

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL - 391</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Liuba PETRENCO</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.P. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, data 21.04.2022, în baza dosarului ISACPSL – 391, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 25-27 mai 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

**Președinte: Liuba PETRENCO**  
**Membru: Tatiana ȘARȘOVA**  
**Membru: Daniela PASCARU**  
**Membru: Lilia FRUNZE**  
**Membru: Olesea CUCU**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	9
2.2.2. Planul de învățământ .....	10
2.2.3. Curricula pe discipline.....	10
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	11
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>12</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	18
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>18</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	20
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	20
4.2.2. Mobilitatea academică .....	20
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	21
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	21
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>22</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	22
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	23
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	24
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	24
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	25
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	25
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>26</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	26
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	26
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	27
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	27
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....	29



6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	29
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	30
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	30
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	31
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	31
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	31
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>32</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	32
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	32
Criteriul 7.2. Baze de date .....	33
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	33
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>33</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii.....	34
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii .....	34
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	34
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>35</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	36
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	37
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	38
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	38
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>39</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort.....	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	39
<b>Concluzii generale: .....</b>	<b>41</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>43</b>



## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Nr. de identificare de stat – cod fiscal 1007602000972. Data înregistrării 24 ianuarie 2007. Data eliberării 17 ianuarie 2013.</li> <li>2. Carta IP USARB, decizie nr. 176 din 11 august 2015.</li> <li>3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2021-2023, aprobat la 22.09.2021, PV2.</li> <li>4. Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobat la ședința Senatului USARB la 01 iunie 2016, Coordonat ME RM, nr. înregistrare ISL-01/17732 din 09.08.2016 (240 credite).</li> <li>5. Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobat la ședința Senatului USARB la 05 mai 2021, Coordonat MCCE RM, nr. înregistrare ISL-01/19227 din 11.06.2021 (240 credite).</li> <li>6. Autorizație sanitară de funcționare nr. 159, eliberată la 05.10.2018. valabilă până la 05.10.2023.</li> <li>7. Procesul-verbal de control nr.2-466/2 din 18.03.2021 al Agenției pentru Supraveghere Tehnică.</li> </ol>						
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (USARB) este o instituție publică de învățământ superior din Republica Moldova, înregistrată la 24 ianuarie 2007.</p> <p>Statutul juridic al instituției este fundamentat de acte normative cu aplicabilitate internă: Carta USARB, Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2021-2023, Regulamente de organizare și desfășurare a activităților de predare-învățare-evaluare, de funcționare a catedrelor și centrelor etc.</p> <p>Universitatea a fost supusă acreditării în anii 2002, 2006, 2008 etc. În 2015-2016 a fost acordat dreptul de organizare a studiilor superioare de doctorat, prin autorizarea de funcționare provizorie a Școlii doctorale Filologie, HG nr. 816 din 11.11.2015. În 2016, prin decizia Comisiei de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării din cadrul CNAA, USARB i s-a acordat calificativul „organizație competitivă pe plan internațional” (categoria B), confirmat prin Certificatul de acreditare seria P nr. 076.</p> <p>Programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză a fost inițiat la 1.09.1997 în baza planului de învățământ pentru specialitatea Limba și literatura rusă și limba engleză, discutat la ședința Consiliului Facultății de Filologie din 7 mai (PV nr.3).</p> <p>Programul a fost acreditat de ANACIP în anul 2016. În baza rezultatelor evaluării externe, Consiliul de Conducere al ANACIP a decis: acreditarea condițională pentru o perioadă de 3 ani a programului de studii superioare de licență 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență, decizia nr. 96 din 24.02.2017. În baza Raportului de autoevaluare Comisia a constatat că USARB își desfășoară activitatea în baza cadrului normativ național în vigoare, aprobat de Parlamentul și Guvernul Republicii Moldova, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, precum și în baza actelor normative ale instituțiilor specializate și cu aplicabilitate internă.</p> <p>Universitatea deține Autorizație sanitară de funcționare nr. 159, eliberată la 05.10.2018. valabilă până la 05.10.2023 și Procesul-verbal de control nr.2-466/2 din 18.03.2021 al Agenției pentru Supraveghere Tehnică.</p>						
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="323 1832 1177 1921"> <p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> </td> <td data-bbox="1185 1832 1329 1921"> <p><b>Ponderea (puncte)</b></p> </td> <td data-bbox="1337 1832 1479 1921"> <p><b>Punctajul acordat</b></p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1921 1177 2105"> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> </td> <td data-bbox="1185 1921 1329 2105"> <p><b>2</b></p> </td> <td data-bbox="1337 1921 1479 2105"> <p><b>2</b></p> </td> </tr> </table>	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p>	<p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>2</b></p>
<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p>					
<p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>2</b></p>					

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 391</b>

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de management al calității, aprobat la ședința Senatului USARB, PV 3 din 26.11.2014.</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a Consiliului calității, aprobat la ședința Senatului USARB, PV 3 din 26.11.2014.</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluarea și Asigurare a Calității, aprobat la ședința Senatului USARB, PV 10 din 15.04.2015.</li> <li>Plan de activitate al DMC pentru anul 2021-2022. Aprobat de Rectorul USARB din 19.10.2021.</li> <li>Procesele-verbale cu subiecte ce țin de asigurarea calității la programul supus evaluării (la nivel de universitate, departament, catedră) care ar demonstra racordarea activităților..</li> <li>Raportul auditului intern la program (04.07.2016 Modul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică).</li> <li>Planuri de audit intern (nr. 3 din 16.09.2019; nr.7 din 5 mai 2019).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Politica universității în domeniul calității este stipulată în Manualul calității și monitorizată de Departamentul de management al calității, inițiat în 2008. Activitățile de asigurare a calității sunt proiectate în Planul de activitate al DMC pentru anul 2021-2022.</p> <p>DMC este organul principal care are drept funcție stabilirea responsabilităților și competențelor decizionale, facilitarea implementării și îmbunătățirii continue a SMC, instruirea managerilor universitari, a grupului de auditori interni în domeniul calității, culegerea informației despre bunele practici în managementul calității. Obiectivele, în vederea îmbunătățirii calității, sunt: evaluarea internă, periodică, a planurilor de studii și a activității de cercetare, stabilirea măsurilor pentru îmbunătățirea și creșterea eficienței acestora, supravegherea promovării culturii calității în USARB.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă s-a confirmat că USARB dispune de structuri interne de asigurare: DMC, Comisia de evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere și responsabil de calitate la Catedra de Slavistică (Dolgov V.)</p> <p>În cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale a instituției s-a constatat că USARB monitorizează sistemul intern de asigurare a calității prin chestionarea cadrelor didactice, invitarea potențialilor angajatori la ședințele de catedră, prin cadrele didactice care realizează cursurile de formare profesională continuă la CFC al USARB.</p> <p>Studentii, absolvenții și cadrele didactice au confirmat implicarea lor în chestionările privind calitatea procesului didactic, nivelul de satisfacție etc.</p> <p>Angajatorii au menționat strânsa legătură dintre universitate și instituțiile de învățământ general, dar nu au fost chestionați/ nu li s-a cerut opinia despre calitatea programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Politica USARB în domeniul calității <a href="https://usarb.md/politica-universitatii-de-stat-alecu-russo-din-balti-in-domeniul-calitatii/">https://usarb.md/politica-universitatii-de-stat-alecu-russo-din-balti-in-domeniul-calitatii/</a></li> <li>Planul de dezvoltare strategică a catedrei de slavistică pentru anii 2017-2022 (Aprobat la</li> </ol>
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>instituția de învățământ</b>	<p>ședința Catedrei de slavistică, proces-verbal nr. 1 din 18.09.2017).</p> <p>3. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere pentru anii 2017 -2022, Aprobata la consiliul facultății, proces-verbal nr. 4 din 07.11.2017.</p> <p>4. Raport în cadrul Senatului USARB despre evaluarea satisfacției în muncă a angajaților USARB Sondajul de opinie a angajaților privind evaluarea satisfacției în muncă (martie 2018 - aprilie 2019) din 17 aprilie 2019.</p> <p>5. Raportul Comisiei de evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere referitor la rezultatele calității procesului didactic din 18.03.2019.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USARB are elaborat un Sistem intern de management al calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La nivel de universitate, Senatul stabilește strategia, politica, scopul, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește realizarea lor în întreaga instituție, alocă și verifică utilizarea resurselor aferente SMC; Consiliul Calității proiectează, implementează și îmbunătățește Departamentul Management al Calității oferă suport metodologic și logistic, monitorizează SMC.</li> <li>- La nivel de facultate, Consiliul Facultății de Litere proiectează, implementează și îmbunătățește SMC, iar Comisia de Asigurare a Calității monitorizează procesul de asigurare a calității.</li> <li>- La nivel de catedre, acestea asigură nemijlocit calitatea procesului de formare profesională inițială și sunt responsabile de eficiența acestui proces.</li> </ul> <p>Pentru eficientizarea sistemului intern de asigurare a calității universitatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizează sistematic cerințele instituțiilor de formare și ale pieței muncii;</li> <li>- prognozează cerințele pieței serviciilor educaționale, activităților intelectuale și producției științifice și să reacționeze în mod adecvat și oportun la ele;</li> <li>- dezvoltă și perfecționează Sistemul universitar de Management al Calității prin strategii sinergice, profunde și coerente.</li> </ul> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat că pe site-ul USARB la compartimentul Managementul și asigurarea calității sunt plasate trei Regulamente elaborate în 2014 și 2015. Ultimul grafic de desfășurare a auditului intern datează cu anul 2019.</p> <p>Din interviul cu responsabilii din cadrul DMC s-a constatat că programul 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză a fost supus evaluării interne în 2019, fiind verificată desfășurarea practicii pedagogice la ciclul I, Licență și ciclul II, Master. Rezultatele auditului intern au fost analizate în cadrul catedrei. Planul lichidării neconformităților nu a fost elaborat.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă au fost prezentate acte despre analiza chestionarelor și rezultatele evaluării interne și externe (PV Chestionare ale studenților (PV nr. 2 din 26.10.2017; PV nr. 4 din 17.12.2018; PV nr. 6 din 21.03.2019; PV nr. 2 din 21.09.2020; PV nr. 7 din 08.02.2021) etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt parțial funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Revizuirea conceptului de Audit intern.</p> <p>Realizarea în continuare a Auditului intern.</p> <p>Elaborarea Graficului Auditului intern pentru anii de studii actuali.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>Actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare a structurilor de management al calității la nivel instituțional (elaborate în 2014, 2015).</p> <p>Proiectarea și realizarea unor activități de sporire a managementului calității în urma efectuării auditului intern sau altor forme de monitorizare.</p>		

**1.2.3. Internaționalizarea programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale, aprobat la ședința Senatului, PV 6 din 07.12.2016.</li> <li>2. Strategia de internaționalizare 2018-2023 a USARB, aprobată la ședința Senatului, PV 5 din 28.11.2018.</li> <li>3. Regulament privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ <i>Outgoing</i> la USARB, aprobat la ședința Senatului, PV 11 din 28.05.2020.</li> <li>4. Acord de colaborare cu Universitatea Lingvistică de Stat din Moscova (Federația Rusă) din 09.11.2015.</li> <li>5. Acord de colaborare cu Institutul de Stat de limbă rusă „A.S. Pușkin” (Federația Rusă) din</li> </ol>
--	---



