

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM - 111
		Președintele comisiei de evaluare externă	Rumeus Iurie

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de master *Mentenanța și fiabilitatea autovehiculelor***, domeniul general de studiu 071 Inginerie și activități ingineresti, master științific, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Agrară de Stat din Moldova, data 25.06.2021, în baza dosarului ISACPSM – 111, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 18, 19 și 22 noiembrie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 04.10.2021, proces-verbal nr. 67.

Președinte: Rumeus Iurie

Membru: Beșliu Vitalie

Membru: Taran Serghei

Membru: Bahmutean Mihaela

Membru: Cioca Lucian-Ionel

Membru: Ivașcu Victoria-Larisa



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline.....	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	17
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	18
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	18
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	22
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	23
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	23
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților	24
4.2.1. Promovabilitatea studenților	24
4.2.2. Mobilitatea academică	25
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	26
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	26
Standard de acreditare 5. Personalul academic	27
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	28
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	29
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	29
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	30
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	31
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	33
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	34
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	34
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	34
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	34
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	36
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	36
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	37



6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	38
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	38
Criteriul 6.3. Resurse financiare	39
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	39
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	40
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	41
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	41
Standard de acreditare 7. Managementul informației	42
Criteriul 7.1. Accesul la informație	42
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	42
Criteriul 7.2. Baze de date	43
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	43
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	44
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	44
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	44
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	44
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	45
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	45
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	45
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	46
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	46
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	46
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	47
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	47
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	48
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	48
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	48
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort.....	48
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	49
Concluzii generale:	50
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	53

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Lege pentru transformarea secției de Științe Agricole de pe lângă Universitatea din Iași în Facultatea de Științe Agricole a Universității din Iași, cu sediul la Chișinău, publicat în Monitorul oficial nr. 84 din 9.04.1933;2. Архивная выписка: Постановление № 1504 от 21.08.1940. О мероприятиях по Бессарабии и Северной Буковине. Организовать на базе агрофакультета в г. Кишинёве сельскохозяйственный институт с факультетами полеводства, виноградарства и животноводства;3. Hotorârea Guvernului Republicii Moldova nr. 653 din 22.11.1991 Cu privire la reorganizarea Institutului Agricol "M. V. Frunze" din Chișinău în Universitatea de Stat Agrară din Moldova;4. Certificat de înregistrare Seria. MD Nr. 0061265: Universitatea Agrară de Stat din Moldova este înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu numărul de indentificare 1007600002710. Eliberat 18.01.2007;5. Extras din decizia nr. 347-IV.01 din 29.07.2015 cu privire la includerea simbolurilor corporative ale unor instituții de învățământ în Armorialul General al Republicii Moldova;6. Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 006240/2020/1033 din 20.08.2020, valabilă până la 06.08.2025;7. Act nr. 10/10 din 23.01.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competența: siguranța antiincendiară și protecția civilă. Eliberat de Agenția pentru supraveghere tehnică;8. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.5 din 29.05.2015;9. Certificat de evaluare externă a calității nr.000115 privind acreditarea condiționată a programului de studii superioare de licență 0716.1 <i>Ingineria transportului auto</i> pentru o perioadă de 3 ani în baza deciziei Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 37 din 10.10.2018;10. Corelarea titlurilor de Licență – Master - Doctor/ Doctor habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, conform la Ordinul MECC nr. 1017/03.07.2018, Anexa nr. 2.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea Agrară de Stat din Moldova (în continuare universitatea sau UASM) a fost organizată sub această denumire din anul 1991, fiind succesoare a Institutului Agricol din Chișinău „M.V. Frunze” și Facultății de Științe Agricole a Universității din Iași cu sediul la Chișinău.</p> <p>UASM este o instituție de învățământ superior de stat, parte a sistemului național de învățământ superior din Republica Moldova, aflată în subordinea Ministerului Agriculturii Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova - în calitate de Fondator, iar în plan didactico-metodic Ministerului Educației, are caracter non profit, este apolitică, are personalitate juridică înregistrată în modul stabilit, și funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației, legislației în vigoare, acordurilor și convențiilor internaționale, la care este parte Republica Moldova, Cartei universitare și a altor acte normative.</p> <p>La data de 23.01.2020 s-a efectuat evaluarea riscului de incendiu în încăperile Universității Agrare de Stat din Moldova, str. Mircești 21/1, 21/2, 21/3, 21/4, 22/1, 22/1A, 22/1B, 22/2A, 22/2B, 22/3A, 22/4A, 22/4B, 33, 44, 48, 50, 52, 54, 54/2, 56, 56/2, 56/3, 56/4, bd. Grigore Vieru 8, 10, str. Pușkin 39 mun. Chișinău. După care s-a elaborat Planul de măsuri pentru lichidarea neajunsurilor depistate în urma evaluării riscului de incendiu în încăperile Universității Agrare de Stat, aprobat de rectorul UASM pe data de 18.02.2020.</p> <p>UASM deține de Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 006240/2020/1033, valabilă până în data de 06.08.2025.</p> <p>UASM se identifică prin următoarele elemente: a) denumirea: Universitatea Agrară de Stat din Moldova; b) sediul central al Universității: str. Mircești nr. 44, MD-2049, mun. Chișinău, Republica Moldova; c) Carta UASM; d) emblemă; e) drapel; f) siglă; g) ștampilă cu Stema de Stat; h) conturi curente în monedă națională și alte conturi, inclusiv valutare, situații financiare și gestionează o parte a patrimoniului național.</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<p>Programul de studii 071.MS MFA a fost inclus în oferta educațională a UASM în anul 2008, fiind elaborat în corespundere cu Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat și aprobat de Senatul UASM, prin autorizarea unei cote de înmatriculare de 23 studenți la învățământ cu frecvență.</p> <p>Programul de master 071.MS MFA asigură continuitatea programului de studii „Ingineria transportului auto”, Ciclul I licență, acreditat de ANACEC.</p> <p>Conform Anexei nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2017 privind Corelarea titlurilor de Licențiat-Master-Doctor/Doctor habilitat, Programul de master MFA, supus acreditării, asigură continuitatea și corelarea titlurilor de Licențiat-Master-Dorotat, a fost revizuit reieșind din cerințele pieței muncii, stabilite prin consultările cu angajatorii și ca urmare a modificărilor în actele normative naționale și este înaintat la acreditare pentru prima dată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitiv pe piața națională și internațională a muncii expusă;2. Misiunea și obiectivele UASM espuse în Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.5 din 29.05.2015;3. Politica UASM în domeniul calității, Cod: OB-5.4, Ediția 2;4. Planul de dezvoltare strategică a Universității Agrare de Stat din Moldova în anii 2016-2020, Aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 6 din 29 aprilie 2016;5. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;6. Plan strategic de dezvoltare pentru anii 2018-2023 a Facultății Inginerie Agrară și Transport Auto, aprobat la ședința Consiliului FIATA, proces-verbal nr. 2 din 15.10.2018;7. Program strategic de activitate al Departamentului IATA pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Departamentului IATA, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2020;8. Exemple Planurilor anuale de asigurare a calității, aprobate de către Prim-prorector pe data 01.09.2020, 03.09.2018;9. Registrul de planificare a activității Departamentului Nr. 1 Facultatea Inginerie Agrară și Transport Auto pentru anul universitar 2020-2021, aprobat la ședința Departamentului IATA din 28.08.2020;10. Organigrama a Sistemului de Management al Calității al UASM, aprobat aprobată de rector UASM pe data de 02.09.2019;11. Statutul Comitetelor de asigurare internă a calității învățământului superior în cadrul Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat la ședința Senatului UASM din 29.01.2021, proces-verbal nr.5;12. Manualul calității elaborate conform cerințelor standardului ISO 9001: 2008, aprobat de către rector UASM pe data 26.10.2011;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	13. Obiectivele programului de studii MFA stabilite în planul de învățământ, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Obiectivul general expus în Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pe piața națională și internațională a muncii expusă în Codul Educației se regăsesc în misiunea și obiectivele UASM expuse în Carta universitară, politica UASM în domeniul calității, planurile strategice de dezvoltare ale universității, facultăților și departamentelor, planurile anuale de asigurare a calității. Structurile UASM responsabile de asigurare a calității sunt Comitetul Universitar de Management al Calității și Comitetele de Managementul Calității ale Facultăților. De asemenea misiunea și obiectivele programului de studii se corelează cu strategiile și politicile naționale și instituționale. Obiectivele programului de studii MFA sunt în concordanță cu strategia instituțională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Manualul calității elaborate conform cerințelor standardului ISO 9001: 2008, aprobat de către rector UASM pe data 26.10.2011;2. Organigrama a Sistemului de Management al Calității al UASM, aprobat aprobată de rector UASM pe data de 02.09.2019;3. Statutul Comitetelor de asigurare internă a calității învățământului superior în cadrul Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat la ședința Senatului UASM din 29.01.2021, proces-verbal nr.5;4. Certificat nr. 27490/11/R privind certificarea Sistemului de Management al Calității al Universității Agrare de Stat din Moldova. Eliberat RINA-SIMTEX-O.C. S.R.L., România, valabil până la 01.11.2023;5. Proces-verbal al Consiliului de Administrația nr. 1 din 11.11.2020 Cu privire la analiza Sistemului de Management al Calității;6. Exemple Planurilor anuale de asigurare a calității, aprobate de către Prim-prorector pe data 01.09.2020, 03.09.2018;7. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 28.08.2020 al ședinței Consiliului Facultății IATA cu privire la componența nominală a Comitetului de asigurare a calității a învățământului la facultate8. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății IATA din 30.08.2019 cu privire la rezultatele auditului intern în cadrul Facultății IATA pe anul universitar 2019-2020;9. Extras din procesul-verbal nr.1 al ședinței Senatului UASM din 09.10.2020 cu privire la aprobarea rezultatului auditului intern al calității și pregătirea către auditul extern al managementului calității conform standardului ISO: 9001:2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structura organizatorică a Sistemului de management al calității al UASM include Sistemul de asigurare internă a calității (comitetele de asigurare internă a calității la nivel de universitate, facultate și program de studii, (inclusiv la programul de studii 071.MS MFA), precum și structurile de monitorizare a cerințelor standardului ISO, care sunt create prin respectarea prevederilor Recomandărilor cadru privind implementarea sistemului de management al calității. Sistemul de asigurare internă a calității în UASM este implementat la nivel de universitate, facultate și program de studii, activează în baza Statutului aprobat de Senat. Sistemul de Management al Calității proiectat și implementat la UASM a fost certificat de către RINA-SIMTEX-O.C. S.R.L., România.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	Astfel, în cadrul UASM există proceduri și regulamente care reglementează organizarea, aplicarea și dovedesc eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității. Activitatea structurilor de asigurare a calității este reflectată în procesele verbale ale ședințelor Senatului UASM, Comitetelor de asigurare internă a calității, facultății și departamentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;2. Exemple de Acorduri încheiate la nivel internațional: cu Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, România (acord din 2012); cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, România (acord din 2016); cu Institutul Național de Cercetare, Dezvoltare pentru Ecologie Industrială ECOIND, România (acord din 2016);3. Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Aprobat în Ședința Senatului UASM din 27 iunie 2014;4. Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în cadrul programului de mobilitate academică, Aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19 iulie 2016;5. Plaurile de perfecționare a cadrelor didactice în străinătate, aprobate de rector UASM în perioada 2016-2019;6. Certificate de participare a profesorilor la schimbul de experiență, perfecționare, cursuri de instruire, cercetări științifice și în cadrul conferințelor științifice internaționale în perioada 2016-2021;7. Ordinul rectorului UASM nr. 639 din 24.11. 2020 Cu privire la activități extracurriculare de internaționalizare în cadrul proiectului "Program de eficientizare a cunoașterii tirmenilor de specialitate în limba română pentru studenții UASM";8. Ordinul rectorului UASM nr. 84 din 30.05.2019 Cu privire la stagiul de practică peste hotare;9. Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Catedrei IATA din 26.09.2016 Cu privire la lecția publică a D-lui Adelio Manuil de Soursa Cavadas, Institutul Politehnic din Viana de Castelo, Portugalia;10. Tabelul 1.1. Internaționalizarea programului de studii MFA;11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;12. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master;13. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de master;14. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitățile de internaționalizare în UASM se desfășoară în conformitate cu cadru normativ existent. Internaționalizarea programul de master MFA este dezvoltată prin:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Acordurile încheiate la nivel internațional;2. Mobilitatea masteranzilor specializării 071.MS MFA peste hotare;3. Perfecționarea obligatorie a cadrelor didactice peste hotare;4. Participarea profesorilor la schimbul de experiență, perfecționare, cursuri de instruire, cercetări științifice și în cadrul conferințelor științifice internaționale;5. Atragerea personalului didactic și de cercetare din instituții de peste hotare pentru desfășurarea training-urilor și lecțiilor publice;6. Implicarea studenților în realizarea activităților internaționale extra-curriculare;7. Încheierea acordurilor de colaborare cu catedrele similare de peste hotare;8. UASM este parteneră în cadrul a peste 120 de acorduri de colaborare.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	Conform datelor prezentate de instituția în Tabelul 1.1., putem constata că în cadrul programului de studii superioare de master evaluat, în perioada de studii 2015-2021 au fost realizate următoarele activități cu privire la internaționalizarea programului de studii: stagii ale personalului academic realizate în afara țării – 15; cadre didactice din străinătate implicate în procesul didactic – 7; organizări/participări la conferințe internaționale – 40; studenți străini admiși la programul de studii – 1; alte activități de internaționalizare a programului de studii: Briefing „Agrogenerație”, în cadrul expoziției Moldagrotech, Moldexpo, organizate în a.u 2019-2020 și 2016-2017.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Înmatricularea la programele de studii oferite de UASM a studenților din străinătate în special din România.		
Recomandări	Înființarea programelor de studii în cadrul UASM cu predarea în limba engleză.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ordin MET al RM nr. 382 din 30.05.2008 Cu privire la autorizare pentru programe de masterat; 2. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pe piața națională și internațională a muncii expusă; 3. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces verbal nr. 06 din 22.03.2018; 4. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021; 5. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019; 6. Plan strategic de dezvoltare pentru anii 2018-2023 a Facultății Inginerie Agrară și Transport Auto, aprobat la ședința Consiliului FIATA, proces-verbal nr. 2 din 15.10.2018; 7. Program strategic de activitate al Departamentului IATA pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Departamentului IATA, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2020; 8. Exemple Planurilor anuale de asigurare a calității, aprobate de către Prim-prorector pe data 01.09.2020, 03.09.2018; 9. Obiectivele programului de studii MFA stabilite în planul de învățământ, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021; 10. Procedura PR-7.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planurilor de învățământ și programelor analitice; 11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 12. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de master; 13. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master; 14. Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul	Programul de studii superioare de master MFA a fost inițiat în anul 2008 și autorizat prin Ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr. 382 din 30.05.2008. Numărul de credite de studiu este de 90, iar titlul obținut este „Master în inginerie”.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

