

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSM - 154</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Victor ABABIL</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web***, domeniul general de studiu 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, data 21.04.2022, în baza dosarului ISACPSM - 154, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 25-27 mai 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

**Președinte: Victor ABABIL**  
**Membru: Serghei MAFTEA**  
**Membru: Dorin PAVEL**  
**Membru: Inga ȚIȚCHIEV**  
**Membru: Ina PALAI**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii .....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității* .....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității* .....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	9
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	10
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	10
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	12
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	12
2.2.2. Planul de învățământ .....	13
2.2.3. Curricula pe discipline.....	14
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	15
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>16</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	16
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	16
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	17
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	18
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	19
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	19
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	20
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice .....	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	21
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b> .....	<b>22</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților .....	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	23
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	24
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	24
4.2.2. Mobilitatea academică .....	24
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	25
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>25</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic .....	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic * .....	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	31
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>32</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	33



6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....	34
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	35
<b>Criteriul 6.3. Resurse financiare .....</b>	<b>35</b>
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	35
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	36
<b>Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....</b>	<b>36</b>
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin .....	36
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>37</b>
<b>Criteriul 7.1. Accesul la informație .....</b>	<b>37</b>
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	37
<b>Criteriul 7.2. Baze de date .....</b>	<b>37</b>
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	37
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>38</b>
<b>Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii .....</b>	<b>38</b>
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii .....	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	39
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>40</b>
<b>Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....</b>	<b>40</b>
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	42
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	43
<b>Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....</b>	<b>44</b>
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	44
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>45</b>
<b>Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....</b>	<b>45</b>
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort .....	45
<b>Concluzii generale: .....</b>	<b>47</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>49</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Carta Universitară aprobată la Ședința Senatului USARB, process-verbal nr.14 din 24.06.2015, înregistrată la Ministerul Justiției Republicii Moldova, nr.5974 din 11.08.2015;</li><li>2. Certificatul de înregistrare a USARB la Camera de Înregistrări de Stat, numărul de identificare de stat - cod fiscal 100760000972 din 24.01.2007, eliberat la 17.01.2013;</li><li>3. Autorizația sanitară de funcționare nr.159 din 5.10.2018, eliberată de Centrul de Sănătate Publică Bălți;</li><li>4. Autorizația sanitară de funcționare nr. 476 din 21.10.2013, eliberată de Centrul de Sănătate Publică al mun. Bălți;</li><li>5. Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de Siguranța antiincendiară și protecție civilă nr. 18/1- 465/20 AST din 23 iulie 2020, eliberat de către Agenția pentru supraveghere tehnică;</li><li>6. Decizia agenției germane AQAS– Agency for Quality Assurance through Accreditation of Study Programmes din 25.03.2015 cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) la specialitățile 141.01 Matematică și 141.02 Informatică, emis la de către agenția germană AQAS – Agency for Quality Assurance through Accreditation of Study Programmes;</li><li>7. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000108 privind acreditarea programului de studii superioare de licență 444.1 Informatică, forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, decizia nr. 9 din 23.02.2018 a Consiliului de Conducere a ANACEC;</li><li>8. Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr. 262 din 28 aprilie 2015 cu privire la autorizarea programului/specializării de masterat (de profesionalizare) <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, 120 credite, Domeniul general de studiu 44 Științe exacte;</li><li>9. Interviu cu echipa managerială, cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (USARB) este o instituție de învățământ superior de stat, cu autonomie financiară nonprofit, care activează în condiții de autogestiune. USARB își desfășoară activitatea în baza legislației Republicii Moldova și a actelor internaționale la Cre Republica Moldova este parte. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți este acreditată în calitate de organizație din sfera științei și inovării cu toate drepturile aferente pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la 5 profiluri de cercetare. Programul de master <i>Administrarea Bazelor de Date și Tehnologiilor Web</i> (de profesionalizare) a fost aprobat de Senatul USARB și a fost inițiat și autorizat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 262 din 28 aprilie 2015. De aspectele organizatorice ale programului este responsabil departamentul activitate didactică, de asigurarea calității – departamentul de management al calității, iar de planul de studii și conținutul curricular – personalul didactic implicat în program, în special al catedrei de Matematică și Informatică. Programul de master se află în responsabilitatea catedrei de profil, coordonatorul programului fiind un angajat titular al catedrei. Programul de studii superioare de licență 444.1 Informatică, forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă a fost acreditat, prin decizia nr. 9 din 23.02.2018 a Consiliului de Conducere a ANACEC, fapt confirmat prin Certificatul de evaluare externă a calității nr. 000108. S-a constatat că programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB</i> asigură continuitatea studiilor pentru programele de studii de licență propuse de USARB. Programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB</i> deține autorizare de funcționare fiind racordat la cerințele normative în vigoare. Instituția dispune de actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de Siguranța antiincendiară și protecție civilă nr. 18/1- 465/20 AST din 23 iulie 2020, care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de către Agenția pentru supraveghere tehnică. USARB dispune de Autorizație sanitară de funcționare valabilă. USARB la momentul inspectării antiincendiară (2022), nu are încălcări a normelor și regulilor de apărare, corespunzând cerințelor de siguranță antiincendiară.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității****1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității\***

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Carta Universitară aprobată la Ședința Senatului USARB, proces-verbal nr.14 din 24.06.2015, înregistrată la Ministerul Justiției Republicii Moldova, nr.5974 din 11.08.2015;</li><li>2. Manualul sistemului de management al calității Cod MC USARB-01 din 22.06.2016;</li><li>3. Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți;</li><li>4. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității;</li><li>5. Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului USARB, aprobat de Senatul USARB din 16.03.2016, proces-verbal numărul 11;</li><li>6. Regulamentul privind Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin hotărârea Senatului din 14.05.2015, proces-verbal nr. 1;</li><li>7. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023, aprobat de Senatul USARB din 22.01.2021, proces-verbal nr. 2;</li><li>8. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023, Aprobat prin Senat proces verbal numărul 5 din 28.11.2018, aprobat de Senatul USARB din 28.11.2018, proces-verbal nr. 5;</li><li>9. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului pentru perioada 2017-2022, aprobat de Consiliul Facultății din 07.11.2017, proces-verbal nr. 4;</li><li>10. Planul de dezvoltare strategică a catedrei Matematică și Informatică pe anii 2017-2021, aprobat la ședința catedrei din 03.11.2017, proces-verbal nr. 3 și ședința Consiliului Facultății din 07.11.2017, proces-verbal nr. 4;</li><li>11. Planul de dezvoltare strategică a catedrei Matematică și Informatică pe anii 2021-2025, aprobat la ședința catedrei din 26.02.2020, proces-verbal nr. 9;</li><li>12. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master (ciclul II) în USARB pentru anul de studii 2020-2021, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB din 28.05.2020, proces-verbal nr.11;</li><li>13. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master, ciclul II, <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> (120 ECTS), coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova (ISM-01-19218 din 02.06.2021);</li><li>14. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master, ciclul II, <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> (120 ECTS), aprobat la ședința Senatului USARB din 21.03.2018, proces-verbal nr. 13;</li><li>15. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master, ciclul II, <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> (120 ECTS), aprobat la ședința Senatului USARB din 30.08.2017, proces-verbal nr. 1;</li><li>16. Hotărârea nr.12/4 a Senatului USARB din 20.01.2021 cu privire la sondajul de opinie a studenților cu referire la calitatea studiilor;</li><li>17. Interviu cu echipa managerială, cu coordonatorii programului de studii superioare de master, cu cadrele didactice, studenții, absolvenții.</li></ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți dispune de structuri cu atribuții în domeniul strategiei și politicii educaționale de asigurare a calității asociate programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB</i> (de profesionalizare) precum sunt: Senatul USARB, Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, Consiliul Calității, Facultatea Științe Reale, Economice și ale Mediului, Catedra de Matematică și Informatică, Departamentul de Management al Calității, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității. Structurile menționate activează în baza regulamentelor, planurilor de dezvoltare strategică și elaborează planuri anuale de activitate, în așa fel obiectivele în domeniul calității sunt fixate pe toate nivelele specificate. Strategia și politica educațională de asigurare a calității au ca suport Carta Universitară, Manualul Sistemului de Management al Calității. Instituția dispune de Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Plan de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioadele 2019-2023 și 2021-2023. Planul de dezvoltare strategică instituțională pentru perioada 2019-2023 are ca parte componentă punctul 4.4. Asigurarea calității și managementul universitar. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul managementului calității este direcționată spre asigurarea continuă a beneficiarilor cu servicii la nivelul standardelor europene și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor în baza unui feed-back primit de la studenți, angajatori și angajați. În vederea susținerii strategiilor și politicilor educaționale de asigurare a calității la ciclul II sunt implementate Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master (ciclul II) în USARB, Regulamentul intern al USARB cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. O altă latură a strategiilor și politicilor educaționale de asigurare a calității ține de resursele umane, prevederi conținute în Planul de dezvoltare strategică instituțională. Un aspect actual al strategiilor și politicilor educaționale de asigurare a calității este asigurat prin Regulamentul de organizare și funcționare a site-ului web al Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți și Regulamentul cu privire la utilizarea platformei e-learning și a mijloacelor informatice în USARB. Participarea USARB în proiectul SCM TEMPUS T005B05 „The development of quality assurance system within selected universities in Moldova (QA IN UM)” a permis dezvoltarea calității procesului de studii. USARB este deschisă în vederea modernizării în mod dinamic a Strategiilor, politicilor și managementului intern al calității, inclusiv a Doctrinei calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Politicii Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității. De asemenea este prezentă intenția de a monitoriza permanent și alte aspecte care pot contribui la îmbunătățirea elementelor care susțin reliefaarea de strategii și politici educaționale de asigurare a calității. S-a constatat că programul este racordat la prevederile strategiei și politicilor educaționale de asigurare a calității fapt reflectat în regulamente, planuri de activitate și alte documente.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea actelor instituționale cu privire la sistemul intern al calității.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ordinul de constituire a Departamentului de management al calității (DMC) nr.02-147 din 19.10.2011;</li><li>2. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de management al calității, aprobat la ședința Senatului USARB din 26.11.2014, proces-verbal nr. 3;</li><li>3. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului calității, aprobat la ședința Senatului USARB din 26.11.2014, proces-verbal nr. 3;</li></ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM -154**

4. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobat la ședința Senatului USARB din 15.04.2015, proces-verbal nr. 3;
5. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 14.10.2014, proces-verbal nr. 2;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a Catedrei de matematică și informatică, la ședința Consiliului Facultății din 12.12.2016, proces-verbal nr. 8;
7. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 7 din 24.02.2016;
8. Instrucțiunea cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 12 din ianuarie 2021;
9. Planul de implementare a recomandărilor comisiilor de evaluare externă a programelor de studii, aprobat de Senatului USARB din 21.06.2017, proces-verbal nr. 22;
10. Planul de activitate a Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului în anul universitar 2021/2022 aprobat la Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 3 din 05.11.2021;
11. Planul de activitate a Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului în anul universitar 2020/2021 aprobat la Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 4 din 01.12.2021;
12. Planul de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2019/2020 aprobat la Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 3 din 11.12.2021;
13. Planul de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2018/2019 aprobat la Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 2 din 10.10.2018;
14. Planul de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2017/2018 aprobat la Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 4 din 07.11.2017;
15. Plan de activitate al Departamentului de management al calității pentru anul universitar 2021-2022;
16. Plan de activitate al Departamentului de management al calității pentru anul universitar 2020-2021;
17. Plan de activitate al Departamentului de management al calității pentru anul universitar 2019-2020;
18. Plan de activitate a Departamentului de management al calității pentru anul universitar 2018-2019;
19. Plan de activitate a Catedrei Matematică și informatică pentru anul universitar 2018-2019;
20. Plan de activitate a Catedrei Matematică și informatică pentru anul universitar 2019-2020;
21. Plan de activitate a Catedrei Matematică și informatică pentru anul universitar 2020-2021;
22. Plan de activitate a Catedrei Matematică și informatică pentru anul universitar 2021-2022;
23. Plan de evaluare și asigurare a calității la catedra Matematică și informatică aprobat la ședința catedrei din 26.10.2020, proces-verbal nr. 5;
24. Ordin de aprobare a componenței nominale a Consiliului calității dn 02-94 din 30.10.2020;
25. Plan de implementare a recomandărilor comisiilor de evaluare externă programelor de studii, aprobat la ședința Senatului USARB proces-verbal nr. 22 din 21.06.2017;
26. Program de activitate a Consiliului calității pentru anul universitar 2021-2022 aprobat la ședința Senatului USARB din 27.10.2021, proces-verbal nr. 3;
27. Program de activitate a Consiliului calității pentru anul universitar 2020-2021 aprobat la ședința Senatului USARB din 02.11.2020, proces-verbal nr. 6;
28. Program de activitate a Consiliului calității pentru anul universitar 2019-2020 aprobat la ședința Senatului USARB din 24.10.2019, proces-verbal nr. 4;
29. Program de activitate a Consiliului calității pentru anul universitar 2018-2019 aprobat la ședința Senatului USARB din 24.10.2018, proces-verbal nr. 4;
30. Program de activitate a Consiliului calității pentru anul universitar 2017-2018 aprobat la ședința Senatului USARB din 25.10.2017, proces-verbal nr. 3;
31. Componența Comisiei de evaluare și asigurarea a calității (CEAC) a FȘREM;
32. Raportul de audit intern la catedra Matematică și Informatică a Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 20.10.2019;



