	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSM – 124</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Igor CEMORTAN</b>

### **Raport de evaluare externă**

În vederea *acreditării programului de studii superioare de master Geografia mediului înconjurător*, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică Universitatea de Stat din Tiraspol, data 25.06.2021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 09-11.03.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.01.2022, proces-verbal nr. 71.

**Președinte: Igor CEMORTAN**

**Membru: Lucica TOFAN**

**Membru: Raisa NASTAS**

**Membru: Rodion DOMENCO**

**Membru: Irina TUTUNARU**

**Membru: Cezar ROȘCA**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>8</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	13
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>13</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>19</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	22
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	25
5.2.3. Evaluarea personalului academic	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	26
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	26
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	28
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>28</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	28
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	28
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	29
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	29
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	31
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	32
Criteriul 6.3. Resurse financiare	32



6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	32
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	34
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>34</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	35
Criteriul 7.2. Baze de date	35
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	35
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>36</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	36
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	36
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	37
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor</b>	<b>38</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	38
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	39
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	39
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	40
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	40
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	40
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b>	<b>41</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	41
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort	41
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	42
<b>Concluzii generale</b>	<b>42</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:</b>	<b>44</b>




## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Autorizația sanitară de funcționare Nr.10467 din 19.12.2016, eliberată de Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău, valabilă până la 01 noiembrie 2021.</li><li>2. Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență nr. 10/136 din 01.06.2020, eliberat de Agenția pentru Supravegherea Tehnică.</li><li>3. Ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr. 387 din 30.05.2008 Cu privire la autorizarea programelor de master (Geografia mediului înconjurător, master de cercetare, 120 credite ECTS).</li><li>4. Ordinul MECC nr.304 din 13.03.2020, (acreditarea pentru o perioadă de 5 ani a programului de licență 0532.1 Geografie). <a href="https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_nr_304_din_13.03.2020_acreditare_0001.pdf">https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_nr_304_din_13.03.2020_acreditare_0001.pdf</a></li><li>5. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea de Stat din Tiraspol, nr. de identificare de stat – codul fiscal 1007600007036, data înregistrării 31.01.2007.</li><li>6. Carta Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de Ministerul Educației, IS-5 din 08.05.2015.</li><li>7. Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 012093/2021/1624 din 01.11.2021 (str. Drumul viilor, 26A);</li><li>8. Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 012094/2021/1623 din 01.11.2021 (str. Ghenadie Iablocikin, 5);</li><li>9. Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/382 din 21.12.2021;</li><li>10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii, angajatorii.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Stat din Tiraspol (UST) este o instituție publică în sistemul de învățământ superior al Republicii Moldova, aflată în subordinea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, deține Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea de Stat din Tiraspol, nr. de identificare de stat – codul fiscal 1007600007036. Instituția deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență, eliberat de Agenția pentru Supravegherea Tehnică și funcționează în baza legislației în vigoare și a acordurilor și convențiilor internaționale, contractate de Republica Moldova, precum și în baza Cartei universitare și reglementărilor proprii. UST activează în condiții de autonomie universitară privind domeniile conducerii, structurării și funcționării activității didactice și de cercetare și inovare, beneficiind de autonomie financiară nonprofit.</p> <p>În perioada de evaluare UST a prezentat variantele actualizate pentru Autorizațiile sanitare de funcționare și actul care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> <p>Raportul de autoevaluare prezintă în calitate de dată de lansare a programului de master Geografia mediului înconjurător anul 2008, în care acesta a fost autorizat pentru funcționare, dar prima admitere a fost organizată în 2016.</p> <p>În cadrul interviurilor s-a constatat că programul de master Geografia mediului înconjurător reprezintă un program interdisciplinar, atribuit domeniului general de studiu 053 Științe fizice și este elaborat ca continuare a programului de studii superioare de licență 0532.1 Geografie (domeniul de formare profesională 0532 Științe ale pământului), acreditat pentru 5 ani. Absolvenții programului de master au posibilitatea de a continua studiile la ciclul III (doctorat).</p> <p>În cadrul interviului cu angajatorii au fost identificate entitățile de bază pentru angajarea absolvenților programului de studii – Institutul de Ecologie și Geografie și Institutul de Geologie și Seismologie, care au confirmat că au fost consultați cu referire la modernizarea planurilor de învățământ.</p> <p>Potrivit notei explicative la Planul de învățământ, programul de studii oferă calificarea de master în Științe ale pământului și este orientat spre pregătirea cercetătorilor științifici, profesorilor de geografie în învățământul preuniversitar și asistenților universitari.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nota explicativă la planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, coordonat cu ME la 06.05.2016, nr. de înregistrare IP-01-17446.</li> <li>2. Nota explicativă la planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, coordonat cu MECC la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>3. Strategia Universității de Stat din Tiraspol de asigurare a calității pentru perioada 2019-2023, aprobată la ședința Senatului UST din 15.01.2019, proces-verbal nr. 6.</li> <li>4. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității (SMC) din UST, actualizat și aprobat la ședința Senatului UST din 15.01.2019, proces-verbal nr. 6.</li> <li>5. Carta Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de Ministerul Educației, IS-5 din 08.05.2015.</li> <li>6. Manualul calității, aprobat la 07.06.2013, actualizat la 15.01.2019.</li> <li>7. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Tiraspol 2021-2025, aprobată la ședința Senatului UST din 21.01.2021, proces-verbal nr. 6.</li> <li>8. Strategia de dezvoltare a Facultății de Geografie pentru perioada 2021-2025, aprobată la Consiliul Facultății din 27.05.2021, proces-verbal nr. 6.</li> <li>9. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism, aprobată la Ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022.</li> <li>10. <a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/11/Raport_Asigurarea-Calitatii-in-UST_2020-2021.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/11/Raport_Asigurarea-Calitatii-in-UST_2020-2021.pdf</a></li> <li>11. Orarul examenelor din sesiunea de iarnă a anului universitar 2021/2022.</li> <li>12. Dispoziția Decanatului Facultății de Geografie din 04.02.2022.</li> <li>13. Proces-verbal nr. 1 al ședinței CAC din 26.08.2021.</li> <li>14. Proces-verbal nr. 3 al ședinței CAC din 28.12.2021.</li> <li>15. Plan de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității. Facultatea Geografie în anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CF din 28.10.2021, proces-verbal nr. 2.</li> <li>16. Proces-verbal nr. 4 al ședinței CmAC din 09.02.2022.</li> <li>17. Proces-verbal nr. 5 al ședinței CmAC din 15.02.2022.</li> <li>18. Regulamentul facultății UST, aprobat la 19.10.2010, proces-verbal nr. 2.</li> <li>19. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Formarea specialiștilor în domeniul general de studiu 053 Științe fizice prin programul de master Geografia mediului înconjurător are ca obiectiv asigurarea pieței muncii cu specialiști care prezintă pregătire teoretică fundamentală, dețin competențe generale și specifice, sunt capabili să transfere și să utilizeze cunoștințele teoretice în practică și să investigheze domeniul.



<b>de evaluare externă</b>	<p>Instituția asigură activitatea pe bază de documente strategice, elaborate pe niveluri: universitate, facultate, catedră.</p> <p>Instituția deține un manual al calității, iar procesele sunt reglementate, în special, prin regulamente.</p> <p>În cadrul interviurilor Șef departament Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității a menționat că în calitate de bază pentru elaborarea planurilor anuale de activitate servesc strategiile universitare – cea generală și pe domenii și că structurile instituționale de asigurare a calității elaborează rapoarte anuale.</p> <p>În calitate de membri ai structurilor SMC sunt nominalizate persoane cu funcții administrative – prorectori, prodecani, șefi de departamente.</p> <p>Potrivit raportului de autoevaluare, obiectivele programului de studiu corelează cu strategiile și politicile instituționale de asigurare a calității, fiind bazate pe procese cu feedback-uri multiple; planificarea, asigurarea, optimizarea și evaluarea periodică a calității; interacțiunea învățământului, cercetării, inserției sociale; implicarea și responsabilizarea cadrelor didactice în realizarea formării competențelor studenților; asigurarea transparenței procesului educațional; atingerea indicatorilor de calitate; realizarea eficientă și periodică a controlului proceselor educaționale etc.</p> <p>Potrivit raportului de autoevaluare, obiectivele programului de studii corelează cu strategiile și politicile instituționale de asigurare a calității. Activitatea de asigurare a calității este bazată pe procese cu feedback-uri multiple, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● planificarea, asigurarea, optimizarea și evaluarea periodică a calității;</li> <li>● interacțiunea învățământului, cercetării, inserției sociale;</li> <li>● asigurarea transparenței procesului educațional;</li> <li>● atingerea indicatorilor de calitate;</li> <li>● realizarea eficientă și periodică a controlului proceselor educaționale etc.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Unificarea documentelor interne ca mod de prezentare, aprobare și redactare.</p> <p>Utilizarea obiectivelor în calitate de instrument de bază de planificare pentru durate lungi, medii și scurte în documentele strategice elaborate pentru toate structurile universitare.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia Universității de Stat din Tiraspol de asigurare a calității pentru perioada 2019-2023, aprobată la ședința Senatului UST din 15.01.2019, proces-verbal nr. 6.</li> <li>2. Carta Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de Ministerul Educației, IS-5 din 08.05.2015.</li> <li>3. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității (SMC) din UST, actualizat și aprobat la ședința Senatului UST din 15.01.2019, proces-verbal nr. 6.</li> <li>4. Planul operațional de activitate al Consiliului pentru Asigurarea Calității din cadrul Universității de Stat din Tiraspol în anul de studii 2021-2022, aprobat de Consiliul de Asigurare a Calității al Universității de Stat din Tiraspol în ședința din 26.08.2021.</li> <li>5. Plan de Activitate al Comisiei pentru Asigurarea Calității din cadrul Facultății de Geografie, UST în anul de studii 2021-2022, aprobat la Consiliul Facultății din 28.10.2021, proces-verbal nr. 2.</li> <li>6. Raport de activitate a CmAC pentru anul de studii 2020/2021;</li> <li>7. Demers CmAC către președintele Comisiei de concurs;</li> <li>8. Plan operațional al CAC din 28.06.2021;</li> <li>9. Proces-verbal nr. 4 al CAC din 28.02.2022;</li> <li>10. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii, cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de master.</li> </ol>
--	--






<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În UST este instituit un Sistem de Management al Calității (SMC), care funcționează în baza Regulamentului, aprobat prin decizia Senatului din 27.10.2009, actualizat prin decizia Senatului din 15.01.2019, proces-verbal nr. 6.</p> <p>În cadrul interviurilor și în raportul de autoevaluare în calitate de structuri distincte ale acestui sistem au fost nominalizate: Consiliul de asigurare a calității (CAC), Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității la nivel universitar, Comisia de management al calității (CmAC) la nivel de facultate, responsabil pentru asigurarea calității, membru al CmAC la nivel de catedră.</p> <p>CAC monitorizează activitatea CmAC prin planificarea periodică a unor rapoarte prezentate de prodecani – președinții CmAC, care abordează subiecte cu referire la actualizarea curricula, eficiența sesiunilor de lichidare a restanțelor, calitatea realizării stagiilor de practică etc.</p> <p>În cadrul evaluării a fost solicitată descrierea mecanismelor de monitorizare a unor activități de structurile SMC, de exemplu, a examenelor. În rezultat au fost prezentate orarele acestor activități.</p> <p>DI. prorector a menționat în cadrul interviului că pentru eficientizarea SMC se acționează de la structurile inferioare spre cele superioare ale SMC, iar funcționarea SMC se asigură în direcție inversă – de sus în jos. În calitate de activitate de bază a CAC a fost enunțată evaluarea internă a programelor de studii, în cadrul căreia se analizează și modul de implementare a propunerilor de îmbunătățire, venite în rezultatul evaluărilor externe.</p> <p>Potrivit Regulamentului privind Sistemul de Management al Calității (SMC) din UST, CmAC realizează mai multe activități, o parte dintre care (efectuează analize de compatibilitate a planurilor și programelor de învățământ cu cerințele pieței de muncă și/sau solicitărilor angajatorilor, elaborând propuneri de îmbunătățire a acestora; stabilește politica editorială a facultății, urmărind executarea acesteia; efectuează analize ale activității metodicodidactice a cadrelor didactice angajate la facultate și a lucrărilor elaborate de aceștia; propune măsuri corective și preventive privitoare la asigurarea calității) nu se regăsesc în planurile și rapoartele de activitate.</p> <p>Planul de activitate al CmAC pentru anul 2021/2022 include activități care, potrivit Cartei Universității de Stat din Tiraspol sunt atribuite Consiliului facultății, cum ar fi: analizează rezultatele pregătirii generale și profesionale a studenților (rezultatele sesiunilor de colocvii și examene, ale practicii pedagogice și de producere etc.), analizează rezultatele examenului de licență/masterat și ale susținerii tezelor și le propune Senatului spre aprobare etc.</p> <p>La întrebarea cu referire la modul de implicare a cadrelor didactice în asigurarea calității au fost menționate rapoartele de autoevaluare completate la finele anului, care includ și aspecte de calitate, precum și implicarea în procese de modernizare a curriculumului.</p> <p>Președintele CmAC a menționat în cadrul interviului faptul că aplicarea sondajelor este un proces periodic, asigurat prin formulare în format hârtie, iar în perioada de pandemie – trecute pe formulare Google. Faptul participării la sondaje a fost confirmat și de studenții și absolvenții programului de master.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Monitorizarea realizării obiectivelor stipulate în Planurile de dezvoltare strategică prin acțiuni trecute în planuri de activitate anuale, menționând termenele de realizare, responsabilii și indicatorii de performanță care urmează să fie atinși în rezultatul aplicării acțiunilor.</p> <p>Elaborarea unor instrumente și mecanisme de monitorizare a activităților de bază care se derulează în cadrul universității.</p> <p>Divizarea clară a activităților structurilor instituționale pentru a optimiza activitatea acestora.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabel 1.1 Internaționalizarea programului de studii.</li> <li>2. Strategia de internaționalizare a Universității de Stat din Tiraspol 2018-2023, aprobată la ședința Senatului din 20.11.2018, proces-verbal nr. 4.</li> </ol>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 124	
	3. Regulament de funcționare a Departamentului Cercetări Științifice și Relații Internaționale. 4. Regulament cu privire la mobilitatea academică în UST, aprobat de către Senatul UST la 25.10.2016, proces verbal nr. 5. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii, cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de master. 6. Adeverință de realizare a stagiului de practică pentru elaborarea lucrării de disertație, total 7 credite ECTS din 05.12.2018 în cadrul Universității din Craiova, România.			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În raportul de autoevaluare se menționează faptul, că în scopul internaționalizării programelor de studiu UST se ghidează de Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în UST.</p> <p>În cadrul instituției de învățământ funcționează Departamentul Cercetări Științifice și Relații Internaționale, activitatea acestuia fiind axată doar pe aspecte de cercetare. În anexe la raportul de autoevaluare este prezentată varianta desemnată de regulament.</p> <p>În calitate de subdiviziuni responsabile de buna realizare a procesului didactic și de promovare a imaginii la nivel național și internațional sunt nominalizate catedrele facultății. În cadrul UST funcționează acorduri de colaborare cu Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași, Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava, Universitatea din Pitești, Universitatea din Craiova, România, care oferă programe de studii similare.</p> <p>Internaționalizarea programului se asigură și prin colaborare cu profesori din România, Israel și Polonia, care au prezentat cursuri publice studenților UST.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Asigurarea funcționării tuturor prevederilor strategiei de internaționalizare a programelor de studii din cadrul UST. Cooptarea cadrelor didactice din străinătate în predarea disciplinelor din cadrul programului de studii.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, aprobat de Senatul UST la 22.12.2015.</li> <li>2. Regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii UST, aprobat de Senatul UST la 17.11.2015.</li> <li>3. Ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr. 387, din 30.05.2008 cu privire la autorizarea programelor de masterat.</li> <li>4. Planul de învățământ la programul de master geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 42. Științe ale naturii, 120 credite ECTS, cu frecvență, aprobat de Senatul UST la 19.02.2008.</li> <li>5. Aprobarea planurilor de studii actualizate la ciclul II pentru toate specialitățile. Proces-verbal nr. 6 al ședinței Facultății de Geografie, din 16.03.2016</li> <li>6. Aprobarea Planurilor de învățământ a programelor de master. Proces-verbal al ședinței Senatului Universității de Stat din Tiraspol din 22.03.2016</li> <li>7. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 42 Științe ale naturii, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 06.05.2016, nr. de înregistrare IP-01-17446.</li> </ol>
--	---





