

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-370
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ion MEREUȚĂ

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației**, domeniul general de studiu 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, la cererea depusă de Instituția de Învățământ UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA, data 15.01.2021, în baza dosarului ISACPSL – 370, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 19-21.05.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 26.03.2021, proces-verbal nr. 62.

Președinte: Ion MEREUȚĂ

Membru: Ion FIODOROV

Membru: Radu MELNIC

Membru: Vasile POSTOLACHI

Membru: Valentina MÎSLIȚHI

Membru: Gabriela REPEȘCO

Membru: Mircea POPA



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadru juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	6
2.1.1. Cadru general de proiectare a programului de studii	6
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadru Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	8
2.2.2. Planul de învățământ	8
2.2.3. Curricula pe discipline	9
2.2.4. Relevanța programului de studii	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	13
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	15
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	16
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	17
Criteriul 4.2. Progresul studenților	18
4.2.1. Promovabilitatea studenților	18
4.2.2. Mobilitatea academică	19
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	19
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	19
Standard de acreditare 5. Personalul academic	20
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	22
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	22
5.2.3. Evaluarea personalului academic	23
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	24
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	25
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	25
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	25
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	26
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	26
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	27
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	27



6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	28
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	29
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	29
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii.....	29
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	30
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	30
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Accesul la informație.....	31
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	31
Criteriul 7.2. Baze de date	31
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii.....	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	32
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	32
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii.....	32
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	32
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	33
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	33
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	33
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	33
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	34
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	35
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	35
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	35
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	36
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	36
Programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației nu a fost supus baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	36
Concluzii generale:.....	38
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	40

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova (în continuare ULIM), număr de identificare de stat – cod fiscal 1002600005679, data înregistrării 03 septembrie 1992, data eliberării la 14 ianuarie 2005; Autorizație sanitară de funcționare a ULIM, Nr.892, eliberată la 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022; Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr.10/82 din 28.02.2020; Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; Plan de învățământ programului de studii ULIM (cu frecvență), coordonat cu MECC al RM la 15.03.2018, nr. IDL-02-18371; Strategia de dezvoltare ULIM pentru anii 2015-2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM reprezintă o instituție de învățământ superior privată din Republica Moldova și activează în baza cadrului juridic al sistemului național de învățământ care își desfășoară activitatea în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al RM, Codului cu privire la știință și inovare al RM, legislației în vigoare, acordurilor și convențiilor internaționale contractate de Republica Moldova, a Cartei ULIM și a actelor normative de ordine internă, elaborate în conformitate cu acestea.</p> <p>Programul de studii a fost inițiat de către catedra de specialitate, propunerea privind inițierea programului a fost analizată și aprobată în Consiliul profesoral al facultății, apoi programul a fost avizat de Consiliul pentru Asigurarea Calității și aprobat de Senatul ULIM. În continuare programul a fost coordonat cu Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a început să funcționeze după obținerea autorizației provizorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; Regulament de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (CpAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; Regulament de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității (CIAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	4. Ghid de asigurare a calității; 5. Planul de activitate al CpAC pentru perioada 2020-2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul ULIM a fost instituit Consiliul pentru Asigurarea Calității (CpAC), iar la nivel de Facultate funcționează Comisia Internă pentru Asigurarea Calității, care în activitatea lor se conduc după Ghidul de asigurare a calității, care a fost elaborat pentru implementarea standardelor de asigurare internă a calității educației amonizate cu Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), precum și acte normative în domeniul educației al Republicii Moldova: Codul Educației al Republicii Moldova; precum și Carta Universității Libere Internaționale din Moldova. ULIM dispune de structuri, politici, strategii și proceduri concrete pentru asigurarea calității proceselor didactico-științifice. Obiectivele programului de studii corelează cu strategia și politica de asigurare a calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; 2. Regulament de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (CpAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 3. Regulament de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității (CIAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Ghid de asigurare a calității; 5. Planul de activitate al CpAC pentru perioada 2020-2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de structuri interne de asigurare a calității. Conform documentelor instituționale de asigurare a calității, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt: Consiliul pentru asigurarea calității (CpAC), Secția Control Proces Educațional; la nivel de facultate – Comisia pentru asigurarea a calității, coordonatorul programului de studii din cadrul catedrei de profil. Planurile de activitate anuale ale acestor structuri sunt elaborate și aprobate regulamentar. Anual structurile didactico-științifice ULIM elaborează rapoarte de autoevaluare, conform unui model cadru, care reflectă toate aspectele procesului universitar. Auditul, sondajele sociologice sunt efectuate atât de CpAC, cât și de Senatul studentesc și sunt prezentate pentru examinarea și aprobarea măsurilor de ameliorare/dezvoltare a calității la ședințele Senatului ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi	1. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cooperare Internațională (CCI).
---------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

prezentate de instituția de învățământ	aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Strategia de dezvoltare a ULIM 2020-2025; 3. Planul de activitate în domeniul colaborării internaționale a ULIM, în anul de studii 2020-2021; 4. Acord de Colaborare între ULIM și GIST (Corea de Sud); 5. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii 0613.1 Tehnologia informației.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Cooperare Internațională (CCI), conține prevederi prin care se definesc aspectele și dimensiunile asociate conceptului de internaționalizare, precizează obiectivele și formele de dezvoltare a internaționalizării, organizarea mobilităților academice a studenților și a personalului academic. Responsabilitatea pentru managementul internaționalizării la nivel universitar revine Centrului de Cooperare Internațională, care își desfășoară activitatea în baza unui Regulament special și a unui plan de activitate anual. La facultate este desemnat un cadru didactic, responsabil de această activitate. ULIM are încheiate circa 100 de acorduri bilaterale, multilaterale cu diverse centre universitare din întreaga lume. ULIM este membru titular al mai multor organizații și rețele universitare internaționale. În timpul procesului de evaluare externă a fost constatat că, în cadrul programului de studii sunt reflectate aspectele internaționalizării, realizate prin participarea personalului academic în stagii în afară țării, implicarea profesorilor programului de studii în procesul de instruire în universitățile de peste hotare, participarea studenților de la programul de studii în stagii profesionale, seminare, mese rotunde, conferințe etc., participarea studenților străini în seminare, mese rotunde, conferințe, master class si etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Centrul de Cooperare Internațională este funcțional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadru Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, ediția 2017; 2. Ghidul național de implementare a creditelor de studiu; 3. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior; 4. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18370 - forma cu frecvență; 5. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18371 - forma cu frecvență redusă; 6. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență; 7. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență redusă.
Constatări	Programul de studii 0613.1 Tehnologia informației a fost elaborat ținând cont de reglementările

