

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 17 A ISACPSM – 17 B
		Președintele comisiei de evaluare externă	LITVIN Aurelia

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării grupului de programe de studii superioare de master*: **Managementul marketingului**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, MP, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență și **Logistica și supply chain management**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, MP, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ (denumirea instituției), data 26.11.2020, a informațiilor prezentate de Instituția Publică Academia de Studii Economice din Moldova în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 22-24 februarie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 23.12.2020, proces-verbal nr. 59.

Președinte: LITVIN Aurelia

Membru: LISA Galina

Membru: TCACI Carolina

Membru: BUJOR Oleg

Membru: BICEC Iuliana

Membru: CRĂCIUN Liviu



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii *	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	6
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	8
2.2.2. Planul de învățământ	8
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare *	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii *	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice *	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică *	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților *	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	23
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	23
Standard de acreditare 5. Personalul academic	24
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	24
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	24
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	26
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic *	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	30
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	30
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *	30
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	31
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	32
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *	33
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii *		34
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii *		34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților		35
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *		35
Standard de acreditare 7. Managementul informației		35
Criteriul 7.1. Accesul la informație		35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *		35
Criteriul 7.2. Baze de date		36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *		36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public		37
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii		37
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *		37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii		37
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor		38
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii		38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii *		38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *		39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii *		39
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *		40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii		40
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii *		40
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii		41
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic		41
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității		42
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort *		42
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității		42
Concluzii generale		43
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:		47

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 537 din 25 septembrie 1991; - Statutul ASEM, aprobat la data 24.12.2012; - Regulamentul intern, aprobat la 09.09.2020, pv nr. 9 al ședinței Senatului ASEM; - Certificatul de acreditare Nr. 003 din 21.06.2001; - Certificatul de acreditare seria AUC Nr. 000004 din 24.05.2007; - Autorizație sanitară de funcționare nr. 3966, valabilă până la 27.10.2022; - Ordinul nr. 1901 din 26 decembrie 2018, Cu privire la Acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământ superior, aprobat prin H.G. nr. 482 din 28 iunie 2017; - Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin H.G. nr. 464 din 28.07.2015; - Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat) aprobat prin Ordinul M.E. nr.1045 din 29.10.2015		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția a reflectat corespunzător statutul său juridic cu referință la programul de studii. Instituția, în activitatea sa, respectă cerințele cadrului juridic, dispune de autorizație sanitară de funcționare. Programele de studii de profesionalizare „Managementul marketingului” și respectiv „Logistică și Supply Chain Management” au fost elaborate în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior și Cadrul Național al Calificărilor valabile la momentul elaborării (2008), și adus în concordanță cu noul Nomenclator al domeniilor de formare profesională în 2017. Programul de studii „Managementul Marketingului” asigură continuitatea studiilor și corelarea titlurilor Licență – Master – Doctorat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Continuitatea programului de studii la cele trei cicluri: Licență, Master, Doctorat. Reflectarea corespunzătoare și foarte bine structurată a cadrului legislativ pe site-ul ASEM.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”; - Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2018-2022; - Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a ASEM; - Declarația Rectorului privind politica ASEM în domeniul calității; - Manualul Sistemului de Management al Calității, aprobat de Senatul ASEM, pv. nr. 06 din 24.12.2020; - Ordinului nr. 1901 din 26 decembrie 2018, Cu privire la Acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de strategii, politici și management intern al calității. Programele sunt orientate spre cerințele pieței forței de muncă. Strategia ASEM este însoțită de un Plan de acțiuni care concretizează pașii de punere în aplicare a strategiei. Obiectivele programelor de studii corespund cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției. Obiectivele programelor de studii corespund cu strategia instituțională cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului. Toate actele normative ale ASEM (conform analizei dovezilor indicate în substandardul 1.2.1) denotă sprijinul instituțional acordat de instituție departamentelor, studenților, cadrelor didactice. Infrastructura digitală este creată de instituție – platforma Moodle, internet gratuit în blocurile de studii, clase de calculatoare. Evaluarea programului „Marketing și logistică” la ciclul I licență, a cărui continuitate o asigură programele de studii „Managementul marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” la ciclul II master, este efectuată și valabilă.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
			2	2
Puncte tari	Existența Planului de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a ASEM.			
Recomandări	Racordarea Strategiei de dezvoltare a departamentului Marketing și Logistică și a Facultății Business și Administrarea Afacerilor la Strategia de dezvoltare a ASEM.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Standardul Internațional ISO 9001:2008; 2. Dovezile privind a organele responsabile de asigurare a calității serviciilor educaționale în ASEM - Decizia Senatului ASEM nr. 3/5 din 25.03.2015, Proces-verbal nr. 1 din 26.09.2011; 3. Procesul-verbal nr. 2 din 19.12.2018 privind discutarea subiectelor de calitate a studiilor; 4. Obiectivele calității ASEM 2016-2017; 5. Obiectivele calității ASEM 2019-2020; 6. Planul de activități în domeniul calității a Departamentului Marketing și Logistică din 05.09.2019; 7. Ordinul de audit intern la programele de studii nr. 26-A din 03.02.2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La general, ASEM și Școala Masterală de Excelență în Economie și Business organizează și aplică eficace sistemul de management al calității. Dovezile conturează suficient procesul de organizare și aplicare a sistemului de management al calității la programele de studii. La nivel de facultate și de departament sunt elaborate planuri de management și asigurare a calității, acestea fiind în corespundere cu Planul de activități în domeniul calității. Periodic, la programele de studii „Marketing și Logistică” și „Logistică și Supply Chain Management” sunt efectuate audite ale calității. În rezultatul acestora sunt recomandate măsuri de îmbunătățire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Organizarea și aplicarea eficientă a sistemului de management al calității la nivel instituțional și la nivel de Școală Masterală de Excelență în Economie și business.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de internaționalizare a ASEM pe perioada 2018-2023, aprobată de Senatul ASEM, pv nr. 3 din 31.10.2018; 2. Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2018-2022; 3. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în ASEM, aprobat de Senatul ASEM, pv nr. 4 din 02.03.2016; 4. Lista acordurilor de colaborare; 5. Lista studenților străini care și-au făcut studiile la programele „Marketing și Logistică” și ”Logistică și Supply Chain Management”; 6. Lista cadrelor didactice de la programele „Marketing și Logistică” și ”Logistică și Supply Chain Management” care au participat la manifestări științifice și conferințe internaționale; 7. Confirmarea implementării Proiectului „Sporirea nivelului de internaționalizare a învățământului superior din Republica Moldova” (Programul ERASMUS); 8. Tabelul 1.2. Internaționalizarea programului de studii.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La programele supuse evaluării s-a constatat următoarea situație privind internaționalizare: - mobilitatea studenților- mobilitate la ieșire 3 studenți; studenți străini 7 pers.; - mobilitatea cadrelor didactice: în diverse programe au fost realizate circa 123 stagii peste hotare - în curs de implementare se află proiectul „Sporirea nivelului de internaționalizare a învățământului superior din Republica Moldova” (Programul ERASMUS).						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td></tr></table>	A	B	2	2
A	B						
2	2						
Puncte tari	Proiectul ERASMUS „Sporirea nivelului de internaționalizare a învățământului superior din Republica Moldova”. Activism al cadrelor didactice în domeniul internaționalizării programelor de studii.						
Recomandări	Accesarea de către cadrele didactice și studenți a burselor de mobilitate academică pe termen lung.						
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, nr. 692 din 11.07.2018. 2. Procesul-verbal nr. 6 din 27.02.2008 al Ședinței Senatului ASEM de a aproba programul de studii la ciclul II master, învățământ cu frecvență la zi. 3. Decizia nr. 1/5 din 30.03.2016 al Ședinței Senatului ASEM de a ajusta conținutul studiilor masterale în ASEM la cerințele pieții muncii și standardele europene. 4. Extras din Procesul-verbal al Ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM, nr. 4 din 25.03.2016 – Discutarea și aprobarea planurilor noi de studii la Ciclul II, Master. 5. Procesul-verbal nr. 9 din 24.04.2019 al Ședinței Senatului ASEM de a ajusta conținutul studiilor masterale în ASEM la cerințele pieții muncii și standardele europene. 6. Proces-verbal al Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM nr. 4 din 22.04.2019, pct. 2 Examinarea și aprobarea planurilor de învățământ revizuite la programele de studii, ciclul II master.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

	7. Procesul-verbal al ședinței catedrei „Marketing și Logistică” nr. 4 din 11.02.2016 pct. 2. Despre discutarea și validarea planurilor de studii pentru ciclul II de studii (master), studii cu frecvență și frecvență redusă. 8. Procedură de Proces PP 7.3 Proiectare și Dezvoltare, aprobată prin Hotărârea Senatului ASEM nr. 4 din 19.11.2008. 9. Interviu cu reprezentanții angajatorilor. 10. Interviu cu cadrele didactice. 11. Interviu cu studenții și absolvenții.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul Logistică și Supply Chain Management, domeniul de formare profesională 362. Marketing și logistică, este aprobat de către Senatul ASEM prin Procesul-verbal nr. 6 din 27.02.2008. Elaborarea programului de studii Logistică și Supply Chain Management s-a realizat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Acesta asigură extinderea domeniului de studiu și continuitatea programului de studii, ciclul I Licență 362. Marketing și logistică, program acreditat prin Hotărârea Guvernului nr.692 din 11 iulie 2018, Anexa nr.2. Conținutul planului de învățământ al programului de studii Logistică și Supply Chain Management corespunde cerințelor cadrului normativ și prevederilor procedurii interne de proiectare aplicat în ASEM (PP 7.3). În procesul proiectării, aprobării, ajustării conținuturilor planului de învățământ se respectă ierarhia internă instituțională. Planurile sunt discutate și validate periodic pentru a asigura consecutivitatea studiilor și relevanța cerințelor pe piața muncii, dar și pentru a satisface solicitările studenților și angajatorilor. Părțile interesate au fost consultate în timpul elaborării programului de studii de master, fapt confirmat în timpul interviului cu beneficiarii programului (angajatori, studenți).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	2
Puncte tari	Se respectă ierarhia instituțională în procesele operaționale referitoare la proiectarea programului de studii. Studenții au evidențiat flexibilitatea și actualitatea programului de studii.			
Recomandări	Continuarea implicării angajatorilor în procesul de evaluare și revizuire periodică a programelor de studii.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 20.04.2011. 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 3 din 30.03.2016. 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 24.04.2019 4. Cerințele <u>CNCRM și EQF/Tuning project, EU</u>. 5. Nota explicativă la Planurile de învățământ la programele de studii superioare de master Logistica și Supply Chain Management și Managementul Marketingului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Racordarea programelor de studii este mai puternic accentuată pe Cadrul European al Calificărilor. Planurile de învățământ și conținuturile curriculare asigură achiziționarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare conform cerințelor <u>CNCRM și EQF/Tuning project, EU</u>. Nota explicativă la Planul de învățământ cuprinde finalitățile ce sunt realizate prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin eficientizarea activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat
			A B
			1 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Puncte tari	Participarea ASEM la derularea Tuning project EU.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Statutul Instituției publice ASEM; - Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2012 – 2017; - Planul Strategic de Dezvoltare al ASEM pentru perioada 2018-2022; - Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”; - Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 20.04.2011 - Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 3 din 30.03.2016 - Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 24.04.2019 - Planul de învățământ la programul de studii 362. Marketing și logistică, ciclul I Licență, aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 4 din 02.03.2016 - Planul de învățământ la programul de studii 0414.1. Marketing și logistică, ciclul I Licență, aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 6 din 06.02.2019 - Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2020”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea și obiectivele programului de studii „Managementul marketingului”, respectiv „Logistică și Supply Chain Management” se încadrează în misiunea și obiectivele strategice ale ASEM și strategiile naționale în domeniu. Instruirea conform planului de studii aprobat pune accentul și pe dezvoltarea abilităților de comunicare la general, dar și pe îmbunătățirea comunicării întreprinderilor cu mediul extern. Este evidențiată continuitatea la ciclul III Doctorat. Absolvenții își pot continua studiile la ciclul III – Doctorat. Finalitățile programelor evaluate corespund nivelului de calificare echivalent cu nivelul 7 de calificare al CEC și nivelul 7 de calificare al ISCED.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat A 2 B 2
Puncte tari	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului inițiat sunt în concordanță cu strategiile și politicile naționale din domeniile educației și al economiei și sunt aliniate cu strategia universității.		
Recomandări	Elaborarea strategiei la nivel de Departament / Facultate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Plan-cadru pentru studii superioare (Ordinul ME nr.455 din 03.06.2011) - Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015) - Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020) - Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II, în ASEM. Aprobat la Ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 6 din 26.02.2020. - Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, REG.0.PAS. Aprobat în ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020.
--	--



	6. Metodologia privind raportul „ore contact direct – ore studii individual” în baza căreia este elaborat și aprobat Raportul respectiv pe program de studii; 7. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 20.04.2011 8. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 3 din 30.03.2016 9. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 24.04.2019 10. Structura planului de învățământ la programul de studii "Logistică și Supply Chain Management" studii superioare de master, în corespundere cu cerințele Planului-cadru; 11. Proces-verbal nr. 6 din 27.02.2008 privind aprobarea la Ședința Senatului ASEM a Planurilor de învățământ la specialitățile Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management; 12. Proces-verbal nr.4 din 11.02.2016 al ședinței catedrei Marketing și Logistică privind aprobarea modificărilor în Planurile de învățământ la specialitățile Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management; 13. Avizarea Școlii Masterale de Excelență și Performanță în Business; 14. Proces-verbal din 30.03.2016 al ședinței Senatului ASEM privind aprobarea modificărilor în Planurile de învățământ la specialitățile Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management; 15. Planurile de studii la specialitățile Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management modificate (Proces-verbal Nr. 8 din 19.03.2019 al Departamentului Marketing și Logistică; avizate de Consiliul Coordonator al ȘMEEB și aprobat de Senatul ASEM. 16. Interviu cu cadrele didactice. 17. Interviu cu studenții și absolvenții. 18. Interviu cu reprezentanții angajatorilor.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planurile de studii sunt elaborate în conformitate cu Planul-cadru 2015. Instituția dispune de Metodologia privind raportul „ore contact direct – ore studii individual” proprie. Ponderea componentelor Planului de învățământ este conformă Planului-cadru. Programele evaluate sunt continuate a programului 0414.1 Marketing și logistică de la ciclul I licență. Modificările în Planurile de învățământ sunt efectuate cu respectarea prevederilor Planului-cadru. Planul de învățământ al programului de studii „Logistică și Supply Chain Management”, ciclul II Master a fost elaborat în 2008, ulterior modificat în 2011, 2016, iar în 2019 a fost revizuit în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare. Acesta asigură extinderea domeniului de studii și continuitatea programului de studii, ciclul I Licență, 362. Marketing și logistică. Conținutul planurilor de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de master (ciclul II). Raportul ponderii componentelor din Planul de învățământ aprobat la 29.04.2011 corespunde Planului-cadru pentru studii superioare (Ordinul ME nr.455 din 03.06.2011). Au fost identificate mici lacune în calculele finale ale orelor dedicate studiului individual și a celor auditoriale, fapt corectat în planurile aprobate ulterior. Planurile de învățământ aprobate în 2016 și 2019 prezintă, la calendarul academic, o asimetrie a săptămânilor dedicate studiilor (subiect discutat în ședințele Senatului), dar se încadrează în numărul total anual de săptămâni reglementat de normativele în vigoare. Programul săptămânal al disciplinelor fundamentale și de specialitate necesare formării minimului curricular necesar (sesiunii compensatoare) incluse în Calendarul universitar pentru anul academic 2020-2021 indică un număr mai mare de ore de contact direct (34 ore vs 20 recomandate), însă această prevedere nu este inclusă în noul Plan-cadru (Ord. MECC nr. 120 din 10.02.2020). Minimul curricular necesar este aprobat în cadrul ședinței Departamentului Studii, Dezvoltare Curriculară și Management al Calității și a Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM. Codificarea logică a disciplinelor este parțial respectată: sunt incluse caractere suplimentare la finalul codurilor (S.04.O.21.21/12); nu este inclusă apartenența la trunchiul de discipline sau modul (S.02.A.13.11); două discipline au același cod (Supply Chain Management și Strategii de servire în logistică – cod S.02.A.12.12). S-a constatat că unele unități de curs din componenta fundamentală nu sunt oferite în regim obligatoriu (F.02.A.11.11 Tehnici de negociere în afaceri la alegere cu F.02.A.11.31 Integrare Europeană și politici economice comunitare). Disciplinele S.04.O.21.21/12 Metodologia și etica cercetării în domeniul de specialitate și S.02.A.13.11 Managementul proiectelor sunt repartizate la Componenta de specialitate, deși Regulamentul recomandă, la pct. 34,

