	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISAFPSM-40
		Președintele comisiei de evaluare externă	Goraș-Postică Viorica

1.

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de studii superioare de master **Educație STE(A)M și abordări didactice inovative**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea de Stat din Tiraspol, data 15.01.2021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 11,14-15.06.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.04.2021, proces-verbal nr. 63.

Președinte: Goraș-Postică Viorica,
 Membru: Chicu Valentina
 Membru: Postolachi – Josan Irina
 Membru: Paniș Aliona
 Membru: Popescu Alexandrina-Mihaela



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	3
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	5
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	6
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii.....	6
2.2.2. Planul de învățământ.....	7
2.2.3. Curricula pe discipline.....	7
2.2.4. Relevanța programului de studii.....	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	8
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	8
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	8
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	9
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	9
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	9
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	10
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.....	10
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	10
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar.....	10
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	11
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	11
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	12
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii.....	13
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	15
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii.....	15
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	16
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	16
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	16
Criteriul 7.1. Accesul la informație.....	16
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	16
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	17
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii.....	17
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii.....	17
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	17
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii.....	18
Concluzii generale.....	19
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	20

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**


Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică, Universitatea din Tiraspol; 2. Decizia CDSI privind inițierea programului de studiu; 3. Carta UST; 4. Autorizația sanitară de funcționare; 5. Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară; 6. Ordin privind acreditarea programelor de studii superioare de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului, reprezentanții echipei administrative a universității a ilustrat cadrul de funcționare a universității, a facultății la care este arondat programului de studii evaluat. Reprezentanții universității au prezentat documentele de referință pentru descrierea statutului juridic al instituției și realizarea programului de studii. De asemenea, au fost formulate argumente pentru includerea programului de studii în oferta educațională a instituției. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta universitară; 2. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008; 3. Strategia de dezvoltare a Facultății de Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale în perioada 2019-2020; 4. Strategia de dezvoltare a catedrei de Pedagogie și Psihologie generală în perioada 2019-2020 5. Planurile anuale de activitate ale Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate (2018-2019, 2019-2020); 6. Procesele-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate și catedră (2018-2019); 7. Planul operațional de activitate al Consiliului pentru Asigurarea Calității din cadrul Universității de Stat din Tiraspol în anul de studii 2018-2019; 8. Planul de învățământ, aprobat la Senatul UST, proces-verbal nr. 8 din 22,03.2016, cu modificările aprobate la Senatul UST, proces-verbal nr. din 27.05.2020.
Constatări făcute în timpul procesului	În interviul cu conducerea universității au fost detaliate strategiile și politică educațională de asigurare a calității la nivelul universității, punctând corespondența obiectivelor programului de studiu cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSM-40

de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Strategiei de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, în care să se regăsească și programul supus autorizării.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2008 privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții; 2. Cadrul Național al Calificărilor (Nivel 7 CNCRM); 3. Regulament cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, aprobat la Senatul UST din 22.12.15; 4. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 10.02.2020; 5. Regulamentul de organizare a studiilor UST în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la 19.01.2016; 6. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul UST, aprobat la Senatul UST din 17.11.2015; 7. Regulament - cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță; 8. Recomandări-cadru de organizare a activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ superior, pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii; 9. Programul de studii de master <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii de master <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> se încadrează în domeniul general 011 - Științe ale educației. Programul se propune a fi organizat la forma de învățământ cu frecvență. Programul este structurat în 4 semestre, 120 credite de învățământ transferabile(ECTS). Tipul programului de studii este determinat de către conceptori ca fiind <i>master de profesionalizare</i>.</p> <p>Procesul intern de proiectare și aprobare a programului de studii de master este reglementat de Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul UST, aprobat la Senatul UST din 17.11.2015.</p> <p>Procesul de inițiere și aprobare a programului de master de profesionalizare <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> s-a realizat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Programul a fost aprobat la ședințele Departamentului Didactica științelor, a consiliilor facultăților Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale și Biologie și Chimie, a Consiliului de Asigurare a Calității, a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională și a Senatului UST (proces verbal nr.7 din 18 februarie 2020) Programul a fost coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM (08 iulie 2020)</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSM-40

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor; 2. Cadrul European al Calificărilor; 3. Programul de master de profesionalizare <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul corespunde formatului calificării și caracteristicilor-cheie ale domeniului de formare profesională specificate în Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Standardul de calificare pentru Nivelul 7 ISCED, Domeniul de formare profesională Științe ale Educației. Finalitățile programului sunt orientate pe dezvoltarea competențelor transversale din toate cele 3 domenii specificate în CNC din RM: autonomie și responsabilitate, interacțiuni sociale, dezvoltare personală și profesională a managerilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Programul de master de profesionalizare <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> ; 2. Program strategic de dezvoltare a Facultății FMTI.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Scopul programului este: Formarea sistemului de competențe profesionale care permit absolventului programului să abordeze inter- și transdisciplinar diferite subiecte din procesul educațional, să promoveze o viziune inovativă, bazată pe instruirea prin cercetare, să încurajeze aplicarea practică a cunoștințelor teoretice, inclusiv în activitatea antreprenorială. Misiunea programului corelează cu obiectivele Coaliției europene EU STEM care optează pentru: a construi o educație STEM (științe, tehnologie, inginerie, matematică) mai bună în Europa; a modela politicile și practicile educaționale STEM care încurajează creșterea economică, oportunitatea și bunăstarea pentru toți; a promova noi modalități de a oferi educație; a identifica și a împărtăși soluții bazate pe dovezi pentru nepotrivirea competențelor în educația STEM ș.a. Programul de studiu universitar de master Educație STE(A)M și abordări didactice inovative prevede formarea cadrelor didactice, care pot răspunde cerințelor prevăzute de Clasificatorul Ocupațional al Republicii Moldova, Nomenclatorul Național al Calificărilor și necesităților pieței muncii. Misiunea și obiectivele programului de studii de master <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> este racordat la strategiile naționale și tendințele internaționale, la realitățile în domeniul educațional, la planul strategic de dezvoltare a Facultății de FMTI

