

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISAFPSL-37
		Președintele comisiei de evaluare externă	Mihai LEȘANU

### Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de studii superioare de licență **0915.1 Fiziokinetoterapie și rehabilitare**, domeniul general de studiu 091 Sănătate, domeniul de formare profesională 0915 Terapie și rehabilitare, 240 credite ECTS, învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, data de 07.03.2022, în baza dosarului ISAFPSL – 37, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 27-29.06.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.05.2022, proces-verbal nr. 75.

**Președinte: Mihai LEȘANU**

**Membru: Vadim GAVRILUȚA**

**Membru: Irina TUTUNARU**

**Membru: Adriana GRIȚCO**

**Membru: Svetlana SAVIȚCHI**



## Cuprins

<b><u>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</u></b>	<b>3</b>
<u>Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului</u>	3
<u>1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii</u>	3
<u>Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității</u>	3
<u>1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității</u>	4
<u>1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității</u>	6
<b><u>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</u></b>	<b>8</b>
<u>Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii</u>	8
<u>2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii</u>	8
<u>2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadru Național al Calificărilor</u>	9
<u>Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii</u>	9
<u>2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii</u>	9
<u>2.2.2. Planul de învățământ</u>	10
<u>2.2.3. Curricula pe discipline</u>	10
<u>2.2.4. Relevanța programului de studii</u>	11
<b><u>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</u></b>	<b>11</b>
<u>Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare</u>	11
<u>3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare</u>	11
<u>Criteriul 3.2. Stagiile de practică</u>	12
<u>3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică</u>	12
<b><u>Standard de acreditare 5. Personalul academic</u></b>	<b>12</b>
<u>Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic</u>	11
<u>5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic</u>	11
<u>5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic</u>	13
<b><u>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</u></b>	<b>14</b>
<u>Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar</u>	14
<u>6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar</u>	14
<u>Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare</u>	14
<u>6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare</u>	14
<u>6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare</u>	15
<u>6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii</u>	15
<u>Criteriul 6.3. Resurse financiare</u>	16
<u>6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii</u>	16
<b><u>Standard de acreditare 7. Managementul informației</u></b>	<b>17</b>
<u>Criteriul 7.1. Accesul la informație</u>	17
<u>7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii</u>	17
<b><u>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</u></b>	<b>18</b>
<u>Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii</u>	18
<u>8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii</u>	18
<b><u>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor</u></b>	<b>18</b>
<u>Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii</u>	18
<u>9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii</u>	18
<u>9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii</u>	20
<b><u>Concluzii generale (per standarde):</u></b>	<b>22</b>
<b><u>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:</u></b>	<b>23</b>



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISAFPSL-37

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Codul educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17 iulie 2014).</li><li>2. Carta Instituției Publice Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobată de Senat în ședința din 25.04.2019, modificată prin Actul adițional din 29.01.2020.</li><li>3. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, numărul de identificare de stat - codul fiscal 1007600000794 din 11.01.2013.</li><li>4. Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 006065/2020 din 31 iulie 2020, valabilă până la 30 iulie 2025.</li><li>5. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/83 din 11.03.2021.</li><li>6. Certificat de acreditare instituțională internațională ГИH/SIN 100700000794 din 14.06.2019, valabil până la 13.06.2024.</li><li>7. Notă informativă, depusă de inginer SSM cu referire la prevederile Procesului-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.</li><li>8. Interviu cu administrația instituției.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (în continuare USMF) a fost fondată în baza Institutului de Medicină nr. 1 din Sankt - Petersburg, evacuat în timpul celui de al II-lea război mondial în Kislovodsk. Ulterior acesta a fost transferat la Chișinău sub numele de Institutul de Stat de Medicină. Din 1990, Institutul poartă numele lui Nicolae Testemițanu, din 1991 este reorganizat în Universitate, în 1996 instituției i s-a conferit numele Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova.</p> <p>Universitatea este o entitate cu statut juridic, de interes public, apolitică, independentă de religii și ideologii, recunoscând libertatea academică, gândirea liberă, drepturile și libertățile fundamentale ale omului și principiul supremației legii. USMF este o unitate cu autonomie universitară, dispune de bilanț contabil, are conturi bancare proprii, are antet și ștampilă cu Stema de Stat, care activează în condiții de autogestiune, corelate cu principiile responsabilității publice pentru calitatea întregii activități de formare profesională, de cercetare științifică și de prestare a serviciilor educaționale cu gestionarea eficientă a mijloacelor financiare și a patrimoniului statului. Universitatea reprezintă unica instituție de învățământ superior medical și farmaceutic de stat din RM și funcționează în baza: Constituției RM; Codului Educației al RM; legislației în vigoare și a Cartei universitare, aprobată de Senat în ședința din 25.04.2019, modificată prin Actul adițional din 29.01.2020. USMF activează în baza Certificatului de înregistrare a organizației necomerciale, număr de identificare de stat – CF 1007600000794, înregistrat la 31.01.2007 și eliberat la 11.01.2013 și deține Autorizația sanitară de funcționare nr. 006065/2020, eliberată la 31.07.2020 și procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/83 din 11.03.2021.</p> <p>În timpul vizitei a fost prezentată o notă informativă care reflectă acțiunile realizate pentru a acoperi recomandările organului de supraveghere în domeniul antiincendii.</p> <p>În anul 2019, USMF a fost supusă evaluării externe de către Agenția Independentă de Acreditare și Rating din Kazahstan (IAAR) și acreditată instituțional internațional în baza standardelor Federației Mondiale de Educație Medicală (WFME) pe un termen de 5 ani. În același an Universitatea a fost desemnată drept „Promotorul calității”, fiind menționată cu „Cristalul calității” și cu Diploma de recunoștință din partea ANACEC.</p> <p>Programul de studii superioare de licență 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare are scopul de a forma cunoștințe, competențe și abilități, care vor servi la pregătirea de specialiști calificați în servicii de asistență terapeutică din domeniul recuperării, al reabilitării fizice și funcționale. Serviciile prestate vor fi orientate spre prevenirea și tratamentul prin terapii specifice și se adresează atât populației sănătoase, cât și pacienților cu diverse vârste și patologii, inclusiv reabilitarea pacienților post-COVID. Prin intervenția specialiștilor formați se va asigura reducerea perioadelor de convalescență și reintegrarea socială și profesională cât mai rapidă. O arie largă de intervenție a</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISAFPSL-37