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>33. Raportul de activitate al Universității de stat „ALECU RUSSO” din Bălți pentru anul universitar 2019-2020;</p> <p>34. Dispoziția nr.5 a Departamentului pentru activitate didactică din 02.05.2019 cu privire la evaluarea calității curriculum-urilor;</p> <p>35. Interviu cu echipa managerială, cu coordonatorii programului de studii superioare de master, cu cadrele didactice, studenții, absolvenții;</p> <p>36. Site-ul Web al Universității de stat „ALECU RUSSO” din Bălți.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Senatul USARB – aprobă strategia, politica, obiectivele și prioritățile, în domeniul calității și monitorizează realizarea lor la nivel de instituție. Departamentului de Management Calității activează în baza Regulamentului de organizare și funcționare și monitorizează procesele de asigurare a calității specifice tuturor subdiviziunilor. USARB, coordonează activitatea operațională a Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității ale Facultăților, elaborează, indicatori de performanță pentru evaluările interne și externe ale calității proceselor, asigură revizuirea și actualizarea Manualului calității, organizează grupuri de lucru în vederea elaborării documentației aferente Sistemului de management al calității și monitorizează lucrul acestora, propune măsuri de corectare și de îmbunătățire continuă a calității. Consiliul Calității este o structură instituțională care elaborează conceptual și monitorizează implementarea sistemului de management al calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți precum și asigurarea adaptării continue a acestuia la cerințele învățământului superior național și european din perspectiva exigențelor vieții sociale. Componenta nominală a Consiliului calității este stabilită anual. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității este o structură instituțională la nivelul facultății. Aceasta aplică politica USARB în domeniul asigurării calității, monitorizează procesul de asigurare a calității, coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, identifică problemele ce apar în legătură cu asigurarea și evaluarea calității, verifică aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, coordonează activitățile de evaluare internă în vederea autorizării sau acreditării programelor de studii ale Facultății. În calitate de membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității sunt aleși, pentru un mandat de 5 ani, având dreptul de a fi realesi, reprezentanți ai Consiliului Facultății, cadre didactice de la fiecare catedră, studenți, angajatori, în număr de 5-11 membri. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității activează în baza Programului de activitate elaborat anual. Programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> este asigurat de către catedra de Matematică și Informatică din cadrul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului. Atât facultatea, cât și catedra menționată activează în baza regulamentelor de organizare și funcționare. În cadrul catedrei, Șeful de catedră numește un cadru didactic din componența Biroului catedrei ca responsabil pentru calitate. Acesta urmărește la nivelul catedrei atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor/ auditorilor interni și a evaluărilor individuale. În cadrul USARB se desfășoară procesul de audit intern, care este realizat de un grup de auditori. Graficul desfășurării auditului intern este elaborat anual și aprobat de Senatul USARB. În cadrul Catedrei de Matematică și Informatică se efectuează auditul intern al calității curriculumului, al suportului curricular, și al activității didactice a personalului, produsele didactice și științifice ale cadrelor didactice sunt analizate în cadrul Comisiei metodice de la Facultate. Documentele referitoare la organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității au un caracter public și sunt disponibile pe site-ul USARB. În cadrul USARB există un Sistem intern de management al calității pentru fiecare nivel ierarhic managerial al universității, organe responsabile de menținerea și gestiunea sistemului de management al calității. În vederea asigurării calității pe dimensiunea programelor de studii superioare, sunt aprobate Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare și Instrucțiunea cu privire la elaborarea planurilor de învățământ în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Cu referire la elementele ce țin de suportul acordat studenților asociate organizării, aplicării și eficacității sistemului intern de asigurare a calității se pot evidenția Recomandările de realizare a tezei de licență și de master, Instrucțiunile pentru studenți privind organizarea și desfășurarea susținerii tezei de licență / master online în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, semestrul II al anului de studii 2020-2021. Structurile din cadrul USARB cu competențe din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică diverse proceduri de evaluare și autoevaluare a activității. Activitatea acestora cu referire la programul de master este transparentă și documentată. Documente, doveditoare în acest sens, au fost constatate de către comisia de evaluare, fiind concretizate prin rapoarte și procese verbale și alte acte.</p>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**1.2.3. Internaționalizarea programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 6 din 20.11.2016;</li><li>2. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Relații Internaționale, aprobat de Senatul USARB, proces verbal nr.6 din 07.12.2016;</li><li>3. Strategia instituțională de internaționalizare a USARB pentru perioada 2018-2023 aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 5 din 28.11.2018;</li><li>4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Outgoing, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 11 din 28.05.2020;</li><li>5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Incoming, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 11 din 28.05.2020;</li><li>6. Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor/stagiilor efectuate în cadrul programului Erasmus+, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 11 din 28.05.2020;</li><li>7. Lista de acorduri bilaterale pentru asigurarea mobilităților internaționale pentru personalul academic, administrativ și studenți;</li><li>8. Lista de acorduri interinstituționale pentru asigurarea mobilității internaționale de credite.</li><li>9. Raportul despre realizările și problemele implementării strategiei de internaționalizare a USARB în 2018-2019;</li><li>10. Planul de acțiuni privind strategia de implementare de Internaționalizare a USARB pentru anii 2019-2020;</li><li>11. Dispoziția Decanului Facultății nr. 36/d din 21.07.2020 privind echivalarea unităților de curs pentru studentul Pascal Ion;</li><li>12. <a href="http://miti2018.usarb.md/program.html">miti2018.usarb.md/program.html</a>;</li><li>13. Programele conferințelor organizate;</li><li>14. Lista de manifestări științifice organizate de cadrele didactice ale catedrei;</li><li>15. Lista cadrelor didactice ale catedrei care au participat la proiecte internaționale;</li><li>16. Lista cadrelor didactice ale catedrei care au participat la diverse stagii academice atât în țară, cât și peste hotare;</li><li>17. Lista cadrelor didactice ale catedrei care au participat la programe de mobilitate;</li><li>18. Lista participărilor profesorilor străini în predarea cursurilor;</li><li>19. Tabel 1.1 Internaționalizarea programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii web</i>;</li><li>20. Interviu cu echipa managerială, cu coordonatorii programului de studii superioare de master, cu cadrele didactice, studenții, absolvenții.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, pentru perioada 2019-2023 stipulează conceptul privind orientarea internațională a programelor de studii. Programul de studii evaluat este racordat la standardele europene prin utilizarea ECTS, organizarea studiilor în cicluri, asigurarea compatibilității cu programe de studii din alte state europene. Prin diverse genuri de programe internaționale, precum sunt TEMPUS, Fulbright, DAAD, AUF, CEEPUS, USARB facilitează mobilități, vizite de studiu, participare la evenimente internaționale. Internaționalizarea studiilor se face în baza programului de activitate privind internaționalizarea și este susținută în temeiul tratatelor internaționale semnate de Republica Moldova; acordurilor/convențiilor inter universitare încheiate de USARB, proiectelor/programelor de cercetare și mobilitate a cadrelor

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>didactice și studenților, a acordurilor încheiate între instituțiile de învățământ superior din țară și de peste hotare. USARB are semnate o serie de acorduri de colaborare, între care, Acorduri de colaborare cu universități din afara țării, Acorduri de colaborare în desfășurare, Acorduri interinstituționale – mobilități Erasmus+ etc. Entitatea instituțională care susține și facilitează mobilitatea studenților și a personalului didactic este Departamentul de Relații Internaționale USARB. Schimbul de studenți și cadre didactice se desfășoară conform Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în USARB. De la Catedra Matematică și Informatică la programe de mobilitate sub formă de stagii ale personalului academic realizate în afara țării au participat 3 cadre didactice. În perioada 2019-2020 studentul Pascal Pavel a studiat un semestru în Universitatea din Cordoba, Spania. De asemenea, în cadrul programului de mobilitate, în incinta USARB s-au aflat doi profesori de peste hotare: MOYA Antonio Ruiz din Universitatea din Granada, Spania în 2017 și CUBA-CABANA Hilda din Universitatea A Coruna, Spania în 2019. În perioada 2016 – 2019, membrii catedrei, Cabac E., Negara C., Plohotniuc E. și Petic M. au fost implicați în programul de studii, au participat în calitate de executori în cadrul proiectului european Licence, Master professionnels pour le développement, l'administration, la gestion, la protection des systèmes et réseaux informatiques dans les entreprises en Moldavie, au Kazakhstan, au Vietnam. Membrii catedrei Matematică și Informatică au organizat trei conferințe cu participare internațională: Utilizarea tehnologiilor educaționale și informaționale moderne pentru formarea competențelor profesionale ale absolvenților instituțiilor superioare de învățământ, Conferința Internațională în matematică, informatică și tehnologii informaționale dedicată ilustrului savant Valentin Belousov. În cadrul interviului cu echipa managerială a instituției și responsabilul de program au adus dovezi suplimentare, cu privire la politica instituțională cu privire la internaționalizarea programului de studii de master și și aplicarea eficientă a acestora.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Organizarea de către catedră a trei conferințe cu participare internațională.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu echipa managerială;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Ordin al Ministerului Educației nr 262 cu privire la autorizare pentru programe de master din 28 aprilie 2015;</li><li>4. Pr. ver. nr 1. al ședinței senatului USARB din 30 august 2016;</li><li>5. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023;</li><li>6. Programul de dezvoltare strategică a Facultății ȘREM pentru perioada 2017-2022 ( PV Nr. 4 din 07.11.2017);</li><li>7. Planul de dezvoltare strategică a CMI pentru perioada 2017-2022 ( PV Nr. 3 din 03.11.2017);</li><li>8. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218;</li></ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>9. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</p> <p>10. Plan de implementare a recomandărilor comisiilor de evaluare externă a programelor de studii, aprobat la ședința senatului USARB din 21.06.2017, pr.ver. nr. 22;</p> <p>11. Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat prin hotărârea Senatului USARB, nr. 8 din 24.02.2016.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de examinare a raportului și în timpul interviului cu echipa managerială și cu coordonatorii programului s-a constatat că programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> a fost proiectat în prima variantă în anul 2016, racordat în anul 2017 la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților fiind modificat doar codul și denumirea domeniului fundamental, codul și denumirea domeniului general de studiu, titlul conferit; în 2018 au fost operate modificări în planul de învățământ (o unitate de curs a fost redenumită, iar 3 unități de curs au fost adăugate). Universitatea dispune de mecanisme pentru analiza activității educaționale, a schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și impactului acestora asupra organizării programului de master. Programul de master este o continuare a programului de licență Informatică. Absolvenții programului <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> au posibilitatea de a continua studiile la ciclul III (doctorat). Ajustările și îmbunătățirile parvenite pe parcurs au fost consultate cu reprezentanții companiilor din domeniu.</p> <p>Putem constata că în procesul de proiectare și aprobare a programului de studii evaluat au fost respectate atât cerințele cadrului normativ național în vigoare: Codului educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17 iulie 2014; Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II studii superioare de master, aprobat prin HG nr. 464 din 28 iulie 2015; Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul nr. 120 al MECC din 10.02.2020; Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015, cât și cerințele actelor interne precum cele ale Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat prin hotărârea Senatului USARB, nr. 8 din 24.02.2016.</p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu echipa managerială;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218;</li><li>4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</li><li>5. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru studii superioare de master (ciclul II), <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li></ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	6. Cadrul Național al Calificărilor, 2018; 7. Plan de implementare a recomandărilor comisiilor de evaluare externă a programelor de studii, aprobat la ședința senatului USARB din 21.06.2017, pr.ver. nr. 22; 8. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 09.12.2015, pr.ver. nr. 4.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii corespunde cerințelor Cadrului Național al Calificărilor și se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior la domeniul general de studii 061 – Tehnologii ale informației și comunicațiilor, domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor. Din analiza documentelor prezentate și în urma interviului s-a constatat că programul de studii superioare de masterat Administrarea bazelor de date și tehnologii Web, corespunde rigorilor nivelului 7 al CNC. Angajatorii au menționat că au insuficiență de specialiști în acest domeniu, având posibilități de angajare a unui număr mai mare a absolvenților acestui program.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii****2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>2. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218;</li> <li>4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</li> <li>5. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru studii superioare de master (ciclul II), <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>6. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023;</li> <li>7. Programul de dezvoltare strategică a Facultății ȘREM pentru perioada 2017-2022 ( PV Nr. 4 din 07.11.2017);</li> <li>7. Planul de dezvoltare strategică a CMI pentru perioada 2017-2022 ( PV Nr. 3 din 03.11.2017);</li> <li>8. Pr.ver. nr. 22 al ședinței senatului USARB din 21.06.2017;</li> <li>9. Extras pr.ver. nr. 15 al ședinței Catedrei de Matematică și Informatică din 09.06.2017;</li> <li>10. Extras pr.ver. nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății ȘREM din 14.12.2018.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Analizând raportul prezentat și din interviuri cu coordonatorii, cadrele didactice și absolvenții programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> s-a constatat că misiunea și obiectivele programului de master corespund așteptărilor, astfel acestea au fost racordate la strategia națională în domeniu, cât și la planul strategic al USARB prin asigurarea calității studiilor, implementarea tehnologiilor digitale, integrarea cu mediul de afaceri și contribuie la formarea competențelor în domeniul TIC. Obiectivele Programului de studii coincid cu tendințele și cerințele societății contemporane de formare a specialiștilor de înaltă calificare, competenți în utilizarea tehnologiilor informaționale și implicarea acestora în activitatea de cercetare, sporirea continuă a calității formării, organizarea

