

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM - 163
		Președintele comisiei de evaluare externă	Andronic Larisa

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Managementul mediului**, domeniul general de studiu 052 Științe ale mediului, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Universitatea de Stat din Moldova, data 25.06.2022, în baza dosarului ISACPSM – 163, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 30.05-01.06.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 54.

Președinte: Andronic Larisa

Membru: Nastas Raisa

Membru: Chelmenciuc Corina

Membru: Hachi Mihail

Membru: Cojocaru Olesea

Membru: Roșca Cezar



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	8
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	10
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	10
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	11
2.2.2. Planul de învățământ	12
2.2.3. Curricula pe discipline	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	20
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	20
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	24
Standard de acreditare 5. Personalul academic	25
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic	28
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	31
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	32
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	34

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare	36
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	36
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	36
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	37
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	37
Standard de acreditare 7. Managementul informației	38
Criteriul 7.1. Accesul la informație	38
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	38
Criteriul 7.2. Baze de date	39
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	39
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	40
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	40
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	40
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	41
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	42
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	42
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	42
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	43
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	45
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	45
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	46
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	46
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	47
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	47
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	48
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	48
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	48
Concluzii generale	49
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	51

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată la ședința Senatului USM, nr.7 din 31.03.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 31.03.2015, cu nr. de înregistrare IS-1.</p> <p>2. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IP Universitatea de Stat din Moldova, nr. 1006600064263 din 29.12.2006.</p> <p>3. Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.013277/2022 din 18.01.2022, valabilă până la 18.01.2027, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică.</p> <p>4. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr.10/4 din 16.06.2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică.</p> <p>5. Certificat de acreditare a Universității de Stat din Moldova, nr. 001 din 22.02.2001.</p> <p>6. Certificat de acreditare a Universității de Stat din Moldova, seria AUC, nr. 00003 din 28.09.2006.</p> <p>7. Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, Nr. 362 din 23.05.2011, cu privire la autorizarea pentru programului de master Managementul Mediului.</p> <p>8. Ordinul MECC Nr.304 din 03.07.2018 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și de master (ciclul II) în instituțiile de învățământ superior din republica Moldova.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Moldova dispune de acte de constituire și înregistrare, și este o instituție de învățământ superior de stat, care activează din 1946. A fost acreditată pentru prima dată în anul 2001 și ulterior - reacreditată în anul 2006. Instituția activează în condiții de autonomie financiară. Programul de master Managementul Mediului face parte din domeniul general 052 Științe ale mediului, care asigură acumularea a 120 credite, a fost inițiat la USM și autorizat în anul 2011 (Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, Nr. 362 din 23.05.2011). Programul este orientat spre studii superioare de master de profesionalizare și asigură continuitatea programului de studii de licență 0521.1 Ecologie, acreditat prin Ordinul MECC Nr.304 din 03.07.2018.</p> <p>Programul de master a fost inclus în oferta educațională a USM în rezultatul solicitărilor pe piața muncii, în special din partea subdiviziunilor Ministerului Mediului (Inspectoratul Ecologic de Stat; actualmente Agenția de Mediu și Inspectoratul pentru Protecția Mediului ș.a.), precum și la inițiativa unui consorțiu din 13 instituții academice din 9 țări europene în cadrul unui proiect TEMPUS-TACIS finanțat de Comisia Europeană cu tema „Îmbunătățirea învățământului în domeniul managementului mediului”, pornind de la premisa că în țările UE exista deja așa program de studii de master și el este necesar pentru intensificarea protecției mediului la nivel european.</p> <p>În conformitate cu Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018, programul de master corespunde criteriilor de corelare a titlurilor Licențiat – Master – Doctorat, făcând parte din domeniul general de studiu – 052 Științe ale mediului, domeniul de formare profesională – 0521 Științe ale mediului, la absolvirea programului fiind acordat titlul de „Master în Științe ale mediului”, iar la absolvirea Ciclului III – Doctorat/Postdoctorat se conferă/confirmă titlul științific de Doctor/ Doctor habilitat în Științe ale mediului sau în Științe geonomice. Programul de master are continuitate prin studii de doctorat la diverse programe din cadrul școlii doctorale „Științe Biologice, Geonomice, Chimice și Tehnologice” sau, după caz, alte 5 școli doctorale.</p> <p>Programul de master este administrat de 2 departamente academice: „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design” (în continuare - Departamentul ȘSGGSD) și Biologie și Ecologie, din cadrul facultății de Biologie și Pedologie.</p> <p>USM dispune de autorizație sanitară de funcționare cu termen valabil și Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr.10/4 din 16.06.2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică.</p> <p>În cadrul interviului cu DI Victor Gurău – șeful Serviciului intern de Prevenire și Protecție al USM, dlui a declarat că în corespundere cu neconformitățile depistate de Agenția de Supraveghere Tehnică de Stat în timpul examinării respectării măsurilor contra incendiilor de către USM și incluse în PV Nr.10/4 din 16.06.2020, USM a întreprins acțiuni necesare pentru lichidarea neconformităților: elaborarea, aprobarea și punerea în funcțiune a Instrucțiunii privind aprobarea regulilor de apărare împotriva incendiilor în cadrul USM; desemnarea responsabililor pentru apărarea împotriva</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	incendiilor în cadrul USM; achiziția echipamentelor de depistare și semnalizare și stingere a incendiilor; deservirea tehnică a stingătoarelor. Cadrul juridic normativ de funcționare a programului de master este conform cerințelor legale. USM dispune de autorizație sanitară de funcționare cu termen valabil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată la ședința Senatului USM, nr.7 din 31.03.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 31.03.2015, cu nr. de înregistrare IS-1. 2. Plan Strategic 2016-2020 al Universității de Stat din Moldova, aprobat la Ședința Senatului din 22.12.2015. 3. Plan Strategic 2021-2026 al Universității de Stat din Moldova, aprobat la Ședința Senatului din 07.09.2021. 4. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova. Plan de acțiuni pentru anul 2022, aprobată la Senatul USM din 01.03.2022. 5. Strategia de internaționalizare a Universității de Stat din Moldova pentru perioada 2021-2026, aprobată la ședința Senatului din 25.11.2021. 6. Strategia de Cercetare și Inovare la Universitatea de Stat din Moldova pentru 2015-2020, aprobat la Ședința Senatului din 31.03.2015. 7. Strategia de dezvoltare a Facultății Biologie și Pedologie 2022-2026, aprobată la Ședința Consiliului Facultății Biologie și Pedologie din 25.02.2022 și aprobată de președintele Senatului USM – conf.univ., dr. Igor Șarov. 8. Strategia de dezvoltare a Departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design în perioada 2022-2026, aprobat la ședința Departamentului din 31.03.2022. 9. Program de dezvoltare a Departamentului Biologie și Ecologie, 2018-2023, aprobat la Ședința Consiliul Facultății de Biologie și Pedologie din 26.03.2018. 10. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru ciclul II, Programul de studii "Managementul mediului".
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de strategii, politici și management intern al calității fiabile și eficiente, iar programul de master este racordat la prevederile acestora. Există strategii de dezvoltare la nivel instituțional, de facultate și de departament, elaborate și aprobate în corespundere cu prevederile regulamentelor instituționale în domeniu.</p> <p>Strategiile de dezvoltare atât a instituției, cât și Facultății Biologie și Pedologie și a Departamentelor ȘSGGSD și Biologie și Ecologie conțin prevederi legate de asigurarea continuă a calității.</p> <p>Departamentul ȘSGGSD, în activitatea de dezvoltare a programului de master, se ghidează de Strategia de dezvoltare al Departamentului pentru perioada 2022-2026, care este racordată la Strategia de dezvoltare a Facultății pentru perioada similară.</p> <p>Departamentul Biologie și Ecologie, în activitatea de dezvoltare a programului de master, se ghidează de Programul de dezvoltare al Departamentului Biologie și Ecologie pentru perioada</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	<p>2018-2023, care a fost actualizat și adaptat în anul 2022 la Strategia de dezvoltare a Facultății pentru perioada 2022-2026.</p> <p>Obiectivele programului de master sunt racordate la strategia și politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, la nivel instituțional, de facultate și de departament. Obiectivele programului de master corespund misiunii USM prin integrarea cu alte programe de studii de master din domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 05 Științe ale naturii, matematică și statistică. Această particularitate permite utilizarea rațională și optimizarea resurselor umane, logistice, tehnico-materiale, didactice ș.a., precum și valorificarea unor experiențe educaționale, științifice și manageriale bogate și apreciate înalt în țară și peste hotare.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de master specificate în Nota explicativă a planului de învățământ sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare a calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1.Plan de activitate al Consiliului Calității pentru anii de studii 2020-2021, aprobat de Senatul USM la 15.09.2020.2.Planuri de activitate ale Comisiei pentru Calitate pe anul de studii 2018-2019, aprobat la Ședința Consiliului Facultății Biologie și Pedologie din 19.09.2018, pe anul de studii 2020-2021, aprobat la Ședința Consiliului Facultății Biologie și Pedologie din 11.09.2020 și pe anul de studii 2021-2022, aprobat la Ședința Consiliului Facultății Biologie și Pedologie din 09.09.20213.Plan de activitate al Comisiei de asigurare a Calității a Departamentului ȘSGGSD pe anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Departamentului din 25.09.2020.4.Raport de activitate Departament Managementul Calității în anul 2020, aprobat de prorector pentru activitatea didactică O. Dandara, dr.hab., prof.univ.5.Raport de activitate al Comisiei de Calitate a Facultății de Biologie și Pedologie în anul de studii 2019-2020, aprobat la Consiliul Facultății din 30.06.2020.6.Extras din Proces verbal Nr. 5 de la ședința Senatului USM din 07.05.2020.7.Procese verbale ale Comisiei de Calitate a Facultății de Biologie și Pedologie Nr.3 din 15.12.2020, Nr.2 din 12.10.2020, Nr.5 din 27.01.2020 și Nr.1 din 10.09.20208.Procese verbale ale ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a Departamentului ȘSGGSD din Nr. 1 din 19.12.2017, Nr. 1 din 24.09.2020, Nr. 3 din 15.12.2020.9.Raport de evaluare a gradului de satisfacție a angajaților Facultății de Biologie și Pedologie, anexă la procesul verbal nr.7 din 28.05.2021 a Ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății.10.Planul de îmbunătățire continuă a studiilor, examinat și aprobat de Comisia de Asigurare a Calității, PV Nr.9 din 20.06.2020.11.Raport privind analiza chestionarului de evaluare a calității de activitate profesională la USM, anul de studii 2019-2020, aprobat la Ședința Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Biologie și Pedologie din 20.06.2020.12.Raport Analiza gradului de angajare și al gradului de satisfacție al absolvenților programului de master Managementul Mediului, promoția 2018.13.Program de evaluare online a cursurilor de către masteranzi pe platforma Moodle USM.14.Chestionar online de evaluare a satisfacției masteranzilor pe platforma google.docs.15.Chestionare completate de către masteranzi cu privire la evaluarea cursurilor și curriculei disciplinare; volumului de lucru; opinia acestora privind prestația cadrului didactic.16.PV Nr. 2 al Comisiei de Calitate a Facultății de Biologie și Pedologie din 18.01.2021 (subiectul 3 – propunerea spre aplicare a suportului de curs Zoologia vertebratelor, clasa Amfibienii, autori V.Ciocârlan și V.Purcic).
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>17.Extras din PV Nr.3 aş şedinţei Consiliului Calităţii al USM din 24.12.2021 cu privire la examinarea şi recomandarea includerii în Repozitoriul USM a suportului de curs Zoologia vertebratelor, clasa Amfibienii, autori V.Ciocârlan şi V.Purcic).</p> <p>18.Procedură: Evaluarea calităţii programelor de studiu (cod: PO-MEP-3), aprobată la şedinţa Senatului USM din 27.11.2018.</p> <p>19.Procedură: Autoevaluarea programelor de studiu (cod: PO-MEP-1), aprobată la şedinţa Senatului USM din 27.11.2018.</p> <p>20.Regulament privind iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USM din 24.11.2014.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul de management intern de asigurare a calităţii a fost implementat în USM, începând cu anul 2005. Politica de calitate instituţională este reflectată în Regulamentul cu privire la managementul calităţii serviciilor de formare profesională la USM. Sistemul de management al calităţii USM este axat pe îmbunătăţirea calităţii procesului educaţional prin dezvoltarea unui sistem bine definit de alocare a resurselor intelectuale, materiale, financiare, informaţionale pentru studenţi şi profesori, care funcţionează eficient.</p> <p>În cadrul USM funcţionează structuri ale sistemului de management al calităţii la toate nivelurile şi funcţiile relevante:</p> <ul style="list-style-type: none">• la nivel instituţional: senatul USM, Consiliul calităţii, Departamentul Managementul calităţii USM;• la nivel de facultate: Consiliul facultăţii şi Comisiile de asigurare a calităţii (CAQ);• la nivel de departament: comisia de calitate sau responsabilul de calitate. <p>În componenţa CAQ din cadrul Facultăţii de Biologie şi Pedologie sunt incluşi membrii Consiliului Facultăţii, responsabilii de asigurare a calităţii desemnaţi de departamente, cadre didactice de la fiecare departament, un student, un angajator. Din partea Departamentelor în cadrul CAQ sunt incluşi şefii acestor Departamente, însă, şeful Departamentului ŞSGGSD nu este membru al Comisiei de calitate din cadrul acestui departament.</p> <p>Activităţile ce ţin de calitate sunt asigurate în cadrul Departamentului Biologie şi Ecologie de către o comisie de calitate compusă din preşedinte, şeful Departamentului şi 4 membri, iar în cadrul Departamentului ŞSGGSD – de o comisie compusă din preşedinte şi 2 membri.</p> <p>Modul de colaborare dintre comisiile de calitate ale Departamentelor şi CAQ este eficientă. Subiectele legate de asigurarea calităţii în cadrul programului de master se analizează la toate nivelele (în cadrul şedinţelor Departamentelor, CAQ şi a Consiliului Calităţii USM). De exemplu: examinarea lucrărilor didactice elaborate de cadrele didactice din cadrul programului de master care se propun a fi publicate, examinarea dosarelor candidaţilor pentru ocuparea posturilor didactice prin concurs, examinarea Rapoartelor de autoevaluare a programului de studiu, examinarea curricula programului de master ş.a.</p> <p>CAQ îşi autoevaluează periodic activitatea, iar Rapoartele de autoevaluare sunt examinate în cadrul şedinţelor CAQ. CAQ activează în baza planurilor anuale de activitate, iar raportarea activităţii se efectuează prin Rapoarte anuale de activitate, ambele sunt prezentate, examinate şi aprobate în cadrul şedinţelor consiliului facultăţii.</p> <p>La finele fiecărui semestru de studiu se evaluează cursurile studiate de către masteranzi pe platforma Moodle USM şi se evaluează gradul de satisfacţie al acestora pe platforma google.docs. Chestionarea gradului de satisfacţie a absolvenţilor programului de master se realizează după absolvirea studiilor de către Centrul de Ghidare în carieră a USM.</p> <p>Chestionarea gradului de satisfacţie a angajaţilor Departamentelor şi a angajatorilor se realizează periodic pe suport de hârtie.</p> <p>Rezultatele sondajelor se analizează la toate nivelele de administrare şi, în funcţie de opiniile exprimate, se trasează măsuri corective şi preventive spre îmbunătăţirea/înlăturarea lor, care se realizează prin actualizarea anuală a conţinutului cursurilor şi evaluarea periodică a programului de master (internă şi externă). Ultima evaluare internă a programului de master a avut loc în anul 2020. Rezultatele sondajelor realizate în cadrul Facultăţii se prezintă în cadrul şedinţelor CAQ.</p> <p>Periodic, curricula programului de master este remisă instituţiilor de cercetare în domeniul şi unor angajatori în scopul examinării şi îmbunătăţirii acesteia. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calităţii sunt funcţionale şi eficiente.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare şi punctajul acordat	1,0 – structurile instituţionale de asigurare a calităţii sunt funcţionale şi eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