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului**

ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

	includerea lor la componenta fundamentală; pentru disciplina F.01.O.04.11 Sisteme de management a calității se recomandă Componenta de specialitate. Raportul ponderii componentelor Planului de învățământ la programul de studii Logistica și Supply Chain Management prezintă mici diferențe față de recomandările Planului-cadru pentru studii superioare nr. 1045 din 29.10.2015: planul aprobat în 2016 - unitățile de curs din componenta de specialitate sunt cu 5% mai multe; planul aprobat în 2019 - unitățile de curs din componenta fundamentală sunt mai puține cu 1,67%, cele din componenta de specialitate sunt cu 6,67% mai multe. Aceste prevederi au fost excluse din noul Plan-cadru pentru studii superioare, aprobat de MECC prin Ordinul nr. 120 din 10.02.2020. Tabelul 2.2.2.1. Ponderea componentelor Planului de învățământ la programul de studii „Logistică și Supply Chain Management” (%)						
	Unități de curs/componente	Recomandat de Plan - cadru, 2015	Plan Logistică și Supply Chain Management ASEM, 2016		Plan Logistică și Supply Chain Management ASEM, 2019		
			Logistică și Supply Chain Management	Diferență	Logistică și Supply Chain Management	Diferență	
	Unități de curs/module fundamentale (cod F)	20-30	20,83	-	18,33	-1,67	
	Unități de curs/module de specialitate (cod S)	35-45	50,00	5	51,67	6,67	
	Stagiu de practică	8-12	8,33	-	8,33	-	
	Teza de master	20-30	20,83	-	21,67	-	
	Raportul „ore contact direct / ore studiu individual” este, în mediu, de 1:3 și este în conformitate cu Metodologia instituțională, care este publicată pe pagina web a ASEM. Acest raport este considerat optim pentru realizarea obiectivului programului de master. Planurile de învățământ la programul de studii „Logistică și Supply Chain Management” sunt supuse monitorizării și evaluării anuale, iar modificările ce apar pe parcurs (de ordin legal, în urma consultărilor cu angajatorii, cu specialiștii din domeniu sau în urma chestionării studenților) sunt perfectate conform prevederilor Planului – cadru, respectându-se ierarhia instituțională de aprobare a lor – în ședința catedrei Marketing și logistică, avizarea de Consiliul Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, aprobarea de Senatul ASEM. În procesul modificărilor planurilor de învățământ, s-a optat pentru atribuirea mai multor ore studiului individual. În cadrul interviului cu angajatorii s-a confirmat colaborarea strânsă dintre instituțiile pe care le reprezentau și ASEM în vederea îmbunătățirii conținuturilor planurilor de învățământ, iar solicitările lor au fost satisfăcute și, ulterior, comunicate.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.				Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
					2	A	B
						2	2
Puncte tari	Continuitatea logică a unităților de curs din planul de învățământ, ciclul I Licență spre ciclul II, Master (extinderea optimă a cunoștințelor din domeniul de studiu). Comunicarea fructuoasă cu angajatorii în procesul de revizuire a planurilor de învățământ. Feed-back-ul pozitiv din partea absolvenților programului de studii.						
Recomandări	Simetrizarea săptămânilor dedicate studiilor din calendarul academic Conformarea unităților de curs la componentele și regimul de obligativitate recomandate de Planul-cadru 2020. Actualizarea datelor din Raportul „ore contact direct / ore studiu individual”. Includerea unităților de curs relevante studiului despre antreprenoriat și comportamentul consumatorului. Ajustarea codificării disciplinelor conform normativelor în vigoare.						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Arii de îmbunătățire obligatorii	Respectarea procedurii de întocmire a Metodologiei de acumulare a minimului curricular – elaborarea de către subdiviziunea coordonatoare a programului respectiv pentru domeniul general de studiu și <i>coordonarea</i> de Consiliul facultății care organizează programul de master. Introducerea în minimul curricular necesar a unităților de curs relevante programului.
---	---

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). 2. Planul de învățământ la programul de studii Logistica și Supply Chain Management, ciclul II Master, aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 3 din 30.03.2016. 3. Planul de învățământ la programul de studii Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 24.04.2019. 4. Instrucțiuni metodologice IM 7.5/3 din Manualul Sistemului de Management al Calității al ASEM. 5. Procedura de proces 7.5.1 – Controlul realizării serviciului (formular tipizat). 6. Curricula cursului (Programa analitică) Marketing strategic. Aprobat la i) ședința departamentului Marketing și logistică, Proces-verbal nr. 1 din 29.08.2019, ii) ședința Comisiei metodice a facultății Business și Administrarea Afacerii, Proces-verbal nr. 1 din 04.09.2019 și iii) de Consiliul Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM. 7. Proces-verbal nr. 1, pct. 4 din 17.10.2018 al ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM – Aprobarea programei analitice (curriculei cursului) conform redacției noi. 8. Procesul-verbal nr. 1, pct. 2 al ședinței catedrei „Marketing și Logistică” din 28.08.2018 - Discutarea și aprobarea Curriculelor cursurilor (programelor analitice) la disciplinele departamentului pentru Ciclul I și Ciclul II. 9. Procedura de elaborare și aprobare a curriculum-urilor pentru unitățile de curs se realizează în baza prevederilor Regulamentelor în vigoare de organizare a studiilor de învățământ superior și a Instrucțiunii metodologice IM 7.5/3 din Manualul SMC al ASEM. 10. Curricula cursului (Programa analitică) conform formularului tipizat PA 7.5.1 propus în Manualul SMC al ASEM. 11. Interviu cu cadrele didactice 12. Interviu cu responsabilii de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structura și conținutul curricula pe disciplinele la programele „Managementul marketingului”, „Logistică și Supply Chain Management” corespunde reglementărilor naționale: Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii; Planului-cadru pentru studii superioare; Cadrul de referință al curriculumului universitar. Curriculumurile sunt elaborate de către titularii cursurilor, aprobate în cadrul ședințelor departamentelor a unităților de curs, sunt coordonate cu departamentele inițitoare de programe de master și aprobate la Comisia Metodică a facultății, cu avizarea ulterioară în cadrul Consiliului Coordonator al ȘMEEB. Structura curricula este în conformitate cu procedurile instituționale de proces ce reglementează controlul realizării serviciului educațional (elaborarea programei analitice). Se remarcă prezența tuturor elementelor necesare a fi specificate în formarea de competențe a masterandului prin intermediul cursului, condițiile de acces la curs, conținutul, metodele de predare-învățare-cercetare-evaluare, activitățile teoretice și practice etc. S-a constatat că, deși disciplina „Logistica” nu este inclusă printre cele „fundamentale și de specialitate necesare formării minimului curricular necesar”, aceasta este obligatorie la accesarea cursului de „Managementul operațiunilor logistice”. Prevederea curriculară a minimului de persoane ce se pot înscrie la curs nu este respectată, dar, în cadrul interviului, responsabilii de program au argumentat că aceasta necesită actualizare. Finalitățile de studii stipulate în curriculumurile cursurilor (programele analitice) corelează cu cele din planul de învățământ care, la rândul lor, derivă din obiectivele programului de studiu. Matricea corelării finalităților de studiu este detaliată în planul de învățământ, conform cerințelor Planului-cadru. Conținutul curriculumurilor cursurilor (programelor analitice) este revizuit anual, bibliografia include referințe actuale, inclusiv la publicații ale titularilor cursului. Procedura de elaborare și aprobare a curriculum-urilor pentru unitățile de curs se realizează în baza prevederilor Regulamentelor în vigoare de organizare a studiilor de învățământ superior și a Instrucțiunii metodologice IM 7.5/3 din Manualul SMC al ASEM. În cadrul ASEM pentru fiecare

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

	unitate de curs se elaborează Programa analitică (Curriculum-ul cursului) conform formularului tipizat PA 7.5.1 propus în Manualul SMC al ASEM.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	2
Puncte tari	Existența în cadrul ASEM a procedurii de proces aferente controlului realizării serviciului. Prezența tuturor componentelor în curricula necesare informării studenților despre unitatea de curs Acces larg la conținutul curricular prin intermediul platformei Moodle. Accent pe aplicativitate remarcat de studenți.			
Recomandări	Respectarea minimului curricular necesar în obligativitatea accesării cursurilor. Actualizarea permanentă a surselor bibliografice din curricula și includerea surselor recente și relevante din domeniu.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 20.04.2011. 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 3 din 30.03.2016. 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de Master, ciclul II, Logistica și Supply Chain Management aprobat de Senatul ASEM, Proces-verbal nr. 9 din 24.04.2019. 4. Avize de consultare a opiniei angajatorilor. 5. Dovezi ale întrunirilor, a Târgurilor locurilor de muncă, consultărilor angajatorilor; 6. nunțurile de angajare pe net: Rabota.md, Piața muncii, angajare.md, joblist.md, piatamuncii.md/ro/domeniul-transport-logistica. 7. Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2020”, aprobată de Parlamentul Republicii Moldova prin Legea nr. 166 din 11 iulie 2012. 8. Aviz la Planul de învățământ, elaborat de directorul „Transterminal – S” SRL, Viorel Rusu. 9. Decizia Senatului ASEM nr. 1/6 din 07.05.2014 cu privire la monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților ASEM. 10. Ziarul „Curierul economic”, nr. 1-2 (312-313), martie 2020. 11. Interviu cu studenții și absolvenții. 12. Interviu cu reprezentanții angajatorilor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Relevanța programelor de studii este convingător argumentată, fiind în concordanță cu ritmul dezvoltării economiei naționale și în corelare cu Strategia națională de dezvoltare, Obiectivele de Dezvoltare Durabilă, Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”, de cerințele pieței muncii și ale calificărilor în raport cu CNC. Planul de învățământ include unități de curs (obligatorii, opționale și la liberă alegere) ce permit formarea specialiștilor de înaltă calificare. Actualizarea și aprobarea planurilor de studii la cele două programe de master a fost consultată și opinia angajatorilor prin avizele lor. Inserția pe piața muncii a absolvenților ASEM este în vizorul permanent al conducerii instituției, situația și facilitarea angajabilității tinerilor specialiști este organizată de ASEM. Provocările inserției pe piața muncii a absolvenților ASEM sunt studiate și puse în discuție de administrația instituției, fapt demonstrat prin întrunirile, seminarele practico-științifice, târguri ale locurilor de muncă/ practică și consultările cu reprezentanții întreprinderilor și organizațiilor. Argument pentru necesitatea de specialiști pe piața muncii, formați în urma acestui program de studiu, servesc anunțurile de angajare, solicitările angajatorilor, dar și faptul că majoritatea studenților deja activează în domeniu (angajabilitatea studenților de la anul 2 de studii curent este de 100%). Analiza performanțelor absolvenților cu impact social-economic în diverse domenii de activitate se realizează periodic, istoriile de succes ale absolvenților ASEM fiind reflectate în publicațiile ASEM și în galeria absolvenților amplasată pagina oficială https://old.ase.md/		
Gradul de realizare a	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B		

