	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSM – 53</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Scutaru Alexandru</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului programului de studii superioare de master Relații internaționale și studii europene**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cerere depusă de Instituția de Învățământ UNIVERSITATEA DE STUDII POLITICE ȘI ECONOMICE EUROPENE „CONSTANTIN STERE”, data 05.03.2021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 17-19 mai 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 26.03.2021, proces-verbal nr. 62.

**Președinte: Scutaru Alexandru**

**Membru: Țugulschi Iuliana**

**Membru: Romandaș Nicolae**

**Membru: Hirbu Diana**

**Membru: Ciocan Nicolae**

**Membru: Sandu Valeria**




## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii *	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității .....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii .....	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii .....	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii .....	8
2.2.2. Planul de învățământ .....	8
2.2.3. Curricula pe discipline .....	9
2.2.4. Relevanța programului de studii .....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare *	10
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	12
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii *	13
Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	13
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică .....	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice .....	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice *	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică *	15
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>16</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților *	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *	16
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	17
4.2.1. Promovabilitatea studenților .....	17
4.2.2. Mobilitatea academică .....	18
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	18
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei .....	18
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>19</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	19
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	20
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *	20
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic .....	21
5.2.3. Evaluarea personalului academic * .....	22
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	22
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	22
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	23
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii .....	24
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b> .....	<b>24</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	24
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *	24
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....	25
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	25
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare .....	26
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *	26
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....	27



Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	28
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii *	28
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii *	28
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	29
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *	29
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>29</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație.....	30
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *	30
Criteriul 7.2. Baze de date .....	30
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *	30
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>31</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii.....	31
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *	31
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	31
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>32</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	32
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii *	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *	33
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii *	34
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	35
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii *	35
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	35
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>36</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort *	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	36
<b>Concluzii generale:.....</b>	<b>38</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....</b>	<b>40</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului


#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actul privind auditul de securitate la incendiu nr 3 din 14.01.2019;</li> <li>2. Autorizație sanitară pentru funcționare nr 005382/2020/629 pentru perioada 25 mai 2020- 21 aprilie 2023;</li> <li>3. Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 20 mai 2020 cu privire la înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali;</li> <li>4. Lista programelor de studii superioare de licență (ciclul I) acreditate în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova (Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 692 din 11 iulie 2018);</li> <li>5. Certificat de înregistrare a Instituției de Învățământ Superior „Universitatea de Studii Politice și Economice Europene ”Constantin Stere””, cu numărul de identificare de stat- codul fiscal 1002600043325, înregistrat la 28.07.1997, eliberat la 19.04.2011;</li> <li>6. Licență privind desfășurarea activității de învățământ superior de licență și superior de masterat seria A MMII nr. 032711,</li> <li>7. Hotărârea de Guvern Nr.692 din 11.07.2018 privind autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare în instituțiile de învățământ superior din RM au fost acreditate următoarele programe de studii superioare de licență;</li> <li>8. Planul strategic de dezvoltare al USPEE „C. Stere” pentru perioada 2020-2025.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE „C. Stere”) dispune de acte de constituire/ înregistrare a instituției care sunt valabile. USPEE „C. Stere” este o organizație cu autonomie universitară și activează în baza actelor normative naționale și internaționale din domeniul educației și învățământului superior. Actele cu privire la funcționarea instituției sunt plasate pe site-ul instituției. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii Relații internaționale și studii europene este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare, valabilă până la 21.04.2023 și actul privind auditul de securitate la incendiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

#### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Politica de asigurare a calității în USPEE „Constantin Stere” din 2015;</li> <li>2. Planul de măsuri a Consiliului pentru evaluarea și asigurarea calității din 08.10.2020;</li> <li>3. Planul de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Drept, Relații internaționale și Științe Socioumane pentru 2020-2021;</li> <li>4. Planul de activitate a CEAC pentru anul 2020-2021;</li> <li>5. Planul de activitate a Consiliului Facultății Drept, Relații internaționale și Științe Socioumane</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	pentru 2020-2021.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ dispune de strategii și politici de asigurare a calității care sunt reflectate în planurile strategice elaborate la nivel de instituție, facultate și catedră. În rezultatul examinării planurilor strategice instituționale pentru perioada de referință precum și cele curente constatăm că direcțiile prioritare de dezvoltare a instituției vizează următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ promovarea unui proces de învățare, predare și evaluare centrate pe student, corelat cu cerințele pieței muncii;</li> <li>➤ dezvoltarea managementului de asigurare a calității cu implicarea unui număr sporit de actori interni și externi;</li> <li>➤ realizarea cercetărilor științifice competitive prin susținerea programelor și proiectelor pe axa priorităților strategiei naționale pentru anii 2020-2023;</li> <li>➤ asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității și de recompensare a performanței resurselor umane;</li> <li>➤ eficientizarea procesului de internaționalizare a universității; dezvoltarea serviciilor de formare profesioană.</li> </ul> <p>Direcțiile de dezvoltare menționate în planul strategic instituțional sunt reflectate prin activități concrete planificate în planurile anuale de activitate ale facultății și catedrei.</p> <p>Programul de studii superioare de master evaluate este racordat integral la prevederile strategiilor instituției. Responsabilii de realizarea acțiunilor stipulate în planuri sunt desemnați reprezentanți din structura instituțională de asigurare a calității, decanul facultății, șeful de catedră, după caz alte părți.</p> <p>În timpul interviurilor realizate cu echipa managerială și responsabilii de program, precum și în urma dovezilor prezentate de instituție s-a constatat că problemele ce vizează asigurarea calității programelor de studii sunt discutate la ședințele Consiliului facultății, catedrei de profil și sunt confirmate prin procese verbale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Includerea în planul strategic instituțional pentru perioada 2020-2025 a noi direcții de dezvoltare în vederea asigurării calității procesului educațional, de cercetare și de internaționalizare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universitară, aprobată la ședința Senatului Universității „Constantin Stere” din „26”martie 2015, proces verbal nr.7;</li> <li>2. Organigrama USPEE „Constantin Stere”;</li> <li>3. Regulament de organizare și funcționare a comisiilor pentru asigurarea calității aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>4. Regulament de organizare și funcționare a consiliului pentru evaluarea și asigurarea calității, aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USPEE „Constantin Stere” dispune de structuri de asigurare a calității la toate nivelurile, după cum urmează:</p> <p>La nivel de universitate activează Consiliul de evaluare și asigurare al calității.</p> <p>La nivel de facultate și catedră activează comisiile de asigurare a calității, care pun în aplicare planurile de îmbunătățire curriculară și metodică-didactică a programelor de studii.</p> <p>Subiectele ce vizează asigurarea calității programului de studii evaluate sunt discutate la ședințele structurilor menționate și se întreprind măsuri preventive sau după caz corective unde este necesar.</p> <p>Activitatea acestor structuri a fost confirmată prin procese verbale.</p> <p>Întrunirea reprezentanților responsabili de asigurare a calității are loc lunar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	


<b>de evaluare și punctajul acordat</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Structurile de asigurare a calității comunică eficient și întreprind măsurile necesare pentru asigurarea unui proces educațional calitativ.		
<b>Recomandări</b>	Reactualizarea Manualului calității instituțional.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universitară, aprobată la ședința Senatului Universității „Constantin Stere” din „26”martie 2015, proces verbal nr.7;</li> <li>2. Plan strategic instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2016-2020;</li> <li>3. Plan strategic instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2020-2025;</li> <li>4. Strategia de internaționalizare a USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2016-2020;</li> <li>5. Strategia de internaționalizare a USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2021-2025;</li> <li>6. Lista acordurilor internaționale cu instituțiile de învățământ pentru anii 2015-2020;</li> <li>7. Certificate de participare a cadrelor didactice și masteranzilor în proiecte ERASMUS;</li> <li>8. Regulamentul - cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior,</li> <li>9. Tabel 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii Relații internațional și studii europene.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ dispune strategii de internaționalizare a USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2016-2020, 2021-2025. Conform prevederilor strategiei de internaționalizare intensificarea procesului de internaționalizare a mediului universitar este una din prioritățile instituției atât în perioada de referință precum și pentru perioada 2021-2026. Strategia a fost realizată în urma consultării cu experți naționali și internaționali. Conform prevederilor strategiei, 5 domenii principale de acțiune sunt preconizate pentru dezvoltarea instituției: internaționalizarea procesului educațional; consolidarea activității de cercetare științifică prin relații și parteneriate internaționale; extinderea mobilității academice internaționale; promovarea internaționalizării la nivel intra-universitar; Consolidarea poziției pe arena internațională.</p> <p>În timpul interviului cu echipa managerială, precum și din RA și din tabelul 1 se evedențiază că instituția dispune de multiple acorduri de internaționalizare pe care încearcă să le valorifice prin: Stagii ale personalului academic realizate în afara țării; Acorduri de colaborare pe proiecte, cu universități din afara țării; Invitarea unor cadre didactice din străinătate în procesul didactic și de cercetare; Organizare/participarea la conferințe internaționale a cadrelor didactice și de cercetare și a studenților. În acest sens, în perioada de referință au fost identificați noi parteneri, noi proiecte și instrumente de realizare a procesului de internaționalizare cu referire la programul de studii evaluat. Instituția colaborează cu mai multe universități de peste hotare din: România, Franța, Lituania; sunt invitate cadre didactice din aceste instituții și realizează cursuri (în limita 8-10 ore la disciplină).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Internaționalizarea este reflectată în programul de studiu și se realizează prin mobilitatea cadrelor didactice prin intermediul diferitor proiecte și contracte de colaborare. Invitația cadrelor didactice din alte univesități pentru a ține cursuri în fața studenților.		
<b>Recomandări</b>	Identificarea unor mecanisme de implicare mai activă a studenților și cadrelor didactice în mobilități academice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.


## Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ Relații Internaționale și Studii Europene, aprobat de Senatul USPEE C.Stere din 25.02.2021;</li> <li>Planul de învățământ al programului de studii Relații Internaționale și Studii Europene, aprob. de Senatul USPEE C.Stere, PV nr. 6 din 29.03.2016, coordonat cu ME în data de 25.05.2016, nr. IP-02-17510;</li> <li>Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviu cu cadre didactice, coordonatorii programului de studii, masteranzi și angajatori.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ la programul de master Relații Internaționale și Studii Europene corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior. Programul este proiectat și aprobat în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master, Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate.</p> <p>Programul de master conține toate elementele proiective: plan de învățământ; fișele disciplinelor, calendarul academic, orarul lecțiilor, toate fiind plasate pe site-ul uspee.md.</p> <p>La elaborarea Planului de învățământ sunt luate în considerare opiniile angajatorilor (organizarea meselor rotunde, stagiilor de practică, conferințelor cu implicarea agenților economici)- constatarea în urma interviurilor cu angajatori: Chiorescu Iurie, Ion Tabirța. Totodată studenții își expun părerile referitor la Programul de studii în urma chestionării, sau discuții în cadrul lecțiilor. (constatări la interviu cu masteranzii și absolvenții programului).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ al programului Relații Internaționale și Studii Europene, aprobate de Senatul USPEE C. Stere din 25.02.2021;</li> <li>Planul de învățământ, aprob. de Senatul USPEE C.Stere PV nr. 8 din 10.07.2017;</li> <li>Planul de învățământ, aprob. de Senatul USPEE C.Stere, PV nr. 6 din 29.03.2016;</li> <li>Curriculele la toate disciplinele predate la Programul Relații Internaționale și Studii Europene de studii, aprobate la Consiliul facultății, PV nr.1 din 31.08.2020, ședința catedrei RIȘSU., PV nr.1 din 31.08.2020;</li> <li>Cadrul Național al Calificărilor;</li> <li>Cadrul European al Calificărilor.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de master Relații Internaționale și Studii Europene este racordat la CNC și corespunde nivelului 7 ISCED, nivelul de referință ale Cadrului european al calificărilor prin: tipul și durata de studii: ciclul II, studii superioare de master cu 120 de credite transferabile; condițiile obligatorii privind evaluarea competențelor: susținerea tezei de master; actul de studii care se eliberează: diplomă de studii superioare de master și supliment la diplomă.</p> <p>Condițiile de acces la nivelul de calificare: deținători ai diplomelor de studii superioare de licență.</p> <p>Nota explicativă la Planul de învățământ cuprinde finalitățile ce sunt necesare pentru valorificarea conținutului unităților de curs.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii


### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan strategic al USPEE C.Stere 2020-2025 (PV al Senatului USPEE C.Stere nr. 1 din 31.08.2020);</li> <li>2. Plan strategic instituțional pentru internaționalizare (PV al Senatului USPEE C.Stere nr. 4 din 25.02.2021);</li> <li>3. Planul de învățământ al programului Relații Internaționale și Studii Europene, aprobate de Senatul USPEE C. Stere din 25.02.2021;</li> <li>4. Plan strategic al facultății pe 2020-2025 (PV al Senatului USPEE C. Stere nr. 1 din 31.08.2020);</li> <li>5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>6. Interviu cu cadre didactice,coordonatorii programului de studii, masteranzi și angajatori.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ este racordat la documente normative interne. Finalitățile de studiu ale programului, exprimate în competențe ale absolventului corespund misiunii și obiectivelor și decurg din acestea, fiind prezentate în Nota explicativă a planului de învățământ. Planul de învățământ al programului de studii superioare de master Relații internaționale și studii europene, aprobat în 2021 este racordat la planurile strategice instituționale, a facultății, care sunt elaborate pentru perioada 2020-2025.</p> <p>Misiunea programului constă în formarea profesioniștilor calificați, specializați în Relații internaționale și studii europene, procese și probleme globale, metodologia contemporană a studiilor politice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ Relații Internaționale si Studii Europene, aprobat de Senatul USPEE C.Stere din 25.02.2021;</li> <li>2. Planul de învățământ, Relații Internaționale si Studii Europene aprob. de Senatul USPEE C.Stere PV nr. 8 din 10.07.2017;</li> <li>3. Planul de învățământ, Relații Internaționale și Studii Europene aprob. de Senatul USPEE C.Stere, PV nr. 6 din 29.03.2016.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În timpul procesului de evaluare externă a fost constat că planul de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru și este axat pe atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale corespunzătoare.		




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ a fost elaborat cu prevederile planului cadru.</p> <p>Planul de învățământ a programului de studii Relații internaționale și studii europene a fost adaptat cerințelor Planului-cadru din 2020 prin: - includerea celor patru componente definitorii (temporală, formativă, acumulare și evaluare). Planul de învățământ include seturile de unități de curs, repartizate pe 4 semestre, fiecărui semestru i se alocă 30 credite de studii. Disciplinele sunt grupate în următoarele componente: fundamentale și de specialitate, cu respectarea ponderii recomandate de Planul cadru.</p> <p>Finalitățile de studiu se discută cu studenții și angajatorii.</p> <p>Angajatorii apreciază înalt competențele masteranzilor și absolvenților programului de studiu.</p> <p>La fel, în procesul de elaborarea Planului de învățământ sunt luate în considerare opiniile angajatorilor (organizarea meselor rotunde, stagiilor de practică, conferințelor cu implicarea agenților economici)- constatarea în urma interviurilor cu angajatori: Chiorescu Iurie, Ion Tabirța. Totodată studenții își expun părerile referitor la programul de studii în urma chestionării, sau discuții în cadrul lecțiilor (constatări la interviu cu masteranzii și absolvenții programului).</p> <p>Părțile interesate au fost consultate în procesul de actualizare a planului de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ Relații Internaționale si Studii Europene, aprobat de Senatul USPEE C.Stere din 25.02.2021;</li> <li>2. Planul de învățământ, Relații Internaționale si Studii Europene aprob. de Senatul USPEE C.Stere PV nr. 8 din 10.07.2017;</li> <li>3. Planul de învățământ, Relații Internaționale si Studii Europene; aprob. de Senatul USPEE C.Stere, PV nr. 6 din 29.03.2016;</li> <li>4. Curriculele la toate disciplinele predate la program;31.08.2020, aprobat în ședința Consiliul facultății nr.1 din 31.08.2020), plasate pe platform e-learning.uspee.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În curricula sunt prezente toate componentele necesare: preliminarii, administrarea disciplinei, tematica și repartizarea orelor, competențe profesionale și finalități de studiu, unități de învățare, lucrul individual al studenților, sugestii metodologice de predare-învățare-evaluare, referințe bibliografice, fișa de înregistrare a perfecționărilor disciplinei, tematica orientativă a lucrului individual. Curriculele pe discipline sunt plasate pe E-learning.</p> <p>Conținutul curricula contribuie nemijlocit la atingerea finalităților de studii. Curricula pe discipline a fost concepută în baza prevederilor politicilor educaționale și propriu-zis curriculare. Curricula pe discipline îndeplinește exigențele conceptuale și metodologice.</p> <p>Curriculele pe disciplină sunt reactualizate sistematic, în conformitate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar și duce la formarea competențelor planificate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Elaborarea curriculelor la disciplinele neactive din planul de învățământ, în scopul oferirii posibilității studenților de a selecta cursurile.		
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

<b>obligatorii</b>
--------------------

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionare privind consultarea angajatorilor, studenților;</li> <li>2. Raportul de audit intern;</li> <li>3. Scrisori de mulțumire ale angajatorilor.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviurilor cu echipa managerială, coordonatorii de program și angajatorii am constatat că, instituția de învățământ are o colaborare constantă și eficientă cu reprezentanții sectorului real al economiei. În conținutul programului de studii superioare de master evaluat sunt reflectate necesitățile pieței muncii precum și tendințele din domeniu. În cadrul interviului cu angajatorii s-a constatat că instituția conlucrează permanent cu angajatorii în vederea modernizării planurilor de învățământ și curricula în vederea ajustării acestora la necesitățile mediului de afaceri și strategiile naționale de dezvoltare a țării.</p> <p>În cadrul catedrei a fost desemnată o persoană care e responsabilă de angajabilitatea absolvenților programelor de studii, și completarea Bazei de date a absolvenților.</p> <p>În procesul de evaluare externă a programului de studii am constatat că, există o legătură a instituției cu absolvenții programului care este de lungă durată. Această legătură se realizează prin invitarea absolvenților la lecțiile de curs, mesele rotunde, încheierea contractelor de practică, promovarea programelor de studii.</p> <p>Angajatorii programului de studii evaluat apreciază competențele absolvenților la un nivel înalt și confirmă necesitatea cadrelor noi pe piața muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ la programul de studii Relații Internaționale și Studii Europene;</li> <li>2. Curricula disciplinelor;</li> <li>3. Orarul desfășurării activităților didactice;</li> <li>4. Regulamentul de organizare studiilor în învățământul superior la USPEE „Constantin Stere” în baza SNCS, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6 și în ședința Senatului USPEE din 29.04.2020, proces-verbal nr.4;</li> <li>5. Regulamentul instituțional de organizarea și desfășurare a învățământului superior la distanță la USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.09.2017, proces-verbal nr. 4;</li> <li>6. Regulamentul de organizare și desfășurare studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, proces-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2020, proces-verbal nr. 4;</li> <li>7. Contracte anuale de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Procesul de predare-învățare la programul Relații Internaționale și Studii Europene se desfășoară în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Regulamentului de organizare a activității studenților USPEE Constantin Stere, Regulamentului de organizare și desfășurare a învățământului superior la

