

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM - 147
		Președintele comisiei de evaluare externă	Valeriu DERJANSCHI

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Managementul creșterii animalelor și apicultura**, domeniul general de studiu 081 Științe agricole, master științific, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Agrară de Stat din Moldova, data 25.06.2021, în baza dosarului ISACPSM - 147, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 01-03 iunie 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

Președinte: Valeriu DERJANSCHI

Membru: Lora MOȘANU-ȘUPAC

Membru: Valeriu CAISÎN

Membru: Valentin FOCȘA

Membru: Elena BUNDUCHI

Membru: Doina SECU



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ	9
2.2.3. Curricula pe discipline.....	11
2.2.4. Relevanța programului de studii	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	17
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților	19
4.2.1. Promovabilitatea studenților	19
4.2.2. Mobilitatea academică	20
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	21
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	21
Standard de acreditare 5. Personalul academic	21
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	23
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	23
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	24
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	25
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	26
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	26
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	27
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	27
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	27
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	27
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	28



6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	28
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	29
Criteriul 6.3. Resurse financiare	29
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	29
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	30
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	30
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	30
Standard de acreditare 7. Managementul informației	31
Criteriul 7.1. Accesul la informație	31
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	31
Criteriul 7.2. Baze de date	32
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	32
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	33
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	33
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	33
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	33
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	34
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	36
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	37
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	38
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	38
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	39
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	40
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort....	40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	40
Concluzii generale:	42
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	44



Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta universitară, aprobată de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29 mai 2015. 2. Certificatul de înregistrare a UASM, MD 0061265, 18.01.2007. 3. Autorizație sanitară de funcționare, seria 006240/2020, nr. 1033, din 20.008.2020, valabilă până la 06 august 2025. 4. Act nr. 10/10 din 23.01.2020 de prestare a consultației de specialitate pe domeniul de competență. 5. Planul de învățământ la programul Managementul creșterii animalelor și apicultura ISM-01-18687, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2018, coordonat cu MECC la 11.03.2019, avizat de MADRM la 28.02.2019. 6. Certificat de evaluare externă a calității seria ÎS nr. 0088-19 din 15.10.2019 a programului de studii superioare de masterat Managementul creșterii animalelor și apicultura, forma de învățământ cu frecvență. 7. Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării, nr. 304 din 13.03.2020 și Anexa 1 la ordin. 8. Certificat de evaluare externă a calității nr. 000120 pentru programul de studii superioare de licență 0811.6 - Zootehnie din 20.11.2018, cu frecvență, cu frecvență redusă. 9. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, nr. 1902 din 26.12.2018 și Anexa 1 la ordin. 10. Planul de învățământ la programul Managementul creșterii animalelor și apicultura ÎSM-01-18975, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2021, coordonat cu MECC la 15.02.2021, avizat de MADRM la 04.02.2021. 11. Ordinul Ministrului Educației și Tineretului nr. 382 din 30.05.2008 Cu privire la autorizare pentru programe de master a UASM și Anexa 2 la ordin. 			
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>În rezultatul examinării dosarelor de autoevaluare și a dovezilor prezentate în anexe și în timpul vizitei la instituție s-a constatat că, universitatea dispune de Carta Universitară, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr. 5 din 29.05.2015, coordonată cu Ministerul Educației și Cercetării, Autorizație sanitară de funcționare, seria Nr 006240/2020, nr.1033, din 20.08.2020, valabilă până la 06 august 2025, Actul de prestare a serviciilor pe domeniul de competență siguranța antiincendiară și protecție civilă prin care au fost stabilite anumite prescripții referitoare la siguranța antiincendiară. În cadrul vizitei de evaluare externă s-a stabilit că, cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În cadrul interviului rectorul instituției a confirmat că programul de studii a fost inclus în oferta educațională a instituției ca răspuns la cererea pieței muncii pentru pregătirea specialiștilor în domeniul. Programul de studii superioare de master Managementul creșterii animalelor și apicultura a fost inițiat în anul 2019. Deschiderea programului de master a fost susținută și solicitată de organizații de stat și private. Programul a fost supus procedurii de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie de către ANACEC în anul 2019 și a obținut autorizarea, care a fost aprobată de către MECC la 13.03.2020. Programul de studii superioare de Licență 0811.6. - Zootehnie, pentru care a fost solicitată deschiderea programului de master, a fost supus procedurii de evaluare externă în vederea acreditării de către ANACEC în anul 2018 și a obținut acreditarea pentru o durată de 5 ani, care a fost aprobată prin ordinul MECC din 26.12.2018.</p>			
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="323 1749 1209 2054"> <p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p> </td> <td data-bbox="1214 1749 1361 2054"> <p>Pondere (puncte)</p> <p style="text-align: center;">2</p> </td> <td data-bbox="1366 1749 1501 2054"> <p>Punctajul acordat</p> <p style="text-align: center;">2</p> </td> </tr> </table>	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<p>Pondere (puncte)</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p style="text-align: center;">2</p>
<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<p>Pondere (puncte)</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p style="text-align: center;">2</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta universitară, aprobată de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29 mai 2015. 2. Manualul calității. 3. Planul de dezvoltare strategică a Universității Agrare de Stat pentru 2016-2020. 4. Planul de dezvoltare instituțională pe anii 2013-2017, 2019-2024. 5. Politica și obiectivele UASM în domeniul calității 2014, 2018. 6. Planul de dezvoltare strategică a facultății 2013-2018, 2018-2022. 7. Plan de activități de asigurare a calității la nivel de universitate 2016-2020. 8. Procese-verbale de la catedra Zootehnie referitor la problemele aferente calității 2016-2019, Departamentului MPASA 2020. 9. Ordinul nr. 660 din 03.12.2020 cu privire la grupul de lucru pentru elaborarea rapoartelor de evaluare externă a programelor de studii ciclul II master, ordinul nr. 101 din 07.03.2017 cu privire la sistemul de management al calității în UASM 2017, Certificate auditorii interni. 10. Planul de dezvoltare strategică a facultății 2013-2018, 2018-2022. 11. Plan de activități de asigurare a calității la nivel de universitate 2016-2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UASM dispune de documente de dezvoltare strategică aprobate atât la nivelul universității cât și la nivelul tuturor subdiviziunilor: Facultate și Departamente. https://drive.google.com/file/d/1ba5ju_qC-Nm6Y9Z1714rBq8oZx1f2q-r/view, https://drive.google.com/file/d/1F9bp5zDwopnUMUNKL5KvNG3yBa2ArPnd/view. inclusiv strategia de cercetare și inovare https://drive.google.com/file/d/1xOE0uHuSWUdPp-9wDTk7Wkjjv0mvGASd/view</p> <p>Acestea sunt întocmite pe termen mediu, sunt actualizate după necesitate și accesibile tuturor părților interesate. Conținuturile acestora sunt armonizate astfel încât activitățile preconizate să asigure realizarea acestora. Accentul este pus pe politica în domeniul asigurării calității tuturor proceselor de predare învățare, cercetare, evaluare. În timpul interviului cu echipa managerială Dna Rector a confirmat ca UASM dispune de strategii de dezvoltare a calității. În cadrul aceluiași interviu Șefa Departamentului Studii, Dezvoltare curriculară și managementul calității dna Movileanu Victoria a afirmat că instituția dispune de acte instituționale care reglementează funcționarea sistemului intern de asigurare a calității. În cadrul vizitei s-a confirmat ca instituția de învățământ dispune de politici, programe și strategii referitoare la controlul calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta universitară, aprobată de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29 mai 2015. 2. Planurile de dezvoltare strategică a Universității Agrare de Stat din Moldova în anii 2016-2020. 3. Planul de dezvoltare instituțională pe anii 2013-2017, 2019-2024. 4. Politica și obiectivele UASM în domeniul calității 2014, 2018. 5. Planul de dezvoltare strategică a facultății 2013-2018, 2018-2022. 6. Plan de activități de asigurare a calității la nivel de universitate 2016-2020. 7. Structura organizatorică a Sistemului de management al calității al UASM.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

	<p>8. Obiectivele generale ale UASM, Facultății și departamentului MPASA.</p> <p>9. Ordinul nr. 660 din 03.12.2020 cu privire la grupul de lucru pentru elaborarea rapoartelor de evaluare externă a programelor de studii ciclul II master, ordinul nr. 101 din 07.03.2017 cu privire la sistemul de management al calității în UASM 2017, certificate auditorii interni.</p> <p>10. Manualul calității. Aprobat prin Hotărârea Senatului UASM Nr.1 din 05.05.2017.</p> <p>11. Extras din procesul-verbal al ședinței Senatului UASM referitor - aprobarea rezultatelor auditului intern la facultății.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul de management al calității este asigurat de Consiliul Calității al UASM și se bazează pe Manualul Sistemului de Management al Calității, elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001: 2008. Activitatea de asigurare a calității are la bază Manualul calității. În cadrul instituției funcționează Departamentul Studii, Dezvoltare curriculară și Management al Calității. Departamentul funcționează în baza unui Regulament, care specifică și aspectele de management al calității. În cadrul instituției există o listă a coordonatorilor SMC (deținători ai certificatelor de auditorii interni) aprobată prin Ordinul nr. 661 din 26.08.2019. La nivelul tuturor subdiviziunilor sunt elaborate planuri operaționale, care cuprind activitățile de bază din planurile strategice. Acestea sunt elaborate, discutate și aprobate la începutul anului universitar de subdiviziunile responsabile. Planurile sunt structurate prevăd termenele de realizare a activităților planificate și responsabilii. Conținutul planurilor vizează planificarea și organizarea procesului didactic. În rezultatul examinării Planurilor de activitate anuale de asigurare a calității s-a constatat că universitatea, facultatea și catedrele dispun de Planuri de activitate anuale de asigurare a calității, aprobate, care conțin activități de monitorizare, analiză a calității procesului de studii la program. Structurile de asigurare a calității sunt funcționale. În cadrul vizitei s-a confirmat că evaluarea externă a calității precede evaluarea internă a calității programului de studii. Înainte de completarea/ elaborarea dosarului de evaluare externă a fost efectuat un audit de evaluare internă cu prezentarea rezultatelor la consiliul de administrație, în baza cărora au fost luate decizii pentru îmbunătățirea situației în cadrul instituției.</p> <p>Totodată putem constata că sistemul intern de asigurare internă a calității este constituit din următoarele structuri :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comitetul universitar de management al calității. - Comitetele de management a calității ale facultăților (comitetele de asigurare a calității ale specialităților). <p>Structurile de asigurare a calității menționate sunt funcționale și îndeplinesc atribuțiile și funcțiile atribuite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de internaționalizare a UASM 2021-2025. 2. Regulament cu privire la mobilitatea academică în UASM 2014. 3. Strategia de internaționalizare pentru anii 2016-2020. 4. Regulament privind recunoașterea și echivalarea studiilor în cadrul programelor de mobilitate academică 2016. 5. Acord interinstituțional 2019-2021 cu Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iași. 6. Protocol privind schimbul de programe cu Universitatea din Ankara, Turcia. 7. Acord de colaborare în domeniul educației cu Universitatea Agrară din Sankt- Petersburg, Rusia. 8. Ordin nr. 68 din 12.05.2022 cu privire la delegarea peste hotare (Aurelia Litvin). 9. Tabel 1.1. Internaționalizarea programului de studii.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Lista acordurilor de colaborare internațională conține 123 de acorduri cu instituții de cercetare și educație din 25 de țări. Conform datelor prezentate în tabelul obligatoriu s-a stabilit că la programul de studii MEF au fost realizate următoarele activități legate de aspectele internaționalizării, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stagii ale personalului academic realizate în afara țării: Caisîn Larisa, Rotaru Il, Darie Gr., Eremia N., Cibotaru Elena, Chițanu Ana, Mardari Tatiana, Modvala Susana, Bivol Ludmila, Pavlicenco Natalia ș.a.; - Cadre didactice din străinătate implicate în procesul didactic: Daniel Simeanu Conf. univ. Dr; Marius Dolis Conf. univ. Dr.; Mihaela Ivancia Sef lucr. Dr.; Bogdan Avarvarei, șef lucr.; Universitatea de Științe Agricole și Medicina Veterinară – Iași; - Organizări / Participări la conferințe internaționale: Participation Meeting and professional training within Erasmus + programme Capacity Building „Ag-Lab” project „Improving skills laboratory practice for gri-Food specialists in Eastern Europe”, Ljubljana, Slovenia 23-28 August 2021; Participated in the transnational project meeting of the project „Proanim-Probiotics in animal husbandry”, project number 2020-1-BG01-KA 202-079240, implemented within Erasmus+ Programme, 08-09.09.2021; Participated in the transnational project meeting of the project „Proanim-Probiotics in animal husbandry”, project number 2020-1-BG01-KA 20 - 079240, implemented within Erasmus+ Programme, 21-24.09.2021; Staff Training Week with the Erasmus+ programme Capacity Building „Ag-Lab” etc. <p>Totodată în cadrul interviurilor realizate atât studenții cât și cadrele didactice au confirmat că la programul de studii sunt reflectate suficient aspectele internaționalizării. Din cauza pandemiei Covid-19 internaționalizări cu prezență fizică în perioada 2019-2022 nu au avut loc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia Națională de Dezvoltare “Moldova-2020” (prioritatea nr. 1). 2. Strategia de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural din Moldova pentru anii 2014-2020 (punctul 1.4. Consiliere, cercetări și sistemul de învățământ în agricultură). 3. Planul de dezvoltare strategică al Universității Agrare de Stat din Moldova în anii 2016-2020, proces-verbal nr. 6 din 29.05.2016 al Senatului UASM. 4. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, proces-verbal nr. 2 din 02.10.2019 al Senatului UASM. 5. Planul strategic al Facultății de Agronomie pentru anii 2015-2020. 6. Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Agronomie pentru anii 2018-2022. 7. Planul strategic al Departamentului II pentru perioada 2020-2025, proces-verbal nr. 2 din 16.09.2020.
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Misiunea și obiectivele programului de studii <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> este racordat la strategiile naționale și la cele instituționale care sunt elaborate în baza celor naționale. Unul dintre scopurile urmărite de strategii este racordarea sistemului educațional la cerințele</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

