	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 136
		Președintele comisiei de evaluare externă	Lidia PĂDUREAC

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării programului de studii superioare de master Filosofii contemporane*, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova, data 25.06.2021, în baza dosarului ISACPSM - 136, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 02.03.2022 - 04.03.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.01.2022, proces-verbal nr. 71.

Președinte: Lidia PĂDUREAC
Membru: Liudmila CHICIUC
Membru: Natalia GRĂDINARU
Membru: Bogdan POPOVENIUC
Membru: Evelina GOROBET




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ	9
2.2.3. Curricula pe discipline	10
2.2.4. Relevanța programului de studii	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	17
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	18
Criteriul 4.2. Progresul studenților	18
4.2.1. Promovabilitatea studenților	18
4.2.2. Mobilitatea academică	19
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	20
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	20
Standard de acreditare 5. Personalul academic	20
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	23
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	24
5.2.3. Evaluarea personalului academic	25
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	26
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	26
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	28
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	29
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	29
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	29
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	31
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	32



Criteriul 6.3. Resurse financiare	32
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	32
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	34
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	34
Standard de acreditare 7. Managementul informației	34
Criteriul 7.1. Accesul la informație	34
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii*	34
Criteriul 7.2. Baze de date	35
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	35
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	36
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	36
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	36
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programului de studii	37
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	37
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	39
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari*	40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii*	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	43
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	43
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort*	43
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	43
Concluzii generale	44
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	46

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta USM, aprobată la ședința Senatului din 31.03.2015, proces-verbal nr. 7. 2. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, număr de identificare de stat – CF 1006600064263, înregistrat la 29.12.2006 și eliberat la 17.01.2013; 3. Autorizația sanitară de funcționare Nr. 3894 din 24.10.2017, eliberată de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, valabilă până la 01 noiembrie 2021. 4. Autorizația sanitară de funcționare Nr. 013277/2022/96 din 18.01.2022, eliberată de Agenția Națională de Sănătate Publică, valabilă până la 18.01.2027. 5. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), aprobată la ședința Senatului din 07.09.2021, proces-verbal nr. 2. 6. Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/4 din 16 iunie 2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică. 7. Ordinul Ministerului Educației nr. 651 din 06.07.2012 Cu privire la autorizare pentru programe de masterat (Filosofii contemporane, 120 credite). 8. HG nr. 692 din 11.07.2018 Cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova (Acreditarea programului de studii superioare de licență 221.1 <i>Filozofie</i> pentru o perioadă de 5 ani). 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Moldova (USM), fondată în anul 1946, dispune de actele de constituire și înregistrare necesare pentru organizarea și funcționarea instituției: <i>Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale</i> din 29 decembrie 2006 (eliberat la 17.01.2013); Autorizația sanitară de funcționare Nr. 013277/2022/96 din 18.01.2022, valabilă până la 18.01.2027; Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/4 din 16.06.2020. USM activează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al Republicii Moldova, a legislației în vigoare, a actelor reglatoare interne, inclusiv a Cartei universitare, aprobată de ME al RM la 31.03.2015. În mai 2005 USM a aderat la Procesul de la Bologna și Convenția de la Lisabona. Din 20.07.2006 este membru de profil al AȘM. USM dispune de cadrul necesar de funcționare a programelor de studii superioare de master, care este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de studii superioare de master FC ghidat de Departamentul Filosofie și Antropologie (2013), a fost inițiat în anul 2012 (prin autorizația ME nr. 651 din 06.07.2012). Programul de studii superioare de master FC asigură continuitatea programului de formare profesională inițială la specialitatea Filosofie, acreditat în 2017 pentru o perioadă de cinci ani. În timpul vizitei s-a constatat că USM dispune de actele necesare ce justifică dreptul de funcționare a instituției și a programului de studii superioare de master supus evaluării.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="308 1541 1193 1906"> <p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> </td> <td data-bbox="1193 1541 1345 1906"> Ponderea (puncte) 2 </td> <td data-bbox="1345 1541 1495 1906"> Punctajul acordat 2 </td> </tr> </table>	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2		
Puncte tari	<p>USM este unica instituție de învățământ superior din Republica Moldova, care deține statut de Universitate Națională (HG Republicii Moldova nr. 1026 din 28 septembrie 2001).</p>			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

obligatorii

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Nota explicativă a planului de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026) aprobată de Senatul USM din 07.09.2021 (proces-verbal nr. 2). Planul strategic al USM 2016-2020, aprobat de Senatul USM la 22 decembrie 2016 (proces-verbal nr. 4). Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Istorie și Filosofie (2021-2025) aprobat în ședința Consiliului Profesorat al FIF la 07.09.2021 (proces-verbal nr. 1). Plan de dezvoltare strategică a Departamentului Filosofie și Antropologie 2021-2026, aprobat la CFIF la 26.11.2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM dispune de cadrul de politici necesare pentru asigurarea calității procesului educațional. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale (la nivel de universitate, facultate și departament, program). Documentele de dezvoltare strategică la nivel instituțional și pe subdiviziuni conțin prevederi conforme cerințelor și reglementărilor cadrului normativ național și reprezintă mecanisme interne eficiente, menite să pună în aplicare politicile de sistem pe dimensiunea asigurării calității. Acțiunile de menținere și îmbunătățire continuă a calității pregătirii specialiștilor formați prin PM FC derivă din prevederile Planului strategic instituțional și se regăsesc în Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Istorie și Filosofie 2021-2025, aprobat de CP al FIF la 07.09.2021 și în Planul strategic al DFA, aprobat la CFIF la 26.11.2021.</p> <p>Obiectivele PM FC sunt descrise amplu în nota explicativă a Planului de învățământ și sunt corelate cu strategiile și politicile de asigurare a calității, planul strategic instituțional de internaționalizare, funcționale la nivel de instituție, facultate, departament. În cadrul vizitei s-a constatat că USM și subdiviziunile instituționale, vizate de procesul de evaluare, acordă o atenție sporită politicii educaționale de asigurare a calității, urmărind consecvent dezvoltarea continuă și consolidarea calității ofertei educaționale. USM susține PM FC prin acțiunile determinate de direcțiile strategice prioritare stabilite la nivel instituțional, între care: modernizarea și asigurarea calității învățământului universitar, consolidarea excelenței naționale și formarea celei internaționale în cercetare și inovare, transformarea angajaților USM în agenți ai schimbării, sporirii calității procesului educațional, transformarea studentului în partener activ al cadrelor didactice și membru plenipotențiar al mediului academic etc. Obiectivele programului de studii corelează cu misiunea, prioritățile strategice și politica instituțională de asigurare a calității studiilor, fiind asistate și susținute de mecanismele aplicate la nivel intern.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la USM, aprobat de Senatul USM la 26 decembrie 2019 (proces-verbal nr.04). Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Calității, aprobat de Senatul USM la 26 decembrie 2019 (proces-verbal nr. 04). Plan de activitate al Consiliului Calității USM în anul academic 2020-2021, aprobat de Senatul USM la 15.09.2020 (proces-verbal nr. 2). Regulament de aplicare a Sistemului Național de Credite de studii la Universitatea de Stat din
--	---



	<p>Moldova (aprobat de Senat la 25.02.2014, proces-verbal nr. 6).</p> <p>5. Plan de activitate al Departamentului Managementul Calității în anul academic 2020-2021, aprobat la 01 .09.2020.</p> <p>6. Planurile de activitate ale Consiliului Facultății de Istorie și Filosofie pentru anii de studii 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021.</p> <p>7. Planul de activitate al Comisiei de asigurare a calității a Facultății de Istorie și Filozofie pentru anul de studii 2019-2020, aprobat la CP al FIF din 30.08.2019.</p> <p>8. Planurile de activitate ale Departamentului Istoria Românilor, Universală și Arheologie pe ultimii 5 ani.</p> <p>9. Deciziile Comisiei de Asigurare a Calității a FIF, din perioada de referință.</p> <p>10. Extras din procesul-verbal nr. 06 al ședinței Senatului USM din 27.02.2018.</p> <p>11. Extras din procesul-verbal nr. 04 al ședinței CQ al USM din 23.01.2020.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM dispune de un sistem de management intern de asigurare a calității bine organizat, implementat începând cu anul 2005 și întemeiat pe politica, structura organizatorică și procedurile care permit gestionarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale. Principiile asigurării calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, metodologia managementului calității și structurile implicate în asigurarea calității, precum și procedurile de asigurare a eficienței educaționale și menținerea conformității sistemului de asigurare a calității din USM cu standardele internaționale sunt definite în <i>Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor educaționale și de cercetare în USM</i> (2009). Structurile responsabile de proiectarea, implementarea, îmbunătățirea, menținerea și gestiunea sistemului de management intern al calității în cadrul USM sunt: la nivel de instituție: Senatul, Consiliul Calității, Consiliul de administrație, Departamentul Managementul Calității; la nivel de facultate: Consiliul Facultății, Consiliul Calității; la nivel de departament: Departamentul Filosofie și Antropologie, responsabilul de calitate în cadrul DFA. Fiecare manager de nivel este responsabil de asigurarea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității și este supervizat de structurile ierarhic superioare din cadrul instituției.</p> <p>Aplicarea procedurilor de asigurare a calității cu referire la programul de master Filosofie este reflectată în Procesele-verbale ale ședințelor Senatului (ex.: aprobarea Planurilor de învățământ), Consiliului Calității al USM (ex.: organizarea lucrului individual al studentului), Consiliului FIF (ex.: aprobarea Planului de activitate al CAQ a FIF), Comisiei de Asigurare a Calității, din cadrul FIF (ex.: aprobarea și actualizarea curricula disciplinelor de studiu pentru PM) Departamentului (DFA) (ex.: evaluare/audit anual și modernizare a programului de învățământ și altor produse curriculare).</p> <p>În cadrul interviului, datorită dovezilor concludente, prezentate de către reprezentanții administrației instituției și facultății, de către reprezentanții conducerii SMQ și responsabilul de asigurarea calității din cadrul DFA, s-a confirmat că rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității PM FC prin perfecționarea planului de învățământ și ale altor produse curriculare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 1.1 Internaționalizarea programului de studii. (Anexa F I. 13). 2. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior aprobat prin HG nr. 56 din 27.01.2014. 3. Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică, aprobat de Senat la 31 martie 2015). 4. Regulamentul Departamentului Relații Internaționale, aprobat de Senatul USM la 31 martie 2015. 5. Acorduri/proiecte de colaborare internațională în cadrul Programului de studii (Anexa FI. 26). 6. Acord de colaborare științifică încheiat între FIF a USM și FTR-C Universitatea „A.I. Cuza” din
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

	Iași, România (2013).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei documentelor prezentate și a discuțiilor din cadrul interviurilor, s-a constatat că instituția dispune de cadrul reglator privind internaționalizarea programelor de studiu, incluzând regulamente, planuri strategice și alte documente relevante (ex.: Regulamentul DRI (31.03.2015), Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică (31.03.2015), Planul strategic instituțional de internaționalizare (24.04.2018). Componenta internaționalizării programelor de studii se regăsește și în Planul strategic instituțional, Planul strategic de dezvoltare a FIF 2021-2025 și Planul de dezvoltare strategică a DFA pentru anii 2021-2026 aprobat la CFIF din 26.11.2021. Programul de master Filosofii contemporane a fost racordat la Cadrul European al Calificărilor și cerințele documentelor procesului Bologna prin compatibilizarea cu programe de studii similare din spațiul European, inclusiv în scopul facilitării mobilității academice. Aspectul internaționalizării este reflectat în PM FC prin diverse proiecte internaționale la care participă profesorii și studenții, prin cooperarea cu instituții similare din afara țării, prin participări ale personalului academic la stagii în afara țării, prin participări la conferințe internaționale (profesori și studenți), prin mobilități academice ale studenților, prin invitarea cadrelor științifico-didactice din universități europene să țină cursuri tematice la PM evaluat. În perioada de referință FIF a colaborat activ și rezultativ cu Universitatea din București (România), Universitatea catolică din Louvain (Belgia), Universitatea din Bayreuth (Germania), Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (România). Studenții și personalul academic implicați în PM FC, participă la diverse programe de mobilitate academică: Erasmus Mundus, Erasmus Mundus II, Erasmus+, Ianus II, AUF. În perioada 2016-2021 au desfășurat mobilitate academică 1 student (3-12 luni), 3 doctoranzi și 4 cadre didactice (3-12 luni). Personalul academic împreună cu studenții PM FC au participat la conferințe internaționale. S-a constatat că experiența științifico-didactică internațională este valorificată în cadrul PM FC și prin cooptarea cadrelor didactice din afara țării în cadrul proiectelor în procesul de predare-învățare-evaluare a beneficiarilor PM FC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Colaborarea cu instituții de învățământ superior similare din străinătate, în scopul internaționalizării programului de studii de master FC, are o vechime considerabilă și avantajează programul evaluat. Universitatea a încheiat un număr impunător de acorduri cu instituții similare de peste hotare. În baza acestor acorduri sunt realizate activități comune științifice și didactice, inclusiv în cadrul programelor supuse evaluării.		
Recomandări	Actualizarea Regulamentului cu privire la mobilitatea academică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii


2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 482 din 28.07.2015). 3. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020). 4. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, actualizat în ședința Senatului din 28.11.1017. 5. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 136	
	<p>studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729.</p> <p>6. Extras proces verbal Senat 8/27.06.2017 (Anexa F.2.).</p> <p>7. Extras proces verbal Ședință Departamentul de Filosofie și Antropologie 1/26.08.2020 aprobare curricula pe discipline. (Anexa F.2.6).</p> <p>8. Notă explicativă la Planul de învățământ 2019-2021 (Anexa F.2.8).</p> <p>9. Ordinul Ministrul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova 10.02.2020 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Anexa F.2.11).</p> <p>10. Extras din procesul-verbal nr. 6 al ședinței Senatului din 11.01.2019, cu privire la aprobarea planurilor de învățământ (Anexa F.2.15).</p> <p>11. Proces-verbal nr. 10 al ședinței Departamentului Filosofie și Antropologie din 19.02.2018, cu privire la aprobarea planurilor de învățământ.</p> <p>12. Proces-verbal nr. 10 al ședinței Departamentului Filosofie și Antropologie din 30.01.2020, cu privire la modernizarea și aprobarea planurilor de învățământ.</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ la <i>Filosofii contemporane</i> include <i>patru componente definitorii</i>: componenta <i>temporală</i>; componenta <i>formativă</i>; componenta <i>acumulare</i>; componenta <i>evaluare</i>. Planul cuprinde atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul programului de studii, cât și module de pregătire complementară, necesare pentru o inserție rapidă a absolventului pe piața muncii. Programul se ajustează anual conform recomandărilor și observațiilor comisiilor de evaluare internă, cerințelor pieței interne și externe, modificărilor legislației în vigoare, politicilor de stat și a regulamentelor și necesităților instituționale. Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. Notă informativă din Cadrul Național al Calificărilor (Anexa F.2.9). Tabel Disciplinele de studiu din planul de învățământ (F.2.10.). Ordinul Ministrul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova 10.02.2020 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Anexa F.2.11). Cadrul național al calificărilor: Învățământul Superior/Univ. de Stat din Moldova. - Chișinău: S. n., 2015 (Tipogr. "Bons Offices"). - 493 p. ISBN 978-9975-80-951-1 https://mecc.gov.md/sites/default/files/cnc_22_31_32_33_34_38_42_44_55_85_0.pdf.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform CNCRM finalitățile programului <i>Filosofii contemporane</i>, corespunde nivelului de calificare – <i>master în filosofie</i>, obținut ca rezultat al studiilor superioare, ciclul II. Acest nivel de calificare este echivalent cu nivelul 7 de calificare al Cadrului European al Calificărilor (și nivelul 7 de calificare al ISCED). Competențele vizate corespund domeniului în care se încadrează programul. Programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor din RM/Cadrul European al Calificărilor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. 2. Plan de învățământ 2019 (Anexa F.2.2). 3. Plan de învățământ 2020 (Anexa F.2.3). 4. Nota explicativă din planul de învățăminte (Anexa F.2.8). 5. Extras racordarea planului de învățăminte (Anexa F.2.28). 6. Planul de dezvoltare a Facultății de Istorie și Filozofie (2016-2020), aprobat la ședința Consiliului profesoral al Facultății din 14 decembrie 2015, proces-verbal nr. 4. 7. Plan de activitate a Consiliului Facultății de Istorie și Filozofie pe anul de studii 2019-2020. 8. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026) aprobată de Senatul USM din 07.09.2021 (proces-verbal nr. 2). 9. Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Istorie și Filosofie (2021-2025) aprobat în ședința Consiliului Profesoral al FIF la 07.09.2021 (proces-verbal nr. 1).Nota informativă din Cadrul Național al Calificărilor (Anexa F.2.9). 10. Tabel Disciplinele de studiu din planul de învățământ (F.2.10). 11. Fisele disciplinelor. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea programului de studii este de a ghida tânărul specialist printre numeroasele probleme, inclusiv și cele practice. Se urmărește aprofundarea cunoștințelor în domeniile metodelor și tehnicilor cercetării sociale, sensibilizării abilităților de comunicare profesională, dezvoltării aptitudinilor profesionale, valorificării competențelor și aplicarea lor în activitatea profesională.</p> <p>Scopul și misiunea pregătirii specialiștilor în domeniul Filosofiei sunt racordate la <i>Strategia de dezvoltare a educației pentru anul 2014-2020 „Educația 2020” piața muncii și realizările științifice din domeniu</i>, care prevede formarea unui profesionist integru, activ, social și creativ în scopul dezvoltării umane și progresului social al țării.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Orientarea practică, aplicativă și actuală a misiunii și obiectivelor programului.		
Recomandări	Schimbarea titlului programului astfel încât acesta să reflecte conținuturile și să valorifice orientarea aplicată a masteratului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 136	
Învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Plan de învățământ 2019 (Anexa F.2.2.). 3. Plan de învățământ 2020 (Anexa F.2.3.). 4. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, actualizat la ședința Senatului din 28.11.2017. 5. Procedura de elaborare și modernizare a planurilor de studii în USM, revizuită în ședința Senatului din 27 noiembrie 2018, proces-verbal nr. 4. 6. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Consiliului Facultății de Istorie și Filosofie din 25 februarie 2019 – cu privire la modernizarea Planului de învățământ. 7. Proces-verbal nr. 3 al Consiliului Facultății de Istorie și Filosofie din 10.01.2029 – aprobarea planurilor de învățământ. 8. Extras din procesul-verbal nr. 6 al ședinței Senatului USM din 11 ianuarie 2019. 9. Fisele disciplinelor. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ (2016-2021) este întocmit în conformitate cu Nomenclatorul specialităților (2005 și 2017) și Planul – cadru pentru studii superioare 2015.</p> <p>Planul de învățământ se structurează în următoarele compartimente: foaia de titlu; calendarul universitar; planul procesului de studii pe semestre/ani de studii; stagiile de practică; formele de evaluare finală la unitățile de curs/modulele oferite; forma de evaluare finală a programului de studii; lista unităților de curs la libera alegere; matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs/modulelor.</p> <p>Conținutul programului de studii <i>Filosofii contemporane</i> cuprinde 2 ani a câte 4 semestre, fiecare a câte 15 săptămâni, cu un număr de 30 credite semestriale (120 credite total), 5 săptămâni de stagii de practică; în în semestrul IV – activitate de cercetare în vederea realizării și definitivării tezei de master, după cum urmează: a) unități de curs/module fundamentale (F) (30 credite), b) unități de curs de specialitate/module (S) (50 credite); c) stagiul de practică (10 credite); d) teza de master (30 credite). Numărul total de ore este de 3600 ore, inclusiv 640 ore contact direct și 2960 ore de studiu individual. În planul de învățământ sunt prevăzute 300 ore pentru stagiile de practică (5 săptămâni) și 900 ore pentru activități specifice în vederea elaborării tezei de master și pregătirii pentru susținerea tezei de master.</p> <p>Disciplinele de studiu sunt prezentate într-o succesiune logică și definesc competențele generale și de specialitate din domeniul de studii universitare de master.</p> <p>Planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari	O consistență ridicată și organizare sintonică a disciplinelor.			
Recomandări	<p>Actualizarea bibliografiei și includerea mai multor materiale în limbii de circulație internațională din fluxul principal al cercetării în domeniul disciplinelor acolo unde este cazul.</p> <p>Sporirea ponderii orelor teoretice și actualizarea „Notei explicative” în conformitate cu prevederile Planului-cadru din 2020.</p>			
Arii de îmbunătățire obligatorii				


2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. 2. Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Comisiei de asigurare a Calității a Facultății de Istorie și Filosofie din 25 mai 2020 cu privire la realizarea procesului de actualizare a curriculum-ului la Ciclul II Masterat de la Departamentele Facultății de Istorie și Filosofie. 3. Extras din procesul-verbal nr. 4 de la ședința din 26 decembrie 2019 a Senatului USM cu privire la aprobarea modelului modernizat al curriculumului la disciplinele din planul de învățământ, ciclul II, Master.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 136	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Curriculum la disciplinele din planul de învățământ care sunt elaborate conform Cadrului de referință al curriculumului universitar, rigorilor instituționale și prevederile metodologice ale teoriei curriculare. Pentru fiecare disciplină din plan sunt elaborate Fișe ale disciplinelor care conțin elementele principale ale curriculumului la disciplină.</p> <p>Pentru fiecare unitate de curs curriculum conține următoarele componente: denumirea cursului/modulului; codul cursului, care include informația privind anul și semestrul în care se ține unitatea de curs/modulul, gradul de obligativitate; tipul cursului cu indicarea ponderii diferitor activități, inclusiv repartizarea orelor pe teme de studiu; numărul de credite alocat unității de curs/modulului; numele autorului/cadrului didactic care predă unitatea de curs sau numele autorilor/cadrelor didactice care predau unitățile de curs din modul; obiectivele cursului/modulului exprimate în finalități de studiu și competențe; condiționările sau exigențele prealabile. Acest compartiment include informația despre cunoștințele prealabile necesare studentului pentru a începe studiul unității de curs/modulului; despre literatura de referință pe care studentul ar putea să o consulte din timp.</p> <p>Conținutul curricular contribuie semnificativ la atingerea finalităților de studiu. Conținuturile predate sunt gândire corespunzător pentru atingerea obiectivelor de formare.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari				
Recomandări	Disjungerea cursului de Consiliere filosofică în două cursuri Filosofia Minții, respectiv Consiliere filosofică, în formatul actual volumul de cunoștințe este prea mare pentru a putea fi acoperit în timpul alocat, precum și diferența mare dintre cele două subiecte nu justifică tratarea lor în cadrul aceluiași curs.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Notă explicativă la Planul de învățământ 2019-2021 (Anexa F.2.8). 2. Nota informativă din Cadrul Național al Calificărilor (Anexa F.2.9). 3. Plan de învățământ 2019 (Anexa F.2.2.). 4. Plan de învățământ 2020 (Anexa F.2.3.). 5. Analiza statistică a informației privind traseele profesionale ale absolvenților. 6. Fișele disciplinelor. 7. Interviu cu absolvenții programelor de studii. 8. Interviu cu angajatorii. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii Filosofii contemporane corespunde cerințelor CNCRM și anume: cognitive; aplicativ-practice; de proiectare în domeniu; manageriale; de comunicare și de integrare socială; creativitate și cercetare științifică; formare continuă.</p> <p>Elementul novator al acestui program de studii în Filosofii contemporane este dat și de deschiderea interdisciplinară a programului. Pe de o parte, programul poate fi privit ca o ofertă educațională unicat, capabilă să ofere formarea unor competențe necesare în orice sector social sau interpersonal, pe de alta el oferă posibilitatea de formare continuă oricărui absolvent venit din domeniul științelor sociale sau umanistice.</p> <p>Programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		3	3	
Puncte tari	Orientarea practică și aplicată a filosofiei în domeniul social.			
Recomandări				
Arii de				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.


Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind formarea profesională la ciclul I, studii superioare de licență în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului din 26.12.2019, proces-verbal nr. 4. Metodologia de acumulare a minimului curricular, ciclul II studii superioare de master, aprobată în ședința Senatului USM din 28.06.2019, proces-verbal nr. 12. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. Curricula pe discipline. Orarul cursurilor. Registre de evidență a orelor realizate. Interviuri cu cadrele didactice, responsabilii programelor de studii, studenții și absolvenții programului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul didactic în cadrul programului de studii Filosofii contemporane, cu forma de organizare a studiilor cu frecvență, este organizat și desfășurat conform cerințelor normative naționale și a <i>Regulamentului instituțional de organizare a procesului educațional la USM</i></p> <p>La specialitatea Filosofii contemporane cursurile universitare teoretice, care au ca finalitate formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul filosofiei.</p> <p>Tipurile de <i>curs</i>, la care se va recurge în procesul de studii sunt următoarele: <i>cursul tematic curent, curs-prelegere clasică, curs-dezbateri problematizată, cursul mixt prelegere-dezbateri</i>. Privind organizarea instruirii active și eficiente în cadrul <i>seminarului</i>, se vor da prioritate următoarelor tipuri: introductiv, seminar-laborator, de reluare și aprofundare, de sistematizare, de aplicare, seminar-dezbateri, seminar de dezvoltare, seminar în baza lucrărilor individuale elaborate, seminar-training, seminar integrativ, de evaluare. Aplicarea diverselor forme de activitate didactică se va urmări în mod consecvent, pentru eficientizarea procesului de instruire: învățarea colectivă (frontală), individuală, în perechi, în echipe. Accentul va fi plasat pe susținerea individuală și în grupuri mici.</p> <p>Dintre <i>metodele interactive de predare-învățare-evaluare și de cercetare</i>, cel mai frecvent programate pentru a fi utilizate la curs, remarcăm: dezbaterile, studiile de caz, SINELG, mozaicul, convorbirile; cercetarea/studiul literaturii de specialitate, simulările etc.</p> <p>Evaluarea curentă se realizează la fiecare seminar prin diferite metode, inclusiv evaluarea sumativă, probe orale și de lectură.</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de	1. Regulament privind formarea profesională la cilul I, studii superioare de licență în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului din 26.12.2019, proces-verbal nr. 4.
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 136	
instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Metodologia de acumulare a minimului curricular, ciclul II studii superioare de master, aprobată în ședința Senatului USM din 28.06.2019, proces-verbal nr. 12. 3. Interviuri cu cadrele didactice, responsabilii programelor de studii, studenții și absolvenții programului. 4. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019. 5. Orarul consultațiilor. 6. Forme de evaluare a lucrului individual. 7. Chestionare. 8. Lista studenților-membri ai Consiliului facultății. 9. Suporturi de curs. 10. Rapoartele privind rezultatele chestionării masteranzilor. 11. Fișele disciplinelor. 12. Evaluarea rezultatelor academice (Anexa F.3.11). 13. Regulament de evaluarea randamentului academic (Anexa F.48). 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Consultarea studenților cu privire la organizarea procesului didactic în cadrul disciplinelor se realizează prin intermediul chestionarelor.</p> <p>În cadrul procesului de predare-învățare se pune accentul pe un feedback constructiv care să le permită studenților să înțeleagă felul cum învață și ce reușite au. Acordarea suportului individual masteranzilor se realizează inclusiv prin poșta electronică a grupei, grupuri pe Facebook, platforma Moodle.</p> <p>Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Din interviuri a rezultat disponibilitatea profesorilor de a oferi o abordare didactică centrată pe student, de îndrumător al actului de studiu adaptat la necesitățile de învățare ale studenților.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		3	3	
Puncte tari	Adaptarea metodelor de predare la situația pandemică rapid și eficient.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. 2. Cursurile de pe platforma Moodle. 3. Planurile de învățământ. 4. Fișele disciplinelor. 5. Interviuri cu cadrele didactice, responsabilii programelor de studii, studenții și absolvenții programului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de predare – învățare - evaluare sunt utilizate platformele electronice și alte mijloace TIC. Prezentarea suporturilor de curs în format on-line reflectă abordarea curriculară și contribuie la formarea competențelor. Studenții au acces și pot utiliza resurse disponibile on-line în procesul de formare a competențelor.</p> <p>Universitatea, facultatea și departamentul tind spre asigurarea unui spațiu informațional deschis, care să ajute studenții în determinarea traseului academic și formarea competențelor profesionale. Informarea și îndrumarea se face: <i>on-line, prin comunicarea și oferirea serviciilor în direct, folosirea Power-point presentation (PPT) în cadrul lecțiilor; consiliere în carieră la Centrul de Ghidare în Carieră (https://usm.md/?page_id=268).</i></p> <p>Din fișele disciplinelor și discuțiile purtate, dar și condițiilor generate de pandemia de SARS-COV-2 instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Utilizarea eficientă a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare. Facultatea dispune de propriul canal de Youtube pe care sunt postate ore video pentru studenți. Orele video pentru programele de studii sunt accesibile și în sălile de curs dotate cu tehnică performantă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. Pagina web facultății. Regulamentul de organizare a procesului educațional (Anexa F.3.1). Orar de serviciu 2019-2020 (Anexa F.3.3). Calendar academic (Anexa F.3.4). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea studiilor se desfășoară în conformitate cu calendarul academic (Anexa F.3.4.; http://usm.md/?page_id=734) care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale și a vacanțelor.</p> <p>Planificarea stagiilor de practică se organizează separat în perioade compacte de timp. Conform programului de studii <i>Filosofii contemporane</i> sunt planificate următoarele tipuri de practică: practica de specialitate, semestrul III, durează 5 săptămâni în perioada lunii noiembrie -decembrie și se oferă 10 credite.</p> <p>Orarul sesiunii de examene este întocmit de decanat și se aprobă de către prorectorul pentru activitatea didactică. Intervalul dintre examene nu este mai mic de două zile. Subiectele pentru examene se elaborează de responsabilul de unitatea de curs, se discută și se aprobă la ședința Departamentului Filosofie și Antropologie. Subiectele pentru examene, modalitatea de susținere și criteriile de apreciere se aduc la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înainte de începutul sesiunii.</p> <p>Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Adaptarea orarului și calendarului potrivit nevoilor studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la organizarea stagiilor de practică, actualizat la ședința Senatului din 27.06.2017, proces-verbal nr. 5. Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. Practica de specialitate (Anexa F.3.6). 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Lucru Individual, Master (Anexa F.3.8). 5. Evaluarea rezultatelor academice (Anexa F.3.11). 6. Plan-cadru 2020 (Anexa F.3.13). 7. Ordine practica (Anexele F.3.16, 3.32). 8. Agende de practica (Anexele F.3.18-19). 9. Ordin repartizare filosofii contemporane (Anexele F.3.21-22). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu Regulamentul cadru privind stagiile de practică în învățământul superior.</p> <p>Responsabilitatea organizării și desfășurării practicii revine departamentului <i>Filosofie și Antropologie</i>. Responsabilii de practică precum și conducătorii științifici vor coordona activitățile masteranzilor: locul de desfășurare a practicii, obiectivele și procesul de evaluare.</p> <p>Practica de specialitate se realizează la instituțiile cu care USM, FIF, DFA are stabilite acorduri de colaborare privind realizarea stagiilor de practică.</p> <p>masteranzii își pot selectează individual instituția pentru desfășurare a practicii.</p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Diversificare locului de realizare a stagiilor de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ordin nr. 189 m din 13.11.2020 cu privire la organizarea stagiului de practică a masteranzilor. 2. Ordin repartizare filosofii contemporane (Anexele F.3.21 -22.) 3. Agenda de practică. 4. Ghid de interviu. 5. Intervi cu studenții programului de studii. 6. Intervi cu absolvenții programului de studii. 7. Intervi cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Există acorduri de colaborare cu instituții relevante care pot asigura o pregătire practică de calitate, precum <i>Laboratorul de cercetări științifice: filozofie teoretico-practică și epistemologie aplicată</i>.</p> <p>Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Semnarea mai multor acorduri de colaborare la nivel de Departament/Facultate cu instituții în care masteranzii vor putea ulterior realiza stagii de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 136	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament de evaluare a randamentului academic, 2014, USM. Metodologie de organizare și realizare online a evaluării finale. Aprobarea testelor. Modele de teste. Orarul. Borderouri - Stat – (Anexele III. 61-63, 78-80). Extras din proces-verbal nr. 9 din 23.06.2017. Exemple teze disertație. Ghid metodic pentru elaborarea tezelor (Anexa III.69). Susținerea prealabilă a tezelor de master (Anexa III.71). Regulamentul Antiplagiat al USM, aprobat la ședința Senatului din 31.03.2015, proces-verbal nr. 7. Avize recenzii. Graficul susținerii tezelor de master (Anexa III.76). Raport președinte al Comisiei de examene (Anexa III.81). Raport susținerea tezelor de master. Anexa III.41 Regulament privind organizarea practicii. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea reușitei academice este organizată în baza <i>Regulamentului instituțional privind evaluarea randamentului academic</i>.</p> <p>Evaluarea reușitei este descrisă în curricula, fiind axată pe evaluarea nivelului de realizarea a finalităților de studii și a achiziției competențelor profesionale. În procesul de studiu se organizează evaluarea: <i>inițială</i> (forma orală) la începutul semestrului; <i>formativă</i> - pe parcursul semestrului la seminare și prin cele două atestări, <i>sumativă</i> - prin organizarea examenelor la sfârșitul fiecărui semestru (aceste fiind realizate în formă scrisă) și prin susținerea tezei de master.</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari				
Recomandări	Invitarea potențialilor angajatori la susținerea finală a tezelor de master.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament de evaluare a randamentului academic, 2014, USM. Metodologie de organizare și realizare online a evaluării finale. Practica de specialitate (Anexa F.3.6). Studiu privind evaluarea calității predării la USM 2017 (Anexa F.3.17). Lucru Individual, Master (Anexa F.3.8). Regulament de lichidare a restantelor academice (Anexa F.3.9). Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Anexa F.3.10). Ordin nr. 98 din 03.06.21 Comisia de supraveghere a contestațiilor (Anexa F.3.12). 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare a stagiului de practică este prevăzut în documentele proiective: Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică; Regulamentului instituțional, privind evaluare randamentului academic; Curricula stagiului practicii de specialitate), Agendele stagiului practicii, Ciclul II – Master. Criteriile de evaluare a stagiului practicii de specialitate sunt elaborate de profesorii de la Departament și înregistrate în Curricula stagiului practicii de specialitate.</p> <p>Procesul de evaluare a stagiului practicii implică susținerea publică a rapoartelor de practică în fața comisiei compusă din 3 profesori.</p> <p>Coordonatorii practicii evaluează produsele prezentate, conform criteriilor expuse la instructaj, completează borderourile de evaluare și elaborează raportul general privind rezultatele stagiilor de practică, care este prezentat la ședința DIRUA.</p> <p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

	normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriaul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabelul nr. 4.1 Admiterea studenților. 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28. 07.2015). 3. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master ciclul II în anul 2020 (aprobată de Senatul USM 26.06.2020). 4. Planurile de admitere. 5. Rapoartele anuale ale comisiei de admitere. 6. Ordinele instituționale de admitere la studii superioare de master. 																																				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">Admiterea studenților la programul FILOSOFII CONTEMPORANE</th> </tr> <tr> <th>Anul de studii</th> <th>Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare</th> <th>Nr. de cereri depuse la admitere</th> <th>Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021-2022</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2020-2021</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>2019-2020</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>2018-2019</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2017-2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2016-2017</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2015-2016</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> </tr> </tbody> </table> <p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că admiterea la studii la Programul de master FC se desfășoară conform prevederilor cadrului normativ. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master, ciclul II reprezintă actul de referință pentru întregul proces, și este ajustată de la an la an. La nivel de Decanat, Departament există strategii/metodologii particularizate de promovare a imaginii programelor de studii. Informațiile cu privire la admitere sunt plasate pe site-ul instituției (usm.md), paginile web USM și FIF și pe rețele de socializare. Procesele de recrutare și admitere a studenților se perfecționează anual. Personalul academic se implică activ în activitățile de promovare a PM prin participări la emisiuni TV și radio (Alexandru Lupușor, Eugenia Bogatu), prin întâlniri anuale cu absolvenții, prin lecții publice difuzate pe youtube etc. În cadrul USM, se implementează, începând din anul 2020, sistemul informațional pentru înregistrarea on-line a candidaților <i>e-admiterea</i>. Faptul că la programul de master Filosofii contemporane doi ani consecutiv (a.u. 2017-2018 și a.u. 2018-2019) nu au fost depuse cereri de admitere și nu au fost admiși studenți, se datorează penuriei de candidați care se atestă în condițiile realității demografice și proceselor migraționiste din Republica Moldova.</p>	Admiterea studenților la programul FILOSOFII CONTEMPORANE				Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)	2021-2022	6	6	6	2020-2021	12	12	12	2019-2020	12	12	12	2018-2019				2017-2018				2016-2017	5	5	5	2015-2016	13	13	13
Admiterea studenților la programul FILOSOFII CONTEMPORANE																																					
Anul de studii	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși (la 10 octombrie)																																		
2021-2022	6	6	6																																		
2020-2021	12	12	12																																		
2019-2020	12	12	12																																		
2018-2019																																					
2017-2018																																					
2016-2017	5	5	5																																		
2015-2016	13	13	13																																		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Diversificarea mijloacelor de promovare a PM FC. Actualizarea Regulamentului cu privire la formarea profesională în cadrul USM ciclul I și ciclul II.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012). 2. Rapoartele anuale ale comisiei de admitere. 3. Interviul cu responsabilii de program. 4. Statutul Centrului medical USM (2004). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de o serie de instrumente și facilități pentru grupurile vulnerabile, astfel încât să ofere sprijin larg pentru integrarea persoanelor cu dizabilități în cadrul programelor de studii. Reprezentanților grupurilor dezavantajate li se asigură accesul liber și neîngrădit la studii superioare în cadrul USM. În cadrul subdiviziunilor universitare se respectă Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012), persoanele cu dizabilități au acces liber la sistemul educațional de toate nivelurile în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni. Metodologia de admitere este elaborată în fiecare an de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova în baza căreia fiecare instituție de învățământ superior își elaborează propria metodologie de înscriere la studii superioare a studenților. Candidații cu dizabilități sunt admiși la studii de masterat în baza concursului dosarelor depuse, selectarea și înmatricularea candidaților se efectuează de către un program computerizat, care eșalonează pretenții în ordinea descrescătoare a mediei de concurs. Acești candidați participă la concursul general. Instituția asigură pentru studenții ce fac parte din această categorie, o serie de înlesniri, între care: cazare și organizarea studiului în spații accesibile, reducerea taxei de studii (la cerere), acordarea bursei sociale, servicii medicale, servicii de alimentație publică, posibilitatea de învățare la distanță (platforma Moodle, alte platforme). În perioada 2015-2020, la PM FC nu au studiat persoane cu dizabilități care necesită condiții speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților. 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 3. Regulamentul privind evaluarea randamentului academic (2014). 4. Regulamentul de aplicare a SNCS în USM (2014). 5. Regulamentul cu privire la formarea profesională în cadrul USM ciclul I și ciclul II (2015). 6. Regulamentul USM privind lichidarea restanțelor academice ale studenților USM (2014). 7. Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale (2020).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

	8. Ordin de promovare a studenților de la PM FC.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de promovare a studenților în cadrul USM se produce pe deplin în conformitate cu actele ce reglementează acest proces, iar cerințele privind absolvirea programului de master sunt respectate. Promovarea studenților PM FC se realizează în conformitate cu: Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (2015), Regulamentul privind evaluarea randamentului academic (2014), Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS (2014), Regulamentul cu privire la formarea profesională în cadrul USM (2015), Regulamentul USM privind lichidarea restanțelor academice ale studenților (2014), Metodologia de organizare și realizare online a evaluării finale (2020). Promovabilitatea studenților PM FC la următorul an de studii, este condiționată de acumularea numărului de credite obligatorii pentru calificare conform standardelor domeniului de formare profesională indicate regulamentele instituționale. Pe parcursul perioadei evaluate media ratei de promovabilitate a studenților din PM FC constituie cca 80%. Rata medie de abandon a studenților PM FC pentru perioada evaluată este de cca 15%. Discuțiile din cadrul interviurilor au confirmat preocuparea constantă și gradul sporit de atenție pentru aspectul progresului studenților de la PM FC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea unor Regulamente instituționale, care vizează progresul studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 4.3 Mobilitatea academică a studenților. 2. Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). 3. Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadelor de mobilitate (Ordinul MECC nr. 897 din 26.08.2020). 4. Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică (28.10.2014). 5. Acordurile și contractele instituționale privind mobilitatea academică. 6. Alte acte ce atestă mobilitatea academică a studenților (anexa F.4.7).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USM dispune de cadrul normativ necesar care reglementează mobilitatea academică a studenților la nivel național și internațional, promovează prin diverse căi și mijloace internaționalizarea programelor de studii, încurajează personalul didactic și studenții pentru încadrarea în mobilități academice. Cca 104 acorduri de colaborare semnate de USM cu instituții de învățământ superior din 29 de țări contribuie la edificarea bazei juridice a mobilității academice pentru studenți și cadre didactice. Studenții FIF, beneficiază de mobilități academice prin programe de mobilitate precum: Programul ERASMUS+; Programul Erasmus Mundus proiectul lanus II, AUF. Schimbul internațional de studenți și cadre didactice reprezintă una din prioritățile DFA. În cadrul PM FC pe parcursul ultimilor 5 ani s-au aflat în mobilitate academică 1 profesor universitar: Eudochia Saharneau (Pyatigorsk State Linguistic University, Rusia); 2 conferențieri universitari: Eugenia Bogatu (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, România), Dumitru Dodul (Universitatea din București, România); 1 lector universitar: Alexandru Lupușor (Universitatea Toulouse II – Le Mirail). În perioada de referință, de la PM FC a beneficiat de programe de mobilitate academică - 1 student, Buzu Ion (Universitatea Aristotel din Salonic, Grecia). USM oferă posibilitate studenților de la PM FC să beneficieze de mobilități academice, în condiții egale cu studenții de la alte programe de master, datorită măsurilor întreprinse de instituție de îmbunătățire și stimulare a mobilităților academice. Sistemul de proceduri speciale aprobate de instituție permite recunoașterea creditelor ECTS acumulate de către studenți pe durata de studii efectuate prin mobilitate academică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/de peste hotare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	USM dispune de un număr impunător de acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior din străinătate și oferă studenților de la program, posibilități extinse de realizare a stagiilor de mobilitate academică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (HG nr. 482 din 28.06.2017). 2. Regulament/Proceduri interne cu privire la de conferirea titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice. 3. Ordin de conferire a titlului (anexa F.4.8). 4. Suplimente de diplomă eliberate absolvenților programului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei la PM FC se realizează cu satisfacerea condițiilor stipulate în Codul Educației al Republicii Moldova (Legea nr.152 din 17.07.2014) și în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master (HG al RM nr. 464, din 29.07.2015); Regulamentul de organizare a studiilor de învățământ superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (nr.1046 din 29.10.2015). Studiile superioare la PM FC se finalizează cu acordarea titlului de Master în științe umaniste și eliberarea diplomei de studii superioare de master, însoțită de un supliment redactat în limbile română și engleză. Diploma de studii superioare de master se eliberează absolventului, care a realizat integral programul de master stabilit prin planul de învățământ la PM FC și a susținut cu succes teza de master, conform ordinului de conferire a titlului. Pentru PM de profesionalizare sunt eliberate diplome de tipul MP. Titularul diplomei își ridică diploma personal, confirmând acest fapt printr-o semnătură. Eliberarea actului de studii este consemnată în Registrul de eliberare a diplomelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.


Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codul Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014. 2. Codului Muncii al Republicii Moldova, nr. 154 din 28.03.2003. 3. Carta USM, aprobată la ședința Senatului din 31.03.2015, proces-verbal nr. 7. 4. Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), aprobată la ședința Senatului din 07.09.2021, proces-verbal nr. 2.
--	---




	<ol style="list-style-type: none">5. Plan strategic 2016-2020, aprobat de Senatul USM la 22 decembrie 2016, proces-verbal nr. 4.6. Strategii de personal Departamentul de Filosofie și Antropologie 2018-2020, 2020-2021, aprobat în ședința Consiliului Facultății din 25 martie 2021.7. Plan de formare continuă a personalului didactic, aprobat de Senatul USM la 19.12.2017, proces-verbal nr. 4.8. Regulament instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM, redactat la ședința Senatului din 28.06.2019 proces-verbal nr. 19, redactat la 25.06.2021, proces-verbal nr. 12.9. Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific, aprobată la ședința Senatului USM din 15 martie 2019, proces-verbal nr. 7.10. Regulament Instituțional privind evaluarea randamentului academic aprobat la ședința Senatului din 15.04.2014.11. Regulament instituțional privind conferirea titlurilor științifico-didactice, aprobat la ședința Senatului din 06.04.2021, proces-verbal nr. 9.12. Planul de dezvoltare a Facultății de Istorie și Filozofie (2016-2020), aprobat la ședința Consiliului profesoral al Facultății din 14 decembrie 2015, proces-verbal nr. 4.13. Plan de activitate a Consiliului Facultății de Istorie și Filozofie pe anul de studii 2019-2020.14. Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății de Istorie și Filozofie pentru anul 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Profesoral al Facultății din 08.09.2020.15. Asigurarea durabilității Facultății de Istorie și Filozofie: politica față de personalul didactico-științific, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 22 februarie 2018, proces-verbal nr. 6.16. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.17. Ordine de angajare a cadrelor didactice.18. Dosare personale ale cadrelor didactice.19. Fișele de post.20. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programele de studii la masterat se realizează conform următoarelor acte instituționale: Carta USM; <i>Planul strategic al USM</i>; Strategia politicilor de personal; Plan de formare continuă a personalului didactic pentru anii 2018-2020; Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM; Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific. Posturile didactice și științifico-didactice se ocupă prin concurs - pe un termen de 5 ani și prin contract - pe un termen de un an, cu respectarea cerințelor de calificare a personalului angajat, în conformitate cu regulamentele naționale și instituționale în vigoare.</p> <p>Repartizarea și discutarea statelor de funcții și de personal didactic se discută și se aprobă pentru fiecare an de studiu de către Departament.</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Departamentul Filosofie și Antropologie din cadrul facultății elaborează și aprobă, la consiliul facultății, planuri de perspectivă pe segmentul personalului subdiviziunii, corelate cu activitatea celorlalte subdiviziuni din cadrul facultății. În acest scop, angajarea personalului didactico-științific în cadrul Universității de Stat din Moldova se desfășoară în dependență de următoarele obiective specifice: selecția riguroasă, bazată pe criterii de valoare și competență în domeniul de interes profesional, centrată pe performanța științifică și didactică a candidaților, susținută de calitățile morale și de atașamentul și devotamentul față de Universitate; departamentul constituie structura primară inițiativă a angajării, obligatorie pentru toate tipurile de angajare a personalului didactico-științific: titular, cumul intern sau cumul extern; angajatul va aparține, în mod clar și univoc, unei structuri academice universitare primare (departament) fără suprapunere cu altă structură. În scopul organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea posturilor științifico-didactice în cadrul USM funcționează Comisia de concurs care examinează dosarele candidaților în vederea suplirii posturilor vacante. Personalul didactic/științific poate fi angajat pe contract pe perioada unui an universitar cu posibilitate prelungirii ulterioare a contractului de muncă. Numirea în posturile științifico-didactice și didactice se face prin ordinul rectorului. Dosare ale personalului angajat se păstrează la Serviciul Resurse umane. Actele ce țin de angajarea personalului didactic sunt incluse în Dosarul personal al cadrului didactic.</p> <p>Dosarele personale ale cadrelor didactice conțin toate actele necesare (Contractul individual de muncă, Fișa personală de evidență a cadrelor, Fișa postului, copii ale diplomei de licență, de magistru sau echivalente acestora, copii ale diplomei de doctor habilitat sau de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, copia diplomei de profesor universitar sau de conferențiar</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	
	<p>universitar, copii ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare (a stagiilor), cu specificarea cursurilor urmate, a probelor de promovare și a calificativului obținut, cererea de participare la concursul de angajare).</p> <p>Dosarul pretendentului pentru ocuparea postului didactic include:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fișa de autoevaluare ✓ Fișa personală. ✓ CV-ul. ✓ Copia diplomelor. ✓ Certificate de participare la cursurile de perfecționare. <p>Contractele individuale de muncă ale membrilor departamentelor/secției se încheie individual cu acordul și evidența Serviciului Resurse Umane. Personalul academic activează în baza responsabilităților stipulate în fișa de post a angajatului.</p> <p>USM dispune de Fișele posturilor în care sunt specificate atribuțiile didactice, științifice și metodice specifice fiecărui post.</p> <p>Personalul titular și prin cumul intern reprezintă 87,5%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	2	2
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosarele cadrelor didactice care sunt la Serviciul Resurse umane USM. 2. Dosarul: Dumitru Dodul, dr., conf. univ. 3. Extras din procesul-verbal al ședinței Senatului din 23.12.2021. 4. Ordin de angajare din 27.12.2021. 5. Declarația de consimțământ privind utilizarea și preluarea datelor cu caracter personal. 6. Dosarul: Eugenia Bogatu, dr., conf. univ. 7. Ordin nr. 62-p din 21.09.2021 etc. 8. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic. 9. Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice. 10. Portofoliile de performanță a cadrelor didactice la programele de studii. 11. Copii ale actelor ce indică calificarea profesională a personalului academic la programul de studii (Dosarul personal al cadrului didactic păstrat la secția Resurse umane). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii Filosofii contemporane.</p> <p>100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii <i>Filosofii contemporane</i> dețin titluri științifice sau științifico-didactice.</p> <p>Cadre didactice care dețin titluri științifice și științifico-didactice - 83,33%.</p> <p>Programul este asigurat de: Dr. hab., prof. univ.; dr., conf. univ. - 6; dr., lect. univ. - 1. Potrivit Codului educației, art. 90 p. (8) „În ciclul II de studii superioare, activitățile didactice sunt susținute de cadre didactice cu titlu științific”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

	0,5 – 80-90% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice și științifico-didactice/onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/onorifice.	2	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan strategic 2016-2020, aprobat de Senatul USM la 22 decembrie 2016, proces-verbal nr. 4; Plan de formare continuă a personalului didactic, aprobat de Senatul USM la 19.12.2017, proces-verbal nr. 4. Regulament instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM, redactat la ședința Senatului din 28.06.2019 proces-verbal nr. 19, redactat la 25.06.2021, proces-verbal nr. 12. Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific, aprobată la ședința Senatului USM din 15 martie 2019, proces-verbal nr. 7. Regulament instituțional privind conferirea titlurilor științifico-didactice, aprobat la ședința Senatului din 06.04.2021, proces-verbal nr. 9. Planul de dezvoltare a Facultății de Istorie și Filozofie (2016-2020), aprobat la ședința Consiliului profesoral al Facultății din 14 decembrie 2015, proces-verbal nr. 4. Plan de activitate a Consiliului Facultății de Istorie și Filozofie pe anul de studii 2019-2020. Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății de Istorie și Filozofie pentru anul 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Profesoral al Facultății din 08.09.2020. Asigurarea durabilității Facultății de Istorie și Filozofie: politica față de personalul didactico-științific. Strategiile de personal pentru următorii trei ani la DIRUA, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 22 februarie 2018, proces-verbal nr. 6. Strategiile de personal pentru următorii trei ani și planul de acțiuni pentru anul de studii 2020-2021 la Departamentul de Filosofie și Antropologie, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 25 martie 2021, proces-verbal nr. 4. Raport de activitate al cadrului didactic. Exemplu: Eudochia Saharneanu, dr. hab., prof. univ.; Eugenia Bogatu, dr., conf. univ. Planurile individuale ale cadrelor didactice. Curricula pe discipline. Materiale didactice și metodice elaborate de personalul academic la programele de studii. Ordin cu privire la finalizarea cursurilor de formare profesională continuă și eliberarea certificatelor. Lista stagiilor. Date despre deplasările și stagiile cadrelor didactice la programul de studii. Traseul de dezvoltare științifico-didactică a personalului implicat în program. Ordin privind aprobarea tematicii tezelor de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea de Stat din Moldova încurajează aplicarea unor instrumente variate, menite să îmbine satisfacerea intereselor personale ale angajaților cu atingerea unor finalități universitare performante. Universitatea de Stat din Moldova are stabilit un mecanism de acordare a suplimentelor salariale tuturor categoriilor de personal, prin prisma performanțelor colective și obiectivelor de performanță individuale stabilite; determinarea și stabilirea unor facilități salariale și non-salariale pentru activitate, inclusiv pentru fidelitate și loialitate universitară; aplicarea și dezvoltarea procedurilor de încurajare salarială diferențiată, în dependență de realizarea obiectivelor de performanță ale fiecărui cadru didactico-științific și de cercetare; încurajarea și perfecționarea practicii de aplicare a gradației de merit pentru cadrele didactico-științifice; elaborarea și aplicarea modalităților de acordare a concediilor de lungă durată pentru cadrele didactico-științifice de performanță și notorietate națională și internațională; promovarea politicilor



	flexibile și eficiente de formare profesională continuă, specializări prin burse doctorale și postdoctorale externe, stagii de pregătire și formare, schimburi de experiență/mobilități, activități de training universitar etc.; crearea mecanismelor interne de dezvoltare a personalului didactico-științific universitar și de asigurare a calității formării profesionale continuă la Universitatea de Stat din Moldova; încurajarea și motivarea prioritară a cadrelor didactico-științifice și de cercetare tinere, inclusiv sub aspect salarial, pentru performanță profesională obținută. Cadrele didactice, care asigură formarea specialiștilor în cadrul programului de studii la <i>Filosofii contemporane</i> beneficiază de formarea continuă oferită gratis de USM. Toate cadrele didactice antrenate în procesul de instruire la domeniul dat de studii au pregătirea psihopedagogică obținută în cadrul modulului psihopedagogic (60 credite). De asemenea cadrele didactice participă la concursul „Gradației de merit” care se desfășoară o dată la doi ani. Învingătorii celui din urmă concurs sunt remunerați pe parcursul a doi ani, suplimentar salariului de funcție. Numărul cadrelor didactico-științifice care a beneficiat de mobilitate academică este de 4 persoane. Calificarea profesională a personalului academic la fel se realizează prin publicarea lucrărilor didactico-metodice și a lucrărilor științifice din contul resurselor financiare instituționale conform unui plan editorial aprobat o dată în 2 ani.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planurile individuale ale cadrelor didactice. Procedura: monitorizarea realizării normei științifico-didactice, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. Portofoliile de performanță ale cadrelor didactice. Materiale didactice și metodice elaborate de personalul academic. Dovadă că Universitatea a contribuit la publicarea suportului metodic: Analele USM, Lista publicațiilor. Planul de activitate științifică, științifico-metodică, metodic-organizatorică și de creație, conform indicatorilor orientativi din „Calculul în ore” la Departament. Raport de activitate științifică, științifico-metodică, metodic-organizatorică la Departament. Platforma MOODLE. Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Comisiei de asigurare a Calității a Facultății de Istorie și Filosofie din 29.01.2020 cu privire la actualizarea curriculum-ului la Ciclul II, studii de master de la Departamentul Facultății de Istorie și Filozofie; proces-verbal nr. 5 din 25.05.2020. Raport privind rezultatele chestionării masteranzilor la programul Filosofii contemporane. Fișa de evaluare a activității didactice. Extras din procesul-verbal nr. 6 din 23.03.2019 al ședinței Departamentului cu privire la asistența reciprocă la lecții și seminare. Dispoziția Rectorului USM nr. 143 din 09.12.2019 cu privire la monitorizarea sesiunii ordinare de iarnă în cadrul USM. Materiale didactice. Evaluarea cursurilor electronice. Ghid metodic. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Interviu cu echipa managerială. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare	Activitatea metodică a cadrelor didactice face parte din activitățile de bază profesionale și se planifică pentru un an de învățământ, fiind indicată în Planul individual. În cadrul Departamentului Filosofie și antropologie activitatea metodică se realizează prin elaborarea materialelor metodice pentru profesori și masteranzi (suporturi didactice); asigurarea desfășurării calitative a procesului educațional; formarea competențelor stipulate în standardul de formare profesională inițială și în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	
externă	<p>curriculum-ul universitar; coordonarea și monitorizarea activității individuale a studenților; perfecționează permanentă a măiestriei pedagogice, a tehnologiilor didactice în procesul de predare - învățare-evaluare și cercetare.</p> <p>Susținerea activității metodice a personalului academic din partea USM se realizează prin: publicarea gratuită a materialelor didactice și metodice din contul USM; susținerea la normarea activității didactice cu un coeficient de 1,5 pentru cursurile predate într-o limbă străină; oferirea suplimentului la salariul de bază/permanenței, acordat lunar de către USM, în special cu coeficient de majorare pentru asistenții universitari; formări continue gratuite cu privire la utilizarea metodelor interactive în procesul didactic.</p> <p>În timpul interviului cadrele didactice au menționat faptul că au elaborat materiale pentru fiecare unitate de curs pe care le-au plasat pe platforma educațională MOODLE și pentru care au fost remunerate cu o primă - fapt confirmat și în timpul interviului cu Administrația USM. Facultatea dispune de tehnica necesară pentru înregistrarea audio și video a orelor. La facultate sunt săli de curs dotate cu tehnică TIC performantă cu acces la internet și la orele înregistrate ale cadrelor didactice.</p> <p>În timpul interviului dna prorector dr. Otilia Dandara a menționat suportul acordat de instituție în vederea sporirii calității procesului didactic în instituție.</p> <p>USM planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic. Personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari	<p>Susținerea la normarea activității didactice cu un coeficient de 1,5 pentru cursurile predate într-o limbă străină.</p> <p>Susținerea financiară suplimentară a activităților de elaborare și plasare a cursurilor pe platforme educaționale.</p>		
Recomandări	Actualizarea ghidului privind evaluarea cursurilor electronice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura: Evaluarea calității predării disciplinelor academice, aprobat în ședința Senatului USM din 27.22.2018, proces-verbal nr. 4. 2. Regulament privind implementarea programelor de motivare în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului din 26.06.2020, proces-verbal nr. 8. 3. Procedura: monitorizarea realizării normei științifico-didactice, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 4. Extras din proces-verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Calității al USM din 08.12.2017 cu privire la recomandarea spre publicare a notelor de curs Istoria românilor, Epoca medievală prezentate de I. Eremia. 5. Fișe de evaluare a activității didactice. 6. Rapoarte ale structurilor de asigurare a calității privind evaluarea personalului academic 7. Fișa pentru evaluarea interacțiunii cadrul didactic – membrii catedrei. 8. Fișa pentru evaluarea interacțiunii student-cadru didactic. 9. Fișa de evaluare din partea șefului de catedră. 10. Chestionar de evaluare a activității cadrului didactic de către studenți. 11. Dosarele pentru participare la concurs a personalului academic. 12. Extrasele din procesele verbale ale Ședințelor Comisiei de concurs. 13. Chestionar de evaluare a activității cadrului didactic de către studenți. 14. Chestionar cu privire la gradul de satisfacție a beneficiarului. 15. Chestionar de evaluare a cursului final. 16. Raport cu privire la gradul de satisfacție a absolventului. 17. Raport cu privire la gradul de satisfacție a beneficiarului. 18. Raportul Departamentului Managementul Calității privind plasarea cursurilor pe platforma educațională MOODLE USM, anul 2020-2021.
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM coordonează evaluarea colegială a cadrelor didactice și evaluarea de către studenți a prestației didactice și a ofertei universitare; analizează activitatea metodică-didactică a cadrelor angajate la FIF și a lucrărilor elaborate de acestea. Activitatea de evaluare a cadrelor didactice este ghidată și de procedurile instituționale. Evaluarea personalului didactic și a cursurilor de către absolvenți, studenți este realizată prin intermediul aplicării chestionarelor la finele semestrului, după susținerea examenului la discipline. Rezultatele evaluării sunt oferite șefului de departament, dar și cadrului didactic pentru a cunoaște opiniile studenților cu privire la activitatea de predare-învățare. Analiza în cadrul Departamentului a rezultatelor chestionării studenților și absolvenților a dovedit faptul că marea majoritate sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor. În rezultatul evaluării personalului didactic se întreprind măsuri precum: modificarea planurilor de învățământ a PM: corelația orelor de curs/seminar; înlocuirea/introducerea unor cursuri noi în programele de master; actualizarea curricula și perfecționarea conținuturilor disciplinelor predate; îmbunătățirea modalităților de realizare a LI. Eficiența sistemului de evaluare a personalului didactic se probează prin: modernizarea prevederilor curricula la disciplinele de care sunt responsabile, a metodelor și instrumentelor de predare și evaluare, ultimele bazate pe proiecte (PBL) (<i>curricula se adaptează anual la nevoile pieței muncii, la rezultatele chestionării studenților și recomandărilor colegilor, precum și la prevederile documentelor instituționale, de ex. la modelul curricula la Ciclul II Masterat, aprobat la Senatul USM din 26.12.2019</i>); prin plasarea suportului curricular pe platforma E-learning Moodle și utilizarea pe larg a resurselor online și a platformelor educaționale; prin participarea largă și conștientă la cursurile de formare continuă organizate de USM și la cursuri organizate în afara instituției; prin implicarea în concursuri instituționale, naționale și internaționale în vederea obținerii de burse de cercetare, proiecte științifice și alte activități prin care să crească vizibilitatea/autoritatea FIF și să atragă fonduri, inclusiv financiare, pentru dezvoltarea facultății, a USM.</p> <p>În timpul interviurilor s-a constatat faptul că personalul didactic este evaluat prin mai multe metode: periodic în cadrul concursului de ocupare a posturilor didactice, științifico-didactice și administrative; în cadrul concursului în vederea stabilirii sporului de salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă; prin intermediul chestionarelor aplicate profesorilor și masteranzilor, inclusiv pe platforma Moodle; prin intermediul chestionarelor de satisfacție a personalului academic.</p> <p>Rezultatele acestor evaluări sunt discutate în ședințele Departamentului; Consiliului Facultății, Senatului USM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic


