	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL – 380
		Președintele comisiei de evaluare externă	Balan Stela

Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență **0910.1 Sănătate publică**, domeniul general de studiu 091 Sănătate, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, data 28.05.2021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 22-24 noiembrie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 04.10.2021, proces-verbal nr. 67.

Președinte: Balan Stela
 Membru: Uncuță Andrei
 Membru: Bucova Victoria
 Membru: Tudor Elena
 Membru: Țigănaș Odetta




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	22
Standard de acreditare 5. Personalul academic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	31
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	32
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	35
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare	36
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	36



6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	37
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	38
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	38
Standard de acreditare 7. Managementul informației	38
Criteriul 7.1. Accesul la informație	39
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	39
Criteriul 7.2. Baze de date	39
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	39
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	40
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	40
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	40
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	41
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	41
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	41
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	41
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	42
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	43
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	43
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	43
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	43
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	44
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	44
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	45
Concluzii generale	47
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	50

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului


1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta universitară, aprobată de Senat în ședința din 25.04.2019, modificată prin Actul adițional din 29.01.2020; 2. Certificatului de înregistrare a organizației necomerciale, număr de identificare de stat – CF 1007600000794, înregistrat la 31.01.2007 și eliberat la 11.01.2013; 3. Autorizația sanitară de funcționare nr. 006065/2020, eliberată la 31.07.2020; 4. Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/83 din 11.03.2021; 5. Scrisoarea MECC nr. 04/1-09/3302 din 29.06.2020 Cu privire la coordonarea Planului de învățământ la programul de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate publică și necesitatea organizării evaluării interne a calității programului nominalizat și Elaborarea RAE care va fi depus la ANACEC în vederea acreditării conform legislației în vigoare; 6. Planul strategic de dezvoltare instituțională a USMF pe anii 2021-2030; 7. Interviu cu echipa managerială a instituției; 8. Interviu cu responsabilii de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (în continuare USMF) este unica instituție de învățământ superior medical și farmaceutic de stat din RM. Instituția este o entitate cu statut juridic, dispune de autonomie universitară și activează în condiții de autogestiune, cu respectarea cadrului normativ național și instituțional.</p> <p>În baza HG nr. 482 din 28.06.2017 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior”, a fost modificată denumirea programului de studii în 0910.1 Medicină preventivă; domeniul de formare profesională 0910 Sănătate Publică; domeniul general de studiu 091 Sănătate. Specialitatea 0910.1 Medicină preventivă este un program de studii integrat cu durata studiilor de 6 ani. Denumirea actuală a programului de studii 0910.1 Sănătate Publică este în conformitate cu modificările HG nr. 482 din 12.06.2020, conform căreia a fost păstrat același cod, dar s-a modificat numărul de credite și s-a micșorat durata studiilor la 4 ani și a fost recomandată de MECC inițierea procedurii de acreditare a programului.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind funcționarea programului de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare este îndeplinit, deoarece USMF „Nicolae Testemițanu” își planifică și organizează activitățile în strictă conformitate cu legislația în vigoare, deține Autorizația sanitară de funcționare nr. 006065/2020 din 31.07.2020 și Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/83 din 11.03.2021.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității


Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul strategic de dezvoltare instituțională a USMF pe anii 2021-2030; 2. Organigrama USMF;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

instituația de învățământ	<p>3. Politica Resurselor Umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobat prin decizia Senatului nr. 6/12 din 25 iunie 2020;</p> <p>4. Strategia de fortificare a domeniului Cercetare și Inovare în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova 2020-2030, aprobat prin decizia Senatului USMF „Nicolae Testemițanu” nr. 5/1 din 28 mai 2020;</p> <p>5. Codul moral al USMF „Nicolae Testemițanu” aprobat prin decizia Senatului USMF „Nicolae Testemițanu” nr. 6 din 25 iunie 2020;</p> <p>6. Manualul de identitate vizuală a USMF „Nicolae Testemițanu”;</p> <p>7. Regulamentul privind regimul juridic al conflictelor de interese din cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”;</p> <p>8. Politica de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul Universității, aprobată la ședința Senatului proces-verbal nr. 3 din 14 mai 2015;</p> <p>9. Politica Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova privind Accesul Deschis la informație (24.03.2016);</p> <p>10. Ordinului Rectorului nr. 285-A din 06.09.2017 Cu privire la reorganizarea Departamentului Didactic;</p> <p>11. Certificat CERTIND care confirmă că USMF „Nicolae Testemițanu” are documentat, implementat și menține un SMC în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008, valabil 07.10.2013 – 06.10.2016;</p> <p>12. Certificat CERTIND care confirmă că USMF „Nicolae Testemițanu” are documentat, implementat și menține un SMC în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015, valabil 06.10.2016 – 05.10.2019;</p> <p>13. Confirmare CERTIND nr. 9300/23.11.2021 privind evaluarea USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 17-18.11.2021 pentru auditul de supraveghere programat nr. 2, conform contractului de certificare nr. 19847 RC/2019 încheiat cu CERTIND SA, România (prezentat CEE ANACEC în cadrul vizitei la instituție);</p> <p>14. Decizia Senatului USMF nr. 5/9 din 30.08.2017.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USMF a aderat la convențiile europene, asumându-și angajamentul de a se conforma la standardele și cerințele învățământului superior european, încurajând spiritul creativ și responsabilitatea fiecărui membru al comunității academice în realizarea atribuțiilor sale. Creșterea calității instituționale impune, subdiviziunilor universitare, stabilirea activităților și indicatorilor de performanță, cantitativi și calitativi pentru atingerea și realizarea obiectivelor operaționale, inclusiv a obiectivelor strategice, reflectate în Strategiile Universității. Modernizarea curriculum-ului educațional, instituirea unui sistem de evaluare a calității activității didactice, dezvoltarea potențialului academic, promovarea cercetării științifice, acordarea asistenței medicale calificate și a colaborării internaționale, sunt componentele esențiale ale reformei educaționale și instituționale.</p> <p>Pentru asigurarea calității în USMF „Nicolae Testemițanu” au fost instituite: în 2010 subdiviziunea Audit Intern; în 2017 Secția Managementul calității academice.</p> <p>În cadrul vizitei a fost prezentat Planul strategic de dezvoltare instituțională a USMF pe anii 2021-2030 și Planul de acțiuni pentru realizarea acesteia. Planul prevede strategia de dezvoltare a USMF pentru următorii 10 ani, ca domenii prioritare de dezvoltare fiind deschiderea programelor noi de studii de licență și de master, necesare astăzi pieței muncii, internaționalizarea programelor de studii, iar pentru aceasta creșterea continuă a calității procesului educațional și de cercetare, menținerea și motivarea corpului profesoral-didactic și asigurarea continuității școlilor de cercetare și predare prin atragerea tinerilor în actul de predare-cercetare-dezvoltare-inovare, dezvoltarea parteneriatelor cu organisme naționale și internaționale, cu universități de medicină și farmacie din străinătate, dezvoltarea continuă a bazei tehnico-materiale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Elaborarea și realizarea Planului strategic de dezvoltare instituțională a USMF pe anii 2021-2030 și Planului de acțiuni pentru realizarea acestuia.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității**


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Formular CCP 9.1.2 Chestionar pentru evaluarea calității predării cursului (prelegerii);2. Formular CCP 9.1.2 Chestionar pentru evaluarea calității lucrărilor practice/de laborator/seminariilor;3. Formular CEMC 9.1.2 Chestionar pentru evaluarea cursului de formare continuă (prelegeri/lucrări practice/de laborator/seminarii);4. Formular FCP 9.1.2 Fișă de înregistrare a calității predării;5. Formular FEC 8.5.1 Fișa pentru evaluarea cursului;6. Formular PIA 8.5.1 Plan individual de activitate al cadrului didactic;7. Formular RAA 8.5.1 Raport anual de activitate al catedrei;8. Formular RAA 8.5.1 Raport anual de activitate al facultății;9. Formular-tip BEA 8.5.1 Bilet de examinare;10. Formular-tip BEA 8.5.1 Biletul examenului de absolvire;11. Formular CD 8.5.1 Curriculum disciplină pentru studii universitare;12. Formular ACC 8.5.1 Anexă curriculară complementară (în baza Curriculum disciplinar – CD 8.5.1);13. Procedură de proces PP 5.0 Leadership;14. Planul de activitate a Disciplinei Igiena, Departamentul Medicină Preventivă pentru anul universitar 2020-2021, aprobat la 14.09.2020;15. Planul de activitate a Decanatului Facultății de Medicină nr.1, anul universitar 2019/2020;16. Planul de activitate a Decanatului Facultății de Medicină nr.1, anul universitar 2020/2021;17. Plan de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității Evaluare Curriculara în Medicină pentru a.u. 2020/2021;18. Planul de activitate al Consiliului de Management al Calității pentru anul universitar 2018/2019;19. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Disciplinei de Igienă, Departamentul Medicină Preventivă din 15.09.2020;20. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr.1 din 22 septembrie 2020;21. Procesul-verbal nr. 10 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară din 04.06.2020;22. Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului de Management al Calității 03.07.2020;23. Lista auditorilor interni implicați în auditarea Sistemului de Management al Calității potrivit cerințelor standardului ISO 9001:2015 în anul 2020;24. Formular FDE 9.2.2 Fișa de evaluare;25. Formular RAI 9.2.2 Raport de audit intern.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La USMF „Nicolae Testemițanu” funcționează structuri ale sistemului de management al calității la toate nivelurile și domeniile de formare. La fiecare nivel, SMC este coordonat de către managerul respectiv.</p> <p>SMC se dezvoltă continuu, redefinindu-și obiectivele în concordanță cu Strategiile instituționale. Eficientizarea managementului universitar al calității educației se realizează prin acțiuni de analiză, sinteză, evaluare conform procedurilor interne și prin implementarea/controlul implementării standardelor și normelor prevăzute în actele normative externe.</p> <p>Subdiviziunile universitate, CMC, CACEC la nivel de facultate sunt implicate atât în procesele de instruire, monitorizare, îmbunătățire continuă, precum și cele de evaluare internă a calității și de promovare a culturii calității. În acest sens, sunt realizate activități precum:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ evaluarea obligatorie a cadrelor didactice de către beneficiari (studenți, rezidenți, cursanți), de regulă la finele semestrului sau modulului, prin aplicarea on-line a chestionarului CCP 9.1.2 pentru evaluarea calității predării;✓ autoevaluare cu aplicarea formularului fișei de evaluare a cursului;✓ evaluarea de către superiori sau colegi prin completarea fișei FECD 8.5.1 pentru evaluarea cadrului didactic și științifico-didactic;✓ raportarea individuală și colectivă a activităților cu elaborarea planului individual de activitate PIA 8.5.1 la început de an universitar și elaborarea Raportului anual de activitate la nivel de catedră cât și Facultate conform formularului RAA 8.5.1;✓ evaluarea materialului didactic aplicat în procesul de instruire;✓ aprobarea testelor, cazurilor clinice și biletelor de examene, inclusiv examenul de absolvire, conform procedurilor aprobate;✓ monitorizarea și actualizarea curricula, inclusiv a listei bibliografice. <p>Anual, atât la nivel de Universitate, cât și în Facultatea de Medicină 1, se realizează auditul intern în toate domeniile de activitate. La nivel de Universitate, este numit un reprezentant al managementului pentru calitate în persoana prim-prorectorului pentru activitatea didactică, funcția</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	


	<p>de coordonator al sistemului revine Departamentului Audit Intern, care asigură:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instruirea internă a angajaților; • menținerea procedurilor; • analiza anuală a stării sistemului de calitate; • realizarea planului de acțiuni privind implementarea Strategiei de Dezvoltare a Universității. <p>Analiza eficacității SMC este realizată la intervale planificate de timp, potrivit cerințelor procedurii PP 5.0 Leadership, de regulă către finele anului calendaristic, cu raportarea rezultatelor către Senat. Cerințele SMC universitar se bazează, prioritar, pe satisfacția beneficiarilor și personalului angajat pentru îmbunătățirea continuă a serviciilor, utilizând ca elemente de intrare cerințele beneficiarilor și ca elemente de ieșire serviciile care îi satisfac. Structurile de asigurare a calității din cadrul USMF dispun de plan de activitate anual și raportează despre realizarea acestuia în cadrul ședințelor consemnate prin procese-verbale. În procesul de evaluare și colectare a datelor în anul 2020 au fost implicați 17 auditori interni ai SMC. Urmare analizei fișelor de evaluare (FDE 9.2.2) și rapoartelor de audit intern (RAI 9.2.2) prezentate de către auditorii interni al SMC s-a constatat că cerințele standardului ISO 9001:2015 sunt îndeplinite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Funcționarea subdiviziunii de Audit intern și secției de Managementul Calității Academice; Funcționarea structurilor Sistemului de Management al Calității la toate nivelurile și domeniile de formare, raportarea periodică a rezultatelor activității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hotărâre Guvernului RM nr. 56 din 27.01.2014 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior; 2. Regulament privind internaționalizarea activităților academice în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului din 18.10.2017, proces-verbal nr. 7/18; 3. Regulament privind organizarea mobilității academice în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului din 05.06.2017, proces-verbal nr. 3/5; 4. Informație privind Repartizarea cetățenilor străini, care își fac studiile în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu” (după țara de origine), anul de studii 2019/2020; 5. Lista cadrelor didactice, științifico-didactice și personal administrativ care au beneficiat de mobilitatea ERASMUS pe parcursul perioadei 2015-2020; 6. Scrisoare de confirmare a participării a 6 cadre didactice de la USMF la 2018 Global Injury and Violence Prevention Summer School (SCOPE) care a avut loc în cadrul proiectului Icreate: Injury Capacity In Research In Eastern Europe în perioada 13-19 Mai, 2018; 7. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii Programul de studii 713 Sănătate Publică și 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică, a.u. 2015/2016 – 2019/2020; 8. Acorduri interinstituționale 2019-2021 între instituțiile din Programele și Țările Partenerie Acțiunea cheie 1 - Mobilitate pentru cursanți și personal - Mobilitatea studenților și a personalului din învățământul superior, proiectul ERASMUS+ între USMF „N. Testemițanu” și Universitatea Aristotle din Thessaloniki, Grecia, Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, România, Universitatea de Medicină din Plovdiv, Bulgaria, Universitatea de Santiago de Compostela, Spania, Universitatea de Științe Medicale din Poznan, Polonia; 9. Acorduri interinstituționale 2020-2023 între instituțiile din Programele și Țările Partenerie Acțiunea cheie 1 - Mobilitate pentru cursanți și personal - Mobilitatea studenților și a personalului din învățământul superior, proiectul ERASMUS+ între USMF „N. Testemițanu” și Universitatea Saarland, Germania; 10. Agreement of Collaboration between the Public Institution <i>Nicolae Testemitanu</i> State University of Medicine and Pharmacy of the Republic of Moldova, and The University of Iowa College of Public Health Iowa City, Iowa, USA, 03.04.2021;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	<p>11. Lista rezidenților francofoni, care au beneficiat de bursele FOSFOM (Bursă de susținere în formarea medicală acordată de Universitatea Liberă din Bruxelles, stagii de specialitate de 1 an sau 2 în rețeaua spitalelor ULB), perioada 2015-2021;</p> <p>12. Orarul de studii pentru studenții anilor IV și V din Karaganda, Kazahstan, perioada 05.09.2016-29.12.2016;</p> <p>13. Orarul de studii pentru studenții masteranzi anului II, facultatea Sănătate Publică din Universitatea de Medicină din Karaganda, Kazahstan, perioada 12.09.2017-27.12.2017;</p> <p>14. Lista persoanelor din străinătate care au ținut cursuri, prelegeri, seminare de instruire la USMF "Nicolae Testemițanu", perioada 2016-2020;</p> <p>15. Lista nominală a cadrelor didactice ale USMF implicate în mobilități de predare și instruire, a.u. 2015/2016, 2017/2018, 2018/2019;</p> <p>16. Lista nominală a titlurilor onorifice <i>Doctor Honoris Causa</i>, <i>Profesor Asociat</i> și <i>Visiting Professor</i> oferite de USMF în a.u. 2019/2020;</p> <p>17. Interviu cu echipa managerială a instituției;</p> <p>18. Interviu cu responsabilii de program.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La nivel instituțional procesul de internaționalizare a învățământului medical superior a fost implementat conform punctului 3.6. din Strategia de Dezvoltare a USMF în perioada 2011-2020 și continuă să fie o prioritate conform cerințelor Strategiei noi. USMF în scopul internaționalizării programelor de studiu se ghidează de actele normative în vigoare naționale și instituționale. Internaționalizarea, inclusiv instruirea studenților din alte țări, constituie una dintre direcțiile prioritare ale Universității. În prezent, în Universitate își fac studiile 2098 de studenți internaționali, inclusiv 1884 - cu predare în limbă engleză) din circa 37 de țări. În perioada 2011-2020 au absolvit Universitatea 2078 cetățeni străini din peste 30 de state, care au fost licențiați pentru a practica medicina în țările lor de origine, în Uniunea Europeană, SUA, Rusia etc.</p> <p>În internaționalizarea studiilor este prioritară mobilitatea cadrelor didactice autohtone și internaționale, precum și cea a studenților. USMF a beneficiat de numeroase burse de studii și mobilități în străinătate în cadrul programelor educaționale precum: TEMPUS; ERASMUS MUNDUS, ERASMUS+; ICREATE, CEEPUS; Programul de cooperare și asistență între ME al RM și MEN din România în baza acordurilor bilaterale de colaborare interuniversitară etc. Studenții și cadrele didactice au beneficiat de mobilități în: Vilnius University, Lituania; Universitatea de Studii din Perugia, Italia; Universitatea Aristotle din Thessaloniki, Grecia; Universitatea din Chester, UK; Universitatea Aalborg, Danemarca, cât și Universitățile de Medicină și Farmacie din România: Craiova; Târgu Mureș, Iași, Cluj-Napoca etc.,), studenții au beneficiat de burse de cercetare și participare la școala de vară organizate și finanțate din cadrul proiectului ICREATE, Fogart International Centre at the National Institutes of Health, SUA. Mobilitățile studenților și cadrelor didactice au fost realizate și în cadrul acordurilor bilaterale semnate cu Universității din alte țări. Internaționalizarea studiilor în USMF este reflectată și prin stagiile de practică bilaterale. Totodată, în 2016, pe parcursul semestrului de toamnă (06.09-29.12.2016) în Universitate au realizat mobilitate 15 studenți la programul Medicină preventivă și 2 la programul Sănătate publică de la Universitatea de Medicină din Karaganda, care au urmat studiile conform unui orar individualizat. Cadre didactice din centre universitare din străinătate și-au desfășurat activitatea de predare în cadrul Universității precum și profesorii din universitatea noastră au efectuat schimb de experiență și au realizat activități didactice în universitățile europene și din afara spațiului european.</p> <p>Universitatea este membră a Asociației Școlilor de Medicină din Europa (2011), a Asociației Internaționale a Universităților (2012), a Asociației pentru Educație Medicală din Europa (2013); a Agenției Universitare Francofone și a Conferinței Internaționale a Decanilor Facultăților de Medicină de Expresie Franceză (CIDMEF). Imaginea Universității pe arena internațională este consolidată și de personalități marcante din domeniul cercetării, învățământului și culturii, care activează în multe țări ale lumii și cărora li s-au conferit titlurile onorifice de <i>Doctor Honoris Causa</i>, <i>Profesor Asociat</i> și <i>Visiting Professor</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Procesele de internaționalizare se realizează la USMF la nivel înalt; Ajustarea programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică la cerințele internaționale.		
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.


Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru studii superioare integrate, programul de studii 0910.1 Medicină preventivă, aprobat de Senat la 05.06.2017, proces-verbal nr. 3/2, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSI-01-18126; Plan de învățământ pentru studii superioare de licență, ciclul I, 0910.1 Sănătate publică, aprobat de Senat la 27.02.2020, proces-verbal nr. 2/14, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSL-01-18868; Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința Senatului din 30.08.2017, proces-verbal nr. 5/13; Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1 din 23 iunie 2020; Decizia Senatului USMF nr. 6/2 din 25.06.2020 privind Aprobarea Planurilor de învățământ pentru programele de studii, a. u. 2020-2021, studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare integrate (ciclul I + II); Decizia Senatului USMF nr. 2/14 din 27.02.2020 privind Aprobarea Planului de învățământ la programul de studii superioare de licență (ciclul I) 0910.1 Sănătate publică; Decizia CDSI USMF nr. 3/3 din 25.03.2020 privind Aprobarea inițierii programului de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate publică cu avizul pozitiv al Senatului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii integrate 0910.1 Medicină preventivă și Programul de studii superioare de licență 0910.01 Sănătate publică sunt elaborate în baza cadrului juridic al sistemului de învățământ din Republica Moldova și corespund strict cu prevederile actelor normative în vigoare. Programele nominalizate sunt similare programelor de studii din învățământul superior european, iar structura lor este compatibilă cu cea a planurilor de învățământ din universitățile UE.</p> <p>Procedura de proiectare, aprobare, modificare și revizuire a programului de studii este reflectată în Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF. Astfel, planurile de învățământ pentru programul de studii 0910.1 Medicina Preventivă/Sănătate publică au fost revizuite și modificate/elaborate în corespundere cu cerințele Planului-cadru, au fost discutate și aprobate la Consiliul facultății, aprobate la ședința Senatului, programul 0910.1 Sănătate publică a fost aprobat la Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al USMF „Nicolae Testemițanu”, coordonat cu MSMPS și MECC. Conținutul Programului de studii este făcut public prin diverse materiale informative (ghidul studentului), SIMU și pagina web a Universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Standard de calificare Medicină preventivă, Domeniul de formare profesională Sănătate publică, nivel 7 CNCRM, aprobat de Consiliul Național pentru Calificări din 03.06.2020, proces-verbal nr. 3; Plan de învățământ pentru studii superioare integrate, programul de studii 0910.1 Medicină
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	<p>preventivă, aprobat de Senat la 05.06.2017, proces-verbal nr. 3/2, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSI-01-18126;</p> <p>3. Cadrul de competențe OMS-ASPHER pentru forța de muncă în sănătate publică în Regiunea Europeană, 2020.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru programul de studii integrate 0910.1 Medicină preventivă, nivel 7 CNCRM în anul 2020 a fost elaborat Standardul de calificare. Standardul de calificare pentru programul de studii superioare de licență 0910.01 Sănătate publică, nivel 6 CNCRM nu este elaborat, această activitate urmând planificată și realizată în viitor.</p> <p>La elaborarea programelor de studiu s-a ținut cont de cerințele CNCRM, cu respectarea concordanței și continuității studiilor universitare, relevanței programului, formarea de cunoștințe și abilități profesionale, atingerea rezultatelor învățării, monitorizarea calității studiilor.</p> <p>Caracteristicile programului care prevăd durata studiilor pentru Medicină preventivă (6 ani), numărul de credite (360) și pentru Sănătate publică (4 ani), numărul de credite (240); forma de organizare (învățământ de zi), condițiile (diploma de BAC, studii medii de specialitate, studii superioare), stagiile de practică obligatorii, modalitățile de evaluare (curentă și finală) și obținerea certificării (diplomă de studii integrate/de licență în sănătate publică) sunt în deplină corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cerințelor Asociației Școlilor de Sănătate Publică din Regiunea Europeană (ASPHER).</p> <p>Activitățile de management al procesului de instruire prevăzute de program sunt organizate astfel, încât pregătirea teoretică și practică să asigure finalitățile de studiu și competențele conform calificării - condiție prevăzută și descrisă în planul de învățământ prin matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs, modalitățile de consultare cu beneficiarii serviciilor educaționale: studenții și potențialii angajatori.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Standardului de calificare pentru programul de studii superioare de licență 0910.01 Sănătate publică, nivel 6 CNCRM și revizuirea Planului de învățământ și a Curricula disciplinelor în conformitate cu acesta.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului RM nr. 452 din 15.04.2016 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a resurselor umane din sistemul sănătății pentru anii 2016-2025; Ordinul rectorului USMF nr. 11-A din 14.01.2021 cu privire la constituirea Comisiilor de reformă curriculară responsabile de elaborarea noului Plan de învățământ; Lista membrilor Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară în Medicină; Lista membrilor Consiliului Facultății de Medicină nr. 1.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea programelor de studiu este formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pentru monitorizarea stării de sănătate, elaborarea și realizarea politicilor și programelor naționale de sănătate publică, prevenirea morbidității în rândul populației, promovarea modului sănătos de viață. Programele, prin conținutul său, sunt racordate la obiectivele descrise în Strategia Universității, Planul de acțiuni a USMF, Planul de acțiuni (OBC 5.1) al Facultății, catedrei și corespunde prevederilor Strategiei Naționale de Sănătate publică, Strategiei de dezvoltare a resurselor umane din sistemul sănătății pentru anii 2016-2025.</p> <p>În cadrul Facultății de Medicină nr. 1 au fost întreprinse măsuri de implicare a studenților în managementul calității studiilor, inclusiv și în discutarea conținutului planului de învățământ, a Curricula disciplinelor. Studenții sunt implicați în activitatea CACEC, Comisiei de Reformă curriculară și a Consiliului Facultății.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ord. MECC nr. 120 din 10.02.2020); 2. Plan de învățământ pentru studii superioare integrate, programul de studii 713 Sănătate publică, aprobat de Senat la 01.09.2011, proces-verbal nr. 4, coordonat cu ME la 31.10.2011, nr. de înregistrare ÎS-01-1620; 3. Plan de învățământ pentru studii superioare integrate, programul de studii 0910.1 Medicină preventivă, aprobat de Senat la 05.06.2017, proces-verbal nr. 3/2, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSI-01-18126; 4. Plan de învățământ pentru studii superioare de licență, ciclul I, 0910.1 Sănătate publică, aprobat de Senat la 27.02.2020, proces-verbal nr. 2/14, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSL-01-18868; 5. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința Senatului din 30.08.2017, proces-verbal nr. 5/13; 6. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului din 06.04.2018, proces-verbal nr. 1/8; 7. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Licență și Master) în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului din 27.02.2020, proces-verbal nr. 2/2; 8. Hotărârea Guvernului RM nr. 482 din 28.06.2017 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior; 9. Hotărârea Guvernului RM nr. 348 din 10.06.2020 cu privire la modificarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482/2017.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planurile de învățământ la programele de studii 0910.1 Medicină preventivă și Sănătate publică au fost elaborate în conformitate cu cerințele Planului-cadru, Cadrelui Național al Calificărilor, Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu în USMF, Regulamentului de organizare a studiilor de licență (ciclul I) și integrate în USMF, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii integrate 0910.1 Medicină preventivă a fost aprobat în 2017 și nu a fost modificat, iar Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate publică a fost elaborat și aprobat în anul 2020 și, la fel, nu a suportat modificări.</p> <p>În vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității, pentru programele de studii 0910.1 Medicină preventivă și Sănătate publică, este redactat și actualizat în permanență, adaptat la necesitățile timpului, racordat la cerințele Cadrelui European al Calificărilor, CNCRM, ale Planului-cadru etc. Planul este elaborat în urma mai multor consultări cu persoane abilitate din cadrul MSMPs, profesori ai universităților de profil din România, Georgia, SUA (Iova), Lituania (Vilnius) etc. Procedura de modernizare și îmbunătățire prevede: actualizarea programului de învățământ, introducerea de noi discipline obligatorii, opționale și la libera alegere, racordarea lui la recomandările ministerului de resort. Modificările propuse sunt aprobate de Consiliul facultății până la finele anului de studii și validate de Senatul USMF.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	


Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/acreditării/reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru studii superioare integrate, programul de studii 0910.1 Medicină preventivă, aprobat de Senat la 05.06.2017, proces-verbal nr. 3/2, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSI-01-18126; Plan de învățământ pentru studii superioare de licență, ciclul I, 0910.1 Sănătate publică, aprobat de Senat la 27.02.2020, proces-verbal nr. 2/14, coordonat cu MEC la 20.07.2017, nr. de înregistrare ÎSL-01-18868; Extras din procesul-verbal nr. 10 al ședinței Departamentului Pediatrie din 03.02.2021 privind discutarea și aprobarea Curriculum-ului la disciplina Semiologia pediatrică. Puericultura. Pediatria, facultatea de Medicină, programul de studii 0910.1 Medicină preventivă; Curriculum la disciplina Comunicarea profesională, studii superioare de licență, Ciclul I, 2020; https://igiena.usmf.md/ro/studenti-catedra%20de%20igien%C4%83/curriculum. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Curricula disciplinelor de studii sunt documente normative reglatorii, în baza cărora se organizează procesul educațional. Relația dintre finalitățile procesului didactic și conținuturi sunt stabilite și mediate de Curriculum-ul disciplinei.</p> <p>Actualizarea și aprobarea Curricula disciplinelor se efectuează o dată la 2 ani. Astfel, la programul de studii Medicină Preventivă în anul univ. 2020/2021 au fost revizuite și aprobate curricula pentru 104 discipline din Planul de învățământ. La programul de studii 0910.1 Sănătate publică în 2020 au fost elaborate și aprobate curricula pentru 63 de discipline.</p> <p>Curricula sunt elaborate în cadrul catedrelor unde se predau disciplinele și au ca scop asigurarea formării competențelor profesionale. Conținuturile reflectate în curricula au un caracter științific și prezintă sistemic teoriile, noțiunile, fenomenele caracteristice pentru fiecare disciplină. Strategiile didactice sunt proiectate în vederea atingerii rezultatelor învățării specifice disciplinelor de studiu și sunt orientate spre învățarea activă a studentului. Curricula include tematica orelor teoretice, seminarelor, a lucrărilor practice și de laborator.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Conținuturile reflectate în curricula au un caracter științific și prezintă sistemic teoriile, noțiunile, fenomenele caracteristice pentru fiecare disciplină; Actualizarea și aprobarea curriculei disciplinelor se efectuează o dată la 2 ani.		
Recomandări	Discutarea mai largă cu studenții a curriculelor la diferite discipline.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Review Plan of Study and Curricula for an undergraduate degree in Public Health, 29.04.2020, Corinne Peek-Asa, PhD, Professor, Occupational and Environmental Health, Associate Dean for Research, College of Public Health, University of Iowa, USA; Evaluation of bachelor program in Public health Nicolae Testemitanu State University of Medicine and Pharmacy (Republic of Moldova), 12.07.2020, Vilniaus Universiteto Medicinos Fakultetas;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	<p>3. Recomandări privind îmbunătățirea programului de studii 0910.1 Sănătate publică, 22.06.2020, Departamentul de Sănătate Publică, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, România;</p> <p>4. Evaluation of bachelor program in Public health Nicolae Testemitanu State University of Medicine and Pharmacy (Republic of Moldova), No 457/32, 01.06.2020, Prof. Nino Chikhldze, MD, PhD, TSU, Department of Public Health, Faculty of Medicine, Ivane Javakhishvili Tbilisi State University, Expert and Member of Accreditation Board (In Medical fields) of National Center of Educational Quality Enhancement, Georgia;</p> <p>5. Aviz ANSP pentru includerea în programul de studii a USMF „Nicolae Testemitanu” a specialității Sănătate publică, nr. 01-1/2126 din 15.06.2020;</p> <p>6. Referința Centrului de Sănătate Publică, Chișinău, la Planul de învățământ pentru studii superioare de licență, ciclul I, specialitatea 0910.1 Sănătate publică, nr. 02-1290 din 15.06.2020;</p> <p>7. Informație privind concursul de admitere la studii de rezidențiat, Medicină preventivă/Sănătate publică, perioada anilor 2016–2020;</p> <p>8. Scrisoare ANSP nr. 01-4-4088 din 24.09.2019 privind necesitatea estimativă a specialiștilor în domeniul sănătății publice, pentru anii 2020-2025;</p> <p>9. Scrisoare ANSP nr. 01-4/1138 din 22.03.2021 privind necesitatea estimativă a specialiștilor în domeniul sănătății publice, pentru anii 2021-2025.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este relevant atât pentru sănătatea publică, cât și pentru dezvoltarea economică națională. Specialiștii formați în cadrul programului sunt necesari, așteptați și angajați astăzi în instituțiile de profil din țară, aduc un aport substanțial în promovarea sănătății, dezvoltarea științei, se implică în dezvoltarea unor ramuri înrudite și direcții prioritare pentru economia națională.</p> <p>În linii mari, programul de studii Medicină preventivă/Sănătate publică este corelat cu practica de formare a specialiștilor în domeniu în spațiul european. Sistemul de competențe corespunde pe deplin standardelor internaționale, fapt confirmat și prin avizele pozitive parvenite din partea unor Universități de talie internațională.</p> <p>Angajatorii au estimat că în următorii 5 ani sunt necesari și urmează să fie pregătiți și angajați circa 200 de specialiști în domeniul Sănătății publice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Sistemul de competențe corespunde pe deplin standardelor internaționale ; Este calculat numărul necesar de specialiști în domeniu pentru următorii 5 ani.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ord. MECC nr. 120 din 10.02.2020); Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ord. MECC nr. 1625 din 12.12.2019); Regulament instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului didactic; Plan de învățământ privind pentru studii superioare de licență, ciclul I, 0910.1 Sănătate publică (Senat 27.02.2020); Curriculum Comunicarea profesională (Comisia de asigurare a calității și evaluării curriculare facultatea Medicina 1 PV. Nr. 1 din 21.09.2020); Orarul activităților didactice, anul de studii 2021-2022; https://medicina1.usmf.md/ro/studenti-facultatea-de-medicina-nr-1/orar;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	<p>8. Registrele grupelor academice;</p> <p>9. Contract anual de studii ale studenților din contul bugetului de stat (nr. 366-19/19, din 02.09.2019);</p> <p>10. Rezultatele chestionării studenților (Extras PV nr.3 al ședinței Consiliului Facultății Medicina 1 din 17.12.2019);</p> <p>11. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială;</p> <p>12. Vizita în teren.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul interviurilor realizate cu reprezentanții echipei manageriale, cadrele didactice, coordonatorii programului de studii superioare de licență, planurilor de învățământ s-a constatat că formele de organizare a procesului de predare-învățare corespund planului de învățământ și a actelor normative naționale în vigoare. Curricula pe discipline este elaborată în conformitate cu cadrul normativ și include toate tipurile de activități : ore teoretice, seminarii, lucrări de laborator, lucrul individual asupra tezei și practica de specialitate. Lucrul individual este propus de către profesor și constă în realizarea sarcinilor la fiecare temă și a studiilor de caz în funcție de cerințele studenților.</p> <p>Curricula pe unități de module este aprobată la ședința Catedrei (PV nr. 1 din 1.09.2020), la Consiliul Facultății, Comisia de asigurare a calității și evaluării curriculare.</p> <p>Instituția dispune de un orar al activităților didactice care este afișat pe site-ul universității, la decanat și în registrul electronic SIMU.</p> <p>Anual studenții semnează contractul cu privire la studii. În contract sunt stipulate drepturile și obligațiile părților și respectiv clauzele speciale. De asemenea, studenții au ocazia să intervină cu propuneri de îmbunătățire a modului de predare sau evaluare prin completarea unui chestionar în catalogul electronic pentru fiecare disciplină învățată.</p> <p>Ei au confirmat că unele propuneri și recomandări ale lor au fost implementate în procesul didactic la colegii succesori.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curricula pe discipline aprobată la ședința Catedrei (PV nr. 1 din 24.08.2020), ședința Consiliului Facultății de Medicina 1 (PV nr. 22.09.2020), ședința Comisiei de asigurare a calității evaluării curriculare Facultatea Medicină 1 (PV nr. 1 din 21.09.20); 2. Suport didactic în SIMU (PPT, film didactic, sarcini pentru activitatea individuală); 3. Ghiduri, indicații metodice pentru lucrări practice de laborator, manuale; 4. Registrul consultațiilor acordate studenților de către cadrele didactice; 5. Rezultatele chestionării studenților; 6. Orarul activităților didactice, anul de studii 2021-2022; 7. https://medicina1.usmf.md/ro/studenti-facultatea-de-medicina-nr-1/orar; 8. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 9. Vizita în teren.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei și a interviurilor realizate, personalul didactic a confirmat faptul că predarea este axată pe student, se pune accent în mod deosebit pe activitățile practice care implică dezvoltarea gândirii critice a studenților, rezolvarea situațiilor de problemă prin exerciții de simulare. La finele fiecărui semestru de studii studenții au posibilitate de selectare a unei discipline dorite din pachetul de discipline opționale. Ei sunt asigurați cu suport curricular: compendii, ghiduri, recomandări metodice, manuale. Au de asemenea acces la laboratoare și la toată baza materială a universității. În derularea activităților didactice din programele de studiu personalul didactic se axează și pe ghidarea lucrului individual stabilit printr-un orar al consultațiilor afișat pe avizierele și site-ul catedrei. Din interviul cu studenții s-a constatat că lecțiile teoretice și lucrările de laborator sunt interactive, se realizează cu prezentări PPT, cu utilizarea instrumentelor TIC și a instrumentelor WEB de predare și evaluare online.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Cursurile teoretice și practice la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt predate în proporție de 100% cu centrare pe student, ceea ce contribuie la îmbunătățirea abilităților analitice și a gândirii critice a acestora; Toate activitățile de învățare sunt bine planificate și organizate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Power Point, Moodle, SIMU, Classroom; 2. Softuri specializate: BIOPAC, PACS, Radiant DICOM, E-learning et formation hours FR, EPOS; 3. Simulatoare; 4. Regulamentul cu privire la utilizarea serviciilor electronice în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” (Senat, PV. Nr. 2 din 15.04.2014); 5. Formarea cadrelor didactice (Ord. Nr. 343-A din 17.03.2013, Ord. Nr. 42-A din 09.02.2021); 6. Suport de curs în format electronic (SIMU); 7. Suporturi didactice electronice pentru disciplinele la specialitate (SIMU); 8. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 9. Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USMF se desfășoară o activitate continuă de implementare a mijloacelor și instrumentelor TIC (calculator, proiector, tablă interactivă) la toate disciplinele din Planul de învățământ. Acest lucru a facilitat realizarea procesului educational în format mixt pe timp de pandemie. Studenții au acces, gratuit și nelimitat, și pot utiliza resursele disponibile on-line în procesul de formare a competențelor.</p> <p>În toate blocurile didactice este disponibil serviciul Internet Wi-Fi gratuit. În cadrul programului de studiu Sănătate publică sunt plasate pe platforma Moodle 45 cursuri; iar pe platforma SIMU sunt plasate în 100% cursuri. Tehnologiile informaționale sunt pe larg utilizate în procesul de evaluare a cunoștințelor. Evaluările curente și finale sunt realizate prin programe asistate de calculator (Moodle sau SIMU).</p> <p>De asemenea sunt utilizate și alte metode TIC, cum ar fi sistemul de achiziționare BIOPAC, sistemul PACS, Radiant DICOM, E-learning et formation hours FR, EPOS, care permite acoperirea întregului ciclu de predare – învățare – evaluare. În cadrul Centrului Universitar de Simulare în Instruirea Medicală pentru studenții anilor III-IV sunt utilizate simulatoare de înaltă fidelitate și simulare virtuală. Profesorii catedrelor realizează cursuri de perfecționare referitoare la utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ (e-learning, Moodle, SIMU) cu obținerea certificatului respectiv. Studenții programului de studiu Sănătate publică sunt instruiți în vederea obținerii competențelor necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC prin intermediul disciplinei Curs introductiv (Tehnologii Informaționale).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Cursurile teoretice la programul de studii 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt predate cu integrarea tehnologiilor informaționale în proporție de peste 90%, ceea ce asigură o eficientizare a procesului educațional și largirea orizontului cunoașterii studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380


