

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL - 254
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ala Tabarcea

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare**, forma de învățământ: **cu frecvență și cu frecvență redusă** la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea Tehnică a Moldovei**, la data **14.03.2018**, în baza dosarului **ISACPSL - 254**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **16, 17, 21 mai**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 11.05.2018, proces-verbal nr. 32.

**Președinte: Tabarcea Ala**

**Membru: Cepoi Liliana**

**Membru: Nicolaesu Gheorghe**

**Membru: Pitușcan Feodosie**

**Membru: Țurcanu Mariana**

**Membru: Ciorici Corneliu**

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	8
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	9
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	11
2.2.2. Planul de învățământ	12
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studiu	15
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	16
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	16
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	19
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	19
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	20
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	20
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	21
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	22
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	22
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	23
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	24
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	24
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	24
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	26
Criteriul 4.2. Progresul studenților	26
4.2.1. Promovabilitatea studenților	26
4.2.2. Mobilitatea academică	28
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	28
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	28
Standard de acreditare 5. Personalul academic	29
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	29
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	29
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	30
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	31
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	31
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	33
5.2.3. Evaluarea personalului academic	33
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	36



5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	37
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	37
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	38
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	38
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	38
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	38
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	39
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	40
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	41
Criteriul 6.3. Resurse financiare	42
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	42
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	42
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	43
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	43
Standard de acreditare 7. Managementul informației	44
Criteriul 7.1. Accesul la informație	44
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	44
Criteriul 7.2. Baze de date	45
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	45
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	46
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	46
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	46
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	46
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	47
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	47
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	47
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	48
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	49
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	50
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	50
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	50
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	51
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	51
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	51
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	51
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	52
Concluzii generale	53
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	55



## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, Instituția publică Universitatea Tehnică a Moldovei, număr de identificare de stat – cod fiscal 1007600001506, data înregistrării 29 ianuarie 2007, data eliberării la 11 ianuarie 2013.</li><li>2. Autorizație sanitară de funcționare a Universității Tehnice din Moldova (blocurile 3,4,5,6,11), Nr. 3056, eliberat la 11.03.2015, valabilă până la 11 martie 2020.</li><li>3. Carta Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM Nr.11 din 26 mai 2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 14 mai 2015, înregistrată la Ministrul Justiției al RM, nr.121 din 5 iunie 2015.</li><li>4. Certificat de acreditare 002 din 22.02.2001 și anexa, despre acreditarea specialităților, inclusiv <i>2204 tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare</i></li><li>5. Certificat de acreditare 000002 din 28.11.2006 și anexa, despre acreditarea specialităților, inclusiv <i>2204 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare</i></li><li>6. Certificat SRAC care certifică UTM (specificat facultatea TA) pentru învățământ superior Ciclul I, II, III, Formare profesională continuă, cercetare-dezvoltare SR EN ISO 9001:2015 din 18 aprilie, 2018, supravegherea anula la 04.2019 și 04 2020</li><li>7. Hotărârea Senatului UTM despre punerea în aplicare a HG nr 482 din 28.06.2017 (corelarea denumirilor specialităților UTM, ciclul I din Nomenclatorul specialităților domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin HG din 28.06.2017, cu cele din Nomenclatorul specialităților domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat în 2005).</li><li>8. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a produselor obținute prin fermentare (cu frecvență redusă), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 79-02-1590,</li><li>9. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a prpduselor fermentare (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 79-02-1518</li><li>10. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a produselor obținute prin fermentare (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17889</li><li>11. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a prpduselor obținute prin fermentare (cu frecvență redusă), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17890.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) fondată în anul 1964 este o instituție de învățământ superior ingineresc din RM, cu personalitate juridică, de interes public, cu autonomie universitară. În anul 2014 UTM a fost decorată cu Ordinul Republicii. În martie 2018 instituția a obținut certificatul SRAC prin care se certifică sistemul de management al calității UTM conform standardului SR EN ISO 9001:2015.</p> <p>Departamentul Oenologie în cadrul căruia se desfășoară programul <i>541.3 Tehnologia Vinului și a produselor obținute prin fermentare</i> a fost înființat în anul 1965 la Facultatea Tehnologie. Programul de studiu evaluat funcționează de la înființarea catedrei/departamentului.</p> <p>În anii 2001 și 2006, prin Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova a fost acreditată specialitatea <i>2204 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare</i>.</p> <p>Scopul programului de studii constă în formarea profesională a specialiștilor capabili să aplice principiile și metodele fundamentale întru determinarea unor soluții economice, să utilizeze adecvat metodele de evaluare și eficientizare a activității întreprinderilor activitatea cărora include biotehnologiile, să utilizeze metode specifice economice și manageriale pentru asigurarea funcționării eficiente a întreprinderilor din domeniu. Programul de studii se realizează la forma de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă.</p> <p>Prin Hotărârea Senatului UTM din 26 septembrie 2017 și în conformitate cu HG 482 din 28.06.2017 programul de studii superioare de licență <i>541.3 Tehnologia Vinului și a produselor obținute prin fermentare</i> supus evaluării externe a fost racordat la noul Nomenclator al specialităților domeniilor de formare profesională și al specialităților – 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Decorarea instituției în anul 2014 cu distincția Ordinul Republicii și cu decorația „European Quality” – „Calitate Europeană” oferită de către Comitetul pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM Nr.11 din 26 mai 2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 14 mai 2015, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.121 din 5 iunie 2015.</li> <li>2. Ordinul Rectorului UTM nr 801-r din 04.10.2010 despre măsurile organizatorice pentru desfășurarea procesului de proiectare și implementare a Sistemului de Management al Calității.</li> <li>3. Certificat SRAC care certifică UTM pentru învățământ superior Ciclu I, II, III, Formare profesională continuă , cercetare-dezvoltare SR EN ISO 9001:2015</li> <li>4. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008, aprobat în 2011.</li> <li>5. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2015, aprobat la 05.03.2018</li> <li>6. Regulament privind organizarea și funcționarea direcției Management Academic și Asigurarea Calității La Universitatea Tehnică A Moldovei (aprobat la 25.01.2017)</li> <li>7. Regulament privind sistemul de management al Calității în UTM, care include organizare și activitate a Comisiei de Management al calității la nivel de facultate aprobat la ședința Sematului UTM la 27.06.2017, proces verbal nr 10.</li> <li>8. Procedura P5.2, ediția 2 (Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului)</li> <li>9. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2016-2020 (strategie pe plan mediu)</li> <li>10. Hotărârea senatului UTM din 24.02.15 și din 23.02.201 (strategie pe termen scurt)</li> <li>11. Plan de dezvoltarea strategică a facultății Tehnologia Alimentelor pentru perioada 2015-2020</li> <li>12. Plan de dezvoltarea strategică pentru 2015-2020, catedra Oenologie</li> <li>13. Plan de activități al Departamentului Management Studii și Asigurarea Calității Pentru anul universitar 2015/2016 în vederea asigurării calității</li> <li>14. Plan de activități al Direcției Management Academic și Asigurarea Calității pentru anul universitar 2016/2017 în vederea asigurării calității</li> <li>15. Plan de activități al CMC al FTMIA, UTM Pentru anul universitar 2015/2016 în vederea asigurării calității</li> <li>16. Plan de activități al CMC al FTMIA, UTM Pentru anul universitar 2016/2017</li> <li>17. Plan de activitate a Departamentului de Oenologie, care include activități de asigurare a calității (conform procedurii PAD 6.2)</li> <li>18. Procesele verbale ale CMC FTA pentru anii 2012-2018</li> <li>19. Proces verbal Nr.1 al ședinței CMC FTA din 05. 09.2017, în cadrul cărui a fost examinat raportul "Opinia absolvenților" (chestionar, conform procedurii ASA 9.1.2.)</li> <li>20. Obiectivele generale ale departamentului Oenologie pentru anul 2017-2018 în conformitate cu procedura OBG 6.2.</li> <li>21. Obiectivele generale ale FTA pentru anul de studiu 2017-2018, procedură OBG 6.2, aprobat 1.09.2017, de către Rectorul UTM</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Instituția dispune de documente de dezvoltare strategică pe termen mediu, la nivel de instituție (Plan de dezvoltare strategică UTM 2015-2020), la nivel de facultate (Plan de dezvoltare strategică FTA 2015-2020) și departament (Plan de dezvoltare strategică al Departamentului Oenologie 2015-2020), precum și de documente de dezvoltare strategică pe termen mic (1 an) la

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>de evaluare externă</b>	<p>nivel de instituție. Strategiile pe termen scurt sunt expuse în Hotărârile Senatului UTM. Politica UTM în domeniul calității este expusă în procedura P5.2, ediția 2 (Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului). UTM deține certificat de calitate în conformitate cu cerințele standardului internațional ISO 9001:2015 (eliberat la 18.04.2018) Certificatul include nu doar UTM, dar și specifică facultățile care au fost certificate ca parte componentă. FTA este indicată în certificat.</p> <p>Politica instituțională de management a calității la programul de studii 541.3. "Tehnologia vinului și produselor fermentate" se regăsește în actele strategice ale facultății Tehnologia Alimentelor, cu prezentarea obiectivelor strategice concrete de realizare a misiunii programului de studii, prevăzute în planul de învățământ. Acestea sunt reflectate prin activități de asigurare a calității examinate și documentate în procesele verbale ale ședințelor structurilor și responsabililor de calitate la facultate (Comisia de Management a Calității).</p> <p>Consiliul și Comisia de Asigurare a Calității activează în baza planurilor de activitate anuale. Fiecare structură raportează periodic asupra activităților desfășurate și măsurilor corective aplicate.</p> <p>La nivel de instituție în cadrul UTM sunt elaborate planuri anuale de activitate a Direcției Management Academic și asigurare a Calității.</p> <p>La nivel de facultate sunt elaborate planuri anuale de activități al Comisiei de Management al Calității.</p> <p>La nivel de departament este elaborat și implementat planul anual al activității departamentului, care include acțiuni de asigurare a calității în cadrul departamentului Oenologie.</p> <p>La nivel de departament, responsabilitatea pentru asigurarea calității în organizarea tuturor proceselor de învățământ și cercetare o are șeful departamentului.</p> <p>Conform planului de activitate a CMC pe durata unui an academic se convoacă cel puțin 3 ședințe ale CMC.</p> <p>Suplimentar se mai convoacă ședințe ad-hoc, în special pentru aprobarea dosarelor de concurs și aprobarea editării diferitor materiale cu caracter științific și didactic.</p> <p>În procesul verbal examinat în mod detaliat este prezentat un raport realizat în baza chestionării a 171 absolvenți ai facultății în anul 2017. Raportul include constatarea situației, analiza ei și propuneri de îmbunătățire. Recomandările CMC, conform procedurii interne au un caracter consultativ, de aceea ele sunt înaintate spre a fi discutate și planificate măsurile respective de către Consiliul facultății.</p> <p>Obiectivele specifice la programul de studii "Tehnologia vinului și produselor fermentate" se regăsesc în planificarea activității instituției, organizarea procesului educațional, formarea continuă a calificării profesionale a corpului profesoral, stabilirea relațiilor de cooperare cu structurile naționale și internaționale de asigurare a calității în domeniul învățământului superior și al cercetării și sunt expuse în "Obiectivele generale ale FTA", și respectiv, UTM, care se elaborează anual conform procedurii OBG 6.2.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind sistemul de management al calității în UTM , aprobat la ședința Senatului UTM 27.06.2017.</li> <li>2. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2015, aprobat la 05.03.2018.</li> <li>3. Procedura PR 8.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculelor unităților de curs/modulelor;</li> <li>4. Procedura PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>5. Procesele verbale ale CMC FTA pentru anii 2012-2018</p> <p>6. Proces verbal Nr.1 al sedintei CMC FTA din 05. 09.2017, în cadrul căruia a fost examinat raportul "Opinia absolvenților" (chestionar, conform procedurii ASA 9.1.2.)</p> <p>7. Proces verbal, 2 al sed. CMC, din 19.12, 2017, în cadrul căreia a fost prezentată politica UTM în domeniul calității</p> <p>8. Plan operațional al FTA pentru 2018. Aprobata prin Consiliul FTA la 15 martie 2018, pr.v.5.</p> <p>9. Extras din procesul verbal nr 15 al Ședinței Consiliului de Administrație al UTM din 19.03.2018 (cu privire la prezentarea și analiza planurilor operaționale ale facultăților UTM.</p> <p>10. Proces verbal nr.9 din 27.05.2016 al ședinței catedrei de Oenologie în cadrul căreia au fost analizate recomandările CMC din 27.05 2016 , și care urmează a fi luate în considerare în activitatea ulterioară.</p> <p>11. Procedura RNC 8.7. Raport de neconformitate. Acțiuni corective. Aprobata de rectorul UTM la 15.02.2018.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de structuri interne de asigurare a calității. Conform documentelor instituționale de asigurare a calității, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprezentantul Managementului în domeniul Calității (prorectorul pentru studii)</li> <li>• Comisia Senatului „Educație și Asigurare a Calității”</li> <li>• Direcția Management Academic și Asigurarea Calității</li> <li>• Comisiile de Management al Calității (CMC) ale facultăților</li> <li>• Responsabilul pentru asigurarea calității (nivel de departament) - șeful de departament.</li> </ul> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare al calității aplică proceduri cu referire la programul de studii de licență și procedurile respective sunt incluse în Manualul calității.</p> <p>În cadrul vizitei de documentare a fost examinată aplicarea a două proceduri cu referire la programul Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (PR 8.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curiculelor unităților de curs/modulelor; PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul).</p> <p>Aplicarea procedurilor este reflectată în procesele verbale ale CMC și în rapoartele elaborate.</p> <p>Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii de licență este documentată prin procese verbale. Recomandările formulate sunt comunicate la nivel de facultate Consiliului facultății, iar la nivel de instituție – senatului, pentru luare de decizii</p> <p>Rezultatele activității structurilor din cadrul SMC sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel de departament, facultate și la nivel universitar Ca rezultat se conturează activitățile ulterioare ale structurilor SMC care stau la baza elaborării planului de activitate pentru următorul an universitar.</p> <p>Controlul calității activității didactice ce asigură îndeplinirea programului de studii TVPF este efectuat de către șeful de Departament Oenologie, și șeful Programului de studii. Acțiunile ce țin de asigurarea calității se planifică în cadrul Planului de activitate al Departamentului și a Planului Operațional al FTA, care este analizat în cadrul consiliului de administrare a UTM.</p> <p>Recomandările CMC al facultății sunt analizate în cadrul ședinței Departamentului și stau la baza elaborării planului de acțiuni, ce urmează a fi realizat la nivel de departament pentru a obține îmbunătățirea indicilor asupra cărora s-a atras atenția în raportul CMC</p> <p>Sunt planificate măsuri concrete, cu termeni de realizare și cu responsabili. Trasabilitatea măsurilor de îmbunătățire este reglementată prin aplicarea procedurii RNC 8.7, Raport de neconformitate. Acțiuni corective.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Certificarea sistemului de management al calității conform prevederilor ISO 9001:2015 Implementarea la UTM a unui sistem de management al calității care demonstrează eficiență la toate nivelurile de aplicare		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la universitatea tehnică a Moldovei, aprobat la ședința senatului utm din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10.</p> <p>2. Lista acordurilor (și acordurile) bilaterale cu instituțiile internaționale (6 din ele cu referire la programul de studiu)</p> <p>3. Acorduri internaționale interinstituționale KA 1 și Erasmus+ (16 dintre ele cu referire la programul de studiu)</p> <p>4. Lista proiectelor internaționale în ceste implicat departamentul Oeologie, profesorii implicați realizarea programului "Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare"</p> <p>5. Certificate despre realizarea stagiilor de practică a studenților de la programul "Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare"</p> <p>6. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice din cadrul Universității Tehnice a Moldovei conține prevederi prin care se definesc aspectele și dimensiunile asociate conceptului de internaționalizare, precizează obiectivele și formele de dezvoltare a internaționalizării, organizarea mobilităților academice a studenților și a personalului academic.</p> <p>La nivel de facultate sunt încheiate acorduri bilaterale și interinstituționale KA 1 și ERASMUS + dintre care 22 vizează nemijlocit programul acreditat.</p> <p>Procesul de internaționalizare a programului de studiu "Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare" este reflectat în participarea studenților și profesorilor de la programul respectiv în cadrul a 1 proiect Proiect internațional cu bugetul de 1 821 400 euro. (2013-2018), și alte 3 proiecte, unul FP7 2013-2014 și unul bilateral (2018), un proiect de mobilitate științifică (2016-2018)</p> <p>Studenții realizează stagii de practică în SUA (Stanila Serghei 18.04-20.05 2014, 31.05-05.07. 2013, 22.02-16.07. 2012 )</p> <p>Au fost create consorții pentru depunerea proiectelor internaționale în anul 2018: -1 proiect transfrontalier (cu participarea în componența consorțiului a Academiei de Științe a României, filiala Iași, Universității de Științe agrare și Veterinare , Iași), - 1 proiect transfrontalier (cu participarea USAMV Iași)</p> <p>Profesorii beneficiază de mobilități internaționale pentru formare continuă . Astfel, în 2016 6 cadre didactice și un cercetător științific și 2 ingineri de la departament au efectuat un stagiul de documentare în perioada 11-16 .06.2016 la Universitățile din Verona, Udine, Institutul Agrarde la San Michele all'Adige, fundația Edmund Mach, Centrul Interdepartamental de cercetare în viticultură și enologie din Conegliano.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Semnarea de către facultate a acordurilor de colaborare cu universități de profil din România, Rusia, Franța, datorită cărora profesorii implicați în realizarea programului TVPF reușesc să realizeze mobilități internaționale în scopul documentării și formării continue. Filiera francofonă «Technologies Alimentaires» are un impact major în realizarea programului evaluat, prin posibilități de implicare a profesorilor din Franța în predarea anumitor module specifice la diferite unități de curs.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.