de evaluare externă	pieței forței de muncă, printr-un parteneriat între instituțiile de învățământ și companiile din domeniul agriculturii și industriei prelucrătoare. Pentru realizarea acestui scop, la elaborarea și revizuirea documentelor proiective ale programului, sunt intervievate companiile din domeniul agricol, reprezentanții acestor entități sunt membri ai Comitetelor externe de calitate, Președinți ai Comisiilor pentru Susținerea tezelor de Master, participanți la realizarea și evaluarea stagiilor de practică, angajatori pentru absolvenți. Pentru racordarea programului la realitățile și tendințele din domeniu, cadrele didactice ale programului realizează stagii de formare în universități ce realizează proces formativ similar din UE, participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare și finanțare a procesului didactic. Astfel au fost obținute finanțări internaționale grație cărora a fost procurat un soft în valoare de 2000 euro pentru simularea proceselor de elaborare a rațiilor de nutriție și dotat laboratorul de specialitate în Apicultură (suport USAID, 200.000 lei).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Cadrul național al calificărilor (CNC). Domeniul general de studiu – 61 - Științe agricole, 2013.2. Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> ISM-01-18687, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2018, coordonat cu MECC la 11.03.2019, avizat de MADRM la 28.02.2019.3. Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> ISM-01-18975, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2021, coordonat cu MECC la 15.02.2021, avizat de MADRM la 04.02.2021.4. Ordin nr. 07-A din 11.01.2022 al Rectorului UASM cu privire la Menținerea Sistemului de Management al Calității (SMC) în conformitate cu exigențele standardului internațional ISO 9001:2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> corespunde nivelului de calificare echivalent cu nivelul 7 de calificare al Cadrului Național al Calificărilor și asigură dezvoltarea competențelor la specialitatea 0811.6. - <i>Zootehnie</i> , ciclul I. Programul de studiu este racordat la CNC prin respectarea caracteristicilor cheie: credite de studiu ECTS – 90; forma de organizare – învățământ cu frecvență; condiții de acces/baza admiterii – diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii; stagii de practică – 10 credite ECTS; proceduri de examinare și evaluare finală – susținerea tezei de master; competențe – sunt descrise prin matricea corelării competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor finalităților de studii ale programului; certificare și titluri acordate – master în științe agricole. În cadrul vizitei coordonatorii programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> au confirmat că în Planul de învățământ sunt proiectate competențele din CNC pentru Domeniul general de studiu – 61 Științe agricole, aprobat în anul 2013. În prezent, ca urmare a Ordinului Rectorului UASM, sunt în proces de revizuire competențele la program. Ordinul prevede evaluarea și analiza competențelor și finalităților programelor de studii superioare de licență – ciclul I, programelor de studii superioare de master – ciclul II în vederea racordării acestora la cadrul de referință al Curriculumul universitar, precum și la tendințele naționale și internaționale în domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii**2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>5. Strategia Națională de Dezvoltare “Moldova-2020” (prioritatea nr. 1).</p> <p>6. Strategia de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural din Moldova pentru anii 2014-2020 (punctul 1.4. Consiliere, cercetări și sistemul de învățământ în agricultură).</p> <p>7. Planul de dezvoltare strategică al Universității Agrare de Stat din Moldova în anii 2016-2020, proces-verbal nr. 6 din 29.05.2016 al Senatului UASM.</p> <p>8. Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2019-2024, proces-verbal nr. 2 din 02.10.2019 al Senatului UASM.</p> <p>9. Planul strategic al Facultății de Agronomie pentru anii 2015-2020.</p> <p>10. Planul de dezvoltare strategică al Facultății de Agronomie pentru anii 2018-2022.</p> <p>11. Planul strategic al Departamentului II pentru perioada 2020-2025, proces-verbal nr. 2 din 16.09.2020.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de studii <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> este racordat la strategiile naționale și la cele instituționale care sunt elaborate în baza celor naționale. Unul dintre scopurile urmărite de strategii este racordarea sistemului educațional la cerințele pieței forței de muncă, printr-un parteneriat între instituțiile de învățământ și companiile din domeniul agriculturii și industriei prelucrătoare.</p> <p>Pentru realizarea acestui scop, la elaborarea și revizuirea documentelor proiective ale programului, sunt intervievate companiile din domeniul agricol, reprezentanții acestor entități sunt membri ai Comitetelor externe de calitate, Președinți ai Comisiilor pentru Susținerea tezelor de Master, participanți la realizarea și evaluarea stagiilor de practică, angajatori pentru absolvenți.</p> <p>Pentru racordarea programului la realitățile și tendințele din domeniu, cadrele didactice ale programului realizează stagii de formare în universități ce realizează proces formativ similar din UE, participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare și finanțare a procesului didactic. Astfel au fost obținute finanțări internaționale grație cărora a fost procurat un soft în valoare de 2000 euro pentru simularea proceselor de elaborare a rațiilor de nutriție și dotat laboratorul de specialitate în Apicultură (suport USAID, 200.000 lei).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> ISM-01-18687, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2018, coordonat cu MECC la 11.03.2019, avizat de MADRM la 28.02.2019.</p> <p>2. 25. Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> ISM-01-18975, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2021, coordonat cu MECC la 15.02.2021, avizat de MADRM la 04.02.2021.</p> <p>3. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - Ciclul II, proces-verbal nr. 1 din 14.04.2022 al Senatului UASM.</p> <p>4. Programe analitice ale disciplinelor din Planul de învățământ (9).</p> <p>5. Curriculum al disciplinei de la Ciclul Licență (4).</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Componenta formativă a Planului de învățământ-2019 și a Planului de învățământ-2021 la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> este reprezentată de cursuri fundamentale și de specialitate, cursuri în regim obligatoriu și opționale, precum și la liberă alegere (4 dsp). Conform Planului de învățământ, sunt prevăzute ca discipline cu grad de obligativitate opțional, două dintre disciplinele fundamentale cuantificate cu 5 credite (<i>MS.081.F.01.A.02 Managementul producțiilor animaliere și MS.081.F.01.A.03 Fiziologia animalelor cu performanțe productive superioare</i>). Totodată, în tabelul "Numărul de credite și cota categoriilor pe unități de curs" se specifică că în Planul de învățământ sunt prevăzute discipline opționale din categoria celor de specialitate cu un număr total de 10 credite. Codul unităților de curs conține date cu privire la tipul programului de master (MS), codul domeniului general de studiu (081), tipul de curs (F, S), nr. semestrului (01), gradul de obligativitate (O, A) și numărul de ordine (01, 02 etc.), de exemplu dsp. <i>Procedee optimizate de producere a furajelor</i>, în Planul de învățământ-2021 are codul – MS.081.S.01O.04. Pentru disciplinele din sem. II numărul semestrului în cod este indicat 01 și nu 02. De exemplu dsp. <i>Asigurarea calității și expertiza produselor apicole</i>, care este prevăzută pentru a fi studiată în sem. II are codul MS.081.F.01.O.08.</p> <p>Pentru un semestru academic sunt alocate 30 credite de studii, a câte 5 credite pentru unitatea de curs. În cadrul a 2 discipline, fundamentală (sem. I) și de specialitate (sem. II), este prevăzută realizarea tezei de an. Unitățile de curs sunt constituite din ore de curs și activități practice (laboratoare). Raportul dintre orele de curs și cele de laborator este de 2.5 : 1.0. Raportul dintre orele de contact și studiu individual sunt de 1 : ~3 (conform p. 52 al Regulamentului instituțional, 1 oră de auditoriu (de contact) – 2-3 ore de activitate individuală). Este prevăzut un stagiul de practică, în sem. II, cu un număr de 10 credite. Activităților practice (laboratoare, stagiul de practică) și de cercetare (teza de master) le revin 43 cr. (48%). Forma de evaluare semestrială a unităților de curs și a stagiului de practică este examenul, iar forma de evaluare finală a studiilor de master – evaluarea tezei de master. Pentru absolvenții ciclului Licență, din alte domenii de studii, sunt prevăzute 6 discipline pentru acumularea a 30 de credite. În planul programului se specifică că programul formează 13 competențe generale și 21 competențe specifice. Conform matricei corelării, fiecare disciplină participă la formarea tuturor competențelor specifice ale programului. Planul de învățământ în redacția anului 2021 se deosebește de Planul de învățământ-2019 doar prin faptul că are înscris pe foaia de titlu tipul programului – științific. S-a constatat că redacția Planului de învățământ-2021 nu respectă integral cerințele de redactare prevăzute de planul-cadru 2020 (anexe). În Matrice nu este indicat complet codul disciplinei din PÎ. Nota explicativă (Nota informativă conform Plan cadru 2020) are păstrată redacția cerințelor planurilor-cadru care nu mai sunt în vigoare.</p> <p>În baza analizei curricula de la ambele cicluri de studii, s-a constatat că există continuitate în vederea acumulării competențelor profesionale. În cadrul vizitei au fost prezentate Curriculumul a 4 discipline de la Ciclul Licență, aprobate la ședința departamentului <i>Managementul producțiilor animaliere și Siguranța agroalimentară</i> (MPASA)/Departament II din 02.09.2021 și la 05.10.2021 la Consiliul Facultății de Agronomie. Continuitatea în procesul de pregătire la Ciclul II poate fi exemplificată prin dsp. <i>Nutriția și alimentația animalelor-2</i> de la ciclul Licență la care se predă principiile de bază ale nutriției animalelor (bovine, ovine, capre, suine, cabaline, păsări etc.). La Ciclul II, unitatea de curs <i>Procedee optimizate de nutriție animală</i> prevede completarea pregătirii cu elemente de optimizare a alimentației animalelor prin nutrețuri combinate, cu însușirea programelor de calculator privind optimizarea rațiilor și nutrețurilor combinate, cu elemente de dietă pentru animale.</p> <p>Planul de învățământ la program, prin disciplinele pe care le propune în componenta formativă, asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Metodologiei de stabilire a raportului dintre orele de contact direct și ore pentru studiu individual.		



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	Creșterea numărului de raport al orelor practice față de cele teoretice pentru unitățile de curs fundamentale și de specialitate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	Redactarea componentelor structurale ale Planului de învățământ conform cerințelor (anexe) Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordin MECC nr. 120 din 10.02.2020. Proiectarea în Planul de învățământ al programului a disciplinelor cu grad de obligativitate opțional din categoria formativă unități de curs de specialitate. Proiectarea în Planul de învățământ al programului a unui număr mai mare de discipline în regim opțional.

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> ISM-01-18687, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2018, coordonat cu MECC la 11.03.2019, avizat de MADRM la 28.02.2019.2. Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>, ISM-01-18975, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2021, coordonat cu MECC la 15.02.2021, avizat de MADRM la 04.02.2021.3. Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, proces-verbal nr. 3 din 18.12.2015 al Senatului UASM.4. Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat, proces-verbal nr. 7 din 10.06.2016 al Senatului UASM.6. Procedura „Elaborare, evaluare și modernizare a Planurilor de învățământ și a programelor analitice”, aprobată de Rector UASM la 25.10.2011 (PR-7.1-01).7. Programe analitice ale disciplinelor (9) din Planul de învățământ coordonate de șef catedră Zootehnie (27.02.2019) și aprobate de Consiliul Facultății de Agronomie (27.02.2019).8. Extras din procesul-verbal nr. 8 din 27.02.2019 al catedrei Zootehnie cu privire la aprobarea curriculum la programul de masterat.9. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 05.09.2020 al Departamentului II cu privire la aprobarea curriculum la programul de studiu.10. Catalogul cursurilor, ed. 2018-2019; 2017-2018; 2015-2016; 2014-2015.11. Model Curriculum instituțional aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 4 din 27.05.2022.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Până în anul 2021 documentul proiectiv al cursului la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> era numit programă analitică, începând cu anul 2021 titlul a fost redactat în Curriculum. În 2022, Consiliul de Administrație a elaborat Model de curriculum instituțional, acesta conține aceleași elemente structurale ca și programa analitică. Programele analitice au fost elaborate conform structurii instituționale descrise în punctele 13-15 ale Regulamentului instituțional și în Anexa 2 a Procedurii (PR-7.1-01) și cuprind elementele: Descrierea unității de curs (cod; tip; ponderea activităților realizate; repartizarea orelor pe teme de studii; competențele formate în cadrul cursului și finalitățile de studiu; condiționările sau exigențele prealabile); Conținutul cursului (conținuturi corespunzătoare domeniului, specialității; conținutul de bază al cursului; bibliografie recomandată și suplimentară; metode de predare și învățare utilizate; sugestii pentru activitatea individuală; metode de evaluare; limba de predare).</p> <p>În cadrul interviului dr. hab. I. Rotaru a confirmat că disciplina Metodologia și etica cercetării în Zootehnie are unități de conținut comune, pe aspecte generale, cu disciplinele Metodologia și etica cercetării în Biotehnologii, Metodologia și etica cercetării în Siguranța alimentelor de origine animală predate la alte programe de master.</p> <p>În curriculumurile disciplinelor se constată prezența altor formule de competențe și în alt număr decât cele prezentate în Planul de învățământ al programului. Totodată, confruntând conținutul unităților de curs ale disciplinelor cu competențele din programa analitică se constată existența relației dintre unitățile de curs și competențele înscrise în curriculum. Competențele din curriculum au formule mult mai clare și directe cu referire la cunoștințele și abilitățile formate de program decât cele din plan, care conține competențele înscrise în CNC, domeniul general de studiu - 61 Științe agricole. În curricula lista bibliografică este formată, în special, din referințe bibliografice de tip manuale și monografii.</p> <p>Unitățile de conținut ale disciplinelor din curricula programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> conduc la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unui curs unificat de Metodologie și Etica cercetării pentru programele de master organizate de Departamentul II al Facultății de Agronomie.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Organizarea sesiunilor de instruire pentru cadrele didactice de la program privind competențele formate de un program de studii în corelare cu disciplinele programului.		