	specialiștilor în Terapie și reabilitare, va fi domeniul sportului, la toate nivelele de performanță, de la recuperare-refacere, până la asigurarea unei reabilitări funcționale, după suportarea traumelor și accidentelor sportive. Inclusiv absolvenții programului vor fi capabili să activeze în cadrul serviciilor de ortezare și protezare posttraumatică. Un alt domeniu va fi activitatea în stațiunile balneare, centrele de educație incluzivă, centrele de plasament și de recuperare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Instituției Publice Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobată de Senat în ședința din 25.04.2019, modificată prin Actul adițional din 29.01.2020.</li> <li>2. Planul strategic de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2021-2030 (etapa I 2021-2025; etapa II 2026-2030) coordonat cu Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională nr. 3/1 din 19.05.2021 și aprobat prin decizia Senatului nr. 5/4 din 27.05.2021.</li> <li>3. Strategia de fortificare a domeniului Cercetare și Inovare în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova 2020-2030, aprobat prin decizia Senatului USMF „Nicolae Testemițanu” nr. 5/1 din 28 mai 2020.</li> <li>4. Codul moral al USMF „Nicolae Testemițanu” aprobat prin decizia Senatului USMF nr. 6 din 25 iunie 2020.</li> <li>5. Manualul de identitate vizuală a USMF „Nicolae Testemițanu”.</li> <li>6. Plan de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență, programul 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, 240 credite ECTS, aprobat la ședința Senatului USMF din 23.12.2021, proces-verbal nr. 12/13, nr. de înregistrare ÎSL-01-19518.</li> <li>7. Decizia Senatului din 26.08.2021, proces-verbal 7/1 cu privire la domeniile de activitate și obiectivele comunității universitare în a.u. 2021/2022 în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2021-2030.</li> <li>8. Declarația Rectorului privind politica în domeniul calității, din 01.09.2021.</li> <li>9. Certificat nr. AJAEU/09/11636 din 23.07.2009, emis de AJA Registrars Europe.</li> <li>10. Certificat CERTIND nr. 7099 C din 07.10.2013 care confirmă că USMF „Nicolae Testemițanu” are documentat, implementat și menține un SMC în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008, valabil 07.10.2013 – 06.10.2016.</li> <li>11. Certificat CERTIND nr. 15598 C din 03.11.2016 care confirmă că USMF „Nicolae Testemițanu” are documentat, implementat și menține un SMC în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015, valabil 06.10.2016 – 05.10.2019.</li> <li>12. Confirmare CERTIND nr. 9300/23.11.2021 privind evaluarea USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 17-18.11.2021 pentru auditul de supraveghere programat nr. 2, conform contractului de certificare nr. 19847 RC/2019 încheiat cu CERTIND SA, România (prezentat CEE ANACEC în cadrul vizitei la instituție).</li> <li>13. SIMU Departament didactic.</li> <li>14. SIMU Cadre didactice.</li> <li>15. Interviu cu administrația instituției.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	USMF a aderat la convențiile europene și procesul de la Bologna, în care și-a asumat angajamentul de a se conforma la standardele și cerințele învățământului superior european, încurajând spiritul creativ și responsabilitatea fiecărui membru al comunității academice în realizarea atribuțiilor sale. Creșterea calității instituționale impune subdiviziunilor universitare stabilirea activităților și

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

**de evaluare externă**

indicatorilor de performanță, cantitativi și calitativi care denotă atingerea și realizarea obiectivelor operaționale, inclusiv a obiectivelor strategice, reflectate în strategiile Universității. Modernizarea Curriculum-ului educațional, instituirea unui sistem de evaluare a calității activității didactice, dezvoltarea potențialului academic, promovarea cercetării științifice, acordarea asistenței medicale calificate și a colaborării internaționale, sunt componentele esențiale ale reformei educaționale și instituționale. În acest sens au fost elaborate mai multe acte normative interne.

În anul 2009 USMF a obținut primul certificat de calitate în conformitate cu cerințele standardului internațional ISO 9001:2008 „Sisteme de management al calității. Cerințe”, ulterior, în anul 2013, SMC a fost recertificat. În 2016 USMF a susținut auditul de certificare, realizat de către Organismul de Certificare român CERTIND și a obținut certificatul de calitate pentru cerințele standardului ISO 9001:2015. Toate componentele actuale ale sistemului de management al calității, procedurile operaționale și de sistem precum și formularele tipizate sunt integrate în SIMU. Managementul calității este un sistem integrat care reglementează și detaliază atribuțiile, competențele și responsabilitățile tuturor subdiviziunilor implicate în asigurarea calității.

Asigurarea calității în educație constituie o preocupare permanentă a conducerii USMF, stipulată în Declarația rectorului privind politica în domeniul calității subliniind angajamentul rectorului pentru implementarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității. Prevederile acestora au fost aduse la cunoștința angajaților prin intermediul Sistemului Informațional de Management Universitar (SIMU) și e-mail instituțional. Din interviu s-a confirmat faptul informării cadrelor didactice și a altor membri ai comunității academice cu referire la actele normative, ordinele și dispozițiile prin intermediul notificărilor trimise prin SIMU.

Întreg personalul instituției este încurajat să-și asume responsabilitatea pentru calitatea prestației profesionale în toate activitățile pe care le desfășoară. Politica USMF în domeniul calității prevede preocupări majore pentru satisfacerea cerințelor și așteptărilor tuturor partenerilor/clienților/beneficiarilor (abiturienților, studenților, rezidenților, medicilor), prin concentrarea eforturilor în direcția creșterii calității procesului didactic și de cercetare, dezvoltării culturii instituționale și manageriale și pregătirii studenților la nivelul standardelor academice internaționale și a necesităților mediului medical și farmaceutic național, în condițiile respectării legislației în vigoare, a utilizării optime a resurselor disponibile și a motivării personalului științifico-didactic.

În vederea realizării angajamentului asumat instituția deține un Plan strategic de dezvoltare elaborat pentru un termen de 10 ani, fiind divizat în două etape a câte cinci ani. Pentru implementare se prevede elaborarea planului cronologic de implementare. În timpul interviului, la întrebarea cu referire la Planul cronologic al implementării Planului strategic de dezvoltare a USMF șef Departament Audit Intern a comunicat, că acesta este realizat în format Excel în baza acțiunilor și termenelor stipulate pe direcții strategice și servește ca bază pentru elaborarea Planului anual de activități, aprobat prin Senat.

Pentru anul universitar 2021/2022 a fost emisă decizia Senatului, prin care au fost aprobate domeniile de activitate și obiectivele comunității academice cu referire la Planul strategic. O parte din acțiunile orientate spre realizarea obiectivelor sunt fără termen concret de realizare, cu formularea „pe parcursul anului”, în calitate de responsabili fiind nominalizate mai multe persoane. Misiunea programului de studii, formulată în nota explicativă la planul de învățământ, aprobat în decembrie 2021 este de a oferi servicii educaționale, de cercetare și de a pregăti specialiști calificați în fiziokinetoterapie și reabilitare pentru asistența medicală primară, spitalicească și comunitară.

Obiectivele programului de studii sunt:

- Înțelegerea rolului fiziokinetoterapiei și reabilitării, a conceptelor moderne de recuperare și a locului acestora în cadrul științelor pentru sănătate, a responsabilităților legale și considerațiilor etice ale practicii profesionale;
- Acumularea abilităților necesare în terapie și reabilitare definite în cadrul competențelor dezvoltate prin parcurgerea programului de studii;
- Acordarea serviciilor de terapie și reabilitare pacienților prin dezvoltarea, refacerea sănătății, menținerea activității fizice și capacității funcționale pe tot parcursul vieții și participarea activă în societate;
- Aplicarea metodelor fizice și kinetoterapeutice conform prescripțiilor medicale;
- Asistența funcțională și educativă în susținerea persoanelor cu dizabilități și familiile acestora;
- Efectuarea activităților de profilaxie și de educație pentru sănătate;
- Promovarea și utilizarea tehnologiilor moderne în domeniul terapiei și reabilitării medicale.

