	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-176
		Președintele comisiei de evaluare externă	Mihai Grecu

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării programului de studii superioare de licență 0613.4 Informatică, formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă* la cererea depusă de instituția de învățământ *Universitatea de Stat "A. Russo" din Bălți*, data 10.07.2017, în baza dosarului ISACPSL-176, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 07.12.2017.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 03.11.2017, proces-verbal nr. 25.

Președinte: Mihai Grecu
 Membru: Tatiana Chiriac
 Membru: Pavel Chirev
 Membru: Lilian Bejan
 Membru: Victor Pricop
 Membru: Lucia Sava
 Membru: Ion Rață



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu.....	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor.....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	9
2.2.2. Planul de învățământ.....	9
2.2.3. Curricula pe discipline.....	10
2.2.4. Relevanța programului de studiu	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	17
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților	19
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	19
4.2.2. Mobilitatea academică.....	20
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	21
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	21
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	22
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	24
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu.....	30
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.....	31
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	31
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar.....	31
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	32
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	32
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	33
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	33
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Criteriul 6.3. Resurse financiare	35
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	35
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	35
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	36
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	36
Standard de acreditare 7. Managementul informației	37
Criteriul 7.1. Accesul la informație	37
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	37
Criteriul 7.2. Baze de date.....	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu.....	38
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	39
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	39
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu.....	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	40
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	41
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	41
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu.....	41
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	43
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	43
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	44
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	44
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	45
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	45
Concluzii generale:.....	47
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	49

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Certificat de înregistrare nr. 10076020000972, eliberat pe data de 17.01.2013. Carta Instituției publice USARB. Statutul Instituției publice USARB. Certificat de acreditare nr.014, din 21.06.2002. Certificat de acreditare nr.000007 din 21.03.2008. Plan de învățământ 1851 Informatica (1999). Plan de învățământ 444.1 Informatica, aprobat la sesiunea Senatului USARB (21.09.2005). Plan de învățământ 444.1 Informatica, f/z, aprobat la sesiunea Senatului USARB (19.06.2014). Plan de învățământ 444.1 Informatica, f/r, aprobat la sesiunea Senatului USARB (19.06.2014). Plan de învățământ 444.1 Informatica, f/z, aprobat la sesiunea Senatului USARB (01.06.2016). Plan de învățământ 444.1 Informatica, f/r, aprobat la sesiunea Senatului USARB (30.09.2016). Autorizație sanitară de funcționare nr. 476 valabilă 21.10.2013-21.10.2018. Actul de verificare a procesului de instruire la protecția civilă, stării documentației la protecția civilă și stării de apărare împotriva incendiilor la USARB din 28.10.2016.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți a fost fondată în anul 1945 cu denumirea inițială Institutul Învățătoresc. În anul 1953 a fost reorganizată în Institutul Pedagogic. În anul 1959 Institutului Pedagogic din Bălți i s-a conferit numele Alecu Russo. În anul 1992 Institutul Pedagogic „Alec Russo” a fost reorganizat în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți este înregistrată ca instituție publică necomercială pe data 24.01.2007. USARB funcționează în baza cadrului juridic al sistemului național de învățământ, având la bază Constituția Republicii Moldova, Codul Educației, Codul cu privire la știință și inovare, Carta Instituției publice USARB, Statutul Instituției publice USARB. În anul 2002 USARB a fost acreditată la 20 de specialități. Iar în anul 2008 USARB a fost acreditată la 25 de specialități. Programul de studii <i>1851 Informatică</i>, cu calificarea <i>licențiat în informatică</i>, a fost înființat la USARB în anul 1999, fiind acreditat de două ori, în anul 2002 și anul 2008. În anul 2005, conform Nomenclatorului, programul de studii <i>1851 Informatică</i>, a fost modificat în <i>444.1 Informatică</i>. Prima admitere la specialitatea <i>444.1 Informatică</i> a fost realizată în baza planului de învățământ, aprobat la sesiunea Senatului USARB pe data 21.09.2005, cu forma de organizare: învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă. Actualmente, studenții înmatriculați la anul I specialitatea <i>444.1 (0613.4) Informatică</i>, își fac studiile în baza Planului de învățământ din 2016, iar anii de studii II-III – în baza Planului de învățământ din anul 2014. Formele de învățământ sunt: cu frecvență, cât și cu frecvență redusă. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii este conform cerințelor legale. Instituția dispune de autorizație sanitară de funcționare valabilă la momentul vizitei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	USARB menține o colaborare strânsă cu Universitatea "A. I. Cuza" din Iași (România) în proiectarea și modernizarea programului de studii superioare de licență <i>444.1 Informatică</i> .		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți. Manualul Sistemului de Management al Calității (01.02.2012). Certificat de acreditare conform cerințelor Standardului ISO 9001 al Societății Românești pentru Asigurarea Calității (SRAC) și IQNet (The International Certification Network) pentru activități de învățământ universitar, pregătirea cadrelor universitare și academic, valabil până la 24.08.2015. Corelația dintre prevederile de bază ale strategiei/politicilor de asigurare a calității și măsurile întreprinse pentru îndeplinirea lor. Regulament de organizare și funcționare a departamentului de management al calității, aprobat de Senatul USARB din 04.12.2014. Planul de dezvoltare strategică USARB pentru perioada 2013-2018. Program de activitate a Consiliului calității pentru an. 2016. Program de activitate a Departamentului de Management al Calității (2014-15, 2015-16, 2016-17). Plan de activitate a comisiei de evaluare și asigurare a calității (2014-15, 2015-16, 2016-17). Planuri de activitate ale catedrei (anuale). Extras din pr. verbal al ședinței Comisiei de evaluare și asigurare a calității în învățământ a Senatului universitar 01.06.2016. Pr. verbal nr.1 al ședinței Consiliului calității USARB din 18.10.2016. Pr. verbal nr.1 al ședinței Consiliului calității USARB din 12.01.2017. Extras din pr. verbal nr.2, din 12.04.2017. Pr.verbale ale ședinței Comisiei de Calitate a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului (01.10.2014, 28.10.2014, 15.10.2015, 17.02.2016 etc.). Nota explicativă la Planul de învățământ 444.1 <i>Informatică</i>. Matricea de corelare a competențelor profesionale și descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Strategia și politica de asigurare a calității în cadrul USARB sunt prezentate în Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității, Planul de dezvoltare strategică a USARB pentru perioada 2013-2018, Programul de activitate a Consiliului calității și alte documente de referință. USARB este certificată de către Organismul de certificare internațională Societatea Românească pentru Asigurarea Calității (SRAC) și IQNet (The International Certification Network) pentru activități de învățământ universitar, pregătirea cadrelor universitare și academice. Prevederile de bază ale strategiei și politicilor de asigurare a calității sunt corelate cu măsurile întreprinse pentru îndeplinirea lor, și anume: asigurarea satisfacerii prioritare a necesității beneficiarilor interni și externi, asigurarea integrării sistemice a formării cu cercetarea și practica, asigurarea garanțiilor interne a calității serviciilor educaționale și a formării specialiștilor, crearea garanțiilor externe ale calității serviciilor educaționale și a formării specialiștilor. Programele și planurile de activitate de asigurare a calității la nivel de catedră și facultate corelează în misiune, obiective și activități. În planurile anuale de activitate ale catedrei Matematică și Informatică sunt stipulate obiective, unul din care este asigurarea calității procesului de instruire a studenților la nivel de proiectare, organizare și realizare. În perioada vizitei, s-a determinat că procesele-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate și Senat reflectă activitatea structurilor din cadrul SMC al USARB. Finalitățile formării specialistului la programul de studii 444.1 (0613.4) <i>Informatică</i> vizează cunoștințele teoretice și practice în domeniul informaticii, capacitățile de analiză, aplicarea tehnicilor de programare, tehnicilor de testare și depănare a programelor, securitatea informațională etc. Obiectivul principal al programului de studii 444.1 (0613.4) <i>Informatică</i> este pregătirea unui specialist în informatică competent, înzestrat cu cunoștințe, erudiție și cultură pe măsura provocărilor epocii comunicării generalizate. S-a constatat, că obiectivele și finalitățile programului de studii de licență 444.1 <i>Informatica</i> sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității din cadrul USARB.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-176	

de evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Manualul Sistemului de Management al Calității USARB. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Calității. Certificat Internațional ISO 9001:2008 al Sistemului universitar European de Management al Calității, eliberat pe 06.08.2009. Certificat Internațional ISO 9001:2008 al Sistemului universitar European de Management al Calității, eliberat pe 06.09.2009. Certificat Internațional ISO 9001:2008 al Sistemului universitar European de Management al Calității, recertificat 24.09.2012. Plan de audit intern nr. 9 din 01.04.2014. Graficul desfășurării Auditului intern USARB. Raport cu privire la participarea studenților în asigurarea calității din 12.10.2017. Raport de audit intern USARB (06.05.2015, 04.07.2016). Extras din pr.verb. nr.22, al ședinței Senatului USARB din 21.06.2017. Extras din pr.verb. nr. 9 al ședinței Consiliului facultății SREM 15.02.2017. Extras din pr.verb. nr.12 al ședinței ordinare a Consiliului Facultății SREM. Extras din procesul verbal nr. 15 al catedrei MI 09.06.2017.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitățile de constituire a Sistemului de Management al Calității în USARB au fost desfășurate în luna noiembrie, anul 2008. USARB a obținut mai multe certificate internaționale ISO 9001:2008 ale Sistemului universitar European de Management al Calității, care confirmă că USARB a implementat și menține un SMC conform standardului internațional ISO 9001:2008. Departamentul de Management al Calității este organul principal care are drept funcție stabilirea responsabilităților și competențelor decizionale, facilitarea implementării și îmbunătățirii continuă a Sistemului de Management al Calității, instruirea managerilor universitari, a grupului de auditori interni în domeniul calității, culegerea informației despre bunele practici în managementul calității. Conform Manualului Sistemului de Management al Calității, structura SMC USARB este:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consiliul universitar al Calității; • Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de facultate; • Responsabil de calitate la nivelul catedrei respective. <p>Analiza eficacității activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității și aplicarea procedurilor cu referire la programele de studii, sunt realizate prin audituri interne de către persoane instruite. În cadrul programului de studii <i>444.1 (0613.4) Informatică</i>, dna Negară Corina a obținut certificat „Audit Intern – instrument pentru eficiența oricărui manager”, care are drept scop îmbunătățirea continuă a proceselor de activitate didactică și de cercetare. Procedura de audit intern funcționează în baza planului de audit intern cu referire la diverse probleme privind activitatea științifică ca parte integrantă a formării profesionale, valorificarea diseminării rezultatelor cercetării, pregătirea cadrelor științifice etc. Activitatea structurilor din cadrul SMC privitor la programul de studii <i>444.1 (0613.4) Informatică</i> este descrisă în regulamente de organizare, planurile de activitate ale catedrei IM și prezentată și documentată în procese verbale și rapoarte anuale ale comisiilor de asigurare a calității și ale auditului intern. Procedurile de asigurare a calității, în ceea ce privește programul de studii evaluat, sunt discutate la ședințele catedrei și la ședințele Consiliului științific ale facultății SREM, și sunt prezentate în rapoartele de audit intern. Optimizarea planului de studii la <i>Informatică</i> cu referire la calitatea desfășurării activităților didactice și nu doar, este documentată prin intermediul rezultatelor statistice ale chestionarelor implementate la nivel de universitate. Se aplică următoarele chestionare: „Chestionar de evaluare a cursurilor de către studenți”, „Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților”, „Chestionar privind calitatea studiilor în USARB”.</p>		
Gradul de	1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente	(puncte) 2,0	acordat 2,0
Puncte tari	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți deține certificare internațională a Sistemului de Management al Calității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale (07.12.2016). Regulament cu privire la mobilitatea academică în USARB (07.12.2016). Programul de activitate privind internaționalizarea USARB. Lista acordurilor de colaborare în desfășurare. Stagii de formare continuă a membrilor Catedrei Matematică și Informatică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți dispune de reglementări referitoare la internaționalizarea instituțională. Acestea atestă mobilitatea studenților și a personalului didactic în programe europene, acordurile interuniversitare încheiate de USARB. Internaționalizarea USARB vizează, în linii mari, încadrarea universității în spațiul european unic al cunoașterii și al cercetării, promovarea și facilitarea activităților de cooperare și mobilitate internațională ale profesorilor și studenților Universității. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți a încheiat mai mult de 50 de acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior naționale și internaționale. Internaționalizarea instituțională se referă, de asemenea, la desfășurarea proiectelor internaționale de dezvoltare precum: TeachMe, PBLMD, LNSS, ELEVATE, HHLAW, LMPI, conform datelor prezentate pe site-ul usarb.md. Cadrele didactice ale Catedrei Matematică și Informatică au participat la stagii de formare continuă în cadrul instituțiilor și agențiilor naționale și internaționale. La momentul vizitei, membrii catedrei (Negara C., Plohotniuc E., Cabac E., Petic M., Gorea A.) erau implicați în proiectul european LMPI (<i>Licence, Master professionnels pour le développement, l'administration, la gestion, la protection des systèmes et réseaux informatiques dans les entreprises en Moldavie, au Kazakhstan, au Vietnam</i>), care are ca scop partajarea experienței europene referitor la pregătirea specialiștilor în domeniul <i>Securității informaționale</i> . În programe de mobilitate internațională, în perioada evaluată, au participat 5 cadre didactice de la Catedra MI (Bleandură N., Petic M., Vovnenciuc O., Olaru I., Gașițoi N.) care valorifică experiența acumulată în cadrul lecțiilor predate. Procesul de internaționalizare este reflectat în programul de studiu și se realizează conform documentelor reglementare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Personalul academic care asigură programul de studii (0613.4) 444.1 <i>Informatică</i> desfășoară intense activități didactice și de cercetare în proiecte internaționale și valorifică rezultatele în procesul de studii.		
Recomandări	A semna acorduri de colaborare interinstituționale / interdepartamentale în domeniile informaticii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, 2005. Planul-cadru pentru studii superioare, 2011, 2015. Planul de studii (0613.4) 444.1 Informatică Planul de dezvoltare strategică al USARB, 2013 – 2018. Cadrului Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Denumirea programului de studii superioare de licență 444.1 Informatică, domeniul 44 Științe exacte, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, aprobat prin legea nr. 142 din 07.07.2005. Denumirea programului de studii de licență 0613.4 Informatică, Domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 06 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, domeniul general de studii 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor, domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, 2017. Planurile de învățământ ciclul I, licență, 2006, 2014, 2016 conțin toate elementele proiective: Calendarul universitar, planul de învățământ pe ani de studii, lista unităților de curs la libera alegere, Stagiile de practică, Matricea corelării finalităților de studiu cu cele ale unităților de curs, Nota explicativă la planul de studii și este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	A asigura flexibilitatea planului de învățământ Informatica prin introducerea unor discipline noi, actuale în contextul cerințelor pieței muncii, cât și a schimbărilor din domeniu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cadrul Național al Calificărilor. Carta Universității de Stat "Alec Russo" din Bălți. Planul de dezvoltare strategică al USARB în perioada 2013 – 2018. Planurile de învățământ la specialitatea (0613.4) 444.1 Informatică, 2014, 2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform documentelor de referință menționate și anexate la Raportul de autoevaluare finalitățile programului Informatică corespund nivelului de calificare licențiat în științe exacte, calificare obținută ca rezultat al studiilor superioare, ciclul I cu durata studiilor de licență de 3 ani și corespunde unui număr de 180 credite de studiu transferabile. Acest nivel de calificare este echivalent cu nivelul 6 de calificare al Cadrului European de Calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Arii de îmbunătățire obligatorii	
----------------------------------	--