standardului de evaluare și punctajul acordat		3	A 3	B 3
Puncte tari	Implicarea în activitățile ce țin de relevanța programului de studii a Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră; legături post-studii cu absolvenții ASEM pentru asigurarea relevanței programelor de studii.			
Recomandări	Intensificarea colaborării cu beneficiarii programului de studii în vederea actualizării finalităților de studiu necesare procesului de inserție pe piața muncii a absolvenților.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Calendarul universitar, stabilit de Consiliul Coordonator al Școlii Masterale și aprobat de Rectorul ASEM. 2. Orarul activităților didactice aprobat la începutul fiecărui semestru. 3. Contractul individual cu specificarea cursurilor compacte, interdisciplinare, în sistem modular, cu evaluarea organizată la finalizarea cursului/modulului. 4. Planul de învățământ Managementul Marketingului, Planul de învățământ Logistică și Supply Chain Management, reieșind din specificul disciplinei și finalitățile de studii pentru domeniul respectiv. 5. Procedura de proces PP 8.2.1/1 Evaluarea satisfacției beneficiarului - formular CSS 8.2.1 Chestionarul pentru evaluarea satisfacției studenților; formular CSA 8.2.1 Evaluarea calității predării; Evaluarea la finalizarea studiilor tuturor absolvenților privind calitatea studiilor și a tuturor proceselor derulate pe parcursul instruirii la ciclul II, master. 6. Raportul ȘMEEB în Senatul ASEM privind calitatea studiilor masterale.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Formele de organizare a procesului de predare-învățare are loc în conformitate cu: - Planul-cadru pentru studii superioare; - Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master; - Regulamentului de organizare a studiilor în ASEM în baza SNCS; - Formularele chestionare Evaluarea calității studiilor și Evaluarea satisfacției studenților; - Analiza rezultatelor chestionării. La programul de studii „MANAGEMENTUL MARKETINGULUI” este organizată forma de învățământ cu frecvență la zi. Coraportul orelor contact direct / studiu individual este de 640 / 2960 ore. Programul vizat este de 120 credite ECTS, 2 ani de studii. Fiecare unitate de curs are 5 credite, stagiului de practică îi revin 10 credite, iar elaborării și susținerii tezei de master 25 credite - în corespundere cu cerințele cu Planului-cadru. Total la program sunt planificate 420 ore prelegeri și 220 ore seminare. La programul de studii „LOGISTICA ȘI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT” este organizată forma de învățământ cu frecvență la zi. Coraportul orelor contact direct / studiu individual este de 616 / 2984 ore. Programul vizat este de 120 credite ECTS, 2 ani de studii. Fiecare unitate de curs are 5 credite (în două cazuri de 6 credite și 4 credite), stagiului de practică îi revin 10 credite, iar elaborării și susținerii tezei de master 25 credite - în corespundere cu cerințele cu Planului-cadru. Total la program sunt planificate 382 ore prelegeri și 214 ore seminare Instituția dispune de proceduri de consultare a studenților cu privire la organizarea activităților didactice (chestionare), doar că în raportul de autoevaluare și în interviul cu studenții nu s-a conturat clar forma de evaluare – fizică sau automatizată. Pe pagina departamentului / instituției nu am identificat formatul electronic al chestionării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificatele cadrelor didactice privind cursurile de formare psiho – pedagogică organizate în cadrul ASEM anual. 2. Procesul-verbal al ședinței Senatului ASEM cu discutarea subiectului „Ajustarea conținutului studiilor masterale în ASEM la cerințele pieței muncii și standardele europene. Discutarea și aprobarea planurilor noi de studii la ciclul II, master” ”. 3. Sondajul promovat în rândul studenților/absolvenților și angajatorilor (346 resp.) cu evidențierea evaluării calitative a competențelor dobândite în procesul studiilor. 4. Orarul consultațiilor personalizate. 5. Dovada promovării Simpozioanelor anuale ale Tinerilor Cercetători.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La nivel de Școală Masterală de Excelență în Economie și Business centrarea pe student este evidentă. ASEM solicită și primește un feedback considerabil și aprecieri bune din partea studenților și absolvenților. Metodele de predare-învățare centrate pe student în cadrul programului de studii de master sunt specificate în documentele instituționale (curricula, proceduri interne etc.). Metodele de predare-învățare centrate pe student se manifestă prin posibilitatea alegerii uniráților de curs de către student (din pachetele opționale), se reflectă în planurile de învățământ, precum și în planificarea activităților didactice individualizate. Studenții sunt consultați de cadrele didactice și de Șeful Departamentului în procesul de alegere a unităților de curs opționale. Metodele de predare-învățare centrate pe student sunt eficiente. Studiul individual al studentului este planificat, dozat și monitorizat conform numărului de ore prevăzut. Studenții înscriși la programul de studii de master beneficiază de suport individual în cazul reușitei slabe la studii. Planurile noi de învățământ sunt elaborate ținând cont de recomandările angajatorilor. La fel, sunt chestionați și studenții (au fost chestionați 346 respondenți). Recomandările / solicitările sunt discutate în Departamentul responsabil de programul de studii și în Senatul ASEM.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		3	A	B
			3	3
Puncte tari				
Recomandări	Asigurarea unui caracter sistemic procesului de chestionare a studenților și angajatorilor.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2018-2022. 2. Dovada funcționării în cadrul ASEM a Centrului Multimedia dotat cu calculatoare conectate la Internet, imprimante, scanere. 3. Dotarea sălilor de curs și seminare cu aparatura necesară derulării acestor prezentări (computer, video-proiector ș.a.). 4. Dovada instruirii cadrelor didactice ASEM în cadrul unor cursuri privind modalitățile de utilizare a instrumentelor multimedia în procesul de predare-învățare-evaluare. 5. Dovada postării de către cadrele didactice a materialelor didactice și științifice pentru disciplina sa pe platforma http://aesm-elearning.vle.ase.md/login/index.php. Procesul de elaborare și plasare a cursurilor electronice are loc continuu, inclusiv utilizând platforma Zoom, Google Meet, Moodle, etc.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului**

ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

	6. Accesul virtual la catalogul Bibliotecii http://primo.libuniv.md/ , site-ul bibliotecii http://lib.ase.md/ , dar și la un șir de baze de date în domeniul economic, biblioteci electronice , reviste științifice on-line . 7. Examinarea în Consiliul Coordonator al ȘMEEB a subiectului „Aplicarea TIC în procesul educațional la 100% prelegeri la ciclul II, master”.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ASEM dispune și utilizează instrumente TIC, inclusiv cea mai utilizată platformă este MOODLE și Intranet. TIC se utilizează la 100% din disciplinele de studii la program. Baza tehnico-materială este dezvoltată, dotarea tehnică suficientă pentru informatizarea completă a procesului de predare-învățare. Biblioteca Științifică a ASEM oferă acces virtual la catalogul bibliotecii, la baze de date electronice, reviste on-line etc. Eficiența utilizării TIC la programele de studii evaluate a fost confirmată de cadrele didactice și studenții de la programele de studii evaluate în cadrul interviurilor.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td></tr></table>	A	B	2	2
A	B						
2	2						
Puncte tari	100% cursuri amplasate pe platforme de predare; atenție sporită la nivel instituțional față de utilizarea TIC la programele de studii Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management.						
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Calendarul universitar 2019-2020. - Orarul electronic http://orar.ase.md/master. - Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). - Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). - Planul de învățământ la programele de studii superioare de master „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management”, forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul ASEM la 30.03.2016, procesul-verbal nr. 3, coordonat cu ME la 25.08.2016, nr. de înregistrare ÎSM -02 -17793. - Planul de învățământ la programul de studii superioare de master „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management”, forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul ASEM la 24.04.2019, procesul-verbal nr. 9.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul universitar la programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management” corespunde rigorilor cadrului legislativ-normativ. Orarul electronic este ușor de accesat. Orarul activităților didactice este în conformitate cu planurile de învățământ. Pentru o formațiune de studenți la specialitățile „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management” sunt planificate circa 8 ore pe săptămână, echivalentul a 30 credite ECTS pe semestru. Studiul individual este prevăzut în curricula: referate, studii de caz, proiecte. Nota pentru lucrul individual este parte componentă a mediei la curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020). - Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014). - Planurile de învățământ la programele de studii superioare de master „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management”, forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul ASEM la 30.03.2016, procesul-verbal nr. 3, coordonat cu ME la 25.08.2016, nr. de înregistrare ÎSM -02 -17793. - Planurile de învățământ la programele de studii superioare de master „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management”, forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul ASEM la 24.04.2019, procesul-verbal nr. 9. - Regulamentul ASEM privind stagiile de practică, aprobat de Senatul ASEM, pv. nr. 3 din 02.11.2016. - Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II, în ASEM aprobat la data 26.02.2020. - Dispoziția Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business privind Comisia de evaluare a stagiilor de practică (fără număr și dată). - Indicațiile metodice privind realizarea stagiului de practică. - Fișele/ borderourile de evaluare a stagiilor de practică. - Rapoartele/ procesele-verbale ale departamentului privind stagiile de practică ale studenților. - Acordurile de colaborare încheiate de ASEM cu angajatorii din domeniu. Indicațiile metodice privind realizarea stagiului de practică. - CV stagiul practică. - Examinarea în cadrul ședințelor CC ȘMEEB și la departamentul Marketing și Logistică a subiectelor privind practica de master.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea stagiilor de practică la program este dirijată de Școala Masterală de Excelență în Economie și Business. Organizarea stagiilor de practică se face în baza actelor normative ASEM. Susținerea rezultatelor stagiilor de practică se realizează în prezența unei comisii stabilite prin Dispoziția Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business. Stagiul de practică la programul de studii se realizează în sem. 3 (noiembrie-decembrie a anului II de studii) și are o durată de 7 săptămâni (10 credite ECTS). Organizarea și desfășurarea practicii are loc în baza Îndrumarului metodic privind realizarea stagiului de practică. Formarea competențelor în procesul promovării practicii sunt conforme programului de studii. Stagiile de practică sunt monitorizate de metodistul practicii de din instituție și de conducătorul practicii din întreprindere. La finele stagiului de practică studenții prezintă un portofoliu, care include Registrul practicii, caracteristica și Raportul practicii. Anual, în Senatul ASEM sunt analizate rapoarte privind calitatea stagiilor de practică.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td></tr></table>	A	B	2	2
A	B						
2	2						
Puncte tari	Ponderea mare (aproape absolută) a studenților antrenați în câmpul muncii.						
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii	Stagiul de practică pentru studenții ce lucrează în domeniu să includă un <i>portofoliu</i> simplificat al stagiului de practică (posibil, cu indicarea atribuțiilor de serviciu ale stagiarului, corespunzătoare sarcinilor stagiului de practică).						

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	1. Acordurile de colaborare cu baze de practică (91 la număr, din ele circa 60 la programul de studii vizat, cele mai reprezentative pentru programele de studii fiind acordurile cu EBA Moldova,
-----------------------------	---

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului					
				ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B					
instituția de învățământ	Deloitte and Touche SRL, ICS Professional Resurse Umane SRL, Ernst and Young SRL, Oficiul Național al Viei și al Vinului etc.). 2. Model de Contract privind stagiul de practică; 3. Raport privind analiza în Senat a rezultatelor stagiilor de practică. 4. Dovada organizării evenimentului „Târgul stagiilor de practică”. 5. Culegerea „Locuri de practică”. 6. Dovezi a discutării în Senatul ASEM a problematicii organizării stagiilor de practică.								
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Acordurile de colaborare sunt numeroase, acoperind varii domenii de formare profesională. La repartizarea studenților la practică se încheie contracte în care sunt prescrise raporturile de drept a părților. Din ele, peste 60 de acorduri sunt reprezentative pentru programele de studii evaluate (de ex., EBA Moldova, Deloitte and Touche SRL, ICS Professional Resurse Umane SRL, Ernst and Young SRL, Oficiul Național al Viei și al Vinului etc.). Numărul de acorduri reprezentative pentru programul de studii permite repartizarea studenților la practică în proporție de 1/1 (un student / o instituție bază de practică). Dat fiind faptul că masteranzii sunt antrenați în serviciu, aceștia au posibilitatea să solicite distribuirea la practică la locul de muncă. Instituțiile baze de practică permit realizarea stagiului la specialitatea programului de studii și corespund finalităților programului de studii. La repartizarea studenților la practică se încheie contracte în care sunt prescrise raporturile de drept a părților. Culegerea „Locuri de practică” oferă studenților claritate la alegerea locului de practică.								
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td></tr></table>			A	B	1	1
A	B								
1	1								
Puncte tari	Promovarea „Târgurilor locurilor de muncă”; antrenarea profesională a circa 100% de studenți în activitatea practică profesională.								
Recomandări									
Arii de îmbunătățire obligatorii									

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților. 2. Regulamentul ASEM privind evaluarea activității de învățare a studenților. 3. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în rândul studenților/masteranzilor. 4. Ghidul privind elaborarea și susținerea tezei de master. 5. Orarul examenelor se afișează pe avizierul Școlii Masterale și pe pagina web a ASEM. 6. Orarul susținerii Stagiului de practică afișează pe avizier. 7. Orarul susținerii și evaluării tezelor de master, aprobat de către rectorul ASEM. 8. Bilete de examinare, aprobate de Șeful departamentului Marketing și Logistică. 9. Decizia Senatului ASEM din 22.12.2017 privind ponderea componentelor notei finale. 10. Dovada discutării în ședințele departamentului de Marketing și Logistică, în Consiliul Coordonator al ȘMEEB a rezultatelor evaluărilor. 11. Dovada asigurării transparenței procesului de evaluare prin chestionarea studenților, în baza procedurii de proces PP 8.2.1/1 EVALUAREA SATISFACȚIEI BENEFICIARULUI. 12. Listele studenților admiși la examenul de master. 13. Criteriile de evaluare conform GHID-ului privind elaborarea și susținerea tezei de master. 14. Rapoartele președinților Comisiilor de evaluare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice a masteranzilor programului de studii „MANAGEMENTUL MARKETINGULUI” are loc în conformitate cu recomandările legislativ-normative în vigoare. La programul de studii se utilizează sisteme antiplagiat. Conform planului de studii la program sunt prevăzute evaluări curente și finale sub formă de testări, examene scrise și orale. În anul 2020 evaluările sunt promovate preponderent cu suportul TIC (teste MOODLE). Procedura de contestare: depunerea unei cereri pe numele Directorului Școlii

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

	masterale, formarea comisiei de contestare, evaluarea, comunicarea rezultatelor. Cereri de contestare a rezultatelor evaluării la program nu au fost depuse. Ordinul Rectorului și orarul susținerii tezelor de master sunt elaborate și afișate în termenii stabiliți. Pentru elaborarea tezei de master studenții se conduc de actele normative în vigoare. Rapoartele Președinților Comisiei de evaluare a tezelor de master sunt analizate la ședințele departamentului, a Școlii Masterale, în Senat. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice a masteranzilor programului de studii „LOGISTICĂ ȘI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT” are loc în conformitate cu recomandările legislativ-normative în vigoare. Conform planului de studii la program sunt prevăzute evaluări curente și finale sub formă de testări, examene scrise și orale. În anul 2020 evaluările sunt promovate preponderent cu suportul TIC (teste MOODLE). Procedura de contestare: depunerea unei cereri pe numele Directorului Școlii masterale, formarea comisiei de contestare, evaluarea, comunicarea rezultatelor. Cereri de contestare a rezultatelor evaluării la program nu au fost depuse. La programul de studii se utilizează sisteme antiplagiat. Ordinul Rectorului și orarul susținerii tezelor de master sunt elaborate și afișate în termenii stabiliți. Pentru elaborarea tezei de master studenții se conduc de actele normative în vigoare. Rapoartele Președinților Comisiei de evaluare a tezelor de master sunt analizate la ședințele departamentului, a Școlii Masterale, în Senat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014). 2. Regulamentul ASEM privind stagiile de practică, aprobat la data 02.11.2016. 3. Îndrumări metodice privind realizarea stagiului de practică, aprobat în a.2020. 4. Dovada evaluării competențele masterandului. 5. Dovada desemnării Comisiei de evaluare de către departamentul Marketing și logistică și aprobată de ȘMEEB. 6. Model de Raport de practică. 7. Raportul de practică și caracteristica de la reprezentanții unităților de practică. 8. Dovada discutării rezultatelor stagiilor de practică în cadrul ședințelor departamentului de Marketing și Logistică, prezentate la Consiliul Coordonator al ȘMEEB.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a stagiilor de practică este conform cerințelor legislativ normative. Procesul de evaluare a stagiilor de practică este transparent și clar. Din interviul cu studenții s-a dedus că acestea le sunt comunicate în timp util – de ex., studenții cunosc data susținerii Raportului de practică din ziua promovării Instructajului. Susținerea rezultatelor stagiilor de practică este publică cu participarea conducătorilor practicii din întreprinderi. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt transparente și comunicate studenților în timp util. Drept criterii de evaluare servesc calitatea elaborării Raportului practicii, prezentarea rezultatelor practicii, nota conducătorului din întreprindere, răspunsul la întrebările comisiei. Chestionarea stagiilor denotă un nivel de evaluare a stagiilor de practică corespunzător așteptărilor acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Puncte tari	Existența standardizării la nivel de Școală Masterală în organizarea și evaluarea stagiilor de practică.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 2. Planul strategic de dezvoltare al Academiei de Studii Economice a Moldovei pentru perioada 2018 – 2022. Aprobare la ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 6 din 28.03.2018. Avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al ASEM, Proces-verbal nr. 8 din 28.03.2018. 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ASEM în anul 2020, la ciclul II, Master. Aprobare la Ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 10 din 30.06.2020 4. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în asem, la ciclul I, Licență, REG. 0. COLFB 5. Procedură operațională de repartizare a locurilor cu finanțare de la bugetul de stat și a celorlalte contra taxă la ciclul I, Licență și ciclul II, Master pe programe de studii pentru admiterea în ASEM, aprobată la ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 7 din 29.04.2020. 6. Tabel 4.1. Admiterea studenților la Programul „Managementul Marketingului” (rom), „Managementul Marketingului” (ru), „Logistică și Supply Chain Management” (rom) 7. Proces-verbal al ședinței departament „Marketing și Logistică”, nr.1 din 26.08.2020, nr. 1 din 28.08.19 – Rezultatele admiterii. 8. Extras din Procesul-verbal al Ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM, nr. 1 din 19.10.2020 – Rezultatele admiterii 2020. 9. Planurile de înmatriculare la Ciclul II – studii superioare de master (2016-2017 – Ordinul nr. 665 din 12.07.2016; 2017 - Ordinul nr. 659 din 31.07.2017; 2018 - Ordinul MECC nr. 1061 din 11.07.2018; 2019 - Ordinul MECC nr. 918 din 19.07.2019).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de admitere la studii la programele „Managementul marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” este reglementat de Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ASEM și este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În Regulament sunt descrise programele de studii de master autorizate; organizarea procesului de admitere, modalitatea de înscriere și desfășurarea concursului; procesul de înmatriculare a candidaților etc. Admiterea la studii se efectuează în bază de concurs. La învățământul cu frecvență studiile sunt organizate cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract cu achitarea taxei pentru studii. În baza deciziei Senatului ASEM, toți candidații la concurs sunt scutiți de achitarea taxei de înscriere. Înregistrarea la concurs se desfășoară în regim online – proces exhaustiv descris, dar se permite și prezența fizică în Comisia de Admitere ASEM pentru depunerea dosarului. Oferta educațională este inclusă în Obiectivele specifice 4.5 și 6.2 din Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2018 – 2022. Promovarea ofertei educaționale a ASEM este una din responsabilitățile Serviciului Marketing și Relații cu Publicul și a Senatului Studențesc al ASEM. Sunt organizate mai multe activități ce vizează potențialii candidați la concurs, fapt confirmat în timpul interviului cu studenții și absolvenții programului. Oferta educațională include informații exhaustive despre programele de studii și este amplu distribuită. Planul de înmatriculare este aprobat de Senatul ASEM în baza procedurii operaționale și prevede repartizarea locurilor pentru fiecare program de studii în dependență de necesitățile pieței muncii și