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>de evaluare externă</b>	<p>distanță la USPEE „Constantin Stere” și planul de învățământ la programul de studii Relații Internaționale și Studii Europene.</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare (curs, seminare, practici de specialitate, studiu individual, studiu metodologiilor de cercetare, elaborarea proiectelor la discipline pe probleme actuale în domeniu, studii de caz, cercetarea științifică și elaborarea tezei) se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii Relații Internaționale și Studii Europene.</p> <p>Modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus în Orarul activităților didactice aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele USPEE „Constantin Stere”, precum și normativele în vigoare.</p> <p>Orarul cursurilor pentru masteranzi este plasat pe pagina web a Universității: <a href="https://uspee.md/orar/">https://uspee.md/orar/</a>. Orarele activităților didactice (activități de contact direct, stagii de practică, examene) sunt aprobate de decanul facultății și coordonate cu Prorectorul pentru activitate didactică și calitatea studiilor și sunt reglementate de regulamentele instituționale.</p> <p>Calendarul academic, este plasat pe site-ul universității: <a href="https://uspee.md/calendar-academic/">https://uspee.md/calendar-academic/</a></p> <p>Consultarea masteranzilor privind calitatea activităților didactice are loc prin intermediul chestionarelor (de tip închis) de evaluare a satisfacției acestora vis-a-vis de serviciile prestate de către USPEE Constantin Stere.</p> <p>Rezultatele chestionării sunt discutate în cadrul ședințelor Senatului, Consiliului pentru Evaluare și Asigurare a Calității, Comisiile pentru asigurarea calității la nivel de Facultate și transmise catedrelor pentru a fi aduse la cunoștința tuturor cadrelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>În cadrul programului de studii este asigurată comunicarea eficientă între cadrele didactice și studenții realizată cu ajutorul diverselor modalități de comunicare (poșta electronică, aplicațiile de comunicare online, comunicarea telefonică).</p> <p>Procesul educațional este organizat, monitorizat și evaluat astfel, încât să asigure dezvoltarea profesională a tânărului specialist competitiv pe piața muncii și este axat pe dezvoltarea creativității studenților, potențialului intelectual și de integrare în societate</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare studiilor în învățământul superior la USPEE „Constantin Stere” în baza SNCS, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6 și în ședința Senatului USPEE din 29.04.2020, proces-verbal nr.4;</li> <li>2. Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a învățământului superior la distanță la USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.09.2017, proces-verbal nr. 4;</li> <li>3. Regulamentul de organizare și desfășurare studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, proces-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2020, proces-verbal nr. 4;</li> <li>4. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de master;</li> <li>5. Registrul orelor de consultații a profesorilor;</li> <li>6. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master;</li> <li>7. Curricula la discipline.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare se realizează la nivelul proiectării didactice în cadrul curriculumului disciplinei, la cel al îmbogățirii ofertei educaționale prin includerea cursurilor opționale, curriculumurilor și printr-o combinație a criteriilor și modalităților de evaluare.</p> <p>Personalul didactic asigură predarea prin elaborarea manualelor, indicațiilor metodice, suporturi de curs pentru studenți masteranzi plasate pe platforma <a href="http://uspee.cms.md/">http://uspee.cms.md/</a>. Cadrele didactice</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>externă</b>	<p>utilizează mai multe metode interactive de predare-învățare studiate în cadrul cursurilor de formare psiho – pedagogică organizate în cadrul USPEE Constantin Stere.</p> <p>Centrarea pe nevoile specifice ale masteranzilor se face cu participarea acestora, prin evaluarea calității prestației profesorului în baza unui sondaj anonim și, ulterior, avansarea unor propuneri de dezvoltare/individualizare curriculară.</p> <p>În cadrul interviului, studenții au confirmat că sunt consultați cu privire la calitatea predării prin intermediul chestionarelor completate online și scris (anonim). Metode speciale de predare-învățare pentru masteranzi cu cerințe educaționale speciale nu au fost solicitate în perioada 2015 - 2020.</p> <p>În condițiile învățământului la distanță procesul educațional s-a realizat prin intermediul platformelor de comunicare electronică Google Meet, ZOOM,.</p> <p>Masteranzii cu performanțe educaționale remarcabile sunt antrenați cu comunicări în cadrul Simpozioanelor anuale, <a href="https://uspee.md/evenimentele-anului-2020-simpozionul-national-desfasurarea-procesului-educational-in-scenariul-covid-19/">https://uspee.md/evenimentele-anului-2020-simpozionul-national-desfasurarea-procesului-educational-in-scenariul-covid-19/</a></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC și a platformei educaționale e-learning în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la USPEE „C. Stere”, aprobat în ședința Senatului din 31.08.2020, proces-verbal nr.1;</li> <li>Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master;</li> <li>Curricula la discipline;</li> <li>Tabelul 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare programul Relații internaționale și studii europene.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrele didactice de la programul de studii Relații Internaționale și Studii Europene au fost instruite în cadrul mai multor traininguri legate de predare interactivă și utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Masteranzii au acces la suporturile de curs și diverse materiale relevante disciplinelor studiate pe platforma Moodle, accesibilă pe <a href="http://uspee.cms.md/">http://uspee.cms.md/</a>.</p> <p>O altă tehnologie în curs de implementare este creatorul de resurse educaționale pentru învățământul preuniversitar și universitar "WizTeach".</p> <p>USPEE „Constantin Stere” a creat condiții adecvate și moderne de exploatare a diferitor instrumente TIC.</p> <p>Personalul didactic de la programul de studii Relații Internaționale și Studii Europene utilizează instrumente digitale cum sunt: activitățile de pe platforma Moodle, Pachetul Microsoft Office, Softuri MindMap, instrumentele Google (Forms, Drive ș.a.), softuri de procesare a datelor, Kahoot, e-mail de grup/personalizat, rețelele de socializare, ș.a. Masteranzii de la programul de studii RISE au confirmat utilizarea instrumentelor TIC. În prezent, în calitate de instrumente de comunicare interactivă în procesul didactic sunt folosite: chat-ul (în cadrul cărei aplicații?), platformele Moodle și Zoom....., Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, la programul de master RISE, se asigură în proporție de 100% la toate disciplinele din planul de studii</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituita a elaborat proceduri si modalitati eficiente de monitorizare a activității studentilor în		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

	condițiile învățământului la distanță.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	


### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Orarul activităților didactice pentru studii de masterat, anul I, demestrul I;</li> <li>Orarul activităților didactice pentru studii de masterat, anul I, demestrul I;</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii Relații Internaționale și Studii Europene.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calendarul academic este aprobat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”. Durata săptămânii de studii este de 5 zile, cu un număr săptămânal 20 ore de contact direct.</p> <p>Orarul este în conformitate cu planul de studii și durata orelor academice corespunde prevederilor Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior. Orarul este afișat la decanat pe suport hârtie, pe pagina Web (<a href="https://uspee.md/orar/">https://uspee.md/orar/</a>) și pe avizierul Facultății. Orarul este elaborat de decanat, dar se ține cont de părerea cadrelor didactice. Modificările operate în orar sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice și masteranzilor în timp util printr-un anunț evidențiat și anunțat verbal, inclusiv expediat prin email tuturor beneficiarilor. Masteranzii pot, în caz de necesitate, modifica orarul printr-o cerere către decanul facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare studiilor în învățământul superior la USPEE „Constantin Stere” în baza SNCS, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6 și în ședința Senatului USPEE din 29.04.2020, proces-verbal nr.4;</li> <li>Regulamentul instituțional de organizarea și desfășurare a învățământului superior la distanță la USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.09.2017, proces-verbal nr. 4;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, proces-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2020, proces-verbal nr. 4;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de master;</li> <li>Raportul privind realizarea stagiilor de practică;</li> <li>Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Tipurile stagiilor de practică, durata și perioadele de desfășurare sunt stipulate în Planul de Învățământ și sunt în strictă corespundere cu orarul activităților. Stagiile de practică se realizează în conformitate cu regulamentul instituțional.</p> <p>Masteranzii de la programul de studii RISE sunt repartizați la stagii de practică (practica de specialitate, practica de cercetare) conform graficului, în baza dispoziției decanului FDRÎȘSU la diferite baze de practică.</p> <p>La finele stagiului se organizează conferințe de totalizare unde masteranzii își prezintă rezultatele privind desfășurarea stagiului, are loc schimbul de opinii, idei, autoevaluarea competențelor atinse după parcurgerea stagiului de practică.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	În cadrul raportului privind realizarea stagiilor de practică este indicat că studenții în cadrul acestei activități ating finalitățile prevăzute în curricula.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dispoziția nr. 20/1 din 12.11.2020 Cu privire la practica de specialitate. Practica de cercetare, anul II, ciclul II, secția cu frecvență;</li> <li>Acorduri de colaborare cu privire la activitatea comună de formare profesională;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master;</li> <li>Interviu cu angajatorii programelor de studii superioare de master.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică, care corespund în totalitate obiectivelor programul de studii Relații Internaționale și Studii Europene. Bazele de practică sunt selectate în conformitate cu specificul pregătirii studenților: relații internaționale și studii europene.</p> <p>Acordurile de colaborare încheiate sunt relevante pentru realizarea programelor de masterat. FDRISU, asigură 100% din necesarul locurilor pentru stagiile de practică la programul de master Relații Internaționale și Studii Europene.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	În cadrul instituției funcționează Centrul chinezesc, care oferă studenților de la programul de studii posibilitatea studierii limbii chineze. Instituția valorifică eficient parteneriatul cu diverse instituții din țară și de peste hotare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare studiilor în învățământul superior la USPEE „Constantin Stere” în baza SNCS, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6 și în ședința Senatului USPEE din 29.04.2020, proces-verbal nr.4;</li> <li>Regulamentul instituțional de organizarea și desfășurare a învățământului superior la distanță la USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.09.2017, proces-verbal nr. 4;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, proces-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2020, process-verbal nr. 4;</li> <li>Regulamentul privind organizarea a evaluării activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 27.09.2011, process-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului din 29.03.2016, process-verbal nr. 6;</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	5. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de master; 6. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master; 7. Orarul evaluărilor curente pentru anul 2020-2021.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice are loc în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Forma de evaluare (evaluări curente și semestriale) este prevăzută în planul de învățământ, iar modalitățile de verificare sunt stabilite în curriculum disciplinar și aprobate regulamentar la ședințele catedrei și vizate la Consiliul facultății la începutul anului universitar. Procesul de evaluare este monitorizat de către reprezentanții decanatului și șeful de catedră. Evaluarea de finalizare a programului de master constă în perfectarea și susținerea tezelor de master. Procesul de evaluare a rezultatelor academice asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs. Rapoartele președinților Comisiei pentru susținerea tezelor de master sînt prezentate și discutate la catedră, Consiliul facultății privind rezultatele organizării și desfășurării susținerii tezelor de master.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Raport privind stagiul de practică; 2. Portofoliu stagiului de practică; 3. Regulamentul privind organizarea a evaluării activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 27.09.2011, process-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului din 29.03.2016, process-verbal nr. 6; 4. Ordin nr. 1-pr din 12.11.2020 cu privire la stagiile de practica.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități. Instrumente de evaluare utilizate: observarea directă realizată de tutorele de la locul desfășurării practicii, portofoliul, rapoarte de practică, prezentarea orală a rezultatelor (față în față /on line). Raportul-sinteză a coordonatorului stagiului de practică, este discutat și aprobat în cadrul ședinței de catedră. Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	În evaluarea stagiilor de practică participă specialiștii din domeniu în colaborare cu cadrele didactice responsabile de organizarea practicii. Evaluarea rezultatelor este efectuată transparent și stimulează studenții pentru atingerea unor noi performanțe academice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților


