	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 99
		Președintele comisiei de evaluare externă	Viorica Moloșniuc

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării programului de studii superioare de master Didactica limbii franceze*, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, master de profesionalizare, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică Universitatea de Stat Alecu Russo din Bălți, data 09.07.2021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 15-17.11.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 04.10.2021, proces-verbal nr. 67.

Președinte: Victoria Moloșniuc

Membru: Marinela Burada

Membru: Gabriela Șaganean

Membru: Vladimir Izbaș

Membru: Natalia Avornicesă

Membru: Cristina Savca



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	10
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților	20
4.2.1. Promovabilitatea studenților	20
4.2.2. Mobilitatea academică	20
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	21
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	21
Standard de acreditare 5. Personalul academic	22
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	23
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	24
5.2.3. Evaluarea personalului academic	24
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	25
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	25
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	25
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	26
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	27
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	27
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	27
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	28
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	28
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	28
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	29
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	30
Criteriul 6.3. Resurse financiare	31



6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	31
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	31
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	32
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	32
Standard de acreditare 7. Managementul informației	33
Criteriul 7.1. Accesul la informație	33
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	33
Criteriul 7.2. Baze de date	34
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	34
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	35
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	35
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	35
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	36
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	37
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	37
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	37
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	38
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	40
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	42
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	42
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort	42
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	43
Concluzii generale	43
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	45




Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Codul Educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17 iulie 2014).2. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea „Alec Russo” din Bălți. Nr. de identificare de Stat – codul fiscal 1007602000972. Data înregistrării 24 ianuarie 2007. Data eliberării 17 ianuarie, 2013, Ministerul Justiției.3. Autorizația sanitară de funcționare Nr. 159, eliberată la 05.10.2018, de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova.4. Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență a exigențelor de prevenire și stingere a incendiilor nr. 18/ 1-465/20 AST din 23 iulie 2020.5. Carta Instituției publice Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobată la ședința Senatului Universității de Stat din Bălți, proces-verbal nr. 14, din 24.06.2015, înregistrată de Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5974, 11 august, 2015.6. Certificatul de acreditare al USARB, eliberat în conformitate cu hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului. nr. 321, din 27 martie 2008.7. Planul de învățământ al programului Didactica limbilor străine (limba franceză), aprobat la ședința Consiliului Facultății de Litere PV nr. 1 din 29 august 2017.8. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbilor străine (limba franceză)</i>, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016, coordonat de Ministerul Educației al Republicii Moldova, nr. de înregistrare ISM-01-18029 din 21.10.2016.9. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr.3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021.10. Ordinul MEC nr. 392 din 15.04.2021, https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_392_acreditare.pdf.11. Ordinul cu privire la autorizarea programului de master, nr. 271 din 12 aprilie 2014: Didactica limbilor străine.12. HG nr. 130 din 07.02.2018 cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova (141.09.01/141.09.04 Limba și literatura franceză și engleză, acreditare condiționată pentru o perioadă de 3 ani).13. Ordinul Ministerul Educației al Republicii Moldova nr. 271 din 11.04.2014 Cu privire la autorizare pentru programe de masterat (Didactica limbilor străine, 90 credite ECTS, master de profesionalizare).14. Planul de dezvoltarea strategică a USARB pentru anii 2013-2018, aprobat la Senatul USARB, proces-verbal nr. 11 din 20.03.2013.15. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p><i>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (USARB) este o unitate de învățământ cu tradiție în sistemul de învățământ superior din Republica Moldova, care își desfășoară activitatea în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al Republicii Moldova, Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, a legislației în vigoare, a acordurilor și convențiilor internaționale ale Republicii Moldova, a propriului Statut (Carta Universitară) și a actelor normative cu aplicabilitate internă, elaborate în conformitate cu acesta. În anul 2002, Universitatea a fost acreditată pentru prima dată de către Ministerul Educației al Republicii Moldova. În 2007, universitatea bălțeană este înregistrată ca instituție publică de Ministerul Justiției. În baza Hotărârii Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare, universitatea bălțeană este acreditată în calitate de organizație din sfera științei și inovării cu toate drepturile aferente pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la cinci profiluri de cercetare în care activează cadrele didactice care asigură programul de studii la specialitatea <i>Didactica limbii franceze</i>, calificativul acestor profiluri fiind <i>bine</i>). Acest program de</i></p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 99

	<p>master vine să continue armonios, prin disciplinele propuse studiului, o serie de programe de licență pe prima sau a doua specialitate, și anume: Limba și literatura franceză și limba engleză, Limba franceză și limba engleză, Limba și literatura română și limba franceză, Limba și literatura engleză și limba franceză și Limba engleză și limba franceză, asigurând, astfel, o pregătire completă la nivel de studii superioare în domeniul didacticii limbii franceze ca limbă străină. Conform <i>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</i> absolventului acestui program de master i se conferă titlul de <i>Master în Științe ale educației</i>. Perioada de acreditare a programului de licență 141.09.01/141.09.04 Limba și literatura franceză și engleză, premergător programului de master, a expirat la data de 07.02.2021.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Inițierea procedurii de acreditare a programului de master înaintea expirării perioadei de acreditare a programelor de licență.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”. 2. Manualul Sistemului de Management al Calității. Ed.2 / Rev.3, 22.06.2016. 3. Planul de dezvoltare strategică a USARB pentru perioada 2019-2023. 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Management al Calității. 5. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității. https://usarb.md/politica-universitatii-de-stat-alecu-russo-din-balti-in-domeniul-calitatii. 6. Recomandările cadru privind implementarea sistemului de management al calității. 7. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master. 8. The International Certification Network și SRAC - Societatea Română pentru Asigurarea Calității. 9. Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2019-2020”, aprobată de Senatul instituției date la 14 mai 2020, proces-verbal nr. 10. 10. „Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării tezelor de master (90 credite ECRS) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți”, anul de studii 2020-2021”, aprobată de Senatul universității bălțene la 23 noiembrie 2020, proces-verbal nr. 8.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB dispune de structuri, politici, strategii și proceduri concrete pentru asigurarea calității proceselor didactico-științifice. Politica USARB în domeniul calității se referă la: îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității (în continuare SMC) și a proceselor realizate în cadrul USARB; dezvoltarea culturii calității la toate nivelurile; evaluarea continuă a calității în vederea corelării obiectivelor și conținutului PS cu cerințele documentelor normative și de dezvoltare strategică naționale și internaționale și cu cerințele angajatorilor. În cadrul ședințelor la nivelul tuturor structurilor și grupelor de beneficiari (Senatul universitar, Consiliul Calității, Consiliul Facultății de Litere, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a Facultății de Litere, Catedrei de limbă română și filologie romanică periodic sunt analizate diverse subiecte, privind evaluarea calității procesului didactic, racordarea planurilor de studii la necesitățile pieței muncii, analiza rezultatelor sesiunilor de examinare, calitatea stagiilor de practică. Strategiile, politicile și managementul intern al calității în universitate au fost recunoscute și peste hotare. Astfel, la 5 decembrie 2011 și, respectiv, la 24 august 2012, universitatea obține certificate de calitate a managementului educațional de la IQNet - The International Certification Network și SRAC - Societatea Română pentru Asigurarea Calității. Certificatele date confirmă că universitatea are implementat și menține un sistem de management al calității conform standardului internațional ISO 9001:2008. Obiectivele programului de master Didactica limbilor străine (limba franceză) sunt corelate cu toate politicile instituționale și strategia de asigurare și ameliorare a calității. În conformitate cu obiectivele Curriculum-ului Național al Republicii Moldova, viitorul magistrul în</p>



	<p>didactica limbii franceze trebuie să fie un specialist competent, înzestrat cu erudiție și cultură pe măsura provocărilor epocii, să fie un patriot și cetățean cu o largă deschidere spre valorile general umane, un bun continuator al tradițiilor culturii naționale și universale. El urmează să demonstreze înalte calități morale și civice, să dea dovadă de responsabilitate și spirit creator în abordarea sarcinilor sale. Standardul de pregătire la programul de master Didactica limbilor străine (limba franceză) respectă Cadrul European al Calificărilor și este centrat pe finalități exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale. Finalitățile programului de studii exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale).</p> <p>Conducerea universității, a Facultății de Litere și a Catedrei de limbă română și filologie romanică asigură sprijin neconținut în realizarea online a programului de master în cauză. Sunt organizate sesiuni de instruire a cadrelor didactice cu privire la întrebuintarea, în procesul didactic, a diferitelor aplicații electronice de tipul Open Classroom, Moodle, Zoom, Meet Google etc. Instruirile date poartă și asupra dezvoltării cursurilor online, evaluării rezultatelor academice, ghidării studenților la distanță. În acest caz, atât cadrele didactice, cât și studenții beneficiază și de consultațiile online ale bibliotecarilor Bibliotecii Științifice ale universității bălțene, care oferă asistență și materiale la distanță.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Revizuirea periodică și actualizarea Manualului Sistemului de Management al Calității al USARB.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”. 2. Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015). 3. Recomandări-cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014). 4. Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii ciclul II – master, bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora (Ordinul MECC nr. 569 din 15.12.2017). 5. Recomandările cu privire la participarea studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior (Ordinul ME nr. 738 din 05.08.2016). 6. Recomandările cu privire la participarea studenților în asigurarea calității formării profesionale în învățământul superior (Ordinul ME nr. 738 din 05.08.2016). 7. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016). 8. Manualul Sistemului de Management al Calității. Ed.2 / Rev.3, 22.06.2016. 9. Planul de dezvoltare strategică a USARB pentru perioada 2019-2023. 10. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Management al Calității. 11. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității. 12. Recomandările cadru privind implementarea sistemului de management al calității. 13. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul intern de asigurare a calității în pregătirea specialiștilor la programul de master <i>Didactica limbii franceze</i> vine în acord total și cu toate strategiile naționale de dezvoltare a Republicii Moldova, reflectare într-o serie de regulamente ale ministerului de resort. Acest sistem este racordat și la planurile de activitate anuale ale tuturor structurilor de asigurare a calității din cadrul instituției. Astfel, programul de master <i>Didactica limbilor străine (limba franceză)</i> este actualizat periodic, în urma chestionării studenților și absolvenților programului dat, a profesorilor-mentori (aceștia sunt chestionați anonim, de rând cu toți angajații instituției, și în privința faptului dacă sunt satisfăcuți de condițiile de muncă în vederea determinării punctelor forte și ale celor slabe ale programului. În cadrul Facultății de Litere, activează <i>Comisia de evaluare și asigurare a calității</i>, care monitorizează administrarea chestionarelor în cauză. Ca urmare a analizei chestionarelor și în funcție de</p>



	<p>propunerile formulate de către cadrele didactice și managerii instituțiilor de învățământ preuniversitar, planul de învățământ este actualizat, la specialitatea dată, prin introducerea unor cursuri opționale / module noi, prin revizuirea numărului de credite ECTS la discipline și în ceea ce privește repartizarea lor pe semestre. Anual, comisia în cauză elaborează un plan de acțiuni, atât în vederea susținerii procesului instructiv-educativ și de cercetare științifică, cât și în vederea îmbunătățirii calității activității academice la ciclurile I și II. Atât semestrial, cât și anual, comisia în cauză și cele similare din catedrele facultății organizează audite interne, în care sunt supuse controlului portofoliile unităților de curs, rezultatele evaluărilor dinamice, precum și rezultatele sesiunii. Rezultatele auditurilor sunt prezentate în ședințele catedrelor facultății și ale Consiliului Facultății de Litere, unde se iau decizii în vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare-evaluare din cadrul programului de master <i>Didactica limbii franceze</i>. Auditurile sunt organizate și la nivel de Rectorat prin grupul de audit, care fixează <u>orarul</u> auditurilor și rezultatele acestora. Modificarea planului de învățământ la o specialitate de la ciclul II este făcută o dată la cinci ani și aprobată, mai întâi, în cadrul ședinței catedrei de profil a facultății, apoi în ședința Consiliului Facultății de Litere, a Senatul USARB și a Ministerului Culturii, Educației și Cercetării al Republicii Moldova. În procesul educațional la distanță (2020) la programul de master evaluat, controlul calității se face prin: (1) monitorizarea conferințelor video la disciplinele din planul de studiu de către persoanele abilitate cu drept de control al calității (e vorba de șeful catedrei, prodecani, decan, angajații secției Studii, membrii Comisiei de asigurare a calității din facultate etc.); (2) monitorizarea din partea șefului catedrei a susținerii publice a tezelor de master la programul dat; (3) chestionarea studenților înscriși la acest program de master cu îmbunătățirea ulterioară a predării la distanță etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	<p>Organizarea unor audite interne îmbunătățirii procesului de predare-învățare-evaluare din cadrul programului. Chestionarea studenților cu privire la calitatea cursurilor.</p>		
Recomandări	<p>Participarea și implicarea angajatorilor în Comisia de evaluare și asigurare a managementului calității din cadrul Facultății/Catedrei în scopul eficientizării asigurării calității la program.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). Planul de dezvoltarea strategică a USARB pentru anii 2013-2018, aprobat la Senatul USARB, proces-verbal nr. 11 din 20.03.2013. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale. Anexă la Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014. Acordurile semnate anterior cu termen nelimitat sau prevăzute și pentru perioada 2015-2020. Lista formărilor în cadrul universității, în alte universități din țară, efectuate de cadre didactice din țară și de peste hotare. http://www.russcomm.ru/rca_office/redsovet.shtml. https://www.afhbr.org/membri/angela-co%C5%9Fciug. https://codfreurcor.iliauni.edu.ge/instances/comite-d-experts/. https://www.athensjournals.gr/reviewers/c. Tabelul 1.1. Internaționalizarea programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Politica de internaționalizare a programului de studii <i>Didactica limbii franceze</i> vine în acord cu toate strategiile naționale de dezvoltare a Republicii Moldova, reflectate în documente <i>cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior</i> și regulamente interne ale universității bălțene, aprobate de Senat. În acord cu documentele menționate mai sus, corpul profesoral, care asigură pregătirea la programul de master nominalizat, dar și studenții înscriși la el își concentrează eforturile pe creșterea numărului de publicații în reviste instituționale (de exemplu, revista Limbaj și</p>



