

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL - 399</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Gabriela LUPȘAN</b>

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0421.1 Drept**, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, la cererea depusă de **Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”**, la data 16.09.2022, în baza dosarului ISACPSL– 399, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ superior în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă în perioada 25- 27 octombrie 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din data de 30.09.2022, proces-verbal nr. 79.

**Președinte: Gabriela LUPȘAN**  
**Membru: Marcel BOȘCANEANU**  
**Membru: Alexandru NICHITA**  
**Membru: Igor ȘEVCENCO**  
**Membru: Viorica CALUGHER**  
**Membru: Rodica BALEANU**

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității .....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității .....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor .....	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	9
2.2.2. Planul de învățământ .....	10
2.2.3. Curricula pe discipline.....	12
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student .....	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	15
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	15
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	16
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	17
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	18
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	18
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	20
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student .....	21
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	23
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	23
4.2.2. Mobilitatea academică .....	24
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	25
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	26
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	26
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	27
3. ANUNȚ funcții vacante <a href="https://uspee.md/anunt-functii-vacante">https://uspee.md/anunt-functii-vacante</a> ;	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	28
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	29
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	33
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student .....	34
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	34
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	34
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	34
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	34
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	35



6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....	36
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	36
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	37
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	37
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	37
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	38
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	38
Standard de acreditare 7. Managementul informației .....	38
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	39
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	39
Criteriul 7.2. Baze de date .....	39
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	39
Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....	40
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii.....	40
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii .....	40
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	41
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	41
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii.....	41
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	41
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	42
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	43
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	44
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	45
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	45
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	46
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	47
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	47
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort.....	47
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	48
Concluzii generale: .....	50
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	52

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 399</b>	

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranța antiincendiară eliberat de direcția salvatori și pompieri nr. 5/20 din 16.01.2019;</li> <li>2. Autorizație sanitară pentru funcționare nr.005382/2020/629 din 25 mai 2020, expira la 21 aprilie 2023;</li> <li>3. Carta USPEE aprobată la ședința Senatului din 26.03.2015, proces-verbal nr.7;</li> <li>4. Licență nr. 032711 din 16.09.2009, eliberată de Camera de licențiere. "Activitatea de învățământ de licență și superior de masterat";</li> <li>5. Certificat de înregistrare nr.0089596 din 28.07.1997;</li> <li>6. Componenta Comisiei Dezvoltarea Strategică Instituțională (CDSI) <a href="https://uspee.md/consiliul-pentru-dezvoltare-strategica-institutionala/">https://uspee.md/consiliul-pentru-dezvoltare-strategica-institutionala/</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-au constatat următoarele:</p> <p>1. Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” este o instituție de învățământ superior privată care activează în condiții de autonomie universitară în corespundere cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. În cadrul evaluării s-au confirmat cele expuse în raport și anume: la Facultatea de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio – Umane procesul educațional se desfășoară la toate cele 3 cicluri de învățământ: licență, master, doctorat. Pentru domeniul de formare profesională 0421 Drept la Universitatea USPEE „Constantin Stere”, FDRIȘSU, există o continuitate a studiilor licență – master – doctorat. Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept este la a doua evaluare externă în vederea acreditării. În anul 2014, programul a fost supus evaluării externe de către ARACIS și acreditat în temeiul Hotărârii Guvernului 731 din 19.10.2015.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că, cadrul de funcționare a programului de studii superioare 0421 <i>Drept</i> este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>USPEE deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența în cadrul instituției a continuității studiilor la toate cele 3 cicluri: licență – master – doctorat în domeniul Drept.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

#### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de asigurare a calității pentru perioada 2022-2027 aprobată la senatul din 29.06.2022, proces-verbal nr.6;</li> <li>2. Planul operațional al consiliului de evaluare și asigurare a calității pentru anul 2021-2022, proces-verbal nr.1 din 31 august 2021;</li> <li>3. Planul de activitate a comisiei de asigurare a calității a facultății Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umanistice, aprobat de Consiliul facultății la 31.09.2021;</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	4. Planul strategic instituțional al USPEE pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Senatului nr.1 din 31 august 2020.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că USPEE dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității, iar programul de studii este racordat integral la prevederile acestora. Astfel, în cadrul interviului cu echipa managerială și raportat la datele din raportul de autoevaluare, constatăm că asigurarea calității este axată pe următoarele aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>dezvoltarea continuă a curricula prin elaborarea, modificarea adaptarea la necesitățile pieței muncii și studenților. În acest sens au fost prezentate exemple de modificare a planului de studii prin introducerea a noi cursuri (Conflictologia) și aprobarea curriculum-ului la aceasta disciplină.</li> <li>Elaborarea și modificarea planurilor de studii în conformitate cu planul cadru și cu cadrul național al calificărilor, cu aprobarea acestora la senat.</li> <li>Perfecționarea continuă a cadrelor didactice și atragerea specialiștilor de înaltă calificare de pe piața muncii.</li> <li>Asigurarea calității, la nivelul facultății, a unui climat colegial și competitiv, favorabil realizării misiunii facultății - pregătirea specialiștilor și cadrelor științifice, realizarea activităților metodice, educaționale și de cercetare științifică de înaltă calitate care să conducă la recunoașterea continuă a prestigiului colectivului, încurajând fiecare membru al facultății să depună la maximum eforturi, astfel încât activitatea sa profesională să fie cât mai rezultativă.</li> </ol> <p>Totodată, în timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că USPEE dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Aprobarea Planului strategic de activitate al Catedrelor Drept privat, Drept public cel puțin și în cadrul Consiliului facultății.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate a comisiei de asigurare a calității a Facultății Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umanistice, aprobat de Consiliul facultății la 31.09.2021;</li> <li>Plan strategic al Facultății Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umanistice, proces-verbal nr.3, din 27.12.2019;</li> <li>Planul strategic al comisiei pentru asigurarea calității de la Facultatea de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umanistice, proces-verbal nr.1 din 31.08.2022;</li> <li>Planul strategic de activitate al Catedrei Drept public 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei din 31 august 2020, Proces-verbal nr.1;</li> <li>Planul strategic de activitate al Catedrei drept privat 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei din 31 august 2020, Proces-verbal nr.1.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Sistemul intern al calității este asigurat la nivelul tuturor subdiviziunilor universitare: catedră, decanat și rectorat. Calitatea procesului educațional și de cercetare este asigurată prin politicile adoptate la catedră, prin evaluarea periodică a cadrelor didactice, analizarea rapoartelor și întreprinderea măsurilor necesare în vederea realizării obiectivelor propuse. Decanatul și rectoratul asigură realizarea tuturor obiectivelor și dispune de pârghiile administrative pentru eficientizarea procesului educațional. Structurile de asigurare a calității, sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>La nivel instituțional: <ul style="list-style-type: none"> <li>Senatul, stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în Universitate, alocă și verifică utilizarea corespunzătoare a resurselor aferente SMC;</li> <li>Consiliul pentru Evaluare și Asigurare a Calității, care exercită coordonarea și monitorizarea generală a demersurilor și acțiunilor referitoare la calitate în Universitate. Consiliul este un organ</li> </ul> </li> </ol>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>colectiv alcătuit din reprezentanții corpului profesoral, studențesc, administrativ a Universității, precum și a angajatorilor.</p> <p>2. La nivel de Facultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisiile pentru asigurarea calității, monitorizează și evaluează la nivel de facultate politicile și obiectivele din domeniul managementului calității. Comisia este alcătuită din 5 membri, inclusiv un reprezentant din partea studenților.</li> </ul> <p>3. La nivel de catedră:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- șeful catedrei, desemnat ca responsabil de asigurarea calității.</li> </ul> <p>În cadrul evaluării constatăm desfășurarea procedurilor de asigurare a calității prin raportul Comisiei de asigurare a Calității din cadrul facultății pentru anul 2021-2022, a extrasului din procesul-verbal nr.6 din 27.06.2018 a ședinței Senatului cu privire la prezentarea rezultatelor sesiunii pentru anul 2017-2018, extras din procesul-verbal nr. 2 din 03.10.2019 a ședinței Consiliului Facultății, cu privire la calitatea serviciilor oferite de cadrele didactice. Lucrul cu restanțierii, recuperarea orelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de internaționalizare a Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” pentru perioada 2021-2025, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021;</li> <li>2. Acord de colaborare între Facultatea de Drept, USPEE ”C.Stere” și Universitatea Baltică de Ecologie, Politică și Drept, Federația Rusă;semnat la 27.08.2019;</li> <li>3. Acord de colaborare între Facultatea de Drept, USPEE ”C.Stere” și Facultatea Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, Universitatea ”Constantin Brancusi” din Targu-jiu, semnat la 22.11.2018;</li> <li>4. Protocol de colaborare Facultatea de Drept, Departamentul Drept și Științe administrative și Facultatea de Drept, USPEE ”C. Stere”, semnat la 21.11.2018;</li> <li>5. Acord de constituire a consorțiului a Universităților din R. Moldova-Turcia-Cipru-România</li> <li>6. Tabelul 1.2.3 privind stagiile personalului didactic în afara țării și studenții străini admiși la programul de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului cu echipa managerială și raportat la datele din raportul de autoevaluare, constatăm:</p> <p>Programul de studii este elaborat în conformitate cu normele naționale. Totodată, responsabilii afirmă, ca la elaborarea planului de studii se ține cont de experiența internațională, mai ales cea română, reieșind din colaborările existente între universitate și mai multe universități din România. Rectorul afirmă că USPEE are relații de colaborare cu Universitatea din Kiev și Universitatea „M. Lomonosov” din Moscova. Totodată, în discuții dl Rector, a menționat că unele dintre cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii au realizat studii superioare de doctorat în universitățile mari europene.</p> <p>Totodată persoanele intervievate afirmă că planurile de învățământ supuse evaluării sunt specifice și trebuie să corespundă exigențelor naționale.</p> <p>În cadrul evaluării au fost constatate următoarele aspectele de internaționalizare a programului de studii, care sunt reprezentate prin cinci dimensiuni prioritare:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectare/actualizare conținutului planului de învățământ și curricula pe discipline (consultare planuri/curricula ale instituțiilor partenere în cadrul mobilităților academice ale conducerii, cadrelor didactice, meselor rotunde, conferințe, școli de vara).</li> <li>2. Formare continuă/perfecționare a personalului didactic implicat la realizarea programului de studii (mobilități academice, participări în proiecte de cercetare, conferințe internaționale, stagii)</li> </ol>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>3. formare a studenților (mobilități academice, participări la conferințe, scoli de vara, stagii de practică)</p> <p>4. Implicarea în procesul de studii a cadrelor didactice din străinătate (Humă Ioan, dr., prof. univ., (România) Craiovan Ion, dr., prof. univ., (România), Ion Ifrim, dr., prof. univ., (România), Maikl Jonson (SUA) etc.</p> <p>În vederea realizării dimensiunilor sus-menționate, Universitatea identifică și stabilește/încheie acorduri de colaborare..</p> <p>Datele privind internaționalizarea la programul de studii sunt reflectate în (Tabel 1.2.3 Internaționalizarea la programul de studii).Reieșind din datele acestui tabel și raportat la interviurile desfășurate constatăm următoarele :</p> <p>Universitatea a prezentat o notă informativă prin care se anunță vizita unui profesor din SUA. totodată la raport nu se atestă vreo lista cu studenții aflați în mobilitate sau studenți străini înmatriculați la specialitatea Drept.</p> <p>Conform paginii web a universității <a href="https://uspee.md/evenimentele-anului-2020-conferinta-stiintifico-practica-internationala-organizata-in-cadrul-proiectului-toti-impreama-vom-spune-nu-torturii-in-moldova-societatea-civila-impotriva-tortur/">https://uspee.md/evenimentele-anului-2020-conferinta-stiintifico-practica-internationala-organizata-in-cadrul-proiectului-toti-impreama-vom-spune-nu-torturii-in-moldova-societatea-civila-impotriva-tortur/</a> constatăm participarea cadrelor didactice la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferința științifico-practică internațională cu genericul "Combaterea torturii", 2020;</li> <li>- Conferința internațională științifico-practică "Jurisdicția constituțională din Republica Moldova: abordări, probleme și perspective",2020.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Legături strânse cu mediul academic și științific din străinătate.		
<b>Recomandări</b>	Recrutarea studenților străini la studii de licență; Efectuarea mobilităților academice a studenților de la programul de studii în universitățile din străinătate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriaul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii a Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.1 din 31 august 2017, modificat la ședința Senatului USPEE, PROCES-VERBAL nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>2. Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul USPEE a fost acreditat prin HG nr.731 din 19 octombrie 2015;</li> <li>3. Extras din proces-verbal nr.6. din 06.01.2021 al ședinței Catedrei Drept privat, unde a fost discutat și aprobat planul de învățământ;</li> <li>4. Proces-verbal nr.04. din 03.02.2021 al ședinței Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, unde a fost discutat și aprobat planul de învățământ și înaintat spre aprobare spre senatul instituției;</li> <li>5. Proces-verbal nr.08. din 30.06.2017 al ședinței Consiliului Facultății de drept, unde a fost discutat și aprobat planul de învățământ și înaintat spre aprobare spre senatul instituției.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, supus procesului de evaluare externă corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017. Programul respectiv a fost proiectat și aprobat în

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>procesul de evaluare externă</b>	conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare și actele instituționale. Totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării și evaluării asigură formarea în domeniul ocupațional și academic în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Componentele programului de studii Planul de învățământ, Curricula și Fișele unităților de curs/modulelor la fel au fost proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare (regulamentele cadru) și actele instituționale (fiind discutate și aprobate de toate structurile ce asigură procesul educațional: catedră, facultate, senat). În cadrul instituției există un mecanism clar descris printr-un Regulament despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul USPEE a fost acreditat prin HG nr.731 din 19 octombrie 2015.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hotărârea Guvernului nr.1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova;</li> <li>2. Planul de învățământ din 2016 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat la ședința Consiliului Facultății din 03.03.2016, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016, coordonat cu MECC la 25.05.2016 cu nr. de înregistrare IP-01-17536;</li> <li>3. Planul de învățământ din 2016 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat la ședința Consiliului Facultății din 03.03.2016, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016, coordonat cu MECC la 25.05.2016 cu nr. de înregistrare IP-02-17537;</li> <li>4. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat la ședința Consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la ședința Senatului USPEE, PROCES-VERBAL nr.8 din 10.07.2017, modificat prin ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, PROCES-VERBAL nr.4 din 06.02.2020, modificat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</li> <li>6. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat la ședința Consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la ședința Senatului USPEE, PROCES-VERBAL nr.8 din 10.07.2017, modificat la ședința Consiliului Facultății de DRIȘSU, proces-verbal nr.4 din 06.02.2020, modificat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</li> <li>7. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19002;</li> <li>8. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19013.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, supus procesului de evaluare externă corespunde cu Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova (CNCRM) în care sunt prevăzute principiile de bază necesare pentru pregătirea alinierii Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova la Cadrul european al calificărilor (EQF). Programul de studii este racordat la nivelurile de calificare ale Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova ce corespund cu nivelurile Cadrului european al calificărilor, și anume nivelului 6 CNCRM corespunde nivelului 6 EQF, acest fapt este confirmat prin conținutul planului de învățământ, plasarea logică a unităților de curs ce reflectă corespunderea cu Cadrul național al calificărilor.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii**

### **2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul strategic instituțional al Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>2. Strategia de internaționalizare a Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021;</li> <li>3. Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.7 din 29.06.2022;</li> <li>4. Strategia științifică în cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021;</li> <li>5. Planul strategic al Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 05.12.2019, proces-verbal nr.3, aprobat la ședința Senatului USPEE din 27 decembrie 2019, proces-verbal nr. 3;</li> <li>6. Planul operațional al Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anul universitar 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 31.08.2022, proces-verbal nr.1, aprobat prin ședința Senatului USPEE din 31.08.2022, proces-verbal nr.1;</li> <li>7. Planul strategic de activitate al Catedrei Drept public a Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei din 31.08.2020, proces-verbal nr.1;</li> <li>9. Planul operațional anual al Catedrei Drept public a Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anul universitar 2022-2023, aprobat la ședința Catedrei din 30.08.2022, proces-verbal nr.1;</li> <li>10. Planul strategic al Catedrei Drept privat al Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei din 31.08.2020, proces-verbal nr.1;</li> <li>11. Plan operațional anual de activitate al Catedrei Drept privat a Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anul universitar 2022-2023, aprobat la ședința Catedrei din 30.08.2022, proces-verbal nr.1;</li> <li>12. Planul de învățământ din 2016 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății din 03.03.2016, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016, coordonat cu MECC la 25.05.2016 cu nr. de înregistrare IP-01-17536;</li> <li>13. Planul de învățământ din 2016 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății din 03.03.2016, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016, coordonat cu MECC la 25.05.2016 cu nr. de înregistrare IP-02-17537;</li> <li>14. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat prin ședința consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.8 din 10.07.2017, modificat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, PROCES-VERBAL nr.4 din 06.02.2020, modificat prin Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</li> <li>15. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin ședința consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.8 din 10.07.2017, modificat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 06.02.2020, modificat prin Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</p> <p>16. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19002;</p> <p>17. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19013.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analizând conținuturile planurilor de dezvoltare strategică la toate nivelurile (universitate, facultate, catedră) observăm că misiunea și obiectivele programului de studii evaluat sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu jurisprudenței, la planul strategic a instituției, facultăților, catedrelor. Totodată misiunile și obiectivele sunt racordate la realitățile și tendințele de a forma specialiști calificați și competitivi în domeniul juridic în conformitate cu standardele naționale și internaționale cu o solidă pregătire profesională, corelând în permanență pregătirea teoretică cu pregătirea practică, pregătirea teoretică cu lucrul individual, formarea capacității de aplicare în practică a cunoștințelor asimilate pe parcursul studiilor.</p> <p>Odată ce misiunea și obiectivele programului de studii au fost racordate la strategiile naționale pe segmentul educațional, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, facultății, catedrei și-au regăsit oglindire și în planurile de învățământ.</p> <p>Conținutul planului de învățământ prin unitățile, finalitățile de studii fac să exprime calitatea competențelor ce vor fi obținute la finele programului. Mai mult ca atât obiectivele principale ale programului de studii se regăsesc și sunt specificate explicit în Nota explicativă a planului de învățământ, care corespunde cu misiunea Universității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii la tendințele actuale din domeniul Drept, urmare a obținerii statului de țară candidat UE.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta USPEE „Constantin Stere”, aprobată la ședința Senatului USPEE din 26.03.2015, proces-verbal nr.7;</li> <li>2. Planul de învățământ din 2016 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății din 03.03.2016, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016, coordonat cu MECC la 25.05.2016 cu nr. de înregistrare IP-01-17536;</li> <li>3. Planul de învățământ din 2016 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat la Ședința Consiliului Facultății din 03.03.2016, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016, coordonat cu MECC la 25.05.2016 cu nr. de înregistrare IP-02-17537;</li> <li>4. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat la ședința consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.8 din 10.07.2017, modificat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 06.02.2020, modificat prin Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</li> <li>5. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin ședința consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.8 din 10.07.2017, modificat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 06.02.2020, modificat prin Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</li> <li>6. Ponderea unităților de curs în Planul de învățământ din 2017;</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