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSM-40	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Programul de master de profesionalizare <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> 2. Regulament cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, aprobat la Senatul UST din 22.12.15; 3. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 10.02.2020; 4. Regulamentul de organizare a studiilor UST în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la 19.01.2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ este aprobat la ședința Senatului UST. Planul de învățământ este elaborat în baza <i>Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat la 10.02.2020 prin ordinul MECC nr. 120</i> . Structura și conținutul fiecărui compartiment al Planului de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru. Unitățile de curs planificate sunt orientate spre dezvoltarea competențelor profesionale generale listate în programul de studii de master.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Planul de învățământ propune 6 discipline la alegerea studenților. Tematica unităților de curs la alegere este variată, interesantă și actuală.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raportul de autoevaluare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Raportul de autoevaluare nu se referă la curricula pe discipline. Curricula pe discipline nu au fost prezentate spre evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0 – conținutul curricula nu contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 0
Puncte tari			
Recomandări			



Arii de îmbunătățire obligatorii	Completarea Raportul de autoevaluare cu domeniul <i>curricula pe discipline</i>
----------------------------------	---

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Raport anual privind implementarea proiectului din cadrul Programului de Stat (2020-2030) Metodologia implementării TIC în procesul de studiere a științelor reale în sistemul de educație din Republica Moldova din perspectiva inter/transdisciplinarității (concept STEAM);</p> <p>2. Model de chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programului de studii;</p> <p>3. Programul de studii de master de profesionalizare <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul corespunde cerințelor educaționale, social-economice contemporane ce prevăd profesionalizarea specialiștilor/resurselor umane și oferă un spectru larg de oportunități de dezvoltare a carierei. Programul este orientat spre dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în aplicării abordării STEAM în învățământul general, în scopul implementării eficiente a Curricula națională - ediția 2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Anexa 3.1.);</p> <p>2. Regulamentul privind stagiile de practică în UST (Anexa 3.2.);</p> <p>3. Acorduri de colaborare cu instituțiile de cercetare din Republica Moldova (Anexa 3.12., Anexa 3.24.);</p> <p>4. Acorduri de colaborare cu instituțiile de învățământ universitar și general din Republica Moldova (Anexa 3.3., Anexa 3.4., Anexa 3.5., Anexa 3.6., Anexa 3.7., Anexa 3.9., Anexa 3.10., Anexa 3.11., Anexa 3.13., Anexa 3.15.);</p> <p>5. Acorduri de colaborare cu instituții din România (Anexa 3.14., Anexa 3.17., Anexa 3.18., Anexa 3.20., Anexa 3.22.), Polonia (Anexa 3.8., Anexa 3.19.) și Ucraina (Anexa 3.21., Anexa 3.23.);</p> <p>6. Modele de convenții și contracte cu privire la organizarea stagiilor de practică întocmite în conformitate cu regulamentele în vigoare (Anexa 3.25., Anexa 3.26.);</p> <p>7. Interviu cu administrația instituției;</p> <p>8. Vizită la instituție;</p> <p>9. Interviu cu dr., conf. univ. Larisa Sali, coordonator de program.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UST repartizează la practică masteranzii regulamentar, responsabilizând, mai întâi, decanatele facultăților de profil care emit dispoziții în conformitate cu contractele de colaborare, dar și, la solicitarea personală a masterandului, în instituții care oferă suportul necesar pentru atingerea finalităților stagiilor de practică. Numărul de locuri în bazele de practică contractate vor acoperi necesitățile programului. Instituția dispune de convenții/ contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică: instituții de învățământ general (licee și colegii) din Republica Moldova, instituții din România, Ucraina, Polonia. Studenții vor putea realiza stagii de practică și la catedrele Universității, care dispun de echipament corespunzător obiectivelor stagiilor, dar și în Laboratorul