**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu****2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan de învățământ: 541.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, cu frecvență, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 28.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-01-17889;</li><li>2. Plan de învățământ: 541.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, cu învățământ cu frecvență redusă, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 26.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-02-17890;</li><li>3. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a produselor obținute prin fermentare (cu frecvență redusă), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 79-02-1590;</li><li>4. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a prpduselor fermentare (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 79-02-1518;</li><li>5. Hotărârea Senatului din 26.09.2017, cu privire la corelarea denumirilor specialităților UTM, ciclul I din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I aprobat prin HG din 28.06.2017 cu cele din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat în 2005, Proces verbal nr.1 din 26.09.2017;</li><li>6. Curricula pe disciplinele din planurile de învățământ;</li><li>7. Procedura PR: 8-1-01 de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curricula pe discipline/module, aprobată de Senatul UTM din 15.02.2018;</li><li>8. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 27.05.2016 al ședinței Departamentului Enologie, privind consultarea studenților și angajatorilor, în ceea ce privește necesitatea schimbărilor în structura planului de învățământ;</li><li>9. Rezultatele prelucrării sondajului sociologic "Opinii ale absolvenților U.T.M.", organizat de Facultatea Tehnologie și Management în Industria Alimentară, 2012;</li><li>10. Opinii ale absolvenților spacialității Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare;</li><li>11. Raportul Direcției Management Academic și Asigurarea calității, Secția Asigurarea Calității:</li><li>12. rezultatele Sondajul „Opinii ale absolvenților U.T.M., promoțiile 2013, 2014,2015, 2016”;</li><li>13. Chestionare pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinicolă (Ascono SRL, Vinăria Bostavan SRL, Clasicvin Group SRL, Cricova SRL, Maurt, Vismos ș.a.);</li><li>14. Extras din procesul verbal al ședinței Catedrei Enologie din 27.05.2016, cu privire la analiza rezultatelor sondajului studenților promoția 2015-2016.</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Proiectarea programului de studiu (PS) s-a realizat în cadrul departamentului Oenologie în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și a parcurs următoarele etape:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. S-a stabilit profilul de competențe al absolvenților, înregistrate în Nota explicativă. În procesul de stabilire a finalităților de studiu în conformitate cu CNC, Instituția a promovat parteneriatul cu factorii interesați: agenți economici, studenți, autorități publice locale.</li><li>2. Au fost definite obiectivele și structura curriculară - plan de învățământ, tipurile stagiilor de practică.</li><li>3. S-a întocmit lista cadrelor didactice cu competențe adecvate unităților de curs din Planul de învățământ, atestate prin CV-uri și o Listă a cercetărilor științifice relevante a fiecărui cadru didactic pentru unitatea de curs/modulul de care a fost desemnat responsabil.</li><li>4. Titularii unităților de curs au elaborat Curriculumurile și Fișele disciplinelor și o Listele bibliografice pe unități de curs (disciplină).</li><li>5. Planurile de învățământ au fost analizate în ședința Departamentului Enologie și au fost validate de către Consiliul Facultății Tehnologia Alimentelor. După validare, Decanul Facultății l-a transmis în Secția Managementul Calității, Evaluare și Dezvoltare Curriculară, care după examinarea lui a fost prezentat Senatului UTM spre aprobare, pentru ca în final să fie transmis Ministerului Educației, Cercetării și Culturii din Republica Moldova spre aprobare.</li></ol> <p>Denumirea programului de studiu de licență este inclusă în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I: 0721.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare.</p> <p>Programul de studii 0721.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare conține toate elementele structurale: orarul lecțiilor, orarele examenelor, ale stagiilor de practică și ale restanțelor, produse curriculare: manuale, ghiduri (ultimul ghid privind stagiile de practică, fiind elaborat în 2010), cursuri ale disciplinelor, planuri de învățământ, curricula pe discipline. Orarul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>lecțiilor este afișat pe panou în care sunt reflectate disciplinele din planul de învățământ și este plasat pe pagina web a instituției (pentru anul universitar 2016-2017). De asemenea descrierea orarului: locul amplasării, termenii din orar sunt zugrăviți în Ghidul studentului, postat pe același site al instituției.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea PS, la nivel de facultate și la nivelul Direcției Management Academic și Asigurarea calității, Secția Asigurarea Calității, realizându-se sondaje în rândul agenților economici, studenților și absolvenților. De asemenea au fost elaborate chestionare pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinicolă, cooperante fiind în special Ascono SRL, Vinăria Bostavan SRL, Clasicvin Group SRL, Cricova SRL, Maurt, Vismos ș.a.</p> <p>Analiza rezultatelor chestionării acestora, în vederea perfecționării și modernizării programului de studiu, sunt consemnate în procese verbale, la nivel de catedră și facultate. Absolvenții au remarcat un șir de doleanțe în ceea ce privește insuficiența informației cu aplicativitate practică la specialitate, introducerea cursului de Microbiologie a vinului (mai ales partea aplicativă), dotarea laboratoarelor cu utilaj nou și performant, mai puține discipline precum Politologia și Filosofia, mai puține ore teoretice și mai multe ore practice etc. de care s-a ținut cont la elaborarea PÎ, disciplina Microbiologie a vinului fiind inclusă în PÎ, 2016. La fel, la întrunirile organizate cu angajatorii (N. Chiosa, Director Vinăria Bostovan și A. Petrova, SRL Zernov) și studenții, aceștia au confirmat interesul UTM de a-i implica în procesul de dezvoltare a programului de studiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea și participarea activă a agenților economici în vederea: stabilirii profilului de competențe ale specialistului în industria vinicolă și perfecționarea curricula pe discipline		
<b>Recomandări</b>	Actualizarea Ghidurilor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ: 541.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, cu învățământ la zi, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 28.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-01-17889;</li> <li>Plan de învățământ: 541.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, cu învățământ cu frecvență redusă, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 26.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-02-17890;</li> <li>Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a produselor obținute prin fermentare (cu frecvență redusă), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 79-02-1590;</li> <li>Plan de învățământ 541.3 Tehnologia Vinului și a produselor fermentare (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 79-02-1518;</li> <li>Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu de licență supus evaluării este racordat atât la Cadrul Național al Calificărilor cât și la Cadrul European al Calificărilor. Potrivit p.9 al noului CNC în programul de studii sunt asigurate :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- corespondența dintre nivelurile de calificare ale CNC din Republica Moldova cu nivelurile de referință ale Cadrului european al calificărilor;</li> <li>- se specifică nivelul de superior, ciclul I, învățământ superior de licență (nivelul 6 ISCED) Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED–2011):</li> <li>- tipul și durata de studii: învățământ superior de licență cu 240 de credite transferabile (conform Sistemului european de credite transferabile);</li> <li>- condițiile obligatorii privind evaluarea finalităților: susținerea examenului și proiectului de licență;</li> <li>- actul de studii care se eliberează: Diplomă de studii superioare de licență și supliment la diplomă;</li> <li>- condițiile de acces la nivelul de calificare: învățământ liceal cu diplomă de bacalaureat sau un act</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	de studii echivalent; - nivelul de referință conform Cadrului european al calificărilor: nivelul de calificare 6. De asemenea, regulile de examinare și evaluare; modalitățile de evaluare finală; titlul acordat (inginer licențiat), drepturi pentru absolvenți; învățarea (prin studierea surselor bibliografice obligatorii și suplimentare), predarea (prin intermediul prelegerilor susținute de seminare, lucrări practice/de laborator) și evaluarea (testări, examene, lucru individual, rezultatele practicilor de producție, de licență, a tezei de licență), stipulate în CNC sunt respectate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planurile de învățământ: 541.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, cu frecvență și cu frecvență redusă, 2011, 2016;</li> <li>2. Curricula pe disciplinele din PÎ;</li> <li>3. Carta UTM, 2015 aprobată la Ședința Senatului UTM</li> <li>4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM pentru anii 2016-2020, aprobat la ședința senatului UTM, din 27.09.2016, proces verbal nr.1;</li> <li>5. Ghid privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, UTM, 2010;</li> <li>6. Ghid privind elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență, UTM, 2010;</li> <li>7. Planul de dezvoltare a Departamentului TPA din 29.09.2015, proces verbal nr.1;</li> <li>8. Strategia Națională de dezvoltare „Moldova 2020”, aprobată prin Legea nr.166 din 11 iulie 2012; - Planul de dezvoltare instituțională ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor pentru anii 2016-2018;</li> <li>9. Strategia Sectorială de Dezvoltare pentru anii 2014-2020;</li> <li>10. - Interveniile cu absolvenții, studenții, angajatorii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului 0721.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare sunt făcute publice și sunt specificate în următoarele documente proiective:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nota explicativă care însoțește planurile de învățământ ( cu frecvență și cu frecvență redusă);</li> <li>Carta UTM,2015;</li> <li>- Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM pentru anii 2016-2020;</li> <li>- Planurile de dezvoltare ale Facultății și ale Departamentului Enologie;</li> <li>- Ghidul studentului;</li> <li>- Ghidul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică;</li> <li>- Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență.</li> </ul> <p>De asemenea, obiectivele și finalitățile programului sunt racordate la strategiile naționale și tendințele din domeniu (Strategia Națională de dezvoltare „Moldova 2020”, Strategia Sectorială de Dezvoltare pentru anii 2014-2020 ș.a.), în documentele proiective sus-numite, identificându-se următoarele racorduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizarea curricula din perspectiva TIC, a centrării pe student, a formării de competențe necesare pentru calificările profesionale;</li> <li>- diversificarea rețelei de Centre de Excelență în parteneriat cu mediul de afaceri;</li> <li>- stimularea participării reprezentanților mediului de afaceri în procesul de educație și activitatea de cercetare-dezvoltare etc.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planurile de învățământ: Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, cu frecvență și cu frecvență redusă, aprobate la ședința Senatului UTM și aprobate de ME al RM, 2011,2016;</p> <p>2. Proces verbal nr. 5 al Ședinței Consiliului FTMIA, UTM privind aprobarea planurilor de învățământ: 2016-2020;</p> <p>3. Extras din procesul verbal nr.7 din 01.04.2016 privind analiza și aprobarea planului de învățământ, program de studiu Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare., 2016-2020;</p> <p>4. Procesele verbale ce reflectă analiza rezultatelor chestionării specialiștilor din domeniu și a absolvenților, în vederea perfecționării și modernizării programului de studiu, indicate mai sus;</p> <p>5. Planul operațional al Universității Tehnice a Moldovei pentru anul 2018;</p> <p>6. Procesul verbal nr. 9 din 27.05.2016 al ședinței Departamentului Enologie cu privire la modificarea planului de învățământ la specialitatea Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare.</p>																												
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structura și profilul planului de învățământ (PÎ) corespunde Planului-cadru (PC) pentru studii superioare. În Nota Explicativă se prezintă informația cu privire la: - profilul specialității, concretizată în concepția specialistului (scop, angajabilitate, formare ulterioară, competențe-cheie dezvoltate în program), finalitățile de studiu preconizate, descrierea PS prin competențe profesionale și transversale, stabilirea corelațiilor dintre aceste competențe și ariile de conținut, disciplinele de studiu și creditele alocate; - gradul de noutate și relevanța programului; - corespunderea obiectivelor programului strategiei instituționale de dezvoltare; - coordonarea procesului de elaborare a programului conform standardelor de asigurare a calității; - metodele și criteriile de evaluare; - regulile privind promovarea academică.</p> <p>PÎ reflectă cele patru componente specificate în PC: temporală, formativă, acumulare și evaluare.</p> <p>Componenta temporală a PÎ este reprezentată prin calendarul universitar, care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor stagiilor de practică, a sesiunilor de examene, a evaluărilor finale. Calendarul academic, implicit perioada de desfășurare și durata sesiunilor de examene, durata vacanțelor este stabilită de senatul UTM, pentru lichidarea restanțelor se programează suplimentar sesiuni repetate de examinare. Componenta formativă include setul de unități de curs: obligatorii, opționale, la libera alegere, grupate după funcția de formare profesională (codurile F, G, U, S).</p> <p style="text-align: center;"><b>Ponderea unităților de curs se prezintă, precum urmează:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Componente</th> <th style="text-align: center;">Planul de Învățământ (2016) %</th> <th style="text-align: center;">Conform Plan – cadru(2015) %</th> <th style="text-align: center;">Devieri</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">F</td> <td style="text-align: center;">27,9</td> <td style="text-align: center;">20-35</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">G</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">5-10</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">U</td> <td style="text-align: center;">9,1</td> <td style="text-align: center;">5-10</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">S</td> <td style="text-align: center;">36.6</td> <td style="text-align: center;">30-40</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Stagii de practică</td> <td style="text-align: center;">15,4</td> <td style="text-align: center;">10-12</td> <td style="text-align: center;">+</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Teza de licență</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">5-10</td> <td style="text-align: center;">+</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-left: 20px;">- lipsă devieri + devieri de la PC</p> <p>Ponderea unităților de conținut în PÎ, reflectă cerințele PC, depistându-se abateri de aproximativ de 3%, în cazul stagiilor de practică și a tezei de licență.</p>	Componente	Planul de Învățământ (2016) %	Conform Plan – cadru(2015) %	Devieri	F	27,9	20-35	-	G	9	5-10	-	U	9,1	5-10	-	S	36.6	30-40	-	Stagii de practică	15,4	10-12	+	Teza de licență	2	5-10	+
Componente	Planul de Învățământ (2016) %	Conform Plan – cadru(2015) %	Devieri																										
F	27,9	20-35	-																										
G	9	5-10	-																										
U	9,1	5-10	-																										
S	36.6	30-40	-																										
Stagii de practică	15,4	10-12	+																										
Teza de licență	2	5-10	+																										

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>Ca rezultat al chestionării absolvenților (p.12 Instruirea practică) s-a constatat că studenții solicită mai multe ore de practică. Solicitarea a fost luată în calcul la elaborarea planului de învățământ ediția 2016. În conformitate cu planurile de învățământ 2011 numărul total de ore prevăzut pentru stagiile de practică este de 1050 ore (35 credite), iar conform celui din 2016 numărul total de ore prevăzut pentru stagiile de practică s-a majorat până la 1110 ore (37 credite).</p> <p><i>Potrivit PC, nu este impusă codificarea stagiilor de practică (inclusiv, practica de documentare și elaborare a proiectului de licență) și a examenului de licență.</i></p> <p>Componenta acumulare prevede cuantificarea unităților de curs. <i>Departamentul nu dispune de metodologia/procedura privind raportul „ore de contact direct-ore de studiu individual”.</i></p> <p>Componenta evaluare din PÎ prevede modalitățile de evaluare și programarea obligatorie a evaluărilor curente. Ponderea evaluărilor curente în nota finală la unitatea de curs, este prevăzută în capitolul XIII. Evaluarea rezultatelor învățării și competențelor din Regulamentul UTM cu privire la organizarea studiilor în baza SNCS și în Regulamentul privind organizarea activității de învățare a studenților. Instituția dispune de Regulamentul privind organizarea examenului de licență, în care se descrie modalitatea de evaluare finală.</p> <p>Planurile de învățământ sunt publicate pe pagina web oficială a instituției.</p> <p>Planurile de studii la învățământul cu frecvență și învățământul cu frecvență redusă sunt similare în ceea ce privesc unitățile de curs și stagiile de practică. Studiile cu frecvență implică participarea studentului la toate activitățile de formare, organizate în 6 semestre a câte 15 săptămâni și sesiuni, iar studiile cu frecvență redusă sunt constituite din activități independente ale studentului, cu participarea personală limitată la activitățile de formare, organizate ca sesiuni de studii și examinare. Raportul „ore de contact direct-lucru individual” la învățământul cu frecvență este de 1:1, iar la cel cu frecvență redusă, respectiv, 1:5.</p> <p>Procedura de modificare a planurilor de învățământ constatată la programul de studiu 541.3 (0721.3) Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, rezidă în: analiza rezultatelor chestionării specialiștilor din domeniu și a absolvenților, în vederea perfecționării și modernizării programului de studiu (consemnate în procese verbale la nivel de departament și facultate). S-au relevat un șir de doleanțe, în ceea ce privesc insuficiența informației cu aplicativitate practică la specialitate, introducerea cursului de Microbiologie a vinului (mai ales partea aplicativă), mai puține discipline precum Politologia și Filosofia, mai puține ore teoretice și mai multe ore practice etc. de care s-a ținut cont la elaborarea PÎ, disciplina Microbiologie a vinului fiind inclusă în PÎ, 2016. De asemenea au fost operate modificări în ceea ce privește mărirea numărului de ore la stagiile de practică; introducerea disciplinelor noi: Inițierea în specialitate, mărirea numărului de ore practice și de laborator.</p> <p>Deopotrivă, în Planul operațional al Universității Tehnice a Moldovei pentru anul 2018, am identificat obiectivul ce urmează a fi realizat - modificarea planurilor de studii în vederea asigurării trunchiului comun pentru anii 1 și 2 de studii (fapt consemnat și de echipa managerială la interviu).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Adaptarea ponderilor stagiilor de practică și a tezelor de licență la prevederile Planului-Cadru, 2015		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea metodologiei/procedurii privind stabilirea Raportului „ore de contact direct-ore de studiu individual”		

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior la UTM în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat la Ședința Senatului UTM, din 26.01.2016, PV nr.5;</li> <li>2. Curriculum la disciplina Microbiologia generală, elaborată de Sandulachi Elizaveta, Netreba P., Popescu.L., ciclul I, licență, aprobat la Ședința Departamentului Enologie și la ședința Consiliului Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară din 30.09.2016;</li> <li>3. Curriculum la disciplina Biochimie generală, elaborată de Dan Zgardan, ciclul I, licență,</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>aprobat la Ședința Departamentului Enologie și la ședința Consiliului Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară din 30.09.2016;</p> <p>4. Extras din procesul verbal nr.1 al ședinței catedrei Enologie cu privire la analiza și aprobarea curricula pe discipline la specialitatea Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, din 30.09.2016;</p> <p>5. Extras din procesul verbal nr.5 al ședinței Consiliului de Administrație din 28.11.2016 cu privire la aprobarea formei curricula unităților de curs/modulelor;</p> <p>6. Extras din procesul verbal nr.5 al ședinței Consiliului de Administrație din 07.11.2016 cu privire la aprobarea formei fișelor unităților de curs/modulelor.</p> <p>7. Curricula la discipline;</p> <p>8. - Procese verbale ale ședințelor catedrei Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, care confirmă analiza succintă a conținuturilor disciplinelor care urmează a fi predate pentru anii de studii considerați din 06.09.2016, 03.09.2015, 05.09.2014 etc.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline reflectă prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar: Curricula sunt pertinente din punctul de vedere al necesităților de formare profesională și personală a studenților, fapt confirmat și constatat în rapoartele Departamentului Enologie (identificarea și racordarea acestora la curricula, din punct de vedere și la sugestia agenților economici); sunt corelate finalitățile specifice disciplinei cu competențele specializării; - metodologice: curricula prezintă în ordine logică componentele curriculare, astfel acestea sunt ușor utilizabile ca instrumente didactice (Recomandare impusă de Comisia pentru acreditare și implementată de Departamentul Enologie prin decizia Senatului UTM cu privire la aprobarea formei curricula pentru unitățile de curs/modulelor și fișele disciplinelor).</p> <p>Acestea conțin rezultatele învățării: competența de cunoaștere și înțelegere; competența de aplicare-operare; competența de integrare doar la nivelul general al disciplinei. Curricula pe discipline a fost prezentat și aprobat (de facto la 30.09.2016) cu încălcarea p. 16 al Regulamentului UTM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, care impune titularilor unității de curs/modulelor elaborarea și prezentarea, în termen de până la 25 august, curricula la departament pentru aprobările de rigoare. Excepție fac curriculumurile (Tehnologii informaționale, ș.a.) de la alte catedre care asigură programul de studiu vizat. Curricula analizate se structurează potrivit pp. 14-15 ale Regulamentului menționat, după cum urmează: preliminarii, în care se descriu obiectivele, administrarea disciplinei (componentă în care se precizează: informația privind anul și semestrul în care se ține disciplina, gradul de obligativitate, categoria formativă, numărul de credite alocate, conținutul corespunzător domeniului/specialității și conținutul succint al disciplinei); ponderea activității realizate, inclusiv repartizarea orelor pe teme de studiu: contact direct și studiu individual; competențele dezvoltate în cadrul cursului și finalitățile de studiu: la nivel de cunoaștere, de aplicare și la nivel de integrare, condiționările sau exigențele prealabile; conținutul cursului: conținuturi corespunzătoare specialității și conținutul de bază al cursului (prelegeri, seminare, lucrări practice, sarcini pentru studiul individual ghidat de profesor); bibliografia obligatorie și suplimentară, metodele de predare și învățare utilizate; sugestiile pentru studiul individual, metodele de evaluare și modalitatea de calcul a notei finale (60%-media generală semestrială și 40%-nota obținută la examen).</p> <p>Pachetele curriculare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt puse la dispoziția studenților prin intermediul email-urilor grupelor, fapt confirmat de studenții participanți la interviu, la prima oră a cursului, și se amplasează în sistemul informational instituțional. Pachetul de curricula pentru anul universitar 2017-2018 este prezentat pentru disciplinele obligatorii și opționale constatate în dosarele profesorilor.</p> <p>Numărul curriculumurilor corespunde cu cel al disciplinelor din planul de învățământ. Conținutul fiecărei discipline și sursele bibliografice sunt actualizate în conformitate cu ultimele realizări ale științei în domeniul economic. Analiza conținutului curricula la disciplinele catedrei se discută și se consemnează în procesele verbale, la ședințele departamentului, menționându-se temele noi pentru tezel/proiectele de an și de licență, subiectele noi și reperele actuale ale bibliografiei, fapt consemnat în procesele verbale ale Departamentului Enologie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Recomandări</b>	Aprobarea curriculumurilor în conformitate cu prevederile regulamentare
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei pentru anii 2016-2020;</li> <li>2. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 27.05.2016 al ședinței Departamentului Enologie, privind consultarea studenților și angajatorilor, în ceea ce privește necesitatea schimbărilor în structura planului de învățământ;</li> <li>3. Rezultatele prelucrării sondajului sociologic "Opinii ale absolvenților U.T.M.", organizat de Facultatea Tehnologie și Management în Industria Alimentară, 2012-2016;</li> <li>4. Opinii ale studenților specialității Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare;</li> <li>5. Raportul Direcției Management Academic și Asigurarea calității, Secția Asigurarea Calității: rezultatele Sondajul „Opinii ale absolvenților U.T.M., promoțiile 2013, 2014, 2015, 2016”;</li> <li>6. Extras din procesul verbal al ședinței Catedrei Enologie din 27.05.2016, cu privire la analiza rezultatelor sondajului studenților promoția 2015-2016;</li> <li>7. Baza de date privind angajarea absolvenților (Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților Departamentului Enologie, specialitatea Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare );</li> <li>8. Anunțuri pe paginile de socializare privind solicitarea de angajare a tinerilor specialiști;</li> <li>9. Solicitări din partea Combinatului de Producere “Prodcoop” a tinerilor specialiști din domeniul Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare;</li> <li>10. Scrisori de mulțumire din partea SRL ItalProd, Zernof ș.a., privind calitatea profesională de pregătire a tinerilor absolvenți din domeniul tehnologiei vinului și a produselor obținute prin fermentare;</li> <li>11. Chestionare pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinicolă (Ascono SRL, Vinăria Bostavan SRL, Clasicvin Group SRL, Cricova SRL, Maurt, Vismos ș.a.);</li> <li>12. Rezultatele prelucrării sondajului sociologic "Opinii ale absolvenților U.T.M.", organizat de Facultatea Tehnologie și Management în Industria Alimentară, 2012-2016;</li> <li>13. - Ghidul studentului: <a href="http://utm.md/">http://utm.md/</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului 541.3 (0721.3) Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, pentru dezvoltarea economică a țării, este descrisă în Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei pentru anii 2016-2020.</p> <p>Relevanța cognitivă și profesională a programului de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniul vinificației și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Facultatea și departamentul dispun de mecanisme pentru analiza necesităților pieței muncii în specialiști calificați în domeniul tehnologiei vinului și a produselor obținute prin fermentare. Dovezile privind necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, sunt reflectate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în scrisorile agenților economici și în anunțurile de pe paginile de socializare, privind solicitarea de angajare a tinerilor specialiști;</li> <li>- în chestionarele pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinicolă (la discreția agenților economici).</li> <li>- numărul locurilor vacante propuse de către întreprinderile participante la Târgul locurilor de muncă.</li> </ul> <p>Departamentul Enologie dispune și de mecanisme pentru analiza schimbărilor care se produc în profilul calificărilor, pentru analiza cunoașterii asimilate de studenți și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu. Potrivit proceselor verbale examinate în cadrul vizitei la UTM, se analizează rezultatele chestionării studenților referitor la evaluarea calității predării, chestionarului de autoevaluare a programului de studiu de către personalul didactic, chestionării absolvenților și angajatorilor. Acest lucru a permis pregătirea specialiștilor potențial angajați în sectorul real al economiei, în calitate de inginer tehnolog, inginer biochimist, tehnologi în producerea alcoolului, laboranți (la interviul cu angajatorii aceștea, specificând necesarul de asemenea cadre/ocupații la întreprinderile Mileștii Mici, Vinăria Purcari, SuvorovVin ș.a.). La fel, unitățile de conținut din planul de învățământ: Viticultura, Ampelografia, Vinificația primară,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>Vinificația secundară, Enochimia ș.a. asigură abilitățile și competențele necesare configurării calificării potențialilor specialiști în domeniul tehnologiei vinului și a produselor obținute prin fermentare, fapt confirmat de absolvenții participanți la interviu.</p> <p>Impactul social și economic al programului de studiu este generat de următorii factori, care stau la baza dezvoltării economico-sociale a țării: 1. progresul cunoașterii (asigurat în cadrul programului prin actualizarea permanentă a curricula la discipline și dotarea laboratoarelor cu tehnologii de ultima generație); 2. ocuparea în câmpul muncii a absolvenților PS, rata angajării variind pentru perioada 2014-2017 între 61% și 67 %, cu un trend ascendent; 3. nivelul de calificare (angajatorii prezenți la interviu, remarcând nivelul corespunzător al calificării absolvenților).</p> <p>În timpul interviului cu managementul instituției și al facultății, s-a constatat că pentru amplificarea impactului programului de studiu în viața socială și economică a țării, instituția planifică prin intermediul CEGHID, atragerea reprezentanților din câmpul muncii în activitățile de cercetare, implicarea acestora în activitatea incubatoarelor de afaceri și de cercetare comune, formarea profesională continuă, angajarea reprezentanților mediului de afaceri în activitățile didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1518,</li> <li>2. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (cu frecvență redusă), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 75-02-1590</li> <li>3. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17889</li> <li>4. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (cu frecvență redusă), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17890.</li> <li>5. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la ședința senatului UTM din 26.01.2016, proces-verbal nr. 5</li> <li>6. Calendarul academic</li> <li>7. Registrele grupelor academice</li> <li>8. Pagina web a instituției</li> <li>9. Curricula la disciplinele de studiu aprobate la Consiliul FTA din 14.06.2017, nr. 8 (conform procedurii F.01.0.003) Interviu cu titularii de curs</li> <li>10. Model. Dosarul titularului</li> <li>11. Model de contract de studii</li> <li>12. Contract individual de studii: Cocu Aurelia, - contract din 01.09.2017, ce include acordul în care este descris traseul individualizat.</li> <li>13. Ghidul Studentului FTA</li> <li>14. Chestionarul "Identificarea cerințelor studenților" (conform procedurii ICS 8.2)</li> </ol>
<b>Constatări</b>	Formele de organizare a procesului educațional sunt conform planului de învățământ (curs,