procesului de evaluare externă	<p>Ultima versiunea a planului de învățământ al programului de studii 071.MS MFA a fost aprobată prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021 și a fost elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II), și studii integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.</p> <p>Proiectarea programului de studii superioare de master s-a realizat conform Procedurii PR-7.1-01</p> <p>Procesul de proiectare pentru programul MFA s-a efectuat în următoarele etape: stabilirea echipei de proiectare; studierea cerințelor actelor normative și strategiilor naționale aferente programului de studii, propunerilor agenților economici, prevederilor Planului de dezvoltare strategică al UASM; elaborarea planului de învățământ; examinarea planului de învățământ la ședințele catedrelor și aprobarea acestuia la ședința Consiliului facultății; verificarea planului de învățământ de către secția studii a UASM; aprobarea planului de învățământ de către Senatul UASM, validarea Planului de învățământ de către Ministerul Educației Culturii și Cercetării; Elaborarea/actualizarea și aprobarea programelor analitice și realizarea altor acțiuni în vederea desfășurării activităților aferente programului de studii la un nivel optim.</p> <p>Activitatea didactică se desfășoară după planul de învățământ din anul 2018 (pentru studenți înmatriculați în anul 2020), existând și o variantă modificată în anul 2021 (pentru studenți înmatriculați în anul 2021).</p> <p>Studenții și absolvenții au apreciat pozitiv conținutul programului de studii și au evidențiat direcții de îmbunătățire (spre exemplu introducerea disciplinelor mecatronică, trafic de mărfuri și pasageri). Recent a apărut informația despre înființarea unui laborator AgTech cu drone și mecatronică care va fi creat la două universități de profil din țară. Universitatea Agrară de Stat din Moldova (UASM), Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) și ATIC (Asociația Națională a Companiilor TIC), în cadrul proiectului Tekwill, au semnat un Memorandum de Înțelegere. Astfel, studenții, masteranzii și doctoranzii vor avea posibilitatea să participe la programe de formare și cercetare prin care să-și dezvolte abilitățile și să-și pună în practică competențele dobândite. Acest laborator, va servi ca sursă de formare continuă a personalului din companii agricole, iar viitorii profesioniști vor beneficia inclusiv de mentorat și asistență în utilizarea tehnologiilor moderne și a dronelor în agricultură. Proiectul va fi implementat în următorii trei ani, cu susținerea partenerilor externi de dezvoltare USAID Moldova și Embassy of Sweden in Chișinău. Implementarea proiectului dat v-a satisface cerințele fața de program expuse de către studenții programului MFA. Studenții apreciază că programul de studii este corect adaptat cerințelor în vigoare.</p> <p>În cele din urmă, interviul cu angajatorii a subliniat că programul de studii este în concordanță cu cerințele în vigoare și că sunt consultați periodic pe anumite problematice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Semnarea Memorandumului de înțelegere între Universitatea Agrară de Stat din Moldova (UASM), Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) și ATIC (Asociația Națională a Companiilor TIC) cu scopul înființării unui laborator AgTech.		
Recomandări	Revizuirea periodică a planului de învățământ prin consultarea mediului de afaceri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pe piața națională și internațională a muncii expusă; 2. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces verbal nr. 06 din 22.03.2018; 3. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<ol style="list-style-type: none">4. Cadrul Național al Calificărilor: Învățământ Superior. Domeniul general de studiu 52 – Inginerie și activități ingineresti / Min. Educației al Rep. Moldova. – Chișinău : Bons Offices, 2013. – 580 p.;5. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului MFA cu cele ale unităților de curs;6. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;7. Plan strategic de dezvoltare pentru anii 2018-2023 a Facultății Inginerie Agrară și Transport Auto, aprobat la ședința Consiliului FIATA, proces-verbal nr. 2 din 15.10.2018;8. Program strategic de activitate al Departamentului IATA pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Departamentului IATA, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2020;9. Exemple Planurilor anuale de asigurare a calității, aprobate de către Prim-prorector pe data 01.09.2020, 03.09.2018;10. Catalogul cursurilor 2018-2019, volumul 2;11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;12. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master;13. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de master;14. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master;15. Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021, este elaborat în corespundere cu prevederile „Nomenclatoarului domeniilor de formare profesională și al specialităților” aprobat prin hotărârea Guvernului RM nr. 482 din 28.06.2017. Planurile de învățământ și conținuturile curriculum-urilor asigură achiziționarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare conform cerințelor CNCRM. Studiile superioare de master ale programului de studii MFA sunt organizate numai la forma de învățământ cu frecvență. Caracteristicile cheie ale programului de studii MFA subliniază modul de funcționare și consolidare a cunoștințelor		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Implicarea universității în problematicile pieței munii și racordarea cu principalele companii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii**2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Website-ul Universității (https://www.uasm.md/ro/inginerie-agrara-si-transport-auto-151)2. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pe piața națională și internațională a muncii expusă;16. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces verbal nr. 06 din 22.03.2018;17. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;3. Nota explicativă la Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;4. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<ol style="list-style-type: none"> Plan strategic de dezvoltare pentru anii 2018-2023 a Facultății Inginerie Agrară și Transport Auto, aprobat la ședința Consiliului FIATA, proces-verbal nr. 2 din 15.10.2018; Program strategic de activitate al Departamentului IATA pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Departamentului IATA, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2020; Misiune și obiectivele programului https://drive.google.com/file/d/1ODOcFBzVKt4jtosN9O9VJ_1qIG9GVx70/view ; Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master; Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea programului de studii evaluat constă în crearea, valorificarea și diseminarea cunoștințelor; formarea specialiștilor cu înalte competențe profesionale în domeniul Inginerie și activități inginerești care vor putea activa cu succes în întregul spectru de cercetare și proiectare a sistemelor și tehnologiilor avansate în ingineria transportului auto.</p> <p>Corespunderea obiectivelor programului strategiei instituționale de dezvoltare este specificată în Nota explicativă la planul de învățământ al programului de studii superioare de master Menținerea și fiabilitatea autovehiculelor. Obiectivele programului de studii corespund strategiei instituționale de dezvoltare fiind orientate în special la formarea specialiștilor de înaltă calificare spre soluționarea problemelor în domeniul mentenanței și fiabilității autovehiculelor, aplicarea standardelor internaționale în vederea măririi fiabilității și mentenanței autovehiculelor.</p> <p>Analiza Website-ului a evidențiat existența elementelor de planificare strategică.</p> <p>În cadrul interviurilor, reprezentanții instituției au subliniat că misiunea și obiectivele programului de studii 071.MS MFA se racordează la Cadrul Național al Calificărilor, Hotărârea cu privire la aprobarea Strategiei de transport și logistică pe anii 2013-2022, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020” (direcția strategică 2), Planul de dezvoltare strategică al UASM, Planul de dezvoltare strategică al Facultății IATA și alte documente.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat se aliniază la nevoile actuale.		
Recomandări	Consolidarea strategiei de dezvoltare la nivel de Departament / Facultate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și programelor analitice, cod PR -7.1-01, ediția 1; Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat (aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 10.06. 2016); Website-ului Universității (https://www.uasm.md/ro/inginerie-agrara-si-transport-auto-151); Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivii pe piața națională și internațională a muncii expusă; Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces verbal nr. 06 din 22.03.2018; Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021; Nota explicativă la Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021; Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master; Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ este elaborat utilizându-se Procedura de Elaborare, Evaluare și Modernizare a Planului de Învățământ și Programelor Analitice -cod PR-7.1-0.1, ediția 1. Planurile de învățământ sunt coordonate cu Ministerul Educației Culturii și Cercetării și Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova.</p> <p>Studiile superioare de master ale programului 071.MS MFA sunt organizate numai la forma de învățământ cu frecvență. Planurile de învățământ prezintă numărul de ore pentru curs și unitățile pentru aplicații, numărul de credite, forma de evaluare, orele de studiu și componentele de studiu. Disciplinele cuprinse în planul de învățământ asigură atingerea finalităților de studiu prin structură, adaptabilitate și coerență.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii superioare de master 071.MS MFA, este cu numărul total de credite ECTS - 90.</p> <p>Repartizarea unităților de curs și altor componente în planul de învățământ este efectuată în felul următor: Unități de curs/module fundamentale (F) - 20 credite (22,22%), 4 unități de curs; de specialitate – S (30 credite, 7 unități de curs inclusiv: opționale 10 credite, 4 unități de curs; 1 stagiu de practică, 10 credite). Teza de master are asociate 30 credite (33,33%).</p> <p>Astfel, ponderea recomandată a componentelor Planului de învățământ pentru programele de master se respectă.</p> <p>Constatăm că, planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Continuitatea logică a unităților de curs din planul de învățământ, ciclul I Licență spre ciclul II, Master (completarea și extinderea competențelor).		
Recomandări	Actualizarea în permanență a planului de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și programelor analitice, cod PR -7.1-01, ediția 1;2. Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat (aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 10.06. 2016);3. Website-ul Universității (https://www.uasm.md/ro/inginerie-agrara-si-transport-auto-151)4. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitiv pe piața națională și internațională a muncii expusă;5. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces verbal nr. 06 din 22.03.2018;6. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;7. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului MFA cu cele ale unităților de curs;8. Obiectivele programului de studii MFA;9. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master;10. Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului	Interviurile desfășurate cu echipa de management, cadrele didactice și coordonatorii programului au subliniat că întreg conținutul planului de învățământ atinge finalitățile de studiu și că toate unitățile de curs din planul de învățământ sunt conforme recomandărilor de conținut și structurale prevăzute



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

de evaluare externă	<p>În Regulamentele interne al UASM și cele ale Ministerului privind organizarea studiilor în învățământul superior în baza Sistemului National de Credite de Studiu. Curriculumurile sunt elaborate de către titularii cursurilor, aprobate în cadrul ședințelor departamentelor, sunt coordonate cu departamentele inițiatore de programe de master și aprobate la nivelul facultății.</p> <p>Structura curricula este în conformitate cu procedurile instituționale de proces ce reglementează controlul realizării serviciului educațional (elaborarea programei analitice). Se remarcă prezența tuturor elementelor necesare a fi specificate în formarea de competențe a masterandului prin intermediul cursului, condițiile de acces la curs, conținutul, metodele de predare-învățare-cercetare-evaluare, activitățile teoretice și practice etc.</p> <p>Finalitățile de studii stipulate în curriculumurile cursurilor (programele analitice) sunt corelate cu cele din planul de învățământ care, la rândul lor, derivă din obiectivele programului de studiu</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Prezența tuturor componentelor în curricula necesare informării studenților despre unitatea de curs.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și programelor analitice, cod PR -7.1-01, ediția 1;2. Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat (aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 10.06. 2016);3. Website-ul Universității (https://www.uasm.md/ro/inginerie-agrara-si-transport-auto-151)4. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 de asigurare a compatibilizării structurale și calitative a învățământului național cu spațiul european al educației, precum și misiunea învățământului superior privind formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitiv pe piața națională și internațională a muncii expusă;5. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces verbal nr. 06 din 22.03.2018;6. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;7. Nota explicativă la Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;8. Planurile strategice de dezvoltare ale universității, facultăților și departamentelor;9. Strategiile și politicile naționale și instituționale;10. Obiectivele programului de studii MFA;11. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master;12. Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Relevanța programelor de studii este argumentată solid, fiind în concordanță cu nevoile dezvoltării economiei naționale și în corelare cu Strategia națională de dezvoltare, Obiectivele de Dezvoltare Durabilă, Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”, de cerințele pieței muncii și ale calificărilor în raport cu CNC.</p> <p>Planul de învățământ include unități de curs (obligatorii, opționale și la liberă alegere) ce permit formarea specialiștilor de înaltă calificare.</p> <p>Actualizarea și aprobarea planului de studiu de master s-a realizat în urma consultării opiniei angajatorilor.</p> <p>Interviurile realizate au dovedit că programul evaluat reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 03 din 18.12.2015;2. Planul de învățământ al programului de studii MFA, învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 06 din 30.06.2011;3. Planul de învățământ al programului de studii MFA, învățământ cu frecvență aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 06 din 22.03.2018, coordonat cu MECC, nr. ISM-01-18570, din 04.07.2018;4. Contracte anuale de studii ale studenților, seria MF, nr. 43, din 01.09.2020;5. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 28.08.2020 al ședinței DIATA, cu privire la examinarea și aprobarea curriculei/programelor analitice la unitățile de curs pentru programele de studii Master de Cercetare - Ciclul II;6. Procesul-verbal Consiliului Facultății IATA nr. 01, din 28.08.2020 cu privire la aprobarea curriculei/programelor analitice unităților de curs;7. Orarul lecțiilor, vizat de decanul facultății, coordonat cu șef departament studii, acceptat de prorectorul pentru studii;8. Orarul orelor ghidate de profesor, vizat de șeful departamentului și aprobat de decanul facultății IATA;9. Registrul evidenței frecvenței lecțiilor de către studenți pentru anul de studii 2020-2021;10. Formular 4.1. Fișa de evidență a membrilor Consiliului facultății IATA;11. Fisa de evaluare a activității didactice de către studenți - Sondaje, (prelegeri, lucrări practice și laborator), forma nr.20;12. Raport de evaluare a chestionarelor;13. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;14. Curriculum-uri: Epistemologie; Metodologia și etica cercetărilor științifice; Proiectarea și analiza sistemelor mecanice; Bazele teoretice ale mentenanței autovehiculelor; Lubrifianți și combustibili alternativi; Transportul și mediul socio-economic și natural; Expertize și diagnoze tehnice de inginerie; Conducerea calității în inginerie; Logistica integral; Diagnostica computerizată a autovehiculelor; Teorii și tehnici avansate în mentenanța autovehiculelor.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de studii se bazează pe planurile de învățământ, contractele anuale de studii ale studenților și curricula (programele analitice) unităților de curs, orarul activităților didactice, orarul orelor ghidate de profesor și registrele evidenței frecvenței lecțiilor de către studenți. Programul de studii 071.MS MFA este organizat la învățământ cu frecvență, formele de organizare a activităților didactice fiind conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență, de master și integrate, Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță și Regulamentului UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS. Activități organizate în procesul educațional la programul de studii MFA sunt variate: ore teoretice de curs, ore practice și laborator, stagiul de practică etc. Toate formele de organizare a procesului