7. Demersul studenților din 11.06.2019 cu privire la solicitarea către conducerea facultății de a modifica conținutul programului/planului de învățământ;
8. Demersul angajatorului din 30.11.2019 cu privire la solicitarea către conducerea universității de a modifica conținutul programului/planului de învățământ;
9. Extras din proces-verbal nr.6 din 01.02.2020 a Catedrei Drept public a Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, de a opera unele modificări în Planul de învățământ din 2017;
10. Extras din proces-verbal nr.4 din 06.02.2020 a Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, de a opera unele modificări în Planul de învățământ din 2017;
11. Extras din proces-verbal nr.5 din 26.02.2020 a Senatului USPEE, de a opera unele modificări în Planul de învățământ din 2017;
12. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19002;
13. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19013;
14. Ponderea unităților de curs în Planul de învățământ din 2021;
15. Fișa de coordonare a Planului de învățământ cu angajatorii din 18.01.2021;
16. Extras din proces-verbal nr.1 din 30.08.2022 a Catedrei Drept public a Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, de a opera unele modificări în Planul de învățământ din 2021;
18. Extras din proces-verbal nr.8 din 27.05.2022 a Catedrei Drept privat a Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, de aprobare a modificărilor la planurile de învățământ la ciclul I licență drept, Planurile de învățământ din 2021.
19. Extras din proces-verbal nr.1 din 31.08.2022 a Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, de aprobare a modificărilor la planurile de învățământ la ciclul I licență, Planurile de învățământ din 2021.
20. Extras din proces-verbal nr.1 din 31.08.2022 a Senatului USPEE, de aprobare a modificărilor la planurile de învățământ la ciclul I licență, Planurile de învățământ din 2021.
21. Tabel generalizat cu privire la actualizarea/ modificarea planurilor de învățământ la programul de studii superioare de licență 0421.1 drept atât cel din 2017 cât și cel din 2021;
22. Regulament despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii a Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.1 din 31 august 2017, modificat la ședința Senatului USPEE prin proces-verbal nr.1 din 31.08.2020;
23. Calendarul Academic al USPEE, anul universitar 2022-2023, ciclul I studii superioare de licență, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 31.08.2022.

**Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă**

Conținutul Planului de învățământ 2021 corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 2020, conține toate componentele structurale. Instituția și-a argumentat repartizarea unităților de curs și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ în vederea realizării obiectivelor programului de studii. Ba mai mult, instituția a descris chiar, indicând expres în plan ponderea unităților de curs din planul de învățământ pe componentele formabile, cu indicarea coraportului dintre planul cadru și planul de învățământ în cauză.

Procesul educațional la anul I și II de studii ambele forme de învățământ se desfășoară conform Planului de învățământ din anul 2021, iar la anii superiori III, IV/ III, IV, V se desfășoară în baza planului din 2016, planului 2017 cu modificările ulterioare. Planurile din 2017 sunt practic identice cu cele din 2016, au fost modificate în contextul modificării codului de cifrare prevăzut în nomenclator din 381.1 în 0421.1, ele au fost prezentate spre coordonare la MECC, însă reprezentanții MECC au menționat că este suficient aprobare/modificare în senatul instituției.

În Planul de învățământ din 2021, la finele anului de studii 2022 au fost realizate puține modificări, modificările vor fi puse în aplicare începând cu anul de studii 2023-2024.

Planurile de învățământ sunt modernizate și îmbunătățite periodic. La acest proces participă studenții, cadrele didactice, angajatorii. Planurile de învățământ sunt consultate cu angajatorii/beneficiarii.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

	<p>În cadrul instituției există un Regulament despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</p> <p>În urma analizei Planurilor de învățământ de la ambele forme, am constatat că conținutul lor, atât cel de la forma de învățământ cu frecvență cât și cel de la forma de învățământ cu frecvență redusă au foarte multe similitudini, au aceleași unități de curs, conține elaborarea unei teze de an cu același număr de ore/credite, aceleași forme și termene de organizare a evaluării finale cu același număr de ore/credite, aceleași tipuri, perioade de desfășurare a stagiilor de practică cu același număr de credite. Toate acestea sunt organizate cu mici diferențieri: durata studiilor care la învățământul cu frecvență redusă este cu un an mai mare ca la învățământul cu frecvență, iar numărul de ore contact direct respectiv la învățământul cu frecvență redusă este de 30-40% din numărul de ore de contact direct.</p> <p>În Planul de învățământ elaborat de instituție, se ține cont de faptul că pentru un semestru academic se alocă 30 de credite de studii (respectiv 60 de credite de studii pentru un an academic), iar volumul anual de muncă al studentului (contact direct și studiu individual) este de circa 1800 de ore.</p> <p>În Planul de învățământ elaborat de instituție, este indicat expres forma de evaluare semestrială a unităților de curs/moduleului, dar și forma de evaluare finală a studiilor superioare de licență, inclusiv termenele de organizare, precum și numărul de credite asociat acestei activități.</p> <p>La inițiativa angajatorilor sunt modificate planurile de învățământ (ex. introducerea unui nou curs conflictologie etc.) care în urma aprobării organelor de conducere a facultății/instituției a fost modificat planul de învățământ.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ s-a ținut foarte mult cont de planurile de învățământ de la programe de studii similare din diferite universități de peste hotare în special România.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că studenții au posibilitatea de a alege unitățile de curs/modulele din tabelul prevăzut pentru unitățile de curs/modulele la libera alegere, care sunt desfășurate în cadrul activităților de bază, orarului de bază.</p> <p>În timpul procesului de evaluare s-a constatat că unitățile de curs/ modulele/disciplinele sunt selectate în baza unor criterii obiective ale procesului didactic care asigură obținerea rezultatelor ale învățării stipulate în Standardul de calificare. Repartizarea unităților de curs și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ duc la realizarea obiectivelor programului de studii de licență supus acreditării.</p> <p>Toate planurile de învățământ de la programul de studii de licență pe anii 2016, 2017, 2021 sunt prezente în instituție, sunt aprobate, semnate, coordonate, centralizate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Realizarea unităților de curs/modulele la libera alegere în regim extracurricular (în afara orarului de bază), conform cerințelor regulamentare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.3. Curricula pe discipline**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Structura-cadru a curriculumului la modulul/disciplina din cadrul USPEE, aprobată la ședința Consiliului pentru evaluarea și asigurarea calității din 30.08.2019, proces-verbal nr.1;</li><li>2. Proces-verbal nr.1 din 31.08.2022 a ședinței Catedrei Drept public, proces-verbal nr.1 din 31.08.2022 a Consiliului Facultății de Drept, Relații internaționale și Științe Socio-Umane, unde a fost aprobat Curriculum la unitatea de curs Istoria Dreptului Românesc;</li><li>3. Decizia nr.1 din 10.09.2021 a Comisiei pentru asigurarea calității din cadrul Facultății de Drept, Relații internaționale și Științe Socio-Umane, cu privire la aprobarea pachetelor curriculare ale disciplinelor;</li><li>4. Proces-verbal nr.1 din 31.08.2020 a Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, unde au fost aprobate curricula disciplinelor din planul de studii;</li><li>5. Proces-verbal nr.1 din 31.08.2019 a Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, unde au fost aprobate curricula disciplinelor din planul de studii;</li></ol>
--	---



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

	<p>6. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat prin ședința consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.8 din 10.07.2017, modificat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 06.02.2020, modificat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</p> <p>7. Planul de învățământ din 2017 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin ședința Consiliului facultății din 30.06.2017, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.8 din 10.07.2017, modificat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 06.02.2020, modificat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.5 din 26.02.2020;</p> <p>8. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19002;</p> <p>9. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19013;</p> <p>10. Matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs, componentă structurală ce există în cadrul planului de învățământ.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La fiecare unitate de curs din planul de învățământ, atât din cel din 2016, cât și din anul 2021 prin care se asigură realizarea procesului de studii la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept este elaborată curricula.</p> <p>Pentru a corespunde structurii curriculumului cu cerințele instituționale, în instituție există un act privind structura-cadru a curriculumului la modulul/disciplina din cadrul USPEE după care se ghidează toate cadrele didactice. Toate curricula trec printr-un proces de perfectare, avizare, actualizare, aprobare (ședință de catedră, ședința consiliului facultății), materializate prin procese-verbale ale catedrei, consiliul facultății cu privire la aprobarea curricula la programul de studii.</p> <p>În procesul evaluării externe s-a constatat că pentru Planul de învățământ al Programului de studii supus evaluării, la elaborarea Curricula pe module/discipline sunt implicate toate cadrele didactice. Conținutul curricula contribuie la obținerea unor rezultate ale învățării, care conduc la formarea mai multor competențe profesionale.</p> <p>Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor din planul de învățământ la programul de studii se regăsește în conținutul planurilor de învățământ.</p> <p>Conținutul curricula oferă suport pentru obținerea rezultatelor învățării stabilite în Standardul de calificare. În acest scop, în conținutul curricula se valorifică diverse surse de informare: manuale, articole științifice, monografiile, documente elaborate în instituții și organizații care reprezintă segmentul jurisprudenței naționale și internaționale.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept la USPEE, s-a constatat faptul că toate curricula, conform unităților de curs din planul de învățământ pe anii 2016, 2017, 2021 sunt prezente în instituție, sunt aprobate, semnate, coordonate și, centralizate la catedre.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Stabilirea la nivel instituțional un model-cadru de fișa unității de curs/disciplinei.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.4. Relevanța programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Acord de colaborare între Inspectoratul General al Poliției a Ministerului Afacerilor Interne și USPEE, din 08.04.2015;
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 399</b>	

<b>instituația de învățământ</b>	<p>2. Mulțumire din partea CNA în vederea sprijinului acordat în vederea formării profesionale a angajaților de către USPEE, cu numărul de înregistrare 08/3865 din 08.07.2019;</p> <p>3. Întâlnirea ministrului justiției cu studenții instituției de la programul de studii drept, aprilie 2017;</p> <p>4. Mulțumire din partea BAA „Avornic și Partenerii” în vederea aprecierii și respectului față de nivelul înalt de pregătire profesională a unui absolvent al facultății de drept a USPEE din 19.10.2017;</p> <p>5. Fișa de coordonare a Planului de învățământ cu angajatorii din 18.01.2021.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că există o legătură strânsă între instituție și absolvenții, angajatorii programului, fiecare dintre aceste categorii se implică în asigurarea unei activități didactice de calitate, în pregătirea studenților pentru piața muncii, în modernizarea/actualizarea planurilor de învățământ.</p> <p>Revizuirea programelor de studii este o activitate cu caracter permanent și se efectuează ori de câte ori este necesar, în urma autoevaluării, evaluării externe sau a modificărilor cerințelor beneficiarilor/ condițiilor socio-economice, pentru a satisface nevoile de pregătire corespunzătoare a studenților, conform standardelor de calitate cerute și așteptărilor angajatorilor.</p> <p>Tot în timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că programul supus evaluării are o relevanță în pregătirea calitativă a cadrelor de juriști pentru organele de drept, programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii. Reprezentanții angajatorilor (ex. CNA, Instanța de judecată Buiucani, Biroul de avocați Avornic &amp; partenerii etc.) sunt implicați în pregătirea calitativă a studenților prin implicarea în desfășurarea stagiului de practică. Reprezentanții angajatorilor au menționat că apelează deseori la conducerea instituției de învățământ de a identifica din rândul absolvenților ca potențial angajat, deoarece la desfășurarea stagiului de practică studenții programului sunt foarte pregătiți și responsabili în activitatea de serviciu. Acest fapt în opinia absolvenților, angajatorilor face să crească și mai mult relevanța programului.</p> <p>Instituția solicită deseori opinia angajatorilor, absolvenților în îmbunătățirea calității programelor de studii, participă la ședințele consiliului facultății cu expunerea asupra procesului de studii, ceea ce face să fie relevant programul de studii în competitivitatea pe piața muncii.</p> <p>Pentru buna asigurare a dezvoltării programului, instituția recurge la consultarea, coordonarea planului, curricula și altor acte.</p> <p>Instituția are încheiate acorduri cu instituții de drept în vederea pregătirii specialiștilor cu licență în drept pentru acoperirea necesităților pieței muncii de specialiști cu formare profesională în domeniul jurisprudenței.</p> <p>Buna pregătire a absolvenților la programul supus acreditării este dovedită prin mulțumirea din partea partenerilor, angajatorilor cu expedierea scrisorilor de mulțumire, acest fapt confirmă buna pregătire a absolvenților având un impact social și economic. Astfel, programul supus evaluării de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul USPEE are un impact social și economic în societate prin asigurarea cu cadre calificate, specialiști în domeniul jurisprudenței în toate organele de ocrotire a normelor de drept.</p> <p>Tot în timpul procesului de evaluare externă s-a vociferat de către studenții, absolvenții, angajatorii programului că în opinia lor, programul de studii superioare de licență drept 0421.1 supus acreditării este unul relevant, conform așteptărilor și cu încredere ar recomanda înscrierea la acest program de studii candidaților care doresc să urmeze o facultate de drept.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.