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>seminar, laborator, lucrul individual etc.) și curricula pe discipline. Volumul de muncă a studentului este fixat în planul de învățământ, stipulat și în curricula pe discipline.</p> <p>Conform Planului de învățământ, sunt preconizate 50% ore (3600) pentru contact direct și 50% ore (3600) pentru lucru individual, ponderea activităților fiind în corespundere cu prevederile Planului-Cadru. În planul ediția 2016 seminarele și lucrările de laborator constituie 50%.</p> <p>Cadrele didactice aplică metode de predare, adaptate continuu în funcție de cerințele studenților. Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu documentele normative în vigoare. Organizarea procesului de predare-învățare este în conformitate cu Planul de studii și prevederile stipulate în Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la ședința senatului UTM din 26.01.2016, proces-verbal nr. 5</p> <p>În cadrul Sistemului de Management al Calității a fost elaborată documentația referitoare la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul disciplinei, aceasta fiind înglobată într-un dosar numit <i>Dosarul titularului</i>, elaborat de către cadrul didactic responsabil de disciplina respectivă.</p> <p>Anual sunt semnate cu studenții contracte de studii. Contractul conține lista disciplinelor de studiu din planul de învățământ. Pentru fiecare disciplină aleasă studentul semnează. Contractul este semnat de student și rector.</p> <p>La începutul anului de studii studenții anului I sunt înregistrați în sistemul electronic. Le sunt prezentate oportunitățile oferite de către platforma educațională. Studenții anului I sunt familiarizați cu procesul de studiu prin discutarea Ghidului studentului FTA. De asemenea, la începutul anului de studii conducerea decanatului organizează cu studenții ședințe de informare și de consiliere.</p> <p>Fiecare cadru didactic la prima oră prezintă conținutul curriculei (confirmat în urma interviului cu cadrele didactice). Acest lucru a fost confirmat în cadrul interviului cu cadrele didactice.</p> <p>Prin aplicarea chestionării conform procedurii ICS 8.2. se identifică cerințele studenților care urmează a fi luate în calcul în activitatea ulterioară a departamentului.</p> <p>În scopul îmbunătățirii procesului de predare-învățare, personalul didactic implicat în procesul de studii la programul de studiu <i>Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare</i> urmează diverse cursuri de formare continuă: cursuri de formare psiho-pedagogică (24), cursuri de formare a abilităților de instruire, utilizarea materialelor didactice în procesul de instruire, cursuri de utilizare a mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ (14 persoane).</p> <p>Pe platforma MOODLE sunt plasate 17 din 49 cursuri pentru studenții programului de studiu Tehnologia Produselor Alimentare.</p> <p>Cadrele didactice elaborează documentația referitor la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul disciplinei, aceasta fiind înglobată în Dosarul titularului Traseul individualizat de formare continuă este reflectat în dosarul titularului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Aplicarea cu succes în procesul educațional în cadrul programului a documentației elaborate cu referire la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul unităților de curs. Cadrele didactice sunt motivate pentru o formare continuă eficientă.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista tezelor de licență, (tehnologia vinurilor și produselor obținute prin fermentare, anul 2016)</li> <li>2. Registrul evidenței lucrărilor de laborator, consultațiilor și lecțiilor practice (individual al profesorului Arhip Vasile)</li> <li>3. Plan de activitate a Departamentului pentru anul academic 2016-2017 cu indicarea seminarelor metodice planificate și științifice</li> <li>4. Proces verbal al ședinței seminarului metodic din 23.02.2018 "Utilizarea metodelor de biologie molecular în aprecierea calității vinului"</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 254

	<p>5. Proces verbal al sesiunii seminarului metodic din 20.03.2018 "Viticultura modernă ca un aspect al oenologiei"</p> <p>6. Fișa de observare a activității didactice (completată).</p> <p>7. Curricula unității de curs aprobată la Consiliul FTA din 14.06.2017, nr. 8 (conform procedurii F.01.0.003) (Chimia anorganică și analitică, Metode fizico-chimice de analiză, chimie fizico-coloidală, Chimie organică)</p> <p>8. Orarul consultațiilor pentru anul academic 2017-2018, semestrul 2.</p> <p>9. Chestionare completate pe support de hârtie</p> <p>10. Fișa de analiză a sondajului realizat pentru evaluarea unității de curs în cadrul sesiunii de toamnă anul universitar 2016-2017.</p> <p>11. Orarul sesiunii de reexaminare pentru sesiunea de toamnă anul universitar 2016-2017.</p> <p>12. Registrul consultațiilor</p> <p>13. Ordinul rectorului 234 sp din 31.01.2018 cu privire la stabilirea sporului pentru eficiență în muncă responsabililor de anul I pe UTM.</p> <p>14. Lista indicațiilor metodice elaborate în perioada 2012-2017 la programul de studiu TVPF</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Metodele de predare-învățare centrate pe student sunt promovate în cadrul diverselor cursuri de formare psihopedagogică urmate de personalul didactic implicat în procesul de studiu la specialitate. Curriculumul include atât cursuri clasice, cât și cursuri orientate spre tehnici și tehnologii moderne. Materialul teoretic este consolidat prin realizarea lucrărilor practice, lucrărilor de laborator, stagiilor de practică, lucrări/proiecte de an și de licență axate pe problemele reale ale agenților economici sau celor cu caracter de cercetare-dezvoltare, dezvoltarea creativității tehnice studențești, utilizarea metodelor e-learning de instruire.</p> <p>În cadrul departamentului se petrec seminare metodice pe subiecte ce vizează inclusiv metodele de predare, învățare și evaluare a studenților. Pentru toate unitățile de curs sunt prevăzute activități pentru studiul individual, în care se ține cont de interesele fiecărui student în parte.</p> <p>Pe parcursul anului de studiu Membrii CMC FTA asistă la activitățile didactice derulante în cadrul FTA și completează Fișa de observare a activității didactice. Rezultatele sondajelor sunt examinate la ședințele CMC a facultății TA și comunicate DMAAC. La finele semestrului, după susținerea examenului pe discipline, DMAAC în comun cu CMC a facultății TA organizează sondaje cu studenții privind evaluarea cursului. Rezultatele sondajelor sunt analizate în cadrul Formei IL-01-F07 „Fișa de analiză a satisfacției studenților” al Dosarul titularului.</p> <p>Studiul individual al studentului ghidat de profesor și se realizează în baza Orarului consultațiilor cadrelor didactice ale DTPA</p> <p>Pe parcursul ultimilor 5 ani de studii la programul de studii 541.3. TVPF n-au fost înmatriculați studenți cu cerințe educaționale speciale, de aceea n-a fost necesitatea de a elabora planuri personalizate de studii pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Studenții înscriși la programul de studii 541.3. TVPF ce au avut un nivel jos al reușitei și care întâmpină dificultăți la realizarea sarcinilor de studiu beneficiază de consultații suplimentare.</p> <p>Pentru ghidarea studenților anulului I de studii este numit de către departament responsabil anul 1. (Ordinul rectorului 234 sp din 31.01.2018 cu privire la stabilirea sporului pentru eficiență în muncă responsabililor de anul I pe UTM.</p> <p>În vederea asigurării interacțiunii optime dintre profesor și student în mediul universitar, și implicit în vederea asigurării învățământului centrat pe student, biblioteca UTM acoperă necesarul de resurse bibliografice și totodată necesarul de locuri în sala de lectură și pe web-pagina bibliotecii <a href="http://library.utm.md">http://library.utm.md</a>. În ultimii 5 ani fiind editate la DTPA 16 manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru studenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Motivarea cadrelor didactice pentru o formare continuă calitativă, care să asigure însușirea și aplicarea în practică a metodelor de predare-învățare centrate pe student Centrarea pe student a activităților în procesul didactic în special la selectarea proiectelor și temelor de licență, precum și la organizarea seminarelor metodice elaborate în baza domeniilor de interes a studenților.		
<b>Recomandări</b>	Stimularea studenților pentru o implicare mai activă în procesul de cercetare științifică.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	Implicarea studenților la scrierea lucrărilor științifice (teze și articole)
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Lista disciplinelor, în cadrul cărora sunt utilizate instrumentele TIC</p> <p>2. Platforma MOODLE (<a href="http://elearning.utm.md/moodle">http://elearning.utm.md/moodle</a>)</p> <p>3. Lista cadre didactice ce au trecut cursul de utilizarea metodelor informaționale în învățământ MOODLE și tabla interactivă</p> <p>4. Ghidul profesorului – crearea cursului online</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul UTM este lansată platforma MOODLE a universității <a href="http://elearning.utm.md/moodle">http://elearning.utm.md/moodle</a> și actualmente are loc procesul de plasare și dezvoltare a cursurilor pe această platformă de către profesorii departamentului. Au fost plasate 17 de cursuri pentru ciclul I – studii superioare de licență.</p> <p>Facultatea TA dispune de săli de calculatoare (3-628; D01; D02; D03; D04; 5-513) conectate la internet, 2 săli de curs dotate cu videoproiector și tablă interactivă (5-120 și 5-513) și 3 săli de curs dotate cu videoproiector (5-301; 5-401; 5-420).</p> <p>Din totalul de 49 de discipline la 17 se utilizează instrumentele TIC, ceea ce constituie 34,7% 14 cadre didactice care activează în cadrul programului Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare au fost instruiți în cadrul cursului de utilizare a metodelor informaționale în învățământ MOODLE și tabla interactivă.</p> <p>În cadrul universității a fost elaborat Ghidul profesorului – crearea cursului online, care este accesibil pe platformă</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 30-60% dintre disciplinele programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Oferirea cadrelor didactice a posibilității de urmare a unor cursuri gratuite de utilizare a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare.		
<b>Recomandări</b>	Utilizarea a 100% din posibilitățile platformei e-learning, prin plasarea pe platforma e-learning a tuturor unităților de curs din cadrul programului "Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare".		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Calendarul universitar la UTM, anul universitar 2017-2018 aprobat de Consiliul de Administrație 5 septembrie 2017 (inclusiv pentru FTA)</p> <p>2. Graficele procesului de studiu la UTM pentru anul universitar 2012-13, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017)</p> <p>3. Orarul activităților didactice TVPF pentru anul I (2017-2018), sesiunea de primăvară</p> <p>4. Orarul activităților didactice TVPF pentru anul I (2017-2018), sesiunea de toamnă</p> <p>5. Orarul sunetelor, inclus orarul activităților didactice</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Anul academic este constituit din două semestre relativ egale, care includ două sesiuni de examene, stagiile de practică, două vacanțe și sunt prezentate în Calendarul FTA, aprobat de Senatul UTM).</p> <p>Modul de organizare a procesului de studii este expus în Orarul activităților didactice aprobat la începutul semestrului de decanul FTA și este plasat pe pagina web a FTA. La elaborarea Orarului activităților didactice se ține cont de recomandările stipulate în Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – licență, ciclul II – masterat, studii integrate, ciclul III - doctorat), Ordin nr.1045 din 29 octombrie 2015, pag. 11 și anume durata săptămânii de studii este de 5 zile, cu un număr săptămânal de 25-30 ore de contact direct.</p> <p>Durata orei este de 90 min (1 oră 30 min). Pauzele sunt de 15 min, iar la prânz – 30 min (pauza după ora a treia).</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>Toată informația necesară este plasată în structura orarului, este vizibilă și clară. Repartizarea orelor este efectuată echilibrat, fără spații libere neargumentate. Orarul activităților didactice al studenților de la programul TVPF se afișează, la etajul 2, al blocului 5 de studii, lângă decanat, la avizierul facultății.</p> <p>În cadrul programului se utilizează toate mijloacele disponibile (plasare pe tabla de anunțuri, plasare pe pagina web, comunicare directă ori prin intermediul monitorilor de grupuri) pentru a aduce la cunoștința studenților orarul activităților didactice. Modificările în orar se aduc la cunoștința studenților prin intermediul monitorilor grupelor academice, prin afișarea anunțurilor pe panoul de avize.</p> <p>Se fac anunțuri speciale pentru zilele de recuperare modificate prin HG.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Orarul pentru anul 2017-2018 este echilibrat, fără spații temporare libere neargumentate.		
<b>Recomandări</b>	Actualizarea paginii web cu informația relevantă cu referire la orarul academic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 3.2. Stagiile de practică**