#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituții superioare de învățământ;</li> <li>Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de master în USPEE C.Stere;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în USPEE „C. Stere”, ciclul II - master, Regulament de organizare și funcționare al Centrului de consilieri psihologică și ghidare în carieră (2020);</li> <li>Tabel 4.1. Admiterea studenților la programul de studii Relații Internaționale și studii Europene.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Strategia pentru recrutarea studenților la studii de master în cadrul USPEE consta în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>organizarea Tîrgurilor de carieră pentru promovarea USPEE C.Stere, a programelor de formare profesională;</li> <li>plasarea informației pe conturi pentru promovare: facebook (USPEE "C. Stere"), surse mass media; anunțuri de promovare pe site-ul universității;</li> <li>organizarea Zilei ușilor deschise (în cadrul căreia se prezintă ofertele educaționale ale universității; cursuri universitare publice;</li> <li>organizarea tururilor ghidate în cadrul universității cu participarea potențialilor candidați la studii.</li> </ul> <p>În timpul pandemiei rețelele de socializare și site-ul universității au fost utilizate cu succes pentru acordarea accesului la informații utile a abiturienților. În procesul de admitere a fost stabilit un orar special cu accesul etapizat în instituție stipulat în metodologia de admitere a universității, cu respectarea cerințelor epidemiologice.</p> <p>Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Promovarea programului și atragerea studenților străini.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituții superioare de învățământ;</li> <li>Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de master în USPEE C.Stere;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în USPEE „C. Stere”, ciclul II – master;</li> <li>Regulament de organizare și funcționare al Centrului de consilieri psihologică și ghidare în carieră (2020).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare</p> <p>Sunt înmatriculați 1,30 % studenți din grupuri dezavantajate, care își fac studiile gratuit.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>(puncte)</b> <b>1</b>	<b>acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Acceptarea studenților cu cerințe educaționale speciale în conformitate cu legislația în vigoare. Existența facilităților pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.		
<b>Recomandări</b>	Completarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în USPEE „C. Stere”, ciclul II, master), aprobat la ședința Senatului cu unele prevederi ce vizează categoria “invalidi”, prin prisma Legii RM nr. nr. 155-159 din 27.07.2012 cu privire la incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare studiilor în învățământul superior la USPEE „Constantin Stere” în baza SNCS, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6 și în ședința Senatului USPEE din 29.04.2020, proces-verbal nr.4;</li> <li>Regulamentul instituțional de organizarea și desfășurare a învățământului superior la distanță la USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.09.2017, proces-verbal nr. 4;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat în ședința Senatului USPEE din 27.01.2011, proces-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2020, process-verbal nr. 4;</li> <li>Regulamentul privind organizarea a evaluării activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 27.09.2011, process-verbal nr. 4, modificat în ședința Senatului din 29.03.2016, process-verbal nr. 6;</li> <li>Registrele grupelor BA, MRU, CA;</li> <li>Tabel 4.2.1 Promovabilitatea studenților la programul Relații Internaționale și Studii Eiropene.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de promovare a studenților se desfășoară în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS, Regulamentul instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USPEE C.Stere, Metodologie de organizare și realizare online a evaluării finale. Sunt promovați în anul următor de studii studenții care acumulează necesarul de credite și cei cu un deficit maxim de 20 credite anual, având posibilitatea de a le recupera pe parcursul a 2 sesiuni de recuperare organizate conform unui orar prestabil de către decanul. La susținerea de master sunt admiși studenții care au realizat integral programul de studiu.</p> <p>În perioada analizată instituția de învățământ a avut 5 promoții (în mediu sunt promovați 72-75% din numărul total de studenți).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Organizarea ședințelor de consiliere, în vederea facilitării procesului de adaptare la specificul instituției superioare de învățământ. Elaborarea planurilor de recuperare a restanțelor academice. Oferirea materialelor educaționale în diverse forme, inclusiv pe platforma on-line.		
<b>Recomandări</b>	Organizarea în cadrul Centrului de consiliere psihologică, activităților suplimentare privind prevenirea abandonului academic.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--


#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământ superior (HG nr.56 din 27.01.2014);</li> <li>2. Planul strategic al USPEE "C. Stere" 2016-2020. 2021-2026;</li> <li>3. Regulamentul cu privire la mobilitatea studenților și cadrelor didactice, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 7 din 27 martie 2014 și modificat prin proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020</li> <li>4. Regulamentul intern referitor la procedura de echivalare a perioadelor de studii; reactualizarea/ modificarea programelor de studii;</li> <li>5. Tabel 4.3 Mobilitatea academică a studenților programului de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master Relații internațional și studii europene s-a constatat că, instituția asigură participarea studenților de la programul de studii în mobilitatea academică. Instituția are elaborate toate actele normative pentru o buna asigurare a procesului de mobilitate. programului de studii Relații internaționale și Studii Europene în vederea compatibilizării cu programe de studii din țările cu care sunt încheiate acorduri; elaborarea de programe/module comune cu următoarele universități: Institutul Baltic de Ecologie Politică și Drept, Universitatea Keiser din SUA, Academia Tehnică din Ucraina, etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Intensificarea promovării programelor de mobilitate academică și majorarea numărului de acorduri semnate pentru mobilitatea cadrelor didactice și studenților. Promovarea în masă, printe studenți, oportunităților programelor ERASMUS+, Erasmus Mundus etc. Crearea mobilității academice și in cadrul instituțiilor din republică, încheind acorduri de colaborare cu alte universități.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diploma de studii superioare de master la programul RISE;</li> <li>2. Suplimentul la Diploma de studii superioare de master la programul RISE;</li> <li>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților aprobat prin Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017);</li> <li>4. Ordinul Ministerului Educației Cercetării și Culturii prin care a aprobat Nomenclatorul de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa 2);</li> <li>5. Carta universitară;</li> <li>6. Regulamentul instituțional de organizare a studiilor în baza SNCS;</li> <li>7. Regulamentul USPEE "C. Stere" privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de master.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Modelul actelor de studii emise de Universitate (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu cu cadrul normativ în vigoare. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

##### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dosare ale cadrelor didactice la programul de studii: Varzari P., Midrigan P., Carbone R.</li> <li>Regulament instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice din cadrul USPEE C. Stere;</li> <li>Fișa postului a cadrului didactic;</li> <li>Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii– Relații Internaționale și Studii Europene</li> <li>Contractul individual de muncă.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei la instituție s-a constatat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și cu cel instituțional în vigoare. În rezultatul consultării Regulamentului instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice din cadrul USPEE C.Stere a fost constatat, că atât planificarea personalului academic, cât și gestionarea acestuia se realizează în conformitate cu prevederilecadrului normativ.</p> <p>Recrutarea personalului se realizează în funcție de necesitățile programului de master. Sunt respectate cerințele legale față de acest proces.</p> <p>Conform informației prezentate în Tabelul 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii– Relații Internaționale și Studii Europene și datelor confirmate în timpul vizitei a fost constatat că, 72,8 din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – peste 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 50%.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Recrutarea cadrelor didactice tinere		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53


### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dosarele personalului academic implicat în realizarea programului de master RISE;</li> <li>Vizita la Serviciul Resurse umane;</li> <li>Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii RISE.</li> <li>Strategia de dezvoltare a resurselor umane a USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2020-2025;</li> <li>Fișa postului.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calificarea profesională inițială a cadrelor didactice de la programul de master RISE corespunde profilului programului.</p> <p>Au fost prezentate dovezi de formare psiho-pedagogică a personalului implicat în realizarea programului de studii. În cadrul vizitei la instituție, responsabilii au prezentat Dosare ale cadrelor didactice, în care se conține un exemplar al contractului individual de muncă încheiat cu instituția. În Fișa postului sunt specificate atribuțiile personalului didactico-științific. Cadrele didactice cunosc atribuțiile specificate în fișa postului, fapt consemnat prin semnătura personală. De asemenea, în cadrul interviului cu cadrele didactice acest fapt a fost confirmat. Fișa postului se regăsește în dosarul fiecărui cadru didactic.</p> <p>În procesul de evaluare externă a fost constatat că rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de master RISE este 100%.</p> <p>Ponderea cadrelor didactice implicate în procesul educațional la programul de master Relații internaționale și Studii Europene care dețin titlul științific de doctor habilitat, constituie 18,18% (2), iar celor cu titlul de doctor în științe – 81,81% (9).</p> <p>Procesul didactic este asigurat de către 18,18% (2) profesori universitari, 81,81% (9) conferențieri universitari. Procesul didactic este asigurat de către 100% profesori cu titlu științific.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 90%.		
	<b>1,0</b> – peste 90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.		
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea cursurilor teoretice de către cadrele didactice ce dețin grade științifice și științifico-didactice/onorifice și calificarea profesională a cadrelor didactice conform programului de studii este de 100%		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

#### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Strategia de dezvoltare a resurselor umane a USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2020-2025;</li> <li>Regulament al Școlii Doctorale Facultății în Științe Economice și Ecologie;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de cercetare și Inovare al USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a structurilor de cercetare științifică și inovare, aprobat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>Plan strategic al Catedrei Administrarea afacerii, marketing și contabilitate pentru anii 2020-</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	2025; 6. Plan strategic instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2020-2025; 7. Plan strategic instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2016-2020.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Politica de personal este o componentă strategică a universității și prevede creșterea potențialului științific și intelectual al cadrelor didactice, dezvoltarea spiritului creator, propagarea culturii științifice, creșterea prestigiului muncii în domeniile cercetării, prin stimularea acesteia în funcție de rezultatele obținute, de complexitatea și de calitatea lucrărilor executate. Universitatea oferă diverse modalități pentru formarea continuă a personalului academic universitar prin programele de formare continuă, programe de doctorat (în cadrul școlii doctorale). Tematica stagiilor de formare, grupele de cursanți sunt stabilite anual, în baza chestionarelor completate de personalul academic sau solicitările individuale sau de grup de la subdiviziunile universității. Programele de formare sunt aprobate în modul stabilit în instituție, la finalizarea programului cursanților li se eliberează certificate. Universitatea suportă toate cheltuielile pentru instruire. Toate cadrele ce asigură programul de master au formarea psiho-pedagogică, conform cerințelor MECC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2	<b>Punctajul acordat</b>  2
<b>Puncte tari</b>	Cadrele didactice dispun de posibilitatea perfecționării și formării continue a personalului în cadrul USPEE C. Stere, în perioada evaluată s-au organizat numeroase cursuri de perfecționare și dezvoltare a personalului angajat.		
<b>Recomandări</b>	Diversificarea activităților de formarea continuă a personalului în funcție de necesități.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul anual al activităților metodice la nivel de catedra; 2. Raportul cadrului didactic despre realizarea activităților metodice planificate; 3. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic; 4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea în cadrul USPEE C.Stere a concursului Profesorul anului universitar și Cel mai reușit debut didactic, aprobat prin decizia Senatului USPEE C.Stere.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea activității didactice se realizează în conformitate cu Regulament instituțional cu privire la nomarea activității științifico- didactice din cadrul USPEE C. Stere, aprobat prin Decizia Senatului USPEE C.Stere. Activitățile planificate sunt conforme actelor normative naționale. Raportul se realizează la finele anului didactic și este prezentat în ședința catedrei de la finele anului academic. Planificarea activității metodice cuprinde indicarea tipurilor și conținuturilor de activități, volumul acestora, cuantificarea în ore planificate. De asemenea planul proiectează compartimentul–realizări, viza executării și reflecțiile personale. Planul individual se discută și aprobă la ședința de catedră. În perioada de referință, în cadrul departamentului de profil au fost recenzate lucrări metodico-didactice și ulterior incluse în suportul programul de master evaluat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1	<b>Punctajul acordat</b>  1