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

	24.04.2017. 6. Acord de colaborare cu Universitatea Națională de Stat „N. I. Lobacevski” din Nijnii-Novgorod (Federația Rusă) din 29.12.2017. 7. Certificate de formare continuă (Brajuc V. Sankt-Petersburg nr. 00004370 din 03.07.2020; Dolgov V. - Institutul Pușkin, Moscova, nr. 13-20/3393 din 24 octombrie 2017 etc.). 8. Participări la proiectele internaționale (Dolgov V. Certificat, Germania, Berlin, septembrie 2018. Moscova, februarie 2017). 9. Activitate în calitate de membru al Colegiului de redacție a revistelor științifice editate peste hotare (Sirota E. <a href="https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=60009">https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=60009</a> ) 10. Certificate de participare la conferințe internaționale (Dolgov V. - Breansk, 2019; Brajuc V. - Moscova, 2021. Sirota E. - Eleț, 2021, Barbun V. – Moscova, 2017). 11. Monografiile editate peste hotare (Tatiana Suzanskaia Istoria literaturii ruse, Iași, 2018 ISBN 978-606-13-4485-7).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În USARB funcționează Departamentul Relații Internaționale, care activează în baza <i>Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale</i> și a elaborat lista centrelor internaționale de colaborări și acordurilor de colaborare.</p> <p>Strategia de internaționalizare a USARB este operaționalizată pe ani, fiind realizată și prin participarea studenților și colaboratorilor USARB în cadrul evenimentelor internaționale: Săptămâna internațională a universităților, Săptămâna internațională a cercetării, târguri internaționale ale universităților, târguri internaționale ale proiectelor implementate cu participarea USARB etc.</p> <p>Pentru intensificarea procesului de internaționalizare a programului de studiu au fost planificate și realizate:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cooperarea cu universități din Rusia în domenii de interes reciproc: știință, educație și cultură;</li><li>- stagii de perfecționare a cadrelor didactice peste hotare;</li><li>- activitate în calitate de membru al Colegiului de redacție a revistelor științifice editate peste hotare;</li><li>- publicarea monografiilor și capitolelor în monografiile editate peste hotare, a articolelor, tezelor în culegeri și reviste științifice și de popularizare a științei;</li><li>- participări cu comunicări la manifestări științifice internaționale organizate peste hotare: cadre didactice și studenți;</li><li>- organizarea sau participarea la organizarea conferințelor internaționale etc.</li></ul> <p>Din interviul cu managerii instituției s-a stabilit că în perioada supusă evaluării pentru studenți au fost organizate activități extracurriculare cu invitarea specialiștilor de peste hotare. (Rusia, România).</p> <p>Predarea cursurilor din cadrul programului a fost realizată de profesorii USARB, fără invitarea unor specialiști din țară sau de peste hotare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Implicarea specialiștilor în domeniu de peste hotare în predarea unităților de curs.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la ședința Senatului PV 8 din 16.02.2016.</li> <li>Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB, aprobată la ședința Senatului PV 17 din 20.01.2021.</li> <li>Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master la USARB, aprobat la ședința Senatului PV 22 din 21.06.2017.</li> <li>Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobat la ședința Senatului USARB la 01 iunie 2016, Coordonat ME RM, nr. înregistrare ISL-01/17732 din 09.08.2016 (240 credite).</li> <li>Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobat la ședința Senatului USARB la 05 mai 2021, Coordonat MCCE RM, nr. înregistrare ISL-01/19227 din 11.06.2021 (240 credite).</li> <li>PV nr. 7 din 01.04.2021, Catedra de Slavistică.</li> <li>PV nr. 11 din 28.04.2021 Consiliul Facultății de Litere.</li> <li>PV nr.17 din 05.05.2021, Senatul Universității.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La USARB procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii este descrisă în <i>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i>. În aprobarea înființării unui program nou este implicat și CDSI.</p> <p>Programul de studii la specialitatea 0114.9/0114.10 <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i> corespunde <i>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</i>, și respectă cerințele și rigorile stipulate în <i>Planul-cadru pentru studii superioare</i>.</p> <p>Programul a fost acreditat de ANACIP condiționat pentru o perioadă de 3 ani, Decizia nr 96 din 24.02.2017.</p> <p>În urma interviului s-a constatat că programul de studiu a fost supus evaluării interne în 2019, fiind monitorizate unele aspecte (practica pedagogică, activitatea didactică).</p> <p>Actualizarea Planului de studii a fost realizată în anul 2021 în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (2020).</p> <p>Schimbările propuse au fost discutate în ședința Catedrei de Slavistică și aprobate la Consiliul Facultății de Litere, în ședința Senatului Universității. În anii precedenți, schimbări nu au fost făcute din motivul că revizuirea/actualizarea planului de învățământ se face o dată la 5 ani. În evaluarea programului sunt implicați studenții prin chestionare, angajatorii prin participarea la discuții.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Implicarea angajatorilor în procesul de evaluare a programului de studii evaluat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobat la ședința Senatului USARB la 01 iunie 2016, Coordonat ME RM, nr. înregistrare ISL-01/17732 din 09.08.2016 (240 credite).</li> <li>Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobat la ședința Senatului USARB la 05 mai 2021, Coordonat MEC RM, nr. înregistrare ISL-01/19227 din 11.06.2021 (240 credite).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Programul 0114.9/0114.10 <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i> , domeniul general de studiu 011 Științe ale educației este racordat la cerințele Cadrului European al Calificărilor rezultatele învățării corespunzând nivelului 6 ISCED. Specialistul obține calificarea de <i>Master în Științe ale</i>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>procesului de evaluare externă</b>	<i>educației</i> , conform Cadrului Național al calificărilor, și urmează să activeze în domeniul învățământului gimnazial în calitate de profesor de limba și literatura rusă și/sau engleză.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii****2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la ședința Senatului PV 8 din 16.02.2016.</li><li>2. Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB, aprobată la ședința Senatului PV 17 din 20.01.2021.</li><li>3. Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master la USARB, aprobat la ședința Senatului PV 22 din 21.06.2017.</li><li>4. Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobata la ședința Senatului USARB la 01 iunie 2016, Coordonat ME RM, nr. înregistrare ISL-01/17732 din 09.08.2016 (240 credite).</li><li>5. Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobata la ședința Senatului USARB la 05 mai 2021, Coordonat MEC RM, nr. înregistrare ISL-01/19227 din 11.06.2021 (240 credite).</li><li>6. Planul de activitate al catedrei de Slavistică pentru 2021-2022.</li><li>7. Planul de activitate al Consiliului Facultății de Litere (anul academic 2021-2022), Aprobata la 21 septembrie 2021 (proces-verbal nr.2).</li><li>8. Platforma Moodle <a href="http://www.usarb.md">www.usarb.md</a></li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p><b>Misiunea</b> programului de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, este de a pregăti specialiști de înaltă calificare pentru desfășurarea activității instructiv-educative, științifico-metodice în sistemul național al educației, în conformitate cu specialitatea obținută, precum și pentru continuarea studiilor superioare de master, ciclul II.</p> <p>Misiunea și <b>obiectivele</b> programului stau la baza activității catedrei și prevăd: monitorizarea promovării culturii calității de către membrii Catedrei de Slavistică; perfecționarea activităților de colaborare cu angajatorii; evaluarea internă periodică a planurilor de studii și a activității didactice și de cercetare, stabilirea măsurilor pentru îmbunătățirea și creșterea eficienței acestora, eficientizarea strategiilor didactice în procesul de instruire pentru formarea specialiștilor înalt calificați și altele.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b> 2	<b>Punctajul acordat</b> 2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

**2.2.2. Planul de învățământ**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de Licență 0114.9/0114.10 <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobata la ședința Senatului USARB la 01 iunie 2016, Coordonat ME RM, nr. înregistrare ISL-01/17732 din 09.08.2016 (240 credite).</li> <li>Plan de învățământ, ciclul I, studii superioare de licență <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i>. Aprobata la ședința Senatului USARB la 05 mai 2021, Coordonat MEC RM, nr. înregistrare .ISL-01/19227 din 11.06.2021 (240 credite).</li> <li>PV nr. 7 din 01.04.2021, Catedra de Slavistică.</li> <li>PV nr. 11 din 28.04.2021 Consiliul Facultății de Litere.</li> <li>PV nr.17 din 05.05.2021, Senatul Universității.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat în ședința Catedrei de Slavistică, proces-verbal nr. 9 din 01.04.2021, în ședința Catedrei de filologie engleză și germană, proces-verbal nr. 7 din 01.04.2021, în ședința Consiliului Facultății de Litere, proces-verbal nr. 11 din 28.04.2021, în ședința Senatului Universității din 05.05.2021, proces verbal nr.17, coordonat cu ME al RM (nr. de înregistrare ISL-01-19227) din 11.06.2021.</p> <p>Planul de învățământ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului conform regulamentelor în vigoare: componenta fundamentală F – 68 de credite ECTS, componenta de formare a abilităților și competențelor generale G – 4 credite ECTS, componenta de orientare socio-umanistică U – 12 credite ECTS, componenta de orientare spre specialitatea de bază S1 – 76 de credite ECTS, componenta de orientare spre a doua specialitatea S2 – 42 de credite ECTS, practica de specialitate și de licență – 30 credite ECTS și teza de an și de licență – 8 credite ECTS.</p> <p>Planul de învățământ include diverse tipuri de activități (prelegeri, seminare), două practici pedagogice: stagiul de practică I Limba și literatura rusă – 180 ore (6 credite); stagiul de practică II. Limba engleză – 120 ore (4 credite);</p> <p>La finalizarea studiilor, specialistul obține calificarea de <i>Licențiat în Științe ale educației</i>, conform Cadrului Național al calificărilor și urmează să activeze în domeniul învățământului gimnazial în calitate de profesor de limba și literatura rusă și/sau engleză.</p> <p>În Raportul de autoevaluare este indicat că obiectivul principal al programului de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză constă în <i>formarea și dezvoltarea competențelor cadrelor manageriale prin asigurarea unei pregătiri psihopedagogice teoretice și aplicative în domeniul managementului educațional</i>.</p> <p>Din interviul cu responsabilii de program și cadrele didactice, studenții, angajatorii, absolvenții a fost stabilit că conținutul Planului de învățământ se discută.</p> <p>Șeful de catedră a explicat plasarea disciplinei Limba română la sfârșitul planului cu codul G.01.O.062 prin conformitatea cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (2020), a explicat de ce nu sunt prevăzute prelegeri la cursul Limba slavă veche.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Includerea în Planul de învățământ a unor cursuri opționale/la liberă alegere pentru absolvenții care vor preda limba rusă în școlile naționale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.3. Curricula pe discipline**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți Aprobata la ședința Senatului USARB, Proces-verbal nr.22 din 21.06.2017.</li> <li>Curricula pe discipline plasate pe Moodle.</li> <li>PV Catedra de Slavistică din 10.09.2018.</li> <li>PV Catedra de Slavistică din 09.09.2019.</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

	5. PV Catedra de Slavistică din 24.08. 2020. 6. PV Catedra de Slavistică din 20.09. 2021.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula disciplinare au fost elaborate în conformitate cu Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Curricula au fost aprobate la ședința Catedrei de Slavistică (proces-verbal nr. 1 din 18.09.2017) și la ședința Consiliului Facultății de Litere (proces-verbal nr. 1 din 19.09.2017). Orientările conceptuale de bază ale curriculumurilor sunt centrarea pe formarea de competențe; pe student; pe valori; pe necesitățile pieței muncii; pe învățare autonomă, interdisciplinară.</p> <p>Curricula pe discipline includ: informații de identificare a cursului, administrarea unității de curs, integrarea disciplinei în programul de studii, competențele și finalitățile cursului, conținuturi, strategii didactice, activități de lucru individual, evaluare (chestionar, mostră de probă de evaluare), bibliografie. Conținuturile unităților de curs corespund finalităților programului de studii exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale.</p> <p>Curricula la programul de studiu 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză se revizuiesc și se aprobă la ședința Catedrei. Au fost prezentate PV cu discutarea actualizării curricula: PV nr.1 din 09/09/2019 <i>Subiectul: Expertiză și aprobarea Curricula disciplinare pentru ciclul 1 (licență) și ciclul 2 (master)</i>, În special au fost discutate curricula pentru disciplinele <i>Lingvistica generală, Teoria literaturii, Practica pedagogică și alte.</i></p> <p><i>PV cu discutarea actualizării curricula: PV nr.1 din 24 august 2020 Subiectul: Expertiză și aprobarea Curricula disciplinare pentru ciclul 1 ( licență) și ciclul 2 (master)</i>, În special au fost discutate schimbările pentru evaluare: formula pentru calculul notei finale pentru ciclul I. În anul 2021 au fost discutate cerințele pentru studiul individual al studenților.</p> <p>Profesorii au explicat că actualizarea curricula se realizează în fiecare an și constă în introducerea noilor cerințe propuse de Comisia de calitate, revizuirea bibliografiei și altele.</p> <p>Curricula sunt plasate pe Moodle. Fișele unităților de curs nu sunt plasate pe site-ul universității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Plasarea pe site-ul USARB a curricula/ a fișelor disciplinelor incluse în program, pentru accesul transparent la informații de interes public.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.4. Relevanța programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionarea studenților privind calitatea studiilor.</li> <li>2. Interviuri cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea programului 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză este de a pregăti specialiști în domeniul Științelor educației, care vor fi competitivi pe piața muncii din RM.</p> <p>Pentru a demonstra relevanța programului, la nivel de universitate și program, se efectuează chestionarea studenților, discuții cu potențialii angajatori din instituțiile preuniversitare; unii studenți activează în calitate de profesori în școlile cu predare în limbile minorităților naționale.</p> <p>Din interviul cu angajatorii s-a constatat că absolvenții programului 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză sunt bine pregătiți, activi.</p> <p>Totodată, datele prezentate ne arată că în specialitate lucrează un număr nesemnificativ de absolvenți:</p> <p>2021 - din 9 absolvenți – 2, 2020 - din 7 absolvenți – 3, 2019 - din 7 absolvenți – 5, sau .43,47%.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Realizarea unor acțiuni de sporire a numărului de absolvenți angajați în câmpul muncii conform specialității obținute.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ordin cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, nr 1625 din 12.12.19.</li><li>2. Ordin cu privire la asigurarea calității procesului educațional și respectării prevederilor legale cu referire la evaluare și notare, nr.44 din 26 ianuarie 2016.</li><li>3. Dispoziția nr. 7 a Departamentului pentru activitatea didactică din 5 iunie 2019.</li><li>4. Chestionar 183982 'Evaluarea satisfacției în muncă a angajaților'</li><li>5. Dispoziția nr. 8 din 16 septembrie în scopul evaluării portofoliilor cadrelor didactice de audit intern planificat de către Departamentul de management al calității.</li><li>6. Chestionare de evaluare semestrială a cursurilor de către studenți, aprobat prin Dispoziția nr. 7, din 5 iunie 2019.</li><li>7. Chestionare de evaluare a programului de către absolvenți, discutate la ședințele de catedră PV nr 7, din 8.02.2021.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la <i>programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studii 011 Științe ale educației</i>, se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p> <p>La programul <i>0114.9 Limba și literatura rusă și 0114.10 Limba engleză</i>, numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 7200, ceea ce este echivalent cu 240 de credite ECTS. Numărul de ore de contact direct constituie 3049; numărul orelor de lucru independent – 4151.</p> <p>Repartizarea orelor conform formelor nominalizate a fost realizată de Catedra de slavistică în funcție de finalitățile de studiu, specificul și complexitatea unității de curs, opinia studenților colectate prin discuții individuale și de grup organizate de titularii unităților de curs, chestionarea realizată de către DMC.</p> <p>Ghidarea lucrului individual al studenților se realizează de către titularii unităților de curs conform graficului orelor de consultații, prin utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale: e-mail, Google Meet, Google Drive, Moodle.</p> <p>Politica USARB în domeniul managementului calității este orientată spre asigurarea continuă a pieței muncii cu servicii la nivelul standardelor europene și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor în baza unui feed-back de la beneficiari, furnizori și angajați.</p> <p>Analiza feedbackul identificat prin chestionarele de evaluare semestrială a cursurilor de către studenți a contribuit la planificarea și realizarea auditelor interne privind Activitatea științifică (aprilie-mai, 2014), Portofoliul unității de curs (aprilie, 2015), Stagiile de practică (februarie, 2016), Curriculumurile unităților de curs (mai, 2019).</p> <p>Importante sunt și procedurile de autoevaluare a programului de studiu realizate prin: elaborarea și prezentarea la ședințele de catedră (semestrial și anual) a rapoartelor de evaluare a activității didactice conform planului individual, rapoartelor de activitate a catedrei, rapoartelor de evaluare a facultății, rapoartelor de evaluare a activității științifice,</p> <p>Auditele interne realizate de către DMC au specificat măsuri de eficientizare a procesului didactic</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

