

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL - 398
		Președintele comisiei de evaluare externă	Gabriela LUPȘAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0421.1 Drept**, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, la cererea depusă de instituția de învățământ **I.P. Universitatea de Stat din Comrat**, data 16.09.2022, în baza dosarului ISACPSL – 398, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 31.10- 02.11. 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 30.09.2022, proces-verbal nr. 79.

Președinte: Gabriela LUPȘAN
Membru: Marcel BOȘCANEANU
Membru: Alexandru NICHITA
Membru: Igor ȘEVCENCO
Membru: Viorica CALUGHER
Membru: Rodica BALEANU

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline.....	14
2.2.4. Relevanța programului de studii	16
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	17
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	17
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	17
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	18
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	19
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	20
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	21
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	21
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	22
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	23
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	23
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	24
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	25
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	25
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	25
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	27
Criteriul 4.2. Progresul studenților	27
4.2.1. Promovabilitatea studenților	27
4.2.2. Mobilitatea academică	28
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	29
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	29
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	30
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	30
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	30
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	30
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	31
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	31
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	32
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	32
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	33
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	33
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	34
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	34
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	35
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	35
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	35
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	36
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	36
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	37
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	37



6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	38
Criteriul 6.3. Resurse financiare	38
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	38
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	38
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	39
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	39
Standard de acreditare 7. Managementul informației	40
Criteriul 7.1. Accesul la informație	40
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	40
Criteriul 7.2. Baze de date	41
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	41
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	42
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	42
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	42
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	42
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	43
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	43
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	43
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	45
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	46
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	47
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	48
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	48
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	49
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	50
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	50
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort	50
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	52
Concluzii generale:	53
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	55

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Hotărârea Guvernului nr. 731 din 19.10.2015 cu privire la acreditare;2. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale IP Universitatea de Stat din Comrat nr.1008611002139 din 17.01.2013;3. Certificat de acreditare nr. 019 din 15 august 2002 eliberat de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare din Moldova;4. Autorizație sanitară pentru funcționare nr.011825/2021 din 13.10.2021;5. Autorizație sanitară pentru funcționare nr.0016353/2022 din 21.10.2022, valabilă până la data de 30.06.2023;6. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr.12/30 din 28.09.2016;7. Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.20/06 din 18.02.2022;8. Componenta Comisiei Dezvoltarea Strategică Instituțională (CDSI) https://kdu.md/ro/structura-universit-ii/administratia/comitetul-strategic9. Demersul nr. 465 din 07.11.2022 a USC.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, s-a constatat că Universitatea de Stat din Comrat a fost fondată în 1991.</p> <p>Universitatea de Stat din Comrat activează în condiții de autonomie universitară în baza cadrului normativ național în vigoare, astfel având temei de drept de a include în oferta de educațională programe de studii și forme de învățământ aprobate de Codul Educației, Cadrul Național al Calificărilor și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională.</p> <p>Programele de studii superioare din ciclul I și ciclul II se află la stadiu de acreditare, într-un procent de peste 50%. Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept este la a doua evaluare externă în vederea acreditării. În anul 2014, programul a fost supus evaluării externe de către ARACIS și acreditat în temeiul H.G nr. 731 din 19.10.2015.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că există conformitate a cadrul de funcționare a programului de studii superioare 0421.1 <i>Drept</i> cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Universitatea de Stat din Comrat deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității****1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul strategic de dezvoltare la Catedra de Drept public 2017-2022, aprobat la ședința Consiliului facultății, proces-verbal nr.1 din 29.09.2017;2. Planul strategic de dezvoltare la Catedra de Drept privat 2020-2025, proces-verbal nr.1 din 25.09.2020;3. Strategia dezvoltării Facultății de Drept pentru anii 2019-2023;4. Regulamentul cu privire la Secția managementul calității și procesului de studii, aprobat de Senatul Universității, proces-verbal nr.3 din 26.01.2012;5. Conceptul asigurării calității procesului de învățământ aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr.4 din 03.11.2016;6. Ordinul Rectorului nr.28a din 01.03.2021 cu privire constituirea comisiilor senatului și a regulamentului comisiilor;7. Stabilirea politicilor în asigurarea calității la Universitatea de Stat din Comrat, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.3 din 26.01.2014;8. Regulament cu privire la Secția calității, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.3 din 26.01.2012;9. Politicile în domeniul calității la Universitatea de Stat din Comrat aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 03.11.2016;10. Instrucțiune despre monitorizarea calității învățământului în Universitatea de Stat din Comrat, aprobată la Consiliul de administrare, proces-verbal nr.4 din 03.11.2016;11. Ghid pentru asigurarea calității, aprobat la ședința senatului, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul intern de asigurare a calității este implementat de catedra, decanat și rectorat. Politica de Asigurare a Calității în cadrul USC este elaborată de Departamentul de Management al Calității și Proceduri de Instruire și aprobată de către rectorul instituției, demonstrând locul primordial al calității în strategia universității cu implicarea managementului de cel mai înalt nivel în realizarea obiectivelor de calitate în conformitate cu Politicile de calitate, Concepția de asigurare a calității și Manualul calității. Strategia și politica de asigurare a calității sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor și grupelor de beneficiari: cadre didactico-științifice, catedre, facultăți, structuri administrative, Senat. Obiectivele pedagogice, reflectate în documente instituționale de referință, includ subiecte cu referire la asigurarea formării competențelor profesionale și transversale întru realizarea finalităților de către absolventul programului de studii. Strategiile de implementare a acestei politici, privind calitatea, sunt reflectate în Programul de dezvoltare strategic USC.</p> <p>Obiectivul final al strategiei de asigurare și îmbunătățire continuă a calității în cadrul USC se manifestă în mod plener: a) la nivel central, la nivel de universitate, în cadrul Senatului USC, politici și activități promovate de către Comisia Senatului; b) la nivel central, la nivel de universitate, politici și activități elaborate și promovate de DMCPI USC, inclusiv, și în mod special, prin intermediul șefului Departamentului; c) la nivel de facultate, politice și activitățile sunt prevăzute în Strategia dezvoltării a Facultății de Drept, elaborate și promovate de Comisia permanentă a Managementului al Calității; d) la nivel de catedră, politice și activitățile sunt elaborate și promovate de persoana responsabilă pentru asigurarea calității și controlul calității a tuturor proceselor derulate în cadrul activității (învățământ, cercetare, organizare ș.a.).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Aprobarea Programului de dezvoltare strategică a Facultății de drept și de Senatului Universității de Stat din Comrat. Aprobarea Politicii de asigurare a calității de către Senatul universității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 398	

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de lucru al comisiei de calitate de la Facultatea de Drept pentru anul 2019-2020, aprobat la consiliul facultății, proces-verbal nr.1 din 27.09.2019; Ordinul Rectorului nr.28a din 01.03.2021 cu privire constituirea comisiilor senatului și a regulamentului comisiilor; Ghid pentru asigurarea calității, aprobat la ședința senatului, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015; Instrucțiune despre monitorizarea calității învățământului în Universitatea de Stat din Comrat, aprobată la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr.4 din 03.11.2016; Planul strategic de dezvoltare la Catedra de Drept public 2017-2022, aprobat la ședința consiliului facultății, proces-verbal nr.1 din 29.09.2017; Planul strategic de dezvoltare la Catedra de drept privat 2020-2025, proces-verbal nr.1 din 25.09.2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul intern de asigurare a calității este implementat la nivel de catedra, decanat și rectorat. Catedra, asigură evaluarea periodică a planurilor de învățământ, a curricula, a cadrelor didactice și a personalului de conducere. Consiliul Facultății și Senatul Universității, cu suportul Secției managementul calității asigură implementarea recomandărilor efectuate pentru înlăturarea eventualelor curente în procesul de evaluare.</p> <p>Astfel, la nivelurile structurale de asigurare a calității se constată:</p> <ul style="list-style-type: none"> la nivel de universitate, asigurarea calității are loc în cadrul Senatului Universității de Stat din Comra, prin aprobarea politicilor de asigurare a calității; la nivel de facultate, politice și activitățile sunt prevăzute în Strategia dezvoltării a Facultății de Drept elaborate și promovate de Comisia permanentă a Managementului al Calității; la nivel de catedră, politice și activitățile sunt elaborate și promovate de persoana responsabilă pentru asigurarea calității și controlul calității a tuturor proceselor derulate în cadrul activității (învățământ, cercetare, organizare ș.a.). <p>Strategiile de implementare a acestei politici, privind calitatea, sunt reflectate în Programul de dezvoltare strategică USC.</p> <p>Din datele raportului de evaluare și în baza celor constatate în cadrul vizitei de evaluare, se reține că în cadrul ședinței Catedrei de Drept Public, desfășurate la data de 20.09.2019, proces-verbal nr.1 s-a discutat despre aprobarea curricula, modalitatea desfășurării examenelor, iar în data de 29 noiembrie 2019 proces-verbal nr.3, la Catedra de Drept public s-a discutat despre auditul intern asupra calității curricula și a registrelor grupelor academice.</p> <p>Constatăm că în partea de planificare și elaborare a politicilor și strategiilor de asigurare a calității Universitatea de Stat din Comrat dispune de instrumentele specifice. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Publicarea pe pagina web a rapoartelor de evaluare a calității, cu respectarea datelor cu caracter personal.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Strategia internaționalizării Universității de Stat din Comrat anul 2020-2025, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.8 din 09.07.2020; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilității academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.8 din 09.07.2020; Ghid cu privire la atragerea cadrelor didactice străine și cercetătorilor la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.5 din 18.02.2020; Regulamentul Universității de Stat din Comrat cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 01.10.2018; 		
--	--	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

	<ol style="list-style-type: none">5. Regulamentul cu privire la recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în cadrul programului de mobilitate academică, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 01.10.2018;6. Ordin nr.194-c din 26.04.2019 cu privire la delegarea studenților specialității 042 Drept în Polonia;7. Ordin nr.450-C din 05.10.2016 cu privire la înmatricularea studenților străini;8. Certificate de mobilitate ale cadrelor didactice: Circov Evghenii, Universitatea Chiril și Metodie, Velico Târnovo, Bulgaria, 01.12.2022-15 luni mobilitate de formare profesională continuă pe tema: Asistența socială oamenilor în vârstă în localitățile din Taraclia, Moldova; Circov Evghenii, Bulgaria, 01.12.2017-01.09.2018, tema: Analiza asistenței sociale a persoanelor în etate în orașul Taraclia; Circov Evghenii, Universitatea Neofit Rilski, Bulgaria, 01.12.2020-01.09.2021, tema: Instituția democrației în sistemului APL în RM; Șciuchina Natalia, Universitatea Sivas, Turcia, mobilitate Erasmus, 10.10.2022 -14.10.2022; Tatar Olga – Universitatea Anadolu, Turcia, 04-08 martie 2019; Arseni Igor - Universitatea Anadolu, Turcia, 04-08 martie 2019;9. Ordin nr.251-C din 22.06.2021 cu privire la înmatricular a studenților străini;10. Tabelul 1.2.3 privind stagiile personalului didactic în afara țării și studenții străini admiși la programul de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii superioare evaluat.</p> <p>Instituția are colaborări cu universitățile din Turcia și Bulgaria, iar în cadrul facultății sunt înmatriculați studenți din Turcia și Turkmenistan.</p> <p>Unele discipline se predau în limba engleză, oferind posibilitatea studenților de a participa în mobilitățile academice peste hotare și în alte activități legate de internaționalizarea programului de studii. Atitudinea studenților față de predarea în mai multe limbi este pozitivă, ei având astfel șansa unei integrări mai bune în sistemul de drept național și în străinătate. Profesorii și studenții universității sunt implicați în mobilități Erasmus, precum și în cele bilaterale cu Turcia și alte state. Aceste aspecte au fost afirmate cu ocazia interviului de către profesori, studenți și absolvenți.</p> <p>De asemenea, membrii comisiei de evaluare externă că există informații legate de internaționalizare și la Oficiul Erasmus al universității la care au acces studenții.</p> <p>Facultatea, sub egida conducerii Universității, cooperează activ cu ambasadele acreditate în RM, cu universitățile din Turcia, Slovenia, U.S.A., Belgia, Anglia, Austria, Franța, Lituania și Polonia.</p> <p>Datele privind internaționalizarea la programul de studii sunt reflectate în Tabelul 1.2.3 Internaționalizarea la programul de studii.</p> <p>Din datele acestui tabel și raportat la interviurile desfășurate cu ocazia vizitei, se constată următoarele :</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>Cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii evaluat au participat în mobilități academice după cum urmează:</p> <p>Zaharia Serghei -12 mobilități (2017-2018) ERASMUS + , COMPASS -TOWARDS EUROPEAN UNIVERSITY LIFELONG LEARNING IN MOLDOVA., TEACH ME - CREATING MOLDOVAN E-NETWORK FOR PROMOTING E-TEACHING IN THE CONTINUING PROFESSIONAL EDUCATION» ERASMUS+ CAPACITY BUILDING PROJECT 561820 EPP - 1- 2015 -1- DE-EPPKA2-CBHE-JP, ERASMUS + , ELEVATE «ELEVATING THE INTERNATIONALISATION OF HIGHER IN MOLDOVA»: 573921 – EPP- 1 – 2016-1- MD – EPPKA2- CBHE-SP, ERASMUS+, MELVANA. ABANT IZZET BAYSAL, ERASMUS+, «ACADEMIC INTEGRITY IN THE US» 4 mobilități (2018-2019), ERASMUS + , COMPASS -TOWARDS EUROPEAN UNIVERSITY LIFELONG LEARNING IN MOLDOVA;Erasmus + Teaching Mobility Programme; 1 mobilitate (2019-2020) Erasmus + Teaching Mobility Programme, 2 mobilități (2021-2022) ERASMUS + , COMPASS -TOWARDS EUROPEAN UNIVERSITY LIFELONG LEARNING IN MOLDOVA, Erasmus + Teaching Mobility Programme;</p> <p>Gheorghe Sult - 2 mobilitati (2017-2018),ERASMUS + , ELEVATE «ELEVATING THE INTERNATIONALISATION OF HIGHER IN MOLDOVA»: 573921 – EPP- 1 – 2016-1- MD – EPPKA2- CBHE-SP, ERASMUS + , ELEVATE «ELEVATING THE INTERNATIONALISATION OF HIGHER IN MOLDOVA»: 573921 – EPP- 1 – 2016-1- MD – EPPKA2- CBHE-SP; 1 mobilitate (2019-2020) ,Erasmus + Training Mobility Programme;</p> <p>Igor Ianac - 1 mobilitate (2018-2019) Erasmus + Teaching Mobility Programme.</p> <p>În perioada 2017-2022, Universitatea de Stat din Comrat a organizat 11 conferințe internaționale cu participarea cadrelor didactice de la specialitatea Drept etc.</p> <p>Totodată, în perioada 2017-2022 se atestă participarea cadrelor didactice de la programul supus evaluării la conferințe internaționale organizate de alte universități.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Asigurarea condițiilor pentru participarea cadrelor didactice în mobilitățile academice în universitățile străine.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament Universității de Stat din Comrat privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ a programelor de studii la ciclul I licență, ciclul II master, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 01 septembrie 2020; Regulament Universității de Stat din Comrat privind dezvoltarea, elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ a programelor de studii la învățământul profesional superior, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 19 septembrie 2016; Carta Universității de Stat din Comrat, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 09.04.2015, avizată de Ministerul Educației, cu nr.IS-23 din 28.07.2015; Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor de învățământ superior de licență Ciclul I în cadrul US Comrat, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022; Anexa nr.1 la H.G. nr.731 din 19.10.2015, unde este prezentată lista instituțiilor de învățământ superior cu programe acreditate la studii superioare de licență ciclul I în domeniul 0421 Drept,
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