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Editarea lucrărilor didactico-metodice.		
<b>Recomandări</b>			


### 5.2.3. Evaluarea personalului academic \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dosare de participare la concurs pentru performanțe profesionale individuale în muncă (Mînăscuță C., Cărbune R.);</li> <li>Metodologie de evaluare a personalului didactic, aprobată în Ședința Senatului USPEE C.Stere;</li> <li>Regulamentul instituțional privind modul de stabilire a sporului de performanță, aprobat prin Decizia Senatului;</li> <li>Raportul de autoevaluare a cadrului didactic.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea are o Metodologie de evaluare a personalului didactic, aprobată în Ședința Senatului USPEE C.Stere. La finele anului academic are loc autoevaluarea fiecărui cadru didactic și evaluarea de către șeful de catedră. Persoanele cu cele mai bune realizări în anul academic sunt încurajați să depună dosarele pentru a beneficia de spor de performanță.</p> <p>Astfel, personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic la sfârșitul fiecărui semestru de către studenți prin intermediul chestionarelor și la finele anului academic de către șeful de catedră, precum și prin raportul de autoevaluare a cadrului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	USPEE C. Stere a elaborat și implementează un sistem eficient de evaluarea periodică a performanțelor și stimulare a rezultatelor performante a cadrelor didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Extrasele din ordin privind angajarea în proiecte de cercetare din dosarele personale ale cadrelor didactice;</li> <li>Interviu cu managementul universitar</li> <li>Interviu cu responsabilul de program</li> <li>Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, aprobat prin Decizia Senatului din 26.03.2016;</li> <li>Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;</li> <li>Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, aprobat prin Decizia Senatului;</li> <li>Regulament al Școlii Doctorale Facultății în Științe Economice și Ecologie;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de cercetare și Inovare al USPEE „Constanti Stere”, aprobat în ședința senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a structurilor de cercetare științifică și inovare, aprobat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>Planificarea și raportul despre activitatea științifică a cadrelor didactice;</li> <li>Regulamentul instituțional privind modul de stabilire a sporului de performanță.</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția susține activitatea de cercetare a cadrelor didactice. Rezultatele cercetării sunt publicate în articole științifice, manuale, care sunt utilizate în procesul didactic. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, aprobat prin Decizia Senatului, prevede acordarea anumitor stimulente în funcție de rezultatele obținute în cercetare. Dacă instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Diseminarea informației cu referire la proiectele de cercetare în curs. Diversificarea proiectelor de cercetare. Colaborare cu alte institutii de învățământ superior.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dovezi ce argumentează participarea cadrelor didactice în proiecte;</li> <li>2. Dovezi ale participării cadrelor didactice de la program în activități de cercetare;</li> <li>3. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, aprobat prin Decizia Senatului;</li> <li>4. Regulament al Școlii Doctorale Facultății în Științe Economice și Ecologie;</li> <li>5. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de cercetare și Inovare al USPEE „Constanti Stere”, aprobat în ședința senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>6. Regulamentul de organizare și funcționare a structurilor de cercetare științifică și inovare, aprobat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>7. Planificarea și raportul despre activitatea științifică a cadrelor didactice;</li> <li>8. Regulamentul instituțional privind modul de stabilire a sporului de performanță;</li> <li>9. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la programul de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Cadrele didactice de la programul de studii realizează activități de cercetare științifică. Activități de cercetare a personalului academic se realizează, publică articole științifice atât în revistele din țară, cât și de peste hotare. Instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inclusiv prin solicitarea și publicarea informației anual despre activitatea de cercetare. Instituția dispune de 6 reviste științifice proprii, în același timp cadre didactice pot publica articole în alte reviste din țară și peste hotare		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Personalul academic poate publica rezultatele în cele 6 reviste științifice proprii. Cadrele didactice au un număr mare de publicații științifice și participări la conferințe naționale și internaționale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare, aprobat prin Decizia Senatului;</li> <li>2. Regulament al Școlii Doctorale Facultății în Științe Economice și Ecologie;</li> <li>3. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de cercetare și Inovare al USPEE „Constanti Stere”, aprobat în ședința senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>4. Regulamentul de organizare și funcționare a structurilor de cercetare științifică și inovare, aprobat în ședința Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal nr.6;</li> <li>5. Regulamentul instituțional privind modul de stabilire a sporului de performanță;</li> <li>6. Regulamentul de organizare a activității studenților, aprobat în ședința Senatului din 22.11.2012, proces-verbal nr. 3 și modificat în ședința senatului din 29.04.2020.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice de la programele de master sunt în concordanță cu obiectivele de formare a specialiștilor în domeniul respectiv. Tematica tezelor de master corespunde domeniilor de cercetare. Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii în cadrul orelor teoretice, practice dar și la perfectarea tezelor de master.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student


Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul muncii al RM nr.154 din 28.03.2003;</li> <li>2. Codul Educației al RM nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>3. Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.10 din 14.01.2015;</li> <li>4. Hotărîrea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului de instruire de învățământ superior de stat cu autonomie financiară;</li> <li>5. Regulamentul privind ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere, aprobat în ședința Senatului din 29.03.2016, Proces-verbal Nr.4 dddin 29.03.2016;</li> <li>6. Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>7. Contract individual de muncă;</li> <li>8. Vizita la Serviciul Resurse Umane;</li> <li>9. Fise de post ale personalului administrativ și auxiliar.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii RISE în USPEE "C. Stere" este în strictă conformitate cu legislația muncii în vigoare. Senatul USPEE "C. Stere" aprobă statele de personal anual. Structura și numărul de posturi sunt stabilite în funcție de organigrama USPEE "C. Stere", sarcinile specifice și gradul de complexitate a lucrului. La baza planificării numărului de posturi administrative și auxiliare se află obiectivul asigurării calității și eficienței procesului de studii și de cercetare în condițiile disponibile




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	de finanțare. Angajarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în conformitate cu prevederile Codului Muncii în baza ordinului de angajare. Personalul auxiliar este recrutat în corespundere cu necesitățile de asigurare calitativă a sprijinului studenților și cadrelor didactice în realizarea eficientă a procesului educațional. Acesta este recrutat inclusiv și din rândul studenților USPEE "C. Stere".		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Autorizație sanitară de funcționare; 2. Planurile de dezvoltare al spațiilor educaționale și de cercetare; 3. Lista spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii; 4. Vizita a spațiilor educaționale și de cercetare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procesul educațional la Programul de studii RISE se desfășoară în blocul de studii al USPEE "C. Stere" amplasat pe adresa mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare 200. USPEE deține Autorizația sanitară de funcționare valabilă până la data de...și Avizul de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr..... din..... În timpul vizitei de evaluare la instituția a fost constat că Universitatea utilizează spații totale de învățământ cu o suprafață de aproximativ 4000 m2, dintre care 3000 m2 sunt proprietatea Universității și circa 1000 m2 spații închiriate. USPEE dispune de Aviz de prevenire și stingere a incendiilor nr. 032 din 30.06.2016. (Anexa 6.2.1.2.) și Autorizația sanitară de funcționare 280, eliberată la 14 ianuarie 2015 (Anexa 1.1.2). Spațiile de învățământ de care dispune universitatea, corespund cerințelor organizării procesului de studii, fiind dotate cu toate cele necesare pentru realizarea programului de master Relații internaționale și studii europene, respectiv și cu mijloacele TIC necesare (table interactive, proiectoare, calculatoare) Procesul de studii se realizează în turul I. Universitatea utilizează spații totale de învățământ cu o suprafață de aproximativ 4000 m2, dintre care 3000 m2 sunt proprietatea universității și circa 1000 m2 spații închiriate. USPEE C.Stere dispune de Aviz de prevenire și stingere a incendiilor și Autorizația sanitară de funcționare nr. 005382/202/629, eliberată la 20 ianuarie 2020. Pentru derularea eficientă a activității didactice la programul de master Relații internaționale și studii europene sunt oferite: a) Săli: 309 cu suprafața de 40 m2, 614 cu suprafața-36 m2, sala 307 cu suprafața de 59 m2 b) Săli de lectură: 90 m2, pentru materiile comune se folosește sala 600 cu suprafața-300 m2.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	


	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare; 2. Lista echipamentelor, spații/săli multi-media, dotarea cu calculatoare, spații cu conexiune la Internet.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Spațiile educaționale/de cercetare sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului. Programul de studii RISE dispune de suficiente mijloace tehnico-materiale tehnică de calcul sălilor de studiu (tablă, mese, scaune, calculatoare, proiectoare). Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare în Universitate se realizează în baza Planului de dezvoltare strategică a instituției (2020-2025) și a Planurilor operaționale ale USPEE "C. Stere". Toate spațiile pe care le are în gestiune Universitatea sunt în corespundere cu reglementările în vigoare, cerințele de securitate a muncii, instituția deține autorizație sanitară de funcționare, avizul de prevenire și stingere a incendiilor. În cadrul instituției sunt desemnați responsabili de protecția civilă și securitatea muncii. Totodată, sunt întreprinse acțiuni pentru asigurarea securității în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Dotarea spațiilor educaționale permite cu succes realizarea unui proces de învățământ captiv, cât și formarea competențelor profesionale înalte a viitorilor specialiști în domeniu. Instituția dispune de laboratoare practice pentru realizarea activităților practice ale studenților, o sală mare de conferințe, cât și de echipament performant pentru desfășurarea evenimentelor online.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii \*