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>instruirii mixte în cadrul programului, realizarea practicii profesionale în diverse companii din țară și peste hotarele ei, utilizarea masivă a resurselor oferite de tehnologiile informaționale și comunicaționale moderne. Acestea sunt stipulate în Nota explicativă a planului de învățământ. Finalitățile corespund obiectivelor programului de studii și Cadrului European al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”, la planul de dezvoltare strategică a Facultății ȘREM și al catedrei CMI.</p> <p>Misiunea programului este de a pregăti absolvenți care posedă capacități de a concepe, proiecta și dezvolta aplicații software avansate care au la baza lor tehnologii web și/sau baze de date. Pentru a face față cerințelor în domeniu, programul de master prevede studierea aprofundată a bazelor de date și a tehnologiilor Web, precum și modalitățile de utilizare în comun a acestor domenii, elaborarea individuală de proiecte, cercetare profesională etc.</p> <p>Astfel constatăm că misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a USARB și a catedrei CMI.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.2. Planul de învățământ**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218,</li><li>4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</li><li>5. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru studii superioare de master (ciclul II), <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din documentele prezentate de către instituție s-a determinat că aceasta dispune de plan de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Finalitățile de studiu se discută cu studenții și angajatorii. (chestionare privind calitatea cursurilor pe Moodle).</p> <p>La elaborarea Planurilor de învățământ sunt luate în considerare opiniile angajatorilor (prin organizarea meselor rotunde, stagiilor de practică, conferințelor cu implicarea companiilor IT)-constatarea în urma interviurilor cu angajatori: Ion BODRUG (ACETI), Nona DEINEGO (AMSoft), Sergiu CHILAT (PowerIT), Ana SPÎNU (ULS).</p> <p>În cadrul interviului cu coordonatorii programului de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, s-a constatat că Planul de învățământ vizat a fost actualizat conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul nr. 120 al MECC din 10.02.2020. Racordarea la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților a ținut doar de modificarea codului și denumirea domeniului fundamental, codului și denumirea domeniului general de studiu, titlul conferit. De asemenea în cadrul implementării proiectului 573901-EPP-1-2016-I-IT-EPPKAZ-CBHE-JP au mai fost operate modificări în planul de învățământ (o unitate de curs a fost redenumită, iar 3 unități de curs au fost adăugate - cu 15 credite ECTS). A fost introdus traseul „Securitatea informației” care cuprinde</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>următoarele unități de curs: 1. Securitatea informației întreprinderii (F.01.A.003); 2. Gestiunea securității informatice (S.02.O.110, unitatea de curs redenumită); 3. Securitatea tranzacțiilor electronice (S.02.A.112); 4. Auditul securității informaționale (S.03.A.121).</p> <p>Modificările operate au fost aprobate la ședința senatului USARB din 05.05.2021 și afișate pe site-ul web al catedrei CMI. Menționăm că Planul de învățământ la programul <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> conține Matricea corelării finalităților de studii ale programului cu cele ale unităților de curs/modulelor.</p> <p>În nota explicativă la Planul de învățământ este dată argumentarea repartizării unităților de curs și a ponderii acestora în vederea realizării obiectivelor programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>. Unitățile de curs/modulele fundamentale constituie 35 de credite ECTS (29,2%) din planul de învățământ, cele de specialitate - 45 de credite ECTS (37,5%), ponderea activităților practice și de cercetare este de 50%, fiind cea recomandată de planul-cadu 2020. Stagiul de practică de specialitate - 10 credite ECTS (8,3%). Stagiul de practică de cercetare se evaluează cu notă, trecută în fișa de evaluare a activității de elaborare a tezelor de master (30 de credite ECTS, 25%). Planul de învățământ include minimul curricular inițial cu 5 unități de curs pentru care se alocă 30 credite.</p> <p>Din cele expuse anterior concluzionăm că planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> este elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare, Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate din 2020 și asigură formarea competențelor profesionale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Examinarea posibilității de a organiza procesul de predare-învățare a unor discipline în limba engleză. Introducerea unor discipline legate de menținerea bazelor de date și a serverelor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.3. Curricula pe discipline**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>4. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>5. Pr.ver. nr 3 al ședinței Comisiei Metodice a Facultății ȘREM din 01 februarie 2022;</li><li>6. Pr.ver. nr 9 al ședinței Catedrei de Matematică și informatică din 02 martie 2022;</li><li>7. Pr.ver. nr 11 al ședinței Catedrei de Matematică și informatică din 11 mai 2022;</li><li>8. Anexa 6.15, Suport curricular;</li><li>9. Manualul programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>10. Curriculumul pentru unitatea de curs Sisteme distribuite;</li><li>11. Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență și ciclul II, studii superioare de master în USARB, aprobat la ședința senatului USARB , pr.ver. nr. 22 din 21.06.2017.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Structura și conținutul curriculelor la cele 17 unități de curs (inclusiv practica) prezentate de către instituție cu referire la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> sunt elaborate în conformitate cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și ale Planului de învățământ, au următoarea structură și conținut: informații de identificare ale unității de curs; administrarea unității de curs; informații referitoare la cadrul didactic; integrarea unității de curs în programul de studii; cunoștințe și competențe învățate/dobândite anterior, necesare pentru

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>Înșușirea unității de curs; competențe formate/dezvoltate în cadrul unității de curs; finalitățile unității de curs; conținutul unității de curs; strategii didactice utilizate, consemne pentru sarcinile individuale și de grup; principiile de lucru în cadrul unității de curs; resursele informaționale obligatorii și opționale la unitatea de curs; forma de evaluare curentă și finală. Conținuturile reflectate în curriculum-urile unităților de curs sunt relevante, structurate bine, sunt actualizate periodic în conformitate cu ultimele realizări în domeniu și asigură formarea competențelor prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor. Există o continuitate logică a unităților de curs de la ciclul I, Licență și ciclul II, Master. Conținuturile curriculare corespund matricii corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului de master.</p> <p>În cadrul discuției, angajatorii și-au exprimat părerea cu privire la conținutul curriculei programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, afirmând că aceasta asigură formarea unor specialiști competenți și bine pregătiți. Conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studii.</p> <p>În cadrul interviului cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, s-a confirmat că curricula este periodic revăzută și îmbunătățită prin actualizarea permanentă a bibliografiei, evoluțiilor inovatoare, practicilor în domeniu, sugestiile beneficiarilor.</p> <p>La elaborarea curricula au fost consultate opiniile angajatorilor din domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**2.2.4. Relevanța programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>4. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>5. Aviz Endava din 18 ianuarie 2016;</li><li>6. Aviz PowerIT din 22 iunie 2021;</li><li>7. Pr.ver. nr 5 al ședinței Catedrei de Matematică și informatică din 06 februarie 2020.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În vederea adaptării programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> la cerințele pieței muncii, responsabilii de program consultă continuu specialiștii din domeniul IT, angajatorii. Conținutul și obiectivele programului de master sunt racordate la Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030”.</p> <p>Atât în discuții cu angajatorii, cât și cu absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, s-a identificat faptul că programul este relevant și reflectă necesitățile pieței muncii, prin faptul că la ajustarea și actualizarea acestuia participă profesori care activează în companii. Se identifică necesitățile și tendințele în domeniu prin sondaje și chestionări.</p> <p>Recomandările angajatorilor (avize la program), precum și a absolvenților, studenților sunt analizate în cadrul catedrei CMI și a facultății ȘREM, cu scopul modernizării programului de master, redactării planului de învățământ și modernizării curriculumului universitar. (interviu cu reprezentanții angajatorilor: Ion BODRUG (ACETI), Nona DEINEGO (AMSoft), Sergiu CHILAT (PowerIT), Ana SPÎNU (ULS)).</p>



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>De asemenea, aceștia au confirmat că au propus în mare parte conținutul pentru programul respectiv, acordându-le la cerințele pieței de muncă. Angajatorii, susțin și încurajează angajații pentru efectuarea studiilor la acest program.</p> <p>Angajatorii au menționat că sunt mulțumiți de nivelul de pregătire al studenților și salută angajarea acestora în cadrul companiilor lor.</p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> este relevant pentru satisfacția necesităților pieței muncii, are impact social și economic prin dezvoltarea capacităților și abilităților absolvenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II în USARB, aprobat la ședința Senatului USARB, pr.ver.nr. 4 din 09.12.2015;</li><li>5. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218;</li><li>6. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</li><li>7. 7.Orarul consultațiilor pentru studenți, 2018/2019;</li><li>8. Chestionar 579539 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului II (2020)';</li><li>9. Chestionar 526573 Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2018).</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Atât din raportul prezentat cât și în cadrul interviurilor s-a determinat că procesul de predare-învățare la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> se organizează sub formă de activități didactice: Contact direct (curs, seminar, laborator/practice, stagii de practică) și lucru individual în cadrul tuturor cursurilor, repartizându-se în raport 1:2. Lucrul individual al masteranzilor este proiectat și desfășurat în contextul prevederilor curriculare, fiind determinat de specificul disciplinelor și monitorizat de către profesor, care oferă un permanent feedback masteranzilor. Lucrul individual al studenților este verificat de cadrele didactice conform graficului lucrului individual monitorizat de Centrul de activitate didactică.</p> <p>În scopul îmbunătățirii procesului de predare-învățare, studenții sunt permanent consultați referitor la formele de organizare a activităților didactice, la calitatea cursurilor prin realizare de chestionare. Rezultatele sondajelor sunt discutate la ședința catedrei CMI.</p>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Contract anual de studii superioare de master, nr.132 din 15.09.20, Tofan Galina;</li><li>4. Extras pr.ver.nr.15 al Catedrei CMI, din 09.06.2017;</li><li>5. Extras pr.ver.nr. 5 al Consiliului Facultății ȘREM, din 18.02.2020;</li><li>6. Extras pr.ver.nr. 7 al Senatului USARB, din 02.11.2020;</li><li>7. Cadrul de referință al curriculumului universitar, 2015, ISBN 978-9975-71-689-5;</li><li>8. Biblioteca digitală USARB, <a href="http://www.tinread.usarb.md:8888/jspui/?%20author_page=1">http://www.tinread.usarb.md:8888/jspui/?%20author_page=1</a>;</li><li>9. Acordarea suportului individual (Turcanu Igor, cadru didactic Corina Negară - discuția prin e-mail);</li><li>10. Orarul consultațiilor <a href="https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/11/ORAR_Consultatii2021-2022.pdf">https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/11/ORAR_Consultatii2021-2022.pdf</a>.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviuri studenții au afirmat că sunt chestionați cu privire la gradul de satisfacție al procesului de predare-învățare și calitatea acestuia. Centrarea pe student se manifestă și prin construirea propriului traseu de învățare. Se acordă consultație atât pentru studiul individual, care este realizat în baza unor planuri individuale aprobate.</p> <p>Metodele de predare-învățare diferă în funcție de forma de organizare a procesului de predare-învățare: curs, seminar/ore practice, lucru individual.</p> <p>Promovarea, aplicarea și evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe student se realizează în funcție de obiectivele disciplinelor orientate spre formarea și dezvoltarea competențelor prevăzute de curriculum, de gradul de complexitate a materiei predate.</p> <p>Studenții pot beneficia de posibilități de învățare în baza platformei MOODLE, Mahara și prin intermediul consultațiilor. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare a tehnologiilor didactice centrate pe student este testat prin rezultatele sondajelor studenților, discutate la ședințele catedrei CMI, precum și de către cadrele didactice în urma asistărilor reciproce.</p> <p>Spațiile educaționale și de cercetare sunt dotate tehnico-material suficient pentru a permite formarea abilităților necesare în procesul de studiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare**

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu echipa managerială;</li></ol>
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM -154</b>