**Gradul de realizare a standardului de evaluare**

**1,0** – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.

**Pondere (puncte)****2****Punctajul acordat****2**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISAFPSL-37

<b>și punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Stabilirea termenelor de realizare pentru activitățile din Planul de acțiuni anual, precum și nominalizarea persoanei responsabile pentru organizarea și monitorizarea realizării activităților planificate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Decizia nr. 7/1 a Senatului din 26.08.2021 cu privire la domeniile de activitate și obiectivele comunității universitare în a.u. 2021/2022 în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare a USMF în perioada 2021-2030.</li> <li>2. Regulament de organizare și activitate a Consiliului de Management al Calității în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului USMF, proces-verbal nr. 5/15 din 30.08.2017.</li> <li>3. Regulament de organizare și activitate a Comisiilor științifico-metodice de profil în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului USMF, proces-verbal nr. 10 din 04.11.2020.</li> <li>4. Regulament de organizare și activitate a Comisiei de asigurare a calității și evaluare curriculară la nivel de facultate în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului USMF, proces-verbal nr. 7/12 din 18.10.2017.</li> <li>5. Formulare sondaje: Evaluarea cursului (prelegerii), Lucrări practice, de laborator, seminar,</li> <li>6. Fișă de înregistrare a calității predării.</li> <li>7. Fișă pentru evaluarea cadrului didactic și științifico-didactic.</li> <li>8. Formular Planul individual de activitate.</li> <li>9. Formular Raport anual de activitate al departamentului/catedrei.</li> <li>10. Raport anual de activitate al catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală, pentru anul universitar 2020/2021, aprobat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 28 din 29.06.2021.</li> <li>11. Formular Raport anual de activitate al facultății.</li> <li>12. Formular Bilet pentru examenul de licență.</li> <li>13. Formular Bilet de examinare.</li> <li>14. Formular Curriculum.</li> <li>15. Formular Anexă curriculară complementară.</li> <li>16. Ordin nr. 36-A din 04.02.2021 cu privire la aprobarea Planului anual de activitate a Departamentului Audit Intern pentru anul 2021.</li> <li>17. Ordin nr. 09-A din 14.01.2022 cu privire la aprobarea Planului anual de activitate a Departamentului Audit Intern pentru anul 2022.</li> <li>18. Carta de audit intern (Regulament de organizare și funcționare a Departamentului Audit Intern), aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr. 2/9 din 27.02.2020.</li> <li>19. Lista auditorilor interni a SMC, implicați în audituri interne, organizate în 2021, semnată, nedatată.</li> <li>20. Procedură a Sistemului de management al calității PP 5.0. Leadership, aprobată la 28.09.2016.</li> <li>21. Plan de activitate al catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală pentru anul 2022, semnat, nedat.</li> <li>22. Plan de activitate a Decanatului Facultății de Medicină nr.1, anul universitar 2021/2022, semnat, nedat.</li> <li>23. Plan de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară în Medicină pentru a.u. 2021/2022, semnat, nedat.</li> <li>24. Raport de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară în Medicină pentru a.u. 2020/2021, semnat, nedat.</li> <li>25. Extras din procesul-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului de Management al Calității din 03.07.2020.</li> <li>26. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului de Management al Calității din 28.09.2021.</li> <li>27. Formular Fișa de evaluare din cadrul auditului intern.</li> <li>28. Procedură de sistem PS 9.2. Audit intern, aprobată 11.11.2016.</li> <li>29. Formular Raport de audit intern.</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

	<p>30. Raport Analiza Sistemului de Management al Calității pentru anul 2021, raportat și aprobat la ședința Senatului din 24.02.2024.</p> <p>31. Interviu cu administrația instituției.</p> <p>32. Program de audit intern al Sistemului de Management al Calității pentru anul 2021, aprobat la 09.07.2021.</p> <p>33. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței CACEC, facultatea de Medicină nr. 1, din 16.09.2021.</p> <p>34. Formular de sistem EVE 6.3 Înregistrarea și evaluarea eficienței instruirii din 21.09.2021. Tema: Tranziția la standardele SR EN ISO 9001/2015.</p> <p>35. 4 Certificate de absolvire a cursului Cerințele standardului SR EN ISO 9001/2015 din 21-22.09.2017.</p> <p>36. Interviu cu reprezentantul CACEC.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul USMF funcționează structuri ale sistemului de calitate la toate nivelurile structurale. La fiecare nivel SMC este coordonat de către managerul respectiv.</p> <p>La nivel de universitate, responsabilitățile sunt asumate de Rector, care determină strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității și urmărește aplicarea lor în întreaga instituție; prorectorul pentru activitatea didactică, care realizează planificarea, menținerea, monitorizarea, îmbunătățirea și desfășurarea sistemului prin respectarea procedurilor.</p> <p>La nivel universitar atât SMC, cât și calitatea academică este coordonată și realizată de structurile administrative: Senat, Consiliul de administrație, Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, Consiliul de Management al Calității (CMC). CMC funcționează în baza regulamentului propriu, în care se stipulează, că CMC coordonează și îndrumă Comisiile metodice de profil și Comisiile de asigurare a calității și evaluare curriculară din cadrul facultăților.</p> <p>La nivel de facultate, SMC este coordonat de decan și responsabilul de SMC. Asigurarea calității academice este realizată de structurile: Consiliul Facultății, CACEC și Comisiile științifico-metodice de profil, toate activând în baza Regulamentelor proprii aprobate la Senat.</p> <p>Potrivit regulamentului, Comisiile metodice de profil au în calitate de atribuții de bază: controlul calității produselor științifice și metodicodidactice, aprecierea implementării în practică a rezultatelor științifice, discutarea și aprobarea Programelor de diferit nivel și destinație, coordonarea conținuturilor programelor pe nivele pentru a evita suprapunerile, evaluarea calității testelor, subiectelor și problemelor de situație utilizate în procesul de evaluare a studenților.</p> <p>CACEC desfășoară activitatea, având ca atribuții de bază: monitorizarea continuă a modului de realizare a Planului de învățământ, prin prisma finalităților de studii, a necesității dezvoltării acestuia prin introducerea disciplinelor noi etc, evaluarea și aprobarea curricula, evaluarea calității predării și instruirii studenților, duce responsabilitate la nivel de facultate pentru întocmirea Raportului de evaluare internă (autoevaluare) a Programelor de studii. Din interviu s-a constatat, că activitatea de bază a CACEC este orientată spre evaluarea curricula, care sunt expediate în format electronic pe poșta electronică a CACEC. Secretarul comisiei recepționează, înregistrează și transmite documentele pentru evaluare experților, urmărind specializarea acestora. După expertiză documentul poate fi returnat elaboratorilor pentru corectare, expertul prezentând documentele finale în cadrul ședinței CACEC.</p> <p>CMC și CACEC activează în baza planurilor anuale de activitate. Fiecare structură raportează periodic asupra activităților desfășurate și asupra măsurilor corective aplicate.</p> <p>Conform documentelor prezentate, studenții sunt implicați în procesul decizional, fiind incluși în calitate de membri ai Senatului, Consiliul de administrație, Consiliul de Management al Calității la nivel de instituție, precum și ai Consiliului facultății și Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluarea Curriculară.</p> <p>La nivel de catedre/departamente, responsabilitatea pentru asigurarea calității în organizarea tuturor proceselor de învățământ și cercetare o are șeful catedrei și responsabilul de management al calității. La acest nivel se asigură nemijlocit calitatea procesului de formare profesională inițială și continuă a specialiștilor în domeniul Sănătate, subdiviziunea fiind responsabilă și de eficiența lui. SMC se dezvoltă continuu, redefinindu-și obiectivele în concordanță cu Strategiile instituționale. Eficientizarea managementului universitar al calității educației se realizează prin acțiuni de analiză, sinteză, evaluare conform procedurilor interne și prin implementarea/controlul implementării standardelor și normelor prevăzute în actele normative externe.</p> <p>Subdiviziunile universitare responsabile de SMC CMC și CACEC dezvoltă activități care vizează mai multe procese: de instruire, monitorizare, îmbunătățire continuă, evaluare internă a calității și promovarea culturii calității. În calitate de activități de suport sunt realizate: evaluarea obligatorie a cadrelor didactice de către beneficiari (studenți, rezidenți, cursanți), de regulă, la finele semestrului sau modulului, prin aplicarea on-line a chestionarului pentru evaluarea calității predării pe tipuri de activități didactice; evaluarea cadrelor didactice de către superiori sau colegi în baza fișei de</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