Puncte tari	
Recomandări	Includerea în componența Comisiei de asigurare a calității a Facultății de Biologie și Pedologie a unui reprezentant al Comisiei de calitate din cadrul Departamentului ȘSGSD, în conformitate cu prevederile Capitolului II din Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a comisiilor de asigurare a calității, aprobat la Ședința Senatului din 26.12.2019. Monitorizarea mai atentă de către Departamentul Managementul calității USM a activității Comisiilor de Calitate din cadrul Departamentelor.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1.Strategia de internaționalizare a Universității de Stat din Moldova pentru perioada 2021-2026, aprobată la ședința Senatului din 25.11.20212.Regulament de organizare și funcționare a departamentului de relații internaționale, aprobat la ședința Senatului din 31.03.2021.3.Regulamentul Universității de Stat din Moldova cu privire la mobilitatea academică, aprobat la ședința Senatului din 31.03.2021.4.Lista a unui număr de 103 Acorduri de colaborare între USM și alte entități din afara țării.5.Lista a unui număr de 23 Acorduri de colaborare între USM și alte entități din afara țării (cu participarea Facultății de Biologie și Pedologie).6.Acord de colaborare dintre Departamentul Biologie și Ecologie și Institute of Agroenvironmental and Forest Biology of the National Research Council of Italy, nr. 249-i din 09.03.2017.7.Protocol de cercetare comună încheiat între Universitatea de Stat din Moldova și Joint Institute for Nuclear Research, Rusia, nr.4809-2-18-19.8.Memorandum de colaborare între Laboratorul de cercetări științifice „Algologie V.M. Șalaru”, Universitatea de Stat din Moldova și Facultatea de Biologie, Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași.9.Confirmare de parteneriat de proiect dintre Universitatea de Stat din Moldova și Eberswalde University for Sustainable Development, Germania.10.Inter-institutional agreement 2020-2023 for mobility for learners and staff, between institutions Universitatea din Oradea și Universitatea de Stat din Moldova.11.Hotărârea Senatului Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România, cu referire la acordarea statutului de cadru didactic asociat al acestei universități (conf.univ., dr. Vitalie Sochircă).12.Scrisoare Nr. 01111566 din 03.09.2019 de invitație din partea Departamentului Biologie și Ecologie a reprezentanților Ben-Gurion University of the Negev Faculty of Engineering Sciences (Asher Brenner), Israel la USM, pentru schimb de experiență în perioada 16-18.10.2019.13.Scrisoare Nr. 01111567 din 03.09.2019 de invitație din partea Departamentului Biologie și Ecologie a reprezentanților Ben-Gurion University of the Negev Faculty of Engineering Sciences (Gideon Oron), Israel la USM, pentru schimb de experiență în perioada 16-18.10.2019.14.Tabelul cu mobilități academice internaționale, desfășurate în cadrul programului ERASMUS+ICM, Facultatea Biologie și Pedologie, perioada 2015-2021 (Federico Zurita, prof. Universitatea Din Granada, Spania – mobilitate academică la Facultatea Biologie și Pedologie, semestrul 1, 2018-2019).15.Tabelul 1.1. Internaționalizarea programului de master Managementul Mediului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul USM există reglementări care vizează internaționalizarea instituțională. Strategia de internaționalizare specifică obiectivele strategice și direcțiile principale de internaționalizare pentru perioada 2021-2026. Acest plan este utilizat pentru dezvoltarea internaționalizării atât la nivel instituțional, cât și la nivel de facultăți și departamente. La nivel instituțional strategia de internaționalizare este susținută, promovată și implementată de Departamentul de Relații internaționale, compus din Oficiul proiecte internaționale, Secția Imagine și Relații cu publicul și Oficiul Studenți internaționali. USM este membru al International Association of Universities (IAU), EurAsia Association of Universities (EAU), Agence Universitaire de la Francophonie (AUF). USM are încheiate 103 acorduri de colaborare cu universități și alte instituții de învățământ superior din 29 de țări. Facultatea de Biologie și Pedologie cooperează cu diferite centre științifice de peste hotare (Italia, Rusia, Germania și România). Mecanismul de mobilitate academică a cadrelor didactice și a studenților este descris în Regulamentul Universității de Stat din Moldova cu privire la mobilitatea academică.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>Departamentele ȘSGGSD și Biologie și Ecologie au mecanisme viabile de realizare a mobilității academice a cadrelor didactice și le realizează eficient pentru a asigura dreptul acestora la mobilitate externă.</p> <p>În perioada 2016-2021, internaționalizarea programului de master a fost realizată prin următoarele activități complexe:</p> <ul style="list-style-type: none">- Stagii ale personalului academic realizate în afara țării în baza acordurilor instituționale: 12 stagii (dr., conf.univ Bacal Petru – 1 stagiu în 2019 la Universitatea din Oradea, România; dr. conf. univ., decan Sochircă Vitalie – la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România, facultatea de Geografie și Geologie, care în perioada 2018-2021 a fost membru în 7 comisii de susținere publică a tezelor de doctorat; dr., conf.univ. Purcic Veaceslav – 4 stagii în baza proiectului dintre Universitatea de Stat din Moldova și Eberswalde University for Sustainable Development, Germania);- Acorduri de colaborare încheiate cu universități din afara țării: 12 acorduri (universități din Germania – 2; România -3; Grecia – 2; Rusia – 1; Lituania – 1; Spania -1; Italia – 1; Suedia – 1);- Cadre didactice din străinătate implicate în procesul didactic: 3 cadre didactice (Dr. Federico Zurita, University of Granada (teme predate – Recombinant DNA Technology, Genetically Modify Organism, Transgenic plants and animals); Prof. Asher Brener și Prof. Gideon Oron, Ben-Gurion University of The Negev, Israel tema seminarului Efficient water use, Irrigation technologies & Wastewater reuse);- Organizări conferințe internaționale – 1 eveniment (International Seminar&Excursion Workshop in the project Transboundary Cooperation in Teaching and Practice – How can UNESCO Biosphere Regions contribute to an effective communication and ecosystem management for the promotion of a sustainable transformation in Easter Europe? Organized by Eberswalde University for Sustainable Development & Moldova State University, Faculty of Biology and Soil Sciences).- Participări la conferințe internaționale – cca 100 participări.- Participări la conferințe internaționale ale masteranzilor – 0.- Studenți străini admiși la programul de studii – 0. <p>Nu au fost prezentate dovezi privind participarea masteranzilor la conferințe internaționale.</p> <p>Departamentele ȘSGGSD și Biologie și Ecologie susțin și promovează tendințele de internaționalizare a programului de master inclusiv prin racordarea curriculei și planului de învățământ la cerințele comunității europene, colaborarea cu specialiști în domeniu din străinătate, mobilitate academică etc.</p> <p>Cadrele didactice ale Departamentelor vizate sunt mulțumite de suportul instituțional oferit de Departamentul Relații internaționale și responsabilii de internaționalizare din cadrul Facultății. Cadrele didactice sunt informate transparent despre apelurile de mobilitate, acestea fiind publicate de Departamentul Relații internaționale pe pagina web a USM, sau prin intermediul poștei electronice de către Decanul facultății sau responsabilul de internaționalizare de la Facultate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Implicarea de către cadrele didactice a masteranzilor programului în activități de cercetare științifică, soldate cu elaborarea articolelor științifice pentru participare la conferințe internaționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată la ședința Senatului USM, nr.7 din 31.03.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 31.03.2015, cu nr. de înregistrare IS-1.2. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului USM din 25.02.2014, redactat prin decizia Senatului din 28.11.2017.3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr.482 din 28 iunie 2017, modificat prin HG 199 din 03.04.2019, <i>MO 119-131/05.04.2019, art. 227.</i>4. Strategia de mediu pentru anii 2014-2023 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia HG 1143 din 21.11.18, MO13-21/18.01.19 art.7; în vigoare 18.01.19.5. Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 4.1 din 22 octombrie 2015 și Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015.6. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 26.02.2016, PV nr. 6.7. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 27.02.2018, PV nr. 6.8. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 21.01.2019, PV nr. 6.9. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4.10. Cadrul european al calificărilor pentru învățare de-a lungul vieții, CE 2009.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de master de profesionalizare 0521 Managementul mediului (MM) corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, cu Cadrul Național al Calificărilor, cu Cadrul European al Calificărilor, cu Planul-Cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), racordat la realitățile și tendințele în domeniul mediului. Inițierea programului de studiu are ca scop formarea competențelor generale (generice) și specifice (profesionale) în domeniul protecției mediului înconjurător, a dezvoltării durabile și asigurării securității ecologice etc.</p> <p>Programul de studii este structurat în corespundere cu reglementările legislative naționale și instituționale și include nota informativă în care se descrie concepția formării specialistului, părțile interesate în dezvoltarea programului, finalitățile de studiu care definesc calificarea, în conformitate cu CNC, calendarul universitar, planul de învățământ, module/unități de curs la libera alegere, curricula pe discipline. Dezvoltarea și consolidarea calității programelor de studii se realizează prin implementarea măsurilor cuprinse în Planul strategic al USM 2021-2026, conform căruia elaborarea planurilor de învățământ se efectuează din perspectiva formării competențelor profesionale, a abordărilor interdisciplinare și a problematicii actuale a domeniului de formare profesională, a dezvoltării curriculumului pe discipline cu axarea procesului didactic pe student, cu accent pe realizarea lucrului individual și aplicarea tehnologiilor didactice interactive etc.</p> <p>Programul de studii Managementul Mediului este perfecționat permanent prin consultarea specialiștilor din domeniu și a bunelor practici a universităților partenere. Planurile de învățământ la programul MM au trecut aprobările în cadrul ședinței Departamentului Biologie și Ecologie, Consiliului Facultății Biologie și Pedologie și a Senatului USM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrului European al Calificărilor, HG 1016 23.11.2017 2. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 26.02.2016, PV nr. 6. 3. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 27.02.2018, PV nr. 6. 4. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 21.01.2019, PV nr. 6. 5. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studiu 0521 Managementul mediului (MM) a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului național și european al calificărilor. Conținuturile din Planul de învățământ sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare a calității. Programului de studii și a conținuturilor din planul de învățământ sunt racordate la tendințele internaționale din domeniul mediului. Programul de studii la specialitatea este racordat la Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED 2013), Cadrul European al Calificărilor, Cadrul Național al Calificărilor (2018) și Standardele de competență profesională ale cadrelor didactice din învățământul general (ord. ME, № 1124 din 20 iulie 2018). Finalitățile programului corespund nivelului 7 de calificare al ISCED, care este echivalent cu nivelul 7 de calificare al Cadrului European al Calificărilor și al Cadrului Național al Calificărilor ajustat la tendințele internaționale din domeniul mediului		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii**2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Program strategic al Universității de Stat din Moldova 2021-2026, aprobat la 07.09.2021 P.V. nr.2. 2. Plan strategic al Universității de Stat din Moldova 2016-2020, aprobat la ședința Senatului din 22.12.2014, PV 4. 3. Plan strategic de dezvoltare a Facultății de Biologie și Pedologie 2016-2020 PV 8 din 08.12.2015. 4. Plan de dezvoltare strategică a departamentului DȘSGGSD PV 2 din 06.10.2016 (2016-2020). 5. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru Ciclul II (studii de master), Programul de studii „Managementul mediului”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii evaluat sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției și departamentului. Misiunea și obiectivele programului de master MM au drept scop formarea specialiștilor cu o pregătire fundamentală și complexă în domeniul managementului și protecției mediului înconjurător, care dețin toate competențele necesare pentru a activa în domeniul expertizei ecologice, managementului ariilor protejate, managementului solurilor, subsolurilor, apei, aerului și a biodiversității. Finalitățile de studiu ale programului, exprimate în competențe ale absolventului corespund misiunii și obiectivelor și decurg din acestea, fiind prezentate în Nota explicativă a planului de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr.482 din 28 iunie 20172. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 26.02.2016, PV nr. 6.3. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 27.02.2018, PV nr. 6.4. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 21.01.2019, PV nr. 6.5. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4. Analiza Componentei Formative a planului de învățământ Managementul mediului pentru 2020-20216. Analiza PÎ pe activități practice și de cercetare la programul de master MM.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ la programul de master 0521 Managementul mediului (MM) masterat a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Planul de învățământ corespunde în linii mari cerințelor Planului-cadru și respectă cerințele componentelor definitorii: temporală, formativă, acumulare, evaluare. După analiza Planului de învățământ s-a constatat că acesta include unități de curs repartizate pe domenii, numărul de credite și, respectiv, numărul de ore, asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale. Repartizarea unităților de curs este realizată în consecutivitate logică, pe semestre și ani de studii, prioritate fiind acordată disciplinelor de orientare spre specialitate, disciplinelor fundamentale și stagiilor de practică.</p> <p>Coordonatorul de program a menționat în interviu că disciplinele obligatorii asigură pregătirea teoretică și practică de specialitate. Din interviurile realizate cu reprezentanții echipei manageriale și cu coordonatorii programului de studiu s-a constatat că planurile sunt actualizate și aprobate anual. Actualizarea presupune racordarea periodică la cerințele pieței muncii din domeniul mediului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Includerea a 1-2 discipline de studiu din domeniul ingineriei mediului, asigurând cooperarea celor două programe de studiu la masterat din cadrul USM pe domeniul mediului; Introducerea disciplinei Economia protecției mediului /substituind disciplina Politici de mediu care repetă în denumire alte două discipline din domeniul reglementărilor de mediu (dreptul mediului și legislația mediului), iar unitățile de învățare ale acestui curs țin, în mare parte, de economia protecției mediului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor, HG 1016 23.11.2017.2. Cadrul de referință al curriculumului universitar, ME, 2015.3. Noul model modernizat al curriculumului la disciplinele de Planului de Învățământ, ciclul I – licență.4. Extras PV nr.8 din 27.06.2017 cu privire la aprobarea curricula la disciplinele de studiu.5. Model al curriculumului, Ciclul II – Masterat, Aprobat la ședința Senatului USM, PV nr.4 din 26.12.2019.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	6. Nota explicativă la Planurile de învățământ la programul de masterat Managementul Mediului. 7. Modernizarea curriculum la programul de masterat. 8. Ședința departamentului PV 1 din 25.09.2020 cu privire la aprobarea curriculumurilor la programul de masterat MM.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Curricula pe discipline asigură rezultatele planificate ale învățării. Curriculum-ul la discipline contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor Programului; proiectează un învățământ axat pe formare de competențe, începând de la cele cu caracter teoretic până la abilitățile practice. Toate disciplinele din Planul de învățământ dispun de curriculum, care sunt accesibile pentru studenți, unele fiind plasate pe platforma Moodle. Disciplinele predate la programul la masterat sunt predate de profesorii din cadrul a două Departamente: Biologie și Ecologie (BE) și Științele solului, geografiei, geologiei, silvicultură și design (ȘSGGSD). Din interviuri s-a constatat că studenții au acces la curricula unităților de curs, toate fiind plasate pe platforma Moodle. Structura curricula corespunde, în general, cu prevederile metodologice: preliminarii, administrarea disciplinei, tematica și repartizarea orientativă a orelor, competențele profesionale și finalitățile de studiu, unități de învățare, lucru individual, sugestii metodologice de predare-învățare-evaluare, bibliografie recomandată, precum și fișa de înregistrare a perfecționărilor curricula. Ca rezultat al analizei conținutului și orientărilor conceptuale ale curricula s-a constatat că este orientată spre formarea de competențe, este centrată pe necesitățile studenților și pe cerințele pieței muncii. S-a constatat că în unele curricula: - există unități de conținut cu valoare practică redusă (Managementul apelor, Securitatea ecologică); de asemenea e nevoie de o tehnoredactare riguroasă a unităților de curs din curricula; - unitățile de conținut la unele discipline se repetă (Dreptul mediului și Legislația mediului); - bibliografia nu este actualizată (Managementul calității aerului, Gestionarea și protecția mediului, Managementul apelor, etc.) - unitățile de conținut la disciplina Bazele teoretice ale politicii și strategiilor de mediu mai degrabă țin de economia protecției mediului decât de politici și strategii de mediu (care se conțin și în celelalte două discipline cu tangență la legislația de mediu);		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Consultarea periodică a curricula cu reprezentanții instituțiilor și entităților economice care angajează absolvenții programului de studiu.		
Recomandări	Actualizarea și modernizarea permanentă a curriculumului universitar la toate disciplinele, dar în special la disciplinele (Managementul apelor, Securitatea ecologică, Managementul ariilor protejate) conform modelului modernizat al curriculumului la disciplinele de Planului de Învățământ, ciclul II – Masterat. Eliminarea repetărilor unităților de conținut (dreptul mediului și legislația mediului) chiar dacă disciplinele date sunt opționale pentru masteranzi; Reformularea unităților de conținut și, corespunzător, a obiectivelor învățării, la temele cu valoare teoretică și practică redusă, la disciplinele menționate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Raport de evaluare a reprezentanților pieței muncii.2. Ședința Departamentului PV 5 din 27.01.2020 cu privire la evaluarea programelor de studiu.3. Evaluarea impactului economic și social al programului de studiu, PV 6 al Comisiei de Calitate al FBP din 03.04.2018.4. Acorduri de colaborare cu entități cu tangență la domeniul programului de masterat MM: Dendrariu, Institutul Dimo, Rezervația Plaiul fagului, Spații Verzi, muzeul de Etnografie, Grădini Botanice Naționale (Institut) "Al.Ciubotaru".5. Raport al gradului de angajare și de satisfacție al absolvenților programului de master Managementul Mediului
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din interviul cu angajatorii și responsabilii de program, s-a constatat că la proiectarea programului de studiu de masterat au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii și specialiști calificați în domeniul mediului. Angajatorii programului de studii au remarcat necesitatea pregătirii cadrelor în domeniul managementului mediului ca o cerință a integrării de viitor în UE, racordarea la legislația de mediu comunitar și existența unei infrastructuri profesionale în domeniul mediului fiind o cerință obligatorie.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015).3. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului din 24.02.2014, redactat prin decizia Senatului din 28.11.2017 PV nr. 7.4. Regulament de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat din Moldova, aprobat de Senatul USM din 29.03.2022.5. Regulament de aplicare a Sistemului National de credite de studiu la USM, aprobat de Senatul USM din 25.02.2014, PV nr. 7.6. Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrului European al Calificărilor, HG 1016 23.11.2017.7. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4.8. Curricula unităților de curs9. Tabelul 6.1 Suportul curricular.10. Calendar academic, anul universitar 2021/2022, studii superioare de master Ciclul II (https://usm.md/?page_id=734)11. Orarul lecțiilor anul de studii 2021-2022, Studii superioare de master Ciclul II, Managementul Mediului (https://biologie.usm.md/?page_id=110)12. Graficul consultațiilor cadrelor didactice. Departamentul Biologie și Ecologie, programul de master Managementul Mediului.13. Contract privind realizarea studiilor de master nr. 20.0107Mb din 01.09.2020.14. Chestionar de evaluare a calității seminarului/cursului (model)15. Rezultatele chestionării studenților privind calitatea predării cursurilor.16. PV al ședinței a CAQ a Facultății Biologie și pedologie, nr.1 din 10.09.2020.17. Interviu cu coordonatorii programului de studii și cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii se realizează la forma de învățământ este cu frecvență. Organizarea studiilor se efectuează în baza graficului procesului de studii elaborat de Departament și orarului elaborat de decanatul Facultății de Biologie și Pedologie. Conform orarului, activitățile de contact direct se realizează luni-vineri, între orele 17:00-20:15. În perioada pandemiei de Covid-19, orele au fost realizate preponderent on-line, folosind platforme de conexiune Moodle, Google Meet, Skype etc.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>Iar în cazul orelor practice (lucrări de laborator), erau petrecute în grupuri mici de 2-3 studenți-masteranzi.</p> <p>Activitățile didactice de bază sunt: curs, seminar, laborator, masteranzii realizează lucru individual, stagiul practicii de specialitate.</p> <p>În curricula este prezentat conținutul cursului, repartizat pe unități de conținut și numărul de ore pe tip de activitate.</p> <p>Prin intermediul activităților didactice (teoretice și practice) desfășurate în cadrul programului, se urmărește dobândirea cunoștințelor, competențelor și abilităților necesare absolvenților pentru a fi capabili să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile post-universitare, să realizeze învățarea continuă.</p> <p>La programul de studii Managementul mediului procesul de predare-învățare-evaluare se realizează în baza curriculum-ului pe discipline, manualelor academice, îndrumare metodice, materiale de evaluare etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Curricula unităților de curs.2. Suportul curricular la programul de master Managementul Mediului (în format electronic pe platforma MOODLE).3. Chestionar de evaluare a calității seminarului/cursului (model)4. Rezultatele chestionării studenților.5. Metodologia de organizare, desfășurare și monitorizare a activităților didactice în format mixt, aprobat de Senatul USM la data de 15.09.2020, PV nr. 2.6. Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale, aprobat de Senatul USM la data de 07.05.2020, PV nr. 2, modificat la 22.05.2020, PV nr. 6.7. Analiza lucrului individual. Comisia de Asigurare a Calității a Facultății de Biologie și Pedologie USM, PV nr.3 din 12.11.2019.8. Registrul de asistență reciprocă a cadrelor didactice, anul universitar 2018-2019.9. Lucru individual. Prezentare PPT, 202110. Analiza lucrului individual, Facultatea de Biologie și Pedologie, 2019.11. Raport anul cu privire la activitatea Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, anul academic 2019-2020.12. Lista consultațiilor la tezele de licență și de master, pentru anul de învățământ 2021-2022 Departamentul Biologie și Ecologie.13. Graficul de lucru al personalului auxiliar (laboranților) la Departamentul Biologie și Ecologie, pentru anul 2021 – 2022.14. Interviu cu coordonatorii programului de studii de master Managementul mediului, cadrele didactice care asigură procesul de studii și studenții programului de studii evaluat.15. https://moodle.usm.md/16. https://biologie.usm.md/?page_id=411		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare-învățare adaptate specificului fiecărei discipline sunt prezentate în curricula unităților de curs și sunt orientate spre învățarea activă a studentului. În cadrul cursurilor, profesorii intervin cu elemente de interactivitate. Seminarele se bazează pe metode activ-participative, studii de caz, etc.</p> <p>Accesul la suportul curricular este acordat masteranzilor prin platforma Moodle (https://moodle.usm.md/). Comunicarea s-a realizat prin e-mail, Viber, Skype etc.</p> <p>Masteranzii au posibilitatea alegerii cursurilor opționale pentru anul următor de studii.</p> <p>Masteranzii au acces liber în laboratoarele Departamentului, amenajate cu tehnica și reactivile necesare pentru efectuarea cercetărilor științifice, la Internet, la Biblioteca USM în baza carnetului</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	de masterand, care pune la dispoziție accesul la publicații pentru documentarea și realizarea tezelor de master. În interviu, studenții au relatat că în perioada pandemiei de Covid-19, lucrările practice se realizau în grupuri mici, câte 2 studenți, la o înțelegere prealabilă cu profesorul și în baza unei cereri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016). Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Lista cursurilor electronice plasate pe platforme on line utilizate de către studenții de la programul de studii Managementul mediului (cu indicarea hyperlink-ului activ al platformei utilizate). Dovezi care atestă instruirea și utilizarea de către cadrele didactice a instrumentelor TIC, platformelor educaționale cu indicarea instrumentelor utilizate în procesul de studii. Ghiduri de utilizare TIC: (i) Ghid de Evaluare a Cursurilor Electronice, USM-2014; (ii) Ghid pentru utilizarea Windows; (iii) Ghid de utilizare a platformei Moodle. Chestionar eficiența instruirii on-line. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii și studenții programului de studii evaluat. https://moodle.usm.md/ 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic implicat în desfășurarea programului de master Managementul mediului deține competențe de utilizare a instrumentelor TIC și utilizează aceste mijloace în cadrul unităților de curs.</p> <p>Disciplinele din programul de master sunt plasate pe platforma Moodle (https://moodle.usm.md/) în proporție de 100%.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat și studenții am constatat că în perioada pandemiei de Covid-19, cadrele didactice au utilizat cu succes platformele educaționale și instrumentele TIC pentru interacțiunea virtuală cu masteranzii: Moodle, Viber, Google Meet, Zoom, Messenger etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului din 24.02.2014, redactat prin decizia Senatului din 28.11.2017 PV nr. 7. Regulament de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat din Moldova, aprobat de Senatul USM din 29.03.2022. 		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>3. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4.</p> <p>4. Calendar academic, anul universitar 2021/2022, studii superioare de master Ciclul II (https://usm.md/?page_id=734)</p> <p>5. Orarul lecțiilor anul de studii 2021-2022, Studii superioare de master Ciclul II, Managementul mediului (https://biologie.usm.md/?page_id=110).</p> <p>6. Sesiunea de iarnă, 2020-2021. Masterat anul II, Facultatea Biologie și Pedologie.</p> <p>7. Orarul sesiunii de promovare, programul master, pentru perioada 22.03.21-03.04.2021.</p> <p>8. Orarul examenelor la Facultatea de Biologie și Pedologie, sesiunea de recuperare, sesiunea de vară, 2021.</p> <p>9. Interviu cu cadrele didactice și cu studenții programului de studii de masterat.</p> <p>10. Pagina web https://biologie.usm.md/</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Orarul pentru anul universitar 2021/2022 în format imprimat este plasat la Avizier, iar în format electronic, la momentul completării Fișei vizitei nu era accesibil pe pagina web a Facultății de Biologie și Pedologie, acum deja este accesibil. În orar se specifică clar activitatea didactică, ora, sala, numele profesorului.</p> <p>Conform orarului, numărului de ore, contact direct, constituie 16 ore pe săptămână (raportul cursuri versus seminar (laborator) este 1:1). Într-un semestru, masteranzii studiază 4 unități de curs/module.</p> <p>În interviul cu cadrele didactice și cu studenții programului de studii de masterat s-a constatat că orele au loc de luni până vineri, în intervalul 17:30-20:45. Masteranzii au relatat că sunt satisfăcuți de organizarea orarului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).2. Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014).3. Regulamentul USM cu privire la organizarea stagiilor de practică, din 26.01.2016.4. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4.5. Curriculum la stagiul practicii de specialitate la programul Managementul mediului, 20216. Ordin de delegare la practica de specialitate a masteranzilor, nr. 157m/04.11.2020, DSSGGSD.7. Stagii de practică în cadrul programului de studii Managementul mediului (anul de studii 2020-2021) Baze de practică : Laboratoarele Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design” (USM); Instituții de profil: Institutul de Ecologie și Geografie, Institutul de Pedologie, Dendrariu, Rezervația științifică „Plaiul fagului”.8. Agenda evidenței practicii de specialitate.9. Raport la practica de specialitate, programul de master Managementul mediului. (Inspectoratul de protecție a mediului mun. Chișinău, Insp. Prot. a mediului rl Șoldănești, Institutul de Ecologie și Geografie) 2021.10. Raport-Prezentare PPT.11. Borderou de evaluare, Specialitatea Managementul mediului, disciplina Practica de specialitate, din 22.01.2021.12. Teze de master, 2021 (Goncear Marta, Crucean Ștefan, Cînev Serghei)13. Ghid metodic privind perfectarea tezelor de licență și masterat (2012).
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	14. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii de masterat, cu studenții și cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform planului de învățământ sunt preconizate 2 stagii de practică: practica de specialitate și practica de cercetare.</p> <p>Masteranzii sunt repartizați la stagii la diferite baze de practică în baza ordinului de delegare. Rezultatele stagiilor de practică sunt notate în agendele de practică și ulterior sunt elaborate rapoartele masteranzilor stagiați. Stagiul de practică este asigurat cu Curriculum, în care este inclus modelul agendei de practică. Datele experimentale acumulate în perioada de realizare a stagiilor de practică se utilizează la elaborarea tezei de master, unii studenți în această perioadă fiind angajați în instituțiile de învățământ/cercetare/ mediul privat cu perspectiva de a continua activitatea și după absolvirea programului.</p> <p>În interviul cu studenții, absolvenții programului de studii de masterat și angajatorii s-a constatat următoarele:</p> <p>Deseori stagiile de practică se realizează la locul de muncă (instituția sau organizația) unde sunt angajați masteranzii, dacă baza materială a instituției locului de muncă asigură realizarea unui stagiul de practică de calitate.</p> <p>Angajatori au fost consultați privind nivelul de pregătire practică al absolvenților. Unii angajatori (Ministerul Mediului) au solicitat o conlucrare mai strânsă și organizarea evenimentelor de informare de tipul seminare deschise, Ziua ușilor deschise, etc. Au mare nevoie de absolvenți ai acestui program de master. Reprezentanții Institutului de Zoologie au afirmat că este conlucrare în pregătirea masteranzilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convenții/Acorduri de colaborare cu organizații din Republica Moldova, încheiate pentru realizarea stagiilor de practică (Institutul de Pedologie, Agrochimie și Protecție a Solului, Institutul de Ecologie și Geografie, Parcul Dendrariu, Rezervația științifică „Plaiul fagului”, Întreprinderea de Stat Acva-Nord). 2. Contracte privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, a. 2020 (6 contracte). 3. Contracte privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, a. 2019 (5 contracte). 4. Ordin de delegare la practica de specialitate a masteranzilor, nr. 157m/04.11.2020, DSSGGSD. 5. Stagii de practica în cadrul programului de studii Managementul mediului (anul de studii 2020-2021) Baze de practică : Laboratoarele Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design” (USM); Instituții de profil: Institutul de Ecologie și Geografie, Institutul de Pedologie, Dendrariu, Rezervația științifică „Plaiul fagului”. 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii, masteranzii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Relațiile de colaborare cu instituțiile-bază de desfășurare a practicii se stabilesc prin ordine și dispoziții interne în cadrul USM sau prin acorduri și convenții de colaborare bilaterală (în cazul realizării stagiilor de practică în afara USM). Conform RA, numărul de locuri de practică stabilite în acordurile de colaborare ale Departamentului acoperă integral necesarul instituției și corespunde realizării obiectivelor programului de studii. Practica de specialitate este realizată, de regulă, în cadrul laboratoarelor specializate ale facultății, cât și în instituții de profil - Institutul de Pedologie, Agrochimie și Protecție a Solului, Institutul de Ecologie și Geografie, Parcul Dendrariu, Rezervația științifică „Plaiul fagului”, Întreprinderea de Stat Acva-Nord.</p> <p>Numărul locurilor de stagii de practică oferite de către institutele de cercetare din Republica Moldova și alte entități private este suficient și depășește numărul solicitărilor.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

