	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 103
		Președintele comisiei de evaluare externă	Maria Hămuraru

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării programului de studii superioare de master Management strategic în turism*, domeniul general de studiu 101 Servicii publice, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică Universitatea de Stat din Tiraspol, data 25.06.2021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 11, 12 și 15.11.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 04.10.2021, proces-verbal nr.67.

Președinte: Maria Hămuraru


Membru: Emilia Gogu

Membru: Galina Lisa

Membru: Carolina Tcaci


Membru: Victor Ciobanu

Membru: Iuliana Bicec

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ	10
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	16
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	18
Criteriul 4.2. Progresul studenților	18
4.2.1. Promovabilitatea studenților	18
4.2.2. Mobilitatea academică	19
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	19
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	19
Standard de acreditare 5. Personalul academic	20
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	22
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	22
5.2.3. Evaluarea personalului academic	23
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	25
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	25
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	25
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	26
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	26
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	27
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	27

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	28
Criteriul 6.3. Resurse financiare	28
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	28
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	29
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	29
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Accesul la informație	30
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	30
Criteriul 7.2. Baze de date	31
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	31
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	31
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	31
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	32
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	33
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	33
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	33
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	33
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	34
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	35
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	35
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	36
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	36
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	37
Concluzii generale	38
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	41

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificatul de înregistrare a Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, nr. 1007600007036 din 17.01.2013. 2. Autorizația sanitară de funcționare nr.10467, eliberată de la 19.12.2016 și valabilă până la 01.11.2021. 3. Actul de prestare a consultanței pe domeniul de competență nr. 10/136 din 01.06.2020 eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică. 4. Ordinul Ministerului Educației și Tineretului al Republicii Moldova nr. 387 din 30.05.2008 cu privire la autorizarea programelor de master, programul de master de profesionalizare Management strategic în turism, 120 ECTS. 5. HG nr. 692 din 11.07.2018 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, Anexa 2, programul de studii superioare de licență 812.1 Turism, Acreditarea condiționată a programului de studii pentru o perioadă de 3 ani. 6. http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=376455. 7. Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST activează în baza cadrului juridic al sistemului de învățământ, reglementat de Codul Educației al Republicii Moldova și alte acte în vigoare.</p> <p>Structura UST cuprinde departamente, secții, laboratoare și grupuri de cercetare științifică, bibliotecă, tipografie și alte subdiviziuni structurale.</p> <p>Facultățile UST oferă programe de studii la următoarele cicluri universitare: studii universitare de licență – 33 programe (inclusiv 21 programe – studii cu frecvență și 12 – studii cu frecvență redusă); studii universitare de master - 21 programe (studii cu frecvență); studii de doctorat, până în 2014 - 10 programe, din 2015 activează Școala Doctorală „Științe ale educației” cu 6 specialități.</p> <p>Evoluția programului de master s-a produs în contextul adoptării programului la noile cerințe economice și sociale, în funcție de necesitățile țării.</p> <p>Programul de master MST a fost adaptat la Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 10.02.2020, fiind îmbunătățit.</p> <p>Programul de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master este acreditat (HG nr. 692 din 11.07.2018).</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	Existența unui management al documentelor.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Recomandări	Inițierea procesului de trecere și încadrare a programului de master "Turism rural", implicit al programului de studii de licență Servicii Hoteliere, Turism și Agreement din domeniul general de studiu 101 Servicii publice, în Domeniul de formare profesională - 0413 Business și administrare, aferent Domeniului general de studiu - 041 Științe Economice (a se vedea Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior Aprobat prin Hotărârea Guvernului din 28 iunie 2017).
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recomandări-cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014). 2. Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii ciclul II, master bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora (Ordin MECC nr. 569 din 15.12.2017). 3. Manualul calității UST, aprobat la 07.06.2013. 4. Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020. 5. Strategia UST de asigurare a calității. 6. Membrii Consiliului de Asigurare a Calității din cadrul UST în anul de studii 2019-2020. 7. Carta universitară a UST. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În instituție figurează Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității în subordinea Prim Prorectorului pentru activități didactice, dezvoltare curriculară și problemele studenților.</p> <p>Cu privire la acreditarea condițională pe o durată de 3 ani a programul de licență Turism, Domnul Prof. Bordan Valeriu - Prorectorul pentru activitate didactică, a afirmat că în prezent s-a discutat în Senatul UST în vederea înaintării solicitării de acreditare a tuturor programelor de licență.</p> <p>Sistemul universitar de management al calității cuprinde structuri la nivel de universitate, facultate și catedră. La nivelul universității, politica de îmbunătățire a calității este coordonată de structurile de conducere – Senat, Consiliul administrativ, Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității (DMPIAC).</p> <p>Obiectivele programului de master evaluat sunt corelate și racordate la politicile educaționale reflectate în Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020 și Strategia UST de asigurare a calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	La nivel ierarhic s-a demonstrat existența unei culturi a calității.		
Recomandări	Actualizarea periodică a strategiilor și politicilor în asociere cu mediul academic național/internațional și socio-economic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015). 2. Recomandări-cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii ciclul II, master bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora (Ordin MECC nr. 569 din 15.12.2017). 4. Recomandările cu privire la participarea studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior (Ordinul ME nr. 738 din 05.08.2016). 5. Procesul-verbal nr. 8 din 22.03. 2016 – rolul cadrelor în formarea competențelor profesionale. 6. Recomandările cu privire la implementarea SMC în UST din 2014. 7. Membrii Consiliului de Asigurare a Calității din cadrul UST în anul de studii 2019-2020. 8. Formular Google Forms - Chestionar pentru evaluare a calității predării cursului Patrimoniul turistic mondial, master 9. Procesul-verbal din 27.01.2020 – Rezultatele sondajului studenților referitor la calitatea predării cursurilor. 10. Formular completat – Chestionar de evaluare a activității profesionale a cadrelor didactice de către colegi. 11. Chestionarul - Profesorul în viziunea studentului. 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 13. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 14. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La nivel de facultate, politicile și activitățile sunt elaborate și promovate de CmAC a Facultății de Geografie, iar la nivel de catedră, implementarea politicilor calității este asigurată de o echipă formată din șeful catedrei și doi titulari (extrasul din procesul-verbal de la catedră cu privire la numirea celor doi titulari).</p> <p>Structurile responsabile de calitatea studiilor la nivel universitar, facultate și catedră își coordonează acțiunile sale prin: desfășurarea chestionării studenților și profesorilor care au ca scop identificarea lacunelor în procesul educațional și ameliorarea acestora, verificarea actualizării curricula cursurilor și a listei bibliografice recomandate studenților; evaluarea cadrului didactic în baza Planului individual de activitate; evaluarea periodică a programului de master; studierea pieței muncii pentru angajare și recrutare a studenților, gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii.</p> <p>Rezultatele se discută la toate nivelele de administrare și se iau măsuri corective și preventive de rigoare.</p> <p>În cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale a instituției s-a afirmat că evaluarea cadrelor didactice de către studenți și evaluarea colegială se realizează periodic anual. Totodată se realizează premiarea anuală a cadrelor didactice pentru activitățile efectuate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Organizarea de instruirii de formare continuă a echipei manageriale a instituției și coordonatorilor programului de studii.		
Recomandări	Menținerea instruirilor periodice a personalului didactic și auxiliar-didactic în domeniul managementului calității și a mecanismelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). 2. Foaia_de_parcurș privind internaționalizarea învățământului superior pentru anii 2020-2025, Anexa la foaia de parcurs. 3. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii. 4. Stagii de formare continuă în instituțiile de învățământ și de cercetare de peste hotare – perioada 2014-2020. 5. Strategia de Internaționalizare a UST, 2018-2023.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

	<p>6. Acordul interinstituțional de masterat cu diplomă dublă nr. 8 din 21.09.2018 cu Universitatea „Șt. Cel Mare”, Suceava, România.</p> <p>7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</p> <p>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</p> <p>9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</p> <p>10. Interviu cu studenții programului de studii evaluat.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În scopul internaționalizării programelor de studii UST se ghidează de Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 56 din 27.01.2014; Regulamentului intern „Cu privire la mobilitatea academică în UST”, aprobat de către Senatul UST; Strategia de Internaționalizare a UST 2018-2023.</p> <p>Reieșind din Planul de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung, obiectivul strategic 6, la facultate se planifică activități referitoare la mobilitatea academică.</p> <p>În stagiile ale personalului academic au fost: Castraveț T., Căpățîna L., Puțuntică a., Mironov I., Mamont V., Cujbă V. (Univ. Akdeniz, Turcia și Univ. București, România).</p> <p>Cadre didactice din străinătate implicate în procesul didactic: Malolepszy E., Malolepsza T., Raboșapca I., Saghin d., Popescu D., Chiriloaiei F., Ozilhan Ozbey D., Yuzbasioglu N., Celik Caylak P., Roman N., Cocean P.</p> <p>UST a semnat 13 acorduri bilaterale de colaborare cu diverse universități din Uniunea Europeană, inclusiv acorduri ERASMUS de tip mobilitate a personalului didactic și mobilitate studentescă de studiu și alte acorduri de cooperare bilaterală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Existența unui plan de măsuri de internaționalizare la nivelul instituției Acord interinstituțional de master cu diplomă dublă - Univ. Ștefan cel Mare din Suceava.		
Recomandări	Menținerea și lărgirea ariei de internaționalizare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii


2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST din 16.03.2021 și coordonat de MECC la 04.05.2021, nr. IPM-01-19053. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordin MECC nr.120 din 10.02.2020). Ordinul nr. 1017 din 03.07.2018 cu privire la punerea în aplicare a HG nr 482 din 28.06.2017 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Hotărârea de Guvern nr.482 din 28.06.2017 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Regulamentul de organizare a studiilor în Universitatea de Stat din Tiraspol în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat de Senatul UST, 19.01.2016, procesul-verbal nr. 6. Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UST în 2015.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului**