	<p>evaluare; facilitarea raportării în baza planurilor de activitate în baza formularelor implementate; evaluarea materialului didactic aplicat în procesul de instruire; aprobarea testelor, cazurilor clinice și biletelor de examene, inclusiv cel de absolvire/licență; monitorizarea și actualizarea curricula. SMC funcționează pe baza a 17 proceduri de sistem.</p> <p>Pentru prezentarea rezultatelor sondajelor sunt elaborate Fișe de înregistrare.</p> <p>La nivel de USMF structurile de bază, responsabile pentru aplicarea recomandărilor instituționale, naționale și europene privind asigurarea calității sunt Consiliul de Management al calității și Departamentul Audit Intern.</p> <p>Anual, atât la nivel de Universitate, cât și în Facultatea de Medicină, se realizează auditul intern în toate domeniile de activitate, coordonat de Departamentul Audit intern. Angajații Departamentului desfășoară misiuni de asigurare, care implică o analiză obiectivă și imparțială a probelor colectate de către auditorii interni pentru a formula opinii și concluzii cu privire la un sistem, la o activitate sau la un proces din cadrul subdiviziunii/unității auditate.</p> <p>În cadrul vizitei a fost prezentat Raportul de Analiză a Sistemului de Management al Calității pentru anul 2021, elaborat de Departamentul Audit Intern în baza datelor prezentate de facultăți și alte subdiviziuni universitare, precum și din rapoartele de audit intern.</p> <p>În cadrul interviului cu șef Departament Audit Intern, s-a constatat că subdiviziunea interacționează și cu responsabilul de management al calității la catedră, care asigură legătura dintre structurile instituționale de diferit nivel.</p> <p>Fiecare subdiviziune universitară este supusă auditului intern, iar planul de audit este organizat astfel, ca să acopere toate subdiviziunile supuse auditării pe parcursul a trei ani.</p> <p>Auditurile interne sunt realizate de un corp de auditori, care sunt instruiți periodic și participă la diverse forme de dezvoltare profesională continuă. Pentru formalizarea activităților din cadrul auditului intern se aplică Fișe de evaluare, iar în rezultatul activității se elaborează rapoarte de audit. Activitatea este reglementată prin procedură de sistem.</p> <p>Cerințele SMC universitar se bazează, prioritar, pe satisfacția beneficiarilor și personalului angajat pentru îmbunătățirea continuă a serviciilor, utilizând ca elemente de intrare cerințele beneficiarilor și ca elemente de ieșire servicii care au satisfăcut solicitanții.</p> <p>Structurile de asigurare a calității din cadrul USMF activează în baza planurilor de activitate, elaborate anual și raportează despre realizarea acestora în cadrul ședințelor, activitatea fiind consemnată în procese-verbale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția menține și dezvoltă un Sistem de Management al Calității viabil și certificat, bazat pe o structură rațională.		
<b>Recomandări</b>	Datarea tuturor documentelor de planificare a activităților pe structuri universitare pentru a asigura trasabilitatea proceselor. Actualizarea regulamentelor care vizează activitatea structurilor de management al calității, acordându-le la activitățile care le revin fiecărei structuri.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Programul de studiu 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare.</li><li>2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților în învățământ superior.</li><li>3. Extras din procesul-verbal nr. 13 din 09.12.2021 al ședinței Catedrei Reabilitare Medicală,</li></ol>
-----------------------------	--



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

<b>instituția de învățământ</b>	Medicină Fizică și Terapie Manuală. 4. Consiliul Facultății de Medicină, Extras din proces-verbal nr. 3 din 21.12.2021. 5. Ședința Senatului USMF, extras din proces-verbal nr. 12/3 din 23.12.2021. 6. Decizia Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al USMF nr. 4/2 din 28.12.2021. 7. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Din interviul cu colectivul administrativ Programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare corespunde cu prevederile Codului Educației, Cadrului European al Calificărilor din învățământul superior și cadrul normativ în vigoare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Studiile se vor efectua în cadrul Catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală al USMF „Nicolae Testemițanu” din RM.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale. 2. Avizul Asociației Române de Balneologie. 3. Avizul Societății Române de Medicină Fizică de Recuperare și Balneoclimatologie.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planul de învățământ a fost coordonat de către Ministerul Sănătății al RM (10.02.2022) și Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova (14.02.2022, nr. de înregistrare ISL-01-19518). Din interviul cu colectivul administrativ Programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii****2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul strategic de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2021- 2030. 2. Planul de activitate a Decanatului Facultății Medicină nr. 1.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Conform Raportului prezentat și opiniilor colectivului catedrei Misiunea programului de studii superioare de licență 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare este de a pregăti specialiști calificați în terapie și reabilitare pentru asistența medicală primară, spitalicească și comunitară, care să întruchieze abilități practice în domeniul fizioterapiei, kinetoterapiei și masajului medical.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

<b>de evaluare externă</b>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/catedrei.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.2. Planul de învățământ**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Planul de învățământ.</li><li>2. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova.</li><li>3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Licență și Master) în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova.</li><li>4. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Din interviul cu colaboratorii catedrei Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală și potențialii angajatori Planul de învățământ asigură formarea competențelor profesionale preconizate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.3. Curricula pe discipline**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Licență și Master) în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova.</li><li>2. Draft-ul Curricula disciplinare.</li><li>3. Procesul-verbal nr. 19 al Ședinței catedrei despre discutarea Curricula pentru anul I de studii.</li><li>4. Procesul-verbal al Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară, Facultatea de Medicină nr. 1 despre discutarea și aprobarea Curriculelor.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În timpul vizitei am luat cunoștință cu Curricula pe discipline. Curriculele sunt îndeplinite conform Regulamentului și Procedurilor interne, și sunt în conformitate cu Planul de învățământ.		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISAFPSL-37	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul strategic de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2021- 2030.</li> <li>2. Planul de activitate a Decanatului Facultății Medicină nr. 1.</li> <li>3. Avizul prof. univ dr. Gh. Zapuhlîh.</li> <li>4. Avizul Directorului Centrului republican experimental protezare, ortopedie și reabilitare Veronica Lebedinschi.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În conținutul avizelor colegilor din România a fost apreciată pozitiv inițiativa administrației USMF „Nicolae Testemițanu” din RM despre inițierea studiilor la disciplina fiziokinetoterapie și reabilitare, cu o singură doleanță să fie înlocuit cuvântul reabilitare cu recuperare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014.</li> <li>2. Planul de învățământ.</li> <li>3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Licență și Master) în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova.</li> <li>4. Fișa de evaluare a disciplinelor și cursurilor.</li> <li>5. Fișa de înregistrare a calității predării.</li> <li>6. Fișa de evaluare a competenței didactice a profesorului.</li> <li>7. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Împreună cu membrii comisiei de experți am efectuat vizita la catedra de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală. Este un Centru medical cu 3 niveluri, unde vor fi petrecute cursurile și unele stagii practice de specialitate ale kinetoterapeuților. Centrul este dotat cu cabinetele de manipulări practice, 1 cabinet de kinetoterapie, 1 de fizioproceduri, 1 de hidroterapie, cabinet de acupunctură, garderobe și blocuri sanitare etc. Cabinetele de kinetoterapie sunt dotate cu aparatul minim necesar.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISAFPSL-37