<b>instituția de învățământ</b>	<p>2. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</p> <p>3. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</p> <p>4. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</p> <p>5. Vizita la instituție.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din raportul prezentat de către instituție și în cadrul discuțiilor cu cadrele didactice și studenții, s-a confirmat faptul că aceasta dispune de două platforme Moodle, Mahara, utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare, alte instrumente precum Padlet. Procesul de digitalizare a instituției este unul de durată, care s-a început cu mult timp înainte de pandemie, iar când aceasta a început instituția era pregătită pentru a asigura procesul de predare-învățare-evaluare de la distanță. Tezele de master sunt verificate la antiplagiat folosind instrumente specializate. De asemenea în cadrul vizitei la USARB, s-a confirmat faptul că atât sălile de curs, cât și laboratoarele pentru practică sunt dotate cu echipamentele și softul necesar.</p> <p>Cursurile de pe platforma Moodle au conținuturi relevante disciplinei, corespund obiectivelor stabilite în curricula unităților de curs.</p> <p>Cadrele didactice dispun de competențe digitale necesare utilizării instrumentelor TIC. Instituția a sprijinit corpul profesoral-didactic prin organizarea de formări.</p> <p>În discuțiile cu echipa managerială s-a constatat că există un parteneriat strâns cu primăria, iar recent s-a participat la Forumul IT pentru digitalizare în Bălți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</p> <p>2. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</p> <p>3. Calendarul academic;</p> <p>4. Orarul procesului de studii link-ul, <a href="http://orar.usarb.md/">http://orar.usarb.md/</a>;</p> <p>5. <a href="https://usarb.md/wp-content/uploads/2020/12/Orarul-examenelor-FSREM-master.pdf">https://usarb.md/wp-content/uploads/2020/12/Orarul-examenelor-FSREM-master.pdf</a></p> <p>6. <a href="https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/03/Orar-%C8%98REM-sus%C8%9Binere-prealabil%C4%83-Master-2021-120.pdf">https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/03/Orar-%C8%98REM-sus%C8%9Binere-prealabil%C4%83-Master-2021-120.pdf</a></p> <p>7. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 09.12.2015, pr.ver. nr. 4.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calendarul academic și orarul procesului de studii sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>. În cadrul interviului s-a constatat faptul că atât calendarul universitar, cât și orarul activităților didactice este disponibil tuturor părților interesate, iar orice modificări care intervin sunt comunicate în timp util.</p> <p>Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională și inteligibilă. Numărul de ore de contact direct la programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> pe an – 480 de ore; pe semestru – 240; pe săptămână – 16 ore; pe zi – 4-6 ore (3-4 zile pe săptămână). Afișat pe panoul informativ al decanatului, site, și transmis pentru monitorizare administrației universității orarul activităților didactice este respectat pe deplin.</p> <p>Modificările în orar, operate prin acordul Decanatului, se aduc la cunoștința studenților în timp util prin poșta electronică corporativă și se afișează pe tabla destinată orarului, cu menționarea grupei de referință, disciplinei, zilei respective, orelor și cu indicarea formei de organizare (în sală sau online).</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 3.2. Stagiile de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>4. Ordin de repartizare la practica profesională, nr. 08-780 din 09.11.2020;</li><li>5. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 24.10.2018, pr.ver. nr. 4;</li><li>6. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218;</li><li>7. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</li><li>8. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru studii superioare de master (ciclul II), <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>9. Extras pr.ver.nr.4 al Catedrei CMI, din 10.12.2019;</li><li>10. Ghidului pentru realizarea stagiului de practică, autor Eugeniu Cabac, 2021.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică în cadrul programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> se organizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Catedra și Decanatul sunt responsabili de emiterea ordinului de repartizare la practică a masteranzilor.</p> <p>Conform planului de învățământ este preconizată practica de specialitate, care are loc în Semestrul I, anul 2 de studii, aceasta se petrece în perioada noiembrie - decembrie, timp de 5 săptămâni având o pondere de 10 credite ECTS.</p> <p>În cadrul interviului s-a stabilit că preponderent studenții de la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, își petrec stagiile de practică în cadrul companiilor la care activează, iar pentru cei care nu sunt angajați se oferă posibilitatea de a petrece practica în cadrul direcției DTI.</p> <p>Coordonarea practicii se efectuează de cadre didactice din partea catedrei și de conducători ai practicii (îndrumători) din personalul unității baze de realizare a stagiului de practică.</p> <p>Practicile se realizează în baza „Ghidului pentru realizarea stagiului de practică”, elaborat în cadrul catedrei CMI care include următoarele compartimente: dispoziții generale; locul practicii de producere în planul de învățământ; obiectivele generale ale practicii de producere; competențele vizate; organizarea practicii; obligațiile studentului-practicant; conținutul practicii de producere; zilnicul studentului-practicant; cerințe față de prezentarea rezultatelor practicii.</p> <p>Obiectivele și conținuturile stagiului de practică sunt în concordanță cu finalitățile de studiu ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> și asigură formarea competențelor scontate. Raportul privind stagiul de practică se elaborează de către masteranzi în mod individual și reflectă analiza, atitudinea și concluziile proprii.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	Atât studenții cât și absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> , au menționat că stagiile de practică incluse în program sunt prea puțin și ar fi binevenită adăugarea unor stagii de practică suplimentare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Examinarea posibilității de extindere a numărului stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Acorduri cu companiile IT: AmSoft, PowerIT, ULS, Basm;</li><li>4. Acord cu Asociația Companiilor IT ACETI.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Toți studenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> sunt asigurați cu locuri de practică în baza procedurii instituționale, convențiilor încheiate cu companiile IT. Majoritatea masteranzilor sunt angajați în câmpul muncii și au posibilitatea de a opta pentru selectarea independentă a bazei de practică, cu condiția corespunderii cu obiectivele stagiilor de practică. Angajatori au confirmat faptul că au încheiate acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică, în mare parte acordurile sunt încheiate la 22.02.2021. De asemenea, aceștia au menționat că din angajații companiilor de exemplu AmSoft 90% sunt absolvenți ai USARB. Colaboratorii companiilor cu care sunt semnate acorduri participă și în comisiile de susținere a tezelor de master și în calitate de coordonatori. În procesul de evaluare externă a fost constatat că acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică la programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> corespund obiectivelor programului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Încheierea acordurilor de colaborare pentru efectuarea stagiilor de practică peste hotare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice****3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>3. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB, aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, pr.ver. nr. 9 din 16.03.2011;</li></ol>		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<ol style="list-style-type: none"><li>5. Regulamentul de organizare a studiilor în baza Sistemului Național de credite de studiu în USARB, aprobat prin Hotărîrea Senatului USARB, pr.ver. nr. 17 din 19.04.2017;</li><li>6. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 09.12.2015, pr.ver. nr. 4;</li><li>7. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 05.05.2021, proces-verbal nr.17, coordonat cu MEC la data de 02.06.2021, nr. de înregistrare ISM-01-19218;</li><li>8. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, nr. de credite ECTS - 120, forma de învățământ cu frecvență, aprobat în ședința Senatului din 30.08.2016, proces-verbal nr.1, coordonat cu ME la data de 21.10.2016, nr. de înregistrare ISM-01-18035;</li><li>9. Nota explicativă la Planul de învățământ pentru studii superioare de master (ciclul II), <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>10. Extras pr.ver.nr.9 al Catedrei CMI, din 13.05.2019;</li><li>11. Extras pr.ver.nr.9 al Consiliului Facultății ȘREM, din 20.06.2019;</li><li>11. Aviz la teza de master Teste de integrare pentru aplicații cu baze de date, student Vadim Crimneac;</li><li>12. Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master elaborate în USARB, aprobate la ședința senatului USARB din 09.12.2015, pr.ver. nr. 4;</li><li>13. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 02.12.2020, pr.ver. nr. 9;</li><li>14. Graficul calendaristic de executare a tezei de master, autor Igor Țurcanu, 2017;</li><li>15. Raport al Comisiei de evaluare a tezelor de master 2019/2020, președinte Dorin Pavel;</li><li>16. Extras pr.ver.nr.4 al Consiliului Facultății ȘREM, din 07.11.2017.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare și este descris în curriculele unităților de curs.</p> <p>Cu privire la organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice, profesorii informează studenții la început de disciplină, iar studenții au posibilitatea de a consulta curricula și de a se informa suplimentar cum acesta se desfășoară.</p> <p>Evaluarea rezultatelor academice constă în susținerea a două evaluări curente obligatorii, care se înscriu în registrul academic al grupei și aprecierea rezultatului lucrului individual. Rezultatele evaluărilor curente și finale sunt comunicate masteranzilor. Notele obținute la unitățile de curs se înscriu în borderou și în baza de date a notare.usarb.md.</p> <p>Programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> finalizează cu elaborarea și susținerea tezei de master în conformitate cu prevederile ghidului privind elaborarea și susținerea tezelor de master și prevederile planului de învățământ. Tezele de master trec în mod obligatoriu verificarea în sistemul Antiplagiat, conform calendarului universitar. Procesul de evaluare a rezultatelor academice asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>2. Interviu cu studenții, absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li></ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSM -154</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>4. Raport de practică, Munteanu Alina;</li> <li>5. Raport de practică, Pascal Pavel;</li> <li>6. Raport al președintelui comisiei de evaluare a tezelor de master de la programul <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, Dorin Pavel, 2020;</li> <li>7. Extr. pr.ver. nr 4 al ședinței Consiliului Facultății ȘREM din 7 noiembrie 2017;</li> <li>8. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 24.10.2018, pr.ver. nr. 4;</li> <li>9. Extras pr.ver.nr. 4 al Catedrei CMI, din 10.12.2019;</li> <li>10. Darea de seamă practica profesională, Pascal Pavel, 2020.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea procesului de evaluare a stagiului de practică în cadrul USARB se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Din interviuri s-a stabilit că în procesul de evaluare a stagiilor de practică sunt implicați atât cadrele didactice de la catedra CMI cât și reprezentanții companiilor în care se desfășoară practica, se organizează un examen public la care este prezentat raportul privind rezultatele stagiului de practică. Rezultatele obținute sunt fixate în borderoul de examinare și ulterior discutate la ședințele catedrei CMI.</p> <p>Totodată coordonatorii practicii vin cu propuneri de îmbunătățire în vederea corelării optime a obiectivelor stagiilor de practică cu finalitățile programului de studiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

##### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament admitere master USARB, aprobat în ședința senatului din 28.05.2020, proces-verbal nr 11;</li> <li>2. Metodologie admitere master USARB;</li> <li>3. Planul de admitere Ciclul II USARB pentru anii 2016-2020?;</li> <li>4. Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare USARB pentru anii 2016-2020;</li> <li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a universității;</li> <li>6. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>7. Tabelul 4.1. Admiterea studenților programul de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>8. Site-ul pentru admitere: <a href="https://usarb.md/admiterea">https://usarb.md/admiterea</a>.</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM -154**

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Cercetând documentele referite și din prezentările făcute la interviu de doamna Natalia Gașțoi – rector USARB și de doamna Ina Ciobanu decanul Facultății ȘREM a rezultat că instituția și facultatea asigură recrutarea și admiterea studenților la programele de studii de master în strictă conformitate cu actele normative și regulamentele în vigoare. Admiterea are loc în baza Regulamentului intern al USARB și a altor regulamente cadru anuale ale USARB elaborate în universitate ( <a href="https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-interna/">https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-interna/</a> secțiunea ciclu II), pentru a asigura corectitudinea procesului. Cerințele și condițiile de desfășurare a concursului de admitere sunt afișate public pentru beneficiari. Calendarul sustinerii probelor și locurile prevăzute pentru specialitate sunt anunțate din timp pe pagina web: <a href="https://usarb.md/admitere/">https://usarb.md/admitere/</a> . În cadrul catedrei au fost elaborate și imprimate pliante, postere, bannere și rollup-uri, despre specialitățile/programele de studii. Pliantele sunt repartizate în licee prin intermediul cadrelor didactice universitare, actualilor studenți și profesorilor școlari. Catedra realizează activități de orientare profesională prin promovarea publicității programului de studii în școlile și liceele țării, prin organizarea zilelor porților deschise și concursului „Aspirații informatice” (au fost șapte ediții) pentru elevii școlilor din regiunea de Nord a Republicii Moldova. Astfel în perioada supusă evaluării la programul dat au fost înmatriculați: 2015-2016 - 13(3 contract) 2016-2017 - 9, 2018-2019 - 10(2 contract), 2019-2020 - 7, 2020-2021 - 8(1 contract).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Emisiuni la radio și televiziune cu participarea cadrelor didactice de la catedră. Pliante, postere, bannere și rollup-uri, despre specialitățile/programele de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulament admitere master USARB, aprobat în ședința senatului din 28.05.2020, proces-verbal nr. 11; 2. interviu cu reprezentanții echipei manageriale, Interviul cu decanul facultății; 3. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția respectă cerințele cadrului normativ în vigoare privind recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate. Pe parcursul perioadei de referință la programul de studii n-au fost solicitări de înscriere a persoanelor cu dizabilități sau alte persoane din grupurile dezavantajate. În cadrul interviurilor s-a menționat că în cazul apariției unor solicitări din partea acestor grupuri, USARB poate asigura mecanismele și procedurile de învățare și evaluare prin cursuri on-line, platforme de comunicare on-line etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Încurajarea prin diverse programe a tinerilor cu dizabilități să continue studiile.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master;</li> <li>3. Interviuri cu studenții și absolvenții;</li> <li>4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în USARB, aprobat la ședința senatului USARB din 09.12.2015, pr.ver. nr. 4.</li> <li>5. Tabel privind promovabilitatea studenților de la master în perioada 2016-2020;</li> <li>6. Raport privind rezultatele activității comisiei de evaluare a tezelor master pentru anii 2016-2021.</li> </ol>		
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>Documentele interne ale USARB (ordine de promovabilitate, ordine de absolvire, procese verbale), dar și interviurile realizate, confirmă că promovarea studenților de la programul de studii master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, asigură promovarea studenților de la programul de studii respectiv în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Promovarea la următorul an de studii este condiționată de acumularea a 60 credite la unitățile de curs/module obligatorii prevăzute de planul de învățământ. Studentul are dreptul la două susțineri repetate ale examenelor nepromovate (restanțe) și una susținere suplimentară la decizia Juriului facultății.</p> <p>Rezultatele evaluării masteranzilor sunt monitorizate de proctorii pentru activitatea didactică și Consiliul de asigurare a calității precum și de departament la fiecare final de sesiune și de an universitar Studentul cu un deficit mai mare de 20 pot fi exmatriculați în baza ordinului de exmatriculare sau pot repeta anul de studii în baza cererii masterandului contra plată (conform numărului de credite neacumulate). Cerințele privind absolvirea programului de master sunt stabilite de Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de master ciclu II la USARB.</p> <p>Se constată o rata medie de promovabilitate de peste 50%. Conform datelor prezentate în perioada de referință instituția de învățământ a avut 4 promoții de absolvenți la programul de studii. Au absolvit/abandonat în perioada respectivă pe ani în raport cu cei admiși: 2017 - 11/2, 2018 - 5/4, 2020 - 3/7, 2021 - 3/4. Cauzela abandonului studiilor la facultate sunt - nereușita academice, propria dorință, neachitarea taxei de studii.</p>		
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b></p>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>2</b></p>
<p><b>Puncte tari</b></p>			
<p><b>Recomandări</b></p>	<p>Construirea propriului traseu de învățare pentru studenții cu nereușită academică.</p>		
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>			

### 4.2.2. Mobilitatea academică

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 20.11.2016;</li> <li>2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>3. Interviuri cu studenții și absolvenții;</li> <li>4. <a href="https://media.usarb.md/wp-content/uploads/2021/">https://media.usarb.md/wp-content/uploads/2021/</a>;</li> <li>5. 02/6_Regulament_recunoa%C8%99terea-%C8%99i-echivalarea-USARB.pdf.</li> <li>6. Tabel 4.3 Mobilitatea academică la programul de studii</li> <li>7. Anexa 4.17 CERTIFICATE OF ATTENDANCE ERASMUS+ KA107</li> </ol>
<p><b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b></p>	<p>În cadrul programului Erasmus+ USARB a încheiat acorduri interinstituționale cu 18 universități, care au stat la baza elaborării proiectelor de mobilitate academică. În perioada 03.02.2020-02.07.2020 un student de la programul de studii evaluat a beneficiat de mobilitate la Universitatea din Cordoba, Spania.</p> <p>Pentru a îmbunătăți mobilitatea studenților în programul de studii sunt dezvoltate mecanisme de informare a studenților despre proiectele de mobilitate.</p> <p>Recunoașterea creditelor obținute de studenți în perioada de studiu din cadrul mobilităților academice se face în conformitate cu Regulamentul de recunoaștere și echivalare a studiilor și a stagiilor de plasament efectuate în cadrul Programului Erasmus+.</p>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Pondere (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
<b>Puncte tari</b>	Mobilități peste hotare.		
<b>Recomandări</b>	Crearea condițiilor implicării a unui număr mai mare de studenți în mobilitățile academice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări****4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. <a href="https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/02/Regulament_conferirea-titlului-si-eliberarea-diplomelor_suplimentului-la-diploma_certificat-academic_extras-foaie-matricola_USARB.pdf">https://usarb.md/wp-content/uploads/2021/02/Regulament_conferirea-titlului-si-eliberarea-diplomelor_suplimentului-la-diploma_certificat-academic_extras-foaie-matricola_USARB.pdf</a> ; 2. Model Diplomă; 3. Model Supliment la diplomă.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, inclusiv a suplimentului la diplomă, a certificatelor academice se realizează în strictă conformitate cu cerințele normative. Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de susținere a tezei de master. La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Modelul actelor de studii emise de USARB (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului și ordinul Ministerului Educației și Cercetării. Diploma de studii superioare de master este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. În diploma de master se specifică numele, prenumele absolventului, numărul de identificare, perioada, programul de studii, calificarea obținută: Master în Informatică. Curricula pe discipline se eliberează la solicitarea studenților. Rezultatele examenului de susținere a tezei și titlul conferit se înscriu în procesele verbale. În baza Demersului decanului și dosarului absolventului, rectoratul emite Ordin de eliberare a diplomei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 5. Personalul academic**