standardului de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice**3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind evaluarea randamentului academic, aprobat de Senatul USM la data de 15.04.2014.2. Metodologia de organizare, desfășurare și monitorizare a activităților didactice în format mixt, aprobat de Senatul USM la data de 15.09.2020, PV nr. 2.3. Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale, aprobat de Senatul USM la data de 07.05.2020, PV nr. 2, modificat la 22.05.2020, PV nr. 6.4. Ghid metodic privind perfectarea tezelor de licență și masterat (2012).5. Regulamentul antiplagiat al Universității de Stat din Moldova, aprobat de Senatul USM la data de 31.03.2015, PV nr. 7.6. Curriculum la disciplina Managementul Ariilor Protejate, aprobat 25.09.2020.7. Recomandarea Consiliului Facultății Biologie și Pedologie privind sistemul de notare, PV nr. 03 din 06.11.2020.8. Registre de evidență a reușitei masteranzilor, anul I 2020-2021; anul II 2019-2020.9. Registre de evidență a îndeplinirii planului de studii la Managementul mediului, anul acad. 2020-2021 (anul I, II).10. Darea de seamă privind rezultatele susținerii tezelor de masterat la programul Managementul mediului, 2020.11. Teze de master, 2021 (Goncear Marta, Crucean Ștefan, Cînev Serghei)12. Culegeri de Rezumate. Sesiunea națională de comunicări științifice (2017, 2018, 2020, 2021).13. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii, masteranzii și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedura de evaluarea curentă a activității de învățare a masteranzilor se realizează pe parcursul procesului educațional în cadrul cursurilor, seminarelor, activităților practice (orelor de laborator), consultațiilor, lucru individual atribuit fiecărui masterand în parte, chestionarea orală, teste, lucrări scrise, activități practice, studiu de caz; referate, prezentarea rezultatelor proiectelor elaborate, etc. În contextul activităților la distanță aceste componente sunt realizate în volum total dar în format on-line cu utilizarea platformei educaționale Moodle și altele (Zoom, Google Meet, Skype ș.a.) Evaluarea curentă se finalizează cu aprecierea rezultatelor obținute de studenți exprimate în note conform scalei de notare (de la 1 la 10). Rezultatul evaluării curente în cadrul studiilor de licență constituie 60 % din nota finală, iar nota de la examen - 40%.</p> <p>Evaluarea finală se realizează la încheierea studiului disciplinei/modulului, stagiilor de practică și al programului de studiu, sub următoarele forme: examenul (oral sau scris), incluși în format on-line cu utilizarea platformei universitare Moodle și susținerea publică fizică sau în format on-line a tezei de master). Unele rezultate sunt comunicate și discutate în cadrul conferințelor științifice.</p> <p>La finele susținerii tezelor de master președintele comisiei întocmește un Raport final care reflectă reușitele masteranzilor și propune unele recomandări, după caz, care ar asigura pe viitor o desfășurare mai amplă al programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul USM cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I și Ciclul II, aprobat de Senatul USM la 26.01.2016 (https://biologie.usm.md/?page_id=411)</p> <p>2. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4.</p> <p>3. Curriculum la stagiul practicii de specialitate la programul Managementul mediului, 2021</p> <p>4. Agenda evidenței practicii de specialitate.</p> <p>5. Raport la practica de specialitate, programul de master Managementul mediului. (Inspectoratul de protecție a mediului mun. Chișinău, Insp. Prot. a mediului ri Șoldănești, Institutul de Ecologie și Geografie) 2021.</p> <p>6. Raport la practica de specialitate la programul Managementul mediului (C.M.), grupa MM-21, anul 2018.</p> <p>7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii, cu masteranzii și cu angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității–instituției de practică, luând în considerație participarea masterandului la activitățile programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii (rezultatele practicii se susțin sub formă de rapoarte, se prezintă de asemenea și portofoliile, etc.)</p> <p>La evaluarea finală a practicii de specialitate se apreciază cu note de către o comisie (numită de Departamentul Științe ale solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design formată din cadrele didactice și coordonatorii de practica), ținând cont de activitatea stagiarului, calitatea susținerii publice (în diferite forme, inclusiv on-line) a raportului, rezultatele, realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de practică).</p> <p>Rezultatele obținute în cadrul practicii de specialitate sunt folosite la realizarea tezei de masterat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților**4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master (HG nr. 464 din 27.07.2015).</p> <p>2. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 531 din 10.06.2020, cu privire la admiterea on-line în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>3. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 532 din 10.06.2020, cu privire la termenele de organizare și desfășurare a sesiunii de bază a concursului de admitere la studii superioare pentru anul de studii 2020-2021.</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>4. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 449 din 15.05.20 privind admiterea în condiții Covid-19.</p> <p>5. Planurile de admitere 2017-2021.</p> <p>6. Strategia de promovare a programelor de studii. Aprobata de Senatul USM, proces-verbal nr.8 din 26.06.2020.</p> <p>7. Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la USM, conform Ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 532 din 10.06.2020.</p> <p>8. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master, Ciclul II în anul 2020. Aprobata de Senatul USM, proces-verbal nr. 8 din 26.06.2020.</p> <p>9. Raport privind admiterea la Universitatea de Stat din Moldova pentru anul de studii 2020-2021.</p> <p>10. Plan strategic de promovare al Facultății „Biologie și Pedologie”, 2016-2020.</p> <p>11. Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră. Aprobata nr. 970 din 10.09.2014.</p> <p>12. Ordin nr. 52 din 15.05.2020, USM, referitor la Comisia de Admitere.</p> <p>13. Ordin nr. 92 din 22.06.2020, USM, referitor la desemnarea Secretariatului pentru primirea actelor în comisia de Admitere.</p> <p>14. Ordinul Ministerului Educației nr. 362 din 23 mai 2011.</p> <p>15. Pliante și materiale promoționale.</p> <p>16. Site-ul USM, pagina web http://admitere.usm.md/.</p> <p>17. Site-ul Facultății de Biologie și Pedologie, pagina web https://biologie.usm.md/.</p> <p>18. Site-ul Centrului de Ghidare în Carieră, pagina web https://ecariera.usm.md/.</p> <p>19. Interviu cu coordonatorii responsabili de program, studenții și absolvenții.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM realizează procesul de recrutare și admitere la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În baza analizei documentelor prezentate, constatăm că pliantele și materialele promoționale, sunt elaborate și difuzate în conformitate. În cadrul vizitei la USM s-a constatat că, admiterea studenților se realizează centralizat de către Comisia de Admitere în strictă conformitate cu cerințele actelor normative din domeniul Regulamentului cadru privind organizarea admiterii în ciclul II – studii superioare de master și Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, conform Planurilor de Admitere, fără abateri. Toate fiind publice pe site-ul Instituției.</p> <p>Criteriile, procedurile și rezultatele admiterii sunt transparente, fiind afișate pe pagina web a Universității (www.admitere.usm.md) și pe panourile de informare pentru fiecare specializare la începutul anului universitar. Comisia de admitere la încheierea concursului elaborează un Raport, cu propuneri și recomandări de îmbunătățire a proceselor de recrutare. Ordinele de înmatriculare confirmă rezultatele admiterii.</p> <p>Promovarea programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> se realizează în baza Strategiei de promovare a programelor de studii și planul strategic de promovare al Facultății „Biologie și Pedologie”. Totodată, și prin participarea la târguri de cariere, conferințe științifice, simpozioane, expoziții, și alte evenimente culturale, științifice și publicitare. Programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> este promovat și prin intermediul site-ului facultății (https://biologie.usm.md/), pagina web a universității (http://usm.md/) și a Centrului de Ghidare în Carieră (https://ecariera.usm.md/), pagina de pe rețelele de socializare a Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design” https://www.facebook.com/Studii-la-Geografie-si-Silvicultura, pliante și broșuri digitale cu informații privind programele de studii.</p> <p>În rezultatul interviului, constatăm că modalitățile de consiliere în carieră din cadrul USM includ mai multe activități cu implicarea cadrelor didactice, studenților, masteranzilor și doctoranzilor la ”Școli duminicale”, ”Ziua Ușilor Deschise”, ”Student pentru o zi”, ”Școli de vară”, training-uri, seminare, etc. Măsurile instituționale cu privire la eficientizarea procesului de recrutare și admitere la studii de master <i>Managementul mediului</i> constau în, perfecționarea și adaptarea la noile tehnologii, cu implementarea sistemului informațional pentru înregistrarea on-line a candidaților pe platforma „e-admitere”, care a fost utilizată cu succes în perioada de pandemie.</p> <p>Admiterea studenților se realizează la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> autorizat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 362 din 23 mai 2011, care a fost instituit prin reconceptualizarea și reconfigurarea a 2 programe de studii superioare de master: „Ecologie și protecția mediului” (90 credite) și „Științe ale mediului” (90 credite și 120 credite), ambele fiind aprobate prin Ordinul Ministerului Educației și Tineretului al Republicii Moldova nr. 385 din 30 mai 2008. Programul de master <i>Managementul mediului</i> este administrat de 2 departamente academice („Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design” și „Biologie și Ecologie”) din cadrul facultății de Biologie și Pedologie, în vederea funcționării acreditării.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării acreditate. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare acreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012). 2. Planurile de admitere 2017-2021. 3. Raport privind admiterea la Universitatea de Stat din Moldova pentru anul de studii 2020-2021. 4. Extras din proces-verbal nr. 2 din 29.10.2018, al ședinței Biroului Facultății „Biologie și Pedologie”. 5. Statutul Centrului medical al USM. Aprobare de Rectorul USM din 10.06.2004. 6. Platforma Moodle. 7. Servicii medicale în cadrul Centrului Medical „Universitatea”. 8. Servicii de alimentație publică la cantina USM. 9. Lista candidaților la burse sociale. 10. Interviu cu coordonatorii, studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza documentației și a interviurilor ne-a permis să constatăm că, Instituția susține și asigură accesul grupurilor dezavantajate la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Măsurile de susținere a grupurilor dezavantajate se realizează prin: reducerea taxei de studii, în baza cererii; prestarea de servicii medicale tuturor studenților, la Centrul Medical „Universitatea”; învățare la distanță pe platforma Moodle; servicii de alimentație publică la cantina USM; cazarea preferențială în cămin; oferirea bursei sociale. În cadrul interviurilor, am constatat că Departamentul „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design,” în perioada evaluată la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> nu a avut persoane cu dizabilități. Studenții anului I de la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> în perioada 2018-2019 au beneficiat de bursă socială (Extras din proces-verbal nr. 2 din 29.10.2018).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților**4.2.1. Promovabilitatea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 2. Regulament de evaluarea randamentului academic, USM. Aprobare de Senatul USM din 15.04.2014.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>3. Regulament instituțional cu privire la formarea profesionala în cadrul Universității de Stat din Moldova, Ciclul I, studii superioare licență și Ciclul II studii superioare master. Aprobata de Senatul USM, proces-verbal nr. 3 din 01.12.2015.</p> <p>4. Regulamentul de aplicare a Sistemului Național de Credite de Studii. Aprobata de Senatul USM, proces-verbal nr. 7 din 25.02.2014.</p> <p>5. Regulament privind lichidarea restantelor academice. Aprobata de Senatul USM, din 25.11.2014.</p> <p>6. Metodologie de organizare și realizare online a evaluării finale. Modificat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr. 6 din 22.05.2020.</p> <p>7. Ordinul USM nr. 38-m din 07.03.2017; Ordinul USM nr. 213-m din 17.11.2017; Ordinul USM nr. 202-m din 03.12.2018; Ordinul USM nr. 161-m din 23.10.2019; Ordinul USM nr. 150 m din 30.10.2020, Ordinul USM nr. 155 m din 12.10.2021 cu privire la promovarea masteranzilor. Facultatea de Biologie și Pedologie.</p> <p>8. Ordinul USM nr. 73-m din 04.05.2017; Ordinul USM nr. 72 m din 04.05.2018; Ordinul USM nr. 63 m din 08.05.2019; Ordinul USM nr. 46 M din 12.05.2020; Ordinul USM nr. 48 m din 04.05.2021, cu privire la admitere la susținere a tezei de master. Facultatea de Biologie și Pedologie.</p> <p>9. Ordinul USM nr. 103-m din 12.06.2017; Ordinul USM nr. 83 m din 12.06.2018; Ordinul USM nr. 87 m din 17.06.2019; Ordinul USM nr. 67 m din 17.06.2020; Ordinul USM nr. 83 m din 16.06.2021, cu privire la conferirea titlului de master, Facultatea de Biologie și Pedologie.</p> <p>10. Interviu cu coordonatorii, cadrele didactice, studenții și absolvenții.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Promovarea studenților se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentelor naționale și instituționale și cadrului normativ în vigoare. Mecanismul de promovare a studenților la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> pe fiecare an de studii, se realizează în baza ordinelor de promovare, în conformitate cu prevederile din regulamentul de organizare a procesului didactic. Situația dinamicii ratei de promovare a studenților în perioada evaluată, la programul Managementul mediului, indică în mediu 75,9%, cu o rată de abandon în mediu 4,4% și cu o rată de absolvire în mediu 64,9%. Cauzele principale ale abandonului precizate în Raportul de autoevaluare și în cadrul interviului sunt transferul la alte programe de master din cadrul USM și angajarea în câmpul muncii. În timpul vizitei la Departamentul "Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design", s-a menționat că în vederea reducerii ratei de abandon universitar sunt practicate mai multe metode, prin discuțiile individuale ale studenților cu decanul FBP, cu șeful de departament, cu responsabilul de program; prin oferirea locurilor de cazare în căminele studentești; prin intermediul rețelelor sociale, aplicații și platforme electronice. În cadrul interviurilor cu studenții și absolvenții, am constatat grațitudinea lor față de instituție și cadrele didactice, de calitatea înaltă a pregătirii, accesul la suportul curricular și diversitatea acestuia, susținerea din partea profesorilor în activități extracurriculare, totodată și aportul acestora la dezvoltarea lor atât personală, cât și profesională.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</p>
Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014).</p> <p>2. Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică. Aprobata de Senatul USM, proces-verbal nr. 7 din 31.03.2015.</p> <p>3. Acordurile și contractele instituționale privind mobilitatea academică (Anexa 1.31-1.32).</p> <p>4. Acord de mobilitate academică a studenților pentru studii, anul academic 2020-2021.</p> <p>5. Site-ul Departamentului de Relații Internaționale, pagina web https://international.usm.md/.</p> <p>6. Recunoașterea creditelor - mobilitatea academică J.A.</p> <p>7. Interviu cu studenții și absolvenții.</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La analizarea rezultatelor mobilității academice a studenților de la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> s-a constatat că, sunt implicați și participă în programe compacte de mobilitate atât la nivel național, cât și internațional în scopul completării procesului de formare în conformitate cu traseul educațional ales. Mobilitatea academică a studenților se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior; Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică. Facultatea de Biologie și Pedologie are încheiate mai multe acorduri de colaborare cu instituțiile academice de peste hotare. În rezultatul interviului s-a constatat că serviciile de mobilitate academică din cadrul instituției, sunt asigurate de Departamentul de Relații Internaționale (https://international.usm.md/), cu identificarea proiectelor sau programelor de mobilitate, organizând activități de informare și instruire, monitorizând desfășurarea, evaluarea și impactului mobilităților. După consultarea documentelor, au fost constatate acorduri de colaborare, care stipulează și posibilitatea mobilității interne a studenților. La programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> în mobilitate academică a participat J.A. cu stagiul de documentare pentru elaborarea tezei de master, perioada mobilității 21.06-03.07.2021, la Universitatea de Stat "Al. Russo" din Bălți.</p> <p>Măsuri instituționale de îmbunătățire a mobilității academice întreprinse la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> includ: familiarizarea studenților cu posibilitățile de participare la mobilitățile academice; elaborarea de programe și proiecte internaționale; asigurarea cursurilor în limbile română/rusă/engleză (la solicitare). Notificarea notelor și recunoașterea creditelor ECTS acumulate pe durata perioadei de studii prin mobilitate academică, se face de instituție în conformitate cu cadrul normativ instituțional și național. În Suplimentul la diplomă este specificată mobilitatea realizată în cadrul programul de studii de master <i>Managementul mediului</i>.</p> <p>Decanatul Facultății de Biologie și Pedologie realizează procedura de recunoaștere a disciplinelor de studiu din cadrul mobilității academice și a creditelor ECTS acumulate pe durata perioadei de studii prin mobilitate academică, prin certificat de studii. Instituția are încheiate mai multe acorduri de colaborare cu instituțiile academice de peste hotare până în anul 2020, care trebuie de reînnoit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	<p>Reînnoirea acordurilor de colaborare și contractelor instituționale privind mobilitatea academică. Intensificarea colaborării mediului academic din partea USM cu Instituțiile de cercetare. Implicarea mai activă în mobilitatea academică a studenților de la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i>.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017). 2. Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1017 din 03.07.2018). 3. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 120 din 10.02.2020, cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. 4. Regulament cu privire la formarea profesională în cadrul USM, ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master. Aprobabil de Senatul USM, proces-verbal nr. 3 din 01.12.2015. 5. Ordinul USM nr. 103-m din 12.06.2017, cu privire la conferirea titlului de master; Ordinul USM nr. 83 m din 12.06.2018, cu privire la conferirea titlului de master; Ordinul USM nr. 87 m din 17.06.2019, cu privire la conferirea titlului de master; Ordinul USM nr. 67 m din 17.06.2020, cu privire la conferirea titlului de master; Ordinul USM nr. 83 m din 16.06.2021, cu privire la conferirea titlului de master. Facultatea de Biologie și Pedologie.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	6. Diploma de studii superioare de master al G.E., la programul de studii de master Managementul mediului, eliberată: 17.06.2020. 7. Suplimentul la diplomă de studii superioare de master al G.E., la programul de studii de master Managementul mediului, data certificării din 22.06.2020. 8. Registrul de evidență al diplomelor la Facultatea de Biologie și Pedologie pe anii 2016-2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice în cadrul Facultății de Biologi și Pedologie, la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. După consultarea documentelor suplimentare, a fost constatat Registrul de evidență și eliberare a diplomelor absolvenților, cu acces restricționat, care se păstrează în blocul central, Secția studii, 230. Absolventul la realizarea integrală a programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> prin planul de învățământ, promovând cu succes examenul de master, primește Diploma de studii superioare cu titlul de Master în Științe ale mediului, la domeniul general de studiu – 052 Științe ale mediului, domeniul de formare profesională – 052.1 Managementul mediului, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză, care include traseul individual al masterandului și reușita academică a acestuia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic**5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Strategia de dezvoltare a USM (2021-2026) (Aprobată prin Decizia Senatului USM din 07.09.2021, Proces verbal nr.2)2. Strategia politicilor de personal la USM (Aprobată prin Decizia Senatului USM nr. 01/623 din 28.03.2014).3. Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM (Aprobat prin decizia Senatului USM din 28.06.2019, Proces verbal nr. 12, redactat la 25.06.2021, Proces verbal nr. 12).4. Regulamentul cu privire la desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în USM (Aprobat prin decizia Senatului din 25.06.2021, Proces verbal nr. 12, modificat la 07.09.2021, Proces verbal nr. 2).5. Contractul colectiv de muncă pentru anii 2021-2025 (nivel de unitate), Chișinău 2021.6. Schema de încadrare (aprobată anual).7. Ordinele privind angajarea personalului academic la programul de studii superioare.8. Dosarele personalului angajat la programul de studii.9. Mostră a Declarației pe propria răspundere de activare în cadrul USM ca salariat titular.10. Mostră a Contractului individual de muncă.11. Mostră a cererii de angajare.12. Ordine ale rectorului USM privind angajarea personalului academic (prezente în dosarele cadrelor).13. Contracte individuale de muncă și acorduri adiționale (prezente în dosarele cadrelor).14. Mostre ale Fișelor de post aprobate prin ordinul rectorului USM nr. 75/1 din 16 aprilie 2014 (decanul facultății, anexa nr.1; prodecanul facultății, anexa nr.2; șef catedră, anexa nr.3; șef departament academic, anexa nr.4; profesor universitar, anexa nr.5; conferențiar universitar,
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>anexa nr.6; lector superior universitar, anexa nr.7; lector universitar, anexa nr.8; metodist, anexa nr.9; laborant, anexa nr.10).</p> <p>15. Analiza structurii personalului academic de la programul de studii (titulari/ cumularzi, cumul intern/ extern, vârsta).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic la programul de studiu de master se face în conformitate cu legislația în vigoare. Politica de planificare, recrutare și promovare a personalului este transpusă în strategia de dezvoltare a universității, care prevede menținerea și dezvoltarea competențelor profesionale, optimizarea criteriilor și nivelului de motivare a angajaților în limita cadrului legal etc.</p> <p>Recrutarea și angajarea personalului didactic la programul de master <i>Managementul mediului</i> se face prin ordine ale Rectorului USM. Condițiile și criteriile pentru alegerea în posturile didactice și științifico-didactice sunt expuse în "<i>Regulamentul instituțional al USM privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor științifico-didactice</i>", în care se stipulează standardele obligatorii deținute de candidați, dar și cele precum implicarea în activitatea de cercetare. Actele ce țin de angajarea personalului didactic sunt incluse în dosarele personale. Contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor actelor normative. Fișele postului sunt aprobate prin ordinul rectorului și includ descrierea postului ce cuprinde atribuțiile, dispozițiile generale, abilități, aptitudini.</p> <p>Conform listei nominale a personalului academic la programul de studii <i>Managementul mediului</i> sunt angajate 9 persoane titulare, ceea ce constituie 100%.</p> <p>După structura de vârstă, personalul academic angajat la program au vârstă de la 35 la 63 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM (Aprobat prin decizia Senatului USM din 28.06.2019, Proces verbal nr. 12, redactat la 25.06.2021, Proces verbal nr. 12). 2. Ordine ale rectorului USM privind angajarea personalului academic. 3. Schema de încadrare (aprobată anual). 4. Ordinele privind angajarea personalului academic la programul de studii superioare. 5. Dosarele personalului angajat la programul de studii. 6. Contracte individuale de muncă și acorduri adiționale (prezente în dosarele cadrelor). 7. Fișe de post (prezente în dosarele cadrelor). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Dosarele personale ale persoanelor angajate, inclusiv celor prin cumul extern includ contractul individual de muncă, fișele de post, copiile diplomelor de doctor/doctor habilitat în științe și atestatele de conferențiar universitar/profesor, lista publicațiilor. La programul <i>Managementul mediului</i> sunt angajate 9 cadre didactice, doctori în știință. Personalul academic care asigură programul de studii deține calificare profesională domeniului de formare profesională (științe biologice) și este conformă disciplinelor elaborate și predate. Toate cele 9 cadre didactice ce asigură predarea cursurilor teoretice și practice dețin titluri științifice (100%).</p> <p>Număr cadrelor didactice ce dețin titluri științifico-didactice este 8, ceea ce constituie 88,9%.</p> <p>Pentru anii de studii 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 au fost aprobate 43 teme a tezelor de master sub conducerea cadrelor didactice ce dețin titluri științifice și științifico-didactice (100%).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