ISACPSM – 103

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Extrasul din procesul-verbal nr.3 al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie din 23.01.2020 cu privire la rezultatele chestionării studenților privind calitatea predării cursurilor. 8. Ordinul nr. 387 din 30.05.2008 cu privire la autorizarea programelor de masterat; 9. Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST procesul-verbal nr.7 din 19.02.2008, modificat de Senatul UST, procesul-verbal nr.1 din 29.09.2011. 10. Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST din 22.03.2016 și coordonat de MERM la 06.05.2016. 11. Procesul-verbal nr.6 din 16.03.2016 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie, cu privire la aprobarea Planurilor de studii actualizate la ciclul II pentru toate specialitățile. 12. Acordul Interinstituțional de master cu diplomă dublă nr.8 din 21.09.2018. 13. Extrasul din procesul-verbal nr.8 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 20.05.2020 cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ, începând cu anul de studii 2021-2022. 14. Avizul la programul de master Management strategic în turism, Facultatea de Geografie, Universitatea de Stat din Tiraspol. 15. Extrasul din procesul-verbal nr.10 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 29.06.2020 cu privire la rezultatele sondajului studenților pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programelor de studii la Facultatea de Geografie. 16. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST dispune de procese de proiectare și aprobare a planurilor de învățământ. Programul de studii de master Management Strategic în Turism este proiectat în conformitate cu Cadru Național al calificărilor și cu prevederile regulamentelor instituționale. Programul de master Management Strategic în Turism a fost aprobat de către Senatul UST și MECC.</p> <p>În cadrul interviurilor, dar și din RA se constată că la programul dat studenții beneficiază de diplome duble, datorită semnării Acordului interinstituțional cu Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava. Obiectul Acordului îl constituie programul de studii bazat pe programele de studii de master în domeniile: <i>Geografie și Servicii Publice</i>, denumite: Turism și dezvoltare regională la USV și Management strategic în turism la UST.</p> <p>În conformitate cu art. 92 și art 149 din Codul Educației (2014) și Ordinului MECC nr.898 din 26.08.2020, instituția de învățământ superior trebuie să dispună de permisiunea autorităților naționale abilitate în acest scop pentru organizarea programului comun. Programele comune trebuie să se realizeze pentru un program de studii recunoscut, astfel încât să se poată finaliza acordarea calificării/diplomei respective.</p> <p>Astfel, programul comun la „Management strategic în turism„ la UST și „Turism și dezvoltare regională” la USV nu se pot finaliza cu acordarea aceleiași calificări, deoarece sunt din diferite domenii de formare profesională.</p> <p>Proiectarea și aprobarea programului de master MST relevă: 1) Analiza programelor de studii anterior implementate. 2) Studiarea programelor de master ale altor universități din țară și de peste hotare. 3) Studiarea Planului-cadru de elaborare a programului de studiu al MECC. 4) Cunoașterea regulamentelor interne de elaborare a programelor de studii. 5) Analiza rezultatelor chestionării studenților privind optimizarea Planurilor de învățământ și alte sondaje ale altor părți interesate, privind Planurile de studii anterior implementate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Respectarea Codului Educației (2014) și a Ordinului MECC nr.898 din 26.08.2020 în vederea organizării programelor comune și a obținerii diplomei duble la programele de studii care nu fac parte din același domeniu de formare profesională. Obținerea permisiunii din partea MEC pentru organizarea programelor comune cu posibilitatea oferirii calificării și a diplomelor duble.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	


2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST din 16.03.2021 și coordonat de MECC la 04.05.2021, nr. IPM-01-19053. 2. Cadrul Național al Calificărilor. 3. Cadrul European al Calificărilor. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de master este racordat la CNC (2013)/ Cadrul European al Calificărilor prin descrierea competențelor generale, prin componenta temporală, formativă, de acumulare - alocare a creditelor de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii


2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 2. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 3. Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST din 16.03.2021 și coordonat de MECC la 04.05.2021, nr. IPM-01-19053. 4. Nota explicativă a planului de învățământ. 5. Planul strategic de dezvoltare a Catedrei de Geografie Generală 2016-2021. 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 7. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În nota explicativă sunt stabilite misiunea și obiectivele programului de master Management Strategic în Turism. În cadrul interviurilor s-a menționat racordarea acestora la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 și la strategia de dezvoltare a UST 2016-2020 prin formarea de specialiști competenți și calificați în domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

2.2.2. Planul de învățământ


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST din 16.03.2021 și coordonat de MECC la 04.05.2021, IPM-01-19053. Planul de învățământ pentru ciclul I la specialitatea Servicii hoteliere, turism și agrement, aprobat de senatul UST, PV nr.4 din 28.11.2017, modificat PV nr.8 din 27.05.2020 și coordonat cu MECC 14.05.2018, Ist-01-18405. Curriculumul la cursul de master Managementul Strategic în Turism, 2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie PV nr.1 din 25.10.2020 și la ședința GURT PV nr.1 din 02.10.2020. Darea de seamă privind rezultatele examenului de susținere a tezelor de master la Facultatea de Geografie 2018-2019, programul de masterat Management strategic în turism. Avizul la programul de master Management strategic în turism, Facultatea de Geografie, Universitatea de Stat din Tiraspol. Extrasul din procesul-verbal nr.8 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 20.05.2020 cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ, începând cu anul de studii 2021-2022. Metodologia de acumulare a minimului curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare la ciclul II - studii superioare de master la un alt domeniu în cadrul UST, aprobat de Senatul UST, 24.04.2018, procesul-verbal nr.2. Interviul cu coordonatorii programului de studii; Interviul cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ al programului de master de profesionalizare Management Strategic în Turism a fost elaborat în corespundere cu cerințele planului Cadru (2020). Studiile la programul de master MST sunt organizate la învățământ cu frecvență.</p> <p>Analizând planul de învățământ se constată următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calendarul universitar, specificat în planul de învățământ (de ex. primul semestru începe de la 01.09-15.12, 15 săptămâni) nu corespunde cu graficul procesului de învățământ, în care se menționează că studenții încep orele din 15.10; - Componenta temporală nu se respectă, în anul I, studenții realizează 405 ore de contact direct și susțin 10 examene în 11 săptămâni de studii; - În timpul interviului, studenții au menționat că nu au ales disciplinele opționale; - Sunt prezente unele erori tehnice de calcul a totalurilor pe semestre; - În conținutul programului predomină componenta de geografie față de componenta managementului strategic în servicii; - Minimul curricular este realizat, conform Metodologiei de acumulare a minimului curricular necesar pentru continuarea studiilor superioare la ciclul II; - Nota explicativă conține toate elementele necesare, dar Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de program nu sunt redactate conform teoriei curriculare; - Conform acordului Interinstituțional, în cazul programelor comune de studii superioare de master, calendarul universitar va include graficul mobilității academice între instituțiile membre ale consorțiului; - Predomină aspectele teoretice în activitățile de contact direct cu masteranzii. <p>Angajatorii au menționat că este necesar de accentuat următoarele elemente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lucrul în teren; 2. Marketing și comunicare cu clienții; 3. Corespondența de afaceri; 4. Dezvoltarea competențelor digitale, cunoașterea programelor de rezervare. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>0,5 – planul de învățământ este cu abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru și asigură parțial atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Corelarea calendarului universitar cu graficul procesului de învățământ.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

	<p>Respectarea ergonomică a componentei temporale în cadrul programului de studii. Ofertarea posibilității alegerii traseului individual de formare profesională prin discipline opționale; Corectarea erorilor tehnice de calcul a totalurilor pe semestre. Echilibrarea conținuturilor din componenta de geografie cu cele din componenta managementului strategic în servicii. Axarea pe aspectele practice în activitățile de contact direct cu studenții -masteranzi; Introducerea unor discipline/ conținuturi de specialitate (S): <i>Marketing și comunicare cu clienții; Corespondența de afaceri, sisteme de rezervare</i>, sau opționale: <i>Obiectivele dezvoltării durabile/ sustenabilitatea socio-economică =3-4 ECTS, Seminar științific/ etica cercetării =5-10 ECTS.</i> Redactarea competențelor generale și specifice profesionale conform teoriei curriculare.</p>
Arii de îmbunătățire obligatorii	Redactarea planului de învățământ în corespundere cu Planul-cadru (2020) și cu prevederile teoriei curriculare.