	prin: revizuirea curriculumurilor unităților de curs; formarea și informarea cadrelor didactice cu referire la necesitățile de învățare ale studenților; valorificarea practicilor bune în cadrul orelor publice și în cadrul stagiilor de practică; diversificarea sarcinilor de lucru individual.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Pentru îmbunătățirea programului este analizat și valorificat feedbackul identificat prin chestionarele de evaluare semestrială a cursurilor de către studenți și a programului de către absolvenți.		
<b>Recomandări</b>	Revizuirea cerințelor pentru realizarea lucrului individual și indicarea produsului final.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Metode și strategii didactice utilizate în activitatea didactică centrate pe cel ce învață, prezentate în curriculumurile la disciplinl, aprobate la ședința catedrei de slavistică, PV nr 1 din 20.09.2021</li><li>2. Chestionare de evaluare a cursurilor de către studenți și a programului de către absolvenți, discutate și analizate la ședința catedrei de slavistică, PV nr 6 din 8.02.2021.</li><li>3. Evaluarea calității procesului didactic și rezultatele sesiunii de examinare, discutate la Senatul USARB, Proces-verbal nr. 7 din 02.11.2020.</li><li>4. Evaluarea calității procesului didactic la Consiliul Facultății de Litere, Proces-verbal 6 din 17.12.2020.</li><li>5. Strategii didactice eficiente, tehnologii moderne, metode interactive se aplică conform recomandărilor <i>Cadrului de referință al Curriculumului universitar, aut. N.Bîrnaz, O. Dandara, Min. Educației al Rep. Moldova, CEP USM 2015, 125</i>, ISBN 978-9975-71-689-5. așa ca: prelegerea, explicația, exercițiul, disputa, instruirea problematizată, activitatea în grup, studiul de caz, metoda Mozaic, cercetarea individual.</li></ol>				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În urma evaluării externe de către ANACEC s-a observat că metodele didactice utilizate în cadrul procesului de predare-învățare la <i>programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studii 011 Științe ale educației</i> , sunt corelate cu tipul activității (curs, seminar, laborator, lucrul individual), subiectul orei, specificul unității de curs și cu necesitățile studenților, dar și cu competențele profesionale ale cadrelor didactice și sunt centrate integral pe student. Realizarea discuțiilor individuale și de grup cu studenții cu referire la organizarea procesului didactic de către prodecanul facultății, șeful catedrei și titularii unităților de curs. Rezultatele discuțiilor se prezintă la ședințele de catedră, la <i>Consiliul facultății și la Senatul USARB</i> , se propun și se realizează măsuri de remediere și de îmbunătățire. Metodele didactice utilizate în cadrul procesului de predare-învățare sunt corelate cu tipul activității (curs, seminar, laborator, lucrul individual), subiectul orei, specificul unității de curs și cu necesitățile studenților, dar și cu competențele profesionale ale cadrelor didactice. Proiectarea strategiilor didactice este preponderent centrată pe student. Astfel, se asigură instruirea interactivă, care implică participarea activă și deplină a studenților, prin stabilirea de interacțiuni intelectuale, verbale, afective atât cu cadrul didactic, cât și cu colegii. În cadrul procesului de studii, se aplică strategii didactice eficiente, tehnologii moderne, metode interactive, conform recomandărilor <i>Cadrului de referință al Curriculumului universitar</i> . Modalitățile de acordare a suportului individual studenților sunt: consultații individuale și de grup conform graficului, aprobat la <i>ședința Catedrei și la Consiliul Facultății</i> și care poate fi accesat online pe pagina web a facultății și a catedrei.				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>		
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea metodelor interactive și implicarea în proiectele internaționale, mobilități de calificare.				



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

	Consultarea opiniilor studenților de către fiecare profesor la disciplinele predate. Forme și metode diversificate de predare-învățare a studenților.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

**3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul cu privire la utilizarea platformei e-learning și a mijloacelor informatice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la senatul USARB, proces-verbal nr. 13 din 21.03.2018.</p> <p>2. Regulament de funcționare a DTI, Aprobat Senat USARB, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016.</p> <p>3. Platforma educațională MOODLE <a href="http://elearning.usarb.md/moodle/">http://elearning.usarb.md/moodle/</a>.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți dispune la <i>programul 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studii 011 Științe ale educației</i>, de toate mijloacele pentru a asigura utilizarea TIC în instruire.</p> <p>În cadrul instituției funcționează Departamentul Tehnologii Informaționale, responsabil de calitatea traficului Internet, precum și de crearea unor baze de date ce permit stocarea informațiilor cu privire la studenți (evaluarea acestora, tematica tezelor de licență, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică).</p> <p>Resursele electronice la care este abonată biblioteca USARB sunt resurse științifice credibile, care susțin procesul de învățământ, asigură calitatea cercetărilor și satisfac necesitățile informaționale ale utilizatorilor.</p> <p>Toți studenții au acces la mijloacele TIC: 1 sală de curs dotată cu 12 de computatoare staționare unite la rețeaua internet (363), Centrul Rus – 7 de computatoare staționare unite la rețeaua internet (364), computerele din Biblioteca Științifică a USARB, sălile de computatoare din universitatea și din cămin.</p> <p>Instrumentele TIC își dovedesc eficiența pentru că favorizează construcția activă și flexibilă a cunoștințelor, reduc restricțiile de ordin temporal, social și spațial.</p> <p>Studenții demonstrează competențele de utilizare a TIC prin prezentări PPT, produse ale proiectelor, aplicarea metodelor statistice la analiza rezultatelor experimentale din cadrul tezei de licență.</p> <p>În urma interviului s-a constatat că membrii catedrei au pregătit un set de materiale care au fost plasate pe Moodle pentru a spori asigurarea calității studiilor la ciclul I al programului de studiu (din interviu și vizitarea paginilor pe Moodle a dlor Brajuc V., Dolgov V. Gorlenco F.).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea: instrumentelor TIC accesibile și disponibile; resurse umane calificate (cadre didactice); resurse logistice (săli specializate, laboratoare didactice, clase de calculatoare); resurse metodicodidactice și informaționale (biblioteca științifică universitară, laboratoare digitale) valoroase programului vizat, ce asigură un proces de predare –învățare-evaluare eficient.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Ordin cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 10.02.2020.</p> <p>2. Plan de învățământ Ciclul I – studii superioare de licență aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr 1 din 30 august 2017.</p> <p>3. Orarului procesului de studiu și orarului sesiunilor poate fi vizualizat pe pagina web a USARB. <a href="http://orar.usarb.md">orar.usarb.md</a></p>
<b>Constatări</b>	Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>planului de învățământ de la <i>programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studii 011 Științe ale educației.</i></p> <p>Orarul procesului de studiu se elaborează pentru fiecare semestru și este aprobat de decanul facultății și de prim prorectorul universității cu cel puțin 10 zile înainte de începutul semestrului.</p> <p>Anul de studii este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni fiecare. Durata orei academice este de 45 minute (încadrată dublu într-o unitate-tip de studii de 90 minute). În timpul săptămânii studenții au suficient timp pentru realizarea sarcinilor de lucru individual.</p> <p>Studiul individual al studentului ghidat de profesor se organizează și se desfășoară conform graficului consultațiilor, la solicitarea suplimentară a studentului, și este parte componentă a volumului de lucru obligatoriu prevăzut de planul de învățământ.</p> <p>Studiul individual al studentului constituie parte din norma didactică a profesorului, realizată în a doua jumătate a zilei și neacoperită cu ore în sarcina didactică.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare au fost prezentate portofolii al lucrului individual al studenților ciclul I Licență atât în variantă electronică cât și pe hârtie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>	Orarele cursurilor și sesiunilor sunt disponibile online.		
<b>Recomandări</b>	Elaborarea unui registru al consultațiilor cu studenții.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 3.2. Stagiile de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. REGULAMENT cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master) aprobat la Senatul USARB, proces-verbal nr. 4 din 24.10.2018.</li> <li>2. Programul procesului de învățământ pentru anul universitar 2021-2022 (studii superioare de licență), aprobat la Senatul USARB, din 30 iunie 2021.</li> <li>3. Regulament de organizare a studiilor în învățământul superior, Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019, referitor la la stagiile de practică în baza Sistemului Național de Credite de Studiu.</li> <li>4. Ordin cu referință la practica pedagogică, Facultatea de Litere, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nr 08-701 din 29.10.2020.</li> <li>5. Raport la practica pedagogică la programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studii 011 Științe ale educației, discutat la ședința catedrei de slavistică, PV nr 8 din 4.11.2019.</li> <li>6. Curriculumurile stagiului de practică pedagogică (Practica pedagogică I aprobată la Ședința Catedrei PV nr 1 din 09.2021, Practica pedagogică II aprobată la Ședința Catedrei PV nr 1 din 18.09.2017).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat că organizarea stagiilor de practică la <i>programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză</i>, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. Drept dovadă este prezentat curriculum la practica pedagogică și procesele-verbale unde au fost discutate rezultatele practicii pedagogice. De asemenea au fost anexate rapoartele practicii pedagogice.</p> <p>Practica pedagogică la limba și literatura rusă se desfășoară în semestrul VI (6 săptămâni – 12 credite ECTS), iar la limba engleză – în semestrul VII (4 săptămâni – 8 credite ECTS) și este organizată de către catedrele de specialitate.</p> <p>Practica de licență se realizează pe parcursul semestrului VIII (18 ore/săptămână, 8 credite ECTS) și finalizează cu susținerea prealabilă a tezei de licență.</p> <p>Catedra a elaborat curriculumul pentru stagiile de practică pedagogică, care include informație despre conținuturile, obiectivele, competențele, finalitățile, calendarul de desfășurare a stagiilor, conținutul portofoliului, pe care studentul îl va prezenta la finele stagiilor, precum și criteriile și formele de evaluare a stagiilor de practică.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 391</b>

