislocarea UST din 21.07.1992, nr. 490          Carta Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de Senatul UST în 19.05.2015 avizată de ME la 08.05.2015          Codul educației al RM nr. 152 din 17.07.2014          Extras din Registrul de Stat al Organizației Necomerciale, Universitatea de Stat din Tiraspol, data înregistrării 31.01.2007, nr. 5973, data eliberării 08.12.2015, nr 05/1980          Statutul IP UST aprobat la ședința Senatului UST, PV 5 din 26.12.2012, avizat la ME al RM din 04.04.2013 și înregistrat de MJ al RM nr. 5973 din 16.01.2013          Autorizația sanitară de funcționare, nr. 10467 din 19.12.2016, valabilă până la 01.11.2021, eliberată de Centrul de sănătate publică din municipiul Chișinău.          Plan de învățământ 424.1 Ecologie, învățământ cu frecvență, aprobat la ședința Senatului UST din 28.05.2013, PV nr 9 și coordonat cu ME al RM la 27.06.2013, nr de înregistrare IS-01-17224</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Stat din Tiraspol (UST) este prima instituție de învățământ superior din Republica Moldova, care a fost fondată la 1 octombrie 1930 în orașul Tiraspol. UST este o instituție publică în sistemul de învățământ superior din Republica Moldova, aflată în subordinea Ministerului Educației al Republicii Moldova și funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, a Codului Educației, a legislației în vigoare, acordurilor și convențiilor internaționale contractate de Republica Moldova, precum și în baza Cartei universitare și reglementărilor proprii.          UST dispune Autorizația sanitară de funcționare în domeniul educațional.          Programul 424.1 - Ecologie cu frecvență la zi a fost inițiat în anul 2005. Actualmente pregătirea specialiștilor în domeniul ecologiei se realizează în baza planului de studii aprobat de către Senatul UST, proces verbal nr.9 din 28 mai 2013, confirmat de ME nr. 78-01-17224 din 27 noiembrie 2013.          Scopul și misiunea programului de studii 424.1 – Ecologie este de a oferi cunoștințe fundamentale și competențe practice necesare realizării cercetărilor în domeniul Științe ale naturii, activității în domeniul ecologiei, protecției naturii și utilizării raționale ale resurselor naturale, laboratoare și întreprinderi industriale unde se folosesc biotehnologii avansate, organizații de Stat, instituții de cercetări științifice ce activează în domeniul ameliorării plantelor, animalelor și microorganismelor, industriei farmaceutice, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>          Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului 424.1 Ecologie este conform cerințelor legale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

#### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, aprobată prin HG nr.944 din 14 noiembrie 2014;          Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020, aprobat de Senatul UST din 01.09.2016, PV nr. 1.          Strategia de dezvoltare a facultății Biologie și chimie 2016-2020, aprobat de Senatul UST din 24.02.2016, PV nr. 6.          Strategia de dezvoltare a Catedrei Biologie vegetală pe perioada 2016-2020.          Strategia de dezvoltare a Catedrei Biologie animală pe perioada 2016-2020.          Planul de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung a UST          Regulamentul privind Sistemului de Management al Calității în UST aprobat la ședința Senatului</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>UST din 27.10.2009, PV nr. 2. Strategia UST de asigurare a calității. aprobat de Senatul UST din 22.10.2013, PV nr. 2.</p> <p>Manualul calității, elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008, aprobat în 07.06.2013.</p> <p>Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014, u privire la funcționarea sistemelor de management al calității în ÎS</p> <p>Plan de activitate a CAC al facultății Biologie și chimie pentru perioada 2015-2016</p> <p>Plan operațional al Consiliului de Asigurare a calității pe anul de studii 2016-2017, aprobat la ședința CAC din 03.11.2016</p> <p>Plan de activitate anuală de asigurare a calității la nivel de catedră – anul 2017-2018 aprobat la ședința catedrei PV 1 din 13.09.2017</p> <p>a) PV nr 2 al ședinței CmAC la Consiliului Facultății Biologie și chimie din 15.11.2016.</p> <p>PV nr 4 al ședinței CmAC Consiliului Facultății Biologie și chimie din 15.11.2016 din 18.03.2017 (despre modificarea Comisiei CmAC analiza rezultatelor sesiunii de iarnă).</p> <p>Plan de învățământ 424.1 Ecologie, învățământ cu frecvență, aprobat la ședința Senatului UST din 28.05.2013, PV nr 9 și coordonat cu ME al RM la 27.06.2013, nr de înregistrare IS-01-17224</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Politica UST în domeniul calității este reglementată de actele normative elaborate în UST în baza celor normative naționale și internaționale: Strategia de dezvoltare a UST din care reies Strategia de dezvoltare a Facultății de Biologie și Chimie, strategia de dezvoltare a catedrelor implicate în realizarea obiectivelor programului. Pentru asigurarea eficienței a calității anual se elaborează planuri de activitate a structurilor de asigurare a calității, realizarea cărora se monitorizează și se analizează în cadrul subdiviziunilor UST, precum și a Senatului UST.</p> <p>La nivel de facultate și catedră, procesele verbale prezentate vizează subiecte despre rezultatele susținerii examenelor de licență, despre analiza rezultatelor chestionării specialiștilor din domeniu în vederea perfecționării și modernizării Programului de studii, despre rezultatele sondajelor studenților și altele legate de asigurarea calității procesului de instruire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	UST implementează Sistemul de Management al Calității (SMC)		
<b>Recomandări</b>	Evaluarea funcționării SMC de către organisme certificate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentului privind Sistemul de Management al Calității (SMC) aprobat prin decizia Senatului din 27.10.2009, PV nr. 2.</p> <p>Strategia UST de asigurare a calității. aprobat de Senatul UST din 22.10.2013, PV nr. 2.</p> <p>Sistemul de management al Calității UST</p> <p>Manualul calității, elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008, aprobat în 07.06.2013.</p> <p>Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014, u privire la funcționarea sistemelor de management al calității în ÎS</p> <p>Organigrama CmAC</p> <p>Compența comisiei CmAC, PV 3 din 18.03.2016, al facultății Biologie și chimie</p> <p>Evaluarea studenților de la Facultatea de Biologie și chimie, privind calitatea predării cursurilor la UST pentru anul 2016-2017</p> <p>Raportul catedrei Biologie animală privind activitatea științifică și inovațională pentru anul calendaristic 2016 aprobat la ședința catedrei din 27.12.2016, PV Nr 4 .</p> <p>Raportul catedrei Biologie animală despre activitatea didactică, științifică pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei din 26.06.2017, PV Nr 11 .</p> <p>Raportul catedrei Biologie vegetală despre activitatea didactică, științifică pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei din 25.06.2017, PV Nr 11 .</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Sistemul universitar de management al calității cuprinde structuri la nivel de universitate, facultate și catedră</p> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt Consiliul de Asigurare a Calității, care monitorizează implementarea SMC, identifică și analizează problemele de asigurare a calității și propune măsurile corective. Auditorii interni sunt persoane competente din cadrul facultății Biologie și chimie aleși de Consiliul facultății. Catedra Biologie vegetală și Biologie</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	animală desfășoară în fiecare an procedura auditului intern al sistemului de management al calității în scopul determinării măsurii în care sunt îndeplinite cerințele sistemului de management al calității stabilite prin documentele proprii. Rezultatele activității structurilor din cadrul CmAC sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel universitar, la nivel de facultate și la nivel de catedră.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	În cadrul UST există structuri de asigurare a calității funcționale la toate nivelurile și care aplică proceduri descrise în Manualul calității, elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.56 din 27 ianuarie 2014 Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în UST, aprobat de către Senatul UST la 25.10.2016, proces verbal nr.5 Planul de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung, obiectivul strategic 6 Acorduri de Cooperare Academică Convenție între UST și Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, România din 2016. Convenție de practică Nr. 14 din 08.07.2016 Lista proiectelor internaționale Certificate de participare la conferințe internaționale Lista prelegerilor publice Contract de colaborare cu Universitatea Pedagogică din Cracovia, Polonia 22.02.17 (3 profesori cu durata de 10 zile)		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția dispune de Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în UST, aprobat de către Senatul UST la 25.10.2016, proces verbal nr.5 Structura responsabilă de internaționalizarea instituțională este Departamentul Cercetare și Relații internaționale. Catedrele facultății sunt responsabile de buna realizare a cursurilor programului Ecologie și de promovarea imaginii la nivel național și internațional. Curriculele cursului sunt stabilite în urma consultării programelor respective din cadrul universităților cu care colaborează facultatea și dispun de programe în domeniul Ecologiei (Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași, România; Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava, România; Universitatea din Pitești, România). Compatibilitatea conținuturilor permite mobilitatea studenților atât în plan național, cât și internațional. Un element important pentru internaționalizarea studiilor sunt stagiile de practică realizate în afara țării. Actualmente, stagiile de practică sunt efectuate în baza planurilor de studii la anul I și II a ciclului I. Aceste stagii, parțial sunt realizate în conformitate cu Convenția de practică încheiată între Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași – Stațiunea Biologică „Petre Jitariu”, Potoci-Neamț. Este o practică uzuală schimbului de profesori care predau cursuri teoretice. Profesorii din cadrul programului, Cozari T., Chiriac E., Coșcodan D. au ținut prelegeri la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară ”Ion Ionescu de la Brad”, Iași, România, Universitatea Pedagogică, Cracovia, Polonia 3 profesori au beneficiat de mobilitate academică de 10 zile. Vera Zdraguș stagiul universitatea din Bruxelles 16.07-05.08.2016		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Profesorii din cadrul programului, Cozari T., Chiriac E., Coșcodan D. au ținut prelegeri la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară ”Ion Ionescu de la Brad”, Iași, România, Universitatea Pedagogică, Cracovia, Polonia		
<b>Recomandări</b>	Implicarea profesorilor mai activă în mobilități, activarea studenților de a participa în mobilități.		
<b>Arii de</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>Îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

#### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

##### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Cadrul național al Calificărilor, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 934 din 29.12.2010; publicat în anul 2015;</p> <p>Cadrul European al Calificărilor; ISCED-2011;</p> <p>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, 2005;</p> <p>Plan-Cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministrului Educației nr. 4.1 din 22 octombrie 2015, Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;</p> <p>Legea Nr. 142 din 07.07.2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, Publicat: 29.07.2005 în Monitorul Oficial Nr. 101-103 art. 476, data intrării în vigoare: 07.07.2005;</p> <p>Regulamentului de organizare a studiilor în UST în baza sistemului național de credite de studii, aprobat la Senatul UST la 19 ianuarie 2016, proces verbal nr.6;</p> <p>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul UST, aprobat la Senatul UST la 17 noiembrie 2015, Proces verbal nr.4;</p> <p>Plan de învățământ 424.1 Ecologie, învățământ cu frecvență, aprobat la ședința senatului UST din 25.10.2005, proces verbal nr 3 și coordonat cu ME al RM la 20.12.2005, nr de înregistrare 377;</p> <p>Plan de învățământ 424.1 Ecologie, învățământ cu frecvență, aprobat la ședința Senatului UST (proces verbal nr. 9 din 28.05.2013) și coordonat cu Ministerul Educației al RM (27.11.2013, număr de înregistrare IS-01- 17224);</p> <p>Aviz la planul de învățământ pentru programul de studii Ecologie din cadrul Facultății Biologie și Chimie a UST Nr. 136.01 din 08.06.17 Institutul de Zoologie;</p> <p>Raport cu privire la activitatea Comisiei pentru examenul de licență la facultatea Biologie și chimie, specialitățile Biologie, Biologie și chimie, Ecologie, Secția zi, anul 2015, Universitatea de Stat din Tiraspol;</p> <p>Proces verbal al ședințelor Consiliului Facultății, proces verbal nr. 8 din 14.07.2017.</p> <p>Chestionar pentru evaluarea angajatorilor privind activitățile necesare pentru sporirea calității formării profesionale;</p> <p>Interviu cu studenții;</p> <p>Interviu cu angajatorii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul 424.1 – Ecologie, cu frecvență la zi, a fost inițiat în anul 2005 prin decizia Senatului UST nr.3 din 25.10.2005 și confirmat de ME nr.377 din 20.12.2005. Programul de studii supus acreditării a fost proiectat în scopul formării specialiștilor ecologi competitivi pe piața muncii, capabili de a se integra într-o societate în continuă schimbare și include activități educaționale și de cercetare, proiectate în conformitate cu Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobate de Senat și coordonate cu organele de resort, în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Actualmente, procesele interne de proiectare și aprobare a programului de studii sunt inițiate la nivel de catedră cu consultarea actorilor implicați în procesul educațional: studenți, cadre didactice, specialiști în domeniu, angajatori. Periodic programul de studii este supus perfecționării, care are loc prin expertizarea planurilor de învățământ de către reprezentanții pieței muncii, prin luarea în considerare a obiecțiilor președintelui examenelor de licență, prin implementarea rezultatelor proiectelor instituționale. În corespundere cu doleanțele studenților, cadrelor didactice cu experiență interesate în pregătirea specialiștilor de calitate, care sunt expuse în chestionare, avize la programul de studii, în dezbateri la seminarele metodico-științifice, se efectuează optimizări în cadrul programului de studii: corelarea orelor teoretice și practice, repartizarea logică și coerentă a disciplinelor de studii pe semestre și anuală, diversificarea metodelor de predare-învățare- evaluare, selectarea bazelor de practică, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Cadrul național al Calificărilor, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 934 din 29.12.2010, publicat 2015; Cadrul European al Calificărilor; Plan de învățământ 424.1 Ecologie, învățământ cu frecvență, aprobat la ședința Senatului UST (proces verbal nr. 9 din 28.05.2013) și coordonat cu Ministerul Educației al RM (27.11.2013, număr de înregistrare IS-01- 17224); Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat Senat UST la 17.11. 2015, proces verbal 4.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii de licență 424.1- Ecologie (180 credite) este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de studii din care face parte. La finele programului de studii absolventul obține titlul - licențiat în Științe ale naturii. Programul corespunde condițiilor contemporane demografice și de dezvoltare a economiei naționale și asigură specialiștii cu un spectru larg de oportunități de angajare în câmpul muncii. Misiunea, obiectivele și finalitățile de studii ale programului Ecologie corespund cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor în învățământul superior și asigură formarea finalităților de studii exprimate în competențe specifice a specialiștilor din domeniu, specificate în planul de studii, în conformitate cu Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și Planul cadru pentru studii superioare (ciclul I – licență, ciclul II – master, studii integrate, ciclul III - doctorat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.944 din 14 noiembrie 2014; Comunicarea comisiei EUROPA 2020 - O strategie europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii; Planul de învățământ pentru specialitatea Ecologie aprobat de Senatul UST, proces verbal nr.9 din 28 mai 2013, confirmat de ME al RM la 27.11.2013, nr de înregistrare IS-01-17224; Strategia de dezvoltare a UST 2016 – 2020, aprobată 01.09 2016 la Senatul UST, PV nr.1; Strategia de dezvoltare a Facultății PV nr. 6 din 24.02.2016; Strategia dezvoltării Catedrei Biologie Animală 2016 – 2020, Proces verbal nr 6 02.02.2016; Programul Orizont 2020;
<b>Constatări</b>	Misiunea, obiectivele și finalitățile de studii ale programului Ecologie corespund cu prevederile