#### **3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior nr. 203 din 19 martie 2014</li> <li>2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (aprobat 25.04.2017, pr.verb.8 al Senatului UTM)</li> <li>3. Ghidul. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică 2010</li> <li>4. Planul de învățământ</li> <li>5. Calendarul universitar la UTM, anul universitar 2017-2018 aprobat de Consiliul de Administrație 5 septembrie 2017 (inclusiv pentru TVPF)</li> <li>6. Graficele procesului de studiu la UTM pentru anul universitar 2012-13, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017)</li> <li>7. Curricula pentru stagiile de practică.</li> <li>8. Ordinul Rectorului UTM nr 01.03.2016 nr 193 Cu privire la repartizarea la stagii de practică de producere a studenților anului III, IV la zi zi si frecvență redusă și anului IV și V la zi zi si frecvență redusă</li> <li>9. Caietul stagiului de practică (anexa 2 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017),</li> <li>10. Suport de practică.</li> <li>11. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (la zi), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1518,</li> <li>12. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (f.r), aprobat de ME al RM la 22.09. 2011, nr 75-02-1590</li> <li>13. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (f.), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17889</li> <li>14. Plan de învățământ 541.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare (f.r), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17890</li> <li>15. Curriculele (9 la număr pe opțiuni și tip de practică) (forma curiculei pentru practică este parte componentă a dosarului titularului)</li> <li>16. Fisele unităților de curs pentru stagiile de practică (conform procedurii.FD/M 8.1)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică se desfășoară conform Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior nr. 203 din 19 martie 2014 și regulamentelor instituționale (Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (aprobat 25.04.2017, pr.verb.8 al Senatului UTM; Ghidul. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică).</p> <p>Stagiile de practică se regăsesc în calendarul universitar și în planul de învățământ.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>Repartizarea la stagiile de practică a studenților se realizează prin ordin semnat de rectorul UTM. Ordinele de repartizare se fac pe program de studiu și pe tipul de practică (inginerescă, tehnologică). Ordinele pe practică se prezintă la <i>Departamentul Management Academic și Asigurarea Calității</i>. Caietul stagiului de practică este repartizat individual fiecărui student și este destinat unui singur tip de stagiul de practică.</p> <p>Pentru asigurarea metodică a realizării stagiilor de practică sunt elaborate Suporturi curriculare pentru realizarea stagiilor de practică. Există Suport de practică la Biblioteca instituției.</p> <p>Activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu prevăzute în Planurile de învățământ și Nota explicativă pentru ediția 2016 curriculele, fișele stagiilor de practică, care sunt plasate pe pagina web a FTA (excepție curriculele).</p> <p>Pe parcursul stagiului de practică, studentul este îndrumat de către un cadru didactic responsabil de practică, desemnat de DTPA și menționat în ordinul de repartizare a studenților la practică.</p> <p>De asemenea pe parcursul stagiului de practică, studentul este îndrumat și persoana desemnată de partenerul de practică care este desemnat de conducătorul întreprinderii.</p> <p>Raportul privind stagiul de practică se elaborează de către fiecare student în mod individual și reflectă analiza, atitudinea și concluziile proprii ale studentului.</p> <p>Raportul este semnat de conducătorul practicii de la UTM și de conducătorul practicii de la unitatea economică. Se confirmă prin ștampila agentului economic.</p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de student pe parcursul stagiului de practică se face prin examen, în prezența comisiei de evaluare a stagiului de practică, care se desemnează la nivel de departament, forma de realizare fiind indicată în Curriculum pe practică. Rezultatele sunt trecute în borderouri.</p> <p>La nivel de departament se elaborează un raport generic pe tot programul de studiu, care este prezentat la DMAAC.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt analizate la sesiunile departamentului și Consiliul FTA și luate în calcul la elaborarea măsurilor de îmbunătățire.</p> <p>Ca rezultat al chestionării absolvenților (p.12 Instruirea practică) s-a constatat că studenții solicită mai multe ore de practică. Solicitarea a fost luată în calcul la elaborarea planului de învățământ ediția 2016. În conformitate cu planurile de învățământ 2011 numărul total de ore prevăzut pentru stagii de practică este de 1050 ore (35 credite), iar conform celui din 2016 numărul total de ore prevăzut pentru stagii de practică s-a majorat până la 1110 ore (37 credite).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Editarea suporturilor noi pentru stagiile de practică conform planurilor noi de studiu.</p> <p>Elaborarea unui caiet comun pentru toate stagiile de practică, care ar reflecta clar evoluția studentului pe durata studiilor de licență</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Model contract de parteneriat – Convenția cadru de parteneriat</li> <li>2. Contractele de parteneriat între UTM și întreprinderi în domeniul vinificației (SA Cricova, ÎS CVC Milestii Mici, SA Romanești, SA FPC ASCONI ș.a.).</li> <li>3. Lista întreprinderilor – bază de practică pentru studenții specialității TPA.</li> <li>4. Registre privind instruirea studenților repartizați la stagiul de practică (inginerescă, tehnică și de licență) pentru anii academici 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Sunt semnate 14 contracte de parteneriat între universitate și diverse întreprinderi din domeniul procesării produselor alimentare. Fiecare agent economic oferă de la 3 la 7 locuri pentru stagiile de practică. Contractele sunt semnate pentru 3 ani și se prelungesc automat dacă nici una dintre părți nu cere încetarea convenției).</p> <p>Numărul de locuri de practică stabilite în acordurile de colaborare acoperă 100% necesarul Programului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	Acordurile de colaborare sunt semnate cu întreprinderi mari și cunoscute pentru activitățile relevante în domeniul programului de studiu. Instruirea pe tehnica securității se face la facultate și se înregistrează în registre speciale, care se păstrează în cadrul departamentului și la întreprinderea-bază de practică, și acolo se păstrează procesele verbale corespunzătoare		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Menținerea legăturilor strânse între Departament cu agenții economici cu activități de profil, unde în mare parte, specialiștii sunt absolvenții programului supus evaluării. Oferta de locuri pentru stagiile de practică a programul TVPF este mai mare decât cererea în cadrul programului de studii.		
<b>Recomandări</b>	Intensificare colaborării cu întreprinderile din domeniul tehnologiilor alimentare din regiunile Nord și Sud a Republicii		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 1046 din 29.10.2015,</li> <li>Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite (ordinul 242-R, din 05.04.2011)</li> <li>Regulamentului UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii (din 26.01.2016, proces verbal nr.5 al ședinței Senatului)</li> <li>Orarul sesiunii de toamnă anul 2017-2018, anul II</li> <li>Orarul atestării nr2 semestrul I, anul 2017-2018.</li> <li>Curricula unității de curs aprobată la Consiliul FTA din 14.06.2017, nr. 8 (conform procedurii F.01.0.003) (Chimia anorganică și analitică, Metode fizico-chimice de analiză, chimie fizico-coloidală, Chimie organică)</li> <li>Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința senatului UTM, proces verbal nr. 5 din 26.01.2016</li> <li>Raport Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență 2010</li> <li>Ordin cu privire la componența comisiilor pentru examenul de licență în anul universitar 2017-2018 nr. 681-r, din 11.12.2017</li> <li>Raportul privind rezultatul activității comisiei pentru examenul de licență la programul de studiu TVPF anul universitar 2016-2017, semnat de președintele comisiei de examinare Taran Nicolae, dr,hab., prof.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea în cadrul programului se realizează în baza regulamentelor naționale și cele instituționale nominalizate. Acestea sunt specificate în Fișa unității de curs și Curriculum unității de curs și sunt comunicate studenților la începutul cursului</p> <p>Evaluările curente și finale se organizează în cadrul sesiunilor de examinare conform orarului și calendarului universitar TVPF.</p> <p>Metodele și criteriile de evaluare curente și finale sunt stabilite în Fișa unității de curs și Curriculum unității de curs și sunt comunicate studenților la începutul cursului.</p> <p>În timpul interviului cu studenții aceștia au confirmat faptul, că criteriile de evaluare sunt clare și transparente și sunt cunoscute până a purcede la procedura de evaluare.</p> <p>Studenții și profesorii au confirmat, că transparența evaluărilor curente și finale este practică și cultivată în UTM prin punerea la dispoziția studenților a tuturor informațiilor despre criteriile, metodele și formele de evaluare, prin susținerea publică a lucrărilor de laborator, lucrărilor/proiectelor de an, prin informarea rezultatelor evaluărilor în timp util și introducerea acestora în sistemul Decanat, prin intermediul tehnologiilor informaționale, de exemplu: platformei E-learning prin rezolvarea testelor asistate la calculator.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p><i>Nu este încă implementat un sistem de evaluare antiplagiat sau proceduri operaționale care să reglementeze procedura de prevenire și identificare a fraudei, dar pentru a evita astfel de situații în cadrul programului studenții se prezenta la evaluările finale cu matricola, tematica proiectelor de an și de licență sunt individualizate, examenele se desfășoară în prezența a cel puțin 2 cadre didactice (conform regulamentului UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii (din 26.01.2016, proces verbal nr.5 al ședinței Senatului).</i></p> <p>Notele sunt trecute în borderou, după care în timp de 24 ore se introduc în sistemul electronic DECANAT</p> <p>În cadrul vizitei de documentare s-a constatat, că pe durata anilor 2012-2018 nu au fost semnalate contestări ale rezultatelor evaluării stagiilor de practică.</p> <p>Pentru desfășurarea examenului de licență și susținerea proiectelor/tezelor de licență se constituie Comisii pentru examenul de licență pe specialități. Examenele de licență se susțin oral în prezența comisiei și a colegilor de grup.</p> <p>Examenele de licență și susținerea proiectelor/tezelor de licență se desfășoară în săli dotate corespunzător, iar rezultatele se notează în Borderou și în Procesele verbale ale Comisiei de licență.</p> <p>Președinții Comisiilor de licență pregătesc și prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării raportul final despre rezultatele activității Comisiei de licență.</p> <p>În vederea implementării recomandărilor președinților CEL se stabilesc sarcini concrete, cu termen de executare și cu executanți responsabili (Proces verbal nr.12 al DTPA din 22.06.2017 cu privire la analiza rezultatelor susținerii tezelor de licență)</p> <p>Monitorizarea îmbunătățirilor se urmărește prin compararea Rapoartelor privind rezultatele evaluării tezelor de licență din anii următori celui, care au fost formulate recomandările.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Lipsa contestărilor rezultatelor evaluării pe durata anilor 2012-2018.</p> <p>Numirea în rol de președinte a comisiilor de evaluare a tezelor de licență a specialiștilor notorii din domeniul tehnologiilor alimentare, care pot contribui la aprecierea adecvată a sistemului de evaluare în cadrul programului Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare.</p> <p>Elaborarea în baza rapoartelor președinților comisiilor de evaluare a tezelor de licență a măsurilor corective, care urmează a fi implementate în termeni concreți.</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>Implementarea mai largă a testelor de evaluare asistate de calculator</p> <p>Implementarea sistemului de control antiplagiat</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>Elaborarea și implementarea procedurilor operaționale interne pentru prevenirea și identificarea fraudelor academice în procesul de evaluare</p>		

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (aprobat la data de 25.04.2017, proces verbal nr 8 al ședinței Senatului UTM)</li> <li>Curriculele (3 la număr pe tip de practică) (forma curiculei pentru practică este parte componentă a dosarului titularului)</li> <li>Fisele unităților de curs pentru stagiile de practică (conform procedurii.FD/M 8.1)</li> <li>Avizul unității economice privind calitatea efectuării de către student a programului practicii pe parcursul stagiului de practică (Caietul de practică (pag.24-25)</li> <li>Proces verbal al ședinței DO , nr.2 din 2septembrie 2013 cu privire la analiza rezultatelor practicii studenților TVPF.</li> <li>Procedura ASA 9.1.2 Chestionar "Opinia absolvenților" (componenta Instruiree practică, ce include 4 puncte).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	<p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în baza <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017.</i></p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de student pe parcursul stagiului de practică se face prin examen, în prezența comisiei de evaluare a stagiului de practică, care se desemnează la nivel de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>de evaluare externă</b>	<p>departament, forma de realizare fiind indicată în Curriculum pe practică. Criteriile, metodele și formele de evaluare a rezultatelor stagiului de practică sunt formulate în curriculele respective și comunicate studenților , înainte de a pleca la practică.</p> <p>Conducătorul practicii de la întreprindere întocmește un aviz (referință) de evaluare a nivelului de dobândire a competențelor de către practicant din caietul stagiului de practică p. 24-25 Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil de derularea stagiului de practică. Acest fapt a fost confirmat de către studenți și reprezentanții angajatorilor în cadrul interviului.</p> <p>Evaluarea stagiului de practică se realizează în cadrul unei susțineri publice a Raportului stagiului de practică, în fața comisiei și colegilor, ceea ce asigură transparența decizională a membrilor comisiei de evaluare. Rezultatele se prezintă la ședința DO.</p> <p>Monitorizarea stagiilor este prevăzută în ordinul de repartizare la practică și include vizite de verificare la întreprindere. Pe durata stagiilor de practică sunt organizate consultații de către conducătorii stagiului din partea UTM.</p> <p>Avizul include acordarea unui calificativ (notă) în baza unor criterii bine stabilite în baza analizării activității studentului pe durata stagiului de practică. În cadrul interviului reprezentanții angajatorului au menționat că anterior ei perfectau o caracteristică a studentului, iar unii o fac și acum și o anexează la caiet. În cadrul vizitei de documentare s-a constatat, că pe durata anilor 2012-2018 nu au fost semnalate contestații ale rezultatelor evaluării stagiilor de practică.</p> <p>În cadrul programului se aplică procedura Procedura ASA 9.1.2 care conține Chestionarul "Opinia absolvenților" care cuprinde 4 întrebări ce țin de instruirea practică).</p> <p>De asemenea asigurarea calității stagiilor de practică este reflectată în Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (fără a fi separată într-u compartiment separat).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Participarea reprezentanților întreprinderilor-baze de stagii de practică la evaluarea competențelor dobândite pe durata stadiului de practică		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea procedurilor operaționale interne orientate spre monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică		

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Printscreen imagini ecran a paginilor web de prezentare și promovare a universității / facultății / programului de studiu</li> <li>2. Foto – vizite ale liceenilor la facultate.</li> <li>3. Video – vizite liceeni în laboratoarele facultății</li> <li>4. Copie ziarul universitar „Mesager universitar”</li> <li>5. Pliante</li> <li>6. Info web olimpiada (<a href="http://utm.md/blog/2017/04/01/zilele-usilor-deschise-la-utm-au-continuat-cu-olimpiade-la-fizica-chimie-informatica/">http://utm.md/blog/2017/04/01/zilele-usilor-deschise-la-utm-au-continuat-cu-olimpiade-la-fizica-chimie-informatica/</a>)</li> <li>7. Planurile de admitere 2013-2017;</li> <li>8. Regulamentul instituției privind admiterea la studii</li> <li>9. Demonstrarea programului Decanat cu vizualizarea informației.</li> <li>10. Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii</li> <li>11. Planul de admitere 2013-2017</li> </ol>
--	---



**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 254

12. Extras din p.v. nr. 2 a Consiliului de administrație din 5.09.2017  
 13. Copia proceselor verbale ale comisiei de admitere, exemplarul facultății  
 14. Ordine de admitere  
 15. Extras din Hotărârea ședinței Senatului din 26.09.2017.  
 16. Ordin cu privire la constituirea Comisiilor tehnice ale facultăților (328-r/06.06.2017)  
 17. Ordin cu privire la constituirea serviciului studentesc (329-r/06.06.2017)

**Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă**

În rezultatul analizării dosarului, discuției cu studenții și cadrele didactice, dar și a verificării dovezilor și actelor se constată faptul că promovarea programului de studiu de licență la general este prin intermediul:

- internetului la nivel de universitate - pagina oficială a universității (<http://utm.md>), rețelele de socializare – Facebook ([https://www.facebook.com/UTMoldova/?ref=br\\_rs](https://www.facebook.com/UTMoldova/?ref=br_rs)), dar și la nivel de facultate (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100008173329964>) (Anexa 4.1.9.)

- panouri informative în fața blocului central nr.1 din bd. Ștefan cel mare.

- ziarul universitar „Mesager universitar”

- practicarea „Ziua ușilor deschise”

- olimpiada tehnică republicană la disciplinele de profil

- la 17.06.2018 în incinta facultății s-a desfășurat Târgul locurilor de muncă.

- student pentru o zi (<http://utm.md/blog/2018/03/01/student-pentru-1-zi/>)

Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.

Analizând rapoartele sumare ale Comisiei de admitere se constată faptul că s-a respectat planul de admitere pe categorii de admitere. Admiterea s-a desfășurat în baza actelor de studii – Diploma de BAC, Școală medie, Colegiu. Studenții înmatriculați în baza atestatului de studii de cultură generală, obligatoriu susțin Examenul de Bacalaureat, și sunt promovați la anul 1 Universitar în baza Diplomei de Bac în baza deciziei Consiliului de administrație, în baza căreia s-a emis Dispoziția Decanului, dar nu ordin

Actele și dosarele studenților după admitere se păstrează în Direcția Managementul resurselor, Serviciul Resurse umane. După discuție cu Metodistele și Decanul Facultății s-a constatat că informația în evoluție, despre student începând cu depunerea actelor până la absolvire se menține în format electronic, în programul Decanat.

Acces la baza de date pentru modificare în bază de cont și parolă o dețin doar Metodistele. Toate modificările, ora, și cine le-a făcut se fixează pe sever ca element de securizare

Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt disponibile solicitanților fiind reflectate în Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din RM, ciclu 1, studii superioare licență, plasate pe pagina oficială a universității (<http://utm.md>), inclusiv principiile și formulele de calcul a notei de concurs, dar și la avizierele Comisiei de admitere

Comisia de admitere la sfârșitul sesiunii de admitere întocmește rapoarte care se rezumă la tabele sumare, care sunt prezentate la ME (actualmente MECC), iar Materialele integrale – procese verbale, ordine, rapoarte, corespondența ș.a. sunt stocate în Comisia de admitere în bl.1 (central). Secretarul responsabil al Comisiei de admitere prezintă în ședința Senatului universitar raport cu privire la rezultatele admiterii în anul în cauză.

UTM asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu respectiv în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, Regulamentul de admitere, Planul de admitere, iar ulterior prin ordinul Rectorului sunt înmatriculați la ambele forme de învățământ – cu frecvență și frecvență redusă, studii bugetare sau în baza de contract cu achitarea taxei de studii.

**Admiterea studenților (2012-2017), învățământ cu frecvență, TVPF**

An (ultimii 5 ani)	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși la programul de studiu
2012-2013	10 B+35 C	46	34 (29 rom+5rus)
2013-2014	10 B+35 C	14	43 (27 rom+16 rus)
2014-2015	10 B+35 C	7	12 (11 rom+1 rus)
2015-2016	15 B+10 C	86	20 rom
2016-2017	15 B+10C	46	21 (19 rom+2 rus)

**Admiterea studenților (2012-2017) învățământ cu frecvență redusă, TVPF**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	An (ultimii 5 ani)	Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere	Nr. studenți admiși la programul de studiu	
	2012-2013	10 B+35 C	14	11	
	2013-2014	10 B+35 C	23	20	
	2014-2015	10 B+35 C	30	28	
	2015-2016	15 B+10 C	24	20	
	2016-2017	15 B+10C	12	9	
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;			<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2.0</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Planul de admitere 2012-2016 2. Regulamentul privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (Legea 60 / 2012)???????				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	La programul de studiu evaluat nu sunt persoane cu cerințe educaționale speciale. Din aceste considerente nu sunt create modalități de promovare a educației incluzive la UTM. Admiterea studenților la studii din grupurile dezavantajate se realizează cu respectarea cadrului legal, a locurilor oferite acestor grupe de abiturienți. Blocul Facultății este dotat cu ascensor				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;			<b>Pondere (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>					
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

#### Criteriul 4.2. Progresul studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu 2. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, ciclul I, licență, la universitatea tehnică a Moldovei 3. dispoziția decanului de promovare 4. Ordine de exmatriculare a studenților din diferite motive 5. Ordine de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, 6. Proces verbal departament cu privire la cauzele reușitei și promovabilității reduse, și căile de sporire a acesteia. 7. Scrisori adresate părinților studenților restanțieri, sau cu risc de exmatriculare 8. Confirmarea cancelariei cu privire la trimiterea scrisorilor 9. Regulament cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la universitatea tehnică a Moldovei			
--	--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>10. Ordine de admitere la examenul de licență 2013-2017  11. Procesul verbal de conferire a titlului și eliberare a diplomei 2013-2017  12. Ordine cu privire la acordarea titlurilor și eliberarea diplomelor 2013-2017  13. Proces verbal departament cu privire la cauzele reușitei și promovabilității reduse, și căile de sporire a acesteia.</p>																																																						
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Înscrierea la următorul an de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (cap. XVII), respectându-se acumularea de către studenți a minimului de 40 credite de studiu. Ocuparea locurilor bugetare este în conformitate cu Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, ciclul I, licență, la Universitatea Tehnică a Moldovei.</p> <p>Studenții care au îndeplinit integral planul de învățământ (60 credite la frecvență, sau conform planului la FR) sunt promovați la anul de studii următor prin dispoziția Decanului fără emiterea ordinului respectiv de către Rector.</p> <p>Studenții care nu au acumulat 235 credite de studiu sunt exmatriculați prin emiterea ordinului respectiv. Studenții exmatriculați au posibilitatea de a se restabili la studii, dar cu adaptarea la planul de învățământ respectiv.</p> <p>Abandonarea studiilor este din cauza mai multor factori – nereușită, lipse, dorință proprie, pierderea legăturii cu universitatea etc. Printre măsurile întreprinse sunt – ședințe de consiliere în special cu anul 1, consultații individuale și în grup, discuții individuale cu privire la cauza posibilei abandonări, scrisori părinților. În unele cazuri se trimit scrisori la părinți prin cancelaria universității</p> <p>Ceriințele privind absolvirea programului de studiu sunt expuse în Regulament cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la Universitatea Tehnică a Moldovei.</p> <p>La ultimul an de studii, studenții care au îndeplinit integral planul de învățământ pentru 4 ani, și au acumulat 235 credite de studiu, sunt admiși la Examenul de licență prin emiterea ordinului respectiv. Examenul de licență este compus din Proba de examen oral (complex la discipline fundamentale și de specialitate) și Teza de licență.</p> <p>Studenții admiși la Examenul de licență, dar care din anumite motive (nu s-au prezentat, sau nu au susținut Examenul de licență), au posibilitatea de a susține Examenul de licență în anii următori, fără a fi adaptat la planul de învățământ respectiv, cu achitarea taxei pentru Examen, cu emiterea ordinelor respective.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4"><b>Promovabilitatea în ultimii ani constituie:</b></th> </tr> <tr> <th><b>Perioada studiilor - F</b></th> <th><b>Înmatriculare</b></th> <th><b>Absolvire</b></th> <th><b>Promovabilitatea</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2009-2013</td> <td>51</td> <td>23</td> <td>45,90</td> </tr> <tr> <td>2010-2014</td> <td>41</td> <td>16</td> <td>39,02</td> </tr> <tr> <td>2011-2015</td> <td>32</td> <td>18</td> <td>56,25</td> </tr> <tr> <td>2012-2016</td> <td>28</td> <td>14</td> <td>51,85</td> </tr> <tr> <td>2013-2017</td> <td>30</td> <td>10</td> <td>33,30</td> </tr> <tr> <th><b>Perioada studiilor - FR</b></th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2008-2013</td> <td>31</td> <td>13</td> <td>41,94</td> </tr> <tr> <td>2009-2014</td> <td>56</td> <td>3</td> <td>5,36</td> </tr> <tr> <td>2010-2015</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>100,00</td> </tr> <tr> <td>2011-2016</td> <td>13</td> <td>4</td> <td>30,70</td> </tr> <tr> <td>2012-2017</td> <td>13</td> <td>4</td> <td>30,70</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Promovabilitatea în ultimii ani constituie:</b>				<b>Perioada studiilor - F</b>	<b>Înmatriculare</b>	<b>Absolvire</b>	<b>Promovabilitatea</b>	2009-2013	51	23	45,90	2010-2014	41	16	39,02	2011-2015	32	18	56,25	2012-2016	28	14	51,85	2013-2017	30	10	33,30	<b>Perioada studiilor - FR</b>				2008-2013	31	13	41,94	2009-2014	56	3	5,36	2010-2015	4	4	100,00	2011-2016	13	4	30,70	2012-2017	13	4	30,70		
<b>Promovabilitatea în ultimii ani constituie:</b>																																																							
<b>Perioada studiilor - F</b>	<b>Înmatriculare</b>	<b>Absolvire</b>	<b>Promovabilitatea</b>																																																				
2009-2013	51	23	45,90																																																				
2010-2014	41	16	39,02																																																				
2011-2015	32	18	56,25																																																				
2012-2016	28	14	51,85																																																				
2013-2017	30	10	33,30																																																				
<b>Perioada studiilor - FR</b>																																																							
2008-2013	31	13	41,94																																																				
2009-2014	56	3	5,36																																																				
2010-2015	4	4	100,00																																																				
2011-2016	13	4	30,70																																																				
2012-2017	13	4	30,70																																																				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>																																																				
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>																																																				
<b>Puncte tari</b>																																																							
<b>Recomandări</b>	Emiterea ordinului de promovare a anului de studii Conlucrarea cu studenții, în special de la învățământ cu frecvență redusă, în vederea reducerii ratei de abandonare și sporire a ratei de promovabilitate și absolvire.																																																						
<b>Arii de îmbunătățire</b>																																																							