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

 făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>specifice în vigoare. Proiectarea și modificarea planului de învățământ s-au făcut respectând normele în vigoare (Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, ediția 2017, Ghidul național de implementare a creditelor de studiu, Plan-cadru a studiilor superioare de licență și master).</p> <p>Conținuturile disciplinelor s-au stabilit ținând cont de recomandările Consiliului de Asigurare a Calității, angajatorilor și studenților.</p> <p>Programul de studii a fost inițiat de către catedra de specialitate, propunerea privind inițierea programului a fost analizată și aprobată în Consiliul profesoral al facultății, apoi programul a fost avizat de Consiliul pentru Asigurarea Calității și aprobat de Senatul ULIM. În continuare programul a fost coordonat cu Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a început să funcționeze după obținerea autorizației provizorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18370 - forma cu frecvență; 2. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18371 - forma cu frecvență redusă; 3. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență; 4. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență redusă; 5. Cadrul național al calificărilor; 6. Cadrul european al calificărilor. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ și curriculele asigură formarea cunoștințelor, abilităților și competențelor conforme cu cerințele din Cadrul Național al Calificărilor și cadrul European al Calificărilor. Finalitățile programului de studii sunt conforme Cadrului Național al Calificărilor și Cadrului European al Calificărilor având ca scop formarea unor specialiști ca: programatori de aplicații și servere, programatori pentru aplicații client Web sau mobile, dezvoltatori și administratori de baze de date, administratori de rețele și securitate informațională, testeri și ingineri de asigurare a calității produselor software și alte activități similare din domeniul TIC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM nr. 6 din 29 aprilie 2015; 2. Strategia de dezvoltare ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; 3. Conceptul educațional ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; 4. Competențe și finalități ale Planului de învățământ la Programul de studii 0613.1 Tehnologia Informației. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de studiu au fost formulate în conformitate cu principiile Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 și se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM, expuse în Carta, Strategia de dezvoltare și Conceptul educațional ULIM. Programul este realizat în concordanță cu misiunea ULIM, care promovează învățământul și cercetarea în conformitate cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere, pe învățarea de-a lungul întregii vieți și integrarea în circuitul național, regional, european și mondial. Finalitățile corespund obiectivelor programului de studiu. Misiunea și obiectivele programului de studiu constau în formarea de specialiști în domeniul tehnologiei informației (programatori de aplicații și servere, programatori pentru aplicații client Web sau mobile, dezvoltatori și administratori de baze de date, administratori de rețele și securitate informațională, testeri și ingineri de asigurare a calității produselor software), pregătiți în conformitate cu procesul de regionalizare și globalizare a sistemului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ al programului de studii 613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18370 - forma cu frecvență; 2. Planul de învățământ al programului de studii 613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18371 - forma cu frecvență redusă; 3. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență; 4. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență redusă; 5. Extras din Procesul verbal al ședinței Senatului din 26 iunie 2019. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel național și cu cele existente la nivel instituțional. Planul de învățământ cuprinde cele patru componente definitorii, reflectă în Nota explicativă descrierea profilului specialității/domeniului de formare profesională /domeniului general de studiu, concretizate în concepția formării specialistului (scop, caracteristici, angajabilitate, formare ulterioară, abordări pedagogice, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalități de studiu preconizate reflectate și în conținutul finalităților de studii la modulele/disciplinele proiectate. Planul de învățământ conține mai multe module/discipline opționale, astfel încât fiecare student are posibilitatea să urmeze propriul traseu curricular.</p> <p>Evaluarea și modernizarea planului de învățământ se efectuează periodic. Modificările nu depășesc 10% din numărul total al disciplinelor, ele sunt aprobate conform traseului: catedra, Comisia de asigurare a calității la nivel de facultate, Consiliul profesoral al facultății, Consiliul de Asigurare a Calității și Senatul ULIM.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	Au fost detectate câteva abateri neesențiale în cadrul Planului de învățământ la forma cu frecvență (la Calendarul academic: nu se specifică lunile la sem. 8, nu se specifică duratele examenelor, nu se potrivesc datele cu numărul de săptămâni) și în cadrul Planului de învățământ la forma cu frecvență redusă (la Calendarul academic: nu se specifică numărul de săptămâni la duratele semestrelor și examenelor, nu se specifică vacanțele). Abaterile neesențiale au fost luate în considerație în timpul procesului de evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Respectarea strictă a cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020) cu privire la elaborarea Planului de învățământ al programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Curriculum la unitatea de curs Matematică aplicată în informatică; Bazele sistemelor informatice - note de curs; Planul de învățământ al programului de studii 613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18370 - forma cu frecvență; Planul de învățământ al programului de studii 613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 4 din 21 februarie 2018, aprobat de MECC în 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL-01-18371 - forma cu frecvență redusă; Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență; Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației, aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020, coordonat cu MECC - forma cu frecvență redusă. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structura și conținutul curriculelor au fost stabilite în scopul formării de cunoștințe, abilități și competențe conforme cu finalitățile programului de studiu. Finalitățile, setul de cunoștințe, abilități, competențe, metodologia de evaluare și scală de notare sunt clar formulate și aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui curs, fiind conținute și în curricula disciplinei. Conținutul Curriculei la disciplinele programului de studiu corespunde cerințelor Cadrelui Național al Calificărilor și Cadrelui European al Calificărilor. Calitatea curriculei este sistematic monitorizată și autoevaluată, revizuită la începutul fiecărui an de studiu și aprobată. Conținutul curriculei contribuie la atingerea finalităților de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi	1. Lista contractelor pentru stagii profesionale studentesti;
---------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Acord de colaborare nr. 1 între Universitatea Liberă Internațională din Moldova și Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI; 3. Acord de colaborare între Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al Ministerului Afacerilor Interne și Universitatea Liberă Internațională din Moldova; 4. Raport: Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii; 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii este relevant în raport cu Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor și asigură pregătirea specialiștilor în domeniul vizat în conformitate cu cerințele pieței muncii și solicitările specifice ale angajatorilor. În acest sens ULIM promovează politici de comunicare eficientă cu angajatorii din domeniu pentru stabilirea și adaptarea ofertei educaționale și identificarea modalităților de îmbunătățire a conținuturilor curriculare. ULIM are încheiate aproximativ 100 de acorduri cu agenți economici și instituții publice din țară și străinătate în baza cărora studenții au posibilitatea să efectueze stagiile de practică, cu posibila angajare ulterioară în câmpul muncii. Programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii.</p> <p>Perfecționarea și actualizarea conținuturilor curriculare ale programului de studii supus acreditării se efectuează inclusiv pe baza recomandărilor formulate în cadrul evenimentelor științifice din domeniul tehnologiilor informației din spațiul național și internațional, recomandări privind noile competențe solicitate pe piața muncii, indicate și de asociațiile profesionale specifice, precum și a recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Programul de studii reflectă integral tendințele din domeniu. Impactul social și economic al programului de studii este semnificativ și include trei direcții: efectele pe termen lung produse de program, efectele nete (studenți angajați în stagii de practică) și efectele programului asupra angajatorilor și absolvenților, reflectate în participarea la stabilirea/modificarea Planului de învățământ a partenerilor sociali.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, proces-verbal nr. 8; 2. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, proces-verbal nr. 8; 3. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, proces-verbal nr. 8; 4. Planul de învățământ al programului de studii <i>0613.1 Tehnologia Informației</i>, învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -01-18370; 5. Planul de învățământ al programului de studii <i>0613.1 Tehnologia Informației</i>, învățământ cu frecvență redusă, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -02-18371; 6. Regulamentul privind sondajul anonim al opiniei studenților cu referință la calitatea studiilor, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, proces-verbal nr. 8; 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Raportul Consiliului pentru Asigurarea Calității privind evaluarea calității predării cursurilor la ciclul I în anul universitar 2018-2019; 8. Grila de observare a orelor predate de către personalul didactic; 9. Studiul sociologic în baza sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2015-2016; 10. Curricula unităților de curs; 11. Orarul activităților didactice, plasat pe pagina web a instituției: https://ulim.md/facultatea-informatica-inginerie-design/orar/; 12. Registrele grupelor academice; 13. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 14. Interviu cu personalul didactic; 15. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul didactic la programul de studii <i>0613.1 Tehnologia informației</i> este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Procesul educațional se realizează conform Planului de învățământ elaborat în baza actelor normative în vigoare și prevede următoarele activități didactice: ore de curs, seminare, ore de laborator/practice, stagii de practică, ore dedicate studiului individual. Activitatea individuală a studenților este realizată conform cerințelor curriculare pentru fiecare disciplină/modul și presupune evaluarea curentă cu impact asupra notei finale.</p> <p>Organizarea procesului de studiu în semestru este expusă în Orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele interne ale ULIM. La proiectarea Orarului activităților didactice se ține cont de particularitățile organizării studiilor pe forme de învățământ.</p> <p>Orarul activităților didactice este plasat, inclusiv, pe pagina web ULIM: https://ulim.md/facultatea-informatica-inginerie-design/orar/.</p> <p>Registrele grupelor academice reflectă activitățile realizate în concordanță cu Orarul, Calendarul universitar, numărul orelor de curs, seminare, laboratoare stipulate în Planul de învățământ, tematica orelor este reflectată în conformitate cu Curricula disciplinelor.</p> <p>Satisfacția studenților privind procesul de predare-învățare este evaluată periodic de șeful catedrei, de membrii Comisiei de Asigurare a Calității și Consiliului de Asigurare a Calității al ULIM. Cercetarea opiniei studenților se realizează în conformitate cu prevederile normative stipulate în Regulamentul privind organizarea sondajului anonim al opiniei studenților cu referință la calitatea studiilor la ULIM.</p> <p>Coordonatorii programului de studii, cadrele didactice universitare au susținut în cadrul interviului realizat în timpul vizitei la instituție că formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p> <p>Studenții au confirmat în cadrul interviului semnarea contractelor de studii, posibilitatea familiarizării cu curricula disciplinelor în care sunt specificate orele de curs, seminarele, orele de laborator, sarcinile pentru activitatea individuală, au apreciat accesibilitatea orarului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind monitorizarea și evaluare activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 2. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 3. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<p>frecvență, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -01-18370;</p> <p>4. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu frecvență redusă, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -02-18371;</p> <p>5. Regulamentul privind sondajul anonim al opiniei studenților cu referință la calitatea studiilor, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020, proces-verbal nr. 8;</p> <p>6. Raportul Consiliului pentru Asigurarea Calității privind evaluarea calității predării cursurilor la ciclul I în anul universitar 2018-2019;</p> <p>7. Grila de observare a orelor predate de către personalul didactic;</p> <p>8. Studiul sociologic în baza sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2015-2016;</p> <p>9. Curricula unităților de curs.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă am constatat că, studenții programului de studii superioare de licență sunt informați asupra conținutului programului de studii. Studenții pot selecta disciplinele propuse în regim opțional.</p> <p>Activitatea didactică în cadrul programului de studii 0613.1 Tehnologia informației este axată pe principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor, competențelor și abilităților necesare formării profesionale.</p> <p>În procesul de predare-învățare-evaluare este asigurată respectarea dezideratelor psihopedagogiei centrării pe student se reflectă atât la nivelul proiectării curriculumului disciplinei, cât și în contextul procesului de predare-învățare-evaluare. Se ține cont de ralierea stilului de predare la stilul preferențial de învățare al studentului; se asigură consultații individuale și de grup în funcție de necesitățile studenților.</p> <p>Studenții și absolvenții programului de studii au confirmat în cadrul interviului că, personalul didactic ține cont de necesitățile beneficiarilor, aceștia fiind informați asupra conținutului programului, încurajați să-și asigure traseul profesional prin selectarea disciplinelor propuse în regim opțional, totodată fiind solicitate opiniile lor pentru sporirea calității procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia (mediatecii) ULIM, aprobat în ședința Senatului ULIM 24.06.2020, proces-verbal nr. 8; Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației; Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional universitar (SIU-UIM); Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM și a subdiviziunilor sale; Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii); Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8.
Constatări făcute în timpul procesului	În baza datelor prezentate de instituția în dosarul de evaluare externă și datelor colectate în timpul vizitei de evaluare, putem constata că, instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii 0613.1 Tehnologia informației.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

