	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-178
		Președintele comisiei de evaluare externă	Greco Mihai

Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență 0613.4 Informatică, forma de studii: cu frecvență la cererea depusă de instituția de învățământ *Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul*, data 10.07.2017, în baza dosarului ISACPSL-178, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 01.12.2017.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 03.11.2017, proces-verbal nr. 25.

Președinte: Mihai Greco
 Membru: Tatiana Chiriac
 Membru: Pavel Chirev
 Membru: Lilian Bejan
 Membru: Victor Pricop
 Membru: Ion Rață



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ	9
2.2.3. Curricula pe discipline	10
2.2.4. Relevanța programului de studii	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	18
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	18
Criteriul 4.2. Progresul studenților	19
4.2.1. Promovabilitatea studenților	19
4.2.2. Mobilitatea academică	20
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	21
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	21
Standard de acreditare 5. Personalul academic	21
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	21
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	25
5.2.3. Evaluarea personalului academic	25
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	30
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	30
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	30
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	31
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	32
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	33
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Criteriul 6.3. Resurse financiare	34
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	34
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii.....	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	35
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	35
Standard de acreditare 7. Managementul informației	36
Criteriul 7.1. Accesul la informație	36
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	36
Criteriul 7.2. Baze de date.....	37
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	37
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	38
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	38
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	38
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	39
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	41
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	41
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	42
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	42
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	43
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	43
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	43
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	43
Concluzii generale:.....	45
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	47

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Hotărâre cu privire la înființarea Universității de Stat din Cahul nr. 519 din 07.06.1999.</p> <p>Hotărâre cu privire la conferirea numelui lui Bogdan Petriceicu Hasdeu Universității de Stat din Cahul nr. 29 din 17.01.2003.</p> <p>Certificat de înregistrare a Universității Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul nr. 1007603002825 din 21.05.2007.</p> <p>Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale (eliberat 10.01.2013, nr. 05/153).</p> <p>Certificat de acreditare seria AU, nr. 000127 din 30.11.2016.</p> <p>Plan de învățământ la specialitatea 444.1 Informatica aprobat de Ministerul Educației pe 28.09.2007.</p> <p>Plan de învățământ la specialitatea 444.1 Informatică aprobat de ME pe 20.08.2012.</p> <p>Plan de învățământ la specialitatea 444.1 Informatică aprobat de ME pe 02.06.2016.</p> <p>Acordul privind parteneriatul în domeniul învățământului superior cu diploma dublă, semnat la 28.10.2016 între Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și Universitatea Dunărea de Jos din Galați.</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr. 429 valabilă până la 29.08.2017.</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr. 236 valabilă până la 30.08.2018.</p> <p>Extras din procesul verbal nr. 9 al ședinței catedrei.</p> <p>Proces verbal nr. 11, din 28.05.2007, al consiliului Facultății Economie, Informatică și Matematică.</p> <p>Proces verbal nr. 14 din 03.07.2007 al Ședinței Senatului USC.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul a fost fondată la 07.06.1999 în baza Hotărârii Guvernului nr. 519 din 07.06.1999.</p> <p>În anul 2003, a fost acceptată propunerea Ministerului Educației de a conferi Universității de Stat din Cahul numele lui Bogdan Petriceicu Hașdeu, promovată în continuare cu denumirea Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 29 din 17.01.2003).</p> <p>Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul are statut de instituție publică, noncomercială, înregistrată în Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale al Ministerului Justiției, nr. 1007603002825.</p> <p>Programul de studii <i>Informatică</i> a fost autorizat în anul 2007. Prima înmatriculare a avut loc în anul 2007 în baza Planului de învățământ la Informatică, aprobat în același an de către structurile administrative ale universității.</p> <p>În 2012, planul de învățământ la specialitatea <i>444.1 Informatică</i> a fost modificat și aprobat la ME (20.08.2012). Ulterior, planul de învățământ la specialitatea <i>444.1 Informatică</i> a suferit modificări la unele cursuri: cursul <i>Bazele voluntariatului</i> a fost înlocuit cu <i>Programarea Web II</i> (extras din pr. verbal nr. 12, 03.06.2013).</p> <p>În anul 2016, planul de învățământ la specialitatea <i>444.1 Informatică</i> a suferit o nouă modificare, conform cerințelor noului Plan-cadru (2015), fiind aprobat de ME pe 02.06.2016. Planul de învățământ din 2016 a fost racordat la obiectivele proiectului Erasmus+ ”Introducerea învățării bazate pe probleme în Moldova: Spre consolidarea competitivității și șanselor de angajare a studenților”, prin introducerea cursului <i>Problem Based Learning (PBL)</i>, și ajustarea cursurilor Tehnici de programare, Structuri de date și algoritmi etc. la metoda PBL.</p> <p>Actualmente, studenții înmatriculați la anul I specialitatea <i>0613.4 Informatică</i>, își fac studiile în baza planului de învățământ din 23.06.2017, modificat în acord cu noul nomenclator al domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Hotărârea Guvernului nr. 482, 28.06.2017), la catedra Inginerie și Științe Aplicate.</p> <p>Programul de studii <i>0613.4 Informatică</i> este inclus în lista specialităților de programe de diploma dublă în baza Acordului privind parteneriatul în domeniul învățământului superior cu diploma dublă, semnat la 28.10.2016 între Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați.</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii este conform cerințelor legale. Instituția dispune de autorizație sanitară de funcționare nr. 429 valabilă până la 29.08.2017.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	Prelungirea autorizației sanitare de funcționare este valabilă în baza Autorizației sanitare de funcționare nr. 236.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	USC a semnat Acordul privind parteneriatul în domeniul învățământului superior cu diploma dublă cu Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, în care este inclus și programul de studii superioare de licență <i>0613.4 Informatică</i> .		
Recomandări	A informa și a încuraja studenții programului de studii <i>0613.4 Informatică</i> să beneficieze de oportunitățile Acordului privind parteneriatul în domeniul învățământului superior cu diploma dublă, semnat la 28.10.2016 între Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și Universitatea Dunărea de Jos din Galați.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Carta Instituției Publice Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul.</p> <p>Strategia de dezvoltare instituțională pentru perioada 2012-2016.</p> <p>Organigrama USCH.</p> <p>Manualul calității USCH.</p> <p>Strategia de dezvoltare a calității și de perfecționare a procesului de învățământ (2012-2016).</p> <p>Regulament de organizare și funcționare a serviciului (secției) Managementul Calității învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră (23.04.2015).</p> <p>Strategia de dezvoltare a calității și de perfecționare a procesului de învățământ (2012-2016).</p> <p>Strategia de dezvoltare a facultății de Economie, Informatică și Matematică (2012-2016).</p> <p>Extras din procesul verbal nr. 2 al Ședinței Senatului USCH din 05.12.2013.</p> <p>Extras din procesul verbal nr. 6 al Ședinței Senatului USCH din 27.03.2014.</p> <p>Plan de activitate a serviciului Managementul Calității învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră (pe perioada de evaluare).</p> <p>Extras din pr. verbal nr. 2 al Consiliului Facultății din 08.09.2016.</p> <p>Extras din pr. verbal nr. 1 al Consiliului Facultății din 02.09.2015.</p> <p>Proces verbal al Comisiei de evaluare a calității din 20.06.2017.</p> <p>Proces verbal nr. 1,2 a responsabilului de calitate a programului de studii (pe perioada evaluată).</p> <p>Plan de activitate al responsabililor de calitate a programului de studii (pe perioada evaluată).</p> <p>Raport privind evaluarea calității cadrelor științifico-didactice și didactice (pe perioada evaluată).</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul deține documente de dezvoltare strategică orientate spre asigurarea sistemului de management instituțional al calității, prezentate și argumentate prin organigrama USCH, documentele strategice USCH, Manualul calității USCH, Strategia de dezvoltare a calității și de perfecționare a procesului de învățământ 2012-2016 și alte acte instituționale.</p> <p>Planurile de activitate anuale de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate și instituție, în linii generale, asigură realizarea strategiei și obiectivelor USCH în domeniul calității.</p> <p>Pentru a realiza strategia și obiectivele în domeniul de asigurare a calității, cadrele didactice și personalul administrativ al USCH respectă și promovează valorile de asigurare a calității în predare, cercetare și educație.</p> <p>În ședințele Consiliului Facultății, conform extraselor din procese verbale, a fost atestată activitatea Comisiei de evaluare a calității a cadrelor didactico-științifice a facultății EIM.</p> <p>La nivel de catedră, evaluarea curentă a calității activității cadrelor didactice, are loc la sfârșit de semestru, și este realizată de responsabilul de calitate a programului de studii. În cadrul activităților specifice la nivel de catedră, sunt propuse următoarele activități: verificarea curriculum-ului, monitorizarea elaborării rapoartelor de evaluare externă, monitorizarea procesului de evaluare a testelor pentru evaluările finale și curente, evaluarea activității cadrelor didactice, verificarea aplicării eficiente privind metodologia de elaborarea a tezelor de an/licență/master,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	perfectarea suporturilor de curs etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Carta Instituției Publice Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul. Strategia de dezvoltare instituțională pentru perioada 2012-2016. Organigrama USCH. Manualul calității USCH. Strategia de dezvoltare a calității și de perfecționare a procesului de învățământ (2012-2016). Regulament de organizare și funcționare a serviciului Managementul Calității Învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră (23.04.2015). Fișa pentru evaluarea interacțiunii student-cadru didactic. Fișa pentru evaluarea interacțiunii cadru didactic-membrii catedrei. Fișa de evaluare din partea șefului de catedră. Fișa de autoevaluare. Rapoarte anuale la nivel de structuri ai SMC. Extras din procesul verbal nr. 5 al Ședinței Senatului USCH din 23.01.2012. Extras din procesul verbal 11 al ședinței catedrei Inginerie și Științe Aplicate, din 06.06.2017. Decizia Consiliului facultății din 22.06.2017. Chestionar Calitatea procesului de studii, elaborat cu ajutorul instrumentului Google Forms.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul are create structuri distincte ale sistemului de management al calității (SMC). USCH este responsabilă de promovarea și dezvoltarea calității activităților universitare, adaptate specificului instituțional existent, prin implementarea mecanismului de îmbunătățire continuă a performanțelor de predare-învățare și de cercetare.</p> <p>USCH conține următoarele structuri care asigură funcționarea SMC:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Serviciu Managementul Calității Învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră; – Comisia de evaluare a calității cadrelor didactico-științifice și didactice a facultății EIM; – Responsabilii de calitate a programelor de studii în cadrul catedrelor universitare. <p>Fiecare structură a Sistemului de management al calității al USCH este condusă de către managerul nivelului respectiv (universitate – Prorector pe Activitate didactică și calitate, șef Secția managementul calității, Comisia Senatului pe probleme de calitate, facultate – Metodist Departament, catedra - responsabil de probleme de calitate).</p> <p>În timpul vizitei, s-a constatat că activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii de licență <i>0613.4 Informatică</i> este documentată și consemnată în procesele-verbale, rapoarte anuale la nivel de catedră, facultate, serviciu Managementul Calității Învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră și universitate.</p> <p>Procedurile cu referire la programul de studii de licență <i>0613.4 Informatică</i> se constată la nivelul aplicării fișelor care evaluează prestația didactică a profesorilor, relațiile de colaborare dintre studenți-profesori și cadrele didactice-membrii catedrei.</p> <p>În documentele prezentate comisiei de evaluare, în anul 2012, a fost aprobată modificarea în planul de studii, ciclul I licență, <i>444.1 Informatică</i>, prin includerea disciplinei <i>Limba străină pentru începători</i> în volum de 9 credite. De asemenea, în anul 2017 au fost aprobate modificări în planul de învățământ pentru programul de studii <i>0613.4 Informatică</i> referitor la introducerea disciplinei <i>Principii de studiu prin metoda „Învățarea prin cercetarea problemei”</i>, introducerea <i>disciplinelor Structuri de date și metode de programare și Construirea și programarea roboților</i>.</p> <p>În cadrul interviului cu beneficiarii programului de studii, s-a constatat că nu se aplică chestionarea absolvenților, cât și a angajatorilor referitor la modificarea disciplinelor curriculare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt parțial funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	A elabora un studiu de analiză a pieței muncii din perspectiva competențelor și deprinderilor necesare în domeniul informaticii în regiune.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A elabora chestionare pentru absolvenții și angajatorii programului cu scopul de a depista lacunele disciplinelor curriculare și a îmbunătăți calitatea programului de studii <i>0613.4 Informatică</i> .		