	de cercetare și elaborare a resurselor digitale educaționale al UST, iar partea experimentală a cercetării poate fi realizată în cadrul instituțiilor de învățământ general cu care UST colaborează. Datele experimentale acumulate în perioada de realizare a stagiilor de practică se vor utiliza la elaborarea tezei de master, unii studenți în această perioadă fiind angajați în instituțiile de învățământ cu perspectiva de a continua activitatea și după absolvirea programului. Astfel, acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică vor contribui la realizarea finalităților programului în totalitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Posibilitatea de realizare a practicii în România, Ucraina, Polonia		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu echipa managerială a UST, cu echipa managerială a facultății de profil și a Catedrei 2. Interviu cu coordonatorul de Program, dna L. Sali; 3. Dosarele personalului academic de la secția Resurse umane; 4. Raportul de autoevaluare; 5. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor științifico-didactice în UST (aprobat de Senatul UST din 22.03.2016, proces verbal nr. 8, <i>Anexa 5.2</i>); 6. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în cadrul UST (aprobat de Senatul UST din 01.09.2017, <i>Anexa 5.3</i>); 7. Strategia politicilor de personal la UST (<i>Anexa 5.4</i>); HG nr 209 din 25.03.2020 (<i>Anexa 5.5</i>); 8. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în UST (<i>Anexa 5.6</i>). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului științifico-didactic la programul de studii se va face în strictă conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare, inclusiv în baza Regulamentului de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care va asigura realizarea programului de studii este de 90,3%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	2	2
Puncte tari	Personalul academic calificat, planificat, disponibil pentru predare în Programul dat		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Interviu cu echipa managerială a UST, cu echipa managerială a facultății de profil și a Catedrei Interviu cu coordonatorul de Program, dna L. Sali; 1. CV-urile personalului; 2. Listele publicațiilor; 3. Raportul de autoevaluare; 4. Calificarea cadrelor didactice (Anexa 5.9); 5. Rapoarte anuale pe activitatea științifică (2015 – 2020); 6. Fișele de evaluare a performanțelor cadrelor didactice ale UST, (https://ust.md/proiecte/ , Anexa 5.10, Anexa 5.11).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cadrele didactice care vor asigura programul de studiu “Educație STE(A)M și abordări didactice inovative” sunt specialiști în domeniul disciplinelor pe care le vor preda și sunt angajate conform rigorilor legislative și instituționale. Paralel cu activitatea didactică profesorii desfășoară și activitatea științifică. Dovezi ale activității acestora se regăsesc în). Activitatea didactică la programul de studii va fi organizată pe module, astfel fiecare curs va fi coordonat de câțiva titulari de curs care vor coopera pentru a asigura atingerea obiectivelor interdisciplinare și dezvoltarea competențelor studenților în cheia abordării STEAM a educației. Cadrele didactice la Programul de studii au fost și sunt implicate în proiecte internaționale (https://ust.md/proiecte-internationale/) și proiecte de cercetare naționale (https://ust.md/cercetari-stiintifice/proiecte-de-cercetare/), coordonează activitatea de realizare a proiectelor științifice de către studenți și masteranzi. Personalul didactic și științific implicat în procesul de studii la programul dat, dețin 100% titluri științifice: 1 academician (3,2%), 2 doctori habilitați (6,5%), 28 doctori în științe (90,3%). Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conform programului de studii este de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 90%.	2	2
	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice.	2	2
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.		
Puncte tari	Personalul academic calificat pentru predarea disciplinelor academice în Programul dat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentului-cadru cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova (Anexa 6.1.); 2. Regulamentului cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în UST (Anexa 6.2.); 3. Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior (Anexa 6.3.); 4. Regulamentul facultății UST, Regulamentul catedrei UST (Anexa 6.4a, Anexa 6.4b);
--	---



	<p>5. Informație cu referire la personalul auxiliar care asigură realizarea activităților didactice în cadrul Programului de master Educație STE(A)M și abordări didactice inovative (Anexa 6.5.);</p> <p>6. Strategia politicilor de personal la Universitatea de Stat din Tiraspol, 2016 (Anexa 5.4.);</p> <p>7. Interviu cu echipa managerială a UST, cu echipa managerială a facultății de profil și a Catedrei</p> <p>8. Vizită la instituție;</p> <p>9. Interviu cu șef secție Resurse umane, Guștiuc Andrei;</p> <p>10. Interviu cu decanul facultății, dr., conf. univ., Braicov Andrei;</p> <p>11. Interviu cu coordonatorul de Program, dr., conf. univ. Sali Larisa;</p> <p>12. Site-ul UPSC: https://ust.md/noutati/concurs-pentru-suplinirea-posturilor-stiintifico-didactice-vacante/;</p> <p>13. Dosar decan FMTI, Braicov Andrei;</p> <p>14. Dosarele personalului auxiliar, prezentate de Secția Resurse umane (CV-uri, Ordinele de angajare, Contractele individuale de muncă, fișele de post etc.).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu prevederile legale: Codul muncii, Regulamentele naționale și interne privind ocuparea posturilor de conducere. Procedura legală de angajare a personalului este respectată. UST încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă și se elaborează fișa postului. În contextul procedurii de organizare a concursurilor de angajare a cadrelor administrative – care este respectată – s-a atestat o transparență (de exemplu, plasarea anunțului pentru ocuparea postului de decan, șef catedră, cadre didactice pe site-ul UST/Avize). Dosarele depuse la concurs se păstrează la secția Resurse umane. Ordinele de angajare sunt elaborate conform cadrului normativ în vigoare (de exemplu, Ordin de numire în funcție decan FMTI, Braicov Andrei, dr., conf. univ., prin concurs). Contractele individuale de muncă sunt perfectate conform cerințelor regulamentare. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar corespund Fișei Postului. Personalul de conducere și auxiliar implicat în asigurarea programului de master “Educație STE(A)M și abordări didactice inovative” este 100 % personal titular. Vârsta medie a personalului de conducere este de 53 de ani, iar a personalului auxiliar – 37 de ani.</p> <p>Pentru planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar, Instituția se conduce de <i>Strategia privind dezvoltarea personalului</i> care prevede creșterea culturii organizaționale și comportamentale a personalului administrativ și are obiective specifice: realizarea unei structuri optime de personal în cadrul fiecărei subdiviziuni; armonizarea numărului de personal cu numărul de studenți; externalizarea serviciilor nerentabile; proiectarea unui sistem de evaluare profesională periodică; realizarea unor studii cu privire la planificare resurselor umane; asigurarea calității muncii prestate etc. Strategia de dezvoltare a personalului prevede activități precum: deplasări în scop de studiere a bunelor practici și schimb de experiență, stagii și mobilități, participarea la conferințe, seminare, traininguri etc.</p> <p>Prin urmare, autonomia universitară în domeniul personalului se realizează prin intermediul mecanismelor proprii de angajare, monitorizare, motivare și adaptare a personalului universitar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Transparență în procedura de angajare, monitorizare, motivare a cadrelor administrative și a personalului auxiliar la program		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Dosar cadastral pentru spații de studii, săli de curs și laboratoarele, str. Drumul Viilor, 26A și str. Gh. lablocikin 5 (Anexa 1.6d; Anexa 6.26.; Anexa 6.27.);</p> <p>2. Autorizație sanitară de funcționare nr. 10467 din 19.12.2016 (Anexa 1.6a);</p> <p>3. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 041 din 31.10.2017 (Anexa 1.6b);</p>
--	--