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adeverință privind angajarea, Jereghi Vitalie la A.O. „Rețeaua Națională LEADER din Republica Moldova”, din 06.07.21. 2. Certificat angajare, Sajin Viorica în cadrul complexului zootehnic de porcine SC “Agroseminvest” SRL, s. Burlăceni, r. Cahul, din 18.06.21. 3. Interviu cu absolvenții. 4. Interviu cu angajatorii programului (Direcția politici în sectorul zootehnie a MAIA; „Vergecom” SRL; „Albinărie” SRL; „Dansincom” SRL). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Absolvenții programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> au activat și activează în cadrul diferitelor unități agricole de creștere și exploatare a animalelor, în centrele raionale și republicane pentru reproducția și selecția animalelor, gospodării apicole etc. Atât studenții programului, cât și absolvenții programului susțin că pregătirea la programul de Licență, după care Masterat, îl realizează pentru a-și putea gestiona propria afacere. În cadrul interviului angajatorii au enunțat că au nevoie de specialiști pregătiți la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> . Unii dintre absolvenți au o bună experiență de cooperare cu profesorii departamentului. De exemplu, absolventul programului Vitalie Jereghi, a participat la testarea unui biostimulator, punând la dispoziție stupina proprie. Procesul de testare a fost condus de dr hab., prof. N. Eremia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari	Cooperarea dintre cadrele didactice ale programului și managerii unităților agricole.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, UASM PV nr.1 din 25.09.2015. 2. Planul de învățământ la programul de studii Managementul creșterii animalelor și apicultură aprobat de Senat UASM, proces-verbal nr.5 din 29.01.2021, coordonat cu MECC la 15.02.2021, avizat de MADRM la 04.02.2021. 3. Curricula pe discipline 2021. 4. Orarul activităților didactice semestru I, semestru II 2021-2022; https://drive.google.com/file/d/112BVlo4q_35agEcVZ00GLguwGjgd-Clu/view. 5. Registrele grupelor academice 2021-2022.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	6. Contracte anuale de studii a masteranzilor. 7. Rezultatele chestionării masteranzilor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul vizitei de evaluare externă la UASM și în urma examinării Planului de învățământ s-a constatat că formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt următoarele: orele de curs, seminare, lucrul de laborator, lucrul individual. Conform orarului publicat pe pagina web a instituției https://drive.google.com/file/d/1I2BV1o4q_35agEcVZ00GLguwGjgdClu/view la Modulul IV, sunt planificate 5 săptămâni de studii, orele la programul evaluat sunt organizate în zilele: joi, vineri și sâmbătă, 15 ore academice pe săptămâna. Cadrele didactice completează Registrul evidenței executării dispozițiilor de studii (pe suport de hârtie) prin completarea cărora se duce evidența frecvenței și evaluarea reușitei academice a studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Curricula unităților de curs. 2. Registrul de consultații și graficul semestrial. 3. Rezultatele chestionării se discută în cadrul departamentului proces-verbal nr.8 din 11.01.2018. 4. Rezultatele chestionării se discută în cadrul ședințelor Consiliului Facultății nr. 10 din 6 iunie 2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. În cadrul vizitei au fost prezentate toate documentele, fără devieri de la cerințele în vigoare. În cadrul interviului studenții au confirmat că cadrele didactice acordă consultații individuale suplimentare și asigură cu materialele didactice necesare. Totodată, Facultatea organizează chestionarea studenților https://docs.google.com/forms/d/1V_vaWb2A-Cxy4O89OrfO1HQ9L3cOdGg9O8HmWJjd3oE/viewform?edit_request_ed=true cu scopul identificării satisfacției acestora privind calitatea studiilor. Consultarea studenților se realizează prin acumularea de solicitări privind disciplinele opționale, iar rezultatele consultării se regăsesc în deciziile Departamentului responsabil de program. Suportul individual este acordat studenților prin următoarele metode: consultare de către consilierii ECTS, membrii juriilor; ghidarea studiului individual; punerea la dispoziție a suportului curricular: oferirea de ghiduri; oferirea accesului deschis la materialele plasate pe platforma www.moodle.uasm.md .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ al programului de studii MCA. 2. Moodle UASM - https://moodle.uasm.md/moodle/ . 3. Curricula pe discipline. 5. Fișa de evaluare a studenților. 6. Interviu cu echipa managerială. 7. Interviu cu cadrele didactice. 8. Interviu cu studenții programului de studii. 9. Tabelul 3.1. 3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Utilizarea instrumentelor TIC de către cadrele didactice antrenate în programul de studiu se efectuează conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-cercetare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentului cu privire la elaborarea și utilizarea testelor în aprecierea cunoștințelor și se realizează folosind oportunitățile platformei www.moodle.uasm.md , rețeaua de teste a UASM, programa Google Meet, Viber echipamentele cu care sunt dotate departamentele. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 100% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii. În cadrul interviului studenții și absolvenții programului de studii evaluat au confirmat că în procesul de predare-învățare-evaluare se utilizează instrumentele TIC și platformele educaționale specializate: Moodle https://moodle.uasm.md/moodle/ , aici putem specifica că pe pagina web a UASM sunt plasate și Ghiduri video privind utilizarea platformei respective. Pe platforma Moodle UASM sunt plasate cursurile cadrelor didactice implicate în realizarea programului de studii. Menționăm, că autentificarea studenților și intrarea acestora pe platforma este posibilă prin intermediul paginii web.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Calendarul universitar 2021-2022. 2. Orarul activităților didactice și al examenelor semestrial. 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic proces-verbal nr. 3 din 18.12.2015. 4. Planul de învățământ la programul Managementul creșterii animalelor și apiculturaa ISM-01-18687, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2018, coordonat cu MECC la 11.03.2019, avizat de MADRM la 28.02.2019. 5. Planul de învățământ la programul Managementul creșterii animalelor și apicultura ISM-01-18975, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2021, coordonat cu MECC la 15.02.2021, avizat de MADRM la 04.02.2021. 6. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - Ciclul II, proces-verbal nr. 1 din 14.04.2022 al Senatului UASM.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. În cadrul evaluării s-au prezentat toate documentele de referință. Se întocmește graficul de serviciu al profesorilor Departamentului în care studenții pot avea consultații individuale. Procesul de studii se efectuează la secția de zi orarul este întocmit pe două zile- vineri și sâmbătă. Numărul de ore pe zi, săptămână, semestru pentru fiecare formațiune de masteranzi se repartizează conform prevederilor regulamentare naționale și instituționale, fapt confirmat de documentele aferente: planurile de învățământ, calendarele academice, orele activităților		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	didactice și ale ghidării studiului individual. Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele aferente normării timpului de învățământ. Studiul individual al studenților se desfășoară în două forme: în mod independent, prin utilizarea oportunităților oferite de instituție (platforma www.moodle.uasm.md , biblioteca, sălile de calculatoare din blocurile de studii și cămine etc.) și prin ghidare de către profesori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind stagiile de practică PV nr. 5 din 27.06.2014. 2. Dispoziția decanatului cu privire la susținerea stagiului de practică a studenților ne.100 din 22.06.2020. 3. Darea de seamă pe stagiul de practică. 4. Borderou de examinare nr. 29. 5. Darea de seamă pe stagiul de practică – șef departament MPASA – anual.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii Managementul creșterii animalelor și apicultura include un singur stagiul de practică. Acesta se realizează în conformitate cu Regulamentul privind stagiile de practică, conform calendarului academic. Conținutul stagiului de practică corespunde complet obiectivelor programului de studii și contribuie la formarea competențelor necesare, astfel fiind axate pe obținerea de avantaje maxime pentru masterand. Suportul curricular pentru stagiul de practică include: Regulamentul privind stagiile de practică, lucrări metodice pentru efectuarea și susținerea practicii de producție, programele analitice ale stagiilor de practică, caietul stagiului de practică, conținutul acestora fiind orientat spre obținerea unei eficiențe maxime a instruirii practice. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. S-au prezentat toate documentele referitoare la organizarea stagiilor de practică. În rezultatul examinării Planului de învățământ s-a constatat că la programul de studii este prevăzut un stagiul de practică pe o durată de 5 săptămâni, planificat în sem. II. În cadrul interviului studenții au confirmat că stagiile de practică permit atingerea rezultatelor învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	1. Acordul de colaborare IȘPBZVM, Maximovca nr. 29 din 12.04.2019. 2. Acordul de colaborare cu Institutul de Zoologie, nr. 15. din 04.02.2017.
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

instituția de învățământ	3. Acordul de colaborare cu Întreprinderea de Stat pentru cercetare și Producție "Moldsuinhibrid" nr.32 din 12.04.2019. 4. Acordul de colaborare cu Fabrica de mezeluri "Pegas" din 25 martie 2022. 5. Acordul de colaborare cu SRL "Brodețchii" din 14 aprilie 2022. 6. Statutul fermei didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UASM a încheiat acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespunzătoare obiectivelor programului de studii. Instituția emite ordin privind delegarea studenților la stagiile de practică, care include informații inclusiv și cu privire la bazele de practică. În rezultatul examinării Ordinului nr. 52 din 06.05.2022 cu privire la delegarea studenților ciclului II master la practica de specializarea, Facultatea de Horticultură, putem constata că unitățile, bazele de practică corespund obiectivelor. Bazele de practică sunt selectate riguros, astfel încât să se asigure realizarea obiectivelor și obținerea finalităților la un nivel optim. Lista bazelor de practică este aprobată centralizat, prin ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului. Practica de specializare se realizează și în unități - baze cu care există acorduri de colaborare. Realizarea practicii de specializare are loc conform prevederilor contractelor încheiate cu unitățile-bază. În calitate de bază de practică proprie a UASM pentru programul de studiu. Astfel constatăm că numărul de locuri disponibile de practica de specializare permit acoperirea a 100% din necesarul programului de studiu, structura acestora fiind în corespundere cu obiectivele și finalitățile scontate. Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii. S-au desemnat acorduri de colaborare cu diferite instituții de profil. În același timp, am constat că instituția dispune de stațiuni didactice proprii. În cadrul vizitei a fost vizitate laboratoarele specializate și ferma didactică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice**3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților în UASM PV nr. 27 din 31.05.2016. 2. Ghidul privind elaborarea și susținerea tezei de master, proces-verbal nr. 4 din 22.01.2016. 3. Regulament softurile antiplagiat, proces-verbal nr. 5 din 20.05.2020. 4. Curricula pe unități de curs module. 5. Orarul evaluărilor. 6. Procese verbale al ședințelor Departamentului MPASA. 7. Registre de evidență a evaluărilor – borderouri. 8. Teze de master. 1. Rapoartele președinților comisiei de evaluare a examenului de finalizare a studiilor.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/module. În cadrul programului de studii sunt prevăzute următoarele evaluări a rezultatelor academice: teste, evaluarea lucrului individual, evaluarea tezelor de an, examen, susținerea tezei de master. Pe pagina web a instituției este plasat Orarul Comisiilor pentru susținerea tezelor de master https://drive.google.com/file/d/11Rr9i4qD8ZiKUaMgSuFJfpvsAhNEC0-l/view . Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module. Subiectele de evaluare se elaborează conform curriculei, se analizează și aprobă la ședințele departamentului și se comunică studenților la începutul fiecărui semestru. Evaluările se realizează

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	conform orarelor perfectate și aprobate în modul stabilit, care se plasează și pe pagina web a instituției. Notele obținute la evaluări se fixează în borderouri și în registrul cumulativ din decanat Prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare se face prin verificarea corectitudinii notării studenților la efectuarea sondajelor la acest subiect (rezultatele sunt confidențiale), asistarea selectivă la probele de evaluare. Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor intermediare și finale, precum și a rezultatelor examenului de finalizare a studiilor se efectuează, respectiv, conform prevederilor art. 95 din Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS și din Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor de master.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind stagiile de practică, proces-verbal nr. 5 din 27.06.2018. 2. Agenda și rapoartele studenților privind stagiile de practică. 3. Darea de seama a șefului Departamentului MPASA privind desfășurarea stagiului de practică – procese-verbale din ședințele Departamentului și Consiliului Facultății. 1. Registre, borderouri cu referire la evaluările stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării. Documentele au fost prezentate pentru confirmare. Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează prin susținerea Dărilor de seamă și/sau Rapoartelor pentru stagiile de practica, elaborate de către studenți. Susținerea stagiilor de practică se desfășoară în prezența Comisiei desemnată prin Dispoziția Decanatului. Totodată, studenții sunt evaluați de către responsabilii de practică din partea întreprinderii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților**4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senat, Procesul-verbal nr. 1 din 25.09. 2015. 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM pentru anul 2017, aprobat la Senat, proces-verbal nr. 7 din 30.06.2017.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