	<p>context, ISSN 1853-4149), naționale (revistele Academiei de Științe ale Moldovei și ale altor instituții de învățământ superior din țară) și internaționale, indexate în baze de date internaționale, sporirea numărului de mobilități și participări la programe internaționale, proiecte cu finanțare internațională, cum sunt Tempus USARB, Erasmus Mundus USARB, Erasmus + USARB, AUF USARB, Horizon 2020 USARB. În anii 2015-2020, au fost semnate 25 de acorduri de colaborare cu universități din străinătate pe segmentul Litere. În afară de aceasta, au fost puse în aplicare și o serie de acorduri, semnate anterior cu termen nelimitat sau prevăzute și pentru perioada 2015-2020. În cadrul Programului „Erasmus Mundus”, Universitatea „Al. Ioan Cuza” din Iași, cea mai veche instituție de învățământ superior din România, care reprezintă o tradiție a excelenței și a inovației în cercetare și educație, a găzduit unele cadre didactice ale universității bălțene, beneficiari ai burselor de cercetare, de studii doctorale sau postdoctorale, și care asigură procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de master <i>Didactica limbii franceze</i>: conf. univ., dr. L.Răciula și conf. univ., dr. V.Popa. În cadrul proiectelor internaționale, lansate de Agenția Universitară Francofonă în anii 2015-2019, au beneficiat de mobilități cu burse de cercetare conf. univ., dr. L.Răciula, (Bursa E. Ionescu pentru un stagiu în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, România și un stagiu de cercetare și documentare la Universitatea Sorbonne Nouvelle Paris 3) și asist. univ. L.Bălănci (bursă de cercetare la Universitatea Sorbonne Nouvelle Paris 3, Franța, și mobilitate în Franța, Bourge). Totodată, cadrele didactice care asigură pregătirea în cadrul acestui program de master au beneficiat de o serie de formări în cadrul universității, în alte universități din țară, efectuate de cadre didactice din țară și de peste hotare (conf. univ., dr. L.Răciula, conf. univ., dr. V.Popa, asist. univ. L.Bălănci). La facultate, apare revista internațională de lingvistică, semiotică și știință literară „Limbaj și context” cu un comitet științific, format din specialiști din multe țări ale lumii, care conlucrează armonios cu specialiștii de limbă franceză din universitatea bălțeană, antrenați în realizarea programului de master nominalizat. Colaborarea cu centre științifice și universități din lume se face și la nivel personal de către cadrele didactice în cauză, care participă activ la întruniri științifice internaționale și naționale cu participare internațională, în cadrul cărora fac schimb de păreri și experiență cu colegi din alte țări (A.Coșciug, V.Popa, Gh.Popa, M.Chirița), publică materiale în reviste și volumele ce apar în străinătate, sunt membri în asociații științifice și profesionale internaționale, membri ai colegiilor de redacție ale revistelor ce apar în străinătate, membri ai comisiilor de expertiză, în cadrul cărora colaborează activ cu colegii din alte țări. Astfel, conf.univ., dr. A.Coșciug este membru al Asociației de Comunicare din Rusia - (din 2010), al Asociației de Filologie și Hermeneutică Biblică din România - (din 2010), al Asociației de Practice a Curriculumului, UNESCO (din 2011), al Comitetului de experți ai Colegiului Doctoral Francofon Regional al Europei Centrale și Orientale în Științele Umanistice CODFREURCOR - (din 2012), recenzent al Revistei de Filologie, publicată de Athens Institute for Education and Reseach (Grecia) și World Association of Academins and Reseachers - membru al colegiilor de redacție/al comitetelor științifice ale revistelor «Communication interculturelle et littérature» (Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, România); «Concordia discors vs discordia concors» (Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava, România); «Interstudia» (Universitatea din Bacau, România).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor


Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). 2. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 3. Ordinul Ministerul Educației al Republicii Moldova nr. 271 din 11.04.2014 Cu privire la autorizare pentru programe de masterat (Didactica limbilor străine, 90 credite ECTS, master de profesionalizare). 4. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbilor străine (limba franceză)</i>, aprobat la ședința ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016, coordonat de Ministerul Educației al Republicii Moldova, nr. de înregistrare ISM-01-18029 din 21.10.2016. 5. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr.3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 6. Instrucțiune cu privire la elaborarea planurilor de învățământ în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la Senatul USARB, Proces-Verbal nr.12 din ianuarie 2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conținutul planului de învățământ la programul de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților și cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de master. În vederea elaborării planului de învățământ, USARB a elaborat <i>Instrucțiunea cu privire la elaborarea planurilor de învățământ</i>, bazată pe actele normative în vigoare. Programul activa în 2014 cu denumirea <i>Didactica limbilor străine</i>, pentru ca ulterior în anul 2016 să actualizeze denumirea în <i>Didactica limbilor străine (limba franceză)</i>. La începutul anului de învățământ 2019-2020, planul dat de învățământ a fost actualizat, modificarea fiind condiționată de necesitatea racordării planului la <i>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</i>, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28 iunie 2017.</p> <p>În anul 2021 planul de învățământ la program a fost actualizat, aprobat la Ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.17 din 5 mai 2021, ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică USARB, proces-verbal nr.3 din 5.05.2021 și coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021 cu denumirea programului <i>Didactica limbii franceze</i>. Programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și își are continuitatea de la programul de la Ciclul I - licență.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul Național al Calificărilor. 2. Cadrul European al Calificărilor. 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Prin structura și conținutul său, Planul de învățământ al programului de studii superioare de masterat <i>Didactica limbii franceze</i> corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). și cu cadrul European al Calificărilor (ciclul II - studii superioare de master).</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 4. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). 6. Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014. 7. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015. 8. Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010. 9. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ al programului de studii de master a fost elaborat și aprobat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul II – studii superioare de master). Conținutul acestuia corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate. Obiectivul programului de master evaluat este de a le oferi studenților posibilitatea de a dobândi și de a dezvolta competențele și cunoștințele necesare pentru predarea limbii franceze în clasele liceale și în colegii și pentru a obține calificarea necesară pentru continuarea studiilor prin doctorat. Programul de master urmărește finalitatea de specializare și aprofundare a cunoștințelor și deprinderilor absolvenților ciclului I, studii superioare de licență, în domeniul predării limbii franceze. Titularii diplomelor de master în Științe ale educației, programul evaluat demonstrează performanțe avansate față de competențele asociate ciclului I, studii superioare de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de	1. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i> , aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 99	
instituția de învățământ	05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 3. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 4. Hotărârea nr. 482 din 28 iunie 2017 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământ superior; 5. Ponderea unităților de curs în programul de formare.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ al programului de studii de master a fost elaborat și aprobat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul II – studii superioare de masterat). Prin conținutul, structura și ponderea lor în Planul de învățământ, unitățile de curs asigură realizarea parțială a obiectivelor programului de studii superioare de masterat. După conținutul și obiectivele lor educaționale, aceste unități de curs sunt grupate în discipline fundamentale (540 de ore) și discipline de specializare de bază (950 de ore). La acestea se adaugă 300 de ore pentru practica pedagogică și 900 de ore pentru elaborarea și susținerea tezei de master. După obligativitatea lor, disciplinele sunt obligatorii, opționale și la liberă alegere. Activitățile didactice sunt proiectate în așa fel încât să dezvolte competențe create în ciclul I (licență) și să consolideze cunoștințele necesare continuării pregătirii profesionale în ciclul III (doctorat). Actualizarea și îmbunătățirea Planului de învățământ se realizează prin discuții cu cadrele didactice implicate, luându-se în considerare preferințele și interesele profesionale ale studenților, în special în ceea ce privește opționalele.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – planul de învățământ este cu abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru și asigură parțial atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/acreditării/reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	1	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	Introducerea în planul de învățământ la programul Didactica limbii franceze a cursurilor de didactică de tip obligatoriu (fundamental/ de specialitate).			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i> , aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 3. Curricula la unitățile de curs la programul de studii. 4. Proces-verbal al catedrei cu privire la aprobarea curricula la programul de studii: proces-verbal nr. 2 din 30.09.2019. 5. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor din planul de învățământ la programul de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structura curriculumului corespunde în totalitate cerințelor instituționale, aceasta cuprinde: informații de identificare a cursului, integrarea cursului în programul de studii, competențe prealabile, competențe dezvoltate în cadrul cursului, competențe transversale, finalitățile cursului, conținuturi, strategii didactice, activități de lucru individual, evaluare, mostră de test, bibliografie. Curricula prezentate corespund cu planul de învățământ. Conținuturile unităților de curs corespund matricii corelării finalităților de studii prezentate în planul de învățământ și competențelor formate în cadrul programului de studii. Conținuturile disciplinelor prezentate în curricula corespund tendințelor în domeniu și sunt actualizate în fiecare an, ulterior aprobate la ședința de catedră, consiliul facultății. Sursele bibliografice la fiecare disciplină sunt actualizate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu cadrele didactice. 2. Interviu cu angajatorii: Centrul Metodic Departamentul Învățământ, Tineret și Sport, mun. Bălți, Camera de Comerț și Industrie, filiala Bălți, LT „Constantin Stere”, Soroca, LT „Dmitrie Cantemir”, Bălți, LT „V. Maiakovski”, Bălți, LT „George Coșbuc” din Bălți, LT „M. Eminescu” din Bălți, LTR “Ion Creangă” din Bălți. 3. Chestionar 173144, Evaluarea satisfacției angajatorilor. 4. Raportul de activitate al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru anul universitar 2019-2020. 5. Raportul de activitate al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru anul universitar 2018-2019 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de masterat Didactica limbii franceze răspunde cererii de pe piața muncii, unde este nevoie de profesori de limba franceză în ciclul preuniversitar, în special pentru ciclul liceal. Angajatorii apreciază competențele profesionale ale absolvenților programului evaluat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a USARB. 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020. 3. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29.10.2015). 4. Principiile fundamentale stipulate în Carta USARB, art. 63. 5. Indicațiilor metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobate de Senatul USARB, proces-verbal nr. 22 din 21.06.17. 6. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB,
--	---