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<p>de studii îmbină activități de contact direct (la moment on-line) dintre profesor și masteranzi și lucrul individual.</p> <p>Analiza documentelor prezentate în anexe, asistența la ore, analiza planului de studii la programul de studii, curricula (programele analitice) unităților de curs etc., atestă că toate formele de organizare a procesului educațional din instituție se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.</p> <p>La programul de studii MFA sunt elaborate și aprobate curriculum-uri (programe analitice) la toate unitățile de curs.</p> <p>Instituția are elaborat instrucțiuni clare, adresate cadrelor didactice, în vederea elaborării curriculum și fișelor unităților de curs.</p> <p>Instituția dispune de acte reglatorii privind organizarea stagiilor de practică.</p> <p>Frecvent sunt organizate diverse forme de consultarea studenților privind formele de organizare a activităților didactice se realizează prin discuții individuale și colective (la ședințele departamentului și consiliului facultății) și sondaje de opinie. Opiniile și sugestiile studenților sunt luate în considerare pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare, fapt care se confirmă prin aceea că în noul plan de învățământ au fost incluse două unități de curs noi opționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Recomandările parvenite din partea studenților programului de studii MFA prin chestionare sunt menționate și evidențiate. Chestionarea studenților programului de studii MFA cu privire la activitățile didactice desfășurate privind calitatea predării și analiza lor la diferite nivele (ședințele cadrelor/departamentului, Consiliului Facultății).		
Recomandări	Formele de organizare a procesului de predare - învățare curent prevăd metode tradiționale, care sunt utilizate pe larg în Instituție și acestea pot fi suplinite cu metode studiul de caz, metode de simulare (învățarea pe simulator) ș.a.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Ordinul UASM nr. 302, din 31.05.2019 cu privire la constituirea Serviciului de consiliere;2. Regulament cu privire la activitatea Juriilor (Comisiilor de analiză) în rezolvarea situațiilor studenților, aprobat prin Hotărârea Biroului Senatului UASM nr. 24 din 21.06.2011;3. Contracte anuale de studii ale studenților, seria MF, nr. 43, din 01.09.2020;4. Solicitări de către studenți privind selectarea unităților de curs opționale;5. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 28.08.2020 al ședinței DIATA, cu privire la examinarea și aprobarea curriculei/programelor analitice la unitățile de curs pentru programele de studii Master de Cercetare - Ciclul II;6. Procesul-verbal Consiliului Facultății IATA nr. 01, din 28.08.2020 cu privire la aprobarea curriculei/programelor analitice unităților de curs;7. Orarul orelor ghidate de profesor, vizat de șeful departamentului și aprobat de decanul facultății IATA;8. Suportul curricular la programul de studiu MFA (master de cercetare) anii 2018-2019; 2019-2020; 2020-2021;9. Ghid de utilizare a platformei – moodle.uasm.md;10. Cadru de referință al curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației, Chișinău: CEP USM, 2015. – 128 p.;11. Fisa de evaluare a activității didactice de către studenți - Sondaje, (prelegeri, lucrări practice și laborator);12. Raport de evaluare a chestionarelor;13. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	14. Curriculum-uri: Epistemologie; Metodologia și etica cercetărilor științifice; Proiectarea și analiza sistemelor mecanice; Bazele teoretice ale mentenanței autovehiculelor; Lubrifianți și combustibili alternativi; Transportul și mediul socio-economic și natural; Expertize și diagnoze tehnice de inginerie; Conducerea calității în inginerie; Logistica integral; Diagnostica computerizată a autovehiculelor; Teorii și tehnici avansate în mentenanța autovehiculelor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Examinarea documentelor de referință prezentate, confirmă că consultarea frecventă a studenților privind formele de organizare a activităților didactice se realizează permanent prin diverse discuții individuale și colective (la ședințele departamentului și consiliului facultății IATA), cu privire la sondajele organizate, precum și prin acumularea de solicitări privind unitățile de curs opționale, iar rezultatele consultării se regăsesc în deciziile ședințelor consiliului Facultății IATA și în contractele de studii.</p> <p>Toate metodele de predare-învățare aplicate în cadrul programului de studiu MFA sunt centrate pe student, ceea ce se argumentează prin următoarele considerente:</p> <ul style="list-style-type: none">– în curricula/programele analitice ale unităților de curs sunt stipulate competențe profesionale și transversale care urmează să fie acumulate de către studenți;– studenții programului de studii MFA beneficiază de consultări pentru selectarea unităților de curs opționale, acestea fiind oferite de consilierii și juriilor.– proceduri de organizarea studiului individual ghidat de profesor;– studenții programului de studii accesează cu ușurință materialele plasate pe platforma https://moodle.uasm.md și beneficiază de numeroase alte elemente ale suportului curricular;– la dispoziția solicitanților sunt puse diverse ghiduri pentru utilizarea platformei – moodle.uasm.md, de utilizare a pachetului de programe aferente testării – test.uasm etc., care facilitează procesul de învățare și evaluare. <p>Până în prezent în cadrul programului de studii MFA nu au fost identificați studenți cu cerințe educaționale speciale, iar personalizarea planurilor este efectuată prin includerea pachetelor opționale solicitate de studenți.</p> <p>Mecanismul predare-învățare centrate pe student include integral următoarele componente de bază:</p> <ul style="list-style-type: none">- monitorizarea respectării cerințelor aferente centrării pe student în procesul proiectării curriculumului;- încheierea anuală a contractelor de studii;- controlul eficacității studiului individual ghidat de profesor conform orarului stabilit și programelor efective;- actualizarea anuală a suportului curricular, cu luarea în considerare a prevederilor capitolului II din Cadrul de referință al curriculumului universitar. <p>Evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe student se efectuează prin identificarea semestrială a opiniilor studenților, luarea în considerare a propunerilor acestora privind componența unităților de curs opționale din planul de învățământ etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	<p>Conceperea programului de studii MFA în parteneriat cu agenții economici, fapt care asigură racordarea acestuia la cerințele pieței economiei naționale.</p> <p>Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea elaborării unităților de curs atractive și centrate pe necesitățile studenților programului de studii MFA.</p> <p>Acordarea suportului individual sub formă de consultații inclusiv în activitatea de cercetare, oferind posibilități de orientare a acestora spre continuarea studiilor la ciclul III (doctorat).</p> <p>Combinarea mai multor metode de învățare de către formatori.</p> <p>Utilizarea multimedia și predării în format digital.</p> <p>Orele practice asigurate cu dispozitive și materiale necesare, efectuate atât în auditorii, laboratoare, cât și în cadrul întreprinderilor din domeniu.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-cercetare-evaluare cu utilizarea instrumentelor tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016;2. Regulament cu privire la elaborarea și utilizarea testelor în aprecierea cunoștințelor studenților, aprobat prin Hotărârea Biroului Senatului nr. 16 din 04.03.2003, (cu modificări aprobate la Biroul Senatului, Hotărârile nr. 8 din 08.12. 2009, nr. 12 din 02.02.2010 și nr. 14 din 10.02.2012;3. Planul de învățământ la programul de studii 071.MS MFA aprobat prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021;4. Lista cadrelor didactice antrenate în programul de studiu MFA, privind utilizarea instrumentelor TIC;5. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei documentelor prezentate, cu privire la desfășurarea online a procesului de studii, cadrele didactice antrenate în programul de studii superioare de master MFA utilizează la maximum (100%) instrumentele TIC. Utilizarea instrumentelor TIC se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-cercetare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC, aprobat de Consiliul de Administrație UASM, proces-verbal nr. 30 din 19.06.2021. În procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează platforma https://moodle.uasm.md , bancă de teste a UASM, platforma Google Meet, echipamente din dotarea departamentelor etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Planificarea activităților de formare continuă a cadrelor didactice în vederea dezvoltării abilităților de utilizare TIC în predare-învățare-evaluare. Existența ghidurilor de utilizare TIC. Existența propriului Centru Național de Formare Profesională Continuă și Consultanță al UASM, pentru formarea cadrelor didactice, care este foarte activ în promovarea metodelor moderne de învățare-evaluare, inclusiv prin intermediul proiectului "Teach Me". Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă atât în țară cât și peste hotare. Întreținerea TIC în stare bună de funcționare. Acces la internet de bună calitate.		
Recomandări	Modernizarea continuă a bazei tehnico - materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată, prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor în baza utilizării TIC. Organizarea cursurilor, consultațiilor suplimentare facultative de formare continuă privind aplicarea TIC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Plan-cadru pentru studii superioare (ordin ME nr. 1045 din 29.10.2015);2. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului de Credite de Studiu (ordin ME nr. 1046 din 29.10.2015);3. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, (Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28.07.2015);4. Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 03 din 18.12.2015;5. Planul de învățământ al programului de studii MFA, învățământ cu frecvență aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 06 din 22.03.2018, coordonat cu MECC, nr. ISM-01-18570, din 04.07.2018;6. Orarul lecțiilor, vizat de decanul facultății, coordonat cu șef departament studii, acceptat de prorectorul pentru studii;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	https://drive.google.com/file/d/1g1envUwFzynxqo07M3BULaBrfv47AqKO/view https://drive.google.com/file/d/15O_TDFmEvMgXoKha7w6PD_AbR8fQteTi/view https://drive.google.com/file/d/1xQtwKhsf1sN9VQGTGTToEixnovPLxjSh-/view ; 7. Calendarul academic pentru anul 2017-2018 specializărilor AI, MFA, EMR, STAITA, TMTOB; 8. Orarul orelor ghidate studiului individual, avizat de șeful departamentului și aprobat de decanul facultății IATA.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de studiu la programul de master MFA se realizează în baza calendarului academic. Conform prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master și Regulamentului UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu se stabilește numărul de ore pe zi, săptămână și semestru pentru fiecare formațiune de studenți.</p> <p>Orarul activităților didactice la programul de studii MFA include activitățile planificate pentru toate formele de organizare: curs, seminar, laborator.</p> <p>Orarul este afișat la loc vizibil și poate fi accesat sau consultat on-line pe www.uasm.md și de către toate părțile interesate.</p> <p>Orarul conține date referitor la forma activităților didactice, locul și timpul desfășurării și cadrul didactic titular. Suplimentar există orarul orelor ghidate de profesor.</p> <p>Studiul individual al studenților este organizat în două forme: 1) în mod individual, utilizând ofertele universității (platforma https://moodle.uasm.md, biblioteca, sălile de calculatoare din blocurile de studii și cămine etc.); 2) ghidarea de către profesori a proiectelor de cercetare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Activitatea individuală a studenților se realizează prin consultații la toate tipuri de activități didactice. Fiecare cadrul didactic din cadrul programului a stabilit zile de consultații individuale, incluse în orarul stabilit de departament.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ al programului de studii MFA, învățământ cu frecvență aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 06 din 22.03.2018, coordonat cu MECC, nr. ISM-01-18570, din 04.07.2018; Regulamentul privind stagiile de practică în UASM, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM din 27.06.2014, modificările ulterioare aprobate prin Hotărârea Senatului UASM din 26.06.2015; Curriculum/programa analitică la unitatea de curs Stagiul de practică la programul de studii MFA examinată și aprobată la ședința DIATA și Consiliului FIATA proces-verbal nr. 1, din 28.08.2020; Calendarul academic pentru anul 2017-2018 specializărilor AI, MFA, EMR, STAITA, TMTOB; Dările de seamă privind stagiile de practică ale studenților programului de studii MFA; Dispoziția Decanatului Facultății de Inginerie Agrară și TA nr. 45 din 10.06.2019 cu privire la constituirea comisiei de susținerea stagiului de practică la specializările AI, MFA, EMR, STAITA; Extras din procesul-verbal nr. 02 din 05.12.2019 al ședinței Consiliului FIATA, privind totalurile Practicii de producție – Ciclul I și Stagiilor de practică – Ciclul II. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 28.08.2020 al ședinței DIATA, cu privire la examinarea și aprobarea curriculumelor/programelor analitice la unitățile de curs pentru programele de studii Master de Cercetare - Ciclul II; Procesul-verbal Consiliului FIATA nr. 01, din 28.08.2020 cu privire la aprobarea curriculum-urilor/programelor analitice unităților de curs; Ordinul UASM nr. 24 din 22.05.2020 cu privire la desfășurarea practicii de cercetare a masteranzilor învățământ cu frecvență, FIATA;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	11. Îndrumar metodic cu privire la activitatea de cercetare practică în ITA, specializarea MFA; 12. Caietul stagiului de practică;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiul de practică din cadrul programului de studiu MFA se desfășoară conform Regulamentului privind stagiile de practică, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal din 27.05.2014, calendarului academic la programul de studii MFA și Curriculum pentru Stagiul de practică.</p> <p>Conținutul și desfășurarea stagiului de practică este reflectat în dările de seamă respective ale studenților a căror evaluare finală se efectuează în cadrul unui examen susținut la o comisie constituită din responsabilii stagiului de practică și o persoană responsabilă din producție, conform dispoziției decanatului FIATA.</p> <p>Informația cu privire la stagiul de practică se generalizează în Darea de seamă a departamentului cu discutarea acestuia la ședințele Consiliului Facultății de Inginerie Agrară și Transport Auto.</p> <p>Curriculum (Programa analitică) stagiului de practică corespunde integral obiectivelor planului de învățământ la programul de studiu MFA și contribuie la formarea competențelor necesare.</p> <p>Cu scopul formării competențelor specifice, stagiul de practică se desfășoară la entitățile sectorului agroalimentar și de profil ingineresc, fapt confirmat prin ordinul cu privire la stagiul de practică a masteranzilor.</p> <p>Un număr considerabil de studenți sunt selectați nemijlocit, cu luare în considerare a obiectivelor urmărite și oportunităților de angajare în câmpul muncii la entitatea respectivă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studio.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Stagiul de practică este organizat la unitățile economice unde activează studenții și e asigurat cu remunerare respectivă. Elaborarea statutului și regulamentelor de funcționare ale bazelor de practică proprii ale UASM. Interesul sporit din partea angajatorilor în vederea realizării calitative a stagiilor de practică. Implicarea activă a angajatorilor în vederea realizării calitative a stagiilor de practică.		
Recomandări	Organizarea stagiului de practică și în companii din domeniul în străinătate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Ordinul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare nr. 30 din 26.02.2012 cu privire la stagiile de practică a studenților și elevilor;2. Curriculum/programa analitică la unitatea de curs Stagiul de practică la programul de studii MFA examinată și aprobată la ședința DIATA și Consiliului FIATA proces-verbal nr. 1, din 28.08.2020;3. Contract de colaborare de lungă durată (5 ani) între UASM și SRL „DiazTech” din 01.12.2018;4. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților UASM Ciclu I – licență, Ciclu II – masterat și studii superioare integrate, între UASM și SRL „Ecoplantera” din 03.05.2021;5. Statutul Întreprinderii de Stat „Stațiunea Didactică Experimentală Petricani”, înregistrat nr. 1004600064465 la 27.15.2007;6. Ordinul UASM nr. 24 din 22.05.2020 cu privire la desfășurarea practicii de cercetare a masteranzilor învățământ cu frecvență, Facultății de IATA.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Bazele stagiilor de practică sunt selectate riguros, ceea ce asigură realizarea obiectivelor și obținerea finalităților din programul de studiu. Lista bazelor de practică este aprobată în mod centralizat, prin ordinul Ministerului de resort.</p> <p>Stagiul de practică se realizează de asemenea la întreprinderile cu care sunt încheiate contractele respective de lungă durată (5 ani) urmate de contracte individuale încheiate anual pentru fiecare student.</p> <p>Pentru stagiul de practică la programului de studiu MFA sunt disponibile și suficiente locurile de practică, având în vedere și acele unități conform ordinului Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și celor conform contractelor de lungă durată încheiate cu întreprinderile.</p> <p>În numărul total sunt incluse și bazele proprii de practică. De asemenea masteranzilor li se permite selectarea locului pentru efectuarea stagiului de practică și în funcție de localitatea de baștină, prin</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	intenția de a se angaja ulterior în întreprinderile selectate, astfel fiind obținute competențele necesare pentru o activitate de muncă mai eficace. Conform Ordinului rectorului UASM nr. 24 din 22.05.2020 în anul de studii 2020-2021 au fost delegați la stagiul de practică 12 masteranzi. Majoritatea au selectat de sine stătător ca baze pentru stagiul de practică întreprinderile unde activează și cu specific ingineresc sau de transport, preconizează să se angajeze ulterior sau amplasate în apropierea locului de baștină.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Realizarea vizitelor practicanților la diverse alte companii pentru a avea o viziune mai largă și mai adecvată. Implicarea activă în organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a companiilor naționale și internaționale din domeniul mentenanței autovehiculelor, cointeresați în formarea specialiștilor de înaltă calificare.		
Recomandări	Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării programului de studiu la situația actuală. Organizarea întrunirilor cu tematica practicii a reprezentanților Departamentului și studenților cu reprezentanții organizațiilor Patronale din domeniu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulament cu privire la elaborarea și utilizarea testelor în aprecierea cunoștințelor studenților, aprobat prin Hotărârea Biroului Senatului nr. 16 din 04.03.2003, (cu modificări aprobate la Biroul Senatului, Hotărârile nr. 8 din 08.12. 2009, nr. 12 din 02.02.2010 și nr. 14 din 10.02.2012;2. Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților în UASM, aprobat prin decizia Senatului universitar, proces verbal nr. 06, din 19.05.2017;3. Extras din procesul-verbal nr. 01 din 28.08.2020 al ședinței DIATA, cu privire la examinarea și aprobarea curriculum-urilor/programelor analitice la unitățile de curs pentru programele de studii Master de Cercetare - Ciclul II;4. Procesul-verbal nr. 01, din 28.08.2020 cu privire la aprobarea curriculei/programelor analitice unităților de curs;5. Orarul lecțiilor, vizat de decanul facultății, coordonat cu șef departament studii, acceptat de prorectorul pentru studii;6. Borderouri de examinare nr. 17, programului de studii MFA;7. Registrul programului de studii MFA;8. Regulament cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senatul UASM proces-verbal nr. 1 din 25.09.2015;9. Metodologia de susținere online a tezei de licență/master în cadrul UASM, aprobat proces – verbal nr. 5 din 20.05.2020;10. Extras din procesul-verbal nr. 5 din 11.02.2021 al ședinței Departamentul IATA, cu privire la aprobarea tematicii tezelor de master pentru studenții ciclului II anul II de studii la specializările: Agroinginerie, MFA și STAIATA;11. Extras din procesul-verbal Consiliului Facultății IATA nr. 4 din 30.11.2017 cu privire la aprobarea temelor tezelor de master și conducătorii pentru masteranzii anului 1;12. Ordinul UASM nr. 574 din 29.10.2020 cu privire la aprobarea temelor tezelor de master FIATA;13. Ordinul MADRM nr. 573 din 28.10.2020 cu privire la desemnarea președinților Comisiei pentru evaluarea și susținerea proiectelor tezelor de master studii superioare ciclul II;14. Ordinul UASM nr. 657 din 02.12.2020 cu privire la constituirea Comisiilor de evaluare tezelor de master FIATA;15. Orar de susținere a tezelor de master, acceptat de rectorul UASM din 09.11.2020;
--	---