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27.01.2014. Strategia de mobilitate 2020 pentru Spațiul European al Învățământului Superior (EHEA). Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în USCH. Regulamentul de activitate al secției „Integrare europeană și mobilitate academică”. Programele de mobilități la care au participat cadrele didactice la programul Informatică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de internaționalizare în cadrul USCH se aplică prin intermediul actelor normative și legislative naționale în vigoare. USCH aplică Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în instituție. Departamentul funcțional în domeniul internaționalizării al USCH este Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică, care activează în baza Regulamentului de activitate al secției „Integrare europeană și mobilitate academică”. USCH are acorduri de colaborare cu 6 universități din România, 3 universități din Ucraina și 2 instituții de învățământ superior din Franța (Centrul Universitar Jean-Francois Champollion și Universitatea Auvergne Clermont). Pe lângă aceasta, USCH a încheiat acord cu Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați pe data 28.06.2016, cu scopul promovării cooperării în domeniul științei și învățământului, incluzând mobilitatea studenților și a cadrelor didactice. USCH promovează experiența internaționalizării acasă, prin care specialiștii internaționali sunt invitați să participe în activități didactice în cadrul instituției. Se constată internaționalizarea în cadrul programului de studii prin promovarea mobilității internaționale a profesorilor, prin intermediul programului Erasmus+. Astfel, dr. conf. Bîrlea Svetlana a beneficiat de mobilitate de training la universitatea Aalborg, Danemarca, Universitatea Babeș-Bolyai, România și mobilitate de predare la Universitatea Middle East, Turcia și la altele universități. În mobilitate academică, pe perioada evaluată, au fost în total 8 cadre didactice, care asigură programul de studii Informatică. În perspectivă, catedra în care se desfășoară programul de studii 0613.4 Informatică, intenționează să desfășoare activitățile didactice și într-o limbă de circulație străină.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează parțial.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	Pentru a intensifica internaționalizarea programului de studii, a extinde lista de acorduri de colaborare inter-instituționale internaționale. A semna acorduri de colaborare cu departamentele de profil în domeniul <i>Tehnologiilor informaționale</i> în plan național și internațional. A motiva cadrele didactice și studenții să beneficieze de mobilitate academică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul-cadru pentru studii superioare aprobat prin ordinul Ministerului Educației al R. Moldova nr. 455 din 03 iunie 2011.</p> <p>Planul de învățământ <i>444.1 Informatică</i>, 2012.</p> <p>Planul de învățământ <i>444.1 Informatică</i>, modificat la propunerea Catedrei Inginerie și Științe Aplicate, pr. verbal nr. 12 din 03 iunie 2013, aprobat la ședința Consiliului Facultății Economie, Informatică și Matematică, proces verbal nr. 8 din 18 iunie 2013 și la ședința Senatului USCH, proces verbal nr. 8 din 20.06.2013.</p> <p>Planul de învățământ <i>444.1 Informatică</i>, Facultatea Economie, Inginerie și Științe Aplicate pentru anul 2016.</p> <p>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin hotărârea Senatului USCH din 21 aprilie 2016.</p> <p>Confirmări privind consultarea planului de învățământ la specialitatea <i>Informatică</i> elaborat de Catedra Inginerie și Științe Aplicate pentru anul 2016.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Denumirea programului de studii de licență <i>0613.4 Informatică</i>, Domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii <i>06 Tehnologii ale informației și comunicațiilor</i>, domeniul general de studii <i>061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor</i>, domeniul de formare profesională <i>0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor</i> corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, 2017.</p> <p>Planul de învățământ ciclul I, licență conține toate elementele proiective: Calendarul universitar, planul de învățământ pe ani de studii, lista unităților de curs la libera alegere, Stagiile de practică, Matricea corelării finalităților de studiu cu cele ale unităților de curs, Nota explicativă la planul de studii și este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>La proiectarea <i>Planului de învățământ</i> se apelează la consultanță profesională, în funcție de cerințele pieței muncii, sunt luate în considerație avizele privind consultarea planului de învățământ cu reprezentanții companiilor și întreprinderilor: S.A. "Starnet regional" Cahul, S.R.L. "RUN IT" Cahul, Fabrica de vin S.A. "Vinio Traian", Fabrica de bere S.A. "Bere Unitanc", S.A. Fabrica de brânzeturi din Cahul.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>A actualiza și a îmbunătăți periodic <i>Planul de învățământ</i> în corespundere cu cerințele pieței muncii și cu schimbările în domeniu.</p> <p>A consulta companii specializate în domeniul TIC la proiectarea programului de studii <i>0613.4 Informatică</i>.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Cadrul Național al calificărilor (CNC), Cadrului European al Calificărilor, Sistemul Național de Credite de Studiu, Planu-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Programul de studii <i>444.1 Informatică</i>, Facultatea Economie, Inginerie și Științe Aplicate pentru anul 2016.</p>
Constatări făcute în	<p>Conform documentelor de referință menționate și anexate la Raportul de autoevaluare, finalitățile programului <i>Informatică</i> corespund nivelului de calificare – Licențiat în științe exacte, calificare</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

 timpul procesului de evaluare externă	obținută ca rezultat al studiilor superioare, ciclul I cu durata studiilor de licență de 3 ani și corespunde unui număr de 180 credite de studiu transferabile. Acest nivel de calificare este echivalent cu nivelul 6 de calificare al Cadrului European de Calificare.		
 Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Carta USCH și a Strategiei de dezvoltare instituțională pentru perioada 2012-2016. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021. Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020” Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea și obiectivele programului de studii se încadrează în misiunea și obiectivele Universității, expuse în Carta USCH și a Strategiei de dezvoltare instituțională pentru perioada 2012-2016 precum și în Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021 care, la rândul său, este raliată la <i>Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.</i> Misiunea, obiectivele și finalitățile ”Informatică” este elaborată în conformitate cu: 1. Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020” 2. Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020		
 Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul-cadru pentru studii superioare aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al R. Moldova nr. 455 din 03 iunie 2011. Planul de învățământ 444.1 <i>Informatică</i> , Facultatea Economie, Informatică și Matematică, 2012. Planul de învățământ 444.1 <i>Informatică</i> modificat la propunerea Catedrei Inginerie și Științe Aplicate pr. verbal nr. 12 din 03 iunie 2013, aprobat la ședința Consiliului Facultății Economie, Informatică și Matematică, pr. verbal nr. 8 din 18 iunie 2013 și de senatul USCH prin pr. verbal nr. 8 din 20.06.2013. Planul de învățământ 444.1 <i>Informatică</i> , Facultatea Economie, Inginerie și Științe Aplicate pentru anul 2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare	Planul de învățământ al programului de studii de licență specialitatea <i>Informatică</i> este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare (Catedră, Facultate, Senat, Ministerul Educației). Planul de învățământ la specialitatea <i>Informatică</i> este elaborat în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor, precum și cu Cadrul European al Calificărilor. Raportul dintre numărul de ore și credite corespunde prevederilor Planului-cadru pentru studii		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

externă	<p>superioare (ciclul I- studii superioare de licență). La elaborarea planurilor de învățământ s-a ținut cont de principalele obiective stipulate de Planul-cadru.</p> <p>Instruirea la programul <i>Informatică</i> se desfășoară conform Planului de învățământ nr. de înreg. /S-01-1718 din 20.08.2012 și Planului de învățământ, nr. de înregistrare IS-01-17584 din 25.02.2016 pe un termen de 3 ani.</p> <p>Componentele Planului de învățământ (2016):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discipline fundamentale – 60 credite; - Discipline de creare a abilităților și competențelor generale – 16 credite; - Discipline de orientare socio-umanistică – 17 credite; - Discipline orientate spre specializare – 57 credite; - Stagii de practică 18 credite; <p>Examenul și teza de licență – 12 credite.</p> <p>Conform Planului de învățământ, ciclul I, Licență, unitățile de curs sunt repartizate în funcție de rolul pe care îl au în formarea profesională inițială, în dobândirea de competențe generale și competențe specifice, disciplinele din cadrul planului de învățământ, 48 la număr, sunt structurate în:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) discipline care asigură pregătirea teoretică fundamentală, 10 discipline cu 60 de credite, codificate prin F; b) discipline care asigură formarea competențelor generale instrumentale, interpersonale, 8 discipline (la alegere câte 2) generale cu 16 credite, codificate prin G; c) discipline de orientare socio-umanistică, 10 discipline (câte două la alegere) cu 17 credite, codificate prin U; d) discipline de orientare spre specializare, 20 de discipline cu 57 de credite, codificare prin S; e) stagiile de practică și examenul de licență - 30 de credite. <p>Din 48 de discipline la libera alegere sunt propuse 24 discipline pentru semestrele IV și V.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Cadrul de referință a curriculum-ului universitar aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Curriculum-ul pe unități de curs, modele din anii 2008 și 2012.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Curricula universitară pe discipline corespunde Cadrului de referință a curriculum-ului universitar aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Curricula universitară pe discipline este orientată pentru a îndeplini următoarele funcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> · de conceptualizare a curriculumului în diferite ipostaze de abordare; · de reglementare și corelare a procesului de proiectare și implementare a curriculumului la nivel național și instituțional; · de orientare a procesului de predare-învățare-evaluare; · de sincronizare cu standardele europene în domeniul învățământului superior. <p>Curricula, pe unități de curs, sunt aprobate și actualizate anual la ședințele Catedrei de specialitate și a Consiliului facultății.</p> <p>În cadrul Universității sunt implementate Recomandări metodice privind elaborarea materialelor curriculare, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate în Fișele disciplinei curriculare la disciplinele incluse în planul de învățământ 2012, modificat 2013, 2016.</p> <p>Trebuie de menționat, că nu sunt asigurate curriculele pentru toate disciplinele incluse în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	programul de studii (referință la anul de studii 2016) din 20 de discipline de specializare la alegere <i>9 discipline nu sunt asigurate cu programul curricular.</i>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – 80-99% din curriculum pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>A actualiza permanent sursele bibliografice incluse în programele curriculare; a include drept surse bibliografice articolele publicate recent la temele disciplinei.</p> <p>A crea o comisie specializată pentru analiza și monitorizarea actualizării programelor curriculare, înainte ca acestea să fie aprobate la ședințele catedrelor de profil.</p> <p>A revizui și aproba sau re-aproba programele curriculare înainte de fiecare an universitar ținând cont de specificul pieței muncii.</p> <p>A recenza/obține evaluarea conținutului programelor curriculare de companii specializate în domeniul de specialitate.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A asigura cu suport curricular toate disciplinele incluse în planul de studii.		

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Scrisori de solicitare specialiști în domeniu de întreprinderile regionale: Î.S. "Poșta Moldovei", SRL "RUN IT", Cahul, S.A. Moldtelecom, filiala Cahul, Fabrica de bere S.A. "Bere Unitate".																										
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pornind de la misiunea US „B. P. Hașdeu” din Cahul și necesitatea de personal în domeniul Tehnologia Informației, constatăm importanța majoră a pregătirii specialiștilor Calificare "Informatică" pentru necesitățile economiei naționale și în special al Regiunii de Sud a R. Moldova, inclusiv și cadre didactice pentru sistemul de educație.</p> <p>La proiectarea programului de studii de licență la specialitatea Informatică sunt luate în considerare cerințele SRL "RUN IT", Cahul, S.A. Moldtelecom, filiala Cahul, Fabrica de bere S.A. "Bere Unitate", întreprinderea de Stat "Poșta Moldovei și recomandările președinților la comisiile examenelor de licență, conducătorilor organizațiilor unde studenții petrec stagiile de practică.</p> <p><i>Este de menționat că la aprecierea programului de studii participă preponderant companii din industria locală și mai puțin companii specializate în domeniul TIC.</i></p> <p>Lista proiectelor la care au participat absolvenții US „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Nume prenume student</th> <th>Aplicația proiectată</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ivanov Dumitru</td> <td>https://avrillo.co.uk/</td> </tr> <tr> <td>Ivanov Dumitru</td> <td>https://lettingtrainingcentre.co.uk/</td> </tr> <tr> <td>Ivanov Dumitru</td> <td>https://ashfordpropertynews.co.uk/</td> </tr> <tr> <td>Petcu Oleg</td> <td>http://www.usch.md/</td> </tr> <tr> <td>Petcu Oleg</td> <td>https://birchandjames.estateapps.co.uk/</td> </tr> <tr> <td>Vulpe Marian</td> <td>https://www.allexpress.ro/</td> </tr> <tr> <td>Baranov Tudor</td> <td>http://www.spremium.md/</td> </tr> <tr> <td>Constantinov Alexandru</td> <td>http://www.ho4uznati.com/</td> </tr> <tr> <td>Țicău Vasile</td> <td>Software de înregistrare a pacienților „Centru pentru sănătate Virginia”</td> </tr> <tr> <td>Negru Ecaterina</td> <td>https://bisericaemanuel.wordpress.com/</td> </tr> <tr> <td>Țurcan Loredan</td> <td>http://www.ford.md/</td> </tr> </tbody> </table>			Nume prenume student	Aplicația proiectată	Ivanov Dumitru	https://avrillo.co.uk/	Ivanov Dumitru	https://lettingtrainingcentre.co.uk/	Ivanov Dumitru	https://ashfordpropertynews.co.uk/	Petcu Oleg	http://www.usch.md/	Petcu Oleg	https://birchandjames.estateapps.co.uk/	Vulpe Marian	https://www.allexpress.ro/	Baranov Tudor	http://www.spremium.md/	Constantinov Alexandru	http://www.ho4uznati.com/	Țicău Vasile	Software de înregistrare a pacienților „Centru pentru sănătate Virginia”	Negru Ecaterina	https://bisericaemanuel.wordpress.com/	Țurcan Loredan	http://www.ford.md/
Nume prenume student	Aplicația proiectată																										
Ivanov Dumitru	https://avrillo.co.uk/																										
Ivanov Dumitru	https://lettingtrainingcentre.co.uk/																										
Ivanov Dumitru	https://ashfordpropertynews.co.uk/																										
Petcu Oleg	http://www.usch.md/																										
Petcu Oleg	https://birchandjames.estateapps.co.uk/																										
Vulpe Marian	https://www.allexpress.ro/																										
Baranov Tudor	http://www.spremium.md/																										
Constantinov Alexandru	http://www.ho4uznati.com/																										
Țicău Vasile	Software de înregistrare a pacienților „Centru pentru sănătate Virginia”																										
Negru Ecaterina	https://bisericaemanuel.wordpress.com/																										
Țurcan Loredan	http://www.ford.md/																										
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – programul de studii reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0																								

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-178	

și punctajul oferit	1,0 – programul de studii are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS USCH. Plan de învățământ (2012 ÎS-01-1718, 2016 ÎS-01-17584, Modificat pr. verb. nr. 09, Senat USCH 23.06.2017). Curriculum pe discipline. Calendarul universitar. Orarul (http://feisa.usch.md/wp-content/uploads/2016/10/ORAR-sem-I-2017-fin.pdf); Registrele grupelor academice. Contracte de studii (16-058 Bratu Constantin, 17-019 Miron Mihail, 17-155 Mazilu Diana). Chestionare studenți. Rapoarte privind Evaluarea calității cadrelor științifico-didactice 2011-2017. Proces verbal al CECCDF cu statut de Comisie de atestare din 20.06.2017. Proces verbal nr. 7 al Consiliului Facultății din 22.06.2017. Proces verbal nr. 12 al Catedrei IȘA din 21.06.2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Formele de organizare a procesului educațional corespund Planurilor de învățământ, cât și actelor normative naționale în vigoare. Curriculum-ul pe discipline este elaborat în conformitate cu cadrul normativ și include toate tipurile de activități: ore teoretice, seminarii, lucrul individual. Lucrul individual este conceput, realizat în dependență de tipul activităților și este inclus în curriculum. Activitățile individuale constau în studiul materialului teoretic, rezolvare de exemple, pregătire aplicații, proiecte de an, licență etc. și este înregistrat în registrul de consultații. Organizarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare. Orarul activităților didactice este unul rațional: nr. de ore repartizate pe zi/săptămână/semestru este în conformitate cu Planurile de studii, include denumirea disciplinelor, numele, prenumele, titlul titularului de curs, ora și locul desfășurării activităților didactice însă lipsește tipul (curs, seminar, laborator). Orarul este afișat pe panoul Facultății. Este accesibil și pe site-ul instituției. La limba străină I în registru gr. IT1701 repartizarea orelor seminar/laborator nu este în corespundere cu programul de studii (sunt doar seminare, conform planului seminare/laborator), Fundamentele algebrice ale informaticii la 01.12 sunt realizate doar 44 ore din totalul 90 ore, orele au început la data de 5 octombrie 2017, prof. Bria Vasile. În anul academic, sunt încheiate contracte de studii cu studenții. Acestea conțin traseul individual al studentului. Studenții sunt consultați periodic privind: definirea obiectivelor cursului, conținutul, metodele de predare-învățare, materialele didactice, interacțiunea profesor-student, stimularea și aprecierea creativității studentului, obiectivitatea la evaluări. În cadrul interviului, studenții au menționat, că sunt evaluați periodic cu privire la calitatea cursurilor predate, la nivelul de satisfacție al absolvenților ș.a. prin chestionare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de studii respectă cu abateri neesențiale cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 0,5

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Puncte tari	
Recomandări	A diversifica conținuturile și formele de realizare a lucrului individual. A implica reprezentanții angajatorilor în procesul de predare – învățare. A organiza ore practice la întreprinderi.
Arii de îmbunătățire obligatorii	A înregistra în registrele academice disciplinele și orele conform planului de învățământ. În cazul plecării profesorilor în mobilitate lucrul acesta să fie documentat corespunzător.