	<p>În semestrul VIII se realizează practica de cercetare, care are drept scop efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea tezei de licență.</p> <p>Stagiile de practică pedagogică la limba și literatura rusă/engleză se realizează în scopul aprofundării cunoștințelor teoretice din domeniile educaționale și consolidării competențelor în conformitate cu curriculumul universitar și al facilitării procesului de pregătire a viitorilor profesori de limba și literatura rusă/engleză nivelul primar și gimnazial.</p> <p>Analiza rapoartelor studenților-stagiari, a rapoartelor conducătorilor practicii și a discuțiilor cu managerii unităților-baze de practică privind calitatea stagiilor de practică denotă faptul că atât studenții, cât și mentorii sunt mulțumiți de modalitățile de realizare a stagiilor de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Pe parcursul practicii pedagogice studenții își dezvoltă competențele de proiectare, realizare și evaluare a activităților didactice și a celor educaționale.		
<b>Recomandări</b>	Elaborarea la Catedra de Slavistică a unui ghid cu privire la organizarea și efectuarea practicii pedagogice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>REGULAMENT cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master) aprobat la Senatul USARB, proces-verbal nr. 4 din 24.10.2018.</li> <li>Contract de colaborare în vederea promovării și realizării politicii de stat în educație în municipiul Bălți, încheiat la 15.09.2016.</li> <li>Ordin cu referință la practica pedagogică, Facultatea de Litere, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nr 08-701 din 29.10.2020.</li> <li>Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma evaluării externe de către ANACEC acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică la programul de studii superioare 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.</p> <p>USARB are încheiate acorduri de colaborare cu Direcțiile de Învățământ, Tineret și Sport din municipiul Bălți.</p> <p>Colaborarea pentru realizarea stagiilor de practică se realizează în baza Articolului 3.2.3 ale respectivelor acorduri: „Conlucrarea eficientă în scopul asigurării condițiilor realizării diferitor tipuri de stagii de practică ale studenților USARB de la specialitățile din Domeniul Științe ale Educației în instituțiile de învățământ subordonate DITS”.</p> <p>Majoritatea studenților sunt repartizați pentru a realiza stagiile de practică în instituții preuniversitare din mun. Bălți cu scopul de a fi ghidați și verificați de metodiștii la specialitate, care vizitează orele promovate de studenți, discută orele cu ei și țin contact cu profesorii la disciplină.</p> <p>În baza demersurilor semnate de directorii instituțiilor de învățământ preuniversitar în localitățile rurale instituții, în acord cu Decanul Facultății de Litere, unii studenți sunt repartizați la practică în instituții preuniversitare din localități rurale</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, PV nr. 9 din 16.03.2011.</li><li>2. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, PV nr. 9 din 16.03.2011.</li><li>3. Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării tezelor de licență (90 credite ECTS) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, anul de studii 2020-2021, aprobat de Senatul USARB, PV nr 8 din 23 noiembrie 2020.</li><li>4. Metodologia de evaluare semestrială în USARB pe semestrul II al anului de studii 2019-2020, aprobat de Senatul USARB, PV nr 10 din 14 mai 2020.</li><li>5. Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în USARB, anul de studii 2019-2020, aprobat de Senatul USARB, PV nr 10 din 14 mai 2020.</li><li>6. Metodologia de evaluare semestrială în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru semestrul I al anului de studii 2020/2021, aprobat de Senatul USARB, PV nr 10 din 11 decembrie 2020.</li><li>7. Ordin cu referință la practica pedagogică, Facultatea de Litere, învățământ cu frecvență, Ciclul I, studii superioare de licență, nr 08-701 din 29.10.2020.</li><li>8. Proces-verbal nr. 9 din 25.06.2020 cu referire la rezultatele sesiuni care se discută la ședința Catedrei de slavistică.</li><li>9. -Proces-verbal nr. 2 din 07.09.2020 cu referire la rezultatele sesiuni care se discută la Consiliul Facultății de Litere.</li><li>10. -Recomandări de realizare a tezei de licență și master în USARB, aprobat de Senatul USARB, PV nr 4 din 09.12. 2015.</li><li>11. Acțiuni pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de licență prin sisteme gratuite din internet, <a href="https://www.antiplagiat.ru/">https://www.antiplagiat.ru/</a> <a href="https://text.ru/">https://text.ru/</a> <a href="http://www.sistemantiplagiat.ro">www.sistemantiplagiat.ro</a></li><li>12.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat că procesul de evaluare a rezultatelor academice la <i>programul de studii superioare 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză</i> este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs.</p> <p>Numărul notelor obținute la probele de control pe parcursul semestrului va fi egal cu numărul de credite, prevăzute la unitatea de curs în planul de învățământ, dar nu mai mic de 3 (trei). Una dintre note va fi rezultatul evaluării obligatorii în cadrul orelor de curs. Dacă studentul nu a obținut minimul stabilit din punctajul evaluărilor curente pentru activitățile din timpul semestrului, repetarea unității de curs și a tuturor activităților aferente este obligatorie.</p> <p><i>Media curentă</i> include notele cumulate în cadrul probelor de evaluare (curs, seminar), nota pentru evaluare periodică, și nota pentru activitatea individuală. Prezența la curs este obligatorie în proporție de minim 70% și ea condiționează prezentarea studentului la examen.</p> <p><i>Evaluarea finală</i> se realizează prin examen (oral, scris, combinat). Forma de examinare este negociată cu fiecare grupă academică și aprobată de Catedra de slavistică. Nota finală la disciplină însumează rezultatul evaluării curente (activitatea în cadrul cursului, seminarelor, rezultatul lucrului individual) și nota obținută la examen. Rezultatul evaluării curente, în cadrul studiilor superioare de licență învățământ cu frecvență, constituie 60% din nota finală, nota de la examen – 40%.</p> <p>Evaluarea de finalizare a studiilor superioare de licență la programul de studiu vizat se realizează prin susținerea tezei de licență și se respectă prevederile Recomandărilor de realizare a tezei de licență și de master în USARB.</p> <p>Susținerea finală a tezei de licență este evaluată de către Comisia aprobată prin ordinul Rectorului USARB. Președintele Comisiei deține, în mod obligatoriu, grad științific de doctor/doctor habilitat în științe ale educației. În componența Comisiei pentru susținerea tezelor de licență este inclus și un reprezentant al angajatorului, practician în domeniu.</p> <p>S-a remarcat o organizare foarte bună a condițiilor de susținere a tezelor de licență, prezentarea documentației necesare din partea facultății; sălile în care a avut loc susținerea tezelor au fost dotate cu echipament necesar pentru prezentările PPT, fapt ce a contribuit la un dialog constructiv în contextul problematicii abordate în cercetările respective.</p> <p>La programul de studii supus acreditării evaluarea finală se realizează prin examen (oral, scris, combinat). Au fost prezentate mostre de evaluări curente și finale (cu grila de notare).</p> <p>Din interviul cu studenții s-a constatat că forma de examinare este anunțată cu câteva zile înaintea examinării.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 391</b>

	Sarcinile din bilet/test nu corespund nivelurilor din Taxonomia lui Bloom, axându-se pe verificarea cunoștințelor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea programului Antiplagiat.ro, achiziționat de USARB în cadrul proiectului finanțat de AUF „Diversification interdisciplinaire et interculturelle de l'enseignement universitaire de Balti par la mise en place d'une filière francophone en gestion des affaires”.		
<b>Recomandări</b>	Familiarizarea studenților cu forma de evaluare finală la începutul predării cursului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, PV nr.9 din 16.03.2011.</li> <li>Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master) aprobat la Senatul USARB, proces-verbal nr. 4 din 24.10.2018.</li> <li>Curriculumurile stagiului de practică pedagogică (Practica pedagogică I aprobată la Ședința Catedrei PV nr 1 din 09.2021, Practica pedagogică II aprobată la Ședința Catedrei PV nr 1 din 18.09.2017).</li> <li>Proces-verbal nr. 9 din 25.06.2020 cu referire la rezultatele sesiuni discutate la ședința Catedrei de slavistică.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma evaluării externe de către ANACEC al <i>programului 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză</i> s-a constatat că procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării. Criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt elaborate de catedra de specialitate și sunt incluse în curriculumul stagiului de practică.</p> <p>Totalizarea stagiilor de practică se efectuează în cadrul conferințelor, seminarelor, dezbaterilor, etc., organizate în cadrul catedrei de profil. Rezultatele stagiilor de practică sunt reflectate în fișele de evaluare a stagiilor de practică.</p> <p>Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către mentorul din cadrul unității-bază de practică, luând în considerare participarea studentului la lucrările programate și demonstrarea de către acesta a competențelor incluse în curriculumul practicii.</p> <p>La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către conducătorul practicii, în baza criteriilor stipulate în curriculum și ținând cont de referința mentorului din cadrul unității-bază de practică despre activitatea studentului-stagiar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>	Mentorii stagiului de practică din cadrul unității-bază de practică se implică direct în procesul de evaluare a stagiilor de practică prin participarea la conferințele de totalizare a stagiului de practică unde prezintă analiza calitativă și sugerează acțiuni de îmbunătățire.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

**Criteriul 4.1. Admiterea studenților****4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB. 2. Planul de activitate a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB. 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul II); 4. Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii superioare de licență, ciclul I. 5. Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II) în USARB. 6. Anexa 4.1, concluzii și sugestii de îmbunătățire a procesului de admitere și Anexa 4.2, rezultatele admiterii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Pentru atragerea studenților și a cadrelor didactice la studii superioare la programul de studii <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i> se organizează diverse Caravane ale admiterii, se distribuie pliante informative, se plasează oferta educațională, planul-calendar, regulamente, metodologii, nomenclatoarele taxelor de studii, actele necesare, fișa de înscriere pe pagina web a instituției la rubrica <i>Admitere</i> , pe pagina web a <i>catedrei de slavistică</i> , pe rețelele de socializare. Se crează forumuri pentru candidații la admitere; se organizează Zilele porților deschise, se consultă candidații la studii în cadrul vizitelor în instituțiile de învățământ general, se valorifică experiența studenților anilor absolvenți în cadrul activităților de mentorat la stagiile de practică și la activitățile de voluntariat, se invită cadrele didactice și manageriale la activități științifico-metodice. Admiterea studenților la studii se realizează în baza Regulamentelor și Metodologiei indicate. Înmatricularea la studii superioare de licență se realizează în ordinea descrescătoare a mediei de concurs și în limita numărului de locuri stabilite. În perioada evaluată au fost admiși la programul de studii <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i> : anul de studii 2016-2017 - 11 studenți, anul 2017-2018 -14 studenți, anul 2018-2019 -16 studenți, anul 2019-2020 -15 studenți, anul 2020-2021 - 10 studenți, 2021-2022 - 13 studenți.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu echipa managerială. 2. Interviu cu studenții.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	La programul de studiu <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i> nu s-au înscris studenți din grupuri dezavantajate. Universitatea nu dispune de un act elaborat care ar include drepturile, facilitățile, posibilitățile de realizare a procesului de predare-învățare-evaluare a persoanelor din grupurile dezavantajate.		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 391</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Elaborarea unui document universitar cu descrierea facilităților oferite și/sau procesului de predare-învățare-evaluare a persoanelor din grupurile dezavantajate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de licență, ciclul I, în USARB.</li> <li>Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților USARB, capitolul III, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB din 16.03. 2011.</li> <li>Tabelul 4.2, privind promovabilitatea studenților.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Promovarea studenților în următorul an de studii are loc conform prevederilor <i>Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB</i>, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB din 16.03.2011. Sunt promovați în următorul an de studii, studenții care au acumulat pe parcursul anului universitar integral minim 40 de credite la unitățile de curs/modulele prevăzute în contractul de studii și prin acumularea a 60 de credite pe an, prevăzute de planul de învățământ. Promovabilitatea studenților este confirmată prin ordinul de promovare.</p> <p>Rata de promovare la programul de studiu 0114.9/ 0114.10 <i>Limba și literatura rusă și Limba engleză</i> este 62,12% în anul I și de 93, 5% în anul IV (din numărul de studenți promovați), Tabelul 4.2.</p> <p>Programul de studii <i>Limba și literatura rusă și limba engleză I</i>-au absolvit: în anul 2016-2017 - 13 studenți, în 2017-2018 - 4 studenți, în 2018-2019 - 8 studenți, în 2019-2020 - 7 studenți, în 2020-2021 - 9 studenți.</p> <p>Rata de abandon a studenților pe parcursul perioadei de studii și măsurile în vederea reducerii acesteia este prezentată în tabelul 4.2, se indică procentul abandonului 33,33% și cauza lui.</p> <p>În anii 2015-2020 la programul de studiu <i>Limba și literatura rusă și Limba engleză</i> nu au fost exmatriculați din cauza nereușitei academice.</p> <p>În fiecare an în ultimii 5 ani programul 0114.9/ 0114.10 <i>Limba și literatura rusă și limba engleză</i> a avut promoție de absolvenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (Se aplică în cazul evaluării externe în vederea recreditării).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.</li> <li>Regulamentul cu privire la mobilitatea academică USARB.</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite.</li> <li>Tabelul 4.3, mobilitatea academică a studenților.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Informația despre ofertele de mobilitate academică este plasată pe site-ul universității.</p> <p>Se organizează ședințe de diseminare a oportunităților existente pentru studenții care doresc să participe în programe de mobilitate academică.</p> <p>Se organizează cursuri de studiere a limbilor străine, seminare de informare cu privire la mobilitatea academică din cadrul proiectelor internaționale;</p>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>externă</b>	Se promovează oportunitățile de elaborare și realizare a proiectelor din cadrul programelor internaționale; Se diversifică colaborările cu universitățile din străinătate; Se stabilesc platforme educaționale comune cu universități din România și alte țări în vederea dezvoltării programelor de studii în colaborare; Se stimulează publicațiile internaționale a personalului universității; Cadrelor didactice participă la conferințe științifice internaționale; Se invită cu statut de cadre didactice asociate universității unele personalități științifice de prestigiu internațional pentru activități didactice etc. Pe parcursul perioadei evaluate a beneficiat de mobilitate academică studentul Dmitri Diacov la programul de studiu 0114.9/0114.10 <i>Limba și literatura rusă și Limba engleză</i> . El a fost admis să studieze la Universitatea Tartu (Estonia), Facultatea de Științe Sociale, Tabelul 4.3, Anexa 4.7.			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

**Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări****4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul cu privire la procedura de conferire a titlului de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, a extrasului din foaia matricolă în USARB. 2. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii. 3. Proces-verbal al ședinței Comisiei pentru evaluarea tezei de licență. 4. Ordin cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Anexa 4.3. 5. Ordin cu privire la exmatricularea absolvenților în legătură cu îndeplinirea planului de învățământ. Suplimentul la diplomă, Anexa 4.5. 6. Extrasul din foaia matricolă, Anexa 4.6.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; USARB eliberează diplome potrivit modelelor elaborate și aprobate de MEC persoanelor care au susținut teza de licență. Diplomele corespund formatului aprobat de CTICE și sunt eliberate în baza actelor enumerate, Anexa 4.3, Anexa 4.4., conferirea titlului și eliberarea diplomelor. Suplimentele la diplomă, Anexa 4.5 sunt completate în limbile română și engleză se conformează modelului elaborat de către Comisia Europeană, Consiliul Europei și UNESCO/CEPES. Extrasul din foaia matricolă. Anexa 4.6 se eliberează gratuit.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 5. Personalul academic**

