

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL - 348
	Președintele comisiei de evaluare externă	Ludmila CANȚÎR

### Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență **0216.6 Coregrafie**, domeniul general de studiu 021 Arte, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență la cererea depusă de instituția de învățământ Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, data 11.11.2019, în baza dosarului ISACPSL - 348, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 04-06.02.2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.12.2019, proces-verbal nr. 49.

Președinte: Ludmila CANȚÎR  
 Membru: Cezara GHEORGHITĂ  
 Membru: Natalia GRĂDINARU  
 Membru: Petru HADÎRCĂ  
 Membru: Irina GRAUR

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu .....	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor .....	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu.....	7
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor.....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu.....	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu .....	8
2.2.2. Planul de învățământ.....	9
2.2.3. Curricula pe discipline.....	9
2.2.4. Relevanța programului de studiu .....	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student .....	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	11
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice .....	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student .....	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților .....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	21
4.2.2. Mobilitatea academică .....	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei .....	22
Standard de acreditare 5. Personalul academic .....	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	25
5.2.3. Evaluarea personalului academic .....	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	26
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	26
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu.....	28



Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student .....	28
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	28
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	28
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	29
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	29
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	30
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu.....	30
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	31
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	31
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu.....	31
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu .....	32
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	32
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	32
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	33
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	33
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu.....	33
Criteriul 7.2. Baze de date.....	34
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu.....	34
Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....	35
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu .....	35
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu .....	35
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu .....	35
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....	36
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu .....	36
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu .....	36
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	37
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu .....	38
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari ..	39
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	40
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu.....	40
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	41
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....	42
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	42
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	42
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	42
Concluzii generale.....	44
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. HG Nr.920 din 12 iulie 2002 cu privire la instituirea AMTAP;</li> <li>2. Carta Universitară AMTAP, înregistrată de Ministerul Justiției, Decizia nr. 167, 28 iulie, 2015;</li> <li>3. Certificat de înregistrare a Instituției Publice Academia de muzică, Teatru și Arte Plastice, din 17.04. 2007;</li> <li>4. Certificat de acreditare a organizației din sfera științei și inovării seria P Nr.069, eliberat la 26.02.2015, Nr.118;</li> <li>5. Plan de învățământ specialitatea 0216.6 Coregrafie, ISL-01-18082, 2016, aprobat de Senatul AMTAP 26.02.2016, Ministerul Culturii, Ministerul Educației;</li> <li>6. Autorizație sanitară de funcționare nr. 489 din 15.01.2016, valabilă până la 10 ianuarie 2021;</li> <li>7. Aviz Serviciul protecției civile și situațiilor excepționale nr. 048 din 27.11.2017;</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice (AMTAP) este o instituție publică de formare, cercetare și dezvoltare socială, cu statut juridic, parte integrată a sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, subordonată Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>AMTAP a fost instituită în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova, fiind succesoarea Conservatorului Moldovenesc de Stat din Chișinău (fondat în anul 1940). AMTAP este persoană juridică necomercială, înregistrată în Registrul de stat al Întreprinderilor și organizațiilor prin decizia Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Dezvoltării Informaționale al Republicii Moldova.</p> <p>AMTAP a fost supusă anterior acreditării academice, inclusiv programul de studii 0216.6 <i>Coregrafie</i> (2006), iar în anii 2009 și 2015 a obținut certificatul de acreditare științifică.</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu 0216.6 <i>Coregrafie</i> este conform cerințelor legale: AMTAP este înregistrată în Registrul de stat al Întreprinderilor și organizațiilor; activează în baza Cartei universitare, înregistrate de Ministerul Justiției, iar programul de studiu se desfășoară conform Planului de învățământ, aprobat de MECC.</p> <p>AMTAP deține autorizație sanitară de funcționare Nr.489 din 15.01.2016, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău și avize de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate pentru blocurile de studii I, II, III, și căminele 1, 2, emise în 2017.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Actualizarea avizelor de prevenire și stingere a incendiilor.		

### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

#### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul strategic al AMTAP pentru perioada 2018-2022, aprobat de Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, pr. v 12 din 18.12.2017;</li> <li>2. Strategia de dezvoltare și creație 2015-2020, aprobată de Senatul AMTAP, 28 /01/2015;</li> <li>3. Manualul calității AMTAP, aprobat de Senatul AMTAP 08..11.2017;</li> <li>4. Plan strategic de dezvoltare a Facultății ATCM pentru perioada 2018-2022, aprobat de consiliul profesoral al FATCM din 26.02.2018, pr. v. 4;</li> <li>5. Strategia managementului calității studiilor a AMTAP</li> <li>6. Regulament privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul AMTAP (Aprobat de Senatul AMTAP, pr. verbal nr. 2 din 28.09.2016)</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>7. Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP, pr. v. 8 din 08.03.2018;</p> <p>8. Planul de activitate al Consiliului de evaluare și asigurare a calității studiilor pentru anul 2018-2019, aprobat la sedinta Senatului din 26.09.2018;</p> <p>9. Planul de activitate al Consiliului de evaluare și asigurare a calității studiilor pentru anul 2019-2020, aprobat la sedinta Senatului din 25.09.2019;</p> <p>10. Plan operațional de acțiuni pentru asigurarea calității în anul universitar 2016-2017, aprobat de consiliul facultății FATCM, proces verbal nr.3 din 25.11.2016; pentru anul universitar 2017-2018, proces verbal nr. 1 din 26.09.2017;</p> <p>11. Planul de activitate a comisiei de asigurare a calității pentru anul universitar 2018 (semestrul II), proces verbal nr. 4 din 27.02.2018 a ședinței consiliului FATCM;</p> <p>12. Planul de activitate a Echipei de asigurare a calității studiilor pentru anul universitar 2018-2019, Departamentul Artă coregrafică și performanță motrică, proces verbal nr. 2 din 13.09.2018;</p> <p>13. Proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de asigurare a calității a din 23.01.2017;</p> <p>14. proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de asigurare a calității studiilor la FATCM din 14.02.2018</p> <p>15. Raport cu privire la activitatea Comisiei pentru asigurarea calității studiilor la FATCM pentru anul universitar 2016-2017</p> <p>16. Proces verbal nr.1 al ședinței Echipei de asigurare a calității studiilor la Departamentul Artă coregrafică și performanță motrică, 29.08.2017</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de documente de dezvoltare strategică la nivel instituțional, la nivel de facultate și departament.</p> <p>Strategia managementului calității studiilor a AMTAP este elaborată în baza: Codului Educației al RM; criteriilor și metodologiilor de evaluare internă și externă elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității Învățământului Profesional; regulamentelor și ordinelor Ministerului Educației privind organizarea studiilor superioare de licență și master; Regulamentului privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul AMTAP; Strategiei managementului calității studiilor a AMTAP, Strategia de cercetare și creație pentru anii 2015-2020, a Planului strategic al AMTAP pentru perioada 2018-2022, Regulamentului de organizare și funcționare a Conciliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP.</p> <p>La nivel de departament, facultate, instituție sunt elaborate Planuri anuale de activitate a structurilor de asigurare a calității: Planul de activitate a Echipei de asigurare a calității studiilor pentru anul universitar 2018-2019, Departamentul Artă coregrafică și performanță motrică; Planul de activitate a comisiei de asigurare a calității studiilor a FATCM (Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia) pentru anul universitar 2018-2019; Planul de activitate al Consiliului de evaluare și asigurare a calității studiilor pentru anul 2018-2019, 2019-2020.</p> <p>Procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate reflectă subiecte ce țin de aprobarea Planului operațional de acțiuni pentru asigurarea calității la Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia; distribuirea unor informații referitoare la cerințele Ghidului de evaluare externă, aprobarea corricula, aprobarea materialelor didactice, chestionarea studenților ș. a.</p> <p>Obiectivele programului de studiu 0216.6 Coregrafie sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității, elaborate de AMTAP.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament de organizare și funcționare a Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP, 2016;</p> <p>2. Plan de activitate a Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP pentru anii 2017-2020;</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>3. Manualul calității AMTAP, aprobat de Senatul AMTAP 08.11.2017;</p> <p>4. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei Asigurare a Calității Studiilor din cadrul Facultății AMTAP, aprobat de Senatul AMTAP, pr. v 11, 25.06.2018;</p> <p>5. Program anual de audit intern, aprobat 24.10.2018;</p> <p>6. Lista auditorilor interni, proces verbal nr. 2 al CEACS din 24.10.18;</p> <p>7. Proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de asigurare a calității a FATCM din 23.01.2017;</p> <p>8. proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de asigurare a calității studiilor la FATCM din 14.02.2018;</p> <p>9. Programul de activitate al Comisiei pentru asigurarea calității studiilor la FATCM pentru anul universitar 2017-2018, aprobat la Ședința Consiliului FATCM din 20.09.2017; Proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de asigurare a calității a FATCM din 23.01.2017;</p> <p>10. Plan de activitate al Consiliului de evaluare și asigurare a calității studiilor pentru anul 2018-2019, aprobat la ședința Senatului din 26 .09.2018, pr. v. 3.;</p> <p>11. proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de asigurare a calității studiilor la FATCM din 14.02.2018</p> <p>12. Procese verbale ale catedrei AA, nr.1 din 04.09.2017;</p> <p>13. Raport cu privire la activitatea Comisiei pentru asigurarea calității studiilor la FTFD pentru anul universitar 2016-2017.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de structuri de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor (CEACS) al AMTAP (la nivel de instituție),</li> <li>- Secția Managementul Calității și Dezvoltarea Curriculară</li> <li>- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor (la nivel de facultate Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia)</li> <li>- Echipa Calității (la nivel de departament Artă coregrafică și performanță motrică)</li> <li>- comisii de auditori interni</li> </ul> <p>În scopul asigurării calității desfășurării Programul de studiu 0216.6 <i>Coregrafie</i> au fost realizate acțiuni privind: evaluarea programului de studenți, reactualizarea planurilor de învățământ, curriculum-urilor pe discipline, a suporturilor curriculare; aplicarea recomandărilor naționale și europene privind asigurarea calității, auditul intern conform programului anual de audit.</p> <p>Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu de licență este documentată în procese verbale la nivel de structură și comunicată la ședințe.</p> <p>Rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu de licență sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității programului: elaborarea și aprobarea curriculum-ului, chestionarea studenților, avizarea suporturilor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității, iar structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu 0216.6 <i>Coregrafie</i> din cadrul AMTAP sunt funcționale și eficiente.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul AMTAP cu privire la mobilitatea academică, aprobat de Senatul AMTAP, pr. v. 6 din 01.02.2017</p> <p>2. Regulament de activitate a secției Integrare Europeană și Mobilitate Academică, aprobat de Senatul AMTAP, pr. v. 6 din 01.02.2017;</p> <p>3. Contract de colaborare cu Universitatea Ovidius din Constanța, România, 2018;</p> <p>4. Acord de colaborare AMTAP și Institutul de Stat de Arte scenice din Rusia, Sankt-Petersburg, 2018;</p> <p>5. Contracte ERASMUS+ cu instituții din Polonia, Spania, Turcia, Italia;</p> <p>6. Certificate de participare la conferințe internaționale, membri ai juriului concursurilor</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>internaționale a cadrelor didactice la programul de studii 0216.6 <i>Coregrafie</i>: Maia Dohotaru, Zoia Guțu, Moga Carolina, Snejana Apostol.</p> <p>7. Certificate de participare la concursuri internaționale, tabere de creație internaționale, turnee a studenților la programul de studii 0216.6 <i>Coregrafie</i>: Elena Zotea, Mihail Dragancea – Georgia, Diordița Marina, Grigoraș Maxim – Azerbaidjan, Bucșan Rodica – <i>Танцы на ТНТ</i>, Rusia, Catană Xenia – Ucraina, Vitebsc, Belarus.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de reglementări instituționale, referitoare la internaționalizarea programului de studii. În cadrul AMTAP a fost creată Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică (SIEMA), care este responsabilă de internaționalizarea programelor de studii, coordonează și prestează servicii de sprijin necesare bunei desfășurări a activităților de relații internaționale în cadrul facultăților și catedrelor.</p> <p>Cooperarea internațională s-a realizat în baza acordurilor/contractelor de colaborare interuniversitară/parteneriat cu mai multe instituții de profil din România, Rusia, Armenia ș. a., de ex.: Universitatea de Arte George Enescu din Iași, România; Universitatea Vest din Timișoara, România; Conservatorul de Stat de Muzică Cesare Pollini, Padova, Italia; Universitatea de Stat de Arte și Cultură din Orel, Rusia; Universitatea Națională de Teatru, Film și Televiziune I.K.Karpenko-Karii din Kiev, Ucraina; Institutul de Arte din Siena, Italia; Universitatea Națională de Artă Teatrală și cinematografică I.L. Caragiale, București, România; Consorțiul Universitar Internațional Arte Moldova (2013) etc.</p> <p>La programul de studii 0216.6 <i>Coregrafie</i> sunt implementate diverse modalități de internaționalizare a programului de studii: participarea studenților și a cadrelor didactice la festivaluri, concursuri, ca interpreți; participarea cadrelor didactice la concursuri peste hotare în calitate de membri ai juriului; participarea cadrelor didactice la ateliere de creație, master-classuri internaționale; participarea colaboratorilor catedrei în diverse proiecte în vederea schimbului de experiență și transferul bunelor practici în AMTAP; la seminare metodice peste hotare, la conferințe și simpozioane științifice internaționale.</p> <p>Un eveniment important, la care participă și studenți de la programul de studii 0216.6 <i>Coregrafie</i> este festivalul Internațional al Școlilor de Teatru <i>ClassFest</i>, organizat la Chișinău de AMTAP, Facultatea ATCM, la care participă studenți, profesori, din multe țări din Vestul și Estul Europei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Aspectul internaționalizării este reflectat deplin în programul de studii 0216.6 <i>Coregrafie</i> și se realizează în cadrul diverselor activități cu caracter artistic, științific, academic (didactic).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr.482 din 28 iunie 2017);</li> <li>2. Plan de învățământ specialitatea 0216.6 <i>Coregrafie</i>, ISL-01-18082, 2016, aprobat de Senatul AMTAP 26.02.2016, Ministerul Culturii, Ministerul Educației;</li> <li>3. Nota explicativă la planul de învățământ; Curricula aprobată în 2018;</li> <li>4. Chestionar cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție a absolventului, 2018-2019</li> <li>5. Chestionar de evaluare a activității cadrului didactic de către studenți, 2018-2019</li> <li>6. Chestionar de evaluare finală a cursului 2017-2018</li> </ol>
<b>Constatări</b>	Denumirea programului de studii superioare de licență 0216.6 <i>Coregrafie</i> corespunde