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>obligatorii</b>
--------------------

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament intern privind mobilitatea academică (<a href="http://utm.md/acte_normative/interne/reg-utm-mob-academ-2016.pdf">http://utm.md/acte_normative/interne/reg-utm-mob-academ-2016.pdf</a>);</p> <p>2. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la universitatea tehnică a Moldovei</p> <p>3. Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică – Agrocampus Franța, FAO, Erasmus+ (Franța, România, Spania, ș.a.)</p> <p>4. Acorduri de colaborare cu diverse instituții de învățământ din Ucraina, Rusia, România ș.a.</p> <p>5. Certificate, scrisori de confirmare a diferitor stagiilor de practică, desfășurate pe cont personal de către studenți peste hotare</p> <p>6. Copia dosarelor de concurs la mobilitate</p> <p>7. Ordin de delegare în mobilitate</p> <p>8. Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică – SUA, Agrocampus Franța, FAO, Erasmus+ (Franța, România, Spania, ș.a.)</p> <p>9. Acorduri de colaborare cu diverse instituții de învățământ din Ucraina, Rusia, România ș.a.</p> <p>10. Proces verbal departament cu privire la măsurile de ameliorare a mobilității academice.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Condițiile de mobilitate a studenților sunt conforme cu reglementările ME, regulamentele UTM privind mobilitatea academică și internaționalizarea. Din discuția cu studenții reiese că ei participă la diverse concursuri pentru obținerea burselor în Mobilitatea academică.</p> <p>Facultatea / Universitatea dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior de peste hotare la programul de studii. Accentul se pune pe mobilitatea externă, dar cu instituțiile de învățământ și cercetare din țară sunt acorduri de colaborare</p> <p>Facultatea aplică instrumentele recomandate de ME pentru mobilitățile academice, în primul rând în baza Regulamentului-cadru a fost elaborat Regulamentul intern etc.</p> <p>- organizarea mobilității studenților, care au participat în mobilitate academică, în special stagiile de practică, acestea au fost acceptate, și trecute în suplimentul la diplomă începând cu anul 2017 (modelul nou al suplimentului).</p> <p>Facultatea întreprinde măsuri de îmbunătățire/implementare a mobilității academice la programul de studii de licență prin discuții cu studenții în grup și individual. Facultatea/Universitatea recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice, în cazul programului de studiu mobilitatea s-a rezumat la stagiile de practică.</p> <p>Perioada de studii în universitatea-gazdă, inclusiv stagiile de practică, se consideră parte integrantă a programului de studiu din Universitatea Tehnică a Moldovei, dacă programul de studiu din universitatea-gazdă corespunde, cel puțin în parte, cu programul de studiu din Universitatea Tehnică a Moldovei conform cap. III din Regulamentul intern privind mobilitatea academică și cap. IV din Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice la universitatea tehnică a Moldovei, care sunt trecute în suplimentul la diplomă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	UTM dispune de acorduri de colaborare privind mobilitatea academică, de asemenea și de mobilitate propriu zisă		
<b>Recomandări</b>	Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice în rîndul studenților Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice nu doar în alte instituții, dar și în cadrul UTM / facultății / programului de studiu și nu doar mobilitate academică externă, dar și internă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi</b>	1. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza
---------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	Sistemului National de Credite de Studiu 2. Ordine cu privire la acordarea titlurilor și eliberarea diplomelor 3.Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților; 4.Regulament cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților universității tehnice a moldovei; 5. Suplimente de diplomă eliberate absolvenților programului 6. Copia diplomei Ciubotaru Natalia 2017; 7. Registrul evidenței eliberării diplomelor absolvenților		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Studentii care au susținut ambele probe ale Examenului de licență cu nota minimă 5, în baza procesului verbal individual (se înscriu și păreri separate, recomandări etc.), și a procesului verbal de conferire a titlului și eliberare a diplomei – li se conferiră titlul ulterior după tipărirea de către CTICE a diplomei, se eliberează diploma de licență. Diploma de licență specifică numele, prenumele absolventului, programul de studii, perioada, calificarea obținută și media generală de licență. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Structura suplimentului la diplomă corespunde standardelor educaționale ale Republicii Moldova. Suplimentul la diplomă, cusut și ștampilat, se eliberează în două exemplare – unul studentului absolvent, iar altul se depune în Arhiva UTM. UTM / Facultatea ține evidența în Registrul evidenței eliberării diplomelor absolvenților cu semnătura titularului la programul de studiu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta UTM, aprobată de Senatul Universității și coordonată cu ME</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-2020, aprobat Senatul UTM din 27.09.2016, pr.v-I nr.1</li> <li>3. Codul muncii, <i>anexa 5.1.1</i>,</li> <li>4. Codul Educației al RM, <i>anexa 5.1.2</i>,</li> <li>5. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, <i>anexa 5.1.3</i>,</li> <li>6. Statele de funcții ale personalului didactic</li> <li>7. Dosarul complet al angajatului. Lista documentelor, <i>anexa 5.1.4</i> .</li> <li>8. Contract individual de muncă, <i>anexa 5.1.5</i>.</li> <li>9. Acord adițional la contractul individual de muncă, <i>anexa 5.1.5.b</i></li> <li>10. Fișa postului pentru diferite categorii de personal: asistent, lector, conferențiar, profesor, ingineri, <i>anexa 5.1.6</i></li> <li>11. Ordinul rectorului, nr.436-r, din 11.07.2017, Statele de funcții ale personalului științifico-didactic pentru a.u. 2017-2018, <i>anexa 5.1.7</i>.</li> <li>12. Lista personalului academic (pentru anul de studii 2017-2018). Calificarea profesională, <i>anexa 5.1.9</i>.</li> <li>13. Lista a personalului departamentului Enologie, Calificarea profesională, <i>anexa 5.1.10</i></li> <li>14. Ordine de promovare</li> <li>15. Ordine de angajare</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Universitatea dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific la programul de studiu de licență</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic și științific în UTM se efectuează conform Planului de dezvoltare strategică instituțională a UTM pe anii 2016-2020. În conținutul Planului de dezvoltare strategică instituțională a UTM sunt stabilite principiile cu privire la recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic.</p> <p>Procesul de recrutare și administrare a personalului didactic și științific se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare: Codul muncii, Codul educației, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Statele de funcții ale personalului didactic. Angajarea personalului se efectuează în baza ordinului emis de rectorul UTM, în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>Actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific angajat la programul de studiu sunt incluse în dosarul fiecărui cadru didactic, al cărui conținut este format din fisa personală, contract individual de muncă, copii ale actelor de studii, cerere de angajare, ordine de angajare, promovare, stimulare, premiere, delegare a personalului etc.</p> <p>Posturile științifico-didactice din UTM sunt ocupate prin concurs,</p> <p>Contractul individual de muncă este încheiat pe o perioadă determinată de 5 ani cu fiecare cadru didactico-științific</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt prevăzute în fișele de post. Fișele de post sunt elaborate pe categorii de personal: șef de departament, șef de program, conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific, inginer și șef de laborator.</p> <p>În total la departament activează 7 cadre didactice, dintre care: 1 – doctor habilitat, profesor universitar, 6 – doctori, conferențieri universitari, 1- cercetător științific, 1 - inginer și 1 șef de laborator.</p> <p>Raportul profesor/student este de 1/9,25 pe UTM.</p> <p>La programul de studii sunt implicați la secția studiilor de zi 54 cadre didactice, din care titulare - 53 și prin cumul intern 1. Din numărul total al cadrelor didactice - 31 sunt cu grad și titlu științific și 23 persoane – lectori universitari.</p> <p>La secția studiilor cu frecvență redusă sunt implicate 44 cadre didactice, din care angajate prin cumul intern – 1, cumul extern – 1. Cu grad și titlu științific sunt 31 doctori, conferențieri universitari și 13 lectori universitari.</p> <p>Programul de studii este asigurat cu cadre didactice și științifice titulare la program titular în proporție 100,0% pentru studiile cu frecvență și de 97,3% pentru studiile cu frecvență redusă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu asigură o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Acoperirea cu cadre titulare și angajate prin cumul intern în proporție de 100% la studiile cu frecvență și 97,3% la studiile cu frecvență redusă .		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-20120, aprobat Senatul UTM din 27.09.2016, pr.v-I nr.1</li> <li>Calificarea profesională a personalului academic la departamentul Oenologie (pentru anul de studii 2017-2018), <i>anexa 5.1.10,a</i></li> <li>Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice (pentru anul de studii 2017-2018) în cadrul programului de studii 541.3 <i>Tehnologia vinului și a produselor</i></li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<i>obținute prin fermentare</i> (învățământ cu frecvență), cu limba de instruire româna, anexa 5.1.10b 4. Lista cadrelor didactice implicate în procesul de instruire la program, anexele 5.1.9.		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Sarcina didactică în anul 2016-2017 este realizată în proporție de 100% de către cadrele didactice titulare și angajate prin cumul intern la studiile cu frecvență și 98,5% la studiile cu frecvență redusă</p> <p>În total sunt implicate în programul 54 cadre didactice la studiul de zi și 44 cadre didactice la studiul cu frecvență redusă.</p> <p>În rezultatul analizei datelor despre studiile de bază și cursurile predate un cadru didactico-științific predă cursul de drept, având calificarea de inginer. Astfel, rata cadrelor care asigură programul de studii corespunde calificării este de 98,1%. Celelalte cadre didactice dețin diplome pe profilul disciplinei predate.</p> <p>În total cursurile teoretice la studiul cu frecvență sunt susținute de 36 cadre didactice, din care dețin titluri științifico-didactice de doctor, conferențiar universitar, doctor habilitat, profesor universitar - 33 cadre didactice, iar 3 – lector universitar.</p> <p>Rata cadrelor didactice, care predau cursuri teoretice cu grade și titluri științifice este de <math>(33:36) \times 100 = 91,6\%</math>.</p> <p>La secția studiilor cu frecvență redusă în total predau cursuri teoretice - 32 de profesori, din care - 29 dețin grad și titlu științific. Rata cadrelor didactice cu grad științific este de <math>(29:32) \times 100 = 90,6\%</math>. Calificarea și competența fiecărui cadru didactic și didactic-auxiliar este adecvată competențelor cerute de postul ocupat, respectiv acesta corespunde exigențelor pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice dispun de peste 80% calificarea profesională conformă programului de studiu.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice;	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Peste 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-20120, aprobat Senatul UTM din 27.09.2016, pr.v-I nr.1</li> <li>Regulament de formare continuă <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a>, anexa 5.2.2.</li> <li>Raport privind vizita de studiu în cadrul Proiectului TA2013020 MD NTF (Italia), iulie, 2016</li> <li>Programul vizitei de studiu UTM în cadrul Universității din Verona și Udine, Italia și Centrul interdepartamental de cercetare în viticultură și oenologie din Coneliano, Institutul Agrar San Michele All Adige și Fundația Edmund Mach,</li> <li>Planul de învățământ nou, aprobat la 26.08.2016 la programul TVP.</li> <li>Lista lucrărilor metodic-didactice elaborate și implementate Articole științifice publicate în reviste.</li> <li>Publicare manuale: Balanuță A., Rusu E., Dragan V., Mustață Gr., Zgardan D.</li> <li>Planul individual al cadrului didactic aprobat la ședința departamentului Enologie</li> <li>Planuri anuale de activitate a catedrei de specialitate</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>10. Program de stagii  11. Rapoarte de stagii  12. Proces verbal al departamentului Enologie cu privire la realizarea seminarului metodologic  13. Curriculum pe discipline  14. Regulamentul cu privire la retribuirea muncii și stimularea salariilor UTM aprobat la ședința Senatului  15. Planul elaborărilor și editărilor materialelor.  16. Certificat Centru Universitar de formare continuă, UTM, Ursu (Cru) Sorina, anexa 5.2.1  17. Curs de specializare, confirmare Furtună N.  18. Centru Universitar de formare continuă, UTM. Certificat de confirmare Zgardan D. – curs de studiere a limbii engleze, 10.2014-09.2016  19. Workshop for members of Tehnical Commiteees – Gherciu-Musteață, 22.03.2016</p>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În planul de activitatea Departamentului Oenologie se prevăd politici și măsuri de dezvoltare a personalului academic. Cadrele didactice participă activ în diverse programe de formare profesională în instituțiile de învățământ superior și la întreprinderile din ramură, realizează stagii de cercetare și mobilități, susținute/stimulate de UTM: prin intermediul Centrului de Formare continuă a UTM, cu eliberarea certificatului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- specializarea în <i>Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ</i> – 4 profesori.</li> <li>- modulul Psihopedagogie - au fost instruiți 13 profesori,</li> <li>- diverse seminare instructive organizate de Departament Management Studii și Asigurarea Calității - 4 persoane.</li> </ul> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență 541.3. TVPF stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire.</p> <p>În perioada 11.06.2016-16.07.2016 a fost realizată o stagii în cadrul universității din Verona, Italia. În total au realizat stagii în Verona 8 persoane, din care 6 cadre didactice și 2 ingineri.</p> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu utilizează rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților și cursurilor și altor activități de dezvoltare profesională în procesul de elaborare a manualelor, monografiilor, articolelor științifice, la actualizarea curricula etc., ce le permite să participe la concursul pentru suplینirea posturilor vacante de conferențiar și profesor universitar.</p> <p>În total sunt elaborate articole cu impact factor – 4, articole publicate în reviste din străinătate – 13, în culegeri internaționale – 40, lucrări didactice – 4.</p> <p>În anul 2016 – a fost publicate 3 manuale: Vinificația secundară, autori: Balanuță A., Rusu E., Dragan V., 2. Biochimie. Mustăț Gr., Zgardan D.</p> <p>Profesorii departamentului au elaborat proiectul pentru <i>Sala de analiză senzorială a băuturilor alcoolice</i>, care a contribuit la îmbunătățirea calității predării cursului de specialitate.</p> <p>Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență beneficiază de mobilități și cursuri de instruire și dezvoltare profesională organizate gratuit de UTM.</p> <p>Toate cadrele antrenate în procesul de formare la specialitate au pregătire psihopedagogică.</p> <p>Numărul cadrelor didactico-științifice, care au beneficiat de mobilitate academică este de 8 persoane în perioada analizată.</p> <p>Angajații sunt remunerați și stimulați material în funcție de progresul personal și conform cu Regulamentul de remunerare și stimulare a salariilor.</p> <p>Universitatea stimulează financiar deplasările angajaților prin achitarea deplină sau parțială a cheltuielilor de deplasare, cazare și diurnă.</p> <p>Formarea continuă a personalului academic este realizată și prin desfășurarea seminarelor metodologice ale departamentului.</p> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență supus procesului de evaluare externă aplică în activitatea didactică și științifică rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională. Acestea sunt reflectate în conținutul curricula la disciplinele și modulele din programul de studii; publicarea de materiale didactico-metodice sub formă de manuale universitare, cursuri amplasate pe platforma Moodle, utilizarea în procesul de învățare-predare-evaluare a noilor tehnologii, elaborarea grilelor de evaluare și a baremelor de notare pentru toate formele/tipurile de evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>	Cadrele științifico-didactice participă activ la programe de formare profesională continuă UTM susține financiar cadrele științifico-didactice pentru participarea la programe de cercetare. UTM oferă prime pentru brevete de invenție și performanțe ale cadrelor științifico-didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planul de activitate a catedrei/ departamentului pe anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018</p> <p>2. Plan de editare pe anii 2015, 2016, 2017, 2018, anexa 5.2.4.</p> <p>3. Planuri individuale ale cadrelor didactice: Gherciu-Musteață Lidia</p> <p>4. Metodologia de acordare a suportului pentru înaltă eficiență în muncă salariaților UTM, responsabili pentru relațiile internaționale, aprobat de Senatul UTM, 27.03.18</p> <p>5. Metodologie de acordare a sporului pentru performanță în activitate de cercetare și inovare la UTM, aprobată 22.12.17, pr.v-I, nr.4</p> <p>6. Regulamentul concursului Cel mai bun curs plasat pe platforma MOODLE</p> <p>7. Plan de editare a departamentului.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planul de activitate a departamentului Oenologie pentru anul universitar 2017-2018, cap. I, prevede realizarea activității metodice: pregătirea către cursuri, lecții de laborator, elaborarea probelor pentru examene de promovare, examene de licență, etc.</p> <p>Disciplinele din cadrul programului de studiu sunt asigurate cu curricula și fișa disciplinei în totalitate.</p> <p>Realizarea activității metodice este prevăzută și în fișa de post, precum și în principiile de normare a activității individuale pe parcursul anului de studii.</p> <p>Personalul didactico-științific elaborează planul de editare a materialelor didactice și metodice: anul 2018 – Sclifos A. Microbiologia vinului, 3,0 c.a., Arhip V., Înmulțirea viței de vie și producerea materialului săditor, viticol, 2,0 c.a, Musteață-Gherciu L. Material didactic. Îmbutelierea vinului. 3,0 c.a.</p> <p>În anul 2016-2017 au fost editate 3 lucrări, autori: Balanuță A., Arhip V., Crudu S., în 2015-2016 – publicate 3 lucrări metodice.</p> <p>Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență îndeplinesc activitățile metodice conform planificării efectuate, reflectate în planurile de editare ale departamentului.</p> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin: editarea gratuită a lucrărilor în cadrul UTM. Profesorii au obținut diplome de gradul II, la categoria, <i>Cel mai bun manual</i>, în a.u. 2015-2016 pentru manualul de Biochimie. Zgardan Dan, Grigore Musteață.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Titularii de discipline elaborează și editează manuale și materiale didactice pentru cursurile predate la programul TVP		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<p>1. Regulamentul intern al instituției publice UTM, aprobat la senat, 27.12.2016</p> <p>2. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Management al resurselor în UTM</p> <p>3. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în UTM, Chișinău, 2007</p> <p>4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentului/ catedrelor în UTM,</p>
---	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL - 254