	<p>4. ACT de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență <i>siguranța antiincendiară și protecție civilă</i> nr. 10/136 din 01.06.2020 (Anexa 1.6c);</p> <p>5. Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020, aprobată de Senatul UST în ședința din 01.09.2016, Proces-verbal nr. 1 (Anexa 1.17);</p> <p>6. Vizită la instituție;</p> <p>7. Interviu cu decanul facultății, dr., conf.univ. Braicov Andrei;</p> <p>8. Interviu cu coordonator de program, dr., conf.univ. Sali Larisa;</p> <p>9. Vizită la Bibliotecă și interviu cu personalul bibliotecii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UST asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la program, dispunând de 2 blocuri de studii (1 și 2), cu suprafețe adecvate pentru realizarea Programului de studiu și obținerea rezultatelor scontate. Instituția dispune de autorizații anti-incendii și sanitare. S-a constatat că spațiile de instruire sunt suficiente și corespund în totalitate standardelor igienico-sanitare, fiind cu reparații și îmbunătățiri actuale: reparația unor săli de curs, a 5 săli de calculatoare (bloc.1), mai mult de 50% a blocului 1 de studii.</p> <p>Spațiile bine amenajate ale UST sunt utilizate de toate facultățile din cadrul universității, în dependență de programul ales. Realizarea procesului instructiv-educativ a masteranzilor de la program se va desfășura în blocurile 1 și 2 de studii. Auditoriile și laboratoarele preconizate pentru program vor asigura calitate și prin faptul că spațiul sălilor de laborator corespunde normelor sanitaro-igienice pentru realizarea procesului educational (De exemplu: Laborator de cercetare și elaborare a resurselor digitale, Laborator de mijloace medii digitale de învățare active; Laborator universitar de robotică și Programare; Laborator de sisteme geografice informaționale ș.a.). Activitățile de cercetare sunt asigurate de: <i>Biblioteca</i> universității (în blocurile 1 și 2 de studii). S-a constatat faptul că repartizarea suprafeței auditoriilor în mediu per student, în blocurile de studii I și II, este următoarea: în sălile de cursuri teoretice – 2,3 m² din sălile de curs și seminar și 4,8 m² din spațiul sălilor de laborator.</p> <p>Din analiza celor expuse mai sus, concluzionăm că activitatea didactică și de cercetare la programul de studii se va desfășura într-un spațiu universitar propriu al UST; studenții au acces liber la aceste spații educaționale nu doar în timpul orelor de contact direct, dar și în timpul studiului individual; spațiile educaționale și de cercetare corespund cantitativ cerințelor regulamentare în proporție de 100%, depășind standardul de 2m² per student.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m²; ● laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari	Studenți cu acces liber la spații bine amenajate		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de	1. Convenție de colaborare cu Institutul de Inginerie și Nanotehnologii "D.Ghițu" al Academiei de Științe a Moldovei, 2013 (Anexa 3.12.);
-----------------------------	---



