

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL-252
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ala Tabarcea

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență 0711.4 Biotehnologii Industriale**, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea Tehnică a Moldovei**, data **14.03.2018**, în baza dosarului **ISACPSL – 252**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **16,17 și 21 mai 2018**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din **11.05.2018**, proces-verbal **nr. 32**.

**Președinte: Tabarcea Ala**

**Membru: Cepoi Liliana**

**Membru: Nicolaescu Gheorghe**

**Membru: Pitușcan Feodosie**

**Membru: Țurcanu Mariana**

**Membru: Ciorici Corneliu**

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	8
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	11
2.2.2. Planul de învățământ	12
2.2.3. Curricula pe discipline	14
2.2.4. Relevanța programului de studiu	15
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	16
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	16
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	18
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	19
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	19
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	19
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	21
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	22
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	22
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	23
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	24
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	24
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	24
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	25
Criteriul 4.2. Progresul studenților	26
4.2.1. Promovabilitatea studenților	26
4.2.2. Mobilitatea academică	27
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	28
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	28
Standard de acreditare 5. Personalul academic	29
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	29
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	29
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	30
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	31
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	31
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	33
5.2.3. Evaluarea personalului academic	33
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	36
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	37



Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	37
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	38
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	38
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	38
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	38
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	39
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	40
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	41
Criteriul 6.3. Resurse financiare	41
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	41
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	42
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	43
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	43
Standard de acreditare 7. Managementul informației	44
Criteriul 7.1. Accesul la informație	44
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	44
Criteriul 7.2. Baze de date	45
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	45
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	46
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	46
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	46
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	46
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	47
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	47
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	47
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	48
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	49
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	50
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	50
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	50
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	51
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	51
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	51
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	51
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	52
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	55



## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, Instituția publică Universitatea Tehnică a Moldovei, număr de identificare de stat – cod fiscal 1007600001506, data înregistrării 29 ianuarie 2007, data eliberării la 11 ianuarie 2013.</li><li>2. Autorizație sanitară de funcționare a Universității Tehnice din Moldova (blocurile 3,4,5,6,11), Nr. 3056, eliberat la 11.03.2015, valabilă până la 11 martie 2020.</li><li>3. Carta Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM Nr.11 din 26 mai 2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 14 mai 2015, înregistrată la Ministrul Justiției al RM, nr.121 din 5 iunie 2015.</li><li>4. Certificat de acreditare 002 din 22.02.2001 și anexa, despre acreditarea specialităților, inclusiv <i>2206 Tehnologia zahărului și a produselor zaharoase</i></li><li>5. Certificat de acreditare 000002 din 28.11.2006 și anexa, despre acreditarea specialităților, inclusiv <i>2206 tehnologia zahărului și a produselor zaharoase</i></li><li>6. Certificat SRAC care certifică UTM (specificat facultatea TA) pentru învățământ superior Ciclul I, II, III, Formare profesională continuă, cercetare-dezvoltare SR EN ISO 9001:2015 din 18 aprilie 2018, supravegherea anul la 04.2019 și 04 2020</li><li>7. Hotărârea Senatului UTM despre punerea în aplicare a HG nr 482 din 28.06.2017 (corelarea denumirilor specialităților UTM, ciclul I din Nomenclatorul specialităților domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin HG din 28.06.2017, cu cele din Nomenclatorul specialităților domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat în 2005).</li><li>8. Plan de învățământ 552.2 Biotehnologii industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523,</li><li>9. Plan de învățământ 552.2 Biotehnologii (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 26.08.2016, nr 17882</li><li>10. Distincția Ordinul Republicii</li><li>11. Decorația „European Quality” – „Calitate Europeană” oferită de către Comitetul pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare UTM) fondată în anul 1964, este o instituție de învățământ superior din RM cu personalitate juridică, de interes public, cu autonomie universitară. În anul 2014 UTM a fost decorată cu Ordinul Republicii. În martie 2018 instituția a obținut certificatul SRAC prin care se certifică sistemul de management al calității UTM conform standardului SR EN ISO 9001:2015. În anul 2014 instituția a fost decorată cu distincția Ordinul Republicii și cu decorația „European Quality” – „Calitate Europeană” oferită de către Comitetul pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business.</p> <p>Departamentul Oenologie în cadrul căruia se desfășoară programul 552.2 Biotehnologii a fost înființat în anul 1965 la Facultatea Tehnologie a Institutului Politehnic din Chișinău. În anul 2005, Catedra Tehnologia zahărului și a produselor zaharoase a intrat în componența Catedrei Oenologie. În 2016 a avut loc redenumirea Catedrei oenologie în Departamentul Oenologie conform Hotărârii Senatului UTM nr. 4 din 27.12.2016.</p> <p>Programul de studiu 552.2 Biotehnologii a avut la bază programul de studiu 2205 Tehnologia zahărului și a produselor zaharoase. În anii 2001 și 2006, prin Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova a fost acreditată specialitatea <i>2206 Tehnologia zahărului și a produselor zaharoase</i></p> <p>În anul 2011 în oferta educațională a UTM a apărut programul de studiu 552.2 Biotehnologii industriale, iar din 2016 – cu denumirea și conținutul actualizat 552.2 Biotehnologii.</p> <p>Scopul programului de studiu constă în formarea profesională a specialiștilor capabili să aplice principiile și metodele fundamentale întru determinarea unor soluții economice, să utilizeze adecvat metodele de evaluare și eficientizare a activității întreprinderilor activitatea cărora include biotehnologiile, să utilizeze metode specifice economice și manageriale pentru asigurarea funcționării eficiente a întreprinderilor din domeniu. Programul de studii se realizează la forma de învățământ: cu frecvență.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	Prin Hotărârea Senatului UTM din 26 septembrie 2017 și în conformitate cu HG 482 din 28.06.2017 programul de studii superioare de licență 552.2 Biotehnologii alimentare supus evaluării externe a fost racordat la noul Nomenclator al specialităților domeniilor de formare profesională și al specialităților – 0711.4 Biotehnologii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Decorarea instituției în anul 2014 cu distincția Ordinul Republicii și cu decorația „European Quality” – „Calitate Europeană” oferită de către Comitetul pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM Nr.11 din 26 mai 2015, avizată de Ministerul Educației al RM, IS-7 din 14 mai 2015, înregistrată la Ministerul Justiției al RM, nr.121 din 5 iunie 2015.</li> <li>2. Ordinul Rectorului UTM nr 801-r din 04.10.2010 despre măsurile organizatorice pentru desfășurarea procesului de proiectare și implementare a Sistemului de Management al Calității.</li> <li>3. Certificat SRAC care certifică UTM pentru învățământ superior Ciclul I, II, III, Formare profesională continuă , cercetare-dezvoltare SR EN ISO 9001:2015</li> <li>4. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2008, aprobat în 2011.</li> <li>5. Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2015, aprobat la 05.03.2018</li> <li>6. Regulament privind organizarea și funcționarea direcției Management Academic și Asigurarea Calității La Universitatea Tehnică A Moldovei (aprobat la 25.01.2017)</li> <li>7. Regulament privind sistemul de management al Calității în UTM, care include organizare și activitate a Comisiei de Management al calității la nivel de facultate aprobat la ședința Senatului UTM la 27.06.2017, proces verbal nr 10.</li> <li>8. Procedura P5.2, ediția 2 (Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului) P5.2, ediția 2)</li> <li>9. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2016-2020 (strategie pe plan mediu)</li> <li>10. Hotărârea senatului UTM din 24.02.15 și din 23.02.201 (strategie pe termen scurt)</li> <li>11. Plan de dezvoltarea strategică a facultății Tehnologia Alimentelor pentru perioada 2015-2020</li> <li>12. Plan de dezvoltare strategică pentru 2015-2020, catedra Oenologie.</li> <li>13. Plan de activități al Departamentului Management Studii și Asigurarea Calității Pentru anul universitar 2015/2016 în vederea asigurării calității</li> <li>14. Plan de activități al Direcției Management Academic și Asigurarea Calității pentru anul universitar 2016/2017 în vederea asigurării calității</li> <li>15. Plan de activități al CMC al FTMIA, UTM Pentru anul universitar 2015/2016 în vederea asigurării calității</li> <li>16. Plan de activități al CMC al FTMIA, UTM Pentru anul universitar 2016/2017</li> <li>17. Plan de activitate a departamentului Oenologie, care include activități de asigurare a calității (conform procedurii PAD 6.2)</li> <li>18. Procesele verbale ale CMC FTA pentru anii 2012-2018 (mapă)</li> <li>19. Proces verbal Nr.1 al ședinței CMC FTA din 05. 09.2017, în cadrul cărui a fost examinat raportul "Opinia absolvenților" (chestionar, conform procedurii ASA 9.1.2.)</li> <li>20. Obiectivele generale ale departamentului Oenologie pentru anul 2017-2018 în conformitate cu procedura OBG 6.2.</li> <li>21. Obiectivele generale ale FTA pentru anul de studiu 2017-2018, procedură OBG 6.2, aprobat 1.09.2017, de către Rectorul UTM.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de documente de dezvoltare strategică pe termen de 6 ani - la nivel de instituție (Plan de dezvoltare strategică UTM 2015-2020, la nivel de facultate - Plan de dezvoltare strategică FTA 2015-2020 și departament - Plan de dezvoltare strategică al Departamentului Oenologie 2015-2020, precum și de documente pe termen mic (1 an) la nivel de instituție. Strategiile pe termen scurt sunt expuse în Hotărârile Senatului UTM.</p> <p>Politica UTM în domeniul calității este expusă în procedura P 5.2, ediția 2 - Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului.</p> <p>Politica instituțională de management a calității la programul de studii Biotehнологii se regăsește în actele strategice ale Facultății Tehnologia Alimentelor, cu prezentarea obiectivelor strategice concrete de realizare a misiunii programului de studii, prevăzute în planul de învățământ. Acestea sunt reflectate prin activități de asigurare a calității, examinate și documentate în procesele verbale ale ședințelor structurilor și responsabililor de calitate la facultate (Comisia de Management a Calității).</p> <p>Consiliul și Comisia de Asigurare a Calității activează în baza planurilor de activitate anuale. Fiecare structură raportează periodic asupra activităților desfășurate și măsurilor corective aplicate.</p> <p>La nivel de instituție în cadrul UTM sunt elaborate planuri anuale de activitate a Direcției Management Academic și asigurare a Calității.</p> <p>La nivel de facultate sunt elaborate planuri anuale de activități ale Comisiei de Management al Calității.</p> <p>La nivel de departament este elaborat și implementat planul anual al activității departamentului, care include acțiuni de asigurare a calității în cadrul departamentului Oenologie. La nivel de departament, responsabilitatea pentru asigurarea calității în organizarea tuturor proceselor de învățământ și cercetare o are șeful departamentului.</p> <p>Conform planului de activitate a CMC pe durata unui an academic se convoacă cel puțin 3 ședințe ale CMC. Suplimentar se mai convoacă ședințe ad-hoc, în special pentru aprobarea dosarelor de concurs și aprobarea editării diferitor materiale cu caracter științific și didactic.</p> <p>În procesul verbal examinat în mod detaliat este prezentat un raport realizat în baza chestionării a 171 absolvenți ai facultății în anul 2017. Raportul include constatarea situației, analiza ei și propuneri de îmbunătățire. Recomandările CMC, conform procedurii interne au un caracter consultativ, de aceea ele sunt înaintate spre a fi discutate și planificate măsurile respective de către Consiliul facultății.</p> <p>Obiectivele specifice la programul de studii Biotehнологii se regăsesc în planificarea activității instituției, organizarea procesului educațional, formarea continuă a calificării profesionale a corpului profesoral, stabilirea relațiilor de cooperare cu structurile naționale și internaționale de asigurare a calității în domeniul învățământului superior și al cercetării și sunt expuse în "Obiectivele generale ale FTA", și respectiv, UTM, care se elaborează anual conform procedurii OBG 6.2.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Regulamentul privind sistemul de management al calității în UTM , aprobat la ședința Senatului UTM 27.06.2017.</li> <li>2.Manualul calității elaborat conform cerințelor standardului ISO 9001:2015, aprobat la 05.03.2018,</li> <li>3.Procedura PR 8.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculelor unităților de curs/modulelor;</li> <li>4.Procedura PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>5. Procesele verbale ale CMC FTA pentru anii 2012-2018</p> <p>6. Proces verbal Nr.1 al ședinței CMC FTA din 05. 09.2017, în cadrul căruia a fost examinat raportul "Opinia absolvenților" (chestionar, conform procedurii ASA 9.1.2.)</p> <p>7. Proces verbal, 2 al sed. CMC, din 19.12, 2017, în cadrul căreia a fost prezentată politica UTM în domeniul calității</p> <p>8. Procesul verbal Nr.1 al ședinței catedrei „Oenologie” din 30.09.2016 (despre aprobarea planului de control al calității de către șeful de catedră)</p> <p>9. Plan operațional al FTA pentru 2018. Aprobata prin Consiliul FTA la 15 martie 2018, pr.v.5.</p> <p>10. Extras din procesul verbal nr 15 al Ședinței Consiliului de Administrație al UTM din 19.03.2018 (cu privire la prezentarea și analiza planurilor operaționale ale facultăților UTM)</p> <p>11. Proces verbal nr.9 din 27.05.2016 al ședinței catedrei de Oenologie în cadrul căreia au fost analizate recomandările CMC din 27.05.2016, și care urmează a fi luate în considerare în activitatea ulterioară.</p> <p>12. Procedura RNC 8.7. Raport de neconformitate. Acțiuni corective. Aprobata de rectorul UTM la 15.02.2018.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de structuri interne de asigurare a calității. Conform prevederilor documentelor instituționale de asigurare a calității, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprezentantul Managementului în domeniul Calității (prorectorul pentru studii)</li> <li>• Comisia Senatului „Educație și Asigurare a Calității”</li> <li>• Direcția Management Academic și Asigurarea Calității</li> <li>• Comisiile de Management al Calității (CMC) ale facultăților</li> <li>• Responsabilul pentru asigurarea calității (nivel de departament) - șeful de departament.</li> </ul> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare al calității aplică proceduri cu referire la programul de studii de licență Biotehnologii. Procedurile respective sunt incluse în Manualul calității.</p> <p>În cadrul vizitei de documentare la instituție a fost examinată aplicarea a două proceduri cu referire la programul de studii Biotehnologii (PR 8.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculumelor unităților de curs/modulelor; PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul). Aplicarea procedurilor este reflectată în procesele verbale ale CMC și în rapoartele elaborate.</p> <p>Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii de licență este documentată prin procese verbale. Recomandările formulate sunt comunicate la nivel de facultate Consiliului facultății, iar la nivel de instituție – senatului, pentru luare de decizii</p> <p>Rezultatele activității structurilor din cadrul SMC sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel de departament, facultate și instituție. Ca rezultat se conturează activitățile ulterioare ale structurilor SMC care stau la baza elaborării planului de activitate pentru următorul an universitar. Controlul calității activității didactice ce asigură îndeplinirea programului de studii Biotehnologii este efectuat de către șeful de Departament Oenologie și șeful Programului de studii. Acțiunile ce țin de asigurarea calității se planifică în Planul de activitate al Departamentului și în Planul Operațional al FTA, care este analizat în cadrul consiliului de administrare a UTM.</p> <p>Recomandările CMC al facultății sunt analizate în cadrul ședinței Departamentului și stau la baza elaborării planului de acțiuni, ce urmează a fi realizat la nivel de departament pentru a obține îmbunătățirea indicilor asupra cărora s-a atras atenția în raportul CMC</p> <p>Sunt planificate măsuri concrete, cu termeni de realizare și cu responsabili. Trasabilitatea măsurilor de îmbunătățire este reglementată prin aplicarea procedurii RNC 8.7, Raport de neconformitate. Acțiuni corective. Funcționarea coordonată a elementelor sistemului de management al calității cu elementele structurale instituționale asigură eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Certificarea sistemului de management al calității conform prevederilor ISO 9001:2015</p> <p>Implementarea la UTM a unui sistem de management al calității care demonstrează eficiența la</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	toate nivelurile de aplicare
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la universitatea tehnică a Moldovei, aprobat la ședința senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10</p> <p>2. Lista acordurilor bilaterale cu instituțiile internaționale (2 din ele cu referire la programul de studiu)</p> <p>3. Acorduri internaționale interinstituționale KA 1 și Erasmus+ (10 dintre ele cu referire la programul de studiu)</p> <p>4. Certificate despre realizarea stagiilor de practică a studenților de la programul "Biotehnologii industriale"</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice din cadrul Universității Tehnice a Moldovei conține prevederi prin care se definesc aspectele și dimensiunile asociate conceptului de internaționalizare, precizează obiectivele și formele de dezvoltare a internaționalizării, organizarea mobilităților academice a studenților și a personalului academic.</p> <p>La nivel de facultate sunt încheiate acorduri bilaterale și interinstituționale KA 1 și ERASMUS + dintre care 12 vizează nemijlocit programul evaluat în vederea acreditării.</p> <p>Procesul de internaționalizare a programului de studiu "Biotehnologii industriale" este reflectat și prin participarea studenților și profesorilor de la programul respectiv la realizarea a 2 proiecte, unul FP7 2013-2014 și unul bilateral (2018)</p> <p>Studenții realizează stagii de practică în SUA. A fost examinat contractul semnat pentru deplasarea studentei Cabac Anastasia în perioada 20.06-20.08.2018.</p> <p>Au fost create consorții pentru elaborarea și depunerea proiectelor internaționale. În anul 2018 au fost depuse 2 proiecte transfrontaliere cu participarea universităților din România:</p> <p>Profesorii beneficiază de mobilități internaționale pentru formare continuă. În cadrul vizitei au fost prezentate dovezi a 15 mobilități internaționale ale cadrelor didactice în perioada 2012-2017</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Semnarea de către facultate a acordurilor de colaborare cu universități de profil din România, Rusia, Franța, datorită cărora profesorii implicați în realizarea programului BIT reușesc să realizeze mobilități internaționale în scopul documentării și formării continue. Filiera francofonă «Technologies Alimentaires» are un impact major în realizarea programului evaluat, prin posibilități de implicare a profesorilor din Franța în predarea anumitor module specifice la diferite unități de curs. Realizarea stagiilor de practică nu doar la instituțiile partenere europene dar și în SUA.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