și punctajul acordat	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	pentru programele de master de profesionalizare: 1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Strategia politicilor de personal la USM (Aprobată prin decizia Senatului USM nr. 01/623 din 28.03.2014).2. Regulament de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USM (Proces verbal nr. 5 din 26.01.2016).3. Plan strategic 2016 -2020 al Facultății de Biologie și Pedologie a USM (Aprobat la ședința Consiliului Facultății din 08.12.2015, Proces verbal nr. 8.).4. Program de dezvoltare al Departamentului Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design.5. Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific (Aprobată la Senatul USM la 15.03.2019, Proces verbal nr. 7).6. Planurile/ rapoartele de dezvoltare profesională a personalului la nivel de facultate / departament / catedră.7. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea în cadrul USM a concursului <i>Profesorul anului universitar</i> și concursului <i>Cel mai reușit debut didactic</i> (Aprobat prin decizia Senatului USM Proces verbal nr. 10 din 26 iunie, 2012).8. Regulamentul instituțional <i>Cu privire la stimularea performanței în cercetare</i> (Aprobat prin decizia Senatului USM, Proces verbal nr. 7 din 29.03.2016).9. Regulament instituțional privind conferirea titlurilor științifico-didactice (Aprobat prin decizia Senatului USM nr. 9 din 06.04.2021).10. Decizia Senatului USM din 02.10.2018 "Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior cu autonomie financiară".
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru menținerea și dezvoltarea procesului de formare profesională la nivelul standardelor naționale și internaționale de calitate, USM a aprobat Strategia politicilor de personal, în baza căreia este elaborat Planul strategic al USM 2016-2020 aprobat la Consiliul Facultății de Biologie și Pedologie (proces verbal nr. 8 din 08.12.2015).</p> <p>USM desfășoară activități de instruire și dezvoltare profesională: stagii de perfecționare peste hotare, mobilitate, coparticipă la organizarea și desfășurarea de training-uri tematice. Promovarea persoanelor la posturi didactice în cadrul programului <i>Managementul mediului</i> se realizează conform Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice în USM.</p> <p>Pentru stimularea dezvoltării potențialului uman în cadrul USM sunt organizate cursuri gratuite de limbi străine, instruire privind utilizarea platformei Moodle, aplicarea la programul Erasmus+, AUF, training-uri: Minsc, Belarusi; Granada, Spania, etc. Profesorii își sporesc competențele profesionale prin stagii de formare profesională, de cercetare / informare în cadrul instituțiilor de cercetare și de învățământ superior de peste hotare; prin proiecte de cercetare naționale și internaționale, participări la manifestații științifice, expoziții inovatoare, acestea fiind dovedite și prin actele din dosar. Cadrele didactice angajate la program își sporesc competențele profesionale prin stagii de formare profesională, de cercetare în cadrul instituțiilor de cercetare și de învățământ superior de peste hotare; prin proiecte de cercetare naționale și internaționale, participări la manifestații științifice, expoziții inovatoare. Competențele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și altor activități</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	de instruire și dezvoltare profesională sunt reflectate în predarea orelor teoretice, activităților practice, coordonarea elaborării tezelor de an și de licență, a activităților individuale, elaborarea suporturilor curriculare etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Manualul de management al calității (Chișinău, 2005).2. Lista suportului curricular la programul de studii <i>Managementul mediului</i>.3. Planurile/ rapoartele activității metodice ale cadrelor didactice, aprobate de șeful departamentului.4. Procese verbale ale Comisiei de Calitate a Facultății de Biologie și Pedologie privind evaluarea gradului de satisfacție a studenților.5. Chestionar de evaluare a calității seminarului / cursului.6. Chestionar privind gradul de satisfacție în urma realizării programului de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitățile metodice ale cadrelor didactice care asigură programul de studiu <i>Managementul mediului</i> sunt planificate și incluse în Planul individual al cadrului didactic. Pentru susținerea activităților metodice, USM are elaborat Manualul de management al calității, în baza căruia sunt elaborate proceduri de planificare, monitorizare a activității didactice. Personalul academic al programului de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice. Procedurile de susținere a activităților metodice includ procedee de elaborare, aprobare a Planului de activitate al catedrei, dărilor de seamă. Activitățile didactice sunt susținute de instituție prin asigurarea și dezvoltarea infrastructurii, echipamentelor multimedia, acces la surse de documentare etc. Pentru susținerea activităților metodice, USM aplică instrumente de facilitare prin acoperirea costurilor de editare a manualelor, cursurilor de prelegeri, îndrumărilor metodice, etc. Personalul didactic al programului a elaborat și editat 6 manuale, 17 lucrări metodico-didactice, 2 note de curs și peste 30 de alte materiale didactice (hărți, atlase, tabele murale, planșe, filme didactice, culegeri de texte comentate, culegeri de teste, softuri didactice, caiete de lucrări), 12 cursuri pe platforma <i>Moodle</i> . Monitorizarea activității metodice are loc prin intermediul ședințelor departamentului, iar gradul de realizare este consemnat în dările de seamă privitor la activitatea didactico-metodică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor științifico-didactice la USM (Aprobat Senatul USM, proces verbal nr. 7 din 03.04.2018).2. Extrase din Procesele verbale ale Comisiilor de concurs.
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