	<p>inclusiv și programul la studii superioare de licență ciclul I în domeniul 0421 Drept din cadrul US Comrat;</p> <p>6. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență, aprobat la Ședința Consiliului Facultății de Drept, proces-verbal nr.3 din 18.01.2020, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.4 din 30.01.2020, coordonat cu MECC. la 13.05.2020, cu nr. de înregistrare ISL- 01-18857;</p> <p>7. Extras din procesul-verbal nr.4 din 30.01.2020 al ședinței Senatului Universității de Stat din Comrat, unde a fost discutat și aprobat planul de învățământ 2020, la programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență;</p> <p>8. Extras din procesul-verbal nr.3. din 08.01.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Drept, unde a fost discutat și aprobat planul de învățământ 2020, la programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență;</p> <p>9. Extras din procesul-verbal nr. 4. din 20.12.2019 al ședinței Catedrei Drept public, unde a fost discutat și aprobat planul de învățământ 2020, la programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență;</p> <p>10. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.8 din 28.09.2017, coordonat cu MEC la 19.12.2017, cu nr. de înregistrare ISL- fr-18280;</p> <p>11. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022, coordonat cu MEC la 15.09.2022 cu nr. de înregistrare ISL- 02-19619.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, supus procesului de evaluare externă corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017. Programul a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare (ex. Codul educației, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate etc.) și actele, regulamentele/procedurile interne/instituționale privind proiectarea și aprobarea programelor de studii, planurilor de învățământ. Regulamentele menționate se regăsesc printre actele instituționale și sunt postate pe pagina web a instituției.</p> <p>Totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării și evaluării asigură formarea în domeniul ocupațional și academic în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Componentele programului de studii Planul de învățământ, Curricula și Fișele unităților de curs/modulelor la fel au fost proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare (regulamentele cadru) și actele instituționale (fiind discutate și aprobate de toate structurile ce asigură procesul educațional: catedră, facultate, senat). Limba de instruire la programul de studii ciclul I licență este limba rusă, dar sunt și discipline susținute de cadre didactice în limba română.</p> <p>În cadrul instituției există regulamente privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ a programelor de studii, aprobate la ședința Senatului Universității de Stat din Comrat. Programul supus evaluării la studii superioare de licență ciclul I, domeniul 0421 Drept din cadrul Universității de Stat din Comrat se regăsește în lista instituțiilor de învățământ superior cu programe acreditate conform H.G. nr.731 din 19 octombrie 2015.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului nr.1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova; Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență, aprobat la Ședința Consiliului Facultății de drept, proces-verbal nr.3 din 18.01.2020, aprobat la Ședința Senatului universității, proces-verbal nr.4 din 30.01.2020, coordonat cu MECC. la 13.05.2020, cu nr. de înregistrare ISL- 01-18857; Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului universității, proces-verbal nr.8 din 28.09.2017, coordonat cu MEC la 19.12.2017 cu nr. de înregistrare ISL- fr-18280; Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului universității, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022, coordonat cu MEC la 15.09.2022 cu nr. de înregistrare ISL- 02-19619. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul Universității de Stat din Comrat, supus procesului de evaluare externă, corespunde cu Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova (CNCRM) în care sunt prevăzute principiile de bază necesare pentru pregătirea alinierii Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova la Cadrul european al calificărilor (EQF). Programul de studii este racordat la nivelurile de calificare ale Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova ce corespund cu nivelurile Cadrului european al calificărilor, și anume nivelului 6 CNCRM corespunde nivelului 6 EQF, acest fapt este confirmat prin conținutul planurilor de învățământ, plasarea logică a unităților de curs ce reflectă corespunderea cu Cadrul național al calificărilor. În Planul de învățământ se reflectă concepția formării profesionale, expusă prin Nota explicativă a acestuia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Ajustarea programului de studii superioare de licență la standardele de calificare în domeniul Drept.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Programul de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat pentru anii 2017-2022, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.4 din 01.2017; Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat din Comrat pentru perioada 2022-2027, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.8 din 06.04.2022; Strategia internaționalizării US Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.8 din 09.07.2020; Strategia de învățare pe tot parcursul vieții a US Comrat, aprobat la Ședința Senatului US Comrat, proces-verbal nr.1 din 01.10.2021; Carta Universității de Stat din Comrat, aprobată la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.4 din 09.04.2015, avizată de M.E. cu nr.IS-23 din 28.07.2015; Strategia dezvoltării Facultății de Drept pentru anii 2019-2023, aprobată la ședința Consiliului facultății din 27.09.2019, proces-verbal nr.1 din 27.09.2019; Planul strategic de dezvoltare a Catedrei de Drept public a Facultății de Drept pentru anii 2017-2022, aprobat la ședința Catedrei din 22.09.2017 și la ședința Consiliului Facultății de Drept din 29.09.2017; Planul strategic de dezvoltare a Catedrei de Drept privat a Facultății de Drept pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Catedrei din 25.09.2020, proces-verbal nr.1 din 25.09.2020; Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor de învățământ superior de licență Ciclu I în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022; 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>10. Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență, aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de drept, proces-verbal nr.3 din 18.01.2020, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.4 din 30.01.2020, coordonat cu MECC. la 13.05.2020 cu nr. de înregistrare ISL- 01-18857;</p> <p>11. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.8 din 28.09.2017, coordonat cu MEC la 19.12.2017 cu nr. de înregistrare ISL- fr-18280;</p> <p>12. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022, coordonat cu MEC la 15.09.2022 cu nr. de înregistrare ISL- 02-19619.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Din analiza conținuturilor planurilor de dezvoltare strategică la toate nivelurile (universitate, facultate, catedră) se constată că misiunea și obiectivele programului de studii evaluat sunt racordate la strategiile naționale pe segmentul educațional, realitățile și tendințele din domeniu jurisprudenței, la planul strategic a instituției, facultăților, catedrelor. Totodată, misiunea și obiectivele sunt racordate la realitățile și tendințele de a forma specialiști calificați și competitivi în domeniul juridic în conformitate cu standardele naționale și internaționale cu o solidă pregătire profesională, corelând în permanență pregătirea teoretică cu pregătirea practică, pregătirea teoretică cu lucrul individual, formarea capacității de aplicare în practică a cunoștințelor asimilate pe parcursul studiilor.</p> <p>S-a constatat că Programul de dezvoltare strategică a Facultății de drept a fost aprobat de către decan, însă considerăm că ar fi necesar ca el să fie aprobat și de Senatul Universității, deoarece dezvoltarea strategică a unei facultăți trebuie să se încadrează în dezvoltarea strategică a instituției de învățământ superior.</p> <p>S-a constatat că misiunea și obiectivele programului sunt racordate în conformitate cu documentele de politici și cele normative obligatorii, care determină direcțiile strategice de dezvoltare pentru nivelul învățământului superior în domeniul jurisprudenței, în conformitate cu strategiile statului și perspectivele de dezvoltare a ramurii de drept în regiune și la nivel național. Racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept este determinată și din perspectiva asigurării unei bune angajări și integrări socio- profesionale ale absolvenților pe segmentul respectiv al pieței muncii și implicării acestora, conform nivelului de calificare, în dezvoltarea domeniului jurisprudenței, în special în regiune.</p> <p>Odată ce misiunea și obiectivele programului de studii au fost racordate la strategiile naționale pe segmentul educațional, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, facultății, catedrei și-au regăsit oglindire și în planurile de învățământ, curricule.</p> <p>Conținutul planului de învățământ prin unitățile, finalitățile de studii fac să exprime calitatea competențelor ce vor fi obținute la finele programului. Mai mult ca atât, obiectivele principale ale programului de studii se regăsesc și sunt specificate explicit în Nota explicativă a planului de învățământ, care corespunde cu misiunea Universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Aprobarea Programului de dezvoltare strategică a Facultății de Drept și de Senatul Universității de Stat din Comrat. Racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii la tendințele actuale din domeniul Drept, urmare a obținerii statului de țară candidat UE.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de	1. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență, aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de drept, proces-verbal
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

instituția de învățământ	<p>nr.3 din 18.01.2020, aprobat la Ședința Senatului universității, proces-verbal nr.4 din 30.01.2020, coordonat cu MECC. la 13.05.2020 cu nr. de înregistrare ISL- 01-18857;</p> <ol style="list-style-type: none">Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului universității, proces-verbal nr.8 din 28.09.2017, coordonat cu MEC la 19.12.2017, cu nr. de înregistrare ISL- fr-18280.Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului universității, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022, coordonat cu MEC la 15.09.2022, cu nr. de înregistrare ISL- 02-19619;Extras din procesul-verbal nr .8 din 28.09.2017 a Senatului Universității de Stat din Comrat, unde a fost aprobat Planul de învățământ la ciclul I licență 0421.1 Drept, 2017, forma de învățământ cu frecvență redusă;Extras din procesul-verbal nr. 11 din 29.06.2022 a Senatului Universității de Stat din Comrat unde a fost aprobat Planul de învățământ la ciclul I licență 0421.1 Drept, 2022, forma de învățământ cu frecvență redusă;Extras din procesul-verbal nr. 8 din 25.05.2022 a Departamentului managementul calității și procesul de studii a Universității de Stat din Comrat de aprobare a Planurilor de învățământ la ciclul I licență, 2022;Extras din procesul-verbal nr.4 din 30.01.2020 a Senatului Universității de Stat din Comrat, pentru aprobarea planului de învățământ 2020, la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență;Extras din procesul-verbal nr.3 din 18.01.2020 a Consiliului Facultății de Drept pentru aprobarea planului de învățământ 2020, la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență;Extras din procesul-verbal nr.4 din 20.12.2019 a Catedrei Drept public a Facultății de Drept pentru aprobarea planului de învățământ 2020, la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență;Structura orelor de activitate didactică după conținutul disciplinelor de studii, conform planului de învățământ;Regulament Universității de Stat din Comrat privind elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ a programelor de studii la ciclul I licență, ciclul II master, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 1 septembrie 2020;Regulament Universității de Stat din Comrat privind dezvoltarea, elaborarea, aprobarea și modificarea planurilor de învățământ a programelor de studii la învățământul profesional superior, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 19 septembrie 2016;Regulament USC privind alegerea disciplinelor de către studenți în studiul programelor educaționale și profesionale de bază, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 19 septembrie 2016;Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor de învățământ superior de licență Ciclul I în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că în instituție există proceduri și regulamente care descriu procedura de actualizare și îmbunătățire a planului de învățământ. Totodată, s-a constatat că instituția realizează procesul educațional după planurile de învățământ din mai multe ediții (2017, 2020, 2022), în dependență de formele de învățământ. Limbile de instruire la toate formele de învățământ sunt limba română și limba rusă.</p> <p>Procesul educațional la forma de învățământ cu frecvență se desfășoară la toți anii de studii conform Planului de învățământ din anul 2020.</p> <p>Cu ocazia interviului avut cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu responsabilii de program s-a susținut că, la forma de învățământ cu frecvență, procesul educațional se desfășoară după planul-cadru 2020, deoarece instituția a prezentat spre coordonare la MEC noi planuri de învățământ, însă reprezentanții MEC au menționat că nu este necesară aprobarea unor noi planuri, deoarece conform cerințelor cadru, planurile de învățământ sunt valabile 5 ani.</p> <p>Procesul educațional la forma de învățământ cu frecvență redusă se desfășoară la anii II, III, IV, V conform Planului de învățământ din anul 2017, cei de la anul I de studii, înmatriculați în anul universitar 2022-2023, după planul de învățământ aprobat în anul 2022.</p> <p>Se constată că în anul 2022, facultatea a aprobat un plan nou la forma de învățământ cu frecvență redusă. Din analiza conținuturilor planurilor s-a constatat că există identitate între conținutul planurilor de la forma de învățământ cu frecvență (2020) și cele de la forma de învățământ cu frecvență redusă (2022). Din interviul cu echipa managerială și cu coordonatorii programelor de</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

studii, s-a constatat că planul de învățământ din 2022 la forma de învățământ cu frecvență redusă a fost pus în aplicare, începând cu anul universitar 2022-2023.

În urma analizei conținuturilor Planurilor de învățământ de la ambele forme și a interviurilor realizate cu ocazia vizitei, se constată următoarele: conținutul lor are foarte multe similitudini, au aceleași unități de curs, conține elaborarea unei teze de an cu același număr de ore/credite, același forme și termene de organizare a evaluării finale cu același număr de ore/credite, aceleași tipuri, perioade de desfășurare a stagiilor de practică cu același număr de credite; Toate acestea sunt organizate cu mici diferențieri care privesc: durata studiilor care la învățământul cu frecvență redusă este cu un an mai mare ca la învățământul cu frecvență, iar numărul de ore contact direct, respectiv la învățământul cu frecvență redusă este de 30-40% din numărul de ore de contact direct. În Planurile de învățământ elaborate de instituție, se ține cont de faptul că pentru un semestru academic se alocă 30 de credite de studii (respectiv 60 de credite de studii pentru un an academic), iar volumul anual de muncă al studentului (contact direct și studiu individual) este de circa 1800 de ore. În Planul de învățământ elaborat de instituție, este indicat expres forma de evaluare semestrială a unităților de curs/modulului, dar și forma de evaluare finală a studiilor superioare de licență, inclusiv termenele de organizare, precum și numărul de credite asociat acestei activități.

Totodată, Planul de învățământ structurează parcursul formării profesionale și asigură obținerea rezultatelor învățării stabilite în Standardul de calificare. Unitățile de curs/ modulele/disciplinele la alegerea studenților sunt selectate în baza unor criterii obiective ale procesului didactic, care asigură obținerea rezultatelor ale învățării stipulate în Standardul de calificare.

La fel, s-a constatat că planul de învățământ 2022 corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 2020, conține toate componentele structurale, și cu Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate. Planul de învățământ este documentul normativ instituțional care reflectă concepția formării profesionale, expusă în Nota explicativă a acestuia.

Repartizarea unităților de curs și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ duc la realizarea obiectivelor programului de studii de licență supus acreditării.

Planurile de învățământ sunt modernizate și îmbunătățite periodic, prin consultarea studenților, cadrelor didactice și a angajatorilor, în timpul meselor rotunde, stagiului de practică, lecțiilor practice.

În timpul procesului de evaluare externă la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul US Comrat s-a susținut că ar fi necesar/opportun ca unitatea de curs *Dreptul proprietății intelectuale* să fie mutată de la anul II de studii la anul III de studii.

Cu ocazia interviului realizat cu studenții s-a constatat că aceștia participă la chestionare asupra conținutului planului de învățământ și că au posibilitatea de alegere a disciplinelor opționale menționate în planul de învățământ.

Planul de învățământ a trecut prin toate etapele de formare și avizare, începând de la catedră, consiliul facultății și senatul instituției.

În timpul procesului de evaluare externă la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul US Comrat s-a constatat că toate planurile de învățământ de la programul de studii de licență pe anii 2017, 2020, 2022 sunt prezente în instituție, sunt aprobate, semnate, coordonate, centralizate.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Indicarea pe planurile de învățământ a numărului procesului-verbal și a datei de discutare și aprobare în cadrul ședinței catedrelor, consiliului facultății a planurilor de învățământ. Modificarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență la tabelul calendarul universitar denumirea titlurilor conform planului-cadru (ex. pregătirea practică în stagii de practică). Modificarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență la tabelul disciplinelor facultative (la libera alegere), cu indicarea codului disciplinei. Indicarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență la matricea corelării finalităților de studii a codului unităților de curs complet. Modificarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență redusă la tabelul disciplinelor facultative (la libera alegere) cu indicarea codului disciplinei.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>Indicarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență redusă la matricea corelării finalităților de studii a codului unităților de curs complet.</p> <p>Modificarea în planurile de învățământ la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, unitatea de curs <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> de la anul I la anul III la forma de învățământ cu frecvență redusă, de la anul II la anul III la forma de învățământ cu frecvență.</p> <p>Proiectarea, aprobarea, coordonarea unui nou Plan de învățământ la forma de învățământ cu frecvență, conform cerințelor Planului-cadru 2020.</p>
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reglementări privind curriculumul universitar al Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015; 2. Instrucțiuni de proiectare a curriculumului pentru disciplina/ modulul, aprobat la ședința Consiliului pentru studii și metodic a Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.3 din 24.12.2013; 3. Mecanism de implementare a documentelor de reglementare, aprobat la ședința Consiliului educațional și metodologic a Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.1 din 30.10.2013; 4. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență, aprobat prin Ședința Consiliului Facultății, proces-verbal nr.3 din 18.01.2020, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.4 din 30.01.2020, coordonat cu MECC. la 13.05.2020 cu nr. de înregistrare ISL- 01-18857; 5. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.8 din 28.09.2017, coordonat cu MEC la 19.12.2017 cu nr. de înregistrare ISL- fr-18280; 6. Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022, coordonat cu M.E.C la 15.09.2022, cu nr. de înregistrare ISL- 02-19619; 7. Procesul-verbal nr.1 din 25.09.2020 a ședinței Catedrei Drept public, unde a fost aprobat Curriculumurile la unitatea de curs din anul de studii 2020-2021; 8. Proces-verbal nr.5 din 24.01.2020 a ședinței Catedrei Drept public, unde a fost aprobat Curriculumurile la unitatea de curs din semestrul II al anul de studii 2020-2021; 9. Curriculum la disciplina <i>Protecția juridică a drepturilor omului</i>, aprobată prin ședința Catedrei Drept public, proces-verbal nr.5 din 22.01.2022 și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept din 29.01.2022; 10. Curriculum la disciplina <i>Criminalistică</i>, aprobată prin ședința catedrei Drept public, proces-verbal nr.1 din 20.09.2019 și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept din 27.09.2019; 11. Curriculum la disciplina <i>Teoria generală a dreptului</i>, aprobată prin ședința catedrei Drept public, proces-verbal nr.1 din 20.09.2019 și aprobat la ședința Consiliului Facultății de drept din 27.09.2019; 12. Curriculum la disciplina <i>Drept penal. Partea generală II</i>, aprobată prin ședința catedrei Drept public, proces-verbal nr.5 din 22.01.2021 și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept din 29.01.2021; 13. Proces-verbal nr.1 din 30.09.2022 a ședinței Consiliului Facultății de Drept, cu privire la aprobarea Curriculumurilor la unitățile de curs ciclul I licență (<i>Procuratura, Procesul penal, Psihologie juridică, Drept penal. Partea generală II</i>); 14. Proces-verbal nr.1 din 29.09.2022 a ședinței Catedrei Drept public a Facultății de Drept, cu privire la aprobarea Curriculumurilor la unitățile de curs ciclul I licență (<i>Procuratura, Procesul penal, Psihologie juridică, Drept penal. Parte generală II</i>); 15. Proces-verbal nr.1 din 30.09.2022 a Consiliului Facultății de Drept cu privire la aprobarea Curriculumurilor la unitățile de curs ciclul I licență (<i>Teoria și practica redactării și încheierii contractelor comerciale internaționale, Reglementarea legală a procesului de insolvență al categoriilor speciale de subiecți și antreprenori, Metode de protecție civilă pentru antreprenori, Dreptul concurenței</i>);
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>16. Proces-verbal nr.1 din 29.09.2022 a ședinței Catedrei Drept privat a Facultății de Drept, cu privire la aprobarea Curriculumurilor la unitățile de curs ciclul I licență (<i>Teoria și practica redactării și încheierii contractelor comerciale internaționale, Reglementarea legală a procesului de insolvență al categoriilor speciale de subiecți și antreprenori, Metode de protecție civilă pentru antreprenori, Dreptul concurenței</i>);</p> <p>17. Discutarea și aprobarea Curriculumului pentru ciclurile I și II de studii pentru semestrul I al anului de studii 2022-2023, proces-verbal nr.1 din 01.09.2022 a ședinței Catedrei Drept privat;</p> <p>18. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor din planul de învățământ la programul de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul evaluării externe la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept din cadrul Universității de Stat din Comrat s-a constatat că întreaga curricula este elaborată la fiecare unitate de curs din planul de învățământ, atât cel din edițiile 2017, 2020, cât și din anul 2022. Toate curricula sunt postate pe platforma moodle a instituției.</p> <p>Pentru a corespunde structurii curriculumului cu cerințele instituționale, în instituție există reglementări, instrucțiuni privind curriculumul universitar după care se ghidează toate cadrele didactice. Toate curricula trec printr-un proces de perfectare, avizare, actualizare, aprobare (ședință de catedră, ședința consiliului facultății), materializate prin procese-verbale ale catedrei, consiliul facultății cu privire la aprobarea curriculei la programul de studii.</p> <p>De asemenea, s-a constatat în urma interviurilor organizate cu ocazia vizitei că pentru Planurile de învățământ al programului de studii supus evaluării, în procesul de elaborare a Curriculei pe module/discipline sunt implicate toate cadrele didactice și că întreg conținutul curriculumurilor de la toate unitățile de curs se aduc la cunoștința studenților la începutul anului de studii, semestrului. Dacă este necesar, curricula se modifică ori de câte ori este necesar (ex. la modificarea legislației) pe parcursul anului de studii.</p> <p>Conținutul curricula contribuie la obținerea unor rezultate ale învățării, care conduc la formarea mai multor competențe profesionale.</p> <p>Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor din planul de învățământ la programul de studii se regăsește în conținutul planurilor de învățământ.</p> <p>Conținutul curricula oferă suport pentru obținerea rezultatelor învățării stabilite în Standardul de calificare. În acest scop, în conținutul curricula se valorifică diverse surse de informare: manuale, articole științifice, monografii, documente elaborate în instituții și organizații care reprezintă segmentul jurisprudenței naționale, regionale și internaționale.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept la Universitatea de Stat din Comrat s-a constatat faptul că toate curriculele, conform unităților de curs din planul de învățământ 2017, 2020, 2022 sunt prezente în instituție, sunt aprobate, semnate, coordonate și, centralizate la catedre. Unele din ele sunt aprobate pe parcursul anului de studii în semestrul II, conform cerințelor regulamentare se necesită a fi aprobate la începutul anului de studii. Totodată pe foile de titlu la mai multe curricula s-a observat diversificarea organelor de conducere care le-au aprobat, astfel considerăm oportun unificarea acestui organ actual de aprobare a curriculei.</p> <p>La fel au fost vizualizate mai multe fișe ale disciplinelor din cadrul planului de învățământ, însă pentru a se conforma toate cadrele didactice se constată necesitatea de a fii stabilit, la nivel instituțional, un model-cadru de fișa unității de curs/disciplinei,</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Aprobarea curricula până la începutul anului de studii conform cerințelor regulamentare. Modificarea în foaia de titlu a curriculei a denumirii organismului care dă aprobarea, din " <i>Consiliul profesoral</i> " în " <i>Consiliul facultății</i> ". Stabilirea la nivel instituțional a unui model-cadru de fișă a unității de curs/disciplinei.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**2.2.4. Relevanța programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Chestionar anonim privind evaluarea gradului de satisfacție a calității pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor, completat în septembrie 2022;2. Chestionar în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional la programul de licență Drept, completat de absolvent, angajator în septembrie 2022;3. Chestionar privind analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor, completat de Judecătoria Comrat, sediul Ceadăr-Lunga, completat în septembrie 2022;4. Chestionar privind analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor, completat de Curtea de apel Comrat, completat în septembrie 2022;5. Chestionar privind analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor, completat de Biroul de avocați Comrat, completat în septembrie 2022;6. Discutarea rezultatelor anchetei studenților, absolvenților angajați și angajatorilor la programul de studii PV nr.2 din 23.09.2022 a ședinței catedrei Drept privat;7. Organizarea unei mese rotunde de către catedra drept public a facultății de drept, la data de 30.01.2020, cu privire la protecția drepturilor omului ca bază obligatorie a studenților de la facultatea de drept;8. Model de chestionar ce urmează a fi completat de absolvenții care sunt angajați;9. Analiza chestionarelor efectuate cu angajatorii;10. Absolvenții programului care activează în diferite organe de drept: În instituțiile judecătorești, Curtea de Apel, IGP: Colev G. - judecătorul Curții de Apel: Hrapacov V., Hudoba V. - judecătoria Comrat, Ivanova O. - judecător or. Rîbnița, Colța F., Patraman S. - procuratura UTA Găgăuzia, Topal F. - avocat, Mihaliciuc A. - avocat, Tarlev I. - notar, Ganeva L. - notar, Capaclî I. - avocat, Cociu M. - avocat, Covalenco S. - avocat, Diacenco V. - șeful Direcției de documentare a Curții de Apel Comrat; Suhov V. - șeful Oficiului teritorial pentru Asistență Juridică Garantată de Stat etc.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept la US Comrat s-a constatat că există o legătură strânsă între instituție și mai multe categorii de angajați (procuratură, M.A.I., instanțe judecătorești etc), care se implică în asigurarea unei activități didactice de calitate, în pregătirea studenților pentru piața muncii, în modernizarea/ actualizarea procesului educațional.</p> <p>Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, reprezentanți ai pieței muncii. Revizuirea programelor de studii este o activitate cu caracter permanent și se efectuează ori de câte ori este necesar, în urma autoevaluării, evaluării externe sau a modificărilor cerințelor beneficiarilor/ condițiilor socio-economice, pentru a satisface nevoile de pregătire corespunzătoare a studenților, conform standardelor de calitate cerute și așteptărilor angajatorilor.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că programul supus evaluării are o relevanță în pregătirea calitativă a viitorilor juriști din diferite domenii din sfera publică și cea privată, iar programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii. Reprezentanții angajatorilor (ex. procuratura UTA Găgăuziei, Curtea de Apel Comrat, Direcția poliției UTA Găgăuziei, Biroul de avocatură din Comrat etc.) sunt implicați în pregătirea calitativă a studenților, prin asigurarea unui cadru adecvat pentru desfășurarea stagiului de practică, implicarea practicienilor în procesul educațional, inclusiv examenul de licență. Mulți din studenți își desfășoară stagiile de practică în aceste instituții organizate. În opinia absolvenților și angajatorilor, această activitate face să crească și mai mult relevanța programului de studii.</p> <p>De asemenea, cu ocazia interviurilor s-a susținut că instituția solicită deseori, prin întâlniri formale și informale, opinia angajatorilor și a absolvenților în îmbunătățirea calității programelor de studii, lansează invitații de participare la mese rotunde, implicarea studenților în procese simulate de judecată cu aplicarea cunoștințelor teoretice. De altfel, s-a constatat că absolvenții la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, angajați la instanțe de judecată și în cadrul MAI au venit cu unele propuneri de îmbunătățire a programului de studii în cadrul unor discuții informale cu rectorul instituției, în cadrul desfășurării stagiilor de practică din partea studenților.</p> <p>În opinia absolvenților, angajatorilor programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, conținutul programului sunt conform așteptărilor angajatorilor.</p> <p>Cu ocazia interviului, angajatorii au menționat că absolvenții programului de studii supus evaluării se încadrează foarte bine în serviciu, iar activitatea lor are un important impact social și economic. În opinia lor, programul de studii reflectă cerințele pieței muncii indiferent de tipul subdiviziunii de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>angajare (MAI, judecătoria, procuratură). Au fost menționați cei mai buni absolvenți ai programului care activează în diferite organe de drept. Angajatorul pe segmentul MAI a afirmat că există cea mai mică rată de neacoperire cu cadre în regiune, deoarece majoritatea angajaților sunt absolvenți ai programelor instituției și, pe această cale, a adus mulțumiri instituției pentru absolvenții pregătiți. Instituția are încheiate o serie de acorduri cu instituții de referință în practica dreptului, în vederea pregătirii de specialiști licențiați în drept, pentru acoperirea necesităților pieței muncii. Programul supus evaluării are un impact social și economic în societate prin asigurarea cu cadre calificate, specialiști în domeniul teoriei și practicii în toate instituțiile cu activitate în domeniul dreptului și nu numai, îndeosebi în regiune.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept la US Comrat, s-a constatat că programul este unul relevant, conform așteptărilor și cu mare încredere absolvenții și angajatorii recomandă înscrierea la acest program de studii candidaților care doresc să urmeze o facultatea de drept.</p> <p>În vederea îmbunătățirii programului de studii, absolvenții au menționat că recomandă o mărire a disciplinelor cu predare în limba de stat, precum și mărirea perioadei duratei stagiului de practică. Majoritatea absolvenților a menționat că păstrează legătura cu instituția atât în calitate de absolvenți, cât și ca angajatori, iar în această din urmă calitate, deseori se face apel la facultate în vederea interpretării unor deficiențe pe segment juridic, conform specificului programelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Graficul procesului de studii pentru anul universitar 2022-2023 aprobat la ședința Senatului, proces- verbal nr.13 din data de 02.09.2022; Orarul activităților didactice aprobat de prorectorul pentru activitate didactică din 26.09.2022; Regulamentul cu privire la organizarea procesului didactic, aprobat la ședința Senatului, proces- verbal nr.1 din 19.09.2016; Regulamentul cu privire la organizarea învățământului cu frecvență redusă, aprobat la ședința Senatului, proces- verbal nr.4 din 30.01.2020; Regulament de evaluare studenți, aprobat de Senatul universității la data de 03.11.2016 Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență, aprobat prin Ședința Consiliului Facultății de drept, proces-verbal nr.3 din 18.01.2020, aprobat la Ședința Senatului Universității de stat Comrat, proces-verbal nr.4 din 30.01.2020, coordonat cu MECC. la 13.05.2020 cu nr. de înregistrare ISL- 01-18857; Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.8 din 28.09.2017, coordonat cu MEC la 19.12.2017, cu nr. de înregistrare ISL- fr-18280; Planul de învățământ la studii superioare de licență, programul de studii 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență redusă, aprobat la Ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces- verbal nr.11 din 29.06.2022, coordonat cu MEC la 15.09.2022 cu nr. de înregistrare ISL- 02-19619. Curricula unităților de curs/ modulelor;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