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Carta Universității de Stat "Alec Russo" din Bălți. Planul de dezvoltare strategică al USARB în perioada 2013 – 2018. Planul de învățământ la specialitatea (0613.4) 444.1 Informatică, 2016. Strategia de dezvoltare a educației „Educația -2020” Strategia Națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului <i>Informatică</i> sunt elaborate în conformitate cu: 1. Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”. Obiectivul specific 1.4. Creșterea ratei de participare la învățământul superior în domeniile importante pentru dezvoltarea social-economică a țării, 2. Strategia Națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020, obiectiv specific: Dezvoltarea capacităților umane, instituționale și de infrastructură ”		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadru Național al Calificărilor /Cadru European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul-cadru pentru studii superioare, 2011, 2015. Cadru Național al Calificărilor pentru învățământ superior, 2015. Planurile de învățământ pentru specialitatea (0613.4) 444.1 Informatică, 2006, 2014, 2016. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USARB		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii (0613.4) 444.1 Informatică a fost proiectat în baza a trei planuri de învățământ: din 2006 (coordonat cu ME), din 2014 (fără a fi coordonat cu ME) și din 2016 (aprobat și coordonat cu ME conform cerințelor în vigoare). Planurile de învățământ sunt elaborate și structurate în conformitate cu cadrul normativ-juridic în vigoare, documentul de bază fiind Planului-cadru pentru studii superioare aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 4.1 din 22 octombrie 2015 și Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015. Planul de învățământ, 2016 include <i>patru componente definitorii</i> : a) componenta <i>temporală</i> , care reprezintă modul de planificare în timp a procesului de formare (săptămână, semestru, an, ciclu), unitatea principală de măsură a procesului de formare fiind creditul de studiu ECTS; b) componenta <i>formativă</i> , care reprezintă modul de distribuire a unităților de conținut (unitate de curs, pachete de cursuri, module); c) componenta <i>acumulare</i> , care reflectă modalitățile de alocare a creditelor de studiu ECTS; d) componenta <i>evaluare</i> , care reprezintă modalitățile de evaluare curentă și finală a finalităților de studiu și competențelor obținute de student la unitatea de curs/modulul respectiv. Planul de învățământ este prevăzut pentru 6 semestre (3 ani, pentru forma de studii: cu frecvență) și 8 semestre (4 ani, pentru forma de studii: cu frecvență redusă) și corespunde unui număr de 180 credite de studiu transferabile. Modul de organizare temporală a studiilor este expus în <i>Calendarul universitar/graficul procesului de studii</i> structurat în conformitate cu <i>Regulamentul USARB de organizare a studiilor</i> și include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre cu stabilirea termenilor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluărilor finale și a vacanțelor.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>Planul de învățământ elaborat pentru ciclul I Licență conține componentele:</p> <p>Componenta de discipline fundamentale (F) planul prevede 59 de credite ECTS (planul-cadru prevede 36-63 de credite ECTS).</p> <p>Componenta de formare a abilităților și competențelor generale (G) planul prevede 10 credite ECTS (planul-cadru prevede 9-18 de credite ECTS).</p> <p>Componenta de orientare socio-umanistică (U) planul prevede 12 credite ECTS (planul-cadru prevede 9-18 de credite ECTS).</p> <p>Componenta de orientare spre specialitate (informatica – S) planul prevede 69 de credite ECTS (planul-cadru prevede 54-72 de credite ECTS).</p> <p>Practica de specialitate, practica de cercetare de licență (documentare, investigare, cercetare, experimentare, redactare, elaborarea prezentării, susținere publică) și examenul de licență planul prevede 30 credite ECTS (Planul-cadru prevede 30 credite ECTS).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – planul de învățământ are abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrelui Național al Calificărilor/Cadrelui European al Calificărilor și duce la realizarea parțială a obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>A coordona modificările majore operate în <i>Planurile de învățământ</i> cu Ministerul Educației.</p> <p>A proiecta și a asigura similitudinea planurilor de învățământ pentru ambele forme de studii (cu frecvență, cu frecvență redusă).</p>		

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Cadrul de referință a curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova, 2015.</p> <p>Structura Curriculum pentru disciplinele din Planul de învățământ la Ciclul I, Licență.</p> <p>Curricula universitară pentru 51 de discipline.</p> <p>Planul de învățământ pentru specialitatea (0613.4) 444.1 <i>Informatică</i>, 2016.</p> <p>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de învățământ. Curricula universitară pe discipline este orientată pentru a îndeplini următoarele funcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> de conceptualizare a curriculumului în diferite ipostaze de abordare; <input type="checkbox"/> de reglementare și corelare a procesului de proiectare și implementare a curriculumului la nivel național și instituțional; <input type="checkbox"/> de orientare a procesului de predare-învățare-evaluare; <input type="checkbox"/> de sincronizare cu standardele europene în domeniul învățământului superior. <p>Curricula, pe unități de curs, sunt aprobate și actualizate anual la ședințele Consiliului Profesoral al facultății de Matematică și Informatică.</p> <p>Trebuie de menționat că sunt elaborate curricule pentru toate disciplinele (51 discipline) incluse în programul de studii. Curricula disciplinelor corespunde Recomandărilor metodice privind elaborarea materialelor curriculare și conține următoarele compartimente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrierea succintă a corelării cursului cu programul de studii - Competențe dezvoltate în cadrul cursului: <i>Competențe generale, Competențe specifice</i> - Finalități de studii ale cursului: <i>La nivel de aplicare, La nivel de integrare</i> - Condiții prechizit - Teme de bază - Strategii de predare-învățare - Strategii de evaluare - Bibliografii selective <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate în Fișele disciplinei incluse în planul de învățământ</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – 100% din curriculum-ul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrelui Național al Calificărilor/Cadrelui European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-176	

și punctajul oferit			
Puncte tari	Sunt elaborate programe curriculare pentru toate disciplinele (51 discipline) incluse în programul de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Avizul Companiei Code Factory SRL din 25 ianuarie 2016. Avizul Companiei ENDAVA din 18 ianuarie 2016). Avizul Companiei AM SOFT GROUP. Planul de învățământ pentru anul 2016. Acorduri de colaborare cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compania "Sistem Capital Management" SRL din 26 iunie 2017. - Compania "ULS" SRL din 23.06.2017. - Compania AM SOFT GROUP. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pornind de la misiunea USARB și necesitatea de specialiști în domeniul Tehnologia Informației, constatăm importanța majoră a pregătirii specialiștilor pentru necesitățile economiei naționale, inclusiv și cadre didactice pentru sistemul de educație în particular pentru Regiunea de dezvoltare Nord a R. Moldova.</p> <p>La proiectarea programului de studiu de licență la specialitatea <i>Informatică</i> s-a ținut cont de avizarea Planurilor de învățământ de către companiile specializate în Tehnologia Informației: Compania Code Factory SRL în avizul său din 25 ianuarie 2016 vine cu propuneri de a revizui unele cursuri. Compania ENDAVA în avizul său din 18 ianuarie 2016 vine cu recomandările de extindere a nivelului de pregătire a studenților pentru a acoperi și alte direcții de dezvoltare software, cum ar fi asigurarea calității, suport și mentenanță a aplicațiilor din producție. Compania AM SOFT GROUP în avizul la planul de învățământ vine cu recomandări de a studia discipline necesare pentru ingineria soft-urilor. Impactul social și economic al programului dat în viața socială a regiunii de nord a țării este justificat în chestionarul angajatorilor (7 companii), efectuat în perioada septembrie-octombrie 2017. Rata de angajare în câmpul muncii conform specialității este de aproximativ 61% (date relevante pentru perioada anilor 2014-2017). Majoritatea absolvenților sunt angajați în întreprinderile economiei naționale în calitate de administratori ai bazelor de date, dezvoltatori de aplicații și participare la unele proiecte naționale și internaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	2,0	2,0
Puncte tari	<p>Instituția și catedra de specialitate promovează o conexiune continuă cu reprezentanții pieței muncii cu scopul de a menține și a actualiza gradul de adaptare a programului de studii la necesitățile angajatorilor. Solicitățile și opiniile angajatorilor din companiile specializate în domeniul TI sunt analizate și luate în calcul la proiectarea programului de studii.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul de organizare a procesului educațional la USARB.</p> <p>Plan de învățământ (IS-01-650 2006 modificat Senatul USARB 19.06.2014 fără confirmarea ME, IS-02-757 2006 modificat Senatul USARB 2012, 19.06.2014 fără confirmarea ME, IS-01-17272 2014, IS-01-17725 2016, ISL-02-18039 2017).</p> <p>Plan-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Curriculum pe discipline.</p> <p>Orarul (sem. I 2017/2018).</p> <p>Registrele grupelor academice.</p> <p>Contracte de studii superioare de licență (Malarciuc Alina an. I, Frasinuc Stanislav an. II, FR Breahnă Cristian an. II, Anțălovschi Alexandru an. III).</p> <p>Chestionare studenți (2016/2017).</p> <p>Pr. verbal nr. 22 al ședinței Senatului USARB din 21.06.2017.</p> <p>Pr. verbal nr. 15 al ședinței Catedrei de Matematică și Informatică din 09.06.2017.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Formele de organizare a procesului educațional pentru ambele forme de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă corespund Planurilor de învățământ, cât și actelor normative naționale în vigoare.</p> <p>Curriculum-ul pe discipline este elaborat în conformitate cu cadrul normativ și include toate tipurile de activități: ore teoretice, seminarii, lucrul individual.</p> <p>Lucrul individual este conceput, realizat în dependență de formele de studii și este inclus parțial în curriculum. Este monitorizat individual de fiecare cadru didactic în cadrul consultațiilor săptămânal.</p> <p>Organizarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare.</p> <p>Orarul activităților didactice este unul rațional: nr. de ore repartizate pe zi/săptămână/semestru este în conformitate cu Planul de studii, include denumirea disciplinelor, titlul, numele, prenumele titularului de curs, ora și locul desfășurării activităților didactice.</p> <p>Orarul este afișat pe panoul Facultății. Este accesibil și pe site-ul facultății.</p> <p>În anul academic, sunt încheiate contracte de studii cu studenții. Acestea conțin traseul individual al studentului.</p> <p>Studenții sunt consultați periodic privind calitatea formării, formelor de organizare a activităților didactice. Sunt utilizate metode formale (chestionarea studenților de către DMC) și neformale (discuții individuale și în grup a cadrului didactic cu studenții).</p> <p>În cadrul chestionarelor studenții au ocazia să intervină cu propuneri de îmbunătățire, care sunt discutate ulterior la Senatul Universității. (ex. actualizarea paginilor web ale subdiviziunilor USARB, organizarea seminarului metodic cu tema "Specificul strategiilor didactice interactive în învățământul superior").</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>A implica reprezentanții angajatorilor în procesul de predare – învățare.</p> <p>A organiza orele practice la întreprinderi.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Curriculum pe discipline.</p> <p>Orar consultații.</p> <p>Sondaje studenți.</p> <p>Suporturi de curs.</p>
Constatări făcute în timpul	<p>La realizarea învățământului centrat pe student își aduc aportul atât cadrele didactice, științifico-didactice, cât și subdiviziunile universitare.</p> <p>La învățământ cu frecvență se utilizează metode de predare-învățare centrate pe student,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