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<ol style="list-style-type: none">16. Lista generalizatoare a notelor pentru evaluarea tezelor de master la programul de studii MFA din 11.12.2020;17. Regulament cu privire la activitatea Juriilor (Comisiilor de analiză) în rezolvarea situațiilor studenților, aprobat prin Hotărârea Biroului Senatului UASM nr. 24 din 21.06.2011;18. Ordinul UASM nr. 303 din 31.05.2019 cu privire la constituirea Comisiilor de supraveghere a examinării contestațiilor;19. Nota explicativă a tezei de master la programului de studii MFA;20. Ghid privind elaborarea și susținerea tezei de master, aprobat prin decizia Senatului universitar, proces-verbal nr. 4 din 22.01.2016;21. Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 03 din 18.12.2015;22. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senatul UASM proces-verbal nr. 1 din 25.09.2015;23. Darea de seamă despre rezultatele activității Comisiei pentru evaluarea tezelor de master pentru anul universitar 2020-2021 la programului de studii MFA;24. Extras din procesul-verbal nr. 3 din 23.12.2019 al Consiliului FIATA cu privire la examinarea totalurilor susținerii examenelor de master Ciclul II, de către absolvenții FIATA pentru anul de studii 2019-2020;25. Curriculum-uri: Epistemologie; Metodologia și etica cercetărilor științifice; Proiectarea și analiza sistemelor mecanice; Bazele teoretice ale mentenanței autovehiculelor; Lubrifianți și combustibili alternativi; Transportul și mediul socio-economic și natural; Expertize și diagnoze tehnice de inginerie; Conducerea calității în inginerie; Logistica integral; Diagnostica computerizată a autovehiculelor; Teorii și tehnici avansate în mentenanța autovehiculelor.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Se poate menționa că procedurile de organizare a evaluărilor curente și finale a activității de învățare a studenților se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentelor UASM. Subiectele de evaluare se stabilesc potrivit curriculum-urilor/programelor analitice, se examinează și se aprobă la ședințele departamentelor, cu prezentarea acestora studenților la începutul fiecărui semestru.</p> <p>Evaluările finale au loc conform orarelor aprobate în modul stabilit și plasate pe pagina web UASM. Notele obținute la evaluările de examinare se fixează în borderouri și într-un registru cumulativ din decanatul FIATA.</p> <p>Examenul de finalizare a studiilor derulează conform Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master și Metodologiei de susținere online a tezei de licență/master în cadrul UASM. Temele tezelor de master se examinează la ședințele Departamentului IATA și Consiliului FIATA, cu aprobarea ulterioară prin ordinul rectorului UASM.</p> <p>Președintele Comisiei pentru evaluarea și susținerea proiectelor tezelor de master studii superioare ciclul II este desemnat prin ordinul MADRM, iar membrii comisiei sunt numiți prin ordinul rectorului UASM.</p> <p>Comisia activează în baza orarului acceptat de rectorul UASM în modul stabilit. Rezultatele evaluării tezelor de master se includ în lista generalizatoare a notelor pentru evaluarea tezelor de master la programul de studii MFA.</p> <p>Prevenirea fraudelor în procesul de evaluare se asigură prin verificarea corectitudinii notării studenților de către secția studii, efectuarea sondajelor la acest subiect (rezultatele sunt confidențiale) și asistarea selectivă la probele de evaluare. Anumite atribuții de prevenire a fraudelor revin juriilor și comisiilor de examinare a contestațiilor UASM.</p> <p>Cu scopul prevenirii fraudelor academice la elaborarea tezelor de master acestea sunt supuse unui control riguros de către cadrele didactice abilitate cu respectarea procedurilor descrise în Ghidul privind elaborarea și susținerea tezei de master.</p> <p>Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor derulează conform prevederilor punctului 95 din Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS și punctului 74 din Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM.</p> <p>În perioada de referință de la studenții programului de studiu MFA nu au parvenit cereri de contestare a rezultatelor evaluărilor.</p> <p>Darea de seamă despre rezultatele activității Comisiei pentru evaluarea tezelor de master se perfectează conform prevederilor Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, se discută la ședințele Consiliului FIATA, privind examinarea totalurilor susținerii examenelor de master Ciclul II, de către absolvenții FIATA, cu adoptarea</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	deciziilor de rigoare în vederea înlăturării neajunsurilor constatate și se prezintă Departamentului studii UASM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Evaluarea nu este formală, sunt implicați și studenții și cadrul didactic. Evaluarea curentă și sumativă asigură obiectivitatea evaluării. Prevenirea fraudelor academice este un proces asigurat prin existența și aplicarea regulamentelor interne, standardelor, ghidurilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentului privind stagiile de practică în UASM, aprobat prin Hotărârea Senatului UASM din 27.06.2014, modificările ulterioare aprobate prin Hotărârea Senatului UASM din 26.06.2015;2. Procesul-verbal Consiliului FIATA nr. 01, din 28.08.2020 cu privire la aprobarea curriculei/programelor analitice unităților de curs;3. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 28.08.2020 al ședinței DIATA, cu privire la examinarea și aprobarea curriculei/programelor analitice la unitățile de curs pentru programele de studii Master de Cercetare - Ciclul II;4. Curricula/programele analitice la unitatea de curs Stagiul de practică la programul de studii MFA examinată și aprobată la ședința DIATA și Consiliului FIATA proces-verbal nr. 1, din 28.08.2020;5. Dărilor de seamă privind stagiile de practică ale studenților programului de studii MFA;6. Dispoziția Decanatului Facultății de IATA nr. 45 din 10.06.2019 cu privire la constituirea comisiei de susținerea stagiului de practică la specializările AI, MFA, EMR, STAITA;7. Extras din procesul-verbal nr. 02 din 05.12.2019 al ședinței Consiliului FIATA, privind totalurile Practicii de producție – Ciclul I și Stagiilor de practică – Ciclul II;8. Borderouri de examinare nr. 17, programului de studii MFA.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul examinării documentelor prezentate se poate menționa că criteriile de evaluare a stagiului de practică, inclusiv a rezultatelor prezentate sunt eficace, întrucât contribuie la obținerea competențelor stipulate în curriculum/programul analitic respectiv. Evaluarea stagiului de practică are loc conform prevederilor Regulamentului privind stagiile de practică, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. din 27.05.2014. Evaluarea stagiului de practică se bazează pe rapoartele ale studenților și competențele acestora demonstrate în procesul evaluării, iar rezultatele evaluării se regăsesc în borderouri și rapoartele departamentului privind eficiența desfășurării stagiilor de practică. Conform prevederilor Regulamentului privind stagiile de practică coordonatorul practicii de producție din partea bazei de practică este implicat în evaluarea curentă a stagiului de practică. Comisia de evaluare finală se formează prin dispoziția decanatului FIATA și include un reprezentant al mediului de afaceri din ramura/domeniul aferent specializării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Companiile își doresc o colaborare strânsă cu departamentul. Existența acordurilor de colaborare cu întreprinderi de profil, capabile să acopere necesarul de locuri pentru stagiile de practică, cât și angajarea ulterioară.		
Recomandări	Asigurarea implicării mai active a reprezentanților companiilor de profil în procese didactice (desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică etc.).		



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Arii de
îmbunătățire
obligatorii

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulament de orientare profesională, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 31 din 26 iulie 20162. Regulament cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM aprobat de Senatul UASM. Proces-verbal nr. 1 din 25 septembrie 20153. Ordin nr 370 din 20.07.2020 Cu privire la planul de admitere la studii superioare de licență, studii superioare integrate și studii superioare de master în cadrul UASM 2020-2021 (Ordine 2015-2020)4. Planul de admitere la ciclul II masterat la Facultatea Inginerie agrară și transportul auto 2018-20205. Extras din procesul verbal nr.4 al Ședinței Senatului Universitar din 16.02.18 Măsuri de ameliorare a activităților de orientare profesională.6. Tabelul obligatoriu 4.1 Admiterea studenților7. Ordin nr 508 din 17.08.2015 Cu privire la înmatricularea la studii cu finanțare bugetară (ordine 2015-2020)8. Ordin nr 513 din 12.08.2015 Cu privire la înmatricularea la studii în bază de contract (ordine 2015-2020)9. Raport privind organizarea și desfășurarea admiterii sesiunea 2020-201810. Extras din proces verbal nr 8 din 23.06.2020 al Consiliului Facultății de Inginerie Agrară și Transport Auto;11. Proces verbal nr 9 din 09 iunie 2020 al ședinței Departamentului Inginerie în agricultură și transportul auto
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Admiterea în UASM, la studii de masterat, ciclul II se realizează în bază de concurs în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM observându-se o creștere semnificativă a înmatriculărilor în ultimii ani. Recrutarea masteranzilor se realizează printr-o muncă imensă depusă de cadrele didactice. Totuși admiterea la ciclul II master mai mult este bazată pe absolvenții departamentului dat fiind faptul că programul de master le permite sporirea capacităților profesionale.</p> <p>Orientarea profesională la master este realizată de către cadrele didactice încă din timpul studiilor pentru ciclul I licență. Cadrele didactice anunță studenții absolvenți ai ciclului I la finele examenelor de absolvire și susținere a proiectelor de diplomă, în timpul înmânării diplomelor de licență despre posibilitatea depunerii cererilor de admitere la programul de studii în vederea continuării studiilor la ciclul II masterat.</p> <p>În afară de aceasta s-a constatat și alte metode de recrutare a studenților cum ar fi: utilizarea siteului universității, rețelelor de socializare, companii de promovare în cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitar (deplasări la colegii, licee, școli profesionale), centre de excelență, întreprinderi. Abiturienții sunt convinși să fie înmatriculați la master prin obținerea unui loc de muncă la sfârșitul studiilor, prin studierea tehnologiilor noi, prin acumularea unei baze teoretice bune, prin participări în proiecte, granturi etc.</p> <p>În cadrul UASM există un centru de ghidare și conselieri în carieră care promovează ofertele educaționale.</p> <p>Problemele orientării profesionale sunt discutate permanent la ședințele de departament, consiliul facultății și senatul Universității.</p> <p>La programul de studii numărul de înmatriculări acoperă pe deplin numărul de locuri bugetare alocate în planul de înmatriculare și anume începând cu anul universitar 2018-2019. În anii 2015-2017 admitere la acest program nu a existat.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	Comisiile de admitere ale UASM întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii și le prezintă în Senat, unde sunt anual analizate și sunt propuse măsuri de eficientizare a proceselor de recrutare și admitere la studii. Universitatea asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și anume conform regulamentelor: Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master Aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 646 din 2015 și Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senatul UASM. Proces-verbal nr. 1 din 25 septembrie 2015 Ordin nr 508 din 17.08.2015 Cu privire la înmatricularea la studii cu finanțare bugetară (ordine 2015-2020) Ordin nr 370 din 20.07.2020 Cu privire la planul de admitere la studii superioare de licență, studii superioare integrate și studii superioare de master în cadrul UASM 2020-2021 (Ordine 2015-2020) Raport privind organizarea și desfășurarea admiterii sesiunea 2020-2018 Vizitarea spațiilor în campusul universitar Interviu cu managerii de program 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Admiterea persoanelor din grupele dezavantajate cum sunt copiii orfani, copiii rămași fără îngrijirea părinților, cu statut de copil orfan și copiii cu grad de dezabilitate sever sau accentuat se realizează conform Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM. Studenții ce participă la concurs din grupele dezavantajate copiii cu grad de dezabilitate sever sau accentuat sunt avantajați în momentul în care mai mulți candidați obțin aceleași medii de concurs, atununci li se acordă prioritate ceea ce le permite urmarea studiilor la programul ales. În scopul stimulării acestor masteranzi Facultatea le oferă burse sociale, locuri de cazare în cămin la parter etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților**4.2.1. Promovabilitatea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senatul UASM. Proces-verbal nr. 1 din 25 septembrie 2015 Regulamentul Universității Agrare de Stat din Moldova de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Aprobate de Senatul UASM Proces-verbal nr. 3 din 18 decembrie 2015. 		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților în Universitatea Agrară de Stat din Moldova. Proces-verbal nr. 6 din 19.05. 2017. Ordin nr. 677 din 09.12.2020. Cu privire la admiterea masteranzilor Facultatea de Inginerie Agrară și Transport Auto la susținerea tezei de master (Ordine analogice 2016-2019) Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților. Ordin nr. 881 din 21.12.2020 Cu privire la promoția 2016 Facultatea de Inginerie Agrară și Transport Auto, învățământ cu frecvență, ciclul II. (Ordine analogice 2017-2020) 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Promovarea studenților în următorul an de studii se realizează în baza Regulamentului Universității Agrare de Stat din Moldova de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 3 din 18.12.2015. În baza acestui regulament sunt promovați la următorul an de studii studenții care au realizat integral programul sau au acumulat cel puțin 2/3 din credite prevăzute pe un an de studii. Studenții se informează despre rezultatele examenelor, despre acumularea numărului necesar de credite din baza de date unde are acces fiecare student în parte prin introducerea loghinului și parolei.</p> <p>Pentru absolvirea programului de studii este necesară acumularea a 90 credite în 1,5 ani de studiu. Rata de absolvire la studii pentru programul de master în raport cu numărul de studenți înmatriculați la anul I de studii alcătuiește: pentru absolvenții din anul 2020-2021 – 91,67%; pentru absolvenții din anul 2019-2020 – 70%. În mediu ultimii două promoții alcătuiesc o rata de absolvire de circa 80,8%. Rata de abandon a studiilor este circa 20%. În anul 2016 rata de absolvire a alcătuit 50%. Printre măsurile de corectare aplicate în vederea reducerii abandonului putem menționa: discuțiile individuale cu studenții implicați realizate de decan, șef de departament, discuțiile cu părinții. Standardul minim obligatoriu este satisfăcut dat fiind faptul că programul de studii are minimum necesar de promoții de absolvenți pe toată perioada de evaluare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea Agrară de Stat din Moldova Aprobat în Ședința Senatului din 27 iunie 2014; Regulament cu privire la organizarea și echivalarea mobilităților academice în Universitatea Agrară de Stat din Moldova. Aprobat în Ședința Senatului din 02. 10. 2019; Planul de acțiuni a Departamentului Relații Internaționale a Universității Agrare de Stat pe anul de studii 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; Graficul Zilelor Informaționale, organizate de către Departamentul Relații Internaționale pentru studenții și profesorii UASM anul universitar 2018-2019; Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în cadrul programului de mobilitate academic. Aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19 iulie 2016; Ordin nr. 82 din 30.05.2019 Cu privire la delegarea peste hotare (mobilitatea academică a studentului 03.06.2019- 08.06.2019); Certificat de participare la cursuri Evaluarea bunurilor imobiliare 1, 2. Utilizarea dronelor în domeniul cadastrului și utilizarea teritoriului 22 decembrie 2020. Universitatea Tehnică Gh. Asachi din Iași; Ordin nr. 639 din 24.11.2020. Cu privire la activități extracurriculare de internaționalizare Tabel 4.3 Mobilitatea academică a studenților; Ordin nr. 01-A din 11.01.2021 Cu privire la crearea comisiilor pentru promovarea și recunoașterea/nerecunoașterea programelor de mobilitate academic;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	11. Proces verbal nr.1 din 22 septembrie 2016 al ședinței comisiei pentru promovarea și recunoașterea/nerecunoașterea programului de mobilitate a Facultății de Inginerie Agrară și Transport Auto.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea dispune de Regulament cu privire la organizarea și echivalarea mobilităților academice în Universitatea Agrară de Stat din Moldova, aprobat în Ședința Senatului din 02.10.2019 în conformitate cu care au loc mobilitățile academice ale studenților de scurtă și lungă durată.</p> <p>Universitatea are încheiate acorduri de colaborare în vederea realizării mobilității academice a studenților cu o gamă vastă de universități și întreprinderi.</p> <p>La acest program există două mobilități academice în perioada evaluată, ambele realizate la Universitatea Tehnică Gh. Asachi din Iași. Una din mobilități este participarea la un cursuri online și cealaltă este un stagiul de practică.</p> <p>Periodic se organizează întruniri privind informarea studenților referitor la posibilitățile și oportunitățile mobilităților academice. Informații cu privire la mobilitățile academice există și pe siteul universității.</p> <p>Universitatea întreprinde măsuri instituționale privind îmbunătățirea mobilității academice dovadă fiind hotărârile Senatului, Graficul zilelor informaționale privind mobilitatea academică și regulamentele aprobate în perioada de evaluare.</p> <p>Recunoașterea creditelor ECTS acumulate pe parcursul mobilității academice de către studenți se realizează conform regulamentelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	O vastă gamă de acorduri de colaborare în vederea realizării mobilității academice ale studenților și cadrelor didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul intern cu referire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor și suplimentelor la diplomă. Aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 31 din 26 iulie 2016; 2. Registrul de evidență a diplomelor eliberate absolvenților ciclului II master; 3. Proces verbal nr 12 al ședinței comisiei pentru evaluarea tezelor de master din 11.12.2020; 4. Supliment la Diplomă seria MS nr 000008050.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conferirea titlului de master și eliberarea diplomelor se realizează conform actelor normative.</p> <p>În baza ordinului de conferire a titlului, emis de comisia examenului de master, diploma de studii se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii și a susținut cu succes teza de master.</p> <p>Diploma de master și suplimentul la diploma se elaborează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Titlul obținut după finalizarea studiilor la programul de studii superioare de master corespunde prevederilor Anexei 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018 cu privire la Corelarea titlurilor Licență - Master - Doctor/Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior.</p> <p>În cazul acestui program studentul obține titlul de "master în inginerie" la domeniul 071 Inginerie și activități inginerești.</p> <p>Eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studii este realizată în conformitate cu Regulamentul intern cu referire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor și suplimentelor la diplomă.</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	Evidența actelor de studii eliberate este înscrisă în Registrul de evidență a eliberării diplomelor absolvenților la ciclul II master.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;2. Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobată la Ședința Senatului UASM din 22.01.2016, proces-verbal nr.4;3. Regulament de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UASM, aprobat la ședința Senatului UASM din 11.06.2021, proces verbal nr. 7;4. Regulament de conferire a titlurilor științifico-didactice în UASM, aprobat la ședința Senatului UASM din 10.10.2019, proces-verbal nr. 2;5. Extras din procesul-verbal nr. 03, din 26.09.2016 al ședinței catedrei ITAT, cu privire la examinarea actelor prezentate la concurs și recomandarea candidaturii la postul didactic vacant de lector universitar.6. Regulament privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic, științific și didactic, aprobat la ședința Senatului UASM din 10.06.2016, proces verbal nr. 7;7. Codul de etică universitară, aprobat la ședința Senatului UASM din 27.11.2009, proces-verbal nr.2;8. Regulamentul de activitate a Comisiei de Etică a Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat prin hotărârea Senatului UASM din 25.06.2010, proces-verbal nr. 5;9. Ordinul rectorului UASM nr. 206 din 11.10.2016 Cu privire la confirmarea rezultatelor concursului;10. Extras din proces-verbal nr. 7 al ședinței Seantului UASM din 15.03.2019 Cu privire la alegerea în posturile vacante;11. Contracte individuale de muncă ale personalului academic cu referire la programul de studii;12. Fișa de post pentru funcția profesor universitar, Fișa de post pentru funcția conferențiar universitar, Fișa de post pentru funcția lector universitar;13. Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2020-2021.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului științifico-didactic cu implicare la programul de master MFA se realizează în strictă conformitate cu legislația națională și în conformitate cu regulamente și metodologii privind ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice, conferirea titlurilor științifico-didactice și normarea activității științifico-didactice, aprobate la UASM. Funcțiile științifico-didactice la UASM sunt ocupate prin concurs, conform cerințelor și procedurii stabilite în Regulament de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UASM, aprobat la ședința Senatului UASM din 11.06.2021, proces verbal nr. 7. În baza rezultatului concursului, UASM, în persoana rectorului, încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă pe o perioadă determinată de 5 ani. Cadrele didactice angajate prin cumul întrunesc cerințele generale ale postului/funcției stabilite în Codul