de evaluare externă	Pentru organizarea lecțiilor, seminarelor în regim online în cadrul programului evaluat se utilizează platforme de comunicare - Google Meet și Zoom. În procesul de predare-învățare se utilizează instrumentele Google: Google Drive, Google Docs, Google Forms s.a.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Orarul activităților didactice https://ulim.md/facultatea-informatica-inginerie-design/orar/ ; Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu frecvența, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -01-18370; Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu frecvența redusă, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -02-18371. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Orarul activităților didactice și al examenelor este întocmit și aprobat regulamentar, este afișat pe panoul facultății și al catedrei și plasat pe pagina web a facultății: https://ulim.md/facultatea-informatica-inginerie-design/orar/ . În urma analizei Planului de învățământ al programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației, la forma de învățământ cu frecvență, putem constata că, în Calendarul universitar nu se specifică lunile la sem. 8, nu este specificată durata examenelor, nu se potrivesc datele cu numărul de săptămâni) și în cadrul Planului de învățământ la forma de învățământ cu frecvență redusă nu se specifică numărul de săptămâni la duratele semestrelor și examenelor, nu se specifică vacanțele.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate cu abateri neesențiale de la prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări	Respectarea cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020) cu privire la elaborarea Calendarului universitar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Curriculum-ul stagiului de practică; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (licență), aprobat la ședința Consiliului Facultății Informatică, Inginerie, Design din 09.09.2020, proces-verbal nr. 1 Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu frecvență, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -01-18370; Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	frecvență redusă, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -02-18371; 6. Raport Catedrei Tehnologii informaționale privind stagiile de practică ale studenților în anul de studii 2018-2019, aprobat în ședința Catedrei TI, proces-verbal nr. 10 din 26.06.2019.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Stagiile de practică la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației se organizează în conformitate cu: Planul de învățământ al programului de studii, Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (licență), aprobat la ședința Consiliului Facultății Informatică, Inginerie, Design din 09.09.2020, Curriculum stagiilor de practica.</p> <p>Conform Planului de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia informației sunt prevăzute 4 stagii de practică, în total fiind alocate 25 credite academice – 10% din numărul total de ore. Stagiul de practică se realizează pe parcursul semestrului, oferind posibilitate studenților de diversificare a activităților de profesionalizare. Rezultatele sunt generalizate în rapoarte și analizate în ședințele catedrei, Consiliului profesoral, Comisiei de calitate, prezentate în Senatul ULIM, Consiliului universitar de calitate.</p> <p>Tipurile stagiilor de practică sunt proiectate în planurile de învățământ în strictă conformitate cu finalitățile programului de studii. Stagiile de practică sunt corelate cu finalitățile și obiectivele de studiu ale programului. Studenții sunt dotați cu pachetul de formulare obligatorii, suportul metodic privind organizarea, desfășurarea, elaborarea portofoliului și evaluarea stagiilor de practică și contractul care urmează a fi semnat de către reprezentantul bazei de practică.</p> <p>Personalul academic al programului de studii evaluat și angajatorii în cadrul interviului au menționat că instituția asigură corespunderea conținutului stagiilor de practică cu obiectivele programului de studii și valoarea acestora în contextul sporirii competențelor profesionale ale beneficiarilor programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studio.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Numărul de locuri de stagii în baza acordurilor, Specialitatea 0613.1 Tehnologia informației, a.u. 2018-2019; 2017-2018; 2016-2017; Interviu cu coordonatorii de program; Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației, am constat că, ULIM dispune de acorduri pentru realizarea stagiilor de practică. În perioada anilor universitari 2016-2019, instituția a încheiat 43 acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică la programul evaluat cu instituții-baze de practica (Inspectorat General pentru Situații de Urgență al MAI, Azitech SRL, SMART Data SRL, Creativ Soft SRL, Starnet Soluții SRL, BC Victoria Bank SA, RT Design Studio SRL ș.a.)</p> <p>ULIM asigură în proporție 100% necesarul acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică pentru programul evaluat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Regulamentul cu privire la susținerea tezei de an la studiile superioare de licență (ciclul I), aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Regulament cu privire la elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ciclul I), aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; GHID metodic privind elaborarea, susținerea și evaluarea tezei/proiectului de licență la domeniul general de studiu Tehnologii ale informației și comunicațiilor, Chișinău 2020; Ordin ULIM nr. es429inf din 24.09.2019 Cu privire la aprobarea temelor tezelor/proiectelor de licență; Ordin ULIM nr. es125inf din 18.05.2020 Cu privire la admitere la examenul de finalizare a studiilor superioare de licență, în anul universitar 2019-2020, Facultate Informatică, Inginerie și Design. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice la programul de studii superioare de licență 06131.1 Tehnologia informației, se realizează în conformitate cu Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, Regulamentul cu privire la susținerea tezei de an la studiile superioare de licență (ciclul I), Regulament cu privire la elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ciclul I).</p> <p>Formele de evaluare cuprind evaluări curente, examene la sesiuni – două pe an, și examenul final de licență, care constă în susținerea tezei/proiectului de licență și un examen integrat. Metodologia evaluării este descrisă în fiecare curriculum pe disciplină/modul și este adusă la cunoștința studentului la derularea cursului.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală a studenților.</p> <p>ULIM asigură dreptul studentului la contestarea notelor la examene. Contestarea notelor se efectuează regulamentar. Evaluarea rezultatelor academice se realizează de o manieră transparentă, iar studenții au posibilitatea de a vizualiza dosarul academic personal prin baza de date informatizată ULIM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Curriculum-ul stagiului de practică; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (licență), aprobat la ședința Consiliului Facultății Informatică, Inginerie, Design din 09.09.2020, proces-verbal nr. 1; Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<p>frecvență, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -01-18370;</p> <p>5. Planul de învățământ al programului de studii 0613.1 Tehnologia Informației, învățământ cu frecvență redusă, aprobat de Senatul ULIM la 21.02.2018, proces-verbal nr. 4, aprobat de MECC al RM la 15.03.2018, nr. de înregistrate IPI -02-18371;</p> <p>6. Raport Catedrei Tehnologii informaționale privind stagiile de practică ale studenților în anul de studii 2018-2019, aprobat în ședința Catedre TI, proces-verbal nr. 10 din 26.06.2019.</p> <p>7. Interviu cu coordonatorii programului de studii;</p> <p>8. Interviu cu angajatorii programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Modalitatea de evaluare a stagiilor de practică la programul de studii 0613.1. Tehnologia informației este reflectată în Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, care este accesibil, fiind plasat pe pagina web a universității: https://ulim.md/wp-content/uploads/2020/11/Editie-2020-Regulament-Stagii-de-practica-ULIM.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică profesională și de licență la programul de studii evaluat este organizată pe perioada de desfășurare și la finalizarea acesteia. Evaluarea curentă se efectuează de către conducătorul de stagiu de la unitatea de practică și coordonatorul stagiului de la ULIM, care monitorizează permanent activitatea studentului.</p> <p>La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie special creată în acest scop de catedra de profil, ținând cont de calitatea Portofoliului stagiului de practică al studentului, realizarea tuturor sarcinilor, de referința coordonatorului de la unitatea de practică, precum și de calitatea susținerii publice a raportului.</p> <p>În urma celor expuse, putem constata că, procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, HG nr.482 din 28.06.2017; 2. Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2020–2021, Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020; 3. Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 4. Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, aprobat prin Ordinul ME nr.970 din 10.09.2014; 5. Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 6. Planul de activitate al CCPOC pentru a.u. 2020-2021, aprobat la ședința Senatului ULIM, din 10 septembrie 2020;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<p>7. Raport ULIM cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii la Ciclul I-licență și Ciclul II-master, pentru a.u. 2020-2021;</p> <p>8. Planul de admitere 2020, anexa nr. 1 la Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020;</p> <p>9. Înmatricularea 2020, anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020;</p> <p>10. Ordin nr. es 230 din 01.09.2020 cu privire la efectivul de studenți-înmatricularea la anul I, Ciclul I-studii superioare de licență, a.u. 2020-2021;</p> <p>11. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>12. Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>13. Interviu cu studenții programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea candidaților la studii la programul 0613.1 Tehnologia informației în Universitatea Liberă Internațională din Moldova se efectuează în conformitate cu prevederile Codului Educației, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență și Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova.</p> <p>Activitatea de recrutare și admitere la studii începe cu promovarea programului în rândul absolvenților deținătorii diplomelor de bacalaureat, diplomelor de studii medii de specialitate și diplomelor de studii superioare. La nivel instituțional activează Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care desfășoară activități de orientare profesională. Pentru ghidarea candidaților ULIM perfecționează anual strategia de comunicare cu viitorii studenți, optând în special pentru noile tehnologii de comunicare precum sunt rețelele de socializare, elaborează, tipărește, distribuie și afișează pe site-ul instituției metodologia de admitere în care sunt descrise mecanismul, algoritmul, programele oferite, etapele admiterii, facilitățile. Profesorii ULIM pe parcursul anului academic organizează întâlniri cu liceenii din republică, invită tinerii liceeni la ULIM pentru vizite de informare, participări la manifestări extra curriculare alături de studenții ULIM. Procesul de admitere la programul de studii se analizează și se aprobă anual la ședințele catedrei, Consiliului facultății și Senatului ULIM.</p> <p>Admiterea la ULIM se efectuează în bază de concurs al dosarelor pe specialități/domenii de formare profesională la ciclul I (studii superioare de licență), în funcție de limba de instruire, forma de învățământ (cu frecvență la zi și cu frecvență redusă) și sursa de finanțare (buget, contract), în limita planurilor de înmatriculare și în contextul responsabilității sociale a instituției, care conțin prevederi pentru susținerea candidaților din familii vulnerabile, cu nevoi educaționale speciale, cu performante deosebite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Codului Educației, a Legii Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități;</p> <p>2. Ordin nr. es 230 din 01.09.2020 cu privire la efectivul de studenți-înmatricularea la anul I, Ciclul I-studii superioare de licență, a.u. 2020-2021, punctul 2 din conținutul mijloacelor ULIM;</p> <p>3. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>4. Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>5. Interviu cu studenții programului de studii.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare	<p>Pentru persoanele cu nevoi educaționale speciale, accesul la studii superioare în cadrul ULIM se realizează în baza prevederilor Codului Educației, a Legii Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Administrația ULIM creează condiții pentru incluziunea persoanelor cu CES la studii superioare prin utilizarea tehnologiilor informaționale, elaborarea planurilor individuale de studii în funcție de tipul dizabilității, acordarea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