	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Decizia privind evaluarea internă a programelor de master. Extras din procesul-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UST din 18.12.2018.</li> <li>9. Modificări în planurile de învățământ, ciclul II - master. Proces-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie din 08.12.2020</li> <li>10. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu Ministerul Educației la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>11. Acreditarea programului de studii superioare de licență 0532.1 Geografie, învățământ cu frecvență. Certificat de evaluare externă a calității seria ÎS nr. 0102-19, decizia nr. 13 din 06.12.2019.</li> <li>12. Rezultatele chestionării studenților privind calitatea predării cursurilor Extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului pentru Asigurarea Calității a facultății de Geografie din 23.01.2020.</li> <li>13. Evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programelor de studii la Facultatea de Geografie. Extras din procesul-verbal nr. 10 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 29.06.2020.</li> <li>14. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare/îmbunătățire a programului de studii. Aviz la planul de învățământ: Laboratorul Geografia Peisajelor IEG; Agenția „Apele Moldovei”.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de master a fost conceptualizat și elaborat în conformitate cu documente normative naționale și internaționale, au fost elaborate și respectate proceduri interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii.</p> <p>Denumirea domeniului general de studii în care se încadrează programul de master Geografia mediului înconjurător, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Conform nomenclatorului 2017, s-a schimbat denumirea domeniului general de studii din 42. Științe ale Naturii, în 053 Științe fizice, Domeniul de formare profesională 0532 Științe ale pământului, Geografia mediului înconjurător, cu 120 de credite de ECTS.</p> <p>La domeniul de formare profesională 0532 Științe ale pământului, în anul 2019 a fost acreditat programul de studii superioare de licență 0532.1 Geografie, forma de învățământ cu frecvență.</p> <p>La actualizarea planurilor de învățământ s-a ținut cont de părerile și sugestiile angajatorilor (Institutul de Ecologie și Geografie, Laboratorul Geografia Peisajelor; Agenția „Apele Moldovei”) și studenților.</p> <p>Avizele celor două instituții menționate mai sus, sunt identice din punct de vedere al conținuturilor.</p> <p>La proiectarea programului de master Geografia mediului înconjurător s-au parcurs mai multe etape:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Analiza programelor de studii anterior implementate.</li> <li>2) Studierea programelor de master ale altor universități din țară și de peste hotare: Universitatea „Al. Ioan Cuza,, Iași, România, Universitatea „Ștefan Cel Mare,, Suceava, România, Universitatea din Craiova, România, Universitatea pedagogică, Cracovia, Polonia etc.</li> <li>3) Studierea Planului-cadru de elaborare a programului de studii.</li> <li>4) Cunoașterea regulamentelor interne de elaborare a programelor de studii.</li> <li>5) Analiza rezultatelor chestionării studenților privind optimizarea Planurilor de învățământ și alte sondaje ale altor părți interesate.</li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Implicarea mai multor instituții (potențiali angajatori) în procesul de îmbunătățire/ actualizare a programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul Național al Calificărilor. Învățământul Superior. pag. 353 – 368, 2015.</li> <li>2. Cadrul European al Calificărilor pentru Învățarea de-a Lungul Vieții.</li> </ol>
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

<b>instituția de învățământ</b>	3. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de master GMI este racordat la Cadrul Național al Calificărilor, învățământul superior, 2015, pag. 353-368, prin descrierea competențelor generale, prin componenta temporală, formativă, de acumulare - alocare a creditelor de studii. La elaborarea Planului de învățământ s-a ținut cont de prevederile Codului Educației, Planului-Cadru, regulamentelor interne, elaborate în concordanță cu actele normative naționale. Programul corespunde cerințelor sociale și educaționale contemporane în conformitate cu necesitățile domeniului economic și de cercetare național de asigurare cu specialiști cu un spectru larg de oportunități de angajare în câmpul muncii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii


### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de Dezvoltare a Universității de Stat din Tiraspol 2021-2025, aprobată de Senatul UST la 21.01.2021.</li> <li>2. Strategia de Dezvoltare a Facultății de Geografie pentru perioada 2021-2025, aprobată de Consiliul Facultății de Geografie la 27.05.2021.</li> <li>3. Strategia de dezvoltare a Catedrei Geografie Generală 2022-2026, aprobată la ședința Consiliului Facultății de Geografie din 21.01.2022.</li> <li>4. Strategia de Dezvoltare a Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism 2022-2026, aprobată la ședința Consiliului Facultății din 21.01.2022.</li> <li>5. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>6. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În procesul de evaluare externă s-a constatat că misiunea și obiectivele programului de master Geografia mediului înconjurător sunt conforme rigorilor și sunt specificate în toate documentele proiective ale UST. Programul de studii, prin conținutul său, este racordat la obiectivele strategice descrise în documentele strategice ale catedrei, facultății, universității și corespunde priorităților strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”. În cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale a instituției s-a menționat disponibilitatea administrației de a susține inclusiv financiar dezvoltarea programului de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			




## 2.2.2. Planul de învățământ

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, aprobat de Senatul UST la 22.12.2015.</li> <li>2. Regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii UST, aprobat de Senatul UST la 17.11.2015.</li> <li>3. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>4. Planul de învățământ la Specialitatea Geografie, domeniul general de studii 053 Științe fizice, Domeniul de formare profesională 0532 Științe ale pământului, 180 credite ECTS, învățământ cu frecvență, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, la 17.04.2018, nr. de înregistrare ÎS-01-18404.</li> <li>5. Aprobarea Planurilor de învățământ a Programelor master actualizate, proces verbal nr. 8 din 22.03.2016 al ședinței Senatului UST.</li> <li>6. Extrasul din procesul-verbal nr. 9 al ședinței Catedrei Geografie Umană, regională și Turism, cu privire la unele modificări în planurile de învățământ, ciclul I și ciclul II, din 11.05.2020.</li> <li>7. Extrasul din procesul-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie, cu privire la actualizarea Programelor de studii și Planurilor de învățământ începând cu anul de studii 2021-2022, din 20.05.2020.</li> <li>8. Extrasul din procesul-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UST din 16.03.2021 cu privire la Aprobarea planurilor pentru ciclul II, masterat.</li> <li>9. Sugestiile Președinților Comisiilor pentru examenul de finalizare studiilor superioare de master (Raport despre activitatea Comisiei de Stat pentru examenul de masterat la facultatea geografie, an 2018; Dare de seamă privind rezultatele susținerii tezelor de master la facultatea Geografie a UST, an 2020).</li> <li>10. Evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programelor de studii la Facultatea de Geografie. Extras din Procesul-verbal nr. 10 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 29.06.2020.</li> <li>11. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare/îmbunătățire a programului de studii. Aviz la planul de învățământ: Laboratorul Geografia Peisajelor IEG; Agenția „Apele Moldovei”.</li> <li>12. Metodologia de acumulare a minimului curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare la ciclul II – superioare de master la un alt domeniu în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, aprobată de Senatul UST pe 24.04.2018.</li> <li>13. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>14. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</li> <li>15. Interviu cu angajatorii programului de studii evaluat.</li> <li>16. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Planul de învățământ al programului de master Geografia Mediului Înconjurător a fost elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020) și prevederile care definesc calificarea din Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Unitățile de curs prevăzute în planul de învățământ sunt repartizate astfel, încât să asigure realizarea obiectivelor programului și prevede următoarele compartimente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregătirea fundamentală: Geografie evolutivă, Monitoringul mediului, Metode de cercetare în geografia mediului, Managementul și economia mediului etc. – 45 de credite ECTS;</li> <li>- blocul unităților de curs de specializare: Legislația și standardele de mediu în Republica Moldova, SIG aplicat în protecția mediului, Peisaje culturale/Planificarea și amenajarea teritoriului; Ecologia peisajului etc. – 35 de credite ECTS.</li> </ul> <p>Din punct de vedere structural, Planul de învățământ conține Pagina de titlu, Calendarul universitar, Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, Stagiile de practică, Unitățile de curs la liberă alegere, Forma de evaluare finală a studiilor, Matricea corelării unităților de curs, Disciplinele pentru minimul curricular, Matricea corelării finalităților de studiu, cu cele ale unităților de curs și Nota explicativă.</p> <p>Planul învățământ respectă principiul continuității disciplinelor de specialitate din planurile de învățământ de la ciclul licență, evidențiind unele unități de curs studiate la ciclul I care au continuitate și aprofundate la ciclul II, de exemplu: Geologie generală (ciclul I) – Geografie</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 124	
	<p>evolutivă (ciclul II); Sisteme Informaționale Geografice (ciclul I) – SIG aplicat în protecția mediului (ciclul II); Teoria și metodologia geografiei (ciclul I) – Metode de cercetare în geografia mediului (ciclul II); Geografia mediului (ciclul I) – Managementul și economia mediului (ciclul II); Topografie-cartografie (ciclul I) – Cartografiere tematică (ciclul II); Geografia resurselor naturale (ciclul I) – Managementul resurselor naturale în Republica Moldova (ciclul II).</p> <p>Planul de învățământ este evaluat periodic. În procesul de evaluare și actualizare a planului de învățământ sunt implicați, cadrele didactice care asigură programul, membrii CmAC, cât și studenții (prin chestionare), absolvenții și specialiști din domeniu, prin avize la program.</p> <p>Masteranzii, dar și absolvenții programului de licență Geografie, au susținut, în cadrul interviului, că este continuitate a disciplinelor de specialitate din planurile de învățământ de la ciclul I și ciclul II. Minimul curricular este realizat, conform Metodologiei de acumulare a minimului curricular necesar pentru continuarea studiilor superioare la ciclul II. În timpul interviului, masteranzii au descris procedura de acumulare a minimului curricular: minimul curricular se acumulează în anul I de studii. Studenților li se dau sarcini și bibliografia la disciplinele la care nu a fost posibilă validarea creditelor acumulate pe parcursul studiilor de licență. După rezolvarea sarcinilor are loc evaluarea ale cărei rezultate sunt consemnate în borderouri eliberate de facultate. Obținerea minimului curricular este gratuită.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul de referință al curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova, 2015.</li> <li>2. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>3. Modelul curriculum instituțional.</li> <li>4. Curricula unităților de curs.</li> <li>5. Extrasul din procesul-verbal nr. 2 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 21.09.2018, cu privire la aprobarea curricula la programele de studii la ciclul I - licență și ciclul II - master.</li> <li>6. Extrasul din procesul-verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Geografie Generală din 18.09.2019 cu privire la actualizarea programelor analitice (Curriculum-ul) la unitățile de curs predate la ciclul II, studii de master</li> <li>7. Extrasul din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Catedrei de Geografie Umană, regională și Turism din 02.09.2020 cu privire la aprobarea curricula actualizate la unitățile de curs planificate de catedră la ciclurile I și II pentru anul de studii 2020-2021.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula analizate în timpul vizitei (la RA au fost atașate doar două curricula) includ informații despre curs, informații referitoare la cadrul didactic, competențe dezvoltate în cadrul cursului, finalitățile cursului, conținuturi, activități de lucru individual, evaluare, sursele bibliografice.</p> <p>Curricula pe discipline la programul de studii Geografia Mediului Înconjurător corespund, din punct de vedere al structurii, cu modelul instituțional aprobat.</p> <p>Competențele din curricula corespund cu cele specificate pentru discipline în planul de învățământ.</p> <p>Bibliografia obligatorie și cea recomandată în curricula conține lucrări fundamentale dar și lucrări de popularizare și informare, în diferite limbi.</p> <p>A fost prezentată curricula, inclusiv pentru disciplinele opționale.</p> <p>În interviu, masteranzii au spus că sunt implicați, prin realizarea chestionarelor, la actualizarea continuă a conținuturilor și a celorlalte componente ale curricula. De asemenea, au afirmat că la</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	începutul cursului le este prezentată în mod obligatoriu curricula. Masteranzii anului I au primit, în format electronic curricula pentru toate disciplinele. Curricula este pusă la dispoziția studenților, inclusiv pe platforma Moodle a UST, dar și pe Classroom (la disciplinele care utilizează preponderent această platformă). Curricula elaborate sunt discutate și aprobate la ședințele catedrelor de profil, iar modificările intervenite în anii următori (anual), de asemenea se discută și se aprobă la ședințele catedrelor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea bibliografiei cu titluri mai recente.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avizul la planul de învățământ: Laboratorul Geografia Peisajelor IEG.</li> <li>2. Avizul la planul de învățământ: Agenția „Apele Moldovei”.</li> <li>3. Interviu cu angajatorii programului de studii evaluat.</li> <li>4. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de master Geografia mediului înconjurător a fost conceput, luându-se în considerare necesitățile pieței muncii, în scopul pregătirii specialiștilor pentru domeniul Științe ale Pământului, pentru angajarea în calitate de colaboratori în instituții și centre specializate conform domeniului de formare profesională.</p> <p>Programul de master Geografia Mediului Înconjurător din cadrul Facultății de Geografie este specific în felul său nu doar pentru formarea specialiștilor în domeniul mediului, dar și prin promovează educației și conștientizării ecologice, pentru a contribui la accentuarea conceptului de dezvoltare durabilă, important pentru viitorul comunităților locale etc.</p> <p>În RA nu a fost reflectată clar relevanța programului de studii, nu au fost anexate acte ce confirmă consultarea părților interesate, documente de argumentare a necesităților pieței muncii în cadre la programul dat.</p> <p>Informațiile suplimentare au fost obținute în timpul vizitei. Din interviul cu angajatorii a rezultat că programul de master este unul foarte actual, iar absolvenții programului sunt solicitați în instituțiile ale căror reprezentanți au participat la interviuri. Totodată, angajatorii și-au arătat disponibilitatea de a încadra în câmpul muncii absolvenții programului de master.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  3	<b>Punctajul acordat</b>  3
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Documentarea relevanței programului (chestionarea angajatorilor, prezentarea unor solicitări ale instituțiilor din domeniu privind necesitatea personalului calificat).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.
-----------------------------	---