procesului de evaluare externă	<p>accentul fiind pus pe metodele interactive. La învățământ cu frecvență redusă sunt utilizate mai frecvent metode de lucru independent.</p> <p>La programele de studii evaluate învățământul este realizat prin lucru individual cu studenții, includerea în planul de învățământ a disciplinelor opționale și la libera alegere, utilizarea tablei interactive, evaluarea prin teste adaptive, evaluarea prin portofolii electronice, dezvoltarea cursurilor pe platforma MOODLE, blogul profesorului.</p> <p>Studenții programului de studii evaluat sunt asigurați cu suport necesar procesului de studii manuale, lucrări metodice, atât în variantă tipărită cât și variantă electronică.</p> <p>Sarcinile studiului individual sunt în concordanță cu programul de studii.</p> <p>Studenții înscriși la programul de studii evaluat sunt consultați periodic privind calitatea conținutului și a metodelor de predare a cursurilor, suporturi de curs asigurat, condițiile în care se desfășoară procesul didactic.</p> <p>În perioada evaluată nu au fost înscriși studenți cu cerințe educaționale speciale care ar necesita elaborarea unor planuri personalizate de studii, dar USARB dispune de resursele necesare pentru instruirea acestor studenți. Pentru studenții cu deficiențe de vorbire sarcinile de învățare sunt prezentate în formă scrisă; pentru studenții cu vedere slabă sunt folosite lupele de ecran etc.</p> <p>Pentru studenții care nu reușesc sau care acumulează rezultate negative sunt organizate consultați suplimentare, evaluări repetate, lucru individual în vederea îmbunătățirii situației academice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>A doza concret și eficient lucrul individual al studenților prin stabilirea unor criterii clare de monitorizare și de evaluare a acestuia, cu includerea acestora în <i>Curricula</i>.</p> <p>A diversifica conținuturile și formele de realizare a lucrului individual.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Platforma Moodle (http://elearning.usarb.md/moodle http://profadapt.usarb.md/moodle).</p> <p>Seminare, training-uri instruire a cadrelor didactice în TIC, Moodle (Certificate Implementation of flexible learning Negara Corina, Moodlemoot Moldova 2016 Cabac Eugen, Certificate Intel Teach Program Țicău Vasile).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USARB este utilizată Platforma Moodle.</p> <p>În procesul de predare-învățare, cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat, utilizează instrumente TIC.</p> <p>La majoritatea cursurilor predate la programul de studii se utilizează cel puțin unul din instrumentele TIC.</p> <p>Pe platforma educațională sunt plasate discipline ale programului de studii evaluat cu conținuturi teoretice, sarcini practice, evaluări, sarcini interactive.</p> <p>Cadrele didactice folosesc metode eficiente de predare asistate de calculator, utilizând materiale electronice (prezentări Power Point, softuri specializate). Biblioteca universitară dispune de fonduri, resurse și servicii informaționale pentru asigurarea programului de studii evaluat cu suporturi electronice, audio-vizuale, în care sunt incluse: biblioteca electronică, repozitoriul universitar, baze de date abonate.</p> <p>Catedrele didactice dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC, aceste competențe sunt certificate prin anumite documente oficiale</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Recomandări	A încuraja cadrele didactice să utilizeze instrumentele TIC în procesul de predare-învățare.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan de învățământ. Calendarul universitar. Orarul.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Modul de organizare generală a procesului de studii este expus în Calendarul universitar, care este elaborat în baza SNCS, Plan-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Orarul activităților didactice (pe săptămâni/semestre/forme de studii) este elaborat în corespundere cu planurile de studii și cu cadrul normative în vigoare.</p> <p>Durata orelor este stabilită conform Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord. ME nr. 304 din 22.04.2017).</p> <p>Anul de studii la învățământ cu frecvență este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni. Repartizarea disciplinelor pe săptămână este rațională: câte 6-8 ore/zi. În orar sunt indicate clar toate detaliile activităților didactice: denumirea disciplinelor predate, cadrul didactic responsabil, titlul, ora, auditoriul.</p> <p>La învățământul cu frecvență redusă sunt 3 sesiuni (3 săptămâni, 3 săptămâni, o săptămână). Repartizarea disciplinelor pe săptămână este rațională: câte 2-8 ore/zi.</p> <p>Orarul activităților didactice, cât și cel al sesiunilor de examinare/reexaminare este plasat pe panoul Facultății, site-ul facultății, fiind vizibil atât studenților, cât și cadrelor didactice.</p> <p>Modificările în orar sunt operate și aduse la cunoștință studenților prin adresa de email a grupei, postări de pe site-ul facultății și prin intermediul șefului de grupă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Ghid pentru promovarea practicii de producere la informatică. Ordine cu privire la organizarea practicii. Planurile de învățământ. Rapoarte ale studenților stagiați. Rapoarte ale conducătorului-metodist al catedrei. Pr. verbal nr. 10 din 11.05.2016. Procese-verbale ale ședințelor de catedră. Raport audit intern USARB privind modul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică (2016). Pr. verbal nr. 16 al ședinței Senatului USARB din 01.06.2016.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la USARB sunt reglementate conform Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Planul de învățământ al programului și Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB. Programele de studii evaluate prevăd în mod obligatoriu realizarea stagiilor de practică pentru formarea competențelor profesionale ale studenților înscriși la program: practica profesională și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>practica de cercetare. Stagiile practice sunt incluse în graficul proceselor de studii și în planul de învățământ. Studenții de la studii atât cu frecvență cât și cu frecvență redusă sunt repartizați la practică în baza ordinului rectorului în care este indicat: durata, locul desfășurării și coordonatorii, metodiștii stagiului de practică. Studenții înscriși la program dispun de tot suportul metodic/curricular necesar pentru realizarea stagiilor de practică. Stagiile de practică se realizează în cadrul DTI USARB și unităților-bază de realizare a practicii. Pe parcursul stagiului studenții reușesc să aplice în practică cunoștințele teoretice și abilități practice. Conform planului de învățământ cu frecvență 2016 - practica profesională are durata de 7 săptămâni, practica de cercetare are durata de 12 săptămâni, conform planului de învățământ cu frecvență redusă 2016 practica profesională are durata de 7 săptămâni, practica de cercetare are durata de 15 săptămâni. Toate tipurile de practică se realizează în conformitate cu planul de studii și sunt corelate cu finalitățile programului de studii. Stagiile de practică sunt verificate de cadrele didactice de catedră și de conducătorii de la unitățile-bază unde se desfășoară practica. La sfârșitul stagiului de practică studenții prezintă rapoarte individuale după un model prestabilit în cadrul seminarului de totalizare. Raportul studentului privind practica de producție conține: introducere, descrierea generală a întreprinderii, planul calendaristic, agenda realizării practicii, caracteristica, concluzii, bibliografie. La practica de cercetare se organizează conferința de totalizare unde studentul prezintă oral o parte din lucrarea de licență în cadrul unei comisii. Rezultatele stagiilor de practică ale studenților programului evaluat sunt consemnate în rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică. A fost organizat la USARB (03-06.05.2016) un audit intern privind modul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în conformitate cu Ghidul de criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior și reglementările normative interne și naționale. Rezultatele auditului intern au fost discutate la ședința Senatului USARB (ex. s-a hotărât de a asigura revizuirea numărului de ore pentru cadrele didactice implicate în organizarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică – a fost mărit numărul de ore pentru metodistul la specialitate pentru organizarea și desfășurarea practicii de la 1 oră/student la 3 ore/student frecvență la zi și de la 0.5oră/student la 3 ore/student la frecvență redusă).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Acorduri încheiate, de ex. ÎM Amsoft-Group SRL (Bălți), ULS SRL (Bălți), ÎM Valynteen-Solutions SRL (Bălți).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sunt prezente acorduri de colaborare încheiate pe termen de 5 ani, 3 ani. Acordurile de colaborare cu instituții-baze sunt relevante pentru realizarea stagiilor de practică. Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studii, cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților. Studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-176	

de evaluare și punctajul oferit	obiectivelor programului de studiu.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	A stabili relații de cooperare cu unele companii în vederea pregătirii specialiștilor exclusiv pentru aceste companii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB. Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență. Rapoarte cu privire la activitatea comisiei de licență. Procese verbale (Pr. verbal nr. 4 al ședinței Consiliului Facultății ȘREM din 07.11.2017, Pr. Verbal al ședinței Senatului USARB din 25.10.2017).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea cunoștințelor studenților înscriși la programul de studii evaluat se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.</p> <p>În cazul evaluării curente la toate unitățile de curs realizate de profesorii catedrei se utilizează tehnologii computerizate. Numărul de note utilizate pentru determinarea notei medii a evaluării curente este obligatoriu egal sau mai mare ca numărul de credite al disciplinei.</p> <p>În cazul evaluării finale sunt utilizate diferite metode de evaluare. În funcție de procedeele și tehnicile folosite și de formele de examinare în care pot fi integrate sunt utilizate următoarele metode de evaluare: a) metode de evaluare bazate pe verificarea orală: expunere liberă a studentului, conversație; b) metode de evaluare bazate pe verificarea scrisă: lucrările scrise de evaluare finală (în sesiunile de examen), referatele, portofoliile; c) metode de evaluare bazate pe verificarea practică: proiecte; d) metode de evaluare bazate pe tehnica testelor pe suport scris sau în formă electronică</p> <p>Conform planului (2016) evaluarea finală a programului de studii superioare de licență constă în susținerea publică a tezei de licență (6 credite).</p> <p>Cadrele didactice titulare de discipline aduce la cunoștința studenților, în prima săptămână de studii, formele și metodele de evaluare curentă precum și ponderea acestora în stabilirea notei finale și, cu cel puțin două săptămâni înaintea sesiunii de examene, tematica definitivă a examenelor, în care se precizează conținuturile (cunoștințele, capacitățile) din care se vor formula subiecte sau/și sarcini (probleme) de examinare și criteriile de evaluare. Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în registre și borderouri, carnete de note, aplicația Notare (notare.usarb.md).</p> <p>Pentru evitarea fraudelor academice studenții sunt familiarizați cu principiile de lucru în cadrul unității de curs incluse în curriculum-ul disciplinei. Se organizează evaluarea prin sarcini complexe, la care studentul este liber să folosească orice resursă și prin oferirea transparenței procesului de evaluare. Astfel, evaluarea finală la unele discipline este organizată sub formă de discuție dintre cadrele didactice și un grup din 3 studenți.</p> <p>După comunicarea notelor studenților, aceștia pot depune contestații, care sunt examinate și soluționate regulamentar. Pe perioada evaluării nu au fost înregistrate contestații.</p> <p>Rapoartele președinților sunt examinate la ședințele Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția dispune de un sistem electronic de monitorizare a procesului de evaluare a rezultatelor academice prin utilizarea aplicației Notare (notare.usarb.md).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB. Ghid pentru promovarea practicii de producere la informatică. Rapoarte ale studenților stagiați. Rapoarte asupra practicii de specializare. Borderouri de evaluare a stagiilor de practică. Raportul stagiului de practică. Rapoarte ale conducătorului-metodist al catedrei. Procese-verbale ale ședințelor de catedră.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La finele stagiilor de practică se organizează o conferință de totalizare în care studenții prezintă portofoliul practicii de producere cu opinii, propuneri, sugestii de îmbunătățire a stagiilor de practică, iar conducătorii stagiilor de practică prezintă o analiză succintă a activităților studenților. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt anunțate la începutul activității. Rezultatele practicii sunt incluse în rapoartele finale ale studenților. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către mentorul unității–baze de practică. La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note, ținând cont de referința mentorului din partea unității-baza de desfășurare a practicii despre activitatea stagiarului, calitatea susținerii publice a portofoliului practicii de producere, calitatea compartimentelor incluse în portofoliul stagiului de practică a studentului. Pe perioada evaluării nu au existat contestații. Sunt analizate totalurile practicii la ședințele catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Pliante, broșuri, pagina web a instituției http://www.usarb.md/home/ http://www.usarb.md/admitere-2017/ http://www.usarb.md/admitere-2017/ Planul de lucru al Comisiei pentru imagine și marketing a Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului pentru anul de studii 2014-2015; Ziua Ușilor deschise; Concursul „Aspirații informatice”; Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova; Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USARB pentru anul de studii 2017-2018 (aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 21 din 30 mai 2017); http://www.usarb.md/fileadmin/universitate/Admiterea-2017/Regulament_lic_2017.PDF Oferta educațională la secția studii cu frecvență; Oferta educațională la secția studii cu frecvență redusă; Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii superioare de licență,		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>ciclul I, pentru anul de studii 2017-2018; Fișa de înscriere la concursul de admitere, studii superioare de licență, ciclul I (pentru deținătorii diplomei de bacalaureat, pentru deținătorii diplomelor de studii medii/superioare); Nomenclatorul taxelor de studii pentru anul universitar 2017-2018; Ordine de înmatriculare (contract, zi; buget, zi; contract, frecvență redusă); Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II) pentru anul universitar 2014-2015; Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II) pentru anul universitar 2015-2016; Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclul I și ciclul II) la Universitatea de Stat "A. Russo" din Bălți, pentru anul universitar 2017-2018;</p>																						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB întreprinde diverse măsuri de promovare a programului de studii superioare de licență <i>0613.4 Informatică</i>, prin intermediul mijloacelor mass-media, pliantelor, posterelor, broșurilor informative; cât și prin o serie de activități conexe, ca: participarea la expoziții, târgul forței de muncă, activității de voluntariat, conferințe și alte evenimente științifice și culturale. În cadrul interviului, cadrele didactice au menționat despre organizarea concursului regional la informatică (martie-aprilie) pentru elevii și profesorii din școli; în acest scop a fost creat un filmuleț de promovare a programului de studii. Admiterea se realizează conform actelor normative în baza planului de admitere (pe ani de studii) la studii în USARB, aprobat anual de ME. Condițiile de admitere și înscriere la studii sunt specificate în actele normative instituționale. Procedurile sunt transparente și accesibile beneficiarilor, fiind plasate pe pagina web a instituției, a facultății, precum și la avizier. Oferta educațională pentru ambele forme de studii (cu frecvență, cu frecvență redusă) este actualizată periodic și comunicată beneficiarilor. Comisiile de admitere întocmesc anual rapoarte activitate privind rezultatele de admitere. Documentele conțin: activitățile de pregătire a admiterii, componența nominală a comisiei de admitere, secretariatul tehnic al comisiei de admitere, actele normative care stau la baza procesului de admitere, calendarul, admiterea repetată, planul de înmatriculare, numărul de cereri depuse pe programele de studii, numărul de studenți admiși, concluziile finale. Rezultatele intermediare, finale și ordinul de înmatriculare sunt plasate pe pagina WEB a instituției și pe panoul de admitere. Raportul anual al Comisiei de admitere este prezentat în cadrul ședințelor Senatului USARB. În perioada 2012-2017, la programul de studii <i>0613.4 Informatică (forma de studii: cu frecvență)</i> au fost acordate (conform planurilor de înmatriculare):</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">2012-2013 – 25 locuri/buget; 25 locuri/contract</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">au fost înmatriculați: 20/13</td> </tr> <tr> <td>2013-2014 – 25/25</td> <td style="text-align: right;">20/0</td> </tr> <tr> <td>2014-2015 – 15/10</td> <td style="text-align: right;">15/0</td> </tr> <tr> <td>2015-2016 – 10/15</td> <td style="text-align: right;">15/9</td> </tr> <tr> <td>2016-2017 – 10/15</td> <td style="text-align: right;">10/10</td> </tr> </table> <p>La forma de studii <i>cu frecvență redusă</i> au fost acordate (conform planurilor de înmatriculare):</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">2012-2013 – 25 locuri/contract</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">au fost înmatriculați: 23</td> </tr> <tr> <td>2013-2014 – 30</td> <td style="text-align: right;">26</td> </tr> <tr> <td>2014-2015 – 25</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td>2015-2016 – 25</td> <td style="text-align: right;">23</td> </tr> <tr> <td>2016-2017 – 30</td> <td style="text-align: right;">29</td> </tr> </table>			2012-2013 – 25 locuri/buget; 25 locuri/contract	au fost înmatriculați: 20/13	2013-2014 – 25/25	20/0	2014-2015 – 15/10	15/0	2015-2016 – 10/15	15/9	2016-2017 – 10/15	10/10	2012-2013 – 25 locuri/contract	au fost înmatriculați: 23	2013-2014 – 30	26	2014-2015 – 25	20	2015-2016 – 25	23	2016-2017 – 30	29
2012-2013 – 25 locuri/buget; 25 locuri/contract	au fost înmatriculați: 20/13																						
2013-2014 – 25/25	20/0																						
2014-2015 – 15/10	15/0																						
2015-2016 – 10/15	15/9																						
2016-2017 – 10/15	10/10																						
2012-2013 – 25 locuri/contract	au fost înmatriculați: 23																						
2013-2014 – 30	26																						
2014-2015 – 25	20																						
2015-2016 – 25	23																						
2016-2017 – 30	29																						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat																				
		2,0	2,0																				
Puncte tari	Responsabilii instituționali implică activ studenții și alți beneficiari (cadre didactice, angajatori) în promovarea programului de studii.																						
Recomandări																							
Arii de îmbunătățire obligatorii																							

