

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-369
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ion MEREUȚĂ

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice**, domeniul general de studiu 101 Servicii publice, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția de Învățământ UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA, data 15.01.2021, în baza dosarului ISACPSL – 369, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 19-21.05.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 26.03.2021, proces-verbal nr. 62.

Președinte: Ion MEREUȚĂ

Membru: Ion FIODOROV

Membru: Radu MELNIC

Membru: Vasile POSTOLACHI

Membru: Valentina MÎSLIȚCHI

Membru: Gabriela REPEȘCO

Membru: Mircea POPA



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadru juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	6
2.1.1. Cadru general de proiectare a programului de studii	6
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadru Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	8
2.2.2. Planul de învățământ	8
2.2.3. Curricula pe discipline	9
2.2.4. Relevanța programului de studii	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	13
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	15
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	15
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	17
Criteriul 4.2. Progresul studenților	17
4.2.1. Promovabilitatea studenților	17
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	19
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	19
Standard de acreditare 5. Personalul academic	19
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	21
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	22
5.2.3. Evaluarea personalului academic	22
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	23
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	24
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	24
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	25
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	25
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	25
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	25
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	26
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	27



6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	27
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	28
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	28
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii.....	29
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	29
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Accesul la informație.....	30
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	30
Criteriul 7.2. Baze de date	31
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii.....	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	31
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	31
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii.....	31
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	32
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	32
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	32
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	33
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	33
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	34
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	34
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	35
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	35
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	35
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	35
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	36
Concluzii generale:.....	37
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	38

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova, număr de identificare de stat – cod fiscal 1002600005679, data înregistrării 03 septembrie 1992, data eliberării la 14 ianuarie 2005; 2. Autorizație sanitară de funcționare a ULIM, Nr.892, eliberată la 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022; 3. Autorizație sanitară de funcționare Nr.892 din 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022; 4. Act nr. 10/82 din 28.02.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de siguranță antincendiară și protecție civilă (bloc de studii); 5. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor (cămin), nr. 10/45 din 1.02.2021; 6. Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; 7. Plan de învățământ al programului de studii <i>1010.1 Servicii publice estetologice</i> (cu frecvență), coordonat cu MECC al RM la 15.03. 2018, nr. IDL-02-18371; 8. Ordin ME al RM nr. 458 din 01.06.2012 Cu privire la autorizarea activității instituției de învățământ superior; 9. Strategia de dezvoltare ULIM pentru anii 2015-2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM reprezintă o instituție de învățământ superior privată din Republica Moldova și activează în baza cadrului juridic al sistemului național de învățământ care își desfășoară activitatea în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al RM, Codului cu privire la știință și inovare al RM, legislației în vigoare, acordurilor și convențiilor internaționale contractate de Republica Moldova, a Cartei ULIM și a actelor normative de ordine internă, elaborate în conformitate cu acestea.</p> <p>Programul de studii superioare de licență <i>1010.1 Servicii publice</i> a fost autorizat inițial prin Ordinul ME al RM nr. 458 din 01.06.2012 și a fost modificat ulterior în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr.1 la Ordinul MECC nr.1017 din 03.07.2018).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Regulament de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (CpAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 3. Regulament de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității (CIAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Ghid de asigurare a calității, ULIM 2017; 5. Planul de activitate al CpAC pentru perioada 2020-2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul ULIM a fost instituit Consiliul pentru Asigurarea Calității (CpAC), iar la nivel de Facultate funcționează Comisia Internă pentru Asigurarea Calității, care în activitatea lor se conduc după Ghidul de asigurare a calității, care a fost elaborat pentru implementarea standardelor de asigurare internă a calității educației armonizate cu Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), precum și Carta Universității Libere Internaționale din Moldova.</p> <p>ULIM dispune de structuri, politici, strategii și proceduri concrete pentru asigurarea calității proceselor didactico-științifice. Obiectivele programului de studii corelează cu strategia și politica de asigurare a calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; 2. Regulament de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (CpAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 3. Regulament de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității (CIAC), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Ghid de asigurare a calității; 5. Planul de activitate al CpAC pentru perioada 2020-2021; 6. Sistemul de Asigurare a Calității, Ghid pentru studenți, ULIM 2017. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de structuri interne de asigurare a calității. Conform documentelor instituționale de asigurare a calității, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt: Consiliul pentru asigurarea calității (CpAC), Secția Control Proces Educațional; la nivel de facultate – Comisia pentru asigurarea a calității, coordonatorul programului de studii din cadrul catedrei de profil. Planurile de activitate anuale ale acestor structuri sunt elaborate și aprobate regulamentar. Anual structurile didactico-științifice ULIM elaborează rapoarte de autoevaluare, conform unui model cadru, care reflectă toate aspectele procesului universitar. Auditul, sondajele sociologice sunt efectuate atât de CpAC, cât și de Senatul studentesc și sunt prezentate pentru examinarea și aprobarea măsurilor de ameliorare/dezvoltare a calității la ședințele Senatului ULIM. Structurile instituționale de asigurare a calității în cadrul ULIM sunt funcționale și eficiente.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cooperare Internațională (CCI), aprobat de Senatul ULIM prin procesul-verbal nr. 8 din 24.06.2020; Strategia de dezvoltare a ULIM 2020-2025; Planul de activitate în domeniul colaborării internaționale a ULIM, în anul de studii 2020-2021; Acord de Colaborare între ULIM și GIST (Corea de Sud); 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>1. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice.</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Cooperare Internațională (CCI), conține prevederi prin care se definesc aspectele și dimensiunile asociate conceptului de internaționalizare, precizează obiectivele și formele de dezvoltare a internaționalizării, organizarea mobilităților academice a studenților și a personalului academic.</p> <p>Responsabilitatea pentru managementul internaționalizării la nivel universitar revine Centrului de Cooperare Internațională, care își desfășoară activitatea în baza unui Regulament special și a unui plan de activitate anual. La facultate este desemnat un cadru didactic, responsabil de această activitate. ULIM are încheiate circa 100 de acorduri bilaterale, multilaterale cu diverse centre universitare din întreaga lume. ULIM este membru titular al mai multor organizații și rețele universitare internaționale.</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă a fost constatat că, în cadrul programului de studii sunt reflectate aspectele internaționalizării, realizate prin participarea personalului academic în stagii în afară țării, implicarea profesorilor programului de studii în procesul de instruire în universitățile de peste hotare, participarea studenților de la programul de studii în stagii profesionale, seminare, mese rotunde, conferințe etc., participarea studenților străini în seminare, mese rotunde, conferințe, master class si etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Centrul de Cooperare Internațională asigură organizarea eficientă a activităților de internaționalizarea programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ; Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 1 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018); Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020, Extras din Conceptul Educațional al Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020, aprobat în ședința Senatului ULIM din data 24.03.2016; Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2020-2025;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

	<p>6. Extras din proces-verbal nr.6 al ședinței Catedrei Medicină fundamentală și ecologie din 14.02.2018;</p> <p>7. Corelarea obiectivelor programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice cu strategia și politica de asigurare a calității ULIM;</p> <p>8. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 - 18361.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, a fost elaborat în conformitate cu Codul Educației, Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat), aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.1045 din 29 octombrie 2015, Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) ULIM ș.a.</p> <p>Programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice a fost autorizat prin Ordinul ME nr. 458 din 01 iunie 2012 Cu privire la autorizarea activității instituției de învățământ superior și a fost modificat în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr.1 la Ordinul MECC nr.1017 din 03.07.2018), documentele interne privind monitorizarea și revizuirea programului - Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova ș.a.</p> <p>Conform datelor prezentate în dosarul de evaluare externă s-a constatat că, modificarea programului de studii a fost realizată la inițiativa catedrei de specialitate, luând în considerare Conceptul Educațional al facultății, Strategia de dezvoltare a facultății Biomedicină și cererea pieței forței de muncă. Proiectul modificării programului a fost discutat la ședința catedrei de specialitate și Consiliului profesoral al facultății și după expertizarea de către CpAC, programul de studii a fost propus spre aprobare Senatului ULIM. Planul de învățământ cu modificarea denumirii și componentelor programului a fost coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM. Programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice a fost proiectat în conformitate cu cerințele cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Cadrul Național al Calificărilor;</p> <p>2. Cadrul European al Calificărilor;</p> <p>3. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 - 18361.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice s-a constatat că, programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.</p>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020. Extras din Conceptul Educațional al Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020, aprobat în ședința Senatului ULIM din data 24.03.2016; 2. Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2020-2025; 3. Extras din proces-verbal nr.6 al ședinței Catedrei Medicină fundamentală și ecologie din 14.02.2018; 4. Corelarea obiectivelor programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice cu strategia și politice de asigurare a calității ULIM; 5. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 - 18361; 6. Matricea corelării finalităților de studii a programului cu cele ale unităților de curs; 7. Fișa unității de curs Istoria frumuseții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma examinării materialelor prezentate în dosarul de evaluare externă și datelor colectate în timpul vizitei, putem constata că, misiunea și obiectivele programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice sunt corelate cu strategia și politice de asigurare a calității ULIM.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat corespund principiilor Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” și se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM, expuse în Carta ULIM, Strategia de dezvoltare ULIM pentru perioada 2015-2020, Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, Conceptul educațional ULIM, Conceptul Educațional al Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020.</p> <p>Finalitățile programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice corespund Cadrului European al Calificărilor, având ca scop formarea unor specialiști din domeniul serviciilor publice bine pregătiți în domeniul serviciilor publice estetologice, capabili să activeze în calitate de estetolog, cosmetician, masor, Make-up artist, consultant pe produse cosmetice și alte funcții conform clasificatorului ocupațiilor în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova; 2. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ; 3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr.1 la Ordinul MECC nr.1017 din 03.07.2018); 4. Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020. Extras din Conceptul Educațional al Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020, aprobat în ședința Senatului ULIM din data 24.03.2016; 5. Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2020-2025;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