externă	lecțiilor la domiciliu, evaluarea prin skype. ULIM este deschisă pentru a primi la studii tineri cu CES, inclusiv la solicitarea Ministerului Educației. În perioada de evaluare programul de studii 0613.1 Tehnologia informației a aplicat o persoană cu cerințe educaționale speciale – deficiențe neuromotorice, căreia i-au fost create condiții de însușire a materialului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Ordinul ME nr. 1046 din 29 octombrie 2015; Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studii, aprobat la ședința Senatului din 29 aprilie 2015; Ordin nr. es 240IID din 01.09.2020 cu privire la promovarea studenților în următorul an de studii, Ciclul I-Licență, a.u. 2020-2021 Facultatea Informatică, Inginerie și Design, specialitatea Tehnologia Informației; Ordin nr. es 179Inf din 19.06.2020 cu privire la finalizarea studiilor superioare de Licență, în a.u. 2019-2020 Facultatea Informatică, Inginerie și Design, punctul 1 la specialitatea Tehnologia Informației; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu studenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea studenților de la studiile universitare de licență este reglementată prin Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu în care sunt descrise condițiile și mecanismul de admitere, condițiile de promovare și trecere de la un an de studiu la altul, precum și condițiile necesare efectuării de transferuri, prelungiri de școlaritate, întreruperi de studii, echivalări și reînmatriculări, cerințele privind evaluarea.</p> <p>Situația numărului de studenți înscriși și promovați, cât și coeficientul de promovare la specializarea 0613.1 Tehnologia informației este favorabilă. Din datele prezentate se observă că: numărul studenților înscriși în primul an de studii este corespunzător numărului alocat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (diferențele datorându-se înmatriculării studenților din străinătate, iar ulterior - transferurilor, abandonului, revenirii din concediul academic, etc.), procentul de promovabilitate este de 72%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 2. Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, HG nr. 56 din 27.01.2014; 3. Regulament cu privire la mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 4. Regulament privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii, perioadelor de studii și calificării obținute în străinătate, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 5. Ordin ULIM nr. es282 din 21.08.2018 Cu privire la aprobarea plecării în Coreea de Sud a studenților bursieri în baza acorsurilor de colaborare bilaterală dintre ULIM și Universitățile Gimcheon, Chonbuk și Hannam; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu studenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică în cadrul ULIM constituie o dimensiune importantă a activității educaționale, fiind realizată în conformitate cu Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior. ULIM este activ antrenată în mobilități academice internaționale din cadrul programelor europene – Erasmus+, chineze – Institutul Confucius, coreene – Centrul Se Jong, SUA – Fulbright, germane – DAAD și Robert Bosh, austriece – OeAd, franceze – AUF ș.a.</p> <p>Dezvoltarea politicii de extindere a relațiilor internaționale prin acorduri de colaborare cu universități de prestigiu, facultăți, catedre și institute de cercetări științifice, cât și cu subiecți de drept internațional pentru a elabora programe în co-diplomare și a contribui la sporirea mobilității academice este prevăzută în Strategia de dezvoltare ULIM 2020-2025.</p> <p>Procedura de recunoaștere a disciplinelor și perioadelor de studiu, din cadrul mobilităților academice este prevăzută în Regulamentul și metodologia de echivalare și recunoaștere a actelor de studii.</p> <p>De către instituție au fost prezentate acte ce atestă faptul că studenții programului de studii 0613.1 Tehnologia informației au participat în mobilitate academică (participarea studentei Satanovschi Marina în proiectul de mobilitate academică la Universitatea Chonbuk, Coreea de Sud; participarea studentului Caldare Artur în mobilitate academică la Tennessee Tech University).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea mobilității în rândurile studenților (punctul 6.1 al Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020) pentru ca aceștia să poată beneficia de mobilități la nivel național sau internațional în alte Universități.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului național de Credite de Studiu, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.1046 din 29 octombrie 2015; 2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, HG nr. 482 din 28.06.2017; 3. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (Ciclul I) la ULIM, aprobat la
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<p>ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020;</p> <p>4. Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) la ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020;</p> <p>5. Diploma de studii superioare de licență (ex: Cecoi Gheorghe, inginer licențiat, programul de studii Tehnologia informației, 2017);</p> <p>6. Supliment la diplomă (ex: Cecoi Gheorghe, inginer licențiat, programul de studii Tehnologia informației, 2017);</p> <p>7. Registrul de evidență a eliberării diplomelor de licență ale absolvenților anului 2020;</p> <p>8. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>9. Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>10. Interviu cu studenții programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conferirea titlului – inginer licențiat, specialitatea 0613.1 Tehnologia informației și eliberarea diplomelor de studii, se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Diploma care o conferă ULIM după promovarea programului de studii universitare de licență se numește diplomă de studii superioare de licență.</p> <p>Conferirea titlului și eliberare a diplomei se realizează prin regulamentele de organizare a studiilor în învățământ superior în baza sistemului ECTS, nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, și regulamentele interne cu referire la procedura de conferire a titlului și eliberare a diplomelor, suplimentul la diplomă, certificatelor academice etc. În formularul diplomei de licență este descris programul de studii absolvit, indicate domeniul general de studii, domeniul de formare profesională și toate mediile de studii. Diploma de licență este însoțită de suplimentul la diplomă și se întocmește în limba română și în limba engleză. Evidența actelor de studii eliberate de ULIM este ținută în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; Contracte individuale de muncă; Fișa postului a cadrului didactic; Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național în vigoare și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în cadrul ULIM.</p> <p>În cadrul ULIM ordine privind angajarea personalului academic la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației sunt emise anual. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc, ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu, normele didactice și de cercetare. Angajarea personalului academic prin cumul este realizată atât pe dimensiunea internă, cât și pe dimensiunea externă. Posturile de conferențieri și profesori</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	universitari sunt ocupate prin decizia Senatului ULIM, posturile de lectori sunt suplinite prin decizia Consiliilor profesionale ale facultăților. În baza rezultatelor concursului, validat de Comisia de concurs, Universitatea, în persoana rectorului ULIM, încheie cu fiecare angajat un contract individual de muncă pe o perioadă de cinci ani. Totodată, a fost constatat că 62,5% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	0,5 – 60-80% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 60%.	2	1
Puncte tari			
Recomandări	Majorarea ponderii cadrelor didactice angajate titular și prin cumul intern.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; Mobilitatea academică a profesorilor, Facultatea TI, ULIM; Tabelul 5.2 Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației; Tabelul 5.3 Informații cu privire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației, forma de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, am constatat că 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. Totodată, am constatat că 90,90% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și științifico-didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – peste 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; 2. Ordin es 56 din 01.12.2018 Cu privire la Modulul psihopedagogic (60 ECTS) și Modulul psihopedagogic 3: psihopedagogia învățământului universitar (30 ECTS), anul universitar 2018-2019; 3. Planul individual de activitate, Dubcovețchi Iuri; 4. Planul de dezvoltare a personalului academic ULIM. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM dispune de strategii și politici de dezvoltare a personalului academic de la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației, reglementate în Strategia de dezvoltare a Facultății, Strategia instituțională de dezvoltare și Planul de dezvoltare a personalului academic, ULIM.</p> <p>Dezvoltarea personalului academic se realizează prin participarea cadrelor didactice în mobilități și stagii în cadrul proiectelor naționale și internaționale ș.a. Toate activitățile de perfecționare individuală a cadrelor didactico-științifice sunt incluse în planurile individuale ale acestora și în planurile de activitate ale catedrelor de profil</p> <p>Cadrele didactice de la programul de studii 0613.1 Tehnologia informație participă în programe de formare continuă, în special Modulul psihopedagogic (60 și 30 credite ECTS), în mobilități academice, beneficiază de stagii profesionale în ÎLS peste hotare.</p> <p>În timpul interviului cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii a menționat că instituția dispune de strategii și politici de dezvoltare a personalului academic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare a personalului academic ULIM; 2. Planul individual de activitate, Dubcovețchi Iuri; 3. Raportul activității didactico-științifice a Catedrei Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020, Chișinău 2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea metodică a personalului academic de la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației este planificată anual. Planificarea activității metodice este stipulată în Planul individual al cadrului didactico-științific și Planul de activitate a catedrei de specialitate.</p> <p>Activitatea metodică a cadrului didactic prevede întocmirea și perfecționarea curriculumurilor la disciplinele predate, pregătirea materialelor pentru evaluările intermediare și finale, întocmirea și perfectarea suporturilor de curs.</p> <p>La finele anului academic fiecare profesor prezintă darea de seamă individuală, în baza căreia sunt elaborate rapoartele de autoevaluare anuale pe catedre, facultăți și instituție.</p> <p>În rezultatul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației putem constata că, ULIM planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică	1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-370	

