	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 21 A ISACPSM – 21 B
		Președintele comisiei de evaluare externă	Bugaian Larisa

Raport de evaluare externă

în vederea **acreditării programelor de studii superioare de master:**

Domeniu general de studiu	Denumire program	Tip master	Nr. credite ECTS	Forma de organizare a învățământului
041 Științe economice	<i>Economie și Administrarea Afacerilor</i>	profesionalizare	120 ECTS	cu frecvență
041 Științe economice	<i>Economie și Administrarea Afacerilor</i>	științific	120 ECTS	cu frecvență

la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea de Studii Europene din Moldova**, data 25.11.2020, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 16-18 martie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 23.12.2020, proces-verbal nr. 59.

Președinte: BUGAIAN Larisa

Membru: AMARFII-RAILEAN Nelli

Membru: MIRONOV Svetlana

Membru: BUBULICI Vadim


Membru: FRUNZĂ Valeria


Membru: VĂDUVA Florin



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii *	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	6
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	6
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	6
2.2.2. Planul de învățământ	7
2.2.3. Curricula pe discipline	7
2.2.4. Relevanța programului de studii	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare *	8
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii *	9
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	10
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	10
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	10
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	11
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice *	11
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică *	11
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	12
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	12
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților *	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *	12
Criteriul 4.2. Progresul studenților	13
4.2.1. Promovabilitatea studenților	13
4.2.2. Mobilitatea academică	13
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	13
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	13
Standard de acreditare 5. Personalul academic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	14
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	15
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	16
5.2.3. Evaluarea personalului academic *	16
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	17
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	18
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	18
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	18
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *	18
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	19
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	19
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	20
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *	20
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	20
Criteriul 6.3. Resurse financiare	21

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii *		21
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii *		21
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților		22
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin *		22
Standard de acreditare 7. Managementul informației		22
Criteriul 7.1. Accesul la informație		22
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *		22
Criteriul 7.2. Baze de date		23
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *		23
Standard de acreditare 8. Informații de interes public		23
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii		23
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *		23
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii		24
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor		24
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii		24
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii *		24
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *		25
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii *		25
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *		25
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii		26
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii *		26
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii		26
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic		27
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității		27
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort *		27
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității		27
Concluzii generale		28
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă		28

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii *

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<p>Statutul instituției de învățământ superior privat Universitatea de Studii Europene din Moldova, din 28 martie 2005 și privind înregistrarea de către Camera Înregistrării de stat a Departamentului Tehnologii Informaționale nr. 1002600028649 din 20.05.2005; Certificatul de înregistrarea întreprinderii SRL "Academia de drept din Moldova", nr. 102011879 din 07.10.1992; Regulamentul de funcționare al Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat de Senatul USEM, PV nr.7 din 28.06.2005 și de Ministerul Educației, Tineretului și Sportului al R. Moldova din 31.05.2006; Carta Universității de Studii Europene din Moldova aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al R.Moldova, IP-6 din 08.05.2015; Ordinul Ministrului Educației și Tineretului, nr.374 din 30 mai 2008 cu privire la autorizarea programelor de master; Planul de învățământ a programului de master de profesionalizare "Economie și administrarea afacerilor" aprobat de Senatul USEM PV. Nr. 6 din 02.04.2018 și coordonat cu MECC nr. IPM-01 din 13.04.2018; Planul de învățământ a programului de master științific "Economie și administrarea afacerilor" aprobat de Senatul USEM PV. Nr. 6 din 02.04.2018 și coordonat cu MECC nr. IPM-01 din 13.04.2018; Autorizația sanitară de funcționare, eliberată la 12.01.2017, nr. 188, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de sănătate publică din mun.Chișinău (seria SP AA 0097970AA), valabil până la 10 ianuarie 2022; Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr.012 din 04.05.2017; Scrisoare de argumentare, nr. 3 din 09.03.2021, privind specifica programelor de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și Programul de master științific Economie și administrarea afacerii, semnată de Șeful catedrei Economie și Turism, conf. cercetător., dr. Chisili Serghei; Interviu online cu echipa managerială a instituției și cu coordonatorii grupului de programe de studii superioare de master evaluate.</p>
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Universitatea de Studii Europene din Moldova (USEM) reprezintă o instituție de învățământ superior privat din Republica Moldova, care activează în corespundere cu cadrul normativ al sistemului educațional superior al R.Moldova în vigoare și conform Statutului instituției de învățământ superior privat USEM, din 20 mai 2005. USEM este formată pe calea reorganizării prin transformare a SRL „Academia de Drept din Moldova” (număr de înregistrare 102011879 din 7 octombrie 1992) și, fiind persoană juridică de drept privat, are statut de organizație necomercială. Funcționarea USEM este reglementată prin Regulamentul de funcționare a USEM, aprobat de Senatul USEM, PV nr.7 din 28.06.2005 și de Ministerul Educației, Tineretului și Sportului al R. Moldova din 31.05.2006 și Carta Universității de Studii Europene din Moldova aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al R.Moldova, IP-6 din 08.05.2015. USEM are patrimoniu distinct și răspunde pentru obligațiile sale cu acest patrimoniu. USEM dispune de bilanț autonom și conturi în bănci, are ștampilă cu stemă și denumire în conformitate cu legislația în vigoare. Desfășurarea activităților în cadrul USEM și respectarea cerințelor sanitare și de prevenire a incendiilor este asigurată de certificatele eliberate de autoritățile abilitate. În cadrul USEM sunt 6 facultăți: Drept, Științe economice, Limbi moderne, Jurnalism și Științe ale Comunicării, Psihologie și Asistență Socială, Științe Politice și Relații Internaționale. Programul de studii superioare ciclul II, master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii (120 ECTS) și Programul de studii superioare ciclul II, master științific Economie și administrarea afacerii (120 ECTS) funcționează în cadrul Facultății de Științe economice. La baza programelor de masterat evaluate stau 3 programe de studii superioare de licență, ciclul I din domeniul general 041 Științe economice, anume: 0413.1 Business și administrare, evaluate</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>extern de ANACIP în 2020; 411.1 Contabilitate și 0412.1 Finanțe și bănci, evaluate extern de ANACIP în 2018 și din domeniul general 101 Servicii publice, programul 1013.1 Servicii hoteliere, turism, și agrement.</p> <p>Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și Programul de master științific Economie și administrarea afacerii au fost aprobate la ședința Consiliului Facultății Economie și Informatică PV nr. 6 din 20 februarie 2008 și la ședința Senatului USEM PV nr. 7 din 25 februarie 2008, ca apoi să fie autorizate prin Ordinul Ministerului Educației Tineretului și sportului al Republicii Moldova nr. 374 din 30 mai 2008 cu privire la autorizarea programelor de masterat.</p> <p>Datorită modificării cerințelor pieței muncii, dezvoltării societății per ansamblu, evaluărilor de către absolvenți a programelor de studii, modificării cadrului legal național a apărut necesitatea revizuirii programelor de studii pentru ciclul II masterat. La modificarea programelor de studii au stat: Cadrului național al Calificărilor; Consultările cu mediul de afaceri din R.Moldova; Evaluarea calității programelor de studii de către absolvenții programelor de studii de master Economie și administrarea afacerilor de profesionalizare și științific.</p> <p>În rezultatul deciziei catedrei de profil, al Consiliului Facultății Economie și informatică PV nr. 5 și a Senatului USEM PV nr. 6 Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și Programul de master științific Economie și administrarea afacerii au fost actualizate în anul 2014 și în anul 2018. În prezent catedra valorifică programele de învățământ actualizate și coordonate de MECC în anul 2018.</p> <p>După părerea conducerii USEM, argumentul principal de existență a 2 programe de studii superioare ciclul II, master cu aceeași denumire este următoarea:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. programul de master științific Economie și administrarea afacerii este destinat pentru candidații la studii de master, care au finalizat studiile superioare ciclul I - licență în domeniul general de studii Științe economice. 2. Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii - este pentru un alt grup de candidați la studii de master, care au finalizat studiile superioare ciclul I - licență în alte domenii de studii. <p>În rezultatul vizitei la USEM s-a concretizat denumirea facultății care administrează programele evaluate: până în anul 2014 facultatea se numea Facultate de Științe Economice și Informatică, din anul 2014 s-a schimbat denumirea facultății - în Facultate de Științe economice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Actualizarea Regulamentului de funcționare al Universității de Studii Europene din Moldova, conform cadrului legal actual și a ultimelor acte normative privind instituțiile de învățământ superior din R.Moldova.		

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Carta Universității de Studii Europene din Moldova aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al R.Moldova, IP-6 din 08.05.2015; Politica de asigurare a calității în Universitatea de Studii Europene din Moldova, aprobată la ședința Senatului PV.nr.1 din 25.09.2017; Regulament privind asigurarea calității în USEM, aprobat la ședința Senatului PV nr.1 din 25.09.2017; Regulamentul Comisiei de Management al Calității, aprobat la ședința Senatului PV nr.1 din 25.09.2017;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	Interviu on-line cu echipa managerială a instituției.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Asigurarea calității în cadrul USEM se realizează în corespundere cu cadrul legal național în domeniul asigurării calității: Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, Codul Educației al Republicii Moldova, Carta Universității de Studii Europene din Moldova (2015), Regulamentului privind asigurarea calității în USEM.</p> <p>Sistemul de management al calității implementat la USEM, este certificat conform standardului ISO 9001:2008 (anul 2013) de către Organul de Certificare român SRAC CERT S.R.L. Implementarea sistemului de management al calității în cadrul USEM este realizat conform manualului calității.</p> <p>USEM dispune de structuri instituționale de asigurare a calității: la nivel de instituție managementul asigurării calității este realizat de Consiliul de management al calității, la nivel de facultate - Comisia de calitate a facultății, la catedră responsabil pentru asigurarea sistemului de calitate este șeful catedrei.</p> <p>La nivel de universitate a fost definită politica de asigurare a calității care se reflectă în politicile de calitate adoptate la facultate și la catedră. Pentru realizarea politicilor de calitate sunt elaborate planuri de dezvoltare strategică la nivel de universitate, facultate, catedră.</p> <p>Planul operațional de evaluare internă a calității se discută și se completează în fiecare an la sfârșit de an de studii în cadrul acestor organe. La prima ședință a Senatului USEM din anul universitar este aprobat planul completat cu activitățile de asigurare a calității pentru anul curent de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea Regulamentului privind asigurarea calității în USEM la prevederile Standardului internațional ISO 9001:2015.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Plan strategic al Universității de Studii Europene din Moldova pentru, 2016-2021;</p> <p>Plan strategic al Facultății de Științe economice, 2016-2021;</p> <p>Plan strategic al Catedrei Economie și Turism, 2016, pentru o perioadă de 5 ani;</p> <p>Plan operațional al Comisiei de Management al Calității USEM pentru anul universitar 2020-2021;</p> <p>Planul Ședințelor Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Științe economice pentru anul 2017;</p> <p>Plan de activitate al responsabilului de management al calității al catedrei "Economie și Turism" pentru anul de studii 2018-2019;</p> <p>Planul operațional de evaluare internă a calității pentru anul 2016-2020 semnat de Rectorul USEM, Sedlețchi Iurie;</p> <p>Planul operațional de evaluare internă a calității pentru anul 2016-2020 semnat de Rectorul USEM, Sedlețchi Iurie. Plan de acțiuni privind propuneri de soluționare a dificultăților în activitatea catedrei Economie și turism în rezultatul evaluării activității în anul 2019, semnat de Președintele Consiliului Facultății, conf. univ., dr. Șargu L. pe data de 27 noiembrie 2019;</p> <p>Plan de acțiuni a catedrei "Economie și Turism" privind soluționarea neconformităților la Programul de master de profesionalizare "Economie și administrarea afacerilor" pentru perioada lunilor septembrie - noiembrie 2020, semnat de Președintele Consiliului Facultății, conf. univ., dr. Șargu L. pe data de 25 august 2020;</p> <p>Raport de implementare a Planului de acțiuni a catedrei "Economie și Turism" privind soluționarea neconformităților la Programul de master de profesionalizare "Economie și administrarea afacerilor" pentru perioada lunilor septembrie - noiembrie 2020, semnat de Președintele Consiliului Facultății, conf. univ., dr. Șargu L. pe data de 14 decembrie 2020;</p> <p>Exemple de chestionare pentru evaluarea programului de studii de master, semnate de angajator.</p> <p>Forme de chestionare pentru evaluarea programului de studii de master de către profesori și studenți;</p> <p>Plan de activitate al responsabilului de management al calității al catedrei "Științe Economice și</p>
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	Turism” pentru anul de studii 2018-2019, aprobat de Președintele Comisiei de Calitate a Facultății, dr., conf. univ. Șargu Lilia. 03.09.2018; Interviu cu echipa managerială a instituției și cu responsabilul instituțional pentru asigurarea calității.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Actul principal în baza căruia are loc managementul asigurării calității în cadrul instituției este Regulamentul privind asigurarea calității în USEM, în care sunt prezentate procedurile specifice sistemului de management al calității. Conform art. 4 al acestui Regulament, asigurarea calității se referă atât la domeniul didactic cât și la domeniul cercetării, tot aici sunt definite obiectivele de asigurare a calității în domeniul organizatoric/managerial.</p> <p>Rectorul universității este direct responsabil pentru managementul calității. Senatul USEM aprobă Comisia de Management al Calității internă pentru asigurarea calității în USEM.</p> <p>În scopul îmbunătățirii activităților didactice și de cercetare au fost realizate o serie de acțiuni: administrarea formării cadrelor didactice; monitorizarea planurilor de studii; consultarea elaborării curriculum-ului; monitorizarea elaborării suporturilor de curs; realizarea stagiilor de practică. Catedrele didactice sunt implicate la realizarea acestor obiective prin realizarea acțiunilor planului anual de activitate, iar dovezile fiind redată în rapoartele anuale de activitate. Șefii de catedră comunică la ședințele Comisiei de Calitate din cadrul Facultății Științe economice, informațiile privind evaluarea programului, evaluarea cadrelor didactice, monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare, asigurarea metodică, etc. În rezultatul raportării se adoptă măsuri pentru îmbunătățirea continuă a calității actului didactic. Sugestiile oferite de Comisia de Management al Calității a USEM sunt considerate și stau la baza modificărilor în activitatea didactică și științifică.</p> <p>Profesorii participă la sesiuni de formare în domeniul calității pentru îmbunătățirea competențelor profesionale. Studenții, de asemenea, participă activ la asigurarea calității în USEM, participând ca membri în comisiile de calitate și completând chestionare de evaluare a programul de studii și a calității predării de către cadrele didactice.</p> <p>Anual Planul operațional de evaluarea activității cadrelor didactice se completează cu acțiuni concrete pentru anul nou de studii. Activitățile planificate la nivel universitar țin cont de Planurile de acțiuni ale facultăților și catedrelor. Activitățile sunt orientate la eliminarea neconformităților și deficiențelor din chestionarele completate de angajatori și studenți, dar și asistării realizate de conducerea facultății și a colegilor la orele de predare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Coordonarea și corelarea succesivă a documentelor cu referire la acțiunile de management al calității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Strategia de Internaționalizare a Universității de Studii Europene din Moldova, aprobată la ședința Senatului PV.nr.4 din 29.01.2018;</p> <p>Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii "Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor";</p> <p>Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii "Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor";</p> <p>Certificat de confirmare a mobilității academice la ULIM în perioada 11.02.2019-24.05.2019;</p> <p>PV nr.1 al Comisiei de echivalare Facultatea de Științe economice din 28.05.2019;</p> <p>PV nr.2 al Comisiei de echivalare Facultatea de Științe economice din 28.05.2019;</p> <p>Planul stagiilor de perfecționare al cadrelor didactice de la Facultatea Științe economice planificate pentru anul de studii 2019-2020, semnat de decanul facultății Științe economice conf. univ., dr.Șargu L.;</p> <p>Ordin nr. 34 din 26.04.2019, Cu privire la petrecerea stagiilor de practică de perfecționare a cadrelor didactice Duhlicher Grigore și Gribincea Corina, semnat de Rectorul Iurie Sedlețchi;</p> <p>Certificat participare la stagiaire pentru perioada 04-14 mai 2020, a conf. univ., dr. Șargu L. la "Институт бизнеса Белорусского государственного Университета" (г. Минск, Республика</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B		
	<p>Беларусь); Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Duhlicher Grigore, doctor în economie din cadrul catedrei Finanțe și contabilitate, Facultatea Științe economice. la Universitatea Danubius din Galați România în perioada perioada 01-24 mai 2019.; Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Angela Delia, doctor în economie din cadrul catedrei Finanțe și contabilitate, Facultatea Științe economice. la Universitatea Danubius din Galați România în perioada perioada 01-24 mai 2019; Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Chisili Serghei, doctor în economie din cadrul catedrei Economie și turism, Facultatea Științe economice. la Academia de studii Economice din București, România În perioada 05-30 martie 2019; Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Șargu Lilia, doctor în economie din cadrul catedrei Economie și turism, Facultatea Științe economice. la Universitatea Transilvania din Brașov, România în perioada 13-24 martie 2017; Certificate of Attendance Erasmus+ Mobility for teaching (STA), Receiving institution Danubius University, Bd. Galati nr. 3, Galati City, Galati County, COLNTRY: Romania, Șargu Lilia, year 2018-2019 within the framework of Erasmus+ Programme, from 14.05.2019 to 17.05.2019; Program de perfecționare didactică a cadrului didactic, doctor în economie Catan Petru, din cadrul catedrei Economie și turism, Facultatea Științe economice la Universitatea Transilvania din Brașov, România în perioada 05-30.10.2019.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Internaționalizarea activităților educaționale și de cercetare la USEM se realizează conform Strategiei de internaționalizare a USEM, acordurilor de colaborare și de parteneriat interuniversitar, Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior. La Programul de studii de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și Programul de studii de master științific Economie și administrarea afacerilor în perioada evaluată au fost realizate mai multe acțiuni de internaționalizare. Pentru schimb de experiență și bune practici sunt realizate stagii de perfecționare de către cadrele didactice care asigură activitatea didactică la ambele programe de studii de master la universitățile din România: ASE București, UTB Brașov, UDG Galați. Printre cele mai importante sunt vizitele profesorilor invitați pentru predarea unui curs sau a unor prelegeri publice din România de la Universitatea Transilvania din Brașov, Universitatea Danubius din Galați, Universitatea Tomis din Constanța, USAMV, Iași și Universitatea națională de economie din Ternopol, Ucraina Cadrele didactice care asigură programul de studii la ciclul II master științific Economie și administrarea afacerilor participă la activități științifice organizate peste hotare, fiind în calitate de Membru al colegiului de redacție a diferitor reviste internaționale, Membru al comitetului științific al conferinței Web of Science, Membru al Comitetului științific la diferite Conferințe internaționale (L. Șargu, conf., univ. dr.); Membru al comitetului de redacție a conferințelor internaționale, participanți cu articole și prezentări la diferite conferințe internaționale, organizate de universitățile partenere din România și Ucraina (conf., univ. dr. C. Gribincea, C. Lupu, I. Bîtcă). Dna Lilia Șargu, conf., univ. dr., având ore de predare și la programul de studii la ciclul II master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor aduce contribuții de internaționalizare și la acest program. De asemenea, și alte cadrele didactice participă la activități științifice organizate peste hotare, fiind în calitate de Membru al Comitetului de organizare a conferințelor internaționale (Gîlcă Constantin, dr. lect. univ.) și prin participări cu articole și prezentări la diferite conferințe internaționale, în special organizate de universitățile partenere din România (conf. univ, dr. hab.P. Catan, conf. univ, dr. Dascaluc D. și Gribincea C.). În anul 2019 a fost realizată o mobilitate academică prin programul ERASMUS+ de către L. Șargu, conf. univ. dr.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat A 2 B 2	
Puncte tari	Realizarea activităților de internaționalizarea a cadrelor didactice și didactico-științifice de la programul de studii ciclul II master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de studii ciclul II master științific Economie și administrarea afacerilor.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