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind stagiile de practică în cadrul IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova.</li> <li>Hotărârea Guvernului referitor la bazele clinice Nr. 434 din 15.05.2018.</li> <li>Contract de colaborare cu spitalul clinic al Ministerului Sănătății.</li> <li>Contract de colaborare cu institutul de Neurologie și neurochirurgie.</li> <li>Registrul stagiului practic.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Împreună cu membrii comisiei de experți am efectuat vizita la catedra de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală. Este un Centru medical cu 3 niveluri, unde vor fi petrecute cursurile și unele stagii practice de specialitate ale kinetoterapeuților. Centrul este dotat cu cabinetele de manipulări practice, 1 cabinet de kinetoterapie, 1 de fizioproceduri, 1 de hidroterapie, cabinet de acupunctura etc.</p> <p>De asemenea, am vizitat Centru de Simulare a universității, unde studenții îndeplinesc măsurile de urgență pe mulaje de oameni. Centrul este dotat cu cele mai contemporane aparate și mulaje de testare a cunoștințelor și abilităților practice ale studenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

##### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul strategic de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2021-2030 (<i>etapa I 2021-2025; etapa II 2026-2030</i>) coordonat cu Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională nr. 3/1 din 19.05.2021 și aprobat prin decizia Senatului nr. 5/4 din 27.05.2021.</li> <li>Politica Resurselor Umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobat prin decizia Senatului nr. 6/12 din 25 iunie 2020.</li> <li>Strategia de fortificare a domeniului Cercetare și Inovare în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova 2020-2030, aprobat prin decizia Senatului USMF „Nicolae Testemițanu” nr. 5/1 din 28 mai 2020.</li> <li>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USMF.</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

	<p>5. Contractul colectiv de muncă 2018-2021.</p> <p>6. Procedura de proces 7.1.2. Personal.</p> <p>7. Model Contract individual de muncă.</p> <p>8. Fișa postului: asistent universitar, conferențiar universitar, profesor universitar.</p> <p>9. Dosarele personalului angajat la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I, Licență.</p> <p>10. Ordine ale rectorului USMF privind angajarea personalului academic (prezente în dosarele cadrelor).</p> <p>11. Contracte individuale de muncă și acorduri adiționale (prezente în dosarele cadrelor)</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de o strategie de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic/științifico-didactic elaborată în conformitate cu actele normative. Politica de planificare, recrutare și promovare a personalului este transpusă în strategia de dezvoltare a universității, care prevede menținerea și dezvoltarea competențelor profesionale, optimizarea criteriilor și nivelului de motivare a angajaților în limita cadrului legal.</p> <p>Recrutarea și angajarea personalului didactic/științifico-didactic la programul de studiu 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I Licență se face prin ordine ale Rectorului USMF și hotărâri ale Senatului USMF. Condițiile și criteriile pentru alegerea în posturile științifico-didactice și didactice sunt stipulate în „Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USMF”.</p> <p>Pentru recrutare se atrage o atenție deosebită la următoarele criterii: competență, experiență în muncă, potențial de dezvoltare a candidatului, spiritul de echipă. Actele ce țin de angajarea personalului didactic și didactico-științific sunt incluse într-un dosar, care se păstrează în Departamentul Resurse Umane.</p> <p>La programul de studiu 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ponderea cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază este de 100%. Procesul didactic este asigurat de către 8 profesori universitari, 26 conferențieri universitari, 26 asistenți universitari. Ponderea cadrelor didactice, care dețin gradul științific de doctor habilitat, constituie 20% (12), iar celor cu gradul de doctor în științe – 47,7% (28). Personalul didactic cu vârsta până la 35 de ani constituie 15%. de vârsta 35-63 ani – 71,7%, peste 63 ani – 13,3%.</p> <p>USMF dispune de un program de perfecționare/mobilitate cu universitățile de profil din România.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<p><b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USMF.</p> <p>2. Ordinele privind angajarea personalului academic la programul de studii superioare 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I Licență.</p> <p>3. Dosarele personalului angajat la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I Licență.</p> <p>4. Contracte individuale de muncă și acorduri adiționale (prezente în dosarele cadrelor didactice).</p> <p>5. Fișe de post (prezente în dosarele cadrelor didactice).</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În baza analizei dosarelor în urma vizitei Departamentului Resurse Umane s-a constatat că peste 90% din personalul academic care asigură programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I, Licență, deține calificare profesională conform domeniului de formare profesională.</p> <p>În anul 2022-2023 personalul academic, care va preda cursurile teoretice în cadrul programului de studiu 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, va include 12 doctori habilitați, 8 profesori universitari, 23 doctori în știință, 23 conferențieri universitari și 5 asistenți universitari. Ponderea personalului</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

	academic, care dețin titluri științifice și asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studiu, este de 100%. Ponderea personalului academic, care dețin titluri științifico-didactice și asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studiu, este de 88,3%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de personal calificat la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I, Licență.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student**

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

**Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar****6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Politica Resurselor Umane a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în perioada 2020-2025, aprobat prin decizia Senatului nr. 6/12 din 25 iunie 2020.</li> <li>2. Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor de conducere în USMF "Nicolae Testemițanu".</li> <li>3. Procedura de proces 7.1.2. Personal.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I, Licență, se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare și regulamentele interne ale USMF. Responsabilă de realizarea la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I, Licență este catedra Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare****6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorizație sanitară pentru funcționare a USMF „Nicolae Testemițanu” nr. 006065/2020 din 31 iulie 2020, valabilă până la 30 iulie 2025.</li> <li>2. Informație privind suprafața imobilelor USMF „Nicolae Testemițanu”.</li> </ol>
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

<b>instituația de învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	USMF asigură în totalitate spații suficiente și adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare. Pentru prelegerile predate în torente în cadrul facultății (nr. de studenți/an de studii poate fi maxim 280) sunt utilizate sălile de curs. Seminarele sunt predate în săli cu suprafața de 30-60 m <sup>2</sup> pentru un număr de 10/20 studenți. Laboratoarele prevăzute pentru lucrările de laborator au o suprafață de cel puțin 30 m <sup>2</sup> /unitate, iar formațiunea de studiu este în mediu de 15 studenți. Raportat la suprafață, spațiul mediu de instruire atât în sălile de curs, seminare cât și în laboratoare, pentru un student este de cel puțin 3 m <sup>2</sup> .		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de ;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Dotarea și echiparea sălilor de studii și laborator. 2. Lista echipamentului pentru fizioterapie (Baza clinică Centrul Universitar de Reabilitare Medicală, Baza clinică IMSP Spitalul Ministerului Sănătății, Baza clinică IMSP Institutul de Neurologie și Neurochirurgie).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În conformitate cu necesitățile programului de studiu, USMF dispune de spații dotate cu echipamente și tehnologii performante ce corespund procesului educațional. Sălile destinate orelor de curs și seminare sunt utilizate cu mobilier corespunzător și mijloace tehnice de instruire (calculatoare, proiectoare multimedia/table electronice interactive, materiale didactice de profil tehnologic (instalații și echipament în secțiune, machete, aparate de control și analiză). Laboratoare sunt echipate conform particularităților curriculare ale programului de studiu, cu mobilier special, nișă chimică, material ilustrativ, reagenți și echipament corespunzător domeniului de studiu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