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Curriculum pe discipline. Orar consultații (sem. I 2017/2018). Sondaje studenți. Suporturi de curs. Registrul de consultații a profesorilor (2016/2017).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La programul de studii evaluat învățământul centrat pe student este realizat prin abordarea cunoașterii ca proces, în cadrul căruia cadrele didactice universitare urmăresc să pună accent pe gândirea studenților. Sunt utilizate metode interactive: Clustering, Turul Galeriei, SWOT – abordarea problemei, Diagrama Venn, Brainstorming, Metoda 6-3-5, Philips 6-6, Gândește pereche – prezintă, comunicarea rotativă, Tehnica cubului. În cadrul interviului, studenții au menționat, că titularii cursurilor aplică diverse metode interactive de predare (prezentări Power Point, soft-uri specializate). Studenții programului de studii evaluat sunt asigurați cu suport necesar procesului de studii manuale, lucrări metodice, atât în variantă tipărită cât și variantă electronică. Sarcinile studiului individual sunt dozate corespunzător și în concordanță cu programul de învățământ. Studenții înscriși la programul de studii evaluat sunt consultați periodic privind: definirea obiectivelor cursului, conținutul, metodele de predare-învățare, materialele didactice, interacțiunea profesor-student, stimularea și aprecierea creativității studentului, obiectivitatea la evaluări, suporturi de curs asigurat, condițiile în care se desfășoară procesul didactic. În cadrul interviului, studenții au menționat, că sunt evaluați periodic cu privire la calitatea cursurilor predate, la nivelul de satisfacție al absolvenților. În perioada evaluată la programul de studii Informatică a fost înmatriculată o studentă cu deficiențe locomotorii, au fost asigurate condiții necesare doar de deplasare în cadrul instituției, programul de studii îl urmează în mod normal fără individualizări. Studenții care nu reușesc sau cei care acumulează rezultate negative sunt organizate consultații suplimentare, evaluări repetate în vederea îmbunătățirii situației academice. Aceste tipuri de activități sunt reflectate în cadrul consultațiilor cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Platforme educaționale (http://moodle.usch.md , www.elearning.usch.md). Lista cursurilor plasate pe diverse platforme electronice. Lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC. Hotărâri ale senatului (ex pr. verb. nr. 06 din 28.02.2013). Seminare, training-uri instruire a cadrelor didactice. Certificat cursuri de perfecționare Metodologia utilizării TIC în învățământul superior Schițanu (Bunea) Marina. Certificat cursuri de perfecționare Utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ Bîrlea Svetlana.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	<p>Certificate participante training TEACH ME 16.06.2017 Ana Căpățână. Pr. verb. nr. 06 Senat USCH din 28.02.2013. Ordin nr. 07.006 din 14.11.2017.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USCH sunt utilizate platformele educaționale, 18 cursuri din programul de studii sunt plasate pe platformele educaționale. În procesul de predare-învățare, cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat, utilizează instrumente TIC. La majoritatea cursurilor predate la program se utilizează cel puțin unul din instrumentele TIC. Pentru aprecierea eficienței de utilizare a TIC de către studenți și cadre didactice, sunt efectuate periodic sondaje. Pe platforma educațională sunt plasate discipline ale programului de studii evaluat cu conținuturi teoretice și sarcini practice, sarcini pentru evaluare. Cadrele didactice folosesc în predare și activitatea de studiu noi tehnologii ale informației și comunicării (table interactive, prezentări electronice). Biblioteca universitară dispune de fonduri, resurse și servicii informaționale pentru asigurarea programului de studii evaluat cu materiale didactice în format tipărit sau electronic, biblioteca electronică, baze de date abonate. Catedrele didactice dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC, aceste competențe fiind certificate prin anumite documente oficiale. În interviu cadrele didactice au menționat că sunt susținuți pentru participare la activități de instruire/perfecționare privind utilizarea instrumentelor TIC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Plan de învățământ. Calendarul universitar. Orarul (sem. I 2017/2018).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Modul de organizare generală a procesului de studii este expus în Calendarul universitar, care este elaborat în baza SNCS, Plan-cadru pentru studii superioare. Orarul activităților didactice (pe săptămâni/semestre/forme de studii) este elaborat în corespundere cu planurile de studii și cu cadrul normative în vigoare. Durata orelor este stabilită conform Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord. ME nr. 304 din 22.04.2017). Repartizarea disciplinelor pe săptămână este rațională: câte 4-6 ore/zi. În orar sunt indicate clar toate detaliile activităților didactice: denumirea disciplinelor predate fără indicarea tipului (curs/seminar/laborator), numele, prenumele, titlul cadrului didactic responsabil, ora, auditoriul. Orarul activităților didactice, cât și cel al sesiunilor de examinare/reexaminare sunt plasate pe panoul facultății, site-ul instituției, pagina facultății, fiind vizibil atât studenților, cât și cadrelor didactice. Modificările în orar sunt operate și aduse la cunoștință studenților prin adresa de email a grupei, grupuri pe rețele de socializare, postări de pe site-ul/panoul facultății, prin intermediul șefului de grupă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	A include în orar tipul activităților didactice (curs, seminar, laborator).