	<p>proces-verbal nr.3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021.</p> <p>7. Curricula la unitățile de curs la programul de studii.</p> <p>8. Orarul activităților didactice online: http://orar.usarb.md/.</p> <p>9. http://notare.usarb.md/.</p> <p>10. Chestionarele (de tipul „Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului II”).</p> <p>11. Interviu cu managerii instituției.</p> <p>12. Interviu cu studenții și absolvenții.</p> <p>13. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Documentele reglatorii propun pentru organizarea procesului de instruire în învățământul superior, ciclul II, următoarele forme de studiu: prelegeri, seminare, laboratoare, stagii de practică precum și activități didactice neauditoriale: teza de master; activități individuale, ceea ce se reflectă în Planurile de învățământ. Studenții sunt familiarizați cu cerințele de realizare a lucrului individual la disciplinele programului de la primele ore ale cursului.</p> <p>Studenții sunt încurajați să identifice tema tezei de master din primul semestru al anului de studii. Toate formele de organizare a procesului didactic la specialitatea Didactica limbilor străine (limba franceză) sunt prezentate în orarul online. Atât rezultatele evaluărilor periodice și sumative, cât și mediile pentru semestru și lucrul individual sunt introduse de profesori în baza de date http://notare.usarb.md/, în care fiecare masterand are un cont în care își vede rezultatele sale academice. Introducerea mediilor pentru reușita curentă se face de profesor la ultima oră a cursului, iar notele pentru evaluările enumerate – timp de 72 de ore de la finalizarea acestora. Aceste practici, propuse foarte reușit de Departamentul de Tehnologii Informaționale și Secția Studii a Rectoratului, permit organizarea corectă a procesului didactic. Aceste date sunt introduse de profesori și în registrul grupei.</p> <p>Sarcinile și modalitățile de realizare a lucrului individual al studentului sunt clar stipulate în curricula disciplinelor și se încadrează în volumul de timp planificat. Lucrul individual și dezvoltarea autonomiei studenților sunt indispensabile pentru formarea competențelor necesare. Studenții sunt consultați în vederea organizării formelor de realizare și evaluare a lucrului individual în chestionare. Eficacitatea formelor de organizare a procesului didactic la specialitatea Didactica limbilor străine (limba franceză) este verificată permanent la nivel de catedră, de decanat, de comisii de audit intern, care analizează curricula, suporturile de curs și alte materiale, discută cu cadrele didactice și studenții-masteranzi despre rentabilitatea cursurilor propuse, fac propuneri de îmbunătățire etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curricula la unitățile de curs la programul de studii; 2. Statistici rapide -Chestionar 615246 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2018); 3. http://usarb.md/orarul-consultatiilor/; 4. Interviu cu responsabilii de program; 5. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Procesul de predare-învățare se realizează în baza curriculumului disciplinar, al proiectării didactice respective. Proiectarea strategiilor didactice este preponderent centrată pe student. Abordările pedagogice ale predării și învățării în cadrul programului sunt: învățare centrată pe student; învățare bazată pe situații de problemă, studiu de caz, proiecte; învățare mixtă, comunități de învățare în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
de evaluare externă	<p>rețea, prelegeri interactive, lucrări de laborator, seminare, consultații, stagiul de practică, elaborarea tezei de magistrul.</p> <p>În cadrul procesului de studii, se aplică strategii didactice eficiente, tehnologii moderne, metode interactive, așa ca: prelegerea, explicația, exercițiul, disputa, instruirea problematizată, activitatea în grup, studiul de caz, metoda Mozaic, cercetarea individuală, atelierul de lectură, lectura semiotică, metoda fișelor, descoperirea dirijată, metoda Focus grup, turul galeriei, metoda dezbaterii Phillips, E-learning, controversa academică, asaltul de idei etc. (vezi metodele în fișele unităților de curs).</p> <p>Toți studenții, înscriși pentru studii la ciclul II, beneficiază de consultații din partea profesorilor după un orar întocmit din timp și aprobat în ședința Catedrei de limbă română și filologie romană. Titularii de curs oferă deseori și consultații în afara orarului menționat, în funcție de necesitățile studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Implicarea activă a cadrelor didactice în proiectele internaționale, mobilități de calificare. Utilizarea formelor și metodelor diversificate de predare-învățare-evaluare (formativă și finală) a studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la utilizarea platformei e-learning și a mijloacelor informatice în USARB. Platforma universitară Moodle; ORA USARB, CAVILAM, Le plaisir d'apprendre etc. Platformele Google Classroom, Padlet.com. Platforma multimedia TV5Monde. site-uri didactice: http://tenseignes-tu.com/, http://www.lepointdufle.net/, https://leflepourlescurieux.fr/, https://www.agirenfrancais.com/, http://www.bonjourdefrance.com/index/indexgram.htm, http://www.les-courts-metrages.fr/, http://www.tableau-noir.net/sommaire-francais.html. Platforma https://langue-francaise.tv5monde.com. Revistele franceze științifice, stocate pe platformele https://www.cairn.info, http://babel.revues.org/, http://www.univ-medea.dz/ldt/revue.html, http://www.erudit.org/, http://www.persee.fr/ etc. Rețeaua de reviste științifice Synergies. Colecția Essais Francophones a platformei GERFLINT http://gerflint.fr/. Platforma de resurse CAVILAM. Biblioteca digitală/numerică http://bibliothequenumerique.tv5monde.com/; Bibliotecile electronice (Bibliothèque électronique de Québec, Bibliothèque électronique gratuite). Biblioteca digitală a USARB http://libruniv.usarb.md/xXx/bibl_digit.html. Bazele de date științifice: DOAJ, DOAB, EBSCO, Google livres, IBN etc. Colecția Essais Francophones a platformei GERFLINT http://gerflint.fr/ etc. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cadrele didactice care asigură procesul de studii la specialitatea <i>Didactica limbii franceze</i> și studenții acestei specialități dispun de toate mijloacele de utilizare a TIC-urilor în predare, învățare și evaluare. Astfel, profesorii și studenții au posibilitatea să consulte gratis în medioteca Bibliotecii Științifice a universității orice sursă digitală dintr-o BDI, la care este abonată biblioteca. Studenții specialității <i>Didactica limbilor străine (limba franceză)</i> promovează ore în sala 501 (echipată cu 12 calculatoare, 1 televizor, 1 tablă interactivă, 1 proiector, 1 ecran, 1 printer, 1 scanner etc.) și sala 442 (echipată cu 1 calculator, 1 proiector, 1 televizor, 1 ecran).</p> <p>Utilizarea TIC-urilor în procesul didactic și cel de cercetare la specialitatea nominalizată se face pe cât de des, pe atât de eficace. În cadrul Facultății de Litere, funcționează centre și laboratoare echipate cu tehnică de performanță și acces gratuit la internet, disponibile atât cadrelor didactice, cât și studenților. Centrul de Reușită Universitară, susținut de Agenția Universitară Francofonă</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
	<p>(sala 501), organizează semestrial ateliere și stagii de formare pentru profesori în vederea utilizării eficiente a mijloacelor TIC în procesul de predare-învățare a limbilor. Amintim că la aceste stagii se înscriu și studenții masteranzi ai acestui program. Astfel, în ultimii 5 ani, cadrele didactice care asigură programul de studiu <i>Didactica limbii franceze</i> au beneficiat de numeroase formări specializate pe TIC.</p> <p>Totodată, în procesul de predare-învățare-evaluare, sunt utilizate: platforme electronice, site-uri didactice, biblioteci electronice, Biblioteca digitală USARB, baze de date științifice, bloguri francofone, dispozitivul media TV5Monde, prezentări în Power Point, Prezi, Smartnotebook, manuale numerice, fișe didactice on-line, materiale video și audio cu conținut științific, didactic și civilizator, stocate în YouTube, Canal Académie, Canal-U. În pregătirea tezelor de master, studenții ciclului II au acces on-line gratuit (în cadrul Centrului de Reușită Universitară) la un șir de reviste franceze științifice, stocate pe platformele, rețeaua de reviste științifice Synergies; colecția Essais Francophones a platformei GERFLINT. Prin Consorțiul Resurse Electronice pentru Moldova (REM), Biblioteca Științifică a universității oferă accesul gratuit la peste 40 de baze de date internaționale de prestigiu, care susțin procesul de învățământ, asigură calitatea cercetărilor și satisfac pe deplin necesitățile informaționale ale utilizatorilor, fie aceștia profesori sau masteranzi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Utilizarea numeroaselor surse TIC: instrumente TIC accesibile și disponibile; resurse umane calificate (cadre didactice); resurse logistice (săli specializate, laboratoare didactice, clase de calculatoare); resurse metodico-didactice și informaționale (biblioteca științifică universitară digitală, laboratoare digitale) valoroase programului de studii vizat, ce asigură un proces de predare-învățare-evaluare eficient.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. Calendarul universitar. http://www.orar.usarb.md/. Orarul consultațiilor - https://usarb.md/wp-content/uploads/2020/10/1-001-1.jpg. Interviu cu studenții și absolvenții. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Data începerii anului universitar este 1 septembrie. Anul de studii este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni fiecare. Programul săptămânal al pregătirii în cadrul studiilor de master este de 16 ore de contact direct, care se planifică compact în zilele de vineri și sâmbătă.</p> <p>Anul I universitar are următoarea structură:</p> <ul style="list-style-type: none"> - semestrul I: 15 săptămâni de activități didactice, 16 ore de contact direct săptămânal; 4 săptămâni sesiune de examene; 3 săptămâni vacanța de iarnă; - semestrul II: 15 săptămâni de activități didactice, dintre care 10 săptămâni a câte 16 ore de contact direct săptămânal și 5 săptămâni practica pedagogică; 4 săptămâni sesiune de examene; 1 săptămână vacanța de primăvară, 8 săptămâni vacanța de vară. <p>Anul II universitar are următoarea structură:</p> <ul style="list-style-type: none"> - semestrul III: 15 săptămâni, dintre care 10 săptămâni reprezintă perioada de cercetare și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

	documentare pentru teza de master, care se elaborează pe parcursul întregului semestru și 5 săptămâni la finalul semestrului dedicate în exclusivitate redactării tezei de master. Orarul studiilor reflectă organizarea rațională a timpului masteranzilor și a personalului didactic, fiind vizualizat pe site-ul USARB. Lucrul individual al studenților ciclului II este verificat la orele de consultații, oferite de profesori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministrului Educației. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USAR. https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/02/graficul-stagiilor-pentru-Ciclul-II-master.pdf. Ordinul Rectorului de repartizare în instituții de învățământ preuniversitar nr. 08-69 din 10.02.2020. Curriculumul pentru stagiile de practică pedagogică. Interviu cu studenții și absolvenții. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Stagiile de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Orarul stagiului de practică este parte componentă a orarului activităților didactice în cadrul planului de studii. Conform planului de învățământ, stagiul de practică pedagogică este prevăzut pentru semestrul II. El durează 5 săptămâni, cu câte 6 ore pe zi, cu 150 de ore de contact direct și, respectiv, 150 de ore de lucru individual. Masteranzii sunt repartizați la stagiul de practică în baza ordinului rectorului USARB, avizat de conducerea Catedrei și a Facultății. Stagiul în cauză are drept obiectiv de bază aprofundarea cunoștințelor obținute de masteranzi la cursurile teoretice și formarea abilităților practice conform obiectivelor programului; formarea la ei a competențelor profesionale; creșterea motivației pentru profesia aleasă; acumularea experienței practice în domeniu; formarea de competențe privind relațiile interumane în procesul de muncă (spirit de echipă, abilități de comunicare și relaționare, conștientizarea importanței calității muncii) etc. Pe întreg parcursul stagiului de practică pedagogică, masterandul este asigurat, din partea profesorului coordonator, cu indicații metodice, sarcini individuale etc., corespunzătoare stagiului în cauză, în vederea atingerii rezultatelor planificate. Stagiul de practică pedagogică este precedat de o conferință de inițiere și finalizează cu o conferință de totalizare, după care masterandul urmează să prezinte un portofoliu al practicii date.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	1. Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministrului Educației.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Curriculumul pentru stagiile de practică pedagogică. 3. Contractul de colaborare în vederea promovării și realizării politicii de stat în educație în municipiul Bălți, încheiat la 15.09.2016 între Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și Direcția Învățământ, Tineret și Sport a Primăriei municipiului Bălți. 4. Ordinul Rectorului de repartizare în instituții de învățământ preuniversitar nr. 08-69 din 10.02.2020. 5. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund obiectivelor programului de studii. Instituțiile în care se desfășoară stagiul de practică pedagogică la ciclul II corespund obiectivelor stagiului cu pricina, menționate în <i>Regulamentul-cadru pentru învățământul superior</i> (ciclul II - studii superioare de masterat) al USARB, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Instituțiile în cauză sunt alese de Secția de Studii a universității bălțene, în baza examinării minuțioase a condițiilor pe care acestea le oferă pentru stagiați. Cu instituțiile date se semnează apoi acorduri speciale de desfășurare a stagiilor pedagogice. Se înregistrează și cazuri, când locurile stagiilor de practică (10-12 % din numărul total) sunt selectate independent de către masteranzi. În acest caz, ei anunță administrația catedrei, facultății, universității despre locul dat, care este examinat atent de structurile menționate, cu sau fără o încuviințare ulterioară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Unități-bază relevante pentru realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II în USARB. 3. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, PV nr 9 din 16.03.2011). 4. Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master din 04.12.2015. 5. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul USARB, Proces-verbal nr. 9 din 02.12.2020. 6. Codul de etică universitară, aprobat la ședința Senatului din 5.12.2007, proces-verbal nr. 3. 7. Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării tezelor de master (90 credite ECTS) în Universitatea de Stat „Alec Russo”, din Bălți, anul de studii 2020-2021. 8. Testele /probele de evaluare (proiecte didactice, teste, portofolii, fișe de lucru, fișe de evaluare reciprocă etc.). 9. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de învățare a studentului, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studii și competențele dobândite sunt evaluate pe parcursul unității de curs la finalizarea acesteia, conform planului de învățământ, curriculumului și a orarului aprobat. Formele de evaluare a cunoștințelor și competențelor studenților de la ciclul II, studii superioare de master, sunt: evaluare curentă (test, proiect, studiu de caz); evaluare finală (examen, portofoliu).</p> <p>Modalitatea de susținere a evaluărilor (scris, oral, combinat) se stabilește pentru fiecare unitate de curs de către catedra de profil, la începutul fiecărui an universitar.</p> <p>În cazul în care pe parcursul evaluării studentul manifestă un comportament contrar normelor Codului de etică universitară, evaluatorul are dreptul să solicite acestuia să părăsească sala.</p> <p>În situațiile neordinare în care ne aflăm, ca rezultat al pandemiei, USARB a emis Dispoziții, Ordine suplimentare.</p>