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic****5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USARB, aprobat la ședința Senatului PV 15 din 03 martie 2021.</li> <li>Ordinele privind angajarea personalului academic la programul de studii.</li> <li>Dosarele personalului angajat la programul de studii.</li> <li>Contractele individuale de muncă.</li> <li>Anexa 5.1. .Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2021-2022.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Responsabilitatea planificării, recrutării și administrării personalului academic revine Secției Planificare și Finanțe, Serviciului Resurse Umane în colaborare cu Catedrele universitare și se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative: Codul Educației, Codul Muncii, Carta Universitară, Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023, Contractul Colectiv de Muncă încheiat la nivel de Instituția Publică USARB pentru anii 2016-2020, Acordul adițional nr.1 din 26.01.2018 la Contractul Colectiv de Muncă încheiat în cadrul USARB. Angajarea cadrelor didactice la programul de studii se realizează în corespundere cu Regulamentul cu privire la modul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în USARB.</p> <p>Programul de studiu 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză este asigurat de <b>26</b> cadre didactice, dintre care <b>25</b> reprezintă titulari și cumul intern. 1 cadru didactic (Molcosean A.) este angajat prin cumul extern.</p> <p><b>96,15%</b> din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dosarele cadrelor didactice de la programul 0114.9./ 0114.10. Limba și literatura rusă și limba engleză.</li> <li>Fișa postului.</li> <li>Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2021-2022</li> <li>Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2021-2022.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La programul 0114.9/ 0114.10. Limba și literatura rusă și limba engleză <b>100%</b> dintre cadrele didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern / extern dețin calificarea profesională conformă programului de studiu.</p> <p><b>100%</b> dintre cadrele didactice ce asigură predarea cursurilor teoretice titluri științifice.</p> <p><b>76.9%</b> dintre cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii 0114.9./ 0114.10.4 Limba și literatura rusă și limba engleză dețin titluri științifico-didactice (dr., conferențieri): din 26 de cadre didactice care asigură predarea cursurilor teoretice - 20 dețin titluri științifico-didactice (dr., conferențieri); 5 cadre didactice sunt doctori, dar nu dețin certificat de conferențiar: (Dolgov V., Gorlenco F, Corcevoi M., Cotos L., Parnovel V., Barbun Victoria).</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora. <b>0</b> – mai puțin de 100% din cadrele didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic****5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2021-2023, aprobat la 22.09.2021, PV 2.</li><li>2. Regulamentul de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice, 15.11.2017.</li><li>3. Certificate de formare continuă USARB (Suzanscaia, 2020; Dolgov V, 2018; Brajuc V., 2020);</li><li>4. Tabelul sporului de performanță.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Dezvoltarea personalului academic este una din strategiile de bază reflectate în Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023, în Programul de dezvoltare strategică a FL pentru anii 2017-2022 și în Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de slavistică pentru anii 2017 – 2022. Cadrele didactice au confirmat că suportul oferit de instituție este divers: activități de formare profesională continuă oferite de CFPC, suport informativ și acces deschis la baze de date naționale și internaționale oferit de Biblioteca Științifică a USARB, asigurarea posibilității de participare la stagii de pregătire și formare profesională prin intermediul proiectelor internaționale, schimburi de experiență, păstrarea locului de muncă pe parcursul studiilor doctorale, rambursarea cheltuielilor pentru participări la manifestări științifice și metodice în interesul instituției, oferirea sporului de performanță prin evaluarea periodică internă, etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL - 391****5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (revizuit), 30.06.2021.</li> <li>Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, 28.02.2020.</li> <li>Portofolii ale cadrelor didactice.</li> <li>Planurile individuale (Dolgov V., Brajuc V., Suzanscaia T., Sirota E., Gorlenco F., Barbun V.).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din cele consemnate în Raportul de autoevaluare, USARB planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. Sunt aplicate chestionare pentru cadrele didactice, prin care se urmărește analiza satisfacției în muncă și, de asemenea, studenților li se oferă posibilitatea de a evalua semestrial calitatea conținutului materiilor parcurse, calitatea prezentării cursurilor/ seminarelor, organizarea activităților didactice, relația profesor – student și evaluarea/examinarea.</p> <p>În cadrul USARB susținerea activității metodice se realizează și prin organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de conducere și a posturilor didactice în USARB, oferirea de diplome de merit, acordarea sporului de performanță, oferirea premiilor pentru obținerea gradelor științifice și titlurilor științifico-didactice etc. Activitatea metodică reprezintă componenta obligatorie a normei științifico-didactice și este realizată conform Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice în USARB. Activitățile metodice sunt înscrise în Planul individual al cadrului didactic (Compartimentul „Activitatea metodică”).</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă s-a stabilit că rapoartele de activitate metodică sunt elaborate de fiecare cadru didactic și discutate la ședința de catedră. Rapoarte anuale la nivel de catedră nu sunt elaborate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Respectarea continuității în raportarea activității metodice a personalului academic la nivel catedră-facultate-universitate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.2.3. Evaluarea personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raport în cadrul Senatului USARB despre evaluarea satisfacției în muncă a angajaților USARB Sondajul de opinie a angajaților privind evaluarea satisfacției în muncă (martie 2018 - aprilie 2019) din 17 aprilie 2019.</li> <li>Raportul Comisiei de evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere referitor la rezultatele calității procesului didactic din 18.03.2019.</li> <li>PV Chestionare ale studenților (PV nr. 2 din 26.10.2017; PV nr. 4 din 17.12.2018; PV nr. 6 din 21.03.2019; PV nr. 2 din 21.09.2020; PV nr. 7 din 08.02.2021 etc.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul interviului cu echipa managerială și cadrele didactice a fost confirmată informația despre evaluarea personalului academic prin: chestionarea semestriale a studenților privitor la calitatea cursurilor predate; chestionarea absolvenților; chestionarea angajaților USARB, inclusiv a catedrei; audit intern realizat de DMC pe anumite aspecte (portofolii la unitățile de curs, stagiile de practică, curriculum universitare etc.); rapoarte semestriale, anuale; evaluarea pentru oferirea sporului de performanță; asistențe / interasistențe, ore publice; recenzarea produselor curriculare (curriculum, fișa unității de curs, note de curs, ghiduri) etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 391</b>

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a senatului USARB, 2.01.2017.</li> <li>Regulament de acordare a concediului de creație personalului didactic și de cercetare în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, 15.11.2017.</li> <li>Regulamentul de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice (premiile senatului), 15.11.2017.</li> <li>Metodologia de aprobare spre publicare a lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice în USARB, 25.01.2017.</li> <li>Planurile individuale (Dolgov V., Brajuc V., Suzanskaia T., Sirota E., Gorlenco F., Barbun V.).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu este stipulată în Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023, alte acte instituționale.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic este reflectată în Planurile individuale, componenta activitatea științifică, și se realizează în concordanță cu pct. 4.2. „Cercetare științifică, activități de inovare-dezvoltare și transfer tehnologic”.</p> <p>Membrii catedrei participă activ în publicarea materialelor științifico-didactice, participă la conferințe științifice naționale și internaționale etc., consemnând activitățile în rapoartele anuale și planul individual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raportul despre activitatea științifică a catedrei de Slavistică pentru anul 2019.</li> <li>Planurile individuale (Dolgov V., Brajuc V., Suzanskaia T., Sirota E., Gorlenco F., Barbun V.)</li> <li>PV nr.5 din 1 decembrie 2020 despre activitatea științifică a catedrei de Slavistică.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică</p> <p>În perioada supusă evaluării 2 cadre didactice au obținut gradul științific de doctor în științe filologice (Veaceslav Dolgov, Victoria Barbun); 1 au obținut titlul științifico-didactic de conferențiar universitar (Vladimir Brajuc); 2 au publicat 4 manuale pentru învățământul preuniversitar (Fiodor Gorlenco, Tatiana Suzanskaia); 1 a publicat un manual pentru învățământul universitar (Tatiana Suzanskaia); 3 sunt membri ai proiectelor științifice naționale și internaționale (Tatiana Suzanskaia, Elena Sirota, Veaceslav Dolgov); 6 au participat la stagii de formare profesională peste hotare (V. Barbun, V. Brajuc, V. Dolgov, F. Gorlenco, E. Sirota, T. Suzanskaia).</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice ale programului s-a constatat că monitorizarea activității de cercetare științifică se realizează de către prorectorul pentru activitatea științifică și relații internaționale și președintele Consiliului Științific; la nivel de facultate – decan, în cooperare cu secretarul științific al consiliului facultății și cu responsabilul pentru activitatea științifică la facultate; la nivel de catedră – șeful catedrei</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 391</b>	

<b>de evaluare și punctajul oferit</b>	cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Raport despre activitatea didactico-științifică și educațională a facultății de Litere pentru anul 2020-2021.</li> <li>Raportul despre activitatea științifică a catedrei de Slavistică pentru anul 2019.</li> <li>PV nr.5 din 1 decembrie 2020 despre activitatea științifică a catedrei de Slavistică.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică sunt prezentate în Rapoartele anuale privind activitatea științifică a Catedrei de slavistică, în produsele proiectelor de cercetare științifică, în publicațiile științifice și științifico-metodice. Rezultatele cercetărilor sunt implementate în cadrul orelor de curs, seminar, laborator, în cercetarea științifică a studenților în cadrul tezelor de licență, în articolele și comunicările științifice ale cadrelor didactice și ale studenților la manifestările științifice internaționale.</p> <p>În cadrul vizitei au fost prezentate PV și Rapoartele anuale privind activitatea științifică a Catedrei de Slavistică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM.</li> <li>Acordul adițional nr. 1 din 26 ianuarie 2018 la Contractul Colectiv de Muncă încheiat în cadrul USARB.</li> <li>Contractului individual de muncă (Anexa 6.1).</li> <li>Fișa postului a șefului de catedră (Anexa 6.2 din 12.12.2017).</li> <li>Structura personalului.</li> <li>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de decan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.</li> <li>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.</li> <li>Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023.</li> </ol>
--	--



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL - 391**

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei documentelor s-a constatat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este efectuată în conformitate cu prevederile ordinelor MEC și Hotărârilor de Guvern, Codul Muncii al RM, Regulamentul Cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM, Contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de Instituția Publică USARB pentru anii 2016-2020. Coordonarea, planificarea și recrutarea personalului administrativ al facultății are loc în conformitate cu Regulamentele aprobate prin Hotărârea Senatului USARB, a Contractului individual de muncă, Fișa postului.</p> <p>Rectorul, decanul și șeful catedrei sunt aleși pe termen de 5 ani în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de decan al facultății în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Prim-prorectorul pentru activitatea didactică, prorectorul pentru activitatea științifică și relații internaționale, prorectorul pentru activitatea administrativ-gospodărească, precum și personalul auxiliar (secretarul, metodistul, laborantul în învățământ) sunt angajați prin ordinul rectorului, în dependență de necesitățile programului de studiu. Decanatul facultății planifică, coordonează administrația facultății; exercită conducerea operativă a tuturor proceselor de instruire și asigură coerența acțiunilor privitoare la dezvoltarea strategică a facultății, sprijină activitățile extracurriculare studențești și gestionează aspectele sociale ale vieții studențești. Decanatul asigură interfața administrativă dintre student și facultate / universitate.</p> <p>Recrutarea personalului auxiliar are loc în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, a statutului, a regulamentelor, a instrucțiunilor Ministerului Educației și Cercetării, a Codului muncii. Rolul personalului auxiliar în asigurarea desfășurării activităților programului de studii constă în activitățile de secretariat; administrarea bazei materiale; bazei de date, aplicarea prevederilor contractelor de studii în privința regimului taxei de studii; asigurarea activităților de logistică.</p> <p>Structura personalului administrativ și auxiliar este reflectată în organigrama USARB.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare****6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorizație sanitară de funcționare a instituției, nr. 476 din 21.10.2013, valabilă până la 21.10.2018.</li> <li>2. Regulamentul de funcționare a Facultății, structura organizatorică.</li> <li>3. Aviz antiincendiar al MAI al RM, nr.5/331 din 22.05.2018.</li> </ol>																															
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat, că Facultatea dispune de o bază materială conform standardelor și specificului activității universitare, asigurând spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli de calculatoare etc.).</p> <p>USARB dispune de 8 blocuri de studii, Bibliotecă științifică</p> <table border="1" data-bbox="403 1787 1422 1977"> <thead> <tr> <th>Blocuri de studii</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Suprafața totală</td> <td>291,8</td> <td>1763,1</td> <td>4931,3</td> <td>2942,7</td> <td>7018,6</td> <td>4396,8</td> <td>1553,1</td> </tr> <tr> <td>Numărul de încăperi</td> <td>74</td> <td>45</td> <td>81</td> <td>78</td> <td>129</td> <td>46/45</td> <td>64</td> </tr> </tbody> </table> <p>Facultatea de Litere dispune de o bază materială necesară atât pentru buna desfășurare a procesului didactic, cât și pentru cercetări științifice, asigurând în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare. Facultatea ocupă două blocuri de studii ale</p>								Blocuri de studii	1	2	3	4	5	6	8	Suprafața totală	291,8	1763,1	4931,3	2942,7	7018,6	4396,8	1553,1	Numărul de încăperi	74	45	81	78	129	46/45	64
Blocuri de studii	1	2	3	4	5	6	8																									
Suprafața totală	291,8	1763,1	4931,3	2942,7	7018,6	4396,8	1553,1																									
Numărul de încăperi	74	45	81	78	129	46/45	64																									