de gradul de solicitare a acestora în urma situațiilor constatate la admiterile precedente, cu respectarea strictă a numărului de locuri oferit de către MECC.

Procesul de înmatriculare este în conformitate de acest plan și se face în ordine descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare program de studii la care s-a optat, formă de învățământ și sursă de finanțare. Pentru candidații ce aleg studii cu achitarea taxei (prin contract), procedura de înmatriculare este similară, se respectă ordinea descrescătoare a mediilor la concurs.

Metodologia de calculare a mediei generale de concurs este stabilită în Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ASEM în anul 2020, la ciclul II, Master.

Rezultatele admiterii sunt discutate în cadrul Senatului ASEM și în Consiliul pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională, iar raportul ședinței finalizează cu soluții pentru ameliorarea procesului de admitere.

În anii 2015-2020 la programul de studii „Managementul marketingului” au fost admiși 348 studenți (208 studenți cu studiere în limba română și -141 cu studiere în limba rusă), ceea ce reprezintă cca. 70% din locurile planificate (sau 41,6% doar studenții cu studiere în limba română).

Tabelul 4.1.1.1. Admiterea studenților la studii la Programul Managementul marketingului (rom)

Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. studenți admiși (rom)	Nr. studenți admiși (ru)
2020-2021	60	35	-
2019-2020	80	22	21
2018-2019	100	37	41
2017-2018	80	46	19
2016-2017	80	25	23
2015-2016	100	42	37

La programul „Logistică și Supply Chain Management”, în perioada 2015-2020, au fost admiși 43 de masteranzi (cca. 28,68% din locurile planificate pentru toți anii). Acest program a fost subsolicitat în perioada 2016 – 2018, fapt rezultat într-o pauză în procesul de admitere la studii.

Tabelul 4.1.1.3. Admiterea studenților la studii la Programul Logistică și Supply Chain Management (rom)

Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)
2020-2021	26	11
2019-2020	24	13
2018-2019	25	-
2017-2018	25	-
2016-2017	25	-
2015-2016	25	17

Conform Regulamentului de admitere ASEM, în cazul în care grupele nu se vor forma, persoanelor înmatriculate li se va propune înscrierea la un alt program de master.

Deși Regulamentul, la Capitolul V, art. 1, stipulează că „Grupele academice pe programe de master și limbi de studii se vor forma cu un număr de cel puțin 20 de persoane”, la programul de studii „Logistică și Supply Chain Management” grupele au fost create din 19, 13 și 11 studenți. Această prevedere este respectată cu strictețe în cadrul programului de studii „Managementul marketingului”.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	
	Informația privind rezultatele concursului de admitere (afișarea ordinului de înmatriculare), listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite este plasată pe site-ul ASEM (old.ase.md).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Procesul de înregistrare la concurs desfășurat online este foarte explicit și ușor de utilizat. Oferta educațională este inclusă în Obiectivele specifice din Planul strategic de dezvoltare al ASEM – sunt clar descrise acțiunile necesare de realizat în vederea atingerii obiectivelor stipulate. Implicarea activă a studenților și cadrelor didactice în acțiunile de promovare a programelor de studii Existenta procedurii operaționale de repartizare a locurilor cu finanțare de la bugetul de stat și a celor contra taxă.		
Recomandări	Ajustarea prevederilor de formare a grupelor academice în dependență de cerințele pieții și bugetul instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012). 2. Ordin al Ministerului Educației al Republicii Moldova cu privire la aprobarea planurilor de admitere în instituțiile de învățământ superior publice, nr. 659 din 31.07.2017. 3. Extras din Procesul-verbal al Ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM, nr. 1 din 19.10.2020 – Rezultatele admiterii 2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Deși ASEM a creat condiții necesare pentru recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate, în perioada supusă evaluării, la programele de studii „Managementul marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” nu au fost solicitări de înmatriculare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 2. Regulamentul privind promovarea anului de studii. Aprobare la Ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 10 din 29.06.2012. 3. Ordine de trecere de la curs la curs (nr. 426-ST din 01.10.2015; nr. 354-ST din 03.10.2016; nr. 368-ST din 02.10.2017; nr. 460-ST din 01.11.2018; nr. 400-ST din 03.12.2019; nr. 352-ST din 08.12.2020). 4. Ordine cu privire la acordarea titlului de master (nr. 249-ST din 20.06.2016; nr. 243-ST din 12.06.2017; nr. 251-ST din 18.06.2018; nr. 207-ST din 24.06.2019; nr. 155-ST din 13.07.2020) 5. Procedura operațională: PO.01 Restabilirea la studii a studenților exmatriculați.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului					
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B						
	6. Extras din Procesul-verbal al Ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM, nr. 5 din 26.09.2020 – Examinarea și aprobarea dărilor de seamă a Președinților comisiilor de evaluare a tezelor de master. 7. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților actualizat. 8. Tabelul 4.2. Ratele de promovabilitate abandon și absolvire pentru programele de studii.							
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master și Regulamentul privind promovarea anului de studii al ASEM. Documentele aferente procesului de promovare a anului de studii și a absolvirii programului de studiu sunt ordinele și procedura operațională PO.01 Restabilirea la studii a studenților exmatriculați. Cerințele de promovare la următorul an de studiu sunt respectate – înmatricularea de la an la an se documentează prin Ordin generat automat din Baza de evidență a reușitei studenților în ASEM. Promovabilitatea studenților este un subiect bine examinat în cadrul ședințelor Consiliului Coordonator al Școlii Masterale. Cerințele privind absolvirea programului de studiu de master stipulate în Regulament sunt respectate. Pe parcursul perioadei supuse acreditării, rata de promovabilitate de la an la an la programul de studii „Managementul Marketingului”, cu studiere în limba română, este de 72,35%, rata de abandon – cca. 11,45%, rata exmatriculărilor este de cca. 22,67%, iar rata de absolvire este de 53,48%, variind pe parcursul perioadei de la 64,29% în 2016 (anul înmatriculării 2015), la 56% în 2017, la 71,74% în 2018, la 48,65% în 2019. La programul de studii „Managementul Marketingului”, cu studiere în limba rusă, rata de promovabilitate este de cca. 79%, rata de abandon – 9,4%, rata exmatriculărilor este de 17,02%, iar de absolvire este de cca. 61% (anul înmatriculării 2015 – 67,5%, 2016 – cca. 87%, 2017 – 52,6%, 2018 – 75,61%). Indicii de promovabilitate de la an la an la programul de studii „Logistică și Supply Chain Management” se prezintă astfel (inclusiv anul înmatriculării 2014): rata de promovabilitate – cca. 73,68%, rata de abandon – 13,73%, iar rata exmatriculărilor este de cca. 27%, iar rata de absolvire este de 59,65% (anul înmatriculării 2014 – 66,67%, 2015 – 52,63%). Instituția aplică diverse metode de optimizare (reducere) a ratei de abandon (discuții cu studenții, suport logistic necesar etc.) și aplică măsuri de corectare descrise în procedura operațională PO.01.							
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat <table><tr><th>A</th><th>B</th></tr><tr><td>2</td><td>2</td></tr></table>		A	B	2	2
A	B							
2	2							
Puncte tari	Procese operaționale interne bine organizate și documentate.							
Recomandări	Crearea unui plan de acțiuni concrete în vederea reducerii ratelor de abandon și exmatriculare.							
Arii de îmbunătățire obligatorii								

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). - Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadelor de mobilitate (Ordinul MECC nr.897 din 26.08.2020). - Cu privire la aprobarea Foii de parcurs privind internaționalizarea învățământului superior (Ordinul MECC nr.997 din 18.09.2020). - Regulament cu privire la mobilitatea academică în ASEM. Aprobabil în ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 4 din 02.03.2016 - Lista acordurile de colaborare ale ASEM. - Tabel 4.3 Mobilitatea academică a studenților ASEM. - Lista studenților străini ce își fac studiile în baza acordurilor de colaborare. - Raportul activității Biroului Relații internaționale pentru anul universitar 2018-2019. - Ordinul Rectorului ASEM cu privire la mobilitatea academică nr. 356 – ST din 10.09.2014. - Certificat de realizare a mobilității academice, emis de Alma Mater Studiorum, Universită Di Bologna, Italia, Reg. No. 306395 MECC.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

	11. Borderou de echivalare a notelor în baza creditelor de studiu (student din grupa academică Managementul Marketingului171m, anul I, semestrul II). 12. Supliment la diplomă, art. 6.1 Informații suplimentare. 13. Interviu cu studenții și absolvenții.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mobilitatea academică a studenților programelor de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” se realizează conform prevederilor cadrului normativ în vigoare. ASEM dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare. Documentele de referință în cazul mobilității academice a studenților la programul de studiu prezentate sunt Ordinul Rectorului ASEM cu privire la mobilitatea academică, Certificat de realizare a mobilității academice, emis de instituția gazdă și borderoul de echivalare a notelor în baza creditelor de studiu. Echivalarea unităților de curs și creditelor este realizată de biroul ȘMEEB care crează borderoul de echivalare a unităților de curs studiate (și a notelor în baza creditelor de studiu) și-l include în dosar; iar disciplinele diferență sunt susținute de studenți pe parcursul unui semestru. Informațiile despre mobilitatea academică a studentului sunt incluse în diploma de studii superioare de master, la articolul 6.1 și confirmate prin certificat emis de instituția gazdă. Până la data de 30 septembrie a fiecărui an Biroului Relații internaționale al ASEM prezintă Raportul activității privind programele de mobilitate realizate pe parcursul unui an universitar. În cadrul interviului s-a constatat că instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studii. În perioada supusă evaluării 3 studenți de la programul de studii de master „Managementul marketingului” au beneficiat de programe de mobilitate academică outgoing, pe orizontală, Erasmus Mundus. Deși sunt create condiții necesare pentru impulsivarea mobilității academice, nici un student de la programul de studii „Logistică și Supply Chain Management” nu a profitat de acestea. În perioada de referință, din programele de studii supuse evaluării, la programul de studii „Managementul Marketingului” cu studiere în limba rusă și-au făcut studiile 4 studenți străini (Turcia, Nigeria, Azerbaidjan, Federația Rusă), în baza acordurilor de colaborare. Informațiile despre posibilitățile de mobilitate academică sunt publice și sunt diseminate de către Biroul de relații internaționale ASEM.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare; 0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii /stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>1</td><td>0,5</td></tr></table>	A	B	1	0,5
A	B						
1	0,5						
Puncte tari	Diseminarea largă, echitabilă a informațiilor privind posibilitatea de realizare a mobilității academice a studenților.						
Recomandări	Includerea studenților întorși din mobilitate în comisii de lucru pentru perfecționarea programelor de studii și a curricula pe discipline.						
Arii de îmbunătățire obligatorii	Implicarea mai activă a studenților programului de studii „Logistică și Supply Chain Management” în mobilități academice. Organizarea întâlnirilor studenților care au fost în mobilitatea academică cu studenții la program de studii „Logistică și Supply Chain Management” pentru impulsivarea procesului operațional de mobilitate academică ougoing si incoming.						