<b>Dovezi</b>	1. Plan de învățământ al domeniului de formare profesională: 552.2 Biotehnologii industriale, cu
---------------	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Învățământ la zi, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 26.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-01-17882;</p> <p>2. Plan de învățământ 552.2 Biotehnologii industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523;</p> <p>3. Proces verbal nr.2 din 05.09.2017 al ședinței senatului UTM aprobare calendar academic, lichidare restante, examene;</p> <p>4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința senatului UTM din 25.04.2017, proces verbal nr. 8;</p> <p>5. Regulamentul UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu din 26.01.2016;</p> <p>6. Regulamentul privind organizarea activității de învățare a studenților, aprobat la ședința Consiliului de Administrație din 05.12.2011;</p> <p>7. Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la UTM, aprobat la Ședința Senatului UTM din 26.01.2016, proces-verbal nr. 5.</p> <p>8. Hotărârea Senatului din 26.09.2017, cu privire la corelarea denumirilor specialităților UTM, ciclul I din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I aprobat prin HG din 28.06.2017 cu cele din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat în 2005, Proces verbal nr.1 din 26.09.2017;</p> <p>9. Ghidul studentului postat pe pagina web a UTM;</p> <p>10. Procedura PR: 8-1-01 de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curricula pe discipline/module, aprobată de Senatul UTM din 15.02.2018;</p> <p>11. CV-urile și lista cercetărilor științifice relevante a fiecărui cadru didactic pentru unitatea de curs;</p> <p>12. Certificate de acreditare a specialităților în cadrul UTM nr.11111 din 28.09.2006, Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din RM.</p> <p>13. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 27.05.2016 al ședinței Departamentului Enologie, privind consultarea studenților și angajatorilor, în ceea ce privește necesitatea schimbărilor în structura planului de învățământ;</p> <p>14. Rezultatele prelucrării sondajului sociologic "Opinii ale absolvenților U.T.M. Promoția 2014", organizat de Departamentul Management al Calității;</p> <p>15. -Opinii ale absolvenților spacialității Biotehnologii industriale 2015, 2016;</p> <p>16. Raportul Direcției Management Academic și Asigurarea calității, Secția Asigurarea Calității;</p> <p>17. Rezultatele Sondajul „Opinii ale absolvenților U.T.M., promoțiile 2013, 2014,2015, 2016”;</p> <p>18. Chestionare pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinicolă (Efes SRL, Vinăria Bostavan SRL, Zernoff Gpoup, Cricova SRL, Maurt, Vismos ș.a.);</p> <p>19. Interviu cu cadrele didactici, absolvenții, reprezentanții mediului de afaceri.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Denumirea programului de studiu de licență Biotehnologii industriale, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I.</p> <p>Programul de studiu de licență conține toate elementele structurale: orarul lecțiilor, orele examenelor, ale stagiilor de practică și ale restanțelor, produsele curriculare: manuale, ghiduri, cursuri ale disciplinelor, planuri de învățământ, curricula pe discipline.</p> <p>Orarul lecțiilor este afișat pe panoul informativ, în care sunt reflectate disciplinele din planul de învățământ și este plasat pe pagina web a instituției/Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară (2016-2017). De asemenea descrierea orarului: locul amplasării, termenii din orar sunt reflectați și în Ghidul studentului, postat pe site-ul instituției.</p> <p>Proiectarea programului de studii s-a realizat în cadrul Departamentului Enologie și a parcurs următoarele etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- S-a stabilit profilul de competențe al absolvenților, înregistrate în Nota explicativă.</li> <li>- S-au definit obiectivele și structura curriculară - planul de învățământ (unitățile de curs), tipurile stagiilor de practică;</li> <li>- S-au elaborat de către titularii unităților de curs : Curricula, Fișele disciplinelor și listele bibliografice pentru toate unitățile de curs;</li> <li>- S-a analizat Planul de învățământ în ședința Departamentului Enologie și a fost validat de către Consiliul Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară. După validare, Decanul</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>Facultății l-a transmis în Secția Managementul Calității, Evaluare și Dezvoltare Curriculară, care după examinarea lui a fost prezentat Senatului UTM spre aprobare, pentru ca în final să fie transmis Ministerului Educației Republicii Moldova spre aprobare/coordonare.</p> <p>Studentii, absolvenții și reprezentanții mediului de afaceri au fost consultați de asemenea. La dezvoltarea programului de studii, la nivel de facultate și la nivelul Direcției Management Academic și Asigurarea calității, Secția Asigurarea Calității, realizează sondaje în care solicită beneficiarii să se pronunțe asupra gradului de satisfacție vis-a-vis de calitatea programului și să propună măsuri de ameliorare. Analiza rezultatelor chestionării specialiștilor din domeniu în vederea modernizării programului de studiu sunt consemnate în procese verbale, la nivel de catedră și facultate. Absolvenții au enunțat un șir de doleanțe în ceea ce privește insuficiența informației cu aplicativitate practică la specialitate, introducerea cursurilor: Biotehnologia enzimelor și proteinelor, Biocataliza, Energii regenerabile din biomasă, Biotehnologia proceselor fermentative și biotransformări, Biotehnologiile de verificare a produselor reziduale; dotarea laboratoarelor cu utilaj nou și performant, micșorarea numărului de ore preconizate pentru discipline precum: Fizică, Matematică, Politologie, Filosofie; mai puține ore teoretice și mai multe ore practice etc. de care s-au ținut cont la elaborarea PÎ (toate disciplinele menționate, fiind înglobate în PÎ, 2016).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea și participarea activă a agenților economici în vederea: stabilirii profilului de competențe ale specialistului în industria alimentară; asigurării învățământului centrat pe student și perfecționarea curricula pe discipline		
<b>Recomandări</b>	Predarea limbilor străine la toți anii de studii, ca solicitare din partea absolvenților; Actualizarea Ghidurilor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ al domeniului de formare profesională: 552.2 Biotehnologiile industriale, cu învățământ la zi, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 26.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-01-17882;</li> <li>Plan de învățământ 552.2 Biotehnologiile industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523;</li> <li>Cadrul Național al Calificărilor;</li> <li>Cadrul European al Calificărilor.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu de licență Biotehnologiile industriale este racordat atât la Cadrul Național al Calificărilor cât și la Cadrul European al Calificărilor. Potrivit p.9 al noului CNC în programul de studii sunt asigurate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- corespondența dintre nivelurile de calificare ale CNC din Republica Moldova cu nivelurile de referință ale Cadrului european al calificărilor; se specifică nivelul ciclul I, învățământ superior de licență (nivelul 6 ISCED) (Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED–2011):</li> <li>- tipul și durata de studii: învățământ superior, ciclul I, învățământ superior de licență cu 240 de credite transferabile (conform Sistemului european de credite transferabile);</li> <li>- condițiile obligatorii privind evaluarea finalităților: susținerea examenului și/sau a tezei/proiectului de licență;</li> <li>- actul de studii care se eliberează: Diplomă de studii superioare de licență și supliment la diplomă;</li> <li>- condițiile de acces la nivelul de calificare: învățământ liceal cu diplomă de bacalaureat sau un act de studii echivalent;</li> <li>- nivelul de referință conform Cadrului european al calificărilor: nivelul de calificare 6;</li> <li>- titlul acordat (inginer licențiat);</li> <li>- disciplinele vizate funcție de componentele: fundamentale (Biochimie generală, Microbiologia</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	generală), generale (Limbi străine, tehnologii informaționale), și de orientare spre specializare (Biotehnologia generală, Energii regenerabile din biomasă, Microbiologia specială, Tehnologia frigului) sunt constatate în planurile de învățământ; Învățarea (prin studierea surselor bibliografice obligatorii și suplimentare), predarea (prin intermediul prelegerilor susținute de seminare, lucrări practice/de laborator) și evaluarea (testări, examene, lucru individual, rezultatele practicilor de producție, de licență, a tezei de licență), stipulate în CNC sunt, la fel, respectate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de învățământ al domeniului de formare profesională: 552.2 Biotehnologiile industriale, cu învățământ la zi, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 26.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-01-17882;</li> <li>2. Plan de învățământ 552.2 Biotehnologiile industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523;</li> <li>3. Carta UTM,2015 aprobat la ședința Senatului UTM, din 26 mai 2015;</li> <li>4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM pentru anii 2016-2020, aprobat la ședința senatului UTM, din 27.09.2016, proces verbal nr.1;</li> <li>5. Planul de dezvoltare a Departamentului Enologie din 29.09.2015, pproces verbal nr.1;</li> <li>6. Ghid privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, UTM, 2010;</li> <li>7. Ghid privind elaborarea și susținerea tezelor/ proiectelor de licență, UTM, 2010.</li> <li>8. Strategia Națională de dezvoltare „Moldova 2020”, aprobată prin Legea nr.166 din 11 iulie 2012;</li> <li>9. Planul de dezvoltare instituțională ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor pentru aii 2016-2018;</li> <li>10.Strategia Sectorială de Dezvoltare pentru anii 2014-2020;</li> <li>11.Strategia Națională de dezvoltare „Moldova 2020”, aprobată prin Legea nr.166 din 11 iulie 2012.</li> <li>12.Interviurile cu absolvenții, studenții, angajatorii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului Biotehnologiile industriale sunt făcute publice și sunt specificate în următoarele documente proiective:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carta UTM 2015;</li> <li>- Nota explicativă care însoțește planul de învățământ;</li> <li>- Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM pentru anii 2016-2020;</li> <li>- Planurile de dezvoltare ale Facultății și a Departamentului Enologie;</li> <li>- Ghidul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică;</li> <li>- Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență;</li> <li>- Ghidul sudentului.</li> </ul> <p>Acestea sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele demografice și economice, fiind identificate următoarele racorduri între documentele proiective menționate și strategiile naționale (Planul de dezvoltare instituțională ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor pentru anii 2016-2018, Strategia Sectorială de Dezvoltare pentru anii 2014-2020 și Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2020”):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizarea curricula din perspectiva TIC, a centrării pe student, a formării de competențe necesare pentru calificările profesionale;</li> <li>- diversificarea rețelei de Centre de Excelență în parteneriat cu mediul de afaceri;</li> <li>- stimularea participării reprezentanților mediului de afaceri în procesul de educație și activitatea de cercetare-dezvoltare etc.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ al domeniului de formare profesională Biotehнологii industriale, cu învățământ la zi, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016 și aprobat de ME al RM la 26.08.2016, cu nr. de înregistrare ÎSL-01-17882;</li> <li>Plan de învățământ 552.2 Biotehнологii industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523;</li> <li>Planul operațional al Universității Tehnice a Moldovei pentru anul 2018;</li> <li>Proces verbal nr.5 al Ședinței Consiliului FTMI, UTM privind aprobarea planului de învățământ 2016-2020;</li> <li>Extras din procesul verbal nr.7 al ședinței Catedrei Enologie din 01.04.2016 privind analiza și aprobarea planului de învățământ, program de studiu Biotehнологii industriale 2016-2020;</li> <li>Procese verbale ce atestă analiza rezultatelor chestionării specialiștilor din domeniu și a absolvenților, în vederea perfecționării și modernizării programului de studiu;</li> <li>Procesul verbal nr. 9 din 27.05.2016 al ședinței Departamentului Enologie cu privire la modificarea planului de învățământ la specialitatea Biotehнологii industriale;</li> </ol>						
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Structura și profilul planului de învățământ (PÎ) corespunde Planului-cadru (PC) pentru studii superioare: foaie de titlu, calendar universitar, forme de evaluare finală la unitățile de curs, forma de evaluare finală a programului de studii, lista unităților de curs la libera alegere, matricea (grila) corelării finalităților de studiu cu cele ale unităților de curs. În Nota Explicativă se prezintă informația cu privire la: – profilul domeniului de formare profesională, concretizate în concepția specialistului (scop, angajabilitate, formare ulterioară, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalitățile de studiu preconizate, desrierea corelațiilor dintre competențele profesionale și cele transversale și ariile de conținut, - gradul de noutate și relevanța programului; - corespunderea obiectivelor programului de studiu strategiei instituționale de dezvoltare; - coordonarea procesului de elaborare a programului conform standardelor de asigurare a calității; - metodele și criteriile de evaluare; - regulile privind promovarea academică.</p> <p>PÎ reflectă de asemenea, cele patru componente specificate în PC: temporală, formativă, acumulare și evaluare.</p> <p><b>Componenta temporală</b> a PÎ este reprezentată prin calendarul universitar, care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluărilor finale.</p> <p><b>Componenta formativă</b> include setul de unități de curs: obligatorii, opționale, la libera alegere, grupate în funcție de formarea profesională (codurile F, G, U, S). Instituția dispune de subdiviziunea academică responsabilă de organizarea modulului psihopedagogic oferind studenților 60 de credite de studii transferabile.</p> <p>Deasemenea, în PÎ este prevăzut Minimul curricular inițial necesar pentru admiterea la masterat pentru persoanele cu studii de licență din domenii înrudite. Stagiile de practică (tipurile) sunt stabilite în PÎ, iar criteriile de organizare și desfășurare, coordonare și evaluare a stagiilor de practică sunt prevăzute în regulamentul intern privind stagiile de practică.</p> <p style="text-align: center;"><b>Ponderea unităților de curs se prezintă, precum urmează:</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Componente</th> <th>Planul de Învățământ (2016) %</th> <th>Plan –cadru (2015) %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">F</td> <td style="text-align: center;">27,9</td> <td style="text-align: center;">20-35</td> </tr> </tbody> </table>	Componente	Planul de Învățământ (2016) %	Plan –cadru (2015) %	F	27,9	20-35
Componente	Planul de Învățământ (2016) %	Plan –cadru (2015) %					
F	27,9	20-35					