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012; Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USARB pentru anul de studii 2017-2018; http://www.usarb.md/fileadmin/universitate/Admiterea-2017/cota_15_ro.pdf; Plan individual pentru orele de educație fizică pentru studenții cu cerințe educaționale speciale;</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Actele normative ale instituției facilitează accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii. Pe site-ul instituției, este inclusă informația referitoare la categoriile de candidați care se pot înscrie la concursul de admitere la cota 15% din nr. de locuri cu finanțare bugetară. http://www.usarb.md/fileadmin/universitate/Admiterea-2017/cota_15_ro.pdf Condiții de acces blocurile de studii, bibliotecă, cămin pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale sunt asigurate de instituție. Studenți cu cerințe educaționale speciale înscriși la program în perioada evaluată: 2012-2013 – 1 student; 2015-2016 – 1 studentă; 2016-2017 – 1 student.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	USARB încurajează accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ord. ME nr. 1047 din 29.10.2015); Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS în USARB (10.04.2017); Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în USARB (proces-verbal nr. 16 din 25.06.2014); Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB (proces-verbal nr. 9 din 16.03.2011); Ordine de promovare (pe anii de studii); Ordin nr. 08-522 din 09.07.2015 cu privire la promovare, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență; Ordin nr. 08-490 din 07.07.2017 cu privire la promovare, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență redusă, ciclul I, studii superioare de licență; Raport: Rata de abandon a studenților pe parcursul perioadei de studii 2012-2016 la programul de studii <i>0613.4 Informatică</i> pentru forma cu frecvență; Raport: rata de abandon a studenților pe parcursul perioadei de studii 2012-2016 la programul de studii <i>0613.4 Informatică</i> pentru forma cu frecvență redusă; Ordine de admitere la examenele de licență; Ordin nr. 08-366 din 18.05.2017 cu privire la admiterea la susținerea tezei de licență, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cerințele de înscriere/promovare la următorul an de studii sunt stipulate în actele normative interne ale instituției. Studenții sunt promovați în următorul an de studiu în baza îndeplinirii complete a sarcinilor anului precedent și obținerii numărului stabilit de credite pentru fiecare an de studiu. Promovarea în anul următor de studiu se face în baza informației prezentate de decanat și ordinului rectorului în conformitate cu actele normative în vigoare. Cauzele principale ale abandonului sunt: plecarea la studii în universitățile din Europa, în special în România, înscrierea în programul work&travel, transferul la alte programe, motive personale</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>ale studenților. USARB (la nivel de facultate și catedră) redactează periodic rapoarte cu scopul de a reduce rata abandonului la programul de studii și stabilește măsuri corective în acest sens: ședințe și discuții cu părinții și cu studenții anului I de studii; sesiuni repetate de recuperare a restanțelor (pentru studenții de la forma de studii cu frecvență redusă); condiții de acces la cursuri/sesiuni (pentru studenții angajați în câmpul muncii) ș.a.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studii sunt stabilite în planurile de învățământ, curriculum la discipline, Regulamentele proiective.</p> <p>Examenele de finalizare se realizează conform cerințelor în vigoare.</p> <p>Conform ordinelor prezentate, în perioada evaluată au absolvit programul de studii 67 de studenți: 20 studenți (2015); 17 studenți (2016); 11 studenți (2017) – <i>forma de studii cu frecvență</i> și 10 studenți (2016), 9 studenți (2017) – <i>forma de studii cu frecvență redusă</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>A motiva studenții cu performanțe academice prin burse, proiecte, activități de voluntariat ș.a. pentru a rămâne la programul de studii.</p> <p>A acorda suportul informațional și psihologic suplimentar pentru studenții restanțieri.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014);</p> <p>Regulament cu privire la mobilitatea academică în USARB (20.11.2016);</p> <p>Acte privind constituirea parteneriatelor/ consorțiilor internaționale cu 18 universități;</p> <p>Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică. Programul Erasmus +;</p> <p>http://www.usarb.md/relatiiinternationale/programe-europene/</p> <p>http://www.usarb.md/relatiiinternationale/international-students/</p> <p>Erasmus+ Programme, Inter-institutional agreement 2016-2018 between institutions from programme;</p> <p>Dosarul de candidatură al studentei Osoian Ecaterina, an. II pentru mobilitate EMERGE;</p> <p>Dosarul de candidatură al studentei Lari Diana, an. III, Informatică;</p> <p>Dosarul de candidatură al studentei Corobco Anna, an. II (proiectul WEBB din cadrul programului Erasmus Mundus);</p> <p>Transcripția notelor studentei Osoian Ecaterina, an. III, obținute în cadrul programului de mobilitate EMERGE la UAIC;</p> <p>Learning agreement for Studies (disciplinele studiate, nr. de credite, semnăturile persoanelor implicate al studentei Lari Diana);</p> <p>Certificatul de mobilitate, cu indicarea perioadei de mobilitate a studentei Lari Diana;</p> <p>Transcripția notelor de la universitatea-gazdă;</p> <p>Certificatul de mobilitate, cu indicarea perioadei mobilității studentei Corobco Anna.</p> <p>Contractul de studii și Contractul de mobilitate al studentei Corobco Anna;</p> <p>Fișa de studii a studentei Corobco Anna, prin care se demonstrează recunoașterea și echivalarea notelor obținute;</p> <p>Raportul final al studentei Corobco Anna;</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Condițiile de mobilitate academică sunt stipulate în actele interne ale instituției. USARB are elaborat propriul regulament privind mobilitatea academică (inclusiv, a studenților).</p> <p>Instituția aplică instrumentele recomandate de ME pentru mobilitățile academice și are semnate acorduri și contracte de colaborare privind mobilitatea academică a cadrelor didactice și a studenților.</p> <p>Pentru a facilita accesul studenților la programele de mobilitate academică, studenții înscriși la programul de studii pot urma, la solicitare, cursurile de limbă engleză.</p> <p>În cadrul interviului, studenții au confirmat implicarea instituției în scopul promovării mobilității academice a studenților. Studenții beneficiari de mobilități organizează un seminar (oră deschisă)</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>pentru a-și împărtăși experiența colegilor. Recunoașterea și echivalarea studiilor obținute ca rezultat al mobilității academice se face în baza documentelor naționale și interne ale instituției. Echivalarea se face de către juriul de la Facultate (profesorii titulari ai cursurilor); se întocmește un proces-verbal de recunoaștere a notelor obținute, care se depune în dosarul studentului. În anul de studii 2013-2014 - studenta Osoian Ecaterina a realizat stagiul de mobilitate academică de 4 luni în Universitatea „A.I.Cuza” (Iași, România); În anul de studii 2014-2015 studenta Corobco Anna – 9 luni în Universitatea Turku (Finlanda); În anul de studiu 2016-2017 studenta Lari Diana – 5 luni în Universitatea „A.I.Cuza” (Iași, România).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	USARB creează condiții și favorizează accesul la informare privind mobilitatea academică a studenților.		
Recomandări	A preda unele discipline de specialitate în alte limbi de circulație internațională (engleză, franceză, germană ș.a.). A promova mobilitatea academică "acasă" prin atragerea studenților străini la program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCTS (ord. ME nr. 1046 din 29.10.2015); Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS în USARB (10.04.2017); Ordin nr. 08-454 din 30.06.2017 cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență, ciclul I, studii superioare de licență; Diploma de licență și suplimentul la diplomă a studentului Antoneac Victor (anul absolvirii 2017); (Anexa 4.13 RA); Registrul eliberării diplomelor de licență (învățământ cu frecvență, 2017); Registrul eliberării diplomelor de licență (învățământ cu frecvență redusă, 2017); Traseul absolvenților specialității 444.1 Informatică pe perioada 2014-2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului de licențiat în <i>științe exacte</i> și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă se face în conformitate cu actele normative, ca rezultat al îndeplinirii programului de studii și susținerii examenului/tezei de licență. Titlul oferit absolventului corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională (2005). Diploma de licență semnată de către rectorul USARB, președintele Comisiei examenului de finalizare a studiilor și decanul facultății specifică numele, prenumele absolventului, perioada, programul, calificarea obținută, media generală de licență. Suplimentul la diplomă, perfectat conform prevederilor legale, include disciplinele studiate de student, rezultatele învățării și competențele acumulate. Instituția deține evidența actelor de studii eliberate la programul de studii. Eliberarea diplomei și suplimentului la diplomă se face în baza ordinului rectorului. Diploma se eliberează sub semnătura absolventului depusă în registrul de evidență, care se păstrează în Secția cadre.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat "Alec Russo" din Bălți pentru perioada 2013-2018.</p> <p>Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.</p> <p>Regulamentul privind Consiliul pentru dezvoltarea strategică instituțională a USARB.</p> <p>Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității.</p> <p>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.</p> <p>Manualul sistemului de management al calității.</p> <p>Recrutarea și administrarea personalului academic (pentru anul de studii 2017-2018) cu frecvență.</p> <p>Recrutarea și administrarea personalului academic (pentru anul de studii 2017-2018) FR.</p> <p>Statele de funcții la programul de studii Informatica.</p> <p>Fișe personale de evidență a cadrelor.</p> <p>Contracte individuale de muncă.</p> <p>Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți.</p> <p>Recomandări pentru normativele de calculare a volumului activităților didactice neauditoriale.</p> <p>Recomandări pentru normativele de calculare a volumului activităților didactice auditoriale.</p> <p>Normele timpului de lucru pentru cadrele didactice și științifico-didactice.</p> <p>Ordine de angajare.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este reglementată de acte normative naționale și instituționale.</p> <p>Documente instituționale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul de dezvoltare strategică a "Universității de Stat Alec Russo" din Bălți pentru perioada 2013-2018 - Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți - Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți - Manualul sistemului de management al calității; - Regulamentul de normare a activității cadrelor didactice. <p>Procedurile de angajare a personalului se încadrează în limitele stabilite de legislația în vigoare, inclusiv privind cerințele de calificare profesională.</p> <p>Procedura de recrutare a personalului academic pentru ocuparea posturilor didactice prin concurs include următoarele etape: analiza necesității recrutării în cadrul catedrei; hotărârea Senatului USARB despre anunțarea concursului la posturile vacante; publicarea anunțului despre concurs; demararea concursului; angajarea prin ordinul rectorului.</p> <p>Personalul angajat are încheiate cu instituția contracte individuale de muncă în modul stabilit.</p> <p>Perfectarea și ținerea dosarelor personale ale personalului didactic angajat se efectuează în modul corespunzător incluzând actele necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișa personală, - Contractul individual de muncă (Acord adițional), - Fișa postului, - Extras ordin de angajare, - Carnet de muncă. <p>Există fișe de post pentru funcțiile ocupate în care sunt specificate atribuțiile angajaților.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți la programul de studii este după cum urmează:</p> <p>Forma de învățământ cu frecvență: Cadre didactice – 24</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>Studenti – 49 Forma de învățământ cu frecvență redusă: Cadre didactice – 24 Studenti – 62 În anul de studii 2017-2018, programul de studii superioare de licență Informatică este asigurat după cum urmează: a) Cu frecvență: - Cadre didactice titulare – 21, - Cadre didactice angajate prin cumul intern – 1, - Cadre didactice angajate prin cumul extern -2. Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern la programul de studii Informatică, cu frecvență, este de 91, 67%. a) Cu frecvență redusă: - Cadre didactice titulare – 19, - Cadre didactice angajate prin cumul intern – 2, - Cadre didactice angajate prin cumul extern – 3. Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern la programul de studii Informatică, cu frecvență redusă, este de 87, 50%. La programul de studiu „Informatica” sunt implicați prin acord de colaborare reprezentanți ai unor companii TIC care realizează conducerea stagiilor de practică profesională a studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2013-2018. Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Politica Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți referitoare la calitate. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Manualul sistemului de management al calității. Statele de Funcție la programul de studii. Dosarele cadrelor didactice angajate. Ordine de angajare. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2017-2018 la programul de studiu 0613.4 Informatică. Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul programului de studii (pentru anul de studii 2017-2018). Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul programului de studiu 0613.4 Informatică, cu frecvență, anii I și II planul (2016), anul III planul (2014).</p>
Constatări făcute în	Personalul didactic al programului deține calificarea necesară în proporție de 100%, conform cerințelor stipulate în Codul Educației și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

 timpul procesului de evaluare externă	<p>didactice în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>Criteriile de apreciere a calificării profesionale corespunzătoare funcției deținute: studii de bază, grad științific, titlul didactic și sunt reflectate în dosarele angajaților.</p> <p>Cadrele didactice titulare și prin cumul intern, care predau cursurile teoretice la programul Informatică Aplicată, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice după cum urmează¹:</p> <p>a) Cadre didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La forma de predare cu frecvență – 14 (70, 0%), - La forma de predare cu frecvență redusă – 14 (70, 0%); <p>b) Cadre didactice care nu dețin grade științifice și titluri științifico-didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La forma de predare la zi – 6, - La forma de predare cu frecvență redusă – 6. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>3,0</p>	3,0	3,0
	<p>0,5 – 70-80% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p>	3,0	1,5
Puncte tari			
Recomandări	<p>A întreprinde acțiuni în vederea creșterii ponderii cadrelor didactice care dețin titluri științifice și didactice angajate care asigură procesul didactic la programul de studii de licență <i>Informatică</i>.</p> <p>A stimula personalul academic tânăr să urmeze studii doctorale și să efectueze cercetări în domeniu.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2013-2018.</p> <p>Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.</p> <p>Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității.</p> <p>Manualul sistemului de management al calității.</p> <p>Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți referitoare la calitate.</p> <p>Plan de dezvoltare strategică a facultății de științe reale, economice și ale mediului pentru perioada 2017-2022.</p> <p>Planul operațional al facultății de științe reale, economice și ale mediului pentru anul universitar 2017-2018.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică a catedrei de matematică și informatică pe anii 2017-2021.</p> <p>Planul de activitate a catedrei Matematică și Informatică (2017-2018).</p> <p>Planurile individuale de lucru ale personalului didactic.</p> <p>Stagii (formare continuă) a membrilor Catedrei de matematică și informatică.</p> <p>Programul de mobilitate Erasmus +</p> <p>Regulament-Cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.</p>
--	--