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic****5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în USARB (PV Nr. 8 din 28.02.2020); 2. Regulamentul cu privire la ocuparea postului de decan și șef catedră în USARB (PV Nr. 15 din 03.03.2021); 3. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USARB (PV Nr. 8 din 18.12.2013); 4. Fișa de post Profesor Universitar; 5. Fișa de post Conferențiar Universitar;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<ol style="list-style-type: none"><li>6. Fișa de post Lector Universitar;</li><li>7. Fișa de post Asistent Universitar;</li><li>8. Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, anul de studii 2021-2022;</li><li>9. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, anul de studii 2021-2022;</li><li>10. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice în anul de studii 2021-2022 la programul de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>11. Vizita la Serviciul Resurse Umane USARB;</li><li>12. Dosarele personale ale cadrelor didactice;</li><li>13. Interviu cu Administrația USARB;</li><li>14. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic în cadrul USARB se realizează conform regulamentelor în vigoare de nivel național și interne elaborate și aprobate de Senatul USARB. Este un proces transparent care prevede o serie de etape bine definite. Dosarele personalului academic angajat la programul de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> se păstrează la Serviciul Resurse Umane din cadrul USARB, care include și Contractul individual de muncă. Personalul academic activează în baza responsabilităților stipulate în fișa de post a angajatului.</p> <p>Pregătirea personalului didactic corespunde conținutului programului de studii, toți fiind cadre didactice cu o bogată experiență în domeniu, ceea ce este confirmat atât de titlurile științifice cât și de titlurile științifico-didactice, numeroase formări realizate în Republica Moldova și peste hotare.</p> <p>În cadrul programului de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> sunt implicate 6 cadre didactice: titulari – 5 (83,33%); cumul intern – 0 (0,00%); cumul extern – 1 (16,67%). Structura personalului didactic după criteriul vârstei este următoarea: 35-63 ani – 5 persoane (83,33%); peste 63 ani 1 persoană (16,67%). Realizarea programului de studii este acoperită 100% cu cadre didactice care dețin titlul științific. Catedra de profil asigură predarea tuturor unităților de curs de specialitate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Intensificarea procesului de cooperare cu instituțiile și școlile doctorale din țară și de peste hotare în scopul organizării procesului de studii superioare de doctorat pentru cadrele didactice de la USARB care nu dețin titluri științifice și titluri științifico-didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USARB (PV Nr. 8 din 18.12.2013);</li><li>2. Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, anul de studii 2021-2022;</li><li>3. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, anul de studii 2021-2022;</li><li>4. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice în anul de studii 2021-2022 la programul de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>5. Vizita la Serviciul Resurse Umane al USARB;</li><li>6. Interviu cu Administrația USARB;</li></ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 9. Dosarele personale ale cadrelor didactice; 10. Contractele individuale de muncă ale cadrelor didactice; 11. Orarul procesului de studii; 12. Ordinul Nr. 08-299 din 18.05.2022 Cu privire la admiterea la susținerea tezei de master.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În rezultatul examinării datelor prezentate de USARB în conținutul Raportului de autoevaluare, tabelele obligatorii (Tabelul 5.1, 5.2, 5.3) și în urma vizitei la Serviciul Resurse Umane al USARB s-a constatat că toate cadrele didactice (100%) dețin calificarea profesională conform programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> . Totodată, în rezultatul analizei datelor prezentate de USARB în Tabelul 5.3 și în rezultatul vizitei de evaluare externă s-a constatat că la programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> rata cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice și dețin titluri științifice de Doctor Habilitat sau Doctor este de 100%, și științifico-didactice de Profesor Universitar sau Conferențiar Universitar este de 83,33%. Numirea conducătorilor de teză de master este efectuată în conformitate cu regulamentul în vigoare și constituie 100% de cadre didactice ce dețin titluri științifice și științifico-didactice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>pentru programele de master profesionalizare:</b> <b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Administrația USARB întreprinde măsuri permanente în scopul dezvoltării performanțelor profesionale ale personalului academic respectând regulamentele instituționale de evaluare, promovare și stimulare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic****5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023 (Anexa 5.14); 2. Programul de dezvoltare strategică a Facultății ȘREM pentru perioada 2017-2022 (Anexa 5.15, PV Nr. 4 din 07.11.2017); 3. Planul de dezvoltare strategică a CMI pentru perioada 2017-2022 (Anexa 5.16, PV Nr. 3 din 03.11.2017); 4. Vizita la Serviciul Resurse Umane al USARB; 5. Interviu cu Administrația USARB; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 8. Dosarele personale ale cadrelor didactice; 9. Contractele individuale de muncă ale cadrelor didactice;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	10. Lista cu Stagii/Mobilități (formare continuă) ale cadrelor didactice (Anexa 5.17); 11. Lista acordurilor de colaborare națională și internațională (Anexa 5.18 și Anexa 5.19); 13. Lista beneficiarilor de mobilități în cadrul programului Erasmus+ (Anexa 5.20); 14. Exemple de diplome de merit (Anexa 21).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	USARB dispune de strategii și politici de dezvoltare ale personalului academic și le implementează integral. Acestea sunt exprimate prin: formarea continuă a cadrelor didactice; organizarea de consorții internaționale; cursuri de formare continuă; concursuri și acordarea de prime pentru cel mai bun manual universitar, monografie, note de curs, ghid; cuantificarea performanțelor; spor de performanță; acordarea de prime pentru obținerea titlului / gradului științifico-didactic. Motivarea personalului academic este exprimată prin decernarea diplomelor de merit, acordarea suportului material sub formă de prime, rambursarea cheltuielilor în timpul deplasărilor de serviciu, cercetare și de formare continuă, acordarea concediului de creație cu păstrarea salariului etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Participarea cadrelor didactice în realizarea proiectelor Erasmus+ și formări gratuite organizate de USARB.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a USARB pentru perioada 2019-2023 (Anexa 5.14); 2. Programul de dezvoltare strategică a Facultății ȘREM pentru perioada 2017-2022 (Anexa 5.15, PV Nr. 4 din 07.11.2017); 3. Planul de dezvoltare strategică a CMI pentru perioada 2017-2022 (Anexa 5.16, PV Nr. 3 din 03.11.2017); 4. Vizita la Serviciul Resurse Umane al USARB; 5. Interviu cu Administrația USARB; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 7. Tabelul 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 9. Dosarele personale ale cadrelor didactice; 10. Contractele individuale de muncă ale cadrelor didactice; 11. Planurile individuale de activitate ale cadrelor didactice.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic are loc în conformitate cu regulamentele în vigoare și prevede: elaborarea planurilor de studii; elaborarea curriculei; elaborarea materialelor didactice: editarea monografiilor, note de curs, indicații metodice, ghiduri, prezentări, probe de evaluare curentă și finală, și alte activități prevăzute de regulamentele instituționale. Cadrele didactice își planifică activitățile metodice în Planurile individuale, care urmează să fie realizate pe parcursul anului de studii. La CMI se elaborează planul de editare pentru anul calendaristic. Toate materialele metodice elaborate sunt discutate la ședințele CMI după care sunt înaintate pentru editare. La sfârșitul semestrului, cadrele didactice prezintă un raport despre activitatea metodică. Această informație este reflectată și în rapoartele Facultății ȘREM și USARB. În perioada de referință personalul academic implicat în predare la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> au realizat următoarele activități: - Manuale pentru învățământul universitar: 2; - Lucrări metodice și didactice: Cabac V. (4); Negara C. (11); Petic M. (2); - Cursuri universitare elaborate / plasate pe platforme educaționale: Cabac V. (1); Negara C. (4); Petic M. (3); Vovnenciuc O. (4); Cabac E. (3).

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
<b>Puncte tari</b>	Cooperare la nivel național în domeniul științifico-metodic și didactic.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.2.3. Evaluarea personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în USARB (PV Nr. 8 din 28.02.2020);</li><li>2. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USARB (PV Nr. 8 din 18.12.2013);</li><li>3. Vizita la USARB;</li><li>4. Interviu cu echipa managerială a programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>5. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>6. Interviu cu masteranzii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>7. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>8. Sondajul de opinie a studenților privind calitatea studiilor (Anexa 5.24);</li><li>9. Procesul-verbal Nr. 6 al ședinței Comisiei Metodice a Facultății ȘREM din 11.006.2019 (Anexa 5.25);</li><li>10. Model de fișă de evaluare a cadrelor didactice (Anexa 5.23).</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Personalul academic implicat în procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> este evaluat periodic în conformitate cu regulamentele în vigoare. Evaluarea este efectuată pe parcursul anului de studiu prin următoarele forme: analiza orelor publice; asistări reciproce (prelegeri, seminare, lucrări de laborator), discutarea și recenzarea curriculumurilor, ghidurilor, notelor de curs, suporturilor de curs prezentate la ședințele catedrei, prezentarea și discutarea rapoartelor și dărilor de seamă privind activitatea metodică și științifică, audit intern, chestionarea semestrială a studenților de către DMC. Activitatea didactică și materialele didactice elaborate sunt analizate și avizate de CEAC și Comisia Metodică. Eficiența sistemului de evaluare a personalului academic este consemnat prin evidențierea și aprecierea bunelor practici, în același timp menționându-se neajunsurile și recomandarea de a include anumite activități concrete pentru îmbunătățirea procesului didactic și înlăturarea neconformităților.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Evaluarea calității lucrărilor metodice (suportului curricular), elaborate de cadrele didactice, de către experți de nivel național sau internațional din domeniul industrial sau universitar.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic****5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-Cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Decizia CC Nr. 35 din 20.04.2017);</li> <li>2. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în USARB (PV Nr. 1 din 26.08.2020);</li> <li>3. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în USARB (PV Nr. 8 din 28.02.2020);</li> <li>4. Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (HG Nr. 854 din 21.09.2010);</li> <li>5. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USARB (PV Nr. 8 din 18.12.2013);</li> <li>6. Lista activităților științifico – metodice organizate de USARB în perioada de referință (Anexa 5.26);</li> <li>7. Vizita în laboratoarele de cercetare și transfer tehnologic ale USARB;</li> <li>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li> <li>10. Dosarele personale ale cadrelor didactice;</li> <li>11. Planurile individuale de activitate ale cadrelor didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USARB planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic în conformitate cu regulamentele în vigoare. Aceste activități sunt manifestate prin: activitatea de cercetare la CMI, studii de doctorat, publicarea articolelor științifice, elaborarea și editarea monografiilor și culegerilor științifice, participarea la proiecte științifice, organizarea și participarea la conferințe științifice. Cercetările la CMI sunt realizate în cadrul a două teme majore: „Licență și master pentru dezvoltarea, implementarea și gestiunea și protecția sistemelor și rețelelor” (proiect internațional) și „Sisteme Informatice inteligente pentru soluționarea problemelor slab structurate și procesarea cunoștințelor și datelor de volum mare” (proiect național).</p> <p>Din partea USARB activitatea de cercetare științifică la programul de studii este susținută prin: acordarea primelor, inclusiv premiul Senatului, posibilitatea de a participa în calitate de cercetători științifici în diverse proiecte instituționale, naționale și internaționale, participarea la conferințe științifice naționale și internaționale, a seminarelor științifice etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Susținerea, în mod special, participarea personalului academic în proiecte internaționale și publicarea lucrărilor științifice în reviste cotate ISI și din bazele de date SCOPUS, IEEE și Web of Science.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-Cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Decizia CC Nr. 35 din 20.04.2017);</li> <li>2. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în USARB (PV Nr. 1 din 26.08.2020);</li> <li>3. Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (HG Nr. 854 din 21.09.2010);</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<ol style="list-style-type: none"><li>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USARB (PV Nr. 8 din 18.12.2013);</li><li>Vizita în laboratoarele de cercetare și transfer tehnologic ale USARB;</li><li>Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>Lista publicațiilor științifice realizate în perioada de referință (Anexa 5.27);</li><li>Lista proiectelor de cercetare realizate în perioada de referință (Anexa 5.28);</li><li>Dosarele personale ale cadrelor didactice;</li><li>Planurile individuale de activitate ale cadrelor didactice;</li><li>Tabelul 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Personalul academic realizează activități de cercetare științifică planificate în planul de activitate ale USARB, Facultății ȘREM, CMI și personale. Activitatea de cercetare este demonstrată și prin implicarea personalului academic în proiecte de cercetare, publicații științifice și participări la conferințe naționale și internaționale. În perioada de referință personalul academic a participat la editarea a 4 monografii, un manual colectiv pentru învățământul universitar și circa 140 de articole în reviste din țară și culegeri de articole atât din țară cât și de peste hotare.</p> <p>Activitatea științifică a cadrelor didactice implicate în procesul de predare la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> este remarcată și prin participarea activă în 7 proiecte de cercetare naționale și internaționale. Pot fi menționate activitatea științifică a următoarelor cadre didactice: Petic M. (4 proiecte); Negara C. (4 proiecte); Cabac V. (1 proiect); Cabac E. (2 proiecte); Plohotniuc E. (1 proiect).</p> <p>USARB dispune de mecanisme de monitorizare a procesului de realizare a activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic prin evidența proiectelor de cercetare științifică și rapoarte de activitate științifică la nivel Catedră, Facultate și Universitate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Intensificarea colaborării internaționale în scopul promovării proiectelor din cadrul programelor de cooperare bilaterală și Horizon Europe.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Vizita la biblioteca USARB;</li><li>Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>Interviu cu studenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>Lista publicațiilor științifice și metodicodidactice realizate în perioada de referință (Anexa 5.27);</li><li>Lista proiectelor de cercetare realizate în perioada de referință (Anexa 5.28);</li><li>Dosarele personale ale cadrelor didactice;</li><li>Planurile individuale de activitate ale cadrelor didactice.</li><li>Proiectul internațional "<i>Licence, Master professionnels pour le développement, l'administration, la gestion, la protection des systèmes et réseaux informatiques dans les entreprises en Moldavie, au Kazakhstan, au Vietnam (LMPI)</i>" (Anexa 5.29);</li></ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<p>11. Proiectul din cadrul Programului de Stat (2020-2023) "Sisteme Informatice inteligente pentru soluționarea problemelor slab structurate și procesarea cunoștințelor și datelor de volum mare" (Anexa 5.30);</p> <p>12. Materialele didactice elaborate pentru unitățile de curs, lucrările de laborator și seminare în baza rezultatelor științifice obținute de personalul academic implicat în procesul de predare;</p> <p>13. Tabelul 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;</p> <p>14. Tabelul 6.1. Suportul curricular pentru programul de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>. Cadrele didactice implicate în procesul de predare au participat în ultima perioadă la 7 proiecte de cercetare instituționale și internaționale, la conferințe naționale și internaționale, iar rezultatele validate ale acestor cercetări sunt incluse în conținutul curricular, în note de curs, suport curricular plasat pe repozitoriul instituției, bibliotecă și acces liber la Internet, inclusiv în diverse sarcini din cadrul activității individuale ale masteranzilor (proiecte de master, proiecte de an, lucrări individuale, etc.).</p> <p>În perioada de referință au fost valorificate rezultatele activității științifice în: 4 prelegeri video plasate în Internet, 11 lucrări metodice și didactice, 7 cursuri universitare plasate pe platforme educaționale și 3 monografii colective.</p> <p>S-a constatat că interconexiunea dintre activitatea de cercetare și predare se regăsește și în implementarea rezultatelor științifice în tematică proiectelor de an și ale tezelor de master, care motivează studenții pentru proiectare și cercetare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, ale personalului academic, sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Elaborarea și implementarea măsurilor suplimentare de diversificare a cercetărilor științifice pentru a asigura o acoperire cât mai mare a domeniului de aplicare a cunoștințelor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student**