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii USPEE "C. Stere", Proces verbal nr. 6 din 29 martie 2016. 2. Vizitarea bibliotecii USPEE „Constantin Stere”		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Studiul individual este sprijinit de Universitate prin intermediul bibliotecii, care oferă acces la resurse informaționale, care includ publicații tipărite, „publicații electronice”, publicații științifice și educaționale, periodice. Biblioteca oferă acces on-line la resurse electronice. Biblioteca Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, cu o suprafață de 90 m.p., și un fond de carte de circa 9000 unități, dispune de fonduri de carte specializate pentru următoarele domenii: Științe Juridice, Științe Politice, Științe Economice,		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	<p>Științe ale Mediului, Științe ale Comunicării. Biblioteca are catalog electronic de ediții, toate calculatoarele bibliotecii sunt conectate la INTERNET; baza documentară a bibliotecii este constituită cu precădere din lucrări științifice editate în ultimii ani, ea incluzând ediții periodice autohtone și străine.</p> <p>La dispoziția studenților sunt 3 săli de lectură, sumativ 117 locuri, dotate cu un număr suficient de calculatoare de ultimă generație, conectate la rețeaua INTERNET. Studenții, masteranzii și profesorii au acces liber la edițiile periodice ale Universității – Revista de studii interdisciplinare „Constantin Stere”; „Universitaria”; Revista Științifică MOLDOSCOPIE; Ziarul Dreptul; Revista Națională de Drept; Revista Științifică de Educație, Spiritualitate și Cultură Ecologică Noosfera ș. a., în bibliotecă fiind un număr suficient de ediții periodice de specialitate în domeniul .</p> <p>În mod prioritar activitatea Bibliotecii este orientată spre asigurarea accesibilității studenților, studenților, profesorilor la sursele de informare și învățare prin:</p> <p>a) consultarea catalogului tradițional /scris alfabetic/;</p> <p>b) consultarea catalogului electronic de ediții;</p> <p>e) prin acces nelimitat și gratuit la INTERNET.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planului de dezvoltare strategică a instituției (2020-2025), aprobat în ședința Sentaului USPEE „C. Stere” din 31.08.2020 process-verbal nr. 1;</li> <li>2. Plan editorial USPEE “C. Stere”;</li> <li>3. Fisa unității de curs;</li> <li>4. Activitatea științifică a studenților, anul de studii 2020-2021, USPEE “C. Stere”;</li> <li>5. Raport privind activitatea stiintifica si inovationala in anul 2020, USPEE “C. Stere”.</li> <li>6. Tabel 6.1 Suportul curricular la programul de studii</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Disciplinele din programul de studii sunt asigurate în proporții de 100 % cu suporturi de curs, acestea fiind actualizate în mod continuu.</p> <p>Toate suporturile de curs sunt accesibile electronic pe platforma educațională e-learning USPEE “C. Stere” și unele în varianta tipărită la Biblioteca universității.</p> <p>Acestea reflectă abordarea curriculară și contribuie la formarea competențelor în domeniul relații internaționale și studii europene</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Suportul curricular de la programul de studii RISE este accesibil pe platforma e-learning.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53


### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Hotărârea Guvernului nr.872 din 21.12.2015. <a href="http://lex.justice.md/md/362485/">http://lex.justice.md/md/362485/</a>;</p> <p>2. Cadrul legislativ-normativ privind remunerarea muncii;</p> <p>3. Finanțarea programului de studii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Fondurile destinate procesului educațional și cercetării sunt planificate și gestionate conform planului de venituri și cheltuieli cu modificările ulterioare aprobate conform actelor legislative în vigoare.</p> <p>La nivel de universitate, ca și la nivel național, nu este descris un sistem de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării cu referire la fiecare program de studiu. Cheltuielile sunt planificate și gestionate la nivel de universitate. În scopul aprecierii sumei necesare pentru pregătirea unui specialist a fost calculat costul standard pentru un student. Cheltuielile sunt destinate pentru remunerarea muncii și contribuțiilor sociale obligatorii de stat, pentru burse, acoperirea cheltuielilor curente pentru serviciile comunale, serviciilor prestate în baza de contract, dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea claselor de calculatoare și IT, reparații curente și capitale, fonduri pentru cercetarea științifică, etc.</p> <p>Procesul educațional și cercetările la programul de studii este finanțat din veniturile proprii ale instituției.</p> <p>Veniturile proprii includ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pregătirea studenților și cadrelor științifice (ciclul I, licență; ciclul II, masterat; ciclul III doctorat) înmatriculați în bază de contract cu achitarea taxei de studii.</li> <li>2. Granturi prin concurs.</li> <li>3. Alte venituri proprii (chirie)</li> </ol> <p>În perioada 2016 – 2020, pentru cercetare și pregătirea cadrelor științifice la programul de master, USPEE „Constantin Stere” a achiziționat aparataj și echipament, pentru programe de studii: în anul universitar 2016-2017 în valoarea de 159460 lei; în anul universitar 2017-2018 în valoarea de 634987.9 lei; în anul universitar 2018-2019 în valoarea de 21116096.5 lei; în anul universitar 2019-2020 în valoarea de 121138 lei; în anul universitar 2020-2021 în valoarea de 5058 lei;</p> <p>Achiziție de materiale științifice și bibliografice (abonamente la publicații periodice în limba română și în limbi străine, indexate ISI, ERIH, Scopus) ale USPEE- constituie circa 375.0 mii lei anual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>	<p>Administrația instituției în continuu atrage surse financiare suplimentare pentru renovarea sediului instituției, sălilor de curs și de laborator, tehnicii de calcul.</p> <p>În cadrul instituției funcționează incubatoare de afaceri, cabinetul de kinetoterapie etc. pe care tot putem considera ca surse de venit suplimentar.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Ordin nr. 385 r din 05.06.2018 cu privire la stabilirea taxelor de studii pentru anul de studii 2018/2019;</p> <p>2. Hotărârea de Guvern nr. 1009 din 01.09.2006 cu privire la quantumul burselor;</p> <p>3. Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012. <a href="http://lex.justice.md/">http://lex.justice.md/</a> =346068;</p> <p>4. Hotărârea Guvernului nr.872 din 21.12.2015. <a href="http://lex.justice.md/md/362485/">http://lex.justice.md/md/362485/</a>.</p>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>Procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Taxele de studii se stabilesc anual pentru fiecare specialitate și forma de studii separat în dependență de cheltuielile medii suportate pentru</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>pregătirea unui specialist, luînd în considerație cererea și oferta serviciilor educaționale în Republică și sunt aprobate de Senatul USPEE „Constantin Stere”.</p> <p>Scutirea studenților de plata taxei de studii se efectuează conform Regulamentului cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților instituțiilor de învățămînt superior de stat înmatriculați în bază de contract (HG nr. 125 din 15.02.2001). În baza dosarului depus, Consiliul de Administrare a universității i-a decizia cu privire la scutirea de taxa de studii sau respingerea dosarului, rectorul universității aprobă decizia prin ordin.</p> <p>În cadrul programului de master Relații internaționale și studii europene mai mulți masteranzi au beneficiat de scutirea de plata taxei de studii și de burse.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția oferă posibilitate studenților de a participa la obținerea de diferite burse.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


#### **Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**

##### **6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin \***

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățămînt</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățămînt de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007)</li> <li>Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea complexului de cazare al USPEE „C. Stere”. (www.uspee.md/cadrul legal).</li> <li>Ordin cazare studenți.</li> <li>Vizita (online) la cămine.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USPEE dispune de cămine care asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare. USPEE „C. Stere” are un cămin propriu în mun. Chișinău, str. Trifan Baltă 1, la o distanță de cel mult jumătate de oră de instituție, acesta fiind într-o stare foarte bună, cu reparație europeană, dotat cu toate cele necesare pentru un trai decent. Căminul are o suprafață de 430 m<sup>2</sup>. De asemenea, maștranzii USPEE sunt cazați în căminul Universității de pe strada Meșterul Manole, nr. 6, iar în eventualitatea unor cereri suplimentare de cazare, instituția are încheiate contracte de cazare cu căminele Colegiului Universității Cooperatist - Comerciale și Centrului de Excelență în Construcții.</p> <p>Căminele corespund normelor igienico-sanitare, normele sanitare de iluminare, de încălzire etc. Studenții dispun de facilități la clinica universitară și la cantina universității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 7. Managementul informației**

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

## Criteriul 7.1. Accesul la informație


### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Politica instituțională a USPEE C Stere privind Accesul deschis la informație;</li> <li>2. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal;</li> <li>3. Fișele personale a studenților;</li> <li>4. Fișa de studii a studentului;</li> <li>5. Sondaje cu studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesele de colectare, analiză și utilizare a informației despre contingentul de studenți, parcursul academic, nivelul de satisfacție a studenților și traseele profesionale ale absolvenților se realizează conform prevederilor sistemelor și procedurilor instituționale, care se regăsesc la Centrul de ghidare în carieră.</p> <p>Studenții sunt informați prin rețele de socializare, viber, e-mail, whatsapp.</p> <p>Cadrele didactice au fost instruiți cu privire la suportul de curs online, conectare prin google meet, zoom, google forms cu prezentări power point.</p> <p>Studenții au acces la materiale de curs prin accesarea platformei moodle și pe suport de hârtie la biblioteca universității.</p> <p>Chat pe viber pentru fiecare program de master.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Baza de date electronice;</li> <li>2. Baza de date privind evidența angajării absolvenților în câmpul muncii;</li> <li>3. Politica instituțională a USPEE C Stere privind Accesul deschis la informație;</li> <li>4. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei a fost constatat că instituția dispune de baze de date electronice. Accesul la baze de date cu privire la programul de studii este asigurat prin accesarea paginii web a instituției, curriculumă, plan de studii, acces la arhiva instituției (accesul de către șef arhivă), decanat (accesul de către decan și metodistă), resurse umane (acces de către șef resurse umane), secția studii (acces de către șef secția studii).</p> <p>Studenții au posibilitate prin accesarea unui link de acces cu parolă unde pot vedea rezultatele obținute în catalogul electronic al grupei cu privire la promovare la disciplinele studiate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.


### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea site-ului USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului din 29.03.2016;</li> <li>Pagina web a instituției <a href="https://uspee.md/">https://uspee.md/</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studentii au acces la programul de studii informându-se pe site-ul instituției, de la decanat sau prin chat pe viber format pentru anunțarea informațiilor.</p> <p>Cu privire la mobilitatea academică a studenților se anunța din start și totul este transparent. Pe pagina web a instituției pot găsi informații de uz general cât și la compartimentul studii uspee.md pot găsi informații cu privire la programe de studii. Pagina oficială a universității este organizată coerent în baza unui regulament.</p> <p>Informația de interes public este accesibilă. Informația de acces public este actualizată continuu. Prezența cursurilor în format digital. Exista suportul curricular si informatii privind disciplinele studiate în acces liber pentru studenți pe platforma educaționala universitară. Pagina oficială a universității este organizată coerent în baza unui regulament. Informația de interes public este accesibilă. Informația de acces public este actualizată continuu. Prezența cursurilor în format digital. Exista suportul curricular si informatii privind disciplinele studiate în acces liber pentru studenți pe platforma educaționala universitară.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea a paginilor web a catedrei și decanatului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea site-ului USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Senatului din 29.03.2016;</li> <li>Pagina web a instituției <a href="https://uspee.md/">https://uspee.md/</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei de evaluare externă la USPEE a fost constat că, informarea studenților cu privire la procedura de acordare a burselor și a altor forme de ajutor material. Despre rezultatele concursului de acordare a burselor masteranzii sunt informați prin intermediul poștei electronice a grupei academice și panoul informativ al Decanatului FȘEE.</p> <p>La finele fiecărui semestru de studii, masteranzii sunt informați despre posibilitatea de participare la concursul de acordare a burselor și a altor forme de ajutor material.</p> <p>În timpul interviului cu coordonatorii programului de studii superioare de master s-a menționat despre modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămine. La nivel de Instituție se repartizează numărul de locuri în cămine pe facultăți, apoi la nivel de FȘEE se efectuează repartizarea în funcție de numărul de cereri depuse din parte masteranzilor (masteranzii anului II de studii pot depune cererea în luna mai, iar masteranzii anului I după înmatriculare la studii). Ca urmare a analizei cererilor se perfectează lista masteranzilor care au primit spațiu locativ în cămin, se emite Dispoziția de oferire a locului în cămin și se anunță masteranzii.</p> <p>În cadrul interviului, masteranzii și absolvenții programului de studii superioare de master au menționat că accesează frecvent site-ul USPEE C.Stere, deoarece astfel au acces la informație</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	utilă și actuală și este una din principale surse de informare. Pe site se caută și se regăsește informație despre procesul de admitere (este prezentată informație detaliată despre programele de studii), organizarea procesul educațional, mobilitate academică (ERASMUS+), evenimente (conferințe, mese rotunde), activitatea Centrului de ghidare în carieră, despre studii postuniversitare de doctorat, etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.


#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a consiliului pentru evaluarea și asigurarea calității, aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a comisiilor pentru asigurarea calității aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului din 27.06.2012, proces-verbal nr. 4 și modificat în ședința senatului din 29.03.2016 și în ședința Senatului din 31.08.2020, proces-verbal nr. 1;</li> <li>Fișa vizitei de audit intern, aprobat la ședința Consiliului pentru Evaluare și Asigurare Calități din 01.12.2020, proces-verbal nr. 3;</li> <li>Chestionar pentru evaluarea programelor de master;</li> <li>Chestionar pentru evaluarea programelor de master, specialitatea Contabilitate și audit;</li> <li>Chestionar privind autoevaluarea cadrului didactic.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviurilor cu echipa managerială a instituției și coordonatorii de program s-a confirmat că planul de învățământ, curriculum și alte produse curriculare (îndrumările metodice, filmele didactice etc.) ale programului de studii sunt revizuite periodic în vederea îmbunătățirii conținutului acestora.</p> <p>Oferta educațională este revizuită de către responsabilii instituționali urmare a examinării propunerilor venite de la Catedră și Facultate.</p> <p>Periodic se efectuează analiza eficienței modalităților și instrumentelor folosite și se identifică direcțiile de îmbunătățire a acestora.</p> <p>În perioada de referință, programul de studii superioare de master a fost anual inclus în oferta educațională a instituției. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii aparține echipei manageriale de la FDRÎȘSU, Comisiei de asigurarea a calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			



 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			
<b>9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *</b>			
<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodologia de aplicare, prelucrare și analiza rezultatelor chestionării studenților pentru Ciclul I Licență și Ciclul II Masterat;</li> <li>2. Regulament de organizare și funcționare a consiliului pentru evaluarea și asigurarea calității, aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>3. Regulament de organizare și funcționare a comisiilor pentru asigurarea calității aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>4. Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului din 27.06.2012, proces-verbal nr. 4 și modificat în ședința senatului din 29.03.2016 și în ședința Senatului din 31.08.2020, proces-verbal nr. 1;</li> <li>5. Fișa vizitei de audit intern, aprobat la ședința Consiliului pentru Evaluare și Asigurare Calității din 01.12.2020, proces-verbal nr. 3;</li> <li>6. Chestionar pentru evaluarea programelor de master;</li> <li>7. Chestionar pentru evaluarea programelor de master, specialitatea Contabilitate și audit;</li> <li>8. Chestionar privind autoevaluarea cadrului didactic.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că masteranzii programului sunt implicați în procesul de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare prin participarea în chestionarele de satisfacție la începutul și la finalizarea studiilor.</p> <p>Angajatorii la rândul său sunt intervievați privind gradul de satisfacție privind competențele obținute în cadrul programelor de către masteranzii recrutați, angajați.</p> <p>În cadrul instituției onitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este realizată, de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- catedră care realizează asistență la ore, pentru monitorizarea predării, reușitei academice, evaluării, planifică evaluarea administrativă, pentru procese de decizie privind numirea în post, acordarea gradației de merit, concurs intern; fac rapoarte pe care le prezintă în ședințele Catedrei RIȘSU în Consiliul FDRIȘSU.</li> <li>- studenții Implicați în monitorizarea proceselor de predare - învățare – evaluare la programul de studii prin următoarele acțiuni: expunerea opiniei în cadrul discuțiilor individuale și reuniunilor organizate de către catedră expunerea satisfacției față de calitatea proceselor prin chestionare.</li> <li>- absolvenții prin chestionare sunt intervievați asupra activităților de predare-învățare-evaluare în scopul stabilirii nivelului de satisfacție cu privire la: conținutul programului, calitatea predării-evaluării; profesionalismul cadrelor didactice, calitatea sistemului informatic. Aceștia au făcut propuneri privind diversificarea metodelor de predare, introducerea unor discipline în planurile de învățământ;</li> <li>- angajatorii care participă, prin reprezentanți în structurile de managementul calității, evaluează procesul de predare-învățare-evaluare prin prisma competențelor obținute de studenți.</li> </ul> <p>Implicarea studenților și a altor actori interesați la procesul de monitorizare se practică prin delegarea reprezentanților acestor grupuri de interes la participarea ca membri la Consiliul FDRIȘSU, Comisia de asigurare a calității la nivel de FDRIȘSU. În cadrul ședințelor desfășurate la toate nivelurile sunt discutate rezultatele monitorizării activităților de predare-învățare-evaluare în cadrul programelor de studii sunt analizate detaliat și sunt stabilite măsuri concrete privind perfecționarea proceselor respective.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		ISACPSM – 53

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodologia de aplicare, prelucrare și analiza rezultatelor chestionării studenților pentru Ciclul I Licență și Ciclul II Masterat;</li> <li>2. Regulament de organizare și funcționare a consiliului pentru evaluarea și asigurarea calității, aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>3. Regulament de organizare și funcționare a comisiilor pentru asigurarea calității aprobat la 28.08.2009, modificat din 31.08.2017;</li> <li>4. Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului din 27.06.2012, proces-verbal nr. 4 și modificat în ședința senatului din 29.03.2016 și în ședința Senatului din 31.08.2020, proces-verbal nr. 1;</li> <li>5. Fișa vizitei de audit intern, aprobat la ședința Consiliului pentru Evaluare și Asigurare Calități din 01.12.2020, proces-verbal nr. 3.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USPEE „Constantin Stere,” dispun de proceduri de autoevaluare a programelor de studii. Procedurile sunt reflectate și reelementate de Regulamentul despre inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</p> <p>În cadrul interviuării cu coordonatorii programului și cadrele didactice s-a constatat că instituția aplică în mod consecvent și eficient procedurile de evaluare a programelor de studii documentându-le în mod corespunzător prin rapoarte cu privire la gradul de satisfacție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2	2
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionar pentru evaluarea programelor de master;</li> <li>2. Chestionar pentru evaluarea programelor de master, specialitatea Contabilitate și audit;</li> <li>3. Chestionar pentru abiturienți;</li> <li>4. Chestionar pentru evaluarea satisfacției studenților;</li> <li>5. Chestionar pentru angajatori în vederea identificării corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studii cu cerințele pieții muncii;</li> <li>6. Raport cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a studenților abiturienți al USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Consiliului Calității USPEE „Constantin Stere” din 03.03.2020, proces-verbal nr. 4;</li> <li>7. Raport cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a studenților absolvenți al USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Consiliului Calității USPEE „Constantin Stere” din 03.03.2020, proces-verbal nr. 4;</li> <li>8. Raport cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a masteranzilor al USPEE „Constantin Stere”, aprobat în ședința Consiliului Calității USPEE „Constantin Stere” din 03.03.2020, proces-verbal nr. 4.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul interviurilor cu masteranzii declarăm că s-a constatat că de la aceștia se solicită evaluarea programului de studii prin intermediul completării sondajelor și sondajelor anonime. În cadrul interviurilor cu angajatorii s-a confirmat că instituția dispune de relații de colaborare cu angajatorii având încheiate cu aceștia diferite acorduri de colaborare reciprocă.</p> <p>Conform interviurilor realizate menționăm că programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți. Evaluarea se realizează prin chestionare, reuniuni cu studenții, realizarea de discuții în cadrul ședințelor catedrei, activități cu mediul de afaceri. Rezultatele sunt reflectate în Rapoartele CEAC, Comisiilor de asigurare a calității, FȘEE.</p> <p>Din discuțiile cu studenții, absolvenții și angajatorii a rezultat că instituția ține cont de opinia părților interesate: se discută în cadrul sedintelor de catedră, Comisiilor de asigurare a calității,</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	

	<p>CEAC.</p> <p>Ca urmare a chestionării studenților și absolvenților programului de studii, au fost revizuite și îmbunătățite continuu metodele de predare- învățare- evaluare aplicate, conținutul de studiu, sarcinile pentru instruirea practică, procedurile de monitorizare a lucrului individual, recomandările bibliografice etc. Ca urmare a cooperării cu angajatorii, se fac actualizări ale planului de învățământ, precum și remanieri în conținutul de studiu și tehnologiile didactice aplicate</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

#### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Registrul de evidență a încadrării în câmpul muncii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților. Modalitățile de ghidare în carieră prevăd conversații prin întâlniri directe sau on-line, comunicări telefonice, e-mail, utilizarea poștei electronice a grupei, aplicarea chestionarelor, interviul.</p> <p>Catedra dispune de o bază de date cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de master, în câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul de funcționare și funcționare al Centrului de Orientare Profesională și Studii Continue, aprobat în ședința Senatului USPEE „Constantin Stere” din 03.10.2017, proces-verbal nr. 2 și modificat în ședința Senatului din 26.08.2017, proces-verbal nr. 1;</p> <p>2. Chestionar pentru angajatori în vederea identificării corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studii cu cerințele pieței muncii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de ghidare și consiliere în carieră în cadrul USPEE C.Stere sunt monitorizate de către Centrul de ghidare în carieră.</p> <p>În perioada de referință 2015-2020, au fost realizate activități de ghidare în carieră prin intermediul unor sesiuni de orientare în carieră</p> <p>Absolvenții programului de studiu de master sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute, în proporție de circa 86,84% .</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		ISACPSM – 53	
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a ministerelor de resort \*

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul de evidență a recomandărilor Ministerului Educației;</li> <li>2. Registrul de evidență a corespondenței de intrare;</li> <li>3. Registrul de evidență a corespondenței de ieșire.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Înstituția își desfășoară activitatea în baza actelor normative în vigoare promovate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b> 1	<b>Punctajul acordat</b> 1
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Interviu cu responsabilii de program.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Programul de studii Relații internațional și studii europene nu a fost supus procedurii de evaluare externă de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.		