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de masterat) USCH.</p> <p>Curriculum (Ghid) privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică: de specialitate și de licență.</p> <p>Ordine cu privire la organizarea practicii.</p> <p>Caietul stagiului de practică.</p> <p>Plan de învățământ.</p> <p>Rapoarte ale studenților stagiar.</p> <p>Rapoarte ale conducătorilor de practică discutate în cadrul catedrei/consiliului facultății/senatului (ex. Proces verbal nr. 12 al Catedrei IȘA din 21.06.2017; Proces verbal nr. 04 al ședinței Senatului USCH din 24.11.2016; Proces verbal nr. 6 al Consiliului Facultății din 30.01. 2015).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la USCH sunt reglementate conform Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Planul de învățământ al programului și Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la USCH.</p> <p>Programul de studii evaluat prevede în mod obligatoriu realizarea stagiilor de practică pentru formarea competențelor profesionale ale studenților înscriși la program: practica de specialitate și practica de licență.</p> <p>Stagiile practice sunt incluse în graficul proceselor de studii și în planul de învățământ.</p> <p>Studenții sunt repartizați la practică în baza ordinului rectorului USCH în care este indicat: tipul stagiului, durata și termenele, locul desfășurării și coordonatorii stagiului de practică.</p> <p>Studenții înscriși la program dispun de tot suportul metodic/curricular necesar (confirmare interviul cu studenții, cu cadrele didactice și coordonatorii programului) pentru realizarea stagiilor de practică.</p> <p>Stagiile de practică se realizează în cadrul USCH sau instituțiilor-baze de practică, pe parcursul stagiului – studenții reușesc să aplice în practică cunoștințele teoretice și abilități practice.</p> <p>Practica de specialitate are durata de 4 săptămâni, Practica de licență are o durată de 6 săptămâni.</p> <p>Toate tipurile de practică se realizează în conformitate cu planul de studii și sunt corelate cu finalitățile programului de studii.</p> <p>Stagiile de practică sunt verificate de cadrele didactice de la catedră și de la instituțiile unde se desfășoară practica.</p> <p>Caietul stagiului de practică a studentului include: foaia de delegație, contractul de colaborare, caracteristica instituției, caietul de sarcini, agenda stagiului de practică, excursii și vizite, participări la activitățile colectivului de muncă, bibliografia, concluzii și propuneri ale stagiului, referința despre activitatea stagiului, anexe.</p> <p>Stagiile de practică se finalizează cu un examen oral, în cadrul căruia studentul susține un raport final despre rezultatele practicii.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică ale studenților programului evaluat sunt consemnate în rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică.</p> <p>La stagiul practicii de licență studenții prezintă partea practică a lucrării de licență fără întocmirea unui raport.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	A întocmi rapoarte la practica de licență de către studenți.		
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Acorduri încheiate, de exemplu cu IFS Cahul, Banca de Finanțe și Comerț fil. Cahul, S.A. Moldtelecom fil. Cahul.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sunt prezente acorduri de colaborare încheiate pe termen de 5 ani. Acordurile de colaborare cu instituții-baze sunt relevante pentru realizarea stagiilor de practică. Bazele de practică corespund cerințelor normative în vigoare. Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studii, cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților. Studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	A stabili relații de cooperare cu companii din domeniul IT, care activează în regiunea de sud a țării, în vederea pregătirii specialiștilor exclusiv pentru aceste companii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților USCH. Plan de învățământ. Regulamentul de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență USCH. Regulamentul privind elaborarea tezei (proiectului) de licență și a tezei de master USCH. Declarație de integritate a tezei. Regulament antiplagiat USCH. Raport președintelui comisiei de licență (2012-2017). Proces verbal nr. 12 al Catedrei IȘA din 22.06.2015. Proces verbal nr. 12 al Catedrei IȘA din 24.06.2016. Proces verbal nr. 12 al Catedrei IȘA din 21.06.2017. Proces verbal nr. 3 al Consiliului Facultății din 20.12.2016. Temele tezelor de licență 2015-2016/2016-2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea cunoștințelor studenților înscriși la programul de studii evaluat se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Evaluarea curentă reprezintă 60% din nota finală. Evaluarea finală a unităților de curs se realizează prin examinare, reprezintă 40% din nota finală. Conform planului (2012) examenul de licență (5 credite) includea: proba la informatică fundamentale, proba la informatică speciale, susținerea tezei de licență, conform planului (2016) evaluarea finală a programului de studii superioare de licență constă din proba de examinare cu caracter integrator și susținerea tezei de licență (12 credite). Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor intermediare și finale sunt anunțate la începutul cursurilor de către fiecare cadru didactic. Acestea sunt prezentate la începutul fiecărui curs academic. Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în registre și borderouri, carnete de note. Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de licență, studiul este însoțit de o Declarație de integritate a tezei, pe propria răspundere a studentului, prezentată și semnată în original, din care rezultă că teza îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată, nu este plagiată și respectă Codul de Etică Universitară. După comunicarea notelor studenților, aceștia pot depune contestații, care sunt examinate și		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	<p>soluționate regulamentar. În perioada evaluată nu au fost contestări. Rapoartele președinților sunt examinate atât la ședințele catedrelor de specialitate, fiind recomandate: diversificarea tematicilor tezelor de licență care să cuprindă domeniile: (2017), Algoritmica, Tehnici de programare, Arhitectura calculatoarelor și rețele; (2015) Programare cu limbaje de nivel înalt, Baze de date, Programare vizuală; (2014) Elaborarea tezelor de licență bazate pe o cercetare proprie, pe o sistematizare, Mărirea procentajului de tematici din domeniul programării. Rapoartele președinților sunt examinate la ședințele catedrei de specialitate fiind propuse măsuri de optimizare continuă a instruirii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior. Curriculum (Ghid) privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică: de specialitate și de licență. Caietul stagiului de practică. Ghid stagii de practică, Îndrumar practică producție. Rapoarte ale studenților stagiați. Rapoarte ale conducătorilor de practică discutate în cadrul catedrei. Borderouri de evaluare a stagiilor de practică. Raport cu privire la realizarea programelor stagiilor de practică.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La finalizarea stagiului, studentul elaborează raportul de practică, care include: foaia de delegație, contractul de colaborare, caracteristica instituției, caietul de sarcini, agenda stagiului de practică, excursii și vizite, participări la activitățile colectivului de muncă, bibliografia, concluzii și propuneri ale stagiului, referința despre activitatea stagiului, anexe. Stagiile de practică se finalizează cu un examen oral, în cadrul căruia studentul susține un raport final despre rezultatele practicii. La stagiul practicii de licență studenții prezintă partea practică a lucrării de licență fără întocmirea unui raport. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt anunțate la începutul activității. Rezultatele acestora sunt incluse în Caietul de practică și în Rapoartele finale ale studenților. Conducătorii stagiilor de practică, desemnați la nivelul instituțiilor-baze sunt implicați în procesul de evaluare a competențelor studenților-stagiați, referința acestora este în raportul stagiului de practică. Sunt analizate totalurile practicii de producție, licență la ședințe de catedre/consiliul facultății/senat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Pliante, broșuri, pagina web a instituției http://www.usch.md/admiterea-2017/. Planurile de admitere (2012-2017). Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2017-2018, în cadrul US „B. P. Hașdeu” din Cahul. Termenii de organizare și desfășurare a admiterii 2017-2018. Procese verbale ale ședințelor catedrei privitoare la admitere. Ghidul de organizare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră din 2014. Actul de constituire al Centrului de dezvoltare în carieră Syslab din 2014. Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din R.M. Rapoarte ale Comisiei de admitere (2012-2017); Ordin de admitere la examenele de licență nr. 03-051 din 25.04.17</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția întreprinde diverse măsuri de promovare a programului de studii superioare de licență 0613.4 Informatică, forma de studii: cu frecvență, prin intermediul mijloacelor mass-media, pliantelor, Abiturient 2017, campaniilor de informare: târgul forței de muncă, târgul activității de voluntariat, ateliere de lucru ș.a., plasării informațiilor de acces public pe site-ul instituției: http://www.usch.md/admiterea-2017/; portal www.dincahul.md; www.ziuadeazi.md; Reprezentanții de la USCH se deplasează în diferite localități pentru informarea viitorilor absolvenți de liceu. USCH participă activ la implicarea în campania de promovare la Târgul Forțelor de Muncă. Universitatea realizează activități de orientare profesională pentru promovarea programului în instituțiile de învățământ din regiunea de sud a țării. Admiterea la programul de studii superioare de licență se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, precum și cu actele normative instituționale. Criteriile și procedurile de admitere sunt elaborate conform actelor normative și sunt incluse în documentele interne ale instituției, pentru fiecare an de studii. Criteriile și procedurile de admitere sunt transparente și respectate. Rezultatele intermediare, finale și ordinul de înmatriculare sunt plasate pe pagina WEB a instituției și pe panoul de admitere. Raportul anual al Comisiei de admitere este prezentat în cadrul ședințelor Senatului USCH. Rezultatele admiterii se examinează și aprobă prin decizia Senatului USCH.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități nr. 60 din 30.03.2012. Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din R.M.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2017-2018, în cadrul US „B. P. Hașdeu” din Cahul. http://www.usch.md/admiterea-2017/		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Actele normative ale instituției facilitează accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii.</p> <p>Pentru candidații cu dezabilități funcționează și este respectată cota de înmatriculare de 15%, care este inclusă în documentele interne ale instituției.</p> <p>În anul I își face studiile o studentă cu dezabilitate locomotoare: Balaban Tatiana. Pentru ea orele au loc la et. 1 și 2.</p> <p>Studentii din grupurile dezavantajate sunt cazați la solicitare în cămin și pot beneficia de burse sociale, în caz că nu au bursă obișnuită.</p> <p>Acces la studii au toți doritorii conform Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din R. M. și Regulamentului privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2017-2018, în cadrul US „B. P. Hașdeu” din Cahul.</p> <p>Instituția creează condiții privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități: obiectele infrastructurii sociale sunt amenajate pentru a putea fi folosite de către acestea.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ord. ME nr. 1047 din 29.10.2015).</p> <p>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu.</p> <p>Regulamentul de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență din 2015.</p> <p>Regulamentul cu privire la evaluările curente și finale.</p> <p>Procese verbale ale Ședinței Comisiei pentru examenul de licență.</p> <p>Ordin privind promovarea studenților de la învățământ cu frecvență 03-048 din 24.04.2017.</p> <p>Raportul curatorului grupei IT – PV nr. 9 din 09.06.17.</p> <p>Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților din 2010.</p> <p>Ordin de conferire a titlului/calificării absolvenților, nr. 03-715, din 18 iunie 2014.</p> <p>Ordin de conferire a titlului absolvenților, nr. 03-070, din 27 iunie 2017.</p> <p>Ordin de admitere la examenele de licență nr. 03-051 din 25.04.17.</p> <p>Ordin nr. 01-134 din 05.05. 2016 cu privire la aprobarea comisiei examenului de licență în cadrul USCH.</p> <p>Proces verbal nr. 12, din 21.06.2017</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cerințele de promovare la următorul an de studii sunt stipulate în Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență din 2015.</p> <p>Studentii sunt promovați după acumularea completă a nr. de credite și orelor anului precedent și se face în baza borderourilor și prin ordinul de promovare a rectorului, prorectorului.</p> <p>Procesele verbale ale Ședinței Comisiei pentru examenul de licență se păstrează la Secția Studii.</p> <p>Cauzele principale ale abandonului sunt: nereușita, plecarea la studii în România, transferul la alte programe, motive personale ale studenților etc.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de diminuare a ratei abandonului: discuții cu studenții, argumente și prezentarea dezavantajelor în cazul abandonului.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studii sunt stabilite în planurile de învățământ, curriculum la discipline, Regulamentele proiective.</p> <p>Examenele de finalizare se realizează conform cerințelor în vigoare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	Rezultatele evaluării studenților sunt monitorizate și discutate la sfârșitul sesiunilor de examinare și de reexaminare, analiza promovabilității este realizată în cadrul Consiliului Facultății, Senatului USCH.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014). Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul, aprobat în Ședința Senatului USCH din 23 decembrie 2016. http://www.usch.md/burse-de-mobilitate-academica-in-cadrul-programului-erasmus/ Acorduri de colaborare (pentru perioade de 5 ani sau nelimitat). Contracte-tip de mobilitate academică. Certificat nr. TDT-0136 a Mihaelei Gurgurov. Registru 08/03-23. Acord de Colaborare între Universitatea Dunărea de Jos din Galați și USCH, nr. 34964, din 28.10.2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Condițiile de mobilitate academică sunt stipulate în actele interne ale instituției. Pe pagina web a instituției, http://www.usch.md/burse-de-mobilitate-academica-in-cadrul-programului-erasmus/ , sunt plasate anunțuri cu oferte de burse de mobilitate (Erasmus+, Asociația a Universităților Francofone (AUF), Serviciul German de Schimb Academic (DAAD) ș.a.). Acordurile de colaborare sunt încheiate cu România, Azerbaidjan, Ucraina, Olanda, Polonia, Rusia, USA, Turcia, Lituania. Serviciul Relații Externe și Mobilitate Academică monitorizează implicarea studenților și a cadrelor didactice în mobilitățile academice. Recunoașterea și echivalarea studiilor obținute ca rezultat al mobilității academice se face în baza documentelor naționale și interne ale instituției. Nu există studenți participanți în mobilitate academică. Sunt studenți care au participat la training-uri de instruire și perfecționare (30 ore în cadrul proiectului PBLMD 61884-EPP-1-2015-1-DK-EPPKA2-CBHE-JP) în cadrul programului european ERASMUS+ (care a avut loc la USCH). La programul de studii evaluat nu sunt înscriși studenți străini. Studenții de la programul de studii Informatica pot solicita echivalarea notei (credite și nr. de ore) de la USCH la Universitatea Dunărea de Jos din Galați cu sediul la Cahul. Echivalarea se face în baza Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului National de Credite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a studenților la programul de studii se realizează, cu unele abateri neesențiale.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A promova proiectele finanțate de mobilitate academică (Erasmus+) în rândul studenților, precum și a negocia cu instituții de peste hotare și din țară acorduri de mobilitate ”reciprocă”. A stimula participarea studenților în programe de mobilitate academică.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCTS (ord. ME nr. 1046 din 29.10.2015). Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ord. ME nr. 1047 din 29.10.2015). Ordine de absolvire (2012-2017). Suplimentul la diplomă. Registrul pentru eliberarea diplomelor licență și master (pe ani de studii, pe programe de studii, pe forme de studii).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului de licențiat în licențiat în științe exacte se realizează în conformitate cu cerințele normative. Titlul oferit absolventului corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională. Studentii, care au îndeplinit în totalitate programul de studii și au acumulat numărul necesar de credite (180), sunt admiși la examenul de licență prin ordinul rectorului USCH. Diplomele de licență și suplimentele sunt îndeplinite în conformitate cu actele normative. Diploma și suplimentul la diplomă se eliberează sub semnătura absolventului depusă în registrul de evidență (pe anii de studii), care se păstrează în arhiva instituției. Copiile suplimentului la diplomă și diploma sunt anexate în dosarul personal al absolventului și sunt predate în arhivă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Carta Universității de Stat din Cahul. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021. Strategia de dezvoltare a facultății de Economie, Informatică și Matematică pentru perioada 2012-2016. Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, aprobat de Senatul USCH la 17.03.2015, proces verbal nr. 05. Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021. Dezvoltarea sistemului de formare continuă și asigurare a educației pe parcursul vieții. Dezvoltarea și avansarea prestației cadrelor didactice. Statele de funcții la programul de studii Informatică, perioada 2011-2017. Structura personalului didactic la programul de studii Informatică. Ordine privind angajarea personalului academic la programul de studii. Dosarele personale ale angajaților la programul de studii. Contracte individuale de muncă. Lista doctoranzilor implicați în asigurarea programului de studii Informatică. Fișe de post.
Constatări	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este reglementată de acte

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>normative naționale și instituționale în vigoare. Dintre documente instituționale, remarcăm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021; - Strategia de dezvoltare a facultății de Economie, Informatică și Matematică pentru perioada 2012-2016; - Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 304 din 22.04.2016. <p>Procedurile de angajare a personalului se încadrează în limitele stabilite de legislația în vigoare, inclusiv cele privind cerințele de calificare profesională cadrelor didactice.</p> <p>Toate posturile științifico-didactice din cadrul USCH sunt ocupate prin concurs, în conformitate cu cerințele și procedurile stabilite în Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. În baza rezultatelor concursului de angajare, Universitatea încheie în modul corespunzător cu angajații contracte individuale de muncă pe o perioadă determinată de 5 ani.</p> <p>Perfectarea și ținerea dosarelor personale ale personalului didactic angajat la programul de studii Informatică se efectuează în modul corespunzător. Dosarele personale ale angajaților conțin actele necesare pentru buna evidență și administrare a lor în cadrul serviciului de resurse umane al universității:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișa personală; - Contractul individual de muncă (Acord adițional); - Fișa postului; - Extras ordin de angajare; - Carnet de muncă. <p>Personalul angajat are încheiate cu instituția contracte individuale de muncă în modul stabilit. Există fișe de post pentru funcțiile ocupate în care sunt specificate atribuțiile angajaților.</p> <p>Statele de funcții ale personalului angajat la programul de studii se stabilesc anual, în strictă legătură cu planurile de învățământ, cu necesitățile universității, cu normele didactice și de cercetare.</p> <p>Catedra de Inginerie și Științe Aplicate asigură organizarea procesului didactic și didactico-științific la programul de studii Informatică, unitățile de curs de specialitate fiind predate de profesorii angajați la catedra de specialitate, titulari USCH sau angajați prin cumul extern</p> <p>La momentul evaluării externe a programului, la Universitatea de Stat din Cahul își fac studiile, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La anul I – 13 studenți; - La anul II – 12 student; - La anul 3 nu sunt studenți. <p>În anul universitar 2017-2018, programul de studii superioare de licență <i>Informatică</i> este asigurat de 18 cadre didactice, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice titulare – 17; - Cadre didactice angajate prin cumul intern – nu sunt; - Cadre didactice angajate prin cumul extern – 1. <p>Rata cadrelor didactice titulare sau angajate prin cumul intern la programul de studii superioare de licență Informatica constituie 94,44%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	2,0	2,0
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--