<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Regulamentul de organizare a studiilor în Universitatea de Stat din Tiraspol în baza Sistemului Național de Credite de Studiu.</li> <li>3. Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>4. Curricula pe discipline.</li> <li>5. Graficul procesului de învățământ. Masterat.</li> <li>6. Graficul procesului de învățământ. Facultatea Geografie.</li> <li>7. Orarul activităților didactice la programul de studii Geografia Mediului Înconjurător.</li> <li>8. Catalogul Evidența realizării planului de învățământ, frecvenței și reușitei studenților. Geografia Mediului Înconjurător.</li> <li>9. Contract de studii (model completat).</li> <li>10. Evaluarea nivelului de satisfacție al studenților privind calitatea programelor de studii la Facultatea de Geografie. Extras din Procesul-verbal nr. 10 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie din 29.06.2020.</li> <li>11. Rezultatele chestionării studenților privind calitatea predării cursurilor. Extras din procesul-verbal nr. 3, din 23.01.2020, al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie; extras din procesul-verbal nr. 6, din 27.01.2020, al ședinței Consiliului Facultății de Geografie.</li> <li>12. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat.</li> <li>14. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Forma de învățământ este cu frecvență. Organizarea studiilor se efectuează în baza graficului procesului de studii elaborat de Departamentul MPIAC și a orarului elaborat de decanatul Facultății. Întrucât cea mai mare parte a masteranzilor sunt angajați, la elaborarea orarului se ține cont și de sugestiile și disponibilitatea masteranzilor. În cazurile în care sunt acorduri de colaborare cu angajatorii, se poate obține program flexibil de lucru, astfel încât masteranzii să poată frecventa orele. La elaborarea orarului, orele practice sunt fixate, de obicei, la sfârșitul săptămânii, ca să poată să participe cât mai mulți masteranzi.</p> <p>În perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii, orele au fost realizate preponderent on-line, cu excepția cazurilor în care activitățile practice s-au putut desfășura în spații deschise.</p> <p>Pentru instruirea on-line au fost utilizate diferite platforme de meeting (cel mai des Skype, dar și Google Meet - pentru ședințe on-line, iar pentru realizarea sarcinilor este utilizat - pe lângă e-mailul grupei și Moodle - Classroom).</p> <p>Pentru lucrul la distanță, studenților li s-a propus utilizarea unor soft-uri open-source care pot înlocui foarte bine softurile licențiate de care dispune Facultatea.</p> <p>În curricula este prezentată conținutul cursului, repartizat pe unități de conținut și numărul de ore pe tip de activitate.</p> <p>Studenții sunt chestionați periodic - în ultimul timp tot mai mult în format electronic - referitor la calitatea metodelor de predare. Rezultatele acestor chestionare se discută la Catedre, Facultate și la Comisia de Calitate a Facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricula unităților curs.</li> <li>2. Graficul consultațiilor oferite studenților absolvenți, referitor la realizarea tezelor de licență și master.</li> <li>3. Programul de lucru privind controlul lucrului individual al studenților și lichidarea restanțelor.</li> </ol>
--	--






	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Rezultatele chestionării studenților privind calitatea predării cursurilor. Extras din procesul-verbal nr. 3, din 23.01.2020, al ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății de Geografie; extras din procesul-verbal nr. 6, din 27.01.2020, al ședinței Consiliului Facultății de Geografie.</li> <li>5. Graficul procesului de învățământ. Masterat (2021-2022).</li> <li>6. Lista profesorilor responsabili de grupele academice în perioada procesului de instruire on-line.</li> <li>7. Organizarea procesului educațional la distanță, la Facultatea de Geografie. Chestionar pentru studenți, ciclul II, masterat. Rezultate chestionar.</li> <li>8. Interviu cu cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat.</li> <li>9. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Metodele de predare-învățare adaptate specificului fiecărei discipline, și capacităților studenților sunt prezentate în curricula unităților de curs. Studenților li se acordă suport din partea cadrelor didactice implicate la program prin realizarea consultațiilor, consiliere și activități de tutoriat, conform orarului elaborat la Catedre. Cu utilizarea aplicațiilor de lucru la distanță, masteranzii au fost asistați de către cadrele didactice, în instalarea și lucrul cu aplicațiile utilizate la programul de master. În perioada vizitei la instituție, atât masteranzii anulului I cât și cei de la anul II, erau - conform Graficului procesului de învățământ - la practica de specializare, respectiv la practica de cercetare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a Universității de Stat din Tiraspol.</li> <li>3. Ghidul de utilizare Moodle pentru studenți.</li> <li>4. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>5. Interviu cu cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat;</li> <li>6. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii se realizează prin utilizarea TIC în corespundere cu Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST. În procesul de instruire se utilizează instrumente didactice, cum ar fi: platforma educațională Google Classroom, instrumente web 2.0, blogul didactic, e-mailul grupei, resurse în format electronic, tabla interactivă etc. UST dispune de pagina Web, în cadrul căreia este integrat un compartiment cu referință la platforma Moodle. Instruirea studenților pentru utilizarea TIC în educație este realizată prin: formarea competențelor în maniera utilizării tehnologiilor audiovizuale și informaționale. Pentru utilizarea mai bună a instrumentelor TIC, studenții au la dispoziție Ghiduri de utilizare TIC. Facultatea de Geografie dispune de săli de calculatoare, săli înzestrate cu proiectoare, TV LED și table interactive. În procesul de instruire se aplică avantajele rețelelor de socializare, care asigură comunicare permanentă cu masteranzii și între masteranzi privind organizarea și consultarea acestora.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, coordonat cu ME la 06.05.2016, nr. de înregistrare IP-01-17446.</li> <li>Planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul UST la 22.03.2016, proces-verbal nr.8.</li> <li>Planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, coordonat cu MECC la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>Planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul UST la 16.03.2021, proces-verbal nr.8.</li> <li>Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor în Universitatea de Stat din Tiraspol în baza Sistemului Național de Credite de Studiu.</li> <li>Graficul procesului de învățământ Masterat (2021-2022).</li> <li>Orarul activităților didactice la programul de studii Geografia Mediului Înconjurător (<a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2022/03/ORAR-MASTER.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2022/03/ORAR-MASTER.pdf</a>).</li> <li>Graficul consultațiilor oferite studenților absolvenți, referitor la realizarea tezelor de licență și master.</li> <li>Programul de lucru privind controlul lucrului individual al studenților și lichidarea restanțelor</li> <li>Interviul cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>Interviul cu cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat.</li> <li>Interviul cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calendarul academic și orarul procesului de studii corespund cerințelor documentelor reglatorii. Orarul lecțiilor este plasat pe site, pe platformele de instruire la care este posibil (Classroom) și expediat masteranzilor în format electronic.</p> <p>Conform orarului prezentat, orele au loc, în general, de luni până sâmbătă în intervalul 08:00-18:00.</p> <p>În orar se specifică activitatea didactică, ora, numele profesorului.</p> <p>Toată informația, în perioada studiilor on-line este transmisă studenților pe e-mail.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind stagiile de practică în Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>Planul de învățământ la programul de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, 120 credite ECTS, MP, cu frecvență, coordonat cu ME la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>Programa pentru stagiile de practică.</li> </ol>
--	---



	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Ordinul de repartizare la stagiile de practică a studenților (desfășurarea stagiului de practică la Serviciul Hidrometeorologic de Stat).</li> <li>5. Ghidul stagiului de practică pentru studenți.</li> <li>6. Procesul-verbal nr. 6, din 13.01.2020 al ședinței Catedrei Geografie Generală cu privire la Realizarea practicii de specializare la studii de licență și studii de master.</li> <li>7. Extrasul din procesul-verbal, nr. 6, din 27.01.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Geografie cu privire la organizarea și desfășurarea practicilor de specializare la ciclul I - licență și ciclul II - master și măsurile de sporire a calității stagiilor de practică.</li> <li>8. Borderou de examinare. Stagiul de practică.</li> <li>9. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</li> <li>11. Interviu cu angajatorii programului de studii evaluat.</li> <li>12. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de monitorizare a efectuării practicii este organizat în corespundere cu prevederile normative, începând cu repartizarea la baza de practică, prezența studenților la baza de practică, supravegherea și evaluarea studentului-stagiar de un cadru didactic de la catedră și un conducător de stagiul din instituția în care se desfășoară stagiul de practică și finalizând cu susținerea raportului de practică și prezentarea portofoliului privind efectuarea stagiului de practică și evaluarea acestuia la catedră.</p> <p>Practica de specialitate se desfășoară în instituțiile din domeniul cercetării și inovării.</p> <p>La programul de studii de master Geografia Mediului Înconjurător se desfășoară practica de specialitate în semestrul II al anului I de studii și practica de cercetare în semestrul II al anului II de studii.</p> <p>Masteranzilor care sunt angajați în câmpul muncii în domeniu, li se permite/recomandă desfășurarea stagiilor de practică în instituția în care activează.</p> <p>Angajatorii susțin că masteranzii își desfășoară stagiile de practică în instituțiile pe care le conduc. Totodată ei au participat și la elaborarea Ghidului Stagiului de practică pentru studenți. Graficul stagiilor de practică este reflectat în orarul activităților didactice în cadrul planului de învățământ și este reflectat în graficul procesului de studii întocmit anual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea bibliografiei din Curricula pentru stagiul de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acordul de colaborare „Expediția Hidro-geologică din Moldova” și Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>2. Acordul de colaborare între Serviciul Hidrometeorologic de Stat și Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>3. Acordul de colaborare Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava, România.</li> <li>4. Convenția între Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea „A. I. Cuza”, Iași, România.</li> <li>5. Acordul-cadru între Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea din Pitești, România.</li> <li>6. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>7. Interviu cu angajatorii programului de studii evaluat.</li> <li>8. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Stagiile de practică la programul de master Geografia Mediului Înconjurător se efectuează în instituțiile din domeniul cercetării/inovării și științifico-practice în baza acordurilor de colaborare. Cele cinci acorduri/convenții anexate la raport prevăd organizarea și participarea în comun la