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ pentru ciclul II la programul de master Management Strategic în Turism, aprobat de senatul UST din 16.03.2021 și coordonat de MECC la 04.05.2021, IPM-01-19053; Extrasul din procesul-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism din 02.09.2020 cu privire la aprobarea curricula actualizate la unitățile de curs planificate în catedră la ciclurile I și II, 2020-2021; Extrasul din procesul-verbal nr.2 al ședinței Catedrei Geografie Generală din 18.09.2019 cu privire la actualizarea Programelor analitice la unitățile de curs predate la ciclul II, studii de master, la Catedra Geografie Generală; Extrasul din procesul-verbal nr.1 al ședinței Catedrei Geografie Generală din 25.09.2020 cu privire la aprobarea programelor analitice; Curriculumul la cursul de master Managementul Strategic în Turism, 2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Geografie procesul-verbal nr.1 din 25.10.2020 și la ședința GURT procesul-verbal nr.1 din 02.10.2020; Interviu cu cadre didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Anual, curricula /programele analitice sunt actualizate. Curriculumul/ programa analitică conține: denumirea programului de studii, denumirea cursului, domeniul științific, catedra responsabilă de curs, numărul de ore de contact, numărul de credite, anul și semestrul în care se predă cursul, titularul responsabil de curs, descrierea succintă a corelării/ integrării cursului cu/ în programul de studii; competențele dezvoltate în cadrul cursului, care sunt corelate mai puțin cu cele descrise în planul de învățământ, obiectivele cursului, pre-rechizite, repartizarea orelor de contact direct, de laborator/ seminar, strategii de predare-învățare, de evaluare, resurse disponibile și bibliografia. În bibliografie, sunt stipulate și unele lucrări ale titularilor de curs. Conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu. Au fost analizate 16 curricula din 17(numărul total) a unităților de curs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Scrierea și corelarea competențelor și a finalităților de studii din curriculumul cu cele din planul de învățământ. Axarea pe dezvoltarea competențelor digitale, includerea programelor de rezervare în conținuturile curriculare.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Ordinul nr.704 din 24.07.2020 cu privire la planurile de admitere la studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare integrate și studii superioare de master (ciclul II) în instituțiile publice de învățământ superior.</p> <p>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</p> <p>3. Interviu cu studenții, absolvenții și angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii de master MST este relevant prin faptul că 60% din absolvenți sunt încadrați în domeniul Serviciilor Hoteliere, Turism și Agrement.</p> <p>Angajatorii au menționat că se confruntă cu un deficit de cadre, mai ales peste un an, când speră că industria turismului își va reveni după pandemie.</p> <p>Programul de studii superioare de master reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ program masterat – Managementul strategic în turism din 19.02.2008, din 29.09. 2011, din 22.03.2016 și din 16.03.2021</p> <p>2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției</p> <p>3. Interviu cu coordonatorii programului de studii</p> <p>4. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Obiectivul principal al programului evaluat este îmbunătățirea permanentă a calității pregătirii cadrelor cu inserție maximală în câmpul muncii.</p> <p>Organizarea procesului de predare-învățare se realizează în baza și cu respectarea strictă a prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt strict dimensionate la prevederile normative în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii superioare de master MST.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt strict dimensionate la prevederile normative în vigoare și corespund standardelor universitare în vederea atingerii obiectivelor programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procesul-verbal nr. 9 din 16 martie 2017, unele modificări în Planul de Învățământ la programul de master. 2. Curricula pe discipline. 3. Lista cadrelor didactice responsabile de grupele academice în perioada procesului de instruire on-line anul de studii 2020-2021, semestrul I. 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. 7. Interviu cu studenții programului de studii evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare-învățare adaptate specificului fiecărei discipline, și capacităților studenților sunt prezentate în curricula unităților de curs. Componentele de e-learning care au fost utilizate de cadrele didactice în procesul educațional la Facultate: conținut de e-learning; E-tutoring, e-coaching, e-mentoring; Învățarea colaborativă; Sala de clasă virtuală.</p> <p>În cadrul vizitei evaluatorii au asistat la ore la programul de studii superioare de master, accesul online din data de 11 nov. 2021:</p> <p>14⁵⁰ – 16²⁰ <i>Tehnica operațiunilor de turism</i> (gr.222) - Cujbă Vadim, dr. https://join.skype.com/l7msCLwErMnK</p> <p>16³⁰ – 18⁰⁰ <i>Managementul și valorificarea turistică a ariilor protejate</i> (gr. 222) Castraveț Tudor, dr., conf. univ. https://meet.google.com/fna-wxjf-mbi</p> <p>16³⁰ – 18⁰⁰ <i>Turism montan</i> (gr. 122) Cujbă Vadim, dr. https://join.skype.com/Mw8KgVAYbyVz</p> <p>Prelegerile au fost structurate adecvat tematicii și orele au fost interactive.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Prelegerea dlui Castraveț Tudor, conf. univ., dr. la disciplina Managementul și valorificarea turistică a ariilor protejate a fost interesantă, bine structurată și foarte interactivă.		
Recomandări	Asistența colegială la diferite discipline înrudite și/ sau complementare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista instrumentelor TIC, utilizate în procesul educațional la Programul de master Management strategic în turism. 2. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare -învățare-evaluare. 3. Dovezi Print Screen Mesageria decanat. 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. 7. Interviu cu studenții programului de studii evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de master utilizează mijloacele TIC în cadrul unităților de curs. UST dispune de pagin Web, în cadrul căreia este integrat un compartiment cu referință la platforma Moodle https://moodle.ust.md/, care găzduiește cursuri universitare în format electronic, oferite masteranzilor spre consultare, acestea fiind organizate la nivel de unități de curs.</p> <p>Instruirea studenților pentru utilizarea TIC în educație este realizată prin: formarea competențelor în maniera utilizării tehnologiilor audiovizuale și informaționale. Pentru utilizarea mai bună a instrumentelor TIC, studenții au la dispoziție Ghiduri de utilizare TIC.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari	Studiile la programul de master evaluat se realizează pe platforma MOODLE.		
Recomandări	Formarea și instruirea periodică a profesorilor și a studenților în tehnologiile informaționale. Asigurarea profesorilor și a studenților cu situații sociale speciale (nevoi financiare) cu tehnologii IT.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Orarul activităților didactice la programul de studii, semestrul II, 2020-2021. Graficul procesului de învățământ UST 2018-2019, 2020-2021. Orarul monitorizării activității individuale a studenților și a lucrului asupra tezelor de licență și de masterat, inclusiv recuperarea absențelor nemotivate, evaluări repetate, susținerea restanțelor 2018-2019. Graficul monitorizării activității individuale a studenților 2018-2019. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. Interviul cu coordonatorii programului de studii. Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. Interviul cu studenții programului de studii evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform orarului prezentat, orele au loc Luni-vineri în intervalul 14:50-18:00. În orar se specifică clar activitatea didactică, ora, sala, numele profesorului, linkul cursului. Distribuția activităților pe semestru, săptămână, zi este echilibrată, ținându-se cont de ritmul diurn și activitatea psihofiziologică. Durata orei academice este în conformitate cu p. 2.15. al Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior și constituie 45 min.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind stagiile de practică în UST. Programa analitică -Curriculum Practica de specialitate UST - septembrie 2020. Extrasul din procesul-verbal nr. 12 din 25 iunie 2020 cu privire la realizarea practicii de specialitate/ stagiilor de practică la ciclul II. Raportul cu privire la desfășurarea practicii de specializare la Pensiunea turistică "Casa Părintească". Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. Interviu cu studenții și absolvenții programului evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform planului de învățământ sunt preconizate 2 practici:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stagiul de practică în domeniul turismului care se desfășoară în agenții de turism, structuri de cazare, instituții culturale și alte entități turistice, semestrul II, anul I; 2) <i>Teza de master</i> (Stagiul de cercetare), în semestrul IV, anul II. <p>Procesul de monitorizare a efectuării practicii este organizat în corespundere cu prevederile normative, începând cu repartizarea la baza de practică, prezența studenților la baza de practică, supravegherea și evaluarea studentului-stagiatar de un cadru didactic de la catedră și un conducător</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

	de stagiu din entitatea turistică și finalizând cu susținerea raportului de practică la baza de practică și prezentarea portofoliului privind efectuarea stagiului de practică și evaluarea acestuia la catedră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante în formarea profesională a studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avizul angajatorului de la Admiral Tur din 15 iunie 2021. 2. Acordul-Cadru de parteneriat dintre UST și Asociația Națională pentru Turism Receptor din Moldova din 3017. 3. Acordul Eurasian National University (în limba rusă) din 2019. 4. Acordul Cadru Parteneriat UST și Agenția de turism "Favorit TUR" din 2016. 5. Acordul Cadru Parteneriat UST și Agenția de turism "GoAdventure SRL" din 2017. 6. Acordul de colaborarea între Facultate de Geografie a UST și Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală din 2013. 7. Acordul de Parteneriat între UST și Asociația Cultural-Științifică "Pleiadis" din 2017. 8. Convenția de practică UST și Univ. "Al.I. Cuza" din Iași din 2016 și 2017. 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat. 10. Interviu cu studenții și absolvenții programului evaluat. 11. Interviu cu angajatorii programelor de studii superioare de master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Stagiile de practică la programul de master se efectuează în entități turistice (agenții de turism, baze de cazare, instituții culturale) în baza acordurilor de colaborare, care oferă studentului oportunități calitative de aplicare în practică a cunoștințelor teoretice. Datele experimentale acumulate în perioada de realizare a stagiilor de practică se utilizează la elaborarea tezei de master, unii studenți în această perioadă fiind angajați în instituțiile de învățământ cu perspectiva de a continua activitatea și după absolvirea programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	În baza acordurilor de colaborare de comun acord cu instituțiile partenere sunt stabilite cerințele comune de desfășurare a stagiilor de practică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Catalogul Evidența realizării planului de învățământ, frecvenței și reușitei studenților – Registru Grupă (61 pag). 2. Registrul de consultații Studenți – Ciclu II. 3. Rezultatele chestionării studenților privind calitatea predării cursurilor – procesul-verbal nr. 3 din 23.01.2020. 4. Graficul susținerii examenelor la sesiune semestrul II anul univ. 2020-2021.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103


	<p>5. Regulamentul cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților UST din 19 ianuarie 2016.</p> <p>6. Extrasul din procesul-verbal nr. 2 cu privire la rezultatele examenelor de licență și masterat în anul de studii 2019-2020.</p> <p>7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</p> <p>8. Interviu cu studenții și absolvenții programului evaluat.</p> <p>9. Interviu cu angajatorii programelor de studii superioare de master.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Finalitățile de studiu și competențele studenților se verifică și se apreciază pe parcursul semestrului prin evaluări curente, realizarea lucrului individual, precum și în timpul sesiunilor de examinare prin evaluări finale/ sumative.</p> <p>Toate unitățile de curs se evaluează la finalizare prin examene cu notă.</p> <p>Evaluarea curentă este realizată în prezența titularului de curs, iar teza de master este susținută la Comisia de examinare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Lucrarea Agropensiunea "Morărita" SRL or. Cricova.</p> <p>2. Organizarea și desfășurarea examenului de master, anul de studii 2019-2020.</p> <p>3. Borderoul de examinare UST Ciclul II Master.</p> <p>4. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</p> <p>5. Interviu cu studenții și absolvenții programului evaluat.</p> <p>6. Interviu cu angajatorii programelor de studii superioare de master.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea finală a raportului de practică se realizează în cadrul catedrei, unde conducătorii stagiilor de practică raportează despre realizarea obiectivelor stagiilor și înaintează sugestii referitoare la îmbunătățirea practicii.</p> <p>Totalizarea stagiilor de practică se organizează prin dezbateri în cadrul unei mese rotunde.</p> <p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la programul MST.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Există un regulament intern cu privire la organizarea stagiilor de practică. Instituția oferă locuri de practică tuturor studenților solicitanți.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student


Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin HG nr. 484 din 28.07.2015. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în cadrul UST, aprobat de către Senatul UST, proces-verbal nr. 5 din 22.12.2015. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul II – studii superioare de master în UST, aprobat de către Senatul UST, proces-verbal nr. 11 din 16.05.2017. Ordinele de admitere la ciclul II – studii superioare de master pentru anii 2017-2020. Ordinul referitor la formarea Comisiei de admitere nr. 309 din 05.07.2019. Extrasul din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Senatului UST din 22.08.2018. Regulamentul de funcționare a Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră, aprobat la ședința Senatului UST din 25.10.2016. Lista măsurilor de promovare a imaginii universității și a programului de formare. Tabelul 4.1. Admiterea studenților. 																								
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST dispune de acte normative reglatorii de recrutare și admitere a studenților, elaborate în baza regulamentelor naționale pe acest domeniu. Instituția respectă regulamentele în vigoare. În cadrul UST funcționează Departamentul de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră. În calitate de măsuri de promovarea a instituției și a programului de studii menționăm: elaborarea pliantelor, publicitate în reviste, la TV, radio etc., editarea panoului informativ, publicarea panourilor publicitare „Comisia de admitere”, billboarduri. Oferta educațională include informații exhaustive despre programele de studii și este amplu distribuită.</p> <p>Admiterea la studii se efectuează în bază de concurs. Studiile sunt organizate cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract cu achitarea taxei de studii. Înregistrarea la concurs se desfășoară în regim online – proces exhaustiv descris, dar se permite și cu prezență fizică în Comisia de Admitere UST pentru depunerea dosarului.</p> <p>Planul de înmatriculare este aprobat de Senatul UST în baza procedurii operaționale și prevede repartizarea locurilor pentru fiecare program de studii în dependență de necesitățile pieții muncii și de gradul de solicitare a acestora în urma situațiilor constatate la admiterile precedente, cu respectarea strictă a numărului de locuri oferit de către MECC.</p> <p>Procesul de înmatriculare este în conformitate de acest plan și se face în ordine descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare program de studii pentru care s-a optat, formă de învățământ și sursă de finanțare.</p> <p>Rezultatele admiterii sunt discutate în cadrul Senatului UST, iar raportul ședinței finalizează cu soluții pentru ameliorarea procesului de admitere.</p> <p>În anii 2016-2020 la programul de studii Managementul strategic în turism, au fost admiși 44 de studenți.</p> <p>Tabel 4.1. Admiterea studenților</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Anul de studii</th> <th>Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare</th> <th>Nr. de cereri depuse la admitere</th> <th>Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2019-2020</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2018-2019</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2017-2018</td> <td>5</td> <td>13</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>2016-2017</td> <td>5</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)	2020-2021	5	10	10	2019-2020	5	10	10	2018-2019	5	10	10	2017-2018	5	13	13	2016-2017	5	11	11
Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)																						
2020-2021	5	10	10																						
2019-2020	5	10	10																						
2018-2019	5	10	10																						
2017-2018	5	13	13																						
2016-2017	5	11	11																						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2																						
Puncte tari	<p>Procesul de înregistrare la concurs desfășurat online este foarte explicit și ușor de utilizat.</p> <p>Oferta educațională este suficient promovată cu implicarea studenților și a cadrelor didactice în acțiunile de promovare a programelor de studii.</p> <p>Existența procedurii operaționale de repartizare a locurilor cu finanțare de la bugetul de stat și a celor contra taxă.</p>																								
Recomandări																									

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Arii de îmbunătățire obligatorii	Actualizarea Regulamentului cu privire la condițiile de ocuparea locurilor cu finanțare bugetară în UST, aprobat în ședința Senatului UST din 11.11.2014.
---	---


4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012). 2. Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova cu privire la aprobarea planurilor de admitere în instituțiile de învățământ superior publice, nr. 659 din 31.07.2017. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UST a creat condiții necesare pentru recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate. În perioada supusă evaluării, la programul de studii „Managementul strategic în turism” nu au fost solicitări de înmatriculare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 2. Ordinele cu privire la acordarea titlului de master. 3. Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master și Regulamentul privind promovarea anului de studii.</p> <p>Documentele aferente procesului de promovare a anului de studii și a absolvirii programului de studii sunt ordinele Rectorului UST. Restabilirea la studii a studenților exmatriculați este conformă cadrului normativ. Cerințele de promovare la următorul an de studiu sunt respectate – înmatricularea de la an la an se documentează prin Ordinul Rectorului UST.</p> <p>Promovabilitatea studenților este un subiect bine examinat în cadrul ședințelor Senatului UST. Cerințele privind absolvirea programului de studii de master stipulate în Regulament sunt respectate.</p> <p>Pe parcursul perioadei supuse acreditării, rata medie de promovabilitate de la an la an la programul de studii „Managementul strategic în turism” este de circa 76%, rata exmatriculărilor este de cca. 36%, iar rata de absolvire este de 60%.</p> <p>Instituția aplică diverse metode de optimizare (reducere) a ratei de abandon (discuții cu studenții, suport logistic necesar etc.) și aplică măsuri de corectare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Crearea unui plan de acțiuni concrete în vederea reducerii ratelor de abandon și exmatriculare.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--


4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadelor de mobilitate (Ordinul MECC nr.897 din 26.08.2020). Cu privire la aprobarea Foi de parcurs privind internaționalizarea învățământului superior (Ordinul MECC nr.997 din 18.09.2020). Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în UST, aprobat în ședința Senatului UST, proces-verbal nr. 3 din 25.10.2016. Acordul interinstituțional cu diplomă dublă nr. 8 din 21.09.2018 cu Universitatea „Șt. Cel Mare”, Suceava, România. Lista acordurile de colaborare (20 la număr). Tabelul 4.3 Mobilitatea academică a studenților. Suplimentul la diplomă, art. 6.1 Informații suplimentare. Interviu cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică a studenților programul de studii „Managementul strategic în turism” a fost realizată sub forma studiilor în cadrul programelor duble de master la Universitatea „Șt. cel Mare”, Suceava, România. Cadrul normativ instituțional este creat. Informațiile despre posibilitățile de mobilitate academică sunt publice și sunt diseminate pe site-ul UST.</p> <p>UST dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare.</p> <p>În cadrul UST 16 studenți au realizat studii de master cu diplomă dublă în baza acordului interinstituțional cu Universitatea „Șt. Cel Mare” din Suceava, România.</p> <p>În cadrul interviului s-a constatat că instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studii.</p> <p>Obținerea diplomelor duble nu poate fi consemnată, deoarece în Republica Moldova la moment nu există mecanismul de corelare a domeniilor de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.</p>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Acordul interinstituțional cu diplomă dublă.		
Recomandări	Valorificarea acordurilor de mobilitate prin realizarea mobilității de către studenți.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea unui plan de măsuri concrete de cointeresare a studenților în efectuarea mobilității.		

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017). Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II, aprobat prin HG nr.464 din 28.07.2015. Regulamentul UST cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat de către Senatul UST, proces-verbal nr. 5 din 22.12.2015. Procesele-verbale ale ședințelor Comisiilor de evaluare a tezelor de master cu privire la acordarea titlului de master. Suplimentele la diplomele eliberate absolvenților programelor de studii (model). Programele analitice ale disciplinelor (model).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

8. Registrul de evidență a actelor de studii eliberate (model – Promoția 2020).			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice are loc în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Examenul de master finalizează cu acordarea titlului într-un domeniu general de studiu (101 Servicii Publice, denumirea programului de master – Management Strategic în Turism; Titlul obținut la finele studiilor - Master de profesionalizare în Servicii Publice). După susținerea examenului tezei de master, are loc transferul notelor la Centrul Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) al MECC. Diploma de studii superioare de master este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză, acordat cu titlu gratuit. Baza de date se completează de către personalul responsabil din UST, confirmate prin ordinul Rectorului, CTICE eliberează diplomele de studii superioare de master. Obținerea diplomelor duble nu poate fi consemnată, deoarece în Republica Moldova la moment nu există mecanismul de corelare a domeniilor de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor științifico-didactice în UST, aprobat la ședința Senatului UST din 22.03.2016, PV nr.8. Strategia politicilor de personal la UST, aprobat prin decizia Senatului UST, nr.3 din 25.10.2016. Vizita la Serviciul Resurse Umane. Ordinele de angajare a personalului didactic antrenat la programul de masterat Management strategic în turism 2020-2021. Contractul individual de muncă nr.23 /nr.51. Fișele personale. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST, aprobat prin decizia Senatului UST din 21.06.2016. Repartizarea normelor didactice, anul de studii 2016-2017/ 2017-2018. Fișa postului. Tabelul cu informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice 2020-2021. Tabelul 5.1. cu privire la planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic 2020-2021.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic are loc în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cerințelor reale ale programului de studii, a codului Educației, regulamentelor, ordinelor de angajare și a contractelor individuale de muncă. În timpul vizitei au fost analizate dosarele cadrelor didactice, care, de regulă, conțin: Fișa Personală, Cerere de angajare, Ordin de angajare, Notă informativă privind quantumul salariului stabilit, copia carnetului de muncă, diplomelor, lista publicațiilor, fișa postului, diplome/certificate de formare profesională. În anul de studii 2021-2022, numărul total de cadre didactice implicate la program sunt – 8 persoane, din care 7 sunt titulari și cumul intern ceea ce reprezintă 87,5 %, iar 1 persoană este angajată prin cumul extern – 12,5 %.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

	Planificarea cadrelor științifico-didactice repartizate pe discipline în semestre este nejudicioasă și nu respectă principiile de asigurarea a calității, ca de exemplu, în semestru I sunt organizate 6 discipline, din care 1 cadru didactic este responsabil de 3 discipline, 1 cadru didactic - de 2 discipline.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	2	1
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	2	2
Puncte tari			
Recomandări	Recrutarea și planificarea cadrelor științifico-didactice, astfel încât fiecare disciplină din cadrul unui semestru să fie asigurată de un titular de curs.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabelul 5.2 Calificarea profesională a personalului academic 2020-2021. 2. Tabelul 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cadrele didactice care asigură procesul didactic la programul de master analizat, dețin calificarea profesională conform programului în proporție de circa 93%, predominând formarea personalului academic în domeniul geografiei. Astfel disciplinele: <i>Management strategic în turism, Managementul calității serviciilor/ Managementul resurselor umane</i> nu sunt asigurate cu specialiști cu calificarea profesională, conformă unității de curs. Personalul academic posedă competențele necesare în corespundere cu exigențele învățământului superior. Toate cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii de master Management Strategic în turism dețin titluri științifice/ științifico-didactice - 100 %.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.	2	2
	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice;	2	2
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103


Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor științifico –didactice în UST, aprobat la ședința Senatului UST din 22.03.2016, PV nr.8. 2. Stagiile de formare continuă în Instituțiile de învățământ și de cercetare de peste hotare. Cadrele didactice antrenate la programul de master - Management Strategic în Turism, 2014-2020. 3. Lista proiectelor naționale și internaționale implementate de cadrele didactice implicate la Programul de master 01 Management strategic în turism. 4. Regulamentul privind Evaluarea Performanțelor Cadrelor Didactice ale UST. 5. Raportul anual despre performanța cadrelor didactice, 2018/ 2019. 6. Raportul anual despre activitatea didactico-științifică, 2019. 7. Interviu cu echipa managerială. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Formarea și dezvoltarea personalului didactic se reflectă în Planurile strategice și de activitate ale instituției, catedrelor, ale Departamentului Formare profesională. În cadrul interviului cu echipa managerială s-a constatat că UST dispune de mecanisme de motivare a personalului academic prin: formarea profesională continuă; oferirea fiecărui cadru didactic a câte un Notebook în contextul predării on-line, premiarea personalului academic, implicarea în proiecte și programe de stat. Universitatea dispune de un sistem adecvat de evaluare a performanțelor cadrelor didactice, axate pe următoarele componente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) educație, b) cercetare, c) promovarea ofertei educaționale, d) dezvoltarea personală. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Susținerea personalului academic prin diverse modalități, inclusiv și oferirea de calculatoare personale în vederea asigurării procesului de învățământ în format on-line.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST, aprobat prin decizia Senatului UST din 21.06.2016. 2. Planul Individual de lucru al cadrului didactic. 3. Procesul-verbal nr. 5 al ședinței Catedrei Geografie Generală din 19.12.2019 cu privire la prezentarea și Aprobarea Raportului privind activitatea științifică și inovațională în anul 2019. 4. Extrasul din procesul-verbal nr.4 al ședinței Catedrei de Geografie Umană, Regională și Turism din 03.12.2019. 5. Modelele de teste de evaluare a personalului academic. 6. Interviu cu personalul academic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea personalului academic a programului de master UST se planifică în conformitate cu Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST. În timpul interviului, personalul academic a menționat că la începutul fiecărui an de studiu își planifică activitățile metodice în planul individual de lucru, iar la sfârșit de semestru și an prezintă un raport. În perioada 2015-2020, personalul academic care asigură programul de master a realizat 20 de lucrări metodico-didactice.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

standardului de evaluare și punctajul acordat		1	1
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Identificarea unor măsuri de eficientizare a activității metodice ca rezultat al feedback-ului rapoartelor anuale ale personalului academic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrul de asistări la ore. 2. Planul de activitate al Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism, 2019-2020. 3. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor științifico-didactice în UST, aprobat la ședința Senatului UST din 22.03.2016, procesul-verbal nr.8. 4. Chestionarul de evaluare a calității seminarului/cursului. 5. Chestionarul pentru evaluare a calității predării cursului Inițierea afacerii în turism, master; 6. Chestionar de evaluare a competențelor cadrelor didactice. 7. Extrasul din procesul-verbal nr.7 al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie din 22.06.2020 cu privire la rezultatele chestionării studenților privind calitatea programelor de studii. 8. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea cadrelor didactice care asigură programul de master Managementul strategic în Turism se realizează prin mai multe modalități:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. evaluarea colegială prin asistență reciprocă la lecții; 2. evaluarea personalului academic, cu titlu obligatoriu, odată la cinci ani, după expirarea termenului de concurs sau în cazul când cadrul didactic aspiră la o avansare în post didactico-științific; 3. evaluarea personalului didactic și a cursurilor predate de către studenții de la facultate; 4. autoevaluarea performanțelor la finele anului de învățământ. <p>Personalul academic de la programul de studii Managementul strategic în Turism este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Utilizarea diverselor modalități și instrumente de evaluare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia cercetării științifice la UST pentru perioada anii 2015-2020, aprobată la ședința Senatului UST din 19.05.2015, procesul-verbal nr.8. 2. Lista proiectelor naționale și internaționale implementate de cadrele didactice implicate la Programul de master Management strategic în turism. 3. Programul de realizare a cercetărilor în cadrul proiectului intern al Catedrei de Geografie Umană, Regională și Turism;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Programul de realizare a activităților din cadrul proiectului „Evaluarea resurselor socio-umane, naturale și turistice ale RM în contextul pregătirii specialiștilor în domeniile generale de studii științe ale educației și servicii publice”, 2019. 5. Raportul privind activitatea științifică și inovațională, Catedra Geografie Generală 2019. 6. Planul individual de lucru al cadrului didactic. 7. Publicațiile studenților și masteranzilor. 8. Programul Conferinței Științifice Studențești cu participare internațională ediția XX-a, 28 aprilie 2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul interviului, cadrele didactice au menționat că în Planul de Activitate Individuală a cadrului didactic sunt programate activitățile de cercetare științifică. Acestea sunt axate pe două direcții: cercetări științifico-metodice pentru învățământul universitar - elaborarea lucrărilor științifico-metodice și cercetări științifice. Cadrele didactice au scos în evidență problema normei didactice exagerate din Republica Moldova, față de alte state, fapt care reduce din timpul destinat cercetărilor. UST încurajează cercetătorii în realizarea activităților de cercetare prin susținerea financiară a publicării rezultatelor științifice, plata deplasărilor la conferințe.</p> <p>Masteranzii au posibilitatea să participe la Conferința Științifică Studențească, fiind ghidați de coordonatorii științifici.</p> <p>Tradițional în luna decembrie se analizează activitatea științifică la nivel de catedră și facultate, fapt argumentat prin procesul-verbal nr. 4 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 10 decembrie, 2020, unde s-a discutat despre realizarea activității didactice și științifice a catedrelor, rezultatele sondajului studenților și masteranzilor referitor la calitatea predării cursurilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Eficientizarea normei didactice a personalului academic prin echilibrarea corelației efort-rezultat, dar și prin coroborarea cu activitatea de cercetare.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista proiectelor naționale și internaționale implementate de cadrele didactice implicate la Programul de master Management strategic în turism. 2. Lista forurilor științifice naționale și internaționale, conferințe și simpozioane la care a participat personalul academic antrenat la programul de masterat Management Strategic în Turism (2015-2020). 3. Lista lucrărilor publicate de colaboratorii Programului de master Management Strategic în Turism (2015-2020). 4. Tabelul 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 5. Materialele la Simpozioane și Conferințe. 6. Rapoartele privind activitatea științifică și inovațională. 7. Interviu cu cadrele didactice. 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul interviului, cadrele științifico-didactice au menționat că participă în diverse proiecte naționale și internaționale de cercetare, peste 20 de proiecte, în perioada analizată.</p> <p>De asemenea, dna Sochircă Elena a expus, în timpul vizitei, că cadrele didactice prezintă semestrial și anual rapoarte privind activitatea științifică, care sunt integrate într-un raport comun al catedrei, ulterior acesta este discutat la ședința catedrei, aprobat la Consiliului Facultății de Geografie, apoi prezentat la Departamentul Cercetare și Relații Internaționale.</p> <p>În perioada 2015-2020, personalul academic care asigură programul de master a realizat circa 100 de publicații științifice. Datele prezentate în tabelele 5.4. au fost verificate în timpul vizitei.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari	Participarea personalului academic în diverse proiecte de cercetare naționale și internaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Actul de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice nr.09-04/3167 din 14.07.2020. 2. Actul de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice nr.11-4456 din 24.07.2019. 3. Curricula unităților de curs.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analizând curricula disciplinelor din programul vizat, s-a constatat că majoritatea cadrelor didactice utilizează articolele publicate la diverse manifestări științifice în calitate de surse bibliografice la cursurile predate. Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor” a apreciat investigațiile științifice (analiza, recomandările și hărțile) realizate de către drd. Vitalie Mamot care au servit la evaluarea situației privind accesibilitatea populației Republicii Moldova spre capitala ei și alte orașe mari. Au fost prezentate trei acte de implementare a rezultatelor cercetărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Prezența actelor de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice a cadrelor didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta universitară a UST. 2. Strategia politicilor de personal la UST, aprobată în 2016. 3. Regulamentul de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților UST. 4. Vizita la Serviciul Resurse Umane. 5. Obligațiunile de funcție ale personalului auxiliar. 6. Fișele posturilor. 7. Ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar. 8. Contractele individuale de muncă. 9. Fișele posturilor.
Constatări făcute în timpul	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii Management strategic în turism se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare și


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

procesului de evaluare externă	regulamentele interne ale UST. Responsabili de executarea procedurii de planificare și recrutare a personalului administrativ și auxiliar sunt decanul facultății și șefii de catedră. Personalul administrativ este format din decan, prodecan, șefii de catedră. Personalul administrativ activează în conformitate cu fișa postului. Personal didactic auxiliar este format din bibliotecar, informatician tehnic, laborant metodist, secretar, care activează în baza atribuțiilor stipulate în fișa de post.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificatul despre rezultatele inspecției bunului imobil, eliberat de Î.S. "Cadastru" în 2015. 2. Informația "Detalierea spațiilor folosite de Facultatea de Geografie". 3. Vizitarea spațiilor de studii. 4. Autorizația sanitară de funcționare nr.10467, eliberată de la 19.12.2016 și valabilă până la 01.11.2021. 5. Actul de prestare a consultanței pe domeniul de competență nr. 10/136 din 01.06.2020 eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST asigură în totalitate procesul de studii cu spații educaționale și de cercetare la programul de studii de master Management strategic în turism.</p> <p>Studiile se realizează în cadrul încăperilor proprii ale UST, blocului de studii din str. Drumul Viilor, 26A cu suprafața totală de 6972 m², din care 4650 m² spațiul pentru studii, din acestea - 1347,2 pentru facultatea Geografie.</p> <p>La dispoziția studenților sunt puse biblioteca, sala de lectură, săli de calculatoare, cantina, punctul medical.</p> <p>Spațiile menționate corespund, din punct de vedere al normelor legale, cerințelor pentru desfășurarea calitativă a activităților didactice.</p> <p>Suprafețele ce revin unui masterand la programul de studii pe categorii de săli sunt următoarele :</p> <p>Săli de curs – 3,0 m² Săli de seminar – 3,0 m² Laboratoare – 5,5 m²</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>		
	<p>1,0– instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; 	1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103