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017). 2. Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). 3. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II, în ASEM. Aprobare la Ședința Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 6 din 26.02.2020. 4. Ordin al Rectorului ASEM cu privire la acordarea titlului de Master, anul universitar 2017-2018, 120 PC, nr. 251 – ST din 18.06.2018.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	
	5. Mapa - Procese verbale ale ședințelor Comisiilor de evaluare a tezelor de master cu privire la acordarea titlului de master. 6. Suplimente la diplomele eliberate absolvenților programelor de studii (model). 7. Curriculumurile cursurilor (Programe analitice ale disciplinelor) (model). 8. Ordinul Rectorului ASEM cu privire la acordarea titlului de Master, promoția 2020, nr. 155 – ST din 13.07.2020. 9. Registru de evidență a actelor de studii eliberate (model – Promoția 2020).			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studiu de master este realizată în conformitate cu cerințele normative în vigoare. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II, în ASEM stipulează detaliat acest proces la <i>Capitolul IX. Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor superioare de master</i> – prevederi probate cu acte instituționale. În perioada supusă evaluării, au absolvit programul de studii „Managementul marketingului” în română 92 studenți, în limba rusă 86, iar la „Logistică și Supply Chain Management” 24 persoane. Instituția dispune de registre de evidență a actelor de studii eliberate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
			1	1
Puncte tari	Documentarea proceselor operaționale interne relativă conferirii titlului și eliberării diplomei.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Contract individual de muncă (Marinescu Maria). - Fișa postului (model). - Tabel obligatoriu 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului. - Tabel obligatoriu 5.4. Activitatea metodică și de cercetare a cadrelor didactice de la programele de master Managementul Marketingului, Logistică și Supply Chain Management. - Lista lucrărilor metodice de la programele de master Managementul Marketingului, Logistică și Supply Chain Management. - Planul activității științifice a departamentului Marketing și Logistică pentru anul 2018-2019 - Planul manifestărilor științifice pentru anul 2019. - Planul temelor de cercetare a cadrelor didactice pentru anul 2019. - Lista publicațiilor cadrelor didactice de la programele de master Managementul Marketingului, Logistică și Supply Chain Management. - Certificat de participare în proiecte a cadrelor didactice de la programele de master. - Stagiile realizate peste hotare. - Vizita la Serviciul Resurse Umane.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic al ASEM se efectuează conform legislației Republicii Moldova în vigoare. În fiecare an se aprobă statele de funcții, angajarea este reflectată în ordinele emise de rectorul ASEM. Recrutarea personalului se efectuează în conformitate cu cadrul normativ național și în corespundere cu cerințele ASEM în baza contractului individual de muncă. Conform datelor furnizate de departamentul Resurse umane și prezentate în Tabelul 5.1 la programele de master "Managementul marketingului", învățământ cu frecvență și limbă de instruire română, procesul de studii este asigurat de cadre didactice titulare și prin cumul intern în proporție de 73,4%; "Managementul marketingului", învățământ cu frecvență și limbă de instruire rusa – în proporție de 75%; "Logistică și Supply Chain Management", învățământ cu

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

	frecvență și limbă de instruire romana – în proporție de 81% – cea ce corespunde cu cadrul normativ în vigoare. Vârsta medie a cadrelor didactice implicate la programelor de studii "Managementul marketingului" si "Logistică și Supply Chain Management" variază între 35 și 65 ani. Dosarele personalului sunt complete și conțin următoarele documente: cererea de angajare, fișa personală, diplomele de studii și de perfecționare, ordinele de angajare și de trecere prin concurs, contractul individual de muncă, lista lucrărilor științifice, extrase din PV ale ședințelor de Departament și Conliliul ȘMEEB, raportul de activitate a cadrului didactic, copia buletinului, fișa postului, diferite acorduri adiționale la contractul individual de muncă. Dosarele date se află în Serviciul resurse umane. Toate posturile științifico-didactice din ASEM sunt ocupate prin concurs, conform cerințelor și procedurii stabile în Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în ASEM.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	2
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	2	A	B
			2	2
Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.				
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabel obligatoriu 5.2. Calificarea profesională a personalului academic la programele de studii Managementul Marketingului, Logistică și Supply Chain Management, pentru anul 2020/2021. 2. Tabel obligatoriu 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice de la programele de master Managementul Marketingului, Logistică și Supply Chain Management. 3. Dosarele personalului angajat la programul de studii. 4. Vizita la Serviciul Resure Umane.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului academic implicat în procesul educațional corespunde programelor de studii în proporție de 100%. Predarea cursurilor teoretice la programele de master "Managementul marketingului", învățământ cu frecvență și limbă de instruire română este asigurată în proporție de 92% de cadre didactice ce dețin titluri științifice și științifico-didactice; "Managementul marketingului", învățământ cu frecvență și limbă de instruire rusă - în proporție de 91%; și la programul "Logistică și Supply Chain Management", învățământ cu frecvență și limbă de instruire română – de 93%. Astfel, predarea cursurilor teoretice este asigurată în proporție de circa 92% de cadre didactice ce dețin grade științifice de doctori și doctori habilitați.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 90%.	2	2	2
			A	B
1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice;	2	2	2	
		Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Puncte tari	Ponderea personalului academic care dețin titluri științifice/didactice, și asigură predarea cursurilor teoretice la programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” constituie 100%.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Startegia națională de dezvoltare a RM "Moldova 2030". 2. Ordinul MECC nr. 199 din 04.04.2011 (privind modulul psihopedagogic). 3. Codul Educației al RM. 4. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 "Educație-2020". 5. Planul de dezvoltare strategică a ASEM pentru anii 2018-2022. 6. Strategia de dezvoltare a personalului ASEM.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dezvoltarea personalului academic la programele de studiu „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management”, se efectuează în conformitate cu actele legislative în vigoare și cu Planul de dezvoltare strategică a ASEM pe anii 2018-2022. În urma interviului cu cadrele didactice și responsabilul de programe sa dovedit că instituția implementează aceste planuri în practică. Anual Senatul ASEM aprobă Planul tematic și calendarisic cu training-uri care se vor organiza în cadrul instituției. În perioada de referință multe cadre didactice, de la cele două programe de master au efectuat stagieri în diferite țări: România, Marea Britanie, Danemarca, Austria, Spania, Slovacia, Belgia, Franța, Slovenia, Olanda, Cehia, Norvegia, SUA, Italia, Turcia, Germania, Estonia, China. În perioada evaluată, titularii Departamentului "Marketing și Logistică" implicați în procesul didactic la disciplinele de profil la programele de studii MM și LSCM au înregistrat multiple participări la instruire profesională continuă, vizând Modulul de formare psiho-pedagogică și Module de formare continuă din cadrul ASEM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	ASEM depune un efort considerabil în dezvoltarea personalului academic, prin intermediul organizării diferitor măsuri științifice, realizarea stagiilor, motivării acestora, etc.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. PP 7.3 Proiectare și Dezvoltare. 2. PPP 7.3 Planul de proiectare-dezvoltare produse/servicii. 3. Regulamentul de funcționare a Consiliului metodic-științific al ASEM și Comisiei metodice a facultății, aprobat DSnr.6 din 28.03.2018. 4. Planul editorial al Centrului Editorial-Poligrafic pentru anul 2020, PV nr.3 din 28.11.2019. 5. Avizele comisiilor de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare. 6. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 7. Materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ASEM susține integral activitatea metodică a personalului academic implicat la programele de studii. Anual se elaborează planurile de editare a suportului curricular. Multe materiale metodico didactice sunt plasate pe pagina MOODLE a ASEM, unde studenții au acces liber. Personalul academic la începutul de an academic, își planifică activitatea metodică. Fiecare cadru didactic, implicat în procesul de predare la programele de master evaluate, își asigură pe deplin cu suport metodico-didactic disciplina sa. În perioada de referință au fost publicate 49 de lucrări metodico-didactice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului			
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat		
			A	B	
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	1	1	
			A	B	
Puncte tari	ASEM monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic de la programele de master MM și LSCM.				
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

5.2.3. Evaluarea personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul educației. 2. Procedura PP 6.2. Resurse umane al Sistemului de Management al Calității. 3. PP 7.5.1. Contrlul furnizării serviciilor. 4. FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului. 5. PP 8.2.1./1 Evaluarea satisfacției beneficiarului. 6. CSA 8.2.1. Chestionar pentru evaluarea calității predării. 7. Regulamentul privind evaluarea performanțelor cadrelor științifico-didactice și didactice, aprobat de Senatul ASEM, proces-verbal nr.9 din 24.04.2019. 8. Raport anual despre performanța cadrelor didactice departamentul „Marketing și Logistică”, 2019-2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ASEM identifică competențele necesare pentru personalul care desfășoară activități ce influențează calitatea serviciilor educaționale în Fișele postului, regulamentele și procedurile interne. Mecanismul de evaluare a personalului academic implicat la programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” se realizează periodic și presupune: evaluarea periodică a lui în cadrul concursului de ocupare a posturilor; evaluarea personalului de către șeful departamentului; evaluarea de către masteranzi. Evaluarea se efectuează prin intermediul chestionării. Rezultatele chestionării sunt analizate și discutate la ședințele departamentului. Monitorizarea și evaluarea pe parcursul anului de studii a personalului didactic implicat la programele de master, se realizează conform procedurilor stabilite de către Managementul Calității al ASEM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	ASEM are un sistem de evaluare a cadrelor didactice bine stabilit și funcțional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul cu privire la știință și inovare (Lege nr. 259-XV din 15.07.2004). 2. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016). 3. Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2018-2022, aprobat la data de 28.03.2018, Proces verbal nr. 6 . 4. Strategia de dezvoltare a personalului ASEM.
--	---

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
				ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	
		5. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016).			
		6. Regulamentul privind evaluarea performanțelor cadrelor științifico-didactice și didactice, aprobat de Senatul ASEM, proces-verbal nr.9 din 24.04.2019.			
		7. Regulamentul de organizare și desfășurare al concursului "Profesorul anului" în ASEM, aprobat de Senatul ASEM, proces-verbal nr.2 din 30.10.2019.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă		Activitatea de cercetare științifică în cadrul este planificată și gestionată de Serviciul știință al ASEM, de Coordonatorii Profilurilor de activitate științifică, inovare și transfer tehnologic și Centrelor intercedrale de cercetare din cadrul Institutului de Cercetări Economice și Studii Europene. Planurile anuale de cercetare științifică sunt parte componentă a planurilor anuale de activitate a departamentelor, care se aprobă la începutul anului de studii în cadrul Consiliului facultății. Planul activității de cercetare și a manifestărilor științifice ale ASEM sunt aprobate anual de către Senatul ASEM. La nivel instituțional activitatea de cercetare este gestionată de Serviciul știință al ASEM, de Coordonatorii Profilurilor de activitate științifică, inovare și transfer tehnologic și Centrelor intercedrale de cercetare din cadrul Institutului de Cercetări Economice și Studii Europene. Planificarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se realizează în baza planificării individuale a cadrelor didactice. În baza acestor planuri individuale se elaborează Planul de activitate a Departamentului Marketing și Logistică, unde se descrie activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic și se elaborează "Planul manifestărilor științifice" al departamentului. Acest plan se regăsește în Planul manifestărilor științifice al ASEM-ului. Susținerea activității de cercetare științifică în ASEM are loc prin organizarea concursului anual "Profesorul anului". În baza rezultatelor acestui concurs, profesorii sunt premiați, pentru ai stimula și motiva în continuare în procesul de autoformare și formare continuă, sporirea nivelului de calitate și eficiență a activității științifico-didactice și promovarea experienței avansate și inovatoare în ASEM în concordanță cu cele mai bune practici europene în domeniu.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat		1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
				2	2
Puncte tari		Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice implicate la programele de master „MM și LSCM”, este pe primul plan. ASEM susține totalmente activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a cadrelor didactice.			
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior.(ordinal ME nr.304 din 22.04.2016). 2. Cadrul metodologic pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare în Republica Moldova (AȘM 2013). 3. Strategia de dezvoltare a personalului ASEM. 4. Strategiile/ planurile instituționale privind activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 5. Regulamentele de organizare și funcționare a structurilor de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 6. Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programele de studii Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management. 7. Raportului privind activitatea științifică și inovațională la nivel de departament Marketing și logistică. 8. Decizia nr.14 a Senatului ASEM din 21.12.2018 cu privire la "Organizarea și desfășurarea activității de cercetare în cadrul ASEM". 9. Lista Premiilor naționale obținute de personalul academic pentru rezultatele activității științifice și didactice, prezentate în anexa 5.3.2.F.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului		
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Realizarea cercetărilor științifice se efectuează pe parcursul anului prin participarea personalului academic al programelor de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” la proiecte științifice de interes național și internațional, la conferințele și manifestările științifice și transpunerea acestora în procesele didactice astfel, încât studenții să fie familiarizați cu ultimele studii, tendințe și cercetări în domeniul. În ASEM activează revistele de specialitate Economica (Acreditată cat.B) , Eastern European Journal of Regional Studies (Acreditată cat.B) , CSIE Working Papers . Personalul academic al programelor de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” este activ implicat în activitatea acestora și a altor reviste științifice. În perioada 2015-2020, rezultatele cercetării științifice a 32 de cercetători, titulari de curs la programele „Managementul Marketingului” și „Logistica și Supply Chain Management” sunt valorificate prin publicații științifice și didactice: din totalul de 247 publicații, în străinătate au fost editate 56; în reviste categoria B – 32 publicații, și alte 7 în reviste categoria C. Rezultatele cercetărilor și manifestărilor științifice sunt monitorizate pe parcursul anului și raportate în cadrul ședințelor Departamentului, în Consiliul facultății, Senat. Rapoartele anuale ale cadrelor didactice privind activitatea de cercetare stau la baza Raportului privind activitatea științifică și inovativă la nivel de departament Marketing și logistică, fiind discutate și aprobate la finele anului calendaristic, dar și universitar. Cadrele didactice implicate în proiectele de master evaluate, participă activ în proiectele de cercetare din cadrul Programelor de stat, al Organizațiilor internaționale, precum și Proiectelor destinate tinerilor cercetători. În perioada analizată cadrele didactice implicate în procesul de predare au participat la aproximativ 60 de proiecte. Rezultatele cercetărilor proprii sunt implementate în cadrul disciplinelor predate. Publicațiile cadrelor didactice sunt incluse în lista bibliografică a curriculumelor. Cercetătorii programelor de studii sunt aleși în colegiile de redacție a revistelor științifice: Economica , "Ovidius University Annals of Economics", Universitatea "Ovidius", Constanta din anul 2009 (http://stec.univ-ovidius.ro/html/anale/ENG/editorial-board/) etc. Pentru măiestrie profesională, activitate științifică și didactică prodigioasă, contribuție la formarea specialiștilor de înaltă calificare și la promovarea valorilor naționale și universale, personalul academic al programelor de studii Managementul Marketingului și Logistica și Supply Chain Management a fost apreciat de către instituțiile guvernamentale, autoritățile publice centrale, mediul de afaceri.(Belostecnic Gr., Savciuc O., Melnic I., Feuraș E., Railean E., Pîrțachi I..				
	Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat	
				A	B
		1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii;	1	3	3
				A	B
			1	1	
Puncte tari	Personalul academic implicat în programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” realizează activ activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.				
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programele de studii Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management. 2. Adeverință nr. 01/9-230 din 28.10.2019 a INCE, de confirmare a participării departamentului Marketing și Logistică la executare proiectului instituțional aplicativ 15.817.06.05A. 3. Tabelul obligatoriu 5.4. 4. Documentele care atestă susținerea tezelor de doctor/ doctor habilitat ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii. 5. Dovezile privind implementarea rezultatelor cercetării științifice și inovării ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