¹ Datele privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic, calificarea personalului academic, asigurarea activităților didactice la Programul de studii superioare de licență *0613.4 Informatică* au fost precizate în rezultatul scrisorii nr. 08.18-12/258 din 22.12.2017 a rectorului USARB, dr.hab., prof., domnului Ion Gajim în adresa ANACIP.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>Ordinul cu privire la realizarea modului psiho-pedagogic. Lista indicatorilor de performanță în vederea evaluării activității extradidactice de cercetare științifică și de formare continuă a cadrelor didactice. Regulament privind acordarea titlurilor onorifice în USARB. Regulament de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice (Premiile senatului). Regulament de acordare a concediului de creație personalului didactic și de cercetare în USARB, Regulament cu privire la premiarea și acordarea ajutorului material salariaților din cadrul USARB, Programul de mobilitate Erasmus +. Acțiunea Cheie 1. Lista Acordurilor inter-instituționale în derulare.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat "Aleco Russo" din Bălți are prevăzute în documentele instituționale strategii pentru activități de dezvoltare a personalului academic. Dezvoltarea personalului academic, din cadrul catedrei de matematică și informatică, angajat la programul de studii Informatică sunt reflectate în planul strategic de dezvoltare a universității, în planul de activitate a catedrei, în obiectivele catedrei pentru fiecare an de studiu. Documentele strategice și de politici privind dezvoltarea personalului sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat Alecu Russo" din Bălți pentru perioada 2013-2018 - Plan de dezvoltare strategică a facultății de științe reale, economice și ale mediului pentru perioada 2017-2022. - Planul operațional al facultății de științe reale, economice și ale mediului pentru anul universitar 2017-2018. <p>Universitatea susține formarea continuă a personalului academic. În perioada de referință (2012 – 2017) formarea personalului didactic angajat la cursul de studii Informatică s-a realizat prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stagii de formare pentru 20 cadre didactice, în baza acordurilor de de parteneriat/consorțiu internaționale (23 de țări), - studii doctorale – 7 cadre didactice; - cursuri de formare continuă a cadrelor didactice în domeniul utilizării tehnologiei informației și a comunicațiilor, organizate în cadrul USARB; <p>Anual, în cadrul instituției se organizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colocviul Științific Studentesc Interuniversitar; - Colocviul doctoranzilor „Orientări actuale în cercetarea doctorală”, - Colloquia professorum pentru profesori, <p>Seminarele sunt organizate de profesori cu experiență de la USARB și din exterior, atât din Republica Moldova cât și de peste hotare.</p> <p>Cadrele didactice tinere sunt antrenate în activități care au drept scop dezvoltarea profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - colaborarea în proiecte științifice, - participarea la conferințe în alte universități din țară și peste hotare, - consultarea bibliotecii cu literatura actualizată, - utilizarea laboratoarelor dotate cu tehnica necesară pentru realizarea experiențelor științifice, - acordarea burselor Erasmus+ pentru programe de mobilitate. <p>În perioada supusă evaluării au fost susținute 8 teze de doctor, au fost publicate 3 manuale universitare, 6 monografii, note de curs, ghiduri etc.</p> <p>Angajații catedrei frecventează seminare, training-uri și lecții publice.</p> <p>Participarea la activități de instruire și formare continuă a personalului didactic este confirmată prin certificate de participare.</p> <p>Cadrele didactice angajate la programul de studiu au participat în programe de mobilitate internațională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - BLEANDURĂ Nicoleta, asis.univ., WEBB 10.2013 – 07.2014 Studii doctorale în cadrul Proiectului „Erasmus Mundus Action 2 WEBB Project Lot 5”, Universitatea din Ghent, Belgia; - VOVNENCIUC Olga, dr., lector univ, EMP-AIM, 10.10.2014 – 10.04.2015 Studii posdoctorale University of Alicante, Spania; - PETIC Mircea, dr., conf. univ., EMERGE, 1.10.2013-31.07.2014, Studii posdoctorale Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România; 12-26 noiembrie 2017. la Piraeus University of Applied Sciences (Universitatea de Științe Aplicate din Piraeus); - OLARU Ion, dr., conf. univ., IANUSII, 01.10.2014 – 31.07.2015, Studii posdoctorale Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România. <p>Măsurile de susținere și încurajare privind aplicarea rezultatelor/ cunoștințelor obținute în activitățile de instruire și formare continuă sunt realizate în conformitate cu prevederile actelor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>normative în vigoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulament-Cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, - Stagii (formare continuă) a membrilor Catedrei de matematică și informatică, - Programul de mobilitate Erasmus +. <p>Pentru dezvoltarea profesională a personalului academic sunt folosite următoarele metode de susținere/stimulare: cuantificarea activității cadrelor didactice și majorarea sporului la salariu, acordarea premiilor, decernarea diplomelor de merit și exprimarea mulțumirilor din partea conducerii universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USARB. Standarde de asigurare a calității.</p> <p>Metodologia de aprobare spre publicare a lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice în USARB.</p> <p>Lista suporturi de curs.</p> <p>Rezultate obținute din cercetări, publicate în manuale care prezintă suport pentru continuitatea disciplinelor programului de studiu și realizarea unor noi materiale.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea activității metodice a personalului academic angajat la programul de studii se efectuează în modul stabilit de documentele de politici și normative în vigoare. Propunerile pentru planificarea activităților cu caracter metodic sunt discutate și aprobate la ședința catedrei, acestea găsimdu-și reflectare atât în planul catedrei cât și în planurile individuale de lucru ale profesorilor. Realizarea activităților didactice este monitorizată de șeful catedrei. USARM aplică în acest sens:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master I; - Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USARB. <p>În rezultatul activității metodice a personalului academic la programul de studiu sunt elaborate materiale didactice și metodice: manuale, cursuri pe platforma Moodle, materiale metodice, indicații metodice, ghiduri metodice, note de curs, manuale.</p> <p>Facultatea Catedrei de matematică și informatică elaborează propuneri pentru activitatea editorială a Universității.</p> <p>Sunt editate lucrări metodice (manuale, suporturi de curs, note de curs, culegeri de exerciții și probleme) ca suport didactic pentru disciplinele predate de către angajații facultății care sunt discutate și aprobate de Comisia de asigurare a Calității a FȘREM.</p> <p>Materialele didactice digitizate sunt disponibile pentru studenții și cadre didactice în format printat și on-line.</p> <p>Planificarea activității editoriale a facultății este parte componentă a Planului de activitate al catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Recomandări	
--------------------	--


5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulament privind performanța în cercetare 2016. Regulamentul de organizare a concursului anual al lucrărilor științifico și științifico-metodice. Raport de asigurare a procesului didactic cu materialele elaborate. Planul de învățământ. Raport privind îndeplinirea planului individual. Raport anual de activitate a cadrului didactic (de realizare). Fise de evaluare a seminarului. Fișă de evaluare a cursului. Fișe de autoevaluare. Fișe de evaluare a cadrului didactic. Raport de evaluare. Planul de audit intern. Raport de audit intern. Raport privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs predate.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea personalului academic angajat la programul de studii <i>Informatică</i> este efectuată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea lecțiilor deschise, - asistări reciproce la prelegeri, seminare, lucrări de laborator, - discutarea și recenzarea unităților de curs, curricula, ghidurilor, lucrărilor de laborator, temelor tezelor de an, de licență, de master și a materialelor ilustrative, raporturilor și dărilor de seamă, - chestionarea semestrială a studenților de către DMC din cadrul USARB. <p>Rezultatele evaluării sunt prezentate șefilor de catedră, decanilor, senatorilor USARB. Rezultatele evaluării personalului academic sunt notate în planurile de lucru ale catedrei matematică și informatică precum și în planurile de formare continuă cu activități pentru îmbunătățirea procesului didactic și prevenirea neconformităților.</p> <p>Evaluarea personalului științifico-didactic și didactic se realizează în baza documentelor instituționale de evaluare și a procedurilor interne de asigurare a calității.</p> <p>Evaluarea personalului academic se realizează prin diverse metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concurs, - evaluare din partea studenților (prin intermediul platformei Moodle), - lecții deschise (discutate la nivel de catedră), - evaluarea cursului realizată la terminarea lui, - chestionarea studenților. <p>Evaluarea estimează gradul de îndeplinire a standardelor de performanță raportat la fișa postului și funcția deținută, contribuie la asigurarea calității procesului de instruire și la formarea opiniei privind calitatea activităților de predare, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți precum și deontologia profesională a cadrului științifico-didactic și didactic.</p> <p>La Universitate activează Comisia de asigurare a Calității, Departamentul Managementul Calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi	Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020.
---------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului		
			ISACPSL-176		
prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulament de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a senatului USARB.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2013-2018.</p> <p>Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.</p> <p>Regulamentul privind Consiliul pentru dezvoltarea strategică instituțională a USARB.</p> <p>Rezultatele obținute din cercetări, publicate în manuale care prezintă suport pentru continuitatea disciplinelor programului de studiu și realizarea unor noi materiale.</p> <p>Proiecte de cercetare (listă).</p>				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea activității de cercetare se efectuează în mod sistematic. Ea are la bază acte normative naționale și instituționale.</p> <p>La nivel instituțional sunt adoptate următoarele documente de politici și acte normative:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014–2020, 2. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a senatului USARB, 3. Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2013-2018. <p>Manifestările științifice ale universității sunt planificate anual ele fiind discutate și aprobate la ședințele catedrei, facultății și senatului.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii de licență este planificată la USARB continuu.</p> <p>Activitățile de cercetare la catedra de matematică și informatică în perioada anilor 2012–2017 s-a axat pe cercetări în domeniul informaticii, cercetările în cadrul a unor proiecte internaționale și instituționale, cercetări în cadrul tezelor de doctor, precum și cercetarea tehnologiilor de formare a competențelor profesionale a studenților fiind planificate și realizate un șir de acțiuni științifico-metodice la nivel internațional, național și universitar.</p> <p>Activității de cercetare științifică la programul de studiu este susținută prin avansarea în grad didactic, acordarea de premii, spor la salariul de bază ș.a.</p> <p>Personalul didactico-științific participă în activitățile de cercetare susținute de universitate.</p> <p>Proiecte de cercetare realizate cu participarea angajaților la programul de studii Informatică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 561820-EPP-1-2015-1-DE-EPPKA2-CBHE-JP Creating Moldovan E-network for promoting innovative e-teaching in the continuing professional education (TEACH ME). Prițcan Valentina Membri: Negara C., Cabac V., Cabac E, 2. 15.817.06.27A Dirijarea formării competențelor profesionale în cadrul studiilor universitare prin organizarea unui proces de instruire adaptivă. Membri: Zastînceanu Liubov, Negara C., Skutniți O., Moglan D., 3. 15.819.02.06A Elaborarea unui sistem de prelucrare a textelor cu structură neomogenă, Proiect pentru tineri cercetători. Membri: Petic Mircea, Chilat S., Dumbrăveanu R., 4. 15.817.02.02A - Modele și tehnologii în ingineria sistemelor inteligente și a calculului performant, Proiect Instituțional, Institutul de Matematică și Informatică al AȘM, Membru: Petic Mircea, 5. NUKR.SFPP 984877 - Modelarea și atenuarea dezastrelor sociale cauzate de catastrofe și terorism. Colaborare Internațională, Institutul de Matematică și Informatică, Institutul de Informatică Teoretică (filiala Iași a Academiei Române), Institutul de Analiză Sistemică Aplicată al Universității Naționale Tehnice a Ucrainei "Institutul Politehnic din Kiev". Membru: Petic Mircea. 6. N 573901-EPP-1-2016-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP, LMPI - Licence, Master professionnels pour le développement, l'administration, la gestion, la protection des systèmes et réseaux informatiques dans les entreprises en Moldavie, au Kazakhstan, au Vietnam. Membrii: Plohotniuc E., Cabac E., Petic M., Negara C., Gorea A. 				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu.	Ponderea (puncte)	2,0	Punctajul acordat	2,0
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