oferit	planificată.		
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul instituțional de evaluare a personalului academic; Raportul activității didactico-științifice a Catedrei Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020, Chișinău 2020; Raportul activității științifice a Facultății Informatică, Inginerie și Design, Catedra Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020; Raportul: Evaluarea activității Școlilor doctorale, ULIM, prezentat în ședința Senatului ULIM din 24.04.2019; Grila de observare a orelor predate; Evaluare anonimă de către studenți a calității disciplinei predate de profesor. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă, am constatat că, personalul academic de la programul de studii 0613.1 Tehnologia informației este evaluat periodic de: șeful catedrei, Comisia pentru asigurarea calității a facultății, Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM, studenții ULIM care la finalizarea predării cursului completează anonim Chestionarul: Evaluare anonimă de către studenți a calității disciplinei predate de profesor.</p> <p>Rezultatele evaluării cadrelor didactico-științifice sunt discutate la ședințele catedrelor de profil, consiliilor profesionale, Senatului ULIM.</p> <p>Efficientizarea sistemului de evaluare a personalului academic este realizată prin abordarea procesuală a activităților din cadrul ULIM reflectată în Planul de activitate a consiliului pentru asigurare a calității ULIM, și Facultății Informatică, Inginerie și Design și în Raportul anual de activitate al Catedrei Tehnologii Informaționale.</p> <p>În scopul evaluării mai eficiente a cadrelor didactice se practică asistarea reciprocă la activitățile de predare, în urma cărora se completează actul privind analiza lecției asistate la disciplină.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice. În rezultatul evaluării performanțelor cadrelor didactice instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Codex ULIM, 2017; Planul de dezvoltare a personalului academic ULIM; Planul individual de activitate, Dubcovețchi Iuri.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea activităților de cercetarea științifică a personalului academic de la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației este stipulată în Planul individual al cadrelor didactico-științifice. Activitatea de cercetare științifică prevede activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în număr de publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografii, inclusiv coli de autor, teze de doctorat și post-doctorat.</p> <p>În baza activităților științifice individuale, este elaborat planul de activitate științifică al catedrei de profil, al facultății și al universității. Planificarea activităților științifice se realizează la ULIM pe ani</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<p>academici și este parte componentă a planificării tuturor activităților universitare. Darea de seamă pentru realizarea activităților științifice este întocmită anual pe catedre, facultate și universitate. Participarea cadrelor didactice în manifestări științifice este planificată și finanțată de ULIM din bugetul anual al instituției.</p> <p>În cadrul interviului atât coordonatorii de program, cât și cadrele didactice au confirmat că, anual în cadrul catedrei de profil se organizează: Conferința Științifică Information Technologies, Systems and Design în cadrul Conferinței științifice cu participare internațională Universitas Europaea: Spre o societate a cunoașterii prin europenizare și globalizare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Raportul activității didactico-științifice a Catedrei Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020, Chișinău 2020; Raportul activității științifice a Facultății Informatică, Inginerie și Design, Catedra Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020; Raportul: Evaluarea activității Școlilor doctorale, ULIM, prezentat în ședința Senatului ULIM din 24.04.2019; Regulamentul instituțional privind activitatea științifică. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Realizarea activității de cercetare științifică a personalului academic de la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației este monitorizată la nivel de catedră, facultate și instituțional. Rezultatele cercetărilor științifice sunt incluse în rapoartele de autoevaluare individuale, pe catedre, facultate și instituție, care conțin lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic, lista publicațiilor științifice, participările la foruri științifice etc. Rezultatul activităților de cercetare științifică este discutat în cadrul ședințelor catedrelor de profil, consiliilor profesionale, comisiilor de asigurare a calității, rezultatele constituind un temei pentru spor salarial de 30% în următorul an de studii.</p> <p>Conform datelor prezentate de instituția în dosarul de evaluare externă, putem constata că, cadrele didactice realizează activitatea de cercetare științifică prin: publicarea articolelor științifice în reviste din străinătate recunoscute, reviste științifice din Registrul Național al revistelor de profil și culegeri ale conferințelor științifice; participarea în activități științifice cu comunicare; organizarea activităților științifice; conducere tezelor/proiectelor de licență ș.a.</p> <p>În urma celor expuse, putem constata că, personalul academic realizează activități de cercetare științifică care acoperă necesitățile programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raportul activității didactico-științifice a Catedrei Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020, Chișinău 2020; 2. Raportul activității științifice a Facultății Informatică, Inginerie și Design, Catedra Tehnologii Informaționale, în a.u. 2019-2020; 3. Raportul: Evaluarea activității Școlilor doctorale, ULIM, prezentat în ședința Senatului ULIM din 24.04.2019; 4. Regulamentul instituțional privind activitatea științifică. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică realizate de cadrele didactico-științifice (monografii, manuale, articole) sunt în mod obligatoriu valorificate prin utilizarea lor în conținuturile curriculare în predarea cursurilor teoretice și practice, incluse în planul de învățământ la programul 0613.1 Tehnologia informației.</p> <p>Rezultatele activității de cercetare științifică este valorificată și în coordonarea activităților practice a studenților programului de studii, coordonarea elaborării de către student tezelor, proiectelor de licență, elaborarea suportului curricular, predarea cursurilor teoretice și etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; 2. Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale ULIM, aprobat în 2020; 3. Regulament privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale ULIM, aprobat în 2020; 4. Regulamentul secției Resurse Umane, aprobat 2020; 5. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025; 6. Regulament privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat 2020; 7. Contract individual de muncă; 8. Regulament privind elaborarea și utilizarea fișei de post, aprobat 2020; 9. Fișa postului decanului, șefului catedrei, personalului auxiliar; 10. Structura personalului administrativ și auxiliar; 11. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; 12. Vizita la Serviciul Resurse Umane. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea la programul de studii se încadrează în cadrul normativ național și instituțional și prevederile regulamentelor aprobate prin Hotărârea Senatului ULIM.</p> <p>Șeful catedrei este ales pe termen de 5 ani în conformitate cu <i>Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova</i> și regulamentele interne privind ocuparea posturilor de conducere.</p> <p>Personalul auxiliar este angajat prin ordinul rectorului, fiecare angajat încheind un contract</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	individual de muncă în conformitate cu fișa postului, care se păstrează la Serviciul Personal. Coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar este reglementată de actele normative instituționale și guvernamentale. Structura personalului administrativ și auxiliar conform funcției deținute, studiilor de bază, calificarea profesională corespunde documentelor reglatorii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contract de vânzare-cumpărare a terenului aferent, încheiat între Primăria Municipiului Chișinău și Societatea cu răspundere limitată „Universitatea Liberă Internațională”, din 21.07.1999; 2. Autorizație sanitară de funcționare Nr.892 din 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022; 3. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor din 22.03.2017; 4. Act nr. 10/82 din 28.02.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de siguranță antincendiară și protecție civilă (bloc de studii); 5. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor (cămin), nr. 10/45 din 1.02.2021; 6. Ordin numirea responsabililor de păstrarea și gestionarea bunurilor materiale, nr. ps52 din 3.10.16; 7. Fondul auditorial ULIM; 8. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; 9. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM dispune de sediu propriu cu spații dotate și amenajate conform standardelor și specificului activității universitare. Pentru realizarea programului de studii se dispune de spații destinate procesului de studii și cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive etc.).</p> <p>Instituția are spații suficiente, specifice programului de studii evaluat, ce corespund cerințelor de sănătate și securitate antiincendiară.</p> <p>În cadrul interviului cu responsabilii de program și vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare s-a constatat că instituția asigură săli de curs – mai mult de 2,0 m²; săli de seminar – mai mult de 2,0 m²; laboratoare – mai mult de 3 m².</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p> <p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m².</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p>	1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .		
Puncte tari			
Recomandări	Deschiderea unei cantine studentesti în incinta ULIM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii Tehnologia Informației; Foto din laboratorul de Electronică, Senzori, Microprocesoare, IoT cu echipamente specifice disciplinelor ingineresti; Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; Interviu cu studenții și absolvenții; Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Spațiile academice sunt adaptate la obiectivele de exploatare a acestora: didactice, științifice, bibliotecare, administrative etc. Majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu echipamente moderne: videoproiectoare, table interactive, pupitre multimedia, calculatoare etc.</p> <p>Sălile de calculatoare/laboratoarele, utilizate de studenții de la programul de studii sunt dotate cu calculatoare și soft-uri specializate pentru desfășurarea orelor, conform planului de învățământ. Totodată, există și un laborator de Electronică, Senzori, Microprocesoare, IoT dotat cu echipamente specifice disciplinelor ingineresti.</p> <p>Spațiile academice ULIM sunt accesibile pentru profesorii și studenții de la programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Dotarea laboratoarelor cu echipament specific disciplinelor ingineresti.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> http://library.ulim.md/ Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului Informațional Biblioteconomic, aprobat în 2020; Regulament de ordine interioară a departamentului informațional Biblioteconomic, aprobat în 2016; Strategia de dezvoltare a departamentului Informațional Biblioteconomic ULIM 2020-2025; Raportul Departamentului Informațional Biblioteconomic; Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Electronice ULIM, aprobat 2015; Raport de activitate al Departamentului Informațional Biblioteconomic pentru anul 2019; Ordin cu privire la funcționarea Repozitoriului Instituțional ULIM, nr. 25-a din 6.04.2016; Regulament privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia ULIM, aprobat în 2020; Dotarea lectoratelor facultății Informatică, Inginerie și Design; Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii, cadrele didactice și studenții; Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în	Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM, este parte a infrastructurii științifice a universității care deopotrivă prestează servicii și asigură integral nevoile de documentare pentru		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