	6. Livrabilele rezultate din implementarea proiectelor de cercetare științifică/ comunitare realizate în cadrul programului de studii cu participarea personalului academic implicat în asigurarea programului de studii.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” sunt pe deplin corelate cu profilul de cercetare al departamentului. Tematica tezelor de master în cadrul programelor de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” este totalmente (100%) conectată la direcțiile de cercetare ale Departamentului. Cercetările personalului academic din cadrul programelor de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” sunt aplicate în procesul didactic. Potențialul științific al programele de master „Managementul Marketingului” si ”Logistica si Supply Chain Management” este constituit din 31 cercetători: 3 doctori habilitați în științe economice, 21 doctori în științe economice, 1 doctor în științe fizico-matematice; 1 doctor în științe tehnice; 1 doctor în drept. Doi membri ai departamentului, implicați în realizarea procesului de studii la programele evaluate: acad., prof, dr.hab. Grigore Belostecnic, conf.univ.,dr. Oxana Savciuc dețin dreptul de conducător de doctorat.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat				
		2	<table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td></tr></table>	A	B	2	2
A	B						
2	2						
Puncte tari							
Recomandări	De intensificat efortul asupra obținerii abilitării dreptului de conducător de doctorat, de către membrii departamentului Marketing și Logistică.						
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Planul strategic de dezvoltare ASEM 2019. - Planul strategic de dezvoltare ASEM 2020. - Regulamentul privind modul de alegere a Rectorului ASEM https://old.ase.md/files/documente/regulamente/interne/2.12_reg_alegere-rector_1.pdf. - Regulamentul cu privire la procesul de votare în cadrul concursului pentru alegerea rectorului ASEM https://old.ase.md/files/documente/regulamente/interne/2.12_reg_votare-rector1.pdf. - Regulamentul Departamentului ASEM https://old.ase.md/files/documente/regulamente/interne/2.20_reg_departament_r2.pdf - Dosar personal: Feuraș Eugenia, Slonovschi Dumitru, Cartavîh Tatiana, Boaghi Viorica, Rapcea V., Dodu-Gugea Larisa, Savciuc Oxana, Casian Angela. - Fișa postului (șef departament). - Fișa postului (laborant superior). - Structura personalului administrativ și auxiliar. - Codul Muncii al Republicii Moldova. - Regulamentul cu privire la stabilirea normativelor de personal în vederea elaborării statelor de funcții în ASEM. - Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II, în ASEM. - Regulamentul facultății Academiei de Studii Economice a Moldovei. - Vizita la Serviciul Resurse Umane ASEM. - Regulamentul-cadru al catedrei instituției de învățământ superior.
Constatări făcute în	În procesul de evaluare au fost prezentate argumentări și documente confirmative referitor la procesul de planificare și coordonare a activităților personalului administrativ și auxiliar.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B		
timpul procesului de evaluare externă	Documentele sunt întocmite în conformitate cu legislația națională în vigoare. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului se efectuează conform legislației Republicii Moldova, Codului Educației, Codul Muncii, Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, etc. Dosarele personale sunt complete (Diplome, CV, Extrase din procesele-verbale, fișa postului, documente de promovare prin concurs, cereri, contracte, etc.) și păstrate la Serviciul Resurse Umane ASEM (fapt confirmat prin vizită din 24.02.2021). ASEM dispune de o Strategie de dezvoltare a personalului .			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1	
Puncte tari	Instituția aplică diverse metode de promovare a personalului administrativ și auxiliar.			
Recomandări	Unele documente (Diplome, CV, Lista publicațiilor recente etc.) sunt păstrate la departament responsabil de programul de studii. Aceste documente pot fi dublate și/sau arhivate în dosarele personale păstrate la Serviciul Resurse Umane ASEM.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii (Anexa nr. 6.2.1.F Suprafața Bloc F; Anexa nr. 6.2.1.A Suprafața bloc A; Anexa nr. 6.2.1.B Suprafața bloc B; Anexa nr. 6.2.1.C Suprafața bloc C; Anexa nr. 6.2.1.E). 2. Analiza suprafețelor. 3. Planurile spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studii. 4. Planul privind dezvoltarea spațiilor destinate procesului de studii și de cercetare cu referire la programul de studii. 5. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3966, valabilă până la 27.10.2022. 6. 6. Vizita Blocului A, B, C, F.																			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei s-a constatat: Departamentul Marketing și Logistica este localizat în blocul A al ASEM, bir. 401, 402, 403. Procesul educațional se desfășoară în blocul de studii nr. F. Masteranzii beneficiază de 14 săli de laboratoare de informatică dotate cu câte 10 calculatoare, 30 săli de studii echipate cu proiectoare, cabinete metodice ale departamentelor de profil, 5 săli de lectură, o sală multimedia dotată cu 62 calculatoare cu acces la Internet, Biblioteca Științifică a ASEM; Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră (CMPC) ș.a.. De asemenea ASEM dispune de spații cu destinație socială, necesare bunei funcționari a instituției de învățământ (cantine, serviciul medical, serviciul de consiliere profesională, spații cu calculatoare conectate la Internet, ș.a.). Procesul de studii la programele de studii se realizează în a doua parte a zilei. Grupele academice nu depășesc numărul de 30 de studenți. Numărul de locuri din sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea grupelor academice. ASEM asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <table><tr><td>Normativ conform standardelor</td><td>Nr. de săli</td><td>Suprafața totală, m2</td><td>Suprafața per student, m2</td></tr><tr><td>Săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m2</td><td>10 (50 m2 și mai mari)</td><td>1015,5</td><td>16,93*</td></tr><tr><td>Săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m2</td><td>20 (pînă la 50 m2)</td><td>900</td><td>15*</td></tr><tr><td>Laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m2</td><td>14 săli laboratoare</td><td>571</td><td>9,52*</td></tr></table>				Normativ conform standardelor	Nr. de săli	Suprafața totală, m2	Suprafața per student, m2	Săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m2	10 (50 m2 și mai mari)	1015,5	16,93*	Săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m2	20 (pînă la 50 m2)	900	15*	Laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m2	14 săli laboratoare	571	9,52*
Normativ conform standardelor	Nr. de săli	Suprafața totală, m2	Suprafața per student, m2																	
Săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m2	10 (50 m2 și mai mari)	1015,5	16,93*																	
Săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m2	20 (pînă la 50 m2)	900	15*																	
Laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m2	14 săli laboratoare	571	9,52*																	
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat																
				A	B															

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B		
de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	1	1	1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	1	A 1	B 1
Puncte tari	ASEM dispune de spații adecvate atât pentru procesul de studii, cât și pentru alte destinații sociale.			
Recomandări	Finisarea procesului de reparații a spațiilor de studii și de cercetare din Blocul B.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Dotarea spațiilor de studii și de cercetare conform normelor sanitare (în contextul pandemiei COVID 19).			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista mijloacelor tehnice disponibile pentru procesul de studii și administrare (ex.: audio, video, tehnică de calcul), software specializate, auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii. 2. Dovezile de corespundere și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare cu referire la programul de studii cu cerințele de securitate a muncii. 3. Planul de dezvoltare a spațiilor educaționale, aprobat la ședința CDSI, 28.03.2018, proces-verbal nr.8. 4. (https://old.ase.md/files/documente/regulamente/interne/1.2_plan_stragic_2022.pdf). 5. Vizita Blocului A, B, C, F.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dotarea cu ASEM cu resurse materiale și de învățare este suficientă și bine expusă. Masteranzilor li se oferă accesul liber la resurse informaționale, educaționale și de cercetare 5 zile pe săptămână, iar în perioada elaborării tezei de master - 7 zile pe săptămână, între orele 8.00-19.00. Accesul în toate spațiile educaționale și de cercetare se face în baza carnetului de masterand. În laboratoarele de tehnologii informaționale masteranzii au la dispoziție calculatoare moderne conectate la rețeaua internă și la rețeaua globală Internet. Mijloacele tehnice disponibile pentru procesul de studii și administrare au fost prezentate. ASEM dispune de un Plan de dezvoltare a spațiilor educaționale.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A 2	B 2
Puncte tari	Echipamentul și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.			
Recomandări	Dotarea laboratoarelor cu materiale didactice/consumabile. Instruirea continuă a personalului administrativ, didactic și auxiliar referitor la utilizarea tehnologiilor informaționale. Promovarea creșterii accesului masteranzilor la resurse informaționale și de cercetare. Realizarea acțiunilor pentru asigurarea securității în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Asigurarea disciplinelor de publicații didactice. 2. Tipuri de resurse incluse în Fondul Bibliotecii Electronice. 3. Lista de Baze de date de reviste științifice. 4. Regulamentului de organizare și funcționare. 5. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice ASEM (2017-2020). 6. Pagina electronică a bibliotecii http://lib.ase.md/ . 7. Catalogul electronic http://primo.libuniv.md/ . 8. Revista economică https://old.ase.md/publicatii/revista-economica.html . 9. Vizita bibliotecii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Biblioteca Științifică a ASEM funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare , aprobat la 29.06.2016 și Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice ASEM (2017-2020) și are misiunea de a contribui la dezvoltarea învățământului universitar și științei economice prin satisfacerea deplină a necesităților informaționale complexe ale studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și altor categorii de utilizatori. Biblioteca ASEM menține un site http://lib.ase.md/ . Biblioteca ASEM deține în structură 4 săli de lectură, un centru de împrumut, Centru Multimedia, Centru de Informare al Uniunii Europene (EUI) și Centru de Informare Publică a Băncii Mondiale. Sălile de lectură au o capacitate totală de 385 locuri. Sălile de bibliotecă sunt conectate la rețeaua Internet. Publicul utilizator are acces la catalogul on-line de la toate posturile de lucru, 6 posturi ale bazei de date „Legislația Republicii Moldova”, 78 posturi de lucru pentru bazele de date on-line de reviste științifice, abonate anual de instituție. Biblioteca dispune de 24 abonamente de periodice (în format tipărit), iar în total colecția de reviste științifice tipărite constituie 20506 unități.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil masteranzilor și personalului academic.		
Recomandări	Continuarea dotării fondului bibliotecii cu abonamente periodice și reviste științifice recente.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Suportul curricular la programul de studii (Tabel 6.1). 2. Planul de învățământ al programului de studii „Managementul marketingului, Logistica și supply chain management”. 3. Suport curricular fizic. 4. Resurse informatice. 5. Publicații metodicodidactice ale profesorilor departamentului, a. 2015-2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Informația prezentată referitor la asigurarea și accesul studenților la suportul curricular este suficientă. Procesul asigurării și accesului studenților la suportul curricular se realizează prin acordarea fiecărui student accesului la rețeaua intranet universitară sau prezentarea informației în format fizic la departament sau bibliotecă, sau profesori. Departamentul dispune de 49 lucrări metodicodidactice, inclusiv manuale, note de curs, ghiduri metodice ș.a., dintre care 7 au efectuat titularii departamentului de profil. Pentru toate unitățile de curs din planul de studii au fost elaborate standarde curriculare. Suportul curricular în format electronic este accesibil prin aplicația MOODLE.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat
			A 3
Puncte tari	Programele de studii sunt asigurate cu suport curricular accesibil masteranzilor (în format fizic și/sau digital).		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

	Pentru toate unitățile de curs din planul de studii de la ambele programe de master au fost elaborate suporturi curriculare.
Recomandări	Plasarea tuturor materialelor metodico-didactice pe platforma MOODLE.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Costul instruirii unui masterand (Anexa nr. 6.3.1.1). 2. Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020). 3. 3. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru programul/ grupul de programe de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sursele de finanțare sunt alocațiile bugetare destinate procesului educațional și sursele proprii acumulate din taxele de studii și alte servicii cu plată, darea în arendă a încăperilor nefolosite și din dobânzile acumulate din soldurile bănești disponibile în contul bancar al instituției. Volumul alocațiilor din bugetul de stat asigură acoperirea cheltuielilor în perioada anilor 2015-2019 în mediu cu 53,3% din total cheltuieli (pentru anul 2019 – cu 66,5%).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Majorarea volumului de fonduri destinate programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013). 2. Hotărârea cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr.1009 din 01.09.2006). 3. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001). 4. Regulamentul privind taxele de studii în ASEM; 5. Decizia CDSI (https://old.ase.md/conducere/consiliu-dezvoltare/decizii-consiliu-dezvoltare.html#14-11-2015). 6. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în Academia de Studii Economice din Moldova.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mărirea taxei este aprobată prin Decizia CDSI și la moment pentru învățământ cu frecvență constituie 9200 lei și 6900 lei pentru cel cu frecvență redusă. Procedurile de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material în cadrul ASEM se realizează în baza Hotărârii cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar, și a Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în Academia de Studii Economice din Moldova. Bursele de studii se fixează de două ori pe an, în funcție de rezultatele academice ale studenților, în baza ordinului rectorului. Există și alte forme de sprijin material pentru studenți. Lista studenților candidați la locurile cu finanțare bugetară se completează în ordinea descrescătoare a mediei de concurs.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari	Pe lângă burse, există și alte forme de sprijin material pentru masteranzi.		
Recomandări	Diminuarea volumului taxelor de studii și al altor servicii cu plată.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Exemplu de Cerere de acordare a locului de cazare în cămin. - Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea de Guvern nr. 74 din 25.01.2007). - Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studențească (Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014). - Regulamentul intern privind organizarea și funcționarea căminelor studențești ASEM și CNC. - Decizia CDSI al ASEM referitor la taxa de cazare; - Vizita Căminelor nr. 2 și 1.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ASEM dispune de 6 cămine studențești. Căminele sunt dotate cu bucătării, încăperi amenajate cu lavoare, băi și spălătorii, săli pentru meditații. Masteranzii sunt asigurați cu inventar și mobilier conform normelor sanitare. Căminele sunt încălzite centralizat, sunt asigurate cu apă potabilă și apă caldă, care permite întreținerea lor într-o stare sanitară satisfăcătoare, creând condiții adecvate de trai. Sălile de meditații sunt conectate la rețeaua Internet. Distribuirea spațiului locativ din căminele ASEM și asigurarea studenților cu cămin se realizează în baza Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, Regulamentul autogovernanță studențească și a Regulamentului intern privind organizarea și funcționarea căminelor studențești ASEM și CNC. Cazarea în căminele ASEM este organizată de comisiile de cazare care repartizează locurile în baza cererilor primite de la studenți. Cererile și actele depuse sunt examinate de Subcomisia respectivă, după ultimul examen în termen de două săptămâni. Taxa de cazare pentru masteranzii care își fac studiile cu finanțare de la bugetul de stat constituie 312,5 lei pe lună. În perioada 2015-2020 au fost asigurați cu cămin toți studenții ASEM de la ciclul II.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	În ultimii ani de studii (2015-2020) au fost asigurați cu cămin toți studenții ASEM de la ciclul II.		
Recomandări	Perfecționarea condițiilor de trai și agrement în căminele ASEM. Crearea condițiilor adecvate de trai pentru studenții cu necesități speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000). - Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007). - Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”.
--	--