	<p>Cadrele didactice au următoarele obligații de natură procedurală: elaborează și semnează biletele de examinare / proba de evaluare; prezintă pentru aprobare șefului catedrei testele / proba de evaluare; realizează evidența prezenței studenților la activitatea didactică de contact direct; înscriu notele în sistemul informațional al USARB conform procedurii stabilite.</p> <p>Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei/proiectului de master. Tezele/proiectele de master se susțin public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordinul rectorului USARB. Exigențele față de tezele de master și exigențele față de prezentarea acestora sunt formulate în Recomandările de realizare a tezei de licență și de master.</p> <p>Tezele de master, de regulă, sunt supuse unor proceduri de evaluare, care implică verificarea acestor prin programe antiplagiat, susținerea preventivă, precum și discutarea și recomandarea tezelor pentru susținere publică.</p> <p>În acest context, remarcăm și Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți. Eventualele contestații cu privire la rezultatele evaluării rezultatelor învățării se depun în scris la secretariatul Facultății, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor evaluării. Contestațiile depuse sunt evaluate de Juriul pentru studenții ciclului II, studii superioare de master, conform cadrului normativ în vigoare. Nota finală la evaluarea tezei se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei pentru fiecare din criteriile prevăzute.</p> <p>Recomandările/observațiile președinților comisiilor de evaluare la susținerea tezelor de master au vizat aspectul tehnic al unor lucrări, prin aceasta cerându-le coordonatorilor științifici să dea dovadă de mai multă exigență în procesul recomandării tezelor pentru susținere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unui barem unificat de notare în scopul corectitudinii și echității evaluării curente și finale la program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministrului Educației. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB. Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării tezelor de master (90 credite ECTS) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2020-2021. Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea stagiului de practică la programul dat de master se face în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Pe parcursul stagiului de practică pedagogică, fiecare masterand este ghidat și evaluat de un cadru didactic din universitatea bălțeană și de unul din instituția preuniversitară, în care masterandul cu pricina desfășoară stagiul. Obiectivele stagiului, cerințele și modalitățile de evaluare finală sunt aduse la cunoștința masteranzilor în cadrul conferinței de inițiere asupra stagiului cu pricina. Evaluarea finală se face de profesorul coordonator al stagiului din universitate, în baza examinării Portofoliului stagiului, prezentat de masterand, și raportului public al acestuia asupra stagiului dat. Rezultatele stagiului sunt reflectate în fișele de evaluare ale acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**


Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților**4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master (ciclul II) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la Ședința Senatului nr. 11 din 28 mai 2020. Planurile de admitere. Rapoartele anuale ale comisiei de admitere. Pliantele pentru promovarea programului. Tabelul nr. 4.1 Admiterea studenților. 											
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Admiterea la programul de studii <i>Didactica limbii franceze</i> se desfășoară conform <i>Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii superioare de master (Ciclul II) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți</i>, aprobat la ședința Senatului în fiecare an. Admiterea la studii se efectuează pe bază de concurs, în vederea selecției candidaților pe criterii de performanță școlară și aptitudini în specialitatea/domeniul de formare profesională pentru care au optat. USARB își promovează programul de studii prin elaborarea și distribuirea pliantelor. Criteriile și procedurile de admitere la programul de studii de master sunt comunicate beneficiarilor și sunt transparente. Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii și întreprind măsuri de îmbunătățire. Conform Tabelului 4.1 în ultimii 5 ani, au fost două promoții la program, în anul de învățământ 2015-2016 - 10 studenți și în anul 2019-2020 - 8 studenți.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Anul de studii</th> <th>Nr. de cereri depuse la admitere</th> <th>Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019-2020</td> <td>8</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>2015-2016</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>			Anul de studii	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)	2019-2020	8	8	2015-2016	10	10
Anul de studii	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)										
2019-2020	8	8										
2015-2016	10	10										
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat									
		2	2									
Puncte tari												
Recomandări	Intensificarea procesului de atragere a studenților la programul de studii.											
Arii de îmbunătățire obligatorii												

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020), al Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015), Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020), al Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015), Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012), un procent de 15% din totalul locurilor bugetate la admitere este destinat persoanelor cu dizabilități sau cu o situație socială precară.</p>		
Gradul de realizare a standardului	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master (ciclul II) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la Ședința Senatului nr. 11 din 28 mai 2020. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB din 16.03.2011. Ordinul de conferire a titlului (Nr. 08-18 din 28.01.2021). Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Promovarea studenților la următorul an de studii se face conform <i>Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (Ciclul II) în USARB și Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB</i>. Promovabilitatea este condiționată de acumularea a minimum 40 de credite la unitățile de curs obligatorii, prevăzute în contractul anual de studii și acumularea numărului total de credite (60 pe an), prevăzut de planul de învățământ pentru anul în curs. La anul II de studii, studentul este obligat să acumuleze numărul total de credite prevăzut de planul de învățământ. Studentul are dreptul la două susțineri repetate ale examenelor nepromovate. Creditele obținute se indică, împreună cu notele, în borderouri, în carnetul de note al studentului și în suplimentul la Diplomă. Studentul are dreptul la două susțineri repetate ale examenelor nepromovate. Restanțele sunt susținute în sesiunile repetate, organizate conform prevederilor actelor normative în vigoare. Cerințele de promovare și de absolvire ale programului de studii sunt respectate. Rata de promovare a studenților pe parcursul perioadei de studii la programul de studii constituie în medie 88%. Rata de abandon la program este mică, cauzele și măsurile în vederea reducerii abandonului sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră. Rata de absolvire în raport cu numărul de studenți înmatriculați la anul I este de 88%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadelor de mobilitate (Ordinul MECC nr.897 din 26.08.2020). Cu privire la aprobarea Foii de parcurs privind internaționalizarea învățământului superior (Ordinul MECC nr.997 din 18.09.2020). Regulamentul instituțional privind mobilitatea academică. Acordurile și contractele instituționale privind mobilitatea academică. Alte acte ce atestă realizarea mobilității academice a studenților. Tabel 4.3 Mobilitatea academică a studenților.
Constatări făcute în timpul	<p>Studenții înmatriculați la programul <i>Didactica limbii franceze</i> pot beneficia de programe de mobilitate internațională prin programele ERASMUS MUNDUS, ERASMUS+, AUF. Informația despre ofertele de mobilitate academică se află pe site-ul universității. Departamentul pentru relații</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

procesului de evaluare externă	<p>internaționale organizează ședințe de diseminare a oportunităților existente pentru studenții care doresc să participe în programe de mobilitate academică. La întoarcerea studenților din mobilitate, se organizează întâlniri, în cadrul cărora ei își împărtășesc experiența cu colegii lor,. În rezultat, interesul studenților pentru aceste programe crește pe an ce trece. Recunoașterea perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice, creditele acumulate în universitățile din străinătate se realizează în temeiul prevederilor legislației naționale, al directivelor europene în materie de recunoaștere, precum și al tratatelor bilaterale/multilaterale, privind recunoașterea actelor de studii, la care Republica Moldova este parte.</p> <p>În anul universitar 2019-2020 nici un masterand nu a participat la mobilități.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii /stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări	Încurajarea studenților de la programul evaluat să participe la concursul de mobilități internaționale. Informarea studenților din semestrul I despre ofertele de mobilitate academică valabile.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017). 2. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, OME nr. 1046 din 29.10.2015. 3. Regulamentul privind recunoașterea, echivalarea și autentificarea actelor de studii și a calificărilor. 4. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității USARB în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat în ședința Senatului din 19.04.2017 pr. verbal nr. 17. 5. Regulamentul cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, extrasului din foaia matricolă în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului din 25.04.2018 proces-verbal nr. 14. 6. Regulamentul privind recunoașterea, echivalarea și autentificarea actelor de studii și a calificărilor. 7. Ordinul de conferire a titlului (Nr. 08-18 din 28.01.2021). 8. Exemplu de supliment la diplomă eliberat absolvenților programului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studii de master este realizată în conformitate cu cerințele normative în vigoare. La Centrul activitate didactică există Registrul de evidență a diplomelor absolvenților, pe ani universitari, varianta scriptică. La Direcția Tehnologii Informaționale (DTI) există baza de date cu referire la studenți, unde inclusiv este înregistrat numărul diplomei absolventului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 5. Personalul academic**


Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic**5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016). 2. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019). 3. Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/ 1-09/ 4419 din 20.08.2019). 4. Informațiile despre cadrele didactice implicate în procesul didactic de realizare a programului de studii. 5. Vizita la Serviciul Resurse umane. 6. Ordinele privind angajarea personalului academic la programul de studii. 7. Dosarele personalului angajat la programul de studii. 8. Contractele individuale de muncă ale personalului academic cu referire la programul de studii. 9. Fișa postului. 10. Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic în instituție se realizează în conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare.</p> <p>Analiza structurii personalului academic la programul de studii: titulari - 100%; vârsta: 35-63 de ani - 83,33%, peste 63 de ani - 16,67%.</p> <p>Actele ce țin de angajarea personalului didactic angajat la programul de studiu de master sunt incluse în dosarele personale.</p> <p>Contractele individuale de muncă sunt perfectate conform prevederilor normative.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic angajat la programul de studiu de master sunt specificate în fișa postului.</p> <p>Rata cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern: titulari - 100%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	<p>1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.</p>	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019). 2. Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/ 1-09/ 4419 din 20.08.2019). 3. Dosarele personalului angajat la programul de studii. 4. Fișa postului de lector și conferențiar (model). 5. Tabelul 5.2 Calificarea profesională a personalului academic. 6. Tabelul 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Gradul de corespundere a calificării profesionale a personalului academic cu domeniul programului de studii (funcția deținută, formarea profesională de inițială, titlul științific și științifico-didactic) este de 100%. Ponderea cadrelor didactice care dețin titluri științifice și științifico-didactice implicate în predarea cursurilor teoretice la programul de studii este de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategiile naționale de dezvoltare a Republicii Moldova. 2. Ordinul MECC nr. 199 din 04.04.2011 (privind Modulul psiho-pedagogic). 3. Planurile individuale ale personalului academic la nivel de catedră. 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023. 5. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere pentru perioada 2017-2022, aprobat la Consiliul facultății, proces-verbal nr.4 din 07.11.2017. 6. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de limbă română și filologie romanică pentru perioada 2017-2022, aprobat la Consiliul facultății, proces-verbal nr.1 din 19.09.2017. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul/activitățile cu privire la dezvoltarea personalului academic sunt reflectate în strategiile instituțională, a facultății.</p> <p>Suportului acordat de către instituție personalului academic de la programul de studii constă în cursuri de formare continuă a cadrelor didactice în domeniu utilizării tehnologiei informației și a comunicațiilor, acces gratuit la resurse electronice și baze de date, de stagii și burse de cercetare etc.</p> <p>Eficienței metodelor de susținere a progresului profesional al personalului academic s-a manifestat prin: obținerea titlului științifico-didactic de conferențiar universitar.</p> <p>Personalul didactic poate stabili singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire.</p> <p>Personalul didactic al programului de studiu aplică în activitatea didactică/științifică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabelul 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 2. Extras din proces-verbal nr. 9 din 27.06.2019 a Catedrei de limba română și filologie romanică cu referire la publicarea suporturilor didactice, procese-verbale ale Consiliului Facultății, Raportul Comisiei pentru activitate didactică a Facultății. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studii este reflectată în procesele-verbale ale catedrei și facultății, în planurile individuale ale cadrelor didactice.</p> <p>Suportul curricular la programul de studii este plasat pe platforme online și baze de date la necesitate și ca urmare a activității științifice de către personalul academic angajat la program.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare calității, aprobat la ședința Senatului din 15.04.2021, proces-verbal nr. 10. 2. Fișa de evaluare elaborată de Departamentul Managementul Calității. 3. Rapoartele structurilor de asigurare a calității privind evaluarea personalului academic: Raportul Departamentului de Management al Calității din 28 iunie 2019, proces-verbal nr. 6 al ședinței Consiliului facultății din 19.03.2019. 4. Raportul Departamentului de Management al Calității din 30.06.2021, discutat și aprobat la Senat din 17.04.2019. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Politicile și mecanisme de evaluare a activității didactice a personalului academic sunt reflectate în Regulament de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare calității .</p> <p>Procesului de evaluare a personalului academic constă în analiza rezultatelor chestionarelor/sondajelor completate de studenți, discutarea lor în cadrul ședințelor de catedră, consiliului facultății, senat.</p> <p>În discuțiile rezultatelor evaluărilor sunt menționate aspectele pozitive și se recomandă îmbunătățiri ale procesului didactic.</p> <p>Sistemului de evaluare a personalului academic la nivel de instituție, facultate, catedră este eficient, există mecanisme de audit intern aplicate anual.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic****5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016). 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a senatului USARB. 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Știință. 4. Regulamentele de organizare și funcționare a structurilor de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic: Regulamentul de organizare și funcționare a laboratorului intercedral de studii filologice „Eugeniu Coșeriu” (aprobat de Senatul USARB proces-verbal nr. 16 din 14.04.21), Regulamentul de organizare și funcționare a laboratorului intercedral de studii culturale (semnat de rector) 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea și susținerea de către instituție a activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii a avut drept rezultate: anual este organizat concursul lucrărilor științifice și științifico-metodice. Acest concurs se desfășoară conform Regulamentului de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice; câștigătorii beneficiază de premii bănești stabilite de Senatul USARB; sesiuni de informare privind oportunitățile programului „Orizont 2020” și ale programului Erasmus+.</p> <p>Încurajarea și susținerea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic pentru a consolida legătura dintre educație și cercetare la programul de studii s-a reflectat în: oferirea, la solicitare, a concediilor de creație, prin posibilitatea de a obține un stagiul de doctorat prin intermediul programelor ERASMUS MUNDUS, ERASMUS+, burse AUF, prin oferirea, la solicitare, a posibilității de documentare la biblioteci de peste hotare.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii este susținută de instituție prin organizarea anual în luna octombrie a manifestării științifice Colloquia professorum „Tradiție și inovare în cercetarea științifică”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016). 2. Cadrul metodologic pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare în Republica Moldova (AȘM 2013). 3. Actele doveditoare cu privire la implicarea/ participarea personalului academic în proiecte de cercetare științifică/ implementare/ naționale/ internaționale comunitare. 4. Raportul privind activitatea științifică a Catedrei de limbă română și filologie romanică pentru anul 2020. 5. Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programul de studii. 6. Certificatele, diplomele privind participarea și performanțele personalului academic de la programul de studii în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale. 7. Dovezile privind implementarea rezultatelor cercetării științifice și inovării ale personalului academic de la programul de studii. 8. Dovezile privind existența și activitatea revistei științifice „Speech and Context”. 9. Dovezile privind implicarea personalului academic în editarea revistelor științifice de profil: membri ai colegiilor de redacție. 		
--	---	--	--



	10. Dovezile privind organizarea și participarea la întruniri științifice naționale și internaționale a personalului academic de la programul de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studii este reflectată în raportul privind activitatea științifică.</p> <p>Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studii sunt consemnate în rapoarte de activitate.</p> <p>Personalul academic publică rezultatele activității științifice în reviste științifice.</p> <p>Personalul academic prezintă rezultatele activității științifice la manifestări științifice naționale și internaționale.</p> <p>Personalul academic participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică.</p> <p>Publicațiilor științifice ale personalului academic cu referire la programul de studii pot fi utilizate în activitățile de predare-învățare.</p> <p>Rezultatelor participării personalului academic în proiecte de cercetare științifică/ comunitare se reflectă în Implementarea rezultatelor cercetărilor se reflectă în tematica cursurilor, bibliografia recomandată la curs.</p> <p>Cadrele didactice participă la manifestările științifice naționale și internaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Livrabilele rezultate din implementarea proiectelor de cercetare științifică/ comunitare realizate în cadrul programului de studii cu participarea personalului academic implicat în asigurarea programului de studii. 2. Actele doveditoare cu privire la publicațiile științifice ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii. 3. Documentele care atestă susținerea tezelor de doctor (diplome de doctor) ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii. 4. Dovezile privind implementarea rezultatelor cercetării științifice și inovării ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În perioada evaluată personalul implicat în programul de studii a realizat 20 de publicații științifice, printre care: în reviste de categorie - 1, în culegeri editate peste hotare - 1. Tematica publicațiilor se încadrează în domeniul glotodidacticii, lingvisticii, analizei discursului.</p> <p>Rezultatele cercetării științifice și inovării ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe și inovații către studenți, mediul educațional.</p> <p>Rezultatele activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii sunt valorificate la cursuri, seminare, produse de lucru individual.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student**

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Codul Muncii al Republicii Moldova (Codul nr. 154 din 28.03.2003); Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023; Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova; Regulament-cadru al catedrei instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010); Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010); Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de decan al facultății în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 8 din 18.12.2013; Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 11 din 26.03.2014; Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice la Universitate de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți proces-verbal nr. 8 din 18.12.2013; Regulament de organizare și funcționare a facultății de litere. Aprobat. Consiliul facultății de litere, proces-verbal nr. I din 30.08.2016. Contract colectiv de muncă pentru anii 2016-2020. https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-interna/ Vizita la Serviciul Resurse Umane. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea personalului administrativ are loc în conformitate cu prevederile Regulamentelor aprobate prin Hotărârea Senatului USARB: Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de decan și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră.</p> <p>Personalul administrativ la programul de studii <i>Didactica limbii franceze</i> este compus din: decanul facultății de Litere, care este ales prin concurs pe un termen de 5 ani; doi prodecani, numiți prin ordinul rectorului în baza propunerii decanului și șeful Catedrei.</p> <p>Personalul auxiliar este angajat prin ordinul rectorului, fiecare angajat beneficiind de un contract individual de muncă în conformitate cu fișa postului, care se păstrează la Serviciul Resurse umane. Nomenclatorul posturilor administrative și auxiliare în instituțiile de învățământ este stabilit de MEC. Personalul angajat corespunde solicitărilor de personal calificat pe discipline ale instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare****6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autorizația sanitară de funcționare Nr. 159, eliberată la 05.10.2018, de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova. 2. Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență a exigențelor de prevenire și stingere a incendiilor nr. 18/ 1-465/20 AST din 23 iulie 2020. 3. Lista spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii. 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023. 5. Cerințe cu privire la măsurile de asigurare a protecției muncii și stării antiincendiare în laboratoarele și încăperile blocurilor de studii. 6. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instruirea în cadrul programului de studii <i>Didactica limbii franceze</i> se realizează în spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare. Spațiile educaționale și de cercetare utilizate la programul de studii se află în blocul de studii nr. 3 și 4, situate în campusul universitar, strada Pușkin 38, or. Bălți. Pentru realizarea programului de studii în gestiunea Facultății sunt 3 amfiteatre a câte 90 de locuri cu o suprafață de peste 180 m² fiecare; o sala de curs dotată cu tehnică performantă cu o suprafață de 89 m² și disponibilă pentru 44 persoane; 42 săli de seminar și laborator cu o suprafață de 1 170 m², 11 laboratoare didactico-științifice și 10 centre cu o arie totală de 931 m², sala de conferințe „Thomas Wilhelmi” cu o suprafață de 46,3 m², 5 săli de calculatoare etc.</p> <p>În perioada de referință, au fost realizate lucrări de renovare a tuturor incintelor, unele săli au fost dotate cu echipament tehnic modern (proiectoare, calculatoare, televizoare), oportun pentru asigurarea calității procesului de predare-învățare. Spațiul mediu ce revine unui student constituie 19 m² și corespunde normativelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	<p>1,0– instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2013-2018. Aprobabil la ședința Senatului USARB, proces verbal nr. 11 din 20.03.2013; 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023; 3. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr. 474 din 24.05.2016);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Planul de activitate al laboratorului Intercatedral de studii filologice „Eugeniu Coșeriu” pentru anul de învățământ 2018 – 2019. Aprobata la ședința Consiliului Facultății de Litere, din 16.10.2018, proces verbal numărul 2. https://usarb.md/wp-content/uploads/2019/03/Plan-de-activitate-Labor.-E.-Coseriu.pdf 5. Planul de activitate al laboratorului Intercatedral de studii interculturele pentru anul de învățământ 2018 – 2019. Aprobata la ședința Consiliului Facultății de Litere, din 16.10.2018, proces verbal numărul 2; https://usarb.md/wp-content/uploads/2019/03/Plan-de-activitate-Labor.-Studii-Culturale.pdf 6. Spații educaționale și de cercetare: Laboratorul intercatedral de studii filologice „Eugeniu Coșeriu”, Laboratorul intercatedral de studii interculturele, Centrul francofon de Reușită Universitară, Centrul de Cultură Franceză; 7. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru asigurarea efectuării lucrărilor practice, de laborator și de cercetare la una sau mai multe unități de curs, conform planurilor de învățământ, planurilor de cercetare științifică la programul de master <i>Didactica limbii franceze</i> sunt accesibile circa 20 de laboratoare și centre didactico-științifice și culturale din cadrul Facultății de Litere.</p> <p>Spațiile educaționale și de cercetare ale instituției, sunt dotate cu calculatoare/proiector video, televizoare, calculatoare, materiale video și audio, colecții de cărți în limba franceză și sunt organizate adecvat activității didactice. Studenții și cadrele didactice au acces la baza materială a catedrei. Activitatea Centrelor și laboratoarelor contribuie nemijlocit la formarea studenților înscriși la programul de master <i>Didactica limbii franceze</i>.</p> <p>Așadar, spațiile educaționale și de cercetare ale instituției asigură realizarea obiectivelor programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nota informativă la proiectul de Lege cu privire la biblioteci, semnată de Monica Babuc; 2. Biblioteca Științifică: Cadru de reglementare, 2010 (Tipogr. Univ. de Stat „Alec Russo” din Bălți). ISBN 978-9975-50-044-9. 3. http://tinread.usarb.md:8888/tinread/fulltext/publ_bcii/cadru_regl.pdf; 4. Baze de Date științifice la care are acces USARB; 5. Vizită la biblioteca instituției; 6. Interviu cu angajații bibliotecii; 7. Interviu cu cadrele didactice și masteranzi.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Biblioteca Științifică a USARB este dotată cu literatură de specialitate relevantă realizării programului de studii. Ea dispune de un fond impunător de literatură. Fondul de carte este actualizat periodic. Anual sunt achiziționate 10 mii exemplare în 5 mii de titluri, sunt abonate circa 200 titluri de publicații periodice tipărite și 28 747 titluri electronice, este asigurat accesul la baze de date naționale și străine. Colecția enciclopedică a Bibliotecii la 01.01.2015 constituia 1022 mln. documente în 294 mii titluri, în valoare de 11 mln. lei, în 57 de limbi. Biblioteca Științifică a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți este Depozitară Regională a Băncii Mondiale, membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova), participantă în proiectele naționale SIBIMOL. Prin bazele de date biblioteca asigură accesul la toate resursele documentare ale Bibliotecii care sunt oglindite în catalogul electronic, expus pe Internet http://libuniv.md. Din anul 2016 Biblioteca asigură un nou serviciu în modulul ExlibrisPrimo Catalog http://primo.libuniv.md, creat în colaborare cu șapte biblioteci universitare din R. Moldova. Prin Consorțiul Resurse Electronice pentru Moldova Biblioteca Științifică oferă accesul la peste 30 baze de date și la peste 100 mii cărți electronice și mai bine de 47 mii publicații periodice în format electronic. În Biblioteca Digitală și repozitoriul electronic instituțional ORA (Open Research Archive) al USARB sunt</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