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 206	
<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrului Național al Calificărilor în învățământul superior și asigură formarea finalităților de studii exprimate în competențe specifice a specialiștilor din domeniu, specificate în planul de studii, în conformitate cu Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la CEC, la documentele de dezvoltare strategică națională și a UST. Misiunea și obiectivele Programului sunt descrise în nota informativă (standardul profesional al specialistului) din Planului de studii și rezidă din cerințele locale cât și internaționale actuale și de perspectivă ale pieței muncii vizând domeniul dat. Absolvenții programului de studii Ecologie au posibilitatea să-și manifeste competitivitatea pe piața muncii, aplicând competențele (gnoseologice, prognostice, praxiologice, de cercetare/investigare, evaluare a rezultatelor activităților profesionale, comunicative, de inserție socială, manageriale, de formare continuă) obținute pe parcursul anilor de studii.</p> <p>Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu sunt descrise în documentele proiective ale programului de studii de licență și sunt specificate în nota explicativă a programului de studii de licență. Obiectivele și finalitățile de studii ale programului de studii Ecologie sunt corelate cu strategia și politicile instituționale, naționale și internaționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității în concordanță cu standardele europene și internaționale, în vederea modernizării învățământului superior și în conformitate cu Strategia de dezvoltare a catedrelor, facultății, Universității, Strategii de dezvoltare IT, Strategii de dezvoltare a personalului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență, nr. 455 din 03.06.2011;</p> <p>Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență), aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 4.1 din 22 octombrie 2015, Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;</p> <p>Plan de învățământ specialitatea Ecologie aprobat senatul UST, proces verbal nr. 9 din 28 mai 2013, confirmat MEd la 27.11.2013 cu Nr. de înregistrare IS -01-17224;</p> <p>Proces verbal al Catedrei Biologie Animală nr. 9 din 10.05.2017;</p> <p>Extras din procesul verbal nr.8 al Ședinței Consiliului Facultății Biologie și Chimie A UST din 10.05.17;</p> <p>Proces verbal al ședinței Senatului nr.10 din 16.05 2017.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ al programului supus acreditării este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență, nr. 455 din 03 iunie 2011). El reflectă componenta temporară, ponderea categoriilor pe discipline, corelația dintre numărul de ore și credite, corelația dintre tipurile de activități academice, formele de evaluare etc.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii Ecologie are la bază Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ECTS și finalitățile de studii (competențele specialistului) pentru domeniul de formare profesională stipulate în standardul de formare profesională inițială. Programul prevede alocarea punctelor de credite ECTS pentru fiecare unitate de curs și este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare (Senat, Ministerul Educației, Ministerul de resort etc.).</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea activităților academice ale programului de studii Ecologie corespund prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare, 2011. Numărul de ore prevăzut pentru fiecare disciplină, precum și repartizarea acestora pentru activități teoretice,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>practice, de laborator, lucru individual etc. rezultă din specificul disciplinei și finalitățile de studii pentru domeniul dat. Reieșind din calificativul care li se conferă absolvenților, disciplinele prevăzute în planul de studii sunt repartizate astfel, încât să asigure realizarea obiectivelor programului și prevede următoarele tipuri de discipline: fundamentale (855 ore contact direct – peste 35 %); discipline de specializare (690 ore contact direct – circa 28 %); disciplinele cu orientare spre masterat (330 ore contact direct) - 13%); discipline de pregătire general-umanistică (485 ore contact direct – peste 20 %). Disciplinele opționale constituie 695 ore contact direct, ceea ce reprezintă circa 35 % din planul de studii. Pentru obținerea de competențe și aplicarea cunoștințelor în practică se prevăd 480 ore (16 credite - circa 9% din numărul total de credite). Programul evaluat este pentru forma de învățământ zi. Planul de învățământ este modernizat și îmbunătățit periodic. Planul de învățământ, revizuit și modificat în corespundere cu cerințele Planului-cadru, 2015, discutat în Consiliul facultății (Extras din procesul verbal nr.8 al Ședinței Consiliului Facultății Biologie și Chimie a UST din 10.05.17).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De finalizat procesul de revizuire a planului de învățământ în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare, 2015.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Cadrul de referință al curriculumului universitar, 2015; Curricule pe discipline aprobate prin proces verbal nr.1 din 13.09.17 la ședința Catedrei Biologie Animală; Fișele disciplinelor; Proces verbal nr.1 din 14.09.16 al ședinței Catedrei Biologie Animală; Curricule pe discipline aprobate prin proces verbal nr.1 din 27.09.17 la ședința Consiliului Facultății Biologie și Chimie; Plan de învățământ specialitatea Ecologie aprobat de senatul UST, proces verbal nr. 9 din 28 mai 2013., confirmat 27.11.2013 cu Nr. de înregistrare IS -01-17224; Planuri de învățământ la programele ciclului II (master); Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice; Chestionar pentru anul I privind nivelul de satisfacție al studenților; Raport de evaluare a cursurilor predate la catedră; Proces verbal nr. 1 din 13.09.2017 al Ședinței Catedrei Biologie Animală; Proces verbal nr.1 din 05.09.17 al ședinței Catedrei Biologie Vegetală; Proces verbal nr.1 al Consiliului Facultății din 27.09. 2017</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Majoritatea curriculelor elaborate pentru asigurarea procesului educațional în cadrul programului Ecologie sunt întocmite în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare. La programul de studii Ecologie, anul 2017 - 2018 pentru toate 42 discipline active din planul de studii au fost elaborate curriculumurile. Nu sunt prezente curriculumurile la disciplinele opționale neactive, însă sunt prezente fișele disciplinelor neactive. Este prezentă curricula la stagiile de practică. Curriculumurile pe discipline sunt elaborate în conformitate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar. Structurarea curricula asigură formarea competențelor profesionale. Conținuturile reflectate în curriculum au un caracter științific și sistemic, sunt relevante, structurate bine.</p> <p>Conținutul fiecărei discipline este actualizat în conformitate cu ultimele realizări ale științei și tehnicii în domeniul Ecologie. Disciplinele și conținuturile incluse în planul de studii duc la formarea competențelor scontate, prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor. Există o continuitate a planurilor de studii de la ciclul I Licență și ciclul II Master.</p> <p>La debutul cursului studentului i se propune curricula la disciplina de studii pentru informare și realizare. În vederea optimizării curriculelor, la finele fiecărui semestru studenții sunt anchetați cu</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	referire la gradul de satisfacție. La marea majoritate a disciplinelor în lista bibliografică se regăsesc surse informaționale editate recent. La unele discipline sursele bibliografice sunt relativ actuale, dar aceasta ține de specificul disciplinei (discipline clasice, tradiționale sau moderne). Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniu și este actualizat periodic. Condițiile de acces la curs sunt specificate clar în curricula pe discipline și sunt anunțate din timp beneficiarului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Reactualizarea curricular în conformitate cu Cadrul de referință al curriculumului universitar, 2015 în scopul optimizării raportului ore laborator/ore seminar.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Aviz la planul de învățământ pentru programul de studii Ecologie din cadrul Facultății Biologie și Chimie a UST nr. 136.01 din 08.06.17 Institutul de Zoologie;</p> <p>Chestionar pentru evaluarea angajatorilor privind activitățile necesare pentru sporirea calității formării profesionale;</p> <p>Scrisori de solicitare de la angajatori: Serviciul Protecției civile și Situațiilor Excepționale nr. 81 din 22.02.17;</p> <p>Solicitări de angajare ale instituțiilor de învățământ preuniversitar nr. 87 din 20.10.17, nr. 277/01 - 3 din 06.09.16;</p> <p>Sondaj evaluarea studenților privind calitatea programului de studii pe anii 2015 – 2016, 2016;</p> <p>Raport la Senatul UST privind gradul de satisfacție a studenților din 19.04.16;</p> <p>Extras din procesul verbal nr.1 al Comisiei de asigurare a Calității din 25.09 2017, nr. 2 al ședinței CM de Asigurare a calității facultății 8.10.2014;</p> <p>Solicitări de angajare în câmpul muncii;</p> <p>Interviu cu angajatorii;</p> <p>Interviul cu studenții</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	La proiectarea programului de studii de licență au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv, fapt vizibil prin conținutul planului de studii, competențele generale și specifice proiectate. Pentru asigurarea funcționalității și competitivității programului se apelează la consultanță profesionistă în optimizarea și actualizarea curricula, planurilor de studii și a programului de studii, în funcție de cerințele pieței muncii, cu specialiștii instituțiilor de profil ale AȘM și alte instituții/organizații cu activități în domeniu din țară și de peste hotare. Procesul de consultare (profesori, studenți, absolvenți, angajatori) este coordonat și realizat în cadrul catedrei și al facultății și prevede realizarea sondajelor, dezbaterilor tematice, participări în calitate de membru al comisiilor de examinare, în scopul identificării soluțiilor/propunerilor de perfecționare a conținuturilor curriculare a unităților de curs fundamentale, de specialitate și a stagiilor de practică. Aceste propuneri ulterior sunt discutate de către Comisiile de calitate și aprobate de Consiliul Profesorat al facultății. Programul de studii Ecologie are un semnificativ impact social și economic, dat fiind faptul că specialiștii formați în cadrul programului aduc un aport substanțial în protecția mediului, agricultură, medicină, industrie, dezvoltarea științei, promovarea învățământului de calitate, dezvoltarea unor ramuri noi și direcții prioritare pentru economia națională. Absolvenții programului de studii sunt angajați în proporție de 57 % în institutele de cercetare ale AȘM, precum și în alte instituții de specialitate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 –</b> programul de studii reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>1,0 –</b> programul de studii are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea și monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat Senat UST 17.11.15; Graficul procesului de studii; Orarul lecțiilor; Orarul examenelor sesiunilor; Orarul examenelor de licență; Contracte individuale cu studenții; Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice; Chestionar pentru anul I privind nivelul de satisfacție al studenților; Strategia politicilor de personal la UST, aprobată prin decizia Senatului UST 01.09.2016; Chestionar Profesorul în viziunea studentului; Raport de evaluare a cursurilor predate la catedră.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Organizarea procesului educațional este în corespundere cu documentele normative în vigoare. Procesul de predare-învățare este organizat în baza Planului de studii, conform prevederilor stipulate în Planul cadru. Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt fixate în plan, proiectate în curricula pe discipline și includ prelegeri, seminare, laborator/lucrări practice și ore de activitate individuală. Raportul ore-auditoriu și ore activitate individuală de învățare este stabilit în funcție de specificul unității de curs (fundamental, general, de specialitate etc.), gradul de nouitate și/sau complexitate, asigurarea didactico-metodică și este de aproximativ 1:1. Disciplinele incluse în planul de învățământ și flexibilitatea planului de învățământ asigură constituirea traseelor educaționale. În acest context, eforturile cadrelor didactice sunt axate pe diversificarea metodelor de predare, învățare și evaluare, care stimulează interesul și capacitatea de autoinstruire a studenților, de ex. elaborarea unor proiecte, rezolvarea problemelor prin învățarea unor noi tehnici de cercetare, realizarea unor stagii de practică în străinătate. În scopul dinamizării procesului de instruire și de comunicare cu studenții este elaborată platforma educațională on-line a universității.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Procesului de predare-învățare respectă principiul repartizării echilibrate a orelor de contact direct și a orelor de activitate individuală și permite aprofundarea cunoștințelor și dezvoltarea creativității la studenți.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Curricule pe discipline aprobate prin proces verbal nr.1 din 05.09.17 la ședința Catedrei Biologie Vegetală; Curricule pe discipline aprobate prin proces verbal nr.1 din 13.09.17 la ședința Catedrei Biologie Animală; Articol Procesul de instruire la facultatea de biologie și chimie prin prisma asigurării calității; Plan de învățământ specialitatea Ecologie aprobat senatul UST, proces verbal nr. 9 din 28 mai 2013., confirmat 27.11.2013 cu nr. de înregistrare IS -01-17224; Lucrările individuale ale studenților; Graficul verificării lucrului individual al studenților de către profesori;
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	Chestionare privind evaluarea nivelului de satisfacție al studenților, UST; Proces verbal nr.2 al Ședinței CmAc al facultății Biologie și Chimie din 08.10.2017; Proces verbal nr. 4 din 11 martie 2013 al Consiliului Facultății; Interviul cu studenții		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În procesul de instruire sunt utilizate diverse metode didactice tradiționale și moderne. Metodele de predare-învățare (metoda portofoliului, experimentul biologic, studiul de caz, proiectul de cercetare) sunt centrate pe student și sunt orientate spre dezvoltarea abilităților de cercetare, a gândirii critice și a creativității, incluzând 56 % ore de lucru individual din numărul total de ore. Lucrul individual este monitorizat, evaluat și este luat în considerare la determinarea notei finale, constituind circa 30 % din nota evaluării finale. Opiniile studenților cu privire la organizarea procesului didactic sunt luate în considerare. Studenții beneficiază de suport metodologic, sprijin moral și consultații individuale pentru îmbunătățirea performanțelor. În contingentul universității în perioada de referință nu au fost studenți cu cerințe educaționale speciale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția de învățământ dispune de o pregătire fundamentală în domeniul pedagogiei, ceea ce permite realizarea unui învățământ de calitate, procesul educațional fiind abordat multilateral, cu asigurarea suportului metodologic corespunzător, utilizând o variată gamă de tehnologii educaționale, centrate pe cel ce învață.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Articol „Procesul de instruire la facultatea de biologie și chimie prin prisma asigurării calității”; Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST, elaborată în 2017; Plan formare continuă a cadrelor didactice UST pentru utilizarea TIC, 2017; Certificate ale profesorilor eliberate de Ministerul Educației Intel Teach Program, Educația centrată pe cel ce învață.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Tehnologiile informaționale de comunicare (TIC) sunt utilizate cu succes în procesul predării-învățării-evaluării la toate programele de studii oferite de UST. La 65 % din cursurile predate la program se utilizează cel puțin unul din instrumentele TIC – computerul (pentru prezentările Power-Point, pentru demonstrarea rezultatelor experimentelor, datorită conectării camerelor web la microscop și la PC etc). Cadrele didactice dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC, obținute prin formare continuă în cadrul instituției și în instituțiile specializate, organizate conform unui plan instituțional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Utilizarea softurilor educaționale moderne în predarea disciplinelor fundamentale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulamentul – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord ME nr.304 din 22.04.2016); Graficul procesului de studii; Orarul lecțiilor; Orarul examenelor sesiunilor; Orarul examenelor de licență; Orarul susținerii examenelor de licență și a tezelor de licență; Graficul verificării lucrului individual al studenților; Orar sesiunea vara; Interviul cu profesorii; Interviul cu studenții
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 206	
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ. Durata săptămânii de studii este de 5 zile. Numărul de ore pe zi este de cca 6-8 ore activitate în auditoriu, pe săptămână de circa 26 ore contact direct, iar restul orelor sunt destinate lucrului individual.</p> <p>Orele sunt distribuite în conformitate cu cerințele documentelor normative, pe semestre, săptămâni, zile, reflectate în planul de studii, în calendarul academic și orarul procesului de studii și constituie circa 13 ore curs, circa 8 ore seminar și circa 10 ore laborator pe săptămână. Durata orelor corespunde cerințelor regulamentare. În orar sunt incluse toate tipurile de activități – prelegeri, seminare, lucrări de laborator; precum și ora, sala și numele profesorului. Orarul este afișat la loc vizibil și se respectă. Modificările în orar sunt aduse la cunoștința studenților cu cel puțin 48 ore înainte, în formă orală sau scrisă de către decanat și de către șefii grupelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Plan de învățământ specialitatea Ecologie aprobat senatul UST, proces verbal nr. 9 din 28 mai 2013., confirmat 27.11.2013 cu Nr. de înregistrare IS -01-17224; Ordin nr. 203 din 19 martie 2014 cu privire la Aprobarea Regulamentului cadru privind stagiile de practică în învățământul superior; Regulamentul Stagiilor de practică în UST aprobat la ședința Senatului UST din 11.11.2014; Ordin de repartizare la practică: Dispoziția nr. 12/1 a decanului facultății Biologie și Chimie din 27.01.17, 17.06.15; Solicitări de realizare a stagiilor de practică în instituțiile specializate; Curricula practicii; Registrul practicii; Certificate de coordonare a stagiilor de practică; Caiete ale stagiilor de practică completate; Regulament UST cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de senatul UST la 19 ianuarie 2016, Proces verbal nr. 6; Borderouri de examinare; Chestionare ale studenților; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu studenții.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la UST se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și Planul de învățământ al programului și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I-studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de masterat) aprobat prin Hotărârea Senatului UST și în conformitate cu graficul stagiilor de practică. Stagiile de practică, diferențiate pe ani de studii, asigură prin conținutul său curricular formarea competențelor profesionale și de cercetare științifică.</p> <p>Absolvenții Programului de studii Ecologie beneficiază de 540 ore (18 credite). Studenții sunt repartizați la practică în baza ordinului rectorului UST în care este indicat: durata și termenii, locul desfășurării și coordonatorii stagiului de practică. Pentru realizarea cu succes a practicilor (de inițiere, de producție și de licență) studenții beneficiază de suport metodologic (program și caiete de sarcini, registre de practică). Pe parcursul practicii, studenții sunt monitorizați de către cadrele didactice ale Universității în colaborare cu conducători practicilor din instituțiile de specialitate. La finele stagiului de practică se organizează conferințe de totalizare în cadrul cărora studenții sunt evaluați de către colaboratorii catedrei împreună cu colaboratorii din instituțiile de specialitate, în conformitate cu procedurile de evaluare în învățământul superior .</p> <p>La finele stagiului de practică se organizează conferințe de totalizare în cadrul cărora studenții sunt evaluați privind îndeplinirea sarcinilor stabilite. Rezultatele stagiilor de practică ale studenților programului evaluat sunt consemnate în rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică. Rezultatele evaluării studenților sunt atestate în documentele corespunzătoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>	Stagiile de practică se realizează în instituțiile de specialitate din țară și de peste hotare, în baza acordurilor de colaborare cu instituții reprezentative de profil.		
<b>Recomandări</b>	Aplicarea la proiecte pentru fortificarea bazei tehnico-materiale proprii pentru realizarea practicilor de inițiere și de specialitate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Convenție de practică nr. 14 din 08.07.17 Universitatea A. I. Cuza Iași, stațiunea biologică Petre Jitariu, Potoci Neamț; Acordul de colaborare nr. 224 din 04.11 2015 cu Grădina Botanică a AȘM, Institutul de Zoologie; Convenție de colaborare între colectivele de cercetare ale instituțiilor din 19 decembrie 2016 cu institutul de Ecologie și geografie al AȘM; Registru de instructaj pentru tehnica securității cu semnăturile studenților; Contract individual de realizare a stagiilor de practică.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În conformitate cu Acordurile de colaborare, lucrările practice se desfășoară prioritar în laboratoarele institutelor de cercetare ale AȘM, precum și în instituții cu activități în domeniul profesional cu care universitatea are acorduri de colaborare din România. Practica se desfășoară în instituții specializate (instituții de învățământ), sau în campusuri special adaptate acestei activități educaționale. Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studii de licență.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> 2,0	<b>Punctajul acordat</b> 2,0
<b>Puncte tari</b>	Parteneriate cu universitățile din țară și din România. Colaborarea fructuoasă cu Universitățile din România în vederea realizării practicilor de teren.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență), nr. 455 din 03 iunie 2011; Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență), aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 4.1 din 22 octombrie 2015, Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015; Regulament cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților aprobat de Senatul UST la 19 ianuarie 2016, proces verbal nr.6; Regulamentul Universității de Stat din Tiraspol cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat de Senatul UST la 17.11.2015, proces verbal nr. 4; Ordinul Rectorului UST cu privire la interzicerea colectărilor de bani în scopul organizării examenelor la discipline și a examenului de finalizare a studiilor de licență și master, nr. 174 din 15.05.2017. Curriculumurile pe discipline; Calendarul academic; Declarații incluse în tezele de licență; Codul de Etică universitară, aprobat la ședința Senatului UST din 19.04.2016, proces verbal nr.9; Raportul comisiei pentru examenul de licență ; Proces verbal nr. 6 din 30.06.2016, proces verbal nr. 9 din 26.06.17; Proces verbal al ședinței Consiliului Facultății, proces verbal nr. 8 din 14.07.2017.
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice se realizează în conformitate cu actele normative (Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior; Regulament cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților aprobat de Senatul UST).