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
				ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	
	4. Strategia informatizării ASEM pentru perioada 2010-2015 aprobată în ședința Senatului ASEM din 24 decembrie 2009. 5. Planul strategic de dezvoltare pe anii 2018 – 2022 aprobat la ședința Senatului ASEM din 28 martie 2018. 6. Sistemul educațional Moodle ASEM. 7. Structurarea informației în bazele de date în sistemul informatic al ASEM. 8. Lista sistemelor informatice utilizate în cadrul procesului didactic din ASEM. 9. Proces-verbal nr.3 aprobat la ședința Senatului din 24 decembrie 2014. 10. Baza de date a personalului științifico – didactic și didactic al ASEM. 11. Baza de date personală a reușitei.				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, conform Legii privind accesul la informație, Legii comunicațiilor electronice, Strategiei naționale de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”, care au fundamentat Strategia informatizării ASEM pentru perioada 2010-2015 și Planul strategic de dezvoltare pe anii 2018-2022. Instituția dispune de site, informația necesară fiind plasată pe pagina web a școlii masterale și pe pagina web a departamentului. Pe site-ul ASEM sunt informații referitoare la calendarul universitar, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, centrele de cercetare, revista editată, baza legislativă internă: toate regulamentele ASEM cu privire la organizarea studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, evaluarea activității de învățare, promovarea anului de studii, prevenirea plagiatului, cerințele față de stagiul de practică, teza de master, etc. Informația este structurată în baze de date și sunt utilizate mai multe sisteme informatice, conform Listei sistemelor informatice utilizate în cadrul procesului didactic din ASEM, și Structurării informației în bazele de date în sistemul informatic al ASEM. Instituția dispune de baza de date personală a reușitei, unde fiecare masterand are acces.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;			Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
				2	2
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011); 2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017); 3. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în sistemul informațional, aprobat la ședința Senatului din 25 martie 2015; 4. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale angajaților ASEM, aprobat la ședința Senatului din 25 martie 2015; 5. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale studenților, aprobat la ședința Senatului din 25 februarie 2015; 6. Baza de date a personalului științifico-didactic și didactic al ASEM.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de mai multe baze de date funcționale, plasate pe diferite servere, care au fost create și sunt gestionate având în vedere Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011), Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017), dar și un șir de regulamente interne, și conțin informații despre: planul de învățământ, datele personale ale studenților, reușita studenților, temele tezelor de master ale studentului și conducătorii științifici, locul practicii de licență și conducătorul practicii, înmatriculările, transferurile și exmatriculările studenților. Instituția dispune de servere, unde sunt create conturi pentru profesori, angajați și toți studenții ciclului II, folosind datele din baza Admiterea, serverele ASEM sunt securizate prin limitarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

	accesului pe baza firewall-ului și alte măsuri de protecție efective, iar accesul la baza de date a studenților și angajaților programului de studiu de master este securizat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Implementarea mai largă serviciului "Cloud storage" pentru mai multe categorii de utilizatori.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Pagina web a ASEM, a Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business. - Pagina web a ASEM a departamentului de profil.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de site, informația necesară fiind plasată pe pagina web a școlii masterale și pe pagina web a departamentului. Pagina web a instituției este împărțită în următoarele 8 secțiuni principale: • prezentare, • conducere, • studii, • subdiviziuni, • cercetare, • relații internaționale, • student ASEM. Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de master disponibil pe site-ul instituției de învățământ are caracter complet, este actualizat și accesibil, reflectând informații detaliate și date precise despre procesul educațional începând de la admiterea la studii și până la angajabilitatea și evoluția profesională a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Pagina web a ASEM este complexă și accesibilă, fapt ce permite găsirea informațiilor de interes public necesare tuturor.		
Recomandări	Plasarea tuturor informațiilor de pe pagina web veche, pe pagina nouă a instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Ordinul nr. 748 din 12.07.2013 Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studii. Informația este plasată pe site, pe pagina departamentului, expediată prin email, telefon, ședințe informative, sau pe pagina facebook ASEM. Instituția dispune de pagina web a departamentului, unde sunt plasate informații și date, despre calificările, programul de studii, personalul didactic și de cercetare, și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți. Informația cu privire la distribuirea locurilor bugetare, cît și burselor se face conform Legislației în vigoare, și plasată pe panoul de avize.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat A 2 B 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Sistemul de Management al Calității. 2. Procedura PP 7.5.1 Controlul Furnizării Serviciului. 3. Procedura PS 8.5.2 Acțiuni Corective. 4. Curriculumul universitar la unitatea de curs/modul (model tipizat), a fost aprobat în ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de de Sistemul de Management al Calității, implementat începînd cu anul 2008: pentru asigurarea calității conform procedurilor de sistem și de proces ale managementului calității. Instituția realizează monitorizarea a ofertei educaționale și a programului de studii, conform procedurii PP 7.5.1 Controlul Furnizării Serviciului, prin activități sistematice de evaluare periodică.: autoevaluare, monitorizare și evaluare din partea colegilor, monitorizare și evaluare din partea superiorilor, iar pentru eliminarea cauzelor apariției neconformităților, se aplică procedura PS 8.5.2 Acțiuni Corective. Instituția revizuieste periodic programele de studii "Managementul marketingului" și "Logistică și Supply Chain Management" în baza solicitărilor angajatorilor, evaluării planului de învățământ, curriculum-urilor și altor produse curriculare prin prisma cercetărilor în domeniu, cerințelor în schimbare ale societății, volumului de muncă al studenților, precum și al parcursului educațional și succesului acestora, eficacității procedurilor de evaluare a studenților, așteptărilor, nevoilor și satisfacției studenților în raport cu programul de studii, mediului de învățare și a serviciilor de susținere pentru studenți și adecvării acestora scopului programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția dispune de Sistemul de Management al Calității din ASEM, care este certificat în conformitate cu Standardul Internațional ISO 9001:2008. Instituția dispune de Sistemul de Management al Calității din ASEM, care este certificat de o organizație internațională specializată: AJA Registrars Europe.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului. 2. Decizia nr. 2/6 a Senatului ASEM din 7 mai 2014. 3. CCP 8.2.1/1 Chestionar pentru evaluarea calității predării. 4. Proces-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM din 21.06.2019. 5. Proces-verbal nr. 3 al departamentului “Marketing și Logistică” din 28 noiembrie 2019. 6. Bilet de examinare finală la disciplina “Marketing Strategic”. 7. REG. 0. PPS Regulament privind prevenirea plagiatului în rândul studenților/masteranzilor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de mecanisme complexe de monitorizare a proceselor de predare – învățare – evaluare, care sunt aplicate consecvent și se realizează prin autoevaluare, evaluarea din partea studenților, evaluarea din partea colegilor și șefilor. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate și comunicate beneficiarilor. Instituția utilizează instrumente de evaluare: FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului, rapoarte la Senat, rapoarte ale Consiliului Coordonator, rapoarte la ședințele departamentelor, care se realizează sistematic. Instituția analizează complex rapoartele și în caz de necesitate se stabilesc acțiuni corective pentru eliminarea cauzelor apariției neconformităților, conform procedurii PS 8.5.2. Acțiuni Corective. Politicile pentru asigurarea calității sunt promovate inclusiv și prin implementarea sistemului antiplagiat pentru verificarea tezelor de master, conform REG. 0. PPS Regulament privind prevenirea plagiatului în rândul studenților/masteranzilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Procesele de predare – învățare – evaluare sunt monitorizate prin aplicarea modelului „evaluarea la 360 de grade”. Instituția aplică chestionarea sistematică, la finele fiecărei discipline, atât de către masteranzi cât și de fiecare profesor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului. 2. Procedura PP 7.5.1 Controlul Furnizării Serviciului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii, care conformitate cu procedura de proces PP 7.5.1 Controlul furnizării serviciului se realizează de fiecare cadru didactic și se documentează în FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului. Rezultatele autoevaluărilor cursurilor sunt evaluate în cadrul ședințelor departamentelor, la care sunt discutate aspectele pozitive și negative, precum și recomandările privind îmbunătățirea calității predării. Măsurile de îmbunătățire sunt implementate conform planului de acțiuni elaborat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. CCP 8.2.1/1 Chestionar pentru evaluarea calității predării. 2. Proces-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Coordonator al Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business al ASEM din 21.06.2019. 3. Anexa la raportul de practică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția aplică evaluarea programului de studiu de toate categoriile de beneficiari, prin următoarele metode: evaluări anuale a calității predării, prin chestionarea studenților cu aportul ȘMEEB, chestionarea angajatorilor, chestionarea absolvenților, stabilirea gradului de satisfacție a studenților și a cadrelor didactice. Rezultatele obținute sunt luate în considerație la îmbunătățirea programelor de studii evaluate, prin implementarea acțiunilor corective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Implimentarea chestionării angajatorilor în regim online.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Hotărârea Guvernului Nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar de stat, cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19. 2. REG.0.MATP Regulament de monitorizare a angajabilității și a traseului profesional al absolvenților ASEM, aprobat la ședința Senatului ASEM din 02.11.2016. 3. Sondajului „Angajabilitatea absolvenților ASEM”. 4. Sondajul „Insertia pe piața muncii a absolvenților ASEM”. 5. Sondajului „Cariera profesională a absolvenților ASEM”. 6. Decizia nr. 3/5 a Senatului ASEM din 30 martie 2016. 7. Rezoluția adoptată de membrii atelierului de lucru “Angajabilitate și carieră: Indicatori de calitate a studiilor superioare”. 8. Invitație de participare la atelierul de lucru “Angajabilitate și carieră: Indicatori de calitate a studiilor superioare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților, care sunt stipulate în Regulamentul de monitorizare a angajabilității și a traseului profesional al absolvenților ASEM. Instituția efectuează monitorizarea instituțională a angajării este în baza sondajului „Angajabilitatea absolvenților ASEM”, la care participă absolvenții imediat după obținerea diplomelor și „Insertia pe piața muncii a absolvenților ASEM”, la care participă absolvenții peste 6 luni de la obținerea diplomei, iar monitorizarea evoluției profesionale a absolvenților are loc în baza sondajului „Cariera profesională a absolvenților ASEM”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția dispune de Centrul de Ghidare în Carieră.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

	Instituția aplică chestionare complexe în vederea evidenței angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Ghidare în Carieră al ASEM, aprobat la ședința Senatului din 25.02.2015. 2. Ghid metodologic de creare și funcționare a Centrului Universitar de Ghidare și Consiliere în Carieră. 3. Chestionar „Insertia pe piața muncii a absolvenților ASEM”. 4. Chestionar „Cariera profesională a absolvenților ASEM”. 5. Chestionar „Cum sunt percepuți tinerii specialiști de către angajatori”. 6. Raport despre Activitatea Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră al ASEM, anul universitar 2019-2020. 7. Dispoziție de evaluare a competențelor practice a masteranzilor în perioada 01-09 noiembrie 2019.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Obiectivul de orientare profesională și sporire a competitivității absolvenților pe piața muncii este realizat de o subdiviziune specializată: Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Ghidare în Carieră al ASEM, prin: acordarea de consultații la solicitarea studenților/absolvenților; organizarea de întâlniri cu specialiști din domeniu; difuzarea informației despre traininguri / seminare / workshopuri / programe extracurriculare oferite de ASEM și alte organizații care au ca obiectiv dezvoltarea profesională și personală; prin organizarea târgurilor de joburi; consilierea și organizarea trainingurilor tematice în scrierea CV-lui, a scrisorilor de intenție etc.; consilierea pentru găsirea unui loc de muncă – departamentul inițiază și încheie acorduri cu companiile în vederea asigurării cu locuri de practică a studenților, organizează întâlniri cu reprezentanții companiilor pentru a facilita găsirea unui loc de practică; consiliere și suport în activitatea antreprenorială. Rata angarării la anul 2 de studiu este 100%. Rata angajării absolvenților 2020 ai programului de studii "Managementul marketingulu atestă o angajabilitate care poate fi descrisă de următorii indicatori: din 18 persoane conform listei, 17% nu au răspuns la telefon, 11% lucrează în alt domeniu (IT, Credite), 5% nu sunt angajați, iar restul 67% conform specialității, prin urmare, putem concluziona că angajabilitatea la specialitățile menționate este de circa 2/3. Rata angajării pentru absolvenții 2016 la programul de studii "Logistică și Supply Chain Management" poate fi descrisă de următorii indicatori: rata angajării la momentul înmatriculării – 60%, rata celor angajați în timpul studiilor – 22%, rata celor ce speră să se angajeze după absolvire – 18%, iar în luna octombrie 2020 în vederea evaluării gradului lor de angajare, s-a constatat că din totalul de 10 persoane absolvente, 2 nu au răspuns la telefon, 6 lucrează în domeniul de specialitate, iar 2 în alt domeniu, economic.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1	1
			A	B
1	1	1		
Puncte tari	Instituția realizează un număr mare de activități de orientare profesională. Instituția dispune de un Incubator de Afaceri.			
Recomandări	Elaborarea bazelor de date a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B	