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">G</td> <td style="text-align: center;">8,76</td> <td style="text-align: center;">5-10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">U</td> <td style="text-align: center;">9,17</td> <td style="text-align: center;">5-10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">S</td> <td style="text-align: center;">36.67</td> <td style="text-align: center;">30-40</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Stagii de practică</td> <td style="text-align: center;">15,42</td> <td style="text-align: center;">10-12</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Teza de licență</td> <td style="text-align: center;">2,08</td> <td style="text-align: center;">5-10</td> </tr> </table>	G	8,76	5-10	U	9,17	5-10	S	36.67	30-40	Stagii de practică	15,42	10-12	Teza de licență	2,08	5-10		
G	8,76	5-10																
U	9,17	5-10																
S	36.67	30-40																
Stagii de practică	15,42	10-12																
Teza de licență	2,08	5-10																
	<p>Ponderea unităților de conținut în PÎ, reflectă cerințele PC, depistându-se abateri de circa 3%, în cazul stagiilor de practică și a tezei de licență. Ca rezultat al chestionării absolvenților (p.12 Instruirea practică) s-a constatat că studenții solicită mai multe ore de practică. Solicitarea a fost luată în calcul la elaborarea planului de învățământ ediția 2016. În conformitate cu planurile de învățământ 2011 numărul total de ore prevăzut pentru stagii de practică este de 1050 ore (35 credite), iar conform celui din 2016 numărul total de ore prevăzut pentru stagii de practică s-a majorat până la 1110 ore (37 credite).</p> <p><i>Potrivit PC, nu este impusă codificarea stagiilor de practică (practica de documentare și elaborare a proiectului de licență) și a examenului de licență.</i></p> <p><b>Componenta acumulare</b> prevede cuantificarea unităților de curs. <i>Instituția nu dispune de metodologia Raportul „ ore de contact direct-ore de studiu individual”.</i></p> <p><b>Componenta evaluare</b> din PÎ prevede modalitățile de evaluare și programarea obligatorie a evaluărilor curente. Instituția dispune de Regulamentul privind organizarea examenului de licență. Ponderea evaluărilor curente în nota finală la unitatea de curs, este prevăzută în capitolul XIII. Evaluarea rezultatelor învățării și competențelor din Regulamentul UTM cu privire la organizarea studiilor în baza SNCS și în Regulamentul privind organizarea activității de învățare a studenților. Planul de învățământ este publicat pe pagina web oficială a instituției.</p> <p>Planul de învățământ al programului de studii de licență a fost elaborat și aprobat la Consiliul Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară, la Departamentul Enologie și este aprobat de către Senatul UTM și Ministerul Educației al Republicii Moldova/Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>Programul de studiu Biotehnologii industriale este organizat doar pentru forma de învățământ cu frecvență.</p> <p>Procedura de revizuire a planului de învățământ constatată la programul de studiu rezidă în: analiza rezultatelor chestionării specialiștilor din domeniu și a absolvenților, în vederea perfecționării și modernizării programului de studiu (consemnate în procese verbale), ce au remarcat un șir de doleanțe, în ceea ce privește introducerea cursurilor: Biotehnologia enzimelor și proteinelor, Biocataliza, Energii regenerabile din biomasă, Biotehnologia proceselor fermentative și biotransformări, Biotehnologii de verificare a produselor reziduale; micșorarea numărului de ore preconizate pentru discipline precum: Fizică, Matematică, Politologie, Filosofie; mai puține ore teoretice și mai multe ore practice etc. de care s-au ținut cont la elaborarea noului PÎ. În același timp am identificat, în Planul operațional al Universității Tehnice a Moldovei pentru anul 2018, obiectivul ce urmează a fi realizat - modificarea planurilor de studii în vederea asigurării trunchiului comun pentru anii 1 și 2 de studii.</p>																	
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – planul de învățământ are abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrelor Naționale al Calificărilor/Cadrelor Europene al Calificărilor și duce la realizarea parțială a obiectivelor programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>															
<b>Puncte tari</b>																		
<b>Recomandări</b>	Adaptarea ponderilor stagiilor de practică și a tezelor de licență la prevederile Planului-Cadru, 2015																	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea metodologiei/procedurii privind stabilirea Raportului „ ore de contact direct-ore de studiu individual”																	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior la UTM în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat la Ședința Senatului UTM, din 26.01.2016, PV nr.5;</li> <li>2. Curriculum la disciplina Microbiologia generală, elaborată de Sandulachi Elizaveta, Netreba P., Popescu.L., ciclul I, licență, aprobat la Ședința Departamentului Enologie și la ședința Consilului Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară din 30.09.2016;</li> <li>3. Curriculum la disciplina Biochimie generală, elaborată de Dan Zgardan, ciclul I, licență, aprobat la Ședința Departamentului Enologie și la ședința Consilului Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară din 30.09.2016;</li> <li>4. Extras din procesul verbal nr.1 al ședinței catedrei Enologie cu privire la analiza și aprobarea curriculumurilor pe discipline la specialitatea Biotehnologiei industriale, din 30.09.2016;</li> <li>5. Extras din procesul verbal nr.5 al ședinței Consiliului de Administrație din 28.11.2016 cu privire la aprobarea formei curriculum unităților de curs/modulelor;</li> <li>6. Extras din procesul verbal nr.5 al ședinței Consiliului de Administrație din 07.11.2016 cu privire la aprobarea formei fișelor unităților de curs/modulelor;</li> <li>7. Procese verbale ale ședințelor catedrei Biotehnologiei industriale, care confirmă analiza succintă a conținuturilor disciplinelor care urmează a fi predate pentru anii de studii considerați din 06.09.2016, 03.09.2015, 05.09.2014 etc.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline corespunde cu prevederile Cadrelor de referință al curriculumului universitar: curricula prezintă în ordine logică componentele curriculare, astfel acestea sunt ușor utilizabile ca instrumente didactice; sunt clare, explicite, concise; conține rezultatele învățării: competența de cunoaștere și înțelegere; competența de aplicare-operare; competența de integrare la nivelul general al disciplinei.</p> <p>Majoritatea curricula au fost aprobate (de facto la 30.09.2016) cu încălcarea p. 16 al Regulamentului UTM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, care impune titularilor unității de curs/modulelor elaborarea și prezentarea, în termen de până la 25 august, curricula la departament pentru aprobările de rigoare. Excepție fac curriculumurile (Fizica I, Chimia anorganică, Tehnologii informaționale, Chimia organică ș.a.) de la alte catedre care asigură programul de studiu vizat.</p> <p>Curricula analizate se structurează după cum urmează: preliminarii, în care se descriu obiectivele disciplinei; administrarea disciplinei (componentă în care se precizează: informația privind anul și semestrul în care se ține disciplina, gradul de obligativitate, categoria formativă, numărul de credite alocate, conținutul corespunzător domeniului/specialității și conținutul succint al disciplinei); ponderea activității realizate, inclusiv repartizarea orelor pe teme de studiu: contact direct și studiu individual; competențele dezvoltate în cadrul cursului și finalitățile de studiu: la nivel de cunoaștere, de aplicare și la nivel de integrare; conținutul cursului: conținuturi corespunzătoare specialității și conținutul de bază al cursului (prelegeri, seminare, lucrări practice, sarcini pentru studii individual ghidat de profesor); bibliografia obligatorie și suplimentară; chestionar pentru examen la disciplină, bibliografia, tematicile pentru seminar, cu precizarea sarcinilor de învățare, modul de organizare a examenului de finalizare a programului de studiu. metodele de evaluare fără precizarea modalității de calcul a notei finale (60%-media generală semestrială și 40%-nota obținută la examen), la doar două curriculumuri, aceasta fiind, însă, regăsită în toate Fișele unităților de curs.</p> <p>Pachetele curriculare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt puse la dispoziția studenților prin intermediul e-mail-urilor grupelor, fapt confirmat de studenții participanți la interviu, la prima oră a cursului, și se amplasează în sistemul informational instituțional. Multe discipline sunt asigurate cu suporturi de curs editate în versiune carte, sau stocate pe platforme digitale (<a href="http://elearning.utm.md/">http://elearning.utm.md/</a>) (exemplu: Biochimia, Biologia celulară, Genetica ș.a.pe MOODLE), ca parte componentă a pachetelor curriculare.</p> <p>Pachetul de curricula pentru anul universitar 2016-2017 este prezentat pentru disciplinele obligatorii și opționale constatate în dosarele profesorilor. Numărul curriculumurilor corespunde cu cel al disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p>Obiectivele, finalitățile de studiu și conținuturile disciplinelor sunt stipulate în curricula, sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți, lucru constatat la întrunirea cu studenții. Conținutul fiecărei discipline și sursele bibliografice sunt actualizate în conformitate cu ultimele realizări ale științei în domeniul economic. Analiza conținutului programelor analitice la disciplinele catedrei se discută la ședințele catedrei, fapt confirmat de procesele verbale prezentate, menționându-se temele noi pentru tezel/proiectele de an și de licență, subiectele noi și reperele</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	actuale ale bibliografiei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Aprobarea curricula în conformitate cu prevederile regulamentare		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei pentru anii 2016-2020;</li> <li>2. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 27.05.2016 al ședinței Departamentului Enologie, privind consultarea studenților și angajatorilor, în ceea ce privește necesitatea schimbărilor în structura planului de învățământ;</li> <li>3. Chestionare pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinicolă (Bostavan, Cricova, Maurt, Vismos, Bojo Vin, EFES, ZERNOFF ș.a.);</li> <li>4. Raportul Direcției Management Academic și Asigurarea Calității, Secția Asigurarea Calității: rezultatele Sondajului „Opinii ale absolvenților U.T.M., promoțiile 2013, 2014, 2015, 2016”;</li> <li>5. Rezultatele prelucrării sondajului sociologic "Opinii ale absolvenților U.T.M.", organizat de Facultate, 2012-2016;</li> <li>6. Extras din procesul verbal al ședinței Catedrei Enologie din 27.05.2016, cu privire la analiza rezultatelor sondajului studenților promoția 2015-2016;</li> <li>7. Baza de date privind angajarea absolvenților (Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților Departamentului Enologie, specialitatea Biotehnologii industriale );</li> <li>8. Interviu cu absolvenții și angajatorii;</li> <li>9. Ghidul studentului: <a href="http://utm.md/">http://utm.md/</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Necesitatea pieții muncii în specialiști ai programului dat și impactul social și economic al programului dat în viața socială a țării au fost justificate și confirmate de către absolvenții și angajatorii prezenți la interviu. Conform discuțiilor cu angajatorii, nivelul de pregătire a absolvenților programului de studii este unul satisfăcător. Studenții de la programul de studii sunt angajați la diverse întreprinderi chiar din ultimul an de studii.</p> <p>În timpul interviului cu managementul instituției și al facultății, s-a constatat că pentru amplificarea impactului programului de studiu în viața socială și economică a țării, instituția planifică prin intermediul CEGHID, atragerea reprezentanților din câmpul muncii în activitățile de cercetare, implicarea acestora în activitatea incubatoarelor de afaceri și de cercetare comune, formarea profesională continuă, angajarea reprezentanților mediului de afaceri în activitățile didactice.</p> <p>În scopul adaptării programului de studii de licență la necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul biotehnologiilor și sporirii nivelului de calificare al absolvenților, au fost elaborate chestionare pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe ale specialistului din industria vinului și sondaje "Opinii ale absolvenților U.T.M.", realizate în cadrul Departamentului Enologie, în cadrul Facultății și Secției Management al Calității din cadrul UTM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 –</b> programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
	<b>1,0 –</b> programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Plan de învățământ 552.2 Biotehнологii industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523;</p> <p>2. Plan de învățământ Biotehнологii industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17882.</p> <p>3. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat la ședința senatului UTM din 26.01.2016, proces-verbal nr. 5</p> <p>4. Registrele grupelor academice</p> <p>5. Pagina web a instituției</p> <p>6. Curricula la disciplinele de studiu aprobate la Consiliul FTA din 14.06.2017, nr. 8 (conform procedurii F.01.0.003</p> <p>7. Model. Dosarul titularului</p> <p>8. Model de contract de studii</p> <p>9. Contract individual de studii: Borta Cristina , - contract din 01.09.2017, ce include acordul în care este descris traseul individualizat.</p> <p>10.Ghidul Studentului FTA</p> <p>11.Chestionarul "Identificarea cerințelor studenților" (conform procedurii ICS 8.2)</p> <p>12.Platforma MOODLE (sunt plasate 17 cursuri din cadrul programului)</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a procesului educațional sunt conform planului de învățământ (curs, seminar, laborator, lucrul individual etc.) și curricula pe discipline. Volumul de muncă a studentului este fixat în planul de învățământ, stipulat și în curricula pe discipline. Conform Planului de învățământ, sunt preconizate 50% ore (3600) pentru contact direct și 50% ore (3600) pentru lucru individual, ponderea activităților fiind în corespundere cu prevederile Planului-Cadru.</p> <p>În planul ediția 2016 prelegerile constituie 50%, lucrările de laborator – 40% și seminarele– 10% . Cadrele didactice dispun de strategii de predare, adaptate continuu în funcție de cerințele studenților. Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu documentele normative în vigoare. Calendarul academic, orarul activităților didactice este plasat pe pagina web a instituției și la panourile de anunțuri și respectă prevederile Planului-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Anual sunt semnate cu studenții contracte de studii. Contractul conține lista disciplinelor de studiu obligatorii și optionale alese de către studenți din planul de învățământ, astfel asigurându-se posibilitatea studenților de alegere a traseului educațional. Contractul este semnat de student și rector.</p> <p>Studenții în cadrul interviului au confirmat posibilitatea alegerii traseului educațional. La începutul anului de studii studenții anului I sunt înregistrați în sistemul electronic. Aceștia le sunt prezentate oportunitățile oferite de către platforma educațională. Studenții anului I sunt familiarizați cu procesul de studiu, ghidului studentului FTA le este adus la cunoștință.</p> <p>Prin aplicarea chestionării conform procedurii ICS 8.2. se identifică cerințele studenților care urmează a fi luate în calcul în activitatea ulterioară a departamentului.</p> <p>Cadrele didactice elaborează documentația referitor la gestionarea și asigurarea procesului de instruire în cadrul disciplinei, aceasta fiind înglobată în Dosarul titularului, Traseul individualizat de formare continuă este reflectat în dosarul titularului</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Platforma MOODLE <a href="http://elearning.utm.md/moodle">http://elearning.utm.md/moodle</a> (sunt plasate 17 cursuri din cadrul programului)</li> <li>2. Calificarea profesională a personalului academic (pentru anul de studii 2017-2018) la programul de studii 552.2 <i>Biotehnologii</i> (învățământ cu frecvență),</li> <li>3. Lista tezelor de licență, (Biotehnologii anul 2016)</li> <li>4. Orarul consultațiilor (anul academic 2017-2018, semestrul II)</li> <li>5. Registrul evidenței lucrărilor de laborator, consultațiilor și lectiilor practice (individual al profesorului Arhip Vasile)</li> <li>6. Plan de activitate a Departamentului Oenologie pentru anul academic 2016-2017 cu indicarea seminarelor metodice și științifice planificate</li> <li>7. Proces verbal al sesiunii seminarului metodic din 23.02.2018 "Utilizarea metodelor de biologie moleculară în aprecierea calității vinului"</li> <li>8. Proces verbal al sesiunii seminarului metodic din 24.04.2018 "Instruirea în privința utilizării echipamentului performant pentru cercetări științifice".</li> <li>9. Curricula unității de curs aprobată la Consiliul FTA din 14.06.2017, nr. 8 (conform procedurii F.01.0.003) (Chimia anorganică și analitică, Metode fizico-chimice de analiză, chimie fizico-coloidală, Chimie organică)</li> <li>10. Chestionar ASA 9.1.2. Chestionar de analiză a satisfacției studenților, promoția 2017</li> <li>11. Chestionar ASA 9.1.2. Chestionar de analiză a satisfacției studenților, promoția 2016</li> <li>12. Proces verbal nr.10 al DO din 22.06.2017 Cu privire la analiza rezultatelor Sondajului satisfacției studenților</li> <li>13. Proces Verbal nr. 1 al sesiunii CMC, FTA din 05.09.2017 Prezentarea raportului „Opinii ale absolvenților FTA, promoția 2017”</li> <li>14. Proces Verbal nr. 1 din 29.09.2016 al sesiunii Consiliului FTMI din cu privire la rezultatele sondajului Opinii ale absolvenților</li> <li>15. Chestionare Evaluarea cursului</li> <li>16. Fișa de analiză a sondajului realizat pentru evaluarea unității de curs în cadrul sesiunii de toamnă anul universitar 2016-2017.</li> <li>17. Orarul sesiunii de reexaminare pentru sesiunea de toamnă anul universitar 2016-2017.</li> <li>18. Registrul consultațiilor</li> <li>19. Ordinul rectorului 234 sp din 31.01.2018 cu privire la stabilirea sporului pentru eficiență în muncă responsabililor de anul I pe UTM.</li> <li>20. Lista indicațiilor metodice elaborate în perioada 2012-2017 la programul de studiu BTI</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Metodele de predare-învățare centrate pe student sunt promovate în cadrul diverselor cursuri de formare psihopedagogică urmate de personalul didactic implicat în procesul de studiu la specialitate. Forma de predare a orelor de curs este determinată atât de complexitatea subiectelor analizate, cât și de nivelul de pregătire a grupului academic concret. Materialul teoretic este consolidat prin realizarea lucrărilor practice, lucrărilor de laborator, stagiilor de practică, lucrări/proiecte de an și de licență axate pe problemele reale ale agenților economici sau celor cu caracter de cercetare-dezvoltare, dezvoltarea creativității tehnice studențești, utilizarea metodelor e-learning de instruire.</p> <p>În cadrul departamentului se petrec seminare metodice pe teme de interes, incluse în activitatea catedrei, inclusiv cu tematica centrării metodelor de predare- învățare pe student.. Pentru toate unitățile de curs este prevăzută componenta studiului individual, în care se ține cont de interesele fiecărui student în parte.</p> <p>Centrarea pe student este foarte evidentă în cadrul realizării lucrărilor de cercetare științifică de către studenți. Aceste activități sunt strict individualizate și sunt bazate pe pregătirea și nivelul de implicare a studentului. Majoritatea dintre consultațiile pe care le realizează titularii de cur sunt individualizate.</p> <p>Majoritatea dintre consultațiile pe care le realizează titularii de cur sunt individualizate. Pe parcursul anului de studiu Membrii CMC FTA asistă la activitățile didactice derulate în cadrul FTA</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>și completează Fișa de observare a activității didactice. Totalurile sunt prezentate în raportul președintelui CMC în consiliul Facultății.</p> <p>Studiul individual al studentului ghidat de profesor este prevăzut pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ și se realizează în baza Orarului consultațiilor cadrelor didactice ale DO</p> <p>În cadrul programului de studiu se realizează sondaje cu referire la toate unitățile de curs.</p> <p>Rezultatele sondajelor sunt examinate la ședințele CMC a facultății TA și comunicate DMAAC. La finele semestrului, după susținerea examenului pe discipline, DMAAC în comun cu CMC a facultății TA organizează sondaje cu studenții privind evaluarea cursului. Rezultatele sondajelor sunt analizate în cadrul Formei IL-01-F07 „Fișa de analiză a satisfacției studenților” al Dosarul titularului.</p> <p>Pe parcursul ultimilor 5 ani de studii la programul de studii <i>Biotehnologii</i> n-au fost înmatriculați studenți cu cerințe educaționale speciale, de aceea n-a fost necesitatea de a elabora planuri personalizate de studii pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Studenții înscriși la programul de studii <i>Biotehnologii</i> ce au avut un nivel jos al reușitei și care întâmpină dificultăți la realizarea sarcinilor de studiu beneficiază de consultații suplimentare.</p> <p>Pentru ghidarea studenților anului I de studiu este numit de către departament responsabil anul 1. (Ordinul rectorului 234 sp din 31.01.2018 cu privire la stabilirea sporului pentru eficiență în muncă responsabililor de anul I pe UTM.</p> <p>În vederea asigurării interacțiunii optime dintre profesor și student în mediul universitar, și implicit în vederea asigurării învățământului centrat pe student, biblioteca UTM acoperă necesarul de resurse bibliografice și totodată necesarul de locuri în sala de lectură și pe web-pagina bibliotecii <a href="http://library.utm.md">http://library.utm.md</a>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Centrarea pe student a activităților planificate - în special în procesul de selectare și aprobare a proiectelor și temelor de licență, precum și la organizarea seminarelor metodice elaborate în baza domeniilor de interes a studenților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista disciplinelor, în cadrul cărora sunt utilizate instrumentele TIC</li> <li>2. Platforma MOODLE (<a href="http://elearning.utm.md/moodle">http://elearning.utm.md/moodle</a>)</li> <li>3. Lista cadre didactice ce au trecut cursul de utilizarea metodelor informaționale în învățământ MOODLE și tabla interactivă</li> <li>4. Ghidul profesorului – crearea cursului online</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul UTM este lansată platforma Moodle a universității <a href="http://elearning.utm.md/moodle">http://elearning.utm.md/moodle</a> și actualmente are loc procesul de plasare și dezvoltare a cursurilor pe această platformă de către profesorii catedrei. Actualmente, pe această platformă de învățare plasate 17 de cursuri pentru ciclul I – studii superioare de licență la programul BT1. Facultatea TMIA dispune de săli de calculatoare (3-628; D01; D02; D03; D04; 5-513) conectate la internet, 2 săli de curs dotate cu videoproiector și tablă interactivă (5-120 și 5-513) și 3 săli de curs dotate cu videoproiector (5-301; 5-401; 5-420), astfel cadrele didactice nu întâmpină dificultăți în utilizarea TIC în procesul de predare învățare .</p> <p>14 cadre didactice care activează în cadrul programului Biotehnologii industriale au fost instruite în cadrul cursului de utilizare a Moodle și tablei interactive. Cadrele didactice beneficiază de cursuri gratuite de utilizare a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare. Pe platforma e-learning a universității este plasat ghidul de elaborare a cursului online, care este accesibil tuturor profesorilor UTM și care facilitează procesul de implementare a tehnologiilor informaționale în procesul didactic. Și studenții beneficiază de un ghid de utilizare a platformei e-learning.</p> <p>Din totalul de 49 de discipline la 17 se utilizează instrumentele TIC, ceea ce constituie 34,7%. Printre instrumentele TIC cele mai frecvent utilizate de către cadrele didactice putem enumera:</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	prezentările PPT, Tabla interactivă, modelarea proceselor, Studierea on-line a cursurilor, Evaluarea asistată de calculator.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 30-60% dintre disciplinele programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Procesul de implementare a TIC în procesul didactic este facilitat prin plasarea pe platforma e-learning a ghidului de elaborare a cursului online și a ghidului de utilizare a platformei respective.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Plasarea pe platforma e-learning a mai multor unități de curs ale programului evaluat		

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calendarul universitar la UTM, anul universitar 2017-2018 aprobat de Consiliul de Administrație 5 septembrie 2017 (inclusiv pentru FTA)</li> <li>2. Graficele procesului de studiu la UTM pentru anul universitar 2012-13, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017)</li> <li>3. Orarul activităților didactice BTI pentru anul I (2017-2018), sesiunea de primăvară</li> <li>4. Orarul activităților didactice BTI 171 pentru anul I (2017-2018), sesiunea de toamnă</li> <li>5. Orarul sunetelor , inclus orarul activităților didactice</li> <li>6. Pagina web a facultății <a href="http://ftmiablog.wordpress.com">http://ftmiablog.wordpress.com</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Anul academic este constituit din două semestre relativ egale, care includ două sesiuni de examene, stagiile de practică, două vacanțe și sunt prezentate în Calendarul FTA, aprobat de Senatul UTM.</p> <p>Modul de organizare a procesului de studii este expus în Orarul activităților didactice aprobat la începutul semestrului de decanul FTA și este plasat pe pagina web a FTA <a href="http://ftmiablog.wordpress.com">http://ftmiablog.wordpress.com</a>.</p> <p>La elaborarea Orarului activităților didactice se ține cont de recomandările stipulate în Planul-cadru pentru studii superioare, Ordin nr.1045 din 29 octombrie 2015, pag. 11 și anume durata săptămânii de studii este de 5 zile, cu un număr săptămânal de 25-30 ore de contact direct. Durata orei este de 90 min (1 oră 30 min). Pauzele sunt de 15 min, iar la prânz – 30 min (pauza după ora a treia). Orarul activităților didactice al studenților de la programul Biotehnologiei se afișează, la etajul 2, al blocului 5 de studii, lângă decanat, la avizierul atașabil cu uși din sticlă. Aici se afișează Orarul activităților didactice și calendarul universitar . Orarul activităților didactice afișat pe tabla de anunțuri include toată informația necesară. Informația utilă este vizibilă și clară. Repartizarea orelor este efectuată echilibrat, fără ochiuri libere. Modificările în orar se aduc la cunoștința studenților prin intermediul monitorilor grupelor academice, prin afișarea anunțurilor pe panoul de avize și plasare pe pagina web. Se fac anunțuri speciale pentru zilele de recuperare modificate prin HG</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea orarului academic plasat pe pagina web a instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi</b>	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior nr. 203 din 19 martie
---------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>2014</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (aprobat 25.04.2017, pr.verb.8 al Senatului UTM)</li> <li>3. Ghidul. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică 2010</li> <li>4. Planul de învățământ</li> <li>5. Calendarul universitar la UTM, anul universitar 2017-2018 aprobat de Consiliul de Administrație 5 septembrie 2017 (inclusiv pentru BTI)</li> <li>6. Graficele procesului de studiu la UTM pentru anul universitar 2012-13, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017)</li> <li>7. Curriculum-urile pentru stagiile de practică.</li> <li>8. Ordin nr 01.03.2016 nr 193 Cu privire la repartizarea la stagii de practică de producere a studenților anului III, IV la zi zi si frecvență redusă și anului IV și V la zi zi si frecvență redusă</li> <li>9. Caietul stagiului de practică (anexa 2 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017),</li> <li>10. 5 suporturi de practică (conform anexelor prezentate în raport)</li> <li>11. Plan de învățământ 552.2 Biotehnologii industriale (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 04.08. 2011, nr 75-01-1523,</li> <li>12. Plan de învățământ 552.2 Biotehnologii (cu frecvență), aprobat de ME al RM la 26.08. 2016, nr 17882</li> <li>13. Fisele unităților de curs pentru stagiile de practică (conform procedurii.FD/M 8.1)</li> <li>14. Contract privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studiu universitate de licență (conform Anexei 2 al Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017)</li> <li>15. Model Raport de practică</li> <li>16. Raport stagiul de practică inginerescă în cadrul "SA Franzeluța " a studentei Herghel Elena (2017)</li> <li>17. Raport privind rezultatele stagiului de practică de ingineresti și tehnologice a studenților de la programul de studiu Biotehnologii din 24 octombrie 2017</li> <li>18. Borderouri de evaluare a stagiilor de practică inginerescă.</li> <li>19. Chestionarul ASA 9.1.2. Chestionar de analiză a satisfacției absolvenților, care include aprecierea stagiilor de practică (12. Instruirea practică)</li> <li>20. Proces verbal nr 1. al ședinței DO din 30.09.2016 (rezultatele sondajului opinii ale absolvenților, promoția 2016)</li> <li>21. Proces verbal al ședinței DO , nr.4 din 21 noiembrie 2016 cu privire la analiza rezultatelor practicii studenților BTI.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică se desfășoară conform Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior nr. 203 din 19 martie 2014 și regulamentelor instituționale (Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (aprobat 25.04.2017, pr.verb.8 al Senatului UTM; Ghidul. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică). Stagiile de practică se regăsesc în calendarul universitar și în planul de învățământ.</p> <p>Repartizarea la stagiile de practică a studenților se realizează prin ordin semnat de rectorul UTM. Ordinele de repartizare se fac pe program de studiu și pe tipul de practică (inginerescă, tehnologică). Ordinele la practică se prezintă la <i>Departamentul Management Academic și Asigurarea Calității</i>. Caietul stagiului de practică este repartizat individual fiecărui student și este destinat unui singur tip de stagiul de practică.</p> <p>Pentru asigurarea metodică a realizării stagiilor de practică la programul de studii evaluat au fost elaborate Suporturi curriculare. Activitățile în cadrul stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu prevăzute în Planurile de învățământ și Nota explicativă pentru ediția 2016 curriculele, fișele stagiilor de practică, care sunt plasate pe pagina web a FTA (excepție curriculele).</p> <p>Pe parcursul stagiului de practică, studentul este îndrumat de către un cadru didactic responsabil de practică, desemnat de Departamentul Oenologie și menționat în ordinul de repartizare a studenților la practică și de o persoană desemnată de partenerul de practică.</p> <p>Raportul privind stagiul de practică se elaborează de către fiecare student în mod individual și reflectă analiza, atitudinea și concluziile proprii ale studentului. Raportul este semnat de conducătorul practicii de la UTM și de conducătorul practicii de la unitatea economică. Se confirmă prin ștampila agentului economic.</p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de student pe parcursul stagiului de practică se face prin</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>examen, în prezența comisiei de evaluare a stagiului de practică, care se desemnează la nivel de departament, forma de realizare fiind indicată în Curriculum pe practică. Rezultatele sunt trecute în borderouri.</p> <p>La nivel de departament se elaborează un raport generic pe tot programul de studiu, care este prezentat la DMAAC. Rezultatele stagiilor de practică sunt analizate la ședințele departamentului și Consiliul FTA și luate în calcul la elaborarea măsurilor de îmbunătățire.</p> <p>Ca rezultat al chestionării absolvenților (p.12 Instruirea practică) s-a constatat că studenții solicită mai multe ore de practică. Solicitarea a fost luată în calcul la elaborarea planului de învățământ ediția 2016. În conformitate cu planurile de învățământ 2011 numărul total de ore prevăzut pentru stagii de practică este de 1050 ore (35 credite), iar conform celui din 2016 numărul total de ore prevăzut pentru stagii de practică s-a majorat până la 1110 ore (37 credite).</p> <p>În timpul interviului cu angajatorii, s-a constatat ca responsabilii instituționali de stagiile de practică monitorizează permanent activitatea stagiilor în instituțiile-baza de practică</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	<p>Actualizarea Ghidurilor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență;</p> <p>Elaborarea unui caiet comun pentru toate stagiile de practică, care ar reflecta clar evoluția studentului pe durata studiilor de licență</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Model contract de parteneriat – Convenția cadru de parteneriat</li> <li>2. Contractele de parteneriat între UTM și întreprinderi în domeniul biotehnologiilor (EFES Vitanta, Zernoff, Întreprinderea mixtă Vinăria Bostovan SRL, SA Franzeluța, SA Bucuria ș.a.).</li> <li>3. Lista întreprinderilor bază de practică pentru studenții programului Biotehologii</li> <li>4. Registre privind instruirea studenților repartizați la stagiul de practică (inginerescă, tehnică și de licență) pentru anii academici 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Sunt semnate 14 contracte de parteneriat între universitate și diverse întreprinderi din domeniul biotehnologiilor industriale. Conform convențiilor respective întreprinderile oferă locuri pentru 3 - 7 studenți. Contractele sunt semnate pentru 3 ani și se prelungesc automat dacă nici una dintre părți nu cere încetarea convenției.</p> <p>Pentru anul universitar 2016-2017 au fost necesare 30 locuri pentru realizarea stagiilor de practică, în timp ce locuri de practică oferite a fost de peste 40. Astfel, numărul de locuri de practică stabilite în acordurile de colaborare acoperă 100% necesarul la programul de studii.</p> <p>Acordurile de colaborare sunt semnate cu întreprinderi mari, bine cunoscute pentru activitățile desfășurate și relevante programului de studii. De asemenea, menționăm că în timpul vizitei la instituție s-a constatat că oferta de locuri pentru stagiile de practică este mai mare decât cererea în cadrul programului, de aceea studenții au posibilitate să selecteze locul de realizare a stagiilor în corespundere cu interesele lor individuale.</p> <p>Instruirea privind tehnica securității se face la facultate și se înregistrează în registre speciale, care se păstrează în cadrul departamentului și la întreprinderea-bază de practică, Sunt păstrate procesele verbale corespunzătoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Oferta de locuri pentru stagiile de practică este mai mare decât cererea în cadrul programului, de aceea studenții au posibilitate să selecteze locul de realizare a stagiilor în corespundere cu		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	interesele lor individuale.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 1046 din 29.10.2015,</li> <li>2. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite (ordinul 242-R, din 05.04.2011)</li> <li>3. Regulamentului UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii (din 26.01.2016, proces verbal nr.5 al ședinței Senatului)</li> <li>4. Orarul sesiunii de toamnă anul 2017-2018, anul II</li> <li>5. Orarul atestării nr2 semestrul I, anul 2017-2018</li> <li>6. Curricula unității de curs aprobată la Consiliul FTA din 14.06.2017, nr. 8 (conform procedurii F.01.0.003) (Chimia anorganică și analitică, Metode fizico-chimice de analiză, chimie fizico-coloidală, Chimie organică)</li> <li>7. Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență 2010</li> <li>8. Ordin cu privire la componența comisiilor pentru examenul de licență în anul universitar 2017-2018 nr. 681-r, din 11.12.2017</li> <li>9. Raportul privind rezultatul activității comisiei pentru examenul de licență la programul de studiu BTI anul universitar 2016-2017, semnat de președintele comisiei de examinare Usatâi Agafia, prof. cercet.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea în cadrul programului se realizează în baza regulamentelor naționale și cele instituționale nominalizate. Metodele și criteriile de evaluare curente și finale sunt stabilite în Fișa unității de curs și Curriculum unității de curs și sunt comunicate studenților la începutul cursului și se organizează în cadrul sesiunilor de examinare conform orarului și calendarului universitar. Evaluările curente (atestările) se realizează în afara orelor de curs, seminar sau laborator.</p> <p>În timpul interviului cu studenții aceștia au confirmat faptul, că criteriile de evaluare sunt clare și transparente și sunt cunoscute până a precede la procedura de evaluare.</p> <p>Nu este încă implementat un sistem de evaluare antiplagiat sau proceduri operaționale care să reglementeze procedura de prevenire și identificare a fraudei academice, dar pentru a evita astfel de situații în cadrul programului tematica proiectelor de an și de licență este individualizată, examenele se desfășoară în prezența a cel puțin 2 cadre didactice (conform regulamentului UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii (din 26.01.2016, proces verbal nr.5 al ședinței Senatului).</p> <p>Susținerea proiectelor/tezelor de licență este publică. Notele sunt trecute în borderou, după care în timp de 24 ore se introduc în sistemul electronic DECANAT</p> <p>În cadrul vizitei de documentare s-a constatat, că pe durata anilor 2012-2018 nu au fost semnificate contestații ale rezultatelor evaluării, ceea ce denotă că studenții sunt de acord cu criteriile de apreciere/evaluare.</p> <p>Președinții comisiilor de licență elaborează raportul final despre rezultatele activității Comisiei de licență. În vederea implementării recomandărilor președinților CEL se stabilesc sarcini concrete, cu termen de executare și cu executanți responsabili (Proces verbal nr.12 al Departamentului Oenologie din 22.06.2017 cu privire la analiza rezultatelor susținerii tezelor de licență)</p> <p>Monitorizarea îmbunătățirilor se urmărește prin compararea Rapoartelor privind rezultatele evaluării tezelor de licență din anii următori celui, care au fost formulate recomandările.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Numirea în calitate de președinte a comisiilor de evaluare a tezelor de licență a specialiștilor notorii din domeniul tehnologiilor alimentare, care pot contribui la aprecierea adecvată a sistemului de evaluare în cadrul programului Biotehnologiei industriale.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Recomandări</b>	Utilizarea intensivă a platformei MOODLE, inclusiv în procesul de evaluare a studenților. Implementarea sistemului de antiplagiat
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea și implementarea procedurilor operaționale interne pentru prevenirea și identificarea fraudelor academice în procesul de evaluare