obligatorii


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>PV nr. 4 al ședinței Comisiei de Calitate din cadrul facultății de Științe Economice, privind actualizarea programelor de studii, iulie 2017;</p> <p>PV nr. 3 al ședinței Comisiei de Calitate din cadrul facultății de Științe Economice, privind evaluarea absolvenților de către agenții economici-parteneri a asigurării stagiului de practică a studenților, mai 2017;</p> <p>Recomandările Institutului Național de Cercetări Economice (INCE), privind îmbunătățirea a programele de studii evaluate, noiembrie 2020;</p> <p>Regulament privind inițierea, aprobarea, revizuirea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului USEM din 26.09.2016, PV nr. 1;</p> <p>Răspuns la scrisoare de solicitare către USEM, Facultatea de Științe economice, nr. 005 din 06.12.2017, din partea Companiei "ISKRATEL Telekomunikacijski Sistemi, D.O.O., Kranj";</p> <p>Extras din PV nr.7 al ședinței catedrei Economie și turism din 07 februarie 2018;</p> <p>Extras din PV nr. 4 al ședinței Consiliului Facultății de Științe Economice din 23 martie 2018;</p> <p>PV nr. 6 al ședinței Senatului USEM din 02 aprilie 2018, cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor;</p> <p>Metodologia elaborării Planului de învățământ, aprobată la ședința Senatului USEM, PV nr. 4 din 28.12.2020.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Proiectarea, elaborarea, aprobarea programelor de studii pentru ciclul II masterat este în sarcina catedrei de profil. Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul științific Economie și administrarea afacerii sunt proiectate, elaborate și aprobate în conformitate cu regulamentul național și al USEM. După discutarea și aprobarea la ședința catedrei, se aprobă la Consiliul Facultății și Senatul USEM. La recomandarea Senatului USEM programele de studii sunt coordonate cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>La modificarea programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programului științific Economie și administrarea afacerii, pentru racordarea lor la cerințele pieței forței de muncă, au fost luate în calcul solicitările studenților absolvenți ale programelor care au fost chestionați după absolvire, consultările cu mediul de afaceri, recomandările partenerilor de stagii de practică și consultări cu instituțiile din domeniu.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	A	B
			2	2
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ, program de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS), 2018; Planul de învățământ, program de master științific Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS), 2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conținutul unităților de curs din Planurile de învățământ la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii nu corespunde totalmente cerințelor și recomandărilor Cadrului Național al Calificărilor la capitolul caracteristicilor cheie, disciplinele din componentele de bază ale ciclului II studii superioare de masterat, competențele domeniului de formare profesională. Planul de învățământ de la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor, 2018, nu cuprinde toate disciplinele obligatorii prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor. Nu se regăsesc disciplinele Managementul schimbării, Comportament organizațional, iar competențele specifice acestora nu sunt create în cadrul altor discipline din planul de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat A 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Adaptarea planurilor de învățământ în funcție de prevederile Cadrului Național al Calificărilor în ceea ce privește includerea disciplinelor minime specifice fiecărui tip de program de master științific.		


Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii


2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ, program de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS), 2018; Planul de învățământ, program de master științific Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS), 2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii se distinge printr-o serie de obiective de formare și competențe specifice, având o structurare distinctă a disciplinelor de studiu. Obiectivele programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programului științific Economie și administrarea afacerii permit pregătirea specialiștilor pentru organizarea și gestionarea activității la nivel de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă). În rezultatul procesului de evaluare s-a stabilit că ambele programe de studii superioare ciclul II, master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și master științific Economie și administrarea afacerii au aceleași scopurile educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat A 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Stabilirea unor misiuni/scopuri diferite pentru cele două programe de master astfel încât să se diferențieze și să nu creeze confuzie în rândul potențialilor candidați. Trasarea evoluției în carieră total distincte pentru absolvenții programelor de master științific și de profesionalizare, racordându-le la Cadrul Național al Calificărilor.		

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi	Plan de învățământ, ciclul I - studii superioare de licență, domeniul de			
---------------	--	--	--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B		
prezentate de instituția de învățământ	<p>formare profesională 0413 Business și administrare, Specialitatea 0413.1 Business și administrare (180) ECTS), aprobat de Senatul USEM la data de 24 august 2017, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, din 04.09.2017;</p> <p>Plan de învățământ pentru programul de studii Economie și administrarea afacerilor (MP), 2018;</p> <p>Plan de învățământ pentru programul de studii Economie și administrarea afacerilor (MȘ), 2018.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planurile de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii sunt elaborat pentru învățământul cu frecvență.</p> <p>Ponderea componentelor Planului de învățământ la programul de master științific Economie și administrarea afacerii: unitățile de curs fundamentale constituie 35,0% (42 credite), de specialitate – 31,7% (38 credite), stagiile de practică – 8,3% (10 credite), elaborarea tezei de master – 25% (30 credite).</p> <p>Repartizarea unităților de curs fundamentale(F) și unităților de curs de specialitate (S) și ponderea componentelor în planul de învățământ la programul de master științific Economie și administrarea afacerii corespunde, cu abateri nesemnificative a ponderii unităților de curs de specialitate, cerințelor Planului-cadru pentru programele de master științific, aprobat în anul 2015.</p> <p>Ponderea componentelor Planului de învățământ la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii: unitățile de curs fundamentale constituie 30,0% (36 credite), de specialitate – 36,7% (44 credite), stagiile de practică – 8,3% (10 credite), elaborarea tezei de master – 25% (30 credite).</p> <p>Repartizarea unităților de curs fundamentale(F) și unităților de curs de specialitate(S) și ponderea componentelor în planul de învățământ la Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii corespunde cerințelor Planului-cadru pentru programele de master de profesionalizare, aprobat în anul 2015.</p> <p>Planul de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii sunt parțial elaborate în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29.10.2015 și Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Este de remarcat faptul că la ambele programe de studii de master evaluate, în anul I de studii, nu sunt prevăzute seminarii, laboratoare sau lucrări practice, care au rolul de a permite cadrului didactic să ghideze studenții în procesul de dezvoltare a unor abilități și competențe prin aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite la curs. Pentru anul II de studii, semestrul 3, sunt planificate câte 40 ore de curs și doar 10 ore de seminar pentru fiecare unitate de curs.</p> <p>La interviul cu coordonatorii grupului de programe de studii superioare de master evaluate, s-a argumentat că abilitățile se creează în cadrul proiectelor și studiilor de caz pe care studenții le realizează în cadrul activității de studiu individual. Dacă, la aceste proiecte și studii de caz, cadrul didactic oferă o îndrumare, înseamnă că se derulează activități specifice orelor de seminar și acestea ar trebui formalizate în cadrul planului de învățământ și în curriculum disciplinelor.</p> <p>În Planul de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și Planul de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii nu sunt incluse unitățile de curs la liberă alegere.</p>			
Gradul de realizare a standardului	0,5 – planul de învățământ este cu abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru și asigură parțial atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B		

de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.	2	1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Racordarea Planului de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și Planului de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii la Plan-Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul 1), de master (ciclul II) și integrate, din 10.02.2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Introducerea modificărilor pe pagina de titlu conform Anexei 1 (pct. d, g). ➤ Excluderea de pe pagina de titlu a informației, care nu se regăsește în Anexa 1. ➤ Respectarea structurii și conținutului tabelului Calendarului universitar (Anexa 2). ➤ Ajustarea structurii și conținutului tabelului Planului procesului de studii pe semestre și ani de studii, corespunzător Anexei 3. ➤ Introducerea orelor de seminar/laborator la disciplinele prevăzute în anul I de studii, în planurile de învățământ de la cele două programe de studii de master evaluate. ➤ Creșterea numărului de ore pentru seminare la unitățile de curs din semestrul III, pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS) și pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii (120). ➤ Înlocuirea tabelului "Examenul de master" cu tabelul "Forma de evaluarea finală a studiilor", corespunzător Anexei 3. ➤ Ajustarea structurii și conținutului tabelului "Stagiile de practică" conform Anexei 4. ➤ Introducerea unităților de curs/modulele la liberă alegere, care trebuie să constituie 10% anual din numărul total de credite alocate programului de studii, conform Anexei 5. ➤ Completarea Planului de învățământ cu "Planul Modulului psihopedagogic", corespunzător Anexei 6. ➤ Corectarea denumirii, structurii și conținutului tabelului "Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alte domenii", corespunzător Anexei 7. ➤ Transferarea tabelului "Matricea dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs/modulele incluse în planul de învățământ (de cercetare/de profesionalizare)" și listei "Finalitățile formării" de la NOTA EXPLICATIVĂ după tabelul "Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alte domenii" și ajustarea lor conform Anexei 8. Tabelul va fi denumit "Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulele". Sub tabel se va situa "Lista finalităților de studiu și a competențelor " ➤ Schimbarea conținutului Notei explicative, conform Anexei 9. 			

2.2.3. Curricula pe discipline


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Programa analitică la disciplina Economie generală, 2019, în cadrul programului de studii Economie și administrarea afacerilor, științific;</p> <p>Programa analitică la disciplina Cercetări și analiza de piață, 2019, în cadrul programului de studii Economie și administrarea afacerilor, științific;</p> <p>Programa analitică la disciplina Metodologia cercetărilor științifice, 2019, în cadrul programului de studii Economie și administrarea afacerilor, profesionalizare;</p> <p>Programa analitică la disciplina Organizarea contabilității în afaceri, 2019, în cadrul programului de studii Economie și administrarea afacerilor, profesionalizare;</p> <p>Programa analitică la disciplina Comunicarea și negocierea în afaceri, 2019, în cadrul programului de studii Economie și administrarea afacerilor, profesionalizare;</p> <p>Programa analitică la disciplina Planificarea, evaluarea și administrarea afacerii, 2020, în cadrul programului de studii Economie și administrarea afacerilor, științific;</p> <p>Extras din PV nr. 8 al ședinței Comisiei de Management al Calității a Universității de Studii Europene din Moldova, mai 2019;</p> <p>Extras din PV nr. 1 al Catedrei Economie și Turism, privind aprobarea curriculumelor august 2019;</p> <p>PV nr. 1 al Catedrei Economie și Turism, privind aprobarea curriculumurilor disciplinelor programului de studii Economie și administrarea afacerilor, științific și programului de studii Economie și administrarea afacerilor, profesionalizare, august 2019;</p> <p>Extras din PV al ședinței Consiliului Facultății, privind aprobarea curriculumelor la disciplinele de la</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>programul de master științific Economia și administrarea afacerii, septembrie 2019; Extras din PV nr. 8 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 27 mai 2019, privind aprobarea modelului unic de <i>Curriculum</i> și <i>Programă analitică</i> pe discipline de învățământ (ciclul I licență, ciclul II master); Model de Curriculum, pentru ciclul I licență, ciclul II master, aprobat de Comisia de Management al Calității a USEM, PV nr. 8 din 27 mai 2019; Model de Programă analitică, pentru ciclul I licență, ciclul II master, aprobat de Comisia de Management al Calității a USEM, PV nr. 8 din 27 mai 2019.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Fiecare unitate de curs din cadrul programelor de învățământ este asigurată de curriculum. Structura și conținutul curricula a fost elaborat, discutată și aprobată la Comisia de Management a Calității USEM. Model-tip a programei analitice, curricula, care cuprinde conceptul, obiectivele generale, administrarea disciplinei, obiectivele de referință, conținuturi, strategii didactice, sugestii de organizare a activității individuale, metode și instrumente de evaluare, etc. Titularii de curs sunt responsabili de elaborarea curriculum al disciplinelor. În conformitate cu cerințele, curriculum este aprobat la catedră și Consiliul Facultății.</p> <p>În curriculum-urile unităților de curs nu sunt proiectate și descrise produsul lucrului individual și criteriile de evaluare a rezultatelor acestuia.</p> <p>Conținutul subiectelor nu sunt repartizate echilibrat pe unitățile de curs.</p> <p>Disciplina "Metodologia cercetărilor științifice" are planificate 50 ore de curs, fiind incluse în conținut 25 de teme, cu un număr considerabil de subiecte la fiecare temă.</p> <p>La unitățile de curs din programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii nu sunt indicate componentele și ponderea pe fiecare din elementele evaluării formative.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – conținutul curricula contribuie parțial la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	A B
			1 1
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea și diversificarea surselor bibliografice recomandate în curricula, pentru unitățile de curs la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Reproiectarea conținutului unităților de curs, asigurând raportul optim dintre volumul conținutului unităților de curs și numărul de ore planificat.</p> <p>Includerea în Curricula disciplinelor din Planurile de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii criterii de evaluare și notare pentru produsul lucrului individual.</p> <p>Detalierea elementelor și ponderea pe fiecare element component a evaluării formative, în curricula unităților de curs.</p>		