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b> făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, face parte din domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 02 Arte și științe umaniste, domeniul general de studiu 021 Arte, domeniul de formare profesională 0216 Arte Teatrale, Programul de studiu de licență conține următoarele elementele proiective și structurale: nota explicativă, planul de învățământ, curricula pe discipline, fișele disciplinelor, orarul lecțiilor. Programul de studii superioare de licență 0216.6 <i>Coregrafie</i> este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Părțile interesate - specialiști din mediul cultural-economic, educativ, artistic sunt consultate în dezvoltarea programului de studiu de licență 0216.6 <i>Coregrafie</i>, la fel au fost consultați și studenții prin chestionare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr.482 din 28 iunie 2017);</li> <li>2. Plan de învățământ specialitatea 0216.6 Coregrafie, ISL-01-18082, 2016;</li> <li>3. Nota explicativă la Planul de învățământ specialitatea 0216.6 <i>Coregrafie</i></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu de licență 0216.6 <i>Coregrafie</i> corespunde nivelului 6 al Cadrului European al Calificărilor în vederea raportării la cunoștințe /abilități /competențe ca rezultate ale învățării pentru această treaptă de învățământ, iar caracteristicile-cheie ale programului – nivelul 6 al ISCED, numărul total de credite de studii 240, titlul obținut la finele studiilor - realizează cerințele documentului european propriu-zis.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, HG 944 din 14.11.2014;</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a culturii pentru anii 2014-2020 „Cultura-2020”, HG 271 din 09.04.2014;</li> <li>3. Plan de învățământ specialitatea 0216.6 Coregrafie, ISL-01-18082, 2016,</li> <li>4. Nota explicativă la Planul de învățământ specialitatea 0216.6 <i>Coregrafie</i></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt specificate în Nota explicativă a planului de învățământ.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la strategiile naționale - „Educația-2020”, „Cultura-2020”, realitățile și tendințele din domeniu culturii naționale și a artei coregrafice.</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulament instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprobat de Senatul AMTAP, 01.02.2017; 2. Plan de învățământ specialitatea 0216.6 Coregrafie, ISL-01-18082, 2016, 3. Nota explicativă la Planul de învățământ specialitatea 0216.6 Coregrafie		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planul de învățământ al programului de studiu 0216.6 Coregrafie este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare în perioada aprobării 2016 (Senatul AMTAP, Ministerul Educației, Ministerul Culturii). Unitățile de curs sunt repartizate conform Panului-cadru în fundamentale (F) – 77 de credite, de formare a abilităților și competențelor generale (G) – 18 credite, de orientare socio-umanistă (U) – 14 credite, de specialitate (S) – 95 de credite, stagii de practică – 24 de credite, examen de licență – 12 credite – total 240 de credite. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ la programul de studiu 0216.6 Coregrafie duce la realizarea obiectivelor programului de studiu de licență. Planul de învățământ, în perioada evaluată, a fost modernizat și aprobat în 2016.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Ajustarea planului de învățământ la programul de studiu 0216.6 Coregrafie la cerințele noului Plan-cadru pentru studii superioare de licență, 2020		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Plan de învățământ specialitatea 0216.6 Coregrafie, ISL-01-18082, 2016; 2. Curricula la disciplinele programului de studiu 0216.6 Coregrafie, aprobate la ședința catedrei, Consiliul FATCM, Senatul AMTAP.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de învățământ, cuprinzând următoarele componente: preliminarii, obiectivele generale ale disciplinei, administrarea disciplinei, planul tematic și repartizarea orelor, conținuturi și obiectivele de referință, evaluarea disciplinei, criteriile de evaluare, bibliografie Curricula pe discipline, competențele proiectate, conținuturile și obiectivele de referință duc la formarea competențelor scontate. Din interviu cu studenții s-a constatat că sarcinile, finalitățile de studiu le sunt comunicate de profesori la începutul cursului. Sursele bibliografice la unele discipline datează din 1925..1962 ...1987, 2000, 2005, 2009, de exemplu: Лопухов, В. «Путь балетмейстера», 1925. Este nevoie de revăzut bibliografia inclusă în curricula, de selectat și indicat surse accesibile pentru studenți. În afară de unele surse bibliografice, menționate mai sus, conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniu coregrafiei și este actualizat.		
<b>Gradul de</b>	<b>0,5 – 80-99%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	<b>(puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De a actualiza sursele bibliografice din curricula. De a asigura studenții cu suficiente surse în limba română.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Demersuri, adresări din partea angajatorilor: Solicitări de repartizare din partea Centrului de activitate extrașcolară "Curcubeul", SRL Euroacord, Clubul sportiv "Codreanca", Liceul "M. Grecu", Casa de cultură USM;</li> <li>2. Lista repartizării în câmpul muncii a absolvenților AMTAP 2014-2019;</li> <li>3. Afișele concertelor,</li> <li>4. Diplome de participare</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La proiectarea programului de studiu de licență au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv, iar parteneriatele Facultății Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia, Departamentului Artă coregrafică și performanță motrică cu angajatorii absolvenților (ansambluri coregrafice profesionale și de amatori, teatre, instituții cu profil artistic, centre de creație pentru copii și adulți, etc.) și cu furnizorii de candidați (liceele și colegiile din țară) generează informații de care se ține cont în planificarea, organizarea și desfășurarea procesului didactic, creativ și de cercetare. Dialogul cu angajatorii are loc prin intermediul: discuțiilor dintre coordonatorii studenților la stagiile de practică din cadrul AMTAP, cu tutorii din instituțiile de aplicație – baze de practică; în cadrul realizării diferitor proiecte artistice cu implicarea studenților, managerilor instituțiilor de învățământ preuniversitar, șefilor direcțiilor raionale de cultură. Impactul cultural și valoric al programului de formare profesională inițială la specialitatea Coregrafie reiese din pregătirea studenților pentru rolurile și responsabilitățile profesionale, implicarea lor activă în viața culturală a comunității. Studenții se implică în diverse concursuri, evenimente culturale și artistice, acțiuni de caritate, activități educaționale.</p> <p>Absolvenții programului de studiu sunt angajați la licee, centre de creație din Chișinău și din Republică, la Ansamblul Național Academic de dansuri populare "Joc", Clubul sportiv "Codreanca", Ansamblul de Cântece și Dansuri populare "Fluieraș" etc.</p> <p>Impactul cultural și social al programului de formare profesională inițială la specialitatea Coregrafie reiese din pregătirea studenților pentru instituții educaționale, concertistice care favorizează implicarea lor activă în viața culturală a țării și promovarea imaginii țării pe arena internațională.</p> <p>Activitățile din cadrul programului de studiu de licență și rezultatele acestuia au impact social și cultural: participarea studenților și absolvenților programului respectiv la numeroase manifestări artistice – concursuri, festivaluri naționale și internaționale în țară și peste hotare. Unul dintre cele mai reprezentative evenimente este concertul de gală al catedrei Coregrafie "Inspirația primăverii", susținut de studenții, absolvenții catedrei la Teatrul de Operă și Balet "Maria Bieșu". Profesorii, studenții programului de studiu 0216.6 <i>Coregrafie</i> se implică activ la organizarea și desfășurarea Festivalul Internațional al Școlilor de Teatru <i>ClassFest</i>, la care participă școli teatrale, studenți, profesori, din numeroase țări din Vestul și Estul Europei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;</p> <p><b>1,0</b> – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS (Ord. ME nr.1046 din 29.10.2015);</li> <li>2. Planul-cadru pentru studii superioare (aprobat: Hotărârea Colegiului ME nr. 4.1 din 22.10.2015, Ord. ME nr.1045 din 29.10.2015;</li> <li>3. Curricula pe discipline aprobate la ședința departament Pv. Nr. 5 din 21.01.2019;</li> <li>4. Cadrul de referință a programului universitar;</li> <li>5. Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de învățământ bazat pe sistemul European de credite transferabile (ECTS), (Senat 01.02.2017);</li> <li>6. Planul de învățământ al programului de studiu <i>Coregrafie</i> (Senat, PV nr.6 din 24.02.2016;ME 16.01.2017;MC 05.04.2016, nr.de înregistrare GSL-01-18080);</li> <li>7. Cereri ale studenților pentru teza de licență 2015, 2016, 2017, 2018;</li> <li>8. Contracte privind selectarea unitatilor de curs obtionale, la libera alegere pentru realizarea programului de învățământ 2015, 2016, 2017, 2018;</li> <li>9. Contract de studii privind selectarea modulului de formare psiho pedagogica 2016, 2017, 2018</li> <li>10. Indicații metodice și alte suporturi didactice pentru studenți;</li> <li>11. Rezultatele sondajelor studenților, opiniile studenților privind organizarea procesului didactic și a calității cursurilor predate;</li> <li>12. Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii;</li> <li>13. Orarul activităților didactice pe anul de studii 2016-2017;2017-2018;2018-2019;</li> <li>14. Registrele grupelor academice</li> <li>15. Orarul consultațiilor studenților</li> <li>16. Registrul de evidență a consultațiilor</li> <li>17. Fișa sintetică a chestionarului de evaluare finală a cursului</li> <li>18. <a href="http://amtap.md/?s=acte+normative">http://amtap.md/?s=acte+normative</a></li> <li>19. <a href="http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara">http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara</a></li> <li>20. Chestionarele propuse de SMCDC</li> <li>21. <a href="http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/">http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/</a></li> <li>22. <a href="http://amtap.md/studii-2/ciclul-i-licenta-2/organizarea-studiilor-de-licenta-calendarul-academic-orarul-2/">http://amtap.md/studii-2/ciclul-i-licenta-2/organizarea-studiilor-de-licenta-calendarul-academic-orarul-2/</a></li> <li>23. Orarul lucrului individual</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a procesului de predare – învățare (educațional) la programul de studiu <i>0216.6 Coregrafie</i> corespund Planurilor de învățământ, cât și actelor normative naționale în vigoare.</p> <p>Curricula pe discipline este elaborată în conformitate cu cadrul normativ și include toate tipurile de activități: ore teoretice, seminare, lucrul individual.</p> <p>Organizarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare. Orarul activităților didactice este unul rațional: nr. de ore repartizate pe zi/săptămână/semestru este în conformitate cu Planurile de studii. Acesta include denumirea disciplinelor, numele, prenumele și funcția titularului de curs, ora și locul desfășurării activităților didactice. În dependență de specificul și particularitățile unității de curs/modulului, raportul ore contact direct și lucru individual poate constitui la învățământul de zi 1:1. Din timpul rezervat pentru studiu individual, 50% îl va constitui studiul individual ghidat de profesor.</p> <p>Responsabil de organizare procesului instructiv este dacanatul Facultății, care alcătuiește orarul orelor de contact direct, consultațiilor, duce evidența orelor programului de studiu. Orarul cursurilor este plasat pe site-ul facultății Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia și poate fi consultat în regim on-line. În interviul cu studenții, aceștia au confirmat că sunt consultați în elaborarea orarului, iar despre eventualele modificări sunt informați prin intermediul curatorilor și a șefilor de grupe, aresei electronice a grupei.</p> <p>Studenții au semnat contracte anuale de studii unde sunt specificate disciplinele opționale pentru fiecare an de învățământ. Tutorele de grupă ghidează studenții în procesul de selectare a disciplinelor opționale și informează despre contractual anual de studii, care se păstrează în fișele</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>personale ale studenților La catedră exista un orar/program al studiului individual și un registru de evidență a consultărilor.</p> <p>Monitorizarea, oferirea consultațiilor și a feedbackului constructiv permite cadrului didactic să cunoască despre nivelul actual al îndeplinirii sarcinii, iar studentului – să se încadreze în timpul alocat și să realizeze cu succes sarcina.</p> <p>Studenții au ocazia să intervină cu propuneri de îmbunătățire, care sunt discutate ulterior la catedră. Instituția creează condiții pentru alegerea traseului educațional individual al studentului.</p> <p>In timpul interviului studenții au confirmat ca beneficiază de consultații cu privire la activitățile didactice desfășurate.</p> <p>Programul de studiu respect cerințele regulamentare pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare. Responsabilii de program și autoritățile instituționale întreprind diferite măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	În cadrul departamentului se desfășoară o intensă activitate didactica neauditoriala, care prevede activitati didactico-artistice (concursuri de dans, work-shop-uri).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricula la disciplinele programului de studiu 0216.6 Coregrafie;</li> <li>2. Indicații metodice și alte suporturi didactice pentru studenți;</li> <li>3. Rezultatele sondajelor studenților, opiniile studenților privind organizarea procesului didactic și a calității cursurilor predate;</li> <li>4. Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii.</li> <li>5. Orarul consultațiilor studenților</li> <li>6. Registrul de evidență a consultațiilor</li> <li>7. Programul de formare profesională a cadrelor didactice în cadrul Universității (Centrul de ghidare în carieră)</li> <li>8. Fișa sintetică a chestionarului de evaluare finală a cursului</li> <li>9. Orarul lucrului individual pentru anii 2015, 2016-2017, 2018- 2019.</li> <li>10. Rezultatele sondajelor studenților, opiniile studenților privind organizarea procesului didactic și a calității cursurilor predate.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrele didactice angajate la Departament au participat la activități de formare în domeniul educației centrate pe cel ce învață și s-au implicat în elaborarea materialelor didactice. Astfel, în derularea activităților didactice din programele de studiu, personalul didactic universitar din programul de studiu <i>0216.6 Coregrafie</i> pune accent pe implicarea studenților în realizarea de proiecte didactico-artistice și științifico-metodice și urmăresc proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student. În cadrul orelor practice, procesul didactic este individualizat, profesorii coordonează lucrul fiecărui student prin explicații individuale la fiecare etapă de lucru. Procesul de învățământ la programul de studiu <i>Coregrafie</i> se desfășoară prin aplicarea unor metode tradiționale în interacțiune cu cele moderne, alături de metodele de predare interactivă în scopul înțelegerii și însușirii de către studenți a cunoștințelor de bază și aplicative necesare formării profesionale. Din interviul cu studentii s-a constatat ca cursurile și seminariile sunt interactive, bazându-se pe dialog dintre cadrul didactic și studenți, pe problematizare, studiu de caz, stimulând astfel gândirea și creativitatea studenților. Cadrele didactice pun accent pe implicarea studenților în realizarea de proiecte și lucrări de creație. Cadrele didactice au afirmat în timpul interviului că realizează diferite forme de lucru individual ghidat, specificat în curricule. Studenții participă la consultații, prezentări publice în cadrul festivalurilor și concursurilor organizate de AMTAP, prezentărilor de fragmente și spectacole lucrate individual în cadrul Departamentului Artă Teatrală și secției Coregrafie</p> <p>Fiecare cadru didactic, în conformitate cu orarul stabilit, are ore individuale de consultații, astfel studenții au posibilitatea de a obține un sprijin individualizat în învățare. În cadrul Departamentului</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p><i>Artă coregrafică și performanță motrică</i> există un program de mentorat care se desfășoară fie unu-la-unu (un mentor la un student – elaborare de proiecte artistice, teze de licență, realizarea stagiului de practică) sau cu o echipă de studenți (un mentor pentru un grup mai mic de studenți – ghidarea realizării stagiului practicii de inițiere, elaborarea proiectelor de grup.</p> <p>Realizarea lucrului individual este consemnat în Fișele de evaluare a lucrului individual al studentului pentru fiecare disciplină și în registrul consultațiilor la catedră.</p> <p>Pentru acordarea suportului individual studenților, este stabilit graficul consultațiilor profesorilor, un program flexibil de lichidare a restanțelor pentru evaluările curente și finale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Power Point, Windows Media Player, ACDSee Pro 9, etc.</li> <li>2. Suporturi de curs</li> <li>3. Suporturi didactice electronice pentru disciplinele la specialitate</li> <li>4. <a href="http://www.didactic.ro">www.didactic.ro</a>,</li> <li>5. <a href="http://www.didactic.md">www.didactic.md</a>, <a href="http://www.academia.edu">www.academia.edu</a></li> <li>6. Lista unităților de curs la care se utilizează TIC</li> <li>7. <a href="http://amtap.md/biblioteca/repozitoriu-institutional-2">http://amtap.md/biblioteca/repozitoriu-institutional-2</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare oferă un spectru larg de oportunități de eficientizare a învățării și de motivare a studenților pentru învățare.</p> <p>Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia și Departamentul Artă coregrafică și Performanță motrică este preocupată de implementarea metodelor noi și eficiente de predare-învățare-evaluare în baza tehnologiilor moderne asistate de calculator și ale produselor multimedia. În scopurile eficientizării interacțiunii cu studenții și adoptării noilor tehnologii în procesele educaționale, cadrele științifico-didactice utilizează mijloacele tehnice puse la dispoziția catedrelor/departamentelor de către administrația AMTAP: proiector multimedia, ecran de proiecție, notebook, prezentări în program Power Point, internetul (pagini web, e-mail, youtube, facebook, skype, biblioteca digitală, dicționare și enciclopedii on-line, comunități on-line a profesorilor și studenților) Instrumentele TIC sunt aplicate în cadrul cursurilor fundamentale, generale, de specialitate.</p> <p>Blocurile de studii ale AMTAP sunt conectate la internet, la care studenții și profesorii au acces pe parcursul programului prin rețeaua wi-fi. Instrumentele TIC sunt aplicate în cadrul cursurilor fundamentale, generale, de specialitate, spre ex: Istoria dramaturgiei universale, Istoria artei spectacolului, Arta Actorului, Arta vorbirii, Studiul plastic, Dansul etc.</p> <p>Biblioteca AMTAP dispune de calculatoare, conectate la internet, prin care studenții și profesorii pot accesa (prin parolă și doar în spațiul Bibliotecii) catalogul electronic al Bibliotecii, în care sunt reflectate documente existente în colecții, baza de date a bibliotecii, enciclopedii și dicționare on-line etc. Actualmente Biblioteca AMTAP se află la etapa de constituire a Repozitoriului universitar <a href="http://amtap.md/biblioteca/repozitoriu-institutional-2/">http://amtap.md/biblioteca/repozitoriu-institutional-2/</a>, unde vor fi plasate materiale didactice în format electronic (elaborate de cadrele universitare) și care va putea fi accesat de către studenți și cadre didactice prin parolă.</p> <p>Alături de Mediateca și Fonoteca a AMTAP, departamentul dispune de fonotecă și mediatecă proprie constituită din: Balet clasice (diferite versiuni și trupe de balet (62); compoziții coregrafice contemporane ale vestiților coregrafi și trupelor de balet cu renume mondial (32) ; concertele ansamblurilor de dans popular („Joc”, „Virski”, „Moiseev”, etc.); suporturi didactice electronice pentru disciplinele la specialitate (lecții de dans clasic, popular scenic, de epocă, sportiv, modern etc.) literatură de specialitate în varianta electronică (22); Arhiva: concertele Departamentului, teze de licență, teze de master, evenimente în cadrul departamentului.</p> <p>Instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare – învățare – evaluare la peste 80% dintre disciplinele programului de studiu.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instrumentele TIC sunt eficient utilizate în procesul de predare – învățare – evaluare, constituind peste 80% dintre disciplinele programului de studiu.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS (Ord. ME nr.1046 din 29.10.2015);</li> <li>2. Calendarul academic</li> <li>3. Planul de învățământ al programului de studiu <i>Coregrafie</i>, aprobat la sedinta senatului, coordonat la Ministerul Educației</li> <li>4. Regulamentul – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord ME nr.304 din 22.04.2016);</li> <li>5. Orarul activităților didactice (pe forme de studii) 2018-2019</li> <li>6. Ord ME nr.304 din 22.04.2016</li> <li>7. Planul de învățământ pentru anii 2014-2015</li> <li>8. Orarul procesului de studii:</li> <li>9. <a href="http://amtap.md/studii-2/ciclul-i-licenta-2/organizarea-studiilor-de-licenta-calendarul-academic-orarul-2/">http://amtap.md/studii-2/ciclul-i-licenta-2/organizarea-studiilor-de-licenta-calendarul-academic-orarul-2/</a>.</li> <li>10. <a href="http://amtap.md/wp-content/files_mf/1518174445Grafic20172018FAICMFAVDPMFTFD.pdf">http://amtap.md/wp-content/files_mf/1518174445Grafic20172018FAICMFAVDPMFTFD.pdf</a>;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structura și durata studiilor de licență respectă prevederile legale aplicabile la nivel universitar. Componenta temporală a planului de învățământ este reprezentată prin Calendarul academic (aprobat de Senatul AMTAP), care include repartizarea activităților didactice pe ani și semestre cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, sesiunilor de reexaminare, a evaluării finale (examenului de licență, susținerii tezei de licență) și a vacanțelor. Calendarul academic este elaborat în baza prevederilor Planului cadru pentru învățământ superior. Programul anual de activitate este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni.</p> <p>Calendarul academic include și perioada atestărilor. Fiecare semestru finalizează cu sesiunea de examene care, de regulă, are durata de 4 săptămâni și începe cu sesiunea de recuperare pentru a le oferi studenților încă o șansă de susținere a examenelor. Modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus în Orarul activităților didactice aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele universitare. Orarul activităților didactice este afișat la decanat pe panoul informativ al decanatului, pe tabla Orarului, pe site-ul AMTAP și pe pagina de Facebook a Departamentului <i>Artă coregrafică și performanță motrică</i>. Pe parcursul anului de învățământ studenții beneficiază de vacanța de iarnă și vacanța de Paști și două sesiuni.</p> <p>Eșalonarea activității didactice în timpul zilei și pe parcursul semestrului ține cont de principiile ergonomice.</p> <p>Durata orelor corespunde p. II, 15 al Regulamentului – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior.</p> <p>Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională și inteligibilă. În fiecare săptămână de studii sunt prevăzute 36 ore contact direct, realizate în 5 zile lucrătoare.</p> <p>Calendarul academic și orarul procesului de studii, inclusiv orarul sesiunilor ordinare și de recuperare a deficitului de credite este plasat pe site-ul Universității.</p> <p>Modificările operate în orar sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice și studenților în timp util, fiind plasate pe panoul informativ al facultății sau pe site-ul universității, fiind facil de accesat.</p> <p>Calendarul universitar este aprobat la ședința senatului și este plasat pe site-ul instituției și panoul informativ al facultății. Orarul sesiunilor de examinare/reexaminare este plasat pe panoul informativ al facultății, fiind accesibil studenților și cadrelor didactice.</p> <p>Orarul examenelor semestriale și altele sunt elaborate de decanat, avizate de decan și aprobate de Prorectorul pentru activitatea didactică.</p> <p>În cadrul interviului, studenții au confirmat că decanatul și cadrele didactice sunt dispuse să opereze schimbări în orar, dacă ei solicită argumentat necesitatea schimbărilor.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	În timpul vizitei nu s-au constatat abateri în orar.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul ME al RM nr. 203 din 19.03.2014</li> <li>2. Regulamentul de organizare și funcționare a bazelor de practică din cadrul AMTAP</li> <li>3. Regulament de funcționare a atelierului de măiestrie actoricească</li> <li>4. Orarul susținerii prealabile a examenelor de Licență</li> <li>5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică</li> <li>6. Ordinul cu privire la aprobarea Planului-cadru privind stagiile de practica</li> <li>7. Ordin de formare a componenteii comisiei pentru examenele de licență</li> <li>8. Dispoziția cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practica în sem II al anului de studii 2018-2019</li> <li>9. Fișă de evidență a activității practice de creație, de inițiere, de specialitate; practica scenică.</li> <li>10. Contractele privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților ciclul I Licență.</li> <li>11. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/Portofoliu_Stagii-de-practica_FINAL.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/Portofoliu_Stagii-de-practica_FINAL.pdf</a></li> <li>12. Portofoliu studentului la stagiul de practica</li> <li>13. Fișa de asistență</li> <li>14. Cerințe față de elaborarea portofoliului de practică</li> <li>15. Agenda practicii</li> <li>16. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică</li> <li>17. Ordinul cu privire la aprobarea Planului-cadru privind stagiile de practica Borderouri de examinare a stagiilor de practică.</li> <li>18. Curriculum integrat al stagiilor de practică</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică în cadrul programului <i>Coregrafie</i> sunt organizate în conformitate cu Regulamentul cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și Regulamentele instituționale privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Departamentul elaborează demersul referitor la practica pe tipuri de stagii de practica pentru emiterea ordinului de către rectorului instituției. Înainte de a pleca la practică, studenții sunt convocați într-o ședință de instruire referitor la desfășurarea stagiului de practică.</p> <p>Fiecare student primește Agenda studentului-practicant și alte materiale necesare și Contractul de practică, pe care îl semnează după ce se familiarizează cu conținutul acestuia.</p> <p>La programul de studii Coregrafie conform Planului de învățământ sunt următoarele tipuri de practică: Practica de inițiere în Arta coregrafică a Moldovei, Practica scenică 1, Practica scenică 2, Practica scenică 3, Practica scenică 4, Practica de creație, Practica de licență.</p> <p>Ponderea orelor de practică este de 720 ore (24 de credite) și corespunde cerințelor Planului Cadru cu referire la specialitățile din domeniul 0216 –Arte Teatrale.</p> <p>În timpul derulării stagiilor de practică, cadrul didactic responsabil împreună cu conducătorul de la unitatea-bază de practică monitorizează desfășurarea acestui proces.</p> <p>Rezultatele studentului, obținute în timpul stagiului, sunt expuse în raportul de practică și în borderouri. Stagiile de practică sunt însoțite de suport curricular, din care studenții primesc instrucțiuni metodice cu referință la obiectivele, sarcinile stagiului de practică.</p> <p>Rezultatele procesului de îmbunătățire a calității stagiilor de practică, conform Procedurii de asigurare a calității stagiilor de practică, sunt comunicate la timp studenților, personalului academic și conducătorilor de practică de la entități.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