obligatorii	
--------------------	--

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Raportul privind activitatea științifică a cadrelor didactice din cadrul catedrei Matematică și Informatică.</p> <p>Lista lucrărilor și monografiilor.</p> <p>Rezultatele activității de cercetare și inovare în USARB (2015, 2016, 2017).</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a Senatului.</p> <p>Metodologia de aprobare spre publicare a lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice în USARB.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cadrele didactice angajate la cursul de studii Informatică participă la cercetare științifică la nivel de proiecte: proiecte instituționale, naționale și internaționale.</p> <p>Ca rezultat al participării pot fi evidențiate o serie de rezultate de interes, cu aplicabilitate practică. Printre aceste rezultate pot fi enumerate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - articole în domeniul radio-fizicii (autor Plohotniuc E.) - contribuții la calitatea predării unităților de curs „Arhitectura calculatorului”, „Dispozitive periferice; - teza de doctor în informatică în domeniul Procesarea limbajului natural (dr., conf. univ. Petic M.) - tehnici de prelucrare inteligentă a informației cu implicare de căutare pe Web în limbajul Java; - unități de curs „Sisteme inteligente”, „Programare Java” (dr., conf. univ. Petic M.); - unități de curs „Bazele programării I” și „Bazele programării II” (dr., conf. univ. Deinego N.), - teza de doctor în matematică (dr. Vovnenciuc Olga). <p>Rezultatele științifice obținute sunt valorificate prin participări active la conferințe naționale și internaționale.</p> <p>Activitatea de cercetare se evaluează periodic, și este reflectată în rapoartele privind activitatea științifică :</p> <ul style="list-style-type: none"> - a cadrului didactic, - în cadrul proiectelor de cercetare - a facultății - a universității. <p>În perioada de evaluare cadrele științifico-didactice ale catedrei au publicat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Articole în reviste științifice cotate ISI (categoriile B, C); - Articole în culegeri științifice naționale și internaționale; - Articole de sinteză; - Comunicări științifice; - Teze ale comunicărilor științifice; - Monografii. <p>Cadrele didactice participă în proiecte de cercetare, în organizarea conferințelor/ simpoziunilor, în prezentarea comunicărilor științifice la manifestări naționale și internaționale.</p> <p>Rezultatele participării se regăsesc în rapoartele privind activitatea științifică și în prezentări ale comunicărilor științifice la manifestări naționale și internaționale. Astfel, rezultatele activităților de cercetare ale personalului catedrei matematică și informatică în perioada supusă evaluării se prezintă după cum urmează:</p> <p>Monografii – 6, Lucrări în edituri din țară - 12, Reviste de specialitate din țară – 12, Articole științifice publicate în culegeri – 21, Comunicări științifice la manifestări internaționale – 64, Comunicări științifice la manifestări naționale – 47, Comunicări științifice la manifestări în cadrul USARB – 81, Avize la lucrări științifice - 29, Participări la proiecte ale instituției – 15, Stagii de formare continuă – 42, Membri ai Consiliului Științific Specializat – 9, Referenți oficiali la teze de doctor – 8, Membri/redactori/secretari științifici ai colegiilor de redactori – 8, Colaborări științifice bilaterale internaționale – 10,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	Referate publicate în Internet – 4.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Personalul academic care asigură procesul educational la programul de studii <i>44.1 Informatică</i> este bine poziționat în mediul de cercetare și asigură o conexiune efectivă între cercetarea științifică și activitatea didactică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Carta universitară a USARB.</p> <p>Rezultatele activității de cercetare și inovare (2015, 2016, 2017).</p> <p>Lista monografiilor.</p> <p>Lista conferințelor.</p> <p>Lista articolelor științifice publicate.</p> <p>Lista membrilor secretari științifici.</p> <p>Lista experților CNAA (prof., dr. Cabac V.).</p> <p>Publicații (ale angajaților catedrei MI) apărute în reviste de specialitate din țară.</p> <p>Proiecte de cercetare (listă).</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de cercetare a personalului academic este reflectată în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - publicații științifico-metodice, - comunicări la conferințe naționale și internaționale, - teze de doctor, - materiale didactice în mediul electronic, - expertizare publicații internaționale. <p>Activitățile cu caracter științific sunt prezentate în rapoarte de activitate de cercetare științifică la nivel de catedră, facultate și universitate, precum și în rapoartele individuale.</p> <p>Rezultatele cercetărilor științifice și a inovării sunt utilizate de cadrele didactice în procesul didactic la elaborarea conținuturilor disciplinei (note/ suporturi de curs, îndrumări metodice ș.a.), precum și de studenți la elaborarea tezelor de an și de licență. Componenta aplicativă a tezelor de licență conține informații ce contribuie la obținerea rezultatelor inovative la completarea conținutului tematic al disciplinelor de la programul de studiu. Tematica tezelor de an și de licență este elaborată în strânsă legătură cu rezultatele științifice obținute în cadrul proiectelor științifice și pe direcțiile de cercetare la care participă profesorii de la programul de studii Informatică.</p> <p>Materialele didactico-științifice elaborate sunt evaluate de către Comisia de asigurare a calității și de Departamentul Managementul Calității a USARB.</p> <p>În perioada de evaluare personalul didactic a participat la conferințe internaționale, conferințe cu participare internațională, conferințe naționale.</p> <p>Rezultatele cercetărilor științifice și a inovării au o influență benefică asupra programului de studii. Tematicile tezelor de an și de licență sunt orientate la tematici de cercetare, cum ar fi rețele Petri, prelucrarea imaginilor.</p> <p>Realizări notabile obținute de colaboratorii catedrei matematică și informatică, angajați la programul de studii Informatică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Serie de articole în domeniul radio-fizică și cercetări în cadrul proiectelor instituționale, dr., conf. univ. Plohotniuc Eugeniu. Rezultatele sunt utilizate la predarea unităților de curs „Arhitectura calculatorului”, „Dispozitive periferice”. 2) Teză de doctor în informatică în domeniul Procesarea limbajului natural, dr., conf. univ. Petic Mircea. Cercetările au continuat în proiecte de cercetare instituționale pentru tineri cercetători. Experiența acumulată este împărtășită în cadrul unităților de curs „Sisteme inteligente”, „Programare Java” ș. a. 3) Conținuturile unităților de curs „Bazele programării I” și „Bazele programării II”, autor - dr., conf. univ. Deinego Nona, elaborate în baza experienței academice și practice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>4) Teză de doctor în matematică, cu continuarea cercetărilor în domeniul aplicațiilor matematice în informaticii, dr., lector universitar Dumbrăveanu Radu. Rezultatele sunt utilizate la dezvoltarea și predarea unității de curs „Structuri discrete”,</p> <p>5) Cercetări în domeniul programării Web, dr. Vovnenciuc Olga, drd. Chilat Sergiu. Rezultatele cercetărilor sunt utilizate la predarea unităților de curs legate de domeniul cercetării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulament cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la 18.12.2013</p> <p>Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de decan al facultății în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la 18.12.2013</p> <p>Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la 26.03.2013</p> <p>Codul Muncii</p> <p>Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova.</p> <p>Ordin de angajare a Șefului de catedră nr.05-77 din 17/02/2010</p> <p>Extras din procesul-verbal nr. 6 din 29/12/2010 al ședinței Senatului</p> <p>Ordin 05-621 din 30.12.2010 de numire a șefului catedrei în baza concursului</p> <p>Ordin de angajare a Laborantului Superior Ciornaia Galina nr.06-51 din 16/2003</p> <p>Ordin de angajare a inginerului-programator Maslovscia Ina nr.07-529 din 16/2003</p> <p>Dosar al laborantului superior Ciornaia Galina</p> <p>Dosar al Șefului de catedră Eugeniu Plohotniuc</p> <p>Dosar al inginerului-programator Cerneleanu Andrei</p> <p>Dosar al inginerului-programator Maslovscia Ina</p> <p>Contracte individuale de muncă încheiate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laborantul superior Ciornaia Galina la 26.10.16 (nr.2310 s/c) - inginerul-programator Cerneleanu Andrei la 07/08/2008 (nr.2014 s/c), - inginerul-programator Maslovscia Ina la 18/10/16 (nr.2276 s/c) <p>-Șeful de catedră Eugeniu Plohotniuc la 15.02.2010 (41s/c).</p> <p>Fișa postului Șef catedră Cerneleanu Andrei aprobată la 28/06/2010.</p> <p>Fișa postului Laborant superior Ciornaia Galina din 4/09/2012</p> <p>Fișa postului Laborant superior Maslovscia Ina din 4/09/2012</p> <p>Fișa postului inginer-programator aprobată la 16/10/2012</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de recrutare și administrare a personalului administrativ sunt descrise în Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.</p> <p>Recrutarea și angajarea personalului de conducere se face în conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova și a Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.</p> <p>Recrutarea și angajarea personalului auxiliar se face în conformitate cu Codul Muncii.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>Șeful Catedrei Matematică și Informatică Eugeniu Plohotniuc a fost angajat la 30/12/2010, în baza concursului. Rezultatele concursului au fost aprobate prin Hotărârea Senatului la 29/12/2010. Recrutarea și angajarea personalului auxiliar se face în conformitate cu Codul Muncii.</p> <p>Dosarul angajatului conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișa personală - Cerere de angajare - Fișa postului - Copii ale documentelor privind studiile - Cerere de acordare a concediilor - Contract individual de muncă - copie buletin identitate. <p>Instituția a semnat cu tot personalul administrativ și auxiliar contracte individuale de muncă. Contractul individual de muncă include datele de identificare ale angajatului și ale instituției, termenul de valabilitate al contractului, denumirea funcției, drepturile și obligațiunile salariatului și ale instituției, modalități de modificare și încetare a valabilității contractului, condițiile de muncă și nivelul de remunerare.</p> <p>În fișele de post ale personalului administrativ și auxiliar sunt stipulate atribuțiile și obligațiunile angajaților.</p> <p>Fișa de post include: locul postului în structura instituției, abilitățile, atitudine și comportamentele de care trebuie să dea dovadă deținătorul postului, responsabilitățile postului, condițiile de muncă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	Instituția are prevăzute proceduri documentate (regulamente, instrucțiuni) pentru angajarea și administrarea personalului administrativ.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Extras Registrul bunurilor imobile din 21/03/2017</p> <p>Extras Registrul bunurilor imobile din 29/03/2017</p> <p>Correspondență între Instituție și DSE cu referire la obținerea avizului de prevenire a incendiului</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr. 476 din 21/10/13</p> <p>Planul spațiilor utilizate în procesul de studiu</p> <p>Informație privind Numărul de studenți înmatriculați, pe grupe.</p> <p>Orarul de studii</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de spații educaționale și de cercetare proprii.</p> <p>Instituția nu utilizează spații închiriate.</p> <p>Instituția a solicitat Direcției situațiilor excepționale un Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate.</p> <p>Dat fiind unele abateri de la cerințele reglementărilor și legislației în vigoare, Direcția a formulat câteva recomandări, care trebuie înlăturate.</p> <p>Instituția a elaborat un plan de măsuri de îmbunătățire și e în proces de înlăturare a abaterilor.</p> <p>Instituția dispune de autorizație sanitară pentru clădirile în care desfășoară procesul educațional/de cercetare.</p> <p>Suprafața de revine unui student la seminare variază, însă, de obicei, depășește nivelul de 1,9m2.</p> <p>Suprafața ce revine unui student la curs variază între 1,9-2,7m2, cu o valoare minimă de 1,5m2.</p> <p>În sălile de laboratoare, suprafața ce revine unui student este de peste 3m2.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

oferit	spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).		
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul spațiilor. Lista echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sălile de studii sunt bine iluminate și sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional. În săli sunt prezente opt proiectoare multimedia instalate permanent. Două săli sunt echipate cu table interactive. La dispoziția profesorilor mai sunt patru proiectoare mobile, care pot fi utilizate în celelalte săli. Instituția dispune de două săli de sport, care sunt dotate cu inventar sportiv corespunzător. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studii de licență. Nu sunt înmatriculați studenți cu necesități educaționale speciale. Instituția are prevăzut acces pentru persoane cu dizabilități locomotorii. Echipamentul spațiilor educaționale este funcțional și este amplasat corespunzător. În săli sunt prezente Cerințele privind securitatea muncii. În unele spații este acces la internet fără fir. La necesitate, la nivelul unu al blocului este o sală cu calculatoare conectate la internet Calculatoarele din sălile de laboratoare sunt conectate la internet și sunt accesibile studenților, după obținerea permisiunii corespunzătoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia Bibliotecii pentru anii 2017-2020.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programele de studiu de licență sunt acoperite cu literatură de specialitate.</p> <p>Biblioteca deține săli de calculatoare și săli de lectură, unde studenții programului de studiu Informatică au acces la 418 titluri de documente științifice, 277 titluri de manuale, 200 titluri de suporturi de curs personalizate, 75 lucrări metodice, precum și la o vastă colecție de publicații care nu se referă nemijlocit la respectivul program de studiu.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu de licență este actualizat periodic.</p> <p>Biblioteca a elaborat o strategie pentru anii 2017-2020, care presupune, printre altele, o listă de măsuri menite să asigure actualizarea periodică a fondului bibliotecii.</p> <p>Biblioteca este abonată la reviste de specialitate pe suport de hârtie.</p> <p>Biblioteca are acces la reviste de specialitate online prin intermediul SpringerLink.</p> <p>Biblioteca are acces la baza de date prin intermediul SpringerLink, EBSCO, IOP Science, EU Bookshop, DOA, Zenogo.</p> <p>La fondul bibliotecii au acces studenții, masteranzii, cadrele didactice, cercetătorii, personalul didactic și nedidactic auxiliar, personalul administrativ.</p> <p>Accesul la colecțiile și serviciile Bibliotecii se face după o înregistrare prealabilă. Pentru persoanele nespicate mai sus (din organizații, comunitate) accesul se face contra plată.</p> <p>Accesul la fondurile bibliotecii se face cu ajutorul unui motor de căutare, care permite găsirea rapidă a cărților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Instituția dispune de o bibliotecă nu doar echipată adecvat, ci și cu un aspect agreabil, lucru important în promovarea utilizării fondului de carte și de alte materiale științifico-didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul de învățământ, aprobat la 1 iunie 2016</p> <p>Suporturile de curs ale angajaților</p> <p>Manuale editate de către angajați</p> <p>Culegeri de teste</p> <p>Informație privind asigurarea cu materiale curriculare a programului de studiu</p> <p>Structura-cadru a curriculumului, aprobată prin Decizia Senatului Procesul verbal nr. 11 din 26 martie 2014</p> <p>Normarea Activității științifico-didactice pentru anul 2016-2017 a angajaților</p> <p>Proces verbal nr.9 al Catedrei de matematică și informatică din 8/02/2017</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Peste 90% din subiectele programului de studiu predate dețin suporturi de curs, inclusiv o listă a publicațiilor, care pot fi consultate la biblioteca instituției.</p> <p>Fiecare profesor, titularul disciplinei, este obligat să elaboreze curriculumul disciplinei în conformitate cu „Structura-cadru a curriculumului” aprobată de Senatul USARB.</p> <p>Suporturile de curs sunt elaborate de obicei ca suport la o anumită disciplină de studiu.</p> <p>Studenții au acces la toate suporturile de curs. Ei pot utiliza la domiciliu suporturile de curs în format electronic.</p> <p>O bună parte a suporturilor de curs sunt publicate. Înainte de publicare, acestea au fost analizate și aprobate de către Senat.</p> <p>Planificarea curentă a editării suportului curricular este indicată în Normarea Activității științifico-didactice a angajatului. Realizarea este analizată la finele anului semestrului, în cadrul analizei îndeplinirii sarcinii angajatului respectiv</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

oferit			
Puncte tari	Instituția a elaborat un regulament privind „Structura-cadru a curriculumului”, care vine să faciliteze și să sistematizeze efortul cadrelor didactice în asigurarea studenților cu suporturi de curs.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.06.2014 Bugetul de venituri și cheltuieli		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Managementul își planifică veniturile, în baza numărului de studenți înmatriculați în bază de contract și numărul de locuri cu finanțare din buget. Bugetul de cheltuieli pe anul ce urmează se face de către management, în baza datelor primite de la serviciul contabil, a modificărilor numărului de grupe, evoluția prețurilor la utilități și modificării anticipate a altor categorii de cheltuieli. Sursele de venituri sunt variate. Aproximativ o treime din încasări provine din venituri proprii, inclusiv taxele de studii (17%), arendă, dobânzi, sponsorizări primite, venituri din arendă, cercetare. Ponderea cea mai mare, totuși, o reprezintă transferurile de la buget pentru servicii de instruire (ciclurile I, II și III), burse și cămine, care constituie circa 63%, inclusiv transferurile pentru colegiul subordonat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Structura veniturilor este relativ variată, transferurile bănești din Bugetul de stat fiind puțin peste 60% din total cheltuieli.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Hotărâre cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior ... (HG 125 din 15/02/2001) Regulamentul-cadru al instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 10 din 14.01.15) Decizia Consiliului pentru dezvoltare strategică Instituțională, nr. 7 din 9 iunie 2017 Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară (Hotărâre Minister Educație nr. 748 din 12/07/2013) Hotărâre cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare pentru studenții din instituțiile de învățământ superior ... (HG nr. 1009 din 01/09/2006) Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, proces verbal al Senatului nr.12 din 22 februarie 2017 Extras din ordinul de acordare a burselor
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Taxele de studii sunt calculate în conformitate cu Regulamentul-cadru al instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova. Nomenclatorul taxei de studiu este aprobat de către Consiliul pentru dezvoltare strategică Instituțională Instituția acordă burse în conformitate cu HG 1009 din 1/09/2006 și cu Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Conform Regulamentului instituția poate acorda atât burse „ordinare,, cât și burse de merit, burse sociale. Criteriile pentru acordarea bursei sociale sunt stipulate clar, iar studenții претенденти trebuie să prezinte semestrial acte care confirmă că fac parte din categoriile corespunzătoare din Regulament. Conform ultimului ordin al studenților de la programul de studii 444.1 „Informatică” au fost acordate: 5 burse de categoria I, 4 burse de categoria II și 14 burse de categoria III</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Senatului Studențesc Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești Acte referitoare la oferta instituției privind cazarea studenților (cămine proprii, cămine închiriate, contracte de arendă, etc.) Asigurarea studenților cu cămin în anul 2016-17 Proces-verbal nr.1 din data de 30.06.2017 al sedinței subcomisiei de cazare a studenților de la Facultatea de Științe Reale, Economie și ale Mediului în căminele Universității Asigurarea cu cămin a studenților în perioada evaluată 2012-2017 Metodologia Cazării studenților în cămine, anul universitar 2017-2018 Acordarea spațiului locativ în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.1055 din 15 septembrie 2016 Regulament cu privire la modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor Evidența studenților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat în anul de studii 2017-18 Lista studenților orfani și celor aflați sub tutelă la Facultatea de Științe Reale, Economie și ale Mediului Informație referitor la studenții cu dizabilități, care își fac studiile la Facultatea de Științe Reale, Economie și ale Mediului anii de studii 2012-2017 Actul de verificare a procesului de instruire la protecția civilă, stării documentației la protecția civilă și sării de apărare împotriva incendiilor la USARB aprobat la 28.10.16 Autorizație sanitară de funcționare Nr.476 valabilă până la 21.10.18 Instrucțiuni privitor la măsurile de securitate antiincendiară.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea dispune de 5 cămine studențești cu o suprafață totală de 5617,9 m2 și capacitatea de 903 de locuri. Suprafața medie de locuit care revine unui student este de la 5,86 m2 la 6.57 m2. În campusul USARB sunt plasate 4 cămine. Capacitatea de cazare a căminelor USARB depășește numărul de solicitări, astfel toți studenții care doresc să se cazeze în căminele Universității obțin un loc în cămin. Studenții cu nevoi speciale (cu dizabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de studii sunt asigurați cu cămin și sunt cazați la etajul I. Studenții orfani sunt cazați în cămin gratuit (fără achitarea taxei de cazare). Căminele instituției corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiară. Acestea dispun de autorizație anti-incendii și sanitară. Există un plan de evacuare concret și panou de protecție anti-incendiu în fiecare bloc al căminului</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