	10. Orarul activităților didactice; 11. Registrele grupelor academice; 12. Contractele anuale de studii ale studenților; 13. Rezultatele chestionării studenților.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă și cu ocazia interviului cu coordonatorii de programe de studii și cu cadrele didactice, precum și a analizării documentelor de referință prezentate în dosarul de evaluare externă, s-a constatat că programul de studii se efectuează la două forme de învățământ (cu frecvență și frecvență redusă), cadrul normativ aplicabil procesului de predare-învățare este cel național și cel adoptat de Senatul Universității de Stat din Comrat și de Consiliul Facultății de Drept și că la nivelul facultății există două catedre: Catedra Drept privat (cu un număr de 9 titulari) și Catedra Drept public (cu un număr de 20 titulari), care organizează activitatea didactică.</p> <p>În cadrul interviului cu responsabilii de program și raportat la datele din raportul de autoevaluare, se constată următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">- Conținutul disciplinelor de specialitate incluse în planul de învățământ la programul de studii superioare 0421.1 Drept asigură continuitatea spre programele de master.- Conținutul curricula contribuie la obținerea unor rezultate ale învățării, care conduc la formarea mai multor competențe profesionale.- Durata studiilor la forma de învățământ cu frecvență este de 4 ani, respectiv de 5 ani la învățământul cu frecvență redusă, iar numărul de ore de contact direct la învățământul cu frecvență redusă este de circa 30-40% din numărul de ore de contact direct de la forma cu frecvență.- În Planul de învățământ elaborat de instituție se ține cont de faptul că pentru un semestru academic se alocă 30 de credite de studii (respectiv 60 de credite de studii pentru un an academic), iar volumul anual de muncă al studentului (contact direct și studiu individual) este de circa 1800 de ore.- În Planul de învățământ elaborat de instituție, este indicat expres forma de evaluare semestrială a unităților de curs/modulului, dar și forma de evaluare finală a studiilor superioare de licență, inclusiv termenele de organizare, precum și numărul de credite asociat acestei activități.- Conținutul curricula oferă suport pentru obținerea rezultatelor învățării stabilite în Standardul de calificare. În acest scop în conținutul curricula se valorifică diverse surse de informare: manuale, articole științifice, monografii, documente elaborate în instituții și organizații care reprezintă segmentul jurisprudenței în domeniul penal. <p>Din analiza planurilor de învățământ s-au constatat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">- Totalul de ore stabilit unei unități de curs constituie între 2 și 6 credite;- Totalul de ore este format din contact direct și lucrul individual;- Numărul orelor de contact direct este repartizat în medie între 50% prelegeri și 50% seminarii;- Practica de inițiere este prevăzută în anul I de studii;- Practica de specialitate este prevăzută în anul II și anul III de studii;- Practica de licență este prevăzută în anul IV de studii. <p>Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate	1. Interviu cu cadrele didactice; 2. Interviu cu studenții;
--------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

de instituția de învățământ	<p>3. Registrul de consultații acordate studenților de către cadrele didactice;</p> <p>4. Rezultatele chestionării studenților;</p> <p>5. Registre la catedre care atestă acordarea suportului individual studenților (consultații, consiliere, activități de tutoriat pentru grupele academice).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Din Raportul de autoevaluare, analiza documentelor prezentate și din interviurile realizate cu cadrele didactice și cu studenții/absolvenții s-a constatat că metodele de predare, calitatea cursurilor, tematica seminariilor sunt în conformitate cu curricula, că există o individualizare a procesului educațional și centrarea pe capacitățile fiecărui student, că studentul este în drept să aleagă din pachetul de discipline opționale. cursul selectat este trecut în contractul de studii. Grupele academice sunt mici, studenții confirmă o abordare individuală față de ei atât în timpul cursurilor, cât a seminarelor.</p> <p>De asemenea, comisia a constatat că se utilizează sistematic în procesul de predare soluționarea spețelor de către studenți, ceea ce permite învățarea prin îmbinarea teoriei cu practica. Un alt aspect constatat este că în timpul seminariilor, studenții au posibilitatea să asiste la diferite procese în cadrul judecătoriei.</p> <p>Finalitățile unităților de curs sunt descrise în fiecare curricula elaborată de cadrul didactic titular de curs și ele corespund cerințelor pieței muncii. În acest sens, sunt relevante și rezultatele chestionarelor prezentate de universitate.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare 0421.1 Drept s-a confirmat faptul că toate cadrele didactice titulare de discipline stabilesc metodele și tehnicile de predare și învățare în conformitate cu cerințele de a centra activitatea didactică pe student și pe rezultatele învățării. În procesul de studii, studentului îi sunt oferite materiale didactice, suporturi teoretice și practice, conform curriculei disciplinei.</p> <p>Procesul de învățământ se desfășoară prin aplicarea unor metode tradiționale în interacțiune cu cele moderne, cu implementarea TIC. Profesorii ghidează lucrul individual al studenților, oferindu-le consultații conform unui program flexibil. Planificarea conținutului studiului individual al studenților ține cont de specificul disciplinei/modulului: literatura suplimentară, sursele primare de informare; studii de caz; pregătirea către o evaluare curentă, periodică sau finală; elaborarea referatului, prezentărilor Power Point conform unei teme de studiu etc.; simularea unei proceduri juridice; joc de afaceri; realizarea unei lucrări pentru participarea la o activitate științifică: seminar, conferință etc.</p> <p>Cu ocazia vizitei, s-a constatat că la catedre există un grafic de serviciu al cadrelor didactice care confirmă suportul sistematic acordat studenților în vederea pregătirii teoretice și a recuperării evaluărilor curente. Totodată, studenții pot solicita suport la decanat pentru contestarea notei și mărirea notei obținute la examen.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia organizării și desfășurării procesului didactic în universitate pentru semestrul 1 anul 2020-2021 în format mixt, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.1 din 01.09.2020; 2. Metodologia continuării procesului de studii în condițiile pandemiei la distanță, aprobată de Consiliul de administrare, proces-verbal nr.1 din 20 martie 2020; 3. Platforma educațională https://elearning.kdu.md/moodle 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții; 6. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>7. Tabel 3.1. Utilizarea instrumentelor TIC.</p> <p>În cadrul interviului cu studenții și absolvenții și raportat la datele din Raportul de autoevaluare, se constată că în procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează mai multe instrumente TIC, cum ar fi predarea pe Zoom, Google Meet, comunicarea prin Viber etc. Totodată, studenții au afirmat că au acces la platforma educațională unde sunt postate cursurile, activitățile practice și evaluarea. Totodată, studenții și absolvenții au afirmat că au participat la evaluarea cadrelor didactice prin completarea chestionarelor online.</p> <p>Cu ocazia vizitei la sediul universității, s-a constatat că instituția dispune de mijloacele TIC necesare (calculatoare, proiectoare, tabla interactivă) necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC, platformelor educaționale (e-learning, Moodle) în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Din cele expuse în Raportul de autoevaluare și în urma examinării curriculei pe discipline, raportat și la interviurile realizate, se constată că instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare, circa 70-75% din cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse instrumente și metode TIC: Soft-uri educaționale, platforma MOODLE, PowerPoint, lecții video, ZOOM, Google Classroom, biblioteca digitală, etc. Circa 80% din numărul total de cadre didactice sunt predispuși să aplice TIC cel puțin de 1-2 ori/săptămână.</p> <p>Odată cu declanșarea pandemiei COVID-19, în baza Hotărârilor Comisiilor excepționale în sănătate publică și ca urmare a Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță (Ordinul MEC al RM nr.474/2016), Regulament-cadru de organizarea a activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ superior, pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii (Ordinul MEC al RM nr.366/2020), și Metodologice organizării și desfășurării procesului instructiv-educativ în sistemul la distanță din Universității de Stat din Comrat, cursurile și seminariile au fost efectuate în regim la distanță.</p> <p>În procesul de studii se folosesc resursele Internetului pentru accesarea bibliotecilor electronice. Studenții/absolvenții afirmă că au acces la platforma moodle și la instrumentele cursurilor plasate; Evaluarea cadrelor didactice a avut loc online pe platforma Moodle. În urma chestionării studenților, s-au evidențiat următoarele avantaje ale învățării beneficiare de inserție TIC: stimularea capacității de învățare inovatoare, adaptabilă la condiții de schimbare socială rapidă; individualizarea învățării și creșterea randamentului însușirii conștiente a cunoștințelor prin aprecierea imediată a răspunsurilor studenților; modelarea, simularea fenomenelor și a situațiilor juridice care nu pot fi observate în realitate; creșterea interesului și motivației studenților.</p> <p>Analizând datele din Tabelul 3.1 și situația cursurile postate pe platforma educațională, precum și relațiile în cadrul interviurilor cu cadrele didactice, studenții/absolvenții se constată că marea majoritate a cursurilor se regăsesc pe platforma educațională și că în procesul de predare-învățare-evaluare la mai mult de 90% cursuri se utilizează instrumentele TIC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Creșterea numărului de cursuri plasate online și ajustarea continuă a conținutului cursurilor și activităților plasate pe platforma educațională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planurile de învățământ; 2. Orarul activităților didactice plasat pe https://kdu.md/ro/yuridicheskij-fakultet/yupu-20 și la panoul de afișaj a orarului; 3. Graficul procesului de studii aprobat anual și plasat inclusiv pe pagina web https://kdu.md/ro/orar
Constatări făcute în timpul procesului	În cadrul interviului și raportat la datele din Raportul de autoevaluare, s-a constatat că procesul de studii are loc în conformitate cu orarul afișat. Orarul se elaborează în conformitate cu planul de învățământ aprobat de MEC Anul universitar este structurat pe 2 semestre și se finalizează cu