instituția de învățământ	<p>2. Convenție de colaborare cu Institutul de Matematică și Informatică al Academiei de Științe a Moldovei, 2013 (Anexa 3.24.);</p> <p>3. Autorizație sanitară de funcționare nr. 10467 din 19.12.2016 (Anexa 1.6a);</p> <p>4. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 041 din 31.10.2017 (Anexa 1.6b);</p> <p>5. Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență <i>siguranța antiincendiară și protecție civilă</i> nr. 10/136 din 01.06.2020 (Anexa 1.6c);</p> <p>6. Cerințe cu privire la măsurile de asigurare a protecției muncii și stării antiincendiară în laboratoarele și încăperile blocurilor de studii (Anexa 6.5a; Anexa 6.5c);</p> <p>7. Instrucțiuni SSM specifice laboratoarelor de biologie (Anexa 6.5b);</p> <p>8. Listele echipamentelor, mijloacelor de învățământ din săli de curs și laboratoare la programul de studiu (Anexa 6.22., Anexa 6.23., Anexa 6.24., Anexa 6.25.);</p> <p>9. Vizită la instituție;</p> <p>10. Interviu cu decanul facultății, dr., conf.univ. Braicov Andrei;</p> <p>11. Interviu cu coordonator de program, dr., conf.univ. Sali Larisa;</p> <p>12. Vizită la Bibliotecă și interviu cu personalul bibliotecii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii și se realizează conform Planului de dezvoltare strategică al UST. La dispoziția studenților sunt puse săli de curs dotate cu mobilier nou necesar, mese unite la prize, proiectoare video, televizoare LED, table interactive și cu senzor, ecrane interactive, echipament laboratoare: tehnică de calcul - calculatoare, laptopuri simple și mobile; și utilaj tehnic, utilaj laborator – robotică, drone etc., mijloace de predare multimedia. Utilizarea mijloacelor multimedia sporește semnificativ calitatea și eficiența instruirii, constituind un element important al modernizării și perfecționării procesului didactic. Totodată, la orele de curs sunt utilizate materiale ilustrative (mulaje, planșe, machete). Sălile destinate pentru seminare și laboratoare în dependență de profil, sunt înzestrate cu mobilier corespunzător orelor de laborator, computer, sticlărie, stative, reșouri de laborator, microscopae, planșe colorate, ustensile pentru efectuarea lucrărilor de laborator.</p> <p>Pentru realizarea unor lucrări practice care necesită instrumente de laborator și analiză speciale vor fi utilizate laboratoare ale institutelor de cercetare, în bază de contract de colaborare. Lista echipamentelor este în Registrul privind mijloacele tehnice din UST, la Contabilitatea instituției și la catedre. Biblioteca științifică a UST dispune de săli de lectură dotate cu fond de carte și alte mijloace necesare masteranzilor; asigură servicii de calitate prin: Catalogul electronic elaborat circa 60%, colecție de carte electronică.</p> <p>Toate spațiile proprii educaționale destinate realizării obiectivelor programului de studii sunt amplasate corespunzător, sunt funcționale și au acces la Internet gratuit atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți. Toți colaboratorii sunt instruiți în domeniul securității muncii, inclusiv și protecției antiincendiară.</p> <p>Prin urmare, baza materială, sălile dotate cu echipamente digitale educaționale permit formarea competențelor masteranzilor în domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Săli de curs și laboratoare cu echipament modern, unite la Internet gratuit		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Legii Nr. 286 din 16.11.1994 cu privire la biblioteci (Anexa 6.6.);</p> <p>2. Nota informativă la Legea cu privire la biblioteci (Anexa 6.7.);</p> <p>3. Regulamentul-cadru de constituire și activitate a instituției raionale de cultură (Anexa 6.8.);</p> <p>4. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a UST (Anexa 6.9.);</p> <p>5. Strategia de dezvoltare a bibliotecii UST (Anexa 6.10.);</p> <p>6. Planul actual de activitate a bibliotecii (Anexa 6.11.);</p> <p>7. Regulamentul de ordine internă a Bibliotecii Științifice a UST (Anexa 6.12.);</p>
--	--