**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior la Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere,” în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 27.01.2011, cu modificările ulterioare la ședința Senatului, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016 și proces-verbal nr.4 din 29.04.2020;</li><li>2. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master ciclul II, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 27.01.2011, cu modificările ulterioare, aprobate la ședința Senatului, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016 și proces-verbal nr.4 din 29.04.2020;</li><li>3. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență), aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19002;</li><li>4. Planul de învățământ din 2021 (forma de învățământ cu frecvență redusă), aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane, proces-verbal nr.4 din 03.02.2021, aprobat la Ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.4 din 25.02.2021, coordonat cu MECC la 31.03.2021 cu nr. de înregistrare IPL-01-19013;</li><li>5. Curricula unităților de curs/ modulelor;</li><li>6. Orarul activităților didactice;</li><li>7. Registrele grupelor academice;</li><li>8. Contractele anuale de studii ale studenților;</li><li>9. Rezultatele chestionării studenților.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului cu responsabilii de program și raportat la datele din raportul de autoevaluare, se constată următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- studiile se efectuează prin forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă, în conformitate cu reglementările naționale;</li><li>- Procesul de învățare-evaluare are loc conform reglementărilor naționale în acest sens.</li></ul> <p>Conținutul disciplinelor de specialitate incluse în planul de învățământ la programul de studii superioare 0421.1 Drept asigură continuitatea spre programele de master.</p> <p>Conținutul curricula contribuie la obținerea unor rezultate ale învățării, care conduc, la formarea mai multor competențe profesionale.</p> <p>Durata studiilor la învățământul cu frecvență este de 4 ani, iar la învățământul cu frecvență redusă este cu un an mai mare ca la învățământul cu frecvență, iar numărul de ore contact direct respectiv la învățământul cu frecvență redusă este de 30-40% din numărul de ore de contact direct.</p> <p>În Planul de învățământ elaborat de instituție, se ține cont de faptul că pentru un semestru academic se alocă 30 de credite de studii (respectiv 60 de credite de studii pentru un an academic), iar volumul anual de muncă al studentului (contact direct și studiu individual) este de circa 1800 de ore.</p> <p>În Planul de învățământ elaborat de instituție, este indicat expres forma de evaluare semestrială a unităților de curs/modulului, dar și forma de evaluare finală a studiilor superioare de licență, inclusiv termenele de organizare, precum și numărul de credite asociat acestei activități.</p> <p>Conținutul curricula oferă suport pentru obținerea rezultatelor învățării stabilite în Standardul de calificare. În acest scop în conținutul curricula se valorifică diverse surse de informare: manuale, articole științifice, monografii, documente elaborate în instituții și organizații care reprezintă segmentul jurisprudenței în domeniul penal.</p> <p>În cadrul evaluării programului de Drept, Comisia de Evaluare a constatat:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Totalul de ore stabilit unei unități de curs constituie între 2 și 6 credite;</li><li>2. Totalul de ore este format din contact direct și lucrul individual;</li><li>3. Numărul orelor de contact direct este repartizat în medie 50% prelegeri și 50% seminarii.</li><li>4. Practica de inițiere anul I;</li><li>5. Practica de specialitate anul 2 și 3;</li><li>6. Practica de licență anul 4.</li></ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 399</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>2. Interviu cu studenții;</li> <li>3. Registrul de consultații acordate studenților de către cadrele didactice;</li> <li>4. Rezultatele chestionării studenților;</li> <li>5. Registre la catedre, ce atestă acordarea suportului individual studenților (consultații, consiliere, activități de tutoriat pentru grupele academice).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Având ca temei raportul de autoevaluare și cu ocazia interviului cu cadrele didactice și cu studenții/absolvenții s-a constatat, că metodele de predare, calitatea cursurilor, tematica seminariilor, faptul că acestea sunt conform cu curricula. De asemenea, s-a constatat din analiza documentelor prezentate și din discuțiile cu studenții/absolvenții că există o individualizare a procesului educațional și centrarea pe capacitățile fiecărui student.</p> <p>Finalitățile unităților de curs sunt descrise în fiecare curricula elaborată de cadrul didactic titular de curs. Finalitățile corespund cerințelor pieței muncii. În acest sens sunt relevante și rezultatele chestionarelor prezentate de universitate. Totodată din analiza planurilor de învățământ rezultă că studentul este în drept să aleagă din pachetul de discipline opționale. cursul selectat este trecut în contractul de studii. Reieșind că grupele academice sunt mici, studenții confirmă o abordare individuală față de ei atât în timpul cursurilor cat a seminarelor. În timpul evaluării, comisia a constatat, că cadrele didactice utilizează sistematic în procesul de predare soluționarea spețelor de către studenți, ceea ce permite îmbinarea teoriei cu practica.</p> <p>Un alt aspect constatat este că în timpul seminarelor, studenții au posibilitatea să asiste la diferite procese judiciare din cadrul judecătoriei.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare 0421.1 Drept s-a confirmat faptul că în cadrul studiilor, este recomandată de către titulari învățarea prin intermediul proiectelor individuale și de grup. Proiectele de grup au scopul atât de a apropia procesul de instruire de realitatea jurisprudenței pe segmentul dreptului prin soluționarea unor probleme practice, cât și de a forma competențe de comunicare, de gestionare a managementului unui proces și al unei echipe, de a soluționa probleme în variate situații, contexte.</p> <p>Lucrul individual este o modalitate eficientă de dezvoltare a competenței de cercetare, componentă importantă a calificării profesionale, deoarece nivelul de calificare și perspectiva activității profesionale presupune implementarea ideilor inovative, soluționarea inedită a sarcinilor, aplicarea noilor tehnologii și metode în domeniul dreptului.</p> <p>Comisia a constatat, că în cadrul catedrei, există graficul de serviciu al cadrelor didactice care confirmă suportul sistematic acordat studenților în vederea pregătirii teoretice și a recuperării evaluărilor curente. Totodată studenții pot solicita suport la decanat prin contestarea notei, mărirea notei</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Platforma educațională <u>USPEE E-Learning</u>;</li> <li>2. Metodologia pentru desfășurarea în format mixt a procesului didactic în USPEE "C. Stere", aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 31.08.2021;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>4. Interviu cu studenții;</li> <li>5. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare;</li> <li>6. Tabel 3.1. Utilizarea instrumentelor TIC.</li> </ol>		
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>În cadrul interviului cu studenții și absolvenții și raportat la datele din raportul de autoevaluare, constatăm că cei intervievați afirma ca în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul Universității se utilizează mai multe instrumente TIC, cum ar fi predarea pe Zoom, Google Meet, comunicarea prin Viber etc. Totodată studenții au afirmat că au acces la platforma educațională unde sunt plasate cursurile, activitățile practice și evaluarea. Totodată, studenții și absolvenții au afirmat despre evaluarea cadrelor didactice prin chestionare online.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare realizate s-a constatat că instituția dispune de bază tehnico-materială (calculatoare, proiectoare, tabla interactivă) necesară pentru utilizarea instrumentelor TIC, platformelor educaționale (e-learning, Moodle) în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Reieșind din cele expuse și în rezultatul examinării curricula pe discipline, putem constata că instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/ module ale programului de studii.</p> <p>Majoritatea personalului academic dețin competențe de utilizare a instrumentelor TIC, utilizarea acestora permite eficientizarea organizării activităților didactice, prezentarea grafică, schematizarea informației, examinarea actelor normative pe Internet (www.legis.md) și analiza acestora. Softurile educaționale, rețelele de socializare folosite permit monitorizarea mai rapidă și eficientă a lucrului individual, evaluarea obiectivă, oferirea unui feedback rapid asupra produsului final, accesibilitatea surselor de învățare și o comunicare mai eficientă dintre profesori și studenți.</p> <p>Cadrele didactice și grupele de studenți dispun de adresă electronică proprie. În procesul de studii se folosesc resursele Internetului pentru accesarea bibliotecilor electronice stocate în diferite universități cu renume. (ase.ro, intuit.ru lib.ase.md, bibnat.ro, justice.md etc).</p> <p>În acest context la ședințele Consiliului Facultății și a comisiei de calitate s-a discutat necesitatea adaptării curriculumului fiecărei discipline la cerințele societății informatizate.</p> <p>Rectorul la solicitările comisiei de evaluare, a prezentat că la programul de studii 0421.1 Drept are cursurile sunt plasate pe platforma educațională a instituției. Totodată s-a constatat că în perioada pandemiei cele mai dese modalități utilizate în procesul educațional au fost ZOOM și Google Meet.</p>		
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<p><b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>2</b></p>
<p><b>Puncte tari</b></p>			
<p><b>Recomandări</b></p>			
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orarul activităților didactice la Facultatea de Drept, Relații internaționale și Științe socio-umane pentru anul de studii 2021-2022, secția zi anul 2, semestrul IV, aprobat de prorector pentru activitate didactică și calitatea studiilor USPEE „C.Stere,, V.Coptileț, dr.conf.univ, la data de 30.12.2021;</li> <li>2. Orarul activităților didactice la Facultatea de drept, Relații internaționale și Științe socio-umane pentru anul de studii 2021-2022, secția fr.redusă anul 5, semestrul IX, aprobat de prorector pentru activitate didactică și calitatea studiilor USPEE „C.Stere”, V.Coptileț, dr.conf.univ, la data de 26.09.2022;</li> <li>3. Calendarul academic al USPEE „C.Stere” pentru anul universitar 2022-2023, ciclul 1, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 31.08.2022.</li> </ol>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului și raportat la datele din raportul de autoevaluare, s-a constat: Procesul de studii are loc în conformitate cu orarul afișat. Orarul se elaborează în conformitate cu planul de învățământ aprobat de MEC. Anul universitar este structurat pe 2 semestre și se finalizează cu sesiuni de examinare.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare realizate, s-a constat că Orarul activităților didactice este afișat pe panourile informative și plasat pe pagina web a instituției.</p> <p>În orarul elaborat de instituție, se ține cont de faptul că pentru un semestru academic se alocă 30 de credite de studii (respectiv 60 de credite de studii pentru un an academic), iar volumul anual de muncă al studentului (contact direct și studiu individual) este de circa 1800 de ore.</p> <p>În orarul elaborat de instituție, este indicat cursul, ora de desfășurare a cursului și forma de evaluare semestrială a unităților de curs/modulului, dar și forma de evaluare finală a studiilor superioare, inclusiv termenele de organizare, precum și numărul de credite asociat acestei activități. .</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii s-a confirmat faptul că orarul semestrial corespunde cu cerințele graficului procesului de studii aprobat anual de către senat. Orarul procesului de studii este elaborat de către decanat în conformitate cu planul de învățământ aprobat. Orarul cuprinde unitățile de curs semestriale obligatorii, opționale și la liberă alegere. Orarul este elaborat pe grupe și ani de studii. Numărul de ore săptămânal pentru unitățile de curs obligatorii și opționale nu depășește 30 ore academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practica ciclul 1 licență, aprobat la ședința Senatului USPEE „C.Stere”, proces-verbal nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>Ghidul stagiilor de practica specializarea drept, aprobat la ședința Senatului USPEE „C.Stere”, proces-verbal nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>Ordinul rectorului nr.4-pr din 21.03.2022 cu privire la stagiile de practica în anul de studii 2021-2022;</li> <li>Calendarul academic - USPEE „C. Stere” anul universitar 2022-2023, ciclul 1 studii superioare de licență, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 31.08.2022.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu planul de învățământ și calendarului academic. Prin stagiile de practică studentul acumulează 10 credite fapt ce corespunde prevederilor Planului cadru (2020). Stagiile de practica au drept scop dezvoltarea competențelor și integrarea pregătirii teoretice cu cea practică-profesională în condiții socio-economice reale, efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației, pentru realizarea tezei de licență.</p> <p>Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, planul de învățământ și calendarului academic. Prin stagiile de practică studentul acumulează 26 credite fapt ce corespunde prevederilor Planului cadru (2020). Studenții sunt antrenați în efectuarea a șase stagii de practică: de inițiere, de specialitate I, II, III, de producție, de licență, cu o durată în total de 19 săptămâni. Planul de învățământ reflectă diferențierea pe ani de studii a stagiilor de practică. Stagiile de practică sunt îndreptate spre aprofundarea cunoștințelor obținute la cursurile teoretice și formarea abilităților practice corespunzător obiectivelor programului. Competențele practice ale studenților evoluează pe măsura parcurgerii perioadei de instruire și în dependență de tipul stagiului efectuat. Stagiile de practică sunt asigurate cu curricula integrată a stagiilor de practică, Ghidul stagiilor de practică, portofoliu de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 399</b>	

de evaluare și punctajul oferit		<b>2</b>	<b>2</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Convenție-cadru USPEE și Biroul Executorului Judecătoresc Andrei Gosic din 12 martie 2019;</li> <li>2. Convenție-cadru de parteneriat USPEE și SC DEBROKER SRL din 20.09.2019;</li> <li>3. Convenție-cadru USPEE și Law firm „Legal Corporate Asist., din 26 februarie 2020;</li> <li>4. Convenție-cadru USPEE și Biroul de avocați Avornic și partenerii din 03 februarie 2019;</li> <li>5. Convenție-cadru USPEE și Biroul Executorului Judecătoresc Anatolie Bănărescu din 30 ianuarie 2019;</li> <li>6. Convenție-cadru USPEE și Biroul de avocați Corneliu Chiselița din 06 septembrie 2020;</li> <li>7. Convenție-cadru USPEE și AO Organizația republicană a Executorilor Judecătorești, din 26 ianuarie 2020;</li> <li>8. Convenție-cadru USPEE și Cabinetul avocatului Bargan Alexandru, din 08 septembrie 2020;</li> <li>9. Convenție-cadru USPEE și Cabinetul avocatului Corjan Angela, din 19 ianuarie 2020.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului și raportat la datele din raportul de autoevaluare, constatăm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se afirmă că pentru desfășurarea practicii au fost încheiate acorduri cu mai multe instituții de drept (analizate în documentele prezentate);</li> <li>- angajatorii confirma colaborarea cu facultatea pentru asigurarea locurilor de practica.</li> </ul> <p>Comisia a constatat că Universitatea oferă un spectru larg de locuri de practică pentru realizarea obiectivelor planului de învățământ și a finalităților stabilite în curricula. Din acordurile bilaterale rezultă că toți partenerii desfășoară activitate în domeniul jurisprudenței, ceea ce permite integrarea cu ușurință a studenților la practică în vederea realizării obiectivelor propuse.</p> <p>Reieșind din numărul acordurilor de practică raportat la numărul de studenți rezultă că universitatea asigură cu locuri de practică pe toți studenții. Totodată se atestă și dreptul studentului de a selecta locul de practica, reieșind din locul de domiciliu sau alte viziumi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior la Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 27.01.2011, cu modificările ulterioare la ședința Senatului, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016 și proces-verbal nr.4 din 29.04.2020;</li> <li>2. Regulamentul de organizare și desfășurarea a învățământului cu frecvență redusă aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.4 din 27.01.2011, cu modificările ulterioare la ședința Senatului, proces-verbal nr.6 din 29.03.2016 și proces-verbal nr.4 din 29.04.2020;</li> <li>3. Regulamentul instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr.2 din 29.03.2016.</li> </ol>
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 399</b>	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și a regulamentelor instituționale interne. La programul evaluat cadrele didactice realizează trei tipuri principale de evaluare a activității de învățare a studenților: inițială, curentă (continuă/formativă) și finală (sumativă). Evaluarea curentă se realizează în cadrul orelor practice, seminarelor prin diverse modalități: testări, referate, lucrări individuale, portofolii, studii de caz ș.a. Evaluările sunt organizate în conformitate cu Calendarul academic afișat pe pagina web a instituției și pe panourile informative ale decanatului. Pe parcursul semestrului se organizează două sesiuni de evaluare curentă, repartizate proporțional, care totalizează situația intermediară a reușitei studentului. Elaborarea subiectelor pentru testările curente și finale este de competența profesorului titular al disciplinei. Testele sunt discutate și aprobate la ședințele de catedră. Subiectele pentru examene se formulează după conținuturi în așa mod, încât să se evalueze obiectiv cunoștințele, capacitățile și competențele studentului și să se verifice formarea competențelor studenților la nivel de cunoaștere, înțelegere și aplicare. Orarul evaluărilor semestriale finale pe ansamblul sesiunii (zile, săli, oră) se aprobă de decanul Facultății, fiind coordonat de Prorectorul pentru Activitatea Didactică și Secția Studii. Pentru fiecare sesiune se emit dispoziții de organizare a procesului de evaluare.</p> <p>Evaluarea finală se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentare. Studenții susțin o probă la specialitate și teza de licență. Subiectele pentru examenele de licență și tematica orientativă a tezelor de licență se aprobă în cadrul ședințelor catedrelor și se aduc la cunoștința studenților absolvenți nemijlocit și prin afișare pe panoul de informații al Facultății. Tezele de licență sunt însoțite de avizul conducătorului științific. Susținerea tezelor de licență este publică în fața Comisiei de licență. În scopul prevenirii fraudelor academice, la elaborarea tezelor de licență se constituie un ansamblu de proceduri, stipulate în Regulamentul instituțional antiplagiat. Tezele de licență sunt însoțite de declarația pe proprie răspundere a titularului.</p> <p>Rezultatele evaluărilor pot fi contestate prin depunerea unei cereri, timp de 24 ore din momentul anunțării rezultatelor.</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practica ciclul 2, aprobat la ședința Senatului USPEE "C.Stere", proces-verbal nr.8 din 30.06.2017;</li> <li>2. Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică;</li> <li>3. Rapoartele departamentului/ catedrei privind stagiile de practică ale studenților;</li> <li>4. Registrele/ borderourile/ bazele de date cu referire la evaluările stagiilor de practică.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La etapa evaluării programului comisia a constatat conformitatea celor relatate în raportul de autoevaluare și anume:</p> <p>Procedura de evaluare a stagiilor de practică constă în susținerea publică a rapoartelor de practică în fața unei comisii compusă din 3 membrii (două cadre didactice și un reprezentant al bazei de practică). Pentru a fi admiși la susținere studenții prezintă portofoliul completat al stagiului de practică cu graficul de activitate a practicantului (stagiului), caietul practicii (descrierea activităților zilnice cu privire la petrecerea stagiului de practică), evaluarea activității studentului practicant de către îndrumătorul practicii din unitatea de bază (cu semnătura îndrumătorului) și chestionarele completate. Aprecierea se realizează în baza grilei de evaluare a produselor stagiilor de practică, stipulate în curricula. Notele sunt trecute în borderoul de notare și în carnetul de note.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>În procesul de evaluare se ține cont de evaluarea activității studentului de către îndrumătorul practicii din unitatea de bază, rezultatele realizării sarcinii individuale și calitatea susținerii penale a raportului de practică. Nesusținerea stagiilor de practică este calificată ca nerealizarea obiectivelor curriculare. Experiența și rezultatele practicii sunt reflectate în teze. Îndrumătorii practicii de la unitatea de bază a practicii sunt direct implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică prin: determinarea graficului de activitate a stagiului pe parcursul desfășurării practicii, aprecierea activităților studentului stagiar, prezentarea concluziilor privind activitatea stagiului, competențele acestuia, nivelul de disciplină.</p> <p>Aprecierea stagiului se certifică prin semnătură și ștampilă. În scopul sporirii obiectivității în evaluare în portofoliul de practică s-a inclus un sistem de indicatori ce permit evaluarea competențelor stagiului de către îndrumătorii practicii de la unitatea de bază a practicii. Rezultatele stagiilor de practică sunt analizate la ședințele catedrelor și ședințele Consiliului facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

###### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare;</li> <li>3. Interviu cu studenții;</li> <li>4. Planurile de admitere pentru ultimii 5 ani;</li> <li>5. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la USPEE pentru anul universitar 2022-2023, aprobat la ședința Senatului USPPE, p.v, nr.7 din 29.06.2022;</li> <li>6. Ordin nr. 01-A din 30.06.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență (ciclul I), master (ciclul II) pentru anul universitar 2022-2023 în cadrul USPEE „Constantin Stere”;</li> <li>8. Ordin nr. 05-A din 30.06.2022 cu privire la aprobarea Metodologiei concursului de Admitere 2022 la studii superioare de licență (ciclul I) și studii superioare de masterat (ciclul II) în cadrul USPEE „Constantin Stere” pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>9. Raportul narativ și statistic al rezultatelor admiterii 2022, nr.UE-518 din 30.09.2022;</li> <li>10. Hotărârea Guvernului nr. 731 din 19 octombrie 2015, Acreditare pentru 5 ani, Programul de studii Drept, 240 credite;</li> <li>11. Tabel 4.1. Admiterea studenților.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu echipa managerială a instituției s-a constatat că promovarea imaginii universității și a activității cadrelor didactice reprezintă una dintre prioritățile instituției. Sunt organizate evenimente promoționale, asigurate activitățile de transparență a procesului de admitere prin publicarea pe pagina web a cadrului normativ- legal a procesului de admitere (Metodologia, Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii, ordinele de admitere, termene etc.)</p> <p>Pentru eficientizarea procesului de recrutare și de admitere la programul de studii sunt discutate în amănunt, la ședințele Consiliului Facultății și ale Senatului universitar, toate rezultatele admiterii. Un rol important în procesul de recrutare îl are Centrul de consiliere psihologică și ghidare în carieră, care asigură un suport real tinerilor în ceea ce privește consilierea educațională și profesională.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

Un alt mecanism de recrutare a tinerilor la studii constituie fondarea Liceului "Literarum" și a Colegiului de studii integrate "Constantin Stere", instituții asociate universității

Din interviul cu coordonatorii programelor de studii superioare, s-a constatat că în procesul de admitere se implică întreaga comunitate academică și acest proces este continuu pe parcursul întregului an universitar. În acest context, se aplică un șir de mecanisme în scopul promovării instituției și a atragerii studenților la programul de studii supus evaluării:

- realizarea cursurilor de formare profesională continuă pentru diferite categorii de angajați;
- vizite în instituțiile de învățământ preuniversitar din țară;
- implicarea studenților în procesul de promovare a imaginii universității;
- desfășurarea evenimentului "Ziua Ușilor Deschise", care a devenit o tradiție la universitate;
- participarea cadrelor didactice la emisiunile din mass-media - TV (ex: "Buna seara "cu Mircea Surdu);
- activitatea în instituțiile asociate, în cadrul Liceului "Literarum" și Colegiul de studii integrate "Constantin Stere";

Din interviul cu studenții s-a constatat că informațiile despre admitere la programul de studii sunt transparente și accesibile. Punctele forte, care i-au făcut pe studenți să aplice la Facultatea Drept, USPEE, sunt următoarele:

- Disponibilitatea cadrelor didactice, care sunt în permanență în dialog cu studenții;
- Grupe cu un număr mic de studenți, ceea ce facilitează educația individualizată și centrarea pe fiecare student în parte;
- Cadrele didactice care asigură programul de studii sunt în mare parte și practicieni, cu o vastă experiență profesională în domeniu, se bucură de o bună reputație profesională și morală;
- Condițiile de studii sunt foarte bune (logistica, tehnologiile, materiale de învățare moderne ș.a.)
- Calitatea procesului educațional este înalt, atât studenții cât și absolvenții au apreciat pregătirea excelentă a cadrelor didactice;
- Taxele de studii sunt accesibile și nu s-au majorat pe parcursul studiilor în ultimii ani;
- oferta atractivă a universității cu privire la realizarea studiilor la o a doua specialitate, fără a fi achitată taxa de studii pentru aceasta.

Cu ocazia interviului cu absolvenții, aceștia s-au declarat foarte mulțumiți de programul de studii absolvit și ar recomanda și altor tineri să aplice la această universitate pentru a urma programul de studii de licență Drept.

Din interviul cu angajatorii s-a constatat, ca majoritatea dintre aceștia sunt absolvenții facultății respective și recomandă colegilor din instituțiile, în care sunt angajați, să realizeze studiile la facultate: ex. din cadrul CNA anual 5 persoane își face studiile în cadrul Facultății de Drept.

Admiterea la studiile superioare de licență 04221.1 Drept, frecvență, în UPSEE "Constantin Stere" a decurs în limitele de locuri planificate pentru înmatriculare. Indicatorii rezultanți sunt într-un singur an de studii mai mari decât cei planificați (în 2017 cu 12%), în 3 ani de studii sunt puțin mai mici (de la 8% până la 28% locuri vacante), iar în anul 2019 au fost înmatriculați în mărime de 52% (respectiv 48% locuri vacante). La forma de învățământ cu frecvență redusă, admiterea a decurs în limitele de locuri planificate pentru înmatriculare. Indicatorii rezultanți sunt într-un singur an de studii mai mari decât cei planificați (în 2019 cu 14%), în 3 ani de studii sunt puțin mai mici (în medie cu 25%), iar în anul 2020 aproape egali. În ultimii 2 ani 2020 și 2021 a fost majorat numărul de locuri planificate, reieșind din situația de pandemie și imposibilitatea plecării la studii peste hotare, respectiv cu 50% și 13%. Raportul dintre numărul de cereri depuse și numărul de studenți admiși este unul neesențial, ceea ce denotă o motivare a candidaților pentru studiile de licență la programul de studii 0421.1 Drept, dar și o activitate eficientă a Comisiei de admitere.

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la Universitatea de Studii Politice și Economice Europene "C.Stere" pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal7 din 29.06.2022;</li> <li>Raportul narativ și statistic al rezultatelor admiterii 2022, nr.UE-518 din 30.09.2022;</li> <li>Interviul cu echipa managerială.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Din interviul cu echipa managerială s-a constatat că instituția acorda mai multe facilități studenților din categoria grupurilor dezavantajate (orfani, invalizi, alte dizabilități). În anii universitari 2017-2022, un număr de 15 studenți s-au bucurat de facilități, după cum urmează: scutire totală sau parțială de plata contractului de studii, locuri gratuite în căminele instituției, reabilitare la centru medical al instituției "Neoclinica". Pentru accesibilitatea la studii a grupurilor dezavantajate USPEE dispune de ascensor, posibilitatea învățării la distanță prin utilizarea platformei MOODLE, cantină localizată la etajul I.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2.Progresul studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Ordinul referitor la promovare, nr.01-P din 01.10.2022, a studenților specialității Drept, studii cu frecvență;</li> <li>Planul de măsuri pentru limitarea absenteismului la facultatea de Drept în anul universitar 2018-2019, aprobat la Consiliul Facultății Drept, la date de 25.11.2018, proces-verbal nr. 2;</li> <li>Borderouri de notare a studenților la disciplinele: Istoria dreptului românesc, Drept privat roman;</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior la Universitatea de Studii Politice și Economice Europene "C.Stere" în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 29.04.2020;</li> <li>Tabel 4.2. Promovabilitatea studenților.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din analiza documentelor prezentate și interviurile realizate în cadrul vizitei la instituție, se poate constata că promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Datele reflectate în Tabelul 4.2. reflectă următoarele: La forma de învățământ cu frecvență, de ex. din 28 de studenți admiși în 2017, în 2018 au fost promovați la anul II - 28, ceea ce este egal cu 100%, din 23 studenți admiși în 2018, au fost promovați la anul II, în 2019 – 15, ceea ce este egal cu 65%, din 13 studenți admiși în 2019, au fost promovați la anul II, în 2020 – 9, ceea ce este egal cu 69%, din 18 studenți admiși în 2020, au fost promovați la anul II, în 2021 – 16, ceea ce este egal cu 89%. La forma de învățământ cu frecvență redusă, de ex. din 75 de studenți admiși în 2017, în 2018 au fost promovați la anul II - 72, ceea ce este egal cu 96%, din 89 studenți admiși în 2018, au fost promovați la anul II, în 2019 – 90, ceea ce este egal mai mult decât cu 100% (un student a fost s-a adăugat prin transfer), din 114 studenți admiși în 2019, au fost promovați la anul II, în 2020 – 111, ceea ce este egal cu 97%, din 148 studenți admiși în 2020, au fost promovați la anul II, în 2021 – 143, ceea ce este egal cu 96%.</p> <p>Astfel, din interviul cu cadrele didactice s-a constatat că rata de promovare la ambele forme de învățământ este una destul de înaltă, rata studenților exmatriculați este foarte mică și o rată a abandonului aproape lipsă. Rata de abandon a programului de licență Drept este relativ scăzută (în</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>ultimii 5 ani au abandonat programul 8 studenți de la învățământul cu frecvență, 28 - de la frecvență redusă), fapt ce confirmă eforturi susținute ale facultății cu privire la prevenirea acestui fenomen. Totodată, cadrele didactice au menționat că se depun eforturi pentru a lucra individual cu fiecare student, dacă este cazul, pentru a obține rezultate academice și pentru a reduce absenteismului și chiar nereușitei școlare. În acest scop, pârghiile sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- implicarea în activități practice a studenților;</li> <li>- centrarea pe interesele studenților;</li> <li>- formularea de spete, cazuri practice și implicarea studenților în rezolvarea acestora pentru a trezi și dezvolta interesul pentru domeniul Drept;</li> <li>- individualizarea procesului educațional și centrarea pe capacitățile fiecărui student (grupele cu număr mic de studenți permit acest fapt);</li> <li>- realizarea unor consultații cu studenții care nu reușesc să-și însușească materia în timpul orelor de curs/seminar;</li> <li>- rezultatele evaluării pot fi vizualitate pe platforma electronică, de fiecare student, prin acces individualizat;</li> <li>- studenții au dreptul de a contesta nota/evaluarea finală;</li> <li>- nu sunt studenți exmatriculați pentru nereușită academică.</li> </ul> <p>Din interviul cu studenții s- a constatat că aceștia declară că au toate condițiile pentru a promova examenele, de a lichida eventualele restanțe, și că în permanență au suportul cadrelor didactice în procesul de învățare.</p> <p>Urmare a analizei dovezilor prezentate menționăm că instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani, la ambele forme de învățământ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu studenții;</li> <li>3. Strategia de asigurare a calității USPEE, „C.Stere” pentru perioada 2022-2027, aprobată la Senatul USPEE, proces-verbal nr. 7 din 29.06.2022;</li> <li>4. Planul de acțiuni de implementare a Strategiei privind asigurarea calității pentru perioada 2022-2027;</li> <li>5. Recunoașterea creditelor ECTS acumulate pe durata perioadei de studii prin mobilitate academică este realizată prin semnarea contractelor individuale de studii pentru mobilitate ale studenților;</li> <li>7. Regulament cu privire la mobilitatea studenților și cadrelor didactice ale USPEE, aprobat la Senatul USPEE, proces-verbal1 din 31.08.2020;</li> <li>8. Contracte individuale și recunoașterea creditelor transferabile ale studenților, care au realizat mobilitate;</li> <li>9. Tabelul 4.3. Mobilitatea studenților.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu echipa managerială s-a constatat că mobilitatea academică reprezintă o prioritate în cadrul universității. Astfel, modul de participare a studenților și personalului academic al USPEE în programe de mobilitate academică la nivel național și internațional este stabilit în Regulamentul instituțional cu privire la mobilitatea studenților și cadrelor didactice și Strategia de internaționalizare instituțională.</p> <p>Dintre universitățile în care s-au realizat mobilitățile au fost menționate: Universitatea Publică din Pamplona (Spania); Universitatea GIRNE din Cipru; Universitatea Americană din Moldova; Universitățile din Craiova și Târgu Jiu (România). Au fost prezentate certificatele de mobilitate ale</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>studentilor: Baș Andrei, Ursu Cristina, Baș Cristina, Avornic Alexandru (Student Mobility for Studies, 09.2017-06.2018, Universitatea Publică din Navara, Spania).</p> <p>Documentarea performanțelor realizate de către un student în cadrul mobilității academice are loc conform procedurilor cu privire la mobilitatea studenților și cadrelor didactice.</p> <p>Cu ocazia interviului cu studenții, s-a constatat că aceștia cunosc despre existența programelor de mobilități academice, condițiile de aplicare a dosarelor, procedura etc. Au confirmat că informația este transparentă și accesibilă tuturor celor interesați.</p> <p>În cadrul interviului a fost prezent un student care a realizat o mobilitate internă, la ULIM.</p> <p>Actele prezentate și interviurile realizate în timpul vizitei la instituție, demonstrează că mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ și include perioade de studii ale studenților în instituții de învățământ din țară și/de peste hotare</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**