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

**Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar****6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planurile de dezvoltare strategică pentru 2019-2023;</li> <li>Documentația Serviciului Resurse umane;</li> <li>Documentația catedrei;</li> <li>Dosarele personalului administrativ și auxiliar.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar se realizează conform Codului muncii, Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, Regulamentului-cadru al catedrei instituției de învățământ superior.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar angajat la programul de studii dispune de contracte individuale de muncă. Atribuțiile personalului sunt clar specificate în fișa postului. Fișele postului ocupat includ toate obligațiile și atribuțiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana ce urmează a fi angajată. Calificarea personalului administrativ și auxiliar corespunde specificului programului de studii supus evaluării, fapt confirmat prin analiza actelor din dosare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare****6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Dosar cadastral al blocurilor de studio destinate programului. Anexa 6.6; 2. Autorizația sanitară de funcționare a USARB Nr 159 din 05.10.2018; 3. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din nr. 18/1-465/20 AST din 23 iulie 2020; 4. Cerințe cu privire la măsurile de asigurare a protecției muncii și stării antiincendiare în laboratoarele și încăperile blocurilor de studii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Facultatea ȘREM dispune de o bază materială necesară pentru buna desfășurare a procesului didactic, cât și pentru cercetări științifice, fiind asigurată în totalitate cu spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare. La programul de master Administrarea bazelor de date și tehnologii Web pentru desfășurarea orelor de curs, seminare, laborator și elaborarea proiectelor de cercetare se folosesc, preponderent, sălile de curs și laborator din blocurile I, II și V. Fiecărui student la programul de master Administrarea bazelor de date și tehnologii Web îi revine: săli de curs – mai mult de 2,0 m <sup>2</sup> ; săli de seminar – mai mult de 2,0 m <sup>2</sup> ; laboratoare – mai mult de 3 m <sup>2</sup> . Spațiile educaționale sunt suficiente pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor, fiind totodată accesibile pentru studenți, care lucrează independent în sălile de curs. Pentru orele de seminare și laborator sunt disponibile 17 săli de calculatoare dotate cu peste 300 computere în total.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m <sup>2</sup> ; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m <sup>2</sup> ; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m <sup>2</sup> . <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m <sup>2</sup> ; • săli de seminar – 1,4 m <sup>2</sup> ; • laboratoare – 2,0 m <sup>2</sup> .	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu echipa managerială a facultății/catedrei; 2. Vizită în blocurile de studii; 3. Vizită în laboratoarele de cercetare.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	CMI dispune de o bază materială pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor. Pentru desfășurarea eficientă a orelor catedra dispune de mijloace de învățământ cu utilizarea tehnologiilor informaționale: 12 proiectoare – în sălile 224, 141, 505, 523, 533 și 536 acestea fiind instalate permanent, altele 6 proiectoare fiind mobile și 2 table interactive cu programe specializate – în sălile 505 și 545. Studenții sunt familiarizați cu cerințele de securitate a muncii la prima oră de studiu în sala dotată cu tehnică. Sălile de calculatoare, utilizate de studenții de la programul de master Administrarea bazelor de date și tehnologii Web sunt dotate cu calculatoare și cu programe specializate pentru desfășurarea orelor, în special pentru aplicarea platformelor de învățare, conform planului de învățământ.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizită la biblioteca USARB;</li> <li>2. Interviu cu lucrătorii bibliotecii;</li> <li>3. Pagina web: <a href="http://libruniv.usarb.md/index.php?lang=ro">http://libruniv.usarb.md/index.php?lang=ro</a>;</li> <li>4. Regulament privind drepturile și obligațiile utilizatorilor în biblioteca științifică USARB (<a href="http://libruniv.usarb.md/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=38&amp;Itemid=236&amp;lang=ro">http://libruniv.usarb.md/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=38&amp;Itemid=236&amp;lang=ro</a>);</li> <li>5. Raport autoevaluare.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Biblioteca USARB asigură cu literatura de specialitate studenții de la programul de studii. Fondul bibliotecii conține peste un million de surse și este dotat cu literatura de specialitate editată în ultimii ani. Fondul bibliotecar este completat periodic, fiind consultați profesorii. Perioada de recompleteare este 2-3 luni. Studenții și personalul academic au acces la fondul bibliotecii în format hârtie și format digital. Biblioteca USARB este conectată la rețeaua de biblioteci universitare națională și internațională și asigură studenții și cadrele didactice cu posibilitatea de acces la fondurile bibliotecilor conectate la rețelele respective. Colecțiile de carte cu referire la unitățile de curs ale programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> sunt asigurate cu 156 titluri în 293 exemplare, inclusiv manuale - 64 titluri în 179 exemplare, documente științifice – 80 titluri în 101 exemplare. De asemenea Biblioteca este abonată la o serie de anale și reviste cu referire la programul de studii. În perioada 2016 – 2020 colecțiile au fost completate cu 56287 exemplare, în 30793 titluri. Din totalul de 4638 titluri în 8135 exemplare achiziționate în anul de învățământ 2017–2018, 3045 titl. (5570 ex., 68 %) le constituie documentele științifice, 12% (548 titl. și 961 ex.) – documentele didactice etc. Pe domeniile de știință achizițiile se structurează (exemplul anul de învățământ 2015 – 2016): filologie – 2500 ex. (31%), socio-umanistic, drept, economie – 3301 ex. (41%), științe exacte, inclusiv în informatică – 1166 ex. (14%), generalități și artă – 1050 ex. (13%).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Dezvoltarea continuă a fondului bibliotecar, conectarea gratuită la baze de date.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu Decanul Facultății și responsabilii de programul de studii; 2. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii; 3. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studiu; 4. <a href="http://elearning.usarb.md/">http://elearning.usarb.md/</a> ; 5. Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs; 6. Anexa 6.14; 7. Tabel 6.1 Suportul curricular.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Fiecare profesor, titularul disciplinei, este obligat să elaboreze curriculumul disciplinei în conformitate cu „Structura-cadru a curriculumului” aprobată de Senatul USARB (Anexa 6.13). Curricula redactate și aprobate la ședințele catedrelor de specialitate sunt avizate la Comisiile Metodice și de Asigurare a calității la facultățile respective, aprobate în cadrul Consiliului Facultății (Anexa 6.14) și depuse la Biblioteca Științifică. La CMI sunt elaborate următoarele materiale: notele de curs care includ descrierea conținutului disciplinei, inclusiv pe platforma MOODLE; instrucțiuni pentru elaborarea lucrărilor de laborator și orelor de seminar; baze de itemi care se utilizează la evaluarea continuă și finală; ghiduri pentru desfășurarea practicilor de producere; ghiduri pentru elaborarea tezelor de master; programe pentru examenele de doctorat. Majoritatea din aceste materiale sunt transmise la biblioteca USARB.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	<b>Ponderea (puncte)</b>  3	<b>Punctajul acordat</b>  3
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Editarea suportului curricular la disciplinile de la programul de studii cu obținerea CZU, ISBN, ISSN.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.3. Resurse financiare****6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu echipa managerială; 2. Situația financiară a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada evaluată ( <a href="https://usarb.md/situatii-financiare/">https://usarb.md/situatii-financiare/</a> ).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Bugetul USARB este constituit din: alocații transferate de la bugetul de stat conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică; taxe pentru studii ale studenților; veniturile din activități economice aferente; granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; donații private. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate conform regulamentelor în vigoare. Activitatea economico-financiară a universității este planificată anual în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul USARB și avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională (CDSI). În perioada 2015-2020 procurarea echipamentelor au fost realizate în sumă de 8063.4 mii lei din contul proiectelor internaționale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

**6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu Decanul Facultății și responsabili de programul de studii; 2. Interviuri cu studenții și absolvenții. 3. Nomenclatorul taxelor de studii pentru anul universitar 2021-2022 Ciclu II, studii superioare de master aprobat de CDSI USARB proces verbal nr.5 din 07.07.2021		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Metodologia de calcul a taxelor de studii este elaborată de secția de planificare USARB și aprobată de senat. Taxa la programul de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> pentru anul de studii 2020–2021 este de 5500 lei. Alocarea bursei este efectuată cu respectarea regulamentelor și este organizată în baza rezultatelor sesiunilor. În cadrul instituției se acordă studenților următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat: burse de merit, de studii și sociale. Pe parcursul perioadei evaluate a fost acordată 1 bursă socială.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților****6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu Decanul Facultății și responsabili de programul de studii; 2. Regulamentul USARB de organizare și funcționare a căminelor studențești Anexa 6.24 și Anexa 6.25; 4. Vizitarea căminului "Integrala"; 5. Interviuri cu studenții și absolvenții.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	USARB dispune de 5 cămine pentru cazarea studenților. Repartizarea locurilor la facultatea SREM se efectuează în 2 cămine care se afla în campusul studențesc în apropierea blocurilor de studii, bibliotecii, cantine. Repartizarea are loc după următoarele criterii: studenți orfani, semi-orfani, cu tutelă, cei reușiți la studii, activitatea extracurriculară în cadrul facultății/universității, promovarea USARB. Studenții orfani sunt cazați în cămin gratuit (fără achitarea taxei). Căminele sunt reparate, condițiile sunt foarte bune, toți studenții care solicită cămin sunt asigurați 100%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea 100% solicitanți cu cămin. Amplasarea căminelor în campusul universitar.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Accesul la informație****7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu echipa managerială;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii și cadrele didactice ai programului de studii Administrarea bazelor de date și tehnologii web;</li><li>3. Interviu cu studenții și absolvenții ai programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>;</li><li>4. Vizita la USARB;</li><li>5. Instrucțiuni de utilizare a contului personal pe site-ul universității;</li><li>6. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015;</li><li>7. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015;</li><li>8. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015;</li><li>9. Instrucțiuni de utilizare a aplicației <i>Catedra</i>;</li><li>10. Instrucțiuni de utilizare a aplicației <i>Decanat</i>;</li><li>11. Instrucțiuni de utilizare a aplicației <i>Arhiva</i>;</li><li>12. Politica de Securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Instituția Publică Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți;</li><li>13. Pagina web a instituției (usarb.md).</li></ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviurile cu echipa managerială, cadrele didactice și studenții s-a constatat că angajații și studenții au acces la informația privind activitatea programului de studii.</p> <p>Accesul la informație este asigurat prin sisteme TIC, fiind create grupuri de utilizatori cu drepturi specifice funcțiilor acestora. Studenții și angajații au acces la informație prin intermediul aplicațiilor desktop ce țin de: admiterea la studii, management decanat; management catedră, management orar, resurse umane, arhiva USARB, mobilitatea studenților. De asemenea există aplicații web ce țin de orarul electronic, borderoul electronic, aplicația student, formarea continuă.</p> <p>Accesul la informații este asigurat și prin intermediul paginii web al instituției (usarb.md), pe care sunt plasate informații relevante pentru studenți și angajați.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 7.2. Baze de date****7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interviu cu echipa managerială;</li><li>2. Interviu cu coordonatorii și cadrele didactice ai programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii web</i>;</li></ol>
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Interviu cu șeful Direcției Tehnologii Informaționale;</li> <li>4. Vizita la USARB;</li> <li>5. Instrucțiuni de utilizare a contului personal pe site-ul universității;</li> <li>6. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015;</li> <li>7. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015;</li> <li>8. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.13 din 16.02.2015;</li> <li>9. Manualul sistemului de management al calității;</li> <li>10. Instrucțiuni de utilizare a aplicației <i>Catedra</i>;</li> <li>11. Instrucțiuni de utilizare a aplicației <i>Decanat</i>;</li> <li>12. Instrucțiuni de utilizare a aplicației <i>Arhiva</i>;</li> <li>13. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Instituția Publică Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți;</li> <li>14. Pagina web a instituției (usarb.md).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei la Direcția Tehnologii Informaționale s-a confirmat că instituția dispune de baze de date electronice funcționale ce permit asigurarea accesului securizat la acestea de către studenți și angajați.</p> <p>Bazele de date sunt create și gestionate de către administrator în cadrul DTI. Accesul este oferit doar persoanelor cu drept de utilizare a anumitor categorii de date pentru a proteja datele de acces neautorizat, fiind astfel asigurată integritatea și confidențialitatea acestora. De asemenea, prin faptul că periodic se realizează copiile de rezervă a datelor colectate, este asigurată disponibilitatea datelor în cazul unor incidente. Serverele de baze de date se află într-un Data Center amenajat corespunzător cerințelor de securitate, accesul fiind limitat.</p> <p>Studenții și angajații au acces la informația din baza de date prin intermediul aplicațiilor administrate de DTI, în urma autentificării și autorizării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 8. Informații de interes public**

Instituțiile publice informății despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

**Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii****8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii și cadrele didactice ai programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii web</i>;</li> <li>3. Interviu cu studenții și absolvenții ai programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii web</i>;</li> <li>4. Regulamentul de organizare și funcționare a site-ului web al Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Senatului, proces-verbal nr. 7 din 21.12.2016;</li> <li>5. Pagina web a instituției (usarb.md).</li> </ol>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM -154**

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei informației plasate pe pagina web a instituției s-a constatat faptul că informația este actualizată periodic și reflectă realitatea la momentul actual.</p> <p>Pe pagină este plasat <i>Planul de învățământ ciclul II - studii superioare de master Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>, ce conține informația generală despre program, dar și detalii despre disciplinele predate. De asemenea sunt descrise astfel de aspecte, precum: argumente privind solicitarea specialistului pe piața muncii, calificarea specialistului absolvent, finalitățile formării, termenul de studii și structura anilor de studii, organizarea practicii profesionale, evaluarea studenților.</p> <p>În urma interviului cu studenții și absolvenții programului de master, s-a constatat că informația plasată corespunde cu necesitățile acestora și permite informarea corectă despre disciplinele predate și aspectele organizatorice, atât pentru studenți, cât și pentru persoane din exterior.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Activitatea catedrei CMI și a programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB</i> este vizibilă prin diverse căi de informare ( <a href="https://www.facebook.com/CatedraMI">https://www.facebook.com/CatedraMI</a> ), atât cadrele didactice, cât și masteranzii se pot informa din surse sigure, asigurând o politică transparentă în ceea ce privește calificarea și programul de studii respectiv.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>2. Interviu cu coordonatorii și cadrele didactice ai programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii web</i>;</li> <li>3. Interviu cu studenții și absolvenții ai programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii web</i>;</li> <li>4. Pagina web a instituției (<a href="http://usarb.md">usarb.md</a>);</li> <li>5. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului pentru perioada 2017-2022;</li> <li>6. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de matematică și informatică pe anii 2017-2021;</li> <li>7. Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, aprobat prin Hotărârea Consiliului facultății, proces-verbal nr. 2, din 14.10.2014;</li> <li>8. Regulament de organizare și funcționare a Catedrei de matematică și informatică, aprobat prin Hotărârea Consiliului facultății, proces-verbal nr. 8, din 12.12.2016.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Din analiza dovezilor prezentate, s-a constatat că activitatea atât a catedrei, cât și însăși a programului de studii sunt reflectate în regulamentele de organizare și funcționare, planurile de dezvoltare plasate pe pagina web a instituției. Informația privind catedra prezentată pe pagină conține: acte normative, titularii catedrei, scurt istoric, planurile de învățământ, activitatea didactico-metodică, activitatea științifică, avize și noutăți.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