	<ol style="list-style-type: none">3. Regulamentului de orientare profesională, aprobat de Consiliul de Administrație, procesul-verbal nr. 31 din 26.06. 2016.4. Regulamentul Centrului Universitar de Ghidare în Carieră, aprobat de Senat, procesul-verbal nr. 1 din 03.10.2014.5. Planurile anuale de admitere (Ordinul MADRM al RM nr.370 din 20.07.2020).6. Rapoartele privind organizarea și desfășurarea admiterii în sesiunea 2017.7. Tabelul obligatoriu 4.1. Admiterea masteranzilor la Specializarea MCAA.8. Extras din procesul-verbal nr.4 al Senatului din 16.10. 2018 cu privire la măsurile de ameliorare a activităților de orientare profesională.9. Planul de studii la programul Managementul creșterii animalelor agricole și apicultură este avizat de către MADRM la 28.02.2019 și MECC – ne avizat.10. Darea despre organizare și desfășurarea admiterii 2019, 2020, 2021.11. Ordin de admitere la studii în bază contract nr.567 din 23.09.2019,12. Ordin de admitere la studii în bază contract nr.567 din 23.09.2019, Ordin de admitere la studii în bază contract nr 694 din 10.10.2020.13. Extras din procesul-verbal al Departamentului MPASA nr.1 din 28.08.2020 cu privire la totalurile admiterii,14. Certificat de evaluare externă a calității seria ÎS nr.0088-19 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de master MCAA, forma de învățământ cu frecvență, eliberat la 15.10.2019.15. Certificat de evaluare externă a calității nr.000120 cu privire la acreditarea programului de studii superioare de licență 0811.6 Zootehnie, forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă, eliberat la 20.11.2018.16.16. 16. Interviu cu managerii programelor studenției, absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii Managementul creșterii animalelor și apicultura se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Pe parcursul perioadei de evaluare n-au fost atestate încălcări ale regulamentelor naționale și interne, n-a fost încălcat planul de admitere. Locurile bugetare se completează în toți anii evaluați (2019-2020 și 2020-2021 câte 3 studenți), însă cele prin contract în unii ani sunt cu surplus de admitere: în 2020-2021 cu 2 locuri, în 2021-2022 cu 1 loc. Instituția dispune de 2 promoții la programul dat, dovadă că poate fi acreditata. Au fost întreprinse acțiuni referitoare a îmbunătățirea procesului de recrutare și admitere: crearea Centrului de ghidare și consiliere în carieră, elaborarea programului „Admiterea UASM”, care realizează 56 de rapoarte, printre care sunt formularul de înmatriculare a candidaților, formularul ordine și alte facilități pentru admiterea organizată on-line, sunt întreprinse măsuri orientate spre îmbunătățirea admiterii la program. Acestea au fost confirmate și în interviurile cu absolvenții, studenții, dar și cadrele didactice implicate în admitere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; 0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii neautorizat în vederea funcționării provizorii/ neacreditat. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	Pondere (puncte) 1 1	Punctajul acordat 1 1
Puncte tari	Facultatea, instituția activ promovează programul de studii supus acreditării. Facultatea organizează deplasări în teren în scopul promovării programelor de studii și recrutării abiturienților.		
Recomandări	Intensificarea recrutării în scopul admiterii la studii a abiturienților din țară, iar dat fiind faptul că instituția posedă experiență de pregătire a studenților străini a identifica posibilități de organizare a studiilor și pentru abiturienții din străinătate. Asigurarea realizării integrală a planurilor de admitere și la contract.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			



4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Materiale promoționale la programul de studii. 1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II studii superioare de masterat în UASM din 14.04.2022. 2. Interviu cu coordonatorii programului de studiu. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea persoanelor la studii se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare ale RM și Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II studii superioare de master în UASM din 14.04.2022. Regulamentul în vigoare privind admiterea la studii la master aprobat în cadrul UASM nu conține stipulări referitoare la admiterea grupurilor defavorizate, așa cum prevede regulamentul de admitere la ciclul I de licență. Pe parcursul anilor supuși acreditării, la program n-au fost admise persoane din grupurile sociale dezavantajate, persoane cu dezabilități, deoarece nici n-au fost solicitați. Universitatea este pregătită pentru admiterea studenților din grupul social dat prin asigurarea condițiilor de trai și de susținere a lor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	<p>Universitatea are create condiții de studii și trai pentru persoanele cu dezabilități și este pregătită pentru admiterea lor.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>Revizuirea Regulamentului de admitere la ciclul II master, introducerea unor prevederi pentru admiterea la studii a persoanelor defavorizate.</p>		

Criteriaul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senat, proces-verbal nr. 1 din 25.09. 2015. 3. Tabelul 4.2. Promovabilitatea masteranzilor specializării <i>Managementul creșterii animalelor agricole și apicultură</i> pe parcursul perioadei de studii 2014-2020. 4. Ordin cu privire la acordarea bursei studenților ciclului II, Facultatea Agronomie, învățământ cu frecvență nr. 55-S din 01.03.2021. 5. Ordinul rectorului UASM nr.875 din 18.12.2018 cu privire la promoția ciclului II, specializarea <i>Managementul creșterii animalelor agricole și apicultură</i>. 6. Tabelul cu privire la rata de abandon a specializării Managementul creșterii animalelor agricole și apicultură pentru perioada de studii 2014-2019; 7. Scrisori de informare trimise la domiciliu studenților (nr. 06.-252 din 21.02.2020; 06.-1152 din 13.09.2019, care include liste mai mult de 10 studenți), înregistrate la facultate. 8. Procesul-verbal nr.4 din 09.11.2021 cu privire la aprobarea dărilor de seamă la practică. 9. Procesul-verbal al Departamentului AM din 16.din 01.07.2021 cu privire la discutarea rezultatelor examenelor de licență, rezultatele sesiunii de vară la specializarea Managementul creșterii animalelor agricole și apicultură. 10. Procesul-verbal nr.14 din 07.06.2021 cu privire la examinarea totalurilor sesiunii la masterat. 11. Procesul-verbal nr.8 din 28.01.2021 cu privire la aprobarea raportului privind susținerea tezelor de master. 12. Ordin nr. 660-S din 10.1.2021 cu privire la promoția 2021, ciclul II facultatea Agronomie. 13. Extras procesul-verbal nr. 6 din 09.02.2021 Cu privire la discutarea rezultatelor sesiunii de iarnă. 14. Extras din procesul verbal nr.11 din 29.06.2021. Discutarea rezultatelor sesiunii de vară. 15. Ordinul cu privire la admiterea studenților facultății de Agronomie la susținerea tezei de master, învățământ cu frecvență nr. 667 din 08.12.2020. 16. Ordinul cu privire la admiterea studenților facultății de Agronomie la susținerea tezei de master, învățământ cu frecvență nr. 631-S din 29.11.2021. 17. Interviu cu cadrele didactice, studenții programului supus evaluării în scopul acreditării.
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Promovarea studenților programului de studiu se efectuează în strictă conformitate cu prevederile Regulamentelor în vigoare. Sunt promovați la următorul an de studii studenții ce au realizat integral programul și înscriși la următorul an de studii studenții ce au acumulat cel puțin 2/3 de credite la unitățile de curs prevăzute pentru anul curent și numărului total de credite prevăzute de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii. Studenții care au realizat integral planul de învățământ sunt admiși către susținerea tezei de master. Rata medie de promovabilitate pentru anul 20019-2020 de studii a constituit 62,5%. Având în vedere necesitatea programului și autorizarea lui în 2019 ar trebui acordată atenție sporită acestui lucru, deoarece prin aceste rezultate se apreciază și utilitatea programului. Anual rezultatele promovării sunt discutate la ședințele Departamentului și Consiliul facultății, se iau decizii privind ameliorarea stării de lucruri. Monitorizarea realizării obiectivelor se efectuează periodic de către profesorii disciplinelor de studii și curatorii grupelor. Se întreprind măsuri de combatere a abandonului și sporire a promovabilității studenților așa ca: discuții individuale cu studenții implicați în program realizate de decan, șef de departament, discuțiile cu părinții, expedierea scrisorilor la domiciliu. Standardul minim de evaluare obligatoriu este întrunit, deoarece sunt la moment 2 promoții de absolvenți la program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Eficientizarea măsurilor de combatere a abandonului la program de către masteranzi.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire organizarea și recunoașterea mobilității academice în UASM, aprobat la ședința Senatului din 02.10.2019. 2. Regulament privind recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în cadrul programului de mobilitate academică, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19 iulie 2016. 3. Contract de colaborare cu Departamentul știința plantelor, facultatea de Agricultură din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad", Iași. 4. Darea de seamă pe practică a studentului masterand a anului I Atanasova Ina (mobilitate 30.06.-30.07, 2021). 5. Extras din procesul-verbal nr.2 din 09.09.2021 al ședinței Departamentului MPASA cu privire la continuarea studiilor ciclul II masterat, după mobilitatea academică. 6. Proces-verbal nr.12 al ședinței privind selectarea candidaților pretendenți la bursele de mobilitate academică în cadrul Programului Erasmus+ pentru semestrul I, anul 2021-2022. 7. Amendament 2017-2978/001-002 la Grantul AGREEMENT -2978/00-001, semnat la Brussels, la 01.10.2020 (Contract de colaborare cu mai mulți parteneri). 8. Interviu cu managerii programului, cadrele didactice, studenții masteranzi. Participant on-line la interviul – cadrul cu didactic implicată în program – Aurelia Litvin, (Polonia)
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mobilitatea se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. La departamentul Relații internaționale a universității sunt contractile cu circa 25 de instituții din străinătate cu care colaborează și programul dat, de asemenea este Registrul pretendenților la mobilitatea anunțată (dacă mobilitatea este realizată prin programul Erasmus+), ceea ce denotă organizarea concursului pentru mobilitatea academică. La facultate sunt contracte de mobilitate încheiate între student și organizația gazdă, care primește studentul, în dosarul studentului este planul de activitate și raportul de realizare a lui, certificatul de la universitatea gazdă. Comisia recunoaște și echivalează studiile efectuate în cadrul programului de mobilitate strict conform prevederilor regulamentare în baza documentelor care confirmă efectuarea mobilității. Departamentul emite o dispoziție, la revenirea studentului din mobilitate, despre prelungirea studiilor în baza deciziei Comisiei pentru promovarea și recunoașterea programului de mobilitate formată conform ordinului rectorului. Din interviu cu coordonatorii de program, cadrele didactice și studenții, persoanele aflate în mobilitate la moment (on-line) s-a constatat, că selectarea persoanelor pentru mobilitate se realizează conform

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	regulamentului. În același timp menționăm că mobilități de practică s-au realizat doar în străinătate, dar nu și în țară, în pofida faptului că instituția dispune de contracte de colaborare cu instituții de cercetare și de producere din țară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Contracte privind pregătirea specialiștilor la programul dat cu diplome duble.		
Recomandări	Activizarea de depunere și obținere a proiectelor în cadrul Programului ERASMUS + KA1, care ar oferi posibilități de realizare nu doar mobilități privind stagiile de practică, dar și celor de studii pe semestre. Realizarea mobilităților și în instituțiile din țară, în special a stagiilor de practică integral cu echivalarea lor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind organizarea ciclului II – studii superioare de master în UASM, aprobat de Senat, proces-verbal nr. 1 din 25.09. 2015. 2. Regulamentul intern cu referire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor și suplimentelor la diplomă aprobat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr.31 din 26.07.2016. 3. Model de diplomă. 4. Supliment la diplomă. 5. Registrul de evidență a eliberării diplomelor. 6. Registrul de evidență a certificatelor emise de angajator. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Recunoașterea și dobândirea certificării se efectuează conform actelor normative în vigoare: Regulamentul intern cu referire la procedura de conferire a titlului și eliberarea a diplomelor și suplimentelor la diploma. Înregistrarea actelor emise se realizează în Registrul de evidență a eliberării diplomelor licență/master și a suplimentelor la diplomă. În cazul în care studentul nu a susținut teza de master i se eliberează, la cerere, adeverința de absolvire a ciclului II, de către Departamentul Resurse umane al UASM, prin care se atestă că titularul a realizat planul de studii la specializarea dată. Acest certificate este de asemenea înregistrat în universitate. În caz de susținere ulterioară a tezei de master absolventului i se eliberează diploma de master. Adeverința de absolvire eliberată anterior se retrage și se păstrează în dosarul personal al absolventului. Evidența tuturor acestor schimbări de acte se înregistrează într-un registru separat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.



Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea ciclului II -studii superioare de master în UASM, aprobat de Senat, proces-verbal nr. 1 din 25.09.2015. 2. Vizitarea Serviciului Resurse umane. 3. Dosarele personale ale cadrelor didactice. 4. Interviu cu echipa managerială. 5. Interviu cu cadrele didactice. 6. Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei de evaluare externă a fost efectuată vizita la Serviciu Resurse Umane. În rezultatul examinării dosarelor personale ale cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii s-a constatat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Putem constata că dosarele personale ale cadrelor didactice conțin toate actele prevăzute în cadrul normativ.</p> <p>S-a constatat că 87,5 % din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personalul titular și prin cumul intern.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizitarea Serviciului Resurse umane. 2. Dosarele personale ale cadrelor didactice. 3. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anii de studii 2020-2022 la programul master. 4. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de master. 5. Interviu cu echipa managerială. 6. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În rezultatul examinării conținutului tabelelor obligatorii și datelor confirmate în urma analizei dosarelor personale ale cadrelor didactice s-a constatat că:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii; - 100 % din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice; - 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	pentru programele de master științific:	2	2
		1	1

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	1,0 – cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.		
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu echipa managerială. 2. Interviu cu cadrele didactice. 3. Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM, 2016, aprobată prin proces-verbal nr.8 din 30.06.2016. 4. Extras din proces-verbal nr.1 al ședinței Comisiei Metodice a Senatului UASM din 30.10.2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare la UASM s-a constatat că instituția dispune de Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM, 2016. UASM asigură suportul necesar pentru formarea continuă a cadrelor didactice, inclusiv: a) studii doctorale; b) stagii de perfecționare peste hotarele țării; c) cursuri gratuite de limbă engleză pentru cadrele didactice; d) instruirea gratuită a profesorilor în cadrul modulului psiho-pedagogic și în domeniul utilizării instrumentelor TIC. Sistemul de susținere și stimulare a cadrelor didactice tinere include următoarele acțiuni: oferirea suportului necesar în vederea susținerii de către acestea a tezelor de doctor; angajarea cadrelor tinere în activitatea didactică; oferirea asistenței consultative cadrelor în realizarea atribuțiilor. În cadrul interviului cu echipa managerială, rectorul UASM a menționat că cadrele didactice sunt susținute pentru participare în stagii de perfecționare, mobilitățile academice etc. Cadrele didactice, în cadrul interviului au confirmat că sunt susținuți financiar de către instituția prin organizarea diferitor concursuri, acordarea suporturilor de performanță.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu echipa managerială. 2. Interviu cu cadrele didactice. 3. Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM - 2016, aprobată prin proces-verbal nr. 8 din 30.06.2016. 4. Plan strategic de dezvoltare a Facultății Horticultură pentru anii 2019-2023, proces-verbal nr. 12 din 20.12.2018. 2. Plan (operațional) de activitatea metodică didactică și științifică al Facultății de Horticultură în vederea menținerii managementului calității pentru anii de studii 2021-2022. 3. Tabel 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.		
Constatări făcute în timpul procesului	Instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic prin confirmare cu registre prezentate pentru evaluare. În cadrul Facultății este aprobat Plan (operațional) de activitatea metodică-didactică și științifică al Facultății în vederea menținerii managementului calității pentru anii de studii 2021-2022.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

de evaluare externă	Conform datelor prezentate în tabelul obligatoriu (Tabel 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic), s-a constatat că cadrele didactice au realizat următoarele activități metodice: - 8 lucrări metodice, didactice elaborate (2016-2021); - 6 cursuri universitare elaborate / plasate pe platforme educaționale (2016-2021).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind evaluarea curentă a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2019. Fișa de evaluare colegială. Fișe generalizatoare de evaluare a cadrelor didactice. Proces-verbal al Senatului de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a funcțiilor vacante. Proces-verbal al comisiei de concurs de ocupare a posturilor didactice. Extras din procesul-verbal nr.3 al Ședinței Biroului Consiliului facultății privind rezultatele evaluării personalului academic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia conform documentelor pentru evaluare. Evaluarea personalului academic presupune și prezentarea listei publicațiilor metodico-științifice elaborate în ultimii 5 ani, organizarea lecțiilor publice, asistate de membrul Comisiei de concurs ș.a. Totodată, cadrele didactice sunt evaluate de studenții programului de studii, faptul confirmat în cadrul interviului. Studenții completează Fișa de evaluare a activității didactice de către studenți. În același timp, s-a constatat că la programul de studii se organizează evaluarea reciprocă. Cadrele didactice realizează asistarea reciprocă la orele de curs și completează Fișa de evaluare colegială a cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Lista brevetelor de invenții ultimii 5 ani (2017-2021). Dovezi confirmative cu privire la proiectele de cercetare din cadrul Programului de stat (2020-2022). Adeverința, eliberată dnei Alisa PÎRLOG privind participarea în proiecte de cercetare
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul Facultății Agronomie este aprobat Plan (operațional) de activitatea metodică-didactică și științifică al Facultății de Agronomie în vederea menținerii managementului calității pentru anii de studii 2021-2022. În rezultatul examinării dovezilor confirmative prezentate în cadrul vizitei de responsabilul instituțional s-a constatat că cadrele didactice au elaborat și au publicat lucrări metodice, publicații științifice, au participat în cadrul proiectelor de cercetare naționale și internaționale.</p> <p>În Strategia UASM privind activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic sunt prevăzute direcțiile prioritare de cercetare. La nivel de catedră, acțiunile planificate de activitate științifică se indică anual în planurile individuale ale cadrelor didactice și registrele de planificare a activității catedrei. Susținerea activității științifice se exercită prin includerea acestora ca component important la concursul „Profesorul anului”, precum și ca criteriu la promovarea la posturi didactice. Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică se reflectă în publicațiile cadrelor didactice, activitatea acestora în proiecte de cercetare, participarea cu comunicări la manifestările științifice (Anexa 5.46); susținerea tezelor de doctor de către cadrele didactice. În vederea consolidării legăturii dintre educație și cercetare la programul de studiu se întreprind următoarele acțiuni de încurajare și susținere a activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic:</p> <p>a) activitatea cercului științific studentesc, desfășurarea anuală a conferinței științifice a studenților și masteranzilor; b) premiarea participanților la conferințe care au ocupat pe secții locurile 1-3 și menționarea conducătorilor; c) luarea în considerație a rezultatelor activității științifice la determinarea laureaților concursului „Profesorul anului” cărora li se înmânează premii semnificative și certificate; d) crearea în anul 2015 a școlii doctorale; e) elaborarea și aprobarea ghidului privind elaborarea și susținerea tezei/proiectului de master în care se oferă o atenție deosebită activității de cercetare și se stipulează oportunitatea de a utiliza rezultatele cercetărilor, publicațiile științifice ca componentă a tezelor de master.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviu cu echipa managerială. 2. Interviu cu cadrele didactice. 4. Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM - 2016, aprobată prin proces-verbal nr. 8 din 30.06.2016. 1. Ordin UASM nr. 145 din 02.04.2019 Cu privire la menționarea conducătorilor științifici și studenților premiați la cea de-a 72-a Conferință științifică; 2. Tezele de master ale studenților de la programul de studii; 3. Lista tezelor de doctor susținute de personalul academic de la programul de studii. 4. Diplome de participare la manifestările științifice. 5. Tabel 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, sunt valorificate prin utilizarea experiențelor acumulate de cadrele didactice în proiectele naționale și internaționale. Rezultatele activității de cercetare științifică se regăsesc și în lucrările prezentate în cadrul conferinței științifice studentești anuale organizate la UASM, precum și prin participare a cadrelor didactice și studenților în cadrul unor altor conferințe științifice din domeniu. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică sunt reflectate inclusiv și în tezele de master elaborate de masteranzi.</p> <p>În rezultatul examinării datelor prezentate de instituția în tabelul obligatoriu, s-a constatat că în perioada evaluată cadrele didactice de la programul de studii au realizat următoarele activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, după cum urmează:</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 147

	<ul style="list-style-type: none"> - 151 publicații științifice elaborate și publicate (2016-2021); - 22 participări în proiecte de cercetare științifică/ naționale/ internaționale/ comunitare (2016-2021); - 7 participare în editarea revistelor științifice de profil (membru ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc.). 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	3	3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Extras din proces- verbal nr. 09-04 al ședinței Consiliului Facultății de Horticultură din 04.12.2019; 2. Ordin UASM nr. 145 din 02.04.2019 Cu privire la menționarea conducătorilor științifici și studenților premiați la cea de-a 72-a Conferință științifică; 3. Tezele de master ale studenților de la programul de studii; 4. Lista tezelor de doctor susținuți de personalul academic de la programul de studii; 2. Diplome de participare la manifestările științifice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, totodată sunt valorificate prin utilizarea experiențelor acumulate de cadrele didactice în proiectele naționale și internaționale. Participarea cadrelor didactice în proiectele internaționale se valorifică prin elaborarea materialelor didactice. A fost constatat ca participarea cadrelor didactice în diferite proiecte contribuie la îmbunătățirea bazei tehnico-materiale destinate programului de studii (de exemplu: în cadrul proiectului transfrontalier „Promovarea producției sustenabile în fermele de bovine din zona transfrontalieră România - Republica Moldova - Ucraina”, a fost întemeiată ferma didactică UASM și Centrul de monitorizare a calității laptelui și a cărnii de bovine.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.



Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul strategic al UASM 2016-2020. Strategia politicilor de personal al UASM aprobată prin Decizia Senatului UASM, proces-verbal nr. 4 din 22 ianuarie 2016. Regulament de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților UASM, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 6 din 29 aprilie 2016. Planul privind dezvoltarea spațiilor educaționale și de cercetare la programele de studii pentru anul de învățământ 2019-2020. Fișa postului personal administrativ: decan, prodecan, șef catedră, șef departament (Proces-verbal al Senatului UASM nr.3 din 08.11.2019). Fișa postului personalului auxiliar: laborant al catedrei. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedura de planificare, recrutare și coordonare a personalului administrativ și auxiliar de la programul de studii se axează pe cadrul normativ în vigoare și se respectă în conformitate cu cerințele în vigoare. Unele aspectele strategice privind recrutarea/administrarea personalului administrativ se regăsesc în Planul Strategic al UASM, Strategia politicilor de personal al UASM aprobată prin decizia Senatului UASM nr. 4 din 22 ianuarie 2016.</p> <p>UASM emite ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>.</p> <p>La serviciul Resurse umane se atestă prezența dosarelor pentru personalul administrativ și auxiliar. Dosarele sunt complete, includ toate actele necesare pentru angajare (inclusiv contractele individuale de muncă și fișa postului semnate de către personalul administrativ și auxiliar), sunt sistematizate în mape și se păstrează la secția Resurse Umane.</p> <p>Fișele postului ale decanului, prodecanului facultății, șefului catedrei, laborantului catedrei includ diverse atribuții la nivel de facultate, catedră în cadrul UASM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Lista spațiilor destinate procesului educațional și de cercetare la programul de studii. Vizitarea spațiilor educaționale amenajate cu utilaj tehnic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei au fost verificate spațiile educaționale prin care s-a constatat corespunderea suprafețelor indicate în documentația tehnico-materială și dotarea acestora cu utilajul necesar pentru procesul educațional.</p> <p>Conform documentației tehnico-materiale prezentate numărul de studenți înmatriculați în perioada de referință corespunde numărului maxim de studenți la program de master <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> până la 30 de studenți în anii de studii 2019-2020. Astfel, instituția asigură suprafețe medii pe un masterand de peste 2,0 m² pentru sălile de curs și de peste 3,0 m² pentru sălile de seminar și laborator. La 01.09.2020 suprafața spațiilor educaționale ce revine în medie la un masterand la programul de studii constituia 117,1 m²/masterand.</p> <p>UASM asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>.</p>		
Gradul de realizare a	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

standardului de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	1	1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m² ● laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista mijloacelor tehnico-materiale (ex.: audio, video, tehnică de calcul), software specializate, auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii. 2. Vizita spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea și administrarea procesului de instruire la programul de master evaluat se desfășoară în săli spațioase, bine amenajate și dotate.</p> <p>Numărul sălilor de curs, de seminar, laboratoare, săli de lectură etc. sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional/ de cercetare la programul de studiu <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>. Dotările materiale ale spațiilor educaționale și de cercetare pentru programul de studiu <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> corespund cerințelor programului. Spațiile educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> sunt conectate la Internet și sunt accesibile pentru cadrele didactice și studenții din cadrul UASM.</p> <p>Organizarea procesului didactic, acces la spații se realizează conform regulamentelor în vigoare (și în situație de pandemie) și orarului elaborat la programul de studiu.</p> <p>În scopul desfășurării studiilor, în conformitate cu Regulamentul-cadru, laboratoarele de tehnologii informaționale sunt dotate cu calculatoare moderne, conectate la rețeaua internă și la rețeaua globală Internet.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Soft-ul pentru simularea proceselor de elaborare a rațiilor de nutriție. Laboratorul de specialitate în Apicultură dotat cu echipament modern.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Republicane Științifice Agricole a UASM. 2. Lista resurselor educaționale digitale (link-uri) cu acces la catalogul electronic colectiv al bibliotecilor universitare; la Repozitoriul Instituțional UASM; la baze de date abonate și acces asigurat din proiecte.
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	3. Lista publicațiilor la programul de master <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> disponibile la UASM (340 denumiri).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Biblioteca Republicană Științifică Agricolă asigură cu literatura de specialitate studenții de la programul de studii. Fondul bibliotecar este completat periodic. Studenții și personalul academic au acces la fondul bibliotecii în format hârtie și format digital. Biblioteca este conectată la rețeaua de biblioteci universitare națională, la Rețeaua Națională științifico-educativă (RENAM) și internațională și asigură studenții și cadrele didactice cu posibilitatea de acces la fondurile bibliotecilor conectate la rețelele respective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista publicațiilor științifice și metodicodidactice ale personalului academic de la departamentul Managementul producțiilor animaliere și siguranța agroalimentară (perioada de referință 2019-2020), inclusiv 9 îndrumări metodice și 7 manuale/note de curs. 2. Lista suporturilor curriculare și publicațiilor profesorilor implicați în predarea cursurilor la programul de master <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Toate cursurile (100%) din cadrul programului evaluat sunt asigurate cu suportul curricular (ghiduri metodologice, suporturi/note de curs, articole etc.) adecvat formării profesionale. Procesul asigurării masteranzilor cu suportul curricular se realizează prin acordarea fiecărui student al programului de master <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> , accesul fiind disponibil și prin rețeaua intra-universitară, paginile web ale departamentelor. Analiza documentelor prezentate constată organizarea sistematică a procedurii de dezvoltare a suportului curricular la programele evaluate. Proiectarea, elaborarea și promovarea lucrărilor metodicodidactice necesare pentru editare este realizată în conformitate cu planurile individuale ale cadrelor didactice și actele normative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare**6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu rectorul, prorectorul pentru activitate didactică, prorectorul pentru activitate științifică, responsabilul instituțional pentru asigurarea calității la UASM. 2. Interviu cu decanul facultății și responsabilii de programul de studii.		
Constatări făcute în timpul	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu: Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior HG 343 din 10.06.2020. Sursele de finanțare a Universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii,		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