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

de evaluare externă	<p>sesiuni de examinare. În cadrul vizitei de evaluare realizate, s-a verificat și s-a constatat că orarul activităților didactice este afișat pe panourile informative și plasat pe pagina web a instituției.</p> <p>În orarul elaborat de instituție, se ține cont de faptul că pentru un semestru academic se alocă 30 de credite de studii (respectiv 60 de credite de studii pentru un an academic), iar volumul anual de muncă al studentului (contact direct și studiu individual) este de circa 1800 de ore.</p> <p>În orar sunt indicate cursul, ora de desfășurare a cursului și forma de evaluare semestrială a unităților de curs/modulului, forma de evaluare finală a studiilor superioare, inclusiv termenele de organizare, precum și numărul de credite asociat acestei activități.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii s-a confirmat faptul că orarul semestrial corespunde cu cerințele graficului procesului de studii aprobat anual de către senat.</p> <p>Orarul procesului de studii este elaborat de către decanat în conformitate cu planul de învățământ aprobat. Orarul cuprinde unitățile de curs semestriale obligatorii, opționale și la liberă alegere.</p> <p>Orarul este elaborat pe grupe și ani de studii. Numărul de ore săptămânal pentru unitățile de curs obligatorii și opționale nu depășește 30 ore academice.</p> <p>Disciplinele din planurile de învățământ au o succesiune logică, fiind grupate în discipline fundamentale și de specialitate. Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin pachete de discipline facultative. Curricula pe discipline cuprind informații referitoare la: repartizarea numărului de ore de curs și seminar, inclusiv, numărul de ore pentru lucrul individual, numărul de credite ECTS, obiectivele disciplinei, competențele specifice, conținutul tematic al cursului, aplicațiile, testele și temele de control, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice.</p> <p>Programul de studii respectă Regulamentul de organizare a procesului de învățământ.</p> <p>Din orarele pe semestre prezentate, s-au constatat următoarele situații: într-o săptămână la un grup de studenți sunt menționate 30 (28) ore; într-o zi, la un grup de studenți, orarul este de 6 ore; într-o săptămână la un cadru didactic, activitatea presupune 4-6 ore; într-o zi, un cadru didactic are 2-4 ore. Orarul pentru o zi include 2-3 discipline de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea practicii studenților ciclului 1 și ciclului 2, aprobată la ședința senatului, proces-verbal nr.1 din 01.09.2020; Regulament de evaluare a studenților aprobat de Senatul universității la data de 03.11.2016; Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică; Rapoartele departamentului/ catedrei privind stagiile de practică ale studenților; Registrele/ borderourile/ bazele de date cu referire la evaluările stagiilor de practică; Interviul ca cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiile de practică au drept scop dezvoltarea competențelor și integrarea pregătirii teoretice cu cea practică profesională în condiții socio-economice reale, efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației, pentru realizarea tezei de licență.</p> <p>Din analiza Raportului de autoevaluare și a interviului realizat cu cadrele didactice, studenții/absolvenții, s-a reținut că stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, planul de învățământ și calendarului academic.</p> <p>Prin stagiile de practică, studentul acumulează 10 credite, fapt ce corespunde prevederilor Planului cadru (2020). La programul de studii superioare de licență) 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă), tipul de stagiul profesional este: stagiul de practică științifico-didactică desfășurat la organele afacerilor interne (MAI, CNA) (anul II, sem. IV) - 2 săptămâni (150 ore); stagiul de practică la organele procuraturii (anul III, sem. VI) - 2 săptămâni (150 ore); stagiul de practică la organele</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>judiciare (instanțele de judecată) - (anul IV, respectiv, V, sem. VIII, X) - 2 săptămâni (150 ore), toate cuantificate de la 4 la 8 credite. Totodată, la ultimul an de studii, în semestrul VIII, respectiv, se desfășoară practica de licență - 4 săptămâni, care include cercetare, documentare, redactare finală a tezei de licență cu un volum total de 240, respectiv, 270 ore (8-9 credite). În total, sunt alocate 22 credite academice (învățământ cu frecvență) și 24 credite academice (învățământ cu frecvență redusă).</p> <p>Cu ocazia interviurilor realizate, s-au constatat următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studenții au posibilitatea efectuării practicii fie conform recomandărilor de la facultate, fie conform alegerii lor; 2. În baza dosarului de practică, studentul este supus evaluării la practica de către o comisie de practică ; 3. Absolvenții pot adresa facultății propuneri privind stagiile de practică; 4. Cu ocazia întâlnirilor cu administrația universității, practicienii au făcut recomandări privind instruirea în limba română a studenților; 5. În cadrul interviului realizat cu angajatorii, s-a recomandat acordarea unei atenții sporită disciplinei <i>Dreptul administrativ</i>, mai ales în ceea ce privește contenciosul administrativ. Menționăm că judecătorii au recomandat instituției organizarea de cursuri de formare profesională în domeniul dreptului administrativ, inclusiv în procedura contencioasă. 6. Există o strânsă conlucrare între procuratură și universitate privind efectuarea practicii. În urma derulării stagiilor de practică, procurorii adresează recomandări către facultate; 7. Reprezentantul Judecătorei Comrat afirmă că au angajat mulți absolvenți ca rezultat al afirmării studenților în cadrul practicii. <p>Obiectivele și conținutul stagiilor de practică, sunt în concordanță cu obiectivele programul de studii la ciclul I (licență), <i>specialitatea 0421.1 Drept</i> (cu frecvență și frecvență redusă). Obiectivele stagiilor de practică sunt definite în Programa stagiilor de practică, iar sarcinile concrete și perioada de realizare ale acestora sunt precizate în Caietul stagiului de practică pentru <i>specialitatea Drept</i>. Activitățile și durata stagiilor sunt adecvate formării competențelor planificate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Acordarea atenției sporite ramurii Dreptului administrativ, în activitatea didactică și în stagiile de practică, mai ales procedurii contenciosului administrativ; Organizarea de cursuri de formare profesională în domeniul dreptului administrativ, inclusiv în procedura contencioasă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acord de colaborare între Universitatea de Stat din Comrat și Biroul teritorial informațional al Adunării populare din 02 martie 2020; 2. Acord de organizare a practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Inspekția Muncii din 06.03.2020; 3. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și MAI din 02.02.2019; 4. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Oficiul Cadastral din 01.09.2015; 5. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Biroul de probațiune Ceadâr-lunga din 29.04.2015; 6. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Biroul individual de avocați Arnaut Victor din 29.03.2021; 7. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Primăria sat Golubaia din 13.05.2019;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>8. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Primăria sat Besalma din 01.09.2015;</p> <p>9. Acord de organizarea practicii studenților ciclul 1 și ciclul 2 între Universitatea de Stat din Comrat și Procuratura Generală din 23.01.2019.</p> <p>10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii de program de studii, cadrele didactice, studenții, absolvenții, angajatorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma interviului și a datele din Raportul de autoevaluare, se constată că pentru desfășurarea practicii au fost încheiate acorduri cu mai multe instituții și organisme (verificate în documentele prezentate cu ocazia vizitei), că sunt asigurate locuri de practică pentru toți studenții și că angajatorii confirmă colaborarea permanentă cu instituția pentru asigurarea locurilor la stagiile de practică. Comisia a constatat că Universitatea oferă un spectru larg de locuri de practică pentru realizarea obiectivelor planului de învățământ și a finalităților stabilite în curriculum. Din acordurile bilaterale rezultă că toți partenerii desfășoară activitate în domeniul jurisprudenței, ceea ce permite integrarea cu ușurință a studenților la practică, în vederea realizării obiectivelor propuse. Totodată, se atestă și dreptul studentului de a-și selecta locul de practică, în funcție de domiciliul, de locul de muncă ori alte criterii.</p> <p>De asemenea, s-a constatat că practicienii sunt implicați în procesul de examinare la examenele de licență și au astfel posibilitatea recrutării viitorilor angajați. Studenții urmează stagiul de practică în cadrul procuraturii teritoriale prin ordinul procurorului general.</p> <p>De asemenea, cu ocazia interviurilor cu reprezentanții echipei care asigură managementul instituției, a coordonatorilor programului de studii și a angajatorilor, s-a reținut că angajatorii se implică în desfășurarea stagiului de practică ori de câte ori este necesar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul instituțional privind organizarea procesului didactic, aprobat la Senatul universității, proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016; Interviu cu studenții programului de studii; Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma verificării documentelor și a interviurilor realizate, s-a constatat că procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și a regulamentelor instituționale interne.</p> <p>Programul de studii <i>0421.1 Drept</i> (cu frecvență și frecvență redusă) și curriculum/fișele disciplinelor prevăd următoarele tipuri și modalități de evaluare a finalităților de studii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>evaluarea curentă (continuă)</i>: care se efectuează în cadrul orelor practice, de laborator, a seminarelor prin diverse modalități stabilite de către titularul unității de curs/modulului. Notele obținute în cadrul evaluărilor curente se înscriu în registrul grupei academice; - <i>evaluarea periodică</i>: care se efectuează pe parcursul unui semestru, la distanțe de timp relativ egale, se organizează una-două sesiuni de evaluare periodică, prin care se urmărește estimarea situației intermediare a reușitei studentului. În cazul învățământului cu frecvență redusă, evaluarea periodică se realizează în cadrul orelor de contact direct sau, după caz, pentru studenții care au fost în imposibilitate de a participa la sesiunea de evaluare periodică din motive întemeiate (caz de boală, participare la competiții/concursuri republicane și internaționale etc.), justificate prin acte confirmatoare (certIFICATE medicale, hotărâri, ordine, dispoziții etc.), susțin evaluările periodice conform unui orar special, aprobat în cadrul catedrelor. Formele concrete de evaluare sunt stabilite

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

de catedre la începutul anului de studii. Notele obținute în cadrul evaluărilor periodice se înscriu în registrul grupei academic;

- *evaluarea semestrială*: care se efectuează la finalizarea unităților de curs, fiind programate în sesiuni de examene (de iarnă și de vară), conform Calendarului universitar;

- *susținerea a unei teze de an*: care se organizează cu cel puțin o săptămână înainte de începerea sesiunii de examene, în fața unei comisii constituite din minimum două cadre didactice, stabilite de Consiliul facultății. Teza de an este identificată ca o unitate separată în programul de studii, se evaluează cu notă și este estimată cu un anumit număr de credite, stabilit prin Planul de învățământ;

- *evaluarea finală* a studiilor superioare de licență: care constă în: a) susținerea a două probe (examene) de sinteză la discipline combinate (1. Dreptul penal și dreptul civil; 2. Dreptul procesual penal și dreptul procesual civil) în fața comisiei de stat formată, prin ordinul Rectorului Universității de Stat din Comrat, din cel puțin 5 persoane, care reprezintă cadre didactice, un reprezentant al angajatorilor; b) susținerea tezei de licență.

Evaluările sunt organizate în conformitate cu Calendarul academic afișat pe pagina web a instituției și pe panourile informative ale decanatului. Pe parcursul semestrului se organizează două sesiuni de evaluare curentă, repartizate proporțional, care totalizează situația intermediară a reușitei studentului. Elaborarea subiectelor pentru testările curente și finale este de competența profesorului titular al disciplinei. Testele sunt discutate și aprobate la ședințele de catedră. Subiectele pentru examene se formulează după conținuturi în așa mod încât să se evalueze obiectiv cunoștințele, capacitățile și competențele studentului și să se verifice formarea competențelor studenților la nivel de cunoaștere, înțelegere și aplicare. Orarul evaluărilor semestriale finale pe ansamblul sesiunii (zile, săli, oră) se aprobă de decanul facultății, fiind coordonată de Prorectorul pentru Activitatea Didactică și Secția Studii. Nota la examen constituie 40% din nota finală la disciplină pentru forma de învățământ cu frecvență și 50% pentru învățământ cu frecvență redusă. Pentru fiecare sesiune se emit dispoziții de organizare a procesului de evaluare.

Evaluarea finală se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentare. Studenții susțin o probă la specialitate și teza de licență. Subiectele pentru examenele de licență și tematica orientativă a tezelor de licență se aprobă în cadrul ședințelor catedrelor și se aduc la cunoștința studenților absolvenți nemijlocit și prin afișare pe panoul de informații al Facultății. Tezele de licență sunt însoțite de avizul conducătorului științific. Susținerea tezelor de licență este publică în fața Comisiei de licență. În scopul prevenirii fraudelor academice, la elaborarea tezelor de licență se constituie un ansamblu de proceduri, stipulate în Regulamentul instituțional antiplagiat.

Tezele de licență sunt însoțite de declarația pe proprie răspundere a titularului.

Rezultatele evaluărilor pot fi contestate prin depunerea unei cereri, timp de 24 ore din momentul anunțării rezultatelor.

Examenul de licență (probele de sinteză și susținerea tezei de licență) se creditează conform planurilor de învățământ cu un total de 12 credite.

Pentru a preveni fraudelor în procesul de evaluare curentă, finală și la evaluarea semestrială (examenul de promovare), în componența comisiei sunt incluși titularul disciplinei și un profesor asistent.

Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	1. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea practicii studenților ciclului 1 și ciclului 2, aprobată la ședința senatului, proces-verbal nr.1 din 01.09.2020; 2. Interviu cu cadrele didactice;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

instituția de învățământ	3. Interviul cu studenții, absolvenții; 4. interviul cu angajatorii; 5. Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică; 6. Rapoartele departamentului/ catedrei privind stagiile de practică ale studenților; 7. Registrele/ borderourile/ bazele de date cu referire la evaluările stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cu ocazia interviurilor realizate cu studenții, absolvenții și cadrele didactice, s-au constatat următoarele: La finalizarea stagiului de practică, studenții prezintă Raportul stagiului de practică în fața comisiei, sub formă de examen. La raport sunt anexate proiecte didactice, activitățile desfășurate vizavi de tema tezei de cercetare etc. Evaluarea este reflectată în Agendele și rapoartele studenților privind stagiul de practică și în Registrele și borderourile cu datele de referință la evaluarea stagiului de practică.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a stagiului de practică sunt prestabilite în cadrul Consiliului facultății și corelate cu mentorii din instituțiile de realizare a stagiului, ținând cont de Regulamentul în vigoare al instituției. Ele se înscrie în curriculumul stagiilor de practică, care prevăd: planul individual al activității practice; raportul cu privire la efectuarea practicii: informații despre activitatea concret realizată; descrierea specificului de activitate a instituției; concluzii, sugestii, propuneri; referințe cu privire la activitatea realizată de studenții ciclului 1, la locul practicii, prezentate de conducătorii de la bazele de practică; descrierea activităților asupra tezei de master; bibliografia selectată și consultată la tema de cercetare.</p> <p>Stagiul de practică se apreciază cu note de către comisie, ținând cont de referința mentorului unității- bază, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 3. Interviu cu studenții programelor de studii superioare; 4. Interviu cu absolvenții programelor de studii superioare; 5. Interviu cu angajatori ai programelor de studii superioare; 4. Planurile de admitere pentru sesiunile de Admitere 2018, 2019, 2020, 2021, 2022; 5. Raportul cu privire la rezultatele sesiunii de admitere 2022, din 27.09.2022; 6. Decizia cu privire la ultima acreditare a programului de licență Drept (240 credite), H.G. nr.731 din 19.10.2015 (acreditare pentru 5 ani); 7. Regulamentul de organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență, la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces- verbal nr.11 din 29.06.2022; 8. Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor de finanțare bugetară la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces- verbal nr.5 din 12.03.2014; 9. Tabelul 4.1. Admiterea studenților.		
Constatări făcute în	Din interviul cu studenții programului de studii superioare, s-au constatat următoarele:		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

 timpul procesului de evaluare externă	<p>informațiile despre programul de studii au provenit din mai multe surse: colegi, prieteni, rude, pagina web, surse media;</p> <p>în calitate de liceeni, au participat ca invitați la evenimentul organizat de universitate "Ziua Ușilor Deschise", ocazie cu care au fost impresionați de universitate și profesori;</p> <p>taxele de studii sunt considerate relativ accesibile, cu mențiunea că în ultimul an a crescut considerabil taxa de cazare în căminele studențești;</p> <p>studenții au menționat că ar recomanda și altor tineri să vină la studii la această instituție, deoarece studiile sunt de calitate, iar pentru tinerii din regiune, este comodă din punct de vedere al deplasării.</p> <p>În urma analizei paginii oficiale web a Universității de Stat din Comrat, s-a constatat că informațiile cu privire la admitere sunt transparente, bine structurate în vederea accesării acestora de către cei interesați: este plasată pe pagină Informația cu privire la admiterea la USC (planul de admitere, regulamentul, metodologia, proceduri ale instituției privind admiterea la studii) este plasată pe pagina web a instituției, este accesibilă și completă, https://kdu.md/ro/admitere/documente-si-informatii-pentru-admitere.</p> <p>Astfel, în perioada de studii 2017-2022, la programul de studii ciclul I (licență) 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă), au fost înscriși în total de 456 de studenți: la învățământ cu frecvență - 46 de studenți la buget și 93 de studenți cu contract. La învățământ cu frecvență redusă au fost înscriși 317 de studenți cu contract, fapt reflectat în Raportul de autoevaluare, Tabelul 4.1.</p> <p>Analizând datele prezentate de instituție, se poate face următoarea constatare cu privire la admiterea la programul de studii superioare de licență pe ani de studii, după cum urmează:</p> <p>a. la forma de învățământ cu frecvență:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2017-2018 - 31 studenți;- 2018-2019 - 20 studenți;- 2019-2020 - 24 studenți;- 2020-2021 - 22 studenți;- 2021-2022 - 25 studenți;- 2022-2023 - 17 studenți; <p>b. la forma de învățământ cu frecvență redusă:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2017-2018 - 50 studenți;- 2018-2019 - 42 studenți;- 2019-2020 - 52 studenți;- 2020-2021 - 68 studenți;- 2021-2022 - 55 studenți;- 2022-2023 - 50 studenți. <p>Din interviu cu absolvenții și angajatorii, s-a constatat că aceștia din urmă se implică în procesul de admitere la instituție prin recomandări făcute tinerilor, prin participarea la evenimentele universității și activități de ghidare în carieră.</p> <p>Admiterea la programul de studii superioare de licență Drept se realizează în baza actelor normative naționale și instituționale.</p> <p>Conform datelor prezentate de instituție, în prezent, își realizează studiile la programul de studii superioare de licență Drept un număr de 305 de studenți, la ambele forme de învățământ.</p>		
 Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.</p>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență, la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022; Raportul cu privire la rezultatele sesiunii de admitere 2022 din 27.09.2022; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare; Interviu cu studenții programelor de studii superioare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din datele prezentate în Raportul de autoevaluare și în urma interviurilor realizate cu cadrele didactice și studenții, s-a constatat că grupurile dezavantajate au acces la studii în conformitate cu Regulamentul de organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență la Universitatea de Stat din Comrat, prin participarea în proporție de 15% la concursul pentru locurile bugetare. După admiterea la studii, acestora le sunt asigurate condiții în vederea realizării studiilor de calitate: acces la spațiile educaționale, grafic individual de studii, consultații suplimentare la necesitate, condiții suplimentare pentru lichidarea restanțelor, la care se adaugă înlesnirile prevăzute de reglementările din Republica Moldova (inclusiv, bursa socială).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.11 din 29.06.2022; Ordinile de promovare de la an la an, ciclul I, licența, Drept, nr. 273 – C din 26 iulie 2022 la programul de licență Drept; Borderou de examinare la disciplina <i>Drept penal</i>, din 03.06.2022 (este indicate rubrică pentru sesiunea de bază și sesiunea pentru restanțe); Borderou de examinare la disciplina <i>Bazele combaterii corupției</i> din data de 03.06.2022; Tabel 4.2. Promovabilitatea studenților. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare; Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma examinării conținutului Raportului de autoevaluare și din interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare, s-a constatat că promovarea studenților în cadrul facultății se realizează în conformitate cu cadrul legal (regulamentul-cadru și instituționale cu privire la studiile superioare în baza ECTS).</p> <p>Din interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare s-a constatat că promovarea studenților de la an la an se realizează conform prevederilor legale (cu condiția obținerii a minim 40 credite ECTS anual). Rezultatele obținute de către studenți se introduc în borderourile de examinare, care trebuie prezentate la decanat în maximum 48 ore.</p> <p>La întrebarea legată de modalitățile de prevenire și diminuare a nereușitei școlare la disciplinele predate, profesorii au afirmat că realizează un șir de activități în acest sens, care să asigure echitate și șanse egale oferite fiecărui student, cum ar fi de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea în format video a lecțiilor (care pot fi revăzute de câte ori are nevoie studentul); - desfășurarea consultațiilor pentru studenți, existența graficului la catedră; - comunicarea prin aplicații accesibile cu fiecare grupă (e-mail, rețele de socializare, ș.a.); - susținerea repetată a examenului; - ghidarea și evaluarea lucrului individual al studenților (referate, portofolii, și alte produse). 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>Din interviul realizat s-a constatat că studenții cunosc prevederile Regulamentului cu privire la studiile superioare în baza ECTS în cadrul USC, plasat pe pagina web https://kdu.md/ro/structura-universit-ii/departamentul-managmentului-calitatii-si-procesului-de-instruire/acte-normative și au posibilitatea să-și conteste nota obținută, precum și să susțină restanțele la disciplinele de studii în cadrul sesiunilor suplimentare (2 sesiuni repetate pentru susținerea restanțelor).</p> <p>În cadrul programului de studii la ciclul I Drept (cu frecvență și frecvență redusă) în perioada 2017-2022 au finalizat cu succes studiile și au obținut diploma de licență, cu calificate licențiat în drept un număr de 108 studenți la învățământul cu frecvență și cel cu frecvență redusă. În aceeași perioadă, au fost exmatriculați 52 studenți, în mare parte exmatricularea fiind legată de procesul de emigrare a acestora peste hotarele țării. Rata de abandon la programul de studii lipsește.</p> <p>Analizând datele prezentate de instituție, se pot constata datele cu privire la promovabilitate la programul de studii superioare de licență pe ani de studii, după cum urmează (număr de studenți promovați de la an la an):</p> <p>a. la forma de învățământ cu frecvență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2017-2018 - 91 studenți; - 2018-2019 - 82 studenți (exmatriculați - 2 studenți); - 2019-2020 - 76 studenți (exmatriculați - 2 studenți); - 2020-2021 - 38 studenți (exmatriculați - 6 studenți); - - 50 studenți; <p>b. la forma de învățământ cu frecvență redusă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2017-2018 - 219 studenți (exmatriculați - 18 studenți); - 2018-2019 - 193 studenți (exmatriculați - 9 studenți); - 2019-2020 - 248 studenți (exmatriculați - 6 studenți); - 2020-2021 - 198 studenți (exmatriculați - 6 studenți); - 2021-2022 - 120 studenți. <p>Actualmente, un număr total de 305 de studenți își realizează studiile la programul de studii superioare de licență Drept, la ambele forme de învățământ.</p> <p>Facultatea are câte o promoție de absolvenți anual și majoritatea absolvenților (peste 55%) își continuă studiile la ciclul II în cadrul aceleiași facultate, fapt reflectat în Raportul de autoevaluare și în interviul cu absolvenții.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (<i>Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării</i>).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior; 2. Regulamentului intern privind mobilitatea academică, aprobat (proces-verbal nr.1/2016) 3. Certificate de mobilitate ale studenților: Fuceji Vadim (program de schimb educațional cultural, 2018, Local Gobal, Germania, Ordinul USC Nr.80- C din 28.02. 2018); Dolomanji Zaharii (program de schimb educațional cultural, 2018, Study Tours to Poland, Polonia, Ordinul USC Nr.213 - C din 11.05. 2018); Topal Cristina (program de schimb educațional cultural, 2019, Legal and historical knowledge as the basis of human rights advocacy, Ordinul USC Nr.104 - C din 06.03. 2019); 4. Tabel 4.3. Mobilitatea academică a studenților; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare; 7. Interviu cu studenții/absolvenții programelor de studii superioare.
Constatări făcute în timpul	În rezultatul examinării conținutului Raportului de autoevaluare și din interviul cu echipa managerială s-a constatat că internaționalizarea constituie una dintre prioritățile universității. În acest scop universitatea este semnatară a unui șir de acorduri naționale și internaționale, fapt confirmat de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