#### **4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de licență și master;</li> <li>2. Interviu cu absolvenții programelor de studii superioare;</li> <li>3. Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat la Senatul USPEE, proces-verbal nr. 4 din 29.04.2020;</li> <li>4. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților;</li> <li>5. Ordine de numire a președintelui Comisiei pentru examenul de licență și constituirea Comisiei de licență (nr.26-S din 29.04.2020);</li> <li>6. Proces-verbal al Comisiei examenului de licență de conferire a titlului și eliberare a diplomei de licență din 08 iunie 2021;</li> <li>7. Un exemplu de diploma de licență și supliment cu note, eliberate absolventului Sajin Valeriu, din 03.07.2021;</li> <li>8. Registru de eliberare a diplomelor de licență, început în 03.07.2021.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviurile cu absolvenții și coordonatorii programului de studii, s-au constatat că activitatea de conferire a titlului și eliberarea diplomei de licență se realizează în conformitate cu cadrul normativ legal. Titlul și diploma de studii de licență se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii și a promovat cu succes examenul de licență, conform ordinului rectorului de conferire a titlului, emis prin în baza deciziei Comisie de licență. În cazul programului supus reacreditării, titlul obținut este "licențiat în Drept", domeniul general de studii "Drept", domeniul de formare profesională "Drept".</p> <p>Diploma de studii superioare de licență este însoțită de un supliment, redactat în limbile română și engleză. Structura suplimentului la diplomă de licență corespunde cerințelor și standardelor educaționale ale RM. Suplimentul cusut, șampilat este înmănat studentului împreună cu diplomă de licență. Evidența actelor de studii la program este ținută de Secția studii. La eliberarea diplomei studentul se semnează în Registru de evidență a diplomelor eliberate.</p> <p>În timpul vizitei, membrii comisiei de evaluare au constatat existența acestui registru precum și a tuturor documentelor de la acest departamentul de Acte de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procesul-verbal al ședinței Senatului nr.2 din 27 octombrie 2021 punctul 5 cu privire la aprobarea statelor de funcții;</li> <li>2. Proces-verbal nr.2 din 06.10.2021, al ședinței Consiliului facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane a USPEE C.Stere, punctul 2 aprobarea statelor de funcții și a sarcinii didactice;</li> <li>3. ANUNȚ funcții vacante <a href="https://uspee.md/anunt-functii-vacante">https://uspee.md/anunt-functii-vacante</a>;</li> <li>4. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>5. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>6. Vizita la Serviciu Resurse Umane.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului și vizitei realizate de membrii comisiei la Serviciul Resurse Umane, prin contrapunere a informației prezentate în cadrul raportului cu datele din orarul de studii și cataloagele grupelor, s-au constatat următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. angajarea cadrelor didactice are loc prin concurs și prin numire. Dosarele angajaților se afla la Serviciul Resurse Umane. Durata angajării este de maxim 5 ani, cu posibilitatea participării la concursul ulterior. La concursul de angajare se prezintă un raport de activitate și cercetările efectuate și actele ce demonstrează calificările necesare pentru postul scos la concurs. În cadrul interviului cu domnul Rector prof.univ.dr.hab. - Gheorghe Avornic, comisia a dorit să constate ce înseamnă pentru universitate calitatea de "personal titular". Domnul Rector a explicat că, în viziunea sa, titular este cadrul didactic care asigură orele numai la o universitate, chiar dacă este angajat „de bază” și la o altă instituție (Ca exemplu: Macovei Vera - capitan CNA, legitimație nr.0116/4; Crijanovschi Sergiu - legitimație procuror nr.0136; Diaconu Iurie - judecător Curtea de Apel Chișinău, <a href="https://magistrat.md/ro/content/diaconu">https://magistrat.md/ro/content/diaconu</a> ).</li> <li>2. Programul de licență 0421.1 Drept: <ul style="list-style-type: none"> <li>- învățământ cu frecvență este asigurat cu 40 cadre didactice care dețin calificarea în domeniu pregătirii profesionale. Din totalul de 40 cadre didactice comisia a constatat că sunt 32 cadre didactice (ca titulare și cumul intern), ceea ce constituie 80% și 8 cadre didactice în regim de cumul extern;</li> <li>- învățământ cu frecvență redusă este asigurat cu 39 cadre didactice care dețin calificarea în domeniu pregătirii profesionale. Din totalul de 39 cadre didactice, comisia a constatat că sunt 31 cadre didactice (în regim de titular și cumul intern), ceea ce constituie 79,5 % și un număr de 8 cadre didactice, reprezintă personal angajat prin cumul extern.</li> </ul> </li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Monitorizarea procesului de angajare prin prisma Codului Muncii, a Regulamentului de ocupare a posturilor didactice și științifico-didactice și asigurarea evidenței corecte a cumularzilor externi, adică a persoanelor care au locul de muncă de bază în altă instituție/autoritate;</p> <p>Aprobarea Strategiei de dezvoltare a resurselor umane a USPEE "Constantin Stere", de către Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională;</p> <p>Elaborarea și aprobarea fișei postului care să cuprindă structura cursurilor în funcție de postul anunțat la concurs;</p> <p>Stabilirea fișelor de post în funcție de domeniul dreptului (privat, public, etc).</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procesul-verbal al ședinței Senatului nr.2 din 27 octombrie 2021 punctul 5 cu privire la aprobarea statelor de funcții;</li> <li>2. Proces-verbal nr.2 din 06.10.2021, al ședinței Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-umane a USPEE „C.Stere”, punctul 2 aprobarea statelor de funcții și a sarcinii didactice;</li> <li>3. ANUNȚ funcții vacante <a href="https://uspee.md/anunt-functii-vacante;">https://uspee.md/anunt-functii-vacante;</a></li> <li>4. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>5. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>6. Vizita la Serviciu Resurse Umane;</li> <li>7. Interviu cu Rectorul și specialistul resurse umane;</li> <li>8. Analiza dosarelor de angajare;</li> <li>9. Analiza statelor de personal.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei efectuate de membrii comisiei la Serviciul Resurse Umane, prin contrapunere a informației prezentate în cadrul raportului cu datele din orarul de studii și cataloagele grupelor, au fost constatate următoarele aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programul de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență este asigurat de 40 cadre didactice, care dețin calificarea în domeniu pregătirii profesionale, ceea ce constituie 100%. Programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență redusă este asigurat cu 39 cadre didactice, care dețin calificarea în domeniu pregătirii profesionale, ceea ce constituie 100%.</li> <li>2. programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență este susținut cu 29 cadre didactice, care dețin titlul de doctor în domeniu pregătirii profesionale și asigură cursurile teoretice, ceea ce constituie 100%. Programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență redusă este susținut cu 29 cadre didactice, care dețin titlul de doctor în domeniu pregătirii profesionale și asigură cursurile teoretice, ceea ce constituie 100%.</li> <li>3. programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență este asigurat de un număr de 29 cadre didactice, care dețin titlul de doctor în domeniu pregătirii profesionale și asigură cursurile teoretice, dintre care 23 cadre didactice dețin titluri științifico-didactice, ceea ce constituie 79,3 %. Programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență redusă este asigurat cu un număr de 29 cadre didactice, care dețin titlul de doctor în domeniu pregătirii profesionale și asigură cursurile teoretice, dintre care 23 cadre didactice dețin titluri științifico-didactice, ceea ce constituie 79,3%.</li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Puncte tari</b>	Atragerea în procesul didactic a personalului cu o bogată experiență practică și cu titluri științifice (judecători, procurori, avocați, ofițeri).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic****5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Strategia privind dezvoltarea personalului academic;</li><li>2. Interviu cu echipa managerială;</li><li>3. Interviu cu cadrele didactice;</li><li>4. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;</li><li>5. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare;</li><li>6. Regulament privind acordarea titlurilor onorific;</li><li>7. Planul de formare continuă a cadrelor didactice , a personalului administrativ și auxiliar ale Facultății de Drept pentru anii 2018-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept din 30.08.2018, proces-verbal nr.1;</li><li>8. Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la nivelul catedrei Drept privat, perioada 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei Drept privat din 31.08.2020. proces-verbal nr.1;</li><li>9. Proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Facultății de Drept a USPEE din 28.06.2019;</li><li>10. Plan individual de activitate cadrului didactic pentru anul universitar 2020-2021, aprobat la ședința Catedrei Drept public din 30.08.2020, proces-verbal nr. 1;</li><li>11. Plan individual de activitate cadrului didactic pentru anul universitar 2021-2022, aprobat la ședința Catedrei Drept public din 30.08.2021, proces-verbal nr. 1;</li><li>12. Plan operațional al Facultății Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anul academic 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului facultății din 30.08.2020, proces-verbal nr.1 și ședința Senatului din 30.08.2020, proces-verbal nr.1;</li><li>13. Plan operațional anual al Catedrei Drept public pe anul academic 2020-2021, aprobat la ședința catedrei din 31.08.2020, proces-verbal nr.1 și la ședința Consiliului facultății din 31.08.2020, proces-verbal nr.1.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul examinării conținutului Raportului de autoevaluare și în cadrul vizitei de evaluare realizate s-a constatat că, formarea profesională continuă a personalului academic de la programul evaluat este susținută la nivel instituțional/facultate prin diverse modalități:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stagii de mobilitate a cadrelor academice;</li><li>- Organizarea cursurilor de formare profesională continuă în cadrul Centrului de formare continuă a USPEE, suportă financiar alte cursuri de formare pentru profesori (de ex. Cursurile de formator, Cursuri manager de proiect la USAMV din București, România, organizarea cursurilor de studiere avansată a limbii engleze pentru personalul academic, cursuri de specialitate - Mihalache lu., V.Coptileț - cursuri de Administrator al insolvențității etc;</li><li>- Participarea personalului academic la conferințe naționale și internaționale, mese rotunde, treninguri etc.</li><li>- Suportarea din contul Universității a cheltuielilor de editare a publicațiilor metodice, manualelor, suporturilor de curs;</li><li>- Publicarea articolelor științifice în revistele instituției: Revista Națională de Drept, Supremația legii, Analele universității.</li></ul> <p>Performanța academică la universitate este susținută prin stimularea materială, acordarea de titluri științifice, organizarea concursului "Profesorul anului", procedurile de stimulare fiind reglementate în Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, Regulament privind acordarea titlurilor onorifice.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de formare continuă a cadrelor didactice, a personalului administrativ și auxiliar ale Facultății de Drept pentru anii 2018-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept din 30.08.2018, proces-verbal nr.1;</li> <li>Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la nivelul catedrei Drept privat, perioada 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei Drept privat din 31.08.2020. proces-verbal nr.1;</li> <li>Proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Facultății de Drept a USPEE din 28.06.2019;</li> <li>Plan individual de activitate cadrului didactic pentru anul universitar 2020-2021, aprobat la ședința Catedrei Drept public din 30.08.2020, proces-verbal nr. 1;</li> <li>Plan individual de activitate cadrului didactic pentru anul universitar 2021-2022, aprobat la ședința Catedrei Drept public din 30.08.2021, proces-verbal nr. 1;</li> <li>Plan operațional al Facultății Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anul academic 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului facultății din 30.08.2020, proces-verbal nr.1 și ședința Senatului din 30.08.2020, proces-verbal nr.1;</li> <li>Plan operațional anual al Catedrei Drept public pe anul academic 2020-2021, aprobat la ședința catedrei din 31.08.2020, proces-verbal nr.1 și la ședința Consiliului facultății din 31.08.2020, proces-verbal nr.1;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.</li> </ol>						
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>În procesul de examinare a conținutului Raportului de autoevaluare și în cadrul vizitei de evaluare realizate, s-a constatat că instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. Planificarea activității metodice se realizează anual prin elaborarea planurilor de activitate la nivel de facultate/catedră/cadrul didactic. Susținerea activității metodice a personalului academic din partea instituției se realizează prin publicarea gratuită a materialelor didactice și metodice din contul USPEE, oferirea unui supliment la salariu de bază, formări continuă gratuite cu privire la utilizarea metodelor interactive în procesul didactic.</p> <p>În rezultatul examinării datelor prezentate în Tabelul 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic și discuțiilor cu reprezentanții echipei manageriale și cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii, s-a constatat că personalul academic realizează activitatea metodică planificată, după cum urmează: elaborează lucrări metodice, didactice, cursuri universitare, asigură plasarea pe platforme educaționale cursurilor elaborate (în cadrul vizitei dl Rector, a demonstrat Comisiei cursul plasat pe platforma educațională online - e-learning.</p> <p>Rezultând din examinarea datelor prezentate în Tabelul 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic și în rezultatul examinării dovezilor prezentate, se poate constata că personalul academic realizează activitatea metodică planificată, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 lucrări metodice/didactice elaborate (2017-2022);</li> <li>- 115 cursuri universitare elaborate / plasate pe platforme educaționale (2017-2022).</li> </ul>						
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="304 1518 1193 1646"> <p><b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p> </td> <td data-bbox="1193 1518 1347 1646"> <p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>1</b></p> </td> <td data-bbox="1347 1518 1484 1646"> <p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>1</b></p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1646 1193 1709"> <p><b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.</p> </td> <td data-bbox="1193 1646 1347 1709"> <p><b>1</b></p> </td> <td data-bbox="1347 1646 1484 1709"> <p><b>1</b></p> </td> </tr> </table>	<p><b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>1</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>1</b></p>	<p><b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.</p>	<p><b>1</b></p>	<p><b>1</b></p>
<p><b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>1</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>1</b></p>					
<p><b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.</p>	<p><b>1</b></p>	<p><b>1</b></p>					
<p><b>Puncte tari</b></p>							
<p><b>Recomandări</b></p>							
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>							

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USPEE "Constantin Stere" Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Regulamentul instituțional privind evaluarea calității studiilor universitare;</li> <li>Interviu cu studenții programului de studii;</li> </ol>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>4. Chestionar privind evaluarea gradului de satisfacție a cadrelor didactice, Facultatea Drept, RI și Științe Socio-Umane (pentru studenți);</p> <p>5. Proces-verbal nr. 07 al ședinței Consiliului Facultății de Drept, a USPEE din 13.06.2017;</p> <p>6. Fișa de evaluare activităților didactice, seminariilor/lucrărilor de laborator (pentru studenți);</p> <p>7. Raport privind rezultatele sondajului de evaluare colegială a cadrelor didactice ale Facultății de Drept realizat de către comisia de evaluare a calității în perioada mai-iunie 2019;</p> <p>8. Proces-verbal nr. al ședinței Catedrei Drept Privat din 13.12.2019;</p> <p>9. Proces-verbal nr. 8 al ședinței Comisiei de Evaluare și Asigurare Calității din 30.06.2022;</p> <p>10. Prezentarea „Calitatea studiilor la Facultate de Drept USPEE „Constantin Stere”. Rezultatele sondajului anonim al studenților. 2018-2019 - anul de studii”.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că potrivit Strategiei instituționale de dezvoltare a resurselor umane evaluarea activității personalului academic face parte din sistemul de asigurare a calității și se realizează periodic în funcție de performanțele didactice și de cercetare, activitățile extra-curriculare, precum și alte criterii.</p> <p>Evaluarea activității personalului academic se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USPEE "Constantin Stere" și Regulamentului instituțional privind evaluarea calității studiilor universitare, prin următoarele modalități: în cadrul concursului de ocupare a posturilor; prin intermediul chestionarelor aplicate studenților; prin intermediul chestionarelor de satisfacere a personalului academic; prin intermediul chestionarelor de evaluare colegială; prin intermediul chestionarelor de evaluare a cadrului didactic de către șeful de catedră; evaluarea reciprocă prin asistare la orele deschise susținute de profesori.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului facultății, Comisiei de asigurare a calității și se concretizează în activități de actualizare a curricula, perfecționare a conținuturilor disciplinelor predate, în formularea de recomandări. Eficiența sistemului de evaluare a personalului academic se concretizează în luarea în considerare a recomandărilor formulate și a măsurilor întreprinse, ambele contribuind la îmbunătățirea continuă a performanțelor și competențelor cadrelor didactice ale programului. Atât la nivelul managementului instituțional al calității, cât și la nivelul facultății se întreprind măsuri pentru diversificarea formelor de evaluare și a chestionarelor de evaluare.</p> <p>În cadrul interviului realizat cu studenții și cadrele didactice de la programul de studii și în urma examinării dovezilor prezentate în cadrul vizitei de evaluare efectuate, s-a confirmat că personalul academic este evaluat periodic atât de către studenții programului de studii, cât și de colegii de echipă academică (evaluarea colegială).</p> <p>Studenții prezenți în cadrul interviului au confirmat că răspunsurile acordate de către aceștia în chestionarele privind evaluarea gradului de satisfacție cu privire la calitatea muncii cadrelor didactice, realizate anonim, sunt luate în considerare de cadrele didactice, iar în urma analizei opiniei studenților cu privire la activitatea cadrele didactice sunt operate unele modificări în conținutul programului de studii.</p> <p>Datele acumulate în urma analizei chestionării realizate sunt reflectate în rapoarte privind rezultatele sondajului de evaluare colegială a cadrelor didactice, realizat semestrial/anual de către Comisia de evaluare a calității de la nivelul Facultății de Drept.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanțelor în cercetare;
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Planul de formare continuă a cadrelor didactice , a personalului administrativ și auxiliar ale Facultății de Drept pentru anii 2018-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept din 30.08.2018, proces-verbal nr.1;</li><li>3. Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la nivelul catedrei Drept privat, perioada 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei Drept privat din 31.08.2020. proces-verbal nr.1;</li><li>4. Proces-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Facultății de Drept a USPEE din 28.06.2019;</li><li>5. Plan individual de activitate cadrului didactic pentru anul universitar 2020-2021, aprobat la ședința Catedrei Drept public din 30.08.2020, proces-verbal nr. 1;</li><li>6. Plan individual de activitate cadrului didactic pentru anul universitar 2021-2022, aprobat la ședința Catedrei Drept public din 30.08.2021, proces-verbal nr. 1;</li><li>7. Plan operațional al Facultății Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane pentru anul academic 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului facultății din 30.08.2020, proces-verbal nr.1 și ședința Senatului din 30.08.2020, proces-verbal nr.1;</li><li>8. Plan operațional anual al Catedrei Drept public pe anul academic 2020-2021, aprobat la ședința catedrei din 31.08.2020, proces-verbal nr.1 și la ședința Consiliului facultății din 31.08.2020, proces-verbal nr.1;</li><li>9. Interviu cu echipa managerială;</li><li>10. Strategia instituțională de cercetare și inovare pentru perioada 2017 – 2022;</li><li>11. Planurile complexe de cercetare științifică și inovare aprobate de Senat;</li><li>12. Regulamentul de funcționare a Centrului de Cercetare și Inovare a Universității, aprobat la ședința Senatului din 29.03.2016;</li><li>13. Dosare cu privire la finanțarea activității de cercetare și inovare a personalului academic.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare s-a constatat că activitatea de cercetare științifică în cadrul USPEE „C. Stere” este planificată în Strategia instituțională de cercetare și inovare pentru perioada 2017-2022. Coordonarea activităților cercetării științifice este asigurată de către Departamentul de Cercetare și Inovare (DCI). Misiunea Departamentului constă în promovarea ideilor de cercetare și inovare ale cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților, dar și valorificarea potențialului intelectual al personalului academic. În cadrul USPEE activează Școala Doctorală în Drept, Științe Politice și Administrative a Consorțiului Național ASEM/USPEE cu Profilul „Valorificarea standardelor europene în edificarea statului de drept și a societății civile din R. Moldova”. Activitatea de cercetare a personalului academic implicat în realizarea programului de studii evaluat este axată pe 2 profiluri de cercetare: Probleme actuale ale dreptului privat în contextul integrării europene și Probleme actuale ale dreptului public. Tematica generală de cercetare a personalului academic este racordată la obiectivele și prioritățile direcțiilor de cercetare al Strategiei instituționale. USPEE susține activitatea de cercetare științifică prin următoarele modalități: alocarea fondului de cercetare anual pentru facultate în vederea publicării rezultatelor științifice ( ex. Curs credit Constantin Stere. Crestomatie, aut. Gh.Avornic, Raisa Grecu, Valentina Coptileț, Aliona Lasii, Al.Avornic, coord. Cătălin Bordeianu, proiectul Ton Basilicon, Tomus-I-VII, Bordeianu Cătălin Scrieri sociologice, Teoria generală a dreptului, tratat în 2 volume etc.; alocarea de fondului de cercetare în vederea organizării conferințelor, meselor rotunde, seminarelor științifice; stimularea personalului academic titular pentru rezultate științifice obținute; susținerea cercetării prin publicarea articolelor științifice în revistele științifice ale instituției; mobilități academice.</p> <p>În rezultatul examinării dovezilor prezentate și interviurilor realizate în cadrul vizitei de evaluare externă desfășurate putem constata că USPEE planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică în cadrul programului de studii evaluat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