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Act de confirmare la planul de învățământ la programul de studii Economie și administrarea afacerilor (MȘ), eliberat de Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova. Scrisoare din partea ISKRATEL, 2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Asigurarea calității conținutului programului este confirmată și de rezultatele chestionării mediului de afaceri prin reprezentanții angajatorilor și a întreprinderilor în cadrul cărora se desfășoară stagiile de practică, și consultările cu alți beneficiari. În rezultatul evaluărilor, programele de studii au fost îmbunătățite prin includerea unor discipline noi, prin mărirea numărului de ore de contact direct, prin asigurarea compatibilității cu programe similare de peste hotare pentru asigurarea mobilităților și a programelor comune.</p> <p>La catedră există registrul de monitorizare a angajării în câmpul muncii a absolvenților, întocmit în baza informațiilor solicitate de la ei prin intermediul anchetelor, interviurilor, mesaje de mulțumire din partea absolvenților. Impactul social și economic al programelor de studii se manifestă prin rezultatele absolvenților angajați în diferite domenii ale</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	economiei naționale cu performanțe. Relevanța programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programului de master științific Economie și administrarea afacerii este confirmată de inserția absolvenților pe piața muncii pe domenii de profil.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat	
			A 3	B 3
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor la ciclul II masterat USEM; Planul de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (din 13.04.2018); Planul de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii (din 13.04.2018); Contractul de studii program master Economie și administrarea afacerilor științific, Anul I, 2020; Contract de studii program master Economie și administrarea afacerilor de profesionalizare, 2019; Curriculum Managementul calității din 23.08.2019; Curriculum Managementul negocierilor din 23.08.2019; Curriculum Metodologia cercetărilor științifice din 23.08.2019; Curriculum Comunicare și negocieri în afaceri din 23.08.2019; Orarul activităților didactice la programele de master profesionalizare și științific EAA; PV nr. 1 al ședinței Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Științe Economice din 23 ianuarie 2017, asigurarea realizării lecțiilor deschise.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de predare-învățare la programele de master de profesionalizare și științific Economie și administrarea afacerilor este organizat în conformitate cu Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020) și Regulamentul de organizare a studiilor la ciclul II masterat USEM. În contractele de studii sunt specificate listele unităților de curs contractate și numărul de credite atribuite. În Curricula pentru unitățile de curs prezentate administrarea disciplinei corespunde planului de învățământ. În ambele programe evaluate în anul întâi sunt promovate doar ore de curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Revizuirea programelor de master evaluate în vederea redistribuirii orelor de contact direct în ore de curs și ore practice (seminare, laborator).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Chestionar pentru evaluarea calității programului de studii (pentru studenți) (model), aprobat la Comisia de Management al Calității USEM (PV nr. 2 din 25.09.2017); Curriculum Managementul calității din 23.08.2019; Curriculum Managementul negocierilor din 23.08.2019; Curriculum Metodologia cercetărilor științifice din 23.08.2019; Curriculum Comunicare și negocieri în afaceri din 23.08.2019; Plan pentru desfășurarea orelor publice 2019-2020; Graficul consultatiilor pentru semestrul I de studii, 2019-2020 din 25.08.2019; Ordin de desemnare a curatorilor nr. 01/09 din 01.09.2019; Chestionar de evaluare a cadrului didactic (model); Metodologia de acumulare a minimului curricular, ciclul II, studii superioare de master, proces verbal nr. 4 din 28.12.2020; Orarul consultațiilor pentru perioada 01.09.2019-30.12.2019; Ordin de aprobare a tezelor de master.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare sunt prezentate în curriculumul cursurilor prezentate. Lucrul individual al studentului este ghidat de cadrul didactic titular în conformitate cu graficul consultațiilor aprobat de șeful de catedră. Asistența didactică individuală este asigurată studenților masteranzi și prin suportul de curs la disciplinele din programul de studii plasat pe platforma Google classroom. Masteranzii realizează evaluarea periodică a calității predării profesorilor la programele de master.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Pondere a (puncte) 3	Punctajul acordat A 3 B 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Tabelul 3.1.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare; Imagini cu plasarea cursurilor pe platforma Google Classroom; Graficul privind organizarea cursurilor de utilizare a TIC în procesul de predare-învățare-evaluare cu cadrele didactice ale Facultății Științe Economice (07.10.2019-30.11.2019).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru procesele de predare-învățare-evaluare sunt folosite platforma Google Classroom, și instrumentele MEET, Skype, ZOOM, Viber, WhatsApp, Messenger etc. Instituția nu dispune de o platformă unică educațională adoptată la nivel instituțional. Cadrele didactice folosesc în procesul de predare platformele de comunicare gratuite. Instituția nu dispune de un Regulament de utilizare a tehnologiilor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare și un mecanism de monitorizare a TIC în procesul educațional. În cadrul universității au fost organizate cursuri pentru utilizarea instrumentelor TIC la care au participat toate cadrele didactice care asigură programele de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat A 2 B 2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Adoptarea unei platforme educaționale unice la nivel instituțional. Elaborarea regulamentului de funcționare a acesteia (accesul studenților la cursuri, gestionarea cursurilor de către cadre didactice).</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--


3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul pentru desfășurarea orelor publice 2019-2020; Graficul consultațiilor; Planurile de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii - Calendarul universitar; Orarul activităților didactice; Pagina web a instituției https://usem.md/md/ .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul academic este elaborat pentru studenții masteranzi de către Decanul Facultății și corespunde cerințelor Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020, Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master HG nr. 464 din 28.07.2015 și Planului de învățământ. Calendarul academic este prezentat cadrelor didactice la începutul anului universitar, afișat la avizier și plasat pe site-ul USEM. Orarul nu este plasat pe pagina WEB a instituției, iar durata orei academice este de 30 min.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate cu abateri neesențiale de la prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Pondere a (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorie	Plasarea orarului pentru programele de studii pe pagina WEB a instituției și ajustarea duratei orelor.		

Criteriaul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind stagiile de practică USEM PV nr.3 din 24.02.2014; Planul de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (din 13.04.2018); Planul de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii (din 13.04.2018); Raport catedra cu privire la desfășurarea practicii de producere și licență 2016-2017; Rapoarte de practica ale masteranzilor; Portofoliu stagiului de practică; Caracteristica studentului la practică; Indicații metodice privind organizarea stagiului de practică la ciclul II, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor, PV nr.5 din 04.05.2020; Indicații metodice privind organizarea stagiului de practică la ciclul II, Programul de master științific Economie și administrarea afacerii, PV nr.5 din 04.05.2020; Programa analitică pentru practica de specialitate în producție la ambele specializări; Chestionar de evaluare a satisfacției agenților economici; Ordin nr. 122E din 21.12.2019 cu privire la practica de specialitate.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții realizează un stagiu de practică – practica de producție. Conform Planurilor de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii, stagiul de practică se desfășoară în anul II, semestrul 3 cuantificat cu 10 credite. Practica de producere este desfășurată pe parcursul a 5 săptămâni - 300 de ore, finalizată cu un examen. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu legislația în vigoare: Regulament Cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Ordinul ME nr. 203 din 19.03.2014, Regulamentul privind stagiile de practică USEM, Planului de învățământ, Programa analitică, Suportului curricular, ordine de repartizare la stagiile de practică. Studenții sunt delegați la locul stagiului de practică după încheierea contractului între cele 3 părți: USEM-Partener-

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	Student. Indicațiile metodice la stagiul de practică de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și Indicațiile metodice la stagiul de practică științific sunt identice.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu; 0,5 – organizarea stagiilor de practică se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și permite atingerea parțială a finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	Ajustarea Indicațiilor metodice și a tematicii stagiului de practică pentru stagiul de practică la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor, în vederea realizării finalităților de studiu.			


3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Lista acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică 2014-2019 (40 de entități).			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pentru realizarea stagiilor de practică la programele de studii superioare de master Economie și administrarea afacerii de profesionalizare și Economie și administrarea afacerii științific USEM este susținută de o serie de parteneri din domeniul economiei cu care s-au încheiat acorduri de colaborare (sunt prezentate doar listele partenerilor pentru practica). Studentii pot încheia acorduri în mod individual pentru promovarea stagiului de practică. Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund obiectivelor programelor de studii evaluate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări	Actualizarea acordurilor pentru realizarea stagiilor de practică și identificarea instituțiilor, organizațiilor pentru realizarea stagiului de practică pentru masterul științific.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Extras din procesul-verbal al Ședinței Catedrei Economie și Turism nr.1 din 23.08.2019 aprobarea testelor pentru evaluarea finală; Extras din procesul-verbal al Ședinței Catedrei Economie și Turism nr.1 din 24.08.2018 aprobarea testelor pentru evaluarea finală; Orarul examenelor de lichidare 2019-2020; Borderoul de examinare, anul de studii universitare 2020-2021, Facultatea: Științe Economice, Studii: superioare de masterat, Forma de învățământ cu frecvență, Specializarea: Economie și administrarea afacerilor (de profesionalizare) Disciplina: Auditul întreprinderi Nr. de credite:5, Grupa:202p-EAA, 23.11.2020 Borderoul de examinare, anul de studii universitare 2020-2021, Facultatea: Științe Economice, Studii: superioare de masterat, Forma de învățământ cu frecvență, Specializarea: Economie și administrarea afacerilor (de cercetare) Disciplina: Planificarea financiară și politici financiare a întreprinderii, Nr. de credite:5, Grupa:201C-EAA, 23.11.2020 Ordin nr. 49E din 05.06.2020 cu privire la conferirea titlului de master. Ordin nr. 54E din 27.05.2019 cu privire la conferirea titlului de master.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>Ordin nr. 77E din 28.05.2018 cu privire la conferirea titlului de master. Ordin nr. 45E din 29.05.2017 cu privire la conferirea titlului de master. Ordin nr. 21p din 05.05.2020 cu privire la constituirea comisiilor de evaluare a tezelor de master. Orarul examenelor de lichidare. Anul de studii 2019-2020. Raportul Președintelui Comisiei de examinare a tezelor de master, 2020.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ. Evaluarea se realizează în două etape: evaluarea semestrială și evaluarea finală. Rezultatele evaluării semestriale se înscrie în borderou, iar nota se calculează ca medie de evaluare a lucrului individual și notele acumulate de student la orele practice. Rezultatele evaluării semestriale au o pondere de 60% în nota finală, 40% revin notei de la examen. Toate unitățile de curs se finalizează cu examen.</p> <p>Formele concrete de evaluare finală sunt stabilite de șeful catedrei de profil în coordonare cu profesorul titular, iar studenții sunt anunțați la începutul cursului respectiv. Orarul examenelor este parte componentă a orarului de studii deoarece lecțiile se petrec pe module.</p> <p>Pentru evaluările finale se folosesc teste elaborate de titularii de curs după modelul aprobat la comisia de management al calității.</p> <p>Evaluarea de finalizare a studiilor superioare de master este prevăzută în Programul de învățământ și o constituie susținerea Tezei de master. Tematica tezelor de master este de actualitate iar conținutul tezelor atestă atingerea nivelului competențelor planificate. Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de master, tematica formulată de cadrele didactice nu se repetă pe o perioadă de 3 ani. Fiecare student masterand completează obligatoriu declarația pe propria răspundere. O altă metodă pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de elaborare a tezelor de master este recenzia externă, prezentă la teza de master obligatoriu.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt menționate în borderouri, carnete de note, fișe academice, suplimentul la diplomă. Acestea sunt păstrate conform legislației în vigoare.</p> <p>Rezultatele reușitei academice și examenului de finalizare de master sunt prezentate la ședințele Consiliului Facultății și Senatului USEM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Programa stagiului de practica Masterat; Indicații metodice privind realizarea stagiului de specialitate (în producție) pentru ciclul II studii superioare de masterat, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor, aprobată în ședința Consiliului Facultății Științe Economice, proces verbal nr. 5 din 04.05.2020; Indicații metodice privind realizarea stagiului de specialitate (în producție) pentru ciclul II studii superioare de masterat, Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor, aprobată în ședința Consiliului Facultății Științe Economice, proces verbal nr. 5 din 04.05.2020; Raport al Catedrei Economie și Turism cu privire la desfășurarea stagiului de practică 19.06.2019; Raport pentru ședința Senatului USEM cu privire la desfășurarea stagiului de practică 26.02.2018.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiile de practică în cadrul programelor de master de profesionalizare și științific Economie și administrarea afacerilor sunt evaluate în baza unui examen cu prezentarea publică a raportului de practică în fața colegilor cu prezența a doi profesori. Pentru aprecierea rezultatelor practicii este examinat portofoliu și raportul de practică prezentat de student.</p> <p>Obiectivele stagiului de practică pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor asigură finalitățile programului.</p> <p>Rezultatele practicii de specialitate sunt examinate și discutate în ședințele catedrei de profil și Senatului USEM.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Revizuirea obiectivelor stagiului de practică la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor în corespundere cu finalitățile programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul de înmatriculare, 2019-2020, 2020-2021</p> <p>Regulament USEM privind organizarea admiterii în ciclul I-studii superioare de licență, ciclul II-studii superioare de master pentru anul universitar 2019-2020, 2020-2021</p> <p>Ordin cu privire la stabilirea termenelor de organizare și desfășurare a admiterii și constituirea Comisiei de Admitere în cadrul USEM, pentru anul de studii 2019-2020, 2020-2021</p> <p>Ordin cu privire la taxa de studii, 2019-2020, 2020-2021</p> <p>Raportul USEM despre activitatea de admitere, 2020</p> <p>Metodologia USEM pentru admiterea 2015 la studii superioare de masterat, ciclul II, aprobat la ședința Senatului USEM din 01.06.2015, proces-verbal nr. 8.</p> <p>Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la ciclul II, studii superioare de masterat, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.04.2016, proces-verbal nr. 8.</p> <p>Metodologia USEM, concursul de admitere 2017, privind organizarea ciclul II, studii superioare de masterat, aprobat la ședința Senatului USEM din 29.05.2017, proces-verbal nr. 7.</p> <p>Metodologia USEM, privind organizarea ciclul II, studii superioare de masterat, admiterea 2018, aprobat la ședința Senatului USEM din 23.04.2018, proces-verbal nr.7.</p> <p>Metodologia USEM, privind organizarea ciclul II, studii superioare de masterat, admiterea 2019, aprobat la ședința Senatului USEM din 13.05.2019, proces-verbal nr.6.</p> <p>Ordin nr. 531 din 10.06.2020, cu privire la admiterea online în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>Ordin nr. 697 din 21.07.2020, cu privire la admiterea la studii superioare de licență (ciclul I) și studii superioare de master (ciclul II) pe domenii/specialități în instituțiile private de învățământ superior.</p> <p>Regulament USEM privind organizarea admiterii în ciclul I - studii superioare de licență, studii superioare de masterat - ciclul II, pentru anul universitar 2020-2021, aprobat la ședința Senatului USEM din 09.06.2020, proces-verbal nr. 7.Strategia de promovare a programelor de studii oferite de Facultatea de Științe economice al USEM, adoptat la ședința Consiliului Facultății din 21 septembrie 2018, proces-verbal nr. 1.</p> <p>Material de promovare pentru admitere (broșură).</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Admiterea în cadrul USEM se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova. Admiterea în cadrul USEM a fost organizată cu respectarea legislației în vigoare, pe baza unei metodologii adoptată anual de către Ministerul Educației și Senatul USEM. Această metodologie cuprinde detalii despre candidați, despre înscrierea acestora, despre conținutul dosarului depus, despre desfășurarea concursului, despre stabilirea și comunicarea rezultatelor, despre primirea și soluționarea contestațiilor. Admiterea la master care se desfășoară printre absolvenții ciclului I studii superioare de licență, pe domeniul general de studii Științe economice, din cadrul USEM prin intermediul Centrului de Ghidare și Consultanță în Carieră. Deasemenea se organizează măsuri de orientare profesională prin intermediul rețelelor de socializare. După finalizarea perioadei de admitere Comisia de Admitere prezintă Rapoarte la Ministerul Educației. În scopul perfecționării procesului de recrutare și admitere în cadrul USEM, se discută atât rezultatele</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	admiterii anuale cât și metodele de recrutare întreprinse de fiecare facultate în parte la ședința Senatului USEM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cerere de acordare a scutirii la taxa de studii, 05.09.2018. Extras din Ordin 117 E din 17.09.2018, cu privire la scutire de taxa de studii. Notă informativă din data de 10.03.2021, referitor la prezentarea materialelor demonstrative de acordare a scutirilor la taxa de studii pentru persoanele din grupurile dezavantajate.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM este o instituție privată și nu are mecanisme privind accesul grupurilor dezavantajate la studiu. Dar studenții proveniți din medii dezavantajate, prin hotărârea Senatului și pe baza unei cereri în care sunt menționate motivele, sunt scutiți de la achitarea integrală sau parțială a taxelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Ordin cu privire la promovarea anului de studii, pentru anul de studii 2019-2020; Tabelul 4.1. Admiterea studenților la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Tabelul 4.1. Admiterea studenților la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Ordin nr. 91E din 10.09.2015, cu privire la promovarea anului de studii. Ordin nr. 92E din 10.10.2016, cu privire la promovarea anului de studii; Ordin nr. 85E din 05.10.2017, cu privire la promovarea anului de studii; Ordin nr. 144E din 05.10.18, cu privire la promovarea anului de studii; Ordin nr. 100E din 01.10.19, cu privire la promovarea anului de studii; Raport despre promovabilitatea studenților la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Raport despre promovabilitatea studenților la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Calcularea ratei de absolvire la Programului de master științific Economie și administrarea
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	
	<p>afacerilor; Calcularea ratei de absolvire la Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Metodologia de acumulare a minimului curricular, ciclul II - studii superioare de master (în cadrul USEM), aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr. 4 din 28.12.2020; Orarul consultațiilor pentru minimum curricular pentru studenții programelor de master de profesionalizare, studii superioare de master, ciclul II, anul de studiu 2019-2020; Orarul examenelor pentru minimum curricular pentru studenții programelor de master de profesionalizare, studii superioare de master, ciclul II, anul de studiu 2019-2020; Borderou de examinare la disciplina din minim curricular (Management bancar), anul universitar 2019-2020.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Condiția de promovare în următorul an de studii este acumularea numărului de credite obligatorii pentru calificare, conform standardului domeniului de formare. În cadrul USEM se promovează în următorul an de studii studenții, care au acumulat pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ.</p> <p>Studenții care nu au acumulat integral numărul de credite pe semestru, au posibilitatea să le recupereze în timpul sesiunii de recuperare.</p> <p>Rata de promovabilitate a studenților la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor constituie în anii universitari: 2015 - 2016 - 75 %; în 2016 - 2017 - 100 %; în 2017 - 2018 - 100 %; în 2018 - 2019 - 100 %; în 2019 - 2020 - 100 %.</p> <p>Rata de promovabilitate a studenților la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor în perioada de analiză 2015-2020 constituie 95%.</p> <p>Rata de promovabilitate a studenților la programul de master științific Economie și administrarea afacerii constituie în anii universitari: 2015 - 2016 - 86,6 %; în 2016 - 2017 - 100 %; în 2017 - 2018 - 100 %; în 2018 - 2019 - 100 %; în 2019 - 2020 - 100 %.</p> <p>Rata de promovabilitate a studenților la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor în perioada de analiză 2015-2020 constituie 97,3%.</p> <p>Rata de abandon, pentru grupul programelor de master evaluate, pe perioada 2015-2020, este de 0%.</p> <p>Rata de absolvire la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor constituie pentru promoția 2015-2017 este 50%, promoția 2016-2018 - 100%, promoția 2017-2019 - 86%, promoția 2018-2020 - 100%. Rata medie de absolvire la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor constituie pentru perioada 2015-2020 - 84%.</p> <p>Rata de absolvire la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor constituie pentru promoția 2015-2017 este 80%, promoția 2016-2018 - 100%, promoția 2017-2019 - 90,9%, promoția 2018-2020 - 100%. Rata medie de absolvire la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor constituie pentru perioada 2015-2020 - 92,7%.</p> <p>Măsurile întreprinse de Facultatea Științe economice sunt manifestate prin încurajarea către studii, convingerea studenților în valoarea studiilor superioare de masterat, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	A
			B
			2
			2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de	<p>Tabelul 4.3.1. Mobilitate academică la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor;</p> <p>Tabelul 4.3.2. Mobilitate academică la programul de master de profesionalizare Economie și</p>
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B		
Învățământ	<p>administrarea afacerilor; Certificat, de confirmare a mobilității academice pentru pregătirea în vederea elaborării tezei de master, eliberat de Universitatea Danubius din Galați; Certificat de confirmare a mobilității academice la ULIM în perioada 11.02.2019-24.05.2019; Certificat academic nr 016, eliberat de ULIM, în baza acordului de colaborare bilaterală dintre ULIM și USEM, pentru studenta ciclului II studii superioare master științific Economie și administrarea afacerilor, Cernei Felicia, pentru realizarea programului de mobilitate academică în perioada 11.02.2019-24.05.2019; Certificat academic nr 015, eliberat de ULIM, în baza acordului de colaborare bilaterală dintre ULIM și USEM, pentru studenta ciclului II studii superioare master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor, Ambros Elena, pentru realizarea programului de mobilitate academică în perioada 11.02.2019-24.05.2019; Proces-verbal nr.1 al Comisiei de echivalare Facultatea de Științe Economice din 28.05.2019; Proces-verbal nr.2 al Comisiei de echivalare Facultatea de Științe Economice din 28.05.2019.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programele de mobilitate se realizează de către Departamentul Relații Internaționale din cadrul USEM împreună cu Facultatea. Procedurile de organizare sunt descrise pe pagina web a instituției. Pentru programele de mobilitate ERASMUS+ este desemnat coordonatorul de la facultate care colaborează cu Coordonatorul instituțional privind diseminarea informațiilor despre bursele oferite și condițiile de acceptare. În perioada de evaluare 2015-2020 la programul de masterat de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și programul de master științific Economie și administrarea afacerii au fost realizate mobilități academice în țară și peste hotare. Procedura de recunoaștere și echivalare a creditelor ECTS acumulate pe durata perioadei de studii prin mobilitate academică se realizează de către Facultate. Comisia de echivalare din cadrul facultății formată din Decan și șefii de catedră examinează certificatul academic prezentat de către student privind performanțele obținute în instituția gazdă și echivalează disciplinele care corespund programelor analitice modulelor studiate în semestrul corespunzător în instituția de origine. Celelalte discipline (neechivalate) sunt susținute de către student pe borderou individual. Recunoașterea și echivalarea este fixată prin procese verbale, semnate de membrii Comisiei de echivalare.</p> <p>În semestrul II, anul universitar 2016-2017, a fost în mobilitate academică externă, stagii de cercetare în contextul studiilor de masterat cu tema "Analiza procesului de negociere cu furnizorii în procesul de aprovizionare", studenta Sedlețchi Lucia de la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor la Universitatea Danubius, Galați, România.</p> <p>În semestrul II, anul universitar 2018-2019, a fost în mobilitate academică externă, stagii de cercetare în contextul studiilor de masterat cu tema "Gestiunea valorii întreprinderii și eficientizarea acesteia", studentul Grîu Igor, de la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor la Universitatea Danubius, Galați, România.</p> <p>În semestrul II, al anului universitar 2018-2019, au fost în mobilitate academică internă de studii Ambros Elena de la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și Cernei Felicia de la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor, în cadrul acordului de colaborare la Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM).</p> <p>În semestrul II, anul universitar 2018-2019, a fost în mobilitate academică externă, stagii de cercetare în contextul studiilor de masterat cu tema "Planificarea financiară în cadrul întreprinderii", studenta Pîrțac Diana, de la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor la Universitatea Danubius, Galați, România.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări


4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi	Ordin nr. 21p din 05.05.2020, cu privire la constituirea comisiilor de evaluare a tezelor de master;
---------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	
prezentate de instituția de învățământ	<p>Ordin nr. 47E din 27.05.2016, cu privire la conferirea titlului de master; Ordin nr. 45E din 29.05.2017, cu privire la conferirea titlului de master; Ordin nr. 77E din 28.05.2018, cu privire la conferirea titlului de master; Ordin nr. 54E din 27.05.19, cu privire la conferirea titlului de master; Ordin nr. 49E din 05.06.2020, cu privire la conferirea titlului de master; Diplomă de studii superioare de master (MP), 2019; Diplomă de studii superioare de master (MP), 2020; Diplomă de studii superioare de master (MS), 2019; Diplomă de studii superioare de master (MS), 2020; Supliment la diploma de studii superioare de master, program de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS), 2020.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017), Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018) Programul de studii ciclul II studii superioare de master se încadrează la: <i>Domeniul general de studiu – 041 Științe economice; Titlul obținut - master în științe economice.</i> Studenții masteranzi care promovează examenul de master li se conferă titlul de master în științe economice.</p> <p>La absolvire, studenților masteranzi li se eliberează diploma de master pentru programul de profesionalizare cu seria MP și pentru programul științific cu seria MS și Suplimentul de Diplomă conform modelului aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Suplimentul la diplomă reflectă Programul de studii parcurs de student, rezultatele învățării și competențele dobândite. Suplimentul se întocmește în două limbi (română, engleză) și este modificat în funcție de schimbările care au loc în programul de studii. Studenții care nu au acumulat 120 credite și nu au realizat integral programul nu primesc diploma și suplimentul. Lor li se eliberează certificat academic cu înregistrarea unităților de curs și notelor obținute sau restante până în data când a fost exmatriculat.</p> <p>Procedura de eliberare a diplomelor este anunțată absolvenților prin intermediul curatorilor, a facultății și oficial pe pagina instituției. La eliberare studenții se prezintă cu buletinul de identitate, prezintă la facultate fișa de lichidare (semnături de confirmare de la bibliotecă, departamentul financiar, etc) și semnează în registru de eliberare a diplomelor primirea acesteia.</p> <p>În suplimentele la diplomă, eliberate cu data 15.07.2020, pentru programele ciclului II superioare de master: Economie și administrarea afacerilor (MP)(120 ECTS), Economie și administrarea afacerilor (MŞ)(120 ECTS), a fost scris domeniul general de studiu: 36 Științe economice.</p> <p>În diplomele absolvenților ciclului II superioare de master: Economie și administrarea afacerilor (MP)(120 ECTS), Economie și administrarea afacerilor (MŞ)(120 ECTS), este indicat domeniul de formare profesională: Economie.</p> <p>Programul ciclului II de studii superioare de master științific Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS) este continuare a programului de studii ciclului I - studii superioare de licență, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, Specialitatea 0413.1 Business și administrare (180 ECTS).</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

Criteriaul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de funcționare al Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat de Senatul USEM, PV nr.7 din 28.06.2005 și de Ministerul Educației, Tineretului și Sportului al R. Moldova din 31.05.2006; Carta Universității de Studii Europene din Moldova aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015 și coordonată cu Ministerul Educației al R.Moldova, IP-6 din 08.05.2015; Contract individual de muncă; Extract din Ordinul nr.91 din 04.09.2014 privind angajarea cadrului didactic; Fișa postului a decanului facultății; Fișa de post a personalului administrativ; Fișa de post a prorectorului pe activitate științifică; Organigrama USEM; Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2020-2021, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2020-2021, Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Dosarul personal al cadrului didactic, lector universitar Frumusachi Ludmila; Vizita online la instituție.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea cadrelor didactice se face în dependență de admiterea în anul I la studii superioare de master și din numărul de ore din volumul total de ore pentru completarea activităților programelor de studii. Recrutarea și administrarea resurselor umane este de competența departamentului Resurse umane. La angajate se întocmește contractul de muncă, ordinul de angajare și angajatul face cunoștință cu fișa postului. De regulă, angajarea are loc pentru un singur an de studii pentru toate cadrele didactice fără concurs. În actele regulatorii ale USEM nu se regăsește o procedură concretă de angajare. În dosarul personal se conțin cererea de angajare, contractul individual de muncă și ordinul de angajare pe fiecare an de studii, buletinul de identitate, actele de confirmare a studiilor, fișa postului, fișa personală de evidență a cadrelor, ordinul cu privire la realizarea stagiilor de perfecționare, carnetul de muncă, certificatele de confirmare de participare la activități științifice. Fișele de post cuprind toate activitățile caracteristice postului corepunzător statutului în organigrama USEM. Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor este asigurat de 12 cadre didactice dintre care 11 sunt cu titlul de bază și 1 prin cumul intern. Cu vârsta pînă la 35 ani 1 persoană, între 35-63 ani sunt 10 persoane și peste 63 ani 1 persoană. Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor este asigurat de 14 cadre didactice dintre care 13 sunt cu titlul de bază și 1 prin cumul extern. Persoane cu vârsta între 35 și 63 de ani sunt 12, iar cu vârsta peste 63 de ani 2.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A 1	B 1
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	2	A 2	B 2
Puncte tari				
Recomandări	Angajarea cadrelor didactice pe bază de concurs pentru a da o stabilitate și promova performanța acestora.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea procedurii de angajare a cadrelor didactice în bază de concurs.			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi	Tabel 5.2.1 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2020-2021,
---------------	---