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	
<b>de evaluare externă</b>	<p>lucrări de câmp și laborator, expediții; vizite de schimb ale studenților pentru participare la training profesional și programe de specializare sau pentru alte activități educaționale.</p> <p>Întrucât cea mai mare parte a masteranzilor sunt angajați în instituții din domeniu, pe perioada desfășurării stagiilor de practică activitățile lor pot fi încadrate inclusiv în direcțiile de activitate a instituțiilor din domeniul cercetării.</p> <p>Datele experimentale acumulate în perioada de realizare a stagiilor de practică se utilizează la elaborarea tezei de master, unii studenți în această perioadă fiind angajați în instituțiile respective cu perspectiva de a continua activitatea și după absolvirea programului.</p> <p>În perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii, nu s-au putut desfășura stagiile de practică peste hotare. Stagiile de practică s-au desfășurat pe teritoriul Republicii Moldova.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților, Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat de Senatul UST la 19.01.2016.</li> <li>Ghid privind elaborarea și susținerea tezelor de licență și de master (Facultatea de Geografie), aprobat de Senatul UST la 17.10.2017.</li> <li>Curricula unităților curs.</li> <li>Orar Master, sesiunea de iarnă, 2021-2022.</li> <li>Borderou de evaluare.</li> <li>Extras din procesul-verbal nr. 3, din 29.10.2019 al ședinței Catedrei Geografie Generală cu privire la aprobarea tezelor de licență, învățământ cu frecvență și a temelor tezelor de master.</li> <li>Raport despre activitatea Comisiei de Stat pentru examenul de masterat la facultatea geografie, an 2018.</li> <li>Dare de seamă privind rezultatele susținerii tezelor de master la facultatea Geografie a UST, an 2020.</li> <li>Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</li> <li>Interviul cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Finalitățile de studiu și competențele studenților se verifică și se apreciază pe parcursul semestrului prin evaluări curente, realizarea lucrului individual, precum și în timpul sesiunilor de examinare prin evaluări finale/sumative. Toate unitățile de curs se evaluează la finalizare prin examene cu notă.</p> <p>În perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii, o modalitate de evaluare a fost expedierea, de către titularul cursului, a sarcinilor de rezolvat, iar studenții, trebuiau să expedieze răspunsurile/rezolvarea scrisă de mână în format foto/scan.</p> <p>În unele cazuri, formularea sarcinilor era de așa natură încât răspunsul nu putea fi copiat, în alte cazuri, concurența între studenți, pentru note bune, respectiv bursă, a constituit argument împotriva fraudării.</p> <p>În scopul prevenirii fraudei, studenții, începând cu anul I sunt informați referitor la interdicerea colectării surselor pentru organizarea examenelor semestriale și finale. În scopul prevenirii fraudelor academice la elaborarea tezelor de master, studenții și cadrele didactice sunt informați cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>Masteranzii au confirmat că sunt la curent cu faptul că tezele de master urmează să fie verificate la antiplagiat, fără să specifice softul utilizat.</p> <p>Tematica tezelor de master se actualizează în fiecare an și se verifică conținutul sub aspectul excluderii plagiatului. Totodată, studenții îndeplinesc declarația pe propria răspundere. Tezele de master sunt elaborate în conformitate cu Ghidul privind elaborarea tezelor de licență și de master.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	Totalurile susținerii tezelor de master sunt incluse în procesul verbal al Comisiei de examinare și raportul președintelui Comisiei de examinare. Obiecțiile sunt discutate la ședința Consiliului facultății și luate în considerare pentru îmbunătățirea calității tezelor de master.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Plasarea tematicii tezelor de master, pe pagina web a facultății, după aprobare. Informarea masteranzilor cu privire la procedura și rezultatele verificării antiplagiat a tezelor de master.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind stagiile de practică în Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>2. Regulamentul cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților, Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat de Senatul UST la 19.01.2016.</li> <li>3. Borderoul de examinare. Stagiul de practică.</li> <li>4. Interviul cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>5. Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat.</li> <li>6. Interviul cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> <li>7. Interviul cu angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evaluarea finală a raportului de practică se realizează în cadrul catedrei, unde conducătorii stagiilor de practică raportează despre realizarea obiectivelor stagiilor și înaintează sugestii referitoare la îmbunătățirea practicii. Totalizarea stagiilor de practică se organizează prin dezbateri în cadrul unei mese rotunde. Rezultatele stagiului de practică se discută și se aprobă la ședința Consiliului facultății, iar nota se include în borderou. Pe parcursul evaluărilor stagiilor de practică n-au fost atestate contestații.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.</li> <li>2. Planul de înmatriculare (2014-2015, 2016-2017, 2017-2018, 2019-2020, 2020-2021)</li> <li>3. Planul și înmatricularea 2020, ciclul II - master, Universitatea de Stat din Tiraspol (Anexa raport Ministerul Educației, Culturii și Cercetării).</li> </ol>
--	--





	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul II - studii superioare de master, în Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>5. Regulamentul de funcționare a departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră.</li> <li>6. Ordinul cu privire la formarea Comisiei de admitere.</li> <li>7. Raportul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului de Admitere 2020 la Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>8. Rezultatele admiterii. Extras din procesul-verbal nr. 1, din 22.08.2018 al ședinței Senatului UST</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</li> <li>10. Interviu cu coordonatorii programului de studii.</li> <li>11. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>																												
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UST dispune de acte normative reglatorii de recrutare și admitere a studenților, elaborate în baza regulamentelor naționale pe acest domeniu. Instituția respectă regulamentele în vigoare. Admiterea masteranzilor la Programul de master 053 Geografia Mediului Înconjurător se desfășoară conform Planului de înmatriculare, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării. Conform datelor prezentate în tabelul 4.1, în perioada de evaluare 2015-2020, numărul abiturienților înmatriculați la programul de studii 053 Geografia Mediului Înconjurător a fost relativ stabil, aceștia fiind înscriși în listele masteranzilor, atât în bază de contract, cât și cu finanțare bugetară. În anii 2015-2020 la programul de studii 053 Geografia Mediului Înconjurător au fost admiși 35 de studenți.</p> <p>Înmatricularea se face în ordine descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri aprobat pentru programul de studii.</p> <p>Rezultatele admiterii sunt discutate în cadrul Senatului UST, iar raportul ședinței finalizează cu soluții pentru ameliorarea procesului de admitere.</p> <p>Despre rezultatele admiterii candidații la studii superioare de master s-au informat de pe site-ul universității, unde au fost afișate rezultatele sau au fost anunțați la telefon, de membrii comisiei de admitere.</p> <p>În cadrul UST funcționează Departamentul de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră. Departamentul, pe parcursul anului de studii, organizează mai multe activități de promovare a imaginii UST și a programului de master 053 Geografia Mediului Înconjurător, cu implicarea cadrelor didactice și a studenților.</p> <p>Între formele de promovare, în interviul cu reprezentanții echipei manageriale a fost menționată organizarea diferitor concursuri (de exemplu „Concursul tânărului cercetător” organizat anual la UST); conferințe.</p> <p>În tabelul 4.1. Admiterea studenților, la categoria „Nr de locuri de admitere conform planului de înmatriculare” sunt prezentate locurile de la buget, iar la „Nr. studenți admiși” este prezentat numărul total al studenților admiși: atât la buget, cât și la studii contra taxă.</p> <table border="1" data-bbox="331 1417 1465 1697"> <thead> <tr> <th colspan="4">Admiterea studenților la programul GMÎ</th> </tr> <tr> <th>Anul de studii</th> <th>Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare</th> <th>Nr. de cereri depuse la admitere</th> <th>Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015-2016</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>2016-2017</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2017-2018</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>6 / 1</td> </tr> <tr> <td>2018-2019</td> <td>6</td> <td>9</td> <td>6 / 3</td> </tr> <tr> <td>2019-2020</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>	Admiterea studenților la programul GMÎ				Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)	2015-2016	7	8	7	2016-2017	7	6	6	2017-2018	6	7	6 / 1	2018-2019	6	9	6 / 3	2019-2020	6	6	6
Admiterea studenților la programul GMÎ																													
Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)																										
2015-2016	7	8	7																										
2016-2017	7	6	6																										
2017-2018	6	7	6 / 1																										
2018-2019	6	9	6 / 3																										
2019-2020	6	6	6																										
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>																										
<b>Puncte tari</b>																													
<b>Recomandări</b>																													
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>																													




**4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu responsabilii de program.</li> <li>2. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012).</li> <li>3. Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova cu privire la aprobarea planurilor de admitere în instituțiile de învățământ superior publice, nr. 659 din 31.07.2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pe parcursul perioadei de raportare la programul de master Geografia Mediului Înconjurător n-au fost solicitări de înscriere a persoanelor cu dizabilități/ CES. Instituția întreprinde măsuri pentru asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la spațiile de studii. Studenții din grupurile dezavantajate sunt cazați preferențiat în cămin și pot beneficia de burse sociale, în caz că nu au bursă de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 4.2. Progresul studenților****4.2.1. Promovabilitatea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.</li> <li>2. Ordinele cu privire la absolvirea masteranzilor facultății Geografie (2015, 2016, 2017, 2018, 2020).</li> <li>3. Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților.</li> <li>4. Interviu cu responsabilii de program.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master.</p> <p>Documentele aferente procesului de promovare a anului de studii și a absolvirii programului de studii sunt ordinele Rectorului UST. Restabilirea la studii a studenților exmatriculați este conformă cadrului normativ. Cerințele de promovare la următorul an de studiu sunt respectate – înmatricularea de la an la an se documentează prin Ordinul Rectorului UST.</p> <p>Promovabilitatea studenților este examinată în cadrul ședințelor Senatului UST. Cerințele privind absolvirea programului de studii de master stipulate în Regulament sunt respectate.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studii de master sunt respectate. În timpul vizitei și analizei documentelor de procedură, s-a constatat că studenții sunt promovați regulamentar dintr-un an în altul în baza creditelor transferabile (ECTS). Promovabilitatea studenților la programul de studii de master Geografia Mediului Înconjurător pe fiecare an de studii se realizează în baza ordinelor de promovare.</p> <p>În perioada evaluată s-au înregistrat 21 cazuri de abandon, dintre care 95%, în anul I de studii. Analiza promovabilității a ultimilor cinci promoții în cadrul programului de studii Geografia Mediului Înconjurător indică o rată de promovabilitate de la an, la an de 78%, iar rata de absolvire pe parcursul anilor 2015-2020 este de 71%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Fortificarea măsurilor de diminuare a abandonului în rândul masteranzilor.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 124

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.</li> <li>2. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>3. Acord de colaborare „Expediția Hidro-geologică din Moldova” și Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>4. Acordul de colaborare dintre Serviciul Hidrometeorologic de Stat și Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>5. Acordul de colaborare Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava, România.</li> <li>6. Convenție între Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea „A. I. Cuza”, Iași, România.</li> <li>7. Acordul-cadru Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea din Pitești, România.</li> <li>8. Ordinul de delegare a masterandului în cadrul mobilității academice.</li> <li>9. Planul de activitate în cadrul stagiului de mobilitatea academică</li> <li>10. Adeverință: desfășurarea stagiului de practică la Universitatea din Craiova.</li> <li>11. Tabelul 4.3. Mobilitatea academică</li> <li>12. Lista acordurilor bilaterale a Universității de Stat din Tiraspol cu universități și instituții de cercetare de peste hotare.</li> <li>13. Interviu cu responsabilii de program.</li> <li>14. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii evaluat.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mobilitatea academică a studenților la programul de master Geografia Mediului Înconjurător, se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.</p> <p>Studenții care au participat la interviu știu despre mobilități de studii ale unor colegi, dar nu au participat personal în vreo mobilitate.</p> <p>În perioada evaluată, la programul de master au fost două mobilități ale studenților, la Universitatea Pedagogică din Cracovia, Polonia.</p> <p>La programul de studii Geografia Mediului Înconjurător nu a fost constatată mobilitatea studenților străini din alte instituții de învățământ superior din țară/de peste hotare.</p> <p>În vederea îmbunătățirii mobilității academice a fost semnată Convenția de colaborare din 14/05/2018 (cu perioada valabilității nedeterminată) între Facultatea de Geografie (UST) și Universitatea „Al.I.Cuza” Iași, România, conform căreia în perioada 2013-2019 s-au desfășurat stagii de practică la Stațiunile de cercetări de la Tulnici și Agigea.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Fortificarea componentei „mobilitatea academică” a studenților la programul de studii de master, inclusiv prin participarea studenților străini.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master în cadrul Universității de Stat din Tiraspol.</li> <li>2. Planul de înmatriculare (2014-2015, 2016-2017, 2017-2018, 2019-2020, 2020-2021).</li> <li>3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul II - studii superioare de master, în Universitatea de Stat din Tiraspol.</li> <li>4. Ordinele cu privire la absolvirea masteranzilor facultății Geografie (2015, 2016, 2017, 2018, 2020).</li> </ol>
--	---



	5. Suplimentul la diploma de master (model). 6. Interviu cu responsabilii de program.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se face în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare. Examenul de master finalizează cu acordarea titlului în domeniul general de studiu 053 - Științe fizice, Domeniul de formare profesională 0532 Științe ale pământului, program de master – Geografia Mediului Înconjurător. La promovarea de către studenți a 100% din probele de evaluare a programului de master Geografia Mediului Înconjurător și a tezei de master, se emite ordinul de absolvire. În baza analizei Raportului de autoevaluare și în cadrul vizitei de evaluare, s-a constatat că diploma semnată de către Rectorul UST, președintele Comisiei examenului de finalizare a studiilor și decanul facultății specifică numele, prenumele absolventului, perioada, programul, calificarea obținută, media generală de master. Suplimentul la diplomă este perfectat în limbile română și engleză conform modelului propus de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Fișele disciplinelor și certificatele academice se eliberează la solicitarea studentului, în corespundere cu cerințele regulamentare. Eliberarea actelor de studii este confirmată prin semnătura studentului în Registrul de evidență a actelor de studii, care se păstrează la facultate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016).</li> <li>Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019).</li> <li>Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/ 1-09/ 4419 din 20.08.2019).</li> <li>Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.</li> <li><a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/01/Anexa-6.7_-Strategia-politicilor-de-personal_UST.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/01/Anexa-6.7_-Strategia-politicilor-de-personal_UST.pdf</a>.</li> <li>Dosarele personale ale cadrelor didactice.</li> <li>Ordinele de angajare a personalului didactic antrenat la programul de masterat Geografia mediului înconjurător 2016-2021.</li> <li>Contractele individuale de muncă.</li> <li>Fișele personale.</li> <li>Fișa postului.</li> <li>Vizita la serviciul Resurse Umane.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, Codul Educației, regulamentele interne, ordinele de angajare, a contractelor individuale de muncă, ținând cont de specificul și cerințele programului de studii. Sunt elaborate și implementate principiile de angajare a cadrelor didactico-științifice. În timpul vizitei au fost analizate dosarele cadrelor didactice, care conțin: Cererea de angajare, Ordinul de angajare, Fișa Personală, Notă informativă privind cuantumul salariului stabilit, copia carnetului de muncă, diplome obținute, lista publicațiilor, Fișa postului, confirmări ale cursurilor de formare profesională.