	<p>6. Extras din proces-verbal nr.6 al ședinței Catedrei Medicină fundamentală și ecologie din 14.02.2018;</p> <p>7. Corelarea obiectivelor programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice cu strategia și politica de asigurare a calității ULIM;</p> <p>8. Extras nr. 14 din procesul-verbal nr. 8 al ședinței Senatului din 24.06.2020 cu privire la modificarea planului de studii la facultatea Biomedicină și ecologie;</p> <p>9. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare ipl - 01 - 18361;</p> <p>10. Matricea corelării finalităților de studii a programului cu cele ale unităților de curs;</p> <p>11. Fișa unității de curs Istoria frumuseții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice a fost elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat), aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.1045 din 29 octombrie 2015.</p> <p>Finalitățile programului de studii evaluează proiectează setul de cunoștințe, abilități și competențe de care are nevoie specialistul pentru o inserție profesională eficientă pe piața muncii. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ permite realizarea finalităților proiectate ale programului de studii.</p> <p>Planul de învățământ cuprinde cele patru componente definitorii, reflectă în Nota explicativă descrierea profilului specialității/domeniului de formare profesională /domeniului general de studiu, concretizate în concepția formării specialistului și finalități de studiu reflectate în conținutul finalităților de studii la disciplinele proiectate.</p> <p>Planul de învățământ conține discipline fundamentale, de formare a abilităților și competențelor generale, de orientare socio-umanistică, de orientare spre specialitate și de orientare către alt domeniu de formare în ciclul II master.</p> <p>Structura componentelor din planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, corespunde cerințelor Planului-cadru. Unitățile de curs din componenta fundamentală constituind 32% (59 credite ECTS), de formare a abilităților și competențelor generale - constituind 7% (12 credite ECTS) care reprezintă structura formativă de bază obligatorie în pregătirea viitorului specialist la ciclul I, unitățile de curs din componenta de orientare socio-umanistică - constituind 7% (12 credite ECTS) sunt oferite în regim opțional, la fel precum și cele de orientare spre specialitate - constituind 39% (70 credite ECTS).</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale necesare pentru pregătirea specialiștilor competenți în domeniul serviciilor publice estetologice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 - 18361;</p> <p>2. Curricula la disciplina Istoria frumuseții, aprobată în ședința Catedrei Estetologie, proces-verbal nr. 1 din 08.09.2020, aprobată la Consiliul Profesorat al facultății Biomedicină din 08.09.2020, proces-verbal nr. 1;</p> <p>3. Fișa unității de curs Istoria frumuseții.</p>
Constatări	Curricula pe discipline din planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>estetologice contribuie la atingerea finalităților de studiu.</p> <p>Curricula pe discipline sunt accesibile pe platforma digitală ULIM, colecția din Mediatecă ULIM.</p> <p>Finalitățile de studiu, setul de cunoștințe, abilități, competențe, metodologia de evaluare și scală de notare sunt clar formulate și aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui curs, fiind conținute și în curriculumul la disciplina. Surse bibliografice sunt actualizate periodic, aceștia includ și sursele științifice elaborate de cadrele didactice care asigură realizarea programului de studii.</p> <p>În procesul de elaborare a curriculei sunt implicați: decanul, șefii de catedre, titularii disciplinelor, studenții și absolvenții, precum și angajatorii. Curricula pe discipline se elaborează de titularii de curs, se aprobă în ședința catedrei Estetologie și Consiliului Profesorat al facultății Biomedicină, și se avizează la ședința Comisiei pentru Asigurarea Calității a facultății Biomedicină. Conținuturile curriculare sunt axate pe formarea de competențe profesionale și transversale, reflectate în finalitățile programului, corelate cu finalitățile curriculare la fiecare disciplină/modul. Calitatea curriculei este monitorizată, periodic evaluată și autoevaluată, revizuită la începutul fiecărui an de studiu și aprobată în conformitate cu cerințele ULIM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Lista întrunirilor realizate în colaborare cu organizațiile-partenere și cu participarea specialiștilor din domeniul - cadrelor didactice, studenților de la facultate Biomedicină; Lista acordurilor de colaborare ULIM cu entități publice și private; Interviu cu absolvenții și angajatorii programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei datelor colectate în cadrul interviului cu coordonatorii de program, absolvenții și angajatorii programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, putem constata că, absolvenții programului de studii evaluat sunt competitive și solicitate pe piața muncii. Competențele și cunoștințele profesionale acumulate în cadrul programului acordă absolvenților posibilitatea de a activa în diferite centre: Centru de Medicină Estetică, Centru SPA, Wellness centru, Salon de frumusețe, Fitness centru, Solarium, Centru de fizioterapie și reabilitare, Centru-salon de instruire.</p> <p>Totodată, putem constata că, programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Criteriaul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anexa la Contractul de studii referitor la unitățile de curs/ modulele programului de studii care vor fi studiate în anul universitar 2020-2021; 2. Programul analitic la disciplina Cultura comunicării și a informării; 3. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare ipl - 01 - 18361; 4. Regulamentul privind monitorizarea și evaluare activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 5. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare în cadrul programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) ULIM și alte acte din cadrul normativ național și instituțional în vigoare.</p> <p>Conform Planului de învățământ al programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice anul universitar este constituit din două semestre câte 15 săptămâni, două sesiuni de examene, stagii de practică și trei vacanțe.</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de studii evaluat prevăd următoarele activități didactice: curs, seminar, lecții de laborator sau practice, stagii de practică. Disciplinele sunt predate conform finalităților de studiu, conținuturile curriculare sunt asimilate prin realizarea diverselor activități educaționale: prelegeri, seminare și îndeplinirea sarcinilor specifice; formarea abilităților aplicative în cadrul orelor practice, de laborator, consultarea surselor documentare digitale; realizarea studiilor de caz (individual sau în grup); scrierea referatelor, susținerea probelor de evaluare; consultarea literaturii de specialitate și a notițelor de curs, suporturilor de curs etc. Lucrul individual al studenților este realizat conform cerințelor curriculare pentru fiecare disciplină, și presupune evaluarea curentă a acestor activități, care influențează nota finală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Graficul consultațiilor profesorilor, semestrul I, anul 2020-2021; 2. Regulamentul privind monitorizarea și evaluare activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 3. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 4. Regulamentul privind studiul individual al studenților ULIM , aprobat în ședința Senatului din 24.06.2021, proces-verbal nr.8; 5. Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 - 18361. 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele de predare-învățare în cadrul programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice sunt centrate pe student.</p> <p>Studentii de la programul de studii au posibilitatea de a participa în formarea traseului educațional prin selectarea disciplinelor la liberă alegere. Anual se completează contracte adiționale în care este specificată alegerea disciplinelor din pachetul opțional.</p> <p>Procesul didactic în cadrul seminarilor este asigurat prin utilizarea metodelor de predare-învățare interactive, precum ca: studii de caz, portofolii și proiecte ș.a.</p> <p>În cadrul vizitei la instituția s-a confirmat că, respectarea dezideratelor psihopedagogiei centrării pe student se reflectă atât la nivelul proiectării curriculumului disciplinei, cât și în contextul implementării triadei predare-învățare-evaluare. În procesul de predare-învățare în cadrul programului de studii evaluat se ține cont de ralierea stilului de predare la stilul preferențial de învățare al studentului, se asigură consultații individuale și de grup în funcție de necesitățile studenților.</p> <p>Studentii și absolvenții programului de studii au confirmat în cadrul interviului că personalul didactic ține cont de necesitățile beneficiarilor, aceștia fiind informați asupra conținutului programului, încurajați să-și asigure traseul profesional individualizat, totodată fiind cercetate opiniile lor pentru îmbunătățirea continuă a procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia (mediatecii) ULIM, aprobat în ședința Senatului ULIM 24.06.2020, proces-verbal nr. 8; Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice; Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional universitar (SIU-UIM); Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM și a subdiviziunilor sale; Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii); Regulamentul privind monitorizarea și evaluare activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studii evaluat este reglementată prin Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional universitar (SIU-UIM), Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM și a subdiviziunilor sale, Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii).</p> <p>Personalul academic beneficiază de training-uri și cursuri de perfecționare cu privire la digitizarea conținuturilor curriculare.</p> <p>Instrumentele TIC (Google Docs, Google Forms, Google Drive ș.a.), platformele educaționale, în special Google Classroom, se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs ale programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice.</p> <p>Curricula disciplinei, suportul curricular, Fișa disciplinei a unităților de curs sunt încărcate în Google Drive și accesibile studenților programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) ULIM; Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 – 18361. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul academic și orarul procesului de studii în cadrul programului 1010.1 Servicii publice estetologice este organizat în conformitate cu cadrul național și cel instituțional în vigoare. Orarul lecțiilor și sesiunilor de examene corespund cerințelor stabilite și sunt afișate pe panoul facultății și catedrei și plasate pe pagina web a facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, coordonat cu MECC pe data de 15.03.2018, nr. de înregistrare IPL - 01 - 18361; Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Curriculum-ul stagiului de practică; Ghidul de Practică la specialitatea 1010.1 Servicii publice estetologice, aprobat la Consiliul Profesoral al Facultății de Biomedicină din 09.09.2020, proces-verbal nr. 1. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea stagiilor de practică la programul de studii evaluat se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.</p> <p>Conform Planului de învățământ al programului de superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, sunt prevăzute – 3 stagii de practică:</p> <p>Practică de specialitate 1 - Tehnicile masajului, practica este preconizată pentru semestrul V, nr. de săptămâni - 4, nr. de ore - 240;</p> <p>Practica de specialitate 2 - Produse și tehnici de îngrijiri cosmetice, se realizează în semestrul VI, durează 3 săptămâni, 180 de ore;</p> <p>Practica de licență - Cosmetologia aplicată și Maso- Kinetoterapia, se realizează în semestrul VI, durează 3 săptămâni, 120 de ore.</p> <p>În total în Planul de învățământ al programului de studii pentru realizarea stagiilor de practică sunt prevăzute: 9 săptămâni, 540 de ore și 18 credite ECTS.</p> <p>În urma realizării stagiului de practică, studenții prezintă portofolii după modelul prestabilit, conform cerințelor elaborate de catedra de profil.</p> <p>Stagiile de practică corespund obiectivelor programului de studii și duc plus valoarea sporirii competențelor profesionale ale beneficiarilor programului.</p> <p>În cadrul interviului studentii și absolvenții programului de studii au evidențiat că, realizarea</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