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<p>Educației și sunt angajate în posturile didactice neocupate după concurs, pe o perioadă determinată, conform prevederilor Codului Muncii al RM. Atribuțiile personalului științifico-didactic angajat la programul de studiu sunt specificate în fișa postului.</p> <p>În procesul de instruire la programul de studii superioare de master MFA sunt implicate cadre didactice cu forme de angajare titular (11 persoane). Astfel în structura personalului academic, care asigură realizarea programului de studii superioare de master MFA, 100% din cadre științifico-didactice reprezintă personal titular ai UASM. Cu toate cadre științifico-didactice sunt încheiate contracte individuale de muncă până la cel puțin finalizarea anului universitar 2021-2022. Atribuțiile personalului sunt specificate în fișa de post.</p> <p>Aproximativ jumătate de cadre științifico-didactice, care asigură realizarea programului de studii superioare de master MFA, sunt cu vârsta peste 63 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	2	2
Puncte tari			
Recomandări	Recrutarea și angajarea personalului științifico-didactic cu vârsta sub 63 ani		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;2. Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM, aprobată la Ședința Senatului UASM din 30.06.2016, proces-verbal nr. 8;3. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic care asigură realizarea programului de studii superioare de master MFA, anul universitar 2020-2021;4. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea programului de studii superioare de master MFA, anul universitar 2020-2021;5. Fișa de post pentru funcția profesor universitar, Fișa de post pentru funcția conferențiar universitar, Fișa de post pentru funcția lector universitar;6. Dosarele personalului angajat la programul de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de master MFA este din domeniul de general de studiu 071 Inginerie și activități ingineresti și este destinat aprofundării cunoștințelor dobândite la nivelul ciclului studiilor de licență, actualizarea cunoștințelor profesionale și dezvoltarea unor abilități care îi vor permite masterandului la absolvire să analizeze într-o manieră științifică problematica specifică domeniului mentenanței și fiabilității autovehiculelor. Astfel Planul de învățământ conține unități de curs din domeniul științelor ingineresti, economice și o disciplină cu caracter de dezvoltare generală (MS.071.F.01.O.02 Metodologia și etica cercetărilor științifice).</p> <p>În urma analizei Dosarelor personale ale cadrelor științifico-didactice, care sunt antrenate în procesul de predare la programul de studii superioare de master, s-a constatat că fiecare deține diploma de doctor/ doctor habilitat în științe tehnice, sau economice, o persoană doctor în pedagogie (predarea disciplinei MS.071.F.01.O.02 Metodologia și etica cercetărilor științifice), având competențe necesare pentru predarea disciplinelor prevăzute în planul de învățământ.</p> <p>Membrii departamentului IATA sunt laureați ai diferitor premii naționale și internaționale în domeniul științei, inovării și transferului tehnologic, sunt Doctori Honoris Causa în mai multe universități din străinătate.</p> <p>Astfel calificarea profesională a personalului științifico-didactic corespunde programului de studii superioare de master MFA la 100%. Acoperirea cursurilor teoretice cu persoane care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice este 100%.</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.	2	2
	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.5 din 29.05.2015;7. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019;2. Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM, aprobată la Ședința Senatului UASM din 30.06.2016, proces-verbal nr. 8;3. Regulamentul cu privire la modul de stabilire și acordare a sporului pentru performanță personalului din cadrul UASM, aprobat la Ședința Senatului UASM din 05.06.2019, proces-verbal nr. 9;4. Regulamentul concursului Profesorul anului, aprobat la ședința Senatului UASM din 27.12.2018, Proces-Verbal nr. 4;5. Regulament de acordare a premiului pentru publicarea lucrărilor științifice în reviste cotate ISI (Institute for Scientific Information), aprobat la ședința Consiliului de Administrație UASM din 05.03.2013, proces-verbal nr. 219;6. Regulamentul UASM de remunerare/premiere a profesorilor/studentilor pentru activitatea de orientare profesională, aprobat la ședința Consiliului de Administrație UASM din 15.03.2011, proces-verbal nr. 191;7. Plan strategic de dezvoltare pentru anii 2018-2023 a Facultății Inginerie Agrară și Transport Auto, aprobat la ședința Consiliului FIATA, proces-verbal nr. 2 din 15.10.2018;8. Strategia de dezvoltare a personalului academic în anii 2016-2020, aprobată la ședința Consiliului Facultății IATA din 15.12.2016, process-verbal nr. 3;9. Program strategic de activitate al Departamentului IATA pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Departamentului IATA, process-verbal nr. 1 din 28.08.2020;10. Regulamentul Centrului de formare continuă al UASM, aprobat de Senatul UASM, process-verbal nr. 1 din 30.09.2016;11. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic care asigură realizarea programului de studii superioare de master MFA, anul universitar 2020-2021.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UASM implementează strategii și aplică diverse metode pentru stimularea dezvoltării personalului academic. În fiecare an la nivelul departamentelor sunt identificate necesitățile în vederea instruirilor pe domenii și interese, care sunt asigurate de către UASM (training-uri în domeniu, cursuri de limbă engleză, etc inclusiv peste hotare). Politica de dezvoltare a resurselor umane în cadrul UASM este axată pe menținerea și dezvoltarea continuă a potențialului didactic prin promovarea profesională a cadrelor didactice. UASM asigură suportul necesar pentru formarea continuă a cadrelor didactice, inclusiv: studii doctorale; stagii de perfecționare peste hotarele țării; cursuri gratuite de limbă engleză pentru cadrele didactice; instruirea gratuită a profesorilor în cadrul modulului psiho-

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<p>pedagogic și în domeniul utilizării instrumentelor TIC. Departamentul de Formare Continuă și Consultanță a Cadrelor Didactice și Științifice al UASM reprezintă subdiviziunea principală din structura UASM responsabilă de dezvoltare profesională a cadrelor științifico-didactice, oferind programe de formare continuă specifice domeniului inginerie și activități inginerești. De asemenea, participarea UASM în diverse proiecte internaționale educaționale și de cercetare, precum și acordurile de colaborare cu universitățile din străinătate (de ex. Universitatea Tehnică Gh. Asachi din Iași), contribuie la sporirea calificării profesionale a personalului academic. Cadrele didactice care sunt antrenate în procesul de predare la programul de master MFA au fost implicați în cadrul proiectelor, au participat în mobilități prin programul CEEPUS și altele, la instruire în domeniu și la realizarea schimburilor de experiență. Astfel UASM, FIATA și departamentul IATA dispun și implementează strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic.</p> <p>Pentru stimularea activității științifico-didactice și dezvoltării personalului academic anual la UASM se organizează concursul "Profesorul anului".</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Implicarea activă a personalului academic în diferite proiecte de mobilitate internaționale, educaționale și în proiecte de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic, științific și didactic, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 10 iunie 2016;2. Planuri individuale de activitate ale membrilor departamentului IATA pentru anul universitar 2020-2021;3. Registrul de planificare a activității departamentului IATA, ratificat șef departament IATA la 28.08.2020;4. Materiale didactice și metodice elaborate de personalul academic care asigură realizarea programului de studii superioare de master MFA (perioada 1992-2019);5. Darea de seamă anuală despre activitatea didactico-metodică a Catedrei Menținerea Mașinilor și Ingineria Materialelor pentru anul universitar 2018-2019;6. Tabel 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;7. Tabel 6.1 Suportul curricular.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La începutul fiecărui an universitar fiecare cadru didactic își planifică activitatea metodică în Planul individual de activitate pentru anul universitar corespunzător. În baza la Planurile individuale ale cadrelor științifico-didactice se elaborează Registrul de planificare a activității departamentului IATA, care include Planul activității metodice cu indicarea lucrărilor metodice propuse spre elaborare/publicare de către fiecare cadru științifico-didactic. Cadrele științifico-didactice planifică și realizează elaborarea și editarea manualelor, cursurilor de prelegeri, îndrumarilor metodice. Lucrările metodice înainte de publicare sunt examinate/discutate la ședințele Departamentului IATA și Comisiei metodico-didactice a Facultății IATA. De asemenea personalul academic realizează activitatea metodică prin plasarea cursurilor pe platforma www.moodle.uasm.md . Rezultatele activității metodice ale cadrelor științifico-didactice sunt prezentate în Darea de seamă anuală despre activitatea didactico-metodică a departamentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.5 din 29.05.2015;2. Organigrama a Sistemului de Management al Calității al UASM, aprobat aprobată de rector UASM pe data de 02.09.2019;3. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001: 2008, aprobat de către rector UASM pe data 26.10.2011;4. Statutul Comitetelor de asigurare internă a calității învățământului superior în cadrul Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat la ședința Senatului UASM din 29.01.2021, proces-verbal nr.5;5. Regulamentul privind evaluarea curentă a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat la ședința Consiliului de Administrație UASM din 19.07.2016, proces-verbal nr.30;6. Regulament de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UASM, aprobat la ședința Senatului UASM din 11.06.2021, proces verbal nr. 7;7. Regulament de conferire a titlurilor științifico-didactice în UASM, aprobat la ședința Senatului UASM din 10.10.2019, proces-verbal nr. 2;8. Regulamentul cu privire la modul de stabilire și acordare a sporului pentru performanță personalului din cadrul UASM, aprobat la Ședința Senatului UASM din 05.06.2019, proces-verbal nr. 9;9. Regulamentul concursului Profesorul anului, aprobat la ședința Senatului UASM din 27.12.2018, Proces-Verbal nr. 4;10. Regulament de acordare a premiului pentru publicarea lucrărilor științifice în reviste cotate ISI (Institute for Scientific Information), aprobat la ședința Consilului de Administrație UASM din 05.03.2013, proces-verbal nr. 219;11. Regulamentul UASM de remunerare/premiere a profesorilor/studentilor pentru activitatea de orientare profesională, aprobat la ședința Consilului de Administrație UASM din 15.03.2011, proces-verbal nr. 191;12. Fișa generalizatoare de evaluare a cadrului didactic;13. Fișa de evaluare colegială a cadrului didactic;14. Extras din proces-verbal nr. 3 din 10.12.2020 al ședinței Consiliului Facultății de Inginerie Agrară și Transport Auto. Cu privire la Aprobarea rezultatelor evaluării personalului academic al Facultății de Inginerie Agrară și Transport Auto de către studenții și masteranzii de la ciclul I și II, pentru anul de studii 2019-2020;15. Extras din procesul-verbal nr. 10 din 29.12.2016 al ședinței Consiliului de Administrație referitor rezultatele concursului „Profesorul anului 2016”.16. Dosarele personalului angajat la programul de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea personalului academic a UASM se realizează în baza Regulamentului privind evaluarea curentă a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19 iulie 2016. Evaluarea anuală se realizează la finele fiecărui an calendaristic (până la 20 decembrie al fiecărui an) prin totalizarea rezultatelor autoevaluării, evaluări efectuate de șeful de departament, aprecierilor făcute de colegi în rezultatul realizării de activități comune, asistării la lecții și alte activități didactice și extradidactice, aprecierilor făcute de studenți în cadrul sondajelor, rezultatelor controalelor operative efectuate de administrația UASM sau alte organe interne și externe abilitate cu acest drept.</p> <p>De asemenea, evaluarea personalului academic a UASM se realizează în cadrul concursului de ocuparea funcțiilor științifico-didactice în baza Regulamentului de organizare, de desfășurare a</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	concursei și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul UASM, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 07 din 11.06.2021. De asemenea, evaluarea personalului academic a UASM se realizează în cadrul concursului "Profesorul anului", organizat anual la UASM. Rezultatele evaluării personalului academic și măsurile întreprinse sunt reflectate în: a) extrase din procese-verbale ale ședințelor departamentului cu participarea membrilor Comitetului de asigurare internă a calității la programul de studiu; b) planuri de activitate a departamentului în care se regăsesc acțiuni proiectate în baza analizei rezultatelor evaluării personalului academic; procesele verbale ale ședințelor biroului consiliului facultății; d) rezultatele concursului „Profesorul anului” ai cărui învingători sunt stabiliți prin decizia Consiliului de Administrație; d) rezultatele evaluării de către comisia de concurs; e) stabilirea sporului pentru performanță personalului academic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Evaluarea cadrelor științifico-didactice ale UASM în cadrul concursului "Profesorul anului" pentru stabilirea performanței în cercetare și oferirea adausului la salariu pentru articole publicate în anul de referință în reviste ISI, participarea cu succes la Saloanele de Inventică, activitatea de brevetare și altele.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.5 din 29.05.2015;2. Regulamentul privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic, științific și didactic, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 10 iunie 2016;3. Planuri individuale de activitate ale membrilor departamentului IATA pentru anul universitar 2020-2021;4. Registrul de planificare a activității departamentului IATA, ratificat șef departament IATA la 28.08.2020;5. Strategia privind activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, aprobată la ședința Consiliului de Administrație UASM, din 26.07.2016, proces-verbal nr. 31;6. Plan strategic de dezvoltare pentru anii 2018-2023 a Facultății Inginerie Agrară și Transport Auto, aprobat la ședința Consiliului FIATA, proces-verbal nr. 2 din 15.10.2018;7. Program strategic de activitate al Departamentului IATA pentru perioada 2020-2025, aprobat la ședința Departamentului IATA, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2020;8. Regulamentul cu privire la modul de stabilire și acordare a sporului pentru performanță personalului din cadrul UASM, aprobat la Ședința Senatului UASM din 05.06.2019, proces-verbal nr. 9;17. Regulamentul concursului Profesorul anului, aprobat la ședința Senatului UASM din 27.12.2018, Proces-Verbal nr. 4;18. Statutul parcului inovațional din cadrul universității agrare de stat din moldova, aprobat la ședința Senatului UASM din 2010.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La începutul fiecărui an universitar fiecare cadru didactic își planifică activitatea de cercetare și transfer tehnologic în Planul individual de activitate pentru anul universitar corespunzător. În baza la Planurile individuale ale cadrelor științifico-didactice se elaborează Registrul de planificare a activității departamentului IATA, care include Planul activității de cercetare și transfer tehnologic cu indicarea direcțiilor de cercetare științifică pentru fiecare cadru științifico-didactic. Cadrele științifico-didactice planifică și realizează elaborarea și publicarea monografiilor și articolelor științifice în reviste și culegeri naționale și internaționale.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	Cadrele științifico-didactice a departamentului IATA participă în proiecte de cercetare finanțate din bugetul instituției, bugetul de stat și în proiecte internaționale cu finanțare din fondurile UE. În cadrul UASM există Parcul Inovațional pentru Efectuarea Cercetărilor Aplicative (PIECA) care reprezintă o subdiviziune academică de cercetare. UASM susține activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) prin alocarea de cofinanțare în cadrul proiectelor de cercetare, proiectelor de inovare și transfer tehnologic, proiectelor bilaterale, transfrontaliere. Instituția susține organizarea conferințelor științifice în domeniul de activitate a Facultății IATA, publicarea lucrărilor științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind normarea activității științifico-didactice a personalului științifico-didactic, științific și didactic, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 10 iunie 2016;2. Raport privind activitatea științifică și inovațională la UASM în anul 2019;3. Raport privind activitatea științifică și inovațională la UASM în anul anul 2020;4. Lista proiectelor de cercetare-dezvoltare-inovare coordonate/cu participarea membrilor Departamentului IATA;5. Certificate și Diplome de participare ale colaboratorilor Departamentului IATA la Conferințe și simpozioane științifice naționale și internaționale, medalii obținute la saloane de invenție;6. Lista monografiilor, articolelor publicate în culegeri naționale și internaționale, brevetelor de invenție.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cadrele științifico-didactice a departamentului IATA realizează cercetări științifice pe tematici/direcții individuale de cercetare, și/sau activitatea de cercetare științifică și inovare se realizează în cadrul proiectelor și se monitorizează de către coordonatorii de proiecte de cercetare, dar și în cadrul Centrelor de cercetare ale Parcului Inovațional pentru Efectuarea Cercetărilor Aplicative (PIECA). La finele anului calendaristic fiecare cadru științifico-didactic raportează activitatea de cercetare realizată pe parcursul anului respectiv în cadrul departamentului. Rezultatele activității științifice ale cadrelor științifico-didactice se prezintă pe anul calendaristic în Rapoartele privind activitatea științifică și inovațională a departamentului IATA. Eficiența realizării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se apreciază prin următorii indicatori: publicațiile cadrelor științifico-didactice, activitatea acestora în proiecte de cercetare, participarea cu comunicări la manifestările științifice, susținerea tezelor de doctor, obținerea de diplome și medalii la diverse concursuri. De asemenea, stundenții masteranzi și absolvenții programului de studii MFA au confirmat că realizează activitate de cercetare științifică sub conducerea cadrelor științifico-didactice din cadrul departamentului IATA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curriculum-urile unităților de curs; 2. Lista monografiilor, articolelor publicate în culegeri naționale și internaționale, brevetelor de invenție; 3. Raport privind activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare la UASM în anul 2019; 4. Raport privind activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare la UASM în anul 2020; 5. Programul celei de-a 72-a Conferința științifică a studenților și masteranzilor. Chișinău 2019. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic UASM sunt valorificate prin publicare a peste de 400 lucrări ca: monografii; manuale; articole în culegeri internaționale indexate în Thomson Reuters ISI Web of Science; articole în reviste din străinătate recunoscute; articole în reviste de circulație națională; articole în culegeri naționale; articole în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, categoria B; articole în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, categoria C; articole în culegeri internaționale; materiale ale comunicărilor științifice; articole de popularizare, lucrări științifice cu caracter informativ; alte lucrări. De asemenea, cadrele științifico-didactice a departamentului IATA utilizează rezultatele activității de cercetare și lucrări științifice publicate în procesul de instruire a studenților de la programul de studii superioare de master MFA.</p> <p>Totodată valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică se realizează prin implementarea ideilor inovatoare în producție.</p> <p>Cadrele științifico-didactice a departamentului IATA au oportunitatea de a publica lucrări științifice în următoarele reviste de specialitate: Știința Agricolă, Intellectus, Meridian Ingineresc, Journal of Thermal Stresses, „Agriculture for Life, Life for Agriculture” etc. UASM organizează manifestări științifice, cum ar fi Simpozionului Științific Internațional Agricultură modernă - realizări și perspective, dedicat aniversării 80 ani ai UASM, în care cadrele științifico-didactice au posibilitatea de a prezenta rezultatele activității de cercetare științifică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul facultății UASM aprobat la Senatul UASM, proces-verbal nr. 06 din 29.04.2016; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de decan, aprobat la Senatul UASM, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019; 6. Regulamentul Catedrei UASM, aprobat la Senatul UASM, proces-verbal nr. 06 din 29.04.2016; 7. Regulamentul departamentului UASM, aprobat de către Senatul UASM, proces-verbal nr. 03 din 08.10.2019 8. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de șef de catedră, aprobat de către Senatul UASM, proces-verbal nr. 01 din 25.09.2015;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	<ol style="list-style-type: none">9. Regulament privind modul de alegere a rectorului UASM, aprobat de către Senatul UASM, proces-verbal nr. 04 din 29.04.2015;10. Regulament de organizare și funcționare a Senatului UASM, aprobat prin decizia Senatului universitar, proces-verbal nr. 05 din 29.05.2015;11. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății, aprobat prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr. 01 din 25.01.2015;12. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație, aprobat prin decizia Senatului universitar, proces-verbal nr. 07 din 05.06.2015;13. Organigrama - structura organizatorică a UASM, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 04 din 18.12.2020;14. Regulamentul cu privire la criteriile pentru ocuparea posturilor didactice și de conducere, conferirea titlurilor științifico-didactice, completat prin decizia Senatului universitar, proces-verbal nr. 09 din 21.12.2012;15. Modalități de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 31 din 26.07.2016;16. Pagina web, posturi vacante anunță concurs în ședința Senatului UASM;17. Formular 1. Lista lucrărilor științifice și metodico-didactice;18. Extras din procesul-verbal nr. 07 din 15.03.2019 al ședinței Senatului universitar cu privire la alegerea în posturile vacante;19. Ordinul rectorului UASM nr. 206, din 11.10.2016, cu privire la confirmarea rezultatelor concursului;20. Adeverința angajaților Serviciul Resurse umane al UASM;21. Contract individual de muncă nr. 42 din 15.03.2019;22. Fișa postului decanul facultății; Fișa postului șeful departamentului;23. Carnet de muncă a angajatului UASM;24. Planul de dezvoltare strategică a UASM în anii 2016-2020, aprobat prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr. 06 din 29.04.2016;25. Planul de dezvoltare strategică pentru 5 ani al facultății IATA, aprobat la ședința Consiliului Facultății proces-verbal nr. 3 din 15.10.2018;26. Program strategic de activitate a Departamentului IATA, pentru perioada 2020-2025, examinat și acceptat la ședința DIATA, proces-verbal nr. 01 din 28.08. 2020.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar în cadrul UASM se efectuează în conformitate cu prevederile actelor legislative în vigoare, precum și a celor instituționale: Regulamentul facultății, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de decan, Regulamentul catedrei (până în 2019); Regulamentul departamentului UASM, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de șef de catedră (până în 2019) și alte regulamente, organigrama - structura organizatorică a UASM, statele de funcții, fiind stipulate în documentul instituțional „Modalități de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar”.</p> <p>Pentru funcțiile de decan, șef de catedră (până în anul 2019), în conformitate cu regulamente în vigoare, se anunță concurs în ședința Senatului UASM, după care candidații prezintă cererea și actele corespunzătoare. După semnarea cererii de participare la concurs se convoacă Adunarea generală a facultății (la alegerea decanului) sau ședințele catedrelor / departamentelor (la alegerea șefului de catedră / departamentului). Ulterior dosarele candidaților se analizează de către Comisia de concurs și sunt recomandate Senatului pentru a alege candidații în funcțiile respective. Concursul de ocupare a funcției de decan a Facultății IATA a avut loc în anul 2020, rezultatele fiind validate la ședința Senatului UASM din 26.06.2020. Se planifică organizarea concursului de ocupare a funcției de șef Departament IATA. După promovarea concursului se emite ordinul rectorului UASM. Prodecanul facultății este numit prin ordin, în baza demersului decanului. Metodisti sunt angajați în baza ordinului la propunerea decanului, laboranții – la propunerea șefilor de catedră/departament etc.</p> <p>Atribuțiile/responsabilitățile și activitățile de administrare a personalului sunt stipulate în fișe de post. Reperetele strategice de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar se conțin în Planul de dezvoltare strategică a Universității Agrare de Stat din Moldova, fiind concretizate în planul de dezvoltare strategică pentru 5 ani al facultății IATA și planul de dezvoltare strategică pentru 5 ani al catedrelor / departamentelor.</p>