	În anul de studii 2021-2022, numărul total de cadre didactice implicate în realizarea programului este de 8 persoane, din care 6 sunt titulari ceea ce reprezintă 75 %, iar 2 persoane sunt prin cumul extern – 25 %.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.		
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	2	2
<b>Puncte tari</b>	Sunt elaborate și implementate principiile de angajare a cadrelor didactico-științifice. 75,5% din numărul total de cadre didactice implicate în realizarea programului sunt titulari.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019).</li> <li>Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/ 1-09/ 4419 din 20.08.2019).</li> <li>Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic</li> <li>Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice.</li> <li><a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2020/02/Regulament_conferire_titluri_stiintifico_didactice.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2020/02/Regulament_conferire_titluri_stiintifico_didactice.pdf</a>.</li> <li>Vizita la serviciul Resurse Umane.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrele didactice din cadrul programului de master analizat, dețin calificare profesională în proporție de 100%, predominând formarea personalului academic în geografie, protecția mediului meteorologie, climatologie, agrometeorologie și posedă competențele necesare conform exigențelor învățământului superior.</p> <p>Datele prezentate în Tabelul 5.3. au fost confirmate în timpul vizitei și sunt veridice.</p> <p>Personalul academic posedă competențele necesare în corespundere cu exigențele învățământului superior.</p> <p>Cadrele didactice care asigură cursurile teoretice de la programul de studii dețin titlul științific de doctor în proporție de 100%.</p> <p>6 dintre 6 (100%) cadre didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și științifico-didactice, inclusiv, 1 conferențiar-cercetător.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.		
	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice		
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.	2	2
<b>Puncte tari</b>	Cadrele didactice din cadrul programului de master analizat, dețin calificare profesională în proporție de 100%. Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titlul științific de doctor și titlul științifico-didactic în proporție de 100%.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 124

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic


### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020, PV. 1, din 01.09.2016.</li> <li>2. Strategia de Dezvoltare a Facultății de Geografie pentru perioada 2021-2025, PV. 6, din 27.05.2021.</li> <li>3. Regulament cu privire la formarea continuă a angajaților UST, Aprobat la ședința Senatului din 28.11.2017.</li> <li>4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în UST, PV. 1 din 15.06.2021.</li> <li>5. Lista cadrelor didactice angajate în cadrul programului GMI au ascultat modulul psiho-pedagogic.</li> <li>6. Lista cadrelor didactice angajate în cadrul programului GMI au participat în stagii de formare continuă.</li> <li>7. Lista proiectelor naționale și internaționale implementate de cadrele didactice implicate la predarea în cadrul programului GMI</li> <li>8. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>9. Interviu cu conducătorii programului de studii și cadrele didactice implicate în realizarea acestuia.</li> </ol>						
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formarea profesională a cadrelor didactico-științifice și didactice se desfășoară conform Strategiilor naționale de dezvoltare a RM și se reflectă în Planurile strategice și de activitate ale instituției și catedrelor de profil. Sunt elaborate mecanismele de suport și de motivare pentru perfecționare și dezvoltare profesională și în carieră a cadrelor științifico-didactice și a celor didactice.</p> <p>100% dintre cadrele didactice angajate în cadrul programului au studiat modulul psiho-pedagogic și au participat la cursuri de formare continuă în domeniu.</p> <p>Cadrele didactice tinere sunt încurajate și susținute prin posibilitatea de a urma studiile la doctorat, cu păstrarea locului de muncă.</p> <p>În cadrul interviului cu echipa managerială s-a constatat că UST dispune de mecanisme de motivare a personalului academic prin: formarea profesională continuă, premiarea personalului academic, implicarea în proiecte și programe de stat.</p> <p>Universitatea asigură evaluarea performanțelor cadrelor didactice conform criteriilor: educație, cercetare, promovarea ofertei educaționale, dezvoltarea personală.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral</td> <td><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>2</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2</b>	<b>2</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST din 21.06.2021.</li> <li>2. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.</li> <li>3. Planul Individual de lucru al cadrului didactic;</li> <li>4. Raportul anual despre activitatea didactico-științifică a cadrului didactic;</li> <li>5. Interviu cu personalul academic.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Activitatea personalului academic la programul de master se planifică în conformitate cu Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în UST.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrele didactice alcătuiesc anual Planul Individual de lucru care descrie toate activitățile care urmează a fi realizate în anul de studii curent. Planurile individuale de lucru sunt aprobate la ședința catedrei.</p> <p>La sfârșitul anului cadrele didactice prezintă Raportul anual despre activitatea didactico-științifică cu informații referitoare la activitatea metodică.</p> <p>Cadrele didactice realizează integral activitatea metodică planificată. În perioada 2015-2020 de către cadrele implicate în organizarea programului de master Geografia mediului înconjurător au fost elaborate 12 lucrări metodice și didactice, au fost elaborate și amplasate pe platformele on-line 8 cursuri universitare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice ale UST.</li> <li>Chestionarul de evaluare a calității seminarului/cursului.</li> <li>Chestionarul pentru evaluare a calității predării cursului.</li> <li>Chestionarul de evaluare a competențelor cadrelor didactice.</li> <li>Registrul asistărilor reciproce.</li> <li><a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/Regulament-performante_cercetare_25_08_2021_final_semnat-1.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/Regulament-performante_cercetare_25_08_2021_final_semnat-1.pdf</a>.</li> <li><a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/REGULAMENT_Performante_21_01_2021.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/REGULAMENT_Performante_21_01_2021.pdf</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea cadrelor didactice care asigură programul de master se realizează conform Regulamentului privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice ale UST.</p> <p>Sunt utilizate următoarele metode de evaluare a cadrelor didactice: evaluarea colegială prin asistența reciprocă la ore, evaluarea de către studenți în baza Chestionarului de evaluare a calității cursului, evaluarea de către șeful catedrei, evaluarea de către Comisia de asigurare a calității, după expirarea termenului de concurs sau în cadrul promovării candidaților la o avansare în alt post.</p> <p>La finele anului calendaristic fiecare cadru didactic prezintă la ședința catedrei raportul anual despre activitatea didactico-științifică.</p> <p>Salarizarea cadrelor didactice are loc în baza rezultatelor de performanță.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016).</li> <li>Strategia de dezvoltare a UST 2016-2020, PV. 1, din 01.09.2016.</li> </ol>
-----------------------------	--




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 124

<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Strategia de Dezvoltare a Facultății de Geografie pentru perioada 2021-2025, PV. 6, din 27.05.2021.</li> <li>4. Regulamentul de funcționare a Departamentului Cercetări Științifice și Relații Internaționale. PV 12, din 22.06.2017.</li> <li>5. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactică și de cercetare în UST din 21.06.2021.</li> <li>6. Planul individual de lucru al cadrului didactic.</li> <li>7. Lista publicațiilor cadrului didactic.</li> <li>8. Diplome de participare la manifestări științifice.</li> <li>9. Confirmări ale publicării rezultatelor cercetărilor științifice de către studenții-masteranzi.</li> <li>10. <a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2020/06/Bursa-Viitorul-Pedagog-UST-1.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2020/06/Bursa-Viitorul-Pedagog-UST-1.pdf</a>.</li> <li>11. <a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2020/02/METODOLOGIA-SCANAT.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2020/02/METODOLOGIA-SCANAT.pdf</a>.</li> <li>12. <a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/10/Strategie_cercetare_Inovare_UST_2021_Scan.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/10/Strategie_cercetare_Inovare_UST_2021_Scan.pdf</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică are loc în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, Strategia de dezvoltare a UST pentru anii 2016–2020, Strategia cercetării științifice la UST pentru a.a. 2015-2020, Regulamentul de funcționare a Departamentului Cercetare Științifică și Relații Internaționale.</p> <p>Planificarea cercetării se efectuează pe termen lung și anual, în baza planurilor anuale. Coordonatorii proiectelor au dreptul de a gestiona, în cadrul legal, surse financiare destinate proiectului, inclusiv pentru acordarea de premii și ajutoare materiale cercetătorilor implicați în proiecte, acoperirea cheltuielilor pentru participării la manifestări științifice, publicarea în comun a lucrărilor științifice.</p> <p>Anual se premiază toate lucrările științifico-didactice ale colaboratorilor UST.</p> <p>În rezultatul interviului s-a constatat că cadrele didactico-științifice sunt satisfăcute de stimulările acordate pentru activitatea științifică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Stimularea cadrelor științifico-didactice pentru publicarea materialelor didactice și/sau celor științifice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr.304 din 22.04.2016).</li> <li>2. Cadrul metodologic pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare în RM, AȘM 2014.</li> <li>3. Regulamentul de funcționare a Departamentului Cercetări Științifice și Relații Internaționale. Proces-verbal nr. 12, din 22.06.2017.</li> <li>4. Lista publicațiilor cadrului didactic;</li> <li>5. <a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/Regulament-performante_cercetare_25_08_2021_final_semnat-1.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/Regulament-performante_cercetare_25_08_2021_final_semnat-1.pdf</a>.</li> <li>6. <a href="https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/REGULAMENT_Performante_21_01_2021.pdf">https://ust.md/wp-content/uploads/2021/12/REGULAMENT_Performante_21_01_2021.pdf</a>.</li> <li>7. Diplomele de participare la manifestări științifice.</li> <li>8. Confirmările publicării rezultatelor cercetărilor științifice de către studenții-masteranzi.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică are loc în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Cadrele didactico-științifice sunt implicate în realizarea proiectelor de diferite tipuri: instituționale, bilaterale, pentru tineri cercetători („Modificări și tendințe spațio-temporale ale componentelor de mediu din bazinul hidrografic Bâc sub impactul antropic”, cu cifrul nr. 20.80009.7007.24; Black Sea CONNECT (Coordination of Marine and Maritime Research and Innovation in the Black</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 124