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (aprobat la data de 25.04.2017, proces verbal nr 8 al ședinței Senatului UTM)</p> <p>2. Curriculele (3 la număr pe opțiuni și tip de practică) (forma curiculei pentru practică este parte componentă a dosarului titularului)</p> <p>3. Fisele unităților de curs pentru stagiile de practică (conform procedurii.FD/M 8.1)</p> <p>4. Avizul unității economice privind calitatea efectuării de către student a programului practicii pe parcursul stagiului de practică (Caietul de practică (pag.24-25).</p> <p>5. Proces verbal al ședinței DO , nr.2 din 2 septembrie 2013 cu privire la analiza rezultatelor practicii studenților BTI</p> <p>6. Procedura ASA 9.1.2 Chestionar "Opinia absolvenților" (componenta Instruire practică, ce include 4 puncte)</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017.</p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de student pe parcursul stagiului de practică se face prin examen, în prezența comisiei de evaluare a stagiului de practică, care se desemnează la nivel de departament, forma de realizare fiind indicată în Curriculum pe practică.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de evaluare a rezultatelor stagiului de practică sunt formulate în curriculele respective și comunicate studenților , înainte de a pleca la practică.</p> <p>În cadrul interviului cu studenții și reprezentanții angajatorilor a fost confirmat, că conducătorul practicii de la întreprindere întocmește un aviz (referință) de evaluare a nivelului de dobândire a competențelor de către practicant din caietul stagiului de practică p. 24-25. Rezultatul acestei evaluări stă la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil de derularea stagiului de practică.valuarea stagiului de practică se realizează în cadrul unei susțineri publice a Raportului stagiului de practică, în fața comisiei și colegilor, ceea ce asigură transparența decizională a membrilor comisiei de evaluare.</p> <p>Rezultatele evaluării stagiilor de practică se prezintă la ședința Departamentului de Oenologie (DO). Monitorizarea stagiilor este prevăzută în ordinul de repartizare la practică și include vizite de verificare la întreprindere. Rezultatele monitorizării sunt prezentate în ședința DO.</p> <p>Pe durata stagiilor de practică sunt organizate consultații de către conducătorii stagiului din partea UTM. În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat, că pe durata anilor 2012-2018 nu au fost semnalate contestări ale rezultatelor evaluării stagiilor de practică.</p> <p>În cadrul programului se aplică procedura Procedura ASA 9.1.2 care conține Chestionarul "Opinia absolvenților" care cuprinde 4 întrebări ce țin de instruirea practică).</p> <p>De asemenea asigurarea calității stagiilor de practică este reflectată în Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei 2017 (fără a fi separată într-u compartiment separat).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea reprezentanților din câmpul muncii la evaluarea stagiilor de practică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Recrutarea – măsuri de promovare a programului de studiu de licență (ziare, pliante, panouri, reclamă TV/radio/internet etc.)</li><li>2. Printscreen imagini ecran,</li><li>3. Foto – vizite ale liceenilor la facultate.</li><li>4. Video – vizite liceeni în laboratoarele facultății</li><li>5. Copie ziarul universitar „Mesager universitar”</li><li>6. Pliante</li><li>7. Info web olimpiada (<a href="http://utm.md/blog/2017/04/01/zilele-usilor-deschise-la-utm-au-continuat-cu-olimpiade-la-fizica-chimie-informatica/">http://utm.md/blog/2017/04/01/zilele-usilor-deschise-la-utm-au-continuat-cu-olimpiade-la-fizica-chimie-informatica/</a>)</li><li>8. Admiterea la programul de studiu de licență</li><li>9. Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, ciclul I, studii superioare de licență;</li><li>10. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților;</li><li>11. Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră (Ordinul Ministerului Educației nr. 970 din 10.09.2014);</li><li>12. Planurile de admitere 2013-2017;</li><li>13. Regulamentul instituției privind admiterea la studii</li><li>14. Demonstrarea programului Decanat cu vizualizarea informației.</li><li>15. Criteriile și procedurile de admitere</li><li>16. Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii</li><li>17. Planul de admitere 2013-2017</li><li>18. Extras din p.v. nr. 2 a Consiliului de administrație din 5.09.2017</li><li>19. Copia proceselor verbale ale comisiei de admitere, exemplarul facultății</li><li>20. Extras din Hotărârea ședinței Senatului din 26.09.2017.</li><li>21. Ordin cu privire la constituirea Comisiilor tehnice ale facultăților (328-r/06.06.2017)</li><li>22. Ordin cu privire la constituirea serviciului studentesc (329-r/06.06.2017)</li><li>23. Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii</li><li>24. Planul de admitere 2013-2017</li><li>25. Ordine de admitere</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția întreprinde diverse acțiuni și măsuri în vederea recrutării studenților la programul de studii. În rezultatul analizării dosarului de autoevaluare, discuției cu studenții și cadrele didactice, dar și a verificării dovezilor și actelor se constată faptul că promovarea programului de studiu de licență la general se realizează prin intermediul:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- internetului la nivel de universitate - pagina oficială a universității (<a href="http://utm.md">http://utm.md</a>), rețelele de socializare – Facebook (<a href="https://www.facebook.com/UTMoldova/?ref=br_rs">https://www.facebook.com/UTMoldova/?ref=br_rs</a>), dar și la nivel de facultate (<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100008173329964">https://www.facebook.com/profile.php?id=100008173329964</a>) (Anexa 4.1.9.)</li><li>- panourilor informative în fața blocului central nr.1 din bd. Ștefan cel mare.</li><li>- ziarului universitar „Mesager universitar”</li><li>- practicarea „Ziua ușilor deschise”</li><li>- olimpiada tehnică republicană la disciplinele de profil</li><li>- la 17.06.2018 în incinta facultății s-a desfășurat Târgul locurilor de muncă.</li><li>- student pentru o zi (<a href="http://utm.md/blog/2018/03/01/student-pentru-1-zi/">http://utm.md/blog/2018/03/01/student-pentru-1-zi/</a>)</li></ul> <p>Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Analizând rapoartele sumare ale Comisiei de admitere se constată faptul că s-a respectat planul de admitere pe categorii de admitere. Admiterea s-a desfășurat în baza actelor de studii – Diploma de BAC, Școală medie, Colegiu. Studenții înmatriculați în baza atestatului de studii medii de cultură generală, obligatoriu susțin examenul de Bacalaureat, și sunt promovați la anul 1 Universitar în baza Diplomei de Bac în baza deciziei Consiliului de administrație, în baza căreia s-a emis Dispoziția Decanului, dar nu ordin.</p> <p>Actele și dosarele studenților după admitere se păstrează în Direcția Managementul resurselor,</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>Serviciul Resurse umane</p> <p>După discuție cu Metodistele și Decanul Facultății s-a constatat că informația în evoluție, despre student începând cu depunerea actelor până la absolvire se menține în format electronic, în programul Decanat.</p> <p>Acces la baza de date pentru modificare în bază de cont și parolă o dețin doar Metodistele de la decanat. Toate modificările, ora, și cine le-a făcut se fixează pe sever ca element de securizare</p> <p><b>Criteriile și procedurile de admitere</b></p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt disponibile abiturienților fiind reflectate în Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din RM, ciclul 1, studii superioare licență, plasate pe pagina oficială a universității (<a href="http://utm.md">http://utm.md</a>), inclusiv principiile și formulele de calcul a notei de concurs, dar și la avizierele Comisiei de admitere</p> <p>Comisia de admitere la sfârșitul sesiunii de admitere întocmește rapoarte care se rezumă la tabele sumare, care sunt prezentate la ME (actualmente MECC), iar Materialele integrale – procese verbale, ordine, rapoarte, corespondența ș.a. sunt stocate în Comisia de admitere în bl.1 (central). Secretarul responsabil al Comisiei de admitere prezintă în ședința Senatului universitar raport cu privire la rezultatele admiterii în anul în cauză.</p> <p>UTM asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu respectiv în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, Regulamentul de admitere, Planul de admitere, iar ulterior prin ordinul Rectorului sunt înmatriculați la ambele forme de învățământ – cu frecvență, studii bugetare sau în baza de contract cu achitarea taxei de studii.</p>			
	<b>Admiterea studenților (2012-2017), învățământ cu frecvență, BTI</b>			
	<b>An (ultimii 5 ani)</b>	<b>Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare</b>	<b>Nr. de cereri depuse la admitere</b>	<b>Nr. studenți admiși la programul de studiu</b>
	2012-2013	10B+15 C	32	21
	2013-2014	10B+15 C	21	18
	2014-2015	10B+10 C	10	13
	2015-2016	10B+5 C	43	11
	2016-2017	10B+5 C	32	10
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
			<b>2,0</b>	<b>2.0</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate</li> <li>2. Planul de admitere 2012-2016</li> <li>3. Modalități de promovare a educației incluzive</li> <li>4. Regulamentul privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități (Legea 60 / 2012)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La programul de studiu evaluat sunt admise, conform Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii, persoane din grupurile dezavantajate, inclusiv și cele cu cerințe educaționale speciale (cu dezabilități). În conformitate cu Regulamentul UTM de organizare și desfășurare a admiterii sunt expuse categoriile de candidați / abiturienți privilegiați, care se încadrează în cota de 15% din planul de admitere general.</p> <p>Nu sunt careva modalități de promovare a educației incluzive la UTM</p> <p>La programul de studiu evaluat nu sunt persoane din grupurile cu cerințe educaționale speciale (cu dezabilități).</p> <p>Din discuție cu cadrele didactice rezultă ca programul de studiu ar putea crea incomodități sau</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	imposibilități de pregătire a specialiștilor (în vederea obținerii unor deprinderi practice), dar și de angajare după absolvire a persoanelor din grupurile persoanelor cu dezabilități, dar dacă ar cazul admiterii asemenea studenți, toți sunt gata să se implice atunci și când va fi necesar. Accesul în blocurile de studii este posibil. Blocul Facultății este dotat cu ascensor		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Accesul în blocurile de studii a persoanelor cu dezabilități este posibil. Blocul Facultății este dotat cu ascensor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu</li> <li>2. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, ciclul I, licență, la universitatea tehnică a Moldovei</li> <li>3. Dispoziția decanului de promovare</li> <li>4. Ordine de exmatriculare a studenților din diferite motive</li> <li>5. Ordine de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară,</li> <li>6. Proces verbal departament cu privire la cauzele reușitei și promovabilității reduse, și căile de sporire a acesteia.</li> <li>7. Scrisori adresate părinților studenților restanțieri, sau cu risc de exmatriculare</li> <li>8. Confirmarea cancelariei cu privire la trimiterea scrisorilor</li> <li>9. Regulament cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la universitatea tehnică a Moldovei</li> <li>10. Ordine de admitere la examenul de licență 2013-2017</li> <li>11. Procesul verbal de conferire a titlului și eliberare a diplomei 2013-2017</li> <li>12. Ordine cu privire la acordarea titlurilor și eliberarea diplomelor 2013-2017</li> <li>13. Proces verbal departament cu privire la cauzele reușitei și promovabilității reduse, și căile de sporire a acesteia.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Înscrierea la următorul an de studii este în conformitate cu Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (cap. XVII), cu minim 40 credite de studiu.</p> <p>Ocuparea locurilor bugetare se realizează în conformitate cu Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, ciclul I, licență, la Universitatea Tehnică a Moldovei.</p> <p>Studenții care au îndeplinit integral planul de învățământ sunt promovați la anul de studii următor prin dispoziția Decanului fără emiterea ordinului respectiv de către Rector, iar în cazul studenților care au acumulat un minim de 40 credite de studiu sunt înscriși la anul următor în bază de contract cu achitarea taxei de studii prin emiterea ordinului respectiv.</p> <p>Studenții care nu au acumulat 235 credite de studiu sunt exmatriculați prin emiterea ordinului respectiv. Studenții exmatriculați au posibilitatea de a se restabili la studii, dar cu adaptarea la planul de învățământ respectiv.</p> <p>Măsuri de micșorare a ratei abandonului studiilor: Abandonarea studiilor este din cauza mai multor factori – nereușită, lipse, dorință proprie, pierderea legăturii cu universitatea etc.</p> <p>Printre măsurile întreprinse de instituție enumerăm – ședințe de consiliere în special cu anul 1, consultații individuale și în grup, discuții individuale cu privire la cauza posibilei abandonări, scrisori părinților. În unele cazuri se trimit scrisori la părinți prin cancelaria universității.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studiu. Cerințele sunt expuse în Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la Universitatea Tehnică a Moldovei. La ultimul an de studii, studenții care au îndeplinit integral planul de învățământ pentru 4 ani, și au acumulat 235 credite de studiu, sunt admiși la Examenul de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>licență, care este evaluat cu 5 credite, prin emiterea ordinului respectiv. Examenul de licență este compus din Proba de examen oral (complex la discipline fundamentale și de specialitate) și Teza de licență.</p> <p>Studentii care au susținut ambele probe ale Examenului de licență cu nota minimă 5, în baza procesului verbal individual (se înscriu și păreri separate, recomandări etc.), și a procesului verbal de conferire a titlului și eliberare a diplomei – li se conferă titlul ulterior după tipărirea de către CTICE a diplomei, se eliberează diploma de licență.</p> <p>Studentii admiși la Examenul de licență, dar care din anumite motive (nu s-au prezentat, sau nu au susținut Examenul de licență), au posibilitatea de a susține Examenul de licență în anii următori, fără a fi adaptat la planul de învățământ respectiv, cu achitarea taxei pentru Examen, cu emiterea ordinului respective.</p>			
	<b>Promovabilitatea în ultimii ani constituie:</b>			
	<b>Perioada studiilor - F</b>	<b>Înmatriculare</b>	<b>Absolvire</b>	<b>Promovabilitatea</b>
	<b>2009-2013</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>45,83</b>
	<b>2010-2014</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>66,66</b>
	<b>2011-2015</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>50,00</b>
	<b>2012-2016</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>53,30</b>
	<b>2013-2017</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>30,70</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;			<b>Pondere (puncte)</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Emiterea ordinului de promovare a anului de studii. Conlucrarea cu studenții, în vederea reducerii ratei de abandonare și sporire a ratei de promovabilitate și absolvire.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern privind mobilitatea academică (<a href="http://utm.md/acte_normative/interne/reg-utm-mob-academ-2016.pdf">http://utm.md/acte_normative/interne/reg-utm-mob-academ-2016.pdf</a>);</li> <li>Regulament privind internaționalizarea activităților academice la universitatea tehnică a Moldovei</li> <li>Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică – Agrocampus Franța, FAO, Erasmus+ (Franța, România, Spania, ș.a.)</li> <li>Acorduri de colaborare cu diverse instituții de învățământ din Ucraina, Rusia, România ș.a.</li> <li>Certificate, scrisori de confirmare a diferitor stagii de practică, desfășurate pe cont personal de către studenți peste hotare</li> <li>Copia dosarelor de concurs la mobilitate</li> <li>Ordin de delegare în mobilitate</li> <li>Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică – SUA, Agrocampus Franța, FAO, Erasmus+ (Franța, România, Spania, ș.a.)</li> <li>Acorduri de colaborare cu diverse instituții de învățământ din Ucraina, Rusia, România ș.a.</li> <li>Proces verbal departament cu privire la măsurile de ameliorare a mobilității academice.</li> <li>Certificate de mobilitate ale studenților.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Condițiile de mobilitate a studenților sunt conforme cu reglementările ME, regulamentele UTM privind mobilitatea academică și internaționalizarea. Din discuția cu studenții reiese că ei participă la concurs pentru obținerea unui loc / bursă în Mobilitatea academică prin depunerea unui dosar la Departamentul Relații Internaționale, după care se emite ordinul respectiv.</p> <p>Dosarul aplicantului include următoarele acte: cerere, copie pașaport, CV, Learning Agreement, certificat academic, Certificat de competente lingvistică, Adeverință de student, scrisoare de intenție, alte materiale confirmative.</p> <p>Dosarul final a studenților selectați include următoarele acte: ordinul de delegare, cererea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>studentului, scrisoare – invitație personalizată (după caz), fisa de evaluare, decizia comisiei de selecție.</p> <p>Facultatea / Universitatea dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior de peste hotare la programul de studii.</p> <p>Nu sunt acorduri de colaborare privind mobilitatea cu instituții de învățământ din Moldova, fiindcă se pune accentul pe mobilitatea externă, dar cu instituțiile de învățământ și cercetare din țară sunt acorduri de colaborare</p> <p>Facultatea/Universitatea aplica instrumentele recomandate de ME pentru mobilitățile academice, în primul rând în baza Regulamentului-cadru a fost elaborat Regulamentul intern etc.</p> <p>- organizarea mobilității studenților, care au participat în mobilitate academică, în special stagiile de practică, acestea au fost acceptate, și trecute în suplimentul la diplomă începând cu anul 2017 (modelul nou al suplimentului).</p> <p>Facultatea / Universitatea întreprinde măsuri de îmbunătățire/implementare a mobilității academice la programul de studii de licență prin discuții cu studenții în grup și individual</p> <p>Facultatea / Universitatea recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice, în cazul programului de studii mobilitatea s-a rezumat la stagii de practică.</p> <p>Perioada de studii în universitatea-gază, inclusiv stagiile de practică, se consideră parte integrantă a programului de studii din Universitatea Tehnică a Moldovei, dacă programul de studii din universitatea-gază corespunde, cel puțin în parte, cu programul de studii din Universitatea Tehnică a Moldovei conform cap. III din Regulamentul intern privind mobilitatea academică și cap. IV din Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice la universitatea tehnică a Moldovei, care sunt trecute în suplimentul la diplomă.</p> <p>Cadrele didactice ale departamentului Oenologie (Balanuța, Reșitco, Scutaru), în perioada 2015-2016, au realizat mobilitatea academică la universitățile din Italia: Universitatea din Verona, Institutul Agrar San Michele All Adige, Universitatea din Udine. Au fost discutate principiile de colaborare științifică și metodică, modalitatea de accesare a programelor susținute de Uniunea Europeană pentru anii viitori.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studii se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	UTM dispune de acorduri de colaborare privind mobilitatea academică, de asemenea și de mobilitate propriu zisă		
<b>Recomandări</b>	Încheierea acordurilor de colaborare, inclusiv mobilitate etc. cu instituții de învățământ din Republica Moldova. Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice studenți / profesori, Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice nu doar în alte instituții, dar și în cadrul UTM / facultății / programului de studii și nu doar mobilitate academică externă, dar și internă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**