<b>Învățământ</b>	27.12.2016, pr.v-I nr.6 5. Fișa de control și gestiune a calității cod IL 01-F06, în Dosarul titularului disciplinei, anexa 3.1.3 . 6. Fișa de observații a activității didactice a cadrului didactic 7. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, anexa 5.3.1 8. Regulament cu privire la organizarea și funcționarea centrului de Cercetări oenologice, anexa 5.3.4. 9. Avizul CMC FTA privind opinia studenților la evaluarea cursului. 10. Raport privind activitatea științifică și inovațională în anul 2016 al Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară, Catedra Enologie, anexa 5.3.7f 11. Seminar metodic în cadrul departamentului, 12.10.2016 12. Proces verbal al catedrei nr.6 din 23.02.2018, pc.1 Discutarea prelegerilor publice susținute de conf. univ. Arhip V. 13. Raportul cu privire la activitatea didactico-metodică a departamentului pentru a.u. 2016-2017 14.. Lista lucrărilor metodic-didactice 15. Curricula la disciplinele din planul de învățământ 16. Planul elaborărilor și editărilor materialelor		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Universitatea are prevăzute politici, proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic. Politicile și mecanismele de evaluare a personalului didactic sunt reflectate în Regulamentul de evaluare a activității salariaților. Personalul didactic al Facultății TA este evaluat periodic și vizează: cunoștințele de specialitate; capacitatea didactică și competențe de transmitere a cunoștințelor; potențialul de cercetare științifică; deontologia profesională. Evaluarea personalului academic se realizează prin următoarele proceduri: <i>evaluarea de superior</i> și <i>evaluarea, evaluarea de către studenți</i> . <i>Evaluarea de către studenți</i> se efectuează în baza chestionarului privind evaluarea cursului. Evaluarea personalului implicat în activitatea didactică și de cercetare se realizează periodic în conformitate cu Regulamentul de evaluare a calității activității personalului științifico-didactic. Personalul academic este evaluat de către șeful Departamentului Oenologie Balanuța A. și responsabilul de Managementul Calității din cadrul Facultății TA Popescu L. Comisia de management al calității facultății elaborează Avizul cu privire la activitatea didactico-metodică și științifică a cadrului didactic la pregătirea documentelor pentru participare la concursul de ocupare pa posturilor vacante. Managementul universității întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a calității personalului academic, luând în considerare rezultatele evaluării prin formarea continuă la specialitate. Cadrele didactice sunt instruite la modulul Psihopedagogie (Crudu Sorina, Oenologie, Ursu Viorica, Drept patrimonial, Melenciu Mihai, Utilaj industrial), la cursuri de perfecționare la specialitatea "Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicări în învățământ" (Moodle) (Dan Zgardan, Subotin Iurie, Ungureanu Ludmila ș.a.) În UTM se aplică sistemul de evaluare periodică a personalului academic prin organizarea concursului de ocupare a posturilor vacante, prin implementarea SMC, rapoarte ale cadrelor didactice, ale departamentului, facultății și a CMC. Toate cadrele didactice de la departament au fost promovate în funcție prin concurs: Dan Zgardan – 2017, A.Scifos – 2015, șef dep., A.Balanuța și G.Musteață, L.Gherciu-Musteață – sunt angajați în baza ordinului rectorului (pensionari), S.Crudu – 2015. UTM susține activitatea metodică a personalului academic și întreprinde măsurile de rigoare în acest sens după cum urmează: - se asigură publicarea materialelor didactice planificate în Planul editorial aprobate - se stabilește în normarea sarcinii didactice timpul și termenul concret pentru elaborarea materialelor didactice; - se asigură accesul la informație; - se asigură stimularea financiară. Rezultatele evaluării personalului didactic se analizează la ședințele departamentului, Consiliul facultății și al calității.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Puncte tari</b>	Evaluarea periodică a cadrelor științifico-didactice ale universității și elaborarea măsurilor eficiente de îmbunătățire continuă a calității personalului academic.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-2020</li> <li>3. Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-xv din 15.07.2004</li> <li>4. Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de cercetări oenologice, 31.01.2017, pr.v-I nr. 5, apr. senatul UTM</li> <li>5. Plan de activitate a departamentului Enologie, 2017-2018, cap. II, III</li> <li>6. Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020 (aprobată prin Hotărârea Guvernului RM nr. 944 din 14.11.2014), <i>anexa 1.2.1</i>,</li> <li>7. Codul Educației al RM (Legea Nr. 152 din 17.07.2014), <i>anexa 5.1.2</i>,</li> <li>8. Codul științei și inovării (Legea Nr. 259-XV din 15.07.2004), <i>anexa 5.3.3</i></li> <li>9. Statutul și Carta UTM, <i>anexa 1.1.2</i>.</li> <li>10. Regulamentele interne ale UTM.</li> <li>11. Regulamentul UTM privind acordarea ajutorului material și decernarea premiilor angajaților, studenților și doctoranzilor, aprobat hot. Senatului, pr.v-I nr.9, 28.05.2013</li> <li>12. Alte documente confirmative sunt pe adresa: <a href="http://utm.md/administratia/acte-normative/#tab-id-1">http://utm.md/administratia/acte-normative/#tab-id-1</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență supus procedurii de evaluare externă se desfășoară în corespundere cu prevederile Regulamentului activității de cercetare științifică în UTM</p> <p>Universitatea dispune de un mecanism de planificare pe termen mediu în domeniul cercetării, la nivel de universitate, pe facultăți, catedre și pentru studenți Conform <i>Planului de dezvoltare strategică a Universității pentru anii 2016-2020</i>.</p> <p>Cadrele didactice își planifică activitatea de cercetate. La nivel de departament activitatea științifică este inclusă în Planul de activitate a departamentului. Astfel, în urma examinării planului s-a constatat următoarele:</p> <p>În capitolul II al planului de activitate al departamentului se planifică activitatea de cercetare a cadrelor didactice,</p> <p>În capitolul III – se planifică activitatea Seminarului Metodic și științific al departamentului, cu prezentarea rapoartelor și comunicărilor.</p> <p>În planurile individuale ale cadrelor didactice sunt prevăzute activități de cercetare.</p> <p>Rectoratul UTM susține cadrele didactice în realizarea cercetării științifice, astfel a fost creat Centrului de cercetări Oenologice. Cadrele didactice au obținut brevete de invenție, elaborarea cărora este finanțată de UTM, inventatorii sunt premiați. Diplomă de recunoștință, G.Musteață, N.Furtună, gradul III, la concursul național Teza de doctor de excelență a anului 2015.</p> <p>Rezultatele științifice sunt publicate în revista Meridian Ingineresc fără plată.</p> <p>Au beneficiat de susținere și încurajare a cercetărilor cu acordarea de către universitate a concediului de creație cadrelor tinere achitate de universitate lectorului univ. M.Melenciuc, (Utilaj tehnologic industrial), a.u. 2017-2018.</p> <p>Doctoranzii și conducătorii lor, care au susținut tezele de doctor înainte de termen sunt premiați.</p> <p>Universitatea acordă concedii de creație achitate de universitate cadrelor tinere.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este susținută de instituție prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea de conferințe și simpozioane științifice anuale a cadrelor didactice și a tinerilor cercetători;</li> <li>- oferirea bazei tehnico-materiale a instituției pentru realizarea investigațiilor științifice;</li> <li>- oferirea primelor unice de stimulare;</li> <li>- luarea în calcul a rezultatelor la promovarea concursului pentru suplinirea postului vacant.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Cadrelor didactice se oferă prime unice de stimulare la susținerea în termen a tezelor de doctor		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procese verbale ale ședinței departamentului despre realizarea activității de cercetare</li> <li>2. Raport privind activitatea științifică și inovațională a departamentului (anual, 2015, 2016, 2017)</li> <li>3. Raport privind activitatea științifică și inovațională a FTA</li> <li>4. Lista lucrărilor publicate pentru anii 2013-2017, anexa 5.3.10.</li> <li>5. Lista participării la conferințe în anii 2013-2017, anexa 5.3.11</li> <li>6. Raport de activitate a departamentului catedrei de specialitate în anul 2015-2016, aprobată la Consiliul Facultății (componenta activității de cercetare științifică)</li> <li>7. Procese verbale ale ședințelor Consiliului Facultății TA</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este monitorizată periodic. La ședința departamentului se discută rezultatele activității științifice (proces verbal nr. 3 din 22.11.2017).</p> <p>Cadrele didactice ale departamentului Enologie și altor departamente implicate în procesul de formare a specialiștilor la program efectuează cercetări în domeniile de predare.</p> <p>Tezele de doctor în ultimii ani precum și cele care sunt în proces de elaborare de către lectorii universitari, doctoranzi reflectă în mare parte conținuturile cursurilor predate. Cadrele didactice ale departamentului de profil participă la realizarea unui șir de proiecte naționale și internaționale.</p> <p>Rezultatele cu privire la activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studiu de licență se utilizează în procesul de actualizare a curricula, elaborarea articolelor științifice, materialelor didactice.</p> <p>Cercetarea științifică se realizează preponderent la ciclul II masterat și doctorat.</p> <p>Conform Listei publicațiilor științifice pe anii 2013-2017 au fost publicate 4 articole cu impact în reviste internaționale. În 2017 sunt publicate 3 articole cotate Spingher conform listei publicațiilor, 30 articole în reviste internaționale recenzate.</p> <p>Personalul academic participă cu comunicări prin care informează comunitatea academică despre rezultatele activității științifice la manifestări științifice naționale și internaționale.</p> <p>Pe parcursul perioadei au fost editate 4 manuale, 10 lucrări didactice, au fost publicate 4 articole în reviste categoria B, articole în reviste de categoria C - 16, articole în alte reviste – 7, articole în culegeri – 7.</p> <p>Personalul academic aplică rezultatele cercetărilor științifice și participă la conferințe și simpozioane științifice naționale și internaționale, în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică, transfer tehnologic și pentru tinerii cercetători.</p> <p>Cercetarea științifică este monitorizată prin următoarele măsuri: evidențierea participării personalului academic în proiecte de cercetare; evidența publicațiilor științifice; examinarea îndeplinirii sarcinii aferente cercetării științifice etc.</p> <p>Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică cu referire la programul de studiu de licență sunt consemnate în rapoarte de activitate respective prin elaborarea Raportului privind activitatea științifică și inovațională de către departament și Facultatea TA.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Personalul academic participă activ în proiecte internaționale.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Recomandări</b>	Creșterea numărului de articole publicate în reviste cu factor de impact
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studio

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Lista lucrărilor publicate pentru anii 2013-2017, anexa 5.3.10.</p> <p>2. Lista tezelor de doctorat susținute în anii 2013-2017 anexa 5.3.13.</p> <p>3. Lista participărilor la conferințe științifice</p> <p>4. Raport de activitate al departamentului Oenologie.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Valorificarea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice implicate în procesul de formare profesională inițială la program se realizează prin mai multe forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se dezvoltă cadrul de referință al curriculumului la specialitate;</li> <li>- se actualizează curricula pe discipline din perspectiva axării pe competențe;</li> <li>- se dezvoltă teoria și practica activității prin elaborarea și susținerea tezelor de licență, de master și de doctor - prin orientarea spre o anumită unitate economică după locul desfășurării practice;</li> <li>- se dezvoltă conexiunea programului de formare profesională cu piața muncii;</li> <li>- se elaborează materiale didactice;</li> <li>- se publică rezultatele cercetărilor științifice.</li> </ul> <p>La departament în ultimii 5 ani au fost editate 3 manuale prin care se efectuează transferul de cunoștințe și inovații studenților, mediului economic ș.a.</p> <p>1. BALANUȚĂ, A.; DRAGAN, V.; PALAMARCIUC, L.; SCLIFOS, A. Ghid practic. Calculele produselor în vinificație, 2013..</p> <p>2. BALANUȚĂ A., RUSU E., DRAGAN V. Vinificația secundară, 2016.</p> <p>3. MUSTEAȚĂ, G., ZGARDAN, D. Biochimie, 2016.</p> <p>În perioada de evaluare fost susținute 3 teze de doctor, inclusiv:</p> <p>1. Ursu Sorina: Aprecierea capacităților reducătoare a compușilor chimici ai vinurilor roșii din diferite zone vitivinicole ale Republicii Moldova. Teza a fost susținută 17 septembrie 2013 și aprobată de CNAA 14.11.2013.</p> <p>2. Furtuna Natalia: Valorificarea potențialului aromatic al soiurilor de struguri Startovii, Viorica și Muscat de Ialoveni. Teza a fost susținută pe 30 aprilie 2015 în CSS și aprobată de CNAA pe 28 mai 2015.</p> <p>3. Covaci Ecaterina: Influența unor factori fizico-chimici asupra stabilizării complexe a vinurilor tinere. Teza a fost susținută pe 5 iulie 2016 în CSS și aprobată de CNAA pe 6 octombrie 2016.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>	Rezultatele cercetărilor științifice se utilizează la elaborarea și susținerea tezelor de doctor, editarea manualelor, publicarea articolelor științifice. Corelarea programul de formare profesională cu nevoile pieței muncii		
<b>Recomandări</b>	Sporirea numărul de articole publicate de cadrele didactice de la programul de studii în reviste cu factor de impact.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

## Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin nr. 697 din 04.11.2011.</li> <li>2. Regulament cu privire la ocuparea organelor de conducere ale instituției publice PV nr. 6 din 27.12.2016.</li> <li>3. Regulament privind organizarea și funcționarea departamentului/catedrelor în UTM PV nr 4 din 27.12.2016.</li> <li>4. Codul muncii nr. 154 din 28.03.2003.</li> <li>5. Ordin nr. 10 din 14.01.2015.</li> <li>6. Plan strategic al departamentului 2015-2020, aprobat la ședința catedrei TPA nr. 1 din 03.09.2015.</li> <li>7. Planul strategic al facultății 2015-2020, nr. 1 din 29.09.2015.</li> <li>8. Nomenclatorul general al dosarelor. Departament resurse umane, secretariat și relații cu publicul.</li> <li>9. Contract individual de munca.</li> <li>10. Fișa postului.</li> <li>11. Contract colectiv de munca pentru 2014-2016.</li> <li>12. Legea nr. 625 din 02.07.1991 cu privire la protecția muncii.</li> <li>13. Statele de funcție ale personalului auxiliar-didactic departament Oenologie.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar la programul de studii de licență care are loc în conformitate cu legislația muncii națională în vigoare. Actele ce țin de angajare sunt incluse în dosare personale plasate în secția Serviciul personal al UTM.</p> <p>Posturile administrative din UTM sunt ocupate prin concurs, pe perioada determinată de 5 ani. Pentru personalul auxiliar contractele individuale de muncă sunt încheiate pe o durată nedeterminată, pensionarii sunt angajați pe termen de 1 an. Actele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar se păstrează în original la Secția Serviciul Personal, în dosarul personal. Conform procesului de evaluare s-a constatat, că atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt stipulate în fișa postului și sunt următoarele: să îndeplinească obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă, să respecte statutul și regulamentele instituționale, Codul de etică universitară, ordinele și dispozițiile rectorului, să asigure securitatea vieții și ocrotirea sănătății studenților în procesul de învățământ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Titlu de autentificare a drepturilor deținătorului de teren.</li> <li>2. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3056 din 11.03.15 până la 11.03.2020.</li> <li>3. Departament educație fizică și sport, Complexul sportiv al tineretului, Centrul de agrement și sport.</li> <li>4. Plan bloc de studiu nr. 5.</li> <li>5. Plan de evacuare.</li> <li>6. Spații Departament Enologie</li> <li>7. Autorizație sanitară veterinară de funcționare nr. 222/11-28 din 28.11.2012.</li> <li>8. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei din 29.01.2007.</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	9. Legea nr. 625 din 02.07.1991 cu privire la protecția muncii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Facultatea Tehnologia Alimentelor, în special Departamentul Oenologie care asigură instruirea la programul de studii 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare este amplasată în blocul de studii nr. 5 pe adresa: mun. Chișinău, str. Studenților 9/9. Clădirea este patrimoniul statului. Instituția dispune de autorizație sanitară și anti-incendiară.</p> <p>Facultatea Tehnologia Alimentelor dispune de 26 săli de curs cu o suprafață totală de 1762 m<sup>2</sup>, bibliotecă, sală de lectură, centre de calcul, care sunt la dispoziția studenților și asigură condiții decente de activitate didactico-științifică. În gestiunea Departamentului Enologie sunt 9 laboratoare didactico-științifice, 4 birouri pentru profesori, 4 laboratoare științifice, 3 săli de curs și o secție de micro-vinificație cu o suprafață de circa 270 m<sup>2</sup>, care include laboratoare științifice și de instruire, sală de degustare, local de vinificare a strugurilor, tratare și păstrare a vinurilor.</p> <p>Toate laboratoarele sunt dotate cu utilaj modern. În gestiunea Departamentului Enologie sunt 9 laboratoare didactico-științifice, 4 birouri pentru profesori, 4 laboratoare științifice, 3 săli de curs și o secție de micro-vinificație cu o suprafață de circa 270 m<sup>2</sup>, care include laboratoare științifice și de instruire, sală de degustare, local de vinificare a strugurilor, tratare și păstrare a vinurilor. Toate laboratoarele sunt dotate cu utilaj modern.</p> <p>Suprafața utilizată corespunde cerințelor regulamentului: spațiile ce revin unui student în sălile de curs – 2,62 m<sup>2</sup>; spațiile ce revin unui student în sălile de seminar – 2,62 m<sup>2</sup>; spațiile ce revin unui student în laboratoare – 2,4 m<sup>2</sup> și spațiile ce revin unui student în laboratoarele la Enologie – 11,5 m<sup>2</sup>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>; săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>; laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Blocul 5 UTM (Sali de curs, seminare, laborator).</li> <li>Centrul de Microvinificație.</li> <li>Sală de degustare Departament educație fizică și sport, Complexul sportiv al tineretului,</li> <li>Centrul de agrement și sport.</li> <li>Centrul de limbi moderne.</li> <li>Centrul de cercetări oenologice.</li> <li>Centrul de cercetări Oenologice.</li> <li>Contract de prestare a serviciilor de comunicații electronice nr. 4534785 din 19.08.14.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Departamentul Oenologie dispune de spații de învățământ și de cercetare, ce corespund principiilor de siguranță din punct de vedere al calității suprafeței, dotărilor, stării tehnice. De asemenea, la dispoziția studenților sunt serviciul bibliografic, sala de lectură, Centrul de limbi