instituția de învățământ	<p>3. Regulamentul instituțional <i>Cu privire la stimularea performanței în cercetare</i> (Aprobat prin decizia Senatului USM, Proces verbal nr. 7 din 29.03.2016).</p> <p>4. Procese verbale ale Comisiei de Calitate a Facultății de Biologie și Pedologie privind evaluarea gradului de satisfacție a studenților.</p> <p>5. Registrul de asistență reciprocă.</p> <p>6. Chestionar de evaluare a calității cursului.</p> <p>7. Chestionar privind gradul de satisfacție în urma realizării programului de studii.</p> <p>8. Ordine cu privire la organizarea stagiilor de formare continuă.</p> <p>9. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea în cadrul USM a concursului <i>Profesorul anului universitar</i> și concursului <i>Cel mai reușit debut didactic</i> (Aprobat prin decizia Senatului USM Proces verbal nr. 10 din 26 iunie, 2012).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția are prevăzute proceduri de evaluare a personalului academic care sunt aplicate periodic ce includ: autoevaluarea activității didactice, evaluarea din partea colegilor, evaluarea de către studenți, evaluarea activității didactice.</p> <p>Evaluarea colegială se realizează prin asistarea reciprocă la ore, la cel puțin 2-3 ore publice pe parcursul anului de studii cu titlul "<i>Prelegere deschisă</i>", la care sunt invitați colegii de departament, responsabilul pentru asigurarea calității.</p> <p>Studenții apreciază calitatea și nivelul cursurilor audiate, completând anonim on-line „<i>Fișa de analiză a satisfacției studenților</i>”, ce include o apreciere și sugestii. Rezultatele sondajelor sunt ulterior analizate în cadrul ședințelor departamentului, fiind stabilite recomandări și măsuri de îmbunătățire (după caz), drept dovadă servind extrasele din Procesele verbale.</p> <p>Instituția de învățământ își focusează activitatea pe dezvoltarea și susținerea factorului uman. Pentru stimularea cercetătorilor ce câștigă proiecte prin concurs, se acordă cofinanțare. Meritocrația cadrelor didactice este stimulată prin premii de motivare. De asemenea, USM întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a gradului de calificare a personalului academic, prin organizarea cursurilor de formare profesională continuă „<i>Asigurarea calității în învățământul superior</i>”, „<i>Utilizarea platformei MOODLE în învățământul la distanță</i>”, a modului psiho-pedagogic, stagii de formare continuă, cu suportarea costurilor din bugetul USM.</p> <p>Sistemul de evaluare a personalului didactic la nivel de facultate / departament este eficient și promovează performanța academică, având la bază indicatori care constituie reper pentru promovare la posturi didactice; pentru obținerea titlului „<i>Profesorul anului</i>”, iar pentru cadrele tinere „<i>Cel mai reușit debut didactic</i>”. Aprecierile și motivările cadrelor didactico-științifice și de cercetare pentru performanța profesională obținută se efectuează în baza regulamentului instituțional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Universitatea aplică diverse măsuri de susținere a editării materialelor metodice (manuale, monografii, note de curs, îndrumări metodice) prin acoperirea integrală a costurilor de editare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Strategia de cercetare și inovare la USM pentru perioada 2015-2020,</p> <p>2. Strategia de dezvoltare a USM 2021-2026 aprobată la ședința Senatului USM (Proces verbal nr.2 din 07.09.2021).</p> <p>3. Regulamentul instituțional <i>Cu privire la stimularea performanței în cercetare</i> (Aprobat prin decizia Senatului USM, Proces verbal nr. 7 din 29.03.2016).</p> <p>4. Registre de planificare a activității departamentului (anii 2014-2018).</p> <p>5. Planuri individuale ale cadrelor didactice.</p> <p>6. Lista proiectelor de cercetare realizate cu participarea personalului academic.</p> <p>7. Lista publicațiilor științifice (anii 2018-2021).</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru realizarea și eficientizarea procesului de cercetare în cadrul universității a fost elaborată Strategia de Cercetare și Inovare a USM pentru perioada 2015-2020, care include politicile universității în realizarea cercetărilor fundamentale și aplicative în conformitate cu direcțiile strategice de dezvoltare a domeniului știință și asigurare a consolidării interconexiunii dintre știință și educație.</p> <p>Politicile de susținere a activității de cercetare se regăsesc și în Strategia de dezvoltare a USM 2021-2026 ce include măsuri de asigurare a unui proces constant de dezvoltare a USM prin crearea condițiilor și promovarea excelenței în cercetare și formare a tinerilor cercetători. În acest scop echipa managerială este antrenată în identificarea căilor și surselor externe de consolidare și dezvoltare a capacităților instituționale prin atragerea de fonduri și proiecte de asistență tehnică.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este planificată, fiind consemnată în planurile individuale ale cadrelor didactice și în registrele de planificare a activității departamentului.</p> <p>Totalizarea realizărilor de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este susținută de instituție prin includerea acesteia ca criteriu important al concursurilor „Profesorul anului”, promovare la posturi didactice.</p> <p>Planificarea și realizarea activităților de cercetare este reflectată în publicații științifice, proiecte de cercetare, participarea cu comunicări științifice la manifestări științifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapoartele privind activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 2. Lista proiectelor de cercetare științifică/ implementare/ naționale/ internaționale cu implicarea / participarea personalului academic încadrat la realizarea programului. 3. Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programul de studii. 4. Dovezile privind implicarea personalului academic în editarea revistelor științifice de profil (de ex.: membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc.). 5. Dovezile privind organizarea și participarea la întruniri științifice naționale și internaționale. 6. Revista științifică a USM „<i>Studia Universitatis Moldaviae</i>”, Seria Științe Reale și ale Naturii, ISSN 1814-3237 (Revistă științifică categoria B, http://studiamsu.eu/). 7. Certificate, diplome, medalii privind participarea la manifestații științifice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologică este planificată, fiind consemnată în planurile individuale ale cadrelor didactice și în registrele de planificare a activității departamentului. Totalizarea activității științifice se face în baza fișei anuale ce include activitatea editorială și inovațională, contracte economice, diseminarea rezultatelor, activitatea de expertiză.</p> <p>Planificarea și realizarea activităților de cercetare este reflectată în publicațiile științifice, proiectele de cercetare, participarea cu comunicări științifice la manifestări științifice. Pe parcursul perioadei evaluate 2018-2021 personalul didactic este antrenat în realizarea a 5 proiecte naționale (2- 2015-2019; 2 – 2020-2023), un proiect pentru tineri cercetători, precum și proiecte internaționale susținute prin programele PNUD; UNDP, ERASMUS+, granturi internaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● grant contract number 83263425 Rural tourism – a sure step towards boosting the cross-border cooperation between districts of Soroca (Republic of Moldova) and Yampil (Ukraine, Vinnytsya Oblast), 2017-2019, ● Cifrul: LRPS-2017-9135314 Review of the Conceptual framework for a new curriculum for primary and lower secondary education in the Republic of Moldova (Geography), UNICEF Moldova, USM, 		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>• grant contract number BSB-817. Develop and promote the green tourism in the Danube sector of the Black Sea basin (Cahul district, Republic of Moldova; Reni Territorial Community, Ukraine; Galati County, Romania), Joint Operational Programme Black Sea Basin, 2014-2020.</p> <p>Planificarea și realizarea activităților de cercetare este reflectată în publicațiile științifice, proiectele de cercetare realizate, participarea cu comunicări științifice la manifestări științifice. În perioada evaluată au fost publicate în cca 105 lucrări științifice, inclusiv 6 monografii, 5 articole în reviste cu factor de impact, 16 articole recenzate în reviste acreditate naționale, 30 articole științifice în culegeri ale manifestațiilor științifice naționale/internaționale, 23 rezumate la manifestații științifice. Cadrele didactice încadrate la programul de studii au publicat 57 titluri editoriale, dintre care 6 manuale, 17 lucrări metodico-didactice, 2 note de curs și peste 30 de alte materiale didactice (hărți, atlase, tabele murale, planșe, filme didactice, culegeri de texte comentate, culegeri de teste, softuri didactice, caiete de lucrări).</p> <p>Personalul academic responsabil de programul <i>Managementul mediului</i> dezvoltă relații de colaborare cu centre prestigioase de cercetare din străinătate, precum: Binghamton University (USA), Universitatea de Stat din Milano (Italia); Institutul de Chimie a Proteinei din Kleinmachnow (Germania); Universitatea Aristotle din Thessaloniki (Grecia); Institutul de Fizică Biochimică din Moscova (Rusia); Institutul de Chimie Bioorganică din Moscova (Rusia), Universitatea Laval (Canada), Universitatea Cadi Ayyad (Maroc), Universitatea „Al.I. Cuza” (Iași, România), Centrul de Biodiversitate Suedez (Uppsala), Universitatea Politehnică Livov (Ucraina), Universitatea din Kyoto (Japonia); N.M. Emanuel Institutul de Physica Biochimică, Academia de Știința din Rusia, Moscova (Rusia).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Antrenarea mai activă a masteranzilor în activități de cercetare științifică și editare a rezultatelor științifice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapoartele privind activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic 2. Lista proiectelor de cercetare științifică/ implementare/ naționale/ internaționale cu implicarea / participarea personalului academic încadrat la realizarea programului. 3. Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programul de studii. 4. Dovezile privind implicarea personalului academic în editarea revistelor științifice de profil (de ex.: membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc.). 5. Dovezile privind organizarea și participarea la întruniri științifice naționale și internaționale. 6. Acte instituționale privind aprobarea temelor tezelor de licență și conducătorilor.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rezultatele cercetării științifice ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studiu sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe și inovații către studenți prin participarea la manifestări științifice organizate în țară și peste hotare, prin coordonarea cercului științific studentesc, drept dovezi servind lucrările didactice și metodice publicate de personalul academic de la program, tezele de licență realizate de studenții de la program.</p> <p>Cercetările științifice realizate de către cadrele didactice responsabile de program, se regăsesc în tematica tezelor de master, se prezintă în cadrul orelor de curs, la lucrările practice și seminare, în cadrul practicilor pe teren.</p> <p>Au fost organizate conferințe științifice cu participare internațională: Conferința științifică națională cu participare internațională, „Integrare prin cercetare și inovare” (2015 - 2021), Sesiunea națională de comunicări științifice studentești (2015 - 2021), conferința științifică națională consacrată</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	jubileului de 90 de ani din ziua nașterii academicianului Boris Melnic (2018), în cadrul cărora au fost raportate rezultatele cercetărilor științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul muncii al Republicii Moldova (Codul nr. 154 din 28.03.2003). 2. Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015). 3. Regulament de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USM (Proces verbal nr. 5 din 26.01.2016). 4. Strategia politicilor de personal la USM (Aprobată prin decizia Senatului USM nr. 01/623 din 28.03.2014). 5. Dispoziția 266 a USM cu referire la Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar. 6. Regulamentul Facultății USM, redactat la ședința Senatului proces-verbal nr.10 din 04.06.2019. 7. Regulamentul Departamentului USM, redactat la ședința Senatului proces-verbal nr. 10 din 04.06.2019. 8. Plan strategic 2016 -2020 al Facultății de Biologie și Pedologie a USM (Aprobat la ședința Consiliului Facultății din 08.12.2015, Proces verbal nr. 8.). 9. Fișa postului Decanului facultății. 10. Fișa postului Prodecanului facultății 11. Fișa postului șefului departamentului academic. 12. Fișa postului, laborant.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii Managementul mediului se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare și regulamentele interne ale USM. În timpul vizitei la instituție au fost consultate dosarele angajaților la Secția Resurse Umane și s-a constatat că acestea corespund cerințelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<p>1. Tabelul: Resurse tehnico-materiale. 2. Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.013277/2022 din 18.01.2022, valabilă până la 18.01.2027, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică. 3. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr.10/4 din 16.06.2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică. 4. Tabel 4.1 Admiterea studenților 5. Orarul activităților la masterat Managementul mediului, anul de studii 2021-2022, semestrul II, (https://biologie.usm.md/?page_id=110) 6. Vizitarea spațiilor de studii (laboratoare, săli de curs, săli de calculatoare, biblioteca). 7. Vizitarea Muzeului de Științe ale Naturii. 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii, cadrele didactice.</p>									
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Activitatea didactică la programul de master Managementul mediului se realizează în cadrul încăperilor Facultății de Biologie și Pedologie, blocul III: 5 săli de curs/seminar, 5 laboratoare educaționale și 12 laboratoare științifice. Începând cu anul academic 2020-2021, spațiul educațional a fost completat cu 11 săli de curs/seminar, 2 laboratoare educaționale și 7 laboratoare științifice, și 3 săli de calculatoare/multimedia (din cadrul fostei universități USDC). În procesul didactic este folosit și Muzeului de Științe ale Naturii cu un fond impresionant de colecții de pești, nevertebrate și vertebrate, precum și colecții de diferite tipuri de sol și minerale, colectate pe parcursul a circa 60 de ani. Conform RA, pentru cursurile teoretice predate în torente sunt utilizate sălile de curs cu o suprafață de 55-134 m²; seminarele sunt organizate în săli cu suprafața de 40-60 m². Spațiile în care își desfășoară activitatea studenții înmatriculați la programul de studii de master Managementul mediului, sunt proprietatea USM. În cadrul vizitei s-a constatat că:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spațiile educaționale și de cercetare sunt dotate cu proiectoare fixe, cu proiectoare mobile, tablă interactivă, calculatoare. • Unele săli de laborator au fost recent renovate. • Camerele de laborator sunt dotate cu dispozitive de stingere a incendiilor. • În unele camere de laborator lipsește trusa medicală de prim ajutor în caz de accidentare. <p>Suprafețele ce revin unui masterand la programul de studii de master Managementul mediului pe categorii de săli, conform datelor pentru anul de studii 2021-2022, sunt următoarele :</p> <p>Săli de curs – 2,6 - 4,5 m² Săli de seminar – 2,6 - 4,5 m² Laboratoare – 3,1 – 4,6 m²</p>									
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="323 1435 1209 1503">1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</th> <th data-bbox="1209 1435 1361 1503">Ponderea (puncte)</th> <th data-bbox="1361 1435 1503 1503">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="323 1503 1209 1653"> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p> </td> <td data-bbox="1209 1503 1361 1653">1</td> <td data-bbox="1361 1503 1503 1653">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1653 1209 2011"> <p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². </td> <td data-bbox="1209 1653 1361 2011">1</td> <td data-bbox="1361 1653 1503 2011">1</td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	1	1	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	1
1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	1	1								
<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	1								
<p>Puncte tari</p>										
<p>Recomandări</p>										