standardului de evaluare și punctajul oferit		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2019/02/2_Lista-conventii-parteneriat.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2019/02/2_Lista-conventii-parteneriat.pdf</a></li> <li>2. Lista Teatrelor din Chișinău cu care AMTAP a semnat acorduri de pateneriat</li> <li>3. Convenții de parteneriat cu: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ TNOP „Maria Bieșu”</li> <li>➤ BNRM</li> <li>➤ MNAM</li> <li>➤ MNEIN</li> <li>➤ „ARH-EST Studio” SRL</li> <li>➤ Filarmonica Națională „S. Lunchevici”</li> <li>➤ Centrul de reabilitare socială a copiilor „Casa Gavroche”</li> <li>➤ Liceul Teoretic „Alexandr Pușchin”</li> <li>➤ Compania de design grafic și poligrafic „IUNIE PRIM” SRL</li> </ul> </li> <li>4. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/Portofoliu_Practica_pedagogica_FINAL.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/Portofoliu_Practica_pedagogica_FINAL.pdf</a></li> <li>5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică</li> <li>6. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/11/Practica-Pedagogica-GHID.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/11/Practica-Pedagogica-GHID.pdf</a></li> <li>7. Ordinul cu privire la aprobarea Planului-cadru privind stagiile de practica</li> <li>8. Dispozitia cu privire la organizarea si desfășurarea stagiilor de practica in sem II al anului de studii 2018-2019</li> <li>9. Fișă de evidență a activității practicii de creație, de inițiere, de specialitate; practica scenică.</li> <li>10. Contractele privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților ciclul I Licență.</li> <li>11. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/Portofoliu_Stagii-de-practica_FINAL.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/Portofoliu_Stagii-de-practica_FINAL.pdf</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de convenții/ contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică Partenerii de practică a departamentului <i>Artă coregrafică și Performanță motrică</i> sunt instituții de cultură și arte.</p> <p>Bazele de practică sunt selectate în conformitate cu specificul pregătirii studenților în domeniu: colective coregrafice în centre de creație, școli de arte, Teatrul Național de Operă și Balet „Maria Bieșu”, Ansamblul Național de dansuri populare „Joc”, „Fluieraș” etc</p> <p>În baza acordurilor de colaborare cu instituțiile partenerie sunt stabilite cerințele comune de desfășurare a stagiilor de practică. Instituția în care se desfășoară practica este asigurată cu documentele necesare pentru buna desfășurare a practicii. În cazul în care studentul își identifică locul de realizare a practicii în perspectiva angajării ulterioare la serviciu, este solicitat actul de confirmare din instituția respectivă. Coordonatorul stagiului de practică, oferă instructaj studenților, repartizează studenții la locul de practică, stabilește sarcinile și termenul de realizare a acestora, asistă și oferă consultații studenților în colaborare cu mentorul de la instituția-bază în vederea eficientizării formării profesionale a studenților</p> <p>Unitățile-bază de realizare a stagiilor de practică sunt identificate de către facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia și departamentul Artă coregrafică și Performanță motrică, și acoperă 100% din necesarul real.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>obligatorii</b>
--------------------