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul privind dezvoltarea spațiilor educaționale și de cercetare la programele de studii pentru anul de învățământ 2019-2020, Aprobate de rectorul UASM pe data 2019;2. Planurile spațiilor utilizate;3. Suprafața sălilor;4. Act nr. 10/10 din 23.01.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență: siguranța antiincendiară și protecția civilă. Eliberat de Agenția pentru supraveghere tehnică;5. Statutul laboratorului de biocombustibili solizi din cadrul Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.6 din 29.04.2016;6. Regulamentul cu privire la funcționarea Laboratorului de biocombustibili solizi din cadrul Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului UASM, proces-verbal nr.6 din 29.04.2016;7. Calculul suprafeței ce revine unui student pe categorii de săli (m²/student) la programul de studiu;8. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare;9. Autorizație sanitară, pentru funcționare nr. 006240/2020/1033 din 20.08.2020, valabilă până la 06.08.2025.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitățile didactice se desfășoară în blocurile de studii amplasate str. Mircești 56, din mun. Chișinău. UASM dispune de Autorizația sanitară de funcționare a spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studiu, de asemenea și acordul altor inspecții din domeniu. Spațiile educaționale dispun de bază materială necesară pentru realizarea proceselor didactice și de cercetare științifică din cadrul programului de master.</p> <p>Prelegerile, lecțiile practice și seminarele la unitățile de curs din programul respectiv se desfășoară în aule (49 săli, 3322 m²), săli de seminare (68 săli, 4460 m²), și lecții practice, laboratoare (72 săli, 5480 m²).</p> <p>În cadrul Facultății IATA funcționează Laboratorul (acreditat) de Biocomustibili Solizi (LBCS) și laboratorul de Ingineria Transportului Auto.</p> <p>Suprafața spațiilor educaționale ce revine în medie unui student la programul de studiu constituie 59 m², iar pe categorii aceasta constituia:</p> <ul style="list-style-type: none">• săli de curs – 24,6 m²;• săli de seminare – 33,0 m²;• lecții practice – 41,1 m². <p>Instituția este dotată cu spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii, conform suprafeței ce revine fiecărui student.</p> <p>S-a constatat că instituția dispune de proceduri de asigurare a securității muncii în săli de studii, se respectă regulile de protecție a muncii. Personalul este instruit în domeniul securității muncii, inclusiv și protecției antiincendiară.</p> <p>Spațiile menționate corespund cerințelor pentru desfășurarea activităților didactice din punct de vedere al normelor standardizate. Studenții pot beneficia de biblioteca, sala de lectură, săli de calculatoare și dispun de acces liber conform orarului, dar și în orele ghidate de către profesori, în spațiile educaționale.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

standardului de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	1	1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: ● săli de curs – 1,0 m ² ; ● săli de seminar – 1,4 m ² ; ● laboratoare – 2,0 m ² .	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, aprobat prin decizia Senatului UASM din 02.10.2019; 2. Lista echipamentelor și mijloacelor auxiliare din dotarea spațiilor educaționale și de cercetare; 3. Vizita la Facultate.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că UASM dispune de spațiile educaționale proprii, care sunt destinate realizării obiectivelor programului de master și sunt amplasate corespunzător. Spațiile sunt funcționale și au acces la Internet gratuit atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți. Pentru asigurarea pregătirii masteranzilor în cadrul programului de studii instituția dispune de săli de calculatoare și laboratoare, care sunt doate cu mijloace tehnice și utilaje. Mijloacele tehnice disponibile pentru procesul de studii și administrare au fost prezentate în cadrul vizitei la facultate. Instituția în totalitate asigură mijloacele tehnico-materiale și echipamentul necesar pentru programul de studii. Pentru asigurarea utilizării mijloacelor TIC în realizarea programului de studii, sălile de curs sunt dotate cu utilaje (calculatoare, proiectoare video, ecrane, table interactive, conexiune la internet). Facultatea dispune de săli de calculatoare unde masteranzii au posibilitatea de a efectua lucrări de laborator și seminare cu acces la informație (toate calculatoarele sunt conectate la internet și sunt înzestrate cu software necesare conform disciplinelor. Studenții au la dispoziție un laborator de Biocomustibili Solizi și laborator de Ingineria Transportului în care studenții efectuează lucrări de laborator și cercetări. UASM participă la moment în 2 proiecte în bugetul cărora se prevede finanțarea pentru renovarea/repararea și dotarea sălilor de laborator și centrelor polifuncționale în cadrul Facultății IATA, destinate desfășurării activităților didactice, de cercetare și extracurriculare (de ex. întâlniri cu reprezentanții mediului de afaceri, etc.). Au fost implementate primele etape a acestor proiecte în urma cărora au fost achiziționate utilaje moderne pentru mecanizarea lucrărilor agricole, s-a realizat repararea parțială a sălilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Achiziționarea utilajului modern pentru dotarea laboratoarelor și centrelor de cercetare prin proiectul Livada Moldovei. Săli de studii sunt dotate corespunzător programului supus acreditării.		
Recomandări			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizita bibliotecii; 2. Regulamentul de funcționare a Bibliotecii Republicane Științifice Agricole a UASM, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 6 din 10 iunie 2016; 3. Lista surselor bibliografice; 4. Fondul de carte/ ediții periodice al bibliotecii cu referire la programul de studii; 5. Planul de editare a suportului curricular; 6. Dovezile privind accesibilitatea la fondurile bibliotecii (fizice și electronice) pentru studenți și cadre didactice; 7. Biblioteca electronica http://libuniv.md/ . 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei și analizei documentației s-a constatat că masteranzii Facultății IATA au acces la bibliotecă care este dotată cu surse bibliografice pentru toate cursurile incluse în planurile de învățământ. Toate unitățile de curs incluse în programul de master sunt dotate cu titluri de carte / manuale / ediții periodice, care se regăsesc în fondul Bibliotecii Republicane Științifice Agricole (BRȘA) din cadrul UASM. Fondurile de carte specializate corespund necesităților studenților. BRȘA are conectare la internet. Fondul de carte și edițiile periodice sunt actuale și corespund obiectivelor programului de master. Accesul electronic la publicații pentru programele de master se efectuează prin intermediul unui ansamblu de baze de date, care includ: două baze de date proprii bibliografice http://libuniv.md/ , catalogul electronic și cu text integral repozitoriul instituțional, două baze de date internaționale în care integrează meta-date la nivel național (AGRIS și e-LIBRARY.RU), trei baze de date accesibile prin abonament: AGORA, SCOPUS și „Legislația Republicii Moldova”, baze de date disponibile în acces deschis. Masteranzii au acces în bibliotecă și săli de lectură cu carnetul de student. Pentru lărgirea profilului de informație BRȘA colaborează cu bibliotecile de profil din țară pentru asigurarea cu surse bibliografice actualizate. BRȘA mai colaborează cu biblioteci a altor universități în bază de contract, pentru a accesa mai multă informație. De asemenea, cadrele științifico-didactice și studenții au acces la tezele de doctor susținute la UASM începând cu data fondării instituției, depozitate în arhiva specială.</p> <p>BRȘA are patru săli de lectură, care au acces direct și indirect la documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sala de lectură cu acces liber; • sala Publicații didactice și periodice; • sala Publicații de referință; • sala de lectură Publicații în limbi străine. <p>Cadrele didactice a facultății și masteranzii, în baza carnetului de masterand, au acces la fondul de carte a bibliotecii și pot beneficia literatura necesară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabel 6.1. Suportul curricular la programul de studii; 2. Accesul la cursurile plasate pe platforma Moodle.
Constatări făcute în timpul	S-a constatat în cadrul vizitei și analizei documentației că disciplinele programului de master sunt asigurate adecvat cu suport curricular (fizic și/ sau electronic).