procesului de evaluare externă	obținute din prestarea serviciilor. Fondurile bugetare se alocă în baza contractului de prestări servicii, încheiat între MEC și UASM. Fiecare facultate primește suplimentar niște sume (în dependență de anul financiar) din mijloacele proprii ale UASM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară (HG nr.983 din 22.12.2012). Datele funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la UASM perioada 2019-2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu: Metodologia de finanțare bugetară standard a instituțiilor publice de învățământ superior HG 343 din 10.06.2020. Sursele de finanțare a Universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii, obținute din prestarea serviciilor. În cadrul vizitei taxa pentru anii de studii a fost stabilită în mărime de 7000-7400 lei. Alocarea bursei este efectuată cu respectarea regulamentelor și este organizată în baza rezultatelor sesiunilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Interviu cu decanul facultății și responsabilii de programul de studii. Interviu cu absolvenții programului de studiu. Autorizație sanitară de funcționare, seria 006240/2020, nr. 1033, din 20.08.2020, valabilă până la 06 august 2025. Act antiincendiu nr. 10/10 din 23.01.2020, eliberat de către Agenția pentru supraveghere tehnică. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Masteranzii programului de studiu Managementul creșterii animalelor și apicultură sunt cazați în căminul amplasat în campusul din strada str. Mircești 21/3. Numărul locurilor de cazare în cămine este de 167 persoane. Suprafața de cazare medie ce revine la un masterand constituie cca. 6 m2 per persoană, fiind cazați a câte 1-2 persoane în fiecare odaie, în funcție de mărimea acesteia. Universitatea dispune de Autorizația sanitară de funcționare a spațiilor utilizate în procesul de studii, de cercetare și cazare a masteranzilor la programul de studiu, de asemenea și acordul altor inspecții din domeniu, spațiile locative corespund cerințelor de securitate.</p> <p>Procedura de cazare este transparentă și se realizează cu participarea reprezentanților masteranzilor, aceasta fiind reglementată de regulamentele respective.</p> <p>În perioada de referință au fost cazați 100 % din masteranzi care au solicitat cazare în cămin</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 147

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistemul instituțional de comunicare internă și externă, gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programul de studiu, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016. 2. Fișa de studii a studentului (învățământ de zi). 3. Registrul sesiunii de iarnă/primăvară, anul de studii 2020-2021, 2021-2022. 4. Fișa de evaluare a activității didactice de către student. 5. Sistemul Moodle UASM. 6. Extras din proces-verbal nr. 13 al ședinței Biroului Consiliului Facultății de Agronomie din 21 mai 2020 privind analiza sondajului privind gradul de satisfacție al studenților Ciclului II, programului de studiu – <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> pentru anul de studii 2019-2020. 7. Proceduri de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 31 din 26.07.2016. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 9. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii superioare de master Managementul creșterii animalelor și apicultura. 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Datele primare cu referire la profilul contingentului de masteranzi a programului Managementul creșterii animalelor și apicultura și parcursul academic al acestora se înregistrează atât pe suport de hârtie (în Fișele de studii ale masteranzilor și Registrul sesiunii de iarnă/primăvară), cât și în format electronic în cadrul programului „Student”, care reprezintă un sistem informatizat de date cu nivele aparte de acces securizate prin nume de utilizator și parolă, destinat pentru studenții care urmează cursurile universității și angajații programelor de studii.</p> <p>În cadrul UASM sunt amplasate panouri informative despre catedre, activitatea didactico-științifică, programe analitice, ghidarea în carieră, activitatea metodică-didactică, oferta universității privind programul de studii.</p> <p>În urma analizei accesului la informație, s-a constatat că aprecierea satisfacției masteranzilor față de calitatea disciplinelor din cadrul programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> se realizează în cadrul discuțiilor individuale, adunărilor, precum și prin intermediul sondajelor. În baza interviului cu studenții programului de studiu vizat, s-a constatat că decanatul Facultății Agronomie ține cont de rezultatele sondajelor privind gradul de satisfacție al studenților și consideră ancheta utilă pentru fundamentarea deciziilor privind calitatea procesului de studii.</p> <p>În urma discuțiilor, consemnăm că atât studenții, cât și cadrele didactice au acces la informațiile privind programul de studii prin intermediul site-ului universității (https://www.uasm.md/), programului Student, platformei Moodle a UASM (https://moodle.uasm.md/moodle/) dar și prin intermediul paginii web a Facultății (https://www.uasm.md/ro/agronomie). În mod similar, informația</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	este facilitată prin intermediul șefilor de grupă și profesorilor (în baza grupurilor pe platforme virtuale, precum Viber) și Secției Resurse Umane și Secretariat, după caz.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date**7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date cu referire la programul de studiu, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016.2. Registrul de evidență a carnetelor de note și studenților (învățământ cu frecvență), Facultatea Agronomie.3. Registrul înregistrarea Certificatelor Academice pentru anii 2016-2021, Facultatea Agronomie.4. Regulamentul concursului „Profesorul anului 2017” aprobat de Consiliul de administrație UASM, proces-verbal nr 3 din 07.11.2017.5. Regulamentul concursului „Profesorul anului 2018” aprobat de Consiliul de administrație UASM, proces-verbal nr 2 din 27.12.2018.6. Regulamentul concursului „Profesorul anului 2019” aprobat de Consiliul de administrație UASM, proces-verbal nr 8 din 03.12.2019.7. Regulamentul concursului „Profesorul anului 2020” aprobat de Consiliul de administrație UASM, proces-verbal nr 7 din 15.12.2020.8. Registrul de planificare a activității catedrei Zootehnie Generală, Facultatea Medicină Veterinară și Știința Animalelor pe anii universitari: 2016/2017, 2017/2018.9. Registrul de planificare a activității catedrei Zootehnie, Facultatea Agronomie pe anii universitari: 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021.10. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului UASM, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016.11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Constituirea, accesul și gestionarea bazelor de date a programului de studiu Managementul creșterii animalelor și apicultura este realizată de către Secția Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire, parte componentă a structurii universitare. Sistemul informatizat de date (https://www.uasm.md/) cuprinde informații actualizate în permanență cu privire la admiterea studenților, gestionarea activității de cercetare științifică, activitatea artistică și sportivă a studenților, informații cu privire la acordarea burselor, stagiilor de practică pentru studenți, invitații de participare la conferințe, simpozioane științifice. Reușita și informațiile cu caracter personal a studenților sunt incluse în cadrul programului Student, prin intermediul căruia atât studenții, cât și cadrele didactice au posibilitatea să acceseze în orice moment sursele informaționale la indicarea numelui de utilizator și parolei. În mod similar, în baza interviului cu studenții am constatat că atât decanatul, cât și profesorii titulari ai cursului sunt deschiși către oferirea informațiilor personale către studenți (individual).</p> <p>Platforma Moodle a UASM (https://moodle.uasm.md/moodle/) este utilizată de către cadrele didactice pentru predarea disciplinelor la programul de studii evaluat. Temele plasate pe Moodle corespund cu curriculum, la ele au acces mai multe grupe concomitent. Studenții au posibilitatea de a încărca documente, susține testări, iar platforma acumulează și generalizează rezultatele studenților la master. UASM dispune de biblioteca on-line, care include circa 600.956 unități materiale în format electronic (https://library.uasm.md/).</p> <p>În urma analizei documentelor de referință și în baza interviurilor cu cadrele didactice s-a constatat că UASM dispune de sisteme de constituire și gestiune a informațiilor care facilitează colectarea,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 147

	prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și asigurării calității la nivel instituțional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web – https://www.uasm.md/. Biblioteca on-line – https://library.uasm.md/. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului UASM, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 30 din 19.07.2016. Politica Universității Agrare de Stat din Moldova privind accesul deschis, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 2 din 27.11.2015. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile de interes public cu privire la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> sunt plasate pe pagina universității (https://www.uasm.md/), pe pagina Catedrei Agronomie, precum și pe pagina de Facebook a UASM (https://ro-ro.facebook.com/UASMOficial/), fiind reactualizate sistematic de personalul responsabil din cadrul Secției Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire.</p> <p>În urma interviului cu masteranzii programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> s-a constatat că aceștia nu întâmpină dificultăți în dobândirea informațiilor, întrucât site-ul universității și pagina de Facebook a Universității sunt funcționale, iar informația necesară poate fi accesată cu ușurință. Constatăm că informațiile de interes public cu privire la programul de studii <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> sunt accesibile și actualizate, iar cerințele generale față de conținut, precum și necesitatea actualizării permanente a acestora sunt stipulate în Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului UASM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de	1. Sistemul instituțional de planificare și aprobare a taxelor de studii, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 31 din 26.07.2016.
-----------------------------	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">2. Regulamentul de încasare a taxelor de studii și pentru diferențele de program în cazul transferului și restabilirii studenților la studii în UASM, aprobat de Consiliul de Administrație al UASM, proces-verbal nr.12 din 22.02.2017.3. Regulamentul UASM de remunerare/ premiere a profesorilor/ studenților pentru activitatea de orientare profesională, aprobat prin Decizia Consiliului de administrație al UASM proces-verbal nr. 191 din 15.03.2011.4. Regulamentul cu privire la modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor UASM, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 7 din 30.06.2017.5. Criteriile de repartizare a locurilor în căminele UASM și modul de cazare a studenților, aprobat la ședința Senatului universitar, proces-verbal nr.5 din 05.03.2007.6. Regulamentul cu privire la scutirea de 50 % din taxa de cazare în căminele Universității a studenților din familii social vulnerabile, aprobat de Senatul UASM, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2016.7. Regulament privind acordarea Bursei Senatului UASM, aprobat prin Decizia Biroului Senatului nr. 5 din 25.09.2007, completat prin decizia Consiliului de Administrare, proces-verbal nr. 13 din 24.03.15.8. Regulamentul Concursului "Cea mai bună odaie", aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 118 din 29.05.07, modificat prin decizia CA, proces-verbal nr. 153 din 09.06.2009.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei cadrului legal și interviurilor cu studenții și absolvenții programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> am remarcat că cadrele de conducere ale UASM și a facultății, departamentelor, precum și secretariatul asigură o permanentă informare a masteranzilor asupra tuturor aspectelor legate de procesul instituțional, modalitatea de acordare a taxelor și a altor forme de sprijin material (burse pentru studenți, bursa Senatului, scutire de 50% din taxa de cazare în căminele universității a studenților din familiile social vulnerabile), precum și a modalităților de repartizare a locurilor de cazare în cămine.</p> <p>Totalitatea informațiilor privind admiterea, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire este accesibilă studenților în format de hârtie și în formă electronică pe site-ul UASM (https://www.uasm.md/). În mod similar, studenții se mai pot informa prin intermediul platformei Moodle, programului Student, paginii de Facebook a Universității sau platformelor virtuale precum Viber sau WhatsApp.</p> <p>Concluzionăm că UASM aplică o politică transparentă în ceea ce privește programul de studii <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i>, oferind informații actuale și coerente privind activitatea sa.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea continuă a informațiilor de interes public pe pagina web a facultății de Agronomie (https://www.uasm.md/ro/agronomie).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea și revizuirea programului de studiu din 2016.2. Planul de distribuire a locurilor (Comanda de Stat) de admitere, cu finanțare de la bugetul de Stat, la studii superioare de master (ciclul II) pentru anul de studii 2021-2022.3. Răspuns la scrisoarea 04/1-09/60-51 din 13.12.2021 despre proiectul comenzii de stat 2022 la programele de licență, studii integrate și master.4. Extras din procesul verbal nr.4 din 22.12.20 despre revizuirea, respectarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru ciclul II de studii din cadrul Departamentului MPASA.5. Manualul siste mului de management al calității, aprobat la Senat, proces-verbal 1 din 5 mai 2017.6. Extras din procesul-verbal nr.4 din 27.01.21 despre revizuirea, respectarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru ciclul I și II de studii din cadrul Departamentului MPASA.7. Extras din procesul-verbal nr.12 din 29.12.2020 al Senatului Verificarea Planurilor de învățământ pentru programele de studii.8. 8.Extras din procesul-verbal nr.5 din 29.01.2021 al Senatului aprobarea planurilor de învățământ la specializările din cadrul UASM în conformitate cu Planul-cadru.9. Extrasele din procesele-verbale nr.16 din 24.06.2019, nr. 11 din 29.06.2021, departamentul MPASA discutarea chestionării studenților și angajatorilor privind conținutul programului de studii.10. Organizarea manifestărilor pentru studierea ofertei la programul de studii (17.05.22 Târgul locurilor de muncă pentru studenți angajați, organizat de UASM, informație despre organizare pe site-ul universității).11. Registru de evidență a ofertelor de muncă (master).12. Interviu cu echipa managerială a universității, coordonatorii de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de procedure de monitorizare a ofertei educaționale și programului de studii, care se aplică și la programul dat evaluat. Dispune de numeroase materiale promoționale, efectuează diverse vizite la întreprinderi de producție, au legături strânse cu angajatorii. Anual se organizează întâlniri cu reprezentanți ai diverselor unități de producție, vizite la locurile de practică, unde se discută problemele ofertei educaționale, dar și a calității specialiștilor pregătiți prin programul dat. Oferta la planul de studii este discutată în permanență la diverse nivele și cu diferiți actori participanți la realizarea programului. Revizuirea programului de studii se realizează o dată la cinci ani, în baza opiniilor adunate de la studenți, absolvenți, angajatori. Sunt sistematizate și analizate propunerile vizand diferite aspecte ale programului, inclusiv și realizarea activităților practice care trezesc cele mai multe discuții. Deciziile despre modificare planului de studii se discută la departamente, se înaintează pentru avizare Consiliului facultății și apoi spre aprobare senatului universității. Se întreprind acțiunile de rigoare în vederea creării unui mediu favorizant de învățare adecvat obiectivelor programului, în special prin oferirea unui suport curricular și asigurarea bibliografică adecvată, ghidarea studiului individual etc.</p> <p>În cadrul interviului profesorii programului au confirmat că Curricula programului se aprobă anual. Totodată, cadrele didactice intervievate consideră că re aprobarea Curricula programului ar trebui realizată fie odată cu aprobarea unui Plan de studii revizuit, fie atunci când profesorul realizează modificări în curriculumul disciplinei. Regulamentul instituțional nu prevede obligativitatea aprobării curriculumului în fiecare an.</p> <p>În cadrul interviului șeful Secției studii a informat comisia de evaluare externă că Planul de învățământ la programul <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> a fost revizuit/actualizat înainte de expirarea termenului de 5 ani, dat fiind faptul că anul 2020 a intrat în vigoare un nou Plan-cadru și respectiv s-a realizat actualizarea planului de învățământ al programului conform cerințelor acestui document. În cadrul vizitei Coordonatorii programului <i>Managementul creșterii animalelor și apicultura</i> au informat Comisia că planul 2021 și-a păstrat componentele planului în aceeași reacție ca și Planului de învățământ -2019.</p> <p>Atribuția de coordonare a disciplinelor de la nivelul facultate pe specialități delegată Secției studii prin procedura instituțională (PR-7.1-01, punctul 5.1.5) și aplicată de către aceasta în procesul de elaborare, evaluare și modernizare a Planurilor de învățământ prejudiciază autonomia departamentului de specialitate și a facultății în cadrul căruia se realizează programul de studiu. În</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	<p>punctul 5.5. a Regulamentului instituțional este stipulat: „Revizuirea programelor de studii se realizează la catedrele responsabile de program. La etapa inițială a revizuirii programului de studiu, catedra responsabilă de program va elabora, discuta și aproba varianta modificată a planului de învățământ cu participarea obligatorie a persoanei responsabile de managementul calității la facultate, precum și a reprezentanților Comitetului de asigurare a calității și Comisiei de evaluare externă a calității la programul respectiv de studiu. Varianta respectivă, însoțită de extrasul din procesul-verbal al catedrei se va prezenta decanului facultății în vederea examinării acesteia la ședința Consiliului facultății. După examinarea și aprobarea la ședința Consiliului facultății, varianta modificată a planului de învățământ însoțită de extrasul din procesul-verbal va fi prezentată spre validare Senatului UASM”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Angajatorii sunt interesați în calitatea pregătirii studenților la programul dat de studii și propun diverse măsuri de îmbinătate în special a practicii de master.		
Recomandări	Reaprobarea curriculumului disciplinei atunci când sunt întrunite temeiurile pentru revizuirea acesteia.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea procedurii “Elaborare, evaluare și modernizare a Planurilor de învățământ și a programelor analitice” în vederea racordării acesteia la documentele naționale și instituționale în vigoare.		