5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de cercetare și inovare, USM pentru perioada 2016-2020. 2. Materialele științifice elaborate și publicate de către cadrele didactice. 3. Planul de activitate pentru anul 2021. Institutul de cercetare și inovare al USM. 4. Regulament privind implementarea programelor de motivare în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului din 26.06.2020, proces-verbal nr. 8. 5. Codul de etică și integritate academică al USM, aprobat la ședința Senatului din 06.11.2018, proces-verbal nr. 7. 6. Bibliotecile sălilor specializate. 7. Planurile individuale ale cadrelor didactice. 8. Portofoliile de performanță ale cadrelor didactice.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 136	
	9. Interviu cu reprezentanții cadrelor didactice și a echipei manageriale a USM. 10. Lista Stagiilor de formare a cadrelor didactice. 11. Lista activităților științifice planificate de USM în 2022.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USM planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii. În timpul interviului cadrele didactice au menționat că au posibilitate să participe la multiple activități științifice, inclusiv în cadrul proiectelor. Facultății îi sunt repartizate anul fonduri în vederea organizării conferințelor științifice la naționale și internaționale. Materialele elaborate sunt publicate cu suportul instituției. În cadrul USM, activitatea de cercetare științifică și inovare este planificată în: Strategia de cercetare și inovare; Regulamentul de funcționare a Institutului de cercetare și Inovare al USM; planurile individuale ale cadrelor didactice. În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la stimularea performanței în cercetare USM încurajează și susține activitatea de cercetare științifică prin: motivarea financiară a personalului academic, în funcție de indicatorii individuali de performanță, stabiliți în <i>Fișa de autoevaluare a activității științifice</i> ; acordarea premiilor și fixarea unui spor pentru performanță în cercetare; cofinanțarea proiectelor de cercetare ale angajaților, în cadrul fiecărui proiect, anual, se indica suma de cofinanțare din partea USM; stimularea cercetătorilor de a participa la concursuri, expoziții naționale și internaționale. Tema de cercetare științifică din cadrul Departamentului Filosofie și Antropologie „Procese civilizatorii contemporane din perspectiva diversității istorico-culturale și umane” se încadrează în profilul de cercetare al USM <i>Unitate și diversitate istorico-culturală în procesele civilizatorii</i> , acreditat în 2011.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari	Funcționarea Regulamentului privind implementarea programelor de motivare în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului din 26.06.2020, proces-verbal nr. 8. Repartizarea anuală de către Senat a unei sume de bani pentru Facultate în vederea organizării activităților științifice.			
Recomandări	Actualizarea Strategiei de cercetare și inovare, USM în conformitate cu Strategia Universității pentru perioada 2021-2026.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Lista publicațiilor științifice ale personalului academic. Raport de activitate științifică, științifico-metodică, organizatorică și de creație în anul de studii 2020-2021 discutat și aprobat în cadrul ședinței Departamentului din 22.06.2011, proces-verbal nr. 8. Raport privind activitatea științifică prezentat anual în ședința Senatului. Rapoarte privind activitatea cadrelor didactice. Exemplu: Dumitru Dodul. Materialele conferințelor științifice internaționale. Raport privind activitatea științifică la Departamentul Filosofie și Antropologie. CertIFICATE, diplome și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale. Portofoliile cadrelor didactice. Exemplu: Gherasim C. Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic. Proces-verbal al ședinței Departamentului nr. 1 din 25.08.2020 cu privire la aprobarea Planului de lucru al Departamentului; aprobarea planurilor individuale ale cadrelor științifico-didactice. Raport privind activitatea științifică desfășurată de cadrele didactice. Exemplu: Eugenia Bogatu, conf. univ. Lista cadrelor didactice coordonatori, editori și responsabili de ediții la volume.
Constatări făcute în timpul	În cadrul Departamentului personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii. În perioada evaluată personalul academic care asigură programul de studii Filosofiei contemporane a publicat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

procesul de evaluare externă	monografie, 4 note de curs și 142 articole științifice. Personalul didactico-științific care asigură programul a participat și continuă să participe la 1 proiect internațional; 6 proiecte și granturi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari	USM editează revista cu factor de impact. Departamentul organizează anual activități științifice naționale și internaționale la care pot participa cadrele didactice din Universitate, din Republică și de peste hotare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapoarte privind activitatea de cercetare științifică și inovare. 2. Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic implicat în asigurarea programelor de studii supuse evaluării. 3. Lista publicațiilor științifice ale personalului academic implicat în asigurarea programelor de studii. 4. Curriculum la unitățile de curs. 5. Aprobarea tematicii tezelor de master. 6. Interviu cu responsabilii de program. 7. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cercetările științifice sunt efectuate interdisciplinar din perspectiva diversității istorico-culturale și umane, astfel se trec prin prisma istoriei filosofiei, filosofiei sociale, esteticii, eticii, filosofiei istoriei, filosofiei politice, antropologiei etc. Evaluarea lucrului științific se efectuează în cadrul ședințelor departamentului, seminarelor metodologice, seminarelor științifice de profil, conferințelor științifice universitare, interuniversitare și internaționale, congrese științifice, prin editarea articolelor, monografiilor, manualelor, cursurilor speciale și a celor de bază etc.</p> <p>Valorificarea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice din DFA în contextul programului de formare profesională inițială la specialitatea Filosofii contemporane se realizează prin mai multe oportunități: dezvoltarea cadrului de referință al curriculumului la specialitatea Filosofii contemporane, de ex. reconceptualizarea curriculum-ului pe discipline din perspectiva axării pe competențe și pe contexte reale profesionale; dezvoltarea filosofiei teoretice și practice prin susținerea tezelor de doctorat, inclusiv tezelor de doctor habilitat; dezvoltarea strategiei de conexiune cu piața muncii a programului de formare profesională inițială la Filosofie; transferul rezultatelor științifice în aria altor științe conexe și identificarea oportunităților de formare de noi specialități axate pe interdisciplinaritate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<ol style="list-style-type: none"> Codul muncii al Republicii Moldova (Codul nr. 154 din 28.03.2003). Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015). Regulamentul-cadru al catedrei instituției de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, Anexa 1). Regulamentul-cadru al facultății instituției de învățământ superior (Ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010, Anexa 2). Regulamentul de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USM (http://usm.md/wp-content/uploads/Regulament-de-alegere-a-organelor-de-conducere-%C5%9Fi-de-ocupare-a-posturilor-de-conducere-%C3%AEn-cadrul-facult%C4%83%C5%A3ilor-USM.pdf) Dovezile privind modalitatea de planificare, recrutare și coordonare a personalului administrativ și auxiliar. Ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii. Dosarele personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii. Contractele individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii. Ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii: Extras din ordin a USM Nr 31 din 20.04. 2018 cu privire la remunerarea muncii Decanului Sergiu Matveev; Extras din ordin Nr 75-P din 20.09.2019 cu referire la angajarea dlui Igor Bercu în funcție de prodecan al FIF. Fișa postului pentru personalul administrativ și auxiliar angajat la programul de studii. Planul strategic de dezvoltare al Facultății Istorie și Filosofie. 		
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Recrutarea și angajarea personalului administrativ și auxiliar în cadrul USM se realizează în conformitate cu prevederile legale (se subordonează Codului muncii al Republicii Moldova), cu organigrama universitară (Strategiei politicilor de personal la USM) și cu Regulamentele naționale și interne privind ocuparea posturilor de conducere. Funcția de Decan și șef Departament este ocupată prin concurs în baza legislației în vigoare și regulamentelor naționale și universitare (Anexă la ordinul nr. 10 din 14 ianuarie 2015) pe un termen de cinci ani. Strategiile de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar sunt axate pe eficientizarea programului de studii și rezultă din Strategia politicilor de personal la USM (Anexa F.5.7) și Planul strategic de dezvoltare al Facultății Istorie și Filosofie (Anexa F.1.9).</p> <p>La angajarea personalului administrativ și auxiliar se ține cont și de competențele în domeniu, iar atribuțiile lui corespund Fișei Postului. Personalul administrativ și auxiliar la Departamentul Filosofie și Antropologie este: director DFA – D. Dodul, dr., conf. univ. (a.n. 1970); laborant la Departamentul Filosofie și Antropologie – și D. Barcari (a.n. 1988).</p> <p>Directorul de departament participă la elaborarea planurilor de învățământ, aprobă planurile individuale de lucru ale colaboratorilor departamentului, vizează programele analitice la disciplinele departamentului și le prezintă spre examinare Consiliului facultății, organizează, coordonează și înfăptuiește controlul realizării procesului de studii la disciplinele departamentului în conformitate cu planurile de învățământ (Anexa F.2.2.; Anexa F.2.3; Anexa F.2.18; Anexa F.2.19).</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>1</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>1</p>
<p>Puncte tari</p>			
<p>Recomandări</p>			
<p>Arii de</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--


Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autorizația sanitară de funcționare Nr. 3894 din 24.10.2017, eliberată de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, valabilă până la 01 noiembrie 2021. 2. Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/4 din 16 iunie 2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică. 3. Ordin Nr. 449 din 15.05.2020, Cu privire la măsurile de funcționare a instituțiilor de învățământ superior în perioada riscului de îmbolnăvire cu Covid-19. 4. Planul privind dezvoltarea spațiilor destinate procesului de studii și de cercetare cu referire la programul de studii. 5. Lista spațiilor educaționale și de cercetare la programele de studii. 6. Fondul de carte al Bibliotecii la Programele de studii. 7. Informații privind achizițiile de carte în domeniu. 8. Informații privind spațiile bibliotecii pentru utilizatori. 9. Date cu referire la suprafața sălilor de curs. 10. Resurse tehnico-materiale. 11. Bibliotecile specializate din laboratoarele/centrele Departamentului. 12. Vizita spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pentru desfășurarea programului de studiu, USM dispune de un spațiu de 42484,5 m2, respectiv - 3,48 m2 pentru student care corespunde autorizației anti-incendii (Anexa F.1.4.). Programul de master Filosofii contemporane este asigurat cu: 4 săli de curs (Anexa F.6.11.) a câte 90-60 locuri, dotate cu proiectoare (3); 7 săli de seminare a câte 25-40 locuri; 1 Centru de asistență pentru studenți (sala 527, blocul Central) dotat cu 2 calculatoare, multifuncțională, bibliotecă specializată; 1 Laborator TIC (sala 526, blocul Central) - dotată cu 13 calculatoare; 1 Centru de învățământ asistat de calculator (sala 139, blocul Central) – cu 8 calculatoare și 1 tablă interactivă; 1 Sală de lectură a Bibliotecii Blocul 4 – 30 calculatoare; 1 Palat al Sporturilor; 1 Bibliotecă dotată cu 1620 titluri de carte de profil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². 	1	1
Puncte tari	Facultatea dispune de o serie de săli dotate cu tehnică performantă și resurse didactice. Centrele/laboratoarele Facultății sunt dotate cu biblioteci specializate, accesibile pentru studenți.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a instituției cu referire la dotarea spațiilor educaționale și de cercetare de la programul de studii. 2. Planul cadastral al campusului Universitar al USM. 3. Lista mijloacelor tehnico-materiale (ex.: audio, video, tehnică de calcul), software specializate, auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii. 4. Dovezile de corespundere și accesibilitate a spațiilor educaționale și de cercetare cu referire la programul de studii cu cerințele de securitate a muncii. 5. Vizita spațiilor USM.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Spațiile de învățământ sunt asigurate cu dotări moderne, biblioteca și alte facilități (Internet, multiplicări și tipări de cursuri etc.) și permit desfășurarea unui proces de învățământ de bună calitate. În cadrul DFA activează Centrul de cercetări calitative în Antropologie care este dotat cu materiale didactice, cărți de specialitate, publicații periodice de care pot beneficia cadrele didactice și studenții. Cadrele didactice beneficiază suplimentar de: 4 calculatoare; 2 proiectoare mobile Imprimantă și Scanner - 2 buc.; 1 notebook; Aparat foto – 3 buc.; reportofoane - 4 buc. (anexa cu spațiile).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de funcționare a bibliotecii aprobat prin decizia Senatului USM din 24.06.2003, PV Nr. 13. 2. Fondul de carte/ ediții periodice al bibliotecii cu referire la programul de studii. 3. Bazele de date privind fondurile bibliotecii cu referire la programul de studii. 4. Dovezile privind accesibilitatea la fondurile bibliotecii (fizice și electronice) pentru studenți și cadre didactice. 5. Lista resurselor educaționale digitale(biblioteci electronice, repozitorii etc.). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Biblioteca Centrală a USM amplasată pe un spațiu de 3280 m², asigură informarea și documentarea beneficiarilor comunității universitare; dispune de fonduri de carte și literatură de specialitate relevante realizării programelor de master: în perioada 2016–2021 au fost înregistrate 186 de titluri pentru SSPI, 156 de titluri de carte pentru ICR și 74 de titluri pentru MPC; dispune de 523 locuri în săli de lectură, spațiu funcțional de 3280 m² și oferă utilizatorilor acces la Internet de la 50 de calculatoare;prestează servicii de consultarea cataloagelor; informare bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, împrumut interbibliotecar, activități cultural-științifice, acces la acces la repozitoriu instituțional USM,acces Internet; acces la catalog electronic partajat al universităților din Moldova; Acces baze de date EBSCO,și SpringerLink, baze de date oferite de EIFL în regim gratuit în contul cotizației REM; Platforma Research4life, Baze de date cu acces asigurat din proiecte: Taylor&Francis Online, Cambridge Journals Online, WILEY, SAGE Research Methods Casesși altele. Dezvoltarea culturii informației este una din competențele profesionale ale formatorilor bibliotecii, care constituie un suport efectiv în folosirea resurselor informaționale disponibile. Biblioteca pune la dispoziția studenților și cadrelor didactice o gamă largă de servicii: consultarea cataloagelor, informarea bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, împrumut interbibliotecar, activități cultural-științifice, acces Internet, elaborarea bibliografiilor, atribuirea CZU la articolele profesorilor, materiale promoționale, asistență de specialitate, acces consultat doar în spațiul bibliotecii prin parolă, în care sunt reflectate toate documentele existente în colecții. De asemenea, Biblioteca oferă acces la baza de date internaționale:FIF dispune de o colecție de carte rară și veche (Colecția Oleg Ursan), unică în RM Moldova. Universitatea de Stat din Moldova este dotată cu o gamă variată de literatură regăsită în fondul bibliotecii aflate în blocul 4, etajul 2 și 3, precum și în blocul VI. Biblioteca este dotată corespunzător și dezvoltată periodic fiind accesibilă studenților de la orice specialitate. Accesul la oferta educațională a universității se face prin consultarea cataloagelor tradiționale (ce conțin înregistrări pe suport tipărit), cât și a cataloagelor on-line, la care se adaugă accesul la baza de date bibliografice sau full-text. Biblioteca USM cu un spațiu funcțional de 4359 m² și un număr de 523 locuri în sălile de lectură oferă un șir de servicii (consultare, informare, împrumut, acces la baze de date și cataloage). Biblioteca este dotată cu o colecție de peste 1810 mii exemplare, din care 1445 teze de doctor, 4074 – titluri de carte rară. DFA dispune de o bibliotecă din cadrul Centrului de cercetări calitative în Antropologie care cuprinde 1620 cărți de specialitate și 170 de reviste cu profil filosofic și antropologic.</p>		
Gradul de	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	accesibil studenților și personalului academic.	(puncte) 2	acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de master Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, MP, cu frecvență, coordonat cu MECC la 29.03.2019, nr. de înregistrare ISM-01-18729. Tabel 6.1 Suportul curricular la programul de studii. Materiale didactice adaptate pentru desfășurarea învățământului la distanță. Politica Instituțională a Universității de Stat din Moldova privind Accesul deschis la informație (aprobat la Ședința Senatului USM, PV 3 din 01.12.2015). Tabelul 3.1. Utilizarea Instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii Stat și societate din perspectivă istorică (forme de guvernare, securitate națională și relații internaționale). Avizele Comisiei pentru Asigurarea Calității la Facultate referitoare la suporturile curriculare. Proces-verbal al ședinței Departamentului privind aprobarea Curriculum-urilor. Proces-verbal al ședinței Consiliului Facultății privind aprobarea Curriculum-urilor. Curriculum la unitatea de curs. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Fiecare curs este asigurat cu suport curricular (Anexa F.6.1.) în formă imprimată și formă electronică (de exemplu: Curriculum pentru disciplina <i>Filosofia socială europeană</i> , autor: Dodul Dumitru, dr., conf. univ.). În această perioadă au fost editate trei suporturi didactice: Axiologie. Ghid metodologic – 2 c.a. (autor: A. Suceveanu, dr., conf. univ.); Filosofia istoriei. Note de curs – 5 c.a. (D. Dodul, dr., conf. univ.); Metodologia cercetării științifice. Materiale didactice - 5 c.a. (V. Țapoc, dr. hab., prof. univ.). Un suport modern pentru procesul de predare- învățare este platforma Moodle. Cadrele didactice, care asigură programul <i>Filosofii contemporane</i> sunt antrenate în activități de cercetare, rezultatele cercetării fiind integrate în suportul curricular. Disciplinele sunt acoperite, în mare parte, de cursuri pe suport hârtie, cursuri în variantă electronică. USM asigură publicarea lucrărilor didactico-metodice și a lucrărilor științifice din contul resurselor financiare instituționale, conform unui plan editorial aprobat o dată în 2 ani (Anexa F.5.5).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p>	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare


6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior (HG 343 din 10.06.2020). Sistemul instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului didactic/ formare profesională și cercetării cu referire la programul/ grupul de programe de studii. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru programul/grupul de programe de studii.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM este o instituție publică cu responsabilitate juridică și activează în condiții de autonomie financiară non-profit începând cu anul 2013.</p> <p><i>Resurse financiare:</i> Pentru efectuarea cercetărilor științifice, organizarea conferințelor științifice USM acordă anual facultății suma de 30000 lei, pentru publicarea lucrărilor didactico-științifice ale cadrelor didactice se oferă anual – 35 coli autor. Anual conform devizului de cheltuieli a USM, la facultate se alocă sume de bani pentru efectuarea de reparații a fondului auditorial. În cadrul programului de studii <i>Filosofii contemporane</i> sunt înscriși studenți studiile cărora sunt finanțate din două categorii de surse: <i>finanțare bugetară</i> (16886.80 lei anual pentru un student bugetar) și <i>taxă de studii</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013). 2. Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (HG nr. 1009 din 01.09.2006). 3. Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001). 4. Regulamentul instituțional de planificare și aprobare a taxelor de studii. 5. Regulamentul instituțional referitor la alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. 6. Ordinele/dispozițiile de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți cu referire la programul de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii în instituțiile de învățământ superior de stat și privat se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară. Pentru desfășurarea concursului de repartizare a locurilor cu finanțare bugetară la fiecare facultate se formează Comisia de Concurs din 3-5 persoane, în componența căreia în mod obligatoriu este inclus un reprezentant al organizațiilor studențești. Componența comisiilor este aprobată prin ordinul Rectorului USM. Departamentul Studii a USM oferă comisiilor de concurs informația despre numărul de locuri cu finanțare bugetară pentru repartizare. Informația privind procesul de redistribuire a locurilor cu finanțare bugetară se mediatizează la nivel instituțional, inclusiv prin plasarea pe pagina web a USM.</p> <p>Din bugetul de stat sunt asigurate bursele studenților, masteranzilor și doctoranzilor (Anexa F.6.12., Anexa F.6.13, Anexa F.6.14). Finanțările acoperă integral cheltuielile legate de activitatea de cercetare și didactică, inclusiv pregătirea tinerilor specialiști de înaltă calificare prin doctorat și postdoctorat. Fondurile pentru acordarea burselor se repartizează semestrial în baza criteriilor stabilite de HG nr. 1009 din 01.09.2006 (http://lex.justice.md/document_rom.php?id=F38E355D:76FC33F4). La fel, studenții beneficiază de alte surse sociale, cum ar fi scutirea de plată a taxei de studii conform HG nr. 125 din 15.02.2001 (http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=295757).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea de Guvern nr. 74 din 25.01.2007). Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernare studențească (Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014). Actele referitoare la oferta instituției privind cazarea studenților (cămine proprii, cămine închiriate, contracte de arendă etc.). Actele ce confirmă respectarea normelor igienico-sanitare și anti-incendiare. Regulamentul/ procedura/ metodologia instituțională privind cazarea studenților în cămine. Ordinele/ dispozițiile de cazare în cămine a studenților de la programul de studii. Actele doveditoare ce confirmă asigurarea cu cămin a studenților din categorii defavorizate (cu dizabilități, din familii social-vulnerabile etc.). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM dispune de cămine care asigură facilități de cazare în conformitate cu Regulamentul instituțional cu privire la funcționarea căminelor. Administrația FIF formează „Comisia de cazare”, alcătuită din constituie din Decanul FIF, președintele Biroului sindical studențesc al FIF și directorul Departamentului social al USM, care repartizează, în baza unor criterii (performanțele academice ale studentului, apartenența la grupurile dezavantajate, implicarea în activități extracurriculare etc.) locurile de cazare distribuite FIF prin ordin. După caz, cererea este însoțită de certificatul care confirmă starea familială a studentului. Starea căminelor corespunde normelor tehnice și igienico - sanitare stabilite de actele normative în vigoare (Anexa F.6.2). Gradul de asigurare a studenților cu cămin este în dependență de numărul de cereri și locuri disponibile. Studenții dispun de servicii medicale. Studenților proveniți din grupuri dezavantajate li se propune sprijin social (burse, reduceri de taxe, granturi pe criterii sociale). În perioada 2016-2021 s-a oferit cămin la 43,9% (Anexa F.6.5; Anexa F.6.6; Anexa F.6.7) din numărul total de solicitări. Conform deciziei USM, Facultății de Istorie și Filosofie i se oferă anual circa 50 de locuri în cămine (căminul nr. 19 și căminul nr. 10). Repartizarea în cămine se efectuează strict după categorii și în baza ordinului (Anexa F.6.7): 1. Studenții anul I, II, III achită suma de 2500 lei; și 2. Masteranzii achită suma de 7000 lei. Pentru cazare studenții trebuie să completeze o cerere anexând următoarele acte: adeverință de student (secretariatul Decanatului facultății), copia buletinului, 4 foto ¾, taxa pentru cămin. Cazarea studenților se realizează în limita locurilor disponibile în ordinea strict descrescătoare a punctelor credit, respectiv a mediilor anului anterior.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – între 10-50% din studenții solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea Regulamentului privind funcționarea căminelor aflate în subordinea USM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> Site-ul USM (www.usm.md). Programul de studiu (la nivel de USM).
-----------------------------	---


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

instituția de învățământ	<p>3. Metodologia de organizare, desfășurare și monitorizare a activităților didactice în format mixt https://usm.md/wp-content/uploads/ONLINE_METODOLOGIE_2020.pdf.</p> <p>4. Baza de date a Comisiei de admitere, ordine/dispoziții (cu privire la mișcarea seriilor de studenți): baza de date/registru de evidență a situației academice; baza de date cu privire la încheierea contractelor individuale de studii prin buget; registru de evidență și eliberare a diplomelor de studii; registrul de evidență a ordinilor; registrul de evidență a certificatelor academice etc.</p> <p>5. Regulament privind gestionarea informației traseului academic.</p> <p>6. Chestionar privind calitatea programului.</p> <p>7. Interviu cu responsabilul de program.</p> <p>8. Interviu cu cadrele didactice.</p> <p>9. Interviu cu studenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USM dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante care sunt analizate și utilizate pentru gestionarea eficientă a diverselor programe de studii.</p> <p>Se monitorizează cu atenție produsele studențești realizate de către absolvenții ciclului de master angajați în câmpul muncii, majoritatea dintre absolvenți fiind angajați în câmpul muncii în țară.</p> <p>Informațiile cu privire la programul de studiu se difuzează la nivel de Universitate, Facultate, Catedră. Planul de învățământ îl pot accesa online toți doritorii. Informațiile cu privire la programul de studii superioare de master sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic în registre de evidență format hârtie și format electronic doc. Word la secția studii, secția calitate, decanat, catedră.</p> <p>În fiecare semestru studenților li se propun spre completare chestionare de satisfacție vizavi de programele de studii, care, mai apoi, sunt colectate și analizate de către administrația universității, în baza cărora se întocmesc rapoarte, procese verbale etc.</p> <p>Baza de date privind reușita academică poate fi accesată doar în baza codului numeric personal al studentului.</p> <p>În cadrul facultății se face o analiză a contingentului de studenți, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților în baza informațiilor colectate din chestionarele efectuate de angajatori și din discuții periodice cu absolvenții.</p> <p>Registrele de evidență centralizate și care se păstrează la secția studii conțin informații despre studenți de la admitere până la finalizare cum ar fi diplomele de înmatriculare, diplomele de absolvire, veridicitatea cărora la solicitare poate fi verificată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament instituțional privind gestionarea traseului academic. (http://usm.md/wp-content/uploads/REGULAMENT-privind-gestionarea-traseului-academic.pdf). Baza de date „Abit-USM” (abit.usm.md, https://usm.md/?page_id=268). Sistemul informațional (crd.usm.md) de gestiune a creditelor de studii. Bază de date „Resurse umane” (crd.usm.md/cadri/). Site-ul USM (www.usm.md). Site-ul Facultății de Istorie și Filosofie (http://istorie.usm.md/). Site-ul DFA (https://filosofieantropologie.wordpress.com/). Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USM, aprobată prin decizia Senatului Universității de Stat, din 28.04.2015. http://usm.md/wp-content/uploads/POLITICA-DE-SECURITATE.pdf; http://crd.usm.md/cadri/. Interviu cu responsabilul de program.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