5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021. Dezvoltarea sistemului de formare continuă și asigurare a educației pe parcursul vieții. Dezvoltarea și avansarea prestației cadrelor didactice. Statele de funcții la programul de studii Informatică, perioada 2011-2017. Structura personalului didactic la programul de studii Informatică. Ordine privind angajarea personalului academic la programul de studii. Lista doctoranzilor implicați în asigurarea programului de studii Informatică. Raport de dezvoltare profesională a personalului academic la programul de studii Informatică, perioada 2011-2017. Dosarele cadrelor didactice angajate. Contracte individuale de muncă. Fișe de post.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Criteriile de apreciere a calificării profesionale corespunzătoare funcției deținute: studii de bază, grad științific, titlul didactic și sunt respectate și sunt reflectate în dosarele angajaților. Personalul didactic al programului deține calificarea necesară în proporție de 100%, conform cerințelor stipulate în Codul Educației și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Universitatea se confruntă cu problema lipsei de cadre didactice cu grade științifico-didactice. Pentru a diminua această lipsă și a acoperi necesarul de cadre, conform rigorilor Codului Educației, administrația instituției întreprinde măsuri care să sprijină angajații Universității în accesul și promovarea studiilor de doctorat. Astfel, din numărul total al cadrelor didactice care asigură organizarea procesului de studii la programul Informatică sunt antrenați în studii doctorale și activități de elaborare a tezelor de doctor 8 persoane. Cadrele didactice care predau cursurile teoretice la programul Informatică, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice după cum urmează: Cadre didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice – 7; Cadre didactice care nu dețin grade științifice și titluri științifico-didactice – 3. Rata cadrelor didactice care susțin cursurile teoretice la programul de studii Informatică și care dețin grade științifice și didactice constituie 70% (7:10).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studii în care este implicat în proporție mai mare de 90%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studii în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	3,0	3,0
	0,5 – 70-80% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	1,5
	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p>		
Puncte tari			
Recomandări	A întreprinde în continuare măsuri care să conducă la sporirea calificării personalului didactic angajat la programul de studii superioare de licență <i>Informatică</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>A mări numărul cadrelor didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice în procesul de predare a cursurilor teoretice. A elabora un program de dezvoltare profesională și a stimula cadrele didactice tinere să susțină tezele de doctorat în domeniul de formare profesională.</p>		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de	<p>Plan de dezvoltare profesională a cadrelor științifico-didactice pentru anul 2018. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru</p>
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178
instituiția de învățământ	perioada 2017-2021. Carta Instituției Publice Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul. Plan de activitate a Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate pentru anul universitar 2017-2018). Plan de activitate al responsabilului Programului de studii (director de program) Informatică. Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021. Dezvoltarea sistemului de formare continuă și asigurare a educației pe parcursul vieții. Dezvoltarea și avansarea prestației cadrelor didactice. Certificate de participare și finalizare a programelor de instruire continuă. Regulamentul privind evaluarea calității cadrelor didactico-științifice. Lista doctoranzilor implicat în asigurarea programului de studii Informatică. Raport de dezvoltare profesională a personalului academic la programul de studii Informatică, perioada 2011-2017.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dezvoltarea profesională a personalului didactic, științifico-didactic, științific este o preocupare permanentă a Universității de Stat di Cahul. Dezvoltarea profesională se realizează, continuu prin seminare instructive organizate de Secția învățământ calitate, ghidare și consiliere în carieră, de formatori locali ai USCH etc. Cadrele didactice participă în programe de instruire prin: stagii de formare profesională în instituții de învățământ superior, la proiecte educaționale și de cercetare, naționale și internaționale, participă cu comunicări și lucrări la conferințe, seminare, simpozioane, expoziții internaționale. În cadrul formării profesionale continue realizate prin stagii în instituții de învățământ și cercetare acreditate, cadrele didactice din USCH obțin credite de dezvoltare profesională. Activitatea de formare a personalului academic al USCH se desfășoară în conformitate cu documente normative naționale și instituționale. La nivel de instituție acestea sunt, în principal: <ul style="list-style-type: none"> - Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021: <ul style="list-style-type: none"> o Dezvoltarea sistemului de formare continuă și asigurare a educației pe parcursul vieții; o Dezvoltarea și avansarea prestației cadrelor didactice. - Planul de dezvoltare profesională a cadrelor științifico-didactice pentru anul 2018 (Proces-verbal nr. 04 din 30.11.2017); - Planul de activitate a Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate pentru anul universitar 2017-2018) (Proces verbal nr. 2 din 25.09.2017). În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat faptul că există ordine emise de rectorul universității privind organizarea cursurilor de dezvoltare profesională, precum: Cursuri de limbă engleză, Traininguri de instruire și perfecționare didactică în cadrul proiectelor ERASMUS (PBLMD, TEACH ME). Confirmarea participării este asigurată prin Certificate de instruire. USCH a asigurat în perioada de referință un proces de instruire continuă în baza acordurilor de colaborare și parteneriate încheiate cu universitățile din țară și de peste hotare (ERASMUS+, MUNDUS, TEMPUS) Angajații, masteranzii/doctoranzii beneficiază de stagii de informare științifică, programe de documentare, schimb de experiență și specializare la nivel național și internațional, prin cursuri organizate de instituții și societăți științifice, conform unor programe speciale: <ul style="list-style-type: none"> - Teaching mobility METU, Ankara, Turcia; - ERASMUS MUNDUS BMU-MID, Universitatea Bordeaux1, Franța; - WEBB – ERASMUS MUNDUS, Bolgna, Italia. ș.a. ca, de exemplu - A. Căpățînă. "Designing e-teaching courses in Continuing and Professional Development", Universite Nice Sophia Antipolis, France (Teach ME). Măsurile de susținere și încurajare privind aplicarea rezultatelor/cunoștințelor obținute în activitățile de instruire și formare continuă sunt prevăzute în documentele normative instituționale. Au fost constatate participări ale personalului științifico-didactic la programe de mobilitate ERASMUS+, ERASMUS MUNDOS, TEMPUS (Bîrlea S., Popovici I., Bîclea D., Căpățînă A.) . Universitatea încurajează și sprijină cadrele didactice tinere în obținerea de studii de doctorat. Această preocupare o instituției pentru dezvoltarea cadrelor didactice tinere este preconizată să continue și în perioada următoare, inclusiv prin acordarea de sprijin financiar pentru cadrele didactice care urmează studiile de doctorat cu taxă (achitarea parțială de către USCH a taxei de studii).	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 304 din 22.04.2016.</p> <p>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master.</p> <p>Plan de dezvoltare profesională a cadrelor științifico-didactice pentru anul 2018.</p> <p>Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021.</p> <p>Plan de activitate a Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate pentru anul universitar 2017-2018).</p> <p>Planul individual al cadrului didactic (Bunea M., Todos I., Bîrlea S., Popovici I., Bîclea D., Căpățînă A).</p> <p>Lucrări metodice (accesibile și în regim on-line).</p> <p>Suporturi didactice (manuale, indicații metodice ș.a.) pentru studenții de la specialitatea/programul Informatică.</p> <p>Fișa de evaluare a activității de cercetare și elaborare a lucrărilor științifice și metodico-didactice (conform Regulamentului).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Cahul aplică Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master.</p> <p>Activitățile de planificare sunt reflectate în planul Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate, planul Universității și Planurile individuale al cadrelor didactice.</p> <p>Departamentul IȘA elaborează propuneri pentru activitatea editorială a Universității.</p> <p>Sunt editate lucrări metodice (manuale, suporturi de curs, note de curs, culegeri de exerciții și probleme) ca suport didactic pentru disciplinele predate de către angajații departamentului.</p> <p>Lucrările metodice propuse spre editare sunt discutate și aprobate de Comisia metodico-științifică.</p> <p>Materialele didactice pe suport de hârtie și digitizate sunt puse la dispoziția studenților și a cadrelor didactice aceștia având posibilitatea să le acceseze în format printat și on-line.</p> <p>USCH are stabilită drept misiune didactică, științifică și metodică în domeniul pregătirii personalului didactic promovarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe student, adaptat la cerințele europene, orientat pragmatic către necesitățile pieței muncii și prioritățile actuale ale educației.</p> <p>Catedra dispune de un plan metodic propriu reflectat și în Planurile individuale ale cadrelor didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studii și asigură integral realizarea acestora.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de	Regulament privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-178	
instituția de învățământ	<p>Raport privind evaluarea calității cadrelor științifico-didactice și didactice pentru anul de studii 2016-2017. Plan de activitate a Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate pentru anul universitar 2017-2018). Planul individual al cadrului didactic. Manualul calității. Documente de evaluare a personalului didactic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișe de autoevaluare; - Fișa de evaluare din partea șefului de catedră; - Fișă pentru evaluarea interacțiunii student-cadru didactic; - Fișă pentru evaluarea interacțiunii cadru didactic – membrii catedrei; - Fișă de evaluare din partea decanului facultății a șefilor de catedră. <p>Raport de evaluare. Fișa de evaluare a activității de cercetare și elaborare a lucrărilor științifice și metodicodidactice (conform Regulamentului).</p>			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Evaluarea personalului universității implicat în activitatea didactică și de cercetare din învățământul superior face parte din sistemul de asigurare a calității și se realizează periodic în conformitate cu Regulamentul de evaluare a calității activității personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat de Senatul USCH și a altor documente normative naționale și instituționale de evaluare și a procedurilor interne de asigurare a calității.</p> <p>Evaluarea estimează gradul de îndeplinire a standardelor de performanță raportat la prevederile fișei postului cadrului didactic și la cerințele funcției ocupate. Analiza rezultatelor evaluării și deciziile luate de administrație ca urmare a acestei analize contribuie la îmbunătățirea continuă a procesului de instruire și la formarea opiniei privind calitatea activităților de predare, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți precum și deontologia profesională a cadrului științifico-didactic și didactic.</p> <p>Evaluarea personalului academic în cadrul Universității Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul este asigurată și se efectuează semestrial, în diferite modalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autoevaluarea activității didactice; - evaluarea din partea colegilor; - evaluarea interacțiunii student-cadru didactic; - evaluarea din partea șefului de catedră; - evaluarea șefului de catedră de către decan. <p>O procedură curentă în procesul de evaluare și asigurare a calității a devenit implicarea studenților. Feed-back-ul continuu este o modalitate constantă de evaluare, existând și un sistem de colectare a sugestiilor și aprecierilor studenților. Această evaluare din partea studenților, se realizează cu scopul formării unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic și se face cu ajutorul Fișei de evaluare a interacțiunii student – cadru didactico-științific. Evaluarea se efectuează în ultimele 3 săptămâni ale fiecărui semestru, până la sesiunea de evaluare și notare, de către studenții care au participat la cel puțin 50% din activitățile didactice (cursuri, seminare, laboratoare) prevăzute pentru semestrul în curs. Rezultatele evaluării din partea studenților sunt parte integrantă a evaluării anuale a personalului didactic.</p> <p>La Universitate activează Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională, Secția Calitate Învățământ, ghidare și consiliere în carieră.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Strategia de cercetare științifică pentru perioada 2012-2016. Carta Instituției Publice Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021. Strategia de dezvoltare a facultății de Economie, Informatică și Matematică pentru perioada 2012-2016. Regulamentul-tip de funcționare a Centrului universitar de cercetare științifică, dezvoltare și inovare. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master I. Extras proces-verbal privind înființarea Centrelor universitare de cercetare. Ordin privind constituirea revistei științifice. Acorduri de colaborare ale USCH.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cercetarea științifică este considerată o prioritate în activitatea universității și constituie un obiectiv prioritar al managementului instituțional al USCH, care prin atingerea acestui obiectiv urmărește să asigure un echilibru între activitatea didactică și cea de cercetare evidențind astfel în prim plan misiunea Universității ca instituție de învățământ și cercetare. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021 pune accent pe acest obiectiv important privind misiunea instituției. Planificarea activității de cercetare se la Universitatea de Stat din Cahul are la bază acte normative naționale și instituționale. La nivel instituțional pot fi menționate: Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021; Strategia de dezvoltare a facultății de Economie, Informatică și Matematică pentru perioada 2012-2016; Regulamentul-tip de funcționare a Centrului universitar de cercetare științifică, dezvoltare și inovare; Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master I (normarea activității metodice, de cercetare și transfer tehnologic). Manifestările științifice ale universității sunt planificate anual fiind discutate și aprobate la ședințele Senatului universității. Cercetarea științifică reprezintă o obligație profesională a fiecărui cadru științifico-didactic, științific și didactic. Instituția asigură suport financiar pentru studii de doctorat ale cadrelor didactice și pentru crearea și funcționarea centrelor și laboratoarelor de cercetare. Universitatea are semnate acorduri de colaborare cu 12 universități din țară și din străinătate (România, Rusia, Ucraina). În cadrul universității organizarea activității de cercetare științifică îi revine este asigurată de două structuri operaționale: Serviciul Știință și Serviciul Relații externe și Mobilitate academică. De asemenea, la Universitate au fost create Centre de Cercetare Științifică pe domenii. Funcționarea acestora are loc în baza Regulamentului-tip de funcționare al centrului universitar de cercetare științifică, dezvoltare și inovare, aprobat prin hotărârea Senatului USCH, proces verbal nr. 06 din 21 aprilie 2016. Astfel instituția acordă o importanță deosebită stimulării activității de cercetare performantă a cadrelor didactice universitare, a masteranzilor, precum și diseminarea cercetării în activitățile practice. Atât în procesul de examinare a Raportului de autoevaluare a Universității cât și în cadrul vizitei de evaluare externă la instituție nu au fost aduse probe de planificare a activității științifice prin participarea cadrelor didactice la programul de studii în proiecte de cercetare în domeniul informaticii/tehnologiei informației.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția planifică și susține parțial activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de	A monitoriza și a duce sistematic evidența activității de cercetare științifică, inovare și transfer		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Îmbunătățire obligatorii	tehnologic a personalului academic. A diversifica modalitățile de valorificare a rezultatelor activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.
---------------------------------	---

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021. Strategia de cercetare științifică pentru perioada 2012-2016. Strategia de dezvoltare a facultății de Economie, Informatică și Matematică pentru perioada 2012-2016. Extras proces-verbal privind înființarea Centrelor universitare de cercetare. Regulamentul-tip de funcționare a Centrului universitar de cercetare științifică, dezvoltare și inovare. Raportul privind activitatea științifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a cadrului didactic; - a catedrei; - a facultății; - a universității. <p>Certificate, diplome, privind participarea și performanțele personalului academic la manifestații științifice, Regulamentului de evaluare a calității activității personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat de Senatul USCH. Fișa de evaluare a activității de cercetare și elaborare a lucrărilor științifice și metodicodidactice (conform Regulamentului). Lista publicațiilor științifice ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii Informatică (în perioada 2011-2016). Organizarea și participarea la întruniri științifice naționale și internaționale A personalului academic implicat în asigurarea programului de studii Informatică (în perioada 2011-2017). Lista tezelor de doctor/ doctor habilitat susținute de personalul academic implicat în asigurarea programului de studii Informatică.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Strategia cercetării științifice, precum și planurile de cercetare prevăd să asigure organizarea unei cercetări competitive, prin dezvoltarea unor școli științifice și direcții de cercetare fundamentală și aplicată, prin participarea la proiecte științifice de interes regional, național și internațional și prin integrarea subdiviziunilor de cercetare ale USCH în rețelele naționale și internaționale de excelență. Activitatea de cercetare se monitorizează și se evaluează periodic, și este reflectată în rapoartele privind activitatea științifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a cadrului didactic; - a catedrei; - a facultății; - a universității. <p>În ultimii 5 ani cadrele științifico-didactice ale catedrei au publicat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7 monografii și capitole în monografii; - 23 articole în reviste internaționale; - 45 articole în reviste și culegeri naționale; - 4 articole cu factor de impact. <p>Cadrele didactice participă în organizarea conferințelor/simpozioanelor, în prezentarea comunicărilor științifice la manifestări naționale și internaționale. Rezultatele participării se regăsesc în rapoartele privind activitatea științifică și în prezentări ale comunicărilor științifice la manifestări naționale și internaționale. Universitatea editează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buletinul științific, Seria Științe Economice, semestrial; - The Scientific Journal, Economic and Engineering Studies, semestrial; - Analele științifice, anual; - Culegeri de articole ale conferințelor, anual; - Culegerea de articole ale facultății, anual. <p>Personalul didactico-științific este implicat la editarea revistelor științifice de profil. Strategia de cercetare științifică pentru perioada 2012-2016 a USCH a stabilit drept obiective și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	<p>sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promovarea cercetării în echipă prin alcătuirea unor colective multidisciplinare de cercetare; - Atragerea în calitate de colaboratori la realizarea proiectelor de cercetare a specialiștilor de înaltă competență din zonă; - Promovarea și dezvoltarea capacității de integrare în rețele de cercetare reprezentative la nivel național și internațional; - Participarea în consorții de cercetare la nivel național cu universități și centre de cercetare partener; - Promovarea și întărirea parteneriatelor cu mediul socio-economic la nivel local, regional și național; - extinderea cercetărilor aplicative, pentru soluționarea unor probleme practice, prin contract cu beneficiarii sau valorificate prin consultanță și audit; - Promovarea de parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității; - Realizarea unui cadru funcțional de transfer tehnologic universitate-mediul economic; - Realizarea, în colaborare cu autoritățile publice locale, a unui incubator de afaceri; - Participarea, în colaborare cu reprezentanții IMM-urilor, la proiecte destinate acestora. <p>Instituția nu a prezentat probe elocvente privind realizarea acestora în domeniul informaticii/tehnologiei informației. De asemenea, nu au fost prezentate informații.</p> <p>O mare parte a publicațiilor prezentate ca realizări ale angajaților la programul de studii Informatică nu sunt la tema programului, ca, de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bria, V., Circiumaru, A., Birsan, I.G., Some Properties of Starch/Epoxy Composites, MATERIALE PLASTICE, Vol. 48, no. 2, pp. 189-194, ISSN 0025-5289, 2011; - Victorița Ștefănescu, Marina Bunea, Adrian Circiumaru, Impact Analysis of Fabric Reinforced Plates, Materiale Plastice, Vol. 52, No. 2, pp. 198-203, 2015; - Todos Irina, Caracteristica culturii Republicii Moldova prin prisma diferențelor culturale propuse de Geert Hofstede, Conferința Științifică de totalizare a activității de cercetare a cadrelor didactice din 12-13 mai, 2011, Volumul II, Cahul, 2011, p. 130-150 2, sau reprezintă publicații realizate anterior perioadei de referință. 				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția realizează și monitorizează parțial activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.	Ponderea (puncte)	2,0	Punctajul acordat	1,0
Puncte tari					
Recomandări	A intensifica eforturile în direcția inițierii unor proiecte instituționale, în parteneriate cu alte instituții de cercetate, cu autoritățile publice, cu IMM-uri, de cercetare în domeniul informaticii/tehnologiei informației.				
Arii de îmbunătățire obligatorii					