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Proceduri de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare, aprobat de Consiliul de Administrație al UASM, proces-verbal nr. 30 din 19 iulie 2016.2. Monitorizarea on-line al orelor predate de către cadrele didactice. Link-calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/3/1?tab=rrc&pli=1.3. Raportul Comisiei de evaluare a tezelor de master în anul 2020-201.4. Extras din procesul verbal nr.2 din 09.09.21 al ședinței Departamentului MPASA cu privire la aprobarea programelor analitice.5. Extras din procesul verbal nr.2 din 10.05.22 al Senatului despre aprobarea calendarului academic pentru anul 2022-2023.6. Extrasele din procesul-verbal nr.4 din 18.10.2019, nr.3 din 16.10.2020, nr.4 din 11.11.2021 cu privire la rezultatele chestionării studenților privind evaluarea procesului de predare-învățare evaluare la programul de studii.7. Extrasele din procesul-verbal nr.16 din 24.06.19 despre îndeplinirea activității didactice auditoriale și neauditorialre.8. Ordinul rectorului nr. 60-S din 03.03.2021 despre organizarea procesului de studii în sistem on-line în cadrul UASM.9. .Darea de seamă a Departamentului MPAS din 29.06.21 despre activitatea didactico-metodica la programele de studii.10. Extras din procesul-verbal nr.5 din 13.12.21 cu privire la planul de măsuri privind îmbunătățirea planului de studii.11. Procesul-verbal nr. 7 din 18.03.21 cu privire la analiza lecției publice și frecvenței reciproce.12. Procesul-verbal nr.5 din 17.12.2021 despre examinarea fișelor generalizatoare de evaluare a cadrelor didactice.13. Raport și caietul de sarcini a studentului la practica de producție.14. Interviu cu cadrele didactice, coordonatorii programelor cu referire la delegarea la stagiul de practică a masteranzilor
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea, facultatea dispune de proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, pe care decanatul, departamentul, cadrele didactice le aplică sistematic, eficient în scopul îmbunătățirii lor, iar ca urmare are loc sporirea calității pregătirii cadrelor de înaltă calificare la programul de master. Lunar se verifică de către șeful departamentului îndeplinirea planurilor individuale și se raportează administrației. Se analizează semestrial rezultatele studenților obținute la disciplinele programului, ele se discută la diferite nivele și se propun măsuri de ameliorare a reușitei lor. Se realizează asistarea la ore a colegilor cu analiză ulterioară a lecției predare.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	Implicarea angajatorilor în monitorizarea proceselor de predare – învățare- evaluare la programul de studii se realizează prin cooperarea activă cu aceștia. La baza perfecționării proceselor de predare - învățare - evaluare la programul de studii stau și rezultatele chestionării absolvenților. O atenție deosebită se acordă monitorizării practicii de master din cadrul programului, aici sunt implicați angajatorii - în cazul în care licența se realizează la anumite baze de producere sau instituții științifice Evaluarea este monitorizată strict, urmărindu-se respectarea cerințelor reglementare. Pentru facilitarea realizării procesului de învățare este utilizată platforma moodle.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dispoziția decanului facultății din 27 septembrie 2021-05 Cu privire la crearea Comisiei de Audit intern, Facultatea de Agronomie. 2. Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea și revizuirea programului de studiu din 2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea, facultatea dispune de proceduri de autoevaluare internă, ele sunt detaliate descrise în documentele reglatorii interne, însă ele se aplică sporadic, și fragmentar pe anumite compartimente. Periodic este evaluat programul de studii, evaluate și modernizate curricula, sunt autoevaluate cadrele didactice și procesul de predare-învățare-evaluare la o anumită disciplină. Există dovezi documentare unde sunt efectuate diferite analize a procesului de predare-învățare sau a procesului de evaluare, însă ele nu sunt în complex sistematizate și nu se văd finalitățile acestor activități.În cadrul vizitei de lucru n-au fost prezentate dovezi referitoare la evaluarea programului de studiu dat. N-a fost prezentate dovezile care sunt prevăzute de Ghidul de evaluare externă a programelor de studii superioare de master (ciclul II): raport de autoevaluare și planul măsurilor de îmbunătățire continuă a programului de studii; procese-verbale ale ședințelor departamentului/ catedrei cu privire la rezultatele de autoevaluare a programului de studii. ipsa acestor dovezi confirmă faptul că programul n-a fost autoevaluat conform cerințelor normative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de proceduri de autoevaluare a programului de studii și le aplică sporadic.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Organizarea procesului de autoevaluare în corespundere cu procedurile indicate în actele normative externe și interne.		

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Extras din procesul-verbal nr.4 din 9.12.2019 despre sondajul sociologic privind programul de master. 2. Proces-verbal nr.13 din 13.05.2021 privind modificarea planului de studii la ciclul II prin prisma cerințelor angajatorilor. 3. Procesul-verbal nr.1 din 14.05.2021 al ședinței Comitetului extern de calitate despre discutarea planului de învățământ la program. 4. Raport cu privire la rezultatele identificării cerinței pieții muncii pe termen mediu pentru învățământul superior.		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Raportul privind evaluarea activității didactice de către studenți masteranzi. 6. Chestionare ale studenților, angajaților, angajatorilor despre calitatea programului de studii. 7. Extrasele din procesele-verbale nr.16 din 24.06.2019, nr.11 din 29.06.2021 cu privire la rezultatele chestionării studenților și personalului angajat. 8. Extras din procesul-verbal nr.12 din 05.04.22 despre analiza sondajului gradului de satisfacție al angajaților privind Programul de studii. 9. Recenzie privind Programul de studii al Institutului IȘPBZMV. 10. Extras din procesul-verbal nr. 12 din 05.04.22 despre analiza sondajului gradului de satisfacție al angajaților în câmpul muncii. 11. Procesul-verbal nr.2 din 01.04.22 cu privire la identificarea direcțiilor de sporire a calității programelor de studii cu referire la fortificarea colaborării între întreprinderile performanțe dintre sectorul zootehnic și al universității. 12. Interviu cu studenții, absolvenții, angajatorii programului de studii despre calitatea specialiștilor la program și a programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de proceduri de evaluare a programului de studii de către studenți, absolvenți, angajați, angajatori pe care facultatea le utilizează în permanență și eficient. Evaluarea programului de master "MCAA" se realizează permanent de către studenți, absolvenți, angajați, angajatori. Se chestionează toate categoriile de actori interesați de calitatea programului, se elaborează rapoarte care se discută la nivel de department, facultate, în baza propunerilor lor se modifică componentele solicitate ale programului. În cadrul proiectului ReSTART în vederea studierii opiniei reprezentanților mediului de afaceri, a studenților și profesorilor, cât și a exigențelor acestora față de competențele deținute de absolvenți s-a elaborat un chestionar de consultare. Rezultatele obținute sunt luate în considerare la îmbunătățirea programului de studii evaluat, la modernizarea conținutului curriculumelor și perfecționarea metodelor de predare-învățare. Propunerile pot fi diferite: substituirea disciplinelor, a ordinelor lor de predare, ponderea orelor teoretice și practice, deplasarea duratei de realizare a practicii, locul realizării practicii, etc. Toate sunt orientate spre sporirea pregătirii de calitate a specialiștilor la programul dat.</p> <p>Pentru consultarea partenerilor sociali, UASM aplică același model de chestionar la toate programele oferite. În Chestionarul instituțional sunt prevăzute 2 întrebări directe cu privire la planul de învățământ: 3. Care disciplină de la această specializare din planul de învățământ nu trebuie studiată; 4. Care disciplină ar fi bine de inclus în planul de învățământ la această specializare. Dat fiind faptul că nu toți intervievații dețin competențe în proiectarea programelor de studiu, este inoportun de a-i întreba ce disciplină nu trebuie studiată sau de ai solicita un titlu concret de disciplină. Partenerul social, mai degrabă, poate veni cu sugestii privind studierea anumitor aspecte din domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Programul de studii este evaluat de către toți actorii interesați de calitatea pregătirii specialiștilor în domeniu. Chestionar instituțional cu privire la gradul de satisfacție al studenților (licență/master) Universității Agrare de Stat din Moldova din perspectiva angajatorilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea chestionarului pentru angajatori pe aspectul întrebărilor cu referire la planul de învățământ.		