	stagiilor de practică, organizarea și monitorizarea eficientă a respectivelor stagii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Organizarea unui număr mare a orelor de practica în procesul de predare-învățare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; 2. Curriculum-ul stagiului de practică; 3. Ghidul de Practică la specialitatea 1010.1 Servicii publice estetologice, aprobat la Consiliul Profesoral al Facultății de Biomedicină din 09.09.2020, proces-verbal nr. 1; 4. Acord de colaborare între ULIM și „Bis Estetic” SRL nr. 04 din 02.03.2020; 5. Lista contractelor valabile a stagiilor de practică, facultatea Biomedicină. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, s-a constatat că ULIM, Facultatea de Biomedicină dispune de un număr mare de Acorduri de colaborare cu organizații din domeniul serviciilor estetologice (AMERICOM-LUX SRL, BIS ESTETIC SRL, S&G ELIT SRL, Gizela SRL, SKIN COSMETIC CENTER etc.).</p> <p>Instituțiile-baze asigură oportunități de realizare a stagiilor de practică specifice programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, care acoperă numărul locurilor stagiilor necesare programului respectiv.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; 2. Regulamentul cu privire la susținerea tezei de an la studiile superioare de licență (ciclul I), aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; 3. Regulament cu privire la elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; 4. Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ciclul I), aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; 5. Ordin nr. es/1254BM din 18.05.2020 Cu privire la admitere la examenul de finalizare a studiilor superioare de licență, în a.u. 2018-2019, Facultatea de Biomedicină; 6. Orarul examenelor de finalizare a studiilor superioare de licență, Facultatea de Biomedicină a.u. 2018-2019. 		
Constatări	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice la programul de studii 1010.1		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Servicii publice estetologice, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Formele de evaluare sunt: evaluări curente, examene la sesiuni și examenul final de licență. Metodologia evaluării este descrisă în fiecare curriculum pe disciplină și este adusă la cunoștința studentului la începutul cursului.</p> <p>În cadrul instituției sunt prevăzute mecanisme de contestarea a notelor de la examen. Evaluarea rezultatelor academice este transparentă. Dosarul academic personal al studentului este accesibil în baza de date informatizată ULIM.</p> <p>Evaluarea finală a setului de finalități academice dezvoltate de către student în cadrul unei discipline este efectuată în baza normelor naționale. Comisia de examinare este compusă în mod obligatoriu din doi profesori.</p> <p>Examenul final de licență constă în susținerea publică a tezei de licență și a unui examen integrat. Studenții de la programul de studii au dreptul la alegerea temei pentru teză de licență și conducătorul de la anul II.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Ghidul de Practică la Specialitatea 1010.1 Servicii publice estetologice; Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24 iunie 2020, proces-verbal nr. 8; Curriculum-ul stagiului de practică. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Modalitatea de evaluare a stagiilor de practică la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice este reflectată în Ghidul de Practică la Specialitatea 1010.1 Servicii publice estetologice, în Regulamentul cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, care este accesibil, fiind plasat pe pagina web a universității: https://ulim.md/wp-content/uploads/2020/11/Editie-2020-Regulament-Stagii-de-practica-ULIM.pdf</p> <p>În timpul procesului de evaluare externă am constatat că, procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2020–2021, Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020; 2. Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 3. Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, aprobat prin Ordinul ME nr.970 din 10.09.2014; 4. Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 5. Planul de activitate al CCPOC pentru a.u. 2020-2021, aprobat la ședința Senatului ULIM, din 10 septembrie 2020; 6. Planificarea activității de promovare a imaginii ULIM și de organizare a admiterii-2019, proces-verbal nr. 3a din 30 noiembrie 2018 al ședinței Consiliului Profesoral al Facultății Biomedicină și Ecologie; 7. Raport ULIM cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii la Ciclul I-licență și Ciclul II-master, pentru a.u. 2020-2021; 8. Planul de admitere 2020, anexa nr. 1 la Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020; 9. Înmatricularea 2020, anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 275 din 09.03.2020; 10. Ordin nr. es 230 din 01.09.2020 cu privire la efectivul de studenți-înmatricularea la anul I, Ciclul I-studii superioare de licență, a.u. 2020-2021; 11. Tabelul 4.1 Admiterea studenților la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice; 12. Interviu cu echipa managerială; 13. Interviu cu cadrele didactice; 14. Interviu cu studenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea candidaților la studii la programul 1010.1 Servicii publice estetologice în Universitatea Liberă Internațională din Moldova se efectuează în conformitate cu prevederile Codului Educației, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență și Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova.</p> <p>Activitatea de recrutare și admitere la studii începe cu promovarea programului în rândul absolvenților deținătorii diplomelor de bacalaureat, diplomelor de studii medii de specialitate și diplomelor de studii superioare. La nivel instituțional activează Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care desfășoară activități de orientare profesională. Pentru ghidarea candidaților ULIM perfecționează anual strategia de comunicare cu viitorii studenți, optând în special pentru noile tehnologii de comunicare precum sunt rețelele de socializare, elaborează, tipărește, distribuie și afișează pe site-ul instituției metodologia de admitere în care sunt descrise mecanismul, algoritmul, programele oferite, etapele admiterii, facilitățile. Profesorii ULIM pe parcursul anului academic organizează întâlniri cu liceenii din republică, invită tinerii liceeni la ULIM pentru vizite de informare, participări la manifestări extra curriculare alături de studenții ULIM. Procesul de admitere la programul de studii se analizează și se aprobă anual la ședințele catedrei, Consiliului facultății și Senatului ULIM.</p> <p>Admiterea la ULIM se efectuează în bază de concurs al dosarelor pe specialități/domenii de formare profesională la ciclul I (studii superioare de licență), în funcție de limba de instruire, forma de învățământ (cu frecvență la zi și cu frecvență redusă) și sursa de finanțare (buget, contract), în limita planurilor de înmatriculare și în contextul responsabilității sociale a instituției, care conțin prevederi pentru susținerea candidaților din familii vulnerabile, cu nevoi educaționale speciale, cu performante deosebite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; 2. Ordin nr. es 230 din 01.09.2020 cu privire la efectivul de studenți-înmatricularea la anul I, Ciclul I-studii superioare de licență, a.u. 2020-2021, punctul 2 din contul mijloacelor ULIM; 3. Interviu cu echipa managerială; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții programului de studii. 				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru persoanele cu nevoi educaționale speciale, accesul la studii superioare în cadrul ULIM se realizează în baza prevederilor Codului Educației, a Legii Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Administrația ULIM creează condiții pentru incluziunea persoanelor cu CES la studii superioare prin utilizarea tehnologiilor informaționale, elaborarea planurilor individuale de studii în funcție de tipul dizabilității, acordarea lecțiilor la domiciliu, evaluarea prin skype. ULIM este deschisă pentru a primi la studii tineri cu CES, inclusiv la solicitarea Ministerului Educației. În perioada de evaluare la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice nu au fost implicate persoane cu cerințe educaționale speciale – deficiențe neuromotorice.</p>				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>				
	<table border="1"> <tr> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1	1
Ponderea (puncte)	Punctajul acordat				
1	1				
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Ordinul ME nr. 1046 din 29 octombrie 2015; 2. Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studii, aprobat la ședința Senatului din 29 aprilie 2015; 3. Ordin nr. es 239BM din 01.09.2020 cu privire la promovarea studenților în următorul an de studii, Ciclul I-Licență, a.u. 2020-2021 Facultatea Biomedicină, specialitatea Servicii publice estetologice; 4. Ordin nr. es 176BM din 18.06.2020 cu privire la finalizarea studiilor superioare de Licență, în a.u. 2019-2020 Facultatea Biomedicină, punctul 2 la specialitatea Servicii publice estetologice; 5. Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu studenții programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare	<p>Activitatea studenților de la studiile universitare de licență este reglementată prin Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu în care sunt descrise condițiile și mecanismul de admitere, condițiile de promovare și trecere de la un an de studiu la altul, precum și condițiile necesare efectuării de transferuri, prelungiri de școlaritate, întreruperi de studii, echivalări și reînmatriculări, cerințele privind evaluarea.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