 timpul procesului de evaluare externă	<p>toate disciplinele de studiu universitar de licență, masterat și doctorat, precum și pentru elaborarea de referate, proiecte de licență, de cercetare și teze de doctorat. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studii de licență. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea organică a documentelor pe suport tradițional (manuale, monografii, studii, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale DIB) cu cele on-line (baze de date internaționale reprezentative, gen „Cambridge University Press”, „Oxford English Dictionary”), baze de date instituționale, reviste electronice, surse Internet, relevante realizării programului de studii de licență.</p> <p>Colecțiile DIB sunt actualizate și dezvoltate periodic prin achiziții de la librării și centre editoriale, târguri naționale și internaționale.</p> <p>Studentii, cadrele didactice/științifice de la programul de studii de licență au acces la fondul bibliotecii prin intermediul a trei Săli de Lectură, Mediatecă, serviciul – împrumut la domiciliu, „e-Portofolii educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”. La fel au acces la literatura online prin intermediul bazelor de date instituționale, internaționale și cu Acces Deschis.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Acces la baze de date științifice cu publicații periodice și cărți electronice.		
Recomandări	Digitalizarea surselor bibliografice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Suportul curricular la programul de studii, plasat pe platforma e-Portofoliu; Regulament privind constituirea și ținerea la zi a colecției „e-Portofolii educaționale ULIM”. aprobat în 2019; Plan de editare al catedrei (Extras din procesul-verbal nr. 6 al Senatului din 30.04.2021; Extras din procesul-verbal nr. 3 al Senatului din 24.06.2020; Extras din procesul-verbal nr. 6 al Consiliului Profesorat al facultății Informatică, Inginerie și Design din 24.02.2021); Dotarea lectoratelor facultății Informatică, Inginerie și Design; Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii, cadrele didactice și studenții; Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii de licență evaluat este asigurat cu suport curricular fizic și în format electronic, prin intermediul bibliotecii și „e-Portofoliilor educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”. e-Portofoliile fac parte din colecția de documente netradiționale ale Mediatecii ULIM.</p> <p>Activitatea de elaborare a suportului curricular la programul de studii de licență în perioada de referință este realizată conform planificării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Implementarea unei platforme de tip e-learning cu posibilitatea plasării suportului curricular, generarea variantelor de teste, verificarea frecvenței, activităților și timpului de învățare a studenților.		
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