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Carta USCH.</p> <p>Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021.</p> <p>Rapoarte privind activitatea științifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a cadrului didactic; - a catedrei; - a facultății; - a universității. <p>Lista articolelor publicate de cadrele didactice care asigură Programul de studii.</p> <p>Lista tezelor de doctor/ doctor habilitat susținute de personalul academic implicat în asigurarea programului de studii Informatică.</p>
Constatări făcute în timpul	<p>Activitatea de cercetare a personalului academic este reflectată în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - publicații științifico-metodice; - comunicări la conferințe naționale și internaționale;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

procesului de evaluare externă	<p>- teze de doctor; - materiale didactice în mediul electronic; - expertizare publicații internaționale, și este prezentată în rapoarte de activitate de cercetare științifică. Rezultatele cercetărilor științifice sunt utilizate la elaborarea conținuturilor disciplinei (note/suporturi de curs, îndrumare metodice). Materialele didactico-științifice elaborate sunt evaluate de către Comisia metodico-științifică, în conformitate cu prevederile articolului 186(m) al Cartei USCH. În baza rezultatelor activității științifice sunt elaborate tematicile tezelor de an și de licență realizate de studenții programului de studii Informatică. (Ex.: Temele tezelor de licență, specialitatea Informatică, anul de învățământ 2016-2017). În perioada evaluată au fost susținute teze de doctor/doctor habilitat de către personalul academic implicat la programul de studii în număr de 5 teze de doctor. În rezultatul participării în cadrul proiectelor internaționale, cadre didactico-științifice ale departamentului au obținut calificarea de formatori la cursuri de instruire pentru formarea continuă cu utilizarea elementelor TIC (Bîrlea S., Căpățînă A., Todos I., Roșca-Sadurschi L.). O parte importantă a rezultatelor științifice realizate de cadrele didactice angajate la programul de studii Informatică nu sunt relevante în contextul programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția valorifică parțial rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A intensifica și extinde activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic în domeniul informaticii/tehnologiei informației.		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Codul Muncii. Codul Educației. Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova. Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul, aprobat prin hotărârea senatului USCH, proces verbal nr. 05 din 17 martie 2015. Ordin de angajare Secretar cabinet, Departament Inginerie și Științe Aplicate, Gurgurov Mihaela, nr.01-509 din 8/09/2017. Ordin de angajare Șef interimar departament Rumeuș Iurie, nr. 01-237 din 19.06.2017. Dosar al angajatului Gurgurov Mihaela. Dosar al angajatului Rumeuș Iurie. Contracte individuale de muncă încheiate Gurgurov Mihaela (nr. 044 din 1/07/2017) și Rumeuș Iurie (nr. 030 din 25.06.2013). Fișa postului Laborant Gurgurov Mihaela, aprobată la 1/07/2017. Fișa postului Șef departament Rumeuș Iurie.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea se face anual în dependență de numărul de grupe formate. În procesul de recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar instituția se ghidează de cadrul de reglementare în vigoare și de reglementările interne. Recrutarea și angajarea personalului de conducere se face în conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova și a Regulamentului privind organizarea și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	<p>funcționarea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul.</p> <p>Șeful interimar al departamentului a fost angajat la 19/06/2017. Ordinul de angajare stipulează că angajatul își va exercita atribuțiile până la organizarea concursului.</p> <p>Recrutarea și angajarea personalului auxiliar se face în conformitate cu Codul Muncii.</p> <p>Dosarul angajatului conține, unde e aplicabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișa personală; - Cerere de angajare; - Cerere de acordare a concediilor; - Copie acte de studii; - Ordin de acordare a concediilor; - Curriculum Vitae; - Copii ale documentelor privind studiile; - Copie buletin de identitate; - Contract individual de muncă. <p>Instituția a semnat cu tot personalul administrativ și auxiliar contracte individuale de muncă. Contractul individual de muncă include datele de identificare ale angajatului și ale instituției, termenul de valabilitate al contractului, perioada de probă, denumirea funcției, drepturile și obligațiunile salariatului și ale instituției, riscuri specifice funcției, modalități de modificare și încetare a valabilității contractului.</p> <p>În fișele de post ale personalului auxiliar sunt stipulate atribuțiile și obligațiunile angajaților.</p> <p>Fișa de post include: sarcinile și responsabilitățile, subordonare (șef și subordonați), cerințe față de post, drepturile angajatului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul blocului de studii nr. 2.</p> <p>Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 047 din 12/10/2016.</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr. 429 din 29/08/2014.</p> <p>Planul spațiilor utilizate în procesul de studii.</p> <p>Informație privind Numărul de studenți înmatriculați, pe grupe.</p> <p>Orarul de studii.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de spații educaționale proprii în blocul 2 pe strada Dunării, 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - săli pentru cursuri; - săli pentru seminare; - săli de laboratoare; - sală sportivă. <p>Pentru a asigura un nivel de instruire adecvat cerințelor, studenții au acces la spații amplasate în blocul I: Bibliografic informativ, Centrul universitar de formare continuă; Centrul de ghidare și consiliere în carieră; Centrul de Resurse de Limbă Engleză; Centrul de Resurse de Limbă Franceză, Centrul de Resurse de Limbă Germană, Centrul informațional de calcul și tehnologii informaționale; Centrul de Consiliere Psihologică, Centrul Pro-Europa din Cahul; Centrul de cultură și civilizație românească; două cabinete lingfonice.</p> <p>Instituția nu utilizează spații închiriate.</p> <p>Instituția a obținut de la Serviciului Protecției civile și situațiilor excepționale Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate.</p> <p>Instituția dispune de autorizație sanitară de funcționare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	<p>Pentru a calcula gradul de suficiență a spațiilor, a fost împărțită suprafața sălilor utilizate în procesul de studii la numărul de studenți înmatriculați.</p> <p>Pentru seminare, obținem o medie de 2,7-3,0 m² per student la anul doi și de 2,5-2,8 m² per student pentru anul întâi de studii. Suprafața ce revine unui student la curs este de 1,8 m² la anul doi și 1 m² la anul întâi.</p> <p>Suprafața unei săli de laborator ce revine unui student este de circa 2,8-3,0 m².</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studii (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>0,5 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; laboratoare – cel puțin de 2,0 m².</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studii, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m².</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A planifica distribuirea sălilor pentru curs astfel ca numărul de studenți per metru pătrat să fie suficient pentru atingerea obiectivelor educaționale.		