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>procesului de evaluare externă</b>	Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de licență, studiul este însoțit de o declarație pe propria răspundere a studentului, care confirmă că studiul este o creație proprie și respectă Codul de Etică universitară. UST dispune de proceduri de contestare a rezultatelor evaluării. În scopul evitării fraudelor sunt utilizate programe electronice antiplagiat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> 2,0	<b>Punctajul acordat</b> 2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulament UST cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de senatul UST din 19 ianuarie, 2016, Proces-verbal nr. 6; Registrul Actelor normative de bază cu privire la organizarea procesului de învățământ și a programelor de studii în cadrul UST, aprobat pentru publicare de către Senatul UST la 27 octombrie 2009, proces verbal nr.2. Curricula stagiilor de practică; Raport cu referire la Mecanisme și acțiuni de optimizare și eficiență a stagiilor de practică; Graficul procesului de studii; Orarul orelor; Orar sesiunea vara; Acorduri de practică; Contracte de practică; Registrul de practică; Rapoarte ale studenților cu referire la realizarea practicii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare. Activitățile de monitorizare a stagiilor de practică sunt planificate și comunicate în timp util beneficiarilor. Criteriile, metodele și formele de evaluare a stagiilor de practică se conțin în curricula practicii. Evaluarea stagiilor de practică se realizează într-un cadru transparent, prin susținere publică a rapoartelor de practică în cadrul conferințelor de totalizare. La ședințele de evaluare a stagiilor de practică, inclusiv la susținerea finală a tezei de licență sunt invitați reprezentanți ai structurilor cu activități conexe domeniului de formare profesională, potențiali angajatori ai studenților UST în câmpul muncii, unii dintre conducătorii practicilor sunt și Președinți ai examenelor de licență. Procedura de contestare este descrisă în Regulament cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților aprobat de Senatul UST 19 ianuarie 2016, proces verbal nr.6. Nu au fost cazuri de contestații la programul dat, însă există proceduri de examinare a contestațiilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> 1,0	<b>Punctajul acordat</b> 1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență în Universitatea de Stat din Tiraspol (cu sediul în Chișinău) pentru anul universitar 2017-2018 (PV 11 din 16.05.17) (Anexa 4.2)
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>Învățământ</b>	<p>Strategia de dezvoltare a contingentului de studenți la facultatea Biologie și chimie pe anul 2017 (27.10.16) (Anexa 4.3)</p> <p>Planul de înmatriculare la Ciclul I - studii superioare de licență pentru anul de studii 2016-2017 (ord. 663 din 19.07.16) (Anexa 4.4)</p> <p>Ordin cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii 2017 (Nr. 221.1-c, din 26.06.17)</p> <p>Metodologia de calcul a mediei generale de concurs pentru admitere la ciclul I – licență (Anexa 4.6)</p> <p>Proces verbal al Comisiei de admitere Nr.1 (31.07.17), Nr. 2 (08.08.17), Nr. 3 (30.08.17).</p> <p>Raport privind organizarea și desfășurarea Sesiunii de Admitere 2016 (din 20.09.16)</p> <p>Raport privind organizarea și desfășurarea Sesiunii de Admitere 2016 (din 20.09.17)</p> <p>Contract de publicitate cu IPNA Compania Teleradio-Moldova (CP-79 din 16.05.17) (Anexa 4.5a)</p> <p>Contract de amplasare a publicității cu Media Gallery SRL (DM-0233 din 16.05.17) (Anexa 4.5b)</p> <p>Contract privind prestarea serviciilor de publicitate cu Roman Media SRL (nr. 50 din 16.05.17) (Anexa 4.5c)</p> <p><a href="https://sites.google.com/site/usttemporar/admiterea">https://sites.google.com/site/usttemporar/admiterea</a></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În scopul recrutării studenților la programul Ecologie, facultatea organizează pe parcursul anului de studii diferite activități de informare a absolvenților liceelor și colegiilor cu referire la oferta educațională, beneficiile și prioritățile programului de studii (deplasări în instituțiile pre-universitare din țară, ziua ușilor deschise, organizarea olimpiadelor, prin intermediul surselor media, de transport, panourilor informaționale, etc). În cadrul seminarului didactico-științific anual organizat la facultate mesajul către elevi este transmis prin intermediul cadrelor didactice participante.</p> <p>Admiterea la studii în cadrul programului se derulează în baza Regulamentului cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din RM, a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență în Universitatea de Stat din Tiraspol (cu sediul în Chișinău) pentru anul universitar 2017-2018, Strategiei de dezvoltare a contingentului de studenți la facultatea Biologie și Chimie pentru anul 2017 și a Planului de înmatriculare aprobat de ME.</p> <p>Admiterea la UST se efectuează pe bază de concurs. Candidații la studii se selectează pe criterii de performanță. Metodologia de admitere la studii superioare de licență (ciclul I) în cadrul UST, se aprobă anual de către Senatul UST în baza actelor normative la zi și se plasează pe pagina web a universității. Comisia de Concurs la finele admiterii întocmește un raport privind rezultatele admiterii, care se aprobă la Senatul UST.</p> <p>Rezultatele intermediare și finale ale admiterii sunt postate sistematic pe pagina web. Înmatricularea se efectuează în baza mediei de concurs, calculată conform formulei în baza notelor din diploma de studii precedente (BAC sau Colegiu), ținând cont de ordinea ierarhic descrescătoare a mediei concursului. Rezultatele intermediare și cele finale publicându-se pe pagina web.</p> <p>Comisia de admitere întocmește procese verbale și rapoartele e activitate</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Universitatea organizează procesul de admitere în conformitate cu actele normative în vigoare</p> <p>Universitate are semnate contracte de plasare a publicității cu agenții cu acoperire națională</p> <p>Reprezentanții Universității participă în organizarea concursurilor naționale la Ecologie</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>Ajustarea ofertei educaționale în conformitate cu situația demografică din țară</p> <p>Promovarea programului peste hotare și atragerea studenților străini</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență în Universitatea de Stat din Tiraspol (cu sediul în Chișinău) pentru anul universitar 2017-2018 (PV 11 din 16.05.17) (Anexa 4.2)</p> <p>Planul de acțiuni privind lichidarea obiecțiilor efectuate de comisia de evaluare externă a programului de studii Chimie și Biologie (PV 9 din 30.05.17)</p>		
<b>Constatări făcute în</b>	<p>Pe parcursul perioadei de raportare la programul de studii 424.1. Ecologie n-au fost solicitări de înscriere a persoanelor cu dezabilități. Universitatea este pregătită să respecte Legea RM privind</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	includiunea socială a persoanelor cu dezabilități, fapt stipulat în p.35 a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență în Universitatea de Stat din Tiraspol (cu sediul în Chișinău) pentru anul universitar 2017-2018. Sunt stabilite 2 etape în adaptarea curriculumelor disciplinelor la programul de studii pentru predarea disciplinelor persoanelor cu CES. Universitatea întreprinde măsuri pentru asigurarea accesului persoanelor cu dezabilități la spațiile de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>	Stipularea incluziunii sociale a persoanelor cu CES în Regulamentul de admitere. Existența facilităților pentru persoanele cu CES		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulamentul de organizare a studiilor în Universitatea de Stat din Tiraspol în baza sistemului național de credite de studii (PV 6 din 19.01.16) (Anexa 2.6) Regulamentul UST cu privire la organizarea examenelor de finalizare a studiilor superioare de licență (PV 4 din 17.11.15) (Anexa 3.19) Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în cadrul Universității de Stat din Tiraspol la ciclul I, licență (Aprobat 11.11.14) Proces verbal al Consiliului Facultății Nr. 6 din 15.02.17 (discutarea rezultatelor evaluării studenților) Procese verbale ale ședințelor catedrelor cu discutarea reușitei studenților Planuri individuale de lichidare a restanțelor academice Orarul lichidării restanțelor academice		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Promovarea studenților de la an la an de studii se efectuează în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza sistemului național de credite de studii (Anexa 2.6), Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în cadrul UST la ciclul I licență. Promovarea de la an la an este o procedură anuală, prin care este menținută calitatea de student, dobândită prin înmatriculare. Pentru studenții rămași restanțieri se organizează sesiune repetată. La finele fiecărui an de studii se fac totalurile pe anul respectiv și se emite ordinul rectorului pentru promovarea anului de studii. În termen de 15 zile de la finalizarea anului de studii se organizează concursul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară la Ciclul I. Pentru diminuarea abandonului se întreprind diverse măsuri ca: convorbirile prin rețelele de socializare, organizarea reexaminărilor la disciplinele de studii, convorbiri cu părinții, scrisori la domiciliu, etc. Cerințele pentru absolvirea programului de studii sunt stipulate în Regulamentul UST cu privire la organizarea examenelor de finalizare a studiilor superioare de licență. Admiterea la examenul de finalizare a studiilor superioare de licență este condiționată de obținerea tuturor creditelor aferente cursurilor/modulelor/ activităților obligatorii și opționale din Planul de învățământ. În conformitate cu planul de înmatriculare în anul 2012 au fost înmatriculați 11 studenți la programul dat. La următorul an toți studenții au fost promovați, constituind 100%. De la anul II la III toți au fost promovați, iar suplimentar 2 studenți au fost restabiliți la acest program. În aceeași perioadă 3 studenți au abandonat studiile din cauza plecării peste hotare, astfel rata abandonului alcătuind 23,1%, tot acești studenți au fost exmatriculați. Rata absolvirii constituie 90,9% din numărul studenților înmatriculați la program.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Existența actelor care reglementează procesul de organizare a studiilor și cel de finalizare a		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>studiilor.</p> <p>Discuția progresului academic al studenților la ședințele de diferite nivele.</p> <p>Organizarea programelor individuale pentru studenți.</p>
<b>Recomandări</b>	Identificarea căilor eficiente de diminuare a ratei abandonului studenților.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	