3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrare (Ord. MECC nr. 120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ord. MECC nr. 1625 din 12.12.2019); 3. Regulament instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului didactic; 4. Planul de învățământ la programul de studii; 5. Calendarul universitar (SIMU); 6. Orarul activităților didactice și al examenilor (SIMU); 7. Intervipurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 8. Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Structura și durata studiilor de licență respectă prevederile legale aplicabile la nivel universitar. Calendarul academic și graficul-tip al procesului de studii include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu indicarea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, sesiunile repetate de examene, evaluările curente și finale de absolvire a studiilor și a vacanțelor. Acesta este public și poate fi consultat ușor din surse de Internet.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii 0910.1 Sănătate publică este proiectat pe o perioadă de 4 ani de studii, cu un număr de 240 de credite. Anul de studii începe la 1 septembrie și prevede 30 de săptămâni, repartizate în 2 semestre, câte 15 săptămâni fiecare.</p> <p>Orarul activităților didactice se elaborează până la începutul semestrului și este aprobat de Rector, conform procedurii stabilite din regulamentele universitare.</p> <p>În timpul vizitei nu s-a constatat abateri în orar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014); 2. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrare (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020); 3. Regulament instituțional privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; 4. Curriculum stagiilor de practică Supravegherea și controlul bolilor nontransmisibile (aprobată la ședința Catedrei de igienă PV. Nr. 1 din 24.08.2020, ședința Consiliului Facultății Medicina 1 PV nr. 1 din 22.09.2020, ședința Comisiei de asigurare a calității și evaluării curriculare facultatea Medicină PV nr. 1. din 21.09.2020); 5. Ordin cu privire la stagiul de practică al studenților USMF (nr. 593 din 20.05.2019, nr. 640 din 10.07.2020); 6. Ordin cu privire la organizarea stagiului practic al studenților USMF pentru anul de studii 2018-2019 (nr. Q-45 ST din 18.06.2019); 7. Registrul stagiului practic clinic al studentului; 8. Raport al studentului privind stagiul de practică; 9. Borderou de evaluare a stagiilor de practică; 10. Raport realizarea stagiilor de practică (PV al Consiliului Facultății Medicina 1, nr. 5 din 22.12.2020); 11. Intervipurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 12. Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Stagiile de practică la programul de studii 0910.1 Sănătate publică sunt parte integrată obligatorie a procesului educațional și se organizează în corespundere cu Regulamentele în vigoare. Conform Planului de învățământ sunt proiectate 2 tipuri de practică: de inițiere în specialitate și de cercetare/creație de licență care se efectuează în 4 stagii desfășurate în semestrele II, IV,</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

de evaluare externă	<p>VI, VIII. Repartizarea la stagiile de practică a studenților se realizează conform Ordinului Ministerului Sănătății, Muncii și protecției Sociale și Ordinului Rectorului. Stagiul de practică se monitorizează de cadrele didactice universitare și responsabilii bazelor clinice. Toată activitatea stagiilor este consemnată într-un registru și reflectă lucrul efectuat, analiza, atitudinea și concluziile proprii ale studentului.</p> <p>Stagiul de practică se finalizează cu un raport în care se menționează realizarea obiectivelor propuse. Rezultatele stagiilor de practică sunt comunicate și discutate la ședințele Consiliului facultății. În vederea realizării stagiilor de practică au fost semnate parteneriate cu Agenția de Sănătate Publică și diverse colaborări cu instituțiile medico-sanitare, medico-sociale din Republică. Aceste instituții corespund cerințelor și asigură formarea de competențe profesionale la studenți. Bazele clinice reglementate acoperă 100% din necesarul instituției în repartizarea studenților la practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Stagiile de practică la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt realizate în instituții de profil specializate în proporție de 100%, ceea ce asigură în totalitate formarea de competențe profesionale la studenți și o integrare mai bună a acestora în câmpul muncii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Hotărâre a Guvernului Nr. 434/2018 din 15.05. 2018; Regulamentul Clinicii Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 42 din 12.01.2006; Lista stagiului practic, semestrul de primăvară, anul universitar 2019-2020 în IMSP din Republica Moldova, Anexa 2, ord. Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, nr. 640 din 10.07.2020; IMSP Spitalul Clinic Republican; IMSP Institutul Oncologic; IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1; Centrul COVID Moldexpo; IMSP Spitalul Clinic de boli infecțioase „Toma Corbă”; Contract de colaborare Instituția Agenția Națională pentru Sănătate Publică, nr. 116 din 04.11.2019; Interviurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În vederea realizării stagiilor de practică au fost semnate parteneriate cu Agenția de Sănătate Publică și diverse colaborări cu instituțiile medico-sanitare, medico-sociale din Republică. Aceste instituții corespund cerințelor și asigură formarea de competențe profesionale la studenți. Bazele clinice reglementate acoperă 100% din necesarul instituției în repartizarea studenților la practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Stagiile de practică la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică se realizează în baza acordurilor de colaborare cu instituțiile partenere în proporție de 100%.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților (Ord. ME nr. 881 din 18.12.2009); 2. Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Ord. ME nr. 1047 din 29.10.2015, Ord. MECC nr. 352 din 08.11.2017); 3. Regulament cu privire la elaborarea și susținerea tezei de licență în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, PV al ședinței Senatului USMF nr. 1/2 din 25.01.2018, cu modificările conform deciziei Senatului nr. 16/7 din 28.11.2018; 4. Regulament cu privire la organizarea examenului de absolvire a studiilor superioare integrate în cadrul USMF (ședința Senatului PV nr. 2/2, din 27.02.2020); 5. Regulamentul de organizare a studiilor de licență (ciclul I) și integrate în USMF (PV al ședinței Senatului nr. 1/8 din 06.04.2017); 6. Ordinul MECC cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior (nr. 635 din 23.05.2019); 7. Ordin cu privire la constituirea Comisiilor pentru Examenul de absolvire de programe de studii în anul universitar 2019-2020 (nr. 90-A din 28.04.2020); 8. Orarul examenelor de licență; 9. Teste de evaluare SIMU; 10. Borderouri de examinare (disciplina Bazele sănătății publice din 18.01.2021); 11. Teze de licență; 12. Raport privind rezultatele examenului de licență Facultatea de Medicină nr. 1, promoția 2019, PV nr 5 al ședinței Consiliului Facultății Medicina 1 din 23.06.2020; 13. Interviurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 14. Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei s-a constatat că organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice la programul de studii 0901.1 Sănătate publică are loc în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Cadrele didactice realizează diverse tipuri de evaluare: orale, scrise, efectuate prin intermediul tehnologiilor informaționale – programelor asistate de calculator. Formele de evaluare sunt reflectate în Curricula disciplinelor. Evaluarea curentă a activității de învățare a studenților se realizează pe parcursul procesului educațional realizat prin contact direct și lucrul individual atribuit fiecărui student în parte prin interogare orală, testare, lucrări scrise, activități practice, studiu de caz, referate etc. Tipul, forma și instrumentele de evaluare sunt comunicate studenților la începutul cursului. Rezultatele evaluării finale se exprimă în note conform scalei de notare (nota minimă de promovare este nota 5), ceea ce permite atribuirea numărului de credite determinat de Planul de învățământ. Nota finală la disciplină se calculează din media ponderală a rezultatelor evaluărilor curente (50%) și nota obținută la examen (50%). Examenul constituit din mai multe etape se consideră susținut, dacă studentul obține o notă minimă de promovare la fiecare etapă. În timpul interviurilor cadrele didactice au specificat că rezultatele evaluării finale sunt introduse în borderoul de notare, care se prindează din SIMU. Rezultatele sesiunii sunt discutate și analizate în cadrul ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1.</p> <p>Examenul de absolvire se organizează în ultimul an de studii în vederea evaluării setului de competențe formate în cadrul programului de studii. Examenul de absolvire/licență include: <i>prezentarea și susținerea tezei de licență</i>, proba orală – <i>studiu de caz</i> și proba asistată la calculator – <i>susținerea testelor</i>. Pentru asigurarea transparenței și corectitudinii evaluărilor rezultatelor academice, examenele se realizează în prezența Comisiei de examinare. Notarea la Examenul de absolvire/licență se realizează de către examinatorii din cadrul Comisiei examenului de absolvire/licență, desemnați prin ordinul Rectorului. Studentul are dreptul de a contesta rezultatele evaluării. La finele Examenului de absolvire/ licență președintele întocmește un Raport final care reflectă reușita studenților și include recomandările membrilor Comisiei. Raportul este prezentat la Consiliul Facultății și ședința Senatului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/module.</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>2</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>2</p>
Puncte tari	<p>Formele de evaluare a rezultatelor academice la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt specifice și diversificate atât la nivel cognitiv, cât și al deprinderilor și atitudinilor;</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	Înregistrarea ritmică a rezultatelor academice stimulează învățarea și formarea de competențe profesionale la studenți.
Recomandări	-
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014); 2. Regulamentul privind stagiile de practică în cadrul USMF (PV nr. 5/4 din 29.08.2014); 3. Referință cu privire la realizarea stagiului practic în laboratorul sanitaro-igienic; 4. Registrul stagiului de practică; 5. Borderou (Stagiul practic Laboratorul sanitaro-igienic și bacteriologic, 24.09.2019); 6. Raport privind realizarea stagiilor practice la programul de studii Medicina și Medicina preventivă, PV a Consiliului Facultății Medicină, nr. 5 din 22.12.2020; 7. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 8. Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei s-a constatat că evaluarea stagiilor de practică a studenților se realizează în prezența comisiei desemnată de DDMA, în baza Regulamentului privind stagiile de practică în cadrul USMF. Admiterea studentului la examen se va face în baza evaluării referinței oferite de conducătorul stagiului de la baza clinică și a Registrului stagiului de practică.</p> <p>Realizarea stagiilor de practică este monitorizată de cadrele didactice ale USMF și responsabilii de la instituțiile bazelor medicale de practică. Nota atribuită de examinator la stagiul de practică poate fi contestată. Contestățiunile se examinează de către o persoană terță desemnată de decanul facultății împreună cu șeful catedrei responsabile, conform procedurii stabilite din Regulamentul de organizare a studiilor superioare în baza SNCS în USMF, Regulamentul de organizare a studiilor de licență (ciclul I) și integrate în USMF. În perioada de referință, nu au fost înregistrate contestații. Rezultatele stagiilor de practică sunt consemnate în Borderouri.</p> <p>Rezultatele stagiilor clinice, precum și satisfacția beneficiarilor (studenți și angajatori) sunt prezentate, discutate și analizate la ședința Consiliului Facultății. Membrii consiliului propun acțiuni de îmbunătățire continuă a stagiilor, rezultatele cărora sunt raportate pe parcursul implementării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Stagiile de practică sunt monitorizate și evaluate în mod eficient.		
Recomandări	Perfecționarea bazei de practică de studii în cadrul ANSP, CMP mun. Chișinău.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul -cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență; 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și integrate (ciclul I și II) la USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova; 3. Planul de admitere conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților 2020 și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a specialităților aprobat în 2017; 4. Tabel 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților; 5. Interviu cu echipa managerială a instituției;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	6. Interviu cu responsabilii de program, cu cadrele didactice care asigură procesul de studii; 7. Interviu cu studenții și absolvenții a programului de studii superioare de licență 0910.1. Sănătate publică//Medicină preventivă.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile cu privire la admitere la programul de studiu sunt comunicate abiturienților prin pagina web, facebook a USMF, ziarului universitar Medicus, difuzare spot la radiou, distribuite pliante, consultații și explicații detaliate din partea membrilor Comisiei de admitere. Rezultatele concursului de admitere sunt aprobate de către Comisia de admitere și validate prin ordinul Rectorului și sunt comunicate candidaților prin afișarea acestora pe pagina web a USMF. Rapoartele privind rezultatele admiterii, sunt prezentate în cadrul și la MECC.</p> <p>În timpul interviurilor realizate cu echipa managerială a instituției, responsabilii de program, cadrele didactice, studenții și absolvenții s-a constatat că instituția de învățământ a întreprins diverse măsuri de promovare a programului de studii superioare de licență 0910.1 – Medicină preventivă/Sănătate publică.</p> <p>În perioada de referință, conform datelor prezentate în Tabelul 4.1.1, admiterea la studii la programul de studii s-a realizat anual. Procesul de admitere a fost organizat cu respectarea cadrului național în vigoare precum și a Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea admiterii. Candidații la studii sunt informați cu privire la promovarea concursului. Rezultatele procesului de admitere se discută în cadrul ședinței Senatului și sunt plasate pe pagina web a USMF „Nicolae Testemițanu”.</p> <p>Recrutarea și admiterea studenților, în perioada pandemiei COVID-19, s-a efectuat cu respectarea prevederilor Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică.</p> <p>Conform datelor prezentate spre examinare și datelor obținute suplimentar, instituția asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că Standardul de evaluare minim obligatoriu privind asigurarea recrutării și admiterii studenților la programul de studii 0910.1. Medicină preventivă/Sănătate publică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare este îndeplinit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Procedura de recrutare și admitere a studenților este bine reglementată.		
Recomandări	Luând în considerație că programul de studii superioare de licență (ciclu I) 0910.1 – Sănătate publică este implementat de 2 ani, se recomandă a intensifica difuzarea informației cu privire la program și pe parcursul anului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A detalia cu privire la specificul de activitate poststudii, specialitățile care derivă din absolvirea Programului de studii superioare de licență (ciclu I) 0910.1 – Sănătate publică.		