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dispoziția nr. 503 din 27.11.2014. 2. PV nr .4 din 2018 de aprobare a planului de acțiuni (disciplina Managementul Marketingului); 3. Manualul Sistemului de Management al Calității. 4. Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii de master bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora (Ordinul MECC nr. 569 din 15.12.2017).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ASEM reacționează la dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Actele normative, regulamentele-cadru ș.a. documente regulatorii emise de Ministerul de resort, în dependență de domeniul de responsabilitate sunt transmise către prorectori, iar aspectele legate de implementarea prevederilor actelor normative sunt discutate la Consiliul de Administrație al ASEM. Propunerile de modificare a proiectelor actelor normative sunt examinate și aprobate de către Senatul ASEM. ASEM ține cont permanent de Recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior, stabilite prin Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedura PS_8.2.2. Audit intern. 2. Fișa de evaluare. 3. Plan audit 2019. 4. Raport audit intern. 5. Procesul-verbal nr. 11 al departamentului „Marketing și Logistică” din 13 iunie 2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În perioada de referință nu a fost efectuată o evaluare externă a programelor de master de către ANACIP/ ANACEC. Totodată, pe parcursul ultimilor 5 ani, în cadrul ASEM a fost supuse evaluării externe programele de studii de la domeniul Drept. În baza recomandărilor parvenite de la ARACIS și EKKA a fost elaborat un plan de acțiuni pentru ameliorarea serviciilor educaționale oferite. În vederea evaluării eficacității și funcționalității sistemului de management al calității, anual în ASEM se efectuează Auditul intern. Conform rezultatelor auditului a fost întocmit Raportul de audit RAI 8.2.2. SMC implementat în ASEM conține toate procedurile necesare pentru examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACIP și a altor Agenții de Asigurare a Calității, precum și de implementare a măsurilor privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	Nu se aplică.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat A B
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. Instituția, în activitatea sa, respectă cerințele cadrului juridic-normativ. Instituția dispune de strategii, politici și management intern al calității. Programul este orientat spre cerințele pieței forței de muncă. Obiectivele programelor de studii corespund cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției. La general, ASEM și Școala Masterală de Excelență în Economie și Business organizează și aplică eficient sistemul de management al calității. Cadrele didactice participă în varii activități peste hotare, precum și organizează activități de internaționalizare a programelor de studii.
2. Programele de studii superioare de master sunt proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ al Republicii Moldova, documentele interne ale ASEM privind inițierea, proiectarea și aprobarea programelor de master. Programele de master conține elementele proiective și structurale prevăzute de cadrul normativ în vigoare. Misiunea, obiectivele și finalitățile programelor sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției. Programele reflectă necesitățile actuale ale pieței muncii și au un impact pozitiv asupra dezvoltării sociale și economice a domeniului.
3. Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt conforme cadrului legislativ-normativ al Republicii Moldova și actelor normative instituționale în vigoare pentru perioada evaluării (Planului-cadru pentru studii superioare, Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, Regulamentului de organizare a studiilor în ASEM în baza SNCS). Analiza rezultatelor chestionării reflectă un nivel înalt de apreciere a calității studiilor și nivel înalt al satisfacției studenților. Aceeași apreciere au dat-o și absolvenții în cadrul interviului. Metodele de predare-învățare centrate pe student și sunt specificate în documentele instituționale (curricula, proceduri interne etc.). ASEM utilizează MOODLE și Intranet. TIC se utilizează la 100% din disciplinele de studii la programe. Baza tehnico-materială este dezvoltată, dotarea tehnică suficientă pentru informatizarea completă a procesului de predare-învățare.
Organizarea stagiilor de practică la programe este dirijată de Școala Masterală de Excelență în Economie și Business. Susținerea rezultatelor stagiilor de practică se realizează în prezența unei comisii stabilite prin Dispoziția Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business. Procesul de evaluare a stagiilor de practică este transparent și clar. Acordurile de colaborare sunt numeroase (91 acorduri încheiate de ASEM). Cereri de contestare a rezultatelor evaluării nu au fost depuse. Se utilizează sisteme antiplagiat.
4. Procesele interne referitoare la admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student sunt bine definite, documentate și transparente. Oferta educațională este inclusă în Obiectivele specifice din Planul strategic de dezvoltare al ASEM, în care sunt clar descrise acțiunile necesare de realizat în vederea atingerii obiectivelor stipulate. Se atestă o implicare activă a studenților în acțiunile de promovare a programelor de studii. Sunt necesare acțiuni concrete ale instituției în vederea reducerii ratelor de abandon și de exmatriculare.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii "Managementul Marketingului" și "Logistică și Supply Chain Management" se realizează de către ASEM în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
Ponderea personalului academic care dețin titluri științifice/didactice, calificarea respectivă și asigură predarea cursurilor teoretice la programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” constituie 100%.
ASEM depune un efort considerabil în dezvoltarea personalului academic, prin intermediul organizării diferitor măsuri științifice, realizarea stagiilor, motivării acestora, etc. ASEM are un sistem de evaluare a cadrelor didactice bine stabilit și funcțional.
6. Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la ASEM se realizează în strictă conformitate cu legislația în vigoare. ASEM are în dotare: de săli de laboratoare de informatică, săli de studii, cabinete metodice ale departamentelor de profil, săli de lectură, o sală multimedia, Bibliotecă, precum și de spații cu destinație socială (cantine, serviciul medical, serviciul de consiliere profesională, spații cu calculatoare conectate la Internet, ș.a.). Studenții au acces liber la resurse informaționale, educaționale și de cercetare. Fondul bibliotecar este dotat corespunzător, dezvoltat periodic, fiind accesibil în format fizic și electronic. Peste 90% din suportul curricular este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Suportul curricular în format electronic este accesibil prin



aplicația MOODLE. Cheltuielile sunt planificate și gestionate la nivel centralizat. Volumul alocațiilor din bugetul de stat asigură acoperirea cheltuielilor în mediu cu 53,3% din total cheltuieli. Procedurile de stabilire a taxelor de studii sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Distribuirea spațiului locativ din căminele ASEM se realizează în baza Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor. În perioada (2015-2020) au fost asigurați cu cămin toți masteranzii ASEM de la ciclul II.

7. ASEM asigură colectarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități. Instituția utilizează Moodle.
8. Pagina web a ASEM este complexă și accesibilă, fapt ce permite găsirea informațiilor de interes public necesare tuturor. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii este asigurată.
9. Instituția dispune de Sistemul de Management al Calității din ASEM, care este certificat în conformitate cu Standardul Internațional ISO 9001:2008 și Sistemul de Management al Calității din ASEM, care este certificat de o organizație internațională specializată: AJA Registrars Europe. Procesele de predare – învățare – evaluare sunt monitorizate prin aplicarea modelului „evaluarea la 360 de grade”. Instituția aplică chestionarea complexă în vederea evidenței angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților. Instituția realizează un număr mare de activități de orientare profesională.
10. ASEM execută și monitorizează dispozițiile și recomandările MECC și a altor ministere de resort. Actele normative, regulamentele-cadru ș.a. documente regulatorii, în dependență de domeniul de responsabilitate sunt transmise către prorectori, iar aspectele legate de implementarea prevederilor actelor normative sunt discutate la Consiliul de Administrație al ASEM.

Puncte tari (programele Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management):

- Continuitatea programului de studii la cele trei cicluri: Licență, Master, Doctorat.
- Reflectarea corespunzătoare și foarte bine structurată a cadrului legislativ pe site-ul ASEM.
- Existența Planului de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a ASEM.
- Organizarea și aplicarea eficientă a sistemului de management al calității la nivel instituțional și la nivel de Școală Masterală de Excelență în Economie și business.
- Proiectul ERASMUS „Sporirea nivelului de internaționalizare a învățământului superior din Republica Moldova”.
- Activism al cadrelor didactice în domeniul internaționalizării programelor de studii.
- Se respectă ierarhia instituțională în procesele operaționale referitoare la proiectarea programului de studii.
- Studenții au evidențiat flexibilitatea și actualitatea programului de studii.
- Participarea ASEM la derularea Tuning project EU.
- Misiunea, obiectivele și finalitățile programului inițiat sunt în concordanță cu strategiile și politicile naționale din domeniile educației și al economiei și sunt aliniate cu strategia universității.
- Continuitatea logică a unităților de curs din planul de învățământ, ciclul I Licență spre ciclul II, Master (extinderea optimă a cunoștințelor din domeniul de studiu).
- Comunicarea fructuoasă cu angajatorii în procesul de revizuire a planurilor de învățământ.
- Feed-back-ul pozitiv din partea absolvenților programului de studii.
- Existența în cadrul ASEM a procedurii de proces aferente controlului realizării serviciului.
- Prezența tuturor componentelor în curricula necesare informării studenților despre unitatea de curs
- Acces larg la conținutul curricular prin intermediul platformei Moodle.
- Accent pe aplicativitate remarcat de studenți.
- Implicarea în activitățile ce țin de relevanța programului de studii a Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră; legături post-studii cu absolvenții ASEM pentru asigurarea relevanței programelor de studii.
- 100% cursuri amplasate pe platforme de predare; atenție sporită la nivel instituțional față de utilizarea TIC la programele de studii Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management.
- Ponderea mare (aproape absolută) a studenților antrenați în câmpul muncii.
- Promovarea „Târgurilor locurilor de muncă”; antrenarea profesională a circa 100% de studenți în activitatea practică profesională.
- Existența standardizării la nivel de Școală Masterală în organizarea și evaluarea stagiilor de practică.



- Procesul de înregistrare la concurs desfășurat online este foarte explicit și ușor de utilizat.
- Oferta educațională este inclusă în Obiectivele specifice din Planul strategic de dezvoltare al ASEM – sunt clar descrise acțiunile necesare de realizat în vederea atingerii obiectivelor stipulate.
- Implicarea activă a studenților și cadrelor didactice în acțiunile de promovare a programelor de studii
- Existența procedurii operaționale de repartizare a locurilor cu finanțare de la bugetul de stat și a celor contra taxă.
- Procese operaționale interne bine organizate și documentate.
- Diseminarea largă, echitabilă a informațiilor privind posibilitatea de realizare a mobilității academice a studenților.
- Documentarea proceselor operaționale interne relativă conferirii titlului și eliberării diplomei.
- Ponderea personalului academic care dețin titluri științifice/didactice, și asigură predarea cursurilor teoretice la programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” constituie 100%.
- ASEM depune un efort considerabil în dezvoltarea personalului academic, prin intermediul organizării diferitor măsuri științifice, realizarea stagierilor, motivării acestora, etc.
- ASEM monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic de la programele de master MM și LSCM.
- ASEM are un sistem de evaluare a cadrelor didactice bine stabilit și funcțional.
- Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice implicate la programele de master „MM și LSCM”, este pe primul plan. ASEM susține totalmente activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a cadrelor didactice.
- Personalul academic implicat în programele de studii „Managementul Marketingului” și „Logistică și Supply Chain Management” realizează activ activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.
- Instituția aplică diverse metode de promovare a personalului administrativ și auxiliar.
- ASEM dispune de spații adecvate atât pentru procesul de studii, cât și pentru alte destinații sociale.
- Echipamentul și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.
- Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil masteranzilor și personalului academic.
- Programele de studii sunt asigurate cu suport curricular accesibil masteranzilor (în format fizic și/sau digital).
- Pentru toate unitățile de curs din planul de studii de la ambele programe de master au fost elaborate suporturi curriculare.
- Pe lângă burse, există și alte forme de sprijin material pentru masteranzi.
- În ultimii ani de studii (2015-2020) au fost asigurați cu cămin toți studenții ASEM de la ciclul II.
- Pagina web a ASEM este complexă și accesibilă, fapt ce permite găsirea informațiilor de interes public necesare tuturor.
- Instituția dispune de Sistemul de Management al Calității din ASEM, care este certificat în conformitate cu Standardul Internațional ISO 9001:2008.
- Instituția dispune de Sistemul de Management al Calității din ASEM, care este certificat de o organizație internațională specializată: AJA Registrars Europe.
- Procesele de predare – învățare – evaluare sunt monitorizate prin aplicarea modelului „evaluarea la 360 de grade”.
- Instituția aplică chestionarea sistematică, la finele fiecărei discipline, atât de către masteranzi cât și de fiecare profesor.
- Instituția dispune de Centrul de Ghidare în Carieră.
- Instituția aplică chestionare complexe în vederea evidenței angajării în câmpul muncii și a evoluției.
- Instituția realizează un număr mare de activități de orientare profesională.
- Instituția dispune de un Incubator de Afaceri profesionale a absolvenților.

Recomandări (programele Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management):

- Racordarea Strategiei de dezvoltare a departamentului Marketing și Logistică și a Facultății Business și Administrarea Afacerilor la Strategia de dezvoltare a ASEM.



- Accesarea de către cadrele didactice și studenți a burselor de mobilitate academică pe termen lung.
- Continuarea implicării angajatorilor în procesul de evaluare și revizuire periodică a programelor de studii.
- Elaborarea strategiei la nivel de Departament / Facultate.
- Simetrizarea săptămânilor dedicate studiilor din calendarul academic
- Conformarea unităților de curs la componentele și regimul de obligativitate recomandate de Planul-cadru 2020.
- Actualizarea datelor din Raportul „ore contact direct / ore studiu individual”.
- Includerea unităților de curs relevante studiului despre antreprenoriat și comportamentul consumatorului.
- Ajustarea codificării disciplinelor conform normativelor în vigoare.
- Respectarea minimului curricular necesar în obligativitatea accesării cursurilor.
- Actualizarea permanentă a surselor bibliografice din curricula și includerea surselor recente și relevante din domeniu.
- Intensificarea colaborării cu beneficiarii programului de studii în vederea actualizării finalităților de studiu necesare procesului de inserție pe piața muncii a absolvenților.
- Asigurarea unui caracter sistemic procesului de chestionare a studenților și angajatorilor.
- Ajustarea prevederilor de formare a grupelor academice în dependență de cerințele pieței și bugetul instituției.
- Crearea unui plan de acțiuni concrete în vederea reducerii ratelor de abandon și exmatriculare.
- Includerea studenților întorși din mobilitate în comisii de lucru pentru perfecționarea programelor de studii și a curricula pe discipline.
- De intensificat efortul asupra obținerii abilitării dreptului de conducător de doctorat, de către membrii departamentului Marketing și Logistică.
- Unele documente (Diplome, CV, Lista publicațiilor recente etc.) sunt păstrate la departament responsabil de programul de studii. Aceste documente pot fi dublate și/sau arhivate în dosarele personale păstrate la Serviciul Resurse Umane ASEM.
- Finisarea procesului de reparații a spațiilor de studii și de cercetare din Blocul B.
- Dotarea laboratoarelor cu materiale didactice/consumabile.
- Instruirea continuă a personalului administrativ, didactic și auxiliar referitor la utilizarea tehnologiilor informaționale.
- Promovarea creșterii accesului masteranzilor la resurse informaționale și de cercetare.
- Realizarea acțiunilor pentru asigurarea securității în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor.
- Continuarea dotării fondului bibliotecii cu abonamente periodice și reviste științifice recente.
- Plasarea tuturor materialelor metodic-didactice pe platforma MOODLE.
- Majorarea volumului de fonduri destinate programului de studii.
- Diminuarea volumului taxelor de studii și al altor servicii cu plată.
- Perfecționarea condițiilor de trai și agrement în căminele ASEM.
- Crearea condițiilor adecvate de trai pentru studenții cu necesități speciale.
- Implementarea mai largă serviciului "Cloud storage" pentru mai multe categorii de utilizatori.
- Plasarea tuturor informațiilor de pe pe pagina web veche, pe pagina nouă a instituției.
- Implementarea chestionării angajatorilor în regim online.
- Elaborarea bazeor de date a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii.

Arii de îmbunătățire obligatorii (programele Managementul Marketingului și Logistică și Supply Chain Management):

- Respectarea procedurii de întocmire a Metodologiei de acumulare a minimului curricular – elaborarea de către subdiviziunea coordonatoare a programului respectiv pentru domeniul general de studiu și coordonarea de Consiliul facultății care organizează programul de master.
- Introducerea în minimul curricular necesar a unităților de curs relevante programului.
- Stagiul de practică pentru studenții ce lucrează în domeniu să includă un portofoliu simplificat al stagiului de practică (posibil, cu indicarea atribuțiilor de serviciu ale stagiului, corespunzătoare sarcinilor stagiului de practică).
- Implicarea mai activă a studenților programului de studii „Logistică și Supply Chain Management” în mobilități academice.
- Organizarea întâlnirilor studenților care au fost în mobilitatea academică cu studenții la program de studii „Logistică și Supply Chain Management” pentru impulsionearea procesului operațional de mobilitate academică outgoing și incoming.
- Dotarea spațiilor de studii și de cercetare conform normelor sanitare (în contextul pandemiei COVID 19).

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului**

ISACPSM – 17 A, ISACPSM – 17 B

În procesul de evaluare a grupului de programe de studii superioare de master s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Programul de studii Managementul marketingului, domeniul general de studiu 041 Științe economice, MP, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență.

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Programul de studii Logistica și supply chain management, domeniul general de studiu 041 Științe economice, MP, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență.

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	6,5	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	92,85	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- Acreditarea programului de studii superioare de master **Managementul marketingului**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, MP, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*;

- Acreditarea programului de studii **Logistica și supply chain management**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, MP, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ LITVIN Aurelia

Membru: _____ LISA Galina

Membru: _____ TCACI Carolina

Membru: _____ BUJOR Oleg

Membru: _____ BICEC Iuliana

Membru: _____ CRĂCIUN Liviu