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS, aprobat în cadrul ședinței Senatului.</li> <li>2. Regulament de evaluare a competențelor și a finalităților de studiu ale studenților, aprobat prin ordinal rectorului.</li> <li>3. Regulament pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență</li> <li>4. Regulamentului AMTAP privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de Licență (Senat 01.02.2017)</li> <li>5. Ordine de aprobare a temelor tezelor de licență</li> <li>6. Ordine de aprobare a comisiilor de Licență</li> <li>7. Orarul examenelor de Licență</li> <li>8. Borderouri de examinare (pe perioada evaluată);</li> <li>9. Teze anuale;</li> <li>10. Teze de licență;</li> <li>11. Teste de evaluare;</li> <li>12. Ghid privind elaborarea și susținerea tezelor de licență;</li> <li>13. Regulamentul Antiplagiat;</li> <li>14. Registru de evidență a îndeplinirii planului de studii, frecvenței și însușirile studenților</li> <li>15. Tabel de examinare;</li> <li>16. Raport privind activitatea Comisiei de evaluare a examenelor de licență 2013-2018;</li> <li>17. Interviu cu studentii</li> <li>18. Borderouri de examinare</li> <li>19. Regulamentului privind evaluarea activității de învățarea a studenților, AMTAP (2017);</li> <li>20. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2017/12/regulament-evaluare-studenti.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2017/12/regulament-evaluare-studenti.pdf</a>.</li> <li>21. <a href="http://www.amtap.md/academie/acte%20normative%20interne">http://www.amtap.md/academie/acte normative interne</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizetei s-a constatat ca procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;</p> <p>Cadrele didactice realizează diverse tipuri de evaluare, iar în ajunul evaluărilor finale, titularul de curs organizează consultații în grup.</p> <p>În scopul asigurării calității procesului educațional și respectării prevederilor regulamentare cu referire la evaluare, pentru fiecare sesiune, se emit dispoziții de organizare a procesului de evaluare.</p> <p>Tipul, forma și instrumentele de evaluare sunt comunicate studenților la începutul cursului.</p> <p>Formele de realizare a evaluării finale sunt: examenul (oral sau scris) și examenul de licență (caracter integrator - o probă de evaluare la specialitate și o teză de licență) și sunt conforme cu Regulamentul – cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Forma de evaluare finală este specificată în planurile de învățământ</p> <p>Examenul de licență este organizat și susținut conform prevederilor regulamentare.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă, finală și de finalizare de studii, a contestărilor rezultatelor evaluării, cât și pentru prevenirea fraudelor la elaborarea tezelor de an și de licență se aplică prevederile din regulamentele instituționale.</p> <p>Recomandările președinților comisiei de evaluare a examenelor de licență sunt luate în considerație și sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire. Cazuri de contestare a evaluărilor nu au fost înregistrate în perioada de referință. În timpul interviului studentii au menționat că sunt evaluați</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul AMTAP privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat în cadrul ședinței Senatului din 26.09.2018</li> <li>2. Ordinul cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în instituțiile superioare din 19.03.2014</li> <li>3. Registre/borderouri de date cu referire la evaluările stagiilor de practică.</li> <li>4. Rapoarte privind realizarea stagiilor de practica;</li> <li>5. Agende ale studenților privind stagiile de practică;</li> <li>6. Regulamentul privind stagiile de practică (ciclul I, II)</li> <li>7. Ordin Nr. 18 din 22.10.2018 cu referire la Realizarea practicii pedagogice.</li> <li>8. Ordin Nr. 64 B din 14 martie 2017 în privința acceptării realizării practicii de specialitate a studenților FTFD.</li> <li>9. Ordin 64-B din 14.03.2017 cu referire la acceptarea realizării practicii de specialitate, departamentul „<i>Arta coregrafică și performanță motrică</i>”.</li> <li>10. Regulament-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activităților de învățare a studenților.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I – studii superioare de Licență, ciclul – II studii superioare de masterat și în baza finalităților indicate în curriculum pentru stagiile de practică. Procesul de evaluare este organizat pe întreaga perioadă de desfășurare a stagiilor de practică și la sfârșitul acesteia. Astfel, evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-baze de practică. Evaluarea finală a stagiilor de practică se efectuează de către o comisie care apreciază produsele prezentate de către student: portofoliul, raportul, alte produse ca și rezultate ale activității individuale a studentului</p> <p>La notarea studentului pentru realizarea stagiului de practică se ține cont de toate cele expuse anterior, dar și de aprecierea conducătorului din cadrul Departamentului <i>Artă coregrafică și performanță motrică</i>.</p> <p>Evaluarea practicii de licență se face de către conducătorul artistic sau științific a tezei și de caracteristica dată de conducerea unității-baze de practică. Notele finale sunt expuse în borderoul practicii, care se păstrează la decanat.</p> <p>În procesul evaluării se ține cont de referință coordonatorului din cadrul entității economice despre activitatea studentului stagiar, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale. Monitorizarea desfășurării stagiilor de practică este realizată periodic și în timp util de către responsabilul de stagiul de practică din cadrul catedre/departamentului și de către îndrumătorul stagiului de practică din cadrul instituției-bază de practică.</p> <p>În cadrul evaluării curente se apreciază atât implicarea studentului în procesele prevăzute de curriculumul pentru stagiul de practică, cât și produsele elaborate: activități publice de către studenți, participarea în diferite evenimente artistice și culturale cât în cadrul AMTAP, atât și din afară Academiei, montările proprii, proiecte artistice etc.</p> <p>Pe parcursul perioadei supuse evaluării nu au fost înregistrare cereri de contestare a evaluărilor stagiilor de practică.</p> <p>Conducătorii de practică sunt direct implicați în activitatea de evaluare a calității activităților stagiului și a raportului elaborat de către student, rezultatele/observațiile fiind notate în agenda de practică a acestuia.</p> <p>Activitatea de monitorizare a stagiilor de practică este discutată în cadrul ședințelor departamentului, precum și procedurile interne de asigurare a calității, aplicarea și periodicitatea lor, îmbunătățirea continuă a calității lor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <a href="http://amtap.md/admitere/calendarul-admiterii-2019/">http://amtap.md/admitere/calendarul-admiterii-2019/</a></li><li>2. <a href="https://www.facebook.com/Departamentul-Arta-coregrafica-si-Performanta-motrica-1923745347914578/">https://www.facebook.com/Departamentul-Arta-coregrafica-si-Performanta-motrica-1923745347914578/</a></li><li>3. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=jLMWtxhqFXU">https://www.youtube.com/watch?v=jLMWtxhqFXU</a></li><li>4. Plasarea informației pe conturi pentru promovare: Facebook, tweeter; mass media;</li><li>5. Participarea în Târguri de carieră</li><li>6. Organizarea Săptămânii ușilor deschise</li><li>7. Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, ciclul I – studii superioare de licență, aprobat prin ordinul ME și al MC;</li><li>8. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și de master (ciclul I,II) la AMTAP.</li><li>9. Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de Licență în AMTAP;</li><li>10. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în AMTAP, ciclul I și II - studii superioare de Licență. Aprobat de Senat</li><li>11. Afișa admitere</li><li>12. Planuri de admitere pe ani</li><li>13. Cerințele pentru probele de aptitudini aprobate de către Consiliul FATCM la disciplina <i>Coregrafie</i>, aprobate la ședințele Consiliilor Profesionale din anii 2014-2019</li><li>14. Pliantele de admitere la specialitatea <i>Coregrafie</i></li><li>15. Rapoartele comisiilor de admitere 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018</li><li>16. <a href="http://amtap.md/admitere/cerinte-pentru-probele-de-aptitudini">http://amtap.md/admitere/cerinte-pentru-probele-de-aptitudini</a></li><li>17. Darea de seamă a Comisiei de admitere 2014;</li><li>18. Darea de seamă a Comisiei de admitere 2015;</li><li>19. Darea de seamă a Comisiei de admitere 2016;</li><li>20. Darea de seamă a Comisiei de admitere 2017;</li><li>21. Darea de seamă a Comisiei de admitere 2018.</li><li>22. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în AMTAP, ciclul I și II - studii superioare de Licență. Aprobat de Senat la 25.06.2018</li><li>23. Ordin Nr. 103-B din 08.08.2017/ Componența studenților la buget în baza hotărârii comisiilor de admitere</li><li>24. ORDIN Nr.58-A din 30.06.2014 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice;</li><li>25. <a href="http://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_307_din_05.05.2015_0.pdf">http://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_307_din_05.05.2015_0.pdf</a></li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Admiterea la programul de studiu 0216.6 - Coregrafie se desfășoară conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, ciclul I – studii superioare de licență, aprobat prin ordinul ME și al MC.</p> <p>Departamentului <i>Artă coregrafică și Performanță motrică</i> aplică mecanisme complexe pentru recrutarea studenților. În acest scop se întreprind următoarele măsuri instituționale: dezvoltarea site-ului AMTAP, a paginii Departamentului Artă coregrafică și Performanță motrică, organizarea întâlnirilor cu absolvenții din licee, școli de artă, centre de excelență, pentru reflectarea informației despre specialitate.</p> <p>Modalitățile de promovare a imaginii la programul 0216.6 - <i>Coregrafie</i> sunt diverse: concerte anuale ale Departamentului, concerte ale Departamentului cu participarea colectivelor coregrafice a absolvenților, participarea studenților și cadrelor didactice la diferite evenimente culturale și artistice care oferă posibilități pentru publicarea materialelor cu referire la succesele domeniului; efectuarea deplasări (profesori, studenți, ansamblul Poli dans al Departamentului) la instituții similare; prin informații publicitare și de promovare ce sunt plasate pe site-ul AMTAP și pagina FB al Departamentului Artă coregrafică și performanță motrică; difuzarea materialelor publicitare sub formă de pliante și afișe etc. Promovarea imaginii AMTAP și a Departamentului este realizată și prin participarea studenților și profesorilor la diverse concursuri festivaluri naționale și internaționale muzical-coregrafice, întâlnirile cu elevii claselor absolvente din liceele și colegiile cu</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>profil de arte din republică, părinții, cadrele didactice, managerii instituțiilor de învățământ în cadrul cărora se prezintă Programul de studiu Coregrafie, perspectivele de angajare la absolvirea specialității etc.</p> <p>Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul Comisiei de admitere și pe pagina Web a AMTAP. Înmatricularea studenților are loc în baza actelor de referință și a ordinului rectorului Admiterea se face pe bază de concurs în vederea selecției candidaților pe criterii de performanță, în ordinea descrescândă a mediilor de Bacalaureat. La programul de studiu 0216.6 – Coregrafie se realizează proba de aptitudini coregrafice, aprobată de către Senat, condiție obligatorie pentru desfășurarea studiilor. La sfârșitul procesului de admitere se elaborează un Raport, în care se analizează și enunță propuneri referitoare la procesul de admitere.</p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în Procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente. În perioadă evaluată (2014-2019) nu a fost înregistrate abateri de la regulamentele în vigoare. Procesul de admitere este monitorizat de Ministerul Educației și societatea civilă (părinți, candidați etc).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția întreprinde măsuri considerabile pentru recrutarea și admiterea studenților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Legea R. Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012;</p> <p>2. Regulamentul-cadru de admitere în învățământul superior pentru Ciclul I, studii superioare de Licență. Ordinul Ministerului Educației nr.272 din 02.05.2017;</p> <p>3. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în AMTAP, ciclul I - studii superioare de Licență, aprobat de Senat.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea și admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate la programul de studiu de Licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.</p> <p>Accesul la studii a grupurilor dezavantajate la studii se realizează în strictă conformitate cu Regulamentul de admitere în învățământul superior pentru ciclul I, studii superioare de licență. Conform Regulamentul de admitere în învățământul superior pentru ciclul I, studii superioare de licență, grupurilor dezavantajate, la înmatriculare li se acordă cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară. Se acordă prioritate copiilor orfani și copiilor rămași fără îngrijirea părinților cu statut de copil orfan. Înmatricularea pe locurile alocate la această cotă se face în ordine descrescătoare a mediilor de concurs ale candidaților.</p> <p>În perioada vizitei s-a constatat că blocurile de studii, cămine, din motiv că au fost proiectate și edificate în secolul trecut, nu sunt adaptate pentru deplasarea prin blocuri a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>La momentul dat la programul de studii nu-și face studiile niciun student cu dizabilități. În urma vizitei întreprinse în spațiile de studiu și trai ale studenților s-a constatat că studenții sunt asigurați cu strictul necesar derulării fără impedimente a procesului de studii. Pentru eventualii studenți cu dizabilități nu sunt create condiții necesare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A dota blocurile cu rampe de acces și condiții necesare studiului persoanelor cu dizabilități.
---	--