**6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Științifice Medicale a USMF „Nicolae Testemițanu”.</a></li> <li><a href="#">Regulamentului cu privire la utilizarea serviciilor electronice în cadrul USMF.</a></li> <li><a href="https://library.usmf.md">https://library.usmf.md</a></li> <li>Resursele metodico-didactice la programul 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare (Tabel 6.1 Suportul curricular).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Fondul total al bibliotecii constituit 863789 exemplare 179676 titluri, de asemenea dispune și de publicații periodice: reviste, ziare. Utilizatorii bibliotecii au acces la toate resursele informaționale: literatura științifică, didactică și didactico-metodică pe discipline concrete ale programelor; posibilitatea de a accesa rețeaua internet prin intermediul calculatoarelor, care se află în sala de lectură; asistență în selectarea literaturii pentru pregătirea studenților pentru cursuri, îndeplinirea lucrului individual, studiilor de caz etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.3. Resurse financiare****6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012 "Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”.</a></li> <li><a href="#">Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior.</a></li> <li><a href="#">Carta Universitară.</a></li> <li><a href="#">Hotărârea Guvernului nr.928 din 13.08.2007 cu privire la modul de constituire și de utilizare a mijloacelor speciale ale instituțiilor publice subordonate MSMPS.</a></li> <li>Deciziile CDSI nr. 3/2 din 25.03.2020 și a Senatului universitar nr. 3/1 din 26.03.2020 cu privire la aprobarea Bugetului Universității pentru anul 2020 și deciziile CDSI nr. 3/1 din 25.03.2020 și a Senatului universitar nr. 3/1 din 26.03.2020 cu privire la executarea Bugetului Universității în anul 2019 și măsurile de realizare pentru anul 2020.</li> <li>Procesul de elaborare a propunerilor la proiectul de buget și a estimărilor pentru următorii 2 ani în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”.</li> <li>Procesul de asigurare cu finanțare a activității USMF „Nicolae Testemițanu”, realizate conform Comenzii de Stat finanțate de la Bugetul de Stat.</li> <li>Procesul de asigurare cu mijloace financiare a activităților USMF „Nicolae Testemițanu”, din contul veniturilor colectate de la prestarea serviciilor, executarea lucrărilor contra plată, granturilor, altor surse permise de legislația în vigoare.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea și alocarea fondurilor destinate procesului educațional și cercetării în bugetul de venituri și cheltuieli ale USMF se va realiza de către Departamentul Economie Buget Și Finanțe și Departamentul Evidență și Gestiune Contabilă, potrivit clasificării funcționale, în strictă corespundere cu cadrul normativ național și regulamentele interne. Drept indicatori de bază care stau la baza elaborării devizului de venituri și cheltuieli pentru programul de studii sunt următorii: La partea de venituri: 1. Planul de înmatriculare din contul locurilor cu finanțare bugetară și a celor în bază de contract cu taxe aprobat în modul stabilit prin decizia Senatului, transmis Ministerului Educației și ulterior aprobat prin HG; 2. Contingentul de studenți aflați la studii în baza datelor statistice; 3. Planul de absolvenți în anul de studii pentru care se elaborează devizul; 4. Mărimea taxelor de studii aprobate în modul stabilit; Reieșind din indicatorii nominalizați, se efectuează calculul propriu-zis a veniturilor estimative, care fac parte a devizului de venituri pentru anul bugetar solicitat.		



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

	<p>La partea de cheltuieli: 1. Statele de personal; 2. Numărul de posturi științifico-didactice și didactice, didactice auxiliare, reieșind din programul de studii, numărul de studenți și respectiv numărul de grupe; 3. Listele de tarifare, calculate ținând cont de valoarea de referință stabilită anual prin legea bugetului 4. Calcularea fondului de salarizare reieșind din alocațiile bugetare precum și din resursele proprii; 5. Estimarea cheltuielilor pentru contribuții obligatorii achitate de angajator; 6. Estimarea cheltuielilor de bunuri și servicii reieșind din consumul prognozat și tarifele aprobate sau prognozate, necesitățile înaintate de către șefii de subdiviziuni didactice pentru asigurarea procesului didactic și de cercetare, precum și prețurile estimative pentru bunurile solicitate; 7. Estimarea cheltuielilor pentru executarea lucrărilor de reparații curente, capitale, investiții, precum și procurarea de mijloace fixe.</p> <p>La stabilirea necesarului pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale se ține cont în primul rând de necesitățile stringente, de prioritățile determinate dar în același timp în strictă conformitate cu Planul strategic de dezvoltare a Universității pentru perioada următorilor 10 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Accesul la informație****7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Legea privind accesul la informație (<a href="#">nr. 982- XIV din 11.05.2000</a>).</li><li>2. Legea comunicațiilor electronice (<a href="#">nr. 241-XVI din 15.11.2007</a>).</li><li>3. <a href="https://usmf.md/ro">https://usmf.md/ro</a>.</li><li>4. <a href="https://didactic.usmf.md/ro">Sistemul Informațional de Management Universitar (SIMU).https://didactic.usmf.md/ro</a>.</li><li>5. <a href="https://relatiipublice.usmf.md/ro">https://relatiipublice.usmf.md/ro</a>.</li><li>6. Strategia de Informatizare a USMF în perioada 2012-2015.</li><li>7. Regulamentul de utilizare a serviciilor electronice.</li><li>8. Regulamente/acte normative Procedurile privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii.</li><li>9. Dovezi privind colectarea analiza și utilizarea informației parcursul academic al studenților, traseul educațional propriu.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul evaluării, inclusiv și interviurilor cu echipa managerială, responsabilii de program, cadrele didactice și vizitei s-a constat, că USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii care este accesibil tuturor studenților și angajaților. Instituția are structuri ce asigură colectarea, analiza și transparența informației de la acest program de studii: Departamentul Tehnologia Informației și Comunicației. Universitatea colectează și analizează informația atât despre parcursul academic al studenților și satisfacția acestora (în SIMU), cât și parcursul profesional și satisfacția angajaților (Departamentul Resurse Umane). USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, traseele profesionale ale absolvenților și chestionare cu răspunsuri ale studenților și angajaților cu referire la acest program pentru a fi implementate și la acest program de studii. Direcția Management documente asigură fluxul documentelor interne și externe, cât și gestionarea Modulul Comunicare și fluxurile de documente al SIMU. În cadrul instituției se utilizează diverse mijloace de comunicare internă: materiale tipărite, electronice, comunicare orală, afișarea pe aviziere,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISAFPSL-37