externă	Situția numărului de studenți înscriși și promovați, cât și coeficientul de promovare la specializarea 1010.1 Servicii publice estetologice este favorabilă. Din datele prezentate se observă că: numărul studenților înscriși în primul an de studii este corespunzător numărului alocat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (diferențele datorându-se înmatriculării studenților din străinătate, iar ulterior - transferurilor, abandonului, revenirii din concediul academic, etc.), procentul de promovabilitate este de 77,57%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 2. Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, HG nr. 56 din 27.01.2014; 3. Regulament privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii, perioadelor de studii și calificării obținute în străinătate, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 4. Ordin ULIM nr. es282 din 21.08.2018 Cu privire la aprobarea plecării în Coreea de Sud a studenților bursieri în baza acordurilor de colaborare bilaterală dintre ULIM și Universitățile Gimcheon, Chonbuk și Hannam; 5. Tabelul 4.3 Mobilitatea academică studenților la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu studenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică în cadrul ULIM constituie o dimensiune importantă a activității educaționale, fiind realizată în conformitate cu Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior. ULIM este activ antrenată în mobilități academice internaționale din cadrul programelor europene – Erasmus+, chineze – Institutul Confucius, coreene – Centrul Se Jong, SUA – Fulbright, germane – DAAD și Robert Bosch, austriece – OeAd, franceze – AUF ș.a.</p> <p>Dezvoltarea politicii de extindere a relațiilor internaționale prin acorduri de colaborare cu universități de prestigiu, facultăți, catedre și institute de cercetări științifice, cât și cu subiecți de drept internațional pentru a elabora programe în co-diplomare și a contribui la sporirea mobilității academice este prevăzută în Strategia de dezvoltare ULIM 2020-2025.</p> <p>Procedura de recunoaștere a disciplinelor și perioadelor de studiu, din cadrul mobilităților academice este prevăzută în Regulamentul și metodologia de echivalare și recunoaștere a actelor de studii.</p> <p>De către instituție au fost prezentate acte ce atestă faptul că studenții programului de studii 1010.1.1 Servicii publice estetologice au participat în mobilități academice (participarea studentei Mosneguța Diana în proiectul de mobilitate academică la Universitatea Gimcheon, Coreea de Sud).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Recomandări	Promovarea mobilității în rândurile studenților (punctul 6.1 al Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020) pentru ca aceștia să poată beneficia de mobilități la nivel național sau internațional în alte Universități.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului național de Credite de Studiu, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.1046 din 29 octombrie 2015; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, HG nr. 482 din 28.06.2017; Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (Ciclul I) la ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) la ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; Diploma de studii superioare de licență (ex: Dutca Adriana, licențiat în servicii publice, programul de studii Servicii publice estetologice, 2018); Supliment la diplomă (ex: Dutca Adriana, licențiat în servicii publice, programul de studii Servicii publice estetologice, 2018); Registru de evidență a eliberării diplomelor de licență ale absolvenților anului 2020; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu studenții programului de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conferirea titlului – licențiat în servicii publice, specialitatea 1010.1 Servicii publice estetologice și eliberarea diplomelor de studii, se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Diploma care o conferă ULIM după promovarea programului de studii universitare de licență se numește diplomă de studii superioare de licență.</p> <p>Conferirea titlului și eliberare a diplomei se realizează prin regulamentele de organizare a studiilor în învățământ superior în baza sistemului ECTS, nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, și regulamentele interne cu referire la procedura de conferire a titlului și eliberare a diplomelor, suplimentul la diplomă, certificatelor academice etc. În formularul diplomei de licență este descris programul de studii absolvit, indicate domeniul general de studii, domeniul de formare profesională și toate mediile de studii. Diploma de licență este însoțită de suplimentul la diplomă și se întocmește în limba română și în limba engleză. Evidența actelor de studii eliberate de ULIM este ținută în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 2. Contracte individuale de muncă; 3. Fișa postului a cadrului didactic; 4. Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național în vigoare și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în cadrul ULIM.</p> <p>În cadrul ULIM ordine privind angajarea personalului academic la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice sunt emise anual. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc, ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu, normele didactice și de cercetare. Angajarea personalului academic prin cumul este realizată atât pe dimensiunea internă, cât și pe dimensiunea externă. Posturile de conferențieri și profesori universitari sunt ocupate prin decizia Senatului ULIM, posturile de lectori sunt suplinite prin decizia Consiliilor profesionale ale facultăților. În baza rezultatelor concursului, validat de Comisia de concurs, Universitatea, în persoana rectorului ULIM, încheie cu fiecare angajat un contract individual de muncă pe o perioadă de cinci ani.</p> <p>Totodată, a fost constatat că 78,12% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>0,5 – 60-80% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 60%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
		2	1
Puncte tari			
Recomandări	Majorarea ponderii cadrelor didactice angajate titular și prin cumul intern.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM, aprobat în ședința Senatului din 24.06.2020, proces-verbal nr.8; 2. Mobilitatea academică a profesorilor, Facultatea Biomedicina, ULIM; 3. Tabelul 5.2 Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice; 4. Tabelul 5.3 Informații cu privire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, am constatat că 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.</p> <p>Totodată, în timpul vizitei de evaluare externă am constatat că 83,33% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și științifico-didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului	<p>1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

de evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.	2	2
	1,0 – peste 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.	2	2
Puncte tari	Implicarea în realizarea programului de studii cadrelor didactice cu calificarea în domeniul 09 Sănătate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Carta ULIM, aprobată la ședința Senatului ULIM, Nr.6 din 29.04.2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 17 mai 2016, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.109 din 5 iunie 2016; Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020; Conceptul Educațional al Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020, aprobat în ședința Senatului ULIM din data 24.03.2016; Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2020-2025; Lista cadrelor didactice ULIM înscrise la Programe de formare continuă, Modulul psihopedagogic; Ordin nr. es 56 din 01.12.2018 Cu privire la Modulul psihopedagogic (60 ECTS) și Modulul psihopedagogic 3: psihopedagogia învățământului universitar (30 ECTS), anul universitar 2018-2019; Tabelul: Activitatea de perfecționare a personalului academic, Catedra Estetologie, Facultatea Biomedicina, ULIM; Mobilitatea academică a profesorilor, facultatea Biomedicina, ULIM, 2015-2016; Planul de dezvoltare a personalului academic ULIM. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM dispune de strategii și politici de dezvoltare a personalului academic de la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice, reglementate în Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie, Strategia instituțională de dezvoltare și Planul de dezvoltare a personalului academic, ULIM.</p> <p>Dezvoltarea personalului academic este realizată prin stagiile de perfecționare în cadrul centrelor universitare cu care ULIM are acorduri de colaborare, în instituții publice, organizații internaționale de specialitate.</p> <p>Cadrele didactice de la programul de studii participă în programe de formare continuă, în special Modulul psihopedagogic (60 și 30 credite ECTS), în mobilități academice, beneficiază de stagii profesionale în ÎS peste hotare (Rusia, România, Spania, Ungaria, Ucraina).</p> <p>În timpul interviului cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii au menționat că instituția dispune de strategii și politici de dezvoltare a personalului academic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare a personalului academic ULIM; 2. Plan individual de activitate pentru anul universitar 2019-2020, aprobat în ședința Catedrei Estetologie din 03.09.2019, proces-verbal nr. 1; 3. Extras din Planul de activitate a Catedrei Estetologie, Facultatea Biomedicina, ULIM, a.u. 2020-2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea metodică a personalului academic de la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice se planifică anual, fiind componenta principală a planului individual al cadrului didactico-științific și Planului de activitate a Catedrei Estetologie, Facultatea Biomedicina.</p> <p>Activitatea metodică a cadrului didactic prevede întocmirea și perfecționarea curriculumurilor la disciplinele predate, pregătirea materialelor pentru evaluările intermediare și finale, întocmirea și perfectarea suporturilor de curs. În planul catedrei anual se prevede realizarea orelor deschise de către cadrele didactice, care prezintă modele de predare-învățare-evaluare, discutate, documentate în procese-verbale și accesibile cadrelor didactice pentru perfecționare a modalităților de organizare a activității didactice.</p> <p>La finele anului academic fiecare profesor prezintă darea de seamă individuală, în baza căreia sunt elaborate rapoartele de autoevaluare anuale pe catedre, facultăți și instituție.</p> <p>În rezultatul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice putem constata că, ULIM planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic..	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza lecției asistate la disciplina Tehnicele masajului, tema: Examinarea subiectului, lectorul universitar Calinca Rodica, în data de 05.10.2020; 2. Raport a activității didactico-științifice a Facultății Biomedicină în anul universitar 2019-2020; 3. Raport a activității didactico-științifice a Catedrei Estetologie în anul universitar 2019-2020; 4. Prezentarea la tema: Evaluarea calității predării cursurilor la ciclul I-licență și ciclul II-master, 2029-2020 an universitar, elaborată de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM; 5. Raport la Plan individual de activitate pentru anul universitar 2018-2019, aprobat în ședința Catedrei Estetologie din 26.07.2019, proces-verbal nr. 10; 6. Plan individual de activitate pentru anul universitar 2019-2020, aprobat în ședința Catedrei Estetologie din 03.09.2019, proces-verbal nr. 1; 7. Regulamentul instituțional de evaluare a personalului academic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic de la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice este evaluat periodic de: șeful catedrei, Comisia pentru asigurarea calității a facultății, Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM, studenții ULIM care la finalizarea predării cursului completează anonim Fișa de evaluare a cadrului didactic.</p> <p>Rezultatele evaluării cadrelor didactico-științifice sunt discutate la ședințele catedrelor de profil, consiliilor profesionale, Senatului ULIM. Eficientizarea sistemului de evaluare a personalului academic este realizată prin abordarea procesuală a activităților din cadrul ULIM reflectată în Planul de activitate a Consiliului pentru asigurare a calității ULIM, și facultății Biomedicină și în Raportul anual de activitate al catedrei Estetologie.</p> <p>În scopul evaluării mai eficiente a cadrelor didactice se practică asistarea reciprocă la activitățile de instruire, în urma căruia se completează actul privind analiza lecției asistate la disciplină.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice. În rezultatul evaluării performanțelor cadrelor didactice instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

	performanțelor acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Codex ULIM, 2017; Plan individual de activitate pentru anul universitar 2019-2020, aprobat în ședința Catedrei Estetologie din 03.09.2019, proces-verbal nr. 1; Planul de dezvoltare a personalului academic ULIM; Extras din Planul de activitate a Catedrei Estetologie, Facultatea Biomedicina, ULIM, a.u. 2020-2021; Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020; Conceptul Educațional al Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2016-2020, aprobat în ședința Senatului ULIM din data 24.03.2016; Strategia de dezvoltare a Facultății Biomedicină și Ecologie pentru anii 2020-2025; Tabel: Suma alocată pentru cercetare din totalul cheltuielilor instituției. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM planifică activitatea științifică a personalului academic de la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice.</p> <p>Organizarea și realizarea cercetării științifice a personalului academic de la programul evaluat este efectuată în conformitate cu Regulamentul instituțional privind activitatea științifică. Activitatea științifică este planificată pe ani academici și este inclusă în planul individual al fiecărui cadru didactico-științific.</p> <p>Activitatea științifică a personalului academic presupune activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în număr de publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografiile, participarea cu comunicări la manifestări științifice naționale și internaționale, teze de doctorat, raportate la finele anului universitar.</p> <p>ULIM susține eficient activitatea de cercetare științifică a personalului academic de la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice. În cadrul interviului, cadrele didactice au confirmat că, activitățile ce țin de participări și organizarea de manifestări științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de	<ol style="list-style-type: none"> Extras din Raportul anual pe Facultății - Realizarea științifică, Facultatea Biomedicină, a.u. 2019-2020; Tabel: Participări la manifestări științifice a profesorilor;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Învățământ	3. Diplome de excelență a cadrelor didactice; 4. Lista publicațiilor profesorilor catedrei Medicina fundamentală și Ecologie.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul examinării dosarului de evaluare externă și dovezilor colectate în timpul vizitei de evaluare, am constatat că, personalul academic de la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice realizează activități de cercetare științifică care acoperă necesitățile programului de studii evaluat. Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice se realizează prin publicarea articolelor în reviste științifice din Registrul Național al Revistelor de Profil, publicarea articolelor în culegeri științifice și tezelor la conferințe științifice, participarea cadrelor didactice în proiecte de cercetare la facultate/catedră, workshop-uri, conferințe, seminare internaționale, mese rotunde etc. ULIM monitorizează realizarea activităților de cercetare științifică a personalului academic de la programul de studii. Catedra de profil elaborează Rapoartele anuale privind cercetarea științifică. Performanțele personalului academic în domeniul cercetărilor științifice, efectuate și prezentate la nivel național și internațional sunt discutate la ședințele Consiliului profesoral și Senatului ULIM. Monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic, inclusiv participare la manifestările științifice naționale și internaționale, se efectuează tradițional la sfârșitul anului academic de studii, la nivel de catedră, facultate și Senat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Extras din Raportul anual pe Facultății - Realizarea științifică, Facultatea Biomedicină, a.u. 2019-2020; 2. Tabel: Participări la manifestări științifice a profesorilor; 3. Diplome de excelență a cadrelor didactice; 4. Lista publicațiilor profesorilor catedrei Medicina fundamentală și Ecologie.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele activității de cercetare științifică ale personalului academic de la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice sunt valorificate în monografiile, manuale, articole științifice, coordonarea activităților practice a studenților. Rezultatele activităților de cercetare științifică a cadrelor didactice se utilizează în conținuturile curriculare în predarea cursurilor teoretice și practice, în procesul de elaborare cursurilor, lucrărilor practice, tezelor de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; 2. Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale ULIM, aprobat în 2020; 3. Regulament privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale ULIM, aprobat în 2020; 4. Regulamentul secției Resurse Umane, aprobat 2020; 5. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025; 6. Regulament privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat 2020; 7. Contract individual de muncă; 8. Strategia de dezvoltare a facultății Biomedicină ULIM pentru anii 2020-2025; 9. Regulament privind elaborarea și utilizarea fișei de post, aprobat 2020; 10. Fișa postului decanului, șefului catedrei, personalului auxiliar; 11. Structura personalului administrativ și auxiliar; 12. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; 13. Vizita la Serviciul Resurse Umane. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea la programul de studii se încadrează în cadrul normativ național și instituțional și prevederile regulamentelor aprobate prin Hotărârea Senatului ULIM.</p> <p>Șeful catedrei este ales pe termen de 5 ani în conformitate cu <i>Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova</i> și regulamentele interne privind ocuparea posturilor de conducere.</p> <p>Personalul auxiliar este angajat prin ordinul rectorului, fiecare angajat încheind un contract individual de muncă în conformitate cu fișa postului, care se păstrează la Serviciul Personal.</p> <p>Coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar este reglementată de actele normative instituționale și guvernamentale.</p> <p>Structura personalului administrativ și auxiliar conform funcției deținute, studiilor de bază, calificarea profesională corespunde documentelor reglatorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contract de vânzare-cumpărare a terenului aferent, încheiat între Primăria Municipiului Chișinău și Societatea cu răspundere limitată „Universitatea Liberă Internațională”, din 21.07.1999; 2. Autorizație sanitară de funcționare Nr.892 din 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022; 3. Act nr. 10/82 din 28.02.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de siguranță antincendiară și protecție civilă (bloc de studii); 4. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor (cămin), nr. 10/45 din 1.02.2021; 5. Ordin numirea responsabililor de păstrarea și gestionarea bunurilor materiale, nr. ps52 din 3.10.16; 6. Fondul auditorial ULIM; 7. Interviu cu echipa managerială a institutiei, coordonatorii programului de studii si cadrele 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