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Informație privind dotarea cu echipament.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sălile de studii sunt bine iluminate și sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional.</p> <p>Instituția are o sală sportivă dotată cu inventar sportiv corespunzător.</p> <p>Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studii de licență.</p> <p>La anul întâi este înmatriculat un student cu necesități speciale – deficiențe locomotorii. Pentru a-i facilita deplasarea, sălile în care au loc lecțiile grupei respective sunt situate la etajul unu și doi.</p> <p>Echipamentul spațiilor educaționale este funcțional și este amplasat corespunzător.</p> <p>Instituția deține în blocul 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • șase săli cu 73 calculatoare; • opt săli cu table interactive, 21 calculatoare portabile. <p>Echipamentul este protejat de eventual acces neautorizat.</p> <p>În blocul de studii este acces la internet fără fir.</p> <p>Calculatoarele din sălile corespunzătoare sunt conectate la internet și sunt accesibile studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	Instituția dispune de echipament modern, adecvat procesului de instruire.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de dezvoltare a bibliotecii pentru perioada 2011-2015, aprobată prin ordinul Senatului nr. 05 din 27/01/2011.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de o bibliotecă și trei săli de lectură.</p> <p>Subdiviziunea ce deservește programul de studii Informatică se află în blocul 2 este amplasată pe o suprafață de 93m² și deține peste șapte mii titluri de carte.</p> <p>Programele de studii de licență sunt acoperite cu literatură de specialitate.</p> <p>Majoritatea literaturii este publicată relativ recent (după anul 2000). Periodic sunt adăugate titluri noi de carte</p> <p>Biblioteca este abonată la reviste de specialitate pe suport de hârtie.</p> <p>Biblioteca dispune de o sală multimedia, dotată cu șapte calculatoare, unde pot fi accesate resursele din bazele de EBSCO, MoldLex.</p> <p>La fondul bibliotecii au acces studenți, masteranzi, doctoranzi, corpul profesoral-didactic, personal auxiliar.</p> <p>Resursele pe suport de hârtie pot fi consultate atât în spațiile instituției, cât și la domiciliu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Suporturile de curs ale angajaților.</p> <p>Manuale editate de către angajați.</p> <p>Culegeri de teste.</p> <p>Informație privind asigurarea cu materiale curriculare a programului de studii.</p> <p>Planul de activitate a Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate pentru anul universitar 2017-2018, aprobat la ședința Departamentului IȘA la 15.09.17.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Peste 90% din subiectele programului de studii predate dețin suporturi de curs, inclusiv o listă a publicațiilor, care pot fi consultate la biblioteca instituției.</p> <p>Angajații instituției au publicat șapte materiale didactice pentru program de studii.</p> <p>Suporturile de curs sunt elaborate de obicei ca suport la o anumită disciplină de studiu. O parte dintre ele sunt plasate pe platforma Moodle, altele pe site sau sunt transmise direct studenților.</p> <p>Studenții au acces la toate suporturile de curs. Ei pot utiliza la domiciliu suporturile de curs în format electronic.</p> <p>În cadrul instituției este utilizată platforma Moodle pentru a accesa suporturile de curs.</p> <p>Planificarea curentă a editării suportului curricular se face conform Planului aprobat de către Departamentul IȘA și conformat prin decizia Consiliului facultății.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	A stimula cadrele didactice să îmbunătățească și să publice suporturile de curs.		
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Extras din proces verbal nr. 5 al Ședinței Senatului US din Cahul din 25 februarie 2016. Contract nr. 02/C de prestare a serviciilor din 23.02.2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La început de an, managementul își planifică veniturile și cheltuielile, elaborând un Buget. Instituția încheie anual cu Ministerul Educației un contract de prestare de servicii, în care e indicată suma finanțării (comenzii de stat). Bugetul de cheltuieli pe anul ce urmează se face de către management, în baza îndeplinirii bugetului din anul trecut, a contractului cu Ministerul Educației, a modificărilor anticipate, investițiilor planificate. Bugetul este prezentat la Senat și la Consiliul de dezvoltare strategică. Programul de studii este realizat din surse proprii și din surse bugetare. Circa 63% o reprezintă transferurile din buget, care sunt utilizate preponderent pentru achitarea salariilor. Peste o treime o reprezintă sursele "proprie", provenite din taxe de studii achitate (13%) și din sponsorizări și ajutoare (16%), chiria, darea în locațiune. Majoritatea investițiilor sunt realizate din surse proprii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Hotărâre nr. 12/1 din 08/07/2016 a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională de aprobare a taxei de studii pentru 2016-2017. HG Nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din RM (Hotărâre Minister Educație nr. 748 din 12/07/2013). Hotărâre cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare pentru studenții din instituțiile de învățământ superior ... (HG nr. 1009 din 01/09/2006). Ordin nr. 05-12 din 2 octombrie 2017 privind acordarea burselor sociale. Ordin nr. 05-10 din 2 octombrie 2017 privind acordarea burselor de studii. Ordin nr. 05-01 din 19 februarie 2016 privind acordarea burselor de studii și sociale. Ordin nr. 05-05 din 21 octombrie 2016 privind acordarea burselor de studii. Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei Senatului Universității de Stat din Cahul.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Taxele de studii sunt calculate în conformitate cu Regulamentul-cadru al instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova. Taxele de studii sunt aprobate de Senat, mai apoi de Consiliul de dezvoltare strategică. Nomenclatorul taxei de studii pentru anul 2016-2017 a fost aprobat (confirmat) de către Consiliul pentru dezvoltare strategică Instituțională, la 8 iulie 2017 prin procesul verbal nr. 12. Instituția acordă burse în conformitate cu HG 1009 din 1/09/2006. Instituția acordă studenților burse sociale (până la 10% din bursieri). Se acordă burse de merit (a Senatului), conform Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei Senatului Universității de Stat din Cahul.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autoguvernare studențească aprobat prin hotărârea senatului USCH proces verbal nr. 4 din 23.12.2015.</p> <p>Planul Căminului nr.1 și 2 aprobat de către rectorul USCH.</p> <p>Ordin nr.07-004/1 din 21.08.17 cu privire la repartizarea spațiilor de cazare în căminele studențești.</p> <p>Registru de evidență a cererilor pentru spațiul locativ în căminul 1 și 2 .</p> <p>Solicitățile de cazare a studenților, este oferită cazare de 100% în cămin.</p> <p>Legea RM privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități nr.60 din 30.03.2012.</p> <p>La nivel de Universitate/ facultate se realizează listele anuale a studenților cu nevoi speciale.</p> <p>Autorizația sanitară de funcționare Seria SSSSP nr. 0012960.</p> <p>Autorizația sanitară de funcționare Seria SSSSP nr. 0012960/429.</p> <p>Autorizația sanitară de funcționare Seria SSSSP nr. 0012960/705.</p> <p>AVIZ de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 047 din 12.10.2016.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Căminele sunt unități aflate în administrarea și folosința Universității, în care se asigură condiții de trai și studii pentru studenți, masteranzi, formanți ai cursurilor de perfecționare continuă, cu domiciliul stabil în afara or. Cahul.</p> <p>Căminul are un registru ce conține datele locatarilor.</p> <p>Studenților de la programul „Informatică” care solicită cazare li se acordă locuri în căminele studențești, conform regulamentelor instituționale, la solicitarea personală. Universitatea dispune de 2 cămine studențești funcționabile, cu 308 locuri și o suprafață locativă de minimum 6 m² pentru o persoană. Suprafața totală constituie 1850 m².</p> <p>Prioritate la cazare au studenții orfani și semiorfani, studenții cu nevoi speciale ș.a. Locatarii bolnavi și/sau cu dezabilități, care necesită spațiu separat în cămin, prezintă Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a USCH. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului.</p> <p>Căminele sistematic sunt supuse controlului sanitar-epidemiologic, antiincendiar de către centrul de medicină preventivă, serviciul pompieri etc. și dețin autorizație de funcționare care atestă că starea tehnică a edificiilor condițiile tehnico-sanitare, normele sanitare de iluminare și de încălzire corespund normelor igienice sanitare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	A îmbunătăți condițiile de trai în căminele din cadrul instituției. A acorda un spațiu mai mare în cameră pentru fiecare student.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Extras din procesul verbal nr. 08 al Ședinței Senatului USCH din 27.04.2017 cu referire la calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USCH în viziunea studenților.</p> <p>Extras din procesul verbal nr. 07 al Consiliului facultății din 03.05.2017 cu referire la calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USCH în viziunea studenților Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate.</p> <p>Extras din procesul verbal nr. 10 din 15.05.2017 cu privire la prezentarea rezultatelor raportului cu privire la calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USCH în viziunea studenților.</p> <p>Raport Calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USCH în viziunea studenților Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate.</p> <p>Regulamentul privind organizarea și funcționarea a secției relații publice și absolvenți (PR și ALUMNI) APROBAT la ședința Senatului USCH din 27.12.12 PROCES-VERBAL nr.03.</p> <p>Registru Evidența absolvenților.</p> <p>Registru evidenței Nr. 3 pentru eliberarea diplomelor de licență și Master începând cu anul 2012 până în prezent.</p> <p>http://usch.md</p> <p>Registru pentru de note anii de studii 2015-2020 învățământ cu frecvență la zi.</p> <p>Raportul curatorului specialității Informatică.</p> <p>Ordin Nr. 273 din 02.05.2017 cu privire la stabilirea termenelor de organizare și desfășurare a admitere în ciclul I- studii superioare de licență și în ciclul II studii superioare de master, pentru anul de studii 2017-2018.</p> <p>Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul I studii superioare de licență pentru anul universitar 2017-2018 în cadrul USCH Aprobate de Senatul USCH la 23.06.2017 proces verbal nr. 9.</p> <p>Aviziere, pliante.</p> <p>Acord de colaborare Nr.091-30.03.2007, re-aprobat pe 21.11.17.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Beneficiarii programului fac cunoștință cu informația privind parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii, în cadrul ședințelor de catedră, ședințelor Consiliului facultății, ședințelor Senatului, iar studenții sunt informați prin intermediul directorilor de program/diriginților sau de către reprezentanții Consiliului, Senatului. Informația necesară procesului de instruire este afișată pe panourile informaționale ale catedrei, pe site-ul universității și în rețele de socializare.</p> <p>Instituția aplică chestionare privind calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USCH, care include următoarele componente: Programul de studii, Curricula și formarea profesională, Procesul didactic, Evaluarea și notarea studenților, Activitatea științifică a studenților, Activitatea Extracurriculară, Comunitatea Academică, Servicii Universitare și administrative</p> <p>Traseul profesional al absolvenților este monitorizat și sistematizat de către secția relații publice și absolvenți (PR și ALUMNI).</p> <p>Registru evidenței Nr. 3 pentru eliberarea diplomelor de licență și Master începând cu anul 2012 conține date personale ale studentului, anul înmatriculării și absolvirii, data și nr. Procesului verbal al Comisiei de examinare, tipul diplomei, seria și nr. Diplomei, data eliberării diplomei, date din buletin și semnătura.</p> <p>Pe site-ul Universității http://usch.md/ pot fi regăsite informații relevante referitoare la program: graficul și calendarul activităților, pe forme de învățământ și cicluri, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, planurile de învățământ, centrele de cercetare, revista editată, baza legislativă internă și națională, precum și pe site-ul fiecărei facultăți și departament.</p> <p>În cadrul Facultății, prin intermediul paginii web: www.feisa.usch.md se oferă informații actuale și corecte de interes public referitor la programul de studii informatica. Toate documentele în original (planuri de studii, publicații, informații și date, cantitative și calitative, actualizate și veridice, cu privire la programul de studii Informatica, departament, personal didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților etc.) au un caracter public și sunt disponibile pe site-ul facultății.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	La momentul actual se elaborează și implementează o baza de date ce va conține informații referitor la Admitere, Decanat, Catedre, Orar, Cadre didactice, student și absolvenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Documentele relevante referitoare la programul de studii evaluat (planuri de studii, publicații, informații și date, cantitative și calitative, actualizate și veridice, cu privire la admitere, programe de studii, catedre, personal didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților etc.) sunt disponibile pe site-ul USCH.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Lege privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior ciclul I, nr. 142-XVI din 07.07.15.</p> <p>Ordin nr. 02-034 din 29.12.2008 cu privire la promulgarea nomenclatorului dosarelor USCH.</p> <p>Nomenclatorul dosarelor de documentație aprobat de către rectorul USCH.</p> <p>Regulamentul privind organizarea și funcționarea secției Relației cu publicul și absolvenții (Extras din proces verbal nr. 03 din 27.12.2012).</p> <p>Ordinul Rectorului (Nr. 01-487 din 24.09.12, nr. 01-491/a din 18.09.13, nr. 01-469 din 24.09.14, nr. 01-513 din 01.10.15) cu privire la stabilirea suplimentului conducătorilor de grupe studentești.</p> <p>Nomenclatorul dosarelor Universității de Stat „B. P. Hașdeu” (ordinul nr. 02-034 din 29 decembrie 2008).</p> <p>Procese verbale ale ședințelor Comisiei de evaluare a tezelor de licență.</p> <p>Acord de colaborare Nr. 091-30.03.2007, reaprobat pe 21.11.17.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Bazele de date se regăsesc la nivel de rectorat, facultate (la secretariat), catedră, Serviciului planificare, evidență și documentare a procesului de studii. Majoritatea proceselor care se desfășoară în USCH sunt în format scris: admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situațiile școlare, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (socială, de studii, de merit, bursa Senatului) ș.a.</p> <p>Baza de date referitoare la Programul Informatică, în cadrul USCH cuprinde informații din anul 2007, de când s-au făcut primele înmatriculări la specialitatea vizată. Documentele se află în format scris, în arhivele USCH sau în format electronic (stocate pe CD).</p> <p>Instituția dispune de baze de date ce conțin informații cu referire la programul de studii de licență Informatică a absolvenților, având la moment 8 grupe.</p> <p>În cadrul departamentului de profil fiecare cadru didactic are dosarul titularului în care este prezentat: CV, Diplome de studii, Certificate de perfecționare, Certificate de participare la conferințe și lista publicațiilor, precum și articolele științifice publicate cu indicarea foii de titlu al volumului de ediții.</p> <p>Fiecare director de program al grupei academice dispune de informații referitoare la datele personale și de studii a fiecărui student, dosarele studenților sunt create la admiterea studentului. Decanatul completează fișa personală a studentului cu indicarea tuturor activităților studentului pe parcursul anilor de studii. La finele studiilor dosarul se arhivează.</p> <p>La nivelul Serviciului planificare, evidență și documentare a procesului de studii este construită o bază de date privind toate informațiile relevante privind procesul de studii. Baza de date include: Nomenclatorul dosarelor Universității de Stat „B. P. Hașdeu” (ordinul nr. 02-034 din 29 decembrie 2008), suplimentele la diplomă, catalogul cursurilor, procese-verbale ale ședințelor Comisiei de evaluare a examenului de licență, procese-verbale ale ședințelor Comisiei de evaluare a tezelor de licență ș.a.</p> <p>La momentul actual se elaborează și implementează o baza de date ce va conține informații referitoare la Admitere, Decanat, Catedre, Orar, Cadre didactice, studenți și absolvenți.</p>		
Gradul de realizare a	0,5 – instituția dispune de baze de date, fără a asigura accesul studenților și angajaților programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-178	

standardului de evaluare și punctajul oferit		2,0	1,0
Puncte tari	Colaborarea Universității de Stat "B. P. Hasdeu" din Cahul și Universității de Stat "A. Russo" din Bălți în vederea creării unor baze de date securizate privind programul de studii.		
Recomandări	A crea posibilități de acces securizat, cu aplicarea parolei, a studenților / angajaților la bazele de date, la distanță. A oferi studenților posibilitatea de vizualizare a reușitei curente, precum și a rezultatelor evaluărilor sumative prin aplicarea unui acces securizat prin parola personală (Agentia electronică).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	http://usch.md/ Regulament privind organizarea și administrarea site-ului Universității și a paginilor web al subdiviziunilor USCH (Proces verbal nr. 10 din 27.03.2007).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Site-ul Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul conține acte și materiale oficiale și/sau autorizate ale USCH în rețeaua informațională (web). Site-ul USCH, funcționează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Universității și a paginilor WEB ale subdiviziunilor USCH, aprobat prin hotărârea Senatului Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul, proces verbal nr. 10 din 27 martie 2007. Departamentul de Informatizare și persoanele responsabile duc întreaga răspundere pentru calitatea paginii Web a subdiviziunii conform Legii Audiovizualului nr. 603 - XIII din 03.10.95 (Monitorul Oficial al R. Moldova nr. 70 din 14.12.95). În cadrul Universității, prin intermediul paginii web: (http://usch.md/) se oferă informații actuale și corecte de interes public. Toate documentele în original (planuri de studii, publicații, informații și date, cantitative și calitative, actualizate și veridice, cu privire la admitere, programe de studii, catedre, personal didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților etc.) au un caracter public și sunt disponibile pe site-ul USCH.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	http://usch.md/ www.ziuadeazi.md/ http://dincahul.md/ Panouri informative. Aviziere, pliante, implicarea Mass Mediei la programul de studii (RadioPlai - contract de publicitate din 01.07.14, 01.07.15, Nr. 26/6 din 16.06.16, Radio Cimișlia, Contract nr. 24/5 pentru
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	<p>achiziționare serviciilor de valoare mică din 26.06.15, contract nr. 24/6 pentru achiziționarea serviciilor de valoare mică din 16.06.16). Ghidul studentului 2010-2016. Regulamentul-cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții din învățământul superior din R.M. (Hotărârea Guvernului nr.1009 din 01.09.2006), cu privire la modul de acordare și cuantumul burselor senatului (Ședința senatului, extras din procesul verbal nr. 7 din 22.05.14). Regulament de ordin intern a căminelor (Proces verbal nr. 11 al senatului USCH din 24.04.2007).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Un principiu de bază care privește desfășurarea activității academice în cadrul Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate îl constituie transparența. Studenții și publicul larg sunt informați cu privire la programele de studii, modul de desfășurare a activităților didactice, modul de evaluare a studenților, precum și oportunitățile pe care le au în cadrul facultății, atât prin comunicare directă, afișare, cât și prin intermediul paginii WEB care poate fi accesată de pe pagina principală a Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul: http://usch.md/. În fiecare an, se elaborează și se publică metodologia de admitere în care sunt prezentate programele de studii, componența dosarului de înscriere, condițiile de înscriere, statistica rezultatelor admiterii din anii precedenți, taxele, facilitățile oferite candidaților, programul admiterii ș.a. Orice informație de interes general, pentru cadre didactice sau pentru studenți, se face publică la avizierele facultății, fiind ușor accesibile celor interesați (ex. orare, modalități de înscriere și rezultatele la concursuri și examene, organizare de întruniri, conferințe, simpozioane, convocări de diferite tipuri, modalitățile de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material. Studenții programului de studii de licență Informatică sunt informați cu privire la modalitatea de acordare a burselor și altor forme de sprijin material. Studenții beneficiază de burse de studii în proporție de 70% din total de studenți cu studii cu finanțare din buget, luându-se în considerație media obținută la sesiune/admitere, bursa Senatului se acordă studenților care prezintă un dosar ce se examinează la ședințele Senatului USCH, burse sociale se acordă studenților nerestanțieri care prezintă dovezi concludente. Modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămine, orice informație cu caracter public poate fi primită accesând site-ul instituției: http://usch.md/acte-normative-institutionale/, avizier, Ghidul studentului, rețele de socializare, panouri informative. Studenții programului de studii de licență Informatică sunt informați cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități prin intermediul Ghidului studentului. La moment sunt cazați toți solicitanții care au nevoie de cămin.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Informațiile de acces public cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programului de studii sunt transparente, actualizate cu regularitate și accesibile pe site-ul USCH.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de	Manualul calității, aprobat la 27 ianuarie 2011, capitolul 7 Realizarea produsului, p. 7.1 Planificarea realizării produsului.
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