#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul de organizare a studiilor în Universitatea de Stat din Tiraspol în baza sistemului național de credite de studii (PV 6 din 19.01.16) (Anexa 2.6)</p> <p>Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat din Tiraspol (PV 6 din 25.10.16) (Anexa 4.10)</p> <p>Acord de colaborare cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, România (nr. 458 din 24.11.16) (Anexa 1.29a)</p> <p>Acord de colaborare cu Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava, România (18.09.15) (Anexa 1.29b)</p> <p>Acord de colaborare cu Universitatea din Pitești, România (nr. 310 din 12.01.12) (Anexa 1.29a)</p> <p>Acord de colaborare cu Universitatea Pedagogică din Cracovia, Polonia (Semnat 22.02.2017)</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea și monitorizarea mobilității academice la UST este în corespundere cu prevederile Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului didactic în cadrul UST cu aplicarea SNCS, Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în UST.</p> <p>UST și Facultatea dispune de contracte de mobilitate cu instituții de peste hotare. În ultimii 2 ani au fost înaintate propuneri de proiecte de mobilitate în cadrul programului Erasmus+ cu Universitatea din Suceava și Ploiești, însă n-au fost aprobate. Mobilitatea se realizează în cadrul contractului bilateral de organizare a stagiilor de practică cu Universitatea "Al.I.Cuza", stațiunea biologică "Petre Jitariu, Potoci-Neamț, România).</p> <p>Începând cu anul 2016 au beneficiat de mobilități pentru realizarea practicii de teren (aplicații de teren) 6 persoane cu durata 10 zile.</p> <p>Planul de mobilitate în cadrul UST este în proces de elaborare.</p> <p>Recunoașterea actelor de studii și/sau a programelor de mobilitate obținute în cadrul tratatelor internaționale se realizează în temeiul prevederilor legislației naționale, al directivelor europene în materie de recunoaștere, precum și al tratatelor bilaterale/multilaterale privind recunoașterea actelor de studii la care Republica Moldova este parte.</p> <p>La moment nu sunt studenți străini care își fac studiile la program</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – mobilitatea academică a studenților la programul de studii se realizează, cu unele abateri neesențiale;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	<p>Existența actelor ce reglementează mobilitatea academică.</p> <p>Existența proiectelor în care este promovată mobilitatea.</p> <p>Informația despre programele de mobilitate prezentă on-line, pe panourile informative și cele electronice.</p> <p>Studenții sunt implicați în mobilități de stagiu practic.</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>Intensificarea promovării programelor de mobilitate academică</p> <p>Explicarea beneficiilor participării în programele de mobilitate academică</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>Implementarea acordurilor de mobilitate academică a studenților UST</p> <p>Implementarea acordurilor de mobilitate academică a studenților străini în UST</p>		

#### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul UST cu privire la organizarea examenelor de finalizare a studiilor superioare de licență (PV 4 din 17.11.15) (Anexa 3.19)</p> <p>Ordine de conferire a titlului</p> <p>Suplimente la diplomă</p> <p>Registrul de evidență a diplomelor absolvenților</p>
<b>Constatări făcute în</b>	Programul de studii se finalizează cu conferirea titlului de licențiat în Științe ale naturii, domeniul general de studii – Științe ale naturii, domeniul de formare profesională – Ecologie și eliberarea

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		Codul dosarului		
			ISACPSL - 206		
<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>diplomei și suplimentului în baza rezultatelor examenelor de licență, în urma deciziei Comisiei de licență în conformitate cu Regulamentului UST cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Pentru a fi admis la examenul de licență studentul trebuie să finalizeze complet planul de studii și să aibă acumulate numărul necesar de credite - 180. În urma unei analize a rezultatelor pe anii de studii se emite un ordin de către rectorul universității referitor la admiterea studentului la examenul de licență. Examenul de licență până în anul 2015 prevedea 3 probe: prima probă la disciplina fundamentală, a doua la disciplina de specializare și a treia - susținerea tezei de licență. Din 2016 prin Regulamentul intern aprobat la Senatul UST din 17 noiembrie 2015, elaborat în baza Regulamentului-cadru de finalizare a studiilor superioare, examenul la programul dat include o singură probă – susținerea tezei de licență. Nota obținută la susținerea tezei de licență este considerată notă finală la examenul de licență și se reflectă în procesul verbal al Comisiei de licență, foaia matricolă și suplimentul la diplomă.</p> <p>Absolvenții care n-au susținut sau n-au promovat examenul de licență se pot înscrie într-o sesiune ulterioară a examenului de licență în cadrul programului în vederea susținerii acestuia. Examenul de licență poate fi susținut de cel mult două ori în decursul a cinci ani de la absolvire. Baza de date se completează de personalul responsabil de la universitate, confirmate prin ordinul Rectorului.</p> <p>La eliberare, diplomele de studii superioare de licență sunt înregistrate în Registrul de evidență a diplomelor absolvenților.</p>				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative				
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

#### Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

##### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Carta Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de Senatul UST în 19.05.2015 avizată de ME la 08.05.2015.</p> <p>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor științifico-didactice în UST aprobat la ședința Senatului UST din 22.03.2016, PV nr. 8.</p> <p>Strategia politicilor de personal la UST, aprobat de Senatul UST din 25.10.2016, PV nr. 3.</p> <p>Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST, aprobat la ședința Senatului din 21.06.2016</p> <p>Regulament privind evaluare performanțelor cadrelor didactice ale UST din 24.01.2017, PV nr 6</p> <p>Ordine privind angajarea personalului academic la programul de studii</p> <p>CV; Fișa personală; Darea de seamă; Contractele individuale de muncă a angajaților; Fișa posturilor</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific la programul de studii de licență.</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de studii de licență se face în strictă conformitate cu legislația muncii națională în vigoare.</p> <p>Se respectă legislația în vigoare.</p> <p>Coraportul se stabilește anual conform ordinului Rectorului pe universitate. Programul este asigurat de 27 cadre didactice, inclusiv 1 cumul extern și 26 titulari și cumul intern. În anul universitar 2017-2018 programul este asigurat de 5,83 unități didactice.</p> <p>Programul de studii este asigurat de o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în mărime de 96,2%, SEMO fiind de 60%.</p> <p>Din numărul total de cadre didactice: 3 persoane, sau – 11,1% sunt până la 35 ani, 7 persoane, sau – 26,9% sunt pensionari și 17 persoane au vârsta între 35 ani și prepensionare.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>(puncte) 2,0</b>	<b>acordat 2,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Ponderea cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern constituie 96,2%		
<b>Recomandări</b>	Recrutarea cadrelor didactice tinere, ponderea cărora actualmente constituie numai 11,1%		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Lista nominală a cadrelor didactice cu indicarea calificării profesionale Dosarele personale ale cadrelor didactice.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Personalul didactic și științific deține calificare profesională conform programului de studii de licență. Cursurile teoretice sunt asigurate în proporție de 81,5% cu cadre didactice ce dețin grade științifice și științifico-didactice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studii în care este implicat în proporție mai mare de 90%; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studii în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte) 3,0</b>	<b>Punctajul acordat 3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea cursurilor teoretice de către cadrele didactice ce dețin grade științifice și științifico-didactice/onorifice este în proporție de 81,5%, calificarea profesională a cadrelor didactice conform programului de studii este de 100%		
<b>Recomandări</b>	Recrutarea cadrelor didactice tinere		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

#### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Carta Universitară, aprobată de Senatul UST în 19.05.2015, avizată de ME la 08.05.2015. Regulamentul privind sistemului de management al calității în UST aprobat la ședința Senatului UST din 27 .10.2009, PV nr. 2. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor științifico-didactice în UST aprobat la ședința Senatului UST din 22 .03.2016, PV nr. 8. Strategia politicilor de personal la UST, aprobat de Senatul UST din 25.10.2016, PV nr. 3. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST, aprobat la ședința Senatului din 21.06.2016 Regulament privind evaluare performanțelor cadrelor didactice ale UST din 24.01.2017, PV nr 6 Lista personalului academic care au obținut certificate in domeniul Psihopedagogic (23 pers.) cu Ordinile cu privire la organizarea modulului psihopedagogic și Certificate de absolvire ale
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>acestora, eliberate de ME.</p> <p>Lista personalului academic implicat în cursuri de limbă engleză (perioada 2011-2016) (12 pers.), cu prezentarea Ordinilor cu privire la înmatricularea cadrelor didactice și Ordinilor de absolvire a cursurilor de instruire și a Certificatelor eliberate de ME</p> <p>Lista personalului didactic implicat în instruirii de formare profesională în instituții de învățământ superior</p> <p>Lista stagiilor de formare ale personalului academic implicat la program de studii de licență (perioada 2012-2017) (1 pers.), cu prezentarea Certificatelor corespunzătoare</p> <p>Lista mobilităților ale personalului academic implicat la program de studii de licență realizate în străinătate (perioada 2011-2016) (3 pers.), cu anexarea Ordinilor de delegare și invitațiilor</p> <p>Planul individual, aprobat de către șeful de catedră</p> <p>Raportul catedrei Biologie animală privind activitatea științifică și inovațională pentru anul calendaristic 2016 aprobat la ședința catedrei din 27.12.2016, PV Nr 4 .</p> <p>Raportul catedrei Biologie animală despre activitatea didactică, științifică pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei din 26.06.2017, PV Nr 11</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conform Strategia politicilor de personal la UST, creșterea profesională se susține prin:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Promovarea politicilor flexibile și eficiente de formare profesională continuă, specializări prin burse doctorale și postdoctorale externe, stagii de pregătire și formare, schimburi de experiență/mobilități, activități de training universitar,</li> <li>Încurajarea și motivarea prioritară a cadrelor didactico-științifice și de cercetare tinere, inclusiv sub aspect salarial, pentru performanțe salariale obținute.</li> </ol> <p>Personalul dispune de posibilități și realizează activități de creștere profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>27 persoane au obținut certificate în domeniul Psihopedagogic;</li> <li>11 persoane au absolvit cursuri de perfecționare Utilizarea tablei interactive Smart board în procesul de învățare;</li> <li>5 persoane au obținut certificate formare continuă Softuri și resurse multimedia educaționale</li> <li>1 persoană a obținut certificate formare continuă Tehnologii Web;</li> <li>12 persoane au frecventat cursuri de limbă engleză Program de studii de licență Ecologie;</li> <li>8 persoane au fost implicați în instruirii de formare profesională în instituții de învățământ superior;</li> <li>1 persoană a realizat stagiile de formare ale personalului academic implicat la program de studii de licență Ecologie;</li> <li>3 persoane au fost implicate în mobilităților ale personalului academic implicat la program de studii de licență Ecologie</li> <li>2 formatori în utilizarea neolog senzori.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	
<b>Puncte tari</b>	Cadrele didactice dispun de posibilitatea perfecționării și formării continue a personalului în cadrul UST, în perioada evaluată s-au organizat numeroase cursuri de perfecționare și dezvoltare a personalului angajat de la programul 424.1 Ecologie.		
<b>Recomandări</b>	De diversificat formarea continuă a personalului în funcție de necesități.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST, aprobat la ședința Senatului din 21.06.2016</p> <p>Plan individual de lucru al cadrului didactic, aprobate de către șeful de catedră</p> <p>Lista lucrărilor metodic-didactice</p> <p>Planul anual de editare a materialelor didactico-metodice</p> <p>Raportul catedrei Biologie animală privind activitatea științifică și inovațională pentru anul calendaristic 2016 aprobat la ședința catedrei din 27.12.2016, PV Nr 4 .</p> <p>Raportul catedrei Biologie animală despre activitatea didactică, științifică pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei din 26.06.2017, PV Nr 11</p> <p>Planul de activitate didactico-științifică a catedrei Biologie animală pe anul de studii 2017-2018 aprobat la ședința catedrei PV 1 din 13.09.2017</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	Planul de lucru al catedrei Biologie vegetală pentru anii de studii 2017-2018, aprobat la ședința catedrei din 05.09.2017		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În perioada supusă acreditării sub egida UST au fost elaborate și editate manuale, suporturi de curs, compendii la program de studii. Personalul didactic/științific al programului de studii de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevederile în normarea sarcinii didactice a timpului pentru elaborări;</li> <li>• Editarea gratis a elaborărilor metodice;</li> <li>• Includerea lucrărilor în planul elaborărilor;</li> <li>• Stimularea prin promovarea la concursuri de suplinitoare a posturilor didactico-științifice și obținerea titlurilor didactico-științifice.</li> </ul> <p>Stimularea prin acordarea posibilităților de participare la mobilități, stagii, formări, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studii și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Carta Universitară, aprobată de Senatul UST în 19.05.2015 avizată de ME la 08.05.2015. Regulamentului privind Sistemul de Management al Calității (SMC) aprobat prin decizia Senatului din 27.10.2009, PV nr. 2. Manualul calității, elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008, aprobat în 07.06.2013. Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014, u privire la funcționarea sistemelor de management al calității în ÎS Organigrama CmAC Componenta comisiei CmAC, PV 3 din 18.03.2016, al facultății Biologie și chimie Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor științifico-didactice în UST aprobat la ședința Senatului UST din 22.03.2016, PV nr. 8. Strategia politicilor de personal la UST, aprobat de Senatul UST din 25.10.2016, PV nr. 3. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST, aprobat la ședința Senatului din 21.06.2016 Regulament privind evaluare performanțelor cadrelor didactice ale UST din 24.01.2017, PV nr 6 Registrul asistărilor reciproce Chestionarului de evaluare a calității cursului Chestionar evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programelor de studii Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice Chestionar Profesorul în viziunea studentului Chestionar pentru anul I privind evaluarea nivelului de satisfacție al studenților Chestionar pentru evaluarea angajatorului privind activitățile necesare pentru sporirea calității formării profesionale</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Este elaborată documentația referitoare la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul disciplinei, aceasta fiind înglobată în Dosarul titularului. Pe parcursul anului de studii se asistă la activitățile didactice și completează Registrul atestării reciproce. La organizarea concursului de suplinitoare a posturilor didactico-științifice se completează Caracteristica științifico-didactică, care contribuie la decizii privind aprecierea activității profesionale a persoanei ce participă la concurs. Avizul referitor la activitatea didactico-metodică și științifică. Chestionarele aplicate la studenți. Discutarea rezultatelor vizitelor colegilor la ședințele de catedră cu elaborarea recomandărilor privind îmbunătățirea calității de predare. Personalul academic de la programul de studii dat este evaluat de către managerii instituției prin așa măsuri cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborarea documentației referitoare la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul disciplinei, care se include în Dosarul titularului;</li> <li>• asistarea la activitățile didactice și completarea Registrul atestării reciproce;</li> <li>• analiza și reflectarea în rapoartele anuale în cadrul ședințelor Consiliului facultății;</li> <li>• asistarea de către conducerea catedrei și colegi cel puțin o dată în an la activitățile didactice ale fiecărui profesor al catedrei;</li> <li>• aplicarea sondajelor prin chestionare;</li> </ul>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<ul style="list-style-type: none"> <li>evaluarea calității de predare în cadrul concursurilor de suplinitoare a posturilor didactico-științifice</li> <li>utilizarea suportului pe hârtie la completarea formularelor de sondaje</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	UST a elaborat și implementează un sistem eficient de evaluare periodică a performanțelor și stimulare a rezultatelor performante.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Strategia de cercetare-dezvoltare a Republicii Moldova până în 2020, HG nr. 920 din 07.11.2014; Codul Educației al Republicii Moldova; Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova Strategia de dezvoltare a UST pentru anii 2015 – 2020, aprobată la ședința senatului din 19.05.2015, PV nr. 8, Strategia de dezvoltare a cercetării în UST, aprobată la ședința senatului din 19.05.2015, PV nr. 8		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Anual se planifică activitatea de cercetare științifică (manifestări științifice, lucrări științifice, proiecte) în conformitate cu direcțiile și temă de cercetare a membrilor Catedrele Biologie aprobată în ședința Senatului. Planificarea este la nivel de catedră și UST pe durata de 4 ani în corespundere cu apelurile și durata proiectelor instituționale Anual, universitatea alocă anumite sume de bani pentru procurarea materialelor și utilajelor necesare laboratoarelor de cercetare, care realizează proiecte interne. Lucrările cercetătorilor sunt publicate după posibilități, cu susținerea financiară a universității. Tinerii profesori sunt încurajați și li se creează condiții pentru studii doctorale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Stimularea morală și financiară a activității de cercetare.		
<b>Recomandări</b>	Diseminarea informației cu referire la proiectele în curs Diversificarea proiectelor de cercetare Colaborare cu alte instituții de învățământ superior		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Raportul catedrei Biologie animală privind activitatea științifică și inovațională pentru anul calendaristic 2016 aprobat la ședința catedrei din 27.12.2016, PV 4 . Raportul catedrei Biologie animală despre activitatea didactică, științifică pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei din 26.06.2017, PV 11 Raportul catedrei Biologie vegetală despre activitatea didactică, științifică pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei din 25.06.2017, PV 11 Lista publicațiilor științifice Lista participărilor la conferințe științifice Lista colaborărilor internaționale și naționale Dările de seamă a personalului catedrei privind realizarea planului individual, care include și componenta cercetare, aprobat prin PV 11, ședința catedrei din 26.06.2017 Lista conferințelor studențești pe tematica programului Dările de seama despre activitatea științifică la realizarea proiectelor științifice		
<b>Constatări</b>	Activitatea de cercetare științifică în cadrul UST este monitorizată de către Departamentul		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Cercetări Științifice și Relații Internaționale. Cadrele științifico-didactice, care asigură programul au publicat monografii și capitole în monografii (6), articole cu factor de impact (2) articole în reviste internaționale (11), articole în reviste naționale (40), articole în culegeri naționale și internaționale (124), brevete de invenții (3) teze conferințe naționale/internaționale (50), articole de popularizare a științei (3). În perioada de raportare colaboratorii de la programul Ecologie au participat în 2 proiecte instituționale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Un număr mare de publicații științifice: monografii și capitole în monografii (6), articole cu factor de impact (2) articole în reviste internaționale (11), articole în reviste naționale (40), articole în culegeri naționale și internaționale (124), brevete de invenții (3) teze conferințe naționale/internaționale (50), articole de popularizare a științei (3). În perioada de raportare colaboratorii de la programul Ecologie au participat în 2 proiecte instituționale. Participarea cadrelor didactice în colegii de redacție în reviste din străinătate		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Lista participării în proiecte naționale/internaționale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii Biologie; Lista personalului academic ce activează în colegii de redacție a revistelor științifice de profil program de studii Biologie; Lista rezultatelor cercetărilor științifice al personalului academic la predarea cursurilor, lucrărilor de laborator etc Lista temelor de cercetare științifică elaborate și susținute în cadrul tezelor de licență la programul de studii de licență Ecologie Lista brevetelor de invenție elaborate de personalul academic la programul de studii Ecologie		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Rezultatele cercetării se implementează prin elaborarea 8 suporturilor de curs, lucrări metodice și curriculum-uri ale disciplinelor de studii, 19 teze de licență. - Au fost editate 22 materialele didactice cu caracter de cercetare. - Susținerea unei teze de doctor - Elaborarea/obținerea 3 brevete de invenție		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Publicarea materialelor științifice și aplicarea acestora în procesul de instruire Susținerea unei teze de doctor		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	Regulamentul-cadru cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din RM. Regulamentului cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>Învățământ</b>	<p>conducere în UST. Regulamentul privind modul de ocupare a posturilor științifico-didactice în UST aprobat în baza Codului Educației al RM nr. 152 din 17.07.2014. Codul muncii nr. 154-XV din 20.03.2003. Carta Universității de Stat din Tiraspol aprob. La Ministerul educației în 08.05.2015. H.G nr. 854 din 21.09.2010 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Contracte de muncă. Obligațiunile de funcție ale profesorului universitar și ale conferențiarului universitar. Strategia politicilor de personal la UST nr. 3 din 25.10.2016. Obligațiunile de funcție ale profesorului universitar și ale conferențiarului universitar.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția respectă principiile și procedura de organizare și desfășurare în recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar. Se stabilesc cerințele față de angajați și condițiile de organizare/desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice: lector universitar, conferențiar universitar, profesor universitar. Posturile științifico-didactice se declară vacante odată în 5 ani, ocupându-se prin concurs. Decizia despre anunțarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice se ia prin vot deschis de către Senatul instituției de învățământ cu 3 luni înainte de expirarea termenului de alegere prin concurs. Anunțarea publică a concursului pentru ocuparea posturilor didactice se face în baza unui aviz, publicat de instituție într-un ziar de profil. Cadrele titulare încheie contract de lucru pentru 5 ani. Pentru cei angajați prin cumul, sau cadrele pensionare se întocmesc contracte în fiecare an de studii. UST dispune de Strategie privind dezvoltarea personalului UST. În cadrul Strategiei de dezvoltare a personalului se prevăd astfel de activități ca: deplasări în scop de studiere a bunelor practici și schimb de experiențe, stagii, lecții publice, etc. Personalul administrativ și auxiliar implicat în asigurarea programului de studii 424.1 – Ecologie este 100% personal titular, cu studii superioare, angajat conform calificărilor și statelor de personal. Vârsta medie a personalului de conducere este de 49,5 ani. Actualizarea contractelor de muncă se face în dependență de perioadă recalificării postului ocupat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Dosar cadastral cifru BIT Ce 413 12 deschis la 24.02.2015. Certificat despre rezultatele inspecției bunului imobil nr. 0100/15/16963 din 24.02.2015. Prescripție nr. 26 din 06.02.2015. Cerințe cu privire la măsurile de asigurare a protecției muncii și stării anti-incendiarie în laborator și încăperile blocurilor de studii. Autorizație sanitară de funcționare Nr. 10467 din 19.12.2016. Plan cadastral al clădirii și sălilor.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studiile la programul Biologie se realizează în cadrul încăperilor proprii ale UST, blocului de studii din str. Drumul Viilor, 26A cu suprafața totală de 6972 m<sup>2</sup>, inclusiv 4650 m<sup>2</sup> spațiul de studii. Pentru desfășurarea procesului educațional instituția nu închiriază spații. În scopul asigurării securității muncii în sălile de studii se respectă regulile protecției muncii, inclusiv anti-incendiarie, fapt confirmat de organele abilitate. Majoritatea colaboratorilor sunt instruite în domeniul securității muncii în caz de incendii. Încăperile destinate procesului educațional/cercetare corespunde normelor sanitare. Sălile de curs în mare parte sunt dotate cu proiectoare video, televizoare LED, tablă interactivă și materiale ilustrative (mulaje, planșe, machete). Sălile destinate pentru seminare și laboratoare în dependență de profil, sunt înzestrate cu mobilier corespunzător orelor de laborator, microscopie variate, ierbare, portofolii, micro-preparate, mulaje, preparate umede, planșe colorate, inclusiv poze, ustensile pentru efectuarea lucrărilor de laborator, videotecă variată cu CD-uri la diferite discipline. De asemenea, instituția dispune de sală de sport, cantină. Fiecărui student al programului îi revine 2,3 m<sup>2</sup> din spațiul salilor de curs și</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	seminar; - 3,8 m <sup>2</sup> din spațiu sălilor de laborator.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studii (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Tiraspol 2016-2020, P.V. nr. 1 din 01.09.2016. Acord de colaborare nr. 224 din 04.11.2015. Convenție de colaborare nr. 13/1 din 12.01.2017. Convenție de colaborare din 19.12.2016. Autorizație sanitară de funcționare nr. 10467 din 19.12.2016.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Dintre sălile de curs, o parte sunt dotate cu utilaje (proiector video, televizoare LED, tablă interactivă) care asigură utilizarea mijloacelor TI, dar se mai utilizează și alte tipuri de materiale ilustrative variate (mulaje, planșe, machete), care de altfel sunt învechite fizic. Sălile de seminar și laboratoarele de profil, sunt înzestrate cu mobilier corespunzător orelor de laborator, microscopice, ierbare, micro-preparate, mulaje, preparate umede, planșe colorate, inclusiv poze, ustensile pentru efectuarea lucrărilor de laborator. Baza materială la disciplina 424.1 Ecologie este una variată. Pentru unele lucrări de laborator, care necesită instrumente și preparate specifice sunt utilizate, în bază de contract de colaborare, laboratoarele institutelor AȘM. La moment Instituția a inițiat și dotarea unui laborator de biotehnologie vegetale. Actualmente, la programul dat nu sunt studenți cu necesități educaționale speciale, dar universitatea menționează că este dispusă să ofere acestei categorii de studenți condiții pentru studiere la program. Toate spațiile proprii educaționale destinate realizării obiectivelor programului de studii sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale, au acces la INTERNET gratuit, atât cadrele didactice, cât și studenții.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Înnoirea mobilierului pentru orele de curs și îmbunătățirea bazei de materiale didactice, cum ar fi soft-urile educaționale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de</b>	Legea nr. 286 din 16.11.1994 cu privire la biblioteci. Nota informativă la Proiectul de Lege cu privire la biblioteci nr. 286-XIII din 16 noiembrie 1994.
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>instituția de învățământ</b>	Regulamentul-cadru de constituire și activitate a instituției raionale de cultură ordin nr. 283 din 25.09.2015. Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a UST, P. V. nr. 5 din 20.12.2016. Strategia de dezvoltare a bibliotecii UST pentru perioada 2017-2020 P. V. nr. 8 din 21.03.2017. Planul actual de activitate a bibliotecii, P. V. nr. 8 din 21.03.2017. Regulamentul de ordine internă a Bibliotecii Științifice a UST.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru pregătirea către lecții și realizarea lucrului individual al studentului, este pusă la dispoziție biblioteca din blocul de studii de pe strada Drumul Viilor 26 cu suprafața de 429,7 m <sup>2</sup> cu sală de calculatoare cu acces la Internet și bibliotecă digitală. Biblioteca din blocul de studii de pe strada lablocikin-5 cu suprafața de 37,5 m <sup>2</sup> . Numărul total de volume constituie circa 130 mii exemplare, numărul total de titluri este de circa 61 mii unități. Anual UST procură peste 200 de unități de carte, care sunt distribuite bibliotecii și respectiv catedrelor de profil. Anual se completează fondul de carte cu circa 700-1000 titluri, dintre care la biologie pentru 2016 cu 105 exemplare. Fondul de carte la specialitatea 424.1 – Ecologie este de 2933 exemplare. Biblioteca face parte din sistemul ABRM care permite accesul la fondul bibliotecilor din sistem, oferă posibilitate de a efectua schimbul de carte și participa la diferite activități organizate. Pentru asigurarea cu surse bibliografice de ultima oră UST colaborează cu biblioteca ASM în bază de contract, ceea ce contribuie la lărgirea spectrului de utilizare a informației. Biblioteca dispune de acces gratuit la 8 produse de web of science. Biblioteca dispune de: Catalog Electronic; Bibliotecă digitală unde sunt înregistrate peste 4 mii de titluri: la profilul ecologie - 120 exemplare, Colecția CD (118 CD-uri). În 2016 au fost abonate 31 de titluri de ediții periodice, care pot fi consultate în sala de lectură, inclusiv 2 titluri la ecologie. Cadrele didactice și studenții, în baza carnetului de cititor, au acces la fondul de carte a bibliotecii și pot împrumuta literatura necesară.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Activitatea catedrei cu privire la editarea materialelor instructive-metodice, monografiilor, manualelor. Plan individual de lucru al cadrului didactic. Lista lucrărilor metodicodidactice		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Disciplinele de studii sunt asigurate cu suport curricular adecvat cerințelor Planului de studii și include: manuale, note de curs, cursuri plasate pe platforma MOODLE, cursuri în format PPT, ghiduri, caiete, îndrumări metodice și alte materiale didactice. Titularii de discipline au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă totalmente tematica disciplinei. Pe parcursul anilor 2012-2017 cadrele didactice din cadrul programului Ecologie au elaborat circa 30 de manuale, note de curs, lucrări didactice și indicații metodice. În fiecare an la catedrele de profil sunt publicate câte 1-2 lucrări metodice. Studenții au acces liber la suportul curricular care, este fizic în bibliotecă și la catedră și electronic. Planurile curriculare sunt monitorizate de către Comisia Metodică a Facultății și Consiliul Facultății. Anual aceste planuri la disciplina 424.1 Ecologie se realizează integral. Programul de studii este asigurat cu suport curricular în volum de 92%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>Îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007.          Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997.          Politica contabilității.          Regulamentul cu privire la modul de funcționare în condiții de autonomie financiară a instituțiilor de învățământ superior de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012.          Legea bugetului pentru anul 2017, H.G nr. 279 din 16.12.016.          Legea nr. 355/XVI din 23.12.2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar.          H.G nr. 870 din 28.07.2004.          Notă informativă. Aprobarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru 2016.          Contract nr. 1/P din 27.03.2017 cu privire la finanțarea și executarea proiectului de cercetări științifice.          Executarea bugetului anului 2016.          Notă informativă. Aprobarea bugetului universității de Stat din Tiraspol pentru 2017.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UST dispune anual de un buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare. Raportul privind executarea bugetelor anuale și propunerile bugetului pentru anul următor financiar sunt discutate și aprobate anual la ședința Senatului. UST beneficiază atât de alocații transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activităților de cercetare științifică, cât și de alte surse legale (contracte cu plată pentru studii, activitate de producție, servicii prestate etc.). Bugetul instituției are următoarele componente: surse finanțate din buget prin intermediul Ministerului Educației pentru comanda de Stat; surse proprii acumulate din taxe de studii și alte mijloace speciale; surse finanțate din bugetul prin intermediul AȘM pentru cercetarea științifică. Pentru anul 2017, venituri totale – 33781,5 mii lei din care: comanda de Stat: 23626,5 mii lei, surse proprii: 10155,0 mii lei. Bugetul este elaborat în conformitate cu solicitările Ministerului Finanțelor pe articole de cheltuieli. La alocarea surselor pe interior pentru procesul educațional și de cercetare se ține cont de necesitatea materialelor și utilajelor pentru fiecare domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Ordin nr. 258 din 13.07.2016 cu privire la taxele pentru anul 2016-2017.          Hotărârea Guvernului RM nr. 1009 din 01.09.2006, modificată prin Hotărârea nr.1284 din 29.11.2016.          Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar la Universitatea de Stat din Tiraspol din 24.04.2007.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mărimea taxei de studii pentru diferite forme de organizare a procesului de învățământ și pentru diferite programe de studii (stabilită în baza cheltuielilor revenite unui student pentru instruire timp de un an) este aprobată la Senatul Universității. Politica de stabilire a taxelor de studii în ultimii 5 ani a fost orientată spre menținerea acestora la același nivel, oferind studenților facilități și scutiri (parțiale sau integrale) de taxa de studii. Referitor la formele de sprijin material alocate, în conformitate cu regulamentele în vigoare studenții beneficiază de bursă de studii conform rezultatelor examenelor de admitere, rezultatelor sesiunii. Plafonul de acordare a burselor de studii se stabilește la nivel de 70% din numărul studenților cu finanțare bugetară la fiecare program de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 206	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Instituția să informeze studenții despre burse acordate de către alte instituții – MAIB, etc.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**