	8. Bibliotecă digitală unde sunt înregistrate peste 4 mii de titluri (Anexa 6.13a); 9. Baze de date (Anexa 6.13b); 10. Vizită la instituție; 11. Vizită la Bibliotecă și interviu cu personalul bibliotecii; 12. Registre de completare a colecțiilor serviciului; 13. Procese verbale de catalogare a achizițiilor; 14. Site-ul UST: https://ust.md/subdiviziuni-universitare/alte-subdiviziuni/biblioteca-stiintifica/ .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Biblioteca științifică a UST dispune de spații în 2 blocuri, de săli de lectură (cu suprafața de 650 m²), 12 calculatoare cu acces la Internet, Bibliotecă digitală. Numărul total de volume constituie circa 122 de mii de exemplare, numărul total de titluri este de circa 62 mii de unități. Anual UST procură peste 200 de unități de carte, care sunt distribuite bibliotecii și respectiv, catedrelor de profil. Anual se completează fondul de carte cu circa 700-1000 titluri. Fondul de carte destinat programului de master "Educație STE(A)M și abordări didactice inovative" se constituie din resurse pe domenii: la Chimie este de circa 1800 exemplare; la Biologie - de 5700 exemplare; la Matematică - 9354 cărți; la Fizică - 3465 titluri; la Informatică – 961 titluri. Biblioteca dispune de: Catalog Electronic; Bibliotecă digitală unde sunt înregistrate peste 4 mii de titluri, Colecția CD (118 CD-uri); propune masteranzilor și cadrelor didactice: consultarea cataloagelor, informarea bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, împrumut interbibliotecar, activități cultural-științifice, elaborarea bibliografiilor, materiale promoționale, asistență de specialitate, acces, consultat doar prin parolă, la bazele de date naționale și internaționale, publicațiile electronice în Mediatecă; împrumutul la domiciliu; împrumutul interbibliotecar. Pentru asigurarea cu surse bibliografice de ultima oră, UST colaborează cu Biblioteca AȘRM, UPS "Ion Creangă" din Chișinău și alte universități, în bază de contract de colaborare.</p> <p>În contextul dezvoltării, în cadrul proiectului de modernizare a bibliotecilor universitare din Republica Moldova, finanțat de către partenerii norvegieni, Biblioteca Științifică a UST a fost conectată gratuit la bazele de date: Web of Science, InCites, Taylor & Francis Online Journal Library, Cambridge Journals Online. Profesorii încadrați la program au participat la cursuri de formare continuă „Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din Moldova. Web of Science Core Collection” în vederea familiarizării cu unele baze de date și utilizarea acestora în activitatea didactico-științifică. Accesul la aceste baze de date este disponibil începând cu 11.01.2018. Biblioteca face parte din sistemul ABRM care permite accesul la fondul bibliotecilor din sistem, oferă posibilitate de a efectua schimbul de carte și participa la diferite activități organizate. Totodată, este disponibil accesul gratuit la resurse electronice, în timpul Covid-19, prin fișierele atasate: https://drive.google.com/file/d/1DKuAYTKdGcysTwl3JyeA6v5ZvBRT_N_/view?usp=sharing; https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xiINIF9P00tO-5lGKi3v4S413iujYcm5QJoKUG19a_Y/edit?usp=gmail#gid=2027816149.</p> <p>Prin urmare, fondurile de carte de specialitate ale bibliotecii sunt relevante realizării programului de studiu; masteranzii, cadrele didactice/științifice de la program au acces la fondul bibliotecii online sau prin împrumut de carte acasă; fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu este actualizat periodic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Biblioteca conectată la bazele de date: Web of Science, InCites, Taylor & Francis Online Journal Library, Cambridge Journals Online (Library Journal (https://www.libraryjournal.com/); Jstor (https://www.jstor.org); Cambridge University Press (https://www.cambridge.org/core/))		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de	1. Notă informativă cu privire la aprobarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2016 (Anexa 6.14a);
-----------------------------	--