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Arii de îmbunătățire obligatorii	Asigurarea camerelor de laborator cu trusă medicală de prim ajutor, unde este cazul. Examinarea posibilităților de asigurare a apei calde la robinet în camerele de laborator (de exemplu, instalarea robinetelor cu încălzitor instant).
---	--

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare a USM 2021-2026 aprobată la ședința Senatului USM (Proces verbal nr.2 din 07.09.2021). 2. Tabelul: Resurse tehnico-materiale. 3. Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.013277/2022 din 18.01.2022, valabilă până la 18.01.2027, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică. 4. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr.10/4 din 16.06.2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică. 5. Vizitarea spațiilor de studii (laboratoare, săli de curs, săli de calculatoare). 6. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sălile destinate orelor de curs și seminare sunt dotate cu utilaje, tehnică, mobilier, etc., necesare pentru crearea condițiilor necesare asigurării calității procesului educațional. Sălile de curs sunt dotate cu utilaje (proiector video, televizoare LED, tablă interactivă) care asigură utilizarea mijloacelor IT, în același timp, la orele de curs sunt utilizate materiale ilustrative (mulaje, planșe, machete) și corespund obiectivelor programului de studii. Laboratoarele educaționale sunt dotate cu mobilier special, nișă chimică, material ilustrativ, reagenți și echipament specializat conform particularităților curriculare ale programului de studii. Procesul de studiu este susținut de resursele TIC (calculatoare conectate la Internet, proiector) pe larg utilizate în predarea unităților de curs la programul de studii de master Managementul mediului. În cadrul vizitei s-a constatat că: Unele săli de laborator au fost recent renovate. Camerele de laborator sunt dotate cu dispozitive de stingere a incendiilor. În unele camere de laborator lipsește trusa medicală de prim ajutor în caz de accidentare. Din interviu cu cadrele didactice s-a constatat că laboratoarele sunt dotate cu materiale consumabile necesare procesului didactic anual, prin proces coordonat, în baza solicitărilor. Recent, au fost procurate echipamente digitale și de laborator.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2	2
Recomandări	Asigurarea camerelor de laborator cu trusă medicală de prim ajutor, unde este cazul. Examinarea posibilităților de asigurare a apei calde la robinet în camerele de laborator (de exemplu, instalarea robinetelor cu încălzitor instant).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Centrale a Universității de Stat din Moldova, 24.03.2003. 2. Regulamentul de ordine internă a Bibliotecii Centrale a Universității de Stat din Moldova, 24.10.2004. 3. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Centrale a Universității de Stat din Moldova, 06.11.2018. 4. Dovezi privind baze de date (fondul de carte, edițiile periodice, literatura de specialitate a bibliotecii, abonamentele) cu privire la programul de studii de master Managementul mediului. 5. Lista publicațiilor periodice în domeniu. 6. Fondul literaturii de specialitate. 7. Tabelul. Spații și resurse tehnico-materiale. Biblioteca. 8. Dovezi privind instruirea cadrelor didactice de utilizare a Bazelor de date în acces deschis. 9. Interviu cu reprezentanții Bibliotecii USM.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	10. Vizitarea spațiilor bibliotecii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studentii programului de master Managementul mediului beneficiază de serviciile Bibliotecii Centrale a USM, care dispune de un număr semnificativ de titluri de carte, tratate și monografii, care acoperă atât disciplinele generale, cât și cele de specialitate din planul de învățământ.</p> <p>În cadrul vizitei Bibliotecii USM și discuțiilor cu reprezentanții Bibliotecii s-a constatat: Biblioteca dispune de săli de lectură și oferă acces la calculatoare și internet studenților în baza carnetului de student.</p> <p>Serviciile oferite de bibliotecă sunt: consultarea cataloagelor; informare bibliografică și documentară; împrumut în sălile de lectură; împrumut la domiciliu; împrumut interbibliotecar; acces Internet; acces catalog electronic partajat al universităților din Moldova; Acces baze de date EBSCO și SpringerLink.</p> <p>Studentii au acces on-line și off-line la biblioteca digitală (http://search.ebscohost.com/; http://royalsocietypublishing.org/) și alte resurse.</p> <p>În legătură cu organizarea activităților didactice și de cercetare în regim online, echipa Bibliotecii Centrale a USM oferă servicii și produse informaționale la distanță, precum accesul la catalogul electronic (primo.libuniv.md, accesarea resurselor cu text integral); la repozitoriul instituțional USM (http://dspace.usm.md:8080/xmlui/handle/123456789/4), la numeroase baze de date internaționale (http://tinread.usm.md/resurse?id=2) ce includ reviste științifice de mare impact privind cercetarea în științe biologice.</p> <p>Sursele de completare ale bibliotecii sunt publicațiile editate de comunitatea academică a USM (manuale, ghiduri, indicații metodice, suporturi de curs, lucrări de laborator, materiale ale conferințelor, etc.), publicațiile achiziționate prin intermediul proiectelor naționale și internaționale, sau din donații ale personalităților cu renume. Strategia de dezvoltare a universității prevede actualizarea și completarea permanentă a fondului de carte, extinderea, organizarea schimbului de experiență și publicații cu biblioteci din țară și de peste hotare.</p> <p>Biblioteca USM este membrul Consorțiului REM, care este un proiect de colaborare interbibliotecară al cărui scop este asigurarea accesului la o gamă largă de reviste electronice din întreaga lume.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ la programul de 0521 Managementul mediului, aprobat de Senatul USM la data de 04.05.2020, PV nr. 4. 2. Biblioteca digitală a USM. 3. Tabel 6.1 Suportul curricular la programul de studii Managementul mediului. 4. Fondul literaturii de specialitate 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și cu studenții. 6. https://moodle.usm.md/
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studentii programului de studii de master Managementul mediului sunt asigurați, gratuit, cu un număr suficient de exemplare de materiale didactice și științifico-didactice la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ. Suportul curricular (peste 90%) este disponibil la Biblioteca Centrală a USM, precum și în laboratoarele didactice și de cercetare științifică ale Facultății Biologie și Pedologie, iar în format electronic este plasat pe Moodle. Suportul curricular reprezintă manuale, suporturi de curs, ghiduri, monografii, culegeri de probleme, teste și alte materiale didactice, inclusiv resurse multimedia, elaborate de către cadrele didactice ale facultății. Suportul curricular este elaborat în corespundere cu concepția curriculară a tendințelor actuale în domeniu. Studentii au acces nelimitat la suportul curricular de pe platforma Moodle.</p> <p>USM asigură editarea gratuită a materialelor didactice incluse în planul editorial al Facultății de Biologie și Pedologie, care ulterior sunt depuse în fondul Bibliotecii Centrale a Universității.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

	Unele dintre publicații expuse la Saloanele internaționale de carte au fost apreciate cu medalii de Argint. Toate publicațiile editate cu suportul USM sunt plasate în acces deschis în repozitoriul universitar al Bibliotecii USM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare**6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020). 2. Devizul de venituri și cheltuieli. 3. Raportul anual privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli. 4. Dovezi privind finanțarea specialității Managementul mediului. 5. Taxa medie de studii pentru un student de la programul de master Managementul mediului, finanțat de la bugetul de stat și finanțat din mijloace proprii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea economico-financiară și contabilă este organizată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare.</p> <p>Sursele de finanțare a universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii, obținute din prestarea serviciilor.</p> <p>Baza de calcul a bugetului o constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor tineretului studios, întreținerea orfanilor, cota parte pentru întreținerea căminelor și blocurilor de studii.</p> <p>Conform RA, alocarea finanțelor bugetare se realizează în funcție de numărul studenților și numărul de posturi ocupate conform statelor de personal. Cheltuielile bugetare și cele speciale după destinații sunt efectuate în conformitate cu clasificția bugetară și Regulamentul cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget.</p> <p>Pentru procurări de echipament, reagenți, materiale didactice, participări la conferințe/simpozioane, inclusiv pentru reparații curente și capitale ale auditoriilor s-au utilizat resurse financiare, preponderent, din fondul mijloacelor speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013). 2. Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, 		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr.1009 din 01.09.2006).</p> <p>3. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001).</p> <p>4. HG. Nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC.</p> <p>5. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclul I, ciclul II și ciclul III din Universitatea de Stat din Moldova,</p> <p>6. Majorarea cuantumului bursei începând cu 01.01.2020.</p> <p>7. Ponderea studenților masteranzi de la programul Managementul mediului care beneficiază de burse (anii 2016-2021)</p> <p>8. Ordinul de alocare a burselor studenților ciclului II, Facultatea de Biologie și Pedologie, semestrul I, anul de studii 2020-2021 (nr.152m din 07.10.2021).</p> <p>9. Ordinul de alocare a burselor studenților ciclului II, Facultatea de Biologie și Pedologie, semestrul II, anul de studii 2020-2021 (nr.09m din 05.02.2020).</p> <p>10. Ordinul de alocare a burselor studenților ciclului II, Facultatea de Biologie și Pedologie, semestrul I, anul de studii 2019-2020 (nr.123m din 29.09.2020).</p> <p>11. Extras din proces-verbal nr. 2 din 29.10.2018, Privind alocarea burselor sociale.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Taxele de studii se stabilesc anual pentru fiecare specialitate și formă de studii separat, în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist, luând în considerație cererea și oferta serviciilor educaționale în Republică și sunt aprobate de Senatul USM și Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.</p> <p>Procedura de alocare a burselor se efectuează în baza HG nr. 1009/2006, iar Universitatea acordă burse, din fondurile alocate pentru serviciile educaționale, în conformitate cu Regulamentul USM. Conform RA, cuantumul bursei de studii constituie 990 lei și a bursei sociale 490 lei. Masteranzii anului I de la programul de studii de master Managementul mediului în perioada 2018-2019 au beneficiat de bursă socială.</p> <p>Masteranzii beneficiază și de alte înlesniri sociale:</p> <p>Scutirea de plată a taxei de studii</p> <p>Scutirea de plată a taxei de studii pentru copii angajaților USM</p> <p>Scutirea de plată a taxei de studii a masteranzilor sportivi de performanță</p> <p>Scutirea taxei pentru abonamentele în transport urban</p> <p>Scutirea pentru procurarea foilor de odihnă</p> <p>Scutirea pentru abonamente la Complexul Sportiv USM</p> <p>Se acordă alte înlesniri masteranzilor din familiile vulnerabile, de exemplu se permite masteranzilor achitarea eșalonată a taxei de studii pe parcursul anului universitar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea de Guvern nr. 74 din 25.01.2007).</p> <p>2. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernanță studentescă (Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014).</p>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>3. H.G. Nr. 99 din 30-01-2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării.</p> <p>4. Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Universității de Stat din Moldova, aprobat de Senatul USM din 19.02.2021.</p> <p>5. Lista căminelor studențești ale USM.</p> <p>6. Dovada capacității de cazare în cămine.</p> <p>7. Solicitățile Decanului Facultății de Biologie și Pedologie.</p> <p>8. Ordine de cazare ale Rectorului USM.</p> <p>9. Contract de locațiune (model).</p> <p>10. Statutul Centrului Medical „Universitatea” al USM din 10.11.2004.</p> <p>11. Regulamentul de funcționare a Complexului sportiv al USM „Palatul Sporturilor”, 2012.</p> <p>12. Interviu cu masteranzii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM dispune de cămine proprii care acoperă necesitatea de cazare a studenților solicitanți de la Facultatea Biologie și Pedologie în proporție de 100%.</p> <p>Toți studenții Facultății Biologie și Pedologie pot beneficia de spațiu de locuit temporar în căminele USM. Administrația USM dotează spațiile auxiliare de uz comun cu minimum de inventar și utilaj necesar.</p> <p>Cazarea în căminele USM este organizată de comisia de cazare care repartizează locurile în funcție de ponderea studenților la facultate și posibilitățile de cazare.</p> <p>Taxa de cazare în căminele studențești pentru studenții care își fac studiile cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract, se stabilește conform HG nr.99. Studenții orfani, cu nevoi speciale, cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită. În perioada 2016-2021 printre masteranzii programului nu sunt masteranzi cu dezabilități. În momentul cazării este semnat contractul de locațiune.</p> <p>În cadrul Universității de Stat din Moldova studenții USM beneficiază de asistență medicală calificată la locul de studii și de servicii sportive (Complexul sportiv al USM „Palatul Sporturilor”).</p> <p>Din interviul cu masteranzii s-a constatat ca sunt satisfăcuți de condițiile de cazare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea actelor privind normele igienico-sanitare și anti-incendiare în căminele USM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație**7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000). 2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007) 3. Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” 4. Vizita la decanat (cu demonstrarea funcționalității sistemului CRD și prezentarea bazelor de date cu studenții/angajații/traseul profesional și științifico-didactic) 5. http://crd.usm.md/studregistry 6. Interviuri cu personalul didactic 7. Interviuri cu masteranzii 8. http://studentcrd.usm.md/ 9. https://moodle.usm.md/ 10. pagina web a Facultății de Biologie și Pedologie
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Datele și evidențele, referitoare la profilul contingentului de studenți, traseul academic, satisfacția și parcursul profesional a studenților se păstrează: -la nivel de facultate: în dosarul personal, în registrele grupelor academice, în registrul de evidență al notelor, registrul ordinelor de intrare/ieșire, registrul de evidență al carnetelor de note, registrele certificatelor/adeverințelor academice etc; la nivel de USM: în banca de date (abit-USM, CRD-Gestiunea creditelor –gestionată de Secția Studii; Baza de date a absolvenților – gestionată de CGCRPM, care are ca scop monitorizarea angajării absolvenților USM;</p> <p>Baza de date Resurse Umane – evidența formării profesionale și gestiunea angajaților (angajare, concediere, concedii, calculare a stagiului, fișa personală, traseul didactico-științific și de formare profesională, polița de asigurare, normare didactică etc.). Responsabili: Secția Resurse Umane și Secției Organizarea și gestionarea studiilor.</p> <p>Departamentul Biologie și Ecologie utilizează diverse modalități de colectare a informației despre parcursul profesional al studenților după absolvire pentru crearea bazei de date a absolvenților prin: comunicări telefonice, e-mail, rețelele de socializare, aplicarea chestionarelor pe platforma e-cariera, comunicarea cu angajatorii, implicarea absolvenților.</p> <p>În anul curent de studii este implementat registrul de evidență USM. (http://crd.usm.md/studregistry) care sporește eficiența și transparența procesului de învățământ. De asemenea pentru a se evita suprapuneri de cursuri/seminare în aceleași săli de curs decanatul a format un document comun online prin platforma Office 365 unde este plasat orarul și în care fiecare titular de curs poate edita și plasa activitatea sa cu grupele.</p> <p>Adițional informației puse la dispoziție studenților pe site-ul Facultății de Biologie și Pedologie, curricula precum și materialul didactic suplimentar sunt plasate pe platforma moodle.usm.md. Prin intermediul acestei platforme se colectează și feedback-ul studenților cu privire la calitatea cursurilor și competența personalului didactic</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date**7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011). 2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017). 3. Regulament privind gestionarea informației traseului academic (proces verbal nr. 5 din 26 ianuarie 2016 aprobat în cadrul senatului USM) 4. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Universitatea de Stat din Moldova (USM) - aprobat prin decizia Senatului USM din 28.04.2015 5. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a salariaților USM (aprobat la 28.04.2015) 6. Regulament de organizare și funcționare a Repozitoriului Instituțional al USM (aprobat prin proces verbal nr. 3 din 01.12.2015) 7. Vizita la decanat (cu demonstrarea funcționalității sistemului CRD și prezentarea bazelor de date cu studenții/angajații/traseul profesional și științifico-didactic) 8. Interviu cu masteranzii 9. Interviu cu cadrele didactice
Constatări făcute în timpul procesului	<p>USM dispune de următoarele baze de date:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Abit-USM – colectarea și gestionarea informațiilor relevante despre candidați în vederea admiterii acestora la programe de studii, Responsabili: administratorii oficiului Managementul Sistemelor Informaționale;