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și integrate (ciclul I și II) la USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova; Legea Nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; Interviu cu echipa managerială a instituției; Interviu cu responsabilii de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii Medicină preventivă/Sănătate publică sunt respectate. Candidații cu grad de dezabilitate sever sau accentuat au prioritate la înmatriculare la cota de 15% din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară după înmatriculare în categoria respectivă a copiilor rămași fără îngrijirea părintească.</p> <p>În perioada de referință, la programul de studii, 2 studenți din categoria grupurilor dezavantajate au fost înmatriculați la studii: 1 - în anul 2017 și 1 - în anul 2020. Studenții nu au necesitat planuri individualizate de studii și cerințe educaționale speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare în baza SNCS în USMF „Nicolae Testemițanu”; 2. Regulamentul de organizare a studiilor de licență (ciclul I) și integrate în USMF „Nicolae Testemițanu”; 3. Regulamentul cu privire la ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în USMF „Nicolae Testemițanu”; 4. Regulamentul de evaluare și randament academic în USMF „Nicolae Testemițanu”; 5. Interviu cu echipa managerială a instituției; 6. Interviu cu responsabilii de program; cu cadrele didactice care asigură procesul de studii Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de licență 0910.1. Medicină preventivă/Sănătate publică; 7. Tabel 4.2.1. Promovabilitatea studenților. 						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform datelor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare la programul de studii și a interviurilor realizate (cu responsabilii de program, studenții, absolvenții) promovarea studenților la următorul an de studiu se realizează conform cadrului normativ național și instituțional.</p> <p>În primul și al doilea an de studiu nr. de studenți care abandonează din varii motive programul de studiu este de aproximativ 5 studenți. La următorii ani nr. studenților care abandonează studiile este de 3-4. Centrul de Consiliere Psihologică și Ghidare în carieră al instituției oferă servicii de consiliere acestor studenți. Motivele abandonului sunt de ordin personal, nereușita academică, neîntoarcerea din concediul academic etc. Măsuri suplimentare de micșorare a ratei abandonului studiilor: introducerea în programul de studiu a disciplinei Curs introductiv, Bazele sănătății publice care prevede familiarizarea studenților anului I cu aspectele practice/aplicative ale specialității, tutelarea grupelor academice de către studenții anilor mai mari.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studiu Medicină preventivă/Sănătate publică sunt respectate. Rata absolvirii în anii în 2015-2016 constituie circa 80%, iar în perioada 2019-2020 constituie circa 74%.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind existența a cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării este îndeplinit, USMF având 5 promoții de absolvenți la programul de studii 0910.1. Medicină preventivă/Sănătate publică pe durata valabilității acreditării.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</td> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </table>	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.	2	2
1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.	2	2					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

4.2.2. Mobilitatea academică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. HG nr. 56 din 27.01.2014 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior; 2. Regulamentul privind organizarea mobilității academice în USMF „Nicolae Testemițanu”; 3. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Departamentului Relații Externe și Integrare Europeană; 4. Regulamentul de organizare a studiilor superioare în baza SNCS în USMF „Nicolae Testemițanu”; 5. Metodologia de selecție a beneficiarilor din cadrul programului ERASMUS+;
--	--

 RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	
	6. Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice în USMF „Nicolae Testemițanu”; 7. Interviu cu echipa managerială a instituției; 8. Interviu cu responsabilii de program; cu cadrele didactice care asigură procesul de studii Interviu cu studenții și absolvenții a programului de studii superioare de licență 0910.1. Medicină preventivă/Sănătate publică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul evaluării se constată, că USMF întreprinde măsuri de sporire a mobilității academice la programul de studii superioare de licență 0910.1. Medicină preventivă /Sănătate publică prin organizarea seminarelor de informatizare, plasarea anunțurilor pe paginile de socializare și transparența procesului de selectare a candidaturilor. USMF recunoaște disciplinele și perioadele de studii din cadrul mobilităților academice la programul de studiu Medicină preventivă/Sănătate publică în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare. În timpul interviurilor realizate cu echipa managerială a instituției, responsabilii de program, studenții și absolvenții s-a constatat că USMF dispune de programe de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior de peste hotare. Studenții de la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică au beneficiat de programe de mobilitate din cadrul programului ERASMUS+. Mobilitățile acestora sunt confirmate prin certificate. În perioada de referință studenții de la program au beneficiat de burse de cercetare și participare la școala de vară organizate și finanțate din cadrul proiectului ICREATE, Fogart International Centre at the National Institutes of Health, SUA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	USMF „Nicolae Testemițanu” întreprinde în continuu măsuri de sporire a mobilității academice la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Reguamentul cu privire la organizarea examenului de absolvire a studiilor superioare integrate în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”; 2. Regulamentului cu privire la eliberarea actelor de studii la USMF; 3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate în USMF „Nicolae Testemițanu” (cap. XVI); 4. Registrul de evidență a eliberării diplomelor; 5. Interviu cu responsabilii de program; 6. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului, eliberarea Diplomei și a Suplimentului la diplomă la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este realizată după absolvirea studiilor integrate, susținerea cu succes a examenului de absolvire și tezei de licență. Suplimentul la diplomă, cusut și ștampilat, se eliberează în două exemplare – unul studentului absolvent, iar al doilea exemplar se depune în dosarul personal al studentului, care se păstrează în Arhiva USMF. USMF duce evidența actelor de studii eliberate la programul de studiu Medicină Preventivă prin Registrul de evidență a eliberării diplomelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

obligatorii


Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codul Muncii al RM, nr. 154 din 28.03.2003; 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat de Senatul USMF, proces-verbal nr. 5/7 din 27.05.2021; 3. Politica resurselor umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobată de Senatul USMF, proces-verbal nr. 6/12 din 25 iunie 2020; 4. Model ordin de angajare a personalului academic în funcții științifico-didactice la USMF; 5. Contract colectiv de muncă la nivel de Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova pentru anii 2018-2021; 6. Procedura SMC PP 7.1.2 Personal, Red: 03; 7. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința Senatului din 27.05.2021, proces-verbal nr. 5/7; 8. Ordinul rectorului USMF nr. 1195-RU din 01.10.2020 Cu privire la desemnarea comisiilor de concurs pentru anul de studii 2020/2021; 9. Model-tip Contract individual de muncă IP USMF „Nicolae Testemițanu”; 10. Modele-tip Fișele posturilor de asistent univ., conf. univ. și prof. univ.; 11. Regulament privind prelucrarea și protecție datelor cu caracter personal ale salariaților USMF „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința Senatului din 11.11.2015, proces-verbal nr. 7/5; 1. Dosarele personale ale titularilor programului de studii superioare de licență 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică (în timpul vizitei la Departamentul Resurse Umane, USMF); 2. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2020-2021 programul de studii superioare de licență 0910. 1 Sănătate publică; 3. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2020-2021 programul de studii superioare de licență 0910.1 Medicină preventivă; 4. Interviu cu responsabilii de program și cadrele didactice; 5. Vizita la Departamentul Resurse Umane al USMF.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic la programele de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică are loc în conformitate cu actele normative în vigoare naționale și cele instituționale. Statele de funcții ale personalului didactic se întocmesc anual și se stabilesc, ținând cont de Planul de învățământ la programele de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică și de coraportul „cadru didactic-student”. Ordinele privind angajarea personalului științifico-didactic pentru activitate la programele de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică se perfectează de Departamentul Resurse Umane (DRU). Etapele de selecție, recrutare și angajare a personalului sunt descrise în procedura de proces 7.1.2 Personal. Pentru recrutare se atrage o atenție deosebită la următoarele criterii: competență, experiență în muncă, potențial de dezvoltare a candidatului, spiritul de echipă. Actele ce țin de angajarea personalului didactic și didactico-științific sunt incluse într-un dosar, care se păstrează în DRU. Toate posturile didactico-științifice din USMF sunt ocupate prin concurs, conform cerințelor și procedurii stabilite de Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”. În baza rezultatelor concursului (care se petrece în 3 etape consecutive: catedră, comisiile de concurs, aprobate prin ordinul Rectorului și Consiliul Facultății sau Senat), USMF, în persoana Rectorului, încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă, în 2 exemplare, pe o perioadă determinată de 5 ani. Totodată există și contractul colectiv de muncă. Fiecare cadru didactic poate fi angajat prin cumul intern până la 0,5 unitate sau să activeze fiind remunerat prin sistemul tarifar de salarizare pentru până la 240 ore.</p> <p>Personalul didactic, angajat prin cumul intern, întrunește cerințele generale ale postului/funcției stabilite în Codul Educației al RM și este angajat în posturile didactice vacante, pe o perioadă determinată, conform prevederilor Codului Muncii al RM. Atribuțiile personalului didactic, angajat la programul de studiu Medicină preventivă/Sănătate publică, sunt specificate în fișa postului.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	<p>Dosarele angajaților se păstrează în cadrul DRU, în conformitate cu procedurile de personal și cu respectarea prevederilor Regulamentului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. Dosarul personal al cadrelor didactice din cadrul USMF cuprind următoarele acte: Copia buletinului de identitate; Cererea personală vizată de șeful departamentului și decanul facultății; Extras din ordinul de angajare semnat de rectorul USMF; Copia carnetului de muncă; Contract individual de muncă; Fișa postului; Copiile actelor de studii, dovezi ale participărilor la conferințe; diplome; dovada mobilităților academice etc.</p> <p>Realizarea programului de studii 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică este asigurată de către personalul academic din cadrul catedrelor fundamentale și celor de profil. Raportul dintre numărul total al studenților la programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică la numărul cadrelor didactice este de 1:1,2.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind asigurarea programului de formare cu cadre didactice titulare și prin cumul intern este cel puțin 60% este îndeplinit, acest indicator pentru programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică fiind de 98,9%/100%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – peste 80% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 60%.	2	2
Puncte tari	Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este asigurat cu cadre didactice titulare și prin cumul intern ale USMF în proporție de 98,9%/100%.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Dosarele personale ale titularilor programului de studii superioare de licență 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică (în timpul vizitei la Serviciul Resurse Umane, USMF); Tabelul 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2020/2021, programul de studii 0910.1 Medicină preeventivă (Anexa 5.1.1.10); Tabelul 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2020/2021, programul de studii 0910.1 Sănătate publică (Anexa 5.1.1.11); Plan de învățământ la programul de studiu 0910.1 Sănătate publică, aprobat la ședința Senatului USMF, PV nr. 2/14 din 27.02.2020, ședința CDSI, PV nr. 3/3 din 25.03.2020, coordonat cu MECC la 29.06.2020 și cu MSMPS la 23.06.2020; Plan de învățământ pentru studii superioare integrate la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă, aprobat la ședința Senatului USMF, PV nr. 3/2 din 05.06.2017, coordonat cu ME la 18.07.2017 și MS în 2017; Vizita la Departamentul Resurse Umane al USMF. 				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rata cadrelor științifico-didactice cu calificare profesională conform programului de studii 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică este în proporție de 100%.</p> <p>Din datele prezentate în Raportul de autoevaluare în a.u. 2020/2021 Programul de studii superioare integrate 0910.1 Medicină preventivă este asigurat de 90 de cadre științifico-didactice, iar Programul de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate publică - de 55 de cadre științifico-didactice. În anul univ. 2020/2021 ponderea personalul academic, care participă în <i>predarea cursurilor teoretice și aplicațiilor practice și de laborator</i> este următorul:</p>				
		0910.1 Medicină preventivă		0910.1 Sănătate publică	
Nr. crt.	Funcția/titlul științifico-didactic al personalului academic	Nr. de persoane	Ponderea, %	Nr. de persoane	Ponderea, %
1.	Dr. hab.	16	17,8	12	21,9
2.	Dr. în științe	56	62,3	31	56,4
3.	Prof. univ.	14	15,6	10	18,2
4.	Conf. univ.	48	53,4	23	41,9

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului			
		ISACPSL – 380			

	5.	Lector univ.	1	1,2	0	0
	6.	Asistent univ.	19	21,2	13	23,7
	<p>Au fost depistate dosare în care nu se conține Certificatul privind formarea psiho-pedagogică (doar 32 din 90 de cadre didactice implicate la realizarea programului de studiu 0910.1 Medicină preventivă au certificat de formare psiho-pedagogică prin modulul de Psihopedagogie, ceea ce constituie 35,6%, iar la programul de studiu 0910.1 Sănătate publică 45,5% (25 din 55 de cadre didactice implicate)).</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că SEMO privind rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 90% este îndeplinit, această rată la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică fiind de 100%.</p> <p>În urma analizei Dosarelor personale ale cadrelor științifico-didactice, care sunt antrenate în procesul de predare la programul de studii superioare de licență 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică, s-a constatat că ponderea personalului academic, care deține titluri științifice și didactice de dr. în științe medicale, în științe fizico-matematice, în biologie, în veterinărie, în științe economice și asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studiu, este de 98,2%/96,8%.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că SEMO privind ponderea cadrelor didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/onorifice este de minim 80% este îndeplinit, această pondere la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică constituind 98,2%/96,8%.</p>					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.				Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.				2	2
	1,0 – peste 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/științifico-didactice/onorifice.				2	2
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/onorifice.					
Puncte tari	Cursurile teoretice la programul de formare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică sunt predate în proporție de 69-98% de cadre didactice cu titluri științifico-didactice de prof. univ./conf. univ. și dr. hab./dr., fapt ce asigură baza științifică a programului de studii și credibilitate profesională absolvenților programului.					
Recomandări						
Arii de îmbunătățire obligatorii	A urma cursuri de formare continuă în domeniul Psihopedagogie toate cadrele didactice care nu s-au format în ultimii 5 ani pentru a însuși și a aplica metodele inovative de predare și evaluare a rezultatelor învățării/competențelor profesionale achiziționate de studenții programului de formare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică.					


Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în perioada 2011 – 2020 (cu modificările și completările ulterioare), 2016; 2. Politica resurselor umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobată la ședința Senatului USMF din 25.06.2020, proces-verbal nr. 6/12; 3. Realizarea Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în perioada 2016-2020 (cu modificările și completările ulterioare), 2017, Decizia Senatului nr. 1/2 din 25.01.2018; 4. Procedura de proces PP 5.0. Leadership; 5. Decizie nr. 2/6 din 20.02.2020 Cu privire la realizarea planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2011-2020, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019; 6. Scrisoare USMF către MSMPS nr. 03-2790 din 30.12.2020 cu privire la efectuarea analizei
--	--



	<p>Planului de acțiuni privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță și obiectivelor on domeniul calității pentru anul 2020;</p> <p>7. Ordinul rectorului USMF nr. 283-A din 25.11.2020 cu privire la instruirea inițială în domeniul psihopedagogiei;</p> <p>8. Ordinul rectorului USMF nr. 123-A din 19.04.2019 cu privire la constituirea Comisiilor pentru Examenul de absolvire la modulul Psihopedagogic pentru cadrele didactice în a.u. 2018/2019;</p> <p>9. Certificat emis de MECC de absolvire a Cursurilor de recalificare în domeniul Modulul Psihopedagogic, volumul 1800 de ore, durata 1 an, seria ACR nr. 000021259;</p> <p>10. Lista cadrelor didactice ale USMF care au fost certificate în cunoașterea și aplicarea limbilor străine și nivelul atribuit;</p> <p>11. Formular NDI 6.2 Necesari de instruire/perfecționare;</p> <p>12. PRO 6.2 Programul de instruire/stagiare pentru a.u. 2017/2018;</p> <p>13. Lista persoanelor din străinătate care au ținut cursuri, prelegeri, seminare de instruire la USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2013-2020;</p> <p>14. Informații privind susținerea tezelor de doctor și doctor habilitat de către doctoranzi, postdoctoranzi și competitori în perioada 2016- 2020;</p> <p>15. Regulamentul privind remunerarea muncii, stimularea și acordarea ajutorului material angajaților Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința CDSI din 28.12.2018, proces-verbal nr. 7, avizat pozitiv prin Decizia Senatului nr. 17/6 din 20.12.2018;</p> <p>16. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului „Profesorul Anului” în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința Senatului din 25.03.2021, proces-verbal nr. 3/2;</p> <p>17. Interviu cu responsabilii de program.</p>		
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Prin planul activităților de implementare a Strategiei de dezvoltare și a obiectivelor în domeniul calității (OBC 5.1), aprobat la începutul anului calendaristic, la compartimentul „Resurse umane” sunt planificate toate măsurile necesare de a fi realizate în domeniul resurselor umane: recrutarea, angajarea, menținerea, dezvoltarea resurselor umane, eficientizarea activității, dezvoltarea competențelor etc.</p> <p>În perioada supusă evaluării Universitatea a organizat cursuri de Psihopedagogie pentru cadrele didactice cu durata de 100 de ore, iar din 2018 se organizează modulul obligatoriu de instruire continuă în Psihopedagogie, creditat cu 60 credite. La fel, USMF organizează cursuri pentru însușirea limbilor străine (l. engleză și l. franceză), care se finalizează cu certificarea cadrului didactic cu nivelul respectiv de cunoaștere a limbii.</p> <p>Dezvoltarea personalului academic se realizează prin organizarea educației continue în cadrul facultăților de Medicină din România (Iași, București, Cluj-Napoca, Târgul-Mureș, Timișoara, Craiova etc.), în baza contractelor de colaborare încheiate. Pentru realizarea acestui proces șeful subdiviziunii prezintă necesarul de instruire NDI 6.2 către DDMA, care întocmește Planul de instruire PRO 6.2. O importanță majoră în formarea profesională o au studiile superioare de doctorat. Actualmente, 7 cadre didactice din cadrul programului de studii Medicină preventivă/Sănătate publică sunt și studenți-doctoranzi. În perioada 2016-2020 5 persoane au elaborat și susținut public teza de doctor în științe medicale și 2 persoane teza de doctor habilitat în științe medicale. În vederea creșterii profesionalismului preponderent în acumularea abilităților didactice și pedagogice, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană, de comun cu DDMA organizează seminare cu participarea experților internaționali. Cadrelor tinere le este oferită posibilitatea de a participa și beneficia de burse în cadrul proiectelor Tempus, Erasmus, Erasmus+ și altele.</p> <p>În scopul motivării personalului Universității se oferă premii pentru rezultatele obținute pe plan didactico-metodic și științific. De asemenea, anual se organizează concursul „Profesorul anului” în scopul menținerii spiritului competitivității și menționării cadrelor didactico-științifice care au dat dovadă performanțe deosebite în anul univ. trecut.</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<p>1,0 – instituția dispune de strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>2</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>2</p>
<p>Puncte tari</p>	<p>La USMF „Nicolae Testemițanu” sunt implementate diverse metode de dezvoltare profesională a personalului și cadrele didactice sunt susținute de către administrația Universității în dezvoltarea continuă a competențelor profesionale generale și specifice, precum și a celor transversale.</p>		
<p>Recomandări</p>			
<p>Arii de</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formular PIA 8.5.1 Plan individual de activitate; 2. Procedura de proces PP 8.5.1 Controlul furnizării de servicii; 3. Planul de activitate a Disciplinei Igiena, Departamentul Medicină Preventivă pentru anul universitar 2020/2021; 4. Formular RNT 8.5.1 Realizarea normelor timpului de lucru al personalului didactic; 5. Formular RAA 8.5.1 Raportul anual de activitate; 6. Raport anual de activitate al catedrei de Igienă, Facultatea de Medicină 1 pentru anul universitar 2019/2020; 7. Suport curricular pe suport de hârtie și în format digitalizat la disciplinele din planul de învățământ la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică; 8. Resurse electronice din baze de date internaționale și Repozitoriul USMF la disciplinele din planul de învățământ la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică; 9. Curriculum la disciplina Comunicarea profesională, anul I, pentru studenții programului de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate publică; 10. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea activității didactice, instructiv-metodice și științifice este realizată de fiecare cadru didactic sub auspiciul șefului de catedră și este stipulată în Planul individual de activitate (PIA 8.5.1), stabilit prin procedura PP8.5.1 Controlul furnizării de servicii. PIA este discutat și aprobat la ședința catedrei, împreună cu planul de activitate al catedrei. Realizarea activității didactice și metodice a personalului didactic este monitorizată de șeful catedrei. Raportarea la finele anului de studii a realizării normelor timpului de lucru se efectuează pe toate compartimentele în baza formularului RNT 8.5.1 Realizarea normelor timpului de lucru al personalului didactic, care se va regăsi ulterior în raportul anual de activitate al catedrei elaborat conform capitolelor stabilite prin formularul RAA 8.5.1 Raportul anual de activitate care este discutat și aprobat la ședința catedrei. Activitatea metodică este cuantificată prin totalitatea materialelor metodice și didactice elaborate și editate pentru programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică. Studenții dispun de o colecție diversă de materiale pentru instruire, care sunt reflectate în curricula disciplinelor.</p> <p>În Raportul de autoevaluare și în Anexe nu este prezentată o analiză și corelație dintre activitatea metodică planificată și realizarea acesteia de către cadrele didactice a catedrei Igienă pentru perioada ultimilor 5 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	0,5 – personalul academic realizează parțial activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari	Studenții programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică au acces la baze de date științifice internaționale, care asigură studenții cu materiale informaționale actuale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A elabora un mecanism de monitorizare a activității metodice planificate de către cadrele didactice ale catedrelor de specialitate.		