**5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviul cu echipa managerială;</li><li>2. Lista lucrărilor de cercetare științifică și inovare a personalului academic;</li><li>3. Rapoarte de activitate în care sunt evaluate cercetările științifice, aprobate de Senat;</li><li>4. Actele Comisiei pentru Asigurarea Calității, din care rezultă evitarea plagiatului în activitatea științifică;</li><li>5. Regulament de publicare a articolelor științifice în revistele științifice ale Universității de Studii Politice și Economice Europene "Constantin Stere": "MOLDOSCOPIE", „Revista Națională de Drept”, „Revista de Studii Interdisciplinare”, „NOOSFERA”, „Analele Științifice ale USPEE „Constantin Stere”, aprobat de Senatul Universității de Studii Politice Economice Europene „C. Stere”, proces-verbal nr.8 din 26.07.2019, <a href="https://uspee.md/wp-content/uploads/2019/11/REGULAMENT-de-publicare-a-articolelor-%C8%99tiin%C8%9Bifice-%C3%AEn-revistele-%C8%99tiin%C8%9Bifice-ale-Universit%C4%83%C8%9Bii-de-Studii-Politice-%C8%99i-Economice-Europene-%E2%80%9DConstantin-Stere%E2%80%9D.pdf">https://uspee.md/wp-content/uploads/2019/11/REGULAMENT-de-publicare-a-articolelor-%C8%99tiin%C8%9Bifice-%C3%AEn-revistele-%C8%99tiin%C8%9Bifice-ale-Universit%C4%83%C8%9Bii-de-Studii-Politice-%C8%99i-Economice-Europene-%E2%80%9DConstantin-Stere%E2%80%9D.pdf</a> ;</li><li>6. Instrucțiuni pentru autori privind redactarea articolelor în vederea publicării în revistele științifice ale Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, <a href="https://uspee.md/cercetare/reviste-stiintifice/">https://uspee.md/cercetare/reviste-stiintifice/</a> ;</li><li>7. Revista de studii interdisciplinare „Constantin Stere”;</li><li>8. Revista Științifică MOLDOSCOPIE;</li><li>9. Ziarul Dreptul;</li><li>10. Revista Națională de Drept;</li><li>11. Revista Supremația dreptului;</li><li>12. Revista Științifică de Educație;</li><li>14. Spiritualitate și Cultură Ecologică Noosfera;</li><li>15. Diplome, certificate privind performanța personalului academic;</li><li>16. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (Tabel 5.4).</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului cu echipa managerială și raportat la datele din Raportul de autoevaluare, constatăm că personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică. Personalul academic implicat în realizarea programului de studii participă în proiecte de cercetare științifică/naționale/ internaționale/ comunitare și în editarea revistelor științifice de profil (fiind și membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc.), activități de expertiză etc. De exemplu, în activitățile de cercetare în cadrul programului de studii a fost abordată tematică privind probleme de integrare a dreptului în contextul dezvoltării societății contemporane din RM (conducător Gh.Avornic, durata 2014-2018), obiectivul general constituind cercetarea condițiilor de integrare a dreptului în contextul dezvoltării societății contemporane în RM, efectuarea de propuneri eficiente privind modificarea cadrului legal. Dacă vorbim despre date cantitative, constatăm că numărul lucrărilor științifice și metodic-didactice din anii 2017- 2022 sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 5 lucrări științifice;</li><li>- 3 monografii colective (cu specificarea contribuției personale);</li><li>- 58 articole în reviste științifice de peste hotare și în reviste naționale acreditate;</li><li>- 53 materiale conferințelor științifice internaționale desfășurate peste hotare și în RM;</li><li>- 13 lucrări metodic-didactice;</li><li>- 1 brevet de invenție.</li></ul> <p>În cadrul vizitei, au fost prezentate mai multe reviste, cum ar fi: "MOLDOSCOPIE", „Revista Națională de Drept”, „Revista de Studii Interdisciplinare”, „NOOSFERA”, „Analele Științifice ale USPEE „Constantin Stere”. Reviste menționate sunt editate și publicate pe pagina web a instituției. Suplimentar menționăm că USPEE asigură informarea publicului larg cu privire la realizarea activității de cercetare științifică ale personalului academic implicat în programul de studii evaluat prin publicarea rezultatelor activității științifice pe pagina web a USPEE: <a href="https://uspee.md/cercetare/reviste-stiintifice/">https://uspee.md/cercetare/reviste-stiintifice/</a> .</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 399</b>	

<b>și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament de publicare a articolelor științifice în revistele științifice ale Universității de Studii Politice și Economice Europene "Constantin Stere": "MOLDOSCOPIE", „Revista Națională de Drept”, „Revista de Studii Interdisciplinare”, „NOOSFERA”, „Analele Științifice ale USPEE „Constantin Stere”, aprobat de Senatul Universității de Studii Politice Economice Europene „C. Stere”, proces-verbal nr.8 din 26.07.2019, <a href="https://uspee.md/wp-content/uploads/2019/11/REGULAMENT-de-publicare-a-articolelor-%C8%99tiin%C8%9Bifice-%C3%AEn-revistele-%C8%99tiin%C8%9Bifice-ale-Universit%C4%83%C8%9Bii-de-Studii-Politice-%C8%99i-Economice-Europene-%E2%80%9DConstantin-Stere%E2%80%9D.pdf">https://uspee.md/wp-content/uploads/2019/11/REGULAMENT-de-publicare-a-articolelor-%C8%99tiin%C8%9Bifice-%C3%AEn-revistele-%C8%99tiin%C8%9Bifice-ale-Universit%C4%83%C8%9Bii-de-Studii-Politice-%C8%99i-Economice-Europene-%E2%80%9DConstantin-Stere%E2%80%9D.pdf</a> ;</li> <li>Instrucțiuni pentru autori privind redactarea articolelor în vederea publicării în revistele științifice ale Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, <a href="https://uspee.md/cercetare/reviste-stiintifice/">https://uspee.md/cercetare/reviste-stiintifice/</a> ;</li> <li>Revista de studii interdisciplinare „Constantin Stere”;</li> <li>Revista Științifică MOLDOSCOPIE;</li> <li>Ziarul Dreptul;</li> <li>Revista Națională de Drept;</li> <li>Revista Supremația dreptului;</li> <li>Revista Științifică de Educație;</li> <li>Spiritualitate și Cultură Ecologică Noosfera;</li> <li>Prezentarea curriculumului la disciplinele din program, în care sunt incluse rezultatele activității de cercetare științifică și inovare;</li> <li>Materialele didactice și practice utilizate de către studenți care includ rezultatele științifice a personalului academic.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii prin includerea rezultatelor cercetării și modernizarea curricula la disciplinele din program, materialelor didactice și practice, utilizarea de către studenți a rezultatelor științifice a personalului academic în procesul de elaborare a produselor lucrului individual, a referatelor pentru conferințele științifice studentești, a tezelor de master/master/doctorat, antrenarea studenților la olimpiadele naționale și internaționale, cooperare reciprocă.</p> <p>De asemenea, s-au organizat mai multe congrese, conferințe, simpozioane și alte reuniuni științifice având drept scop realizarea unei veritabile dezbateri pe teme profesionale în vederea schimbului de experiență.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizita la Serviciu Resurse Umane;</li> <li>2. Dosarele personalului didactic și auxiliar (contractul individual de muncă, fișa – cadru al postului care cuprinde cerințe, atribuții, drepturi, responsabilități, etc);</li> <li>3. Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității;</li> <li>4. Strategia instituțională de dezvoltare a resurselor umane;</li> <li>5. Strategia privind perfecționarea cadrelor didactice, a personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>6. Regulamentul de funcționare a Senatului;</li> <li>7. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;</li> <li>8. Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului organizat și în rezultatul examinării actelor prezentate în calitate de dovezi, constatăm că planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu reglementările naționale și instituționale: Codul muncii, Regulament cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior, Carta universitară, Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității, Strategia instituțională de dezvoltare a resurselor umane, Strategia privind perfecționarea cadrelor didactice, a personalului administrativ și auxiliar, Regulamentul de funcționare a Senatului USPEE Constantin Stere, Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație, Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere etc. Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Secția - Resurse Umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul Universității, fiecare din membrii personalului administrativ și auxiliar semnează fișa postului și contractul individual de muncă.</p> <p>Totodată, menționăm că în cadrul interviului cu echipa managerială, Rectorul instituției, a prezentat noul președinte al Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională. Raportat la informația plasată pe pagina web a instituției, constatăm că informația nu este actualizată. Totodată pe pagina web a instituției nu se regăsesc procesele verbale ale CDSI, deciziile adoptate și nici ordinul Ministrului Educației și Cercetării cu privire la constituirea CDSI.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Implementarea regulamentului de normarea muncii cu raportarea anuală în cadrul organelor manageriale.</p> <p>Coordonarea Strategiei de dezvoltare a resurselor de către CDSI și prezentarea acesteia senatului instituției pentru aprobare;</p> <p>Publicarea pe pagina web a instituției hotărârea senatului cu privire la confirmarea listei membrilor CDSI (în componența de 9 membri, dată de lege) și asigurarea în permanență a actualizării datelor de pe site.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

#### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare;</li> <li>2. Extras din Registrul cadastral;</li> </ol>
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>instituția de învățământ</b>	3. Planurile spațiilor educaționale și de cercetare		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei efectuate, se constată că Instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Astfel. Universitatea utilizează spații totale de învățământ cu o suprafață de aproximativ 4000 m<sup>2</sup>, dintre care 3000 m<sup>2</sup> sunt proprietatea Universității și circa 1000 m<sup>2</sup> spații închiriate. USPEE dispune de Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranța antiincendiară eliberat de direcția salvatori și pompieri nr. 5/20 din 16.01.2019 și Autorizație sanitară pentru funcționare nr.005382/2020/629 din 25 mai 2020, expira la 21 aprilie 2023. Constatăm că unui student îi revine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>Totodată în rezultatul vizitei s-a constatat că instituția de învățământ dispune de Clinica judiciară dotată cu mijloace de învățare necesare pentru realizarea orelor practice la programul de studii evaluat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența Centrului Chinez și a Centrului de Kinoterapie. Existența Laboratorului de Clinică judiciară.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare;</li> <li>2. Lista mijloacelor tehnico – materiale utilizate la programul de studii;</li> <li>3. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei de evaluare externă realizate constatăm, că sălile de curs și de cercetare sunt dotate cu mijloace tehnice de instruire, multimedia, table interactive, proiectoare, sală multimedia, mobilier și alte utilaje necesare pentru activitatea didactică. Laboratoarele la fel sunt dotate cu echipament necesar pentru realizarea orelor de laborator, calculatoare portabile, ecrane, televizoare, mijloace audio și video de înregistrare, mobilier necesar, tablă interactivă, acces la Internet.</p> <p>De asemenea, Universitatea dispune de ascensor, precum și acces pentru persoanele cu dizabilități. Totodată, dispune de Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranța antiincendiară eliberat de direcția salvatori și pompieri nr. 5/20 din 16.01.2019 și Autorizație sanitară pentru funcționare nr.005382/2020/629 din 25 mai 2020, expira la 21 aprilie 2023.</p> <p>USPEE este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>Totodată, Universitatea dispune de Laboratorul interdigital. Una din principalele funcții este acordarea asistenței tehnice și tehnico – științifice necesare cadrelor în organizarea experimentelor științifice.</p> <p>Suplimentar, menționăm că, Universitatea dispune de încălzire centralizată autonomă, datorită Cazanelor Germane „BuderusEco” care sunt deosebiți în materie de consum. Structură internă - Schimbătorul de căldură; Arzător cu raport de modulare de până la 1:10; Schimbător de căldură compact cu ventilator pe partea laterală; Durata de viață mărită a izolației arzătorului; Concept de service îmbunătățit; Optimizare termoacustică la utilizarea a multiple tipuri de gaz; Minimalizarea căderilor de presiune pentru reducerea emisiilor fonice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea dispune de încălzire centralizată autonomă multifuncțională.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare;</li> <li>Regulamentul de funcționare a bibliotecii aprobat la 31.08.2020 prin proces-verbal Nr.1.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei Bibliotecii, constatăm că, Biblioteca deține catalog electronic, calculatoarele bibliotecii sunt conectate la INTERNET; baza infodocumentară a bibliotecii este constituită din lucrări științifice editate în ultimii ani, ea incluzând ediții periodice autohtone și străine. Suporturile de curs ale lectorilor universitari, atât pe suport de hârtie, cât și varianta electronică, sunt și pe rafturile bibliotecii, și în catalogul electronic. Nu lipsesc din baza infodocumentară nici culegerile de articole, publicate și în Materialele Conferințelor, dar și în revista universitară.</p> <p>La dispoziția studenților sunt 3 săli de lectură cu aproximativ 117 locuri, dotate cu un număr suficient de calculatoare de ultimă generație, conectate la rețeaua globală INTERNET.</p> <p>Menționăm că, fondul bibliotecii destinat programului de studii superioare de master Drept penal este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ al Programului de studii;</li> <li>Platforma MOODLE;</li> <li>Suportul curricular în varianta tipărită este accesibilă la biblioteca universității;</li> <li>Tabel 6.1 Suportul curricular.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>În cadrul vizitei, s-a constatat că, disciplinele din programul de studii sunt asigurate în proporție de 100% de curricula, plasate pe platforma MOODLE, care este actualizată continuu. Conținutul acestora este în corespundere cu competențele planificate în planul de învățământ, sunt discutate</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b>procesul de evaluare externă</b>	și aprobate la ședința Catedrei și a Consiliului Facultății la începutul fiecărui an de studiu. Suportul curricular este accesibil studenților pe platforma MOODLE, iar în varianta tipărită - la biblioteca universității. În perioada de referință, pentru asigurarea programului au fost publicate 50 lucrări metodico-didactice și suporturi de curs, care au fost editate integral sau parțial cu suportul universității.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizita în Contabilitatea Universității;</li> <li>2. Rapoarte financiare anuale (taxe de studii, granturi, donații);</li> <li>3. Contracte de arendă a spațiilor cu unii agenți economici.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Mijloacele financiare ale instituției sunt alcătuite din venituri proprii care includ taxele de studii, arenda spațiilor, împrumuturi de la fondator și din venituri externe (granturi, donații) etc. În instituție planificarea, aprobarea, executarea și monitorizarea mijloacelor financiare alocate procesului educațional și cercetării constituie un proces la care se implică și participă corpul managerial. Ele sunt aprobate de Senat. Astfel, pentru anii 2017-2021 sunt prevăzuți mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetare în sumă totală de 1,821 mil. lei, din care: 1,045 mil. lei pentru procesul educațional (reparații capitale/curente, echipament, mobilier), 435 mii lei pentru procesul de cercetare (conferințe, mese rotunde, publicații, suport de curs, reviste științifice), 70 mii lei donații, 271 mii lei pentru proiecte.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentului instituțional referitor la scutirea de la taxa de studii, acordarea de burse și alte forme de sprijin material, aprobat la ședința Senatului din 30.03.2012, proces - verbal nr.5 (cu modificările ulterioare).</li> <li>2. Ordinele Senatului prin care sunt aprobate cuantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională.</li> <li>3. Interviu cu studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Taxele de studii se calculează în bază HG nr. 872 din 21.12.2015 „Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației”, reieșind din cheltuielile reale pe care le suportă universitatea. Cuantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii se		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>stabilesc/revizuiesc, în caz de necesitate, până la sfârșitul fiecărui an de studii precedent, și sunt aprobate de Senatul USPEE.</p> <p>În cadrul interviului realizat studenții au menționat că beneficiază de burse de mobilitate academică, scutiri de la taxa de studii, cazarea gratuită în cămin, prânz gratuit în cantina universității și acces gratuit la serviciile medicale ale clinicii universității NEO-CLINICA. Menționăm că, pentru ultimii doi ani au fost scutiți total sau parțial de plata contractului de studii 40 studenți ai programului evaluat. Scutirea studenților de plata taxei de studii se efectuează conform Regulamentului instituțional referitor la scutirea de la taxa de studii, acordarea de burse și alte forme de sprijin material în baza ordinului rectorului.</p> <p>În cadrul interviului studenții programului de studii superioare de licență au menționat că în timpul studiilor superioare de licență în cadrul USPEE au posibilitatea să studieze la 2 programe de licență concomitent. Pentru a doua specialitate nu se achită nici o taxă de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Extras din Registrul cadastral (str. Meșterul Manole, 6 și str. Voluntarilor, 8/3);</li> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea complexului de cazare al Universității, aprobat la ședința Senatului din 27.09.2011 (cu modificările ulterioare).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cazarea studenților este efectuată conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea complexului de cazare al Universității, aprobat la ședința Senatului din 27.09.2011 (cu modificările ulterioare). USPEE dispune de cămine proprii ( pe str. Meșterul Manole nr. 6 și str. Voluntarilor 8/3), care asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare ale Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007).</p> <p>Suprafața căminelor Universității este de 1500 m.p. Peste 50% din studenții solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.