#### **4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului National de Credite de Studiu</li> <li>2. Ordine cu privire la acordarea titlurilor și eliberarea diplomelor</li> <li>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților;</li> <li>4. Regulament cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>5. Suplimente de diplomă eliberate absolvenților programului, ex. Lopotenco Maria 2017</li> <li>6. Copia diplomei Lopotenco Maria 2017;</li> <li>7. Registrul evidenței eliberării diplomelor absolvenților</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Studenții care au susținut ambele probe ale Examenului de licență cu nota minimă 5, în baza procesului verbal individual (se înscriu și păreri separate, recomandări etc.), și a procesului verbal de conferire a titlului și eliberare a diplomei – li se conferă titlul ulterior după tipărirea de către CTICE a diplomei, se eliberează diploma de licență.</p> <p>UTM/Facultatea ține evidența în Registrul evidenței eliberării diplomelor absolvenților cu semnătura</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>externă</b>	titularului la programul de studiu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta UTM, aprobată de Senatul Universității și coordonată cu ME</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-2020, aprobat Senatul UTM din 27.09.2016, pr.v-I nr.1</li> <li>3. Codul muncii, <i>anexa 5.1.1</i>,</li> <li>4. Codul Educației al RM, <i>anexa 5.1.2</i>,</li> <li>5. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, <i>anexa 5.1.3</i>,</li> <li>6. Statele de funcții ale personalului didactic, aprobate prin ordinul rectorului, 436-r, din 11.07.2017,</li> <li>7. Plan strategic în domeniul calității al Direcției management academic și asigurarea calității a UTM, pentru perioada 2017-2021</li> <li>8. Planul de dezvoltare strategică a facultății TA 2015-2020, apr. Consiliul facultății nr.1 din 29.09.2015</li> <li>9. Planul operațional al departamentului Oenologie, apr. 08.09.2017, pr.v-I 1, pentru anii 2017-2022, al FTA, la Consiliul facultății din 15.03.2018</li> <li>10. Planul de activitate al departamentului Enologie, 2017/2018, anexa 1.2.14g</li> <li>11. Planul de învățământ la program, <i>anexa 2.1.5</i>,</li> <li>12. Norma didactică, anexa 2.1.10,</li> <li>13. Alte acte ce reglementează angajarea <a href="http://lex.justice.md/md/336112">http://lex.justice.md/md/336112</a>).</li> <li>14. Regulamentul intern al UTM, aprobat hot. Senatului UTM, 2007</li> <li>15. Dosarul complet al angajatului, anexa 5.1.4.</li> <li>16. Dosarul titularului Zgardan Dan, conf.univ., dr.</li> <li>17. Ordin de angajare pe durată determinată.</li> <li>18. Extras din ordinul de angajare,</li> <li>19. Regulament privind modul de angajare a cadrelor didactice asociate și a cadrelor didactice invitate la instituția publică UTM, apr. Senatul UTM, 27.03.2018, pr.v-I nr.3.</li> <li>20. Contract individual de muncă, anexa 5.1.5a. – Scutaru Iurie, 1052/17-t</li> <li>21. Acord adițional la contractul individual de muncă, anexa 5.1.5b – Zgardan D, din 29.05.17</li> <li>22. Fișa postului pentru diferite categorii de personal: șef de departament, profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar, <i>anexa 5.1.6a, b,c,d</i></li> <li>23. Coraportul cadru didactic/student, aprobate prin ordinul rectorului, 436-r, din 11.07.2017,</li> <li>24. Calificarea profesională a personalului academic la departamentul Oenologie (pentru anul de studii 2017-2018), <i>anexa 5.1.10,a</i></li> <li>25. Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii 552.2 <i>Biotehnologii industriale</i> (învățământ cu frecvență), cu limbă de instruire română, Anexele 5.1.9,</li> <li>26. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic (pentru anul de studii 2017-2018) la programul de studii 552.2 <i>Biotehnologii industriale</i>, cu frecvență, cu predare în limba română, anexa 5.1.11.</li> </ol>
<b>Constatări</b>	Universitatea dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b> făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>didactico-științific la programul de studiu de licență. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic și științific se efectuează conform Planului de dezvoltare strategică instituțională a UTM pe anii 2016-2020. În conținutul Planului de dezvoltare strategică instituțională a UTM sunt stabilite principiile cu privire la recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic și care sunt în conformitate cu legislația în vigoare</p> <p>La departament se elaborează anual planul de activitate în care este prevăzută activitate didactică, metodică și științifică. La Departamentul Oenologie, Facultatea TA, planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic se efectuează în conformitate cu Codul muncii, Codul Educației al RM, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc ținând cont de planul de învățământ al programului de studiu numărul de studenți și normele didactice.</p> <p>Cadrele didactico-științifice sunt angajate prin ordinul rectorului UTM. Actele ce țin de angajarea personalului didactico-științific angajat la programul de studiu sunt incluse în dosarul titularului: fisa personală, contractul individual de muncă, copii ale actelor de studii, cerere de angajare, ordine de angajare, promovare, stimulare, premiere, delegare a personalului etc.</p> <p>UTM încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă pe o perioadă determinată de 5 ani în baza concursului pentru ocuparea posturilor vacante (Zgardan D., Scutaru V.). Cadrele didactice angajate prin concurs întrunesc cerințele generale ale postului/funcției stabilite în Codul Educației. Cu cadrele angajate prin cumul în posturile didactice neocupate după concurs se încheie contract pe o perioada determinată, conform prevederilor Codului Muncii al RM.</p> <p>Pentru toate categoriile de personal au fost prezentate fișe de post, inclusiv: șef departament, profesor universitar, șef de program (2 fișe), conferențiar universitar, lector universitar. În fișa postului sunt specificate atribuțiile de serviciu personalului didactico-științific angajat la programul de studiu de licență 552.2. <i>Biotehnologii industriale</i>. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la programul de studiu de licență este stabilit prin ordinul rectorului 436-r, din 11.07.2017, Conform calculelor raportul profesor/student este de 1/9,25 pe UTM.</p> <p>Toate cadrele didactice la Departamentul Oenologie au grad și titluri științifice – din totalul de 8 persoane: 7 sunt doctori, conferențieri universitari și 1 doctor habilitat, profesor universitar. Numărul total de cadre didactice care asigură programul de studiu la învățământul cu frecvență este de 54, dintre care 53 sunt titulari și 1 cumul intern .</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu asigură o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Procesul de studii la program este asigurat cu cadre didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în proporție de 100%.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-20120, aprobat Senatul UTM din 27.09.2016, pr.v-l nr.1</li> <li>2. Calificarea profesională a personalului academic la departamentul Oenologie (pentru anul de studii 2017-2018), anexa 5.1.10,a</li> <li>3. Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul programului de studii 552.2 <i>Biotehnologii industriale</i>, anul 2017/2018 cu frecvență, cu predare în limba română, anexa 5.1.10b</li> <li>4. Lista cadrelor didactice implicate în procesul de instruire la program, anexele 5.1.9.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul examinării listei cadrelor didactice nu sau atestat cadre didactice neconforme programului didactic. Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu este de 100%. Toate cadrele didactice la Departamentul Oenologie au grad științific și titluri științifico-didactice: 7 conferențieri și 1 profesor universitar și corespund după calificare programului de studiu.</p> <p>Realizarea cursurilor teoretice la programul de studii evaluat, forma de învățământ: cu frecvență este înfăptuită de 32 de cadre didactice, dintre care - 29 dețin grad și titlu științific. Rata cadrelor didactice cu titluri științifice și științifico-didactice este de 90,62%.</p> <p>Calificarea și competența fiecărui cadru didactico-științific este adecvată competențelor cerute de postul ocupat, respectiv acesta corespunde exigențelor pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice dispun de peste 80% calificarea profesională conformă programului de studiu.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Peste 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Rata cadrelor care predau cursuri conform calificării profesionale de bază este de 98,1%		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin rectorului UTM, 383-r din 03.05.2011 cu privire la formarea continuă</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-2020, anexa 1.2.1</li> <li>3. Planul strategic în domeniul calității al direcției Management academic și asigurarea calității a UTM 2017-2021,</li> <li>4. Planul de dezvoltare strategică a facultății TA 2015-2020, apr. Consiliul facultății nr.1 din 29.09.2015</li> <li>5. Planul strategic al catedrei Enologie, apr. 03.09.2015, pr.v-I 1, Consiliul facultății la 29.09.2015</li> <li>6. Certificat Ursu Sorina, Centrul univ. de Formare continuă, 2011, anexa 5.2.1</li> <li>7. Ordinul rectorului nr. 385-r din 03.05.2011 „Cu privire la realizarea ordinului Ministerului Educației nr. 199 din 04.04.2011”, despre formarea continuă la modulul psiho-pedagogie</li> <li>8. <i>Lista cadrelor didactice care au obținut certificate în domeniul psiho-pedagogiei,</i></li> <li>9. <i>Ordin de absolvire a cursurilor de formare psiho-pedagogică, nr. 78-exem, din 16.03.2015,</i></li> <li>10. <i>Lista persoanelor care au urmat formarea continuă la Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicări în învățământ” (platforma Moodle),</i></li> <li>11. Lista cadrelor care au participat la seminare instructive,</li> <li>12. Ordin de absolvire a cursurilor de instruire la limba engleză, 562-fr, din 03.10.2016,</li> <li>13. Lista cadrelor care au absolvit cursurile de limbă engleză</li> <li>14. Confirmarea efectuării stagiului de formare continuă, 05.10.2015, anexa 5.2.2a,</li> <li>15. Atestat de formare continuă, Furtună N, 2011, anexa 5.2.2b</li> <li>16. Programul vizitei profesorilor FTMIA catedra Enologie în Italia, 11.07.2011 anexa 5.2.2c</li> <li>17. Diplomă de recunoștință de Gradul III 2015 Mustață G.</li> <li>18. Certificat of Attendance Lidia Gherciu-Mustață, anexa 5.2.2.f</li> <li>19. Ghid metodologic de organizare a stagiilor de formare continuă a cadrelor didactice, apr. Senatul UTM, 2010,</li> <li>20. Lista cadrelor care au efectuat formarea continuă la întreprinderi din ramură</li> <li>21. <i>Extras din ordin privind realizarea stagiului de formare continuă în cercetare</i></li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>22. Extrase din ordin privind delegarea cadrului didactic la instituția de cercetare,</p> <p>23. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM,</p> <p>24. <i>Planul individual al cadrului didactic, anexa 5.2.4a, b.</i></p> <p>25. Regulamentul de atestare a cadrelor didactice, anexa</p> <p>26. Curricula cursurilor predate (actualizare), anexa 2.2.</p> <p>27. Lista participărilor la conferințe în anii 2013-2017, anexa 5.3.11. Articole în reviste recenzate</p> <p>28. Regulamentul de atestare a cadrelor didactice, <i>anexa 5.2.5.</i></p> <p>29. Lista lucrărilor publicate în anii 2013-2017, Elaborarea monografiilor, manualelor, lista publicațiilor, anexa 5.3.10.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În planul de activitatea Departamentului Oenologie se prevăd strategii, politici și măsuri de dezvoltare a personalului academic. Cadrele didactice participă activ în diversele programe de formare profesională: în instituțiile de învățământ superior și la întreprinderile din ramură, efectuează stagii de cercetare și mobilități, susținute/stimulate de UTM: prin intermediul Centrului de Formare continuă a UTM, cu eliberarea certificatului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la specialitatea Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ – 4 profesori.</li> <li>- la modulul Psihopedagogie au fost instruiți – 13 profesori,</li> <li>- prin diverse seminare instructive organizate de Departament Management Studii și Asigurarea Calității - 4 persoane.</li> </ul> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență evaluat stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire.</p> <p>În perioada 11.06.2016-16.07.2016 a fost realizată o stagiune în cadrul universității din Verona, Italia. În total au realizat stagii în Verona 8 persoane, din care 6 cadre didactice și 2 ingineri.</p> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu utilizează rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților și cursurilor și altor activități de dezvoltare profesională în procesul de elaborare a manualelor, monografiilor, articolelor științifice, la actualizarea curricula etc., ce le permite să participe la concursul pentru suplinirea posturilor vacante de conferențiar și profesor universitar.</p> <p>În total sunt elaborate articole cu impact factor – 4, articole publicate în reviste din străinătate – 13, în culegeri internaționale – 40, lucrări didactice – 4. În anul 2016 – a fost publicate 3 manuale, ex.: Biochimie. Mustață Gr., Zgardan D.</p> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență beneficiază de mobilități și cursuri de instruire și dezvoltare profesională organizate gratuit de UTM.</p> <p>Toate cadrele antrenate în procesul de formare la specialitate au pregătire psihopedagogică.</p> <p>Numărul cadrelor didactico-științifice, care au beneficiat de mobilitate academică în perioada analizată este de 8 persoane.</p> <p>Cadrele didactice sunt remunerare și stimulate material în funcție de progresul personal și conform cu Regulamentul de remunerare și stimulare a salariaților.</p> <p>Universitatea stimulează financiar deplasările angajaților prin achitarea deplină sau parțială a cheltuielilor de deplasare, cazare și diurnă.</p> <p>Formarea continuă a personalului academic este realizată și prin desfășurarea seminarelor metodologice ale departamentului. Personalul didactico-științific al programului de studiu aplică în activitatea didactică și științifică rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională. Acestea sunt reflectate în conținutul curricula la disciplinele și modulele din programul de studii; publicarea de materiale didactico-metodice sub formă de manuale universitare, cursuri amplasate pe platforma Moodle, utilizarea în procesul de învățare-predare-evaluare a noilor tehnologii, elaborarea grilelor de evaluare și a baremelor de notare pentru toate formele/tipurile de evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Participarea cadrelor științifico-didactice în proiecte internaționale. Universitatea oferă prime pentru brevetele de invenții și în cazul performanțelor cadrelor științifico-didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodologia de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare a UTM,, , apr. Senat, 12.12.2017, pr.v-l, nr.4.</li> <li>2. Regulamentul de acordare a ajutorului material și decernarea premiilor angajaților, apr. Senat, pr.v-l nr.9, din 28.05.2013,</li> <li>3. Metodologia de acordare a sporului pentru înaltă eficiență în muncă salariaților UTM, apr. Senat, pr.v-l, nr.7 din 27.03.2018</li> <li>4. Planul de editare a materialelor didactice și metodice, aprobat pentru fiecare an de învățământ, 2017, 2018.</li> <li>5. Planul individual al cadrului didactic, anexa 5.2.4b.</li> <li>6. Planul de activitate a departamentului Oenologie, aprobat de decanul facultății.</li> <li>7. Raport Activitatea didactico-metodică a catedrei „Enologie” pe anul universitar 2015/2016 anexa 5.3.8a.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planul de activitate a departamentului Oenologie pentru anul universitar 2017-2018, cap. I, prevede realizarea activității metodice: pregătirea către cursuri, lecții de laborator, elaborarea probelor pentru examene de promovare, examene de licență, etc.</p> <p>Disciplinele din cadrul programului de studiu sunt asigurate cu curricula disciplinei în totalitate. Realizarea activității metodice este prevăzută și în fișa de post, precum și în principiile de normare a activității individuale pe parcursul anului de studii.</p> <p>Personalul didactico-științific elaborează planul de editare a materialelor didactice și metodice. În a.u.2014-2015 au fost publicate:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. BALANUȚĂ A., RUSU E. <i>Vinificația secundară</i>, 2016, 360 pag.</li> <li>2. BALANUȚĂ A., SCLIFOS A., FRIDJOI M. Optimizarea proceselor de cupajare a băuturilor aromatizate tari., Conferința studenților, materanzilor, doctoranzilor și colaboratorilor UTM, noiembrie 2015.</li> <li>3. MUSTEAȚĂ GR., ZGARDAN D. <i>Biochimie</i>, 2016, 459 pag.</li> <li>4. SCLIFOS A., ARHIP V., FRIDJOI M. Studiul intensității și nuanței culorii în maceratele hidro-alcoolice din mere și gutui. Universitatea Agrară din Moldova, martie 2016.</li> </ol> <p>Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență îndeplinesc activitățile metodice conform planificării efectuate, reflectate în planurile de editare ale departamentului.</p> <p>Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin: editarea gratuită a lucrărilor în cadrul UTM. Profesorii au obținut diplome de gradul II, la categoria, <i>Cel mai bun manual</i>, în a.u. 2015-2016 pentru manualul de Biochimie. Zgardan Dan, Grigore Mustață.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Titularii de discipline elaborează și publică manuale și materiale didactice pentru cursurile predate la programul BTI		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul intern al instituției publice UTM, aprobat la senat, 27.12.2016</li> <li>2. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Management al resurselor în UTM</li> <li>3. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în UTM, Chișinău, 2007</li> <li>4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentului/catedrelor în UTM, 27.12.2016, pr.v-l nr.6</li> <li>5. Fișa de control și gestiune a calității cod IL 01-F06, în Dosarul titularului disciplinei, anexa 3.1.3</li> <li>6. Fișa de observații a activității didactice a cadrului didactic</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>7. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, anexa 5.3.1</p> <p>8. Regulament cu privire la organizarea și funcționarea centrului de Cercetări oenologice, anexa 5.3.4.</p> <p>9. Avizul CMC FTA privind opinia studenților la evaluarea cursului.</p> <p>10. Raport privind activitatea științifică și inovațională în anul 2016 al Facultății Tehnologie și Management în Industria Alimentară, Catedra Enologie, anexa 5.3.7f</p> <p>11. Seminar metodic în cadrul departamentului, 12.10.2016</p> <p>12. Proces verbal al catedrei nr.6 din 23.02.2018, pc.1 Discutarea prelegerilor publice susținute de conf. univ. Arhip V.</p> <p>13. Raportul cu privire la activitatea didactico-metodică a departamentului pentru a.u. 2016-2017</p> <p>14.. Lista lucrărilor metodic / didactice</p> <p>15. Curricula la disciplinele din planul de învățământ</p> <p>16. Planul elaborărilor și editărilor materialelor</p>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Universitatea are prevăzute politici, proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic. Politicile și mecanismele de evaluare a personalului didactic sunt reflectate în Regulamentul de evaluare a activității salariaților. Personalul didactic al Facultății TA este evaluat periodic și vizează: cunoștințele de specialitate; capacitatea didactică și competențe de transmitere a cunoștințelor; potențialul de cercetare științifică; deontologia profesională.</p> <p>Evaluarea personalului academic se realizează prin următoarele proceduri: <i>evaluarea de superior</i> și <i>evaluarea de către studenți</i>. <i>Evaluarea de către studenți</i> se efectuează în baza chestionarului privind evaluarea cursului. Evaluarea personalului implicat în activitatea didactică și de cercetare se realizează periodic în conformitate cu Regulamentul de evaluare a calității activității personalului științifico-didactic.</p> <p>Personalul academic este evaluat de către șeful Departamentului Onologie Balanuță A. și responsabilul de Managementul Calității din cadrul Facultății TA Popescu L.</p> <p>Comisia de management al calității a facultății TA elaborează Avizul cu privire la activitatea didactico-metodică și științifică a cadrului didactic la pregătirea documentelor pentru participare la concursul de ocupare pa posturilor vacante.</p> <p>Managementul universității întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a calității personalului academic: cadrele didactice sunt instruite la modulul Psihopedagogie (Crudu Sorina, Oenologie, Ursu Viorica, Drept patrimonial, Melenciuc Mihai, Utilaj industrial), la cursuri de perfecționare la specialitatea "Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicări în învățământ" (Moodle) (Dan Zgardan, Subotin Iurie, Ungureanu Ludmila ș.a.)</p> <p>În UTM se aplică sistemul de evaluare periodică a personalului academic prin organizarea concursului de ocupare a posturilor vacante, prin implementarea SMC, rapoarte ale cadrelor didactice, ale departamentului, facultății și a CMC.</p> <p>Toate cadrele didactice de la departament au fost promovate în funcție prin concurs: Dan Zgardan – 2017, A.Scifos – 2015, șef dep., A.Balanuță și G.Musteață, L.Gherciu-Musteață – sunt angajați în baza ordinului rectorului (pensionari), S.Crudu – 2015.</p> <p>UTM susține activitatea metodică a personalului academic și întreprinde măsurile de rigoare în acest sens după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se asigură publicarea materialelor didactice planificate în Planul editorial aprobate</li> <li>- se stabilește în normarea sarcinii didactice timpul și termenul concret pentru elaborarea materialelor didactice;</li> <li>- se asigură accesul la informație;</li> <li>- se asigură stimularea financiară.</li> </ul> <p>Rezultatele evaluării personalului didactic se analizează la ședințele departamentului, Consiliul facultății TA și al calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Funcționarea eficientă și sistematică la nivel de instituție a sistemului de evaluare a personalului academic		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016-2020</li> <li>3. Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-xv din 15.07.2004</li> <li>4. Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de cercetări oenologice, 31.01.2017, pr.v-I nr. 5, apr. senatul UTM</li> <li>5. Plan de activitate a departamentului Enologie, 2017-2018, cap. II, III</li> <li>6. Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020 (aprobată prin Hotărârea Guvernului RM nr. 944 din 14.11.2014), <i>anexa 1.2.1</i>,</li> <li>7. Codul Educației al RM (Legea Nr. 152 din 17.07.2014), <i>anexa 5.1.2</i>,</li> <li>8. Codul științei și inovării (Legea Nr. 259-XV din 15.07.2004), <i>anexa 5.3.3</i></li> <li>9. Statutul și Carta UTM, <i>anexa 1.1.2</i>.</li> <li>10. Regulamentele interne ale UTM.</li> <li>11. Regulamentul UTM privind acordarea ajutorului material și decernarea premiilor angajaților, studenților și doctoranzilor, aprobat hot. Senatului, pr.v-I nr.9, 28.05.2013</li> <li>12. Alte documente confirmative sunt pe adresa: <a href="http://utm.md/administratia/acte-normative/#tab-id-1">http://utm.md/administratia/acte-normative/#tab-id-1</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență se desfășoară în corespundere cu prevederile Regulamentului activității de cercetare științifică în UTM.</p> <p>Universitatea dispune de un mecanism de planificare pe termen mediu în domeniul cercetării, la nivel de universitate, pe facultăți, catedre și pentru studenți Conform <i>Planului de dezvoltare strategică instituțională a Universității pentru anii 2016-2020</i>.</p> <p>Cadrele didactice își planifică activitatea de cercetate. La nivel de departament activitatea științifică este inclusă în Planul individual al cadrului didactic și în Planul de activitate a departamentului.</p> <p>În capitolul II al planului de activitate al departamentului se planifică activitatea de cercetare a cadrelor didactice,</p> <p>În capitolul III – se planifică activitatea Seminarului Metodic și științific al departamentului, cu prezentarea rapoartelor și comunicărilor.</p> <p>În planurile individuale ale cadrelor didactice sunt prevăzute activități de cercetare.</p> <p>Rectoratul UTM susține cadrele didactice în realizarea cercetării științifice, astfel a fost creat <i>Centrului de cercetări Oenologice</i>.</p> <p>Cadrele didactice au obținut brevete de invenție, elaborarea cărora este finanțată de UTM, inventatorii sunt premiați. Diplomă de recunoștință, G.Musteață, N.Furtună, gradul III, la concursul național Teza de doctor de excelență a anului 2015.</p> <p>Rezultatele științifice sunt publicate în revista <i>Meridian Ingineresc</i> fără plată. Doctoranzii și conducătorii lor, care au susținut tezele de doctor înainte de termen sunt premiați. Universitatea acordă concedii de creație achitate de universitate cadrelor tinere.</p> <p>Au fost prezentate brevetele de invenție elaborate sunt finanțate de UTM, inventatorii sunt premiați. Diplomă de recunoștință, G.Musteață, N.Furtună, gradul III, la concursul național Teza de doctor de excelență a anului 2015.</p> <p>Cadrele didactice beneficiază de susținere și încurajare a cercetărilor cu acordarea de către universitate a concediului de creație cadrelor tinere achitate de universitate (lectorul univ. M.Melenciuc, - Utilaj tehnologic industrial, a.u. 2017-2018.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este susținută de instituție prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea de conferințe și simpozioane științifice anuale a cadrelor didactice și a tinerilor cercetători;</li> <li>- oferirea bazei tehnico-materiale a instituției pentru realizarea investigațiilor științifice;</li> <li>- oferirea primelor unice de stimulare;</li> <li>- luarea în calcul a rezultatelor la promovarea concursului pentru suplinirea postului vacant.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Stimularea cadrelor didactice cu prime unice pentru susținerea în termen a tezelor de doctor		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procese verbale ale ședinței departamentului despre realizarea activității de cercetare</li> <li>2. Raport privind activitatea științifică și inovațională a departamentului (anual, 2015, 2016, 2017)</li> <li>3. Raport privind activitatea științifică și inovațională a FTA</li> <li>4. Lista lucrărilor publicate pentru anii 2013-2017, anexa 5.3.10.</li> <li>5. Lista participării la conferințe în anii 2013-2017, anexa 5.3.11</li> <li>6. Raport de activitate a departamentului catedrei de specialitate în anul 2015-2016, aprobată la Consiliul Facultății (componenta activității de cercetare științifică)</li> <li>7. Procese verbale ale ședințelor Consiliului Facultății TA</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este monitorizată periodic. La ședința departamentului se discută rezultatele activității științifice (proces verbal nr. 3 din 22.11.2017).</p> <p>Cadrele didactice ale departamentului Oenologie și altor departamente implicate în procesul de formare a specialiștilor la program efectuează cercetări în domeniile de predare.</p> <p>Tezele de doctor în ultimii ani precum și cele care sunt în proces de elaborare de către lectorii universitari, doctoranzi reflectă în mare parte conținuturile cursurilor predate. Cadrele didactice ale departamentului de profil participă la realizarea unui șir de proiecte naționale și internaționale.</p> <p>Rezultatele cu privire la activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studiu de licență se utilizează în procesul de actualizare a curricula, elaborarea articolelor științifice, materialelor didactice.</p> <p>Cercetarea științifică se realizează preponderent la ciclul II masterat și doctorat. S-a constatat că personalul academic publică rezultatele activității științifice în reviste științifice cu impact și cotate Scopus, Thomson și ISI, culegeri internaționale și naționale. Informația este prezentată pe anii 2013-2017. Conform Listei publicațiilor științifice pe anii 2013-2017 au fost publicate 4 articole cu impact în reviste internaționale. În 2017 sunt publicate 3 articole cotate Spingher conform listei publicațiilor, 30 articole în reviste internaționale recenzate.</p> <p>Personalul academic participă cu comunicări prin care informează comunitatea academică despre rezultatele activității științifice la manifestări științifice naționale și internaționale.</p> <p>Pe parcursul perioadei de evaluare au fost editate 4 manuale, 10 lucrări didactice, au fost publicate 4 articole în reviste categoria B, articole în reviste de categoria C - 16, articole în alte reviste – 7, articole în culegeri – 7.</p> <p>Personalul academic aplică rezultatele cercetărilor științifice și participă la conferințe și simpozioane științifice naționale și internaționale, în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică, transfer tehnologic și pentru tinerii cercetători.</p> <p>Cercetarea științifică este monitorizată prin următoarele măsuri: evidențierea participării personalului academic în proiecte de cercetare; evidența publicațiilor științifice; examinarea îndeplinirii sarcinii aferente cercetării științifice etc.</p> <p>Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică cu referire la programul de studiu de licență sunt consemnate în rapoarte de activitate respective prin elaborarea Raportului privind activitatea științifică și inovațională de către Facultatea TA.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL- 252	