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul ME nr.1046 din 29.10.2015</li> <li>2. Regulamentului de organizare și funcționare a procesului de învățământ bazat pe sistemul european de credite transferabile (ECTS)</li> <li>3. <a href="https://utm.md/edu/legal/ects_utm/1.html">https://utm.md/edu/legal/ects_utm/1.html</a></li> <li>4. Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (ord. ME nr. 748 din 12.07.2013)</li> <li>5. Regulamentul instituțional de organizare a studiilor în baza SNCS, aprobat la ședința Senatului AMTAP</li> <li>6. Contracte de studii</li> <li>7. Ordinul Nr. 748 din 12.07.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului referitor la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova</li> <li>8. Ordine de admitere 2014-2019</li> <li>9. Ordine de absolvire 2014-2019</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. Au fost promovați studenții care au acumulat necesarul de credite. Au fost prezentate Registrele profesorilor și rapoartele Comisiilor de evaluare.</p> <p>Conform rapoartelor prezentate, la ciclul I, învățământ cu frecvență, promovarea în următorul an de studii este condiționată de acumularea a minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii pentru anul curent și acumularea numărului total de credite (60 pe an), prevăzute de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii, precum și pentru anul de finalizare a studiilor universitare. Studenții promovați în următorul an de studii pot acumula creditele restante în următoarele 2 (două) sesiuni repetate (de susținere a restanțelor). În cazul neacumulării a minim 40 de credite în anul curent de studii și necesarului de credite (60 credite pentru fiecare an) din anii precedenți, studentul este propus spre exmatriculare. Studentul propus spre exmatriculare este în drept să solicite repetarea semestrului sau anului de studii cu achitarea taxei pentru studii.</p> <p>Modul de promovare a anului de studii condiționează și statului privind modalitatea ulterioară de instruire: la locul cu taxă sau din bugetul de stat. Astfel la finele fiecărui an de studii, conform normelor în vigoare.</p> <p>Rezultatele concursului se confirmă prin ordinul rectorului AMTAP și sunt aduse la cunoștință studenților. Analiza documentației cu privire la admiterea – promovarea studenților la specialitatea <i>Coregrafie</i> ne permite să constatăm că: majoritatea studenților sunt înmatriculați pe bază de buget.</p> <p>Sunt întreprinse măsuri de micșorare a ratei abandonului studiilor: Acordarea concediului academic; oferirea consultațiilor individuale; prelungirea Sesiunii; posibilitatea de a repeta cursul; consilierea psihologică; ajutorul de angajare în câmpul muncii; taxa pentru cămin redusă la 50%. Instituția dispune de pârghii didactice și economice pentru menținerea contingentului de studenți. Cerințele privind absolvirea programului de studiu de Licență sunt respectate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Analiza contingentului de studenți înmatriculați la specialitatea <i>Coregrafie</i> , denotă o stabilitate relativă a numărului anual de studenți, fapt care se explică prin asigurarea progresului academic		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică.</li> <li>2. Metodologia de echivalare/transferul de credite pentru unități de curs/module realizate în cadrul mobilității academice la programul de studii</li> <li>3. Contractele de colaborare</li> <li>4. <a href="http://amtap.md/relatii-internationale/acorduri-de-colaborare-2/">http://amtap.md/relatii-internationale/acorduri-de-colaborare-2/</a></li> <li>5. Certificate care atestă mobilitățile cadrelor didactice și a studenților</li> <li>6. Lista cadrelor didactice și studenților care au participat în mobilități</li> <li>7. Lista cadrelor didactice și a studenților care au participat în cadrul unor concursuri internaționale, în turnee peste hotare etc.</li> <li>8. Diplome și mențiuni, adeverințe de participare obținute</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii la specialitatea Coregrafie s-a constituit prin aplicarea sistemului de credite și prin compatibilizarea documentelor curriculare, oferă studenților posibilitatea de a deveni beneficiari ai programelor de mobilitate academică.</p> <p>Activitatea de relații internaționale este o activitate transparentă, orice membru al comunității academice având dreptul de a fi informat asupra oportunităților existente și detaliilor tehnice aferente. La profilului Coregrafie s-a valorificat forme extracurriculare de activitate, în care participă studenții și cadre didactice ai departamentului. Astfel, s-a reușit a se organiza: tabere de vară specializate în diferite țări; Master-class-uri în cadrul atelierelor de limbaj coregrafic cu participarea studenților și profesorilor din instituții de învățământ superior; participarea studenților și cadrelor didactice în diferite festivaluri și concursuri internaționale cu scopul perfecționării măiestriei artistice; stagii a cadrelor didactice și studenților în instituții de învățământ superior de profil artistic; participare a studenților și profesorilor în turneele a trupelor de balet, formațiilor coregrafice peste hotare. Din interviurile cu studenții am constatat că aceștia nu sunt la curent cu modalitățile de obținere a burselor demobilitate, de includere în proiectele internaționale.</p> <p>În perioada vizitei la AMTAP, departamentul a menționat că pe plan European există mai puține instituții de învățământ superior care pregătesc specialiști în coregrafie, în comparație cu alte genuri de artă, ceea ce devine impediment în organizarea mobilității academice a studenților și cadrelor didactice. Totodată departamentul dispune de oportunități de a asigura mobilitatea academică de profil coregrafic din diferite țări.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A întreprinde măsuri de dezvoltare a mobilității academice de scurtă și lungă durată pentru studenți		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților;</li> <li>2. Decizie Nr. 167 de aprobare a Cartei Universitare a AMTAM și abrogare a statului instituției.</li> <li>3. Carta Universitară</li> <li>4. Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de Licență; Aprobare la ședința Senatului</li> <li>5. Regulamentul AMTAP privind de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS</li> <li>6. Ordinul rectorului referitor la conferirea titlului</li> <li>7. Registrul privind eliberarea Diplomelor.</li> <li>8. Baza de date absolvenți</li> <li>9. Procesul Verbal al Ședinței Comisiei pentru examenul de licență</li> <li>10. Raportul privind activitatea comisiei pentru examenele de licență</li> <li>11. <a href="http://www.amtap.md/academie/acte_normative_interne/">http://www.amtap.md/academie/acte_normative_interne/</a></li> </ol>		
<b>Constatări</b>	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>programul de studiu de Licență la specialitatea <i>Coregrafie</i> este realizată în conformitate cu cerințele normative. Instituția dispune de Regulamente interne expuse pe internet: Diploma de studii superioare de licență se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ la programul de studiu <i>Coregrafie</i> și a promovat cu succes examenul de licență.</p> <p>În diploma de licență se specifică media generală de licență. Diploma de studii superioare de licență atestă că titularul acesteia a dobândit cunoștințe și competențe pentru continuarea studiilor în ciclul II, precum și o formare profesională inițială care îi permite angajarea în câmpul muncii. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză, care este elaborat în corespundere cu stipulările Comisiei Europene, Consiliul Europei și UNESCO/CEPES, și conține informații despre competențele dobândite, creditele de studiu acumulate, notele de promovare a disciplinelor etc., supliment este acordat cu titlu gratuit. Diploma de studii superioare de licență și suplimentul la diplomă sunt perfectate la finalizarea studiilor și acumularea unui număr de 240 credite ECTS la specialitatea <i>Coregrafie</i>. Adeverința atestă că titularul a realizat planul de învățământ la specialitatea dată. În caz de promovare a examenului de licență la susținerea repetată, absolventului i se eliberează diploma de licență. Adeverința de absolvire eliberată anterior se retrage și se păstrează în dosarul personal al absolventului.</p> <p>Instituția ține evidența actelor de studii eliberate la programul de studiu de Licență. Există o bază electronică unde se stochează informația cu privire la absolvenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universitară AMTAP, Ministerul Justiției, nr. 167, 28 iulie, 2015;</li> <li>2. HG Nr.920 din 12 iulie 2002 cu privire la instituirea AMTAP;</li> <li>3. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior(HG Nr.854 din 21.09.2010)</li> <li>4. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (HG Nr.854 din 21.09.2010)</li> <li>5. Anexa 5.1.1.1. din RA</li> <li>6. Anexa5.1.1.4</li> <li>7. Anexa 5.1.1.5.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului academic în cadrul programului <i>Coregrafie</i> este asigurat de către Departamentul Artă coregrafică și performanță motrică. Mecanismele de angajare a personalului rezidă în aplicarea unor proceduri unificate de angajare a personalului didactico-științific, didactic și administrativ (tehnic), specifice Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice din Moldova, conform limitelor legislative în vigoare. Procesul de recrutare a personalului academic se bazează pe criteriile de valoare, competență și performanță academică și științifică. Condițiile de înscriere la concursul pentru ocuparea posturilor științifico-didactice și didactice vacante sunt cele stipulate în Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior(HG Nr.854 din 21.09.2010). Concursul pentru ocuparea funcțiilor științifico-didactice și didactice vacante constă din analiza de către Comisia de concurs dosarelor candidaților care includ acte de evaluare a performanțelor candidaților. Dosarele personalului academic angajat se păstrează la <i>Serviciul Resurse Umane</i> ale Academiei. Contractele individuale de muncă ale membrilor departamentelor/catedrei se</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	Încheie individual cu acordul și evidența <i>Serviciului Resurse Umane</i> . Personalul academic activează în baza responsabilităților stipulate în fișa de post a angajatului. Contractele individuale de muncă sunt perfectate/ actualizate conform prevederilor normative. Atribuțiile personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de licență sunt specificate în fișa postului. În anul de studii 2019-2020 își fac studiile la programul de studii <i>Coregrafie</i> 38 de studenți, fiind instruiți de 38 de cadre didactice, respectiv, raportul este de 1:1. Programul de studiu este asigurat de 38 cadre didactice: 11 titulari, 19 cumul intern, 8 cumul extern, ceea ce constituie 78.94%. SEMO este îndeplinit.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>0,5</b> – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 5.1.2.1.din RA 2. Vizita în teren		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Personalul didactic și științific implicat în programul dat de studii, corespunde programului de studii. Calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în proporție de 94,73%. SEMO este îndeplinit. Ponderea cadrelor didactice ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice, titluri științifico-didactice și onorifice constituie 100%. În anul universitar curent, programul de studiu <i>Coregrafie</i> este asigurat de 38 cadre didactice, dintre care: doctori, profesori universitari-2; doctor habilitat, profesor universitar interimar-1; doctori, profesori universitari interimari-2; doctori, conferențieri universitari-5; conferențieri universitari, cu titluri onorifice-2; conferențiar universitar interimar, cu titlul onorific-1; doctori, lectori universitari -3; lectori universitari, cu titluri onorifice- 4; lectori universitari -7; asistenți universitari-11. SEMO este îndeplinit.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Anexa 5.2.1.1 din RA Anexa 5.2.1.4 Anexa 5.2.1.5 Anexa 5.2.1.2 Anexa 5.2.1.3 Anexa 5.2.1.6		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Departamentul Artă coregrafică și Performanță motrică ca parte componentă a AMTAP adoptă strategii instituționale de dezvoltare a personalului. Aceasta constă în atragerea, menținerea și dezvoltarea unui personal didactic, de cercetare și de creație competitiv prin creșterea permanentă a numărului titularilor care își fac studiile la doctorat. Este de menționat tradiția creșterii propriilor cadre, astfel o bună parte din angajați sunt absolvenți ai Departamentului Artă coregrafică și Performanță motrică. În vederea creșterii performanțelor personalului, cadrele didactice își efectuează studiile la ciclul III, doctorat, participă în cadrul diferitor festivaluri, concursuri coregrafice la nivel național și internațional în calitate de interpreți, membrii juriului, membrii comisiilor de experți. Participă la conferințe științifice și seminare metodologice, master-class-uri și workshop-uri naționale și internaționale, festivaluri, concursuri etc.; activitate de creație – montarea și prezentarea publică a lucrărilor coregrafice proprii în cadrul diferitor concerte, concursuri, campionate, evenimente culturale și artistice cu implicarea activă a studenților specialității Coregrafie sau a propriilor colective coregrafice. Publicarea lucrărilor didactico-metodice și a lucrărilor științifice, participarea cadrelor didactice în proiecte științifice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<i>Anexa 5.2.2.1 din RA</i> <i>Anexa 5.2.2.2</i> <i>Anexa 5.2.2.3</i> <i>Anexa 5.2.2.6</i> <i>Anexa 5.2.2.7</i>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul Departamentului Arta coregrafică și Performanță motrică activitatea metodică se realizează în câteva direcții: elaborarea materialelor curriculare pentru profesori și studenți (suporturi curriculare); participarea la lucrările seminarelor metodologice în cadrul AMTAP pe probleme actuale: metodologia proiectării curriculare, metodologia predării-învățării interactive, metodologia evaluării axate pe competențe etc.; organizarea de master-class-uri, workshop-uri cu invitarea experților din domeniu. Tematica este determinată de necesitățile cadrelor didactice. Planificarea activității științifico-metodice a profesorilor este reflectată și în <i>Planul individual</i> al fiecărui cadru didactic la componenta <i>Activitate a științifico-metodică</i> , la nivel de departament - în planul de lucru al departamentului, și la nivel instituțional, se realizează în concordanță cu <i>Strategia de cercetare și creație pentru anii 2015-2020</i> . Anual cadrele didactice planifică elaborarea materialelor didactice suporturi: i de curs, indicații metodice, lucrări practice etc. O bună parte din cadrele didactice se folosesc pe larg materiale didactice în variantă electronică. Anual, în AMTAP se organizează seminare metodico-științifice și conferințe naționale și internaționale, comunicări și materiale (articole) sunt publicate în revista Academiei ( <a href="http://revista.amtap.md/">http://revista.amtap.md/</a> ). Sistematic se țin ore publice, ateliere didactico-artistice, workshop-uri, master-class-uri, festivaluri, concursuri, concerte.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul calității</li> <li>2. Regulamentul privind evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice universitare</li> <li>3. Anexa 5.2.3.1 din RA</li> <li>4. Anexa 5.2.3.2</li> <li>5. Anexa 5.2.3.3</li> <li>6. Anexa 5.2.3.4</li> <li>7. Anexa 5.2.3.5)</li> <li>8. Anexa 5.2.3.6</li> <li>9. Anexa 5.2.3.7</li> <li>10. Vizita în teren</li> <li>11. Interviul cu profesorii si cu managerii</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analiza în cadrul departamentului Arta coregrafică și Performanță motrică a rezultatelor chestionării studenților și absolvenților a dovedit faptul că studenții la general sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor. Dar, atât în chestionare, cât și în timpul interviului cu studenții, absolvenții și angajatorii au fost solicitată implicarea profesorilor în elaborarea, introducerea unor noi cursuri (Acrobatica, Metodica predării dansului la copii, Dezvoltarea afacerii coregrafice etc.) actualizarea unor cursuri existente (Informatica ș.a.). Evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice se realizează în vederea suplinirii posturilor vacante prin aplicarea chestionării studenților, colegilor și șefului Departamentului. Rezultatele evaluării se comunică cadrelor didactice evaluate, sunt discutate cu studenții și în colectivele catedrelor de profil, sunt consemnate în rapoarte de analiză și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire. Îmbunătățirea calităților didactice ale profesorilor catedrei sunt motivate prin majorarea sporului la salariul de bază; exprimarea de mulțumiri din partea conducerii universității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A actualiza/reconceptualiza/elabora cursurile în conformitate cu cerințele pieței muncii, angajatorilor, beneficiarilor programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa 5.3.1.1 din RA</li> <li>2. Anexa 5.3.1.2</li> <li>3. Anexa 5.3.1.3</li> <li>4. Anexa 5.3.1.4</li> </ol>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	5. Anexa 5.3.1.5 6. Anexa 5.3.1.8		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova activitatea artistică (de interpretare și/sau creație) din AMTAP este echivalentă cu activitatea de cercetare științifică. Obiectivele de cercetare științifică și de creație sunt racordate la obiectivele Strategiei AMTAP privind activitatea de cercetare și creație, iar direcțiile de cercetare vizează toate aspectele vieții universitare: formativ, științific, artistic, educativ. Activitatea științifică și de creație este stabilită în <a href="#">Strategia decercetare și creație pentru anii 2015-2020</a> , aprobate de Senatul AMTAP. În conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova, activitatea artistică (de interpretare și/sau creație) din AMTAP este echivalentă cu activitatea de cercetare științifică. Activitatea de cercetare și de creație artistică este coordonată de către Consiliul Științific al AMTAP prin <a href="#">Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific AMTAP</a> , care oferă sprijin instituțional, administrativ și logistic subdiviziunilor de cercetare, școlii doctorale și colectivelor artistice subordonate. O direcție strategică importantă rămâne a fi stimularea relațiilor de parteneriat cu instituțiile și organizațiile din țările vecine pe diferite direcții de studii și activitate științifică. Anual, în cadrul AMTAP este organizată conferința de totalizare a activității științifice și științifico-didactice a corpului profesoral-didactic și conferința științifică a studenților și masteranzilor. Materialele conferinței sunt publicate anual în revista AMTAP. La fel, în cadrul AMTAP se oferă posibilitatea publicării rezultatelor activității de cercetare a studenților și masteranzilor. Susținerea și motivarea activității științifice a cadrelor didactice prin acordarea suportului financiar; publicarea rezultatelor activității științifice în <i>Revista AMTAP Studiul Artelor și Culturologie: istorie, teorie, practică</i> ( <a href="http://revista.amtap.md/">http://revista.amtap.md/</a> ), publicarea suporturilor de curs, ghidurilor etc.; oferirea posibilității de participare la conferințe științifice în țară și peste hotare; susținerea candidaților la studii de doctorat și postdoctorat etc., sunt acțiuni întreprinse de Departament.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 5.3.2.1 din RA 2. Anexa 5.3.2.2 3. Anexa 5.3.2.6 4. Anexa 5.3.2.3		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Monitorizarea procesului de predare și cercetare se realizează prin verificarea planurilor individuale ale cadrelor didactice care efectuează cercetări în domeniile de predare. Temele tezelor de doctor aprobate în ultimii 5 ani reflectă legătura dintre tematica cercetărilor și conținuturile cursurilor predate la programul Coregrafie. La finele fiecărui an universitar, în cadrul Departamentului sunt elaborate rapoarte privind realizarea activității științifice a cadrelor didactice. Rezultatele cercetărilor științifice ale membrilor departamentului se realizează prin elaborarea și editarea monografiilor se implementează în modernizarea planului de învățământ la programul Coregrafie și a curriculumului la unitățile de curs/modulele din acest program; actualizarea conținuturilor și a listei bibliografice care asigură îmbunătățirea strategiilor de predare/învățare/evaluare. Cadrele didactice, care asigură Programul <i>Coregrafie</i> , participă la diverse simpozioane/forumi/conferințe științifice naționale și internaționale. Nu participa în proiecte. De asemenea, personalul academic participă anual la conferința de totalizare a activității științifice și științifico-didactice a corpului profesoral-didactic în cadrul conferinței științifice internaționale <i>Învățământul artistic — dimensiuni culturale</i> și la seminarele științifice metodologice <i>Probleme metodico-didactice în învățământul artistic superior</i> , precumși la alte manifestări științifice din instituție, din țară și de peste hotare		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexe 5.3.3.1, 5.3.3.2. din RA 2. Anexa 5.3.3.3 3. Anexa 5.3.3.4.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Activitatea de cercetare științifică este valorificată prin publicații științifice internaționale și naționale, în reviste de specialitate sau edituri din țară și străinătate recunoscute, prin comunicări științifice, prezentate la simpozioane și conferințe naționale și internaționale. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică se realizează în context în elaborarea publicațiilor didactice, a curricula, în elaborarea manualelor pentru învățământul universitar, ghidurilor metodice, suporturilor didactice pentru disciplinele predate etc. Rezultatele cercetărilor obținute în cadrul proiectelor științifice instituționale au fost utilizate în elaborarea tezelor de licență, tezelor de master și tezelor de doctorat, la disciplinele/cursurile predate. De asemenea, majoritatea rezultatelor cercetărilor obținute în cadrul proiectelor științifice instituționale nominalizate au fost implementate în procesul de studii (participare la diferite manifestări, concursuri, festivaluri de promovare a coregrafiei naționale ș.a.). Unele rezultate ale cercetării și activității științifice sau de creație sunt valorificate prin emisiuni televizate. În context al programului de formare profesională inițială la specialitatea Coregrafie din cadrul Departamentului Arta coregrafică și performanță motrică, valorificarea rezultatelor activității de cercetare și creație artistică a cadrelor didactice se realizează prin reconceptualizarea curricula pe discipline din perspectiva axării pe competențe și pe cerințe profesionale; dezvoltarea teoriei și practicii educaționale prin susținerea tezelor de doctorat, dezvoltarea strategiei de conexiune cu piața muncii a programului de formare profesională inițială Coregrafie; reconceptualizarea realizării conexiunii și continuității între cicluri de învățământ superior în formarea profesională la specialitatea Coregrafie.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 6.1.1.1 din RA 2. Anexa 6.1.1.2 3. Anexa 6.1.1.3 4. Vizita la Resurse umane 5. Dosarele personalului administrativ
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	Planificarea și angajarea personalului administrativ în cadrul AMTAP se realizează în conformitate cu prevederile legale și se desfășoară în conformitate cu: Codul muncii, Regulamentele naționale și interne privind ocuparea posturilor de conducere, organigrama AMTAP. Procedura legală de angajare a personalului este respectată. AMTAP încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă și se elaborează fișa postului. Dosarele depuse la concurs se păstrează la Serviciul Resurse Umane. Contractele de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>externă</b>	muncă sunt perfectate conform cerințelor regulamentare. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar corespund Fișei Postului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexă 6.2.1.1.din RA</li> <li>2. Vizita n teren</li> <li>3. Interviurile cu profesorii, studenții, absolvenții, angajatorii</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>AMTAP dispune de 3 blocuri de studii, amplasate în centrul municipiului cu suprafețe adecvate pentru realizarea Programului de studiu și obținerea rezultatelor scontate. Instituția dispune de autorizații anti-incendii și sanitare. În timpul vizitei în teren și din interviurile cu studenții, angajatorii, absolvenții am constatat că, deși sunt suficiente, spațiile de instruire nu corespund standardelor igienico-sanitare, unele necesitând reparații și îmbunătățiri: sistem de aerisire mai bun, reparația scenei, a podelelor, a pereților în genere în blocul de studii. Spațiul distribuit activității de învățământ la Specialitatea 011216.6 – Coregrafie în cadrul facultății Arta Teatrală, Coregrafică și Multimedia este repartizat în felul următor: disciplinele fundamentale (teoretice), de specialitate și socio-umaniste, activitatea de studiu individual se desfășoară în blocul I, din str. Alexei Mateevici 111 (capacitatea 450 studenți, 5631,1 m<sup>2</sup>), lecții la Istoria muzicii sunt predate la blocul 2, Mateevici 87 blocul II, str. Alexei Mateevici 87 (capacitatea 390 studenți, 1085,3 m<sup>2</sup>) și orele de Limbi moderne au loc la Blocul III din str. 31 august, 1989 nr.137 (4042,7 m<sup>2</sup>). Actualmente, la programul de studiu Coregrafie își fac studiile 42 de studenți. Realizarea procesului instructiv-educativ se desfășoară în 11 săli pentru cursuri teoretice (254 locuri, 534,8 m<sup>2</sup>); 7 săli pentru activitatea didactică și individuală (161 locuri, 253,7m<sup>2</sup>); 3 săli pentru bibliotecă/mediatecă/fonotecă (203 locuri, 323,1 m<sup>2</sup>); 2 săli festive (330 locuri, 519 m<sup>2</sup>);1 sală de sport (160 locuri, 328,2 m<sup>2</sup>). Pentru desfășurarea programului de studiu Coregrafie, în anul universitar 2019-2020 Departamentul Arta coregrafică și Performanță motrică cu un număr de 38 de studenți dispune de un spațiu de studiu pentru disciplinele de specialitate egal cu 475.3 m<sup>2</sup> ceea ce constituie 12,5 m<sup>2</sup> pentru fiecare student. Activitatea didactică la programul de studii Coregrafie se desfășoară într-un spațiu universitar propriu al AMTAP format din: 5 săli de dans dotate cu oglinzi, bară, linoleum, piane. De asemenea sunt utilizate 3 vestiare pentru studenți (2 pentru fete, 1 pentru băieți) și unul pentru profesori, spațiul de studii este amenajat cu 2 cabine de duș, veceuri și lavoar lângă săli de dans. SEMO este îndeplinit. Studenții au acces liber la aceste spații educaționale nu doar în timpul orelor de contact direct, dar și în timpul studiului individual. Astfel, repartizarea suprafeței auditoriilor în mediu per student, în blocurile de studii II și III, este următoarea: în sălile de cursuri teoretice – 13,7m<sup>2</sup>; în sălile de lecții individuale și activitate didactică – 6,5 m<sup>2</sup>; în sălile de laborator/calculatoare – 6,39 m<sup>2</sup>. Din analiza celor expuse mai sus, concluzionăm că spațiile educaționale/artistice/de cercetare corespund cantitativ cerințelor regulamentare în proporție de 100%, depășind standardul de 2m<sup>2</sup> per student. SEMO este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>0,5</b> – instituția asigură parțial spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p> <p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>0,5</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;  săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;  laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează:  săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;  săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;  laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A îmbunătăți sistemul de aerisire în sălile de repetiții, a repara scena, spațiile de studii etc.		

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Anexă 6.2.2.1. din RA</li> <li>Vizita in teren</li> <li>Interviurile cu profesorii, studenții, absolvenții, angajatorii</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare în AMTAP se realizează conform Planului strategic al Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice pentru perioada 2018-2022.</p> <p>La dispoziția studenților sunt puse săli de curs dotate cu mobilier necesar, săli de specialitate aranjate cu utilaj necesar (bară, oglinzi, pian), vestiare pentru schimb îmbrăcăminte, table, calculatoare, utilaj tehnic, mijloacele de predare multimedia, costume pentru diferite dansuri. Folosirea mijloacelor multimedia sporește semnificativ calitatea și eficiența instruirii, constituind un element important al modernizării și perfecționării procesului didactic. Din interviurile cu studenții, angajatorii, cadrele didactice și în urma vizitei in teren am constatat că baza materială necesită îmbunătățiri. Lipsește rampa de acces pentru persoanele cu dizabilități. Sălile sunt dotate cu utilaj special și permit formarea competențelor studenților în domeniu. Sălile dotate cu calculatoare sunt conectate de rețeaua Internet. Departamentul Arta coregrafică și performanță motrică (sala 225., bl.I) din sponsorizării este dotat cu materiale didactice video înregistrări, discuri, cărți de specialitate, publicații periodice de care pot beneficia cadrele didactice și studenții. Accesul se face prin solicitarea la catedră.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A dota spațiile educaționale cu rampe de acces și condiții pentru persoanele cu dizabilități. A repara spațiile educaționale, blocurile.		