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	
prezentate de instituția de învățământ	<p>Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Tabel 5.2.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2020-2021, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Tabel 5.3.1. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2020-2021, Program de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Tabel 5.3.2. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2020-2021, Program de master științific Economie și administrarea afacerilor; Plan de măsuri corective privind Raportul de evaluare a performanțelor cadrului didactic la Facultatea Științe economice pentru anul de studii 2017-2018 prezentat în ședința Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Științe economice aprobat de Președintele Comisiei de Calitate a Facultății, dr., conf. univ. Șargu Lilia. 01.10.2018; Vizita on-line la instituție.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cadrele didactice antrenate la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor dețin calificare profesională conform programului de studii, ce le permite realizarea activităților didactice la ciclul II masterat. În cadrul catedrelor activează persoane cu mare experiență în domeniul de predare (ex. Manoli Mihail, Petru Catan), care aduc plus valoare programelor de studii. Competența cadrelor didactice este confirmată și de faptul că 4 doctori în științe economice au susținut teza de doctor peste hotare (Lupu C., Duhlicher Gr., Țurcan A. în România și Gîlca C. în Rusia). Pentru anul de studii 2020-2021 statele de personal, care asigură Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor sunt formate din 11 doctori în științe și 1 doctor habilitat, ceea ce constituie 100% asigurarea cu cadre didactice ce dețin titluri științifice. Titlul științifico-didactic este deținut de 8 cadre didactice (67%).din 12 cadre angajate, altele 4 cadre didactice sunt lectori universitari. Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor în anul de studii 2020-2021 este asigurat de 13 doctori în științe și 1 doctor habilitat, ceea ce constituie 100% asigurarea cu cadre didactice ce dețin titluri științifice. Titlu științifico-didactic este deținut de 9 cadre didactice (64%) din 14 cadre didactice angajate, altele 5 cadre didactice sunt lectori universitari.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 90%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B
	<p>1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.</p>		A	B
		2	2	2
		2	2	2
Puncte tari				
Recomandări	Promovarea lectorilor universitari pentru a spori activitatea științifică și conferirea titlului de conferențiar universitar.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul stagiilor de perfecționare al cadrelor didactice de la Facultatea Științe economice planificate pentru anul de studii 2018-2019, elaborat în conformitate cu prezentarea catedrelor Economie și Turism și Finanțe și Contabilitate, aprobat de decanul facultății Științe economice conf. univ., dr. Sargu L., 03.09.2018;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	
	<p>Planul stagiilor de perfecționare al cadrelor didactice de la Facultatea Științe economice planificate pentru anul de studii 2019-2020, semnat de decanul facultății Științe economice Sargu L. conf. univ., dr.;</p> <p>Ordin nr. 34 din 26.04.2019, Cu privire la petrecerea stagiilor de practică de perfecționare a cadrelor didactice Duhlicher Grigore și Gribincea Corina, semnat de rectorul lu.Sedlețchi;</p> <p>Planul stagiilor de perfecționare al cadrelor didactice de la Facultatea Științe economice planificate pentru anul de studii 2019-2020, semnat de decanul facultății Științe economice Sargu L. conf. univ., dr.;</p> <p>Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Catan Petru, doctor în economie din cadrul catedrei Economie și turism, Facultatea Științe economice la Universitatea Transilvania din Brașov, România în perioada 05-30.10.2019, ce conține și raport asupra activităților desfășurate în cadrul stagiului;</p> <p>Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Duhlicher Grigore, doctor în economie din cadrul catedrei Finanțe și contabilitate, Facultatea Științe economice. la Universitatea Danubius din Galați România în perioada perioada 01-24 mai 2019, ce conține și raport asupra activităților desfășurate în cadrul stagiului și propuneri și recomandări pentru implementare în procesul didactic;</p> <p>Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Angela Delia, doctor în economie din cadrul catedrei Finanțe și contabilitate, Facultatea Științe economice. la Universitatea Danubius din Galați România în perioada perioada 01-24 mai 2019, ce conține și raport asupra activităților desfășurate în cadrul stagiului și propuneri și recomandări pentru implementare în procesul didactic;</p> <p>Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Chisili Serghei, doctor în economie din cadrul catedrei Economie și turism, Facultatea Științe economice. la Academia de studii Economice din București, România în perioada 05-30 martie 2019, ce conține și raport asupra activităților desfășurate în cadrul stagiului;</p> <p>Program de perfecționare didactică a cadrului didactic Șargu Lilia, doctor în economie din cadrul catedrei Economie și turism, Facultatea Științe economice. la Universitatea Transilvania din Brașov, România în perioada 13-24 martie 2017, ce conține și raport asupra activităților desfășurate în cadrul stagiului;</p> <p>Vizita on-line la instituție.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEM aprobă politici și strategii pentru asigurarea calității cadrelor didactice, principale din ele sunt: Politica de asigurare a calității în USEM. Strategia USEM, Programul de dezvoltare a Facultății de Științe economice, Strategia catedrei,</p> <p>Una din prioritățile strategice ale sistemului de asigurare a calității este creșterea competențelor cadrelor didactice și formarea profesională continuă.</p> <p>Toate cadrele didactice titulare sunt stimulate pentru sporirea nivelului de calificare. Anual în planul de finanțare a universității sunt prevăzute surse financiare pentru schimb de experiență, stagii și cursuri de perfecționare a cadrelor didactice atât în țară, cât și peste hotare, reieșind din contractele bilaterale semnate între instituții. Cele mai deschise pentru cooperare în acest domeniu sunt universitățile din România. În baza acestor Acorduri, facultatea întocmește planul concret a mobilităților academice.</p> <p>Paralel fiecare cadru didactic ține să-și îmbunătățească competențele și performanțele participând individual la formări, instruirii în țară, etc. Cadrele didactice ce realizează activități la ambele programe de studii de master evaluate au realizat formarea psihopedagogică.</p> <p>Catedra stimulează tinerele cadre didactice pentru creșterea profesională, Doamna Frumusachi Ludmila a susținut teza de doctor în iunie 2019.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unui plan anual universitar de formare profesională orientat la îmbunătățirea performanțelor de predare și învățare centrate pe student și necesitățile actuale ale pieței muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Plan de editare a materialelor metodică - didactice elaborate de cadrele didactice de la Facultatea Științe economice în anul de studii 2019 -2020; PV nr. 4 din 01.11.2017 al ședinței Catedrei Economie și Turism; Extras din PV. nr.5 a Comisiei de calitate din cadrul Facultății de Științe Economice din 25 septembrie 2019; Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Planul individual de activitate a cadrului didactic în anul universitar 2019 - 2020 al lectorului universitar, doctorand Frumusachi Ludmila; Vizita on-line la instituție.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic și didactico-științific este monitorizată de catedra de profil. Fiecare cadru didactic de la ambele programe de studii de master planifică activitățile academice în Planul individual, care include următoarele activități: pregătirea pentru predarea cursului; elaborarea suporturilor de curs; proiectarea didactică a activităților, inclusiv a celor individuale; elaborarea și actualizarea curriculum-urilor; elaborarea recomandărilor metodice pentru studenți; elaborarea testelor de evaluare a rezultatelor academice; conducerea seminarelor metodologice; alte activități. Cadrul didactic indică în Planul individual volumul fiecărei activități. La sfârșit de an academic fiecare cadru didactic completează realizarea planurilor.</p> <p>Anual catedra întocmește planul de editare a suportului curricular. Realizarea activității metodice este monitorizată și raportată la ședințele catedrei. Materialele metodice elaborate și propuse pentru editare sunt discutate la ședințele catedrelor. Comisia de Calitate ia decizia finală privind editarea lucrării. USEM susține editarea materialelor din contul universității.</p> <p>Ambele programe de studii de master, de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și științific Economie și administrarea afacerilor sunt asigurate cu note de curs, regulamente și instrucțiuni metodice pentru activitățile didactice.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B
	1	1	1	
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	A	B
			1	1
Puncte tari	Susținerea și stimularea activității metodice a personalului academic prin finanțarea editării suporturilor de curs, instrucțiunilor metodice pentru predarea cursurilor la programele de studii de master evaluate.			
Recomandări				

5.2.3. Evaluarea personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic, aprobat la ședința Senatului USEM , PV nr.1.din 26.09.2016; Chestionar de evaluare a cadrului didactic, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM, PV. nr. 2 din 25.09.2017; Chestionar pentru evaluarea programului de studii, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM, PV. nr. 2 din 25.09.2017; PV nr.1 al ședinței Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Științe economice din 23.01.2017; Raport de evaluare a performanțelor cadrului didactic la Facultatea de Științe economice, aprobat de Comisia de Management a Calității din cadrul Facultății de Științe economice, PV nr. 5 din 28.09.2018; Raport despre rezultatele evaluării colegiale la catedrele Finanțe și contabilitate, Economie și turism, Anexa 2., PV. nr. 4 din 01.07.2019.</p>
Constatări făcute în timpul procesului	<p>În conformitate cu politica de calitate a catedrei fiecare cadru didactic este evaluat de studenți, colegi, superior, comisia de calitate. Toate evaluările sunt înscrise în fișa de evaluare a cadrului didactic. Reprezentantul catedrei organizează sondaje cu studenții privind evaluarea programului, a cadrelor didactice. Șeful catedrei organizează evaluarea reciprocă a colegilor și evaluarea de</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

de evaluare externă	<p>superior.</p> <p>Comisia de Management a Calității evaluează activitatea, iar rezultatele sunt analizate de Decan și prezentate la ședința Comisiei de Management a Calității pentru a fi întreprinse măsuri de îmbunătățirea calității actului didactic.</p> <p>Evaluarea colegială este efectuată de șeful catedrei și de profesorii titulari. Evaluarea cadrului didactic este realizată prin intermediul asistărilor reciproce colegiale. În urma asistării, evaluarea se înregistrează în registrul asistărilor reciproce, cu formularea observațiilor și recomandărilor. evidențierea calităților pozitive de predare ale cadrului didactic.</p> <p>Comisia de Management a Calității din cadrul Facultății de Științe economice analizează și evaluează performanțele cadrelor didactice în scopul stimulării semestriale financiare. La evaluare sunt considerate următorii factori: autoevaluarea, evaluarea de către superior, evaluarea comisiei de calitate, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți, în baza cărora se calculează media aritmetică. Evaluarea are loc de la minimum 1(unu) la maximum 5 (cinci).</p> <p>Datele Raportului de evaluare a performanțelor cadrului didactic la Facultatea de Științe economice, aprobat de Comisia de Management a Calității din cadrul Facultății de Științe economice (2018) arată că, din cele 20 cadre didactice evaluate, 7 din ele sunt evaluate cu punctajul mediu "satisfăcător", din care 3 persoane țin curs la programele de master evaluate. E de menționat că se evidențiază notele joase evaluate de către colegi și studenți (3,5-3,9).</p> <p>La evaluarea din 2019 din cadrul catedrelor sunt considerate alte calități profesionale: activitatea didactică, activitatea de cercetare, activitatea metodică și participare la activități în universitate și în exterior. Evaluarea maximă este 5 (cinci). Datele Raportului despre rezultatele evaluării colegiale la catedrele Finanțe și contabilitate, Economie și turism (2019) arată că din cele 13 cadre didactice evaluate 7 persoane sunt evaluate cu punctajul "satisfăcător", din care 4 persoane țin curs la programele de master evaluate.</p> <p>10 cadre didactice predau cursuri la ambele programe de master evaluate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>0,5 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ, dar nu se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestora.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Elaborarea măsurilor de îmbunătățire a performanțelor de predare și cercetare ale cadrelor didactice și didactico-științifice.</p> <p>Monitorizarea și controlul nivelului de realizare a măsurilor de îmbunătățirea competențelor de către cadrele didactice și didactico-științifice.</p>		

Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Exemplu de Plan individual de activitate a cadrului didactic în anul universitar 2019-2020;</p> <p>Revista "Vectorul European";</p> <p>Regulament cu privire la organizarea concursului "Cea mai bună lucrare științifică", aprobat la ședința Senatului PV nr. 1 din 16.09.2016;</p> <p>Exemplu de Listă a lucrărilor științifice, științifico-metodice, didactice;</p> <p>Planul individual de activitate a cadrului didactic în anul universitar 2019-2020 al lectorului universitar, doctorand Frumusachi Ludmila;</p> <p>Planul investigațiilor științifice al cadrului didactic al Facultății de Științe Economice pentru anii 2014-2018;</p> <p>Vizita online la instituție.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de cercetare este una din cele două componente de bază ale universității. Asigurarea activității științifice este ghidată de Codul Educației, Codul științei și inovării, Strategia USEM, Strategia și planul de cercetare științifică al Facultății Științe economice.</p> <p>Planificarea activităților științifice începe la nivel individual în Planul individual de activitate. În baza acestor planuri se elaborează Planul investigațiilor științifice al cadrului didactic pe catedre și facultate.</p> <p>Activitățile de cercetare a cadrelor didactice se realizează în strânsă legătură cu activitatea lor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>didactică, cu implicarea masteranzilor și studenților, a partenerilor academici, reprezentanți ai mediului de afaceri, instituții specializate de cercetare.</p> <p>Cadrele didactice planifică activitatea științifică în planurile individuale prin diverse activități: participări la conferințe, simpozioane, publicarea articolelor științifice, consultarea studenților pentru activități de cercetare științifică, etc.</p> <p>Cadrele didactice sunt stimulate de către USEM pentru participarea și publicarea gratis a lucrărilor științifice în culegerile conferințelor organizate în cadrul USEM și în Revista universitară „Vector european”. Promovarea și susținerea activității de cercetare științifică în cadrul USEM este realizată de sporul pentru cercetarea științifică raportată semestrial de cadrele didactice. Rectoratul USEM printr-un ordin emis de rectorul instituției acordă premii anuale pentru lucrările științifice publicate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Stimularea financiară a rezultatelor activității științifice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Raport privind activitatea științifică a catedrei "Economie și Turism" pentru anul 2019, aprobat la ședința catedrei "Economie și Turism", PV.7 din 15 ianuarie 2020;</p> <p>Raport despre activitatea științifică desfășurată în anul calendaristic 2017, aprobat la ședința Consiliului facultății de Științe Economice, PV.3 din 26 ianuarie 2018;</p> <p>Tabelul 4 Lista activităților științifice organizate în cadrul USEM, anii 2015-2020;</p> <p>Tabelul 5 activități cu recunoaștere a cercetării științifice a cadrelor didactice care asigură programul de master;</p> <p>Adeverință de confirmare a participării în calitate de cercetător în cadrul activității INCE;</p> <p>Raport de evaluare a performanțelor cadrului didactic la Facultatea de Științe economice, aprobat de Comisia de Management a Calității din cadrul facultății de științe economice, PV, nr. 5 din 28 septembrie 2018;</p> <p>Raport privind activitatea științifică a Catedrei "Economie și Turism", anul 2017, aprobat la ședința catedrei "Economie și Turism", PV. Nr.6.din 10.01.2018;</p> <p>Raport despre activitatea științifică desfășurată în anul 2017, aprobat la ședința Facultății de Științe Economice, PV. Nr 3 din 26.01.2018;</p> <p>Raport privind activitatea științifică a Catedrei "Economie și Turism" pentru anul 2019, aprobat la ședința catedrei "Economie și Turism", PV. Nr.7.din 15.01.2020;</p> <p>Tabel 5.4.1. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor;</p> <p>Tabel 5.4.2. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor;</p> <p>Planul individual de activitate a cadrului didactic în anul universitar 2019- 2020 al lectorului universitar, doctorand Frumusachi Ludmila;</p> <p>Vizita online la instituție.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Realizarea și monitorizarea activității de cercetare în cadrul USEM se realizează în conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova și Codul științei și inovării. La finele anului se întocmesc rapoarte ale activității de cercetare științifică la catedră și la Facultate. Pentru monitorizarea activității cadrele didactice prezintă la catedră semestrial Lista lucrărilor științifice și metodicodidactice.</p> <p>Publicațiile științifice ale personalului academic sunt în aria domeniului de științe economice și pot fi considerate ca surse bibliografice de suport pentru învățare și predare la programele de master științific Economie și administrarea afacerii și master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii. Revista universității Vector European este acreditată în domeniul economic și fel asigură un suport pentru dezvoltarea programelor de master evaluate.</p> <p>La USEM se organizează conferințe, simpozioane și sesiuni științifice naționale, cu participare</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>internațională, internaționale și în parteneriat cu instituții superioare de peste hotare cu generic economic.</p> <p>Realizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic se completează în planurile individuale.</p> <p>Participarea cadrelor didactice la manifestările științifice din țară și de peste hotare este demonstrată de certificatele de participare, diplome și premii.</p> <p>Cadrele didactice sunt implicate și în alte activități cu recunoaștere științifică precum membru al comitetului de redacție al revistelor științifice, membru – expert al revistei științifice, membru al comitetului de organizare al manifestărilor științifice, membru al comitetului științific al manifestărilor științifice din țară și de peste hotare, etc.</p> <p>Din 200 lucrări științifice publicate și prezentate în calitate de informație pentru acreditare privind rezultatele activităților științifice (2015-2020), 35,5% sunt ale conf. univ. Șargu Lilia, unele cadre didactice și științifico-didactice au doar câte 2-3 articole în perioada de 2015-2020.</p> <p>10 cadre didactice predau cursuri la ambele programe de master evaluate.</p> <p>Rezultatele cercetărilor științifice ale cadrelor didactice se regăsesc în sursele bibliografice recomandate de titularii de curs la materialele metodice recomandate pentru programele de studii.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B
	<p>1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.</p>	3	3	3
			1	A
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Implicarea unui număr mai mare de cadre academice în activități științifice cu rezultatul publicării lor în reviste naționale și internaționale recunoscute.</p>			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor; Anexa la tabelul 5.4.Lucrări științifice 2015-2020.</p> <p>Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Certificat de mobilitate a cadrului didactic pentru predare din 2019; Certificat de schimb de experiență internațională a cadrului didactic din 2019; Anexa la tabelul 5.4.Lucrări științifice 2015-2020.</p> <p>Certificat de inovator pentru inovația cu titlul "Concepte teoretice ale marketingului negocierilor" emis de Academia de Studii Economice din Moldova privind recunoașterea calității de autor pentru Șargu Lilia, semnat de către rectorul ASEM Grigore Belostecinic pe data de 15.05.2016; Euro Invent, 11 edition, 2019, European Exhibition of creativity and innovation, Diploma of Bronze Medal for "Application of the econometric component in solution of atypical situations in the motivational management of the human resources" for Grigore Belostecinic, Șargu Lilia; Euro Invent 12 edition, 2020, online event, Iași, România, Diploma of Gold Medal for "Performanță prin management și comunicare financiară" for Gabriela Ignat, Lilia Șargu, Teodor Bivol; Vizita online la instituție.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Valorificarea rezultatelor activității științifice a personalului academic se realizează prin publicarea materialelor științifice (articole, monografii, etc.) care se regăsesc printre sursele bibliografice ale curriculum-urilor disciplinelor predate de cadrele didactice și didactico-științifice la programele de master evaluate.</p> <p>Rezultatele cercetărilor științifice se regăsesc în suporturile de curs elaborate de</p> <p>În perioada 2015-2020 cadrele didactice care asigură Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor au elaborat și publicat 200 de lucrări științifice, editate în reviste și culegeri științifice internaționale și naționale, 45 de lucrări metodico-didactice, 36 de suport de curs, 2 brevete.</p> <p>5 cadre didactice participă în proiecte de cercetare în parteneriat cu alte instituții educaționale și de cercetare. Cadrele didactice care asigură programele evaluate sunt realizează stagii de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	schimb de experiență la universități din România. În deosebi se evidențiază conf. univ, dr. Șargu Lilia, care participă foarte activ la activități științifice naționale și internaționale pe teme care conțin elemente ale cursurilor predate la programele de master evaluate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat
			A 2
Puncte tari			
Recomandări	Implicarea studenților masteranzi de la programul de studii superioare ciclul II, masterat științific Economie și administrarea afacerilor în activități de cercetare științifică, îndeosebi pentru realizarea lucrărilor individuale și a tezelor de master.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar


6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Fișa de post a personalului administrativ; Extras din ordinul de angajare; Contract de muncă al metodistului; Lista personalului administrativ și auxiliar al catedrei; Fișa postului decanului facultății; Fișa postului conferențiarului universitar; Fișa postului șefului de catedră.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu Codul Educației și Codul muncii, Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova precum și a Regulamentelor interne. Pentru asigurarea calității personalului administrativ și auxiliar, conform cerințelor funcțiilor ocupate USEM are stabilite obiective în Carta universitară, strategiile instituționale și de personal, etc. În perioada evaluată personalul administrativ a participat la stagii de schimb de experiență la ASE București Chisili Sergei și UTB din Brașov Șargu Lilia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Lista sălilor disponibile; Săli de curs (plan); Autorizație sanitară (valabilă 10.01.2022); Aviz antiincendiu (din 04.05.2017); Înregistrarea video cu prezentarea și descrierea spațiilor pentru realizarea procesului de studii și
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	cercetare la programele de studii evaluate.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În USEM există un număr total de 37 de săli de curs și seminar (auditorii) cu o capacitate totală de 1.430 locuri, un laborator de informatică, un laborator Radio-TV și o bibliotecă.</p> <p>Spațiile destinate procesului de studii la Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor, sunt următoarele: 2 săli de curs și un număr de 35 săli de seminar. Pe lângă acestea mai sunt utilizate două laboratoare de informatică cu 15 de locuri. Conform datelor din anexele spațiilor rezultă următoarea situație statistică:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Săli curs – 2,0 m²/student; • Săli de seminar – 2,0 m²/student; • Laboratoare de informatică – 3,0 m²/student; • Bibliotecă – 1,57 m²/student; <p>Pe baza statisticii prezentate, rezultă că sunt îndeplinite cerințele regulamentare minime privind suprafața spațiilor utilizate raportate la un student: în sălile de curs - cel puțin 1,0 m²; în sălile de seminar - cel puțin 1,4 m²; în bibliotecă - cel puțin 1,5 m²; în laboratoare de informatică - cel puțin 2,5 m²; în laboratoare tehnice - cel puțin 4 m².</p> <p>Spațiile utilizate sunt adecvate procesului de studii și în număr suficient pentru realizarea Programului. Toate spațiile dedicate procesului educațional se află în proprietatea USEM.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Lista dotărilor spațiilor educaționale; Plan de modernizarea a spațiilor; Autorizarea sanitară de funcționare din 12.01.2017; Aviz antiincendiu 04.05.2017; Înregistrarea video cu prezentarea și descrierea spațiilor pentru realizarea procesului de studii și cercetare la programele de studii evaluate.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale pentru realizarea programelor de master de profesionalizare și științific Economie și administrarea afacerilor sunt suficient dotate. Spațiile asigură obiectivele educaționale și de cercetare ale programelor de studii evaluate.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	


Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Rubrica dedicată bibliotecii pe site-ul USEM, https://usem.md/md/biblioteca-usem-are-urmatoarele-compartimente/ Înregistrarea video cu prezentarea și descrierea bibliotecii, sălilor de lectură și a fondului bibliotecii destinat programelor evaluate.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul USEM activează biblioteca în baza regulamentului de funcționare. Biblioteca dispune de un spațiu 102 m2 fiind dotată cu un număr total de 13.722 volume cuprinzând peste 3.513 de titluri. Biblioteca deține un număr de 2 abonamente la reviste din domeniul economic cu circulația națională. Astfel numărul de titluri ce-i revin unui student constituie 2,09. Numărul total al locurilor de lectură este de 65.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Suportul curricular Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (Tabelul 6.1.1); Suportul curricular Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor (Tabelul 6.1.2); Raport de asigurare a politicii de calitate la catedra Economie și Turism pentru anul 2019; Înregistrările video cu demonstrarea materialelor didactice accesibile la catedră și bibliotecă.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții sunt asigurați cu suport curricular la programul de master de profesionalizare și științific Economie și administrarea afacerilor. Suportul curricular este accesibil studenților în bibliotecă și pe platforma Google Classroom. În suportul curricular prezentat nu au fost identificate lucrările științifice ale titularilor disciplinelor (cu excepția L.Șargu, P. Catan., C. Gribincea) Sursele bibliografice prezentate la mai multe discipline necesită actualizare (de exemplu, disciplina Metodologia cercetărilor științifice, surse bibliografice din anul 1998; Microeconomie avansată, surse bibliografice din 1992, Economia ramurilor - 1992, 1994; Organizarea contabilității în afaceri surse-1993, 1999).			
Gradul de realizare a standardului	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			A	B

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B		
de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	3	3	3
Puncte tari				
Recomandări	Elaborarea de către titularii catedrei a lucrărilor științifice cu tematica disciplinelor predate și includerea acestor lucrări în suportul curricular la programele de master de profesionalizare și științific Economie și administrarea afacerilor.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Actualizarea surselor bibliografice și suportului curricular la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor. Actualizarea surselor bibliografice și suportului curricular la programul de master științific Economie și administrarea afaceri.			


Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Mijloacele financiare alocate programului de master Economie și Administrarea Afacerilor de profesionalizare (Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anii 2015-2020); Mijloacele financiare alocate programului de master Economie și Administrarea Afacerilor științific (Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anii 2015-2020).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Au fost prezentate mijloacele financiare alocate de către USEM programelor de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și master științific Economie și administrarea afaceri. Documentul este semnat de contabilul șef al instituției. Taxele de studii pentru studenții înmatriculați în bază de contract la programele de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și master științific Economie și administrarea afacerii sunt principala sursă pentru finanțarea procesului educațional și de cercetare. În perioada evaluată de USEM au fost alocate surse pentru salariile cadrelor didactice antrenate, editarea suportului curricular, surse pentru organizarea manifestărilor științifice (conferințe internaționale, naționale cu participare internațională, mese rotunde, simpozioane ale cadrelor didactice și ale tinerilor cercetători).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Metodologia de calcul a taxei de studii, aprobată de rectorul USEM. Ordin nr. 31p din 15.06.2020 cu privire la taxa de studii, taxa de înscriere la concurs. Cererea privind scutirea de taxă 5.09.2018. Extras din Ordin 117E din 17.09.2018 cu privire la scutirea de taxă. Nota informativă din 10.03.2021 „referitor la prezentarea materialelor demonstrative de acordare a scutiților la taxa de studii a persoanelor din grupele dezavantajate..”
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Este prezentată metodologia generală de determinare a taxei de studii aprobată de rectorul USEM, fără a fi indicată data aprobării documentului. În perioada evaluată taxele de studii la Programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor și master științific Economie și administrarea afacerii nu s-au modificat. Taxa de studii este determinată anual conform metodologiei de calcul și aprobată de Senatul USEM.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	Studentii din grupurile dezavantajate pot beneficia de reducerea taxei de studii în baza cererii cu prezentarea documentelor confirmatoare. USEM nu alocă burse studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Stimularea celor mai buni studenți prin alocarea de burse sau scutirea de taxa (parțială sau totală).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Contract colaborare asigurare cămin (UST) cu Universitatea de Stat din Tiraspol cu sediul la Chișinău din 21.01.2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția închiriază spații pentru cazarea masteranzilor de la UST în baza contractului din 21.09.2017. Contractul a expirat la 01.09.2019, iar conform clauzei 5.2 este prelungit automat cu un an dacă părțile nu solicită sistarea lui. În contractul de colaborare cu UST nu este specificat numărul de locuri disponibile (camere) pentru studenții USEM. În perioada evaluată studenții nu au solicitat cazare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Reînnoirea contractului de asigurare cu cămin a studenților cu specificarea numărului locurilor de cazare ce pot fi oferite, condițiile de cazare și de plată în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Organigrama instituției; Cerere de înmatriculare la studii superioare de master, (model); Ordinul nr.3/08 din 28.08.2018 cu privire la procedura de formare a codului grupelor academice la FȘE; Ordinul nr.25E din 18.05.2020 privind admiterea la examenul de susținere a tezelor; Codul Etic al USEM.
Constatări	Sistemul informațional de comunicare este asigurat de structura organizatorică a instituției ce se

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

făcute în timpul procesului de evaluare externă	proiectează pe baza unor norme, reguli, principii și documente oficiale. Fiecare nivel ierarhic din structura organizatorică reprezintă ansamblul persoanelor, subdiviziunilor de conducere și relațiile acestora orientate spre realizarea obiectivelor prestabilite ale întreprinderii. În scopul gestionării mai eficiente a programelor de master se colectează, analizează și gestionează informația de la cadrele didactice, studenți, ce asigură îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale, contribuie la formularea obiectivelor strategice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Registru de eliberare a diplomelor de master; Baza de date cu privire la reușita academică a studenților http://note.usem.md/ .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Baza de date reprezintă o modalitate de stocare a unor informații și date, cu posibilitatea regăsirii rapide a acestora. Astfel, pentru asigurarea funcțională a procesului de studii, instituția dispune de instrumentul ce organizează informația și o procesează. Baza de date a programului de studii este constituit din datele de contact al studenților masteranzi, testelor pentru evaluarea finală, lucrul individual, suporturile de curs, registrul de eliberare a diplomelor, registru de eliberare a certificatelor academice și adeverințelor studentești.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare și administrare a site-ului USEM; Pagina web a USEM https://usem.md/md/ ; Pagina web a facultății https://usem.md/md/facultatea-de-stiinte-economice ; Pagina de facebook https://www.facebook.com/USEM.University/ .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Paginile web ale instituției funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și administrare a site-ului. Paginile web ale instituției trebuie să ofere studenților accesul la informația publică permanent actualizată, să conțină informația deplină privind procesul de studii. Accesul studenților și angajaților la informațiile privind programele de studii este asigurat de catedra de profil și pagina web a universității.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	Instituția este prezentă pe paginile de socializare prin care se asigură legătura cu studenții, absolvenții și angajatorii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Ghidul studentului.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cele mai utilizate instrumente de către instituție pentru asigurarea transparenței și accesul la datele cu caracter public sunt panourile informative și paginile web. Rețelele de socializare, împreună cu paginile web, reprezintă cel mai modern și eficient instrument de diseminare a datelor publice, a informației relevante despre activitatea departamentului, a programelor de studii. Orice student poate avea acces la informațiile cu privire la procesul de studii, predare, învățare, cercetare, angajare în câmpul munci. Un acces la informație înseamnă rapiditate și competitivitate, depinde de transparența sistemului și ușurința obținerii informației necesare.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat <table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </table>	A	B	2	2
A	B						
2	2						
Puncte tari							
Recomandări	Publicarea "Ghidului studentesc" pe pagina oficială a instituției.						
Arii de îmbunătățire obligatorii							


Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Extras din PV nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a Universității de Studii Europene din Moldova din 29 august 2018, privind aprobarea procedurii de autoevaluare pentru programele de studii; Extras din PV nr.6 al ședinței Senatului USEM din 02 aprilie 2018, privind aprobarea programelor de master (ciclul II); Plan de învățământ al programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor, aprobat de Senatul USEM prin PV nr.6 din 02 aprilie 2018;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>Plan de învățământ al programului de master științific Economie și administrarea afacerilor, aprobat de Senatul USEM prin PV nr.6 din 02 aprilie 2018; Regulament privind inițierea, aprobarea, revizuirea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului USEM din 26.09.2016, PV nr.1; Răspuns la scrisoare de solicitare din partea companiei Iskratel, Telekomunikacijski Sistemi, D.O.O., Kranj, Nr. 005 din 06.12.2017; Răspuns la scrisoare de solicitare din partea Organizației pentru Dezvoltarea Sectorului întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM), Nr. 347-07/26 din 03.05.2018; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu agenții economici.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de monitorizare și revizuire a Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor se realizează în conformitate cu Regulamentul privind inițierea aprobarea, revizuirea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii a USEM din 26.09.2016 și procedura internă de evaluare a programelor privind asigurarea calității. Programele de studii universitare sunt supuse unui proces de monitorizare și evaluare internă în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității. Responsabilitatea privind monitorizarea și îmbunătățirea continua a calității programelor de studii revine decanului facultății respective. În cadrul interviului cu echipa managerială s-a menționat că agenții economici sunt implicați în revizuirea programului de studii și a planului de învățământ. Agenții economici își expun gradul de satisfacție în cadrul stagiilor de practică realizate de studenții acestui program. În cadrul comisiei de calitate este un reprezentant din partea agenților economici. În cadrul interviurilor cu cadrele didactice și agenții economici s-a constatat că nu au existat propuneri de schimbări din partea angajatorilor cu privire la planul de învățământ au avut loc în anul 2018. Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM) a expediat în anul 2018 recomandări și sugestii pentru îmbunătățirea programului de studii și formării viitorilor specialiști. În anul 2017 Compania Iskratel, Telekomunikacijski Sistemi, D.O.O., Kranj a intervenit cu recomandări cu privire la conținutul programului de studii și competențele necesare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Chestionar de evaluare a cadrului didactic, aprobat la ședința Senatului USEM din 24.09.2012, proces verbal nr.1; Proces verbal Nr. 4 din 06.11.19 al Catedrei Economie și Turism, cu privire la Evaluarea asigurării metodico - didactice a disciplinelor catedrei și raportul de asigurare a politicii de calitate la Catedra Economie și Turism pentru anul 2019; Planul individual de activitate a cadrului didactic în anul universitar 2019-2020, aprobat la ședința catedrei, proces verbal nr.1 din 28.08.2019; Raport de asigurare a politicii de calitate la catedra Economie și Turism pentru anul 2018; Raport de asigurare a politicii de calitate la catedra Economie și Turism pentru anul 2019; Raport de evaluare a performanțelor cadrului didactic la facultatea de Științe economice, proces-verbal nr.5 din 28.09.2018; Analiza chestionarului de evaluare a calității cadrului didactic al USEM, anexa 2 proces-verbal nr.2 din 27 martie 2018; Raport de evaluare colegială, aprobat la ședința Senatului USEM din 24.09.2012, proces-verbal nr.1;</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>Plan de măsuri corective privind Raportul de evaluare a performanțelor cadrului didactic la Facultatea de Științe economice pentru anul de studii 2017-2018, aprobat de Președintele comisiei de calitate din 01.10.2018; Raport despre rezultate evaluării colegiale la catedra Economie și Turism, Anexa 3, proces-verbal nr.4 din 01.07.2019; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu conducerea facultății.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este asigurată de sistemul de management al calității din instituție. Cu referire la Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor se realizează chestionarea. Chestionarul evaluarea cadrului didactic include întrebări cu privire la procesele de predare-învățare-evaluare. Catedra monitorizează procesele de predare-învățare-monitorizare prin rapoarte prezentate la ședințele catedrei despre asigurarea metodică. Monitorizarea realizării activităților didactice stabilite în planul individual, prin asistarea șefului de catedră la lecții, prin organizarea graficelor lecțiilor publice, etc. Monitorizarea reușitei studenților în sesiunile de iarnă și vară, este discutată la ședințele catedrei, Consiliilor Facultății și Senatului. În rezultatul cărora sunt aprobate proiecte de hotărâri privind îmbunătățirea situației existente a proceselor de predare-învățare-evaluare. Rapoartele anuale ale catedrei privind asigurarea calității la fel reprezintă dovezi de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare. Evaluarea calității cursului a fost făcută în perioada ianuarie 2018 pentru cadrele didactice de la catedra Economie și Turism la cursurile care se predau în semestrul I al anului de studii 2017-2018. La procedura de evaluare a cadrelor didactice au participat 80 studenți de la facultatea de științe economice. Ca rezultat al evaluării cadrelor didactice 11 din 20 au fost evaluați cu nivel satisfăcător. Măsurile propuse pentru îmbunătățirea acestui rezultat, de exemplu: schimbul de experiență în tehnici de predare, stagii de perfecționare, lecții publice și utilizarea mijloacelor TIC au fost incluse în planul de măsuri corective. Măsuri aplicate conținutului cursului de instruire nu au fost înaintate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Extras din proces verbal nr.6 al ședinței Consiliului Facultății din 30.06.2020; Dispoziție nr. 22p din 20.05.2020, cu privire la Autoevaluarea Programului de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programului master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor; Nota neconformităților la Raportul de autoevaluare la Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor prezentat în ședința Consiliului Facultății din 30.06.2020; Plan de acțiuni a catedrei Economie și Turism, privind soluționarea neconformităților la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor pentru perioada lunilor septembrie-noiembrie 2020; Extras din PV nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a Universității de Studii Europene din Moldova din 29 august 2018, privind aprobarea procedurii de autoevaluare pentru programele de studii; Interviu cu echipa managerială.</p>
Constatări făcute în	Autoevaluarea Programului de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor se desfășoară în baza deciziei