	<p>înregistrate 22 de titluri. Bibliotecarii înregistrează Lucrările cadrelor didactice universitare sunt înregistrate în Open Library, Calameo, Issuu, Scribd.</p> <p>Angajații bibliotecii au participat la cursuri de formare continuă „Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din Moldova. Cadrele didactice și studenții, în baza carnetului de student, au acces la fondul de carte al bibliotecii și pot împrumuta literatura necesară.</p> <p>Studenții și cadrele didactice de la programul de studiu de master au acces la fondurile bibliotecii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr.3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat, Alecu Russo din Bălți. Planul de învățământ al programului de studii, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.1 din 30 august 2017. Asigurarea cu documente științifice și didactice: Domeniul general de studiu - Științe ale educației, Denumirea programului de master - Didactica limbii franceze (în baza Catalogului electronic). web: http://libruniv.usarb.md. Interviu cu masteranzii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii este asigurat cu suport curricular în format electronic.</p> <p>La Catedra de limba română și filologie romanică sunt elaborate următoarele materiale didactice care servesc drept suport de informatizare pentru studenți: curriculumul disciplinei; suporturi curriculare, note de curs care includ descrierea conținutului disciplinei; instrucțiuni pentru elaborarea lucrărilor de laborator și orelor de seminar; fișe și activități de lucru individual propuse studenților, teste etc.</p> <p>Suportul curricular este accesibil studenților în format electronic pe platforma MOODLE. Conținuturile corespund formării competențelor prestabilite. Centrele și laboratoarele lingvistice care activează în cadrul facultății pun la dispoziția studenților o gamă largă de resurse informaționale necesare atingerii competențelor planificate (manuale și metode moderne de învățare a limbii, dicționare reactualizate și enciclopedii, fonoteca utilă în dezvoltarea competențelor fonologice și de comprehensiune orală, literatură științifică și didactică etc.).</p> <p>În urma interviului s-a constatat că suportul curricular este accesibil studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Standard de evaluare minim obligatoriu:	Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 6.3. Resurse financiare****6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură. https://usarb.md/wp-content/uploads/2020/05/Situatiile-financiare-2019.pdf 2. Raportul anual privind controlul intern Managerial la USARB; 3. Interviu cu echipa managerială. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB este o instituție de învățământ superior de stat, cu autonomie financiară nonprofit. Bugetul USARB este constituit din: alocații transferate de la bugetul de stat conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică; taxe pentru studii ale studenților; veniturile din activități economice aferente; granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; donații private.</p> <p>Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul USARB și avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională.</p> <p>Structura veniturilor include Comanda de Stat și resursele proprii. Structura cheltuielilor este preponderent axată pe activități didactice, de cercetare, de infrastructură și logistică, pentru uzura mijloacelor fixe și suma anuală a amortizării activelor nemateriale.</p> <p>Anual pentru cercetarea științifică sunt distribuite resurse financiare, inclusiv pentru concedii de creație; participări ale profesorilor și studenților la foruri / conferințe naționale și internaționale; publicarea lucrărilor științifice și didactice (concursul anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice „premiile Senatului”); organizarea conferințelor științifice; cofinanțarea pentru proiecte de cercetare etc.</p> <p>În anul 2020 cheltuielile totale pe USARB au constituit: total cheltuielile -66642,3 mii lei, inclusiv cheltuieli cu personalul - 49879,2 mii lei, consumuri și cheltuieli aferente serviciilor energetice și comunale - 3781,4 mii lei. (Raportului anual privind controlul intern managerial).</p> <p>Mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării la programul de studiu sunt suficiente pentru realizarea completă a obiectivelor acestui program de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hotărârea Guvernului RM nr.125 din 15.02.2001 cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract; 2. Hotărârea Guvernului RM nr.750 din 26.09.2017 cu privire la aprobarea listelor studenților din instituțiile de învățământ superior și elevilor din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar cărora li se acordă burse de merit în anul de studii 2017-2018; 3. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți; aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 12 din 22 februarie 2017; 4. Instrucțiunea cu privire la cuantificarea taxei de studii. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți; aprobat la 11.07.2019; 5. Nomenclatorul taxelor de studii pentru anul universitar 2020 – 2021 Ciclul II, studii superioare de master la USAR; https://usarb.md/wpcontent/uploads/2020/06/Taxe_studii_Ciclul_II_2020_2021_site.pdf 6. Anexa 6.20. Acordarea burselor în perioada 2016-2020 la USARB; 7. Interviu cu echipa managerială. 		
Constatări făcute în timpul	<p>USARB stabilește taxe pentru oferirea serviciilor de studii. Cuantumul taxelor de studii, de cazare în cămine sunt stabilite de organele de administrare a USARB prin aprobarea Senatului, numai după metodologia aprobată de Guvern.</p>		




procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material au loc anual în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Taxa anuală pentru studii la programul de master <i>Didactica limbii franceze</i> este stabilită prin ordinul MEC la nivel de 5500 MDL pentru un student.</p> <p>USARB atribuie studenților din bugetul de stat burse de merit, de studii și sociale. Selectarea candidaților la burse se realizează în cadrul Facultății de Litere a USARB. Acordarea bursei se realizează în limita fondului de burse alocat de la bugetul de stat, stabilit în corespundere cu legislația în vigoare. Acordarea bursei se realizează prin ordinul rectorului USARB în baza propunerilor facultăților/secțiilor. Lista studenților bursieri este întocmită de Decanul Facultății de Litere și confirmată de consiliul facultății. Decizia Consiliului facultății se aprobă prin ordinul Rectorului. Pondere studenților care au beneficiat de burse în anul 2019-2020 este de 95%.</p> <p>În urma vizitei la instituție s-a constatat că politica de stabilire a taxelor de studii oferă studenților facilități și scutiri parțiale (rareori, integrale) de taxa de studii. Procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007); Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studențească (Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014); Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești, aprobat de rectorul USARB. 2010; Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB. Aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 19 din 22.03.2017; Asigurarea studenților cu cămin; Interviu cu masteranzii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB dispune de 5 cămine studențești, care activează conform Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești al USARB și corespund normelor tehnice și igienico-sanitare în vigoare. Cazarea studenților facultății, inclusiv a celor care își fac studiile la programul de master <i>Didactica limbii franceze</i>, se realizează în 4 cămine. Serviciile sociale pentru studenți sunt organizate și corelate la nivel centralizat în cadrul USARB.</p> <p>Suprafața medie de locuit care revine unui student este de la 5,86 m² la 6,57 m². Distribuția spațiului locativ din căminele USARB și asigurarea studenților cu cămin se realizează în conformitate cu cadrul normativ reglementat. Capacitatea de cazare a căminelor USARB depășește numărul de solicitări, astfel toți studenții care doresc să se cazeze în căminele universității obțin un loc în cămin. În anul de studii 2020-2021, când orele sunt desfășurate online, solicitări de cazare în cămin nu au parvenit. Prioritate la cazare au studenții orfani și semi-orfani, studenții cu dizabilități fizice și locomotorii, studenții care nu au restanțe și au comportament exemplar, rezultate bune la învățătură. Căminele sunt supuse sistematic controlului sanitar-epidemiologic, antiincendiar de către centrul de medicină preventivă, serviciul pompieri etc. Studenții cu nevoi speciale (cu dizabilități, din familii defavorizate etc.) de la PS sunt asigurați în totalitate cu cămin și sunt cazați la etajul I. Studenții orfani sunt cazați gratuit în cămin.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Instituția Publică Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 13 din 16.02.2015. 2. Legea privind accesul la informație nr. 982 din 11.05.2000, modificată la 19.07.2018. 3. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007). 4. Pagina web a USARB https://usarb.md. 5. Pagina pe rețele de socializare https://www.facebook.com/usarb.balti/. 6. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB, aprobat 28.02.2017. 7. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016. 8. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr .3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 9. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de master, Ciclul II, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015. 10. Regulamentul privind organizarea și funcționarea site-ului WEB al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți (www.usarb.md), aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016. 11. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Consiliul facultății, proces-verbal nr.1 din 30.08.2016. 12. Instrucțiunile de utilizare a contului personal pe site-ul universității, aprobat de către șeful Departamentului de Tehnologii Informaționale, 19.07.2017. 13. Manualul Sistemului de Management al calității, din 22.06.2016. 14. Instrucțiuni de utilizare a aplicației Decanat, 2017. 15. Interviu cu responsabilii de program. 16. Interviu cu cadrele didactice. 17. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților. Instituția asigură accesul la informație prin respectarea prevederilor actelor normative naționale.</p> <p>Decanatul Facultății de Litere oferă informații și date despre contingentul de studenți și corpul profesoral, despre activitățile desfășurate, calificările ce se pot obține, diploma de studii și suplimentul la diplomă, fie stocate în baza de date, fie date publicității, în vederea transparenței procesului de predare-învățare-evaluare. Documentele de interes public sunt disponibile pe site-ul universității www.usarb.md: Acte normative cu aplicabilitate internă, Acte normative cu aplicabilitate națională, Acte europene; Facultăți/Centre/Laboratoare, planuri de activitate, deciziile Consiliului Facultății de Litere etc.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
	Sistemul de comunicare internă și externă este transparent. În așa fel, pe planul informării interne, studenții au acces la orarul cursurilor; orarul consultațiilor profesorilor; planurile de învățământ; fișele disciplinelor; evenimentele de interes universitar și cultural; avize cu caracter general. Pe plan extern, publicul larg are acces la planurile de învățământ; fișele disciplinelor; profilurile cadrelor didactice (CV-uri, publicații etc.); activități auxiliare oferite de USARB: cursuri de perfecționare, cursuri de calificare, traininguri, seminare, mese rotunde, conferințe etc. Studenții își monitorizează reușita academică prin accesarea paginii STUDENT http://student.usarb.md/login , introducând codul personal și parola. Datorită posesiei unui cod personal digital, studentul își poate verifica statutul, după sesiunea de vară, în baza rezultatelor concursului pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	USARB asigură o comunicare internă și externă transparentă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Instituția publică Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, 2015. Regulamentul de organizare și desfășurarea a admiterii la studii superioare de master (Ciclul II) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru anul de studii 2020-2021, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, proces-verbal nr.11 din 28.05.2020. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 13 din 16.02.2015. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a locatarilor căminelor, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 13 din 16.02.2015. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență medicală, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de a cititorilor din biblioteca științifică, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015. Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova nr.299 din 21.12.2017. Instrucțiunile de utilizare a aplicației Catedră, aprobat de către șeful Departamentului de Tehnologii Informaționale, 19.07.2017. Instrucțiunile de utilizare a aplicației Arhiva, 2014. Instrucțiunile de utilizare a aplicației electronice pentru notarea studenților Notare. Ordinul 08-18 din 28.01.2021, cu privire la conferirea titlului de master și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Litere, Ciclul II, studii superioare de master.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Baza de date a programului de studiu se constituie începând de la nivelul catedrelor de profil și al Decanatului Facultății de Litere și continuă cu dezvoltarea lor la nivelul structurilor universitare superioare. Baza de date oferă fiecărui student acces la ordinul de înmatriculare, note, bursă, diplomă, supliment de diplomă etc.</p> <p>Prelucrarea datelor în cadrul sistemului de evidență a datelor (procesul de colectare, analiză și utilizare) este reglementată printr-un șir de regulamente interne ale universității:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare; • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii; • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților; • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a locatarilor căminelor; • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de a cititorilor din biblioteca științifică; • Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență medicală. <p>La Centrul activitate didactică există Registrul de evidență a diplomelor absolvenților, pe ani universitari, varianta scriptică. La Direcția Tehnologii Informaționale există baza de date cu referire la studenți, unde inclusiv este înregistrat numărul diplomei absolventului.</p> <p>Pe site-ul universității www.usarb.md există orarul on-line al activităților didactice cu acces liber pentru studenți și cadre didactice, orarul consultațiilor oferite de cadrele didactice. Informația cu referire la programul de studiu de licență este accesată pe pagina oficială atât de către reprezentanții instituției, cât și de toate persoanele interesate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Definitivarea bazei de date electronică comună despre studenți, absolvenți și angajați.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea site-ului WEB al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți (www.usarb.md), aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016. 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016. 3. Pagina web a USARB https://usarb.md. 4. Pagina pe rețele de socializare https://www.facebook.com/usarb.balti/. 5. Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. 6. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova nr.299 din 21.12.2017. 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 8. Interviu cu cadrele didactice. 9. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii. 10. Interviu cu angajatorii programului de studii.
Constatări făcute în	În rezultatul evaluării externe, a consultării paginii Web și a altor date prezentate, inclusiv în urma discuțiilor cu intervievații s-a constatat că accesul la informația de interes public privind