	Sea), Grant Agreement number: 860055, H2020-BG-2018-2020/H2020-BG-2019-1; Studiul peisajelor culturale pe teritoriul Republicii Moldova în contextual dezvoltării durabile 15.817.06.12A; Managementul dezastrelor și riscurilor climatice în Moldova. Credit nr. 4794-MD). Reprezentanți ai personalului didactico-științific la programul de studiu sunt membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice ale revistelor. În cadrul interviului cadrele didactice și studenții-masteranzi au confirmat implicarea activă în cercetarea științifică. În cadrul inspectării laboratoarelor studenții masteranzi au prezentat rezultatele cercetărilor. Datele prezentate în tabelul 5.4. au fost verificate în timpul vizitei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea activă a cadrelor didactice și a masteranzilor în activitatea științifică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista publicațiilor cadrului didactic;</li> <li>2. Curricula pe discipline;</li> <li>3. Bibliografia recomandată la fiecare disciplină.</li> <li>4. Raportul privind activitatea științifică și inovațională, 2016.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele cercetărilor științifice realizate de cadrele didactico-științifice care asigură programul de studii prin masterat sunt utilizate pentru a actualiza curricula universitară (anual), în elaborarea manualelor, lucrărilor metodice, note de curs, altor materiale didactice.</p> <p>În perioada 2015-2020 personalul științifico-didactic care asigură realizarea programului a publicat 122 lucrări științifice, inclusiv 5 monografii și 5 lucrări în reviste cu factor de impact.</p> <p>Publicațiile cadrelor didactico-științifice sunt recomandate în calitate de surse bibliografice primare sau suplimentare.</p> <p>Conform rezultatelor interviului realizat cu beneficiarii cursului, în bibliotecă și mediile on-line sunt disponibile materialele didactice și publicațiile științifice ale cadrelor didactice. De asemenea lucrările sunt disponibile în biblioteca catedrei. Materialele auxiliare disponibile în sistemul Moodle ofera acces la unele dintre lucrările științifice ale cadrelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Rezultatele cercetărilor științifice sunt valorificate în procesul de instruire a masteranzilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Codul muncii al Republicii Moldova (Codul nr. 154 din 28.03.2003).
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (<u>Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015</u>).</li> <li>3. Regulament-cadru al catedrei instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, <u>Anexa 1</u>).</li> <li>4. Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, <u>Anexa 2</u>).</li> <li>5. Strategia politicilor de personal la Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobată prin decizia Senatului, <u>nr. 03 din 25.10.2016</u>.</li> <li>6. Regulamentul privind ocuparea funcțiilor și alegerea persoanelor în funcțiile de conducere în USM (decan, șef de catedră), aprobat în ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 7 din 16.02.2016 și modificat în ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 4 din 28.11.2017.</li> <li>7. Regulamentul privind ocuparea funcțiilor și alegerea persoanelor în funcțiile de conducere în USM (decan, șef de catedră), aprobat în ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 11 din 15.06.2021.</li> <li>8. Regulamentul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat în ședința Senatului UTM, <u>proces verbal nr. 11 din 15.06.2021</u>.</li> <li>9. Informație despre calificarea personalului administrativ la programul de studii.</li> <li>10. Informație despre calificarea personalului auxiliar de la Facultatea de Geografie.</li> <li>11. Vizita la Serviciul Resurse Umane.</li> <li>12. Fișa postului.</li> <li>13. Contract individual de muncă.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii <i>Geografia mediului înconjurător</i> se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare și regulamentele interne ale UST.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificatul despre rezultatele inspecției bunului imobil, eliberat de Î.S. "Cadastru" în 2015.</li> <li>2. Autorizația sanitară de funcționare Nr.10467 din 19.12.2016, eliberată de Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău, valabilă până la 01 noiembrie 2021.</li> <li>3. Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 012093/2021/1624 din 01.11.2021 (str. Drumul viilor, 26A).</li> <li>4. Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/382 din 21.12.2021.</li> <li>5. Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență nr. 10/136 din 01.06.2020, eliberat de Agenția pentru Supravegherea Tehnică.</li> <li>6. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016).</li> <li>7. Vizitarea spațiilor de studii (laboratoare, săli de curs, biblioteca, sala de lectură, săli de calculatoare).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în</b>	UST asigură în totalitate procesul de studii cu spații educaționale și de cercetare la programul de studii de master <i>Geografia mediului înconjurător</i> .		



<b>timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studiile la programul de master <i>Geografia mediului înconjurător</i> se realizează în cadrul încăperilor proprii ale UST, blocului de studii din str. Drumul Viilor, 26 A cu suprafața totală de 6972 m<sup>2</sup>, din care 4650 m<sup>2</sup> spațiul pentru studii. Spațiile Facultății au o suprafață totală de 1977,2 m<sup>2</sup>, inclusiv 1324,3 m<sup>2</sup> spațiul de studii.</p> <p>La dispoziția studenților sunt puse biblioteca, sala de lectură, săli de calculatoare, cantina, punctul medical.</p> <p>Spațiile menționate corespund, din punct de vedere al normelor legale, cerințelor pentru desfășurarea calitativă a activităților didactice.</p> <p>Suprafețele ce revin unui masterand la programul de studii pe categorii de săli sunt următoarele:  Săli de curs – 3,0 m<sup>2</sup>  Săli de seminar – 3,0 m<sup>2</sup>  Laboratoare – 5,5 m<sup>2</sup></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Strategia de dezvoltare a UST 2021-2025.</u></li> <li>2. Regulament-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul ME nr.474 din 24.05.2016).</li> <li>3. Lista dotărilor, echipamente specifice.</li> <li>4. Informații despre spații și resurse tehnico-materiale.</li> <li>5. Vizitarea spațiilor de studii (laboratoare, săli de curs, biblioteca, sala de lectură, săli de calculatoare).</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Spațiile de studii sunt dotate adecvat cu utilaje, tehnică, mobilier, mostre etc., pentru crearea condițiilor necesare asigurării calității procesului educațional. Spațiile de învățământ destinate cursurilor și seminariilor, corespund calitativ cerințelor unui învățământ modern, fiind dotate cu mobilier adecvat, material didactic, aparatura audio-video de prezentare, table, ecrane de proiecție filme, videoproiectoare, table interactive. Sălile de curs sunt dotate cu utilaje (proiectoare video, televizoare LED, tablă interactivă) care asigură utilizarea mijloacelor IT, în același timp, la orele de curs sunt utilizate materiale ilustrative (planșe, mostre, mulaje, dispozitive, aparate, produse, tutoriale, rezultate, modelări – descărcate din internet sau prezentate on-line).</p> <p>Toate spațiile proprii educaționale destinate realizării obiectivelor programului de master sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale, au acces la INTERNET gratuit atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți.</p> <p>Actualmente, la programul dat nu sunt studenți cu necesități educaționale speciale, dar</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	universitatea este dispusă să ofere acestor studenți condiții pentru studiere la program.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea de Geografie dispune de utilaj și programe (software) moderne pentru realizarea obiectivelor programului de studii <i>Geografia mediului înconjurător</i> .		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice a UST 2017-2020, aprobată în 2017.</li> <li>2. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a UST, <u>aprobat în 2016</u>.</li> <li>3. Regulamentul de ordine internă a Bibliotecii Științifice a UST, <u>aprobat 2018</u>.</li> <li>4. Planul de activitate a Bibliotecii Științifice a UST.</li> <li>5. Catalog Electronic <a href="https://biblioteca.ust.md">https://biblioteca.ust.md</a></li> <li>6. Lista mijloacelor cartografice, IT și audio-vizuale.</li> <li>7. Lista surselor educaționale la geografie.</li> <li>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UST și ai Bibliotecii.</li> <li>9. Vizitarea spațiilor bibliotecii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca dispune de spații în 2 blocuri, de săli de lectură (cu suprafața de 650m<sup>2</sup>), 12 calculatoare cu acces la Internet.</p> <p>Fondul de carte la specialitatea Geografie este de 5703 exemplare. Biblioteca dispune de: catalog electronic, bibliotecă digitală unde sunt înregistrate peste 4 mii de titluri (<a href="https://biblioteca.ust.md">https://biblioteca.ust.md</a>), Colecția CD(118-uri). Biblioteca dispune de un fond de ediții periodice în număr de 5860 de exemplare și face parte din sistemul ABRM care permite accesul la fondul bibliotecilor din sistem și oferă posibilitate de a efectua schimbul de carte.</p> <p>În cadrul proiectului de modernizare a bibliotecilor universitare din Republica Moldova finanțat de către partenerii norvegieni, Biblioteca Științifică a UST a fost conectată gratuit la bazele de date: - Web of Science, InCites, Taylor &amp; Francis Online Journal Library, Cambridge Journals Online. Pentru asigurarea cu surse bibliografice de ultima oră, Biblioteca UST colaborează cu bibliotecile de profil din țară.</p> <p>Fondul de carte este accesibil atât cadrelor didactice, cât și studenților, în baza carnetului de masterand.</p> <p>Facultatea de Geografie dispune de câteva fonduri proprii de carte, care pot fi utilizate în procesul educațional. <i>Fondul de carte</i> al facultății constituie 7838 unități (lucrări științifice, culegeri, monografii, reviste de profil, manuale), de asemenea în fond se găsesc <i>mijloacele cartografice, IT și audio-vizuale</i>.</p> <p>În procesul educațional, la Facultate se utilizează hărți murale, atlase, hărți-scheme, hărți topografice, hărți digitale din surse GIS, baze de date spațiale din Republica Moldova și internaționale. Aceste resurse de învățare se găsesc în format clasic, studenții având acces gratuit și permanent la acestea (inclusiv on-line).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Biblioteca dispune de capacități materiale și tehnologice pentru asigurarea solicitanților cu materiale necesare desfășurării procesului didactic și științific.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



**6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ la programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b>, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, coordonat cu MECC la 04.05.2021, nr. de înregistrare IPM-01-19051.</li> <li>2. Tabel 6.1 Suportul curricular la programul de studii.</li> <li>3. Fondul de carte al Facultății de Geografie a UST.</li> <li>4. Lista mijloacelor cartografice de la Facultatea de Geografie.</li> <li>5. Biblioteca digitală a UST: <a href="https://sites.google.com/site/digilibust/sala-de-lectur%C4%83/geografie?authuser=0">https://sites.google.com/site/digilibust/sala-de-lectur%C4%83/geografie?authuser=0</a></li> <li>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și cu masteranzii UST.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Unitățile de curs sunt asigurate cu suporturi curriculare adecvate cerințelor Planului de învățământ și include: manuale, note de curs, cursuri în format PPT, ghiduri, caiete, îndrumări metodice, etc.</p> <p>Titularii de discipline au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei.</p> <p>Suportul curricular la programul de studii de master Geografia mediului înconjurător se află în Biblioteca UST, precum și la Facultatea de Geografie, în laboratoarele didactice și de cercetare științifică. Studenții au acces nelimitat și gratuit la tot suportul curricular prin intermediul platformelor educaționale electronice: Moodle, Google Classroom ș.a. Universitatea dispune de pagina web unde există o secțiune <i>biblioteca on-line</i> <a href="https://sites.google.com/site/digilibust/">https://sites.google.com/site/digilibust/</a> care găzduiește cursurile universitare în format electronic, acestea fiind organizate la nivel de facultate, ani de studiu și discipline.</p> <p>Fiecare titular de curs deține dosarul cursului care conține curriculum-ul la disciplină, notele de curs și indicațiile metodice pentru lucrări practice (seminare). Studenții au acces la aceste dosare prin intermediul titularului de curs.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.3. Resurse financiare****6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020).</li> <li>2. Notă informativă cu privire la aprobarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2016.</li> <li>3. Notă informativă cu privire la executarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2016.</li> <li>4. Notă informativă cu privire la aprobarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2017.</li> <li>5. Notă informativă cu privire la executarea bugetului Universității de Stat din Tiraspol pentru anul 2017.</li> <li>6. Resurse financiare, costul mediu pentru un student, anii 2018, 2019.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea economico-financiară și contabilă este organizată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare.</p> <p>UST dispune anual de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică și de cercetare. Astfel, UST beneficiază atât de alocații transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului de pregătire a cadrelor de specialitate și activităților</p>






	de cercetare științifică, cât și din alte surse legale (contracte cu plată pentru studii, activitate de producție, servicii prestate etc.). Facultatea de Geografie nu are un buget separat. Repartizarea resurselor financiare este realizată în mod centralizat. Există o diviziune a conturilor de venituri și cheltuieli pentru realizarea proiectelor științifice. Proiectele instituționale, programele de stat sunt obținute prin concurs și sunt finanțate de la bugetul de stat. Pe parcursul anilor 2015-2020, au fost implicați 22 de colaboratori într-un proiect instituțional, un proiect pentru tinerii cercetători și un program de stat. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (<u>Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013</u>).</li> <li>2. Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (<u>HG nr.1009 din 01.09.2006</u>).</li> <li>3. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (<u>HG nr. 125 din 15.02.2001</u>).</li> <li>4. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar la Universitatea de Stat din Tiraspol din <u>24.04.2007</u>.</li> <li>5. Metodologia scutirii de plata taxei de studii a studenților UST, aprobată prin decizia Senatului, proces-verbal nr. 03 din 17.10.2017.</li> <li>6. Contractul de prestare a serviciilor nr. 05/14 din 14 ianuarie 2014 încheiat între MECC și UST.</li> <li>7. Ordinul nr. 235 din 29.06.2020 privind stabilirea taxei de studii.</li> <li>8. Ordinul nr. 397 din 27.09.2019 cu privire la acordarea burselor masteranzilor Facultății de Geografie.</li> <li>9. Ordinul nr. 62 din 17.02.2020 cu privire la acordarea burselor masteranzilor Facultății de Geografie.</li> <li>10. Ordinul nr. 304 din 29.09.2020 cu privire la acordarea burselor masteranzilor Facultății de Geografie.</li> <li>11. Interviu cu masteranzii și cu cadrele didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mărimea taxei de studii pentru diferite forme de organizare a procesului de învățământ și pentru diferite programe de studii (stabilită în baza cheltuielilor revenite unui student pentru instruire timp de un an) se stabilește anual și se aprobă la Senatul UST. Politica de stabilire a taxelor de studii în ultimii 5 ani a fost orientată spre menținerea acestora la același nivel, oferind studenților facilități și scutiri (parțiale sau integrale) de taxa de studii.</p> <p>Acordarea burselor doctoranzilor și masteranzilor se realizează în funcție de performanțele obținute în activitatea academică, cu condiția realizării integrale, în termenele stabilite, a planului de învățământ/programului de studiu pentru un semestru/an de studii.</p> <p>Bursele de studii se fixează de două ori pe an, în funcție de rezultatele academice ale studenților, în baza ordinului rectorului, privind repartizarea burselor pe programe de studiu.</p> <p>În procesul de repartizare a burselor se ține cont de faptul că numărul bursierilor alcătuiește 70 % din numărul de studenți, dominant bugetari, la Ciclul II. Numărul burselor sociale constituie 10% din numărul total al studenților bursieri.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	Cuantumul scutirii de plata taxei de studii sau al altui sprijin material se realizează în conformitate cu HG RM nr. 125 din 15.02.2001 și Metodologia scutirii de taxă, aprobată prin Decizia Senatului UST din 17.10.2017.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	Politica de stabilire a taxelor de studii orientată spre menținerea acestora la același nivel, oferind studenților facilități și scutiri (parțiale sau integrale) de taxa de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea de Guvern nr. 74 din 25.01.2007).</li> <li>2. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studențească (Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014).</li> <li>3. Regulamentul de cazare și menținere a ordinii în căminele Universității de Stat din Tiraspol (aprobat de Senat, proces-verbal nr. 12 din 24 iunie 2017).</li> <li>4. Certificatul ce confirmă respectarea normelor igienico-sanitare și anti-incendiar, nr. 10/382 din 21.12.2021.</li> <li>5. Dispoziția decanului Facultății de Geografie din 30.08.2017 cu privire la cazarea studenților în cămin.</li> <li>6. Bonul de cazare în cămin.</li> <li>7. Interviu cu masteranzii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UST dispune de un cămin studențesc cu 270 de locuri. Căminul funcționează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat și în baza Regulamentului-cadru cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autogovernanță studențească. Repartizarea locurilor în căminul studențesc se efectuează după următoarele criterii: studenți orfani, semiorfani, cu tutelă, cei care locuiesc în afara razei de 50 km de la Chișinău, reușita la studii, activitatea extracurriculară în cadrul facultății/universității, promovarea UST, etc. Solicitățile de cazare ale masteranzilor în cămin sunt satisfăcute integral. La programul de master nu s-au înregistrat studenți cu nevoi speciale.</p> <p><i>Notă. La momentul vizitei fiind perioada stării de urgență în sănătate publică, căminul nu a fost vizitat.</i></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației


Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Accesul la informație****7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000).</li> <li>2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007).</li> <li>3. Strategiei de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST (aprobată la ședința senatului UST din 22.06.2017).</li> <li>4. Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”.</li> <li>5. Regulamentul de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului UST (aprobat la ședința senatului UST din 24.01.2017).</li> <li>6. Pagina web a UST.</li> <li>7. Site-ul Facultății de Geografie și blogul acesteia.</li> <li>8. Pagina de Facebook a Facultății de Geografie.</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</li> <li>10. Interviu cu studenții programului de master.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Accesul la informație, în cadrul UST este reglementat conform legislației în vigoare și “Regulamentului de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului UST”. Accesul la informație se realizează prin intermediul site-ului universității, în cadrul căruia există compartimentul Facultății de Geografie și prin blogul acesteia (geoust.blogspot.md), dotat cu instrumente RSS, care permit urmărirea în timp real a fluxului informațional.</p> <p>Informațiile plasate pe site referitoare la program sunt relevante și cuprind: graficul și calendarul activităților, pe forme de învățământ și cicluri, planurile de învățământ, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, centrele de cercetare, revistele editate, baza legislativă internă și națională, precum și pe site-ul fiecărei facultăți și catedre/ departament. Curricula disciplinelor este plasată și pe platforma moodle, unde studenții au acces liber, în baza contului personal cu parolă, în urma înrolării acestora la cursuri.</p> <p>Accesul studenților la informație în mediul digital este asigurat și prin: dezvoltarea mediului virtual instituțional OFFICE 365: servicii de mesagerie internă, poștă electronică, spațiu de stocare, aplicații de oficiu, platforme de blogging, site-uri interne, instrumente de comunicare instituțională. De asemenea există un mail instituțional ce poate fi folosit pentru transmiterea de informații (mail.ust.md).</p> <p>Universitatea și facultatea duc evidența corespondenței expediate și recepționate, eliberării diplomelor de studii prin înscrierea în registre de evidență. Informațiile cu privire la programul de studii sunt colectate, analizate și utilizate sistematic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 7.2. Baze de date****7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011).</li> <li>2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017).</li> <li>3. Regulamentul de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului UST (aprobat la ședința senatului UST din 24.01.2017).</li> <li>4. Baza de date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii.</li> <li>5. Contractul UST Nr. 43/18 din 17 decembrie 2018 cu Sistemantiplagiat.ro</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	<p>6. Registrul evidenței angajării absolvenților în câmpul muncii + baza de date cu studenții absolvenți ai programului de master <b>Geografia Mediului Înconjurător</b> din perioada 2018-2021 .</p> <p>7. Pagina web a UST.</p> <p>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.</p> <p>9. Interviu cu studenții programului de master.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Baza de date a UST este gestionată la nivel de Universitate de către Centrul Tehnologiilor Informaționale. Baza de date este accesibilă studenților și profesorilor, și asigură comunicarea didactică. Accesul studenților este securizat atât pe platforma instituțională Office 365, cât și pe platforma moodle prin acces individual cu parolă.</p> <p>Studenții și cadrele didactice au posibilitatea de a accesa baza de date a referințelor la locații digitale verificate, conținând date de interes educațional. În baza de date se regăsesc o colecție de resurse digitale web, clasificate pe categorii, interfață lingvistică, grad de interactivitate, actualitate și alți parametri relevanți pentru o căutare eficientă. Tot aici se regăsesc referințe către baze de date specializate.</p> <p>UST utilizează platforma sistemantiplagiat.ro în baza contractului Nr. 43/18 din 17 decembrie 2018. Accesul la bazele de date, precum și la biblioteci se poate face atât în cadrul sălilor de studiu precum și de la distanță. Dacă colecția de resurse digitale este insuficientă se poate face o cerere către bibliotecă, care va încerca fie prin colaborările naționale fie prin cele internaționale să pună la dispoziție materialul solicitat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare a distribuirii informației publice prin intermediul site-ului UST (aprobat la ședința senatului UST din 24.01.2017).</li> <li>Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST (aprobată la ședința senatului UST din 22.06.2017).</li> <li>Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000).</li> <li>Bazele de date ale studenților.</li> <li>Blogul Facultății de Geografie.</li> <li>Platforma Moodle.</li> <li>Pagina de Facebook a Facultății de Geografie.</li> <li>Pagina web a UST.</li> <li>Interviu cu studenții și absolvenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de o pagină web, care cuprinde atât informații generale despre modul de organizare și desfășurare a procesului de studii la nivel de instituție, cât și informații la nivel de Facultate/ Catedre, prin intermediul căreia se asigură accesul ușor și facil la informațiile publicate și pe blogul facultății, dar și pe pagina oficială de Facebook a facultății.</p> <p>Pentru o mai bună gestionare a paginii web a Universității, inclusiv pe partea de Programe de studii, la nivel instituțional a fost elaborată Strategia de dezvoltare a infrastructurii digitale a UST. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	<p>Programul de studii, acesta poate fi accesat prin navigare online, liber și gratuit, pe site-ul Universității, la următoarele compartimente: procesul de studii, transparentă, facultăți/geografie, planuri de studii.</p> <p>Mecanismul de colectare a informației despre studenții constă în evidența contingentului de studenți atât de Serviciul Resurse umane, cât și de Decanatul Facultății. Baza de date internă cuprinde date cu referință la lista studenților înmatriculați și absolvenți la Programul de studii, lista absolvenților cărora le-au fost eliberate diplomă de studii, inclusiv suplimentul la diplomă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>          Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pagina web a UST.</li> <li>Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor studenților și persoanelor care studiază în învățământul postuniversitar la Universitatea de Stat din Tiraspol, aprobat la ședința Senatului din 27 aprilie 2007.</li> <li>Manualul calității UST, aprobat la 07.06.2013.</li> <li>Regulamentul cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților UST, aprobat de Senatul UST, la 19.01.2016.</li> <li>Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor de licență și de master (Facultatea de Geografie) - Aprobat la ședința Senatului Universității de Stat din Tiraspol din 17.10.2017</li> <li>Cerințele pentru elaborarea, redactarea și susținerea tezelor de licență/ master. (Aprobat la ședința Senatul UST, 16.02,2010).</li> <li>Interviu cu studenții programului de master.</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studiu sunt accesibile persoanelor care utilizează pagina web a UST, grupul facultății de pe rețeaua Facebook, unde sunt plasate informații cu privire la admiterea la programul dat, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitățile extra-curriculare desfășurate în cadrul facultății/ universității cu referință la program, activități privind cercetarea.</p> <p>Lista studenților admiși la studii, repartizarea studenților în grupe, informarea studenților referitor la modalitatea de acordare a burselor/alte forme de sprijin material, repartizarea locurilor de cazare în cămin etc., se realizează prin plasarea informației pe panoul de avize din incinta Facultății; consultarea tuturor celor interesați prin apel, dar și comunicarea prin intermediul e-mailului decanatului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



**Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor**

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UST în 2015.</li> <li>2. Regulamentul cu privire la sistemul de management al calității UST.</li> <li>3. Extrasele din procesele-verbale privind aprobarea componentei Comisiei de Asigurare a Calității în cadrul Facultății de Geografie.</li> <li>4. Extrasele din procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de Asigurare a Calității</li> <li>5. Planul de activitate anuală de asigurare a calității la catedra GURT aprobat anual la ședința catedrei.</li> <li>6. Manualul calității UST, aprobat la 07.06.2013.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul programului de master <b>Geografia mediului înconjurător</b> monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale, este un proces continuu și indispensabil, în contextul necesităților și ofertelor pieței muncii. Sistemul de asigurare și monitorizare a calității procesului de studii include DMPIAC și Consiliul de Asigurare a Calității al UST.</p> <p>În conformitate cu Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii odată la doi ani, responsabilul de program în comun cu Comisia de Asigurare a Calității de la Facultate, întocmește un Raport de autoevaluare a programului de studii, structurat în trei părți:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducere (prezentarea succintă a programului, facultății, universității),</li> <li>• Informații privind realizarea cerințelor normative obligatorii, standardelor și indicatorilor de performanță și standardelor specifice,</li> <li>• Documente justificative.</li> </ul> <p>Anual la ședința catedrei se aduce în discuție modificarea și reactualizarea curricula. Acest raport este transmis pentru a fi citit și aprobat de către Consiliul Facultății, pentru ca mai apoi să fie înaintat spre aprobare Senatului. În procesul de evaluare și actualizare a programului de master sunt implicate atât cadrele didactice încadrate în procesul de predare-învățare, cât și studenții (prin chestionare), absolvenții și alți beneficiari.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice ale UST.</li> <li>2. Modelele de chestionare pentru evaluare (Profesorul în viziunea studentului; Evaluarea seminarului/cursului; Evaluare nivel satisfacție al studentului).</li> <li>3. Rapoartele anuale de activitate ale UST privind domeniul calității.</li> <li>4. Interviu cu masteranzii și cu cadrele didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează prin autoevaluare, evaluarea din partea studenților, colegilor și Administrației. Sunt utilizate ca instrumente de evaluare 3 tipuri de chestionare: chestionarul pentru evaluarea nivelului de satisfacție a studenților privind calitatea programului de studii, chestionar privind profesorul în viziunea studentului, chestionar de evaluare colegială. Acestea sunt completate o dată pe semestru sau la finalizarea cursului.</p>		




	Analiza evaluărilor se discută în cadrul CmAC la ședințele catedrelor, la Consiliul facultății în baza cărora se elaborează planuri de activitate în scopul sporirii calității și periodic se prezintă rezultatele sub formă de rapoarte. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare este efectuată de DMPIAC, care anual prezintă rapoarte de asigurare a calității în vederea eficientizării și asigurării unei implicări active a tuturor părților interesate		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UST în 2015.</li> <li>2. Ordinele privind crearea comisiilor de evaluare internă.</li> <li>3. Certificatele de evaluare internă a calității programului de studii.</li> <li>4. Interviul cu cadrele didactice</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Modalitățile de autoevaluare aplicate în cadrul facultății sunt: analiza structurii planului de învățământ, evaluarea periodică a conținutului curricula, repartizarea disciplinelor în dependență de performanțele cadrelor didactice, analiza rezultatelor învățării exprimate prin competențele obținute de studenți, analiza prestației cadrelor didactice prin asistarea la ore.</p> <p>Autoevaluarea periodică a programului de studiu are loc conform Regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, art. 18, cap. 4. Programul de master <b>Geografia mediului înconjurător</b> a fost autoevaluat pe plan intern. Rezultatele autoevaluării sunt discutate în cadrul Consiliului facultății, iar obiecțiile sunt luate ca bază pentru îmbunătățirea programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informația despre angajarea în câmpul muncii a absolvenților la programul de master <b>Geografia Mediului Înconjurător</b> (2018-2021).</li> <li>2. Modelele de chestionare.</li> <li>3. Extrasele din procesele-verbale ale Comisiei de Asigurarea Calității a Facultății de Geografie.</li> <li>4. Extrasele din procesele-verbale ale Catedrei Geografie Umană, Regională și Turism cu privire la modificări ale Planului de învățământ.</li> <li>5. Interviul cu cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În baza analizei chestionării studenților s-a constatat că 79% dintre ei afirmă, că relevanța și utilitatea cursurilor, corespunde în mare măsură așteptărilor lor, 58% - că folosirea noilor tehnologii în predare este eficientă la program; 36% - consideră, că flexibilitatea traseului de învățare corespunde în mare măsură solicitării acestora. Cu referire la metodele de predare-învățare 68% din studenți enunță, că ele corespund în mare măsură necesităților obiectivelor programului.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 124	