oferit			
Puncte tari	Participarea activă în proiecte internaționale a personalul academic.		
Recomandări	Creșterea numărului de articole publicate în reviste cu factor de impact		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studio

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Lista lucrărilor publicate pentru anii 2013-2017, anexa 5.3.10.</p> <p>2. Lista tezelor de doctorat susținute în anii 2013-2017 anexa 5.3.13.</p> <p>3. Lista participărilor la conferințe științifice</p> <p>4. Raport de activitate al departamentului Oenologie.</p> <p>5. Hotărâre nr. AT- 6/9 din 15 noiembrie 2016 privind desemnarea laureaților Concursului Național „Teza de doctorat de excelență a anului 2015”, anexa 5.3.13, 5.3.13c</p>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Valorificarea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice implicate în procesul de formare profesională inițială la program se realizează prin mai multe forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se dezvoltă cadrul de referință al curriculumului la specialitate;</li> <li>- se actualizează curricula pe discipline din perspectiva axării pe competențe;</li> <li>- se dezvoltă teoria și practica activității prin elaborarea și susținerea tezelor de licență, de master și de doctor - prin orientarea spre o anumită unitate economică după locul desfășurării practicei;</li> <li>- se dezvoltă conexiunea programului de formare profesională cu piața muncii;</li> <li>- se elaborează materiale didactice;</li> <li>- se publică rezultatele cercetărilor științifice.</li> </ul> <p>La departament în ultimii 5 ani au fost editate 4 manuale prin care se efectuează transferul de cunoștințe și inovații studenților, mediului economic ș.a.</p> <p>1. BALANUȚĂ, A.; DRAGAN, V.; PALAMARCIUC, L.; SCLIFOS, A. Ghid practic. Calculele produselor în vinificație, 2013.</p> <p>2. BALANUȚĂ A., RUSU E., DRAGAN V. Vinificația secundară, 2016.</p> <p>3. MUSTEAȚĂ, G., ZGARDAN, D. Biochimie, 2016.</p> <p>În perioada de evaluare fost susținute 3 teze de doctor, inclusiv:</p> <p>1. Ursu Sorina: Aprecierea capacităților reducătoare a compușilor chimici ai vinurilor roșii din diferite zone vitivinicole ale Republicii Moldova. Teza a fost susținută 17 septembrie 2013 și aprobată de CNAA 14.11.2013.</p> <p>2. Furtuna Natalia: Valorificarea potențialului aromatic al soiurilor de struguri Startovii, Viorica și Muscat de Ialoveni. Teza a fost susținută pe 30 aprilie 2015 în CSS și aprobată de CNAA pe 28 mai 2015.</p> <p>3. Covaci Ecaterina: Influența unor factori fizico-chimici asupra stabilizării complexe a vinurilor tinere. Teza a fost susținută pe 5 iulie 2016 în CSS și aprobată de CNAA pe 6 octombrie 2016.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Susținerea în termen a tezelor de doctor, editarea manualelor, publicarea articolelor științifice. Corelarea programul de formare profesională cu nevoile pieței muncii prin încheierea acordurilor de colaborare cu întreprinderile din domeniu		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

## Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, anexă la ordinul nr. 697 din 04.11.2011.</li> <li>2. Regulament cu privire la ocuparea organelor de conducere ale instituției publice PV nr. 6 din 27.12.2016.</li> <li>3. Regulament privind organizarea și funcționarea departamentului/catedrelor în UTM PV nr 4 din 27.12.2016.</li> <li>4. Codul muncii nr. 154 din 28.03.2003.</li> <li>5. Ordin nr. 10 din 14.01.2015, cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Regulamentului cadru, privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova.</li> <li>6. Planul strategic al facultății 2015-2020, nr. 1 din 29.09.2015.</li> <li>7. Nomenclatorul general al dosarelor. Departament resurse umane, secretariat și relații cu publicul.</li> <li>8. Contract colectiv de munca pentru 2014-2016 aprobat la Adunarea reprezentanților colectivului UTM, Comitetului sindical colaboratori și comitetului sindical studenți, Chișinău 2014.</li> <li>9. Legea nr. 625 din 02.07.1991 cu privire la protecția muncii.</li> <li>10. Statele de funcție ale personalului auxiliar-didactic departament Oenologie.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar la programul de studii de licență, care are loc în conformitate cu legislația muncii națională în vigoare. Actele ce țin de angajare sunt incluse în dosare personale plasate în secția Serviciul Personal al UTM. Posturile administrative din UTM sunt ocupate prin concurs, pe perioada determinată de 5 ani. Pentru personalul auxiliar contractele individuale de muncă sunt încheiate pe o durată nedeterminată, pensionarii sunt angajați pe termen de 1 an.</p> <p>Actele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar se păstrează în original la Secția Serviciul Personal, în dosarul personal. Conform procesului de evaluare s-a constatat, că atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt stipulate în fișa postului și sunt următoarele: să îndeplinească obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă, să respecte statutul și regulamentele instituționale, Codul de etică universitară, ordinele și dispozițiile rectorului, să asigure securitatea vieții și ocrotirea sănătății studenților în procesul de învățământ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Titlu de autentificare a drepturilor deținătorului de teren.</li> <li>2. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3056 din 11.03.15 până la 11.03.2020.</li> <li>3. Departament educație fizică și sport, Complexul sportiv al tineretului, Centrul de agrement și sport.</li> <li>4. Plan bloc de studiu nr. 5.</li> <li>5. Plan de evacuare.</li> <li>6. Spații FTA</li> <li>7. Autorizație sanitară veterinară de funcționare nr. 222/11-28 din 28.11.2012.</li> <li>8. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei din 29.01.2007.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	9. Legea nr. 625 din 02.07.1991 cu privire la protecția muncii.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Facultatea Tehnologia Alimentelor, în special Departamentul Enologie care asigură instruirea la programul de studii Biotehnologii Industriale este amplasată în blocul de studii nr. 5 pe adresa: mun. Chișinău, str. Studenților 9/9. Clădirea este patrimoniul statului.</p> <p>Instituția dispune de autorizație sanitară și anti-incendiară. Facultatea Tehnologia Alimentelor dispune de 26 săli de curs cu o suprafață totală de 1762 m<sup>2</sup>, bibliotecă, sală de lectură, centre de calcul, care sunt la dispoziția studenților și asigură condiții decente de activitate didactico-științifică. În gestiunea Departamentului Enologie sunt 9 laboratoare didactico-științifice, 4 birouri pentru profesori, 4 laboratoare științifice, 3 săli de curs și o secție de micro-vinificație cu o suprafață de circa 270 m<sup>2</sup>, care include laboratoare științifice și de instruire, sală de degustare, local de vinificare a strugurilor, tratare și păstrare a vinurilor.</p> <p>Toate laboratoarele sunt dotate cu utilaj modern. În gestiunea Departamentului Enologie sunt 9 laboratoare didactico-științifice, 4 birouri pentru profesori, 4 laboratoare științifice, 3 săli de curs și o secție de micro-vinificație cu o suprafață de circa 270 m<sup>2</sup>, care include laboratoare științifice și de instruire, sală de degustare, local de vinificare a strugurilor, tratare și păstrare a vinurilor.</p> <p>Toate laboratoarele sunt dotate cu utilaj modern. Suprafața utilizată corespunde cerințelor regulamentului: spațiile ce revin unui student în sălile de curs – 2,62 m<sup>2</sup>; spațiile ce revin unui student în sălile de seminar – 2,62 m<sup>2</sup>; spațiile ce revin unui student în laboratoare – 2,4 m<sup>2</sup> și spațiile ce revin unui student în laboratoarele la Enologie – 11,5 m<sup>2</sup>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m <sup>2</sup> ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m <sup>2</sup> ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m <sup>2</sup> . <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m <sup>2</sup> ; săli de seminar – 1,4 m <sup>2</sup> ; laboratoare – 2,0 m <sup>2</sup> .	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Blocul 5 UTM (Sali de curs, seminare, laborator).</li> <li>2. Departament educație fizică și sport, Complexul sportiv al tineretului,</li> <li>3. Centrul de agrement și sport.</li> <li>4. Centrul de limbi moderne.</li> <li>5. Centrul de cercetări Oenologice.</li> <li>6. Laborator Biotehnologii alimentare.</li> <li>7. Laborator de pregătire și cântărire a probelor la disciplina Enzimiologie și biotehnologii alimentare</li> <li>8. Laborator analiza cromatografică.</li> <li>9. Contract de prestare a serviciilor de comunicații electronice nr. 4534785 din 19.08.14.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Departamentul Enologie dispune de spații de învățământ și de cercetare, ce corespund principiilor de siguranță din punct de vedere al calității suprafeței, dotărilor, stării tehnice. În procesul evaluării s-a constatat, că toate instalațiile pentru lucrări de laborator și instalațiile de cercetare sunt relevante pentru programul de studii. Spațiile educaționale/de cercetare și echipamentele sunt

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>de evaluare externă</b>	<p>accesibile pentru studenți, cadre didactice și cercetători științifici. Echipamentele sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale. Spațiile educaționale și de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență și de cercetări la Departamentul Enologie sunt dotate cu calculatoare cu conexiune la internet și accesibile tuturor departamentelor didactice și colaboratorilor Departamentului Enologie.</p> <p>În holul blocului de studii funcționează Wi-Fi gratuit, instalat de Moldcell.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Dotarea performantă a laboratoarelor de cercetare, cât și a spațiilor educaționale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.library.utm.md">www.library.utm.md</a> (Anexa 6.2.8, a-c).</li> <li>2. <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a></li> <li>3. <a href="http://iopscience.iop.org/">http://iopscience.iop.org/</a></li> <li>4. <a href="https://www.tandfonline.com/">https://www.tandfonline.com/</a></li> <li>5. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Tehnico-științifice UTM (Anexa 6.2.3.1)</li> <li>6. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a bibliotecii filiale de facultate (Anexa 6.2.3.2, 6.2.3.3)</li> <li>7. Regulamentul intern al bibliotecii UTM (Anexa 6.2.3.4)</li> <li>8. Ordinul nr. 38 din 24.01.2013 privind prezentarea versiunii electronice a lucrărilor didactico-metodice în secția redactare și editare (Anexa 6.2.4.10)</li> <li>9. Lista de manuale (Anexa 6.2.8.a)</li> <li>10. Asigurarea cu literatura (Anexa 6.2.8.b-c)</li> <li>11. Actualizări periodice (Anexa 6.2.3.6.a)</li> <li>12. Abonare (Anexa 6.2.8.d.)</li> <li>13. Proces verbal nr.7 PRIMO (Anexa 6.2.4.3.a.)</li> <li>14. Ghidul utilizatorului (Anexa 6.2.3.11 și Anexa 6.2.3.12)</li> <li>15. Distribuirea selectivă a informației (Anexa 6.2.3.13)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca asigură cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență pentru studenții de la FTA și anume Departamentul Oenologie, care este în actualizare continuă a colecțiilor de documente tradiționale și digitale, asigurând procesul didactic și de cercetare.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu de licență este dotat corespunzător și actualizat periodic în biblioteca care este amplasată în blocul de studii nr. 5, dar și pe toate site-urile web, care pot fi accesate din rețeaua UTM <a href="http://www.library.utm.md">www.library.utm.md</a>; <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>; <a href="http://iopscience.iop.org/">http://iopscience.iop.org/</a>; <a href="https://www.tandfonline.com/">https://www.tandfonline.com/</a>, etc.</p> <p>În vederea formării competențelor planificate, programul de studii Biotehnologiei Industriale este asigurat cu suport curricular adecvat. Reprezentanții Oficiului de resurse electronice, informează cadrele didactice despre actualizările bazelor de date, despre fondul de carte, edițiile periodice, etc.</p> <p>Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele disponibile online. În urma programului Tempus din 2015 a fost elaborat un catalog partajat de bibliotecii online <a href="http://libuniv.md/">http://libuniv.md/</a>, care cuprinde accesul la bibliotecile online a 7 universități din Republica Moldova, inclusiv și UTM. Biblioteca FTA și anume Departamentul Oenologie este abonată la diferite reviste de specialitate, care le putem găsi online: <a href="http://library.utm.md/?incep=1&amp;sfir=20&amp;lang=ru&amp;pag=12">http://library.utm.md/?incep=1&amp;sfir=20&amp;lang=ru&amp;pag=12</a>, <a href="http://library.utm.md/index.php?pag=22&amp;fname=Lucrarile_Profesorilor&amp;subpag=7">http://library.utm.md/index.php?pag=22&amp;fname=Lucrarile_Profesorilor&amp;subpag=7</a>.</p> <p>Studenții programului de studii 552.2 Biotehnologiei Industriale și cadrele didactice ale</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	Departamentului Oenologie au acces la Biblioteca virtuală și bazele de date abonate ( <a href="http://www.library.utm.md">www.library.utm.md</a> , <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a> ), în sălile de lectură, împrumut de carte la domiciliu. Studenții pot accesa biblioteca online <a href="http://library.utm.md/">http://library.utm.md/</a> prin intermediul numelui, prenumelui și ultimelor 4 cifre din IDNP. Strategiile de dezvoltare presupun accesul colaboratorilor departamentului la fondul de carte prin intermediul poștei corporative a UTM, care constă în difuzarea selectivă a informației, privind noile achiziții în colecțiile bibliotecii, informarea privind accesul la baza de date, termenii de acces, informarea despre activitățile organizate de bibliotecă(DSI), etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Orice informație de care are nevoie pentru a face o cercetare este accesibil chiar în blocul în care face studii (nr.5) și nu are necesitatea de a se deplasa în alte biblioteci.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curriculumul și fișele disc.</li> <li>2. Lista lucrărilor didactico-metodice editate în anul calendaristic 2018.</li> <li>3. Planul de editare a departamentului Enologie, FTA 2013-2018.</li> <li>4. Platforma educațională MOODLE.</li> <li>5. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu.</li> <li>6. Cursuri și alte lucrări metodice publicate în anii 2011-2016 la programul de studiu la specialitatea „Tehnologia vinului și a produselor obținute prin fermentație,,.</li> <li>7. Platforma educațională MOODLE.</li> <li>8. Planul de editare a departamentului Enologie, FTA 2013-2018.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru programul de studiu este asigurat integral cu suport curricular. Suportul curricular are un conținut adecvat și relevant programului de studiu. Fiecare cadru didactic amplacează suportul curricular la disciplinele predate pe platforma educațională MOODLE. Activitatea de editare a suportului curricular este activitatea permanentă a cadrelor didactice planificată și realizată.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației.</li> <li>2. Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare în UTM.</li> <li>3. Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	procesului educațional și cercetării la UTM 4. Analiza surselor de finanțare a programului de studiu. 5. Cheltuieli salariale pe facultate FTA. 6. Hotărârea Senatului din 23.02.2016. 7. Hotărârea Senatului din 22.12.2017.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pentru programul de studiu Biotehnologii industriale, fondurile destinate procesului educațional sunt planificate și gestionate la nivel de universitate. Cheltuielile sunt destinate pentru remunerarea muncii și contribuții sociale obligatorii de stat, pentru burse, acoperirea cheltuielilor curente pentru serviciile comunale, serviciilor prestate în baza de contract, dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea claselor de computere și IT, reparații curente și capitale, fonduri pentru cercetarea științifică etc. Sursele de venit sunt variate, astfel finanțarea din cele bugetare a crescut cu 24,5%, iar cele extrabugetare, care includ achitării taxelor de studii, taxelor de cazare în cămine, încasărilor de la darea în arenda, diferitelor cursuri, donațiilor, sponsorizărilor – cu 4,4%. În anul 2015 au fost majorate taxele de studii cu 30%. Total pe universitate cheltuielile s-au majorat în medie cu 60,2% per student: de la 13960 lei/pers în anul 2011 până la 22360 lei/pers în 2015. Alocațiile financiare anuale sunt repartizate pe cicluri de studii. Analiza surselor de finanțare pe facultăți a fost estimată conform cheltuielilor medii pe care le suportă universitatea pentru un student.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Hotărârea de Guvern nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumul bursei, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar. 2. Ordinul nr. 748 din 12.07.2013 Metodologia de planificare și de aprobare a taxelor de studii și a altor taxe la UTM. 3. Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în U.T.M., ordin nr. 929 din 28.08.2014. 4. Ordin 326-pb din 06.12.2016 cu privire la acordarea bursei la Facultatea TMIA începând cu 1.09.2016. 5. Ordin 140-pb din 11.04.2017 referitor la acordarea bursei, Facultatea Tehnologia Alimentelor pentru perioada 01.02.2017-30.06.2017. 6. Ordin 149-pb din 03.05.2017 referitor la acordarea bursei, Facultatea Tehnologia Alimentelor pentru perioada 01.02.2017-30.06.2017. 7. Ordin 393-pb din 21.11.2017 referitor la acordarea bursei studenților ciclului I în perioada 01.09.2017-31.01.2018. 8. Ordin 259-pb din 26.10.2017 referitor la acordarea bursei studenților ciclului I în perioada 01.09.2017-31.01.2018.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Taxele de studii la UTM și utilizarea surselor pentru realizarea programului de studiu de licență sunt calculate în conformitate cu metodologia de calcul a taxelor elaborată și aprobată de instituție, CDSI. Taxa de studii variază de la 7000 până la 8000 lei. Alocarea bursei se efectuează în baza reușitei academice. Ponderea studenților care beneficiază de burse și alte forme de sprijin material la programul de studiu în perioada anilor de studii 2012-2017 variază de la 24,67% la 39,1%.		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	în vigoare	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a studenților

### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind funcționarea căminelor (Anexa 6.4.1)</li> <li>2. FTA cămin cazare 2017 (Anexa 6.4.2.)</li> <li>3. Extras din procesul verbal nr. 14 (Anexa 6.4.1.4)</li> <li>4. Calculul suprafeței din cămin (Anexa 6.4.1.9a)</li> <li>5. Ghidul studentului (Anexa 6.4.1.12)</li> <li>6. Raport anual 2014 (Anexa 6.4.1.3.)</li> <li>7. Extras din procesul verbal nr. 14 (Anexa 6.4.1.4)</li> <li>8. Regulamentul privind funcționarea căminelor (Anexa 6.4.1.)</li> <li>9. Regulamentul privind organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernare studențească (Anexa 6.4.1.5)</li> <li>10. Situația privind repartizarea locurilor în cămine (Anexa 6.4.1.7)</li> <li>11. Cerere de cazare (Anexa 6.4.1.8)</li> <li>12. Comisia de cazare (Anexa 6.4.2.b.)</li> <li>13. Ordin de cazare pentru studenți cu nevoi speciale (Anexa 6.4.1.7a)</li> <li>14. Proces-Verbal de examinare din 15.05.2017 (Anexa 6.4.1.11)</li> <li>15. Panou informativ (Anexa 6.4.1.11.a.)</li> <li>16. Raport de examinare Serviciul salvatori și pompieri (Anexa 6.4.1.11b)</li> <li>17. Ordin de arbobare a planului de acțiuni (Anexa 6.4.1.11c)</li> <li>18. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016- 2020 (p.7) (Anexa 6.1.1.11)</li> <li>19. Raport-Rector 2014, 2016 (Anexa 6.4.1.13)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții înscriși la programul de studiu de licență sunt asigurați cu locuri de trai în căminele instituției conform regulamentului universității privind funcționarea căminelor. Universitatea dispune de 11 cămine studențești proprii cu 2674 locuri (2017). Camerele din cămin au o suprafață de 12 m<sup>2</sup> și 18 m<sup>2</sup>, iar fiecărui student îi revine circa 6,35 m<sup>2</sup>. Căminele sunt amenajate și dotate cu blocuri sanitare, bucătării, lavoare, camere igienice, spații pentru activități publice.</p> <p>La momentul actual 21,7% dintre studenții de la specialitățile 552.2 Biotehnologii Industriale sunt asigurați cu loc în cămine, ceilalți fiind studenți, care locuiesc în orașul Chișinău sau în localitățile din apropierea orașului și nu au nevoie de cazare.</p> <p>Toți studenții care solicită cazarea în cămin sunt acoperite de oferta de cazare a instituției conform regulamentului privind funcționarea căminelor. Cazarea are loc prin întocmirea procesului-verbal. Taxa de cazare în căminele studențești se stabilește conform HG RM Nr. 99 din 30.01.2007.</p> <p>Studenții cu nevoi speciale (cu dezabilități) din cadrul programului de studiu de licență deasemenea pot beneficia de facilități de cazare. Prioritate la cazare au studenții orfani și semiorfani, cu performanță academică, comportament exemplar și dacă distanța până la domiciliu este mai mare de 15 km.</p> <p>Studenții orfani, cu nevoi speciale, cei rămași fără îngrijirea părintească, beneficiază de cazare gratuită. Această categorie de solicitanți la cererea de cazare în cămin anexează acte/dovezi care atestă situația socială dificilă.</p> <p>Căminele proprii ale instituției corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiar, dispun de autorizație anti-incendii și sanitară. Blocurile de studii și cămine sunt dotate cu mijloace primare de stingere, planuri de evacuare, panouri informative, indicatori a căilor de evacuare. Conform planului de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2016- 2020 (p.7), UTM își asumă misiunea de a îmbunătăți condițiile de cazare și recreare, renovarea căminelor, dotarea cu mobilier, reparația grupurilor sanitare, a bucătăriilor și spălătoriilor.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în</b>	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%	<b>(puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Schimbarea geamurilor din cămine, pînă la începerea sezonului rece a anului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriaul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>2. Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a ip „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare</li> <li>3. Regulament cu privire la utilizarea sistemelor informaționale în cadrul Universității Tehnice a Moldovei</li> <li>4.Registrul corespondenței de ieșire (RCE 7.5)</li> <li>5.Registrul ordinelor și dispozițiilor (ROD 7.5)</li> <li>6.Registrul evidenței eliberării diplomelor absolvenților</li> <li>7.Registrul chemare (pentru studenții de la FR)</li> <li>8.Registrul adeverințe (confirmare student)</li> <li>9.Registrul de evidență a eliberării carnetelor studențești și a matricolelor</li> <li>10. Registrul de evidență a reușitei studenților</li> <li>11. Registrul de evidență a frecvenței studenților (după grupe)</li> <li>12. Registrul contractelor</li> <li>13. Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților</li> <li>14. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul informațional de management universitar „Resurse umane” (evidența angajaților)</li> <li>15. <a href="http://utm.md">http://utm.md</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UTM dispune procese de colectare, analiză și utilizare a informației despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu de licență, reflectate prin intermediul Regulamentelor interne.</p> <p>Instituția dispune de registre format hîrte (vezi dovezi). Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic. Studenții și angajații universității, inclusiv la programul de studii au acces la:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programul Decanat – structurat în diferite nivele de securizare a informației. Metodistii au acces integral, Decanul, prodecanii doar vizualizarea bazei, cadrele didactice au acces limitat, studenții au acces la informație doar în baza cererii.</li> <li>2. Biblioteca electronică – în baza numelui și prenumelui oficial (BI) și a ultimelor 4 cifre IDNP se realizează accesul la toată literatura didactico-științifică format electronic, autorii cărora sunt cadrele didactice ale UTM, inclusiv la programul de studii respectiv. <a href="http://library.utm.md/?pag=17">http://library.utm.md/?pag=17</a></li> <li>3. La E-mail corporativ pentru cadrele didactice lunar se transmite informația cu privire la literatura, cursuri, articole etc.</li> <li>4. Platforma moodle unde sunt plasate cursurile, testele, prezentările ș.a. <a href="http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php">http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php</a></li> <li>5. CEGHID – informație pentru abiturienți, studenți, absolvenți și companii <a href="http://cariera.utm.md/">http://cariera.utm.md/</a> <ul style="list-style-type: none"> <li>- outlook.office.com – E-mail corporativ pentru studenți și cadre didactice.</li> <li>- pagina web a universității unde sunt plasate actele normative, programele de studii, noutăți,</li> </ul> </li> </ol>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- baza de date Resurse umane – cu acces securizat</li> <li>- eServicii – Adeverințe pentru studenți, extras din foaia matricolă.</li> <li>- Ziarul „Mesagerul universitar” – noutăți <a href="http://utm.md/mesager/anii.html">http://utm.md/mesager/anii.html</a></li> <li>- baza de date „Sondaje” <a href="http://dmc.utm.md/sondaje/">http://dmc.utm.md/sondaje/</a></li> <li>- Revista tehnico-științifică „Meridian Ingineresc” <a href="http://utm.md/meridian/editii.html">http://utm.md/meridian/editii.html</a></li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Studenții și angajații de la programul de studii au acces la toate informațiile privind programul evaluat		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>2. Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a ip „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare</li> <li>3. Regulament cu privire la utilizarea sistemelor informaționale în cadrul Universității Tehnice a Moldovei</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea, dispune de baze de date:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programul Decanat – structurat în diferite nivele de securizare a informației. Metodiștii au acces integral, Decanul, prodecanii doar virilizarea bazei, cadrele didactice au acces limitat, studenții au acces la informație doar în baza cererii</li> <li>- Biblioteca electronică – în baza numelui și prenumelui oficial (BI) și a ultimelor 4 cifre IDNP se realizează accesul la toată literatura didactico-științifică format electronic, autorii cărora sunt cadrele didactice ale UTM, inclusiv la programul de studii respectiv. <a href="http://library.utm.md/?pag=17">http://library.utm.md/?pag=17</a></li> <li>- La E-mail corporativ pentru cadrele didactice lunar se transmite informația cu privire la literatura, cursuri, articole etc.</li> <li>- platforma moodle unde sunt plasate cursurile, testele, prezentările ș.a. <a href="http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php">http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php</a></li> <li>- CEGHID – informație pentru abiturienți, studenți, absolvenți și companii <a href="http://cariera.utm.md/">http://cariera.utm.md/</a></li> <li>- outlook.office.com – E-mail corporativ pentru studenți și cadre didactice.</li> <li>- pagina web a universității unde sunt plasate actele normative, programele de studii, noutăți,</li> <li>- baza de date Resurse umane – cu acces securizat</li> <li>- eServicii – Adeverințe pentru studenți, extras din foaia matricolă.</li> <li>- Ziarul „Mesagerul universitar” – noutăți <a href="http://utm.md/mesager/anii.html">http://utm.md/mesager/anii.html</a></li> <li>- Revista tehnico-științifică „Meridian Ingineresc” <a href="http://utm.md/meridian/editii.html">http://utm.md/meridian/editii.html</a></li> <li>- baza de date „Sondaje” <a href="http://dmc.utm.md/sondaje/">http://dmc.utm.md/sondaje/</a></li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	UTM dispune de baze de date, iar studenții și angajații dispun de acces securizat la bazele de date privind programul de studiu		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pag. Web a UTM <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a></li> <li>Program de studiu (Anexa 2.1.5.)</li> <li>Informații privind programul de studiu (Anexa 2.1.10)</li> <li>Regulametul privind paginiile Web ale subdiviziunilor UTM (Anexa 8.1.1-(a, b))</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu de licență sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ, care este actualizată cu toate programele de studii și le putem găsi accesând următoarea pagină <a href="http://utm.md/procesul-de-studii/licenta/planuri-de-invatamint-la-utm/">http://utm.md/procesul-de-studii/licenta/planuri-de-invatamint-la-utm/</a>. Studenții anului 3 și 4 studiază după planul de învățământ din 2011, iar studenții anului 1 și 2 se conduc după planul de învățământ din 2016.</p> <p>Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu de licență plasate pe site-ul instituției de învățământ sunt în actualizate permanent. Poate fi accesată informația despre activitatea UTM în trei limbi: română, engleză și rusă.</p> <p>Informații cu privire la fiecare subdiviziune a UTM pot fi accesate pe link-urile <a href="http://utm.md/subdiviziuni-universitare/facultati/facultatea-tehnologie-si-management-in-industria-alimentara/">http://utm.md/subdiviziuni-universitare/facultati/facultatea-tehnologie-si-management-in-industria-alimentara/</a></p> <p>Orice student sau utilizator al site-ului are acces deschis la vizualizarea sau descărcarea programelor de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Utilizarea activă a rețelelor de socializare pentru promovarea facultății, dar și pentru informarea studenților/elevilor cu ultimele noutăți.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pag. Web a UTM <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a> (Anexa 3.3.4)</li> <li>Program de studiu (Anexa 2.1.5.)</li> <li>Registru de angajare a absolvenților (Anexa 8.1.2.14.a.)</li> <li>Admiterea (Anexa 8.1.2, Anexa 8.1.3, Anexa 8.1.4, Anexa 8.1.5)</li> <li>Moodle (Anexa 3.1.17)</li> <li>Regulamentul de susținere a lucrărilor de laborator (Anexa 8.1.7)</li> <li>Ghidul de elaborare, susținere (Anexa 3.3.8)</li> <li>Regulament burse UTM, 2016</li> <li>Ghidul studentului</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informația de interes public cu privire la activitatea departamentului/ programului de studiu de licență (ex. procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților) este transparentă și prezentată pe pagina <a href="http://www.utm.md">www.utm.md</a>. Procesul de admitere este transparent: <a href="http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/">http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/</a>, <a href="http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/#tab-id-2">http://utm.md/admiterea-utm/admiterea-utm-licenta/#tab-id-2</a>, <a href="http://utm.md/admiterea/admiterea1/prezentare/4.pdf">http://utm.md/admiterea/admiterea1/prezentare/4.pdf</a>.</p> <p>Informațiile cu privire la procesul de predare, învățare și evaluare a cursurilor academice sunt prezentate pe platforma UTM MOODLE CRUNT. Astfel, studenții de la specialitatea 552.2 Biotehnologii Industriale au acces liber la varianta electronică a cursurilor Management Industrial. Studenții sunt informați cu privire la Regulamentul de susținere a lucrărilor de laborator,</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Studentii sunt informați cu privire la Regulamentul despre organizarea examenului de licență, criteriile de apreciere a cunoștințelor la examenul de licență, ghidul de elaborare, susținere și monitorizare a tezelor de licență. O parte din informații pentru studenți sunt amplasate și pe rețeaua de socializare  <a href="https://www.facebook.com/UTMoldova/">https://www.facebook.com/UTMoldova/</a>, <a href="https://www.facebook.com/ftmia.utm">https://www.facebook.com/ftmia.utm</a>.</p> <p>Studentii sunt informați despre acordarea burselor prin intermediul site-ului  <a href="http://utm.md/blog/category/programe-si-burse/">http://utm.md/blog/category/programe-si-burse/</a>,  <a href="http://utm.md/blog/peste-1300-de-studenti-inmatriculati-cu-taxa-au-obtinut-locuri-bugetare/">http://utm.md/blog/peste-1300-de-studenti-inmatriculati-cu-taxa-au-obtinut-locuri-bugetare/</a> și a altor forme de sprijin material.</p> <p>O altă formă de informare este Ghidul Studentului UTM.</p> <p>Studentii programului de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine  <a href="http://utm.md/acte_normative/interne/Regulament%20funct.%20camine_UTM_2017.pdf">http://utm.md/acte_normative/interne/Regulament%20funct.%20camine_UTM_2017.pdf</a>, precum și alte facilități (panouri informative, aviziere etc.).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedură, Elaborare, evaluare și modernizare a planului și programelor de învățământ.</li> <li>2. Certificat SMC ISO 9001:2008.</li> <li>3. Ordin nr. 455 din 03.06.2011 cu privire la planul cadru pentru studii superioare.</li> <li>4. Ordin nr. 1045 din 29.10.2015 cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Planului cadru pentru studii superioare.</li> <li>5. Ghid - Criterii, indicatori și proceduri de evaluare.</li> <li>6. Planurile de învățământ pentru ciclul I, studii superioare și licență, program de studiu 0721.3 Tehnologia vinului și produselor obținute prin fermentare, cu frecvență la zi, și cu frecvență redusă, 2011.</li> <li>7. PV 5 din 27.01.2014, PV 5 din 20.01.2015 al ședinței catedrei Enologie cu privire la aprobarea subiectelor și programelor pentru examenul de licență.</li> <li>8. PV 6 din 28.02.2016 al ședinței catedrei Enologie cu privire la analiza rezultatelor susținerii examenelor de licență la specialitatea BTI.</li> <li>9. PV 10 din 27.06.2016 al ședinței catedrei Enologie cu privire la analiza susținerii tezelor și proiectelor de licență la specialitatea Biotehnologii Alimentare.</li> <li>10. PV 8 din 18.04.2012 al ședinței catedrei Enologie cu privire la discutarea activităților deschise realizate de către Dl. Zgardan Dan, dr. lector superior pretendent la postul de conferențiar universitar.</li> <li>11. PV 4 din 04.11.2013, PV 8 din 12.04.2013 al ședinței Enologie cu privire la analiza rezultatelor atestărilor examenelor intermediare.</li> <li>12. PV 2 al ședinței DMSAC cu președinți CMC din 16.03.2016 cu privire la analiza procesului de</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>elaborare a planurilor de învățământ, ediția 2016, analiza rezultatelor evaluărilor sesiunii de iarnă.</p> <p>13. PV 10 al ședinței lărgite a Consiliului FTMI, UTM din 10.04.2016 cu privire la modificările planurilor de studii pentru 2016-2021 la specialitățile FTMI.</p> <p>14. Hotărârea Senatului din 26.04.2016 despre rezultatele activităților de elaborare și aprobare a Planului de Învățământ ediția 2016.</p> <p>15. Dispoziție nr. 1 din 02.09.2013 în scopul pregătirii pentru activitatea didactică în anul universitar 2016-2017.</p> <p>16. Ședința Consiliului de Administrație din 26.12.2016 cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de evaluare curentă și finală la facultățile UTM.</p> <p>17. PV 1 din 30.09.2016, PV 1 din 03.09.2015 al ședinței catedrei Enologie cu privire la aprobarea planurilor individuale a cadrelor didactice.</p> <p>18. Chestionar pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe al specialistului din industria alimentară (tehnologia laptei, tehnologia cărnii, tehnologia panificației, tehnologia prelucrării fructelor și legumelor) SRL Condiviv 13.01.2016; SA Franzeluța 31.12.15; SA JLC 31.12.15; IM Fabrica de Brânzeturi din Soroca 15.12.2015; SA Bucuria 15.12.16.</p> <p>19. Rezultatele sondajului. Opinii ale absolvenților FTMI-2016.</p> <p>20. Opinii ale absolvenților UTM, promoția 2016.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul instituției sunt reglementate proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii, elaborate în cadrul Sistemului de Management al Calității. De asemenea, UTM dispune de Certificat de calitate conform standardului ISO 9001:2008 (în anul 2011) certificat de către Organismul de Certificare român SIMTEX-OC. Programul de studii 0711.4 Biotehnologii Industriale este revizuit continuu și actualizat o dată la 5 ani.</p> <p>Monitorizarea programului de studiu se efectuează în baza:</p> <p>a. Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior ciclul I – studii licență, ciclul II – master,</p> <p>b. prin proceduri realizate la nivel de departament privind evaluarea și aprobarea programelor și dosarelor titularilor,</p> <p>c. aprobarea programelor pentru examenele de licență,</p> <p>d. analiza rezultatelor examenelor de licență, analiza rezultatelor susținerii tezelor de licență, analiza lecțiilor deschise și reciproce</p> <p>e. analiza rezultatelor evaluării intermediare a studenților,</p> <p>f. chestionarea absolvenților și angajatorilor, analiza planului de învățământ la Comisia de Management al Calității și la nivelul Consiliului FTA.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Dispoziție nr. 1 din 25.08.2015 de a realiza controlul stării de pregătire a cadrelor/departamentelor către a. u. 2015/2016.</p> <p>2. Ordin nr. 366-r din 16.06.2016 de a realiza controlul stării de pregătire a cadrelor/departamentelor către a. u. 2016/2017.</p> <p>3. Registru șef catedră referitor la asistarea cursurilor 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016..</p> <p>4. Raport CA 26.12.2016 Monitorizarea evaluării curente.</p> <p>5. Regulament cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu, PV 5 din 26.01.2016.</p> <p>6. Sondaje cu studenții 2015, 2016.</p>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