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	
 timpul procesului de evaluare externă	<p>Senatului USEM.</p> <p>În conformitate cu politica de calitate a USEM Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor a fost autoevaluate în perioada 2018-2020.</p> <p>Procedura este inițiată de Dispoziția Rectorului.</p> <p>Catedra de profil realizează raportul de autoevaluare, iar Consiliul Facultății discută raportul în ședință și stabilește măsuri corective.</p> <p>În baza acestora catedra întocmește plan de acțiune pentru lichidare.</p> <p>În cadrul USEM, autoevaluarea este în responsabilitatea Departamentului de calitate și a Decanului facultății de Științe economice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Chestionar absolvenți pentru evaluarea programului de studii, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM (PV nr. 2 din 25.09.2017);</p> <p>Chestionar angajatori pentru evaluarea programului de studii, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM (PV nr. 2 din 25.09.2017);</p> <p>Chestionar cadre didactice pentru evaluarea programului de studii, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM (PV nr. 2 din 25.09.2017);</p> <p>Chestionar student pentru evaluarea programului de studii, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM (PV nr. 2 din 25.09.2017);</p> <p>Extras din procesul-verbal nr.4 al ședinței Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Științe Economice din 1 iulie 2019.</p> <p>Chestionar pentru evaluarea programului de studii ciclului II- studii masterat, Economie și Administrarea Afacerilor, de profesionalizare, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM prin proces-verbal nr.2 din 25.09.2017;</p> <p>Chestionar de evaluare a satisfacției agenților economici, aprobat la Comisia de Management al Calității USEM prin PV nr.3 din 30.10.2017;</p> <p>Interviu cu echipa managerială;</p> <p>Interviu cu studenții și absolvenții;</p> <p>Interviu cu agenții economici.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de asigurare a calității din cadrul USEM presupun chestionarea studenților, absolvenților, personalului angajat, angajatorii privind conținutul programelor de studii care au fost aplicate și la programele înaintate spre acreditare: Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor.</p> <p>Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare este realizată prin procedura de chestionarea părților interesate: studenții, absolvenții, cadrele didactice, angajatorii.</p> <p>Analiza rezultatelor evaluărilor este discutată în cadrul ședințelor Comisiei de Calitate a facultății și apoi la Consiliul de management al calității la nivel de instituție.</p> <p>În rezultatul discuțiilor și dezbaterilor, pe baza rezultatelor se formulează Planul măsurilor de îmbunătățire continuă a programului de studii. Rezultatele chestionării asigură actualizarea programelor de studii la tendințele societății și la solicitările pieței forței de muncă.</p> <p>În cadrul interviului cu echipa managerială s-a constatat că chestionarele sunt oferite anual. Comisia de Calitate a facultății este responsabil de prelucrarea datelor ca urmare a chestionării și prezentarea rezultatelor prin raport centralizat către Senatul USEM.</p> <p>Studenții au menționat că au completat chestionarul în anul II de studii.</p> <p>În cadrul interviului cu absolvenții s-a constatat că aceștia au completat chestionare oferite de USEM. Anual absolvenții primesc prin email întrebări cu referire la utilitatea informațiilor primite în</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	<p>cadrul studiilor.</p> <p>Agenții economici au menționat în cadrul interviului că evaluează prestația studenților în urma stagiului de practică direct în caietul de practică. În același timp au remarcat că au semnat acorduri de colaborare și contracte de practică cu USEM.</p> <p>Catedra expediază anual chestionare către agenții economici. În timpul interviului aceștia au confirmat că au completat chestionarul în anul 2020.</p> <p>În cadrul interviului cu agenții economici s-a constatat că majoritatea acestora au primit la practică studenți de la programul de master de profesionalizare.</p> <p>Ultimul proiect de cercetare în care au fost implicați agenții economici a avut loc în 2015.</p> <p>Majoritatea agenților economici au afirmat că nu se implică în propunerea temelor pentru teza de master. Au fost doar cazuri de mici ajustări a tematicii.</p> <p>Un agent economic a specificat că pentru angajare studiile de master nu sunt obligatorii.</p> <p>În baza interviului cu agenții economici prezenți s-a constatat că lipsește legătura între scopurile urmărite de agenții economici, care de fapt se limitează în oferirea locurilor de practică, și pregătirea nemijlocită a absolvenților de către Universitate. În același timp nu au fost stabilite măsuri concrete de îmbunătățire a programului de studii și un plan de acțiuni. Relevanța programului de master științific pentru necesitățile agenților economici este una foarte scăzută.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – programul de studii este evaluat doar de unele categorii de beneficiari și/ sau se întreprind măsuri sporadice pentru îmbunătățirea acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	1	
Puncte tari				
Recomandări	Implicarea angajatorilor în stabilirea și alegerea temelor pentru teza de master. Stabilirea unor măsuri concrete și a unui plan de acțiuni pentru a corela necesitățile angajatorilor față de programul de master științific.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Dezvoltarea relațiilor cu angajatorii în domeniul de cercetare și proiecte științifice; Revizuirea parteneriatelor cu angajatorii în vederea eficientizării procesului de angajare a absolvenților, nu doar a stagiilor de practică.			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii *


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Registru de monitorizare a studenților masteranzi, implementat din anul 2015; Ordin nr.2 din 08.02.2018 cu privire la numirea Responsabilului de monitorizare a absolvenților la Facultatea Științe Economice; Interviu cu conducerea facultății.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USEM de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților programului de studii se ocupă catedra responsabilă de program. Astfel, catedra Economie și turism a identificat următoarea modalitate. La catedră este desemnată o persoană care înregistrează în fiecare an în Registrul absolvenților toți absolvenții promoției și datele lor de contact. Această persoană comunică cu absolvenții prin telefon sau poșta electronică pentru a putea duce o evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii în perioada următorului an și peste 5 ani. În baza informațiilor solicitate de la ei prin intermediul interviurilor, discuțiilor, etc. se află și despre performanțele evoluției profesionale.</p> <p>Evidența angajării și a evoluției absolvenților este realizată de către catedra de profil Economie și Turism utilizând mai multe metode de comunicare cu absolvenții (telefon, rețele de socializare, poșta electronică, etc.) află informații despre angajarea lor în câmpul muncii.</p> <p>USEM a elaborat Regulamentul centrului de ghidare în anul 2015. Centrul de ghidare la fiecare 6 luni completează fișa absolvenților și prezintă un raport anual.</p> <p>În cadrul interviului cu conducerea facultății s-a menționat că în decurs de 5 ani după absolvire informația cu privire la performanța absolvenților și avansarea acestora în carieră se include în registrul de monitorizare a absolvenților.</p>			
Gradul de realizare a	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

standardului de evaluare și punctajul acordat	aplică consecvent.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulament-cadru de funcționare a Centrului de ghidare și consiliere în carieră la Facultatea de Științe Economice, aprobat de Consiliul facultății din 24.09.2014; Ordin nr. 15p din 10.03.2015, de numire în funcție de consilieri- coordonatori în cadrul Centrului de ghidare și consiliere în carieră al USEM; PV nr.7 din 07.02.2018 al Catedrei Economie și Turism, privind planificarea măsurilor de promovare a specialității; Interviu cu agenții economici; Raport despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților ciclului II masterat, specialitatea Economie și administrarea afacerilor, program științific, din cadrul Facultății de Științe Economice, promoția 2019; Raport despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților ciclului II masterat, specialitatea Economie și administrarea afacerilor, program de profesionalizare, din cadrul Facultății de Științe Economice, promoția 2019; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu studenții și absolvenții.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de ghidare și orientare în carieră este asigurată de Centrul de Ghidare și Consultare în Carieră din cadrul facultății de Științe Economice. Centru de Ghidare și Consultare în Carieră din cadrul facultății de Științe Economice desfășoară mai multe activități http://usem.md/md/p/centrul-de-ghidare-fse, care sunt puse la dispoziția studentului pe pagina web a instituției și prestate prin consultațiile cu profesorii delegați. Totodată pentru prestarea serviciilor de ghidare și consultanță în carieră sunt implicați și partenerii din domeniu, precum ODIMM. Centrul asigură susținerea studenților în proiectarea carierei profesionale, ghidarea și consilierea studenților, asigurarea parteneriatelor cu mediul de afaceri potențial angajatori ai absolvenților. Unii agenți economici au menționat că au primit invitații la conferințe organizate de instituție. În cadrul interviului cu agenții economici s-a constatat că aceștia nu participă la târguri de carieră. Catedra Economie și Turism este responsabilă de planificarea activităților de promovare a specialității și participarea la Târgul ofertelor de angajare. Absolvenții Programului de master științific Economie și administrarea afacerilor și Programului master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor sunt angajați în câmpul muncii în raport de 100%. Performanțele absolvenților de la programele de studii Economie și administrarea afacerii științific și Economie și administrarea afacerii de profesionalizare cu impact social- economic la nivel internațional este asigurată de către absolvenții din străinătate care și-au făcut studiile la USEM. În rezultatul studierii informației prezentate în raport reiese că 90,91% din absolvenți ai programului de master științific sunt angajați în câmpul muncii. Din Totalul de 11 absolvenți ai programului sunt angajați în domenii de bază 81,82%, iar 9,09 % sunt angajați în alte domenii. În rezultatul studierii informației prezentate în raport reiese că toți absolvenții sunt angajați în câmpul muncii cu o pondere de 100% . Din Totalul de 15 absolvenți ai programului sunt angajați în domenii de bază 93,34%, iar 6,66% sunt angajați în alte domenii. În anul 2018 din totalul de 6 absolvenți ai programului științific s-au angajat în domeniul de bază 83,34%,iar 16,66% angajați în alte domenii. În cadrul interviului cu echipa managerială s-a constatat că majoritatea studenților din cadrul acestor programe de studii sunt angajați la momentul studiilor. Agenții economici participanți la interviu au confirmat că primesc studenți la stagii de practică însă rata de angajare ulterioară anume la acești agenți economici este una joasă. Toți studenții care au participat la interviu în cadrul procesului de evaluare au afirmat că sunt</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

	angajați în câmpul muncii. Orientarea în carieră este direcționată spre programul de master de profesionalizare.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări	Organizarea activităților de orientare profesională la programul de master științific și activități științifice cu implicarea angajatorilor pentru asigurarea competitivității absolvenților pe piața muncii.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.


Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Interviu cu conducerea facultății.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului cu conducerea facultății s-a menționat că dispozițiile și recomandările din partea MECC sunt recepționate, analizate și expediate părților afectate de către Rectorat. În dependență de specificul conținutului acestea pot fi recepționate prin intermediul prorectorului responsabil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de	
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B	

Învățământ				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de master științific Economie și administrarea afacerii și programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii nu au fost supuse anterior procedurii de evaluare externă.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat	
			A	B
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

**Concluzii generale - programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii**

1. Cadrul legal și actele normative instituționale ale USEM permit realizarea studiilor superioare ciclul II de master. Realizarea Programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii este conform cerințelor legale, în același timp ambele programe.
2. Conținutul unităților de curs din Planurile de învățământ al programului de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii nu corespunde totalmente cerințelor și recomandărilor Cadrelui Național al Calificărilor la capitolul caracteristicilor cheie, disciplinele din componentele de bază ale ciclului II studii superioare de masterat, competențele domeniului de formare profesională. În rezultatul procesului de evaluare, s-a stabilit că ambele programe de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și master științific Economie și administrarea afacerii au aceleași scopurile educaționale. În Planul de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii nu sunt incluse unitățile de curs la liberă alegere. Pentru anul I de studii, nu sunt prevăzute seminare, laboratoare sau lucrări practice. La unitățile de curs nu sunt indicate componentele și ponderea pe fiecare din elementele evaluării formative.
3. Procesul de predare-învățare este organizat în conformitate cu legislația națională și regulamentele interne USEM. Administrarea disciplinelor corespunde planurilor de învățământ evaluate. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe student. Lucrul individual al studentului este ghidat de cadrul didactic titular. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate TIC, însă instituția nu a adoptat o platformă educațională unică pentru realizarea procesului educațional, asigurarea accesului studenților la suportul de curs și evaluarea rezultatelor studenților. Stagiile de practică sunt organizate conform regulamentului intern, indicațiilor metodice și programei analitice. Instituția dispune de acorduri de colaborare în vederea organizării practicii studenților, dar multe din ele necesită a fi actualizate. Rezultatele academice sunt evaluate în conformitate cu regulamentele interne, titlul de master este conferit în baza examenului de susținere a tezei de master. Rezultatele reușitei academice sunt prezentate în ședințele Consiliului și Senatului USEM.
4. Admiterea în cadrul USEM se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova. În cadrul USEM se promovează în următorul an de studii studenții, care au acumulat pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ. Studenții care nu au acumulat integral numărul de credite pe semestru, au posibilitatea să le recupereze în timpul sesiunii de recuperare. Rata de promovare și rata de absolvire pentru programul de master este peste 90%. Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
5. USEM dispune de cadre didactico-științifice conform domeniului programului de studii de master, în același moment e necesar de a aplica procese transparente de recrutarea personalului academic.
6. USEM oferă spații de studii adecvate și dotate pentru realizarea programelor de studii. Studenții au acces la suportul curricular oferit de cadrele didactice în format electronic sau în format scriptic în cadrul bibliotecii USEM. La necesitate, studenții pot fi asigurați cu cămin. Instituția nu acordă burse studenților și nu stimulează financiar reușita acestora.
7. Sistemul informațional de comunicare este asigurat de structura organizatorică a instituției ce se proiectează pe baza unor norme, reguli, principii și documente oficiale. USEM dispune de Baza de date a programului de studii care este constituită din datele de contact al studenților masteranzi, reușita academică, suporturile de curs, registrul de eliberare a diplomelor, registrul de eliberare a certificatelor academice și adevărușilor studențești.
8. USEM dispune de pagina web și este prezentă pe paginile de socializare prin care se asigură legătura cu studenții, absolvenții și angajatorii.
9. Programul master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii este revizuit prin implicarea agenților economici. USEM aplică proceduri de autoevaluare. USEM dispune de informație privind angajarea absolvenților în câmpul muncii. Lipsesește legătura între scopurile urmărite de angajatori, care de fapt se limitează în oferirea locurilor de practică, și pregătirea nemijlocită a absolvenților de către Universitate la aceste programe.
10. Dispozițiile și recomandările din partea MECC sunt recepționate, analizate și expediate părților afectate de către Rectorat. În dependență de specificul conținutului acestea pot fi recepționate prin intermediul prorectorului responsabil.