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

	<p>Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți – blocul 3 și blocurile 4, situate în campusul universitar, strada Pușkin 38, mun. Bălți.</p> <p>În gestiunea Facultății sunt 3 săli de curs cu o suprafață de peste 180 m<sup>2</sup> fiecare (sălile 340, 361, 463) a câte 90 de locuri; 42 săli de seminar și laborator cu o suprafață de 1170 m<sup>2</sup>, 11 laboratoare didactico-științifice și 10 centre cu o arie totală de 931 m<sup>2</sup> etc.</p> <p>Au fost realizate lucrări de renovare a tuturor sălilor, sălile specializate au fost dotate cu echipament tehnic modern (proiectoare, calculatoare, TBI, televizoare), necesar pentru asigurarea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate.</p> <p>Suprafața totală a spațiilor ce îi revine unui student este între limitele de 3,0 – 3,87 m<sup>2</sup>. Spațiile utilizate sunt într-o stare bună, corespund cerințelor și sunt într-un număr suficient. Anual se efectuează activități de reparație a sălilor de curs și a spațiilor adiacente.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare, a demonstrat, că spațiile educaționale sunt dotate și sunt accesibile pentru buna funcționare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Dotarea spațiilor educaționale permite buna organizare și desfășurare a activităților de predare-învățare-evaluare a studenților. Facultatea dispune de dotări adecvate. Infrastructură de tehnologii informaționale/baza materială de învățământ permite organizarea și desfășurarea variată a orelor și a orelor de laborator.</p> <p>Necesitățile curriculare ale programului de studiu sunt asigurate de Centrul rus; sala 364, de calculatoare și de biblioteca cu cărți. Studenții au acces la diferite platforme educaționale, creează activități online utile în procesul instructiv din învățământul preuniversitar și/sau universitar; studenții au acces la diferite lucrări de specialitate, care facilitează dezvoltarea deprinderilor și priceperilor de muncă intelectuală, au acces la literatura rusă modernă și postmodernă, cărți/ lucrări/ studii de didactică.</p> <p>Se asigură în totalitate realizarea finalităților programului de studiu prin dotarea spațiului educațional cu materiale didactice (machete, modele, mlafe, fișe, imagini), mobilier ușor adaptabil la diferite forme de organizare a activității de învățare, cu sistem de iluminare conform standardelor, mijloace TIC cu parametri și uzură tehnică corespunzătoare (proiectoare, table interactive, calculatoare, notebook-uri, imprimante, scanere ș.a.). Senatul susține dezvoltarea și renovarea spațiilor educaționale și de cercetare.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL - 391</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizita spațiilor educaționale.</li> <li>2. Catalog electronic;</li> <li>3. Fondul de carte disponibil pe site-ul USARB.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca Universității se află pe teritoriul instituției. Este clasată de Guvern la categoria superioară, Biblioteca Științifică a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți este Bibliotecă Depozitară Regională a Băncii Mondiale, membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova). Este unica instituție de acest gen din țară care a fost proiectată și construită conform tehnologiilor bibliotecare. Studenții au acces la spațiile BȘ de circa 6000 m<sup>2</sup>, 12 (763 locuri) săli de lectură, 4 săli de împrumut la domiciliu și alte subdiviziuni, dotate cu echipament tehnic (104 PC cu acces la Internet). BȘ are un fond de carte de cca 277700 de titluri în 1013293 de exemplare (în 42 de limbi); dispune de câteva colecții speciale și oferă acces la 103 baze de date științifice cu 61335 de publicații periodice și 431954 cărți electronice. Gama serviciilor prestate este reflectată în Anexa 6.7.</p> <p>Studenții sunt informați despre serviciile de care pot beneficia, astfel creându-le acestora posibilități facile de acces la toate deschiderile educaționale și de cercetare ale programului de studiu. Toate resursele documentare ale Bibliotecii sunt oglindite în catalogul electronic, expus pe Internet <a href="http://libuniv.md">http://libuniv.md</a> și <a href="http://primo.libuniv.md">http://primo.libuniv.md</a></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Biblioteca instituției este de circa 6000 m <sup>2</sup> , 12 (763 locuri) săli de lectură, 4 săli de împrumut la domiciliu și alte subdiviziuni, dotate cu echipament tehnic (104 PC cu acces la Internet). BȘ are un fond de carte de cca 277700 de titluri în 1013293 de exemplare (în 42 de limbi); dispune de câteva colecții speciale și oferă acces la 103 baze de date științifice cu 61335 de publicații periodice și 431954 cărți electronice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curriculumul la discipline, aprobate de Senatul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți.</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei pentru anii 2017–2022.</li> <li>3. Planul de învățământ, aprobat la Ședința Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională, proces-verbal nr. 3 din 05.05.2021 cu descrierea programului.</li> <li>4. Accesibile în format print și electronic.</li> <li>5. Consultațiile studenților <a href="http://usarb.md/orarul-consultatiilor/">http://usarb.md/orarul-consultatiilor/</a>.</li> <li>6. Asigurarea cu documente științifice și didactice.</li> <li>7. Planurile de curs, note de curs, diverse resurse informaționale.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Programul de studiu evaluat este asigurat la toate unitățile de curs cu suport curricular: fișe ale unităților de curs, curriculumurile, suporturi de curs, ghiduri metodice, materiale pentru lucrul individual etc. Lista completă a suportului curricular accesibil studenților în cadrul Bibliotecii Științifice este reflectată în Anexa 6.7.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>de evaluare externă</b>	Titularii unităților de curs anual proiectează și realizează în planurile individuale la compartimentul „Activitatea metodică” elaborarea și editarea suporturilor curriculare. În conformitate cu Planul de dezvoltare strategică a Catedrei pentru anii 2017–2022. Curriculumurile disciplinelor, suporturile de curs sunt depuse la bibliotecă, atât în variantă print, cât și în variantă electronică. Lista completă a suportului curricular accesibil studenților în cadrul Bibliotecii Științifice este reflectată în Anexa 6.7. Studenții au acces la suportul curricular pe platforma Moodle. Tabelul 6.1		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.3. Resurse financiare****6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamente interne privind salarizarea personalului în USARB.</li> <li>Contractul colectiv de muncă.</li> <li>Regulamentul cu privire la modul de funcționare în condiții de autonomie financiară a instituțiilor de învățământ superior de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012.</li> <li>Note informative privind executarea bugetului și situațiile financiare.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USARB este o instituție de învățământ superior de stat, cu autonomie financiară nonprofit, care activează în condiții de autogestiune, este finanțată din venituri proprii și din alocații transferate de la bugetul de stat. Bugetul USARB este constituit din: alocații transferate de la bugetul de stat conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică; taxe pentru studii ale studenților; veniturile din activități economice aferente; granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; donații private.</p> <p>Activitatea economico-financiară a universității este planificată anual în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul USARB și avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională.</p> <p>Anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, taxa de studii la USARB este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale/programului de studiu pe piața națională și regională, fiind aprobată de Consiliul de Administrație USARB și CDSI. Aceeași procedură se respectă la aprobarea taxei lunare de cazare în căminele studențești în dependență de tipul de odaie (pentru 1, 2, 3, 4 persoane) și de forma de realizare a studiilor: cu finanțare de la bugetul de stat sau în bază de contract cu achitarea taxei de studii.</p> <p>Structura cheltuielilor este preponderent axată pe activități didactice, de cercetare și de infrastructură și logistică, fiind afișate transparent: cheltuielile.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordin nr.08-479 din 04.07.2017)</li> <li>Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de masterși ciclului III, studii de doctorat în USARB.</li> <li>Regulamentul cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în bază de contract.</li> <li>Ordinul de acordare a bursei sociale, nr.08-224 din 13.03.2018.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Începând cu anul de studii 2013-2014 tuturor studenților, înmatriculați în bază de contract sau cu finanțare bugetară li se aplică Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova. În baza rezultatelor academice de la sfârșitul anului de studii decanatele, de comun acord cu reprezentanții organelor de autoconducere studențească, fac totalurile sesiunii și prezintă Demersurile rectoratului care emite ordinul cu listele și notele studenților (buget/ contract).</p> <p>Mărirea taxelor de studii se calculează de către contabilitatea universității. Anual Consiliul de Administrare a USARB acceptă taxele de studii, care sunt apoi aprobate prin ordinul rectorului. Sursele acumulate din taxele de studii sunt utilizate pentru îmbunătățirea bazei materiale și didactice a procesului educațional, reparații curente și capitale ale spațiilor de studii, achitarea serviciilor etc.</p> <p>În baza rezultatelor sesiunilor semestriale decanatul împreună cu șefii grupelor academice, liderii sindicali ai studenților întocmesc listele bursierilor, inițial sunt aduse la cunoștința tuturor studenților, fiind afișate public. În baza Demersurilor decanatelor rectoratul emite ordinul cu privire la alocarea bursei. Din numărul studenților bugetari se acordă burse la 70%: În baza deciziei Consiliului facultății se elaborează ordinul de acordare a bursei, semnat de către Rectorul USARB (Anexa 6.8).</p> <p>Se premiază studenții care s-au evidențiat la învățătură și activități în folosul comunității. Suplimentar studenții orfani sunt pe perioada studiilor puși la întreținere de stat. Scutirea studentilor de plata taxei de studii se efectuează Conform Regulamentului cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în bază de contract.</p> <p>Ponderele studenților care beneficiază de burse și alte forme de sprijin material la programul de studiu este de 70% din numărul studenților înmatriculați la studii cu frecvență conform planului de înmatriculare cu finanțare bugetară la fiecare program și an de studii. Studenți scutiți de taxă la program nu s-au înregistrat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB.</li> <li>Aviz antiincendiar al MAI al RM, nr.5/331 din 22.05.2018.</li> <li>Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB.</li> <li>Procesul-verbal de control USARB de corespundere din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor, protecției civile al MEI al RM, nr.2- 466/2 din 18.03.2021.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	<p>În timpul vizitei căminelor s-a constatat, că studenților li se acordă locuri în căminele studențești, respectând toate regulamentele și actele în vigoare.</p> <p>Universitatea dispune de 5 cămine studențești, toate fiind într-o stare bună, renovate. Cazarea studenților facultății, inclusiv a celor ce-și fac studiul la programul evaluat se face în căminele: Meridiane (172 locuri; 5.86 m<sup>2</sup> per student; Integrala (154 locuri; 6.57 m<sup>2</sup> per student), Olimp (191</p>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>de evaluare externă</b>	locuri;: 6.3 m2 per student; Luceafărul (170 locuri; 5.85 m2 per student; Romanticii (216 locuri; 6.49 m2. per student). Asigurarea studenților cu cămin se realizează conform Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB. Capacitatea de cazare a căminelor depășește numărul de solicitări. Studenții orfani sunt cazați în cămin gratuit. Cererile de cazare, cu anexe, se depun până la finele lunii mai la decanat. Candidații la admitere solicită loc de cazare concomitent cu cererea de participare la concursul de admitere. Studenții rămași fără îngrijire părintească beneficiază de cazare gratuită pe durata studiilor, cei bolnavi sau cu CES beneficiază de locuri în odăile de la parter. Pe parcursul anilor de studii 2012-2016 solicitările studenților au fost satisfăcute 100%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Accesul la informație****7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sistem informațional de management universitar care cuprinde subsistemele „Studenți”, „Decanat”, „Catedră”, „Orar online”, implementat la nivelul catedrelor, secretariatelor facultății, serviciul oferite de Departamentul activitate didactică și contabilitate.</li><li>2. Chestionare aplicate studenților, Anexa 7.2 și absolvenților, Anexa 7.3, 7.8 chestionare privind satisfacția angajaților.</li><li>3. Documente interne. Site-ul universitar, internetul, paginile web ale facultăților și catedrelor, proces-verbal nr.12 din 17.04.2019.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USAB dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este accesibil tuturor studenților și angajaților ei.</p> <p>Departamentul pentru activitatea didactică monitorizează fluxul studenților, examinează întrebările de restabilire, exmatriculare, acordarea burselor, scutiri de taxe de studii, coordonează activitatea facultății în vederea îndeplinirii programului de studiu, de asemenea colectează, analizează și utilizează informațiile, despre contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii, satisfacția studenților și angajaților cu referire la programele de studii.</p> <p>Prin accesarea aplicației <i>Student</i>, aceștia pot obține informații cu referire la toate unitățile de curs, semestru, număr de credite, discipline obligatorii/opționale, note, buget/taxă, bursă. Ei își pot construi traseul profesional prin completarea Contractelor individuale, Anexa 7.1.</p> <p>Gradul de satisfacție a studenților cu referire la calitatea studiilor este monitorizat DMC prin administrarea online a chestionarelor aplicate studenților, Anexa 7.2 și absolvenților, Anexa 7.3.</p> <p>Rezultatele chestionarelor sunt analizate individual de fiecare cadru didactic, la ședințele catedrei, Anexa 7.5, consiliul facultății, Anexa 7.6, senatului, Anexa 7.7 cu indicarea măsurilor de îmbunătățire.</p> <p>Colectarea, analiza și utilizarea informațiilor despre profilul și parcursul profesional al angajaților se realizează de către Serviciul Resurse Umane.</p> <p>Pentru asigurarea accesului la datele colectate și utilizarea informațiilor relevante pentru programul de studii în USARB sunt aplicate site-ul universitar, internetul, paginile web ale facultăților și catedrelor.</p> <p>Nivelul de satisfacție al angajaților se identifică prin aplicarea Chestionarului, Anexa 7.8.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția asigură colectarea informațiilor și gestionarea tuturor datelor printr-un sistem informațional bine definit.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 7.2. Baze de date****7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal.</li><li>2. Sistem informațional de management universitar care cuprinde subsistemele „Studenți”, „Decanat”, „Catedră”, „Orar online”, implementat la nivelul catedrelor, secretariatelor facultății, serviciul oferite de Departamentul activitate didactică și contabilitate.</li><li>3. Anexa 7.9, sistemul informatic USARB.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În urma interviului cu studenții, pedagogii și angajatorii consemnăm faptul că gestionarea bazelor de date USARB este realizată de Departamentul de Tehnologii Informaționale. Sistemul informatic este securizat. Persoanele, angajații și studenții care au acces la informația de bază au login-uri și parole securizate. În urma interviului cu managerii și cadrele didactice, dar și a verificării actelor indicate, în Procesele-verbale ale catedrelor, Anexa 75, 7.6, 7.7 s-a constatat că instituția are și utilizează în procesul de studii următoarele: 1. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare; 2. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii; 3. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a locatarilor căminelor; 4. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților. În urma analizei programelor propuse spre evaluare se ține cont de aceste acte și ele sunt reflectate în sistemul informațional al USARB, în Anexa 7.9.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la toate bazele de date.		
<b>Recomandări</b>	Inițierea unui proces de aderare la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 8. Informații de interes public**

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.



## Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Site-ul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, link-ul <a href="http://www.usarb.md">www.usarb.md</a>.</li> <li>2. Regulamentul de organizare și funcționare a site-ului web al Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți.</li> <li>3. Regulamentul de funcționare și organizare a Departamentului de Tehnologii Informaționale</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Toată informația de interes public referitor la programul de studiu este reflectată în mod transparent pe site-ul USARB, Facultatea de Litere și Catedra de slavistică. Aici se pot găsi atât informația generală, cu privire la informațiile aferente întregului proces de studiu (acte, regulamente, anunțuri, noutăți, evenimente etc.), cât și informație privitoare la programul supus acreditării: planul de învățământ, fișele disciplinelor, anunțuri cu privire la desfășurarea procesului de studiu etc. Actualizarea informației se realizează de către șefii responsabili ai programului. Funcționarea tehnică și organizarea accesului la site-ul USARB este asigurat de DTI.</p> <p>Informațiile de interes public (Actele normative de aplicabilitate internă și externă), care asigură buna organizare și desfășurare a procesului de învățământ sunt accesibile pe site-ul USARB, Facultatea de Litere și Catedra de slavistică. De asemenea, pe site-ul USARB pot fi vizualizate Planurile de învățământ, graficul procesului de instruire etc.</p> <p>Funcționarea site-ului este reglementată de legislația Republicii Moldova.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Site-ul instituției <a href="http://www.usarb.md">www.usarb.md</a>.</li> <li>2. Paginile electronice ale subdiviziunilor.</li> <li>3. Registrul electronic de evidență a rezultatelor evaluărilor finale.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii, condițiile de participare la concurs, oferta educațională actualizată și alte acte necesare desfășurării în limite legale și transparente: Admiterii, Planuri de înmatriculare, Calendarul admiterii la studii superioare, Regulamentul. Transparența informației e asigurată de canale media (radio, televiziune, ziare), avizierele de la sediul universității, revistele și pliantele de publicitate ale USARB, audiențe, consultații vizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informații cu referire la înmatricularea la studii superioare de licență: regulament, acte, metodologie, plan, calendar, taxe, rezultate, ordine de înmatriculare etc.</li> <li>- Planurile de învățământ plasate cu acces liber pe site-ul USARB și pe pagina Catedrei de slavistică;</li> <li>- Manualul programului de studii, ce include fișele unităților de curs, Curriculumurile cu acces liber la biblioteca digitală a universității și pe pagina web a catedrei;</li> <li>- Orarul procesului de studiu disponibil online, cu indicarea tipului orei (curs, seminar, laborator, consultație, examen), sălii, cadrului didactic;</li> <li>- Registrul electronic de evidență a rezultatelor evaluărilor finale;</li> <li>- Tematica tezelor de licență și a conducătorilor științifici;</li> <li>- Graficul anual de înregistrare și eliberare a diplomelor plasat pe site-ul USARB.</li> </ul> <p>Informarea studenților referitor la modalitatea de acordare a burselor și a sprijinului material se desfășoară conform Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de licență și ciclului III, studii de doctorat în USARB. La întocmirea listelor candidaților la burse sunt implicați studenți, sindicatele studențești, contabilul, economistul-șef ș. a. Informarea studenților cu referire la</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 391</b>

	modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine se realizează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB. Comisia specială universitară de cazare și subcomisiile de cazare de la fiecare facultate informează studenții cu referire la numărul de locuri, criteriile și condiții de cazare. Procedura de furnizare a informației din baza de date la solicitările din exterior se produce în baza Politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal și a altor regulamente interne. Informațiile sunt marcate prin numărul de înregistrare din Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea paginii web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei cu informațiile de interes public cu privire la programul de studii, condițiile de participare la concurs, oferta educațională actualizată și alte acte necesare desfășurării în limite legale și transparente.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>PV nr.1 din 1 din 30.08.16, Catedra de Slavistică.</li> <li>PV nr. nr. 1 din 30.08.16. Consiliul Facultății de Litere.</li> <li>PV nr. nr. 1 din 30.08.16, Senatul Universității.</li> <li>PV nr. 1 din 29.08.2017, Catedra de Slavistică.</li> <li>PV nr. 11 din 29.08.2017 Consiliul Facultății de Litere.</li> <li>PV nr.1 din 30.08.2017 Senatul Universității.</li> <li>PV nr. 7 din 01.04.2021, Catedra de Slavistică.</li> <li>PV nr. 11 din 28.04.2021 Consiliul Facultății de Litere.</li> <li>PV nr.17 din 05.05.2021, Senatul Universității.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pe parcursul perioadei de evaluate, planul de învățământ a fost modificat de 2 ori:</p> <p>În anul 2016, condiționată de necesitatea racordării planului de învățământ al programului la prevederile Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat de către ministerul de resort în 2015. Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Catedrei de slavistică (proces-verbal nr. 1 din 30.08.16), la ședința Consiliului Facultății de Litere (proces-verbal nr. 1 din 30.08.16), la ședința Senatului USARB (proces-verbal nr. 1 din 30.08.16) și coordonat cu ME al RM (ISM-01/18039 din 21.09.16).</p> <p>În anul 2017, condiționată de necesitatea racordării planului de învățământ al programului la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017.</p> <p>Actualizarea planului de învățământ nu include modificări de conținut. Corelarea s-a realizat în temeiul Ordinului ME nr. 670 din 01.08.2017 și a Hotărârii Senatului USARB (proces-verbal nr. 1 din 30.08.2017). Planul de învățământ a fost actualizat și aprobat la ședința Catedrei de slavistică (proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017), la ședința Consiliului Facultății de Litere (proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017) și la ședința Senatului USARB (proces-verbal nr. 1 din 30.08.17).</p> <p>Planul de învățământ a fost renovat în anul 2021 după cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (2020), Au fost făcute modificări minimale de conținut. Planul a fost elaborat și aprobat în ședința Catedrei de Slavistică, proces-verbal nr. 9 din 01.04.2021, în ședința Catedrei de Filologie engleză și germană, proces-verbal nr. 7 din 01.04.2021, în ședința Consiliului Facultății de Litere,</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

	proces-verbal nr. 11 din 28.04.2021, în ședința Senatului Universității din 05.05.2021, proces verbal nr.17, coordonat cu ME al RM (nr. de înregistrare ISL-01-19227) din 11.06.2021.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Aplicarea chestionarelor de evaluare a programului, a nivelului de pregătire a specialiștilor etc. potențialilor angajatori din învățământul general.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rapoarte de evaluare a activității didactice conform planului individual al profesorilor.</li> <li>2. PV nr.6 din 21 martie 2019, Catedra de Slavistică.</li> <li>3. PV nr.2 din 26 octombrie 2021, Catedra de Slavistică.</li> <li>4. PV nr.7 din 22 februarie 2021, Catedra de Slavistică.</li> <li>5. Raportul Comisiei de Evaluarea și Asigurarea a Calității a Facultății de Litere în baza sondajului calității procesului didactic din de 18.03.2021.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare servesc: rapoartele anuale ale titularilor catedrei, rapoartele anuale de activitate a catedrei, rapoartele comisiilor de audit, rezultatele chestionării studenților, angajaților și angajatorilor, rezultatele verificării registrelor grupelor academice de către Decanatul facultății și Departamentul activitatea didactică, includerea în baza de date a USARB a notelor, transmiterea formatului scriptic în sala de lectură și plasarea suportului curricular pe ORA USARB.</p> <p>În cadrul vizitei au fost consultate rapoartele individuale ale profesorilor (Dolgov V., Suzanscaia T., Sirota E.), care prezintă lucru educațional, științific, lucru cu studenții etc. Raportele se discută la ultima ședință a catedrei (PV nr.11 din 2021). Din discuția cu șeful catedrei s-a constatat că catedra nu prezintă un raport general asupra rezultatelor activității anuale.</p> <p>O altă procedură de control al procesului de predare-învățare-evaluare este implementată în sondajele studenților. Din interviul cu responsabilul de calitate la catedră (Dolgov V.) s-a constatat că la universitate se realizează câteva tipuri de chestionari. Mecanismele de evaluare a personalului academic implementate de USARB prevăd: chestionarea semestriale a studenților privind calitatea cursurilor predate; chestionarea din partea comisiei de calitate a facultății și din partea catedrei. Chestionarele facultății și ale catedrei se referă la probleme speciale care sunt importante pentru aceste departamente. Chestionarele sunt analizate și discutate la catedre: PV nr. 2 din 26 octombrie 2021. Subiectul: Despre rezultatele sondajului cursului I (V. Dolgov); PV nr.7 din 22 februarie 2021. Subiectul: Calitatea predării-învățării-evaluării online etc.</p> <p>Rezultatele Chestionarelor de evaluare a personalului academic implementate de USARB sunt transmise șefului catedrei, profesorilor. În cazul recenziilor negative regulate, situația este discutată la ședința catedrei, a consiliului facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

**9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, din 16.02.2016.</p> <p>2. Rapoarte de evaluare a activității didactice conform planului individual al profesorilor.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de evaluare și autoevaluare se realizează prin: elaborarea și prezentarea la ședințele de catedră (semestrial și anual) a rapoartelor de evaluare a activității didactice conform planului individual, rapoarte de activitate a catedrei, a rapoartelor de activitate a facultății, a rapoartelor de evaluare a activității științifice și etc.: de exemplu: PV din 8 decembrie 2021. Subiectul: Raport privind activitatea științifică a departamentului pentru anul 2021 și discutarea planului de lucru științific departamente pentru 2022. (vorbitor V. Brajuc). 2. Rezultatele universitare ale unui sondaj al studenților privind calitatea procesului de învățământ (vorbitor V. Brajuc). 3. Raportul doctorandului L. Parahonco L. și al conducătorului E. Sirota cu privire la finalizarea redactării tezei de doctor și a planului de resusținere etc.</p> <p>Atât din discuțiile cu responsabilii de program, cât și în cadrul vizitei s-a constatat că aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului supus evaluării este sporadică (ultimul audit intern a avut loc în 2019), nu prezintă continuitate (nu sunt elaborate planuri de lichidare a neconformităților) și reflectă unele componente ale programului (practica pedagogică, suporturi de curs etc.) și nu programul în ansamblu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>0,5</b> – instituția dispune de proceduri de autoevaluare a programului de studii și le aplică sporadic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>Elaborarea Graficului Auditului intern pentru anii de studii actuali.</p> <p>Elaborarea unor Planuri de lichidare a neconformităților stabilite în urma auditului intern, în scopul eficientizării procesului de asigurare a calității a programelor evaluate.</p> <p>Actualizarea actelor instituționale privind organizarea, monitorizarea, evaluarea procesului de asigurare a calității.</p> <p>Perfectarea Rapoartelor de evaluare internă, incluzând informații relevante, dovezi, acte interne.</p>		

**9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. PV nr.6 din 21 martie 2019, Catedra de slavistică.</p> <p>2. PV nr.2 din 26 octombrie 2021, Catedra de slavistică.</p> <p>3. PV nr.7 din 22 februarie 2021, Catedra de slavistică.</p> <p>4. Raportul Comisiei de Evaluare și Asigurarea a Calității a Facultății de Litere în baza sondajului...calității procesului didactic în data de 18.03.2021.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru îmbunătățirea procesului de formare profesională a studenților, la nivel instituțional de către DMC sunt aplicate: Chestionarul de evaluare a cursului de către studenți (Anexa 9.4), Chestionarul privind calitatea studiilor de licența în USARB în viziunea absolvenților (Anexa 9.5), Chestionarul de evaluare a satisfacției angajatorilor.</p> <p>În cadrul vizitei au fost organizate discuții cu absolvenți, studenți, angajatori care apreciază foarte bine nivelul de predare la universitate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Colaborare strânsă cu angajatorii, relației permanente, comunicare, consultări ale absolvenților în legătură cu problemele didactice.</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>Realizarea chestionării angajatorilor.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

**9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare și funcționarea Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii în cadrul USARB, din 16.02.2017. 2. Site-ul USARB, Facultatea de Litere, Catedra de slavistică <a href="http://www.usarb.md">www.usarb.md</a> 3. Tabelul datelor de contact și a informațiilor cu privire la angajarea studenților. 4. Suport de curs «SOLUȚII PRACTICE DE OBȚINERE A UNUI JOB»		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procedurile de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților sunt: ➤ Colectarea datelor de contact și a informațiilor cu privire la angajarea studenților; ➤ Consultarea studenților de către colaboratorii Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii în cadrul USARB în baza prevederilor Regulamentului; ➤ Colaborarea cu Asociația Antreprenorilor Absolvenți ai USARB; ➤ Folosirea site-ului USARB, Facultatea de Litere, Catedra de slavistică și rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile; ➤ Constituirea unei baze de date încă din timpul admiterii cu posibilitatea identificării rapide și a menținerii relației permanente cu studentul, viitorul absolvent/ Analiza rezultatelor chestionării absolvenților și a angajatorilor denotă corespunderea competențelor deținute de absolvenții programului de studiu cu cerințele pieței muncii. Înalt apreciază calitatea studiilor în USARB: condițiile, suportul informațional, profesionalismul cadrelor didactice, modalitățile de predare-învățare-evaluare și de realizare a stagiilor de practică, procesul decizional, atitudinea față de cei ce învață etc. Din discuțiile cu șeful catedrei se poate menționa că Catedra organizează mese rotunde cu angajatorii, absolvenții, organizează vizite în gimnazii, licee.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Chestionări absolvenților. 2. Site-ul USARB, Facultatea de Litere, Catedra de slavistică, <a href="http://www.usarb.md">www.usarb.md</a> 3. Tabelul datelor de contact și a informațiilor cu privire la angajarea studenților.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Activitățile de orientare profesională a absolvenților pe piața muncii sunt: ➤ oferirea de inițieri în formarea și dezvoltarea profesională prin caravana de promovare a imaginii USARB cu acțiuni promoționale a ofertei educaționale; ➤ implicarea angajatorilor, cadrelor manageriale și didactice în manifestări științifico-metodice; ➤ consilierea profesională a studenților în proiectarea și dezvoltarea carierei profesionale; ➤ dezvoltarea relațiilor de colaborare cu DÎTS și cu instituțiile de învățământ general. În cadrul interviului cu absolvenții, angajatorii a fost menționat că profesorii catedrei desfășoară activități de orientare profesională a studenților. Absolvenții facultății au remarcat că pot apela oricând la profesorii lor pentru ajutor. Datele prezentate ne arată că în specialitate lucrează: 2021 - din 9 absolvenți – 2, 2020 - din 7 – 3, 2019 - din 8 – 5. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională constituie - <b>41,66%</b> .		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL - 391</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie mai puțin de 50%.	<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Întreprinderea măsurilor îndreptate spre sporirea numărului de absolvenți angajați în câmpul muncii conform calificării obținute.		

## Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Manualul Sistemului de Management al Calității, fiind respectate recomandările-cadru privind structurile de management intern al calității ( <a href="#">Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014</a> ).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	USARB dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Toate actele normative și administrative se înregistrează în momentul intrării lor în formularul NDE 4.2.3 Nomenclatorul Documentelor Externe care este actualizat sistematic și confirmat prin semnătura șefului de catedră și a membrilor catedrei responsabil de managementul calității. Monitorizarea respectării prevederilor procedurilor PS 4.2.3 Controlul Documentelor și PS 4.2.4. Controlul Înregistrărilor este realizată de DMC prin procedurile anuale de audit intern, conform PS 8.2.2 Auditul Intern, programate de către DMC la începutul fiecărui an de învățământ.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Certificat de evaluare externă nr. 000002, acreditarea condițională pentru o perioadă de 3 ani a programului de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. <i>Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență</i> , decizia nr 101 din 24.02.2017. 2. Strategia de internaționalizare 2018-2023, aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 5 din 28.11.2018. 3. Procesul-verbal nr 2 din 15 octombrie 2018 referitor la îndeplinirea de către USARB a recomandărilor ANACEC în urma acreditării programului 0114.9./ 0114.10. <i>Limba și literatura rusă și limba engleză din USARB</i> .		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	Cea mai recentă acreditare a programului de studii evaluată a avut loc în anul 2016. În baza rezultatelor evaluării externe, Consiliul de Conducere al ANACEC a decis: acreditarea condițională pentru o perioadă de 3 ani a programului de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. <i>Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență</i> . În baza evaluării externe la <i>programul 0114.9/ 0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză</i> ,		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 391

<b>externă</b>	catedra a prezentat documentul de referință cu privire la îndeplinirea de către USARB a recomandărilor ANACEC în urma acreditării programelor Limba și literatura rusă și limba engleză. În documentul prezentat sunt stipulate realizările efectuate din acest program în urma recomandărilor și ariile de îmbunătățire.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Elaborarea unui mecanism de control a analizei observațiilor, recomandărilor și a dispozițiilor formulate în baza evaluărilor externe.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* este elaborat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. USARB deține toate actele necesare funcționării programului supus evaluării.

USARB dispune de strategii și politici de asigurare a calității, de mecanisme de internaționalizare a programelor de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență*

2. Programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență*) este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.

Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, cu planul de dezvoltare strategică a universității, facultății, catedrei.

Planul de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru și asigură realizarea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.

Formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, fiind atinse obiectivele programelor de studii evaluate.

3. Programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, metodele de predare-învățare, utilizate fiind preponderent cele axate pe student. În procesul de predare/învățare/evaluare se utilizează consecvent instrumente TIC, procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării este transparent și se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Rezultatele evaluării, de asemenea, sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.

4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Pentru atragerea studenților și a cadrelor didactice la studii superioare la programul de studii *Limba și literatura rusă și limba engleză* se organizează diverse măsuri. Admiterea studenților la studii se realizează în baza Regulamentelor și Metodologiei indicate.

Înmatricularea la studii superioare de licență se realizează în ordinea descrescătoare a mediei de concurs și în limita numărului de locuri stabilite. În timpul evaluării curente la acest program au fost admiși 69 de studenți.

Promovarea studenților în următorul an de studii are loc conform prevederilor *Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB*.

5. Angajarea personalului academic se face în conformitate cu cadrul legal, precum și cu regulamentele instituționale interne.

**100%** din numărul cadrelor didactice de la Programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* dețin calificare profesională conform programului de studii.

Ponderea cadrelor didactice care dețin titluri științifice ce asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* este de **100%**.

La programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* ponderea cadrelor didactice cu titluri științifico-didactice ce asigură predarea cursurilor teoretice este de **76,9%**.

USARB planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. În conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, evaluarea personalului academic este monitorizată de Sistemul de management al Calității, de Decanatul Facultății și Catedra de profil. Instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.

6. Coordonarea, planificarea și recrutarea personalului administrativ al facultății are loc în conformitate cu Regulamentele aprobate prin Hotărârea Senatului USARB, a Contractului individual de muncă, Fișa postului. Facultatea dispune de o bază materială conform standardelor și specificului activității universitare, asigurând spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare. Dotarea spațiilor educaționale permite buna organizare și desfășurare a activităților de predare-învățare-evaluare a studenților. Facultatea dispune de dotări adecvate. Infrastructură de tehnologii informaționale/baza materială de învățământ permite organizarea și desfășurarea variată a orelor și a orelor de laborator.

USARB dispune de 8 blocuri de bibliotecă, care este unica instituție din țară, care a fost proiectată și construită conform tehnologiilor moderne. Studenții au acces la spațiile BŞ creându-se posibilități de acces la toate deschiderile educaționale. Activitatea economico-financiară a universității este planificată anual în conformitate cu actele





normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul USARB și avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională.

Studentilor li se acordă locuri în căminele studențești, respectând toate regulamentele și actele în vigoare. Toată informația de interes public referitor la programul de studiu este reflectată în mod transparent pe site-ul USARB,

7. USARB la programul de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este accesibil tuturor studenților și angajaților ei.

Departamentul pentru activitatea didactică monitorizează fluxul studenților, examinează întrebările de restabilire, exmatriculare, acordarea burselor, scutiri de taxe de studii, coordonează activitatea facultății în vederea îndeplinirii programului de studiu, de asemenea colectează, analizează și utilizează informațiile, despre contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii, satisfacția studenților și angajaților cu referire la programele de studii.

8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei, instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii. Pentru asigurarea accesului la datele colectate la acest program de studii și utilizarea informațiilor relevante pentru el, în USARB sunt aplicate site-ul universitar, internetul, paginile web ale facultăților și catedrelor.

9. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii superioare de licență 0114.9/0114.10. *Limba și literatura rusă și limba engleză, forma de învățământ cu frecvență* este realizată de DMC, de CEAC a facultății și catedrei prin organizarea auditului intern și a monitorizării îndeplinirii sugestiilor și observațiilor, prin chestionarea studenților, absolvenților, angajatorilor.

Procedurile de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare presupune activități legate de: modalitățile de desfășurare a procesului didactic; corelarea activităților cu finalitățile programului de studii; respectarea aplicării conținuturilor prevăzute în Curriculumurile unităților de curs din planul de învățământ; adaptarea continuă a programului de studii la transformările din sectorul socio-economic.

Procedurile de evaluare și autoevaluare se realizează sporadic prin organizarea auditului intern (2019), prin elaborarea, prezentarea și discutarea la ședințele de catedră (semestrial și anual) a rapoartelor de evaluare a activității didactice conform planului individual, rapoarte de activitate a catedrei, a rapoartelor de activitate a facultății etc.

10. Structurile responsabile de program al USARB comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului de Educație și Cercetării și ale ministerelor de resort.

#### Puncte tari:

1. Pentru îmbunătățirea programului este analizat și valorificat feedbackul identificat prin chestionarele de evaluare semestrială a cursurilor de către studenți și a programului de către absolvenți.
2. Utilizarea metodelor interactive și implicarea în proiectele internaționale, mobilități de calificare.
3. Consultarea opiniilor studenților de către fiecare profesor la disciplinele predate.
4. Forme și metode diversificate de predare-învățare a studenților. Utilizarea: instrumentelor TIC accesibile și disponibile; resurse umane calificate (cadre didactice); resurse logistice (săli specializate, laboratoare didactice, clase de calculatoare); resurse metodico-didactice și informaționale (biblioteca științifică universitară, laboratoare digitale) valoroase programului vizat, ce asigură un proces de predare –învățare-evaluare eficient.
5. Orarele cursurilor și sesiunilor sunt disponibile online.
6. Pe parcursul practicii pedagogice studenții își dezvoltă competențele de proiectare, realizare și evaluare a activităților didactice și a celor educaționale. Utilizarea programului Antiplagiat.ro, achiziționat de USARB în cadrul proiectului finanțat de AUF „Diversification interdisciplinaire et interculturelle de l'enseignement universitaire de Balti par la mise en place d'une filière francophone en gestion des affaires”.
7. Mentorii stagiului de practică din cadrul unității-bază de practică se implică direct în procesul de evaluare a stagiilor de practică prin participarea la conferințele de totalizare a stagiului de practică unde prezintă analiza calitativă și sugerează acțiuni de îmbunătățire.
8. Biblioteca instituției este de circa 6000 m<sup>2</sup>, 12 (763 locuri) săli de lectură, 4 săli de împrumut la domiciliu și alte subdiviziuni, dotate cu echipament tehnic (104 PC cu acces la Internet). BȘ are un fond de carte de cca 277700 de titluri în 1013293 de exemplare (în 42 de limbi); dispune de câteva colecții speciale și oferă acces la 103 baze de date științifice cu 61335 de publicații periodice și 431954 cărți electronice. Instituția asigură colectarea informațiilor și gestionarea tuturor datelor printr-un sistem informațional bine definit.
9. Colaborare strânsă cu angajatorii, relații permanente, comunicare, consultări ale absolvenților în legătură cu problemele didactice.

#### Recomandări:

1. Revizuirea conceptului de Audit intern.
2. Realizarea în continuare a Auditului intern.



3. Elaborarea Graficului Auditului intern pentru anii de studii actuali. specialiștilor în domeniu de peste hotare în predarea unităților de curs.
4. Implicarea angajatorilor în procesul de evaluare a programului de studii evaluat. Includerea în Planul de învățământ a unor cursuri opționale/la liberă alegere pentru absolvenții care vor preda limba rusă în școlile naționale.
5. Plasarea pe site-ul USARB a curricula/ a fișelor disciplinelor incluse în program, pentru accesul transparent la informații de interes public. Realizarea unor acțiuni de sporire a numărului de absolvenți angajați în câmpul muncii conform specialității obținute.
6. Revizuirea cerințelor pentru realizarea lucrului individual și indicarea produsului final. Elaborarea unui registru al consultațiilor cu studenții.
7. Elaborarea la Catedra de Slavistică a unui ghid cu privire la organizarea și efectuarea practicii pedagogice.
8. Familiarizarea studenților cu forma de evaluare finală la începutul predării cursului.
9. Elaborarea unui document universitar cu descrierea facilităților oferite și/sau procesului de predare-învățare-evaluare a persoanelor din grupurile dezavantajate.
10. Respectarea continuității în raportarea activității metodice a personalului academic la nivel catedră-facultate-universitate Inițierea unui proces de aderare la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova.
11. Actualizarea paginii web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei cu informațiile de interes public cu privire la programul de studii, condițiile de participare la concurs, oferta educațională actualizată și alte acte necesare desfășurării în limite legale și transparente
12. Aplicarea chestionarelor de evaluare a programului, a nivelului de pregătire a specialiștilor etc. potențialilor angajatori din învățământul general.
13. Elaborarea Graficului Auditului intern pentru anii de studii actuali.
14. Elaborarea unor Planuri de lichidare a neconformităților stabilite în urma auditului intern, în scopul eficientizării procesului de asigurare a calității a programelor evaluate.
15. Actualizarea actelor instituționale privind organizarea, monitorizarea, evaluarea procesului de asigurare a calității.
16. Perfectarea Rapoartelor de evaluare internă, incluzând informații relevante, dovezi, acte interne.
17. Elaborarea unui mecanism de control a analizei observațiilor, recomandărilor și a dispozițiilor formulate în baza evaluărilor externe.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. Actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare a structurilor de management al calității la nivel instituțional (elaborate în 2014, 2015).
2. Proiectarea și realizarea unor activități de sporire a managementului calității în urma efectuării auditului intern sau altor forme de monitorizare.
3. Elaborarea Graficului Auditului intern pentru anii de studii actuali.
4. Elaborarea unor Planuri de lichidare a neconformităților stabilite în urma auditului intern, în scopul eficientizării procesului de asigurare a calității a programelor evaluate.
5. Actualizarea actelor instituționale privind organizarea, monitorizarea, evaluarea procesului de asigurare a calității.
6. Perfectarea Rapoartelor de evaluare internă, incluzând informații relevante, dovezi, acte interne.
7. Întreprinderea măsurilor îndreptate spre sporirea numărului de absolvenți angajați în câmpul muncii conform calificării obținute.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	7	12	13	8	21	14	5	3	9,5	4
Nivel de realizare (%)	87,5	100	100	100	100	100	100	100	79,16	100

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al *Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă*, se propune:

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL - 391**

- *Acreditarea programului de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, după înlăturarea neconformităților depistate.*

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** \_\_\_\_\_ **Liuba PETRENCO**  
**Membru:** \_\_\_\_\_ **Tatiana ȘARȘOVA**  
**Membru:** \_\_\_\_\_ **Daniela PASCARU**  
**Membru:** \_\_\_\_\_ **Lilia FRUNZE**  
**Membru:** \_\_\_\_\_ **Olesea CUCU**