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

de evaluare externă	<p>2. Sistemul informațional CRD-Gestiunea creditelor – gestionarea eficientă a informațiilor privind traseul academic al studenților/masteranzilor. Responsabil: Secția Organizarea și gestionarea studiilor;</p> <p>3. Baza de date Resurse Umane – evidența formării profesionale și gestiunea angajaților (angajare, concediere, concedii, calculare a stagiului, fișa personală, traseul didactico-științific și de formare profesională, polița de asigurare, normare didactică etc.), administrată de Secția Resurse Umane și Secția Organizarea și gestionarea studiilor;</p> <p>4. Baza de date privind traseul profesional al absolvenților, care are ca scop monitorizarea angajării absolvenților USM, administrată de CGCRPM.</p> <p>5. Baza de date pe suport de hârtie (Ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării, Rectorului, Senatului USM și Consiliului Facultății, etc.) se află la Decanatul Facultății de Biologie și Pedologie și Departamentului Biologie și Ecologie</p> <p>Studenții și angajații, în procesul gestionării informației utilizează anumite proceduri de securizare:</p> <p>a) folosirea parolilor cu păstrarea confidențialității acestora și interzicerea scrierii lor pe suport hârtie;</p> <p>b) asigurarea posibilității utilizatorilor de a-și alege și schimba parolele individuale;</p> <p>c) preîntâmpinarea conexiunilor neautorizate la sistemul informațional CRD;</p> <p>d) excluderea accesului neautorizat la datele prelucrate și rapoartele statistice din cadrul sistemului informațional CRD;</p> <p>e) preîntâmpinarea scurgerii de informații care conțin date cu caracter personal; f) organizarea generării înregistrărilor de audit a securității în sistemul informațional CRD. În vederea eficientizării proceselor referitoare la managementul informației și protecția datelor cu caracter personal, oficiul Managementul Sistemelor Informaționale inițiază acțiuni corective și preventive.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Sistemul http://studentcrd.usm.md/ prezintă metode de dublă verificare (confirmare pe mail) la prima autentificare pe un dispozitiv nou sau la trecerea unei perioade de 14 zile de la ultima logare de pe un dispozitiv cunoscut.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii**8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1.Extras din procesul verbal nr. 5 de la ședința din 7 mai 2020 a senatului USM cu privire la procedura operațională „Emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina WEB</p> <p>2.Politica Instituționale a Universității de Stat din Moldova privind Accesul Deschis la informație (aprobat la ședința Senatului USM - proces verbal nr. 3 din 01.12.2015)</p> <p>3.pagina web a Facultății de Biologie și Pedologie</p> <p>4. https://m.facebook.com/biousm/ (pagina de Facebook a Facultății de Biologie și Pedologie)</p> <p>5.Interviuri cu masteranzii</p> <p>6.Interviuri cu cadrele didactice</p> <p>7.Vizita la decanat (cu demonstrarea funcționalității sistemului CRD și prezentarea bazelor de date cu studenții/angajații/traseul profesional și științifico-didactic)</p>
Constatări făcute în timpul procesului	Informațiile de interes public sunt postate pe pagina universității (usm.md) precum și pe pagina Facultății de Biologie și Pedologie. De asemenea informațiile legate de conferințe, cazare în cămine, oportunități de mobilități etc. sunt distribuite și pe pagina de facebook (https://m.facebook.com/biousm/). Informațiile legate subdiviziunile universitare, programe de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 163

de evaluare externă	studii, programe curriculare, avize, evenimente, cerințe de înmatriculare etc. sunt periodic actualizate pe pagina Facultății de Biologie și Pedologie. Curricula disciplinelor sunt la îndemâna studenților fiind plasate și prin platforma Moodle a facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Extras din procesul verbal nr. 5 de la ședința din 7 mai 2020 a senatului USM cu privire la procedura operațională „Emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina WEB Politica Instituțională a Universității de Stat din Moldova privind accesul deschis la informație (aprobat la ședința Senatului USM - proces verbal nr. 3 din 01.12.2015) Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Universitatea de Stat din Moldova (USM) - aprobat prin decizia Senatului USM din 28.04.2015 Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a salariaților USM (aprobat la 28.04.2015) Regulament de organizare și funcționare a Repozitoriului instituțional al USM (aprobat prin proces verbal nr. 3 din 01.12.2015) Interviuri cu masteranzii Interviuri cu cadrele didactice Vizita la decanat (cu demonstrarea funcționalității sistemului CRD și prezentarea bazelor de date cu studenții/angajații/traseul profesional și științifico-didactic) 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Transparența informațiilor de interes public este asigurată prin intermediul: paginii oficiale a USM (http://www.usm.md), pagina Facultății de Biologie și Pedologie (http://usm.md/?page_id=489), precum și paginii de facebook a acestora (https://m.facebook.com/biousem/).</p> <p>Informațiile de interes public se referă la procesul de admitere, de studii, cercetare științifică, evaluarea diferitor rezultate, la actele normativ-regulatorii, viața extracurriculară a studenților, informațiile despre formarea continuă a absolvenților etc.</p> <p>Reușita și rezultatele evaluărilor sunt accesibile studenților în sistemul www.crd.usm.md/student în baza INDP studentului. Corectitudinea evaluărilor din registrele grupelor academice și din lista de examinare sunt monitorizate de către administrația facultății și de alte comisii constituite din autoguvernarea studentescă și corpul didactic. Postarea informației despre subdiviziunile universitare, programe de studii, programe curriculare, avize, activități etc., se realizează conform Procedurii operaționale-emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM.</p> <p>Realizarea transparenței informației de interes public, cu privire la activitatea și desfășurarea programului de studii superioare de licență, este reglementată inclusiv și prin acte normative interne. Informațiile de interes public, cu excepția celor afișate pe site, sunt furnizate la cererea solicitanților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor**

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii**9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii. Redactat prin decizia Senatului USM, din 28.11.2017.2. Regulament instituțional de evaluarea randamentului academic. Aprobat de Senatul USM din 15.04.2014.3. Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I – studii superioare de Licență, Ciclul II – studii superioare de master. Aprobat de Senatul USM, proces-verbal nr. 5 din 26.01.2015. Amendamente, proces-verbal nr. 8 din 27.06.2017.4. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. Aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.120 din 10.02.2020.5. Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul Universității de Stat din Moldova, Ciclul I, studii superioare licență și Ciclul II studii superioare master. Aprobat de Senatul USM, proces-verbal nr. 3 din 01.12.2015.6. Procedurile de monitorizare: - Evaluarea calității programelor de studii; - Elaborarea și modernizarea planurilor de studii; - Elaborarea și actualizarea suportului curricular; - Autoevaluarea programului de studii; - Elaborarea orarelor; - Monitorizarea realizării normei științifico-didactice. Aprobate de Senatul USM, proces-verbal nr. 4 din 27.11.2018.7. Carta USM. Coordonat de Ministerul Educației al Republicii Moldova nr. IS-1 din 31.03.2015. Aprobat de Senatul USM, nr. 7 din 31.03.2015.8. Planul de învățământ la programul de master Managementul mediului, aprobat la Senatul UST la 26.02.2016, proces-verbal nr.6; Planul de învățământ la programul de master Managementul mediului, aprobat la Senatul UST la 26.02.2018, proces-verbal nr.6; Planul de învățământ la programul de master Managementul mediului, aprobat la Senatul UST la 21.01.2019, proces-verbal nr.6, coordonat de MECC din 21.03.2019 cu nr. de înregistrare ISM-01-18710; Planul de învățământ la programul de master Managementul mediului, aprobat la Senatul UST la 07.05.2020, proces-verbal nr. 6.9. Curriculum la disciplina „F.02.O.108 Managementul ariilor protejate”. Ciclul II, Masterat la programul de master „Design de landșaft și spații verzi”, aprobat la ședința Departamentului din 25.09.2020.10. Calendarul academic anul universitar 2020-2021. Studii superioare de master, ciclul II.11. Orarul sesiunii de promovare master anul II. Aprobat de Decanul Facultății de Biologie și Pedologie din 14.03.2021.12. Planul individual de activitate pentru anul universitar 2019-2020 al C.N. Facultatea de Biologie și Pedologie, Departamentul „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design”.13. Plan de îmbunătățire continuă al studenților. Examinat și aprobat de comisia de Asigurare a Calității, proces-verbal nr. 9 din 20.06.20.14. Proces-verbal nr. 9 din 20.06.2020 al Comisiei de Calitate de la Facultatea de Biologie și Pedologie, USM; Proces-verbal nr. 2 din 12.10.2020 al Comisiei de Calitate de la Facultatea de Biologie și Pedologie, USM. Anexă la proces-verbal nr. 7 din 28.05.2021 al Comisiei de Calitate de la Facultatea de Biologie și Pedologie, USM, cu privire la calitatea predării disciplinelor academice la ciclul II, studii de master; Extras din proces-verbal nr. 9 din 06.04.2021 al Senatului nr. 02/659, USM; Extras din proces-verbal nr. 5 din 07.05.2020 al Senatului nr. 01/513, USM; Extras din proces-verbal nr. 6 din 11.01.2019 al Senatului nr. 01/302, USM; Extras din proces-verbal nr. 6 din 27.02.2018 al Senatului nr. 01/415, USM.15. Interviu cu coordonatorii, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de monitorizare și revizuire a programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> se realizează în conformitate cu: Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii; Regulament instituțional de evaluarea randamentului academic; Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică; Regulament instituțional cu privire la formarea profesională; Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate; Procedurile de monitorizare: - Evaluarea calității programelor de studii; - Elaborarea și modernizarea planurilor de studii; - Elaborarea și actualizarea suportului curricular; - Autoevaluarea programului de studii; - Elaborarea orarelor; - Monitorizarea realizării normei științifico-didactice. Eficiența procesului de monitorizare a ofertei educaționale constă în revizuirea ei periodice la nivel de Facultate și Instituție pe baza rezultatelor chestionarelor studenților, absolvenților și angajatorilor expuse în procesele-verbale privind programul de master <i>Managementul mediului</i> . Instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. În timpul vizitei și în rezultatul analizei Rapoartelor de autoevaluare s-a constatat că unele anexe au fost irelevante pentru indicatorii de performanță.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică sporadic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări	Monitorizarea mai atentă din partea Managementului asigurării calității privind activitatea structurilor comisiilor de calitate a Departamentelor de la Facultăți. Monitorizarea mai consecventă a procedurii de elaborare și analiză a Raportului de autoevaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul anti-plagiat, aprobat de Senatul USM, proces-verbal nr. 7 din 31.03.2015; Regulamentul Senatului, redactat la Senatul USM, proces-verbal nr. 5 din 26.12.2019; Regulamentul Facultății, redactat la Senatul USM, proces-verbal nr. 10 din 04.06.2019; Regulamentul Departamentului Academic, redactat la Senatul USM, proces-verbal nr. 10 din 04.06.2019.</p> <p>2. Procedurile de monitorizare: - Evaluarea calității programelor de studii; - Elaborarea și modernizarea planurilor de studii; - Elaborarea și actualizarea suportului curricular; - Autoevaluarea programului de studii; - Elaborarea orarelor; - Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale; - Monitorizarea realizării normei științifico-didactice. Aprobate de Senatul USM, proces-verbal nr. 4 din 27.11.2018.</p> <p>3. Proces-verbal nr. 2 din 26.09.2019 al ședinței Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design”, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 2 din 15.10.2019 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 9 din 20.06.2020 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 4 din 10.12.2019 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Extras din procesul verbal nr. 2 al ședinței din 31 octombrie 2017 a Senatului Universității de Stat din Moldova, cu privire la aprobarea membrilor Consiliului Calității al USM pentru anul de studii 2017-2018; Proces-verbal nr. 11 de constatare a alegerilor membrilor Senatului Universității de Stat din Moldova din 17.12.2020; Proces-verbal nr. 1 din 10.09.2020 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 7 din 28.05.2021 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Anexă la proces-verbal nr. 7 din 28.05.2021 al Comisiei de Calitate de la Facultatea de Biologie și Pedologie, USM, cu privire la calitatea predării disciplinelor academice la ciclul II, studii de master; Extras din proces-verbal nr. 9 din 06.04.2021 al Senatului nr. 02/659, USM; Extras din proces-verbal nr. 5 din 07.05.2020 al Senatului nr. 01/513, USM; Extras din proces-verbal nr. 6 din 11.01.2019 al Senatului nr. 01/302, USM; Extras din proces-verbal nr. 6 din 27.02.2018 al Senatului nr. 01/415, USM; Extras din proces-verbal nr. 4 din 16.02.2021 al Consiliului de Administrație nr. 01/1079, USM; Extras din proces-verbal nr. 4 din 23.01.2020 al Consiliului Calității, USM.</p> <p>4. Dispoziție nr. 143 din 09.12.2019, privind monitorizarea sesiunii ordinare de iarnă în cadrul USM, anul de studii 2019-2020.</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 163**

	<p>5. Registrul de asistență reciprocă la ore a cadrelor didactico-științifice, anul universitar 2018-2019. Facultatea de Biologie și Pedologie, Departamentul „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design”.</p> <p>6. Raport privind rezultatele sesiunii de iarnă, 2019-2020. Secția Organizare și Evidență, Departamentul Studii, USM. Raport privind calitatea evaluărilor finale în semestrul I al anului academic 2020-2021, Departamentul Managementul Calității, USM.</p> <p>7. Raport privind calitatea testelor din sesiunea de iarnă, anul academic 2020-2021. Facultatea de Biologie și Pedologie, USM.</p> <p>8. Chestionarele studenților, personalului academic, angajatorilor privind activitățile de predare-învățare-evaluare cu referire la programul de studii de master Managementul mediului.</p> <p>9. Conferințe studențești; Sesiunea națională cu participare internațională de comunicări științifice studențești dedicată aniversării a 75-a a USM. Ediția a XXV-a 22-23 aprilie 2021. Rezumatele comunicărilor - Volumul II.</p> <p>10. Analele științifice ale Universității de Stat din Moldova. Științe ale naturii și exacte. Științe economice. Includ rezumatele tezelor de licență și de master, susținute de studenții și masteranzii care au manifestat pe parcursul anilor de studii capacități deosebite și sunt recomandați să-și continue studiile la doctorat. Chișinău, 2020. CEP USM.</p> <p>11. Plan de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității pe anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 09.09.2021; Planul de activitate Departamentul Biologie și Ecologie pe anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 26.08.2020; Planul de activitate al Departamentului Biologie și Ecologie pe anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 09.09.2021; Plan de dezvoltare strategică 2016-2020 al Facultății de Biologie și Pedologie. Aprobat la ședința Consiliului Facultății, proces-verbal nr. 8 din 08.12.2015.</p> <p>12. Raport - evaluarea gradului de satisfacție al studenților privind asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională și personală (ciclul I și II). Secția Managementul Calității, aprobat la Ședința Consiliului de administrație din 16.11.2021; Raport - rezultatele chestionării: Gradul de satisfacție al cadrelor didactice la locul de muncă. Secția Managementul Calității, aprobat la Ședința Consiliului de administrație din 16.11.2021.</p> <p>13. Raport de evaluare a gradului de satisfacție a studenților vizavi de procesul de studii, programul de studii de master „Managementul mediului”.</p> <p>14. Raport de verificare antiplagiat a tezei de master C.N. la Centrul Studențesc anti-plagiat.</p> <p>15. Codul de Etică și Integritate Academică, aprobat de Senatul USM, proces-verbal nr. 7 din 06.11.2018.</p> <p>16. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii.</p>						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă s-a constatat că procesul de monitorizare a activităților de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> și gradului de implicare al studenților, a personalului academic se efectuează în mai multe etape expuse în regulamentul instituțional de antiplagiat, procedurile de monitorizare, procesele-verbale, registrul de asistență reciprocă la ore a cadrelor didactico-științifice și rezultatele chestionării studenților, personalului academic și angajatorilor. Ca urmare a examinării chestionarelor, s-a constatat că în cadrul programului de studii de master Managementul mediului, Departamentul „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design”, Facultatea de Biologie și Pedologie privind activitățile de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora. În urma interviurilor, s-a constatat că profesorii monitorizează și evaluează diferite aspecte a procesului didactic: planul de învățământ, curriculum-ul la discipline, calitatea materialelor didactice (suport de curs, ghiduri, culegeri de documente); calitatea predării; calitatea lucrului individual; calitatea testelor, tematica tezelor de master, etc. Alte îmbunătățiri se operează în urma discuțiilor cu angajatorii și nemijlocit cu absolvenții programului. Angajatorii sunt implicați în monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin participarea în Comisia de Calificare. Instituția utilizează sistemului anti-plagiat de verificare și de testare a integrității publicațiilor metodicodidactice și a tezelor de master la programul de studii de master Managementul mediului.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"><tr><td data-bbox="316 1888 1209 1955">1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.</td><td data-bbox="1209 1888 1361 1955">Ponderea (puncte)</td><td data-bbox="1361 1888 1513 1955">Punctajul acordat</td></tr><tr><td data-bbox="316 1955 1209 2065"></td><td data-bbox="1209 1955 1361 2065">2</td><td data-bbox="1361 1955 1513 2065">2</td></tr></table>	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat		2	2
1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
	2	2					