	<ul style="list-style-type: none"> laboratoare – 2,0 m². 		
Puncte tari			
Recomandări	Examinarea posibilității de a repara și de a include în circuit (eventual, în bază de parteneriat public-privat) a spațiilor neutilizate sau utilizate ineficient, precum fosta cantină, terenul sportiv, etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020. Vizitarea spațiilor de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST dispune de spații de învățământ care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.</p> <p>Spațiile de studii sunt dotate cu utilaje, tehnică, mobilier, etc., necesare pentru crearea condițiilor necesare asigurării calității procesului educațional.</p> <p>Toate spațiile educaționale destinate realizării obiectivelor programului de master sunt amplasate corespunzător, sunt funcționale, au acces gratuit la internet.</p> <p>Accesul în toate spațiile educaționale și de cercetare se face în baza carnetului de masterand.</p> <p>Masteranzii au acces liber în sălile cu calculatoare pentru studiere în mod individual, inclusiv pentru realizarea tezei de master.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Modernizarea spațiilor educaționale (reparațiile să se execute în stil modern, vopsirea pereților - în culori atractive pentru tineri, dotarea încăperilor cu materiale ilustrative mai noi)		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice a UST 2017-2020, aprobată în 2017. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a UST, aprobat în 2016. Regulamentul de ordine internă a Bibliotecii Științifice a UST. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UST și ai Bibliotecii. Vizitarea spațiilor bibliotecii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Biblioteca dispune de spații în 2 blocuri, de săli de lectură (cu suprafața de 650 m²), 12 calculatoare cu acces la Internet, Bibliotecă digitală. Numărul total de volume constituie circa 130 de mii exemplare, numărul total de titluri este de circa 62 mii unități. Anual UST procură peste 200 de unități de carte, care sunt distribuite bibliotecii și respectiv, catedrelor de profil.</p> <p>Fondul de carte la domeniul Turism și Geografie este de 5703 exemplare.</p> <p>Biblioteca dispune de: Catalog Electronic; Bibliotecă digitală unde sunt înregistrate peste 4 mii de titluri, Colecția CD. Biblioteca dispune de un fond de ediții periodice în număr de 5860 de exemplare și face parte din sistemul ABRM care permite accesul la fondul bibliotecilor din sistem și oferă posibilitate de a efectua schimburi de carte.</p> <p>Pentru asigurarea cu surse bibliografice de ultima oră, Biblioteca UST colaborează cu bibliotecile de profil din țară.</p> <p>Din anul 2015, biblioteca universității este abonată la 40 de reviste științifice instituționale de categoria ISSN. Dintre ele, 20 de reviste reflectă informația periodică din științe ale naturii (geografie, turism).</p> <p>Fondul de carte este accesibil atât cadrelor didactice, cât și studenților, în baza carnetului de student.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Biblioteca dispune de capacități materiale și tehnologice cu profil geografic pentru asigurarea solicitanților cu materiale necesare desfășurării procesului didactic și științific.		
Recomandări	Dezvoltarea accesului online al studenților și cadrelor didactice la colecțiile bibliotecii și la surse de date internaționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabelul 6.1 Informația "Suportul curricular la specialitatea Management strategic în turism". 2. Biblioteca digitală a UST: https://sites.google.com/site/digilibust/sala-de-lectur%C4%83/geografie?authuser=0. 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și cu masteranzii UST. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Unitățile de curs sunt asigurate cu suporturi curriculare adecvate cerințelor Planului de învățământ și include: manuale, note de curs, cursuri în format PPT, ghiduri, caiete, îndrumări metodice, etc. Titularii de discipline au elaborate cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei.</p> <p>Suportul curricular la programul de studii 101 MST se află în Biblioteca UST, precum și la Facultatea de Geografie, în laboratoarele didactice și de cercetare științifică.</p> <p>Studenții au acces nelimitat și gratuit la tot suportul curricular.</p> <p>În rezultatul examinării materialelor prezentate și discuțiilor cu cadrele didactice și masteranzi, s-a constatat că peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p>	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Îmbunătățirea accesului online al studenților la suportul curricular și la bazele de date internaționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020). 2. Ordinele UST privind stabilirea taxei de studii în bază de contract.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea economico-financiară și contabilă este organizată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare.</p> <p>UST dispune anual de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare. Astfel, UST beneficiază atât de alocații transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului de pregătire a cadrelor de specialitate și activităților de cercetare științifică, cât și din alte surse legale (contracte cu plată pentru studii, activitate de producție, servicii prestate etc.).</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea, în baza cadrului normativ național, a unor regulamente interne pe o perioadă mai mare sau pe perioadă nelimitată, din care să reiasă abordările instituției față de formarea bugetului UST în baza cadrului normativ național.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013). Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr.1009 din 01.09.2006). Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001). Ordinele privind acordarea burselor masteranzilor Facultății de Geografie. Metodologia scutirii de plata taxei de studii a studenților UST. Interviu cu studenții și cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Acordarea burselor doctoranzilor și masteranzilor se realizează în funcție de performanțele obținute în activitatea academică, cu condiția realizării integrale, în termenele stabilite, a planului de învățământ/ programului de studiu pentru un semestru/an de studii.</p> <p>Bursele de studii se fixează de două ori pe an, în funcție de rezultatele academice ale studenților, în baza ordinului rectorului, privind repartizarea burselor pe programe de studiu.</p> <p>În procesul de repartizare a burselor se ține cont de faptul că numărul bursierilor alcătuiește 70 % din numărul de studenți, dominant bugetari, la Ciclul II.</p> <p>Numărul burselor sociale constituie 10% din numărul total al studenților bursieri.</p> <p>Cuquantumul scutirii de plata taxei de studii sau al altui sprijin material se realizează în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 125 din 15.02.2001 și Metodologia scutirii de taxă, aprobată prin Decizia Senatului UST din 17.10.2017.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de	1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea de Guvern nr. 74 din 25.01.2007).
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studentească (Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014). 3. Dispoziții ale decanului privind repartizarea în cămin. 4. Vizita căminului. 5. Discuții cu masteranzii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST dispune de un cămin studentesc cu 270 de locuri. Căminul funcționează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat și în baza Regulamentului-cadru cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studentească. Taxele pentru cazarea studenților în cămin sunt stabilite în conformitate cu Hotărârea cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării. Solicitățile de cazare ale masteranzilor în cămin sunt satisfăcute integral. <i>Notă. La momentul vizitei căminul nu funcționa, fiind închis pe perioada stării de urgență în sănătate publică.</i></p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Asigurarea funcționării căminului în condiții de siguranță, cu respectarea cerințelor sanitare antiepidemice (pentru a nu rata posibilele venituri din taxa de cazare).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000). 2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007). 3. Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”. 4. Regulamentul de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol. 5. Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a Universității de Stat din Tiraspol. 6. Pagina web a UST. 7. Pagina web a Facultății de Geografie și blogul acesteia. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 9. Interviu cu studenții programului de master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția asigură accesul la informație, conform legislației în vigoare și “Regulamentului de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului UST”.</p> <p>Instituția dispune de site-ului universității, în cadrul căruia există compartimentul Facultății de Geografie și blogul aceste, prin intermediul căruia se realizează accesul la informație.</p> <p>Informațiile plasate pe site referitoare la program sunt relevante și cuprind: graficul și calendarul activităților, pe forme de învățământ și cicluri, planurile de învățământ, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, centrele de cercetare, revistele editate, baza legislativă internă și națională, precum și pe site-ul fiecărei facultăți și catedre/ departament.</p> <p>Informațiile cu privire la programul de studii sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari	Studentii au acces la informație în mediul digital prin dezvoltarea mediului virtual instituțional OFFICÉ 365, care cuprinde servicii de mesagerie internă, poștă electronică, spațiu de stocare, aplicații de oficiu, platforme de blogging, site-uri interne, instrumente de comunicare instituțională etc.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol. 2. Baza de date cu privire la studenți. 3. Pagina web a UST. 4. Pagina web a Facultății de Geografie și blogul acesteia. 5. Pagina Facultății de Geografie de pe rețeaua Facebook. 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 7. Interviu cu studenții programului de master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de bază de date electronice, gestionată la nivel de Universitate de către Centrul Tehnologiilor Informaționale. Baza de date este accesibilă studenților și profesorilor, și asigură comunicarea didactică.</p> <p>Studenții și cadrele didactice au posibilitatea de a accesa baza de date a referințelor la locații digitale verificate, conținând date de interes educațional. În baza de date se regăsesc o colecție de resurse digitale web, clasificate pe categorii, interfață lingvistică, grad de interactivitate, actualitate și alți parametri relevanți pentru o căutare eficientă. Tot aici se regăsesc referințe către baze de date specializate.</p> <p>UST utilizează platforma sistemantiplagiat.ro în baza contractului Nr. 43/18 din 17 decembrie 2018.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000). 2. Regulamentul de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol. 3. Pagina web a UST. 4. Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a Universității de Stat din Tiraspol. 5. Platforma Moodle. 6. Baza de date a studenților.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

7. Interviu cu studenții și absolvenții.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de o pagină web, care cuprinde atât informații generale despre modul de organizare și desfășurare a procesului de studii la nivel de instituție, cât și informații la nivel de Facultate/ Catedre, prin intermediul căreia se asigură accesul ușor și facil la informațiile publicate și pe blogul facultății, dar și pe pagina oficială de Facebook a facultății.</p> <p>Pentru o mai bună gestionare a paginii web a Universității, inclusiv pe partea de Programe de studii, la nivel instituțional a fost elaborată Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției.</p> <p>Mecanismul de colectare a informației despre studenții constă în evidența contingentului de studenți atât de Serviciul Resurse umane, cât și de Decanatul Facultății. Baza de date internă cuprinde date cu referință la lista studenților înmatriculați și absolvenți la Programul de studii, lista absolvenților cărora le-au fost eliberate diplomă de studii, inclusiv suplimentul la diplomă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Pagina web este complexă și accesibilă, fapt ce permite găsirea informațiilor de interes public necesare tuturor categoriilor de utilizatori.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web a UST. 2. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar la Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat la ședința Senatului din 27 aprilie 2007. 3. Manualul calității UST, aprobat la 07.06.2013. 4. Cerințele pentru elaborarea, redactarea și susținerea tezelor de licență/ master. 5. Ghidul privind elaborarea, redactarea și susținerea tezelor de licență/master, aprobat la ședința Senatului UST, din 17.10.2017. 6. Regulamentul cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților UST, aprobat de Senatul UST, la 19.01.2016. 7. Interviu cu studenții programului de master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile persoanelor care utilizează pagina web a UST, grupul facultății de pe rețeaua Facebook, unde sunt plasate informații cu privire la admiterea la programul dat, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitățile extra-curriculare desfășurate în cadrul facultății/ universității cu referință la program, activități privind cercetarea.</p> <p>Lista studenților admiși la studii, repartizarea studenților în grupe, informarea studenților referitor la modalitatea de acordare a burselor/ alte forme de sprijin material, repartizarea locurilor de cazare în cămin etc., se realizează prin plasarea informației pe panoul de avize din incinta Facultății; consultarea tuturor celor interesați prin apel, dar și comunicarea prin intermediul e-mailului decanatului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Recomandări	Promovarea și plasarea informației de interes public și pe alte rețele sociale.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.


Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UST în 2015. 2. Regulamentul cu privire la sistemul de management al calității UST. 3. Extrasele din procesele-verbale privind aprobarea componenței Comisiei de Asigurare a Calității în cadrul Facultății de Geografie. 4. Extrasele din procesele-verbale. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient, în conformitate cu Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</p> <p>Astfel, o dată la doi ani, responsabilul de program în comun cu Comisia de Asigurare a Calității de la Facultate, întocmește un Raport de autoevaluare a programului de studii, structurat în trei părți:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Introducere (prezentarea succintă a programului, facultății, universității), 2) Informații privind realizarea cerințelor normative obligatorii, standardelor și indicatorilor de performanță și standardelor specifice, 3) Documente justificative. <p>Monitorizarea programului de studii se face în mod sistematic, planificat și presupune adaptarea periodică a conținutului planului de învățământ și ale curricula la cerințele pieței actuale. La ședințele catedrelor facultății, la începutul fiecărui an de studii se pune în discuție reactualizarea Curricula.</p> <p>În procesul de evaluare și actualizare a programului de master sunt implicate atât cadrele didactice încadrate în procesul de predare-învățare, cât și studenții (prin chestionare), absolvenții și alți beneficiari.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Includerea în programul de studii a disciplinelor bazate pe legislația națională, precum Legislația privind protecția consumatorilor; cadrul normativ privind inițierea unei afaceri în turism, etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice ale UST. 2. Modelele de chestionare pentru evaluarea cursului. 3. Rapoartele anuale de activitate ale UST privind domeniul calității. 4. Interviu cu masteranzii și cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul	Evaluarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează prin autoevaluare, evaluarea din partea studenților, colegilor și Administrației. Sunt utilizate următoarele instrumente de evaluare:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	


procesului de evaluare externă	<p>chestionarul pentru evaluarea nivelului de satisfacție a studenților privind calitatea programului de studii, chestionar privind profesorul în viziunea studentului, chestionar de evaluare colegială. Analiza evaluărilor se discută în cadrul CmAC la ședințele catedrelor, la Consiliul facultății în baza cărora se elaborează planuri de activitate în scopul sporirii calității și periodic se prezintă rezultatele sub formă de rapoarte.</p> <p>La finele fiecărui curs, se evaluează calitatea predării-învățării-evaluării cursului.</p> <p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare este efectuată de DMPIAC, care anual prezintă rapoarte de asigurare a calității în vederea eficientizării și asigurării unei implicări active a tuturor părților interesate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UST în 2015. 2. Ordinele privind crearea comisiilor de evaluare internă. 3. Certificatele de evaluare internă a calității programului de studii. 4. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii. Modalitățile de autoevaluare aplicate în cadrul facultății sunt: analiza structurii planului de învățământ, evaluarea periodică a conținutului curricula, repartizarea disciplinelor în dependență de performanțele cadrelor didactice, analiza rezultatelor învățării exprimate prin competențele obținute de studenți, analiza prestației cadrelor didactice prin asistarea la ore.</p> <p>Autoevaluarea periodică a programului de studiu are loc conform Regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</p> <p>Programul de master MST a fost autoevaluat pe plan intern de două ori. Rezultatele autoevaluării sunt discutate în cadrul Consiliului facultății, iar obiecțiile sunt luate ca bază pentru îmbunătățirea programului.</p> <p>În rezultatul evaluării se eliberează Certificate de evaluare internă a calității programului de studii, semnate de rector.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informația despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților la programul de master <i>Management strategic în turism</i> (anii 2016-2021). 2. Modelele de chestionare. 3. Extrasele din procesele-verbale ale Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism cu privire la modificări ale Planului de învățământ. 4. Interviu cu cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori. 		
--	---	--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea programului de studii Management strategic în turism se realizează prin intermediul chestionarelor pe diferite subiecte, aspecte și categorii: studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori.</p> <p>În baza analizei chestionării studenților s-a constatat că 79% dintre ei afirmă, că relevanța și utilitatea cursurilor, corespunde în mare măsură așteptărilor lor, 58% - că folosirea noilor tehnologii în predare este eficientă la program; 36% - consideră, că flexibilitatea traseului de învățare corespunde în mare măsură solicitării acestora. Cu referire la metodele de predare-învățare 68% din studenți enunță, că ele corespund în mare măsură necesităților obiectivelor programului.</p> <p>Rezultatele chestionării sunt analizate și luate în considerare la actualizarea/ îmbunătățirea programului de studii evaluat.</p> <p>Astfel programul de studii este evaluat de toți beneficiarii și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2	2
Recomandări	<p>Includerea în curricula a recomandărilor reprezentanților mediului de afaceri referitoare la așa aspecte precum: trendurile în industrie; standardele internaționale; accent pe marketing și promovare; abilități de lucru cu clientul; cunoașterea și utilizarea sistemelor și instrumentelor digitale (tripadviser, booking, amadeus); cunoașterea legislației privind deschiderea unei afaceri; majorarea orelor de practică, etc.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul operațional de acțiuni (Strategia de dezvoltare) al Facultății de Geografie, aprobat în 2016. Regulamentul de funcționare a Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră, aprobat în 2016. Chestionarele/ sondajele pentru beneficiari. Informația despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților (anii 2016-2021) la programul de master Management strategic în turism. Interviu cu cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Angajarea în câmpul muncii a absolvenților și evidența angajării este prevăzută de Strategia de dezvoltare a facultății, cât și a Departamentului Formare profesională, consiliere și ghidare în carieră, unde sunt expuse mecanismele instituționale de evidență a angajării absolvenților.</p> <p>În scopul monitorizării angajării profesionale a fost creată Baza de date privind angajarea în câmpul muncii a absolvenților (anii 2016-2021) la programul de master Management strategic în turism.</p> <p>Întru crearea și actualizarea bazei de date a absolvenților, sunt organizate sondaje, focus-grupuri și ateliere de lucru cu participarea absolvenților și a angajatorilor.</p> <p>Rezultatele sondajelor sunt discutate în cadrul ședințelor Senatului.</p> <p>În rezultatul examinării materialelor prezentate, s-a constatat că UST dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2	2
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de funcționare a Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră, aprobat în 2016. Informația despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților (anii 2016-2021) la programul de master Management strategic în turism. Interviu cu cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST realizează în mod consecvent activități de orientare profesională. Pentru orientarea profesională și sporirea competitivității absolvenților pe piața muncii, a fost creat Departamentul de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră, care funcționează în baza Regulamentului propriu.</p> <p>Orientarea profesională a absolvenților are loc prin două intervenții: 1) activități desfășurate în perioada anilor de studii; 2) prin menținerea relațiilor de colaborare cu absolvenții facultății în baza evidenței angajării și evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii.</p> <p>În scopul creșterii competitivității pe piața muncii, Facultatea, în comun cu Departamentul de formare profesională, organizează activități în comun cu prestatorii de servicii, astfel se contribuie la actualizarea conținutului programului de master la cerințele pieței actuale.</p> <p>În perioada studiilor studenții sunt implicați în stagiile de practică, participă la diverse activități - vizite de studiu, seminare, expoziții, conferințe științifice etc. După absolvire, datele colectate (prin telefon, email, rețele de socializare, etc.) sunt stocate în baza de date a Facultății.</p> <p>Analizând informația despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților la programul de master, se constată că rata medie a angajării studenților de la programul de master Management strategic în turism este de peste 70%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior, Anexă la Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014. Ordinul 738, al Ministerului Educației Republicii Moldova, din 05 august 2016, cu privire la participarea studenților în asigurarea calității. Interviu cu responsabilii de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Ordinele, dispozițiile, deciziile și recomandările MECC/ ANACEC și altor agenții de evaluare a calității (AQAS) sunt comunicate și cunoscute de angajații catedrei și, după caz, studenți, imediat după aprobarea acestora. În acest sens, la nivel instituțional, universitatea aplică Recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea SMC al calității în instituțiile de învățământ superior, proceduri de înregistrare, comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 103	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	Nu se aplică.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