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

procesului de evaluare externă	Studentii au acces la tot suportul curricular prin intermediul platformelor educaționale Moodle, a bibliotecii UASM sau în cadrul orelor direct de la profesor. Pe platforma Moodle sunt plasate 94 de cursuri și teste de evaluare la toate unitățile de curs, sunt puse 9 filme de specialitate la dispoziția studenților. Planul de editare a suportului curricular (manuale, note de curs, îndrumări metodice etc.) se regăsește în planul, registrul de planificare a activității departamentului și planurile individuale ale cadrelor didactice. În perioada 2016-2020 au fost pregătite și editate 12 indicații metodice, 5 note de curs și 3 manuale, care au fost aprobate de departament. Disciplinele sunt asigurate cu suporturi curriculare conform cerințelor Programului de Master și include: manuale, note de curs, cursuri în format PPT, ghiduri, tutoriale video de specialitate. Accesarea suportului curricular este liberă, posibilă în cadrul BRȘA, prin intermediul platformei Moodle, repozițiu, etc. Informația prezentată referitor la asigurarea și accesul studenților la suportul curricular este satisfăcătoare. Programul de master este asigurat cu curriculum-uri pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare**6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">3. Sistemul UASM de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetare, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 08 din 30.06.2016;4. Extras din procesul-verbal nr. 08 al Ședinței Senatului universitar din 29.03.2019 cu privire la examinarea Bugetului UASM 2019;5. Extras din procesul-verbal nr. 05 al Ședinței Senatului universitar din 16.03.2018 cu privire la aprobarea proiectului Bugetului UASM 2019;6. Regulament de activitate a serviciului financiar al UASM, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 01. din 25.09.2015;7. Bugetul UASM pentru anul 2020;8. Alocări pentru Facultatea IATA în perioada anilor 2016-2020;9. Venituri anticipate în perioada anilor 2016 - 2018;7. Costuri și cheltuieli din surse proprii UASM în perioada anilor 2016 - 2018;8. Finanțarea bugetară UASM pe perioada anilor 2016 - 2018;
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul analizei documentelor s-a constatat, că procedurile de planificare, și alocare a fondurilor destinate procesului didactic și cercetării se efectuează conform Sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării cu referire la programul de studii MFA. Eficacitatea și funcționalitatea sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la programul de studii MFA poate fi argumentată prin următoarele beneficii: <ul style="list-style-type: none">- modernizarea procesului de predare-învățare ca urmare a asigurării la un nivel adecvat cu materiale, echipamente didactice și aplicării instrumentelor TIC au permis implementarea prezentărilor în Power Point la toate prelegerile; au fost valorificate oportunitățile platformei https://moodle.uasm.md/moodle/);- modernizarea procesului de autoevaluare și evaluare a cunoștințelor ca urmare a creării rețelei de teste electronice;- crearea unor condiții adecvate pentru studiul individual al studenților prin oferirea de posibilități suplimentare de accesare a materialelor și interacțiune online cu profesorul;- intensificarea activității de cercetare prin dotarea corespunzătoare a cabinetelor și laboratoarelor de cercetare și didactice, asigurarea accesului la diverse baze de date etc.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	Resursele financiare sunt suficiente la programul de studii MFA, afirmație argumentată prin faptul că acestea au permis crearea condițiilor necesare la un nivel adecvat pentru realizarea obiectivelor programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Bugetul financiar este bine planificat și gestionat la nivel de universitate în conformitate cu legislația națională și metodologiile aprobate de Senatul Universității.		
Recomandări	Lărgirea cooperăției cu patronate în privința investițiilor din partea acestora în procese de pregătire masteranzilor. Posibilitatea diversificărilor surselor de venit ale programului, prin implicarea în proiecte naționale și internaționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Sistemul instituțional de planificare și aprobare a taxelor de studii, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 31 din 26.07.2016;2. Contract nr. 3401, din 21.08.2020 de pregătire a cadrelor cu studii superioare de masterat (ciclul II) în UASM (pentru persoane fizice);3. Extras din procesul-verbal nr. 05 al Ședinței Senatului universitar din 16.03.2018 cu privire la aprobarea proiectului Bugetului UASM 2019;4. Bugetul UASM pentru anul 2020;5. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016;6. Metodologia calculării bursei;7. Proces-verbal nr. 01, al Consiliului facultății IATA pentru acordarea bursei din bugetul de stat, din 25.09.2019;8. Regulament cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autogovernanță studentască în cadrul UASM, aprobat la ședința Adunării Generale SAS a UASM, proces-verbal nr 01 din 11.12.2014;9. Regulamentul cu privire la scutirea de 50 % din taxa de cazare în căminele universității a studenților din familii social vulnerabile, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 06, 29.04.2016;10. Extras din procesul-verbal nr. 04 al Ședinței Senatului universitar din 22.01.2016 despre unele forme de sprijin material pentru studenți;11. Regulamentul concursului "Cea mai bună odaie", aprobat prin Hotărârea Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 118 din 29.05.2007, modificat prin decizia Consiliul de administrație, 09.06.2009, proces-verbal nr. 153 din 09.06.2019;12. Regulamentul UASM cu privire la concursul „Cel mai bun aranjament cu plante floricole” aprobat prin Hotărârea Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 13 din 31.03.2015, aprobat la Ședința Senatul universitar, proces-verbal nr. 13, din 29.04.2015;13. Extras din procesul-verbal nr. 02 al ședinței Senatului universitar din 30.10.2020, : despre acordarea de donații studentului Facultății IATA, Mazur Cristian.14. Ponderea studenților, masteranzi, care beneficiază de burse Facultatea IATA.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Determinarea taxelor de studii se efectuează conform Sistemului instituțional de planificare și aprobare a taxelor de studii.</p> <p>Fiecare student admis la studii în bază de contract, perfectează contract bilateral (UASM - student), în baza căruia este achitată taxa de studii în numerar sau prin transfer bancar. Sursele formate se utilizează conform bugetului aprobat.</p> <p>Alocarea bursei la programul de studiu se efectuează conform prevederilor Regulamentului-cadru și ale Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenți, fiind aplicate procedurile de rigoare. Printre alte forme de sprijin material de care beneficiază studenții putem menționa: scutirea de 50% din taxa de cazare a studenților proveniți din familii social</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	vulnerabile, oferirea ajutoarelor materiale studenților - familiști cu copii, oferirea premiilor bănești pentru rezultate remarcabile sau participare în concursuri, oferirea ajutoarelor materiale studenților în anumite situații de excepționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Instituția acordă un număr considerabil de burse de merit dar și sociale studenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind funcționarea căminelor studențești ale UASM; 2. Criteriile de repartizare a locurilor în căminele UASM și modul de cazare a studenților, aprobate la ședința Senatului UASM, proces-verbal nr. 5 din 05.03.2007; 3. Regulamentul Concursului "Cea mai bună odaie", aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație UASM, proces-verbal nr. 118 din 29.05.2007, modificat proces-verbal nr. 153 din 09.06.2009; 4. Regulamentul cu privire la modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor Universității Agrare de Stat din Moldova, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 30.06.2017; 5. Regulamentul cu privire la scutirea de 50 % din taxa de cazare în căminele universității a studenților din familii social vulnerabile, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2016; 6. Actul privind oferirea locurilor de cazare în căminele UASM; 7. Interviu cu studenții și absolvenții; 8. Planul căminului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studenții facultății IATA sunt cazați în căminul amplasat în campusul din strada Mircești 22/2 A și 22/2 B. Sunt 270 de locuri de cazare în cămin. Studenții sunt cazați maxim 2 persoane în odaie, respectând suprafața medie de cca. 6 m² per student.</p> <p>Cazarea studenților se efectuează în conformitate cu Regulamentul de funcționare a căminelor studențești ale UASM. În prezent, studenții facultății IATA sunt asigurați cu loc în căminul UASM, respectiv reprezentând 100% din numărul solicitanților pentru cazare. Comisia de cazare (intendenta și reprezentanții structurilor de autogovernanță studențească) acordă dreptul de cazare în cămin. Prioritate la cazare au studenții cu probleme sociale și studenții care nu au restanțe. Căminele sistematic sunt supuse controlului sanitar-epidemiologic și antiincendiar. Căminele sunt dotate cu mijloace de primă intervenție la stingerea incendiilor care sunt valabile pentru utilizare. Condițiile de trai în căminele UASM sunt satisfăcătoare, dar se recomandă modernizarea acestora în viitorul apropiat. Restricțiile pandemiologice se respectă în cadrul căminului. Căminele sunt asigurate cu produse de igienă (dezinfectanți, săpun lichid, detergenți) pentru realizarea măsurilor de dezinfecție a spațiilor comune din cămine.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Îmbunătățirea condițiilor de trai în cămine (reparația complexă (exterior/interior), dotarea cu mobilier nou, etc).		



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Arii de
îmbunătățire
obligatorii

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Site-ul universității: https://www.uasm.md;2. Regulament sistemul instituțional de comunicare internă și externă, gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programul de studiu, Aprobate de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016;3. Proceduri privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor pentru gestionarea programului de studiu, Aprobate de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016;1. Registrul Ordinilor primite din rectorat FR-4.2.3-07;2. Registrul de distribuire a documentului FR-4.2.3-01;4. Proceduri de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților, Aprobate de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 31 din 26.07.2016;9. Regulamentul privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studiu, Aprobate de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016;10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master;11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesele de colectare, analiză și utilizare a informației, parcursul academic al studenților și traseele profesionale ale absolvenților, despre profilul contingentului de studenți, se realizează, conform prevederilor sistemelor și procedurilor instituționale. Accesul la informație privind programul de master este justificat de Legea privind accesul la informație, Legea comunicațiilor electronice, Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale Moldova digitală 2020 și planul de dezvoltare strategică a UASM. Înregistrarea datelor are loc pe suport de hârtie și/ sau electronic. În toate procedurile aprobate la nivel intern, sunt clar stipulate modalitățile de colectare, stocare a informației pe diverse dimensiuni. Analiza informației despre studenții și absolvenții programului de studiu este efectuată la ședințele catedrei și Consiliului Facultății. Deciziile privind înlăturarea neconformităților și soluționarea problemelor se efectuează în rezultatul analizei informației despre masteranzi la aceste ședințe. Informațiile referitor la traseele profesionale ale absolvenților se regăsesc în Listele repartizării personale a absolvenților și Confirmările de angajare.</p> <p>S-a constatat că în cadrul discuțiilor individuale, adunări și sondaje se identifică satisfacția studenților față de calitatea predării tuturor disciplinelor. Decanul facultății efectuează urmărirea traseelor profesionale ale absolvenților conform Procedurii de evidență a angajării în câmpul muncii. În urma analizei documentației, s-a constatat că datele privind profilul și parcursul profesional al angajaților se fixează în Registrele de planificare a activității catedrei, Registrele de vizitare reciprocă a lecțiilor profesorilor, procesele verbale ale ședințelor catedrei și a Consiliului Facultății IATA cu privire la realizarea concursului la posturi didactice, Planurile individuale ale profesorilor, Dările de seamă anuale ale catedrelor, Planul de perfecționare a personalului didactico-științific și Dările de seamă ale profesorilor despre realizarea stagiilor de perfecționare și Programele pentru perfecționare, Planul de susținere a tezelor de doctor și doctor habilitat, Dosarele personale ale profesorilor. Informațiile date sunt utilizate pentru promovarea profesorilor, alegeri la posturile vacante, înaintarea pentru premiarea în cadrul concursului UASM "Profesorul anului", în baza chestionarelor tipizate completate de către membrii catedrei, Regulamentului Concursului Profesorul anului și a deciziei Comisiei pentru determinarea învingătorilor Concursului. Se efectuează anchetarea (colectarea, analiza și utilizarea informației) periodică și analiza rezultatelor despre satisfacția angajaților.</p>
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.
Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 111	

de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulamentul privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studiu, aprobat 19 iulie 2016;</p> <p>2. Programul de date „Student”.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul analizei documentației și a interviurilor s-a constatat că gestionarea informației se realizează și prin existența bazelor de date (activează conform Legii privind protecția datelor cu caracter personal, Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a RM): baza de date cu referire la studenți; baza de date cu referire la absolvenții programului de studii; baza de date cu referire la angajații programului de studii; baza de date a diplomelor și certificatelor academice etc.</p> <p>Programul „Student” reprezintă baza de date cu referire la masteranzii programului de studiu, precum și Registrul de evidență al carnetelor de note și de student, Registrul de evidență al frecvenței la ore și Registrul evidenței executării dispozițiilor de studii al profesorului, ordinele rectorului cu privire la admiterea la examenele de master.</p> <p>S-a constatat că baza de date cu referire la absolvenții programului de studiu este reprezentată de ordinele rectorului cu privire la absolvire, deciziile Comisiilor de evaluare pentru susținerea tezei de master cu privire la conferirea titlului și eliberare a diplomelor de master. Baza de date a diplomelor și certificatelor academice eliberate la programul de studii constă din Registrul evidenței certificatelor academice de care este responsabil decanatul Facultății IATA. Baza de date cu referire la angajații programului de studii este reprezentată de statele de funcții. Accesul securizat la anumite tipuri de informații din baze de date a UASM îl asigură prin reglementarea procedurii de accesare a acestora, în care sunt stipulate persoanele din cadrul instituției care au dreptul de accesare a acestor informații și modalitatea de obținere a informațiilor de către reprezentanții din exteriorul instituției. S-a constatat că accesarea bazelor de date de către studenții și angajații programului de studii se realizează conform prevederilor „Regulamentului privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studii”. Potrivit acestui Regulament se interzice categoric oferirea unor date cu caracter personal (cod de identitate, adresă, componența familiei ș.a.). Procedurile de furnizare a informației din baza de date la solicitările din interior și exterior se efectuează în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului.</p> <p>Bazele de date sunt funcționale și se actualizează la necesitate de persoana responsabilă delegată, și se respectă prevederile politicii de securitate a datelor cu caracter personal.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari	Funcționalitatea și accesibilitatea bazelor de date, accesul securizat.		
Recomandări	Actualizarea continuă și digitalizarea bazelor de date.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii**8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Analiza website-ului Universității (https://www.uasm.md/ro/inginerie-agrara-si-transport-auto-151); 2. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master; 3. Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Website-ul universității este atractiv și prezintă informațiile necesare. Accesarea website-ului se realizează mai intens în anumite perioade ale procesului didactic (spre exemplu la admitere, în perioada sesiunii și altele). Pentru informarea masteranzilor se utilizează rețele de socializare pentru comunicare (spre exemplu Facebook). Totodată periodic se verifică traficul pe pagina web a UASM. Există și un tutore de grupă care comunică informațiile studenților. Se realizează și sesiune de informare (în special Departamentul de Relații Internaționale) Reprezentanții companiilor regăsesc pe website-ul facultății toate informațiile necesare pentru colaborarea lor. Cadrele didactice sunt invitate periodic să își actualizeze informațiile sau activitățile care sunt postate pe website. Analiza website-ului subliniază existența acestuia și a informațiilor necesare desfășurării activității academice. Dinamica și viteza de răspuns se dovedesc că pot să fie îmbunătățite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea website-ului și completarea acestuia cu informații suplimentare (organizate diferit) pentru a crește interesul studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Analiza website-ului Universității (https://www.uasm.md/ro/inginerie-agrara-si-transport-auto-151); 2. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master; 3. Interviu cu angajatorii absolvenților programelor de studii superioare de master.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de pagina web a departamentului, unde sunt plasate informații și date, despre calificările, programul de studii, personalul didactic și de cercetare, și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți. Informația cu privire la distribuirea locurilor bugetate și a burselor. Aceste informații sunt afișate și la aviziere. Analiza website-ului subliniază că informațiile de interes public cu privire la activitatea facultății, departamentului și programului de studii este liber accesibilă și transparentă având un caracter public. Prin analiza website-ului am identificat diferite informații utile (calendarul activităților pentru MFA - https://drive.google.com/file/d/1ytVjsFveLFHWhG5FAS--W6uFZlnStlYT/view , planificarea examenelor - https://drive.google.com/file/d/15O_TDFmEvMgXoKha7w6PD_AbR8fQteTi/view ,		



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	orarul susținerii tezelor de master - https://drive.google.com/file/d/1xQtwKhsf1sN9VQGTGToEixnovPLxjSh-/view . Toate documentele care sunt de interes pentru părțile interesate sunt postate pe website. Comunicarea se realizează eficient și sunt utilizate diverse canale pentru furnizarea informațiilor solicitate de stakeholderi. Absolvenții și studenții găsesc și primesc documente și informații de care au nevoie pentru programul de studii. Transparența informației este respectată în procesele de evaluare, promovare sau alte activități se respectă transparența informației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii. .	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Existența paginii facultății și departamentului și regăsirea acestei în motoarele de căutare. Informațiile de interes public cu privire la activitatea programului de studii sunt disponibile și periodic actualizate pe pagina web.		
Recomandări	Consolidarea și dinamizarea conținutului paginii web a instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și de masterat;2. Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea, discutarea și revizuirea programului de studiu;3. Proceduri realizate la nivel de departament/catedră, facultate, procesele-verbale a departamentului/catedrei cu membrii comitetului de asigurare internă a calității;4. Procesele-verbale a Consiliului facultății cu membrii comitetului de evaluare externă a calității.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea programului de studiu 071.MS MFA este un proces continuu și se efectuează în baza Regulamentului privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și de masterat și a Mecanismului intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea, discutarea și revizuirea programului de studiu, prin proceduri realizate la nivel de departament/catedră, facultate, procesele-verbale a departamentului/catedrei cu membrii comitetului de asigurare internă a calității și procesele-verbale a Consiliului facultății cu membrii comitetului de evaluare externă a calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și de masterat;2. Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea, discutarea și revizuirea programului de studiu;3. Proceduri realizate la nivel de departament/catedră, facultate;4. Procesele-verbale a departamentului/catedrei cu membrii comitetului de asigurare internă a calității;5. Procesele-verbale a Consiliului facultății cu membrii comitetului de evaluare externă a calității.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea programului de studiu 071.MS MFA este un proces continuu și se efectuează în baza Regulamentului privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și de masterat și a Mecanismului intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea, discutarea și revizuirea programului de studiu, prin proceduri realizate la nivel de departament/catedră, facultate, procesele-verbale a departamentului/catedrei cu membrii comitetului de asigurare internă a calității procesele-verbale a Consiliului facultății cu membrii comitetului de evaluare externă a calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Proceduri de evaluare a programelor de studii;2. PV ședința catedrei/ departamentului;3. Plan de activitate privind înlăturarea obiecțiilor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master Menținerea și fiabilitatea autovehiculelor am constat că, UASM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii. Conform informațiilor prezentate în raportul de autoevaluare la programul de studii evaluat și datelor confirmate în timpul vizitei putem constata că, programele de studii în cadrul UASM sunt supuse autoevaluării conform Procedurilor de evaluare a programelor de studii. Rezultatele autoevaluării programului de studiu au fost examinate la ședința catedrei/ departamentului, ulterior fiind elaborat un plan de activitate privind înlăturarea obiecțiilor și implementat ulterior, fapt ce a contribuit la sporirea eficienței derulării acestuia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none">1. Chestionare;2. Deciziile adoptate.
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă programul de studii superioare de master Menținerea și fiabilitatea autovehiculelor am constatat că programul este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studii se regăsesc în anchetele propuse acestora și, respectiv, deciziile adoptate ca urmare a examinării lor. În vederea studierii opiniei reprezentanților mediului de afaceri, a exigențelor acestora față de competențele deținute de absolvenți, au fost organizate vizite de studii la un șir de entități.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii**9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Evidența angajării absolvenților programului de studii s 071.MS MFA; 2. HG nr. 923 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat; 3. Procedurile de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților; 4. Lista repartizării personale a absolvenților; 5. Confirmarea de sosire la locul de muncă; 6. Registrul evidenței angajării și traseului profesional al absolvenților; 7. Înregistrările contactării absolvenților. 8. Cartea „Absolvenții UASM www.uasm.md.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evidența angajării absolvenților programului de studii 071.MS MFA e realizează în baza HG nr. 923 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat și a Procedurilor de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților și se regăsesc în Lista repartizării personale a absolvenților, Confirmarea de sosire la locul de muncă, Registrul evidenței angajării și traseului profesional al absolvenților. Anual absolvenții sunt contactați în vederea precizării locului de muncă, funcției deținute și se efectuează înregistrările de rigoare. În scopul sistematizării și formării unei baze unice de date a absolvenților UASM se reeditează periodic cartea „Absolvenții UASM www.uasm.md.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedurile de ghidare și consiliere în carieră în cadrul UASM; 2. Regulamentul de funcționare al Centrului de ghidare și consiliere în carieră care funcționează în baza Regulamentului de orientare profesională; 3. Procedurile de ghidare și consiliere în carieră; 4. Acțiunile publicitare; 5. Reuniunile cu reprezentanții mediului de afaceri; 6. Angajarea absolvenților în câmpul muncii care denotă angajarea a 100 % din absolvenți, prin existența solicitărilor de angajare a absolvenților de la agenții economici. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile de ghidare și consiliere în carieră în cadrul UASM sunt monitorizate de Centrul de ghidare și consiliere în carieră care funcționează în baza Regulamentului său și a Regulamentului de orientare profesională. Procedurile de ghidare și consiliere în carieră se regăsesc în documentele justificative aferente care confirmă acțiunile publicitare, reuniunile cu reprezentanții mediului de afaceri, rezultatele fiind reflectate în datele cu privire la angajarea absolvenților în câmpul muncii care denotă angajarea a 100 % din absolvenți, prin existența solicitărilor de angajare a absolvenților de la agenții economici.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	.	1	1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70	1	1
	.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității**10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament sistemul instituțional de comunicare internă și externă, gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programul de Aprobare de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016; 2. Proceduri privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor pentru gestionarea programului de studiu, Aprobare de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016; 3. Registrul Ordinilor primite din rectorat FR-4.2.3-07; 4. Registrul de distribuire a documentului FR-4.2.3-01; 12. Regulamentul privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studiu, Aprobare de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016; 13. Interviul cu coordonatorii programului de studii superioare de master; 14. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru realizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC și a altor instituții de resort universitatea aplică proceduri de înregistrare, comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC, MADRM. Procedura ce ține de corespondența de intrare și ieșire se realizează în conformitate cu prevederile Instrucțiunii privind comunicare, executare și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor ministerelor și altor organe ale administrației publice centrale, aprobată prin Ordinul rectorului UASM nr. 138 din 7.07.2016 și a Manualului Calității.</p> <p>De asemenea, UASM aplică Mecanismul de realizare a observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității în cazul evaluării externe, care reprezintă complexul</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 111