obligatorii	
--------------------	--

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; 2. Informație referitor la resursele financiare ULIM; 3. Bugetul anual al ULIM pe ani de studii 2016-2020; 4. Volumul total de finanțare a Instituției pe perioada 2016-2020; 5. Structura Cheltuielilor pe perioada 2016-2020 sub aspectul economic; 6. Suma alocată pentru cercetare din totalul cheltuielilor instituției pe perioada 2016-2020; 7. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM este o instituție de învățământ privat care se autofinanțează. Bugetul ULIM este constituit din: 1. Taxele pentru studii ale studenților; 2. Veniturile din activități economice aferente; 3. Granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; 4. Donații private.</p> <p>Activitatea economico-financiară a universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Toate resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității și sunt distribuite în proporție de 30% pentru cercetarea științifică și, respectiv, 70% pentru activitatea didactică și fiecare pe dimensiunea sa incluzând cheltuielile de infrastructură și cele logistice. În funcție de numărul solicitărilor pe specialități, de cerințele pieței se stabilește un indicator care diferențiază taxele de studii pe programe de studii. În Universitate se acordă burse, în baza unei metodologii proprii, printr-un ordin al Rectorului, aprobat de Senatul Universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ordin nr. ps 114 din 18.05.2020 Cu privire la Taxa de studii, anul I ciclul I - Licență; 2. Ordin nr. ps 24/1 din 4.04.2019 Cu privire la Taxa de studii la Ciclul I - Licență, anii II și III (studii cu frecvență/ frecvență redusă); 3. Regulament cu privire la metodologia perceperii taxelor pentru studii universitare în cadrul ULIM, aprobat în 2020; 4. Regulamentul de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 5. Burse acordate de ULIM prin scutirea totală de taxa de studii pe ani de studii 2015-2020; 6. Regulament privind bursa studentescă de studii „Andrei Galben”, aprobat în 2019; 7. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studiile la ULIM se realizează în bază de contract. Anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, taxa de studii la ULIM este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale/programului de studiu pe piața națională și regională.</p> <p>Actele normative ULIM conțin criteriile, cerințele și procedurile pentru scutirea de taxă de studii. Politica privind taxele de studii și scutirile/gratuitățile sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an academic la Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul ULIM.</p> <p>Scutirile de taxa de studii se realizează în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor. Se realizează scutiri și în cadrul admiterii, operându-se aceleași criterii – reușită în</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	<p>cadrul studiilor liceale sau situație economică defavorabilă, alte condiții sociale dificile, cu care se confruntă competitorul.</p> <p>Cei mai merituoși studenți pot beneficia de burse de excelență conform Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Scutiri de taxa de studii, realizate în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea căminului și hotelului universitar ULIM, aprobat în Ședința lărgită a Senatului și Adunării Generale a cadrelor didactice și a studenților ULIM din 29.04.2015, CODEX ULIM, p.433. Autorizație sanitară de funcționare nr.892 din 15.02.2017 valabilă până la 15.02.2022. Autorizație anti-incendiară pentru Hotelul universitar și căminul studentesc ULIM nr.007 din 22.03.2017. Proces verbal de examinare a obiectivului: căminul ULIM, str. V. Lupu 16, întocmit la data de 07.02.2018. Fișiere video și poze care demonstrează veridicitatea datelor prezentate în Raportul de autoevaluare. Vizitarea online a spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul procesului de evaluare externă a programului de licență evaluat am constatat următoarele: căminul studentesc ULIM este dotat cu echipamente moderne, asigură condiții decente de trai pentru studenți și este adaptat tuturor necesităților specifice. Căminul și hotelul ULIM reprezintă o construcție modernă mixtă, cu amplasare infrastructurală, logistică eficientă și comodă. Accesul facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități este asigurat. ULIM oferă 320 locuri în căminul universitar și 127 locuri de cazare în Hotelul Universitar.</p> <p>Universitatea dispune de suficiente spații locative, astfel încât să ofere cazarea în cămine a tuturor studenților - solicitanți în conformitate cu normele în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	<p>Asigurarea accesului facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități.</p> <p>Asigurarea cazării în cămine a tuturor studenților - solicitanți în conformitate cu normele în vigoare, inclusiv a studenților cu dizabilități.</p> <p>Cazarea gratuită în cămin a studenților orfani (fără achitarea taxei de cazare).</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea și funcționarea Oficiului Suport Academic aprobat la Consiliul pentru asigurarea calității, proces verbal nr. 1 din 04.09.2020; 2. Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar al ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; 3. Regulament al arhivei Universității Libere Internaționale din Republica Moldova, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Nomenclator al dosarelor Universității Libere Internaționale din Republica Moldova, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; 5. Regulament al Comisiei permanente de lucru pentru expertiză ULIM, aprobat la Consiliul pentru asigurarea calității, proces verbal nr. 8 din 18.06.2020; 6. Pagina web a instituției: https://ulim.md/. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informația academică, ce asigură funcționarea programului de studii, este plasată pe site-ul ULIM: www.ulim.md, pe pagina facultății și în arhiva instituției.</p> <p>ULIM dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii evaluat, care este accesibil studenților și angajaților. Informații relevante cu privire la funcționarea programului de studii, sunt plasate pe site-ul instituției: https://ulim.md/.</p> <p>Informația referitoare la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date informatizată ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale etc.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația academică, ce asigură funcționarea programului de studii, este amplasată pe site-ul ULIM http://178.17.162.62:8080/e-student, http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index, Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	<p>ULIM dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii evaluat, care este accesibil studenților și angajaților, fiind periodic actualizată și completată cu date privind traseul profesional, formarea continuă, activitatea de cercetare a tuturor angajaților instituției.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011); 2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017); 3. Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar al ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Baza de date cu privire la studenți și absolvenți - traseul academic și satisfacția studenților, traseul profesional al absolvenților; 5. Baza de date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii; 6. Baza de date cu privire la angajații programului de studii - traseul științifico-didactic și de formare a personalului academic. 		
Constatări	<p>ULIM dispune de baze de date electronice functionale si asigură accesul securizat la acestea</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>studentilor și angajaților și include următoarele sub-sisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, relații internaționale, asigurarea calității etc.</p> <p>Baza de date conținută în Sistemul Informațional ULIM, http://178.17.162.62:8080/e-student, http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index, cu privire la reușita studenților este securizată și poate fi accesată de către studenții și angajații de la programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari	<p>ULIM dispune de baze de date electronice funcționale ce ilustrează date privind traseul academic și satisfacția studenților, traseul profesional al absolvenților, date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii asigurând accesul securizat la acestea studenților și angajaților instituției.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și administrarea site-ului ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; Ghid pentru studenți ULIM, Chișinău, 2017; Pagina web a instituției: https://ulim.md/ ; Pagina web a Facultății: https://ulim.md/facultatea-informatica-inginerie-design/. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei și accesării paginii web a instituției: https://ulim.md/, am determinat că informațiile și conținuturile plasate sunt transparente, accesibile tuturor beneficiarilor și periodic actualizate. Pagina facultății: https://ulim.md/facultatea-informatica-inginerie-design/ conține informații relevante cu privire la: orare, plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, evenimente importante, anunțuri de interes public atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii <i>0613.1 Tehnologia informației</i> sunt accesibile și actualizate regulat pe pagina web a instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de	<ol style="list-style-type: none"> Acte normative instituționale cu privire la asigurarea transparenței informației de interes public cu referire la programul de studii; Pagina web a instituției: https://ulim.md/;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Învățământ	3. Pagina de Facebook: https://www.facebook.com/ulim.md .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile cu privire la activitatea catedrei <i>Tehnologii Informaționale</i> și programul de studii <i>0613.1 Tehnologia informației</i> sunt accesibile și actualizate regulat pe pagina web a instituției de către persoanele responsabile.</p> <p>Procesul de selectare, analiză și gestionare a informației cu caracter personal, cu privire la profilul contingentului de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu <i>0613.1 Tehnologia informației</i>, este reglementat în actele departamentale în conformitate cu prevederile cadrului normativ național de referință și prevederile în actele normative ULIM.</p> <p>ULIM asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Proces verbal nr. 4 din 26.03.2016 al ședinței lărgite a Consiliului de Asigurare a Calității.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Relevanța programului de studii este evaluată și analizată anual. Analiza relevanței programului este inițiată de catedra de profil, continuată de Comisia de asigurare a calității, Consiliul profesoral și Senatul ULIM. Senatul ULIM decide dacă programul de studii modernizat, modificat sau închis.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de	1. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