standardului de evaluare și punctajul oferit	mai mare de 50%;	2,0	2,0
Puncte tari	Căminele studențești din cadrul USARB sunt asigurate cu condiții de trai decente: apă caldă, mașini de spălat, acces liber la calculatoare și wi-fi.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare, proces-verbal nr.13 din 16.02.15.</p> <p>Instrucțiuni de utilizare a contului personal pe site-ul universității aprobat la 19.07.17.</p> <p>Chestionar al angajaților 2017.</p> <p>Analiza chestionarului referitor la satisfacția la locul de muncă a angajaților Catedrei Matematică și Informatică.</p> <p>Chestionarele studenților și analiza sondajului de opinie din 04.07.16.</p> <p>Raport cu privire la participarea studenților în asigurarea calității din 12.01.17.</p> <p>Registru înmînării diplomelor învățământ cu frecvență redusă din 05.07.17</p> <p>Registru înmînării diplomelor învățământ cu frecvență din 05.07.17</p> <p>Registru eliberării diplomelor de master din 03.03.17</p> <p>Registru de evidență a certificatelor de intrare și de ieșire</p> <p>Registru de evidență a documentelor de ieșire din 09.01.17</p> <p>Registru de evidență a documentelor de intrare din 09.01.17</p> <p>Instrucțiuni de utilizare a aplicației Catedră aprobată la 19.07.17</p> <p>Instrucțiuni de utilizare a aplicației (Decanat)</p> <p>Instructaj de utilizare a platformei (Notare)</p> <p>Instructaj de utilizare a platformei(Arhiva)</p> <p>Platforma (Student)</p> <p>Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale</p> <p>Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a cititorilor din Biblioteca Științifică</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a locatarilor căminelor</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USARB există un sistem informațional de gestiune eficientă a datelor cu privire la contingentul și parcursul academic al studenților format din următoarele subsisteme: Admitere, Studenți, Operații bancare, Resurse umane.</p> <p>Subsistemul Admitere funcționează în cadrul Comisiei de Admitere. Operatorii participă la colectarea datelor despre candidații la studii. Fiecărui candidat i se specifică specialitățile alese. După realizarea concursului, candidatul admis la studii se înscrie automat la specialitatea la care a fost acceptat. Subsistemul Admitere interacționează cu subsistemul Operații bancare. Pentru fiecare candidat operatorul emite bonul de plată pentru taxa de participare la concursul de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>admitere, iar pentru candidații admiși în bază de contract, emite și bonul de plată pentru achitarea taxei pentru studii. Președintele Comisiei de Admitere utilizează aplicația pentru distribuirea candidaților conform planului de înmatriculare și pentru generarea extrasului din ordinul de înmatriculare. Specialiștii Departamentului Tehnologii Informaționale exportă datele despre candidații înmatriculați pentru a le importa în subsistemul Studenți.</p> <p>Subsistemul Studenți este utilizat de către studenți, decanate, catedre, Secția Resurse umane, Secția de Studii, Contabilitate.</p> <p>În cadrul sistemului digital de gestiune a datelor sunt create interfețe pentru decanul facultății, secretarii și metodiștii decanatelor și catedrelor, care permit gestionarea grupelor de studenți, introducerea planului de studiu individual, notarea studenților, evidența studenților după diferite criterii, generarea diferitor rapoarte statistice, vizualizarea contingentului după diferite criterii, emiterea bonului de plată pentru achitarea diferitor taxe, monitorizarea diverselor ordine.</p> <p>Subsistemul Resurse umane conține informații despre angajații universității. Este dezvoltată o aplicație care permite colectarea datelor personale, datelor despre studii, starea civilă, activitățile anterioare ale angajatului, informații referitoare la transferuri în cadrul universității</p> <p>În cadrul departamentului de management al calității sunt elaborate și administrate online chestionare a studenților pentru analiza satisfacției</p> <p>Colectarea informațiilor despre satisfacția angajaților cu referire la programul de studiu în vederea gestionării eficiente a acestuia se efectuează în cadrul ședințelor Consiliului facultății, ședințelor de catedră, discuțiilor și chestionărilor.</p> <p>Au fost prezentate registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate, registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii</p> <p>În cadrul Catedrei de matematică și informatică fiecare cadru didactic este obligat să perfecteze un dosar care include: CV-ul; notele de curs; fișa disciplinei; curriculumul disciplinei; ghiduri pentru orele de seminar/laborator; materiale didactice.</p> <p>Aplicația permite programarea concediilor, calcularea vechimii în muncă etc.</p> <p>Toate subsistemele, precum și întregul sistem informatic este securizat. Persoanele care trebuie să aibă acces la informația din baza de date în conformitate cu atribuțiile sale de serviciu au login-uri și parole securizate, iar drepturile de acces pentru diferiți utilizatori diferă în funcție de atribuțiile sale de serviciu. Diverse module ale sistemului permit gestionarea informației din baza de date numai în termenii indicați în regulamente și dispoziții interne ale USARB, în afara acestora informația poate fi doar vizualizată. Accesul la toate subsistemele sistemului informatic din USARB este posibil doar în cadrul rețelei locale USARB. Din cadrul altor rețele publice, accesul la date este interzis.</p> <p>Securitatea informației deținute în bazele de date este reglementată prin regulamentul: „Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică USARB” (Anexa 7.11).</p> <p>Studenții, de asemenea, au accesul securizat la aplicația web Student.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	USARB dispune de un sistem informational performant, care permite gestiunea eficientă a datelor referitoare la programul de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale</p> <p>Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a cititorilor din Biblioteca Științifică</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	<p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a locatarilor căminelor</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență medicală</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Administrarea bazei de date cu referire la programul de studiu este efectuată la nivel de Catedră. Accesarea subsistemului Catedră are loc conform „Instrucțiunii de utilizare a platformei Catedra”. La acest nivel se introduc în limbile română și engleză conținuturile planurilor de învățământ pentru programele de studiu respective, tematica tezelor de an, de licență și locul desfășurării practicii de producere. Ulterior informația este accesată de către subsistemul Decanat și Student. La nivelul Decanat, în baza programului de studiu specific fiecărui student se formează borderourile de examinare, utilizate de către profesori. Profesorii, utilizând subsistemul Notare notează studenții. Utilizând datele obținute în urma notării, pe parcursul anilor, Decanatul generează Suplimentul la diplome, care conține toate datele referitor la programul de studii. Toate subsistemele, precum și întregul sistem informatic este securizat.</p> <p>Accesul la toate subsistemele sistemului informatic din USARB este posibil doar în cadrul rețelei locale USARB. Securitatea informației deținute în bazele de date este reglementată prin regulamentul: „Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică USARB”. Studenții, de asemenea, au accesul securizat la aplicația web Student.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<p>Aplicația <i>Student</i> permite fiecărui student să-și vizualizeze individual informația referitoare la: datele personale, parcursul academic. În baza datelor referitoare la situația academică, studenții pot să-și verifice statutul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale.</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a site-ului web al Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobat la 15.12.16. http://libruniv.usarb.md/ http://www.usarb.md/facultati/stiinte-reale/catedre/catedra-matematica-si-informatica/titularii-catedrei/</p> <p>Regulament cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Site-ul USARB conține informații relevante, cu acces public referitoare la programul de studii <i>444.1 Informatica</i> (http://planstudii.usarb.md/). Informația se referă la repartizarea disciplinelor pe semestre și ani de studii, cu indicarea numărului de credite ECTS pentru fiecare disciplină. Informația este actualizată anual pentru fiecare promoție (2015-2018, 2016-2019).</p> <p>Gasim informație asupra taxelor de studii și taxelor de cazare a căminelor, graficele stagiilor de practică.</p> <p>Totodată paginile sitului Bibliotecii Științifice USARB (http://libruniv.usarb.md/) conține curriculele la disciplinele de studiu în format electronic. Pagina Catedrei de matematică și informatică conține</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

	CV-urile titularilor de curs (http://www.usarb.md/facultati/stiinte-reale/catedre/catedra-matematica-si-informatica/titularii-catedrei/) și datele de contact pentru careva informații suplimentare. Mai multe informații importante de uz general se conține și pe paginile Facultății ȘREM ale sitului USARB (http://www.usarb.md/facultati/stiinte-reale/), regulamente interne (rubrica Acte Normative)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Informațiile de interes public cu privire la programul de studii, plasate pe site-ul instituției de învățământ, sunt actualizate periodic și sunt utile.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>http://www.usarb.md/facultati/stiinte-reale/catedre/catedra-matematica-si-informatica/titularii-catedrei/</p> <p>Rețele de socializare, panouri informative, aviziere etc.</p> <p>Ordin nr. 02-63 din 13.06.17 cu privire la prestarea serviciilor cu plată către USARB.</p> <p>Carta Instituției publice USARB.</p> <p>Hotărâre nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar</p> <p>Regulamente de organizare și funcționare a căminelor studențești.</p> <p>Acte referitoare la oferta instituției privind cazarea studenților (cămine proprii, cămine închiriate, contracte de arendă, etc.).</p> <p>Asigurarea studenților cu cămin în anul 2016-2017.</p> <p>Proces-verbal nr.1 din data de 30.06.2017 al sedinței subcomisiei de cazare a studenților de la Facultatea de Științe Reale, Economie și ale Mediului în căminele Universității.</p> <p>Metodologia Cazării studenților în cămine, anul universitar 2017-2018.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USARB plasează și actualizează periodic informațiile generale cu privire la programul de studii.</p> <p>Informația cu referire la admitere este afișată și pe panoul informativ pe teritoriul universității, în perioada lunilor iunie-august.</p> <p>Informația despre predare/învățare și evaluare este plasată pe pagina online a orarului disciplinelor de studiu, unde sunt indicate sălile, orele, profesorul (http://orar.usarb.md/).</p> <p>Informațiile despre modalitatea de acordare a burselor, sprijin material și repartizarea locurilor de cazare în cămin sunt discutate și analizate în cadrul orelor grupei academice.</p> <p>Procedura de furnizare a informației din baza de date la solicitare din exterior prevede întocmirea unei cereri care conține informații referitoare la: beneficiarul informației, scopul utilizării informației, cerințele față de informația solicitată. Cererea este avizată de rectorul instituției sau prim-prorectorul în comun acord cu juristul universității, șeful Departamentului Tehnologii Informaționale sau șeful Arhivei. După avizarea pozitivă a cererii ea este transmisă departamentului respectiv pentru executare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

obligatorii

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la 16/02/2016. Planul de învățământ al programului Informatică, aprobat de Senatul USARB, la 1 iunie 2016. Aviz al companiei Endava la planul de învățământ al Facultății de Științe Reale, Economice și ale mediului a Universității de Stat "Alec Russo". Aviz al companiei Code Factory la planul de învățământ Specialitatea 444.1 Informatică, Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți. Aviz al companiei Am Soft group la planul de învățământ Specialitatea 444.1 Informatică al Facultății de Științe Reale, Economice și ale mediului a Universității de Stat "Alec Russo" din Bălți. Programele curriculare. Procese verbale ale catedrei.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul Informatică este monitorizat și evaluat periodic conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul USARB. Regulamentul respectiv face referință inclusiv la documentele proceselor conexe monitorizării și revizuirii programului de studiu. Toate procedurile de revizuire a programului de studiu sunt realizate în concordanță cu strategiile și documentele strategice a universității, facultății, catedrei etc. Programele curriculare sunt revizuite și dezvoltate în concordanță cu: <ul style="list-style-type: none"> • cele mai noi cercetări în domeniu • cerințele angajatorilor • volumul de muncă al studenților • eficacității procedurilor de evaluare a studenților • așteptărilor, nevoilor și satisfacției studenților în raport cu programul de studii • mediului de învățare și a serviciilor de sprijin/susținere pentru studenți și adecvării acestora scopului programului 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Instituția dispune de un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în cadrul USARB Reguli de completare a registrului Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de management al calității, aprobat la 4/12/2014. Proces verbal nr.7 al Catedrei de Informatică și Matematică din 8/12/2016 de aprobare a Regulamentului funcționării Catedrei de matematică și informatică
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-176	

	<p>Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la 16/02/2016</p> <p>Fișe ale asistărilor colegiale la ore: "Fișe de evaluare a seminarului universitar"</p> <p>Raport de activitate a catedrei Matematică și Informatică pentru anul universitar 2016-2017, elaborat la 22 iunie 2017</p> <p>Proces verbal nr.9 al Catedrei de matematică și informatică din 8/02/2017</p> <p>Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor</p> <p>Fișa de evaluare a cursurilor de către studenți (online)</p> <p>Fișe de evaluare a seminarului universitar</p> <p>Proces verbal nr.15 din 9/06/2017 de aprobare a analizei Raportului privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs predate în semestrul I al anului universitar 2016-2017</p> <p>Recomandări de realizare a tezei de licență și de master în Universitatea de Stat Alecu Russo din Bălți, aprobate la 10/12/15</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se face conform Regulamentului de organizare și desfășurare a procesului didactic în cadrul USARB.</p> <p>Monitorizarea proceselor de predare – învățare – evaluare se realizează în cadrul USARB prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - evaluarea permanentă de către profesor și șefii de grupă, prin completarea Registrului grupei - o evaluare anuală de către conducerea catedrei - o evaluare periodică efectuată de către colegi, prin asistări reciproce la cursuri și seminare, precum și de către studenți, în baza chestionarului de evaluare a calității cursurilor. <p>Monitorizarea procesului didactic în scopul asigurării calității predării prevede și organizarea lecțiilor publice, asistarea șefului catedrei și a unor cadre didactice la cursuri și la lecții practice a colegilor de la catedră.</p> <p>Rezultatele asistărilor sunt înregistrate de către colegi în Fișele de evaluare a seminarului universitar, iar rezultatul este comunicat în timp util beneficiarilor.</p> <p>Rezultatele analizei chestionarelor de evaluare a calității cursurilor de către studenți sunt transmise Șefului de catedră, Departamentului calitate și profesorului, al cărui curs este evaluat.</p> <p>La sfârșitul anului de studii, Șeful catedrei elaborează un Raport de activitate a Catedrei de matematică și informatică, care este inclus în Raportul general de activitate al instituției</p> <p>Realizarea Planului individual de lucru, precum și rezultatele sesiunii sunt discutate în cadrul ședinței Catedrei de matematică și informatică</p> <p>Personalul angajat este implicat în procesul de predare-învățare-evaluare prin asistarea colegială la lecții.</p> <p>Reprezentanții angajatorilor efectuează anual evaluarea nivelului de pregătire a absolvenților, în cadrul analizei satisfacției angajatorilor.</p> <p>Studenții sunt implicați și în procedura de evaluare a calității predării și a conținutului cursului utilizând chestionarul de evaluare a cursurilor de către studenți.</p> <p>Rezultatele măsurilor de evaluare a monitorizării proceselor de predare învățare-evaluare la programul de studiu de licență Informatică se utilizează pentru îmbunătățirea curriculelor și a conținutului suportului de curs. Măsurile de îmbunătățire sunt incluse în Raportul de analiză a rezultatelor chestionarelor de evaluare a calității cursurilor, după discutarea acestora la ședința catedrei respective.</p> <p>Pentru a reduce cazurile de plagiat, instituția:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicită de la studenți o declarație corespunzătoare pe proprie răspundere - Modifică temele aprobate pentru licență - Păstrează copiile tezelor pe serverul instituției <p>Unii profesori folosesc programe gratuite de depistare a textului copiat: http://www.detectareplagiat.ro/ versiunea 3.0, text.ru, www.sistemantiplagiat.ro</p> <p>Temele tezelor de licență sunt analizate și aprobate în cadrul ședinței Catedrei și, apoi, în cadrul Consiliului Facultății, unde se verifică corespunderea lor cu cerințele stabilite în regulament.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