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura de proces PP 8.5.1 Controlul furnizare servicii; 2. Procedura de proces PP 9.1.2 Satisfacția beneficiarului; 3. Formularul FECD 8.5.1 Fișa pentru evaluarea cadrului didactic și științifico-didactic; 4. Fișa de evaluare a cadrului didactic de către studenții programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică la cursul teoretic Ecologie umană extrasă din SIMU cu rezultatele totalizate automat; 5. Fișa de evaluare a cadrului didactic de către studenții programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică la activitatea practică la disciplina Ecologie umană extrasă din SIMU cu rezultatele totalizate automat; 6. Interviu cu responsabilii de program, cadrele didactice și studenții.
Constatări	În USMF este implementat un sistem complex de evaluare a personalului academic, care

 RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	
făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>cuprinde toate aspectele de activitate și vizează toți actorii implicați: beneficiarii prin evaluarea calității predării; șeful de subdiviziune și colegii de catedră; Comisia de concurs, Consiliul Facultății și Senatul. În cadrul Comisiilor de concurs se audiază rapoartele de activitate pe ultimii 5 ani și planurile de activitate pentru următorii 5 ani ale cadrelor didactice competitori pentru titlul științifico-didactic de conferențiar sau profesor universitar precum și pentru suplinirea posturilor vacante de conferențiar/profesor universitar, șef catedră/departament. Decanul facultății, solicită periodic prezentarea în cadrul Consiliului Facultății a rapoartelor de activitate a cadrelor didactice implicate în mobilități sau proiecte. Evaluarea personalului academic este descrisă în procedura de proces PP 8.5.1 Controlul furnizare servicii.</p> <p>Evaluarea calității predării cursului de către beneficiari (studenți, rezidenți, cursanți) este descrisă în procedura de proces PP 9.1.2 și se efectuează în SIMU. Prelucrarea datelor este realizată automat în baza chestionarelor completate de către beneficiar, separat pentru prelegeri și lucrări practice. Rezultatele sunt extrase la finele fiecărui semestru din SIMU, discutate la ședința catedrei și prezentate în dosarul pretendentului când are loc concursul pentru suplinirea funcției respective. De asemenea, rezultatele chestionării beneficiarilor sunt raportate la Consiliul Facultății și la ședința Senatului. În cadrul catedrelor, cadrele cu titlul științific asistă la prelegeri și lucrări practice pentru a evalua momentele, care necesită îmbunătățire. Evaluarea intercolegială este efectuată conform formularului 8.2.1.</p> <p>În baza actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind aplicarea de către USMF a unui sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este îndeplinit, deoarece cadrele didactice sunt evaluate periodic de către studenți, rezidenți, cursanți și de către colegi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Implementarea și funcționarea la USMF a unui sistem complex de evaluare a cadrelor științifico-didactice de către toți beneficiarii serviciilor educaționale, precum și colegilor, reprezentanților managementului facultății și universității.		
Recomandări	Implementarea sondajului satisfacției angajatorilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de fortificare a domeniului Cercetare și Inovare în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova 2020-2030, aprobată la ședința Senatului din 28.05.2020, proces-verbal nr. 5/1; 2. Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de fortificare a domeniului Cercetare și Inovare în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova pentru anii 2020-2030, aprobat la ședința Senatului din 28.05.2020, proces-verbal nr. 5/1; 3. Strategia Resurselor Umane pentru Cercetători al IP USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, înglobând Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor, aprobată la ședința Senatului din 09.10.2015, proces-verbal nr. 6/2; 4. Politica resurselor umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobată la ședința Senatului din 25.06.2020, proces-verbal nr. 6/12; 5. Codul moral al Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului din 25.06.2020, proces-verbal nr. 6; 6. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului academic în cadrul IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din RM, aprobat la ședința Senatului din 25.03.2015, proces-verbal nr. 2/p§3; 7. Formularul PAS 8.3 Planul activității științifice; 8. Planul activității științifice a catedrei Igienă Generală pentru a.u. 2019/2020;
--	--



9. Raport de autoevaluare privind activitatea științifică și inovațională (pentru anul 2019-2020), Departamentul Medicină Preventivă, Disciplina Igienă;
10. Raport privind activitatea științifică și inovațională a USMF „N. Testemițanu” în anul 2020;
11. Decizia Senatului USMF nr. 2/8 din 25.02.2021 Cu privire la consolidarea activității de Cercetare și Inovare în USMF „Nicolae Testemițanu”;
12. Aderarea USMF la Carta și Codul european pentru cercetători <https://usmf.md/ro/noutati/aderarea-la-carta-si-codul-european-pentru-cercetatori>;
13. Lista proiectelor naționale și internaționale la care au participat cadre didactice și studenți ai programului 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică în perioada 2015-2020;
- 14.3 Acte de implementare a rezultatelor științifice obținute în cadrul tezei de doctor habilitat în științe medicale *Evaluarea stării de sanătate a sportivilor juniori în relație cu factorii de risc ai mediului și comportamentali*, elaborata de dl Cebanu Serghei, dr. șt. med., conf. univ. în:
 - ✓ procesul de studii la disciplina Igienă în calitate de material didactic pentru instruirea universitară, postuniversitară, precum și în educația medicală continuă a medicilor specialitatea Igiena, Reabilitare Medicală și Medicină Sportivă;
 - ✓ ca suport de valoare aplicativă pentru supravegherea stării de sănătate și asigurarea procesului de antrenament a sportivilor în cadrul Școlii Sportive Specializate de Handbal nr. 2 din mun. Chisinau;
 - ✓ ca suport de valoare aplicativă și metodologică cu un impact asupra sănătății sportivilor prin asigurarea asistenței medicale bazate pe dovezi în cadrul Centrului Național de Medicină Sportivă „Atletmed”.
15. Act de implementare a Ghidului practic „Cerinte igienice catre sistematizarea și exploatarea edificiilor de cultură fizică și sport”, 2020, autori Serghei Cebanu, Grigore Friptuleac, Victor Băbălău, Gheorghe Ștefăneț, ca act normativ și directiv în domeniul sănătății mediului și va fi utilizat în activitatea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică pentru supravegherea igienică la etapa de proiectare, construcție și reconstrucție a edificiilor de cultură fizică și sport de tip acoperit și descoperit cu sau fără locuri pentru spectatori;
16. Informație privind susținerea tezelor de doctor și doctor habilitat de către doctoranzi, postdoctoranzi și competitori în perioada 2016- 2020 la specialități științifice din domeniul Sănătate publică;
17. Ordinul rectorului USMF nr. 287-A din 18.10.2019 Cu privire la menționarea cadrelor științifico-didactice și doctoranzilor pentru succese în activitatea științifică în anul 2019;
18. Ordinul rectorului USMF nr. 1504-RU din 07.10.2019 Cu privire la acordarea unui spor specific unic cadrelor științifico-didactice – autori de monografii, manuale, ghiduri, compendii și articole cu factor de impact editate în anul 2018;
19. Intervenițiile cu responsabilii de program și cu cadrele didactice.


Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică este realizată în baza actelor normative naționale și internaționale. Catedra este pilonul de bază în realizarea cercetărilor științifice. Planul activității științifice elaborat pentru anul calendaristic, este pus în discuție și aprobat la ședința de catedră. La sfârșitul anului calendaristic toate subdiviziunile didactice elaborează Raportul de activitate științifică, la fel, este discutat și aprobat la ședința catedrei, apoi prezentat la Departamentul Cercetare al Universității. În baza tuturor rapoartelor prezentate Departamentul Cercetare elaborează Raportul de activitate științifică și inovațională al USMF pentru anul calendaristic. Acesta este anual prezentat la ședința Senatului și stă la baza planificării activității de cercetare pentru anul următor.

În scopul creării unui mediu atractiv pentru cariera cercetătorilor și îmbunătățirea calității activității de cercetare și inovare în domeniul medicinei și farmaceuticii la 7 aprilie 2014, USMF a aderat la Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor. Pentru promovarea carierei de cercetare și facilitarea mobilității cercetătorilor în țările UE USMF face parte din rețeaua EURAXESS – Cercetători în mișcare. La 4 aprilie 2016 Comisia Europeană a oferit USMF logoul Excelență în cercetare de recunoaștere a performanțelor în domeniul cercetării, vizibilității pe plan internațional și transparenței.

Cadrele didactice și colaboratorii catedrelor sunt antrenați în diverse proiecte, realizate atât la nivel național, cât și internațional. Aceste proiecte se realizează în colaborare cu alte subdiviziuni de cercetare ale USMF. Rezultatele obținute în cadrul proiectelor, inclusiv și cercetările efectuate de doctoranzi sunt implementate în procesul de instruire a studenților, rezidenților și cursanților, precum și în activitatea practică și se confirmă prin intermediul actelor de implementare.


În perioada 2016-2020, din numărul total de cadre didactice implicate în cadrul programului de studii Medicină preventivă/Sănătate publică 5 persoane au elaborat și susținut public teza de doctor în științe medicale și 2 persoane teza de doctor habilitat în științe medicale. Rezultatele cercetărilor, realizate sub conducerea cadrelor didactice se regăsesc și în tezele de licență elaborate de către studenții la programul de studii 0910.1 Medicină Preventivă, numărul total al