instituția de învățământ	2. Regulament cu privire la antiplagiat în ULIM, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se face având ca suport Regulamentul privind monitorizarea activității de învățare a studenților. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este asigurată de șeful de catedră, Consiliul profesoral, Comisia de asigurare a calității la nivel de facultate și Senatul ULIM. Se urmărește îmbunătățirea continuă a proceselor de predare-învățare-evaluare. Monitorizarea proceselor presupune și controlul antiplagiat al proiectelor de licență și monitorizat de Serviciul Control Proces Educațional care certifică originalitatea lucrării în conformitate cu un Regulament cu privire la antiplagiat în ULIM. Procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și au loc măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de funcționare a Comisiei interne de asigurare a calității în cadrul facultății, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; 2. Regulamentul de funcționare a Consiliului Universitar de Asigurare a Calității, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 0613.1 Tehnologia informației este autoevaluat anual. Procedura este reglementată de Sistemul de gestiune a calității la ULIM, alcătuit din Regulamentul de funcționare a Comisiei interne de asigurare a calității în cadrul facultății și din Regulamentul de funcționare a Consiliului Universitar de Asigurare a Calității. Propunerile de îmbunătățire și modificare sunt discutate în cadrul ședinței de catedră. Procedura de autoevaluare este aplicată eficient.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Chestionar "Opțiuni pentru îmbunătățirea calității procesului educațional la ULIM" - adresat studenților; 2. Chestionar pentru sondajul anonim al profesorilor ULIM; 3. Raport: Studiu sociologic în baza sondajului de opinie al studenților ULIM privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2019-2020 - semestrul 1 2020-2021; 4. Extras din Proces verbal nr. 10 din 26.06.2019 al ședinței Catedrei Tehnologii Informaționale.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare	Programul de studii este evaluat anual de studenți și cadre didactice. Sunt prezentate și evaluări periodice ale absolvenților și angajatorilor. Rezultatele evaluărilor sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră și a ședințelor Consiliilor de asigurare a calității la nivel de facultate și universitate. Sunt trasate măsuri pentru îmbunătățirea activității.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport: Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. ULIM a dezvoltat un sistem eficient de comunicare cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire. Decanatul facultății creează baza de date a email-urilor sau conturilor în rețelele sociale ale absolvenților, colectează și analizează informația cu privire la angajabilitate, lansează inițiative de colaborare și convinge absolvenții să-și continue studiile. În baza acestei informații se elaborează rapoarte anuale despre angajabilitatea absolvenților ULIM în câmpul muncii. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului ULIM și există grafice comparate pe ani la nivel de facultăți și de universitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC), aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; Plan de activitate al CCPOC pentru perioada 2020-2021, aprobat la ședința Senatului ULIM din 10 septembrie 2020; Raport: Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea dispune de un Centru de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) care funcționează conform unui regulament de organizare și funcționare și oferă studenților servicii de consiliere psihologică și dezvoltare personală. În plus, catedra de profil contribuie la ghidarea și îndrumarea în cariera profesională a studenților prin mentorat și activități extracuriculare.</p> <p>CCPOC efectuează analiza cantitativă și calitativă a angajării absolvenților programelor de studii, stabilește rata absolvenților angajați conform calificării obținute, rata absolvenților angajați la altă specialitate decât cea obținută, cât și rata absolvenților neangajați în câmpul muncii. Conform datelor culese, circa 80% din absolvenți sunt angajați în câmpul muncii, aproape 40% din</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

	absolvenții programului de licență urmează studiile la masterat în cadrul ULIM. Activitatea CCPOC este analizată anual de către Senatul ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului general de studiu (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Registrul de evidență de intrare-ieșire a corespondenței; 2. Interviu cu echipa managerială.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional al ULIM în vigoare. Toate documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, alte ministere, sunt comunicate structurilor ULIM, respectate și puse în aplicare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației nu a fost supus evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

și punctajul oferit	<p>0,5 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri sporadice pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;</p> <p>0 – instituția nu întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă a acestuia.</p>		N/A
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. ULIM deține acte de constituire, autorizație sanitară de funcționare și act valabil de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență. ULIM este o instituție privată de învățământ superior care dispune de strategii și politici proprii de asigurare a calității. Structurile interne de asigurare a calității create sunt funcționale. Cadrul juridic-normativ al programelor evaluate este conform cerințelor legale. Internaționalizarea la programele de studii se realizează prin constituirea parteneriatelor și acordurilor internaționale, prin participarea în proiecte internaționale ale cadrelor didactice precum și invitarea unor specialiști de peste hotare în predarea de cursuri.

2. Programul de studii a fost elaborat ținând cont de reglementările specifice în vigoare. Planul de învățământ și curriculele asigură formarea cunoștințelor, abilităților și competențelor conforme cu cerințele din Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Finalitățile programului de studiu sunt conforme Cadrului Național al Calificărilor și Cadrului European al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de studiu au fost formulate în conformitate cu principiile Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 și se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM. Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel național și cu cele existente la nivel instituțional. Structura și conținutul curriculelor au fost stabilite în scopul formării de cunoștințe, abilități și competențe conforme cu finalitățile programului de studiu.

3. Organizarea și desfășurarea procesului de învățare - predare - evaluare a rezultatelor academice la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Metodele de predare - învățare aplicate în cadrul programului evaluat sunt integral centrate pe student. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt activ utilizate instrumente TIC. Calendarul universitar este elaborat cu abateri neesențiale de la prevederile prevăzute. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. ULIM dispune de acorduri de colaborare cu instituțiile baza de practică.

4. Instituția deține regulamente, ordine definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări. Studenții de la programul de studii au participat în mobilități academice.

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Calificarea cadrelor didactice este conformă programului de studii evaluat. Cadrele didactice sunt evaluate periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestora. Personalul academic realizează activitatea metodică și activitățile de cercetare științifică care acoperă necesitățile programului de studii. Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.

6. Instituția planifică, recrutează, angajează personalul administrativ și auxiliar în conformitate cu legislația în vigoare și a actelor instituționale elaborate. Personalul administrativ și auxiliar angajat la programul de studii de licență corespunde cerințelor de calificare. Instituția dispune de spații de studii proprii cu teren aferent și alte obiecte de infrastructură ce asigură pe deplin necesitățile procesului de studii, oferind suprafețe ce revin unui elev conform standardelor minime obligatorii de evaluare. Suportul curricular, dotarea spațiilor educaționale și a fondului bibliotecar asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii. Alocarea mijloacelor financiare destinate procesului didactic și a burselor, stabilirea taxelor de studii se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

7. ULIM dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii evaluat. Informația cu privire la activitatea programului de studii este accesibilă studenților și angajaților, fiind periodic actualizată și completată cu date privind traseul profesional, formarea continuă, activitatea de cercetare a tuturor angajaților instituției. ULIM dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților programului evaluat.

8. Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova publică pe pagina web a instituției și pagina de facebook informații despre activitatea realizată incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programul de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației.

9. Universitatea dispune de Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea



periodică a planurilor de învățământ și de Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților prin care se realizează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și pe care le aplică consecvent. Programele de studii sunt autoevaluate anual, procedura este reglementată de Sistemul de gestiune a calității la ULIM. Programul de studii este evaluat de studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori. Rezultatele evaluărilor sunt analizate și sunt stabilite măsuri pentru îmbunătățirea activității. Universitatea dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Universitatea dispune de un Centru de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră care oferă studenților servicii de consiliere psihologică și dezvoltare personală.

10. ULIM dispune de proceduri interne de comunicare, executare și monitorizarea dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor MECC. Toate documentele de politici, actele normative, ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele emise de MECC sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare.

Puncte tari:

1. Cazarea gratuită în cămin a studenților orfani (fără achitarea taxei de cazare).
2. Asigurarea cazării în cămine a tuturor studenților - solicitanți în conformitate cu normele în vigoare, inclusiv a studenților cu dizabilități.
3. Asigurarea accesului facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități.
4. Scutiri de taxa de studii, realizate în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor.
5. Acces la baze de date științifice cu publicații periodice și cărți electronice.
6. Centrul de Cooperare Internațională este funcțional.

Recomandări:

1. Implementarea unei platforme de tip e-learning cu posibilitatea plasării suportului curricular, generarea variantelor de teste, verificarea frecvenței, activităților și timpului de învățare a studenților.
2. Digitalizarea surselor bibliografice.
3. Dotarea laboratoarelor cu echipament specific disciplinelor ingineresti.
4. Deschiderea unei cantine studențești în incinta ULIM.
5. Majorarea ponderii cadrelor didactice angajate titular și prin cumul intern.
6. Promovarea mobilității în rândurile studenților (punctul 6.1 al Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020) pentru ca aceștia să poată beneficia de mobilități la nivel național sau internațional în alte Universități.
7. Respectarea strictă a cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020) cu privire la elaborarea Planului de învățământ al programului de studii.
8. Respectarea cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), studii superioare de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020) cu privire la elaborarea Calendarului universitar.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației, domeniul general de studiu 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	12,5	8	20	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	96,15	100	95,23	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-370

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al *Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă*, se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de licență 0613.1 Tehnologia informației, domeniul general de studiu 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Ion MEREUȚĂ**

Membru: _____ **Ion FIODOROV**

Membru: _____ **Radu MELNIC**

Membru: _____ **Vasile POSTOLACHI**

Membru: _____ **Valentina MÎSLIȚCHI**

Membru: _____ **Gabriela REPEȘCO**

Membru: _____ **Mircea POPA**