procesul de evaluare externă	<p>Anexele RA (Anexa 4.2.2.1; Anexa 4.2.2.2; Anexa 4.2.2.3; Anexa 4.2.2.4; Anexa 4.2.2.5; Anexa 4.2.2.1 (1). Creșterea numărului de mobilități academice este un obiectiv al universității, iar cele mai multe mobilități au fost realizate în Polonia și Turcia. În ultimul an, de mobilitățile academice au beneficiat 5 studenți și 3 cadre didactice. Din interviul cu studenții programelor de studii superioare s-a constatat că ei cunosc ce sunt mobilitățile academice, unii au beneficiat de mobilități (Germania - 3 săptămâni; Turcia – 6 săptămâni); s-a confirmat că informațiile despre mobilități sunt transparente și accesibile celor interesați; totodată, studenții au spus că le-au fost transferate creditele obținute în străinătate. Au loc și mobilități ale cadrelor didactice la USC. Astfel, studenții au beneficiat de prelegeri publice susținute de academicieni și specialiști din străinătate - https://kdu.md/ru/item/2391-natsionalnaya-nauchno-prakticheskaya-konferentsiya-innovatsionnoe-razvitiie-pravotvorcheskoj-i-pravoprimenitelnoj-praktiki-v-respublike-moldova-problemy-dostizheniya-i-perspektivy</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de acordare a calificărilor, evidența și eliberarea diplomelor de absolvire în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la Senatul universității, proces-verbal nr. 2 din 08.10.2015; Registrul de eliberare a diplomelor de licență; Interviu cu echipa managerială a universității; Interviu cu studenții/absolvenții programelor de studii superioare; Vizită la Secția Studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Din analiza conținutului Raportului de autoevaluare și a interviurilor realizate, s-a constatat că absolvenților li se conferă titlul de «Licențiat în drept» și li se eliberează diploma de licență în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior, în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților și a Regulamentul intern privind procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor. Evidența diplomelor acordate de instituție se păstrează în conformitate cu cadrul de reglementare național și instituțional în vigoare. Diploma este însoțită de Suplimentul la diplomă, care este eliberat în limbile română și engleză. Cu ocazia vizitei, au fost verificate prin sondaj registrele de la Secția Studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru de studii în programul de licență 0421.1 Drept; 2. Demersul nr. 465 din 07.11.2022 a Universității de Stat din Comrat; 3. Interviu cu echipa managerială; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Vizita la Serviciu Resurse Umane; 6. ANUNȚ funcții vacante https://kdu.md/ro/despre-kdu/posturi-vacante 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În baza interviurilor din data de 31.10.2022 și a vizitei realizate la Serviciul resurse umane, prin contrapunere a informației prezentate cu datele din orarul de studii și cataloagele grupelor, au fost constatate următoarele:</p> <p>Programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență și frecvență redusă este asigurat cu 31 cadre didactice, care dețin calificarea în domeniul pregătirii profesionale. Din totalul de 31 cadre didactice, 29 sunt cadre didactice (titulare și în cumul intern), ceea ce constituie 93.5 % din total, iar 2 cadre didactice sunt angajate prin cumul extern. Dintre cadrele didactice menționate, 5 sunt asistenți universitari și unul este lector universitar, care asigură seminarele.</p> <p>Angajarea se realizează în baza concursului, pentru o perioadă de 5 ani sau un an, în funcție de rezultatul obținut; se depune efort pentru stimularea materială a titularilor, precum și susținerea financiară în cazul participării la diferite activități științifice; la programul evaluat, sunt antrenați în activitatea didactică și specialiști practicieni cu titluri științifice, precum procuror, judecător, avocați;</p> <p>În conformitate cu punctul 12 din Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul MEC nr. 126 din 10.02.2021, asistentul universitar trebuie să aibă pregătire psihopedagogică (obligația efectuării acestei pregătiri fiind și în actul normativ anterior, respectiv H.G. nr. 854/2010). Raportat la această condiție, comisia a constatat cu ocazia vizitei că domnul C.I. a fost angajat în anul 2019 pe post de asistent universitar, fără a avea pregătire psihopedagogică. Prin Demersul nr. 465 din 07.11.2022, realizat în urma vizitei comisiei, instituția a prezentat o confirmare a faptului că domnul C.I. este înscris la cursul de formare continuă "Modulul Psihopedagogic".</p> <p>Contrar punctului 3 din Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul MEC nr. 126 din 10.02.2021, dl B.V. a fost angajat în luna septembrie 2022, pe post de conferențiar universitar, funcție de bază, fără a se fi organizat concurs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Respectarea și monitorizarea aplicării prevederilor Regulamentului-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 126 din 10.02.2021.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 5.2. Calificarea profesională a personalului academic; 2. Analiza statelor de personal; 3. Interviu cu echipa managerială; 4. Interviu cu cadrele didactice;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	5. Vizita la Serviciu Resurse Umane și analiza dosarelor de angajare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei efectuate de membrii comisiei la Serviciul Resurse Umane,, prin contrapunere a informației prezentate în cadrul Raportului de autoevaluare și a statului de personal, au fost constatate următoarele aspecte cu privire la programul de licență 0421.1 Drept învățământ cu frecvență și frecvență redusă: 1. programul este asigurat cu 30 cadre didactice care dețin calificarea în domeniul pregătirii profesionale, ceea ce constituie 100%; 2. toate cele 30 cadre didactice asigură predarea cursurilor teoretice și dețin titluri științifice, ceea ce constituie 100%; 3. dintre cele 30 de cadre didactice, un număr de 21 cadre didactice dețin titluri științifico-didactice, ceea ce constituie 70%, iar 9 cadre didactice dețin titluri științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Programul de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat; 2. Planul de activitate a Consiliului Facultății de Drept pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului facultății din 03.10.2020; 3. Planul de activitate științifică al Universității de Stat din Comrat; 4. Planurile de dezvoltare a personalului didactic al catedrelor; 5. Strategia politicii de personal în cadrul universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului 28.09.2017, proces-verbal nr. 2; 6. Regulamentul cu privire la funcționarea Centrului de formare continuă în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului din 09.07.2020, proces-verbal nr. 8; 7. Planul individual de activitate a cadrului didactic; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; 9. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că direcțiile de activitate în vederea atragerii și menținerii unui personal academic competitiv la programul de studii sunt reflectate în Programul de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat și în Planul de activitate științifică al Universității de Stat din Comrat. Universitatea asigură suportul necesar pentru formarea continuă a cadrelor didactice, inclusiv: a) stagii de perfecționare peste hotarele țării. b) cursuri gratuite de psihologie și pedagogie, limba engleză (respectiv, de perfecționare a limbii române), pentru cadrele didactice; c) participarea la conferințe, simpozioane, mese rotunde, training-uri de dezvoltare profesională. Universitatea de Stat din Comrat dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la regula de pregătire și editare literaturii educaționale, științifice și științifico-metodice intrauniversitare la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului din 07.02.2022, proces-verbal nr.6; Regulamentul de management activității de cercetare științifică și susținerea talentelor, aprobat în ședința Senatului din 18.02.2020, proces-verbal nr. 5; Regulamentul cu privire la stabilirea sporului pentru performanțele angajaților Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului 30.01.2020, proces-verbal nr. 4; Strategia politicii de personal în cadrul universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului 28.09.2017, proces-verbal nr. 2; Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Comrat planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p> <p>În rezultatul examinării datelor prezentate în Tabelul 5.4, s-a constatat că în perioada 2017-2022 cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii a realizat următoarele activități metodice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 82 lucrări metodice, didactice elaborate (2017-2022); - 79 cursuri universitare elaborate / plasate pe platforme educaționale. <p>Totodată, în urma interviurilor realizate s-a constatat că personalul academic, implicat în realizarea programului de studii elaborează suportul curricular relevant programului de studii și asigură accesul studenților la materiale metodice elaborate.</p> <p>În rezultatul vizitei efectuate la biblioteca instituției s-a constatat că lucrările metodice ale personalului didactic sunt prezentate în fondul bibliotecii USC într-un număr suficient de exemplare, iar lucrările metodice pot fi regăsite și pe pagina web a instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la regula de pregătire și editare literaturii educaționale, științifice și științifico-metodice intrauniversitare la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului din 07.02.2022, proces-verbal nr.6; Regulamentul de management activității de cercetare științifică și susținerea talentelor, aprobat în ședința Senatului din 18.02.2020, proces-verbal nr. 5; Regulamentul cu privire la stabilirea sporului pentru performanțele angajaților Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului 30.01.2020, proces-verbal nr. 4; Strategia politicii de personal în cadrul universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului 28.09.2017, proces-verbal nr. 2; Chestionare privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți; 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	6. Rapoarte cu privire la prelucrarea datelor obținute din chestionarele completate cu privire la calitatea procesului didactic. 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; 8. Interviu cu studenții programului de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, s-a constatat că personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. Procesul de evaluare personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la stabilirea sporului pentru performanțele angajaților Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului 30.01.2020, proces-verbal nr. 4. Regulamentul menționat definește clar bazele reglementare și ordinea de realizare a evaluării performanțelor profesionale ale personalului academic. În urma interviurilor realizate cu studenții programului de studii și cadrele didactice, s-a constatat că, periodic, este efectuată evaluarea personalului academic în contextul evaluării acestora de către studenți în privința calității realizării activităților didactice. Studenții prezenți în cadrul interviurilor au confirmat că participă în chestionarele organizate. Feedback-ul acordat de către studenți este examinat și luat în considerare în procesul de modificarea unor aspecte din conținutul programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia..	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu echipa managerială; 2. Strategia instituțională de cercetare și inovare pentru perioada 2017 – 2022; 3. Regulamentul cu privire la regula de pregătire și editare literaturii educaționale, științifice și științifico-metodice intrauniversitare la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului din 07.02.2022, proces-verbal nr.6; 4. Regulamentul de management activității de cercetare științifică și susținerea talentelor, aprobat în ședința Senatului din 18.02.2020, proces-verbal nr. 5; 5. Regulamentul cu privire la stabilirea sporului pentru performanțele angajaților Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului 30.01.2020, proces-verbal nr. 4; 6. Strategia politicii de personal în cadrul universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului 28.09.2017, proces-verbal nr. 2; 7. Planurile complexe de cercetare științifică și inovare, aprobate de Senat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul examinării conținutului Raportului de autoevaluare și în cadrul interviului cu echipa managerială, constatăm că anual sunt aprobate de Senat Planuri de cercetare științifică. USC pune accent pe activitatea de cercetare, inclusiv prin editarea mai multor lucrări metodice, publicații științifice. Direcțiile de cercetare sunt următoarele: 1) Formarea și satisfacerea nevoilor intelectuale, științifice, educaționale și morale ale individului, societății și statului; 2) Promovarea formării de înaltă calitate a specialiștilor de înalt profesionalism, capabili să stabilească și să rezolve probleme socio-economice; 3) Participarea activă la dezvoltarea sistemului juridic al RM și UTA Găgăuzia. Structura tematicii de cercetare abordată de cadrele didactice de la Program este corelată cu aria științifică a domeniului de studii de specialitate. Vizibilitatea cadrelor didactice din cadrul programului de studiu, în calitate de persoane implicate în activitatea de cercetare desfășurată în plan local, național și internațional se confirmă, în plus, de prezența acestora la diferite manifestări științifice desfășurate la nivel regional, național și internațional (Anexa 5.3.1.1). Din datele oferite de instituție, pe parcursul perioadei de referință, finanțarea pentru activitatea științifică a constituit 578,8 mii lei sau 5,3 % din totalul cheltuielilor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Majorarea surselor financiare alocate pentru realizarea activității de cercetare științifică ale personalului academic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Interviul cu echipa managerială; Lista lucrărilor de cercetare științifică și inovare a personalului academic; Rapoarte de activitate în care sunt evaluate cercetările științifice, aprobate de Senat; Publicarea cercetărilor științifice și de inovare cum ar fi: „Formele și metodele de prevenire și combatere a corupției” (autor M.Bîrgău); „Probleme actuale teoriei și metodologiei ale dreptului” (autor A. Smochină); „Optimizarea fazelor procesului civil ca modalitate de perfecționare a actului calității justiției în Republica Moldova” (autor I. Arseni); „Protecția drepturilor omului” (S.Mironova) Diplome, certificate privind performanța personalului academic (Tabel 5.4). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviului cu echipa managerială și raportat la datele din raportul de autoevaluare, constatăm că personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică și inovare. Instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică și inovare ale personalului academic implicat în programul de studii. Situația lucrărilor științifice și metodicodidactice din perioada 2017-2022 este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 82 lucrări metodice, didactice; - 83 cursuri universitare elaborate/plasate pe platforme educaționale; - 35 articole în reviste științifice de peste hotare și în reviste naționale acreditate; - 21 materiale publicate la conferințe științifice internaționale desfășurate peste hotare și în Republica Moldova. <p>USC monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de	1. Prezentarea curriculumului la disciplinele din program, în care sunt incluse rezultatele activității de cercetare științifică și inovare.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

instituția de învățământ	<p>2. Materialele didactice și practice utilizate de către studenți care include rezultatele științifice a personalului academic.</p> <p>3. Reviste științifice, articole din ziar.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Diseminarea rezultatelor cercetărilor colaboratorilor din cadrul programului au avut impact asupra testării metodologiilor noi de lucru în cadrul orelor de curs (conținutul curricula, literatura recomandată, activitatea individuală, organizarea și desfășurarea practicii de specialitate), în elaborarea tezelor de master. Astfel, conținutul disciplinelor se actualizează permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică a titularilor de discipline. Conducerea se focalizează pe teme de cercetare de actualitate la nivel național și internațional pentru a întări legătura dintre educație și cercetare.</p> <p>De asemenea, s-au organizat mai multe congrese, conferințe, simpozioane și alte reuniuni științifice având drept scop schimb de informații, dezbateri pe teme profesionale în vederea schimbului de experiență.</p> <p>În cadrul interviului, atât echipa managerială și cadrele didactice au menționat că rezultatele activității de cercetare științifică și inovare sunt publicate în mai multe lucrări sub egida Universității de Stat din Comrat, inclusiv reviste. De asemenea, au fost elaborate mai multe cursuri universitare plasate pe platforma universitară (elearning.kdu.md).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității; Strategia instituțională de dezvoltare a resurselor umane; Strategia privind perfecționarea cadrelor didactice, a personalului administrativ și auxiliar; Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere; Regulamentul de funcționare a Senatului; Vizita la Secția Resurse umane; Studierea dosarele personalului didactic și auxiliar (contractul individual de muncă, fișa – cadru al postului care cuprinde cerințe, atribuții, drepturi, responsabilități, etc).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviului organizat și în rezultatul examinării actelor prezentate în calitate de dovezi, constatăm că planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu reglementările naționale și instituționale: Codul muncii, Regulament cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior, Carta universitară, Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității, Strategia instituțională de dezvoltare a resurselor umane, Strategia privind perfecționarea cadrelor didactice, a personalului administrativ și auxiliar, Regulamentul de funcționare a Senatului USC, Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație, Regulamentul referitor la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere etc.</p> <p>Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în conformitate cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează la Secția - Resurse Umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul Universității, fiecare din membrii personalului administrativ și auxiliar semnează fișa postului și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	contractul individual de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Extras din Registrul cadastral; Planurile spațiilor educaționale și de cercetare; Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei efectuate, s-a constatat că instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Astfel, sălile în care se organizează ședințe de grup sunt formate din 7 clase (aud. 401 - 36 locuri (S - 51,3 m²); (aud. 402 - 30 de locuri (S - 50,8 m²); (aud. 403 - 34 de locuri (S - 51,3 m²); (aud. 404 - 30 de locuri (S - 50,8 m²); (aud. 406 - 47 de locuri (S - 52,2 m²); (aud. 407 - 20 de locuri (S - 33,6 m²); (aud. 408 - 60 de locuri (S - 84,7 m²) în total pe 257 de locuri.</p> <p>Universitatea de Stat din Comrat pune la dispoziția programului de studii evaluat un număr 2 laboratoare.</p> <p>Instituția deține actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranța antiincendiară a fost eliberat de AST cu nr. 57 din 05.02.2020, precum și Autorizație sanitară pentru funcționare nr.011825/2021 din 13 octombrie 2021 (în vigoare la data întocmirii Raportului de autoevaluare) și Autorizație sanitară pentru funcționare nr.0016353/2022 din 21.10.2022, valabilă până la data de 30.06.2023.</p> <p>Constatăm că unui student îi revine: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m².</p> <p>Cu ocazia vizitei efectuate s-a constatat că în cadrul instituției există mai multe centre educaționale: Centrul Cultural German, Centrul Cultural American, Centrul de Resurse Didactice Pentru Educație Interculturală, Centrul C Tika (Moldova, Turcia, Azerbaidjan), Centrul de Formare Continuă (Programul Erasmus +), Centrul de Informare a României.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m². 	1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