1. UST activează în baza cadrului juridic al sistemului de învățământ, reglementat de Codul Educației al Republicii Moldova și alte acte în vigoare. În instituție figurează Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității în subordinea Prim Prorectorului pentru activități didactice, dezvoltare curriculară și problemele studenților. Obiectivele programului de master evaluat sunt corelate și racordate la politicile educaționale reflectate în Strategia de dezvoltare a UST și Strategia UST de asigurare a calității. UST a semnat 13 acorduri bilaterale de colaborare cu diverse universități din Uniunea Europeană, inclusiv acorduri ERASMUS de tip mobilitate a personalului didactic și mobilitate studențească de studiu și alte acorduri de cooperare bilaterală.
2. Proiectarea și elaborarea programului de studii de master Management Strategic în turism s-a realizat conform procedurilor interne în UST. Programul de studii de master este racordat la prevederile CNC. Misiunea și obiectivele programului de master Management Strategic în turism derivă din obiectivele strategice elaborate și implementate la nivel național, strategiile și planurile de dezvoltare strategică al UST. Planul de învățământ la programul de studii corespunde în mare parte cerințelor Planului-cadru 2020. Structura și conținutul curricula la disciplinele incluse în planul de învățământ corespund reglementărilor instituționale. Periodic conținutul programului de studii de master este examinat, prin prisma tendințelor în domeniu, atât cu persoanele din sectorul real al economiei naționale cât și cu mediul academic.
3. Organizarea procesului de predare-învățare se realizează în baza și cu respectarea strictă a prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare. Metodele de predare-învățare sunt adaptate specificului fiecărei discipline, și capacităților studenților sunt prezentate în curricula unităților de curs. Componentele de e-learning care au fost utilizate de cadrele didactice în procesul educațional la Facultate: conținut de e-learning; E-tutoring, e-coaching, e-mentoring; Învățarea colaborativă; Cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de master utilizează mijloacele TIC în cadrul unităților de curs. UST utilizează platforma Moodle <https://moodle.ust.md/>, care găzduiește cursuri universitare în format electronic, oferite masteranzilor spre consultare, acestea fiind organizate la nivel de unități de curs. Procesul de monitorizare a efectuării practicii este organizat în corespundere cu prevederile normative, începând cu repartizarea la baza de practică, prezența studenților la baza de practică, supravegherea și evaluarea studentului - stagiar de un cadru didactic de la catedră și un conducător de stagiu din entitatea turistică și finalizând cu susținerea raportului de practică la baza de practică și prezentarea portofoliului privind efectuarea stagiului de practică și evaluarea acestuia la catedră. Finalitățile de studiu și competențele studenților se apreciază pe parcursul semestrului prin evaluări curente, realizarea lucrului individual, precum și în timpul sesiunilor de examinare prin evaluări finale/ sumative.
4. UST organizează corespunzător actelor normative în vigoare admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.
5. Planificarea personalului academic, care asigură pregătirea la programul de studii Management strategic în turism se realizează în mare parte în conformitate cu cadrul normativ național și cu Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul UST. Circa 93 % din numărul cadrelor didactice dețin calificarea profesională conform programului de studii. 100 % din cadrele didactice ce țin cursuri la programul de master dețin titluri științifice și științifico-didactice. Evaluarea personalului academic care asigură programul de studii de master este realizat trimestrial, în vederea monitorizării performanțelor, semestrial de către studenți și anual prin rapoarte la nivel individual și de departament, facultate.
6. UST finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare/ predare și asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.
7. Instituția asigură accesul la informație, conform legislației în vigoare. UST dispune de o bază de date electronică, gestionată la nivel de universitate de către Centrul Tehnologiilor Informaționale. Baza de date este accesibilă studenților și profesorilor, și asigură comunicarea didactică.
8. UST dispune de o pagină web a universității, care cuprinde atât informații generale despre modul de organizare și desfășurare a procesului de studii la nivel de instituție, cât și informații la nivel de Facultate/ Catedre. Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile persoanelor care utilizează pagina web a UST, grupul facultății de pe rețeaua Facebook, unde sunt plasate informații cu privire la admiterea la programul dat, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitățile extracurriculare desfășurate în cadrul facultății/ universității cu referință la program, activități privind cercetarea.
9. UST monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.
10. UST aplică Recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea SMC al calității în instituțiile de învățământ superior, proceduri de înregistrare, comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării.

**Puncte tari:**

- La nivel ierarhic s-a demonstrat existența unei culturi a calității.
- Organizarea de instruiți de formare continuă a echipei manageriale a instituției și coordonatorilor programului de studii.
- Existența unui plan de măsuri de internaționalizare la nivelul instituției
- Acord interinstituțional de masterat cu diplomă dublă - Univ. Ștefan cel Mare din Suceava
- Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt strict dimensionate la prevederile normative în vigoare și corespund standardelor universitare în vederea atingerii obiectivelor programului de studii.
- Prelegerea dlui Castraveț Tudor, conf. univ., dr. la disciplina Managementul și valorificarea turistică a ariilor protejate a fost interesantă, bine structurată și foarte interactivă.
- Studiile la programul de master evaluat se realizează pe platforma MOODLE.
- Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante în formarea profesională a studenților.
- În baza acordurilor de colaborare de comun acord cu instituțiile partenere sunt stabilite cerințele comune de desfășurare a stagiilor de practică.
- Există un regulament intern cu privire la organizarea stagiilor de practică.
- Instituția oferă locuri de practică tuturor studenților solicitanți.
- Procesul de înregistrare la concurs desfășurat online este foarte explicit și ușor de utilizat.
- Oferta educațională este suficient promovată cu implicarea studenților și a cadrelor didactice în acțiunile de promovare a programelor de studii.
- Existența procedurii operaționale de repartizare a locurilor cu finanțare de la bugetul de stat și a celor contra taxă.
- Acordul interinstituțional cu diplomă dublă.
- Susținerea personalului academic prin diverse modalități, inclusiv și oferirea de calculatoare personale în vederea asigurării procesului de învățământ în format on-line.
- Utilizarea diverselor modalități și instrumente de evaluare.
- Participarea personalului academic în diverse proiecte de cercetare naționale și internaționale.
- Prezența actelor de implementare a rezultatelor investigațiilor științifice a cadrelor didactice.
- Biblioteca dispune de capacități materiale și tehnologice cu profil geografic pentru asigurarea solicitanților cu materiale necesare desfășurării procesului didactic și științific
- Studenții au acces la informație în mediul digital prin dezvoltarea mediului virtual instituțional OFFICE 365, care cuprinde servicii de mesagerie internă, poșta electronică, spațiu de stocare, aplicații de oficiu, platforme de blogging, site-uri interne, instrumente de comunicare instituțională etc.
- Pagina web este complexă și accesibilă, fapt ce permite găsirea informațiilor de interes public necesare tuturor categoriilor de utilizatori.

Recomandări:


- Inițierea procesului de trecere și încadrare a programului de master "Turism rural", implicit al programului de studii de licență Servicii Hoteliere, Turism și Agrement din domeniul general de studii 101 Servicii publice, în Domeniul de formare profesională - 0413 Business și administrare, aferent Domeniului general de studii - 041 Științe Economice (a se vedea Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior Aprobate prin Hotărârea Guvernului din 28 iunie 2017).
- Actualizarea periodică a strategiilor și politicilor în asociere cu mediul academic național/internațional și socio-economic.
- Menținerea instruirilor periodice a personalului didactic și auxiliar-didactic în domeniul managementului calității și a mecanismelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
- Menținerea și lărgirea ariei de internaționalizare.
- Corelarea calendarului universitar cu graficul procesului de învățământ.
- Respectarea ergonomică a componentei temporale în cadrul programului de studii.
- Oferirea posibilității alegerii traseului individual de formare profesională prin discipline opționale;
- Corectarea erorilor tehnice de calcul a totalurilor pe semestre.
- Echilibrarea conținuturilor din componenta de geografie cu cele din componenta managementului strategic în servicii.
- Axarea pe aspectele practice în activitățile de contact direct cu studenții -masteranzi;
- Introducerea unor discipline/ conținuturi de specialitate (S): Marketing și comunicare cu clienții; Corespondența de afaceri, sisteme de rezervare, sau opționale: Obiectivele dezvoltării durabile/ sustenabilitatea socio-economică =3-4 ECTS, Seminar științific/ etica cercetării =5-10 ECTS.
- Redactarea competențelor generale și specifice profesionale conform teoriei curriculare.



- Scrierea și corelarea competențelor și a finalităților de studii din curriculumul cu cele din planul de învățământ.
- Axarea pe dezvoltarea competențelor digitale, includerea programelor de rezervare în conținuturile curriculare.
- Asistența colegială la diferite discipline înrudite și/ sau complementare.
- Formarea și instruirea periodică a profesorilor și a studenților în tehnologiile informaționale.
- Asigurarea profesorilor și a studenților cu situații sociale speciale (nevoi financiare) cu tehnologii IT.
- Crearea unui plan de acțiuni concrete în vederea reducerii ratelor de abandon și exmatriculare.
- Valorificarea acordurilor de mobilitate prin realizarea mobilității de către studenți.
- Recrutarea și planificarea cadrelor științifico-didactice, astfel încât fiecare disciplină din cadrul unui semestru să fie asigurată de un titular de curs.
- Identificarea unor măsuri de eficientizare a activității metodice ca rezultat al feedback-ului rapoartelor anuale ale personalului academic.
- Eficientizarea normei didactice a personalului academic prin echilibrarea corelației efort-rezultat, dar și prin coroborarea cu activitatea de cercetare.
- Examinarea posibilității de a repara și de a include în circuit (eventual, în bază de parteneriat public-privat) a spațiilor neutilizate sau utilizate ineficient, precum fosta cantină, terenul sportiv, etc.
- Modernizarea spațiilor educaționale (reparațiile să se execute în stil modern, vopsirea pereților - în culori atractive pentru tineri, dotarea încăperilor cu materiale ilustrative mai noi)
- Dezvoltarea accesului online al studenților și cadrelor didactice la colecțiile bibliotecii și la surse de date internaționale
- Îmbunătățirea accesului online al studenților la suportul curricular și la baze de date internaționale
- Elaborarea, în baza cadrului normativ național, a unor regulamente interne pe o perioadă mai mare sau pe perioadă nelimitată, din care să reiasă abordările instituției față de formarea bugetului UST în baza cadrului normativ național.
- Asigurarea funcționării căminului în condiții de siguranță, cu respectarea cerințelor sanitare antiepidemice (pentru a nu rata posibilele venituri din taxa de cazare)
- Promovarea și plasarea informației de interes public și pe alte rețele sociale.
- Includerea în Programul de studii a disciplinelor bazate pe legislația națională, precum Legislația privind protecția consumatorilor; Cadrul normativ privind inițierea unei afaceri în turism, etc.
- Includerea în curricula a recomandărilor reprezentanților mediului de afaceri referitoare la așa aspecte precum: trendurile în industrie; standardele internaționale; accent pe marketing și promovare; abilități de lucru cu clientul; cunoașterea și utilizarea sistemelor și instrumentelor digitale (tripadviser, booking, amadeus); cunoașterea legislației privind deschiderea unei afaceri; majorarea orelor de practică, etc.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Respectarea Codului Educației (2014) și a Ordinului MECC nr.898 din 26.08.2020 în vederea organizării programelor comune și a obținerii diplomei duble la programele de studii care nu fac parte din același domeniu de formare profesională.
- Obținerea permisiunii din partea MEC pentru organizarea programelor comune cu posibilitatea oferirii calificării și a diplomelor duble.
- Redactarea planului de învățământ în corespundere cu Planul-cadru (2020) și cu prevederile teoriei curriculare.
- Actualizarea Regulamentului cu privire la condițiile de ocuparea locurilor cu finanțare bugetară în UST, aprobat în ședința Senatului UST din 11.11.2014.
- Elaborarea unui plan de măsuri concrete de cointerese a studenților în efectuarea mobilității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 103

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Management strategic în turism**, domeniul general de studiu 101 Servicii publice, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	11	13	7	21	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	91,66	100	100	95,45	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului de studii superioare de master Management strategic în turism**, domeniul general de studiu 101 Servicii publice, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Maria Hămuraru**

Membru: _____ **Emilia Gogu**

Membru: _____ **Galina Lisa**

Membru: _____ **Carolina Tcaci**

Membru: _____ **Victor Ciobanu**

Membru: _____ **Iuliana Bicec**