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	cărora pentru 2016-2021 este de 178 de teze de licență. Pentru anul de studii 2021/2022 sunt preconizate pentru susținere 21 de teze de licență. Pentru conducerea proiectelor de cercetare aprobate pentru a fi realizate în cadrul studiilor superioare de doctorat în domeniul Sănătate publică, 18 cadre didactice sunt abilitate cu dreptul de conducător. Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii este susținută de USMF prin: publicarea gratuită a suportului didactic, acordarea unui spor specific autorilor de manuale, ghiduri, articole cu factor de impact.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia Resurselor Umane pentru Cercetători al IP USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, înglobând Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor, aprobată la ședința Senatului din 09.10.2015, proces-verbal nr. 6/2; 2. Politică resurselor umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobată la ședința Senatului din 25.06.2020, proces-verbal nr. 6/12; 3. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la Programul de studii 713 Sănătate Publică și 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate Publică în perioada 2015-2020; 4. Codul moral al Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului din 25.06.2020, proces-verbal nr. 6; 5. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului academic în cadrul IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din RM, aprobat la ședința Senatului din 25.03.2015, proces-verbal nr. 2/pș3; 6. Decizia Senatului USMF nr. 2/8 din 25.02.2021 Cu privire la consolidarea activității de Cercetare și Inovare în USMF „Nicolae Testemițanu”; 7. Notă informativă cu privire la activitatea editorială a cadrelor științifico-didactice la (perioada anilor 2016-2020); 8. Lista manifestărilor științifice naționale și internaționale organizate la USMF în perioada 2016-2020, inclusiv în domeniul Sănătății publice; 9. Lista proiectelor naționale și internaționale la care au participat cadre didactice și studenți ai programului 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică în perioada 2015-2020; 10. Lista Membrilor Colegiului de redacție a revistelor din țară și din străinătate (cadre științifico-didactice de la programul de studii 0910.1 Medicină Preventivă/Sănătate publică); 11. Interviu cu responsabilii de program și cu cadrele științifico-didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Întreg personalul academic din cadrul programului de studii este implicat în realizarea cercetărilor științifice în domeniul sănătății publice, a managementului și legislației medicale, activitate desfășurată în contextul Strategiei Resurselor Umane pentru Cercetătorii ai USMF. Personalul academic publică rezultatele activității de cercetare în reviste științifice cu factor de impact (86 de articole publicate). Rezultatele activității de cercetare sunt prezentate la manifestările științifice naționale și internaționale și sunt publicate în culegeri și reviste de specialitate internaționale și naționale (345 de lucrări, inclusiv în reviste indexate/cotate ISI – 23, reviste SCOPUS – 4, reviste categoria B – 144, reviste categoria C – 17). Rezultatele activității didactice și de cercetare se reflectă în manuale, materiale didactice (62 de lucrări). Personalul academic participă la organizarea și desfășurarea conferințelor internaționale și naționale (51 manifestări științifice); aplică și participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică inclusiv și pentru tinerii cercetători (numărul total de proiecte – 19: proiecte instituționale – 3, proiecte în cadrul programelor de stat – 2, proiecte/granturi de cercetare internaționale - 14); activează în calitate de membru al colegiilor de redacție a revistelor științifice de profil (16 reviste științifice).</p> <p>Realizarea și monitorizare activității de cercetare științifică este reflectată anual în Raportul de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	activitate științifică al catedrei, în care sunt elucidate toate activitățile desfășurate. Acesta este aprobat la ședința catedrei și prezentat în Departamentul Cercetare. Toate rapoartele parvenite din subdiviziunile Universității stau la baza Raportului activității de Cercetare și Inovare la nivel instituțional, care este prezentat anual spre discuție și aprobare la Senatul USMF.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari	Publicarea rezultatelor activității de cercetare în reviste științifice cu factor de impact; Diseminarea rezultatelor activității de cercetare la manifestările științifice naționale și internaționale cu publicarea articolelor în culegeri internaționale și naționale; Valorificarea rezultatelor cercetării în procesul didactic prin reflectarea acestora în manuale, ghiduri, compendii etc.; Participarea activă a personalului științifico-didactic la organizarea și desfășurarea conferințelor internaționale și naționale; Aplicarea și participarea în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică inclusiv și pentru tinerii cercetători; Activitatea personalului științifico-didactic calitate de membru al colegiilor de redacție a revistelor științifice de profil.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cebanu Sergiu. Cerințele igienice față de edificiile de cultură fizică și sport și institutiile cultural-publice. Elaborare metodică la lucrarile practice la disciplina Igiena mediului pentru studenții facultății Sănătate Publică. Centrul Editorial-Poligrafic Medicina, Chișinău, 2011; 2. Cebanu Sergiu, Friptuleac Grigore, Băbălău Victor, Ștefăneț Gheorghe. Cerințe igienice către sistematizarea și exploatarea edificiilor de cultură fizică și sport (ghid practic). Tipografia „Print-Caro”, Chișinău, 2020; 3. Cazacu-Stratu Angela, Cebanu Sergiu, Miron Svetlana. Ghid de bune practici în alimentația elevilor. Tipografia „Print-Caro”, Chișinău, 2019; 4. Burduniuc Olga, Bălan Greta, Sofronie Olga, Bucov Victoria, Holban Tiberiu, Bivol Maria. Principii și proceduri în testarea microbiologică a hemoculturilor. Ghid. Tipografia Centrală, Chișinău, 2020; 5. Croitoru Cătălina, Ciobanu Elena (autori coordonatori) și alții. Ghid de bune practici: Alimentație adecvată, siguranța alimentelor și schimbarea comportamentului alimentar. Chișinău, 2019; 6. Bălan Greta, Burduniuc Olga, Lozan-Tîrșu Carolina, Grumeza Maria. Factorii de patogenitate a microorganismelor – semnificația în patologia infecțioasă. Indicație metodică. Tipografia „Print-Caro”, Chișinău, 2018; 7. Cebanu Sergiu. Sănătatea sportivilor juniori: factorii de risc și măsuri de prevenție. Monografie. Tipografia „Print-Caro”, Chișinău, 2019; 8. Notă informativă cu privire la activitatea editorială a cadrelor științifico-didactice la programul de studii 0910.1 Medicină Preventivă/Sănătate publică (perioada anilor 2016-2020).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele științifice obținute de cadrele didactice din cadrul programului de studiu, sunt utilizate în procesul de instruire. Astfel în perioada de referință au fost editate 12 manuale și 50 materiale instructiv-metodice. De asemenea au fost editate 3 monografii și 23 articole de popularizare a științei.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Cadrele științifico-didactice valorifică rezultatele cercetărilor realizate în procesul de studii.		
Recomandări	Cooptarea și antrenarea tinerelor cadre didactice în activitatea de elaborare și editare a îndrumărilor metodice pentru aplicații practice, caiete de lucru și diverse instrumente de evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu”, pagina WEB; 2. Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015, Anexa 1), pagina WEB; 3. Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, Anexa 2), pagina WEB; 4. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor de conducere (Senat, PV 1/3 din 06.04.2017), pagina WEB; 5. Decizie privind Aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor de conducere, nr. 1/3 din 06.04.2017); 6. Regulament de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USMF, nr. 5/7 din 27.05.2021; 7. Carta Universității USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (Senat, PV nr. 4/6 din 25.04.2019), pagina WEB; 8. Strategia de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” pentru anii 2011-2020 (pagina WEB); 9. Planul anual de acțiune a USMF (Decizia Senatului nr. 2/11 din 22.02.2018); 10. Standardele Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2015 – Procesura de proces (Anexa 5.1.1.04); 11. Contract individual de muncă (Anexa 6.1.1.01); 12. Ordinul Rectorului privind angajarea (Anexa 6.1.1.02); 13. Ordinul nr. 201-A din 03.09.2020 privind Structura organizatorică a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” pentru anul 2020 (Anexa 6.2.1.01); 14. Fișa postului (Anexa 6.1.1.03, anexa 6.1.1.04, anexa 6.1.1.05, anexa 6.1.1.06, anexa 6.1.1.07, anexa 6.1.1.08); 15. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 16. Vizita în teren.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviurilor cu responsabilii de program și vizitei s-a constatat că USMF are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent, bazat pe o administrație eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.</p> <p>Funcțiile de conducere încadrează următorul personal administrativ: rectorul și prorectorii (la nivel de universitate), decanul și prodecanii (la nivel de facultate), șef catedră/departament/disciplină (la nivel de subdiviziune didactică).</p> <p>Structura personalului administrativ cu referință directă în gestionarea programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică include: un decan, un prodecan, un șef de Departament Didactic și Management Academic, 4 șefi de Departamente, 30 șefi de catedră, 8 șefi de disciplină.</p> <p>Funcțiile de conducere în Universitate se ocupă prin concurs, conform Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor de conducere. Condițiile și termenele concursului pentru ocuparea posturilor vacante se publică pe pagina web a USMF de către DRU. Angajarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică are loc prin încheierea contractului individual de muncă,</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	succedat de Ordinul rectorului, ambele perfectate de către DRU. Fiecare angajat se conduce în activitatea sa de Regulamentul intern al Universității, fișa postului, Ordinele și dispozițiile rectorului. Drepturile salariale ale angajaților sunt asigurate prin Contractul Colectiv de Muncă și contractul individual de muncă. Dosarul personal al salariatului include documentele de bază ale persoanei (art. 57 Codul muncii al RM) și se păstrează în DRU. Personalul auxiliar al programului de studiu 0910.1 Medicină Preventivă/Sănătate Publică este format din: inspector superior al decanatului, laboranți superiori, laboranți și preparatori în corespundere cu numărul de unități prevăzute pentru fiecare Facultate/departament/catedră. Personalul auxiliar asigură calitatea procesului de instruire prin acordarea suportului corespunzător studenților și personalului academic. Completarea statelor de funcții cu personal auxiliar este efectuată fără încălcări, ținând cont de calificarea și competențele persoanelor angajate în conformitate cu cerințele fișei de post.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar în cadrul USMF este transparentă, coerentă, bazată pe obiective clare de dezvoltare strategică. Personalul administrativ și auxiliar este implicat activ în realizarea scopurilor propuse.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” pentru anii 2011-2020, pagina WEB; 2. Planul anual de acțiune a USMF (Decizia Senatului nr. 2/11 din 22.02.2018); 3. Plan anual de acțiuni al Departamentului Administrare Patrimoniu (Anexa 6.2.1.04); 4. Spațiile auditoriale USMF (Anexa 6.2.1.08); 5. Infrastructura (Anexa 6.2.2.01); 6. Autorizația sanitară de funcționare nr. 906065/2020 din 31.07.2020; 7. Ordin 396-A din 27.12.2019 Cu privire la elaborarea și aprobarea planului de protecție și prevenire pe anul 2020 (Anexa 6.2.2.05); 8. Interviurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 9. Vizita în teren.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei s-a constatat că USMF dispune de o bază tehnico-materială amplă, care asigură realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare. Instruirea studenților la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică se realizează în 4 departamente, 30 de catedre (fundamentale și clinice) și 8 discipline. Suprafața totală a imobilului USMF constituie 108.532,38 m² dintre care: 24.982,5 m² - reprezintă suprafața spațiilor pentru studii, 3.815,4 m² – suprafața spațiilor administrative; 40.028,8 m² – spațiile auxiliare și 12.421,1 m² - spațiile locative. Suprafața totală a catedrelor clinice, destinată procesului educațional la programul de studiu 0910.1 Medicină Preventivă/Sănătate Publică, amplasate în edificiile IMS constituie 19.525,05 m², inclusiv în incinta ANSP.</p> <p>Universitatea dispune și de Bibliotecă Științifică Medicală, Centrul Universitar de Simulare în Instruirea Medicală (CUSIM), Clinica Universitară de Asistență Medicală Primară, Centrul Universitar de Reabilitare Medicală, Complexul Sportiv Universitar, Complexul Alimentar, Centrul Editorial-Poligrafic și spațiile destinate cercetărilor științifice cu o suprafață de 9.521 m².</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că repartizarea suprafeței auditoriilor per student corespunde normelor și cerințelor procesului de instruire la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică. Suprafața minimă, ce revine unui student, în sălile de curs este de cel puțin 2,0 m²/student, iar în sălile pentru lucrări practice, seminare și cele de laborator metrajul/student variază între 2m² - 3m². Studenții USMF sunt evaluați în Centrul Academic de evaluare, dotat cu 2 săli de calculatoare, cu capacitatea totală de 157 locuri unde, beneficiază și de o zonă de agrement modernă, cafeneaua Wi-Fi Orange.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că SEMO privind asigurarea cu spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este îndeplinit, deoarece se încadrează în normele impuse.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

	În baza actelor prezentate Comisia de evaluare externă a constatat că Standardul de evaluare minim obligatoriu privind asigurarea suprafețelor minime ce revin unui student de la programul de studii în săli de curs – 1,0 m ² , în săli de seminar – 1,4 m ² și în laboratoare – 2,0 m ² este îndeplinit, suprafețele minime ce revin unui student de la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică fiind următoarele: în săli de curs – cel puțin 2,0 m ² , în săli de seminar și în laboratoare de – între 2m ² - 3m ² .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/seminar/calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari	Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este asigurat cu suficiente spații educaționale și de cercetare accesibile pentru toți. Acestea sunt menținute cu grijă și acuratețe și oferă siguranță atât angajaților, cât și studenților înmatriculați la studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” pentru anii 2011-2020, pagina WEB; 2. Regulamentul Intern al Instituției Publice Universitatea De Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (Senat, PV nr. 5/12 din 28.05.2020) pag. WEB; 3. Planul anual de acțiune a USMF (Decizia Senatului nr. 2/11 din 22.02.2018); 4. Plan anual de acțiuni al Departamentului Administrare Patrimoniu; 5. Spațiile auditoriale USMF (Anexa 6.2.1.08); 6. Infrastructura (Anexa 6.2.2.01); 7. Autorizația sanitară de funcționare nr. 906065/2020 din 31.07.2020; 8. Ordin 396-A din 27.12.2019 Cu privire la elaborarea și aprobarea planului de protecție și prevenire pe anul 2020 (Anexa 6.2.2.05); 9. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 10. Vizita în teren.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că baza materială a programului evaluat asigură organizarea unui proces de studiu. La dispoziția studenților sunt puse săli de curs dotate cu mobilier corespunzător și mijloace tehnice de instruire (computere, aparatură multimedia: videoproiectoare, retroproiectoare, ecrane de proiecție; aparataj de sonorizare, table interactive și alte dispozitive IT); materiale didactice de profil tehnologic, materialele didactico-ilustrative. Instituția dispune de laboratoare echipate cu reactive și inventar ce asigură cercetarea și care corespund normelor de protecție a muncii conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 186 din 10.07.2008, Normelor pentru organizarea instruirii în materie de protecție a muncii a personalului din întreprinderi, instituții, organizații nr. 49 din 01.10.2001, Hotărârii Guvernului nr. 95 din 05.02.2009. De asemenea, oferă studenților posibilitatea de a achiziționa competențe prin simulare pe manechine performante (CUSIM).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Baza materială a programului evaluat asigură organizarea unui proces de studiu, centrat pe realizarea obiectivelor conform necesităților curriculare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice Medicale a USMF „Nicolae Testemițanu” 2017-2020, (Site-ul Bibliotecii); 2. Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice Medicale a USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (Senat PV. 3/8 din 22.-03.2018), (Site-ul Bibliotecii); 3. Regulament de organizare și funcționare a Repozitoriului a USMF „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (Senet PV nr. 1/4 din 24.03.2016), (Site-ul Bibliotecii); 4. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale utilizatorilor BȘM USM „Nicolae Testemițanu” (Senet PV nr. 5/4 din 12.10.2016), (Site-ul Bibliotecii); 5. Regulament cu privire la utilizarea serviciilor electronice în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”, (PV 25.03.2015), SIMU; 6. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială; 7. Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei s-a constatat că Biblioteca Științifică Medicală a USMF asigură disciplinele din programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică cu suport informațional având un tezaur de 893014 manuale, compendii, monografii, materiale didactice, teze și autoreferate, ce constituie 181407 titluri. De asemenea, oferă acces la 104 baze de date de profil medical și farmaceutic. În vederea optimizării procesului de regăsire a informației, Biblioteca utilizează <i>platforma informațională Primo</i>, prin intermediul căreia oferă utilizatorilor acces simultan dintr-un singur punct la o multitudine de resurse informaționale. La baza proceselor tehnologice biblioteca deține un soft integrat <i>Aleph – 500</i>.</p> <p>Suprafața Bibliotecii constituie 4404 m²: suprafața sălilor de lectură 454 m², cu 400 locuri de ședere. Fiecărui beneficiar îi revine 1,13 m².</p> <p>BȘM USMF dispune de 3 săli de lectură, 1 sală pentru lucrul în grup, 1 secție de împrumut de publicații la domiciliu (didactice și științifice), secția pentru lucrul în grup, 1 secție de împrumut de publicații la domiciliu (didactice și științifice), secția INFOMEDICA cu 3 Centre de Informare, secția Dezvoltare, organizare și salvagardare colecții, secția Prelucrarea analitico-sintetică a documentelor, secția Automatizare Tehnologii de Bibliotecă și Cercetare, Centru de Informare și Documentare al OMS, Centrul de Informare Europeană.</p> <p>Biblioteca deține de asemenea, registre în care se consemnează o evidență a activității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Fondul bibliotecii USMF este accesibil tuturor utilizatorilor și asigură programul evaluat cu suport didactic, curricular în proporție de 100%; Biblioteca deține o colecție vastă de publicații în domeniu, furnizează servicii de împrumut, de informare a utilizatorilor în căutarea rapidă a informației, acces gratuit la internet în spațiile bibliotecii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular


Dovezi	1. Plan de învățământ privind pentru studii superioare de licență, ciclul I, 0910.1 Sănătate publică
---------------	--

 RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	
prezentate de instituția de învățământ	(Senat 27.02.2020); 2. Bibliotecă Electronică Didactică (Site-ul Bibliotecii); 3. Repozitoriul Instituțional al USMF(Site-ul Bibliotecii); 4. Platforma PRIMO (Site-ul Bibliotecii); 5. Suport educațional fizic (Anexa 6.2.4.02); 6. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială (on-line); 7. Vizita în teren.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviurilor cu responsabilii de program, cadrele didactice, studenții și vizitei la USMF s-a constatat că disciplinele programului de studiu sunt asigurate suficient cu suport curricular, elaborate de cadrele didactice. Bibliografiile recomandate de curricula academică se regăsesc în fondul BȘM a Universității, inclusiv și fondul digital. În cadrul interviului din 22 noiembrie studenții au menționat că au acces liber la informație în spațiile Bibliotecii și acces la echipamentul tehnic, care constituie 137 computere conectate la Internet și Wi-Fi.</p> <p>Repozitoriul Instituțional al USMF (IRMS) este cu acces deschis OpenDOAR și Registry of Open Access Repositories. În anul 2020 a fost înregistrat în clasamentul World Ranking of Transparency of Institutional Repositories of Universities and Other Educational Institutions. Repozitoriul Instituțional a fost integrat pe platforma PRIMO a USMF și conține 13503 documente full-text.</p> <p>În conformitate cu necesitățile programului de studii, anual, baza metodică-didactică a Universității este completată și actualizată prin elaborarea și editarea materialelor didactice, discutate și aprobate la Comisiile științifico-metodice de profil, ulterior la Consiliul de Management al Calității și publicate de Centrul Editorial-Poligrafic al USMF sau de alte edituri din țară.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia de evaluare externă a constatat că SEMO privind asigurarea programului de studii cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu, este îndeplinit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari	Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică asigură studenții cu suport curricular atât în format letric, cât și electronic. Bibliografiile recomandate de curricula academică se regăsesc în fondul BȘM a Universității, inclusiv și fondul digital.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.983 din 22.12.2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”, Anexă la scr.nr.07.09.98 din 19.03.2018, pagina WEB; 2. Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020), pagina WEB; 3. Carta Universitară, (Senat PV nr. 4/6din 25.04.2019), pagina WEB; 4. Strategia de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu”, pagina WEB; 5. Decizie Nr. 3/2 din 25.03.2020 privind avizarea condiționată a bugetului consolidat al USMF „Nicolae Testemițanu” pentru anul 2020 (Anexa 6.3.1.02); 6. Decizie Nr. 3/1 din 26.03.2020 cu privire la executarea bugetului consolidat pentru anul 2019 și aprobarea bugetului consolidat pentru anul 2020 (Anexa 6.3.1.03); 7. Informația privind executarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2019 și 2020 (Anexa 6.3.1.04); 8. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială (on-line); 9. Vizita în teren.
Constatări făcute în	În cadrul vizitei s-a constatat că USMF activează în condiții de autonomie financiară și dispune de buget propriu, dar și de mijloace alocate din contul bugetului de stat pentru activități de cercetare-

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

 timpul procesului de evaluare externă	inovare. Planificarea și alocarea fondurilor destinate procesului de instruire și cercetării din bugetul de venituri și cheltuieli ale USMF se efectuează în corespundere cu cadrul normativ național și regulamentele interne. Resursele financiare, destinate organizării și desfășurării programului de studii, sunt constituite din venituri transferate de la bugetul de stat și venituri proprii, provenite din: taxele de studii, mijloace obținute la prestarea serviciilor de cercetare-inovare, cercetarea științifică efectuată în baza proiectelor, dobânzile depozitelor bancare, donații și sponsorizări, contracte de arendă și de locațiune.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	USMF activează în condiții de autonomie financiară și alocă surse suficiente pentru desfășurarea procesului educațional și de cercetare în corespundere cu cadrul normativ național și a regulamentelor interne.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”, Anexă la scr.nr.07.09.98 din 19.03.2018, pagina WEB; 2. Codul educației al RM, 23.11.2014, pagina WEB; 3. Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr.1009 din 01.09.2006); 4. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001); 5. Metodologia de calculare a taxelor de studii (Senat PV nr. 3/3 din 05.06.2017), Anexa 6.3.2.01, SIMU; 6. Politica privind taxele în cadrul USMF (Decizia nr. 2/12 din 21.12.2017), Anexa 6.3.2.02; 7. Ordin 172-A din 24.07.2020 cu privire la stabilirea taxelor de studii superioare de licență, ciclul II masterat, ciclul III doctorat și de rezidențiat, pentru anul universitar 2020-2021, Anexa 6.3.2.03; 8. Ordinul nr. 96-ST din 15.03.2018 cu privire la acordarea bursei sociale, site-ul universității; 9. Ordinul 60-ST din 20.02.2018 cu privire la acordarea bursei de studii; 10. Ordinul 128-ST din 10.04.2018 cu privire la scutirea de taxe de studii; 11. Calculul numărului burselor de studii și burselor sociale la 01.02.2021, Anexa 6.3.2.04; 12. Interviuurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială (on-line); 13. Vizita în teren.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că procesul de planificare și aprobare a taxelor de studii este reglementat de documentele în vigoare. Cuantumul taxelor de studii se aprobă de către Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, Consiliul de Administrație și Senat. Veniturile obținute din prestarea serviciilor din cadrul procesului instructiv-educativ se utilizează în scopuri de instruire generală și în conformitate cu Planul de Dezvoltare strategică instituțională. În USMF se acordă următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat: burse de merit, de studii și burse sociale. Selectarea candidaților la burse se realizează în cadrul decanatului Facultății de Medicină. Acordarea burselor se fixează de două ori pe an, în funcție de rezultatele academice ale studenților și se realizează prin ordinul rectorului, în baza propunerilor facultății. Bursele de studii în USMF se stabilesc în limita plafonului de acordare a burselor la nivel de 70% din numărul studenților la Medicină, iar numărul burselor sociale se stabilește până la 10% din numărul total al studenților bursieri bugetari. Studenților Universității li se acordă înlesniri sociale: scutirea de plată a taxei de studii; scutirii pentru copiii angajaților USMF; asigurarea studenților din familii social vulnerabile cu abonamente în transportul urban; acordarea reducerii zilnice de 20 lei pentru alimentație în cantinele Universității, achitarea eşalonată a taxei de studii pe parcursul anului