Arii de  
îmbunătățire  
obligatorii**Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor**

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Manualul Sistemului de Management al Calității din cadrul USARB;</li><li>2. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB la 24.02.2016;</li><li>3. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB;</li><li>4. Acorduri de colaborare cu companii din domeniul TIC;</li><li>5. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master, ciclul II, <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> (120 ECTS), coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova (ISM-01-19218 din 02.06.2021);</li><li>6. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master, ciclul II, <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> (120 ECTS), aprobat la ședința Senatului USARB din 21.03.2018, proces-verbal nr. 13;</li><li>7. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master, ciclul II, <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> (120 ECTS), aprobat la ședința Senatului USARB din 30.08.2017, proces-verbal nr. 1;</li><li>8. Dispoziția Decanului Facultății nr. 73a din 13.05.2021 privind motivarea absențelor;</li><li>9. Chestionar de evaluare a calității studiilor de master în viziunea absolvenților;</li><li>10. Chestionar de evaluare a activității personalului didactic;</li><li>11. Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor;</li><li>12. Chestionar de evaluare a eficacității programului studii la ciclul II, master de către angajat;</li><li>13. Interviu cu echipa managerială, cu membrii catedrei, cu reprezentanții Facultății, cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> în vederea îndeplinirii sugestiilor și observațiilor este monitorizat la nivel de catedră, Consiliul facultății și Senatul universității, fapte constatate în procesele verbale prezentate. Evaluarea periodică a programului, în vederea corespunderii dinamicii pieței calificărilor universitare, se realizează prin aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității. Procedurile interne de asigurare a calității ce se axează pe monitorizarea și revizuirea programului de studii presupun adaptarea continuă la transformările din sectorul socio-economic, respectarea prevederilor <i>Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB</i>, supervizarea rezultatelor obținute de studenți la sesiunile de examinare și individualizarea activităților de învățare în diferite situații: cazuri de deplasări privind participarea la activități extracurriculare, interes de serviciu. Procedurile de revizuire a programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> au la bază înaintarea către Consiliul Facultății a solicitării de modificare a planului de învățământ împreună cu extrasul din procesul-verbal al ședinței de catedră și o notă informativă cu justificarea modificărilor. În vederea revizuirii și actualizării Planului de învățământ, curriculum-urilor și a altor produse curriculare catedra de Matematică și Informatică se axează pe mai multe criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• actualitatea științifică – disciplinele incluse în planul de învățământ sunt selectate în baza de tendințe științifice din domeniul informaticii, precum sunt tezele de doctorat susținute în cadrul CMI, cât și rezultatele științifice obținute în cadrul proiectelor de cercetare;</li><li>• cerințelor de muncă – dialogul cu companiile din domeniul TIC (ACETI; AMSoft, ULS, Power IT, Basm) cu care USARB are semnate acorduri de colaborare;</li><li>• volumul de muncă al studenților, precum și al parcursului educațional și succesului acestora – catedra permanent revizuie sarcinile de învățare propuse pentru corelarea volumului de muncă depus de studenți și numărul de ore planificat pentru lucrul individual;</li></ul>



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• eficacitatea metodelor și procedeele de evaluare a studenților – cadrele didactice implicate în procesul educațional aplică un spectru larg de metode și procedee de evaluare: eseu, jurnal reflexiv, jurnal dublu, referat, proiectul individual și de grup.</li> <li>• așteptările, nevoile și satisfacția studenților în raport cu programul de studii – DMC al USARB monitorizează, la finalul sesiunii și la absolvirea studiilor apelând la chestionarea studenților</li> <li>• mediul de învățare și a serviciilor de sprijin/susținere pentru studenți și adecvării acestora scopului programului – se implementează metode moderne de predare, are loc schimbarea/modernizarea bazei materiale a procesului de studiu și punerea la dispoziție a noi surse bibliografice.</li> </ul> <p>Planul de învățământ se actualizează în baza opiniilor beneficiarilor programului (studenți, absolvenți, angajatori) aceasta se confirmă prin chestionarele prezentate și procesele-verbale ce reflectă subiecte cu analiza rezultatelor chestionării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016;</li> <li>2. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul. Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr.29 din 02.12.2020;</li> <li>3. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți aprobat prin Hotărârea Senatului USARB, proces-verbal nr.9 Instrucțiunea privind completarea Registrului grupei academice;</li> <li>4. Chestionarul de evaluare a calității studiilor de master în viziunea absolvenților;</li> <li>5. Chestionarul de evaluare a activității personalului didactic;</li> <li>6. Chestionarul de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor;</li> <li>7. Chestionarul de evaluare a eficacității programului studii la ciclul II, master de către angajat;</li> <li>8. Recomandări de realizare a tezei de licența și de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senat, proces-verbal nr. 4 din 09.12.2015;</li> <li>9. Extrasul din procesul-verbal nr.3 al ședinței Catedrei de matematică și informatică, din 30.09.2020, privind analiza orelor publice;</li> <li>10. Extras din Procesul-verbal nr.5 al ședinței Consiliului Facultății din 10.26.2021;</li> <li>11. Hotărârea nr. 3/1-2 a Consiliului facultății din 05.11.2021;</li> <li>12. Registrele grupelor academice pentru întreaga perioadă supusă evaluării (AW11M 2021-2022, AW21M 2021-2022, AW11M 2020-2021, AW21M 2020-2021, AW21M 2019-2020, AW11M 2019-2020, AW11M 2018-2019, AW21M 2017-2018);</li> <li>13. Aplicația LimeSurvey;</li> <li>14. Aplicațiile e-learning;</li> <li>15. Procedura de Sistem;</li> <li>16. Rapoartele antiplagiat;</li> <li>17. Interviu cu reprezentanții catedrei, facultății, departamentului de management al calității, cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> are loc în baza: <i>Registrului de evidență a realizării planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților borderourilor de examinare, carnetelor de note.</i> Registrele grupelor academice sunt perfectate pentru fiecare grupă academică, este păstrat la Decanatul Facultății și sunt completate. Reguli de completare a registrului sunt specificate în Instrucțiunea privind completarea Registrului grupei academice. La nivel de catedră materialele de evaluare (curentă și dinamică), folosite în cadrul unităților de curs, sunt aprobate de către șeful</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM -154**

	<p>catedrei. Deasemenea în cadrul catedrei de matematică și informatică pentru monitorizarea proceselor care au loc la programul de studii cadrele didactice se asistă reciproc, în urma cărora sunt formulate sugestiile corespunzătoare. Rezultatele sesiunilor sunt supuse monitorizării în cadrul discuțiilor la ședințele catedrei de matematică și informatică și a Consiliului Facultății.</p> <p>În vederea monitorizării de aspecte ale eficacității procedurilor de predare-învățare-evaluare Departamentul Management al Calității semestrial prezintă Raportul privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs predate, realizat în urma chestionarelor completate de către studenți. Studenții au posibilitatea de a se manifesta și de a propune îmbunătățiri a programului de studii la: orele de curs, laborator, seminare prin întrebările și sugestiile formulate profesorului de la unitatea de curs respectivă prin completarea chestionarelor. Prin intermediul Chestionarului de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor se determină opinia privind calitatea pregătirii specialiștilor în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți. Informația respectivă este luată în considerare pentru proiectarea curriculum-urilor unităților de curs, contribuind la îmbunătățirea procesului de învățămînt, formarea competențelor profesionale ale absolvenților potrivit cerințelor pieței muncii. De asemenea potențialii și actualii angajatori sunt implicați la monitorizarea programului de studii prin: asistarea la ședințele catedrei și ședințele Consiliului Facultății; asistarea la ore; participarea la evenimente organizate de catedra de profil; includerea specialiștilor din domeniul IT în comisiile de examinare a tezelor de licență și master; organizarea stagiilor de practică. În vederea alinierii cerințelor în vigoare, stipulate în <i>Recomandările de realizare a tezei de licență și de master în USARB</i>, tezele de master care sunt admise la susținerea finală doar după procedura de verificare a corespunderii prevederilor respective. O altă reglementare, la nivel de instituție, aplicată în vederea admiterii/neadmiterii spre susținere a tezelor de master îl reprezintă <i>Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul USARB</i>. Pe lângă declarația privind propria răspundere, atașată în teza de master sarcina de neadmitere a plagiatului este atribuită, prin dispoziția anuală a Decanului facultății, comisiei antiplagiat din cadrul catedrei de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățămînt</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016;</li> <li>2. Raportul de audit intern din 10.06.2019;</li> <li>3. Procesul-verbal al catedrei de matematică și informatică nr.10 din 10.06.2019 cu privire la analiza rezultatelor auditului intern;</li> <li>4. Aplicația LimeSurvey;</li> <li>5. Aplicațiile e-learning;</li> <li>6. Procedura de Sistem;</li> <li>7. Interviu cu reprezentanții catedrei, facultății, departamentului de management al calității, cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Se constată că instituția, facultatea, inclusiv catedra de specialitate au prevăzute și aplică proceduri interne de autoevaluare a programului. Astfel, relevăm că ultimul audit intern realizat de Departamentul de Management al Calității s-a desfășurat în perioada 03-13 iunie 2019 și a avut drept obiective evaluarea obiectivă a calității curriculum-urilor la unitățile de curs pentru programele de studii superioare de master, ciclul II, identificarea neconformităților și observațiilor în elaborarea curriculum-urilor și a unor eventuale probleme. Rezultatele acestuia au fost incluse în Raportul de audit intern. La ședința Catedrei au fost analizate rezultatele auditului intern și au fost propuse măsuri de îmbunătățire conform sugestiilor. În instituție are loc periodic autoevaluarea programul de master Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB prin sondaje, discuții, avizări.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proces-verbal nr.5 din 06.02.2020 al ședinței catedrei de matematică și informatică privind masa rotundă cu participarea membrilor catedrei și a membrilor ACETI;</li> <li>2. Chestionarul de evaluare a calității studiilor de master în viziunea absolvenților;</li> <li>3. Chestionarul de evaluare a eficacității programului studii la ciclul II, master de către angajatori;</li> <li>4. Fișă de evaluare a activității personalului didactic de către studenți;</li> <li>5. Procesul-verbal nr. 15 din 28.06.19, ședința Senatului USARB, cu privire la analiza rezultatelor chestionării studenților cu referire la calitatea studiilor;</li> <li>6. Procesul-verbal nr. 10 din 26.06.2019, ședința Consiliului FȘEPA, cu privire la analiza rezultatelor chestionării studenților cu referire la calitatea studiilor;</li> <li>7. Procesul-verbal nr. 8 din 02.04.19, ședința Catedrei de matematică și informatică ale educației, cu privire la analiza rezultatelor chestionării studenților cu referire la calitatea studiilor;</li> <li>8. Aplicația LimeSurvey;</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții catedrei, facultății, departamentului de management al calității, cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare a programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> sunt implicate toate categoriile de beneficiari. Se constată că masteranzii, absolvenții, cadrele didactice, angajatorii sunt intervievați periodic în vederea evaluării calității programului de studii activități ce se realizează prin completarea chestionarelor online înaintate în fiecare an de Departamentul de Management al calității. În urma chestionării angajatorilor cu referire la calitatea pregătirii specialiștilor s-a constatat că programul de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> acoperă cerințele față de domeniul informatica și tinde să ofere studenților bazele ingineriei IT și a dezvoltării de aplicații software. În vederea adaptării programul de studii la cerințelor pieței TIC la catedră a fost organizată o masă rotundă la care au participat membrii catedrei și reprezentanți ACETI. În urma analizei chestionării beneficiarilor în cadrul catedrei de matematică și informatică au loc discuții și analiza propunerilor și sugestiilor formulate de masteranzi, absolvenți și angajatori. La ședința CMI se iau decizii referitor la îmbunătățirea calității proceselor, implementarea unor modificări în programul de studii. Deciziile luate sunt fixate în procesele verbale. În cadrul ședințelor: Senatului, Consiliului FȘEPA, ședințelor de catedră sunt analizate rezultatele sondajelor cu expunerea punctelor forte și slabe, precum și a măsurilor de îmbunătățire. La nivel de facultate sunt consultate structurile de autogovernare studențească cu drept de vot prin discuții, studii, rapoarte de activitate, zile de autogovernare, sugestii anonime transmise în Boxa de idei etc. În urma evaluării chestionarelor la programul supus acreditării s-au întreprins măsuri precum: revizuirea curriculumurilor disciplinare, completarea planurilor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, promovarea orelor publice, diversificarea strategiilor didactice, centrarea pe necesitățile studenților, implicarea studenților în procesul decizional. În calitate de profesori cu grad științific la programul de master evaluat activează reprezentanți din diferite companii din domeniul TIC. Atât studenții, absolvenții, cât și angajatorii au subliniat oportunitatea programului de master și au înclinat opinia spre o apreciere pozitivă a acestuia. În special angajatorii fiind chiar și promotori ai modificărilor la nivel de curriculum, plan de învățământ prin adaptarea acestora la realitățile câmpului muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>și punctajul acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>	Implementarea aplicației LimeSurvey în vederea chestionării și perfectării rapoartelor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii****9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin proces-verbal nr. 12 din 22.02.2017;</li> <li>Asociația Antreprenorilor Absolvenți ai USARB;</li> <li>Lista cu date privind angajarea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>Interviu cu reprezentanții catedrei, facultății, departamentului de management al calității, cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evidența angajării în câmpul muncii a absolvenților programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> se efectuează prin sondaje, discuții și interviuri cu absolvenții și angajatorii, prin acordurile încheiate cu companiile din domeniu și a conlucrării cu Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB. Informația respectivă se completează prin aplicarea diverselor proceduri precum mese rotunde organizate de catedră, seminarele științifico-didactice organizate, stagiile de practică de producere a studenților, la etapa de recrutare a studenților prin implicarea angajaților de la companiile dezvoltatoare de soft.</p> <p>În cadrul instituției este realizată evoluția absolvenților în câmpul muncii prin contactarea nemijlocită a absolvenților și chestionarea managerilor companiilor din domeniul TIC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lista cu date privind angajarea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin proces-verbal nr. 12 din 22.02.2017;</li> <li><a href="https://media.usarb.md/2020/07/10/ziua-usilor-deschise-la-universitatea-de-stat-alecu-russodin-balti/">https://media.usarb.md/2020/07/10/ziua-usilor-deschise-la-universitatea-de-stat-alecu-russodin-balti/</a>;</li> <li>Zilele Porților Deschise 2019 <a href="https://media.usarb.md/2019/04/17/zilele-portilor-deschise/">https://media.usarb.md/2019/04/17/zilele-portilor-deschise/</a>;</li> <li>Caravana Admiterii, Zilele Educației incluzive;</li> <li>Interviu cu reprezentanții catedrei, facultății, departamentului de management al calității, cu studenții, absolvenții, angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea promovează mai multe tipuri de activități de orientare în carieră precum sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>consilierea profesională a studenților în proiectarea și dezvoltarea carierei profesionale prin intermediul Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii;</li> <li>dezvoltarea relațiilor de colaborare cu companiile din domeniul TIC din regiunea nord a Republicii Moldova</li> </ul>		