Puncte tari	Existența în cadrul universității a mai multor centre educaționale: Centrul Cultural German, Centrul Cultural American, Centrul de Resurse Didactice Pentru Educație Interculturală, Centrul C Tika (Moldova, Turcia, Azerbaidjan), Centrul de Formare Continuă (Programul Erasmus +), Centrul de Informare a României.
Recomandări	Înființarea unui laborator de clinică juridică.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare; 2. Lista mijloacelor tehnico – materiale utilizate la programul de studii. 3. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul vizitei de evaluare externă realizate s-a constatat că sălile de curs și de cercetare sunt dotate cu mijloace tehnice de instruire, multimedia, table interactive, proiectoare, sală multimedia, mobilier și alte utilaje necesare pentru activitatea didactică. Laboratoarele la fel sunt dotate cu echipament necesar pentru realizarea orelor de laborator, calculatoare portabile, ecrane, televizoare, mijloace audio și video de înregistrare, mobilier necesar, tablă interactivă, acces la Internet. De asemenea, Universitatea dispune de căi de acces pentru persoanele cu dizabilități.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare; 2. Strategia de dezvoltare a bibliotecii științifice a Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului din 15.10.2021, proces - verbal nr.2; 3. Baza documentară a bibliotecii cuprinde și lucrări științifice editate în ultimii ani, ea incluzând ediții periodice autohtone și străine. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei, s-a constatat că Biblioteca deține catalog electronic, calculatoarele bibliotecii sunt conectate la INTERNET; baza info documentară a bibliotecii este constituită din lucrări științifice editate în ultimii ani, ea incluzând ediții periodice autohtone și străine. Suporturile de curs ale cadrelor didactice, atât pe suport de hârtie, cât și varianta electronică, sunt și pe rafturile bibliotecii, și în catalogul electronic. Nu lipsesc din baza infodocumentară nici culegerile de articole, publicate și în Materialele Conferințelor, dar și în revista universitară. Suprafața totală a bibliotecii este de 572,3 m ² la dispoziția studenților. Suprafața totală a sălilor de lectură a bibliotecii este de 150,6 m ² , inclusiv scaune pentru 70 de cititori și suprafața de lucru pentru fiecare cititor - 2,2 m ² .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ al Programului de studii; 2. Studiarea platformei MOODLE, unde sunt incluse disciplinele din programul de studii; 3. Tabel 6.1 Suportul curricular la programul de studii; 4. Interviu cu coordonatorii programelor de studii/ cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții/absolvenții programului de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei, s-a constatat că disciplinele din programul de studii sunt asigurate în proporție de 100 % de suportul curricular, plasate pe platforma MOODLE, care este actualizată în mod permanent. Conținutul acestora este în corespundere cu competențele planificate în planul de învățământ, sunt discutate și aprobate la ședința Catedrei și a Consiliului Facultății la începutul fiecărui an de studiu. Suportul curricular este accesibil studenților pe platforma MOODLE, iar în varianta tipărită, la biblioteca universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare**6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Rapoarte financiare anuale (buget de stat, taxe de studii, granturi, donații); 2. Contracte de arendă a spațiilor cu unii agenți economici; 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Vizita în Contabilitatea Universității.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Alocarea resurselor financiare se realizează în conformitate cu planurile aprobate, elaborate pe baza unei analize aprofundate pe domenii de activitate și unități structurale, precum și cu limitele, regulamentele, normele normative. Devizul de cheltuieli și planurile de finanțare în Universitatea de Stat din Comrat se elaborează în conformitate cu Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior și Regulamentul privind constituirea și utilizarea lucrărilor și serviciilor, contra plată, executate și prestate de către USC. Astfel, pentru anul 2021 au fost prevăzuți și executați la venituri total 36,014 mil. lei, din care 23,846 mil. lei transferuri de la bugetul de stat. Pe parcursul perioadei de referință, finanțarea pentru activitatea științifică s-a realizat cu suma de 578,8 mii lei sau 5,3 % din totalul cheltuielilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinele Senatului prin care sunt aprobate cuantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională; 2. Regulamentul privind alocarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții USC, aprobat de Senat la 28.09.2017;		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

	3. Regulamentul privind admiterea și predarea studenților pe bază de plată, aprobat de Senat la 24.09.2015; 4. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>În conformitate cu Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor finanțate de la buget în instituțiile de învățământ superior de stat din RM, studenții programul de studii superioare de licență au posibilitatea de a studia și în bază de contract. Taxa pentru serviciile educaționale este aprobată anual, până la data de 1 septembrie, prin ordinul rectorului, pe baza deciziei Consiliului pentru Dezvoltare Strategică și Instituțională (CSP) al Universității de Stat din Comrat. Ordinul rectorului privind stabilirea taxei de studii este comunicat tuturor studenților prin postarea mesajului relevant pe site-ul web al universității, precum și pe panoul de informații al Comisiei de admitere a USC și pe panoul de afișare al facultății.</p> <p>Taxa de studii pentru programul de studii ciclul I (licență), specialitatea 0421.1 Drept, la forma de învățământ cu frecvență este de 7350 lei, iar la forma cu frecvență redusă este de 5515 lei. Procedura de distribuire a burselor se bazează pe H.G. nr.1009/2006 privind cuantumul burselor, alocațiilor bănești și a altor tipuri de ajutoare sociale pentru studenții din învățământul superior, învățământul postliceal și secundar profesional non-terțiar și din școlile profesionale, precum și pentru persoanele care studiază în învățământul post-secundar.</p> <p>Pe baza rezultatelor ședințelor semestriale, listele cu studenți ce primesc burse sunt întocmite de către decan în colaborare cu șefii grupurilor academice și sunt comunicate inițial tuturor studenților, sunt transparente și sunt afișate public. După prezentarea decanului, rectorul emite un ordin de alocare a burselor. Dintre studenții finanțați de stat, 70% primesc burse.</p> <p>Cu ocazia Zilei Internaționale a Tineretului, pe baza rezultatelor conferințelor științifice studenților, rectorul premiază studenții care s-au distins în activitățile lor academice și sociale. În plus, studenții orfani sunt transferați la întreținere de stat pe durata studiilor. Scutirea taxei de școlarizare este adoptată de Senatul universității și aprobată prin ordin al rectorului. Studenții cu dizabilități sau care provin din familii vulnerabile beneficiază de cel puțin un ajutor financiar pe an. Universitatea de Stat din Comrat acordă bursa Bașcanului UTA Găgăuzia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Acordarea bursei Bașcanului UTA Găgăuzia.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Extras din Registrul cadastral; Regulamentul privind cazarea în căminul studentesc, aprobat de Senat la 19.09.2016.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Căminul Universității de Stat din Comrat se află pe strada Tretiakov nr. 152, dispune de 420 de locuri, având suprafața totală este de 4748 mp din care 2676 mp zona rezidențială. Unui student îi revine o suprafață de 12 mp.</p> <p>La cămin există 2 camere de relaxare, sală de calculatoare cu conexiune la internet, birou pentru pregătiri pentru lecții, o sală de sport pentru antrenamente. Căminul este prevăzut cu 6 bucătării pe etajele 3, 4 și 5. Există facilități de spălătorie. Cazarea în cămin se efectuează pe baza unui mandat de decan, cu fiecare student se încheie contractul de locațiune.</p> <p>La repartizarea locurilor de cazare se ține cont de următoarele criterii: studenții orfani de ambii părinți; studenții cu rezultate înalte la învățătură, în activitate de cercetare, sportivă, culturală etc.; studenții care provin din familii aflate în condiții sociale și de sănătate defavorabile (studenți invalizi</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	grupa/cu handicap; părinți invalizi gr.; părinți veterani; familii cu mulți copii; familii cu mai mulți studenți etc.). Studenții cu nevoi speciale (cu dizabilități) au posibilitate de a locui în cămin gratis. Toate solicitările de cazare ale studenților programului de studii ciclul I (licență), specialitatea 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă), pe ani de studii sunt acoperite pe 100%. În cadrul interviului cu studenții de la programul de studii s-a constatat că pentru anul universitar 2022 a crescut taxa de cazare în cămin, deși condițiile de locuit nu au fost îmbunătățite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Monitorizarea în mod permanent a condițiilor de trai în cămin, mai ales în perioada iernii, și îmbunătățirea lor prin modernizarea căminelor.		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezenta e de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de admitere, aprobat în ședința Senatului Universității de Stat din Comrat din 20.06.2013, Proces-verbal nr. 7; Regulamentul privind utilizarea sistemului «Antiplagiat», aprobat în ședința Senatului din 19.09.2016, proces-verbal nr. 1 (7.1.1.1F); Regulamentul privind stagiile studenților Universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului din 12.03.2014, Proces-verbal nr.5 (7.1.1.1G); Interviu cu coordonatorii de program; Interviu cu studenții programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de colectare, analiză, utilizare și accesul la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă), se realizează în conformitate cu prevederile Legii privind accesul la informație, Legii comunicațiilor electronice nr.241/2007, Legii privind aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare «Moldova-2020» și politica USC de protecție a datelor personale. Satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților se realizează conform prevederilor sistemelor și procedurilor instituționale. Datele primare cu referire la profilul contingentului de studenți și parcursul academic al acestora se înregistrează în fișele de studii ale studenților, registrele de evidență a rezultatelor academice per sesiune, datele generalizate pe semestre, expuse în totalurile sesiunilor, se prezintă de Decanatul și DMCPi USC.</p> <p>Satisfacția studenților de calitatea predării tuturor disciplinelor se identifică în cadrul discuțiilor individuale, adunărilor rector - prorectori - conducători ai subdiviziunilor - angajații catedrei și prin ședințe săptămânale cu decanii facultăților, precum și prin intermediul sondajelor (Anexa 7.1.1.1B, Anexa 7.1.1.1C și Anexa 7.1.1.1D). Urmărirea traseelor profesionale ale absolvenților se efectuează de Centrul de orientare profesională și dezvoltare a carierei conform procedurii de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților (Anexa 7.1.1.1E).</p> <p>Analiza informațiilor despre studenții și absolvenții programului de studii se efectuează prin examinare la ședințele Consiliului facultății, precum și prin adunările generale cu studenții.</p> <p>Accesul la bazele de date ale studenților și personalului din programul educațional se realizează în conformitate cu prevederile actelor legislative privind constituirea, administrarea și accesul la bazele de date în raport cu curricula (Anexa 7.1.1.1C, Anexa 7.1.1.1B și Anexa 7.1.1.1D).</p> <p>Pentru asigurarea consultanței în procesul instructiv-educativ, la catedre este întocmit orarul consultărilor individuale ale profesorilor pentru studenții de la ciclul I. Fișa de evidență a studentului se completează la decanat. Informația despre reușita academică a studenților de la ciclul I se examinează la sfârșitul fiecărui semestru la ședințele catedrei și se reflectă în procese verbale. În același timp, fiecare student are acces la baza de date a progresului personal pe discipline în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	registruul grupei, borderourile cu rezultatele evaluărilor, carnetul de note, panoul informațional cu rezultatele sesiunilor de examinare. Informația despre personalul didactic al CF este accesibilă pe pagina catedrei și pe site-ul USC. La nivel instituțional dezvoltarea profesională a absolvenților și problemele angajării în câmpul muncii sunt în responsabilitatea Centrului de orientare profesională și dezvoltare în carieră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal ale angajaților, aprobat în ședința Senatului din 09.04.2015, Proces-verbal nr. 4 (Anexa 7.2.1.6); Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal ale studenților Universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului din 09.04.2015, Proces-verbal nr. 4 (Anexa 7.2.1.5); Reglementările privind crearea, gestionarea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studii, aprobat în ședința Senatului din 01.09.2020, Proces-verbal nr. 1 (Anexa 7.1.1.2); Regulamentul de funcționare a bazelor de date ale absolvenților USC, (Anexa 7.2.1.cs); Contractele individuale de muncă ale absolvenților (Anexa 7.2.1bb); Fișele postului (Anexa 7.2.1aa); https://kdu.md/ru/o-kgu/polozheniya-i-normativnye-akty . 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că toate datele referitoare la programul de studii sunt stocate atât pe hârtie, cât și în format electronic. Acestea sunt procesate ca un singur tabel de bază de date folosind instrumente Microsoft Office. Crearea, accesul și gestionarea bazei de date a programului de studii de licență <i>0421.1 Drept</i> (cu frecvență și frecvență redusă) se realizează cu respectarea reglementărilor privind crearea, gestionarea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studii (Anexa 7.1.1.2).</p> <p>Baza de date la programul de studii <i>0421.1 Drept</i> (cu frecvență și frecvență redusă) este un dosar cu comenzile de la locurile de stagiu ale absolvenților. Datorită faptului că studenții absolvenți sunt, în mare parte, deja angajați în diverse organe de jurisdicție juridică (instanțe de judecată, organele procuraturii, ministerului de afaceri interne, etc.), aceștia își fac practica la locul de muncă (Anexa 7.2.1.cs). Universitatea asigură accesul securizat la anumite informații confidențiale conținute în bazele de date prin reglementarea procedurii de acces de către persoana responsabilă, stabilind clar gama de persoane din diverse instituții care pot beneficia de informații și modalitatea de obținere a anumitor informații confidențiale (Anexe 7.2.1.4, 7.2.1.5, 7.2.1.6, 7.2.1.7).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul USC privind funcționarea - modificarea compartimentelor site-ului oficial; Pagina web - https://kdu.md/ru/ 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În scopul promovării serviciilor educaționale și de formare a unui climat de opinii cu privire la USC nu numai în cadrul regiunii, dar și la nivel național și internațional, universitatea dezvoltă în mod activ site-ul (https://kdu.md/ru/).</p> <p>Pagina web este disponibilă în patru limbi: limba română, limba engleză, limba găgăuză, limba rusă. Pe pagina web a USC sunt publicate informații cu privire la: structura USC, adresele poștale și contactele privind subdiviziunile, lista actelor legislative și normative în vigoare și actele normative instituționale, rapoartele anuale (Anexa 4.1.1.9) de activitate, avize despre anunțarea concursurilor de suplinitură a posturilor vacante, informații referitor la admitere etc.</p> <p>Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studii ciclul I (licență), <i>specialitatea 0421.1 Drept</i> (cu frecvență și frecvență redusă) este plasat pe pagina web a Consiliului facultății și este actualizat periodic. Informații referitoare la personalul de cadre, planurile de învățământ, programele de instruire, materiale metodice, programul de serviciu al profesorilor al acestei specializări, și alte materiale oferite studenților sunt prezentate în mod public și corespund cerințelor DMCPi USC, care efectuează permanent controlul și monitorizarea informațiilor prezentate.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studii pot fi urmărite și pe pagina oficială a USC de pe Facebook. La fel informația despre rezultatele examenelor, acordarea burselor și altor forme de sprijin material și social pot fi vizualizate pe panoul informativ al facultății. Procedura de furnizare a informației din baza de date la solicitare parcurge următoarea traiectorie: anticameră - rectorat (rezoluție) - decanat - catedră.</p> <p>Pe site-ul USC sunt disponibile în permanență informații privind personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, centrele de cercetare, baza legislativă internă (toate regulamentele instituționale cu privire la organizarea studiilor în învățământul superior, promovarea anului de studii, prevenirea plagiatului, cerințele față de stagiul de practică teza de licență).</p> <p>În fiecare an se publică Regulamentul de admitere, în care sunt prezentate programele de studii, condițiile de înscriere, statistica rezultatelor admiterii candidaților, programul admiterii etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web - http://kdu.md Regulamentul de asigurare a transparenței informaționale în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat în ședința Senatului din 01.09.2020, Proces-verbal nr. 1 (Anexa 8.1.2.1); Regulamentul privind sistemul de informare a studenților Universității de Stat din Comrat (Anexa 7.1.1.2); Regulamentului privind acordarea burselor; 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>5. Regulamentul privind asigurarea studenților cu bursă (bursele de stat și sociale);</p> <p>6. Regulamentul privind funcționarea căminului, criteriilor de repartizare a locurilor în cămin și modul de cazare a studenților;</p> <p>7. Descrierea căminului studentesc;</p> <p>8. Regulamentul și actele normative USC (Anexa 8.1.2.2.).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii, procesul de admitere, predare, învățare, cercetare sunt reflectate pe site-ul Universității de Stat din Comrat. Informația care prezintă interes public ce ține de programul de studiu este plasată pe pagina web în compartimentul „Admitere” https://kdu.md/ru/abiturient/k-svedeniyu-abiturentov.</p> <p>Pentru asigurarea transparenței informațiile referitor la admiterea studenților sunt plasate pe site-ul USC, prezente pe pagina „Ordine de înmatriculare a studenților” https://kdu.md/ru/info-dlia-stud-iurfak. Rezultatele examinării sunt plasate pe panoul „Informație”. Concomitent, informațiile cu privire la programul de studii au fost diseminate prin mass-media (radio, televiziune), avize, postere, buletine în sediul universității.</p> <p>Procesul de informare a studenților cu privire la modalitatea de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material, precum și a modalității de asigurare cu cămin are loc printr-un șir de acțiuni:</p> <p>1) plasarea pe pagina web www.kdu.md a Regulamentului privind acordarea bursei, Regulamentului privind asigurarea studenților cu bursă (bursele de stat și sociale), Regulamentului privind funcționarea căminului, criteriilor de repartizare a locurilor în cămin și modul de cazare a studenților, Descrierea căminului studentesc, cu care studenții pot face cunoștința în secțiunea Regulamentului și actele normative USC, precum și pe pagina CFD în secțiunea Informația pentru studenți https://kdu.md/images/Files/polozhenie-ob-imennoj-stipendii-dimchoglo-yuriya.pdf (Anexa 8.1.2.2.);</p> <p>2) studierea prevederilor regulamentelor respective în cadrul întâlnirilor cu curatorul, șeful catedrei și decanul;</p> <p>3) plasarea pe pagina web www.usc.md de informații referitor la numirea bursei în baza rezultatelor sesiunii și informația despre ocuparea și repartizarea locurilor în cămin.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la sistemul intern de evaluare a calității educației la Universitatea de Stat din Comrat, proces-verbal nr.6 din 23.06.17; Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de instruire la Universitatea de Stat din Comrat, proces-verbal nr. 1 din 19.09.16; Regulamentul privind inițierea, aprobarea și modificarea programelor de învățământ ale programelor educaționale din ciclul I - licență, ciclul II - master la Universitatea de Stat din Comrat, 2020; Manualul calității Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