instituția de învățământ	Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat la 18 februarie 2010. Extrase din ședințele Senatului nr.08 din 20 iunie 2013. Extrase din ședințele Senatului din 25 februarie 2016. Extrase din ședințele Senatului din 23 iunie 2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea programului de studii se face conform Manualului calității, p. 7. 1. Planificarea realizării produsului, p. 8.2.3. Monitorizarea și măsurarea proceselor și p. 8.2.4. Monitorizarea și măsurarea produsului. Evaluarea se face conform Regulamentului privind evaluarea activității de învățare a studenților. Programele de studii sunt analizate și modificate periodic, în baza rezultatelor cercetărilor în domeniu, propunerilor din partea profesorilor, satisfacției studenților, legăturii inverse din partea companiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția are prevăzute proceduri documentate pentru monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Manualul calității, aprobat la 27 ianuarie 2011, p. 8.2.3. Monitorizarea și măsurarea proceselor și p. 8.2.4. Monitorizarea și măsurarea produsului. Proces verbal al ședinței membrilor Secției management al calității, învățământ, ghidare și consiliere în carieră din 12.09.2017. Chestionare aplicate studenților. Regulament anti-plagiat aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat, proces verbal nr. 07 din 23 aprilie 2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Compartimentele 8.2.3 și 8.2.4 din Manualul calității prevăd modalități de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate și realizate de către reprezentanții responsabililor de managementul calității, inclusiv cei de la departamentele respective. Monitorizarea procesului didactic în scopul asigurării calității predării prevede și organizarea lecțiilor publice, asistarea șefului catedrei și a unor cadre didactice la cursuri și la lecții practice a colegilor de la catedră. Analiza lecțiilor asistate de colegi sunt discutate la ședința catedrei. Instituția are prevăzute modalități de evaluare reciprocă a cadrelor didactice. Analiza rezultatelor chestionarelor de evaluare a calității cursurilor de către studenți se discută la ședințele catedrei și ale Consiliului facultății. Anual se efectuează chestionarea studenților. Analiza respectivă este utilizată pentru a monitoriza procesele de predare-învățare-evaluare la programul de studii de licență Rezultatele măsurilor de evaluare a monitorizării proceselor de predare - învățare-evaluare la programul de studii de licență se utilizează pentru îmbunătățirea curriculei, planului de învățământ și a conținutului suportului de curs. Pentru a reduce cazurile de plagiat, instituția: - Solicită de la studenți o declarație de integritate a tezei; - Păstrează copiile tezelor în arhiva instituției; - Utilizează platforma de depistare a plagiatului sistemantiplagiat.ro.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Puncte tari	Instituția a elaborat un Regulament antiplagiat, cu scopul de a sistematiza activitățile de combatere a plagiatului.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raport de evaluare internă a Facultății de Economie, Informatică și Matematică de către Comisiile specializate ale Senatului în februarie 2015. Proces verbal nr. 11 din 14 iunie 2016 al facultății EIM, catedra IȘA. Fișa de autoevaluare. Lista recomandărilor privind lichidarea neajunsurilor depistate în activitatea facultății EIM, proces verbal nr. 04 din 23 decembrie 2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Autoevaluarea programelor de studii se face în baza Ordinilor Rectorului sau a Senatului. Rezultatele autoevaluării sunt analizate și sunt discutate în cadrul Senatului, al catedrei de referință. În baza lor au fost formulate un șir de măsuri de îmbunătățire. În urma procesului de autoevaluare a fost elaborat o listă a recomandărilor privind lichidarea neajunsurilor depistate în activitatea facultății respective. Circa jumătate din măsurile de îmbunătățire au fost realizate la moment.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	A elabora un mecanism de urmărire a măsurilor de îmbunătățire aprobate, pentru a asigura că acestea au fost îndeplinite sau că au fost întreprinse acțiunile corespunzătoare în caz de neîndeplinire.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Chestionare aplicate studenților. Raportul privind gradul de satisfacție a studenților față de programul de studii la specialitatea Informatică, elaborat în anii 2012, 2014, 2015 și 2016. Chestionare aplicate angajatorilor. Chestionar privind satisfacția angajaților. Proces verbal nr. 12 din 24 iunie 2016 al Ședinței catedrei Inginerie și Științe Aplicate.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții sunt implicați în procedura de evaluare a calității predării și a conținutului cursului utilizând chestionarul de evaluare a cursurilor de către studenți. Rezultatele evaluării calității predării sunt analizate. Analiza a fost sintetizată în Raportul privind gradul de satisfacție al studenților față de programul de studii la specialitatea Informatică. Instituția determină gradul de mulțumire al angajatorilor privind oferta de specialiști în informatică. Instituția are prevăzute chestionare pentru a determina gradul de satisfacție a angajaților din cadrul instituției. Au fost luate decizii în cadrul ședințelor facultății după ce s-au discutat rezultatele chestionării absolvenților. Lipsesc dovezi privind inițierea unor acțiuni corective sau preventive în urma chestionării studenților sau angajatorilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

Puncte tari	
Recomandări	A iniția acțiuni corective sau preventive în urma chestionării studenților sau angajatorilor.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament privind organizarea și funcționarea secției "Relații publice și absolvenți", aprobat la 27 decembrie 2012, prin decizia Senatului. Registru privind evoluția angajabilității absolvenților.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților se realizează în baza Regulament privind organizarea și funcționarea secției "Relații publice și absolvenți". Informația privind traseul absolvenților în câmpul muncii este obținută prin completarea unui chestionar online, precum și prin contactare telefonică. Instituția menține actuală informația privind traseul profesional al absolvenților din ultimii cinci ani.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția menține actual un registru de evidență al angajabilității absolvenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Ordin nr. 970 din 10/09/2014 al Ministerului Educației. Regulament de organizare și funcționare a serviciului managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră. Informația furnizată de companie. Chestionar destinat angajatorilor. Extras din procesul verbal nr. 04 al Ședinței Senatului Universității de Stat din Cahul din 30 noiembrie 2017.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În ghidarea și consilierea în carieră instituția se ghidează de Regulamentul-cadru de funcționare a centrului de ghidare și consiliere în carieră, precum și de Regulamentul intern privind organizarea și funcționarea Centrului Universitar de informare și ghidare în carieră. În cadrul instituției este creat un centru de ghidare și consiliere în carieră. Angajabilitatea absolvenților, conform calificării obținute este următoarea: - promoția 2012 – 58%; - promoția 2013 – 83%; - promoția 2014 – 77%; - promoția 2015 – 70%; - promoția 2016 – 73%; - promoția 2017 – 75%. Ponderea absolvenților, care și-au continuat studiile la master: - promoția 2012 – 25%; - promoția 2013 – 0%; - promoția 2014 – 0%; - promoția 2015 – 12%; - promoția 2016 – 55%; - promoția 2017 – 25%. Unii absolvenți s-au angajat în câmpul muncii, continuându-și studiile de master, în special în		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

	ultimii ani. Instituția a verificat nivelul de corespundere a competențelor deținute de absolvenții programului de studii de licență cu cerințele pieței muncii. Analiza a fost efectuată și prezentată Senatului spre aprobare și adoptarea unor decizii de îmbunătățire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Manualul de proceduri și de sistem (aprobat la Ședința Senatului din 26 mai 2011 proces verbal nr. 08 2011). Registrul corespondenței primite. Registrul corespondenței ieșite. Ordinul Rectorului cu privire la Nomenclatorul dosarelor USCH.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a actelor normative. Ordinele, dispozițiile și recomandările Ministerul Educației și alte ministere, inclusiv cele ale organelor de conducere din universitate sunt comunicate tuturor beneficiarilor de la program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	-		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 0613.4 <i>Informatică</i> se află la prima evaluare externă în vederea acreditării de către ANACIP.		
Gradul de	N/A.	Pondere	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		(puncte) 1,0	acordat -
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii superioare de licență *0613.4 Informatică* este respectat. Obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt parțial funcționale și eficiente. Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează parțial.
2. Programul de studii superioare de licență *0613.4 Informatică* este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studii. Majoritatea curriculumului pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor și permite formarea competențelor planificate. Programul de studii *0613.4 Informatică* reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu și are un impact social și economic important în viața socială a țării.
3. Procesul de predare-învățare este asigurat de instituție conform standardelor în vigoare, sunt utilizate metode centrate pe student și instrumente TIC. Stagiile de practică sunt organizate eficient, instituția împreună cu instituțiile-baze dispune de locuri suficiente de practică. Evaluarea rezultatelor academice se face în conformitate cu actele normative în vigoare.
4. Procedurile de admitere, evoluție, recunoaștere și dobândire de certificări de către studenții programului de studii superioare de licență *0613.4 Informatica* se realizează în conformitate cu actele normative instituționale și naționale în vigoare; sunt transparente și monitorizate de către subdiviziunile abilitate ale USC.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
6. Instituția a achiziționat prin diverse programe, acorduri bilaterale, un volum impresionant de echipament destinat procesului de studii. În ultima perioadă au fost făcute investiții semnificative în reparația sălilor de studii.
7. Informația de interes public cu privire la programul de studii de licență *Informatică* este accesibilă pe pagina web a instituției.
8. Universitatea de Stat "B. P. Hasdeu" din Cahul asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.
9. Instituția asigură procese eficiente de monitorizare și evaluare a programelor. Beneficiarii sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și în evaluarea programului de studii.
10. Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort, care sunt comunicate tuturor beneficiarilor de la programul de studii.

Puncte tari

1. USC a semnat Acordul privind parteneriatul în domeniul învățământului superior cu diploma dublă cu Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, în care este inclus și programul de studii superioare de licență *0613.4 Informatică*.
2. Instituția dispune de echipament modern, adecvat procesului de instruire.
3. Documentele relevante referitoare la programul de studii evaluat (planuri de studii, publicații, informații și date, cantitative și calitative, actualizate și veridice, cu privire la admitere, programe de studii, catedre, personal didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților etc.) sunt disponibile pe site-ul USCH.
4. Colaborarea Universității de Stat "B. P. Hasdeu" din Cahul și Universității de Stat "A. Russo" din Bălți în vederea creării unor baze de date securizate privind programul de studii.
5. Informațiile de acces public cu privire la activitatea catedrei/departamentului/programului de studii sunt transparente, actualizate cu regularitate și accesibile pe site-ul USCH.
6. Instituția are prevăzute proceduri documentate pentru monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.
7. Instituția a elaborat un Regulament antiplagiat, cu scopul de a sistematiza activitățile de combatere a plagiatului.
8. Instituția menține actual un registru de evidență al angajabilității absolvenților.

Recomandări

1. A informa și a încuraja studenții programului de studii *0613.4 Informatică* să beneficieze de oportunitățile Acordului privind parteneriatul în domeniul învățământului superior cu diploma dublă, semnat la 28.10.2016



- între Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și Universitatea Dunărea de Jos din Galați.
2. A elabora un studiu de analiză a pieței muncii din perspectiva competențelor și deprinderilor necesare în domeniul informaticii în regiune.
 3. Pentru a intensifica internaționalizarea programului de studii, a extinde lista de acorduri de colaborare inter-instituționale internaționale.
 4. A semna acorduri de colaborare cu departamentele de profil în domeniul *Tehnologiilor informaționale* în plan național și internațional.
 5. A motiva cadrele didactice și studenții să beneficieze de mobilitate academică.
 6. A actualiza și a îmbunătăți periodic *Planul de învățământ* în corespundere cu cerințele pieței muncii și cu schimbările în domeniu.
 7. A consulta companii specializate în domeniul TIC la proiectarea programului de studii *0613.4 Informatică*.
 8. A actualiza permanent sursele bibliografice incluse în programele curriculare; a include drept surse bibliografice articolele publicate recent la temele disciplinei.
 9. A crea o comisie specializată pentru analiza și monitorizarea actualizării programelor curriculare, înainte ca acestea să fie aprobate la ședințele catedrelor de profil.
 10. A revizui și aproba sau re-aproba programele curriculare înainte de fiecare an universitar ținând cont de specificul pieței muncii.
 11. A recenza/obține evaluarea conținutului programelor curriculare de companii specializate în domeniul de specialitate.
 12. A diversifica conținuturile și formele de realizare a lucrului individual.
 13. A implica reprezentanții angajatorilor în procesul de predare – învățare. A organiza ore practice la întreprinderi.
 14. A întocmi rapoarte la practica de licență de către studenți.
 15. A stabili relații de cooperare cu companii din domeniul IT, care activează în regiunea de sud a țării, în vederea pregătirii specialiștilor exclusiv pentru aceste companii.
 16. A întreprinde în continuare măsuri care să conducă la sporirea calificării personalului didactic angajat la programul de studii superioare de licență *Informatică*.
 17. A intensifica eforturile în direcția inițierii unor proiecte instituționale, în parteneriate cu alte instituții de cercetate, cu autoritățile publice, cu IMM-uri, de cercetare în domeniul informaticii/tehnologiei informației.
 18. A stimula cadrele didactice să îmbunătățească și să publice suporturile de curs.
 19. A îmbunătăți condițiile de trai în căminele din cadrul instituției. A acorda un spațiu mai mare în cameră pentru fiecare student.
 20. A crea posibilități de acces securizat, cu aplicarea parolei, a studenților / angajaților la bazele de date, la distanță.
 21. A oferi studenților posibilitatea de vizualizare a reușitei curente, precum și a rezultatelor evaluărilor sumative prin aplicarea unui acces securizat prin parola personală (Agentia electronică).
 22. A elabora un mecanism de urmărire a măsurilor de îmbunătățire aprobate, pentru a asigura că acestea au fost îndeplinite sau că au fost întreprinse acțiunile corespunzătoare în caz de neîndeplinire.
 23. A iniția acțiuni corective sau preventive în urma chestionării studenților sau angajatorilor.

Arii de îmbunătățire obligatorii

1. A elabora chestionare pentru absolvenții și angajatorii programului cu scopul de a depista lacunele disciplinelor curriculare și a îmbunătăți calitatea programului de studii *0613.4 Informatică*.
2. A asigura cu suport curricular toate disciplinele incluse în planul de studii.
3. A înregistra în registrele academice disciplinele și orele conform planului de învățământ. În cazul plecării profesorilor în mobilitate lucrul acesta să fie documentat corespunzător.
4. A include în orar tipul activităților didactice (curs, seminar, laborator).
5. A promova proiectele finanțate de mobilitate academică (Erasmus+) în rândul studenților, precum și a negocia cu instituții de peste hotare și din țară acorduri de mobilitate "reciprocă".
6. A stimula participarea studenților în programe de mobilitate academică.
7. A mări numărul cadrelor didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice în procesul de predare a cursurilor teoretice.
8. A elabora un program de dezvoltare profesională și a stimula cadrele didactice tinere să susțină tezele de doctorat în domeniul de formare profesională.
9. A monitoriza și a duce sistematic evidența activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic.
10. A diversifica modalitățile de valorificare a rezultatelor activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.
11. A intensifica și extinde activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic în domeniul informaticii/tehnologiei informației.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-178

12. A planifica distribuirea sălilor pentru curs astfel ca numărul de studenți per metru pătrat să fie suficient pentru atingerea obiectivelor educaționale.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0613.4 Informatică, forma de studii: cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
Valoarea evaluată	6	11	13,5	7	17,5	14,5	3	3	12	2
Nivel de realizare (%)	75,0%	91,7%	96,4%	87,5%	79,6%	96,7%	75,0%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 (al. 2) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- Acreditarea **condiționată** a programului de studii **0613.4 Informatică**, forma de studii: cu frecvență, pentru o perioadă de 3 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Mihai Grecu

Membru: _____ Tatiana Chiriac

Membru: _____ Pavel Chirev

Membru: _____ Lilian Bejan

Membru: _____ Victor Pricop

Membru: _____ Ion Rață