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii AMTAP</li> <li>Anexa 6.2.3.1 din RA</li> <li>Anexa 6.2.3.2,</li> <li>Anexa 6.2.3.3</li> <li>Anexa 6.2.3.4</li> <li>Vizita la bibiloteca</li> <li>Interviul cu studenții, absolvenții</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	Biblioteca propune studenților și cadrelor didactice: consultarea cataloagelor, informarea bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, împrumut interbibliotecar, activități cultural-științifice, acces Internet, elaborarea bibliografiilor, atribuirea CZU la articolele profesorilor, materiale promoționale, asistență de specialitate, acces consultat doar în spațiul bibliotecii prin parolă, în care sunt reflectate toate documentele existente în colecții. Fondul de carte se actualizează periodic.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>externă</b>	Biblioteca promovează colecțiile prin Revista AMTAP <i>Studiul Artelor și Culturologie: istorie, teorie, practică</i> ( <a href="http://revista.amtap.md/">http://revista.amtap.md/</a> ), culegeri de materiale ale Conferințelor științifice și seminarelor metodologice organizate la AMTAP, la Departamentul Științe Socio-umanistice și Limbi Moderne, precum și prin propriile publicații (bibliografii, buletine, materiale promoționale) accesibile în variantă tipărită și electronică <a href="http://amtap.md/biblioteca/publicatiile-bibliotecii-2/achizitii-biblioteca-amtap/">http://amtap.md/biblioteca/publicatiile-bibliotecii-2/achizitii-biblioteca-amtap/</a> Biblioteca oferă acces la baza de date internaționale: Web of Science ( <a href="http://acces.webofknowledge.com">http://acces.webofknowledge.com</a> ), online Taylor&Francis, Journal Library ( <a href="http://www.tandfonline.com/">http://www.tandfonline.com/</a> ), Cambridge Journals Online ( <a href="http://www.cambridge.org/core">http://www.cambridge.org/core</a> ), Springerlink Journal, ABC Gallery, Allmusic, CSA RESEARCH PACK, JSTOR, SCOPUS, A Very Potter Musical 35, IMSLP/Petrucci Music Library/Biblioteca Musicale Petrucci, Библиотекимузыкальные, care conțin reviste cu acces full-text, biblioteci on-line, enciclopedii, dicționare on-line		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 6.2.4.2 din RA 2. Anexa 6.2.4.1 3. Vizita in teren 4. Interviu cu studenții, absolvenții		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Departamentul Arta coregrafică și performanță motrică asigură resurse de învățare accesibile studenților corelate cu criteriile și standardele de evaluare: suporturi de curs, note de curs, ghiduri, materiale video etc. Programul de studiu la specialitatea 0216.6 Coregrafie este asigurat în proporție de 80% cu suportul curricular adecvat formării competențelor planificate pentru fiecare unitate de curs în format: pe suport electronic și scriptic.(curricula disciplinelor, manuale, suporturi de curs, ghiduri metodologice, ghid pentru promovarea practicii, ghid de elaborare a tezei de licență, suporturi electronice, fonotecă audio-muzicală, mediateca, înregistrări video de creații artistice). Suportul curricular este asigurat studenților prin intermediul catedrei, bibliotecii.. Suporturile curriculare corespund standardelor (curricule, ghiduri metodice, note de curs etc.) și acoperă necesitățile programului de studii . Din interviul cu studenții, la unele cursuri sursele bibilografice sunt doar în limba rusă și doar în 1-2 exemplare. Unele surse sunt accesibile doar la catedră, studenții solicitând să fie transmise toate la bibliotecă, pentru a facilita accesul. Doleanțele studenților din timpul interviului sunt ca suportul curricular să fie accesibil în bibilotecă, în limba română și în mai multe exemplare. Activitatea de editare a suportului curricular este planificată și realizată prin intermediul catedrei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 75% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A asigura cu sursele bibliografice obligatorii la cursuri în limba română și în număr optim de exemplare. A asigura accesul la toate suporturile curriculare în cadrul bibliotecii.		

#### Criteriaul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	1. Anexa 6.3.1 din RA 2. <a href="http://lex.justice.md/md/362485">http://lex.justice.md/md/362485</a> 3. <a href="http://lex.justice.md/md/354213">http://lex.justice.md/md/354213</a>		
---	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>Învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Finanțarea sferei știință și creație este realizată în baza actelor normative Veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor se utilizează integral la nivel de academie, fără vărsăminte la bugetul de stat și fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat. Veniturile respective provin din prestarea serviciilor educaționale în bază de contract și alte tipuri de servicii prevăzute de Hotărîrea Guvernului nr.872 din 21.12.2015. Cheltuielile sunt planificate și gestionate la nivel centralizat în AMTAP. În scopul determinării cheltuielilor pentru specialitatea dată a fost calculat costul standard per student prin împărțirea cheltuielilor totale pe instituție la numărul total de studenți. Planificarea surselor financiare, destinate procesului educațional, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare: Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.06.2014. Resursele financiare, destinate organizării și desfășurării programelor de studii în AMTAP, sunt constituite din venituri transferate de la bugetul de stat, care acoperă 95% din totalul cheltuielilor, și venituri proprii, provenite din: taxele de studii a studenților înmatriculați în baza de contract, servicii cu plată, darea în arendă, dobânzile acumulate din soldurile bănești, disponibile la contul bancar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 6.3.2 din RA		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Începând cu anul de studii 2014, tuturor studenților, înmatriculați în bază de contract sau cu finanțare bugetară, li se aplică <i>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în AMTAP</i>. Decanatele AMTAP organizează și desfășoară, după sesiunea de vară, concursul privind ocuparea locurilor cu finanțare bugetară pentru studenții admiși la studii. Prorectorul pentru activitatea didactică, Secția Studii, Consiliul de asigurare a calității studiilor monitorizează procesul de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la programele de studii ale AMTAP. În baza HG nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile subordonate ME, taxele de studii se stabilesc anual pentru fiecare specialitate și forma de studii separat în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist, luând în considerație cererea și oferta serviciilor educaționale în Republică și sunt aprobate de Senatul AMTAP și Consiliul pentru dezvoltare strategică Sursele acumulate din taxele de studii sunt utilizate pentru îmbunătățirea bazei materiale și didactice a procesului educațional, reparații curente și capitale ale spațiilor de studii, achitarea serviciilor, adaos la salariile colaboratorilor AMTAP.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi</b>	1. Anexa 6.4.1.1
---------------	------------------



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	2. Anexa 6.4.1.2 3. Anexa 6.4.1.3 4. Anexa 6.4.1.4 5. Anexa 6.4.1.5 6. Din raport si vizita in teren.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În conformitate cu Regulamentul cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat aprobat prin Hotărârea Nr.74 din 25.01.2007 al Guvernului Republicii Moldova, a Regulamentului instituțional de funcționare a căminelor din subordinea AMTAP și a Regulamentului cu privire la criteriile de repartizare a locurilor din căminele studentești din subordine. AMTAP, la solicitare asigură studenții de la programul de studiu 0216.6 Coregrafie cu locuri de cazare în cămin. Cazarea se face în limita locurilor disponibile, ținând cont de performanțele studentului în anul universitar anterior. Pentru studenții înmatriculați în anul I cazarea se face doar în baza cererii de solicitare a unui loc în cămin. AMTAP dispune de 2 cămine studentești: Nr.1, situat pe strada Armenească, 40 (capacitatea de 162 loc/pat, 2007,3 m<sup>2</sup>) și căminul Nr.2 din strada Hristo Botev, 4/1 (capacitatea de 110 loc/pat, 2625 m<sup>2</sup>). Studenții achită taxa de cazare, aprobată, anual, de CDSI al AMTAP. Studenții orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită în cămin pe întreaga durată a studiilor. Studenții invalizi vor avea prioritate la repartizarea locurilor în cămin. Studenții cu necesități speciale, care necesită spațiu separat în cămin, vor prezenta Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a AMTAP. Aceștia vor beneficia, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului. Nu există rampă de acces și alte condiții speciale pentru persoanele cu dizabilități.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A asigura condiții necesare persoanelor cu dizabilități(rampă de acces etc)		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Pagina web ( <a href="http://amtap.md/">http://amtap.md/</a> ); 2. Contingentul ( <i>Anexa 7.1.1.1</i> ): LiCENTA 2018-2019; LiCENTA 2017-2018; LiCENTA 2016-2017; LiCENTA 2015-2016. 3. Pagina <i>Absolvenți</i> ; 4. Staisfactie ( <i>Anexa 7.1.1.2</i> ): Raport-angajatori 2018_FINAL; Fisa statistica a CESA_Anexa 2. 5. Repartizarea în câmpul muncii ( <i>Anexa 7.1.1.3</i> ): Repartizarea 2019; Repartizarea 2018; Repartizarea 2017; Repartizarea 2016; Repartizarea 2015. 6. Dovezi privind colectarea satisfacției studentilor cu referire la programul de studiu ( <i>Anexa 7.1.1.4</i> ); 7. Chestionare. 8. <i>Raport CACS - FATCM (Anexa 7.1.1.5)</i> .		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>9. <i>Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate (Anexa 7.1.1.6);</i>  10. <i>Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii (Anexa 7.1.1.7).</i></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>AMTAP dispune de un model tradițional de colectare a informațiilor pentru gestionarea programelor de studii. Informația despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților este colectată de către secția <i>Studii</i>, facultățile și departamentele academice, fiind analizată și utilizată după necesitate. Informațiile de interes public, precum planurile de studii, calificările, activitatea de cercetare, activitatea de creație etc. sunt plasate pe pagina web a AMTAP.</p> <p>Cu scopul monitorizării traseului profesional al absolvenților pe site-ul AMTAP s-a creat pagina <a href="#">Absolvenți</a>. Informațiile sunt stocate on-line, într-un document Excel la care au acces persoanele responsabile din cadrul departamentelor/catedrelor, facultăților, pentru a fi prelucrate, analizate și discutate la ședințele departamentelor/catedrelor, facultăților etc. De asemenea, se duce evidența studenților absolvenți repartizați în câmpul muncii, actele fiind păstrate în secția <i>Resurse umane</i>.</p> <p>Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate după modelul tradițional, analizate, stocate și utilizate sistematic.</p> <p>Accesul la baza de date de către studenți și cadrele didactice, se face în baza solicitărilor efectuate verbal către subdiviziunile Academiei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Propunere de proiect Baza de date_compressed (Anexa 7.2.1.1).</li> <li>Baza de date_secretar stiintific (Anexa 7.2.1.2): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Screenshot Baza de date secretar stiintific;</li> <li>➤ Screenshot Baza de date secretar stiintific.</li> </ul> </li> <li>Baza de date_Mediateca (Anexă 7.2.1.3): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Screenshot Baza de date Mediateca;</li> <li>➤ Screenshot Baza de date Mediateca 2;</li> <li>➤ Screenshot Baza de date Mediateca 3;</li> <li>➤ Screenshot Baza de date Mediateca4;</li> <li>➤ Screenshot Baza de date Mediateca 5</li> </ul> </li> <li>Din raport si vizita in teren.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Academia de Muzică Teatru și Arte Plastice nu dispune de un Sistem informațional de management universitar, dar se duc tratative cu compania <i>VeroZone Solution SRL</i> cu privire la proiectare și implementarea acestui sistem.</p> <p>La momentul actual există baze de date Acces în unele subdiviziuni ale instituției. Secretarul științific al Senatului utilizează baza de date ce conține informații despre traseul didactico-științific și de formare al personalului academic. Mediateca dispune de o bază de date, în care este păstrată informația cu privire la Examenele de Licență și Master (de profesionalizare), manifestările culturale ale AMTAP (video), diverse concerte etc.</p> <p>Accesul la bazele de date existente este restricționat.</p> <p>Accesul la baza de date securizată de către studenți și cadrele didactice, se face în baza solicitărilor efectuate verbal către subdiviziunile Academiei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1, 0</b> - instituția dispune de baze de date și asigura accesul securizat al studenților și angajaților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Existenta bazei de date in unele subdiviziuni.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>Recomandări</b>	A creea o baza de date comuna, pentru gestionarea mai eficienta a informatiilor. Creearea unei biblioteci electronice, cu acces securizat pentru fiecare student, in scop de eficientizarea a materialului de specialitatea, surselor bibliografice existenta in numar mic.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A creea accesul recurizat prin parola individuala a studentilor si angajatilor la programul de studiu si la sursele bibliografice in numar mic.