## Criteriul 7.1. Accesul la informație

### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Regulamentul cu privire la protecția datelor cu caracter personal al studenților/masteranzilor/doctoranzilor USPEE „C. Stere”;</a></li> <li>Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>Interviu cu studenții programului de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii este asigurat în conformitate cu Regulamentul cu privire la protecția datelor cu caracter personal al studenților/masteranzilor USPEE „C.Stere”,</p> <p>Managementul informației la USPEE cuprinde două aspecte importante: gestionarea informației pe interior și exterior. Astfel că, unele informații pot fi găsite pe site-ul <u>Universității</u> și mediatizate, altele sunt prezentate doar la solicitare.</p> <p>Informațiile cu privire la profilul contingentului de studenți, parcursul academic, satisfacția și traseele profesionale ale studenților se păstrează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la nivel de facultate: în dosarul personal al studentului, în registrele grupei, în registrul de evidență a notelor, registrul de evidență a carnetelor de studii etc.</li> <li>la nivel instituțional în bazele de date ale secției studii, contabilitate și pe platforma MOODLE.</li> </ul> <p>Profesorii fac cunoștință cu informația privind parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu, în cadrul ședințelor Catedrei/ Consiliului Facultăților/Senatului,</p> <p>Studenții sunt informați prin intermediul decanatului facultății, personalului academic și site-ului universității/ paginilor pe rețele de socializare, panourilor informaționale ale facultății.</p> <p>Pe site-ul Universității, pot fi regăsite informații relevante referitoare la program: graficul și calendarul activităților, pe forme de învățământ și cicluri, planurile de învățământ, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, baza legislativă internă și națională etc.</p> <p>În fiecare an se elaborează și se publică metodologii de admitere în care sunt prezentate programele de studii, componența dosarului de înscriere, condițiile de înscriere, taxele, facilitățile oferite candidaților, programul admiterii ș.a.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>USPEE “C. Stere” dispune de următoarele baze de date: ”STUD_USPEE” (secția studii), ”RESUM” (serviciul resurse umane), ”1-C” și ”Universal –Acauting” (contabilitatea), Platforma E-learning.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Bazele de date universitare sunt securizate, nu se acceptă eliberarea informației cu privire la datele personale persoanelor străine.</p> <p>Accesul la bazele de date personale o au studenții și cadrele didactice ce asigură programul de studiu, ea se face în baza unei solicitări verbale sau în scris subdiviziunilor universitare.</p> <p>Gestionarea bazelor informaționale la nivel instituțional este realizată de Centrul de tehnologii informaționale. Pentru facilitarea gestionării sistemului informațional instituțional Universitatea a achiziționat un soft specializat. În perspectivă Universitatea își propune reconceptualizarea și extinderea sistemului informațional universitar, completarea cu alte baze relevante: crearea unui</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	sistem informațional de evidență a situației academice la decanat, realizarea în perspectiva a unui sistem de analiză a calității procesului didactic și de cercetare științifică la programul de studii superioare de licență 0421.1 <i>Drept</i> , eficient din punct de vedere managerial. Studentii și angajații în procesul gestionării informației utilizează anumite proceduri de securitate: folosirea parolelor, asigurarea posibilității utilizatorilor de a-și schimba parolele individuale, excluderea accesului neautorizat la datele prelucrate și rapoartele statistice din cadrul sistemului informațional instituțional, preîntâmpinarea scurgerii de informații care conțin date cu caracter personal.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a USPEE „C. Stere”.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pagina web a USPEE „Constantin Stere” – <a href="http://www.uspee.md">www.uspee.md</a> oferă informații și date relevante privind istoricul instituției, structura, ofertele educaționale și de cercetare, programe academice, cadre didactice, parteneri și colaborări și alte informații de interes public. Pagina web a FDRİSSU - <a href="https://uspee.md/facultati/">https://uspee.md/facultati/</a> găsim informații actualizate despre programul de studii superioare de master <i>Drept</i> public privind organizarea anului academic, planul de învățământ, orele activităților academice și alte informații. Prin logare, studenții au acces la Platforma e-Learning. Informația publicată este reactualizată periodic de persoane responsabile, prin urmare, poartă un caracter de actualitate și corectitudine, iar validitatea acesteia poate fi demonstrată permanent, urmându-se cerințele legislației în vigoare privind respectarea transparenței publice a datelor și informațiilor în formă tipărită și electronică, dar respectându-se dreptul cu referire la protecția datelor cu caracter personal.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Utilizarea corectă în toate documentele instituției, inclusiv pentru denumirea unor link-uri de pe site-ul aferent programului de studii a denumirii "calendar universitar" în loc de "calendar academic" . Plasarea pe pagina web a USPEE a deciziilor adoptate de CDSI.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Pagina web - <a href="https://uspee.md/facultati/">https://uspee.md/facultati/</a> ; 2. Pagina de Facebook: <a href="https://www.facebook.com/people/USPEE-Constantin-Stere/100063707734055/">https://www.facebook.com/people/USPEE-Constantin-Stere/100063707734055/</a> ; 3. REGULAMENT cu privire la protecția datelor cu caracter personal al studenților/ masteranzilor/doctoranzilor USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului din 30.10.2014, proces-verbal nr.2.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii, procesul de admitere, predare, învățare, cercetare sunt reflectate pe site-ul USPEE. Informația care prezintă interes public ce ține de programul de studiu este plasată pe pagina site-ului în compartimentul „Admitere”. Rezultatele examinării sunt plasate pe panoul „Informație”. Concomitent, informațiile cu privire la programul de studii sunt plasate pe pagina web a instituției. Procesul de informare a studenților cu privire la modalitatea de acordare a unor forme de sprijin material, precum și a modalității de asigurare cu cămin are loc printr-un șir de acțiuni: 1) plasarea pe pagina web a Regulamentului privind funcționarea căminului, criteriilor de repartizare a locurilor în cămin și modul de cazare a studenților, Descrierea căminului studențesc, cu care studenții pot face cunoștința în secțiunea Regulamentul și actele normative a USPEE; 2) plasarea pe pagina web a instituției informația despre ocuparea și repartizarea locurilor în cămin. Corectitudinea evaluărilor din registrele grupelor academice și din listele de examinare sunt monitorizate la nivel de catedră, facultate, universitate. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii este reglementată prin acte normative interne. USPEE „Constantin Stere” are o pagină pe Facebook, unde publicul larg găsește informații generale, evenimente și activități extra-curriculare ș.a., dar și poate lăsa comentarii, adresa întrebări, primi răspunsuri ș.a.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea avizierelor informaționale universitare, ale facultății cu referire la program (actualizarea denumirii programelor, denumirii facultății etc.).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu echipa managerială a instituției; 2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 3. Interviu cu cadrele didactice; 4. Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020; 5. Chestionar pentru studenți de evaluare a activităților online;
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>6. Raportul rezultatelor chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacție a studenților Facultății Drept pe anii de studiu 2014-2018, aprobat la Consiliul Facultății de Drept, proces-verbal nr. 2 din 25 noiembrie 2018;</p> <p>7. Calitatea studiilor la facultatea Drept, USPEE, rezultatele sondajului anonim al studenților pentru anul de studii 2018-2019.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu coordonatorii de program s-a constatat că procesul de monitorizare și revizuire a programului de studiu se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Procedurile interne presupun evaluarea gradului de satisfacție și a calității proceselor prin aplicarea chestionarelor pentru mai multe categorii de beneficiari: studenți, cadre didactice, angajatori. Monitorizarea planului de învățământ, a curricula pe discipline și a altor produse curriculare ale programului de studiu Drept, se realizează cu participarea cadrelor didactice, conducerii catedrelor, facultății, comisiei de calitate. Produsele curriculare la program sunt revizuite continuu de către responsabilii de discipline prin prisma noutăților științifice și reflectarea rezultatelor cercetărilor științifice proprii în conținutul disciplinelor, cerințelor pieței muncii, modificărilor normativ-legislative, așteptărilor studenților etc.</p> <p>Din interviul cu studenții s-a constatat că aceștia participă la evaluarea programului de studii, precum și calitatea realizării procesului didactic la programul respectiv. Astfel, studenții au confirmat că se țin cont de părerea lor privind numărul de ore practice, forme de predare-învățare, precum și de evaluare.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice s-a constatat că aceștia țin cont de aprecierile și preferințele studenților în ceea ce privește forma de predare, analiza de cazuri concrete în cadrul orelor, demonstrarea exemplelor din propria experiență de avocat, aplicarea metodelor interactive, introducerea unor teme actuale și interesante pentru studenți.</p> <p>Din interviul cu absolvenții programului s-a constatat că aceștia țin legătura cu facultatea și se implică în viața facultății prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la cursuri de formare profesională continuă;</li> <li>- Participarea în cadrul unor proiecte;</li> <li>- Angajarea la facultate în calitate de cadre didactice.</li> </ul> <p>Angajatorii au confirmat că facultatea îi implică în procesul de asigurare a calității programelor: consultări cu privire la conținuturi, discipline, s.a.</p> <p>Dovada revizuirii programului de studii superioare de licență Drept, este existența a mai multor ediții de planuri de învățământ (2016, 2017, 2021): astfel, procesul educațional la anul I și II de studii, ambele forme de învățământ, se desfășoară conform Planului de învățământ din anul 2021, iar la anii superiori III, IV/ III, IV, V se desfășoară în baza planului din 2016, planului 2017 cu modificările ulterioare (fapt menționat și pe pagina web oficială a instituției). Echipa managerială a menționat că planurile din 2017 sunt practic identice cu cele din 2016, au fost modificate în contextul modificării codului de cifrare prevăzut în nomenclator din 381.1 în 0421.1, ele au fost prezentate spre coordonare la MECC, însă reprezentanții MECC au menționat că este suficientă obținerea aprobării/modificării în Senatul instituției. În ceea ce privește modificările la planul din 2021 operate la finele anului de studii 2022, din interviul cu administrația instituției s-a constatat că modificările vor fi puse în aplicare începând cu anul universitar 2023-2024.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu cadrele didactice care asigură programul;</li> <li>3. Interviu cu studenții;</li> <li>4. Carnet de note al studentei Mititel Victoria (anul înmatriculării 2020);</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. PLAN DE MĂSURI privind pregătirea și elaborarea raportului de autoevaluare a calității educației în vederea acreditării programului de studiu ciclul I, licență la specialitatea Drept a Facultății DRISSU pentru anul 2020-2021;</li> <li>6. Proces-verbal nr.1 din 03.09.2021 al Comisiei de evaluare și asigurarea calității;</li> <li>7. Plan individual de activitate a cadrului didactic pentru anul de studii 2021-2022 (Mihalache Iurie, dr.hab., conf.univ.);</li> <li>8. Regulament privind evaluarea calității studiilor universitare, proces-verbal nr. 6 din 29.03.2016;</li> <li>9. Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>10. Chestionar de evaluare colegială, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>11. Fișa de evaluare a activității didactice, cursurilor teoretice, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>12. Fișa de evaluare a activității didactice, seminariilor / lucrărilor de laborator, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>13. Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a partenerilor pentru stagiile de practică a studenților specialității Drept.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Actele prezentate de către instituție și interviul cu echipa managerială demonstrează că USPEE are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare stipulate în regulamentele și alte acte instituționale.</p> <p>Facultatea de DRISSU desfășoară o activitate continuă de identificare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de predare-învățare, asigurarea calității predării-învățării prin utilizarea metodelor interactive, organizează seminare de instruire cu metode interactive și axarea pe cel ce învață, profesorii organizează lecții deschise, pentru a valorifica metodele de predare și de a acumula noi experiențe.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice care asigură programul s-a constatat că profesorii sunt implicați în monitorizarea proceselor prin înscrierile în registrele grupelor academice, borderou de examinare, cartele de note, iar angajatorii prin – coordonarea stagiilor de practică, participarea în Consiliul Facultății, în Comisii de evaluare finală.</p> <p>În cadrul interviului studenții au confirmat chestionarea cu privire la activitățile de predare-învățare-evaluare în scopul stabilirii nivelului de satisfacție privind: conținutul programului de studiu, calitatea predării, evaluării, profesionalismul cadrelor didactice, calitatea sistemului informatic. Ca rezultat profesorii își modernizează metodele de predare, le centrează pe student, folosesc activ resursele noilor tehnologii educaționale (MOODLE, CLASSROOM, GOOGLE MEET etc).</p> <p>Monitorizarea calității cercetărilor studenților și cadrelor didactice, este realizată, inclusiv, prin aplicarea sistemului de antiplagiat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare;</li> <li>2. Regulament privind evaluarea calității studiilor universitare în cadrul USPEE, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr. 6 din 29.03.2016;</li> <li>3. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Asigurarea Calității, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2017;</li> <li>4. Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020;</li> <li>5. Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>6. Chestionar de evaluare colegială, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Fișa de evaluare a activității didactice, cursurilor teoretice, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>8. Fișa de evaluare a activității didactice, seminariilor / lucrărilor de laborator, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>9. Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a partenerilor pentru stagiile de practică a studenților specialității Drept;</li> <li>10. Sondaj de opinii a absolvenților (promoția 2013) privind calitatea studiilor la USPEE „Constantin Stere”;</li> <li>11. Sondaj de opinii a angajatorilor privind calitatea pregătirii absolvenților USPEE „Constantin Stere”;</li> <li>12. Sondaj de opinie a studenților privind calitatea studiilor în cadrul USPEE, anul de studii 2015-2016.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviului cu coordonatorii de program s-a constatat că USPEE “C. Stere” dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programelor de studiu, conforme cu criteriile și standardele de evaluare stabilite de legislația națională în vigoare și statuate în regulamentele instituționale: Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Regulamentul privind evaluarea calității a studiilor universitare, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Asigurarea Calității, <a href="https://uspee.md/cadrul-legal">https://uspee.md/cadrul-legal</a></p> <p>Atât studenții, precum și coordonatorii programelor și cadrele didactice care asigură programul, au afirmat că pe parcursul ultimilor ani, s-au implementat, mai multe măsuri de îmbunătățire, printre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- perfecționarea permanentă a curricula, s-a elaborat și aprobat Structura – cadru a curriculumului la modul/disciplină;</li> <li>- introducerea unor noi discipline în planul de învățământ: de ex. Concepția constituționalismului democratic în opera juridică a lui Constantin Stere</li> <li>- elaborarea până la examen a orarului consultațiilor pentru examen;</li> <li>- extinderea ariei de consultare cu beneficiarii prin elaborarea mai multor tipuri de chestionare;</li> <li>- anexarea în registrele grupelor a calendarului academic;</li> <li>- optimizarea lucrului individual prin aprobarea Metodologiei privind lucrul individual al studenților etc.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>3. Interviu cu studenții;</li> <li>4. Politica de asigurare a calității în cadrul USPEE, din 2015;</li> <li>5. Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>6. Chestionar de evaluare colegială, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>7. Fișa de evaluare a activității didactice, cursurilor teoretice, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>8. Fișa de evaluare a activității didactice, seminariilor / lucrărilor de laborator, aprobat de Consiliul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>9. Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a partenerilor pentru stagiile de practică a studenților specialității Drept;</li> <li>10. Sondaj de opinii a absolvenților (promoția 2013) privind calitatea studiilor la USPEE „Constantin Stere”;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>11. Sondaj de opinii a angajatorilor privind calitatea pregătirii absolvenților USPEE „Constantin Stere”;</p> <p>12. Sondaj de opinie a studenților privind calitatea studiilor în cadrul USPEE, anul de studii 2015-2016;</p> <p>13. Proces-verbal nr. 02 din 03.10.19, al ședinței Consiliului Facultății de Drept, Relații Internaționale și Științe Socio-Umane a Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Analiza actelor prezentate și vizita la instituție a demonstrat că programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p>Astfel, din interviurile cu echipa managerială, coordonatorii de program și studenții, s-a constatat că programul de studii supus evaluării externe este periodic evaluat prin chestionarea scrisă, online, telefonică, orală:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a studenților, rezultatele cărora sunt reflectate în dări de seamă, rapoarte prezentate în Consiliul Facultății, Comisia de asigurare a calității, Consiliul de Asigurare și Evaluare a Calității, ședințele catedrei și discuții ale acestora cu tutorii de grupe, prin colectarea de informații utile ce vizează programul de studii etc.;</li> <li>- a absolvenților prin chestionarea privind competențele dezvoltate pe parcursul studiilor și a nivelului de satisfacție privind programul.</li> <li>- a angajatorilor, prin interviuri de către persoanele responsabile de promovarea parteneriatului cu instituțiile angajabile, prin chestionarea privind competențele profesionale ale studenților-stagiari.</li> <li>- a cadrelor didactico științifice ce asigură realizarea programului de studii prin chestionarea periodică privind nivelul de satisfacție la locul de muncă. Cadrele didactice sunt evaluate și de către șeful de catedră. Concluziile, recomandările sunt examinate în ședințe de lucru cu scopul ameliorării curricula la discipline, adaptării stagiilor de practică, elaborării strategiei lucrului individual, ele devin puncte de reper în elaborarea planului de activitate a facultății, catedrei, comisiei de calitate, fapt reflectat și în Anexa 9.1.4.</li> </ul> <p>Studenții și absolvenții programului au confirmat că participă în procesul de evaluare a programului. Din interviul cu angajatorii, se constată că aceștia sunt implicați în procesul de evaluare a programului prin diverse activități: angajarea în calitate de tutori la stagiul de practică (Muntean Vasilisa), recenzenți la teze de licență și de master, membri în Comisii de susținere în teze de licență și master, colaborarea în soluționarea cazurilor controversate (confruntarea teoriei cu practica).</p> <p>Totodată, se aplică și bunele practici în planurile de învățământ de peste hotare (România). Modificările se realizează în planurile pentru ambele forme de învățământ: cu frecvență și frecvență redusă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii**