	11.Regulament privind gestionarea informației traseului academic. 12.Chestionar privind calitatea programului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul analizei dovezilor s-a constatat că instituția dispune de baze de date electronice funcționale cu privire la programul de studii. Din anul 2015, masteranzii și absolvenții programului au acces la baza de date CRD, în baza ID pentru a putea vizualiza propriul traseu academic (http://crd.usm.md/student/). Accesul la informațiile din bazele de date ale USM referitoare la studenți, angajați, diplome, cursuri electronice etc. se face numai în regim de citire, fără posibilitate de a modifica datele. Pe site-ul facultății pot fi accesate CV-urile, lista publicațiilor și participările la conferințe ale cadrelor didactice. În urma discuțiilor, consemnăm că atât studenții, cât și cadrele didactice au acces deschis la informațiile privind programul de studii prin intermediul site-ului universității, paginii de Facebook a universității și prin intermediul paginii web a Facultății. De asemenea, informația este diseminată prin intermediul șefilor de grupă, profesorilor, Centrului de Ghidare în carieră și Departamentului resurse umane, după caz.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Site-ul USM (https://usm.md/?page_id=502). 2. Site-ul Facultății de Istorie și Filosofie (http://istorie.usm.md/). 3. Pagină oficială a Facultății de Istorie și Filosofie FaceBook https://www.facebook.com/istorie.usm . 4. Canal YouTube https://www.youtube.com/channel/UCvYyD6lDpOlyCiHsIIcBAg . 5. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Tehnologii Informaționale din cadrul Universității de Stat (la nivel de USM). 6. Procedura operațională de emitere, procesare și afișare a informațiilor și documentelor pe pagina web a USM. Politica instituțională a USM privind Accesul Deschis la Informație.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Facultatea dispune de pagină web (http://istorie.usm.md/) unde sunt publicate informațiile cu referire la programul de studii Filosofiei Contemporane. Facultatea dispune și de pagini oficiale pe rețelele de socializare Facebook și YouTube https://www.facebook.com/istorie.usm . Se utilizează și metoda tradițională: toate informațiile de interes public se afișează pe panourile informative și la avizierele din incinta Facultății de Istorie și Filosofie, USM. Informația de pe site se actualizează săptămânal. Pe pagina de bază a USM, Facultatea de Istorie și Filosofie sunt oferite informații actualizate despre procesul didactic, activități cu caracter academic, activități extracurriculare și alte informații utile. Planurile de învățământ pot fi consultate la șefii de departament și în regim online. Curricula disciplinelor este expediată studenților prin intermediul poștei electronice pe adresele de email ale grupelor academice.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programului de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Site-ul USM (https://usm.md/?page_id=502). 2. Site-ul Facultății de Istorie și Filosofie (http://istorie.usm.md/). 3. Pagină oficială a Facultății de Istorie și Filosofie FaceBook https://www.facebook.com/istorie.usm. 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Tehnologii Informaționale din cadrul Universității de Stat (la nivel de USM). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Transparența informațiilor de interes public este asigurată prin intermediul: paginii oficiale a USM, a site-ului Facultății de Istorie și Filosofie, paginii de facebook a Facultății de Istorie și Filosofie, canalul Youtube a FIF, avizierului Facultății de Istorie și Filosofie etc.</p> <p>Caracterul informațiilor de interes public se referă în mod principal la cadrul normativ de organizare și funcționare a USM, a programelor de studii, la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, lista bursierilor programelor, concursul locurilor bugetare, repartizarea locurilor în cămine, informații despre angajarea și formarea continuă a absolvenților, activități extracurriculare, etc. Reușita și rezultatele evaluărilor sunt accesibile studenților în sistemul www.crd.usm.md/student în baza ID –lui studentului.</p> <p>În Campania de admitere informațiile cu privire la programul de studiu au fost diseminate prin radio, televiziune, pliante, avize, postere, buletine în sediul universității, comisii de agitație din cadrul facultății.</p> <p>Se utilizează și metoda tradițională: afișarea anunțurilor la panourile de publicitate și la avizierele Facultății de Istorie și Filosofie; diseminarea orală în cadrul adunărilor și întâlnirilor cu studenții FIF.</p> <p>Studenții au afirmat că utilizează și se informează cel mai des de pe rețelele de socializare – pagina de Facebook a Facultății de Istorie și Filosofie.</p> <p>Se anunță despre burse și alt sprijin financiar în cadrul întâlnirilor în sălile de curs și prin intermediul rețelelor de socializare.</p> <p>Studenții susțin că sunt informați despre modalitățile și condițiile prin care pot beneficia de burse sau alt sprijin financiar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a programelor de studii, actualizat la ședința Senatului din 28.11.2017. 2. Regulament Instituțional privind evaluarea randamentului academic aprobat la ședința Senatului din 15.04.2014. 3. Regulament cu privire la organizarea stagiilor de practică, actualizat la ședința Senatului din 27.06.2017, proces-verbal nr. 8. 4. Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master, aprobat la ședința Senatului USM din 01.12.2015, proces-verbal nr. 3. 5. Procedura: Evaluarea calității programelor de studiu, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 6. Procedura: Elaborarea și monitorizarea Planurilor de studii, aprobat la ședința Senatului din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 7. Procedura operațională: elaborarea și actualizarea suportului curricular, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 8. Procedura: autoevaluarea programelor de studii, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 9. Procedura elaborarea orarelor, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 10. Procedura: monitorizarea realizării normei științifico-didactice, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 11. Chestionar privind gradul de satisfacție în urma realizării programului de studii. 12. Poster: Școala de filosofie de sâmbătă. 13. Raportul anual cu privire la activitatea Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii (Anexa F.9.6). 14. Calendar academic, anul universitar 2019-2020. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Eficacitatea educațională a Programului de studii <i>Filosofii contemporane</i> se evaluează în baza următoarelor elemente: calitatea curriculum-ului, calitatea tehnologiilor didactice, calitatea evaluării, calitatea resurselor umane, calitatea finanțării, calitatea managementului, calitatea cercetării și calitatea bazei tehnico-materiale. În corespundere cu cerințele procesului de la Bologna și racordat la cerințele USM conținutul programului de studiu este stabilit prin Planul de învățământ elaborat prin metodologia stabilită în Planul - Cadru, aprobat de Ministerul Educației al RM, monitorizat și evaluat periodic conform <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> (Anexa F.9.1, 2014: http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2014-regulament-de-elaborare-a-planurilor-de-studii.pdf). După aprobare la ședința Departamentului Filosofie și Antropologie, la Consiliul Facultății de Istorie și Filosofie, la Comisia de Asigurare a Calității, (http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2013-Regulamentul-Comisiilor-de-Asigurare-a-Calitatii-13-mai-2014.pdf), http://usm.md/wp-content/uploads/Regulamentul-de-organizare-%C8%99i-func%C8%9Bionare-a-Comisiilor-de-Asigurare-a-Calit%C4%83%C8%9Bii- USM 2019.pdf.</p> <p>Planul de învățământ la programul de master <i>Filosofii contemporane</i> este aprobat de Senatului USM și MECC și plasat pe pagina web a USM, la care au acces masteranzii, inclusiv candidații la admitere. Evaluarea cunoștințelor și competențelor studenților se realizează în conformitate cu procedurile interne ale USM și cu respectarea regulamentelor în vigoare: Regulamentul de funcționare internă a USM, Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de licență în instituțiile de învățământ superior universitar. Activitatea financiară și tehnico-administrativă se desfășoară potrivit procedurii interne elaborate cu respectarea legislației în vigoare și aprobate de către Senatul USM.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
Puncte tari		2	2	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136


Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a programelor de studii, actualizat la ședința Senatului din 28.11.2017. Regulament Instituțional privind evaluarea randamentului academic aprobat la ședința Senatului din 15.04.2014. Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master, aprobat la ședința Senatului USM din 01.12.2015, proces-verbal nr. 3. Procedura: Evaluarea calității programelor de studiu, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. Procedura: Elaborarea și monitorizarea Planurilor de studii, aprobat la ședința Senatului din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. Procedura elaborarea orarelor, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. Procedura: monitorizarea realizării normei științifico-didactice, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. Regulamentul Antiplagiat al USM, aprobat la ședința Senatului din 31.03.2015, proces-verbal nr. 7. Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Comisiei de asigurare a Calității a Facultății de Istorie și Filosofie din 29.01.2020 cu privire la actualizarea curriculum-ului la Ciclul II, studii de master de la Departamentul Facultății de Istorie și Filozofie; proces-verbal nr. 5 din 25.05.2020. Raport privind calitatea evaluărilor finale în semestrul I al anului academic 2020-2021, raportor: Lucia Sava, Departamentul Managementul Calității. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Elaborarea proiectelor individuale la diferite discipline, în cadrul Ciclului II master, în scopul evaluării competențelor specifice și instrumentale sau interpersonale sunt utilizate în cadrul diferitor discipline nu numai ca instrument de evaluare, ci și de învățare, în realizarea acestuia fiind direct implicați cei doi parteneri ai actului educațional: studentul și profesorul.</p> <p>Modalitățile de implicare a personalului angajat în monitorizarea proceselor de predare – învățare – evaluare la programul de studiu se evidențiază prin stabilirea performanțelor studenților, gradarea progresivă a sarcinilor, stimularea intereselor de cunoaștere ale studenților, evaluarea rezultatelor și sporirea funcțiilor formative și educative de mediere a învățării.</p> <p>Începând cu anul 2014, la nivel experimental la unele departamente s-a instalat un soft antiplagiat. Toate lucrările sunt plasate pe serverul central al USM și sunt supuse investigațiilor. La moment soft-ul este programat să identifice plagierile din limbile română, rusă, engleză și franceză. O altă procedură de verificare a tezelor de licență este întreprinsă de către cadrele didactice prin identificarea structurii tezei, conținutului, cunoștințele studentului cu privire la tematica tezei de master.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unui mecanism de implementare a sistemului anti-plagiat la nivel de Departament privind verificarea tezelor de master.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii


Dovezi prezentate de	1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a programelor de studii, actualizat la ședința Senatului din 28.11.2017.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Regulament Instituțional privind evaluarea randamentului academic aprobat la ședința Senatului din 15.04.2014. 3. Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master, aprobat la ședința Senatului USM din 01.12.2015, proces-verbal nr. 3. 4. Procedura: Evaluarea calității programelor de studiu, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 5. Procedura: Elaborarea și monitorizarea Planurilor de studii, aprobat la ședința Senatului din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 6. Procedura elaborarea orarelor, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 7. Procedura: monitorizarea realizării normei științifico-didactice, aprobată la ședința Senatului USM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4. 8. Regulamentul Antiplagiat al USM, aprobat la ședința Senatului din 31.03.2015, proces-verbal nr. 7. 9. Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Comisiei de asigurare a Calității a Facultății de Istorie și Filosofie din 29.01.2020 cu privire la actualizarea curriculum-ului la Ciclul II, studii de master de la Departamentul Facultății de Istorie și Filozofie; proces-verbal nr. 5 din 25.05.2020 10. Raport privind calitatea evaluărilor finale în semestrul I al anului academic 2020-2021, raportor: Lucia Sava, Departamentul Managementul Calității. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza și aprecierea procedurilor de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii se realizează în conformitate cu <i>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i>. Autoevaluarea programului de formare profesională inițială la specialitatea Filosofii contemporane se realizează în funcție de: necesitatea internă de a stabili punctele slabe și punctele forte a programului și de ajustare a acestuia la solicitările ofertei educaționale de pe piața muncii, dar și de perfectarea cadrului curricular și procesului de formare a specialiștilor în domeniu. Autoevaluarea în acest sens este realizată de Comisia de Asigurare a Calității (Anexa F.9.2. http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2013-Regulamentul-Comisiilor-de-Asigurare-a-CALitatii-13-mai-2014.pdf) din cadrul facultății cu participarea cadrelor didactice; necesitatea instituțională și inițiativa rectoratului de a evalua calitatea formării specialiștilor în cadrul programului de studii la Filosofie. Pe parcursul perioadei vizate a fost perfectat planul de învățământ la specialitatea Filosofie în vederea racordării la cerințele pieții și posibilității specializării în alte domenii adiacente Filosofiei. Au fost organizate ședințe la care au participat și reprezentanții Secției Managementul calității, dezvoltarea curriculară și evaluare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, actualizat la ședința Senatului din 28.11.2017. 2. Regulament Instituțional privind evaluarea randamentului academic aprobat la ședința Senatului din 15.04.2014. 3. Regulament instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master, aprobat la ședința Senatului USM din 01.12.2015, proces-verbal nr. 3. 4. Chestionare: a angajatorului, studentului; angajatului. 5. Raport privind rezultatele chestionării masteranzilor la programul Istoria și cultura religiilor, prezentat în cadrul ședinței Departamentului Istoria Românilor, Universală și Arheologie, 25.11.2020, proces-verbal nr. 2.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	
	6. Fișa de evaluare a activității didactice. 7. Dispoziția Rectorului USM nr. 143 din 09.12.2019 cu privire la monitorizarea sesiunii ordinare de iarnă în cadrul USM. 8. Interviu cu angajatorii. 9. Interviu cu studenții și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Majoritatea studenților, personalului angajat, absolvenților și angajatorilor sunt de părerea că programul de studii la <i>Filosofii contemporane</i> deține cunoștințe specializate, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale; acumularea cunoștințelor aflate la granița dintre diferite domenii; formarea abilităților specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovație, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii; gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.19). 2. Mecanismele/ instrumentele/ metodele de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților programului de studii. 3. Ghidul metodologic de creare și funcționare a Centrului de ghidare și consiliere în carieră, aprobat în ședința Senatului din 10.09.2014 4. Analiza statistică a informației privind traseele profesionale ale absolvenților. 5. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Departamentul Filosofie și Antropologie realizează evidența angajării absolvenților în câmpul muncii și urmărește dezvoltarea carierei absolvenților prin efectuarea sondajelor sistematice ale agenților economici. Absolvenții Programului de studii sunt competitivi pe piața muncii deoarece rata angajărilor în câmpul muncii conform calificării obținute constituie în jur de 70%. Competitivitatea absolvenților Programului de studii Filosofii contemporane pe piața muncii este demonstrată prin: rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute (cercetător în filosofie; specialist în filosofie; cadru didactic în învățământul preuniversitar); rata angajării în câmpul muncii la altă specialitate decât cea obținută prin Program (IT); corespondența dintre munca prestată și calificarea obținută (studii de masterat, participarea în cadrul Cercului Filosofic Socrate, participarea la conferințe). Monitorizarea problemei angajării în câmpul muncii este permanent în viziunea Departamentului Filosofie și Antropologie. Politica departamentului pe această dimensiune prevede: numirea responsabililor de la departament pentru contactul cu absolvenții; dispunerea de adresele electronice și numerele de telefoane mobile ale absolvenților; actualizarea anuală a listelor absolvenților din ultimii 5 ani cu posturile și locurile de muncă; consultarea absolvenților pe unele probleme tehnico-științifice de către profesorii departamentului; solicitarea sprijinului absolvenților în consolidarea bazei tehnice de laborator; informarea permanentă a absolvenților asupra ofertelor noi de muncă. Datele statistice demonstrează că mai mult de 80% din absolvenți s-au angajat în câmpul muncii în domeniul științe umaniste.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 136	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Ghidul metodologic de creare și funcționare a Centrului de ghidare și consiliere în carieră, aprobat în ședința Senatului din 10.09.2014. Analiza statistică a informației privind traseele profesionale ale absolvenților. Lista absolvenților de la programele de master supuse evaluării care și-au continuat studiile la doctorat (2016-2021). Supliment la diplomă. Interviu cu absolvenții. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La nivel de Universitate specialitatea este promovată de rând cu celelalte oferte educaționale prin campaniile publicitare a Universității de Stat din Moldova. Informații cu referire la domeniul Filosofii contemporane sunt distribuite la diferite posturi de TV, radio precum și în presa republicană și universitară. Ziarul USM oferă spații pentru publicarea materialelor cu referire la succesele domeniului prin care promovează imaginea acesteia (http://usm.md/wp-content/uploads/August_USM.pdf). Informații publicitare și de promovare sunt plasate pe pagina WEB a USM (http://usm.md/?p=14132&lang=ro), a Facultății de Istorie și Filosofie (http://istorie.usm.md/?page_id=1484).</p> <p>La nivel de facultate și departament promovarea programului de studii se realizează în permanență pe tot parcursul anului, prin acțiuni precum: elaborarea, multiplicarea și difuzarea materialelor publicitare sub formă de pliante și afișe; participarea activă la organizarea și desfășurarea Școlii de Filosofie de sâmbătă (Anexa F.9.3; http://usm.md/?p=13237&lang=ro); promovarea Imaginii Programului pe pagina WEB a Facultății (http://istorie.usm.md/?page_id=1484a).</p> <p>În conformitate cu Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova programul de studii la Filosofii contemporane este orientat spre următoarele posturi ocupaționale: specialist în filosofie, cadru didactic în învățământ secundar și mediu, publicist comentator, consilier învățământ, secretar institut, facultate, consilier etic, specialist în activitatea socială, editorialist, agent reclamă publicitară, consilier de imagine. Baza teoretică a programului îi permite absolventului programului să pretindă la posturi de muncă încadrate în domeniul de formare umanistic.</p> <p>Pentru ca programul de studii <i>Filosofii contemporane</i> să asigure acumularea de cunoștințe, abilități și competențe necesare funcțiilor ocupaționale menționate și creșterii șanselor de angajare a absolvenților în câmpul muncii, în procesul de formulare/redactare a competențelor studentului în științe umanistice a programului la <i>Filosofii contemporane</i>, a adaptării programului la cerințele pieții muncii, responsabilii de program consultă continuu specialiștii în domeniu, tradițional pretinse de către absolvenți, absolvenții însăși și studenții care urmează programul. Recomandările angajatorilor, absolvenților, studenților sunt analizate anual în cadrul Departamentului Filosofie și Antropologie în scopul modernizării programului, redactării planului de învățământ, modernizării curriculumului universitar.</p> <p>Pe parcursul ultimilor ani departamentul organizează Școala Internațională de Metodologie (https://confsc.wordpress.com/) unde sunt discutate și problemele pregătirii specialiștilor în domeniul Filosofiei din perspectiva posibilității angajării lor în câmpul muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.</p> <p>0,5 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie 50-70%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
		1	0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire	Identificarea unor activități care ar permite mărirea numărului absolvenților angajați în câmpul muncii pe domeniul programului de master Filosofii contemporane.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 136

obligatorii

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web a Universității de Stat din Moldova. Pagina web a Facultății de Istorie și Filosofie. Pagina web a Departamentului Filosofie și Antropologie. Registrul de evidență a corespondenței expediate, anul 2020: de intrare și de ieșire. Evidența Corespondenței de ieșire/intrare a Facultății de Istorie și Filosofie. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dispozițiile și recomandările Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sunt recepționate de cancelaria USM și distribuite conform adreselor rectorului sau prorectorilor. Rectorul, prorectorii emit ordine, dispoziții sau adrese cu privire la realizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării în adresa unui sau mai multor executanți desemnându-se responsabilii, de obicei decanul sau directorul de departament. Decanul sau șeful de departament gestionează și monitorizează executarea ordinelor și dispozițiilor în cadrul Facultății sau a departamentului, implicând în proces persoanele competente. După realizarea ordinului sau dispoziției, persoana responsabilă raportează oral sau scris persoanei emitente a ordinului despre realizarea prevederilor dispoziției sau recomandărilor Ministerului Educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procese-verbale privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC/altor agenții de asigurare a calității și a măsurilor întreprinse în urma evaluărilor externe.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă. Programul de studii superioare de master (ciclul II) <i>Filosofii contemporane</i> nu a fost supus anterior procedurii de evaluare externă în vederea acreditării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat n/a
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			



obligatorii

Concluzii generale

1. Universitatea de Stat din Moldova (USM) dispune de politici pentru asigurarea calității care constituie o parte integrantă a managementului strategic instituțional. Politicile pentru asigurarea calității sunt publice și sunt promovate, dezvoltate și implementate la toate nivelele de structură: universitate, facultate, departament. În procesul de elaborare și implementare a politicii de asigurare a calității sunt activ implicați membrii Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională a USM. Instituția acordă o atenție sporită aspectului de internaționalizare a programelor de studii, reflectat în Carta universitară.

2. Programele de studii superioare de master *Filosofii contemporane*, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență este inițiat cu respectarea tuturor rigorilor, actelor normative naționale și reglementărilor instituționale. Misiunea, obiectivele și finalitățile programelor sunt în context cu tendințele actuale în domeniul științelor umaniste. Calificarea obținută în cadrul programului este clar specificată cu referire la nivelul 7 din Cadrul European al Calificărilor. Curricula disciplinară corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare. Anual, programul este supus evaluării de către diferite categorii de beneficiari: studenți, absolvenți, manageri.

3. Organizarea procesului de studii la programul *Filosofii contemporane* prevede diverse forme de activitate didactică: ore de curs, seminar, laborator/practice, studiere individuală, desfășurate conform planului de învățământ și curricula pe discipline. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe student în scopul dezvoltării gândirii critice a studenților, implicării lor în cercetarea științifică, rezolvarea sarcinilor legate de specificul practic al profesiei etc. Sălile de curs sunt dotate cu mijloace tehnice: proiector multimedia, ecran de proiecție, table interactive moderne etc. Blocurile de studii ale USM sunt conectate la internet. USM are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică.

4. Admiterea studenților la programul de master *Filosofii contemporane* se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova și Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a admiterii la studii. Conferirea titlului și eliberarea diplomelor de studii se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Evidența actelor de studii eliberate de USM este în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programele de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ. Rata cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern constituie: 87,5%. Calificarea profesională a personalului didactic și științific implicat este în proporție de: 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii *Filosofii contemporane* dețin titluri științifice/științifico-didactice. Profesorii care activează la USM sunt evaluate conform sistemului intern de asigurare a calității, aprobat de Senatul USM.

6. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în strictă conformitate cu legislația în vigoare. Instituția a stabilit în Planul strategic obiectivul cu privire la modernizarea și dotarea spațiilor educaționale. Biblioteca și sala de lectură modernizată oferă studenților un spectru larg de servicii și acces la informație. Suportul curricular este asigurat în proporție de 100%. Asigurarea cu cămin este posibilă pentru un număr de studenți de până la 50% de solicitări.

7. USM dispune de câteva mecanisme de colectare a informațiilor pentru gestionarea eficientă a programelor de studii în formă tipărită și electronic. Mecanismele existente facilitează accesul liber la informații.

8. Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programele de studii supuse evaluării externe. Dispune de pagină web unde sunt oferite informații cu caracter public, necesare a fi cunoscute de către cadrele didactice, studenți, angajatori și alți beneficiari.

9. Instituția dispune de proceduri privind monitorizarea continuă, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii. Procedurile de autoevaluare și evaluare a programului de studii sunt implementate, analizate și monitorizate în vederea stabilirii măsurilor de îmbunătățire a calității acestora. Competitivitatea absolvenților programelor de studii pe piața muncii este înalt apreciată. Departamentul nu dispune de un mecanism de implementare a sistemului anti-plagiat pentru verificarea tezelor de master. Numărul absolvenților care se angajează în câmpul muncii pe domeniu este de circa 70%.

10. Instituția se preocupă de asigurarea externă a calității. Dispozițiile/recomandările Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate, comunicate imediat după emitere și executate.

Puncte tari:

- USM este unica instituție de învățământ superior din Republica Moldova, care deține statut de Universitate Națională (HG Republicii Moldova nr. 1026 din 28 septembrie 2001).
- Colaborarea cu instituții de învățământ superior similare din străinătate, în scopul internaționalizării programului de studii de master FC, are o vechime considerabilă și avantajează programul evaluat.



- Colaborarea cu instituții de învățământ superior similare din străinătate, în scopul internaționalizării programului de studii de master FC, are o vechime considerabilă și avantajează programul evaluat.
- Universitatea a încheiat un număr impunător de acorduri
- cu instituții similare de peste hotare. În baza acestor acorduri sunt realizate
- activități comune științifice și didactice, inclusiv în cadrul programelor
- supuse evaluării.
- Orientarea practică, aplicativă și actuală a misiunii și obiectivelor programului.
- O consistență ridicată și organizare sintonică a disciplinelor.
- Orientarea practică și aplicată a filosofiei în domeniul social.
- Adaptarea metodelor de predare la situația pandemică rapid și eficient.
- Utilizarea eficientă a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare.
- Facultatea dispune de propriul canal de Youtube pe care sunt postate ore video pentru studenți.
- Orele video pentru programele de studii sunt accesibile și în sălile de curs dotate cu tehnică performantă.
- Adaptarea orarului și calendarului potrivit nevoilor studenților.
- USM dispune de un număr impunător de acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior din străinătate și oferă studenților de la program, posibilități extinse de realizare a stagiilor de mobilitate academică.
- Susținerea la normarea activității didactice cu un coeficient de 1,5 pentru cursurile predate într-o limbă străină.
- Susținerea financiară suplimentară a activităților de elaborare și plasare a cursurilor pe platforme educaționale.
- Funcționarea Regulamentului privind implementarea programelor de motivare în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului din 26.06.2020, proces-verbal nr. 8.
- Repartizarea anuală de către Senat a unei sume de bani pentru Facultate în vederea organizării activităților științifice.
- USM editează revista cu factor de impact.
- Departamentul organizează anual activități științifice
- naționale și internaționale la care pot participa cadrele didactice din
- Universitate, din Republică și de peste hotare.
- Facultate dispune de o serie de săli dotate cu tehnică performantă și resurse didactice.

Recomandări:

- Actualizarea Regulamentului cu privire la mobilitatea academică.
- Actualizarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.
- Schimbarea titlului programului astfel încât acesta să reflecte conținuturile și să valorifice orientarea aplicată a masteratului.
- Actualizarea bibliografiei și includerea mai multor materiale în limbii de circulație internațională din fluxul principal al cercetării în domeniul disciplinelor acolo unde este cazul.
- Sporirea ponderii orelor teoretice și actualizarea „Notei explicative” în conformitate cu prevederile Planului-cadru din 2020.
- Disjungerea cursului de Consiliere filosofică în două cursuri Filosofia Minții, respectiv Consiliere filosofică, în formatul actual volumul de cunoștințe este prea mare pentru a putea fi acoperit în timpul alocat, precum și diferența mare dintre cele două subiecte nu justifică tratarea lor în cadrul aceluiasi curs.
- Diversificare locului de realizare a stagiilor de practică.
- Semnarea mai multor acorduri de colaborare la nivel de Departament/Facultate cu instituții în care masteranzii vor putea ulterior realiza stagii de practică.
- Invitarea potențialilor angajatori la susținerea finală a tezelor de master.
- Diversificarea mijloacelor de promovare a PM FC.
- Actualizarea Regulamentului cu privire la formarea profesională în cadrul USM ciclul I și ciclul II.
- Actualizarea unor Regulamente instituționale, care vizează progresul studenților.
- Actualizarea ghidului privind evaluarea cursurilor electronice.
- Elaborarea unui mecanism de implementare a sistemului anti-plagiat la nivel de Departament privind verificarea tezelor de master.
- Actualizarea Strategiei de cercetare și inovare, USM în conformitate cu Strategia Universității pentru perioada 2021-2026.
- Actualizarea Regulamentului privind funcționarea căminelor aflate în subordinea USM.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. Identificarea unor activități care ar permite mărirea numărului absolvenților angajați în câmpul muncii pe domeniul programului de master *Filosofii contemporane*.

În procesul de evaluare a grupului de programe de studii superioare de master s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare Programul de studii *Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență*

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	21	14	5	3	11,5	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	95,45	100	100	100	95,83	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de master **Filosofii contemporane, domeniul general de studiu 022 Științe umaniste, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență pentru o perioadă de 5 ani.***

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Lidia PĂDUREAC

Membru: _____ Liudmila CHICIUC

Membru: _____ Natalia GRĂDINARU

Membru: _____ Bogdan POPOVENIUC

Membru: _____ Evelina GOROBET