instituția de învățământ	<p>2. Contract nr. ___1/P_____ cu privire la finanțarea și executarea proiectului de cercetări științifice din 27.03. 2017 (Anexa 6.14b);</p> <p>3. Notă informativă cu privire la aprobarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2021 Anexa 6.14c);</p> <p>4. Notă informativă cu privire la executarea bugetului pentru anul 2016 (Anexa 6.15a);</p> <p>5. Notă informativă cu privire la aprobarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2017 (Anexa 6.15b);</p> <p>6. Activitatea economico-financiară a UST în anul 2020 (Anexa 6.16a);</p> <p>7. Executarea devizului de cheltuieli pentru anul 2017 (Anexa 6.16b);</p> <p>8. Site-ul UST: https://ust.md/wp-content/uploads/2020/12/UST_20.80009.0807.20_Chiriac.pdf</p> <p>9. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar la UST;</p> <p>10. Proces-verbal verbal nr.8 din 27 aprilie al Senatului de aprobare a Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar la UST;</p> <p>11. Vizită la instituție;</p> <p>12. Interviu cu contabil-șef, Tulbure Olga.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Finanțarea procesului didactic și cercetării la programul de studii este realizată în baza actelor normative. De exemplu, veniturile respective provin din venituri transferate de la bugetul de stat și venituri proprii, provenite din: taxele de studii a masteranzilor înmatriculați în bază de contract, servicii cu plată, darea în arendă, dobânzile acumulate din soldurile bănești, disponibile la contul bancar și alte tipuri de servicii prevăzute de Hotărârea Guvernului nr.872 din 21.12.2015. Mijloacele financiare alocate procesului educational și cercetării la programul de studii sunt acoperite din bugetul de stat, anual în creștere și din taxe de studii prin contract stabilite de Senatul UST. Planificarea surselor financiare, destinate procesului educațional, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare. Bugetul este elaborat în conformitate cu solicitările Ministerului Finanțelor pe articole de cheltuieli. La alocarea surselor pe interior pentru procesul educațional și de cercetare se ține cont de necesitatea materialelor și utilajelor pentru fiecare domeniu.</p> <p>Sursele acumulate din taxele de studii sunt utilizate pentru îmbunătățirea bazei materiale și didactice a procesului educațional, reparații curente și capitale ale spațiilor de studii, achitarea serviciilor, adaos la salariile colaboratorilor UST. Masteranzii, prin Ordin emis instituțional, pot fi transferați de la contract la buget și invers. Pentru perioada 2020-2023, în cadrul UST se realizează proiectul "Metodologia implementării TIC la disciplinele din domeniul științelor reale în sistemul de învățământ al Republicii Moldova prin abordarea inter/transdisciplinară (conceptul STEAM)" finanțat din bugetul de stat. 16 cadre didactice (51,6%) din numărul total de 31 de persoane, sunt membri ai echipei de implementare a acestui proiect. Devizul de cheltuieli presupune motivație materială a personalului, asigurare cu echipament, deplasări la conferințe și stagii etc. Cheltuielile sunt planificate și gestionate la nivel centralizat în UST.</p> <p>Așadar, mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Personal stimulat material, asigurat cu echipament, deplasări la conferințe și stagii de dezvoltare profesională		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de	2. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Anexa 6.18.);
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISAFPSM-40	
	instituția de învățământ	3. Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernanță studentescă (Anexa 6.19.); 4. Vizită la instituție; 5. Interviu cu prorectorul pentru activitate de creație, promovarea imaginii și dezvoltarea patrimoniului material, Globa Angela; 6. Regulamentul privind cazarea studenților în cămin; 7. Contracte de închiriere cu studenții; 8. Dispoziția nr.2/2019-2020 din 03.09.2019 privind repartizarea bonurilor de cazare în cămin pentru anul de studii 2019-2020. În baza deciziei Consiliului Facultății FMTI din 04.09.2019, a repartiza în cămin studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UST dispune de un cămin studentesc cu 270 de locuri, iar, după necesitate, închiriază locuri în bază de contract. Masteranzii din UST sunt asigurați cu cămin la solicitarea acestora în baza <i>Regulamentului instituțional privind cazarea studenților în cămin</i> și HG cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării, precum și în baza <i>Regulamentului-cadru cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernanță studentescă</i> . La decanat se păstrează dispoziții de cazare în cămin, iar la prorectorul pentru activitate de creație, promovarea imaginii și dezvoltarea patrimoniului material - contracte de închiriere cu studenții. La repartizarea în cămin a studenților se ia în considerare și solicitarea din partea grupei academice. Grupele academice au dreptul să decidă cine dintre membri are prioritate la obținerea locului în cămin, fapt consemnat în procesul verbal al adunării grupei, care se întocmește la sfârșitul anului de studii. Studenții achită taxa de cazare, aprobată anual de Senatul UPSC. În condițiile pandemiei COVID-19, căminul activează în corespundere cu prevederile Hotărârii nr. 26 din 21 august 2020 a Comisiei naționale extraordinară de sănătate publică. https://gov.md/sites/default/files/hotarirea_cnesp_nr.26_21.08.2020.pdf . Astfel, se constată că masteranzii de la program vor fi asigurați 100% cu cămin.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1	1	
Puncte tari	Posibilitatea de asigurare cu cămin a masteranzilor 100% .			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu online cu membrii echipelor manageriale de la universitate și de la facultățile de profil, dar și cu cadrele didactice care asigură procesul educațional aferent Programului de studii; 2. Programul de studii de master de profesionalizare <i>Educație STE(A)M și abordări didactice inovative</i> ; 3. Raportul de autoevaluare și Anexele aferente; 4. Vizita la instituție.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Accesul angajaților și a studenților la informația privind programul de studiu și etapele de implementare ale acestuia, procesele de colectare/ analiză a informației despre profilul contingentului de studenți este realizat prin intermediul paginii web a universității cât și a blogurilor facultăților. Crearea, dezvoltarea și promovarea resurselor informaționale se realizează prin prisma bibliotecilor digitale departamentale și/sau instituționale cu acces intern și extern, rețele de socializare, poșta electronică, chat, video-chat etc. Dovezile prezentate în Raportul de evaluare internă au fost confirmate atât de angajați cât și de către studenți.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSM-40	

	S-au prezentat dovezi veridice și cu privire la regulamentul de construire și gestionare a bazelor de date a instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Monitorizarea și gestionarea bazelor de date a instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu online cu membrii echipelor manageriale de la universitate și de la facultățile de profil, dar și cu cadrele didactice care asigură procesul educațional aferent Programului de studii; 2. Raportul de autoevaluare și Anexele aferente; 4. Vizita la instituție.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-au prezentat dovezi veridice cu privire la informația plasată pe site-ul universității (pagina web) precum orarul, planuri de studii, regulamentul cu privire la procesul de predare - învățare- evaluare. Atât cadrele didactice cât și studenții au confirmat accesul la aceste informații pe pagina web a universității. Deasemenea, au fost specificate și o serie de instrumente numerice necesare procesului de predare - învățare - evaluare. Pagina Web a UST este gestionată de Centrul Tehnologii Informaționale al UST, care asigură actualizarea permanentă a paginii Web a UST. Administrarea site-ului UST se realizează în baza Regulamentului de organizare a distribuiri informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Buna gestionare a paginii WEb a UST de către Centrul Tehnologii Informaționale al UST, Administrarea site-ului UST se realizează în baza Regulamentului de organizare a distribuiri informației publice prin intermediul site-ului Universității de Stat din Tiraspol.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