	<ol style="list-style-type: none">5. Ordinul Rectorului nr.63 din 07.05.2020 cu privire la numirea președinților comisiilor de licență;6. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare;7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare;8. Interviu cu studenții. absolvenții programelor de studii superioare;9. Interviu cu angajatori ai programelor de studii superioare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul examinării conținutului Raportului de autoevaluare și din interviul cu coordonatorii de program s-a constatat că monitorizarea și revizuirea programelor de studii superioare este asigurată prin aplicarea chestionarelor pentru categoriile de beneficiari: studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori, cu respectarea prevederilor Ordinului și Regulamentului privind inițierea, dezvoltarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programul de studii 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă), acte anexate în RA (Anexa 10.1.2, Anexa 10.1.2a, Anexa 9.1.1.1.1.1a).</p> <p>Cu ocazia interviului, cadrele didactice au confirmat că în cadrul instituției există un sistem de management al calității programelor de studii și periodic aceștia sunt chestionați cu privire la îmbunătățirea programelor de studii superioare.</p> <p>Din interviul cu studenții programelor de studii superioare s-a constatat că acestora li se aplică chestionare cu privire la programele de studii din universitate și ei formulează aprecieri față de conținutul acestora.</p> <p>Din interviul cu absolvenții programelor de studii superioare s-a constatat că lor li se aplică periodic chestionare privind programele de studii, aceștia, printre altele, au formulat și unele recomandări: propuneri cu privire la extinderea stagiului de practică; cu privire la creșterea numărului disciplinelor predate în limba de stat.</p> <p>Din interviul cu angajatorii, s-a constatat că ei participă activ în procesul de îmbunătățire a programelor de studii ale universității prin diverse modalități: astfel, de exemplu, instituția implică reprezentanții angajatorilor în componența Comisiilor de evaluare finală, examene de licență (în calitate de examinatori, președinți), Comisiei de evaluare externă i-au fost prezentate ordinele cu numirea unor practicieni în Comisii de finalizare a studiilor superioare.</p> <p>Din răspunsurile categoriilor de respondenți în cadrul interviurilor organizate, actele suplimentare prezentate de către instituție, rezultă că instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.</p> <p>Din analiza planurilor de învățământ la programul de studii superioare de licență Drept, se constată că instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Astfel, s-a constatat că instituția realizează procesul educațional după planurile de învățământ din mai multe ediții (2017, 2020, 2022) în dependență de formele de învățământ. Limba de instruire la toate ambele forme de învățământ se desfășoară în limba rusă, unele discipline din planul de învățământ fiind predate în limba română. Procesul educațional la forma de învățământ cu frecvență, se desfășoară la toți anii de studii, conform Planului de învățământ din anul 2020. La forma de învățământ cu frecvență se desfășoară după planul din 2020, deoarece în timpul procesului de evaluare externă/ interviului avut cu managementul instituției și responsabilii de program au menționat că au fost prezentate spre coordonare la MEC noi planuri de învățământ, însă reprezentanții MEC au menționat că nu este necesar aprobarea unor noi planuri deoarece conform cerințelor cadru planurile de învățământ sunt valabile 5 ani. Procesul educațional la forma de învățământ cu frecvență redusă, se desfășoară la anii II, III, IV, V conform Planului de învățământ din anul 2017, cei de la anul I de studii, recent înmatriculați în anul universitar 2022-2023, după planul de învățământ aprobat în anul 2022. Se constată că recent, în anul 2022, facultatea a aprobat un plan nou la forma de învățământ cu frecvență redusă. Acesta, din interviul cu echipa managerială și cu coordonatorii programelor de studii, s-a constatat că a fost pus în aplicare, începând cu anul universitar 2022-2023.</p> <p>Răspunsurile respondenților și actele prezentate de instituție demonstrează existența procedurilor de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de studii, pe care facultatea le aplică consecvent și eficient.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 398

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chestionar de evaluare a cursului pe platforma Moodle de către studenții USC; 2. Chestionare completate privind analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor, în care sunt formulate sugestii de îmbunătățire: de extins termenul de practică; instruirea în mai multe limbi; implicarea mai activă a studenților în activitatea practică; includerea în materiale de învățare subiecte inovative; introducerea obiectelor cu conținut practic în discipline de studii; îmbunătățirea legăturii dintre teorie și practică. 3. Chestionar pentru absolvenții facultății, angajați în câmpul muncii; 4. Regulamentul cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a cadrelor didactice din cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la Senatul universității, proces-verbal nr. 6 din 23.06.2017; 5. Reglementări privind chestionarea studenților „Profesor prin ochii studenților” din 21.05.2014; 6. Regulamentul cu privire la aplicarea sistemului antiplagiat în cadrul Universitatea de Stat din Comrat, aprobat de Senatul universității, proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016; 7. Regulamentul cu privire la sistemul intern de evaluare a calității educației USC, p.v. nr.6 din 23.06.17; 8. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de instruire la Universitatea de Stat din Comrat, proces-verbal nr. 1 din 19.09.16; 9. Manualul calității la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015; 10. Procesul-verbal nr.7 din 23.06.2018 al ședinței de Catedră Drept Public; 11. Analiza rezultatelor chestionării cu privire la gradul de satisfacție a studenților pe diferite aspecte de organizarea a procesului de instruire în cadrul Universității de Stat din Comrat pentru anul de studii 2019-2020; 12. Informație cu privire la analiza chestionarelor aplicate studenților Facultății de Drept cu privire la calitatea procesului educațional în anul de studii 2019-2020; 13. Proces-verbal al ședinței de catedră Drept public, nr. 8 din 30 aprilie 2021., la ordinea de zi este subiectul cu privire la eficientizarea metodelor de predare-învățare-evaluare în cadrul programelor de licență și master la facultatea Drept; 14. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 15. Interviu cu studenții programelor de studii superioare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma examinării conținutului Raportului de autoevaluare s-a constatat că procesul de monitorizare a activităților de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studii implică mai multe activități instituționale, precum: evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor programului cu privire la activitățile de predare-învățare-evaluare, realizarea controlului intern cu privire la procesul educațional, formularea și respectarea unui șir de prevederi cu privire la documentația procesului didactic, aplicarea sistemului antiplagiat, ș.a.</p> <p>Din interviul cu coordonatorii programelor de studii superioare s-a constatat că pentru monitorizarea internă a proceselor de predare, învățare și evaluare sunt implementate măsuri precum: participarea reciprocă la cursuri ale cadrelor didactice (fapt consemnat în registrul de asistență reciprocă la ore); asistarea de către șeful de departament, decan, reprezentantul Comisiei de calitate la lecțiile profesorilor. Totodată, se practică desfășurarea cursurilor deschise, care sunt apreciate conform criteriilor formulate la nivel instituțional, reflectate în RA, Anexa 9.1.2.1.1. Pe parcursul anului universitar se realizează monitorizarea documentației academice și metodologice, completarea corectă a registrului academic de grupă, verificarea prezenței la ore a studenților, date reflectate în Anexa 9.1.2.1.4 și verificarea corectitudinii desfășurării examenelor.</p> <p>Rezultatele obținute în urma aplicării chestionarelor sunt discutate sistematic în cadrul ședințelor de catedră și ședințele consiliului facultății.</p> <p>Din interviul cu studenții programelor de studii superioare s-a constatat că în chestionarele aplicate (plasate pe platforma Moodle), reflectat în Anexa 9.1.2.2.1, aceștia apreciază calitatea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studii superioare. Dar ei au menționat că și în mod deschis pot formula sugestii de îmbunătățire a procesului didactic și cadrele didactice</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<p>stimulează dreptul la exprimare a opiniei. De exemplu, în perioada pandemiei a fost solicitată părerea studenților despre formele mai eficiente de realizare a orelor.</p> <p>În cadrul universității/facultății se aplică sistemul antiplagiat pentru toate lucrările de licență și master (înainte de susținerea prealabilă în cadrul catedrei), în conformitate cu prevederile Regulamentului instituțional cu privire la aplicarea sistemului antiplagiat.</p> <p>Răspunsurile din cadrul interviurilor, actele prezentate în Raportul de Autoevaluare și în cadrul vizitei la instituție, demonstrează că procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent în cadrul facultății/universității și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la sistemul intern de evaluare a calității educației Universitatea de Stat din Comrat, proces-verbal nr.6 din 23.06.2017; Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de instruire la Universitatea de Stat din Comrat, proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016; Regulamentul cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a cadrelor didactice din cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobat la Senatul universității, proces-verbal nr. 6 din 23.06.2017; Regulamentul privind monitorizarea calității educației în cadrul Universității de Stat din Comrat din 10.11.2016; Manualul calității la Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015. Proces verbal nr. 8 din 30 aprilie 2021 al ședinței de Catedră Drept Public; Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare; Interviu cu studenții programelor de studii superioare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza datelor prezentate în Raportul de autoevaluare și din interviul cu coordonatorii programelor de studii superioare au confirmat existența procedurii de autoevaluare a programului de studii (prin aplicarea chestionarelor beneficiarilor procesului educațional). Rezultatele acestor chestionare sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră și formulate recomandări de îmbunătățire continuă a programelor de studii (cu privire la procesele de predare, eficientizarea metodelor, actualizarea de curriculum la disciplinele predate, ș.a.)</p> <p>Din interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare s-a constatat că acestea sunt evaluate la sfârșitul semestrului (de către colegi, de către studenți, de către reprezentanții administrației facultății/universității).</p> <p>Totodată, studenții au menționat că ei completează chestionare de evaluare a cadrelor didactice pe platforma Moodle, în care apreciază calitatea cursurilor, a metodelor de predare, conținuturi, ș.a. Rezultatele chestionarelor sunt prezentate sistematic de șefii catedrelor la ședințele Comisiei de asigurare a calității, Consiliului Facultății, care își desfășoară activitățile în conformitate cu dispozițiile aprobate de Senatul universității.</p> <p>Autoevaluarea Programul de studii ciclul I (licență), specialitatea 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă) are ca scop îmbunătățirea continuă a acestuia, este realizată de către toate structurile implicate în asigurarea programului de licență, în baza procedurii prevăzute în sistemul intern de management al calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 398	

de evaluare și punctajul oferit		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reglementări privind chestionarea la Universitatea de Stat din Comrat din data de 27.12.2016; 2. Proces-verbal al Catedrei Drept Public cu privire la analiza rezultatelor chestionarelor aplicate angajatorilor, nr.2 din 23.09.2022: discutarea recomandărilor formulate de studenți, absolvenți, angajatori; 3. Chestionare completate privind analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor; 4. Chestionar de evaluare a cursului de către studenții Universității de Stat din Comrat (plasat pe platforma Moodle); 5. Chestionar pentru absolvenții facultății, angajați în câmpul muncii; 6. Analiza rezultatelor chestionării cu privire la gradul de satisfacție a studenților pe diferite aspecte de organizarea a procesului de instruire în cadrul Universității de Stat din Comrat pentru anul de studii 2019-2020; 7. Informație cu privire la analiza chestionarelor aplicate studenților Facultății de Drept cu privire la calitatea procesului educațional în anul de studii 2019-2020. 8. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare; 10. Interviu cu studenții programelor de studii superioare; 11. Interviu cu absolvenții programelor de studii superioare; 12. Interviu cu angajatori ai programelor de studii superioare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza datelor prezentate de către instituție în Raportul de autoevaluare și interviul cu coordonatorii de program a reflectat că facultatea asigură calitatea programelor de studii superioare prin aplicarea chestionarelor de evaluare a programului de către beneficiarii procesului educațional: studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori (au prezentat câte 1 (unul) model de chestionar pentru fiecare categorie de respondenți - în total 4 chestionare).</p> <p>Din interviul cu studenții programelor de studii superioare s-a constatat că aceștia participă periodic la evaluarea programelor de studii superioare. Aceștia au menționat mai multe puncte forte ale programului evaluat, printre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoștințe obținute în limba română și limba rusă; - implicarea în predare a personalului didactic calificat, cu titluri didactico-științific și practicieni; - universitatea este unică în regiune și este comod din punct de vedere geografic să facă studii în aceasta; - multilingvismul reprezintă un avantaj pentru studenți. <p>După aplicarea chestionarelor pentru studenți, facultatea a implementat unele sugestii formulate de către studenți, printre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creșterea numărului de cadre didactice cu experiență practică în domeniul dreptului; - unele discipline opționale au fost introduse la dorința studenților; - realizarea a mai multe ore practice, în sălile de judecată. <p>În cadrul interviului de către absolvenți s-a menționat, că acestora li se aplică chestionare de evaluare a programului și, printre punctele forte ale programului, constituie formarea teoretică și practică a specialiștilor în domeniul dreptului în conformitate cu cerințele pe piața muncii. Ei remarcă impactul înalt al programului de studii, iar competențele formate în cadrul programului sunt relevante pentru piața muncii.</p> <p>Pentru îmbunătățirea continuă a programului, absolvenții recomandă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a se extinde lista disciplinelor predate în limba română; - a se extinde perioada stagiului de practică. <p>Din interviul cu angajatori ai programelor de studii superioare s-a constatat că:</p> <ul style="list-style-type: none"> - facultatea organizează cel puțin de 3 ori pe an întâlniri cu angajatorii, totodată studenții pot comunica eficient cu angajatorii și în timpul orelor practice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	<ul style="list-style-type: none"> - aceștia participă la procesul de evaluare a programului; - un număr considerabil de absolvenți sunt angajați în structurile Direcția Afacerilor Interne, UTA Gagauzia (110 angajați din cadrul acestei structuri sunt absolvenții USC); - angajatorii au menționat despre buna pregătire a absolvenților facultății, care, pe lângă funcțiile de executori, dețin și funcții manageriale; - angajatorii au menționat despre buna relație cu facultatea, prin includerea acestora în componența Comisiilor de evaluare finală (astfel, procurorul șef Cimișlia, este inclus în calitate de președinte al Comisiei de licență); - angajatorii sunt implicați în calitate de tutori la stagiile de practică; - mulți dintre absolvenții programului sunt angajați în calitate de consultanți; - cunoașterea limbii de stat constituie un punct forte al absolvenților programului; - angajatorii au confirmat necesitatea unei facultăți de drept în regiune, pentru că aceasta acoperă necesitățile de angajare în regiune; - angajatorii sunt convocați și în cadrul consultărilor cu privire la ghiduri, alte lucrări publicate la facultate; - reprezentanții angajatorilor sunt recenzenți la teze de licență și master. - Pentru îmbunătățirea continuă a programului, angajatorii recomandă: <ul style="list-style-type: none"> - implicare mai activă în procesul de predare a practicienilor; - organizarea cursurilor de formare continuă pentru angajații în domeniu. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 2. Interviu cu studenții programelor de studii superioare; 3. Interviu cu absolvenții programelor de studii superioare; 4. Interviu cu angajatori ai programelor de studii superioare; 5. Vizita la Centrul de ghidare și consiliere în carieră; 6. Chestionar pentru absolvenții facultății, angajați în câmpul muncii; 7. Baza de date a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii Drept.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviului cu coordonatorii programelor de studii superioare, s-a constatat că facultatea/instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților programului de studii. Astfel, datele obținute cu privire la angajarea absolvenților sunt centralizate, prin intermediul catedrelor și a Centrului de ghidare în carieră, la Secția studii.</p> <p>În cadrul Secției studii există o bază de date privind angajabilitatea absolvenților. Instituția solicită și dispune de confirmări cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților programului.</p> <p>În cadrul interviului, studenții au menționat că profesorii îi ghidează în profesie și în cadrul universității există o structură specializată de ghidare în cariera de viitor (recomandă unele instituții pentru angajare).</p> <p>Totodată, facultatea are o colaborare eficientă cu Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a RM, inclusiv în UTA Găgăuzia, care oferă locuri de muncă vacante pentru absolvenții specialității 0421.1 Drept (cu frecvență și frecvență redusă).</p> <p>Atât absolvenții, precum, și angajatorii au menționat despre relația eficientă cu facultatea, prin :</p> <ul style="list-style-type: none"> - participarea la evenimentele facultății (conferințe, ș.a.); - implicarea în dezbaterile unor subiecte de importanță majoră; - suport în realizarea unor activități ale facultății/universității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

	Conform analizei realizate de facultate, pentru perioada 2016-2021, peste 84% dintre absolvenți sunt angajați, dintre care 72% în domeniul la care au absolvit studiile. Printre locurile principale de angajare sunt amintite: Ministerului Afacerilor Interne al RM, Procuraturii, ale Consiliului Superior al Magistraturii, Ministerului Justiției, birouri asociate și cabinete de avocatură, societăți comerciale, diferite organizații comerciale, Serviciile Publice centrale de ramură și locale, Birourile și Agențiile Naționale; Organele Administrației Publice ale Unității Teritoriale Autonome cu statut special Găgăuzia, Ministerul Educației Cercetării; Ministerul Culturii; Ministerul Mediului; Ministerul Muncii și Protecției Sociale, a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I și II, precum serviciul și a întreprinderilor din toate sferile economiei, indiferent de forma lor de proprietate.a.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul Centrului de de consiliere și orientare în carieră al Universității de Stat din Comrat, aprobat de Senatul universității, proces-verbal nr. 7 din 23.03.2022; Planuri de orientare și ghidare în carieră (pentru anii de studii 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2021-2022); Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; Interviu cu studenții programelor de studii superioare; Interviu cu absolvenții programelor de studii superioare; Interviu cu angajatori ai programelor de studii superioare; Vizita la Centrul de consiliere și orientare în carieră al USC.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Coordonatorii programelor și studenții au menționat despre realizarea activităților de orientare profesională pentru studenții programelor de drept, printre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - participarea la Zilele Ușilor Deschise la anumite instituții de drept; - participarea în cadrul altor activități organizate de angajatori; - participarea la ședințele de consiliere și ghidare în carieră în cadrul Centrului de Orientare în Carieră și Relații Externe. <p>Centrul de Orientare în Carieră și Relații Externe, al cărui scop principal este de a asigura comunicarea internă și externă între beneficiarii Universității de Stat din Comrat, de a furniza informații de interes public și de a promova imaginea universității la nivel național și internațional. Activitățile de relații publice se desfășoară în baza Regulamentului Centrului de Orientare Profesională și Dezvoltare a Carierei al USC și vizează: formarea imaginii instituționale, dezvoltarea comunicării, stabilirea și dezvoltarea relațiilor cu diferite categorii ale societății, organizarea de evenimente în domeniul relațiilor publice.</p> <p>Centrul de Orientare Profesională și Carieră aprobă anual planurile de orientare profesională. Pe pagina web a instituției de învățământ superior, în secțiunea Centrului de orientare profesională și dezvoltare a carierei din cadrul USC este plasat Planul de orientare în carieră: Anexa 9.2.2.1.2p, Anexa 9.2.2.1.2p1, Anexa 9.2.2.1.2p2, Anexa 9.2.2.1.2p3, Anexa 9.2.2.1.2p4, Anexa 9.2.2.1.2p5, Anexa 9.2.2.1.2p6, cu informații despre activitățile departamentelor Universității de Stat din Comrat legate de angajarea absolvenților.</p> <p>Coordonatorii programelor au menționat că, în fiecare an, angajatorii se declară din ce în ce mai mulțumiți de calitatea pregătirii profesionale a absolvenților programelor de studii Drept. Din analiza opiniilor angajaților se relevă principalele avantaje și dezavantaje ale formării absolvenților. Avantajele sunt următoarele: nivelul ridicat de pregătire teoretică și practică, cunoașterea metodelor și tehnologiilor moderne de activitate, cunoașterea terminologiei juridice în limbile română, rusă, găgăuză și turcă, profesionalismul absolvenților, dorința absolvenților de a lucra.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 398