Concluzii generale - programul de master științific Economie și administrarea afacerii

1. Cadrul legal și actele normative instituționale ale USEM permit realizarea studiilor superioare ciclul II de master. Realizarea programului de master științific Economie și administrarea afacerii este conform



- cerințelor legale, în același timp ambele programe nu diferențiază scopurile.
2. Conținutul unităților de curs din Planurile de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii nu corespunde totalmente cerințelor și recomandărilor Cadrelui Național al Calificărilor la capitolul caracteristicilor cheie, disciplinele din componentele de bază ale ciclului II studii superioare de masterat, competențele domeniului de formare profesională. Planul de învățământ, ciclul II - masterat științific Economie și administrarea afacerilor, 2018, nu cuprinde toate disciplinele obligatorii prevăzute în Cadru Național al Calificărilor. Nu se regăsesc disciplinele Managementul schimbării, respectiv Comportament organizațional iar competențele specifice acestora nu sunt create în cadrul altor discipline din Planul de învățământ. În rezultatul procesului de evaluare, s-a stabilit că ambele programe de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și master științific Economie și administrarea afacerii au aceleași scopurile educaționale.
 - a. În Planul de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii nu sunt incluse unitățile de curs la liberă alegere. Pentru în anul I de studii, nu sunt prevăzute seminare, laboratoare sau lucrări practice. La unitățile de curs din programul de master științific Economie și administrarea afacerii nu sunt indicate componentele și ponderea pe fiecare din elementele evaluării formative.
 3. Procesul de predare-învățare este organizat în conformitate cu legislația națională și regulamentele interne USEM. Administrarea disciplinelor corespunde planurilor de învățământ evaluate. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe student. Lucrul individual al studentului este ghidat de cadrul didactic titular. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate TIC, însă instituția nu a adoptat o platformă educațională unică pentru realizarea procesului educațional, asigurarea accesului studenților la suportul de curs și evaluarea rezultatelor studenților. Stagiile de practică sunt organizate conform regulamentului intern, indicațiilor metodice și programei analitice. Stagiul de practică în cadrul programului științific Economie și administrarea afacerilor nu satisface pe deplin finalitățile programului. Instituția dispune de acorduri de colaborare în vederea organizării practicii studenților, dar multe din ele necesită a fi actualizate. Rezultatele academice sunt evaluate în conformitate cu regulamentele interne, titlul de master este conferit în baza examenului de susținere a tezei de master. Rezultatele reușitei academice sunt prezentate în ședințele Consiliului și Senatului USEM.
 4. Admiterea în cadrul USEM se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova. În cadrul USEM se promovează în următorul an de studii studenții, care au acumulat pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ. Studenții care nu au acumulat integral numărul de credite pe semestru, au posibilitatea să le recupereze în timpul sesiunii de recuperare. Rata de promovare și rata de absolvire pentru programul de master este peste 90%. Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
 5. USEM dispune de cadre didactico-științifice conform domeniului programului de studii de master, în același moment e necesar de a aplică procese transparente de recrutarea personalului academic.
 6. USEM oferă spații de studii adecvate și dotate pentru realizarea programelor de studii. Studenții au acces la suportul curricular oferit de cadrele didactice în format electronic sau în format scriptic în cadrul bibliotecii USEM. La necesitate, studenții pot fi asigurați cu cămin. Instituția nu acordă burse studenților și nu stimulează financiar reușita acestora.
 7. Sistemul informațional de comunicare este asigurat de structura organizatorică a instituției ce se proiectează pe baza unor norme, reguli, principii și documente oficiale. USEM dispune de Baza de date a programului de studii care este constituită din datele de contact al studenților masteranzi, reușita academică, suporturile de curs, registrul de eliberare a diplomelor, registrul de eliberare a certificatelor academice și adeverințelor studențești.
 8. USEM dispune de pagina web și este prezentă pe paginile de socializare prin care se asigură legătura cu studenții, absolvenții și angajatorii.
 9. Programul de master științific Economie și administrarea afacerilor este revizuit prin implicarea agenților economici. USEM aplică proceduri de autoevaluare. USEM dispune de informație privind angajarea absolvenților în câmpul muncii. Lipsesc legătura între scopurile urmărite de angajatori, care de fapt se limitează în oferirea locurilor de practică, și pregătirea nemijlocită a absolvenților de către Universitate la aceste programe. În același timp sunt necesare măsuri concrete de îmbunătățire a programului de studii și un plan de acțiuni pentru a spori relevanța programului de master științific pentru necesitățile angajatorilor.
 10. Dispozițiile și recomandările din partea MECC sunt recepționate, analizate și expediate părților afectate de către Rectorat. În dependență de specificul conținutului acestea pot fi recepționate prin intermediul prorectorului responsabil.

Puncte tari - programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii

- Realizarea activităților de internaționalizarea a cadrelor didactice și didactico-științifice de la programul de



master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor.

- Susținerea și stimularea activității metodice a personalului academic prin finanțarea editării suporturilor de curs, instrucțiunilor metodice pentru predarea cursurilor la programele de studii de master evaluate.
- Stimularea financiară a rezultatelor activității științifice.

Puncte tari - programul de master științific Economie și administrarea afacerii

- Realizarea activităților de internaționalizarea a cadrelor didactice și didactico-științifice de la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor.
- Susținerea și stimularea activității metodice a personalului academic prin finanțarea editării suporturilor de curs, instrucțiunilor metodice pentru predarea cursurilor la programele de studii de master evaluate.
- Stimularea financiară a rezultatelor activității științifice.

Recomandări - programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii

- Actualizarea Regulamentului de funcționare al Universității de Studii Europene din Moldova, conform cadrului legal actual și a ultimelor acte normative privind instituțiile de învățământ superior din R. Moldova.
- Actualizarea Regulamentului privind asigurarea calității în USEM la prevederile Standardului internațional ISO 9001:2015.
- Coordonarea și corelarea succesivă a documentelor cu referire la acțiunile de management al calității.
- Revizuirea programului de master în vederea redistribuirii orelor de contact direct în ore de curs și ore practice (seminare, laborator).
- Adoptarea unei platforme educaționale unice la nivel instituțional pentru procesul de predare-învățare-evaluare.
- Elaborarea regulamentului de funcționare a platformei digitale educaționale instituționale (accesul studenților la cursuri, gestionarea cursurilor de către cadre didactice, evaluarea studenților, monitorizarea activităților individuale etc.).
- Plasarea orarului academic pe pagina WEB a instituției și ajustarea duratei orelor la prevederile legale.
- Angajarea cadrelor didactice pe bază de concurs pentru a da o stabilitate și promova performanța acestora.
- Promovarea lectorilor universitari pentru a spori activitatea științifică și conferirea titlului de conferențiar universitar.
- Elaborarea unui plan anual universitar de formare profesională orientat la îmbunătățirea performanțelor de predare și învățare centrate pe student și necesitățile actuale ale pieței muncii.
- Implicarea angajatorilor în stabilirea și alegerea temelor pentru teza de master.
- Elaborarea de către titularii catedrei a lucrărilor științifice cu tematica disciplinelor predate și includerea acestor lucrări în suportul curricular la programele de master de profesionalizare.
- Stimularea celor mai buni studenți prin alocarea de burse sau scutirea de taxa (parțială sau totală).
- Reînnoirea contractului de asigurare cu cămin a studenților cu specificarea numărului locurilor de cazare ce pot fi oferite, condițiile de cazare și de plată în conformitate cu normele în vigoare;
- Publicarea "Ghidului studentesc" pe pagina oficială a instituției.

Recomandări - programul de master științific Economie și administrarea afacerii

- Actualizarea Regulamentului de funcționare al Universității de Studii Europene din Moldova, conform cadrului legal actual și a ultimelor acte normative privind instituțiile de învățământ superior din R. Moldova.
- Actualizarea Regulamentului privind asigurarea calității în USEM la prevederile Standardului internațional ISO 9001:2015.
- Coordonarea și corelarea succesivă a documentelor cu referire la acțiunile de management al calității.
- Revizuirea programului de master în vederea redistribuirii orelor de contact direct în ore de curs și ore practice (seminare, laborator).
- Adoptarea unei platforme educaționale unice la nivel instituțional pentru procesul de predare-învățare-evaluare.
- Elaborarea regulamentului de funcționare a platformei digitale educaționale instituționale (accesul studenților la cursuri, gestionarea cursurilor de către cadre didactice, evaluarea studenților, monitorizarea activităților individuale etc.).
- Plasarea orarului academic pe pagina WEB a instituției și ajustarea duratei orelor la prevederile legale.
- Angajarea cadrelor didactice pe bază de concurs pentru a da o stabilitate și promova performanța acestora.
- Promovarea lectorilor universitari pentru a spori activitatea științifică și conferirea titlului de conferențiar universitar.
- Elaborarea unui plan anual universitar de formare profesională orientat la îmbunătățirea performanțelor de predare și învățare centrate pe student și necesitățile actuale ale pieței muncii.
- Implicarea studenților masteranzi de la programul de master științific Economie și administrarea afacerilor



în activități de cercetare științifică, îndeosebi pentru realizarea lucrărilor individuale și a tezelor de master.

- Implicarea angajatorilor în stabilirea și alegerea temelor pentru teza de master.
- Stabilirea unor măsuri concrete și a unui plan de acțiuni pentru a corela necesitățile agenților economici față de programul de master științific.
- Organizarea activităților de orientare profesională la programul de master științific și activități științifice cu implicarea agenților economici pentru asigurarea competitivității absolvenților pe piața muncii.
- Stimularea celor mai buni studenți prin alocarea de burse sau scutirea de taxa (parțială sau totală).
- Reînnoirea contractului de asigurare cu cămin a studenților cu specificarea numărului locurilor de cazare ce pot fi oferite, condițiile de cazare și de plată în conformitate cu normele în vigoare;
- Publicarea "Ghidului studentesc" pe pagina oficială a instituției.

Arii de îmbunătățire obligatorii - programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii:


- Elaborarea procedurii de angajare a cadrelor didactice în bază de concurs.
- Elaborarea măsurilor de îmbunătățire a performanțelor de predare și cercetare ale cadrelor didactice și didactico-științifice.
- Monitorizarea și controlul nivelului de realizare a măsurilor de îmbunătățirea competențelor de către cadrele didactice și didactico-științifice.
- Implicarea unui număr mai mare de cadre academice în activități științifice cu rezultatul publicării lor în reviste naționale și internaționale recunoscute.
- Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici în domeniul de cercetare și proiecte științifice.
- Revizuirea parteneriatelor cu agenții economici în vederea eficientizării procesului de angajare a absolvenților, nu doar a stagiilor de practică.
- Adaptarea Planului de învățământ, în funcție de prevederile Cadrului Național al Calificărilor, în ceea ce privește includerea disciplinelor minime specifice fiecărui tip de program de master.
- Stabilirea unor misiuni/scopuri diferite pentru cele două programe de master astfel încât să se diferențieze și să nu creeze confuzie în rândul potențialilor candidați.
- Trasarea evoluției în carieră pentru absolvenții programului de master de profesionalizare, racordându-l la Cadrul Național al Calificărilor.
- Actualizarea și diversificarea surselor bibliografice recomandate în curricula, pentru unitățile de curs la programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor.
- Reproiectarea conținutului unităților de curs, asigurând raportul optim dintre volumul conținutului unităților de curs și numărul de ore planificat.
- Includerea în Curriculum-urile disciplinelor din Planurile de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor criteriilor de evaluare și notare pentru produsul lucrului individual.
- Detalierea elementelor și ponderea pe fiecare element component a evaluării formative, în curricula unităților de curs.
- Actualizarea surselor bibliografice și suportului curricular la programele de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor.
- Racordarea Planului de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor la Plan-Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, din 10.02.2020:
 - Introducerea modificărilor pe pagina de titlu conform Anexei 1 (pct. d, g).
 - Excluderea de pe pagina de titlu a informației, care nu se regăsește în Anexa 1.
 - Respectarea structurii și conținutului tabelului Calendarului universitar (Anexa 2).
 - Ajustarea structurii și conținutului tabelului Planului procesului de studii pe semestre și ani de studii, corespunzător Anexei 3.
 - Introducerea orelor de seminar/laborator la disciplinele prevăzute în anul I de studii, în planurile de învățământ de la cele două programe de studii de master evaluate.
 - Creșterea numărului de ore pentru seminare la unitățile de curs din semestrul III, pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerilor (120 ECTS) și pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii (120).
 - Înlocuirea tabelului "Examenul de master" cu tabelul "Forma de evaluarea finală a studiilor", corespunzător Anexei 3.
 - Ajustarea structurii și conținutului tabelului "Stagiile de practică" conform Anexei 4.
 - Introducerea unităților de curs/modulele la liberă alegere, care trebuie să constituie 10% anual din numărul total de credite alocate programului de studii, conform Anexei 5.
 - Completarea Planului de învățământ cu "Planul Modulului psihopedagogic", corespunzător Anexei 6.
 - Corectarea denumirii, structurii și conținutului tabelului "Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alte domenii", corespunzător Anexei 7.



- Transferarea tabelului "Matricea dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs/modulele incluse în planul de învățământ (de cercetare/de profesionalizare)" și listei "Finalitățile formării" de la NOTA EXPLICATIVĂ după tabelul "Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alte domenii" și ajustarea lor conform Anexei 8. Tabelul va fi denumit "Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulele". Sub tabel se va situa "Lista finalităților de studiu și a competențelor".
- Schimbarea conținutului Notei explicative, conform Anexei 9.

Arii de îmbunătățire obligatorii - programul de master științific Economie și administrarea afacerii:

- Elaborarea procedurii de angajare a cadrelor didactice în bază de concurs.
- Elaborarea măsurilor de îmbunătățire a performanțelor de predare și cercetare ale cadrelor didactice și didactico-științifice.
- Monitorizarea și controlul nivelului de realizare a măsurilor de îmbunătățirea competențelor de către cadrele didactice și didactico-științifice.
- Implicarea unui număr mai mare de cadre academice în activități științifice cu rezultatul publicării lor în reviste naționale și internaționale recunoscute.
- Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici în domeniul de cercetare și proiecte științifice.
- Revizuirea parteneriatelor cu agenții economici în vederea eficientizării procesului de angajare a absolvenților, nu doar a stagiilor de practică.
- Adaptarea Planului de învățământ, în funcție de prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor, în ceea ce privește includerea disciplinelor minime specifice fiecărui tip de program de master.
- Stabilirea unor misiuni/scopuri diferite pentru cele două programe de master astfel încât să se diferențieze și să nu creeze confuzie în rândul potențialilor candidați.
- Trasarea evoluției în carieră pentru absolvenții programului de master științific, racordându-l la Cadru Național al Calificărilor.
- Actualizarea și diversificarea surselor bibliografice recomandate în curricula, pentru unitățile de curs pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii.
- Reproiectarea conținutului unităților de curs, asigurând raportul optim dintre volumul conținutului unităților de curs și numărul de ore planificat.
- Includerea în Curriculum-urile disciplinelor din Planurile de învățământ la programul de master științific Economie și administrarea afacerii criterii de evaluare și notare pentru produsul lucrului individual.
- Detalierea elementelor și ponderea pe fiecare element component a evaluării formative, în curricula unităților de curs.
- Ajustarea Indicațiilor metodice pentru stagiul de practică la programul de master științific Economie și administrarea afacerii, în vederea realizării finalităților de studiu.
- Actualizarea surselor bibliografice și suportului curricular la programul de master științific Economie și administrarea afacerii.
- Racordarea Planului de învățământ pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii și Planului de învățământ pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii la Plan-Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, din 10.02.2020:
 - Introducerea modificărilor pe pagina de titlu conform Anexei 1 (pct. d, g).
 - Excluderea de pe pagina de titlu a informației, care nu se regăsește în Anexa 1.
 - Respectarea structurii și conținutului tabelului Calendarului universitar (Anexa 2).
 - Ajustarea structurii și conținutului tabelului Planului procesului de studii pe semestre și ani de studii, corespunzător Anexei 3.
 - Introducerea orelor de seminar/laborator la disciplinele prevăzute în anul I de studii, în planurile de învățământ de la cele două programe de studii de master evaluate.
 - Creșterea numărului de ore pentru seminare la unitățile de curs din semestrul III, pentru programul de master de profesionalizare Economie și administrarea afacerii (120 ECTS) și pentru programul de master științific Economie și administrarea afacerii (120).
 - Înlocuirea tabelului "Examenul de master" cu tabelul "Forma de evaluarea finală a studiilor", corespunzător Anexei 3.
 - Ajustarea structurii și conținutului tabelului "Stagiile de practică" conform Anexei 4.
 - Introducerea unităților de curs/modulele la liberă alegere, care trebuie să constituie 10% anual din numărul total de credite alocate programului de studii, conform Anexei 5.
 - Completarea Planului de învățământ cu "Planul Modulului psihopedagogic", corespunzător Anexei 6.
 - Corectarea denumirii, structurii și conținutului tabelului "Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alte domenii", corespunzător Anexei 7.
 - Transferarea tabelului "Matricea dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 21 A, ISACPSM –21 B

curs/modulelor incluse în planul de învățământ (de cercetare/de profesionalizare)” și listei ”Finalitățile formării” de la NOTA EXPLICATIVĂ după tabelul ”Minimum-ul curricular inițial, de orientare către alte domenii” și ajustarea lor conform Anexei 8. Tabelul va fi denumit ”Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor”. Sub tabel se va situa ”Lista finalităților de studiu și a competențelor ”.

- Schimbarea conținutului Notei explicative, conform Anexei 9

În procesul de evaluare a grupului de programe de studii superioare de master s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Programul de studii *Economie și Administrarea Afacerilor*, 041 Științe economice, Master de profesionalizare, forma de organizare a învățământului cu frecvență

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	10	12,5	7	20	14	5	3	11	1
Nivel de realizare (%)	100	83,33	96,15	100	90,91	100	100	100	91,7	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Programul de studii *Economie și Administrarea Afacerilor*, 041 Științe economice, Master științific, forma de organizare a învățământului cu frecvență

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	10	11,5	7	20	14	5	3	11	1
Nivel de realizare (%)	100	83,33	88,46	100	90,91	100	100	100	91,7	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____BUGAIAN Larisa

Membru: _____AMARFII-RAILEAN Nelli

Membru: _____MIRONOV Svetlana

Membru: _____BUBULICI Vadim

Membru: _____FRUNZĂ Valeria

Membru: _____VĂDUVA Florin