##### **6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Hotărâre de Guvern nr. 74 din 25.01.2007 privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat. Ordinul nr. 969 din 10.09.2014 cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a regulamentului la organizarea și funcționarea structurilor de auto-guvernanță studențească. Autorizație sanitară de funcționare nr. 10467 din 19.12.2016. Prescripție nr. 26 din 06.02.2015. Cerințe cu privire la măsurile de asigurare a protecției muncii și stării anti-incendiară în laborator și încăperile blocurilor de studii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Distribuirea spațiului locativ din căminele UST și asigurarea studenților cu cămin se realizează în baza documentelor în vigoare. Facultatea de Biologie și chimie dispune de cămin cu 270 de locuri pentru cazarea studenților. Repartizarea locurilor în căminul studențesc se efectuează după următoarele criterii: studenți orfani, semi orfani, cu tutelă, cei care locuiesc în raza mai mare de 50 km de la Chișinău, reușita la studii, activitatea extra-curriculară în cadrul facultății/universității, promovarea UST, etc. În cămin sunt cazați preponderent studenți de la secția cu frecvență la zi. Studenții anului I, beneficiază de locuri de cazare 100%. La repartizarea în cămin a studenților an. II și III se ia în considerare și solicitarea din partea grupei academice stipulată în procesul verbal al grupei, care se întocmește la sfârșitul anului de studii. Pe parcursul anului de studii solicitările de cazare în cămin al studenților de la program au fost acoperite 100%. Căminul deține autorizație de funcționare, care atestă că starea tehnică a edificiului, condițiile tehnico-sanitare, normele sanitare de iluminare și de încălzire corespund normelor. Cu toate acestea, căminul necesită reparație considerabilă pentru a oferi studenților un trai decent.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Reparație în căminul studențesc.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

### Criteriaul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Chestionar privind evaluarea nivelului de satisfacție al studenților UST;</p> <p>Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice;</p> <p>Chestionar pentru evaluarea angajatorilor privind activitățile necesare pentru sporirea calității formării profesionale;</p> <p>Evaluarea studenților, privind calitatea programului de studii pe anul 2015-2016/2014;</p> <p>Foaie de examinare;</p> <p>Registru de evidență a eliberării diplomelor de licență (2015, 2016);</p> <p>Borderou de examinare pe promoții (2010-2013, 2012-2015, 2013-2016, 2015-2018) pe an de studii (2015-2016, 2016-2017);</p> <p>Aviz la planul de învățământ (ciclul I), specialitatea: 424.1 Ecologie (180 credite), secția cu frecvență la zi, Domeniul general la studii: 42 Științe ale naturii din cadrul Facultatea Biologie și Chimie UST, din 08.06.2017, nr. 136/01;</p> <p>Aviz la planul de învățământ pentru programul de studii Ecologie (secția zi), din cadrul facultății Biologie și Chimie UST, din 31.05.2017, nr. 154;</p> <p>Scrisoare de mulțumire din partea IGFP, din 31.05.2017, nr. 153;</p> <p>Scrisoare de mulțumire din partea IEG, din 13.07.2017, nr. 180;</p> <p>Registru de evidență a diplomelor absolvenților;</p> <p>Registru de intrare a corespondenței;</p> <p>Registre de ieșire a corespondenței;</p> <p>Registru de evidență a carnetelor de note și a carnetelor de student;</p> <p>Plan de învățământ (ciclul I), aprobat de Senatul UST, PV nr. 9, din 28.05.2013; confirmat de ME al RM, din 27.11.2013;</p> <p>PV nr. 3 al ședinței Biologie vegetală, din 10.10.2013;</p> <p>Regulament de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului UST, din 22.06.2017.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesele de colectare, analiză și utilizare a informației despre profilul contingentului de studenți la programul de studii 424.1.- Ecologie, parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților specialității în vederea gestionării eficiente a acestuia se efectuează în conformitate cu Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a Universității de Stat din Tiraspol (<i>Anexa 3.9</i>).</p> <p>Chestionarele sunt elaborate de către decanat / comisia de calitate, acestea sânt anonime și evaluează mai multe aspecte ce țin de curriculum, programul de studii, oferta de cursuri, metodele de predare-învățare, evaluarea studenților, reprezentarea studenților în structurile de conducere ale universității, etc. Chestionarele cuprind și aspecte legate de evaluarea cadrelor didactice: utilizarea metodelor TIC, atitudinea profesorului față de studenți, încurajarea studenților, etc.</p> <p>Registru de evidență a eliberării diplomelor de licență include următoarele componente: facultatea, specialitatea, titlul, nume, prenume, nr. de înregistrare al CTICE, anul înmatriculării, anul absolvirii, data deciziei comisiei de licență, diploma (seria, numărul), media reușitei (examenul de licență, generală), data eliberării diplomei, actul de identitate, semnătura studentului.</p> <p>Borderourile de examinare sânt realizate sub formă tipărită, acestea includ date cu rezultatele academice pe promoții, iar în baza de date electronică borderourile sânt efectuate pe an de studii.</p> <p>Traseele profesionale ale studenților după finisarea studiilor se realizează doar pentru perioada următoare a finisării studiilor.</p> <p>Foile de examinare reprezintă modalitatea de lichidare a restanței. Studentul prezintă această fișă profesorului (fiind deja completată cu datele personale de la decanat). Este stabilită o zi la catedră unde studentul susține examenul, nota este indicată pe fișă cu semnătura profesorului, apoi prezentată la decanat.</p> <p>În avize sunt relatate părerile angajatorilor cu privire la programul de studii, iar în scrisorile de mulțumire reflectate gradul de satisfacție al acestora.</p> <p>Registru de evidență a diplomelor absolvenților include următoarele aspecte: numărul de înregistrare al CTICE, anul înmatriculării, anul absolvirii, decizia comisiei de licență, diploma, seria, numărul, media reușitei (examen, generală), data eliberării, actul de identitate, semnătura studentului.</p> <p>Registrele de intrare/ieșire conțin următoarele compartimente: nr. de ordine, direcția expedierii/emițătorul, conținutul scrisorii, responsabil, semnătura.</p> <p>Registru de evidență a carnetelor de note și a carnetelor de student include următoarele componente: anul înmatriculării, nr. de ordine, nume, prenume studentului;</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>Planul de studii se postează pe site-ul UST, informațiile de la program sunt postate pe site, blogul facultății.</p> <p>La deciziile consiliului facultății este propus programul de studii, ulterior este aprobat de Senatul UST și confirmat de ME.</p> <p>În cadrul ședinței catedrei din PV se discută despre elaborarea planurilor de studii la specialitățile mono.</p> <p>În platforma online Moodle au acces atât studenții cât și profesorii - <a href="http://moodle.ust.md/">http://moodle.ust.md/</a>, prin intermediul parolei, aici ei descarcă suportul de curs, evaluările curente indicate de profesor.</p> <p>Pe site-ul UST <a href="https://sites.google.com/site/usttemporar/">https://sites.google.com/site/usttemporar/</a> – poate fi accesat planul de studii (calendarul universitar, plan de învățământ pe anii de studii, stagiile de practică, discipline opționale, examenele de licență). Accesul la site este liber.</p> <p>Pe site-ul sunt indicate blogurile facultății <a href="http://biochimust.blogspot.md/">http://biochimust.blogspot.md/</a> – site-le catedrelor (se indică activitățile cu caracter per facultate, implicarea studenților în diverse activități, etc.).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informației parțial relevante pentru gestionarea programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Sporirea eficientizării platformei Office 365 pentru cadrele didactice și studenți în procesul de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Realizarea procesului de colectare, stocare și utilizare a informației despre traseele profesionale ale absolvenților programului pe o perioadă cel puțin 3 ani după finisarea studiilor.		