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pagina web (<a href="http://amtap.md/">http://amtap.md/</a>);</li> <li>Regulament cu privire la pagina web oficială a AMTAP și paginile webale subdiviziunilor AMTAP;</li> <li><a href="https://www.facebook.com/Departamentul-Arta-coregrafica-si-Performanta-motrica-1923745347914578/">https://www.facebook.com/Departamentul-Arta-coregrafica-si-Performanta-motrica-1923745347914578/</a></li> <li>Site-ul Academiei (<a href="http://amtap.md/">http://amtap.md/</a>).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pagina web a AMTAP este constituită și activează în baza <i>Regulament cu privire la pagina web oficială a AMTAP și paginile webale subdiviziunilor AMTAP</i>, elaborat în scopul sporirii nivelului de transparență a activității AMTAP și a accesului la informația de interes public.</p> <p>Informația de interes public cu privire la programul de studiu 0216.6 Coregrafie este actualizată și accesibilă și pe pagina de facebook a Departamentului Arta coregrafică și Performanță motrică, unde sunt prezentate informații de organizare a diverselor activități didactice, științifice și artistice organizate de Departamentul Arta coregrafică și Performanță motrică.</p> <p>Informațiile cu referire la programul de studiu – Coregrafie sunt accesibile beneficiarilor pe site-ul Academiei, pe paginile facebook a AMTAP și a Departamentului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentele care se referă la organizarea, planificarea și realizarea programului de studio cu aplicabilitate internă/externă națională/internațională pot fi găsite <a href="http://amtap.md/acte-de-normative-interne-2/">http://amtap.md/acte-de-normative-interne-2/</a>, <a href="http://amtap.md/about/acte-normative-externe-2/">http://amtap.md/about/acte-normative-externe-2/</a>, ;</li> <li><a href="http://amtap.md/faculty/facultatea-teatru/">http://amtap.md/faculty/facultatea-teatru/</a>;</li> <li><a href="http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/">http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/</a> pe pagina:</li> <li><a href="http://amtap.md/rapoarte-de-activitate-2/">Rapoarte de activitate http://amtap.md/rapoarte-de-activitate-2/</a>, ghiduri,</li> <li>Metodologii, decizii ale Senatului, Senatul studentesc <a href="http://amtap.md/studenti/senatul-studentesc-2/">http://amtap.md/studenti/senatul-studentesc-2/</a>,</li> <li>Taxe de studii <a href="http://amtap.md/admintere/taxe-de-studii-2/">http://amtap.md/admintere/taxe-de-studii-2/</a>,</li> <li>Informații cu privire la admitere <a href="http://amtap.md/admintere/regulamentul-admiterii/ etc">http://amtap.md/admintere/regulamentul-admiterii/ etc</a>.</li> <li>Acordarea burselor si a sprijinului material <a href="http://amtap.md/studenti/burse-2/">http://amtap.md/studenti/burse-2/</a>,</li> <li>Repartizarea locurilor de cazare <a href="http://amtap.md/studenti/cazare-2/">http://amtap.md/studenti/cazare-2/</a>,</li> <li>Regulament cu privire la pagina web oficială a AMTAP și paginile web ale subdiviziunilor AMTAP.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Transparența informației de interes public în AMTAP este asigurată prin afișarea informațiilor actualizate pe pagina oficială a Academiei. Toată această informație este de interes public și poate fi accesată direct de către student, cadru didactic sau persoane din exterior.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>procesul de evaluare externă</b>	Informația referitoare la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material este plasată pe pagina web AMTAP. Repartizarea locurilor de cazare în cămine este publicată pe site-ul Web al AMTAP. Distribuiri locurilor în cămin este anunțată din timp. Informațiile de interes public, cu excepția celor afișate pe situl Web al AMTAP, sunt furnizate la solicitare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul calității (Senat, PV nr.2 din 28.09.2016) ;</li> <li>2. Regulamentul instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de Licență și Master (Senat 01.02.2017) ; Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP (Senat, PV nr. 11 din 25.06.2018) ;</li> <li>3. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității Studiilor din cadrul Facultății AMTAP (Senat, PV nr. 11 din 25.06.2018) (toate sunt plasate pe pagina web a AMTAP)</li> <li>4. Planul-cadru pentru studii superioare din 29.10.2015</li> <li>5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior / HG nr.482 din 28.06.2017(sunt plasate pe pag web)</li> <li>6. Planul de învățământ (învățământ cu frecvență) 2016.</li> <li>7. Planurile de activitate a Consiliului FATCM</li> <li>8. Planurile de activitate a catedrei/secției REGIE din anii 2014-2019</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Au fost elaborate, discutate și aprobate documentele interne și regulamentele interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuire periodică a programului de studiu. Funcționează Comisia de Asigurare a Calității Studiilor din cadrul Facultății AMTAP. Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP își desfășoară activitatea conform Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Senat.</p> <p>Modul de planificare, elaborare și revizuire a programului de studiu, planului de învățământ și curriculelor unităților de curs/modulelor este reglementat de regulamentele instituționale interne. Pornind de la prevederile Planului-cadru pentru studii superioare, în anului niversitar 2016, Departamentul a reactualizat Planul de învățământ la specialitatea Coregrafie în conformitate cu cerințele, aprobat de Senatul AMTAP pe 24.02.2016, de MC pe 05.05 2016 și de ME pe 16.01.2017. Planului de învățământ la programul de studiu Coregrafie, a fost revizuit în contextul învățământului bazat pe competențe și centrat pe student, în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare din 29.10.2015 și cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior(HG nr.482 din 28.06.2017).</p> <p><i>Planul de studii și curricula pe discipline</i> au fost modificate în urma discuțiilor cu studenții, chestionării absolvenților programului de studii, privind eficacitatea și nivelul de satisfacție, și angajatorilor, privind competențele absolvenților și concordanța programului de studiu cu nevoia de acoperire a specializării, studierea necesităților de formare a specialiștilor în domeniul în dependență de necesitățile și solicitările pe plan național și internațional; prognosticarea evoluției și perspectivelor specialității Coregrafie.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>Procesul de monitorizare a ofertei educaționale a permis redimensionarea procesului de formare profesională la specialitatea Coregrafie prin includerea în planul de învățământ a cursurilor de <i>Educație incluzivă, Acrobatică, Priza în dans duet, Lucrul coreografului cu scenograful și compozitorul, Muzică din operă coregrafică.</i></p> <p>Programul de studiu este monitorizat și în cazul evaluării cadrului didactic în vederea participării la concursul de ocupare a posturilor didactice, dar și în cazul chestionării cadrelor, care asigură realizarea programului privind nivelul de satisfacție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția asigură monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu. Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic.		
<b>Recomandări</b>	A continua practica de racordare a planurilor și curriculumului în funcție de solicitările studenților și în funcție de noile tendințe care se produc în arta regiei în practica națională și internațională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A identifica posibilități de a asigura și include în curricula bibliografia la zi, surse recente.		

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentului instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master</li> <li>2. Regulamentului de organizare și funcționare a procesului de învățământ bazat pe sistemul european de credite transferabile ECTS.</li> <li>3. Regulamentului privind evaluarea activității de învățare a studenților AMTAP (pagina web a AMTAP)</li> <li>4. <i>Planul de învățământ</i> (învățământ cu frecvență) 2016.</li> <li>5. <i>Planurile de activitate a Consiliului FATCM</i></li> <li>6. Planul de învățământ la specialitatea Coregrafie actualizat în 2016, în conformitate cu cerințele, aprobat de Senatul AMTAP pe 24.02.2016, de MC pe 05.05 2016 și de ME pe 16.01.2017</li> <li>7. Registrele grupelor academice;</li> <li>8. Procesele-verbale de la ședințele cadrelor didactice, a membrilor Echipelor de Calitate de la Catedră și facultate de la evaluările și examenele de specialitate;</li> <li>9. Lucrările scrise elaborate de studenți la disciplinele teoretice.</li> <li>10. Regulamentul privind evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice universitare, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>11. Procesele-verbale</li> <li>12. Listele comisiilor de evaluare</li> <li>13. Rapoarte de autoevaluare a facultăților.</li> <li>14. Plan de acțiuni de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență</li> <li>15. <i>Declarația privind asumarea răspunderii</i>, care este semnată de autor și plasată pe prima pagină a tezei</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul acestui proces sunt implicate mai multe subdiviziuni ale AMTAP: Senatul, Consiliul de Administrație, Secția Studii, Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară, Consiliul Facultății ATCM, și catedrele universitare, implicate la programul de studiu.</p> <p>Monitorizarea și auditul cursurilor, subiectelor/probelor de evaluare curentă și finală este planificată, anunțată și realizată la nivel de secție, de decan/prodecani, membrii <i>Comisiei de Calitate</i> din facultate și colaboratorii SMCDC.</p> <p>Frecvența studenților la ore este obligatorie și se înregistrează de către cadrul didactic în registrul grupului academic.</p> <p>Subiectele și probele de examinare pentru examenele și testările curente sunt aprobate trimestrial la ședința catedrei/secției.</p> <p>La disciplinele teoretice sunt formulați itemi de examinare aprobate de șeful secției/catedrei.</p> <p>La evaluările finale, examinatorul este însoțit de unul sau mai mulți asistenți din cadrul comisiilor metodice pe discipline, aprobate la ședința secției/catedrei.</p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de student pe parcursul stagiului de practică se face prin</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	<p>examen, în fața unei comisii de evaluare a practicii, desemnată la nivel de secție, dar și în fața colegilor.</p> <p>Este stabilit orarul susținerii examenelor, examenelor de licență, precum și componența Comisiei de Licență.</p> <p>În cadrul interviului s-a constatat implicarea tuturor părților interesate în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență.</p> <p>Cadrul didactic este evaluat de șeful de secție/decan și de colegi și de studenți.</p> <p>Rezultatele evaluării performanțelor cadrelor didactice sunt supuse analizelor de management, realizate în ședința <i>Echipei de Calitate</i> sau la ședința catedrei/secției „Regie” și servesc la stabilirea unor măsuri pentru îmbunătățirea calității.</p> <p>Evaluarile și examenele de specialitate sunt publice.</p> <p>Sunt invitați profesioniști din teatre, din domeniul cinematografului și mass-media la evaluările și la examenele de specialitate.</p> <p>Pe parcursul anului de studii, la finele fiecărui semestru, Senatul AMTAP evaluează procesul de <i>predare-învățare-evaluare</i> în baza rapoartelor de autoevaluare a facultăților și stabilesc un plan de acțiuni de îmbunătățire a acestuia. Rezultatele procesului de <i>predare-învățare-evaluare</i> sunt discutate la ședințele Echipei de Asigurare a Calității Studiilor în cadrul catedrei/secției.</p> <p>Evaluarea <i>cursului</i> se efectuează în perioada sesiunii (prezentarea examenelor de specialitate). Astfel se realizează evaluarea din partea studenților colegi, cadrelor didactice și a șefului de secție/catedră. Rezultatele sunt discutate în cadrul ședinței catedrei/secției.</p> <p>La încheierea unității de curs, studenții evaluează activitatea cadrului didactic prin chestionare. Rezultatele acestor chestionări sunt prelucrate, generalizate și discutate la nivel de secție/catedră și facultate. Instituția implementează proceduri și sisteme anti-plagiat, și de verificare a calității tezelor de licență. Procesul de elaborare și calitatea elaborării <i>tezelor de licență</i> sunt verificate periodic, de către conducătorul tezei și comisia desemnată de la catedră/secție.</p> <p>Portofoliul și materialele explicative se păstrează la catedră/secție.</p> <p>În vederea combaterii plagiatului, studenții completează <i>Declarația privind asumarea răspunderii</i>, care este semnată de autor și plasată pe prima pagină a tezei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul Calității</li> <li>2. Procedura de sistem privind Auditul intern al calității, aprobat de Senatul AMTAP în 26.09.2018, pr. Verb. Nr. 3.</li> <li>3. Regulamentul instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master.</li> <li>4. Planul anual de organizare a Auditului intern</li> <li>5. Fișa de audit intern.</li> <li>6. Raportul de audit intern.</li> <li>7. Planul de acțiuni de înlăturare/corectare a neconformităților menționate în textul raportului, aprobat de către Consiliul Facultății prezidat de decanul FATCM.</li> <li>8. Procese-verbale</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Departamentului Arta coregrafică și performanța motrică are prevăzute și aplică periodic proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii prin audit intern, prin sondaje și discuții publice.</p> <p>Evaluarea internă a calității programelor de studii se realizează periodic sub forma auditului intern în scopul evaluării conformității și eficacității sistemului de management al calității programelor de studii cu cerințele specificate, stabilindu-se acțiunile corective sau de îmbunătățire necesare.</p> <p>Planificarea misiunilor de audit intern are loc anual prin decizia <i>Consiliului de evaluare și asigurare a calității studiilor</i> condus de Rectorul Academiei</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	CEACS activează în conformitate cu <i>planul de activitate, Manualul Calității</i> , analizează și evaluează procesul de implementare a managementului calității programelor de studii. În baza raportului de audit a fost elaborat un plan de acțiuni de înlăturare/corectare a neconformităților menționate în textul raportului, aprobat de către Consiliul Facultății prezidat de decanul FATCM		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Link-urile sondajelor</li> <li>2. Chestionare completate.</li> <li>3. Formularul Chestionarului pentru angajatori</li> <li>4. Rezultatele prelucrate statistic.</li> <li>5. Raport privind nivelul de satisfacție a absolvenților FATCM din cadrul AMTAP 2018-2019</li> <li>6. Raport privind nivelul de satisfacție al angajatorilor AMTAP (2018-2019)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviurile realizate cu studenții, absolvenții angajați în câmpul muncii și angajatorii s-a constatat că instituția întreprinde măsuri pentru a avea feed-back referitor la calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu, facilitățile oferite ș.a.</p> <p>Implicarea tuturor beneficiarilor (studenți, absolvenți, angajați, angajatori) în evaluarea programului de studiu Coregrafie reprezintă o componentă cheie în procesul de modernizare a programului de studii. În baza sugestiilor beneficiarilor, care sunt discutate la ședința Departamentului Arta coregrafică și performanța motrică se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a programului de studiu, punându-se accentul pe implementarea unor remanieri în curricula la discipline, modernizarea stagiilor de practică, monitorizarea lucrului individual, aspecte ale relației profesor-student. Feedback-ul oferit de către beneficiari constituie în posibilitatea de a aprecia calitatea cursurilor și propunerea măsurilor corective la programul de studiu.</p> <p>După finalizarea disciplinelor din cadrul programului de studiu, studenții sunt supuși sondajelor de evaluare a cursului.</p> <p>Anual, are loc chestionarea absolvenților referitor la calitatea programului de studiu.</p> <p>Programul de studiu este apreciat de către studenți și în cazul evaluării cadrului didactic în vederea participării la concursul de ocupare a posturilor didactice.</p> <p>Angajatorii participă la evaluarea programului de studiu prin chestionarea realizată periodic, dar și prin comunicarea directă a cadrelor didactice și angajatorilor.</p> <p>Instituția a chestionat cadrele didactice privind nivelul de satisfacție la locul de muncă, rezultatele chestionării au fost analizate și discutate la ședința Secției/Catedrelor. Dar ameliorarea și posibilitățile de îmbunătățire a situației acestora sunt determinate, în mare măsură, de resursele financiare și de înzestrarea tehnică-materială a instituției.</p> <p>Oportunitățile de dezvoltare profesională și academică pentru cadrele academice sunt reduse. În mare măsură, performanțele acestora sunt rezultatul eforturilor individuale, a relațiilor și surselor personale, iar rolul instituției la acest capitol este mic.</p> <p>În urma analizei opiniilor absolvenților 2019 s-a constatat că 100% din absolvenții programului de studiu apreciază oferta curriculară și pregătirea pentru activitatea profesională ca fiind bună</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția efectuează periodic chestionarea beneficiarilor (studenți, personal angajat, absolvenți, unii angajatori) cu privire la calitatea programului de studiu.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

<b>Recomandări</b>	<p>A implimenta conceptul de învățământ continuu și a organiza (de către AMTAP) cursuri/stagii pe perioadă scurte (o zi, o săptămână) atât pentru angajații AMTAP cât și pentru specialiștii din exterior: din teatre/centre culturale/alte instituții interesate. Acest fel de servicii instructiv-didactice ar putea fi funcțional și în cazul altor materii sau specializări înguste, sau aspecte ale unor specialități.</p> <p>A identifica posibilități de a invita specialiști, experți pe domenii sau în probleme specifice, din țară și de peste hotare, pentru conferințe, ateliere destinate angajaților AMTAP.</p> <p>A face publice nu doar rezultatele chestionarelor (constatările și propunerile făcute în cadrul lor), dar, mai ales, acțiunile, măsurile de schimbare întreprinse și realizate în baza acestor chestionare (spre exemplu ce schimbări s-au făcut în urma chestionarului privind <i>nivelul de satisfacție la locul de muncă al cadrelor didactice ale AMTAP</i>)</p>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>A îmbunătăți condițiile de repetiții și studiu în sălile destinate Departamentului Arta coregrafică și performanța motrică.</p> <p>A identifica resurse logistice în vederea creării de oportunități de dezvoltare profesională și academică pentru cadrele didactice.</p> <p>A oferi acces la resurse bibliografice și la baze de date digitale furnizate de biblioteci și centre academice recunoscute de peste hotare.</p>

## Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ghidul metodologic de creare și funcționare a Centrului Universitar de ghidare și consiliere în carieră (ordinul ME nr.970 din 10.09.2014)</li> <li>Regulamentul privind activitatea de ghidare și consiliere în carieră al AMTAP,</li> <li>HG nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat</li> <li>Contractul – tip privind realizarea studiilor în instituțiile de învățământ superior și profesional tehnic post-secundar și post-secundar nonterțiar în grupele cu finanțare bugetară și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii.</li> <li>Baza de date a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu Regie din ultimii 5 ani,</li> <li>Lista angajatorilor de bază a absolvenților programului de studiu</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților programului Coregrafie sunt efectuate de către Departamentul Arta coregrafică și performanță motrică prin: folosirea rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile, constituirea unei baze de date încă din timpul admiterii cu posibilitatea identificării rapide și a menținerii relației permanente cu studentul viitorul absolvent, transparența ofertelor Ministerului Educației unde vor fi repartizați absolvenții în câmpul muncii.</p> <p>Există baza de date a absolvenților programului Coregrafie și se aplică diverse proceduri de evidență a evoluției profesionale a studenților (comunicări telefonice și prin e-mail, utilizarea rețelelor de socializare, aplicarea chestionarelor de satisfacție) din ultimii 5 ani, dar și lista angajatorilor de bază a absolvenților programului de studiu.</p> <p>Unii dintre absolvenți creează locuri de muncă prin organizarea diferitor colective coregrafice. Astfel, conform traseului profesional al absolvenților, s-a constatat 100% dintre absolvenți sunt angajați conform calificării, iar 28,6% dintre ei au aplicat la Programe de Master.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Instituția dispune de unele mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu</p> <p>Unii dintre absolvenți creează locuri de muncă prin organizarea studiourilor coregrafice independente.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul privind activitatea de ghidare și consiliere în carieră, aprobat prin decizia Senatului AMTAP din 01.02.2017 (link pag web)</p> <p>2. Raport privind nivelul de satisfacție a angajatorilor AMTAP (2018-2019)</p> <p>3. Baza de date a absolvenților programului de studii</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviurile cu studenții, absolvenții și angajatorii s-a constatat că cele mai eficiente metode de ghidare și de consiliere în carieră ar fi contactul direct cu angajatorii și încadrarea studenților în muncă și colaborări de scurtă și lungă durată. Procedura stagiilor planificate nu este suficientă, planificarea acestora necesită o regândire prin flexibilizarea lor, deoarece specificul activităților din domeniul culturii are ritmul lor.</p> <p>Astfel ar trebui pus accentul pe implicarea în proiecte indiferent de perioada de realizare a acestora (limitările pot fi determinate de examenele de licență, în rest orice planificare e o chestiune de coordonare.</p> <p>Totodată, este solicitată o mai mare deschidere și flexibilitate din partea administrației și a corpului didactic în ceea ce privește ofertele de colaborare, de implicare a studenților în proiectele angajatorilor (posibilitatea de a opera modificări în orar, posibilitatea de a recupera orele etc., inclusiv stabilirea unor drepturi și obligații reciproce pentru toate părțile implicate: studenți-gestionari de proiecte-administrație), etc.</p> <p>Identificarea metodelor de stimulare a studenților de a participa la viața și la evenimentele culturale (nu doar cele care vizează specialitatea), dar din domeniile conexe: lansări de carte, vernisaje din muzee și săli de expoziție.</p> <p>Stimularea creativității interdisciplinare (inclusiv prin planificarea acestora în curriculumuri, fie prin pregătirea portofoliilor despre evenimentele la care participă, fie prin elaborarea unor proiecte de interconectivitate a disciplinelor și domeniilor de artă.</p> <p>Consilierea directă a studentului de către profesorii disciplinelor de specialitate (la orele individuale de regie, arta actorului, arta vorbirii, plastică, etc.),</p> <p>Consilierea în timpul stagiilor de practică, realizate în instituțiile de profil.</p> <p>Organizarea Festivalului Internațional al Școlilor de Teatru și Film „ClassFest”, în cadrul căruia spectacolele sunt realizate în scena profesionistă ale Teatrelor profesioniste din Chișinău, este un alt mod de promovare și orientare profesională deoarece publicul îl constituie și absolvenții liceelor din țară.</p> <p>Activitățile de ghidare și consiliere în carieră se concretizează în: vizite și întâlniri cu absolvenții programului care și-au construit cariera în domeniu; participarea la diferite seminare, work-shop-uri, master-class-uri, training-uri de formare; participare în activități culturale și artistice.</p> <p>Conform traseului profesional al absolvenților, s-a constatat 100% dintre absolvenți sunt angajați conform calificării, iar 28,6% dintre ei au aplicat la Programe de Master. 30-50% din absolvenții programului Coregrafie își continuă studiile la ciclul II, master în cadrul programelor de studii propuse de Departamentul Arta coregrafică și performanță motrică, iar absolvenții care sunt angajați în cadrul Departamentului în calitate de lectori își continuă studiile la ciclul III – Doctorat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 100%.		
<b>Recomandări</b>	<p>A flexibiliza planificarea stagiilor în funcție de ritmul proiectelor desfășurate în domeniul culturii (festivaluri, sărbători, proiecte și campanii sociale, artistice etc.).</p> <p>A include în categoria stagiului practic activitatea de implicare în proiecte indiferent de perioada de realizare a acestora.</p> <p>A stabili o mai mare deschidere și flexibilitate din partea administrației și a corpului didactic în ceea ce privește ofertele de colaborare, de implicare a studenților în proiectele angajatorilor (posibilitatea de a opera modificări în orar, posibilitatea de a recupera orele etc.)</p> <p>A stabili unele drepturi și obligații reciproce pentru toate părțile implicate: studenți-gestionari de proiecte sau angajatori-administrație), etc.</p> <p>A stimula participarea studenților la viața și la evenimentele culturale (nu doar cele care vizează specialitatea), dar din domeniile conexe: lansări de carte, vernisaje din muzee și săli de expoziție.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 348

	A stimula creativitatea interdisciplinară (inclusiv prin planificarea acestora în curricula, fie prin pregătirea portofoliilor despre evenimentele la care participă, fie prin elaborarea unor proiecte de interconectivitate a disciplinelor și domeniilor de artă de exemplu: o carte prin vocea actorilor, actorii dau voce tablourilor, etc.)
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Canale de comunicare: pagina web, pagina oficială a Academiei, rețelele sociale, e-mail, telefon; avizier, ședințele și alte întruniri publice.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Ordinile, regulamentele, dispozițiile, recomandările și alte acte ale Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM, sunt comunicate imediat după emitere și sunt cunoscute de profesori titulari și cumularzi ai secției, angajații AMTAP și de studenții. În acest scop se utilizează atât metode de comunicare electronice (pagina web, pagina oficială a Academiei, rețelele sociale, e-mail, telefon), cât și afișarea acestora în versiune printată pe avizierul Secției Regie. Toate recomandările făcute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova au fost puse în aplicare. Șeful Departamentului monitorizează punerea în aplicare a dispozițiilor, ordinelor, hotărârilor organelor superioare, Ministerului Educației și ale altor ministere de resort.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.		
<b>Recomandări</b>	A dezvolta comunicarea instituțională prin resurse digitale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Instituția nu a mai fost supusa acreditării de către Agenții de Calitate.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă; 0 – instituția nu întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	N/A

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 348

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

**Concluzii generale**

1. AMTAP dispune de politici pentru asigurarea calității, reflectate într-o serie de documente de dezvoltare strategică la nivel instituțional și la nivel de facultate Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia. Cadrul juridic-normativ al programului 0216.6 *Coregrafie* este conform cerințelor legale, iar obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității a AMTAP. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu 0216.6 *Coregrafie* din cadrul AMTAP sunt funcționale și eficiente. Instituția dispune de reglementări instituționale, referitoare la internaționalizarea programului de studiu și subdiviziuni care aplică aceste reglementări, iar aspectul internaționalizării este reflectat deplin în cadrul programului de studiu 0216.6 *Coregrafie*.
2. Instituția dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de studii superioare de licență 0216.6 *Coregrafie* este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Planul de învățământ pentru programul de studiu 0216.6 *Coregrafie* corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu. Curricula pe discipline, competențele proiectate, conținuturile și obiectivele de referință duc la formarea competențelor scontate. Programul de studiu 0216.6 *Coregrafie* reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu artei coregrafice, având un impact social și cultural semnificativ în viața socială a țării, care reiese din confirmările de angajare în câmpul muncii, repartizarea absolvenților în cele mai reprezentative ansambluri coregrafice din țară - Ansamblul Național Academic de dansuri populare "Joc", Clubul sportiv "Codreanca", Ansamblul de Cântece și Dansuri populare "Fluieraș"; participarea absolvenților programului respectiv la numeroase manifestări artistice – concursuri, festivaluri, spectacole.
3. Organizarea și desfășurarea procesului educațional este realizată în conformitate cu cerințele regulamentare și este organizat în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite. Stagiile de practică la programul *Coregrafie* sunt prevăzute de planurile de învățământ după fiecare an de studii și sunt organizate, desfășurate în conformitate cu prevederile Regulamentului cu referință la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților AMTAP. Evaluările stagiilor de practică sunt transparente și se realizează ținându-se cont de actele normative în vigoare.
4. Oferta educațională este mediatizată prin sursele mass-media, prin activități de orientare profesională, pliante, pagina web a instituției etc. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu *Coregrafie* în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Este asigurată transparența informațiilor cu privire la criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență. Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studiu de licență *Coregrafie* este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.
5. Instituția dispune de cadre didactice suficiente, cu pregătire în domeniu. Sunt create condiții pentru dezvoltarea personalului. Actele normative instituționale corespund standardelor naționale. Dispune de spații suficiente pentru studii și locuri de cazare în cămine, care au nevoie de reparații și modernizări.
6. Instituția dispune de suficiente spații de studii, dar este necesară renovarea/modernizarea, îmbunătățirea spațiilor cu dotări moderne, adecvate programului (scenă, parchet, tehnică sunet etc). Nu se practică implicarea în proiecte internaționale din care s-ar putea moderniza dotările spațiilor de studii. În blocurile de studii, cămine lipsesc condițiile de acces și de studii pentru persoanele cu dizabilități. Programul e asigurat în principiu cu suporturi curriculare, dar la cursurile de bază sunt doar surse în limba rusă și doar în 1-2 exemplare. Unele cursuri nu sunt ajustate la necesitățile studenților. De exemplu, curricula la Informatica ar putea să includă crearea softurilor necesare, elaborarea unui afiș, alte aspecte care să se plieze pe specificul programului. Studenții și angajatorii au solicitat includerea în program a unor cursuri necesare: Acrobatica, MakeUp, Proiectare în 3D, Metodica predării dansului la copii, Dezvoltarea afacerii coregrafice etc..
7. AMTAP dispune de un model tradițional de colectare a informațiilor pentru gestionarea programelor de studii. Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate după modelul tradițional, analizate, stocate și utilizate sistematic. Accesul la baza de date de către studenți și cadrele didactice, se face în baza solicitărilor efectuate verbal către subdiviziunile Academiei.
8. Academia de Muzică Teatru și Arte Plastice nu dispune de un Sistem informațional de management universitar, dar se duc tratative cu compania *VeroZone Solution SRL* cu privire la proiectare și implementarea acestui. Pagina web a AMTAP este constituită și activează în baza *Regulament cu privire la pagina web oficială a AMTAP și paginile webale subdiviziunilor AMTAP*, elaborat în scopul sporirii nivelului de transparență a activității AMTAP și a accesului la informația de interes public. Transparența informației de interes public în AMTAP este asigurată prin afișarea informațiilor actualizate pe pagina oficială a Academiei
9. Instituția asigură monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu. Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic. Instituția asigură monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu. Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic. Instituția dispune de proceduri funcționale de monitorizare a proceselor de



predare-învățare-evaluare la programul de studiu. Obiectivele și sarcinile pentru examene la disciplinele de specialitate sunt discutate la începutul anului de studiu. Instituția dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programului de studiu. La revizuirea și actualizarea planului de învățământ, precum și a curricula disciplinei, s-a dat prioritate aspectelor practice ale disciplinelor de specialitate, solicitate de studenți. Instituția efectuează periodic chestionarea beneficiarilor (studenți, personal angajat, absolvenți, unii angajatori) cu privire la calitatea programului de studiu. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității, iar structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu 0216.6 *Coregrafie* din cadrul AMTAP sunt funcționale. Programul de studii superioare de licență 0216.6 *Coregrafie* este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Aspectul internaționalizării este reflectat deplin în programul de studiu 0216.6 *Coregrafie* și se realizează în cadrul diverselor activități cu caracter artistic, științific, academic (didactic).

10. Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort. Instituția a examinat observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă.

**Puncte tari:**

- În cadrul departamentului, la programul de studiu *Coregrafie* se desfășoară o intensă activitate didactică în afara auditoriilor, care prevede activități didactico-artistice (concursuri, work-shop-uri).
- Analiza contingentului de studenți înmatriculați la specialitatea *Coregrafie*, denotă o stabilitate relativă a numărului anual de studenți, fapt care se explică prin asigurarea progresului academic.
- Calitatea curriculum-urilor la disciplinele de specialitate Arta coregrafică și performanța motrică, este asigurată de cadre academice consacrate în domeniul activității coregrafice, de o înaltă expertiză scenică profesională care este proiectată și asupra AMTAP și reprezintă un plus-valoare pentru prestigiul corpului didactic și are un efect vizibil asupra discipolilor-studenți.
- Rolul pedagogului-afirmat ca artist profesionist este decisiv în asigurarea realizării curriculumului la specialitatea Arta coregrafică și performanța motrică, pedagogul-artist afirmat, experiența sa profesionistă este parte componentă a curriculumului.
- Instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu.
- Unii dintre absolvenți creează locuri de muncă prin organizarea studiourilor coregrafice independente.
- Rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 100%.

**Recomandări:**

- A actualiza sursele bibliografice din curricula.
- A asigura accesul la toate suporturile curriculare în cadrul bibliotecii.
- A continua practica de racordare a planurilor și curriculumului în funcție de solicitările studenților și în funcție de noile tendințe care se produc în arta scenografiei în practica națională și internațională.
- A menține practica actualizării periodice a planurilor de studiu în funcție de noile tendințe în domeniu.
- A menține și dezvolta practica examenelor publice la specialitate cu implicarea publicului din exteriorul instituției, specialiști din domeniu, reprezentanți mass-media, potențiali angajatori, etc.
- A stimula la nivel instituțional inovația și experimentul atât din partea cadrelor didactice cât și din partea studenților.
- A actualiza/reconceptualiza,elabora cursurile în conformitate cu cerințele pieței muncii, angajatorilor, beneficiarilor programului de studii.
- A dezvolta logistica laboratoarelor de inovare și experimentare în artă.
- A stimula activitatea didactică prestată de artiști a cărora talent a fost confirmat în practica scenică.
- A implementa conceptul de învățământ continuu și a organiza (de către AMTAP) cursuri/stagii pe perioade scurte (o zi, o săptămână) atât pentru angajații AMTAP cât și pentru specialiștii din exterior: din teatre/centre culturale/alte instituții interesate. Acest fel de servicii instructiv-didactice ar putea fi funcțional și în cazul altor materii sau specializări înguste, sau aspecte ale unor specialități.
- A identifica posibilități de a invita specialiști, experți pe domenii sau în probleme specifice, din țară și de peste hotare, pentru conferințe, ateliere destinate angajaților și cadrelor didactice AMTAP.
- A stimula mobilitatea academică printre studenți și cadre didactice.
- A face publice nu doar rezultatele chestionarelor (constatări și propunerile făcute în cadrul lor), dar, mai ales, acțiunile, măsurile de schimbare întreprinse și realizate în baza acestor chestionare (spre exemplu ce schimbări s-au făcut în urma chestionarului privind nivelul de satisfacție la locul de muncă al cadrelor didactice ale AMTAP).
- A flexibiliza planificarea stagiilor în funcție de ritmul proiectelor desfășurate în domeniul culturii (festivaluri,



sărbători, proiecte și campanii sociale, artistice etc.).

- A include în categoria stagiului practic activitatea de implicare în proiecte indiferent de perioada de realizare a acestora.
- A stabili o mai mare deschidere și flexibilitate din partea administrației și a corpului didactic în ceea ce privește ofertele de colaborare, de implicare a studenților în proiectele angajatorilor (posibilitatea de a opera modificări în orar, posibilitatea de a recupera orele etc.)
- A stabili unele drepturi și obligații reciproce pentru toate părțile implicate: studenți-gestionari de proiecte sau angajatori-administrație),etc.
- A stimula participarea studenților la viața și la evenimentele culturale (nu doar cele care vizează specialitatea), dar din domeniile conexe: lansări de carte, vernisaje din muzee și săli de expoziție.
- A stimula creativitatea interdisciplinară (inclusiv prin planificarea acestora în curriculumuri, fie prin pregătirea portofoliilor despre evenimentele la care participă, fie prin elaborarea unor proiecte de interconectivitate a disciplinelor și domeniilor de artă.
- A dezvolta comunicarea instituțională prin resurse digitale.
- A dota spațiile educaționale cu rampe de acces și condiții pentru persoanele cu dizabilități.
- A repara, moderniza blocurile de studii

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- A îmbunătăți condițiile de repetiții și studiu în sălile destinate Departamentului Arta coregrafică și performanța motrică. A îmbunătăți sistemul de aerisire în sălile de repetiții, a repara scena, spațiile de studii etc.
- A include în curricula bibliografia la zi, surse recente și a asigura accesibilitatea acestora.
- A actualiza avizele de prevenire și stingere a incendiilor.
- A completa biblioteca-mediateca cu surse bibliografice înnoite (cărți în varianta print, surse audio, video, acces la biblioteci digitale).
- A asigura cu sursele bibliografice obligatorii la cursuri în limba română și în număr optim de exemplare.
- A elabora logistica în vederea creării de oportunități de dezvoltare profesională și academică pentru cadrele didactice.
- A oferi acces la surse bibliografice și la baze de date digitale furnizate de biblioteci și centre academice recunoscute de peste hotare.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0216.6 Coregrafie s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
<b>Valoarea evaluată</b>	8	11	14	8	21	13,5	4	3	12	1
<b>Nivel de realizare (%)</b>	100%	91,66%	100%	100%	95,45%	90%	100%	100%	100%	100%

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune: Acreditarea programului de studii 0216.6 Coregrafie, domeniul general de studiu 021 Arte, 240 credite ECTS, forma de învățământ, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

- Președinte:** \_\_\_\_\_ **Ludmila CANȚÎR**
- Membru:** \_\_\_\_\_ **Cezara GHEORGIȚĂ**
- Membru:** \_\_\_\_\_ **Natalia GRĂDINARU**
- Membru:** \_\_\_\_\_ **Petru HADÎRCĂ**
- Membru:** \_\_\_\_\_ **Irina GRAUR**