obligatorii	
--------------------	--

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Extras din procesul verbal nr.22 din 1 septembrie 2017, privind planificarea auditului intern referitor la calitatea conținutului plasat pe site-ul instituției</p> <p>Procedura de sistem PS-USB-03 Auditurile interne ale calității, revizia 3, aprobată la 23.06.2016</p> <p>Procedura de sistem PS-USARB-08 Analiza efectuată de management, revizia 3, aprobată la 23.06.2016</p> <p>Raport de audit intern din 04/07/2016, privind stagiile de practică</p> <p>Raport de audit intern din 06/05/2015 privind modul de desfășurare a activității didactice la catedre în conformitate cu Ghidul de criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii</p> <p>Raport de neconformități și acțiuni corective nr. 9 din 30.04.2014</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Autoevaluarea programelor de studii se face în baza deciziilor catedrei, facultății, senatului, dispozițiilor rectorului.</p> <p>Auditurile interne se fac conform Procedurii de sistem PS-USB-03 Auditurile interne ale calității</p> <p>Procesul de analiză anuală efectuată de către management este descris în Procedura de sistem PS-USARB-08 Analiza efectuată de management</p> <p>Rezultatele auditurilor interne sunt înregistrate în rapoartele elaborate de către grupul de audit și semnate de către Reprezentantul calitate. În rapoarte sunt indicate concluzii și recomandări, precum și eventuale neconformități depistate pe parcursul perioadei auditate.</p> <p>În urma auditurilor sunt emise rapoarte, în care sunt indicate neconformitățile depistate, precum și acțiunile definite pentru a elimina cauzele acestora. Fiecare acțiune corectivă are un termen și un responsabil de îndeplinire.</p> <p>Îndeplinirea acțiunilor corective este verificată de către responsabilii de calitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor</p> <p>Fișa de evaluare a cursurilor de către studenți</p> <p>Chestionar privind satisfacția angajaților</p> <p>Extras din procesul-verbal nr.4 din 1/12/2017 al catedrei de matematică și informatică privind Analiza datelor colectate în urma administrării "Chestionarului referitor la satisfacția la locul de muncă al angajaților"</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Periodic, instituția chestionează angajatorii utilizând Chestionarul de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor.</p> <p>Periodicitatea chestionării și modalitățile de efectuare sunt stabilite în Procedura PS-USARB-06 din 22.06.2016.</p> <p>Angajații sunt chestionați referitor la satisfacția la locul muncă. În cadrul chestionării se apreciază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aspecte generale privind satisfacția - aspecte ce țin de organizarea activității - condițiile de lucru - acceptarea obligațiilor de serviciu - oportunități - relațiile în colectiv - remunerare - alte aspecte ale activității în cadrul instituției. <p>Rezultatele chestionării angajaților au fost discutate la ședința catedrei, la care s-a decis luarea în considerație a sugestiilor și propunerilor angajaților referitor la îmbunătățirea condițiilor de muncă.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A elabora chestionare pentru colectarea opiniei angajatorilor și companiilor din domeniul IT cu scopul depistării cerințelor actuale ale pieței muncii.		

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Informație privind evoluția angajabilității absolvenților.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților se realizează de către catedra matematică și informatică. Instituția deține informația privind angajabilitatea absolvenților programului de studiu de licență. Informația este actualizată anual și cuprinde absolvenții ce au putut fi contactați.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Ordin nr. 970 din 10/09/2014 al Ministerului Educației</p> <p>Regulament de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul Universității de stat Alecu Russo din Bălți, aprobat la 28.02.2017</p> <p>Chestionar privind calitatea formării specialiștilor PS-USARB-06, aprobat la 22/06/2016</p> <p>Chestionar online "Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I, promoțiile 2015 și 2016</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În ghidarea și consilierea în carieră instituția se ghidează de Regulamentul-cadru de funcționare a centrului de ghidare și consiliere în carieră.</p> <p>În cadrul instituției este creat un centru de ghidare și consiliere în carieră.</p> <p>Din totalul studenților promoțiilor 2014-2017, 61% au fost angajați conform specialității obținute. Ponderea variază între 53% (2016) și 73% (2017).</p> <p>Din 163 studenți absolvenți de la secția studii cu frecvență în perioada de referință, 94 au fost admiși la master (58%). Din absolvenții de master șapte persoane au continuat studiile la doctorat</p> <p>Instituția chestionează periodic absolvenții privind satisfacția lor. În cadrul studiului, absolvenții sunt chestionați inclusiv cu privire la corespunderea competențelor obținute cu cerințele pieței muncii.</p> <p>O altă sursă de obținere a informației respective este chestionarea agenților economici, care la fel cuprinde și subiecte legate de conformitatea competențelor cu cerințele pieței.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	0,5 - rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 50-70%.	1,0	0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A aplica proceduri de creștere a ratei angajabilității prin consiliere mai bună a studenților, adaptare mai bună a programelor de studiu la necesități, consiliere a absolvenților neangajați.		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procedură de sistem – Controlul documentelor PS – USARB-01 din 22.06.2016; Registru de evidență a documentelor de intrare (2011-2017); Registru de evidență a documentelor de ieșire (2011-2017).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. Ordinele, dispozițiile și recomandările Ministerul Educației și alte ministere, inclusiv cele ale organelor de conducere din universitate sunt comunicate tuturor beneficiarilor de la program. Registrele conțin nr. scrisorii, data, denumirea, conținutul scrisorii, destinatarul, cine preia scrisoarea, semnătura.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Certificat de acreditare, 2007. Anexa 10.2 (R.A.)		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 1851. <i>Informatică</i> a fost acreditat anterior în anul 2007. În baza observațiilor formulate de Comisia de evaluare a fost întocmit un plan de acțiuni corective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-176

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

**Concluzii generale:**

1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii superioare de licență (0613.4) 444.1 *Informatică* din cadrul USARB este conform cerințelor legale. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii evaluat sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității din cadrul USARB. Structurile sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii evaluat sunt funcționale și eficiente. Procesul de internaționalizare este reflectat în programul de studii și se realizează conform documentelor reglementare.
2. Planul de învățământ pentru programul de studii (0613.4) 444.3 *Informatică* a fost proiectat, aprobat și implementat în scopul realizării unui învățământ centrat pe student, orientat spre dobândirea finalităților de studiu și formarea competențelor prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor din învățământul superior. Obiectivele strategice ale programului de studii sunt aliniate cu obiectivele strategice ale universității în contextul politicii educaționale, a activității științifice, informatizării, politicii de personal, orientării sociale și profesionale, precum și dezvoltarea mediului informațional și activității inovative.
3. Procesul de predare-învățare este asigurat de instituție conform standardelor în vigoare, sunt utilizate metodele centrate pe student și instrumente TIC. Stagiile de practică sunt organizate eficient, instituția împreună cu instituțiile-baze dispune locuri suficiente de practică. Evaluarea rezultatelor academice se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare, este utilizată și aplicația Notare (notare.usarb.md).
4. Procedurile de admitere, evoluție, recunoaștere și dobândire de certificări de către studenții programului de studii superioare de licență 0613.4 *Informatică*, *formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă* se realizează în conformitate cu actele normative instituționale și naționale în vigoare; sunt transparente și monitorizate de către subdiviziunile abilitate ale USARB.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Cadrele didactice sunt implicate activ în activitatea științifică, în proiecte de cercetare naționale și internaționale, iar rezultatele acestora sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare.
6. Instituția are resurse suficiente pentru asigurarea atingerii obiectivelor de studiu. Pentru creșterea nivelului de asigurare cu resurse – spații, suport de curs, cărți, echipamente de instruire – instituția are prevăzute Strategii de dezvoltare (ex. pt Bibliotecă), Planuri de acțiuni, Regulamente etc. Instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%.
7. USARB dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu, de asemenea instituția pune la dispoziția beneficiarilor baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studiu.
8. Pe pagina web a instituției este plasată informația de interes public cu privire la programul de studiu, aceasta este actualizată periodic și accesibilă tuturor, astfel se asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu.
9. Instituția dispune de proceduri eficiente de monitorizare, evaluare și revizuire a programului de studiu. Conform celor menționate de angajatori, aceștia sunt implicați activ în dezvoltarea curriculei.
10. Asigurarea externă a calității studiilor se realizează în mod ciclic: în conformitate cu actele normative, instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort, care sunt comunicate tuturor beneficiarilor de la programul de studii. Instituția întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

Puncte tari:

1. USARB menține o colaborare strânsă cu Universitatea "A. I. Cuza" din Iași (România) în proiectarea și modernizarea programului de studii superioare de licență 444.1 *Informatică*.
2. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți deține certificare internațională a Sistemului de Management al Calității.
3. Personalul academic care asigură programul de studii (0613.4) 444.1 *Informatică* desfășoară intense activități didactice și de cercetare în proiecte internaționale și valorifică rezultatele în procesul de studii.
4. Sunt elaborate programe curriculare pentru toate disciplinele (51 discipline) incluse în programul de studii.
5. Instituția și catedra de specialitate promovează o conexiune continuă cu reprezentanții pieței muncii cu scopul de a menține și a actualiza gradul de adaptare a programului de studii la necesitățile angajatorilor.
6. Solicitățile și opiniile angajatorilor din companiile specializate în domeniul TI sunt analizate și luate în calcul la proiectarea programului de studii.



7. Instituția dispune de un sistem electronic de monitorizare a procesului de evaluare a rezultatelor academice prin utilizarea aplicației Notare (notare.usarb.md).
8. Responsabilii instituționali implică activ studenții și alți beneficiari (cadre didactice, angajatori) în promovarea programului de studii.
9. USARB încurajează accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii.
10. USARB creează condiții și favorizează accesul la informare privind mobilitatea academică a studenților.
11. Personalul academic care asigură procesul educațional la programul de studii *44.1 Informatică* este bine poziționat în mediul de cercetare și asigură o conexiune efectivă între cercetarea științifică și activitatea didactică.
12. Instituția are prevăzute proceduri documentate (regulamente, instrucțiuni) pentru angajarea și administrarea personalului administrativ.
13. Instituția dispune de o bibliotecă dotată și echipată adecvat, cu un aspect agreabil, lucru important în promovarea utilizării fondului de carte și de alte materiale științifico-didactice.
14. Instituția a elaborat un regulament privind „Structura-cadru a curriculumului”, care vine să faciliteze și să sistematizeze efortul cadrelor didactice în asigurarea studenților cu suporturi de curs.
15. Căminele studențești din cadrul USARB sunt asigurate cu condiții de trai decente: apă caldă, mașini de spălat, acces liber la calculatoare și wi-fi.
16. USARB dispune de un sistem informational performant, care permite gestiunea eficientă a datelor referitoare la programul de studii.
17. Aplicația *Student* permite fiecărui student să-și vizualizeze individual informația referitoare la: datele personale, parcursul academic. În baza datelor referitoare la situația academică, studenții pot să-și verifice statutul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară.
18. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii, plasate pe site-ul instituției de învățământ, sunt actualizate periodic și sunt utile.
19. Instituția dispune de un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare.

Recomandări:

1. A semna acorduri de colaborare interinstituționale / interdepartamentale în domeniile informaticii.
2. A asigura flexibilitatea planului de învățământ *Informatica* prin introducerea unor discipline noi, actuale în contextul cerințelor pieței muncii, cât și a schimbărilor din domeniu.
3. A implica reprezentanții angajatorilor în procesul de predare – învățare.
4. A organiza orele practice la întreprinderi.
5. A doza concret și eficient lucrul individual al studenților prin stabilirea unor criterii clare de monitorizare și de evaluare a acestuia, cu includerea acestora în *Curricula*.
6. A diversifica conținuturile și formele de realizare a lucrului individual.
7. A încuraja cadrele didactice să utilizeze instrumentele TIC în procesul de predare-învățare.
8. A stabili relații de cooperare cu unele companii în vederea pregătirii specialiștilor exclusiv pentru aceste companii.
9. A motiva studenții cu performanțe academice prin burse, proiecte, activități de voluntariat ș.a. pentru a rămâne la programul de studii.
10. A acorda suportul informațional și psihologic suplimentar pentru studenții restanțieri.
11. A preda unele discipline de specialitate în alte limbi de circulație internațională (engleză, franceză, germană ș.a.).
12. A promova mobilitatea academică ”acasă” prin atragerea studenților străini la program.
13. A întreprinde acțiuni în vederea creșterii ponderii cadrelor didactice care dețin titluri științifice și didactice angajate care asigură procesul didactic la programul de studii de licență *Informatică*.
14. A stimula personalul academic tânăr să urmeze studii doctorale și să efectueze cercetări în domeniu.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. A coordona modificările majore operate în *Planurile de învățământ* cu Ministerul Educației.
2. A proiecta și a asigura similitudinea planurilor de învățământ pentru ambele forme de studii (cu frecvență, cu frecvență redusă).
3. A elabora chestionare pentru colectarea opiniei angajatorilor și companiilor din domeniul IT cu scopul depistării cerințelor actuale ale pieței muncii.
4. A aplica proceduri de creștere a ratei angajabilității prin consiliere mai bună a studenților, adaptare mai bună a programelor de studiu la necesități, consiliere a absolvenților neangajați.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență *0613.4 Informatică, formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă* s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ						Codul dosarului			
							ISACPSL-176			

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
Valoarea evaluată	8	11	14	8	20,5	15	4	3	11,5	2
Nivel de realizare (%)	100 %	91,67 %	100 %	100 %	93,18 %	100 %	100 %	100 %	95,83 %	100 %

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- Acreditarea programului de studiu *0613.4 Informatică, formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă* pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Mihai Grecu**

Membru: _____ **Tatiana Chiriac**

Membru: _____ **Pavel Chirev**

Membru: _____ **Lilian Bejan**

Membru: _____ **Victor Pricop**

Membru: _____ **Lucia Sava**

Membru: _____ **Ion Rață**