	<p>În general, sondajele arată că angajatorii sunt mulțumiți de calitatea formării absolvenților în cadrul programului. Gradul de satisfacție al angajatorilor față de rezultatele formării în medie este de 94,6%.</p> <p>Datele obținute în cadrul sondajului realizat în rândul angajatorilor sunt luate în considerare la îmbunătățirea programului în cadrul abordării multifuncționale a formării specialiștilor, pe baza alocării diferitelor tipuri de activități profesionale și a priorității activităților de cercetare.</p> <p>Absolvenții programului activează în diferite domenii și sectoare, unii dintre ei sunt implicați în elaborarea documentelor la nivel municipal și regional, alții sunt implicați în dezvoltarea organizațiilor non-profit și în managementul la nivel municipal și regional. Rezultatele relevante în ceea ce privește angajarea în domeniile vizate ale absolvenților sunt reflectate în confirmările eliberate de la locul de muncă a absolvenților, atașate în RA, Anexa 7.2.1cs.</p> <p>Coordonatorii de programe și absolvenții menționați despre continuarea studiilor la master a unui număr relevant al absolvenților ciclului de licență.</p> <p>Este de menționat colaborarea eficientă a facultății cu autoritățile publice, care se adresează rectoratului Universității de Stat din Comrat cu privire la studenții cei mai buni, nivelul de cunoștințe al acestora, competențele formate, selectând în acest fel viitorii specialiști angajați. Totodată, universitatea invită angajatorii la evenimente comune, unde studenții sunt ghidați în profesia de viitor. Absolvenții au menționat, că ar recomanda și altor candidați să depună dosarul la Universitatea de Stat din Comrat.</p> <p>Conform analizei realizate la nivel de facultate, pentru perioada 2016-2021, peste 84% dintre absolvenți sunt angajați, dintre care 72% în domeniul în care au studiat. Printre instituțiile cu cea mai înaltă rată de angajare profesională a absolvenților programului sunt: Ministerul Afacerilor Interne al RM, Procuratura, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiției, birouri asociate și cabinete de avocatură, societăți comerciale, organizațiile necomerciale, Serviciile Publice centrale de ramură și locale, Birourile și Agențiile Naționale; Organele Administrației Publice ale Unității Teritoriale Autonome cu statut special Găgăuzia, Ministerul Educației Cercetării; Ministerul Culturii; Ministerul Mediului; Ministerul Muncii și Protecției Sociale, unitățile administrativ-teritoriale de nivelul I și II, precum serviciul și a întreprinderilor din toate sferile economiei, indiferent de forma lor de proprietate.</p> <p>Ca dovadă a rezultatelor înalte de integrare pe piața muncii a absolvenților programului de studii superioare de licență Drept, au fost prezentate confirmările angajatorilor cu privire rezultatele/performanțele absolvenților de la programul de studii cu impact social-economic în diverse domenii de activitate (la nivel local, național sau internațional): ICHIZLI Alina, ofițer principal al Serviciul administrare personal și evidentă a Secției resurse umane al DP UTA Găgăuzia; SIRBU Lilia, Procuror al Procuraturii UTA Găgăuzia; CAPACLI Iliia, Carabiner; STOIANOVA Ecaterina, Specialist, Primăria s.Dezginia; CAPSAMUN Vasilii, Primar s.Dezginja.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității**10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort**

Dovezi prezentate de	1. Procedură operațională în cadrul Universității de Stat din Comrat cu privire la Managementul documentației, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 398	

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Instrucțiunea cu privire la lucrul de birou, ce duce la unificarea fluxului de documente instituționale, aprobată la ședința Senatului Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr.2 din 27.12.2013; 3. Mecanismul de implementare a actelor legale în procesul de învățământ în cadrul Universității de Stat din Comrat, aprobată prin ședința Consiliului educațional și metodologic din 30.10.2013, proces-verbal nr.1; 4. Procedură operațională în cadrul Universității de Stat din Comrat cu privire la Gestionarea înregistrărilor, aprobată la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.3 din 04.12.2015; 5. Procedură operațională cu privire la Reglementările privind consiliul studenților pentru calitatea învățământului în Universitatea de Stat din Comrat, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr.2 din 22.12.2016; 6. Registrul evidenței modificărilor desfășurării orelor, aprobată prin ședința Consiliului educațional și metodologic din 20.06.2013, proces-verbal nr.5; 8. Instrucțiunea privind păstrarea registrului de evidență a îndeplinirii planurilor de învățământ, prezenței și progresului studenților, aprobată prin ședința Consiliului educațional și metodologic din 20.06.2013, proces-verbal nr.5; 9. Regulament de monitorizare a calității instruirii în Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului universității, proces-verbal nr.4 din 03.11.2016; 10. Registrul secretariatului Universității de Stat din Comrat de evidență a corespondenței de intrare, începând cu anul 2022; 11. Registrul secretariatului Universității de Stat din Comrat de evidență a corespondenței de ieșire, începând cu anul 2022; 11. Circulara MEC nr.04/1-09/2887 din 01.07.2022 cu privire la sesiunea informațională asupra metodologiei finanțării și scrisoarea de răspuns a Universității de Stat din Comrat nr.269 din 05.07.2022. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept la US Comrat s-a constatat că întreaga comunicare a dispozițiilor și recomandărilor MEC se realizează în mod fizic, cu indicarea expresă pe document și electronic.</p> <p>Dispozițiile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate la cancelaria instituției într-un registru de evidență a corespondenței de intrare și după întocmirea răspunsului sau avizului la documentul solicitat se înregistrează în registrul de evidență a corespondenței de ieșire. Subdiviziunea responsabilă de evidența corespondenței documentelor este secretariatul instituției. Astfel, repartizarea scrisorilor MEC, se realizează electronic și pe hârtie.</p> <p>Fiind o instituție de stat, universitatea execută și monitorizează dispozițiile și recomandările MEC în termen cu evidență strictă la secretariat, fiind indicat termenul de executare, persoana executorie. Secretariatul, după recepționarea documentului, îl înregistrează imediat în registrul de evidență a corespondenței de intrare. Recepționând documentele, rectorul instituției îl distribuie apoi la persoana responsabilă de segmentul de activitate la care se referă actul (prorectorul responsabil de activitatea respectivă).</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, secretariatul instituției a prezentat mai multe documente expediate de MEC, am menționat unul din ele (Circulara MEC nr.04/1-09/2887 din 01.07.2022 cu privire la sesiunea informațională asupra metodologiei finanțării, respectiv instituția a emis scrisoare de răspuns în adresa MEC, scrisoarea US Comrat nr.269 din 05.07.2022). Pe actul MEC rectorul a indicat persoana responsabilă (ex. Lazareva D.N.). După desemnarea persoanei responsabile, secretariatul înștiințează persoana responsabilă/executorul despre executarea documentului și termenul de executare.</p> <p>Reiterăm că instituția este una de stat și ar fi ceva negativ pentru instituție necomunicare, neexecutare și nemonitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MEC.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, s-a constatat faptul că dispozițiile și recomandările MEC sunt prezente în instituție, sunt înregistrate, executate și centralizate la secretariatul instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 398

Recomandări	Actualizarea unor Acte normative instituționale în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anexa nr.1 la HG nr.731 din 19.10.2015, unde este prezentată lista instituțiilor de învățământ superior cu programe acreditate la studii superioare de licență ciclul I în domeniul 0421 Drept, inclusiv și programul la studii superioare de licență ciclul I în domeniul 0421 Drept din cadrul Universității de Stat din Comrat; 2. Ordinul MECC nr.569 din 15.12.2017, Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora. 3. Planul acțiunilor de îmbunătățire a calității programelor educaționale a Universității de Stat din Comrat (conform rezultatelor evaluării externe a calității programelor educaționale la programele de studii superioare de licență 0421.1 Drept și ciclul II masterat Drept penal), aprobat prin Hotărârea Senatului universității, proces-verbal nr.1 din 02.02.2018. 4. Recomandări de îmbunătățire a calității programelor de studii la Universitatea de Stat din Comrat, la ciclul I licență și ciclul II master, elaborat de Departamentul Managementul calității și procesul de instruire, aprobat de prorectorul pentru activitatea didactică din 2018. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că programul de studii superioare de licență ciclul I, 0421.1 Drept, a fost evaluat în anul 2014, și acreditat de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).</p> <p>Ca urmare a acreditării de către ARACIS, Universitatea de Stat din Comrat a analizat recomandările și observațiile MECC privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora, a întreprins măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii. În urma analizei efectuate, Facultatea de drept a elaborat un Plan al acțiunilor de îmbunătățire a calității programelor educaționale și a recomandărilor formulate de MECC în vederea acreditării programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, discutat și aprobat în ședința senatului instituției. Tot în acest context, instituția a întocmit mai multe Recomandări de îmbunătățire a calității programelor de studii din cadrul universității, ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii superioare de licență 0421 Drept.</p> <p>La fel, în timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că Universitatea de Stat din Comrat realizează în mod constant activități în vederea implementării mecanismului instituțional privind alinierea la standarde moderne naționale elaborate de către MEC și ține cont de observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsurile de rigoare privind eficientizarea și dezvoltarea programului de studii ca urmare a evaluării externe.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări	Implementarea observațiilor, recomandărilor ANACEC conform Procedurii de monitorizare post-evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și formare continuă aprobate de ANACEC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului studii superioare de licență 0421.1 întrunește condițiile de acreditare. Universitatea de Stat din Comrat deține autorizația sanitară și antiincendiu. În cadrul Universității, facultății și catedrei există strategii de asigurare a calității. Este asigurată internaționalizarea programului de studii. Există numeroase acorduri de colaborare și parteneriate cu diferite universități. Universitatea de Stat din Comrat este implicată în proiectele Erasmus+. Totodată, considerăm că trebuie să publice pe pagina web a universității activitatea CDSI (deciziile). Deciziile CDSI reflectă măsura în care Universitatea de Stat din Comrat respectă cadrul legal de funcționare.
2. Proiectarea și aprobarea programului de studii superioare Ciclul I, licență 0421.1 Drept s-a realizat conform procedurilor interne aplicabile în US Comrat. Programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept este racordat la prevederile Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova nivelul 6 CNCRM ce corespunde în special cu nivelurile Cadrului european al calificărilor nivelul 6 EQF la domeniul de formare profesională 0421 Drept. Misiunea și obiectivele programului supus evaluării derivă din obiectivele strategice elaborate și implementate la nivel național, planurile strategice și strategiile US Comrat. Planul de învățământ la programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept corespunde cerințelor Planului-cadru 2020, trece printr-un proces de perfectare, avizare, actualizare, aprobare, și asigură atingerea finalităților de studii prin formarea competențelor profesionale. Structura și conținutul curriculei la unitățile de curs/modulele incluse în Planul de învățământ la programul de studii superioare Ciclul I, licență 0421.1 Drept corespunde reglementărilor naționale în vigoare și reglementărilor, instrucțiunilor de proiectare a curriculumului pentru modulul/disciplina din cadrul US Comrat. Conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu. Periodic, conținutul programului de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept este examinat, prin prisma tendințelor în domeniu, atât cu practicieni, organele de ocrotire a normelor de drept, mediul academic cât și cu angajatorii. Programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.
3. Programul de studii întrunește condițiile de acreditare. Sunt reflectate și reglementate pe deplin toate procedurile și procesele din cadrul facultății. Există planul de învățământ aprobat de ministerul educației în care este reflectat unitățile de curs, numărul de ore contact direct și lucrul individual. În actele interne sunt reflectate procedurile de evaluare curentă și finală, procedura de examinare a practicilor, care se desfășoară în conformitate cu orarele aprobate și calendarul de studii.
4. În cadrul Universității de Stat din Comrat, recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de licență Drept se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Admiterea studenților se realizează la programul de studii acreditat conform H.G. nr. 731 din 19.10.2015 (acreditare pentru 5 ani). Universitatea de Stat din Comrat realizează procesul de admitere și recrutare a studenților într-un mod transparent, deschis și promovează oferta educațională a universității într-un mod eficient. În cadrul universității se acordă mai multe facilități studenților din categoria grupurilor dezavantajate (orfani, invalizi, alte dizabilități). Promovarea studenților de la an la an se realizează în conformitate cu cadrul legal național și instituțional. Rata de abandon a programului de studii superioare de licență Drept este lipsă (exmatricularea studenților fiind legată de procesul de emigrare a acestora peste hotarele țării). Procesul de mobilitate academică este promovat și dezvoltat de instituție și facultate, în rezultat, în cadrul programului se realizează un număr relevant de mobilități academice ale studenților și cadrelor didactice. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă se realizează în conformitate cu cadrul normativ instituțional și cel național în vigoare. Evidența actelor de studii superioare eliberate la program se realizează în conformitate cu cerințele legale.
5. Recrutarea și administrarea personalului academic. În cadrul evaluării, comisia a constatat că administrația depune efort pentru respectarea cadrului normativ privind angajarea personalului didactic și științifico-didactic. Din datele analizate, rezultă respectarea indicatorilor obligatorii ce țin de calificarea profesională, respectarea procentajului de cadre cu titluri științifico-didactice. Totodată, se atestă anumite erori în partea ce ține de procedura de angajare (angajarea pe post de asistent universitar în lipsa modulului psihopedagogic și în mod excepțional, angajarea fără concurs pe post de conferențiar universitar. În acest sens, s-au făcut anumite recomandări.
6. În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că, planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. USComrat asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. Studenților de la programul de studii și se asigură, la cerere, cazare în căminul instituției.
7. În cadrul evaluării, comisia a constatat că managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii este asigurat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Bazele de date



universitare sunt securizate, nu se acceptă eliberarea informației cu privire la datele personale persoanelor străine. Totodată, studenții și angajații în procesul gestionării informației utilizează anumite proceduri de securitate: folosirea parolelor, asigurarea posibilității utilizatorilor de a-și schimba parolele individuale, excluderea accesului neautorizat la datele prelucrate și rapoartele statistice din cadrul sistemului informațional instituțional, preîntâmpinarea scurgerii de informații care conțin date cu caracter personal.

8. Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii, procesul de admitere, predare, învățare, cercetare sunt reflectate pe site-ul Universității de Stat din Comrat: <https://kdu.md/ru/>. Informația publicată este reactualizată periodic de persoane responsabile, prin urmare, poartă un caracter de actualitate și corectitudine, iar validitatea acesteia poate fi probată permanent, urmându-se cerințele legislației în vigoare privind respectarea transparenței publice a datelor și informațiilor în formă tipărită și electronică, dar respectându-se și dreptul la protecția datelor cu caracter personal.

9. Actele prezentate de către Universitatea de Stat din Comrat și interviul cu echipa managerială demonstrează că instituția are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare stipulate în regulamentele și alte acte instituționale. Documentele prezentate de către instituție și răspunsurile respondenților în cadrul interviurilor, demonstrează că universitatea dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programelor de studiu, conforme cu criteriile și standardele de evaluare stabilite de legislația națională în vigoare și statuate în regulamentele instituționale. Procedura de autoevaluare a programului de studii implică o participare activă a mai multor categorii de beneficiari ai procesului educațional. Programul de studii superioare de licență Drept este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Peste 84% dintre absolvenții programului sunt angajați, dintre care - 72% în domeniul la care au absolvit studiile, conform calificării obținute. Universitatea de Stat din Comrat realizează sistematic activități de orientare profesională, având în cadrul universității un Centru de ghidare și consiliere în carieră a studenților, care promovează aceste activități la nivel instituțional, precum și în relațiile cu beneficiarii externi.

10. Universitatea de Stat din Comrat asigură comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor MEC prin aplicarea unor proceduri interne. Toate documentele de politici, actele normative, ordinele, dispozițiile, scrisorile, recomandările și circularele emise de MEC sunt înregistrate, comunicate subdiviziunilor, sunt respectate, executate și puse în aplicare prin informarea reciprocă a MEC. Programul de studii superioare Ciclul I licență 0421.1 Drept din cadrul Universității de Stat din Comrat a fost supus procesului de evaluare externă de către ARACIS în anul 2014, la care instituția a examinat și executat observațiile, recomandările și deciziile acestei agenții, și a întreprins măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii supus evaluării. Totodată, instituția permanent realizează activități în vederea implementării mecanismului privind alinierea la standarde moderne naționale elaborate de către MEC și ANACEC și întreprinde măsurile de rigoare privind eficientizarea și dezvoltarea programului de studii ca urmare a evaluării externe.

Puncte tari:

1. Existența în cadrul universității a mai multor centre educaționale: Centrul Cultural German, Centrul Cultural American, Centrul de Resurse Didactice Pentru Educație Interculturală, Centrul C Tika (Moldova, Turcia, Azerbaidjan), Centrul de Formare Continuă (Programul Erasmus +), Centrul de Informare a României.
2. Acordarea bursei Bașcanului UTA Găgăuzia.

Recomandări:

1. Aprobarea Programului de dezvoltare strategică a Facultății de drept și de Senatului Universității de Stat din Comrat.
2. Aprobarea Politicii de asigurare a calității de către Senatul universității.
3. Publicarea pe pagina web a rapoartelor de evaluare a calității, cu respectarea datelor cu caracter personal.
4. Asigurarea condițiilor pentru participarea cadrelor didactice în mobilitățile academice în universitățile străine.
5. Ajustarea programului de studii superioare de licență la standardele de calificare în domeniul Drept.
6. Aprobarea Programului de dezvoltare strategică a Facultății de Drept și de Senatul Universității de Stat din Comrat.
7. Racordarea misiunii și obiectivelor programului de studii la tendințele actuale din domeniul Drept, urmare a obținerii statului de țară candidat UE.
8. Indicarea pe planurile de învățământ a numărului procesului-verbal și a datei de discutare și aprobare în cadrul ședinței catedrelor, consiliului facultății a planurilor de învățământ.
9. Modificarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență la tabelul calendarul universitar denumirea titlurilor conform planului-cadru (ex. pregătirea practică în stagii de practică).
10. Modificarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență la tabelul disciplinelor facultative (la libera alegere), cu indicarea codului disciplinei.
11. Indicarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență la matricea corelării finalităților de studii a codului unităților de curs complet.



12. Modificarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență redusă la tabelul disciplinelor facultative (la libera alegere) cu indicarea codului disciplinei.
13. Indicarea în planul de învățământ la forma de învățământ cu frecvență redusă la matricea corelării finalităților de studiu a codului unităților de curs complet.
14. Modificarea în planurile de învățământ la programul de studii superioare de licență 0421.1 Drept, unitatea de curs *Dreptul proprietății intelectuale* de la anul I la anul III la forma de învățământ cu frecvență redusă, de la anul II la anul III la forma de învățământ cu frecvență.
15. Proiectarea, aprobarea, coordonarea unui nou Plan de învățământ la forma de învățământ cu frecvență, conform cerințelor Planului-cadru 2020. Aprobarea curricula până la începutul anului de studii conform cerințelor regulamentare.
16. Modificarea în foaia de titlu a curriculei a denumirii organismului care dă aprobarea, din "Consiliul profesoral" în "Consiliul facultății".
17. Stabilirea la nivel instituțional a unui model-cadru de fișă a unității de curs/disciplinei. Creșterea numărului de cursuri plasate online și ajustarea continuă a conținutului cursurilor și activităților plasate pe platforma educațională.
18. Acordarea atenției sporite ramurii Dreptului administrativ, în activitatea didactică și în stagiile de practică, mai ales procedurii contenciosului administrativ;
19. Organizarea de cursuri de formare profesională în domeniul dreptului administrativ, inclusiv în procedura contencioasă.
20. Respectarea și monitorizarea aplicării prevederilor Regulamentului-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 126 din 10.02.2021.
21. Înființarea unui laborator de clinică juridică.
22. Actualizarea unor Acte normative instituționale în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare
23. Implementarea observațiilor, recomandărilor ANACEC conform Procedurii de monitorizare post-evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și formare continuă aprobate de ANACEC.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Monitorizarea în mod permanent a condițiilor de trai în cămin, mai ales în perioada iernii, și îmbunătățirea lor prin modernizarea căminelor.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență (0421.1 Drept, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- Acreditarea programului de studii superioare de licență 0421.1 Drept, domeniul general de studiu 042 Drept, domeniul de formare profesională 0421 Drept, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte _____ Gabriela LUPȘAN

Membru: _____ Marcel BOȘCANEANU



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL- 398

Membru: _____ **Alexandru NICHITA**

Membru: _____ **Igor ȘEVCENCO**

Membru: _____ **Viorica CALUGHER**

Membru: _____ **Rodica BALEANU**