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM -154

	<ul style="list-style-type: none"> <li>organizarea evenimentelor în colaborare cu parteneri (ACETI, companii IT, întreprinderi etc.) de orientare profesională, ca de exemplu Forum IT, IT weekend, Concursul Aspirării informatice;</li> <li>promovarea domeniului IT prin caravana de promovare a imaginii USARB, site-ul USARB și pagina „Informatica la Bălți” cu acțiuni promoționale a ofertei educaționale.</li> </ul> <p>Din 40 de studenți absolvenți în perioada 2016-2021, 30 de studenți au fost angajați în companiile dezvoltatoare de soft sau alte companii în funcții de programator, tester, administrator de rețea și de sistem în primul an de la absolvire (75%), și 9 studenți au fost angajați în alte domenii (22,50%), inclusiv 7 în educație, un student nu este angajat la moment în câmpul muncii (2,5%). Datele au parvenit prin contactarea nemijlocită a absolvenților și chestionarea managerilor companiilor IT. În vederea corespunderii competențelor obținute în cadrul programului de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> cu cerințele pieței muncii, absolvenții și angajatorii au indicat o pregătire adecvată. Majoritatea absolvenților au confirmat faptul că sunt satisfăcuți de gradul de pregătire și de activitatea profesorilor. Absolvenții programului de masterat <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ocupă posturi de conducere în companiile de IT, șefi de departamente IT în diverse organizații. Din 40 de studenți absolvenți în perioada de referință la doctorat nu și-au continuat studiile niciunul.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Manualul sistemului de management al calității. COD MC-USARB-01 din 22.06.2012 (Anexa 10.1);</li> <li>Pagina Web a USARB cu lista actelor normative (<a href="https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-nationala/">https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-nationala/</a>);</li> <li>Vizita la USARB;</li> <li>Procedura de sistem PS 4.2.3 Controlul Documentelor;</li> <li>Procedura de sistem PS 4.2.4 Controlul Înregistrărilor;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USARB dispune și aplică toate procedurile de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și regulamentelor emise de MEC și ale ministerelor de resort. Toate actele normative și administrative se înregistrează în momentul intrării în Nomenclatorul Documentelor Externe care este actualizat sistematic.</p> <p>În baza dispozițiilor și recomandărilor MEC sunt elaborate acte normative interne, ordine, instrucțiuni, recomandări metodice ș.a., care se aprobă de Senatul USARB unde sunt fixați responsabilii de realizare/executare.</p> <p>Accesul la informații este realizat prin următoarele canale de comunicare: publicarea actelor normative pe site-ul USARB; transmiterea actelor pe suport hârtie; transmiterea actelor prin e-mail. Procesul de execuție este monitorizat de persoanele respective, deciziile luate sunt fixate în procesele-verbale ale ședinței catedrei, Consiliului facultății, Senatului USARB.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM -154

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Proiectarea și implementarea unui sistem electronic pentru managementul/controlul procedurilor de comunicare, executare și monitorizare a fluxului de documente la USARB.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> ; 2. Raportul de audit intern pentru programele de studii <b>Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB</b> , Didactica matematicii, Programare WEB, Tehnologii informaționale și comunicaționale în învățământ, din 17.06.2019.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii de master <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> pînă la moment nu a fost supus evaluării externe de către ANACEC sau alte Agenții de evaluare a calității, dar a fost supus unei proceduri de evaluare internă. Raportul de autoevaluare în vederea evaluării externe a programului de studii <i>Administrarea bazelor de date și tehnologii Web</i> – nivelul 7 ISCED a fost aprobat la ședința Catedrei de Matematică și Informatică, proces-verbal nr. 12 din 15.06.2021 și Ședința Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, proces-verbal nr. 12 din 16.06.2021.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă; 0,5 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri sporadice pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă; 0 – instituția nu întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> 3	<b>Punctajul acordat</b> N/A
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (USARB) este o instituție de învățământ superior de stat, cu autonomie financiară nonprofit, care activează în condiții de autogestiune. Programul de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* deține autorizare de funcționare fiind racordat la cerințele normative în vigoare. Instituția dispune de actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de Siguranța antiincendiară și protecție civilă, care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, și dispune de Autorizație sanitară de funcționare valabilă. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți dispune de structuri cu atribuții în domeniul strategiei și politicii educaționale de asigurare a calității asociate programului de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* și programul este racordat la prevederile strategiei și politicilor educaționale de asigurare a calității. Instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității la care programul de studii evaluat este racordat integral la prevederile acestora. Internaționalizarea programului de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* este abordată și implementată complex.

2. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* este elaborat ținându-se cont de prevederile Planului-cadru pentru studii superioare și conține toate elementele proiective și structurale. Programul de studii este racordat la Cadrul European al Calificărilor/Cadrul Național al Calificărilor în conformitate cu domeniul general de studiu 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor, care sunt incluse în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și de specialitate pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior. Competențele prevăzute în Cadrul European al Calificărilor/Cadrul Național al Calificărilor sunt formate/ dezvoltate în cadrul unităților de conținut reflectate în Curricula pe discipline. Conținutul planurilor de învățământ este racordat la politica și obiectivele USARB în domeniul calității.

3. Procesul de predare-învățare la programul de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Toate disciplinele din Planul de învățământ sunt asigurate cu curricula disciplinară. Acestea au fost întocmite de titularii disciplinelor, după aprobarea Planului de învățământ. Pe lângă metodele clasice de predare-învățare se utilizează instrumentele TIC, oportune în formarea profesională după cerințele pieței muncii. Sistematic se monitorizează procesul de predare-învățare, evaluare și satisfacție a studenților de către structura de asigurare a calității și sistemul administrativ al instituției. Organizarea și evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.

4. USARB asigură recrutarea, admiterea, absolvirea studenților și a persoanelor din grupurile dezavantajate la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în deplină măsură. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la programul de studiu se realizează în conformitate cu cerințele normative.

5. USARB aplică strategii și politici de dezvoltare a personalului academic care prevede planificarea, recrutarea și administrarea acestuia în baza regulamentelor interne și externe. Activitatea personalului științifico-didactic este reglementată de Codul Educației, Codul Muncii, Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior și Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. În rezultatul evaluării s-a constatat că la programul de studii de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* toate cadrele didactice (100%) dețin calificarea profesională conform programului de studii, rata cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice și dețin titluri științifice este de 100%, și științifico-didactice este de 83,33%. Numirea conducătorilor de teză de master este efectuată în conformitate cu regulamentele în vigoare și constituie 100% de cadre didactice ce dețin titluri științifice și științifico-didactice. Cadrele didactice își planifică activitățile metodice în Planurile individuale, care urmează să fie realizate în anul curent de studii. La nivel de CMI este elaborat și implementat planul de editare pentru anul calendaristic. Evaluarea personalului academic de la programul de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* este efectuată în conformitate cu regulamentele interne și externe în vigoare. USARB planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic, care acoperă necesitățile programului de studii. În perioada de referință cadrele didactice de la CMI au publicat 4 monografii, 4 prelegeri video plasate în Internet, 11 lucrări metodice și didactice, 7 cursuri universitare plasate pe platforme educaționale și circa 140 de lucrări științifice în reviste din țară și culegeri de articole atât din țară cât și de peste hotare.

6. USARB dispune de strategii de planificare și administrare a personalului administrativ și auxiliar. Actele ce țin de angajare și contractele individuale sunt perfectate conform prevederilor normative. USARB dispune de suprafețe adecvate procesului de studii pentru realizarea obiectivelor programului de studiu. Biblioteca USARB satisface pe



deplin necesitățile informaționale ale studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor. Instituția asigură 100% solicitările de cazare a studenților de la programul de studiu, prioritate având studenții orfani și cei din familii dezavantajate. Blocurile de studiu, cantina, biblioteca formează campus universitar.

7. Instituția dispune de un mecanism eficient de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, ceea ce permite accesul la informația privind activitatea programului de studii și a altor activități didactice a persoanelor conform drepturilor de acces.

8. USARB asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studii și organizarea funcțională, care este accesibilă și actualizată periodic pe pagina web. Aceasta oferă informații și date actuale și corecte, care permit realizarea misiunii și obiectivelor strategice.

9. Universitatea de Stat „Alecă Russo” din Bălți (USARB) dispune și aplică în mod consecvent proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, proceduri de autoevaluare a programului de studii superioare de master Administrarea bazelor de date și tehnologii WEB, iar procesele de predare-învățare-evaluare asociate programului de master sunt supuse monitorizării și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora. Instituția are implementate proceduri de evaluare a programului de studii din perspectiva tuturor categoriilor de beneficiari, de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților care contribuie la întreprinderea de măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.

10. USARB dispune și aplică toate procedurile de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și regulamentelor emise de MEC și ale ministerelor de resort. Toate actele normative și administrative se înregistrează în momentul intrării în *Nomenclatorul Documentelor Externe*, care este actualizat sistematic. În baza dispozițiilor și recomandărilor MEC sunt elaborate acte normative interne, ordine, instrucțiuni, recomandări metodice ș.a., care se aprobă de Senatul USARB unde sunt menționați responsabilii de realizare/executare. Accesul la informații este realizat prin diverse căi de comunicare, precum: publicarea actelor normative pe site-ul USARB; transmiterea pe suport hârtie; transmiterea prin e-mail. Procesul de execuție este monitorizat de persoanele respective, deciziile luate sunt fixate în procesele-verbale ale ședinței CMI, Consiliului Facultății ȘREM și ale Senatului USARB. Programul de studii de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* până la moment nu a fost supus evaluării externe de către ANACEC sau de alte Agenții de evaluare a calității.

#### Puncte tari:

1. Activitatea catedrei CMI și a programului de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web* este vizibilă prin diverse căi de informare (<https://www.facebook.com/CatedraMI>), atât cadrele didactice, cât și masteranzii se pot informa din surse sigure, asigurând o politică transparentă în ceea ce privește calificarea și programul de studii respectiv.
2. Administrația USARB întreprinde măsuri permanente în scopul dezvoltării performanțelor profesionale ale personalului academic respectând regulamentele instituționale de evaluare, promovare și stimulare.
3. Participarea cadrelor didactice în realizarea proiectelor Erasmus+ și formări gratuite organizate de USARB.
4. Organizarea de către catedră a trei conferințe cu participare internațională.
5. Implementarea aplicației LimeSurvey în vederea chestionării și perfectării rapoartelor.
6. Cooperare la nivel național în domeniul științifico-metodic și didactic.
7. Emisiuni la radio și televiziune cu participarea cadrelor didactice de la catedră. Pliante, postere, bannere și rollup-uri, despre specialitățile/programele de studii.
8. Mobilități peste hotare.
9. Dezvoltarea continuă a fondului bibliotecar, conectarea gratuită la baze de date.
10. Asigurarea 100% solicitanți cu cămin. Amplasarea căminelor în campusul universitar.

#### Recomandări:

1. Examinarea posibilității de extindere a numărului stagiilor de practică.
2. Încheierea acordurilor de colaborare pentru efectuarea stagiilor de practică peste hotare.
3. Intensificarea procesului de cooperare cu instituțiile și școlile doctorale din țară și de peste hotare în scopul organizării procesului de studii superioare de doctorat pentru cadrele didactice de la USARB care nu dețin titluri științifice și titluri științifico-didactice.
4. Actualizarea actelor instituționale cu privire la sistemul intern al calității.
6. Evaluarea calității lucrărilor metodice (suportului curricular), elaborate de cadrele didactice, de către experți de nivel național sau internațional din domeniul industrial sau universitar.
7. Susținerea în mod special participarea personalului academic în proiecte internaționale și publicarea lucrărilor științifice în reviste cotate ISI și din bazele de date SCOPUS, IEEE și Web of Science.





8. Intensificarea colaborării internaționale în scopul promovării proiectelor din cadrul programelor de cooperare bilaterală și Horizon Europe.
9. Elaborarea și implementarea măsurilor suplimentare de diversificare a cercetărilor științifice pentru a asigura o acoperire cât mai mare a domeniului de aplicare a cunoștințelor.
10. Proiectarea și implementarea unui sistem electronic pentru managementul/controlul procedurilor de comunicare, executare și monitorizare a fluxului de documente la USARB.
11. Examinarea posibilității de a organiza procesul de predare-învățare a unor discipline în limba engleză.
12. Introducerea unor discipline legate de menținerea bazelor de date și a serverelor.
13. Încurajarea prin diverse programe a tinerilor cu dizabilități să continue studiile.
14. Construirea propriului traseu de învățare pentru studenții cu nereușită academică.
15. Crearea condițiilor implicării a unui număr mai mare de studenți în mobilitățile academice.
16. Editarea suportului curricular la disciplinele de la programul de studii cu obținerea CZU, ISBN, ISSN.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master *Administrarea bazelor de date și tehnologii Web*, domeniul general de studiu 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.**

### Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62, al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9 și 10 constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de master Administrarea bazelor de date și tehnologii Web*, domeniul general de studiu 061 *Tehnologii ale informației și comunicațiilor*, master de profesionalizare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență pentru o perioadă de 5 ani.

### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: \_\_\_\_\_ Victor ABABII

Membru: \_\_\_\_\_ Serghei MAFTEA

Membru: \_\_\_\_\_ Dorin PAVEL

Membru: \_\_\_\_\_ Inga ȚIȚCHIEV

Membru: \_\_\_\_\_ Ina PALAI