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Puncte tari	
Recomandări	Implicarea în procesul didactic a profesorilor calificați în domeniu din străinătate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Redactat prin decizia Senatului USM, din 28.11.2017.</p> <p>2. Procedura de autoevaluare a programelor de studii. Aprobata de Senatul USM, proces-verbal nr. 4 din 27.11.2018.</p> <p>3. Raportul de autoevaluare privind activitatea Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design” în anul de studii 2019-2020. Prezentat la ședința Departamentului din 29.06.2020, proces-verbal nr. 7, aprobat la Consiliul Facultății din 30 iunie 2020.</p> <p>4. Raport de autoevaluare a CAQ în anul de studii 2019-2020. Aprobata la Consiliul Facultății din 30 iunie 2020, proces-verbal nr. 7.</p> <p>5. Plan de îmbunătățire continuă al studenților. Examina și aprobat de comisia de Asigurare a Calității, proces-verbal nr. 9 din 20.06.20.</p> <p>6. Proces-verbal nr. 2 din 26.09.2019 al ședinței Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design”, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 2 din 15.10.2019 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 9 din 20.06.2020 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 4 din 10.12.2019 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Extras din procesul verbal nr. 2 al ședinței din 31 octombrie 2017 a Senatului Universității de Stat din Moldova, cu privire la aprobarea membrilor Consiliului Calității al USM pentru anul de studii 2017-2018; Proces-verbal nr. 1 din 10.09.2020 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Extras din proces-verbal nr. 9 din 06.04.2021 al Senatului nr. 02/659, USM; Extras din proces-verbal nr. 5 din 07.05.2020 al Senatului nr. 01/513, USM; Extras din proces-verbal nr. 6 din 11.01.2019 al Senatului nr. 01/302, USM; Extras din proces-verbal nr. 6 din 27.02.2018 al Senatului nr. 01/415, USM; Extras din proces-verbal nr. 4 din 16.02.2021 al Consiliului de Administrație nr. 01/1079, USM; Extras din proces-verbal nr. 4 din 23.01.2020 al Consiliului Calității, USM; Proces-verbal nr. 7 din 23.06.2020 al ședinței Consiliului profesoral (on-line), Facultatea de Biologie și Pedologie, USM.</p> <p>7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului de studii, cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei actelor confirmative și pe parcursul interviurilor s-a constatat că, instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> conform Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, cât și în Procedura de autoevaluare a programelor de studii; Raportul de autoevaluare a CAQ. Evaluarea programului de studii se face anual, iar rezultatele înregistrate (în procesele-verbale), la sfârșitul anului de învățământ se consemnează în Raportul de autoevaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de	<p>1. Chestionare de evaluare a programului de studii și a studentului stagiar de către angajator.</p> <p>2. Chestionarele studenților privind conținutul programului de studii de master „Managementul mediului”.</p>
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 163

instituția de învățământ	<p>3. Chestionare de evaluare a disciplinelor de către studenți.</p> <p>4. Chestionare privind evaluarea programului de studii de către absolvent.</p> <p>5. Proces-verbal nr. 2 din 26.09.2019 al ședinței Departamentului „Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design”, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 2 din 15.10.2019 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 9 din 20.06.2020 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Proces-verbal nr. 4 din 10.12.2019 al ședinței Comisiei de Calitate, Facultatea de Biologie și Pedologie; Anexă la proces-verbal nr. 7 din 28.05.2021 al Comisiei de Calitate de la Facultatea de Biologie și Pedologie, USM, cu privire la calitatea predării disciplinelor academice la ciclul II, studii de master; Proces-verbal nr. 5 din 25.02.2021 al ședinței Departamentului Biologie și Ecologie, Facultatea de Biologie și Pedologie, USM; Proces-verbal nr. 7 din 23.06.2020 al ședinței Consiliului profesoral (on-line), Facultatea de Biologie și Pedologie, USM.</p> <p>6. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> este evaluat periodic la nivel de USM, pe două aspecte: internă și externă prin chestionarea scrisă cu respectarea anonimatului (atât orală, cât și online sau pe platforma Moodle) - de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori). În urma interviurilor și a analizei actelor confirmative s-a constatat că, respondenții și angajatorii se declară mulțumiți de programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Reprezentanții angajatorilor sunt invitați la susținerea tezelor de master, vin cu propuneri referitor la temele tezelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Elaborarea tezelor de master în cotutelă la nivel internațional, pentru integrarea rezultatelor obținute din cercetare.</p> <p>Colaborarea cu Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM).</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19).</p> <p>2. Centrul de ghidare în carieră și Relații cu piața muncii USM (https://usm.md/?page_id=268).</p> <p>3. Mentoratul în Consiliere pentru Carieră online (https://ecariera.usm.md/).</p> <p>4. Ghid metodologic de creare și funcționare a Centrului Universitar de Ghidare și Consiliere în Carieră. Aprobare nr. 970 din 10.09.2014.</p> <p>5. Raport anual cu privire la activitatea Centrului de Ghidare în Carieră și Relații cu piața muncii, 2018-2020.</p> <p>6. Interviu cu studenții, absolvenții și angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul evaluării externe s-a constatat că, instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii prin intermediul Mentoratului în Consiliere pentru Carieră (platforma educațională e-Cariera). Facultatea de Biologie și Pedologie realizează evidența carierei profesionale și angajarea în câmpul muncii a absolvenților programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> on-line sau prin legături directe cu studenții sau angajatorii. Majoritatea absolvenților sunt angajați în cadrul instituțiilor științifice și practice din țara noastră, precum și a firmelor particulare de la noi din țară și din străinătate, dețin funcții de specialiști în domeniu, colaboratori științifici, ingineri ecologi, tehnicieni în protecția mediului, experți ecologi ș.a. Pe parcursul interviurilor s-a constatat că, Departamentul "Științele Solului, Geografie, Geologie, Silvicultură și Design" asigură evidența generală a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 163

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament managementul calității serviciilor de formare profesională, USM. Aprobat de Senatul USM, proces-verbal nr. 4 din 26.12.2019. Procedura – Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale cadrului didactic. Aprobat de Senatul USM, proces-verbal nr. 4 din 27.11.2018. Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră. Aprobat nr. 970 din 10.09.2014. Chestionarele absolvenților și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților programului de studii de master Managementul mediului pe piața muncii. Baza de date a angajării și evoluției profesionale 2017-2021, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii de master Managementul mediului. Scrisori de grațitudine de la angajatori. Interviu cu absolvenții, angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că, instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente în conformitate cu regulamentele și procedurile interne, și au la bază întâlniri cu reprezentanți care și-au construit cariera în domeniu, participarea la diferite concursuri și traininguri de oferte educaționale, colaborarea cu entitățile economice, ONG, asociații etc. În urma interviurilor s-a constatat că se efectuează diverse chestionare pentru a evalua corespunderea competențelor obținute de absolvenții programului de studii cu cerințele pieței muncii. Analiza ratei angajării în câmpul muncii a absolvenților de la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> în ultimii 5 ani este de 86,6%. În rezultatul analizei actelor confirmative s-a constatat că există continuitate la programul de studii de master <i>Managementul mediului</i> , cu absolvenți ce-și continuă studiile - O.N. la Doctorat în cadrul Școlii Doctorale de la Grădina Botanică Națională „Al. Ciubotaru” (Institut) și C.T. în cadrul Școlii Doctorale a Institutului de Ecologie și Geografie. Calitatea absolvenților este atestată prin scrisori de grațitudine de la angajatori. Analiza calitativă a performanțelor absolvenților ai programului de studii de master <i>Managementul mediului</i> (2017-2021) subliniază impactul social-economic. Ei fiind angajați în câmpul muncii conform calificării obținute.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

**Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității****10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Registrul de intrare a corespondenței. 2. Registrul de ieșire a corespondenței. 3. Sistem electronic E-Management de înregistrare și evidență a circuitului documentelor 4. Sistemul Microsoft 365 ce include cont personal al fiecărei persoane angajate.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USM dispune de mecanisme instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor, solicitărilor parvenite de la organele ierarhic superioare, precum MEC, ANCD, ANCEC. Din 2021 este pus în aplicare sistemul E-Management de înregistrare și evidență electronică a circuitului documentelor, prin care poate fi urmărit itinerarul documentelor (recepționate de către cancelaria USM și direcționate rectorului sau prorectorilor), termenul de executare. Etapa de executare poate fi apreciată după culori. Un alt instrument aplicat la USM este Microsoft 365 ce permite angajaților planificarea evenimentelor, realizarea ședințelor, comunicarea cu angajații universității. De asemenea este aplicată comunicarea prin rețeaua de Internet, comunicarea directă și prin postă. În dependență de caz sunt emise ordine, dispoziții cu nominalizarea responsabililor, termenelor și modului de executare; circulația documentelor interne. Documentele interne se distribuie facultăților, departamentelor, ulterior cadrelor didactice, studenților (sau părților vizate). Recomandările-cadru (Ord. nr. 569 al MECC din 15.12.2017) au fost implementate în programul de studii <i>Managementul mediului</i> .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii <i>Managementul mediului</i> nu a fost supus anterior procedurii de evaluare externă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat N/A
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

1. USM dispune de un cadru juridic funcțional, de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului său strategic. SMC al instituției este organizat și se aplică eficace atât la nivel instituțional, cât și la nivel facultate și departament. Aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.

2. Programul de studii de master de profesionalizare Managementul Mediului este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Planurile de învățământ sunt actualizate și aprobate anual, pentru fiecare promoție. Programul de studii este racordat la Cadru European al Calificărilor, Cadru Național al Calificărilor (2018). Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, facultății, departamentului. Planul de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru, asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale și respectă cerințele componentelor definitorii: temporală, formativă, acumulare, evaluare. Unitățile de curs din planul de învățământ sunt asigurate cu curricula și fișe ale unităților de curs care se actualizează periodic. Programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.

3. Organizarea procesului de predare-învățare se realizează în baza și cu respectarea strictă a prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare. Metodele de predare-învățare sunt adaptate specificului fiecărei discipline, și capacităților studenților sunt prezentate în curricula unităților de curs. Cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de master *Managementul mediului* dețin competențe de utilizare a instrumentelor TIC și utilizează aceste mijloace în cadrul unităților de curs. USM utilizează platforma Moodle (<https://moodle.usm.md>), care găzduiește cursuri universitare în format electronic, oferite studenților spre consultare, acestea fiind organizate la nivel de unități de curs. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii *Managementul mediului*, cu respectarea Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior. Conform orarului, activitățile de contact direct se realizează luni-vineri, între orele 17:00-20:15. În perioada pandemiei de Covid-19, orele au fost realizate preponderent on-line, folosind platforme de conexiune Moodle, Google Meet, Skype etc. În cazul orelor practice (lucrări de laborator), erau petrecute în grupuri mici de 2-3 studenți-masteranzi. Activitățile didactice de bază sunt: curs, seminar, laborator, masteranzii realizează lucru individual, stagiul practicii de specialitate. Procesul de monitorizare a efectuării practicii este organizat în corespundere cu prevederile normative, începând cu repartizarea la baza de practică, prezența studenților la baza de practică, supravegherea și evaluarea studentului de un cadru didactic de la departament și un conducător de stagiul, și finalizând cu susținerea raportului de practică și prezentarea portofoliului privind efectuarea stagiului de practică și evaluarea acestuia la departament. Finalitățile de studiu și competențele studenților se apreciază pe parcursul semestrului prin evaluări curente, realizarea lucrului individual, precum și în timpul sesiunilor de examinare prin evaluări finale/ sumative.

4. USM realizează procesul de recrutare și admitere la programul de studii de master *Managementul mediului* în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Măsurile principale de susținere a grupurilor dezavantajate sunt aplicate în conformitate. Au beneficiat de bursă socială 4 studenți ai anului I de la programul de studii de master *Managementul mediului* (Extras din proces-verbal nr. 2 din 29.10.2018). În perioada evaluată, promovabilitatea studenților programului de studii de master *Managementul mediului* indică în mediu 75,9%, cu o rată de abandon în mediu 4,4% și cu o rată de absolvire în mediu 64,9%. Mobilitatea academică a studenților se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior; Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică și prin acorduri de colaborare cu instituțiile academice de peste hotare. Serviciile de mobilitate academică din cadrul instituției, sunt asigurate de Departamentul de Relații Internaționale. În programe de mobilitate academică în perioada evaluată, a fost implicat 1 student de la programul de studii de master *Managementul mediului*. Au fost constatate acorduri de colaborare, care stipulează și posibilitatea mobilității interne a studenților. Conferirea titlului și eliberarea diplomei se realizează conform regulamentelor în vigoare. Diploma de studii superioare de master se eliberează absolventului care a realizat integral programul de master stabilit prin planul de învățământ la specializarea *Managementul mediului*. Suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

5. Personalului academic care asigură programul de studii corespunde în totalitate domeniului de formare profesională. Rata cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern ce asigură programul corespunde cerințelor standard. Politicile universității, facultății și departamentului de planificare, recrutare și administrare a personalului academic sunt realizate integral. Instituția întreprinde măsuri eficiente de susținere a activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.



6. USM finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare și asigură studenții de la programul de studii de master *Managementul mediului* cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile: dotarea laboratoarelor cu materiale consumabile necesare procesului didactic anual; asigurarea accesului la o gamă largă de surse electronice (inclusiv internaționale) prin intermediul Bibliotecii USM digitale conectată la rețeaua națională REM; aplicarea procedurilor de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material și social în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
7. Instituția dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților. Instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.
8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.
9. Instituția supusă evaluării dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, și le aplică consecvent și eficient. Programul de studii de master *Managementul mediului* este evaluat consecvent de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Evaluarea programului de studii se face anual, iar rezultatele înregistrate, la sfârșitul anului de învățământ se consemnează în Raportul de autoevaluare. Instituția utilizează sistemului anti-plagiat de verificare și de testare a integrității publicațiilor metodico-didactice și a tezelor de master la programul de studii de master *Managementul mediului*. Instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională este de 86,6%. În rezultatul analizei actelor confirmative s-a constatat că există continuitate la programul de studii de master *Managementul mediului*, cu absolvenți ce-și continuă studiile la Ciclul III.
10. USM dispune și aplică eficient proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și instituțiilor ierarhic superioare.

Puncte tari:

1. Universitatea aplică diverse măsuri de susținere a editării materialelor metodice (manuale, monografii, note de curs, îndrumări metodice) prin acoperirea integrală a costurilor de editare.
2. Sistemul <http://studentcrd.usm.md/> prezintă metode de dublă verificare (confirmare pe mail) la prima autentificare pe un dispozitiv nou sau la trecerea unei perioade de 14 zile de la ultima logare de pe un dispozitiv cunoscut.

Recomandări:

1. Includerea în componența Comisiei de asigurare a calității a Facultății de Biologie și Pedologie a unui reprezentant al Comisiei de calitate din cadrul Departamentului ȘSGGSD, în conformitate cu prevederile Capitolului II din Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a comisiilor de asigurare a calității, aprobat la Ședința Senatului din 26.12.2019.
2. Monitorizarea mai atentă de către Departamentul Managementul calității USM a activității Comisiilor de Calitate din cadrul Departamentelor.
3. Implicarea de către cadrele didactice a masteranzilor programului în activități de cercetare științifică, soldate cu elaborarea articolelor științifice pentru participare la conferințe internaționale.
4. Specificarea în Fișele de post a atribuțiilor și responsabilităților specifice funcției Fiecărei facultăți.
5. Antrenarea mai activă a masteranzilor în activități de cercetare științifică și editare a rezultatelor științifice
6. Monitorizarea mai atentă din partea Managementului asigurării calității privind activitatea structurilor comisiilor de calitate a Departamentelor de la Facultăți.
7. Monitorizarea mai consecventă a procedurii de elaborare și analiză a Raportului de autoevaluare.
8. Reînnoirea acordurilor de colaborare și contractelor instituționale privind mobilitatea academică.
9. Intensificarea colaborării mediului academic din partea USM cu Instituțiile de cercetare.
10. Implicarea mai activă în mobilitatea academică a studenților de la programul de studii de master Managementul mediului.
11. Implicarea în procesul didactic a profesorilor calificați în domeniu din străinătate.
12. Elaborarea tezelor de master în cotelă la nivel internațional, pentru integrarea rezultatelor obținute din cercetare.
13. Colaborarea cu Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM).
14. Consultarea periodică a curricula cu reprezentanții instituțiilor și entităților economice care angajează absolvenții programului de studiu.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 163

15. De a încuraja cooperarea dintre cele două departamente care asigură programul de studiu, precum și cooperarea cu cel de-al doilea program din cadrul USM pe domeniul mediului
16. Asigurarea camerelor de laborator cu trusă medicală de prim ajutor, unde este cazul.
17. Examinarea posibilităților de asigurare a apei calde la robinet în camerele de laborator (de exemplu, instalarea robinetelor cu încălzitor instant).
18. Actualizarea actelor privind normele igienico-sanitare și anti-incendiarie în căminele USM.
19. Includerea a 1-2 discipline de studiu din domeniul ingineriei mediului, asigurând cooperarea celor două programe de studiu la masterat din cadrul USM pe domeniul mediului;
20. Introducerea disciplinei Economia protecției mediului /substituind disciplina Politici de mediu care repetă în denumire alte două discipline din domeniul reglementărilor de mediu (dreptul mediului și legislația mediului), iar unitățile de învățare ale acestui curs țin, în mare parte, de economia protecției mediului.
21. Actualizarea și modernizarea permanentă a curriculumului universitar la toate disciplinele, dar în special la disciplinele (Managementul apelor, Securitatea ecologică, Managementul ariilor protejate) conform modelului modernizat al curriculumului la disciplinele de Planul de Învățământ, ciclul II – Masterat.
22. Eliminarea repetărilor unităților de conținut (dreptul mediului și legislația mediului) chiar dacă disciplinele date sunt opționale pentru masteranzi;
23. Reformularea unităților de conținut și, corespunzător, a obiectivelor învățării, la temele cu valoare teoretică și practică redusă, la disciplinele menționate.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Managementul mediului**, domeniul general de studiu 052 Științe ale mediului, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	11,5	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	95,83	100

Notă: **Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.**

În cazul în care unul (sau mai multe) standarde nu sunt îndeplinite, se specifică acest lucru.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62, subpct. 1 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- Acreditarea programului de studii superioare de master **Managementul mediului**, domeniul general de studiu 052 Științe ale mediului, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Andronic Larisa**

Membru: _____ **Nastas Raisa**

Membru: _____ **Chelmenciuc Corina**

Membru: _____ **Hachi Mihail**



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 163

Membru: _____ **Cojocaru Olesea**

Membru: _____ **Roșca Cezar**