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii**9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrul evidenței angajării studenților și dovezile de urmărire a traseului lor profesional (pentru perioada de evaluare). 2. Lista repartizării personale a traseului profesional al absolventului ciclului II a absolvenților anului 2020 a UASM,
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

	<ol style="list-style-type: none">3. Extras din procesul-verbal al ANSA din 06.19.01.22 despre traseul profesional al absolvenților ciclului II.4. Proceduri de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii și evoluției profesionale, aprobat de Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.31 din 26.07.2016.5. Certificate despre angajarea absolvenților în câmpul muncii.6. Evidența certificatelor de angajare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Facultatea dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și realizează evidența angajării specialistului în cântul muncii prin procedurile sale stabilite reglementar în baza regulamentelor naționale. La finalizarea studiilor absolventul recepționează de la decanatul facultății o îndreptare pe care o prezintă la locul de muncă, la angajare, angajatorul îi eliberează un certificat care confirmă angajarea lui pe care îl remite facultății. La facultate este registru eidenței persoanelor absolvente angajate în câmpul muncii, celor înmatriculați la doctorat, care continua cercetarea, fiind considerați angajați conform profilului, cât și a celor care merg în diferite structuri educaționale sau de producere. Anual absolvenții sunt contactați în vederea precizării locului de muncă, funcției deținute și se efectuează înregistrările de rigoare. În cazul în care absolventul își schimbă locul de muncă, el este înregistrat în registrul traseului profesional al absolvenților, astfel fiind urmărit traseul propriu. Cea mai concretă monitorizare se realizează la angajații în instituțiile de cercetare, unde absolventul continua studiile doctorale și finalizează cu susținerea tezei de doctor. În scopul sistematizării și formării unei baze unice de date a absolvenților UASM se reeditează periodic cartea „Absolvenții UASM”		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Reeditarea periodică a cărții „Absolvenții UASM”.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul de funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. I din 3 octombrie 2014.2. Regulamentul de orientare profesională, aprobat la Consiliul de Administrație nr.31 din 26.07.2016.3. Proces-verbal al Consiliului Facultății din 02.02.2022.despre Analiza fișelor de evaluare a absolvenților și a angajatorilor potențiali.4. Materiale promoționale (Indrumarul abiturientului, diferite rechizite cu logo-ul UASM).5. Dispoziția decanatului referitoare la organizarea grupurilor de orientare profesională și traseul orientativ.6. Ordin nr. 713 din 04.11.2019 despre inmatricularea la doctorat.7. Organizarea manifestărilor pentru promovarea programelor (17.05.22 Târgul locurilor de muncă pentru studenți angajați, organizat de UASM, (informație despre organizare pe site-ul universității), Ziua ușilor deschise.8. Interviu cu studenții și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția organizează permanent activități de orientare profesională. În acest scop sunt invitate întreprinderile de producție și unitățile de cercetare unde potențialii angajatori sunt informați despre programul de studii, beneficiile absolvirii lui. Sunt organizate diverse întruniri la care de rând cu alte probleme ce țin de angajare și promovarea calității programului de studii se realizează și activități de orientare profesională. În vederea aprecierii corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului în cadrul UASM se efectuează chestionarea acestora și a angajatorilor. Rezultatele chestionării ambelor grupe de respondenți dovedesc un nivel adecvat al competențelor obținute de absolvenți, precum și corespunderea acestora cu cerințele pieței muncii. În vederea argumentării aportului nemijlocit al absolvenților programului în asigurarea performanței ramurilor/entităților/domeniilor în care au activat vin și datele incluse în cartea „Absolvenții UASM”		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

	www.uasm.md, Programul de studii permite dezvoltarea continuității studiilor la ciclul III. Rata angajării pe profil a absolvenților anului 2019-2020 constituie 100%, dacă se ține cont și de cei din producere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%. an după absolvire) constituie mai puțin de 50%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității**10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedurile instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor ministerelor de resort.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În interviului cu echipa managerială și a vizitei la instituție s-a constatat că în cadrul UASM, procedurile instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort cu referire la programul de studii se organizează în conformitate cu prevederile Instrucțiunii corespunzătoare. Realizarea practică a procedurilor nominalizate în cadrul programul de studiu Managementul ecosistemelor forestiere are loc prin intermediul reflectării prevederilor actelor normative emise de Ministerul Educației în planul de învățământ, acestea fiind examinate și aprobate în modul corespunzător.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Raportul de evaluare externă la programul de studii Managementul creșterii animalelor și apicultură. Decizia CC al ANACEC nr. 14 din 27.09.2019. Certificat ANACEC cu privire la evaluare externă, seria ÎS nr. 0088-19 din 15.10.2019. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului	Programul de studii superioare de master Managementul creșterii animalelor și apicultură a fost supus procedurii de autorizarea de funcționarea provizorie în anul 2019. În rezultatul procesului de evaluare externă instituția a realizat măsuri cu privire la implementarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC.		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM - 147**

de evaluare externă	Dintre măsurile întreprinse în vederea îmbunătățirii programului de studii în urma realizării evaluării externe de către ANACEC, putem identifica elaborarea și aplicarea unui chestionar pentru angajatori privind așteptările acestora de la absolvenții programului de master, inclusiv cu prezentarea finalităților de studii, care a facilitat procesul de determinare a unităților de curs necesare a fi incluse în planul de învățământ și formularea misiunii programului; Mărirea ratei cadrelor didactice cu titluri științifico-didactice la programul de studii Managementul creșterii animalelor și apicultura tc. Ca concluzie putem constata că, UASM examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Redactarea documentelor instituționale și a celor de politici curriculare cu utilizarea termenilor actualizați din documentele de politici și acte normative naționale din domeniul educației.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea dispune de Carta Universitară, aprobată la ședința Senatului, proces-verbal nr. 5 din 29.05.2015, coordonată cu Ministerul Educației și Cercetării. Carta este accesibilă tuturor părților interesate. Universitatea dispune de autorizație sanitară de funcționare. Există Actul de prestare a serviciilor pe domeniul de competență siguranța antiincendiară și protecție civilă, precum și planul de măsuri pentru lichidarea neajunsurilor constatate conform actului de inspectare. Programul de studii Managementul creșterii animalelor a fost inclus în oferta educațională a instituției ca răspuns la cererea pieței muncii pentru pregătirea specialiștilor în domeniul biotehnologiei în obținerea și prelucrarea produselor animaliere. Statutul juridic al instituției este adaptat pentru realizarea programului de studii.

2. Programul de studii Managementul creșterii animalelor și apicultura a fost proiectat, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile regulamentare instituționale și cu Cadrul Național al Calificărilor pentru Științe agricole. Prin disciplinele din componenta formativă a planului de învățământ sunt formate competențele profesionale, respectiv atinse misiunea și obiectivele programului de studii. Totodată, având ca obiectiv pregătirea unei resurse umane cu o capacitate de inserție profesională înaltă, Universitatea Agrară de Stat din Moldova a demarat procesul de evaluare și analiză a competențelor și finalităților programului de studii superioare Managementul creșterii animalelor și apicultura pentru a dezvolta competențe actualizate la program.

3. Universitatea Agrară de Stat dispune de informații suficiente, necesare procesului de predare-învățare-evaluare, centrate pe student, are parteneri de lungă durată pentru efectuarea stagiului de practică și mobilitate, evaluează rezultatele academice în conformitate cu cadrul normativ existent pentru atingerea rezultatelor scontate.

4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii MCAA este realizată în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, inclusiv și pentru studenții din grupurile dezavantajate. Platformele de promovare sunt diverse: mass-media, site-ul instituției, rețelele de socializare. Progresul studenților este conformat cerințelor stabilite în actele normative în vigoare. Promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și în baza include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare. conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

5. Instituția prin documentele confirmative asigură recrutarea și administrarea personalului academic, calificarea profesională, conform Strategiei de dezvoltare a personalului academic, efectuează evaluarea prin desfășurarea concursurilor de ocupare a funcțiilor vacante, susține activitatea de cercetare și inovare, monitorizează aceste activități și valorifică rezultatele cercetării prin susținerea tezelor de doctorat, teze de licență și publicare a articolelor în revistele naționale și internaționale.

6. Universitatea efectuează legal procedura de planificare, recrutare și coordonare a personalului administrativ și auxiliar de la programul de studii, se bazează pe cadrul normativ și respectă cerințele în vigoare. Sursele de finanțare a Universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii, obținute din prestarea serviciilor. Instituția asigură suprafețe medii pe un masterand de peste 2,0 m² pentru sălile de curs și de peste 3,0 m² pentru sălile de seminar și laborator (la 01.09.2020 suprafața spațiilor educaționale ce revine în medie la un masterand la programul de studii constituia 117,1 m²/masterand). Fondul Bibliotecii Republicane Științifice Agricole este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Universitatea dispune de locuri de cazare în 8 cămine studențești, ce permite acoperirea deplină (de 100%) a cererilor solicitărilor de cămin.

7. Instituția dispune de un sistem de comunicare internă și externă și de gestionare a informației bine definitivat și aplicabil cu privire la programul de studii. Mecanismele existente facilitează accesul liber la informațiile de interes public, iar totalitatea procedurilor cu privire la accesarea datelor și asigurarea accesului securizat sunt reglementate de actele normative naționale.

8. Instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii evaluat prin pagina web a instituției, care corespunde cerințelor actuale, oferind acces liber la informația cu caracter public, necesară a fi cunoscută de către beneficiari, dar și prin intermediul altor surse, precum platforma Moodle, programul Student, pagina de Facebook a Universității sau platforme virtuale precum Viber sau WhatsApp.

9. UASM dispune și aplică în mod consecvent proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale a programului de studii superioare de master evaluat. Procesele de predare-învățare-evaluare asociate programului de studii superioare de master sunt supuse monitorizării permanente și se realizează măsuri de îmbunătățire a acestora. Instituția are implementate și aplică proceduri de evaluare a programului de studii din perspectiva tuturor



categoriilor de beneficiari, de evidentă a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților. Totodată, s-a constata că proceduri de autoevaluare a programului de studii se aplică sporadic.

10. Procedurile instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort cu referire la programul de studii se organizează în conformitate cu prevederile Instrucțiunii corespunzătoare. Realizarea practică a procedurilor nominalizate în cadrul programului de studiu are loc prin intermediul reflectării prevederilor actelor normative emise de Ministerul Educației și Cercetării în planul de învățământ, acestea fiind examinate și aprobate în modul corespunzător. UASM examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

Puncte tari:

1. Universitatea are create condiții de studii și trai pentru persoanele cu dezabilități și este pregătită pentru admiterea lor. C
2. Contracte privind pregătirea specialiștilor la programul dat cu diplome duble.
3. Soft-ul pentru simularea proceselor de elaborare a rațiilor de nutriție.
4. Laboratorul de specialitate în Apicultură dotat cu echipament modern.
5. Angajatorii sunt interesați în calitatea pregătirii studenților la programul dat de studii și propun diverse măsuri de îmbunătățire în special a practicii de master.
6. Programul de studii este evaluat de către toți actorii interesați de calitatea pregătirii specialiștilor în domeniu.
7. Chestionar instituțional cu privire la gradul de satisfacție al studenților (licență/master) Universității agrare de Stat din Moldova din perspectiva angajatorilor.
8. Reediterarea periodică a cărții „Absolvenții UASM”.

Recomandări:

1. Elaborarea Metodologiei de stabilire a raportului dintre orele de contact direct și ore pentru studiu individual.
2. Creșterea numărului de raport al orelor practice față de cele teoretice pentru unitățile de curs fundamentale și de specialitate.
3. Elaborarea unui curs unificat de Metodologie și Etica cercetării pentru programele de master organizate de Departamentul II al Facultății de Agronomie. Intensificarea recrutării în scopul admiterii la studii a abiturienților din țară, iar dat fiind faptul că instituția posedă experiență de pregătire a studenților străini a identifica posibilități de organizare a studiilor și pentru abiturienții din străinătate.
4. Asigurarea realizării integrale a planurilor de admitere și la contract.
5. Eficientizarea măsurilor de combatere a abandonului la program de către masteranzi. Activizarea de depunere și obținere a proiectelor în cadrul Programului ERASMUS + KA1, care ar oferi posibilități de realizare nu doar mobilități privind stagiile de practică, dar și celor de studii pe semestre.
6. Realizarea mobilităților și în instituțiile din țară, în special a stagiilor de practică integral cu echivalarea lor.
7. Actualizarea continuă a informațiilor de interes public pe pagina web a facultății de Agronomie (<https://www.uasm.md/ro/agronomie>).
8. Reaprobarea curriculumului disciplinei atunci când sunt întrunite temeiurile pentru revizuirea acesteia.
9. Redactarea documentelor instituționale și a celor de politici curriculare cu utilizarea termenilor actualizați din documentele de politici și acte normative naționale din domeniul educației.
10. Redactarea documentelor instituționale și a celor de politici curriculare cu utilizarea termenilor actualizați din documentele de politici și acte normative naționale din domeniul educației.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Redactarea componentelor structurale ale Planului de învățământ conform cerințelor (anexe) Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordin MECC nr. 120 din 10.02.2020.
2. Proiectarea în Planul de învățământ al programului a disciplinelor cu grad de obligativitate opțional din categoria formativă unități de curs de specialitate.
3. Proiectarea în Planul de învățământ al programului a unui număr mai mare de discipline în regim opțional.
4. Organizarea sesiunilor de instruire pentru cadrele didactice de la program privind competențele formate de un program de studii în corelare cu disciplinele programului.
5. Revizuirea Regulamentului de admitere la ciclul II master, introducerea unor prevederi pentru admiterea la studii a persoanelor defavorizate.
6. Revizuirea procedurii “Elaborare, evaluare și modernizare a Planurilor de învățământ și a programelor analitice” în vederea racordării acesteia la documentele naționale și instituționale în vigoare.
7. Organizarea procesului de autoevaluare în corespundere cu procedurile indicate în actele normative externe și interne.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSM - 147

8. Revizuirea chestionarului pentru angajatori pe aspectul întrebărilor cu referire la planul de învățământ.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master Managementul creșterii animalelor și apicultura, domeniul general de studiu 081 Științe agricole, master științific, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	10,5	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	87,5	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62, al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare 1, 3, 4, 6, 7, 8 și 10 constituie cel puțin 90%, ponderea nivelului de realizare a standardul de acreditare 9 constituie 60-90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- Acreditarea programului de studii Managementul creșterii animalelor și apicultura, domeniul general de studii 081 Științe agricole, master științific, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, după înlăturarea neconformităților depistate, în termen de până la 6 luni, demonstrat printr-un raport exhaustiv.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Valeriu DERJANSCHI

Membru: _____ Lora MOȘANU-ȘUPAC

Membru: _____ Valeriu CAISÎN

Membru: _____ Valentin FOCȘA

Membru: _____ Elena BUNDUCHI

Membru: _____ Doina SECU