<b>de evaluare externă</b>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>N/A</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. USPEE „Constantin Stere” este o instituție privată de învățământ superior care dispune de strategii și politici proprii de asigurare a calității. Structurile interne de asigurare a calității create sunt funcționale. Cadrul juridic-normativ al programului evaluat este conform cerințelor legale. Internaționalizarea la programul de studii se realizează prin constituirea parteneriatelor și acordurilor internaționale, prin participarea în proiecte internaționale ale cadrelor didactice precum și invitarea unor specialiști de peste hotare în predarea de cursuri. USPEE „Constantin Stere” deține acte de constituire, autorizație sanitară de funcționare și act valabil de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență. Programul de studii superioare de licență premergătoare programului de master evaluat a fost acreditate de către ANACEC.
2. Proiectarea și aprobarea programului de studii superioare de master Relații internaționale și studii europene, s-a realizat conform cadrului național în vigoare și a procedurilor interne. Programul de studii evaluat este racordat la prevederile CNC și la Cadrul European de Calificări. Misiunea și obiectivele programului de studii superioare de master este racordate obiectivele strategice elaborate și implementate la nivel național, strategiile și planurile de dezvoltare strategică ale USPEE „Constantin Stere”. Planurile de învățământ corespund cerințelor Planului-cadru 2015 și 2020 și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale. Structura și conținutul curricula la disciplinele incluse în Planul de învățământ corespund reglementărilor naționale în vigoare. Conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu și este concepută prin prisma reflectării tendințelor în domeniu.
3. Procesul de predare-învățare se realizează pentru învățământ cu frecvență, în limba română, în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. În curricula urșurilor sunt stabilite metodele de predare-învățare utilizate în cadrul parcurgerii disciplinei, lista surselor bibliografice repartizarea orelor/activităților aferente studiului individual. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 100% dintre unități de curs ale programelor de studii. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programelor de studii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice inclusiv a stagiilor de practică este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs.
4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de master Relații internaționale și studii europene este realizată în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, inclusiv pentru studenții din grupurile dezavantajate. Pentru recrutarea studenților sunt utilizate mai multe instrumente: mass-media, site-ul instituției, rețelele de socializare. În promovarea programelor sunt antrenați și angajatorii. Conferirea titlului se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
5. Planificarea personalului academic care asigură programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și procedurile interne ale USPEE „Constantin Stere”. Programele de studii sunt asigurate de cadre didactice cu calificare profesională conformă programelor de master în proporție de 100%. Cadrele didactice care asigură predarea cursurilor teoretice dețin titluri științifice de doctor sau doctor habilitat, precum și certificări, care atestă formarea psihopedagogică. În documentele de dezvoltare strategică instituțională se conțin obiective de dezvoltare a personalului academic și sunt implementate. Instituția dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice și de cercetare științifică și inovare a personalului academic.
6. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programele de studii evaluate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și regulamentele interne ale instituției. Spațiile sunt suficiente pentru realizarea procesului educațional. Acestea sunt dotate cu utilaj adecvat. Rețelele interne și wi-fi-ul este funcțional, accesul la resursele online prin internet este rapid și facilitează utilizarea resurselor necesare pentru învățare și cercetare. În acces online, prin MOODLE, sunt disponibile suporturile curriculare, materialele necesare pentru lucrul individual, bazele de date legislative, alte informații importante. Fondul de carte al Bibliotecii este suficient dotat.
7. USPEE „Constantin Stere” dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților. Procedura de asigurare a securității informației deținute în bazele de date este reglementată printr-un sistem de regulamente interne. Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevant pentru gestionarea eficientă a programului de studiu. Accesul gestionarilor la informație se efectuează după categorii de utilizatori. Fiecare categorie de utilizatori are acces doar la partea de informații în



limita responsabilității postului ocupat.

8. Instituția asigură transparența informației cu privire la activitatea sa prin plasarea informațiilor cu privire la programul de studii, calificări, personalul didactic și de cercetare, și despre orice aspecte de interes public, și în general pentru studenți pe pagina web a instituției, prin intermediul mass-media, evenimente publice organizate.
9. Instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, acestea fiind aplicate sistematic. La monitorizarea procesului de predare-învățare la programele de master evaluate sunt implicate toate categoriile de beneficiari: studenți, angajați, absolvenți, și angajatori. Rezultatele obținute stau la baza îmbunătățirii continue a programelor de studii. USPEE dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii superioare de master: 031 Relații internaționale și studii europene în câmpul muncii. Evidența angajării absolvenților se realizează de către responsabilii delegați de conducere.
10. USPEE dispune proceduri interne de comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor MECC. Toate documentele de politici, actele normative, ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele emise de MECC sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare.

#### Puncte tari:

1. Instituția oferă posibilitate studenților de a participa la obținerea de diferite burse.
2. În cadrul instituției funcționează incubatoare de afaceri, cabinetul de kinetoterapie etc. pe care tot putem considera ca surse de venit suplimentar.
3. Suportul curricular de la programul de studii RISE este accesibil pe platforma e-learning.
4. Administrația instituției în continuu atrage surse financiare suplimentare pentru renovarea sediului instituției, sălilor de curs și de laborator, tehnicii de calcul.
5. Instituția dispune de laboratoare practice pentru realizarea activităților practice ale studenților, o sală mare de conferințe, cât și de echipament performant pentru desfășurarea evenimentelor online.
6. Dotarea spațiilor educaționale permite cu succes realizarea unui proces de învățământ captiv, cât și formarea competențelor profesionale înalte a viitorilor specialiști în domeniu.
7. Cadrele didactice au un număr mare de publicații științifice și participări la conferințe naționale și internaționale.
8. Personalul academic poate publica rezultatele în cele 6 reviste științifice proprii.
9. USPEE C. Stere a elaborat și implementează un sistem eficient de evaluarea periodică a performanțelor și stimularea rezultatelor performante a cadrelor didactice.
10. Editarea lucrărilor didactico-metodice.
11. Cadrele didactice dispun de posibilitatea perfecționării și formării continue a personalului în cadrul USPEE C. Stere, în perioada evaluată s-au organizat numeroase cursuri de perfecționare și dezvoltare a personalului angajat.
12. Asigurarea cursurilor teoretice de către cadrele didactice ce dețin grade științifice și științifico-didactice/onorifice și calificarea profesională a cadrelor didactice conform programului de studiu este de 100%.
13. Oferirea materialelor educaționale în diverse forme, inclusiv pe platforma on-line.
14. Organizarea ședințelor de consiliere, în vederea facilitării procesului de adaptare la specificul instituției superioare de învățământ.
15. Elaborarea planurilor de recuperare a restanțelor academice.
16. Existența facilităților pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.
17. Acceptarea studenților cu cerințe educaționale speciale în conformitate cu legislația în vigoare.
18. Evaluarea rezultatelor este efectuată transparent și stimulează studenții pentru atingerea unor noi performanțe academice.
19. Instituția valorifică eficient parteneriatul cu diverse instituții din țară și de peste hotare. În evaluarea stagiilor de practică participă specialiștii din domeniu în colaborare cu cadrele didactice responsabile de organizarea practicii.
20. În cadrul instituției funcționează Centrul chinezesc, care oferă studenților de la programul de studii posibilitatea studierii limbii chineze.
21. Instituția a elaborat proceduri și modalități eficiente de monitorizare a activității studenților în condițiile învățământului la distanță.
22. Procesul educațional este organizat, monitorizat și evaluat astfel, încât să asigure dezvoltarea profesională a tânărului specialist competitiv pe piața muncii și este axat pe dezvoltarea creativității studenților, potențialului intelectual și de integrare în societate.

**Recomandări:**

1. Crearea a paginilor web a catedrei și decanatului.
2. Colaborare cu alte instituții de învățământ superior.
3. Diversificarea proiectelor de cercetare.
4. Diversificarea activităților de formare continuă a personalului în funcție de necesități.
5. Diseminarea informației cu referire la proiectele de cercetare în curs.
6. Recrutarea cadrelor didactice tinere.
7. Crearea mobilității academice și în cadrul instituțiilor din republică, încheind acorduri de colaborare cu alte universități.
8. Promovarea în masă, printe studenți, oportunităților programelor ERASMUS+, Erasmus Mundus etc.
9. Intensificarea promovării programelor de mobilitate academică și majorarea numărului de acorduri semnate pentru mobilitatea cadrelor didactice și studenților.
10. Organizarea în cadrul Centrului de consilieri psihologică, activităților suplimentare privind prevenirea abandonului academic.
11. Completarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în USPEE „C. Stere”, ciclul II, master), aprobat la ședința Senatului cu unele prevederi ce vizează categoria “invalidi”, prin prisma Legii RM nr. nr. 155-159 din 27.07.2012 cu privire la incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități.
12. Promovarea programului și atragerea studenților străini.
13. Elaborarea curriculelor la disciplinele reactive din planul de învățământ, în scopul oferirii posibilității studenților de a selecta cursurile.
14. Identificarea unor mecanisme de implicare mai activă a studenților și cadrelor didactice în mobilități academice.
15. Reactualizarea Manualului calității instituțional.

În procesul de evaluare a grupului de programe de studii superioare de master Relații internaționale și studii europene, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, master științific, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de master Relații internaționale și studii europene, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.*

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ Scutaru Alexandru  
 Membru: \_\_\_\_\_ Țugulschi Iuliana  
 Membru: \_\_\_\_\_ Romandaș Nicolae  
 Membru: \_\_\_\_\_ Hîrbu Diana  
 Membru: \_\_\_\_\_ Ciocan Nicolae  
 Membru: \_\_\_\_\_ Sandu Valeria