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

	universitar. Din contul mijloacelor extrabugetare se stabilesc burse de merit și se alocă sprijin financiar în formă de ajutor material.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007), pagina WEB; Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea activității Campusului Studențesc (Senat PV nr. 16/17 din 20.12.2018), site-ul universității, SIMU; Asociația Studenților și Rezidenților în Medicină, Decizie nr. 154 din 11.06.2010, Anexa 6.4.1.02; Cerere de cazare, Anexa 6.4.1.03; Contract de locațiune, Anexa 6.4.1.04; Proces-verbal de Control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/83 din 11.03.2021, Anexa 6.2.1.07; Interviurile cu studenții, absolvenții, cadrele didactice, echipa managerială (on-line); Vizita în teren. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că studenții programului de studii 0910.1 Medicină Preventivă/Sănătate Publică beneficiază de <i>86 locuri în 2 cămine</i> ale Universității. Metrajul odăilor variază între 12 m ² , 16 m ² și 18 m ² , fiecărui student revenindu-i cca 5,3 – 6 m ² . Căminele corespund normelor anti incendiare, fapt confirmat de verificările efectuate de către Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale. În conformitate cu Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM Nr. 74 din 25.01.2007, căminele nu sunt supuse autorizării sanitare. Acordarea dreptului de cazare se realizează prin intermediul SIMU cu nemijlocita participare a Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină (ASRM). Studentul inițial depune o cerere de cazare, care se examinează de către Comisia de cazare. Conform hotărârii Comisiei de cazare, validată de rectorul Universității, studentul se cazează, cu încheierea ulterioară a contractului de locațiune. Solicitățile de cazare ale studenților din cadrul programului de studiu sunt acoperite în proporție de 100%. Locatarii cu necesități speciale beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Programului de studii Medicina preventivă/Sănătate publică asigură 100% solicitările de cazare a studenților; Căminele sunt într-o stare foarte bună, întreținute în mod regulat, recent reparate și oferă condiții adecvate, sigure nevoilor de sănătate și sociale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

Criteriul 7.1. Accesul la informație


7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea nr. 982-XIV din 11.05.2000 privind accesul la informație; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a DCRP; 3. Baze de date ale instituției (Admitere, SIMU, Resurse Umane); 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu ca responsabilii de program; 6. Interviu cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul evaluării, inclusiv și interviurilor cu echipa managerială, responsabilii de program, cadrele didactice, studenții și vizitei s-a constatat, că USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii care este accesibil tuturor studenților și angajaților. Instituția are structuri ce asigură colectarea, analiza și transparența informației de la acest program de studii: Departamentul Tehnologia Informației și Comunicației. Universitatea colectează și analizează informația atât despre parcursul academic al studenților și satisfacția acestora (în SIMU), cât și parcursul profesional și satisfacția angajaților (Departamentul Resurse Umane).</p> <p>USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților de la acest program de studii, traseele profesionale ale absolvenților și chestionare cu răspunsuri ale studenților și angajaților cu referire la acest program. Asigurarea comunicării interne și externe, oferirea informațiilor de interes public și promovarea imaginii instituției la nivel național și internațional realizat prin menținerea relațiilor cu publicul (mass-media, studenți, angajați ș.a.), gestionarea portalului informațional universitar, editarea Ziarului „Medicus”, realizarea și distribuirea materialelor promoționale și de informare, oferă suport în organizarea de evenimente științifice, sociale, culturale sau extracurriculare ș.a. Direcția Management documente asigură fluxul documentelor interne și externe, gestionează Modulul Comunicare și fluxurile de documente al SIMU.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante, bine structurat, pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil tuturor studenților și angajaților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Nr. 299 din 21.12.2017 privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova; 2. Legea Nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal; 3. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale salariaților USMF; 4. Ordinul nr. 320-A din 04.11.2019 cu privire la desemnarea persoanelor împuternicite pentru ridicarea dosarelor personale ale diferitor categorii de subiecți din Arhiva Universității (Procedura de sistem „PS 7.5 Informații documentate”; 5. Regulamentul cu privire la eliberarea actelor de studii la USMF; 6. Baza de date SIMU; 7. Interviu cu echipa managerială; 8. Interviu ca responsabilii de program, cadrele didactice; 9. Interviu cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul	Procesul de colectare, păstrare, stocare a informațiilor în baze de date este realizat permanent de către toate subdiviziunile, în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare. În cadrul interviurilor cu echipa managerială, responsabilii de program, cadrele didactice, studenții și vizitei		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	
procesului de evaluare externă	<p>s-a constat că USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de baze de date electronice pe serverele Universității, suport digital, cât și pe suport de hârtie cu păstrarea în Arhiva Universității. Constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date este reglementat de Regulamentul de utilizare a serviciilor electronice în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”. Informația despre parcursul academic al studenților, satisfacția acestora se stochează în SIMU, Modulul didactic. Acesta include date cu referire la studenții și absolvenții programului de studiu de la admitere până la absolvirea USMF „Nicolae Testemițanu”. Pentru fiecare absolvent se perfectează un dosar separat, păstrat în Arhiva Universității timp de 75 de ani.</p> <p>Bazele de date științifice sunt puse la dispoziția utilizatorilor de către Biblioteca Științifică Medicală a Universității.</p> <p>Accesul la bazele de date a studenților și angajaților este securizat și restricționat. Securitatea datelor cu caracter personal este asigurată.</p> <p>Informația despre profilul, parcursul profesional al angajaților se stochează în SIMU, Modulul Managementul resurselor umane și asigură managementul eficient al resurselor umane. Pentru fiecare angajat se perfectează un dosar separat conform articolului 57 al Codului muncii. fiecare angajat se perfectează un dosar separat conform articolului 57 al Codului muncii.</p> <p>Rapoartele anuale de activitate și rapoartele privind funcționarea sistemului de management al calității sunt stocate pe suport hârtie și electronic la catedră, decanat și în Departamentul Audit Intern al Universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat studenților și angajaților;		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web (www.usmf.md) a instituției și a subdiviziunii; Regulamentul de utilizare a serviciilor electronice în cadrul USMF. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Informațiile de interes public sunt plasate pe paginile facultății, catedrei. Toate documentele (programul de studiu, orarul examenelor, resursele educaționale etc.) se regăsesc pe site-ul Universității și pagina catedrei. Accesul la rețeaua Internet este gratuit pentru studenți și personalul academic în blocurile de studii și căminele Universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/ departamentului/catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/facultății/departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Accesibilitatea informației plasate pe site-ul USMF. Prezența rețelei internet gratuite pentru studenți și personalul academic. Actualizarea permanentă a informației.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Declarația rectorului privind Politica în domeniul calității; 2. Pagina web (www.usmf.md) a instituției și a subdiviziunii; 3. Rețele de socializare; 4. Panouri informative; 5. Materiale publicitare; 6. Compartimentul Documente din SIMU; 7. Procedura privind furnizarea și protecția datelor cu caracter personal. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Principiul transparenței informației este menționat în Declarația Rectorului privind politica în domeniul calității și este respectat de către toți angajații subdiviziunii.</p> <p>Pagina web a instituției/catedrei este disponibilă pentru toți vizitatorii (publicul larg, studenți, rezidenți și corpul profesoral didactic) și conține toate informațiile necesare despre oferta educațională, planurile de studii, cadrele didactice, direcții de cercetare, tematica tezelor etc.</p> <p>De asemenea, este deschisă informația cu privire la apelurile cu caracter științific: obținerea burselor în cadrul stagierilor internaționale, precum și social – formele de sprijin material, repartizarea locurilor în cămine etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a USMF în perioada 2021-2030; 2. Strategia de dezvoltare a Facultății de Medicină în perioada 2017-2020; 3. Carta USMF; 4. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF; 5. Procedura PP 8.5.1 - Controlul furnizării de serviciu a SMC ISO 9001:2015; 6. Planuri anuale de activitate la nivel de catedră; 7. Planuri anuale de activitate la nivel Comisie de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară (CACEC); 8. Planuri anuale de activitate la nivel de Facultate; 9. Planuri anuale de activitate la nivel de Consiliul de Management al Calității (CMC); 10. Planul activităților de implementare a strategiei de dezvoltare a Universității și a obiectivelor în domeniul calității predării; 11. Raportul privind funcționarea Sistemului de Management al Calității (SMC) Raportul privind funcționarea Sistemului de Management al Calității (SMC).
Constatări făcute în timpul	Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale este un proces continuu și reprezintă componentele de bază ale reformei educaționale și instituționale incluse în Strategia de dezvoltare a USMF în perioada 2021-2030 și Strategia de dezvoltare a Facultății de Medicină în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

procesului de evaluare externă	<p>perioada 2017-2020. Necesitățile de monitorizare și revizuire periodică a Programului de studii sunt evaluate în conformitate cu procedura PP 8.5.1 - Controlul furnizării de serviciu a SMC ISO 9001:2015. Procedurile de monitorizare a programelor de studii sunt descrise în Carta USMF, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF. În procesul de revizuire a Programului de studii participă cadrele științifico-didactice, studenții, structurile administrative la nivel de catedră/departament, facultate, universitate. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a Programului aparține conducătorilor structurilor universității. Revizuirea curriculei se efectuează la fiecare 2 ani ținând cont de solicitările beneficiarilor și Raportul privind funcționarea Sistemului de Management al Calității. Propunerile pentru revizuirea curriculei sunt înaintate Comisiei Științifico-metodice de Profil. CACEC realizează dezvoltarea curriculară, evaluează calitatea predării și instruirii. Consiliul Facultății de Medicină 1 analizează propunerile și inițiativele catedrelor/departamentelor; avizează curriculum-urile revizuite și prezintă spre aprobare către Senat Planul de învățământ actualizat. Modificările parvenite în Planul de învățământ sunt reflectate în Raportul Anual de Activitate al Facultății. Pentru îmbunătățirea calității Programului de studiu, Departamentul Didactic și Management Academic (DDMA), coordonează procesul de monitorizare, evaluare și revizuire a Programului de studii, asigură și eficientizează procesul didactic și a serviciilor educaționale calitative, coordonează activitatea CACEC la nivel de facultate și al CMP. CMC este organul consultativ al Senatului în domeniul calității academice, care planifică și realizează evaluarea calității Programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	<p>Proces continuu de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale; Prezența sistemului de evaluare a calității; Păstrarea principiului transparenței în revizuirea programului de studii; Colaborare participativă a cadrelor științifico-didactice, studenților, structurilor administrative în procesul de revizuire a programului de studii.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ; 2. Curricula disciplinei; 3. Procedura de proces PP 8.5.1 Controlul furnizării de servicii din SMC; 4. Fișe pentru evaluarea cursului; 5. Fișe pentru evaluarea cadrului didactic și științifico-didactic; 6. Chestionarului CSP 9.1.2 Evaluare a calității predării; 7. Regulamentul cu privire la elaborarea și susținerea tezei de licență în USMF; 8. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului academic în cadrul USMF. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de predare – învățare - evaluare este realizat în baza Planului de învățământ și a Curriculei disciplinelor. Monitorizarea acestui proces este efectuat în baza procedurii de proces PP 8.5.1 Controlul furnizării de servicii din SMC care este o parte componentă a SMC de la USMF conform ISO 9001:2015. Pentru a evalua performanțele procesului didactic se completează Fișa pentru evaluarea cursului și Fișa pentru evaluarea cadrului didactic și științifico-didactic, precum și înregistrările din Registrul reclamațiilor și neconformităților. Rezultatele monitorizării sunt discutate la ședința catedrei, la Consiliului Facultății și Senat, și luate în considerare în procesul de îmbunătățire a calității. Studenții de asemenea participă în procesul de asigurare a calității: prin discuții, sondaje de opinii privind calitatea procesului educațional; participarea la procesul de evaluare a calității predării. Tezele de licență ale studenților sunt evaluate conform Regulamentului cu privire la elaborarea și susținerea tezei de licență în USMF și a respectării rigorilor anti-plagiat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

și punctajul acordat			
Puncte tari	Monitorizarea continuă a proceselor de predare-învățare-evaluare atât din partea prestatorilor, cât și a beneficiarilor (studenți).		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din USMF; 2. Raportul Comisiei examenului de absolvire; 3. Rapoartele anuale de la catedră.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile de autoevaluare a Programului de studii sunt efectuate în conformitate cu cerințele Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF. Rezultatele autoevaluării Programului de studiu și propunerile de îmbunătățire sunt discutate cu toți participanții la procesul didactic și angajatori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Proceduri de proces: PP 8.2.1/2 Evaluarea satisfacției personalului; PP 9.1.2 Satisfacția beneficiarului, PS 8.7 Controlul elementelor de ieșire neconformă; 2. Chestionarul pentru evaluarea satisfacției cadrelor didactice; 3. PS 10.0 Îmbunătățire continuă.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În instituție există procedurile de proces PP 8.2.1/2 care prevăd Evaluarea satisfacției personalului; PP 9.1.2 Satisfacția beneficiarului, PS 8.7 Controlul elementelor de ieșire neconformă. Chestionarea studenților este efectuată permanent, ceea ce permite evidențierea unor probleme, neconformități care sunt prezentate la ședințele catedrei cu inițierea acțiunilor corective, conform procedurii PS 10.0 Îmbunătățire continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Prezența chestionarelor de evaluare a satisfacției personalului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de	1. Informație privind concursul de admitere la studii de rezidențiat, Medicină preventivă/Sănătate publică, perioada anilor 2016 – 2020;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 380	

instituția de învățământ	2. Scrisoare ANSP nr. 01-4-4088 din 24.09.2019 privind necesitatea estimativă a specialiștilor în domeniul sănătății publice, pentru anii 2020-2025; 3. Scrisoare ANSP nr. 01-4/1138 din 22.03.2021 privind necesitatea estimativă a specialiștilor în domeniul sănătății publice, pentru anii 2021-2025.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Absolvenții programului de studii Sănătate Publică pot continua studiile prin masterat sau pot fi încadrați în câmpul muncii imediat după absolvire în conformitate cu necesitățile sistemului național de sănătate. Evidența angajării poate fi urmărită după procedura de repartizare în câmpul muncii efectuată de către comisia Ministerului Sănătății al Republicii Moldova. Nu există o evidență strictă a evoluției absolvenților în cimpul muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii și le aplică sporadic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Stabilirea unei proceduri de monitorizare a numărului de absolvenți care au aplicat la studii de master și care au fost angajați în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A realiza evidența evoluției absolvenților în câmpul muncii pentru a eficientiza și a determina necesitățile sistemice în specialiști.		

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Activitatea Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră; 2. Chestionar pentru identificarea gradului de adaptare a studenților la procesul de studii; 3. Chestionar de evaluare a pregătirii profesionale a studenților absolvenți ai USMF „N. Testemițanu”; 4. Rezultatele chestionarului de evaluare al nivelului de satisfacție de oferta Universității a rezidenților USMF „N. Testemițanu”; 5. Informație privind concursul de admitere la studii de rezidențiat, Medicină preventivă/Sănătate publică, perioada anilor 2016–2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Consilierea psihologică și educația pentru carieră sunt domeniile de activitate a Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră care fac parte din strategia educațională realizată de Universitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari	Prezența Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A crea o bază de date privind evidența angajării absolvenților programului de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică și a o completa periodic.		