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>procesul de evaluare externă</b>	<p>moderne, Centrul de Microvinificație, Centrul de Cercetări Oenologice.</p> <p>În cadrul programului „Filierea vinului” implementat de Guvernul Republicii Moldova cu suportul Bănci Europene de investiții s-au făcut investiții la Departamentul Oenologie în valoare totală de 2,714389 euro, în anul 2013-2014 pentru dotarea laboratoarelor cu echipament și tehnică modernă. În urma vizitei de lucru s-a constatat, că toate instalațiile pentru lucrări de laborator și instalațiile de cercetare sunt relevante pentru programul de studii.</p> <p>Spațiile educaționale/de cercetare și echipamentele sunt accesibile pentru studenți, cadre didactice și cercetători științifici. Echipamentele sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale. Spațiile educaționale și de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență și de cercetări la Departamentul Oenologie sunt dotate cu calculatoare, fiind conectate la internet și accesibile tuturor departamentelor didactice și colaboratorilor Departamentului Oenologie. În holul blocului de studii funcționează Wi-Fi gratuit, instalat de Moldcell.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
<b>Puncte tari</b>	Dotarea performantă a laboratoarelor de cercetare, cât și a spațiilor educaționale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.library.utm.md">www.library.utm.md</a> (Anexa 6.2.8, a-c).</li> <li>2. <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a></li> <li>3. <a href="http://iopscience.iop.org/">http://iopscience.iop.org/</a></li> <li>4. <a href="https://www.tandfonline.com/">https://www.tandfonline.com/</a></li> <li>5. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Tehnico-științifice UTM (Anexa 6.2.3.1)</li> <li>6. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a bibliotecii filiale de facultate (Anexa 6.2.3.2, 6.2.3.3)</li> <li>7. Regulamentul intern al bibliotecii UTM (Anexa 6.2.3.4)</li> <li>8. Ordinul nr. 38 din 24.01.2013 privind prezentarea versiunii electronice a lucrărilor didactico-metodice în secția redactare și editare (Anexa 6.2.4.10)</li> <li>9. Lista de manuale (Anexa 6.2.8.a)</li> <li>10. Asigurarea cu literatura (Anexa 6.2.8.b-c)</li> <li>11. Actualizări periodice (Anexa 6.2.3.6.a)</li> <li>12. Lista publicațiilor achiziționate de la târgul de carte “GAUDEAMUS-2017” din România</li> <li>13. (Anexa 6.2.8.d.)</li> <li>14. Publicațiile periodice abonate în anul 2017 (Anexa 6.2.3.10 și Anexa 6.2.3.10.a.)</li> <li>15. Proces verbal nr.7 PRIMO (Anexa 6.2.4.3.a.)</li> <li>16. Ghidul utilizatorului (Anexa 6.2.3.11 și Anexa 6.2.3.12)</li> <li>17. Distribuirea selectivă a informației (Anexa 6.2.3.13)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca asigură cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență pentru studenții de la FTA și anume Departamentul Oenologie, care este în actualizare continuă a colecțiilor de documente tradiționale și digitale, asigurând procesul didactic și de cercetare.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu de licență este dotat corespunzător și actualizat periodic în biblioteca care este amplasată în blocul de studii nr. 5, dar și pe toate site-urile web, care pot fi accesate din rețeaua UTM <a href="http://www.library.utm.md">www.library.utm.md</a>; <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>; <a href="http://iopscience.iop.org/">http://iopscience.iop.org/</a>; <a href="https://www.tandfonline.com/">https://www.tandfonline.com/</a>, etc.</p> <p>În vederea formării competențelor planificate, programul de studii Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare este asigurat cu suport curricular adecvat. Oficiu de resurse electronice, informează cadrele didactice despre actualizările bazelor de date, despre fondul de carte, edițiile periodice, etc.</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele disponibile online. În urma Proiectului Tempus din 2015 a fost elaborat un catalog partajat de biblioteci online <a href="http://libuniv.md/">http://libuniv.md/</a>, care cuprinde accesul la bibliotecile online a 7 universități din Republica Moldova, inclusiv și UTM. Biblioteca FTA și anume Departamentul Oenologie este abonată la diferite reviste de specialitate, care le putem găsi online:  <a href="http://library.utm.md/?incep=1&amp;sfir=20&amp;lang=ru&amp;pag=12">http://library.utm.md/?incep=1&amp;sfir=20&amp;lang=ru&amp;pag=12</a>,  <a href="http://library.utm.md/index.php?pag=22&amp;fname=Lucrarile_Profesorilor&amp;subpag=7">http://library.utm.md/index.php?pag=22&amp;fname=Lucrarile_Profesorilor&amp;subpag=7</a>.</p> <p>Studentii programului de studii 541.3 Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare și cadrele didactice ale Departamentului Oenologie au acces la Biblioteca virtuală și bazele de date abonate (<a href="http://www.library.utm.md">www.library.utm.md</a>, <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>), în sălile de lectură, împrumut de carte la domiciliu. Studentii pot accesa biblioteca online <a href="http://library.utm.md/">http://library.utm.md/</a> prin intermediul numelui, prenumelui și ultimelor 4 cifre din IDNP. Strategiile de dezvoltare presupun accesul colaboratorilor departamentului la fondul de carte prin intermediul poștei corporative a UTM, care constă în difuzarea selectivă a informației, privind noile achiziții în colecțiile bibliotecii, informarea privind accesul la baza de date, termenii de acces, informarea despre activitățile organizate de bibliotecă (DSI), etc.</p> <p>Fondul bibliografic al bibliotecii U.T.M. care asigură procesul de instruire la specialitățile TCr., TP, TL este alcătuit din achiziții periodice, donații de la sponsori (Rusia, România) și publicațiile periodice la care biblioteca este abonată. Fondurile de documente tehnice, științifice sunt resursele electronice și bazele de date din proiectele internaționale ca SpringerLink, Elsevier.com, ș.a.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Dotarea performantă a laboratoarelor de cercetare și a spațiilor educaționale. Studentii au acces la catalog partajat de biblioteci online ( <a href="http://libuniv.md/">http://libuniv.md/</a> ), care cuprinde accesul la bibliotecile online a 7 universități din Republica Moldova, inclusiv și UTM.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curriculumul și fișele disc.</li> <li>2. Lista lucrărilor didactico-metodice editate în anul calendaristic 2018.</li> <li>3. Planul de editare a departamentului Enologie, FTA 2013-2018.</li> <li>4. Platforma educațională MOODLE.</li> <li>5. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu.</li> <li>6. Cursuri și alte lucrări metodice publicate în anii 2011-2016 la programul de studiu la specialitatea „Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentație,,.</li> <li>7. Platforma educațională MOODLE.</li> <li>8. Planul de editare a departamentului Enologie, FTA 2013-2018.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru programul de studiu 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare se elaborează curriculum disciplinei/programului de învățământ, care corespunde după structură și conținut cerințelor stipulate în Planul-cadru. Suportul curricular are un conținut adecvat și relevant programului de studiu. Fiecare cadru didactic amplasează suportul curricular la disciplinele predate pe platforma educațională MOODLE. Activitatea de editare a suportului curricular este activitatea permanentă a cadrelor didactice planificată și realizată.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015.</li> <li>Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare în UTM.</li> <li>Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare în UTM.</li> <li>Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la UTM</li> <li>Analiza surselor de finanțare a programului de studiu.</li> <li>Cheltuieli salariale pe facultate FTA.</li> <li>Hotărârea Senatului din 23.02.2016.</li> <li>Hotărârea Senatului din 22.12.2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru programul de studiu 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare, fondurile destinate procesului educațional sunt planificate și gestionate eficient la nivel de universitate. Cheltuielile sunt destinate pentru remunerarea muncii și contribuții sociale obligatorii de stat, pentru burse, acoperirea cheltuielilor curente pentru serviciile comunale, serviciilor prestate în baza de contract, dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea claselor de computere și IT, reparații curente și capitale, fonduri pentru cercetarea științifică etc.</p> <p>Sursele de venit sunt variate, astfel finanțarea din cele bugetare a crescut cu 24,5%, iar cele extrabugetare, care includ achitățile taxelor de studii, taxelor de cazare în cămine, încasărilor de la darea în arenda, diferitelor cursuri, donațiilor, sponsorizărilor – cu 4,4%. În anul 2015 au fost majorate taxele de studii cu 30%.</p> <p>Total pe universitate cheltuielile s-au majorat în medie cu 60,2% per student: de la 13960 lei/pers în anul 2011 până la 22360 lei/pers în 2015. Alocațiile financiare anuale sunt repartizate pe cicluri de studii. Analiza surselor de finanțare pe facultăți a fost estimată conform cheltuielilor medii pe care le suportă universitatea pentru un student.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Hotărârea de Guvern nr.1009 din 01.09.2006.</li> <li>Ordinul Ministerului Educației nr. 748 din 12.07.2013.</li> <li>Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în U.T.M., ordin nr. 929 din 28.08.2014.</li> <li>Bursa de merit a Republicii Moldova.</li> <li>Bursa de merit pentru cei mai buni studenți ai țării.</li> <li>Bursa de merit a Guvernului.</li> <li>Bursa CONDIVIV-IMPEX SRL.</li> <li>Bursa CREAVIDA SRL.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	Taxele de studii la UTM și utilizarea surselor pentru realizarea programului de studiu de licență sunt calculate în conformitate cu metodologia de calcul a taxelor elaborată și aprobată de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	instituție. Taxa de studii variază de la 7000 până la 8000 lei. Acestea sunt aprobate de CDSI. Alocarea bursei se efectuează în baza reușitei academice. Ponderea studenților care beneficiază de burse și alte forme de sprijin material la programul de studiu a crescut în perioada anilor de studii 2012-2017 de la 24,67% la 61,53%.		
<b> Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind funcționarea căminelor (Anexa 6.4.1)</li> <li>2. FTA cămin cazare 2017 (Anexa 6.4.2.)</li> <li>3. Extras din procesul verbal nr. 14 (Anexa 6.4.1.4)</li> <li>4. Calculul suprafeței din cămin (Anexa 6.4.1.9a)</li> <li>5. Ghidul studentului (Anexa 6.4.1.12)</li> <li>6. Raport anual 2014 (Anexa 6.4.1.3.)</li> <li>7. Extras din procesul verbal nr. 14 (Anexa 6.4.1.4)</li> <li>8. Regulamentul privind funcționarea căminelor (Anexa 6.4.1.)</li> <li>9. Regulamentul privind organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernanță studențească (Anexa 6.4.1.5)</li> <li>10. Situația privind repartizarea locurilor în cămine (Anexa 6.4.1.7)</li> <li>11. Cerere de cazare (Anexa 6.4.1.8)</li> <li>12. Comisia de cazare (Anexa 6.4.2.b.)</li> <li>13. Ordin de cazare pentru studenți cu nevoi speciale (Anexa 6.4.1.7a)</li> <li>14. Proces-Verbal de examinare din 15.05.2017 (Anexa 6.4.1.11)</li> <li>15. Panou informativ (Anexa 6.4.1.11.a.)</li> <li>16. Raport de examinare Serviciul salvatori și pompieri (Anexa 6.4.1.11b)</li> <li>17. Ordin de arpopare a planului de acțiuni (Anexa 6.4.1.11c)</li> <li>18. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016- 2020 (p.7) (Anexa 6.1.1.11)</li> <li>19. Raport-Rector 2014, 2016 (Anexa 6.4.1.13)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții înscriși la programul de studiu de licență sunt asigurați cu locuri de trai în căminele ale instituției. Universitatea dispune de 11 cămine studențești proprii cu 2674 locuri (2017). Camerele din cămin au o suprafață de 12 m<sup>2</sup> și 18 m<sup>2</sup>, iar fiecărui student îi revine circa 6,35 m<sup>2</sup>. Căminele sunt amenajate și dotate cu blocuri sanitare, bucătării, lavoare, camere igienice, spații pentru activități publice.</p> <p>La momentul actual, 34,61% dintre studenții de la specialitățile 541.3 Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare sunt asigurați cu loc în cămine, ceilalți fiind studenți, care locuiesc în orașul Chișinău sau în localitățile din apropierea orașului și nu au nevoie de cazare. Studenții se pot orienta în incinta căminelor după indicatoare, iar în afara căminelor, după ghidul studentului.</p> <p>În anul 2017, 24 studenți ai programului de studii 541.3 Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare sunt asigurați cu loc în căminele UTM, ceea ce constituie 100 % din numărul solicitanților pentru cazare. Cazarea are loc prin întocmirea procesului-verbal. Taxa de cazare în căminele studențești se stabilește conform HG RM Nr. 99 din 30.01.2007.</p> <p>Studenții din categoria grupurilor dezavantajate dispun de facilități de cazare. Prioritate la cazare au studenții orfani și semiorfani, cu performanță academică, comportament exemplar și dacă distanța până la domiciliu este mai mare de 15 km. Studenții orfani, cu nevoi speciale, cei rămași fără îngrijirea părintească, beneficiază de cazare gratuită conform HG RM Nr. 389 din 16.06.2015 <a href="http://lex.justice.md/md/359288/">http://lex.justice.md/md/359288/</a>. În funcție de necesitate, la cererea de cazare în cămin vor fi anexate și alte acte dovezi care atestă situația socială dificilă.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	Căminele proprii ale instituției corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiare, dispun de autorizație anti-incendii și sanitară. Blocurile de studii și cămine sunt dotate cu mijloace primare de stingere, planuri de evacuare, panouri informative, indicatori a căilor de evacuare. Conform planului de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016- 2020 (p.7), UTM își asumă misiunea de a îmbunătăți condițiile de cazare și recreare, renovarea căminelor, dotarea cu mobilier, reparația grupurilor sanitare, a bucătăriilor și spălătoriilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea cu locuri de cazare în căminele UTM a 100 % din numărul solicitanților.		
<b>Recomandări</b>	Adaptarea corespunzătoare normelor tehnice a căminelor (schimbarea tuturor geamurilor până la începerea sezonului rece a anului).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>2. Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a ip „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare</li> <li>3. Regulament cu privire la utilizarea sistemelor informaționale în cadrul Universității Tehnice a Moldovei</li> <li>4. Registrul corespondenței de ieșire (RCE 7.5)</li> <li>5. Registrul ordinelor și dispozițiilor (ROD 7.5)</li> <li>6. Registrul evidenței eliberării diplomelor absolvenților</li> <li>7. Registrul chemare (pentru studenții de la FR)</li> <li>8. Registrul adeverințe (confirmare student)</li> <li>9. Registrul de evidență a eliberării carnetelor studențești și a matricolelor</li> <li>10. Registrul de evidență a reușitei studenților</li> <li>11. Registrul de evidență a frecvenței studenților (după grupe)</li> <li>12. Registrul contractelor</li> <li>13. Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților</li> <li>14. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul informațional de management universitar „Resurse umane” (evidența angajaților)</li> <li>15. <a href="http://utm.md">http://utm.md</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UTM dispune procese de colectare, analiză și utilizare a informației despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu de licență, reflectate prin intermediul Regulamentelor interne.</p> <p>Instituția dispune de registre format hirtă. Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic</p> <p>Studenții și angajații universității, inclusiv la programul de studii au acces la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programul Decanat – structurat în diferite nivele de securizare a informației. Metodistii au acces integral, Decanul, prodecanii doar virilizarea bazei, cadrele didactice au acces limitat, studenții au acces la informație doar în baza cererii</li> <li>- Biblioteca electronică – în baza numelui și prenumelui oficial (BI) și a ultimelor 4 cifre IDNP se realizează accesul la toată literatura didactico-științifică format electronic, autorii cărora sunt cadrele</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>didactice ale UTM, inclusiv la programul de studii respectiv. <a href="http://library.utm.md/?pag=17">http://library.utm.md/?pag=17</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La E-mail corporativ pentru cadrele didactice lunar se transmite informația cu privire la literatura, cursuri, articole etc.</li> <li>- platforma moodle unde sunt plasate cursurile, testele, prezentările ș.a. <a href="http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php">http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php</a></li> <li>- CEGHID – informație pentru abiturienți, studenți, absolvenți și companii <a href="http://cariera.utm.md/">http://cariera.utm.md/</a></li> <li>- outlook.office.com – E-mail corporativ pentru studenți și cadre didactice.</li> <li>- pagina web a universității unde sunt plasate actele normative, programele de studii, noutăți,</li> <li>- baza de date Resurse umane – cu acces securizat</li> <li>- eServicii – Adeverințe pentru studenți, extras din foaia matricolă.</li> <li>- Ziarul „Mesagerul universitar” – noutăți <a href="http://utm.md/mesager/anii.html">http://utm.md/mesager/anii.html</a></li> <li>- baza de date „Sondaje” <a href="http://dmc.utm.md/sondaje/">http://dmc.utm.md/sondaje/</a></li> <li>- Revista tehnico-științifică „Meridian Ingineresc” <a href="http://utm.md/meridian/editii.html">http://utm.md/meridian/editii.html</a></li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Sistem funcțional și eficient de colectare a informațiilor pentru gestionarea a programului de studii		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>2. Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a ip „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare</li> <li>3. Regulament cu privire la utilizarea sistemelor informaționale în cadrul Universității Tehnice a Moldovei</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de baze de date ce conține informații cu referire la programul de studiu de licență în sistemele informaționale.</p> <p>Programul <i>Decanat</i> asigură informații prin intermediul parolei pentru: a) centrul de calcul al FTA – accesul la baze de date a studenților masteranzilor/doctoranzilor (date personale, note etc.); b) colaboratorii decanatului FTA – accesul la bazele de date ale studenților/masteranzilor/doctoranzilor (date personale, note etc.); introducerea și redactarea datelor personale și informației; elaborarea borderourilor; înregistrarea în borderourile atestărilor, admiterii la examene (pe baza achitării contractului, lipsei lor la lucrări de laborator, evaluărilor curente); c) studenți – acces limitat (numai prin Centrul de calcul al FTA) la situația academică.</p> <p>Securitatea informației păstrată în bazele de date este asigurată prin parole individuale.</p> <p>Platforma educațională a UTM MOODLE CRUNT o altă platformă de informații cu privire la programul de studiu. Pe platforma Moodle cadrele didactice ale Departamentului Oenologie au creat cursuri și au plasat teste în variantă electronică. La unele cursuri este necesară obținerea "cheiei de înscriere", pe care o primesc de la profesor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pag. Web a UTM <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a></li> <li>Program de studiu (Anexa 2.1.5.)</li> <li>Informații privind programul de studiu (Anexa 2.1.10)</li> <li>Regulametul privind paginiile Web ale subdiviziunilor UTM (Anexa 8.1.1-(a, b))</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu de licență sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ, care este actualizată cu toate programele de studii și le putem găsi accesând următoarea pagină <a href="http://utm.md/procesul-de-studii/licenta/planuri-de-invatamint-la-utm/">http://utm.md/procesul-de-studii/licenta/planuri-de-invatamint-la-utm/</a>.</p> <p>Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu de licență plasate pe site-ul instituției de învățământ sunt în actualizare permanent. Informația poate fi accesată în trei limbi: română, engleză și rusă.</p> <p>Informații cu privire la fiecare subdiviziune a UTM pot fi accesate pe link-urile <a href="http://utm.md/subdiviziuni-universitare/facultati/facultatea-tehnologie-si-management-in-industria-alimentara/">http://utm.md/subdiviziuni-universitare/facultati/facultatea-tehnologie-si-management-in-industria-alimentara/</a>, <a href="http://utm.md/subdiviziuni-universitare/facultati/facultatea-tehnologie-si-management-in-industria-alimentara/catedra-enologie/">http://utm.md/subdiviziuni-universitare/facultati/facultatea-tehnologie-si-management-in-industria-alimentara/catedra-enologie/</a>.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate periodic, pentru ca studenții să fie mereu informați cu orice schimbare despre studiile pe care le oferă facultatea.</p> <p>Pagina Web a Universității Tehnice a Moldovei este gestionată de Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor care asigură actualizarea permanentă a paginii Web a UTM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Recomandări</b>	Proiectarea a unei pag. Web personalizate a facultății.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pag. Web a UTM <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a> (Anexa 3.3.4)</li> <li>Program de studiu (Anexa 2.1.5.)</li> <li>Registru de angajare a absolvenților (Anexa 8.1.2.14.a.)</li> <li>Admiterea (Anexa 8.1.2, Anexa 8.1.3, Anexa 8.1.4, Anexa 8.1.5)</li> <li>Platforma Moodle (Anexa 3.1.17)</li> <li>Regulamentul de susținere a lucrărilor de laborator (Anexa 8.1.7)</li> <li>Ghidul de elaborare, susținere (Anexa 3.3.8)</li> <li>Regulament burse UTM, 2016</li> <li>Ghidul studentului</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informația de interes public cu privire la activitatea departamentului/ programului de studiu de licență (ex. procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților) este transparentă și prezentată pe pagina <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a>.</p> <p>Procesul de admitere este transparent:</p> <p><a href="http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/">http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/</a>,  <a href="http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/#tab-id-2">http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/#tab-id-2</a>,  <a href="http://utm.md/admiterea/admiterea1/prezentare/4.pdf">http://utm.md/admiterea/admiterea1/prezentare/4.pdf</a>.</p> <p>Informațiile cu privire la procesul de predare, învățare și evaluare a cursurilor academice sunt prezentate pe platforma UTM MOODLE CRUNT. Astfel, studenții de la specialitatea 541.3.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare au acces liber la varianta electronică a cursurilor Management Industrial. Studenții sunt informați cu privire la Regulamentul de susținere a lucrărilor de laborator, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Studenții sunt informați cu privire la Regulamentul despre organizarea examenului de licență, criteriile de apreciere a cunoștințelor la examenul de licență, ghidul de elaborare, susținere și monitorizare a tezelor de licență.</p> <p>O parte din informații pentru studenți sunt amplasate și pe site-ul de socializare <a href="https://www.facebook.com/UTMoldova/">https://www.facebook.com/UTMoldova/</a>, <a href="https://www.facebook.com/ftmia.utm">https://www.facebook.com/ftmia.utm</a>.</p> <p>Studenții sunt informați despre acordarea burselor prin intermediul site-ului <a href="http://utm.md/blog/category/programe-si-burse/">http://utm.md/blog/category/programe-si-burse/</a>, <a href="http://utm.md/blog/peste-1300-de-studenti-inmatriculati-cu-taxa-au-obtinut-locuri-bugetare/">http://utm.md/blog/peste-1300-de-studenti-inmatriculati-cu-taxa-au-obtinut-locuri-bugetare/</a> și a altor forme de sprijin material.</p> <p>O altă formă de informare este Ghidul Studentului UTM. Studenții programului de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine <a href="http://utm.md/acte_normative/interne/Regulament%20funct.%20camine_UTM_2017.pdf">http://utm.md/acte_normative/interne/Regulament%20funct.%20camine_UTM_2017.pdf</a>, precum și alte facilități (panouri informative, aviziere etc.).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Activizarea utilizării rețelelor de socializare în vederea promovării facultății și informării studenților/elevilor cu ultimele noutăți.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedură, Elaborare, evaluare și modernizare a planului și programelor de învățământ.</li> <li>2. Ordin nr. 801-r din 04.10.2010.</li> <li>3. Certificat SMC ISO 9001:2008.</li> <li>4. Ordin nr. 455 din 03.06.2011 cu privire la planul cadru pentru studii superioare.</li> <li>5. Ordin nr. 1045 din 29.10.2015 cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Planului cadru pentru studii superioare.</li> <li>6. Extras PV despre aprobarea subiectelor pentru examene de licență 2012, 2013, 2014, 2016.</li> <li>7. Ghid - Criterii, indicatori și proceduri de evaluare.</li> <li>8. PV 1 din 30.09.2016.</li> <li>9. PV 6 din 28.02.2016.</li> <li>10. PV 10 din 27.06.2016.</li> <li>11. PV 1 din 18.04.2012.</li> <li>12. PV 4 din 2013.</li> <li>13. PV 2 din 16.03.2016.</li> <li>14. PV 10 din 10.04.2016.</li> <li>15. PV 9 din 27.05.2016.</li> <li>16. Rezultatele activităților de elaborare și aprobare a planurilor de învățământ ediția 2016.</li> <li>17. Planurile de învățământ pentru ciclul I, studii superioare și licență, program de studiu 0721.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare, cu frecvență la zi, și cu frecvență</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	redușă, 2011		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de procedură internă de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii elaborată în cadrul Sistemului de Management al Calității, Certificat conform standardului ISO 9001:2008 (în anul 2011) de către Organismul de Certificare român SIMTEX-OC. Aceasta reglementează modul de planificare și elaborare a programului de studiu, planului de învățământ și curriculelor unităților de curs/modulelor.</p> <p>Programul de studii 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare este revizuit continuu și actualizat o dată la 5 ani. Pentru revizuire se respectă procedura, care include: examinarea și aprobarea planului de învățământ/modificărilor la ședința departamentului, Consiliului FTA și Senatului UTM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dispoziție nr.1 din 02.09.2013.</li> <li>2. Ordin nr. 300-r din 03.06.2015.</li> <li>3. Dispoziție nr. 1 din 25.08.2015.</li> <li>4. Ordin nr. 366-r din 16.06.2016.</li> <li>5. Registru șef catedra referitor la asistarea cursurilor.</li> <li>6. PV 2 din 18.04.2012.</li> <li>7. Raport CA 26.12.2016 Monitorizare evaluării curente.</li> <li>8. Dispoziția nr. 12 din 07.12.2016.</li> <li>9. Regulament cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu, PV 5 din 26.01.2016.</li> <li>10. Ordin nr. 242-r din 05.04.2011.</li> <li>11. Registru șef catedră referitor la asistarea cursurilor.</li> <li>12. Sondaje cu studenții absolvenți 2012, 2015, 2016.</li> <li>13. Sondaje cu studenții 2015, 2016.</li> <li>14. Extrase din PV despre aprobarea planurilor individuale 2012, 2013, 2014, 2015, 2016.</li> <li>15. Ședințe cu CONSILIUL FTMA 2010-2011; 2011-2012; 2012-2013; 2013-2014; 2014-2015; 2015-2016.</li> <li>16. Sondaje cu angajatorii: SRL Asconi, SRL Bostovan, SA Cricova; SRL Maurt, ÎM Vismos, SRL, SA JAVGURVIN.</li> <li>17. Sondaje cu studenții absolvenți 2013.</li> <li>18. Extras 2 din PV nr. 10 din 27.05.2016.</li> <li>19. Extras din PV nr. 2 din 31.10.2012.</li> <li>20. Nomenclatorul tezelor de licență la programul de studiu 0721.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate anual conform calendarului universitar și se realizează conform orarelor activităților didactice semestriale, a evaluărilor curente și sesiunilor de examinare în baza ordinelor și dispozițiilor rectorului UTM.</p> <p>Rezultatele activității de predare-învățare-evaluare se discută periodic la Consiliul de Administrație al UTM. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se efectuează în baza Regulamentului UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Studenții, personalul angajat, angajatorii sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin: frecventarea reciprocă a lecțiilor deschise verificarea practicii efectuate de studenți, chestionarea studenților în scopul identificării direcțiilor de îmbunătățire a calității activităților educaționale, analiza îndeplinirii planurilor individuale de</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>către profesori.</p> <p>La nivel de FTA, monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează prin verificarea respectării calendarului academic, orarului activității didactice, examenelor, iar rezultatele sunt aduse la cunoștința Consiliului FTA. Implicarea angajatorilor în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu se realizează prin realizarea de sondaje cât și cooperare activă.</p> <p>În cadrul departamentului Oenologie se întreprind măsuri de îmbunătățire a calității produselor de predare-învățate-evaluare, ca rezultat al analizei rezultatelor chestionării studenților, opiniilor angajatorilor și absolvenților, care sunt examinate detaliat la ședințele CFTA.</p> <p>În cadrul departamentului Enologie se implementează proceduri și sisteme anti-plagiat, care se manifestă prin faptul că temele tezelor de licență sunt individualizate, fiecare dintre acestea având caracter științific și nu se repetă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământ superior ciclul unu – studii licență, ciclul doi – studii master. Ghid, Chișinău, 2009/2016.</li> <li>2. Procedura PR-7.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planului și programelor de studii în învățământ.</li> <li>3. Dosarul titularului disciplinei cod: IL-01-F01.</li> <li>4. PV 1 din 03.09.2012 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>5. PV 1 din 02.09.2014 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>6. PV 1 din 03.09.2014 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>7. PV 1 din 30.09.2014 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>8. PV 1 din 29.09.2017 al consiliului Facultății.</li> <li>9. PV 2 din 3.11.2017 al Consiliului Facultății.</li> <li>10. Proceduri realizate la nivel de departament aprobarea programelor și dosarelor titulare (PV 1 din 03.09.2012; PV 1 din 03.09.2013; PV 5 din 07.03.2013; PV 1 05.09.2014; PV 1 03.09.2015; PV 1 din 06.09.2016; PV 1 din 08.09.2017; PV 9 din 22.02.2017).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii este supus autoevaluării conform cerințelor ghidului ANACIP și Procedurii PR-7.1-01. În momentul apariției unor modificări a elementelor curriculare acestea sunt înregistrate în fișa de înregistrare a perfecționării disciplinei la sfârșit de ciclu de studiu, în dosarul titularului disciplinei.</p> <p>În procesul de evaluare s-a stabilit că rezultatele autoevaluării programului de studiu (elementelor curriculare) sunt discutate la ședințele departamentului Enologie, ulterior la ședințele Consiliului Facultății. În baza rezultatelor autoevaluării sunt implementate măsuri de îmbunătățire a programului de studiu aprobate la ședințele Consiliului Facultății.</p> <p>Ca rezultat se implementează propunerile de îmbunătățire a elementelor curriculare, sau diferite aspecte al procesului de predare-învățare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Sondaje cu angajatorii: SRL Condiviv 13.01.2016; SA Franzeluța 31.12.15; SA JLC 31.12.15; IM Fabrica de Brânzeturi din Soroca 15.12.2015; SA Bucuria 15.12.16. 2. Sondaje cu studenții absolvenți 2012, 2015, 2016. 3. Sondaje cu studenții 2015, 2016. 4. Evaluarea satisfacției angajaților UTM cod CESP 7.2. 5. PV 7 al Consiliului FTA din 21.03.2018.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Beneficiarii programului de studiu (studenți, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic privind calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu, prin îndeplinirea de anchete de către studenți, absolvenți, angajatori. De asemenea, sunt organizate și vizite de lucru de către profesori la stagiunile de practică al studenților. Cadrele didactice/științifice, sunt chestionate anonim cel puțin odată pe an, în ceea ce privește nivelul de satisfacție la locul de muncă. Se întreprind măsuri corective după fiecare chestionare a beneficiarilor programului de studiu, cât și a personalului angajat, fiind discutate în cadrul CFTA.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Angajatorii apreciază la nivel foarte înalt pregătirea profesională a noilor specialiști pentru piața muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

##### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților departamentului Enologie la specialitatea 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare 2015-2017.Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților departamentului Enologie la specialitatea 0711.4 Biotehnologii Industriale 2015-2017. 2. Ordin al ministerului Educației nr. 970 din 10.09.2014. 3. Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră. 4. Organizarea târgurilor de muncă.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Departamentul Enologie dispune de registrul unde se înregistrează angajarea absolvenților programului de studiu Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare. Registrul dispune de informații privind traseul angajării absolvenților de la programul de studiu Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

<b>obligatorii</b>
--------------------

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Ordinul nr. 970 din 10.09.14 ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în cariera.</p> <p>2. Organizarea târgurilor de muncă.</p> <p>3. Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților departamentului Enologie la specialitatea 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare 2015-2017.</p> <p>4. Chestionar pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe al specialistului din industria alimentară (tehnologia laptelui, tehnologia cărnii, tehnologia panificației, tehnologia prelucrării fructelor și legumelor).</p> <p>5. SRL Condiviv 13.01.2016.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma procesului de evaluare s-a constatat că în cadrul instituției, activitățile de ghidare și consiliere în carieră sunt efectuate de Centrul Universitar de Informare și Ghidare în Carieră. De asemenea, se organizează de minim 2 ori pe an târgul locurilor de muncă.</p> <p>Ca rezultat al analizei registrului s-a constatat că rata de angajare a absolvenților cu finanțare la buget a programului de studii 0721.3 Tehnologia Vinului în 2015 – 75%; în 2016 – 61,11%; în 2017 – 66,67%. S-a constatat, că la programul de studii 0721.3 Tehnologia Vinului și a Produselor obținute prin Fermentare permite continuarea studiilor la ciclul II și III.</p> <p>Astfel, circa 50% absolvenții ciclului I își continuă studiile la ciclul II. La ciclul III își continuă studiile 2 persoane: Urumoglova Irina și Ghidirimschi Andrei. Departamentul aplică regulat chestionare de evaluare a competențelor deținute de absolvenți cu cerințele pieței muncii îndeplinite de angajatori.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Registrul de evidență a documentelor de intrare la Departamentul Enologie;</p> <p>2. Manualul Calității, elaborat în cadrul UTM;</p> <p>3. Procedura PR-4.2.3-01 Controlul documentelor;</p> <p>4. Registrul documentelor de intrare FR-4.2.3-07;</p> <p>5. Formularul FR-4.2.3-06: Matricea responsabilităților pentru controlul documentelor externe.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul Sistemului de Management al Calității UTM este elaborată o procedură de comunicare PR-4.2.3-01 Controlul documentelor, scopul căreia este distribuirea, și analiza documentelor Sistemului Calității: documentele de intrare se înregistrează în cancelaria UTM în registrul documentelor de intrare FR-4.2.3-07, apoi se distribuie prorectorilor responsabili de aspectele vizate în documente. Prorectorii desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și monitorizează îndeplinirea acestora.</p> <p>La nivel de facultate informația este distribuită decanilor, care la rândul său o transmit șefilor de departamente. Decanul facultății convoacă șefii de catedre în ședințe, la care se discută dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și ministerelor de resort; după care se discută în cadrul ședințelor de departament, adoptându-se și unele măsuri în vederea executării deciziilor</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 254

	<p>analizate; șefii de catedre postează informațiile obținute pe panoul informativ care se găsește în cadrul fiecărei catedre; informațiile cu caracter de urgență sunt transmise cadrelor didactice prin intermediul poștei electronice sau telefoniei mobile; informarea studenților se realizează prin intermediul ședințelor lunare, sau la necesitate, cu șefii de grupe, pe care le inițiază decanatele, sau prin intermediul cadrelor didactice care sunt numiți în calitate de curatori pentru fiecare grupă studențească din cadrul facultății.</p> <p>La interviul cu managementul UTM, rectorul a remarcat necesitatea asigurării unei comunicări eficiente cu studenții, în acest sens, preconizându-se finalizarea instalării terminalelor (cu informații legate de activitatea studenților) și tichetarea electronică care va facilita comunicarea pe interior.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Programul de studiu în ultimii cinci ani nu a fost supus evaluării externe de către ANACEC		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>N/A</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### Concluzii generale

1. Universitatea Tehnică a Moldovei este singura instituție superioară de învățământ din RM cu profil tehnic. Cadrul juridic-normativ al programului de studiu 541.3 (0721.3) Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, forma de studiu: cu frecvență și cu frecvență redusă este conform prevederilor cerințelor legale. Politica instituțională de management a calității se regăsește în documentele de politică strategică a instituției, a facultății, și a catedrei, aplicându-se proceduri operaționale orientate spre asigurarea măsurilor de îmbunătățire continuă a calității. Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu: instituția are semnate multiple acorduri de colaborare cu universități de profil notorii din străinătate, care stimulează și validează mobilitatea internațională, atât a cadrelor didactice cât și a studenților.
2. Instituția dispune de proceduri de proiectare a programelor de studii. Obiectivele și conținutul programului de studii evaluat sunt corelate cu necesitățile economiei naționale și sunt în concordanță cu Cadrul Național și European ale Calificărilor și cu Planul de dezvoltare strategică a instituției. Planul de învățământ la ambele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă corespunde în general Planului-cadru, *dar sunt și unele abateri cu referire la dimensiunile indicate în documentul normativ: numărul de credite obținut prin stagiile de practică; lipsa metodologiei de determinare a raportului numărului de "ore contact direct – ore lucru individual"*. Curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor planificate conform finalităților de studiu.
3. Procesul educațional la Programul de studiu 541.3 (0721.3) Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare este preponderent centrat pe student și se realizează în conformitate cu cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Studenții își pot alege traseul educațional dorit și beneficiază de suport metodic din partea cadrelor implicate la realizarea programului de studiu. Procesul de predare – învățare se realizează aplicându-se diverse forme de organizare și strategii didactice eficiente. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării *necesită implementarea procedurilor operaționale interne pentru prevenirea și identificarea fraudelor academice în procesul de evaluare și implementarea sistemului de control antiplagiat*. Obiectivele stagiilor de practică, sunt în concordanță totală cu obiectivele programului și asigură formarea competențelor practice. UTM dispune de acorduri pentru stagiile de practică ale studenților cu instituții notorii din domeniul industriei alimentare și implică reprezentanții mediului de afaceri în evaluarea stagiilor de practică.
4. Instituția întreprinde diverse măsuri și acțiuni eficiente în vederea recrutării studenților la programul de studii. Admiterea se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare. Înscrierea/Promovarea studenților la următorul an de studii se realizează în linii mari cu respectarea cadrului legal. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.
5. Programul de studii este asigurat cu cadre didactice și științifice titulare la program titular în proporție 100,0% pentru studiile cu frecvență și de 97,3% pentru studiile cu frecvență redusă. Rata cadrelor didactice, care predau cursuri teoretice cu grade și titluri științifice este de 91,6%, studiile cu frecvență redusă de 90,6%. Cadrele didactice participă activ în diverse programe de formare profesională în instituțiile de învățământ superior și la întreprinderile din ramură, realizează stagii de cercetare și mobilități. UTM susține financiar cadrele științifico-didactice pentru participarea la programe de cercetare și oferă prime pentru brevete de invenție și performanțe ale cadrelor științifico-didactice. Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență îndeplinesc activitățile metodice conform planificării efectuate, reflectate în planurile de editare ale departamentului. Cadrele didactice sunt susținute și premiate pentru obținerea brevetelor de invenție, pentru susținerea în termen a tezelor de doctor. Rezultatele cercetărilor științifice se utilizează la elaborarea și susținerea tezelor de doctor, editarea manualelor, publicarea articolelor științifice.
6. În cadrul UTM se respectă principiile și procedura de organizare și desfășurare în recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar. Instituția dispune de spații suficiente destinate procesului educațional și de cercetare, iar baza didactică este una modernă și variată. Referitor la formele de sprijin material alocate, instituția este capabilă să stimuleze studenții pentru a obține rezultate academice performante, prin oferirea diferitor tipuri de burse.
7. UTM asigură colectarea, analizarea și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu 541.3 (0721.3) Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare. Studenții și angajații programului de studiu au acces la baza de date, care este securizată și monitorizată de decanat.
8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ. Conținutul informațiilor asigură transparența și accesibilitatea acestora. Interfața site-ului este simplă, accesibilă și ușor de consultat. Cu toate acestea conținutul informațiilor necesită actualizare.
9. UTM dispune de mecanisme și proceduri funcționale și eficiente de monitorizare continuă și evaluare periodică a programului de studii. Programul de studiu este evaluat de către studenți și cadrele didactice și se întreprind măsuri pentru îmbunătățirea continuă a acestuia. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.



10. Instituția dispune de proceduri eficiente de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor ministerelor de resort.

**Puncte tari:**

1. Decorarea instituției în anul 2014 cu distincția Ordinul Republicii și cu decorația „European Quality” – „Calitate Europeană” oferită de către Comitetul pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business.
2. Certificarea sistemului de management al calității conform prevederilor ISO 9001:2015
3. Implementarea la UTM a unui sistem de management al calității care demonstrează eficiență la toate nivelurile de aplicare.
4. Semnarea de către facultate a acordurilor de colaborare cu universități de profil din România, Rusia, Franța, datorită cărora profesorii implicați în realizarea programului TVPF reușesc să realizeze mobilității internaționale în scopul documentării și formării continue. Filiera francofonă «Technologies Alimentaires» are un impact major în realizarea programului evaluat, prin posibilități de implicare a profesorilor din Franța în predarea anumitor module specifice la diferite unități de curs.
5. Implicarea și participarea activă a agenților economici în vederea: stabilirii profilului de competențe ale specialistului în industria vinicolă și perfecționarea curricula pe discipline, asigurării învățământului centrat pe student.
6. Aplicarea cu succes în procesul educațional în cadrul programului a documentației elaborate cu referire la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul unităților de curs.
7. Motivarea cadrelor didactice pentru o formare continuă calitativă, care să asigure însușirea și aplicarea în practică a metodelor de predare-învățare centrate pe student.
8. Centrarea pe student a activităților în procesul didactic în special la selectarea proiectelor și temelor de licență, precum și la organizarea seminarelor metodice elaborate în baza domeniilor de interes a studenților.
9. Oferirea cadrelor didactice a posibilității de urmare a unor cursuri gratuite de utilizare a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare.
10. Menținerea legăturilor strânse între Departament cu agenții economici cu activități de profil, unde în mare parte, specialiștii sunt absolvenții programului supus evaluării.
11. Oferta de locuri pentru stagiile de practică a programul TVPF este mai mare decât cererea în cadrul programului de studii.
12. Participarea reprezentanților întreprinderilor-baze de stagii de practică la evaluarea competențelor dobândite pe durata stadiului de practică.
13. Acoperirea cu cadre titulare și angajate prin cumul intern în proporție de 100% la studiile cu frecvență și 97,3% la studiile cu frecvență redusă.
14. Cadrele științifico-didactice participă activ la programe de formare profesională continuă
15. UTM susține financiar cadrele științifico-didactice pentru participarea la programe de cercetare, prin oferirea de prime pentru brevete de invenție sau/și performanțe ale cadrelor științifico-didactice. Cadrelor didactice se oferă prime unice de stimulare la susținerea în termen a tezelor de doctor.
16. Personalul academic participă activ în proiecte internaționale.
17. Evaluarea periodică a cadrelor științifico-didactice ale universității și elaborarea măsurilor eficiente de îmbunătățire continuă a calității personalului academic.
18. Dotarea performantă a laboratoarelor de cercetare și a spațiilor educaționale.
19. Studenții au acces la catalog partajat de biblioteci online (<http://libuniv.md/>), care cuprinde accesul la bibliotecile online a 7 universități din Republica Moldova, inclusiv și UTM.
20. Sistem funcțional și eficient de colectare a informațiilor pentru gestionarea a programului de studii.
21. Angajatorii apreciază la nivel foarte înalt pregătirea profesională a noilor specialiști pentru piața muncii.

**Recomandări:**

1. Actualizarea Ghidurilor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență.
2. Adaptarea ponderilor stagiilor de practică și a tezelor de licență la prevederile Planului-Cadru 2015
3. Aprobarea curriculumurilor în conformitate cu prevederile regulamentare.
4. Mărirea numărului de cursuri plasate pe platforma MOODLE. Utilizarea TIC în cadrul tuturor unităților de curs din cadrul programului evaluat.
5. Utilizarea a 100% din posibilitățile platformei e-learning pentru cele 17 cursuri plasate. Plasarea pe platforma e-learning a tuturor unităților de curs din cadrul programului „Tehnologia Vinului și a Produselor Obținute prin Fermentare”.
6. Stimularea studenților pentru o implicare mai activă în procesul de cercetare științifică.
7. Implicarea studenților la scrierea lucrărilor științifice (teze și articole).
8. Utilizarea a 100% din posibilitățile platformei e-learning, prin plasarea pe platforma e-learning a tuturor unităților



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL - 254

de curs din cadrul programului "Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare".

9. Editarea suporturilor noi pentru stagiile de practică conform planurilor noi de studiu.
10. Elaborarea unui caiet comun pentru toate stagiile de practică, care ar reflecta clar evoluția studentului pe durata studiilor de licență.
11. Intensificarea colaborării cu întreprinderile din domeniul tehnologiilor alimentare din regiunile Nord și Sud a Republicii Moldova.
12. Emiterea ordinului de promovare a anului de studii.
13. Conlucrarea cu studenții, în special de la învățământ cu frecvență redusă, în vederea reducerii ratei de abandonare și sporire a ratei de promovabilitate și absolvire.
14. Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice în rîndul studenților.
15. Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice nu doar în alte instituții, dar și în cadrul UTM / facultății / programului de studiu și nu doar mobilitate academică externă, dar și internă.
16. Sporirea numărului de articole publicate de cadrele didactice de la programul de studii în reviste cu factor de impact.
17. Proiectarea a unei pag. Web personalizate a facultății.
18. Adaptarea corespunzătoare normelor tehnice a căminelor (schimbarea tuturor geamurilor pîna la începerea sezonului rece a anului).
19. Activizarea utilizării rețelelor de socializare în vederea promovării facultății și informării studenților/elevilor cu ultimele noutăți.

### Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Elaborarea metodologiei/procedurii privind stabilirea Raportului „ ore de contact direct-ore de studiu individual”.
2. Elaborarea procedurilor operaționale interne orientate spre monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0721.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
Valoarea evaluată	8	11	13	8	22	15	4	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100%	91,66 %	92,85 %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

### Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- **Acreditarea programului de studiu 0721.3 Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentare, formele de învățământ : cu frecvență, cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani;**

### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: \_\_\_\_\_ **Tabarcea Ala**

Membru: \_\_\_\_\_ **Cepoi Liliana**

Membru: \_\_\_\_\_ **Nicolaesu Gheorghe**

Membru: \_\_\_\_\_ **Pitușcan Feodosie**

Membru: \_\_\_\_\_ **Țurcanu Mariana**

Membru: \_\_\_\_\_ **Ciorici Corneliu**