	<p>7. Extrase din PV despre aprobarea planurilor individuale 2012, 2013, 2014, 2015, 2016.</p> <p>8. Ședințe cu CONSILIUL FTMI A 2010-2011; 2011-2012; 2012-2013; 2013-2014; 2014-2015; 2015-2016.</p> <p>9. Chestionar pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe al specialistului din industria alimentară (tehnologia laptelui, tehnologia cărnii, tehnologia panificației, tehnologia prelucrării fructelor și legumelor) SRL Condiviv 13.01.2016; SA Franzeluța 31.12.15; SA JLC 31.12.15; IM Fabrica de Brânzeturi din Soroca 15.12.2015; SA Bucuria 15.12.16.</p> <p>10. Rezultatele sondajului. Opinii ale absolvenților FTMI A-2016.</p> <p>11. Opinii ale absolvenților UTM, promoția 2016.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate anual conform calendarului universitar și se realizează după orarul activităților didactice semestriale, a evaluărilor curente și sesiunilor de examinare în baza ordinelor și dispozițiilor rectorului UTM. Rezultatele activității de predare-învățare-evaluare se discută periodic la Consiliul de Administrație al UTM.</p> <p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se efectuează și în baza Regulamentului UTM cu privire la organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Studenții, cadrele didactice, angajatorii sunt implicați direct în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin: frecventarea reciprocă a cadrelor la lecțiile deschise, verificarea stagiilor de practică efectuate de studenți, analiza îndeplinirii planurilor individuale de către profesori, chestionarea studenților în scopul identificării direcțiilor de îmbunătățire a calității activităților educaționale.</p> <p>La nivel de FTA, monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează prin verificarea respectării calendarului academic, orarului activității didactice, examenelor, iar rezultatele sunt aduse la cunoștința Consiliului FTA.</p> <p>Implicarea angajatorilor în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu se realizează prin realizarea de sondaje, cât și cooperare activă. În cadrul ședințelor departamentului Enologie, rezultatele chestionării studenților, opiniile angajatorilor și absolvenților sunt examinate detaliat. De asemenea, în cadrul departamentului Enologie se implementează proceduri și sisteme anti-plagiat, care se manifestă prin faptul că temele tezelor de licență sunt individualizate, fiecare dintre acestea având caracter științific și nu se repetă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământ superior ciclul unu – studii licență, ciclul doi – studii master. Ghid, Chișinău, 2009/2016.</li> <li>2. Procedura PR-7.1-01 Elaborare, evaluare și modernizare a planului și programelor de studii în învățământ.</li> <li>3. Dosarul titularului disciplinei cod: IL-01-F01.</li> <li>4. PV 1 din 03.09.2012 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>5. PV 1 din 02.09.2014 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>6. PV 1 din 03.09.2014 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>7. PV 1 din 30.09.2014 al ședinței Departamentului Enologie.</li> <li>8. PV 1 din 29.09.2017 al Consiliului Facultății.</li> <li>9. PV 2 din 03.11.2017 al Consiliului Facultății.</li> <li>10. Proceduri realizate la nivel de departament, aprobarea programelor și dosarelor titulare - PV 1 din 03.09.2012; PV 1 din 03.09.2013; PV 5 din 07.03.2013; PV 1 din 05.09.2014; PV 1 din 03.09.2015; PV 1 din 06.09.2016; PV 1 din 08.09.2017; PV 9 din 22.02.2017.</li> </ol>
<b>Constatări</b>	Programul de studii este supus autoevaluării conform cerințelor ghidului ANACIP și Procedurii

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>PR-7.1-01. Atunci când intervin careva modificări, ce țin de elementele curriculare acestea sunt înregistrate în fișa de înregistrare a perfecționării disciplinei la sfârșit de ciclu de studiu, în dosarul titularului disciplinei.</p> <p>În procesul de evaluare s-a stabilit că rezultatele autoevaluării programului de studiu (elementele curriculare) sunt discutate la ședințele departamentului Enologie, ulterior la ședințele Consiliul Facultății.</p> <p>În baza rezultatelor autoevaluării sunt implementate măsuri de îmbunătățire a programului de studiu aprobate la ședințele Consiliului Facultății. Ca rezultat se implementează propunerile de îmbunătățire a elementelor curriculare, sau diferite aspecte al procesului de predare-învățare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionar pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe al specialistului din industria alimentară (tehnologia laptelui, tehnologia cărnii, tehnologia panificației, tehnologia prelucrării fructelor și legumelor) SRL Condiviv 13.01.2016; SA Franzeluța 31.12.15; SA JLC 31.12.15; IM Fabrica de Brânzeturi din Soroca 15.12.2015; SA Bucuria 15.12.16.</li> <li>2. Rezultatele sondajului. Opinii ale absolvenților FTMIA-2016.</li> <li>3. Opinii ale absolvenților UTM, promoția 2016.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Beneficiarii programului de studiu (studenți, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic privind calitatea programului de studiu BTI, prin diferite sondaje efectuate. De asemenea sunt organizate și vizite de lucru de către profesori la bazele de practică ale studenților. Cadrele didactice/științifice, la fel sunt chestionate cel puțin odată pe an, în ceea ce privește nivelul de satisfacție la locul de muncă. Sondajele sunt anonime. După fiecare chestionare a beneficiarilor programului de studiu rezultatele sunt discutate în cadrul CFTA și se întreprind măsurile corective necesare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Angajatorii apreciază la nivel foarte înalt pregătirea absolvenților pentru piața muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

##### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților departamentului Enologie la specialitatea 0711.4 Biotehnologii Industriale 2015-2017.</li> <li>2. Ordin al ministerului Educației nr. 970 din 10.09.2014 Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră.</li> <li>3. Organizarea târgurilor de muncă.</li> </ol>		
<b>Constatări</b>	Departamentul Enologie dispune de registrul unde se înregistrează angajarea absolvenților		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	programului de studiu 0711.4 Biotehnologii Industriale. Registrul dispune de informații privind traseul angajării absolvenților de la programul de studiu 0711.4 Biotehnologii Industriale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul nr. 970 din 10.09.14 Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în cariera.</li> <li>2. Organizarea târgurilor de muncă.</li> <li>3. Registrul privind angajarea la lucru a absolvenților departamentului Enologie la specialitatea 0711.4 Biotehnologii Industriale 2015-2017.</li> <li>4. Chestionar pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe al specialistului din industria alimentară (tehnologia laptelui, tehnologia cărnii, tehnologia panificației, tehnologia prelucrării fructelor și legumelor) - SRL Condiviv 13.01.2016; SA Franzeluța 31.12.15; SA JLC 31.12.15; IM Fabrica de Brânzeturi din Soroca 15.12.2015; SA Bucuria 15.12.16</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În urma procesului de evaluare s-a constatat că în cadrul instituției, activitățile de ghidare și consiliere în carieră sunt efectuate de Centrul Universitar de Informare și Ghidare în Carieră. De asemenea, se organizează de minim 2 ori pe an târgul locurilor de muncă. Ca rezultat al analizei registrului s-a constatat, că rata de angajare a absolvenților cu finanțare la buget a programului de studii 0711.4 Biotehnologii Industriale în 2015 – 66,6%; în 2016 – 87,5%; în 2017 – 50%. De asemenea, s-a constatat, că la programul de studiu Biotehnologii Industriale studenții își continuă studiile la ciclul II și III. Astfel, circa 50% absolvenții ciclului I își continuă studiile la ciclul II. În cadrul Departamentului Enologie se aplică regulat chestionare de evaluare a competențelor deținute de absolvenți cu cerințele pieței muncii îndeplinite de angajatori.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<b>0,5</b> - rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 50-70%	<b>1,0</b>	<b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul de evidență a documentelor de intrare la Departamentul Enologie;</li> <li>2. Manualul Calității, elaborat în cadrul UTM;</li> </ol>
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 252

<b>instituția de învățământ</b>	<p>3. Procedura de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor PR-4.2.3-01 se numește Controlul documentelor;</p> <p>4. Registrul documentelor de intrare FR-4.2.3-07:</p> <p>5. Formularul FR-4.2.3-06: Matricea responsabilităților pentru controlul documentelor externe.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul Sistemului de Management al Calității UTM este elaborată o procedură de comunicare PR-4.2.3-01 Controlul documentelor, scopul căreia este <i>distribuirea, și analiza documentelor Sistemului Calității</i>: documentele de intrare se înregistrează în cancelaria UTM în registrul documentelor de intrare FR-4.2.3-07, apoi se distribuie prorectorilor responsabili de aspectele vizate în documente.</p> <p>Prorectorii desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și monitorizează îndeplinirea acestora. La nivel de facultate informația este distribuită decanilor, care la rândul său o transmit șefilor de departamente. Decanul facultății convoacă șefii de catedre în ședințe, la care se discută dispozițiile și recomandările Ministerelor; după care se discută în cadrul ședințelor de departament, adoptându-se și unele măsuri în vederea executării deciziilor analizate; șefii de catedre postează informațiile obținute pe panoul informativ care se găsește în cadrul fiecărei catedre; informațiile cu caracter de urgență sunt transmise cadrelor didactice prin intermediul poștei electronice sau telefoniei mobile; informarea studenților se realizează prin intermediul ședințelor lunare, sau la necesitate, cu șefii de grupe, pe care le inițiază decanatele, sau prin intermediul cadrelor didactice care sunt numiți în calitate de curatori.</p> <p>La interviul cu managementul UTM, rectorul a remarcat necesitatea asigurării unei comunicări eficiente cu studenții, în acest sens, preconizându-se finalizarea instalării terminalelor (cu informații legate de activitatea studenților) și tichetarea electronică care va facilita comunicarea pe interior.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studiu Biotehnologiei Industriale n-a fost supus evaluării externe în ultimii 5 ani.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;</p> <p><b>0</b> – instituția nu întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>N/A</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii:**

1. Universitatea Tehnică a Moldovei este singura instituție superioară de învățământ din RM cu profil tehnic. Cadru juridic-normativ al programului de studiu Biotehnologii Industriale, forma de studiu: cu frecvență este conform prevederilor cerințelor legale. Politica instituțională de management a calității se regăsește în documentele de politică strategică a instituției, a facultății, și a catedrei, aplicându-se proceduri operaționale orientate spre asigurarea măsurilor de îmbunătățire continuă a calității. Aspectul internaționalizării cu tradiții înrădăcinate profund, este reflectat în programul de studiu: instituția are semnate multiple acorduri de colaborare cu universități de profil notorii din străinătate, ce stimulează și validează mobilitatea internațională, inclusiv a studenților.
2. Instituția dispune de proceduri de proiectare a programului de studiu, care implică organizarea acestuia, în termeni de conținut, metode, resurse și selecție a cadrelor didactice. Obiectivele și conținutul programului de studiu sunt corelate cu necesitățile economiei naționale și sunt în concordanță cu Cadrele Național și European ale Calificărilor și cu Planul de dezvoltare strategică a instituției. Planul de învățământ corespunde în general Planului-cadru, dar sunt și unele abateri cu referire la dimensiunile indicate în documentul normativ: numărul de credite obținut prin stagiile de practică este cu abateri neesențiale de la Planul – cadru; lipsa metodologiei de determinare a raportului numărului de "ore contact direct – ore lucru individual". Curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor planificate conform finalităților de studiu.
3. Programul de studiu Biotehnologii Industriale asigură procesul educațional, centrat pe student, în conformitate cu cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Studenții își pot alege traseul educațional dorit și beneficiază de suport metodic din partea cadrelor implicate la realizarea programului de studiu. Procesul de predare – învățare se realizează aplicându-se diverse forme de organizare și strategii didactice eficiente. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării necesită implementarea procedurilor operaționale interne pentru prevenirea și identificarea fraudelor academice în procesul de evaluare și implementarea sistemului de control antiplagiat. Instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la doar 32% dintre disciplinele programului de studiu. Obiectivele stagiilor de practică, sunt în concordanță totală cu obiectivele programului și asigură formarea competențelor practice. UTM dispune de acorduri pentru stagiile de practică ale studenților cu instituții notorii din domeniul industriei alimentare și implică reprezentanții mediului de afaceri în evaluarea stagiilor de practică.
4. Instituția întreprinde diverse măsuri și acțiuni eficiente în vederea recrutării studenților la programul de studii. Admiterea se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare. Înscrierea/Promovarea studenților la următorul an de studii se realizează în linii mari cu respectarea cadrului legal.
5. Procesul de studii la program este asigurat cu cadre didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în proporție de 100%. Rata cadrelor didactice cu grad și titluri științifice care predau cursuri teoretice la studiile cu frecvență este de 91,6%. Cadrele didactice participă activ în diverse programe de formare profesională: în instituțiile de învățământ superior și la întreprinderile din ramură, în proiecte internaționale. Universitatea oferă prime pentru brevetele de invenții și în cazul performanțelor cadrelor științifico-didactice. Titularii de discipline elaborează și publică manuale, articole științifice și implementează rezultatele cercetării prin actualizarea curricula, elaborează materiale didactice pentru cursurile predate la programul BTI. La nivel de universitate funcționează sistemul de evaluare a personalului academic, iar cadrele științifico-didactice sunt evaluate periodic de către șeful departamentului, decanul facultății, CMC și comisia pentru organizarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante.
6. În cadrul UTM se respectă procedura de organizare și angajare a personalului administrativ și auxiliar. Instituția dispune de spații suficiente, adecvate destinate procesului educațional și de cercetare. Baza didactică este una modernă și variată. Referitor la formele de sprijin material alocate, instituția este capabilă să stimuleze studenții pentru a obține rezultate academice performante, prin oferirea diferitor tipuri de burse.
7. UTM asigură colectarea, analizarea și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu Biotehnologii Industriale. Studenții și angajații programului de studiu au acces la baza de date, care este securizată și monitorizată de decanat.
8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ. Conținutul informațiilor asigură transparența și accesibilitatea acestora. Interfața site-ului este simplă, accesibilă și ușor de consultat. Cu toate acestea conținutul informațiilor necesită actualizare.
9. UTM dispune de mecanisme și proceduri funcționale și eficiente de monitorizare continuă și evaluare periodică a programului de studii. Programul de studiu este evaluat de către studenți și cadrele didactice și se întreprind măsuri pentru îmbunătățirea continuă a acestuia. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.
10. Instituția dispune de proceduri eficiente de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor ministerelor de resort.

**Puncte tari:**

1. Decorarea instituției în anul 2014 cu distincția Ordinul Republicii și cu decorația „European Quality” – „Calitate Europeană” oferită de către Comitetul pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business.
2. Certificarea sistemului de management al calității conform prevederilor ISO 9001:2015  
Implementarea la UTM a unui sistem de management al calității care demonstrează eficiență la toate nivelurile de aplicare.
3. Semnarea de către facultate a acordurilor de colaborare cu universități de profil din România, Rusia, Franța, datorită cărora profesorii implicați în realizarea programului Biotehnologii reușesc să realizeze mobilității internaționale în scopul documentării și formării continue. Filiera francofonă «Technologies Alimentaires» are un impact major în realizarea programului evaluat, prin posibilități de implicare a profesorilor din Franța în predarea anumitor module specifice la diferite unități de curs. Realizarea stagiilor de practică nu doar la instituțiile partenere europene dar și în SUA.
4. Implicarea și participarea activă a agenților economici în vederea: stabilirii profilului de competențe ale specialistului în industria alimentară; asigurării învățământului centrat pe student și perfecționarea curricula pe discipline.
5. Centrarea pe student a activităților planificate - în special în procesul de selectare și aprobare a proiectelor și temelor de licență, precum și la organizarea seminarelor metodice elaborate în baza domeniilor de interes a studenților.
6. Procesul de implementare a TIC în procesul didactic este facilitat prin plasarea pe platforma e-learning a ghidului de elaborare a cursului online și a ghidului de utilizare a platformei respective.
7. Oferta de locuri pentru stagiile de practică este mai mare decât cererea în cadrul programului, de aceea studenții au posibilitate să selecteze locul de realizare a stagiilor în corespundere cu interesele lor individuale.
8. Numirea în calitate de președinte a comisiilor de evaluare a tezelor de licență a specialiștilor notorii din domeniul tehnologiilor alimentare, care pot contribui la aprecierea adecvată a sistemului de evaluare în cadrul programului Biotehnologii industriale.
9. Implicarea reprezentanților din câmpul muncii la evaluarea stagiilor de practică.
10. UTM dispune de acorduri de colaborare relevante pentru programul de studii evaluat privind mobilitatea academică, de asemenea și de mobilitate propriu zisă a studenților.
11. Procesul de studii la program este asigurat cu cadre didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în proporție de 100%.
12. Rata cadrelor care asigură predarea cursurilor teoretice conform calificării profesionale de bază este de 98,1%.
13. Participarea cadrelor științifico-didactice în proiecte internaționale.
14. Universitatea oferă prime pentru brevetele de invenții și în cazul performanțelor cadrelor științifico-didactice.
15. Titularii de discipline elaborează și publică manuale și materiale didactice pentru cursurile predate la programul BTI.
16. Funcționarea eficientă și sistematică la nivel de instituție a sistemului de evaluare a personalului academic.
17. Stimularea cadrelor didactice cu prime unice pentru susținerea în termen a tezelor de doctor.
18. Participarea activă în proiecte internaționale a personalului academic.
19. Susținerea în termen a tezelor de doctor, editarea manualelor, publicarea articolelor științifice.
20. Corelarea programului de formare profesională cu nevoile pieței muncii prin încheierea acordurilor de colaborare cu întreprinderile din domeniu.
21. Dotarea performantă a laboratoarelor de cercetare, cât și a spațiilor educaționale.
22. Angajatorii apreciază la nivel foarte înalt pregătirea absolvenților pentru piața muncii.

**Recomandări:**

1. Predarea limbilor străine la toți anii de studii, ca solicitare din partea absolvenților; Actualizarea Ghidurilor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență.
2. Adaptarea ponderilor stagiilor de practică și a tezelor de licență la prevederile Planului-Cadru, ediția 2015.
3. Aprobarea curricula în conformitate cu prevederile regulamentare.
4. Actualizarea orarului academic plasat pe pagina web a instituției.
5. Actualizarea Ghidurilor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență;
6. Elaborarea unui caiet comun pentru toate stagiile de practică, care ar reflecta clar evoluția studentului pe durata studiilor de licență.
7. Utilizarea intensivă a platformei MOODLE, inclusiv în procesul de evaluare a studenților. Implementarea sistemului de antiplagiat.
8. Emiterea ordinului de promovare a anului de studii.



## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL- 252

9. Conlucrarea cu studenții, în vederea reducerii ratei de abandonare și sporire a ratei de promovabilitate și absolvire.
10. Încheierea acordurilor de colaborare, inclusiv mobilitate etc. cu instituții de învățământ din Republica Moldova.
11. Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice studenți / profesori,
12. Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice nu doar în alte instituții, dar și în cadrul UTM / facultății / programului de studiu și nu doar mobilitate academică externă, dar și internă.
13. Creșterea numărului de articole publicate în reviste cu factor de impact.
14. Schimbarea geamurilor din cămine, pînă la începerea sezonului rece a anului.
15. Utilizarea activă a rețelelor de socializare pentru promovarea facultății, dar și pentru informarea studenților/elevilor cu ultimele noutăți.

### Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Elaborarea metodologiei/procedurii privind stabilirea Raportului „ ore de contact direct-ore de studiu individual”.
2. Plasarea pe platforma e-learning a mai multor unități de curs ale programului evaluat.
3. Elaborarea și implementarea procedurilor operaționale interne pentru prevenirea și identificarea fraudelor academice în procesul de evaluare.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0711.4 Biotehnologii Industriale s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
Valoarea evaluată	8	11	13	8	22	15	4	3	11.5	1
Nivel de realizare (%)	100%	91,67 %	92,85 %	100%	100%	100%	100%	100%	95,83 %	100%

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

### Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- *Acreditarea programului de studiu 0711.4 Biotehnologii Industriale, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;*

### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: \_\_\_\_\_ Tabarcea Ala

Membru: \_\_\_\_\_ Cepoi Liliana

Membru: \_\_\_\_\_ Nicolaescu Gheorghe

Membru: \_\_\_\_\_ Pitușcan Feodosie

Membru: \_\_\_\_\_ Țurcanu Mariana

Membru: \_\_\_\_\_ Ciorici Corneliu