--	--



9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviuri online cu membrii echipelor manageriale de la universitate și de la facultățile de profil, dar și cu cadrele didactice care asigură procesul educațional aferent Programului de studii; 3. Raportul de autoevaluare și Anexele aferente; 4. Vizita la instituție.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Autoevaluarea programelor de studiu se realizează conform <i>Regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, art. 18, cap. 4 și a Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în cadrul UST</i> . Conform interviului cu coord. L. Sali, dar li în baza Raportului de autoevaluare, am constatat că dosarul pentru autorizarea programului de master este analizat în ședința catedrei/departamentului de specialitate și validat de către Consiliul Facultății. După validare este transmis Consiliului de Asigurare a Calității care îl prezintă Senatului UST spre aprobare. De asemenea, programele de studii sunt evaluate periodic sub două aspecte: evaluare internă și evaluarea externă. O dată la doi ani, responsabilul de programul de studiu, numit prin dispoziția decanului, în comun cu Comisia de Asigurare a Calității, întocmește un Raport de autoevaluare a programului de studii, unde prezintă în mod explicit și documentat date și informații care răspund la un set de cerințe normative cu relevanță organizatorică. Raportul de autoevaluare este prezentat spre aprobare Consiliului Facultății. Rezultatele autoevaluarilor sunt discutate în cadrul Consiliilor facultăților, iar obiecțiile sunt luate ca bază pentru îmbunătățirea programului. În cazul avizului favorabil, Raportul este transmis spre verificare Consiliului de Asigurare a Calității și Prorectorului pentru procesul didactic al UST. În instituție se realizează auditul intern de către Comisii de evaluare create prin ordinul Rectorului UST conform unor planuri aprobate anual. Consiliului de Asigurare a Calității asigură buna funcționare a Comisiei de evaluare. Comisile de evaluare elaborează rapoarte de evaluare pe care le prezintă Senatului UST. În baza raportului și a recomandărilor formulate, senatul adoptă o decizie privind măsurile de îmbunătățire a calității programului de studii. Pe baza evaluării interne a programelor de studii, la propunerea Senatului Universității, Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională al UST poate dispune închiderea sau sistarea unor programe de studii neperformante, fără a prejudicia studenții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

Standardul 1. Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu actele legale în vigoare. Programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. Instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.

Standardul 2 Instituția dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programul de studii de master de profesionalizare este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare și este racordat la Cadrul Național al Calificărilor. Misiunea programului derivă din politicile educaționale ale statului. Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu Planul-cadru (2020).

Standard 3. Instituția încurajează studenții să aibă un rol activ în procesul educațional realizat în conformitate cu cerințele regulamentare și prin faptul că stagiile de practică pot fi organizate atât în instituțiile unde sunt angajați masteranzii cât și în alte instituții de cercetare, de învățământ superior, de învățământ general din țară sau peste hotare.

Standard 5. Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului științifico-didactic la programul de studiu se va face în strictă conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare, inclusiv în baza Regulamentului de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care va asigura realizarea programului de studii este de 90,3%. Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conform programului de studiu este de 100%.

Standard 6. La UST, planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu prevederile legale.

Instituția dispune de suficiente spații de studii și de cercetare renovate, îmbunătățite cu dotări moderne, adecvate programului (proiectoare video, televizoare LED, ecrane de proiecție filme, table interactive și cu senzor, proiectoare cu senzor, ecrane interactive, echipament laboratoare: tehnică de calcul - calculatoare, laptopuri simple și mobile; mijloace de predare multimedia), cu acces la Internet gratuit.

Standardul 7. Instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.

Standardul 8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.

Standardul 9. Instituția dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programului de studii, dovada de bază în acest sens fiind raportul de autoevaluare.

Puncte tari:

- Posibilitatea de realizare a practicii în România, Ucraina, Polonia;
- Personalul academic calificat pentru predarea disciplinelor academice în Programul dat.
- Transparență în procedura de angajare, monitorizare, motivare a cadrelor administrative și a personalului auxiliar la program;
- Studenți cu acces liber la spații bine amenajate, în corespundere cu cerințele regulamentare în măsură de 100%;
- Săli de curs și laboratoare cu echipament modern, unite la Internet gratuit;
- Bibliotecă conectată la bazele de date: Web of Science, InCites, Taylor & Francis Online Journal Library, Cambridge Journals Online (Library Journal (<https://www.libraryjournal.com/>); Jstor (<https://www.jstor.org>); Cambridge University Press (<https://www.cambridge.org/core/>);



- Personal stimulat material, asigurat cu echipament, deplasări la conferințe și stagii de dezvoltare profesională;
- Posibilitatea de asigurare cu cămin a masteranzilor 100%.

Recomandări:

- Elaborarea Strategiei de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, în care să se regăsească și programul supus autorizării.
- Completarea Raportului de autoevaluare cu analiza Curricula și cu anexe doveditoare la aspectul dat;
- Elaborarea Strategiei de asigurare a calității pentru perioada 2021-2025, în care să se regăsească și programul supus autorizării.

•

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea Strategiei de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, în care să se regăsească și programul supus autorizării
- Revizuirea denumirii Programului de studii: *Educația STEAM, Abordări inovative în educație:educația STEAM* sau altă denumire, la decizia instituției.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master *Educație STE(A)M și abordări didactice inovative, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, master științific, forma de învățământ cu frecvență* s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6	7	8	9
Punctaj total	4	12	1	8	10	2	1	2
Valoarea evaluată	4	10	1	8	10	2	1	2
Nivel de realizare (%)	100%	83,33%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 5.1.1, 5.1.2,, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- *Autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de master Educație STE(A)M și abordări didactice inovative, domeniul general de studiu Științe ale educației, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Goraș-Postică Viorica**

Membru: _____ **Chicu Valentina**

Membru: _____ **Postolachi – Josan Irina**

Membru: _____ **Paniș Aliona**

Membru: _____ **Popescu Alexandrina-Mihaela**