	de măsuri și acțiuni, orientate spre realizarea observațiilor și recomandărilor comisiilor de evaluare academică și acreditare externă a UASM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 071.MS MFA nu dispune de observații, recomandări și decizii ale ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității, întrucât pe parcursul ultimilor 5 ani, programul de studii nu a fost supus evaluării externe		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă; 0 – instituția nu întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat NA
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea Agrară de Stat din Moldova (în continuare universitatea sau UASM) a fost organizată sub această denumire din anul 1991, fiind succesoare a Institutului Agricol din Chișinău „M.V. Frunze” și Facultății de Științe Agricole a Universității din Iași cu sediul la Chișinău. UASM este o instituție de învățământ superior de stat, parte a sistemului național de învățământ superior din Republica Moldova, aflată în subordinea Ministerului Agriculturii Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova - în calitate de Fondator, iar în plan didactico-metodic Ministerului Educației, are caracter non profit, este apolitică, are personalitate juridică înregistrată în modul stabilit, și funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației, legislației în vigoare, acordurilor și convențiilor internaționale, la care este parte Republica Moldova, Cartei universitare și a altor acte normative. Structurile UASM responsabile de asigurare a calității sunt Comitetul Universitar de Management al Calității și Comitetele de Managementul Calității ale Facultăților. Sistemul de Management al Calității proiectat și implementat la UASM a fost certificat de către RINA-SIMTEX-O.C. S.R.L., România.
2. Misiunea și obiectivele programului de studiu se corelează cu strategiile și politicile naționale și instituționale. Obiectivele programului de studii MFA sunt în concordanță cu strategia instituțională. Programul de studii superioare de master MFA a fost inițiat în anul 2008 și autorizat prin Ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr. 382 din 30.05.2008. Numărul de credite de studiu este de 90, iar titlul obținut este „Master în inginerie”. Ultima versiunea a planului de învățământ al programului de studii 071.MS MFA a fost aprobată prin Hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 05 din 29.01.2021 și a fost elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de maser (ciclul II), și studii integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020. Planurile de învățământ și conținuturile curriculum-urilor asigură achiziționarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare conform cerințelor CNCRM. Curriculumurile sunt elaborate de către titularii cursurilor, aprobate în cadrul ședințelor departamentelor, sunt coordonate cu departamentele inițiatoare de programe de master și aprobate la nivelul facultății.
3. Organizarea procesului de studii se bazează pe planurile de învățământ, contractele anuale de studii ale studenților și curricula (programele analitice) unităților de curs, orarul activităților didactice, orarul orelor ghidate de profesor și registrele evidenței frecvenței lecțiilor de către studenți. Activități organizate în procesul educațional la programul de studii MFA sunt variate: ore teoretice de curs, ore practice și laborator, stagiu de practică. Toate metodele de predare-învățare aplicate în cadrul programului de studiu MFA sunt centrate pe student. Stagiul de practică din cadrul programului de studii MFA se desfășoară conform Regulamentului privind stagiile de practică, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal din 27.05.2014, calendarului academic la programul de studii MFA și Curriculum pentru Stagiul de practică. Procedurile de organizare a evaluărilor curente și finale a activității de învățare a studenților se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentelor UASM.
4. Admiterea în UASM, la studii de masterat, ciclul II se realizează în bază de concurs în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM. Promovarea studenților în următorul an de studii se realizează în baza Regulamentului Universității Agrare de Stat din Moldova de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin hotărârea Senatului UASM, proces-verbal nr. 3 din 18.12.2015. Rata de absolvire este de circa 80,8%. Universitatea dispune de Regulament cu privire la organizarea și echivalarea mobilităților academice în Universitatea Agrară de Stat din Moldova, aprobat în Ședința Senatului din 02.10.2019 în conformitate cu care au loc mobilitățile academice ale studenților de scurtă și lungă durată. Conferirea titlului de master și eliberarea diplomelor se realizează conform actelor normative.
5. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului științifico-didactic cu implicare la programul de master MFA se realizează în strictă conformitate cu legislația națională și în conformitate cu regulamente și metodologii privind ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice, conferirea titlurilor științifico-didactice și normarea activității științifico-didactice, aprobate la UASM. Astfel calificarea profesională a personalului științifico-didactic corespunde programului de studii superioare de master MFA la 100%. Acoperirea cursurilor teoretice cu persoane care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice este 100%. UASM implementează strategii și aplică diverse metode pentru stimularea dezvoltării personalului academic. Planificarea și realizarea activității metodice și de cercetare științifică și inovare se realizează la nivel de departament, se monitorizează și se aprobă la Consiliul FIATA. Rezultatele activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic UASM sunt valorificate prin publicare a peste de 400 lucrări ca: monografii; manuale; articole în culegeri internaționale indexate în Thomson Reuters ISI Web of Science; articole în reviste din străinătate recunoscute; articole în reviste de circulație națională; articole în culegeri naționale; articole în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, categoria B; articole în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, categoria C; articole în culegeri internaționale; materiale ale comunicărilor științifice; articole de popularizare, lucrări științifice cu caracter informativ; alte lucrări.



6. Activitățile didactice se desfășoară în blocurile de studii amplasate str. Mircești 56, din mun. Chișinău. UASM dispune de Autorizația sanitară de funcționare a spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studiu, de asemenea și acordul altor inspecții din domeniu. Spațiile educaționale dispun de bază materială necesară pentru realizarea proceselor didactice și de cercetare științifică din cadrul programului de master. Masteranzii Facultății IATA au acces la bibliotecă care este dotată cu surse bibliografice pentru toate cursurile incluse în planurile de învățământ. Programul de master este asigurat adecvat cu suport curricular (fizic și/ sau electronic). Procedurile de planificare, și alocare a fondurilor destinate procesului didactic și cercetării se efectuează conform Sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării cu referire la programul de studii MFA. Studenții facultății IATA sunt cazați în căminul amplasat în campusul din strada Mircești 22/2 A și 22/2 B.
7. Procesele de colectare, analiză și utilizare a informației, parcursul academic al studenților și traseele profesionale ale absolvenților, despre profilul contingentului de studenți, se realizează, conform prevederilor sistemelor și procedurilor instituționale.
8. Instituția dispune de un website ușor de utilizat și disponibil în: română, engleză, rusă. Informația necesară MFA este plasată pe pagina web a școlii masterale și pe pagina web a departamentului. Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de master disponibil pe website-ul instituției de învățământ are caracter complet, complex și este actualizat. Facultatea asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studii MFA.
9. Monitorizarea și revizuirea programului de studiu 071.MS MFA este un proces continuu și se efectuează în baza Regulamentului privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și de masterat. Rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studiu se regăsesc în anchetele propuse acestora și, respectiv, deciziile adoptate ca urmare a examinării lor. Evidența angajării absolvenților programului de studii s 071.MS MFA e realizează în baza HG nr. 923 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat și a Procedurilor de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților și se regăsesc în Lista repartizării personale a absolvenților, Confirmarea de sosire la locul de muncă, Registrul evidenței angajării și traseului profesional al absolvenților.
10. Pentru realizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC și a altor instituții de resort universitatea aplică proceduri de înregistrare, comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC, MADRM. Procedura ce ține de corespondența de intrare și ieșire se realizează în conformitate cu prevederile Instrucțiunii privind comunicare, executare și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor ministerelor și altor organe ale administrației publice centrale, aprobată prin Ordinul rectorului UASM nr. 138 din 7.07.2016 și a Manualului Calității.

Puncte tari:

1. Înmatricularea la programele de studii oferite de UASM a studenților din străinătate în special din România. Semnarea Memorandumului de înțelegere între Universitatea Agrară de Stat din Moldova (UASM), Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) și ATIC (Asociația Națională a Companiilor TIC) cu scopul înființării unui laborator AgTech. Implicarea universității în problematicile pieței muncii și racordarea cu principalele companii.
2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat se aliniază la nevoile actuale.
3. Continuitatea logică a unităților de curs din planul de învățământ, ciclul I Licență spre ciclul II, Master (completarea și extinderea competențelor).
4. Prezența tuturor componentelor în curricula necesare informării studenților despre unitatea de curs.
5. Recomandările parvenite din partea studenților programului de studii MFA prin chestionare sunt menționate și evidențiate.
6. Chestionarea studenților programului de studii MFA cu privire la activitățile didactice desfășurate privind calitatea predării și analiza lor la diferite nivele (ședințele catedrelor/departamentului, Consiliului Facultății).
7. Conceperea programului de studii MFA în parteneriat cu agenții economici, fapt care asigură racordarea acestuia la cerințele pieței economiei naționale.
8. Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea elaborării unităților de curs atractive și centrate pe necesitățile studenților programului de studii MFA.
9. Acordarea suportului individual sub formă de consultații inclusiv în activitatea de cercetare, oferind posibilități de orientare a acestora spre continuarea studiilor la ciclul III (doctorat).
10. Combinarea mai multor metode de învățare de către formatori.
11. Utilizarea multimedia și predării în format digital.
12. Orele practice asigurate cu dispozitive și materiale necesare, efectuate atât în auditorii, laboratoare, cât și în cadrul întreprinderilor din domeniu.



13. Planificarea activităților de formare continuă a cadrelor didactice în vederea dezvoltării abilităților de utilizare TIC în predare-învățare-evaluare.
14. Existența ghidurilor de utilizare TIC.
15. Existența propriului Centru Național de Formare Profesională Continuă și Consultanță al UASM, pentru formarea cadrelor didactice, care este foarte activ în promovarea metodelor moderne de învățare-evaluare, inclusiv prin intermediul proiectului "Teach Me".
16. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă atât în țară cât și peste hotare.
17. Întreținerea TIC în stare bună de funcționare.
18. Acces la internet de bună calitate.
19. Activitatea individuală a studenților se realizează prin consultații la toate tipuri de activități didactice.
20. Fiecare cadrul didactic din cadrul programului a stabilit zile de consultații individuale, incluse în orarul stabilit de departament.
21. Stagiul de practică este organizat la unitățile economice unde activează studenții și e asigurat cu remunerare respectivă.
22. Elaborarea statutului și regulamentelor de funcționare ale bazelor de practică proprii ale UASM.
23. Interesul sporit din partea angajatorilor în vederea realizării calitative a stagiilor de practică.
24. Implicarea activă a angajatorilor în vederea realizării calitative a stagiilor de practică. Realizarea vizitelor practicanților la diverse alte companii pentru a avea o viziune mai largă și mai adecvată.
25. Implicarea activă în organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a companiilor naționale și internaționale din domeniul mentenanței autovehiculelor, cointeresați în formarea specialiștilor de înaltă calificare.
26. Evaluarea nu este formală, sunt implicați și studenții și cadrul didactic. Evaluarea curentă și sumativă asigură obiectivitatea evaluării.
27. Prevenirea fraudelor academice este un proces asigurat prin existența și aplicarea regulamentelor interne, standardelor, ghidurilor. Companiile își doresc o colaborare strânsă cu departamentul.
28. Existența acordurilor de colaborare cu întreprinderi de profil, capabile să acopere necesarul de locuri pentru stagiile de practică, cât și angajarea ulterioară.
29. O vastă gamă de acorduri de colaborare în vederea realizării mobilității academice ale studenților și cadrelor didactice. Implicarea activă a personalului academic în diferite proiecte de mobilitate internaționale, educaționale și în proiecte de cercetare.
30. Achiziționarea utilajului modern pentru dotarea laboratoarelor și centrelor de cercetare prin proiectul Livada Moldovei.
31. Săli de studii sunt dotate corespunzător programului supus acreditării.
32. Bugetul financiar este bine planificat și gestionat la nivel de universitate în conformitate cu legislația națională și metodologiile aprobate de Senatul Universității.
33. Instituția acordă un număr considerabil de burse de merit dar și sociale studenților. Funcționalitatea și accesibilitatea bazelor de date, accesul securizat.
34. Existența paginii facultății și departamentului și regăsirea acestei în motoarele de căutare.
35. Informațiile de interes public cu privire la activitatea programului de studii sunt disponibile și periodic actualizate pe pagina web.

Recomandări:

1. Înființarea programelor de studii în cadrul UASM cu predarea în limba engleză.
2. Revizuirea periodică a planului de învățământ prin consultarea mediului de afaceri.
3. Consolidarea strategiei de dezvoltare la nivel de Departament / Facultate.
4. Actualizarea în permanență a planului de învățământ.
5. Formele de organizare a procesului de predare - învățare curent prevăd metode tradiționale, care sunt utilizate pe larg în Instituție și acestea pot fi suplinite cu metode studiul de caz, metode de simulare (învățarea pe simulator) ș.a.
6. Modernizarea continuă a bazei tehnico - materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată, prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor în baza utilizării TIC.
7. Organizarea cursurilor, consultațiilor suplimentare facultative de formare continuă privind aplicarea TIC.
8. Organizarea stagiului de practică și în companii din domeniul în străinătate.
9. Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării programului de studiu la situația actuală.
10. Organizarea întrunirilor cu tematica practicii a reprezentanților Departamentului și studenților cu reprezentanții organizațiilor Patronale din domeniu.
11. Asigurarea implicării mai active a reprezentanților companiilor de profil în procese didactice (desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică etc.).



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 111

12. Recrutarea și angajarea personalului științifico-didactic cu vârsta sub 63 ani.
13. Lărgirea cooperăției cu patronate în privința investițiilor din partea acestora în procese de pregătire masteranzilor.
14. Posibilitatea diversificărilor surselor de venit ale programului, prin implicarea în proiecte naționale și internaționale.
15. Îmbunătățirea condițiilor de trai în cămine (reparația complexă (exterior/interior), dotarea cu mobilier nou, etc).
16. Actualizarea continuă și digitalizarea bazelor de date.
17. Promovarea website-ului și completarea acestuia cu informații suplimentare (organizate diferit) pentru a crește interesul studenților.
18. Consolidarea și dinamizarea conținutului paginii web a instituției.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master *Mentenanța și fiabilitatea autovehiculelor*, domeniul general de studiu 071 *Inginerie și activități inginerești*, master științific, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de master *Mentenanța și fiabilitatea autovehiculelor*, domeniul general de studiu 071 *Inginerie și activități inginerești*, master științific, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Membru: _____ Rumeus Iurie

Membru: _____ Beșliu Vitalie

Membru: _____ Taran Serghei

Membru: _____ Bahmutean Mihaela

Membru: _____ Cioca Lucian-Ionel

Membru: _____ Ivașcu Victoria-Larisa