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
 timpul procesului de evaluare externă	<p>instituția/programul de studiu se realizează prin intermediul paginii oficiale web a USARB - www.usarb.md, care este împărțită în 10 secțiuni: Despre, Studii, Facultăți, Subdiviziuni, Cercetare, Internațional, Studenți, Admiterea 2021, Funcții vacante, Contacte. Toată informația de interes public referitor la programul de studiu <i>Didactica limbii franceze</i> este reflectată în mod transparent. O parte din informații este plasată și pe rețeaua de socializare https://www.facebook.com/usarb.balti/.</p> <p>Pagina Catedra de limba română și filologie romanică (https://usarb.md/catedra-de-limba-romana-si-filologie-romanica/) oferă informații despre actele normative în vigoare, planurile de învățământ, activități și laboratoare, cadrele didactice, inclusiv CV-urile titularilor de curs, lista publicațiilor și datele de contact pentru informații suplimentare. Regulamentul de organizarea și funcționarea site-ului WEB a USARB reglementează gestionarea paginilor web și modalitatea de distribuire a informației de interes public, se asigură prezentarea informațiilor actuale și veridice despre Universitate, facultate, catedră, programe de studii, cadre didactice, planuri de învățământ, curricula, orar, taxe de studii etc. În cadrul evaluării externe, s-a constatat îndeplinirea cerințelor și criteriilor prin care se asigură calitatea și actualitatea informației de interes public.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Instituția Publică Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 13 din 16.02.2015. 2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea site-ului WEB al Universității de Stat „Alceu Russo” din Bălți (www.usarb.md), aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016. 3. Pagina web a USARB https://usarb.md. 4. Pagina pe rețele de socializare https://www.facebook.com/usarb.balti/. 5. Manualul Sistemului de Management al calității, din 22.06.2016. 6. Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. 7. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova nr. 299 din 21.12.2017. 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 9. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii. 10. Interviu cu angajatorii programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Transparența informației cu privire la activitatea programului de studii este asigurată prin actualizarea regulată a conținutului site-ului universității https://usarb.md/. Informațiile referitoare la evaluarea studenților sunt afișate la rubrica Studenți (http://www.student.usarb.md/login). Fiecare student, accesându-și prin logare contul, se poate informa referitor la situația sa academică (media pentru semestru sau nota la examenul de la finele cursului).</p> <p>În cadrul interviului, studenții au confirmat că dispun de informații cu privire la modalitatea de acordare a burselor și altor forme de sprijin material prin intermediul panourilor informative, avizierelor, sitului https://usarb.md/ cât și personal de la șefii programului de studii.</p> <p>Activitatea Facultății de Litere poate fi vizualizată pe site-ul Universității, la compartimentul Facultăți, dar și pe rețeaua de socializare Facebook. Pagina web a Facultății de Litere conține următoarele compartimente: Conducerea Facultății, Consiliul Facultății, Planuri de studii, Evenimente, Orarul cursurilor, Orarul consultațiilor, Grafice, Catedre, Centre, laboratoare, cercuri, Școala Doctorală, Tematica tezelor de licență și de master. Pe această pagină sunt plasate Rapoartele de activitate</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
	a Facultății de Litere pe anii de studii 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 (http://usarb.md/facultatea-de-litere/). Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și Facultatea de Litere asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu Didactica limbilor străine (limba franceză), făcând publice, prin intermediul site-ului, al paginilor web, al rețelelor de socializare, date referitor la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, organizarea activităților didactice, științifice și extracurriculare etc., toate acestea organizate și monitorizate de Departamentul de Tehnologii Informaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea informației de pe site-ul oficial https://usarb.md/ privind modalitatea de acordare a burselor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. Extrasul din procesul-verbal nr. 17 al ședinței Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 5 mai 2021. Aprobarea planurilor de învățământ pentru studii superioare de licență (ciclul I) și studii superioare de master (ciclul II). Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.10 din 15.04.2015. Manualul Sistemului de Management al calității, din 22.06.2016. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de master, Ciclul II, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016;. Planul de activitate Centrul de Reușită Universitară, anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Litere, proces-verbal nr. 2 din 21.09.2021. Extras din procesul-verbal nr.7 al Catedrei de limba română și filologie romanică din 22.02.2021 cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pentru programul de master „Didactica limbii franceze”. Extras din proces-verbal nr.11 al Consiliului Facultății de Litere din 28.04.2021, cu privire la modificarea denumirii planurilor de învățământ. Extras din procesul-verbal nr. 17 al ședinței Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți din 5 mai 2021. Aprobarea planurilor de învățământ pentru studii superioare de licență (ciclul I) și studii superioare de master (ciclul II). Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Litere din 21.09.2021, cu privire la aprobarea componentei Comisiei pentru asigurarea calității.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

	<p>12. Avizul la Planul de învățământ Didactica limbii franceze, 11.02.2021, semnat Lidia Ciolacu.</p> <p>13. Rezultatele chestionarului 455826 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016)”.</p> <p>14. Rezultatele chestionarului 254151 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2017)”.</p> <p>15. Rezultatele chestionarului 526573 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2018)”.</p> <p>16. Rezultatele chestionarului 879788 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2019)”.</p> <p>17. Rezultatele chestionarului 434361 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2020)”.</p> <p>18. Interviu cu responsabilul de program.</p> <p>19. Interviu cu studenții și absolvenții.</p> <p>20. Interviu cu cadrele didactice.</p> <p>21. Interviu cu angajatorii.</p> <p>22. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a USARB.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Catedra de limba română și filologie romanică în colaborare cu Consiliul Facultății de Litere inițiază procedura de evaluare și revizuire a planurilor de învățământ odată cu intrarea lor în vigoare și urmărirea procesului de implementare a prevederilor acestuia începând cu elaborarea curriculumului, fișelor disciplinelor, evaluărilor curente și finale, când apar semne concludente de disfuncționalitate la un anumit nivel al instruirii.</p> <p>Planurile de învățământ a programului de studii superioare sunt evaluate și aprobate în cadrul ședințelor Catedrei de limba română și filologie romanică, inclusiv și de către Senatul universității. În procesul de monitorizare și actualizare a programului de studiu se ține cont de modificările din sectorul socio-economic și cerințele pieții muncii. Astfel, membrii Consiliului Facultății de litere, la data 28 aprilie 2021 au modificat denumirea programului de studii de master în scopul facilitării orientării candidaților la admitere. Planul de învățământ a fost evaluat și avizat de către dna Lidia Ciolacu, dr. în științe pedagogice, profesor de limba franceză liceul teoretic „Vasile Alecsandri” Bălți. Volumul de muncă al studenților este estimat în planurile de învățământ în funcție de Planul Cadru și de prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Programul de studii este revizuit și în baza referințelor activităților studentului stagiar, completată de către mentorul practicii din cadrul instituției în care se desfășoară stagiul de practică. În aceste referințe sunt notate și sugestii, recomandări de îmbunătățire a ofertei educaționale și a programului de studii, în dependență de necesitățile pe care le resimte angajatorul.</p> <p>Catedrele de profil și Centrul de Reușită Universitară, care funcționează în cadrul Facultății de Litere, organizează periodic întâlniri, mese rotunde, ateliere de formare în vederea stabilirii priorităților formării profesionale a studenților la specialitatea <i>Didactica limbii franceze</i>. În timpul interviului cu angajatorii, s-a constatat că se practică și convorbirile telefonice directe reprezentanți USARB și angajator.</p> <p>Condițiile de învățare ale studenților sunt susținute de climatul favorabil asigurat prin: promptitudinea și diversitatea ofertelor bibliotecii și a preocupărilor constante ale catedrelor, Consiliului Facultății și Senatului pentru eficientizarea pregătirii la programul de studii <i>Didactica limbii franceze</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Instituția asigură monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrucțiunea privind completarea Registrului grupei academice. 2. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 09 din 02.12.2020. 3. Manualul Sistemului de Management al calității, din 22.06.2016. 4. Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 10 din 15.04.2015.
--	--



	<ol style="list-style-type: none"> 5. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 8 din 24.02.2016. 6. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat la Consiliul Facultății, proces-verbal nr.1 din 30.08.2016. 7. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de master, Ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015. 8. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Litere din 21.09.2021, cu privire la aprobarea componentei Comisiei pentru asigurarea calității. 9. Rezultatele chestionarului 173144 „Evaluarea satisfacției angajatorilor”. 10. Interviu cu responsabilul de program. 11. Interviu cu studenții și absolvenții. 12. Interviu cu cadrele didactice. 13. Interviu cu angajatorii. 14. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a USARB. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu Didactica limbilor străine (limba franceză) se realizează prin activitățile stipulate în Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere din 30.08.2016, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare din 24.02.2016 și Regulament de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității din 15.04.2015. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare este realizată de colegii din cadrul Catedrei de limbă română și filologie romanică, prin asistența reciprocă la ore, și de către șefii de Catedre prin aprobarea materialelor de evaluare și prin analiza rezultatelor sesiunilor, inclusiv de Departamentul Managementul Calității prin chestionări, audite interne. Rezultatele monitorizării pe anumite discipline sau la anumii ani sunt discutate în cadrul ședințelor de Catedră, unde se formulează evaluările și sugestiile de rigoare.</p> <p>Procedurile de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate de către șeful catedrei prin aprobarea materialelor de evaluare și prin analiza rezultatelor sesiunilor. Inclusiv de Departamentul Managementul Calității prin chestionări, audite interne.</p> <p>Este utilizată activ Platforma Moodle în procesul de predare-învățare-evaluare. Orele desfășurate online sunt înregistrate și oricând studenții, reprezentanții USARB și ai facultății, membrii comisiilor pentru evaluarea calității pot revizui materialul predat, activitatea profesorului în timpul orei realizate, tipul evaluărilor aplicate și rezultatele lor.</p> <p>Studenții au posibilitatea de a se manifesta și de a propune îmbunătățiri a programului de studii în cadrul orelor de curs, laborator, seminare, prin întrebări și sugestii, prin completarea chestionarelor de la Direcția de Management al Calității al USARB și în rapoartele privind realizarea practicii pedagogice la didactica limbii franceză.</p> <p>Angajatorii sunt implicați la monitorizarea programului de studii prin asistarea la ședințele catedrei și ședințele Consiliului Facultății; asistarea la ore cu permisiunea profesorului; consultarea cu planul de învățământ; participarea la evenimentele organizate; includerea specialiștilor din domeniul Științelor ale Educației în comisiile de examinare a tezelor de master; organizarea stagiilor de practică; completarea chestionarelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			