	didactice; 8. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de sediu propriu cu spații dotate și amenajate conform standardelor și specificului activității universitare. Pentru realizarea programului de studii se dispune de spații destinate procesului de studii și cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive etc.). Instituția are spații suficiente pentru procesul educațional, specifice programului de studii evaluat, ce corespund cerințelor de sănătate și de securitate antiincendiară. În cadrul interviului cu responsabilii de program și vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare s-a constatat că instituția asigură săli de curs – mai mult de 2,0 m ² ; săli de seminar – mai mult de 2,0 m ² ; laboratoare – mai mult de 3 m ² .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Deschiderea unei cantine studentesti în incinta ULIM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordin „Cu privire la numirea responsabililor de păstrarea și gestionarea bunurilor materiale în anul universitar 2016-2017”, nr. PS 52 din 03.10.2016; 2. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; 3. Interviu cu studenții și absolvenții; 4. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Spațiile academice sunt adaptate la obiectivele de exploatare a acestora: didactice, științifice, bibliotecare, administrative etc. Majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu echipamente moderne: videoproiectoare, table interactive, pupitre multimedia, calculatoare etc. Spațiile academice ULIM sunt accesibile pentru profesorii și studenții de la programul de studii. Sălile de calculatoare/laboratoarele, utilizate de studenții de la programul de studii sunt dotate cu calculatoare și soft-uri specializate pentru desfășurarea orelor, conform planului de învățământ. Totodată, la programul de studii evaluat există un șir de laboratoare specifice domeniului servicii publice estetologice. Studenții și profesorii pot avea acces liber în sălile de laborator și de cercetare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> http://library.ulim.md/ Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului Informațional Biblioteconomic, aprobat în 2020; Regulament de ordine interioară a departamentului informațional Biblioteconomic, aprobat în 2016; Strategia de dezvoltare a departamentului Informațional Biblioteconomic ULIM 2020-2025; Raportul Departamentului Informațional Biblioteconomic; Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Electronice ULIM, aprobat 2015; Raport de activitate al Departamentului Informațional Biblioteconomic pentru anul 2019; Ordin cu privire la funcționarea Repozitoriului Instituțional ULIM, nr. 25-a din 6.04.2016; Regulament privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia ULIM, aprobat în 2020; Dotarea lectoratelor facultății Biomedicină și Ecologie; Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM, este parte a infrastructurii științifice a universității care deopotrivă prestează servicii și asigură integral nevoile de documentare pentru toate disciplinele de studiu universitar de licență, masterat și doctorat, precum și pentru elaborarea de referate, proiecte de licență, de cercetare și teze de doctorat. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studii de licență. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea organică a documentelor pe suport tradițional (manuale, monografii, studii, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale DIB) cu cele on-line (baze de date internaționale reprezentative, gen „Cambridge University Press”, „Oxford English Dictionary”), baze de date instituționale, reviste electronice, surse Internet, relevante realizării programului de studii de licență.</p> <p>Colecțiile DIB sunt actualizate și dezvoltate periodic prin achiziții de la librării și centre editoriale, târguri naționale și internaționale.</p> <p>Studentii, cadrele didactice științifice de la programul de studii de licență au acces la fondul bibliotecii prin intermediul a trei Săli de Lectură, Mediatecă, serviciul – împrumut la domiciliu, „e-Portofolii educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”. La fel au acces la literatura online prin intermediul bazelor de date instituționale, internaționale și cu Acces Deschis.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Acces la baze de date științifice cu publicații periodice și cărți electronice.		
Recomandări	Digitalizarea surselor bibliografice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Suportul curricular la programul de studii, plasat pe platforma e-Portofolii; Regulament privind constituirea și ținerea la zi a colecției „e-Portofolii educaționale ULIM”. aprobat în 2019; Plan de editare al catedrei (Extras din Planul de activitate al catedrei Estetologie pentru anul de studii 2020-2021); Dotarea lectoratelor facultății Biomedicină și Ecologie;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

	5. Tabelul 6.4 Suportul curricular pentru programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice; 6. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice; 7. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii de licență este asigurat cu suport curricular fizic și în format electronic, accesibil prin intermediul bibliotecii și „e-Portofoliilor educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”. e-Portofoliile fac parte din colecția de documente netradiționale ale Mediatecii ULIM. Activitatea de elaborare a suportului curricular la programul de studiu de licență în perioada de referință este realizată conform planificării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Implementarea unei platforme de tip e-learning cu posibilitatea plasării suportului curricular, generarea variantelor de teste, verificarea frecvenței, activităților și timpului de învățare a studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; 2. Informație referitor la resursele financiare ULIM; 3. Bugetul anual al ULIM pe ani de studii 2016-2020; 4. Volumul total de finanțare a Instituției pe perioada 2016-2020; 5. Structura Cheltuielilor pe perioada 2016-2020 sub aspectul economic; 6. Suma alocată pentru cercetare din totalul cheltuielilor instituției pe perioada 2016-2020; 7. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM este o instituție de învățământ privat care se autofinanțează. Bugetul ULIM este constituit din: 1. Taxele pentru studii ale studenților; 2. Veniturile din activități economice aferente; 3. Granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; 4. Donații private. Activitatea economico-financiară a universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Toate resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității și sunt distribuite în proporție de 30% pentru cercetarea științifică și, respectiv, 70% pentru activitatea didactică și fiecare pe dimensiunea sa includ cheltuielile de infrastructură și cele logistice. În funcție de numărul solicitărilor pe specialități, de cerințele pieții se stabilește un indicator care diferențiază taxele de studii pe programe de studii. În Universitate se acordă burse, în baza unei metodologii proprii, printr-un ordin al Rectorului, aprobat de Senatul Universității. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evoluția taxei de studii pe anii de studii 2016-2021; 2. Ordin nr. ps 114 din 18.05.2020 Cu privire la Taxa de studii, anul I ciclul I - Licență; 3. Ordin nr. ps 24/1 din 4.04.2019 Cu privire la Taxa de studii la Ciclul I - Licență, anii II și III (studii cu frecvență/ frecvență redusă); 4. Regulament cu privire la metodologia perceperii taxelor pentru studii universitare în cadrul ULIM, aprobat în 2020; 5. Regulamentul de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 6. Burse acordate de ULIM prin scutirea totală de taxa de studii pe ani de studii 2015-2020 7. Regulament privind bursa studentescă de studii „Andrei Galben”, aprobat în 2019; 8. Interviu cu echipa managerială a instituției, coordonatorii programului de studii și cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studiile la ULIM se realizează în bază de contract. Anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, taxa de studii la ULIM este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale/programului de studiu pe piața națională și regională.</p> <p>Acele normative ULIM conțin criteriile, cerințele și procedurile pentru scutirea de taxă de studii. Politica privind taxele de studii și scutirile/gratuitățile sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an academic la Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul ULIM.</p> <p>Scutirile de taxa de studii se realizează în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor. Se realizează scutiri și în cadrul admiterii, operându-se aceleași criterii – reușită în cadrul studiilor liceale sau situație economică defavorabilă, alte condiții sociale dificile, cu care se confruntă competitorul.</p> <p>Cei mai merituoși studenți pot beneficia de burse de excelență conform Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Scutiri de taxa de studii, realizate în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea și funcționarea căminului și hotelului universitar ULIM, aprobat în Ședința lărgită a Senatului și Adunării Generale a cadrelor didactice și a studenților ULIM din 29.04.2015, CODEX ULIM, p.433. 2. Autorizație sanitară de funcționare nr.892 din 15.02.2017 valabil până la 15.02.2022. 3. Proces verbal de examinare a obiectivului: căminul ULIM, str. V. Lupu 16, întocmit la data de 07.02.2018. 4. Fișiere video și poze care demonstrează veridicitatea datelor prezentate în Raportul de autoevaluare. 5. Vizitarea online a spațiilor educaționale și de cercetare. 		
Constatări făcute în	În urma vizitei de evaluare externă la ULIM am constatat că, instituția dispune de căminele studentesti. În căminele institutiei sunt asigurate conditiile favorabile de învățare și de trai pentru		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