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort


Dovezi prezentate de instituția de	1. HG nr. 618 din 05.10.1993 pentru aprobarea Regulilor de întocmire a documentelor organizatorice și de dispoziție și Instrucțiunii-tip cu privire la ținerea lucrărilor de secretariat în organele administrației publice centrale de specialitate și ale autoadministrării locale ale
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 380

învățământ	<p>Republicii Moldova https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121959&lang=ro;</p> <p>2. HG nr. 208 din 31.03.1995 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind ținerea lucrărilor de secretariat referitoare la petițiile persoanelor fizice, organizațiilor legal constituite, adresate organelor de stat, întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor Republicii Moldova https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=15956&lang=ro#;</p> <p>3. Procedura PS-7.5 Informații documentate;</p> <p>4. Regulamentul cu privire la gestionarea Registrului de evidență a petițiilor adresate IP USMF „Nicolae Testemițanu” din RM, aprobat la ședința Senatului USMF din 11.11.2015, proces-verbal nr. 7/5;</p> <p>5. Strategia națională de sănătate publică pentru anii 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1032 din 20.12.2013;</p> <p>6. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;</p> <p>7. Raportul cu privire la realizarea Strategiei naționale de sănătate publică pentru anii 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1032/2013. Perioada raportării: anii 2014-2020;</p> <p>8. Raportul final al rectorului Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” 16 octombrie 2019;</p> <p>9. Raport privind funcționarea SMC la USMF în anul 2020.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul Sistemului de Management al calității la USMF „Nicolae Testemițanu” este elaborată o procedură de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MSMPS (ca fondator) și MECC. Controlul documentelor se efectuează în baza procedurilor interne elaborate (PS-7.5 Informații documentate; Regulamentul cu privire la gestionarea Registrului de evidență a petițiilor adresate IP USMF „Nicolae Testemițanu” din RM) și a hotărârilor de Guvern existente HG nr. 618 din 05.10.1993 și HG nr. 208 din 31.03.1995. Conform procedurii nominalizate documentele de intrare se înregistrează în Departamentul Comunicare și Relații Publice și apoi se distribuie rectorului sau prorectorilor responsabili de aspectele vizate în documente. Rectorul și prorectorii desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC și ale altor ministere și monitorizează îndeplinirea acestora.</p> <p>La nivel de facultate informația este distribuită decanilor și șefilor de departamente/catedre. Persoana identificată ca responsabilă de întocmirea răspunsului sau efectuarea anumitor operațiuni raportează structurilor ierarhice superioare. Toate actele legislative, precum și recomandările MSMPS, MEC, Rectorului USMF, Senatului și Consiliului Facultății, sunt aduse la cunoștința tuturor cadrelor Universității antrenate în procesul didactic, după necesitate și studenților, aplicând metodele de comunicare electronice (pagina web, email, telefon, SIMU) și includerea acestora în ordinea de zi a ședințelor catedrei, Consiliului Facultăților, Senatului USMF. În funcție de prevederile documentelor, conducerea Facultății numește persoanele sau grupurile de lucru responsabile de executarea prevederilor legale. În aceste activități sunt implicate toate catedrele, care participă la realizarea programului de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Certificat de acreditare USMF „Nicolae Testemițanu” nr. 004 di 12.07.2001;</p> <p>2. Certificat de acreditare USMF „Nicolae Testemițanu”, seria AUC, nr. 000005 din 19.07.2007;</p> <p>3. Свидетельство международной институциональной аккредитации публичного учреждения «Государственный Медицинский и Фармацевтический университет имени Николае Тестемитану Республики Молдова» (Протокол Аккредитационного Совета НААР № 46 от 14.06.2019 г.), ГИН: 1007600000794;</p> <p>4. Ordinul MECC nr. 1058, din 28.09.19 cu privire la acreditarea instituțională a USMF „Nicolae Testemițanu”;</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului ISACPSL – 380	
	<p>5. План мероприятий ГМФУ им. Николае Тестемицану по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии НААР, рассмотрен и утвержден на заседании Бюро Сената ГМФУ им. Николае Тестемицану, протокол № 6/1 от 19.08.2019;</p> <p>6. Промежуточный отчет согласно Плану мероприятий по реализации рекомендаций Внешней Экспертной Комиссии, рассмотрен и утвержден на заседании Совета по Менеджменту качества ГМФУ им. Николае Тестемицану, протокол № 3 от 01.04.2021 г.;</p> <p>7. Scrisoare MECC nr. 04/1-09/3302 din 29.06.2020 cu privire la organizarea evaluării interne a calității programului de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate Publică – 240 ECTS și elaborarea RAE care va fi depus la ANACEC în vederea acreditării conform legislației în vigoare.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În ultimii 20 de ani USMF „Nicolae Testemițanu” a fost supusă evaluării externe în vederea acreditării. În anul 2001, în baza Hotărârii Consiliului Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din RM nr. 004 din 12.06.2001 USMF „Nicolae Testemițanu” a fost acreditată instituțional, iar în Anexă se regăsește specialitatea 1701.27 Igienă și epidemiologie. În anul 2007, USMF a fost supusă autoevaluării interne și reevaluării externe, fiind reacreditată prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 851 din 19.07.2007, inclusiv specialitatea 1701.27 Igienă și epidemiologie. În Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, aprobat prin Legea nr. 142-XVI din 07.07.2005 la domeniul 7 „Sănătate”, reglementat special în cadrul Uniunii Europene a fost inclusă specialitatea 713 Sănătate publică.</p> <p>În 2019 USMF „Nicolae Testemițanu” a fost supusă evaluării externe internaționale instituționale de către Agenția Independentă pentru Acreditare și Rating din Kazahstan și acreditată pentru o perioadă 5 ani, iar ulterior a fost emis Ordinul MECC nr. 1058, din 28.09.19, cu privire la acreditarea instituțională a USMF. Ca rezultat al evaluării internaționale efectuate și recomandărilor propuse de către comisie, a fost întocmit un Plan de acțiuni. Cele mai importante măsuri implementate au fost: Reorganizarea unor catedre prin formare de Departamente, atragerea și implicarea studenților și rezidenților în proiecte de cercetare științifică, întocmirea listei de deprinderi practice, revizuirea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice, diversificarea numărului de discipline opționale de studii, organizarea învățământului bazat pe competențe, centrat pe student, extinderea mobilităților academice; implicarea studenților în activitățile de cercetare etc.</p> <p>Anterior Programul de studii superioare de licență 0910.1 Sănătate Publică nu a fost supus evaluării externe și acreditării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	<p>USMF „Nicolae Testemițanu” a fost supusă evaluării externe internaționale instituționale de către Agenția Independentă pentru Acreditare și Rating din Kazahstan în anul 2019 și acreditată pentru o perioadă 5 ani, aceasta fiind recunoscută și aprobată de către MECC al RM prin ordinul nr. 1058, din 28.09.2019. USMF „Nicolae Testemițanu” a elaborat un Plan de acțiuni corective în baza recomandărilor Comisiei de evaluare externă, l-a pus în acțiune și a raportat implementarea acțiunilor planificate.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

1. USMF „N. Testemițanu” dispune de acte de constituire legale și valabile, prezentate în original în timpul vizitei de evaluare, inclusiv cu referire la funcționarea programului de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului strategic, dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul structurilor create și a unor procese adecvate.
2. Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de studii superioare integrate/de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. Planul de învățământ la programul de formare inițială 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Conținutul Curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu. Disciplinele incluse în planul de învățământ la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică asigură formarea competențelor proiectate, reflectate în Cadrul European al Calificărilor și Cadrul Național al Calificărilor. Programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.
3. În cadrul USMF „N. Testemițanu” formele de organizare a procesului educațional sunt conforme planului de învățământ (curs, seminar, laborator, lucru individual etc.) și curricula pe discipline. USMF „N. Testemițanu” implementează diferite forme de consultare a studenților cu privire la activitățile didactice desfășurate întru perfecționarea procesului educațional, utilizează instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Calendarul academic și orarul procesului de studii corespunde cerințelor normative. Organizarea stagiilor de practică, evaluarea rezultatelor academice se efectuează, conform actelor normative regulatorii și instituționale.
4. La USMF „N. Testemițanu” admiterea, evoluția și promovarea studenților, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student se realizează în conformitate cu actele normativ - reglatoare în vigoare. USMF „N. Testemițanu” aplică diferite modalități de promovare a programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică evaluat atât la nivel de recrutare și admitere cât și la nivel de asigurare a progresului studenților. USMF „N. Testemițanu” dispune de acorduri internaționale care oferă studenților posibilitatea de a participa în cadrul proiectelor de mobilitate academică.
5. IP USMF „Nicolae Testemițanu” recrutează și administrează personalul didactic în strictă conformitate cu legislația muncii din RM în vigoare. Dosarele personale ale personalului științifico-didactic angajat la programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică conțin toate actele obligatorii, inclusiv contractele individuale de muncă care sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative. Atribuțiile personalului didactic angajat la programul de studii sunt specificate în Fișa postului. 98,9%/100% din statele de personal ale cadrelor științifico-didactice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular și prin cumul intern. Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție de 100%.
6. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului se realizează conform cadrului normativ. Instituția dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar la programul de studii evaluat. USMF „Nicolae Testemițanu” asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică. Peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică, este asigurat cu suport curricular imprimat și/sau electronic, cursuri plasate pe platforma Moodle.
7. USMF „Nicolae Testemițanu” asigură accesul la informația privind programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică prin colectarea, analiza, managementul sistematic și utilizarea acesteea.
8. La programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică informațiile de interes public sunt transparente. USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de pagina web a instituției, unde se furnizează informația cu privire la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, evenimentelor solemne.
9. USMF „Nicolae Testemițanu” acoperă integral necesitățile de asigurare a calității procesului de predare-învățare-evaluare prin proceduri interne privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii. În cadrul USMF „Nicolae Testemițanu” la programul evaluat sunt aplicate proceduri de monitorizare și evaluare a programului de studii. La evaluarea programului de studii participă studenții, cadre didactice și angajatorii. Instituția aplică proceduri de autoevaluare a programelor de studii.
10. În cadrul Sistemului de Management al calității la USMF „Nicolae Testemițanu” este elaborată o procedură de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MSMPS (ca fondator) și MECC. Controlul documentelor se efectuează în baza procedurilor interne elaborate (PS-7.5 Informații documentate; Regulamentul cu privire la gestionarea Registrului de evidență a petițiilor adresate IP USMF „Nicolae Testemițanu” din RM) și a hotărârilor de Guvern existente. IP USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de



mecanisme și procese bine definite pentru monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de studii, la fel instituția dispune de proceduri de autoevaluare a programelor de studii pe care le aplică sistematic și eficient. Programul de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este revizuit continuu, actualizat și ajustat la necesitățile dictate de cerințele pieței muncii. În cadrul instituției se practică aplicarea mai multor instrumente de evaluare a programului de studii de către studenți, angajatori, absolvenți și alți beneficiari.

Puncte tari

- Funcționarea subdiviziunii de Audit intern și secției de Managementul calității academice.
- Elaborarea și realizarea Planului strategic de dezvoltare instituțională a USMF pe anii 2021-2030 și Planului de acțiuni pentru realizarea acestuia.
- Funcționarea structurilor Sistemului de Management al Calității la toate nivelurile și domeniile de formare, raportarea periodică a rezultatelor activității.
- Procesele de internaționalizare se realizează la USMF la nivel înalt.
- Adoptarea Programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică la cerințele internaționale.
- Conținuturile reflectate în curricula au un caracter științific și prezintă sistemic teoriile, noțiunile, fenomenele caracteristice pentru fiecare disciplină.
- Actualizarea și aprobarea curriculei disciplinelor se efectuează o dată la 2 ani.
- Sistemul de competențe corespunde pe deplin standardelor internaționale.
- Este calculat numărul necesar de specialiști în domeniu pentru următorii 5 ani.
- Cursurile teoretice și practice la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt predate în proporție de 100% cu centrare pe student, ceea ce contribuie la îmbunătățirea abilităților analitice și a gândirii critice a acestora.
- Toate activitățile de învățare sunt bine planificate și organizate.
- Cursurile teoretice la programul de studii 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt predate cu integrarea TIC în proporție de 98%, ceea ce asigură o eficientizare a procesului educațional și lărgirea orizontului cunoașterii studenților.
- Stagiile de practică la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt realizate în instituții de profil specializate în proporție de 100%, ceea ce asigură în totalitate formarea de competențe profesionale la studenți și o integrare mai bună a acestora în câmpul muncii.
- Stagiile de practică la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică se realizează în baza acordurilor de colaborare cu instituțiile partenere în proporție de 100%.
- Formele de evaluare a rezultatelor academice la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt specifice și diversificate atât la nivel cognitiv, cât și al deprinderilor și atitudinilor.
- Înregistrarea ritmică a rezultatelor academice stimulează învățarea și formarea de competențe profesionale la studenți.
- Stagiile de practică sunt monitorizate și evaluate în mod eficient.
- Procedura de recrutare și admitere a studenților este bine reglementată.
- USMF „Nicolae Testemițanu” întreprinde în continuu măsuri de sporire a mobilității academice la programul de studiu 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică.
- Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este asigurat cu cadre didactice titulare și prin cumul intern ale USMF în proporție de 98,9%/100%.
- Cursurile teoretice la programul de formare 0910.1 Medicina preventivă/Sănătate publică sunt predate în proporție de 69-98% de cadre didactice cu titluri științifico-didactice de prof. univ./conf. univ. și dr. hab./dr., fapt ce asigură baza științifică a programului de studiu și credibilitate profesională absolvenților programului.
- La USMF „Nicolae Testemițanu” sunt implementate diverse metode de dezvoltare profesională a personalului și cadrele didactice sunt susținute de către administrația Universității în dezvoltarea continuă a competențelor profesionale generale și specifice, precum și a celor transversale.
- Studenții programului de studii 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică au acces la baze de date științifice internaționale, care asigură studenții cu materiale informaționale actuale.
- Implementarea și funcționarea la USMF a unui sistem complex de evaluare a cadrelor științifico-didactice de către toți beneficiarii serviciilor educaționale, precum și colegilor, reprezentanților managementului facultății și universității.
- Publicarea rezultatelor activității de cercetare în reviste științifice cu factor de impact.
- Diseminarea rezultatelor activității de cercetare la manifestările științifice naționale și internaționale cu publicarea articolelor în culegeri internaționale și naționale.
- Valorificarea rezultatelor cercetării în procesul didactic prin reflectarea acestora în manuale, ghiduri, compendii etc.
- Participarea activă a personalului științifico-didactic la organizarea și desfășurarea conferințelor internaționale și naționale.
- Aplicarea și participarea în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică inclusiv și pentru tinerii



cercetători.

- Activitatea personalului științifico-didactic calitate de membru al colegiilor de redacție a revistelor științifice de profil.
- Cadrele științifico-didactice valorifică rezultatele cercetărilor realizate în procesul de studii.
- Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar în cadrul USMF este transparentă, coerentă, bazată pe obiective clare de dezvoltare strategică. Personalul administrativ și auxiliar este implicat activ în realizarea scopurilor propuse.
- Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică este asigurat cu suficiente spații educaționale și de cercetare accesibile pentru toți. Acestea sunt menținute cu grijă și acuratețe și oferă siguranță atât angajaților, cât și studenților înmatriculați la studii.
- Baza materială a programului evaluat asigură organizarea unui proces de studiu, centrat pe realizarea obiectivelor conform necesităților curriculare.
- Fondul bibliotecii USMF este accesibil tuturor utilizatorilor și asigură programul evaluat cu suport didactic, curricular în proporție de 100%.
- Biblioteca deține o colecție vastă de publicații în domeniu, furnizează servicii de împrumut, de informare a utilizatorilor în căutarea rapidă a informației, acces gratuit la internet în spațiile bibliotecii.
- Programul de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică asigură studenții cu suport curricular atât în format letric, cât și electronic.
- Bibliografiile recomandate de curricula academică se regăsesc în fondul BȘM a Universității, inclusiv și fondul digital.
- USMF activează în condiții de autonomie financiară și alocă surse suficiente pentru desfășurarea procesului educațional și de cercetare în corespundere cu cadrul normativ național și a regulamentelor interne.
- Programului de studii Medicina preventivă/Sănătate publică asigură 100% solicitările de cazare a studenților.
- Căminele sunt într-o stare foarte bună, întreținute în mod regulat, recent reparate și oferă condiții adecvate, sigure nevoilor de sănătate și sociale.
- Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante, bine structurat, pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil tuturor studenților și angajaților.
- Instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat studenților și angajaților.
- Securitatea datelor cu caracter personal este asigurată în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare.
- Proces continuu de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale.
- Prezența sistemului de evaluare a calității.
- Păstrarea principiului transparenței în revizuirea programului de studii.
- Colaborare participativă a cadrelor științifico-didactice, studenților, structurilor administrative în procesul de revizuire a programului de studii.
- Monitorizarea continuă a proceselor de predare-învățare-evaluare atât din partea prestatorilor, cât și a beneficiarilor (studenți).
- Prezența chestionarelor de evaluare a satisfacției personalului;
- Prezența Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră.
- USMF „Nicolae Testemițanu” a fost supusă evaluării externe internaționale instituționale de către Agenția Independentă pentru Acreditare și Rating din Kazahstan în anul 2019 și acreditată pentru o perioadă 5 ani, aceasta fiind recunoscută și aprobată de către MECC al RM prin ordinul nr. 1058, din 28.09.2019. USMF „Nicolae Testemițanu” a elaborat un Plan de acțiuni corective în baza recomandărilor Comisiei de evaluare externă, l-a pus în acțiune și a raportat implementarea acțiunilor planificate.

Recomandări

- Actualizarea la timp documentelor legislative și informarea colectivului USMF și a studenților.
- Elaborarea Standardului de calificare pentru programul de studii superioare de licență 0910.01 Sănătate publică, nivel 6 CNCRM și a revizui Planul de învățământ și Curricula disciplinelor în baza acestuia.
- Perfecționarea bazei de practică de studii în cadrul ANSP, CMP mun. Chișinău.
- Discutarea mai largă a curiculelor la diferite discipline cu studenții.
- Luând în considerație că programul de studii superioare de licență (ciclu I) 0910.1 – Sănătate publică este implementat de 2 ani se recomandă de a intensifica difuzarea informației cu privire la program și pe parcursul anului de studii.
- Implementarea sondajului satisfacției angajatorilor.
- Cooptarea și antrenarea tinerelor cadre didactice în activitatea de elaborare și editare a îndrumărilor metodice pentru aplicații practice, caiete de lucru și diverse instrumente de evaluare.
- Stabilirea unei proceduri de monitorizare a numărului de absolvenți care au aplicat la studii de master și care au fost angajați în câmpul muncii.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- A detalia cu privire la specificul de activitate poststudii, specialitățile care derivă din absolvirea Programului de studii superioare de licență (ciclu I) 0910.1 – Sănătate publică.
- A urma cursuri de formare continuă în domeniul Psihopedagogie toate cadrele didactice care nu s-au format în ultimii 5 ani pentru a însuși și a aplica metodele inovative de predare și evaluare a rezultatelor învățării/competențelor profesionale achiziționate de studenții programului de formare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică.
- A elabora un mecanism de monitorizare a activității metodice planificate de către cadrele didactice ale catedrelor de specialitate.
- A realiza evidența evoluției absolvenților în câmpul muncii pentru a eficientiza și a determina necesitățile sistemice în specialiști.
- A crea o bază de date privind evidența angajării absolvenților programului de studii superioare 0910.1 Medicină preventivă/Sănătate publică și a o completa periodic.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență *0910.1 Sănătate publică, domeniul general de studiu 091 Sănătate, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență* s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	21,5	14	5	3	11	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	97,72 %	100%	100%	100%	91,66 %	100%

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- *Acreditarea programului de licență 0910.1 Sănătate publică, domeniul general de studiu 091 Sănătate, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Balan Stela

Membru: _____ Uncuță Andrei

Membru: _____ Bucova Victoria

Membru: _____ Tudor Elena

Membru: _____ Țigănaș Odetta