9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de master, Ciclul II, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015. 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 3. Manualul Sistemului de Management al calității, din 22.06.2016. 4. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016. 5. Extrasul din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Litere din 21.09.2021, cu privire la aprobarea componentei Comisiei pentru asigurarea calității. 6. Interviu cu responsabilul de program. 7. Interviu cu cadrele didactice. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a USARB. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Autoevaluarea programului de studii <i>Didactica limbii străine (limbii franceze)</i>, se realizează prin aplicarea și analiza chestionarelor angajatorilor. Personalul angajat asistă reciproc la orele realizate de colegi, contribuind la procesul de autoevaluare. Planurile de învățământ sunt evaluate în cadrul ședințelor catedrei. Propunerile formulate de studenți și de cadrele didactice stau la baza aplicării măsurilor de îmbunătățire continuă a programului. Astfel, în programul de studii <i>Didactica limbilor străine (limba franceză)</i> au fost incluse noi unități de curs, în vederea formării competențelor axiologice, morale și socioculturale, cât și consolidarea competențelor profesionale ale viitorului profesor de limbă franceză: Tipologia limbilor, <i>Didactica textului literar / Didactica textului non-literar</i> etc.</p> <p>Sunt aplicate chestionare destinate angajatorilor și cadrelor didactice. În rezultatul analizei răspunsurilor și în baza propunerilor formulate, se iau măsuri de îmbunătățire a programului de studii: actualizarea conținuturilor cursurilor, discutarea conținuturilor cursurilor în cadrul seminarului metodic catedral, asistarea reciprocă la ore și discutarea acestor ore, monitorizarea acordării consultațiilor de către profesori, monitorizarea volumului de muncă al studentului.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="325 1223 1209 1408">1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.</td> <td data-bbox="1209 1223 1361 1408">Ponderea (puncte) 2</td> <td data-bbox="1361 1223 1503 1408">Punctajul acordat 2</td> </tr> </table>	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2		
Puncte tari	Instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fișa de evaluare, destinată evaluării semestrială de către studenți a activității personalului didactic, Departamentul de Management al Calității. 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Didactica limbii franceze</i>, aprobat la ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USARB, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021, aprobat la ședința Senatului USARB, proces-verbal nr. 17 din 05.05.2021, coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare ISM-01-19188 din 02.06.2021. 3. Rezultatele chestionarului 444679 „Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului II (2019)”. 4. Rezultatele chestionarului 742757 „Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului II (2016)”. 5. Rezultatele chestionarului 965846 „Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului II (2017)”. 6. Rezultatele chestionarului 391694 „Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului II (2018)”.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	
	7. Rezultatele chestionarului 455826 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016)”. 8. Rezultatele chestionarului 254151 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2017)”. 9. Rezultatele chestionarului 526573 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2018)”. 10. Rezultatele chestionarului 879788 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2019)”. 11. Rezultatele chestionarului 434361 „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2020)”. 12. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii. 13. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Beneficiarii programului de studii <i>Didactica limbii franceze</i> și pot exprima atitudinea față de calitatea programului de studiu în cadrul conferințelor de totalizare a rezultatelor stagiilor de practică. Pentru evaluarea și perfecționarea continuă a proceselor universității se asigură comunicarea reciprocă și feed-back-ul informațiilor cu privire la satisfacerea cerințelor și așteptărilor studenților. Calitatea cursurilor, satisfacția studenților sunt evaluate cu ajutorul chestionării. Astfel, studenții și angajatorii, absolvenții sunt rugați să evalueze calitatea fiecărei unități de curs. Chestionarea se realizează în mod electronic, informația este colectată și prelucrată automat prin intermediul tehnologiilor digitale, ceea ce asigură anonimatul respondenților. Chestionarea studenților este organizată de către Departamentul de Management al Calității, care pune la dispoziția șefilor de catedră și a titularilor de curs informația relevantă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția efectuează periodic chestionarea beneficiarilor (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) cu privire la calitatea programului de studiu.		
Recomandări	Identificarea posibilităților de a invita specialiști, experți pe domenii sau în probleme specifice, din țară și de peste hotare, pentru conferințe, ateliere destinate angajaților USARB.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19). Baza de date „Angajarea absolvenților” Regulamentul organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB, aprobat 28.02.2017. Interviu cu studenții și absolvenții. Interviu cu angajatorii. Interviu cu cadrele didactice și responsabili de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evidența angajării absolvenților are loc în baza conlucrării cu Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB. În scopul monitorizării evidenței angajării și evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii, în USARB este pus în aplicare Regulament organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB, aprobat la 28.02.2017. La nivelul Catedrei de limba română și filologie romanică, în ultimii ani, se realizează o monitorizare a situației încadrării absolvenților în câmpul muncii prin crearea unei baze de date. Urmărirea traseului absolvenților se face prin intermediul corespondenței email și prin rețelele de socializare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	USARB dispune de mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 99

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB, aprobat 28.02.2017. 2. Planul de activitate a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii pentru sem. I anul de studii 2021-2022, aprobat de prorector. 3. Pagina de Facebook al Centrului de Reușită Universitară al USARB. https://www.facebook.com/CRU.USARB. 4. Interviu cu studenții și absolvenții. 5. Interviu cu angajatorii. 6. Interviu cu responsabilii de program. 									
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de ghidare și consiliere în carieră se realizează pe întreg parcursul programului de studiu, la fiecare disciplină din cadrul programului de studii Didactica limbilor străine (Limba franceză). Întreg programul extracurricular universitar vizează încadrarea viitorului profesor în activitățile organizate de Centrele și Laboratoarele care funcționează în cadrul Facultății de Litere. În cadrul USARB funcționează Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii care, în baza Planului de activitate a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii pentru sem. I anul de studii 2021-2022, organizează ateliere, seminare și mese rotunde având ca tematică oportunitățile de angajare, soluții practice de obținere a unui loc de muncă.</p> <p>În rezultatul interviului cu angajatorii programului de studii superioare de master, reprezentanți ai angajatorilor au afirmat că studenții sunt foarte bine pregătiți în cadrul USARB, iar la angajare denotă competențe profesionale foarte bine dezvoltate. Absolvenții programului de master <i>Didactica limbii franceze</i> sunt angajați în învățământ, în cadrul editurilor, birourilor de traducere. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională constituie peste 70%.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pondere (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		Pondere (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	1	1	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
	Pondere (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	1	1								
1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1								
Puncte tari										
Recomandări	Stabilirea din partea administrației și a corpului didactic a unei deschideri și flexibilitate în ceea ce privește ofertele de colaborare, de implicare a studenților în proiectele angajatorilor.									
Arii de îmbunătățire obligatorii										


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014). 2. Componenta Comisiei de asigurarea a calității la Facultatea de Litere. 3. Manualul sistemului de management al calității COD MC-USARB-01, aprobat de Rector la 23.06.2016.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor ministerelor de resort sunt descrise în procedurile 4.2.4 și 4.2.3 din Manualul sistemului de management al calității. Documentele la intrare sunt înregistrate în formularul 4.2.3 Nomenclatorul Documentelor Externe, confirmat prin semnătura. Monitorizarea respectării prevederilor procedurilor PS 4.2.3 Controlul Documentelor și PS 4.2.4. Controlul Înregistrărilor este realizată de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 99	

	Departamentul Managementul Calității prin procedurile anuale de audit intern. Studenții sunt antrenați în structurile de asigurare a calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul nu a fost supus evaluării externe anterior.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	Nu se aplică.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Cadru juridic-normativ al programului de studii superioare de master *Didactica limbii franceze* este conform cerințelor legale; obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate. Internaționalizarea programului de studii desfășurată prin prisma proiectelor internaționale, mobilităților cadrelor didactice, stagiilor profesionale, constituirea parteneriatelor cu străinătatea contribuie la implementarea unui schimb de experiență și bune practici, precum și la creșterea calității educației în scopul formării specialiștilor de înaltă calificare.
2. Conținutul planului de învățământ la programul de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților și cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de master. Obiectivul programului de master este de a le oferi studenților posibilitatea de a dobândi și de a dezvolta competențele și cunoștințele necesare pentru predarea limbii franceze în clasele liceale și în colegii și pentru a obține calificarea necesară pentru continuarea studiilor prin doctorat. Curricula prezentate corespund cu planul de învățământ. Conținuturile unităților de curs corespund matricii corelării finalităților de studii prezentate în planul de învățământ și competențelor formate în cadrul programului de studii.
3. Programul de studii superioare de master *Didactica limbii franceze* respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, metodele de predare-învățare, utilizate fiind preponderent cele axate pe student. În procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează consecvent instrumente TIC, procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării este transparent și se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Rezultatele evaluării, de asemenea, sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator. Unitățile-bază selectate pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt



relevante pentru programul de studiu și asigură realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii.

4. Admiterea la programul de studii se desfășoară conform regulamentelor în vigoare. Promovarea studenților la următorul an de studii se face conform regulamentelor elaborate de USARB. Rata de promovare a studenților pe parcursul perioadei de studii la programul de studii constituie în medie 88%. Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studii de master este realizată în conformitate cu cerințele normative în vigoare.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic corespunde cadrului normativ în vigoare. Personalul didactic implicat în procesul educațional are calificarea profesională corespunzătoare programului. USARB are strategii și politici de dezvoltare profesională a personalului didactic și le implementează.
6. USARB asigură personal administrativ și auxiliar pentru programul evaluat. Spațiile educaționale și existența mai multor săli de curs/seminar reprezintă un element ce merită a fi menționat. Dotările IT sunt suficiente. Campusul universitar are o structură compactă și cămine studențești aflate în proximitatea spațiilor educaționale.
7. USARB dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților. Instituția asigură accesul la informație prin respectarea prevederilor actelor normative naționale. Sistemul de comunicare internă și externă este transparent. Mecanismele existente facilitează accesul liber la informații, dar este necesar de definitivat o bază de date electronică comună despre studenți, absolvenți și angajați.
8. În rezultatul evaluării externe, a consultării paginii Web și a altor date prezentate, inclusiv în urma discuțiilor cu intervievații, s-a constatat că accesul la informația de interes public privind programul de studii se realizează prin intermediul paginii oficiale web www.usarb.md. Universitatea și Facultatea de Litere asigură transparența informației cu privire la programul de studii Didactica limbii franceze, făcând publice date referitor la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, organizarea activităților didactice, științifice și extracurriculare etc., toate acestea organizate și monitorizate de Departamentul de Tehnologii Informaționale. În cadrul evaluării externe, s-a constatat îndeplinirea cerințelor și criteriilor prin care se asigură calitatea și actualitatea informației de interes public.
9. USARB monitorizează și evaluează periodic programul de studii de master la specialitatea Didactica limbii franceze. Evaluarea internă a calității programelor de studii se realizează sub forma auditului intern în scopul evaluării conformității și eficacității, prin colaborarea cu toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori). În rezultat, programul de studii este periodic adaptat cerințelor pieței muncii.
10. USARB comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educație și Cercetării cu referire la programul evaluat.

Puncte tari:

- Revizuirea periodică și actualizarea Manualului Sistemului de Management al Calității al USARB.
- Organizarea unor audite interne îmbunătățirii procesului de predare-învățare-evaluare din cadrul programului.
- Chestionarea studenților cu privire la calitatea cursurilor.
- Implicarea activă a cadrelor didactice în proiectele internaționale, mobilități de calificare.
- Utilizarea formelor și metodelor diversificate de predare-învățare-evaluare (formativă și finală) a studenților.
- Utilizarea numeroaselor surse TIC: instrumente TIC accesibile și disponibile; resurse umane calificate (cadre didactice); resurse logistice (săli specializate, laboratoare didactice, clase de calculatoare); resurse metodico-didactice și informaționale (biblioteca științifică universitară digitală, laboratoare digitale) valoroase programului de studii vizat, ce asigură un proces de predare –învățare-evaluare eficient.
- Unități-bază relevante pentru realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii.
- USARB asigură o comunicare internă și externă transparentă.
- Instituția asigură monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.
- Instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.
- Instituția efectuează periodic chestionarea beneficiarilor (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) cu privire la calitatea programului de studii.

Recomandări:

- Inițierea procedurii de acreditare a programului de master înaintea expirării perioadei de acreditare a programelor de licență.
- Participarea și implicarea angajatorilor în Comisia de evaluare și asigurare a managementului calității din cadrul Facultății/Catedrei în scopul eficientizării asigurării calității la program.
- Elaborarea unui barem unificat de notare în scopul corectitudinii și echității evaluării curente și finale la program.
- Intensificarea procesului de atragere a studenților la programul de studii.
- Încurajarea studenților de la programul evaluat să participe la concursul de mobilități internaționale.



- Informarea studenților din semestrul I despre ofertele de mobilitate academică valabile.
- Definitivarea bazei de date electronică comună despre studenți, absolvenți și angajați.
- Actualizarea informației de pe site-ul oficial <https://usarb.md/> privind modalitatea de acordare a burselor.
- Identificarea posibilităților de a invita specialiști, experți pe domenii sau în probleme specifice, din țară și de peste hotare, pentru conferințe, ateliere destinate angajaților USARB.
- Stabilirea din partea administrației și a corpului didactic a unei deschideri și flexibilitate în ceea ce privește ofertele de colaborare, de implicare a studenților în proiectele angajatorilor.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Introducerea în planul de învățământ la programul Didactica limbii franceze a cursurilor de didactică de tip obligatoriu (fundamental/ de specialitate).

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master *Didactica limbii franceze*, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, master de profesionalizare, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	11	13	6,5	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	91,67	100	92,85	100	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului de studii superioare de master Didactica limbii franceze*, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, master de profesionalizare, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Victoria Moloșniuc

Membru: _____ Marinela Burada

Membru: _____ Gabriela Șaganean

Membru: _____ Vladimir Izbaș

Membru: _____ Natalia Avornicesă

Membru: _____ Cristina Savca