### **9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>2. Vizita la Centrul de consiliere psihologică și ghidare în carieră;</li> <li>3. Baza de date a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii Drept;</li> <li>4. Registrul de evidență a încadrării în câmpul muncii pentru studenți, FACULTATEA DREPT RIȘSU, ABSOLVENȚI 2021;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	5. Sondaj de opinii a angajatorilor privind calitatea pregătirii absolvenților USPEE „Constantin Stere”.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu coordonatorii de program s-a constatat că USPEE dispune de mecanisme/ instrumente/metode de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților programului de studii .</p> <p>În cadrul universității activează Centrul de consiliere psihologică și ghidare în carieră, iar în cadrul clinicii universitare Neo-clinica se acordă consiliere și terapie psihologică gratuită de către psiholog licențiat. CCPGC activează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de consiliere psihologică și ghidare în carieră.</p> <p>Facultatea dispune de o bază de date privind traseul profesional al absolvenților programului de studii superioare de licență Drept în câmpul muncii.</p> <p>Din interviul cu angajatorii s-a constatat că aceștia identifică viitorii angajați încă din perioada stagiilor de practică și recrutează în baza de concurs absolvenții programului: Biroul Asociației de Avocați, CNA, ș.a., reflectate în Registrul de evidență a încadrării în câmpul muncii al studenților facultății Drept.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu coordonatorii de programe;</li> <li>2. Rezultatele/ performanțele absolvenților de la programul de studii cu impact social-economic în diverse domenii de activitate (la nivel local, național sau internațional);</li> <li>3. Registrul de evidență a încadrării în câmpul muncii pentru studenți, FACULTATEA DREPT RIȘSU, ABSOLVENȚI 2021.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu coordonatorii de program s-a constatat că politica instituțională și a facultății pe dimensiunea de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Numirea persoanelor responsabile la facultate pentru contactul cu absolvenții;</li> <li>2. Evidența evoluției profesionale a absolvenților cu referire la competitivitatea lor pe piața muncii. În direcția data am creat un instrument - Registru de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților cu referire la competitivitatea lor pe piața muncii.</li> <li>3. Crearea instrumentelor de evidență a angajării absolvenților pe piața muncii (conceptualizarea și elaborarea bazei de date a absolvenților, completarea la absolvire a Fișei absolventului (date personale, adrese electronice, telefoane de contact, locul de repartizare în câmpul muncii etc.);</li> <li>4. Organizarea activităților de consiliere individuală și/ sau de grup în vederea depășirii problemelor de management al carierei consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii.</li> <li>5. Informarea studenților și absolvenților cu referire la locurile de muncă și oportunitățile de carieră. CCPGC selectează și diseminează informații cu referire la Târgurile de carieră, Târgurile locurilor de muncă, Foruri ale Meseriilor/Profesiilor la nivel național.</li> <li>6. Informarea permanentă a absolvenților asupra ofertelor noi de muncă (part time și full time) Absolvenții programului de studii superioare de licență 0421 Drept sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute, în proporție de circa 90 % . De ex. pentru promoția 2021, din 21 de absolvenți 13 își continuă studiile la programele de master, 8 studenți sunt angajați, 2 - neangajați. Analiza calitativă a performanțelor absolvenților de la programul de studii subliniază impactul social-economic prin angajarea acestora diverse organe de ocrotire ale normelor de drept. Din interviul cu absolvenții programului s-a constatat că aceștia ar recomanda și altora să aplice la această facultate din următoarele considerente: sunt multe activități practice, este mediul foarte plăcut, profesorii sunt practicieni buni (fisc, agenții de stat,..), se obțin cunoștințe trainice și</li> </ol>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	<p>aplicabile în mediul profesional, cunoștințele obținute ajută în activitatea profesională (ex. primăria s. Sireți), Universitatea oferă discipline în limba engleza, dar și studierea limbii spaniole, colaborările universității oferă multe posibilități pentru studenți, deschidere către extern, calitatea studiilor e înaltă, stagiile de practică sunt eficiente, unitățile bază sunt diverse, climatul pozitiv, activitățile extracurriculare, voluntariat.</p> <p>Absolvenții facultății au confirmat că instituția a acordat un suport real în procesul de angajare profesională: prin orientarea profesională în timpul stagiilor de practică, prin suportul Centrului de ghidare și consiliere psihologică</p> <p>Referitor la impactul și relevanța programului pentru piața muncii, au fost prezentate următoarele date privind angajabilitatea absolvenților:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cojuhari Nicolae- ambasadorul R.Moldova în Georgia;</li> <li>• Armașu Vitalie – Autoritatea Națională de Integritate;</li> <li>• Heghea Sergiu – consilier Parlamentul Republicii .Moldova;</li> <li>• Bragoi Constantin – judecător Curtea de Apel Chișinău</li> <li>• Îndeamnă Vitalie – director Nordcargo;</li> <li>• Dimitriu Alina – grefier Curtea de Apel</li> <li>• Oleinic Mihaela – specialist principal Administrația Națională a Penitenciarelor;</li> <li>• Cimpoș Cristina – specialist principal Ministerul Justiției;</li> <li>• Crudu Vadim – ofițer superior investigații Inspectoratul Național de Investigații;</li> <li>• Buga Petru – ofițer de urmărire penală IP Strășeni;</li> <li>• Moraru Daniel - ofițer de urmărire penală IP Strășeni;</li> <li>• Bernaz Cătălina- jurist, specialist Achiziții Publice consiliul raional r-ul Dondușeni.</li> </ul> <p>Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.ata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Decizia nr.03 din 02.11.2021 a Comisiei de asigurare a calității din cadrul facultății cu privire la registrul documentelor;</li> <li>2. Registrul instituțional al documentelor de intrare (Registrul de evidență a documentelor);</li> <li>4. Registrul documentelor de ieșire (Registrul documentelor de ieșire);</li> <li>5. Ordinul MEC nr.266 din 15.04.2022 cu privire la măsurile de protecție în cadrul instituțiilor de învățământ publice și private;</li> <li>6. Dispoziția USPEE nr.6 din 18.04.2022;</li> <li>7. Circulara MEC nr.04/1-19/1131 din 03.03.2022;</li> <li>8. Dispoziția USPEE nr.5 din 04.03.2022;</li> <li>9. Raportul anual de activitate a USPEE către MEC (raport ce se completează anual către MEC) pentru anul academic 2020-2021, aprobat la ședința Senatului USPEE PROCES-VERBAL nr.1 din 31.08.2021.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că comunicarea, executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC se realizează în mod fizic cu indicarea expresă pe document și electronic.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Dispozițiile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate la cancelaria instituției într-un registru al documentelor de intrare (Registru de evidență a documentelor) și după întocmirea răspunsului la documentul solicitat se înregistrează în registrul documentelor de ieșire (Registru documentelor de ieșire), subdiviziunea responsabilă de evidența documentelor este secretariatul instituției. Astfel, repartizarea scrisorilor MEC, se realizează electronic și pe hârtie. Instituția a luat o decizie la nivelul Comisiei de asigurare a calității din cadrul facultății cu privire la registrul documentelor.</p> <p>La fel instituția execută și monitorizează executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC în felul următor: recepționând documentul este înregistrat în Registrul de evidență a documentelor (intrare). Recepționând documentele rectorul instituției distribuie actul la persoana responsabilă de segmentul de activitate la care se referă actul, în instituția există și au fost prezentate mai multe documente expediate de MEC, ca ex. Ordinul MEC nr.266 din 15.04.2022 cu privire la măsurile de protecție în cadrul instituțiilor de învățământ publice și private, respectiv la rândul său instituția a emis Dispoziția USPEE nr.6 din 18.04.2022, sau Circulara MEC nr.04/1-19/1131 din 03.03.2022 instituția a emis Dispoziția USPEE nr.5 din 04.03.2022. Pe ambele acte ale MEC rectorul a indicat persoana responsabilă (ex. Doamnei Duca secția studii). După desemnarea persoanei responsabile secretariatul înștiințează persoana responsabilă/executorul despre executarea documentului/termenul de executare.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept la USPEE, s-a constatat faptul că toate dispozițiile și recomandările MEC sunt prezente în instituție, sunt înregistrate, executate și, centralizate la secretariatul instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea, aprobarea unor proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a altor instituții (ex. o metodologie, proces operațional, regulament etc.).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Anexa nr.1 la HG nr.731 din 19.10.2015, unde este prezentată lista instituțiilor de învățământ superior cu programe acreditate la studii superioare de licență ciclul I în domeniul drept;</li> <li>Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior de evaluare a calității Programului de studii superioare de licență Drept, Facultatea de Drept a USPEE „Constantin Stere”, forma de învățământ cu frecvență din 25.06.2014, în vederea dispunerii acreditării;</li> <li>Planul de măsuri corective elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de licență 0421 Drept, pentru perioada 2016-2021, aprobat la ședința Consiliului Facultății de drept Proces-verbal nr.2 din 28.10.2016 și de rectorul instituției;</li> <li>Raportul privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii superioare de licență 0421 Drept, perioada 2016-2021 aprobat de decanul Facultății de drept, relații internaționale și științe socio-umane de rectorul instituției.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că programul de studii superioare de licență ciclul I, 0421.1 Drept din cadrul USPEE în anul 2014, a fost evaluat și acreditat de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS, România).</p> <p>Ca urmare a acreditării de către ARACIS, USPEE a analizat recomandările și observațiile acesteia și a întreprins măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii. În urma analizei efectuate, Facultatea drept, relații internaționale și științe socio-umane a elaborat un Plan al măsurilor corective elaborate în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 399</b>

	de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept pentru perioada 2016-2021, discutat și aprobat în ședința consiliului facultății. USPEE în permanență realizează activități în vederea implementării mecanismului instituțional privind alinierea la standarde moderne naționale elaborate de către MEC și ține cont de observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsurile de rigoare privind eficientizarea și dezvoltarea programului de studii ca urmare a evaluării externe.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept întrunește condițiile de acreditare. USPEE dispune de Autorizația sanitară și Actul de protecția antiincendiară. Aspectele internaționalizării sunt reflectate și se realizează în cadrul programului de studii, studenții programului de studii nu au realizat mobilitatea academică și nu există studenți străini înmatriculați.
2. Proiectarea și aprobarea programului de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept s-a realizat conform procedurilor interne aplicabile în USPEE. Programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept este racordat la prevederile Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova nivelul 6 CNCRM ce corespunde în special cu nivelurile Cadrului european al calificărilor nivelul 6 EQF la domeniul de formare profesională 0421 Drept. Misiunea și obiectivele programului supus evaluării derivă din obiectivele strategice elaborate și implementate la nivel național, planurile operaționale anuale și strategiile USPEE. Planul de învățământ la programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept corespunde cerințelor Planului-cadru 2020, trece printr-un proces de perfectare, avizare, actualizare, aprobare, și asigură atingerea finalităților de studii prin formarea competențelor profesionale. Structura și conținutul curricula la unitățile de curs/modulele incluse în Planul de învățământ la programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept corespunde reglementărilor naționale în vigoare și structurii-cadru a curriculumului la modulul/disciplina din cadrul USPEE. Conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu. Periodic conținutul programului de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept este examinat, prin prisma tendințelor în domeniu, atât cu practicieni, organele de ocrotire a normelor de drept, mediul academic cât și cu angajatorii. Programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.
3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student. În cadrul programului de studii evaluat sunt reflectate și reglementate pe deplin toate procedurile și procesele din cadrul facultății. Există planul de învățământ aprobat de ministerul educației în care este reflectat unitățile de curs, numărul de ore contact direct și lucrul individual. În actele interne sunt reflectate procedurile de evaluare curentă și finală, procedura de examinare a practicilor, care se desfășoară în conformitate cu orarele aprobate și calendarul de studii.
4. În cadrul USPPE recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de licență Drept se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Admiterea studenților se realizează la programul de studii acreditat (Hotărârea Guvernului nr. 731 din 19 octombrie 2015, Acreditare pentru 5 ani, Programul de studii Drept, 240 credit). USPPE realizează procesul de admitere și recrutare a studenților într-un mod transparent, deschis și promovează oferta educațională a universității într-un mod eficient. În cadrul universității se acordă mai multe facilități studenților din categoria grupurilor dezavantajate (orfani, invalizi, alte dizabilități). Rata de abandon a programului de licență Drept este relativ scăzută, fapt ce confirmă eforturi susținute ale facultății cu privire la prevenirea acestui fenomen. Procesul de mobilitate academică este promovat și dezvoltat de instituție și facultate.
5. În cadrul evaluării, comisia a constatat că administrația depune efort sistematic pentru respectarea cadrului normativ privind angajarea personalului didactic și științifico-didactic. Din datele analizate, rezultă respectarea indicatorilor obligatorii ce țin de calificarea profesională, forma de angajare, respectarea procentajului de cadre cu titluri științifico-didactice. Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral. USPEE planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic. Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. Universitatea planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.
6. În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că, planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. USPEE asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. Studenților de la programul de studii și se asigură, la cerere, cazare în căminele proprii instituției.
7. În cadrul evaluării, comisia a constatat că managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii este asigurat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Bazele de date universitare sunt securizate, nu se acceptă eliberarea informației cu privire la datele personale persoanelor străine. Totodată studenții și angajații în procesul gestionării informației utilizează anumite proceduri de securitate: folosirea parolelor, asigurarea posibilității utilizatorilor de a-și schimba parolele individuale, excluderea accesului neautorizat la datele prelucrate și rapoartele statistice din cadrul sistemului informațional instituțional, preîntâmpinarea scurgerii de informații care conțin date cu caracter personal.



8. Informații de interes public. Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii, procesul de admitere, predare, învățare, cercetare sunt reflectate pe site-ul USPEE [www.uspee.md](http://www.uspee.md). Informația publicată este reactualizată periodic de persoane responsabile, prin urmare, poartă un caracter de actualitate și corectitudine, iar validitatea acesteia poate fi demonstrată permanent, urmându-se cerințele legislației în vigoare privind respectarea transparenței publice a datelor și informațiilor în formă tipărită și electronică, dar respectându-se dreptul cu referire la protecția datelor cu caracter personal.

9. Actele prezentate de către USPPE și interviul cu echipa managerială demonstrează că instituția are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare stipulate în regulamentele și alte acte instituționale. Documentele prezentate de către instituție și răspunsurile respondenților în cadrul interviurilor, demonstrează că USPPE dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programelor de studiu, conforme cu criteriile și standardele de evaluare stabilite de legislația națională în vigoare și statuate în regulamentele instituționale. Procedura de autoevaluare a programului de studii implică o participare activă a tuturor categoriilor de beneficiari ai procesului educațional. Absolvenții programului de studii de studii superioare de licență 0421 Drept sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute, în proporție de circa 90 %.

10. USPEE asigură comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor MEC prin aplicarea unor proceduri interne. Toate documentele de politici, actele normative, ordinele, dispozițiile, scrisorile, recomandările și circularele emise de MEC sunt înregistrate, comunicate subdiviziunilor, sunt respectate, executate și puse în aplicare prin informarea reciprocă a MEC. Programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept din cadrul USPEE a fost supus procesului de evaluare externă de către ARACIS, la care instituția a examinat și executat observațiile, recomandările și deciziile acestei agenții, și a întreprins măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii supus evaluării. Totodată instituția permanent realizează activități în vederea implementării mecanismului privind alinierea la standarde moderne naționale elaborate de către MEC și ANACEC și întreprinde măsurile de rigoare privind eficientizarea și dezvoltarea programului de studii ca urmare a evaluării externe.

#### Puncte tari:

1. Existența în cadrul instituției a continuității studiilor la toate cele 3 cicluri: licență – master – doctorat în domeniul Drept.
2. Legături strânse cu mediul academic și științific din străinătate.
3. Atragerea în procesul didactic a personalului cu o bogată experiență practică și cu titluri științifice (judecători, procurori, avocați, ofițeri).
4. Existența Centrului Chinez și a Centrului de Kinoterapie.
5. Existența Laboratorului de Clinică judiciară.
6. Universitatea dispune de încălzire centralizată autonomă multifuncțională.

#### Recomandări:

1. Aprobarea Planului strategic de activitate al Catedrelor Drept privat, Drept public cel puțin și în cadrul Consiliului facultății.
2. Aprobarea strategiei de asigurare a calității la nivel de universitate de către Senatul instituției.
3. Recrutarea studenților străini la studii de licență.
4. Efectuarea mobilităților academice a studenților de la programul de studii în universitățile din străinătate.
5. Racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii la tendințele actuale din domeniul Drept, urmare a obținerii statului de țară candidat UE.
6. Realizarea unităților de curs/modulele la libera alegere în regim extracurricular (în afara orarului de bază), conform cerințelor regulamentare.
7. Utilizarea corectă în toate documentele instituției, inclusiv pentru denumirea unor link-uri de pe site-ul aferent programului de studii a denumirii "calendar universitar" în loc de "calendar academic" .
8. Stabilirea la nivel instituțional un model-cadru de fișa unității de curs/disciplinei.
9. Monitorizarea procesului de angajare prin prisma Codului Muncii, a Regulamentului de ocupare a posturilor didactice și științifico-didactice și asigurarea evidenței corecte a cumulărilor externi, adică a persoanelor care au locul de muncă de bază în altă instituție/autoritate.
10. Aprobarea Strategiei de dezvoltare a resurselor umane a USPEE "Constantin Stere", de către Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională.
11. Elaborarea și aprobarea fișei postului care să cuprindă structura cursurilor în funcție de postul anunțat la concurs.
12. Stabilirea fișelor de post în funcție de domeniul dreptului (privat, public, etc).
13. Implementarea regulamentului de normarea muncii cu raportarea anuală în cadrul organelor manageriale.
14. Coordonarea Strategiei de dezvoltare a resurselor de către CDSI și prezentarea acesteia senatului instituției pentru aprobare.



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 399

15. Publicarea pe pag web a instituției hotărârea senatului cu privire la confirmarea listei membrilor CDSI (în componența de 9 membri, dată de lege) și asigurarea în permanență a actualizării datelor de pe site.
16. Actualizarea avizierelor informaționale universitare, ale facultății cu referire la program (actualizarea denumirii programelor, denumirii facultății etc.).
17. Dezvoltarea, aprobarea unor proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a altor instituții (ex. o metodologie, proces operațional, regulament etc.).
18. Plasarea pe pagina web a USPEE a deciziilor adoptate de CDSI.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență (0421.1 Drept, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Valoarea evaluată</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>Nivel de realizare (%)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.*

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte \_\_\_\_\_ Gabriela LUPȘAN

Membru: \_\_\_\_\_ Marcel BOȘCANEANU

Membru: \_\_\_\_\_ Alexandru NICHITA

Membru: \_\_\_\_\_ Igor ȘEVCENCO

Membru: \_\_\_\_\_ Viorica CALUGHER

Membru: \_\_\_\_\_ Rodica BALEANU