 timpul procesului de evaluare externă	studentii programului de studii evaluat. ULIM oferă 320 locuri în căminul universitar și 127 locuri de cazare în Hotelul Universitar. Peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice sunt asigurați cu cămin, în perioada de referință erau depuse cereri de asigurare cu cămin din partea studenților cu nevoi speciale.		
 Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
 Puncte tari	Asigurarea cazării în cămine a tuturor studenților - solicitanți în conformitate cu nomele în vigoare, inclusiv a studenților cu dizabilități. Asigurarea accesului facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități. Cazarea gratuită în cămin a studenților orfani (fără achitarea taxei de cazare).		
 Recomandări			
 Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

 Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea Oficiului Suport Academic aprobat la Consiliul pentru asigurarea calității, proces verbal nr. 1 din 04.09.2020; Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar al ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; Regulament al arhivei Universității Libere Internaționale din Republica Moldova, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; Nomenclator al dosarelor Universității Libere Internaționale din Republica Moldova, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; Regulament al Comisiei permanente de lucru pentru expertiză ULIM, aprobat la Consiliul pentru asigurarea calității, proces verbal nr. 8 din 18.06.2020; Pagina web a instituției: https://ulim.md/. 		
 Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii evaluat, care este accesibil studenților și angajaților. Informații relevante cu privire la funcționarea programului de studii, sunt plasate pe site-ul instituției: https://ulim.md/. Informația referitoare la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date informatizată ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale etc.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația academică, ce asigură funcționarea programului de studii, este amplasată pe site-ul ULIM http://178.17.162.62:8080/e-student, http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index, Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM.</p> <p>Informația cu privire la angajați este stocată la Secția Resurse Umane, fiind periodic completată cu date privind traseul profesional, formarea continuă, activitatea de cercetare etc.</p>		
 Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr. 133 din 08.07.2011). 2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017); 3. Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar al ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Baza de date cu privire la studenți și absolvenți - traseul academic și satisfacția studenților, traseul profesional al absolvenților; 5. Baza de date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii; 6. Baza de date cu privire la angajații programului de studii - traseul științifico-didactic și de formare a personalului academic. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților și include următoarele sub-sisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, relații internaționale, asigurarea calității etc.</p> <p>SIU generează automat rapoarte care conțin date statistice referitor la contingentul studenților, reușita academică, evoluția reușitei per program de studii.</p> <p>Baza de date conținută în Sistemul Informațional ULIM, http://178.17.162.62:8080/e-student, http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index, cu privire la reușita studenților este securizată și poate fi accesată de către studenții și angajații de la programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Ghid pentru studenți ULIM, Chișinău, 2017; 3. Pagina web a instituției: https://ulim.md/ ; 4. Pagina web a Facultății: https://ulim.md/facultatea-biomedicina/ .
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei și accesării paginii web ULIM am constatat faptul că aceasta este dinamică, fiecare student poate găsi cu ușurință informația necesară, conținuturile plasate sunt actualizate periodic. Pagina facultății conține informații relevante cu privire la: orare, plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, evenimente importante, anunțuri de interes public pentru studenți și profesori.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice sunt accesibile și actualizate regulat pe pagina web a instituției.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web a instituției: https://ulim.md/ . 2. Pagina de Facebook: https://www.facebook.com/ulim.md .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii evaluat. Difuzarea informației privind bursele, concursuri academice, de mobilitatea internațională, concursuri socio-culturale, stagii de practică, solicitări de angajare, programe de studii non-formale pentru dezvoltarea sau diversificarea competențelor transversale și profesionale este realizată prin mentorii grupelor academice, pe avizierele facultăților, pagina web a instituției: https://ulim.md/ – facultății, pagina facebook: https://www.facebook.com/ulim.md .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; 2. Ghidul calității; 3. Manualul de management al calității ULIM; 4. Planul de activitate al Senatului ULIM în perioada 2018-2019, aprobat în ședința Senatului ULIM din 19 septembrie 2018.		
Constatări făcute în timpul procesului	Universitatea dispune de Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, Ghidul calității și Manualul de management al calității ULIM care prezintă proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale. Procedurile sunt aplicate consecvent și eficient. Programul de studii este evaluat și analizat la		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

de evaluare externă	sfârșitul fiecărui an universitar. Continuarea funcționării programului de studiu este determinată de cererea de către candidații la studii și stabilitatea raportului intrări-ieșiri în programul de studii. Analiza și decizia se iau pe traseul: catedra de profil, Comisia de asigurare a calității, Consiliul profesoral și Senatul ULIM. De asemenea conținuturile curriculare ale programului de studiu sunt actualizate permanent, prin modernizarea surselor bibliografice și a abordărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; Regulament cu privire la antiplagiat în ULIM, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se face având ca suport Regulamentul privind monitorizarea activității de învățare a studenților. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare este asigurată de șeful de catedră, Consiliul profesoral al facultății, Comisia de asigurare a calității la nivel de facultate și Senatul ULIM. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare are ca scop îmbunătățirea continuă a calității programului de studii. Unul din aspectele principale ale monitorizării procesului de studii reprezintă controlul antiplagiat al proiectelor de licență, asigurat de Serviciul Control Proces Educațional care certifică originalitatea lucrării în conformitate cu un Regulament cu privire la antiplagiat în ULIM. Procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și au loc măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de funcționare a Comisiei interne de asigurare a calității în cadrul facultății, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; Regulamentul de funcționare a Consiliului Universitar de Asigurare a Calității, aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice este autoevaluat anual. Procedura de autoevaluare este reglementată de Sistemul de gestiune a calității la ULIM, alcătuit din Regulamentul de funcționare a Comisiei interne de asigurare a calității în cadrul facultății și din Regulamentul de funcționare a Consiliului Universitar de Asigurare a Calității. Procedura de autoevaluare este aplicată eficient. Propunerile de îmbunătățire, modernizare sau modificare a programului de studii sunt examinate la sedintele catedrei de profil.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-369	