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Lista studenților facultății Biologie și Chimie (2012-2013/ 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2017)</p> <p>Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul programului de studii (424.1 Ecologie, 421.1 Biologie);</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea și asigurarea securității informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a Secției Serviciului Personal, din 20.01.2015;</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea și asigurarea securității informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență al secției organizarea procesului de instruire, din 20.01.2015;</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea și asigurarea securității informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență al contabilității, din 20.01.2015;</p> <p>Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UST, din 20.01.2015;</p> <p>Regulament de organizare a distribuției informației publice prin intermediul site-ului UST;</p> <p>Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale UST;</p> <p>Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UST, din 20.01.2015.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Bazele de date despre studenți: nume, prenume, patronimul, data nașterii, locul de trai, nr. de identificare (IDNP), seria buletinului de identitate, nr. poliței de asigurare, telefon de contact, studiile obținute până la admitere (bacalaureat/colegiu), forma de finanțare (buget/contract). Forma de păstrare este sub formă tipărită și electronică.</p> <p>Bazele de date despre cadrele didactice include următoarele aspecte: codul și denumirea disciplinei conform planului de studii al programului; nume, prenume cadrului didactic ce asigură realizarea activităților didactice (teoretice/prelegeri), anul nașterii, titlul și gradul didactico-științific, forma de angajare (titular, cumul intern, cumul extern), nume, prenumele cadrului didactic ce asigură realizarea activităților didactice, seminar, lucrări de laborator, lucrări practice. Baza de date se păstrează la decan, prodecan, șefii de catedră, aceștia se ocupă cu elaborarea acestei liste. Accesul la bazele de date (note, etc.) a studenților și angajaților programului de studii este securizat și restricționat.</p> <p>Regulamentul include următoarele compartimente: dispoziții generale, scopul, nomenclatorul datelor cu caracter personal prelucrate în cadrul secției serviciului personal, responsabilitatea și obligațiunile secției serviciul personal la prelucrarea datelor cu caracter personal, dispoziții finale.</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea și asigurarea securității informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență al secției organizarea procesului de instruire include: dispoziții</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>generale, scopul, măsurile de protecție a datelor cu caracter personal și mecanismele de punere în aplicare a acestora, securitatea și protecția sistemului informațional în procesul prelucrării datelor cu caracter personal;</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea și asigurarea securității informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență al contabilității include: dispoziții generale, scopul, durata de stocare, drepturile angajaților și persoanelor vizate, identificarea și autentificarea utilizatorului sistemului de evidență contabilă, auditul securității în sistemele de evidență contabilă, asigurarea integrității informațiilor din sistemul de evidență contabilă, gestionarea incidentelor de securitate a sistemului de evidență contabilă, dispoziții finale;</p> <p>În politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UST sânt indicate măsurile de protecție a datelor cu caracter personal, mijloacele supuse principiilor de protecție a datelor cu caracter personal și măsurile generale de administrare a securității informaționale, etc.</p> <p>Centrul Tehnologiilor Informaționale se ocupă cu asigurarea securității programului de studii.</p> <p>Baza de date a UST este gestionată la nivel de Universitate de către Centrul Tehnologiilor Informaționale. Baza de date este accesibilă atât studenților, cât și profesorilor și asigură comunicarea didactică. Studenții dispun de oportunitatea de a crea grupuri de comunicare în cadrul platformei instituționale UST OFFICE 365. Platforma oferă acces la servicii de mesagerie instant în grup, e-mail de grup, spațiu de stocare comun pentru membrii grupului, instrumente pentru instruire și de prezentare, resurse educaționale. Serviciile de acces și control sunt gestionate de bazele de date ale utilizatorilor, cu administrare la nivel instituțional (administrare locală a platformei MS OFFICE 365 for Education).</p> <p>În politica de securitate a protecției datelor este indicat un punct, ce prevede utilizarea parolilor în procesul asigurării securității informaționale;</p> <p>Accesul la platformă este securizat, și se realizează prin loghin și parolă personalizată pentru profesori și studenți.</p> <p>În scopul modernizării bazei de date în UST a fost inițiat un proiect aplicativ "Elaborarea Sistemului Informațional al UST" cu finanțare extrabugetară pentru elaborarea unei baze de date integrate a procesului educațional și de management în UST.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studii.		
<b>Recomandări</b>	Este recomandat faptul ca angajații să participe la formări profesionale, seminare, cursuri de formare continuă pentru eficientizarea procesului de studii în cadrul programului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulament de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol (Aprobat 22.06.17) (Anexa 8.1) <a href="https://sites.google.com/site/usttemporar/home">https://sites.google.com/site/usttemporar/home</a> <a href="https://sites.google.com/site/usttemporar/planuri-de-studii">https://sites.google.com/site/usttemporar/planuri-de-studii</a> <a href="https://www.facebook.com/UniversitateadeStatdinTiradpol/">https://www.facebook.com/UniversitateadeStatdinTiradpol/</a>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	UST oferă în permanență informații pe pagina web cu privire la programul de studii și organizarea procesului educațional. Comunicarea informațiilor se face prin pagina web a universității organizată în baza Regulament de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol, platforma instituțională Office 365, blogul facultății, contul de Facebook, email-ul grupei. Pe pagina web a UST este prezentată fiecare facultate, precum și catedrele cu toate datele relevante care cuprind descrierea disciplinelor catedrei, conținutul planului de învățământ, calendarul academic, tematica și rezumatul tezelor de licență, informații privind mobilitatea



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>studentilor, etc.</p> <p>Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studii pe site-ul UST este permanent actualizat și accesibil, reflectând informații detaliate și date precise despre procesul educațional începând de la admiterea la studii și până la angajabilitatea și evoluția profesională a absolvenților.</p> <p>Informațiile cu caracter public sunt disponibile pe site-ul universității, inclusiv resursele educaționale, fapt care determină vizitarea frecventă a paginii de către student, sporind astfel nivelul de informare privind evenimentele de ultimă oră.</p> <p>La accesarea site-ului oficial <a href="http://www.ust.md">www.ust.md</a> se face redirecționarea pe site-ul temporar <a href="https://sites.google.com/site/usttemporar">https://sites.google.com/site/usttemporar</a></p> <p>Sistemul Office 365 este la început de implementare și este puțin cunoscut atât de cadrele didactice, cât și de studenți.</p> <p>Deși este disponibil câmpul, nu este acces pentru a face comentarii la pagini</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Activitatea paginii web este reglementată de un Regulament instituțional.</p> <p>Informația de interes public este accesibilă.</p> <p>Informația de acces public este actualizată continuu.</p> <p>Prezența cursurilor în format digital.</p> <p>Existența contului Facebook al Universității</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>Creșterea funcționalității platformei instituționale Office 365.</p> <p>Crearea unui design atractiv pentru pagina web cu asigurarea unui acces clar, intuitiv.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>Substituirea actualului site provizoriu cu noul site oficial al universității <a href="http://www.ust.md">www.ust.md</a></p>		

#### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a Universității de Stat din Tiraspol (Aprobat 22.06.17)</p> <p>Regulament de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol (Aprobat 22.06.17) (Anexa 8.1)</p> <p>Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2017 – 2018 (nr. 272 din 02.05.17) (Anexa 4.1)</p> <p>Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar al Universității de Stat din Tiraspol (PV 8, 27.04.2007) (Anexa 6.17)</p> <p>Regulament de cazare și menținere a ordinii în căminele Universității de Stat din Tiraspol (PV 6 din Nr. 22.06.2017)</p> <p><a href="https://sites.google.com/site/usttemporar/admiterea">https://sites.google.com/site/usttemporar/admiterea</a></p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile pe pagina web, unde sunt plasate informații cu privire la admiterea la programul dat, la conținutul programului de studii, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, manifestările care au loc la facultate, universitate cu referință la programul dat.</p> <p>Pe paginile de Facebook ale Universității și facultății sunt amplasate informații despre programele de studii și manifestările care se organizează la facultate.</p> <p>Actualmente se implementează platforma instituțională OFFICE 365 accesibilă pentru toți studenții și cadrele didactice.</p> <p>Informații cu caracter public sunt accesibile pe panourile informative, aviziere în format tradițional.</p> <p>Informația cu privire la modalitatea de acordare a burselor este disponibilă on-line și, la necesitate, pe panourile informative în perioada oportună. După finalizarea semestrului și analiza rezultatelor academice, în corespundere cu Regulamentul de acordare a burselor se emite ordinul de acordare a burselor și se aduce la cunoștința studenților prin postarea la panoul informativ.</p> <p>La acordarea locurilor de cazare în cămin, selectarea candidaților se face preventiv la sfârșitul anului în grupele academie, unde colegial iau decizii referitoare la lista candidaților pentru cămin.</p> <p>În această listă se regăsesc printre primii studenții cu reușită bună și activitate extracurriculară.</p> <p>Persoanele vulnerabile pot beneficia de cămin în corespundere cu regulamentul în vigoare. La ședința de acordare a locurilor în cămin de asemenea participă reprezentanții studenților.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Informația de interes public este în acces liber.            Activitățile catedrei sunt organizate în mod transparent.            Site-ul universitar este accesibil și actualizat continuu.            Panourile informaționale sunt actualizate continuu cu informații de interes public            Existența contului actualizat pe Facebook.</p>		
<b>Recomandări</b>	Plasarea la o adresă fixă a site-ului instituției		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii P. V. nr. 4 din 17.11.15.            Aviz la planul de învățământ pentru programul de studii Ecologie din cadrul facultății Biologie și Chimie a U.S.T.            Extras din P. V. nr. 9 din 10.05.2017 al Ședinței Consiliului Facultății Biologie și chimie cu privire la modificările planului de studii I și II.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii este responsabilitatea CmAC, respectiv Consiliul Calității din cadrul Universității, iar decizia cu privire la un nou program de studii este luată de către Senatul UST. În cadrul acestor proceduri se analizează: aflusul studenților în sesiunea de admitere la acest program; promovabilitatea semestrială; angajabilitatea în domeniu a absolvenților; aprecierile angajatorilor referitor la performanțele absolvenților programului dat. Toate materialele didactico-științifice sunt recenzate interior și exterior, se examinează și se aprobă la catedră, Comisia Metodică, Consiliul Facultății și Senat. Procesul de consultare are loc în cadrul elaborării și perfecționării programelor de studii (forma expertizei), în cadrul organizării practicii de producție (forma acordurilor corespunzătoare), în timpul susținerii examenelor de licență și a tezei de licență (forma participativă) și elaborarea unor programe de formare continuă la solicitarea angajatorilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>P. V. nr. 1 din 27.09.2017 al CmAC, Evaluarea studenților de la Facultatea de Biologie și chimie, privind calitatea programului de studii pentru anul 2016-2017.            P. V. nr. 2 al ședinței CmAC facultății Biologie și chimie din 08.10.2014.            Chestionar evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programelor de studii.            Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice.            Chestionar Profesorul în viziunea studentului.            Chestionar pentru anul I privind evaluarea nivelului de satisfacție al studenților.            Chestionar pentru evaluarea angajatorului privind activitățile necesare pentru sporirea calității</p>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	<p>formării profesionale.          Chestionar evaluarea cursului.          Fișa de evaluare colegială a personalului academic.          Planul de activitate al CmAC, facultatea Biologie și chimie pentru 2017-2018 aprobat la ședința consiliului facultății din 27.09.2017.          Planul de activitate al CmAC, facultatea Biologie și chimie pentru 2016-2017 aprobat la ședința consiliului facultății din 27.10.2016.          Planul de activitate al CmAC, facultatea Biologie și chimie pentru 2015-2016 aprobat la ședința consiliului facultății din 17.09.2015.          Procesul de instruire la facultatea de Biologie și chimie prin prisma asigurării calității.          Declarația studentului pe propria răspunderii          Programa electronică anti-plagiat.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează prin autoevaluare, evaluarea din partea studenților, colegilor și șefilor. Sunt utilizate un șir de instrumente de evaluare: chestionarul pentru evaluarea nivelului de satisfacție a studenților privind calitatea programului de studii, chestionar privind profesorul în viziunea studentului, chestionar de evaluare colegială, Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice. Analiza evaluărilor se discută în cadrul CmAC, la ședințele catedrelor, la Consiliul facultății, în baza cărora se elaborează un plan de activitate în scopul sporirii calității, predării-învățării-evaluării și periodic se prezintă rezultatele sub formă de rapoarte la Senat. Studenții la începutul fiecărui curs sunt informați despre faptul că la finele fiecărui curs, sau an de studii se va evalua calitatea predării-învățării-evaluării. Aplicarea chestionarului de evaluare colegială are loc la finele fiecărui an de studii. Evaluarea externă a procesului de predare-învățare-evaluare prevede implicarea angajatorilor. De asemenea, în fiecare an se analizează chestionarele completate de agenți economici, care deserveșc baza de practică pentru studenții, sau cercetători științifici din instituțiile AȘM. Deseori cei chestionați despre calitatea predării-învățării-evaluării propun îmbunătățiri ce țin de pregătirea practică a absolvenților și la capitolul posedare a tehnologiilor informaționale. Sistemul anti-plagiat prevede actualizarea anuală a tematicii tezelor de licență (luarea în considerare a obiecțiilor președintelui examenului de licență), completarea declarației studentului pe propria răspundere, stocarea rezumatelor tezelor pe site-ul universității, etc. Până la susținerea finală se fac 2 pre-susțineri, unde comisia de evaluare împreună cu conducătorul de teză analizează riguros tematica, rezultatele cercetărilor și conținutul lucrării. De asemenea, toate tezele fiind în variantă electronică, se verifică la catedră prin programa electronică anti-plagiat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii P. V. nr. 4 din 17.11.15.          Procesul de instruire la facultatea de biologie și chimie prin prisma asigurării calității, publicat în revista științifică Acta et commentationes, științe exacte și ale naturii Nr. 1(1), 2016, p. 21-33.          Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studii.          P. V. nr. 2 al ședinței comisiei de Asigurare a Calității la facultate din 08.10.2017</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea periodică a programului de studii 424.1 - Ecologie, are loc conform regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.          Inițierea unui nou program de studii se face prin sporirea funcționalității studiilor superioare, prin adaptarea ofertei de programe la cerințele mediului socio-economic și folosirea eficientă a resurselor. Inițierea programelor se realizează la nivel de catedră și se bazează pe analiza complexă privind necesitățile pe piața muncii și atractivitatea programului, existența resurselor interne ale universității și contextul de funcționare a acestora. Programele de studii sunt supuse monitorizării continue și evaluării periodice. Responsabilitatea pentru monitorizare și îmbunătățire</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	este delegată echipei manageriale de la facultate. Consiliului de asigurare a calității la nivel de facultate și prorectorului pentru activitatea didactică, consiliului de asigurare a calității la nivel de universitate. Programele de studii sunt evaluate sub două aspecte: evaluare internă și evaluare externă. Rezultatele autoevaluării programelor de studii sunt discutate în cadrul Consiliului facultății și la ședințele comisiei de asigurare a calității, iar obiecțiile sunt luate ca bază pentru îmbunătățirea programului. Se ține cont riguros de toate obiecțiile parvenite din partea studenților. De cele mai multe ori, obiecțiile țin de modalitatea predării, studenții preferă o modalitate de expunere a materialului didactic în PP, cât mai atractiv.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Studenții doresc un număr mai mare de lecții practice petrecute în teren, cum ar fi la disciplinele de botanică, zoologie sau anatomie.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Bază de date</p> <p>Procesul de instruire la Facultatea de Biologie și chimie prin prisma asigurării calității, publicat în revista științifică Acta et commentationes, științe exacte și ale naturii Nr. 1(1), 2016, p. 21-33.</p> <p>Strategia de dezvoltare a facultății de Biologie și chimie, anul 2016.</p> <p>Fișa de evaluare colegială a personalului academic.</p> <p>Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studii.</p> <p>Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice.</p> <p>Chestionar pentru evaluarea angajatorului privind activitățile necesare pentru sporirea calității formării profesionale.</p> <p>Chestionar pentru evaluarea angajatorului privind activitățile necesare pentru sporirea calității formării profesionale.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma evaluării s-a constatat că: Studenții anului I, II, III, IV consideră respectiv, în proporție de 75%, 73%, 64% și 54% că cunoștințele profesorilor sunt perfecte și cunoștințele respective stimulează auto-cunoașterea studenților; Calitatea explicațiilor date de profesor: 79% din studenții anului I, și 77% din studenții anului II, consideră că acestea sunt accesibile și foarte accesibile; 65% din studenții anului I, 58% din studenții anului II, 75% din studenții anului III și 59% studenți chestionați din anul IV, sunt de părerea, că au posibilități reale de a participa în discuțiile cu profesorul în timpul orelor de curs și profesorul creează condiții de participare în discuții cu fiecare student; Instituția consideră că receptivitatea profesorilor este apreciată pozitiv mai bine de 70% din studenți; 70% dintre studenții afirmă, că relevanța și utilitatea cursurilor, corespunde în mare măsură așteptărilor lor; 58% dintre studenți consideră că folosirea noilor tehnologii în predare este eficientă la program; 36% dintre studenții de anul I, II, III consideră, că flexibilitatea traseului de învățare corespunde în mare măsură solicitării acestora. Instituția menționează că, agenții economici și beneficiarii în mare măsură sunt satisfăcuți de pregătirea teoretică studenților la programul de studii. Totuși, unii dintre angajatori recomandă de aprofundat cunoștințele teoretice în practică, de cunoscut mai multe limbi străine, de organizat mai multe forumuri științifice cu studenții. Conform evaluării cadrelor didactice, s-a răspuns cu calificativul foarte bine, pentru activitatea științifică și de cercetare, cu calificativul bine și foarte bine pentru participarea la activitățile catedrei, ale comunității locale și ale mediului economico-social s-a răspuns cu calificativul bine și foarte bine. Totuși, cu toate că baza de materiale didactice este una adecvată, unii dintre aceștia doresc o îmbunătățire la capitolul materiale didactice moderne. Instituția afirmă că rezultatele obținute sunt luate în considerare la îmbunătățirea programului de studii evaluat de studenți și angajatori și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Tot mai multe cadre didactice folosesc tehnologii TIC în procesul de predare-învățare, iar materialele didactice la unele discipline deja au fost îmbogățite, exemplu în laboratorul anatomie și histoembriologie au fost procurate utilaje noi (dinamometru, spirometru, senzori pentru determinarea tensiunii arteriale, pulsului).</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toți beneficiarii (studenți,	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

#### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Hotărârea Guvernului RM nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Repartizarea în câmpul muncii a absolvenților programului 424.1 Ecologie se realizează în conformitate cu hotărârea în vigoare și locurile alocate. Conform hotărârii nu este prevăzută obligativitatea angajatorilor de a prezenta informații despre angajații săi, astfel evidența absolvenților se face prin legături directe cu absolvenții și angajatorii. Instituția susține că evidența absolvenților în câmpul muncii este realizată de facultate în Registrul evidenței angajării absolvenților în câmpul muncii, formându-se, astfel, baza de date privind angajarea absolvenților în câmpul muncii și evoluția lor profesională, fapt neconstatat în procesul de evaluare externă. De asemenea, instituția susține că dispune de posibilitatea de a monitoriza angajarea absolvenților și prin intermediul Seminarului științifico-practic anual "Instruire prin cercetare pentru o societate prosperă", la care participă cadre didactice și cercetători din țară, iar promovarea programului o realizează prin participarea la diverse, conferințe, simpozioane și alte evenimente culturale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Ghidul metodologic de creare și funcționare a Centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, 2014. Regulament de funcționare a departamentului de formare profesională consiliere și ghidare în cariera, ședința Senatului din 25.10.2016. Registru de evidență a absolvenților și ordinul de admitere la masterat. Ordinul de admitere la ciclul II.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Activitatea de ghidare și de consiliere în carieră este realizată conform prevederilor Ghidului metodologic de creare și funcționare a Centrului Universitar de ghidare și consiliere în carieră, și Regulamentului de funcționare a Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră. Tinerii cercetători, absolvenți ai programului de studii Ecologie sunt solicitați de instituțiile academice din țară, precum și alte instituții. Rata angajării absolvenților anului 2015-2016 în câmpul muncii este de 75%. Din absolvenții acestui an, 50% au fost înscriși la masterat, continuând specializarea în domeniul Biologiei. Conform chestionării absolvenților referitor la evaluarea corespunderii competențelor profesionale cu cerințele de pe piața muncii s-a constatat că 52% afirmă că sunt siguri de angajarea în domeniul obținut, iar 35% considera că se vor reorienta spre următorul nivel de studii în domeniul dat (E. Sandu - Institutul de Genetică, Fiziologie și Protecție a Plantelor A.Ș.M.). În opinia angajatorilor, cunoștințele absolvenților corespund așteptărilor, dar cu unele îmbunătățiri, cum ar fi sporirea numărului de ore de pregătire practică în domeniile de specialitate, pentru a contribui la dezvoltarea deprinderilor practice și



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 206

	abilităților de munca. De asemenea, unii angajatori afirmă, că perioada de studii de 3 ani pentru unele domenii este prea puțin pentru a însuși materia pentru a putea fi pregătit pe deplin pentru câmpul muncii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>0,5</b>
	1,0 - rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Manualului Calității al UST (compartimentul corespondență, documente de intrare, documente de ieșire).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru asigurarea calității programului de studii este necesar de a fi receptivi și a realiza dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, și a altor Minister de resort. În ceea ce privește executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, la nivel instituțional, universitatea aplică proceduri de înregistrare, comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației.</p> <p>Procedura ce ține de corespondența de intrare și ieșire se realizează în conformitate cu prevederile Manualului Calității al UST (compartimentul corespondență, documente de intrare, documente de ieșire).</p> <p>Ordinile, dispozițiile, deciziile și recomandările ME sunt comunicate și cunoscute de angajații catedrei și, după caz, studenți, imediat după aprobarea acestora. Difuzarea lor se efectuează prin transmiterea în formă tipărită, în formă electronică și prin intermediul sistemului informațional – rețeaua universitară intranet.</p> <p>Subdiviziunea universitară întreprinde măsuri în vederea realizării acestora la timp și calitativ. Mersul realizării prevederilor dispozițiilor și recomandărilor ME și organelor de conducere a universității sunt monitorizate, discutate și documentate la ședințele catedrelor, a Consiliului facultății, a Consiliului de Administrație, a Consiliului de Dezvoltare Strategică, a Senatului UST.</p> <p>Persoana care intenționează să expedieze un document Ministerului Educației sau după caz altei instituții, organizații, înaintează documentul pentru verificare și semnare șefului subdiviziunii, apoi ține sub control toate activitățile legate de subiectul documentului. Documentul semnat de rector se transmite SRU, care îl înregistrează în registrul scrisorilor de ieșire, arhivează o copie a documentului, iar originalul îl transmite destinatarului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi</b>	Codul educației, Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare
---------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 206	

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă și a Regulamentului de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă (Hotărâre nr. 616 din 18.05.2016)		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii nu a fost supus evaluării externe. Programul de studii urmează să fie evaluat de către ANACIP.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	Nu este aplicabil	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	N/A
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Concluzii generale

- Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului 424.1 Ecologie este conform cerințelor legale. UST deține Autorizația sanitară de funcționare. Programul nu a fost acreditat anterior. UST implementează Sistemul de Management al Calității, conform cerințelor. În cadrul UST există structuri de asigurare a calității funcționale la toate nivelurile și care aplică proceduri descrise în Manualul calității, elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008. Internaționalizarea este reflectat în programul de studii, se realizează prin mobilități a cadrelor didactice (3 la număr) prin intermediul diferitor proiecte și conferințe, însă nu se realizează pe deplin în rândul studenților.
- Programul de studii 424.1 Ecologie (180 credite) supus acreditării a fost proiectat în scopul formării specialiștilor biologi competitivi pe piața muncii, capabili de a se integra într-o societate în continuă schimbare și include activități educaționale și de cercetare, proiectate în conformitate cu tendințele din domeniu și cu necesitățile pieței muncii. Programul de studii a fost aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ, fiind racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției. Planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studii. Abordarea sistemică în elaborarea programului de studii Ecologie și structurarea conținuturilor în curriculele disciplinelor permite formarea competențelor profesionale scontate și formarea specialiștilor cu viziune largă, necesari pentru viața socială și economia națională.
- Procesul de predare-învățare se realizează conform cadrului normativ. Activitățile proiectate în cadrul programului de studii Ecologie corespund formei de organizare a învățământului cu frecvență la zi. Procesul de predare-învățare se axează pe un solid suport metodologic, elaborat de către cadrele didactice implicate în procesul educațional. Organizarea, realizarea, monitorizarea și evaluarea procesului educațional (orelor de curs, de laborator, a seminarelor, a stagiilor de practică) se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Cadrele didactice au o pregătire fundamentală în domeniul Ecologiei, dar și în domeniul Pedagogiei, aceasta permite pregătirea specialiștilor Biologi pentru cercetarea științifică și a cadrelor din învățământul superior;
- Universitatea organizează procesul de admitere în conformitate cu actele normative în vigoare. Universitate are semnate contracte de plasare a publicității cu agenții cu acoperire națională. Reprezentanții Universității participă în organizarea concursurilor naționale la Ecologie. Stipularea incluziunii sociale a persoanelor cu CES în Regulamentul de admitere. Existența facilităților pentru persoanele cu CES. Existența actelor care reglementează procesul de organizare a studiilor și cel de finalizare a studiilor. Discuția progresului academic al studenților la ședințele de diferite nivele. Organizarea programelor individuale pentru studenți. Existența actelor ce reglementează mobilitatea academică. Existența proiectelor în care este promovată mobilitatea. Informația despre programele de mobilitate prezentă on-line, pe panourile informative și cele electronice. Studenții sunt implicați în mobilități de stagiu practic. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.
- Programul de studii este asigurat de o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în mărime de 96,2%, SEMO fiind de 60%. Din numărul total de cadre didactice 3 persoane, sau – 11,1% sunt până la 35 ani, 7 persoane, sau – 26,9% sunt pensionari și 17 persoane au vârsta între 35 ani și pre-pensionare. Cursurile teoretice sunt asigurate în proporție de 81,5% cu cadre didactice ce dețin grade științifice și științifico-didactice. Personalul academic este implicat în cursuri și stagii de formare profesională: 27 persoane au obținut certificate în domeniul Psihopedagogic; 11 persoane au absolvit cursuri de perfecționare Utilizarea tablei interactive Smart board în procesul de învățare; 5 per. au obținut certificate formare continuă Soft-uri și resurse multimedia educaționale; 1 per. au obținut certificate formare continuă Tehnologii Web; 12 persoane au frecventat cursuri de limbă engleză Program de studii de licență Ecologie; 8 persoane au fost implicați în instruire de formare profesională în instituții de învățământ superior; 1 persoană a realizat stagiile de formare ale personalului academic implicat la program de studii de licență Ecologie; 3 persoane au fost implicate în mobilităților ale personalului academic implicat la program de studii de licență Ecologie; 2 formatori în utilizarea neolog senzori. Cadrele științifico-didactice, care asigură programul au publicat monografiile și capitole în monografii (6), articole cu factor de impact (2) articole în reviste internaționale (11), articole în reviste naționale (40), articole în culegeri naționale și internaționale (124), brevete de invenții (3) teze conferințe naționale/internaționale (50), articole de popularizare a științei (3). În perioada de raportare colaboratorii de la programul Ecologie au participat în 2 proiecte instituționale.
- Instituția respectă principiile și procedura de organizare și desfășurare în recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar. Studiile la programul respectiv se realizează în spații proprii suficiente. Baza de materiale didactice este una variată, deși o parte din aceasta este uzată fizic. La moment, instituția lucrează la dotarea unui laborator educațional de biotehнологii vegetale cu echipament special de studii. Conform asigurării și accesului studenților la suportul curricular, programul de studii este asigurat în volum de 92%. În ceea ce privește formele de sprijin material alocate, în conformitate cu regulamentele în vigoare



studentii beneficiază de bursă de studii la nivel de 70% din numărul studenților cu finanțare bugetară. Studenții sunt asigurați cu loc de trai în căminul cu 270 locuri, unde prioritate au cei din anul I, orfani, semi orfani și cu nevoi speciale. Căminul deține autorizație de funcționare, care atestă că starea tehnică a edificiului, condițiile tehnico-sanitare, normele sanitare de iluminare și de încălzire corespund normelor. Cu toate acestea, căminul necesită reparații considerabile pentru a oferi studenților un trai decent.

- În rezultatul analizei fișei vizitei, am constatat că instituția dispune de un sistem de colectare a informației parțial relevante pentru gestionarea programului de studii. Această concluzie se datorează faptului că decanatul nu duce o evidență a traseelor profesionale ale absolvenților acestui program.
- Activitatea paginii web este reglementată de un Regulament instituțional. Informația de interes public este accesibilă. Informația de acces public este actualizată continuu. Prezența cursurilor în format digital. Existența contului Facebook al Universității. Informația de interes public este în acces liber. Activitățile catedrei sunt organizate în mod transparent. Site-ul universitar este accesibil și actualizat continuu. Panourile informaționale sunt actualizate continuu cu informații de interes public. Existența contului actualizat pe Facebook.
- Evaluarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează de către studenți, cadre didactice, angajatori prin diferite proceduri. La catedră după fiecare etapă de evaluare se elaborează un plan de acțiuni corective. Se ține cont riguros de toate obiecțiile parvenite din partea celor chestionați. S-a constatat că cele mai multe obiecții țin de modalitatea predării, studenții preferă o modalitatea de expunere a materialului didactic în cât mai atractiv. Referitor la angajarea în câmpul muncii, evidența se face mai mult prin legături directe cu absolvenții și angajatorii. Dintre absolvenții evaluați s-a constatat, că 52% sunt siguri de angajarea lor în domeniul obținut.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 424.1 Ecologie s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
Valoarea evaluată	8	12	14	7	22	15	3	3	10,5	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	87,5	100	100	75	100	87,5	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

#### **Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune acreditarea condiționată a programului de studii 424.1 Ecologie, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 3 ani.

#### **Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ **Cazacu-Stratu Angela**

Membru: \_\_\_\_\_ **Cemortan Igor**

Membru: \_\_\_\_\_ **Bîrsan Ana**

Membru: \_\_\_\_\_ **Țurcanu Mariana**

Membru: \_\_\_\_\_ **Borș Natalia**