	panouri etc. Comunicarea cu studenții se realizează și prin SIMU, accesând opțiunea Comunicare din bara de meniu principală în profilul profesorului, prodecanului, decanului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pagina web <a href="https://www.usmf.md/ro">https://www.usmf.md/ro</a>.</li> <li><a href="#">Regulamentului de utilizare a serviciilor electronice</a>.</li> <li><a href="#">Regulamentul privind inițierea</a>, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF.</li> <li>Baza de date SIMU (acces studenți și personalului academic).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile de interes public sunt plasate pe <a href="https://www.usmf.md/ro">https://www.usmf.md/ro</a>, paginile facultății, catedrei. Administrarea site-ului are loc în baza regulamentului. Accesul la rețeaua Internet este gratuit pentru studenți și personalul academic în blocurile de studii și căminele Universității sporind astfel nivelul de informare privind orice eveniment. Informațiile privind programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapia și reabilitare vor fi accesate pe pagina web a Facultății de Medicina 1 și pagina Departamentului Didactic și Management Academic. Accesul cadrelor didactice și a studenților în baza de date SIMU va avea loc restricționat prin log-in securizat cu parolă, unde va avea acces la reușita academică, vizualizarea disciplinelor, cât și cursurile care se pot înscrie on-line. De asemenea, este deschisă informația cu privire la apelurile cu caracter științific: obținerea burselor, mobilități, burse precum și formele de sprijin material, repartizarea locurilor în cămine etc. Accesul cadrelor didactice către SIMU este în baza profilului personal restricționat prin parolă. Direcția Relații publice asigură promovarea imaginii universității cât și menținerea relațiilor cu publicul.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, care va fi accesibil studenților și personalului academic.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Planul strategic de dezvoltare a USMF Nicolae Testemițanu în perioada 2021-2030 (etapa I 2021-2025; etapa II 2026-2030) coordonat cu Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională nr. 3/1 din 19.05.2021 și aprobat prin decizia Senatului nr. 5/4 din 27.05.2021.</li><li>2. Strategia de dezvoltare a Facultății de Medicină în perioada 2017-2020, aprobată în ședința Consiliului științific din 30.08.2016, proces-verbal nr. 4/12.</li><li>3. Procedură de proces PP 8.5.1. Controlul furnizării de servicii, aprobată 20.09.2017.</li><li>4. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, aprobat la ședința Senatului USMF din 30.08.2017, proces-verbal nr. 5/13.</li><li>5. Carta Instituției Publice Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobată de Senat în ședința din 25.04.2019, modificată prin Actul adițional din 29.01.2020.</li><li>6. Plan de activitate al catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală pentru anul 2022, semnat, nedatat.</li><li>7. Plan de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară pentru anul 2019/2020, semnat, nedatat.</li><li>8. Plan de activitate a Facultății de Medicină nr. 1 pentru anul universitar 2021/2022, semnat, nedatat.</li><li>9. Extras din Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului de Management al Calității din 28.09.2021.</li><li>10. Interviu cu angajatorii.</li><li>11. Raport de audit intern din 13.01.2022.</li><li>12. Proces-verbal nr. 5 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară în Medicină din 13 ianuarie 2020.</li><li>13. Extras din Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1 din 21.09.2021.</li><li>14. Extras din Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1 din 22 septembrie 2020.</li><li>15. Dumbrăveanu Lilia. Acuitatea vizuală pentru distanță și aproape. Testul fantei stenopeice Recomandări metodice, 2021, aprobate la Consiliul de Management al Calității al USMF din 22.12.2021, proces-verbal nr. 03.</li><li>16. Ordin nr. 258-A din 24.10.2021 cu privire la aprobarea componenței Consiliilor Facultăților.</li><li>17. <a href="https://didactic.usmf.md/ro/asigurarea-calitatii-academice/comisii-de-asigurare-calitatii-si-evaluare-curriculara">https://didactic.usmf.md/ro/asigurarea-calitatii-academice/comisii-de-asigurare-calitatii-si-evaluare-curriculara</a>.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În Universitate, monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale este un proces continuu și se realizează în vederea acționării prompte la cerințele pieței muncii. Modernizarea Programului de studii, instituirea unui sistem de evaluare a calității, dezvoltarea potențialului academic, sunt componentele esențiale ale reformei educaționale și instituționale incluse în Planul strategic de dezvoltare a USMF în perioada 2021-2030 și Strategia de dezvoltare a Facultății de Medicină în perioada 2017-2020. Pentru a reglementa procesul de monitorizare și revizuire periodică a ofertei educaționale și a Programului de studii este elaborată procedura de proces PP 8.5.1 Controlul furnizării de servicii, iar pentru procesul de monitorizare a programelor de studii - Carta USMF și Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF.</p> <p>Revizuirea ofertei educaționale și a Programului de studii se realizează prin activități transparente, realizate la diferite niveluri structurale (catedră/departament, facultate, universitate) cu implicarea tuturor actorilor în acest proces: cadre științifico-didactice, studenți, absolvenți, angajatori, structuri administrative. În cadrul interviului angajatorii au confirmat implicarea în procesul de lansare și revizuire a programului de studii.</p> <p>Această activitate este reflectată în planurile anuale de activitate, elaborate la nivel de catedră, Comisie de Asigurare a Calității și Evaluare Curriculară, Facultate, Consiliu de Management al Calității. Planul anual de activitate al facultății este elaborat în baza obiectivelor din Planul strategic de dezvoltare a Universității.</p> <p>Responsabilitatea nemijlocită pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a Programului de studii este delegată: la nivel de catedră/departament - șefului de subdiviziune; la nivel de facultate – decanului Facultății și CACEC, care își constituie, după caz, un corp propriu de experți, evaluatori, consultanți interni și/sau externi, astfel încât să acopere toate domeniile și specializările din</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

	<p>facultate; la nivel de universitate – prorectorului pentru activitate didactică și CMC. În Raportul de audit intern privind funcționarea Sistemului de Management al Calității sunt trecute reclamațiile, neconformitățile, gradul de satisfacție a beneficiarilor, propunerile de îmbunătățire implementate.</p> <p>Activitățile de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de studii se realizează de mai multe diviziuni în ordine ierarhică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CACEC, care promovează și realizează politici de asigurare a calității și dezvoltării curriculare, evaluează calitatea predării și instruirii, înaintează propuneri de îmbunătățire a calității procesului de studiu, promovează cultura calității în baza principiului orientării către beneficiari, satisfacerii depline a cerințelor și așteptărilor acestora.</li> <li>• Comisia Științifico-Metodică de Profil (CȘMP), organ consultativ al Consiliului Facultății, în care sunt puse în discuție propunerile de modificare și introducere în Planul de învățământ a noilor discipline opționale, se urmărește corelarea conținuturilor programului de studii, se evaluează și se aprobă materialele metodico-didactice noi sau actualizate.</li> <li>• Consiliul Facultății de Medicină, care sintetizează propunerile și inițiativele subdiviziunilor, avizează curriculum-urile revizuite, examinează și prezintă spre aprobare Senatului Universității Planuri de învățământ actualizate. Rezultatele actualizării planurilor de învățământ sunt reflectate în Raportul anual de activitate al facultății.</li> <li>• Departamentul Didactic și Management Academic, care coordonează procesul de monitorizare, evaluare și revizuire a programului de studii, asigură și eficientizează procesul didactic, coordonează activitatea CACEC la nivel de facultate și al CȘMP, fiind subordonat direct Rectorului și Prorectorului pentru activitate didactică.</li> <li>• CMC - organul consultativ al Senatului în domeniul calității academice, care planifică și realizează evaluarea calității Programului de studii. Componenta CMC este nominalizată de Biroul Senatului și aprobată prin Ordinul Rectorului. Rezultatele monitorizării și revizuirii ofertei educaționale sunt consemnate și validate în procese-verbale și rapoarte anuale de activitate ale structurilor responsabile.</li> </ul> <p>Studentii sunt implicați în procesul de monitorizare, evaluare și revizuire a Programului de studii, fiind parte componentă a Consiliului Facultății (cca. 26%), CACEC (cca. 22%) și a Senatului (cca. 23%).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Stabilirea nominală a persoanelor responsabile pentru activitățile din planurile anuale de activitate pentru a asigura monitorizarea acestora și realizarea în termenele fixate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF, aprobat în ședința Senatului USMF din 30.08.2017, proces-verbal nr. 5/13.</li> <li>2. Extras din Proces-verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1 din 21.12.2021.</li> <li>3. Extras din Proces-verbal al ședinței catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală nr. 13 din 19.12.2021.</li> <li>4. Raport anual de activitate al catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală, Facultatea de Medicină nr. 1, anul universitar 2020/2021, aprobat la ședința catedrei din 29.06.2021, proces-verbal nr. 28.</li> <li>5. Extras din Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1 din 22 septembrie 2020.</li> <li>6. Extras din Proces-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății de Medicină nr. 1 din 22 decembrie 2020.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Procedurile de autoevaluare sunt reglementate de Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USMF și stabilesc criteriile și termenele de evaluare și autoevaluare a Programului prin prisma corespunderii ofertei educaționale