de evaluare și punctajul oferit		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluarea anonimă de către studenți a calității disciplinei predate de profesor; 2. Grila de evaluare a Curriculei de către student; 3. Sondajul anonim "Asigurarea calității studiilor universitare la ULIM în contextul exigențelor europene"; 4. Chestionar "Opțiuni pentru îmbunătățirea calității procesului educațional la ULIM"; 5. Raport: Studiu sociologic în baza sondajului de opinie al studenților ULIM privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2019-2020 - semestrul 1 2020-2021. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice este evaluat anual de studenți și cadre didactice. Sunt prezentate și evaluări periodice ale absolvenților și angajatorilor. Rezultatele evaluărilor sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră și a ședințelor Consiliilor de asigurare a calității la nivel de facultate și universitate. Sunt trasate măsuri pentru îmbunătățirea activității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raport: Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii; 2. Interviu cu coordonatorii programului; 3. Interviu cu absolvenții programului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. ULIM a dezvoltat un sistem eficient de comunicare cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire. Decanatul facultății creează baza de date a email-urilor sau conturilor în rețelele sociale ale absolvenților, colectează și analizează informația cu privire la angajabilitate, lansează inițiative de colaborare și convinge absolvenții să-și continue studiile. În baza acestei informații se elaborează rapoarte anuale despre angajabilitatea absolvenților ULIM în câmpul muncii. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului ULIM și există grafice comparate pe ani la nivel de facultăți și de universitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC), aprobat la ședința Senatului ULIM, PV nr. 8 din 24 iunie 2020; Plan de activitate al CCPOC pentru perioada 2020-2021, aprobat la ședința Senatului ULIM din 10 septembrie 2020; Raport: Orientarea studenților în carieră și studiul inseriei absolvenților ULIM în câmpul muncii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea dispune de un Centru de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) care funcționează conform unui regulament și oferă studenților servicii de consiliere psihologică și dezvoltare personală. În plus, catedra de profil contribuie la ghidarea și îndrumarea în cariera profesională a studenților prin mentorat și activități extracurriculare.</p> <p>CCPOC efectuează analiza cantitativă și calitativă a angajării absolvenților programelor de studii, stabilește rata absolvenților angajați conform calificării obținute, rata absolvenților angajați la altă specialitate decât cea obținută, cât și rata absolvenților neangajați în câmpul muncii. Conform datelor culese, după 4-6 luni de la absolvire circa 80% din absolvenții programului sunt angajați în câmpul muncii, mai mult de 75% activează conform specialității iar aproape 15% în domenii conexe.</p> <p>Activitatea CCPOC este analizată anual de către Senatul ULIM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului general de studiu (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Registrul de evidență de intrare-ieșire a corespondenței; Interviu cu echipa managerială. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional al ULIM în vigoare. Toate documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, alte ministere, sunt comunicate structurilor ULIM, respectate și puse în aplicare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-369

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 1010.1 Servicii publice estetologice nu a fost supus evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;</p> <p>0,5 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri sporadice pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;</p> <p>0 – instituția nu întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă a acestuia.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3	N/A
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. ULIM deține acte de constituire, autorizație sanitară de funcționare și act valabil de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență. ULIM este o instituție privată de învățământ superior care dispune de strategii și politici proprii de asigurare a calității. Structurile interne de asigurare a calității create sunt funcționale. Cadrul juridic-normativ al programului evaluat este conform cerințelor legale. Internaționalizarea la programul de studii se realizează prin constituirea parteneriatelor și acordurilor internaționale, prin participarea în proiecte internaționale ale cadrelor didactice precum și invitarea unor specialiști de peste hotare în predarea de cursuri.

2. Programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Programul de studii este racordat la cerințele Cadrului național al calificărilor și Cadrului European al Calificărilor în domeniul de formare profesională. Misiunea și obiectivele programului de studii 1010.1 Servicii publice estetologice sunt racordate la strategia națională, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a ULIM și facultății de Biomedicină și Ecologie. Planul de învățământ la programul de studii corespunde cerințelor Planului cadru, 2015 și asigură realizarea finalităților de studii și formarea competențelor profesionale necesare. Unitățile de curs sunt asigurate cu curricula. Curricula pe discipline corespunde cerințelor instituționale și naționale stabilite și este accesibilă studenților. Programul de studii este modificat periodic în conformitate cu cerințele cadrului normativ, tendințele și realitățile din domeniu. Beneficiarii programului (studenții, absolvenții și angajatorii) sunt chestionați periodic cu privire la calitatea procesului de instruire în cadrul programului, în urma analizei rezultatelor chestionării se întreprind măsuri pentru îmbunătățirea programului de studii. Programul de studii reflectă tendințele din domeniu, absolvenții sunt competențivi pe piața muncii.

3. Organizarea și desfășurarea procesului de învățare - predare - evaluare a rezultatelor academice la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Metodele de predare - învățare aplicate în cadrul programului evaluat sunt integral centrate pe student. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt activ utilizate instrumente TIC. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. ULIM dispune de acorduri de colaborare cu instituțiile baza de practică.

4. Instituția deține regulamente, ordine definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări. Studenții de la programul de studii au participat în mobilități academice.

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Calificarea cadrelor didactice este conformă programului de studii evaluat. Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestora. Personalul academic realizează activitatea metodică și activitățile de cercetare științifică care acoperă necesitățile programului de studii. Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.

6. Instituția planifică, recrutează, angajează personalul administrativ și auxiliar în conformitate cu legislația în vigoare și a actelor instituționale elaborate. Personalul administrativ și auxiliar angajat la programul de studii de licență corespunde cerințelor de calificare. Instituția dispune de spații de studii proprii cu teren aferent și alte obiecte de infrastructură ce asigură pe deplin necesitățile procesului de studii, oferind suprafețe ce revin unui elev conform standardelor minime obligatorii de evaluare. Suportul curricular, dotarea spațiilor educaționale și a fondului bibliotecar asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii. Alocarea mijloacelor financiare destinate procesului didactic și a burselor, stabilirea taxelor de studii se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

7. ULIM dispune de un mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii evaluat, care este accesibil studenților și angajaților, fiind periodic actualizată și completată cu date privind traseul profesional, formarea continuă, activitatea de cercetare a tuturor angajaților instituției.

8. Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova publică informații despre activitatea realizată incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programul de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice.



9. Universitatea dispune de Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ și de Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților prin care se realizează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și pe care le aplică consecvent. Programul de studii este autoevaluat anual, procedura este reglementată de Sistemul de gestiune a calității la ULIM. Programul de studii este evaluat de studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori. Rezultatele evaluărilor sunt analizate și sunt stabilite măsuri pentru îmbunătățirea activității. Universitatea dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Universitatea dispune de un Centru de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră care oferă studenților servicii de consiliere psihologică și dezvoltare personală.

10. ULIM dispune proceduri interne de comunicare, executare și monitorizarea dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor MECC. Toate documentele de politici, actele normative, ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele emise de MECC sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare.

Puncte tari:

1. Asigurarea cazării în cămine a tuturor studenților - solicitanți în conformitate cu normele în vigoare, inclusiv a studenților cu dizabilități.
2. Asigurarea accesului facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități.
3. Scutiri de taxa de studii, realizate în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor.
4. Acces la baze de date științifice cu publicații periodice și cărți electronice.
5. Cazarea gratuită în cămin a studenților orfani (fără achitarea taxei de cazare).
6. Implicarea în realizarea programului de studii cadrelor didactice cu calificarea în domeniul 09 Sănătate.
7. Organizarea unui număr mare a orelor de practica în procesul de predare-învățare.
8. Centrul de Cooperare Internațională asigură organizarea eficientă a activităților de internaționalizarea programului de studii.

Recomandări:

1. Implementarea unei platforme de tip e-learning cu posibilitatea plasării suportului curricular, generarea variantelor de teste, verificarea frecvenței, activităților și timpului de învățare a studenților. Digitalizarea surselor bibliografice.
2. Promovarea mobilității în rândurile studenților (punctul 6.1 al Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020) pentru ca aceștia să poată beneficia de mobilități la nivel național sau internațional în alte Universități.
3. Majorarea ponderii cadrelor didactice angajate titular și prin cumul intern.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, domeniul general de studiu 101 Servicii publice, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	8	20	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100	100	13	100	95.23	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al *Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă*, se propune:

- *Acreditarea programului de studii superioare de licență 1010.1 Servicii publice estetologice, domeniul general de studiu 101 Servicii publice, 180 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.*

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-369

Membrii comisiei de evaluare externă:**Președinte:** _____ **Ion MEREUȚĂ****Membru:** _____ **Ion FIODOROV****Membru:** _____ **Radu MELNIC****Membru:** _____ **Vasile POSTOLACHI****Membru:** _____ **Valentina MÎSLIȚCHI****Membru:** _____ **Gabriela REPEȘCO****Membru:** _____ **Mircea POPA**