	Agenții economici și beneficiarii sunt satisfăcuți de pregătirea teoretică și practică a absolvenților programului de studiu, considerând că aceștia posedă cunoștințe teoretice profunde de specialitate. Rezultatele obținute sunt luate în considerare la îmbunătățirea programului de studiu evaluat de studenți și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Pondere (puncte)</b> 2	<b>Punctajul acordat</b> 2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19).</li> <li>2. Planul operațional de acțiuni (Aprobat la Consiliul Facultății de Geografie proces-verbal nr. 5 din 24 februarie 2016).</li> <li>3. Regulamentul de funcționare a Departamentului de Formare Profesională, Consiliere și Ghidare în Carieră (aprobat în ședința Senatului din 25 octombrie 2016).</li> <li>4. Ordinului Ministerului Educației nr.970 din 10.09.2014.</li> <li>5. Registrul evidenței angajării absolvenților în câmpul muncii + baza de date cu studenții absolvenți ai programului de master <b>Geografia Mediului Înconjurător</b> din perioada 2018-2021.</li> <li>6. Interviu cu cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Majoritatea studenților programului sunt deja angajați în calitate de specialiști în domeniul mediului sau în alte domenii. Pentru persoanele neangajate, pe perioada studiilor, mai ales în cadrul stagiilor de practică sunt identificate posibilități de angajare în câmpul muncii. Evidența absolvenților se face prin legături directe cu absolvenții și angajatorii. Facultatea realizează evidența carierei profesionale a absolvenților programului de studiu, inclusiv angajarea acestora în câmpul muncii, urmărirea instruirii prin doctorat etc. Evidența, privind angajarea absolvenților în câmpul muncii se înscrie în Registrul evidenței angajării absolvenților în câmpul muncii, formându-se, astfel, baza de date la facultate, privind angajarea absolvenților și evoluția lor profesională		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Pondere (puncte)</b> 2	<b>Punctajul acordat</b> 2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de funcționare a Departamentului de Formare Profesională, Consiliere și Ghidare în Carieră (aprobat în ședința Senatului din 25 octombrie 2016).</li> <li>2. Ordinului Ministerului Educației nr.970 din 10.09.2014.</li> <li>3. Registrul evidenței angajării absolvenților în câmpul muncii + baza de date cu studenții absolvenți ai programului de master <b>Geografia Mediului Înconjurător</b> din perioada 2018-2021.</li> </ol>		
--	--	--	--



4. Interviu cu cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori.			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La nivel instituțional coordonarea activităților de orientare profesională revine Departamentului Formare Profesională, Consiliere și Ghidare în Carieră. Orientarea profesională a absolvenților are loc prin două intervenții: 1) activități desfășurate în perioada anilor de studii; 2) prin menținerea relațiilor de colaborare cu absolvenții facultății în baza evidenței angajării și evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii.</p> <p>Departamentul de formare profesională, organizează activități în comun cu prestatorii de servicii, astfel se contribuie la actualizarea conținutului programului de master la cerințele pieței actuale. În perioada studiilor studenții sunt implicați în stagiile de practică; studenții participă la diverse activități - vizite de studiu, participare la seminarii, expoziții, conferințe științifice etc. După absolvire, datele colectate (prin telefon, email, rețele de socializare, colaborare prin organizarea diverselor activități în comun cu instituția unde sunt angajați absolvenții ai facultății etc.) sunt stocate în baza de date a Facultății (la decanatul Facultății)</p> <p>La finalizarea programului de master au fost încorporați pe piața muncii 73,91% (17/23) dintre absolvenți în perioada 2018-2021.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul calității, aprobat la 07.06.2013, actualizat la 15.01.2019.</li> <li>2. Registrul scrisori ieșire, 2022.</li> <li>3. Registrul scrisori intrare, 2022.</li> <li>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programelor de studii, cadrele didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedura ce ține de corespondența de intrare și ieșire se realizează în conformitate cu prevederile Manualului Calității al UST, care prevede că ordinele, dispozițiile, deciziile și recomandările MEC/ ANACEC și altor agenții de evaluare a calității sunt aduse la cunoștință angajaților catedrelor și, după caz, studenților, imediat după aprobarea acestora. Difuzarea lor se efectuează prin transmiterea în formă tipărită, în formă electronică și prin intermediul sistemului informațional.</p> <p>Documentele de intrare se înregistrează de către Serviciul Resurse Umane (SRU) în registru, fiind controlate de către rector, care indică pe originalul documentului dispozițiile legate de subiectul documentului, executorul. SRU transmite documentul executorului și înregistrează acest fapt în registru. Persoana responsabilă de executarea deciziilor rectorului informează SRU despre îndeplinirea indicațiilor, acest fapt fiind înregistrat în câmpul corespunzător al aceluiași registru.</p> <p>Persoana care intenționează să expedieze un document, îl înaintează pentru verificare și semnare șefului subdiviziunii, apoi ține sub control toate activitățile legate de subiectul documentului. Documentul semnat de rector se transmite SRU, care îl înregistrează în registrul scrisorilor de ieșire, arhivează o copie a documentului, iar originalul îl transmite destinatarului.</p> <p>În Registrele scrisorilor de intrare se trece nr. de ordine, data, entitatea remitentă, conținutul succint, numele persoanei nominalizate și semnătura acesteia care confirmă distribuirea documentului.</p>



	În Registrele scrisorilor de ieșire se trece nr. de ordine, data, destinatarul, conținutul succint, persoana care a semnat documentul. În cadrul interviului cu cadrele didactice a fost menționat că modificările intervenite în actele normative sunt aduse la cunoștința comunității academice în cadrul ședințelor de catedre și pot fi consultate pe site. Au fost menționate și situații în care actele normative au fost consultate cu comunitatea academică până la aprobarea în Senatul universității.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea unui sistem de informare care ar asigura accesul la informații pentru toată comunitatea academică în mod sigur și rapid.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Ordinul al Ministerului Educației și Tineretului nr. 387 din 30.05.2008 cu privire la autorizarea programelor de masterat.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii a fost autorizat pentru funcționare prin ordinul ministerului în 2008 și supus evaluării externe în premieră.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>Nu se aplică.</b>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Concluzii generale

1. Universitatea de Stat din Tiraspol (UST) este o instituție publică, aflată în subordinea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și funcționează în baza legislației în vigoare și a acordurilor și convențiilor internaționale. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității, deținând structuri adecvate pentru implementarea acestora. Instituția deține un manual al calității, iar procesele sunt reglementate, în special, prin regulamente. Actele instituționale prezintă diferențe substanțiale în aspect de organizare, prezentare și aprobare. În UST funcționează mai multe structuri instituționale, fiind identificate suprapuneri în activitățile asumate prin actele normative. Aspectul de internaționalizare este abordat prin prisma mobilității și a lecțiilor publice, organizate de cadrele didactice.
2. Proiectarea și elaborarea programului de studii de master Geografia mediului înconjurător s-a realizat conform procedurilor interne în UST. Programul de studii de master este racordat la prevederile CNC. Misiunea și obiectivele programului de master Geografia mediului înconjurător derivă din obiectivele strategice elaborate și implementate la nivel național, strategiile și planurile de dezvoltare strategică al UST. Planul de învățământ la programul de studii corespunde în mare parte cerințelor Planului-cadru 2020. Structura și conținutul curricula la disciplinele incluse în planul de învățământ corespund reglementărilor instituționale. Periodic





conținutul programului de studii de master este examinat, prin prisma tendințelor în domeniu, atât cu persoanele din sectorul real al economiei naționale cât și cu mediul academic.

3. Organizarea procesului de predare-învățare se realizează în baza și cu respectarea strictă a prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare. Metodele de predare-învățare sunt adaptate specificului fiecărei discipline, și capacităților studenților sunt prezentate în curricula unităților de curs. Cadrele didactice implicate în desfășurarea programului de master utilizează mijloacele TIC în cadrul unităților de curs. În procesul educațional sunt utilizate elemente de e-learning, în scopul distribuirii materialelor didactice și a sarcinilor didactice. UST utilizează platforma Moodle <https://moodle.ust.md/>, care găzduiește cursuri universitare în format electronic, oferite masteranzilor spre consultare, acestea fiind organizate la nivel de unități de curs. Procesul de monitorizare a efectuării practicii este organizat în corespundere cu prevederile normative, începând cu repartizarea la baza de practică, prezența studenților la baza de practică, supravegherea și evaluarea studentului - stagiar de un cadru didactic de la catedră și un conducător de stagiu din entitatea turistică și finalizând cu susținerea raportului de practică la baza de practică și prezentarea portofoliului privind efectuarea stagiului de practică și evaluarea acestuia la catedră. Finalitățile de studiu și competențele studenților se apreciază pe parcursul semestrului prin evaluări curente, realizarea lucrului individual, precum și în timpul sesiunilor de examinare prin evaluări finale/ sumative.
4. UST dispune de documente normative elaborate și publicate pe site-ul instituției care reglementează admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către studentul-masterand.
5. Planificarea personalului academic, care asigură pregătirea la programul de studii Geografia mediului înconjurător se realizează în mare parte în conformitate cu cadrul normativ național și cu Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul UST. 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificarea profesională conform programului de studii. 100% din cadrele didactice ce țin cursuri la programul de master dețin titluri științifice și științifico-didactice. Este asigurată evaluarea periodică a personalului academic care asigură programul de studii de master: trimestrial, în vederea monitorizării performanțelor, semestrial de către studenți și anual prin rapoarte la nivel individual și de departament, facultate.
6. UST finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare/ predare și asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.
7. UST asigură colectarea, analiza și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programelor și a altor activități. Este asigurat accesul la informație, conform legislației în vigoare. UST dispune de o bază de date electronică, gestionată la nivel de universitate de către Centrul Tehnologiilor Informaționale, accesibilă comunității universitare.
8. UST dispune de o pagină web proprie, care conține atât informații de ordin general despre admitere, organizarea procesului educațional la nivel de instituție, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitatea de cercetare, activitățile extracurriculare cât și informații la cu privire la activitatea subdiviziunilor universitare. Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile pe pagina web a UST, cât și pe pagina de Facebook.
9. UST monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Activitățile de monitorizare și evaluare permit îmbunătățirea continuă a programelor. Toate activitățile planificate sau implementate ca rezultat al evaluării sunt comunicate tuturor părților interesate.
10. Instituția dispune de procedură instituțională de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și a recomandărilor MEC.

#### Puncte tari:

- Sunt elaborate și implementate principiile de angajare a cadrelor didactico-științifice.
- 75,5% din numărul total de cadre didactice implicate în realizarea programului sunt titulari.
- Cadrele didactice din cadrul programului de master analizat, dețin calificare profesională în proporție de 100%.
- Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titlul științific de doctor și titlul științifico-didactic în proporție de 100%.
- Stimularea cadrelor științifico-didactice pentru publicarea materialelor didactice și/sau celor științifice.
- Implicarea activă a cadrelor didactice și a masteranzilor în activitatea științifică.
- Rezultatele cercetărilor științifice sunt valorificate în procesul de instruire a masteranzilor.
- Facultatea de Geografie dispune de utilaj și programe (software) moderne pentru realizarea obiectivelor programului de studii Geografia mediului înconjurător.
- Biblioteca dispune de capacități materiale și tehnologice pentru asigurarea solicitanților cu materiale necesare desfășurării procesului didactic și științific.
- Politica de stabilire a taxelor de studii orientată spre menținerea acestora la același nivel, oferind studenților facilități și scutiri (parțiale sau integrale) de taxa de studii.

**Recomandări:**

- Unificarea documentelor interne ca mod de prezentare, aprobare și redactare.
- Utilizarea obiectivelor în calitate de instrument de bază de planificare pentru durate lungi, medii și scurte în documentele strategice elaborate pentru toate structurile universitare.
- Monitorizarea realizării obiectivelor stipulate în Planurile de dezvoltare strategică prin acțiuni trecute în planuri de activitate anuale, menționând termenele de realizare, responsabilii și indicatorii de performanță care urmează să fie atinși în rezultatul aplicării acțiunilor.
- Elaborarea unor instrumente și mecanisme de monitorizare a activităților de bază care se derulează în cadrul universității.
- Divizarea clară a activităților structurilor instituționale pentru a optimiza activitatea acestora.
- Asigurarea funcționării tuturor prevederilor strategiei de internaționalizare a programelor de studii din cadrul UST.
- Cooptarea cadrelor didactice din străinătate în predarea disciplinelor din cadrul programului de studii.
- Implicarea mai multor instituții (potențiali angajatori) în procesul de îmbunătățire/ actualizare a programului de studii.
- Actualizarea bibliografiei cu titluri mai recente.
- Documentarea relevanței programului (chestionarea angajatorilor, prezentarea unor solicitări ale instituțiilor din domeniu privind necesitatea personalului calificat).
- Actualizarea bibliografiei din Curricula pentru stagiul de practică.
- Plasarea tematicii tezelor de master, pe pagina web a facultății, după aprobare.
- Informarea masteranzilor cu privire la procedura și rezultatele verificării antiplagiat a tezelor de master.
- Fortificarea măsurilor de diminuare a abandonului în rândul masteranzilor.
- Fortificarea componentei „mobilitatea academică” a studenților la programul de studii de master, inclusiv prin participarea studenților străini.
- Dezvoltarea unui sistem de informare care ar asigura accesul la informații pentru toată comunitatea academică în mod sigur și rapid.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master Geografia mediului înconjurător, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>1</b>
<b>Valoarea evaluată</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>1</b>
<b>Nivel de realizare (%)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului de studii superioare de master Geografia mediului înconjurător**, domeniul general de studiu 053 Științe fizice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ Igor CEMORTAN

Membru: \_\_\_\_\_ Lucica TOFAN

Membru: \_\_\_\_\_ Raisa NASTAS

Membru: \_\_\_\_\_ Rodion DOMENCO

Membru: \_\_\_\_\_ Irina TUTUNARU

Membru: \_\_\_\_\_ Cezar ROȘCA