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>și formare cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Evaluarea internă a Programului de studii se realizează în baza următorilor indicatori: corespunderea misiunii și obiectivelor cu documentele strategice universitare, structura și conținutul Programului, mediul de predare, învățare și evaluare, managementul calității cu privire la Programul de studii, studenți, absolvenți, asigurarea cu personal didactic etc. Rezultatele autoevaluării Programului de studii și propunerile de îmbunătățire sunt discutate cu toți participanții procesului didactic. Biroul decanatului în comun cu CACEC sintetizează informațiile prezentate în raport și analizează concluziile expuse în scopul creșterii calității serviciilor prestate. La necesitate se formează grupuri de lucru pentru actualizarea și modificarea planurilor de învățământ.</p> <p>În calitate de instrument pentru autoevaluarea Programului de studii este utilizat și Raportul Comisiei examenului de absolvire, Rapoartele anuale ale catedrei, Raportul anual al Facultății, Raportul de realizare a planului de acțiuni privind OBC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” dispune de politici pentru asigurarea calității, acestea fiind integrate în managementul strategic al instituției, susținut prin planuri de dezvoltare de durată lungă (10 ani) și scurtă (1 an). Efortul instituției în asigurarea calității a fost recunoscut în anul 2019, în care USMF a fost supusă evaluării externe de către Agenția Independentă de Acreditare și Rating din Kazahstan (IAAR) și acreditată instituțional internațional în baza standardelor Federației Mondiale de Educație Medicală (WFME) pe un termen de 5 ani. Instituția își face publică activitatea de asigurare a calității. În cadrul USMF funcționează structuri ale sistemului de calitate la toate nivelurile structurale. La fiecare nivel SMC este coordonat de către managerul respectiv. SMC funcționează în bază de proceduri de proces și regulamente. Structurile sistemului de calitate dețin atribuții clare și delimitate.
2. USMF „Nicolae Testemițanu” dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programul atinge obiectivele pentru care a fost creat, este racordat la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, catedrei, incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma programului sunt specificate clar, făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.
3. În cadrul USMF „N. Testemițanu” formele de organizare a procesului educațional sunt conforme planului de învățământ (curs, seminar, laborator, lucru individual etc.) și curricula pe discipline. USMF „N. Testemițanu” implementează diferite forme de consultare a studenților cu privire la activitățile didactice desfășurate întru perfecționarea procesului educațional, utilizează instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare și Calendarul academic corespunde cerințelor normative. Organizarea stagiilor de practică, evaluarea rezultatelor academice se efectuează, conform actelor normative regulatorii și instituționale.
5. IP USMF „Nicolae Testemițanu” recrutează și administrează personalul didactic în strictă conformitate cu legislația muncii din RM în vigoare. Dosarele personale ale personalului științifico-didactic angajat la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare conțin toate actele obligatorii, inclusiv contractele individuale de muncă care sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative. Atribuțiile personalului didactic angajat la programul de studii sunt specificate în Fișa postului. 100% din statele de personal ale cadrelor științifico-didactice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular și prin cumul intern. Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție de 100%. Ponderea personalului academic, care dețin titluri științifice și va asigura predarea cursurilor teoretice la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare este de 100,0%, iar a personalului academic, care deține titluri științifico-didactice și va asigura predarea cursurilor teoretice este de 88,3%.
6. USMF finanțează activitățile de învățare și predare; asigură studenții cu resurse de învățare și spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.
7. Universitatea „Nicolae Testemițanu” asigură accesul la informația programului de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și recuperare prin colectarea, analiza și managementul sistematic al acestora. Sistemul informațional de management universitar (SIMU) prin care are loc colectarea și analiza informației este securizată cu acces pentru studenți și personalul academic.
8. Informația de interes public cu privire la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și recuperare este publicată pe site-ul instituției de învățământ și poate fi vizualizată din exterior.
9. USMF deține instrumente de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor beneficiarilor. În acest scop sunt puse în aplicație mai multe sondaje, orientate pentru obținerea de feedback de la mai multe părți interesate: studenți, absolvenți, angajați. Rezultatele obținute în urma evaluării sunt prezentate în cadrul ședințelor structurilor cu putere de decizie și au ca rezultat activități care conduc la îmbunătățirea continuă a programelor de studii.

**Puncte tari:**

- Instituția menține și dezvoltă un Sistem de Management al Calității viabil și certificat, bazat pe o structură rațională.
- Studiile se vor efectua în cadrul Catedrei de Reabilitare Medicală, Medicină Fizică și Terapie Manuală al USMF „Nicolae Testemițanu” din RM.
- Instituția dispune de personal calificat la programul de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, ciclul I, Licență.
- Instituția dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, care va fi accesibil studenților și personalului academic.

**Recomandări:**

- Stabilirea termenelor de realizare pentru activitățile din planul de acțiuni anual, precum și nominalizarea persoanei responsabile pentru organizarea și monitorizarea realizării activităților planificate.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISAFPSL-37

- Datarea tuturor documentelor de planificare a activităților pe structuri universitare pentru a asigura trasabilitatea proceselor.
- Actualizarea regulamentelor care vizează activitatea structurilor de management al calității, acordându-le la activitățile care le revin fiecărei structuri.
- Stabilirea nominală a persoanelor responsabile pentru activitățile din planurile anuale de activitate pentru a asigura monitorizarea acestora și realizarea în termenele fixate.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare**, domeniul general de studiu 091 Sănătate, domeniul de formare profesională 0915 Terapie și reabilitare, 240 credite ECTS, învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	12	2	8	10	5	3	4
Valoarea evaluată	6	12	2	8	10	5	3	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al subpct. 1 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, iar standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și, respectiv, standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, iar standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- **Autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de licență 0915.1 Fiziokinetoterapie și reabilitare, domeniul general de studiu 091 Sănătate, domeniul de formare profesională 0915 Terapie și reabilitare, 240 credite ECTS, învățământ cu frecvență.**

**Membrii comisiei de evaluare externă:**Președinte: \_\_\_\_\_ **Mihai LEȘANU**Membru: \_\_\_\_\_ **Vadim GAVRILUȚA**Membru: \_\_\_\_\_ **Irina TUTUNARU**Membru: \_\_\_\_\_ **Adriana GRIȚCO**Membru: \_\_\_\_\_ **Svetlana SAVIȚCHI**